



# Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição N° 1073

Segunda-feira - 10 de Setembro de 2012

Florianópolis/SC

## Sumário

### Municípios

Arroio Trinta.....	1
Atalanta.....	3
Biguaçu.....	6
Braço do Trombudo.....	8
Caçador.....	9
Camboriú.....	12
Campo Alegre.....	12
Campos Novos.....	13
Catanduvas.....	14
Chapadão do Lageado.....	15
Concórdia.....	22
Cordilheira Alta.....	23
Coronel Martins.....	25
Curitibanos.....	26
Ermo.....	26
Eral Velho.....	27
Fraiburgo.....	28
Garopaba.....	29
Gaspar.....	31
Herval d'Oeste.....	77
Imbituba.....	78
Iomerê.....	84
Ipumirim.....	85
Irineópolis.....	86
Itapoá.....	94
Joaçaba.....	94
José Boiteux.....	99
Lages.....	107
Lebon Regis.....	117
Leoberto Leal.....	117
Lindóia do Sul.....	117
Luzerna.....	121
Massaranduba.....	122
Meleiro.....	122
Morro da Fumaça.....	122
Navegantes.....	123
Palhoça.....	124
Paulo Lopes.....	138
Pinheiro Preto.....	138
Porto Belo.....	139
Rio do Sul.....	139
Salto Veloso.....	148
São Bento do Sul.....	148
São Lourenço do Oeste.....	149
São Pedro de Alcântara.....	151
Schroeder.....	151
Siderópolis.....	163
Timbó.....	163
Três Barras.....	173

Turvo.....	173
Vargeão.....	173
Videira.....	173
Vitor Meireles.....	179

### Associações

AMMVI.....	179
EGEM.....	179

### Consórcios

CIM-AMAVI.....	180
----------------	-----

## Arroio Trinta

### PREFEITURA

#### Lei N° 1599, de 05/09/2012.

LEI N° 1599, DE 05/09/2012.

Dispõe sobre Abertura de Crédito Adicional Suplementar e Anulação de Dotações Orçamentárias, e dá outras providências.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos que a Câmara aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal de Arroio Trinta, autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor de R\$ 133.100,00 (Cento e trinta e três mil e cem reais), nas dotações orçamentárias a seguir discriminadas:

03 FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

03.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

03.01.10 SAÚDE

03.01.10.301 ATENÇÃO BÁSICA

03.01.10.301.1001 SAÚDE PARA TODOS

03.01.10.301.1001.2019 MANUT. DAS ATIVIDADES DA SAÚDE

33500000 - 0102.00 Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 53.100,00

33710000 - 0102.00 Consórcios Públicos R\$ 10.000,00

33900000 - 0102.00 Aplicações Diretas R\$ 70.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 133.100,00

Art. 2º Para suporte dos créditos adicionais suplementares de que trata o artigo 1º desta lei, ficam utilizados no mesmo valor os seguintes recursos:

Parágrafo Único. R\$ 133.100,00 (Cento e trinta e três mil e cem reais), por conta da anulação parcial das seguintes dotações

#### CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

João Romão - Presidente • Gilsoni Lunardi Albino - Diretor Executivo

Emerson Souto - Gerente de Tecnologias da Informação • Danilo Murilo Chagas da Silva e Wendel F. R. da Silva - Diagramadores

Rua Santos Saraiva, n° 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800

diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br

## orçamentárias:

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.01 GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO  
02.01.04 ADMINISTRAÇÃO  
02.01.04.122 ADMINISTRAÇÃO GERAL  
02.01.04.122.0401 GESTÃO ADMINISTRATIVA SUPERIOR  
02.01.04.122.0401.2002 MANUT. DAS ATIVIDADES DO GABINETE  
33900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 22.500,00  
TOTAL ANULADO R\$ 22.500,00

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.03 SEC. DA AGRICULTURA  
02.03.10 SAÚDE  
02.03.10.605 ABASTECIMENTO  
02.03.10.605.1003 ÁGUA POTÁVEL  
02.03.10.605.1003.1028 AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA POTÁVEL  
44900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 19.700,00

TOTAL ANULADO R\$ 19.700,00

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.03 SEC. DA AGRICULTURA  
02.03.18 GESTÃO AMBIENTAL  
02.03.18.541 PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL  
02.03.18.541.1801 CONSERVAÇÃO AMBIENTAL  
02.03.18.541.1801.2046 MANUT. DAS ATIV. DE PROTEÇÃO AMBIENTAL  
33900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 14.500,00  
TOTAL ANULADO R\$ 14.500,00

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.07 SEC. DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO  
02.07.22 INDÚSTRIA  
02.07.22.661 PROMOÇÃO INDUSTRIAL  
02.07.22.661.2201 DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL  
02.07.22.661.2201.1051 PROMOÇÃO DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO  
33500000 - 0100-000 Transferências e Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 12.000,00  
33900000 - 0100-000 Aplicações Diretas R\$ 45.000,00  
44900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 19.400,00  
TOTAL ANULADO R\$ 76.400,00

Art. 3º Esta lei entra e vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 05 de setembro de 2012.  
CLAUDIO SPRICIGO  
Prefeito Municipal

Esta lei foi publicada nesta Secretaria de Administração em 05 de setembro de 2012.

NELSON CAMPAGNIN  
Secretário Municipal de Administração

**Decreto Nº 1489, de 05 de Setembro de 2012.**

DECRETO Nº 1489, de 05 de setembro de 2012.  
Dispõe sobre Abertura de Crédito Adicional Suplementar e Anulação de Dotações Orçamentárias, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARROIO TRINTA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei nº 1599 de 05/09/2012:

## DECRETA:

Art. 1º Fica o departamento de contabilidade da Prefeitura Municipal de Arroio Trinta, autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor de R\$ 133.100,00 (Cento e trinta e três mil e cem reais), nas dotações orçamentárias a seguir discriminadas:

03 FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE  
03.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
03.01.10 SAÚDE  
03.01.10.301 ATENÇÃO BÁSICA  
03.01.10.301.1001 SAÚDE PARA TODOS  
03.01.10.301.1001.2019 MANUT. DAS ATIVIDADES DA SAÚDE  
33500000 - 0102.00 Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 53.100,00  
33710000 - 0102.00 Consórcios Públicos R\$ 10.000,00  
33900000 - 0102.00 Aplicações Diretas R\$ 70.000,00  
TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 133.100,00

Art. 2º Para suporte dos créditos adicionais suplementares de que trata o artigo 1º deste decreto, ficam utilizados no mesmo valor os seguintes recursos:

Parágrafo único. R\$ 133.100,00 (Cento e trinta e três mil e cem reais), por conta da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.01 GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO  
02.01.04 ADMINISTRAÇÃO  
02.01.04.122 ADMINISTRAÇÃO GERAL  
02.01.04.122.0401 GESTÃO ADMINISTRATIVA SUPERIOR  
02.01.04.122.0401.2002 MANUT. DAS ATIVIDADES DO GABINETE  
33900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 22.500,00  
TOTAL ANULADO R\$ 22.500,00

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.03 SEC. DA AGRICULTURA  
02.03.10 SAÚDE  
02.03.10.605 ABASTECIMENTO  
02.03.10.605.1003 ÁGUA POTÁVEL  
02.03.10.605.1003.1028 AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA POTÁVEL  
44900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 19.700,00

TOTAL ANULADO R\$ 19.700,00

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.03 SEC. DA AGRICULTURA  
02.03.18 GESTÃO AMBIENTAL  
02.03.18.541 PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL  
02.03.18.541.1801 CONSERVAÇÃO AMBIENTAL  
02.03.18.541.1801.2046 MANUT. DAS ATIV. DE PROTEÇÃO AMBIENTAL  
33900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 14.500,00  
TOTAL ANULADO R\$ 14.500,00

02 CHEFIA DO EXECUTIVO  
02.07 SEC. DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO  
02.07.22 INDÚSTRIA  
02.07.22.661 PROMOÇÃO INDUSTRIAL  
02.07.22.661.2201 DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL  
02.07.22.661.2201.1051 PROMOÇÃO DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO  
33500000 - 0100-000 Transferências e Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 12.000,00  
33900000 - 0100-000 Aplicações Diretas R\$ 45.000,00  
44900000-0100-000 Aplicações Diretas R\$ 19.400,00  
TOTAL ANULADO R\$ 76.400,00

Art. 3º Este decreto entra e vigor na data de sua publicação.



Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 05 de setembro de 2012.

CLAUDIO SPRICIGO  
Prefeito Municipal

Este decreto foi publicado nesta Secretaria de Administração em 05 de setembro de 2012.

NELSON CAMPAGNIN  
Secretário Municipal de Administração

## Atalanta

### PREFEITURA

#### Resolução Nº. 007/2012

RESOLUÇÃO Nº. 007/2012, de 27 de agosto de 2012

“INSTITUI O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM IMPLEMENTADAS PARA O ATENDIMENTO INTEGRAL DOS DISPOSTOS CONSTANTES NO MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO - MCASP.”

A Câmara Municipal de Atalanta, nos termos do Art. 48 da Lei Orgânica do Município, aprovou e eu em seu nome sanciono a seguinte:

#### RESOLUÇÃO

Art. 1º. - Em atendimento a Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional - STN nº. 828, de 14 de dezembro de 2011, os Procedimentos Contábeis serão adotados, no que couber, a partir dos prazos definidos na forma do anexo I.

Art. 2º. - Ficam automaticamente prorrogados os prazos estabelecidos no Anexo I, em virtude de não estarem adequados em tempo hábil os sistemas de captura de informações dos órgãos de controle.

Art. 3º. - Os Procedimentos Contábeis referidos neste decreto serão adotados, com base no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Secretaria do Tesouro Nacional e orientações do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Art. 4º. - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Atalanta, 27 de agosto de 2012.

HORACIO JOSE DEMARCHI  
Presidente da Câmara

#### Resolução Nº. 008/2012

RESOLUÇÃO Nº. 008/2012, DE 27 DE AGOSTO DE 2012.

“DISPÕE SOBRE PROCEDIMENTOS PARA REGULAMENTAÇÃO DOS BENS PATRIMONIAIS DO MUNICÍPIO DE ATALANTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A Câmara Municipal de Atalanta, nos termos do Art. 48 da Lei Orgânica do Município, aprovou e eu em seu nome sanciono a seguinte:

#### RESOLUÇÃO

CAPÍTULO I  
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. - Este Decreto estabelece normas e procedimentos para o controle eficiente dos bens móveis, imóveis e intangíveis que compõem o patrimônio público da Câmara de Vereadores do Município de Atalanta que contém as seguintes etapas:

I - RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DOS BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E INTANGÍVEIS;

I. 1. Registro e evidênciação dos bens móveis, imóveis e intangíveis segundo orientações do MCASP. (MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO)

II - REGISTRO DE FENÔMENOS ECONÔMICOS, RESULTANTES OU INDEPENDENTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, TAIS COMO DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO, EXAUSTÃO.

II.1 - Definição de tabela de taxa de depreciação, amortização e exaustão, e vida útil dos bens móveis;

II.2 - Definição dos critérios para reavaliação dos bens e da respectiva redução ao valor recuperável para os ativos;

II.3 - Registro contábil de fenômenos econômicos, resultantes ou independentes da execução orçamentária, tais como depreciação, amortização e exaustão.

Seção I – Dos Conceitos

Art. 2º. Para fins de cumprimento deste Decreto entende-se que:

I - DEPRECIAÇÃO é a redução do valor dos bens pelo desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência.

II - AMORTIZAÇÃO é a perda de valor dos bens imateriais em razão do tempo. Enquanto a Depreciação é usada para os bens materiais (tangíveis) a Amortização é usada para os bens imateriais (intangíveis) como marcas e patentes.

III – EXAUSTÃO é o fenômeno patrimonial que caracteriza a perda de valor que sofrem as imobilizações suscetíveis de exploração e que se esgotam no decorrer do tempo, como por exemplo, as reservas minerais e vegetais (bosques, florestas, jazidas. etc.).

IV – MENSURAÇÃO é o ato de medir, ou seja, consiste na atribuição de valores monetários aos elementos que compõem o patrimônio.

V – VALOR BRUTO CONTÁBIL é o valor do bem registrado na contabilidade, em uma determinada data, sem a dedução da correspondente depreciação, amortização ou exaustão acumulada.

VI - VALOR DEPRECIÁVEL, AMORTIZÁVEL E EXAURÍVEL é o valor original de um ativo deduzido do seu valor residual, quando possível ou necessária a sua determinação.

VII - VALOR RESIDUAL é o montante líquido que a entidade espera, com razoável segurança, obter por um ativo no fim de sua vida útil econômica, deduzidos os gastos esperados para sua alienação.

VIII - VALOR LÍQUIDO CONTÁBIL é o valor do bem registrado na contabilidade, em uma determinada data, deduzido da correspondente depreciação, amortização ou exaustão acumulada.

IX - VIDA ÚTIL ECONÔMICA é o período de tempo definido ou estimado tecnicamente, durante o qual se espera obter fluxos de benefícios futuros de um ativo.

X - VALOR RECUPERÁVEL é o valor de venda de um ativo menos o custo para a sua alienação (preço líquido de venda), ou o valor que a entidade do setor público espera recuperar pelo uso futuro desse ativo nas suas operações, estimado com base nos fluxos de caixa futuros trazidos a valor presente por meio de taxa de desconto (valor em uso), o que for maior.

XI - VIDA ÚTIL é o período de tempo durante o qual a entidade espera utilizar o ativo ou o número de unidades de produção ou de unidades semelhantes que a entidade espera obter pela utilização do ativo.

XII – BEM TANGÍVEL – é aquele que pode ser possuído e realizado. São os bens físicos e materiais que podem ser tocados e vistos. Neste grupo temos os bens móveis e imóveis.

XIII – BEM INTANGÍVEL – são aqueles que não podem ser tocados e vistos, ou seja, são os bens que possuem valor econômico, mas carecem de substância física.

XIV – BENS DE USO COMUNS também chamados de Bens de Infraestrutura são os bens de uso geral, que podem ser utilizados livremente por todos os indivíduos, como as praças, rios, praias, os parques, as vias públicas, as pontes... Etc.

**CAPÍTULO II****DO RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO**

Art. 3º. – Para atendimento do item I do Artigo 1º serão adotados os seguintes procedimentos:

I - Instituição de Comissão específica, para promoção de levantamento geral dos bens da entidade, confrontando-os com os registros constantes Controle do Patrimônio

II - Promover a reavaliação dos mesmos, a preços de mercado, ou a valor recuperável.

III - Adoção de procedimentos específicos, visando ao Controle de Patrimônio, a possibilidade de averiguação periódica de incorporação, baixa e movimentação dos bens.

IV - Elaboração de relatórios específicos, pelo Controle de Patrimônio, encaminhando-os ao Departamento de Contabilidade, para a evidenciação das incorporações, baixas ou movimentação dos bens.

V – Quando se tratar de Bem Imóvel proceder-se-á levantamento junto aos Cartórios de Notas e de Registro de Imóveis, averiguando-se assim a situação jurídica desses imóveis; bem como a averiguação física dos mesmos, com a reavaliação destes, a preço de mercado ou a valor recuperável, promovendo-se deste o reconhecimento e a mensuração deste ativo.

VI – Com relação aos Bens Intangíveis adotar-se-á os seguintes procedimentos:

VI.1 - Adoção de procedimento específico visando à identificação de possíveis bens intangíveis que compõem o patrimônio da entidade.

VI.2 – Reconhecimento dos bens intangíveis somente nos casos em que for provável que os benefícios econômicos futuros esperados atribuíveis ao ativo serão gerados em favor da entidade e quando o custo deste ativo possa ser mensurado com segurança.

VI.3 - Mensuração dos bens intangíveis com base no valor de aquisição ou de produção, exceto aqueles obtidos a título gratuito, ou daqueles com impossibilidade de valoração, cujas avaliações devem ser objeto de notas explicativas.

VI.4 - Evidenciação somente dos bens intangíveis que possam ser reconhecidos e mensurados com segurança.

Art. 4º. - As normas aqui estabelecidas são aplicáveis a todas as unidades gestoras que compõem a administração Municipal de Atalanta.

**Seção I – Da Responsabilidade**

Art. 5º. - Compete ao servidor que vier a ser designado pelo Presidente da Câmara Municipal de Atalanta a supervisão, guarda e controle dos bens patrimoniais com o auxílio direto dos responsáveis dos centros de custos.

Parágrafo Único - Para garantir a responsabilidade pela guarda e preservação dos bens o coordenador do patrimônio deverá:

I – levar ao conhecimento de todos os responsáveis do centro de custo o teor deste regulamento;

II – recolher de cada responsável, a assinatura no “Termo de Responsabilidade” dos bens que estão sob sua guarda e proteção.

III - exigir dos responsáveis a comunicação no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, do conhecimento da ocorrência de extravio, perda, roubo, furto ou qualquer outra anormalidade que venha ocorrer com os bens sob sua responsabilidade.

IV – instituir cronograma de inspeção periódica nos diversos Centros de Custos.

V – instituir penalidade aos responsáveis, quando verificado na inspeção a ausência de bens patrimoniais que não tenha sido objeto de comunicação de acordo com o item III.

**Seção II - Do Tombamento**

Art. 6º. - Tombamento é o ato de incorporar um bem ao cadastro patrimonial, com a numeração e a identificação respectiva.

Parágrafo Único - Devem ser incorporados ao patrimônio, além dos bens imóveis, todos os bens móveis adquiridos por compra, por doação por permuta ou fabricados pela própria municipalidade, e cuja durabilidade seja superior a dois anos.

Art. 7º. – Para proceder ao tombamento de um bem novo que vier a ser adquirido, o coordenador do patrimônio deverá obedecer aos seguintes passos:

I – solicitar do setor de almoxarifado ou na ausência deste, do setor de contabilidade a nota de empenho e respectiva nota fiscal.

II – obedecer no cadastramento do bem, a classificação contábil adotada no empenho.

III – afixar a plaqueta de identificação e inserir o bem no sistema de Controle Patrimonial.

IV – imprimir o novo Termo de Responsabilidade e colher a assinatura do responsável do centro de custo onde o bem foi cadastrado.

Art. 8º. - No caso de bem móvel recebido em doação, deverá acompanhar no ato do tombamento o Termo de Doação firmado entre as partes e a Lei Autorizativa.

Art. 9º. - Para tombamento de um bem imóvel deverá o coordenador do Patrimônio estar munido do documento comprobatório que podem ser:

No caso de terreno, documento que comprove a sua propriedade (escritura pública).

No caso de edificação, termo de recebimento definitivo da obra.

**Seção III - Da Movimentação**

Art. 10. - A movimentação de um bem patrimonial consiste no ato de alterar a sua localização, ou seja, passar de um centro de custo para outro.

Art. 11. - Quando o bem é transferido dentro da mesma unidade gestora será emitido o Termo de Transferência que será assinado pelo responsável do centro de custo de origem e do centro de custo de destino.

Art. 12. - Quando a transferência ocorrer entre unidades gestoras distintas da Administração será emitido o Termo e Transferência de Bens entre Entidades”.

Art. 13 - No órgão de destino será feita a incorporação do bem cedido, mantendo o número da plaqueta da Entidade de Origem.

Art. 14. - Quando a Transferência ocorrer entre Unidades Gestoras à formalização do Ato se dará por Decreto do Chefe do Poder Legislativo.

**Seção IV - Das Baixas**

Art. 15. A baixa de um bem, também chamado de destombamento ou desincorporação consiste na exclusão do bem do cadastro patrimonial de uma unidade administrativa.

§ 1º. - A baixa poderá acontecer em virtude das hipóteses abaixo enumeradas:

I – Alienação;

II – Desaparecimento (furto, roubo, perda ou extravio).

III – Imprestável.

§ 2º. - a alienação de bens móveis ou imóveis, dependerá de autorização legislativa, avaliação e de licitação.

§ 3º. - o laudo de avaliação é o documento utilizado pela comissão técnica constituída para promover à avaliação de bens patrimoniais destinados a alienação, que deverá conter no mínimo os seguintes itens:

a) número;

b) registro patrimonial de bens alienados (identificação, quantidade e especificação);

c) estado de conservação;

d) data da avaliação;

e) valor estimado e;

f) assinatura dos membros da comissão.

§ 4º. - A comissão de avaliação será composta de no mínimo três pessoas a serem indicadas pelo Presidente da Câmara.

§ 5º. - No caso de bem móvel desaparecido por furto, roubo, perda ou extravio, o responsável pelo setor do patrimônio deverá providenciar o boletim de ocorrência no prazo máximo de 05 (cinco) dias, e se necessário, proceder à abertura da sindicância administrativa.

§ 6º. - Os bens imprestáveis serão recolhidos ao almoxarifado



central, que após a avaliação, será providenciado a sua baixa do cadastro patrimonial.

#### Seção V - Da Inspeção

Art. 16. A inspeção consiste na visita do coordenador do patrimônio aos centros de custos, visando garantir o fiel cumprimento deste regulamento.

Parágrafo Único – A inspeção consiste em:

I – Comparar os bens relacionados no Termo de Responsabilidade emitido no levantamento ou última inspeção realizada com os atualmente existentes no centro de custo;

II – Cadastrar possíveis bens novos existentes que não constam no cadastro patrimonial, verificando em especial a sua origem;

III – Verificar o destino do bem existente no cadastro patrimonial, mas não localizado no centro de custo por ocasião da inspeção.

IV – Verificar o estado de conservação dos bens e proceder se necessário, a sua respectiva correção ou depreciação.

Art.17. A inspeção tem por objetivo propor a adoção de providências administrativas quando verificado o não cumprimento das normas patrimoniais.

Art.18. Após a inspeção e dos ajustes realizados deverá ser emitido novo Termo de Responsabilidade para assinatura do responsável.

#### Seção VI - Do Inventário Patrimonial

Art. 19. - O inventário físico dos bens patrimoniais é o relatório final que conterá o quantitativo, a descrição, a identificação e a localização de todos os bens que compõem o cadastro patrimonial.

Art. 20. - O inventário patrimonial juntamente com o relatório dos bens por conta e/ou natureza deverá ser emitido ao final de cada exercício financeiro e entregue ao Departamento de Contabilidade para que este proceda os ajustes necessários para fechamento do inventário com os assentos contábeis.

#### CAPÍTULO III

REGISTRO DE FENÔMENOS ECONÔMICOS, RESULTANTES OU INDEPENDENTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, TAIS COMO DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO, EXAUSTÃO

#### Seção I – Da Depreciação

Art. 21. – Para o cálculo da depreciação dos bens que compõe o patrimônio público da Câmara de Vereadores do município de Atalanta, será adotado a tabela abaixo, que define o período de vida útil de cada conta contábil bem como o seu valor residual:

CONTA	TÍTULO	Vida Útil	Taxa. Mensal	Valor Residual
14212.02.00	AERONAVES	--	-	--
14212.04.00	APARELHOS DE MEDICAÇÃO E ORIENTAÇÃO	15 anos	0,500%	10%
14212.06.00	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	10 anos	0,667%	20%
14212.08.00	APARELHOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, LABORATORIAS E HOSPITALARES.	15 anos	0,445%	20%
14212.10.00	APARELHOS E EQUIPAMENTOS PARA ESPORTES E DIVERSÕES	10 anos	0,750%	10%
14212.12.00	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	10 anos	0,750%	10%
14212.13.00	ARMAZENS ESTRUTURAIS - COBERTURAS DE LONA	10 anos	0,750	10%
14212.14.00	ARMAMENTOS	20 anos	0,354	15%
14212.16.00	BANDEIRAS, FLAMULAS E INSIGNIAS	- -	-	- -
14212.18.00	COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	10 anos	0,840	0%
14212.19.00	DISCOTECAS E FILMOTECAS	5 anos	1,500	10%
14212.20.00	EMBARCAÇÕES	- -	-	- -

14212.22.00	EQUIPAMENTOS DE MANOBRAS E PATRULHAMENTO	20 anos	0,375	10%
14212.24.00	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	10 anos	0,750	10%
14212.26.00	INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	20 anos	0,375	10%
14212.28.00	MAQUINAS E EQUIP. DE NATUREZA INDUSTRIAL	20 anos	0,375	10%
14212.30.00	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	10 anos	0,750	10%
14212.32.00	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	15 anos	0,500	10%
14212.33.00	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	10 anos	0,750	10%
14212.34.00	MAQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	10 anos	0,750	10%
14212.35.00	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTOS DE DADOS	5 anos	1,500	10%
14212.36.00	MAQUINAS, INSTALAÇÕES E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	10 anos	0,750	10%
14212.38.00	MAQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA	10 anos	0,750	10%
14212.39.00	EQUIPAMENTOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	10 anos	0,750	10%
14212.40.00	MAQ. EQUIPAMENTOS UTENSÍLIOS AGRÍCOLAS, AGROPECUÁRIOS E RODOVIÁRIOS	10 anos	0,750	10%
14212.42.00	MOBILIÁRIO EM GERAL	10 anos	0,750	10%
14212.44.00	OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSIÇÃO	- -	-	- -
14212.46.00	SEMOVENTES E EQUIPAMENTOS DE MONTARIA	10 anos	0,750	10%
14212.48.00	VEÍCULOS DIVERSOS	15	0,500	10%
14212.49.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL SIGILOSO E RESERVADO	10 anos	0,750	10%
14212.50.00	VEÍCULOS FERROVIÁRIOS	30 anos	0,250	10%
14212.51.00	PECAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	10 anos	0,750	10%
14212.52.00	VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	15 anos	0,50	10%
14212.53.00	CARROS DE COMBATE	30 anos	0,250	10%
14212.54.00	EQUIP, PECAS E ACESSÓRIOS AERONÁUTICOS	30 anos	0,250	10%
14212.56.00	EQUIPAMENTOS, PECAS E ACESSÓRIOS DE PROTEÇÃO AO VOÔ	30 anos	0,250	10%
14212.57.00	ACESSÓRIOS PARA AUTOMÓVEIS	5 anos	1,500	10%
14212.58.00	EQUIPAMENTOS DE MERGULHO E SALVAMENTO	15 anos	0,500	10%
14212.60.00	EQUIPAMENTOS, PECAS E ACESSÓRIOS MARI-TÍMOS	15 anos		10%
14212.83.00	EQUIPAMENTOS E SISTEMA DE PROTEÇÃO E VIGILÂNCIA AMBIENTAL	10 anos	0,750	10%

§ 1º - As contas 14212.02.00 (AERONAVES), 14212.16.00 (BANDEIRAS, FLAMULAS E INSIGNIAS) e 14212.20.00 (EMBARCAÇÕES) não possuem valores estipulados porque são bens muito específicos, sendo assim, a definição da vida útil e valor residual ficará a critério dos órgãos que possuem tais bens.

§ 2º - A conta 14.212.44.00 (OBRAS DE ARTE E PECAS PARA

EXPOSICAO) não possui valores estipulados porque obras de arte e peças em exposição são bens que não sofrem depreciação.

Art. 22. - A depreciação será iniciada a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização.

Art. 23. O valor depreciado, amortizado ou exaurido, apurado mensalmente, deve ser reconhecido nas contas de resultado do exercício.

Art. 24. - A depreciação, a amortização e a exaustão devem ser reconhecidas até que o valor líquido contábil do ativo seja igual ao valor residual.

#### Seção II – Do Método De Depreciação

Art. 25. - O método de depreciação, amortização e exaustão deve ser compatível com a vida útil econômica do ativo e aplicado uniformemente.

Art. 26. – O método a ser utilizado pelo município de Atalanta para o cálculo da depreciação é o Método Linear também chamado de Método de Quotas Constantes que consiste na aplicação de taxas constantes durante o tempo de vida útil estimado para o bem, ou seja, é a divisão do valor a ser depreciado pelo período de vida útil.

§ 1º. – Para o cálculo da depreciação mensal temos que definir às seguintes variáveis:

Vi = Valor inicial do bem;

Vr = Valor Residual;

n = vida útil em meses

§ 2º. – Com base no caput do parágrafo anterior, a depreciação mensal

dos bens será calculada pela seguinte fórmula:

$$\text{Depreciação Mensal} = \frac{Vi - Vr}{n}$$

#### Seção III – Da Amortização

Art. 27. Amortização é a redução do valor aplicado na aquisição de direitos de propriedade e quaisquer outros, inclusive ativos intangíveis, com existência ou exercício de duração limitada, ou cujo objeto sejam bens de utilização por prazo legal ou contratualmente limitado.

Parágrafo Único – A amortização é um mecanismo utilizado principalmente para registro da perda de valor de bens intangíveis (marcas e patentes) e para amortizar o custo das construções e benfeitorias em bens locados, arrendados ou cedidos por terceiros.

Art. 28 – A taxa de amortização será fixada tendo em vista o período restante da existência do direito de locação, arrendamento ou cessão.

Parágrafo Único – A taxa de amortização será obtida pelo método linear (ou método das quotas constantes). O custo do intangível amortizável é distribuído, através do seu prazo de duração ou existência, de forma uniforme, de acordo com a seguinte fórmula:

$$\text{Taxa de Amortização} = \frac{100\%}{\text{Vida útil do bem}}$$

Vida útil do bem

#### Seção IV – Da Exaustão

Art. 29 – A exaustão consiste em esgotar completamente o valor de um bem. Em termos contábeis, a exaustão se relaciona com a perda de valor dos bens ou direitos do ativo, ao longo do tempo, decorrentes de sua exploração (extração ou aproveitamento) mineral ou florestal.

Parágrafo Único – O método utilizado para o cálculo da exaustão é obtido pela aplicação da seguinte fórmula:

$$\text{Exaustão} = \frac{\text{Valor do Ativo}}{\text{prazo estimado para esgotamento}}$$

#### DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 30. - Os casos omissos serão objeto de regulamentação adicional por parte da coordenação e controle de patrimônio.

Art. 31 – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Atalanta, 27 de agosto de 2012.

HORACIO JOSE DEMARCHI

Presidente da Câmara de Atalanta

## Biguaçu

### PREFEITURA

#### Decreto Nº 195/2012

DECRETO Nº 195/2012 DE: 04 DE SETEMBRO DE 2012.

Abre crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária para 2012.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS, Prefeito Municipal de Biguaçu, no uso das atribuições legais e de conformidade com a autorização que lhe confere o artigo 15 da Lei Municipal nº 3.174/2011,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica suplementado em R\$ 603.274,24 (seiscentos e três mil duzentos e setenta e quatro reais e vinte e quatro centavos) a ação do orçamento abaixo identificada, por conta da contratação de Operação de Crédito junto a AGÊNCIA DE FOMENTO DO ESTADO DE SANTA CATARINA/BADESC, conforme segue:

#### 0901. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

CÓDIGO	AÇÃO/GRUPO DE DESPESA	VALOR
0901.15.451.0009.1043	Pavimentação de Ruas	603.274,24
4.4.90.00/0.1.82.000096	Investimentos	603.274,24

Art. 2º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 04 de setembro de 2012.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

Reg. e publ. n/data

MARIVALDE INÊZ KONS

Escriturária

#### Aviso de Pregão (Presencial) 207/2012 PMB

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

GERÊNCIA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

AVISO DE PREGÃO (PRESENCIAL) 207/2012 PMB

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 02 VEÍCULOS PARA UTILIZAÇÃO DO CITRAN/BIGUAÇU.

RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS: até as 13:45 horas, do dia 21 setembro, 2012, no Setor de Licitações desta Prefeitura.

ABERTURA DO ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA: Às 14:00 horas, do dia 21 setembro, 2012, no Setor de Licitações desta Prefeitura

Local para obtenção do edital: Setor de Licitação da PMB, mediante a apresentação de um pen-drive ou no site da Prefeitura [www.bigua.sc.gov.br](http://www.bigua.sc.gov.br)

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48 3279-8019, 8020.

Biguaçu, 5 de setembro de 2012.  
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS  
Prefeito Municipal

**Aviso de Pregão Eletrônico Nº 149/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
DIRETORIA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS  
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 149/2012- FMS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CADEIRAS PARA USO DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA - E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14:00h do dia 24/09/2012, no endereço eletrônico - [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), horário de Brasília- DF.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 14:00h do dia 12/09/2012 às 13:58 do dia 24/09/2012.

LOCAL PARA OBTENÇÃO DO EDITAL: No endereço eletrônico do provedor do pregão eletrônico- Bolsa de Licitações e Leilões - [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48-3039-8500, durante o período vespertino (13:00 às 19:00)..

Biguaçu, 05 de setembro de 2012.  
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS  
Prefeito Municipal

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Aviso de Pregão Presencial Nº 138/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
DIRETORIA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS  
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 138/2012- FMS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO ESTIMADA DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS MÉDICOS E DE FISIOTERAPIA (COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS) PERTENCENTES À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BIGUAÇU.

DATA DE ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS: 14:00 horas do dia 21/09/2012.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 14:00h do dia 11/09/2012 às 13:59 do dia 21/09/2012.

LOCAL PARA OBTENÇÃO DO EDITAL: Setor de Licitação da Secretaria Municipal de Saúde, mediante a apresentação de pen-drive, ou no endereço eletrônico: [www.bigua.sc.gov.br](http://www.bigua.sc.gov.br)

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48-3039-8500, durante o período vespertino (13:00 às 19:00).

Biguaçu, 05 de setembro de 2012.  
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS  
Prefeito Municipal

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Aviso de Tomada de Preço Nº 127/2012 - FMS (Reabertura)**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
DIRETORIA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS  
AVISO DE TOMADA DE PREÇO Nº 127/2012- FMS  
REABERTURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TIPO EMPREITADA GLOBAL POR VALOR UNITÁRIO PARA REFORMA DA POLICLÍNICA DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU. A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ FORNECER O MATERIAL E A MÃO DE OBRA PARA CONCLUSÃO DA OBRA, CONFORME PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

DATA DE ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS: 14:00 horas do dia 25/09/2012.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 14:00h do dia 10/09/2012 às 13:59 do dia 25/09/2012.

LOCAL PARA OBTENÇÃO DO EDITAL: Setor de Licitação da Secretaria Municipal de Saúde, mediante a apresentação de pen-drive, ou no endereço eletrônico: [www.bigua.sc.gov.br](http://www.bigua.sc.gov.br)

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48-3039-8500, período vespertino (13:00 às 18:00).

Biguaçu, 03 de setembro de 2012.  
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS  
Prefeito Municipal

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Contrato Número 10.176 /2012 - PP 97/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES E CONTRATOS  
CONTRATO NÚMERO 10.176 /2012/FMS  
PROCESSO: PP 97/2012

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BIGUAÇU.

Contratado: ALEXANDRA DOS PASSOS EPP

Valor: R\$ 2.100,00 (Dois mil e cem reais).

Prazo de vigência: 31/12/2012

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Contrato Número 10.177 /2012 - PP 97/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES E CONTRATOS  
CONTRATO NÚMERO 10.177 /2012/FMS  
PROCESSO: PP 97/2012

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BIGUAÇU.**

Contratado: PEIXER COMÉRCIO DE ELETROELETRÔNICOS LTDA ME

Valor: R\$ 999,99 (Novecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos).

Prazo de vigência: 31/12/2012

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Contrato Número 10.181/2012 - PP 120/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES E CONTRATOS  
CONTRATO NÚMERO 10.181 /2012/FMS  
PROCESSO: PP 120/2012

OBJETO:  
AQUISIÇÃO DE LEITE EM PÓ INTEGRAL, PARA CRIANÇAS ACIMA DE 06 MESES ATÉ 02 ANOS DE IDADE, QUE SERÃO FORNECIDOS AO PROGRAMA DST/HIV/AIDS E HEPATITES VIRAIS E À DEMANDA DE PROCESSOS JUDICIAIS.

Contratado: BRUTHAN COMERCIAL LTDA.

Valor: R\$ 1.929,60 (Um mil novecentos e vinte e nove reais e sessenta centavos).

Prazo de vigência: 31/12/2012

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Contrato Número 10.182 /2012 - PP 120/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES E CONTRATOS  
CONTRATO NÚMERO 10.182 /2012/FMS  
PROCESSO: PP 120/2012

OBJETO: AQUISIÇÃO DE LEITE EM PÓ INTEGRAL, PARA CRIANÇAS ACIMA DE 06 MESES ATÉ 02 ANOS DE IDADE, QUE SERÃO FORNECIDOS AO PROGRAMA DST/HIV/AIDS E HEPATITES VIRAIS E À DEMANDA DE PROCESSOS JUDICIAIS.

Contratado: CPS COMÉRCIO PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA ME

Valor: R\$ 1.240,00 (Um mil duzentos e quarenta reais).

Prazo de vigência: 31/12/2012

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Contrato Número 10.183 /2012 - PP 120/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES E CONTRATOS

CONTRATO NÚMERO 10.183 /2012/FMS  
PROCESSO: PP 120/2012

OBJETO: AQUISIÇÃO DE LEITE EM PÓ INTEGRAL, PARA CRIANÇAS ACIMA DE 06 MESES ATÉ 02 ANOS DE IDADE, QUE SERÃO FORNECIDOS AO PROGRAMA DST/HIV/AIDS E HEPATITES VIRAIS E À DEMANDA DE PROCESSOS JUDICIAIS.

Contratado: NUTRIFAR NUTRIÇÃO E FARMACÊUTICA LTDA.

Valor: R\$ 15.828,00 (Quinze mil oitocentos e vinte e oito reais).

Prazo de vigência: 31/12/2012

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

**Contrato Número 10.184/2012 - PP 120/2012 - FMS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES E CONTRATOS

CONTRATO NÚMERO 10.184/2012/FMS  
PROCESSO: PP 120/2012

OBJETO: AQUISIÇÃO DE LEITE EM PÓ INTEGRAL, PARA CRIANÇAS ACIMA DE 06 MESES ATÉ 02 ANOS DE IDADE, QUE SERÃO FORNECIDOS AO PROGRAMA DST/HIV/AIDS E HEPATITES VIRAIS E À DEMANDA DE PROCESSOS JUDICIAIS.

Contratado: TAF DISTRIBUIDORA LTDA.

Valor: R\$ 10.860,00 (Dez mil oitocentos e sessenta reais).

Prazo de vigência: 31/12/2012

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO  
Secretário Municipal de Saúde.

## Braço do Trombudo

### PREFEITURA

**Decreto N° 054/2012**

DECRETO 054/2012 05.09.2012

Altera membros do Conselho Municipal de Alimentação Escolar (CAE)."

Vilberto Müller Schovinder, Prefeito do Município de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e amparado na Lei Municipal N° 0353/2001, de 21.03.01 e Lei Municipal N° 0658/2010, de 30.09.2010, etc

**DECRETA:**

Art. 1º - Ficam alterados membros do Conselho Municipal de Alimentação Escolar (CAE), que passará a ter a seguinte redação:



I - Representante indicado pelo Poder Executivo

Titular: Fábio Dalmarco

Suplente: Erica Payerl Hoffmann

II - Representantes dentre as Entidades Docentes, Discentes ou Trabalhadores na Área de Educação

Titular: Permanece

Suplente: Luciane Bertelli

Titular: Permanece

Suplente: Permanece

III - Representantes de Pais de Alunos

Titular: Graziela Baade

Suplente: Rosana Baade Leonhardt

Titular: Permanece

Suplente: Permanece

IV - Representantes indicados por Entidades Cívis Organizadas

Titular: Evaldo Boll

Suplente: Elisabeth Larsen

Titular: Soni Truppel

Suplente: Marise Erbs Pianesse

Art. 2º - Fica alterado o Decreto 048/2011 de 20.10.2011.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 05 de setembro de 2012.

VILBERTO MULLER SCHOVINDER

Prefeito Municipal

### **Decreto Nº 055/2012**

DECRETO Nº 055/2012

Homologa a Resolução nº 012/2012 de 30.08.2012 do Conselho Municipal de Educação.

Vilberto Muller Schovinder, Prefeito do Município de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, etc

DECRETA:

Art.1º - Fica homologada a Resolução nº 012/2012 de 30.08.2012 do Conselho Municipal de Educação, que revoga o art. 5º da resolução 008/07 de 05.11.2007, que fixa normas para a Educação Especial no Sistema Municipal de Educação de Braço do Trombudo/SC.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 05 de setembro de 2012.

VILBERTO MULLER SCHOVINDER

Prefeito Municipal

## **Caçador**

### **PREFEITURA**

#### **Lei Nº 2.937**

L E I Nº 2.937, de 05 de setembro de 2012.

Dá nova redação ao art. 1º da Lei nº 2.891/2012, que delega competência para execução de parte da pavimentação das Rodovias Municipais CDRs- 070, 432 e 426, ao Governo do Estado de Santa Catarina.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou eu sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º O art. 1º da Lei nº 2.891, de 21 de março de 2012, que autoriza o Poder Executivo Municipal de Caçador a delegar competência com a finalidade de execução de parte da pavimentação das Rodovias Municipais CDRs-070, 432 e 426, ao Governo do Estado de Santa Catarina, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal de Caçador autorizado a delegar competência com a finalidade de execução de parte da pavimentação das Rodovias Municipais CDRs-070, 432 e 426, ao Governo do Estado de Santa Catarina, através da Secretaria de Estado de Infraestrutura - SIE, interligando a malha urbana da cidade de Caçador com a Linha Rio Bugre, numa extensão total de 8.000,00m (oito mil metros) e pista de rolamento variando de 5,00m (cinco metros) a 7,00m (sete metros), conforme Projeto Geométrico para Pavimentação a ser elaborado pelo Governo do Estado.

§ 1º À Secretaria de Estado de Infraestrutura - SIE caberá a execução plena dos serviços de pavimentação e outros elencados no Projeto Geométrico para Pavimentação.

§ 2º O acompanhamento e apoio das obras de pavimentação das estradas vicinais acima descritas, fica sob a responsabilidade do Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Caçador - IPPUC, Secretaria Municipal de Infraestrutura e Secretaria de Estado de Infraestrutura - SIE." (NR)

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 05 de setembro de 2012.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal de Caçador.

#### **Lei Nº 2.938**

L E I Nº 2.938, de 05 de setembro de 2012.

Dispõe sobre as normas de fiscalização dos Sistemas de Prevenção e de Proteção contra Incêndio, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou eu sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º Fica estabelecido que as edificações existentes neste Município e a serem construídas, excluídas as residências unifamiliares, deverão ser dotadas de sistemas de segurança contra incêndios e

contra outros sinistros, em conformidade com as disposições da Lei Municipal nº 2.402, de 29 de dezembro de 2006, das Normas de Segurança Contra Incêndios do Estado de Santa Catarina, Normas da ABNT, Resoluções complementares e Legislação pertinente à segurança contra incêndio.

Art. 2º No Município de Caçador compete ao Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Caçador - IPPUC, exigir e fiscalizar os Sistemas de Prevenção e de Proteção contra Incêndio de que trata a presente Lei, e de forma supletiva a legislação estadual, e demais normas correlatas.

Art. 3º No desempenho da competência prevista no art. 1º, para aplicação legal do Poder de Polícia neste Município, fica autorizado o Município a firmar Convênio com a Associação de Serviços Sociais Voluntários de Caçador - Bombeiros Voluntários, inscrita no CNPJ sob o nº 82.798.653/0001-22, para executar atividades de apoio à fiscalização.

§ 1º Consideram-se atividades de apoio à fiscalização do objeto de que trata o art. 1º, a realização de serviços que visem a constatar, obter, estudar, analisar, consolidar, registrar informações e dados e emitir laudos sobre sistemas e equipamentos de segurança contra incêndio em edificações, necessários para o fornecimento de alvarás de construção, andamento de obras, habite-se e utilização e funcionamento de estabelecimentos e atividades, inclusive manutenção anual.

§ 2º São requisitos obrigatórios para a formalização do convênio:

I - comprovação de adimplência com o poder público nas três esferas estatais;

II - comprovação de capacidade técnica do conveniente para execução do convênio, conforme disposto em regulamento;

III - disponibilidade de recursos na lei orçamentária.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 05 de setembro de 2012.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal de Caçador.

### **Lei Nº 2.939**

L E I Nº 2.939, de 05 de setembro de 2012.

Altera e revoga dispositivos na Lei nº2.731, de 26 de julho de 2010, que institui o "SELO SOCIAL DE CAÇADOR" e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou eu sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º Os arts. 5º e 12 da Lei nº2.731, de 26 de julho de 2010, passam a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º O Selo Social de Caçador terá validade de 03 (três) anos, contados da entrega do certificado. (NR)

Art. 12. A premiação acontecerá no mês de novembro de cada ano, em data a ser fixada pela Câmara Municipal de Caçador. (NR)"

Art. 2º Fica revogado o art. 13 da Lei nº2.731, de 26 de julho de

2010, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 13. (Revogado)."

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 05 de setembro de 2012.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal de Caçador.

### **Lei Nº 2.940**

L E I Nº 2.940, de 05 de setembro de 2012.

Denomina via pública - RUA ROMEU SORGATTO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou eu sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º Fica denominada de RUA ROMEU SORGATTO, a atual Rua "6" localizada no Loteamento do Contestado, no Bairro Nossa Senhora Salete.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 05 de setembro de 2012.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal de Caçador.

### **Decreto Nº 5.339**

DECRETO Nº 5.339, de 29 de agosto de 2012.

Suplementa dotações orçamentárias, por conta de remanejamento entre despesas.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e da Lei nº 2.865, de 22/12/2011,

DECRETA:

Art. 1º Ficam suplementadas as dotações orçamentárias abaixo especificadas, no Orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Caçador, na importância total de R\$ 105.000,00 (Cento e cinco mil reais):

02.01-GABINETE DO PREFEITO.

06.182.0002.2.156-Manutenção da Defesa Civil

3.1.90.00.0000-Aplicações diretas R\$ 5.000,00

Soma R\$ 5.000,00

02.04-DIVISÃO DA SEGURANÇA PÚBLICA

06.181.0004.2.016-Manutenção da Segurança Pública

4.4.90.00.0055-Aplicações diretas R\$ 40.000,00

Soma R\$ 40.000,00

02.05-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

12.361.0011.2.047-Aplicação dos recursos do Fundeb 40%

3.1.90.00.0019-Aplicações diretas R\$ 60.000,00

Soma R\$ 60.000,00

Total R\$ 105.000,00

Art. 2º Para atender as suplementações especificadas no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes da anulação das despesas

seguintes:

02.01-GABINETE DO PREFEITO.

06.182.0002.2.156-Manutenção da Defesa Civil

3.3.90.00.0000-Aplicações diretas R\$ 5.000,00

Soma R\$ 5.000,00

02.04-DIVISÃO DA SEGURANÇA PÚBLICA

06.181.0004.2.016-Manutenção da Segurança Pública

3.3.90.00.0055-Aplicações diretas R\$ 40.000,00

Soma R\$ 40.000,00

02.05-SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

12.361.0011.2.047-Aplicação dos recursos do Fundeb 40%

3.3.90.00.0019-Aplicações diretas R\$ 60.000,00

Soma R\$ 60.000,00

Total R\$ 105.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 29 de agosto de 2012.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

### **Decreto Nº 5.342**

DECRETO nº 5.342, de 31 de agosto de 2012.

Nomeia Comissão Especial de Avaliação.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 5.238, de 23 de maio de 2012,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os cidadãos ANTÔNIO CARLOS DO NASCIMENTO BITTENCOURT, OSCAR SCOLARO E FERNANDO MELOTTI, para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão Especial de Avaliação das áreas de terrenos urbanos abaixo especificados, e, apresentarem laudo de avaliação ao Poder Executivo Municipal, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da publicação deste Decreto:

I - lote nº 1, da quadra "T", do Loteamento Jardim Leonora, medindo 405,00m<sup>2</sup> (quatrocentos e cinco metros quadrados), matriculado sob o nº 3/5945, do Registro de Imóveis desta Comarca, pertencente ao Município de Caçador;

II - lote nº 171, localizado no loteamento Jardim Perret, medindo 612,00m<sup>2</sup> (seiscentos e doze metros quadrados), matriculado sob o nº 1267, do Registro de Imóveis desta Comarca, pertencente ao Município de Caçador.

Parágrafo único. Esta avaliação faz-se necessária para uma possível permuta com a empresa AMCH Comércio de Materiais de Construção Ltda, referente área de sua propriedade ocupada por parte do Kartódromo Municipal.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário da Administração, em 31 de agosto de 2012.

CARLOS VILMAR RIBEIRO

Secretário Da Administração.

### **Alteração e Prorrogação TP 12-2012 Prefeitura**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ALTERAÇÃO E PRORROGAÇÃO DE PRAZO

EDITAL: Tomada de Preços nº 12/2012

OBJETO: Altera-se alíneas "e" e "f" do Item 2.1 do Edital, onde estava escrito: cobertura com telhas metálicas com área igual ou superior a 3.000,00 m<sup>2</sup> (três mil metros quadrados) podendo ser feito somatório de até 05 (cinco) atestados para chegar a área solicitada, leia-se: construção civil com área igual ou superior a 400,00 m<sup>2</sup> (quatrocentos metros quadrados).

ENTREGA DOS ENVELOPES: 14:00 Horas do Dia 01/10/2012.

ABERTURA DOS ENVELOPES: 14:05 Horas do Dia 01/10/2012.

Maiores Informações e o Edital Completo poderão ser obtidos na Coord. de Licitações e Contratos do Fundo Municipal de Saúde, Site Rua Brasília, 1.111, e-mail:licitacoes.saude@cacador.sc.gov.br, das 13:00 às 19:00 horas ou pelo site [www.cacador.sc.gov.br](http://www.cacador.sc.gov.br)

Caçador, 05 de setembro de 2012.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal

### **Data Abertura Propostas CC 09-2012 Prefeitura**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RESUMO ATA DEFININDO DATA ABERTURA PROPOSTAS CC 09-2011

Julgados os recursos e contra razões, fica estabelecida nova sessão para abertura dos envelopes contendo as propostas de preços das empresas habilitadas às 14:00 horas do dia 11 (onze) de setembro de 2012.

### **Resumo Ata Analise das Propostas CV 04-2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR

SECRETARIA MUNICIPAL DE Gabinete do Prefeito

RESUMO ATA ANALISE DAS PROPOSTAS CV 04-2012

As propostas atenderam ao descrito nas cláusulas do Edital e o valor cotado ficou abaixo dos valores máximos estabelecidos no Edital, desta forma, a Comissão entende como possível a contratação da empresa vencedora, desta forma, abre-se o prazo legal de 04 dias úteis que a empresa Construtora Videirense apresente as negativas vencidas da União e INSS e seja considerada habilitada nos termos da Lei 123/06.

Propostas: Construtora Videirense Ltda R\$ 139.199,92; e Lajetec Lajes e Artefatos de Cimentos Ltda R\$ 142.193,46

**CÂMARA MUNICIPAL****Contrato Administrativo Nº 038/2012**

Câmara Municipal de Caçador/SC - DISPENSA DE LICITAÇÃO 02/2012 - Art. 24, II, da Lei 8.666/93.

Publicação Resumida: Art. 61 § único da Lei 8.666/93 e alterações subsequentes

Contrato Administrativo nº 038/2012 referente ao processo licitatório nº 20/2012 - Dispensa nº 02/2012. Objeto: assinatura de informativos técnicos relacionados a diversas áreas de interesse para execução dos serviços administrativos da Câmara Municipal. Contratado: Instituto Gamma de Assessoria a Órgãos Públicos Ltda - CNPJ nº 01.484.706/0001-39. Valor: R\$ 3.600,00. Prazo: 31.12.2012.

SIRLEY DE FATIMA TIBES CECCATTO  
Presidente.

**Camboriú****PREFEITURA****Lei N.º 2.470/2012**

LEI N.º 2.470/2012

Altera a Lei Municipal n.º 2.424 de 20 de dezembro de 2011.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º Fica alterada a redação dos artigos 3º e 4º da Lei Municipal n.º 2.424 de 20 de dezembro de 2011, a qual passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 3º O repasse da área descrita no artigo 2º desta Lei tem por objetivo a construção da sede da 43ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil de Santa Catarina, podendo converter-se em doação definitiva após 02 (dois) anos do término da edificação e de efetiva atividade da subseção.

Art. 4º O contrato de comodato será celebrado para vigorar na data de sua assinatura e terá vigência pelo período de 20 (vinte) anos, podendo ser prorrogado caso exista interesse entre as partes, desde que antes não ocorra a doação prevista no artigo 3º desta LEI.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,  
Em, 03 de setembro de 2012.  
MILTON ANTONIO DA SILVA  
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e Registrado no Livro de Publicações

SÉRGIO LUIZ VENÂNCIO  
Secretário M. Interino de Administração

**Decreto N.º 1.520/2012**

DECRETO N.º 1.520/2012

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar

autorizado pelo artigo 17 da Lei n.º 2.373 de 04/11/2011-LOA e artigo 30 da Lei n.º 2.350 de 19/08/2011-LDO.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e pelo inciso VII, do artigo 79, da Lei Orgânica Municipal;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saneamento Básico.

Órgão: 10 - Fundo Municipal de Saneamento Básico

Unidade Orçamentária: 01 - Secretaria Municipal de Saneamento Básico

Função: 04 - Administração

Sub-função: 122 - Administração Geral

Programa: 0017 - Gestão da Política de Água e Saneamento Básico

Atividade: 2.065 - Manutenção Técnica do Fundo Mun.de Saneamento Básico

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 1.0000 - Recursos Ordinários

Código Reduzido:15

VALOR: R\$ 50.000,00

Art. 2º Para fazer face a suplementação mencionada no artigo 1º deste Decreto, utiliza-se provável excesso de recursos próprios do Fundo Municipal de Saneamento Básico, a ser apurado no exercício corrente, na mesma importância.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,  
Em, 03 de setembro de 2012.  
MILTON ANTONIO DA SILVA  
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e Registrado no Livro de Publicações

SÉRGIO LUIZ VENÂNCIO  
Secretário M. Interino de Administração

**Campo Alegre****PREFEITURA****Decreto Nº 7.260 de 06 de Setembro de 2012**

DECRETO Nº 7.260 DE 06 DE SETEMBRO DE 2012

DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial a Lei Municipal Complementar nº 006 de 19 de setembro de 2002, em seus Artigos 299 e 300 e Inciso VIII e Artigo 314 em seus Parágrafos 1º e 2º; e suas alterações;

Art.1º) Contratar, a Srª. CÉLIA CRISTINA NEME RIOS, ao cargo público de Médico IV, Registro no Sistema sob o nº 955138, Categoria Funcional: Atividades de Nível Superior, com provimento de Caráter Temporário - Regime Jurídico: Especial Administrativo (Contrato Temporário), previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da CF/88, e no Capítulo IV da Lei Complementar Municipal nº 006/02,



lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social, com carga horária de 12 (doze) horas semanais, cujas atribuições e responsabilidades constam do Anexo IV da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, alterada pela Lei Complementar Municipal nº 039 de 12 de dezembro de 2006.

Art.2º) O padrão de vencimentos, de acordo com a Lei Complementar Municipal n.º 006/2002, alterada pela Lei Complementar Municipal nº 039 de 12 de Dezembro de 2006, é o de Nível 6 Sub-Nível 61 referência A, no valor de R\$ 32,02 (trinta e dois reais e dois centavos) por hora, além de 40% (quarenta por cento) do valor da hora à título de Gratificação Especial Médica, mais 25% de adicional noturno por hora efetiva noturna, com carga horária de 12 (doze) horas semanais, pelo período de 06 de setembro de 2012 a 06 de março de 2013, ou até a Homologação do Concurso Público e Convocação dos aprovados.

Art.3º) A presente nomeação, dá-se em razão da classificação da Srª. CÉLIA CRISTINA NEME RIOS, em 1º lugar no Processo Seletivo nº 010/2012, homologado pelo Decreto nº 7.252 em data de 31 de agosto de 2012.

Art.4º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.5º) Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Campo Alegre "SC", 06 de setembro de 2012.

VILMAR GROSSKOPF  
Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE  
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:  
06/09/2012

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR  
Chefe de Gabinete do Prefeito

### **Decreto Nº 7.261 de 06 de Setembro de 2012**

Gabinete do Prefeito  
DECRETO Nº 7.261 DE 06 DE SETEMBRO DE 2012  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO A PEDIDO DO  
CONTRATO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao Artigo 309 Inciso I da Lei Municipal Complementar nº 006 de 19 de setembro de 2003; Decreta:

Art.1º) Rescindir a pedido o Contrato Temporário firmado com o Sr. DIOGO MARTINEZ, Cargo Público de Médico IV, Registro no Sistema sob o nº 955041, a partir de 06 de setembro de 2012.

Art.2º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 06 de setembro de 2012.

VILMAR GROSSKOPF  
Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE  
Secretária Municipal de Administração Interina

Registrado e publicado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:  
06/09/2012

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR  
Chefe de Gabinete do Prefeito

### **Portaria Nº 9.300 de 06 de Setembro de 2012**

Gabinete do Prefeito  
PORTARIA Nº 9.300 DE 06 DE SETEMBRO DE 2012  
DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E,  
ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o Artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica Municipal; RESOLVE:

Art.1º) Designar o Servidor Público Municipal Sr. JOCIAN ALVES VIEIRA, ocupante do cargo de Agente Administrativo II, Matrícula Funcional nº 000693, Registro no Sistema sob nº 955134, à disposição da AGC - da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, por tempo indeterminado, como responsável pelo atendimento ao público e todos os serviços inerentes ao bom funcionamento da AGC - do Distrito de Fragosos neste Município.

Parágrafo único: As disposições de que tratam o caput do Artigo 1º desta Portaria ficam condicionadas a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, com ônus ao Poder Executivo do Município de Campo Alegre/SC.

Art.2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC, 06 de setembro de 2012.

VILMAR GROSSKOPF  
Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE  
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada e registrada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em:  
06/09/2012

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR  
Chefe de Gabinete do Prefeito

## **Campos Novos**

### **CÂMARA MUNICIPAL**

### **Decreto Nº 15/2012**

DECRETO Nº 15/2012

DECLARA EXTINTO O MANDATO DO VEREADOR JOÃO VALDENIR DA SILVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Mesa Diretora, neste ato representada pelo seu Presidente, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 63, XX e art. 65, I, "n" do Regimento Interno, combinado com o art. 46, IV e art. 58, VI da Lei Orgânica do Município e ainda art. 15, III, da Constituição Federal

RESOLVE:

Art. 1º. Declarar extinto o mandato eletivo do vereador João Valdenir da Silva, brasileiro, casado, portador do RG nº. 858.450 e CPF sob nº. 384.786.179-49, residente e domiciliado na Rua Henrique Rupp, Centro, em Campos Novos/SC, em razão da suspensão dos

seus direitos políticos, decorrente do trânsito em julgado de sentença penal condenatória (014.06.000038-8), a luz do artigo 15, III, da CF, conforme decisão interlocutória proferida na data de 29 de agosto de 2012 pelo Excelentíssimo Senhor Doutor Juiz de Direito Maycon Rangel Favareto da 2ª Vara Cível da Comarca de Campos Novos, nos autos nº. 014.12.003255-8.

Art. 2º. O presente ato declaratório será lido na primeira sessão imediatamente posterior ao recebimento do mandado de notificação da decisão liminar proferida nos autos nº. 014.12.003255-8, devendo a secretaria desta Câmara Municipal notificar desde já o Senhor Irineu Armando Osório Junior, 1º Suplente eleito pela Coligação Administrando para Todos, pelo partido PSDB, para que compareça a próxima sessão ordinária a fim de tomar posse definitivamente no cargo de vereador com mandato até de dezembro de 2012.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Campos Novos - SC, em 31 de agosto de 2012.

JOSÉ ADELAR CARPES  
Presidente da Mesa

### Extrato de Contrato Nº 11/2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº 11/2012

DISPENSA DE LICITAÇÃO

CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADA: LANCER SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA.

OBJETO: USO, MANUTENÇÃO E SUPORTE DO SISTEMA "LEGISLADOR WEB"

VALOR MENSAL: R\$ 147,10

VALOR TOTAL: R\$ 1.765,20

DATA: 10/09/2012

VIGENCIA: 09/09/2013

## Catanduvás

### PREFEITURA

### Quarto Termo Aditivo ao Contrato Nº0017/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº0017/2012

Tomada de Preços nº 0007/2011 (Processo Licitatório nº 0105/2011).

Objeto: Execução de projeto para DRENAGEM PLUVIAL DO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, conforme plano de trabalho, projeto de engenharia e memorial descritivo, anexos ao edital deste processo licitatório em regime de empreitada global, visando ao atendimento do convênio celebrado com o Estado de Santa Catarina por meio da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Regional - SDR e o município de Catanduvás.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS- SC.

Contratada: DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA.

Para altera-lo nos seguintes termos:

CONSIDERANDO, a necessidade de realizar serviços adicionais na obra, e o parecer que justifica que se torna necessário e

imprescindível para melhor adequação técnica, emitido pela Associação dos Municípios do Meio Oeste de Santa Catarina - AMMOC.

RESOLVE:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Aditiva-se o valor global do contrato, acrescendo a este a importância de R\$ 63.147,78 (sessenta e três mil cento e quarenta e sete reais e setenta e oito centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA - O valor global do presente contrato que antes era de R\$ 262.769,50 (duzentos e sessenta e dois mil setecentos e sessenta e nove reais e cinquenta centavos, após o acréscimo de R\$ 63.147,78 (sessenta e três mil, cento e quarenta e sete reais e setenta e oito centavos), passa a ser de R\$ 325.917,28 (trezentos e vinte e cinco mil novecentos e dezessete reais e vinte e oito centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato aditado.

Fundamento jurídico: O presente aditivo Contratual tem amparo no art. 65, Inciso II "d" da Lei Federal nº 8.666 de 21 de julho de 1993.

Data e assinatura do contrato: 24 de agosto de 2012.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

### Terceiro Termo Aditivo ao Contrato Nº0017/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº0017/2012

Tomada de Preços nº 0007/2011 (Processo Licitatório nº 0105/2011).

Objeto: Execução de projeto para DRENAGEM PLUVIAL DO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, conforme plano de trabalho, projeto de engenharia e memorial descritivo, anexos ao edital deste processo licitatório em regime de empreitada global, visando ao atendimento do convênio celebrado com o Estado de Santa Catarina por meio da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Regional - SDR e o município de Catanduvás.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS- SC.

Contratada: DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA.

Para altera-lo nos seguintes termos:

PRIMEIRA - Considerando os fatores climáticos ocorridos no período (chuvas elevadas e baixas temperaturas) desfavoráveis ao perfeito andamento da obra, e, atendendo a solicitação da empresa contratada e da Secretaria Municipal de Infraestrutura, prorrogase o prazo de execução em 60 (sessenta) dias.

SEGUNDA - O prazo a que se refere à Cláusula Primeira deste termo aditivo de contrato fica compreendido entre 12 de agosto de 2012 até o dia 10 de outubro de 2012.

TERCEIRA - Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato aditado.

Fundamento jurídico: O presente aditivo Contratual tem amparo no art. 65, Inciso II "d" da Lei Federal nº 8.666 de 21 de julho de 1993.

Data e assinatura do contrato: 07 de agosto de 2012.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

# Chapadão do Lageado

## PREFEITURA

### Errata

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO  
ERRATA

Constatada a duplicidade de numeração da Lei nº 549 de 13.06.2012 com reflexo na numeração das leis subseqüentes, publicadas no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC e no Mural Publico deste Município, procede-se as devidas correções:

Na Lei nº 0549/2012 que "FIXA SUBSÍDIO DOS VEREADORES PARA A LEGISLATURA 2013/2016 E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

Onde se lê:

LEI N.º 0549 de 13.06.2012

Leia-se:

LEI N.º 0550 de 13.06.2012

Na Lei nº 0550/2012 que "DISPÕE SOBRE INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL - PPA, NA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO, ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NA LEI ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO DE 2012 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

Onde se lê:

LEI N.º 0550 de 12.07.2012

Leia-se:

LEI N.º 0551 de 12.07.2012

Na Lei nº 0551/2012 que "ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

Onde se lê:

LEI N.º 0551 de 18.07.2012

Leia-se:

LEI N.º 0552 de 18.07.2012

Na Lei nº 0552/2012 que "ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

Onde se lê:

LEI N.º 0552 de 16.08.2012

Leia-se:

LEI N.º 0553 de 16.08.2012

Em decorrência do exposto, republica-se o texto integral das referidas leis.

Prefeitura Do Municipio De Chapadão Do Lageado, 05 De Setembro De 2012.  
ABEL DA SILVA  
Prefeito Municipal em Exercício

### Lei N. 0550 de 13.06.2012

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO  
LEI Nº 0550 DE 13.06.2012  
"FIXA SUBSÍDIO DOS VEREADORES PARA A LEGISLATURA 2013/2016 E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores, aprovou e eu sanciono a presente lei:

Art. 1º O subsídio mensal do Vereador para a legislatura 2013/2016 será de R\$1.700,00 (Um mil e setecentos reais).

Art. 2º O subsídio do Presidente da Câmara Municipal para a legislatura 2013/2016 será de R\$2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais).

Parágrafo único. O Vice-Presidente que, na forma regimental, assumir a Presidência, nos impedimentos ou ausência injustificada do Presidente da Câmara Municipal, fará jus ao subsídio do Presidente da Câmara previsto neste artigo, proporcionalmente ao prazo de substituição.

Art. 3º O subsídio mensal dos Vereadores será pago normalmente durante os recessos parlamentares, independentemente de convocação de sessão legislativa extraordinária.

Art. 4º A ausência de vereadores na ordem do dia de sessão plenária ordinária ou extraordinária, sem justificativa legal, determinará um desconto em seu subsídio em valor proporcional ao número total de sessões plenárias ordinárias realizadas no mês.

Art. 5º Considera-se, como justificativa legal, para efeitos deste artigo, a aprovação em plenário dos motivos apresentados para a ausência.

Art. 6º A partir de 01/01/2014, os valores fixados nesta lei serão corrigidos monetariamente nos mesmos percentuais das reposições salariais concedidos aos servidores públicos municipais, limitados sempre ao mesmo índice concedido aos servidores, quando da revisão geral prevista no art. 37, X da Constituição Federal, tendo como base janeiro de 2013 em diante.

Art. 7º É condição de legalidade para o pagamento do subsídio mensal dos Vereadores a observância dos limites impostos pela Constituição Federal e pela Lei Complementar 101/2000, ficando desde já o Presidente da Câmara autorizado a fazer as devidas reduções.

Art. 8º As despesas decorrentes desta Lei serão suportadas pelas dotações consignadas na respectiva Lei Orçamentária.

Art. 9º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos sendo gerados a partir de 1º de janeiro de 2013.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 de junho de 2012.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO  
Prefeito Municipal

### Lei N. 0551 de 12.07.2012

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

LEI Nº 0551 DE 12.07.2012

"DISPÕE SOBRE INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL - PPA, NA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO, ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NA LEI ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO DE 2012 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

**CAPÍTULO I****Das Disposições Preliminares**

Art. 1º As anulações, inclusões e aberturas de créditos adicionais obedecerão ao disposto na Constituição Federal, Lei Ordinária nº 4.320 de 17/03/1964 e Lei Complementar nº 101 de 04/05/2000.

Parágrafo único. As disposições desta Lei obedecerão ainda os Decretos, Resoluções, Portarias e Instruções Normativas da Secretaria do Tesouro Nacional.

**CAPÍTULO II****Das Inclusões no Plano Plurianual**

Art. 2º Fica criado e incluído na Lei nº 0452 de 30.11.2009 - Plano Plurianual - PPA, no Programa 03 - GESTÃO ADMINISTRATIVA SUPERIOR, Unidade 02.03 - COMDEC, Função 05 - DEFESA NACIONAL, Sub-Função 182 - DEFESA CIVIL, Meta Física - 08 MESES, Ação 2.095 FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO, com as seguintes contas Despesa:

I - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 Recursos Ordinários R\$ 1.000,00

II - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0024 Transferência de convênios - outros R\$ 1.000,00

**CAPÍTULO III****Das Inclusões na Lei de Diretrizes Orçamentárias**

Art. 3º Por conta do art. 2º da presente Lei, fica incluído na Lei Municipal nº 0542 de 16.12.2011, Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, no Programa 03 - GESTÃO ADMINISTRATIVA SUPERIOR, Unidade 02.03 - COMDEC, Função 05 - DEFESA NACIONAL, Sub-Função 182 - DEFESA CIVIL, Meta Física - 08 MESES, Ação 2.095 FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO, com as seguintes contas Despesa:

I - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 Recursos Ordinários R\$ 1.000,00

II - 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0024 Transferência de convênios - outros R\$ 1.000,00

**CAPÍTULO IV****Da Abertura de Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária para o Exercício de 2012**

Art. 4º Por conta do disposto no art. 3º, fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a realizar Abertura de Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária para o exercício de 2012, no montante de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) conforme segue:

I - Órgão: 02.00 Gabinete do Prefeito e Vice

II - Unidade: 02.03 COMDEC

III - Função: 05 Defesa Nacional

IV - Sub-Função: 182 Defesa Civil

V - Programa: 03 Gestão Administrativa Superior

VI - Projeto Atividade 2.095 Funcionamento e Manutenção

VII - Modalidade de aplicação:

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 Recursos Ordinários R\$ 1.000,00

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0024 Transferência de convênios - outros R\$ 1.000,00

**CAPÍTULO V****Das Disposições Finais**

Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta Lei, correrão por conta de dotações previstas no Art.4º.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO, 12 de julho de 2012.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

**Lei N. 0552 de 18.07.2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

LEI N.º 0552 DE 18.07.2012

"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a anular a importância de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) da seguinte dotação do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde:

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços

02 - Divisão do D.M.E.R.

26 - Transportes

29 - Estradas Vicinais

782 - Transporte Rodoviário

121 - Operações de Crédito Internas - Outros Programas

44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas

1040 - Aquisição de Equipamentos R\$ 50.000,00

Art 2º Por conta dos recursos constantes do art. 1º, no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) fica aberto um crédito suplementar na seguinte dotação do Orçamento Vigente:

06 - Secretaria da Saúde

01 - Divisão do Fundo de Saúde

10 - Saúde

17 - Saúde para Todos

301 - Atenção Básica

101 - Receitas de Impostos e Transferência de Impostos

33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas

2021 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde R \$ 50.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 18 de julho de 2012.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

**Lei N. 0553 de 16.08.2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

LEI N.º 0553 de 16.08.2012

"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a anular a importância de R\$ 208.272,70 (duzentos e oito mil duzentos e setenta e dois reais e setenta centavos) das seguintes dotações do orçamento vigente.

02 - Gabinete do Prefeito e Vice

02 - Gabinete do Prefeito e Vice

04 - Administração



03 - Gestão Administrativa Superior  
 122 - Administração Geral  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1048 - Aquisição de Móveis e Equipamentos R\$ 4.000,00

03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
 03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
 04 - Administração  
 05 - Administração geral  
 122 - Administração geral  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1005 - Reforma e Ampliação R\$ 9.000,00

03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
 03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
 04 - Administração  
 05 - Administração geral  
 122 - Administração geral  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1006 - Aquisição de Móveis e Equipamentos R\$ 5.000,00

03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
 03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
 04 - Administração  
 05 - Administração geral  
 122 - Administração geral  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2081 - Capacitação de Pessoal - Administração Geral R\$ 2.000,00

04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Administração  
 07 - Organização Moderna e Administrativa  
 122 - Administração Geral  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicação Diretas  
 1008 - Aquisição de Equipamentos R\$ 3.000,00

04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Administração  
 07 - Organização Moderna e Administrativa  
 123 - Administração Financeira  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicação Diretas  
 1009 - Aquisição de Veículo R\$ 250,00

04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Administração  
 07 - Organização Moderna e Administrativa  
 123 - Administração Financeira  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicação Diretas  
 1009 - Aquisição de Veículo R\$ 250,00

04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Secretaria da Fazenda  
 04 - Administração  
 07 - Organização Moderna e Administrativa  
 122 - Administração Geral  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicação Diretas  
 2004 - Treinamento de Pessoal R\$ 3.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Ensino Fundamental  
 110 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos - Educação  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
 2009 - Formação Continuada de Professores R\$ 3.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Ensino Fundamental  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
 2009 - Formação Continuada de Professores R\$ 1.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Ensino Fundamental  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
 1010 - Aquisição e Manutenção de Moveis e Equipamentos R\$ 25.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Ensino Fundamental  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
 1018 - Aquisição e Manutenção de Veículo Educação R\$ 18.750,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Educação Fundamental  
 110 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos - Educação  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
 2010 - Distribuição de Material Didático R\$ 3.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Educação Fundamental  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
 2010 - Distribuição de Material Didático R\$ 1.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Ensino Fundamental  
 110 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos - Educação  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
 2013 - Distribuição de Material Escolar R\$ 45.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
 01 - Divisão de Ensino  
 12 - Educação  
 11 - Educação para Todos  
 361 - Ensino Fundamental

110 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos - Educação  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
2049 - Distribuição de Uniformes Escolares R\$ 12.500,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
02 - Divisão de Cultura  
13 - Cultura  
13 - Resgate da Cultura  
392 - Difusão Cultural  
90 - Recursos Ordinários - orçamentos Municipais  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1020 - Incentivo a Criação de Grupos Culturais R\$ 2.000,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
37 - Apoio e Fomento a Atividade Leiteira e Bovinocultura  
606 - Extensão Rural  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1067 - Aquisição Equipamentos Ordenha Refrigeração Beneficia-  
mento R\$ 900,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
37 - Apoio e Fomento a Atividade Leiteira e Bovinocultura  
606 - Extensão Rural  
116 - Transferência de Convênios - Outros  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1067 - Aquisição Equipamentos Ordenha Refrigeração Beneficia-  
mento Leite R\$ 100,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
37 - Apoio e Fomento a Atividade Leiteira e Bovinocultura  
606 - Extensão Rural  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1069 - Instalação Unidades Beneficiamento Leite R\$ 1.500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
37 - Apoio e Fomento a Atividade Leiteira e Bovinocultura  
606 - Extensão Rural  
116 - Transferência de Convênios - Outros  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1069 - Instalação Unidades Beneficiamento Leite R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
41 - Apoio e Fomento a Piscicultura  
606 - Extensão Rural  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1074 - Aquisição Equipamentos para Produção Beneficiamento  
Peixes - Piscicultura R\$ 3.000,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
41 - Apoio e Fomento a Piscicultura  
606 - Extensão Rural  
116 - Transferência de Convênios - Outros  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1074 - Aquisição Equipamentos para Produção Beneficiamento

Peixes - Piscicultura R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
43 - Apoio e Fomento a Apicultura  
602 - Promoção da Produção Animal  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1079 - Aquisição Equipamentos para Produção Mel Subprodutos -  
Apicultura R\$ 1.000,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
43 - Apoio e Fomento a Apicultura  
602 - Promoção da Produção Animal  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1080 - Implantação Unidade Beneficiamento Mel R\$ 100,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
43 - Apoio e Fomento a Apicultura  
602 - Promoção da Produção Animal  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1081 - Aquisição Equipamentos para Beneficiamento Mel Subpro-  
dutos R\$ 900,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
43 - Apoio e Fomento a Apicultura  
602 - Promoção da Produção Animal  
116 - Transferência de Convênios - Outros  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1081 - Aquisição Equipamentos para Beneficiamento Mel Subpro-  
dutos R\$ 100,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
45 - Apoio e Fomento a Fruticultura  
606 - Extensão Rural  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1086 - Implantação Unidades Demonstrativas Produção - Fruticul-  
tura R\$ 3.500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
45 - Apoio e Fomento a Fruticultura  
606 - Extensão Rural  
116 - Transferência de Convênios - Outros  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1086 - Implantação Unidades Demonstrativas Produção - Fruticul-  
tura R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
47 - Hortas familiares, comunitárias e escolares  
606 - Extensão Rural  
116 - Transferência de Convênios - Outros  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1088 - Aquisição de Materiais, Ferramentas e Equipamentos para

## Instalação de Viveiros- Hortas R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 47 - Hortas familiares, comunitárias e escolares  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1088 - Aquisição de Materiais, Ferramentas e Equipamentos para  
 Instalação de Viveiros- Hortas R\$ 4.500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 27 - Assistência aos Produtores Rurais  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2062 - Realização de dias de Campo R\$ 1.250,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 11 - Trabalho  
 39 - Geração de Emprego e Renda  
 334 - Fomento ao Trabalho  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2069 - Incentivo a Criação de Organizações Formais de Produtores  
 Rurais, Comerciantes e Empresários R\$ 2.500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 41 - Apoio e Fomento a Piscicultura  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2071 - Incentivo a Comercialização de Peixes e Derivados R\$  
 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 43 - Apoio e Fomento a Apicultura  
 602 - Promoção da Produção Animal  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2072 - Incentivo a Comercialização de Produtos Apícolas R\$  
 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 45 - Apoio e Fomento a Fruticultura  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2073 - Incentivo Comercialização Produtos Derivados Produção  
 Frutífera R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 27 - Assistência aos Produtores Rurais  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2078 - Treinamento e Capacitação - Agricultura R\$ 3.000,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 37 - Apoio e Fomento a Atividade Leiteira e Bovinocultura  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2083 - Aquisição de Insumos Agrícolas para Implantação de Pas-  
 tagens - Ativ. Leiteira e Bovinocultura R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 37 - Apoio e Fomento a Atividade Leiteira e Bovinocultura  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2085 - Aquisição de Materiais e Equip. para Implantação de Siste-  
 ma Rotativo de Pastagem - Ativ. Leiteira R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 37 - Apoio e Fomento a Atividade Leiteira e Bovinocultura  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2085 - Aquisição de Materiais e Equip. para Implantação de Siste-  
 ma Rotativo de Pastagem - Ativ. Leiteira R\$ 500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 45 - Apoio e Fomento a Fruticultura  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2088 - Aquisição de Equipamentos Insumos e Mudanças - Fruticultura  
 R\$ 2.000,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 45 - Apoio e Fomento a Fruticultura  
 606 - Extensão Rural  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2088 - Aquisição de Equipamentos Insumos e Mudanças - Fruticultura  
 R\$ 125,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 45 - Apoio e Fomento a Fruticultura  
 606 - Extensão Rural  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2088 - Aquisição de Equipamentos Insumos e Mudanças - Fruticultura  
 R\$ 375,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 45 - Apoio e Fomento a Fruticultura  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2088 - Aquisição de Equipamentos Insumos e Mudanças - Fruticultura  
 R\$ 1.500,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 47 - Hortas familiares, comunitárias e escolares  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2090 - Aquisição de Insumos, Mudas de Hortaliças e de Plantas Medicinais - Hortas R\$ 1.692,00

07 - Secretaria da Agricultura  
 01 - Divisão de Agricultura  
 20 - Agricultura  
 47 - Hortas familiares, comunitárias e escolares  
 606 - Extensão Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2090 - Aquisição de Insumos, Mudas de Hortaliças e de Plantas Medicinais - Hortas R\$ 250,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
 01 - Divisão de Serviços Urbanos  
 15 - Urbanismo  
 31 - Urbanismo  
 451 - Infra-Estrutura urbana  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1054 - Construção de Calçadas na Avenida 29 De Novembro R\$ 2.500,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
 01 - Divisão de Serviços Urbanos  
 15 - Urbanismo  
 31 - Urbanismo  
 451 - Infra-Estrutura urbana  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1054 - Construção de Calçadas na Avenida 29 de Novembro R\$ 7.500,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
 01 - Divisão de Serviços Urbanos  
 15 - Urbanismo  
 31 - Urbanismo  
 451 - Infra-Estrutura urbana  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1054 - Construção de Calçadas na Avenida 29 de Novembro R\$ 338,70

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
 02 - Divisão do D.M.E.R.  
 15 - Urbanismo  
 29 - Estradas Vicinais  
 452 - Serviços Urbanos  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1052 - Projeto Serra Vale R\$ 500,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
 02 - Divisão do D.M.E.R.  
 15 - Urbanismo  
 29 - Estradas Vicinais  
 452 - Serviços Urbanos  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1052 - Projeto Serra Vale R\$ 500,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços

02 - Divisão do D.M.E.R.  
 15 - Urbanismo  
 29 - Estradas Vicinais  
 452 - Serviços Urbanos  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1055 - Sinalização Viária R\$ 1.142,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
 02 - Divisão do D.M.E.R.  
 15 - Urbanismo  
 29 - Estradas Vicinais  
 452 - Serviços Urbanos  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1055 - Sinalização Viária R\$ 1.250,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
 02 - Divisão do D.M.E.R.  
 15 - Urbanismo  
 29 - Estradas Vicinais  
 452 - Serviços Urbanos  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1055 - Sinalização Viária R\$ 10.000,00

09 - Secretaria do Desenvolvimento Social  
 01 - Divisão do Fundo de Assistência Social  
 08 - Assistência Social  
 19 - Desenvolvimento Social  
 244 - Assistência Comunitária  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 2082 - Capacitação de Pessoal - Desenvolvimento Social R\$ 2.500,00

10 - Secretaria do Meio Ambiente e Turismo  
 01 - Divisão do Meio Ambiente  
 18 - Gestão Ambiental  
 23 - Chapadão do Lageado Turístico  
 542 - Controle Ambiental  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1032 - Arborização de Vias Publicas R\$ 2.000,00

10 - Secretaria do Meio Ambiente e Turismo  
 01 - Divisão do Meio Ambiente  
 18 - Gestão Ambiental  
 23 - Chapadão do Lageado Turístico  
 542 - Controle Ambiental  
 116 - Transferência de Convênios - Outros  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1032 - Arborização de Vias Publicas R\$ 1.000,00

10 - Secretaria do Meio Ambiente e Turismo  
 01 - Divisão do Meio Ambiente  
 18 - Gestão Ambiental  
 23 - Chapadão do Lageado Turístico  
 542 - Controle Ambiental  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
 1033 - Criação Mapas Sinalização Pontos Turísticos R\$ 3.000,00

10 - Secretaria do Meio Ambiente e Turismo  
 01 - Divisão do Meio Ambiente  
 18 - Gestão Ambiental  
 25 - Proteção Ambiental  
 511 - Saneamento Básico Rural  
 90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais



33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
2032 - Fiscalização Sanitária nas Residências R\$ 5.000,00

Art. 2º Por conta dos recursos constantes do art. 1º, no valor de R\$ 208.272,70 (duzentos e oito mil, duzentos e setenta e dois reais e setenta centavos) fica aberto um crédito suplementar nas seguintes dotações do Orçamento Vigente:

03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
03 - Secretaria de Administração e Planejamento  
04 - Administração  
05 - Administração geral  
122 - Administração geral  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
2003 - Manutenção da Secretaria De Administração e Planejamento R\$ 32.272,70

04 - Secretaria da Fazenda  
04 - Secretaria da Fazenda  
04 - Administração  
09 - Administração Financeira  
123 - Administração Financeira  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
2005 - Manutenção/Pessoal Gerenciamento E Controle Da Secretaria R\$ 30.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes  
01 - Divisão de Ensino  
12 - Educação  
11 - Educação para Todos  
361 - Ensino Fundamental  
110 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos - Educação  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
2016 - Manutenção/ Pessoal Ensino Fundamental R\$ 30.000,00

07 - Secretaria da Agricultura.  
01 - Divisão de Agricultura  
20 - Agricultura  
27 - Assistência aos Produtores Rurais  
606 - Extensão Rural  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas  
2063 - Manutenção/Pessoal Secretaria, Veículos Assistência Técnica R\$ 20.0000,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
01 - Divisão de Serviços Urbanos  
15 - Urbanismo  
31 - Urbanismo  
451 - Infra-Estrutura urbana  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1043 - Construção Praças Jardins R\$ 15.000,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
01 - Divisão de Serviços Urbanos  
15 - Urbanismo  
33 - Pavimentação Asfáltica  
451 - Infra-Estrutura urbana  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
1060 - Pavimentação Asfáltica Ruas Serras R\$ 16.000,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
01 - Divisão de Serviços Urbanos  
15 - Urbanismo  
31 - Urbanismo

452 - Serviços Urbanos  
112 - Contribuição para o custeio dos Serviços de Iluminação Pública  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
2044 - Manutenção Ampliação Serviços Iluminação Publica R\$ 5.000,00

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços  
02 - Divisão do D.M.E.R.  
15 - Urbanismo  
29 - Estradas Vicinais  
452 - Serviços Urbanos  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
2092 - Manutenção/Pessoal - Estradas Vicinais R\$ 30.000,00

09 - Secretaria do Desenvolvimento Social  
01 - Divisão do Fundo de Assistência Social  
08 - Assistência Social  
19 - Desenvolvimento Social  
244 - Assistência Comunitária  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
2028 - Manutenção/Pessoal Da Secretaria De Desenvolvimento Social R\$ 15.000,00

10 - Secretaria do Meio Ambiente e Turismo  
01 - Divisão do Meio Ambiente  
18 - Gestão Ambiental  
23 - Chapadão do Lageado Turístico  
695 - Turismo  
90 - Recursos Ordinário - Orçamentos Municipais  
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas  
2031 - Manutenção/Pessoal R\$ 15.000,00

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.  
Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 16 de agosto de 2012.

ABEL DA SILVA

Prefeito Municipal Em Exercício

### Portaria Nº 326/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 326/2012

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, c/c o art.78, caput, da Lei Complementar nº. 008/99,

### RESOLVE:

Art.1º Conceder férias regulamentares remanescentes relativas ao período aquisitivo de 01/06/2011 à 31/05/2012, a ORLI CARLOS PAUL, Matrícula nº50/02, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo, na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Art. 2º Autorizar o servidor a gozar férias de 30 (trinta) dias no período de 10.09.2012 à 09.10.2012, acrescidas de 1/3 do abono constitucional, conforme art. 46 da LC nº 008, de 23.12.99.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 06 de setembro de 2012.

ABEL DA SILVA

Prefeito Municipal em Exercício

**Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato Nº 15/2012 - PM**

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO nº 15/2012 - PM

Nº. do Contrato: 15/2012.

Processo Licitatório nº 8/2012 - PM

Contratante: Prefeitura Municipal de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: TAYNAN TRANSPORTES E TURISMO LTDA.

Fundamento Legal: art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal/88 c/c o art. 65, inciso I, alínea b e §1º da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações

Objeto: O presente termo aditivo tem por objeto a alteração do valor contratual, em virtude dos acréscimos quantitativos do objeto contratual pactuado inicialmente.

Valor: O acréscimo quantitativo decorrente do presente termo aditivo tem impacto financeiro sobre o valor contratual de R\$ 9.298,80 (nove mil duzentos e noventa e oito reais e oitenta centavos).

DATA DA ASSINATURA: 28 de agosto de 2012.

ABEL DA SILVA

Prefeito Municipal em exercício

**Concórdia****PREFEITURA****Edital de Tomada de Preços Nº 2/2012 - FMS**

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2012 - FMS

Objeto: Contratação de empresa para execução de obra, em regime de empreitada por preços máximos unitários (material, mão-de-obra), para construção de edificação destinada a abrigar a Unidade de Atendimento Ambulatorial, localizada na Rua Vitória, esquina com a Rua Serravallo, Bairro Guilherme Reich, neste Município, constantes no Anexo "D" do Edital.

Recebimento das propostas: até as 10h00min do dia 28/09/2012.

Abertura: dia 28/09/2012, às 14h00min

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3444-0627.

Concórdia, SC, 06 de setembro de 2012.

GENAIR LOURDES BOGONI

Gestora do Fundo Municipal de Saúde

**Extrato do Resultado da Habilitação Tomada de Preços Nº 52/2012 - PMC**

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

TOMADA DE PREÇOS Nº 52/2012 - PMC

Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil, para execução de obra, em regime de empreitada por preço unitário, (material, mão de obra) para drenagem pluvial

e pavimentação asfáltica da Rua Canadá, Bairro das Nações, localizada neste Município, de acordo com o Projeto Básico constante no Anexo "D" do Edital.

**EXTRATO DO RESULTADO DA HABILITAÇÃO**

Em cumprimento ao disposto no §1º, artigo 109, da Lei Federal nº 8.666/1993, e posteriores alterações, torna-se público o resultado do julgamento da fase de habilitação da licitação em epígrafe, nos seguintes termos: a licitante BALBINOT TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA - EPP não apresentou a documentação em conformidade com os requisitos exigidos no item 5.1, alínea "i" do Edital, sendo julgada INABILITADA. A licitante DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA apresentou sua documentação em conformidade com os requisitos exigidos no item 5.1 do Edital, sendo julgada HABILITADA. Outrossim, ficam as licitantes participantes notificadas que dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação deste extrato, a Comissão Permanente de Licitações dará vistas ao respectivo processo licitatório as proponentes participantes, para se tiver interesse, interpor recurso. Não havendo interposição de recursos, ficam as licitantes habilitadas desde já convocadas a participar da sessão de abertura de seus Envelopes nº 02 - Propostas de Preços, no dia 18 (dezoito) de setembro de 2012, às 14h00min (quatorze horas), na Sala de Licitações da Prefeitura de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, 62, 1º andar, Centro.

Concórdia, SC, 06 de setembro de 2012.

CAMILA CRISTINA MARINHO VIEIRA NOGUEIRA

Presidente da C.P.L., em exercício

**Extrato do Resultado do Julgamento e Classificação das Propostas Tomada de Preços Nº 50/2012 - PMC**

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

TOMADA DE PREÇOS Nº 50/2012 - PMC

Objeto: Contratação de empresa, em regime de empreitada por preço unitário (material, mão de obra e equipamentos), para execução de obra de pavimentação asfáltica e drenagem pluvial da Rua Mato Grosso, localizada no Bairro dos Estados e das Ruas Rovigo e Vêneto, localizadas no Loteamento Vila D' Itália, ambas, neste Município, de acordo com o Projeto Básico constante no Anexo "D" do Edital.

**EXTRATO DO RESULTADO DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

Em cumprimento ao disposto no artigo 109, § 1º da Lei Federal nº 8.666/1993, e posteriores alterações, torna-se público o resultado do julgamento da fase classificatória da licitação em epígrafe, na seguinte conformidade: a licitante BALBINOT TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA - EPP, sagrou-se vencedora com o menor valor unitário do item nº 1 por R\$ 130.930,44 (cento e trinta mil novecentos e trinta reais com quarenta e quatro centavos), ficou na segunda colocação a licitante DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA com o menor valor unitário de R\$ 132.930,71 (cento e trinta e dois mil novecentos e trinta reais com setenta e um centavos), a licitante DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA sagrou-se vencedora com o menor valor unitário do item nº 2 por R\$ 105.940,42 (cento e cinco mil e novecentos e quarenta reais com quarenta e dois centavos), ficou na segunda colocação a licitante BALBINOT TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA - EPP com o menor valor unitário de R\$ 110.265,40 (cento e dez mil duzentos e sessenta e cinco reais com quarenta centavos). Ressalta-se que o preço cotado pela licitante vencedora é inferior ao preço máximo estipulado no Anexo "D" do Edital. Em atenção ao disposto nos subitens 8.3 e 8.3.1 do Edital que prevê o seguinte: após a divulgação do vencedor se esse não for uma ME ou EPP (como é o caso do vencedor deste certame - DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA), e se houver proposta apresentada por

ME ou EPP igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada, (como também é o caso, já que a empresa BALBINOT - TERRAPLENAGEM, PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA EPP, na fase de habilitação comprovou através de competente Certidão, ser Empresa de Pequeno Porte, e com isso, após efetuarmos o calculo previsto no subitem 8.3 do Edital, verificamos que a licitante possui o direito de preferência referente ao ITEM Nº 2, já que o valor de sua proposta de preços está dentro dos 10% previsto na Lei 123/2006. Assim, a Presidente da Comissão de licitações procede da seguinte forma: a licitante BALBINOT - TERRAPLENAGEM, PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA EPP, classificada em seu direito a preferência, poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, por escrito, possuindo para tanto o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas. Portanto, fica o representante legal da empresa BALBINOT - TERRAPLENAGEM, PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA EPP, intimado se assim tiver interesse, a protocolizar nova proposta de preço (em envelope identificado conforme edital), até às 10h (dez horas), do dia 11/09/2012, e se assim acontecer, a Comissão de licitações fará nova sessão, proferindo a nova classificação de preços no mesmo dia já estabelecido às 10h30min (dez horas e trinta minutos).

Devido a ausência de representantes legais a Comissão enviará o resultado para ser publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)), em cumprimento ao disposto no parágrafo 1º do artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/1993, sendo que o pertinente prazo recursal de 5 (cinco) dias úteis previsto no artigo 109, inciso I, alínea "b", do citado diploma legal, será contado a partir da data em que for veiculada a referida intimação.

Concórdia, SC, 06 de Setembro de 2012.

ELIANE CORREA BASSO

Presidente CPL, em exercício.

## CÂMARA MUNICIPAL

### Portaria Nº 19

PORTARIA Nº 19, DE 5 DE SETEMBRO DE 2012.

Autoriza o servidor SANDRO MARTINI entrar em gozo das férias.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

#### R E S O L V E:

Autorizar o servidor SANDRO MARTINI - Assessor Parlamentar, do Quadro de Pessoal do Poder Legislativo, entrar em gozo das férias, de 24 a 30 de setembro de 2012, referente aos dias não gozados por absoluta necessidade do serviço, no período das férias regulamentares conforme Portaria nº 6, de 24 de janeiro de 2012.

Concórdia, 5 de setembro de 2012.

LEOCIR DOMINGO ZANELLA

Presidente

### Portaria Nº 20

PORTARIA Nº 20, DE 5 DE SETEMBRO DE 2012.

Concede férias regulamentares ao servidor SANDRO MARTINI.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

#### R E S O L V E:

Conceder férias regulamentares ao servidor SANDRO MARTINI - Assessor Parlamentar, do Quadro de Pessoal do Poder Legislativo,

de 1º a 30 de outubro de 2012, referente ao Período Aquisitivo de 5 de janeiro de 2012 a 4 de janeiro de 2013.

Concórdia, 5 de setembro de 2012.

LEOCIR DOMINGO ZANELLA

Presidente

## Cordilheira Alta

### PREFEITURA

### Portaria Nº 369/2012

PORTARIA Nº 369/2012, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ADICIONAL DE INSALUBRIDADE A SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, atendendo o disposto no Art. 70 da Lei Orgânica Municipal.

#### RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido Adicional de Insalubridade, na ordem de 20%, a Servidora Municipal, Sra. ANA MARIA ZANCHET, ocupante do cargo de Psicóloga, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º Registra-se, publica-se e comunica-se.

Cordilheira Alta SC, 05 de setembro de 2012.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada em data supra.

### Portaria Nº 370/2012

PORTARIA Nº 370/2012, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012

"CONCEDE LICENÇA A SERVIDORA MUNICIPAL, PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições Legais, em especial o Art. 70 da Lei Orgânica do Município e o Decreto nº 067/2010:

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a Servidora Municipal, Sra. MARTA KOHLS, ocupante do cargo de Enfermeira, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, sendo do dia 21/08/2012 a 19/10/2012, de acordo com atestado médico em anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 05 de setembro de 2012.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada em data supra.

**Portaria Nº 371/2012**

PORTARIA Nº 371/2012, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012  
DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ  
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, atendendo o disposto no inciso XXV do Art. 70 da Lei Orgânica Municipal:

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a pedido, a partir de 04/09/2012, o Sr. EDSON MIORELLI, ocupante do cargo de Assessor de Secretaria, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação da presente portaria estão consignadas no orçamento municipal.

Art 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta SC, 05 de setembro de 2012.  
RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

**Portaria Nº 372/2012**

PORTARIA N.º 372/2012, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012  
"CONCEDE LICENÇA A SERVIDOR MUNICIPAL, PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições Legais, em especial o Art. 70 da Lei Orgânica do Município e o Decreto nº 067/2010:

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder 02 (dois) dias de licença para tratamento de saúde, ao Servidor Municipal, Sra. JOSE PEDRUZZI, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, de acordo com atestado médico em anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 05 de setembro de 2012.  
RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada em data supra.

**Notificação de Recebimento de Recursos Federais N. 31/08/2012****Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2012

Data do Recebimento: 31/08/2012

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

Espécie		Recebido no Período
<b>Receitas Orçamentárias</b>		<b>3.307,61</b>
4.1.7.2.1.00.00.00.00	Transf. da União	2.518,85
4.1.7.2.1.36.00.00.00	Transf. Financ. ICMS - Desoner - L.C. Nº 87/96	2.518,85
4.1.7.2.1.36.01.00.00	ICMS - Desoner - L.C. Nº 87/96 - 60 %	1.511,31
4.1.7.2.1.36.02.00.00	ICMS - Desoner - L.C. Nº 87/96 - 25 %	629,71
4.1.7.2.1.36.03.00.00	ICMS - Desoner - L.C. Nº 87/96 -15%	377,83
4.1.7.2.4.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS MULTIGOVERNAMENTAIS	1.292,53
4.1.7.2.4.01.00.00.00	Transf. de Recursos do FUNDEF	1.292,53
4.1.7.2.4.01.01.00.00	Transf. de Recursos do FUNDEB - 60%	775,52
4.1.7.2.4.01.02.00.00	Transf. de Recursos do FUNDEB - 40%	517,01
9.1.7.2.1.00.00.00.00	Dedução das Receitas de Transferências da União	-503,77
9.1.7.2.1.36.00.00.00	Ded Rec p/ Form do FUNDEB - ICMS Deson - LC 87/96	-503,77





# Coronel Martins

## PREFEITURA

**Portaria Nº. 086 de 06 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº. 086 DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal, de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 65 da Lei Complementar nº. 005, de 14/04/2003, e pela Lei Orgânica do Município, de 28/10/1994 consolidada em 12/12/2005;

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público, resolve;

**CONCEDER:**

Art. 1º Férias a Servidora abaixo relacionada, no período e referência que especifica:

01 - Para gozo de 30 (trinta) dias no período de 10/09/2012 à 09/10/2012.

Nome	Cargo	Referência
Leila Jung	Servente Geral	01/07/2011 á 30/06/2012

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, em 06 de setembro de 2012.

PEDRO KIELB

Prefeito Municipal em exercício

Portaria foi registrada e publicada em data supra.

LUCAS CUCHI

Chefe de Gabinete

**Portaria Nº. 087 de 06 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº. 087 DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal, de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 65 da Lei Complementar nº. 005, de 14/04/2003, e pela Lei Orgânica do Município, de 28/10/1994 consolidada em 12/12/2005;

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público, resolve;

**CONCEDER:**

Art. 1º Férias a Servidora abaixo relacionada, no período e referência que especifica:

01 - Para gozo de 30 (trinta) dias no período de 10/10/2012 à 08/11/2012.

Nome	Cargo	Referência
------	-------	------------

Ines F. B. da Silva	Servente Geral	01/07/2011 á 30/06/2012
---------------------	----------------	-------------------------

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, em 06 de setembro de 2012.

PEDRO KIELB

Prefeito Municipal em exercício

Portaria foi registrada e publicada em data supra.

LUCAS CUCHI

Chefe de Gabinete

**Portaria Nº. 088, de 06 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº. 088, DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal, de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 65 da Lei Complementar nº. 005, de 14/04/2003, e pela Lei Orgânica do Município de 28/10/1994,

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público, resolve:

**CONCEDER:**

Art. 1º FÉRIAS a Servidor abaixo relacionado, no período e referência que especifica:

01 - Para gozo de 30(trinta) dias no período de 01/10/2012 á 30/10/2012.

Nome	Cargo	Referência
Ricardo Antonio Antunes	Vigia	01/07/2011 á 30/06/2012

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, em 06 de setembro de 2012.

PEDRO KIELB

Prefeito Municipal em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

LUCAS CUCHI

Chefe de Gabinete

**Portaria Nº. 089, de 06 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº. 089, DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal, de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 65 da Lei Complementar nº. 005, de 14/04/2003, e pela Lei Orgânica do Município de 28/10/1994,

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público, resolve:

**CONCEDER:**

Art. 1º FÉRIAS a Servidor abaixo relacionado, no período e referência que especifica:

01 - Para gozo de 30(trinta) dias no período de 10/09/2012 á 09/10/2012.

Nome	Cargo	Referência
Neivacir Brum	Operador de Maquina II	01/04/2011 á 31/03/2012



Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, em 06 de setembro de 2012.

PEDRO KIELB

Prefeito Municipal em exercício

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

LUCAS CUCHI

Chefe de Gabinete

## Curitibanos

### PREFEITURA

#### Justificativa de Dispensa de Licitação Nº 188/2012

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 188/2012

REFERENTE: Contrato de compra e venda e prestação de serviços firmado entre o município de Curitibanos e a empresa Superauto Distribuidora Ltda com o valor total de R\$ 326,40 (Trezentos e vinte e seis reais e quarenta centavos).

RESUMO: AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA REVISÃO DO VEÍCULO FORD FUSION PLACA M HP 6611 DO GABINETE, CONFORME ART. Nº 24 INCISO XVII DA LEI Nº 8.666/93, E ANEXO I DESTE EDITAL.

#### FUNDAMENTO DA JUSTIFICATIVA:

- "Art. 24 - É dispensável a licitação de:  
- XVII - "Para a aquisição de componentes ou peças de origem nacional ou estrangeiro, necessários á manutenção de equipamentos durante o período de garantia técnica, junto ao fornecedor original desses equipamentos, quando tal condição de exclusividade for indispensável para a vigência da garantia

PELO EXPOSTO: E conforme o que foi apresentado a esta Comissão, e atendidos aos preceitos do Art. 24 inciso XVII da Lei No. 8.666/93, e suas alterações, encaminhamos ao Prefeito Municipal, sugerindo a referida contratação.

Curitibanos, 04 de Setembro de 2012.

ADAILTON ALVES

DIEGO SEBEM WORDELL

Presidente da Comissão

Membro

MÁRCIA DOMINSKI PENTEADO

Membro

#### PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

A presente dispensa cumpre as exigências legais, estando de acordo com a Lei No. 8.666/93 e suas alterações, de acordo com o Art. 24 o inciso XVII dou como aprovada.

Curitibanos, 04 de Setembro de 2012.

Mario Cesar Penteado

Procurador Geral do Município

#### AUTORIZAÇÃO:

Autorizo a contratação da prestação de serviços mencionada e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes.

Curitibanos, 04 de Setembro de 2012.

WANDERLEY TEODORO AGOSTINI

Prefeito Municipal

#### Resumo dos Instrumentos de Termo de Contrato

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBANOS

CNPJ: 83.754.044/0001-34

Rua Coronel Vidal Ramos, 860 Mês/Ano da Assinatura

C.E.P.: 89520-000 - Curitibanos - SC Setembro/2012

#### Resumo dos Instrumentos de Termo de Contrato

Contratado: SUPERAUTO DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ: 05.937.763/0001-87

Modalidade: DISPENSA DE LICITAÇÃO P/ COMPRAS E SERVIÇOS

Numero da Licitação: 188/2012 Numero do Processo: 188/2012

Numero do Contrato: 497/2012

Fundamento Legal:

Objeto: AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA REVISÃO DO VEÍCULO FORD FUSION PLACA MHP 6611 DO GABINETE, CONFORME ART. Nº 24 INCISO XVII DA LEI Nº 8.666/93, E ANEXO I DESTE EDITAL.

Data da Assinatura:04/09/2012

Data da Publicação no Diário Oficial:04/09/2012

Vigência:04/09/2012 A 04/11/2012

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora/Numero:

Gestão/Numero:

Numero do Empenho:

Valor: 326,40

Forma de Pagamento: APÓS PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E NOTA FISCAL

## Ermo

### PREFEITURA

#### Portaria Nº. 110, de 05 de Setembro de 2012.

PORTARIA Nº. 110, de 05 de setembro de 2012.

Designa servidor para responder pela Tesouraria Municipal e dá outras providências.

MARCOS LEONE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, combinado com o Art. 8º da Lei Nº 001, de 03 de Janeiro de 1997

#### RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor CÁSSIO ANDREI FONTANA SIMÃO, ocupante do cargo de Agente Financeiro, para responder, interinamente, pela função de Tesoureiro Municipal, executando as atividades relacionadas à movimentação financeira do Município como assinaturas de cheques, ordens de pagamento, documentos de transferências financeiras e outros documentos correlatos, sempre em conjunto com o Prefeito Municipal.

Parágrafo único. Entende-se por movimentação financeira do município os recursos financeiros relativos à Prefeitura e seus Fundos Municipais.

Art. 2º Os serviços adicionais acima referidos serão sem ônus ao Município.

Art. 3º O servidor responderá pela tesouraria municipal no período de 10 de setembro de 2012 à 09 de outubro de 2012, onde a

tesoureira municipal encontra-se em seu período de férias.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 05 de setembro de 2012.

MARCOS LEONE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CÁSSIO ANDREI FONTANA SIMÃO

Secretário de Administração e Finanças Interino

## Erval Velho

### PREFEITURA

#### Portaria 2661/2012

PORTARIA 2661, de 03 de setembro de 2012.

Prorroga Contrato da Estagiária para o atendimento do Projeto Abrindo Caminhos e dá outras providências.

LENITA DADALT FONTANA, Prefeita Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI, do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal, e, conforme Lei Municipal n. 1125, de 16 de março de 2007,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Fica prorrogada a contratação da estudante ANGÉLICA ELOY MASO, pelo Centro de Referência Especializado de Assistência Social, de acordo com o artigo 7º da Lei Municipal n. 1125/2007, até 21 de junho de 2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de setembro de 2012.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho - SC, em 03 de setembro de 2012.

LENITA DADALT FONTANA

Prefeita Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

ALDUIR ANTONIO MOCELIN

Secretário de Administração e Finanças

#### Portaria 2662/2012

PORTARIA 2662, de 03 de setembro de 2012.

Concede Nova Habilitação e Alteração de Nível Salarial por Conclusão de Curso Regular e dá outras providências.

LENITA DADALT FONTANA, Prefeita Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder nova habilitação e alteração de nível salarial a servidora MARISA GORETI ALBERTI LORENZETTI, Professor Não Habilitado, para Nível 02, Classe A, habilitado, admitida em caráter temporário no âmbito do Magistério Público Municipal por conclusão de curso regular conforme estabelece os parágrafos 6º e 7º do art. 4º da Lei nº 1236 de 10 de junho de 2010, que alterou a

Lei 0937/2001 de 27 de abril de 2001.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de setembro de 2012.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, em 03 de setembro de 2012.

LENITA DADALT FONTANA

Prefeita Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

ALDUIR ANTONIO MOCELIN

Secretário de Administração e Finanças

#### Portaria 2663/2012

PORTARIA 2663, de 03 de setembro de 2012.

Concede férias a servidores que especifica e dá outras providências.

Lenita Dadalt Fontana, Prefeita Municipal de Erval Velho/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no artigo 64, da Lei Complementar n. 007, de 28 de dezembro de 2001.

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias aos servidores abaixo relacionados pelo período de 30 (trinta) dias, a contar de 03 de setembro à 02 de outubro de 2012, conforme respectivos períodos aquisitivos:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo
Alessandra Kruehl Goebel	Enfermeiro	01/07/2011 A 30/06/2012
José Alves Carpes	Auxiliar Técnico em Edificação	02/05/2011 A 01/05/2012
Sebastião Rodrigues da Silva	Operador de Máquinas	01/11/2010 A 31/10/2011

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho - SC, em 03 de setembro de 2012.

LENITA DADALT FONTANA

Prefeita Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

ALDUIR ANTONIO MOCELIN

Secretário de Administração e Finanças

**Fraiburgo****PREFEITURA****Decreto Nº 0243/2012**

DECRETO Nº 0243, DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.  
HOMOLOGA A CLASSIFICAÇÃO FINAL DO EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0022, DE 13 DE JUNHO DE 2012.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica homologada a classificação final do processo de seleção para contratação em caráter temporário nº. 0022, de 13 de junho de 2012, conforme lista anexa.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito  
Fraiburgo, SC, 06 DE SETEMBRO DE 2012.  
NELMAR PINZ  
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria Nº 1929/2012**

PORTARIA Nº 1.929, DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.

Designa Fiscal de Obra decorrente de Contrato Administrativo.

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Designar GILMAR SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 384.769.679-34, nomeado no cargo de provimento efetivo de ENGENHEIRO CIVIL, matrícula nº 3253, para acompanhamento e fiscalização da obra decorrente do contrato administrativo CT12PMF152, Processo Administrativo Licitatório nº 0113/2012, Concorrência Pública nº 0002/2012, cujo objeto é a construção de um Centro de Educação Infantil no bairro das Nações, nesta cidade.

Art. 2º. Incumbe ao fiscal acima designado acompanhar e fiscalizar a execução da obra acima referida, anotando as ocorrências relevantes e documentando eventuais equívocos a serem corrigidos, transmitindo-as às autoridades competentes, às quais competirá adotar as providências adequadas.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 06 de setembro de 2012.  
NELMAR PINZ  
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento



Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

**EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO -  
ACT Nº 0022 DE 13 DE JUNHO DE 2012****Relação dos Candidatos com Inscrições Indeferidas por Ordem de Código dos Quadros de Inscrições, Vinculados com a Área de Atuação e Disciplina  
Ordenação Crescente pelo Nome do Candidato**

Cargo:	Médico Clínico Geral -	Quadro:	I - QUADRO GERAL DE INSCRIÇÃO
Código:	1	Área de Atuação:	Geral
Disciplina:	Médico Clínico Geral - PSF (Programa de Saúde da Família)		

Número Inscrição	Nome do Candidato	Habilit.	Motivo
1	MARCIA THEREZINHA DA SILVA MACHADO		NÃO PREENCHE OS REQUISITOS DO EDITAL



**Aviso da Tomada de Preços Nº 0037/2012**

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

**AVISO DE LICITAÇÃO**PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0223/2012 - PMF  
TOMADA DE PREÇOS Nº 0037/2012 - PMF

Objeto: Contratação de empresa do ramo para execução dos serviços de pavimentação asfáltica CAUQ da Rua Vinicius de Moraes, no bairro Jardim das Hortências, nesta cidade de Fraiburgo, com área total a pavimentar de 1.539,71 m<sup>2</sup>, de acordo com os Projetos, Memorial Descritivo e Quantitativo (ANEXOS ao PAL). Modalidade: Tomada de Preços; Regime de Execução: Empreitada por Preço Global; Julgamento: Menor Preço Global; Protocolo dos Envelopes: Até às 09:00 horas do dia 26/09/2012; Abertura do Certame: No mesmo dia às 09:15 horas. O Edital poderá ser retirado na Prefeitura Municipal de Fraiburgo, na Av. Rio das Antas, 185. Informações pelo fone (49) 3256-3000-ramais 3023/3039. Email: compras@fraiburgo.sc.gov.br

Fraiburgo(SC), 06 de setembro de 2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

**Aviso de Inexigibilidade de Licitação Nº 0034/2012**

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0222/2012

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0034/2012 - PMF

Objeto: Realização de palestra com o Prof. Dr. "DADO SCHNEIDER", sócio da empresa contratada, direcionada a todos servidores públicos municipais a ser realizada no dia 26 de outubro de 2012, às 09:30 horas, junto ao "Parque da Maça", neste município. Contratada: DADO SCHNEIDER - CAPACITAÇÃO CORPORATIVA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 08.579.264/0001-53. Valor: R\$ 8.962,00 (oito mil, novecentos e sessenta e dois reais) em uma única parcela até o dia 02/11/2012; Fundamento Legal: Art. 25, inc. II, c/c o at. 13, VI, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

Fraiburgo(SC), 05 de setembro de 2012.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

**Garopaba****PREFEITURA****Decreto N.º 129/2012.**

DECRETO N.º 129, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 521.500,00 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei n.º 1.587 de 01/12/2011 (Orçamento) e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ 521.500,00 (quinhentos e vinte e um mil e quinhentos reais) no Orçamento vigente:

07.01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 1.500,00  
12367282.024 - Manutenção da Educação Especial 1.500,00  
3.1.90.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 1.500,00

12.02 - SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL 10.000,00  
FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL 10.000,00

08244562.056 - Func. e Manut. do Fundo da Assistência Social 10.000,00

3.3.90.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 10.000,00

13.01 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS 50.000,00

26782352.052 - Func. e Manut. da Secretaria de Infraestrutura 50.000,00

3.3.90.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 50.000,00

17.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 460.000,00

10301252.073 - Func. e Manut. do Setor Saúde 460.000,00

3.1.90.0.1.02.000000 - Aplicações Diretas 400.000,00

3.3.90.0.1.02.000000 - Aplicações Diretas 60.000,00

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 521.500,00 (quinhentos e vinte e um mil e quinhentos reais), correrão por conta da anulação parcial das seguintes dotações do Orçamento vigente:

07.01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 1.500,00

12367282.024 - Manutenção da Educação Especial 1.500,00

3.1.91.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 1.500,00

12.02 - SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL 10.000,00

FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL 10.000,00

08244562.056 - Func. e Manut. do Fundo da Assistência Social 10.000,00

3.1.90.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 10.000,00

13.01 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS 50.000,00

26782352.052 - Func. e Manut. da Secretaria de Infraestrutura 50.000,00

4.4.90.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 50.000,00

17.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 460.000,00

10301252.073 - Func. e Manut. Do Setor Saúde 460.000,00

3.1.90.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 400.000,00

3.3.90.0.1.00.000000 - Aplicações Diretas 60.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 05 de Setembro de 2012.

LUIZ CARLOS LUIZ

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 10/09/2012, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA

Secretária de Administração

**Decreto N.º 130/2012.**

DECRETO N.º 130, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 62.000,00 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei n.º 1.587 de 01/12/2011 (Orçamento) e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais) no Orçamento vigente:

07.01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 60.000,00  
12361282.021 - Manutenção do Transporte Escolar 60.000,00  
3.3.90.0.1.15.000049 - Aplicações Diretas 60.000,00

12.02 - SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL 2.000,00  
FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL 2.000,00

08244562.056 - Func. E Manut. Do Fundo da Assistência Social 2.000,00

3.3.90.0.1.29.001001 - Aplicações Diretas 2.000,00

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais), correrão por conta do excesso de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 05 de Setembro de 2012.

LUIZ CARLOS LUIZ

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 10/09/2012, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA

Secretária de Administração

### **Aviso de Licitação Pr73/2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 73/2012

O Município de Garopaba torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, objetivando O Registro de preço para locação de banheiros químicos para atender os eventos realizados pela Prefeitura Municipal de Garopaba. Os documentos referentes ao CREDENCIAMENTO, e os envelopes nº. 1 - "PROPOSTA" e nº. 2 - "DOCUMENTAÇÃO" deverão ser protocolados no protocolo geral da Prefeitura Municipal de Garopaba, sito a Praça Governador Ivo Silveira, nº. 296, Centro, Garopaba/SC, até as 14h55min do dia 21/09/2012.

A sessão se dará a partir das 15h00min do dia 21/09/2012, no endereço acima especificado.

O Edital encontra-se a disposição dos interessados, no site [www.garopaba.sc.gov.br](http://www.garopaba.sc.gov.br)

Garopaba, 05 de setembro de 2012.

LUIZ CARLOS LUIZ

Prefeito Municipal

### **Aviso Dispensa de Licitação Nº 29/2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O município de Garopaba, através da Prefeitura Municipal de Garopaba, com sede à Praça Governador Ivo Silveira, nº. 296, Centro, Garopaba/SC, torna público que, de acordo com o inciso VII do artigo 24 da Lei nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações, contratou por DISPENSA DE LICITAÇÃO:

Processo nº. 170/2012; DL nº. 29/2012; Contratada: Serviço de Contratação de Estagiários; CNPJ: 04.310.564/0001-81; Objeto: Serviço de Contratação de Estagiários; Valor: R\$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais);

Data da Assinatura: 04/09/2012.

LUIZ CARLOS LUIZ

Prefeito Municipal

### **Extrato de Contrato Nº 67/2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 67/2012 Processo nº 170/2012; Contratante: Prefeitura Municipal de Garopaba; Contratada: Centro de Integração Empresa Escola - CIEE; CNPJ: 04.310.564/0001-81; Objeto: É objeto deste contrato a realização de serviços de contratação de estagiários; Valor: R\$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais); Data da Assinatura: 04/09/2012.

### **Extrato de Contrato Nº 68/2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 68/2012 Processo nº 159/2012; Contratante: Prefeitura Municipal de Garopaba; Contratada: Setep Construções S.A.; CNPJ: 83.665.141/0001-50; Objeto: Contratação de empresa especializada para executar obra de drenagem e pavimentação asfáltica na Estrada Geral do Ouvidor (4.000,00 m²), no bairro Campo Duna, com o fornecimento de materiais e mão de obra;; Valor: R\$ 423.357,00 (Quatrocentos e Vinte e Três Mil, Trezentos e Cinquenta e Sete Reais); Data da Assinatura: 06/09/2012.

### **Extrato de Ata de Registro de Preço Nº 57/2012 PMG**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 57/2012 PMG

Ata nº. 57/2012; Processo nº. 154/2012; Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: MAIARA SANTOS VEIGA; Objeto: Registro de preço para aquisição parcelada de marmitas para Secretaria de Infra Estrutura e Serviços Urbanos. Valor: 19.500,00; Data da Assinatura: 10/09/2012.

## **CÂMARA MUNICIPAL**

### **Resolução Nº 9/2012**

RESOLUÇÃO Nº 9/2012

"Aprova as Contas da Câmara Municipal de Garopaba, referente ao mês de agosto de 2012"

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Presidente da Câmara de Vereadores do Município de Garopaba, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, torna público que o Poder Legislativo Municipal aprovou e promulgo a seguinte resolução:

Art. 1º. Ficam aprovadas as contas da Câmara Municipal de Garopaba, referente ao mês de agosto de 2012 deste Poder Legislativo.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, em 05 de setembro de 2012.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Presidente

Publicada a presente Resolução, na Galeria da Câmara Municipal de Garopaba, aos cinco dias do mês de setembro de 2012.

Publicada a presente Resolução no DOM/SC em \_\_\_\_/ \_\_\_\_/2012, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

GIOVANA DA SILVA DEFREYN

Secretária

# Gaspar

## PREFEITURA

### Extrato do Aditivo Nº 1 do Contrato Nº SAF-21/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO Nº SAF-21/2012

Vigência: 01/08/2012 Vencto.: 31/12/2012 Tomada de preços nº.: 2/2012. Órgão contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: ampliação e reforma do CDI Cachinhos de Ouro Contratado: ILHOMINAS MÃO DE OBRA LTDA ME (03.087.273/0001-03). Valor: R\$ 11.844,60 (onze mil, oitocentos e quarenta e quatro reais e sessenta centavos).

Gaspar/SC, 1 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

### Extrato do Aditivo Nº 1 do Contrato Nº SAF-59/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO Nº SAF-59/2011

Vigência: 25/08/2012 Vencto.: 18/01/2013 Concorrência nº.: 81/2011. Órgão contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: prorrogação na recuperação da Ponte Hercílio Deeke Contratado: ARCOS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA. (06.210.194/0001-36). Sem valor.

Gaspar/SC, 25 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

### Extrato do Aditivo Nº 1 do Contrato Nº SAF-59/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO Nº SAF-59/2012

Vigência: 22/08/2012 Vencto.: 31/12/2012 Pregão nº.: 103/2012. Órgão contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: aquisição de materiais e equipamentos para a manutenção da sala que abrigará o centro de operações da Polícia Militar Contratado: TC COMÉRCIO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. ME (09.352.693/0001-56). Valor: R\$ 1.381,55 (um mil, trezentos e oitenta e um reais e cinquenta e cinco centavos).

Gaspar/SC, 22 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

### Extrato do Aditivo Nº 1 do Contrato Nº SAF-63/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO Nº SAF-63/2012

Vigência: 31/08/2012. Vencto.: 07/02/2014. Concorrência nº.: 84/2012. Órgão contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: urbanização do assentamento precário Jardim Primavera Contratado: PACOPEDRA PAVIMENTADORA E COMÉRCIO DE PEDRAS LTDA (79.485.892/0001-18). Valor: R\$ -3.716,08 (três mil, setecentos e dezesseis reais e oito centavos).

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

Gaspar/SC, 31 de Agosto de 2012.

### Extrato do Aditivo Nº 2 do Contrato Nº SAF-76/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO ADITIVO Nº 2 DO CONTRATO Nº SAF-76/2011

Vigência: 23/08/2012. Vencto.: 31/12/2012. Tomada de preços nº.: 50/2011. Órgão contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: prorrogação na contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de engenharia e/ou arquitetura destinados à elaboração de projetos executivos para obras públicas do Município, prediais e de infra-estrutura urbana Contratado: ESTEL ENGENHARIA LTDA. (82.144.338/0001-81). Sem Valor.

Gaspar/SC, 23 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

### Extrato do Contrato Nº FMAS-10/2012

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº FMAS-10/2012

Vigência: 10/08/2012 Vencto.: 31/12/2013 Dispensa nº.: 9/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR através do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (83.102.244/0001-02). Objeto: locação de bem imóvel com 150 m² de área privativa e comum, localizado na Rua Rodolfo Vieira Pamplona, esquina com Alessandro Amorim da Silva, nº 566, no bairro Santa Tereziinha, Gaspar/SC destinado às instalações de um CRAS. Contratado: LAUDELINO PEREIRA DOS SANTOS (098.782.469-49). Valor: R\$ 28.050,00 (vinte e oito mil e cinquenta reais).

Gaspar/SC, 10 de Agosto de 2012.

MARISTELA CIZESKI

Gestora do FMAS

### Extrato do Contrato Nº SAF-63/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº SAF-63/2012

Vigência: 07/08/2012 Vencto.: 07/02/2014 Concorrência nº.: 84/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: urbanização do assentamento precário Jardim Primavera. Contratado: PACOPEDRA PAVIMENTADORA E COMÉRCIO DE PEDRAS LTDA (79.485.892/0001-18). Valor total: R\$ 4.063.274,38 (quatro milhões, sessenta e três mil, duzentos e setenta e quatro reais e trinta e oito centavos).

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

Gaspar/SC, 07 de Agosto de 2012.

### Extrato do Contrato Nº SAF-64/2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº SAF-64/2012

Vigência: 08/08/2012 Vencto.: 08/04/2013 Tomada de preços nº.: 119/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: implantação de drenagem de águas pluviais no loteamento Jardim Esperança. Contratado: CR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA (01.650.178/0001-40). Valor total: R\$ 552.192,78 (quinhentos e cinquenta e dois mil, cento e noventa e dois reais e setenta e oito centavos).

Gaspar/SC, 8 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito



**Extrato do Contrato Nº SAF-65/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº SAF-65/2012

Vigência: 13/08/2012 Vencto.: 13/02/2013 Tomada de preços nº.: 120/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: cercamento e revitalização do cemitério municipal. Contratado: SOBERANA SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA (01.408.643/0001-31). Valor total: R\$ 574.000,00 (quinhentos e setenta e quatro mil reais).

Gaspar/SC, 13 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

**Extrato do Contrato Nº SAF-66/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº SAF-66/2012

Vigência: 17/08/2012 Vencto.: 17/06/2013 Concorrência nº.: 91/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: ampliação da E.E.B. Luiz Franzói. Contratado: WDF SERVIÇOS LTDA (04.924.266/0001-81). Valor total: R\$ 830.003,25 (oitocentos e trinta mil, três reais e vinte e cinco centavos).

Gaspar/SC, 17 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

**Extrato do Contrato Nº SAF-67/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº SAF-67/2012

Vigência: 22/08/2012 Vencto.: 22/02/2013 Tomada de preços nº.: 114/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: recuperação do piso da quadra poliesportiva da E.E.B. Vitorio Anacleto Cardoso. Contratado: CONSTRUTORA POSSAMAI LTDA ME (05.725.151/0001-20). Valor total: R\$ 106.039,40 (cento e seis mil, trinta e nove reais e quarenta centavos).

Gaspar/SC, 22 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

**Extrato do Contrato Nº SAF-68/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO CONTRATO Nº SAF-68/2012

Vigência: 31/08/2012 Vencto.: 03/03/2013 Tomada de preços nº.: 118/2012. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR (83.102.244/0001-02). Objeto: pavimentação em lajotas sextavadas de concreto da Rua Maestro Egon Bohn. Contratado: CR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA (01.650.178/0001-40). Valor total: R\$ 353.710,73 (trezentos e cinquenta e três mil, setecentos e dez reais e setenta e três centavos).

Gaspar/SC, 31 de Agosto de 2012.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

**Resumo da Ata de Registro de Preços 29/2012**

RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 29/2012

Aos vinte e três dias do mês de julho do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura Municipal de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação

das propostas apresentadas no Pregão – Registro de Preços nº 99/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 23/07/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação - Pregão 99/2012 e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto a contratação de serviços de colocação de lajota, paver, paralelepípedo e meio fio, incluindo despesas de deslocamento com ferramentas e equipamentos, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 99/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

CONSTRUMITT PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME  
(10.177.402/0001-10)

Grupo de itens	Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
GRUPO 1	1	M <sup>2</sup> Serviços de Pavimentação com Lajotas	40.000	R\$ 12,20	R\$ 488.000,00
	2	M Serviços de pavimentação com meio-fio de concreto	10.000	R\$ 5,10	R\$ 51.000,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 539.000,00

J.T.B. TRANSPORTES E TERRAPLENAGEM LTDA (04.570.915/0001-93)

Grupo de itens	Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
GRUPO 2	3	M <sup>2</sup> Serviços de pavimentação com paver	20.000	R\$ 20,40	R\$ 408.000,00
	4	M Serviços de pavimentação com meio-fio de paver	8.000	R\$ 7,90	R\$ 63.200,00
GRUPO 3	5	M <sup>2</sup> Serviços de pavimentação com paralelepípedo	8.000	R\$ 16,85	R\$ 134.800,00
	6	M Serviços de pavimentação com meio-fio de concreto	2.000	R\$ 8,15	R\$ 16.300,00
GRUPO 4	7	M Serviços de pavimentação de meio-fio para asfalto	16.000	R\$ 11,81	R\$ 188.960,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 811.260,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 1.666.600,00

Valor total registrado da Licitação: R\$ 1.350.260,00

Valor total economizado da Licitação: R\$ 316.340,00

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de



fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. **VIGÊNCIA:** A presente Ata vigorará a partir da data de homologação e terá vigência de 12 (doze) meses, conforme os termos do art. 15, § 3º, inciso III, da Lei n.º 8.666/93. **EXECUÇÃO E RECEBIMENTO:** Os serviços deverão ser prestados conforme o Projeto Básico (Anexo VI do Edital). Observado qualquer tipo de não-atendimento das especificações dos serviços exigidos nesta Ata, a Fornecedora deverá refazê-los no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da data de notificação apresentada à Fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.

Gaspar (SC), 23 de julho de 2.012.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro| Dec. 4.447/2011

### Resumo da Ata de Registro de Preços 30/2012

#### RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 30/2012

Aos vinte e quatro dias do mês de julho do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços nº 100/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 24/07/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. **OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços de materiais e ferramentas para manutenção da iluminação pública, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 100/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

INSTALADORA ELÉTRICA INDAIAL LTDA (83.496.547/0001-57)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	Vi. unit. registrado	Vi. total registrado
1	UNID. Alça para cabo 10 mm Homologado pela CELESC.	100	R\$ 0,78	R\$ 78,00
10	UNID. Braço Cisne para Luminária Galvanizado a fogo com 3m, cano 50mm. Espessura mínima: 3,5mm. Homologado pela CELESC.	300	R\$ 58,90	R\$ 17.670,00
11	UNID. Braço para Luminária Galvanizado a fogo, com 1 metro, cano 25mm. Espessura mínima: 2,5 mm. Homologado pela CELESC.	400	R\$ 13,00	R\$ 5.200,00
13	M Cabo 4 AWG - 25mm Alumínio. Homologado pela CELESC.	2.400	R\$ 1,10	R\$ 2.640,00
51	UNID. Lâmpada Vapor de Sódio 70 W Para bocal E-27, vida mínima de 18.000 horas, fluxo luminoso em lúmen: 5.600. Homologado pela CELESC.	2.000	R\$ 9,05	R\$ 18.100,00

52	UNID. Luminária Em chapa de alumínio estampado e anodizado fechada em policar- bonato, bocal de porcelana E 27. Pescoço em alumínio fundido para braço de 1" externo. Comprimen- to: 400mm, altura: 290mm, Largura: 110mm. Homologado pela CELESC.	400	R\$ 36,70	R\$ 14.680,00
53	UNID. Luminária Em chapa de alumínio estampado e anodizado fechada em policar- bonato, bocal de porcelana E- 40. Pescoço em alumínio fundido para braço de 2" externo. Comprimen- to: 490mm, altura: 305mm, Largura: 164mm. Homologado pela CELESC.	200	R\$ 57,20	R\$ 11.440,00
64	UNID. Reator para Lâmpadas Vapor de Mercúrio - 80W Galvanizado a fogo, alto fator de potência, com 04 fios.	100	R\$ 19,60	R\$ 1.960,00
65	UNID. Reator para Lâmpadas Vapor de Sódio - 250W Galvanizado a fogo, com base INE- PAR, alto fator de potência, com ignitor incorporado, com 04 fios, baixa perda. Máximo: 25W.	500	R\$ 44,50	R\$ 22.250,00
66	UNID. Reator para Lâmpadas Vapor de Sódio - 400W Galvanizado a fogo, com base INEPAR, alto fator de potência, com ignitor incorporado, com 04 fios, baixa perda. Máximo: 30W.	250	R\$ 58,00	R\$ 14.500,00
67	UNID. Reator para Lâmpadas Vapor de Sódio - 70W com Base (INEPAR)  Galvanizado a fogo, alto fator de potência, com ignitor incorporado, com 04 fios.	800	R\$ 32,50	R\$ 26.000,00
68	UNID. Reator para Lâmpada Vapor de Mercúrio - 80W com Base Galvanizado a fogo, alto fator de potência.	150	R\$ 22,00	R\$ 3.300,00
69	UNID. Reator para Lampada Vapor de Sódio 100W galvanizado a fogo, alto fator de potencia.	150	R\$ 31,50	R\$ 4.725,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 142.543,00

SYSTEM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA. ME  
(09.056.757/0001-71)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
4	PC Armação com Isolador de Porcelana 76x79 Homologado pela CELESC.	50	R\$ 9,90	R\$ 495,00
6	UNID. Base Relê Foto Eletrônico Homologado pela CELESC.	1.500	R\$ 4,31	R\$ 6.465,00
20	UNID. Chave de Iluminação Pública Disjuntor 50A, 220 V, uso externo. Homologado pela CELESC.	300	R\$ 113,97	R\$ 34.191,00
27	UNID. Conector Cunha Tipo 2 Homologado pela CELESC	2.300	R\$ 1,74	R\$ 4.002,00
28	UNID. Conector Cunha Tipo 3 Homologado pela CELESC	2.300	R\$ 1,05	R\$ 2.415,00
29	UNID. Conector Perfurante Para cabo 10 a 95mm/1,5 a 10mm. Homologado pela CELESC.	1.300	R\$ 2,38	R\$ 3.094,00
37	RL Fita Isolante - 20 metros	500	R\$ 1,81	R\$ 905,00
54	UNID. Luminária Pública para iluminação de vias Corpo e cobertura em alumínio injetado sob pressão , pintado eletrostaticamente com tinta poliéster na cor cinza .Acesso superior para manutenção , sem necessidade de ferramentas.Fechamento através de presilha em aço inoxidável.refletor estampado em uma única chapa de alumínio de elevada pureza (99,8%), rendimento mínimo 71% polido e anodizado.Refletor regulável em 03 posições. Porta lâmpada em porcelana, reforçada, parte condutora em latão niquelado, dotado de dispositivo vertical e horizontal para regulagem do foco, dispositivo antivibratório. Instalação em postes direto com diâmetro max 76 mm com regulagem angular para 0° , +5° , +10°, +15°. Instalação em braço com diâmetro max 76 mm com regulagem angular para 0 , +5°, sem o uso de adaptadores de fixação para o braço ou par o poste.Vedações em borracha anti-envelhecimento. Equipada com vidro policurvo. Filtro de compensação da pressão interna em teflon. Entrada cabos de alimentação através de prensa cabo PG 13,5. Chassi porta equipamentos auxiliares em chapa de aço galvanizada .Cabos condutores em cobre flexível , isolamento em silicone revestidos com fibra de vidro , 200 °C, 750 V, secção de 1,5 mm2 com pontas estanhadas .Bornes terminais tipo parafuso em poliamida para conexão com rede elétrica e aterramento , para cabos de secção ate 6,0 mm2 .Predisposição para instalação de rele fotoelétrico .Para evitar o fechamento indesejado da luminária durante a montagem ou manutenção , a luminária deve possuir dispositivo de segurança contra acidente. Utilizado para lâmpada ate 250 w. A Luminária deverá ser equipada com Kit removível Vapor Sódio/Metálico montado (Reator+capac.+ignitor); 250 W; uso interno; fator de potência maior ou igual a 0,92, baixas perdas, máxima 24W, núcleo aberto impregnado com resina do bekkan, à vácuo, elevado índice de dissipação térmica, cabos de conexão com isolamento em PVC 105°C 750v, conforme norma NBR13593. O Kit Removível deve vir com a ligação elétrica utilizando-se Conector Universal MATE-N-LOK de 3 circuitos (parte fêmea) devidamente montado (o conector deverá ser acessado pela parte superior do kit removível). Garantia mínima de 5 anos. Homologado CELESC, e Lâmpada de multivapores metálicos 250 W, bulbo Tubular, Clara, base E-40, 20500 Lumens ou maior, IRC mínimo 65, posição de funcionamento universal, vida mediana 10000 hs ou maior, temperatura de cor 4000k. Garantia: 1ano. A luminária deverá ser equipada com uma Base para Relé.	100	R\$ 460,00	R\$ 46.000,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 97.567,00

FABIO ANTONIO DOS SANTOS ME (12.860.812/0001-96)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
3	UNID. Alicate Universal Com cabo firme, para 1.000 volts.	10	R\$ 20,79	R\$ 207,90

5	UNID. Arruela Quadrada Medidas 3x38xF18mm, material aço ABNT1010/1020 - Fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84, fabricação nacional. 38x38mm	300	R\$ 0,29	R\$ 87,00
15	UNID. Capacete - Homologado pela CELESC	6	R\$ 30,00	R\$ 180,00
16	UNID. Chave de Boca 12x13	9	R\$ 3,30	R\$ 29,70
17	UNID. Chave de Boca 16x17	4	R\$ 4,63	R\$ 18,52
18	UNID. Chave de Boca 26x27	9	R\$ 9,00	R\$ 81,00
19	UNID. Chave de Fenda Londa - 3/16"	14	R\$ 3,15	R\$ 44,10
21	UNID. Cinta Circular 190mm para Poste Com 03 parafusos e por- ca 16x75, material: aço ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84, padrão CELESC	100	R\$ 13,79	R\$ 1.379,00
22	UNID. Cinta Circular 200mm para Poste Com 03 parafusos e por- ca 16x75, material: aço ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84, padrão CELESC	100	R\$ 14,26	R\$ 1.426,00
23	UNID. Cinta Circular 220mm para Poste Com 03 parafusos e por- ca 16x75, material: aço ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84, padrão CELESC	100	R\$ 14,94	R\$ 1.494,00
24	UNID. Cinta Circular 230mm para Poste Com 03 parafusos e por- ca 16x75, material: aço ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84, padrão CELESC	100	R\$ 15,91	R\$ 1.591,00
33	M Fio Cobre Paralelo - 1,5mm	3.000	R\$ 0,55	R\$ 1.650,00
55	PR Luva de Couro para Cobertura da Luva Isolante - Tamanho 10 Punho tamanho 15	30	R\$ 21,45	R\$ 643,50

59	UNID. Parafuso - 16mm x 150mm Com 02 porcas e 01 ar- ruela, material aço. ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84. Certifica- ção CELESC.	400	R\$ 3,13	R\$ 1.252,00
60	UNID. Parafuso - 16mm x 200mm Com 02 porcas e 01 ar- ruela, material aço. ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84. Homolo- gado pela CELESC.	400	R\$ 3,40	R\$ 1.360,00
61	UNID. Parafuso - 16mm x 250mm Com 02 porcas e 01 ar- ruela, material aço. ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84. Homolo- gado pela CELESC.	250	R\$ 4,32	R\$ 1.080,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 12.523,72

NSK INDUSTRIA E COMERCIO LTDA ME (09.640.956/0001-22)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
41	UNID. Lâmpada 250w - Vapor Metálico Tubular E-40, vida mediana 24000 horas, fluxo lumino- so 26000 lumens, tempera- tura de cor 2000k.	100	R\$ 17,40	R\$ 1.740,00
44	UNID. Lâmpada Fluorescente 40W	400	R\$ 2,20	R\$ 880,00
45	UNID. Lâmpada Mista - 160W Para bocal E-27, vida me- diana de 6.000 horas, fluxo luminoso em lúmen: 3.100.	200	R\$ 4,90	R\$ 980,00
46	UNID. Lâmpada Mista - 250W Para bocal E-27, vida me- diana de 6.000 horas, fluxo luminoso em lúmen: 3.100.	100	R\$ 7,00	R\$ 700,00
47	UNID. Lâmpada Vapor de Mercú- rio 80 W Para bocal E-27, vida míni- ma de 24.000 horas, fluxo luminoso em lúmen: 3.800.	6.000	R\$ 3,65	R\$ 21.900,00
70	UNID. Relé Fotoeletrônico 1000 Wats, 10 amperes, 50/60 Hz. Com tensão vari- ável de 105 a 305 volts.	1.200	R\$ 9,50	R\$ 11.400,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 37.600,00

ADAM DISTRIBUIDORA LTDA. EPP. (03.433.636/0001-15)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd re- gistrada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
------	----------------------------------	---------------------	---------------------------	---------------------------

14	UNID. Capacete - Homologado pela CELESC com queixeira.	10	R\$ 30,00	R\$ 300,00
25	UNID. Cinto de Segurança Homologado pela CELESC.	9	R\$ 398,00	R\$ 3.582,00
38	UNID. Gandola anti-chama com grau de proteção; 1 e 2, ATPV:9,9 CAL/CM², CA16.874 homologada pela Celesc. tamanho G e GG	10	R\$ 198,00	R\$ 1.980,00
56	PR Luva de Raspa - Cano Curto Homologado pela CELESC	60	R\$ 6,10	R\$ 366,00
57	PR Luva Isolante Halogenada Classe mínima 00-25kv. Comprimento 14", tamanho 10". Cor Preta	30	R\$ 179,00	R\$ 5.370,00
71	PR Sapatão de Borracha - com Cadarço Nº 40 a 46. Homologado pela CELESC.	60	R\$ 44,90	R\$ 2.694,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 14.292,00  
LATINA COMERCIAL LTDA (12.626.885/0001-18)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
31	M Fio Cobre Flexível - 4,0mm	3.000	R\$ 0,99	R\$ 2.970,00
32	M Fio Cobre Flexível - 6,0mm	1.000	R\$ 1,47	R\$ 1.470,00
34	M Fio Cobre Paralelo - 2,5mm	2.000	R\$ 0,91	R\$ 1.820,00
35	M Fio Cobre Rígido - 1,5mm	3.000	R\$ 0,39	R\$ 1.170,00
36	M Fio Cobre Rígido - 2,5mm	3.000	R\$ 0,62	R\$ 1.860,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 9.290,00

LYSING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA  
(14.694.138/0001-42)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
2	UNID. Alça para Cabo 25mm Homologado pela CELESC.	100	R\$ 1,25	R\$ 125,00
7	UNID. Bocal de Porcelana E-27 Com 01 parafuso	200	R\$ 0,71	R\$ 142,00
8	UNID. Bocal de Porcelana E-27 Com 02 parafusos	350	R\$ 0,84	R\$ 294,00
9	UNID. Bocal de Porcelana E-40 Com 02 parafusos.	350	R\$ 3,06	R\$ 1.071,00

12	M Cabo 10mm Multiplexado Certificação CELESC	5.000	R\$ 1,13	R\$ 5.650,00
26	UNID. Conector Cunha Tipo 1 Homologado pela CELESC	2.300	R\$ 1,75	R\$ 4.025,00
30	UNID. Conector Ramal - Tipo 3	800	R\$ 1,06	R\$ 848,00
39	UNID. Isolador Roldana porcelana 76x79mm.	800	R\$ 2,38	R\$ 1.904,00
40	UNID. Kit Removível Vapor Sódio/ Metálico Montado (Reator+capac.+ignitor); 250 W; uso interno; fator de potência maior ou igual a 0,92, baixas perdas, máxima 24W, núcleo aberto impregnado com resina dobekan, à vácuo, elevado índice de dissipação térmica, cabos de conexão com isolamento em PVC 105°C 750v, conforme norma NBR13593. O Kit Removível deve vir com a ligação elétrica utilizando-se Conector Universal MATE-N-LOK de 3 circuitos (parte fêmea) devidamente montado (o conector deverá ser acessado pela parte superior do kit removível). Garantia mínima de 5 anos. Homologado CELESC, e Lâmpada de multivapores metálicos 250 W, bulbo Tubular, Clara, base E-40, 20500 Lumens ou maior, IRC mínimo 65, posição de funcionamento universal, vida mediana 10000 hs ou maior, temperatura de cor 4000k. Garantia: 1ano. A luminária deverá ser equipada com uma Base para Relé.	50	R\$ 66,22	R\$ 3.311,00
42	UNID. Lâmpada 400w - Vapor Metálico Tubular E-40, vida mediana 24000 horas, fluxo luminoso 26000 lumens, temperatura de cor 2000k.	100	R\$ 16,90	R\$ 1.690,00
43	UNID. Lâmpada Fluorescente 20W	200	R\$ 2,35	R\$ 470,00
48	UNID. Lâmpada Vapor de Sódio 100 Watts para bocal e-27, vida mínima 28000 horas, fluxo luminoso em lúmen de 6500, fabricante homologado pela Celesc.	2.000	R\$ 9,78	R\$ 19.560,00



49	UNID. Lâmpada Vapor de Sódio 250 W Para bocal E-40, vida mínima de 24.000 horas, fluxo luminoso em lúmen: 25.000. Homologado pela CELESC.	2.000	R\$ 12,54	R\$ 25.080,00
50	UNID. Lâmpada Vapor de Sódio 400 W Para bocal E-40, tempe- ratura de cor 1.950K, vida mínima de 24.000 horas, fluxo luminoso em lúmen: 47.000. Homologado pela CELESC.	2.000	R\$ 14,73	R\$ 29.460,00
62	UNID. Parafuso - 16mm x 300mm Com 02 porcas e 01 ar- ruela, material aço. ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84. Homologado pela CELESC.	250	R\$ 5,94	R\$ 1.485,00
63	UNID. Porca Quadrada - 16mm Material aço. ABNT 1010/1020, fabricado conforme Norma ABNT NBR 8158/83 e 8159/84. Homologado pela CELESC.	1.000	R\$ 0,45	R\$ 450,00
72	UNID. Spray Desingripante	80	R\$ 4,89	R\$ 391,20

Valor total registrado do Licitante: R\$ 95.956,20

Valor total registrado da Licitação: R\$ 409.771,92

Valor total estimado da Licitação: R\$ 658.084,31

Valor total economizado da Licitação: R\$ 248.312,39

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (Doze) meses a partir da Homologação da Autoridade Competente, nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais deverão ser entregues parceladamente, conforme cronograma de entrega junto ao anexo V. Reservando ao Município o previsto no item 1.3 desta, bem como nos itens 1.2, 10.1 e 15.1 do Edital PP 100/2012. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias após o requerimento, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, na Secretaria de Transportes e Obras: Avenida Frei Godofredo, nº1635, Bairro Santa Terezinha, Gaspar-SC.

Gaspar (SC), 24 de julho de 2012.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro | Dec. 4.447/2011

## Resumo da Ata de Registro de Preços 31/2012

### RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 31/2012

Aos vinte e cinco dias do mês de julho do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços nº 85/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 25/07/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar, conforme especificações constantes no Anexo IV do Edital Pregão Presencial nº 85/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS OLIVEIRA LTDA ME  
(80.413.479/0001-27)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd re- gistrada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
42	PCTE Macarrão com Ovos Tipo Espaguete Massa de sêmola com ovos, embalagem de 500g; enri- quecido com ferro e ácido fólico (B9), conter informa- ções nutricionais, ingre- dientes, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: GERMANI	6.040	R\$ 1,96	R\$ 11.838,40
43	PCTE Macarrão com Ovos Tipo Parafuso Massa de sêmola com ovos, embalagem de 500g; enri- quecido com ferro e ácido fólico (B9), conter informa- ções nutricionais, ingre- dientes, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: GERMANI	9.000	R\$ 1,96	R\$ 17.640,00
49	PCTE Achocolatado Instantâneo em Pó Embalagem de 800 gramas; instantâneo; enriquecido de vitaminas; contendo os ingredientes, a composição nutricional e o modo de preparo; nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Não serão aceitos produtos que contenham descrito na embalagem: açúcar cristal, gordura trans e gordura saturada. Marca: NESCAU	4.825	R\$ 9,52	R\$ 45.934,00

50	PCTE Biscoito Amanteigado (sabores variados) 1ª qualidade, embalagem com 330 gramas, com protetor interno, conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: MARILAN	900	R\$ 2,74	R\$ 2.466,00
55	PCTE Biscoito Doce Tipo Rosquinha Fornecer em embalagem de 300 gramas; sabores variados. Conter informações nutricionais e ingredientes, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: ZEZE	9.100	R\$ 2,88	R\$ 26.208,00
56	PCTE Biscoito Salgado Tipo Água e Sal Fornecer em embalagem de 400g com protetor interno; conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: TODESCHINI	6.250	R\$ 3,22	R\$ 20.125,00
77	PCTE Pão Fatiado de Leite Pão de forma em fatias com 20 (vinte) gramas, embalagem de 400 gramas, com validade de até 48 (quarenta e oito) horas e boa aparência, em embalagem plástica e transparente. Deverá ter a data de fabricação e data de validade impressa na embalagem, além do nome do fabricante, tabela nutricional e ingredientes. Marca: CONFETARIA CAÇADORES	8.030	R\$ 3,64	R\$ 29.229,20

78	KG Pão Doce para Cachorro Quente Unidade com no mínimo 50 (cinquenta) gramas, com boa aparência, validade de até 48 (quarenta e oito) horas. Embalados em embalagem plástica e transparente com indicação da data de fabricação e de validade impresso, além do nome do fabricante, tabela nutricional e ingredientes. Marca: CONFETARIA CAÇADORES	9.500	R\$ 8,60	R\$ 81.700,00
----	--	-------	----------	---------------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 235.140,60

NAIR SEIDLER GORGES EPP (03.708.410/0001-80)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
85	KG Coxa e Sobrecoxa de Frango Congelado Com Osso Sem dorso - congelado; apresentar consistência e cor características do produto e carne tenra. Fornecer em embalagem original (do frigorífico de procedência do produto) com 1Kg; contendo todos os dados exigidos, como fabricante, data de fabricação e de validade, quadro de valores nutricionais, etc. O produto deverá ter registro no SIF, SIE ou SIM e ser transportado em temperatura inferior a 5°C (graus Celsius), em recipiente isotérmico. Validade de no mínimo 4 (quatro) semanas a partir da data de entrega. Marca: COPACOL	22.900	R\$ 7,38	R\$ 169.002,00
86	KG Filé de Peixe Congelado Sem Espinhas Tipo Cação Sem espinhas, consistência e cor características do produto, carne tenra, com embalagem original (do frigorífico de procedência do produto) de 1kg, contendo todos os dados exigidos na embalagem, como fabricante, data de fabricação e validade, quadro de valores nutricionais, registro no S.I.M., S.I.E. ou S.I.F. Validade de no mínimo 4 (quatro) semanas a partir da data de entrega. Transportado em recipiente isotérmico que não permita o descongelamento, nem parcial, mantidas em temperatura igual ou inferior a 5°C (graus Celsius). Marca: OCEANOS	2.560	R\$ 18,90	R\$ 48.384,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 217.386,00

TC COMÉRCIO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. ME  
(09.352.693/0001-56)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. registrado	VI. total regis- trado
1	UNID. Abacaxi De qualidade "Pérola", com casca e coroa, sem machu- cados, diâmetro mínimo de 10cm e comprimento, mínimo de 15cm.	900	R\$ 3,29	R\$ 2.961,00
2	KG Abóbora Lisa, sem falhas, cor amarela/ laranja, sem alterações na casca.	2.625	R\$ 1,85	R\$ 4.856,25
3	KG Aipim Com Casca Liso, limpo, diâmetro mínimo de 5cm e comprimento mínimo de 15cm.	1.200	R\$ 1,98	R\$ 2.376,00
4	KG Alface Com folhas novas, firmes e sem falhas, de cor verde brilhante.	1.300	R\$ 4,78	R\$ 6.214,00
5	KG Alho A granel, grupo nobre, roxo, especial classe 4.Marca: S.CHICO	515	R\$ 12,00	R\$ 6.180,00
6	KG Banana Branca Lisa, casca sem alterações, cor amarela, levemente esverdea- da, diâmetro mínimo de 3cm e comprimento mínimo de 8cm, sem manchas pretas.	4.560	R\$ 2,87	R\$ 13.087,20
7	KG Banana Caturra Lisa, com diâmetro mínimo de 3cm, comprimento mínimo de 12cm e cor amarelada, sem manchas pretas.	17.600	R\$ 2,38	R\$ 41.888,00
8	KG Batata Doce Lavada Sem machucados, com diâme- tro mínimo de 7cm.	1.000	R\$ 2,41	R\$ 2.410,00
9	KG Batata Inglesa Branca Lavada Casca lisa, sem falhas, com diâmetro mínimo de 5cm e altura mínima de 7cm.	16.500	R\$ 1,78	R\$ 29.370,00
10	KG Beterraba Lisa, sem falhas, nova e sem rugos, casca sem alterações e manchas pretas, sem folhas. Cor vermelha/roxa, Diâmetro mínimo de 6cm e altura míni- ma de 7cm.	8.480	R\$ 2,29	R\$ 19.419,20
11	KG Brócolis Limpo, sem falhas, sem folhas, novo, sem manchas pretas e/ ou amarelas, altura mínima de 13cm, cor verde escuro.	1.700	R\$ 2,90	R\$ 4.930,00

12	KG Cebola Branca Casca lisa, sem falhas, diâme- tro mínimo de 5cm e altura mínima de 7cm.	7.770	R\$ 2,52	R\$ 19.580,40
13	KG Cenoura Nova, lisa, sem rugas, sem folhas, com diâmetro mínimo de 2cm e máximo de 3cm, comprimento mínimo de 10cm e cor laranja.	6.400	R\$ 2,90	R\$ 18.560,00
14	KG Chuchu Liso, sem machucados, cor verde, comprimento mínimo de 10cm.	6.100	R\$ 2,73	R\$ 16.653,00
15	KG Couve-Flor Limpa, sem falhas, sem folhas, nova, sem manchas pretas, altura mínima de 13cm., diâmetro mínimo de 15cm., cor verde esbranquiçado.	3.750	R\$ 4,88	R\$ 18.300,00
16	KG Laranja Lima Madura, lisa, sem falhas e folhas, cor amarelada / leve- mente esverdeada, altura e diâmetro mínimos de 5cm.	3.500	R\$ 2,98	R\$ 10.430,00
17	KG Laranja Pêra Para suco, madura, lisa, sem falhas, altura mínima de 7cm, diâmetro mínimo de 6cm, cor amarela / levemente esver- deada.	20.600	R\$ 2,55	R\$ 52.530,00
18	KG Limão Cor verde, altura e diâmetro mínimos de 4cm.	1.550	R\$ 3,05	R\$ 4.727,50
19	KG Maçã Argentina Lisa, sem falhas, cor vermelho brilhante, com diâmetro míni- mo de 7cm.	2.600	R\$ 4,54	R\$ 11.804,00
20	KG Maçã Fuji Lisa, sem falhas, com altura e diâmetro mínimos de 6cm e cor vermelha.	19.000	R\$ 3,18	R\$ 60.420,00
21	KG Mamão Formosa Liso, sem manchas pretas, cor amarelo/laranja, comprimento mínimo de 20cm.	4.040	R\$ 2,85	R\$ 11.514,00
22	KG Melancia Lisa, sem machucados, diâmetro mínimo de 20 cm, comprimento mínimo de 30 cm, peso entre 8kg e 10kg cada unidade	2.000	R\$ 1,88	R\$ 3.760,00

23	DZ Ovos Vermelhos de Granja Tamanho grande, inteiros, limpos, cascas intactas. Manter validade de 15 (quinze) dias acondicionados em lugar seco e arejado, e 25 (vinte e cinco) dias conservado em geladeira. Apresentar o prazo de validade e a data de seleção, rótulo e especificações na embalagem tipo caixa, apropriada, com embalagem especial. Produto com inspeção Estadual ou Federal do Ministério da Agri- cultura.Marca: ÁUREA	10.528	R\$ 3,54	R\$ 37.269,12
24	KG Pepino Salada Liso, sem machucados, cor verde e comprimento mínimo de 10cm.	2.580	R\$ 1,98	R\$ 5.108,40
25	KG Pêra Argentina Lisa, sem falhas, cor verde brilhante, com altura mínima de 10cm e diâmetro mínimo de 7cm.	1.000	R\$ 6,20	R\$ 6.200,00
26	KG Repolho Limpo, liso, altura mínima de 13cm, diâmetro mínimo de 15cm, cor verde-esbranqui- çado.	12.530	R\$ 2,09	R\$ 26.187,70
27	KG Tangerina Pokan Casca espessa, consistência fir- me, com peso médio entre 120 e 140g/unid, coloração própria e em perfeitas condições de maturação e conservação.	6.000	R\$ 4,30	R\$ 25.800,00
28	KG Tomate Limpo, liso, altura e diâmetro mínimos de 6cm, cor verme- lha, levemente esverdeada, de polpa firme.	12.510	R\$ 3,60	R\$ 45.036,00
72	UNID. Suco Natural Concentrado - 1litro Fornecer em embalagem plás- tica de 1l; conter informações nutricionais, nome endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar vali- dade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: HÁ FRUTA	500	R\$ 8,40	R\$ 4.200,00

73	UNID. Suco Natural Concentrado - 1litro Fornecer em embalagem plás- tica de 1l; conter informações nutricionais, nome endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar valida- de superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Nos sabores maçã, laranja, pêssego, abacaxi, maracujá, morango e uva.Marca: HÁ FRUTA	150	R\$ 8,40	R\$ 1.260,00
75	PCTE Bebida Láctea Integral com Polpa de Fruta Sem conservantes; embalagem plástica de 1000g; contendo o número de registro em órgão competente (SIE ou SIF) e o modo de conservação. Conter informações nutricionais, nome e endereço do fabrican- te impressos na embalagem. Apresentar validade de no mí- nimo 3 (três) semanas a partir da data de entrega, transporte a frio, menor ou igual a 10°C. Marca: PIÁ	10.600	R\$ 2,39	R\$ 25.334,00
81	KG Pão Francês Conter aproximadamente 50 (cinquenta) gramas, validade de até 48 (quarenta e oito) ho- ras e boa aparência. Embala- dos em embalagem plástica e transparente com indicação da data de fabricação e de valida- de impresso, além do nome do fabricante, tabela nutricional e ingredientes.Marca: PADARIA CAÇADORES	125	R\$ 10,00	R\$ 1.250,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 539.615,77

TAF DISTRIBUIDORA LTDA (83.017.350/0001-98)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd re- gistrada	VI. unit. registrado	VI. total regis- trado
29	PCTE Açúcar Refinado - 5 Kg Refinado tipo especial, emba- lagem em sacos de polietileno atóxico, embalagem com 5Kg, conter informações nutricionais, nome e endereço do fabrican- te impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: CARAVELAS	2.830	R\$ 10,49	R\$ 29.686,70



36	PCTE Farinha de Milho ou Fubá Tipo Grossa Com 100% de farinha de milho. Enriquecida com ferro e ácido fólico (vitamina B9) na proporção de no mínimo 4,2mg/100g e 150mcg/100g respectivamente. Fornecer em embalagem de 1Kg; Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega. Conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Isento de resíduos, impurezas, bolor e odor não característicos. Não se aceitar farinha de milho grossa tipo bijú. Marca: SINHÁ	3.648	R\$ 1,07	R\$ 3.903,36
37	PCTE Farinha de Trigo Tipo Especial - 5Kg Tipo 1, de boa qualidade, enriquecida com ferro e ácido fólico (vitamina B9) na proporção de no mínimo 4,2mg/100g e 150mcg/100g respectivamente. Fornecer em embalagem de polietileno atóxico contendo 5Kg; conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Não serão aceitos produtos com embalagem de papel. Marca: DONA BENTA	4.180	R\$ 6,94	R\$ 29.009,20
39	PCTE Feijão Preto Tipo 1 Não Torrado Fornecer em embalagem de polietileno transparente atóxico de 1kg; contendo informações nutricionais com nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: BIEL	6.364	R\$ 3,48	R\$ 22.146,72
54	PCTE Biscoito Doce Tipo Maisena ou Leite De primeira qualidade. Fornecer em embalagem de 400 gramas com protetor interno; conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: PRODASA	8.190	R\$ 1,70	R\$ 13.923,00

71	L Suco de Fruta Embalagem cartonada de multicamadas (tetra pak), com capacidade de 1 litro, sabores variados, concentrado de fruta com adição de açúcar, pasteurizado, sem necessidade de refrigeração, sem conservantes. Diluição mínima exigida de 1:5. Conter modo de preparo, data de fabricação, ingredientes, conservação, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Validade mínima de 5 (cinco) meses a partir da data de entrega. Marca: GOTAS DA FRUTA	4.600	R\$ 14,69	R\$ 67.574,00
----	--	-------	-----------	---------------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 166.242,98

DJONAS CIDCLEI FERNANDES ME (COMÉRCIO DE CARNES PEDRAO (07.211.300/0001-69)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
84	KG Salsicha Tipo Hot Dog Congelada Apresentar cor própria, avermelhada, natural, sem cortes (inteira). Acondicionada em embalagem própria do fabricante, rotulada à vácuo, resistente, transparente, atóxica, conter registro no SIE ou SIF, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Transportada em recipiente isotérmico; mantidas em temperatura igual ou inferior a 5°C (graus Celsius). Validade de no mínimo 4 (quatro) semanas a partir da data de entrega. Marca: PEDRAO	9.400	R\$ 6,05	R\$ 56.870,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 56.870,00

FRIGORÍFICO MENESTRINA LTDA (04.577.916/0001-60)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
------	----------------------------------	----------------	----------------------	----------------------

82	<p>KG</p> <p>Carne Bovina Sem Osso Tipo Paleta</p> <p>Tipo paleta inteira. Apresentar consistência firme e cor vermelho-vivo, sem gordura. Deverá ser proveniente de animais abatidos em abatedouros registrados e fiscalizados pelas autoridades competentes. Carne inspecionada. Nº de registro em órgão competente (SIE, SIM e SIF). Transportada em temperatura inferior a 5°C (graus Celsius), em recipiente isotérmico. Fornecer em embalagem à vácuo, empacotada em até 2Kg. Validade de no mínimo 3 (três) semanas a partir da data de entrega. Nome e endereço do fabricante impressos na embalagem.</p> <p>Marca: MENESTRINA</p>	13.500	R\$ 8,00	R\$ 108.000,00
83	<p>KG</p> <p>Carne Bovina Moída Sem Gordura Tipo Paleta</p> <p>De 1ª qualidade; sem gordura, apresentar consistência firme e cor vermelho-vivo. Deverá ser proveniente de animais abatidos em abatedouros registrados e fiscalizados pelas autoridades competentes (carne inspecionada); nº de registro em órgão competente (SIE, SIF ou SIM). Transportada em temperatura inferior a 5°C (graus Celsius), em recipiente isotérmico. Empacotada em embalagem de até 2Kg. Validade de no mínimo 3 (três) semanas a partir da data de entrega.</p> <p>Marca: MENESTRINA</p>	14.000	R\$ 8,00	R\$ 112.000,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 220.000,00

LDM COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS DE ESTACIONAMENTO LTDA.(07.213.557/0001-50)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	Vi. unit. registrado	Vi. total registrado
30	<p>CX</p> <p>Amido de Milho</p> <p>Embalagem tipo caixa de papelão, com protetor interno, de 500 gramas, 100% puro. Conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: MAISCERTA</p>	500	R\$ 1,80	R\$ 900,00

31	<p>PCTE</p> <p>Arroz Branco Tipo 1 Polido Classe Longo Fino</p> <p>Fornecer em embalagem de 1Kg; conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Com 0g de gorduras totais. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega.</p> <p>Marca: KIKA</p>	2.300	R\$ 1,65	R\$ 3.795,00
32	<p>PCTE</p> <p>Arroz Parboilizado Tipo 1 Classe Longo Fino</p> <p>Fornecer em embalagem de 5Kg; conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Com 0g de gorduras totais. Apresentar validade superior a 6 (seis) meses a partir da data de entrega. Não será aceito o produto que apresentar grãos com manchas escurecidas.</p> <p>Marca: KIKA</p>	2.520	R\$ 6,99	R\$ 17.614,80
33	<p>CX</p> <p>Farinha de Aveia</p> <p>Caixa com 250 gramas, 100% aveia, conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega.</p> <p>Marca: APTI</p>	1.500	R\$ 2,03	R\$ 3.045,00
34	<p>PCTE</p> <p>Farinha de Mandioca Especial Tipo 1</p> <p>Grupo seca - extra fina, classe branca, não torrada, conter informações nutricionais, embalagem de 1Kg; nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega.</p>	2.710	R\$ 1,92	R\$ 5.203,20
35	<p>PCTE</p> <p>Farinha de Milho ou Fubá Tipo Fina</p> <p>Com 100% de farinha de milho. Enriquecida com ferro e ácido fólico (vitamina B9) na proporção de no mínimo 4,2mg/100g e 150mcg/100g respectivamente. Fornecer em embalagem de 1Kg. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega. Conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem.</p> <p>Marca: SINHA</p>	700	R\$ 1,14	R\$ 798,00

40	LT Fermento de Bolo em Pó Químico Fornecer em embalagem de 100 gramas; conter o modo de conservação e os ingredientes. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Nome e endereço do fabricante impressos na embalagem.Marca: NITA	1.466	R\$ 1,44	R\$ 2.111,04
44	PCTE Massa com Ovos Tipo Aletria, Cabelo de Anjo ou Fitilhos Massa de sêmola com ovos, embalagem de 500g. Conter informações nutricionais, ingredientes, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: RENATA	2.700	R\$ 1,94	R\$ 5.238,00
45	LT Mingau de Multi Cereais Embalagem com 400 gramas, de cereais: arroz, milho e aveia, etc. Instantâneo, nº de registro no Ministério de Saúde, conter modo de preparo, composição, conservação, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, data de validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega.Marca: NESTLÉ	700	R\$ 8,95	R\$ 6.265,00
46	LT Mingau de Milho Embalagem com 400 gramas, instantâneo, nº de registro no Ministério de Saúde, conter modo de preparo, composição, conservação, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, data de validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega.Marca: NESTLÉ	400	R\$ 8,15	R\$ 3.260,00
47	PCTE Sal Refinado Iodado Fornecer em embalagem de 1Kg; conter o número de registro no Ministério da Saúde, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega.Marca: MIRAMAR	2.892	R\$ 0,99	R\$ 2.863,08
48	FR Adoçante Dietético Líquido Embalagem com 100ml. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Nome e endereço do fabricante impressos na embalagem.Marca: MAGRO	5	R\$ 1,89	R\$ 9,45

51	PCTE Biscoito Recheado Tipo Tortinhas Sabores variados, 1ª qualidade, embalagem com 160 gramas, conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega.Marca: ISABELA	1.150	R\$ 1,09	R\$ 1.253,50
52	PCTE Biscoito recheado tipo wafer Sabores diversos, 1ª qualidade, embalagem com 145 gramas, conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega.Marca: ISABELA	1.100	R\$ 0,99	R\$ 1.089,00
53	PCTE Biscoito Salgado Cracker Integral 1ª qualidade, embalagem com 400 gramas, conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: ISABELA	410	R\$ 2,75	R\$ 1.127,50
57	PCTE Biscoito Salgado Tipo Água e Sal Fornecer em embalagem de 800g com protetor interno; conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: VITÓRIA	440	R\$ 3,58	R\$ 1.575,20
58	PCTE Café a Vácuo Puro Torrado e Moído Tipo Extra Forte Fornecer em embalagem de 500 gramas; contendo o selo da ABIC. Conter ingredientes, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Deverá estar descrito na embalagem "Extra Forte".Marca: ITAMARATY	4.830	R\$ 5,89	R\$ 28.448,70
59	L Capilé Fornecer em embalagens tipo plástica de 1(um) litro cada; sabor groselha, uva, morango; conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem; validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: THOM	650	R\$ 3,69	R\$ 2.398,50

61	PT Doce de Leite Cremoso, embalagem pote plástico de 400g; com tampa e lacre de proteção. Conter ingredientes, nº do registro em órgão competente (SIE, SIF e SIM), informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: NÉCTAR	1.850	R\$ 2,36	R\$ 4.366,00
64	CX Pó para Gelatina com Sabor Artificial Fornecer em embalagem de 85 gramas; conter informações nutricionais, o modo de preparo e os ingredientes. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega. Sabores: morango, abacaxi, limão, pêssego, kiwi e framboesa. Nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Marca: APTI	350	R\$ 0,70	R\$ 245,00
65	CX Pó para Pudim com Sabor Artificial Fornecer em embalagem de 85 gramas; conter informações nutricionais, o modo de preparo e os ingredientes. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega. Sabores: caramelo, baunilha, chocolate e morango. Nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Marca: APTI	500	R\$ 0,69	R\$ 345,00
66	PT Margarina Cremosa sem Sal Com no mínimo de 65% de lípidios, embalagem de 500 gramas, sem gordura trans, conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Transporte a frio, mantendo-se sempre em temperatura menor ou igual a 10°C. Marca: VIGOR	6.694	R\$ 2,68	R\$ 17.939,92
67	PT Melado Natural de Cana de Açúcar Fornecer em embalagem de 500 gramas, intacta, sem defeitos; contendo o rótulo do fabricante com número de registro no órgão competente, data de fabricação e validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: DA MAGRINHA	902	R\$ 3,63	R\$ 3.274,26

68	PCTE Mini Bolo Recheado Embalagem plástico revestida internamente por alumínio, apresentar forminha de papel vegetal, unidade de 40 gramas, textura úmida e macio, sabores diversos, ingredientes, conservação, informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, data de validade superior a 3 meses a partir da data de entrega. Não poderá conter gordura trans. Marca: RENATA	7.000	R\$ 0,61	R\$ 4.270,00
69	UNID. Óleo de Soja Vegetal Comestível Sem Colesterol Tipo 1, embalagem plástica (pet) de 900ml, conter informações nutricionais, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: COAMO	7.120	R\$ 3,50	R\$ 24.920,00
70	LT Sardinha Com Molho de Tomate Embalagem de 125 g, sardinha ao próprio suco em molho de tomate, latas intactas, sem amassaduras e ferrugens, conter informações nutricionais, registro no SIF ou SIE, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem, apresentando data de fabricação e validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: NAUTIQUE	100	R\$ 2,36	R\$ 236,00
74	FR Vinagre de Álcool Fornecer em embalagem plástica transparente de 900ml, conter registro no Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. Nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Validade superior a 3 (três) meses a partir da data de entrega. Marca: HEINIG	2.038	R\$ 0,75	R\$ 1.528,50

Valor total registrado do Licitante: R\$ 144.119,65

SUPER IDEAL COMERCIO VAREJISTA SUPERMERCADISTA LTDA  
(10.685.446/0002-31)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd re- gistrada	VI. unit. registrado	VI. total regis- trado
------	----------------------------------	---------------------	-------------------------	---------------------------



41	PCTE Fermento de Pão Instantâneo Fornecer em embalagem de 125 gramas; conter o modo de conservação e, ingredientes, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega. Marca: FLEISCHMANN	2.534	R\$ 3,25	R\$ 8.235,50
60	PT Doce de Fruta Cremoso Fornecer em embalagem pote plástico de 400g; sabores variados, com tampa e lacre de proteção. Conter ingredientes e a composição nutricional, nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega. Marca: DOCAL	2.660	R\$ 2,83	R\$ 7.527,80
62	UNID. Extrato de Tomate Fornecer em embalagem de 340 gramas, em bom estado de conservação, intacta (sem amassadura, ferrugem ou estufada); conter ingredientes e informações nutricionais (0g de gorduras totais, 0,9g de fibra alimentar e no máximo 20kcal/30g). Apresentar validade superior a 3 (três) meses a partir da data da entrega. Nome e endereço do fabricante impressos na embalagem. Marca: ELEFANTE	8.490	R\$ 2,83	R\$ 24.026,70

Valor total registrado do Licitante: R\$ 39.790,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 2.562.602,23

Valor total registrado da Licitação: R\$ 1.619.165,00

Valor total economizado da Licitação: R\$ 943.437,23

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (doze) meses após a homologação da Autoridade Competente, nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, que procederá a solicitação do objeto nas quantidades que julgar necessárias. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de até 2 (dois) dias úteis, em horário de expediente, nas condições estipuladas nesta ATA, Edital e seus Anexos.

Gaspar, 25 de julho de 2012.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro | Dec. 4447/2011.

## Resumo da Ata de Registro de Preços 33/2012

### RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 33/2012

Aos treze dias do mês de agosto do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços nº 108/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 13/08/2012, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s), nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto o registro de preços de serviços para transporte de passageiros, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 108/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

CATARINÃO TRANSPORTE E TURISMO LTDA. (78.529.864/0001-92)

Grupo de itens	Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
GRUPO 1	1	KM Locação de Veículo/Ônibus com Motorista, para Transporte de Passageiros Ônibus convencional, com capacidade máxima de 55 e mínima de 40 passageiros, com condicionador de ar, poltrona reclinável, toailete, fabricação não superior a 2003	40.200	R\$ 6,48	R\$ 260.496,00
GRUPO 1	2	DIA Diária de Veículo/Ônibus com motorista, para transporte de passageiros Ônibus convencional com capacidade máxima de 55 e mínima de 40 passageiros, tipo urbano, com permanência no município de Gaspar e/ou até 100 km de distância	46	R\$ 200,00	R\$ 9.200,00

GRUPO 1	3	DIA Diária de Veículo/ Ônibus com motorista, para transporte de passageiros Ônibus conven- cional com capa- cidade máxima de 55 e mínima de 40 passagei- ros, tipo urbano, com permanência em outros mu- nicípios, dentro e fora de Santa Catarina	51	R\$ 250,00	R\$ 12.750,00
GRUPO 2	4	KM Locação de Veícu- lo/Ônibus com Motorista, para Transporte de Passageiros Micro-ônibus convencional, com capacidade máxima de 23 passageiros e mí- nima de 20, com condicionador de ar, fabricação não superior a 2003	9.400	R\$ 4,83	R\$ 45.402,00
GRUPO 2	5	DIA Diária de Veículo/ Ônibus com motorista, para transporte de passageiros Micro-ônibus convencional, tipo urbano, com permanência no município de Gas- par e/ou até 100 km de distância	12	R\$ 231,50	R\$ 2.778,00
GRUPO 2	6	DIA Diária de Veículo/ Ônibus com motorista, para transporte de passageiros Micro-ônibus convencional, tipo urbano, com permanência em outros municí- pios, dentro e fora de Santa Catarina	12	R\$ 360,00	R\$ 4.320,00

GRUPO 3	7	KM Locação de Veícu- lo/Ônibus com Motorista, para Transporte de Passageiros Ônibus conven- cional, com ca- pacidade máxima de 46 passageiros e mínima de 40, com condiciona- dor de ar, pol- trona reclinável, toalete, fabrica- ção não superior a 2003	6.000	R\$ 6,20	R\$ 37.200,00
GRUPO 3	8	DIA Diária de Veículo/ Ônibus com motorista, para transporte de passageiros Ônibus conven- cional, com ca- pacidade máxima de 46 passageiros e mínima de 40, tipo urbano, com permanência no município de Gas- par e/ou até 100 km de distância	20	R\$ 470,00	R\$ 9.400,00
GRUPO 3	9	DIA Diária de Veículo/ Ônibus com motorista, para transporte de passageiros Ônibus conven- cional, com ca- pacidade máxima de 46 passageiros e mínima de 40, tipo urbano, com permanência em outros municí- pios, dentro e fora de Santa Catarina	25	R\$ 500,00	R\$ 12.500,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 394.046,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 457.540,00

Valor total registrado da Licitação: R\$ 394.046,00

Valor total economizado na Licitação: R\$ 63.494,00

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá vigência pelo período de 12 (doze) meses, após a Homologação da Autoridade Competente (13/08/2012), nos termos do art. 15, § 3º, inciso III, da Lei n.º 8.666/93. CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO: Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade da municipalidade, que procederá

à solicitação nas quantidades que lhe convier, realizada dentro do prazo de contratação. Após efetuada a solicitação, os serviços deverão ser entregues no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, na Secretaria de Desenvolvimento Social, situada na Av. das Comunidades, nº 133 - GASCIC - Centro; e Fundação Municipal de Esportes, situada na Rua Itajaí, nº 2.300 - Poço Grande, ambos dentro deste Município.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro | Dec. 4.447/2011

### Resumo da Ata de Registro de Preços 34/2012

#### RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 34/2012

Aos vinte e dois dias do mês de agosto do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços nº 129/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 22/08/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de óleos lubrificantes, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 129/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

MAUCOR DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES LTDA  
(80.954.555/0001-01)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
6	GL Óleo Hidráulico Com corante azul, para utilização em equipamentos Poclain, com grau de viscosidade ISO VG50 (+/-2) a 40° C. Deverá atender a classificação do Instituto Americano de Petróleo. Embalagem contendo 20 litros.	LUBRAX	31	R\$ 174,00	R\$ 5.394,00
10	GL Óleo Lubrificante Para utilização em tratores, com sistemas de freio, hidráulico e transmissão integrados, grau de viscosidade SAE 10W30. Deverá atender as normas Massey Fergusson M-1135, M-1141, M-1143 e JOHN DEERE J20C. Embalagem contendo 20 litros. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	PETRO-NAS	46	R\$ 177,40	R\$ 8.160,40

11	GL Óleo Lubrificante Para utilização em engrenagens e caixas redutoras, com grau de viscosidade SAE 140. Deverá atender a classificação API GL5 e MIL-L-2105D. Embalagem contendo 20 litros. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	LUBRAX	42	R\$ 172,50	R\$ 7.245,00
12	FR Óleo Lubrificante Para utilização em motores 2 (dois) tempos à gasolina, classificação API TC e JASO FC. Embalagem contendo 500 ml. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	LUBRAX	401	R\$ 6,30	R\$ 2.526,30
13	GL Óleo Lubrificante Para utilização em múltiplas aplicações para tratores agrícolas que têm combinados os sistemas de transmissão, hidráulico e freio, com grau de viscosidade SAE30 e nível de desempenho API GL4 E e CATERPILLAR T0-2. Embalagem com 20 litros. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	LUBRAX	51	R\$ 173,50	R\$ 8.848,50
14	GL Óleo Lubrificante Para utilização em engrenagens de caixas de mudança e diferenciais, com grau de viscosidade SAE 90. Deverá atender a classificação API GL5 e MIL-L 2105D. Embalagem com 20L. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	LUBRAX	61	R\$ 161,00	R\$ 9.821,00

24	FR Óleo para Motocicleta Motores 4 tempos, com grau de viscosidade SAE 20W50. Deverá atender a classificação API SG ou superior e JASO MA. Embalagem contendo 1000 ml. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país..	LUBRAX	116	R\$ 8,65	R\$ 1.003,40
----	--	--------	-----	----------	--------------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 42.998,60

DYSPEF COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA (02.747.714/0001-93)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd registrada	Vi. unit. registrado	Vi. total registrado
9	FR Óleo Lubrificante Para motor Gasolina/Álcool/ GNV, com grau de viscosidade SAE 5W30. Deverá atender a classificação API SL ou superior e nível de desempenho ACEA A1-02/A5-02/B1 e B3-98. Embalagem contendo 1000 ml. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	YPF	340	R\$ 16,70	R\$ 5.678,00
15	FR Óleo Lubrificante Para motor Gasolina/Álcool/ GNV, com grau de viscosidade SAE 15W30. Deverá atender a classificação API SL ou superior e nível de desempenho ACEA A1-02/A5-02/B1 e B3-98. Embalagem contendo 1000ml.	YPF	172	R\$ 9,70	R\$ 1.668,40

17	L Óleo Lubrificante 15 W40 - Multiviscoso Para motor a gasolina. Atender a classificação do Instituto Americano de Petróleo - API SL. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	YPF	590	R\$ 9,70	R\$ 5.723,00
19	L Óleo Lubrificante 20W50 - Multiviscoso Para motores a gasolina/álcool/ GNV. Atender a classificação do Instituto Americano de Petróleo - API SL/CF ou superior e ACEA A3.	YPF	222	R\$ 9,70	R\$ 2.153,40
22	GL Óleo Lubrificante SAE 85W140 Multiviscoso Para engrenagem. Atender a classificação do Instituto Americano de Petróleo - API GL-5. Embalagem contendo 20 litros. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	YPF	40	R\$ 163,00	R\$ 6.520,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 21.742,80

RISTOW COM. E DISTRIBUIÇÃO LTDA (76.591.858/0001-30)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd registrada	Vi. unit. registrado	Vi. total registrado
1	FR Fluido de Arrefecimento Aditivo orgânico, contendo polímeros anticorrosivos sintetizados, aditivos anticorrosivos orgânicos, antiespumante, protetivos para borracha, corante rosa e veículo qsp. Embalagem contendo 1 litro.	RADNAQ	211	R\$ 5,00	R\$ 1.055,00



2	FR Fluído de Freio Para aplicação em caminhões, máquinas e automóveis em geral. Atender a classificação DOT- 4. Embalagem contendo 500ml.	RADNAQ	298	R\$ 6,20	R\$ 1.847,60
3	TMB Graxa Lubrificante Para utilização em rolamentos e múl- tiplas aplicações, à base de sabão de lítio, com consistência NLGI 2 e ponto de gota mínimo de 190°C. Embalagem con- tendo 170 Kg.	KARTER	7	R\$ 1.340,00	R\$ 9.380,00
4	L Óleo de Direção Tipo A Especificação ATF, utilizado em veícu- los automotivos tipo Trator.	KARTER	51	R\$ 6,40	R\$ 326,40
7	GL Óleo Hidráulico Grau de viscosi- dade ISO VG68 e 40° C e nível de desempenho DIN 51524 parte 2, categoria HLP. Deverá atender a classificação do Instituto Ameri- cano de Petróleo. Embalagem contendo 20 litros. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	PETRONAS	82	R\$ 125,00	R\$ 10.250,00
8	GL Óleo Hidraulico SAE 10W Óleo para sistema de torque e siste- mas hidraulicos, atendendo as especificação ALLISON C-3. disponível nos graus SAE 10W. Embalagem com 20 Litros. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendi- do no país.	PETRONAS	87	R\$ 148,00	R\$ 12.876,00

16	FR Óleo Lubrificante Para utilização em engrenagens de caixas de mudan- ça e diferenciais, com grau de viscosidade SAE 90. Deverá aten- ter a classificação API GL5 e MIL- 12105D. Emba- lagem contendo 500 ml. Utilizado e recomendado pela montadora com veículo vendido no país.	PETRONAS	122	R\$ 9,60	R\$ 1.171,20
20	GL Óleo Lubrificante Monovisco Para motor a diesel, com grau de viscosidade SAE 40. Atender a classificação do Instituto Ameri- cano de Petróleo- API SF. Embala- gem contendo 20 litros.	KARTER	24	R\$ 103,00	R\$ 2.472,00
21	GL Óleo Lubrificante SAE 50 Óleo básico mineral e aditivos, detergente, dispersante, anticorrosivo, antioxidante, antidesgaste e an- tiespumante. Para motores a diesel. Atender a classifi- cação do Instituto Americano de Petróleo - API CF. Embalagem com 20 litros.	KARTER	6	R\$ 103,00	R\$ 618,00
23	L Óleo para Direção Hidráulica Tipo ATF. Emba- lagem contendo 500ml.	KARTER	31	R\$ 5,00	R\$ 155,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 40.151,20

AGRICOPEL COMÉRCIO DE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA  
(81.632.093/0007-64)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd regis- trada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
------	----------------------------------	-------	---------------------	-------------------------	-------------------------

5	GL Óleo Hidráulico Tipo ATF com especificação GM DEXRON III e FORD MERCON, para utilização em transmissões automáticas, di- reções hidráulicas e caixas de trans- missão ALLISON. Deverá atender a classificação do Instituto Ameri- cano de Petróleo. Embalagem con- tendo 20 litros.	SHELL	39	R\$ 226,00	R\$ 8.814,00
18	GL Óleo Lubrificante 15W40 - Multivis- coso Para motor Diesel, com grau de viscosidade SAE 15W40. Deverá atender a classi- ficação API CI4/ SL ou superior, e ACEA E5. Embala- gem com 20 litros.	SHELL	275	R\$ 154,80	R\$ 42.570,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 51.384,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 189.670,86

Valor total registrado da Licitação: R\$ 156.276,60

Valor total economizado da Licitação: R\$ 33.394,26

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (doze) meses, após a Homologação da Autoridade Competente, nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de 05 (cinco) dias, em horário de expediente, nas condições estipuladas no Edital 129/2012 e seus Anexos, nos seguintes endereços: Secretaria Municipal de Transportes e Obras, Avenida Frei Godofredo, nº 1635, bairro Santa Terezinha; Secretaria Municipal de Saúde, Rua Vereador Augusto Beduschi, nº 254, Centro; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Avenida das Comunidades nº 133, Centro; Diretoria de Trânsito – DITRAN, Rodovia SC 470, nº 2387, bairro Poço Grande; Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Rua Coronel Aristiliano Ramos, nº 435, Centro; Secretaria Municipal de Educação, Rua Coronel Aristiliano Ramos, nº 453, Centro; Batalhão da Polícia Militar: Av. Olga Wehmuth, nº 85 - bairro Sete de Setembro; Delegacia de Polícia e de Trânsito da Comarca de Gaspar: Rua Ver. Augusto Beduschi, nº 257 - Centro; todos neste Município. Gaspar (SC), 22 de Agosto de 2.012.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro| Dec. 4.447/2011

## Resumo da Ata de Registro de Preços 36/2012 RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 36/2012

Aos vinte e três dias do mês de agosto do ano de dois mil e doze, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial ☐ Registro de Preços nº 117/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 23/08/2012, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. DO OBJETO: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços, visando a contratação de empresa(s) especializada(s) na prestação, de forma contínua, dos serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais (leves e pesados), conforme as quantidades e características descritas na folha modelo "Proposta de Preços - ANEXO VI" e ☐ Projeto Básico - ANEXO I ☐ do Edital Pregão Presencial nº 117/2012. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva constarão de: a) execução de reparos, conservação e recuperação de automóveis; b) fornecimento, de peças e acessório a serem utilizados na execução de serviços de reparos, conservação e recuperação referidos na alínea anterior, observando as disposições constantes neste Edital e no Anexo I - Projeto Básico. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

VANIO MAFRA - ME (80.088.925/0001-75)

LOTES	Descrição do item	Quantidade registrada	Valor Unit. registrado Percentual desc. registrado
Nº 1	Item n.º 1 Manutenção preventiva e corretiva para veículos da marca FIAT pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no item 22.1.1 do Projeto Básico. 13.501 R\$ 24,00		
	Item n.º 2 Fornecimento de peças e acessórios para veículos da marca FIAT pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.1 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO Registrado --> 12%		
Nº 2	Item n.º 3 Manutenção preventiva e corretiva para veículos da marca VOLKSWAGEN pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.2 do Projeto Básico. 9.577 R\$ 24,00		
	Item n.º 4 Fornecimento de peças e acessórios para veículos da marca VOLKSWAGEN pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.2 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO Registrado --> 12%		

Nº 3	<p>Item n.º 5 Manutenção preventiva e corretiva para veículos das marcas GM E RENAULT pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.3 do Projeto Básico 5.402 R\$ 24,00</p> <p>Item n.º 6 Fornecimento de peças e acessórios para veículos das marcas GM E RENAULT pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.3 do Projeto Básico Percentual de DESCONTO Registrado --&gt; 12%</p>				
	<p>Item n.º 7 Manutenção preventiva e corretiva para veículos das marcas NISSAN, PEUGEOT E FORD AUTOMOVEIS, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.4 do Projeto Básico 4.452 R\$ 24,00</p> <p>Item n.º 8 Fornecimento de peças e acessórios, para veículos das marcas NISSAN, PEUGEOT E FORD AUTOMOVEIS, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.4 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO Registrado --&gt; 12%</p>				
Nº 14	Item n.º 27	SERVIÇO DE SOLDA E USINAGEM VECULOS	3.202	R\$ 34,00	

Valor total registrado do Licitante: R\$ 899.236,00

M.D.M. COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA. (85.104.289/0001-41)

LOTES	Descrição do item	Quantidade de Horas	Valor Unit. registrado Percentual de desc. registrado
Nº 7	<p>Item n.º 13 Manutenção preventiva e corretiva para MAQUINAS CNH pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.7 do Projeto Básico. 2.700 R\$ 58,00</p> <p>Item n.º 14 Fornecimento de peças e acessórios, para MAQUINAS CNH, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.7 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO Registrado --&gt; 7%</p>		

Nº 8	<p>Item n.º 15 Manutenção preventiva e corretiva para máquinas CATERPILAR/ DYNAPAC/BRASELIO/HILARIO pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.8 do Projeto Básico. 3.033 R\$ 58,00</p> <p>Item n.º 16 Fornecimento de peças e acessórios, para máquinas CATERPILAR/ DYNAPAC/BRASELIO/HILARIO, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.8 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO Registrado --&gt; 7%</p>				
	<p>Item n.º 17 Manutenção preventiva e corretiva para TRATORES DA SEC. AGRICULTURA pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.9 do Projeto Básico. 1.500 R\$ 57,00</p> <p>Item n.º 18 Fornecimento de peças e acessórios, TRATORES DA SEC. AGRICULTURA, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.9 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO Registrado --&gt; 6%</p>				
Nº 9	<p>Item n.º 19 Manutenção preventiva e corretiva para caminhões da marca MBB pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.10 do Projeto Básico. 3.301 R\$ 48,00</p> <p>Item n.º 20 Fornecimento de peças e acessórios para caminhões da marca MBB, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.10 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO mínimo --&gt; 12%</p>				
Nº 10	<p>Item n.º 21 Manutenção preventiva e corretiva para CAMINHÕES E ONIBUS VOLKSWAGEN E GM pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.11 do Projeto Básico. 3.001 R\$ 48,00</p> <p>Item n.º 22 Fornecimento de peças e acessórios, para CAMINHÕES E ONIBUS VOLKSWAGEN E GM, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.11 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO mínimo --&gt; 7%</p>				
Nº 11					

Nº 12	Item n.º 23 Manutenção preventiva e corretiva para CAMINHÕES FORD E IVECO pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.12 do Projeto Básico. 2.801 R\$ 48,00			
	Item n.º 24 Fornecimento de peças e acessórios para CAMINHÕES FORD E IVECO, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.12 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO mínimo --> 7%			
Nº 13	Item n.º 25 Manutenção preventiva e corretiva para IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DA AGRICULTURA pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.13 do Projeto Básico. 1.500 R\$ 50,00			
	Item n.º 26 Fornecimento de peças e acessórios para IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DA AGRICULTURA, pertencentes ou em utilização pelo Município de Gaspar, relacionados no subitem 22.1.13 do Projeto Básico. Percentual de DESCONTO mínimo --> 7%			
Nº 15	Item n.º 28	SERVIÇO DE SOLDA E USINAGEM CAMINHOS E MAQUINAS	1.701	R\$ 55,00
Nº 16	Item n.º 29	SERVIÇO DE SOLDA E USINAGEM EM IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS	100	R\$ 55,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 1.191.413,00

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (doze) meses, após a homologação da Autoridade Competente (23/08/2012). DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO: Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade da Administração, que procederá a solicitação nas quantidades que lhe convier, realizada dentro do prazo de contratação. A CONTRATADA retirará o veículo a ser consertado em até 24 (vinte e quatro) horas no local indicado pelo Responsável. Em caso de emergência a CONTRATADA retirará o veículo em até duas horas no local indicado pelo Responsável. Na hipótese de retirada do veículo pela CONTRATADA os empregados da empresa deverão apresentar-se identificados com credenciais da empresa, sem as quais não serão autorizados a remover o veículo. O transporte dos veículos deverão ser realizados em outros veículos do tipo ☐ guincho ☐ e nenhum custo pelo transporte deverá ser repassado a Contratante; A cada serviço, a CONTRATANTE solicitará à CONTRATADA um orçamento que deverá ser por esta preparado, conforme previsto no item 4 do Anexo I - Projeto Básico; A CONTRATADA deverá fazer incidir o percentual de desconto ofertado na licitação sobre todas as peças e acessórios fornecidos quando da manutenção dos veículos, nos termos do Anexo I Projeto Básico. Após a aprovação do orçamento prévio a CONTRATADA deverá

executar os serviços no prazo máximo de 10 (dez) dias para os casos de retífica de motor e 5 (cinco) dias para os demais serviços; A CONTRATADA poderá requerer prorrogação dos prazos fixados antes de findos, mediante justificativa formal conforme disposto no Anexo I ☐ Projeto Básico. No ato da entrega dos serviços a proponente deverá apresentar Nota Fiscal/Fatura correspondente às quantias solicitadas, que será submetida à aprovação do órgão responsável pelo recebimento.

Prefeitura de Gaspar, 23 de agosto de 2012.  
JEFERSON DEBUS  
Pregoeiro

### Resumo da Ata de Registro de Preços Nº 25 /2012 RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 25 /2012

Aos dois de julho de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº 92/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 02/07/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto Registro de Preços para aquisição de areia média fina, areia industrial e saibro, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 92/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

TERRAPLENAGEM E TRANSPORTES CAIBI LTDA (79.390.175/0001-02)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
1	M³ Areia Industrial (saibro fino) com composição aproximada: Pedregulho 3%, Areia Grossa 65%, Areia fina 23% e Matéria Fina 8%. Submetido ao Ensaio Mínimo NBR 7182/86, NBR 9895/87, NBR 6459/84, NBR 7180/84, NBR 7181/84.	15.000	R\$ 26,90	R\$ 403.500,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 403.500,00

BALNEÁRIO MATERIAL CONSTRUÇÃO LTDA (00.874.055/0001-20)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
2	M³ Areia Média Fina	15.000	R\$ 25,00	R\$ 375.000,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 375.000,00

TERRAPLANAGEM AS LTDA (11.060.948/0001-59)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
------	----------------------------------	----------------	----------------------	----------------------



3	M <sup>3</sup> Saibro (material de 1ª qualidade que permita boa compactação, utilizada na compactação de tubulações e aterro de vias públicas, de procedência de mina com todas as licenças ambientais, municipais e estaduais).	40.000	R\$ 15,80	R\$ 632.000,00
---	--	--------	-----------	----------------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 632.000,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 2.236.950,00

Valor total registrado da Licitação: R\$ 1.410.500,00

Valor total economizado da Licitação: R\$ 826.450,00

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição dos materiais, obedecido a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará no período de 12 (doze) meses a partir da homologação da Autoridade Competente, nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, que procederá a solicitação do objeto nas quantidades que julgar necessárias. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas após a solicitação do objeto, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, conforme especificações da ordem de serviço expedida com antecedência mínima de 24 horas.

Gaspar, 02 de julho de 2012.  
JEFERSON DEBUS  
Pregoeiro| Dec. 4.447/2011

### Resumo da Ata de Registro de Preços Nº 26/2012

#### RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2012

Aos cinco dias do mês de julho do ano de dois mil e doze, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial ☐ Registro de Preços nº 76/2012, na Ata de julgamento de preços, HOMOLOGADA EM 09/07/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços de materiais de expediente, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 76/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

F. KARINE COMÉRCIO LTDA - 05.057.320/0001-00.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
------	----------------------------------	-------	----------------	-------------------------	-------------------------

195	UNID. Perfurador em Metal Profissional para Folhas de Papel Dois furos, com capacidade de perfuração de até 300 folhas simultâneas de papel sulfite 75g/m², reservatório de picotes e régua de ajuste de tamanho da folha.	LYKE	52	R\$ 287,50	R\$ 14.950,00
-----	--	------	----	------------	---------------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 14.950,00

LIVRARIAS MOHR LTDA - 07.261.562/0001-38.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
1	UNID. Agenda Diária Formato aproximado do miolo por página: 14x20cm. Capa Dura.	SÃO DOMINGOS	181	R\$ 5,88	R\$ 1.064,28
2	UNID. Agenda Diária - Capa Almofadada Formato aproximado do miolo por página: 145x205 mm. Capa almofadada em couro sintético ou percalux na cor preta. Ano impresso. Capa em alto ou baixo relevo. Anual 1 dia por página, exceto sábado e domingo. Dia das 7:30h até 21:00h. Filtinho marcador de página. Conter no mínimo, página para dados pessoais, anotações, calendários, etc.	SÃO DOMINGOS	50	R\$ 5,88	R\$ 294,00
18	UNID. Apontador de Lápis Com Reservatório Plástico para Resíduos 4x3,5x2cm	SUMMTUY	397	R\$ 0,40	R\$ 158,80
32	UNID. Caderno Universitário Espiral 10 Matérias Capa Simples	CREDEAL	3	R\$ 3,24	R\$ 9,72
84	UNID. Envelope Tipo Carta 120x188mm Em papel Sulfite 75g/m², branco.	SCRITY	41.000	R\$ 0,08	R\$ 3.280,00

151	UNID. Lapiseira - 0,5mm Com ponta me- tálica.	JOCAR	194	R\$ 0,86	R\$ 166,84
152	UNID. Lapiseira - 0,7mm Com ponta me- tálica.	JOCAR	130	R\$ 0,86	R\$ 111,80
168	CX Papel Carbono na Cor Preta Medida aproxima- da: 22 x 33cm. Embalagem com 100 folhas.	HARD COPY	28	R\$ 5,88	R\$ 164,64

Valor total registrado do Licitante: R\$ 5.250,08

AQUINPEL SUPRIM. PARA ESCRIT. INFORM. E PAPEL. LTDA -  
00.147.109/0001-56.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd regis- trada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
20	FD Arquivo Morto Fardo contendo 50 unidades em pa- pelão, com vincos para montagem, tipo caixa, com timbre externo para identificação. Medida interna mínima (cx mon- tada): 34cm de altura x 26cm de profundidade.	BRG	395	R\$ 38,89	R\$ 15.361,55
22	CX Bilhetes para Recado Com aproxima- damente: 9,0 x 9,0cm, e 800 folhas.	INFOPEL	115	R\$ 2,95	R\$ 339,25
52	UNID. Caneta para Qua- dro Branco com Escrita Colorida	FOSKA	249	R\$ 0,68	R\$ 169,32
53	UNID. Caneta para Qua- dro Branco com Escrita Preta	FOSKA	255	R\$ 0,54	R\$ 137,70
104	UNID. Estilete Lâmina Larga	FOSKA	190	R\$ 0,53	R\$ 100,70
107	CX Etiqueta Auto Adesiva Formulário Contínuo 01 Car- reira 89 x 36mm Embalagem contendo 4.000 unidades.	COLACRIL	12	R\$ 35,57	R\$ 426,84
121	RL Fita Dupla Face - 12mm x 30m	SUPERCRE- PE	280	R\$ 1,61	R\$ 450,80

127	UNID. Grampeador de Metal Alta Capa- cidade Compatível com grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, com grampeamento de até 100 folhas de papel sulfite 75g/ m².	AQUINPEL	26	R\$ 21,99	R\$ 571,74
130	UNID. Grampeador de Metal Tamanho Pequeno Para grampos 26/6. Capacidade mínima de 125 grampos no reser- vatório e gram- peamento de até 20 folhas de papel sulfite 75g/m².	AQUINPEL	50	R\$ 3,38	R\$ 169,00
148	CX Lápis de Cor Lon- go Aquarelável 12 De fabricação na- cional. Embalagem contendo 12 cores diferentes.	LABRA	50	R\$ 6,76	R\$ 338,00
167	BL Papel Canson A4 Embalagem com 20 folhas.	INFOPEL	215	R\$ 1,28	R\$ 275,20
173	RE Papel Sulfite 75g/ m² A3 Branco Embalagem contendo 500 folhas. Medidas: 420x297mm.	REPORT	65	R\$ 18,48	R\$ 1.201,20
196	UNID. Perfurador em Metal Tamanho Extra Grande para Papel Dois furos, com capacidade de perfuração de até 100 folhas simul- tâneas de papel sulfite 75g/m², reservatório de picotes e régua de ajuste de tamanho da folha.	CAVIA	16	R\$ 81,39	R\$ 1.302,24
202	CX Pincel Atômico Ponta Larga Ponta chanfra- da, com duas possibilidades de largura do traço. Embalagem com 12 unidades. Tipo 1100 - P, Cores.	FOSKA	148	R\$ 6,48	R\$ 959,04

Valor total registrado do Licitante: R\$ 21.802,58

INFOTRIZ SUPRIMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA -  
04.586.694/0001-41.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd regis- trada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
4	CX Alfinete Colori- do para Mapa. Embalagem com 50 unidades.	JOCAR	75	R\$ 0,83	R\$ 62,25
24	UNID. Bobina para Fax Tipo KX-FA52A; compatível com equipamentos Panasonic	FAXLITO	188	R\$ 10,00	R\$ 1.880,00
27	UNID. Borracha Branca para Desenho com Apoio Plástico	TRIZ	60	R\$ 0,29	R\$ 17,40
61	UNID. Cinta Elástica para Processos Confeccionada em tecido elástico, 45cm de circun- ferência e 4cm de largura.	ZANOTTI	130	R\$ 1,95	R\$ 253,50
70	KG Cola Branca de Alta Aderência Características mí- nimas: vinílico dis- perso em água, de cor branca e média viscosidade. Após a aplicação deverá apresentar uma pe- lícula transparente, plastificada, de alta resistência ao des- colamento. A base de PVA, própria para artesanato, madeiras, lami- nados e materiais porosos.	PIRATI- NINGA	60	R\$ 4,16	R\$ 249,60
73	TB Cola Branca Lavá- vel - 90g A base de PVA, não tóxica.	PIRATI- NINGA	454	R\$ 0,45	R\$ 204,30
74	CX Colchete de Metal nº 10 Fabricado com cha- pa de aço reves- tido. Embalagem com 72 unidades.	GASFER	21	R\$ 2,09	R\$ 43,89

77	CX Colchete de Metal nº 8 Fabricado com cha- pa de aço reves- tido. Embalagem com 72 unidades. Medida: 10cm (aberto).	GASFER	419	R\$ 1,83	R\$ 766,77
86	CX Envelope Tipo Saco 176 x 250 mm, em papel sulfite 120 g/ m², branco. Caixa com 250 unidades.	FORONI	100	R\$ 13,60	R\$ 1.360,00
89	UNID. Envelope Tipo Saco 240 x 340mm em Papel Ouro 120g/m².	FORONI	13.846	R\$ 0,10	R\$ 1.384,60
105	CX Etiqueta Auto Ade- siva A4 Medida por unida- de: 210 x 297mm. Embalagem con- tendo 100 folhas.	INFORMS	83	R\$ 11,89	R\$ 986,87
108	CX Etiqueta Auto Adesiva Formulário Contínuo 02 Carrei- ra 89 x 36mm Embalagem contendo 4.000 unidades.	INFORMS	12	R\$ 67,59	R\$ 811,08
109	CX Etiqueta Auto Adesiva Formulário Contínuo 05 Carrei- ra 26 x 15mm Embalagem contendo 45.000 unidades.	INFORMS	14	R\$ 56,40	R\$ 789,60
117	RL Fita Adesiva para Empacotamento Marrom 25mm x 50m Com ALTA aderên- cia. Tipo crepe.	EUROCEL	634	R\$ 2,00	R\$ 1.268,00
118	RL Fita Adesiva para Empacotamento Marrom 45mm x 50m Com ALTA aderên- cia. Tipo crepe.	EUROCEL	229	R\$ 5,09	R\$ 1.165,61
158	UNID. Marcador para Quadro Branco com Escrita Colorida	MASTER- PRINT	73	R\$ 0,62	R\$ 45,26
159	UNID. Marcador para Quadro Branco com Escrita Preta	MASTER- PRINT	88	R\$ 0,62	R\$ 54,56
161	UNID. Molha Dedo em Pasta - 12g	PEGUE FACIL	285	R\$ 1,11	R\$ 316,35

172	PCTE Papel Pérsico A4 Branco Medida: 210 x 297mm, 180g/m. Embalagem contendo 50 folhas.	OFF PAPER	16	R\$ 7,00	R\$ 112,00
177	PCTE Papel Vergê A4 Branco Medida: 210x297mm,180g/m². Embalagem contendo 50 folhas.	OFF PAPER	105	R\$ 5,09	R\$ 534,45
178	PCTE Papel Vergê A4 Colorido Medida: 210 x 297mm,180g/m². Embalagem contendo 50 folhas.	OFF PAPER	111	R\$ 5,09	R\$ 564,99
182	UNID. Pasta Brasil em Papelão com Preenchimento Elástico Em cartão triplex 300g/m² plastificado, reforçado com ilhós, com parte interna branca. Medidas: 353mmx240mm.	ICL	7.883	R\$ 0,63	R\$ 4.966,29
204	RL Plástico Auto Adesivo Transparente Com 25 metros de comprimento e 37cm (aproximado) de largura. ALTA ADERÊNCIA, tipo "Contact".	INFORMS	40	R\$ 20,00	R\$ 800,00
215	PCTE Recado Auto Adesivo Removível Colorido Medindo 38x50mm contendo 04 blocos de 100 folhas cada. Tipo "Post-it" e "Anotar & Cole".	INFORMS	87	R\$ 1,43	R\$ 124,41
216	PCTE Recado Auto Adesivo Removível Colorido Medindo 76 x 102mm contendo 04 blocos de 100 folhas cada. Tipo "Post-it" e "Anotar & Cole".	INFORMS	66	R\$ 1,27	R\$ 83,82

222	UNID. Suporte para Rolo de Fita Autoadesiva - Pequena Com capacidade para rolos de fita autoadesiva celofane transparente 12mm x 30m.	TKS	27	R\$ 2,70	R\$ 72,90
-----	---	-----	----	----------	-----------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 18.918,50

BLU DISTRIBUIDORA DE PAPELARIA LTDA - 12.667.876/0001-75.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
3	UNID. Agenda Telefônica Com no mínimo 02 (duas) páginas para cada letra do alfabeto.	DAC	37	R\$ 5,51	R\$ 203,87
17	UNID. Apagador para Quadro Branco	LYKE	34	R\$ 1,88	R\$ 63,92
23	CX Bobina para Calculadora Papel Térmico; 57mmx30m; 1 via; Embalagem com 30unid.	ALL FORM	16	R\$ 15,90	R\$ 254,40
25	UNID. Borracha Branca nº 20 para Apagar Lápis Fabricação Nacional. Atóxica.	ZAP	50	R\$ 0,17	R\$ 8,50
26	UNID. Borracha Branca nº 40 para Apagar Lápis Medida aproximada: 28x40x10mm. Atóxica.	ZAP	1.012	R\$ 0,08	R\$ 80,96
33	UNID. Calculadora Científica de Mesa Com 12 dígitos, 240 funções, display de 02 linhas, 09 memórias variáveis, super visualização das fórmulas: algébricas, permutação e combinação. Cálculos fracionários, cálculo seno, cosseno, tangente e arco de cada um. Cálculo estatístico: desvio padrão e analógico. Regressivo, conversão de sexagesimal para decimal, funções hiperbólicas e hiperbólicas inversas, função de repetição e resposta - desligamento automático, acompanha pilha e manual de instruções.	MJ	10	R\$ 7,00	R\$ 70,00



34	UNID. Calculadora de Mesa Básica 12 Dígitos	MJ	101	R\$ 5,00	R\$ 505,00
35	UNID. Calculadora de Mesa Básica 8 Dígitos Display com 08 dígitos, não sonora.	MJ	88	R\$ 4,00	R\$ 352,00
40	UNID. Caneta Esferográfica Escrita Fina (Cor Azul) Corpo em acrílico transparente e carga fixada à ponta (metálica ou plástica).	LEONORA	1.480	R\$ 0,19	R\$ 281,20
41	UNID. Caneta Esferográfica Escrita Fina (Cor Preta) Corpo em acrílico transparente e carga fixada à ponta (metálica ou plástica)	MEGA STAR	540	R\$ 0,20	R\$ 108,00
42	UNID. Caneta Esferográfica Escrita Média na Cor Azul Corpo em acrílico transparente e carga fixada à ponta (metálica ou plástica). Recarga feita pela frente do corpo.	LEONORA	1.861	R\$ 0,18	R\$ 334,98
43	UNID. Caneta Esferográfica Escrita Média na Cor Preta Corpo em acrílico transparente e carga fixada à ponta (metálica ou plástica). Recarga feita pela frente do corpo.	MEGA STAR	1.585	R\$ 0,18	R\$ 285,30
45	UNID. Caneta Esferográfica Escrita Média na Cor Vermelha Corpo em acrílico transparente e carga fixada à ponta (metálica ou plástica). Recarga feita pela frente do corpo.	MEGA STAR	904	R\$ 0,18	R\$ 162,72
48	UNID. Caneta Hidrográfica Ponta Média Ponta de poliéster de 2mm; Tinta a base de água; Utilidade escrever e desenhar. Cores: Azul, preto, vermelho	CONCEPT	300	R\$ 0,40	R\$ 120,00
49	UNID. Caneta Hidrográfica Escrita Grossa Cor Azul Ponta 4mm.	CONCEPT	209	R\$ 0,40	R\$ 83,60

50	UNID. Caneta Hidrográfica Escrita Grossa Cor Preta Ponta 4mm.	CONCEPT	376	R\$ 0,40	R\$ 150,40
51	UNID. Caneta Hidrográfica Escrita Grossa Cor Vermelha Ponta 4mm.	CONCEPT	319	R\$ 0,40	R\$ 127,60
56	UNID. Capa para Encadernação A4 PP na cor preta (fundo)	LASSA-NE	1.000	R\$ 0,11	R\$ 110,00
57	UNID. Capa para Encadernação A4 PP Cristal Transparente Line (frente)	LASSA-NE	1.000	R\$ 0,14	R\$ 140,00
60	FL Cartolina Duplex Medida aproximada: 66 x 55cm.	REIPEL	412	R\$ 0,32	R\$ 131,84
62	CX Clips para Papel 1/0 Embalagem com 500g.	CLIPS NEW	118	R\$ 3,40	R\$ 401,20
65	CX Clips para Papel 4/0 Embalagem com 500g.	CLIPS NEW	422	R\$ 3,38	R\$ 1.426,36
71	TB Cola Branca Lavável - 40g A base de PVA, não tóxica.	ALMA-FLEX	83	R\$ 0,28	R\$ 23,24
72	TB Cola Branca Lavável - 500g A base de PVA, não tóxica.	PIRATININGA	55	R\$ 2,30	R\$ 126,50
75	CX Colchete de Metal nº 4 Fabricado com chapa de aço revestido. Embalagem com 72 unidades.	BACCHI	13	R\$ 1,30	R\$ 16,90
76	CX Colchete de Metal nº 5 Fabricado com chapa de aço revestido. Embalagem com 72 unidades.	BACCHI	19	R\$ 1,45	R\$ 27,55
79	UNID. Corretivo Líquido A base de água. Inodoro, atóxico, não inflamável e lavável. Conteúdo: 18ml.	BRANQUINHO	285	R\$ 0,44	R\$ 125,40
81	PCTE Elástico em Borracha Natural Nº 18, embalagem com 100g.	ZAP	823	R\$ 1,20	R\$ 987,60

82	UNID. Envelope Tipo Carta Papel Sulfite Branco 75g/m², medindo 178x252mm (fecha- do).	IPECOL	2.600	R\$ 0,08	R\$ 208,00
83	PCTE Envelope Tipo Carta 110x230mm Em papel Sulfite 75g/m², branco, embalagem com 50 unidades.	IPECOL	1.568	R\$ 1,70	R\$ 2.665,60
87	CX Envelope Tipo Saco 162 x 229mm em Papel Sulfite Branco Embalagem contendo 250 unidades.	IPECOL	1.529	R\$ 16,90	R\$ 25.840,10
88	UNID. Envelope Tipo Saco 230x165mm Em papel Sulfite 75g/ m², na cor branca.	IPECOL	6.166	R\$ 0,07	R\$ 431,62
91	PÇ Espiral para encader- nação 12 mm, plástico preto em PVC semi-rígido, 33 cm de compri- mento.	LASSA- NE	300	R\$ 0,06	R\$ 18,00
92	PÇ Espiral para encader- nação 14 mm, plástico preto em PVC semi-rígido, 33 cm de compri- mento.	LASSA- NE	300	R\$ 0,07	R\$ 21,00
93	PÇ Espiral para encader- nação 17 mm, plástico, preto em PVC semi-rígido, 33 cm de compri- mento.	LASSA- NE	500	R\$ 0,09	R\$ 45,00
95	PÇ Espiral para encader- nação 33 mm, plástico, preto em PVC semi-rígido, com 33 cm de compri- mento.	LASSA- NE	135	R\$ 0,28	R\$ 37,80
96	PÇ Espiral para encader- nação 40 mm, plástico, preto em PVC semi-rígido, 33 cm de compri- mento	LASSA- NE	144	R\$ 0,40	R\$ 57,60
97	PÇ Espiral para encader- nação 50 mm, , plásti- co, preto em PVC semi-rígido, 33 cm de comprimento	LASSA- NE	96	R\$ 0,75	R\$ 72,00

100	UNID. Espiral para Encader- nação - 20mm	LASSA- NE	640	R\$ 0,12	R\$ 76,80
102	UNID. Espiral para Encader- nação - 29mm	LASSA- NE	180	R\$ 0,24	R\$ 43,20
103	UNID. Estilete Lâmina Estreita	LYKE	174	R\$ 0,32	R\$ 55,68
116	RL Fita Adesiva para Em- pacotamento Branca 16mm x 50m Com ALTA aderência. Tipo Crepe.	EURO- CEL	650	R\$ 1,51	R\$ 981,50
119	RL Fita Adesiva PVC Transparente - 48mm x 50m	FSP	564	R\$ 1,35	R\$ 761,40
120	RL Fita Crepe 24mmx50m Com adesão de 237gf/cm. com papel crepado 40g/m², com adesivo a base de resina/borracha, alta aderência.	EURO- CEL	106	R\$ 2,08	R\$ 220,48
128	UNID. Grampeador de Metal Alta Capacidade Compatível com grampos 26/6, com grampeamento de até 65 folhas de papel sulfite 75g/m².	GOLLER	144	R\$ 15,00	R\$ 2.160,00
129	UNID. Grampeador de Metal Tamanho Grande Para grampos 26/6. Capacidade mínima de 220 grampos no reservatório e gram- peamento de até 25 folhas de papel sulfite 75g/m².	GOLLER	52	R\$ 6,20	R\$ 322,40
131	UNID. Grampeador de Metal Tipo Pistola De alta pressão, recarregável com grampos nº 106/4, 106/6 e 106/8.	ADECK	22	R\$ 18,50	R\$ 407,00
133	CX Grampo 106/6 Prata Galvanizado Embalagem com 5.000 unidades.	BACCHI	61	R\$ 4,90	R\$ 298,90
134	CX Grampo 106/8 Prata Galvanizado Embalagem com 5.000 unidades.	BACCHI	57	R\$ 4,75	R\$ 270,75

147	CX Lápis de Cor Longo 24 Cores De fabricação nacional. Embalagem contendo 24 unidades de cores diferentes.	LABRA	70	R\$ 4,35	R\$ 304,50
149	UNID. Lápis de Grafite Preto nº 02 Redondo, acabamento em cores de neon e decoração com glitter com selo do FSC.	FABER CASTELL	151	R\$ 0,60	R\$ 90,60
157	UNID. Livro Protocolo de Correspondência Capa dura, formato 160 x 220mm, com 104 folhas.	MEGA-LIFE	58	R\$ 3,00	R\$ 174,00
160	UNID. Marcador Permanente com Escrita Fina	LYKE	26	R\$ 0,40	R\$ 10,40
165	FL Papel Almoço Com Pauta	MEGA-LIFE	1.366	R\$ 0,04	R\$ 54,64
166	FL Papel Almoço Sem Pauta	MEGA-LIFE	2.016	R\$ 0,04	R\$ 80,64
170	BL Papel Linho Embalagem com 50 folhas.	OFF PAPER	2.122	R\$ 6,50	R\$ 13.793,00
174	RE Papel Sulfite 75g/m² A4 Branco Medindo 210x297mm; 75g/m²	BOREAL	5.696	R\$ 8,04	R\$ 45.795,84
176	BB Papel Térmico para Fax - 216mm x 30m	ALL FORM	69	R\$ 3,20	R\$ 220,80
179	UNID. Pasta AZ Lombo Estreito Com grampo prendedor interno inoxidável de ALTA PRESSÃO com braço, presilha plástica para as folhas e proteção plástica para etiqueta identificadora no lombo externo.	FRAMA	320	R\$ 3,30	R\$ 1.056,00
180	UNID. Pasta AZ Lombo Largo Medidas: 35 x 28 x 8,5cm. Com grampo prendedor interno inoxidável de ALTA PRESSÃO com braço, presilha plástica para as folhas e proteção plástica para etiqueta identificadora no lombo externo.	FRAMA	705	R\$ 3,30	R\$ 2.326,50

185	CX Pasta em Papelão Cinza com Espiral Duplo Para Arquivo Com prendedor metálico interno para fixação de folhas A4. Medida aproximada 35x50,50cm (aberta). Embalagem com 100 unidades.	TIMPEL	72	R\$ 103,00	R\$ 7.416,00
186	UNID. Pasta em Papelão Cinza com Espiral Duplo para Arquivo, com grampo (telo)	TIMPEL	3.006	R\$ 1,05	R\$ 3.156,30
200	UNID. Pincel Atômico Ponta Fina com Escrita Colorida Tipo Color 850.	CON-CEPT	182	R\$ 0,40	R\$ 72,80
201	UNID. Pincel Atômico Ponta Fina na Cor Preta Tipo Color 850.	CON-CEPT	170	R\$ 0,40	R\$ 68,00
203	RL Plástico Auto Adesivo Colorido Com 10 metros de comprimento e 37cm (aproximado) de largura. ALTA ADERÊNCIA, tipo "Contact".	VMP	18	R\$ 18,50	R\$ 333,00
220	UNID. Régua de Metal 30 cm	JOCAR	179	R\$ 1,30	R\$ 232,70
221	UNID. Saco Plástico A4 para Pasta Catálogo	DAC	2.300	R\$ 0,05	R\$ 115,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 117.004,59

FABIO ANTONIO DOS SANTOS ME - 12.860.812/0001-96.

Item	Unid. medida Material/ Serviço	Marca	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
111	UNID. Extrator de Grampo tipo Espátula Galvanizado, inoxidável.	CARBRINK	266	R\$ 0,45	R\$ 119,70
143	CX Lápis 2B Embalagem contendo 30 unidades.	MOLIN	84	R\$ 5,94	R\$ 498,96
162	UNID. Mural para Recados em Cortiça 60 x 90cm	SOUZA	46	R\$ 21,20	R\$ 975,20

171	RL Papel Pardo Tipo Kraft 440g/m <sup>2</sup> com 120cm de largura - com 30Kg Gramatura 80.	KRAFT	148	R\$ 63,00	R\$ 9.324,00
214	UNID. Quadro para Aviso Em cortiça - Medidas: 1m x 70cm	SOUZA	16	R\$ 23,90	R\$ 382,40

Valor total registrado do Licitante: R\$ 11.300,26

CANTINHO DO PAPEL PAPELARIA LTDA ME - 10.996.580/0001-72.

Item	Unid. medida Material/ Serviço	Marca	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
21	PCTE Balão de Borracha Colorido Embalagem com 50 unidades.	PICPIC	800	R\$ 2,10	R\$ 1.680,00
30	UNID. Caderno Universitário Espiral 01 Matéria Capa Dura	KAJOMA	121	R\$ 1,74	R\$ 210,54
44	UNID. Caneta Esferográfica Escrita Média na Cor Verde Corpo em acrílico transparente e carga fixada à ponta (metálica ou plástica). Recarga feita pela frente do corpo.	JOCAR	380	R\$ 0,20	R\$ 76,00
55	UNID. Caneta para Transparência de Retroprojeto 2mm Com escrita fina. Cores diversas.	JOCAR	268	R\$ 0,75	R\$ 201,00

58	FL Cartolina Branca 150g/ m <sup>2</sup> com 66x50cm (aproximadamente)	AMERICANA PAPEIS	422	R\$ 0,18	R\$ 75,96
59	FL Cartolina Colorida 150g/ m <sup>2</sup> com 66x50cm (aproximadamente)	AMERICANA PAPEIS	400	R\$ 0,18	R\$ 72,00
63	CX Clips para Papel 2/0 Embalagem com 500g.	NEW	836	R\$ 3,39	R\$ 2.834,04
64	CX Clips para Papel 3/0 Embalagem com 500g.	NEW	188	R\$ 3,39	R\$ 637,32
66	CX Clips para Papel 6/0 Embalagem com 500g.	NEW	160	R\$ 3,39	R\$ 542,40
67	CX Clips para papel 8/0 Embalagem com 500g.	NEW	293	R\$ 3,37	R\$ 987,41
78	UNID. Corretivo em Fita Medidas mínimas de 5mm X 5m.	JOCAR	50	R\$ 1,60	R\$ 80,00
80	UNID. Corretivo Líquido Tipo Caneta Ponta fina. Secagem rápida. Conteúdo: 8ml. Embalagem em material maleável para dosagem sobre o papel.	JOCAR	155	R\$ 1,36	R\$ 210,80
101	UNID. Espiral para Encadernação - 25mm	MARES	240	R\$ 0,18	R\$ 43,20
112	UNID. Extrator de Grampo Tipo Pira- nha	GENNES	150	R\$ 1,59	R\$ 238,50



113	RL Fita Adesiva Celofane Transparente - 12mm x 30m Composição: filme de polipropileno com adesivo a base de resina/borracha. Alta aderência. Tipo Durex.	EMBALAN- DO	324	R\$ 0,26	R\$ 84,24
114	RL Fita Adesiva Celofane Transparente - 12mm x 40m Composição: filme de polipropileno com adesivo a base de resina/borracha. Alta aderência. Tipo Durex.	TIGH TAPE	393	R\$ 0,33	R\$ 129,69
115	RL Fita Adesiva Dupla Face - 25mm x 30m	EMBALAN- DO	416	R\$ 3,77	R\$ 1.568,32
122	CX Giz de Cera Longo Dermatologicamente testado. Embalagem contendo 12 unidades de cores diferentes.	MARIPEL	72	R\$ 0,72	R\$ 51,84
123	CX Giz Escolar Colorido Atóxico. Dermatologicamente aprovado. Embalagem com 50 unidades.	DELTA	30	R\$ 1,00	R\$ 30,00
132	CX Grampo 106/4 Prata Galvanizado Embalagem com 5.000 unidades.	RAFA	59	R\$ 5,00	R\$ 295,00

135	CX Grampo 10mm Prata Galvanizado Grampo 23/10 para fixação de 40 à 70 folhas de papel Sulfite 75g/m². Embalagem contendo 1.000 uni- dades	JOCAR	55	R\$ 1,38	R\$ 75,90
145	UNID. Lápis Bor- racha De fa- bricação nacional.	LABRA	355	R\$ 0,28	R\$ 99,40
146	CX Lápis de Cor Longo 12 Cores De fa- bricação nacional. Embalagem contendo 12 unidades de cores diferentes.	LABRA	142	R\$ 2,08	R\$ 295,36
189	UNID. Pasta em Polipropileno "Newline" Translú- cido com Prendedor Elástico Lombo Lar- go (40mm)	ACP	112	R\$ 1,48	R\$ 165,76
206	UNID. Porta-Lápis de Mesa Duplo Capacidade para arma- zenamento de lápis/ canetas e clips. Di- mensão mí- nima para o recipiente de clips: 3,5 x 5,0 x 5,0cm. Di- mensão mí- nima para o recipiente de lápis/ canetas: 8,0 x 5,0 x 5,0cm.	WALEU	68	R\$ 3,19	R\$ 216,92

230	CX Visor para Pasta Em plástico, para utilização em pasta suspensa. Embalagem com 50 unidades.	GOODIE	53	R\$ 3,47	R\$ 183,91
-----	--	--------	----	----------	------------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 11.085,51

ALEXANDRA DOS PASSOS - 12.260.623/0001-82.

Item	Unid. medida Material/ Serviço	Marca	Qtd registrada	Vi. unit. registrado	Vi. total registrado
98	PÇ Espiral para encadernação 7 mm, , plástico, preto em PVC semi-rígido, 33 cm de comprimento	USAFOLIEN	400	R\$ 0,03	R\$ 12,00
99	PÇ Espiral para encadernação 9 mm, , plástico, preto em PVC semi-rígido, 33 cm de comprimento	USAFOLIEN	400	R\$ 0,04	R\$ 16,00
124	TB Grafite - 0,5 x 60mm Embalagem com 12 minas.	LEO E LEO	147	R\$ 0,17	R\$ 24,99
125	TB Grafite - 0,7 x 60mm Embalagem com 12 minas.	LEO E LEO	137	R\$ 0,17	R\$ 23,29
126	TB Grafite - 0,9 x 60mm Embalagem com 12 minas.	LEO E LEO	52	R\$ 0,20	R\$ 10,40

136	CX Grampo 13mm Prata Galvanizado Para fixação de 70 à 100 folhas de papel Sulfite 75g/m².	JOCAR	5	R\$ 1,72	R\$ 8,60
138	CX Grampo 26/6 Prata Galvanizado Embalagem com 5.000 unidades.	DELI	528	R\$ 1,20	R\$ 633,60
139	CX Grampo 8mm Prata Galvanizado Para fixação de 20 à 50 folhas de papel Sulfite 75g/m². Embalagem contendo 5.000 unidades.	BACCHI	55	R\$ 4,40	R\$ 242,00
154	CX Lápis HB Com 12 unidades.	LEO E LEO	20	R\$ 1,83	R\$ 36,60
163	UNID. Organizador de Gavetas Com 8 (oito) divisões cor preta ou branca.	DELLO	28	R\$ 4,90	R\$ 137,20
175	PCTE Papel Sulfite 75g/m² A4 Colorido Embalagem contendo 100 folhas.	REPORT	175	R\$ 2,00	R\$ 350,00
184	UNID. Pasta Catálogo com 50 Sacos Plásticos Com lombo aberto, costurada e prendedor em parafuso metal.	DEO	1.560	R\$ 8,19	R\$ 12.776,40

188	UNID. Pasta em Polipropileno "Newline" Translúcida com Prendedor Elástico (incolor) Tamanho A4	ALAPLAST	455	R\$ 0,78	R\$ 354,90
194	CX Percevejo Latonado Embalagem com 100 unidades.	DELI	45	R\$ 0,59	R\$ 26,55
197	UNID. Perfurador em Metal Tamanho Grande para Papel Com capacidade de perfuração mínima de 25 folhas simultâneas de papel sulfite 75g/m², reservatório de picotes e régua de ajuste de tamanho da folha.	DELI	50	R\$ 5,72	R\$ 286,00
198	UNID. Perfurador em Metal Tamanho Médio para Papel Com capacidade de perfuração mínima de 20 folhas simultâneas de papel sulfite 75g/m², reservatório de picotes e régua de ajuste do tamanho da folha.	DELI	52	R\$ 5,49	R\$ 285,48
205	UNID. Porta Cartões de Visita Caixa acrílica.	ACRIMET	38	R\$ 14,87	R\$ 565,06

209	UNID. Prendedor para Papel 19 mm. Corpo em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 7 mm abertura, 19 mm para até 70 folhas.	JOCAR	72	R\$ 0,07	R\$ 5,04
211	UNID. Prendedor para Papel 32 mm. Corpo em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 15 mm abertura 32 mm para até 150 folhas.	JOCAR	72	R\$ 0,15	R\$ 10,80
212	UNID. Prendedor para Papel 41 mm. Corpo em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 20 mm abertura, 41 mm para até 200 folhas.	JOCAR	60	R\$ 0,24	R\$ 14,40
213	UNID. Prendedor para Papel 51 mm. Corpo em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 26 mm abertura, 51 mm para até 250 folhas.	JOCAR	60	R\$ 0,38	R\$ 22,80
218	UNID. Régua Acrílica de 30cm	WALEU	303	R\$ 0,24	R\$ 72,72

219	UNID. Régua de Alumínio 30cm	JOCAR	70	R\$ 1,20	R\$ 84,00
-----	---------------------------------------	-------	----	----------	-----------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 15.998,83

DIALSUPRI DISTRIBUIDORA LTDA - 14.534.916/0001-36.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd regis- trada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
5	CX Alfinete Niquelado nº 29 Embalagem com 50 gramas.	BACCHI	3	R\$ 2,20	R\$ 6,60
6	UNID. Almofada para carimbo	RADEX	10	R\$ 1,45	R\$ 14,50
7	UNID. Almofada para Carimbo a Base de Óleo Compatível com carimbo REINER B6	REINER	10	R\$ 46,00	R\$ 460,00
8	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo tipo Tro- dat 4926 Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	106	R\$ 9,40	R\$ 996,40
9	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo tipo Tro- dat 4925 Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	106	R\$ 10,00	R\$ 1.060,00
10	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo tipo Tro- dat 4912 Cores: Azul; Preto; Vermelho	TRODAT	9	R\$ 5,20	R\$ 46,80
11	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo tipo Tro- dat 4820 Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	106	R\$ 4,84	R\$ 513,04
12	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo Trodat 4915. Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	7	R\$ 9,40	R\$ 65,80

13	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo tipo Trodat 4911e Imprint 1 Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	116	R\$ 4,84	R\$ 561,44
14	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático compatível com carimbo tipo Tro- dat 4927. Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	59	R\$ 8,60	R\$ 507,40
15	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo tipo Tro- dat 4913 Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	57	R\$ 6,10	R\$ 347,70
16	UNID. Almofada para Ca- rimbo Automático Compatível com carimbo tipo Tro- dat 4910 Cores: Azul; Preto; Vermelho.	TRODAT	56	R\$ 4,84	R\$ 271,04
19	UNID. Arquivo Morto Em papelão, com vincos para montagem, tipo caixa, com timbre externo para iden- tificação. Medida interna mínima (cx mon- tada): 34cm de altura x 26cm de profundidade.	DIAL	65	R\$ 0,83	R\$ 53,95
28	UNID. Caderno Brochura Medida aproxima- da 14 x 20cm con- tendo 48 folhas.	FORONI	170	R\$ 0,42	R\$ 71,40
29	UNID. Caderno Pequeno Capa Dura Com no mínimo 96 folhas pautadas. Medidas: Largura 140mm; altura 202mm	MEGALIFE	379	R\$ 1,20	R\$ 454,80
31	UNID. Caderno Univer- sitário Espiral 10 Matérias Capa Dura Medidas: 200x275mm. Com no mínimo 200 folhas.	MEGALIFE	18	R\$ 3,65	R\$ 65,70



36	UNID. Caneta Destaca Texto - Cor amarela Tinta à base de água, fluorescente. Corpo, tampa e fundo em polipropileno, filtro em poliéster e ponta em polietileno. Ponta chanfrada, com duas possibilidades de largura do traço. Aplicável em documentos originais, cópias, sobre esferográficas, impressos e fax. Longevidade aproximada: 2.500cm². Conteúdo de 2,50g.	JOCAR	832	R\$ 0,37	R\$ 307,84
37	UNID. Caneta Destaca Texto - Cor Azul Tinta à base de água, fluorescente. Corpo, tampa e fundo em polipropileno, filtro em poliéster e ponta em polietileno. Ponta chanfrada, com duas possibilidades de largura do traço. Aplicável em documentos originais, cópias, sobre esferográficas, impressos e fax. Longevidade aproximada: 2.500 cm². Conteúdo de 2,50 g.	JOCAR	37	R\$ 0,37	R\$ 13,69
38	UNID. Caneta Destaca Texto - Cor laranja Tinta à base de água, fluorescente. Corpo, tampa e fundo em polipropileno, filtro em poliéster e ponta em polietileno. Ponta chanfrada, com duas possibilidades de largura do traço. Aplicável em documentos originais, cópias, sobre esferográficas, impressos e fax. Longevidade aproximada: 2.500cm². Conteúdo de 2,50g.	JOCAR	274	R\$ 0,37	R\$ 101,38

39	UNID. Caneta Destaca Texto - Cor verde Tinta à base de água, fluorescente. Corpo, tampa e fundo em polipropileno, filtro em poliéster e ponta em polietileno. Ponta chanfrada, com duas possibilidades de largura do traço. Aplicável em documentos originais, cópias, sobre esferográficas, impressos e fax. Longevidade aproximada: 2.500cm². Conteúdo de 2,50g.	JOCAR	284	R\$ 0,37	R\$ 105,08
46	UNID. Caneta Esferográfica PILOT-PBS Na Cor Vermelha, ponta fina. Tinta à base de corantes orgânicos e solventes, protetor de metal, ponta de aço e esfera de tungstênio.	PILOT	200	R\$ 2,45	R\$ 490,00
47	UNID. Caneta Esferográfica PILOT-PBS Na Cor Azul, ponta fina. Tinta à base de corantes orgânicos e solventes, protetor de metal, ponta de aço e esfera de tungstênio	PILOT	200	R\$ 2,45	R\$ 490,00
54	UNID. Caneta para Transparência de Retroprojektor 1mm Com escrita fina. Cores diversas.	RADEX	269	R\$ 0,83	R\$ 223,27
68	UNID. Cola Bastão - 40 gramas. Composição: resina sintética, glicerina, água e conservantes. Produto atóxico.	LEONORA	226	R\$ 0,98	R\$ 221,48
69	UNID. Cola Bastão - mínimo 8 gramas Composição: resina sintética, glicerina, água e conservantes. Produto atóxico.	LEONORA	118	R\$ 0,31	R\$ 36,58

85	UNID. Envelope Tipo Carta 230x115mm Em papel Sulfite 75g/m², branco.	SCRITY	1.051	R\$ 0,04	R\$ 42,04
90	UNID. Escalímetro Tamanho Pequeno Medindo 15cm.	TRIS	18	R\$ 3,74	R\$ 67,32
106	FL Etiqueta Auto Adesiva Branca para Impressora Laser/Jato de Tinta 212,73 x 138,11mm Duas unidades por folha.	LINK	2.052	R\$ 0,13	R\$ 266,76
110	UNID. E.V.A. Liso 2mm de Espessura Medindo 45x60cm (aproximadamente) Cores diversas	LEO LEO	1.050	R\$ 0,84	R\$ 882,00
144	CX Lápis 6B para Desenho Embalagem contendo 12 unidades. De fabricação nacional.	ECOLE	63	R\$ 4,46	R\$ 280,98
150	CX Lápis de Grafite Preto nº 02 De fabricação nacional, contendo 144 unidades	SERELEPE	1.520	R\$ 19,13	R\$ 29.077,60
155	UNID. Livro ATA Capa Dura com 100 Folhas	MEGALIFE	117	R\$ 3,90	R\$ 456,30
156	UNID. Livro ATA Capa Dura com 50 Folhas	MEGALIFE	59	R\$ 2,65	R\$ 156,35
169	PCTE Papel Diplomata A4 Branco Medida: 210 x 297mm, 180 g/m. Embalagem contendo 50 folhas	OFF PAPER	16	R\$ 6,24	R\$ 99,84
181	UNID. Pasta Brasil em Papelão com Grampo/Trilho	ICL	1.326	R\$ 0,58	R\$ 769,08
183	UNID. Pasta Catálogo com 100 Sacos Plásticos Com lombo aberto, costurada e prendedor em parafuso metal, etiqueta na frente e sem aba lateral esquerda.	DEO	2.253	R\$ 12,89	R\$ 29.041,17

187	UNID. Pasta em Polipropileno "Newline" Translúcido com Grampo/Trilho/Incolor Tamanho A4	ALAPLAST	228	R\$ 0,69	R\$ 157,32
190	UNID. Pasta "L" Transparente Tamanho A4	JOCAR	375	R\$ 0,28	R\$ 105,00
191	UNID. Pasta Plástica A4 Sanfonada 10 Divisórias	JOCAR	134	R\$ 6,12	R\$ 820,08
192	UNID. Pasta Suspensa em Papel Kraft medida aproximada de 25,5x32,0 cm, (frente/verso), com sustentação plástica de alta resistência para arquivamento, orifício de rebite em alumínio em três perfurações (centro e extremidades), com visor e etiqueta.	TIMPEL	5.404	R\$ 0,59	R\$ 3.188,36
193	UNID. Pasta Suspensa em Polipropileno Medida aproximada 37 x 24,5 cm, com sustentação plástica de alta resistência para arquivamento, com grampo prendedor (telo) interno, com visor e etiqueta.	ALAPLAST	520	R\$ 1,49	R\$ 774,80
199	UNID. Perfurador Semi Industrial De ferro fundido, com capacidade de perfuração, mínima, de 60 folhas simultâneas de papel sulfite 75g/m² e reservatório de picotes.	CAVIA	9	R\$ 33,66	R\$ 302,94
207	UNID. Prancheta de Eucatex para Ofício com Prendedor	CARBRINK	184	R\$ 1,56	R\$ 287,04

208	UNID. Prendedor para Papel 15 mm. Corpo em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 5 mm abertura, 15 mm para até 60 folhas.	BRW	72	R\$ 0,06	R\$ 4,32
210	UNID. Prendedor para Papel 25 mm. Corpo em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 11 mm abertura, 25 mm para até 110 folhas.	BRW	72	R\$ 0,12	R\$ 8,64
225	UNID. Tesoura Escolar em Aço Inoxidável Sem ponta 4.1/4, tamanho pequena, com 13cm, e cabo de propileno.	JOCAR	165	R\$ 0,55	R\$ 90,75
226	UNID. Tinta a Base de Óleo para Carimbo Compatível com carimbo automá- tico REINER B6. Conteúdo: 5ml.	REINER	5	R\$ 10,68	R\$ 53,40
227	UNID. Tinta a Base de Óleo para Carimbo Compatível com carimbo automá- tico REINER B6. Conteúdo: 45ml.	REINER	2	R\$ 45,90	R\$ 91,80
228	UNID. Tinta para Carimbo na Cor Preta Tinta à base de água, corantes, solventes e adi- tivos. Conteúdo: 42ml.	RADEX	53	R\$ 1,07	R\$ 56,71
229	UNID. Tinta para Carimbo na Cor Vermelha Tinta à base de água, corantes, solventes e adi- tivos. Conteúdo: 42ml.	RADEX	16	R\$ 1,07	R\$ 17,12

Valor total registrado do Licitante: R\$ 74.583,61

LDM COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERV. DE ESTACION. LTDA.  
- 07.213.557/0001-50.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd regis- trada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
94	PÇ Espiral para enca- dernação 23 mm, plástico, preto em PVC semi-rígido, 33 cm de compri- mento.	BIVIK	480	R\$ 0,13	R\$ 62,40
140	PCTE Grampo/Trilho Plástico Embalagem com 50 unidades.	LEONORA	536	R\$ 2,49	R\$ 1.334,64
141	UNID. Lâmina Estreita para Estilete Dimensões: 08 x 01cm.	LEONORA	51	R\$ 0,09	R\$ 4,59
142	UNID. Lâmina Larga para Estilete Dimensões: 10 x 1,5cm.	LEONORA	55	R\$ 0,14	R\$ 7,70
153	UNID. Lapiseira - 0,9mm Com ponta me- tálica.	MERCUR	129	R\$ 1,18	R\$ 152,22
164	UNID. Organizador de Mesa em Acrílico Com capacidade para armazenar papéis tamanho A4, com 2 gawe- tas reclináveis, articuláveis.	DELLO	67	R\$ 10,63	R\$ 712,21
217	PCTE Recado Auto Ade- sivo Removível Colorido Medindo 130x150mm contendo 04 blocos de 100 folhas cada. Tipo "Post-it" e "Anot & Cole".	ADELBRÁS	120	R\$ 6,75	R\$ 810,00
223	UNID. Tesoura de Pico- tar em Aço Inox com 22cm, cabo emborrachado, aro alongado e apoio para 3 dedos.	DESART	10	R\$ 6,63	R\$ 66,30

Valor total registrado do Licitante: R\$ 3.150,06

BOZZANO E BOZZANO LTDA - 85.323.392/0001-82.

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd regis- trada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
137	CX Grampo 23/13 Prata Galvanizado Embalagem com 5.000 unidades.	JOCAR	127	R\$ 8,99	R\$ 1.141,73
224	UNID. Tesoura em Aço Inoxidável Com cabo de pro- pilenho, tamanho 22cm, apoio para 3 dedos.	LEONORA	225	R\$ 1,79	R\$ 402,75

Valor total registrado do Licitante: R\$ 1.544,48

Valor total estimado da Licitação: R\$ 698.168,20

Valor total homologado da Licitação: R\$ 295.588,50

Valor total economizado na licitação: R\$ 402.579,70

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (doze) meses, a partir da homologação da Autoridade Competente (09/07/2012), nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, que procederá a solicitação do objeto nas quantidades que julgar necessárias. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, nos seguintes locais: Gabinete do Prefeito, Procuradoria Geral do Município, Departamento de Compras, Departamento de Contabilidade e Tesouraria, Departamento de Tributação, Departamento Pessoal e Recursos Humanos, Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento: sito à Rua Cel. Aristiliano Ramos, nº 435 - Centro (sede da Prefeitura de Gaspar);

Secretaria de Saúde: sito à Rua Ver. Augusto Beduschi, nº 254 - Centro;

Secretaria de Transportes e Obras e Secretaria de Agricultura: sito à Avenida Frei Godofredo, 1.635 - bairro Santa Terezinha;

Secretaria de Desenvolvimento Social, EJA - Educação de Jovens e Adultos e Centro Educativo Maria Hendricks: sito à Avenida das Comunidades, nº 133 - Centro;

Secretaria de Educação e Departamento de Cultura: sito à Rua Cel. Aristiliano Ramos, nº 453 - Centro;

Delegacia de Polícia Civil: sito à Rua Vereador Augusto Beduschi, nº 257 - Centro;

DITRAN - Departamento de Trânsito: sito à Rodovia SC 470, Km 25, nº 2387 - bairro Poço Grande;

Polícia Militar: sito à Avenida Olga Wehmuth, nº 85 - bairro Sete de Setembro;

Secretaria de Ind. Com. e Turismo: sito à Rua Ind. José Beduschi, nº 35 - Centro;

Corpo de Bombeiros Militar: sito à Rua Manoel Linhares Júnior, nº 410, bairro Santa Terezinha.

A empresa deverá entregar os materiais nos locais indicados, independentemente da quantidade solicitada, sob pena de ficar caracterizada a inexecução parcial ou total da obrigação assumida.

Gaspar, 05 de julho de 2012.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro

## Resumo da Ata de Registro de Preços Nº 28/2012 RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 28/2012

Aos Vinte e Sete dias do mês de julho do ano de dois mil e doze, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços nº 98/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 27/07/2012, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto o Registro de preços para aquisição de carneiras (caixas de concreto montáveis), para o Cemitério Municipal de Gaspar e Cemitério Municipal do Bairro Barracão, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 98/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

VALDELI CECÍLIO DOS SANTOS - ME (85.386.019/0001-70)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
1	UNID. CARNEIRA caixa de concreto montáveis, com as seguintes medidas: cabeceira 80cm x 60cm x 05cm x 2 un lateral: 220cm x 60cm x 05cm x 2 un tampas: 85cm x 55cm x 4cm x 4 un	280	R\$ 355,00	R\$ 99.400,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 99.400,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 125.532,40

Valor total registrado da Licitação: R\$ 99.400,00

Valor total economizado da Licitação: R\$ 26.132,40

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (doze) meses, a partir da homologação da Autoridade Competente (27/07/2012), nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, que procederá a solicitação do objeto nas quantidades que julgar necessárias. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a solicitação da requisitante, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, na Cemitério Público Municipal: situado à Rua Barão do Rio Branco, nº 1300, Bairro: Santa Terezinha e Cemitério do Barracão: situado à Rua Lino Vicente Alberici, s/nº, Bairro: Barracão

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro | Dec. 4.447/2011



# **Resumo da Ata de Registro de Preços Nº 35/2012** RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2012

Aos vinte e dois dias do mês de agosto do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial ☐ Registro de Preços nº 128/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 22/08/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de componentes mecânicos de desgaste contínuo para máquinas da Secretaria de Obras, conforme especificações constantes no Anexo IV do Edital Pregão Presencial nº 128/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

TRATOR PEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS PARA TRATORES LTDA  
(79.905.071/0001-93)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
3	UNID. M Cabo de Aço 7/8 Com alma de aço, para utilização em imple- mento para limpeza de ruas com carregadeira Newholand Marca: CIMAF	500	R\$ 30,48	R\$ 15.240,00
24	UNID. Lâmina 15 Furos 3/4 x 8"x 6" Côncava Utilizada em patrulas 140B, 205C e G 930 Volvo. Tipo aço: SAE 1084, com dureza 42 à 52 RC (unidade de medida de dureza Ro- ckwel C.) Com parafuso e porca medindo 5/8" x 3 .1/2" de aço 9.10 Marca: TBM	60	R\$ 400,00	R\$ 24.000,00
26	UNID. Lâmina Frontal Parafusada para retroescavadeira 580 L, peça nº 112946A1 do manual da retroescava- deira JCB 214e. Marca: TBM	6	R\$ 390,00	R\$ 2.340,00
29	UNID. Lâmina Soldada Frontal Para retroescavadeira 580L, nº 13288A1 do manual. Marca: TBM	3	R\$ 640,00	R\$ 1.920,00
43	UNID. Trava de Dente para Retroescavadeira LB110 Newholand Marca: ECOPLAN	50	R\$ 7,00	R\$ 350,00

Valor total homologado do Licitante: R\$ 43.850,00

G. MAIOCHI & CIA. LTDA. (84.091.974/0002-07)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
4	UNID. Canto de Lâmina Côncava Lado esquerdo de 1", utilizada no Trator esteira D6D corres- pondente ao item nº 5J6940 da página 154 do manual do Trator Esteira D6D. Com parafuso e porca 3/4"x 2.3/8" de aço 9.10. Marca: ECOPLAN	20	R\$ 217,90	R\$ 4.358,00
5	UNID. Canto de Lâmina Côncava Lado direito de 1", uti- lizada no trator esteira D6D correspondente ao item nº 5J6939 da página 154 do manual do Trator de Esteira D6D. Com parafuso e porca 3/4"x 2.3/8" de aço 9.10. Marca: ECOPLAN	20	R\$ 217,90	R\$ 4.358,00
9	UNID. Capa Dente para Retroescavadeira Escavadeira LB 110 Newholand Marca: RCP	50	R\$ 12,50	R\$ 625,00
17	UNID. Dente para Retroesca- vadeira 580L Utilizado em retroes- cavadeira 580L, nº D39093 do manual Marca: RCP	50	R\$ 12,50	R\$ 625,00
20	UNID. Lâmina 10 Furos 3/4 Utilizadas em trator es- teira D6D (corresponde ao item 13, número 6J1406, da página 154 do manual do Trator Esteira D6D). Tipo aço: SAE 1084 com dureza 270 à 300 HB, resis- tência à tração mínima de 97Kg/mm².Com parafuso e porca 3/4"x 2.3/8" de aço 9.10. Marca: FPS	30	R\$ 533,00	R\$ 15.990,00
22	UNID. Lâmina 13 furos cônica- va 3/4 8" x 6"; côncava; utilizados em patrula em G930 (Volvo) e 710 (Volvo); tipo aço: SAE 1084, com dureza Ro- ckwel C.; com parafuso e porcas medindo 5/8" x 3.1/2" de aço 9.10 Marca: RCP	160	R\$ 280,00	R\$ 44.800,00

	UNID. Lâmina 15 Furos 3/4 Côncava Utilizada em patrôlas 140B e 205C. Tipo de aço: SAE 1084 com dureza 270 à 300 HB, resistência à tração mínima de 97Kg/mm². Com parafuso e porca 5/8" x 3.1/2" de aço 9.10.			
23	Marca: RCP	100	R\$ 344,00	R\$ 34.400,00
	UNID. Lâmina da Caçamba 8 (oito) furos roscados, 295mm x 2235mm de comprimento, cor- respondente ao item 04 no 993/99391 pág A-3-7-3 do manual da retroescavadeira JCB 214e. Tipo aço: SAE 1084.			
25	Marca: RCP	20	R\$ 498,00	R\$ 9.960,00
	UNID. Lâmina para Trator de Esteira D 130 Newholand com parafuso e porca - 7 furos. Nº série original 1375282979			
28	Marca: RCP	20	R\$ 334,00	R\$ 6.680,00
	UNID. Pino para Escarificador Utilizado no Trator Esteira D6D que corresponde ao item 4 número 9J2358 da página 158 do manual do Trator Esteira D6D.			
33	Marca: FIGUEIRAS	50	R\$ 14,15	R\$ 707,50
	UNID. Ponta para PC200 Correspondente a peça nº 205-70-19570 do manual.			
34	Marca: RCP	25	R\$ 44,00	R\$ 1.100,00
	UNID. Pontas para Escarifi- cador para Trator Esteira D130 Newholand			
36	Marca: FPS	10	R\$ 92,00	R\$ 920,00
	UNID. Suporte para PC200 Correspondente a peça nº 20V-70-14521 do manual.			
40	Marca: RCP	10	R\$ 77,80	R\$ 778,00
	UNID. Trava da Unha para PC200 Correspondente a peça K924402496 do manual.			
41	Marca: RCP	25	R\$ 10,00	R\$ 250,00

	UNID. Trava de Dente para Escavadeira Hidráulica E215B			
42	Marca: RCP	100	R\$ 20,00	R\$ 2.000,00
	UNID. Trava para Retroesca- vadeira 580L Utilizada em Retro- escavadeira 580L, nº D134686 do manual.			
45	Marca: FPS	50	R\$ 9,20	R\$ 460,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 128.011,50

M.D.M. COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA. (85.104.289/0001-41)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
	M Cabo de aço 1/4 Com alma de aço, para utilização em icaminhão e carreta para transporte de máquinas e insumos em geral.			
2	Marca: CIMAF	100	R\$ 4,20	R\$ 420,00
	UNID. Corda de Aço Com diâmetro interno de 160cm, utilizado em implemento da minicarregadeira Newholand.			
10	Marca: ARTESCO	100	R\$ 24,00	R\$ 2.400,00
	UNID. Corda de Aço Com diâmetro interno de 210cm, utilizado em implemento da mini- carregadeira Volvo.			
11	Marca: ARTESCO	100	R\$ 34,00	R\$ 3.400,00
	UNID. Corda de Nylon Com diâmetro interno de 160cm, utilizado em implemento da minicarregadeira Newholand.			
12	Marca: ARTESCO	100	R\$ 21,70	R\$ 2.170,00
	UNID. Corda de Nylon Com diâmetro interno de 210cm, utilizado em implemento da mini- carregadeira Volvo.			
13	Marca: ARTESCO	100	R\$ 27,90	R\$ 2.790,00
	UNID. Corda mista (aço e nylon) de diâmetro de 160 cm Utilizada em imple- mento para minicarre- gadeira.			
14	Marca: ARTESCO	100	R\$ 27,70	R\$ 2.770,00

15	UNID. Corda mista (aço e nylon) de diâmetro de 210 cm Utilizada em implemento para minicarregadeira. Marca: ARTESCO	100	R\$ 34,70	R\$ 3.470,00
----	--	-----	-----------	--------------

Valor total registrado do Licitante: R\$ 17.420,00

BATAGUAÇÚ CURITIBA PEÇAS PARA MÁQUINAS LTDA.  
(84.880.137/0001-78)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
1	UNID. Arruela e Presilha para Escarificador Utilizados no Trator Esteira D6D correspondente ao item 04 nº 1U2405 da página 158 do Manual do Trator Esteira D6D) Marca: PALMARES	50	R\$ 7,40	R\$ 370,00
19	UNID. Lâmina 08 Furos 3/4 Utilizado em minicarregadeira Newholand. Tipo aço: SAE 1084, com dureza 270 à 300 HB, resistência à tração mínima de 97Kg/mm². Marca: METISA	2	R\$ 263,00	R\$ 526,00
30	UNID. Parafuso Correspondente ao item 5, número 826/00217, pág. A-3-7-3 do manual da Retroescavadeira JCB 214e. Marca: FEY	200	R\$ 1,80	R\$ 360,00
31	UNID. Parafuso para Lâmina Côncava Utilizada em 140B e 205C - Volvo - medindo 5/8" x 2" de aço 9.10 com porca Marca: FEY	500	R\$ 1,10	R\$ 550,00
32	UNID. Parafuso para Lâmina Côncava Utilizada em 140B e 205C; medindo 5/8"x3.1/2" de aço 9.10. Marca: FEY	100	R\$ 1,90	R\$ 190,00

37	UNID. Porca para Retroescavadeira Correspondente ao item 7 nº peça 1340/0701, pág A-3-7-3 do manual da retroescavadeira JCB 214e. Marca: FEY	200	R\$ 0,69	R\$ 138,00
38	UNID. Porca Sextavada para Lâmina Côncava Utilizada em 140B e 205C; medida 5/8" fio NC aço 9.10. Marca: FEY	200	R\$ 0,30	R\$ 60,00
44	UNID. Trava de ponta de escarificador para Trator Esteira LB 130 Newholand Marca: ECOPLAN	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 2.313,00

JULIO SILVESTRI FILHO ME (15.608.150/0001-50)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. registrado	VI. total registrado
6	UNID. Canto de Lâmina Direito para Trator Esteira D130 Newholand Côncavo, com parafuso e porca, 6 furos, nº série original 75254387207117 OP 807713 Marca: METISA	10	R\$ 279,00	R\$ 2.790,00
7	UNID. Canto de Lâmina Esquerdo para Trator Esteira D130 Newholand Côncavo, com parafuso e porca, 6 furos, nº série original 75254388207118 OP 806191 Marca: METISA	15	R\$ 279,00	R\$ 4.185,00
8	UNID. Capa Dente para Escavadeira Hidráulica E215B Marca: METISA	50	R\$ 69,00	R\$ 3.450,00
16	UNID. Dente para Escavadeira Hidráulica E215B Marca: METISA	20	R\$ 90,00	R\$ 1.800,00
18	UNID. Dente para Retroescavadeira LB110 Newholand Marca: METISA	20	R\$ 29,00	R\$ 580,00

21	UNID. Lâmina 13 Furos 3/4 Côncava Utilizada em patrulas 130M, 140B, 205C e 710 Volvo. Tipo aço: SAE 1084, com dureza 270 à 300 HB, resis- tência à tração mínima de 97Kg/mm². Com parafuso e porca 5/8" x 3.1/2" de aço 9.10. Marca: METISA	160	R\$ 311,00	R\$ 49.760,00
27	UNID. Lâmina Frontal para Retroescavadeira LB110 Newholand Marca: METISA	10	R\$ 995,00	R\$ 9.950,00
35	UNID. Pontas para Escarifi- cador Utilizado em Trator Esteira D6D corres- pondente ao item 5 nº 938920 da página 158 do manual do Trator Esteira D6D. Marca: METISA	50	R\$ 150,00	R\$ 7.500,00
39	UNID. Suporte Dente para Retroescavadeira Utilizado em retroes- cavadeira 580L, nº S138157 do manual. Marca: METISA	30	R\$ 20,00	R\$ 600,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 80.615,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 445.359,50

Valor total homologado da Licitação: R\$ 272.209,50

Valor total economizado na Licitação: R\$ 173.150,00

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (Doze) meses, após a Homologação da Autoridade Competente (23/08/2012), nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, que procederá a solicitação do objeto nas quantidades que julgar necessárias. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de até 10 (dez) dias após a solicitação do objeto, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, na Secretaria de Transportes e Obras: na Avenida Frei Godofredo, nº 1635, bairro Santa Terezinha, Gaspar/SC.

Gaspar, 23 de agosto de 2012.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro | Dec. 4.447/2011

## Resumo da Ata de Registro de Preços Nº 37/2012

### RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 37/2012

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços nº 127/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 24/08/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de pneus, câmaras e protetores para os veículos da Prefeitura Municipal de Gaspar, conforme especificações constantes no Anexo IV do Edital Pregão Presencial nº 127/2012. As licitantes registradas para os materiais cotados são as seguintes:

JK PNEUS LTDA. (78.653.946/0005-78)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
8	UNID. Pneu 1000/20 radial dianteiro 16 lonas- profun- didade de sulco: mínima de 18mm	FIRESTONE	42	R\$ 1.097,00	R\$ 46.074,00
9	UNID. Pneu 1000/20 ra- dial dianteiro com 16 lonas Profundidade de suco mínimo de 19 mm.	FIRESTONE	8	R\$ 1.200,00	R\$ 9.600,00
36	UNID. Pneu 275/80 R22.5 (liso-dian- teiro)	FIRESTONE	20	R\$ 1.070,00	R\$ 21.400,00

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 77.074,00

MODELO PNEUS LTDA. (94.510.682/0001-26)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
39	UNID. Pneu 5.00-8	ADVANCE	4	R\$ 330,00	R\$ 1.320,00

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 1.320,00

COPAL COMÉRCIO DE PNEUS E ACESSÓRIOS LTDA.  
(88.197.330/0001-60)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
13	UNID. Pneu 14.00x24 com 16 lonas	WESTLAKE ZCRUBBER	60	R\$ 1.548,00	R\$ 92.880,00
42	UNID. Pneu 900/20 Bor- rachudo Traseiro com 16 Lonas Profundidade de sulco mínima de 19mm.	WEST LAKE	24	R\$ 680,00	R\$ 16.320,00

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 109.200,00

DISTRIBUIDORA VEICULAR LTDA (07.262.218/0001-63)



**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE



Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
6	UNID. Pneu 1000/20 Borrachudo Trasei- ro com 16 Lonas Profundidade de sulco mínima de 19mm.	PIRELLI	104	R\$ 882,00	R\$ 91.728,00

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 91.728,00

RODA BRASIL DISTRIB. DE AUTO PEÇAS E ACESSÓRIOS LTDA  
(06.889.977/0001-98)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
1	UNID. Câmara de Ar para Pneu 1.000/20	BBW	70	R\$ 54,00	R\$ 3.780,00
2	UNID. Câmara de Ar para Pneu 14.00x24	BBW	30	R\$ 104,00	R\$ 3.120,00
3	UNID. Câmara de Ar para Pneu 17,5 25 bico curto	BBW	60	R\$ 149,00	R\$ 8.940,00
4	UNID. Câmara de Ar para Pneu 19,5 25 bico curto	BBW	25	R\$ 159,00	R\$ 3.975,00
10	UNID. Pneu 120/80 R18 (Traseiro)	TECHNIC	8	R\$ 110,00	R\$ 880,00
19	UNID. Pneu 17.5x25 com 16 lonas	DURABLE	16	R\$ 2.190,00	R\$ 35.040,00
25	UNID. Pneu 205/55 R16	ROTALLA	8	R\$ 228,00	R\$ 1.824,00
26	UNID. Pneu 205/70 R15	LING LONG	40	R\$ 225,00	R\$ 9.000,00
28	UNID. Pneu 205/75 R16	LING LONG	16	R\$ 307,00	R\$ 4.912,00
30	UNID. Pneu 215/75 R16	GOD RIDE	16	R\$ 339,00	R\$ 5.424,00
31	UNID. Pneu 215/75 R17,5 liso, dianteiro, com 12 lonas	LING LONG	12	R\$ 509,00	R\$ 6.108,00
37	UNID. Pneu 275 R18	TECHNIC	9	R\$ 64,00	R\$ 576,00
38	UNID. Pneu 275 R18 (traseiro)	TECHNIC	6	R\$ 64,00	R\$ 384,00
43	UNID. Pneu 90/90 18 (traseiro- 4 lonas)	TECHNIC	9	R\$ 74,00	R\$ 666,00
44	UNID. Pneu 90/90 R18 (dianteiro)	TECHNIC	6	R\$ 74,00	R\$ 444,00
46	UNID. Protetor para Pneu 1.000/20	CARRETEI- RO	60	R\$ 15,50	R\$ 930,00
47	UNID. Protetor para Pneu 14.00x24	CARRETEI- RO	30	R\$ 32,50	R\$ 975,00

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 86.978,00

GF PNEUS COMERCIAL E DISTRIBUIDORA LTDA (93.894.954/0001-76)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
5	UNID. Câmara de Ar para Pneu 215/75 R17,5	TORTUGA	12	R\$ 70,00	R\$ 840,00
12	UNID. Pneu 12.5/80 - 18	ROADGUIDER/R4	10	R\$ 720,00	R\$ 7.200,00
16	UNID. Pneu 175/65 R14	REDAL/RST300	55	R\$ 147,00	R\$ 8.085,00
18	UNID. Pneu 175/70 R14	REDAL/RST300	72	R\$ 145,00	R\$ 10.440,00
23	UNID. Pneu 195 L24 Traseiro com 12 Lonas	ALLIANCE/533R4	4	R\$ 1.750,00	R\$ 7.000,00
24	UNID. Pneu 19,5 x 24 com 16 lonas	ALLIANCE/533R4	8	R\$ 1.750,00	R\$ 14.000,00
27	UNID. Pneu 205/70 R16	SAILUN	16	R\$ 310,00	R\$ 4.960,00
29	UNID. Pneu 215/65 R16	BRIDGESTONE	8	R\$ 320,00	R\$ 2.560,00
34	UNID. Pneu 245/70 R16	SAILUN	44	R\$ 370,00	R\$ 16.280,00
40	UNID. Pneu 750/16 Bor- rachudo Traseiro com 12 Lonas	SUN STAR/F168	12	R\$ 350,00	R\$ 4.200,00
41	UNID. Pneu 750/16 Liso Dianteiro - 12 Lonas	HORIZON/H206	4	R\$ 350,00	R\$ 1.400,00
48	UNID. Protetor para Pneu 750/16	RIVERLAND	20	R\$ 10,00	R\$ 200,00

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 77.165,00

ABS PECAS E ACESSORIOS LTDA (01.104.492/0001-28)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
11	UNID. Pneu 12/16.5 Aro 8,25 Capacidade 10 lonas	ROADGU- DER-SKS1	20	R\$ 506,00	R\$ 10.120,00
14	UNID. Pneu 165/70 R13	ROSAVA- BC43	37	R\$ 111,90	R\$ 4.140,30
15	UNID. Pneu 165/80 R13	FATE	20	R\$ 190,00	R\$ 3.800,00
17	UNID. Pneu 175/70 R13	ROSAVA- BC43	82	R\$ 115,50	R\$ 9.471,00
20	UNID. Pneu 185/60 R14	NANKANG- RX615	18	R\$ 155,00	R\$ 2.790,00
21	UNID. Pneu 185/70 R14	SUNNY- SN828	16	R\$ 170,00	R\$ 2.720,00
22	UNID. Pneu 195/70 R14	SUNNY- SN828	34	R\$ 189,00	R\$ 6.426,00

45	UNID. Pneu radial 225/75 R15 borrachudo Com profundida- de de sulco míni- ma de 10mm.	FUNSA- CROSS- COUNTRY	8	R\$ 330,00	R\$ 2.640,00
----	---	-----------------------------	---	------------	--------------

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 42.107,30

BELLENZIER PNEUS LTDA (73.730.129/0001-29)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Marca	Qtd Regis- trada	VI. unit. Registrado	VI. total Registrado
32	UNID. Pneu 225/75 R16C	GOODYEAR	16	R\$ 424,00	R\$ 6.784,00
33	UNID. Pneu 225/75 R16C (traseiro)	GOODYEAR	4	R\$ 424,00	R\$ 1.696,00
35	UNID. Pneu 275/80 R22.5 borrachudo, traseiro	GOODYEAR	36	R\$ 1.090,00	R\$ 39.240,00

Valor total Registrado do Licitante: R\$ 47.720,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 952.811,05

Valor total Registrado da Licitação: R\$ 533.292,30

Valor total economizado na Licitação: R\$ 419.518,75

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará pelo período de 12 (doze) meses, após a homologação da Autoridade Competente (24/08/2012), nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, que procederá a solicitação do objeto nas quantidades que julgar necessárias. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de até 10 (dez) dias após a solicitação do objeto, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, na Secretaria de Agricultura/Obras/Planejamento Educação: na Avenida Frei Godofredo, nº 1635, bairro Santa Terezinha; Secretaria de Desenvolvimento Social: na Avenida das Comunidades, nº 133, Centro; Secretaria de Administração (Tributação)/Gabinete do Prefeito: na Rua Coronel Aristiliano Ramos, nº 435, Centro; Secretaria da Saúde: na Rua Vereador Augusto Beduschi, nº 254, Centro; Delegacia de Polícia da Comarca de Gaspar: na Rua Vereador Augusto Beduschi, nº 257, Centro e na Diretoria de Trânsito: Rodovia SC 470, KM 25, nº 2387, bairro Poço Grande, todos localizados no município de Gaspar/SC.

Jeferson Debus

Pregoeiro | Dec. 4.447/2011

### Resumo da Ata de Registro de Preços Nº 38/2012

#### RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 38/2012

Aos trinta do mês de Agosto de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº 130/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 30/08/2012, RESOLVE registrar os preços da

empresa, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto Registro de Preços para aquisição de mudas de plantas e insumos para manutenção de praças e jardins municipais, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital Pregão Presencial nº 130/2012. A licitante registrada para os materiais cotados é a seguinte:

HIBISCUS ORNAMENTAÇÕES LTDA (00.792.866/0001-82)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd registrada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
1	CX Mudas de Flores de Estação Caixa com 15 unidades	4.000	R\$ 7,60	R\$ 30.400,00
2	UNID. Mudas Cipestres Tuias de 1M	20	R\$ 9,50	R\$ 190,00
3	UNID. Mudas Cipestre Tuia de 50cm	60	R\$ 8,00	R\$ 480,00
4	UNID. Mudas Palmeira Família de 1M	40	R\$ 17,00	R\$ 680,00
5	UNID. Mudas Palmeira Gerivá 2M	40	R\$ 25,00	R\$ 1.000,00
6	UNID. Mudas Palmeira Fenix de 1M	40	R\$ 20,00	R\$ 800,00
7	UNID. Mudas Quaresmeira 80cm	20	R\$ 11,00	R\$ 220,00
8	UNID. Mudas Estremosa 1M	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
9	UNID. Mudas Ipê Roxo de 1M	20	R\$ 6,90	R\$ 138,00
10	UNID. Mudas Ipê Amarelo de 1M	20	R\$ 6,90	R\$ 138,00
11	UNID. Mudas Buxo Diâmetro de no mínimo 20cm	50	R\$ 17,50	R\$ 875,00
12	UNID. Mudas Clusea 40cm	30	R\$ 15,00	R\$ 450,00
13	KG Adubo Químico para Jardim NPK 4-14-8	1.500	R\$ 1,80	R\$ 2.700,00
14	M² Grama Esmeralda	11.000	R\$ 6,40	R\$ 70.400,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 108.631,00

Valor total registrado da Licitação: R\$ 108.631,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 115.728,90

Valor total economizado da licitação: R\$ 7097,90

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: pelo período de 12 (doze) meses, após a homologação da Autoridade Competente,

nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os materiais serão entregues conforme conforme a necessidade da municipalidade. Os materiais deverão ser entregues nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, nos seguintes locais: Secretaria Municipal de Transportes e Obras, Avenida Frei Godofredo, nº 1635, bairro Santa Terezinha; Praça Getúlio Vargas, Rua Coronel Aristiliano Ramos, nº 435, Centro; Núcleo Esportivo Vila Isabel, Rua Kennedy, s/n, bairro Barracão; Praça do Papai Noel, Rua Sete de Setembro, s/n, bairro Sete de Setembro; Escola Belchior Central, Rua Bonifácio Haendchen, s/n, bairro Belchior Central; Centro de Desenvolvimento Infantil - CDI Sônia Gioconda Beduschi Buzzi, Rua Antônio Moser, nº 110 - Jardim Primavera, bairro Bela Vista; Pista de Caminhada da Colônia, Rua Frei Canísio, s/n, bairro Colônia.

Gaspar, 30 de Agosto de 2012.

JEFERSON DEBUS

Pregoeiro | Dec. 4.447/2011

### Resumo da Ata de Registro de Preços Nº 32/2012

#### RESUNMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 32/2012

Aos três dias do mês de julho do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Prédio da Prefeitura Municipal de Gaspar, o Município de Gaspar, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços nº 1/2012, na Ata de julgamento de preços, Homologada em 03/07/2012, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexo, e em conformidade com as disposições a seguir. OBJETO: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços de serviços de Arbitragem para eventos esportivos, conforme especificações constantes no Anexo I – Projeto Básico e Anexo VI – Proposta de Preços do Edital Pregão Presencial nº 1/2012. As licitantes registradas são as seguintes:

TC COMÉRCIO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. ME  
(09.352.693/0001-56)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
7	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Basquetebol, sendo 03 (três) árbitros por diária, máximo de 04 horas trabalhadas	1	R\$ 349,00	R\$ 349,00
8	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Handebol, sendo 03 (três) árbitros por diária, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas.	2	R\$ 550,00	R\$ 1.100,00
9	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Handebol, sendo 03 (três) árbitros por diária, mínimo de 04 horas trabalhadas.	1	R\$ 339,00	R\$ 339,00

10	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Bocha, sendo 01 (um) árbitro por jogo, podendo ser utilizado até 04 (três) árbitros por dia em locais diferentes.	7	R\$ 325,00	R\$ 2.275,00
12	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Tênis de Mesa, sendo 01 (um) coordenador e 05 (cinco) árbitros, máximo de 04 horas trabalhadas.	2	R\$ 360,00	R\$ 720,00
13	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Vôlei de Praia, sendo 04 (quatro) árbitros por diária, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas.	5	R\$ 530,00	R\$ 2.650,00
15	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Voleibol, sendo 03 (três) árbitros por diária, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas.	25	R\$ 395,00	R\$ 9.875,00
19	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Futebol, categoria infantil, sendo 04 (quatro) árbitros por diária, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas.	10	R\$ 460,00	R\$ 4.600,00
20	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Futebol, categoria infantil, sendo 04 (quatro) árbitros por diária, máximo de 04 horas trabalhadas.	4	R\$ 399,00	R\$ 1.596,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 23.504,00

SUL ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS ESPORT. CULT. E TUR. LTDA ME  
(10.789.270/0001-87)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. regis- trado	VI. total rte- gistrado
6	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Basquetebol, sendo 03 (três) árbitros por diária, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas	2	R\$ 530,00	R\$ 1.060,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 1.060,00

**DALFA PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS ESPORTIVOS E REP. LTDA**  
(13.293.921/0001-31)

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
1	JG Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de futsal categoria adulto, com a participação de árbitros que estejam atuando na Federação Catarinense de Futsal ou registrados em Liga de Futsal, sendo 2 (dois) árbitros e 1 (um) mesário por jogo.	50	R\$ 473,00	R\$ 23.650,00
3	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Futsal, sendo 03 (três) árbitros por diária, máximo de 04 horas trabalhadas	5	R\$ 284,50	R\$ 1.422,50
4	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Atletismo, com diversas provas, com a marcação de Pista de Atletismo, sendo 01 coordenador e 15 (quinze) árbitros por diária, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas	4	R\$ 2.563,00	R\$ 10.252,00
5	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Atletismo, com diversas provas, com a marcação de Pista de Atletismo, sendo 01 coordenador e 15 (quinze) árbitros por ½ diária, máximo de 04 horas trabalhadas.	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
11	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Tênis de Mesa, sendo 01 (um) coordenador e 05 (cinco) árbitros, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas.	5	R\$ 474,00	R\$ 2.370,00
14	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Vôlei de Praia, sendo 04 (quatro) árbitros por diária, máximo de 04 horas trabalhadas.	2	R\$ 378,00	R\$ 756,00

16	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Vôlei-bol, sendo 03 (três) árbitros por diária, máximo de 04 horas trabalhadas.	7	R\$ 313,00	R\$ 2.191,00
17	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Xadrez, sendo 02 (dois) árbitros por diária, mínimo de 04 horas e máximo de 08 horas trabalhadas.	4	R\$ 236,00	R\$ 944,00
18	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Xadrez, sendo 02 (dois) árbitros por diária, máximo de 04 horas trabalhadas.	1	R\$ 222,00	R\$ 222,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 43.307,50

**INSTITUTO TURISMO ESPORTE CULTURA - ITEC(15.143.911/0001-45)**

Item	Unid. medida Material/Serviço	Qtd regis- trada	VI. unit. regis- trado	VI. total regis- trado
2	DIA Serviço Profissional de Arbitragem para a modalidade de Futsal, sendo 03 (três) árbitros por diária, mínimo de 04 e máximo de 08 horas trabalhadas.	15	R\$ 470,00	R\$ 7.050,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 7.050,00

Valor total estimado da Licitação: R\$ 109.508,42

Valor total homologado da Licitação: R\$ 74.921,50

Valor total ecomizado na Licitação: R\$ 34.586,92

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93. VIGÊNCIA: A presente ATA vigorará por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura. ENTREGA E RECEBIMENTO: Os serviços deverão ser prestados conforme a necessidade da Fundação, que procederá a solicitação do objeto nas quantidades que lhe convier, realizada dentro do prazo de contratação. Após efetuada sua solicitação, os serviços deverão ser iniciados em até 05 (cinco) dias, e prestados em datas e locais definidos pela Fundação.

Gaspar, 3 de julho de 2012.  
JEFERSON DEBUS  
Pregoeiro | Dec. 4.447/2011



**SAMAE****Resumo da Ata de Registro de Preços Oriunda do Pregão Presencial Nº 37/2012 - SAMAE**RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 20/2012  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 37/2012

Aos seis dias do mês de setembro do ano de 2012, no Departamento de Compras, localizado no Serviço Autônomo Municipal de água e Esgoto - SAMAE, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº. 37/2012, conforme registradas na Ata de Sessão homologada em 04/09/2012, RESOLVE registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

OBJETO: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando o fornecimento de saibro arenoso e areia média para o SAMAE, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital de Pregão Presencial nº. 37/2012. As licitantes registradas para os itens cotados são as seguintes:

BALNEÁRIO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. - ME.  
(00.874.055/0001-20)

Item:	Unidade de medida: Descrição do item:	Quantidade registrada:	Valor unitário registrado:	Valor total registrado:
3	m3 AREIA MÉDIA	1.200	R\$ 37,90	R\$ 45.480,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 45.480,00 (Quarenta e cinco mil, quatrocentos e oitenta centavos)

EXTRACAO MINERAL & TRANSPORTES WEHMUTH LTDA ME.  
(11.245.145/0001-79)

Item:	Unidade de medida: Descrição do item:	Quantidade registrada:	Valor unitário registrado:	Valor total registrado:
1	m3 SAIBRO ARENOSO PROVENIENTE DE JAZIDA EM GRANU- LOMETRIA VARIÁVEL DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DO CONTRATANTE Para atendimento à margem direita do Rio Itajaí Açu.	6.000	R\$ 13,00	R\$ 78.000,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 78.000,00 (Setenta e oito mil reais)

TERRAPLANAGEM AS LTDA (11.060.948/0001-59)

Item:	Unidade de medida: Descrição do item:	Quantidade registrada:	Valor unitário registrado:	Valor total registrado:
2	m3 SAIBRO ARENOSO PROVENIENTE DE JAZIDA EM GRANU- LOMETRIA VARIÁVEL DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO DO CONTRATANTE Para atendimento à margem esquerda do Rio Itajaí Açu.	1.500	R\$ 22,95	R\$ 34.425,00

Valor total registrado do Licitante: R\$ 34.425,00 (Trinta e quatro mil quatrocentos e vinte e cinco reais)

Valor total registrado da Licitação: R\$ 157.905,00 (Cento e cinquenta e sete mil novecentos e cinco reais)

Este instrumento não obriga o SAMAE a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do Artigo 15, Parágrafo 4º. da Lei nº. 8.666/93.

VIGÊNCIA: A presente Ata vigorará por 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

ENTREGA: Após efetuada sua solicitação, os objetos licitados deverão ser entregues no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus Anexos, no seguinte local: Areia: no almoxarifado, na sede do SAMAE, sito na Rua Barão do Rio Branco, nº 500 - Centro, Gaspar/SC; Macadame: no almoxarifado, na sede do SAMAE, sito na Rua Barão do Rio Branco, nº 500 - Centro, Gaspar/SC ou nos locais das obras em que se fizerem necessários, em todo o território municipal.

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado até o 5º. (quinto) dia útil do mês subsequente ao fornecimento dos materiais solicitados, mediante a apresentação da Nota Fiscal/fatura devidamente atestada pelo responsável do setor requerente e, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste Edital; através de depósito na conta corrente da licitante vencedora.

Gaspar (SC), em 06 de setembro de 2012.

COMISSÃO:

IVONETE MAIS DOS SANTOS

Pregoeira

MARLENE CAMPOS DA SILVA

Equipe de Apoio

MARIA DE LURDES RAMOS PISETTA

Equipe de Apoio

**Herval d'Oeste****PREFEITURA****Portaria Nº 897/2012**

PORTARIA Nº 897/2012

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONCEDER 12 (doze) dias de Licença Prêmio, ao servidor CELSO LUIS RODRIGUES DOMINGUES (Matr. 1376), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Agente de Serviços Gerais, Nível - 3, Referência "D", Anexo V da LC Nº. 280/2011, 40 horas semanais, nos termos do artigo 103, da Lei Complementar Nº. 281/2011, referente ao período aquisitivo de 19 de agosto de 2011 a 18 de agosto de 2012, para serem gozadas a partir de 03 de setembro de 2012 a 14 de setembro de 2012.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE



Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 04 de Setembro de 2012.  
NELSON GUINDANI  
Prefeito Municipal

**Portaria Nº 898/2012**  
PORTARIA Nº 898/2012

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

DISPENSAR a pedido conforme requerimento anexo, à Servidora LUCIANA DA SILVA (Matr. 3604), a partir de 03 de setembro de 2012, a qual exercia a função de Monitor Social - ABRIGO, Nível 4/2, Letra "A", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, de conformidade com preceitua a Lei Complementar Nº 281/2011. Sendo que seu Contrato de Trabalho era regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 05 de Setembro de 2012.  
NELSON GUINDANI  
Prefeito Municipal

**Portaria Nº 899/2012**  
PORTARIA Nº 899/2012

NELSON GUINDANI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI,  
**RESOLVE,**

AVERBAR O TEMPO DE SERVIÇO/CONTRIBUIÇÃO, do Servidor SILVESTRE FALCHETTI (matr. 160), ocupante do cargo de Provedor Efetivo do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, de Motorista, Nível - 7, Referência - "H", conforme Certidão nº 20022040.1.00042/12-0 de 04.09.2012, expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, referente aos períodos de 01.07.1980 a 21.08.1980; 01.02.1982 a 01.06.1982; 13.05.1983 a 05.01.1984; 01.11.1984 a 05.01.1985; 24.06.1985 a 28.02.1990 (totalizando 05 anos, 11 meses e 27 dias) ao período de 01.03.1990 a 07.09.2012 (totalizando 22 anos, 06 meses e 17 dias) conforme Certidão nº 090 de 06.09.2012, expedida pela Prefeitura de Herval d'Oeste e homologada pelo Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Herval d'Oeste - IPREVIHO; perfazendo para fins de Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição - Comum, um cômputo geral de 28 anos, 04 meses e 15 dias de tempo de contribuição.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 06 de setembro de 2012.  
NELSON GUINDANI  
Prefeito de Herval d'Oeste

**Portaria Nº 900/2012**  
PORTARIA Nº 900/2012

NELSON GUINDANI, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI,  
**RESOLVE:**

CONCEDER Aposentadoria Compulsória, e DECLARAR a vacância do cargo ocupado pelo Senhor SILVESTRE FALCHETTI, Servidor Público Municipal, Matrícula Nº 160, ocupante do Cargo de Provedor Efetivo de Motorista do Quadro Geral de Carreira deste Município, Nível 7 - Classe "H", 40 horas semanais, com fundamento no art. 40, § 1º, inciso II da Constituição Federal e nos artigos 34 e 60 da Lei Complementar 179/2005, a partir de 08 de setembro de 2012.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Prefeitura de Herval d'Oeste (SC), em 06 de setembro de 2012.  
NELSON GUINDANI  
Prefeito de Herval d'Oeste

## Imbituba

### PREFEITURA

**Lei Nº 4.105.2012**

Lei nº 4.105, de 05 de setembro de 2012.

Dispõe sobre a autorização para alienação de bem móvel, veículo, inservível e/ou obsoleto, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA,

Faço saber que a Câmara Municipal de Imbituba aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a alienar bem móvel, veículo, inservível e/ou obsoleto, integrante do patrimônio do Município de Imbituba, conforme as descrições e características constantes do anexo único, parte integrante da presente Lei.

Parágrafo único. Todo o patrimônio de que trata o artigo 1º, será alienado dentro das definições da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

Art. 2º A importância apurada com a alienação dos bens referidos no artigo anterior, será obrigatoriamente empregada na aquisição de bens de capital.

Art. 3º A alienação de que trata esta Lei será precedida de avaliação pela Comissão Permanente de Avaliação de Bens Móveis, Imóveis e Inservíveis, do Patrimônio Público Municipal, criada pela Lei nº 2.483, de 29 de dezembro de 2003.

Art. 4º Fica o senhor Prefeito Municipal autorizado a tomar as providências necessárias para formalizar legalmente o disposto nesta LEI.

Art. 5º As despesas decorrentes da presente Lei, correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba, 05 de setembro de 2012.  
JOSÉ ROBERTO MARTINS  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

**DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO**

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

**ANEXO ÚNICO**

(Lei nº 4.105, de 05 de setembro de 2012)

**LEILÃO PÚBLICO DE BEM MÓVEL, VEÍCULO INSERVÍVEL OU OB-SOLETO**

Quant.	Veículo	Placa
1	ÔNIBUS MARCA MERCEDES BENZ	MAV 3290, Ano 1990/1991, Chassi 9BM384088LB891384, RENAVAL 541988476
&#8195;		

### **Decreto PMI Nº 102.2012**

DECRETO PMI 102, de 05 de setembro de 2012.

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar para a Prefeitura Municipal de Imbituba e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 4.106, de 05 de setembro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 17.000,00 (dezesete mil reais), para reforço do seguinte item orçamentário:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEAP**

Manutenção da Secretaria de Agricultura

20.122.0006-2.021

3.1.90.00.00.00.00.00.0080 (0100) Aplicações Diretas 17.000,00

Total 17.000,00

Art. 2º Os recursos para suprir o Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo 1º correrão por conta da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA - SEAP**

Construção do Mercado Público

20.601.0006-1.016

4.4.90.00.00.00.00.00.0080 (0096) Aplicações Diretas 9.500,00

Horto Florestal

20.601.0006-2.019

3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (0098) Aplicações Diretas 4.500,00

Correção de Solo para Agricultura

20.601.0006-2.022

3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (0098) Aplicações Diretas 3.000,00

Total 17.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 05 de setembro de 2012.

**JOSÉ ROBERTO MARTINS**

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrado e publicado, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

**DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO**

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

### **Decreto PMI Nº 103.2012**

DECRETO PMI 103, de 05 de setembro de 2012.

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar para o Fundo Municipal de Assistência Social de Imbituba e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 4.108, de 05 de setembro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para reforço do seguinte item orçamentário, como segue:

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IMBITUBA**

Manutenção do Fundo de Assistência Social

08.422.0013-2.078

3.1.90.00.00.00.00.00.0091 (0009) Aplicações Diretas 10.000,00

Total 10.000,00

Art. 2º Os recursos para suprir o Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo 1º correrão por conta da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IMBITUBA**

Manutenção do C.R.A.S.

08.244.0013-2.067

3.3.90.00.00.00.00.00.0091 (0001) Aplicações Diretas 5.000,00

Manutenção do C.R.E.A.S.

08.243.0013-2.068

3.3.90.00.00.00.00.00.0091 (0004) Aplicações Diretas 5.000,00

Total 10.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 05 de setembro de 2012.

**JOSÉ ROBERTO MARTINS**

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrado e publicado, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

**DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO**

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

### **Portaria DGP/SEAGP N.º 250/2012**

PORTARIA DGP/SEAGP N.º 250, de 05 de setembro de 2012.

Dispõe sobre a convocação para retorno de atividades funcionais e, dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais e com base na legislação em vigor;

Considerando o Processo Administrativo nº 9802, de 14 de agosto de 2012.

**RESOLVE:**

Art. 1º Convocar a servidora CAROLINE GOMES DOMINGOS HIPÓLITO, inscrita no CPF sob o n.º 015.104.139-36, Psicóloga, matrícula n.º 4474, afastada por LICENÇA SEM VENCIMENTOS através da PORTARIA DGP/SEAGP N.º 248, de 30 de novembro de 2011, para retorno de suas atividades funcionais, a partir de 22 de agosto de 2012.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 22 de agosto de 2012, ficando revogadas



as disposições em contrário.

Imbituba SC, 05 de setembro de 2012.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO  
Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e publique-se:  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC

Andreza Barcelos Carvalho  
Diretora de Gestão de Pessoas

#### Portaria DGP/SEAGP N.º 251/2012

PORTARIA DGP/SEAGP N.º 251, de 05 de setembro de 2012.  
Dispõe sobre a prorrogação da concessão de licença sem vencimentos e, dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais e com base na legislação em vigor;

Considerando o Processo Administrativo nº 7411, de 27 de junho de 2012.

#### RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora MARI STELA DE OLIVEIRA, inscrita no CPF sob o n.º 704.902.799-53, Assistente Social, matrícula n.º 308, PRORROGAÇÃO DE LICENÇA SEM VENCIMENTOS, pelo prazo de 1 (um) ano, a partir de 22 de junho de 2012.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 22 de junho de 2012, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba SC, 05 de setembro de 2012.  
DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO  
Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e publique-se:  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC

Andreza Barcelos Carvalho  
Diretora de Gestão de Pessoas

#### Portaria DGP/SEAGP N.º 252/2012

PORTARIA DGP/SEAGP N.º 252, de 05 de setembro de 2012.  
Dispõe sobre concessão de licença-prêmio, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991, considerando ainda o disposto na legislação em vigor;

#### RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença-prêmio a servidora SALETE DE SOUZA, Professora, inscrita no CPF sob o n.º 591.485.279-04, admitida em 01 de junho de 1994, contrato nº 506, referente ao quinquênio devido, conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Períodos de Fruição
2004 a 2009	14.09.2012 a 12.12.2012

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba SC, 05 de setembro de 2012.  
JOSÉ ROBERTO MARTINS  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO  
Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

#### Extrato: PMI SEDUCE 133/2012 - A00

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: PMI SEDUCE 133/2012 - A00  
Contratada: HAYDEE DITTERT NUNES CABRAL - ME  
C.N.P.J:01.098.455/0001-54  
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAS PARA CLASSE DE APOIO DAS SALAS DO AEE.  
Valor: R\$ 5.029,76 Prazo: 31/12/2012  
Fundamento: Processo nº. 99/2012 Dispensa 29/2012

Imbituba, 18 de agosto de 2012  
VALMIRA SEBOLD BRANCO  
Secretaria Municipal Educação, Cultura e Esporte  
Contratante

HAYDEE DITTERT NUNES CABRAL - ME  
Representante Legal  
Contratada

#### Extrato: PMI SEINFRA 2012/132 A00

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: PMI SEINFRA 2012/132 A00  
Contratada: CNC EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA  
C.N.P.J: 05.695.391/0001-20

Objeto: CONSTRUÇÃO DE UMA PONTE SITUADA NO PAES LEME.  
Valor: R\$ 10.343,11 Prazo: 31/12/2012  
Fundamento: Processo nº. 100/2012 Dispensa 30/2012

Imbituba, 18 de agosto de 2012.  
JOSÉ ROBERTO MARTINS  
Prefeito Municipal  
Contratante

CNC EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA  
Representante Legal  
Contratada

#### Edital SEAGP N.º 133/2012

EDITAL SEAGP N.º 133/2012  
CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 01/2010.

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Processo Seletivo Público nº 01/2010, divulgado através do Edital nº 01/2010, de 12 de novembro de 2010, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 01/2010, de 07 de fevereiro de 2011, que homologou os

resultados do referido processo seletivo.

**RESOLVE:**

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Processo Seletivo Público nº 01/2010, para comparecer ao Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - DGP/SEAGP, situado na Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 05 de Setembro a 04 de Outubro de 2012, no horário das 14h às 17h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a conseqüente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Processo Seletivo.

Fica definido o prazo de até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do Edital de Convocação Individual, para apresentação dos documentos necessários ao processo pré admissional.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao DGP/SEAGP a documentação exigida no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 05 de setembro de 2012.

**DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO**

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública  
&#8195;

**EDITAL SEAGP Nº 133/2012**

Anexo I

**CANDIDATOS CONVOCADOS**

Psicologa CRAS

**SUSANNE FAUST DA SILVA**

**Editai SEAGP Nº 134/2012**

**EDITAL SEAGP Nº 134/2012**

**CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 002/2009.**

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Processo Seletivo Público nº 002/2009, divulgado através do Edital nº 002/2009, de 16 de novembro de 2009, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PUBLICO Nº 02/2009, de 10 de fevereiro de 2010, que homologou os resultados do referido Processo Seletivo Publico.

**RESOLVE:**

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Processo Seletivo Público nº 002/2009, para comparecer ao Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - DGP/SEAGP, situado na Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 05 de Setembro a 04 de

Outubro de 2012, no horário das 14h às 17h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a conseqüente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Processo Seletivo.

Fica definido o prazo de até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do Edital de Convocação Individual, para apresentação dos documentos necessários ao processo pré admissional.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao DGP/SEAGP a documentação exigida no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 05 de setembro de 2012.

**DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO**

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública  
&#8195;

**EDITAL SEAGP Nº 134/2012**

Anexo I

**CANDIDATOS CONVOCADOS**

Agente Comunitária de Saúde área 10

**SELMA GONÇALVES PIRES**

**Editai SEAGP Nº 135/2012**

**EDITAL SEAGP Nº 135/2012**

**CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PUBLICO Nº 02/2011.**

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Concurso Público nº 02/2011, divulgado através do Edital nº 02/2011, de 28 de outubro de 2011, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2011, de 08 de Fevereiro de 2012, que homologou os resultados do referido Concurso.

**RESOLVE:**

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Concurso Público nº 002/2011, para comparecer a Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - DGP/SEAGP, situado na Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 05 de Setembro a 04 de Outubro de 2012, no horário das 14h às 17h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a conseqüente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no



referido Concurso Público.

Fica definido o prazo de até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do Edital de Convocação Individual, para apresentação dos documentos necessários ao processo pré admissional.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao DGP/SEAGP a documentação exigida no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 05 de setembro de 2012.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública  
&#8195;

EDITAL SEAGP Nº 135/2012

Anexo I

CANDIDATOS CONVOCADOS

Técnico de Enfermagem

NAYARA FERNANDES DA LUZ

### **Editais SEAGP Nº 136/2012**

EDITAL SEAGP Nº 136/2012

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2010.

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Concurso Público nº 01/2010, divulgado através do Edital nº 01/2010, de 12 de novembro de 2010, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2010, de 07 de fevereiro de 2011, que homologou os resultados do referido Concurso.

#### **RESOLVE:**

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Concurso Público nº 01/2010, para comparecer a Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - DGP/SEAGP, situado na Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 06 de Setembro a 05 de Outubro de 2012, no horário das 14h às 17h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a conseqüente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Processo Seletivo.

Fica definido o prazo de até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do Edital de Convocação Individual, para apresentação dos documentos necessários ao processo pré admissional.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias

após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao DGP/SEAGP a documentação exigida no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 06 de setembro de 2012.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública  
&#8195;

EDITAL SEAGP Nº 136/2012

Anexo I

CANDIDATOS CONVOCADOS

Enfermeiro

CRISTIANE NARA ZANELATTO



# **Edital de Notificação por Autuação de Trânsito e Edital de Notificação de Imposição de Penalidade - Zona Azul** **Nº 436- Edital 86/2012 a 87/2012**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET**  
**DETRAN - DEINFRA**

**Diretoria Municipal de Trânsito de Imbituba – DMUTRAN**

**Edital de Notificação por Autuação de Trânsito e Edital de Notificação de Imposição de Penalidade – ZONA AZUL**  
**Edital 86/2012 a 87/2012**

Carlos Fernando Demétrio  
Diretor Municipal de Trânsito

## **EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 436 86/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração/Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
ALT1803	55779902D	5541/1	13/07/2012	181 * XVII
GAB1795	55779900D	5541/1	12/07/2012	181 * XVII
MAI6031	55779915D	5541/1	16/07/2012	181 * XVII
MDT1382	55779994D	5541/1	07/08/2012	181 * XVII
MEI1059	55779905D	5541/1	13/07/2012	181 * XVII
MEL7468	55779913D	5541/1	16/07/2012	181 * XVII
MEW8392	55779922D	5541/1	19/07/2012	181 * XVII
MGC6453	55779982D	5541/1	06/08/2012	181 * XVII
MGL7443	55779918D	5541/1	18/07/2012	181 * XVII
MGP0772	55779987D	5541/1	06/07/2012	181 * XVII
MHB4858	55779890D	5541/1	10/07/2012	181 * XVII
MIA2436	55779907D	5541/1	13/07/2012	181 * XVII
MIQ8114	55779981D	5541/1	06/08/2012	181 * XVII
MIZ7861	55779899D	5541/1	11/07/2012	181 * XVII
MKP6439	55779916D	5541/1	18/07/2012	181 * XVII

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR OPAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

## **EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 436 87/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração /Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
MCR0408	55779636D	5541/1	30/05/2012	R\$ 53,20	181 * XVII
MGM2495	55779659D	5541/1	01/06/2012	R\$ 53,20	181 * XVII
MGS8030	55779603D	5541/1	25/05/2012	R\$ 53,20	181 * XVII
MGT8228	55779653D	5541/1	01/06/2012	R\$ 53,20	181 * XVII

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

IMBITUBA, 05 DE SETEMBRO DE 2012

Carlos Fernando Demétrio  
Diretor Municipal de Trânsito

# Iomerê

## PREFEITURA

### Decreto 1336/2012

DECRETO Nº. 1336 DE 27 DE AGOSTO DE 2012.

Abre Crédito Suplementar alterando a Lei nº. 659/2011 de 30 de novembro de 2011, que estima a Receita e fixa despesa para o exercício de 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IOMERÊ no uso de suas atribuições legais e em conformidade com art. 7º da lei nº 659/2011 de 30 de novembro de 2011.

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o crédito suplementar no orçamento da Prefeitura Municipal de Iomerê, no valor de R\$ 11.000,00 (onze mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

03.00 Secretaria de Administração e Finanças  
03.01 Secretaria de Administração e Finanças  
2013 Obrigações Tributárias a Pessoas Físicas  
33900000 Aplicações Diretas  
100.00 Recursos Ordinários  
R\$ 1.000,00

06.00 Secretaria de Obras e Serviços Públicos  
06.01 Secretaria de Obras e Serviços Públicos  
2059 Manutenção da Malha Rodoviária  
33900000 Aplicações Diretas  
100.00 Recursos Ordinários  
R\$ 10.000,00

Art. 2º - A abertura do crédito suplementar a que se refere o artigo anterior ocorrerá à conta do excesso de arrecadação do exercício corrente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Iomerê - SC, 27 de agosto de 2012.  
ANTONINHO BALDISSERA  
Prefeito Municipal

Publicado o presente decreto nesta Secretaria de Administração e Finanças nesta mesma data.

VALCIR AFONSO SERIGHELLI  
Secretário de Administração e Finanças

### Decreto 1337/2012

DECRETO Nº. 1337 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012.

Abre Crédito Suplementar alterando a Lei nº. 659/2011 de 30 de novembro de 2011, que estima a Receita e fixa despesa para o exercício de 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IOMERÊ no uso de suas atribuições legais e em conformidade com art. 7º da lei nº 659/2011 de 30 de novembro de 2011.

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar no orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Iomerê, o valor de R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

07.00 Fundo Municipal de Saúde

07.01 Fundo Municipal de Saúde  
2061 Manutenção do Fundo de Saúde  
33710000 Transferência a Consórcios Públicos  
102.00 Recursos de Impostos e Transf. de Impostos Saúde  
R\$ 5.000,00

07.00 Fundo Municipal de Saúde  
07.01 Fundo Municipal de Saúde  
2061 Manutenção do Fundo de Saúde  
33900000 Aplicações Diretas  
102.00 Recursos de Impostos e Transf. de Impostos Saúde  
R\$ 14.000,00

Art. 2º - A abertura do crédito suplementar a que se refere o artigo anterior ocorrerá à conta do excesso de arrecadação do exercício corrente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Iomerê - SC, 03 de setembro de 2012.  
ANTONINHO BALDISSERA  
Prefeito Municipal

Publicado o Presente Decreto nesta Secretaria de Administração e Finanças nesta mesma data.

VALCIR AFONSO SERIGHELLI  
Secretário de Administração e Finanças

### Portaria 1953/2012

PORTARIA Nº 1953 DE 22 DE AGOSTO DE 2012

Nomeia servidor público

O PREFEITO MUNICIPAL DE IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº 320/05 de 13 de Julho de 2005 e suas alterações:

#### RESOLVE

Art. 1º Nomear MARILDO FANTINEL, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade nº 2.406.701 e CPF nº 753.164.04-04, para o cargo efetivo de Agente de Serviços Gerais, lotado na Secretaria de Obras e Serviços Públicos com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de agosto de 2012.

Gabinete do Prefeito  
Iomerê, 22 de agosto de 2012  
ANTONINHO BALDISSERA  
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria nesta Secretaria de Administração e Finanças em 22 de agosto de 2012.

VALCIR AFONSO SERIGHELLI  
Secretario de Administração e Finanças

### Portaria 1954/2012

PORTARIA Nº 1.954 DE 22 DE AGOSTO DE 2012

NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE IOMERÊ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o Processo Seletivo nº 0008/2012;

CONSIDERANDO o fato de a servidora Regiane Elisângela Pelizzari Ebeling, ocupante do cargo temporário de Agente Comunitário de Saúde, estar em gozo de licença maternidade;

CONSIDERANDO que o Município não dispõe de servidor disponível a ser designado para cobrir as funções de Agente Comunitário de Saúde da servidora licenciada;

CONSIDERANDO que os serviços de Agente Comunitário de Saúde não podem, sob qualquer fundamento, serem paralisados por mais de trinta dias, conforme estabelece o Convênio com o Ministério da Saúde;

CONSIDERANDO que a Lei 9.504/1997 autoriza em casos excepcionais, a contratação de agente público mesmo no período eleitoral, a fim de manter o funcionamento do serviço público (art. 73, V, "d");

CONSIDERANDO o princípio da continuidade do serviço público, e o fato de que se, não nomeado servidor em caráter temporário, o serviço de relevante interesse social ficaria paralisado;

#### RESOLVE:

Art. 1º Nomear Maria de Lourdes Rosa Ebeling, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº 007.019.239-11, para a função temporária de Agente Comunitário de Saúde, no período compreendido entre 20 de agosto de 2012 a 26 de outubro de 2012, quando do vencimento da licença maternidade de Regiane Elisângela Pelizzari Ebeling com vencimentos e regime jurídico previsto em lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de agosto de 2012.

Centro Administrativo de Iomerê - SC, 22 de agosto de 2012.  
ANTONINHO BALDISSERA  
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria nesta Secretaria de Administração e Finanças em 22 de agosto de 2012.

VALCIR AFONSO SERIGHELLI  
Sec. Administração e Finanças

#### Portaria 1955/2012

PORTARIA Nº 1.955 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
HOMOLOGA PREGÃO PRESENCIAL Nº 0015/2012

ANTONINHO BALDISSERA, Prefeito do Município de Iomerê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no art. 43, VI, da Lei nº 8.666/93,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologada a licitação nº 0015/2012, modalidade Pregão Presencial e, por conseguinte, adjudica os seguintes itens licitados:

a) À Empresa SUPERMERCADO SÃO LUIZ GONZAGA LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob nº 07.071.683/0001-17, pelos seguintes preços:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MARCA	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PÃO PARA CACHORRO QUENTE	kg	SAO LUIZ	90,00	9,52	856,80
2	PÃO DOCE	kg	SAO LUIZ	80,00	10,48	838,40
3	PÃO FRANCES	kg	SAO LUIZ	100,00	9,05	905,00

4	TOMATE	KG		50,00	5,99	299,50
5	CENOURA	KG		65,00	4,50	292,50
6	BATATA SALSA	KG		15,00	6,99	104,85
7	ABOBORA DO TIPO CABUTIA	KG		15,00	3,99	59,85
8	BATATA DOCE	KG		15,00	3,99	59,85
9	PEPINO	KG		15,00	3,08	46,20
10	CHUCHU	KG		15,00	2,36	35,40
11	ABOBRINHA BRANCA (TIPO PAULISTA)	KG		15,00	3,07	46,05
12	ACELGA FRESCA	KG		80,00	3,78	302,40
13	LARANJA PERA	KG		570,00	2,90	1.653,00
14	MAÇA	KG		650,00	3,38	2.197,00
15	AGRIÃO	MAÇO		40,00	3,49	139,60
TOTAL 7.836,40						

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Iomerê - SC, 03 de setembro de 2012.  
ANTONINHO BALDISSERA  
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria nesta Secretaria de Administração e Finanças em 03 de setembro de 2012.

VALCIR AFONSO SERIGHELLI  
Secretário de Administração e Finanças

**Ipumirim**

#### PREFEITURA

#### Convite Para Audiência Pública Ldo

VALDIR ZANELLA, Prefeito de Ipumirim, nos termos do artigo 48 da Lei Complementar 101/2.000, CONVIDA-OS para AUDIÊNCIA PÚBLICA a ser realizada no dia 13 de setembro de 2.012, no AUDITÓRIO DA CÂMARA DE VEREADORES, situado na Rua Bento Gonçalves, centro, a partir das 08:30 horas

Ipumirim-SC, 05 de setembro de 2.012  
VALDIR ZANELLA  
Prefeito de Ipumirim

# Irineópolis

## PREFEITURA

### Lei Nº 1642/2012

LEI N.º 1642/2012.

“ESTABELECE A POLÍTICA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Wanderlei Lezan, Prefeito Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI. FAZ SABER, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte LEI:

#### CAPÍTULO I

#### DA POLÍTICA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

##### Seção I

##### Das Disposições Preliminares

Art. 1º - A Política Municipal de Saneamento Básico reger-se-á pelas disposições desta lei, de seus regulamentos e das normas administrativas deles decorrentes e tem por finalidade assegurar a proteção da saúde da população e a salubridade do meio ambiente urbano e rural, além de disciplinar o planejamento e a execução das ações, obras e serviços de saneamento básico do Município.

Art. 2º - Para os efeitos desta lei considera-se:

I - saneamento básico: conjunto de serviços, infraestruturas e instalações operacionais de:

a) abastecimento de água potável: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações necessárias ao abastecimento público de água potável, desde a captação até as ligações prediais e respectivos instrumentos de medição;

b) esgotamento sanitário: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, tratamento e disposição final adequados dos esgotos sanitários, desde as ligações prediais até o seu lançamento final no meio ambiente;

c) limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, transbordo, tratamento e destino final do lixo doméstico e do lixo originário da varrição e limpeza de logradouros e vias públicas;

d) drenagem e manejo das águas pluviais urbanas: conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de drenagem urbana de águas pluviais, de transporte, detenção ou retenção para o amortecimento de vazões de cheias, tratamento e disposição final das águas pluviais drenadas nas áreas urbanas;

II - universalização: ampliação progressiva do acesso de todos os domicílios ocupados ao saneamento básico;

III - controle social: conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas e participações nos processos de formulação de políticas, de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico;

IV - subsídios: instrumento econômico de política social para garantir a universalização do acesso ao saneamento básico,

especialmente para populações e localidades de baixa renda;

V - localidade de pequeno porte: vilas, aglomerados rurais, povoados, núcleos, lugarejos e aldeias, assim definidos pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

Art. 3º - Os recursos hídricos não integram os serviços públicos de saneamento básico.

Parágrafo único - A utilização de recursos hídricos na prestação de serviços públicos de saneamento básico, inclusive para disposição ou diluição de esgotos e outros resíduos líquidos, é sujeita a outorga de direito de uso, nos termos da Lei nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997.

Art.4º - Não constitui serviço público a ação de saneamento executada por meio de soluções individuais.

Art. 5º - Compete ao Município organizar e prestar direta ou indiretamente os serviços de saneamento básico de interesse local.

§ 1º - Os serviços de saneamento básico deverão integrar-se com as demais funções essenciais de competência municipal, de modo a assegurar prioridade para a segurança sanitária e o bem-estar de seus habitantes.

§ 2º - A prestação de serviços públicos de saneamento básico no município poderá ser realizada por:

I - órgão ou pessoa jurídica pertencente à Administração Pública municipal, na forma da legislação;

II - pessoa jurídica de direito público ou privado, desde que atendidos os requisitos da Constituição Federal e da Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007.

##### Seção II

##### Dos Princípios

Art. 6º - A Política Municipal de Saneamento Básico orientar-se-á pelos seguintes princípios:

I - universalização do acesso;

II - integralidade, compreendida como o conjunto de todas as atividades e componentes de cada um dos diversos serviços de saneamento básico, propiciando à população o acesso na conformidade de suas necessidades e maximizando a eficácia das ações e resultados;

III - abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos realizados de formas adequadas à saúde pública e à proteção do meio ambiente;

IV - disponibilidade, em todas as áreas urbanas, de serviços de drenagem e de manejo das águas pluviais adequados à saúde pública e à segurança da vida e do patrimônio público e privado;

V - adoção de métodos, técnicas e processos que considerem as peculiaridades locais e regionais;

VI - articulação com as políticas de desenvolvimento urbano e regional, de habitação, de combate à pobreza e de sua erradicação, de proteção ambiental, de promoção da saúde e outras de relevante interesse social voltadas para a melhoria da qualidade de vida, para as quais o saneamento básico seja fator determinante;

VII - eficiência e sustentabilidade econômica;





VIII - utilização de tecnologias apropriadas, considerando a capacidade de pagamento dos usuários e a adoção de soluções graduais e progressivas;

IX - transparência das ações, baseada em sistemas de informações e processos decisórios institucionalizados;

X - controle social;

XI - segurança, qualidade e regularidade;

XII - integração das infraestruturas e serviços com a gestão eficiente dos recursos hídricos.

### Seção III

#### Dos Objetivos

Art. 7º - São objetivos da Política Municipal de Saneamento Básico:

I - contribuir para o desenvolvimento e a redução das desigualdades locais, a geração de emprego e de renda e a inclusão social;

II - priorizar planos, programas e projetos que visem à implantação e ampliação dos serviços e ações de saneamento básico nas áreas ocupadas por populações de baixa renda;

III - proporcionar condições adequadas de salubridade sanitária às populações rurais e de pequenos núcleos urbanos isolados;

IV - assegurar que a aplicação dos recursos financeiros administrados pelo poder público dê-se segundo critérios de promoção da salubridade sanitária, de maximização da relação benefício-custo e de maior retorno social;

V - incentivar a adoção de mecanismos de planejamento, regulação e fiscalização da prestação dos serviços de saneamento básico;

VI - promover alternativas de gestão que viabilizem a auto-sustentação econômica e financeira dos serviços de saneamento básico, com ênfase na cooperação com os governos estadual e federal, bem como com entidades municipalistas;

VII - promover o desenvolvimento institucional do saneamento básico, estabelecendo meios para a unidade e articulação das ações dos diferentes agentes, bem como do desenvolvimento de sua organização, capacidade técnica, gerencial, financeira e de recursos humanos contemplados as especificidades locais;

VIII - fomentar o desenvolvimento científico e tecnológico, a adoção de tecnologias apropriadas e a difusão dos conhecimentos gerados de interesse para o saneamento básico;

IX - minimizar os impactos ambientais relacionados à implantação e desenvolvimento das ações, obras e serviços de saneamento básico e assegurar que sejam executadas de acordo com as normas relativas à proteção do meio ambiente, ao uso e ocupação do solo e à saúde.

### Seção IV

#### Das Diretrizes Gerais

Art. 8º - A execução da política municipal de saneamento básico será de competência da Secretaria Municipal de Infraestrutura, que distribuirá de forma transdisciplinar e todas as Secretarias e órgão da Administração Municipal respeitada as suas competências.

Art. 9º - A formulação, implantação, funcionamento e aplicação dos instrumentos da Política Municipal de Saneamento Básico orientar-se-ão pelas seguintes diretrizes:

I - valorização do processo de planejamento e decisão sobre medidas preventivas ao crescimento caótico de qualquer tipo, objetivando resolver problemas de dificuldade de drenagem e disposição de esgotos, poluição e a ocupação territorial sem a devida observância das normas de saneamento básico previstas nesta lei, no Plano Municipal de Saneamento Básico e demais normas municipais;

II - adoção de critérios objetivos de elegibilidade e prioridade, levando em consideração fatores como nível de renda e cobertura, grau de urbanização, concentração populacional, disponibilidade hídrica, riscos sanitários, epidemiológicos e ambientais;

III - coordenação e integração das políticas, planos, programas e ações governamentais de saneamento, saúde, meio ambiente, recursos hídricos, desenvolvimento urbano e rural, habitação, uso e ocupação do solo;

IV - atuação integrada dos órgãos públicos municipais, estaduais e federais de saneamento básico;

V - consideração às exigências e características locais, à organização social e às demandas sócio-econômicas da população;

VI - prestação dos serviços públicos de saneamento básico orientada pela busca permanente da universalidade e qualidade;

VII - ações, obras e serviços de saneamento básico planejados e executados de acordo com as normas relativas à proteção ao meio ambiente e à saúde pública, cabendo aos órgãos e entidades por elas responsáveis o licenciamento, a fiscalização e o controle dessas ações, obras e serviços, nos termos de sua competência legal;

VIII - a bacia hidrográfica deverá ser considerada como unidade de planejamento para fins e elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, compatibilizando-se com o Plano Municipal de Saúde e de Meio Ambiente, com o Plano Diretor Municipal e com o Plano Diretor de Recursos Hídricos da região, caso existam;

IX - incentivo ao desenvolvimento científico na área de saneamento básico, a capacitação tecnológica da área, a formação de recursos humanos e a busca de alternativas adaptadas às condições de cada local;

X - adoção de indicadores e parâmetros sanitários e epidemiológicos e do nível de vida da população como norteadores das ações de saneamento básico;

XI - promoção de programas de educação sanitária;

XII - estímulo ao estabelecimento de adequada regulação dos serviços;

XIII - garantia de meios adequados para o atendimento da população rural dispersa, inclusive mediante a utilização de soluções compatíveis com suas características econômicas e sociais peculiares;

XIV - adoção de critérios objetivos de elegibilidade e prioridade, levando em consideração fatores como nível de renda e cobertura, grau de urbanização, concentração populacional, disponibilidade hídrica, riscos sanitários, epidemiológicos e ambientais.

## CAPÍTULO II

### DO SISTEMA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO



## Seção I

## Da Composição

Art.10º - A Política Municipal de Saneamento Básico contará, para execução das ações dela decorrentes, com o Sistema Municipal de Saneamento Básico.

Art. 11 - O Sistema Municipal de Saneamento Básico fica definido como o conjunto de agentes institucionais que no âmbito das respectivas competências, atribuições, prerrogativas e funções, integram-se, de modo articulado e cooperativo, para a formulação das políticas, definição de estratégias e execução das ações de saneamento básico.

Art. 12 - O Sistema Municipal de Saneamento Básico é composto dos seguintes instrumentos:

I - Plano Municipal de Saneamento Básico;

II - Conselho Municipal de Saneamento Básico;

III - Fundo Municipal de Saneamento Básico;

IV - Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico;

V - Conferência Municipal de Saneamento Básico.

## Seção II

## Do Plano Municipal de Saneamento Básico

Art. 13 - Fica instituído o Plano Municipal de Saneamento Básico, anexo único, documento destinado a articular, integrar e coordenar recursos tecnológicos, humanos, econômicos e financeiros, com vistas ao alcance de níveis crescentes de salubridade ambiental para a execução dos serviços públicos de saneamento básico, em conformidade com o estabelecido na Lei Federal nº 11.445/2007.

Art. 14 - O Plano Municipal de Saneamento Básico contemplará um período de 20 (vinte) anos e contém, como principais elementos:

I - diagnóstico da situação atual e seus impactos nas condições de vida, com base em sistema de indicadores sanitários, epidemiológicos, ambientais, socioeconômicos e apontando as principais causas das deficiências detectadas;

II - objetivos e metas de curto, médio e longo prazo para a universalização, admitindo soluções graduais e progressivas, observando a compatibilidade com os demais planos setoriais;

III - programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas, de modo compatível com os respectivos planos plurianuais, identificando possíveis fontes de financiamento;

IV - ações para emergências e contingências;

V - mecanismos e procedimentos para a avaliação sistemática da eficiência e eficácia das ações programadas;

VI - Adequação legislativa conforme legislação federal vigente.

Art. 15 - O Plano Municipal de Saneamento Básico, instituído por esta lei, será avaliado anualmente e revisado a cada 4 (quatro) anos.

§ 1º - O Poder Executivo Municipal deverá encaminhar as alterações decorrentes da revisão prevista no caput à Câmara dos Vereadores, devendo constar as alterações, caso necessário, a

atualização e a consolidação do plano anteriormente vigente.

§ 2º - A proposta de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico deverá seguir as diretrizes dos planos das bacias hidrográficas em que estiver inserido, bem como elaborada em articulação com a prestadora dos serviços.

§ 3º - A delegação de serviço de saneamento básico não dispensa o cumprimento pelo prestador do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico em vigor à época da delegação.

§ 5º - O Plano Municipal de Saneamento Básico, dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário engloba integralmente o território do ente do município.

Art. 16 - Na avaliação e revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, tornar-se-á por base o relatório sobre a salubridade ambiental do município.

Art. 17 - O processo de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico dar-se-á com a participação da população.

## Seção III

## Do Controle Social de Saneamento Básico

Art. 18 - Fica criado o Conselho Municipal de Saneamento Básico, de caráter consultivo, sendo assegurada a representação de forma paritária das organizações nos termos da Lei Federal n. 11.445, de 05 de janeiro de 2007, conforme segue:

I - titulares de serviço:

II - representantes de órgãos do governo municipal relacionado ao setor de Saneamento Básico:

I - representante dos prestadores de serviços públicos:

II - representante dos usuários de saneamento básico:

III - representantes de entidades técnicas:

IV - representantes de organizações da sociedade civil:

V - representante de entidades de defesa do consumidor:

§ 1º - Cada segmento, entidade ou órgão indicará um membro titular e um suplente para representá-lo no Conselho Municipal de Saneamento Básico.

§ 2º - O mandato do membro do Conselho será de dois anos, podendo haver recondução.

Art. 19 - O Conselho Municipal de Saneamento Básico terá como atribuição auxiliar o Poder Executivo na formulação da Política Municipal de Saneamento Básico.

Art. 20 - O Conselho Municipal de Saneamento Básico será presidido pelo Secretário da Infraestrutura e secretariado por um (a) servidor (a) municipal efetivo (a) designado(a) para tal fim.

Art. 21 - O Conselho deliberará em reunião própria suas regras de funcionamento que comporão seu regimento interno, a ser homologado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, onde constará entre outras, a periodicidade de suas reuniões.

Art. 22 - As decisões do Conselho dar-se-ão, sempre, por maioria absoluta de seus membros.

## Seção III

## Do Fundo Municipal de Saneamento Básico - FMSB

Art. 23 - Fica criado o Fundo Municipal de Saneamento Básico - FMSB, como órgão da Administração Municipal, vinculado à Secretaria Municipal de Infraestrutura.

§1º - Os recursos do FMSB serão aplicados exclusivamente em saneamento básico no espaço geopolítico do Município; após consulta ao Conselho Municipal de Saneamento

§2º - A supervisão do FMSB será exercida na forma da legislação própria e, em especial, pelo recebimento sistemático de relatórios, balanços e informações que permitam o acompanhamento das atividades do FMS e da execução do orçamento anual e da programação financeira aprovados pelo Executivo Municipal.

Art. 24 - Os recursos do FMSB serão provenientes de:

I - Repasses de valores do Orçamento Geral do Município;

II - Percentuais da arrecadação relativa a tarifas e taxas decorrentes da prestação dos serviços de captação, tratamento e distribuição de água, de coleta e tratamento de esgotos, resíduos sólidos e serviços de drenagem urbana;

III - Valores de financiamentos de instituições financeiras e organismos multilaterais públicos ou privados, nacionais ou estrangeiros;

IV - Valores a Fundo Perdido, recebidos de pessoas jurídicas de direito privado ou público, nacionais ou estrangeiras;

V - Doações e legados de qualquer ordem.

Art. 25 - O resultado dos recolhimentos financeiros será depositado em conta bancária exclusiva e poderão ser aplicados no mercado financeiro ou de capitais de maior rentabilidade, sendo que tanto o capital como os rendimentos somente poderão ser usados para as finalidades específicas descritas nesta LEI.

Art. 26 - O Orçamento e a Contabilidade do FMSB obedecerão às normas estabelecidas pela Lei nº 4.320/64 e Lei Complementar 101/2000, bem como as instruções normativas do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e as estabelecidas no Orçamento Geral do Município e de acordo com o princípio da unidade e universalidade.

Parágrafo único - Os procedimentos contábeis relativos ao FMS serão executados pela Contabilidade Geral do Município.

Art. 27 - A administração executiva do FMS será de exclusiva responsabilidade do Município.

Art. 28 - O Prefeito Municipal, por meio da Contadoria Geral do Município, enviará, mensalmente, o Balancete ao Tribunal de Contas do Estado, para fins legais.

## Seção IV

## Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico

Art. 29 - Fica instituído Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico, que possui como objetivos:

I - coletar e sistematizar dados relativos às condições da prestação dos serviços públicos de saneamento básico;

II - disponibilizar estatísticas, indicadores e outras informações relevantes para a caracterização da demanda e da oferta de serviços públicos de saneamento básico;

III - permitir e facilitar o monitoramento e avaliação da eficiência e da eficácia da prestação dos serviços de saneamento básico.

§ 1º - As informações do Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico são públicas e acessíveis a todos, devendo ser publicadas por meio da internet.

§ 2º - O Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico deverá ser regulamentado em 180 dias, contados da publicação desta lei.

## Seção IV

## Da Conferência Municipal de Saneamento Básico

Art. 30 - A Conferência Municipal de Saneamento Básico, parte do processo de elaboração e revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico, contará com a representação dos vários segmentos sociais e será convocada pelo Chefe do Poder Executivo ou pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico.

§ 1º - Preferencialmente serão realizadas pré-conferências de saneamento básico como parte do processo e contribuição para a Conferência Municipal de Saneamento Básico.

§ 2º - A Conferência Municipal de Saneamento Básico terá sua organização e normas de funcionamento definidas em regimento próprio, proposta pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico e aprovada pelo Chefe do Poder Executivo.

## CAPÍTULO III

## DIREITOS E DEVERES DOS USUÁRIOS

Art. 31 - São direitos dos usuários dos serviços de saneamento básico prestados:

I - a gradativa universalização dos serviços de saneamento básico e sua prestação de acordo com os padrões estabelecidos pelo órgão de regulação e fiscalização;

II - o amplo acesso às informações constantes no Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico;

III - a cobrança de taxas, tarifas e preços públicos compatíveis com a qualidade e quantidade do serviço prestado;

IV - o acesso direto e facilitado ao órgão regulador e fiscalizador;

V - ao ambiente salubre;

VI - o prévio conhecimento dos seus direitos e deveres e das penalidades a que podem estar sujeitos;

VII - a participação no processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, nos termos do artigo 19 desta lei;

VIII - ao acesso gratuito ao manual de prestação do serviço e de atendimento ao usuário.

Art. 32 - São deveres dos usuários dos serviços de saneamento básico prestados:

I - o pagamento das taxas, tarifas e preços públicos cobrados pela Administração Pública ou pelo prestador de serviços;

II - o uso racional da água e a manutenção adequada das instalações hidrossanitárias da edificação;

III - a ligação de toda edificação permanente urbana às redes públicas de abastecimento de água e esgotamento sanitário disponíveis;

IV - o correto manuseio, separação, armazenamento e disposição para coleta dos resíduos sólidos, de acordo com as normas estabelecidas pelo poder público municipal;

V - primar pela retenção das águas pluviais no imóvel, visando a sua infiltração no solo ou seu reúso;

VI - colaborar com a limpeza pública, zelando pela salubridade dos bens públicos e dos imóveis sob sua responsabilidade.

VII - participar de campanhas públicas de promoção do saneamento básico.

**Parágrafo Único** - Nos locais não atendidos por rede coletora de esgotos, é dever do usuário a construção, implantação e manutenção de sistema individual de tratamento e disposição final de esgotos, conforme regulamentação do poder público municipal, promovendo seu reúso sempre que possível.

#### CAPÍTULO IV

##### PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**Art. 33** - A prestação dos serviços de saneamento básico atenderá a requisitos mínimos de qualidade, incluindo a regularidade, a continuidade e aqueles relativos aos produtos oferecidos, ao atendimento dos usuários e às condições operacionais e de manutenção dos sistemas, de acordo com as normas regulamentares e contratuais.

**Art. 34** - Toda edificação permanente urbana será conectada às redes públicas de abastecimento de água e de esgotamento sanitário disponíveis e sujeita ao pagamento das tarifas e de outros preços públicos decorrentes da conexão e do uso desses serviços.

**§ 1º** - Na ausência de redes públicas de água e esgotos, serão admitidas soluções individuais de abastecimento de água e de tratamento e disposição final dos esgotos sanitários, observadas as normas editadas pela entidade reguladora e pelos órgãos responsáveis pelas políticas ambiental, sanitária e de recursos hídricos.

**§ 2º** - A instalação hidráulica predial ligada à rede pública de abastecimento de água não poderá ser também alimentada por outras fontes.

**Art. 35** - Em situação crítica de escassez ou contaminação de recursos hídricos que obrigue à adoção de racionamento, declarada pela autoridade gestora de recursos hídricos, o ente regulador poderá adotar mecanismos tarifários de contingência, com objetivo de cobrir custos adicionais decorrentes, garantindo o equilíbrio financeiro da prestação do serviço e a gestão da demanda.

**Art. 36** - Os prestadores de serviços de saneamento básico deverão elaborar manual de prestação de serviço e atendimento ao usuário e assegurar amplo e gratuito acesso ao mesmo.

#### CAPÍTULO V

##### ASPECTOS ECONÔMICOS E SOCIAIS

**Art. 37** - Os serviços públicos de saneamento básico terão a sustentabilidade econômico-financeira assegurada, mediante

remuneração pela cobrança dos serviços:

I - de abastecimento de água e esgotamento sanitário: preferencialmente na forma de tarifas e outros preços públicos, que poderão ser estabelecidos para cada um dos serviços ou para ambos conjuntamente;

II - de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos urbanos: taxas ou tarifas e outros preços públicos, em conformidade com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades;

III - de manejo de águas pluviais urbanas: na forma de tributos, inclusive taxas, em conformidade com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades.

**Parágrafo único** - Observado o disposto nos incisos I a III do caput deste artigo, a instituição das tarifas, preços públicos e taxas para os serviços de saneamento básico observarão as seguintes diretrizes:

I - prioridade para atendimento das funções essenciais relacionadas à saúde pública;

II - ampliação do acesso dos cidadãos e localidades de baixa renda aos serviços;

III - geração dos recursos necessários para realização dos investimentos, objetivando o cumprimento das metas e objetivos do serviço;

IV - inibição do consumo supérfluo e do desperdício de recursos;

V - recuperação dos custos incorridos na prestação do serviço, em regime de eficiência;

VI - remuneração adequada do capital investido pelos prestadores dos serviços;

VII - estímulo ao uso de tecnologias modernas e eficientes, compatíveis com os níveis exigidos de qualidade, continuidade e segurança na prestação dos serviços;

VIII - incentivo à eficiência dos prestadores dos serviços.

**Art. 38** - Os serviços de saneamento básico poderão ser interrompidos pelo prestador nas seguintes hipóteses:

I - situações de emergência que atinjam a segurança de pessoas e bens;

II - necessidade de efetuar reparos, modificações ou melhorias de qualquer natureza nos sistemas;

III - negativa do usuário em permitir a instalação de dispositivo de leitura de água consumida, após ter sido previamente notificado a respeito;

IV - manipulação indevida de qualquer tubulação, medidor ou outra instalação do prestador, por parte do usuário; e

V - inadimplemento do usuário dos serviços de saneamento básico, do pagamento das tarifas, após ter sido formalmente notificado.

**§ 1º** - As interrupções programadas serão previamente comunicadas ao regulador e aos usuários.

**§ 2º** - A suspensão dos serviços prevista nos incisos III e V do caput deste artigo será precedida de prévio aviso ao usuário, não inferior a 30 (trinta) dias da data prevista para a suspensão.

§ 3º - A interrupção ou a restrição do fornecimento de água por inadimplência a estabelecimentos de saúde, a instituições educacionais e de internação coletiva de pessoas e a usuário residencial de baixa renda beneficiário de tarifa social deverá obedecer a prazos e critérios que preservem condições mínimas de manutenção da saúde das pessoas atingidas, de acordo com as normas do órgão de regulação.

Art. 39 - Os valores investidos em bens reversíveis pelos prestadores constituirão créditos perante o Município, a serem recuperados mediante a exploração dos serviços, nos termos das normas regulamentares e contratuais e, quando for o caso, observada a legislação pertinente às sociedades por ações.

§ 1º - Não gerarão crédito perante o Município os investimentos feitos sem ônus para o prestador, tais como os decorrentes de exigência legal aplicável à implantação de empreendimentos imobiliários e os provenientes de subvenções ou transferências fiscais voluntárias.

§ 2º - Os investimentos realizados, os valores amortizados, a depreciação e os respectivos saldos serão anualmente auditados e certificados pela entidade reguladora.

§ 3º - Os créditos decorrentes de investimentos devidamente certificados poderão constituir garantia de empréstimos aos delegatários, destinados exclusivamente a investimentos nos sistemas de saneamento objeto do respectivo contrato.

## CAPÍTULO VI

### REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

Art. 40 - O município poderá prestar diretamente ou delegar a organização, a regulação, a fiscalização e a prestação dos serviços de saneamento básico, nos termos da Constituição Federal, da Lei nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995, da Lei nº 11.107, de 6 de abril de 2005, da Lei nº 11.079 de 30 de dezembro de 2004 e da Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007.

§ 1º - As atividades de regulação e fiscalização dos serviços de saneamento básico poderão ser exercidas:

I - por autarquia com esta finalidade, pertencente à própria Administração Pública;

II - por órgão ou entidade de ente da Federação que o município tenha delegado o exercício dessas competências, obedecido ao disposto no art. 241 da Constituição Federal;

III - por consórcio público integrado pelos titulares dos serviços.

Art. 41 - São objetivos da regulação:

I - estabelecer padrões e normas para a adequada prestação dos serviços e

para a satisfação dos usuários;

II - garantir o cumprimento das condições e metas estabelecidas;

III - definir tarifas que assegurem tanto o equilíbrio econômico e financeiro dos contratos como a modicidade tarifária, mediante mecanismos que induzam a eficiência e eficácia dos serviços e que permitam a apropriação social dos ganhos de produtividade.

Art. 42 - A entidade reguladora editará normas relativas às dimensões técnica, econômica e social de prestação dos serviços, que abrangerão, pelo menos, os seguintes aspectos:

I - padrões e indicadores de qualidade da prestação dos serviços;

II - requisitos operacionais e de manutenção dos sistemas;

III - as metas progressivas de expansão e de qualidade dos serviços e os respectivos prazos;

IV - regime, estrutura e níveis tarifários, bem como os procedimentos e prazos de sua fixação, reajuste e revisão;

V - medição, faturamento e cobrança de serviços;

VI - monitoramento dos custos;

VII - avaliação da eficiência e eficácia dos serviços prestados;

VIII - plano de contas e mecanismos de informação, auditoria e certificação;

IX - subsídios tarifários e não tarifários;

X - padrões de atendimento ao público e mecanismos de participação e informação;

XI - medidas de contingências e de emergências, inclusive raciocínio;

§ 1º - As normas a que se refere o caput deste artigo fixarão prazo para os prestadores de serviços comunicarem aos usuários as providências adotadas em face de queixas ou de reclamações relativas aos serviços.

§ 2º - As entidades fiscalizadoras deverão receber e se manifestar conclusivamente sobre as reclamações que, a juízo do interessado, não tenham sido suficientemente atendidas pelos prestadores dos serviços.

Art. 43 - Os prestadores dos serviços de saneamento básico deverão fornecer à entidade reguladora todos os dados e informações necessárias para o desempenho de suas atividades, na forma das normas legais, regulamentares e contratuais.

§ 1º - Incluem-se entre os dados e informações a que se refere o caput deste artigo aquelas produzidas por empresas ou profissionais contratados para executar serviços ou fornecer materiais e equipamentos específicos.

§ 2º - Compreendem-se nas atividades de regulação dos serviços de saneamento básico a interpretação e a fixação de critérios para a fiel execução dos contratos, dos serviços e para a correta administração de subsídios.

## CAPÍTULO VII

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 44 - Será instituído, em lei própria, o Fundo Municipal de Saneamento Básico, a ser administrado em conjunto pela Secretaria da Infraestrutura e o Conselho Municipal de Saneamento Básico.

Art. 45 - Os órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico serão reorganizadas para atender o disposto nesta lei, no prazo de 30 (trinta) dias.

Art. 46 - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 47 - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 06 de setembro de 2012.

WANDERLEI LEZAN

Prefeito Municipal



**Lei Nº 1643**

Lei nº 1643 de 06 de setembro de 2012.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ESPECIAL E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WANDERLEI LEZAN, Prefeito Municipal de Irineópolis, faz saber a todos os habitantes do município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º Fica o chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial no Orçamento Próprio do Município do exercício de 2012 no valor de R\$ 10.000,00 (Dez mil reais).

ORGÃO ORGÃO 0200 - PODER EXECUTIVO  
UNIDADE 0203 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
ATIVIDADE 2003 - Manutenção de Convênios e Defesa Civil  
MODALIDADE 3390 - 203 - Aplicações Diretas 10.000,00

TOTAL DO CRÉDITO 10.000,00

Art.2º Para dar cobertura ao crédito acima citado serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

ORGÃO ORGÃO 0200 - PODER EXECUTIVO  
UNIDADE 0203 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
ATIVIDADE 2003 - Manutenção de Convênios e Defesa Civil  
MODALIDADE 4490 - 256 - Aplicações Diretas 18 10.000,00

TOTAL DA ANULAÇÃO 10.000,00

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua assinatura condicionada sua validade a publicação no DOM/SC.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, 06 de setembro de 2012.  
WANDERLEI LEZAN  
Prefeito Municipal

**Lei Nº 1644**

Lei nº 1644 de 06 de setembro de 2012.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WANDERLEI LEZAN, Prefeito Municipal de Irineópolis, faz saber a todos os habitantes do município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Ficam anuladas no Orçamento do Fundo Municipal de Saúde do Município de Irineópolis, no exercício corrente, as dotações a seguir especificadas, no montante de R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais), conforme discriminação seguinte:

04 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2.036 - Manutenção do Programa Saúde Bucal  
3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (38) Aplicações Diretas R\$ 1.000,00  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (40) Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

2.039 - Manutenção do Programa Vigilância Sanitária  
3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (52) Aplicações Diretas R\$ 5.000,00  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (54) Aplicações Diretas R\$ 4.500,00

2.040 - Manutenção do Programa Vig. Epidemiológica Ambiental em Saúde

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (58) Aplicações Diretas R\$ 1.000,00

T O T A L R\$ 15.500,00

Art. 2º - Por conta das anulações previstas no artigo anterior, fica suplementada a dotação a seguir especificada, que tem previsão de dispêndio no exercício dos valores atribuídos.

04 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
2.036 - Manutenção do Programa Saúde Bucal  
3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (36) Aplicações Diretas R\$ 15.500,00

T O T A L R\$ 15.500,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 06 de setembro de 2012.  
WANDERLEI LEZAN  
Prefeito Municipal

**Decreto Nº 2279/2012**

Decreto nº 2279/2012.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ESPECIAL E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão WANDERLEI LEZAN, no uso das atribuições que lhe são conferidas e autorizado pela Lei nº 1643 de 06 de setembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º Fica o chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial no Orçamento Próprio do Município do exercício de 2012 no valor de R\$ 10.000,00 (Dez mil reais).

ORGÃO ORGÃO 0200 - PODER EXECUTIVO  
UNIDADE 0203 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
ATIVIDADE 2003 - Manutenção de Convênios e Defesa Civil  
MODALIDADE 3390 - 203 - Aplicações Diretas 10.000,00

TOTAL DO CRÉDITO 10.000,00

Art.2º Para dar cobertura ao crédito acima citado serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

ORGÃO ORGÃO 0200 - PODER EXECUTIVO  
UNIDADE 0203 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
ATIVIDADE 2003 - Manutenção de Convênios e Defesa Civil  
MODALIDADE 4490 - 256 - Aplicações Diretas 18 10.000,00

TOTAL DA ANULAÇÃO 10.000,00

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua assinatura condicionada sua validade a publicação no DOM/SC.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, 06 de setembro de 2012.  
WANDERLEI LEZAN  
Prefeito Municipal



**Decreto Nº 2280/2012.**

Decreto nº 2280/2012.

**DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão WANDERLEI LEZAN, no uso das atribuições que lhe são conferidas e autorizado pela Lei nº 1644 de 06 de setembro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º - Ficam anuladas no Orçamento do Fundo Municipal de Saúde do Município de Irineópolis, no exercício corrente, as dotações a seguir especificadas, no montante de R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais), conforme discriminação seguinte:

04 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.036 - Manutenção do Programa Saúde Bucal

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (38) Aplicações Diretas R\$ 1.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (40) Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

2.039 - Manutenção do Programa Vigilância Sanitária

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (52) Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (54) Aplicações Diretas R\$ 4.500,00

2.040 - Manutenção do Programa Vig. Epidemiológica Ambiental em Saúde

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (58) Aplicações Diretas R\$ 1.000,00

**T O T A L R\$ 15.500,00**

Art. 2º - Por conta das anulações previstas no artigo anterior, fica suplementada a dotação a seguir especificada, que tem previsão de dispêndio no exercício dos valores atribuídos.

04 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.036 - Manutenção do Programa Saúde Bucal

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0251.0 (36) Aplicações Diretas R\$ 15.500,00

**T O T A L R\$ 15.500,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 06 de setembro de 2012.  
WANDERLEI LEZAN  
Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****Edital Nº 01/2012**

Câmara Municipal de Irineópolis

Rua Guanabara, 288 - Fone / fax - 0xx 47 3625.1260 / 3625.1619  
e-mail: cmirineopolis@yahoo.com.br site: www.camaradeirineopolis.com.br

89440-000 - IRINEÓPOLIS - SANTA CATARINA

EDITAL Nº 001/2012

O Presidente da Câmara Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, abre prazo para Registro de Requerimentos para Progressão Funcional através de promoção por Cursos de Aperfeiçoamento ou Capacitação, conforme estabelece a Lei Complementar nº 059/2012 de 04 de Abril de 2012, Seção III, Art. 19 inciso I;

**1. DO REGISTRO DOS REQUERIMENTOS**

1.1 A Câmara Municipal de Irineópolis, através da Comissão Especial, abre prazo para o registro de requerimentos para Progressão Funcional através de promoção por Cursos de Aperfeiçoamento ou Capacitação, no período de 03 (três) à 14 (quatorze) de setembro de 2012, das 13h00min às 19h00min, na sede da Câmara Municipal, cito à Rua Guanabara, nº 288, Centro.

1.2 O Servidor interessado deverá encaminhar requerimento próprio, conforme modelo fornecido pela mesma, anexando às fotocópias dos Certificados para fins comprobatórios, devidamente autenticados, ou juntamente com os originais.

**2. DOS CRITÉRIOS**

2.1 Serão validados, neste processo, certificados referentes a Fevereiro de 2004 à Agosto de 2012, com carga horária igual e/ou superior a 6 (seis) horas cada curso, devendo totalizar 120 horas.

2.1.1 Caso haja servidores que já progrediram funcionalmente por cursos de aperfeiçoamento somente serão computados os certificados dos cursos realizados nos períodos compreendidos entre o dia posterior a data da progressão anterior e a data da nova progressão, sendo sempre processado no mês de Setembro de cada ano.

2.1.2 Terão direito a requerer os benefícios da Progressão os servidores do Quadro de Pessoal Efetivo (estatutários) da Câmara Municipal de Irineópolis, que tenham ingressado no serviço público há pelo menos 3 (três) anos, bem como tenham adquiridos estabilidade no cargo perante o qual pretendem a progressão

2.1.3 Para os fins deste edital, somente serão válidos os cursos realizados após o ingresso do servidor no cargo que deseja progredir.

2.2 A concessão da progressão será validada pela comprovação de cursos de aperfeiçoamento e atualização relacionados diretamente com a área de atuação do servidor.

Câmara Municipal de Irineópolis

Rua Guanabara, 288 - Fone / fax - 0xx 47 3625.1260 / 3625.1619  
e-mail: cmirineopolis@yahoo.com.br site: www.camaradeirineopolis.com.br

89440-000 - IRINEÓPOLIS - SANTA CATARINA

**3. DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIA**

3.1 Não terão direito a Progressão os servidores que encontram-se em cumprimento do Estágio Probatório.

3.2 A concessão da Progressão Funcional por Cursos de Aperfeiçoamento será concedida, a partir do mês de SETEMBRO.

3.3 A conferência dos Certificados será realizada pela Comissão Especial referida no artigo 10º Parágrafo 2º da Lei Complementar Municipal nº 059/2012 de 04 de abril de 2012, nomeada através da Portaria nº 09/2012 de 23 de Abril de 2012.

3.4 A listagem dos requerimentos deferidos será publicada no Murral Público Municipal.

3.5 Os servidores que tiverem seus requerimentos indeferidos terão 03 (três) dias úteis para entrarem com recurso.

3.6 Não serão aceitos requerimentos que não atendam as especificações do presente Edital.

3.7 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial da Câmara Municipal acompanhados pela Assessoria Jurídica da mesma.

3.8 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Irineópolis, 03 de Setembro de 2012.

ANTONIO CARLOS SENFF

Presidente da Câmara Municipal

## Itapoá

### PREFEITURA

#### **Extrato Tomada de Preço Nº 10/2012 - Processo Nº 71/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ

Preâmbulo (Art. 40, caput)

O Município de Itapoá-SC torna público que fará realizar no dia 25/09/2012 às 09h:30min, a Sessão Pública de abertura de envelopes de habilitação e propostas, e até as 09h:00min estará recebendo envelopes dos possíveis interessados em participar do certame em epígrafe, o que ocorrerá em sua sede administrativa, sita à Rua Mariana Michels Borges (960), nº 201, Licitação na modalidade Tomada de Preço nº 10/2012 - Processo nº 71/2012, para a Contratação de empresa de construção civil com serviço de mão de obra especializada e fornecimento de materiais para executar a ampliação da Unidade Básica de Saúde da Família do Pontal do Norte, com área total de 56,22 m², conforme projetos, memorial descritivo e planilhas orçamentárias, parte integrante do edital. O Edital contendo especificações em partes poderá ser retirado no site [www.itapoa.sc.gov.br](http://www.itapoa.sc.gov.br), e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), para retirada da complementação do edital que se dará na sede da Prefeitura na Secretaria de Administração e Finanças/ Licitações e Contratos, será cobrado uma taxa de R\$ 20,00 (vinte reais). O horário disponível para retirada é das 08h:00m às 14h:00m.

Itapoá, 05 de setembro de 2012.

MÁRIO ELÓI TAVARES

Município De Itapoá/SC

Prefeito Municipal

#### **Extrato Tomada de Preço Nº 12/2012 - Processo Nº 75/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ

Preâmbulo (Art. 40, caput)

O Município de Itapoá-SC torna público que fará realizar no dia 25/09/2012 às 10h:30min, a Sessão Pública de abertura de envelopes de habilitação e propostas, e até as 10h:00min estará recebendo envelopes dos possíveis interessados em participar do certame em epígrafe, o que ocorrerá em sua sede administrativa, sita à Rua Mariana Michels Borges (960), nº 201, Licitação na modalidade Tomada de Preço nº 12/2012 - Processo nº 75/2012, para a Contratação de empresa de construção civil com serviço de mão de obra especializada e fornecimento de materiais para executar a ampliação da Unidade Básica de Saúde da Família do Samambaial,

com área total de 65 m², conforme projetos, memorial descritivo e planilhas orçamentárias, parte integrante do edital. O Edital contendo especificações em partes poderá ser retirado no site [www.itapoa.sc.gov.br](http://www.itapoa.sc.gov.br), e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), para retirada da complementação do edital que se dará na sede da Prefeitura na Secretaria de Administração e Finanças/ Licitações e Contratos, será cobrado uma taxa de R\$ 20,00 (vinte reais). O horário disponível para retirada é das 08h:00m às 14h:00m.

Itapoá, 25 de setembro de 2012.

MÁRIO ELÓI TAVARES

Município De Itapoá/SC

Prefeito Municipal

#### **Extrato Tomada de Preço Nº 14/2012 - Processo Nº 78/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ

Preâmbulo (Art. 40, caput)

O Município de Itapoá-SC torna público que fará realizar no dia 25/09/2012 às 11h:30min, a Sessão Pública de abertura de envelopes de habilitação e propostas, e até as 11h:00min estará recebendo envelopes dos possíveis interessados em participar do certame em epígrafe, o que ocorrerá em sua sede administrativa, sita à Rua Mariana Michels Borges (960), nº 201, Licitação na modalidade Tomada de Preço nº 14/2012 - Processo nº 78/2012, para a Contratação de empresa de construção civil com serviço de mão de obra especializada e fornecimento de materiais para construção de Unidade de Saúde para funcionamento da extensão rural da Unidade de Saúde da Família do Pontal do Norte, compreendendo 61,64 m² de área total, conforme projetos, memorial descritivo e planilhas orçamentárias, parte integrante do edital. O Edital contendo especificações em partes poderá ser retirado no site [www.itapoa.sc.gov.br](http://www.itapoa.sc.gov.br), e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), para retirada da complementação do edital que se dará na sede da Prefeitura na Secretaria de Administração e Finanças/ Licitações e Contratos, será cobrado uma taxa de R\$ 20,00 (vinte reais). O horário disponível para retirada é das 08h:00m às 14h:00m.

Itapoá, 05 de setembro de 2012.

MÁRIO ELÓI TAVARES

Município De Itapoá/SC

Prefeito Municipal

## Joaçaba

### PREFEITURA

#### **Portaria N.º 5.262**

PORTARIA Nº 5.262 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) ALINE PIVA, Fiscal de Vigilância Sanitária ACT, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 097 de 18 de março de 2005 e por ter sido classificado em teste seletivo n.º 006/2011/SMS.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 31 de agosto de 2012, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.263**

PORTARIA Nº 5.263 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE Joaçaba (SC), em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. - NOMEAR, o(a) Sr.(a) ARIELA AUGUSTIN, para exercer o cargo de CIRURGIÃO DENTISTA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e nº 211 de 05 de dezembro de 2011.

Art. 2º. - Diante da necessidade dos serviços e tendo em vista a aprovação no Concurso Público de que trata o Edital n.º 001/2012, em especial a desistência da classificada em 2º, a desistência do classificado em 3º lugar para a vaga convocado através da portaria n.º 5.094 de 04 de julho de 2012 e a desistência da classificada em 4º, fica convocado a comparecer ao Setor de Recursos Humanos do Município de Joaçaba, no prazo de 30 dias a contar da data da assinatura desta convocação, para tomar posse no cargo para o qual prestou concurso, conforme disposição do art. 13, § 1º da Lei Complementar n.º 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 3º. - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.264**

PORTARIA Nº 5.264 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE Joaçaba (SC), em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. - NOMEAR, o(a) Sr.(a) MARIANA ZOPELETTI, para exercer o cargo de ENFERMEIRA, com carga horária de 35 (trinta e cinco) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e nº 211 de 05 de dezembro de 2011.

Art. 2º. - Diante da necessidade dos serviços e tendo em vista a aprovação no Concurso Público de que trata o Edital n.º 001/2011, fica convocado a comparecer ao Setor de Recursos Humanos do Município de Joaçaba, no prazo de 30 dias a contar da data da publicação desta convocação, para tomar posse no cargo para o qual prestou concurso, conforme disposição do art. 13, § 1º da Lei Complementar n.º 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 3º. - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.265**

PORTARIA Nº 5.265 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA - SC., no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o Artigo 37, IX da Constituição Federal, Lei Complementar nº 097 de 18 de março de 2005, resolve;

Art. 1º. CONTRATAR POR PRAZO DETERMINADO, o(a) Senhor(a) ROMILDO RIDRIGUES durante o período de 03 de setembro de 2012 a 03 de setembro de 2013, para exercer as funções de MOTORISTA SOCORRISTA SAMU, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde - SAMU (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência), sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares n.º 97 de 18 de março de 2005 e nº 119 de 26 de maio de 2006, tendo o mesmo sido aprovado em teste seletivo 004/2012/SMS.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.266**

PORTARIA Nº 5.266 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"NOMEIA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. NOMEAR, o(a) Sr.(a) RUTINEIA KREMER, para exercer o cargo de Coordenador de Planejamento, com lotação no Gabinete do Prefeito Municipal, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003, Lei Complementar nº 77 de 11 de dezembro de 2003 e Lei Complementar n.º 173 de 11 de março de 2009.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.267**

PORTARIA Nº 5.267 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. NOMEAR, o(a) Sr.(a) CELSO FELIPE BORDIN, Secretario Municipal de Gestão Administrativa, com lotação na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa, para responder cumulativamente o cargo de Secretario Municipal de Infraestrutura, em função das férias do titular da pasta, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003, Lei Complementar nº 211 de 05 de dezembro de 2011, Lei Complementar n.º 173 de 11 de março de 2009 e alterações.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08

de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012  
RAFAEL LASKE

**Portaria N.º 5.268**

PORTARIA Nº 5.268 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

“ALTERA CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. ALTERAR TEMPORARIAMENTE A CARGA HORÁRIA do(a) Servidor(a) Sr.(a) QUELIN VACCARI, Professor ACT-CM, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho-CLT e Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004 de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais a partir de 03 de setembro de 2012.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012  
RAFAEL LASKE

**Portaria N.º 5.269**

PORTARIA Nº 5.269 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

“SUBSTITUI MEMBRO DA COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA - SC, no uso das atribuições legais e em especial o Art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

RESOLVE:

Art. 1º. Substitui servidor indicado, para compor a Comissão Especial de Processo Administrativo Disciplinar referente a apuração de supostas infrações funcionais constantes na portaria de instauração n.º 5.165/2012.

Membro: Sonia Maria Pozza  
Substituta: Elizete Marques

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

**Portaria N.º 5.270**

PORTARIA Nº 5.270 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

“RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONÁRIO(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) ROSELI WEBER, Fiscal de Vigilância Sanitária ACT, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde sendo seu Contrato de

Trabalho regido pela Lei Complementar nº 097 de 18 de março de 2005 e por ter sido classificado em teste seletivo n.º 013/2009/SMS.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 31 de agosto de 2012, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012  
RAFAEL LASKE

**Portaria N.º 5.271**

PORTARIA Nº 5.271 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

“EXONERA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA.”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA - SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, RESOLVE;

Art. 1º - EXONERAR EM VIRTUDE DE SUA APOSENTADORIA PELO INSS, o(a) Senhor(a) ROSILDA CRISTINA DA SILVA WANDERLEY, do cargo de Monitor Social - Abrigo, lotado(a) na Secretaria Municipal de Ação Social, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar n.º 097 de 18 de março de 2005 e por ter sido classificado em teste seletivo n.º 010/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012  
RAFAEL LASKE

**Portaria N.º 5.272**

PORTARIA Nº 5.272 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

“DESIGNAR SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC), no uso de atribuições legais,

RESOLVE,

Art. 1º - DESIGNAR o Sr. MARCOS ANTONIO MARTINAZZO para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato n.º 340 a 344/FMS/2012 de 27 de julho de 2012 proveniente do Processo Licitatório n.º 35/2012/FMS - Pregão Presencial n.º 20/2012/PMJ de acordo com o estabelecido no artigo 67 da Lei n.º 8666/93.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 27 de julho de 2012, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

**Portaria N.º 5.273**

PORTARIA Nº 5.273 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012

“DESIGNAR SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC), no uso de atribuições legais,

RESOLVE,

Art. 1º - DESIGNAR a Sra. PAULA GIOVANA KLEBER para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato n.º 338 a 339/FMS/2012 de 14 de agosto de 2012 proveniente do Processo Licitatório n.º



34/2012/FMS - Pregão Presencial n.º 19/2012/PMJ de acordo com o estabelecido no artigo 67 da Lei n.º 8666/93.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 14 de agosto de 2012, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.274**

PORTARIA Nº 5.274 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"DESIGNAR SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC), no uso de atribuições legais,

RESOLVE,

Art. 1º - DESIGNAR a Sra. ADRIANA CHIAMOLERA, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato n.º 297 a 298/FMS/2012 de 09 de maio de 2012 proveniente do Processo Licitatório n.º 19/2012/FMS - Pregão Presencial n.º 11/2012/PMJ de acordo com o estabelecido no artigo 67 da Lei n.º 8666/93.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 09 de maio de 2012, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.275**

PORTARIA Nº 5.275 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, RESOLVE;  
CONCEDER a(o) Servidor(a) JULECI FATIMA VOLPATO, Professor, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, pedido protocolado através do processo n.º 123.464 de 07 de fevereiro de 2012, referente aos períodos de 01 de janeiro de 2008 a 31 de dezembro de 2008 (12 dias) e 01 de janeiro de 2009 a 31 de dezembro de 2010 (12 dias), por um período de 24 (vinte e quatro) dias, a partir de 03 de setembro de 2012 de acordo com a Lei nº 76 de 11 de Dezembro de 2003.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.276**

PORTARIA Nº 5.276 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, RESOLVE;  
CONCEDER a(o) Servidor(a) SONIA MARLENE BROLLO, Psicóloga, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, pedido protocolado através de memorando da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao

período de 01 de janeiro de 2010 a 31 de dezembro de 2010 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 03 de setembro de 2012 de acordo com a Lei nº 76 de 11 de Dezembro de 2003.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

#### **Portaria N.º 5.277**

PORTARIA Nº 5.277 DE 03 DE SETEMBRO DE 2012  
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, RESOLVE;  
CONCEDER a(o) Servidor(a) HELLEN CHRISTIAN WIEST, Técnico de Administração, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, pedido protocolado através de memorando da Secretaria Municipal de Infraestrutura, referente ao período de 01 de janeiro de 2007 a 31 de dezembro de 2007 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 27 de agosto de 2012 de acordo com a Lei nº 76 de 11 de Dezembro de 2003.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos desde 27 de agosto de 2012, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 03 de setembro de 2012.  
RAFAEL LASKE

---

### **PLASS**

---

#### **Processo de Licitação Nº 02/2012/Plass**

PLANO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA-PLASS  
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO  
INEXIGIBILIDADE Nº 02/2012/PLASS

O Diretor-executivo do PLASS, JULIO CESAR BISSANI, no uso de suas atribuições, resolve:

1) HOMOLOGAR o Termo inexigibilidade de licitação nº 02/2012/PLASS nos seguintes termos:

- Modalidade: Credenciamento nº 01/2012/PLASS.

- Objeto: CREDENCIAMENTO de empresas/clínicas para a realização de exames de análises clínicas, serviços de psicologia, fonoaudiologia, nutrição, serviços de imagem, fisioterapia, serviços hospitalares, serviços médicos, com a finalidade de suprir as necessidades dos segurados do Plano de Saúde e Assistência Social dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba, conforme descrito no edital de Credenciamento nº 01/2012/PLASS.

- Empresas Vencedoras:

ZILIO E SARTORI S/S LTDA ME - item 1 "d"

PROCTOCLÍNICA JOAÇABA LTDA - ME - item 1 "d"

CLÍNICA LORASCHI S/S LTDA - item 1 "d"

RRR - SERVIÇO DE NUTRIÇÃO S/S LTDA - item 1 "d"

RUGGERO CARON & CIA LTDA - item 1 "d" e "b"

BB SERVIÇOS MÉDICOS LTDA - item 1 "d"

CLÍNICA ALUAR DE OLIVEIRA PINTO SC LTDA - ME - item 1 "d"

ENEMARA CRISTIANE PRETTO & CIA. LTDA.ME, - item 1 "d"

CENTRO DE FISIOTERAPIA E TRAUMATOLOGIA ORTOPÉDICA CEFITO LTDA - item 1 "b"



J. E. CURSOS E ASSESSORIA EM ORTODONTIA LTDA - item 1 "c"  
ORTOPEDISTAS ASSOCIADOS S/S LTDA - item 1 "d"  
- Valor total global referente ao exercício 2012: R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).  
2) AUTORIZAR a emissão das notas de empenhos correspondentes.

Joaçaba (SC), 05 de setembro de 2012  
JULIO CESAR BISSANI  
Diretor-executivo do PLASS

### **Termo de Inexigibilidade 02/2012**

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 02/2012/PLASS

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2012/PLASS

#### **1 - DO OBJETO**

CREDENCIAMENTO de empresas/clínicas para a realização de exames de análises clínicas, serviços de psicologia, fonoaudiologia, nutrição, serviços de imagem, fisioterapia, serviços hospitalares, serviços médicos, com a finalidade de suprir as necessidades dos segurados do Plano de Saúde e Assistência Social dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba.

#### **2 - DA JUSTIFICATIVA**

A inexigibilidade de licitação para contratação do objeto acima citado justifica-se por tratar-se de adesão ao Edital de Credenciamento nº 01/2012/PLASS, o qual, pelas suas características enquadra-se ao disposto no caput do art. 25 da Lei 8.666/93.

#### **3 - DAS EMPRESAS CREDENCIADAS**

PROCTOCLÍNICA JOAÇABA LTDA - ME, CNPJ sob nº 01.095.055/0001-95, tendo como representante legal o Sr. Abel Botelho Quaresma, inscrito no CPF sob nº 582.633.730-34, estabelecido à Avenida Santa Terezinha, n.º 243, Sala 304, Edifício Centro Profissional, Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

CLÍNICA LORASCHI S/S LTDA, CNPJ sob nº 11.777.321/0001-13, tendo como representante legal o Sr. Francisco Otávio Alves Loraschi, inscrito no CPF sob nº 019.791.719-47 estabelecido à Avenida Santa Terezinha, n.º 243, Sala 301, Edifício Centro Profissional, Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

RRR - SERVIÇO DE NUTRIÇÃO S/S LTDA, CNPJ sob nº 11.497.985/001-29, tendo como representante legal a Sra. Renata Rodrigues Rothbarth, inscrita no CPF sob nº 007.063.749-08, estabelecido à Rua Roberto Trompowski, 250, Anexo a Cefisio, Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

RUGGERO CARON & CIA LTDA, CNPJ sob nº 04.566.166/0001-20, tendo como representante legal o Sr. Ruggero Caron, inscrito no CPF sob nº 587.289.530-53, estabelecido à Avenida Santa Terezinha, 243, sala 504, 5º Andar, Edifício Centro Profissional, Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

BB SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ sob nº 11.996.803/0001-64, tendo como representante legal a Sra. LEIDIANA BESEN, inscrita no CPF sob nº 044.431.709-01, estabelecido à Avenida Santa Terezinha, 243, sala 04, Edifício Centro Profissional, Centro, na cidade de Joaçaba-SC,

CLÍNICA ALUAR DE OLIVEIRA PINTO SC LTDA - ME, CNPJ sob nº 04.321.004/0001-22, tendo como representante legal o Sr. Aluar de Oliveira Pinto, inscrito no CPF sob nº 003.156.059-87, estabelecido a Avenida Santa Terezinha, 275, Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

ENEMARA CRISTIANE PRETTO & CIA. LTDA.ME, CNPJ sob nº 15.745.871/0001-01, tendo como representante legal a Sra. Enemara Cristiane Pretto, inscrita no CPF sob nº 032.945.359-96, estabelecido a Avenida Santa Terezinha, 243, Sala 203 Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

CENTRO DE FISIOTERAPIA E TRAUMATOLOGIA ORTOPÉDICA CEFITO LTDA, CNPJ sob nº 14.825.359/0001-02, tendo como representante legal a Sra. Cintia Hellen Peron de Andrade, inscrita no CPF sob nº 049.005.779-95, estabelecido a Avenida Santos Dumont, 98, sala 03, Centro, na cidade de Herval d'Oeste.

J. E. CURSOS E ASSESSORIA EM ORTODONTIA LTDA, CNPJ sob nº 13.549.742/0001-12, tendo como representante legal o Sr. José Elui dos Santos, inscrito no CPF sob nº 093.523.919-77, estabelecido a Avenida XV de Novembro, 371, Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

ORTOPEDISTAS ASSOCIADOS S/S LTDA, CNPJ sob nº 15.249.886/0001-89, tendo como representante legal o Sr. Everton Quadros Fiebig, inscrito no CPF sob nº 617.809.443-49, estabelecido a Avenida Santa Terezinha, 243, sala 05, Centro, na cidade de Joaçaba-SC.

#### **4 - DO VALOR CONTRATADO**

O custo estimado desta contratação é aquele disposto no Edital de Credenciamento nº 01/2012/PLASS.

Para o exercício 2012, a estimativa é de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) cujo valor encontra-se devidamente bloqueado na dotação específica para este fim, constante no item 5 deste instrumento.

Os quantitativos e, conseqüentemente, o valor previsto, serão rateados proporcionalmente ao número de credenciados no período de utilização.

Havendo prorrogação do Termo de Credenciamento, o PLASS consignará nos próximos exercícios em seu orçamento os recursos necessários ao atendimento dos pagamentos previstos.

#### **5 - DO FUNDAMENTO LEGAL**

Atendimento aos pressupostos da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações introduzidas pela Lei 8.883/94, em especial o disposto no Art. 24, inciso II.

#### **6 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas provenientes do processo acima citado serão custeadas pela seguinte dotação orçamentária, referente ao exercício de 2012:

15.01.11.331.0024.2.008-3.3.90.00.00.00.00.0.1.201 - Outras despesas correntes - aplicações diretas

Joaçaba (SC), em 04 de setembro de 2012.

JULIO CÉSAR BISSANI  
Diretor Executivo - PLASS

# José Boiteux

## PREFEITURA

### Lei 929/2012

Lei nº 929/2012, de 05 de setembro de 2012.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Alienar Bens Móveis na modalidade Leilão.

Alcino Pereira, Prefeito Municipal de José Boiteux, Estado de Santa Catarina.

Faz saber a todos habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI.

Art. 1º - Fica o chefe do Poder Executivo autorizado a alienar mediante processo licitatório na modalidade Leilão os bens móveis abaixo relacionados pelo valor mínimo estipulado pela Comissão Municipal de Avaliação nomeada pelo Decreto nº 042/2012.

I - TOYOTA HILUX SW4 DLX, ano/modelo 1994, azul, diesel, placa ICG 4802, COR Azul, RENAVAL 625338928, Chassi nº JTA11LN-DOR6000012. R\$ 12.000,00 (doze mil reais)

II - ÔNIBUS M.BENZ / OF 1620, ano/modelo 1995, branco, 43 passageiros, placa KOH 6708, COR Branca, RENAVAL 635850338, diesel, Chassi nº9BM384087SB049435. R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais)

III - CAMINHÃO CARROCERIA M. BENZ 1313, placa LXF 3673, ano/modelo 1978, cor branca, RENAVAL 540073660, diesel, Chassi nº 34500312387628. Valor R\$ 8.300,00 (oito mil e trezentos reais)

Art. 2º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.

José Boiteux/SC, 05 de setembro de 2012.

ALCINO PEREIRA  
Prefeito Municipal

### Lei 930/2012

LEI Nº 930/2012, de 05 de setembro de 2012.

Ratifica a Resolução nº 05, de 26 de julho de 2012, do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios da Amavi □ CIM-AMAVI que altera o Contrato de Consórcio Público e dá outras providências.

Alcino Pereira, Prefeito Municipal de José Boiteux, Estado de Santa Catarina,

Faço saber que a Câmara Municipal decretou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica ratificada a Resolução nº 05, de 26 de julho de 2012, constante do Anexo desta lei, em todos os seus termos, para alteração do Contrato de Consórcio Público do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios da Amavi - CIM-AMAVI.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

José Boiteux, 05 de setembro de 2012.

ALCINO PEREIRA  
Prefeito Municipal

ANEXO I

### RESOLUÇÃO nº 05, de 26/07/2012.

Altera o Contrato de Consórcio Público do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios da Amavi – CIM-AMAVI, cumprindo deliberação da Assembleia Geral do Consórcio.

JOCELINO AMANCIO, PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DA AMAVI – CIM-AMAVI, no uso de suas atribuições legais,

### RESOLVE

Art. 1º Por deliberação da Assembleia Geral do CIM-AMAVI, data de 26 de julho de 2012, o Contrato de Consórcio Público fica alterado nas cláusulas e condições descritas nesta resolução.

Art. 2º Fica incluído o inciso XXXIII na Cláusula Quinta do Contrato de Consórcio, nos seguintes termos:

“CLÁUSULA QUINTA – São objetivos do CIM-AMAVI:

(...)

XXXIII - assegurar e prestar os serviços de inspeção e fiscalização sanitária animal e vegetal de acordo com os princípios e definições da sanidade agropecuária, nos municípios consorciados, dentro dos padrões e normas técnicas do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária – Suasa, em conformidade com a Lei nº 7.889, de 23 de novembro de 1989, Lei nº 8.171, de 17 de janeiro de 1991, Lei nº 9.712, de 20 de novembro de 1998, Decreto Federal nº 5.741, de 30 de março de 2006 e outras normas e regulamentos que venham a ser expedidos pelas instâncias Central e Superior, Intermediárias e Locais, com vista a regulamentar a sanidade agropecuária, incluindo o controle de atividades de saúde, sanidade, inspeção e fiscalização, educação, vigilância de animais e vegetais, insumos e produtos de origem animal e vegetal, e também:

- a) articular e estimular ações nos municípios consorciados a fim de viabilizar programas de segurança alimentar e de desenvolvimento local, envolvendo arranjos sócio-econômicos socialmente justos, econômica e ecologicamente sustentáveis e estruturando cadeias produtivas em processos associativos ou cooperativos e solidários;
- b) constituir ou contratar equipes de assistência técnica, responsáveis por Programas de Apoio e Desenvolvimento da Agroindústria, integrando as iniciativas em Rede de maneira a construir conjuntamente estratégias de viabilização dos empreendimentos com ações de capacitação, assistência técnica, análise econômica e gestão das agroindústrias, assessoria na elaboração de perfis agroindustriais e implantação/adequação de agroindústrias familiares frente à legislação sanitária, ambiental, fiscal, previdenciária e tributária, projetos de custeio e investimento e relação com mercado consumidor;
- c) planejar e gerir atividades destinadas a instituir e ampliar as ações de segurança alimentar e nutricional e de promoção do desenvolvimento local dos municípios consorciados;
- d) gerenciar os recursos técnicos e financeiros conforme pactuados em contrato de rateio, quando da elaboração de projetos e convênios com as Secretarias de Estado, Ministério do Desenvolvimento Social, Ministério do Desenvolvimento Agrários e outros que firmarem parceria com o Consórcio;
- e) integrar os Serviços de Inspeção dos Municípios entre si e ao Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária – SUASA, visando garantir a sanidade agropecuária, desde o local da produção primária até a colocação do produto final no mercado, assegurando um sistema eficiente e eficaz;
- f) gerenciar os recursos técnicos e financeiros conforme pactuados em contrato de rateio, prestando serviço de acordo com os parâmetros aceitos pela Secretaria de Estado da Agricultura e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA princípios, diretrizes e normas que regulam o Suasa;
- g) criar instrumento de vigilância e defesa sanitária animal e vegetal, com a respectiva inspeção e classificação de produtos

destas origens, bem como de seus subprodutos e resíduos de valor econômico, mantendo controle, avaliação e acompanhamento dos serviços prestados às empresas cadastradas e aos municípios consorciados;

h) fiscalizar os insumos e os serviços usados nas atividades agropecuárias;

i) realizar estudos sobre as condições sanitárias, animal e vegetal, da região, oferecendo alternativas de ações que melhorem tais condições;

j) adequar o controle oficial em toda a cadeia produtiva animal e vegetal;

k) incentivar e apoiar a estruturação dos serviços de sanidade animal e vegetal nos municípios consorciados, objetivando a uniformidade de atendimento de inspeção e de auxílio a diagnóstico para a correta aplicação das normas do Suasa;

l) constituir conjuntamente os requisitos para obtenção da equivalência dos Serviços de Inspeção dos Municípios para adesão aos Sistemas Brasileiros de Inspeção de Produtos e Insumos Agropecuários (IN 19/2006), quais sejam: i) infraestrutura administrativa; ii) inocuidade dos produtos; iii) qualidade dos produtos; iv) prevenção e combate à fraude econômica; e v) controle ambiental;

m) prestar assessoria e treinamento aos técnicos dos municípios consorciados, na implantação de programas e medidas destinadas à inspeção e controles oficiais do Suasa;

n) orientar e assessorar os produtores rurais, industriais e fornecedores de insumos, distribuidores, cooperativas e associações, industriais e agroindustriais, atacadistas e varejistas e quaisquer outros responsáveis ao longo da cadeia de produção para garantir a sanidade e a qualidade dos produtos de origem animal e vegetal, e a dos insumos agropecuários, bem como prestar serviços de assistência técnica e extensão rural;

o) viabilizar a existência de infraestrutura de serviços de inspeção de produtos de origem animal e vegetal na área territorial do consórcio;

p) implantar, contratar ou conveniar serviços de laboratório;

q) constituir ou contratar equipes para:

i) inspeção de produtos de origem animal e vegetal habilitados a emitir a certificação sanitária de origem, fitossanitária de origem, de identidade e de qualidade e outros procedimentos em acordo com a legislação pertinente, aos estabelecimentos assistidos pelo consórcio;

ii) inspeção e fiscalização ambiental, mediante assinatura de convênios com os órgãos ambientais municipais, estaduais e federais, para atuarem na emissão de controle e licenciamento ambiental local;

(...)."

Art. 3º Fica alterada a redação do § 6º da Cláusula Décima Primeira do Contrato de Consórcio Público que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – (...)

§ 6º Em caso de vacância dos cargos de Presidente e Vice-Presidente será realizada a eleição para o seu preenchimento, no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias.

Parágrafo único. Enquanto não realizada a eleição a Presidência e Vice-Presidência serão exercidas pelos Prefeitos mais idosos sucessivamente."

Art. 4º Fica incluído o § 4º na Cláusula Décima Segunda do Contrato de Consórcio Público que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – (...)

§ 4º Em caso de vacância dos cargos do Conselho de Administração, será realizada a eleição para o seu preenchimento, no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias.

Parágrafo único. Enquanto não realizada a eleição os cargos serão

exercidos pelos Prefeitos mais idosos sucessivamente."

Art 5º Fica incluído o § 8º na Cláusula Décima Terceira do Contrato de Consórcio Público que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – (...)

§ 4º Em caso de vacância dos cargos do Conselho Fiscal, será realizada a eleição para o seu preenchimento, no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias.

Parágrafo único. Enquanto não realizada a eleição os cargos serão exercidos pelos Prefeitos mais idosos sucessivamente."

Art 6º Fica alterada a redação da Cláusula Décima Quinta do Contrato de Consórcio Público que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – Por possuir o CIM-AMAVI múltiplas finalidades, ficam instituídas as seguintes Câmaras Temáticas para divisão das atribuições por área de atuação:

I - Câmara de Assistência Social;

II - Câmara de Meio Ambiente e Saneamento Básico;

III - Câmara de Inspeção Sanitária, Sanidade Agropecuária e Segurança Alimentar;

§ 1º Poderão ser instituídas outras Câmaras Temáticas no Estatuto do Consórcio.

§ 2º As composições, competências e funcionamento das Câmaras Temáticas serão definidas no Estatuto do Consórcio.

§ 3º Para o desempenho das atribuições das Câmaras Temáticas fica a Assembleia Geral autorizada a determinar o provimento dos empregos públicos elencados no Anexo I.

§ 4º Fica constituído o Conselho Consultivo de Inspeção Sanitária, Sanidade Agropecuária e Segurança Alimentar vinculado à Câmara de Inspeção Sanitária, Sanidade Agropecuária e Segurança Alimentar.

§ 5º O Conselho Consultivo de Inspeção Sanitária, Sanidade Agropecuária e Segurança Alimentar será composto pelo representante das Secretarias Municipais da Agricultura e da Saúde dos Municípios consorciados.

§ 6º O Conselho reunir-se-á ordinariamente no prazo definido no Estatuto do Consórcio, para examinar e deliberar sobre matérias de sua competência, e extraordinariamente quando necessário ou convocado pela Assembleia Geral, Presidente do Consórcio ou Diretoria Executiva, sendo a forma de convocação a fixada no Estatuto.

§ 7º São atribuições do Conselho:

I- aconselhar, sugerir, debater e definir assuntos ligados a execução dos serviços de inspeção e de fiscalização sanitária e sobre criação de regulamentos, normas, portarias e outros instrumentos congêneres;

II - emitir parecer, quando solicitado pela Assembleia Geral, Presidente do Consórcio ou Diretoria Executiva, acerca de convênios, contratos, credenciamentos, proposta orçamentária, balanços e outras atividades afins;

III - sugerir à Assembleia Geral, à Diretoria Executiva, aos Conselhos Fiscal e de Administração ações que visem ao atendimento aos objetivos do Consórcio, com maior economicidade e melhor qualidade na prestação de seus objetivos;

IV - Criar Comissões Técnicas para análise e acompanhamento de temas específicos de competência do consórcio;

V - deliberar e aprovar o regimento interno do órgão e suas alterações;

VI - eleger entre seus pares o presidente e o secretário, bem como seus suplentes, na forma do seu regimento interno."

Art 7º Fica alterada a redação do § 1º da Cláusula Décima Sexta do Contrato de Consórcio Público que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA (...)

§ 1º Para o desempenho das atribuições dos Departamentos



Setoriais fica a Assembleia Geral autorizada a determinar o provimento dos empregos públicos elencados no Anexo I.”

Art 8º Fica incluído inciso V no § 13 e alínea “g” no § 15 da Cláusula Décima Sétima do Contrato de Consórcio Público com a seguinte redação:

**“CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA (...)**

§ 13. (...)

V - fica instituída Função Gratificada de Coordenador de Câmara Temática que poderá ser exercida por servidor cedido originário de ente consorciado ou entidade conveniada, sem prejuízo da remuneração percebida do ente cedente, no valor correspondente ao percentual de até 50% (cinquenta por cento) do vencimento correspondente ao cargo originário;

§ 15. (...)

g) implantação e execução de programas e ações do CIM-AMAVI em fase inicial ou em período experimental por período não superior a dois anos.”

Art. 9º Fica alterada a redação da Cláusula Vigésima Primeira do Contrato de Consórcio Público que passa a vigorar com a seguinte redação:

**“CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA –** Fica autorizada a gestão associada com o CIM-AMAVI dos serviços públicos que constituem os objetivos previstos na Cláusula Quinta, bem como a delegação deles ao Consórcio.

§ 1º A prestação dos serviços de abastecimento de água potável, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo das águas pluviais urbanas, inspeção e fiscalização sanitária, dentre outros previstos na Cláusula Quinta, serão delegados ao CIM-AMAVI mediante formalização de contrato de programa, nos termos das normas de contratação de consórcios públicos e do presente instrumento;

§ 2º A gestão associada poderá ainda compreender, no que couber, o exercício das atividades de planejamento, regulação e fiscalização, acompanhadas ou não da prestação de serviços públicos ou da transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal e bens essenciais à continuidade dos serviços transferidos, nos termos de contrato de programa;

§ 3º A gestão associada abrangerá somente os serviços prestados nos territórios dos entes consorciados que celebrarem contrato de programa, excluindo-se o território do município a que a lei de ratificação tenha apostado reserva para o excluir da gestão associada de serviços públicos.

§ 4º Fica o Consórcio autorizado a licitar e contratar concessão, permissão ou autorizar a prestação dos serviços públicos objeto de gestão associada.

§ 6º A instituição e cobrança de tarifas, preços públicos e taxas, bem como as metas de desempenho observarão, conforme a natureza do serviço e sem prejuízo daqueles definidos na correspondente lei de regência, os seguintes critérios:

I - definição de investimentos necessários e as correspondentes taxas de depreciação anual;

II- remuneração do custo de oportunidade, operacional, ambiental e administrativo;

III- tributos incidentes e encargos financeiros;

IV - fundo de melhoramento, ampliação e modernização para melhoria do processo;

V- prioridade para atendimento das funções essenciais relacionadas à saúde pública;

VI - ampliação do acesso dos cidadãos e localidades de baixa renda aos serviços;

VII - geração dos recursos necessários para realização dos investimentos, objetivando o cumprimento das metas e objetivos do serviço;

VIII - inibição do consumo supérfluo e do desperdício de recursos naturais;

IX - recuperação dos custos incorridos na prestação do serviço, em regime de eficiência;

X- remuneração adequada do capital investido pelos prestadores dos serviços;

XI - estímulo ao uso de tecnologias modernas e eficientes, compatíveis com os níveis exigidos de qualidade, continuidade e segurança na prestação dos serviços;

XII - incentivo à eficiência dos prestadores dos serviços.

§ 7º A revisão das tarifas, taxas e dos preços públicos compreenderá a reavaliação das condições da prestação dos serviços e das tarifas ou taxas praticadas e poderá ser:

I - periódica, objetivando a distribuição dos ganhos de produtividade com os usuários e a reavaliação das condições de mercado;

II - extraordinária, quando se verificar a ocorrência de fatos não previstos no contrato, fora do controle do prestador dos serviços, que alterem o seu equilíbrio econômico-financeiro.

III - os fatores de produtividade poderão ser definidos com base em indicadores de outras empresas do setor.

§ 8º Os reajustes de tarifas e taxas de serviços públicos serão realizados observando-se o intervalo mínimo de 12 (doze) meses, de acordo com as normas legais, regulamentares e contratuais”.

Art 10. Fica incluído Anexo I ao Contrato de Consórcio Público na forma do Anexo I desta resolução.

Art 11. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 26 de julho de 2012.

JOCELINO AMANCIO

Presidente do CIM-AMAVI

**ANEXO I**

**QUADRO DE EMPREGOS PÚBLICOS DO CIM-AMAVI**

**1. CÂMARA TEMÁTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Empregos Públicos	Vagas	Vencimento (R\$)	Carga horária semanal
Coordenador de Abrigo Institucional	01	2.500,00	40
Assistente Social	01	2.000,00	30
Psicólogo	01	2.000,00	30
Cuidador de Abrigo Institucional	08	1.000,00	Regime de 12x36 horas
Cozinheiro	02	640,00	40
Agente de Serviços Gerais	02	640,00	40

**2. CÂMARA TEMÁTICA DE MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO BÁSICO**

Empregos Públicos	Vagas	Vencimento (R\$)	Carga horária semanal
Engenheiro Sanitarista	01	4.509,50	35
Engenheiro Florestal	01	4.509,50	35
Biólogo	01	3.041,28	35
Agente Administrativo	1	1.244,00	35

**3. CÂMARA TEMÁTICA DE INSPEÇÃO SANITÁRIA, SANIDADE AGROPECUÁRIA E SEGURANÇA ALIMENTAR**

Empregos Públicos	Vagas	Vencimento (R\$)	Carga horária semanal
Agente Administrativo	01	1.244,00	35
Médico Veterinário	01	3.041,28	35
Engenheiro Agrônomo	01	4.509,50	35
Engenheiro de Alimentos	01	4.509,50	35
Auxiliar Veterinário	01	1.865,00	35

## 4. DEPARTAMENTOS SETORIAIS

Empregos Públicos	Vagas	Vencimento (R\$)	Carga horária semanal
Agente Administrativo	01	1.244,00	35
Contador	01	3.041,28	35
Técnico em Informática	01	1.865,00	35

## 5. DESCRIÇÃO DAS CARACTERÍSTICAS DOS EMPREGOS PÚBLICOS

Função	Atribuições / Habilitação
Contador (EP)	<p>Organiza e dirige os trabalhos inerentes à contabilidade da instituição, órgãos governamentais e outras instituições públicas ou privadas, planejando, supervisionando, orientando sua execução e participando dos mesmos, de acordo com as exigências legais e administrativas, para apurar os elementos necessários à elaboração orçamentária e ao controle da situação patrimonial e financeira da instituição. Planejar e operar o sistema de registros e operações, atendendo às necessidades administrativas e às exigências legais, para possibilitar controle contábil e orçamentário; Supervisionar e operar os trabalhos de contabilização dos documentos, analisando-os e orientando seu processamento, para assegurar a observância do plano de contas adotado; Controlar e acompanhar o ingresso de receitas, bem como a escrituração de todos os livros e registros contábeis e legais, verificando se os registros efetuados correspondem aos documentos que lhes deram origem, para fazer cumprir as exigências legais e administrativas; Controlar, participar e operar os trabalhos de análise e conciliação de contas, conferindo os saldos apresentados, localizando e emendando os possíveis erros, para assegurar a correção das operações contábeis; Proceder e/ou orientar a classificação e avaliação de despesas, examinando sua natureza, para apropriar custos de bens e serviços; Supervisionar e operacionalizar os cálculos de reavaliação do ativo e de depreciação de veículos, máquinas, móveis, utensílios e instalações, e/ou participar destes trabalhos, adotando os índices indicados em cada caso, para assegurar a aplicação correta das disposições legais pertinentes; Organizar e assinar balancetes, balanços e demonstrativos de contas, aplicando as normas contábeis, para apresentar resultados parciais e gerais da situação patrimonial, econômica e financeira da instituição; Preparar relatórios e outros documentos, segundo a legislação que rege a matéria; Elaborar relatórios sobre a situação patrimonial, econômica e financeira da instituição, apresentando dados estatísticos e pareceres técnicos, para fornecer os elementos contábeis necessários ao relatório da administração; Assessorar a administração em problemas financeiros, contábeis, administrativos e orçamentários, dando pareceres à luz da ciência e das práticas contábeis, a fim de contribuir para a correta elaboração de políticas e instrumentos de ação nos referidos setores. Executar outras atividades correlatas ou complementares, inerentes à função e/ou determinadas pelos superiores hierárquicos.</p> <p>Habilitação: Nível superior em contabilidade completo com registro no órgão fiscalizador do exercício profissional.</p>
Agente Administrativo (EP)	<p>Executar serviços gerais de caráter administrativo, operacional, executar serviços de recepção de pessoas e mensagens via telefônica, fac-símile, fax-modem e outros; executar a recepção e a entrega de documentos e encomendas, interna e externamente. Auxiliar na supervisão, direção, orientação de unidades administrativas e operacionais do serviço público municipal; operar central telefônica, recepcionar e atender visitantes, procurando identificá-los, averiguando suas pretensões, para prestar-lhe informações, marcar entrevistas, receber, anotar e transmitir recados; executar trabalhos de coleta e de entrega internos e externos, de correspondências, documentos e encomendas e outros afins, dirigindo-se aos locais solicitados, depositando ou apanhando o material e entregando-o aos destinatários, para atender as solicitações e necessidades administrativas; efetuar pequenas compras e pagamento de contas, dirigindo-se aos locais determinados, para atender às necessidades do setor; Auxiliar nos serviços simples de escritório, arquivando, abrindo pastas, plastificando folhas, reproduzindo documentos, preparando etiquetas, para facilitar o andamento dos serviços administrativos; Acompanhar visitantes aos diversos setores da administração, prestando-lhes informações necessárias, para atender solicitações dos mesmos; Controlar entregas e recebimentos, assinando e solicitando protocolos, para comprovar a execução dos serviços; Coletar assinaturas em documentos diversos, como ofícios, ofícios circulares, cheques, requisições e outros; Executar os serviços gerais de escritório, tais como a separação e classificação de documentos e correspondências, transcrição de dados, lançamentos, prestação de informações, participação na organização de arquivos e fichários e datilografia ou digitação de cartas, minutas, e outros textos, seguindo processos e rotinas estabelecidas e valendo-se de sua experiência, para atender às necessidades administrativas; Coletar dados diversos, consultando documentos, transcrições, arquivos e fichários e efetuando cálculos com o auxílio de máquinas de calcular, para obter as informações necessárias ao cumprimento da rotina administrativa; Efetuar lançamentos fiscais em livros, fichários, computadores e outras formas de armazenamento de dados, registrando os comprovantes dos atos e fatos administrativos realizados, para permitir o controle da documentação e consulta da fiscalização; Participar da atualização de fichários e arquivos, classificando os documentos por matéria ou ordem alfabética, para possibilitar um controle sistemático dos mesmos; Participar do controle de requisições e recebimentos do material de escritório, providenciando os formulários de solicitação e acompanhando o recebimento, para manter o nível necessário ao setor de trabalho; Controlar as condições de máquinas, instalações e dependências, observando seu estado de conservação e uso, para providenciar, se necessário, reparo, manutenção ou limpeza; Auxiliar na execução de trabalhos técnicos e/ou administrativos relativos a projetos e atividades; Auxiliar no acompanhamento físico e financeiro de execução de obras e projetos; Auxiliar na execução de procedimentos que contribuam para a racionalidade e eficácia das obras e serviços públicos; Auxiliar na atuação e orientação sobre a aplicação de normas gerais; Auxiliar na supervisão e execução de trabalhos relativos à execução de atividades de tributação, tesouraria, arrecadação, fiscalização e outras de cunho fazendário; Auxiliar a implantar, executar e a acompanhar sistemas e métodos de racionalização e operacionalização dos serviços públicos; Auxiliar na organização e direção dos trabalhos inerentes à contabilidade, planejando, supervisionando, executando e orientando a execução, de acordo com as exigências legais e administrativas, para apurar os elementos necessários à elaboração orçamentária e ao controle da situação patrimonial, econômica e financeira da instituição; Executar outras atividades correlatas ou complementares, inerentes à função e/ou determinadas pelos superiores hierárquicos; outras atribuições afins.</p> <p>Habilitação: Ensino médio completo.</p>



Técnico em Informática (EP)	<p>Estudar as características e planos do poder executivo municipal em conjunto com o corpo diretivo, para verificar as possibilidades e conveniências do processamento eletrônico de dados e da criação de sistemas e aplicativos específicos ao órgão ou unidade.</p> <p>Principais Atribuições: Instalar, configurar e prestar manutenção lógica e/ou suporte aos equipamentos de comunicação de dados (ativos de rede), de toda a rede de dados do município, de acordo com as políticas de segurança, obedecendo a topologia estabelecida para a rede, visando sua estabilidade funcional e eficiência. Instalar programas. Efetuar atendimento e orientação aos usuários. Realizar orientação aos usuários para prevenir problema. Realizar atualizações constantes do inventário de hardware e software. Elaborar procedimentos de cópia de segurança e recuperação de informações, executando rotinas, definindo normas, perfil de usuários, padronizando códigos de usuários e tipos de autenticações, bem como monitorando o uso do ambiente computacional, com o intuito de resguardar a confidencialidade e segurança das informações/dados no ambiente de rede do poder executivo municipal. Diagnosticar problemas, atender e orientar usuários, registrar solicitações/ocorrências de problemas e/ou soluções e eliminar falhas, fornecendo informações e suporte, bem como acompanhando a solução, a fim de manter o fluxo das atividades no que tange aos serviços informatizados. Pesquisar e apresentar propostas de aquisição de equipamentos de informática, visando prever e/ou solucionar problemas, bem como maximizar os resultados da área e/ou auxiliar tecnicamente nos procedimentos licitatórios necessários. Definir parâmetros de desempenho e disponibilidade de ambiente computacional, coletando indicadores de utilização, analisando parâmetros de disponibilidade, indicadores de capacidade e desempenho, entre outros, de modo a prevenir falhas. Controlar e documentar níveis de serviços, tanto internos quanto de fornecedores, automatizando rotinas, definindo procedimentos de migração, a fim de assegurar atualizações na área, conforme demanda e indicação dos superiores. Instalar e manter os softwares necessários para o correto funcionamento de servidores, tais como: Banco de Dados, correio eletrônico, web, aplicações, autenticação, entre outros. Montar e prestar manutenção a equipamentos, bem como instalar os sistemas utilizados pelas unidades de serviços do Município, de acordo com normas e procedimentos preestabelecidos. Treinar os usuários nos aplicativos de informática, dando suporte na solução de pequenos problemas em equipamentos e sistemas de informação e comunicação. Preparar inventário do hardware existente, controlando notas fiscais de aquisição, contratos de manutenção e prazos de garantia. Preparar relatórios de acompanhamento do trabalho técnico realizado. Zelar pelos equipamentos e materiais utilizados, providenciando a limpeza, manutenção, conservação e guarda dos mesmos, bem como manter limpo e organizado o local de trabalho. Executar outras atividades compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Ensino Médio e curso Técnico em Processamento de Dados, Informática, Rede de Computadores ou Sistemas.</p>
Engenheiro Florestal (EP)	<p>Planejar, coordenar, executar e avaliar projetos e execução de trabalhos especializados e/ou pareceres técnicos, referentes à flora. Fiscalizar atividades em áreas verdes, paisagismo, silvicultura e unidades de conservação. Localizar, classificar e cadastrar matrizes para a coleta de material vegetativo e reprodutivo.</p> <p>Principais Atribuições: Planejar e executar programas e projetos relativos à preservação e exploração de recursos naturais, bem como supervisionar projetos relativos à preservação e expansão de áreas florestais. Planejar, fiscalizar e emitir parecer sobre o plantio e corte das árvores, observando a época própria, técnicas adequadas e o estado fitossanitário. Desenvolver estudos sobre produção de sementes florestais quanto a melhoria da germinação e da qualidade das mudas utilizadas em arborização urbana. Elaborar e implantar projetos e programas de controle e recuperação ambiental. Participar de programas de educação ambiental. Desenvolver pesquisas e elaborar projetos relacionados à flora. Localizar, coletar, classificar e cadastrar matrizes de material vegetativo e reprodutivo para coleta de sementes. Aplicar e orientar técnicas de manejo e condução de viveiros de mudas e árvores/arbustos. Desenvolver estudos e/ou pesquisas sobre a adaptabilidade de espécies arbóreas nativas, visando seu emprego na arborização pública viária. Realizar levantamentos, inventários, estudos e análises da arborização urbana do Município. Realizar estudos e/ou pesquisas visando desenvolver novas técnicas quanto à produção de mudas e substratos. Analisar e emitir pareceres quanto aos projetos que se utilizem de recursos florestais de acordo com a legislação ambiental vigente, propiciando o monitoramento e controle da cobertura florestal do município. Analisar e interpretar fotografias aéreas, visando o cadastramento e mapeamento das áreas verdes e fundos de vales. Acompanhar e orientar tecnicamente as equipes de trabalhos nos procedimentos inerentes aos serviços. Prestar atendimento e orientação ao público em geral. Participar de projetos, estudos e pareceres com equipes multiprofissionais. Proferir palestras, treinamentos e discussões, bem como ministrar cursos nas áreas de Abrangência. Executar outras atividades compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Engenharia Florestal. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>
Engenheiro Sanitarista (EP)	<p>Planejar, executar, analisar, pesquisar e elaborar pareceres técnicos, projetos e execução de trabalhos especializados referentes ao saneamento ambiental e estudos referentes à elaboração de normas e execução de obras. Efetuar análises, estudos e vistorias relativas a projetos que se utilizem recursos ambientais ou que tenham potencial poluidor, de acordo com a legislação ambiental vigente.</p> <p>Principais Atribuições: Elaborar, implantar, monitorar e avaliar programas e tecnologias voltadas à prevenção e controle de poluição ambiental (caracterização, monitoramento, remediação entre outros). Elaborar planos e projetos de gerenciamento de resíduos sólidos (segregação, coleta/transporte, tratamento, valorização e destinação final), bem como implantá-los e fiscalizá-los. Elaborar e executar projetos de instalações hidro-sanitárias, bem como orientar equipes de instalação, montagem, operação e reparo de equipamentos. Projetar, executar e prestar assessoria aos serviços de saneamento básico e ambiental, no que diz respeito à proteção e gerenciamento dos recursos hídricos, coleta/transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos e controle da poluição do ar, da água e do solo. Orientar e fiscalizar a equipe de trabalho nos métodos e planos de ações, referente às atividades de saneamento básico e ambiental, transmitindo informações e procedimentos inerentes aos serviços. Promover educação ambiental, efetuando palestra e avaliando resultados de acordo com os planos de ação e diretrizes institucionais para saneamento ambiental. Avaliar projetos de sistema de abastecimento de água, de esgotamento sanitário e de drenagem fluvial para desvios próprios que atendam às necessidades do município. Prestar atendimento e orientação ao público. Desempenhar atividades de coordenação, análise e elaboração de pareceres técnicos. Participar de projetos, estudos e pareceres com equipes multiprofissionais com atividades de avaliação de impactos, monitoramento e recuperação de passivos ambientais. Executar outras atividades correlatas compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Engenharia Sanitária e Ambiental. Registro no respectivo órgão fiscal.</p>
Biólogo (EP)	<p>Descrição Sumária: Estudar seres vivos, desenvolver pesquisa na área de biologia, biotecnologia, biologia ambiental e epidemiologia e inventariar biodiversidade. organizar coleções biológicas. manejar recursos naturais. desenvolver atividades de educação ambiental. Realizar diagnósticos biológicos, moleculares e ambientais. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Planejar, orientar e acompanhar a realização de levantamentos das comunidades de fauna e flora do ambiente correlacionando a sua distribuição e variação temporal com dados físicos, químicos e biológicos e dados meteorológicos destes recursos. Orientar e/ou realizar estudos de indicadores biológicos de rios e mananciais, de poluição e de áreas de alta concentração de organismos vivos e de nutrientes. Avaliar os impactos causados por obras de engenharia, na fauna e na flora. Controlar os vetores nas zonas urbana e rural. Elaborar e acompanhar programas de manejo da fauna e da flora em áreas sujeitas à interferências causadas pela implantação de obras de engenharia, a fim de minimizar os impactos negativos. Prestar assessoria, preparar relatórios técnicos e emitir pareceres sobre assuntos de sua especialidade. Executar outras atividades compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Biologia ou Bacharelado em Ciências Biológicas. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>

Engenheiro Agrônomo (EP)	<p>Prestar serviços de inspeção e fiscalização sanitária, dentro dos padrões e normas técnicas do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária-SUASA. Promover ações relacionadas à prevenção, erradicação e combate às doenças bem como acompanhamento técnico na área agrícola. Executar os objetivos do CIM-AMAVI relativos aos serviços de inspeção e fiscalização sanitária. Principais Atribuições: Planejar atividades agrossilvipecuárias e do uso de recursos naturais renováveis e ambientais, identificando necessidades, levantando informações técnicas, diagnosticando situações, analisando viabilidade técnica, sócio- econômica e ambiental de soluções propostas, estimando custos, definindo cronograma, inventariando recursos físicos e financeiros de empreendimento, bem como definindo parâmetros de produção.</p> <p>Prestar assistência técnica, realizando perícia, prescrevendo receituário agropecuário, orientando a utilização de fontes alternativas de energia, processos de uso sustentável e conservação de solo, água e meio ambiente. Planejar, executar, controlar e administrar os sistemas produtivos. Organizar as associações de produtores, ministrando cursos, seminários e palestras, de modo a assegurar as normas vigentes.</p> <p>Elaborar documentação técnica e científica, no que tange a relatórios de atividades, projetos, inventários de recursos disponíveis (naturais, máquinas, equipamentos), estudos estatísticos, normas e procedimentos técnicos, laudos e pareceres técnicos, bem como a elaboração de material para divulgação de produtos, serviços, equipamentos, entre outros. Pesquisar e desenvolver tecnologia acerca de produtos, equipamentos e acessórios e processos/sistemas de tratamento de resíduos, a fim de adaptar a tecnologia no que tange a biotecnologia. Fiscalizar atividades agrossilvipecuárias e o uso de recursos naturais, seja em obras ou na apuração da procedência, transporte e comercialização de produtos de origem animal e vegetal, e atividades de extrativismo, bem como verificar crimes ambientais e florestais. Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação. Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município. Executar outras atividades correlatas e compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Agronomia. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>
Coordenador de Abrigo Institucional (EP)	<p>Gestão da entidade;</p> <p>Elaboração, em conjunto com a equipe técnica e demais colaboradores, do projeto político-pedagógico do serviço;</p> <p>Organização da seleção e contratação de pessoal e supervisão dos trabalhos desenvolvidos;</p> <p>Articulação com a rede de serviços;</p> <p>Articulação com o Sistema de Garantia de Direitos.</p> <p>Habilitação: Graduação em Serviço Social, Psicologia ou Pedagogia. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>
Assistente Social (EP)	<p>Elaborar planos, programas, projetos, bem como ações voltadas ao monitoramento e avaliação das políticas sociais na esfera municipal. Coordenar e participar de equipes de pesquisa sócio-econômica. Disseminar e disponibilizar informações e dados.</p> <p>Principais Atribuições: Coordenar e executar programas, projetos sociais desenvolvidos pela administração pública, entidades e organizações populares dos municípios, em conformidade com a Lei Orgânica da Assistência Social, Política Nacional de Assistência Social-PNAS e Sistema Único de Assistência - SUAS, Sistema Único da Saúde, Estatuto da Criança e do Adolescente, legislação Municipal visando auxiliar na promoção da qualidade de vida da população. Elaborar planos, programas, projetos na área de educação, atendimento à criança e ao adolescente, administração, cultura, saúde, economia e estrutura urbana, bem como, ações voltadas ao monitoramento e avaliação, com vistas a subsidiar a implementação de políticas sociais de âmbito municipal. Contribuir com planos e programas para a gestão de pessoas, de bens e serviços, visando à promoção humana, a racionalização e a modernização administrativa. Integrar equipes multiprofissionais de planejamento urbano, interrelacionando questões sócio-econômicas e físico-territoriais de projeto e implantação. Elaborar e executar programas e projetos de geração de renda, orientar os usuários quanto à importância da qualificação e reinserção ao mundo do trabalho. Desenvolver pesquisas científicas próprias da área, propor medidas para reformulação de políticas sociais vigentes e/ou apresentar e fundamentar a definição de novas políticas sociais. Disseminar e disponibilizar informações e dados, através de publicações. Integrar equipes multidisciplinares para a elaboração de propostas de intervenção integrada entre diferentes unidades administrativas. Elaborar pareceres sobre a área de atuação, para subsidiar as decisões de órgãos superiores. Participar, quando designado, de comissões, conselhos e grupos de trabalho para análise e emissão de pareceres técnicos. Buscar a solução de problemas identificados pelo estudo da realidade social, desenvolvendo ações educativas e sócio- educativas nas unidades de saúde, administração, educação e assistência social. Elaborar pareceres, perícias, relatórios e registros das atividades desenvolvidas. Colaborar com a efetividade da aplicação dos direitos dos cidadãos e das políticas sociais, por meio da promoção social junto a entidades da comunidade e Conselhos Municipais, através de reuniões, orientações, campanhas, palestras, levantamento sócio econômico, visitas domiciliares e outros. Analisar e interpretar os dados obtidos na investigação social realizada, propondo alternativas de ação na área social. Proceder estudo individualizado, utilizando instrumentos e técnicas próprias de serviço social, buscando a participação de indivíduos e grupos na definição de alternativas para o problema identificado. Possibilitar ao Ministério Público e ao Poder Judiciário o entendimento global das aplicações e execuções de programas projetos e serviços por meio de elaboração de relatórios e pareceres sociais. Realizar visitas domiciliares, elaborar pareceres sociais, e acompanhamento temporário ao servidor público Municipal afastado do trabalho, ou quando se fizer necessário, e elaborar relatório nos processos de doença em pessoa da família. Proceder à cooperação técnica mediante assessoria, consultoria, supervisão e orientação que implicam na mobilização, acompanhamento e articulação de recursos sociais e proposição de novas medidas de ação. Participar na melhoria e aperfeiçoamento das equipes profissionais e multiprofissionais. Realizar atividades de suporte e acompanhamento de programas sociais e dos indivíduos ou famílias atendidas. Fazer o cadastramento de indivíduos ou famílias para inclusão em programas sociais. Executar outras atividades compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Serviço Social. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>

Psicólogo (EP)	<p>Estudar, pesquisar e avaliar o desenvolvimento emocional, os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições. Diagnosticar e avaliar distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social. Planejar estratégias no contexto de gestão de pessoas. Acompanhar cliente durante o processo de tratamento ou cura. Desenvolver pesquisas experimentais, teóricas e clínicas e coordenar equipes e atividades da área e afins.</p> <p>Principais Atribuições: Realizar avaliação e diagnóstico psicológicos por meio de entrevistas, observação, testes e dinâmica de grupo, com vistas à prevenção e tratamento de problemas psíquicos. Realizar atendimento psicoterapêutico individual ou em grupo, adequado às diversas faixas etárias. Realizar atendimento familiar e/ou de casal para orientação ou acompanhamento psicoterapêutico. Realizar atendimento a crianças com problemas emocionais, psicomotores e psicopedagógico, bem como os encaminhados do Conselho Tutelar. Participar da elaboração de programas de pesquisa sobre a saúde mental da população, bem como sobre a adequação das estratégias diagnósticas e terapêuticas a realidade psicossocial da clientela. Criar, coordenar e acompanhar, individualmente ou em equipe multiprofissional, tecnologias próprias ao treinamento em saúde, particularmente em saúde mental, com o objetivo de qualificar o desempenho de várias equipes. Participar e acompanhar a elaboração de programas educativos e de treinamento em saúde mental, em nível de atenção primária, em instituições formais e informais como: creches, asilos, sindicatos, associações, instituições de menores, penitenciárias, entidades religiosas e etc. Colaborar, em equipe multiprofissional, no planejamento das políticas de saúde, em nível de macro e micro sistemas. Coordenar e supervisionar as atividades de Psicologia em instituições e estabelecimentos de ensino e/ou de estágio, que incluam o tratamento psicológico em suas atividades. Realizar pesquisas visando a construção e a ampliação do conhecimento teórico e aplicado, no campo da saúde mental. Atuar junto à equipe multiprofissional no sentido de levá-las a identificar e compreender os fatores emocionais que intervêm na saúde geral do indivíduo, em unidades básicas, ambulatorios de especialidades, hospitais gerais, prontos-socorros e demais instituições. Atuar como facilitador no processo de integração e adaptação do indivíduo à instituição. Orientar e acompanhar a clientela, familiares, técnicos e demais agentes que participam, diretamente ou indiretamente dos atendimentos. Participar dos planejamentos e realizar atividades culturais, terapêuticas e de lazer com o objetivo de propiciar a reinserção social da clientela egressa de instituições. Participar de programas de atenção primária em Centros e Postos de Saúde ou na comunidade; organizando grupos específicos, visando a prevenção de doenças ou do agravamento de fatores emocionais que comprometam o espaço psicológico. Realizar triagem e encaminhamentos para recursos da comunidade, sempre que necessário. Participar da elaboração, execução e análise da instituição, realizando programas, projetos e planos de atendimentos, em equipes multiprofissionais, com o objetivo de detectar necessidades, perceber limitações, desenvolver potencialidades do pessoal envolvido no trabalho da instituição, tanto nas atividades fim, quanto nas atividades meio. Promover e realizar ações em recrutamento e seleção, aplicação de testes psicológicos, treinamento, descrição de cargos, acompanhamento funcional, avaliação de Desempenho, organização de eventos, política de plano de cargos e salários e diagnóstico organizacional. Realizar atendimento e visitas domiciliares mediante solicitação. Elaborar pareceres, laudos e perícias psicológicas, quando solicitado pelo poder judiciário e/ou outras instâncias. Participar, conforme a política interna da do poder executivo municipal, de projetos, cursos, eventos, convênios e programas. Elaborar relatórios e outros documentos necessários. Executar outras atividades compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Psicologia. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>
Cuidador de Abrigo Institucional (EP)	<p>Cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção;</p> <p>Organização do ambiente (espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada criança ou adolescente);</p> <p>Auxílio à criança e ao adolescente para lidar com sua história de vida, fortalecimento da auto-estima e construção da identidade;</p> <p>Organização de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar sua história de vida;</p> <p>Acompanhamento nos serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano;</p> <p>Apoio na preparação da criança ou adolescente para o desligamento, sendo para tanto orientado e supervisionado por um profissional de nível superior.</p> <p>Habilitação: Ensino médio completo.</p>
Cozinheiro (EP)	<p>Preparar refeições, organizar e supervisionar serviços de cozinha, elaborando o preparo observando métodos de cocção e padrões de qualidade dos alimentos.</p> <p>Principais Atribuições: Preparar a alimentação, cozinhando, servindo, supervisionando e controlando qualitativa e quantitativamente a preparação de pratos diversos, utilizando-se de técnicas de culinária. Utilizar técnicas adequadas para congelamento e descongelamento de alimentos, bem como controlar o prazo de validade dos mesmos. Orientar e supervisionar equipe de auxiliares quanto à preparação, manipulação dos alimentos, higiene do ambiente e destino dos restos alimentícios. Promover a limpeza de utensílios e equipamentos de cozinha, zelando pela higiene e conservação dos mesmos. Controlar a quantidade e qualidade dos produtos (alimentos, bebidas, utensílios e outros), solicitando a reposição do material e da alimentação sempre que necessário. Cumprir as determinações da Vigilância Sanitária, e o uso de vestimentas adequadas para o trabalho na cozinha, bem como efetuar a revalidação da carteira de saúde anualmente. Zelar pelas condições de manipulação, conservação e distribuição dos produtos. Executar outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.</p> <p>Habilitação: Alfabetizado, Carteira de Saúde e Curso de Manipulação de Alimentos. (Redação dada pela Lei Complementar nº 215/2010)</p>
Agente de Serviços Gerais (EP)	<p>Realizar atividades de limpeza interna e externa, cozinha, lavação, passagem de roupas e outros. Solicitar e manter os insumos necessários para a execução dos serviços. Utilizar equipamentos de segurança adequadamente.</p> <p>Principais Atribuições: Realizar organização e limpeza das repartições públicas nas áreas internas e externas, mantendo as condições de asseio e higiene, assim como realizar limpeza de materiais, equipamentos, brinquedos, entre outros. Recolher o lixo e encaminhar para local apropriado. Realizar as atividades de cozinha como: fazer café e sucos e preparar lanches, efetuando a revalidação da carteira de saúde anualmente. Auxiliar no preparo de alimentos, efetuar distribuição de merenda escolar, lavar as louças, e limpeza em geral. Lavar e passar as roupas dos consultórios médicos, odontológicos, serviço de urgência, e outros (lençóis, toalhas, campos de pequenas cirurgias, etc.). Manter fora do alcance de crianças produtos químicos e utensílios que coloquem em risco a vida das mesmas. Zelar pelo cumprimento das normas internas estabelecidas, bem como utilizar vestimentas e equipamentos adequados ao serviço e ao local de trabalho. Executar serviços de varrição e limpeza geral nas unidades de conservação e em logradouros públicos. Garantir a continuidade do processo de higienização e manutenção do ambiente e instalações, através do pedido, recepção, conferência, controle e distribuição do material de consumo, limpeza e outros, bem como através do seu correto uso e conservação. Executar outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.</p> <p>Habilitação: Alfabetizado</p>

	<p>Prestar serviços de inspeção e fiscalização sanitária, dentro dos padrões e normas técnicas do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária-SUASA. Planejar, supervisionar, coordenar, programar e promover pesquisa e/ou execução especializada, relativas à biologia e patologia de animais, à defesa sanitária e à aplicação de medidas de saúde pública, no tocante às zoonoses. Executar os objetivos do CIM-AMAVI relativos aos serviços de inspeção e fiscalização sanitária.</p> <p>Principais Atribuições: Planejar e executar atividades relativas à higiene, à vigilância e ao registro de alimentos, bebidas e embalagens, estabelecer normas e procedimentos quanto à industrialização e comercialização, prevenir surtos de doenças transmitidas por alimentos, promover a educação sanitária na comunidade. Emitir laudos e pareceres. Coordenar e executar programas, projetos e políticas sociais desenvolvidos pela administração pública, direta, indireta, entidades e organizações populares dos municípios, em conformidade com SUS, SUASA e Conselhos Profissionais de Medicina Veterinária. Participar de equipe multiprofissional desenvolvendo pesquisas, objetivando o desenvolvimento e planejamento dos serviços inspeção sanitária. Promover a educação em saúde à população em geral e a grupos específicos, quanto à industrialização, comercialização e consumo de alimentos, bem como controle e profilaxia de zoonoses, para prevenir doenças. Coordenar, acompanhar e orientar equipes de fiscalização e inspeção sanitária no abate de bovinos, suínos, aves e outros, a fim de determinar a destinação do animal que se tem como finalidade o consumo e a industrialização, conforme normatização da legislação sanitária vigente. Realizar registros e análise das atividades desenvolvidas, conforme padrões estabelecidos pelo sistema SUASA. Praticar a medicina veterinária em todas as suas modalidades. Supervisionar e coordenar a execução de programas que envolvam práticas concernentes à defesa sanitária animal, e à aplicação de medidas de saúde pública, no tocante às doenças transmissíveis ao homem, pelos animais. Coordenar e prestar assistência técnica, sanitária e nutricional a animais. Coordenar e realizar a peritagem em animais, identificando defeitos, vícios, doenças, acidentes, bem como exames técnicos para a saúde humana, tais como doenças de origem infecciosa e intoxicações. Realizar o controle e a avaliação da eficácia de produtos de uso médico veterinário. Emitir laudos e pareceres sobre assuntos de sua especialidade, fornecendo dados estatísticos. Orientar sobre o manejo adequado para cada espécie. Garantir, como profilaxia, a adequação dos animais, bem como a higiene e manutenção das instalações. Orientar sobre a alimentação adequada para cada espécie, bem como o armazenamento e qualidade dos insumos. Receber e investigar denúncias relacionadas à vigilância sanitária, emitindo laudos, acionando a vigilância sanitária e demais órgãos competentes, a fim de assegurar a regularização das condições de higiene e saúde. Atuar na prevenção de riscos de agravos à saúde da população, através de visitas in loco, verificando e realizando denúncias, bem como orientando uma equipe capacitada, a fim de contribuir com a diminuição e erradicação de focos de vetores, roedores, raiva animal entre outros.</p>
Médico Veterinário (EP)	<p>Prestar informações e orientações à população, visando proporcionar troca de conhecimentos, divulgar fatores de riscos e outros, participando dos grupos e/ou reuniões comunitárias. Executar outras atividades correlatas e compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Medicina Veterinária. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>
Auxiliar Veterinário (EP)	<p>Auxiliar na prestação de serviços de inspeção e fiscalização sanitária e nos programas de defesa sanitária, nos padrões e de acordo com as normas técnicas do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária-SUASA. Prestar assistência ao médico veterinário. Executar os objetivos do CIM-AMAVI relativos aos serviços de inspeção e fiscalização sanitária.</p> <p>Principais Atribuições: Realizar procedimentos de enfermagem e suporte a tarefas veterinárias. Preparar animais e materiais para procedimentos veterinários, dentre outros. Auxiliar na instrumentalização de cirurgias e preparo de animais. Tosar e banhar animais, efetuando sua higienização. Auxiliar nas campanhas de vacinação e na vacinação rotineira de animais. Auxiliar no manejo de animais em seu trato e alimentação. Auxiliar o médico veterinário. Limpar e desinfetar seringas e outros acessórios necessários à vacinação, verificando as indicações prescritas, as dosagens, os tipos de aplicação recomendados, os prazos de validade. Aplicar vacinas. Registrar a vacinação. Acompanhar e auxiliar o veterinário em ações de inspeção e fiscalização. Imobilizar animais para facilitar a consulta e procedimentos clínicos. Auxiliar veterinários no preparo do material a ser utilizado nas consultas. Trabalhar em conformidade a normas e procedimentos de segurança, higiene e saúde. Auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Atender a munícipes. Administrar e manter limpo, higienizado e organizado o local de trabalho. Executar outras tarefas típicas do cargo de mesma natureza e nível de complexidade e quaisquer outras atividades correlatas.</p> <p>Habilitação: Certificado de conclusão de ensino médio (antigo segundo grau), expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).</p>
Engenheiro de Alimentos (EP)	<p>Auxiliar e executar serviços de inspeção sanitária nos alimentos de origem animal e vegetal, dentro dos padrões e normas técnicas do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária-SUASA. Coordenar, orientar e fazer o estudo da viabilidade técnico-econômica. Estudar e elaborar projetos, desenvolvimento de operações e vistorias de processos de produção na área de alimentos, realizando análise de estatísticas, organizando e ministrando palestras, fazendo visitas, a fim de garantir segurança alimentar, constituindo para todos, condições de acesso a alimentos seguros, promovendo a saúde e o bem estar dos consumidores. Executar os objetivos do CIM-AMAVI relativos aos serviços de inspeção e fiscalização sanitária.</p> <p>Principais Atribuições: Elaborar planos e projetos na área de alimentos. Desenvolver métodos para produzir alimentos saudáveis e duráveis para serem comercializados. Estudar as melhores maneiras de manter a qualidade da matéria-prima até sua industrialização ou consumo e de evitar perdas. Adaptar equipamentos estrangeiros às necessidades da indústria nacional. Estabelecer padrões de qualidade e identidade de produtos, orientando e fiscalizando a aplicação destes padrões pelas indústrias. Atender o público em geral. Zelar pelos equipamentos e materiais. Executar outras atividades correlatas e compatíveis com a formação profissional.</p> <p>Habilitação: Graduação em Engenharia de Alimentos. Registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão.</p>



# Lages

## PREFEITURA

### TP 21/2012 PML

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES

ESTADO DE SANTA CATARINA

Setor de Licitação

RESULTADO FINAL

ASSUNTO: TP Nº 21/2012 - PML

OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL E VERTICAL DA AVENIDA BELIZÁRIO RAMOS (TRECHO RUA FAUSTO DE SOUZA / AVENIDA DUQUE DE CAXIAS)

O Município de Lages, para os devidos fins e efeitos, torna público aos Interessados, o resultado do presente Processo Licitatório: VENCEDORES: MORE SINALIZAÇÃO E CONSTRUÇÃO LTDA.

VALOR: 32.965,19

Lages, 05 de Setembro de 2012.

ANTÔNIO CESAR ALVES DE ARRUDA

Secretário de Administração

### Contrato 240/2012 - PML

CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 240/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n.º 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: COMERCIAL CN DE ARMARINHOS LTDA - ME, inscrito no CNPJ n.º 14.153.130/0001-79, estabelecida à Rua Coronel Serafim de Moura n.º 53, cep: 88502-185, em Lages/SC.

O Município de Lages, através FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa COMERCIAL CN DE ARMARINHOS LTDA - ME, representada neste ato pelo Sr. Tiago Coelho Narciso, que assina ao final, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 116/2012, correlato ao Convite n.º 27/2012, aberto em 10/07/2012 e homologado em 21/08/2012, consoante as cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de Empresa para fornecimento de material de expediente para consumo do Projeto Projovem Urbano, em conformidade com as especificações do Termo de Referência do Edital e da autorização de fornecimento n.º 240/2012, em anexo que passa a fazer parte integrante deste termo.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente;

2.2 De Execução, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente, até 31/12/2012;

2.3 De Entrega(s):em até dez dias, conforme solicitação, no Armazém da Alimentação Escolar, à Av. Belizário Ramos nº 5043, Bairro São Cristóvão, CEP 88509-100, Fone: (49) 3225-3828, nesta cidade;

2.4 Do Contrato, o prazo de duração fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012. A sua validade contar-se-á

da data da sua assinatura até 31/12/2012.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO(S) PREÇO(S)

O preço Global certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA é de R\$ 2.175,70 (dois mil e cento e setenta e cinco reais e setenta centavos).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO(S) PAGAMENTO(S)

4.1 Será(ão) efetuado(s) em até quinze dias, das entregas, à vista das notas fiscais decorrentes.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

Os valores negociados poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificadas e aprovadas pela contratante e, nos termos previstos na letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O(s) produto(s), objeto desta licitação, será(ão) contratado(s) com recursos provisionado(s) na conta: Manutenção da Diretoria de Educação Básica, ano base 2012.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do Edital e deste Contrato;

7.2 Assinar o Contrato no prazo de 05 dias úteis após notificação;

7.3 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor contratado, nos termos do parágrafo 1º da letra "d" do Inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO

8.1 Provisório, em até dois dias, contado(s) da(s) data(s) da(s) entrega(s), para efeito de verificação e posterior aceitação, o(s) produto(s) que não for(em) de qualidade, após notificação será(ão) prontamente colocado(s) a disposição do fornecedor.

#### CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Efetuar os pagamentos de acordo com o ora contratado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

10.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

- O presente contrato reger-se-á pela Lei nº 8.666/93 e alterações Posteriores, pela Lei Complementar nº 123/06, pelo Edital correlato, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

12.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis,

recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

LAGES, SC, em 23 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

COMERCIAL CN DE ARMARINHOS LTDA - ME

Representante

Tiago Coelho Narciso

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

#### Contrato 238/2012 - PML

CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 238/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante nº 13, Centro, Lages/SC – cep:88.501.900.

CONTRATADA: MAPFRE VERA CRUZ SEGURADORA S/A, inscrita no CNPJ sob n.º 61.074.175/0001-38, estabelecida à Av. Das Nações Unidas n.º 11.711 – 22 º andar São Paulo/SP – cep: 04.578-000 – fone: 49/32512400.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa MAPFRE VERA CRUZ SEGURADORA S/A, neste ato representada pelo Sr. Ervino de Oliveira, que assina ao final, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório nº 120/2012, correlato ao Convite nº 28/2012, aberto em 23/07/2012 e homologado em 13/08/2012, consoante as cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Renovação do Seguro Coletivo dos Ônibus para Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO(S) PRAZO(S) E LOCAL:

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do Contrato, decorrente;

2.2 Da Execução; será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura do Termo de Contrato.

2.3 Do Contrato o prazo de duração fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012/2013. A sua vigência será de doze meses, a contar da data da sua assinatura.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO(S) PREÇO(S)

O preço certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA, de R\$ 11.357,82 (onze mil e trezentos e cinquenta reais e oitenta e dois centavos).

#### CLÁUSULA QUARTA – DO(S) PAGAMENTO(S)

4.1 Será(ão) efetuado(s) em 03 parcelas: 40% em até 30 (trinta) dias; 30% em até 60 (sessenta) dias e, 30% em até 90 (noventa) dias, à vista da(s) nota(s) fiscal(is) decorrente(s);

4.2 O (s) pagamento(s) se processará(ão) após a efetivação dos

procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas no Contrato, Proposta de Preços e demais documentos inerentes ao Processo.

#### CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

O(s) valor(es) ofertado(s) na proposta poderá(ão) ser revisto(s), desde que devidamente requerido(s), demonstrado(s) através de planilha(s), plenamente justificado(s) e aprovado(s) pelo Contratante.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O objeto desta licitação, será contratado com recurso(s) provisionado(s) na(s) conta(s): 0801-2016 – Manutenção da Diretoria de Educação Básica, Código de Despesa nº60 e Elemento de Despesa nº 33903999, ano base 2012.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Contrato e do Edital correlato;

7.2 Assinar e devolver o Contrato em prazo não superior a 10 (dez) dias a contar do seu recebimento. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar/devolver o contrato dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas;

7.3 Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor contratual, nos termos do parágrafo 1º do Artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 Emitir o contrato em prazo não superior a dez dias, contados da data da homologação;

8.2 Encaminhar ao adjudicatário, em prazo não superior a dez dias após a homologação, o Termo de Contrato acompanhado da Autorização de Fornecimento correlata e dos respectivo Empenho.

8.3 Efetuar os pagamentos em conformidade com as condições prescritas no Edital;

8.4 Exercer ampla e permanente fiscalização durante a execução do(s) serviço(s), contratados.

#### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

9.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

O presente Contrato reger-se-á pelas disposições expressas na Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, na Lei Complementar 123/2006 e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se supletivamente os Princípios da Teoria 14.2 Geral dos contratos e as disposições de Direito Privado;

11.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do

direito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

LAGES, SC, em 16 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito de Lages, SC

MAPFRE VERA CRUZ SEGURADORA S/A

Representante

Visto da Progem

Visto Licitação

#### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATO 238/2012

RENOVAÇÃO DO SEGURO COLETIVO DOS ÔNIBUS PARA TRANSPORTE ESCOLAR

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LAGES/2012

ITEM	DADOS DOS VEÍCULOS	DADOS DO RISCO	COBERTURA/ SERVIÇO
01	MARCOPOLO VOLARE V-6 (LOTAÇÃO) ANO/MODELO:2009/2009 MARCA: MERCEDES BENZ PLACA: MGA-0143 CHASSI:93PB36D2M9C028811 COMBUSTÍVEL: DIESEL	REGIÃO DE RISCO: LAGES/SC UTILIZAÇÃO: TRANSPORTE ESCOLAR PASSAGEIROS:23 EMPRESA: PESSOA JURÍDICA NOME: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES CNPJ- 82777301/0001-90	VALOR SEGURADO: 100%TABELA FIPE  COBERTURA: 100%- COLISÃO, INCÊNDIO E ROUBO  ASSISTÊNCIA - 24H
02	MARCOPOLO VOLARE V-6 (LOTAÇÃO) ANO/MODELO:2009/2009 MARCA: MERCEDES BENZ PLACA: MGA-0193 CHASSI:93PB36D2M9C028812 COMBUSTÍVEL: DIESEL	REGIÃO DE RISCO: LAGES/SC UTILIZAÇÃO: TRANSPORTE ESCOLAR PASSAGEIROS:23 EMPRESA: PESSOA JURÍDICA NOME: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES CNPJ- 82777301/0001-90	VALOR SEGURADO: 100%TABELA FIPE  COBERTURA: 100%- COLISÃO, INCÊNDIO E ROUBO  ASSISTÊNCIA - 24H
03	MARCOPOLO VOLARE V-6 (LOTAÇÃO) ANO/MODELO:2009/2009 MARCA: MERCEDES BENZ PLACA: MGA-0263 CHASSI:93PB36D2M9C028813 COMBUSTÍVEL: DIESEL	REGIÃO DE RISCO: LAGES/SC UTILIZAÇÃO: TRANSPORTE ESCOLAR PASSAGEIROS:23 EMPRESA: PESSOA JURÍDICA NOME: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES CNPJ- 82777301/0001-90	VALOR SEGURADO: 100%TABELA FIPE  COBERTURA: 100%- COLISÃO, INCÊNDIO E ROUBO  ASSISTÊNCIA - 24H
04	MARCOPOLO VOLARE V-6 (LOTAÇÃO) ANO/MODELO:2009/2009 MARCA: MERCEDES BENZ PLACA: MGA-0363 CHASSI:93PB36D2M9C028814 COMBUSTÍVEL: DIESEL	REGIÃO DE RISCO: LAGES/SC UTILIZAÇÃO: TRANSPORTE ESCOLAR PASSAGEIROS:23 EMPRESA: PESSOA JURÍDICA NOME: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES  CNPJ- 82777301/0001-90	VALOR SEGURADO: 100%TABELA FIPE  COBERTURA: 100%- COLISÃO, INCÊNDIO E ROUBO  ASSISTÊNCIA - 24H
05	MARCOPOLO VOLARE V-8 (LOTAÇÃO) ANO/MODELO:2008/2009 MARCA: MERCEDES BENZ PLACA: MGA-0043 CHASSI:93PB42G3P9C026176 COMBUSTÍVEL: DIESEL	REGIÃO DE RISCO: LAGES/SC UTILIZAÇÃO: TRANSPORTE ESCOLAR PASSAGEIROS:31 EMPRESA: PESSOA JURÍDICA NOME: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES  CNPJ- 82777301/0001-90	VALOR SEGURADO: 100%TABELA FIPE  COBERTURA: 100%- COLISÃO, INCÊNDIO E ROUBO  ASSISTÊNCIA - 24H

**Contrato 239/2012 PML****CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 239/2012**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante nº 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: CONSTRUTORA EVOLUTA LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 01.703.684/0001-50, com sede à Rua Antonio Edu Vieira n.º 646 - sala 01 - Lages/SC - cep:88.508-300 - fone:99831026.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa CONSTRUTORA EVOLUTA LTDA, por seu Sócio Administrador o Sr. Luiz Carlos Curtis, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 95/2012, correlato à Concorrência n.º 09/2012, aberta em 20/06/2012 e homologada em 16/08/2012, consoante as cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Contratação de Empresa de Engenharia para execução de passeios e rampas de acesso para veículos e para pedestres em bloco de concreto (paver/Briquete), com fornecimento de material, para veículos e pedestres, em conformidade com os Projetos, Memorial Descritivo e Planilha Orçamentária/Quantitativos, copiados em CD, partes do Edital.

1.1- Os serviços, objeto deste contrato, serão realizados pela CONTRATADA, mediante emissão de Ordem de Serviço expedido pela Secretaria de Obras do Município;

1.2- O controle dos serviços e a qualidade ambiental são de inteira responsabilidade da CONTRATADA;

1.3- Os serviços executados fora das normas técnicas da ABNT e dos padrões exigidos não serão aceitos e pagos.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)**

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do contrato;

2.2 De Execução, da data da assinatura do contrato até 31/12/2012;

2.3 De Entrega, em até vinte e quatro horas da conclusão dos serviços, mediante Termo Circunstanciado endereçado à Secretaria de Obras, aos cuidados do Responsável Técnico pelo acompanhamento;

2.4 De Recebimento Provisório, em até 15 (quinze) dias, pelo profissional responsável pelo acompanhamento e fiscalização da obra, mediante Termo Circunstanciado assinado pelas partes;

2.5 De Recebimento Definitivo, em até 30 (trinta) dias, pela Comissão Municipal de Recebimento de Obras, mediante termo circunstanciado, para efeito de vistoria e da comprovação da adequação do objeto às condições contratadas. Durante este período, a CONTRATADA terá sob sua responsabilidade, o perfeito funcionamento da obra construída. Qualquer falha construtiva ou de funcionamento, deverá ser prontamente reparada pela CONTRATADA, sem ônus para o Município;

2.6 Do Contrato, fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012. A sua vigência será da data da sua assinatura até 31/12/2012.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO(S) PREÇO(S)**

O preço certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA é de R\$ 1.280.035,00 (um milhão , duzentos e oitenta mil e trinta e cinco reais).

**CLÁUSULA QUARTA - DO(S) PAGAMENTO(S)**

4.1 Será(ão) efetuado(s) mensalmente, até vinte dias do mês subsequente ao da execução do(s) serviço(s), através do(s) Boletim(ins) de Medição(ões) correspondente(s), testado(s) pelo Fiscal da Obra e do Contrato, e aceite do responsável da Secretária de Obras do Município;

4.2 O(s) pagamento(s), se processará(ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que os serviços foram executados de acordo com as condições previstas, estabelecidas no Contrato, Proposta de Preços e demais Documentos inerentes ao Processo;

4.3 O(s) pagamento(s) do(s) serviço(s) executado(s), fica(m) condicionado(s) à comprovação do(s) recolhimento(s) dos tributos devidos ao INSS, FGTS e do pagamento da folha aos seus funcionários pertinentes ao mês anterior;

4.4 Na hipótese de a cobrança emitida apresentar erros, a Administração reserva-se ao direito de efetuar somente o pagamento dos itens corretos, sendo a parte equivocada paga no prazo de até 30 (trinta) dias, após a apresentação de nova fatura;

4.5 Não serão permitidos adiantamentos de pagamentos.

**CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE**

Os valores negociados poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificadas e aprovadas pela contratante e, nos termos previstos na letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

O objeto desta contratação será coberto com recursos orçamentários da conta Pavimentação e Recuperação de Vias, ano base 2012.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do presente termo, do(s) seu(s) Anexo(s);

7.2 Assinar o contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis após notificação;

7.3 Custear as despesas com salários, encargos, seguro, transporte, alojamento, alimentação do pessoal e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas por Lei, durante a execução dos serviços;

7.4 Responder pelos danos morais e materiais, causados direta ou indiretamente ao Município e a terceiros, durante a execução dos serviços, objeto da Licitação;

7.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital;

7.6 Não subcontratar os serviços objeto deste contrato;

7.7 Responsabilizar-se pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por qualquer prejuízo que estes possam causar à Administração ou a terceiros, durante o atendimento do objeto;

7.8 Comunicar por escrito, qualquer anormalidade que, eventualmente, ocorra na execução dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade;

7.9 Assumir inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como, pelos encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas resultante da execução dos serviços decorrentes desta licitação;

7.10 Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do Edital;

7.11 Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente;

7.12 Refazer, exclusivamente às suas custas, os serviços executados em desacordo com os Termos estabelecidos no presente instrumento, sem que tal fato possa ser invocado para justificar alteração nos custos inicialmente propostos, assumidos e pactuados;

7.13 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor inicialmente contratado, atualizado, nos termos do parágrafo 1º da letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas



Complementares.

7.14 Manter no local dos serviços, o Diário de Obras ou de Ocorrências, para obtenção de assinatura(s) do(s) Responsável(is) Técnico(s) e do(s) Fiscal(is) competente(s), pela ocasião da(s) vistoria(s);

7.15 Sinalizar e manter sinalizado o local dos serviços de acordo com o Código Nacional de Trânsito e orientação da Secretaria de Obras;

5.16 A assinatura do contrato fica condicionada a apresentação da Anotação de Responsabilidade Técnica (A.R.T.) e da entrega de disquete com cópia da Planilha Orçamentária, à Comissão de Licitação;

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Efetuar os pagamentos de acordo com o ora contratado.

#### CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

10.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

- O presente contrato reger-se-á pela Lei nº 8.666/93 e alterações Posteriores, pela Lei Complementar nº 123/06, pelo Edital correlato, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

12.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

Ao firmar este instrumento, declaram as PARTES ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente Contrato e ao Edital Correlato.

13.1 - Justas e contratadas firmam as partes este instrumento, a fim de que produza seus efeitos legais.

LAGES, SC, em 22 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

CONSTRUTORA EVOLUTA LTDA

Representante

LUIZ CARLOS CURTIS

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

#### Contrato 241/2012 - PML

CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 241/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n.º 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: BOZZANO E BOZZANO LTDA - ME, inscrito no CNPJ sob n.º 85.323.392/0001-82, estabelecida à Rua Mancio Costa n.º 98, em Blumenau/SC - cep: 89.020-030.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa BOZZANO E BOZZANO LTDA - ME, representada neste ato pelo Sr. Enio Bozzano, que assina ao final, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 116/2012, correlato ao Convite n.º 27/2012, aberto em 10/07/2012 e homologado em 21/08/2012, consoante as cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de Empresa para fornecimento de material de expediente para consumo do Projeto Projovem Urbano, em conformidade com as especificações do Termo de Referência do Edital e da autorização de fornecimento n.º 241/2012, em anexo que passa a fazer parte integrante deste termo.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente;

2.2 De Execução, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente, até 31/12/2012;

2.3 De Entrega(s): em até dez dias, conforme solicitação, no Armazém da Alimentação Escolar, à Av. Belizário Ramos nº 5043, Bairro São Cristóvão, CEP 88509-100, Fone: (49) 3225-3828, nesta cidade;

2.4 Do Contrato, o prazo de duração fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012. A sua validade contar-se-á da data da sua assinatura até 31/12/2012.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO(S) PREÇO(S)

O preço Global certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA é de R\$ 429,80 (quatrocentos e vinte e nove reais).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO(S) PAGAMENTO(S)

4.1 Será(ão) efetuado(s) em até quinze dias, das entregas, à vista das notas fiscais decorrentes.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

Os valores negociados poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificadas e aprovadas pela contratante e, nos termos previstos na letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O(s) produto(s), objeto desta licitação, será(ão) contratado(s) com recursos provisionado(s) na conta: Manutenção da Diretoria de Educação Básica, ano base 2012.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do Edital e deste Contrato;

7.2 Assinar o Contrato no prazo de 05 dias úteis após notificação;

7.3 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor contratado, nos termos do parágrafo 1º da letra "d" do Inciso II do

artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO

8.1 Provisório, em até dois dias, contado(s) da(s) data(s) da(s) entrega(s), para efeito de verificação e posterior aceitação, o(s) produto(s) que não for(em) de qualidade, após notificação será(ão) prontamente colocado(s) a disposição do fornecedor.

#### CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Efetuar os pagamentos de acordo com o ora contratado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

10.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

- O presente contrato reger-se-á pela Lei nº 8.666/93 e alterações Posteriores, pela Lei Complementar nº 123/06, pelo Edital correlato, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

12.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

LAGES, SC, em 23 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

BOZZANO E BOZZANO LTDA - ME

Representante

ENIO BOZZANO

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

#### Contrato 242/2012 - PML

CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 242/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n.º 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: LIVRARIA SERRANA LTDA, inscrito no CNPJ sob n.º 82.972.068/0001-05, estabelecida à Rua Quintino Bocaiuva n.º 114, em Lages/SC - cep: 88.502-190.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa LIVRARIA SERRANA LTDA, representada neste ato pelo Sr. Luciano Cani, que assina ao final, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 116/2012, correlato ao Convite n.º 27/2012, aberto em 10/07/2012 e homologado em 21/08/2012, consoante as cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de Empresa para fornecimento de material de expediente para consumo do Projeto Projovem Urbano, em conformidade com as especificações do Termo de Referência do Edital e da autorização de fornecimento n.º 242/2012, em anexo que passa a fazer parte integrante deste termo.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente;

2.2 De Execução, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente, até 31/12/2012;

2.3 De Entrega(s):em até dez dias, conforme solicitação, no Armazém da Alimentação Escolar, à Av. Belizário Ramos nº 5043, Bairro São Cristóvão, CEP 88509-100, Fone: (49) 3225-3828, nesta cidade;

2.4 Do Contrato, o prazo de duração fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012. A sua validade contar-se-á da data da sua assinatura até 31/12/2012.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO(S) PREÇO(S)

O preço Global certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA é de R\$ 1.219,00 (um mil e duzentos e dezenove reais).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO(S) PAGAMENTO(S)

4.1 Será(ão) efetuado(s) em até quinze dias, das entregas, à vista das notas fiscais decorrentes.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

Os valores negociados poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificadas e aprovadas pela contratante e, nos termos previstos na letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O(s) produto(s), objeto desta licitação, será(ão) contratado(s) com recursos provisionado(s) na conta: Manutenção da Diretoria de Educação Básica, ano base 2012.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do Edital e deste Contrato;

7.2 Assinar o Contrato no prazo de 05 dias úteis após notificação;

7.3 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor contratado, nos termos do parágrafo 1º da letra "d" do Inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO

8.1 Provisório, em até dois dias, contado(s) da(s) data(s) da(s) entrega(s), para efeito de verificação e posterior aceitação, o(s) produto(s) que não for(em) de qualidade, após notificação será(ão) prontamente colocado(s) a disposição do fornecedor.

**CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Efetuar os pagamentos de acordo com o ora contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

10.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CA-SOS OMISSOS**

- O presente contrato reger-se-á pela Lei nº 8.666/93 e alterações Posteriores, pela Lei Complementar nº 123/06, pelo Edital correlato, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

12.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

LAGES, SC, em 23 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

LIVRARIA SERRANA LTDA  
Representante  
Luciano Cani

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

**Contrato 243/2012 - PML**

CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 243/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n.º 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: DISTRIBUIDORA DE ARMARINHOS CORAL LTDA, inscrito no CNPJ sob n.º 80.142.730/0001-66, com sede à Av. Luiz de Camões n.º 709 - Lages/SC.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa DISTRIBUIDORA

DE ARMARINHOS CORAL LTDA, representada neste ato pelo Sr. Osmar Esmerio da Silva, que assina ao final, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 116/2012, correlato ao Convite n.º 27/2012, aberto em 10/07/2012 e homologado em 21/08/2012, consoante as cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Contratação de Empresa para fornecimento de material de expediente para consumo do Projeto Projovem Urbano, em conformidade com as especificações do Termo de Referência do Edital e da autorização de fornecimento n.º 239/2012, em anexo que passa a fazer parte integrante deste termo.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)**

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente;

2.2 De Execução, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente, até 31/12/2012;

2.3 De Entrega(s): em até dez dias, conforme solicitação, no Armazém da Alimentação Escolar, à Av. Belizário Ramos nº 5043, Bairro São Cristóvão, CEP 88509-100, Fone: (49) 3225-3828, nesta cidade;

2.4 Do Contrato, o prazo de duração fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012. A sua validade contar-se-á da data da sua assinatura até 31/12/2012.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO(S) PREÇO(S)**

O preço Global certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA é de R\$ 1.405,55 (um mil e quatrocentos e cinco reais e cinquenta e cinco centavos).

**CLÁUSULA QUARTA - DO(S) PAGAMENTO(S)**

4.1 Será(ão) efetuado(s) em até quinze dias, das entregas, à vista das notas fiscais decorrentes.

**CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE**

Os valores negociados poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificadas e aprovadas pela contratante e, nos termos previstos na letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

O(s) produto(s), objeto desta licitação, será(ão) contratado(s) com recursos provisionado(s) na conta: Manutenção da Diretoria de Educação Básica, ano base 2012.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do Edital e deste Contrato;

7.2 Assinar o Contrato no prazo de 05 dias úteis após notificação;

7.3 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor contratado, nos termos do parágrafo 1º da letra "d" do Inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO**

8.1 Provisório, em até dois dias, contado(s) da(s) data(s) da(s) entrega(s), para efeito de verificação e posterior aceitação, o(s) produto(s) que não for(em) de qualidade, após notificação será(ão) prontamente colocado(s) a disposição do fornecedor.

**CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Efetuar os pagamentos de acordo com o ora contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela



CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

10.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

- O presente contrato reger-se-á pela Lei nº 8.666/93 e alterações Posteriores, pela Lei Complementar nº 123/06, pelo Edital correlato, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

12.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

LAGES, SC, em 23 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

DIST. DE ARMARINHOS CORAL LTDA

Representante

Osmar Esmerio da Silva

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

#### Contrato 244/2012 - PML

CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 244/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constant nº 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: TARCIANE LOHN BOECHAT - EPP, inscrito no CNPJ sob n.º 13.000.035/0001-72, com sede à Rua Dom Pedro II n.º 9105 - Santo Amaro da Imperatriz/SC - cep: 88.140-000.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa TARCIANE LOHN BOECHAT - EPP, representada neste ato pela Sra. Tarciane Lohn Boechat, que assina ao final, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 103/2012, correlato ao Pregão Presencial n.º 39/2012, aberto em 20/06/2012 e homologado em 02/08/2012, consoante as cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de Empresa para fornecimento de produtos alimentícios para consumo dos alunos do Programa Pro Jovem Urbano de Lages, em conformidade com as especificações do Anexo II - Termo de Referência do Edital e na autorização de fornecimento n.º 243/2012, em anexo que passa a fazer parte integrante deste termo.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente;

2.2 De Execução, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente, até 31/12/2012;

2.3 De Entrega(s):

- Os alimentos não perecíveis deverão ser entregues em até cinco dias úteis da(s) solicitação(ões):

- O leite deverá ser entregue nas Unidades Escolares, em todas as segundas feiras, conforme cronograma de entrega a ser fornecido à empresa vencedora do processo licitatório.

- Os alimentos perecíveis deverão ser entregues no armazém da alimentação escolar, à Av. Belizário Ramos, n.º 5041, bairro São Cristóvão - cep: 88.509-100, nesta cidade, toda segunda-feira, até às 10:00 horas, conforme cronograma de entrega a ser fornecido às empresas vencedoras do processo licitatório.

2.4 Do Contrato, o prazo de duração fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012. A sua validade contar-se-á da data da sua assinatura até 31/12/2012.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO(S) PREÇO(S)

O preço certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA é de R\$ 9.361,60 (nove mil e trezentos e sessenta e um reais e sessenta centavos).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO(S) PAGAMENTO(S)

4.1 Será(ão) efetuado(s) mensalmente, em até quinze dias, da disponibilização em conta da(s) parcela(s) do(s) repassado(s), pelo Fundo(s) do(s) respectivo(s) Ministério(s), proveniente(s) de Convênio, inerente ao mês.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

Os valores negociados poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificadas e aprovadas pela contratante e, nos termos previstos na letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O(s) produto(s), objeto desta licitação, será(ão) contratado(s) com recursos provisionado(s) na conta: Alimentação Escolar - Convênio FNDE, ano base 2012.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do Edital e deste Contrato;

7.2 Assinar o Contrato no prazo de 05 dias úteis após notificação;

7.3 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor contratado, nos termos do parágrafo 1º da letra "d" do Inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO

Provisório para efeito de verificação e posterior aceitação

8.1 O(s) produto(s) que não for(em) de qualidade, após notificação será(ão) prontamente colocado(s) a disposição do fornecedor.

#### CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Efetuar os pagamentos de acordo com o ora contratado.



**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

10.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS**

O presente Contrato reger-se-á pelas disposições expressas na Lei 10.520/2002, no Decreto Municipal n.º 7.014/03, na Lei Complementar 123/2006, pelo edital, subsidiariamente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se supletivamente os Princípios da Teoria Geral dos contratos e as disposições de Direito Privado;

12.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

LAGES, SC, em 24 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

TARCIANE LOHN BOECHAT - EPP

Representante

TARCIANE LOHN BOECHAT

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

**Contrato 245/2012 - PML**

CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 245/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constant nº 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: JULIO CESAR RODRIGUES DELFES - ME, inscrito no CNPJ sob n.º 82.894.718/0001-33, estabelecido à Rua Mário Ribeiro Ramos n.º 242 - Lages/SC - cep: 88.509-340.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa JULIO CESAR RODRIGUES DELFES - ME, representado neste ato pelo Sr. Julio César Rodrigues Delfes, Sócio Gerente, inscrito no CPF sob n.º 656.055.009-53, de ora em diante denominado CONTRATADO, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 103/2012, correlato ao Pregão Presencial n.º 39/2012,

aberto em 20/06/2012 e homologado em 02/08/2012, consoante as cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Contratação de Empresa para fornecimento de produtos alimentícios para consumo dos alunos do Programa Pro Jovem Urbano de Lages, em conformidade com as especificações do Anexo II - Termo de Referência do Edital e na autorização de fornecimento n.º 244/2012, em anexo que passa a fazer parte integrante deste termo.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)**

2.1 De Início, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente;

2.2 De Execução, contar-se-á da data da assinatura do Contrato decorrente, até 31/12/2012;

2.3 De Entrega(s):

- Os alimentos não perecíveis deverão ser entregues em até cinco dias úteis da(s) solicitação(ões):

- O leite deverá ser entregue nas Unidades Escolares, em todas as segundas feiras, conforme cronograma de entrega a ser fornecido à empresa vencedora do processo licitatório.

- Os alimentos perecíveis deverão ser entregues no armazém da alimentação escolar, à Av. Belizário Ramos, n.º 5041, bairro São Cristóvão - cep: 88.509-100, nesta cidade, toda segunda-feira, até às 10:00 horas, conforme cronograma de entrega a ser fornecido às empresas vencedoras do processo licitatório.

2.4 Do Contrato, o prazo de duração fica adstrito aos respectivos créditos orçamentários ano base 2012. A sua validade contar-se-á da data da sua assinatura até 31/12/2012.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO(S) PREÇO(S)**

O preço certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA é de R\$ 16.482,90 (dezesesseis mil e quatrocentos e oitenta e dois reais e noventa centavos).

**CLÁUSULA QUARTA - DO(S) PAGAMENTO(S)**

4.1 Será(ão) efetuado(s) mensalmente, em até quinze dias, da disponibilização em conta da(s) parcela(s) do(s) repassado(s), pelo Fundo(s) do(s) respectivo(s) Ministério(s), proveniente(s) de Convênio, inerente ao mês.

**CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE**

Os valores negociados poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificadas e aprovadas pela contratante e, nos termos previstos na letra "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

O(s) produto(s), objeto desta licitação, será(ão) contratado(s) com recursos provisionado(s) na conta: Alimentação Escolar - Convênio FNDE, ano base 2012.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do Edital e deste Contrato;

7.2 Assinar o Contrato no prazo de 05 dias úteis após notificação;

7.3 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor contratado, nos termos do parágrafo 1º da letra "d" do Inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO**

Provisório para efeito de verificação e posterior aceitação

8.1 O(s) produto(s) que não for(em) de qualidade, após notificação será(ão) prontamente colocado(s) a disposição do fornecedor.

**CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO**

**CONTRATANTE**

Efetuar os pagamentos de acordo com o ora contratado.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

10.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará suspenso a participar de qualquer Processo Licitatório efetuado pelo Município de Lages, pelo período de 02 (dois) anos da data da notificação.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido mediante prévio e mútuo acordo entre as partes ou unilateralmente pela CONTRATANTE, quando ocorrer quaisquer dos motivos enumerados no artigo 78, seus parágrafos e incisos da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS**

O presente Contrato reger-se-á pelas disposições expressas na Lei 10.520/2002, no Decreto Municipal n.º 7.014/03, na Lei Complementar 123/2006, pelo edital, subsidiariamente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores e pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se supletivamente os Princípios da Teoria Geral dos contratos e as disposições de Direito Privado;

12.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

LAGES, SC, em 24 de agosto de 2012.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

NUTRIMENTAL S/A IND E COM DE ALIMENTOS

Representante

EVERSON AMILTON DA SILVA

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**Extrato do Contrato Nº 15/2012**

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGES/SC

Extrato do Contrato Nº 15/2012

Vigência: 04/06/2012, Vencido: 31/12/2012

Objeto: Prestação de Serviços fotográficos profissional, imagem, revelação e microfilmagem p/ a Câmara Municipal de Lages/SC p/ o período de 04 de junho a 31 de dezembro de 2012. Pela empresa: MEGA STUDIO FOTOGRAFICO LTDA ME - CNPJ: (09.049.830/0001-88). Valor total: R\$ 8.750,00 (oito mil setecentos e cinquenta reais).

Lages/SC, 04 de junho de 2012.

ANILTON FREITAS

Presidente

**Extrato do Contrato Nº 17/2012**

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGES/SC

Extrato do Contrato Nº 17/2012

Vigência: 25/07/2012, Vencido: 24/07/2013

Objeto: contratação de empresa especializada, devidamente autorizada pela Agência Nacional de Telecomunicações - ANATEL, para prestação de serviços de internet banda larga móvel 3G. Pela empresa: 14 BRASIL TELECOM CELULAR S/A - CNPJ: (05.423.963/0001-11). Valor total: R\$ 16.758,00 (dezesesseis mil setecentos e cinquenta e oito reais) pelos primeiros 12 meses.

Lages/SC, 25 de julho de 2012.

Anilton Freitas - Presidente

**Extrato do Contrato Nº 18/2012**

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGES/SC

Extrato do Contrato Nº 18/2012

Vigência: 23/08/2012, Vencido: 22/08/2013

Objeto: Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços Técnicos de Projetos de Divulgação de Atos, Programas, Serviços e Campanhas Publicitárias, bem como Planejamento e contratação de execução de atividades na área de Marketing para a Câmara de Vereadores de Lages/SC. Pela empresa: PROCEDERE E MARKETING LTDA - CNPJ: (02.579.527/0001-48). Valor total: R\$ 455.400,00 (quatrocentos e cinquenta e cinco mil e quatrocentos reais), pelos primeiros doze meses.

Lages/SC, 27 de agosto de 2012.

ANILTON FREITAS

Presidente

**Edital Audiência Pública Nº 008/2012**

EDITAL Nº. 008/2012

Antônio Arcanjo Duarte, Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento da Câmara de Vereadores do Município de Lages, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei nº. 2545/1999, fará realizar Audiência Pública, conforme segue:

Data: 20/09/2012 (quinta-feira)

Horário: 14 horas

Assunto: Projeto de Lei nº. 101/2012, que estabelece as Diretrizes Orçamentárias 2013.

Local: Plenário Nereu Ramos (Câmara Vereadores de Lages)

Inscrições: até o início dos trabalhos.

Obs.: Maiores informações na secretaria da casa ou no site [www.camaralages.sc.gov.br](http://www.camaralages.sc.gov.br).

Lages, 04 de setembro de 2012.

ANTÔNIO ARCANJO DUARTE

Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento

Câmara de Vereadores do Município de Lages

## Lebon Régis

### PREFEITURA

#### Resultado de Julgamento

PREFEITURA DE LEBON RÉGIS-SC  
RESULTADO DE JULGAMENTO PROCESSO 62/2012  
PREGÃO PRESENCIAL 31/2012.

FAZ-SE PÚBLICO QUE DADA A INEXISTENCIA DE PARTICIPANTES NOS ITENS: 02,03,04,06,07,DO PROCESSO EM TELA, FOI CONSIDERADO DESERTO. EMPRESA VENCEDORA NOS ITENS: 01 E 05 ADELMIR BELLI SIMÃO-ME. Valor R\$: 9.520,00 (Nove mil quinhentos e vinte reais). ADAIR DA SILVA MATTOS-Pregoeiro.

Lebon Régis, 04 de Setembro de 2012.

## Leoberto Leal

### PREFEITURA

#### Decreto N.º 89/2012

DECRETO Nº 089 DE 06 DE SETEMBRO DE 2012  
"SUPLEMENTA DOTAÇÃO DO ORÇAMENTO FISCAL VIGENTE POR CONTA DO SUPERAVIT FINANCEIRO"

A Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o inciso III da Lei nº 858 de 28 de dezembro de 2011.

#### DECRETA:

Art. 1o. Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento fiscal vigente, na dotação com a seguinte estrutura e valor:

Classificação	Código	Especificação	Valor
Orgão	04	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	4.518,85
Unidade Orçamentária	01	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	4.518,85
Função	12	Educação	4.518,85
Sub-função	361	Ensino Fundamental	4.518,85
Programa	4	Educação é tudo	4.518,85
Atividade	2.004	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Educação Cultura e Desporto – Ensino Fundamental	2.120,88
Categoria Econômica	3.0.00.00.00	Despesas Correntes	2.120,88
Grupo de Natureza da Despesa	3.3.00.00.00	Outras Despesas Correntes	2.120,88
Modalidade Aplicação	90	Aplicação Direta	2.120,88

Fonte de Recursos	0.3.0059	Programa dinheiro direto na Escola - PDDE	2.120,88
Atividade	2.005	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Educação Cultura e Desporto – Ensino Infantil	2.397,97
Categoria Econômica	3.0.00.00.00	Despesas Correntes	2.397,97
Grupo de Natureza da Despesa	3.3.00.00.00	Outras Despesas Correntes	2.397,97
Modalidade Aplicação	90	Aplicação Direta	2.397,97
Fonte de Recursos	0.3.0059	Programa dinheiro direto na Escola – PDDE - Superavit	2.397,97
TOTAL DO CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR			4.518,85

Art. 2º. Os recursos utilizados para atender o disposto no artigo anterior correrão por conta do superávit financeiro da seguinte fonte de recursos e respectivo valor:

Recurso/Detalhamento	Fonte de Recursos	Valor
0.3.0059	Programa dinheiro direto na Escola - PDDE	4.518,85
TOTAL DO SUPERAVIT UTILIZADO		4.518,85

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Leoberto Leal, 06 de setembro de 2012.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA  
Prefeita Municipal

## Lindóia do Sul

### PREFEITURA

#### Extrato Concorrença Deserta

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 02/2012

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO - Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que a Licitação na modalidade de CONCORRÊNCIA, na forma da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, objetivando a seleção de taxistas para outorga de permissão do direito a exploração do serviço público de táxi em perímetro urbano do município, foi DECLARADA DESERTA, no dia 09 de setembro de 2012, as 08:30 horas. Demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.11.77.

Lindóia do Sul - SC, 06 de setembro de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO  
Prefeito Municipal

**Extrato Pregão 04-2012 FMS**

MUNICIPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

Fundo Municipal de Saúde

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2012 FMS

GENIR LOLI - Secretário de Saúde e Ação Social de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL na forma da Lei nº 10.520/02, para contratação de serviços de exames laboratoriais, as 08:30 horas, do dia 21 de setembro de 2012, com recebimento dos envelopes de documentos e propostas até as 08:15 horas do mesmo dia, no setor de licitações, situada na Rua Tamandaré, 98, junto ao Prédio da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, SC. Neste mesmo local, no horário de expediente, ou pelo site [www.lindoiadosul.sc.gov.br](http://www.lindoiadosul.sc.gov.br), poderá ser obtido a íntegra do edital, assim como, demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.11.77.

Lindóia do Sul - SC, 06 de setembro de 2012.

GENIR LOLI

Secretário de Saúde e Ação Social

**Extrato do Contrato 159/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 159/2012 - 1º TA 108/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: DIMENZO ENGENHARIA LTDA

Licitação: TOMADA DE PREÇOS Nº 05/2012

Objeto: Prorrogação do prazo de execução da obra por mais 45 dias.

Vigência: 24 de novembro de 2012.

Assinatura: 10 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 160/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 160/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: FRARE &amp; CIA LTDA

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2012

Objeto: Aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios, para composição da merenda escolar.

Valor: R\$ 24.828,03

Vigência: 31 de dezembro de 2012.

Assinatura: 13 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 161/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 161/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou

o seguinte contrato:

Contratado: AP OESTE COMÉRCIO LTDA

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2012

Objeto: Aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios, para composição da merenda escolar.

Valor: R\$ 6.918,15

Vigência: 31 de dezembro de 2012.

Assinatura: 13 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 162/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 162/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: PROJESAN SANEAMENTO AMBIENTAL LTDA

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 38/2012

Objeto: Aquisição de equipamento para filtragem e desinfecção de água.

Valor: R\$ 19.540,00

Vigência: 17 de agosto de 2013.

Assinatura: 17 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 163/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 163/2012 - 5º TA 14/2011

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: GILMAR ROSSI TRANSPORTES

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2011

Objeto: Alteração do valor contratual inicialmente firmado em decorrência da recomposição do preço pago por quilômetro rodado de transporte escolar, devido ao aumento do custo do óleo diesel.

Valor: R\$ 364,32

Vigência: Retroativa ao dia 07 de agosto de 2012, até 31 de dezembro de 2012.

Assinatura: 17 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 164/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 164/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: RELOJOARIA CANTON LTDA ME

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 41/2012



Objeto: Fornecimento de troféus e medalhas para premiação nos campeonatos realizados pela comissão municipal de esportes.

Valor: R\$ 7.194,00

Vigência: 31 de dezembro de 2012.

Assinatura: 17 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

#### **Extrato do Contrato 165/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 165/2012 - 1º TA 122/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: CELT ELETRICIDADE E TELECOMUNICAÇÕES LTDA

Licitação: TOMADA DE PREÇOS Nº 11/2012

Objeto: Prorrogação do prazo de entrega da obra e prazo de vigência contratual em mais 15 dias. Referente a implantação de uma rede de iluminação pública no acesso ao Frigorífico Kaefer Agro Industrial Ltda.

Vigência: 29 de outubro de 2012.

Assinatura: 17 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

#### **Extrato do Contrato 166/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 166/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: VERA LEANDRA BISONHIM E CIA LTDA-LAR SANTO ANTONIO

Objeto: Serviços de internamento de longa permanência para paciente idoso com deficiência mental, Senhor João Martins, conforme decisão judicial autos nº 242.08.000747-3.

Valor: R\$ 7.464,00

Vigência: 20 de agosto de 2013

Assinatura: 21 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

#### **Extrato do Contrato 167/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 167/2012 - 2º TA 61/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: TRANSPORTES ARI BARBIERI LTDA. - ME

Objeto: Alteração do valor contratual inicialmente firmado em decorrência da recomposição do preço pago por quilômetro de transporte escolar percorrido, devido a aumento do custo de aquisição do óleo diesel

Valor: R\$ 278,80

Vigência: 31 de dezembro de 2012

Assinatura: 23 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

#### **Extrato do Contrato 168/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 168/2012 - 1º TA 21/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: TRANSPORTES ARI BARBIERI LTDA. - ME

Objeto: Alteração do valor contratual inicialmente firmado em decorrência da recomposição do preço pago por quilômetro de transporte escolar percorrido, devido a aumento do custo de aquisição do óleo diesel.

Valor: R\$ 501,02

Vigência: 31 de dezembro de 2012

Assinatura: 23 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

#### **Extrato do Contrato 169/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 169/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: ELETROBRASIL DISTRIBUIDORA DE MATERIAL ELÉTRICO LTDA

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 42/2012

Objeto: Fornecimento de materiais para iluminação natalina.

Valor: R\$ 29.040,08

Vigência: 31 de dezembro de 2012

Assinatura: 27 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

#### **Extrato do Contrato 170/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 170/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: PÚBLICA ASSESSORIA EM CONTABILIDADE E GESTÃO LTDA

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 40/2012

Objeto: Serviços de atualização fiscal e contábil do patrimônio do município atendendo as NBCASP e IPSAS.

Valor: R\$ 14.500,00

Vigência: 31 de dezembro de 2012

Assinatura: 28 de agosto de 2012.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 171/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 171/2012 - 1º TA 116/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA  
Licitação: TOMADA DE PREÇOS Nº 09/2012

Objeto: Prorrogação do prazo de entrega da obra em mais 30 dias consecutivos. Referente a obra de pavimentação asfáltica com c.b.u.q. para acesso ao Frigorífico Kaefer Agro Industrial Ltda.  
Valor: R\$ 14.500,00  
Vigência: 30 de dezembro de 2012

Assinatura: 29 de agosto de 2012.  
ADIERSON CARLOS BUSSOLARO  
Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 172/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 172/2012 - 2º TA 108/2011

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA  
Licitação: DISPENSA DE LICITAÇÃO 04/2011

Objeto: Reajuste de preços com base no IGP-M/FGV acumulado a partir do mês de agosto de 2011 até julho de 2012, sendo 6,67 %.  
Valor: R\$ 62,85  
Vigência: 31 de dezembro de 2012

Assinatura: 30 de agosto de 2012.  
ADIERSON CARLOS BUSSOLARO  
Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 173/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 173/2012 - 2º TA 122/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: CELT ELETRICIDADE E TELECOMUNICAÇÕES LTDA  
Licitação: TOMADA DE PREÇOS Nº 11/2012

Objeto: Alteração do valor contratual inicialmente firmado em decorrência de alteração no projeto de execução da obra  
Valor: R\$ 4.050,00  
Vigência: 14 de outubro de 2012

Assinatura: 30 de agosto de 2012.  
ADIERSON CARLOS BUSSOLARO  
Prefeito Municipal

**Extrato do Contrato 174/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 174/2012 - 2º TA 107/2012

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: CONSTRUCÓRDIA CONSTRUÇÕES LTDA  
Licitação: TOMADA DE PREÇOS Nº 07/2012

Objeto: Alteração do valor contratual inicialmente firmado em decorrência de alteração no projeto de execução da obra  
Valor: R\$ 5.069,75  
Vigência: 13 de novembro de 2012.

Assinatura: 31 de agosto de 2012.  
ADIERSON CARLOS BUSSOLARO  
Prefeito Municipal

**Despacho Sec. Administração e Finanças**

Processo de Licitação nº: 66/2012  
Pregão Presencial nº: 36/2012  
Contrato Administrativo nº: 128/2012  
Contratado: COMAPE MÁQUINAS PARA ESCRITÓRIO LTDA

**DESPACHO**

Trata-se de abertura de procedimento administrativo para apuração de descumprimento contratual relativo ao atraso injustificado na entrega de produtos por parte da empresa contratada Comape Máquinas para Escritório Ltda.

Considerando que os itens 28, 60 e 64 do referido contrato, foram entregues ao município somente no dia 03 de agosto de 2012, conforme nota fiscal eletrônica nº 002.616.

Considerando que o item 2.1. do referido contrato, previa que a contratada deveria entregar os bens, objeto do contrato, no prazo de 20 (vinte) dias consecutivos, contados a partir de sua assinatura, tendo ocorrido a mesma em 17 de julho de 2012.

Considerando que o item 8.1.1. do mesmo contrato previa que o atraso injustificado na entrega dos objetos, acarretaria em multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).

**R e s o l v o:**

Determinar a abertura de procedimento administrativo a ser processado e autuado nos próprios autos do processo de licitação acima epigrafado com a finalidade de apuração dos fatos que ensejaram infração às cláusulas contratuais com a possível aplicação de sanções administrativas estipuladas na Lei 10.520/02 c/c a Lei 8.666/93, Edital e Contrato Administrativo, mormente quanto a multa moratória.

Notifique-se a empresa referida para que, querendo, nos termos do artigo 86, § 2º da Lei 8.666/93, apresente defesa escrita, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, especificando as provas que pretende produzir, contado do recebimento desta notificação, cientificando que os autos estão à disposição para consulta e extração de cópias, se achar necessário, junto ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul.

Serve o presente despacho como notificação.

Remeta-se cópia deste despacho à empresa referida.

Publique-se e cumpra-se.

Lindóia do Sul/SC, 6 de setembro de 2012.

MARINES RIBEIRO PERONDI

Secretária de Administração e Finanças

**Despacho Sec. Administração e Finanças**

Processo de Licitação nº: 66/2012  
Pregão Presencial nº: 36/2012  
Contrato Administrativo nº: 129/2012  
Contratado: HUM MIMO PRESENTES LTDA

**DESPACHO**

Trata-se de abertura de procedimento administrativo para apuração de descumprimento contratual relativo ao atraso injustificado

na entrega de produtos por parte da empresa contratada Hum Mimo Presentes Ltda.

Considerando que os itens 01 e 12 do referido contrato foram entregues ao município somente no dia 29 de agosto de 2012, conforme nota fiscal eletrônica nº 000.460, sendo que, na mesma data também entregou os 04 kits multimídia e os 02 estabilizadores de energia faltantes, conforme nota fiscal eletrônica nº 424, datada de 07/08/2012.

Considerando que o item 2.1. do referido contrato, previa que a contratada deveria entregar os bens, objeto do contrato, no prazo de 20 (vinte) dias consecutivos, contados a partir de sua assinatura, tendo ocorrido a mesma em 17 de julho de 2012.

Considerando que o item 8.1.1. do mesmo contrato previa que o atraso injustificado na entrega dos objetos, acarretaria em multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).

**R e s o l v o:**

Determinar a abertura de procedimento administrativo a ser processado e autuado nos próprios autos do processo de licitação acima epigrafado com a finalidade de apuração dos fatos que ensejaram infração às cláusulas contratuais com a possível aplicação de sanções administrativas estipuladas na Lei 10.520/02 c/c a Lei 8.666/93, Edital e Contrato Administrativo, mormente quanto a multa moratória.

Notifique-se a empresa referida para que, querendo, nos termos do artigo 86, § 2º da Lei 8.666/93, apresente defesa escrita, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, especificando as provas que pretende produzir, contado do recebimento desta notificação, cientificando que os autos estão à disposição para consulta e extração de cópias, se achar necessário, junto ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul.

Serve o presente despacho como notificação.

Remeta-se cópia deste despacho à empresa referida.

Publique-se e cumpra-se.

Lindóia do Sul/SC, 6 de setembro de 2012.

MARINES RIBEIRO PERONDI

Secretária de Administração e Finanças

**Luzerna**

**PREFEITURA**

### **Extrato do 1º Termo Aditivo - Contrato Nº PML.026.12** **EXTRATO DE CONTRATO**

PML 2012

EXTRATO DE CONTRATO Nº: pml.026.12 - Primeiro Termo Aditivo

MODALIDADE: Tomada de Preço nº 0004/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LUZERNA

CONTRATADA: CONSTRUCÓRDIA CONSTRUÇÕES LTDA

OBJETO: Contrato de fornecimento de material e mão-de-obra para execução de uma Quadra de Esporte, uma estrutura de banheiros e bar, totalizando 374,10m², no bairro Portal das Flores, Município de Luzerna, conforme projeto, memorial descritivo, orçamento máximo e cronograma em anexo.

VALOR: R\$ 141.176,92 (cento e quarenta e um mil cento e setenta e seis reais e noventa e dois centavos).

VIGÊNCIA: de 04 (quatro) meses, contados da data de emissão da Ordem de Serviço inicial.

DOTAÇÃO:

Conta: 08.0803.27.812.0049.1041.44900000

Reduzido : 070

Órgão : SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade Orçament.: DPTO DE EDUCAÇÃO - SETOR DE ESPORTES  
Proj/Atividade : PERFURAÇÃO POÇO ARTESIANO, CONSTR. ADE-  
QUAÇÃO ESPAÇOS ESPORTIVOS

Mod. Aplicação : APLICAÇÕES DIRETAS

Fonte : 24 - Transferência de Convênios Outros

Destinação : 000054 - Transferência de Convênios da União

Conta: 08.0803.27.812.0049.1041.44900000

Reduzido : 070

Órgão : SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade Orçament.: DPTO DE EDUCAÇÃO - SETOR DE ESPORTES  
Proj/Atividade : PERFURAÇÃO POÇO ARTESIANO, CONSTR. ADE-  
QUAÇÃO ESPAÇOS ESPORTIVOS

Mod. Aplicação : APLICAÇÕES DIRETAS

Fonte : 89 - Alienações de Bens destinados a Outros Programas

Destinação : 000000 - Sem Detalhamento da Destinação de Recursos

Luzerna(SC), 12 de julho de 2012.

NORIVAL FIORIN

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

JUAN BONELLI DA SILVA

CONSTRUCÓRDIA CONSTRUÇÕES LTDA

CONTRATADA

### **Edital de Receita FMS**

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto nos termos do art. 2º da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município de Luzerna, a liberação de recursos financeiros estaduais provenientes do Fundo Estadual de Saúde:

20/08/2012 Programa Farmácia Básica 2.099,62

Luzerna(SC), 06 de setembro de 2012.

NORIVAL FIORIN

Prefeito Municipal

### **Edital de Receita FMS**

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto nos termos do art. 2º da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município de Luzerna, a liberação de recursos financeiros federais provenientes do Fundo Nacional de Saúde:

03/08/2012 Programa de Atenção Básica /PAB 939,08

03/08/2012 Programa Saúde da Família/PSF 1.452,00

16/08/2012 Programa de Atenção Básica /PAB 10.739,08

21/08/2012 Programa Saúde da Família/PSF Bucal 14.260,00

21/08/2012 Programa de Agentes Comunitárias de Saúde/PACS 10.452,00

22/08/2012 Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade/ PMAQ 2.200,00

23/08/2012 Programa Farmácia Básica 2.349,40

24/08/2012 Transferência do SUS 470,05

24/08/2012 Programa Saúde da Família/PSF-Bucal 4.460,00

Luzerna(SC), 06 de setembro de 2012.

NORIVAL FIORIN

Prefeito Municipal

**Extrato da Arp Nº Fmdca.0001.12**  
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**FMDCA 001/2012**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0037/2012  
 Órgão Gestor: FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE LUZERNA - FMDCA

Objeto: Registro de Preços para aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios, destinados às oficinas de Culinária do Programa Cultura Social.  
 Modalidade: Pregão Presencial nº 0037/2012  
 Validade da Ata: 12 (doze) meses a partir da data da publicação da Ata de Registro de Preços  
 Órgão Gerenciador da Ata de Registro: Secretaria da Fazenda e Administração  
 Órgãos Participantes:  
 SUPER DELAZERI LTDA

A Ata de Registro de Preços encontra-se disponível na íntegra no site [www.luzerna.sc.gov.br](http://www.luzerna.sc.gov.br) no link Licitações.

Luzerna(SC), 05 de setembro de 2012.  
 CANDIDO HELIO DADALT  
 GESTOR DO FIA

## Massaranduba

### PREFEITURA

**Co 28.2012 Dr. Eduardotoledovicentini**

CONTRATO Nº. 28/2012  
 PROCESSO: Edital de Credenciamento 01/2009  
 CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Massaranduba  
 CONTRATADO: DR. EDUARDO TOLEDO VICENTINI

OBJETO: Prestação de Serviços referente ao Atendimento Médico de Urgência por hora no Pronto Atendimento Municipal  
 VALOR: R\$ 66,96 (sessenta e seis reais e noventa e seis centavos) hora plantão  
 DATA DA VIGENCIA: 03.09.2012 a 31.12.2012

CHEILA PATRICIA ROHWEDER  
 Gestora do Fundo Municipal de Saúde

## Meleiro

### PREFEITURA

**Portaria N.º 262/2012**

PORTARIA n.º 262/2012  
 PRORROGA CONTRATAÇÃO DE ENGENHEIRA CIVIL POR TEMPO DETERMINADO.

CLÁUDIO JOSÉ TOMAZI, Prefeito Municipal em Exercício de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, Lei nº 809/2000 e suas alterações, e em conformidade com a Lei Complementar n.º 034/2011, de 26 de dezembro de 2011, resolve:

PRORROGAR  
 Art. 1º A Portaria nº 266/2010 da senhorita SERGIANE BIFF,

ocupante do cargo de Engenheira Civil, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na Secretária de Obras e Desenvolvimento Urbano, por um período de até 6 (seis) meses.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 09/09/2012.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 06 de Setembro de 2012.  
 CLÁUDIO JOSÉ TOMAZI  
 Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA  
 Secret. Adm e Finanças

**Portaria N.º 263/2012**

PORTARIA n.º 263/2012  
 TRATA DA CONCESSÃO DE LICENÇA SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

CLÁUDIO JOSÉ TOMAZI, Prefeito Municipal em exercício de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e artigos 96 e seguintes da Lei 809/2000, de 03 de abril de 2000 e suas alterações, e Lei Complementar 034/2011, de 26 de dezembro de 2011, resolve:

**CONCEDER**

Art. 1.º Licença saúde, à servidora GIOVANNA DANIEL DAL TOÉ, ocupante do cargo de Fisioterapeuta, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, conforme atestado médico, por um período de após 15 (quinze) dias, em virtude de encaminhamento de benefício junto à Previdência Social.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 07/09/12.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 06 de Setembro de 2012.  
 CLÁUDIO JOSÉ TOMAZI  
 Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.  
 JAIRO LUIZ CANELA  
 Secret. Adm. e Finanças

## Morro da Fumaça

### PREFEITURA

**Portarias do Mes de Agosto 455 - 480**

Portaria	Data	Ementa
455	01/08/2012	NOMEIA ADRIANA CARDOSO DE SOUZA PARA OCUPAR O CARGO DE ZELADORA DE ESCOLA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
456	01/08/2012	NOMEIA TAISE VIEIRA DELA VEDOVA PARA OCUPAR O CARGO DE PROFESSORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
457	01/08/2012	NOMEIA TATIANA ZANELATTO PARA OCUPAR O CARGO DE PROFESSORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS



458	01/08/2012	NOMEIA TANIA KELLEN SILVESTRE PARA OCUPAR O CARGO DE PROFESSORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
459	02/08/2012	CONTRATA EM CARATER TEMPORARIO ANA CAROLINA DE OLIVEIRA PRESADO PARA O CARGO DE MEDICO CLINICO GERAL ESF
460	03/08/2012	CONCEDE EXONERAÇÃO A PEDIDO O SERVIDOR THOMAZ SILVESTRE FERREIRA NETO OCUPANTE DO FISCAL DE OBRAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
461	03/08/2012	RESCINDE A PEDIDO A CONTRATAÇÃO DE CARATER TEMPORÁRIO DE FELIPE ABREU NEUWALD OCUPANTE DO CARGO DE MEDICO CLINICO GERAL - ESF
462	03/08/2012	NOMEIA FATIMA DE LOURDES RODRIGUES PIAZZA PARA OCUPAR O CARGO DE ZELADORA DE ESCOLA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
463	06/08/2012	RESCINDE A PEDIDO A CONTRATAÇÃO DE CARATER TEMPORÁRIO DE MERIS ROSA DE COSTA GUOLLO OCUPANTE DO CARGO DE ZELADORA.
464	06/08/2012	EXONERA O SERVIDOR LUCIANO IRIBARREM CARVALHO, OCUPANTE DO CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE DEPARTAMENTO I.
465	07/08/2012	RESCINDE A PEDIDO A CONTRATAÇÃO DE CARATER TEMPORÁRIO DE DANIELA BOM SIMON OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSORA.
466	08/08/2012	NOMEIA DANIELA BOM SIMON PARA OCUPAR O CARGO DE PROFESSORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
467	10/08/2012	NOMEIA LILIANE ROCHA DA SILVA PARA OCUPAR O CARGO DE ZELADORA DE ESCOLA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
468	10/08/2012	REDUZ A PEDIDO A CARGA HORARIA DA PROFESSORA GREICY SALVADOR ZACCARON.
469	21/08/2012	RESCINDE A PEDIDO A CONTRATAÇÃO DE CARATER TEMPORÁRIO DE JULIANA LAURINDO DA SILVA OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSORA.
470	21/08/2012	AUMENTA A CARGA HORÁRIA EM CARATER TEMPORÁRIO DE SALETE DE ALMEIDA GOULART OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSORA.
471	21/08/2012	REDUZ A PEDIDO A CARGA HORÁRIA DO PROFESSOR GABRIEL VALGA RICARDO DE 40 PARA 30 HORAS SEMANAIS.
472	21/08/2012	CONCEDE EXONERAÇÃO A PEDIDO A SERVIDORA ELISETTE BENTO ROCHA OCUPANTE DO CARGO AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
473	21/08/2012	CONCEDE AFASTAMENTO POR AUXILIO DOENÇA AO SERVIDOR JOSE CARLOS MARQUES, OCUPANTE DO CARGO DE PEDREIRO.
474	23/08/2012	AUMENTA A CARGA HORÁRIA EM CARATER TEMPORÁRIO DE DANIELA BOM SIMON OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSORA.

475	24/08/2012	CESSA OS EFEITOS DA PORTARIA Nº 473/2012 DE 21/08/2012 QUE AFASTOU POR AUXILIO DOENÇA, JOSE CARLOS MARQUES, OCUPANTE DO CARGO DE PEDREIRO.
476	24/08/2012	CONCEDE LICENÇA PARA TRATAR DE SAÚDE EM PESSOA DA FAMILIA, A SERVIDORA ALBANI NANDI DA ROSA OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSORA.
477	27/08/2012	CONCEDE AFASTAMENTO POR AUXILIO DOENÇA AO SERVIDOR JUCEMAR MILITAO, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.
478	31/08/2012	RESCINDE A PEDIDO A CONTRATAÇÃO DE CARATER TEMPORÁRIO DE SABRINA MIGUEL OCUPANTE DO CARGO DE OFICIAL DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES.
479	31/08/2012	RESCINDE A PEDIDO A CONTRATAÇÃO DE CARATER TEMPORÁRIO DE GISELE BERGMANN POTRIKUS DE MELO OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENSINO.
480	31/08/2012	PRORROGA POR 60 (SESSENTA) DIAS A DURAÇÃO DA LICENÇA MATERNIDADE DA SERVIDORA LARICI SARTOR CONFORME DETERMINA LEI 1.455/2011 DE 21/06/2011.

## Navegantes

### PREFEITURA

#### Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 06/2012Funrebom

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2012FUNREBOM

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS OPERACIONAIS PARA SERVIÇOS EM ALAGAMENTOS E ENCHENTES: ESGUICHO, JARDINEIRA, CONJUNTO CAPA CHUVA, LANTERNA E TESSOURA. Data da entrega dos envelopes: até às 14:00 hs do dia 24/09/2012. Abertura envelopes: às 14:10 hs do dia 24/09/2012. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br).

Navegantes, 06 de setembro de 2012.  
ROBERTO CARLOS DE SOUZA  
Prefeito

#### Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 106/2012Fms

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 106/2012FMS - RETIFICADO

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL VISANDO À AQUISIÇÃO DE VEÍCULO (TRANSFORMADO EM AMBULÂNCIA) PARA UTILIZAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE NAVEGANTES NOS ATENDIMENTOS AOS USUÁRIOS DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DE NAVEGANTES. Data da entrega dos envelopes: até às 09:00 hs do dia 24/09/2012. Abertura envelopes: às 09:10 hs do dia 24/09/2012. O Edital na

Íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br).

Navegantes, 06 de setembro de 2012.

ROBERTO CARLOS DE SOUZA

Prefeito

### **Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 75/2012Fmas**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

PREGÃO PRESENCIAL Nº 75/2012FMAS

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: REGISTRO DE PREÇO VISANDO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DO ABRIGO MUNICIPAL ANILDO DE SOUZA, NO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC. Data da entrega dos envelopes: até às 09:00 hs do dia 21/09/2012. Abertura envelopes: às 09:10 hs do dia 21/09/2012. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br).

Navegantes, 06 de setembro de 2012.

ROBERTO CARLOS DE SOUZA

Prefeito

### **Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 90/2012Fms**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

PREGÃO PRESENCIAL Nº 90/2012FMS

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES AOS PROFISSIONAIS DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA DO MUNICÍPIO E PARA AGENTES PÚBLICOS DURANTE A REALIZAÇÃO DE CAMPANHAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. Data da entrega dos envelopes: até às 14:00 hs do dia 20/09/2012. Abertura envelopes: às 14:10 hs do dia 20/09/2012. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br).

Navegantes, 06 de setembro de 2012.

ROBERTO CARLOS DE SOUZA

Prefeito

**Palhoça**

**PREFEITURA**

### **Portaria Nº 2283/2012.**

PORTARIA Nº 2283/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER GRATIFICAÇÃO para o servidor MAURICIO SCHMITT, ocupantes do cargo de Provedor em Comissão, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, o percentual de 60% (sessenta por cento) do subsídio fixado para os cargos em comissão, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar data de nomeação.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

### **Portaria Nº 2289/2012.**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

AV. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC - Cep: 88132-271

Fone/Fax: (48) 3279-1745 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - Visite

Nosso Site: [www.palhoca.scv.gov.br](http://www.palhoca.scv.gov.br)

PORTARIA Nº 2289/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 79, IV e V da Lei Orgânica do Município,

Considerando Comunicação Interna nº 94/GAB/2012 da Secretaria de Educação e Cultura de Palhoça;

Considerando Declarações enviadas pela Escola Básica Nossa Senhora de Fátima;

RESOLVE

1.0 Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, figurando como arguido o servidor público R. da S. P., nos termos do art. 231, 235 e 236 da Lei Complementar nº 96, de 15 de dezembro de 2010. Haja vista que o servidor, matrícula 800986, ocupante do cargo de Vigia vem, supostamente, ferindo os artigos 210, letras "b" e "d" e 212, inciso III, letra "e" da Lei Complementar nº 096/2010.

2.0 Constituir, com o fim de dar cumprimento à determinação feita no item precedente, Comissão Processante que será integrada pelos membros, que vão a seguir individuados:

A) CLAUDIA MARTTINI DOS SANTOS- mat. 801097 - Presidente  
B) PATRÍCIA ADELAIDE DA SILVA - mat.800230- Membro  
C) TAMARA DE SOUZA DELFINO DA ROSA - mat. 801101 - Secretária

3.0 Fixar, por força do Diploma Legal, art. 237 da Lei Complementar nº 096/2010 para a conclusão dos trabalhos em 60 (sessenta) dias, contados da publicação da presente portaria, prorrogável em caso de força maior por mais 60 dias.

Palhoça - SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

### **Portaria Nº 2290/2012.**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

AV. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC - Cep: 88132-271

Fone/Fax: (48) 3279-1745 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - Visite

Nosso Site: [www.palhoca.scv.gov.br](http://www.palhoca.scv.gov.br)

PORTARIA Nº 2290/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 79, IV e V da Lei Orgânica do Município,

Considerando Comunicação Interna nº 504/2012/GTS da Secretaria Municipal de Saúde de Palhoça;

Considerando Parecer Jurídico nº 01365/2012 - PGM;

RESOLVE

1.0 Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, figurando como arguido o servidor público S. A. T. B., nos

termos do art. 231, 235 e 236 da Lei Complementar nº 96, de 15 de dezembro de 2010. Haja vista que o servidor, matrícula 401407, ocupante do cargo de Médico vem, supostamente, ferindo os artigos 210, letra "d" e 212, inciso III, letra "e" da Lei Complementar nº 096/2010.

2.0 Constituir, com o fim de dar cumprimento à determinação feita no item precedente, Comissão Processante que será integrada pelos membros, que vão a seguir individuados:

A) CLAUDIA MARTTINI DOS SANTOS- mat. 801097 - Presidente  
B) LILIAN REGINA ALVES DA ROSA - mat. 800737- Membro  
C) TAMARA DE SOUZA DELFINO DA ROSA - mat. 801101 - Secretária

3.0 Fixar, por força do Diploma Legal, art. 237 da Lei Complementar nº 096/2010 para a conclusão dos trabalhos em 60 (sessenta) dias, contados da publicação da presente portaria, prorrogável em caso de força maior por mais 60 dias.

Palhoça - SC, em 01 de agosto de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

#### **Portaria Nº 2318/2012.**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
AV. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/sc - Cep: 88132-271  
Fone/Fax: (48) 3279-1745 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - Visite Nosso Site: [www.palhoca.scv.gov.br](http://www.palhoca.scv.gov.br)  
PORTARIA Nº 2318/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 79, IV e V da lei Orgânica do Município,

Considerando Comunicação Interna nº 95/GAB/2012 da Secretaria de Educação e Cultura de Palhoça;  
Considerando Declarações enviadas pela Escola Básica Nossa Senhora de Fátima;

#### **RESOLVE**

1.0 Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, figurando como arguido o servidor público J. B. da S., nos termos do art. 231, 235 e 236 da Lei Complementar nº 96, de 15 de dezembro de 2010. Haja vista que o servidor, matrícula xxxx, ocupante do cargo de Vigia vem, supostamente, ferindo os artigos 210, letra "d" e 212, inciso III, letra "e" da Lei Complementar nº 096/2010.

2.0 Constituir, com o fim de dar cumprimento à determinação feita no item precedente, Comissão Processante que será integrada pelos membros, que vão a seguir individuados:

A) CLAUDIA MARTTINI DOS SANTOS- mat. 801097 - Presidente  
B) PATRÍCIA ADELAIDE DA SILVA - mat. 800230- Membro  
C) TAMARA DE SOUZA DELFINO DA ROSA - mat. 801101 - Secretária

3.0 Fixar, por força do Diploma Legal, art. 237 da Lei Complementar nº 096/2010 para a conclusão dos trabalhos em 60 (sessenta) dias, contados da publicação da presente portaria, prorrogável em caso de força maior por mais 60 dias.

Palhoça - SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

#### **Portaria Nº 2319/2012.**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
AV. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/sc - Cep: 88132-271  
Fone/Fax: (48) 3279-1745 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - Visite Nosso Site: [www.palhoca.scv.gov.br](http://www.palhoca.scv.gov.br)  
PORTARIA Nº 2319/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 79, IV e V da lei Orgânica do Município,

Considerando Comunicação Interna nº 506/2012/GTS da Secretaria Municipal de Saúde de Palhoça;  
Considerando Parecer Jurídico nº 01363/2012 - PGM;

#### **RESOLVE**

1.0 Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, figurando como arguido o servidor público J. R. H., nos termos do art. 231, 235 e 236 da Lei Complementar nº 96, de 15 de dezembro de 2010. Haja vista que o servidor, matrícula 401202, ocupante do cargo de Agente de Serviços Operacional vem, supostamente, ferindo os artigos 214, inciso III da Lei Complementar nº 096/2010.

2.0 Constituir, com o fim de dar cumprimento à determinação feita no item precedente, Comissão Processante que será integrada pelos membros, que vão a seguir individuados:

A) CLAUDIA MARTTINI DOS SANTOS- mat. 801097 - Presidente  
B) LILIAN REGINA ALVES DA ROSA - mat. 800737- Membro  
C) TAMARA DE SOUZA DELFINO DA ROSA - mat. 801101 - Secretária

3.0 Fixar, por força do Diploma Legal, art. 237 da Lei Complementar nº 096/2010 para a conclusão dos trabalhos em 60 (sessenta) dias, contados da publicação da presente portaria, prorrogável em caso de força maior por mais 60 dias.

Palhoça - SC, em 01 de agosto de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

#### **Portaria Nº 2320/2012.**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
AV. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/sc - Cep: 88132-271  
Fone/Fax: (48) 3279-1745 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - Visite Nosso Site: [www.palhoca.scv.gov.br](http://www.palhoca.scv.gov.br)  
PORTARIA Nº 2320/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 79, IV e V da lei Orgânica do Município,

Considerando Ofício nº 0689/2012/01PJ/PAL do Ministério Público de Palhoça;

Considerando Ofício nº 259/2012 do Conselho Tutelar de Palhoça;

**RESOLVE**

1.0 Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, figurando como arguido o servidor público L.E., nos termos do art. 231, 235 e 236 da Lei Complementar nº 96, de 15 de dezembro de 2010. Haja vista que o servidor, matrícula 100433, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar vem, supostamente, ferindo os artigos 212, inciso III, letra "e" da Lei Complementar nº 096/2010.

2.0 Constituir, com o fim de dar cumprimento à determinação feita no item precedente, Comissão Processante que será integrada pelos membros, que vão a seguir individuados:

A) ANDRÉ LUIS MORAIS NASCIMENTO - Representante do Executivo

B) CLAUDIA MARTTINI DOS SANTOS- Representante do CMDCA - Presidente

C) LEONEL JOSÉ PEREIRA - Representante do Legislativo

D) MARISA ALINA SOLÁ - Representante do Conselho Tutelar

E) MARISTELA APARECIDA DA SILVATRUPPEL - Representante do CMDCA - Secretária

3.0 Fixar, por força do Diploma Legal, art. 237 da Lei Complementar nº 096/2010 para a conclusão dos trabalhos em 60 (sessenta) dias, contados da publicação da presente portaria, prorrogável em caso de força maior por mais 60 dias.

Palhoça - SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 1754/2012.**

PORTARIA Nº. 1754/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONTRATAR FERNANDA RAMOS GASPAR, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011, no cargo de Professor ACT, Não Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Artes, na Escola Reunida Rincão, do quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), para o período de 04/06/2012 à 15/12/2012. Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 25 de maio de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2097/2012.**

PORTARIA Nº. 2097/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO CAROLINE SCHMIDT, de acordo com a Lei nº. 096/2010, nº. 2508/2088 e Edital nº. 001/2012, para ocupar o cargo de Assistente Social, com 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 23/07/2012 a 23/07/2013.

Palhoça, SC, em 20 de julho de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2252/2012**

PORTARIA Nº. 2252/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:



Nome do Funcionário	Cargo	Dias	Contar de	CID
Aldemir Pio Martins	Motorista	30	31/07/12	I - M 25-5
Alexandra Bianca de Souza	Merendeira	40	18/07/12	I - M 54-4
Ana Maria de Souza	ASG	30	26/07/12	I - F 41-2
Ana Patrícia Bruna	Professor	180	30/07/12	I - Z 33
Andrea Paulette Prezotto'	ASG	60	27/07/12	I - M 50,8, II - G 40-8
Andreia Osvaldina Mafra	Professor	14	01/08/12	I - G 56
Angelita Rodrigues Schmitz	ACS	90	13/07/12	I - Z 54-0
Bernadete Maria S. Duarte	ASG	40	03/08/12	I - F 32-2
Cintia G Coelho	Pedagoga	03	16/07/12	I - H 83
Cintia G Coelho	Pedagoga	05	30/07/12	I - H 83
Cristiane Isolete Rodrigues	ASG	05	09/04/12	I
Denis Paulo Ferreira	Professor	19	26/07/12	I - F 32-2
Dian Carla Gonçalves	Fiscal de Tributos	20	11/08/12	I - Z 54-0
Douglas Ruhland	Professor	30	20/07/12	I - F 41-2, II - F 10
Edite de Cássia Lopes da Silva	Técnico em Enfermagem	05	16/07/12	I - K 10-2
Eliete Agostinha de Medeiros	ACS	30	17/07/12	I - M 54-4
Etelvina Maria Wagner	Agente Administrativo Auxiliar	83	23/06/12	I - F 32-2
Franciele Alves Passos	Merendeira	180	24/07/12	I - Z 33
Glauce Vieira Marques	ACE	10	10/07/12	I - O 13, II - O 47
Glauce Vieira Marques	ACE	30	20/07/12	I - O 13, II - O 47
Helio Semann	ASO	30	29/07/12	I - M 75
Ilson laurentino Guimarães	Motorista	05	16/07/12	I - Z 54-0
Ivanilma G. Souza Tinoco	ASO	60	25/07/12	I - I 80
Joice Cristina Melo	Técnico em Enfermagem	05	16/07/12	I - Z 76-3
Josiane Martins	ASG	30	01/08/12	I - Z 76-3
Judite de Fátima de Oliveira	ASO	30	01/08/12	I - Z 54-0, II - N 93
Juliana Graciele Belke	Técnico em Enfermagem	05	23/07/12	I - Z 76-3
Karla Garcia Cortez	Cirurgião Dentista	30	26/07/12	I - Z 76-3
Karoline Franzoni B. Werner	Técnico em Enfermagem	30	11/07/12	I - F 60-3
Kassila Michely Schmitz	Agente Administrativo Auxiliar	120	20/07/12	I - C 50-9
Lenita Ferreira Maria Rabelo	Psicóloga	18	31/07/12	I - Z 54-0
Leticia Lamperte Gonçalves	Professor	30	28/07/12	I - Z 76-3
Luziania Meurer Geraldo	Professor	180	01/08/12	I - Z 33
Maria Cristina da Silva	ASO	30	18/07/12	I - Z 54-0
Maria Gorete Moreira	Merendeira	30	30/07/12	I - Z 76-3
Maria Lucia Soares	Merendeira	15	01/08/12	I - Z 54-0
Marlove Assing Martins	Professor	60	30/07/12	I - Z 54-0
Maureci da Silva	Professor	30	30/07/12	I - Z 54-0
Michele Costa Patrício	Merendeira	180	24/07/12	I - Z 33
Miriam Meurer	Professor	30	26/07/12	I - F 32-9
Mirian Regina da Silva Quadros	Professor	30	23/07/12	I - Z 54-0
Morgana Camilo	Técnico em Enfermagem	40	19/07/12	I - M 51-1, II - M 54-2
Nilza Gorete de Souza Ferreira	Professor	120	21/07/12	I - C 50-9
Rita de Cassia Lopes da Silva	Fiscal Meio Ambiente	90	23/07/12	I - F 32, II - F 42
Rosamar Lemos	Professor	30	27/07/12	I - C 18-7
Roseli Aparecida Alves	Merendeira	12	31/07/12	I - J 11, II - J 06-9
Rosemeri Hilda Coelho	Agente Administrativo Auxiliar	30	25/07/12	I - R 10, II - M 54-5
Rosemeri Hilda Coelho	Agente Administrativo Auxiliar	07	13/07/12	I - R 10, II - M 54-5
Rosimere da Silva Scheidt	Professor	90	23/07/12	I - M 65-9, II - M 25
Rosita Márcia Silveira	ASO	10	28/07/12	I - F 32

Sabrina Terezinha José	ACS	08	21/07/12	I - S 93-4
Sandra Albino Borges	ACD	05	16/07/12	I - F 32-2
Solange da Rosa	ASG	10	26/07/12	I - Z 54-0
Solange S Borba	Professor	30	21/07/12	I - Z 54-0
Sonia Regina Leal	Professor	45	20/07/12	I - F 41-1
Sueli Lopes Farias Stembach	Professor	13	22/06/12	I - Z 76-3
Sueli Schutz Machado	Professor	90	30/07/12	I - M 54-9, II - M 54-5
Suely da Silva Dias	Professor	60	01/08/12	I - Z 54-0
Talita Silva Vieira	Assistente Administrativo	15	23/07/12	I - Z 54-0
Tatiana Zenir Martins	ACD	15	20/07/12	I - F 31
Terezinha Florinda de Brito	Agente Administrativo Auxiliar	60	25/07/12	I - M 25-5
Valdeci Martins	ASG	60	06/08/12	I - Z 54-0
Valdineia Borba	ASG	10	30/07/12	I - M 54-5
Valmira de Souza Hermann	Coordenador	10	15/07/12	I - N 10
Vanderleia Alves	ASG	30	30/07/12	I - F 43, II - F 32
Vani Maria Silveira	Agente Administrativo I	05	23/07/12	I - S 91
Vera Lúcia de Jesus Tessiani	Professor	20	25/07/12	I - F 33
Vera Lucia Diniz	Assistente Administrativo	60	06/08/12	I - S 52
Zilma Margarida da Silva Campos	ASO	60	25/07/12	I - M 53-1

Palhoça, SC, em 20 de julho de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2281/2012.**

PORTARIA Nº. 2281/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 11, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) ALEXANDRA OSHIRO, matrícula nº. 801411, titular do cargo de Nutricionista, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, com efeitos a contar de 10/08/2012.

Palhoça, SC, em 30 de julho de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2282/2012**

PORTARIA Nº. 2282/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO ESTER SILVANA LEAL LEHMKUHL, de acordo com a Lei nº. 3335/2010 e Edital nº. 008/ SMEC/2010, para ocupar o cargo de Agente de Serviços Gerais, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da (o) CEI Vida Melhor, da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 07/08/2012 a

15/12/2012, face ao impedimento da titular Juliana Matos.

Palhoça, SC, em 30 de julho de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2284/2012.**

PORTARIA Nº. 2284/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

REDISTRIBUIR a servidora VIVIANE CUNHA PACHECO DE ANDRADE, Matrícula nº. 400871, ocupante da categoria funcional de Nutricionista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, para a Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 91, da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Parecer Jurídico nº. 01338/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

**Portaria Nº. 2285/2012.**

PORTARIA Nº. 2285/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

ALTERAR CARGA HORÁRIA de conformidade com o art. 24, da Lei nº. 1683, de 08 de maio de 2003, dos servidores, abaixo relacionados, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura.

Nome	De	Para	Período
Gleyce Cristina da Rocha	40	30	04/07/2012 a 15/12/2012
Rosângela Maria da Silva	20	40	03/08/2012 a 15/12/2012

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2286/2012.**

PORTARIA Nº. 2286/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER HORA ATIVIDADE de 20% (vinte por cento), de acordo com o § 1º, II Lei nº. 2.559 de 19 de abril de 2007, a servidora GLEYCE CRISTINA DA ROCHA, ocupante da categoria funcional de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, com efeitos a contar de 04/07/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2287/2012.**

PORTARIA Nº. 2287/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para LEDA SILVA DUARTE, matrícula nº. 190094, titular do cargo de Psicóloga, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 07/02/2007 a 07/02/2012, por 03 (três) meses a com efeitos a contar de 15/09/2012 à 15/12/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2288/2012.**

PORTARIA Nº. 2288/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para IVONIRA ZELIA DE SOUZA, matrícula nº. 300031, titular do cargo de Agente Administrativo Auxiliar, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 09/08/2006 a 09/08/2011, por 01 (um) mês a com efeitos a contar de 14/08/2012 à 14/09/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2291/2012.**

PORTARIA Nº. 2291/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ROSITA MÁRCIA DA SILVEIRA, matrícula nº. 800103, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 13/05/2003 a 13/05/2008, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 07/08/2012 à 07/09/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2292/2012.**

PORTARIA Nº. 2292/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO REGIS CHACHAMOVICH, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, do cargo de Médico, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 14/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

**Portaria Nº. 2293/2012.**

PORTARIA Nº. 2293/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONTRATAR ANA PAULA PIETRO NOBRE MONTORO, para o cargo de Professor Colaborador de acordo com as Leis nº. 2.559, de 19

de abril de 2007, 097, de 15 de dezembro de 2010, e Edital nº. 001/FMP/2012, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça, da Administração Indireta desta Prefeitura, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, Disciplina Oficina de Saúde para Maturidade, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, no período 07/08/2012 à 15/12/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA

Diretora Executiva da FMP

**Portaria Nº. 2299/2012.**

PORTARIA Nº. 2299/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora ANGELA MARIA DA SILVA SELL, matrícula nº. 801172, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 02, item 03.

Pelo período de 90 (noventa) dias, a contar de 20/06/2012, de acordo com às folhas 05, 06.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2300/2012.**

PORTARIA Nº. 2300/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora SANDRA CRUZ DA SILVA FARIAS, matrícula nº. 800543, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 01, item 03.

Pelo período de 01 (um) ano, a contar de 20/06/2012, de acordo com às folhas 10,11.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2301/2012.**

PORTARIA Nº. 2301/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora IVONETE MERCEDES VICENTE, matrícula nº. 800042, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 01, item 03.

Pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, a contar de 30/04/2012, de acordo com às folhas 12,13.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2302/2012.**

PORTARIA Nº. 2302/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o decreto nº. 1.066, de 01 de março de 2010, ZITA TEREZINHA AMARAL DE SOUZA, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2303/2012.**

PORTARIA Nº. 2303/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONTRATAR ALINE ESPINDOLA DEMICIANO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo



Seletivo Simplificado nº. 005/2011, no cargo de Pro-fessor ACT, Não Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Ma-temática, no CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Fe-bronio Tancredo de Oliveira, na EJA- Educação de Jovens e Adultos do quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, com carga horá-ria de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, para o período de 10/04/2012 à 26/10/2012. A pre-sente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos apro-vados em concurso público.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2304/2012.**  
PORTARIA Nº. 2304/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:  
CONTRATAR FABIANA RODRIGUES DE CAMPOS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 005/2011, no cargo de Professor ACT, Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Educação Especial, no CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, do quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cul-tura, da Administração Direta desta Prefeitura, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, para o período de 01/08/2012 à 30/10/2012. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2305/2012.**  
PORTARIA Nº. 2305/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:  
EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, RICARDO ALVES, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2306/2012.**  
PORTARIA Nº. 2306/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:  
EXONERAR PAULO FELIPE ROMANDINI BRITTO, do cargo de Médico, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, da Secretaria de Saúde e Medicina Preventi-va, do CENTRI - de acordo com a Lei 073, de 17 de agosto de 2009, a contar de 01/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

**Portaria Nº. 2307/2012.**  
PORTARIA Nº. 2307/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:  
CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO LUIZ OTÁVIO NEVES BARLBAHO FILHO, de acordo com a Lei 073, de 17 de agosto de 2009 e Processo Seletivo nº. 001/2012, para ocupar o cargo de Médico, com 120 (cento e vinte) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva - CENTRI, pelo período de 01/08/2012 a 01/08/2013.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.  
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

**Portaria Nº. 2310/2012.**  
PORTARIA Nº. 2310/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:  
Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Muni-cípio, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora CRISTIANE ISOLETE RODRIGUES, matricula nº. 801059, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 06, item 03.

Pelo período de 60 (sessenta) dias, a contar de 09/04/2012, de acordo com às folhas 22.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

#### **Portaria Nº. 2311/2012.**

PORTARIA Nº. 2311/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER PROGRESSÃO FUNCIONAL HORIZONTAL - para os servidores a-baixo relacionados de acordo com a Lei nº. 097/2011, conceder progressão aos funcionários re-lacionados, com efeitos a contar da data abaixo.

Matrícula	Nome	De	Para	Pagar a partir de
800830	Fabiana Regina da Silveira	Doc - 3 - D	Doc - 3 - E	10/08/2011
801096	Márcia Helena Reffatti	Doc - 3 - B	Doc - 3 - C	22/06/2011
800767	Mauriceia Btelho	Doc - 3 - D	Doc - 3 - E	10/08/2011
801161	Raquel Coelho	Doc - 2 - B	Doc - 2 - C	19/12/2011

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

#### **Portaria Nº. 2312/2012.**

PORTARIA Nº. 2312/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ELAINE CRISTINA DE SOUZA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezem-bro de 2010, com efeitos a contar de 20/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

#### **Portaria Nº. 2313/2012**

PORTARIA Nº. 2313/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARIA ALICE MACHADO, matrícula nº. 800247, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 01/04/1996 a 01/04/2001, por 02 (dois) meses a com efeitos a contar de 17/09/2012 à 17/11/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

#### **Portaria Nº. 2314/2012.**

PORTARIA Nº. 2314/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MÁRCIA REGINA DA CONCEIÇÃO, matrícula nº. 300127, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 03/03/2000 a 03/03/2005, por 01 (um) mês e referente ao quinquênio de 03/03/2005 a 03/03/2010, por 02 (dois) meses, a com efeitos a contar de 16/08/2012 à 16/11/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

#### **Portaria Nº. 2315/2012.**

PORTARIA Nº. 2315/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, SONIA MARA REINERT, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 17/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2316/2012.**

PORTARIA Nº. 2316/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

NOMEAR POR CONCURSO KÁTIA REGINA ESPINDOLA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal da Casa Lar, da Secretaria Municipal Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 14/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2317/2012.**

PORTARIA Nº. 2317/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 86, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) EDUARDO NASCIMENTO E SOUZA, matrícula nº. 801619, titular do cargo de Assistente Administrativo, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça, da Administração Indireta, da, com efeitos a contar de 20/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA

Diretora Executiva da FMP

**Portaria Nº. 2321/2012.**

PORTARIA Nº. 2321/2012.

ESTABELECE VALOR DE FOTOCÓPIA PARA CÓPIAS DE DOCUMENTOS SOLICITADOS ATRAVÉS DO ACESSO A INFORMAÇÃO - DECRETO MUNI-CIPAL Nº 1.410/2012.

O Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, em especial a que lhe é conferida em cumprimento ao Decreto nº 1.410, de 05 de julho de 2012, que regulamenta o acesso a informação pública pelo cidadão no Município de Palhoça, em decorrência da Lei Federal nº 12.527/2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - O valor da fotocópia por folha (A4) para cópia de documento solicitado através do Acesso a Informação - Decreto Municipal nº 1.410/2012 - será de R\$ 0,15 (quinze centavos) e de R\$ 12,90 (doze reais e noventa centavos) por cópia de planta.

Art. 2º - O pagamento das cópias deverá ser realizado através de boleto bancário expedido pela Secretaria de Receita e Regularização Fundiária.

Art. 3º - As informações/cópias somente serão fornecidas ao requerente após o pagamento dos valores referentes às fotocópias (art. 8, parágrafo 4º, do Decreto Municipal nº 1.410/2012).

Art. 4º - Se o volume dos documentos solicitados for significativo e o solicitante tiver urgência em tê-los poderá indicar, no requerimento, a empresa especializada neste serviço para a extração das cópias, desde que sediada neste Município (art. 8, parágrafo 1º, do Decreto Municipal nº 1.410/2012).

Art. 5º - Se o documento solicitado estiver fora dos parâmetros de capacidade de extração de cópia dos equipamentos da Prefeitura - o requerente deverá indicar empresa especializada neste serviço para a extração das cópias, desde que sediada neste Município (art. 8, parágrafo 2º, do Decreto. Municipal nº. 1.410/2012).

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2322/2012.**

PORTARIA Nº. 2322/2012.

ESTABELECE VALOR DE "CD-ROM" OU "DVD" PARA FORNECIMENTO DE DOCUMENTOS DISPONIBILIZADOS ATRAVÉS DO ACESSO A INFORMAÇÃO - DECRETO MUNICI-PAL Nº 1.410/2012.

O Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, em especial a que lhe é conferida em cumprimento ao Decreto nº 1.410, de 05 de junho de 2012, que regulamenta o acesso a informação pública pelo cidadão no Município de Palhoça, em decorrência da Lei Federal nº 12.527/2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - O valor do CD-ROM ou DVD (por unidade) que contenha o arquivo dos documentos solicitados através do Acesso a Informação - Decreto Municipal nº 1.410/2012 - será de R\$ 5,00 (cinco reais).

Art. 2º - O pagamento das cópias deverá ser realizado através de boleto bancário expedido pela Secretaria de Receita e Regularização Fundiária - e somente será entregue após a quitação do referido boleto.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2323/2012.**

PORTARIA Nº. 2323/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO JOÃO ARTHUR LANGE DE LINS NEVES, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, do cargo de Médico, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 04/09/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

**Portaria Nº. 2324/2012.**  
PORTARIA Nº. 2324/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO MANSSUR GUSTAVO CASSIAS PEREIRA, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, do cargo de Médico, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 20/08/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

**Portaria Nº. 2325/2012.**  
PORTARIA Nº. 2325/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora CRISTIANE ISOLETE RODRIGUES, matrícula nº. 801059, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 06, item 03.

Pelo período de 60 (sessenta) dias, a contar de 30/07/2012, de acordo com às folhas 21.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2326/2012.**  
PORTARIA Nº. 2326/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO THAIS DUTRA ALVES FENNER, de acordo com a Lei nº. 096/2010, nº. 2508/2088 e Edital nº. 001/2012, para ocupar o cargo de Psi-cólogo, com 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 20/08/2012 a 20/08/2013.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2327/2012.**  
PORTARIA Nº. 2327/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MÁRIO ANGELI BATISTA DE MOURA, matrícula nº. 500362, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, lotado (a) no (a) Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, refe-rente ao quinquênio de 20/08/2007 a 20/08/2012, por 03 (três) meses, com feitos a contar de 19/09/2012 à 19/12/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2328/2012.**  
PORTARIA Nº. 2328/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para EDSON ROGÉRIO CHAVES, matrícula nº. 500426, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, lotado (a) no (a) Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 17/10/2001 a 17/10/2006, por 01 (um) mês e referente ao quinquênio de 17/10/2006 a 17/10/2011, por 02 (dois) meses, com feitos a contar de 20/08/2012 à 20/11/2012.

Palhoça, SC, em 01 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

**Portaria Nº. 2329/2012.**  
PORTARIA Nº. 2329/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO CIBELE VARGAS DA SILVA, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, do cargo de Médico, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 20/08/2012.

Palhoça, SC, em 10 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva



**Portaria Nº. 2331/2012**

PORTARIA Nº. 2331/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO IGOR SANTANA HASEGAWA, do cargo de Médico, do Quadro de Pessoal da Administração da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Direta Desta Pre-feitura, a contar de 31/08/2012.

Palhoça, SC, em 10 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

**Portaria Nº. 2332/2012.**

PORTARIA Nº. 2332/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para SIMONE IVONE SUMAR, matrícula nº. 100010, titular do cargo de Assistente Social, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 30/12/2001 a 30/12/2006, por 01 (um) mês, com e-feitos a contar de 17/08/2012 à 17/09/2012.

Palhoça, SC, em 10 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

**Portaria Nº. 2333/2012.**

PORTARIA Nº. 2333/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para FÁBIO MARTINS DA ROSA, matrícula nº. 400222, titular do cargo de Fiscal de Vigilância Sanitária, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 01/09/2003 a 01/09/2008, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 03/09/2012 à 03/10/2012.

Palhoça, SC, em 10 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

**Portaria Nº. 2334/2012.**

PORTARIA Nº. 2334/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para SALETE PEREIRA SCHAI-MANN, matrícula nº. 400062, titular do cargo de Agente de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 03/10/2003 a 03/10/2008, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 15/08/2012 à 15/09/2012.

Palhoça, SC, em 10 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO  
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

**Portaria Nº. 2335/2012.**

PORTARIA Nº. 2335/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES para o (a) servidor (a) SANDRA REGINA DE MACEDO MOREIRA, matrícula nº. 801178, ocupante da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, lotado na Secretaria de Educação e Cultura, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, nos termos do § 2º e § 3º do artigo 170, da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, por um período de 48 (quarenta e oito) meses, com efeitos a contar de 20/08/2012.

Palhoça, SC, em 10 de agosto de 2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT  
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS  
Secretária da Educação e Cultura.

**Portaria Nº. 2336/2012.**

PORTARIA Nº. 2336/2012.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:

Nome do Funcionário	Cargo	Dias	Contar de	CID
Adelaide de Oliveira Nunes	Chefe de unidade de Saúde	07	10/08/12	I - Z 54-0
Alessandra Lidia V. e Silva	Assistente Administrativo	04	07/08/12	I - F 32, II - Z 76-3
Ana Caroline Narcizo Nazareth	ASG	10	30/07/12	I - G 56
Andreia Silveira Rodrigues	Professor	60	13/08/12	I - F 32
Anelia Mariano dos Santos	ASG	60	01/08/12	I - M 54-4, II - M 54-2, III - M 77-1
Benta Maria Pires	Assistente Administrativo	30	13/08/12	I - M 05
Claudia C. Felisbino Clasen	Merendeira	07	05/08/12	I - J 38
Dorazete Ana da Silveira	Professor	42	14/08/12	I - Q 66-0
Elaine Aparecida Pessoa Martins	Professor	15	13/08/12	I - F 32
Elena Maria Espindola	Professor	90	15/07/12	I - I 83
Elenita da Silva	ASG	90	20/08/12	I - F 31-4
Eliana Pereira da Silva Branco	ACS	04	04/07/12	I - Z 76-3
Eliana Pereira da Silva Branco	ACS	30	01/08/12	I - Z 76-3
Elizabete Pleger dos Santos	ASG	30	01/08/12	I - M 54, II - M 65-9, III - G 56
Elizabete Zimmermann	Coordenador de UBS	15	03/08/12	I - M 65-9
Isabel Silveira N. Vieira	Professor	15	01/08/12	I - Z 54-0
Ivone Isabel G. dos Santos	Professor	45	06/08/12	I - M 25-5
Jackson F. de Abreu	Assessor III	14	03/08/12	I - S 93-4
Janiele Ramos Rodrigues	Professor	15	10/08/12	I - Z 54-0
Laurete Maria da Silva	Agente Administrativo Auxiliar	90	26/08/12	I - F 33-9, II - M 54-5
Leda de Castro	ASG	10	01/08/12	I - M 54-4
Lucia Maura da Silva	Merendeira	30	09/08/12	I - Z 76-3
Luciane Marcia Silveira	Professor	30	07/08/12	I - Z 54-0
Luciane Soares Juttel	Professor	40	10/08/12	I - Z 54-0, II - N 64-9
Luiz Felipe Cascaes	Assistente Administrativo	02	09/08/12	I - J 35-9
Maria Alice Machado	ASG	15	01/08/12	I - M 65-9
Maria de Lourdes F. de Matos	ASG	120	07/08/12	I - M 75, II - M 77
Maria Fatima Mariga	Professor	120	07/08/12	I - M 65, II - F 33
Maria Gorete Flores Pereira	ASG	15	10/08/12	I - M 23-9, II - S 83, III - M 97
Maria Gorete Machado	ASO	120	15/08/12	I - Z 54-0
Maria Joselia H. Felisbino	Professor	15	14/08/12	I - S 83-2
Maria Margarete de Campos	ASG	30	13/08/12	I - Z 76-3
Maria Terezinha Machado Amaro	ASG	45	26/07/12	I - M 51, II - M 54
Mariano Cristina P. Vitto	ACE	08	09/08/12	I - N 23
Marilene C. V. Ribas	Psicólogo	04	31/07/12	I - R 49
Marilene C. V. Ribas	Psicólogo	15	06/08/12	I - R 49
Marlucy Silveira de Souza Zacchi	Supervisora Escolar	10	01/08/12	I - F 43
Marta Mara Martins Batisti	Merendeira	15	06/08/12	I - Z 76-3
Mary Lucia Souza Silveira	Professor	40	30/07/12	I - M 65-9, II - M 79
Medianeira de Castro	Professor	30	13/08/12	I - M 79-1, II - F 32-1
Michele Patrícia Moreira	Orientador Educacional	30	13/08/12	I - S 60
Michelle Paulo Santiago	Merendeira	14	07/08/12	I - M 54-5, II - M 54-2
Osni Carlos de Oliveira	Motorista	60	18/08/12	I - F 31-6
Pedro Paulo Souza	Assessor	15	31/07/12	I - Z 54-0
Rita de Cacia Peixer de Souza	Auxiliar de Enfermagem	90	11/08/12	I - Z 54-0
Rita de Casia do C. da Silva	ASG	60	25/08/12	I - Z 54-0
Rosilda Lourdes Macário	Merendeira	06	07/08/12	I - M 54-4
Rosilda Lourdes Macário	Merendeira	07	14/08/12	I - M 54-4
Rosilda Maria Ramos	ASG	08	31/07/12	I - M 25-5
Rosimeri da Silva	Diretor Geral	180	02/08/12	I - Z 33
Rosimeri Machado	ACS	90	11/08/12	I - S 32-5
Sabrina Maria Duarte	Monitora	21	06/08/12	I - S 93-4, II - Z 33
Sabrina Maria Duarte	Monitora	180	27/08/12	I - S 93-4, II - Z 33
Silvana da Rosa	Técnico em Enfermagem	09	09/08/12	I - Z 76-3
Simone Maria da Silva	Professor	15	03/08/12	I - Z 35
Simone Valmira Mariano	Professor	13	13/08/12	I - Z 76-3, II - F 41-0
Sirlei de Souza da Rosa	Assessor V	07	08/08/12	I - Z 54-0
Sirlei de Souza da Rosa	Assessor V	07	15/08/12	I - Z 54-0

Solange Coelho da Silva	Merendeira	15	06/08/12	I - M 75-1, II - M 65-9
Sonia da Silva Homem	Professor	30	13/08/12	I - F 41-1
Suelen Bianchin Donadel	Professor	30	09/08/12	I - F 33-1
Sueli Maria da Silveira	ASG	45	03/08/12	I - M 65-9
Tatiana Zenilde Pereira	Técnico em Enfermagem	05	07/08/12	I - Z 54-0
Thiago Barros	Artífice	15	03/08/12	I - M 54-2
Valdir Alfredo Gaspar	Motorista	20	06/08/12	I - F 25
Vera Lúcia de Jesus Tessiani	Professor	30	14/08/12	I - F 31, II - F 40
Vera Regina Siegel	ASO	60	02/08/12	I - Z 54-0
Vilmar Beato da Silva	ASG	70	23/06/12	I - F 10-2
Zenaide Alaide P. Sarda	Técnico em Enfermagem	10	01/08/12	I - Z 76-3
Zeneide Petry	Professor	15	13/08/12	I - F 43

Palhoça, SC, em 10 de agosto de 2012.  
**RONÉRIO HEIDERSCHIEDT**  
 Prefeito Municipal

### **Aviso de Anulação - Credenciamento Nº 137/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
 AVISO DE ANULAÇÃO  
 EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 137/2012

O Município de Palhoça torna público que fica ANULADO o Edital de Credenciamento Nº 137/2012, que consiste no credenciamento pessoal de leiloeiro público oficial. A anulação se dá devido a Administração Pública poder, com ou sem provocação, revogar ou anular o ato administrativo, sem que isso se constitua em ato de ilegalidade ou abuso de poder, orientado pela Procuradoria-Geral do Município através de Parecer Jurídico e com amparo legal na lei 8666/93 e suas respectivas alterações. Maiores esclarecimentos podem ser obtidos na Sala da Comissão Permanente de Licitações, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situado a Av. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC, no horário das 08:00 às 18:00 horas, diariamente ou pelo site: [www.palhoca.sc.gov.br](http://www.palhoca.sc.gov.br).

Palhoça, 06 de setembro de 2012.  
**RONÉRIO HEIDERSCHIEDT**  
 Prefeito Municipal.

## **CÂMARA MUNICIPAL**

### **Ata Julgamento Proposta Tomada 10/2012**

ATA DA SESSÃO DE ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DA TOMADA DE PREÇOS Nº 010/2012.

Reabrindo-se os trabalhos aos 05 dias do mês setembro de 2012, às 13h30min, reuniu-se a Comissão de Licitação, no Setor de Compras e Licitação na Câmara Municipal de Palhoça, constituída pela portaria nº 221/2012, de 15 de fevereiro de 2012 e portaria 279/2012 de 12 de julho de 2012, para na forma da lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, proceder à análise das propostas apresentadas da Tomada de Preços nº 010/2012, destinado a Aquisição de Equipamentos de Informática para a Câmara Municipal de Palhoça conforme especificações e quantidades constantes do Anexo I - Termo de Referência, tendo os seguintes participantes: 1 - Daros Informática Ltda - 2 - Brigueute Informática Ltda - 3 - Ancs Distribuidora Ltda EPP - 4 - Zoom Tecnologia Ltda - 5 - Dms Serviços de Hospedagem na Internet Ltda. Dando início aos trabalhos a Comissão Permanente de Licitação após o recebimento do parecer técnico acerca da impugnações apresentadas DECIDE: desclassificar todas as empresas por não atenderem as especificações técnicas, a saber: - Daros Informática Ltda. por não atender as especificações técnicas do item 02 - termo de referência - Anexo I

do respectivo edital, tocante ao ângulo de visual vertical a menor do monitor cotado ;, a empresa ANCS Distribuidora Ltda, resta desclassificada por não cotar todos os itens, bem como, a falta da cotação global dos produtos, desrespeitando o regime de execução "MENOR PREÇO GLOBAL". Dando continuidade à análise, quanto as demais empresas proponentes verificou-se que a Dms Serviços de Hospedagem na Internet Ltda., Brigueute Informática Ltda, e Zoom Tecnologia Ltda, não cumpriram o estabelecido no item 4.3, letra - c - (Fabricante, marca e modelo dos equipamentos propostos), sendo que as duas primeiras não especificaram a marca e o modelo dos itens 01 e 03 do termo de referência e, tocante ao item 12, o modelo. Já a empresa Zoom no item 06 não especificou o modelo. Em que pese o referido parecer afirmar que não há relevância técnica para desqualificação destas três últimas empresas, já que as mesmas apresentaram as especificações técnicas dos produtos, em conformidade com o Termo de referência - Anexo I - do presente Edital, entendemos que pelo princípio da vinculação ao instrumento convocatório não há como declará-las classificadas para o certame. Este princípio pode, inclusive ser verificado no art. 41, caput, da Lei nº 8.666/93: "A Administração não pode descumprir as normas e condições do edital ao qual se acha estritamente vinculada". O edital, neste caso, torna-se lei entre as partes, assemelhando-se a um contrato de adesão cujas cláusulas são elaboradas unilateralmente pelo Estado. Este mesmo princípio dá origem a outro que lhe é afeto, qual seja, o da inalterabilidade do instrumento convocatório. Em sendo lei, o Edital com os seus termos atrelam tanto à Administração, que estará estritamente subordinada a seus próprios atos, quanto às concorrentes - sabedoras do inteiro teor do certame. Trata-se de garantia à moralidade e impessoalidade administrativa, bem como ao primado da segurança jurídica. A Administração e as licitantes ficam restritas ao que lhes é solicitado ou permitido no Edital, quanto ao procedimento, à documentação, às propostas, ao julgamento e ao contrato. Sendo assim, as propostas das referidas empresas são igualmente desclassificadas, em face das razões acima expostas. Doutra banda, prevê a Lei de Licitações que em caso de desclassificação de todas as propostas a Administração poderá fixar prazo aos licitantes para que apresentem nova proposta, se não vejamos: "Art. 48. [ ]: § 3º. Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas esboçadas das causas referidas neste artigo, facultada, no caso de convite, a redução deste prazo para três dias úteis". Razão pela qual, em face da desclassificação de todas as propostas apresentadas no presente certame, esta Comissão decide fixar o prazo de oito dias úteis para apresentação de novas propostas, cujo prazo terá início com a publicação dessa decisão, dando-se ciência, ainda aos interessados, mediante encaminhamento via fax/e-mail, aos licitantes participantes deste certame. Fixa-se, desde já, a data para realização da sessão pública para recebimento dos novos envelopes, a saber: 20 de setembro de 2012, podendo sofrer alteração no caso de interposição de eventual recurso. Ficam, desde já, os autos com vistas aos interessados. Findado os trabalhos

com a lavratura desta ata, após lida e estando em conformidade, vai assinada pelos membros da Comissão Permanente de Licitação. Transcorrido o prazo de Recurso, encaminhe-se ao setor de compras para lavratura do contrato.

Intimem-se.  
Publique-se.

MARIA JOSÉ DA S. SCHUTZ  
Presidente

MARCIANE LOHN  
Membro

IVANETE CLARISSE MARTINS  
Membro

**Paulo Lopes**

**CÂMARA MUNICIPAL**

**Portaria Nº. 09/2012**  
PORTARIA Nº. 09/12

JUCINEI DE SOUZA, Presidente da Câmara Municipal de Paulo Lopes, no uso de suas atribuições, assim como lhe confere o art. 14 da Lei Orgânica do Município.

**RESOLVE**

Autorizar o servidor em efetivo exercício, FABIANO MAURY RAUPP, do Quadro de Pessoal do Poder Legislativo, entrar em gozo de férias, de 10 de Setembro de 2012 a 01 de outubro de 2012. O período de gozo de 22 (vinte e dois) dias se dá devido portaria nº. 10/11.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Câmara Municipal de Paulo Lopes, de 10 de setembro 2012.  
JUCINEI DE SOUZA  
Presidente

Publicada a presente Portaria em 10 de setembro de 2012.

**Pinheiro Preto**

**PREFEITURA**

**Decreto Nº 3.669, de 04 de Setembro de 2012.**  
DECRETO Nº 3.669, DE 04 DE SETEMBRO DE 2012.  
DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.

EUZEBIO CALISTO VIECELI, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município e conforme art. 5º, da Lei Municipal nº 1.546 de 05 de outubro de 2011.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica suplementada a dotação orçamentária do Fundo Municipal de Saúde de Pinheiro Preto no valor de R\$ 100.000,00 (Cem mil reais), para atender a seguinte programação:

**03 FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE**

**0301 FUNDO MUNICIPAL**

**0301.10 SAUDE**

**0301.10.301 ATENÇÃO BASICA**

**0301.10.301.1001 SAUDE PARA TODOS**

**0301.10.301.1001.4020 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SAUDE**

3390-0000 Aplicações Diretas .R\$ 100.000,00

Fonte de Recursos 0302

Art. 2º Os recursos necessários a ocorrer à despesa do crédito adicional suplementar de que trata o art. 1º desta Lei, decorrem do Superávit Financeiro do Balanço da Prefeitura Municipal de Pinheiro Preto de 2011, conforme demonstrativo do anexo 14 da lei 4.320/64 - Balanço Patrimonial, fonte 0100.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto, 04 DE SETEMBRO DE 2012.

EUZEBIO CALISTO VIECELI  
Prefeito Municipal

**Decreto Nº 3.670, de 04 de Setembro de 2012.**

DECRETO Nº 3.670, DE 04 DE SETEMBRO DE 2012.

DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAÇÃO E ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.

EUZEBIO CALISTO VIECELI, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município e conforme art. 5º, da Lei Municipal nº 1.546 de 05 de outubro de 2011.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica suplementada a dotação orçamentária na Prefeitura Municipal de Pinheiro Preto no valor de R\$ 64.900,00 (Sessenta e quatro mil e novecentos reais), para atender a seguinte programação:

**02 Poder Executivo**

**0206 Secretaria de Transportes e Obras**

**0206.26 Transporte**

**0206.26.782 Transporte Rodoviário**

**0206.26.782.2601 Estradas Vicinais**

**0206.26.782.2601.4055 Manutenção da Secretaria de Transportes e Obras**

3390-0000 Aplicações Diretas .R\$ 39.900,00

Fonte de Recursos 0100

**02 Poder Executivo**

**0205 Secretaria de Agricultura e meio ambiente**

**0205.20 Agricultura**

**0205.20.606 Extensão Rural**

**0205.20.606.2001 Assistência ao Produtor Rural**

**0205.20.606.2001.4051 Manutenção das atividades da agricultura**

3390-0000 Aplicações Diretas .R\$ 25.000,00

Fonte de Recursos 0100

Art. 2º Fica anulada a dotação orçamentária da Prefeitura Municipal de Pinheiro Preto, no valor de R\$ 64.900,00 (Sessenta e quatro mil e novecentos reais):

**02 Poder Executivo**

**0206 Secretaria de Transportes e Obras**

**0206.17 Saneamento**

**0206.17.512 Saneamento Básico Urbano**

**0206.17.512.1701 Prevenção de doenças**

**0206.17.512.1701.3047 Saneamento Básico Geral**

4490-0000 Aplicações Diretas .R\$ 30.000,00

Fonte de Recursos 0100



02 Poder Executivo  
 0207 Encargos Gerais do Município  
 0207.28 Encargos Especiais  
 0207.28.846 Outros encargos especiais  
 0207.28.846.2800 Amortização da dívida municipal  
 0207.28.846.2800.4060 Amortização da Dívida e Encargos Municipais  
 3390-0000 Aplicações Diretas .R\$ 30.000,00  
 Fonte de Recursos 0100

02 Poder Executivo  
 0202 Secretaria de Administração e Finanças  
 0202.22 Indústria  
 0202.22.661 Promoção Industrial  
 0202.22.661.2201 Desenvolvimento Industrial  
 0202.22.661.2201.3053 Promoção da Indústria e Comércio  
 4490-0000 Aplicações Diretas .R\$ 4.900,00  
 Fonte de Recursos 0100

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto, 04 DE SETEMBRO DE 2012.  
 EUZEBIO CALISTO VIECELI  
 Prefeito Municipal

### Notificação de Recebimento de Recursos Federais e Estaduais: Nº 014/2012

NOTIFICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE RECURSOS FEDERAIS E ESTADUAIS: nº 014/2012

O Município de Pinheiro Preto, representado por seu Prefeito Municipal EUZEBIO CALISTO VIECELI, em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452 de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, sindicato de trabalhadores, entidades empresariais, Conselhos Municipais e a população em geral, a liberação de recursos do Governo Federal e Estadual conforme Segue:  
 Referente Mês de Agosto/2012

Data Crédito	Origem	Aplicação	Valor (R\$)
01/08/2012	FNAS	IGDBF	R\$ 687,50
01/08/2012	FNAS	Piso Básico Variável II	R\$ 1.000,00
02/08/2012	FNDE	PNAE	R\$ 3.202,00
02/08/2012	FNDE	PNATE	R\$ 4.074,82
03/08/2012	Ministério da Saúde	PAB PACS	R\$ 847,00
03/08/2012	Ministério da Saúde	PAB Fixo	R\$ 587,75
03/08/2012	Sec. Estado Saúde	Atenção Básica	R\$ 2.100,00
10/08/2012	FNDE	FUNDEB	R\$ 13.910,33
16/08/2012	Ministério da Saúde	PAB Fixo	R\$ 6.095,00
21/08/2012	Ministério da Saúde	PAB PACS	R\$ 6.097,00
21/08/2012	FNDE	Salário Educação	R\$ 7.421,46
21/08/2012	Ministério da Saúde	PAB PSF	R\$ 7.130,00
22/08/2012	Ministério da Saúde	PMAQ	R\$ 2.200,00
24/08/2012	Ministério da Saúde	Farmácia Básica	R\$ 1.295,40
24/08/2012	Ministério da Saúde	PAB PSB	R\$ 2.230,00

28/08/2012	Sec. Estado de Educação	Transporte Escolar Estadual	R\$ 10.193,00
31/08/2012	Sec. Estado Saúde	Farmácia Básica	R\$ 1.180,13
31/08/2012	FNDE	FUNDEB	R\$ 60.174,81

Centro Administrativo de Pinheiro Preto, EM 05 DE SETEMBRO DE 2012.

EUZEBIO CALISTO VIECELI  
 Prefeito Municipal

## Porto Belo

### PREFEITURA

### Aviso de Licitação Pregão Presencial 028/2012

AVISO DE LICITAÇÃO  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2012

OBJETO - REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE AREIA GROSSA E AREIA MÉDIA NA UTILIZAÇÃO DA SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS NOS SERVIÇOS EM MANUTENÇÃO DE RUAS NO MUNICÍPIO DE PORTO BELO.  
 TIPO DE LICITAÇÃO - MENOR PREÇO POR ITEM  
 REGIMENTO - Lei Federal nº 8.666/1993 e 10520/2002 e demais alterações.

ABERTURA DAS PROPOSTAS - Às 10:00h do dia 24/09/2012, na Secretaria de Administração, sito Avenida Governador Celso Ramos, nº 2500, centro de Porto Belo - SC.

MAIS INFORMAÇÕES - Pessoalmente no endereço acima citado ou pelo fone (47) 3369-4111, ramal 213

RETIRADA DO EDITAL - No endereço acima mencionado ou no site [www.portobelo.sc.gov.br](http://www.portobelo.sc.gov.br)

Porto Belo - SC, 10 de setembro de 2012.

ALCENIR LEMOS CORREA RODRIGO TRUFFA DA COSTA  
 Secretário de Administração Pregoeiro

## Rio do Sul

### PREFEITURA

### Decreto 2803/12

DECRETO Nº 2.803, de 23 de agosto de 2012.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO PREGÃO PRESENCIAL Nº 144/2012."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer do Pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 2.254/11, o resultado do Pregão Presencial nº 144/2012, de 30/07/2012, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante AUTO ELITE LTDA.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

23 de agosto de 2012.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

EUGÊNIO VICENZI

Secretário Municipal de Administração Interino

ANEXO AO DECRETO Nº 2.803/2012

Pregão Presencial nº 144/2012 de 30.07.2012

Objeto da Licitação: Aquisição de veículos novos para Polícia Militar de Rio do Sul

Preço: por item

Participantes: AUTO ELITE LTDA

Decisão: Pelo critério menor preço o Pregoeiro declarou vencedor o licitante AUTO ELITE LTDA.

### **Decreto 2804/12**

DECRETO Nº 2.804, de 28 de agosto de 2012

"REVOGA PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO PREGÃO PRESENCIAL Nº 146/2012."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso VI, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município e com fundamento no art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art.1º - Fica revogado o processo licitatório representado pelo Pregão Presencial nº 146/2012 de 07.08.2012.

Parágrafo Único - A revogação decidida no "caput" deste artigo, se dá em razão de interesse público.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

28 de agosto de 2012

JAISON FERNANDO DE SOUZA

Prefeito Municipal em exercício

EUGENIO VICENZI

Secretário Municipal de Administração Interino

### **Decreto 2805/12**

DECRETO Nº 2.805, de 28 de agosto de 2012

"REVOGA DECRETO Nº 1.932 DE 21 DE JUNHO DE 2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso VI, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art.1º - Fica revogado o Decreto nº 1.932, de 21 de junho de 2011 que "DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO ÁREA DE TERRA PERTENCENTE A HELIO DANTES DE SOUZA E ERICA ODERDENGHE DE SOUZA."

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

28 de agosto de 2012

JAISON FERNANDO DE SOUZA

Prefeito Municipal em exercício

EUGENIO VICENZI

Secretário Municipal de Administração Interino

### **Decreto 2806/12**

DECRETO Nº 2.806, de 30 de agosto de 2012.

"EXONERA DIEGO BAUMANN"

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar nº 208, de 28/10/2010,

DECRETA:

Art.1º - Exonera, a pedido, a partir de 31/08/2012, o servidor DIEGO BAUMANN, do cargo em comissão de Chefe Divisão Administrativa da Secretaria de Assistência Social e Habitação, nos termos do § 6º, do Art. 55º, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, § 2º, do Art. 11, da Lei Complementar nº 208 de 28/09/2010 e Art. 2º, da Lei Complementar nº 229 de 20/09/2011, supra citadas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

30 de agosto de 2012

JAISON FERNANDO DE SOUZA

Prefeito Municipal em exercício

EUGÊNIO VICENZI

Secretário Municipal de Administração Interino

### **Decreto 2808/12**

DECRETO Nº 2.808, de 31 de agosto de 2012

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR TENDÊNCIA DE EXCESSO DE ARRECAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso I da Lei Orçamentária nº 5.227 de 06/12/11.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 90.000,00 (noventa mil reais), por conta da tendência do excesso de arrecadação do FUNREBOM, a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

07.00 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

07.01 GABINETE DO SECRETÁRIO DA FAZENDA

2.051 Manutenção do FUNREBOM

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

**3.3.90.00 Aplicações Diretas**

00.01.0022 FUNREBOM R\$ 90.000,00

TOTAL R\$ 90.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

31 de agosto de 2011

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

**Decreto 2809/12**

DECRETO Nº 2.809, de 31 de agosto de 2012.

"HOMOLOGA LOTE 01 DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELA CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 124/2012."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer da Comissão de Licitações, nomeada pelo Decreto nº 2.253/11, o Lote 01 da Concorrência Pública nº 124/12, de 31.05.2012, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante ENGPAV PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÕES LTDA.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

31 de agosto de 2012.

JAISON FERNANDO DE SOUZA

Prefeito Municipal em exercício

EUGÊNIO VICENZI

Secretário Municipal de Administração Interino

ANEXO AO DECRETO Nº 2.809/2012

Concorrência Pública nº 124/2012 de 31.05.2012

Objeto da Licitação: Contratação de empresa para execução de obras para drenagem pluvial, pavimentações asfálticas e sinalização viária nas seguintes vias: Angelo Cechet, Itajaí e Emílio Trevisani em Rio do Sul

Preço: global

Participantes: LZK CONSTRUTORA LTDA, ENGPAV PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÕES LTDA, SETEP CONSTRUÇÕES S.A.

Decisão: Pelo critério menor preço a Comissão de Licitações declarou vencedor o licitante ENGPAV PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÕES LTDA.

**Decreto 2811/12**

DECRETO Nº 2.811, de 03 de setembro de 2012

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais previstas, e de conformidade com o artigo 12, inciso I da Lei Orçamentária nº 5.227 de 06 de dezembro de 2011

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 1.100.000,00 (um milhão e cem mil reais), por conta da tendência do excesso de arrecadação em decorrência do Convênio firmado com o Governo do Estado de Santa Catarina, visando a Pavimentação da Estrada Boa Esperança, a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

10.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

10.03 Departamento de Obras e Melhorias Viárias

1.019 Pavimentação Fundo Canoas - Vinculado

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 INVESTIMENTOS

4.4.90.00 Aplicações Diretas

00.00.09 Convênio do Estado - Prefeitura

R\$ 1.100.000,00

TOTAL R\$ 1.100.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

03 de setembro de 2012

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

**Decreto 2834/12**

DECRETO Nº 2.834, 04 de Setembro de 2012.

"SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL".

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais previstas no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município, e na Lei nº 5.326, de 04 de Setembro de 2012,

**DECRETA:**

Art. 1º - Ficam suplementadas até o limite de R\$ 1.234.636,69 (um milhão, duzentos e trinta e quatro mil, seiscentos e trinta e seis reais e sessenta e nove centavos), as seguintes dotações do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

08.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

08.02 DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO DE ENSINO

1.027 Construção Escola Modelo

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 INVESTIMENTOS

4.4.90.00 Aplicações Diretas R\$ 206.447,54

2.029 Manutenção do Ensino Fundamental

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.50.00 Transferência a Instituições Privadas sem Fins lucrativos R\$ 12.003,46

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 488.163,82

2.066 Manutenção do Ensino Infantil

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.50.00 Transferência a Instituições Privadas sem Fins lucrativos R\$ 22.694,24

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 89.705,33

2.031 Manutenção do Departamento Administrativo

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 37.534,75

2.118 Pagamento da Dívida Fundada Interna

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.2.00.00 JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA

3.2.90.00 Aplicações Diretas R\$ 1.382,85

10.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

10.01 GABINETE DO SEC. MUN. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

2.036 Manutenção Gab. Sec. de Obras e Serviços Urbanos

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.1.00.00 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

3.1.90.00 Aplicações Diretas R\$ 6.398,12

10.02 DEPARTAMENTO DE APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO DE FROTAS

2.037 Manutenção do Departamento Apoio Administrativo e Manutenção de Frotas

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.1.00.00 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

3.1.90.00 Aplicações Diretas R\$ 19.449,71

10.03 DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

2.038 Manutenção do Depto de Obras e Melhorias Viárias

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00.00.0065 Aplicações Diretas Recursos Ordinários - Exerc. Anteriores R\$ 214.226,01

10.04 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS

2.040 Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00.00.0065 Aplicações Diretas Recursos Ordinários - Exerc. Anteriores R\$ 136.630,86

TOTAL R\$ 1.234.636,69

Art.2º - Em contrapartida as suplementações constante do artigo primeiro, ficam anuladas na mesma importância parcial de R\$ 1.234.636,69 (um milhão, duzentos e trinta e quatro mil, seiscentos e trinta e seis reais e sessenta e nove centavos), as seguintes dotações do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

08.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

08.01 GABINETE DO SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO

2.028 Manutenção do Gabinete do Secretário de Educação

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.1.00.00 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

3.1.90.00 Aplicações Diretas R\$ 8.566,45

2.032 Programa de Alimentação do Ensino Infantil

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 5.187,02

2.033 Programa de Alimentação do Ensino Fundamental

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 30.704,07

2.070 Programa de Alimentação das Escolas de Tempo Integral I e II

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 8.444,49

2.034 Transporte Escolar Educação Básica - Próprios

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 150.000,00

10.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

10.01 GABINETE DO SEC. MUN. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

2.036 Manutenção Gab. Sec. de Obras e Serviços Urbanos



3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 35,75

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 INVESTIMENTOS

4.4.90.00 Aplicações Diretas R\$ 14.609,00

10.02 DEPARTAMENTO DE APOIO ADMINISTRATIVO E MANUTENÇÃO DE FROTAS

2.037 Manutenção do Departamento Apoio Administrativo e Manutenção de Frotas

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 153.305,48

10.03 DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

1.087 Pavimentação de Ruas, Execução de Galerias e Aquisição de Materiais

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00.00.0065 Aplicações Diretas Recursos Ordinários - Exerc. Anteriores R\$ 182.851,50

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 INVESTIMENTOS

4.4.90.00.00.0065 Aplicações Diretas Recursos Ordinários - Exerc. Anteriores R\$ 177.035,51

1.092 Pontes, Viadutos e Passarelas

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 INVESTIMENTOS

4.4.90.00.00.0065 Aplicações Diretas Recursos Ordinários - Exerc. Anteriores R\$ 87,41

2.038 Manutenção do Depto de Obras e Melhorias Viárias

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.1.00.00 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

3.1.90.00 Aplicações Diretas R\$ 261.149,55

1.025 Parques e Praças - Contrapartida

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 INVESTIMENTOS

4.4.90.00 Aplicações Diretas  
R\$ 14.853,53

10.04 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS

2.039 Manutenção do Departamento de Serviços Urbanos

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.1.00.00 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

3.1.90.00 Aplicações Diretas R\$ 12.417,67

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 8.630,16

2.040 Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 INVESTIMENTOS

4.4.90.00 Aplicações Diretas R\$ 206.759,10

TOTAL R\$ 1.234.636,69

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

04 de Setembro de 2012.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

**Decreto 2835/12**

DECRETO Nº 2.835, 04 de Setembro de 2012.

"ABRE CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais previstas no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município, e na Lei n.º 5.327, de 04 de Setembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o crédito especial no valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais), em virtude do repasse para o Programa de Requalificação de UBS - Ampliação ESF Boa Vista, com o seguinte desdobramento no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul:

40.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

40.01 Fundo Municipal de Saúde

1.110 Programa Requalificação de UBS

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 Outras Despesas Correntes

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL

4.4.00.00 Investimentos

4.4.90.00 Aplicações Diretas R\$ 2.000,00

Total R\$ 12.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

04 de Setembro de 2012.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

### **Decreto 2836/12**

DECRETO Nº 2.836, 04 de Setembro de 2012.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais previstas no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município, e na Lei n.º 5.328, de 04 de Setembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto o crédito adicional especial no valor de R\$ 103.622,86 (cento e três mil, seiscentos e vinte e dois reais e oitenta e seis centavos), por conta de repasse do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, destinado a Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho, com o seguinte desdobramento no orçamento vigente do Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Rio do Sul:

50.00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIASOCIAL

50.02 Proteção Social BásicaFederal

1.111 ACESSUAS -TRABALHO

3.0.00.00 DESPESASCORRENTES

3.3.00.00 Outras DespesasCorrentes

3.3.90.00 AplicaçõesDiretas

00.00.52 Outras Transf. de Rec. Fundo de Ass. Social -FNAS  
R\$ 62.173,72

4.0.00.00 DESPESAS DECAPITAL

4.4.00.00 Investimentos

4.4.90.00 AplicaçõesDiretas

00.00.52 Outras Transf. de Rec. Fundo de Ass. Social -FNAS  
R\$ 41.449,14

TOTAL R\$ 103.622,86

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

04 de Setembro de 2012.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

### **Portaria N. 0976/RH**

PORTARIA N. 0976/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas no Art. 31, inciso XIV, da Lei Complementar n. 100/2003 e suas alterações posteriores, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul e, considerando o Memorando Interno CI n. 022/2012, emitido pelo Departamento de Controle Interno,

RESOLVE:

Art.1º Determinar a instauração da Sindicância Administrativa n. 018/2012, para apurar os fatos relatados no Memorando citado acima onde, em tese, a servidora Silvana Tomedi, matrícula n. 24929/01, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor e designada para exercer as funções de Diretora do Centro Educacional Padre Ângelo Moser, estaria recebendo gratificação em desacordo com o Art. 10, da Lei Complementar n. 194/2009 que altera a Lei Complementar n. 075/2001.

Art.2º Designar a Comissão Permanente de Sindicância, nomeada pela Portaria n. 0664/RH, de 10 de outubro de 2011, para apurar a suposta irregularidade.

Art.3º Fixar o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos afetos a esta Sindicância Administrativa.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 04 de setembro de 2012.

RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI

Secretário Municipal de Administração

Lsos

### **Pregão Presencial 151/2012**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 151/2012

OBJETO: Locação de radar estático com OCR. Departamento de Trânsito.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES E ABERTURA DAS PROPOSTAS: Até o dia 20/09/2012 às 10:00h, no endereço abaixo, na Sala de Reuniões.

CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: às 10:30h do dia 20/09/2012, no endereço abaixo, na Sala de Reuniões.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

Rio do Sul (SC), 06 de setembro de 2012

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

### **Edital de Convocação N. 006 Ref. Concurso Público 002/2011**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 006

RELATIVO AO EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº. 002/2011

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 37, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, pelo presente, CONVOCA os candidatos aprovados no Concurso Público Municipal nº. 002/2011, homologado pelo Decreto nº. 2725 de 03/07/2012 e suas retificações, abaixo relacionados, para comparecerem no horário das 07:30 às 11:30, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Sala 21, sito a Praça 25 de Julho, 01, no Centro de Rio do Sul/SC, a fim de assinarem o termo de convocação, receberem cópia da relação de documentos necessários para a posse e cópia da portaria de nomeação.

Os candidatos ora identificados tiveram suas portarias de nomeação publicadas no Diário Oficial dos Municípios nos dias 06 e 10/09/2012 e, conforme o §1º do Art. 14, da Lei Complementar nº. 207/2010, devem tomar posse no cargo no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação da respectiva portaria de nomeação.

Nome do Candidato	Cargo	Portaria	Data Portaria	Data Publicação
ADRIANA FRANZEN	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO	0981/RH	05/09/2012	06/09/2012
EUNI CASAS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO	0982/RH	05/09/2012	06/09/2012
NADIR XAVIER	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO	0970/RH	04/09/2012	06/09/2012
MARCILENE FERNANDES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO	0966/RH	04/09/2012	06/09/2012
MARLENE MORAES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO	0898/RH	23/08/2012	06/09/2012
FATIMA DE SOUZA DOS ANJOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO	0899/RH	23/08/2012	06/09/2012
KISIANE CORDOVA GARBIN	PROFESSOR - ARTES	0892/RH	22/08/2012	06/09/2012
MAÉRCIO TOMIO	CIRURGIÃO DENTISTA	0971/RH	04/09/2012	06/09/2012
LEILA PATRICIA CONTI	PROFESSOR - ANOS INICIAIS	0900/RH	23/08/2012	06/09/2012
ALAIDE FERNANDES	PROFESSOR - ANOS INICIAIS	0901/RH	23/08/2012	06/09/2012
REGIANE KAMMER	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	0983/RH	05/09/2012	06/09/2012
PATRICIA REGINA HOEGEN	AGENTE ADMINISTRATIVO	0834/RH	09/08/2012	10/09/2012
CARMELA SUZANA DA VEIGA FERREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	0984/RH	05/09/2012	10/09/2012

Rio do Sul, 06 de setembro de 2012.  
MILTON HOBUS  
Prefeito Municipal

### Portaria Nomeação Carmela Suzana da Veiga Ferreira

PORTARIA Nº. 0984/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, CARMELA SUZANA DA VEIGA FERREIRA para exercer o cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público nº 002/2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de setembro de 2012.  
RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

### Portaria Nomeação Patricia Regina Hoegen

PORTARIA Nº. 0834/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, PATRICIA REGINA HOEGEN para exercer o cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público nº 002/2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 09 de agosto de 2012.  
RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

### Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação

PORTARIA Nº. 0985/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0737/RH de 06/08/2012, a qual nomeia JAISON SCHULZ para exercer o cargo de provimento efetivo, AGENTE ADMINISTRATIVO, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência do mesmo(em anexo), conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de setembro de 2012.  
RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0965/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0750/RH de 08/08/2012, a qual nomeia SIMONE DIGIAMPIETRI para exercer o cargo de provimento efetivo, Educador Social, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma(em anexo), conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 04 de setembro de 2012.

RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0902/RH

MILTON HOBUS, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 37, inciso II, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0741/RH de 08/08/2012, a qual nomeia Sra. FABIOLA SCHWINGEL, para exercer o cargo de provimento efetivo, Agente Administrativo, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma, conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 23 de agosto de 2012.

MILTON HOBUS  
Prefeito Municipal  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0980/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0774/RH de 06/08/2012, a qual nomeia MARLI SEFERINO para exercer o cargo de provimento efetivo, Técnico em Enfermagem, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma(em anexo), conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de setembro de 2012.

RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0979/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0807/RH de 06/08/2012, a qual nomeia ELISANGELA MARCHI para exercer o cargo de provimento efetivo, Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma(em anexo), conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de setembro de 2012.

RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0978/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0801/RH de 06/08/2012, a qual nomeia LUCIANE APARECIDA PEREIRA DE LIMA para exercer o cargo de provimento efetivo, Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma(em anexo), conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de setembro de 2012.

RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0897/RH

MILTON HOBUS, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 37, inciso II, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0790/RH de 08/08/2012, a qual nomeia Sra. RITA DE CASSIA MOREIRA BRANCO, para exercer o cargo de provimento efetivo, Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma, conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 23 de agosto de 2012.

MILTON HOBUS  
Prefeito Municipal  
Cfr



**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0896/RH

MILTON HOBUS, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 37, inciso II, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0794/RH de 08/08/2012, a qual nomeia Sra. MARILENE ANDRE, para exercer o cargo de provimento efetivo, Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma, conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 23 de agosto de 2012.

MILTON HOBUS  
Prefeito Municipal  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0963/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0810/RH de 08/08/2012, a qual nomeia VELCI PEREIRA XAVIER para exercer o cargo de provimento efetivo, Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma(em anexo), conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 04 de setembro de 2012.

RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

**Portaria Tornando Sem Efeito Nomeação**

PORTARIA Nº. 0963/RH

RODRIGO ANTONIO FERREIRA FOSTER SOARES MORATELLI, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria N.º 0819/RH de 08/08/2012, a qual nomeia TEREZINHA FATIMA BIZ PICOLI para exercer o cargo de provimento efetivo, Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, 40 horas semanais, do quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, devido a desistência da mesma(em anexo), conforme prevê o Art. 14, § 2º da Lei Complementar 207/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 04 de setembro de 2012.

RODRIGO ANTONIO F. F. S. MORATELLI  
Secretário Municipal de Administração  
Cfr

**Edital de Publicação de Acórdãos Nº 007/2012**

EDITAL DE PUBLICAÇÃO DE ACÓRDÃOS Nº 007/2012

CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL/SC

Aos 05/09/2012, na Secretaria Geral, para publicação, foram apresentados os seguintes acórdãos:

Recurso Ordinário nº 018/2012

Protocolo nº 130691/2011

Recorrente: RGE Participações Ltda

Relatora: Conselheira Mara Juliana Ferrari

DECISÃO: Através do voto de QUALIDADE do Presidente, foi vencedor o voto da relatora: De que o Fisco Municipal somente poderá cobrar o ITBI sobre os imóveis transferidos, se no terceiro ano, as receitas da recorrente provenientes dos bens ou direitos decorrerem das transações mencionadas no inciso IV e representarem mais de 50% das receitas operacionais.

EMENTA: ITBI - Em relação à cobrança de ITBI, sobre a transmissão de bens e direitos, incorporados ao patrimônio de Pessoa Jurídica na integralização de capital, a recorrente está amparada pelos fundamentos apresentados no relatório, bem como pelo fato de que o fisco somente poderá exigir o pagamento do ITBI, quando for configurado a ocorrência da preponderância a qual fundamenta-se na alínea "a" do § 3º, do art. 225 do CTM. Desta forma, considerando a data do registro da recorrente em 24/09/2010, a empresa, terá a partir dessa data, 3 (três) anos para demonstrar a preponderância da atividade, e após 60 dias a contar desta data deverá apresentar os demonstrativos contábeis que possibilite verificar a preponderância quanto a atividade exercida e assim dar base para que verifica-se a situação de devedora ou não do ITBI, pois no período analisado não ocorreu a preponderância fundada no dispositivo legal aqui mencionado.

Recurso Ordinário nº 019/2012

Protocolo nº 130692/2011

Recorrente: RGE Participações Ltda

Relatora: Conselheira Mara Juliana Ferrari

DECISÃO: Através do voto de QUALIDADE do Presidente, foi vencedor o voto da relatora: De que o Fisco Municipal somente poderá cobrar o ITBI sobre os imóveis transferidos, se no terceiro ano, as receitas da recorrente provenientes dos bens ou direitos decorrerem das transações mencionadas no inciso IV e representarem mais de 50% das receitas operacionais.

EMENTA: ITBI - Em relação à cobrança de ITBI, sobre a transmissão de bens e direitos, incorporados ao patrimônio de Pessoa Jurídica na integralização de capital, a recorrente está amparada pelos fundamentos apresentados no relatório, bem como pelo fato de que o fisco somente poderá exigir o pagamento do ITBI, quando for configurado a ocorrência da preponderância a qual fundamenta-se na alínea "a" do § 3º, do art. 225 do CTM. Desta forma, considerando a data do registro da recorrente em 24/09/2010, a empresa, terá a partir dessa data, 3 (três) anos para demonstrar a preponderância da atividade, e após 60 dias a contar desta data deverá apresentar os demonstrativos contábeis que possibilite verificar a preponderância quanto a atividade exercida e assim dar base para que verifica-se a situação de devedora ou não do ITBI, pois no período analisado não ocorreu a preponderância fundada no dispositivo legal aqui mencionado.

Recurso Ordinário nº 020/2012

Protocolo nº 130693/2011

Recorrente: RGE Participações Ltda

Relatora: Conselheira Mara Juliana Ferrari

DECISÃO: Através do voto de QUALIDADE do Presidente, foi vencedor o voto da relatora: De que o Fisco Municipal somente poderá cobrar o ITBI sobre os imóveis transferidos, se no terceiro ano, as receitas da recorrente provenientes dos bens ou direitos decorrerem das transações mencionadas no inciso IV e representarem mais de 50% das receitas operacionais.

EMENTA: ITBI - Em relação à cobrança de ITBI, sobre a transmissão de bens e direitos, incorporados ao patrimônio de Pessoa Jurídica na integralização de capital, a recorrente está amparada pelos fundamentos apresentados no relatório, bem como pelo fato de que o fisco somente poderá exigir o pagamento do ITBI, quando for configurado a ocorrência da preponderância a qual fundamenta-se na alínea "a" do § 3º, do art. 225 do CTM. Desta forma, considerando a data do registro da recorrente em 24/09/2010, a empresa, terá a partir dessa data, 3 (três) anos para demonstrar a preponderância da atividade, e após 60 dias a contar desta data deverá apresentar os demonstrativos contábeis que possibilite verificar a preponderância quanto a atividade exercida e assim dar base para que verifica-se a situação de devedora ou não do ITBI, pois no período analisado não ocorreu a preponderância fundada no dispositivo legal aqui mencionado.

LEONICE WITTE  
Secretaria Geral do Conselho Municipal de Contribuintes

## Salto Veloso

### PREFEITURA

#### Portaria Nº. Dp00295/2012 PORTARIA Nº. DP00295/2012

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, usando da competência da Legislação em vigor e tendo em vista o que consta a seu pedido:

#### RESOLVE,

Artigo 1º. Conceder 100 dias de Férias, no período compreendido de 05 de Setembro de 2012 a 13 de Dezembro de 2012, totalizando 100 dias de férias a Servidora CLAUDETE TEREZINHA BRUNETTO NESI, do quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal.

Artigo 2º. O período de aquisição é de 02/01/2002 a 02/01/2003, correspondente a 30 dias, 02/01/2009 a 02/01/2010 correspondente a 10 dias, 02/01/2010 a 02/01/2011 correspondente a 30 dias, 02/01/2011 a 02/01/2012, correspondente a 30 dias.

Artigo 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, em 05 de Setembro de 2012.  
PEDRINHO ANSILIERO  
Prefeito Municipal

## São Bento do Sul

### PREFEITURA

#### Errata: ERRATA :

No Diário Oficial do Município Edição nº 1072 de 06 de setembro de 2012, na publicação da Portaria nº 13697 de 31 de agosto de 2012, no local que se lê "no período de 11/12/2012 a 08/02/2012", leia-se "no período de 11/12/2012 a 08/02/2013."

### IPRESBS

#### Portaria IPRESBS Nº 395/2012 PORTARIA IPRESBS Nº 395/2012

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 01/09/2012 a 30/11/2012, à servidora MARIA APARECIDA RAUEN DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente ao período 17/08/2012 a 31/08/2012, compete ao Município.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01/09/2012.

São Bento do Sul, 05/09/2012.  
MÁRCIO MALLON  
Diretor Presidente

#### Portaria IPRESBS Nº. 396/2012 PORTARIA IPRESBS Nº. 396/2012

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 03/09/2012 a 02/12/2012, concedido à servidora HILDA MARIA SENNES, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Operações, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, através da Portaria IPRESBS nº. 309/2012, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 03/09/2012.

São Bento do Sul, 05/09/2012.  
MÁRCIO MALLON  
Diretor Presidente

**Portaria IPRESBS Nº. 397/2012**

PORTARIA IPRESBS Nº. 397/2012

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 01/09/2012 a 01/12/2012, concedido à servidora MARIA FATIMA LINZMEYER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Operações, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 023/2012, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01/09/2012.

São Bento do Sul, 05/09/2012.

MÁRCIO MALLON

Diretor Presidente

**Portaria IPRESBS Nº. 398/2012**

PORTARIA IPRESBS Nº. 398/2012

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 03/09/2012 a 01/12/2012, concedido à servidora ROSALINDA CUSTODIO RAIS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 313/2010, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 03/09/2012.

São Bento do Sul, 05/09/2012.

MÁRCIO MALLON

Diretor Presidente

**Portaria IPRESBS Nº. 399/2012**

PORTARIA IPRESBS Nº. 399/2012

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 01/09/2012 a 01/03/2013, concedido à servidora MARINES BECKER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Atendente Educativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 094/2012, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01/09/2012.

São Bento do Sul, 05/09/2012.

MÁRCIO MALLON

Diretor Presidente

## São Lourenço do Oeste

**PREFEITURA****Decreto Nº 4.491, de 06 de Setembro de 2012.**

DECRETO Nº 4.491, DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.

Decreta desapropriação, por utilidade pública, de imóvel de propriedade do Sr. Benno Bamberg, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 55, incisos VI e VII da Lei Orgânica Municipal, nas condições do Decreto nº 4.396, de 26 de março de 2012, combinado com o artigo 5º, alínea "i" do Decreto-lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, com a nova redação que lhe deu a Lei nº 6.602, de 07 de dezembro de 1978, combinado com as disposições da Lei municipal nº 1559, de 16 de dezembro de 2005, mais o previsto no § 3º do artigo 1.228, combinado com o inciso V do artigo 1275, estes da Lei nº 10.406, de 10.01.2002; ainda o disciplinado no inciso I, item 34, do artigo 167 da Lei nº 6.015, de 31 de dezembro de 1973,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica considerado desapropriado, por utilidade pública, como desapropriado está, por via amigável, o seguinte imóvel: parte do lote número 41 (quarenta e um), com área de 20.001,73 m² (vinte mil e um vírgula setenta e três metros quadrados), sem benfeitorias, de propriedade do Sr. Benno Bamberg, brasileiro, viúvo, inscrito no CPF nº 031.888.179-91, situado na Linha Três Voltas, no Distrito de Presidente Juscelino, neste Município de São Lourenço do Oeste - SC, com matrícula nº 455, do Cartório de Registro de Imóveis de São Lourenço do Oeste, conforme Matrícula constante do Anexo Único deste Decreto.

Parágrafo único. Em decorrência da desapropriação, o Município pagará ao expropriado, como indenização, o valor total de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais) pelo imóvel, conforme Termo de Acordo nº 003/2012 firmado entre as partes.

Art. 2º O imóvel objeto desta desapropriação será utilizado para fins de doação, com encargos e cláusula de reversão, a título de incentivo econômico nos termos da Lei Municipal nº 1.559, de 16 de dezembro de 2005.

Art. 3º Para fazer face às despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto serão utilizados recursos constantes do orçamento municipal em execução, exercício financeiro de 2012.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

São Lourenço do Oeste, SC, 06 de setembro de 2012.

TOMÉ FRANCISCO ETGES

Prefeito Municipal

**Portaria Nº 024, de 05 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº 024, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012.

O GERENTE EXECUTIVO DO INSTITUTO CULTURAL, DE SÃO LOURENÇO DO OESTE no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 19, inciso XX, da Lei Complementar nº 81, de 16 de



março de 2007 e de acordo com o disposto no Regulamento do 40º - FLIC - Festival Lourenciano de Interpretação da Canção nas categorias Sertaneja e Popular e Pop Rock,

**RESOLVE:**

Art. 1º Constituir a Comissão Organizadora do 40º - FLIC - Festival Lourenciano de Interpretação da Canção composta pelos seguintes membros:

I - Reinaldo Francisco Guerra Júnior, servidor público municipal, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3007/01, Presidente;

II - Everton Luiz Lovera, ocupante do cargo de Gerente Executivo do Instituto Cultural São Lourenço, matrícula nº 12/03, Secretário;

III - Gisele de Vargas, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 1779/01, Membro.

Art. 2º A Comissão tem a finalidade específica de resolver os casos não previstos no regulamento do 40º - FLIC - Festival Lourenciano de Interpretação da Canção, emitindo, através de atos oficiais, decisões quanto as suas deliberações, devendo atuar com a totalidade de seus membros.

Art. 3º A Comissão poderá interferir a qualquer momento em que se apresente alguma situação não condizente com o regulamento do 40º - FLIC - Festival Lourenciano de Interpretação da Canção.

Art. 4º Os atos referentes às deliberações, anotados pela Comissão, não interferem nas decisões do júri quanto ao desempenho dos candidatos durante suas apresentações.

Art. 5º Por se tratar de serviços de relevante interesse público, os membros da Comissão não receberão qualquer tipo de remuneração.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste, SC, 05 de setembro de 2012.

EVERTON LUIZ LOVERA

Gerente Executivo

**Aviso de Licitação 146/2012**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Sessão de Licitação no dia 20/09/2012, às 09:00 horas, no Centro Administrativo no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 146/2012, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 98/2012. AQUISIÇÃO DE ANTENA OMNIDIRECIONAL PARA PROGRAMA CIDADE DIGITAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Informações [www.saolourenco.sc.gov.br](http://www.saolourenco.sc.gov.br).

TOMÉ FRANCISCO ETGES

Prefeito Municipal

**Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 164, de 12 de Julho de 2012.**

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 164, DE 12 DE JULHO DE 2012.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso nº 164, de 12 de julho de 2012, cujo objeto consiste na cessão de uso

ao Usuário-Aluno do bem Laptop Positivo, N/S: 1A570SG3R, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10322, com as configurações descritas na cláusula primeira do Termo Cessão de Uso nº 164, de 12 de julho de 2012.

Data da assinatura: 03 de setembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

**Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 260, de 12 de Julho de 2012.**

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 260, DE 12 DE JULHO DE 2012.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso nº 260, de 12 de julho de 2012, cujo objeto consiste na cessão de uso ao Usuário-Aluno do bem Laptop Positivo, N/S: 1A564339V, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10419, com as configurações descritas na cláusula primeira do Termo Cessão de Uso nº 260, de 12 de julho de 2012.

Data da assinatura: 03 de setembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

**Extrato do Termo de Acordo Nº 003/2012 - Desapropriação de Imóvel - de 06 de Setembro de 2012.**

EXTRATO DO TERMO DE ACORDO Nº 003/2012 - DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEL - DE 06 DE SETEMBRO DE 2012.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, no uso de suas atribuições que lhe conferem o art. 55, da Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICA a DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEL, por motivo de interesse público, constante do TERMO DE ACORDO Nº 003/2012, DE 06 DE SETEMBRO DE 2012, onde são partes o Município de São Lourenço do Oeste (CNPJ nº 83.021.873/0001-08) e o Sr. Benno Bamberg (CPF nº 031.888.179-91).

Objeto: Desapropriação de parte do lote número 41 (quarenta e um), com área de 20.001,73 m² (vinte mil e um vírgula setenta e três metros quadrados), sem benfeitorias, situado na Linha Três Voltas, no Distrito de Presidente Juscelino, neste Município de São Lourenço do Oeste - SC, com matrícula nº 455, do Cartório de Registro de Imóveis local, de propriedade do Sr. Benno Bamberg. Valor: R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais) que será pago conforme pactuado no Termo de Acordo nº 003/2012.

Recursos Orçamentários: Para fazer face às despesas decorrentes da aplicação do presente Termo de Acordo, serão utilizados recursos constantes do orçamento municipal em execução, exercício financeiro de 2012, sob a seguinte dotação orçamentária: 12.01.2.2.661.4515.2.026.4.4.90.00.00.00.00.00 (202).

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela Expropriante e Benno Bamberg - pelo Expropriado.

**Extrato do Termo de Cessão de Uso Nº 1197, de 03 de Setembro de 2012.**

EXTRATO DO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 1197, DE 03 DE SETEMBRO DE 2012.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Usuário- Aluno: de matrícula nº 9902883710, da Escola Básica Municipal Imã Cecília.



Responsável legal pelo Usuário-Aluno: Rodrigo Luis Nespolo, CPF nº 008.414.459-90.

Objeto: Cessão de Uso do bem: Laptop Positivo, N/S: 1A5645M5A com registro no patrimônio do Município sob o nº 10511, com as configurações descritas na cláusula primeira do Termo de Cessão de Uso nº 1197, de 03 de setembro de 2012.

Data da assinatura: 03 de setembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste e Rodrigo Luis Nespolo - responsável legal pelo Usuário-Aluno.

## São Pedro de Alcântara

### PREFEITURA

#### Portaria N.º 307/2012

PORTARIA n.º 307/2012

Exonera ANDERSON DA SILVA LAURINDO do cargo de Motorista II.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 45, Inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1.º- Exonerar ANDERSON DA SILVA LAURINDO do cargo de Motorista II, contrato de trabalho nº. 053/2012.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 06 de setembro de 2012.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2012.

#### Portaria N.º 308/2012

PORTARIA n.º 308/2012

Concede licença para tratamento de saúde ao servidor CARLINHO SCHMITT, ocupante do Cargo de Professor II, lotado na Secretaria de Educação e Cultura.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar nº. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde ao servidor CARLINHO SCHMITT, pelo período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de 05/09/2012, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 05/09/2012.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 06 de setembro de 2012.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2012.

## Schroeder

### PREFEITURA

#### Decreto N.º 2.501/2012, de 5 de Setembro de 2012

DECRETO Nº 2.501/2012, de 5 de setembro de 2012

AUTORIZA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL PARA ATENDER A NECESSIDADE DE ESPECIAL INTERESSE PÚBLICO, NA SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SCHROEDER.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, e

Considerando o disposto no Art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 1.690/2008, que autoriza a contratação de profissionais em caráter temporário para suprir necessidade de excepcional interesse público;

Considerando a necessidade inadiável de manter em funcionamento o serviço público essencial de promoção da assistência médica;

Considerando que a ausência de profissional médico para a assistência da população é uma situação insustentável que inibe a Administração de cumprir seus objetivos essenciais

Considerando a permissão legal do art. 73, V, "d" da lei nº 9.504/97, e a necessidade de expressa autorização do Chefe do Executivo Municipal;

Considerando o dever do município em prestar serviços de atendimento à saúde da população previsto no art. 30, VII da Constituição Federal;

Considerando que há equipe de ESF sem o quadro completo há mais de trinta dias, gerando desassistência à população e ainda o risco de ter o repasse do Governo Federal cortado em decorrência do que prevê o item 5.1 da Portaria GM/MS Nº 648, de 28 de março de 2006, com a redação dada pela portaria 2.027 de 25 de agosto de 2011

Considerando o princípio da economicidade disposto no art. 70 da Constituição Federal que impõe a necessidade de preservar os repasses eis que uma vez cessado restará aumento de despesa com recursos próprios, além da deficiência na prestação do serviço.

Considerando que, mesmo após a realização de concurso público, edital nº 01/2012-ESF/NASF, não há candidatos a serem convocados eis que dos quatro aprovados, dois já assumiram e outros dois desistiram da vaga que se pretende preencher;

Considerando que as informações acima foram prestadas pela Secretaria de Saúde e confirmadas pela Diretoria de Recursos Humanos por meio do memorando nº 252/2012-RH.

Considerando que a Constituição da República Federativa do Brasil inscreve, em seu art. 6º, a saúde como direito social pétreo do cidadão;

Decreta:

Art. 1º Autoriza-se a contratação, em caráter emergencial, pelo Poder Executivo Municipal de 1 (um) profissional Médico, para atuar na equipe V do Programa Saúde da Família, pelo prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da efetiva contratação.

Art. 2º Fica determinado que, no prazo consignado para a contratação, a respectiva Secretaria realize novo Concurso Público destinado a suprir as vagas referidas, nos termos da Lei Municipal nº 1.690/2008;

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder, 5 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal.

NÁDIA CRISTIANE HEFTER TAMBOSI

Secretária de Saúde e Assistência Social

Publicado na mesma data.

GELSON STEIN

Auxiliar de Expediente

**Portaria Nº 4.742/2012, de 5 de Setembro de 2012**

PORTARIA Nº 4.742/2012, DE 5 DE SETEMBRO DE 2012

REESTRUTURA A COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

RESOLVE:

Art. 1º REESTRUTURA, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nomeada através da Portaria nº 4.699/2012, de 19 de julho de 2012, os Senhores Marcio Adriano Sabino - representante do Poder Executivo, Gelson Stein - representante governamental do CMDCA, José Luiz Sacoman - representante não governamental do CMDCA, Sirlene Walz Ramos - representante do Conselho Tutelar e Élio Arnildo Froehner - representante do Poder Legislativo, para comporem a Comissão de Processo Disciplinar no âmbito do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, destinada a apurar falta funcional praticada por Conselheiras Tutelares, nos termos do art. 48 e seguinte da Lei Municipal nº 1.628/2007

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/6/2008.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Schroeder, 5 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

Registrada e publicada na mesma data.

GELSON STEIN

Auxiliar de Expediente

**Portaria Nº 4.744/2012, de 05 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº 4.744/2012, de 05 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

Considerando o disposto no Art. 2º, III, da Lei Municipal nº

1.690/2008 e alterações, que autoriza a contratação de profissionais em caráter temporário para suprir necessidade de excepcional interesse público;

Considerando o afastamento por Licença Maternidade da servidora Priscila Aparecida Rigo, bem como o término do contrato de trabalho que está previsto para o dia 31/12/2012;

Considerando a realização do Processo Seletivo nº. 001/2012/SECEL/PMS;

Considerando o Decreto nº. 2.463/2012, de 12/06/2012, que homologa a lista dos classificados no referido Processo Seletivo;

Considerando que a Constituição da República Federativa do Brasil inscreve, em seu Art. 6º, a educação como um direito social pétreo e inalienável, e que as demandas auxiliares à atividade docente são fundamentais para a garantia da qualidade do serviço prestado;

RESOLVE:

Art. 1º ADMITIR, a Sra. Lucilene Pereira, para exercer o cargo de Professora A, subárea Educação Infantil, percebendo o nível salarial A-Inicial, conforme tabela salarial da Lei Complementar nº 096/2010, de 14/12/2010, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em virtude de sua aprovação no Processo Seletivo nº. 001/2012/SECEL/PMS, por necessidade de atendimento aos serviços essenciais deste Município conforme o disposto no Art. 2º, III, da Lei Municipal nº 1.690/2008 e alterações, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 05 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

ARMELINDA WALZ SCHMITT

Secretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN

Auxiliar de Expediente

**Portaria Nº 4.745/2012, de 05 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº 4.745/2012, de 05 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

RESOLVE:

Art. 1º EXTINGUIR o contrato de trabalho por prazo determinado da funcionária, Sra. Viviane Maria Soares Ricardo, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 05 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

ARMELINDA WALZ SCHMITT  
Secretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN  
Auxiliar de Expediente

**Portaria Nº 4.746/2012, de 06 de Setembro de 2012.**  
PORTARIA Nº 4.746/2012, de 06 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

**RESOLVE:**

Art. 1º ACEITAR o pedido de demissão da funcionária, Sra. Juliana Bizatto, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 06 de setembro de 2012.  
FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

NÁDIA CRISTIANE HEFTER TAMBOSI  
Secretário de Saúde e Assistência Social

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN  
Auxiliar de Expediente

**Portaria Nº. 4.743/2012, de 05 de Setembro de 2012.**

PORTARIA Nº. 4.743/2012, de 05 de setembro de 2012.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

**RESOLVE:**

Art. 1º ACEITAR o pedido de afastamento por Auxílio Doença do funcionário, Sr. Flavio Pegoraro, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 05 de setembro de 2012.  
FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

DENILSON WEISS  
Secretária de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN  
Auxiliar de Expediente

**Termo de Homologação e Adjudicação Licitação Modalidade Tomada de Preços Nº. 18/2012-PMS**  
MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS Nº. 18/2012-PMS

O Prefeito Municipal, FELIPE VOIGT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, conforme a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Frente ao parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações, resolve HOMOLOGAR E ADJUDICAR a Ata de Abertura e Julgamento e seu resultado da Tomada de Preços nº. 18/2012-PMS, Processo de licitação nº. 99/2012-PMS, adjudicando em favor da empresa abaixo o objeto da licitação por ter apresentado o menor preço global, determinando que seja dada ciência aos participantes:

Objeto: contratação de empresa especializada para execução (com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos), da ampliação da Creche Cristiane Inês Zerbini, área total de 295,03m², localizada na Rua Mario Zerbini, Bairro Rio Hern, no município de Schroeder/SC, conforme projetos, memorial descritivo, planilha de quantitativos e demais anexos que fazem parte integrante deste Instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

Empresa vencedora: CONSTRUTORA LOVEMBERGER LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 04.614.454/0001-03.

Valor da proposta vencedora: R\$ 398.448,52 (trezentos e noventa e oito mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e cinquenta e dois centavos).

Schroeder, 06 de setembro de 2012.  
FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

**Termo de Homologação e Adjudicação Licitação Modalidade Tomada de Preços Nº. 20/2012-PMS**

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA  
Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro, CEP: 89275-000 - SCHROEDER - SC

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS Nº. 20/2012-PMS

O Prefeito Municipal, FELIPE VOIGT, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, conforme a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Frente ao parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações, resolve HOMOLOGAR E ADJUDICAR a Ata de Abertura e Julgamento e seu resultado da Tomada de Preços nº. 20/2012-PMS, Processo de licitação nº. 103/2012-PMS, adjudicando em favor da empresa abaixo o objeto da licitação por ter apresentado o menor preço global, determinando que seja dada ciência aos participantes:

Objeto: contratação de empresa de empresa especializada para locação de central telefônica para atender as necessidades das Secretarias de Planejamento, Gestão e Finanças, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental, Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo, Secretaria de Saúde e Assistência Social do Município de Schroeder /SC, conforme ANEXO VIII - TERMO REFERÊNCIA, deste instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

Empresa vencedora: TELEJED INSTALAÇÕES E TELECOMUNICAÇÕES LTDA EPP, inscrita no CNPJ sob o nº. 85.225.894/0001-70.

Valor da proposta vencedora: R\$ 12.430,00 (doze mil, quatrocentos e trinta reais).

Schroeder, 06 de setembro de 2012.  
FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

#### Extrato de Contrato Nº. 163/2012-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA  
Extrato de Contrato nº. 163/2012-PMS - Modalidade Tomada de Preços nº. 18/2012-PMS, Processo nº. 99/2012-PMS  
Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, Centro, no Município de Schroeder/SC.  
Contratada: CONSTRUTORA LOVEMBERGER LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.614.454/0001-03, estabelecida na Rua Luiz Scholz, nº. 307, sala 03, Centro, na cidade de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.295-000.

Objeto: contratação de empresa especializada para execução (com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos), da ampliação da Creche Cristiane Inês Zerbini, área total de 295,03m², localizada na Rua Mario Zerbini, Bairro Rio Hern, no município de Schroeder/SC, conforme projetos, memorial descritivo, planilha de quantitativos e demais anexos que fazem parte integrante deste Instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

Valor do contrato: R\$ 398.448,52 (trezentos e noventa e oito mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e cinquenta e dois centavos).

Data da Assinatura: 06/09/2012 - Vigência: 31/12/2012  
FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

#### Extrato de Contrato Nº. 164/2012-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA  
Extrato de Contrato nº. 164/2012-PMS - Modalidade Tomada de Preços nº. 20/2012-PMS, Processo nº. 103/2012-PMS  
Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, Centro, no Município de Schroeder/SC.  
Contratada: TELEJED INSTALAÇÕES E TELECOMUNICAÇÕES LTDA EPP, inscrita no CNPJ sob o nº. 85.225.894/0001-70, estabelecida na Rua Avenida Marechal Deodoro da Fonseca, nº. 320, salas 17 e 18, centro na cidade de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.251-700.

Objeto: contratação de empresa de empresa especializada para locação de central telefônica para atender as necessidades das Secretarias de Planejamento, Gestão e Finanças, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental, Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo, Secretaria de Saúde e Assistência Social do Município de Schroeder /SC, conforme ANEXO VIII - TERMO REFERÊNCIA, deste instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

Valor do contrato: R\$ 12.430,00 (doze mil, quatrocentos e trinta reais).

Data da Assinatura: 06/09/2012 - Vigência: 31/12/2012  
FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

#### Extrato de Contrato Registro de Preço Nº. 159/2012-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA  
Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, CEP: 89275-000 - SCHROEDER - SC  
Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191  
e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: http://www.schroeder.sc.gov.br

Extrato de Contrato Registro de Preço nº. 159/2012-PMS  
Processo Licitatório nº. 114/2012-PMS - Pregão Presencial Registro de Preço nº. 71/2012-PMS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: ADMINISTRATA DISTRIBUIDOR DE PRODUTOS E MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº. 10.541.301/0001-86, estabelecida na Rua 1034, nº. 67, Bairro Joao Pessoa, no Município de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.257-750.

Objeto: Constitui objeto do presente o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e materiais permanentes suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses, conforme especificações no ANEXO X – Termo de Referência que faz parte integrante do instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
15	Caixa Amplificada com bateria recarregável e conexão USB para PENDrive PSA600 FRAHM. Também possui conexões para Microfone, instrumentos e outras fontes de áudio. Possui botões para avançar, voltar, pausar, reproduzir e parar as músicas diretamente do PENDRIVE. Produto extremamente portátil, a bateria é embutida e recarregável com autonomia de até 24 horas. Cor: Branca Potência RMS: 35w Alto-falantes: 1 woofer 8" e 1 Driver Equalizador: 2 vias (graves, agudos) Entradas: USB, Microfone e Auxiliar Impedância: 4 Ohms Bi volt automático: 127V-220V; Dimensões (AxLxP): 430 x 270 x 250 mm Peso: 8kg Controles USB; Chave Power (ON/OFF); Compartimento do Fusível; Controle do equalizador (grave); Controle do equalizador (agudo); Controle de volume( Mic. In); Entrada de Microfone (Mic. In); Controle de volume (Line In); Entrada do auxiliar (Line In).	2	Unidade	779,00	1.558,00
VALOR R\$ TOTAL					1.558,00



Valor do contrato: R\$ 1.558,00 (Um mil, quinhentos e cinquenta e oito reais).

Data da Assinatura: 05/09/2012 – Vigência: 05/09/2013

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

### Extrato de Contrato Registro de Preço Nº. 160/2012-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, CEP: 89275-000 - SCHROEDER – SC

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>

Extrato de Contrato Registro de Preço nº. 160/2012-PMS

Processo Licitatório nº. 114/2012-PMS - Pregão Presencial Registro de Preço nº. 71/2012-PMS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: M. MÓBILE EIRELI ME, inscrita no CNPJ sob o nº. 15.764.033/0001-85, estabelecida na Rua Amador Bueno da Ribeira, nº 70, Bairro Nova Esperança, na cidade de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, CEP: 88336-320.

Objeto: Constitui objeto do presente o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e materiais permanentes suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses, conforme especificações no ANEXO X – Termo de Referência que faz parte integrante do instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
06	Arquivo de aço com 04 (quatro) gavetas tamanho ofício para armazenar pastas suspensas, com sistema de deslizamento das mesmas através de rolamentos, as gavetas devem apresentar porta-etiqueta do lado externo em alto relevo com puxadores embutidos. Na parte interna as gavetas devem conter varetas laterais para sustentação das pastas e sistema de encaixe na lateral das gavetas. Armário e chapas com pintura epoxi na cor cinza escuro, medindo 1330(A) x 470(L) x 70 (P)mm. Capacidade de sustentação de cargas por gaveta 30 Kg distribuidamente.	2	Unidade	475,00	944,00
11	Mesa 1,20x68m com 3 gavetas tampos em madeira com 25mm de espessura produzido em MDP média densidade de partículas, revestimento com laminado plástico de alta pressão e tampo post formado em 180°. Estrutura metálica com pés oblongular (0,29x0,58) pintura epóxi na cor preto com passagem para viação, espessura do tubo 0,90mm. Cor de mesa: marfim madeirado com acabamento preto. Gaveteiro com 3 gavetas med. 370x400x400mm, com corredeiras metálicas, cor marfim madeirado com acabamento preto, puxadores em pvc tipo alça na cor preto.	7	Unidade	430,00	3.010,00
13	Estante em aço simples para utilização de parede, com 06 prateleiras reguláveis parafusadas nas laterais da prateleira com regulagem através do sistema de encaixe da coluna que permite facilidade nos deslocamento das prateleiras para regulagem de altura. Confeccionada com colunas de aço, espessura 2,00 mm. com furações retangulares nas laterais. Prateleiras fabricadas em aço com espessura 0,60 mm com um reforço central em chapa de aço espessura 0,60 mm fixado na parte inferior da prateleira. Pintura com tinta pó-epóxi e poliéster na cor cinza. Medidas: 1980 x 1040 x 330 mm. (A x L x P).	2	Unidade	232,00	464,00
16	Mesa 1,20x68m com 3 gavetas tampos em madeira com 25mm de espessura produzido em MDP média densidade de partículas, revestimento com laminado plástico de alta pressão e tampo post formado em 180°. Estrutura metálica com pés oblongular (0,29x0,58) pintura epóxi na cor preto com passagem para viação, espessura do tubo 0,90mm. Cor de mesa: marfim madeirado com acabamento preto. Gaveteiro com 3 gavetas med. 370x400x400mm, com corredeiras metálicas, cor marfim madeirado com acabamento preto, puxadores em pvc tipo alça na cor preto.	1	Unidade	437,00	437,00
17	Conexão 0,68x0,68m tampo 25mm produzido em MDP média densidade de partículas, revestimento com laminado plástico de alta pressão e tampo post formado em 180°, cor marfim madeirado com acabamento preto.	1	Unidade	122,00	122,00
VALOR R\$ TOTAL					4.977,00

Valor do contrato: R\$ 4.977,00 (Quatro mil, novecentos e setenta e sete reais).

Data da Assinatura: 05/09/2012 – Vigência: 05/09/2013

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal



**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

**Extrato de Contrato Registro de Preço Nº. 161/2012-PMS**

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, CEP: 89275-000 - SCHROEDER – SC

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: http://www.schroeder.sc.gov.br

Extrato de Contrato Registro de Preço nº. 161/2012-PMS

Processo Licitatório nº. 114/2012-PMS - Pregão Presencial Registro de Preço nº. 71/2012-PMS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: MARCENARIA E SERVIÇOS DE MECANICA RIEGER LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 07.582.520/0001-07, estabelecida na Rua Eugenio Albrecht, nº 493, Centro, na cidade de Schroeder, Estado de Santa Catarina, CEP: 89275-000.

Objeto: Constitui objeto do presente o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e materiais permanentes suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses, conforme especificações no ANEXO X – Termo de Referência que faz parte integrante do instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
01	Estante em estrutura de inox tubular 30x30x# 1,50mm,com 06 peças de divisórias em chapa de #2,00mm,de espessura,nas medidas da prateleira de 2000x1200x500,tudo inox 304,acabamento escovado	2	Unidade	2.690,00	5.380,00
02	Dispositivo de fechamento giratório das passagens de produtos nas salas de esterilização,em estrutura de inox 304 com bandeja em cima e em baixo com #2,00mm de espessura,sistema giratório com trava e sempre um lado aberto com batente.	2	Unidade	3.700,00	7.400,00
04	Balção em inox com cuba 500x400x300 e dupla.Estrutura em tubo de 2"x #1,5mm e tubo quadrado 30x30x#1,5mm.Chapa superior e inferior com #2,00,cuba dupla de #1,00 com 10 anos de garantia.	1	Unidade	6.900,00	6.900,00
05	Balção em inox 304 estrutura em tubo redondo de 2"x#1,5mm e tubo quadrado 30x30x#1,5mm.Chapa superior e inferior com #2,00,#1,00mm com medidas do balção 3000x650x950,com nichos internos e fechamento lateral e no fundo,acabamento escovado,10 anos de garantia.	1	Unidade	5.270,00	5.270,00
VALOR R\$ TOTAL					24.950,00

Valor do contrato: R\$ 24.950,00 (vinte e quatro mil, novecentos e cinquenta reais).

Data da Assinatura: 05/09/2012 – Vigência: 05/09/2013

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

**Extrato de Contrato Registro de Preço Nº. 162/2012-PMS**

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, CEP: 89275-000 - SCHROEDER – SC

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: http://www.schroeder.sc.gov.br

Extrato de Contrato Registro de Preço nº. 162/2012-PMS

Processo Licitatório nº. 114/2012-PMS - Pregão Presencial Registro de Preço nº. 71/2012-PMS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: TODT COMERCIAL LTDA , inscrita no CNPJ sob o nº. 10.535.116/0001-89, estabelecida na Rua Edmundo Koch, nº 1.527, galpão A, Nereu Ramos, na cidade de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89265-260.

Objeto: Constitui objeto do presente o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e materiais permanentes suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses, conforme especificações no ANEXO X – Termo de Referência que faz parte integrante do instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
------	-----------	-------	-------	--------------------	-----------------

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

03	Balção em inox 304 estrutura em tubo redondo de 2"x# 1,5mm e tubo quadrado 30 x 30x#1,5mm.Chapa superior e inferior com #2,00,1,00mm com medidas do balção 1500x650x950,em acabamento escovado.	2	Unidade	2.350,00	4.700,00
08	Cadeira fixa empilhável revestida em tecido de polipropileno na cor preta. Assento com espuma expandida/laminada com 40mm de espessura média e densidade mínima de 33kg/m³. Medida mínima do assento 400x395mm. Encosto com espumaexpandida/laminada com 20mm de espessura média densidade 23kg/m³. Largura mínima de encosto 320x350mm. Altura mpinima da cadeira 900mm. estrutura metálica com pintura epóxi na cor preto.	8	Unidade	77,00	616,00
10	Balcão fechado com 02 portas de abrir ( cada porta com sua chave individual ), medida mínima de 0.90x0.40x0.72 com 01 prateleira interna, tampo produzido em MDP de 25 mm com acabamento post formado em 180° cor marfim amadeirado com acabamento preto. com puxadores de plástico. Base de aço 20x30 para colocar o armário em cima com pé nivelador.	3	Unidade	362,60	1.087,80
12	Poltrona estilo diretor, revestida com tecido de polipropileno cor preta. Assento com espuma injetada anatomicamente com densidade entre 50 a 60kg/m³ com 60mm de espessura média, com medidas mínimas de 450x490mm. Tamanho mínimo de encosto 450x450mm. Altura mínima da cadeira 890mm. Base giratória, com rodinhas e apoia braços composto do material de poliuretano, com sistema de regulagem de altura, cadeira com mola a gás.	1	Unidade	253,82	253,82
14	Armários de post forming de 25mm,com duas portas com fechadura,fechado,material em MDF 15mm,na cor marfin com acabamentos em preto nas medidas mínimas de 1,60m de altura x 0,90cm de largura e 0,40 de profundidade com no mínimo 03 prateleiras internas reguláveis.	3	Unidade	569,00	1.707,00
18	Lixeiro tamanho 250x250x400mm em MDP de 15mm de espessura, com média densidade de partículas, revestimento com laminado plástico de alta pressão ma cor marfim madeirado com acabamento na cor preto.	1	Unidade	58,80	58,80
VALOR R\$ TOTAL					8.423,42

Valor do contrato: R\$ 8.423,42 (Oito mil, quatrocentos e vinte e três reais e quarenta e dois centavos).

Data da Assinatura: 05/09/2012 – Vigência: 05/09/2013  
 FELIPE VOIGT  
 Prefeito Municipal

**Erratas Processos Seletivo Simplificado 03/2012**  
**Edital Nº. 02-03/2012 - Smsas/ESF**  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL  
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 03/2012  
 EDITAL Nº. 02-03/2012 - SMSAS/ESF

O PREFEITO MUNICIPAL DE SCHROEDER, Felipe Voigt, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Schroeder e, considerando o erro na informação do horário de atendimento da Biblioteca Pública Municipal Cruz e Souza e ausência de conteúdo programático necessário, promove a retificação do Edital nº 01-03/2012 nos termos abaixo mencionados:

1. O item 2.2 do Edital do Concurso Público nº 01 - 03/2012 - SM-SAS/ESF passa a vigorar com a seguinte redação:

2.2. Para os candidatos que não tiverem acesso à Internet, a Prefeitura Municipal de Schroeder disponibilizará o acesso para a inscrição na Biblioteca Pública Municipal "Cruz e Souza", situada na Rua Paulo Jahn, 325, Centro, no Município de Schroeder, no horário das 8h e 00m às 11h e 30 e das 13h e 30 às 16h 30min, durante os dias úteis, considerando-se o horário de Brasília, sendo que o término para inscrição neste local será até as 15 h (horário de Brasília) do dia 24 de setembro de 2012, onde serão disponibilizados computadores para a realização das inscrições.

2. Acrescentar no anexo 3 do edital o Manual do SIAB dentre os conteúdos programático, passando, o anexo 3, a vigorar com a seguinte redação:

Anexo 3 - Colocar todo o conteúdo com negrito do conteúdo

acrescido.

3. Mantêm-se inalteradas as demais disposições editalícias.

4. Publique-se nas formas da LEI.  
 Schroeder (SC), 05 de setembro de 2012.  
 FELIPE VOIGT  
 Prefeito Municipal

Giselle Tomaselli Obenaus  
 Presidente da  
 Comissão Organizadora de Concurso

**Ata de Registro de Preço Pregão Presencial Nº. 71/2012-PMS****ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 1/5

**MUNICIPIO DE SCHROEDER****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 46/2012****Número do Registro de Preços: 46/2012****Data do Registro: 05/09/2012****Válido até: 05/09/2013**

**Objeto da Compra:** Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e material permanente suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Estante em estrutura de inox tubular 30x30x# 1,50mm,com 06 peças de divisórias em chapa de #2,00mm,de espessura,nas medidas da prateleira de 2000x1200x500,tudo inox 304,acabamento escovado	UN	MARCENARIA E SERV. DE MECÂNICA RIEGER LTDA (12186)		0	2.690,0000	1
			TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	2.700,0000	2
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	4.790,0000	3
2	Dispositivo de fechamento giratório das passagens de produtos nas salas de esterilização,em estrutura de inox 304 com bandeja em cima e em baixo com #2,00mm de espessura,sistema giratório com trava e sempre um lado aberto com batente.	UN	MARCENARIA E SERV. DE MECÂNICA RIEGER LTDA (12186)		0	3.700,0000	1
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	3.740,0000	2
3	Balção em inox 304 estrutura em tubo redondo de 2"x# 1,5mm e tubo quadrado 30 x 30x#1,5mm.Chapa superior e inferior com #2,00,1,00mm com medidas do balção 1500x650x950,em acabamento escovado.	UN	TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	2.350,0000	1
			MARCENARIA E SERV. DE MECÂNICA RIEGER LTDA (12186)		0	2.360,0000	2
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	4.175,0000	3
4	Balção em inox com cuba 500x400x300 e dupla.Estrutura em tubo de 2"x #1,5mm e tubo quadrado 30x30x#1,5mm.Chapa superior e inferior com #2,00,cuba dupla de #1,00 com 10 anos de garantia.	UN	MARCENARIA E SERV. DE MECÂNICA RIEGER LTDA (12186)		0	6.900,0000	1
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	6.950,0000	2
5	Balção em inox 304 estrutura em tubo redondo de 2"x#1,5mm e tubo quadrado 30x30x#1,5mm.Chapa superior e inferior com #2,00,#1,00mm com medidas do balção 3000x650x950,com nichos internos e fechamento lateral e no fundo,acabamento escovado,10 anos de garantia.	UN	MARCENARIA E SERV. DE MECÂNICA RIEGER LTDA (12186)		0	5.270,0000	1
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	5.280,0000	2
6	Arquivo de aço com 04 (quatro) gavetas tamanho ofício para armazenar pastas suspensas, com sistema de deslizamento das mesmas através de rolamentos, as gavetas devem apresentar porta-etiqueta do lado externo em alto relevo com puxadores embutidos. Na parte interna as gavetas devem conter varetas laterais para sustentação das pastas e sistema de encaixe na lateral das gavetas. Armário e chapas com pintura epoxi na cor cinza escuro, medindo 1330(A) x 470(L) x 70 (P)mm. Capacidade de sustentação de cargas por gaveta 30 Kg distribuídamente.	UN	M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	472,0000	1
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	606,3800	2
			TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	737,2300	3
7	Cadeira escritório, material estrutura em aço, revestimento assento e encosto com tecido 100% poliéster, material encosto e assento em espuma poliuretano injetado, tratamento superficial, estrutura em pintura epóxi preto, base giratória com regulagem de altura, pistão a gás, tipo encosto espaldar médio regulável, apoio braço forma "T"/altura regulável, cor preta, tipo sistema regulagem vertical back system. Cadeira ergonomica, espuma 55 a 60kg/m³, 5 pés, rodízios.	UN	EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	315,0000	1



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SCHROEDER**

Página: 2/5

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 46/2012**

Número do Registro de Preços: 46/2012

Data do Registro: 05/09/2012

Válido até: 05/09/2013

**Objeto da Compra:** Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e material permanente suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
8	Cadeira fixa empilhável revestida em tecido de polipropileno na cor preta. Assento com espuma expandida/laminada com 40mm de espessura média e densidade mínima de 33kg/m³. Medida mínima do assento 400x395mm. Encosto com espuma expandida/laminada com 20mm de espessura média densidade 23kg/m³. Largura mínima de encosto 320x350mm. Altura mínima da cadeira 900mm. estrutura metálica com pintura epóxi na cor preto.	UN	TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	77,0000	1
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	77,2000	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	300,0000	3
9	Logarína com 3 (tres) lugares, modelo secretária revestida em tecido de polipropileno cor preto, com estrutura metálica pintura epoxi na cor preto, com pés oblongular. Assento com espuma expandida/laminada com 40mm de espessura média e densidade mínima de 33kg/m³. Medida mínima do assento 400x395mm. Encosto com espuma expandida/laminada com 20mm de espessura média e densidade 23kg/m³. Dimensões aproximada longarina de 4 lugares. Largura 2060mm.	UN	EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	299,8500	1
10	Balcão fechado com 02 portas de abrir ( cada porta com sua chave individual ), medida mínima de 0.90x0.40x0.72 com 01 prateleira interna, tampo produzido em MDP de 25 mm com acabamento post formado em 180° cor marfim ama deirado com acabamento preto. com puxadores de plástico. Base de aço 20x30 para colocar o armário em cima com pé nivelador.	UN	TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	362,6000	1
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	368,0000	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	480,0000	3
11	Mesa 1,20x68m com 3 gavetas tampos em madeira com 25mm de espessura produzido em MDP média densidade de partículas, revestimento com laminado plástico de alta pressão e tampo post formado em 180°. Estrutura metálica com pés oblongular (0,29x0,58) pintura epóxi na cor preto com passagem para viação, espessura do tubo 0,90mm. Cor de mesa: marfim madeirado com acabamento preto. Gaveteiro com 3 gavetas med. 370x400x400mm, com corredeças metálicas, cor marfim madeirado com acabamento preto , puxadores em pvc tipo alça na cor preto.	UN	M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	430,0000	1
			TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	431,2000	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	562,5000	3
12	Poltrona estilo diretor, revestida com tecido de polipropileno cor preta. Assento com espuma injetada anatomicamente com densidade entre 50 a 60kg/m³ com 60mm de espessura média, com medidas mínimas de 450x490mm. Tamanho mínimo de encosto 450x450mm. Altura mínima da cadeira 890mm. Base giratória, com rodinhas e apoia braços composto do material de poliuretano, com sistema de regulagem de altura, cadeira com mola a gás.	UN	TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	253,8200	1
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	258,0000	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	299,8500	3

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SCHROEDER**

Página: 3/5

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 46/2012**

Número do Registro de Preços: 46/2012

Data do Registro: 05/09/2012

Válido até: 05/09/2013

**Objeto da Compra:** Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e material permanente suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
13	Estante em aço simples para utilização de parede, com 06 prateleiras reguláveis parafusadas nas laterais da prateleira com regulagem através do sistema de encaixe da coluna que permite facilidade nos deslocamento das prateleiras para regulagem de altura. Confeccionada com colunas de aço, espessura 2,00 mm. com furações retangulares nas laterais. Prateleiras fabricadas em aço com espessura 0,60 mm com um reforço central em chapa de aço espessura 0,60 mm fixado na parte inferior da prateleira. Pintura com tinta pó-epóxi e poliéster na cor cinza. Medidas: 1980 x 1040 x 330 mm. (A x L x P).	UN	M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	232,0000	1
			TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	361,6600	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	475,3400	3
14	Armários de post forming de 25mm,com duas portas com fechadura,fechado,material em MDF 15mm,na cor marfim com acabamentos em preto nas medidas mínimas de 1,60m de altura x 0,90cm de largura e 0,40 de profundidade com no mínimo 03 prateleiras internas reguláveis.	UN	TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	569,0000	1
			M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	570,0000	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	1.035,0000	3
15	Caixa Amplificada com bateria recarregável e conexão USB para PENDrive PSA600 FRAHM.Também possui conexões para Microfone, instrumentos e outras fontes de áudio. Possui botões para avançar, voltar, pausar, reproduzir e parar as musicas diretamente do PENDRIVE. Produto extremamente portátil, a bateria é embutida e recarregável com autonomia de até 24 horas. Cor: Branca Potência RMS: 35w Alto-falantes: 1 woofer 8" e 1 Driver Equalizador: 2 vias (graves, agudos) Entradas: USB, Microfone e Auxiliar Impedância: 4 Ohms Bi volt automático: 127V-220V; Dimensões (AxLxP): 430 x 270 x 250 mm Peso:8kg Controles USB; Chave Power (ON/OFF); Compartimento do Fusível; Controle do equalizador (grave); Controle do equalizador (agudo); Controle de volume( Mic. In); Entrada de Microfone (Mic. In); Controle de volume (Line In); Entrada do auxiliar (Line In).	UN	ADMINISTRA DIS. E MAT. DE ESCR. LTDA ME (10664)		0	779,0000	1
			TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	1.121,6700	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	1.366,5800	3
16	Mesa 1,20x68m com 3 gavetas tampos em madeira com 25mm de espessura produzido em MDP média densidade de partículas, revestimento com laminado plástico de alta pressão e tampo post formado em 180°. Estrutura metálica com pés oblongular (0,29x0,58) pintura epóxi na cor preto com passagem para viação, espessura do tubo 0,90mm. Cor de mesa: marfim madeirado com acabamento preto. Gaveteiro com 3 gavetas med. 370x400x400mm, com corrediças metálicas, cor marfim madeirado com acabamento preto , puxadores em pvc tipo alça na cor preto.	UN	M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	437,0000	1
			TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	438,7900	2
			EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA (10763)		0	562,5000	3
17	Conexão 0,68x0,68m tampo 25mm produzido em MDP média densidade de partículas , revestimento com laminado plástico de alta pressão e tampo post formado em 180°, cor marfim madeirado com acabamento preto.	UN	M MÓBILE E EIRELI ME (12443)		0	122,0000	1
			TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	123,4800	2

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SCHROEDER**

Página: 4/5

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 46/2012****Número do Registro de Preços: 46/2012****Data do Registro: 05/09/2012****Válido até: 05/09/2013**

**Objeto da Compra:** Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e material permanente suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
18	Lixeiro tamanho 250x250x400mm em MDP de 15mm de espessura, com média densidade de partículas, revestimento com laminado plástico de alta pressão ma cor marfim madeirado com acabamento na cor preto.	UN	TODT COMERCIAL LTDA ME (7522)		0	58,8000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SCHROEDER**

Página: 5/5

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 46/2012****Número do Registro de Preços: 46/2012****Data do Registro: 05/09/2012****Válido até: 05/09/2013**

**Objeto da Compra:** Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de móveis e material permanente suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social e Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, da Prefeitura de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
	M MÓBILE E EIRELI ME (12443)				0	59,0000	2

**(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)****REGISTRO DE PREÇOS Nº 46/2012****PROCESSO Nº 114/2012**

(7522) - TODT COMERCIAL LTDA ME

(10664) - ADMINISTRA DIS. E MAT. DE ESCR. LTDA ME

(10763) - EXPRESSÃO COM. DE MAT. DE INFORMATICA E SERV. LTDA

(12186) - MARCENARIA E SERV. DE MECÂNICA RIEGER LTDA

(12443) - M MÓBILE E EIRELI ME

SCHROEDER, 5 de Setembro de 2012.



# Siderópolis

## PREFEITURA

### Comunicado

#### COMUNICADO

O Município de Siderópolis convida a todos os munícipes para Audiência Pública para apresentação e discussão da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA para 2013.  
Local: Câmara Municipal de Vereadores - Centro - Siderópolis - SC  
Data: 10/09/2012 - 2ª Feira  
Hora: 17 horas

DOUGLAS GLEEN WARMLING  
Prefeito Municipal

# Timbó

## PREFEITURA

### Extrato da Ata de Registro de Preço N.º 35 2012 - Aquisição de Cartuchos de Tinta

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 35/2012

ÓRGÃO GESTOR: Prefeitura Municipal de Timbó

OBJETO: Registro de preços para aquisição de cartuchos de tinta e toners para a Secretaria de Saúde e Assistência Social.

EMPRESAS FORNECEDORAS: Infotriz Comercial Ltda - EPP, Reinkjet Tintas Toners Inform. Ltda, Dial Departamentos Ltda, Color-Black Reciclagem de cartuchos de Tinta e toner Ltda e Escrimate Com. materiais escritório informática Ltda ME.

VALOR TOTAL: R\$ 24.810,00 (vinte e quatro mil oitocentos e dez reais).

MODALIDADE: Pregão Presencial.

VALIDADE DA ATA: 01(UM) ANO

Timbó, 06/09/2012

DANIEL AGOSTINI NETO

Secretário da Fazenda e Administração

**Edital de Notificação de Imposição de Penalidade Pelo Cometimento de Infração de Trânsito**  
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO

Nº 756 329/2012  
Nº 098 1343/2012  
Nº 098 1344/2012



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET  
**DETRAN - DEINFRA**

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO  
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 756 329/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
ABB9529	8756019453	5673/2	14/04/2012	R\$ 85,12	183
AMN2602	8756020144	5673/2	26/05/2012	R\$ 85,12	183
APG5282	8756020155	7455/0	26/05/2012	R\$ 85,12	218 * I
CVM1149	8756019501	7455/0	14/04/2012	R\$ 85,12	218 * I
IMK2211	8756019503	7463/0	15/04/2012	R\$ 127,69	218 * II
KJU4914	8756020117	7463/0	22/05/2012	R\$ 127,69	218 * II
LXH8628	8756020125	7455/0	24/05/2012	R\$ 85,12	218 * I
LYR8840	8756019491	7463/0	08/04/2012	R\$ 127,69	218 * II
LZC2261	8756019125	7455/0	30/03/2012	R\$ 85,12	218 * I
MAS8679	8756019520	7455/0	10/04/2012	R\$ 85,12	218 * I
MBK6950	8756019523	7455/0	13/04/2012	R\$ 85,12	218 * I
MBL6999	8756020151	5673/2	23/05/2012	R\$ 85,12	183
MBO0606	8756019487	6050/3	12/04/2012	R\$ 191,53	208
MBT6650	8756020488	5673/2	20/06/2012	R\$ 85,12	183
MCP8112	8756019450	5673/2	12/04/2012	R\$ 85,12	183
MDE3443	8756019767	7455/0	05/05/2012	R\$ 85,12	218 * I
MFD3984	8756020178	7471/0	26/05/2012	R\$ 574,61	218 * III
MFF5789	8756019521	7455/0	11/04/2012	R\$ 85,12	218 * I
MHE5478	8756020132	7455/0	24/05/2012	R\$ 85,12	218 * I
MIZ3113	8756019617	7455/0	19/04/2012	R\$ 85,12	218 * I

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
-------	------------------	---------------------------------------	------------------	-------------------	---------------

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 6 DE SETEMBRO DE 2012

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE MUN. DE TRÂNSITO



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET  
**DETRAN - DEINFRA**

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO  
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 098 1343/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
CYQ4477	55642799D	6548/2	22/06/2012	R\$ 85,12	229
LZF7658	54768545C	5169/1	14/04/2012	R\$ 957,69	165

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 6 DE SETEMBRO DE 2012

GILBERTO LUIZ DE AZEVEDO

DELEGADO DE POLICIA





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET  
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO  
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 098 1344/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
MGU8488	54768444C	5380/0	22/05/2012	R\$ 85,12	181 * I
MHM2463	55642702D	5967/0	27/04/2012	R\$ 191,53	203 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 6 DE SETEMBRO DE 2012

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE MUN. DE TRÂNSITO

**Edital de Notificação por Autuação Pelo Cometimento de Infração de Trânsito**  
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITONº 756 328/2012  
Nº 098 1341/2012  
Nº 098 1342/2012**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET  
**DETRAN - DEINFRA**

Página : 1 / 3

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO  
DE TRÂNSITO Nº 756 328/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
AAV2324	8756021778	7455/0	02/08/2012	218 * I
AJD0367	8756021759	7455/0	31/07/2012	218 * I
AJP5525	8756020761	5673/2	06/07/2012	183
CCW8428	8756020619	7455/0	02/07/2012	218 * I
DPC9242	8756020570	5673/2	29/06/2012	183
DTV8614	8756018594	7455/0	23/02/2012	218 * I
DYF2548	8756021690	6050/3	02/08/2012	208
GVM2315	8756020572	6050/3	30/06/2012	208
KJU4914	8756020579	5673/2	28/06/2012	183
LXA6087	8756021336	6050/3	24/07/2012	208
LXI5944	8756021807	7455/0	04/08/2012	218 * I
LXM5775	8756020633	7463/0	30/06/2012	218 * II
LXX0225	8756020582	5673/2	29/06/2012	183
LXY5784	8756021758	7455/0	31/07/2012	218 * I
LYC8150	8756021696	7455/0	02/08/2012	218 * I
LYC8150	8756021699	7455/0	02/08/2012	218 * I
LYK3262	8756020592	6050/3	26/06/2012	208
LYS8493	8756021356	7455/0	22/07/2012	218 * I
LYW7030	8756021483	7455/0	27/07/2012	218 * I
LYX7232	8756021719	7455/0	04/08/2012	218 * I
LZM5785	8756021585	7471/0	24/07/2012	218 * III
LZO7692	8756020786	7463/0	05/07/2012	218 * II
LZS1460	8756021755	7455/0	30/07/2012	218 * I
LZS5550	8756021918	7455/0	05/08/2012	218 * I
LZT9248	8756021703	5673/2	01/08/2012	183
LZW7237	8756021860	7471/0	30/07/2012	218 * III

1 / 3

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
LZW7237	8756021878	7455/0	01/08/2012	218 * I
MAL9058	8756020608	7455/0	01/07/2012	218 * I
MBL5012	8756020562	7455/0	26/06/2012	218 * I
MBX7412	8756021232	6050/3	17/07/2012	208
MCC2261	8756021923	7463/0	05/08/2012	218 * II
MCI1105	8756021797	7455/0	04/08/2012	218 * I
MDA9367	8756021470	7455/0	26/07/2012	218 * I
MDM2826	8756021792	7455/0	03/08/2012	218 * I
MDS1601	8756021711	7455/0	31/07/2012	218 * I
MDT5228	8756021804	7455/0	04/08/2012	218 * I
MEN8046	8756021829	7455/0	05/08/2012	218 * I
MES6924	8756020540	5673/2	28/06/2012	183
MET0790	8756020722	7455/0	06/07/2012	218 * I
MEU7714	8756021854	6050/3	04/08/2012	208
MFC0496	8756020566	7455/0	29/06/2012	218 * I
MFH8759	8756021842	7455/0	05/08/2012	218 * I
MFY4209	8756020600	7455/0	28/06/2012	218 * I
MFY4209	8756020641	7463/0	02/07/2012	218 * II
MGL3189	8756020777	7455/0	06/07/2012	218 * I
MGN6653	8756021844	7455/0	05/08/2012	218 * I
MGU2959	8756020581	5673/2	29/06/2012	183
MHE2576	8756021730	7455/0	04/08/2012	218 * I
MHL7804	8756020611	7455/0	25/06/2012	218 * I
MHN8548	8756021872	7463/0	31/07/2012	218 * II
MHX7358	8756020632	7455/0	29/06/2012	218 * I
MHZ4245	8756020559	7455/0	25/06/2012	218 * I
MID1750	8756020660	7455/0	29/06/2012	218 * I
MID5818	8756021372	7455/0	29/07/2012	218 * I
MIE7561	8756021713	7455/0	02/08/2012	218 * I
MIE7761	8756020567	7463/0	01/07/2012	218 * II
MIJ8476	8756020743	5673/2	03/07/2012	183
MIL6988	8756021861	7455/0	30/07/2012	218 * I
MIO6074	8756021816	7455/0	04/08/2012	218 * I
MIO6765	8756020476	7455/0	15/06/2012	218 * I
MIP5456	8756020873	7455/0	16/07/2012	218 * I
MJA4963	8756020623	7455/0	25/06/2012	218 * I
MJD8888	8756020554	6050/3	30/06/2012	208

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MJL1518	8756021777	7455/0	02/08/2012	218 * I
MJL1518	8756021832	7455/0	05/08/2012	218 * I
MJN6069	8756021742	6050/3	05/08/2012	208
MMM0700	8756021748	7455/0	30/07/2012	218 * I
MWX3000	8756020580	5673/2	28/06/2012	183

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 6 DE SETEMBRO DE 2012

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE MUN. DE TRÂNSITO





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET  
**DETRAN - DEINFRA**

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO  
DE TRÂNSITO Nº 098 1341/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
BEB1976	54766528C	5045/0	23/07/2012	162 * V
BVM7908	54765244C	6599/2	13/08/2012	230 * V
IBF2888	55370412D	5045/0	27/07/2012	162 * V
MAA7339	54765241C	5010/0	30/07/2012	162 * I
MAA7339	54765242C	6599/2	30/07/2012	230 * V
MAS5572	54768565C	5169/1	04/08/2012	165
MKJ1723	55369631D	5169/1	09/08/2012	165
MKJ1723	55369632D	5045/0	09/08/2012	162 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.  
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 6 DE SETEMBRO DE 2012

GILBERTO LUIZ DE AZEVEDO

DELEGADO DE POLICIA



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET  
**DETRAN - DEINFRA**

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO  
DE TRÂNSITO Nº 098 1342/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
LXT6855	55642853D	5185/1	10/07/2012	167
LZP3405	55370413D	5452/1	04/08/2012	181 * VIII
LZW9875	54765000C	5720/0	01/08/2012	186 * I
LZW9875	55370851D	6068/2	01/08/2012	209
LZW9875	55370852D	5207/0	01/08/2012	169
MEA7721	55642854D	7366/2	10/07/2012	252 * VI
MHH4762	55642869D	7366/2	03/08/2012	252 * VI
MHU9254	55642806D	5967/0	29/06/2012	203 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.  
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 6 DE SETEMBRO DE 2012

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE MUN. DE TRÂNSITO

## Três Barras

### PREFEITURA

#### Aviso de Licitação

"RETIFICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL".  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS - SC.

Procedimento Licitatório nº. 112/2012 - Edital Pregão nº. 78/2012.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS - SC torna publico para conhecimento dos interessados, que sob a regência da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 2.851 de 07/03/2005 e da Lei de Licitações nº 8.666/93 com as alterações da 8.883/94, RETIFICOU O AVISO DE LICITAÇÃO EPIGRAFADO, cujo objeto é o recebimento de propostas para "CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO BANCÁRIO PARA A CENTRALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAGAMENTO DAS REMUNERAÇÕES E SALÁRIOS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA", alterando unicamente a data de recebimento e abertura das propostas.

Fica o recebimento das propostas ate as 09 h e 00 min. do dia 20 de setembro de 2012.

Abertura / Sessão de disputa: em reunião pública, na Prefeitura Municipal, a partir das 09 h e 00 min. do dia 20 de setembro de 2012.

Informações e cópias do Edital poderão ser obtidas na Coordenadoria de Licitações, na Avenida Santa Catarina, nº. 616, Centro - Fone / Fax: 47 3623-0121 ou 9151-8357 ou pelo e-mail editais@tresbarras.sc.gov.br - Três Barras - SC.

Três Barras - SC, 27 de agosto de 2012.

ELOI JOSE QUEGE  
Prefeito Municipal

SIDILON PAZDA  
Pregoeiro

## Turvo

### PREFEITURA

#### Audiencia Publica Ldo 2013

CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Administração Municipal de Turvo, convida a todos os seus habitantes, para participarem da Audiência Pública, que ocorrerá no dia 14 de setembro de 2012 (sexta-feira), às 08:00 horas, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Turvo, para apresentação e apreciação das prioridades e metas para elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, para o exercício de 2013.

## Vargeão

### PREFEITURA

#### Edital de Pregão Presencial Nº 0031/2012

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0031/2012

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

O Município de Vargeão, torna público que, de acordo com a Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei n.º 8.666/93 e o Decreto Municipal n.º 048/2005, de 06 de setembro de 2005, realizará no dia 20 de Setembro de 2012 às 09 horas, processo licitatório na modalidade Pregão Presencial, do tipo Menor Preço por item e tem por objeto a aquisição de equipamentos destinados à Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Vargeão, SC; através de fornecedor selecionado em certame licitatório de Edital de Pregão Presencial nº 0031/2012 - Fundo Municipal de Assistência Social. Outras informações sobre a presente licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, através do e-mail licitacao@vargeao.sc.gov.br, fone fax(49) 3434-0148.

Vargeão, SC, 06 de setembro de 2012.

VOLMIR FELIPE

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

## Videira

### PREFEITURA

#### Lei Nº 2.785/12

LEI Nº 2.785/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, faço saber a todos os munícipes que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 820.000,00 (Oitocentos e vinte mil reais), à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

03 - Secretaria Municipal de Administração

02 - Encargos Especiais

2.017 - Amortização e Encargos da Dívida

3.2.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 600.000,00

09 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

01 - Departamento de Obras e Serviços Urbanos

2.044 - Manutenção da Secretaria de Infraestrutura

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 70.000,00

10 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

2.052 - Manutenção do Departamento de Agricultura

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 150.000,00

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 820.000,00

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior,

correrá à conta da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

03 - Secretaria Municipal de Administração

02 - Encargos Especiais

2.017 - Amortização e Encargos da Dívida

4.6.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 600.000,00

10 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

1.011 - Perfuração de Poços Artesianos

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 9.000,00

10 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

1.012 - Implementos Agrícolas

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 123.000,00

10 - Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

1.013 - Obras de Abastecimento Comunitário

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 49.000,00

10 - Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

2.052 - Manutenção do Departamento de Agricultura

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 39.000,00

**TOTAL DAS ANULAÇÕES 820.000,00**

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 05 de setembro de 2012

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO

Secretária de Administração em Exercício

### **Lei Nº 2.786/12**

LEI Nº 2.786/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, faço saber a todos os munícipes que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 380.000,00 (Trezentos e oitenta mil reais), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

15 - Fundo Municipal de Saúde

01 - Fundo Municipal de Saúde

2.063 - Atenção Básica

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0064 30.000,00

15 - Fundo Municipal de Saúde

01 - Fundo Municipal de Saúde

2.080 - Manutenção da Saúde no Município

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0003 350.000,00

**TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 380.000,00**

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

15 - Fundo Municipal de Saúde

01 - Fundo Municipal de Saúde

1.014 - Construção/Ampliação/Reformas de Unidades de Saúde

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0064 20.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0003 90.000,00

15 - Fundo Municipal de Saúde

01 - Fundo Municipal de Saúde

2.063 - Atenção Básica

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0064 10.000,00

15 - Fundo Municipal de Saúde

01 - Fundo Municipal de Saúde

2.080 - Manutenção da Saúde no Município

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0003 260.000,00

**TOTAL DAS ANULAÇÕES 380.000,00**

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 05 de setembro de 2012

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO

Secretária de Administração em Exercício

### **Lei Nº 2.787/12**

LEI Nº 2.787/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, faço saber a todos os munícipes que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 191.000,00 (Cento e noventa e um mil reais), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

03 - Secretaria Municipal de Administração

01 - Administração

2.010 - Manutenção da Secretaria de Administração

3.1.71.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 18.000,00

3.3.71.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 173.000,00

**TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 191.000,00**

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta da anulação da seguinte dotação orçamentária:

09 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

01 - Departamento de Obras e Serviços Urbanos

2.047 - Manutenção da Iluminação Pública

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 191.000,00

**TOTAL DAS ANULAÇÕES 191.000,00**

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua assinatura,

condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 05 de setembro de 2012.  
WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO  
Secretária de Administração em Exercício

### **Lei Nº 2.788/12**

LEI N.º 2.788/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012

Autoriza o Chefe do Poder Executivo a proceder alienação de imóvel à Jaqueline Maria Nezi Hoppen dos Santos e Rafael Hoppen dos Santos, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA,

Faço saber a todos os Municípios que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a efetuar operação de compra e venda a Jaqueline Maria Nezi Hoppen dos Santos, portadora do RG nº 4.729.482-7 e inscrita no CPF sob o nº 680.853.549-34 e a Rafael Hoppen dos Santos, portador do RG nº 10C-3.410.981 e inscrito no CPF nº 844.877.049-87, do imóvel abaixo descrito, matriculado no Registro de Imóveis desta Comarca sob o nº 15.014:

"Um terreno urbano, de propriedade do Município de Videira, com a área de 50,26m² (cinquenta metros e vinte e seis décimos quadrados), imóvel Registrado sob o nº 15.014, situado no lado ímpar da Rua Izaías Brandelero, distrito de Anta Gorda em Videira-SC, tendo o terreno urbano as seguintes confrontações: Nordeste: confronta com 6,50 metros com a Rua Izaías Brandelero; Sudoeste: confronta com 6,50 metros com área de Milto Schuler; Noroeste: confronta com 8,00 metros com área de Milto Schuler; Sudeste: confronta-se com 8,00 metros com o Lote nº 08 de Adolfo Beins."

Art. 2º O valor a ser pago pelos adquirentes será de R\$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais) que deverá ser recolhido aos cofres do Município, na Agência do Banco do Brasil nº 0403-0, Conta nº 11.663-7 - Alienação de Bens, por ocasião da Escritura Pública.

Art. 3º A operação de compra e venda, está fulcrada no Processo Administrativo nº 8.987/12, e obedecerá aos preceitos da Lei Orgânica Municipal, em seu artigo 123, §2º, e obedecerá ao processo de dispensa de licitação, em conformidade com o artigo 17, §3º, inciso I, da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, levando em consideração a alienação aos proprietários de imóveis lindeiros e da área ter se tornada inaproveitável.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 05 de setembro de 2012.  
WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO  
Secretária de Administração em Exercício

### **Decreto Nº 10.186/12**

DECRETO Nº 10.186/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2.679/11, de 14 de dezembro de 2011.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 34.000,00 (Trinta e quatro mil reais), à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

08 - Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social

01 - Departamento de Saúde

Proj/Ativ - 2042- Manutenção do Departamento de Saúde

3.3.90.00.00.00.00.00.01.0064.8 - Aplicações Diretas  
34.000,00

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 34.000,00

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do excesso de arrecadação de 2012.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 05 de setembro de 2012.

WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO  
Secretária de Administração em Exercício

### **Decreto Nº 10.187/12**

DECRETO Nº 10.187/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2.785/12, de 05 de setembro de 2012.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 820.000,00 (Oitocentos e vinte mil reais), à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

03 - Secretaria Municipal de Administração

02 - Encargos Especiais

2.017 - Amortização e Encargos da Dívida

3.2.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 600.000,00

09 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

01 - Departamento de Obras e Serviços Urbanos

2.044 - Manutenção da Secretaria de Infraestrutura

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 70.000,00

10 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

2.052 - Manutenção do Departamento de Agricultura

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 150.000,00



**TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 820.000,00**

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

03 - Secretaria Municipal de Administração  
02 - Encargos Especiais  
2.017 - Amortização e Encargos da Dívida  
4.6.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 600.000,00

10 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente  
01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente  
1.011 - Perfuração de Poços Artesianos  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 9.000,00

10 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente  
01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente  
1.012 - Implementos Agrícolas  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 123.000,00

10 - Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente  
01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente  
1.013 - Obras de Abastecimento Comunitário  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 49.000,00

10 - Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente  
01 - Departamento de Agricultura e Meio Ambiente  
2.052 - Manutenção do Departamento de Agricultura  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 39.000,00

**TOTAL DAS ANULAÇÕES 820.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 05 de setembro de 2012.  
WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO  
Secretária de Administração em Exercício

**Decreto Nº 10.188/12**

DECRETO Nº 10.188/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012  
Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2.786/12, de 05 de setembro de 2012.

**DECRETA**

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 380.000,00 (Trezentos e oitenta mil reais), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

15 - Fundo Municipal de Saúde  
01 - Fundo Municipal de Saúde  
2.063 - Atenção Básica  
3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0064 30.000,00

15 - Fundo Municipal de Saúde  
01 - Fundo Municipal de Saúde

2.080 - Manutenção da Saúde no Município  
3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0003 350.000,00

**TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 380.000,00**

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

15 - Fundo Municipal de Saúde  
01 - Fundo Municipal de Saúde  
1.014 - Construção/Ampliação/Reformas de Unidades de Saúde  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0064 20.000,00  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0003 90.000,00

15 - Fundo Municipal de Saúde  
01 - Fundo Municipal de Saúde  
2.063 - Atenção Básica  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0064 10.000,00

15 - Fundo Municipal de Saúde  
01 - Fundo Municipal de Saúde  
2.080 - Manutenção da Saúde no Município  
4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0003 260.000,00

**TOTAL DAS ANULAÇÕES 380.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 05 de setembro de 2012.  
WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO  
Secretária de Administração em Exercício

**Decreto Nº 10.189/12**

DECRETO Nº 10.189/12, DE 05 DE SETEMBRO DE 2012  
Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2.787/12, de 05 de setembro de 2012.

**DECRETA**

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 191.000,00 (Cento e noventa e um mil reais), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

03 - Secretaria Municipal de Administração  
01 - Administração  
2.010 - Manutenção da Secretaria de Administração  
3.1.71.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 18.000,00  
3.3.71.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 173.000,00

**TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 191.000,00**

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta da anulação da seguinte dotação orçamentária:

09 - Secretaria Municipal de Infraestrutura  
01 - Departamento de Obras e Serviços Urbanos

2.047 - Manutenção da Iluminação Pública  
3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 191.000,00

TOTAL DAS ANULAÇÕES 191.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 05 de setembro de 2012.

WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO  
Secretária de Administração em Exercício

### Portaria Nº 1488/12

PORTARIA nº 1488/12

Interrompe gozo de férias de servidor que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 83 da Lei Complementar nº 007/97, e a vista do que consta no Memorando nº 38/12-ADM,

#### RESOLVE

Interromper, para fins de interesse público, pelo período de 03 de setembro de 2012 a 02 de outubro de 2012, o gozo de férias do servidor DIONISIO ROBASKEWICZ NETO, ocupante do cargo efetivo de Analista de Nível Superior, referente ao período aquisitivo de 05 de novembro de 2010 até 04 de novembro de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 03 de setembro de 2012.

WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 03 dias do mês de setembro de 2012.

MARIA APARECIDA BOSCATTO  
Secretária de Administração em Exercício

### Pregão Presencial N. 102/2012 - PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 102/2012 - PMV

REGISTRO DE PREÇO

O Prefeito Municipal torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 102/2012 - PMV. 1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇO DE LIMPEZA E DESENTUPIMENTO DO SISTEMA DE ESGOTO DAS ESCOLAS E LIMPEZA DE FOSSAS SÉPTICAS RESIDENCIAIS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 14:00 horas do dia 21 de Setembro de 2012, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 14:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site [www.videira.sc.gov.br](http://www.videira.sc.gov.br) ou no Departamento de Licitações, no horário das 08:00 às 11:45 e

das 13:30 às 17:45. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9034/3566-9012/3566-9032.

Videira/SC, 06 de Setembro de 2012.

WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

### Tomada de Preço N. 01/2012 - FMAS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE VIDEIRA

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2012 - FMAS

O Prefeito Municipal de Videira, através do Fundo Municipal de Assistência Social de Videira comunica aos interessados que se encontra aberta Tomada de Preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE EDIFICAÇÃO EM ALVENARIA (CASA LAR) COM ÁREA DE 284,05M², NA RUA ANTONIO RAIMUNDO LAZZARI LOTEAMENTO VINHEDO I, INCLUINDO MATERIAL E MÃO DE OBRA CONFORME PROJETO BÁSICO. Informações na Avenida Manoel Roque, nº 188, fones (49) 3566-9012/3566-9034, no horário das 08:00 às 11:45 e das 13:30 às 17:45. As propostas e documentos serão recebidos até às 14:00h do dia 30 de Outubro de 2012. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos ao custo de R\$ 30,00 (trinta reais) no endereço supra mencionado.

Videira, 05 de Setembro de 2012.

WILMAR CARELLI  
Prefeito Municipal

### Extrato do Contrato N. 0554/2012

Extrato do Contrato n. 0554/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: CAMILA PERONDI DRESCH

CPF: 066.782.189-90

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 15 de agosto de 2012 a 31 de janeiro de 2013

FUNÇÃO: ODONTÓLOGO - PSF

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E AÇÃO SOCIAL

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 3.968,32 (três mil, novecentos e sessenta e oito reais e trinta e dois centavos)

### Extrato do Termo Aditivo N. 0269/2012

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0269/2012

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: DULCIMAR TEREZINHA CARDOSO

CPF: 006.887.649-16

VIGÊNCIA: 31 de julho de 2012 até 21 de dezembro de 2012

OBJETO: Alteração da justificativa de "em substituição à servidora ANA MARIA KOPP VILABRUNA, em licença para tratamento de saúde" para "em substituição à servidora ANA MARIA KOPP VILABRUNA, que se aposentou, conforme Decreto n. 10.143/12".

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### Edital de Notificação N.º 018/2012

SECRETARIA DE FINANÇAS

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 018/2012

Alexandre Ganasini, Secretário de Finanças no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 100 da Lei Orgânica Municipal, de 05/04/1990, no art. 150, § 6º, do Código Tributário Municipal - Lei Municipal nº 69, de 05/12/1985, e, no item "c"

do Requerimento de Parcelamento, NOTIFICA os Contribuintes abaixo relacionados do CANCELAMENTO DOS PARCELAMENTOS requeridos:

CONTRIBUINTE	CPF/CNPJ	PROCESSO ADMINISTRATIVO	DATA CANCELAMENTO
AGENILDE PINTO	529.810.379-00	5596/2012	04/09/2012
EDEMAR FRAN-CISCO BRESSIANI	250.047.439-91	2452/2012	04/09/2012
ELISON RENATO DE MELLO E JEAN CARLO DE MELLO	008.882.399-71	4169/2012	04/09/2012
GABRIEL CRISPIM DE MELLO – MEI	11.526.587/0001-93	5272/2012	04/09/2012
GILMAR OLISSES SCHIEVELBEIN	005.992.089-02	1761/2012	04/09/2012
GISELI CRISTINA AIRES – MEI	12.702.550/0001-31	4376/2012	04/09/2012
HELIO ANTONIO DE MATTOS	693.587.299-53	1240/2012	04/09/2012
JANE HELEN DA SILVA E OUTROS	774.399.969-68	5220/2009	04/09/2012
JOSE COZZA	503.573.289-49	435/2012	04/09/2012
LUIZ PEREIRA DOS SANTOS	466.767.409-15	2938/2012	04/09/2012
MAJORINO DE-METRIO BRAN-DALISE	004.884.889-15	10228/2011	04/09/2012
OSVALDO G. STRATMANN E OSVALDO LA-VRATTI	582.439.339-72	3476/2012	04/09/2012
PEDRO GILBERTO SCHAITEI	558.303.079-87	4316/2012	04/09/2012
RICARDO DA ROSA SANTOS	023.390.899-48	3961/2012	04/09/2012
SEBASTIÃO FERREIRA (DE-LURDE FERREIRA BECKER)	544.904.729-00	4379/2012	04/09/2012
TEREZINHA TIBES DE CAMPOS	949.601.359-72	5530/2012	04/09/2012
TESSARO & CIA LTDA ME	09.219.782/0001-29	727/2012	04/09/2012
VALDELIR LOPES SANTANA	020.746.949-03	2819/2012	04/09/2012

Para que produza os efeitos legais e de direito foi lavrado e publicado o presente Edital.

Videira, 05 de setembro de 2012.  
ALEXANDRE GANASINI  
Secretário de Finanças

### Edital de Notificação Nº 018/2012

SECRETARIA DE FINANÇAS  
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 018/2012

Alexandre Ganasini, Secretário de Finanças no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 100 da Lei Orgânica Municipal, de 05/04/1990, no art. 150, § 6º, do Código Tributário Municipal - Lei Municipal nº 69, de 05/12/1985, e, no item “c” do Requerimento de Parcelamento, NOTIFICA os Contribuintes abaixo relacionados do CANCELAMENTO DOS PARCELAMENTOS

requeridos:

CONTRIBUINTE	CPF/CNPJ	PROCESSO ADMINISTRATIVO	DATA CANCELAMENTO
AGENILDE PINTO	529.810.379-00	5596/2012	04/09/2012
EDEMAR FRAN-CISCO BRESSIANI	250.047.439-91	2452/2012	04/09/2012
ELISON RENATO DE MELLO E JEAN CARLO DE MELLO	008.882.399-71	4169/2012	04/09/2012
GABRIEL CRISPIM DE MELLO – MEI	11.526.587/0001-93	5272/2012	04/09/2012
GILMAR OLISSES SCHIEVELBEIN	005.992.089-02	1761/2012	04/09/2012
GISELI CRISTINA AIRES – MEI	12.702.550/0001-31	4376/2012	04/09/2012
HELIO ANTONIO DE MATTOS	693.587.299-53	1240/2012	04/09/2012
JANE HELEN DA SILVA E OUTROS	774.399.969-68	5220/2009	04/09/2012
JOSE COZZA	503.573.289-49	435/2012	04/09/2012
LUIZ PEREIRA DOS SANTOS	466.767.409-15	2938/2012	04/09/2012
MAJORINO DE-METRIO BRAN-DALISE	004.884.889-15	10228/2011	04/09/2012
OSVALDO G. STRATMANN E OSVALDO LA-VRATTI	582.439.339-72	3476/2012	04/09/2012
PEDRO GILBERTO SCHAITEI	558.303.079-87	4316/2012	04/09/2012
RICARDO DA ROSA SANTOS	023.390.899-48	3961/2012	04/09/2012
SEBASTIÃO FERREIRA (DE-LURDE FERREIRA BECKER)	544.904.729-00	4379/2012	04/09/2012
TEREZINHA TIBES DE CAMPOS	949.601.359-72	5530/2012	04/09/2012
TESSARO & CIA LTDA ME	09.219.782/0001-29	727/2012	04/09/2012
VALDELIR LOPES SANTANA	020.746.949-03	2819/2012	04/09/2012

Para que produza os efeitos legais e de direito foi lavrado e publicado o presente Edital.

Videira, 05 de setembro de 2012.  
ALEXANDRE GANASINI  
Secretário de Finanças

# Vitor Meireles

## PREFEITURA

### Aviso de Licitação Credenciamento 07-2012 FMS

Processo de Licitação 07/2012 Fundo Municipal de Saúde  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES  
Modalidade: Inexigibilidade

O Município Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que se acha aberto o Edital de inexigibilidade para credenciamento de prestadores de serviços da área da saúde de acordo com o Edital. O prazo de vigência das inscrições será no período de 10/09/2012 a 11/10/2012 no horário das 8h às 12h e das 14h às 17h, na Secretaria Municipal de Saúde, dirigida pelo Secretario de Saúde o senhor Fabio Kammer. Íntegra do Edital pelo site [www.vitormeireles.sc.gov.br](http://www.vitormeireles.sc.gov.br), informações pelo telefone (47) 3258 0211.

Vitor Meireles (SC), em 06 de setembro de 2012.  
IVANOR BOING  
Prefeito Municipal

## Associações

### AMMVI

#### Ata da Sessão Pública Para Abertura de Licitação ATA DA SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO: CARTA CONVITE Nº 02/2012

OBJETO: Prestação de serviços e fornecimento de materiais e equipamentos para rede de dados e telefonia da sede da AMMVI, conforme descrição dos itens relacionados no Anexo I do Instrumento Convocatório.

Aos seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e doze (06/09/2012), às nove horas, na sala de reuniões do setor jurídico na sede da AMMVI, realizou-se sessão pública para abertura da Licitação nº 02/2012, para atendimento ao objeto em epígrafe, registrando-se a presença dos membros da Comissão de Licitação.

Declarando aberta a sessão pública, o Presidente da Comissão de Licitações informou que apenas 03 empresas atenderam a convocação e apresentaram envelopes para o certame, quais sejam:  
1 - ZF ASSISTÊNCIA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ nº 82.922.071/0001-06;  
2 - REDETEC - COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMATICA E INSTALAÇÕES ELETRICAS LTDA - EPP - CNPJ nº 07.293.323/001-60;  
3 - ADAPSAT SUPORTE TECNICO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS E COMERCIO LTDA ME - CNPJ nº 01.067.700/0001-66.

Procedeu-se a identificação dos representantes presentes:  
1 - REDETEC - COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMATICA E INSTALAÇÕES ELETRICAS LTDA - EPP - CPF: 899.185.099-53;  
2 - ADAPSAT SUPORTE TECNICO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS E COMERCIO LTDA ME - RAFAEL TOMIO DE AZEDO - CPF: 901.383.929-00.

Ato contínuo solicitou-se a rubrica nos fechos dos envelopes pelos presentes e procedeu-se a abertura do envelope "01 - Habilitação", sendo toda a documentação examinada e rubricada pela Comissão de Licitação e, em seguida, posta à disposição dos representantes presentes para análise e visto. Analisada a documentação da licitação não houve nenhuma impugnação, sendo que todos os licitantes foram declarados habilitados.

As empresas REDETEC - COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMATICA E INSTALAÇÕES ELETRICAS LTDA - EPP e ADAPSAT SUPORTE TECNICO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS E COMERCIO LTDA ME habilitaram-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, atraindo a aplicação dos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06.

Tendo em vista o prazo recursal disposto no art. 109, §6º, Lei 8.666/93, a Comissão de Licitação decide dar continuidade à licitação após o termino do prazo recursal desta fase. Determinando-se pela intimação dos licitantes a respeito das deliberações acima, via e-mail e por publicação no Diário Oficial dos Municípios.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão pública, da qual lavrou-se a presente ata, assinada pelos participantes.

Blumenau, 06 de setembro de 2012.  
HEINRICH LUIZ PASOLD  
Presidente

VALDETE KORZ MARQUES  
Secretária

RICHARD BUCHINSKI  
Membro

## EGEM

### Aditivo do Edital Nº 52/2012 - Chamamento Inscrição Capacitação Cmas \_caçador

ADITIVO AO EDITAL Nº 52/2012 DE CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO  
CAPACITAÇÃO SOBRE ATRIBUIÇÕES DOS  
CONSELHEIROS MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A Escola de Gestão Pública - EGEM informa a alteração da data de realização da Capacitação, a realizar-se em Caçador de acordo com o edital nº 52/2012 publicado em 06/09/2012.

Cidade/Local	Caçador/SC
Período das inscrições	10/09/2012 à 24/09/2012
Vencimento do boleto de cobrança	24/09/2012
Homologação das inscrições	27/09/2012
Período de realização	04 e 05 de outubro de 2012
Carga horária total	20 horas/aula
Quantidade de vagas	60

Florianópolis, 06 de setembro de 2012.  
ADERBAL MANOEL DOS SANTOS  
Prefeito de São João Batista  
Presidente da EGEM



# Consórcios

## CIM-AMAVI

### Aviso de Retificação - Edital de Pregão Presencial 02/2012 - CIM-AMAVI

Edital de pREGÃO PRESENCIAL nº 02/2012

Termo de Retificação nº 01

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DA AMAVI - CIM-AMAVI, torna público a seguinte retificação ao Edital de Pregão Presencial nº 02/2012, nos seguintes termos:

1. Fica alterado o item 1.1. do Edital, no que se refere ao tipo de licitação, passando a ser: "MENOR PREÇO POR LOTE para os lotes 1 e 2" e "MENOR PREÇO POR ITEM para os lotes 3 a 12".

2. Fica alterado o item 4.3 do Edital, passando a prever que a empresa participante do certame poderá apresentar proposta para um ou mais lotes especificados no objeto deste Edital, sendo que "para os lotes 1 e 2, deverão ser cotados todos os itens, sendo considerado para fins de julgamento o preço do lote. Para os lotes 3 a 12, poderão ser cotados um ou mais itens, sendo considerado para fins de julgamento o preço do item".

3. Fica alterado o item 8.4.2 do Edital passando a prever que o Pregoeiro classificará a proponente que apresentar a proposta de "MENOR PREÇO POR LOTE em relação aos lotes 1 e 2 e de MENOR PREÇO POR ITEM em relação aos lotes 3 a 12".

4. Fica alterado o item 8.4.14 do Edital, passando a prever a aceitabilidade da proposta de "menor preço por lote ou item, conforme o caso".

5. Fica alterado o item 9.1 do Edital passando a prever que no julgamento das propostas, será adotado o critério de "MENOR PREÇO POR LOTE em relação aos lotes 1 e 2 e de MENOR PREÇO POR ITEM para os lotes 3 a 12".

6. Fica alterado o item 10.1.2 do Edital, passando a prever que a proponente vencedora obriga-se a entregar os "itens ou lotes" em que foi declarada vencedora.

7. Fica alterada a data para o início da sessão pública do Pregão Presencial para o recebimento dos ENVELOPES Nº 01 contendo a PROPOSTA DE PREÇOS e do Nº 02 contendo a DOCUMENTAÇÃO, que passa a ser às 9h do dia 20 de setembro de 2012, na sede do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios da Amavi - CIM-AMAVI (alterados itens 1.2 e 1.4).

8. Ficam alterados os Anexos I, II e III do Edital, sendo:

8.1. No Anexo I:

8.1.1. Lote 3 - alterados itens 3.7 e 3.8 e excluído item 3.12

8.1.2. Lote 4 - alterados itens 4.30 e 4.31

8.1.3. Lote 6 - alterados itens 6.11 e 6.16

8.1.4. Lote 7 - alterado item 7.1 e incluído item 7.11

8.2. No Anexo II:

8.2.1. Lote 1 - alterado item 1.2

8.2.2. Lote 3 - excluído item 3.12

8.2.3. Lote 4 - alterados itens 4.30 e 4.31

8.2.4. Lote 6 - alterados itens 6.11 e 6.16

8.2.5. Lote 7 - alterado item 7.1 e incluído item 7.11

8.2.6. Lote 9 - alterado item 9.7

8.2.7. Lotes 3 a 12 - excluídos os valores totais do lote

8.2.8. Fica inserido valor máximo total estimado para a licitação,

considerados todos os itens e lotes

8.3. No Anexo III:

8.3.1. Lote 3 - excluído item 3.12

8.3.2. Lote 4 - alterados itens 4.30 e 4.31

8.3.3. Lote 6 - alterados itens 6.11 e 6.16

8.3.4. Lote 7 - alterado item 7.1 e incluído item 7.11

8.3.5. Lotes 3 a 12 - excluídos os valores totais do lote

9. O Edital de Pregão Presencial nº 02/2012 passa a vigorar conforme versão retificada constante do Anexo I.

Rio do Sul, 10 de setembro de 2012.

VALMIR BATISTA

Pregoeiro Oficial

JOCELINO AMANCIO

Presidente do CIM-AMAVI