



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2896

Quarta-feira - 07 de Agosto de 2019

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Agrolândia	3	Correia Pinto	256	Lindóia do Sul	459
Agronômica	5	Corupá	261	Luzerna	465
Água Doce	8	Cunha Porã	264	Mafra	467
Águas de Chapecó	13	Cunhataí	265	Maracajá	473
Águas Frias	15	Descanso	268	Marema	478
Águas Mornas	19	Dionísio Cerqueira	298	Massaranduba	481
Alto Bela Vista	20	Doutor Pedrinho	301	Matos Costa	497
Anchieta	22	Entre Rios	304	Meleiro	501
Angelina	29	Ermo	305	Mondaí	503
Anitápolis	31	Erval Velho	307	Monte Carlo	504
Antônio Carlos	32	Faxinal dos Guedes	308	Morro da Fumaça	508
Apiuna	35	Flor do Sertão	309	Morro Grande	512
Arabutã	38	Formosa do Sul	310	Navegantes	513
Arroio Trinta	39	Forquilha	314	Nova Erechim	522
Balneário Arroio do Silva	45	Fraiburgo	316	Nova Trento	524
Balneário Gaivota	47	Galvão	319	Novo Horizonte	526
Balneário Piçarras	48	Garopaba	320	Orleans	528
Balneário Rincão	49	Garuva	322	Palhoça	531
Bandeirante	51	Gaspar	323	Palma Sola	554
Barra Bonita	53	Grão Pará	328	Palmeira	559
Barra Velha	57	Gravatal	330	Paulo Lopes	561
Bela Vista do Toldo	60	Guaraciaba	332	Penha	566
Benedito Novo	61	Guaramirim	333	Peritiba	573
Biguaçu	83	Guarujá do Sul	338	Pescaria Brava	574
Blumenau	91	Guatembú	340	Pinhalzinho	576
Bom Jardim da Serra	121	Herval d'Oeste	341	Piratuba	578
Bom Jesus do Oeste	122	Ibicaré	344	Planalto Alegre	579
Bom Retiro	126	Ibirama	346	Pomerode	581
Botuvera	128	Imarui	348	Ponte Alta do Norte	585
Braço do Trombudo	131	Imbituba	350	Ponte Serrada	586
Brunópolis	138	Indaial	360	Porto União	588
Brusque	139	Iporã do Oeste	364	Pouso Redondo	589
Caçador	146	Ipuacú	371	Presidente Castello Branco	590
Caibi	153	Irani	375	Presidente Getúlio	591
Camboriú	154	Itá	376	Princesa	592
Campo Alegre	156	Itaiópolis	379	Quilombo	597
Campos Novos	169	Itapema	380	Rancho Queimado	600
Canelinha	195	Itapiranga	384	Rio do Campo	609
Canoinhas	196	Itapoá	388	Rio do Oeste	610
Capão Alto	205	Ituporanga	391	Rio dos Cedros	632
Capinzal	206	Jaborá	393	Rio do Sul	612
Catanduvas	220	Jacinto Machado	395	Rio Negrinho	635
Caxambu do Sul	224	Jaraguá do Sul	397	Romelândia	638
Chapadão do Lageado	225	Joaçaba	429	Santa Cecília	640
Chapecó	227	Lacerdópolis	438	Santa Helena	641
Cocal do Sul	231	Lages	442	Santa Rosa de Lima	642
Concórdia	233	Lauro Muller	443	Santa Rosa do Sul	643
Cordilheira Alta	253	Lebon Regis	450	Santa Terezinha do Progresso	644
Coronel Martins	255	Leoberto Leal	453	Santo Amaro da Imperatriz	654

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br





Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2896

Quarta-feira - 07 de Agosto de 2019

Florianópolis/SC

Sumário

São Bento do Sul.....	660	Saudades.....	779	Tunápolis.....	920
São Bernardino.....	675	Schroeder.....	780	Urubici.....	925
São Carlos.....	685	Seara.....	783	Urussanga.....	932
São Domingos.....	686	Serra Alta.....	794	Vargeão.....	949
São Francisco do Sul.....	696	Sombrio.....	866	Vargem Bonita.....	950
São João Batista.....	712	Sul Brasil.....	867	Videira.....	951
São João do Sul.....	718	Tangará.....	868	Vitor Meireles.....	974
São Joaquim.....	722	Tigrinhos.....	869	Xanxerê.....	976
São José.....	725	Tijucas.....	870	Xavantina.....	982
São José do Cedro.....	744	Timbé do Sul.....	873	Xaxim.....	996
São Lourenço do Oeste.....	760	Timbó.....	876	Zortéa.....	997
São Miguel do Oeste.....	765	Treze Tílias.....	916		
São Pedro de Alcântara.....	774	Trombudo Central.....	919		

Associações

AMAVI.....	999	AMMVI.....	1000	EGEM.....	1001
------------	-----	------------	------	-----------	------

Consórcios

AGIR.....	1009
CIDEMA.....	1010
CIGA.....	1010
CIMCATARINA.....	1011
CIS/AMFRI.....	1012
CIS/AMVI.....	1012
CISNORDESTE.....	1018
CISAMA.....	1071



Agrolândia

CÂMARA MUNICIPAL

Ata da 23ª Reunião Ordinária

Publicação Nº 2114551



CÂMARA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA

"O Poder Unido é mais Forte"

Avenida 25 de Julho, 850, Centro – CEP 88420-000

Fone/Fax: (47) 3534-4514 / 3534-1229

www.cvagrolandia.sc.gov.br

ATA DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO 3º EXERCÍCIO, DA 14ª LEGISLATURA, EM 15 DE JULHO DE 2019.

Aos 15 (quinze) dias do mês de julho de 2019 (dois mil e dezenove), na Avenida 25 de Julho, nº 850, Centro, a Câmara de Vereadores de Agrolândia esteve reunida em sua 23ª Reunião Ordinária, na qual o Presidente Solicitou a 1ª Secretária para que fizesse a Verificação do Quórum para dar início. Feita a Verificação nominal, obteve-se Quórum Regimental com a presença de 09 Vereadores: **Rodrigo Biancati, Adelândio Galvani, Rejane Ana Schaade Sasse, Valdinei Eger, Ingo Piske, Cláercio Figueredo, Fernando Nicolas Lassalle Olivera, Isac Ramos e Hélio Miranda de Oliveira**. Por haver quórum regimental e sob a proteção de Deus, o Presidente declarou aberta a presente Reunião Ordinária, solicitando ao Vereador Ingo que fizesse uma pequena reflexão. Em seguida o Senhor Presidente solicitou ao 2º Secretário para proceder a leitura da Ata da Reunião anterior, a qual depois de lida e submetida ao Plenário foi aprovada sem restrição. No Grande Expediente, a 1ª Secretária fez a leitura e despacho do expediente. Em seguida o Presidente declarou aberta a Palavra Livre, e solicitou ao 2º Secretário que verificasse se havia alguém inscrito, na qual havia o senhor Daniel Neckel, que teve como assunto a "limpeza de vias públicas e poda dos ipês". O Presidente deu início a Ordem do Dia, e deu entrada ao **PROJETO DE LEI Nº 026/2019, DE 09 DE JULHO DE 2019**. Desafeta área destinada à parte de uma rua para fins de reforma/ampliação do Centro DE Educação Infantil Pequeno Príncipe e dá outras providências e ao **PROJETO DE LEI Nº 027/2019, DE 09 DE JULHO DE 2019**. Autoriza o Poder Executivo Municipal a realizar a Cessão de Uso de imóvel público para o Estado de Santa Catarina, através do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina. Os Projetos foram encaminhados para as comissões competentes emitirem os pareceres. Nada mais constando, o Presidente encerrou a Ordem do Dia e declarou aberta a Palavra para as Explicações Pessoais na qual os Vereadores fizeram seus agradecimentos e comentários finais às tramitações. (Estes pronunciamentos foram gravados na íntegra, que também consta como sistema oficial de arquivamento da Câmara Municipal, conforme Resolução 004/2007). Por fim, o Presidente, convocou uma Reunião Ordinária, para o dia 05 de agosto, no horário e local de costume. Desta forma, para constar, solicitou ao secretário designado, para que lavrasse a presente Ata, a qual será lida e apreciada na próxima Reunião. E assim declarou encerrada a presente Reunião Ordinária.

Página 1 de 2

Ata da 23ª Reunião Ordinária.

**CÂMARA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA***"O Poder Unido é mais Forte"*

Avenida 25 de Julho, 850, Centro – CEP 88420-000

Fone/Fax: (47) 3534-4514 / 3534-1229

www.cvagrolandia.sc.gov.br

Plenário Vereador Emil Jansen, 15 de julho de 2019.**Rodrigo Biancati**

Presidente da Mesa

Valdonei Eger

Vice-Presidente

Rejane Ana Schaade Sasse

1ª Secretária

Ingo Piske

2º Secretário

Agronômica

PREFEITURA

Nº 296/2019

Publicação Nº 2115680

PORTARIA Nº 296/2019 DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal de Agronômica Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01/90 de 31/10/1990 e suas alterações posteriores, e,

Considerando que cabe ao município editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo, da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública,

Considerando o disposto no Art. 41, item I, da lei Complementar n.º 14/2003 de 11/11/03, que determina a concessão anual de trinta dias de férias, aos servidores municipais,

Considerando que a servidora desta municipalidade Sra. VOLNICE REGINA FLAUSINO, matrícula nº 24, ocupante do cargo de provimento efetivo de FISCAL T.O.P.M.A, e lotação no Departamento de Administração e Finanças, encontra-se com as férias do período aquisitivo 01/03/2017 a 23/08/2018 vencidas.

RESOLVE:

1-) Fica, fulcro Art. 41, item I, da lei Complementar n.º 14/2003 de 11/11/03, homologa por este ato os períodos de férias concedidos na data de 29/07/2019 A 07/08/2019, 10 (DEZ) dias, que referem-se ao período aquisitivo 01/03/2017 a 01/03/2018, para a servidora municipal Sra. VOLNICE REGINA FLAUSINO, matrícula nº 24, ocupante do cargo de provimento efetivo de FISCAL T.O.P.M.A, e lotação no Departamento de Administração e Finanças.

2-) Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA

Prefeito Municipal

Nº 297/2019

Publicação Nº 2115681

PORTARIA Nº 297/2019 DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública.

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que são investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores públicos se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando alterações produzidas nas Leis Complementares n.º 05/1999 de 20/04/99, mediante a edição da Lei Complementar n.º 27/2005 de 14/12/2005, Lei Complementar nº 56/2010, cujo texto trata exclusivamente para com os servidores municipais excepcionalmente admitidos em caráter temporário e por prazo determinado,

Considerando o disposto no Processo Seletivo nº 002/2018 de 24 de outubro de 2018.

RESOLVE:

1-) Nomear a Sra. KARINE DIAS brasileira, portadora da carteira de identidade N.º 6.819.304 inscrita no CPF/MF sob o Nº 012.164.249-69, em dia com suas obrigações eleitorais, domiciliada e residente em Agronômica - SC, para a partir de 02/08/2019 (dois de agosto de dois mil e dezenove) ocupar o cargo de AUXILIAR DE SALA, em regime temporário, com jornada laboral de 40 (QUARENTA) horas semanais e lotação no Departamento de Educação.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 02/08/2019.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, EM 07 DE AGOSTO DE 2019.
CESAR LUIZ CUNHA
Prefeito Municipal

Nº 298/2019

Publicação Nº 2115684

PORTARIA N.º 298/2019 DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando, que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo, da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública.

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que foram investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores se encontram amparados e submetidos ao que dispõe e determina o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando que para o atendimento das necessidades que urgem haja vista ações desenvolvidas pelo Cartório da 102ª Zona Eleitoral, conforme o descrito em ofício Nº 024/2014 da 102ª Zona Eleitoral – Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina,

RESOLVE:

1) Fica disponibilizado o servidor municipal Sr. RODRIGO LEONARDO BILCK, matrícula nº 400, ocupante do cargo em provimento efetivo de Técnico Administrativo ANM – 2.09 e lotação no Departamento de Administração, para auxiliar nos trabalhos da 102ª Zona Eleitoral a partir de 05/08/2019 (cinco de agosto de dois mil e dezenove).

2) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, EM 07 DE AGOSTO DE 2019.
CESAR LUIZ CUNHA
Prefeito Municipal

Nº 299/2019

Publicação Nº 2115702

PORTARIA N.º 299/2019 DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que cabe ao município editar e fazer cumprir normas gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal,

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que foram investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores, se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais da lei Complementar nº 01/90 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/91 de 16/04/91, todas com alterações posteriores,

Considerando os fundamentos do Art. 57 da Lei Complementar nº 01/90 de 31/10/1990 e suas alterações posteriores, que autoriza a concessão de gratificação a servidor designado para realizar tarefa especial,

Considerando o disposto na portaria Nº 284/2019 de 30 de julho de 2019, que designa o servidor municipal Sr. TAFAREL JOSE CONSTANTE, GERENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO – ANM 2.04, matrícula Nº 799, para, em substituição a RODRIGO LEONARDO BILCK, TÉCNICO ADMINISTRATIVO, matrícula Nº 400, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria Nº 186 de 31 de maio de 2019 referente ao Processo Nº 001/2019.

RESOLVE:

1-) Concede por este ato ao Sr. TAFAREL JOSE CONSTANTE, matrícula Nº. 799, servidor desta municipalidade, ocupante do Cargo de provimento Efetivo de GERENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO – ANM 2.04, e lotação no Departamento de Administração, a gratificação de 15% (quinze por cento) sobre seu vencimento efetivo a partir de 01/08/2019 (primeiro de agosto de dois mil e dezenove).

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA
Prefeito Municipal

Nº 300/2019

Publicação Nº 2115723

PORTARIA N.º 300/2019 DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que cabe ao município editar e fazer cumprir normas gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal,

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que foram investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores, se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais da lei Complementar nº 01/90 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/91 de 16/04/91, todas com alterações posteriores,

Considerando o disposto na portaria Nº 190/2019 de 03 de junho de 2019, que concede gratificação ao servidor designado para realizar tarefa especial,

Considerando o disposto na portaria Nº 284/2019 de 30 de julho de 2019, que designa o servidor municipal Sr. TAFAREL JOSE CONSTANTE, GERENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO, matrícula Nº 799, para, em substituição a RODRIGO LEONARDO BILCK, TÉCNICO ADMINISTRATIVO 2, matrícula Nº 400, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria Nº 186 de 31 de maio de 2019 referente ao Processo Nº 001/2019.

RESOLVE:

1-) Sem efeitos, por este ato, a portaria Nº 190/2019 de 03 de junho de 2019, findando desta forma a gratificação concedida ao servidor municipal RODRIGO LEONARDO BILCK, TÉCNICO ADMINISTRATIVO – ANM 2.09, matrícula Nº 400, a partir de 31/07/2019 (trinta e um de julho de 2019).

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 07 DE AGOSTO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA
Prefeito Municipal

Água Doce

PREFEITURA

CONTRATO Nº2/2019 FMS

Publicação Nº 2114420

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 2/2019 DE 01/08/2019

Que entre si fazem o MUNICÍPIO DE ÁGUA DOCE – SC, através do Fundo Municipal de Saúde, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 11.430.533/0001-20 com sede na Praça João Macagnan n. 322, em Água Doce - SC, neste ato representado pela sua Gestora, Sra. MARLI ROSA SPAGNOL GUERREIRO, brasileiro, portador do CPF n. 032.667.619-87, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa, PRÓ-CÓPIA TECNOLOGIA EM IMPRESSÕES EIRELI EPP pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob N. 08.016.943/0002-03 com sede na Rua Humberto de Campos , n. 336, Bairro: Sagrado Coração de Jesus, Lages –SC CEP: 88.508-190 neste ato representado por NILVA LUIZA MARTINS, residente e domiciliado na Rua Irmã Bonavita, nº 363 Bairro: Capoeiras, Florianópolis – SC , inscrito no CPF sob n. 569.672.179-68 portador da Carteira de Identidade n. 1.287.390, de ora em diante denominada de Contratada, tem entre si as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresa especializada em serviços out sourcing de impressão e fotocópias, com aluguel de impressoras e multifuncionais p&b a laser, novos de primeiro uso, conforme descrição técnica detalhada no Anexo I do Edital, inclusive com fornecimento total de suprimentos, exceto papel, na modalidade de atendimento "on site" e instalação nas dependências do Fundo Municipal de Saúde de Água Doce e departamentos afins.

CLÁUSULA SEGUNDA: REGIME DE EXECUÇÃO

2.1 – A CONTRATANTE compromete-se em instalar inicialmente a quantidade mínima de equipamentos prevista neste Edital (no caso dos equipamentos locados). Mediante as necessidades dos departamentos, poderá a CONTRATANTE até o fim do contrato, solicitar novos equipamentos até sua quantidade máxima prevista.

2.2 – O atendimento é ON SITE, durante todo o período do contrato a ser assinado; incluindo: visita do técnico, com cobertura de peças e mão de obra corretiva e preventiva dos equipamentos, suprimentos (toner e cartuchos originais do fabricante), transporte dos equipamentos para o laboratório e retorno; bem como, assistência técnica incluindo os equipamentos já existentes (conforme descrição e quantidades especificadas neste anexo), as despesas com a instalação, transporte, impostos e seguros dos equipamentos fica por conta da contratada – para o perfeito funcionamento e operacionalização dos equipamentos. Caso necessário, será colocado um equipamento em produção, evitando interrupção dos trabalhos além do necessário.

2.3 – A contratada deverá prestar treinamento para usuários sobre instalação e operação básica dos equipamentos.

2.4 – A empresa vencedora fornecerá imediatamente após a assinatura do contrato:

2.4.1 – Para a prestação dos serviços, a empresa contratada deverá disponibilizar uma solução de Impressão, Cópias, e Digitalização de documentos, de caráter local, com acesso via rede ethernet local (TCP/IP);

A solução de que trata o subitem anterior compreende:

- a) Fornecimento de equipamentos de impressão de última geração (conforme especificação anexa), novos, sem uso, de mesma marca e em linha de produção, devidamente instaladas nas unidades das Secretarias;
- b) Fornecimento de suprimentos: toner, kits de manutenção, e qualquer outro, a fim de garantir a qualidade dos impressos;
- c) Fornecimento de assistência técnica on-site;
- d) Por ocasião da instalação, os usuários deverão receber instruções de operação, inclusive troca de toner;
- e) Realizar inventário automático de impressoras (relação de todas as impressoras instaladas) e software de controle dos equipamentos, a fim de gerenciar número de série (inventário), alarmes (supervisão), versão de software básico (atualizações), níveis de toner (controle), etc;
- f) Possuir todas as interfaces e manuais em Português;
- g) Cada item de equipamentos deverá ser de um único modelo e do mesmo fabricante (marca)

2.5 – Os equipamentos disponibilizados pela contratada para a prestação dos serviços devem ser identificados pela própria empresa contratada, com etiquetas ou outro meio de identificação, de modo a diferenciá-los dos demais equipamentos congêneres pertencentes aos Órgãos da administração pública municipal.

2.6 – A manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos será de responsabilidade da contratada, podendo ser executada exclusivamente por seus funcionários, sem qualquer custo financeiro para os órgãos da administração pública municipal.

2.7 – É expressamente proibida a terceirização do atendimento técnico a um terceiro, sendo este motivo para rescisão do contrato sem qualquer prejuízo a contratante.

2.8 – A manutenção preventiva será realizada conforme calendário a ser ajustado entre a contratada e a Prefeitura, tendo por objetivo prevenir ocorrência de quebras ou defeitos dos equipamentos, de modo a conservá-los em perfeito estado de funcionamento. Esses serviços deverão ser realizados nos locais em que os equipamentos estejam instalados.

2.9 – A manutenção corretiva tem por objetivo sanar as falhas ou defeitos de funcionamento dos equipamentos e suprimentos, de modo a solucionar os problemas e colocá-los em operação no menor tempo possível.

2.10 – Para soluções de contorno nos equipamentos que apresentarem defeitos técnicos de difícil resolução, estes poderão ser substituídos por outros, de no mínimo, capacidade e qualidade aproximada, incluindo os casos atribuídos a mau uso, acidente, causas naturais, etc.

2.11 – Nos casos de defeito atribuídos a mau uso, acidente, causas naturais, furto ou roubo, é de responsabilidade da CONTRATADA a reposição definitiva do equipamento, de no mínimo, mesma capacidade e qualidade, em prazo não superior à 32h;

2.12 – Para a solução de incidentes, será aberta uma solicitação de atendimento técnico diretamente no site da contratada, onde serão prestadas as seguintes informações no sistema de abertura de chamados/atendimentos técnicos:

- Nome do responsável pela solicitação;
- E-mail do solicitante;
- Nome da empresa/órgão e setor do solicitante;
- Número do telefone para contato.
- Identificação do equipamento por meio numérico (conforme item 3.5);
- Defeito/ocorrência observada;

Suprimentos:

- Fornecer todo o suprimento necessário para o funcionamento dos equipamentos;
- Os cartuchos de toner serão fornecidos mediante solicitação por meio de abertura de chamado no site da CONTRATADA, que fará o envio à unidade/setor requerente.
- Será aceita pela Prefeitura a disponibilização de cartuchos extras junto às administrações das unidades atendidas com o objeto deste Edital, para fins de atendimento;
- A CONTRATADA deverá fornecer os meios e a embalagem de retorno dos cartuchos vazios (carcaças), sem qualquer ônus para a Prefeitura;

2.13 – Todas as impressoras da Prefeitura e Secretarias listadas fazem parte do roll integrante dos equipamentos a serem atendidos pela licitante CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA: DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta do projeto atividade

09 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUA DOCE

01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUA DOCE

2.060 – Manutenção dos Programas Estaduais e Federais

3.3.90.00.00.00.00.00 00.03.0067/53 – Aplicações Diretas

CLÁUSULA QUARTA: DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros são recursos orçamentários do orçamento municipal e recursos vinculados do orçamento municipal.

CLÁUSULA QUINTA: DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1 – O preço pago será o descrito na cláusula primeira deste e o valor total do contrato é de R\$ 26.880,00 (Vinte e seis mil reais e oitocentos e oitenta reais), incluindo-se tributos e demais custos para e com da empresa contratada, conforme segue:

Item	Objeto	Quantidade de páginas impressas	Valor Unitário R\$	Valor Mensal R\$
1	Locação de equipamentos com especificações mínimas conforme anexo I do edital. (Tipo 01 e 02 – Monocromática)	300.000	0,08	24.000,00
2	Manutenção de equipamentos de propriedade da contratante conforme relação constante no anexo I do edital.	48.000	0,06	2.880,00
VALOR TOTAL				26.880,00

5.2 – Os pagamentos serão de acordo com o número de cópias utilizadas no mês, pagas até o dia 10 do mês subsequente ao vencido mediante emissão da nota fiscal.

CLÁUSULA SEXTA: DO REAJUSTE

6.1 – Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, que dispõe:

Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

(...);

II - por acordo das partes:

(...);

d) para restabelecer a relação que as parte pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

(...).

6.2 – Os preços somente serão revisados mediante ocorrência de fato que justifique a aplicação do artigo, inciso e alínea supracitado da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, com o objetivo de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, devidamente comprovado e aceito pela Administração.

CLÁUSULA SÉTIMA: VIGÊNCIA

7.1 – Dos Prazos de Vigência – a contagem do prazo para execução dos serviços terá início no ato da assinatura do respectivo contrato e validade por 12 meses, podendo ser prorrogado até o limite máximo de 60 meses, de acordo com o art. 57 da lei 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 – A CONTRATADA assumirá responsabilidade pela entrega do objeto, bem como por quaisquer danos decorrentes da entrega, causados à esta Municipalidade ou à terceiros.

8.2 – A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

8.3 – A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução dos serviços.

8.4 – Fornecer ao Município, sempre que solicitado quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre o objeto do presente contrato.

8.5 – Formar o quadro de pessoal necessário à execução dos serviços contratados, sendo de sua responsabilidade as obrigações trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, inclusas as sociais, bem como todas as tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato.

8.6 – Cumprir todas as demais obrigações constantes do Ato de Licitação que gerou o presente contrato.

CLÁUSULA NONA: DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

I – Fiscalizar e controlar a execução do objeto do presente contrato.

II – Transmitir por escrito, a execução e determinações sobre possíveis modificações.

III – Esclarecer as dúvidas que lhe forem apresentadas.

CLÁUSULA DÉCIMA: DAS PENALIDADES

10.1 - À Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

a) Advertência;

b) Multa de 10% sobre o valor do Contrato;

c) Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (02) anos;

d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes; A declaração de inidoneidade poderá abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis técnicos.

e) Rescisão contratual sem que decorra do ato direito de qualquer natureza à Contratada.

10.2 – Ainda nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e

das demais cominações legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA RESCISÃO

I – O presente contrato terá vigência por 12 meses, podendo ser rescindido por mútuo acordo ou por conveniência administrativa, mediante comunicação por escrito, recebendo a contratada somente o valor dos serviços já executados, não lhe sendo devido outro valor a título de indenização ou qualquer outro título presente ou futuro sob qualquer alegação ou fundamento.

II – Presume-se culpa da contratada a ocorrência das hipóteses descritas no artigo 78 da Lei 8.666/93 consolidada.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA VINCULAÇÃO

Este contrato está vinculado ao Edital de Pregão Presencial n. 14/2019.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DOS RECURSOS

Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto sem consentimento prévio do Município, mediante acordo escrito, obedecidos aos limites legais permitidos.

Quaisquer modificações entre as partes, com relação aos assuntos relacionados a este contrato, serão formalizadas por escrito, em duas vias, uma das quais visadas pelo destinatário, e que constituirá prova de sua efetiva entrega.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

Para questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Joaçaba, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente, juntamente com duas testemunhas, em duas vias de igual teor e forma sem emendas ou rasuras, para que produza seus jurídicos efeitos

Água Doce, SC, 01 de agosto de 2019

MARLI ROSA SPAGNOL GUERREIRO	NILVA LUIZA MARTINS
Gestora do FMS	PRÓ-CÓPIA Tecnologia em Impressões EIRELI EPP
Contratante	Contratada

TESTEMUNHAS:

Cristiano Savaris da Silva	Gláucia Regina Varaschin
CPF: 005.614.419-95	CPF: 006.597.239-21

Visto e Aprovado pela Assessoria Jurídica
MARLIZE KANDLER BITTENCOURT
OAB/SC 28.339

DECRETO Nº 094/2019

Publicação Nº 2115153

DECRETO Nº 094/2019 – DE 06 DE AGOSTO DE 2019

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

ANTONIO JOSE BISSANI, Prefeito Municipal de Água Doce – SC. No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei nº 2.687, de 06 de agosto de 2019,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 708.684,18 (setecentos e oito mil e seiscentos e oitenta e quatro reais e dezoito centavos) para a Prefeitura Municipal.

Parágrafo Único. Os recursos a que se refere o “caput” deste artigo serão para aplicação do superávit exercício 2018.

Art. 2º. Fica suplementado no orçamento vigente o elemento de despesa 4.4.90.00.00.0203/205 Aplicações Diretas, com a seguinte classificação orçamentária:

08 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
05 DEPTO. DE TRANSITO
15.452.0018.2.042 MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO

4.4.90.00.00.0203/205 Aplicações Diretas R\$ 708.684,18
TOTAL R\$ 708.684,18

Art. 3º. Para atender a despesa decorrente do disposto no artigo 1º deste Decreto, fica utilizado o superávit financeiro do exercício anterior identificado nas rubricas de Convênio Trânsito - Prefeitura

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 06 de agosto de 2019.
ANTONIO JOSÉ BISSANI
Prefeito Municipal

LEI N° 2.687/2019

Publicação N° 2115149

LEI N° 2.687/2019 – DE 06 DE AGOSTO DE 2019

“AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

ANTONIO JOSE BISSANI, Prefeito Municipal de Água Doce – SC. Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento vigente um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 708.684,18 (setecentos e oito mil e seiscentos e oitenta e quatro reais e dezoito centavos) para a Prefeitura Municipal.

Parágrafo Único. Os recursos a que se refere o “caput” deste artigo serão para aplicação do superávit exercício 2018.

Art. 2º. Fica suplementado no orçamento vigente o elemento de despesa 4.4.90.00.00.0203/205 Aplicações Diretas, com a seguinte classificação orçamentária:

08 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
05 DEPTO. DE TRANSITO
15.452.0018.2.042 MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO
4.4.90.00.00.0203/205 Aplicações Diretas R\$ 708.684,18
TOTAL R\$ 708.684,18

Art. 3º. Para atender a despesa decorrente do disposto no artigo 1º desta Lei, fica autorizado a utilizar o superávit financeiro do exercício anterior identificado nas rubricas de Convênio Trânsito - Prefeitura

Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 06 de agosto de 2019.
ANTONIO JOSÉ BISSANI
Prefeito Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO N°. 81/2019 - CONCORRÊNCIA N°. 2/2019

Publicação N° 2114553

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE
PROCESSO LICITATÓRIO 81/2019
CONCORRÊNCIA 2/2019

O MUNICÍPIO DE AGUA DOCE, com sua sede Administrativa situada à Praça João Macagnan 322, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto PROCESSO LICITATÓRIO nº 81/2019, na modalidade “CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA nº 2/2019”, do tipo “MENOR PREÇO GLOBAL”, destinado a execução de pavimentação asfáltica e drenagem nas Ruas Anita Garibaldi (2ª etapa), 31 de Março (2ª etapa), Nereu Ramos (2ª etapa) e Marechal Floriano Peixoto, centro do Município de Água Doce/SC, o qual será processado e julgado no dia 06 de setembro de 2019 às 08h15, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666, de 31 de junho de 1.993 consolidada, e demais normas legais aplicáveis à espécie. Entrega dos envelopes até dia 06/09/2019 às 08h00. Integra do edital disponível em: www.aguadoce.sc.gov.br

Água Doce, SC, 06 de agosto de 2019
ANTONIO JOSÉ BISSANI
Prefeito Municipal

Águas de Chapecó

PREFEITURA

DECRETO Nº 082 - 2019 - COMISSÃO ESPECIAL PROG. NOTA PREMIADA ED. 2019

Publicação Nº 2115231

DECRETO Nº 082/2019 De 06 de agosto de 2019	DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE COMISSÃO ESPECIAL DO PROGRAMA "NOTA PREMIADA" EDIÇÃO 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o Art. 70, III e VII, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.673/2009, e demais disposições legais vigentes;
--	--

DECRETA:

Art. 1º Para compor a Comissão Especial do Programa Nota Premiada, Edição 2019, do município de Águas de Chapecó/SC, de acordo com o artigo 5º da Lei Municipal nº 1.673, de 25 de setembro de 2009, ficam nomeados os seguintes membros:

I – Representante do Poder Executivo:
Débora Hermes;

II – Representante do Poder Legislativo:
Sergio Iohan;

III – Representante do Comércio:
Bruna Rozalie Diel;

IV – Representante do Setor de Prestação de Serviços:
Doalcei Dias Maurer;

V – Representante da Agricultura:
Claudir Bortolanza.

Art. 2º A Comissão Especial será responsável por definir os critérios de organização do Programa Nota Premiada, Edição 2019, definição dos prêmios e realização do sorteio público, em local, data e horário a serem fixados, com ampla divulgação pela imprensa.

Art. 3º As funções dos membros da Comissão Especial são consideradas serviços de caráter público relevante ao município, não lhe atribuindo qualquer remuneração, bem como, não caracterizando nenhum tipo de vínculo empregatício aos seus conselheiros.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do município de
Águas de Chapecó/SC, em 06 de agosto de 2019.
LEONIR ANTÔNIO HENTGES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

PORTARIA Nº01/2019-CIA HIDROMINERAL DO OESTE CATARINENSE-HIDROESTE

Publicação Nº 2115207

ESTADO DE SANTA CATARINA
COMPANHIA HIDROMINERAL DO OESTE CATARINENSE-HIDROESTE
CNPJ N.º 83.675.512/0001-85 – FONE N.º 0xx49-3339-0661 – Cep – 89883-000
Rua Florianópolis, 92 – Águas de Chapecó - SC.

PORTARIA Nº. 01/2019.

DESIGNA COMISSÃO DE LICITAÇÕES PARA O JULGAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE DE TOMADA DE PREÇOS E CONCORRÊNCIA DA COMPANHIA HIDROMINERAL DO OESTE CATARINENSE – HIDROESTE.

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA HIDROMINERAL DO OESTE CATARINENSE – HIDROESTE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI, EM ESPECIAL O CONTIDO NO ART. 26, V DO ESTATUTO SOCIAL DA COMPANHIA.

RESOLVE:

Art. 1º. – Fica designada a Comissão de Julgamento de Licitações, na modalidade de PREGÃO com a incumbência de proceder à abertura e o julgamento dos processos licitatórios referente ao período correspondente ao período de 29/07/2019 a 31/12/2019 da Companhia Hidromineral do Oeste Catarinense – HIDROESTE, que será composta pelos seguintes membros:

- 1 – GEBERTON ODIRLEI BERTOLDI – CPF – 078.763.169-80-PRESIDENTE
- 2 – JESSICA SIMOES PIRES GUIDONI – CPF – 089.436.919-98 – MEMBRO
- 3 – CLAIMIR GONÇALVES DA ROSA – CPF – 868.120.689-34 – MEMBRO

Art. 2º. – Este trabalho não caracterizará vínculo empregatício aos membros, nem tampouco lhes será atribuída qualquer remuneração, caracterizando-se como serviço de relevância à Companhia.

Art. 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Águas de Chapecó – (SC) 29 de julho de 2019.

JATIR RAUL PILATTI
Diretor Presidente

Águas Frias

PREFEITURA

DECRETO Nº 216/2019

Publicação Nº 2114676

DECRETO Nº 216/2019

“DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA, Prefeita Municipal em Exercício de Águas Frias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais especialmente o disposto na Lei nº 1.264/2019 de 06/08/2019:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária Anual do Município de Águas Frias, Lei nº 1.241/2018, no valor de R\$ 171.000,00 (cento e setenta e um mil reais), destinado a suprir os seguintes Projetos/ Atividades conforme segue:

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Unidade Orçamentária: 07.01 – Fundo Municipal do Desenvolvimento a Agropecuária
Programa: 0012 – Águas Frias Bem Mais Agricultura
Projeto/Atividade: 2.033 – Apoio ao Produtor Rural
Natureza da Despesa: 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 35.000,00 DR 0.1.00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Infraestrutura
Unidade Orçamentária: 08.02 – Departamento de Transporte
Programa: 0014 – Águas Frias Bem Mais Estradas
Projeto/Atividade: 2.035 – Manutenção das Atividades do Departamento de Transporte
Natureza da Despesa: 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 136.000,00 DR 0.1.00

Art. 2º - Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar mencionado no Art. 1º utilizamos os recursos de anulação de dotação orçamentária conforme segue:

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Unidade Orçamentária: 07.01 – Fundo Municipal do Desenvolvimento a Agropecuária
Programa: 0012 – Águas Frias Bem Mais Agricultura
Projeto/Atividade: 1.028 – Aquisição de Máquinas, Equipamentos, e Veículos
Natureza da Despesa: 4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 70.000,00 DR 0.1.00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Infraestrutura
Unidade Orçamentária: 08.02 – Departamento de Transporte
Programa: 0014 – Águas Frias Bem Mais Estradas
Projeto/Atividade: 1.037 – Aquisição de Máquinas, Equipamentos, Caminhões e Veículos
Natureza da Despesa: 4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 101.000,00 DR 0.1.00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 06 de agosto de 2019.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA

Prefeita Municipal em Exercício

Registrado e Publicado em data supra.

CEZAR JOSÉ GOLLO

Secretário de Administração, Finanças e Planejamento

DECRETO Nº217/2019

Publicação Nº 2115263

DECRETO Nº 217/2019

DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº53/2019, ADJUDICA O OBJETO AO PROPONENTE VENCEDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA, Prefeita em Exercício de Águas Frias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto na Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado o resultado do julgamento proferido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio de Pregão deste Município, do Processo Licitatório nº53/2019, na modalidade de "Pregão Presencial Para Registro de Preços" nº 25/2019, na sua exata ordem e classificação.

Art. 2º - Fica adjudicado o objeto Aquisição de Tubos de Concreto no valor global de R\$ 158.740,00 (cento e cinquenta e oito mil, setecentos e quarenta reais), a proposta apresentada em favor da empresa proponente: Pré Moldados Maravilha Ltda, no valor R\$ 73.125,00 (setenta e três mil, cento e vinte e cinco reais), Gilvano Antonio Gonçalves ME, no valor de R\$ 41.320,00 (quarenta e um mil, trezentos e vinte reais), Espaço Borille Materiais de Construções Eireli, no valor de R\$ 44.295,00 (quarenta e quatro mil, duzentos e noventa e cinco reais) para o cumprimento do objeto desta licitação.

Art. 3º - As despesas decorrentes do presente Decreto serão por conta do orçamento Municipal vigente.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Águas Frias - SC, em 06 de agosto de 2019.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA

Prefeita em Exercício

O presente Decreto foi registrado e publicado em data supra.

CEZAR JOSE GOLLO

Sec. Adm. Finanças e Planejamento

EXTRATO CONTRATUAL Nº59/2019

Publicação Nº 2115262

EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº :	59/2019
Contratante :	MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS
Contratada :	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BENEFICENTE DE PINHALZINHO
Objeto :	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS, em conformidade com o Edital de Credenciamento nº03/2017
Valor :	R\$ 800,00(oitocentos reais)
Vigência :	Início :06/08/2019 Término : 31/12/19
Licitação :	Inexigibilidade Nº.: 12/2019
Processo :	61/2019

AGUAS FRIAS, 05 de agosto de 2019

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA

PREFEITA EM EXERCÍCIO

EXTRATO DE EDITAL 01/2019

Publicação Nº 2115679

EXTRATO DE EDITAL

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA PREFEITA EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS - SC, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 37, da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO a abertura de CONCURSO PÚBLICO para preenchimento de vagas de categorias funcionais, constantes nos Quadros de Pessoal da Administração Pública Municipal, para os cargos de: Agente de Manutenção e Conservação, Engenheiro civil, Farmacêutico, Professor de Educação Física, Professor Língua Estrangeira Moderna Inglês, Professor Educação Infantil e Técnico em Contratos e Convênios. As inscrições poderão ser realizadas no período de 08/08/2019 até 06/09/2019, a íntegra do edital e as inscrições estarão disponíveis no site www.acesseconcursossc.com.br a realização da prova objetiva está prevista para 22/09/2019.

Águas Frias, 06 de Agosto de 2019.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA

Prefeita Municipal em Exercício.

LEI Nº 1.264/2019

Publicação Nº 2114675

Lei nº 1.264/2019

“AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA, Prefeita Municipal em Exercício de Águas Frias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber a todos que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na Lei Orçamentária Anual do Município de Águas Frias, Lei nº 1.241/2018, no valor de R\$ 171.000,00 (cento e setenta e um mil reais), destinado a suprir os seguintes Projetos/Atividades conforme segue:

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Unidade Orçamentária: 07.01 – Fundo Municipal do Desenvolvimento a Agropecuária

Programa: 0012 – Águas Frias Bem Mais Agricultura

Projeto/Atividade: 2.033 – Apoio ao Produtor Rural

Natureza da Despesa: 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 35.000,00 DR 0.1.00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

Unidade Orçamentária: 08.02 – Departamento de Transporte

Programa: 0014 – Águas Frias Bem Mais Estradas

Projeto/Atividade: 2.035 – Manutenção das Atividades do Departamento de Transporte

Natureza da Despesa: 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 136.000,00 DR 0.1.00

Art. 2º - Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar mencionado no Art. 1º utilizamos os recursos de anulação de dotação orçamentária conforme segue:

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Unidade Orçamentária: 07.01 – Fundo Municipal do Desenvolvimento a Agropecuária

Programa: 0012 – Águas Frias Bem Mais Agricultura

Projeto/Atividade: 1.028 – Aquisição de Máquinas, Equipamentos, e Veículos

Natureza da Despesa: 4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 70.000,00 DR 0.1.00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Infraestrutura

Unidade Orçamentária: 08.02 – Departamento de Transporte

Programa: 0014 – Águas Frias Bem Mais Estradas

Projeto/Atividade: 1.037 – Aquisição de Máquinas, Equipamentos, Caminhões e Veículos

Natureza da Despesa: 4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas R\$ 101.000,00 DR 0.1.00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 06 de agosto de 2019.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA

Prefeita Municipal em Exercício

Registrado e Publicado em data supra.

CEZAR JOSÉ GOLLO

Secretário de Administração, Finanças e Planejamento

PORTARIA Nº 16/2019

Publicação Nº 2114678

PORTARIA Nº 16/2019

NOMEIA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO CONCURSO PUBLICO EDITAL Nº01/2019, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA, Prefeita Municipal em exercício de Águas Frias/SC, no uso de suas atribuições legais, NOMEIA as pessoas abaixo relacionadas para Comissão Municipal de Acompanhamento do Concurso Público Edital nº 01/2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os membros Beatriz Moro, Ruchele Mara Isoton, Juliana Cella, Marcia Dolores Cavassini Palombit, Tatiane Zandonai, Cristiane Pesavento Manz e Cezar Jose Gollo, servidores públicos municipais, para sob a Presidência do primeiro, comporem a Comissão Municipal de acompanhamento do Concurso Publico, que terá por objetivo e finalidade o auxílio à Administração para organizar, coordenar, fiscalizar os atos do processo, instaurado através do Edital de Concurso Público nº 01/2019.

Art. 2º - Compete a Comissão: avaliar as inscrições dos candidatos, verificar quanto à publicidade dos atos, acompanhar e fiscalizar a realização das provas executadas pelos candidatos, sempre de acordo com o contido no regulamento geral do Edital. A Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para concretização do objetivo, mediante a autorização do chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º - As despesas decorrentes da aplicação dos recursos do presente ato correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º - Fica vedada a nomeação de parentes de candidato inscrito no referido Concurso Público, para fazer parte da referida comissão municipal.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Águas Frias - SC, em 07 de agosto de 2019.

JANETE ROLIM DE MOURA DAGA

Prefeita Municipal em exercício

A presente Portaria foi registrada e publicada em data supra.

CEZAR JOSE GOLLO

Sec. Adm. Finanças e Planejamento

Águas Mornas

PREFEITURA

LEI COMPLEMENTAR Nº 038/2019 ACRESCENTA O INCISO XVI AO ARTIGO 19 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 018/2015, QUE DISPÕE SOBRE O NOVO PLANO DE CARGOS E REMUNERAÇÕES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Publicação Nº 2115676

LEI COMPLEMENTAR Nº 038/2019

ACRESCENTA O INCISO XVI AO ARTIGO 19 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 018/2015, QUE DISPÕE SOBRE O NOVO PLANO DE CARGOS E REMUNERAÇÕES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

OMERO PRIM, Prefeito Municipal de Águas Mornas, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica acrescido o inciso XVI ao artigo 19 da Lei Complementar nº 018/2015, que terá a seguinte redação:

“Art. 19 – (...)

XVI – Coordenador da vigilância sanitária: R\$ 606,32.
(...)”.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

Águas Mornas, 07 de agosto de 2019.

OMERO PRIM
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e publicada a presente Lei aos sete dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove.

Toni Vidal Jochem
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Alto Bela Vista

PREFEITURA

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2019

Publicação Nº 2114684

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2019

OBJETO: Selecionar Organizações da Sociedade Civil para firmar parceria por meio de Termo de Fomento, nas diversas áreas mencionadas no Edital, de acordo com a Lei Federal nº 13.019/2014.

Aos trinta e um dias do mês de julho de dois mil e dezenove, reuniram-se na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Alto Bela Vista, os membros da Comissão de Seleção e da Comissão de Avaliação e Monitoramento, designadas pelo decreto nº 2803/2019, para proceder a análise e julgamento dos Documentos e dos Planos de Trabalho apresentados pelas OSC's que se habilitaram no Chamamento Público nº 002/2019, definindo os selecionados.

De início, a Comissão de Seleção analisou os documentos apresentados pelas OSC's, tendo opinado pela regularidade da documentação apresentada, estando assim as OSC's abaixo nominadas hábeis ao credenciamento no Chamamento Público nº 002/2019.

- a) GRUPO DE IDOSOS RAIOS DE SOL
- b) GRUPO DE IDOSOS VIDA E ESPERANÇA
- c) GRUPO DE IDOSOS PAZ E AMOR
- d) GRUPO DE VETERANOS SEMPRE UNIDOS
- e) GRUPO DE IDOSOS NOVA AMIZADE

Em continuação, a Comissão de Avaliação e Monitoramento passou a analisar e discutir cada um dos Planos de Trabalho apresentado pela OSC's que tiveram parecer de credenciamento favorável. E, assim procedendo, avaliaram os Planos de Trabalho mediante critérios dispostos nos itens "6.7" e "6.8" do Edital de Chamamento Público nº 002/2019, atribuindo a cada OSC's as seguintes avaliações

- a) ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS RAIOS DE SOL;
Item "6.7" – Critérios de Avaliação Geral: 13 (treze) pontos
Item "6.8" – Critérios Específicos de Cada Área (Social): 100 (cem) pontos
- b) ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS VIDA E ESPERANÇA
Item "6.7" – Critérios de Avaliação Geral: 13 (treze) pontos
Item "6.8" – Critérios Específicos de Cada Área (Social): 100 (cem) pontos
- c) ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS PAZ E AMOR;
d) Item "6.7" – Critérios de Avaliação Geral: 13 (treze) pontos
e) Item "6.8" – Critérios Específicos de Cada Área (Social): 100 (cem) pontos
- f) ASSOCIAÇÃO GRUPO DE VETERANOS SEMPRE UNIDOS;
Item "6.7" – Critérios de Avaliação Geral: 13 (treze) pontos
Item "6.8" – Critérios Específicos de Cada Área (Social): 100 (cem) pontos
- g) ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS NOVA AMIZADE;
Item "6.7" – Critérios de Avaliação Geral: 13 (treze) pontos
Item "6.8" – Critérios Específicos de Cada Área (Social): 100 (cem) pontos

Registra-se, que pontos preponderantes para diferenciação entre a classificação das OSC's, são decorrentes do número de beneficiários que serão atendidos, e do tempo de experiência das OSC's.

Assim, mediante aplicação dos critérios de avaliação dispostos nos itens "6.7" e "6.8" do Edital de Chamamento Público nº 002/2019, a Comissão de Avaliação e Monitoramento Classifica as OSC's credenciadas na seguinte ordem de classificação:

ÁREA SOCIAL:

- 1º - ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS RAIOS DE SOL, com 13 (treze) pontos no item "6.7" e 100 (cem) pontos no item "6.8";
- 2º - ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS VIDA E ESPERANÇA, com 13 (treze) pontos no item "6.7" e 100 (cem) pontos no item "6.8".
- 3º - ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS PAZ E AMOR, com 13 (treze) pontos no item "6.7" e 100 (cem) pontos no item "6.8".
- 4º - ASSOCIAÇÃO GRUPO DE VETERANOS SEMPRE UNIDOS, com 13 (treze) pontos no item "6.7" e 100 (cem) pontos no item "6.8".
- 5º - ASSOCIAÇÃO GRUPO DE IDOSOS NOVA AMIZADE, com 13 (treze) pontos no item "6.7" e 100 (cem) pontos no item "6.8".

CONCLUSÃO: A Comissão de Seleção, Avaliação e Monitoramento DECLARA terem cumprido os critérios de credenciamento e ficando SELECIONADAS as OSC's abaixo nominadas, na seguinte ordem de classificação;

ÁREA SOCIAL:

1º - GRUPO DE IDOSOS RAIOS DE SOL

2º - GRUPO DE IDOSOS VIDA E ESPERANÇA

3º - GRUPO DE IDOSOS PAZ E AMOR

4º - GRUPO DE VETERANOS SEMPRE UNIDOS

5º - GRUPO DE IDOSOS NOVA AMIZADE

Sem mais para tratar, encerrou-se a reunião da Comissão de Seleção, Avaliação e Monitoramento, da qual é lavrada a presente ATA, qual serve como documento hábil a todos os fins do Edital de Chamamento nº 002/2019 e que será assinada pelos seus membros.

Rosiane Gracieli Ernzen Flávio Ohlweiler

Secretária Membro

Jairo Kaplan

Presidente

DECRETO Nº 2.840, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114865

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005 e suas alterações;

DECRETA

Art. 1º. Nomear FERNANDA FORNARI, CRM/SC nº 27709 e CPF nº 082.326.429-71, para exercer o Cargo de MÉDICO CLÍNICO GERAL - 20 HORAS, contratação temporária por tempo determinado para atendimento a necessidade temporária de excepcional interesse público, com vencimento salarial previsto no Anexo III da lei Complementar Nº 014, de 10 de janeiro de 2005 e suas alterações.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á a partir de 05 de agosto de 2019, até a realização de concurso público.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista/SC, em 05 de agosto de 2019.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER

Responsável Pelas Publicações

Anchieta

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO

Publicação Nº 2114813

CONVOCAÇÃO

Com o presente, comunicamos que de acordo com o Concurso Público Edital nº 001/2017, Vossa Senhoria foi aprovado e consequentemente classificado para a vaga na qual concorreu, onde a respectiva nomeação se deu na data de 06/08/2019, ficando assim Convocado para comparecer junto à Prefeitura Municipal de Anchieta (SC) no Setor de Recursos Humanos.

Para assinatura do Termo de Posse é necessário apresentar a relação de documentos abaixo descrita:

- a) Fotocópia da Certidão de nascimento ou casamento;
- b) Fotocópia do RG;
- c) Fotocópia do CPF;
- d) Fotocópia da Carteira Profissional de Trabalho com o número do PIS/PASEP;
- e) Fotocópia do Título de Eleitor;
- f) Comprovante de residência;
- g) Possuir bons antecedentes Judiciais (folha corrida);
- h) Uma fotografia 3x4 atual;
- i) CPF e Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, quando for o caso;
- j) Conta corrente no Banco do Brasil, que será realizado o depósito dos pagamentos;
- k) Comprovante de Escolaridade de acordo com a exigência do Cargo descrito no Edital, com Registro no órgão competente;
- l) Certidão Negativa de Débito Municipal;
- m) Gozo dos direitos políticos (certidão retirada pela internet);
- o) Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;
- p) Quitação com as obrigações eleitorais (comprovante de votação ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral);
- q) Comprovação relativa à habilitação exigida;
- r) Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos, fornecida pelo servidor;
- s) No caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária;
- t) Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
- u) Declaração de bens;
- v) Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial, comprovando estar em gozo de saúde física e mental- ASO.
- x) Efetuar a Qualificação cadastral para o eSocial junto a Receita Federal no portal <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>

Dúvidas e esclarecimentos contatar no telefone (49) 3653 3200.

Atenciosamente,

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal
Ilmo. Senhor
Fabio Junior Mezzaroba
Anchieta – SC.

DECRETO Nº 140/2019

Publicação Nº 2114854

DECRETO Nº. 140 /2019, de 31 de Julho de 2019

Altera a Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei Orçamentária Municipal sob nº 2.403, de 26 de novembro de 2018 e demais dispositivos constitucionais e legais,

DECRETA :
TÍTULO I
CAPÍTULO I
DA ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 1º Fica alterada a LOA - Lei Orçamentária nº. 2.403, de 26 de novembro de 2018, mais precisamente o Orçamento Geral do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 250.000,00

(duzentos e cinquenta mil reais), distribuídos em conformidade com os prescritos neste ato.

CAPÍTULO II

DO LIMITE DO CRÉDITO E DA ABERTURA

Art. 2º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), destinado a reforçar a dotação orçamentária abaixo especificada e constante do Orçamento Geral do Município, na seguinte conta, a saber:

05 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

02 – ENSINO FUNDAMENTAL

12.361.0008.2015– Administração Geral Bens e Serviços do Ensino Fundamental

(48) 3.1.90.00.00.00.00.0121 -Aplicações Diretas R\$ 250.000,00

Total R\$ 250.000,00

Art. 3º Para atendimento da abertura do Crédito constante deste ato fica utilizada o produto do Provável Excesso de Arrecadação no exercício financeiro de 2019, no valor de até R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), atinente a execução orçamentária do Orçamento Geral deste Ente Federado, Concernente a fonte de Recurso sob nº. 121 (00.01.0121) Transferências Recursos do FUNDEF/FUNDEB 60%, código reduzido na Conta Bancária "Banco do Brasil S/A, sob nº 10.052-8 – código reduzido (62933), Rubrica nº 4.1.7.5.8.01.1.100.00– Transferências de Recursos do FUNDEB, em conformidade com o disposto no art. 43, §1º, II, da Lei Federal nº 4.320/64 e demais dispositivos constitucionais e legais pertinentes.

CAPÍTULO III

DA ALTERAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Art. 4º Fica, igualmente, alterada a LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias nº. 2.403 de 26 de novembro de 2018, em conformidade com o disposto nos artigos anteriores desta Lei, relativamente ao Crédito e reduções introduzidas na presente Lei.

Art. 5º Este Decreto em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anchieta (SC),
31 de julho de 2019.

IVAN JOSÉ CANCI
Prefeito Municipal

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial do Município – www.diariomunicipal.sc.gov.br
Camila Baronio - Secretária de Administração e Gestão

DECRETO Nº 141/2019

Publicação Nº 2114960

DECRETO Nº. 141 /2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ANCHIETA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

Considerando a Comunicação Interna nº 001/2019 do Setor de Tesouraria, e a Lei Municipal 2.349, de 11 de dezembro de 2019;

Considerando a Indicação de novos membros da Secretaria Municipal de Administração e Gestão;

DECRETA:

Art. 1º. Ficam substituídos membros representantes da Secretaria Municipal de Administração e Gestão, para compor Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Anchieta, como sendo: Artur Chenet (titular) e Camila Baronio (suplente).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Município de Anchieta (SC), 06 de agosto de 2019.

IVAN JOSÉ CANCI
Prefeito Municipal

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial do Município – www.diariomunicipal.sc.gov.br
Camila Baronio - Secretária de Administração e Gestão

GABARITO FINAL - CMDCA EDITAL CONSELHO TUTELAR

Publicação Nº 2115696

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO CMDCA/2019

GABARITO FINAL – Após os recursos

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), torna público aos interessados, o Gabarito Final – Após os recursos, conforme segue:

Conselheiro Tutelar				
	Tipo de Prova			
	1	2	3	4
1	D	A	B	C
2	B	C	D	A
3	C	D	A	B
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	D	A	B	C
7	C	D	A	B
8	B	C	D	A
9	D	A	B	C
10	B	C	D	A
11	D	A	B	C
12	B	C	D	A
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	C	D	A	B
16	B	C	D	A
17	C	D	A	B
18	C	D	A	B
19	D	A	B	C
20	D	A	B	C

Anchieta/SC - 07 de Agosto de 2019.

IONE TERESINHA PRESOTTO JOZANE ANTUNES DE PAULA BARD
MEMBRO MEMBRO

IZABEL APARECIDA MANTELLI KELLIN DAL RI JULIANA PRESOTTO
MEMBRO MEMBRO MEMBRO

CARLA MARINA TREMARIN
MEMBRO

HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO - PP 013/2019 FMS

Publicação Nº 2114884

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO

Processo Nº 023/2019 – Pregão Presencial Nº 013/2019

O Fundo Municipal de Saúde de Anchieta - SC, por meio do Gestor Municipal torna público que Homologou a Adjudicação do Processo Licitatório nº 023/2019, instaurado sob a modalidade Pregão Presencial, Menor Preço Por Item, para: Registro de Preço visando aquisição de materiais, para serem utilizados na realização de exames gratuitos no Laboratório de Análises Clínicas da Secretaria de Saúde Pública do município de Anchieta/SC, para o período de até 12 (doze) meses, após a data da Homologação do Processo Licitatório.

EMPRESAS VENCEDORAS:

QUIMIOLAB COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO DE PRODUTOS DE LABORATÓRIO LTDA – EPP.

VALOR R\$: 19.571,85

DENTAL SHOW - COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS E HOSPITALARES EIRELI – EPP.

VALOR R\$: 1.685,00

POSSATTO & POSSATO LTDA – EPP.

VALOR R\$: 817,24
A.C.L. ASSIST. E COM. PRODUTOS P/LABORATÓRIOS LTDA – EPP.
VALOR R\$: 1.811,75
MUNDIAL SOLUÇÕES LABORATORIAIS LTDA – EPP.
VALOR R\$: 25.624,70
Valor Total Estimado R\$: 49.510,54 (Quarenta e Nove Mil, Quinhentos e Dez Reais e Quarenta e Quatro Centavos).
Anchieta, 06 de Agosto de 2019.
MARTINHOS SCANTAMBURLO
Gestor FMS.

PORTARIA Nº348/2019

Publicação Nº 2114792

PORTARIA nº. 348/2019
De, 06 de Agosto de 2019.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de acordo com o Art. 2º da Lei Complementar nº 038/2012,
Considerando o pedido de demissão da Servidora Eliziane Karloh do cargo de Assistente de Consultório Dentário, em virtude da aprovação no Concurso Público nº 001/2019 para o cargo de Agente Comunitário de Saúde Micro Área 06;
Considerando o Processo Seletivo nº 001/2018;
Considerando a realização de um novo Concurso para suprimimento da vaga;

RESOLVE:

Nomear Assistente de Consultório Dentário ACT,

Art. 1º - Fica nomeada a senhora Andreza Lúcia Pinotti Alves Dias, para exercer o cargo de Assistente de Consultório Dentário ACT – Admissão em Caráter Temporário, lotada na Secretaria Municipal da Saúde Pública - FMS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo os vencimentos mensais previstos em Lei.

Art. 2º - A presente contratação se dá de acordo com o Art. 2º inciso VI, no período de 06/08/2019 até a data da posse dos aprovados no novo Concurso Público para preenchimento da vaga.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução desse ato correrão a conta dos respectivos créditos orçamentários.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA, SC
Em, 06 de Agosto de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.
Vanusa Cantú – Agente Administrativo

PORTARIA Nº349/2019

Publicação Nº 2114795

PORTARIA nº 349/2019
De, 06 de Agosto de 2019.

O Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que eventualmente há servidores, das mais diversas secretarias, que mesmo não exercendo o cargo/função de Motoristas dirigem veículos públicos;

Considerando que, para a condução dos veículos é necessária autorização do Executivo;

Considerando que o Servidor Público tem Direitos, Deveres e Responsabilidades;

RESOLVE:

Autorizar Servidor para Conduzir veículos da Municipalidade,

Art. 1º - Fica autorizada o servidor público municipal Marcelo Kunrath, ocupante do cargo de Gerente de Indústria, Comércio e Turismo, para eventualmente conduzir os veículos da municipalidade, ou seja, quando se fizer necessário.

Art. 2º - De posse da direção do veículo solicitado, é de inteira responsabilidade do servidor e o mesmo não poderá: Ceder à direção do

veículo a terceiros; Utilizar o veículo em atividades particulares ou diversas daquelas que motivaram a concessão; Conduzir pessoas e/ou materiais estranhos ao serviço público prestado; Gerar multa de trânsito, sendo de sua inteira responsabilidade o pagamento da mesma.

Art. 3º - Quando do retorno, findando o deslocamento, o veículo oficial deverá ser guardado no órgão detentor.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anchieta (SC),
Em 06 de Agosto de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.
Vanusa Cantú – Agente Administrativo

PORTARIA Nº350/2019

Publicação Nº 2114797

PORTARIA Nº. 350/2019
De, 06 de Agosto de 2019.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de acordo com o Art. 62 da Lei Complementar nº 033/2011,

RESOLVE:

Alterar Portaria nº 187/2019 - pagamento de aula excedente,

Art. 1º - Fica alterado o número de aulas excedentes para 05 (cinco) aulas, ao Servidor Público Municipal efetivo Patrick Juliano Guardini, ocupante do cargo de Professor de Educação Física.

Art. 2º - A alteração se dá em virtude do retorno da Professora Taise Vanessa Sampaio às atividades normais, pois a mesma se encontrava de Licença Tratamento de Saúde.

Art. 3º - O pagamento das 05 (cinco) aulas excedentes se dará até o final do ano letivo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Anchieta, SC
Em, 06 de Agosto de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.
Vanusa Cantú – Agente Administrativo.

PORTARIA Nº351/2019

Publicação Nº 2114800

PORTARIA Nº. 350/2019
De, 06 de Agosto de 2019.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de acordo com o Art. 62 da Lei Complementar nº 033/2011,

RESOLVE:

Alterar Portaria nº 187/2019 - pagamento de aula excedente,

Art. 1º - Fica alterado o número de aulas excedentes para 05 (cinco) aulas, ao Servidor Público Municipal efetivo Patrick Juliano Guardini, ocupante do cargo de Professor de Educação Física.

Art. 2º - A alteração se dá em virtude do retorno da Professora Taise Vanessa Sampaio às atividades normais, pois a mesma se encontrava

de Licença Tratamento de Saúde.

Art. 3º - O pagamento das 05 (cinco) aulas excedentes se dará até o final do ano letivo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Anchieta, SC

Em, 06 de Agosto de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.

Vanusa Cantú – Agente Administrativo.

PORTARIA Nº352/2019

Publicação Nº 2114801

PORTARIA nº. 352/2019

De, 06 de Agosto de 2019.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Conceder Férias,

Art. 1º - Fica concedida férias regulamentares para a Servidora Pública Municipal Fernanda Cristina Segalin, ocupante do cargo de Assessora de Imprensa, matrícula 2426, lotada no Gabinete do Prefeito, relativas ao período de 2017/2018, com vencimentos e vantagens garantidas em Lei, para serem gozadas no período 06/08/2019 à 15/08/2019.

Art. 2º - Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anchieta (SC),

Em 06 de Agosto de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.

Vanusa Cantú – Agente Administrativo.

PORTARIA Nº353/2019

Publicação Nº 2114804

PORTARIA nº. 353/2019

De, 06 de Agosto de 2019.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Conceder Férias,

Art. 1º - Fica concedida férias regulamentares para a Servidora Pública Municipal Laura Toledo Lago de Assunção, ocupante do cargo de Médica, matrícula 2399, lotada na Secretaria Municipal da Saúde - FMS, relativas ao período de 2017/2018, com vencimentos e vantagens garantidas em Lei, para serem gozadas no período 07/08/2019 à 16/08/2019.

Art. 2º - Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anchieta (SC),
Em 06 de Agosto de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.
Vanusa Cantú – Agente Administrativo.

PORTARIA Nº354/2019

Publicação Nº 2114806

PORTARIA nº. 354/2019
De, 06 de Agosto de 2019.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 77, inciso I da Lei Complementar Nº. 031/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio pelo período de 90 (noventa) dias,

Art. 1º - Fica concedida Licença Prêmio pelo período de 90 (noventa) dias para o servidor Público Municipal senhor Vladimir Juliano Cerviski, ocupante do cargo de Motorista, matrícula 213, com exercício no Transporte Escolar, lotado na Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes, com todos os direitos e vantagens que a lei lhe assegura.

Art. 2º - A licença será concedida no período de 07/08/2019 à 04/11/2019.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA, SC.
Em, 06 de Agosto de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.
Vanusa Cantú – Agente Administrativo

Angelina

PREFEITURA

DECRETO Nº 059/2019

Publicação Nº 2114625

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELINA

DECRETO Nº 059/19
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

GILBERTO ORLANDO DORIGON, Prefeito Municipal, no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município de Angelina e autorização contida na Lei Municipal nº 001255 de 14 de Dezembro de 2018

DECRETA

Art. 1º -	Fica aberto no corrente exercício Crédito para as seguintes dotações orçamentárias:
-----------	---

02 – GABINETE DO PREFEITO		
02.01 - GABINETE DO PREFEITO		
0412222.002 – Manutenção e Funcionamento do Gabinete do Prefeito		
(3) 3.3.90.00.00.00.00.0.1.00 - Aplicação Direta	R\$	10.000,00
03 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS		
03.01 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS		
0412232.003 – Manut. e Funcionamento Sec. Administração e Finanças		
(12) 3.3.90.00.00.00.00.0.1.00 - Aplicação Direta	R\$	20.000,00
04 - SECRETARIA DE EDUCACAO CULTURA E DESPORTO		
04.01 - ENSINO FUNDAMENTAL		
1236142.006 – Manut. e Funcionamento Transp. Escolar – Ens. Fund.		
(39) 3.3.90.00.00.00.00.0.1.01 - Aplicação Direta	R\$	40.000,00
06 - SECRETARIA DE TRANSPORTES OBRAS SERVICOS PUBLICOS		
06.01 - SECRETARIA DE TRANSPORTES OBRAS SERVICOS PUB.		
2678291.004 – Construção, Ampliação e de Reforma Pontes e Bueiros		
(84) 3.3.90.00.00.00.00.0.1.00 - Aplicação Direta	R\$	381,36
06.03 - DEPARTAMENTO DE ESTRADAS E RODAGEM		
2678292.026 – Manutenção, Conservação e Abertura de Estradas		
(104) 3.3.90.00.00.00.00.0.1.00 - Aplicação Direta	R\$	100.000,00
Total Suplementação	R\$	170.381,36

Art. 2º -	Para atendimento da suplementação de que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação verificado até o mês e ano corrente..
-----------	---

Art. 3º -	Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.
-----------	--

Angelina, 01 de agosto de 2019.
GILBERTO ORLANDO DORIGON
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 060/2019

Publicação Nº 2114629

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

DECRETO Nº 060/19
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

GILBERTO ORLANDO DORIGON, Prefeito Municipal, no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município de Angelina e autorização contida na Lei Municipal nº 001255 de 14 de Dezembro de 2018

DECRETA

Art. 1º -	Fica aberto no corrente exercício Crédito para a seguinte dotação orçamentária:
-----------	---

09 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
09.02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10301142.031 – Piso da Atenção Básica Fixo – PAB Fixo		
(92) 3.3.90.00.00.00.00.0.1.38 - Aplicação Direta	R\$	70.000,00
Total Suplementação	R\$	70.000,00

Art. 2º -	Para atendimento da suplementação de que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação verificado até o mês e ano corrente.
-----------	--

Art. 3º -	Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.
-----------	--

Angelina, 05 de agosto de 2019.
GILBERTO ORLANDO DORIGON
Prefeito Municipal

Anitápolis

PREFEITURA

PORTARIA 143/2019

Publicação Nº 2114574

PORTARIA Nº 143/2019
CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e de competência prevista no Capítulo VI, Art. 15, Inciso I da Lei Municipal 505/00 de 28.12.00 e seção II, inciso VIII, artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis, de 16 de dezembro de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido progressão funcional por tempo de serviço ao servidor EDIPO GOMES VAMBOMMEL, matrícula nº 1038, ocupante do cargo de Motorista II, lotado na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, do quadro permanente de pessoal da Prefeitura Municipal de Anitápolis, passando da Letra B-02 para C-03, a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 06 de agosto de 2019.

Laudir Pedro Coelho
Prefeito Municipal

PORTARIA 144/2019

Publicação Nº 2114575

PORTARIA Nº 144/2019
CONCEDE LICENÇA

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção I, inciso I do Art. 58 da Lei 504/00 e Seção II, Inciso VIII, Artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis de 16 de dezembro de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido ao servidor JULIO CESAR ANTUNES DEMETRIO, matrícula nº 1013, ocupante do cargo de Motorista I do quadro permanente de pessoal desta Prefeitura, lotado na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, do quadro permanente de pessoal desta Prefeitura Municipal, licença de suas atividades profissionais pelo período previsto de 90 (noventa) dias para tratamento de saúde, conforme Laudo Pericial anexo, firmado por junta médica oficial do município, nomeados através da nomeados através da Portaria nº 029/2018 de 01.03.18, a partir de 07 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 06 de agosto de 2019.

Laudir Pedro Coelho
Prefeito Municipal

Antônio Carlos

PREFEITURA

DECRETO Nº 100/2019

Publicação Nº 2115363

DECRETO Nº 000100/19 de 6 de Agosto de 2019

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001605/18 de 12 de Dezembro de 2018.

DECRETA :

Art. 1º -

Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 5.000,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01.13.392.0007.2.013-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas 2.000,00

05 - SECRETARIA DE SAUDE E ASSISTENCIA SOCIAL

05.01 - SECRETARIA DE SAUDE E ASSISTENCIA SOCIAL

05.01.08.241.0008.2.016-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas 3.000,00

Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Excesso de arrecadação 2.000,00

Superávit financeiro 3.000,00

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 6 de Agosto de 2019

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 101/2019

Publicação Nº 2115361

DECRETO Nº 000101/19 de 6 de Agosto de 2019

Alteração da Lei Orçamentária (remanejamento) no Orçamento programa de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001605/18 de 12 de Dezembro de 2018.

DECRETA :

Art. 1º -

Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 348,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01.13.392.0007.2.014-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas 348,00

Art. 2º -

Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01.13.392.0007.2.014-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas 348,00

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 6 de Agosto de 2019

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO N 59/2019 A 62/2019 E TERMO ADITIVO AO CONTRATO 53/2019

Publicação Nº 2114549

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO

Contrato nº 059/2019; Origem: Processo Seletivo Nº 002/2017. Contratante: Município de Antônio Carlos/SC. Contratada: ANDREI SILVEIRA. Objeto: PROFESSOR GRADUAÇÃO/LICENCIATURA PLENA 40H. Valor mensal: R\$ 2.557,74 (dois mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e setenta e quatro centavos). Vigência: 29 de julho de 2019 a 26 de setembro de 2019.

Contrato nº 060/2019; Origem: Processo Seletivo Nº 002/2017. Contratante: Município de Antônio Carlos/SC. Contratada: ROSANE SCHERER MUNICH. Objeto: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - 40H. Valor mensal: R\$ 1.606,96 (um mil, seiscentos e seis reais e noventa e seis centavos). Vigência: 01 de agosto de 2019 a 13 de dezembro de 2019.

Contrato nº 061/2019; Origem: Processo Seletivo Nº 002/2017. Contratante: Município de Antônio Carlos/SC. Contratada: LUCIANA SCHMITT RAITZ. Objeto: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - 40H. Valor mensal: R\$ 1.606,96 (um mil, seiscentos e seis reais e noventa e seis centavos). Vigência: 05 de agosto de 2019 a 13 de dezembro de 2019.

Contrato nº 062/2019; Origem: Chamamento Público Nº 004/2019. Contratante: Município de Antônio Carlos/SC. Contratada: TAIANNE MACHADO NASCIMENTO. Objeto: MÉDICO 40H. Valor mensal: R\$ 8.099,24 (oito mil, noventa e nove reais e vinte e quatro centavos). Vigência: 05 de agosto de 2019 a 20 de janeiro de 2020.

Extrato de aditivo ao contrato de trabalho

Terceiro aditivo ao contrato nº 053/2019; Contratante: Município de Antônio Carlos/SC. Contratada: LUCILENE SOARES ESPEZIM. Objeto: PROFESSOR GRADUAÇÃO LICENCIATURA PLENA 30H. Vigência: Fica para 16 de agosto de 2019 o prazo contratual anunciado na cláusula 4ª (quarta) – DO PRAZO CONTRATUAL do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

PORTARIA N 358/2019

Publicação Nº 2115180

PORTARIA Nº 358/2019

Concede adicional a servidores efetivos.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com a Lei 558/92;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO, aos servidores ocupantes de cargos efetivos a partir do mês de agosto de 2019, conforme relacionado abaixo:

NOME	MATRIC.	NIVEL	ADICIONAL
JOSE RUBENS MACHADO	389	8	42%
ILTON NICOLAU PAULI	792	5	24%
FLAVIA DANUBIA JUNKES PETRY	835	5	24%
VERONIKA PAUZER	1702	-	06%
JUCELIA LINO	1893	-	60%
JOAO FELIX DE OLIVEIRA CAMARGO	2221	2	06%

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 06 de agosto de 2019.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 07 de agosto de 2019.

PORTARIA N 359/2019

Publicação Nº 2115183

PORTARIA Nº 359/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA RECEBER ADIANTAMENTO.

GERALDO PAULI – Prefeito Municipal de Antônio Carlos no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a autorização lhe confere o artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica do Município;

Considerando, as normas editadas pelo Tribunal de Contas do Estado através da IN TC 14/2012;

Considerando, as normas de controle interno relacionadas a adiantamento e aprovadas pelo Decreto nº 118/2010 e alterações posteriores.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor abaixo indicado para também receber adiantamento de recursos para realizar despesas miúdas e de pronto pagamento na forma estabelecida na Lei (Municipal) nº 999/2004 e nas normas de controle interno constantes do Anexo I item 3.1.13, do Decreto nº 118/2010 e alterações posteriores.

LUCIANO DA CUNHA

Matrícula 1709

Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 06 de agosto de 2019.

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 07 de agosto de 2019.

Apiuna

PREFEITURA

AVISO DE EDITAL - TOMADA DE PREÇOS 12/2019-FMS

Publicação Nº 2111093

Fundo Municipal de Saúde de Apiúna

Aviso de Licitação Tomada de Preço para Obras e Serviços de Engenharia nº 12/2019 -FMS

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA, PARA CONSTRUÇÃO DE ACADEMIA DA SAÚDE INTERMEDIÁRIA, MODELO FNS/MS, CONFORME PROPOSTA APROVADA Nº11195.9050001/18-004, NO SISTEMA DE MONITORAMENTO DE OBRAS (SISMOB) DO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE (FNS)/MS. Local de Protocolo, Abertura e Julgamento: Prefeitura de Apiúna, Rua Quintino Bocaiúva, 204, térreo, sala 06, centro, 89.135-000, Apiúna/SC. Data/ Hora entrega e protocolo dos envelopes: 26/08/2019 até às 09 horas.

Maiores Informações: Maiores informações serão fornecidas pelo Setor de Licitações da Prefeitura, fone 47 3353 2000 ou nos e-mails: licita@apiuna.sc.gov.br e licitacao@apiuna.sc.gov.br. Edital completo no site www.apiuna.sc.gov.br.

Jose Gerson Gonçalves/Prefeito de Apiúna

Data: 02/08/2019

DECRETO Nº 3282

Publicação Nº 2115121

DECRETO Nº3282/2019

De 02/08/2019

ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS NO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE APIÚNA E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETA

JOSE GERSON GONÇALVES, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 64, VI da Lei Orgânica, e de acordo com o Art. 8º, da Lei nº 883/2018 de 21/11/2018:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a anular no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Apiúna, até o valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil Reais) da seguinte dotação orçamentária:

05	Fundo Municipal de Saúde	
001	Fundo Municipal de Saúde	
0010.0301.0501.2050	Manutenção Geral da Secretaria de Saúde	
30000000000000	Despesas Corrente	
33000000000000	Outras Despesas Correntes	
33900000000000	Aplicações Diretas	
13.827	Incremento PAB - Emenda Individual 50210003	50.000,00
	Total	50.000,00

Art. 2º - Por conta da anulação constante no Art. 1º, o Chefe do Poder Executivo Municipal fica autorizado a suplementar no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Apiúna, até o valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil Reais), na seguinte dotação orçamentária:

05	Fundo Municipal de Saúde	
001	Fundo Municipal de Saúde	
0010.0301.0501.2050	Manutenção Geral da Secretaria de Saúde	
30000000000000	Despesas Corrente	
33000000000000	Outras Despesas Correntes	
33930000000000	Aplicação Direta Decorrente de Operação de Órgãos, Fundos e Entidades OFSS com Consórcio Público do Qual o Ente Participe	
13.827	Incremento PAB - Emenda Individual 50210003	50.000,00
	Total	50.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Apiúna em, 02 de Agosto de 2019.

JOSE GERSON GONÇALVES

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº0525/2019

Publicação Nº 2114646

PORTARIA Nº 0525/2019
De 05 de agosto de 2019
CONTRATA SOB FORMA DE EMPREGO PUBLICO
SAMUEL GALDINO PEREIRA

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 82/2006 de 11/09/2006 e tendo em vista o resultado do Concurso Público nº. 05/2019, com homologação do resultado final em 31/07/2019, RESOLVE

Art. 1º - Contratar na forma de emprego público em 05 de agosto de 2019, SAMUEL GALDINO PEREIRA, para o cargo de Agente Comunitário de Saúde Área 2 – 40h, inscrição nº 1560332 do Concurso Público nº. 05/2019, com Contribuição Geral de Previdência Social (RGPS), sob o regime de trabalho CLT.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 05 de agosto de 2019.

José Gerson Gonçalves

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº0526/2019

Publicação Nº 2114648

PORTARIA Nº 0526/2019
De 05 de agosto de 2019
CONTRATA SOB FORMA DE EMPREGO PUBLICO
MAICON MICHAEL FRITZ

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 82/2006 de 11/09/2006 e tendo em vista o resultado do Concurso Público nº. 05/2019, com homologação do resultado final em 31/07/2019, RESOLVE

Art. 1º - Contratar na forma de emprego público em 05 de agosto de 2019, MAICON MICHAEL FRITZ, para o cargo de Agente Comunitário de Saúde Área 1 – 40h, inscrição nº 1560263 do Concurso Público nº. 05/2019, com Contribuição Geral de Previdência Social (RGPS), sob o regime de trabalho CLT.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 05 de agosto de 2019.

José Gerson Gonçalves

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº0527/2019

Publicação Nº 2114649

PORTARIA Nº 0527/2019
De 05 de agosto de 2019
CONTRATA SOB FORMA DE EMPREGO PUBLICO
KEILLA FERREIRA DOS SANTOS

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 82/2006 de 11/09/2006 e tendo em vista o resultado do Concurso Público nº. 05/2019, com homologação do resultado final em 31/07/2019, RESOLVE

Art. 1º - Contratar na forma de emprego público em 05 de agosto de 2019, KEILLA FERREIRA DOS SANTOS, para o cargo de Agente Comunitário de Saúde Área 4 – 40h, inscrição nº 1561372 do Concurso Público nº. 05/2019, com Contribuição Geral de Previdência Social (RGPS), sob o regime de trabalho CLT.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 05 de agosto de 2019.

José Gerson Gonçalves

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº0528/2019

Publicação Nº 2114650

PORTARIA Nº 0528/2019
De 05 de agosto de 2019
NOMEIA EM CARÁTER EFETIVO
MATHEUS NOGUEIRA SANTOS ARAUJO

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008 Art. 14, I e, tendo em vista o resultado do Concurso Público nº. 05/2019, com homologação do resultado final em 31/07/2019, RESOLVE

Art. 1º - Nomear em 05 de agosto de 2019, MATHEUS NOGUEIRA SANTOS ARAUJO, em caráter Efetivo sob regime de trabalho Estatutário e Contribuição Previdenciária para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS), para exercer o cargo de MÉDICO CLÍNICO GERAL - 30 horas semanais, inscrição nº 1490657 do Concurso Público nº. 05/2019.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 05 de agosto de 2019.

José Gerson Gonçalves

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº0529/2019

Publicação Nº 2114651

PORTARIA Nº 0529/2019
De 05 de agosto de 2019
NOMEIA EM CARÁTER EFETIVO
TAUAN VICTOR FRANCO DE SOUZA

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008 Art. 14, I e, tendo em vista o resultado do Concurso Público nº. 05/2019, com homologação do resultado final em 31/07/2019, RESOLVE

Art. 1º - Nomear em 05 de agosto, TAUAN VICTOR FRANCO DE SOUZA, em caráter Efetivo sob regime de trabalho Estatutário e Contribuição Previdenciária para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS), para exercer o cargo de AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - 40 horas semanais, inscrição nº 1526105 do Concurso Público nº. 05/2019.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 05 de agosto de 2019.

José Gerson Gonçalves

Prefeito Municipal

Arabutã

PREFEITURA

PREGÃO 37.2019

Publicação Nº 2115512

MUNICÍPIO DE ARABUTÃ SC, PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 055/2019.
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 037/2019

Objeto:
Registro de Preços para possível AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E USO GERAL.
Tipo de Julgamento: Menor Preço por Item.

Recebimento das Propostas: até 08h15 do dia 19/08/2019.
Abertura: às 08h30 do dia 19/08/2019.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.arabuta.sc.gov.br, link "Licitações". Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras deste Município, situado na Avenida Lauro Muller, 210, Centro, de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3448-0048.

Arabutã, SC, 06 de agosto de 2019.
Leani Kapp Schmitt
Prefeita

Arroio Trinta

PREFEITURA

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0034/2019 - PR

Publicação Nº 2115605

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação, conforme descrição abaixo:

MODALIDADE: Pregão PRESENCIAL Nº 0034/2019 - PR.

Tipo: Menor preço.

Forma de Julgamento: Lote.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PREMIAÇÃO, MATERIAL ESPORTIVO E ARBITRAGEM PARA DIVERSAS COMPETIÇÕES PROMOVIDAS PELO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES NO DECORRER DO ANO DE 2019

Regimento: Lei Complementar 123/2006, Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

Entrega dos Envelopes: Até às 15:00 do dia 19/08/2019.

Abertura dos Envelopes: Às 15:30 do dia 19/08/2019.

Retirada do Edital: O Edital poderá ser obtido junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura através dos e-mails: compras@arroiotrinta.sc.gov.br ou através do Site: www.arroiotrinta.sc.gov.br.

Informações e esclarecimentos no endereço: Rua XV de Novembro, 26, Centro, de segunda a sexta feira, no horário normal de Expediente ou pelo fone/fax: (0xx 49) 35356000.

Arroio Trinta - SC, 6 de agosto de 2019.

Claudio Spricigo

Prefeito Municipal

LEI Nº 1888 - RECICLAGEM PARTICIPATIVA

Publicação Nº 2115693

LEI Nº 1888, DE 08/07/2019.

Dispõe sobre a Criação do Programa Municipal de Reciclagem Participativa, e dá outras providências.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes que a Câmara aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica criado o programa municipal de Reciclagem Participativa –PMRP, com os seguintes princípios.

I – Abordagem humanística, e de forma organizada, com liberdade de expressão e participativa.

II – Concepção do meio ambiente e sua totalidade, considerando a interdependência entre o meio natural que engloba político e natural, sob o enfoque da sustentabilidade. (um conjunto de ideias, estratégias e demais atitudes).

III – A união entre a ética, a educação a saúde pública, comunicação o trabalho e as práticas socioambientais.

IV – A garantia da continuidade, permanência e articulação do processo educativo com todos os indivíduos e grupos sociais.

V – A permanente avaliação crítica do processo educativo.

VI – A promoção da igualdade de direitos sociais e econômicos.

VII – A promoção do exercício permanente do dialogo da sociedade da responsabilidade compartilhada e da cooperação entre todos os setores sociais.

VIII – Estimular debates entre os sistemas.

Art. 2º São objetivos fundamentais do programa de reciclagem participativa:

I – A construção de uma sociedade ecologicamente responsável, economicamente viável, politicamente atuante, culturalmente diversa e socialmente justa.

II – O desenvolvimento de uma compreensão integral do meio ambiente em suas múltiplas e complexas relações, envolvendo aspectos ecológicos, históricos, sociais, legais, políticos, culturais e econômicos.

III – A participação da sociedade na discussão das questões sócio ambientais, fortalecendo o exercício da cidadania e o desenvolvimento de uma consciência crítica e ética.

IV – O incentivo a participação comunitária ativa, permanente e responsável na proteção e conservação do equilíbrio do meio ambiente.

V – O estímulo e cooperação entre todas as áreas do município.

VI – Incentivo de formação de grupos voltados para as questões socioambientais nas instituições públicas, sociais e privadas.

VII – Promoção do desenvolvimento sustentável.

Art. 3º Para efetivação do programa municipal de reciclagem participativa poderá ser utilizado como posto de coleta de resíduos líquidos e sólidos as instituições de ensino da rede pública municipal de ensino.

Parágrafo único. A administração municipal poderá a seu critério firmar convenio com instituições de ensino da rede pública estadual e com a rede da iniciativa privada.

Art. 4º Entende-se como resíduos sólidos os seguintes materiais:

I – papel, papelão e derivados de celulose.

II – polímeros, garrafas plásticas embalagens plásticas em geral e sacos plásticos.

III – Vidros.

IV – Metais.

Art. 5º Entende-se por resíduos líquidos:

I – óleos comestíveis utilizados em cozinha, resíduos comerciais e industriais.

Art. 6º Todos os materiais recebidos pelos postos de coleta nas instituições de ensino do município poderão ser repassados para instituições sem fins lucrativos.

Art. 7º Esta lei entre em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 08 de julho de 2019.

Claudio Spricigo

Prefeito Municipal

Esta lei foi publicada nesta Secretaria de Administração em 08 de julho de 2019.

Michel Junior Serighelli

Responsável

LEI Nº 1889 - BRINDES AOS AGRICULTORES

Publicação Nº 2115695

LEI Nº 1889, DE 25/07/2019.

Altera o valor da Lei Municipal nº 1885/2019, que DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE BRINDES AO AGRICULTORES NA HOMENAGEM AO "DIA DO COLONO".

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Fica alterado o valor autorizado pela Lei Municipal nº 1885/2019 que trata da aquisição de brindes a serem sorteados entre os agricultores na Homenagem ao Dia do Colono, que acontecerá no dia 02 de agosto de 2019, durante a FESTIVITÁ ALL´ITALIANA 2019, de R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais) para R\$ 9.645,00 (NOVE MIL SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS).

Art. 2º A alteração se faz necessária, face aos valores obtidos na licitação modalidade pregão, Processo Administrativo nº 0106/2019, Pregão nº 022/2019, cujo objeto destinava-se ao fim especificado no Art. 1º da presente Lei.

Parágrafo único. A Licitação, somente será homologada, após aprovação da presente Lei.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução financeira da presente Lei, correrão à conta das dotações orçamentárias próprias previstas e consignadas nos orçamentos vigentes.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 25 de julho de 2019.

Claudio Spricigo

Prefeito Municipal

Esta lei foi publicada nesta Secretaria de Administração em 25 de julho de 2019.

Michel Junior Serighelli

Responsável

LEI Nº 1890 - INDENIZAÇÃO LUCIANO ORBANO

Publicação Nº 2115699

LEI Nº 1890, DE 06/08/2019.

Autoriza Indenização que Especifica.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes, que a Câmara Municipal, aprovou e eu, sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica o Prefeito Municipal AUTORIZADO a indenizar o senhor LUCIANO ORBANO, brasileiro, solteiro, Portador do CPF sob nº 017.497.979-76 e CI sob nº 3.282.476, residente e domiciliado na Rua Félix Antônio Spricigo s/n, Centro, Município de Arroio Trinta -SC, no valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais), referente danos materiais causados em sua residência por ocasião do rompimento da rede de esgoto sanitário, ocorrido no dia 26/06/2019, próximo a sua residência, invadindo a residência e danificando móveis, equipamentos.

§1º. O valor da indenização de que trata o "caput" deste artigo, foi apurado de acordo com levantamento efetivado pela Secretaria Municipal de Saúde, através do Gestor Tarcísio Lidani, e será paga em única parcela, após a aprovação e sanção da presente Lei, devendo a indenizada firmar termo específico de recebimento e de ressarcimento dos danos causados.

§2º. Os móveis e eletrodomésticos que forem substituídos pelo proprietário, serão recolhidos pelo Município e colocados à disposição da Assistência Social.

Art. 2º As despesas decorrentes da execução da presente Lei, correrão à conta de dotação orçamentária própria, podendo o Prefeito Municipal suplementá-la, caso necessário observando-se, para esse fim o disposto no artigo 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964.

Art. 3º Realizado o pagamento a que se refere o artigo anterior o beneficiário dará plena, geral e irrevogável quitação, mediante declaração que nada mais possui a reclamar contra o Município a respeito do fato.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 06 de agosto de 2019.

Claudio Spricigo

Prefeito Municipal

Esta lei foi publicada nesta Secretaria de Administração em 06 de agosto de 2019.

Michel Junior Serighelli

Responsável

LEI Nº 1891 - PREMIAÇÃO GINCANA

Publicação Nº 2115704

LEI Nº 1891, DE 06/08/2019.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Realizar Despesas com Premiação aos participantes da Gincana Cultural e Artística Italiana 2019.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a realizar despesas com premiação em moeda corrente no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para as equipes participantes da GINCANA CULTURAL E ARTÍSTICA ITALIANA, evento integrante da FESTIVITÁ ALL ITALIANA 2019, que será realizado no dia 13 de agosto de 2019.

Parágrafo único. O valor da premiação, referido no caput deste Artigo, será dividido entre as 08 (oito) equipes participantes, de igual forma.

Art. 2º As despesas decorrentes desta lei correrão a conta de dotação orçamentária do orçamento vigente.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 06 de agosto de 2019.

Claudio Spricigo

Prefeito Municipal

Esta lei foi publicada nesta Secretaria de Administração em 06 de agosto de 2019.

Michel Junior Serighelli

Responsável

LEI Nº 1892 - COMPLEMENTAÇÃO DRINDES AOS AGRICULTORES

Publicação Nº 2115716

LEI Nº 1892, DE 06/08/2019.

Autoriza Complementação de Valor Autorizado pela Lei Municipal nº 1885/2019, que Dispõe sobre a Concessão de Brindes aos Agricultores na Homenagem ao Dia Do Colono.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Fica o Prefeito Municipal autorizado a complementar o valor autorizado pela Lei Municipal nº 1885/2019 que trata da aquisição de brindes que foram sorteados entre os agricultores na Homenagem ao Dia do Colono durante a FESTIVITÁ ALL´ITALIANA 2019, em até R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

Parágrafo único. Os recursos a que se refere o caput do Art. 1º, serão destinados na aquisição de 20 sacas de adubo de 50kg cada, formulação 9-33-12, específico para milho.

Art. 2º As despesas decorrentes da execução financeira da presente Lei, correrão à conta das dotações orçamentárias próprias previstas e consignadas nos orçamentos vigentes.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 06 de agosto de 2019.

Claudio Spricigo
Prefeito Municipal

Esta lei foi publicada nesta Secretaria de Administração em 06 de agosto de 2019.

Michel Junior Serighelli
Responsável

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0003/2019 (IPREARROIO)

Publicação Nº 2114358

**ESTADO DE SANTA CATARINA
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE
ARROIO TRINTA**

Processo Administrativo Nº 0003/2019 - DL
Dispensa por Justificativa Nº 0003/2019 - DL

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Diretor Executivo, senhor João Marcos Ferronato, considerando a decisão proferida pela Comissão designada através do Decreto nº1893 de 30 de novembro de 2018, bem como o parecer favorável emitido pela assessoria jurídica, e tendo constatado que o procedimento atendeu à legislação pertinente em toda sua tramitação, com fundamento no Art. 43º, VI da Lei 8.666/93, resolve:

RATIFICAR a presente **Dispensa por Justificativa**, do tipo **Menor preço Por item**, embasada no **Art. 24, inc. II da Lei 8.666/93** e tendo como objeto **Contratação de serviço de treinamento em COMPREV - Compensação Previdenciária.**, nestes termos:

Proponente que apresentou o menor preço e seus respectivos itens:

3736 - MARCIO MELO 44662424968 (33.301.386/0001-20)

Item	Serviço	Unid.	Quant.	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	32772 - Assessoria/Capacitação na área de Compensação Previdenciária (COMPREV). COMPREV - REGIME DE ORIGEM: Capacitação de servidores; inserir requerimentos de aposentadorias, e pensões; análise de introdução e conclusão/memória de cálculo do Tribunal de Contas, para inserir requerimentos de forma correta; relatórios - fluxo, pagamento de compensação, e fechamento financeiro; análise, e reenvio de requerimentos indeferidos pelo INSS; Digitalização dos documentos: Certidão do INSS, Ato de aposentadoria, homologação do TCE, memória de calculo do TCE, e outros	MÊS	3	1.900,00	5.700,00

	documentos necessários para análise por parte do INSS. COMPREV - INSS REGIME INSTITUIDOR: Analise dos requerimentos inseridos pelo INSS; Analise das CTC's na forma da Portaria 154/2008; Análise do resumo de tempo de serviço da aposentadoria; CONBAS - dados básicos do benefício, para conferência do valor da RMI (renda mensal inicial; Concessão de compensação. Ajuste de contas RO x RI.				
Total (R\$):					5.700,00

Emita-se a nota de empenho ou, sendo o caso, o respectivo contrato, publicando-se em seguida.

Arroio Trinta - SC, 03 de julho de 2019.

João Marcos Ferronato.
Diretor Executivo

Balneário Arroio do Silva

PREFEITURA

CHAMAMENTO Nº 025/2019 - PROCESSO SELETIVO Nº 003/2018

Publicação Nº 2115012

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 025/2019

Data: 06 de agosto de 2019.

Referente: EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 003/2018

Ementa: Convoca Candidatos aprovados aos cargos do Processo Seletivo Público nº 003/2018.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES, Prefeito do Município de Balneário Arroio do Silva, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o resultado do Processo Seletivo Público nº 003/2018, homologado pelo Decreto nº 19, de 15 de fevereiro de 2019, considerando a necessidade da Secretaria Municipal e ainda a existência de vaga temporária, convoca os candidatos adiante relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo Público nº 003/2018, realizado pela Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, para manifestar o seu interesse ou não na vaga, no período de 07 de agosto de 2019 a 08 de agosto de 2019, no horário das 12h às 18h, no Departamento de Pessoal da Prefeitura de Balneário Arroio do Silva.

Salientamos, ainda, que conforme o Edital de Processo Seletivo Público nº 003/2018:

13. O candidato, após a publicação na imprensa oficial do município da sua convocação, terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga ou apresentar sua carta de desistência, e, caso manifeste interesse pela vaga terá o prazo de 10 (dez) dias para apresentar a documentação exigida para a contratação.

13.1. A relação dos documentos admissionais será entregue no ato da convocação;

13.2. O Candidato deverá manter atualizado o seu cadastro junto ao Departamento Pessoal do Município de Balneário Arroio do Silva – SC;

13.3. O Município de Balneário Arroio do Silva – SC utilizará dos seguintes meios para convocação, nesta ordem: Publicação na Imprensa Oficial e Site do Município.

13.4. O Candidato que não comparecer no dia, hora e local de acordo com a convocação será ELIMINADO deste PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO.

Caso os candidatos convocados neste Edital não compareçam até o dia 08 de agosto de 2019, no horário das 12h às 18h, serão considerados desistentes e serão automaticamente desclassificados do Processo, sem direito a recurso. Caso necessário, aplica-se ao presente chamamento, os efeitos da retroatividade.

Segue abaixo a Relação dos candidatos Convocados por este Edital:

Farmacêutica

Inscrição	Nome	Posição
145051	Viviane de Moura Cassal	4º Lugar

Balneário Arroio do Silva/SC, 06 de agosto de 2019.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na Secretaria de Administração e Finanças em data supra.

DURVAL DE OLIVEIRA SOUSA NETO

Secretário de Administração e Finanças

CHAMAMENTO Nº 029/2019 - PROCESSO SELETIVO Nº 001/2018

Publicação Nº 2115011

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 029/2019

Data: 06 de agosto de 2019.

Referente: EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 001/2018 - EDUCAÇÃO

Ementa: Convoca Candidatos aprovados aos cargos do Processo Seletivo Público nº 001/2018.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES, Prefeito do Município de Balneário Arroio do Silva, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o resultado do Processo Seletivo Público nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 67, de 07 maio de 2018, considerando a necessidade da Secretaria Municipal e ainda a existência de vagas temporárias, convoca as candidatas adiante relacionadas, aprovadas e classificadas no Processo Seletivo Público nº 001/2018, realizado pela Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, para manifestar o seu interesse ou não na vaga, no período de 07 de agosto de 2019 a 08 de agosto de 2019, no horário das 12h às 18h, no Departamento de Pessoal da Prefeitura de Balneário Arroio do Silva.

Salientamos, ainda, que conforme o Edital de Processo Seletivo Público nº 001/2018:

13. O candidato, após a publicação na imprensa oficial do município da sua convocação, terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga ou apresentar sua carta de desistência, e, caso manifeste interesse pela vaga terá o prazo de 10 (dez) dias para apresentar a documentação exigida para a contratação.

13.1. A relação dos documentos admissionais será entregue no ato da convocação;

13.2. O Candidato deverá manter atualizado o seu cadastro junto ao Departamento Pessoal do Município de Balneário Arroio do Silva – SC;

13.3. O Município de Balneário Arroio do Silva – SC utilizará dos seguintes meios para convocação, nesta ordem: Publicação na Imprensa Oficial e Site do Município.

13.4. O Candidato que não comparecer no dia, hora e local de acordo com a convocação será ELIMINADO deste PROCESSO SELETIVO PÚBLICO.

Caso as candidatas convocadas neste Edital não compareçam até o dia 08 de agosto de 2019, no horário das 12h às 18h, serão consideradas desistentes e serão automaticamente desclassificadas do Processo, sem direito a recurso. Caso necessário, aplica-se ao presente chamamento, os efeitos da retroatividade.

Segue abaixo a Relação dos candidatos Convocados por este Edital:

Professor de Ensino Infantil – 0 a 5 Anos

Inscrição	Nome	Posição
116917	Cassiane Lazzaroto da Silva	60º Lugar

Balneário Arroio do Silva/SC, 06 de agosto de 2019.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na Secretaria de Administração e Finanças em data supra.

DURVAL DE OLIVEIRA SOUSA NETO

Secretário de Administração e Finanças

DECRETO Nº 153/2019

Publicação Nº 2115254

Decreto nº 153, de 05 de agosto de 2019.

EXONERA DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE SECRETARIA DE TURISMO, PESCA E AGRICULTURA, A SENHORA HELEN BECKER, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Juscelino da Silva Guimarães, Prefeito Municipal de Balneário Arroio do Silva, no uso das atribuições legais conferidas no disposto nos Incisos I, II, XXII e XXVI, do Artigo 58, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a Senhora HELEN BECKER, brasileira, maior, casada, nascida em 24 de agosto de 1984, portadora do RG nº 4.688.556 – SSP/SC, inscrita no Cadastro das Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda - CPF sob o nº 005.428.799-56, matrícula funcional nº 6.194, do Cargo de Provimento em Comissão de Secretaria de Turismo, Pesca e Agricultura, do Poder Executivo Municipal, com admissão em 04 de fevereiro de 2019, para o qual foi nomeado através do Decreto Municipal nº 014/2019.

Parágrafo único. O ocupante do Cargo de Provimento em Comissão ora exonerado, deverá apresentar Declaração de Bens, em conformidade com as disposições constantes na Instrução Normativa do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina nº TC-02/2006.

Art. 2º Fica o Departamento de Pessoal encarregado de proceder às anotações e a realizar os procedimentos administrativos que se façam necessários ao cumprimento do presente Decreto.

Art. 3º As despesas decorrentes deste Decreto, correrão à conta das dotações orçamentárias correspondentes e constantes da Lei Orçamentária vigente.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 05 de agosto de 2019.

Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva/SC, em 05 de agosto de 2019.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração e Finanças, em 05 de agosto de 2019.

DURVAL DE OLIVEIRA SOUSA NETO

Secretário de Administração e Finanças

Balneário Gaivota

PREFEITURA

EXTRATO INEXIGIBILIDADE 13-2019 - FMS

Publicação Nº 2114925

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO GAIVOTA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE INEXIGIBILIDADE Nº 13/2019- FMS

CONTRATANTE: O Município de Balneário Gaivota, através do Fundo Municipal de Saúde.

CONTRATADO: LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICA E CITOLOGIA SÃO JOÃO LTDA.

OBJETO: Prestação dos serviços de Diagnóstico em Laboratório Clínico no atendimento aos serviços de saúde ofertados pela Rede Municipal de Saúde aos usuários do SUS – Sistema Único de Saúde, usando como referência os procedimentos e valores do Grupo 2, Subgrupo 2 da Tabela Unificada de Procedimentos SUS do Ministério da Saúde, conforme Anexo I do Edital de credenciamento, pelo prazo de até 60 meses, conforme credenciamento na Chamada Pública nº 03/2019.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 25 da Lei 8.666 de 21/06/93 e Processo de Inexigibilidade nº 13/2019- FMS de 06 de Agosto de 2019

Balneário Piçarras

PREFEITURA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019 – FME PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2019 – FME SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 2114506

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019 – FME
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2019 – FME
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA, por intermédio de sua Comissão Permanente de Licitação, respeitando os princípios gerais de direito público, as prescrições da Lei Federal nº 8.666/93 (Lei de Licitações), procedem em defesa do interesse público, o CANCELAMENTO DA LICITAÇÃO na modalidade PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019 – FME - PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2019 – FME - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, supramencionada, o cancelamento se faz necessário diante das divergência encontradas no instrumento convocatório.

Balneário Piçarras, 06 de agosto de 2019.

Allan Diego Eleuterio
Departamento de Compras

Balneário Rincão

PREFEITURA

AVISO DE RETIFICAÇÃO E PRORROGAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 063/PMBR/2019

Publicação Nº 2114966

AVISO DE RETIFICAÇÃO E PRORROGAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 063/PMBR/2019.

O Município de Balneário Rincão – SC, torna público para conhecimento dos interessados, que o Edital de Pregão Presencial Nº. 063/PMBR/2019, que tem como objeto: Registro de Preços para futuras aquisições de Moveis (Carteiras e Cadeiras Escolares), para atender as diversas Unidades Escolares do Município de Balneário Rincão/SC, fica incluso para a apresentação da proposta de preços o Certificado de Conformidade do INMETRO, dos produtos ofertados, ou seja, do Fabricante. Feita a retificação do Edital, fica prorrogado para as 14h00min (quatorze horas) do dia 20(vinte) do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove (20/08/2019 as 14h00min), a abertura do certame com o recebimento/protocolo dos envelopes (Habilitação e Proposta) até às 13h45 do destacado dia, por interesse público e conveniência administrativa, conforme previsto na Lei Nº. 8.666/93. Feita a retificação e a prorrogação acima, ficam todos interessados notificados para os fins legais e de direito.

Balneário Rincão, 06 de agosto de 2019.

GISELE P. FERREIRA

PREGOEIRA

DECRETO Nº 071/2019

Publicação Nº 2114544

DECRETO/GP/Nº. 071/2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

INSTITUI E NOMEIA COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO PARA VAGAS NA CRECHE DO CEI SONHO INFANTIL BAIRRO PEDREIRAS DESTE MUNICÍPIO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Eu JAIRO CELOY CUSTODIO, Prefeito Municipal de Balneário Rincão, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso VI do Artigo 84 da Lei Orgânica do Município, e:

CONSIDERANDO: O disposto no Plano Municipal de Educação, Meta 1 – Estratégia 1.4, a qual estabelece que o município deve priorizar, para crianças de 0 a 3 anos beneficiárias dos programas de transferência de renda e mediante análise do perfil socioeconômico a oferta de vagas nas creches municipais;

CONSIDERANDO: Que a oferta de vagas na Educação Infantil até 3 anos de idade, está sendo implantada de forma gradativa, com novas construções e ampliação dos espaços educativos existentes no município, porém ainda não atende toda a demanda;

CONSIDERANDO: A publicação do Edital de Matrícula nº 01/2019 para vagas em creche no CEI Sonho Infantil, estabelece diretrizes para processo de inscrições e matrícula, e que as vagas disponíveis, serão de acordo com a capacidade de atendimento da Unidade de Ensino.

DECRETA

Art. 1º - Fica Instituída e Nomeada a Comissão para acompanhamento e avaliação das inscrições para vaga na Creche do CEI Sonho Infantil localizada no Bairro Pedreiras deste Município, constituída pelos seguintes membros:

I – Fernanda Sales - Diretora do CEI Sonho Infantil;

II – Francielle da Silva Padilha Teixeira - Presidente da APP do CEI Sonho Infantil;

III – Margarete Garcia Silvestre - Professora Efetiva do CEI Sonho Infantil;

IV- Simone Serafim Abreu Gonçalves - Assistente Social da Secretaria de Educação e Assistência Social;

V- Marcia da Silva - Membro do Conselho Municipal de Educação.

Art. 2º - Compete à comissão de matrícula:

I – Zelar pela transparência do processo;

II – Garantir o sigilo das informações pessoais da criança;

III – Analisar os documentos entregues pelos responsáveis legais;

IV – Deferir/indeferir as matrículas das crianças conforme os critérios estabelecidos neste Edital;

V – Solicitar aos responsáveis legais, esclarecimentos ou documentos que complementem a análise do processo;

VI – Receber denúncias sobre irregularidades a respeito das vagas e investigar a veracidade dos fatos, possuindo autoridade de indeferir as mesmas;

VII – Registrar em livro ata todo o processo de análise da documentação, assim como, registrar as crianças selecionadas para a matrícula integral e as que serão registradas na lista de espera.

Art. 3º - A Comissão será presidida pelo representante indicado no inciso I do art. 1º deste Decreto.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Rincão – SC, 06 de agosto de 2019.

JAIRO CELOY CUSTÓDIO

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração em 06 de agosto de 2019.

RAMIRES LINO

Secretário de Administração e Finanças

Bandeirante

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL 34/2019 PMB

Publicação Nº 2114542

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SEGURO VEICULAR, PELO PERÍODO DE DOZE MESES, PARA VEÍCULOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, SECRETARIA DA SAÚDE E SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, conforme informações contidas no Edital e em seus Anexos.

Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 08h10min do dia 19/08/2019 no Dpto de Licitações da Prefeitura Municipal, a Av. Santo Antônio, iniciando a fase de lances às 08h15min do mesmo dia.

O Edital pode ser obtido no endereço www.bandeirante.sc.gov.br ou solicitado pelo e-mail licitacao@bandeirante.sc.gov.br.
Maiores informações pelo fone (049) 3626 0012.

Bandeirante/SC, 06 de agosto de 2019.
Celso Biegelmeier - Prefeito municipal de Bandeirante.

EXTRATO DE CONTRATO 23/2019 FMS

Publicação Nº 2087932

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BANDEIRANTE
CONTRATO Nº 23/2019
TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO 31/2018

Processo Licitatório 32/2018
Inexigibilidade de Licitação 09/2018

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BANDEIRANTE
Contratada: JOALHERIA CONFIANÇA LTDA ME
Objeto: TERMO ADITIVO DE QUANTIDADE PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA FORNECIMENTO DE LENTES ORGÂNICAS DE CORREÇÃO PARA ÓCULOS, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DA POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC.
Fundamento: Art. 65 da Lei 8.666/93.
Valor: R\$ 886,00 (oitocentos e oitenta e seis reais).

Assinatura: 12 de julho de 2019.
Vigência: 12 de julho de 2019 a 30 de agosto de 2019.

Bandeirante, SC, em 12 de julho de 2019.
Neuri Biazzi – Gestor do FMS

EXTRATO DE CONTRATO 66/2019 PMB

Publicação Nº 2075694

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE
CONTRATO Nº 66/2019
TERMO ADITIVO Nº 03 AO CONTRATO 59/2018

Processo Licitatório nº 44/2018
Tomada de Preços nº 04/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE
Contratada: BENEFATTO PRE FABRICADOS LTDA

Objeto: TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO DE VALORES NA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CONSTRUTORA PARA EMPREITADA GLOBAL COM O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA PARA AMPLIAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO DE PONTE EM CONCRETO ARMADO SOBRE O RIO DAS FLORES, COM ÁREA DE 261,28M² E EXTENSÃO MÉDIA DE 40M, ENTRE AS COMUNIDADES DE LINHA GASPAR E LINHA LEOPOLDO OLAVO ERING, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE.

Fundamento: Art. 65 I, b da Lei 8.666/93.

Valor de supressão: R\$ 5.265,20 (cinco mil duzentos e sessenta e cinco reais e vinte centavos).

Assinatura: 02 de julho de 2019.

Vigência: 02 de julho de 2019 a 12 de outubro de 2019.

Bandeirante, SC, em 02 de julho de 2019.

Celso Biegelmeier – Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO 67/2019 PMB

Publicação Nº 2078827

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

CONTRATO Nº 67/2019

TERMO ADITIVO Nº 03 AO CONTRATO 14/2017

Processo Licitatório nº 14/2017

Pregão Presencial nº 09/2017

Contratante: MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

Contratada: VILA OESTE TUR LTDA

Objeto: TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO DE QUANTIDADE DE LINHA PARA O TURNO NOTURNO EM TRECHO COMPREENDIDO ENTRE OS MUNICÍPIOS DE BANDEIRANTE E SÃO MIGUEL DO OESTE, PARA ATENDIMENTO A LEI Nº 442/2005 E OUTROS PROGRAMAS EDUCACIONAIS PERTINENTES, DESTINADOS AOS ALUNOS DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES, DE ENSINO SUPERIOR E DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE-SC

Fundamento: Art. 65 I, b da Lei 8.666/93.

Valor de supressão: R\$ 9.009,00 (nove mil e nove reais)

Assinatura: 03 de julho de 2019.

Vigência: 03 de julho de 2019 a 31 de dezembro de 2019.

Bandeirante, SC, em 03 de julho de 2019.

Celso Biegelmeier – Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO 68/2019 PMB

Publicação Nº 2083956

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

CONTRATO Nº 68/2019

TERMO ADITIVO Nº 05 AO CONTRATO 17/2017

Processo Licitatório nº 15/2017

Pregão Presencial nº 11/2017

Contratante: MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE

Contratada: BETHA SISTEMAS LTDA

Objeto: TERMO ADITIVO DE REAJUSTE DE VALOR DO LICENCIAMENTO DE USO SISTEMA DE GESTÃO DO E-SOCIAL NÃO CUSTOMIZÁVEL.

Fundamento: Art. 57 IV, b da Lei 8.666/93.

Valor: R\$ 205,35 (duzentos e cinco reais e trinta e cinco centavos).

Assinatura: 09 de julho de 2019.

Vigência: 09 de julho de 2019 a 11 de março de 2019.

Bandeirante, SC, em 09 de julho de 2019.

Celso Biegelmeier – Prefeito Municipal

Barra Bonita**PREFEITURA****DECRETO ESTABELECE HORÁRIO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS 1132 2019**

Publicação Nº 2114601

DECRETO Nº 1132 /2019

"ESTABELECE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS".

MOACIR PIROCA, Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Orgânica Municipal e,
CONSIDERANDO o laudo médico do Instituto de Neurocirurgia e Neurorradiologia Intervencionista da servidora abaixo mencionada;
CONSIDERANDO que a servidora necessita afastar-se de suas atividades para realizar atividades para melhora do seu quadro algico, melhora da flexibilidade, e fortalecimento muscular;
CONSIDERANDO que as atividades são feitas pela servidora em outro município duas vezes na semana (segunda e quarta-feira) no horário compreendido das 13h:30min às 14h:30min;
DECRETA:

Art. 1º. DEFINIR horário de trabalho da Servidora Pública Municipal, Sra. MARICLEI DE MARCH DA ROCHA, matrícula nº 3351-05, ocupante do cargo de AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS, vinculada à SECRET. MUNIC. DE EDUCACAO CULT. ESPORTE E TURISMO, conforme abaixo identificado:

	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
Turno único	07h00min às 13h:-00min		07h00min às 13h:-00min		
Turno Matutino		07h:45min		07h:45min	07h:45min
Turno Vespertino		13h:00min		13h:00min	13h:00min

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário e em especial.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA BONITA, em 05 de agosto de 2019.

MOACIR PIROCA

Prefeito de Barra Bonita/SC

EDITAL CREDENCIAMENTO Nº65/2019

Publicação Nº 2114442

MUNICIPIO DE BARRA BONITA-SC
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA BONITA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº65/2019
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº04/2019

O Município de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, torna público que se encontra aberto Edital de Credenciamento para Prestação de Serviço para futura e eventual contratação de mão de obra para edificação de muro de arrimo – alvenaria de pedra, conforme solicitação da Administração Municipal. Os envelopes contendo documentação e propostas serão aceitos a partir das 07:45 do dia 07 de agosto de 2019 e abertura as 09:30 do dia 20 de agosto de 2019. Informações poderão ser obtidas nesta Prefeitura, no horário comercial, junto a Av.Buenos Aires, nº 600 ou pelo fone/fax (0xx) 49 3649-0004, no Departamento de Compras. Ou no site Oficial da Prefeitura.Barra Bonita, em 05 de agosto de 2019.

MOACIR PIROCA

Prefeito

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2019

Publicação Nº 2114432

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2019

CONVOCAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DO QUADRO DE PESSOAL TEMPORARIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE BARRA BONITA-SC

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art.1º. Convocar os aprovados no Processo Seletivo 001/2019, cujo resultado foi homologado pelo decreto 1127/2019 de 23 de julho de 2019, a seguir relacionados:

Nome	Cargo	Classif.
Ariel Devitte	Orientador Social	1º
Marcos Belló Caetano	Psicólogo	1º

Art.2º Os convocados deverão apresentar-se no Departamento de Recursos Humanos, junto a Prefeitura Municipal de Barra Bonita/SC, até o dia 14 de agosto de 2019, durante o horário de expediente munidos da seguinte documentação:

Carteira de Identidade

CPF

Título eleitoral e comprovante da última votação

Certidão de Casamento

Certidão de nascimento dos filhos

Nº do PIS, encontrado na Carteira de Trabalho

01 Foto 3x4

Quando em cargos que exigem formações: (certificados e registros)

Certificado de reservista (terceira)

Comprovante de Escolaridade

Certidão de antecedentes criminais (obtida na Distribuição no Fórum ou site TJSC)

Declaração de Bens

Declaração de ter sofrido ou não penalidades

Declaração de Conta bancária para depósito salarial. (Sicoob ou BB)

Declaração de não acúmulos de cargos

Atestado médico ocupacional.

Comprovante de residência.

Art.3º O não comparecimento do candidato, bem como a não apresentação dos documentos exigidos até a data aprazada ou não havendo justificativa para tal falta, importará em renúncia tácita do candidato a vaga que se classificou.

Barra Bonita-SC em 06 de agosto de 2019.

Moacir Piroca

Prefeito Municipal

EDITAL PREGÃO RP Nº11/2019 FMDR

Publicação Nº 2114430

MUNICIPIO DE BARRA BONITA-SC

FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTORURAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2019

EDITAL DE PREGÃO Registro de Preço Nº 011/2019

O Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural, Estado de Santa Catarina, torna público que se encontra aberto Edital de Pregão Presencial para Registro de Preço, objetivando a REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO COM FORNECIMENTO PARCELADO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DE REPOSIÇÃO ORIGINAL E PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA. Os envelopes contendo documentação e propostas serão aceitos até as 08:30 horas do dia 19 de agosto de 2019. Informações poderão ser obtidas nesta Prefeitura, no horário comercial, junto a Av.Buenos Aires, nº 600 ou pelo fone/fax (0xx) 49 3649-0004, no Departamento de Compras.Ou no site Oficial da Prefeitura.Barra Bonita, em 06 de agosto de 2019.

CLAUDIMIR LUIS DASSI

Gestor FMDR

PORTARIA N.º303, DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114986

PORTARIA N.º303, de 01 de agosto de 2019.
Concede Férias aos Servidores e da Outras Providências.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve,

Art.1º. Conceder Férias aos Servidores (as) abaixo relacionados:

Nome	Matricula	Período aquisitivo	Período de gozo
Giovane Luiz Vogel	3813	03.10.2018 a 02.10.2019	02.07.19 a 31.07.19

Art.2º. As despesas decorrentes de aplicação deste ato correrão a contas do Orçamento Municipal Vigente.

Art.3 º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos em 02.07.2019.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 01 de agosto de 2019.
Moacir Piroca
Prefeito Municipal.

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

PORTARIA Nº 304, DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114996

PORTARIA Nº 304, de 01 de agosto de 2019.
Concede Licença-Prêmio a servidor e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o Art.nº108, da Lei Complementar Nº037, de 07 de novembro de 2011.

Resolve,

Art. 1º - Conceder Conversão em Pecúnia em 50%(cinquenta por cento) da Licença-Prêmio ao servidor Volnei Demari, Matricula nº 1456, ocupante do cargo de Motorista, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde, relativo ao período de 05 de novembro de 2012 a 04 de dezembro de 2019, indenizando o mês de agosto de 2019, usufruindo o restante da licença prêmio no período de 01 de setembro a 30 de setembro de 2019.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 01 de agosto de 2019.
Moacir Piroca
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

RESOLUÇÃO Nº. 05/2019 – CMAS

Publicação Nº 2114954

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
BARRA BONITA – SC

Resolução nº. 05/2019 – CMAS

Dispõe sobre a adesão ao Sistema SIPIA SINASE - Sistema Nacional de Acompanhamento de Medidas Socioeducativas, do município de Barra Bonita – SC.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e pela Lei Municipal nº 017/97, de 17 de fevereiro de 1997, alterada pela Lei nº194/99; Lei nº 279/01; Lei 304/02 e Lei 845/2019, que institui o Conselho Municipal de Assistência Social de Barra Bonita – CMAS, de conformidade ao Decreto nº. 1131, de 02/08/2019:

Considerando a deliberação da Reunião Plenária Ordinária, realizada em 05 de agosto de 2019, conforme ata 162/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a adesão do município de Barra Bonita ao Sistema SIPIA SINASE - SISTEMA NACIONAL DE ACOMPANHAMENTO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS, a ser executado em meio aberto através dos serviços de liberdade assistida e prestação de serviço à comunidade.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Bonita (SC), 05 de agosto de 2019.

GESI ZANOTTI

Presidente

Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº. 06/2019 – CMAS

Publicação Nº 2114957

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS)

DO MUNICÍPIO DE BARRA BONITA - SC

Resolução nº. 06/2019 – CMAS

Dispõe sobre o cofinanciamento dos Serviços de Proteção Social Básica, entre o Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS) e o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) de Barra Bonita - SC.

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), em Reunião Plenária, realizada dia 05 de agosto de 2019, no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e pela Lei Municipal nº 017/97, de 17 de fevereiro de 1997, alterada pela Lei nº 194/99; Lei nº 279/01; Lei 304/02 e Lei 845/2019, que institui o Conselho Municipal de Assistência Social de Barra Bonita – CMAS, de conformidade ao Decreto nº. 1131, de 02/08/2019 e

CONSIDERANDO o inciso X do artigo 121 da NOB/SUAS 2012, que dispõe sobre as atribuições precípua dos Conselhos de Assistência Social de aprovar critérios de partilha de recursos em seu âmbito de competência, respeitados os parâmetros adotados na LOAS;

CONSIDERANDO a deliberação da Reunião Plenária Ordinária, realizada em 05 de agosto de 2019, conforme ata 162/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho que contempla a partilha de recursos, provenientes do FEAS, para o cofinanciamento dos Serviços da Proteção Social Básica, a ser transferido para o FMAS, no valor total de R\$ vinte e oito mil, oitocentos e noventa reais e doze centavos (28.819,12), referente ao ano de 2019, a ser executado conforme o percentual estabelecido no referido Plano.

Art. 2º Os recursos serão destinados aos serviços ofertados pelo município e elencados no Plano de Trabalho do Cofinanciamento, no âmbito da Proteção Social Básica, de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009).

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Bonita (SC), 05 de agosto de 2019.

GESI ZANOTTI

Presidente

Conselho Municipal de Assistência Social

Barra Velha

PREFEITURA

15º EDITAL DO PROCESSO SELETIVO Nº 001//2018 PMBV

Publicação Nº 2114479

15º EDITAL DO PROCESSO SELETIVO Nº 001//2018 PMBV

15ª CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO Nº001/2018

Comprovação de Requisitos

O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA, Estado de Santa Catarina, de acordo com o Edital nº 001/2018, e considerando a homologação do resultado final da prova objetiva e títulos, e Prova Prática, através do Decreto nº 1293, de 13 de março de 2019, torna público, para conhecimento dos interessados, a 15ª convocação para comprovação dos requisitos do Processo Seletivo, conforme o Edital nº. 001/2018, para os seguintes cargos:

PREFEITURA

Nível Superior

Assistente Social

1. DA HABILITAÇÃO

1.1 Se submeterão à Comprovação de Requisitos, conforme item 13.1, 13.4 e 13.5, do Edital nº 001/2018 PMBV, os candidatos relacionados no item 3.1, que deverão apresentar no prazo de até 02 (dois) dias, cópias e original dos seguintes documentos:

- a) RG;
- b) CPF;
- c) Cartão SUS;
- d) Título de eleitor, declaração de quitação eleitoral (emitida pelo TSE);
- e) PIS/PASEP (documento emitido pela CEF ou BB);
- f) Reservista, se do sexo masculino;
- g) Certidão de nascimento/casamento;
- h) Atestado de antecedentes criminais (emitido pela Polícia Civil ou Federal);
- i) Diploma exigido no edital referente a escolaridade exigida para o cargo, e respectivo registro no conselho de classe no Estado de Santa Catarina;
- j) CNH profissional com curso específico;
- k) Comprovante de residência;
- l) Carteira de Trabalho original;
- m) Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse do Órgão Público.
- n) Declaração de bens, com indicação das fontes de renda ou cópia da Declaração do IRRF, relativa ao último exercício;
- o) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável, nos termos do ANEXO VI, inciso II, item 7, da Instrução Normativa nº TC-11/2011;

1.2 Caso haja necessidade, a Prefeitura Municipal de Barra Velha – SC poderá solicitar outros documentos complementares, conforme item 13.6 do Edital 001/2018 PMBV;

1.3 O não comparecimento do candidato, quando convocado, implicará na sua exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Processo Seletivo, conforme item 13.10 do Edital nº 001/2018 PMBV.

2. DO LOCAL DE APRESENTAÇÃO

Os candidatos relacionados no item 3.1, deverão se apresentar no horário das 08h às 11h30 ou 13h30 às 17h, no Setor de Recursos Humanos, sito a Av. Gov. Celso Ramos, n. 200, Centro, Barra Velha – SC, munido de todos os documentos relacionados no item 1.1, conforme a programação abaixo estabelecida:

3. DOS CANDIDATOS CONVOCADOS

3.1 Ficam convocados para a Comprovação de Requisitos acima elencados, os candidatos a seguir relacionados:

PREFEITURA

Nível Superior

Assistente Social

2º MARLETE FELIPPI

4. DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Os candidatos convocados deverão comparecer no local indicado munidos de todos os documentos listados nos itens 1.1. Não serão recebidos os documentos de forma parcial dentro do prazo de convocação deste Edital.

4.2 Todos os casos omissos ou duvidosos que não tenham sido expressamente previstos no presente Edital e legislação vigente serão resolvidos pela Comissão Especial do Processo Seletivo 001/2018 constituída para este fim.

4.3 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha, 06 de agosto de 2019.

VALTER MARINO ZIMMERMANN CROMÁCIO JOSÉ DA ROSA
Prefeito Municipal Secretário Mun. Administração

ADITIVO CONTRATO 001/024/2018 - PRORROGAÇÃO

Publicação Nº 2114947

PREFEITURA DE BARRA VELHA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato de Contrato nº 01.024.2018
Contratada: ALEXANDRE DAMÁSIO RAMOS
Licitação: Proc. Administrativo 043/2018 - Dispensa nº 001/2014
Objeto: TERMO ADITIVO, prorrogando a para locação de 01 (uma)
sala comercial para funcionamento da Agência do Correio - Empresa
Brasileira de Correios e Telégrafos.
PRORROGAÇÃO
Data da assinatura: 14/06/2019
Validade: 12 (doze) meses
Barra Velha, 14 de junho de 2019
ALEXANDRE DAMÁSIO RAMOS E
VANESSA BITTENCOURT RAMOS
Pela Empresa Contratada
VALTER MARINO ZIMMERMANN -
Prefeito

ADITIVO CONTRATO 01/007/2019 - ALTERAÇÃO DE VALOR

Publicação Nº 2115048

PREFEITURA DE BARRA VELHA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
Contratadas: ENGEV CONSTRUTORA EIRELI EPP
Licitação: Proc. Administrativo 019/2019 - TP 005/2019
Objeto: Contratação de empresa especializada para serviços de ampliação dos muros em torno da Escola Básica Municipal Manoel Antonio de Freitas, no Bairro Itajuba, incluindo o fornecimento de material e mão de obra, em Regime de Empreitada Global, mediante licitação Tipo Menor Preço Global Por Item, em estrita observância aos Memoriais e Planilhas anexos, partes integrantes deste Processo, atendendo solicitação da Secretaria de Planejamento.
Alteração de valor global inicialmente previsto no contrato originário, 25%.
Valor do Contrato: R\$ 53.016,54 (cinquenta e três mil, dezesseis reais e cinquenta e quatro centavos)
Data da assinatura: 18/07/2019
Data do vencimento: 29/09/2019
Barra Velha, 17 de julho de 2019
SERGIO FRANCISCO GESCHONKE
Pela Empresa Contratada
VALTER MARINO ZIMMERMANN -
Prefeito

CÂMARA MUNICIPAL**EXTRATO CONTRATO Nº015/2019**

Publicação Nº 2115604

CÂMARA DE VEREADORES DE BARRA VELHA-SC
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº: 015/2019

Processo Administrativo: 007/2019

Credenciamento/Inexigibilidade: 001/2019

Fornecedor: VERA LUCIA PEREIRA SANTIN – JORNAL FOLHA PARATI

CNPJ: 17.139.321/0001-74

Data de Assinatura: 01 de agosto de 2019.

Vigência de: 01 de agosto de 2019 á 31 de julho de 2020.

Valor Unitário: O valor unitário por lauda é de R\$ 500,00 (quinhentos reais), sendo o valor total máximo estimado para as contratações de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) - divisíveis por meio do sistema de cotas entre todas as empresas credenciadas ou que se credenciarem durante a vigência do processo desde que atendidas às exigências legais.

Recursos: 333903988000000000 (444)

Objeto: Credenciamento para contratação de serviços de imprensa escrita para divulgação de atos oficiais e institucionais da Câmara de Vereadores de Barra Velha.

EDUARDO PERES

Presidente da Câmara de Vereadores

Charles Saint Clair Heil

Advogado - OAB/SC 12.629

Bela Vista do Toldo

PREFEITURA

RESOLUÇÃO 003

Publicação Nº 2115202

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO

Resolução do CMAS nº 003/2019, 06 de Agosto 2019

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Federal/Sistema Único de Assistência Social 2019. O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Bela Vista do Toldo/SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 152/1999 alterada pela Lei nº 1.095/2015, e
RESOLVE:

Art. 1º. APROVAR, nos termos da Ata nº 003/2019 – CMAS, da Reunião Ordinária realizada em 06/08/2019, o Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo Federal/Sistema Único de Assistência Social.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Bela Vista do Toldo, 06 de Agosto de 2019.
Eracides Karvat
Presidente do CMAS

RESOLUÇÃO 004

Publicação Nº 2115205

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO

Resolução do CMAS nº 004/2019

Dispõe sobre a cofinanciamento dos Serviços de Proteção Básica, entre o Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS) e o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) de Bela Vista do Toldo.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Bela Vista do Toldo/SC, em Reunião Plenária Ordinária, realizada dia 06 de Agosto de 2019, no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 8.742 de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e pela Lei Municipal nº 152/1999 alterada pela Lei nº 1.095/2015 de 12 de junho de 2015, que institui o Conselho Municipal de Assistência Social de Bela Vista do Toldo/SC – CMAS, e

CONSIDERANDO o inciso X do artigo 121 da NOB/SUAS 2012, que dispõe sobre as atribuições precípua dos Conselhos de Assistência Social de aprovar critérios de partilha de recursos em seu âmbito de competência, respeitados os parâmetros adotados na LOAS

RESOLVE:

Art. 1º. APROVAR o Plano de Trabalho que contempla a partilha de recursos, provenientes do FEAS, para o cofinanciamento dos Serviços de Proteção Básica, a ser transferido para o FMAS, no valor de R\$ 28.819,12, referente ao ano de 2019, a ser executado conforme percentual estabelecido no referido Plano.

Art. 2º. Os recursos serão destinados aos serviços ofertados pelo município e elencados no Plano de Trabalho do Cofinanciamento, no âmbito da proteção Social Básica, de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009).

Art. 3º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Bela Vista do Toldo, 06 de Agosto de 2019
Eracides Karvat
Presidente do CMAS

Benedito Novo

PREFEITURA

ATA DE ANÁLISE DE DOCUMENTOS - DP 119/2019

Publicação Nº 2114533

ATA DE ANALISE DOS DOCUMENTOS DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2019
MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 119/2019
DATA: 06/08/2019 - HORA DE INÍCIO: 9 horas.

Na data e horário supramencionados, na sala de reuniões da Prefeitura de Benedito Novo reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações nomeados pela Portaria nº 001/2019 para análise dos documentos constantes do Processo de Dispensa de Licitação acima citado, cujo objeto é a LOCAÇÃO DE PARTE DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DE TRANSBORDO DE RESÍDUOS SÓLIDOS. Aberta a sessão foram analisados os documentos integrantes deste processo de dispensa. Da análise destes documentos, observa-se que o contratado VILMAR GURSKE, portador do CPF nº 017.550.859-31 se encontra com a documentação de habilitação regular. Nada mais havendo, a Presidente da Comissão encerrou a sessão, lavrando-se a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelos Membros da Comissão. Publique-se e encaminhe-se os autos para análise jurídica e apreciação da Autoridade Superior.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

JOICE APARECIDA COSTA Presidente	MAURICIO STEFFEN Membro	MARILIA PANOCH Membro
-------------------------------------	----------------------------	--------------------------

EDITAL DE DIVULGAÇÃO DAS NOTAS DO CONCURSO PÚBLICO 002/2019

Publicação Nº 2115074

CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2019**ATO 005 – EDITAL DE DIVULGAÇÃO DAS NOTAS DA PROVA ESCRITA**

JEAN MICHEL GRUNDMANN, Prefeito de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas no Ato 001, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria, em conjunto com a Comissão Organizadora de Concursos, nomeada através da Portaria nº 065/2019, resolve,

TORNAR PÚBLICO

1º - A divulgação das notas da prova escrita dos candidatos ao **CONCURSO PÚBLICO**, sob o regime estatutário, para provimento de vagas do seu quadro de pessoal.

2º - A convocação dos candidatos classificados na prova escrita, ou seja, que obtiverem na prova escrita nota maior ou igual a 50,00 (cinquenta) pontos, aos cargos de Instrutor de Esportes I, Instrutor de Esportes II, Médico Ginecologista/obstetra, Médico III, Médico Pediatra, Nutricionista, Orientador Pedagógico I, Professor de Artes, Professor de Educação Física, Professor de Inglês, Professor I-20, Professor I-40, Psicólogo II e Psicopedagogo, para a realização da **PROVA DE TÍTULOS**, a ser realizada no dia **11 de agosto de 2019**, das **11h30min às 12 horas**, na Secretaria Municipal de Saúde de Benedito Novo, SC, Rua Hans Schleifer 136 Centro, Benedito Novo, SC.

2.1 - A apresentação dos títulos se dará por fotocópia simples acompanhada do original, ou fotocópia autenticada, não podendo apresentar rasuras, borrões, emendas ou entrelinhas.

2.2 - A Banca Examinadora irá entregar um comprovante de recebimento dos títulos ao candidato.

2.3 - Os candidatos aos cargos mencionados no item 2, que NÃO possuem os títulos elencados no item 8.3 do ATO 01, não precisam comparecer na prova de títulos.

3º - A convocação dos candidatos aos cargos de Motorista e Motorista de ônibus escolar, classificados na prova escrita, conforme item 8.4.2 do Ato nº 01, para a realização da **PROVA PRÁTICA**, a ser realizada no dia **11 de agosto de 2019**, devendo o candidato comparecer na Secretaria Municipal de Saúde de Benedito Novo, SC, Rua Hans Schleifer 136 Centro, Benedito Novo, SC, às **08 horas**, pois os portões permanecerão abertos somente até às 08h15min (horário oficial de Brasília), horário após o qual não será permitido em hipótese alguma, o acesso de candidatos ao local da prova, sendo imprescindível a apresentação de documento oficial de identificação com fotografia para realização da prova prática.

3.1 - Os candidatos ao cargo de Motorista, deverão apresentar, no ato da realização da prova prática, CNH categoria C ou superior, em plena validade, sob pena de eliminação deste concurso público. Não serão aceitos protocolos de alteração de categoria.

3.2 - Os candidatos ao cargo de Motorista de ônibus escolar, deverão apresentar, no ato da realização da prova prática, CNH categoria D ou superior, em plena validade, sob pena de eliminação deste concurso público. Não serão aceitos protocolos de alteração de categoria.

4º - A convocação dos candidatos ao cargo de Instrutor de Modalidades II, classificados na prova escrita, conforme item 8.4.2 do Ato nº 01, para a realização da **PROVA PRÁTICA**, a ser realizada no dia **11 de agosto de 2019**, devendo o candidato comparecer na Secretaria Municipal de Saúde de Benedito Novo, SC, Rua Hans Schleifer 136 Centro, Benedito Novo, SC, às **08 horas**, pois os portões permanecerão abertos somente até às 08h15min (horário oficial de Brasília), horário após o qual não será permitido em hipótese alguma, o acesso de candidatos ao local da prova, sendo imprescindível a apresentação de documento oficial de identificação com fotografia para realização da prova prática.

5º - Conforme Item 8.4.2 do Ato 01, somente serão considerados classificados na primeira etapa e convocados para as provas práticas os candidatos que obtiverem na prova escrita nota maior ou igual a 50 (cinquenta) pontos, desde que não ultrapasse o limite máximo abaixo estabelecido. Em caso de empate na nota da prova escrita na última colocação, serão convocados todos os empatados. Os demais candidatos serão considerados desclassificados deste Concurso Público.

6º – A convocação dos candidatos aos cargos de Auxiliar de Serviços Gerais I, Auxiliar de Serviços Gerais II, Operário e Servente, classificados na prova escrita, conforme item 8.5.1 do Ato 01, para a realização da **PROVA DE APTIDÃO FÍSICA**, a ser realizada no dia 11 de junho de 2019, devendo o candidato comparecer na Secretaria Municipal de Saúde de Benedito Novo, SC, Rua Hans Schleifer 136 Centro, Benedito Novo, SC, às **10 horas**, pois os portões permanecerão abertos somente até às 10h15min (horário oficial de Brasília), horário após o qual não será permitido em hipótese alguma, o acesso de candidatos ao local da prova, sendo imprescindível a apresentação de documento oficial de identificação com fotografia para realização da prova prática.

7º - Conforme item 8.5.1 do Ato 01, somente serão considerados classificados na primeira etapa e convocados para as provas de aptidão física os candidatos que obtiverem na prova escrita nota maior ou igual a 50 (cinquenta) pontos, desde que não ultrapasse o limite máximo abaixo estabelecido. Em caso de empate na nota da prova escrita na última colocação, serão convocados todos os empatados. Os demais candidatos serão considerados desclassificados deste Concurso Público.

8º - Relação nominal dos candidatos com sua respectiva nota na prova escrita, de acordo com o cargo:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO I								
INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
014611	RAFAELA KRIESER DOS SANTOS	05/03/1993	16,00	8,00	10,00	36,00	70,00	Classif.
026356	AMANDA LUANA GIRARDI	26/03/1999	18,00	16,00	6,00	28,00	68,00	Classif.
028459	JESSICA MAIOCHI	12/04/1991	18,00	12,00	10,00	28,00	68,00	Classif.
015520	VALNICE MOTTA	14/08/1989	14,00	16,00	10,00	28,00	68,00	Classif.
024650	ERIKE ALLAN HENNICH	31/05/1998	10,00	18,00	10,00	24,00	62,00	Classif.
026240	TANIA MARA CAPESTRANO NIEHUES	28/03/1961	12,00	6,00	8,00	32,00	58,00	Classif.
015538	RAQUEL ROCHA DOS SANTOS	28/03/1998	18,00	4,00	12,00	24,00	58,00	Classif.
024190	ROBSON WILLIAM STEINHEUSER	01/11/1990	14,00	10,00	4,00	28,00	56,00	Classif.
015664	CARLOS EDUARDO BITENCOURT	31/01/2001	6,00	12,00	10,00	28,00	56,00	Classif.
013964	JHENIFFER BUZZI CLAUDINO DOS SANTOS	16/05/1999	14,00	12,00	6,00	24,00	56,00	Classif.
028602	VIVIANE DOS ANJOS DE FARIA	02/08/1994	10,00	4,00	12,00	28,00	54,00	Classif.
026736	EDSON MAAS	06/06/1989	8,00	16,00	6,00	24,00	54,00	Classif.
028269	ALINE REGINA LINZ	17/03/1997	10,00	16,00	8,00	20,00	54,00	Classif.
013834	ROZELENE BUBLITZ GURSKE	09/04/1996	10,00	8,00	6,00	28,00	52,00	Classif.
027109	SUELI BECKER ROEDER	14/08/1966	6,00	6,00	10,00	28,00	50,00	Classif.
025533	JOELSON G MORAES	27/05/2000	10,00	12,00	4,00	24,00	50,00	Classif.
019666	ADILSON LUIZ MORATELLI	29/10/1968	14,00	12,00	4,00	20,00	50,00	Classif.
014084	NAIARA CARDOSO	04/05/2001	8,00	12,00	10,00	20,00	50,00	Classif.
026935	ULIANA HELENA MENGARDA	04/08/1999	12,00	10,00	12,00	16,00	50,00	Classif.
013860	PAULO SERGIO PAUL	17/01/1994	6,00	4,00	10,00	28,00	48,00	Desc.
027750	JOSE CARLOS PEREIRA JUNIOR	11/12/1985	2,00	14,00	4,00	28,00	48,00	Desc.
013734	JAIR ZANELLA JUNIOR	05/05/1999	14,00	8,00	2,00	24,00	48,00	Desc.
015473	ANDRE FELIPE FEUSER	28/11/1990	8,00	8,00	8,00	24,00	48,00	Desc.
016521	HELENA LUISA SCHMIDT	27/12/1996	6,00	10,00	8,00	24,00	48,00	Desc.
013904	GIOVANA MILENA KOSLOWSKI	22/11/1999	14,00	6,00	8,00	20,00	48,00	Desc.
014204	DEBORA TAINARA GESSNER	21/06/1996	6,00	4,00	8,00	28,00	46,00	Desc.
015743	CINTIA CRISTINA ODORIZZI	08/06/2001	6,00	4,00	8,00	28,00	46,00	Desc.
025615	RAFAELA DE OLIVEIRA	20/10/2000	8,00	8,00	6,00	24,00	46,00	Desc.
027745	MARIELY LARA SILVA	23/08/1995	12,00	2,00	2,00	28,00	44,00	Desc.
027779	THAIS BARBOSA	08/03/2000	10,00	4,00	6,00	24,00	44,00	Desc.
021701	JANAINA ALMEIDA LOBO	30/06/1995	8,00	4,00	8,00	24,00	44,00	Desc.
013714	ANA JULIA ULER	16/08/2001	4,00	4,00	12,00	24,00	44,00	Desc.
014145	CRISTIANE RACHADEL	07/05/1994	8,00	2,00	4,00	28,00	42,00	Desc.
028747	DIEGO LORRAN PIRES SILVA	12/07/1992	8,00	10,00	0,00	24,00	42,00	Desc.
014296	STEFANIE CAROLINE VILLWOCK	05/10/1998	6,00	6,00	6,00	24,00	42,00	Desc.
027408	MARIA LUISA GIRARDI	21/01/1999	12,00	4,00	6,00	20,00	42,00	Desc.
021893	TIAGO DE ALMEIDA PEREIRA	15/03/1995	6,00	16,00	4,00	16,00	42,00	Desc.
013808	PAULO DE OLIVEIRA DA SILVA	25/01/1994	12,00	10,00	8,00	12,00	42,00	Desc.
014868	JHENNIFER KHAUANE CAMARGO MACHADO	26/08/1999	2,00	8,00	6,00	24,00	40,00	Desc.
022864	BRENDA TAINA VANDAL	08/03/1999	10,00	4,00	6,00	20,00	40,00	Desc.

019813	CAROLINA NICOMEDES GUIMARAES PAEGLE	04/03/1985	12,00	4,00	8,00	16,00	40,00	Desc.
026846	KATIA APARECIDA DE OLIVEIRA	12/09/1980	10,00	2,00	12,00	16,00	40,00	Desc.
014862	HAIRON FILIPE VIANA DA SILVA SOUSA	16/03/2002	6,00	6,00	2,00	24,00	38,00	Desc.
020784	RAI ALMEIDA DOS SANTOS	27/05/1999	4,00	6,00	4,00	24,00	38,00	Desc.
015510	GILNEI JOSE LOURENCO	13/02/1991	8,00	6,00	4,00	20,00	38,00	Desc.
014174	BARBARA FLORIANI BECK	20/11/1995	12,00	4,00	6,00	16,00	38,00	Desc.
029169	ISABEL CRISTINA TRINDADE DE MELLO	18/01/1971	4,00	10,00	8,00	16,00	38,00	Desc.
027981	THANDRIANE LAISY PRESTES PROCHNOW	22/07/1987	10,00	4,00	2,00	20,00	36,00	Desc.
015676	GABRIELA APARECIDA MARTINS	10/03/1998	10,00	4,00	2,00	20,00	36,00	Desc.
027575	GISELA HINSCHING	23/12/1970	6,00	6,00	4,00	20,00	36,00	Desc.
013794	RAMON MARLOM HOCHSPRUNG	11/11/1991	4,00	6,00	6,00	20,00	36,00	Desc.
023349	JONAS PAWLOWSKI	20/08/1987	8,00	12,00	0,00	16,00	36,00	Desc.
015203	GUILHERME GIACOMOZZI DA SILVA	20/06/1996	8,00	6,00	6,00	16,00	36,00	Desc.
015673	MARIELE DA SILVA	17/01/1999	6,00	6,00	2,00	20,00	34,00	Desc.
028141	MARCOS ROBERTO PEGORETTI	09/11/1994	4,00	6,00	4,00	20,00	34,00	Desc.
018779	DIULLY CAROLAINY AP. X. R. MOREIRA EVARISTO	18/11/1996	4,00	6,00	4,00	20,00	34,00	Desc.
013776	ALAN CESAR ZALESKI	14/12/2000	2,00	8,00	4,00	20,00	34,00	Desc.
013921	NADHIA FERNANDA WISZNIEWSKI MULLER	25/09/1996	2,00	4,00	8,00	20,00	34,00	Desc.
015619	ALANA SABRINA FARIAS DALVEN	17/01/1995	8,00	6,00	4,00	16,00	34,00	Desc.
020413	JESSICA EDUARDA KLITZKE	03/02/2001	8,00	4,00	6,00	16,00	34,00	Desc.
024443	CARIN GILMARA DREWS	02/05/1973	8,00	6,00	12,00	8,00	34,00	Desc.
028906	MATEUS HISI COSTA	11/10/1999	6,00	4,00	6,00	16,00	32,00	Desc.
014515	MARCO ANTONIO FERREIRA	22/05/1968	4,00	8,00	4,00	16,00	32,00	Desc.
014270	KELLY TATIANE SILVA DA PAZ	28/04/1989	10,00	6,00	4,00	12,00	32,00	Desc.
021009	DANIELI WISZNIEWSKI	01/04/2001	6,00	10,00	4,00	12,00	32,00	Desc.
028074	MARISE RAFAELA GRUNDMANN	14/12/1987	6,00	6,00	8,00	12,00	32,00	Desc.
013876	EDEMIR DRAEGER	28/03/1968	4,00	8,00	8,00	12,00	32,00	Desc.
014354	RAFAEL BERTO	19/12/1996	4,00	6,00	10,00	12,00	32,00	Desc.
015612	DIRCEU THRUN	13/10/2000	6,00	4,00	0,00	20,00	30,00	Desc.
025862	GABRIELLE SABRINE FERRARI KROENKE	14/01/2000	2,00	6,00	2,00	20,00	30,00	Desc.
014154	MARIA CRISTINA MIGUEL HENNICH	03/08/1984	2,00	2,00	6,00	20,00	30,00	Desc.
027479	IVAN GUILHERME KOPROWSKI	02/03/1984	6,00	4,00	4,00	16,00	30,00	Desc.
025815	HEBER DE OLIVEIRA	21/04/1982	4,00	4,00	6,00	16,00	30,00	Desc.
026206	EVELY SABRINA TRAVAGLIA	12/03/1999	2,00	4,00	6,00	16,00	28,00	Desc.
021520	SANDRA REGINA HINKELDEY HOLDORF	11/01/1971	6,00	6,00	4,00	12,00	28,00	Desc.
028163	THAISE ALESSANDRA ODORIZZI	04/11/1999	8,00	8,00	4,00	8,00	28,00	Desc.
015001	CARLA CAROL VENTURI	26/03/1997	8,00	0,00	6,00	12,00	26,00	Desc.
028407	AYRTON JOSE TONOLI	14/11/1995	6,00	6,00	2,00	12,00	26,00	Desc.
015640	ANDREIA THUROW	19/06/1981	4,00	8,00	2,00	12,00	26,00	Desc.
020172	VARLETE KOHLS	11/05/1984	6,00	2,00	4,00	12,00	24,00	Desc.
028012	SUELY ROSANA WOLTER DOS SANTOS	20/05/1981	4,00	2,00	6,00	12,00	24,00	Desc.
025693	ANA PAULA DA SILVA	07/07/1980	6,00	4,00	6,00	8,00	24,00	Desc.
028413	BEATRIZ KATHERINE HELLMANN	16/07/1990	2,00	2,00	6,00	12,00	22,00	Desc.
027594	SUSIANE BUBLITZ	10/08/1999	4,00	6,00	4,00	8,00	22,00	Desc.
014345	MORGANA PATRICIA DE BORBA	30/10/1978	2,00	6,00	6,00	8,00	22,00	Desc.
014581	IGOR RIAN WISZNIEWSKI MULLER	21/04/2001	8,00	10,00	0,00	4,00	22,00	Desc.
025233	HILIANE POTELICKI	23/05/1995	4,00	8,00	6,00	4,00	22,00	Desc.
027966	JOAO AUGUSTO DUTRA STACHERA	22/12/1997	4,00	4,00	0,00	12,00	20,00	Desc.
027316	IVA CALISTO ADAO	27/06/1984	4,00	4,00	6,00	4,00	18,00	Desc.
015254	ADIR WETZEL	06/06/1984	0,00	4,00	4,00	8,00	16,00	Desc.
014302	CAROLINA INSAURRIAGA CARDOZO DOS SANTOS	03/03/1999	0,00	4,00	6,00	4,00	14,00	Desc.
019864	DAILANE NASCIMENTO SANTOS DA SILVA	31/08/1982					Aus.	Desc.
027102	DYEGO CRUZ LIMA	19/08/1978					Aus.	Desc.
015269	ISICLEIA RUTHES SZIMSEK	17/09/1985					Aus.	Desc.
026207	JAINÉ GRACIELA ODELI	14/02/1992					Aus.	Desc.
016153	JEFERSON DE SOUZA	13/04/1986					Aus.	Desc.
026002	JOAO GUILHERME RODRIGUES T. DOS SANTOS	28/12/1998					Aus.	Desc.
029038	KELLY CRISTINA VIEIRA	15/02/1994					Aus.	Desc.
019302	LETICIA DE ARRUDA DIAS	22/07/1991					Aus.	Desc.
021976	MARCEL FELIPE GOTTARDI ANESI	01/02/2001					Aus.	Desc.
014120	PATRICIA CAROLINE STEUCK	17/05/1997					Aus.	Desc.

014386	TULIO VINICIUS JACQUES PAIXAO	01/12/1976						Aus.	Desc.
015591	VANESSA ZICKUR	01/04/1999						Aus.	Desc.

AUXILIAR DE CRECHE									
INSC.	NOME	NASC.	LP	MA T	CG- LEG	CE	PE	CLASSIF	
01486 7	ELANA THAINES VIANA DA SILVA SOUSA	15/04/1998	14,0 0	6,00	12,00	32,0 0	64,0 0	Classif.	
01433 6	SCHEILA BIARZI	28/10/1998	6,00	12,00	8,00	32,0 0	58,0 0	Classif.	
02752 0	ALESSANDRA SAMP	10/03/1989	12,0 0	12,00	2,00	28,0 0	54,0 0	Classif.	
02878 6	JULIANA SANTOS DA SILVA	10/06/1986	6,00	8,00	16,00	24,0 0	54,0 0	Classif.	
01517 8	CRISTIANE BORGES DA CRUZ SCHVABE	02/11/1983	10,0 0	8,00	10,00	24,0 0	52,0 0	Classif.	
01577 2	SUELEN LUIZA ZICKUHR	24/02/2000	14,0 0	8,00	4,00	24,0 0	50,0 0	Classif.	
02836 1	CLAUDIA COLLA MAZO	17/03/1979	12,0 0	6,00	8,00	24,0 0	50,0 0	Classif.	
02838 0	VANESSA RIBEIRO DA PAZ FERREIRA	26/02/1992	10,0 0	10,00	6,00	24,0 0	50,0 0	Classif.	
02770 9	BRUNA FRANCIELE NASCIMENTO SOUZA	28/12/1993	8,00	2,00	6,00	28,0 0	44,0 0	Desc.	
01523 3	LAIS ELENA MAIER	27/09/2001	12,0 0	6,00	6,00	20,0 0	44,0 0	Desc.	
02794 6	TAMIRES PACHER DE MORAES	28/09/1992	4,00	6,00	8,00	24,0 0	42,0 0	Desc.	
01397 1	LUCIANA KOSLOWSKI	08/01/2000	6,00	6,00	0,00	28,0 0	40,0 0	Desc.	
02765 2	MARCIA ADRIANA WITHOEFT SCHAADÉ	31/05/1980	6,00	2,00	4,00	28,0 0	40,0 0	Desc.	
01419 4	SUSAN ADRIANO HELFENSTELLER	01/08/1974	4,00	6,00	2,00	28,0 0	40,0 0	Desc.	
02882 0	JENIFFER KENELIN KORCZAGIN	03/03/1999	0,00	8,00	4,00	28,0 0	40,0 0	Desc.	
01510 4	LAIS CRISTINA FLORENCIO DA SILVA	06/06/1988	4,00	4,00	8,00	24,0 0	40,0 0	Desc.	
02039 2	VANESSA APARECIDA ANDREAZZA MASTELOTTO	29/01/1983	6,00	8,00	6,00	20,0 0	40,0 0	Desc.	
02610 6	MARTINA WITHOEFT DUWE	10/06/1997	6,00	8,00	6,00	20,0 0	40,0 0	Desc.	
01376 1	JOZEANE APARECIDA MARTINS SIQUEIRA HENNICH	04/05/1985	6,00	6,00	4,00	20,0 0	36,0 0	Desc.	
01418 8	TEREZINHA POFFO PORTO	04/04/1981	6,00	4,00	6,00	20,0 0	36,0 0	Desc.	
02133 3	MAIARA ROBERTA WOLTER	07/11/1994	2,00	6,00	2,00	24,0 0	34,0 0	Desc.	
02798 8	GLADES KROENKE BUZZI	27/09/1969	4,00	8,00	2,00	20,0 0	34,0 0	Desc.	
01370 3	ANALISE AMARAL	27/05/1997	4,00	0,00	4,00	24,0 0	32,0 0	Desc.	
02798 5	JURACI BEYER BUNGER	06/09/1964	2,00	6,00	0,00	24,0 0	32,0 0	Desc.	
01377 9	SOLANGE STEIN	05/04/1985	6,00	10,00	4,00	12,0 0	32,0 0	Desc.	
02893 4	TATIANE DOSNELDE MARTINS	01/04/1986	2,00	4,00	4,00	20,0 0	30,0 0	Desc.	
01535 3	WANDERLEIA ENGEL	27/04/1999	6,00	4,00	4,00	16,0 0	30,0 0	Desc.	
01997 1	THAIS BUZZI	14/06/1993	2,00	8,00	4,00	16,0 0	30,0 0	Desc.	
01546 7	SCHEILA ADRIANA KOSLOWSKI PEREIRA	28/01/1999	8,00	8,00	2,00	12,0 0	30,0 0	Desc.	
02878 2	FRANCIELE FATIMA ZONTA	26/04/1990	6,00	4,00	6,00	12,0 0	28,0 0	Desc.	
02472 4	DIOICY APARECIDA GLOVACKI	09/08/1995	4,00	4,00	4,00	12,0 0	24,0 0	Desc.	

01561 0	ROSELI DOS SANTOS	08/04/1980	2,00	6,00	4,00	12,00	24,00	Desc.
01427 4	DAYANE PEREIRA DOS SANTOS	24/01/1985					Aus.	Desc.
01539 5	JOELMA DORLI TERNOPILSKEI	01/12/1979					Aus.	Desc.
02840 2	KEMILLI REGINA DE ARRUDA SOUZA	22/07/1999					Aus.	Desc.
02790 7	MARIANA GIRARDI	20/11/2000					Aus.	Desc.
01562 3	SINTIA NUNES	10/12/1995					Aus.	Desc.
01403 9	TAYNARA SAUTER	18/02/2002					Aus.	Desc.

AUXILIAR DE SALA

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
028939	FLAVIA ELEN FERREIRA LONGO	04/04/1991	8,00	6,00	6,00	32,00	52,00	Classif.
014337	PAMELA PRICILA KLOSOWSKI	12/01/1999	14,00	14,00	6,00	16,00	50,00	Classif.
027865	GUSTAVO RENNAN DE CASTILHO	02/03/1998	8,00	12,00	4,00	24,00	48,00	Desc.
015660	TATIANE APARECIDA DOS SANTOS	25/08/1988	2,00	10,00	6,00	28,00	46,00	Desc.
014473	FABIANA FURLANI THOM	27/12/1982	10,00	2,00	10,00	24,00	46,00	Desc.
013843	DIOGO RAFAEL PELLIN	19/01/1988	6,00	6,00	10,00	24,00	46,00	Desc.
026125	TANIA STEUCK	03/07/1997	6,00	8,00	2,00	24,00	40,00	Desc.
026713	ALESSANDRA KLEMMANN WOLTER	02/09/1998	4,00	6,00	4,00	20,00	34,00	Desc.
014121	PATRICIA CAROLINE STEUCK	17/05/1997	4,00	6,00	4,00	16,00	30,00	Desc.
014666	ELIANE NORATO	25/07/1984	4,00	2,00	6,00	16,00	28,00	Desc.
022990	FRANCIELE APARECIDA DE LIMA	10/06/1991	2,00	2,00	4,00	4,00	12,00	Desc.
014545	ANA MARIA SCHULZE BECKER	17/02/1993					Aus.	Desc.
014273	DAYANE PEREIRA DOS SANTOS	24/01/1985					Aus.	Desc.
014268	FELIPE ALVES DE SOUZA	24/01/1996					Aus.	Desc.
015235	KEVIN WILSON DE ARRUDA SOUZA	26/10/1994					Aus.	Desc.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
029052	HELICIO JULIO MATIAS JUNIOR	16/03/1985	18,00	20,00	16,00	28,00	82,00	Classif.
023236	JANETE PACIFICO	28/02/1973	14,00	14,00	8,00	24,00	60,00	Classif.
028258	CARLA CAROL VENTURI	26/03/1997	10,00	12,00	14,00	20,00	56,00	Classif.
014191	SUSAN ADRIANO HELFENSTELLER	01/08/1974	14,00	10,00	10,00	20,00	54,00	Classif.
023229	MARIA EDUARDA CAMILO	23/07/1996	14,00	10,00	4,00	24,00	52,00	Classif.
014186	JANETE APARECIDA RAMOS	27/08/1970	6,00	12,00	8,00	24,00	50,00	Classif.
020869	MAREVANE DE RAMOS BERTOLDI	13/04/1994	8,00	8,00	8,00	20,00	44,00	Desc.
023250	KATHIA DULCENEIA WITHOEFT KLITZKE	15/04/1980	10,00	8,00	8,00	16,00	42,00	Desc.
025275	JENIFER LIMA	20/11/1989	12,00	6,00	12,00	12,00	42,00	Desc.
021007	ALEXANDRA DAVINY SILVEIRA	26/02/1999	16,00	10,00	2,00	12,00	40,00	Desc.
026417	REGIANE FELIPE BILAO	20/09/1988	12,00	6,00	6,00	12,00	36,00	Desc.
013773	JADER OSLIM CAETANO	31/08/1987	12,00	8,00	8,00	8,00	36,00	Desc.
014235	JOELMA DORLI TERNOPILSKEI	01/12/1979	8,00	4,00	8,00	12,00	32,00	Desc.
028780	ALZIRA CORREIA	15/04/1974	8,00	6,00	4,00	12,00	30,00	Desc.
014283	MARILEIA BIAO KANNENBERG	03/11/1975	6,00	6,00	6,00	12,00	30,00	Desc.
015330	LEONICE FERREIRA DE MELO	13/05/1982	4,00	2,00	6,00	16,00	28,00	Desc.
015587	SABRINA MARTHENDAL GELLERT	19/03/1972	12,00	6,00	0,00	8,00	26,00	Desc.
015351	IVA CALISTO ADAO	27/06/1984	12,00	0,00	0,00	12,00	24,00	Desc.
029041	JULIA DA SILVA MIRANDA	27/03/1992	2,00	8,00	10,00	4,00	24,00	Desc.
024757	SOLANGE GONCALVES JULIA DO AMARAL	29/09/1978	10,00	2,00	2,00	8,00	22,00	Desc.
015316	SOLANGE STEIN	05/04/1985	10,00	0,00	4,00	8,00	22,00	Desc.
025809	SOLANGE ALTINO DE FRANCA	20/08/1979	4,00	6,00	8,00	0,00	18,00	Desc.
028903	HILARIO VENCESLAU	12/02/1963	2,00	6,00	4,00	4,00	16,00	Desc.
015645	OLIVIO MIGUEL FREITAS	29/09/1966	0,00	0,00	4,00	0,00	4,00	Desc.
014272	DAYANE PEREIRA DOS SANTOS	24/01/1985					Aus.	Desc.
020322	GABRIEL KOTH	26/09/1996					Aus.	Desc.
013677	LUCEMARA DA SILVA	19/03/1986					Aus.	Desc.

015384	MARIA DEJANIRA DE OLIVEIRA	30/10/1990					Aus.	Desc.
026351	MARLISE VOLTOLINI	03/06/1978					Aus.	Desc.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
015556	NATALINA LEMKE STEUCK	24/12/1983	8,00	8,00	12,00	36,00	64,00	Classif.
014593	PAULO VITOR MORAES	28/04/1991	12,00	12,00	10,00	16,00	50,00	Classif.
023665	IRACI KROHN	23/07/1970	8,00	6,00	12,00	20,00	46,00	Desc.
029043	JULIA DA SILVA MIRANDA	27/03/1992	12,00	10,00	8,00	16,00	46,00	Desc.
015682	JEAN CARLOS WENDT	24/12/1996					Aus.	Desc.

AUXILIAR DE VETERINÁRIO

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
021550	MIGUEL PATRICIO ROHVER	08/07/1999	12,00	14,00	4,00	24,00	54,00	Classif.
027385	ANDRE LUIZ AMARAL	17/10/1990	6,00	8,00	2,00	24,00	40,00	Desc.
028789	BEATRIZ MIKAELLA DA SILVA	13/08/2000	8,00	6,00	6,00	20,00	40,00	Desc.
013861	GABRIELI LUZ BROL	31/05/1999	2,00	2,00	4,00	28,00	36,00	Desc.
014614	CARLOS EDUARDO ODORIZZI	28/03/2000	4,00	8,00	0,00	24,00	36,00	Desc.
015052	ANA ELISA ZERMIANI	05/07/1991	10,00	2,00	10,00	12,00	34,00	Desc.
014658	JONATAN WILIAN WETZEL	16/05/1999	8,00	8,00	0,00	16,00	32,00	Desc.
015373	AGNALDO MORAES	26/02/1972	8,00	2,00	0,00	20,00	30,00	Desc.
020448	CLEBERSON GOLCALVES MATTOS	07/09/1982	2,00	4,00	4,00	20,00	30,00	Desc.
027815	ELVIS WILLIAM MAUS	01/08/1993	4,00	4,00	2,00	12,00	22,00	Desc.
026408	MARLON ROGERIO ITNER	29/04/1996	2,00	8,00	8,00	4,00	22,00	Desc.

INSTRUTOR DE ESPORTES I

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
013750	LEONIR VICENTE JUNIOR	05/12/1988	9,00	10,50	52,50	72,00	Classif.
028200	VINICIUS CORREA DE NEGREDO	18/03/1992	12,00	7,50	38,50	58,00	Classif.
013969	ANA CAROLINA MAZZI	12/10/1995	6,00	7,50	38,50	52,00	Classif.
028008	JEAN PEDRO ROMINHUK	20/08/1992	6,00	9,00	35,00	50,00	Classif.
027317	THIAGO RODE	25/03/1996	6,00	10,50	31,50	48,00	Desc.

INSTRUTOR DE ESPORTES II

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
015516	JOHN ELINTON TRISOTTO	05/05/1986	7,50	9,00	31,50	48,00	Desc.
014315	CARLOS FELIPE BARTH	17/12/1990	4,50	3,00	38,50	46,00	Desc.
028478	GUSTAVO ADOLFO STANKE GONCALVES GOMES	10/04/1987	9,00	9,00	28,00	46,00	Desc.
028002	SAMARA THAYS ZERMIANI	19/03/1993	4,50	6,00	28,00	38,50	Desc.
015141	IGOR ROBERTO GIRARDI	07/06/1997	10,50	6,00	21,00	37,50	Desc.
015567	LEONIR VICENTE JUNIOR	05/12/1988	4,50	7,50	24,50	36,50	Desc.
024783	MARCOS EDUARDO HAMMERMEISTER	01/12/1996	9,00	6,00	21,00	36,00	Desc.
014879	MICHAEL SENEM	13/10/1983	6,00	7,50	21,00	34,50	Desc.
028007	JEAN PEDRO ROMINHUK	20/08/1992	6,00	1,50	24,50	32,00	Desc.
021593	ANDREIA ENGEL	25/07/1996	6,00	4,50	17,50	28,00	Desc.
013970	ANA CAROLINA MAZZI	12/10/1995	4,50	4,50	17,50	26,50	Desc.
018499	MAICO GODOFREDO BLAISE MANSILLA	16/02/1992	3,00	1,50	21,00	25,50	Desc.
028931	GLENIO CAETANO RODRIGUES	08/08/1981				Aus.	Desc.

INSTRUTOR DE MODALIDADES II

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
027192	JOAO ROBERTO IDESIO	10/06/1986	14,00	16,00	12,00	32,00	74,00	Classif.
027876	DANIEL FELIPE H L DA GAMA	10/12/1983	12,00	14,00	12,00	28,00	66,00	Classif.
013720	NILO ANDREI FORMIGARI	10/03/1989	16,00	14,00	4,00	20,00	54,00	Classif.
014079	RIAN CARLOS VALCANAIA	26/12/2001	12,00	14,00	0,00	24,00	50,00	Classif.
028843	LEANDRO ANTONIO BENEDETTI	05/12/1990					Aus.	Desc.

MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA

--	--	--	--	--	--	--	--	--

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
014220	CARLA CRISTINE DA SILVA	02/11/1987	10,50	9,00	38,50	58,00	Classif.
015161	LUIS CARLOS VILLAGRAN PERES	19/11/1951	9,00	9,00	31,50	49,50	Desc.

MÉDICO III

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
027482	DIMAS KONKOL JUNIOR	23/09/1993	15,00	10,50	42,00	67,50	Classif.
015770	JAQUELINE FERRAREIS MENEGASSO	08/10/1986	10,50	10,50	38,50	59,50	Classif.
022178	LEA CATARINA COSTA	18/11/1965				Aus.	Desc.
020324	RICARDO PAPP MORETTI	02/06/1989				Aus.	Desc.

MÉDICO PEDIATRA

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
013671	MARCEU FLORES PINTO	19/06/1984	12,00	13,50	49,00	74,50	Classif.
015305	FERNANDA LUCIA CARDOSO SILVA	10/05/1984	12,00	9,00	45,50	66,50	Classif.
025033	ALAN RODRIGUES DE ALMEIDA	21/06/1983	7,50	6,00	52,50	66,00	Classif.
025595	CAMILA GIACHIM	19/07/1987	12,00	6,00	42,00	60,00	Classif.
015222	FABIO AUGUSTO GESSER CARDOSO	07/05/1987				Aus.	Desc.

MOTORISTA DE ÔNIBUS ESCOLAR

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
028092	JAISON CARDOSO DE AGUIAR	06/05/1981	14,00	18,00	14,00	28,00	74,00	Classif.
013760	CLOVIS ODAIR SCHREIBER	15/04/1984	18,00	18,00	8,00	20,00	64,00	Classif.
027882	MARCOS MARTINS	04/03/1972	16,00	14,00	6,00	20,00	56,00	Classif.
014806	YALU ROBERTO PINOTTI	13/05/1977	14,00	14,00	8,00	16,00	52,00	Classif.
028127	EDEMILTON RIBEIRO DE CAMPOS	09/01/1982	14,00	14,00	12,00	12,00	52,00	Classif.
014811	DIEGO LOPES DOS SANTOS	24/09/1992	16,00	4,00	6,00	24,00	50,00	Classif.
015422	EVERTON JOACIR RIBEIRO	08/07/1992	16,00	8,00	6,00	16,00	46,00	Desc.
025035	NAIR ETGETON HENNICH	16/04/1974	6,00	10,00	6,00	16,00	38,00	Desc.
015309	JURANDIR DOS SANTOS RODRIGUES	18/04/1976					Aus.	Desc.
027698	DEONIR BUTTENDORFF	09/04/1988					Aus.	Desc.

MOTORISTA

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
028086	JAISON CARDOSO DE AGUIAR	06/05/1981	16,00	16,00	16,00	24,00	72,00	Classif.
013850	LUIZ MATHEUS BAUER	25/12/1994	18,00	14,00	14,00	24,00	70,00	Classif.
027506	GILMAR CAPESTRANO	11/10/1963	18,00	20,00	14,00	16,00	68,00	Classif.
015433	CHARLES DE OLIVEIRA	28/03/1982	12,00	14,00	10,00	20,00	56,00	Classif.
021912	JULIANO IVAN RADDATZ	12/07/1987	14,00	12,00	6,00	20,00	52,00	Classif.
014316	CLEBER MACHADO DA CRUZ	29/07/1984	12,00	12,00	6,00	16,00	46,00	Desc.
028679	MOISES OTONIEL LEMES	26/12/1979	12,00	8,00	10,00	16,00	46,00	Desc.
015230	MARQUINHOS HARBS	01/06/1992	12,00	6,00	6,00	20,00	44,00	Desc.
013979	LUCIANO KOSLOWSKI	20/01/1994	6,00	10,00	8,00	20,00	44,00	Desc.
014803	YALU ROBERTO PINOTTI	13/05/1977	12,00	6,00	8,00	16,00	42,00	Desc.
013718	DOUGLAS PEYERL	02/12/1986	12,00	4,00	10,00	16,00	42,00	Desc.
013842	DIOGO RAFAEL PELLIN	19/01/1988	12,00	4,00	10,00	16,00	42,00	Desc.
013928	CLEITON CRISTIANO PAREY	21/08/1998	10,00	6,00	10,00	16,00	42,00	Desc.
013905	CARLOS ALBERTO OLSKA	26/01/1978	8,00	10,00	12,00	12,00	42,00	Desc.
015421	EVERTON JOACIR RIBEIRO	08/07/1992	10,00	8,00	10,00	12,00	40,00	Desc.
024666	ALEXANDRE ANACLETO	08/07/1981	8,00	12,00	8,00	12,00	40,00	Desc.
021217	GILSON BLOEDORN	05/05/1983	6,00	8,00	6,00	16,00	36,00	Desc.
014763	REINALDO JANKE	25/12/1978	14,00	2,00	8,00	12,00	36,00	Desc.
024732	JEFFERSON CARDOSO DA SILVA	29/05/1984	8,00	10,00	6,00	12,00	36,00	Desc.
029013	LUAN ANDREY GESSNER	25/02/1997	8,00	2,00	8,00	16,00	34,00	Desc.
013762	CLOVIS ODAIR SCHREIBER	15/04/1984	14,00	10,00	2,00	8,00	34,00	Desc.
028576	ANELISE ZANLUCA CAMPESTRINI	21/02/1979	14,00	10,00	6,00	4,00	34,00	Desc.
027646	JEFFERSON LUIZ LARA SIQUEIRA JUNIOR	25/01/1995	10,00	6,00	4,00	12,00	32,00	Desc.
027503	EDEMILTON RIBEIRO DE CAMPOS	09/01/1982	8,00	8,00	8,00	8,00	32,00	Desc.
014458	ALEXANDRE FELIPE MAUS	31/05/1994	10,00	2,00	6,00	12,00	30,00	Desc.
026832	ELIAS ROGERIO QUILANTE	25/08/1986	6,00	8,00	4,00	12,00	30,00	Desc.

026869	MAURI PEREIRA	07/10/1976	10,00	4,00	6,00	8,00	28,00	Desc.
028386	SIDENEI REUS FERREIRA	09/10/1975	12,00	2,00	10,00	4,00	28,00	Desc.
015778	JOAO PRESTAUSKI FILHO	01/11/1975	8,00	4,00	10,00	4,00	26,00	Desc.
015484	DIEGO MARADONA DE ALTINO	11/06/1991	2,00	6,00	4,00	12,00	24,00	Desc.
015372	AGNALDO MORAES	26/02/1972	8,00	4,00	8,00	0,00	20,00	Desc.
028460	ADRIEL BORGES	25/08/1995					Aus.	Desc.
026873	ARTHUR LUIS DA SILVA	02/12/1985					Aus.	Desc.
029033	DIEGO ALEXANDRE PERSUHN	16/06/1987					Aus.	Desc.
013821	EDONIR FELIPE BUTZKE	16/02/1997					Aus.	Desc.
026914	GEAN PABLO SAUTER	24/10/1997					Aus.	Desc.
025695	ODIRLEI FERNANDO CAMPESTRINI	10/04/1981					Aus.	Desc.

NUTRICIONISTA

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
020558	GISELE DE OLIVEIRA BARBOSA	01/06/1990	12,00	13,50	63,00	88,50	Classif.
015557	ARIELE DOURADO ALVES	09/06/1992	13,50	6,00	63,00	82,50	Classif.
026179	CAROL MARINA MACHADO	03/07/1992	10,50	7,50	63,00	81,00	Classif.
025526	CAMILA CONZATTI	14/10/1992	13,50	7,50	59,50	80,50	Classif.
029130	RENATA JARDIM OURIQUE	19/10/1995	10,50	7,50	59,50	77,50	Classif.
013856	JAKELINE DUARTE DIETRICH	07/12/1991	9,00	9,00	59,50	77,50	Classif.
028339	MAYARA KAROLINE DIAS TOMAZINI	27/02/1995	9,00	10,50	52,50	72,00	Classif.
025084	DANIELLE MORENO PARREIRA	07/05/1980	12,00	6,00	52,50	70,50	Classif.
028376	LAUDIANE BORTOLOTTI	09/08/1996	10,50	7,50	49,00	67,00	Classif.
015624	CARLA SCARATTI PORAZZI	06/09/1979	9,00	9,00	49,00	67,00	Classif.
029059	SHEILA SUELI LANGE	05/05/1989	9,00	9,00	49,00	67,00	Classif.
015042	WELTON ANDREI TOMAZINI	05/01/1992	9,00	7,50	49,00	65,50	Classif.
027598	LUANA CAROLINA CARVALHO	22/07/1996	10,50	9,00	45,50	65,00	Classif.
026650	DAIANE BOWENS	05/02/1998	7,50	7,50	49,00	64,00	Classif.
014357	FRANCIELLE LARISSA SCHWEDER	26/08/1989	7,50	7,50	45,50	60,50	Classif.
023586	CRISTIANE WESTPHAL	16/02/1993	10,50	3,00	45,50	59,00	Classif.
015678	ALANA CRISTINA VAVASSORI	04/08/1996	9,00	9,00	35,00	53,00	Classif.
014287	FERNANDA LUIZA BONA	03/01/1992	6,00	7,50	38,50	52,00	Classif.
014983	ADRIANO JOSE DOS SANTOS	03/11/1974				Aus.	Desc.
014746	MICHELE DOS SANTOS COELHO	27/12/1986				Aus.	Desc.
028232	CAMILE LAIS ROCHA	30/06/1989				Aus.	Desc.
014406	KARLA HENRIQUE	10/01/1996				Aus.	Desc.

OPERÁRIO

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
019205	MARCIO LUIZ ZANETTI	16/09/1973	16,00	18,00	12,00	16,00	62,00	Classif.
014063	SAMUEL ANDRE DOMINGOS	14/10/1982	12,00	16,00	4,00	28,00	60,00	Classif.
013890	LEONARDO GENSKE TAMBOSI	31/05/1993	12,00	4,00	12,00	28,00	56,00	Classif.
014672	VULMIR ALVES DE LIMA	03/05/1972	8,00	18,00	8,00	20,00	54,00	Classif.
023651	WERNER MAAS	22/09/1984	14,00	16,00	8,00	8,00	46,00	Desc.
023189	HERCILIO CESAR DE SOUZA	26/02/1982	4,00	20,00	4,00	16,00	44,00	Desc.
014459	ALEXANDRE FELIPE MAUS	31/05/1994	14,00	12,00	6,00	8,00	40,00	Desc.
014374	ARNALDO BUNESE	22/03/1965	10,00	8,00	8,00	8,00	34,00	Desc.
028816	LUAN ANDREY GESSNER	25/02/1997	14,00	4,00	12,00	4,00	34,00	Desc.
025812	SOLANGE ALTINO DE FRANCA	20/08/1979	4,00	4,00	10,00	12,00	30,00	Desc.
020475	VILSON MAAS	16/09/1975	6,00	4,00	6,00	12,00	28,00	Desc.
020989	PAULO SERGIO RAMOS GOMES	29/09/1994	4,00	2,00	8,00	8,00	22,00	Desc.
020415	VALMOR HELMBRECHT	14/04/1971	2,00	4,00	0,00	4,00	10,00	Desc.
015381	ARI HELMBRECHT	21/05/1973	2,00	0,00	0,00	4,00	6,00	Desc.
015649	OLIVIO MIGUEL FREITAS	29/09/1966	2,00	0,00	2,00	0,00	4,00	Desc.
014924	CLAUDINEI ALVES DE SOUZA	15/10/1980	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Desc.
026925	ADEMIR BEPLER	27/06/1973					Aus.	Desc.
024777	MARCIO DO AMARAL	16/05/1974					Aus.	Desc.

ORIENTADOR PEDAGÓGICO I

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
-------	------	-------	----	--------	----	----	----------

025999	LUCIARA ANDREIA TEIXEIRA DA SILVA ABREU	09/03/1988	12,00	9,00	45,50	66,50	Classif.
014526	NILZA MARIA NONES	26/01/1966	13,50	7,50	31,50	52,50	Classif.
028465	PATRICIA KOPSEL	21/06/1991	6,00	6,00	35,00	47,00	Desc.
026449	MATILDE JUDITH DOEMER	12/06/1966	4,50	4,50	35,00	44,00	Desc.
015671	MARIA MARISTELA CORREA PERSUHN	03/02/1981	12,00	7,50	24,50	44,00	Desc.
015142	ANA PAULA JENIFER RODRIGUES SENEM	24/09/1990	3,00	7,50	31,50	42,00	Desc.
014269	FELIPE ALVES DE SOUZA	24/01/1996				Aus.	Desc.

PROFESSOR DE ARTES

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
014569	LUIZ CARLOS GESSNER	30/03/1999	7,50	10,50	42,00	60,00	Classif.
026892	GIOVANA KAROLINE PERSUHN	01/12/1998	10,50	6,00	42,00	58,50	Classif.
015657	JESSICA MELISSA MARTINS	01/09/1995	9,00	7,50	42,00	58,50	Classif.
015684	BRUNA RAFAELLA FERRARI DA SILVA	07/01/1994	6,00	7,50	28,00	41,50	Desc.
013700	TATIANE ALVES CORREA	29/10/1992	4,50	6,00	28,00	38,50	Desc.
014736	FRANCISCA GESSELIA DO NASCIMENTO	28/09/1983	3,00	7,50	24,50	35,00	Desc.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
013755	ALINE MITTANK	21/10/1988	9,00	6,00	49,00	64,00	Classif.
015452	CARLOS EDUARDO SCHURE	23/06/1979	7,50	10,50	45,50	63,50	Classif.
025182	BRUNO MOSER	10/04/1981	12,00	6,00	38,50	56,50	Classif.
027998	SAMARA THAYS ZERMIANI	19/03/1993	6,00	9,00	38,50	53,50	Classif.
018999	MARCIO ALEX CARDOSO BELARDONY	08/10/1977	10,50	6,00	35,00	51,50	Classif.
014254	HIGARO PAPION DA SILVA RAMOS	07/05/1992	9,00	7,50	35,00	51,50	Classif.
015397	GABRIEL VERKA	21/07/1996	9,00	7,50	35,00	51,50	Classif.
026126	GUSTAVO ADOLFO STANKE GONCALVES GOMES	10/04/1987	10,50	9,00	31,50	51,00	Classif.
022867	ANDREIA ENGEL	25/07/1996	9,00	10,50	31,50	51,00	Classif.
014609	ANEIA DEMATTE VANELLI	29/05/1978	1,50	10,50	38,50	50,50	Classif.
015391	RAFAEL SPIESS	02/04/1989	6,00	9,00	35,00	50,00	Classif.
029166	WILLIAM DE BORBA	08/04/1990	9,00	12,00	28,00	49,00	Desc.
013919	MICHELI CRISTINA LAZZARINI	31/12/1997	6,00	7,50	35,00	48,50	Desc.
024713	DIOICY APARECIDA GLOVACKI	09/08/1995	12,00	4,50	31,50	48,00	Desc.
014876	MICHAEL SENEM	13/10/1983	9,00	10,50	28,00	47,50	Desc.
015140	IGOR ROBERTO GIRARDI	07/06/1997	9,00	3,00	35,00	47,00	Desc.
028166	PAMELA SCHROEDER DA CRUZ	11/10/1999	9,00	7,50	28,00	44,50	Desc.
018497	MAICO GODOFREDO BLAESE MANSILLA	16/02/1992	7,50	9,00	28,00	44,50	Desc.
015515	JOHN ELINTON TRISOTTO	05/05/1986	7,50	6,00	28,00	41,50	Desc.
014741	RAHONI REIMAR RADDATZ	02/10/1993	6,00	7,50	28,00	41,50	Desc.
025828	GRASIELE BOSSE	06/09/1975	7,50	9,00	24,50	41,00	Desc.
014179	IGOR RENAN DA SILVA BORGES DO AMARAL	25/09/1994	4,50	4,50	31,50	40,50	Desc.
024751	MAIRON BRENO FURLAN	26/11/1996	6,00	4,50	28,00	38,50	Desc.
028730	VANESSA SILVEIRA	11/05/1981				Aus.	Desc.

PROFESSOR DE INGLÊS

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
015396	TAMIRES PACHER DE MORAES	28/09/1992	7,50	7,50	31,50	46,50	Desc.
015627	SINTIA NUNES	10/12/1995	7,50	4,50	28,00	40,00	Desc.

PROFESSOR I-20

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
027806	BRENO GONCALVES VERCOSA	23/03/1979	16,00	16,00	14,00	40,00	86,00	Classif.
026765	ADRIANA DE SOUZA VIANA DANTAS	20/01/1975	14,00	12,00	10,00	32,00	68,00	Classif.
028451	NATACHA MILENA HINSCHING	28/12/1997	16,00	2,00	12,00	36,00	66,00	Classif.
016658	BIBIANA KRIEGER FERNANDES	22/12/1980	14,00	12,00	4,00	36,00	66,00	Classif.
026708	SILVANA REGINA VARGAS ERDMANN	16/08/1986	14,00	8,00	4,00	36,00	62,00	Classif.
015049	MARIZE MULLER MAYER	17/11/1989	16,00	10,00	8,00	28,00	62,00	Classif.
027743	JUCIMARA FRANCKIELE VALCANIAIA	06/06/1990	12,00	14,00	6,00	28,00	60,00	Classif.
026881	SILVIA SCHUSSLER PERSUHN	14/10/1981	12,00	6,00	4,00	36,00	58,00	Classif.
025832	IDUVIRGEM DEVIGILI LANGA	19/05/1967	10,00	6,00	8,00	32,00	56,00	Classif.

015279	CLAUDIA MARIA GOUVEA	30/07/1977	8,00	4,00	6,00	36,00	54,00	Classif.
026435	MARIA FRANCISCA PEREIRA	10/12/1980	8,00	10,00	4,00	32,00	54,00	Classif.
015327	CRISLAINE LECTICIA DADA	19/01/1993	8,00	6,00	8,00	32,00	54,00	Classif.
027564	GABRIELA MACIENTE DIAS CAMPOS	27/01/1988	10,00	10,00	6,00	28,00	54,00	Classif.
015251	ANGELA BORCHARDT	23/07/1990	10,00	6,00	4,00	32,00	52,00	Classif.
018380	ELIS REGINA FURLANETTO PEROZA	16/03/1987	8,00	6,00	4,00	32,00	50,00	Classif.
015732	JURANICE APARECIDA BUZZI RODE	20/09/1968	4,00	8,00	6,00	32,00	50,00	Classif.
015716	PATRICIA PEREIRA NONES	20/01/1986	8,00	4,00	8,00	28,00	48,00	Desc.
013874	GREICI LUANA RODRIGUES	11/07/1996	8,00	12,00	4,00	24,00	48,00	Desc.
026394	JUREMA CILENE FERREIRA ROSA	03/07/1978	10,00	4,00	0,00	32,00	46,00	Desc.
015522	NEIDE GIRARDI LONGO	19/06/1975	8,00	6,00	4,00	28,00	46,00	Desc.
015044	PATRICIA LUANA MAYER WETZEL	01/03/1995	6,00	6,00	6,00	28,00	46,00	Desc.
026016	ALINE SCHMITT	06/12/1988	6,00	12,00	4,00	24,00	46,00	Desc.
027740	ROSANGELA WOLTER	20/12/1979	6,00	4,00	4,00	28,00	42,00	Desc.
015143	ANA PAULA JENIFER RODRIGUES SENEM	24/09/1990	6,00	4,00	4,00	28,00	42,00	Desc.
015656	CHEILA OLIVEIRA FREITAS TESKE	10/12/1989	4,00	6,00	4,00	28,00	42,00	Desc.
015295	ALICE KUIPERS BRANDAO	01/10/1998	6,00	8,00	2,00	24,00	40,00	Desc.
026087	JOSIANE VENTURI LANGA	26/01/1980	4,00	8,00	4,00	24,00	40,00	Desc.
014045	MAIARA LUIZA BERTRAM	17/03/1999	2,00	6,00	6,00	24,00	38,00	Desc.
021554	EDITE PUTKA	21/03/1980	8,00	4,00	6,00	20,00	38,00	Desc.
015543	DANIELLE THAIS FELIPPI	23/04/1999	2,00	4,00	2,00	28,00	36,00	Desc.
026924	CIRLENE PANOCH	18/03/1988	8,00	2,00	2,00	24,00	36,00	Desc.
015386	JULIANA ADAM	03/09/1979	2,00	2,00	8,00	24,00	36,00	Desc.
029082	ANDREA APARECIDA CORSANI	11/11/1979	6,00	4,00	0,00	24,00	34,00	Desc.
019721	NOELI SCHEFFER CASTILHO	31/12/1966	2,00	4,00	4,00	24,00	34,00	Desc.
027439	GESIELE SAMANTHA DOS SANTOS	10/05/1992	4,00	4,00	6,00	20,00	34,00	Desc.
015244	ROSELI MARIA ALVISE BONA	16/03/1966	6,00	0,00	2,00	24,00	32,00	Desc.
015344	JALCIRIA ELISETE MARTINS ZATTI	17/05/1971	6,00	4,00	2,00	20,00	32,00	Desc.
027771	ALINE APARECIDA BARBOSA	25/04/1995	2,00	4,00	2,00	12,00	20,00	Desc.

PROFESSOR I-40

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
014289	BRENO GONCALVES VERCOSA	23/03/1979	20,00	20,00	14,00	32,00	86,00	Classif.
014864	ELANA THAINES VIANA DA SILVA SOUSA	15/04/1998	18,00	10,00	14,00	32,00	74,00	Classif.
026989	SUELI NOVAK	14/04/1986	16,00	16,00	8,00	32,00	72,00	Classif.
025933	MARIA FERNANDES BELEM	14/01/1978	18,00	16,00	12,00	24,00	70,00	Classif.
014384	CAMILA MILCHERT	12/01/1992	16,00	14,00	10,00	28,00	68,00	Classif.
014476	FABIANA FURLANI THOM	27/12/1982	14,00	14,00	8,00	28,00	64,00	Classif.
027898	JOYCE VIVIANY ANTUNES DE OLIVEIRA JANKE	19/06/1984	16,00	14,00	10,00	24,00	64,00	Classif.
026612	JERUSA KREUTZFELD PIVATTO	02/11/1981	14,00	16,00	8,00	24,00	62,00	Classif.
013953	PAMELA MICAELLE SCHOEN	01/06/1994	12,00	18,00	8,00	24,00	62,00	Classif.
028833	TATIANE DIETRICH	13/02/1984	14,00	14,00	8,00	24,00	60,00	Classif.
015506	MARILEIA TRENTO	30/10/1995	14,00	12,00	10,00	24,00	60,00	Classif.
014335	SCHEILA BIARZI	28/10/1998	16,00	16,00	8,00	20,00	60,00	Classif.
027510	LUCIANA SCHAEFER DE CAMPOS	19/09/1984	12,00	12,00	10,00	24,00	58,00	Classif.
015263	PAMELA PRICILA KLOSOWSKI	12/01/1999	10,00	16,00	8,00	24,00	58,00	Classif.
026887	SILVIA SCHUSSLER PERSUHN	14/10/1981	6,00	18,00	10,00	24,00	58,00	Classif.
015328	CRISLAINE LECTICIA DADA	19/01/1993	6,00	14,00	14,00	24,00	58,00	Classif.
014352	SIDNEY LEITZKE	03/02/1981	12,00	14,00	6,00	24,00	56,00	Classif.
013753	FABIANA CRISTINA MARTINS SCHUTZE	15/04/1994	10,00	16,00	10,00	20,00	56,00	Classif.
013757	SAMARA STEIN BEYER	16/05/1996	16,00	14,00	10,00	16,00	56,00	Classif.
014469	CARINA IMME	02/04/1998	12,00	16,00	12,00	16,00	56,00	Classif.
015585	SILVANA REGINA VARGAS ERDMANN	16/08/1986	16,00	18,00	10,00	12,00	56,00	Classif.
026398	JUREMA CILENE FERREIRA ROSA	03/07/1978	10,00	6,00	14,00	24,00	54,00	Classif.
015630	ANGELICA TENORIO DOS SANTOS SILVA	06/02/1990	12,00	6,00	10,00	24,00	52,00	Classif.
024106	SHIRLEY REGINA KROENKE NONES	10/09/1979	10,00	10,00	12,00	20,00	52,00	Classif.
027739	ROSANGELA WOLTER	20/12/1979	10,00	10,00	12,00	20,00	52,00	Classif.
027768	ANDRESSA CAROLINE ARENDT	13/03/1995	10,00	12,00	8,00	20,00	50,00	Classif.
028756	PATRICIA DE LIMA VEIGA	20/03/1984	10,00	10,00	10,00	20,00	50,00	Classif.
014630	ROSELEIA HOCHSPRUNG ADAM	31/05/1984	8,00	12,00	10,00	20,00	50,00	Classif.
014310	ADRIANA SIMONE KOEPEL	27/12/1978	12,00	14,00	8,00	16,00	50,00	Classif.

015280	CLAUDIA MARIA GOUVEA	30/07/1977	8,00	6,00	10,00	24,00	48,00	Desc.
015387	JULIANA ADAM	03/09/1979	8,00	6,00	10,00	24,00	48,00	Desc.
015509	VANESSA CAMPOS KUHN	26/10/1977	6,00	10,00	8,00	24,00	48,00	Desc.
029017	JULIANA SANTOS DA SILVA	10/06/1986	10,00	10,00	8,00	20,00	48,00	Desc.
026955	ROSENI PUTKA DALLABRIDA	24/11/1978	8,00	8,00	12,00	20,00	48,00	Desc.
015481	KATIANE ADELAIDE DO ESPIRITO SANTO	22/07/1992	4,00	10,00	8,00	24,00	46,00	Desc.
021793	EVANILDE SILVA FREITAS	28/04/1973	8,00	8,00	10,00	20,00	46,00	Desc.
015523	NEIDE GIRARDI LONGO	19/06/1975	6,00	8,00	12,00	20,00	46,00	Desc.
017872	ADAIA NE HOBOLD BITENCOURT	18/06/1990	10,00	8,00	12,00	16,00	46,00	Desc.
015009	SIMONE KUESTER NEVES	01/10/1987	4,00	6,00	10,00	24,00	44,00	Desc.
025140	IARA CAROLINA WEISS	04/09/1995	12,00	6,00	6,00	20,00	44,00	Desc.
027968	JANICE MARCARINI	23/06/1998	12,00	4,00	8,00	20,00	44,00	Desc.
015274	BRUNA MARI DA SILVA	15/02/1991	10,00	4,00	10,00	20,00	44,00	Desc.
021796	JAQUELINE JACINTO	18/01/1986	10,00	4,00	14,00	16,00	44,00	Desc.
026035	JANAINA GOES CARVALHO	25/04/1984	8,00	12,00	8,00	16,00	44,00	Desc.
013886	NANCI APARECIDA LEITE DE MEIRELLES	08/06/1977	12,00	8,00	12,00	12,00	44,00	Desc.
028621	ANA PABLA ARDI VERA ANDREATTA	27/08/1977	6,00	4,00	8,00	24,00	42,00	Desc.
026607	GABRIELA MACIENTE DIAS CAMPOS	27/01/1988	10,00	10,00	2,00	20,00	42,00	Desc.
014112	TATIANA CRISTINA KLOEHN	15/08/1983	4,00	10,00	8,00	20,00	42,00	Desc.
015345	JALCIRIA ELISETE MARTINS ZATTI	17/05/1971	12,00	10,00	8,00	12,00	42,00	Desc.
013871	GREICI LUANA RODRIGUES	11/07/1996	12,00	10,00	8,00	12,00	42,00	Desc.
015757	ALINE LIMA DE OLIVEIRA KLEMZ	30/05/1972	8,00	10,00	12,00	12,00	42,00	Desc.
015542	DANIELLE THAIS FELIPPI	23/04/1999	6,00	10,00	4,00	20,00	40,00	Desc.
028535	ANDREIA ROSA CRISTOFOLINI	27/10/1987	6,00	16,00	6,00	12,00	40,00	Desc.
014044	MAIARA LUIZA BERTRAM	17/03/1999	4,00	8,00	6,00	20,00	38,00	Desc.
014860	DJENIFFER LAIS TAIS	04/10/1998	6,00	10,00	6,00	16,00	38,00	Desc.
027678	SIMONE STEUCK MAURIZENZ	03/11/1976	4,00	10,00	12,00	12,00	38,00	Desc.
024079	ALINE TOMELIN	29/09/1987	0,00	10,00	6,00	20,00	36,00	Desc.
014649	MARCIA MARTINS METZGER	01/12/1974	10,00	4,00	6,00	16,00	36,00	Desc.
027733	CRISTIANA RAQUEL PAUL SCHON GIOVANELLA	07/01/1984	12,00	6,00	6,00	12,00	36,00	Desc.
013754	MIRIELE DA ROSA DEL ANHOL	06/06/1996	6,00	10,00	2,00	16,00	34,00	Desc.
027826	GERONILDA ANHAYA ORIBKA	24/01/1978	6,00	12,00	8,00	8,00	34,00	Desc.
029113	JOSEANE BEUTING DOS SANTOS	13/10/1985	6,00	8,00	2,00	16,00	32,00	Desc.
014103	JORGE ALBERTO TEIXEIRA	18/07/1973	6,00	4,00	6,00	16,00	32,00	Desc.
015194	JAQUELINE WAGENKNECHT	16/04/1990	6,00	4,00	6,00	16,00	32,00	Desc.
020868	DANIELA MARCON	30/07/1995	6,00	8,00	6,00	12,00	32,00	Desc.
020150	DOROTEIA ZICKUHR	16/07/1979	8,00	6,00	8,00	8,00	30,00	Desc.
028445	JOSI ROHDE	12/01/1984	6,00	0,00	12,00	8,00	26,00	Desc.
027811	VANESSA MARAFIGO XAVIER DE SOUZA	13/05/1997	2,00	6,00	6,00	8,00	22,00	Desc.
015260	ANA PAULA DE MENDONCA FERREIRA MOURA	26/02/1983	8,00	8,00	6,00	0,00	22,00	Desc.
028734	ZELIA TERESINHA SCHNEIDER	06/03/1974	4,00	10,00	2,00	0,00	16,00	Desc.
014263	FELIPE ALVES DE SOUZA	24/01/1996					Aus.	Desc.
026550	JULIANA OURIQUES	16/10/1996					Aus.	Desc.
014787	LARISSA MICAELI LOPPNOW	03/02/1998					Aus.	Desc.
013826	LUCIANE OSS-EMER ORIBKA	12/06/1991					Aus.	Desc.
028467	SABRINNA LINO CHAVES	15/01/1998					Aus.	Desc.

PSICÓLOGO II							
INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
020888	LETICIA DA CUNHA	07/10/1993	13,50	10,50	59,50	83,50	Classif.
015035	MONICA SIMON VIECILI	16/10/1996	13,50	9,00	45,50	68,00	Classif.
015746	RAQUEL PEYERL	21/06/1995	10,50	7,50	42,00	60,00	Classif.
024829	BARBARA BALDO ZUANAZZI	28/12/1994	4,50	12,00	42,00	58,50	Classif.
015087	HUMBERTO DOUGLAS ALVES	20/08/1992	12,00	7,50	38,50	58,00	Classif.
017244	ARIEL HENRIQUE PEREIRA	15/07/1991	12,00	6,00	38,50	56,50	Classif.
028671	ALINE INES HENDGES	07/10/1988	7,50	9,00	38,50	55,00	Classif.
015643	NATALIA APARECIDA WODZINSKY GADOTTI	03/05/1996	12,00	10,50	31,50	54,00	Classif.
027792	BRUNA FRANCIETE NASCIMENTO SOUZA	28/12/1993	9,00	6,00	38,50	53,50	Classif.
028870	HELENA MEDINA MENEZES	15/06/1992	12,00	4,50	35,00	51,50	Classif.
015750	NAGUILA LAINY OLIVEIRA SANTOS	15/04/1997	12,00	7,50	31,50	51,00	Classif.
013730	ANA HELENA KOPROWSKI	03/10/1996	10,50	9,00	31,50	51,00	Classif.

023830	MONALISA ZANINI	29/10/1996	9,00	9,00	31,50	49,50	Desc.
015364	DAIANA DOS PASSOS REINHOLD	24/09/1982	13,50	7,50	28,00	49,00	Desc.
024695	KETLYN DE LIZ KRUGER	20/02/1995	10,50	3,00	35,00	48,50	Desc.
023452	JAQUELINE NEHRING	27/10/1975	7,50	7,50	31,50	46,50	Desc.
023790	LUIZA CAROLINA FELIPPI	04/03/1995	3,00	4,50	38,50	46,00	Desc.
028892	ELENIR CARDOSO	18/11/1991	9,00	9,00	28,00	46,00	Desc.
021220	CARLA CRISTINA DA SILVA	26/05/1985	6,00	4,50	35,00	45,50	Desc.
014634	ANGELA VANSUIT	01/06/1990	6,00	7,50	31,50	45,00	Desc.
021240	PAMELA SCHAFER DADAM	10/07/1996	9,00	7,50	28,00	44,50	Desc.
029069	PAOLA CAROLINE DA SILVA	26/09/1993	9,00	9,00	24,50	42,50	Desc.
013866	MARCIA TOUMLIN	24/09/1975	7,50	4,50	28,00	40,00	Desc.
028290	MYLENA SOUZA PRETO	12/02/1999	4,50	6,00	28,00	38,50	Desc.
015008	ROBIANA TEREZA LOCH PASQUALI	31/10/1988	9,00	7,50	21,00	37,50	Desc.
014921	HELENA DA SILVA	30/07/1991				Aus.	Desc.
013857	JESSICA CRISTINA DUMES	10/10/1991				Aus.	Desc.

PSICOPEDAGOGO

INSC.	NOME	NASC.	LP	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
015715	PATRICIA PEREIRA NONES	20/01/1986	4,50	9,00	38,50	52,00	Classif.
015249	ANGELA BORCHARDT	23/07/1990	7,50	3,00	38,50	49,00	Desc.
028317	GRACIELA MARIA LORENZ	23/05/1981	7,50	9,00	31,50	48,00	Desc.
026801	BRUNA REGINA VALCANAIA JUNKES	16/08/1982	6,00	10,50	24,50	41,00	Desc.
014674	ELIANE NORATO	25/07/1984	4,50	4,50	21,00	30,00	Desc.
018455	MARIA DE LOURDES OLIVEIRA DE LIZ DE ANDRADE	27/03/1978	1,50	7,50	17,50	26,50	Desc.
014029	CATIANA CAMILA CLASEN	14/04/1992				Aus.	Desc.
025996	SAMARA SEDLAK	07/03/1995				Aus.	Desc.

SERVENTE

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
025813	HEBER DE OLIVEIRA	21/04/1982	16,00	14,00	10,00	24,00	64,00	Classif.
015319	CLAUDIA REGINA DE OLIVEIRA	24/04/1980	8,00	2,00	8,00	28,00	46,00	Desc.
025344	JOCELIA CORREA	20/09/1983	14,00	8,00	2,00	20,00	44,00	Desc.
028598	ALINE ELIZA ITNER	04/04/1990	14,00	4,00	4,00	20,00	42,00	Desc.
015565	JUREMA GORETI GIRARDI SANTIAGO	18/07/1963	10,00	2,00	10,00	16,00	38,00	Desc.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
020533	MARCIA HENNICH	28/01/1962	8,00	4,00	10,00	36,00	58,00	Classif.
014547	BRUNA RAFAELA HOCHSPRUNG BUZZI	11/08/1999	8,00	10,00	12,00	28,00	58,00	Classif.
014958	ESTHER BRETZKE NEUMANN	15/11/1969	4,00	6,00	6,00	40,00	56,00	Classif.
014205	VALMIR MOURA GONCALVES	25/05/1971	4,00	10,00	6,00	32,00	52,00	Classif.
013688	GRACIELE KONELL CRISTOFOLINI	04/04/1990	10,00	6,00	8,00	28,00	52,00	Classif.
027610	LIGIA SILVA DOS ANJOS PEREIRA	31/01/1987	6,00	8,00	4,00	32,00	50,00	Classif.
027537	CLAUDETE PERSUHN	08/04/1988	8,00	10,00	4,00	28,00	50,00	Classif.
015432	CHARLES DE OLIVEIRA	28/03/1982	8,00	8,00	4,00	28,00	48,00	Desc.
013801	PETRA ANGELA LANGA	09/11/1999	10,00	10,00	8,00	20,00	48,00	Desc.
015775	LAURIE TE OSS-EMER MORI	09/11/1998	6,00	2,00	6,00	32,00	46,00	Desc.
013693	JULIANA MEIRA GENSKE	01/01/1983	4,00	8,00	2,00	32,00	46,00	Desc.
013987	ELAINE MARGARET LENZ	04/06/1980	6,00	2,00	4,00	32,00	44,00	Desc.
014059	LIANE RAMM	08/09/1982	4,00	2,00	6,00	32,00	44,00	Desc.
020438	JESSICA ALINE KOHLS	22/06/1999	8,00	4,00	4,00	28,00	44,00	Desc.
015607	MARCIA WOLLINGER DE SOUZA DA SILVA	12/06/1998	8,00	2,00	6,00	28,00	44,00	Desc.
017860	BRUNA LUISA HAERTEL	01/07/2000	6,00	0,00	4,00	32,00	42,00	Desc.
014506	WANESSA RAQUEL SCHMIDT	27/02/1974	4,00	6,00	0,00	32,00	42,00	Desc.
014715	FABIOLA ODORIZZI UBER	19/05/1992	4,00	6,00	8,00	24,00	42,00	Desc.
014126	ROBERTO CAMPESTRINI	04/01/1970	8,00	8,00	6,00	20,00	42,00	Desc.
027662	JAQUELINE MACIEL DOS SANTOS	10/04/1997	6,00	6,00	6,00	20,00	38,00	Desc.
014104	JORGE ALBERTO TEIXEIRA	18/07/1973	6,00	2,00	10,00	20,00	38,00	Desc.
014797	JOSIELE BONETTE	28/05/1995	4,00	2,00	4,00	20,00	30,00	Desc.
027568	SILVANA HELENA RIBEIRO BENEDETI	09/09/1960	6,00	6,00	2,00	16,00	30,00	Desc.

014571	FERNANDO CARLOS BORINELLI	27/10/1975	10,00	2,00	2,00	12,00	26,00	Desc.
014874	CARLOS CESAR GROSS DE MOURA	28/02/1975					Aus.	Desc.
015767	FABIO ROBERTO LEAL	13/01/1982					Aus.	Desc.
023226	MARIA EDUARDA CAMILO	23/07/1996					Aus.	Desc.
015594	MATHEUS LACH	07/04/1999					Aus.	Desc.

** candidato portador de deficiência.

Legenda:

LP – Nota obtida em Língua Portuguesa

MAT – Nota obtida em Matemática

CG-LEG – Nota obtida em Conhecimentos Gerais e Legislação

CE – Nota obtida em Conhecimentos específicos

PE – Nota da Prova Escrita

Na hipótese de igualdade da nota final, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

- a) tiver maior idade, dentre os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até a data de publicação do resultado e classificação deste concurso, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso (Lei n.º 10.741, de 1.º de outubro de 2003).
- b) obtiver maior pontuação em conhecimentos específicos;
- c) obtiver maior pontuação em língua portuguesa;
- d) obtiver maior pontuação em matemática;
- e) obtiver maior pontuação em conhecimentos gerais;
- f) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade (exceto os enquadrados na alínea “a” deste subitem).

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Benedito Novo/SC, 05 de agosto de 2019.

JEAN MICHEL GRUNDMANN

Prefeito de Benedito Novo - SC

ALEXANDRA GUIDARINI STORTTI

Presidente da Comissão Organizadora de Concursos
Município de Benedito Novo - SC

EDITAL DE DIVULGAÇÃO DAS NOTAS DO CONCURSO PÚBLICO 003/2019

Publicação Nº 2115075

CONCURSO PÚBLICO, MODALIDADE EMPREGO PÚBLICO Nº 003/2019

ATO 05 - EDITAL DE DIVULGAÇÃO DAS NOTAS

JEAN MICHEL GRUNDMANN, Prefeito do Município de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com base nos termos do artigo 37, inciso II da Constituição Federal, em conjunto com a Comissão Organizadora do Concurso Público, modalidade de Emprego Público, positivada pela Portaria nº 163/2019, resolve,

TORNAR PÚBLICO

A divulgação das notas da prova escrita e prova de títulos dos candidatos ao Concurso Público, Modalidade de **EMPREGO PÚBLICO**, para preenchimento dos cargos no quadro de colaboradores ou cargos que venham a existir ou forem criados dentro do prazo de validade deste concurso ou para formação de Cadastro Reserva, nos termos da legislação pertinente e das normas estabelecidas no Ato 01.

CIRURGIÃO DENTISTA ESF										
INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	PT	NF	CLASSIF.
014556	PABLO ALEXANDRE ALVES SERVILHA	14/12/1988	18,00	20,00	12,00	36,00	86,00	8,50	94,50	Classif.
023994	FERNANDA COUTO MILEO	31/07/1991	16,00	20,00	14,00	40,00	90,00	2,50	92,50	Classif.
015215	CINTHIA SCHEIDT MEINICKE	26/02/1983	20,00	18,00	14,00	32,00	84,00	5,00	89,00	Classif.
028309	IVAN SERGIO LONGO	14/06/1974	16,00	20,00	16,00	32,00	84,00	5,00	89,00	Classif.
020234	THICIANE PEREIRA DE SOUZA FALCAO	15/03/1985	16,00	20,00	10,00	40,00	86,00	2,50	88,50	Classif.
014659	ANDREZA HULTMANN GONCALVES PEREIRA	08/07/1981	20,00	16,00	6,00	40,00	82,00	2,50	84,50	Classif.
025147	EVELYN TROMBELLI BUZZI	21/10/1993	18,00	18,00	8,00	40,00	84,00	0,00	84,00	Classif.
019933	JOSIAS GRIGGIO	02/02/1994	14,00	16,00	14,00	40,00	84,00	0,00	84,00	Classif.
028154	LIVIA RODRIGUES SCHNEIDER	22/04/1991	12,00	18,00	14,00	36,00	80,00	2,50	82,50	Classif.
014944	HELEN PATRICIA FERNANDES	09/10/1994	14,00	16,00	12,00	40,00	82,00	0,00	82,00	Classif.
015359	LETICIA CAROLINE CONDOLO	03/01/1997	14,00	16,00	10,00	40,00	80,00	0,00	80,00	Classif.
025124	AMANDA HELENA DINGUELESKI	25/01/1996	16,00	18,00	10,00	36,00	80,00	0,00	80,00	Classif.
015762	GABRIELA LUANA MARTINS LENZI	09/05/1982	14,00	14,00	14,00	36,00	78,00	0,00	78,00	Classif.
028854	ISADORA NIEDERAUER DE MATTOS	28/10/1996	16,00	14,00	10,00	36,00	76,00	0,00	76,00	Classif.
014832	LAYLA MARIA BUSON LIMA MELO	01/10/1992	14,00	12,00	8,00	40,00	74,00	0,00	74,00	Classif.
020262	RAFAEL EICKHOFF	13/02/1995	16,00	14,00	12,00	32,00	74,00	0,00	74,00	Classif.
028709	LUCIANE KRAEMER RIGON	26/05/1995	12,00	10,00	10,00	40,00	72,00	0,00	72,00	Classif.
014857	DIEGO LEONARDO DE SOUZA	17/07/1994	10,00	16,00	14,00	32,00	72,00	0,00	72,00	Classif.
028241	JOSE SANTOS ARAUJO	23/02/1991	10,00	10,00	8,00	40,00	68,00	2,50	70,50	Classif.
025730	CRISTIANE ROSA FINGER	04/12/1997	10,00	18,00	6,00	36,00	70,00	0,00	70,00	Classif.
015633	JESSICA BETHANIA MACHADO	19/03/1993	14,00	16,00	12,00	28,00	70,00	0,00	70,00	Classif.
027194	KARENIA CHRISTINA OSS-EMER	29/05/1996	10,00	18,00	8,00	32,00	68,00	0,00	68,00	Classif.
014514	NARA BERTOLDI WATANABE	29/03/1964	8,00	12,00	12,00	32,00	64,00	2,50	66,50	Classif.
018966	LUANA WESTPHAL	15/05/1995	10,00	8,00	6,00	40,00	64,00	0,00	64,00	Classif.
016194	ALINE LAIS BUZZI	18/03/1997	14,00	4,00	10,00	36,00	64,00	0,00	64,00	Classif.
016336	CAROLINA BAMBINETTI	06/01/1994	8,00	18,00	6,00	32,00	64,00	0,00	64,00	Classif.
014835	ALEXANDRE PONSONI SEBEM	22/05/1995	10,00	18,00	8,00	28,00	64,00	0,00	64,00	Classif.
028219	FERNANDA CRISTINE LEBER SCHROR	06/08/1993	12,00	6,00	8,00	36,00	62,00	0,00	62,00	Classif.
026440	ISABEL LANGE FUNARI DE CARVALHO	28/08/1993	10,00	12,00	4,00	36,00	62,00	0,00	62,00	Classif.
026340	SCHAYANA TALITA CATTONI	03/04/1995	12,00	6,00	2,00	36,00	56,00	0,00	56,00	Classif.
016503	VILELA WINGLTON PEREIRA SILVA	07/02/1982	8,00	8,00	6,00	32,00	54,00	0,00	54,00	Classif.
028175	MARIA LUISA DA VEIGA	22/01/1997	6,00	10,00	8,00	28,00	52,00	0,00	52,00	Classif.
028094	RENATA CRISTINA DE COUTO MACHADO	19/08/1996	8,00	4,00	6,00	32,00	50,00	0,00	50,00	Classif.
024356	BRENDA NAZARETH DE ARAUJO	08/06/1994	6,00	16,00	4,00	24,00	50,00	0,00	50,00	Classif.
027706	CIBELLE CHRISTINE GOLENHESKY LUZ DA SILVA	19/04/1980					Aus.			Desc.
023261	FERNANDA PEREIRA DA SILVA	05/06/1992					Aus.			Desc.

023185	FERNANDO GUSTAVO SCHNEIDER	12/03/1981					Aus.			Desc.
013717	FLAVIA DAYANE SIMEONI	22/07/1987					Aus.			Desc.
024008	JULIANA BRAGA	14/12/1993					Aus.			Desc.
014411	JUNIO MAGALHAES REIS	01/05/1963					Aus.			Desc.
028770	MANOELA CAPISTRANO SALVADOR	06/01/1996					Aus.			Desc.
015646	MANUELA BATISTELLA ZASSO	12/06/1983					Aus.			Desc.
013945	OTAVIO HENRIQUE KLEY VAZZI	04/10/1974					Aus.			Desc.

ENFERMEIRO ESF										
INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	PT	NF	CLASSIF.
028365	BRUNA COELHO	02/11/1993	12,00	16,00	14,00	40,00	82,00	8,50	90,50	Classif.
014682	ARIEL PINTARELLI	17/09/1988	16,00	20,00	12,00	28,00	76,00	0,00	76,00	Classif.
019930	BARBARA PATRICIA FRANZ GRIGGIO	24/03/1994	18,00	20,00	4,00	32,00	74,00	0,00	74,00	Classif.
027009	MONICA REGINA SOARES	23/03/1989	12,00	18,00	6,00	36,00	72,00	0,00	72,00	Classif.
014718	JULIANA BARTH	27/07/1978	4,00	8,00	14,00	40,00	66,00	5,00	71,00	Classif.
013835	JANIA INEZ ULER	10/11/1982	12,00	14,00	6,00	36,00	68,00	2,50	70,50	Classif.
028369	GUSTAVO PINTARELLI	17/09/1988	8,00	16,00	16,00	28,00	68,00	2,50	70,50	Classif.
015416	ADRIANE PECHIBILSKI	01/07/1997	8,00	16,00	14,00	32,00	70,00	0,00	70,00	Classif.
028927	ROSMERY SCHRAMM TRINDADE	04/06/1965	10,00	6,00	12,00	36,00	64,00	5,00	69,00	Classif.
026070	KACIMERE LETICIA DA SILVA COMPASSI	05/11/1985	6,00	18,00	8,00	32,00	64,00	5,00	69,00	Classif.
015058	TATYANE WALTRICKI	10/09/1985	10,00	10,00	6,00	40,00	66,00	2,50	68,50	Classif.
015687	KARINA PASSERO	16/11/1995	12,00	10,00	10,00	36,00	68,00	0,00	68,00	Classif.
014256	AQUILA RODRIGUES MARINHO DE JESUS	19/12/1990	6,00	14,00	12,00	32,00	64,00	2,50	66,50	Classif.
021441	BEATRIZ HUNING	07/09/1986	6,00	14,00	6,00	40,00	66,00	0,00	66,00	Classif.
014612	GISELLE CHRISTINE BARTOSIAK	17/04/1981	10,00	14,00	6,00	36,00	66,00	0,00	66,00	Classif.
020920	MARILU RAQUEL FACHINI	09/11/1975	4,00	6,00	10,00	40,00	60,00	5,00	65,00	Classif.
015166	EDVALDO JOSE DA SILVA GALINDO	30/12/1972	6,00	8,00	12,00	36,00	62,00	2,50	64,50	Classif.
026699	YANKA LARISA DE CASTRO	17/06/1996	8,00	10,00	6,00	40,00	64,00	0,00	64,00	Classif.
021364	LUCINEIA LAGARES FAGUNDES	24/01/1980	10,00	14,00	8,00	32,00	64,00	0,00	64,00	Classif.
014865	GISLAINE TOLENTINO RODRIGUES **	25/01/1983	8,00	8,00	6,00	40,00	62,00	0,00	62,00	Classif.
025902	DAIANA BEATRICE SALERIO	11/03/1982	6,00	8,00	8,00	40,00	62,00	0,00	62,00	Classif.
014875	FRANCIANE SCHWEDER MAZZI	24/11/1993	10,00	10,00	6,00	36,00	62,00	0,00	62,00	Classif.
014404	DANIELA GRACIOSA SALVADOR	06/12/1979	12,00	6,00	10,00	28,00	56,00	5,00	61,00	Classif.
014765	DANIELA NOTARI DE OLIVEIRA	27/04/1992	8,00	12,00	2,00	36,00	58,00	2,50	60,50	Classif.
014771	ALINE BALTORE FLORIANI	24/01/1984	14,00	10,00	10,00	24,00	58,00	2,50	60,50	Classif.
015834	ELSON REIS DANTAS	06/01/1972	6,00	10,00	10,00	28,00	54,00	5,00	59,00	Classif.
027913	CARLOS EDUARDO WISNIEVSKI	14/03/1997	14,00	4,00	12,00	28,00	58,00	0,00	58,00	Classif.
013989	CILENE LINDOSO LIMA	31/01/1984	8,00	4,00	6,00	32,00	50,00	0,00	50,00	Classif.
014726	HEVELIN LILIAN CARDOSO DALTIBA	10/07/1984	8,00	6,00	8,00	28,00	50,00	0,00	50,00	Classif.
015313	JENNIE TOMAZI DA SILVA	11/01/1983	8,00	10,00	8,00	24,00	50,00	0,00	50,00	Classif.
027146	LOURENA PINOTTI	27/04/1971	6,00	8,00	6,00	28,00	48,00			Desc.
027015	ADRIANE FRANZ	19/10/1995	10,00	6,00	8,00	24,00	48,00			Desc.
015860	ALDEY DE JESUS FRETTAS DASILVA	20/04/1980	4,00	4,00	6,00	32,00	46,00			Desc.
028321	MARIANA HENRIQUES DA SILVA GONCALVES	05/12/1988	8,00	10,00	8,00	20,00	46,00			Desc.
027713	CLAUDINARA LUCIA SEPP TONET	08/05/1978	4,00	4,00	8,00	28,00	44,00			Desc.
018977	JAQUELINE GRAZIELA STEUCK	25/11/1988	2,00	6,00	8,00	28,00	44,00			Desc.
014166	DIRLEI SCHEFFER DE CASTILHO	23/04/1971	2,00	6,00	6,00	28,00	42,00			Desc.
015496	ROSANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA	15/01/1976					Aus.			Desc.
013995	LUANA MARQUES DA SILVA	03/05/1997					Aus.			Desc.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM ESF								
INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
027615	LIGIA SILVA DOS ANJOS PEREIRA	31/01/1987	10,00	16,00	10,00	32,00	68,00	Classif.
014956	ESTHER BRETZKE NEUMANN	15/11/1969	10,00	10,00	12,00	28,00	60,00	Classif.
014789	ANA JULIA ULER	16/08/2001	8,00	10,00	8,00	32,00	58,00	Classif.
027558	SILVANA HELENA RIBEIRO BENEDETI	09/09/1960	6,00	10,00	4,00	36,00	56,00	Classif.
014546	BRUNA RAFAELA HOCHSPRUNG BUZZI	11/08/1999	10,00	16,00	6,00	24,00	56,00	Classif.
015459	RAUNICE ELIAS DE SANTANA	08/10/1987	8,00	4,00	10,00	32,00	54,00	Classif.
014127	ROBERTO CAMPESTRINI	04/01/1970	8,00	16,00	6,00	24,00	54,00	Classif.
020444	JESSICA ALINE KOHLS	22/06/1999	8,00	4,00	4,00	36,00	52,00	Classif.
014768	VANIA CUNHA DE GODOI	14/10/1973	4,00	10,00	6,00	32,00	52,00	Classif.
023234	IANETE PACIFICO	28/02/1973	10,00	6,00	12,00	24,00	52,00	Classif.
014184	VALMIR MOURA GONCALVES	25/05/1971	4,00	16,00	6,00	24,00	50,00	Classif.
027675	JAQUELINE MACIEL DOS SANTOS	10/04/1997	8,00	6,00	6,00	28,00	48,00	Desc.
014873	CARLOS CESAR GROSS DE MOURA	28/02/1975	6,00	8,00	6,00	28,00	48,00	Desc.
014050	LIANE RAMM	08/09/1982	8,00	10,00	6,00	24,00	48,00	Desc.
023223	MARIA EDUARDA CAMILO	23/07/1996	4,00	6,00	8,00	28,00	46,00	Desc.
014788	JUCARA APARECIDA ANTUNES DE MORAES	09/02/1976	4,00	10,00	4,00	24,00	42,00	Desc.
014128	JULIANA MEIRA GENSKE	01/01/1983	6,00	6,00	4,00	24,00	40,00	Desc.
014573	FERNANDO CARLOS BORINELLI	27/10/1975	2,00	14,00	8,00	16,00	40,00	Desc.
013802	PETRA ANGELA LANGA	09/11/1999	4,00	2,00	8,00	24,00	38,00	Desc.
014716	FABIOLA ODORIZZI UBER	19/05/1992	2,00	4,00	2,00	28,00	36,00	Desc.
014615	JULEICA INES STULZER BUZZI	12/12/1966	4,00	4,00	4,00	16,00	28,00	Desc.
014102	JORGE ALBERTO TEIXEIRA	18/07/1973					Aus.	Desc.

TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL ESF								
INSC.	NOME	NASC.	LP	MAT	CG-LEG	CE	PE	CLASSIF.
020979	ANA PAULA RITA AMARAL	11/07/1977	6,00	8,00	10,00	36,00	60,00	Classif.
028551	JUSSARA NUNES	02/08/1986	12,00	4,00	12,00	32,00	60,00	Classif.
015213	JESSICA PAES DE SOUZA DOS SANTOS	10/10/1994	10,00	4,00	4,00	36,00	54,00	Classif.

** candidato portador de deficiência.

Legenda:

LP – Nota obtida em Língua Portuguesa
MAT – Nota obtida em Matemática
CG-LEG – Nota obtida em Conhecimentos Gerais e Legislação
CE – Nota obtida em Conhecimentos específicos
PE – Nota da Prova Escrita
PT – Nota da Prova de Títulos
NF – Nota Final

Na hipótese de igualdade da nota final, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

- tiver maior idade, dentre os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até a data de publicação do resultado e classificação deste concurso, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso (Lei n.º 10.741, de 1.º de outubro de 2003).
- obtiver maior pontuação em conhecimentos específicos;
- obtiver maior pontuação em língua portuguesa;
- obtiver maior pontuação em matemática;
- obtiver maior pontuação em conhecimentos gerais;
- persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade (exceto os enquadrados na alínea “a” deste subitem).

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Benedito Novo/SC, 05 de agosto de 2019.

JEAN MICHEL GRUNDMANN

Prefeito de Benedito Novo - SC

ALEXANDRA GUIDARINI STORTTI

Presidente da Comissão Organizadora de Concursos
Município de Benedito Novo - SC

GABARITOS DEFINITIVOS DO CONCURSO PÚBLICO 002/2019

Publicação Nº 2115088

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO - SC
CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2019**

28/07/2019 - MANHÃ

GABARITO DEFINITIVO

Auxiliar de Serviços Gerais I	Motorista	Servente	Professor I-40	Instrutor de Esportes I	Médico Ginecologista/ Obstetra	Médico III	Médico Pediatra
01 - A	01 - B	01 - C	01 - D	01 - E	01 - A	01 - B	01 - C
02 - E	02 - A	02 - B	02 - C	02 - D	02 - E	02 - A	02 - B
03 - C	03 - D	03 - E	03 - A	03 - B	03 - C	03 - D	03 - E
04 - D	04 - E	04 - A	04 - B	04 - C	04 - D	04 - E	04 - A
05 - B	05 - C	05 - D	05 - E	05 - A	05 - B	05 - C	05 - D
06 - A	06 - A	06 - A	06 - A	06 - A	06 - A	06 - A	06 - A
07 - C	07 - C	07 - C	07 - C	07 - C	07 - C	07 - C	07 - C
08 - E	08 - E	08 - E	08 - E	08 - E	08 - E	08 - E	08 - E
09 - B	09 - B	09 - B	09 - B	09 - B	09 - B	09 - B	09 - B
10 - D	10 - D	10 - D	10 - D	10 - D	10 - D	10 - D	10 - D
11 - C	11 - C	11 - C	11 - C	11 - C	11 - C	11 - C	11 - C
12 - C	12 - C	12 - C	12 - C	12 - C	12 - C	12 - C	12 - C
13 - A	13 - A	13 - A	13 - A	13 - A	13 - A	13 - A	13 - A
14 - E	14 - E	14 - E	14 - E	14 - E	14 - E	14 - E	14 - E
15 - B	15 - B	15 - B	15 - B	15 - B	15 - B	15 - B	15 - B
16 - E	16 - E	16 - E	16 - E	16 - E	16 - E	16 - E	16 - E
17 - D	17 - D	17 - D	17 - D	17 - D	17 - D	17 - D	17 - D
18 - C	18 - C	18 - C	18 - C	18 - C	18 - C	18 - C	18 - C
19 - A	19 - A	19 - A	19 - A	19 - A	19 - A	19 - A	19 - A
20 - B	20 - B	20 - B	20 - B	20 - B	20 - B	20 - B	20 - B
21 - C	21 - C	21 - C	21 - C	21 - C	21 - C	21 - C	21 - C
22 - E	22 - E	22 - E	22 - E	22 - E	22 - E	22 - E	22 - E
23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C
24 - D	24 - D	24 - D	24 - D	24 - D	24 - D	24 - D	24 - D
25 - B	25 - B	25 - B	25 - B	25 - B	25 - B	25 - B	25 - B
26 - B	26 - B	26 - B	26 - B	26 - B	26 - B	26 - B	26 - B
27 - A	27 - A	27 - A	27 - A	27 - A	27 - A	27 - A	27 - A
28 - D	28 - D	28 - D	28 - D	28 - D	28 - D	28 - D	28 - D
29 - C	29 - C	29 - C	29 - C	29 - C	29 - C	29 - C	29 - C
30 - E	30 - E	30 - E	30 - E	30 - E	30 - E	30 - E	30 - E
31 - B	31 - B	31 - B	31 - B	31 - B	31 - B	31 - B	31 - B
32 - E	32 - E	32 - E	32 - E	32 - E	32 - E	32 - E	32 - E
33 - C	33 - C	33 - C	33 - C	33 - C	33 - C	33 - C	33 - C
34 - D	34 - D	34 - D	34 - D	34 - D	34 - D	34 - D	34 - D
35 - A	35 - A	35 - A	35 - A	35 - A	35 - A	35 - A	35 - A
36 - C	36 - C	36 - C	36 - C	36 - C	36 - C	36 - C	36 - C
37 - B	37 - B	37 - B	37 - B	37 - B	37 - B	37 - B	37 - B
38 - D	38 - D	38 - D	38 - D	38 - D	38 - D	38 - D	38 - D
39 - E	39 - E	39 - E	39 - E	39 - E	39 - E	39 - E	39 - E
40 - A	40 - A	40 - A	40 - A	40 - A	40 - A	40 - A	40 - A

Nutricionista	Orientador Pedagógico I	Professor de Artes	Professor de Educação Física	Professor de Inglês	Psicólogo II	Psicopedagogo
01 – D	01 – E	01 – A	01 – B	01 – C	01 – D	01 – E
02 – C	02 – D	02 – E	02 – A	02 – B	02 – C	02 – D
03 – A	03 – B	03 – C	03 – D	03 – E	03 – A	03 – B
04 – B	04 – C	04 – D	04 – E	04 – A	04 – B	04 – C
05 – E	05 – A	05 – B	05 – C	05 – D	05 – E	05 – A
06 – A	06 – A	06 – A	06 – A	06 – A	06 – A	06 – A
07 – C	07 – C	07 – C	07 – C	07 – C	07 – C	07 – C
08 – E	08 – E	08 – E	08 – E	08 – E	08 – E	08 – E
09 – B	09 – B	09 – B	09 – B	09 – B	09 – B	09 – B
10 – D	10 – D	10 – D	10 – D	10 – D	10 – D	10 – D
11 – C	11 – C	11 – C	11 – C	11 – C	11 – C	11 – C
12 – C	12 – C	12 – C	12 – C	12 – C	12 – C	12 – C
13 – A	13 – A	13 – A	13 – A	13 – A	13 – A	13 – A
14 – E	14 – E	14 – E	14 – E	14 – E	14 – E	14 – E
15 – B	15 – B	15 – B	15 – B	15 – B	15 – B	15 – B
16 – E	16 – E	16 – E	16 – E	16 – E	16 – E	16 – E
17 – D	17 – D	17 – D	17 – D	17 – D	17 – D	17 – D
18 – C	18 – C	18 – C	18 – C	18 – C	18 – C	18 – C
19 – A	19 – A	19 – A	19 – A	19 – A	19 – A	19 – A
20 – B	20 – B	20 – B	20 – B	20 – B	20 – B	20 – B
21 – C	21 – C	21 – C	21 – C	21 – C	21 – C	21 – C
22 – E	22 – E	22 – E	22 – E	22 – E	22 – E	22 – E
23 – C	23 – C	23 – C	23 – X	23 – C	23 – C	23 – C
24 – D	24 – D	24 – D	24 – D	24 – D	24 – D	24 – D
25 – B	25 – B	25 – B	25 – B	25 – B	25 – B	25 – B
26 – B	26 – B	26 – B	26 – B	26 – B	26 – B	26 – B
27 – A	27 – A	27 – A	27 – A	27 – A	27 – A	27 – A
28 – D	28 – D	28 – D	28 – D	28 – D	28 – D	28 – D
29 – C	29 – C	29 – C	29 – C	29 – C	29 – C	29 – C
30 – E	30 – E	30 – E	30 – E	30 – E	30 – E	30 – E
31 – B	31 – B	31 – B	31 – B	31 – B	31 – B	31 – B
32 – E	32 – E	32 – E	32 – E	32 – E	32 – E	32 – E
33 – C	33 – C	33 – C	33 – C	33 – C	33 – C	33 – C
34 – D	34 – D	34 – D	34 – D	34 – D	34 – D	34 – D
35 – C	35 – A	35 – A	35 – A	35 – A	35 – A	35 – A
36 – C	36 – C	36 – C	36 – C	36 – C	36 – C	36 – C
37 – B	37 – B	37 – B	37 – B	37 – B	37 – B	37 – B
38 – D	38 – D	38 – D	38 – D	38 – D	38 – D	38 – D
39 – E	39 – E	39 – E	39 – E	39 – E	39 – E	39 – E
40 – A	40 – A	40 – A	40 – A	40 – A	40 – A	40 – A

X - ANULADA

28/07/2019 – TARDE

Auxiliar de Serviços Gerais II	Motorista de Ônibus Escolar	Operário	Auxiliar Administrativo I	Auxiliar de Creche	Auxiliar de Sala	Auxiliar de Veterinário	Instrutor de Modalidades II	Professor I-20	Técnico em Enfermagem	Instrutor de Esportes II
01 - A	01 - B	01 - C	01 - D	01 - E	01 - A	01 - B	01 - C	01 - D	01 - E	01 - A
02 - A	02 - B	02 - C	02 - D	02 - E	02 - A	02 - B	02 - C	02 - D	02 - E	02 - A
03 - E	03 - A	03 - B	03 - C	03 - D	03 - E	03 - A	03 - B	03 - C	03 - D	03 - E
04 - C	04 - D	04 - E	04 - A	04 - B	04 - C	04 - D	04 - E	04 - A	04 - B	04 - C
05 - D	05 - E	05 - A	05 - B	05 - C	05 - D	05 - E	05 - A	05 - B	05 - C	05 - D
06 - D	06 - D	06 - D	06 - D	06 - D	06 - D	06 - D	06 - D	06 - D	06 - D	06 - D
07 - A	07 - A	07 - A	07 - A	07 - A	07 - A	07 - A	07 - A	07 - A	07 - A	07 - A
08 - B	08 - B	08 - B	08 - B	08 - B	08 - B	08 - B	08 - B	08 - B	08 - B	08 - B
09 - E	09 - E	09 - E	09 - E	09 - E	09 - E	09 - E	09 - E	09 - E	09 - E	09 - E
10 - C	10 - C	10 - C	10 - C	10 - C	10 - C	10 - C	10 - C	10 - C	10 - C	10 - C
11 - A	11 - A	11 - A	11 - A	11 - A	11 - A	11 - A	11 - A	11 - A	11 - A	11 - A
12 - D	12 - D	12 - D	12 - D	12 - D	12 - D	12 - D	12 - D	12 - D	12 - D	12 - D
13 - E	13 - E	13 - E	13 - E	13 - E	13 - E	13 - E	13 - E	13 - E	13 - E	13 - E
14 - C	14 - C	14 - C	14 - C	14 - C	14 - C	14 - C	14 - C	14 - C	14 - C	14 - C
15 - E	15 - E	15 - E	15 - E	15 - E	15 - E	15 - E	15 - E	15 - E	15 - E	15 - E
16 - B	16 - B	16 - B	16 - B	16 - B	16 - B	16 - B	16 - B	16 - B	16 - B	16 - B
17 - C	17 - C	17 - C	17 - C	17 - C	17 - C	17 - C	17 - C	17 - C	17 - C	17 - C
18 - A	18 - A	18 - A	18 - A	18 - A	18 - A	18 - A	18 - A	18 - A	18 - A	18 - A
19 - E	19 - E	19 - E	19 - E	19 - E	19 - E	19 - E	19 - E	19 - E	19 - E	19 - E
20 - D	20 - D	20 - D	20 - D	20 - D	20 - D	20 - D	20 - D	20 - D	20 - D	20 - D
21 - B	21 - B	21 - B	21 - B	21 - B	21 - B	21 - B	21 - B	21 - B	21 - B	21 - B
22 - A	22 - A	22 - A	22 - A	22 - A	22 - A	22 - A	22 - A	22 - A	22 - A	22 - A
23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C	23 - C
24 - E	24 - E	24 - E	24 - E	24 - E	24 - E	24 - E	24 - E	24 - E	24 - E	24 - E
25 - E	25 - E	25 - E	25 - E	25 - E	25 - E	25 - E	25 - E	25 - E	25 - E	25 - E
26 - C	26 - C	26 - C	26 - C	26 - C	26 - C	26 - C	26 - C	26 - C	26 - C	26 - C
27 - B	27 - B	27 - B	27 - B	27 - B	27 - B	27 - B	27 - B	27 - B	27 - B	27 - B
28 - A	28 - A	28 - A	28 - A	28 - A	28 - A	28 - A	28 - A	28 - A	28 - A	28 - A
29 - D	29 - D	29 - D	29 - D	29 - D	29 - D	29 - D	29 - D	29 - D	29 - D	29 - D
30 - B	30 - B	30 - B	30 - B	30 - B	30 - B	30 - B	30 - B	30 - B	30 - B	30 - B
31 - C	31 - C	31 - C	31 - C	31 - C	31 - C	31 - C	31 - C	31 - C	31 - C	31 - C
32 - B	32 - B	32 - B	32 - B	32 - B	32 - B	32 - B	32 - B	32 - B	32 - B	32 - B
33 - E	33 - E	33 - E	33 - E	33 - E	33 - E	33 - E	33 - E	33 - E	33 - E	33 - E
34 - A	34 - A	34 - A	34 - A	34 - A	34 - A	34 - A	34 - A	34 - A	34 - A	34 - A
35 - D	35 - D	35 - D	35 - D	35 - D	35 - D	35 - D	35 - D	35 - D	35 - D	35 - D
36 - B	36 - B	36 - B	36 - B	36 - B	36 - B	36 - B	36 - B	36 - B	36 - B	36 - B
37 - D	37 - D	37 - D	37 - D	37 - D	37 - D	37 - D	37 - D	37 - D	37 - D	37 - D
38 - E	38 - E	38 - E	38 - E	38 - E	38 - E	38 - E	38 - E	38 - E	38 - E	38 - E
39 - A	39 - A	39 - A	39 - A	39 - A	39 - A	39 - A	39 - A	39 - A	39 - A	39 - A
40 - C	40 - C	40 - C	40 - C	40 - C	40 - C	40 - C	40 - C	40 - C	40 - C	40 - C

GABARITOS DEFINITIVOS DO CONCURSO PÚBLICO 003/2019

Publicação Nº 2115115

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO - SC
CONCURSO PÚBLICO, MODALIDADE EMPREGO PÚBLICO Nº 003/2019**

27/07/2019 – TARDE

GABARITO DEFINITIVO

Técnico de Enfermagem ESF	Técnico em Saúde Bucal ESF	Cirurgião Dentista ESF	Enfermeiro ESF
01 – A	01 – B	01 – C	01 – D
02 – D	02 – E	02 – A	02 – B
03 – D	03 – E	03 – A	03 – B
04 – B	04 – C	04 – D	04 – E
05 – C	05 – D	05 – E	05 – A
06 – E	06 – E	06 – E	06 – E
07 – B	07 – B	07 – B	07 – B
08 – D	08 – D	08 – D	08 – D
09 – C	09 – C	09 – C	09 – C
10 – A	10 – A	10 – A	10 – A
11 – D	11 – D	11 – D	11 – D
12 – E	12 – E	12 – E	12 – E
13 – B	13 – B	13 – B	13 – B
14 – A	14 – A	14 – A	14 – A
15 – C	15 – C	15 – C	15 – C
16 – C	16 – C	16 – C	16 – C
17 – E	17 – E	17 – E	17 – E
18 – D	18 – D	18 – D	18 – D
19 – B	19 – B	19 – B	19 – B
20 – A	20 – A	20 – A	20 – A
21 – A	21 – A	21 – A	21 – A
22 – D	22 – D	22 – D	22 – D
23 – E	23 – E	23 – E	23 – E
24 – C	24 – C	24 – C	24 – C
25 – A	25 – A	25 – A	25 – A
26 – E	26 – E	26 – E	26 – E
27 – D	27 – D	27 – D	27 – D
28 – C	28 – C	28 – C	28 – C
29 – B	29 – B	29 – B	29 – B
30 – A	30 – A	30 – A	30 – A
31 – A	31 – A	31 – A	31 – A
32 – D	32 – D	32 – D	32 – D
33 – B	33 – B	33 – B	33 – B
34 – E	34 – E	34 – E	34 – E
35 – C	35 – C	35 – C	35 – C
36 – E	36 – E	36 – E	36 – E
37 – C	37 – C	37 – C	37 – C
38 – A	38 – A	38 – A	38 – A
39 – B	39 – B	39 – B	39 – B
40 – D	40 – D	40 – D	40 – D

Biguaçu

PREFEITURA

COMUNICADO 02 PE 31/2019-FMS

Publicação Nº 2114775



Diretoria de Compras, Licitações e Contratos

COMUNICADO nº02 – PREGÃO ELETRÔNICO nº 31/2019-FMS

Comunicamos às empresas interessadas no **PE 31/2019-FMS**, a alteração do objeto da licitação conforme segue:

Onde se lê no edital:

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO ULTRASSONÓGRAFO PARA OFERTA DE SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM PARA OS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU, FORME EMENDA PARLAMENTAR Nº 08999.257000/1160-01).

Leia-se no edital:

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL DO MUNICÍPIO; APARELHO DE ULTRASSONOGRRAFIA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM E APARELHO DE ELETROCARDIOGRAFO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POLICLÍNICA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO, CONFORME PROPOSTA DE EMENDA PARLAMENTAR Nº 08999.257000/1160-01).

Onde se lê no Anexo 01 do edital

Entidade	Lote	Item	Descrição	Quantidade	Qtd. Anu-lada	Qtd. Atual
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BIGUACU		1	APARELHO DE ULTRASSONOGRRAFIA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE DIAGNOSTICO POR IMAGEM.	1,		
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BIGUACU		1	APARELHO DE ANESTESIA COM MONITOR MULTIPARÂMETROS	3,		
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BIGUACU		2	MONITORES MULTIPARAMETROS COMPLETO COM CAPNOGRAFIA E DC	2,		
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BIGUACU		3	MONITORES MULTIPARAMETROS	6,		
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BIGUACU		4	CENTRAL DE MONITORAMENTO	1,		

Praça Nereu Ramos, nº 90
Bairro Centro – Biguaçu – CEP 88160-116
Telefone (48) 3094-4100





Diretoria de Compras, Licitações e Contratos

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BIGUAÇU

1 ELETROCARDIOGRAFO DE 12 CANAIS SIMULTÂNEOS, COMPATÍVEL COM TELEDIAGNÓSTICO

4,

Leia-se no Anexo 01 do edital

Item	Produto – Descrição do lote 01	Unidade -	Quantidade	Valor referência Unit.	Valor referência Total
1	APARELHO DE ULTRASSONOGRAFIA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE DIAGNOSTICO POR IMAGEM.	UNIDADE	1	102.166,6700	102.166,6700
					Total do lote 1: 102.166,6700
Item	Produto – Descrição do lote 02	Unidade -	Quantidade	Valor referência Unit.	Valor referência Total
1	ELETROCARDIOGRAFO DE 12 CANAIS SIMULTÂNEOS, COMPATÍVEL COM TELEDIAGNÓSTICO	UNIDADE	4	6.351,3200	25.405,2800
					Total do lote 2: 25.405,2800
Item	Produto – Descrição do lote 03	Unidade -	Quantidade	Valor referência Unit.	Valor referência Total
1	APARELHO DE ANESTESIA COM MONITOR MULTIPARÂMETROS	UNIDADE	3	212.309,6700	636.929,0100
					Total do lote 3: 636.929,0100
Item	Produto – Descrição do lote 04	Unidade	Quantidade	Valor referência Unit.	Valor referência. Total
1	MONITORES MULTIPARAMETROS COMPLETO COM CAPNOGRAFIA E DC	UNIDADE	2	42.232,8300	84.465,6600
2	MONITORES MULTIPARAMETROS	UNIDADE	6	27.535,6700	165.214,0200
3	CENTRAL DE MONITORAMENTO	UNIDADE	1	43.632,3300	43.632,3300
					Total do lote 4: 293.312,0100
					Total geral: 1.057.812,9700

As demais cláusulas do edital e aviso de licitação permanecem inalteradas.

Biguaçu/SC, 06 de agosto de 2019.

Gerson da Silva
PregoeiroPraça Nereu Ramos, nº 90
Bairro Centro – Biguaçu – CEP 88160-116
Telefone (48) 3094-4100

DECRETO Nº 159/2019

Publicação Nº 2115636

DECRETO Nº 159/2019 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Abre crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária para 2019.

Ramon Wollinger, Prefeito Municipal de Biguaçu, no uso das atribuições legais e de conformidade com a autorização que lhe confere o artigo 32 da Lei Municipal nº 3890/2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementado em R\$ 46.071,88 (Quarenta e seis mil, setenta e um reais e oitenta e oito centavos) nas dotações abaixo indicadas, por conta do Superávit Financeiro de 2018, apurado em fontes de recursos:

SUPLEMENTAÇÃO

Código	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
19	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	2.408,52
01	Encargos Gerais do Município	2.408,52
28	ENCARGOS GERAIS	2.408,52
845	Transferências	2.408,52
0000	Encargos Gerais	2.408,52
0005	Indenização, Restituições e Devolução de Convênios	2.408,52
3.3.20.00	Outras Despesas Correntes/Transferências a União	2.408,52
0.3.70.000073	Superávit - Formação da Patrulha Agrícola	2.408,52
Código	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
01	CÂMARA MUNICIPAL	43.663,36
01	Câmara Municipal	43.663,36
01	LEGISLATIVA	43.663,36
031	Processo Legislativo	43.663,36
0001	Gestão Administrativa Superior	43.663,36
2001	Funcionamento e Manutenção da Câmara	43.663,36
4.4.90.00	Investimentos/Aplicação Direta	43.663,36
0.3.31.000000	Cessão de Direito de Operacionalização de Pagtos	43.663,36

Art. 2º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação

Biguaçu, 06 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

Reg.publ.n/data

Marivalde Inêz Kons

Diretoria Executiva de Legislação

e Expediente

PORTARIA Nº 2226/2019

Publicação Nº 2114766

PORTARIA Nº 2226 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, FERNANDA CASTRO DANTAS, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de MÉDICO ESPECIALISTA XI - PSIQUIATRA, com jornada de 20 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2227/2019

Publicação Nº 2115677

PORTARIA Nº 2227 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, ROSSANA APARECIDA LIBERATO, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de ENGENHEIRA CIVIL, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal da Fundação do Meio Ambiente – FAMABI.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2228/2019

Publicação Nº 2114776

PORTARIA Nº 2228 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, MARIA JOSE RODI PASSERINO, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de PSICÓLOGO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2229/2019

Publicação Nº 2114778

PORTARIA Nº 2229 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, FERNANDA MANCHEIN, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2230/2019

Publicação Nº 2114791

PORTARIA Nº 2230 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, BRUNA MARIA DE OLIVEIRA BRUCH, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2231/2019

Publicação Nº 2114794

PORTARIA Nº 2231 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, LIZANDRA MARTINS, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2232/2019

Publicação Nº 2114796

PORTARIA Nº 2232 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, REBECA FERNANDA SCHERER, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2233/2019

Publicação Nº 2114799

PORTARIA Nº 2233 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, CLENIR EVALDA JOSÉ, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2234/2019

Publicação Nº 2114802

PORTARIA Nº 2234 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, LARYSSA TATIANI DE CAMPOS, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2235/2019

Publicação Nº 2114808

PORTARIA Nº 2235 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, IVONETE MARCELIANO MARCON, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2236/2019

Publicação Nº 2114816

PORTARIA Nº 2236 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, CLAUDIA ARRUDA DE SENNE, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2237/2019

Publicação Nº 2114818

PORTARIA Nº 2237 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, MARIANA HECK SILVA, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 2238/2019

Publicação Nº 2114824

PORTARIA Nº 2238 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, KEILA CRISTINA RIBEIRO DE FREITAS, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 2239/2019

Publicação N° 2114825

PORTARIA N° 2239 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, PAULO ROGERIO DE OLIVEIRA, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 2240/2019

Publicação N° 2114828

PORTARIA N° 2240 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, JULIANA CARDOSO VIEIRA, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 2241/2019

Publicação N° 2114831

PORTARIA N° 2241 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, RAFAEL MELLO GOMES, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

PORTARIA N° 2242/2019

Publicação N° 2115678

PORTARIA N° 2242 de 05 de agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98, inciso X, da Lei Orgânica Municipal, de 06 de setembro de 2010 (promulgação de novo texto) e nos termos da Lei Municipal nº. 2791/2009,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, PAULO CESAR MORAIS CABRAL, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE ENSINO, com jornada de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 05 de agosto de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

Blumenau

PREFEITURA

DECRETO Nº 12.227/2019

Publicação Nº 2115258

DECRETO N. 12.227, DE 04 DE JUNHO DE 2019.

DISPÕE SOBRE AS ÁREAS COM RESTRIÇÃO DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, II, V e VII, e na forma do art. 75, I, "n", todos da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990,

CONSIDERANDO o disposto na Lei n. 12.608, de 10 de abril de 2012, e nas Leis Complementares n. 1.181, de 02 de abril de 2018 – que “dispõe sobre o Plano Diretor do Município de Blumenau” –, e n. 751, de 23 de março de 2010, que “dispõe sobre o Código de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo no Município de Blumenau e dá outras providências”;

CONSIDERANDO os termos do Memorando n. 30, de 22 de mês próximo passado, da Diretoria de Geologia, Análise e Riscos Naturais da Secretaria Municipal de Defesa do Cidadão – SEDECI;

DECRETA:

Art. 1º As áreas com restrição de uso e ocupação do solo a que se refere o art. 41 da Lei Complementar n. 751, de 23 de março de 2010 (Código de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo), ficam definidas nos Anexos I e II que fazem parte integrante deste Decreto.

Art. 2º Fica estabelecida na forma do Anexo I deste Decreto a delimitação das áreas:

I – com Restrição de Construção e Ocupação - ARCO;

II – de Influência de Aeródromo - AIA;

III – de Faixa Sanitária Não Edificante;

IV – de Restrição Ambiental;

V – Unidades de Conservação;

VI – de Proteção Cultural - APC;

VII – delimitadas como Zona Especial de Interesse Social - ZEIS.

Art. 3º Fica estabelecida na forma do Anexo II deste Decreto a Carta de Potencial de Perigo/Risco a Movimentos Gravitacionais de Massa, com a delimitação e classificação das Áreas com Potencial de Risco (APR's) a que se refere o inciso VIII do art. 41 da Lei Complementar nº 751, de 23 de março de 2010 (Código de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo).

§1º A Carta a que se refere o caput deste artigo fica sujeita a constantes atualizações por meio da emissão de laudos ou pareceres técnicos da Diretoria de Geologia, Análise e Riscos Naturais (DGEO).

§2º A atualização cartográfica da referida Carta por meio do mapeamento de APR em ambiente SIG fica sob exclusiva responsabilidade do autor do laudo ou parecer.

Art. 4º As APR's classificam-se em:

I – Serras e Morros Altos de Controle Especial: unidades geomórficas onde os condicionantes do meio físico sugerem, a nível preliminar, exposição a movimentos gravitacionais de massa que apresentam, predominantemente, situação de perigo e ou risco alto;

II – Muito Alto Perigo ou Risco: áreas onde os condicionantes do meio físico e ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, exposição iminente a movimentos gravitacionais de massa, que apresentam situação de perigo ou risco muito alto;

III – Alto Perigo ou Risco: áreas onde os condicionantes do meio físico e ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, exposição a movimentos gravitacionais de massa que apresentam, predominantemente, situação de perigo ou risco alto;

IV – Médio Perigo ou Risco: áreas onde os condicionantes do meio físico e/ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, exposição a movimentos gravitacionais de massa que apresentam, predominantemente, situação de perigo ou risco médio;

V – Baixo a inexistente Perigo ou Risco: áreas onde os condicionantes do meio físico e ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, baixa possibilidade de exposição a movimentos gravitacionais de massa em situação de perigo ou risco baixo.

Parágrafo Único. Fica estabelecida no Anexo III deste Decreto a Nota Técnica Explicativa sobre a elaboração, uso e informações complementares da Carta de Potencial de Perigo/Risco a Movimentos Gravitacionais de Massa.

Art. 5º Os processos administrativos relacionados ao ordenamento territorial do município, tais como os de parcelamento do solo urbano, concessão de alvarás de novas edificações, regularizações, habite-se, reforma com ampliação, obras de segurança e similares, obras de terraplanagem e licenças de localização e funcionamento, devem ser encaminhados à DGEO para consulta e validação das classes de APR's quando localizados em APR classificada nos incisos I a IV do art. 4º deste Decreto.

Parágrafo único. Os processos administrativos relacionados a obras de terraplanagem serão analisados sob a ótica de perigo ou risco, considerando, exclusivamente, os condicionantes do meio físico local e sua relação com a validação das classes de APR's, e a análise do projeto elaborado pelo profissional requerente será objeto de estudo e responsabilidade do órgão ambiental municipal competente por emitir a Autorização de Terraplanagem - AuT, conforme legislação específica.

Art. 6º Quando o endereço da demanda estiver localizado em APR classificada como Serras e Morros Altos de Controle Especial, Muito Alto Perigo ou Risco ou Alto Perigo ou Risco, a análise de processos administrativos a que se refere o art. 5º deste Decreto fica condicionada à apresentação de um estudo geotécnico baseado nas normas técnicas vigentes, a exemplo da NBR 11682/2009, e ou à proposição e materialização de obras mitigadoras de risco.

Parágrafo único. A apresentação do estudo previsto no caput deste artigo poderá ser dispensada pela DGEO, a julgar pelas especificidades do meio físico da área de estudo, devidamente justificadas por parte do profissional requerente.

Art. 7º É vedado o deferimento de processos administrativos relacionados ao ordenamento territorial do município que não atendam às condições previstas no art. 6º.

Art. 8º Quando o endereço de demanda estiver localizado em APRs classificadas como Médio Perigo ou Risco ou Baixo a inexistente Perigo ou Risco, a realização do estudo geotécnico previsto no art. 6º deste Decreto ou a execução de obras mitigadoras de risco ficam sob exclusiva responsabilidade do profissional requerente e do interessado.

Art. 9º As diretrizes estabelecidas nos artigos 6º e 8º devem considerar e contemplar o lote objeto do processo e a área de influência, garantindo a segurança individual e coletiva da população.

Art. 10. Quanto às formas de gerenciamento das áreas edificadas constantes na base cartográfica até a data de publicação deste Decreto, recomenda-se, preferencialmente, a mitigação dos riscos envolvidos.

§1º Nos casos em que os riscos não sejam mitigados ou mitigáveis, indica-se:

I – a desocupação imediata, para as edificações inseridas na classe de Muito Alto Perigo ou Risco;

II – a desocupação ou, de forma paliativa, a adoção de medidas não estruturais, a exemplo das estratégias de monitoramento, alerta e alarme, para as edificações inseridas nas classes Serras e Morros Altos de Controle Especial e de Alto Perigo ou Risco;

III - a adoção de medidas não estruturais, a exemplo das estratégias de monitoramento, alerta e alarme, para as edificações inseridas na classe de Médio Perigo ou Risco;

IV - a adoção de medidas não estruturais, a exemplo das estratégias de monitoramento, alerta e alarme, especialmente, nas anomalias climáticas de precipitação intensa e ou prolongada, para as edificações inseridas na classe de Baixo a Inexistente Perigo ou Risco.

§2º As diretrizes para o gerenciamento de riscos serão estabelecidas em ato próprio do órgão municipal de proteção e defesa civil.

§3º Em relação ao disposto no inciso II deste artigo, as medidas não estruturais serão mantidas como única ação paliativa de mitigação do risco quando as medidas estruturais ou os estudos geotécnicos forem comprovadamente inviáveis ou inócuos.

§4º As áreas edificadas a que se referem o caput são oriundas da base cartográfica oficial da Prefeitura Municipal de Blumenau (PMB).

Art. 11. Caberá ao Município de Blumenau, com a colaboração de entidades públicas ou privadas e da sociedade em geral, elaborar e atualizar o Plano de Implantação de Obras de Interesse Público para a redução dos riscos de desastres naturais.

Art. 12. Caberá à Secretaria Municipal de Defesa do Cidadão (SEDECI), com a colaboração de entidades públicas ou privadas e da sociedade em geral:

I - promover a análise e cartografia de perigo e risco;

II - realizar a comunicação e as notificações das situações de risco;

III - promover o desenvolvimento, implantação e atualização periódica de planos de contingência, através de estratégias de monitoramento, alerta, alarme e evacuação, vinculadas à cartografia de riscos, ao ALERTABLU e aos Núcleos Comunitários de Proteção e Defesa Civil (NUPEDCs);

IV - promover medidas que impeçam a reocupação de áreas desocupadas em condição de risco.

Parágrafo único. As notificações de situações de risco, de que trata o inciso II do caput deste artigo, deverão ser firmadas pelo ocupante da edificação.

Art. 14. É de competência do titular da SEDECI a edição de instruções complementares a este Decreto, relativas ao gerenciamento de riscos, e instituir os procedimentos necessários à aplicação de suas disposições.

Art. 15. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogado o Decreto n. 11.025, de 08 de agosto de 2016.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 04 de junho de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

*Os Anexos I e II podem ser acessados no paço municipal ou através do site www.leismunicipais.com.br

DECRETO Nº 12.227/2019 - ANEXO III

Publicação Nº 2115260

ANEXO III

NOTA TÉCNICA EXPLICATIVA SOBRE A ELABORAÇÃO E USO DA CARTA DE POTENCIAL DE PERIGO/RISCO A MOVIMENTOS GRAVITACIONAIS DE MASSA COM A DELIMITAÇÃO DAS CLASSES DE ÁREAS COM POTENCIAL DE RISCO (APR's), INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES E GLOSSÁRIO.

A carta correspondente as Áreas com Potencial de Perigo/Risco (APR's) considera, em caráter preliminar e dinâmico, as zonas favoráveis à ocorrência de movimentos gravitacionais de massa (escala > 1:15.000) acrescida das zonas de atingimento e regressão a montante estimada, localizadas no Município de Blumenau.

O caráter preliminar e dinâmico da carta justifica-se em razão de eventuais necessidades de alterações/validações das APR's, mediante a obtenção de informações complementares conforme a análise da Diretoria de Geologia, Análise e Riscos Naturais (DGEO). Alterações na base cartográfica deverão ser justificadas e resultarão na subsequente atualização da carta, conforme preconiza o parágrafo único do art. 3º deste decreto.

A carta preliminar das APR's foi elaborada pela DGEO por meio dos seguintes métodos: diretos, indiretos, quantitativos e qualitativos (heurístico).

As zonas preliminarmente favoráveis à ocorrência de Movimentos Gravitacionais de Massa correspondentes as APR's, são inerentes às áreas identificadas segundo o conceito de UHT (Unidade Homogênea de Terreno). Estas áreas baseiam-se na delimitação de polígonos que representam unidades relativamente homogêneas quanto aos atributos do meio físico.

A área, o nível de homogeneidade e o detalhamento de cada UHT dependem da escala de trabalho. Em trabalhos de escala meso (1:15.000) ou maiores, cada UHT (Figuras 1 e 2) mapeada corresponde aproximadamente a uma vertente (utilizada neste trabalho) ou bacia hidrográfica.

Figura 1 – Exemplo de delimitação (parte interna da linha preta vertical) dos terrenos segundo o conceito de Unidade Homogênea de Terreno (UHT).

Figura 2 – Exemplo de delimitação (parte interna da linha preta vertical) dos terrenos segundo o conceito de Unidade Homogênea de Terreno (UHT).

As APR's preliminares classificam-se em:

I – Serras e Morros Altos de Controle Especial: unidades geomórficas onde os condicionantes do meio físico sugerem, a nível preliminar, exposição a movimentos gravitacionais de massa que apresentam, predominantemente, situação de perigo e/ou risco alto. São vertentes/encostas com declividade predominantemente igual ou superior a 15 (quinze) graus e expressiva amplitude altimétrica;

II - Muito Alto Perigo e/ou Risco: áreas onde os condicionantes do meio físico e/ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, exposição de terrenos e/ou edificações a movimentos gravitacionais de massa, em caráter iminente. São locais que apresentam indícios de instabilidade no terreno, evidenciados por trincas/rachaduras na (s) edificação (s), árvores, cercas e postes inclinados, assim como trincas/fendas de tração e degraus de abatimento no solo;

III - Alto Perigo e/ou Risco – áreas onde os condicionantes do meio físico e/ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, exposição a movimentos gravitacionais de massa que apresentam, predominantemente, situação de perigo e/ou risco alto. São vertentes/encostas com predomínio de curvaturas côncavas e retilíneas com declividade igual ou superior a 15 (quinze) graus e amplitude altimétrica relativa igual ou superior a 30 (trinta) metros, bem como terrenos e/ou edificações adjacentes expostos ao atingimento e a regressão de movimentos gravitacionais de massa;

IV – Médio Perigo e/ou Risco – áreas onde os condicionantes do meio físico e/ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, exposição a movimentos gravitacionais de massa que apresentam, predominantemente, situação de perigo e/ou risco médio. São vertentes/encostas com predomínio de curvaturas convexas e retilíneas, declividade igual ou superior a 15 (quinze) graus e amplitude altimétrica relativa igual ou superior a 5 (cinco) metros e inferior a 30 metros, bem como terrenos adjacentes expostos ao atingimento e a regressão de movimentos gravitacionais de massa;

V – Baixo a inexistente Perigo e/ou Risco – áreas onde os condicionantes do meio físico e/ou antrópicos sugerem, a nível preliminar, a possibilidade de exposição a movimentos gravitacionais de massa em situação de perigo e/ou risco baixo. São as vertentes/encostas que não incidem em nenhuma das classificações anteriores.

APR's caracterizadas como Baixo a inexistente Perigo e/ou Risco não significa que os processos de movimentos gravitacionais de massa não possam ser gerados. Embora estas áreas apresentem alta aptidão à ocupação, atividades humanas inadequadas podem modificar o meio físico, originando a existência e/ou formação de situações de perigo e/ou risco antrópicas.

As faixas de regressão (a montante da UHT) e de atingimento (a jusante da UHT) a movimentos gravitacionais de massa apresentam extensão máxima igual a 2/3 (dois terços) da amplitude altimétrica relativa da vertente/encosta adjacente classificada como APR's. A classificação destas faixas será determinada de acordo com a classificação da UHT adjacente (Figuras 3 e 4).

FIGURA 3 – Ilustração da UHT (alto) e de suas respectivas faixas de regressão e atingimento.

FIGURA 4 – Ilustração da UHT (médio) e de suas respectivas faixas de regressão e atingimento.

As faixas de regressão e atingimento de movimentos gravitacionais de massa adjacentes às vertentes/encostas de curvatura

côncava-convergente classificada como APR terão extensão igual a 2/3 (dois terços) do produto resultante da multiplicação da amplitude altimétrica relativa da UHT da referida vertente/encosta pelo fator 1.6 (um inteiro e seis décimos). O primeiro terço terá a mesma classificação das APR's da vertente/encosta adjacente. O segundo terço terá a classificação da APR's imediatamente inferior (Figuras 5 e 6). De maneira geral, nos casos de sobreposição das faixas, serão consideradas as APR's expostas a movimentos gravitacionais de massa de maior restrição.

Ressalta-se que algumas faixas de regressão e de atingimento foram e outras serão definidas de acordo com as especificidades locais.

FIGURA 5 – Ilustração da UHT (côncavo-convergente) e de suas respectivas faixas de regressão e atingimento.

FIGURA 6 – Ilustração da UHT (côncavo-convergente) e de suas respectivas faixas de regressão e atingimento.

A carta das APR's indica as áreas favoráveis à ruptura e estima a trajetória e o raio de alcance (regressão e atingimento) dos materiais mobilizáveis, na eventual ocorrência de um movimento gravitacional de massa. Suas classes e seus limites espaciais não podem ser considerados de maneira rígida e atemporal. Outrossim, intervenções humanas inadequadas, por exemplo, corte e aterro, podem modificar o meio físico e a classe indicada.

A carta das APR's possui caráter informativo e consultivo, sendo destinada ao uso exclusivo para gestão territorial. Além disso, não se destina a avaliar a estabilidade dos terrenos, bem como não estabelece quando os movimentos gravitacionais de massa podem ocorrer e quais seriam as consequências.

A delimitação das APR's é exclusiva para ameaças representadas por movimentos gravitacionais de massa e não contempla aos seguintes perigos associados: subsidência, enxurrada, erosão, inundação gradual ou qualquer outro fenômeno com potencial destrutivo.

Maiores informações a respeito da Carta de Potencial de Perigo/Risco a Movimentos Gravitacionais de Massa podem ser obtidas na DGEO.

GLOSSÁRIO

A

Ameaça: Fenômeno ou processo do meio físico cuja dinâmica pode gerar consequências negativas (perdas e danos) em relação aos elementos expostos (pessoas, edificações, infraestrutura, bens materiais, serviços, recursos naturais); a caracterização da ameaça, existente ou potencial, não inclui qualquer tipo de previsão (FELL et al., 2008; MACEDO; BRESSANI, 2013).

Amplitude altimétrica relativa: A amplitude é a dimensão vertical da topografia, conhecida também como relevo relativo, por ser dada pelas alturas ou cotas relativas em função de um nível diferente do nível do mar, e como relevo interno (MUÑOZ, 2009). A amplitude de relevo refere-se à diferença entre a altitude de um ponto e a altitude do nível de base local. A amplitude relativa de um relevo é dada pelas alturas ou cotas relativas, que não devem ser confundidas com a altitude absoluta, que é tomada em relação ao nível do mar ou superfície de referência (GUERRA; GUERRA, 2011).

Antrópico: Relativo às ações do homem; relativo às modificações provocadas pelo homem no meio ambiente (HOUAISS; VILLAR, 2009).

Aptidão: Qualidade que faz com que um objeto seja adequado ou acomodado para certo fim. Capacidade para alguma coisa; habilidade, talento, tendência inata. (MICHAELIS, 2010).

Assentamento: Núcleo de povoamento constituído por camponeses ou trabalhadores rurais (HOUAISS; VILLAR, 2009).

B

Bacia hidrográfica: Conjunto de terras drenadas por um rio principal e seus afluentes; a noção de bacia hidrográfica inclui, naturalmente, a existência de cabeceiras ou nascentes, divisores d'água, cursos d'água principais, afluentes, subafluentes etc. (adaptado de GUERRA; GUERRA, 2011).

C

Colapso: Corresponde ao fenômeno caracterizado pela súbita redução do volume do solo, devido ao ganho de umidade com presença ou não de sobrecarga. Os solos susceptíveis a esse processo são denominados solos colapsíveis. (OLIVEIRA, 2010).

Côncavo-Convergente: As classes de forma de terreno podem ser reagrupadas e representadas segundo Valeriano (2008a), pela forma côncavo-convergente (máxima concentração e acúmulo do escoamento).

D

Declividade: A declividade é descrita por Valeriano (2008b), como o ângulo de inclinação da superfície local em relação ao plano horizontal. Pode ser expressa tanto em graus, onde seus valores podem variar entre 0º a 90º, quanto em porcentagem, de zero a infinito.

Desastre natural: Grave perturbação do funcionamento de uma comunidade ou de uma sociedade, envolvendo perdas humanas, materiais, econômicas ou ambientais de grande extensão, cujos impactos excedem a capacidade da comunidade ou da sociedade afetada de arcar com seus próprios recursos (UN-ISDR, 2009).

Divisor de águas: Linha separadora de águas pluviais (GUERRA; GUERRA, 2011).

Drenagem: É o traçado produzido pelas águas fluviais, que modelam a topografia. (GUERRA; GUERRA, 2011).

E

Erosão: O fenômeno da erosão consiste na ação combinada de um conjunto de fatores que provoca a desagregação e o transporte de partículas do solo ou fragmentos e partículas de rocha sobre a superfície terrestre. Os principais agentes são as águas das chuvas, rios, mares, geleiras e ventos. (OLIVEIRA, 2010).

Evento: Em análise de risco, evento é a ocorrência ou acontecimento, que pode ser externa ao sistema, quando envolve risco humano ou falha de equipamento, e que causa distúrbio ao sistema considerado (Castro, 1999).

F

Frequência: Este termo encontra-se relacionado à questão temporal em que um evento possa ocorrer dentro de uma determinada área, ou seja, o período de retorno de um evento (CPRM e IPT, 2014).

G

Geotécnico: Deriva da Geotecnia, que conforme Polivanov; Barroso (2011) é composta pelo conjunto de três especialidades profissionais, a saber: a mecânica de solos, mecânica de rochas e a geologia de engenharia.

I

Intensidade: A intensidade refere-se ao tamanho e a magnitude dos impactos e/ou outros efeitos no meio (Alexander, 1995).

Inundação brusca (enxurrada): Enchente ou inundação brusca e de curta duração, desenvolvida em bacias de drenagem restritas no contexto de relevo serrano ou morros altos, por ocasião de chuvas intensas. Caracteriza-se por alta energia de transporte e capacidade de arraste, com elevado potencial de impacto destrutivo. Pode induzir a instabilização e o solapamento de taludes marginais ao longo do curso d'água (CPRM e IPT, 2014).

Inundação gradual (enchente): Atingimento e submersão da planície aluvial pelo transbordamento das águas do canal principal do rio, devido à evolução do processo de enchente ou cheia. Caracteriza-se pela elevação temporária do nível d'água relativo ao leito regular do canal em uma dada bacia de drenagem, comumente em razão do acréscimo de vazão d'água ocasionado por eventos chuvosos de longa duração e elevados índices pluviométricos acumulados. (CPRM e IPT, 2014).

M

Magnitude: Para Alexander (1995) a magnitude expressa à abrangência de um evento. A magnitude é definida por Tommasi (1994 apud Abdon 2004) como o grau de incidência ou intensidade da alteração produzida pelo impacto no meio. Também pode ser compreendida como a capacidade de um evento para a geração de perdas e danos, denominada severidade do evento avaliada por meio de parâmetros relativos à magnitude do evento, como volume, velocidade, trajetória e área atingida (JULIÃO et al., 2009; CPRM e IPT, 2014).

Meio Físico: É o mesmo que meio natural, isto é, caracterizado pelos diversos elementos físicos e bióticos. As formas de relevo, as rochas, os solos, os rios, os climas, a vegetação e a fauna constituem elementos do meio físico. (GUERRA; GUERRA, 2011).

Movimento Gravitacional de Massa: Este termo se aplica a qualquer movimento de uma vertente, propalado e controlado pela gravidade, cuja suas características podem variar de seco a úmido, lento a rápido, ou pequeno a grande, e de queda livre a gradual ou intermitente (CHRISTOPHERSON, 2012). A classificação dos processos/geometrias/dinâmica/material de movimentos gravitacionais de massa pode ser encontrada em diversos trabalhos: Hutchinson (1968); Varnes (1978); Guidicini e Nieble (1984); Augusto Filho (1992 e 2001), entre outros.

P

Perigo: Manifesta uma condição com potencial para originar consequências negativas em um dado período ou intervalo de tempo (FELL et al., 2008; MACEDO e BRESSANI, 2013). Pode ser associado ao conceito de ameaça (HERMELIN, 2005; CARDONA et al. 2010).

R

Risco: Corresponde a uma medida da ameaça e das consequências (financeiras, bens, vidas) que esta poderá causar num dado intervalo de tempo (CPRM e IPT, 2014). A estimativa de risco integra as análises de perigo e de consequências, incluindo nesta última a vulnerabilidade dos elementos expostos (CERRI e AMARAL, 1998; CARVALHO e GALVÃO, 2006; CARVALHO, MACEDO e OGURA, 2007; FELL et al., 2008; JULIÃO et al., 2009; MACEDO e BRESSANI, 2013).

S

Severidade: Fenômeno ou processo do meio físico cuja dinâmica pode gerar consequências negativas (perdas e danos) em relação aos elementos expostos (pessoas, edificações, infraestrutura, bens materiais, serviços, recursos naturais). A caracterização da ameaça, existente ou potencial, não inclui qualquer tipo de previsão (FELL et al., 2008; MACEDO; BRESSANI, 2013).

Subsidência: São processos de adensamento ou rebaixamento do solo, em função de modificações nas condições de saturação das camadas superficiais. Consistem de movimentos mais lentos em relação aos colapsos, podendo provocar recalques nas fundações e ruína parcial de edificações (trincas, rachaduras e desabamentos de pequenas proporções). (OLIVEIRA, 2010).

Suscetibilidade: No campo das geociências, o significado da palavra suscetibilidade pode ser resumido como a predisposição dos terrenos ao desenvolvimento de um processo deflagrado no meio físico identificado espacialmente em uma determinada área (FELL et al., 2008; JULIÃO et al., 2009; SOBREIRA e SOUZA, 2012; DINIZ, 2012; COUTINHO, 2013; BRESSANI e COSTA, 2013; CPRM e IPT, 2014; MINISTÉRIO DAS CIDADES, 2018).

U

Unidades Geomórficas: Também compreendida como unidades de paisagem geomórficas, são entidades constituídas pela associação de elementos naturais distintos, condicionada por características do relevo, solos, vegetação, além de uma componente antrópica, relacionada à ocupação e às intervenções humanas no meio. (BETTÚ, 2012).

V

Vertente (encosta): Também denominadas encostas, são superfícies inclinadas que formam a conexão entre a linha divisora de águas e o fundo do vale (talvegue). (FLORENZANO, 2008).

Vulnerabilidade: Grau de perda para um dado elemento, grupo ou comunidade dentro de uma determinada área passível de ser afetada por um fenômeno ou processo (BRASIL, 2007).

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ABDON, M. de M (2004). Os impactos ambientais no meio físico – erosão e assoreamento na bacia hidrografia do rio taquari, MS, em decorrência da pecuária. Escola de Engenharia de São Carlos, Universidade de São Paulo, São Carlos – SP (Tese de Doutorado), 297 p.

ALEXANDER, D. E. A survey of the field of natural hazards and disaster studies. In: Carrara, A.; Guzzetti, F. (Ed.) Geographical information systems in assessing natural hazards. Dordrecht: Kluwer Academic Publishers, 1995. Cap. 1, p. 1-19.

AUGUSTO, F. O. Caracterização Geológico-geotécnica voltada à Estabilização de Encostas: Uma proposta Metodológica. In Conferência Brasileira Sobre Estabilidade de Encostas, Rio de Janeiro. ABMS-ABGE-ISSMGE, Vol.2,p.721-733, 1992.

BETTÚ, D. F. Nova metodologia probabilística multivariada para mapeamento de unidades de paisagem geomórficas caracterização geo-ambiental das bacias hidrográficas dos rios Passaúna e Barigüi. Universidade Federal do Paraná, Curitiba, 2012.211f. Tese de Doutorado

(Doutorado em Geologia Ambiental) - Setor de Ciências da Terra, Universidade Federal do Paraná.

BRASIL. Ministério das Cidades. Instituto de Pesquisas Tecnológicas. Mapeamento de risco em encostas e margem de rios. Brasília: Ministério das Cidades; IPT,

2007. 176p. Disponível em: <<http://planodiretor.mprs.mp.br/arquivos/mapeamento.pdf>>. Acesso em: 05 de nov. 2018.

BRESSANI, L. A.; COSTA, E. A da. Mapeamento geotécnico: suscetibilidade, perigo, vulnerabilidade técnica, risco e risco instalado. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE GEOLOGIA DE ENGENHARIA E AMBIENTAL, 14., 2013, Rio de Janeiro. Anais... Rio de Janeiro: ABGE, 2013. 1 CD-ROM.

CALVELLO, M.; CASCINI, L.; MASTROIANNI, S. Landslide zoning

over large areas from a sample inventory by means of scaledependent terrain units. *Geomorphology*, v. 182, p. 33-48, 2013.

CARDONA, O. D. et al. Entendimiento y gestión del riesgo asociado a las amenazas naturales: um enfoque científico integral para América Latina y el Caribe. Ciencia para una vida mayor: desarrollando programas científicos regionales en áreas prioritarias para América Latina y el Caribe. Rio de Janeiro y Ciudad de México: ICSU - LAC; CONACYT, 2010. v. 2, 88 p.

CARVALHO, C. S.; GALVÃO, T. (Org.). Prevenção de riscos de deslizamentos em encostas: Guia para elaboração de políticas municipais. Brasília: Ministério das Cidades; Cities Alliance, 2006. 111 p.

CARVALHO, C. S.; MACEDO, E. S. de; OGURA, A. T. (Org.). Mapeamento de riscos em encostas e margens de rios. Brasília: Ministério das Cidades; Instituto de Pesquisas Tecnológicas - IPT, 2007. 176 p.

CASTRO, A. L. C de. MINISTERIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL: Secretaria de defesa civil. Manual de planejamento em defesa civil. Brasília, 1999.

CPRM – Serviço Geológico do Brasil. IPT - Instituto de Pesquisas Tecnológicas do Estado de São Paulo. 2014. Cartas de Suscetibilidade a Movimentos Gravitacionais de Massa e Inundação (escala 1:25.0001): Nota Técnica Explicativa. Brasília: CPRM. São Paulo: IPT. Disponível em: http://www.cprm.gov.br/susctibilidade/Nota_Tecnica_Explicativa_Carta_Susctibilidade.pdf

CERRI, L. E. da S.; AMARAL, C. P. Riscos geológicos. In: OLIVEIRA, A. M. dos S.; BRITO, S. N. A. de. (Ed.). Geologia de Engenharia. São Paulo: Associação Brasileira de Geologia de Engenharia - ABGE, 1998. Cap. 18, p. 301-310.

CHRISTOPHERSON, R. W. Geossistemas: uma introdução à geografia

física; tradução: Francisco Eliseu Aquino... [et al.]. 7.^a edição – Porto Alegre: Bookman, 2012. 728 p.

COUTINHO, R. Q. (Coord. e Org.). Parâmetros para a cartografia geotécnica e diretrizes para medidas de intervenção de áreas sujeitas a desastres naturais. Recife: Ministério das Cidades; Universidade Federal de Pernambuco; Grupo de Engenharia Geotécnica de Encostas e Planícies – GEGEP; DECivil, 2013. 376 p. (Documento Técnico).

DINIZ, N. C. Cartografia geotécnica por classificação de unidades de terreno e avaliação de suscetibilidade e aptidão. *Revista Brasileira de Geologia de Engenharia e Ambiental*, v. 2, n. 1, p. 29-77, 2012.

FELL, R. et al. Guidelines for landslide susceptibility, hazard and risk zoning for land-use planning. *Engineering Geology*, v. 102, p. 83-111, 2008.

FLORENZANO, T. G. (Org.). Geomorfologia: conceitos e tecnologias atuais. São Paulo: Oficina de Textos, 2008, 113 p.

GUERRA, A. T.; GUERRA, A. J. T. Novo Dicionário Geológico- Geomorfológico. Bertrand Brasil, 9 ed. Rio de Janeiro, 2011, 648 p.

GUIDICINI, G.; NIEBLE, C. M. Estabilidade de taludes naturais e de escavação. São Paulo: Editora Edgar Blucher, 1984.

HERMELIN, M. (Ed.). Desastres de origen natural em Colombia 1979-2004. Medellín: Universidad EAFIT, 2005. 248p.

HOUAISS, A.; VILLAR, M.S. de. Dicionário Houaiss da língua portuguesa. Rio de Janeiro: Objetiva, 2009. 1986p.

HUTCHINSON, J.N. Mass movement. In: Fairbridge, R.W. (ed.) *Encyclopedia of geomorphology*. p. 688-695. 1968.

IPT – Instituto de Pesquisas Tecnológicas do Estado de São Paulo. Análise de riscos ambientais relacionados ao bairro cota 400, Cubatão, SP. São Paulo: IPT/CETAE, 2008. (Relatório Técnico nº 98.277-205).

JULIAO, R. P. (Coord.) et al. Guia metodológico para a produção de cartografia municipal de risco e para a criação de Sistemas de Informação Geográfica (SIG) de base municipal. Lisboa: Autoridade Nacional de Protecção Civil; Direcção-Geral do Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano; Instituto Geográfico Português, 2009. Disponível em: <<http://www.dgotdu.pt/detail.aspx?channelID=85E8AD-30-00F8-417E-9F12-EBFAFE6A5B4&contentId=3B54E44B-603C-4445-8C8A-ECC879127CEE>>. Acesso em: 05 de nov. 2018.

MACEDO, E. S. de; BRESSANI, L. A. 2013. Diretrizes para o zoneamento da suscetibilidade, perigo e risco de deslizamentos para o planejamento do uso do solo. São Paulo: ABGE/ABMS. Tradução da publicação original do JTC1(ISSMGE, IAEG e ISRM): Guidelines for Landslides-Susceibility, HazardandRiskZonation for Land Use Planing. JTC1. *EngineeringGeology* 102(2008): 83-8

MACMILLAN, R. A.; JONES, R. K.; MCNABB, D. H. Defining a

hierarchy of spatial entities for environmental analysis and

modeling using digital elevation models (DEMs). *Computers,*

Environment and Urban Systems, v. 28, p. 175-200, 2004.

MICHAELIS. Dicionário Prático da língua portuguesa. São Paulo: Melhoramentos, 2010. 952p.

MINISTÉRIO DAS CIDADES. Capacitação em mapeamento e gerenciamento de risco. [S.l.,]. Disponível em: <<http://www.defesacivil.mg.gov.br/conteudo/arquivos/manuais/Mapeamento/mapeamento-grafica.pdf>>. Acesso em: 05 de nov. 2018.

MUÑOZ, V. A. Análise geomorfométrica de dados SRTM aplicada ao

estudo das relações solo-relevo. Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais, São José dos Campos, 2009. 112p. (INPE-15796-TDI/1531).

Dissertação (Mestrado em Sensoriamento Remoto). – Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais.

OLIVEIRA, L. M. Acidentes Geológicos Urbanos. Mineropar – Serviço Geológico do Paraná. Curitiba, (1º Edição), 2010, 78p.

POLIVANOV, H.; BARROSO, E. V. Geotecnia Urbana. In: GUERRA, A. J. T. (Org.). Geomorfologia urbana. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, cap. 5, p. 147-187, 2011.

SOBREIRA, F. G.; SOUZA, L. A. de. Cartografia geotécnica aplicada ao planejamento urbano. *Revista Brasileira de Geologia de Engenharia e Ambiental*, v. 2, n. 1, p. 79-97, 2012.

UN-ISDR. Terminology on disaster risk reduction. 2009. Disponível em: <<http://www.unisdr.org/we/inform/publications/7817>>. Acesso em: 05 de nov. 2018.

VALERIANO, M. de M. TOPODATA: guia de utilização de dados

geomorfológicos locais. - São José dos Campos: INPE, 2008a.

VALERIANO, M. de M. Dados Topográficos. In: FLORENZANO, T. G. (Org.). Geomorfologia: conceito e tecnologias atuais. São Paulo: Oficina de Textos, cap. 3, p. 72-104, 2008b.

VARNES, D. J. Slope movement types and processes. In S. KRIZEK (ed) *Slope movement types and processes*, Washington: pp. 11-33, 1978.

PORTARIA Nº 23.170/2019

Publicação Nº 2115349

PORTARIA Nº 23.170, DE 29 DE JULHO DE 2019.

DESIGNA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ALESSANDRA PASA BUERGER, PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA SAÚDE - SEMUS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/90, e de acordo com o parágrafo segundo do artigo 50 da Lei Complementar nº 1.234, de 06/06/19, e de acordo com a solicitação contida no Memorando nº 595/2019, subscrito pelo Secretário Municipal de Administração, resolve:

DESIGNAR, no dia 01 de agosto de 2019, a servidora pública municipal ALESSANDRA PASA BUERGER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, para o exercício da função gratificada de confiança de Assessor de Políticas Públicas – FGF 40%, naquela Secretaria, concedida com base no art. 100 da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007 e estabelecida no Anexo XXV da Lei Complementar nº 1.234, de 06/06/19.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 29 de julho de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 23.185/2019

Publicação Nº 2115350

PORTARIA Nº 23.185, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

DESIGNA PAULA PADILHA PENTEADO KLEIN PARA ATUAR COMO DEFENSORA DATIVA DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL J.R., NOS AUTOS DO PROCESSO DE EXONERAÇÃO EM ESTÁGIO PROBATÓRIO Nº 002/2019, EM TRÂMITE PERANTE A COMEX.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'f', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e com fundamento no §2º do art. 242 da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, e conforme solicitação da Presidente da COMEX, por meio do Memorando nº 022/2019, de 05/08/2019, resolve:

DESIGNAR

PAULA PADILHA PENTEADO KLEIN, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Procuradora, matrícula nº 231718, inscrita na OAB sob o nº 44.557, para atuar como defensora dativa do servidor público municipal J.R., matrícula nº 22976-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, nos autos do Processo de Exoneração em Estágio Probatório nº 002/2019, em trâmite perante a Comissão de Exoneração - COMEX.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 05 de agosto de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 23.186/2019

Publicação Nº 2115353

PORTARIA Nº 23.186, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

DESIGNA SERVIDORAS PÚBLICAS MUNICIPAIS, OCUPANTES DE CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO, PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA SAÚDE - SEMUS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/90, e de acordo com o parágrafo segundo do artigo 50 da Lei Complementar nº 1.234, de 06/06/19, e atendendo ao pedido efetuado pelo Secretário Municipal de Promoção da Saúde, por meio do Memorando nº 188/2019/GABSEMUS, de 26/07/2019, resolve:

DESIGNAR, a contar de 04 de julho de 2019, as servidoras públicas municipais abaixo, ocupantes de cargos de provimento efetivo, lotadas na Secretaria Municipal de Gestão Governamental, para o exercício de função gratificada de confiança, estabelecida no Anexo XXV da Lei Complementar nº 1.234, de 06/06/19:

GIOVANA DESCHAMPS KNOPF, ocupante do cargo de provimento efetivo de Digitador, para o exercício da função gratificada de confiança de Coordenador dos Sistemas de Informações de Vigilância em Saúde - FGC de 70%, na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde - SEMUS;

VIVIAN BAMPI DA FONSECA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, para o exercício da função gratificada de confiança de Coordenador Administrativo de Diretoria - FGC de 60%, na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde - SEMUS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 05 de agosto de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

EXTRATO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 018/2017

Publicação Nº 2115354

EXTRATO – 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 018/2017

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

HABITARK ENGENHARIA LTDA. EPP

OBJETO: Construção de uma Escola de Educação Infantil - Próinfância, na Rua Elvira Bornhofen, Bairro Passo Manso.

PROCESSO: Concorrência nº 031/2016, caput do art. 22

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 10.520/2002.

PRAZO: Prorroga o prazo de vigência contratual por mais 06 (seis) meses, ou seja, de 16 de junho até 15 de dezembro de 2019.

DATA: 26 de julho de 2019.

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 085/2019

Publicação Nº 2115357

EXTRATO – 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 085/2019

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SERCOMPE COMPUTADORES LTDA.

OBJETO: Aquisição e instalação dos equipamentos referentes à expansão e readequação do Data Center da Prefeitura Municipal de Blumenau para a implantação da Central de Controle Operacional de Trânsito de Blumenau.

PROCESSO: Pregão Eletrônico nº. 002/2019

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 10.520/2002.

ALTERAÇÃO: Inclui dotações orçamentárias

DATA: 26 de julho de 2019.

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 148/2018

Publicação Nº 2115359

EXTRATO – 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 148/2018

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E O

SR. JOÃO LAUER.

OBJETO: Locação de uma casa de alvenaria contendo aproximadamente 122,00m², localizada na Rua Belo Horizonte, nº 228, Bairro Glória, Blumenau/SC, destinada ao funcionamento da Unidade de Estratégia de Saúde da Família - ESF Frei João Maria Baethge – SEMUS/FMS.

PROCESSO: Dispensa nº. 08-071/2018.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X, art. 24, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga o prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 1º de setembro de 2019 até 31 de agosto de 2020.

VALOR: Renova-se o valor da locação que se mantém em R\$ 872,62 mensais, totalizando o valor do contrato em R\$ 10.471,44.

DATA: 24 de julho de 2019.

EXTRATO CONTRATO Nº 156/2019

Publicação Nº 2115360

EXTRATO – CONTRATO Nº. 156/2019

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

GTI – G. TECNOLOGIA INTEGRADO EIRELI EPP.

OBJETO: Aquisição e instalação de equipamentos e sistemas para implantação da Central de Controle Operacional de Trânsito de Blumenau, incluindo: LOTE 10 - Microcomputadores para uso Exclusivo da Central de Controle Operacional - Programa de Mobilidade Sustentável de Blumenau parcialmente financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID (Projeto nº. BR-L1272, Contrato de empréstimo 2746/OC - BR) - SEINFRA.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão eletrônico n. 001/2019 - Lei 10.520/1993 e alterações.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 120 dias a contar da sua assinatura.

PREÇO: R\$ 99.988,00 (noventa e nove mil, novecentos e noventa e oito reais).

DATA DE ASSINATURA: 17 de julho de 2019.

EXTRATO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 160/2016

Publicação Nº 2115365

EXTRATO – 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 160/2016

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

REUNIDAS TURISMO S/A

OBJETO: Permissão de uso de área de 60,54m², situada no piso térreo do TRPPHD – Terminal Rodoviário de Passageiros Prefeito Hercílio Deeke, para instalação de agência emissora de passagens e despacho de mercadorias/cargas rodoviárias - SETERB.

PROCESSO: Inexigibilidade nº. 09-052/2016

FUNDAMENTO LEGAL: Caput, Art. 25, da lei 8.666/93 e alterações.

VALOR: Renova-se o valor o total pago pela PERMISSÃO para o SETERB que se mantém em R\$4.027,10 (quatro mil, vinte e sete reais e dez centavos) mensais, totalizando o valor do contrato em R\$ 48.325,25 (quarenta e oito mil, trezentos e vinte e cinco reais e vinte e cinco centavos).

PRAZO: Prorroga-se o prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 10 de junho de 2019 até 09 de junho de 2020.

DATA: 10 de junho de 2019.

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 160/2018

Publicação Nº 2115366

EXTRATO – 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 160/2018

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SÊNIOR SISTEMAS S/A

OBJETO: Serviços de atualização sistêmica, utilização, manutenção mensal e suporte técnico dos módulos “Segurança Win”, “Cargos e Salários Win” e “Cargos e Salários Web”.

PROCESSO: Inexigibilidade nº 09-070/2018.

FUNDAMENTO LEGAL: Caput, Art. 25, da lei 8.666/93 e alterações.

VALOR: Renova-se o valor da locação que se mantém em R\$ 5.601,49, totalizando R\$ 67.217,88

PRAZO: Prorrogando o prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 1º de agosto de 2019 até 31 de julho de 2020.

DATA: 11 de julho de 2019.

EXTRATO CONTRATO Nº 160/2019

Publicação Nº 2115370

EXTRATO – CONTRATO Nº. 160/2019

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SERVIÇO DE APOIO AS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SC - SEBRAE

OBJETO: Realizar a capacitação dos artesãos Blumenauenses, por meio do conceito da Exposição Entre Contraste – PROEB.

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade nº. 051/2019 - Art. 25, inc. II da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura

PREÇO: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

DATA DE ASSINATURA: 18 de julho de 2019.

EXTRATO 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 161/2014

Publicação Nº 2115371

EXTRATO – 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 161/2014

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

FOCALLE ENGENHARIA VIÁRIA LTDA

OBJETO: Prestação de serviços de engenharia, para apoio ao órgão de trânsito, com fornecimento de equipamentos novos, para fiscalização eletrônica de monitoramento de excesso de velocidade, fornecimento de relatórios de gestão de tráfego de acordo com os projetos, especificações e demais elementos e condições que constituem os anexos deste Projeto, assim como a instalação, manutenção preventiva e corretiva, incluindo atualização tecnológica, extração e transmissão de dados, pelo período de 24 meses – SETERB.

PROCESSO: Concorrência 03-026/2013

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso I, art. 22, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga-se por mais 06 (seis) meses, ou seja, de 28 de julho de 2019 até 27 de janeiro de 2020 ou até que se assine o contrato decorrente da nova licitação;

VALOR: Renova-se o valor para o período R\$ 535.663,80 (quinhentos e trinta e cinco mil, seiscentos e sessenta e três reais e oitenta centavos).

DATA: 19 de julho de 2019.

EXTRATO CONTRATO Nº 167/2019

Publicação Nº 2115373

EXTRATO – CONTRATO Nº. 167/2019

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

EMPREITEIRA KJ LTDA EPP

OBJETO: Contratação de empresa, em caráter de urgência, para prestação dos serviços contínuos de conservação e manutenção predial das instalações do Parque Vila Germânica, compreendendo serviços de limpeza e conservação, manutenção preventiva e corretiva, serviços de adaptações em eventos, conforme Projeto Básico constante nos autos do processo de dispensa, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias ou até que se assine o contrato decorrente de uma nova licitação – PROEB.

FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa nº 08-43/2019 EMERGÊNCIA - art. 24, inciso IV da lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias ou até que se assine o contrato decorrente de uma nova licitação, contados da do dia 28 de maio de 2019 (data da homologação).

PREÇO: R\$ 181.764,00 (cento e oitenta mil, setecentos e sessenta e quatro reais).

DATA DE ASSINTURA: 30 de julho de 2019.

EXTRATO CONTRATO Nº 164/2019

Publicação Nº 2115376

EXTRATO – CONTRATO Nº. 164/2019

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SERVIÇO DE APOIO AS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SC - SEBRAE

OBJETO: Contratação de empresa para "Restauração Completa" e translocação de uma construção em arquitetura enxaimel, denominado "Casa Enxaimel Feldamnn", incluindo as etapas de serviços - SECTUR.

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade nº. 029/2019 - art. 25, inc. II da lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO DE VIGÊNCIA: a partir de sua assinatura até 01/12/2019

PREÇO: R\$ 70.200,00 (setenta mil e duzentos reais).

DATA DE ASSINTURA: 19 de julho de 2019.

EXTRATO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 178/2014

Publicação Nº 2115377

EXTRATO – 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 178/2014

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SRA. HELMA REITER DA SILVA

OBJETO: locação de um imóvel, situado à rua João Pessoa, nº. 1.120, bairro da Velha, Blumenau/SC, destinado ao controle dos terceirizados de limpeza e segurança e a área do terreno será usada para a instalação de sanitários químicos femininos (Oktoberfest) e demais eventos - PROEB.

PROCESSO: Dispensa nº. 08-159/2014.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X, art. 24, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga o prazo contratual por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 1º de agosto de 2019 até 31 de julho de 2020.

VALOR: Renova o valor de R\$ 3.010,87 mensais, totalizando R\$ 36.130,44 – correspondente a 43% (quarenta e três por cento) do valor da locação.

DATA: 18 de julho de 2019.

EXTRATO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 179/2014

Publicação Nº 2115380

EXTRATO – 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 179/2014

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SRA. MARIA REITER RÉGIS

OBJETO: locação de um imóvel, situado à rua João Pessoa, nº. 1.120, bairro da Velha, Blumenau/SC, destinado ao controle dos terceirizados de limpeza e segurança e a área do terreno será usada para a instalação de sanitários químicos femininos (Oktoberfest) e demais eventos - PROEB.

PROCESSO: Dispensa nº. 08-159/2014.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X, art. 24, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga o prazo contratual por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 1º de agosto de 2019 até 31 de julho de 2020.

VALOR: Renova o valor de R\$ 2.030,58 mensais, totalizando o valor de R\$ 24.366,96 – correspondente a 29% (vinte e nove por cento) do valor da locação.

DATA: 18 de julho de 2019.

EXTRATO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 180/2014

Publicação Nº 2115381

EXTRATO – 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 180/2014

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SRA. LUCIANA MARIA REITER TROMBELLI

OBJETO: Locação de um imóvel, SITUADO À Rua João Pessoa, nº 1120, Bairro da Velha, Blumenau/SC, destinado ao controle dos terceirizados de limpeza e segurança e a área do terreno será usada para a instalação de sanitários químicos femininos (Oktoberfest) e demais eventos - PROEB.

PROCESSO: Dispensa nº. 08-159/2014.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X, art. 24, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga o prazo contratual por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 1º de agosto de 2019 até 31 de julho de 2020.

VALOR: Renova o valor de R\$ 980,28 mensais, totalizando o valor de R\$ 11.763,36 - correspondente a 14% (quatorze por cento) do valor da locação.

DATA: 18 de julho de 2019.

EXTRATO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 181/2014

Publicação Nº 2115382

EXTRATO – 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 181/2014

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SRA. ADRIANA MARIA REITER BACHMANN.

OBJETO: Locação de um imóvel, situado à Rua João Pessoa, nº 1120, Bairro da Velha, Blumenau/SC, destinado ao controle dos terceirizados de limpeza e segurança e a área do terreno será usada para a instalação de sanitários químicos femininos (Oktoberfest) e demais eventos - PROEB.

PROCESSO: Dispensa nº. 08-159/2014.

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso X, art. 24, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga o prazo contratual por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 1º de agosto de 2019 até 31 de julho de 2020.

VALOR: Renova o valor de R\$ 980,28 mensais, totalizando o valor de R\$ 11.763,36 – correspondente a 14% (quatorze por cento) do valor da locação.

DATA: 18 de julho de 2019.

EXTRATO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 283/2016

Publicação Nº 2115384

EXTRATO – 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 283/2016

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

ESTRADA ENGENHARIA VIÁRIA LTDA

OBJETO: Execução de serviços de terraplenagem, drenagem, pavimentação asfáltica e sinalização viária, na Rua Erich Belz (Bairro Itoupava Central), localizada no Município de Blumenau/SC, conforme especificações constantes no edital e seus anexos. Contrato de Financiamento 0413052-65/2015 - Programa Pró-Transporte - CEF/SEMOB (LOTE 03).

PROCESSO: Concorrência nº 03-011/2016

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso I, art. 22, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga-se por mais 08 (seis) meses, ou seja, de 21 de março de 2019 até 20 de novembro de 2019.

VALOR: Acrescenta a quantia R\$ 250.068,06 (23,27% a mais que o valor original do contrato) e suprime a quantia de R\$ 13.516,25 (1,26% a menos que o valor inicialmente previsto). O contrato passa a totalizar R\$ 1.311.364,76 (um milhão, trezentos e onze mil, trezentos e sessenta e quatro reais e setenta e seis centavos).

DATA: 26 de julho de 2019.

EXTRATO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 285/2018

Publicação Nº 2115386

EXTRATO – 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 285/2018

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

SLM TRANSPORTE E CONSTRUÇÃO EIRELI EPP

OBJETO: Contratação de empresa para execução de adaptação e adequação do imóvel que irá abrigar o Centro de Atenção Psicossocial - Caps II, com área a ser adaptada de 396,64 m2

PROCESSO: Tomada de Preços nº. 02-021/2018

FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II, art. 22, da Lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga os prazos de vigência e execução para mais 30 dias, ou seja, vigência até 15/09/19 e execução até 06/09/19.

VALOR: Acrescenta a quantia R\$ 38.673,20 (8,87%) e suprime a quantia de R\$ 15.670,34 (3,59%), totalizando o valor do contrato em R\$ 545.948,34.

DATA: 26 de julho de 2019.

EXTRATO 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 287/2015

Publicação Nº 2115388

EXTRATO – 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 287/2015

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

EBCT - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS DE TELÉGRAFOS

OBJETO: Serviços de coleta, transporte e entrega de correspondência.

PROCESSO: Inexigibilidade nº. 146/2015.

FUNDAMENTO: Art. 25, caput, da lei 8.666/93 e alterações.

ALTERAÇÃO: Altera a cláusula segunda, subitem 6.2.

DATA: 02 de agosto de 2019.

EXTRATO TERMO DE RESCISÃO AO TERMO DE COLABORAÇÃO E ADITIVOS Nº 28/2017

Publicação Nº 2115390

EXTRATO – TERMO DE RESCISÃO AO TERMO DE COLABORAÇÃO E ADITIVOS - Nº. 28/2017 (29.01.003.2017)

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU (SEMUDES)/ FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E A

ASSOCIAÇÃO BLUMENAUENSE DE ACOLHIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE - ABAM

OBJETO: Transferência de recursos financeiros para a execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes – modalidade Abrigo, sob o nível de Proteção Social Especial de Alta Complexidade.

Fica rescindido o termo de colaboração nº. 028/2017 (29.01.003.2017), na forma prevista em sua cláusula décima terceira, cessando assim todos os direitos e deveres inerentes ao mesmo, a partir de março de 2019.

DATA: 29 de julho de 2019.

EXTRATO CONTRATO Nº 166/2019

Publicação Nº 2115395

EXTRATO – CONTRATO Nº. 166/2019

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

ENGIE BRASIL SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA.

OBJETO: Contratação de serviços especializados para a aquisição e instalação de Plataforma de Integração, Sistema de Circuito Fechado de TV Dedicado à Segurança Viária e Sistema de Detecção Automática de Incidentes, Cinturão de Monitoramento, Video Wall, Controle de Acessos, Sistema de Detecção de Incêndios e Circuito Fechado de TV para Implantação da Central de Controle Operacional de Trânsito de Blumenau, incluindo equipamentos (hardwares e softwares) e seus respectivos sistemas de gestão, serviços e treinamentos. O projeto é o Programa de Mobilidade Sustentável de Blumenau parcialmente financiado pelo BID (Projeto n. BR-L 1272, contrato de empréstimo n. 2746/OCBR). O contrato é componente enquadrado na categoria de Fortalecimento Institucional do Programa, derivado de projetos elaborados dentro do Plano de Segurança Viária - SEMOB.

FUNDAMENTO LEGAL: Contrato de Empréstimo Nº 2746/OC-BR "Programa de Mobilidade Sustentável de Blumenau" celebrado entre o Governo Mutuário do Empréstimo e o BID; Lei Federal Nº 8.666, de 21/06/93 e alterações subsequentes; e demais legislações pertinentes à matéria.

PROCESSO: CONCORRÊNCIA LPN 1016/2019

PRAZO DE VIGÊNCIA: 08 (oito) meses, a contar da assinatura.

PREÇO: R\$ 6.582.519,82 (seis milhões, quinhentos e oitenta e dois mil, quinhentos e dezenove reais e oitenta e dois centavos).

DATA DE ASSINATURA: 29 de julho de 2019.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 091/2019

Publicação Nº 2115397

MUNICÍPIO DE BLUMENAU - PREGÃO PRESENCIAL Nº091/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAR 23 (VINTE E TRÊS) CAVALOS ADESTRADOS, QUE SERÃO UTILIZADOS PARA PUXAR AS CHARRETES, CARRUAGENS, CARROS DE MOLA E CARROÇÕES, BEM COMO DISPONIBILIZAR 10 (DEZ) CONDUTORES EXPERIENTES DE ANIMAIS (BOLIEIROS), E TAMBÉM EQUIPE DE 10 (DEZ) PROFISSIONAIS PARA SERVIÇOS GERAIS DE LIMPEZA DE DEJETOS DOS ANIMAIS AO FINAL DOS DESFILES DA 36ª OKTOBERFEST 2019 - PROEB. Entrega e protocolo dos envelopes: dia 19 de agosto de 2019, até às 09h00min. Início da sessão: dia 19 de agosto de 2019, às 09h30min. Edital completo: via e-mail: flavioaraujo@blumenau.sc.gov.br/ou no site oficial do município <https://www.blumenau.sc.gov.br/participar-de-licitacoes> Base Legal: Decreto Municipal nº 7732/04, Lei Federal: nº 10.520/02 e, subsidiariamente e nº 8.666/93 e alterações. Lei Complementar nº 123/2006 e alterações. Blumenau, 06/08/2019 –Anderson Rosa – Secretário Municipal de Administração.

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 063/2019

Publicação Nº 2115403

Homologação do Pregão Presencial n.º 063/2019 – Data da Homologação: 17 de julho de 2019.

Objeto: Aquisição de microcomputadores, monitores, impressoras e outros, conforme especificações constantes neste edital – SETERB. Empresas vencedoras: PROVILLE INFORMATICA LTDA EPP, Valor total R\$ 34.000,00 - FRANCIELE CRISTINE LAMIN ME., Valor total R\$ 73.185,00 - PERFORM TECNOLOGIA EIRELI, Valor total R\$ 5.225,00 - ITEM 06 – FRACASSADO (REVOGADO). Valor total do Pregão Presencial 063/2019 - R\$ 112.410,00. Base Legal: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que regulamenta a modalidade Pregão, Decreto Municipal nº 7.732/04, Lei Complementar 123/06 alterada pela Lei Complementar 147/14, subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e alterações.

EXTRATO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 148/2017

Publicação Nº 2115408

EXTRATO – 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 148/2017

PARTES:
MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

ZETRASOFT LTDA

OBJETO: Contratação, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, de empresa especializada na implantação, gestão e operacionalização de solução completa responsável pelo controle eletrônico de margem consignável e cartões corporativos de crédito fornecendo módulo informatizado para geração automática das reservas, averbações e manutenção de lançamentos para o sistema de folha de pagamento do Município, compreendendo implantação, migração de dados, suporte, treinamento e manutenção, conforme especificações constantes no edital, pelo período de 01 ano – SEDEAD.

PROCESSO: Tomada de Preços nº 02-007/2017

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 22, da lei 8.666/93 e alterações.

PRAZO: Prorroga-se o prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 14 de agosto de 2019 até 13 de agosto de 2020

DATA: 22 de julho de 2019.

PORTARIA Nº 7449/2019 - SAMAE

Publicação Nº 2115420

PORTARIA Nº 7449/19

TORNA SEM EFEITO A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

ANDRÉ ESPEZIM, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 22.594, de 13 fevereiro de 2019, RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO

De acordo com o Artigo 6, §3º, do Decreto nº 8601, de 01 de fevereiro de 2008, incluído pelo Decreto nº 9291, de 08 de dezembro de 2010, correspondente à classificação em Concurso, a candidata aprovada no Concurso Público Nº 001/2018:

THAIS SCHUTZ MILLACK, para ocupar cargo de provimento efetivo de Engenheiro Civil, do Quadro Permanente de Pessoal do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, da Categoria 10, do Grupo Ocupacional Especialista - GE, jornada de 30 horas semanais, Faixa de Vencimento I, Padrão de Vencimento A, Processo Nº 383/1907.

Samae, 05 de agosto de 2019.

ANDRÉ ESPEZIM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 7450/2019 - SAMAE

Publicação Nº 2115421

PORTARIA Nº 7450/19

NOMEIA CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

ANDRÉ ESPEZIM, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 22.594, de 13 fevereiro de 2019, RESOLVE:

NOMEAR

De acordo com o Artigo 9, inciso I da Lei Complementar Nº 660, de 28 de novembro de 2007, o candidato aprovado no Concurso Público Nº 001/2018, a contar desta data:

TUHA SCHMITT DO EVANGELHO, para ocupar cargo de provimento efetivo de Engenheiro Civil, do Quadro Permanente de Pessoal do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, da Categoria 10, do Grupo Ocupacional Especialista - GE, jornada de 30 horas semanais, Faixa de Vencimento I, Padrão de Vencimento A, Processo Nº 389/1908.

Samae, 05 de agosto de 2019.

ANDRÉ ESPEZIM

Diretor Presidente

PORTARIA Nº 7451/2019 - SAMAE

Publicação Nº 2115427

PORTARIA Nº 7451/19

EXONERA DO CARGO EM COMISSÃO O SERVIDOR PÚBLICO AUTÁRQUICO MUNICIPAL.

ANDRÉ ESPEZIM, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 22.594, de 13 fevereiro de 2019, RESOLVE:

E X O N E R A R

Com base no artigo 46, inciso I, da Lei Complementar Nº. 660, de 28 de novembro de 2007:

RAPHAEL JOSE DE OLIVEIRA, cadastro 2077-0, do cargo de provimento em comissão de Gerente de Cadastro, no dia 06 de agosto de 2019.

Samae, 06 de agosto de 2019.

ANDRÉ ESPEZIM

Diretor Presidente

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 32/2019

Publicação Nº 2115440

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 32/2019

APROVA A PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA EXECUÇÃO DO PROJETO AGENTE MIRIM DE DEFESA CIVIL, EXECUTADO PELA SECRETARIA DE DEFESA DO CIDADÃO – SEDECI E FINANCIADO PELO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE BLUMENAU – FIA.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, em cumprimento as suas atribuições legais, como órgão deliberativo, normativo e controlador da Política de Atendimento aos Direitos da Criança e do Adolescente, com base na Lei Complementar Nº.411, de 01 de agosto de 2003 e alterações no Regimento Interno, de acordo com a Deliberação da Plenária Ordinária de 30 de julho de 2019, conforme consta na Ata CMDCA Nº.09/2019, e;

CONSIDERANDO:

- a necessidade de transparência do processo de transferência de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA;
- que compete ao CMDCA deliberar sobre a Política de Captação e Aplicação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA;
- o disposto no artigo 25 do Regimento Interno: "As comissões são partes delegadas, auxiliares do plenário, as quais competem verificar, vistoriar, fiscalizar, opinar e emitir parecer sobre as matérias que lhes forem submetidas na forma deste regimento e nos prazos que lhes forem concedidos".
- o disposto no artigo 27, inciso VI do Regimento Interno, que traz como uma das competências da Comissão de Finanças e Captação – CFC "acompanhar, analisar e avaliar a gestão de recursos do FIA";
- O Ofício SEDECI nº.24/2019 que solicita a prorrogação de 12 meses para a execução dos Projeto Agente Mirim de Defesa Civil, bem como a ampliação de recurso, considerando a proposta de ampliação do público alvo que será atendido, passando de 30(trinta) para 90(noventa) agentes mirins;
- o parecer favorável da Comissão de Finanças e Captação – CFC, conforme consta no relatório CFC nº.10/2019, da reunião realizada em 25 de julho de 2019 que analisou as solicitações de prorrogação de prazo e de ampliação dos recursos por parte da referida Secretaria;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a prorrogação de prazo, pelo período de doze meses, para execução do Projeto Agente Mirim de Defesa Civil, executado pela Secretaria de Defesa do Cidadão – SEDECI e Financiado pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Blumenau – FIA.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de Julho de 2019.

Givanildo Trindade
Coordenador do Conselho Municipal
dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 33/2019

Publicação Nº 2115444

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 33/2019

APROVA A AMPLIAÇÃO DE RECURSOS PARA EXECUÇÃO DOS PROJETOS AGENTE MIRIM DE DEFESA CIVIL E DEFESA CIVIL NA ESCOLA, EXECUTADOS PELA SECRETARIA DE DEFESA DO CIDADÃO – SEDECI E FINANCIADO PELO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE BLUMENAU – FIA.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, em cumprimento as suas atribuições legais, como órgão deliberativo, normativo e controlador da Política de Atendimento aos Direitos da Criança e do Adolescente, com base na Lei Complementar Nº.411, de 01 de agosto de 2003 e alterações no Regimento Interno, de acordo com a Deliberação da Plenária Ordinária de 30 de julho de 2019, conforme consta na Ata CMDCA Nº.09/2019, e;

CONSIDERANDO:

- a necessidade de transparência do processo de transferência de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA;
- que compete ao CMDCA deliberar sobre a Política de Captação e Aplicação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA;
- o disposto no artigo 25 do Regimento Interno: “As comissões são partes delegadas, auxiliares do plenário, as quais competem verificar, vistoriar, fiscalizar, opinar e emitir parecer sobre as matérias que lhes forem submetidas na forma deste regimento e nos prazos que lhes forem concedidos”.
- o disposto no artigo 27, inciso VI do Regimento Interno, que traz COMO uma das competências da Comissão de Finanças e Captação – CFC “acompanhar, analisar e avaliar a gestão de recursos do FIA”;
- a Resolução CMDCA n. 12/2019 que aprovou a prorrogação de prazo, pelo período de doze meses, para execução do Projeto Defesa Civil na Escola, executado pela Secretaria de Defesa do Cidadão – SEDECI e Financiado pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Blumenau – FIA.
- O Ofício SEDECI nº.24/2019 que solicita a prorrogação de mais 12 meses para a execução dos projetos Agente Mirim de Defesa Civil e Defesa Civil na Escola, bem como a ampliação de recursos, considerando a ampliação do público alvo que será atendido, passando, respectivamente, de 30 (trinta) para 90(noventa) agentes mirins e de 10(dez) para 14 (quatorze escolas);
- o artigo 15, inciso I da Resolução CONANDA nº137 que traz: - “desenvolvimento de programas e serviços complementares ou inovadores, por tempo determinado, não excedendo a 3 (três) anos, da Política de Promoção, Proteção, Defesa e Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente”;
- o parecer da Comissão de Normas e Registro – CNR, conforme consta no relatório CFC nº.09/2019, da reunião realizada em 17 de julho de 2019 que analisou as solicitações advindas da SEDECI;
- o parecer favorável da Comissão de Finanças e Captação – CFC, para a ampliação dos recursos, conforme consta no relatório CFC nº.10/2019, da reunião realizada em 25 de julho de 2019 que analisou as solicitações advindas da SEDECI;
- a Resolução CMDCA n. 32/2019 que aprovou a prorrogação de prazo, pelo período de doze meses, para execução do Projeto Agente Mirim de Defesa Civil, executado pela Secretaria de Defesa do Cidadão – SEDECI e Financiado pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Blumenau – FIA.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a ampliação de recursos, no valor de R\$ 60.279,58 (sessenta mil reais, duzentos e setenta e nove reais e cinquenta e oito centavos), para execução do Projeto Agente Mirim de Defesa Civil, executado pela Secretaria de Defesa do Cidadão – SEDECI e financiado pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Blumenau – FIA.

Art. 2º Aprovar a ampliação de recursos, no valor de R\$ 9.704,46 (nove mil, setecentos e quatro reais e quarenta e seis centavos) para execução do Projeto e Defesa Civil na Escola, executado pela Secretaria de Defesa do Cidadão – SEDECI e financiado pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Blumenau – FIA.

Art. 3º A Secretaria de Defesa do Cidadão – SEDECI, fica impedida de apresentar os mesmos projetos, para financiamento com recursos do FIA, na próxima Resolução de financiamento para projetos executados por organizações governamentais.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de julho de 2019.

Givanildo Trindade
Coordenador do Conselho Municipal
dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 34/2019

Publicação Nº 2115447

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 34/2019

APROVA A PROPOSTA DE VALORES PARA COMPOR A LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA, PARA O EXERCÍCIO DE 2020, RELATIVA AO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – FIA DO MUNICÍPIO DE BLUMENAU.

O Conselho Municipal da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal Complementar nº 411, de 01 de agosto de 2003 e alterações e com base no seu Regimento Interno, aprovado através do Decreto Municipal nº 7.556, de 24 de novembro de 2003, de acordo com a Deliberação da Plenária Ordinária de 30 de julho de 2019, conforme consta na Ata CMDCA Nº. 09/2019 e

CONSIDERANDO:

- a Lei Municipal Complementar nº 411, de 01 de agosto de 2003 e alterações, que dispõe sobre os Princípios da Política dos Direitos da Criança e do Adolescente, o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e o Conselho Tutelar, e dá outras providências;
- o Decreto Municipal nº 7.556, de 24, de novembro de 2003, que aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- a competência do CMDCA em deliberar sobre a Política de Captação e Aplicação de Recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA, conforme estabelece o item XIII do Artigo 4º do seu Regimento Interno;
- o disposto no artigo 27, inciso VI do Regimento Interno, que traz como uma das competências da Comissão de Finanças e captação – CFC “acompanhar, analisar e avaliar a gestão de recursos do FIA”;
- a análise, sugestões e aprovação da Comissão de Finanças e Captação – CFC em reunião do dia 25 de julho de 2019, referente à proposta apresentada pela Diretoria Administrativo Financeira da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, conforme relatório CFC n.º 10/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a proposta de valores apresentados pelo órgão gestor, referente à Estimativa da Receita e Fixação da Despesa, para compor a Lei Orçamentária Anual – LOA, no âmbito do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA, para o exercício de 2020, no valor total de R\$ 1.553.000,00 (Um milhão, quinhentos e cinquenta e três mil reais).

Eixo I: Manutenção das Ações do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente – R\$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais);

Eixo II: Promoção, Proteção, Defesa e Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente – R\$ 885.000,00 (oitocentos e oitenta e cinco mil reais);

Eixo III: Ações de atendimento às medidas especiais de proteção a criança e ao adolescente - R\$ 361.000,00 (trezentos e sessenta e um mil reais);

Eixo IV: Capacitação e Formação Continuada dos Operadores do SGD - R\$ 112.000,00 (cento e doze mil reais);

Eixo V: Publicidade e Divulgação dos Direitos da Criança e do Adolescente e do FMDCA - R\$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais);

Eixo VI: Fortalecimento do SGD da Criança e do Adolescente - R\$ 51.000,00 (cinquenta e um mil reais).

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de julho de 2019.

Givanildo Trindade
Coordenador do Conselho Municipal dos Direitos
da Criança e do Adolescente - CMDCA

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 35/2019

Publicação Nº 2115450

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 35/2019

APROVA AS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS, REFERENTES AOS MESES DE JANEIRO, FEVEREIRO, MARÇO, ABRIL DE 2019, DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE BLUMENAU – FIA.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, em cumprimento as suas atribuições legais, como órgão deliberativo, normativo e controlador da Política de Atendimento aos Direitos da Criança e do Adolescente, com base na Lei Complementar Nº. 411, de 01 de agosto de 2003 e alterações no Regimento Interno, de acordo com a Deliberação da Plenária ordinária de 30 de Julho de 2019, conforme consta na Ata CMDCA Nº.09/2019 e;

CONSIDERANDO:

- que compete ao CMDCA deliberar sobre a Política de Captação e Aplicação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA;
- a necessidade de transparência do processo de transferência de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA;
- o disposto no artigo 27, inciso VI do Regimento Interno, que traz como uma das competências da Comissão de Finanças e captação – CFC “acompanhar, analisar e avaliar a gestão de recursos do FIA”;
- o parecer favorável da Comissão de Finanças e Captação – CFC, conforme consta no relatório CFC nº.10/2019, da reunião realizada em 25 de Julho de 2019 que analisou as Movimentações Financeiras dos meses de Janeiro, Fevereiro, Março e Abril de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar as Movimentações Financeiras do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA referentes aos meses de Janeiro, Fevereiro, Março e Abril de 2019, com os seguintes valores:

I – Janeiro - Receitas: R\$ 14.202,54 (quatorze mil, duzentos e dois reais e cinquenta e quatro centavos) e Despesas: R\$ 115.970,85 (cento e quinze mil, novecentos e setenta reais e oitenta e cinco centavos);

II – Fevereiro Receitas: 6.213,67 (seis mil, duzentos e treze reais e sessenta e sete centavos) e Despesas: 32.985,40 (trinta e dois mil, novecentos e oitenta e cinco reais e quarenta centavos);

III – Março - Receitas: 15.570,78 (quinze mil, quinhentos e setenta reais e setenta oito centavos); Despesas: 49.488,00 (quarenta e nove mil, quatrocentos e oitenta e oito reais);

IV – Abril - Receitas: 6.313,04 (seis mil, trezentos e treze reais e quatro centavos); Despesas: 15.988,20 (quinze mil, novecentos e oitenta e oito reais e vinte centavos);

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Blumenau, 30 de Julho de 2019.

Givanildo Trindade
Coordenador do Conselho Municipal
dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

PORTARIA Nº 172/2019 - SETERB

Publicação Nº 2115454

PORTARIA Nº. 172/2019

CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL AOS SERVIDORES PÚBLICOS AUTÁRQUICOS MUNICIPAIS.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau – SETERB, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 5º, da Lei Complementar nº 703, de 29 de janeiro de 2009 e, com base nos artigos 24, 25 e 26, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007, resolve:

CONCEDER PROMOÇÃO HORIZONTAL

aos servidores públicos municipais estáveis abaixo mencionados:

Mat.nº	Nome do servidor	Cargo	Novo Padrão de Vencimento	GO	A partir de
134	Catarina Buttner	Monitor de Área Azul	H	GF	01/08/2019

778	Fernando Augusto de Souza	Agente Administrativo	B	GF	01/08/2019
667	Gilberto da Silveira	Guarda de Trânsito	E	GF	01/08/2019
487	José Carlos Paulo	Guarda de Trânsito	D	GF	01/08/2019
714	Sheila Schaefer	Contador	D	GE	01/08/2019

Blumenau, 26 de julho de 2019.

MARCELO SCHRUBBE

Diretor Presidente - SETERB

PORTARIA Nº 174/2019 - SETERB

Publicação Nº 2115457

PORTARIA Nº. 174/2019

EXONERA LUIZ EDUARDO DE OLIVEIRA DO EXERCÍCIO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE GERENTE DE FISCALIZAÇÃO DE TRANSPORTES ESPECIAIS.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau – SETERB, no uso das atribuições que lhe confere o art. 5º da Lei Complementar Municipal n. 703, de 29 de janeiro de 2009, resolve:

EXONERAR, a contar de 15.07.2019,

LUIZ EDUARDO DE OLIVEIRA, matrícula nº. 807 do exercício do cargo de provimento em comissão de Gerente de Fiscalização de Transportes Especiais, símbolo CC-3, nomeado pela Portaria nº. 185/2018, conforme Processo Administrativo nº. 175/2019 de 22.07.2019.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar do dia 15.07.2019.

Blumenau, 26 de julho de 2019.

MARCELO SCHRUBBE

Diretor Presidente - SETERB

PORTARIA Nº 175/2019 - SETERB

Publicação Nº 2115459

PORTARIA Nº. 175/2019

EXONERA CRISTIANE VIEIRA COMICHOLI DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE ADMINISTRATIVO.

MARCELO SCHRUBBE, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau – SETERB, no uso das atribuições que lhe confere o art. 5º da Lei Complementar Municipal n. 703, de 29 de janeiro de 2009, resolve:

EXONERAR, a contar de 29.07.2019,

CRISTIANE VIEIRA COMICHOLI, matrícula nº. 619 do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, conforme Processo Administrativo nº. 170/2019 de 17.07.2019.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar do dia 29.07.2019.

Blumenau, 30 de julho de 2019.

MARCELO SCHRUBBE

Diretor Presidente - SETERB

EXTRATO Nº 387/2019 - FURB

Publicação Nº 2115462

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 387/2019

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

e

Luiz Roberto Lenzi MEI; Debora Pschichholz Henz MEI; Sra. Ana Betina Plautz; Juliana Schuetze MEI; Sra. Bruna Hedler; Sr. Paulo Augusto Pereira Mannes; Sr. Victor Hugo Ruiz Reggiardo; Sra. Patricia Alzira da Veiga; Marcelo de Paula MEI; Suelen Jaqueline Hostert Mondini MEI; Juliano Cesar Heiden MEI; Sra. Jaqueline Rangel; Sr. Eduardo Martorano Salvador.

OBJETO: Seleção de músicos para integrar a Orquestra da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Concurso nº 168/2019 e os Contratos nº 159/2019, 160/2019, 161/2019, 162/2019, 163/2019, 164/2019, 165/2019, 166/2019, 167/2019, 168/2019, 170/2019 e 171/2019 com validade a partir de 14 de agosto de 2019.

PREÇO: Pelo objeto contratado, a CONTRATANTE pagará os valores, de acordo com o estipulado no processo do Concurso 168/2019, com o número máximo de 52 (cinquenta e dois) SERVIÇOS.

Maestro Assistente - R\$ 22.501,96 (R\$ 432,73 por serviço) - Luiz Roberto Lenzi MEI - Contrato 166/2019;

Violino Spalla - R\$ 12.199,72 (R\$ 234,61 por serviço) - Debora Pschichholz Henz MEI - Contrato 161/2019;

Violino - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Sra. Ana Betina Plautz - Contrato 159/2019;

Violino - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Juliana Schuetze MEI - Contrato 164/2019;

Viola - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Sra. Bruna Hedler - Contrato 160/2019;

Viola - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Sr. Paulo Augusto Pereira Mannes - Contrato 169/2019;

Violoncelo - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Sr. Victor Hugo Ruiz Reggiardo - Contrato 171/2019;

Violoncelo - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Sra. Patricia Alzira da Veiga - Contrato 168/2019;

Contrabaixo - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Marcelo de Paula MEI - Contrato 167/2019;

Sopro de Madeira (Flauta, Oboé, Clarinete Ou Fagote) - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Suelen Jaqueline Hostert Mondini MEI - Contrato 170/2019;

Sopro de Madeira (Flauta, Oboé, Clarinete Ou Fagote) - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Juliano Cesar Heiden MEI - Contrato 165/2019

Sopro de Metal (Trompete, Trompa ou Trombone) - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Sra. Jaqueline Rangel - Contrato 163/2019;

Percussão - R\$ 8.675,16 (R\$ 166,83 por serviço) - Sr. Eduardo Martorano Salvador - Contrato 162/2019.

PAGAMENTO: Para pagamento de cada parcela, deverá ser emitida Nota Fiscal Eletrônica de Serviços, pessoa física ou jurídica, conforme o caso do contrato, a partir do primeiro dia útil posterior ao mês de realização dos serviços, sendo que o pagamento da última parcela será feito no mês seguinte a realização do último serviço da Temporada. O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias úteis, após o recebimento da Nota Fiscal pela Fundação Universidade Regional de Blumenau (Divisão de Cultura), no e-mail cultura@furb.br, e desde que a empresa tenha todas as certidões requeridas vigentes.

PRAZO DE VIGÊNCIA Este contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 14 de agosto de 2019, podendo ser prorrogado por igual período.

DATA: 07/08/2019

EXTRATO Nº 389/2019 - FURB

Publicação Nº 2115463

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 389/2019

Dispensa de Licitação nº. 287/2019

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal, Dispensa de Licitação o procedimento em epígrafe com fundamento na Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 24, Inciso IV da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 359/2019/PROGEF e demais alterações, para AQUISIÇÃO DE CAIXAS D'ÁGUA COM CAPACIDADE DE 20.000 LITROS PARA SEREM INSTALADAS JUNTO AO AMBULATÓRIO DO CAMPUS V DESTINADAS A RESERVA TÉCNICA DE INCÊNDIO PARA ATENDIMENTO DO AUTO DE FISCALIZAÇÃO DO CORPO DE BOMBEIRO MILITAR DE SANTA CATARINA. Setor solicitante: DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DO CAMPUS-DAC. Contratada(s): SUL AR E AGUA EQUIPAMENTOS LTDA (CNPJ Nº 80.706.492/0001-74). Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/ Reitoria, Artigo 24 Inciso IV da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 359/2019/PROGEF. Forma de Pagamento: Em até 28(vinte oito) dias a contar do recebimento do material e NF. Prazo de Entrega: Em até 10(dez) dias a contar do recebimento da Ordem de Compra. Local Entrega: CAMPUS V - Complexo de Saúde - Rua Samuel Morse, 768 - Fortaleza Alta - CEP 89058-010 BLUMENAU-SC. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa/Rubrica: R\$ 10.600,00 (dez mil e seiscentos reais) / 01.09.12.122.0100.2001 (Manutenção das Ativ. Técnicas, Operacionais e Administrativa)/ 3.3.90 (Outros Despesas Correntes)/3.3.90.30.24 (Material para Manutenção de Bens Móveis).

Blumenau, 06 de agosto de 2019.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

EXTRATO Nº 390/2019 - FURB

Publicação Nº 2115466

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 390/2019

Inexigibilidade de Licitação nº. 290/2019

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal, inexigível o procedimento em epígrafe com fundamento na Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, Inciso I da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 152/2016/PROGEF e demais alterações, para o PAGAMENTO DE ESTANDE PARA PARTICIPAÇÃO NO "2º FEDUCA - FEIRA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL" QUE OCORRERÁ NOS DIAS 22, 23 E 24 DO MÊS DE AGOSTO DE 2019, NA PRAÇA DE EVENTOS DO SHOPPING NEUMARKT, PROMOVIDO PELA ACIB - ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE BLUMENAU. Setor solicitante: ACIB – ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE BLUMENAU. Contratada: ACIB – ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE BLUMENAU (CNPJ Nº 82.652.991/0001-51). Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/ Reitoria, Artigo 25 Caput da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 152/2016/PROGEF. Forma de Pagamento: Até dia 21/08/2019. Prazo de Entrega: Dia 22/08/2019. Local de Entrega: Praça de Eventos do Shopping Neumarkt. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa/Rubrica: R\$ 1.250,00 (um mil duzentos e cinquenta reais) / 01.30.12.123.0108.201001.28.12.122.0107.2009 (Publicidade Institucional e Promoção de Eventos)/ 3.3.90 (Outros Despesas Correntes)/3.3.90.39.22 (Exposições, Congressos e Conferências).

Blumenau, 06 de agosto de 2019.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola
Reitora da FURB

PORTARIA Nº 7195/2019 - ISSBLU

Publicação Nº 2115470

PORTARIA N.º 7195/2019
CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA A MOHAMED AMAL.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

de acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar nº. 308, de 22 de dezembro de 2000, combinado com o artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 41, de 19 de dezembro de 2003, a

MOHAMED AMAL, cônjuge de PATRICIA LUIZA KEGEL, servidora pública municipal aposentada, ocupava o cargo de provimento efetivo de Professor Universitário, lotada na FURB-Fundação Universidade Regional de Blumenau, falecida em 14 de maio de 2019, devendo perceber, mensalmente, o valor de R\$ 13.044,61 (Treze mil, quarenta e quatro reais e sessenta e um centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 11458/5/2019.

Blumenau, 21 de maio de 2019.

ELÓI BARNI
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 7197/2019 - ISSBLU

Publicação Nº 2115474

PORTARIA N.º 7197/2019
CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA À MARLI SCHMIDT.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

de acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar nº. 308, de 22 de dezembro de 2000, combinado com o artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 41, de 19 de dezembro de 2003, à

MARLI SCHMIDT, cônjuge de FRITZ SCHMIDT, servidor público municipal aposentado, ocupava o cargo de provimento efetivo de Mecânico, era lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo, falecido em 14 de maio de 2019, devendo perceber, mensalmente, o valor de R\$ 3.732,38 (Três mil, setecentos e trinta e dois reais e trinta e oito centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 11495/5/2019.

Blumenau, 23 de maio de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

PORTARIA Nº 7210/2019 - ISSBLU

Publicação Nº 2115476

PORTARIA N.º 7210/2019

CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA À MARIA PAULA BAHR.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

de acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar nº. 308, de 22 de dezembro de 2000, combinado com o artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 41, de 19 de dezembro de 2003, à

MARIA PAULA BAHR, cônjuge de VITOR BAHR, servidor público municipal aposentado, ocupava o cargo de provimento efetivo de Agente de Vigilância, lotado na Secretaria Municipal de Educação, falecido em 15 de maio de 2019, devendo perceber, mensalmente, o valor de R\$ 1.067,84 (Mil, sessenta e sete reais e oitenta e quatro centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 11575/5/2019.

Blumenau, 31 de maio de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

PORTARIA Nº 7234/2019 - ISSBLU

Publicação Nº 2115477

PORTARIA N.º 7234/2019

CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA À MARIA DAS GRAÇAS CUSTODIO ROZAR.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

de acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar nº. 308, de 22 de dezembro de 2000, combinado com o artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 41, de 19 de dezembro de 2003, à

MARIA DAS GRAÇAS CUSTODIO ROZAR, cônjuge de JOSE MARCOS ROZAR NETO, servidor público municipal aposentado, ocupava o cargo de provimento efetivo de Agente de Vigilância, lotado na Secretaria Municipal de Educação, falecido em 01 de junho de 2019, devendo perceber, mensalmente, o valor de R\$ 1.272,42 (Mil, duzentos e setenta e dois reais e quarenta e dois centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 11584/6/2019.

Blumenau, 14 de junho de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

PORTARIA Nº 7241/2019 - ISSBLU

Publicação Nº 2115478

PORTARIA N.º 7241/2019

CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA A ANTONIO CANDIDO DA SILVA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

de acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar nº. 308, de 22 de dezembro de 2000, combinado com o artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 41, de 19 de dezembro de 2003, a

ANTONIO CANDIDO DA SILVA, cônjuge de HILDA DE SISTE DA SILVA, servidora pública municipal aposentada, ocupava o cargo de provimento efetivo de Cozinheiro, lotada na Secretaria Municipal de Educação, falecida em 01 de junho de 2019, devendo perceber, mensalmente, o valor de R\$ 1.745,35 (Mil, setecentos e quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 11716/6/2019.

Blumenau, 18 de junho de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

CÂMARA MUNICIPAL**MD 3237**

Publicação Nº 2114746

RESOLUÇÃO MD Nº 3.237
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 27 de junho de 2019, o servidor público Leoberto Vitor Cristelli, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador César João Cim - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.
Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.
Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 27 DE JUNHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN
Presidente

BRUNO CUNHA
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA GILSON DE SOUZA
1º Secretário 2º Secretário

MD 3238

Publicação Nº 2114748

RESOLUÇÃO MD Nº 3.238

RATIFICA ABONO DE PERMANÊNCIA DEFERIDO PELO ISSBLU AO SERVIDOR PÚBLICO EUCLIDES EDUARDO PEREIRA.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 45, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica ratificado o ABONO DE PERMANÊNCIA deferido ao servidor público efetivo Euclides Eduardo Pereira, conforme decisão no Processo Administrativo nº 11398/5/2019 do ISSBLU, de 28 de maio de 2019, e nos termos do Processo Administrativo nº 25/2019 da Coordenação de Gestão de Pessoas da Câmara Municipal.

Art. 2º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 31 de maio de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 28 DE JUNHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN BRUNO CUNHA
Presidente Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA GILSON DE SOUZA
1º Secretário 2º Secretário

MD 3239

Publicação Nº 2114750

RESOLUÇÃO MD Nº 3.239
AUTORIZA A PARTICIPAÇÃO DE VEREADOR EM AUDIÊNCIA TÉCNICA.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica autorizada a participação do Vereador Jens Juergen Mantau, em audiência técnica com deputados federais e senadores de Santa Catarina, tendo como pauta a captação de recursos para pavimentação de vias públicas de Blumenau, nos dias 2 e 3 de julho de 2019, em Brasília (DF).

Art. 2º Fica autorizado o pagamento das despesas de transporte aéreo de ida e volta e de uma diária "A" e uma diária "B", conforme tabela própria, ao Vereador participante.

Art. 3º As despesas com a execução desta Resolução correrão por conta de verbas próprias, consignadas no orçamento vigente da Câmara Municipal.

Art. 4º Após o retorno, o Vereador deverá apresentar ao Plenário, um relatório sobre a sua participação na audiência técnica.

Art. 5º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 28 DE JUNHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN	BRUNO CUNHA
Presidente	Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA	GILSON DE SOUZA
1º Secretário	2º Secretário

MD 3240

Publicação Nº 2114751

RESOLUÇÃO MD Nº 3.240

NOMEIA BRAZ RONCÁGLIO EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 28 de junho de 2019, Braz Roncáglio, no cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador César João Cim - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 28 DE JUNHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN	BRUNO CUNHA
Presidente	Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA	GILSON DE SOUZA
1º Secretário	2º Secretário

MD 3241

Publicação Nº 2114753

RESOLUÇÃO MD Nº 3.241

AUTORIZA A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA EM EVENTO ACOMPANHANDO OS VEREADORES MIRINS EM BRASÍLIA.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica autorizada a participação da servidora pública Gabriela Bewiahn Beer acompanhando os vereadores mirins em sessões mirins na Câmara dos Deputados, de 22 a 26 de outubro de 2019, em Brasília (DF).

Art. 2º Fica autorizado o pagamento das despesas de transporte aéreo de ida e volta e de quatro diárias "A" e uma diária "B", conforme tabela própria, à servidora pública participante.

Art. 3º As despesas com a execução desta Resolução correrão por conta de verbas próprias, consignadas no orçamento vigente da Câmara Municipal.

Art. 4º Após o retorno, a servidora pública deverá apresentar à Mesa Diretora, um relatório sobre a sua participação no evento dos vereadores mirins

Art. 5º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 12 DE JULHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN	BRUNO CUNHA
Presidente	Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA	GILSON DE SOUZA
1º Secretário	2º Secretário

MD 3243

Publicação Nº 2114757

RESOLUÇÃO MD Nº 3.243

CONCEDE PROMOÇÃO FUNCIONAL AO SERVIDOR PÚBLICO ANDRÉ DE SOUSA ROEPKE EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedida ao servidor público André de Sousa Roepke, a partir de 13 de junho de 2019, promoção funcional, referente ao triênio fevereiro de 2016/fevereiro de 2019, no cargo de provimento efetivo de Procurador, com o acréscimo, em sua remuneração, de 3 (três) referências sobre seu padrão de vencimento, conforme art. 14 e seguintes da Resolução nº 407, de 3 de março de 2011 combinado com o art. 11 e seguintes da Resolução MD nº 1.635, de 14 de abril de 2011, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 22/2019, da Coordenação de Avaliação de Desempenho da Câmara Municipal.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 13 de junho de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 17 DE JULHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN
Presidente

BRUNO CUNHA
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA
1º Secretário

GILSON DE SOUZA
2º Secretário

MD 3245

Publicação Nº 2114758

RESOLUÇÃO MD Nº 3.245

CONCEDE PROMOÇÃO FUNCIONAL À SERVIDORA PÚBLICA DULCENÉIA DE SOUSA ROEPKE EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedida à servidora pública Dulcenéia de Sousa Roepke, a partir de 5 de julho de 2019, promoção funcional, referente ao triênio maio de 2015/maio de 2018, no cargo de provimento efetivo de Agente Legislativo, com o acréscimo, em sua remuneração, de 3 (três) referências sobre seu padrão de vencimento, conforme art. 14 e seguintes da Resolução nº 407, de 3 de março de 2011 combinado com o art. 11 e seguintes da Resolução MD nº 1.635, de 14 de abril de 2011, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 26/2019, da Coordenação de Avaliação de Desempenho da Câmara Municipal.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 5 de julho de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 19 DE JULHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN
Presidente

BRUNO CUNHA
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA
1º Secretário

GILSON DE SOUZA
2º Secretário

MD 3246

Publicação Nº 2114761

RESOLUÇÃO MD Nº 3.246

DESIGNA DIRETOR FINANCEIRO PARA RESPONDER, TEMPORARIAMENTE, POR ATOS DO PROCURADOR GERAL DA CÂMARA MUNICIPAL.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É designado, em caráter excepcional, no período de licença do titular, de 23 a 26 de julho de 2019 e sem qualquer acréscimo remuneratório, o Diretor Financeiro Cássio Murilo Chatagnier de Quadros, para responder pelas atribuições do Procurador Geral da Câmara Municipal.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 22 DE JULHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN
Presidente

BRUNO CUNHA
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA
1º Secretário

GILSON DE SOUZA
2º Secretário

MD 3247

Publicação Nº 2114762

RESOLUÇÃO MD Nº 3.247
CONCEDE BOLSA DE ESTUDO AO SERVIDOR PÚBLICO GUILHERME HENRIQUE DE SOUZA.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedida bolsa de estudo ao servidor público Guilherme Henrique de Souza, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Legislativo, do Quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Blumenau, na quantia equivalente a 28% (vinte e oito por cento) do valor das mensalidades do segundo semestre letivo de 2019, a serem pagos diretamente ao servidor público, relativo às disciplinas do curso de Direito, na UNIASSELVI, nos termos do art. 82 da Lei Complementar nº 660/2007 e do Processo Administrativo nº 27/2019.

Parágrafo único. O beneficiário se obriga a comprovar o pagamento junto à Coordenação de Gestão de Pessoas da Câmara Municipal, mês a mês, sob pena de ter suspenso o benefício concedido nesta Resolução.

Art. 2º As despesas decorrentes desta Resolução correrão por conta do elemento 3.2.5.4 - Apoio Financeiro ao Estudante, constante no Orçamento vigente.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos à data de 10 de julho de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 31 DE JULHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN
Presidente

BRUNO CUNHA
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA
1º Secretário

GILSON DE SOUZA
2º Secretário

MD 3248

Publicação Nº 2114763

RESOLUÇÃO MD Nº 3.248
CONCEDE BOLSA DE ESTUDO À SERVIDORA PÚBLICA CAROLINA MORAIS CARNEIRO DA CUNHA.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedida bolsa de estudo à servidora pública Carolina Moraes Carneiro da Cunha, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Legislativo, do Quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Blumenau, na quantia equivalente a 28% (vinte e oito por cento) do valor das mensalidades do segundo semestre letivo de 2019, a serem pagos diretamente à servidora pública, relativo às disciplinas do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais, na UNIASSELVI, nos termos do art. 82 da Lei complementar nº 660/2007 e do Processo Administrativo nº 28/2019.

Parágrafo único. A beneficiária se obriga a comprovar o pagamento junto à Coordenação de Gestão de Pessoas da Câmara Municipal, mês a mês, sob pena de ter suspenso o benefício concedido nesta Resolução.

Art. 2º As despesas decorrentes desta Resolução correrão por conta do elemento 3.2.5.4 - Apoio Financeiro ao Estudante, constante no Orçamento vigente.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos à data de 10 de julho de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 31 DE JULHO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

Bom Jardim da Serra

CÂMARA MUNICIPAL

DECRETO LEGISLATIVO N. 06/2019

Publicação N° 2114946

DECRETO LEGISLATIVO 06/2019

Ademir Nunes de Jesus, Presidente da Câmara de Vereadores de Bom Jardim da Serra, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal em seu Artigo 45º, inciso VI, e Regimento Interno desta Casa Legislativa em seu Artigo 27º, inciso V e Artigo 146º, inciso V, DECRETA:

Art. 1º - CONCEDER Licença, nos termos do Artigo 29º inciso V da Lei Orgânica Municipal, ao Vereador Ivanio Aguiar dos Santos, eleito pelo MDB, pelo período de 15 dias a contar do dia 05 de agosto de 2019 a 19 de agosto de 2019, para tratar de assuntos particulares, amparado no artigo 85º, inciso II do Regimento Interno desta Casa Legislativa e Artigo 34º, inciso II da Lei Orgânica Municipal.

Art. 3º - REVOGADAS as disposições em contrário, este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação

Bom Jardim da Serra – SC, 06 de agosto de 2019.

Ademir Nunes de Jesus

Presidente

Bom Jesus do Oeste

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 88/2019

Publicação Nº 2115179

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 088/2019

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SESI.

Objeto: Prestação de serviço complementar para o desenvolvimento de educação Maker.

Valor do Objeto: R\$ 20.400,00 (vinte mil e quatrocentos reais).

Processo Licitatório nº. 1666/2019

Bom Jesus do Oeste/SC, 30 de julho de 2019.

Ronaldo Luiz Senger

Prefeito Municipal

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 89/2019

Publicação Nº 2115184

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 089/2019

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI.

Objeto: Curso de iniciação profissional.

Valor do Objeto: R\$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais).

Processo Licitatório nº. 1672/2019

Bom Jesus do Oeste/SC, 30 de julho de 2019.

Ronaldo Luiz Senger

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 5340/2019

Publicação Nº 2114914

DECRETO Nº 5340/19 DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

ABRE CREDITO SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONALDO LUIZ SENGGER, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais em especial ao disposto na Lei Orgânica Municipal, Leis Municipal nº 1.125/18 de 28.11.2018 (LDO) e 1.126/18 de 28.11.2018 (LOA).

DECRETA:

Art. 1º - Abre Credito Suplementar nos projetos abaixo, elementos respectivo, do Gabinete do Prefeito, Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte no valor de R\$ 17.982,32 (Dezessete mil, novecentos e oitenta e dois reais e trinta e dois centavos).

Órgão: 02 – Gabinete do Prefeito.

Unidade Orçamentária: 02.01 – Gabinete do Prefeito.

Proj/Ativ.: 0412400112.055 - Manutenção da Controladoria Municipal.

Elemento: 3390 – Aplicações Diretas (75).

Valor R\$ 2.000,00 (Dois mil reais).

Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.

Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.

Proj/Ativ.: 0412200032.0038 - Manutenção das Atividades de Administração.

Elemento: 3371 – Aplicações Diretas (125).

Valor R\$ 2.857,52 (Dois mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e dois centavos).

Elemento: 3390 – Aplicações Diretas (127).

Valor R\$ 3.324,80 (Três mil, trezentos e vinte e quatro reais e oitenta centavos).

Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.

Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.
Proj/Ativ.: 0412200072.004 – Divulgação Oficial do Município.
Elemento: 3390 – Aplicações Diretas (184).
Valor r\$ 800,00 (Oitocentos reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.
Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.
Proj/Ativ.: 0618100092.007 - Manutenção dos Serviços de Segurança Pública.
Elemento: 3390 – Aplicações Diretas (214).
Valor r\$ 5.000,00 (Cinco mil reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.
Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.
Proj/Ativ.: 0412300122.013 - Manutenção das Atividades de Contabilidade e Finanças.
Elemento: 3390 – Aplicações Diretas (309).
Valor r\$ 2.000,00 (Dois mil reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.
Unidade Orçamentária: 05.02 – Departamento do Ensino Fundamental.
Proj/Ativ.: 1230600152.016 - Manutenção da Merenda Escolar.
Elemento: 3390 – Aplicações Diretas (451).
Valor r\$ 2.000,00 (Dois mil reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito autorizado pelo artigo primeiro do presente Decreto, serão utilizados recursos dos seguintes projetos abaixo e respectivos elementos, do Gabinete do Prefeito, Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte no valor de R\$ 17.982,32 (Dezessete mil, novecentos e oitenta e dois reais e trinta e dois centavos).

Órgão: 02 – Gabinete do Prefeito.
Unidade Orçamentária: 02.01 – Gabinete do Prefeito.
Proj/Ativ.: 0412400112.055 - Manutenção da Controladoria Municipal.
Elemento: 4490 – Aplicações Diretas (88).
Valor r\$ 2.000,00 (Dois mil reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.
Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.
Proj/Ativ.: 0412200032.003 - Manutenção das Atividades de Administração.
Elemento: 3171 – Aplicações Diretas (116).
Valor r\$ 2.893,08 (Dois mil, oitocentos e noventa e três reais e oito centavos).
Elemento: 3393 – Aplicações Diretas (174).
Valor r\$ 3.000,00 (Três mil reais).
Elemento: 4471 – Aplicações Diretas (176).
Valor r\$ 289,24 (Duzentos e oitenta e nove reais e vinte e quatro centavos).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.
Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.
Proj/Ativ.: 0412200072.004 – Divulgação Oficial do Município.
Elemento: 3393 – Aplicações Diretas (195).
Valor r\$ 800,00 (Oitocentos reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.
Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.
Proj/Ativ.: 0618100092.007 - Manutenção dos Serviços de Segurança Pública.
Elemento: 4490 – Aplicações Diretas (287).
Valor r\$ 5.000,00 (Cinco mil reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Fazenda.
Unidade Orçamentária: 03.01 – Administração Geral.
Proj/Ativ.: 0412300122.013 - Manutenção das Atividades de Contabilidade e Finanças.
Elemento: 3190 – Aplicações Diretas (303).
Valor r\$ 2.000,00 (Dois mil reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.
Unidade Orçamentária: 05.02 – Departamento do Ensino Fundamental.
Proj/Ativ.: 1230600152.016 - Manutenção da Merenda Escolar.
Elemento: 3190 – Aplicações Diretas (448).
Valor R\$ 2.000,00 (Dois mil reais).
Fonte de Recursos: 01.00 – Recursos Ordinários.

Art. 3º - As despesas decorrentes do presente decreto correm p/conta do orçamento municipal.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 4450, de 16 de setembro de 2013.

Art. 5º - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste,
aos 02 de agosto de 2019.
RONALDO LUIZ SENER
Prefeito Municipal

DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 1635/2019

Publicação Nº 2115375

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE/SC

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01666/2019
MODALIDADE: Dispensa por Justificativa Nº 1635/2019

1 - DESCRIÇÃO DO OBJETO:

O objeto da presente dispensa de licitação consiste na contratação de Cursos de Educação Complementar, com objetivo de oportunizar aos estudantes um contato mais próximo com as tecnologias bem como potencializar e qualificar a aprendizagem, buscando para tal desenvolver, nos estudantes as competências necessárias ao século 21.

2 – EXECUTOR

Fornecedor: SESI – Serviço Social da Indústria
Cidade: Pinhalzinho – SC
Endereço: Av. Brasília 1625
CNPJ: 03.777.341/0341-41

3 – FUNDAMENTO DA DISPENSA – JUSTIFICATIVA

O fundamento legal para presente dispensa é o Artigo 24, inciso XXV, da Lei Federal 8.666/93 atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 e alterações posteriores.

4 - RAZÃO DA ESCOLHA:

Considerando que a Educação é um dos pilares para a sustentabilidade corporativa frente a contínuas mudanças nos processos produtivos, a incorporação de novas tecnologias e as demandas crescentes de profissionais empreendedores e criativos;
Considerando a necessidade de desenvolver em crianças e jovens alunos novas competências pessoais e profissionais;
Considerando a preocupação da Administração Municipal em proporcionar aos alunos do município oportunidades de se preparar de forma qualificada para ingressar no mercado de trabalho;
Considerando que o município busca crescimento de forma sustentável e que tem compromissos com jovens estudantes em gerar oportunidades de se manterem na sua cidade.

5 – PREÇO:

A importância a ser paga pelos serviços acima descritos será de R\$ 20.400,00 (vinte mil e quatrocentos reais) pagos em 05 parcelas iguais dos meses de agosto a dezembro de 2019 e após a apresentação de relatórios de serviços prestados e apresentação de Nota Fiscal de Serviços.

6 - JUSTIFICATIVA DO PREÇO:

Estando de acordo com os preços de mercado e apresentados a Administração Municipal, mais especificamente ao Gabinete do Prefeito, uma vez que para a execução dos serviços a empresa disponibilizará recursos humanos e materiais.

7 - PERÍODO DE VIGÊNCIA:



O período de vigência do presente processo será de 30/07/2019 a 31/12/2019.

Bom Jesus do Oeste – SC, em 30/07/19.
Ronaldo Luiz Senger
Prefeito Municipal

DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 1641/2019

Publicação Nº 2115372

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE/SC

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1672/2019
MODALIDADE: Dispensa por Justificativa Nº 1641/2019

1 - DESCRIÇÃO DO OBJETO:

O objeto da presente dispensa de licitação consiste na contratação de Cursos Profissionalizantes de Iniciação Profissional SENAI, com objetivo de oportunizar aos estudantes um contato mais próximo com as tecnologias bem como potencializar e qualificar a aprendizagem, buscando para tal desenvolver, nos estudantes as competências necessárias ao século 21.

2 – EXECUTOR

Fornecedor: SENAI – Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
Cidade: Pinhalzinho – SC
Endereço: Av. Joao Pessoa 1395
CNPJ: 03.774.688/0070-87

3 – FUNDAMENTO DA DISPENSA – JUSTIFICATIVA

O fundamento legal para presente dispensa é o Artigo 24, inciso XXV, da Lei Federal 8.666/93 atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 e alterações posteriores.

4 - RAZÃO DA ESCOLHA:

Considerando que a Educação é um dos pilares para a sustentabilidade corporativa frente a continuas mudanças nos processos produtivos, a incorporação de novas tecnologias e as demandas crescentes de profissionais empreendedores e criativos;
Considerando a necessidade de desenvolver em crianças e jovens alunos novas competências pessoais e profissionais;
Considerando a preocupação da Administração Municipal em proporcionar aos alunos do município oportunidades de se preparar de forma qualificada para ingressar no mercado de trabalho;
Considerando que o município busca crescimento de forma sustentável e que tem compromissos com jovens estudantes em gerar oportunidades de se manterem na sua cidade.

5 – PREÇO:

A importância a ser paga pelos serviços acima descritos será de R\$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais) pagos em 05 parcelas iguais dos meses de agosto a dezembro de 2019 e após a apresentação de relatórios de serviços prestados e apresentação de Nota Fiscal de Serviços.

6 - JUSTIFICATIVA DO PREÇO:

Estando de acordo com os preços de mercado e apresentados a Administração Municipal, mais especificamente ao Gabinete do Prefeito, uma vez que para a execução dos serviços a empresa disponibilizará recursos humanos e materiais.

7 - PERIODO DE VIGENCIA:

O período de vigência do presente processo será de 30/07/2019 a 31/12/2019.

Bom Jesus do Oeste – SC, em 30/07/19.
Ronaldo Luiz Senger
Prefeito Municipal

Bom Retiro

PREFEITURA

872.08.19 - P. LIC. TRAT. SAÚDE ELIANE H. MAZZUCHETTI

Publicação Nº 2114510

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 876/19 de 06.08.19

Prorroga Licença para Tratamento de Saúde

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 72 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Dispõe Sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Prorrogar a Licença de Tratamento de Saúde, de acordo com o Comunicado de Decisão do Benefício por Incapacidade apresentado até o dia 31 de agosto de 2019, a Funcionária Josiani Perroni Alves, Ocupante do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Nível 1, do Quadro de Pessoal Contratado do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde - Fundo Municipal de Saúde – Programa Agente Comunitário de Saúde – PACS – Capistrano.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
06 de agosto de 2019.

VILMAR JOSÉ NECKEL
Prefeito Municipal

NILTON CESAR DOS SANTOS
Resp. Sec. Mun. Administração e Fazenda

873.08.19 - P. LUTO IZABEL AP. T. SERAFIM

Publicação Nº 2114512

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 873/19 de 05.08.19
Concede Licença Motivo Luto

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 94 Inciso III da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Dispõe Sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Conceder de acordo com o requerimento protocolado sob Nº 070/2019 de 05 de agosto de 2019 – 08 (oito) dias de Licença de Luto por falecimento de sua mãe Luci Maria Trento, a contar do dia 01 de agosto de 2019 com término no dia 08 de agosto de 2019, a Izabel Aparecida Trento Serafim, ocupante do cargo de Professor I - 3 – Nível 22, 30 horas semanais, do quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte – Centro de Educação Infantil Professor Alosir Moretti

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
05 de agosto de 2019.

VILMAR JOSÉ NECKEL
Prefeito Municipal

NILTON CESAR DOS SANTOS
Resp. Sec. Mun. Administração e Fazenda

874.08.19 - P. LIC. TRAT. SAÚDE EMANUEL C. S. ALVAREZ

Publicação Nº 2114513

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 874/19 de 05.08.19
Concede Licença para Tratamento de Saúde

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 71 e 72 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis

do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Conceder de acordo com o que consta no Atestado Médico Apresentado, 02 (dois) dias de licença para realizar tratamento de saúde, nos dias 01 e 02 de agosto de 2019, ao funcionário Emanuel Claro Spavier Alvarez, Ocupante do cargo de Assistente Administrativo – Nível 06, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
05 de agosto de 2019.

VILMAR JOSÉ NECKEL
Prefeito Municipal

NILTON CESAR DOS SANTOS
Resp. Sec. Mun. Administração e Fazenda

875.08.19 - P. FÉRIAS ROSA L. P. SILVA

Publicação Nº 2114514

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 875/19 de 05.08.19
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 68 e 69 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares correspondente ao período de 2017 (Dois Mil e Dezessete) a 2018 (Dois Mil Dezoito) a funcionária Rosa Luiza Pereira da Silva, ocupante do cargo de Assistente Administrativo - Padrão 1 – Nível 6, do quadro de Pessoal do Município com exercício no Fundo de Reequipamento do Corpo de Bombeiros e Defesa Civil, a serem usufruídas da seguinte maneira: 10 (dez) dias convertidos em pecúnia do dia 05 de agosto com término no dia 14 de agosto de 2019, conforme requerimento n.º 069/2019 de 02 de agosto de 2019, e os 20 (vinte) dias restantes para gozá-las a contar do dia 15 de agosto com término no dia 03 de setembro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
05 de agosto de 2019.

VILMAR JOSÉ NECKEL
Prefeito Municipal

NILTON CESAR DOS SANTOS
Resp. Sec. Mun. Administração e Fazenda

876.08.19 - P. PRORROGA LIC. TRAT. SAUDE JOSIANE P. ALVES

Publicação Nº 2114516

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 876/19 de 06.08.19

Prorroga Licença para Tratamento de Saúde

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 72 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Dispõe Sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Prorrogar a Licença de Tratamento de Saúde, de acordo com o Comunicado de Decisão do Benefício por Incapacidade apresentado até o dia 31 de agosto de 2019, a Funcionária Josiani Perroni Alves, Ocupante do cargo de Agente Comunitária de Saúde – Nível 1, do Quadro de Pessoal Contratado do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde - Fundo Municipal de Saúde – Programa Agente Comunitário de Saúde – PACS – Capistrano.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
06 de agosto de 2019.

VILMAR JOSÉ NECKEL
Prefeito Municipal

NILTON CESAR DOS SANTOS
Resp. Sec. Mun. Administração e Fazenda

Botuvera**PREFEITURA****DECISÃO DE IMPUGNAÇÃO DE EDITAL INTERPOSTA PELA EMPRESA GL COMERCIAL LTDA**

Publicação Nº 2115265

DECISÃO DE INTERPOSIÇÃO DE IMPUGNAÇÃO
LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2019

Botuverá, 06 de Agosto de 2019

Impugnação ao edital da licitação em epigrafe, proposta pela empresa GL COMERCIAL LTDA, mediante documento juramentado recebido via correio eletrônico.

Recebida a petição de impugnação no dia 06/08/2019, via transportadora, e conhecimento de transporte eletrônico Nº 210957, foi a mesma despachada a autoridade competente no mesmo dia para decisão, portanto, observado o prazo legal para protocolo da mesma, mostra-se, assim, tempestiva.

Por meio de seus representantes, a empresa GL COMERCIAL LTDA, interpõe impugnação contra dispositivo do edital do Município de Botuverá, que incluiu no ato convocatório Pregão Presencial nº 36/2019, as seguintes exigências técnicas requer-se:

- a) O recebimento da presente Impugnação ao Edital com o devido processamento aos autos do Processo Licitatório;
- b) Seja devidamente julgado procedentes os pedidos formulados na Impugnação ao Edital, para o fim de retificar o edital e:

b.1) EXCLUIR a exigência de:

- DECLARAÇÃO DE GARANTIA EM NOME DO FABRICANTE;

DADOS TÉCNICOS: II) Catálogo ou Folder do fabricante em língua portuguesa, contendo o Prazo de Garantia contra defeitos de fabricação de seus produtos. (Mínimo 05 anos).

- MENOR PREÇO POR LOTE;

Item 8.2 CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS: 8.2.2. O

Pregoeiro classificará o autor da proposta de MENOR PREÇO POR LOTE e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

- DECLARAÇÃO DE GARANTIA EM NOME DO FABRICANTE;

DADOS TÉCNICOS: II) Catálogo ou Folder do fabricante em língua portuguesa, contendo o Prazo de Garantia contra defeitos de fabricação de seus produtos. (Mínimo 05 anos).

Item 8.4. JULGAMENTO: 8.4.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR LOTE.

- CÓPIAS DA INTERNET;

Item 6. PROPOSTA COMERCIAL. 6.1.11. Obs: Os

documentos em língua estrangeira deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado. Não sendo aceito cópia da internet.

Item 7.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: Obs.: Os

documentos em língua estrangeira deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado. Não sendo aceito cópia da internet.

DADOS TÉCNICOS: Obs: Os documentos em língua estrangeira deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado. Não sendo aceito cópia da internet.

Seja determinada a republicação do edital, escoimando o vício atacado em face da exigência ilegal, com a observância e cumprimento do artigo 21, § 4º da Lei de Licitações.

A recorrente alega, em síntese, que, no caso, tais exigências ferem o princípio constitucional da isonomia e economicidade bem como à legislação complementar referida no texto da impugnação.

ESTE É O BREVE RELATÓRIO

O Município de Botuverá, não acolhe a irresignação da recorrente, mantendo o edital, pelas razões que passa a expor.

Cumpra referir que as exigências não vedam a apresentação de cotação de nenhuma marca ou fabricante de pneu, em especial à sua origem, não excluindo bens de origem estrangeira (pneus importados).

Com base na JUSTIFICATIVA das diversas secretarias solicitantes, as exigências técnicas dos pneus solicitadas no Edital de Pregão Presencial nº 36/2019 visam garantir a segurança aos motoristas e passageiros da frota municipal bem como ocupantes de outros veículos e pedestres. Além disso, pneus com maior durabilidade representam economia aos cofres públicos, pois são substituídos por desgaste num intervalo maior. Há de se considerar que a cada troca de pneu, também há o custo da desmontagem/montagem, balanceamento do pneu novo e geometria do veículo. Pneus de má qualidade também podem afetar componentes mecânicos dos veículos. Também há de se considerar o tempo que o veículo, caminhão ou máquina ficam parados. No caso dos caminhões e máquinas, às vezes uma equipe de trabalho inteira fica parada em virtude da troca de pneus de somente uma das máquinas ou caminhão pois trabalham em conjunto.

No item que cita "DECLARAÇÃO DE GARANTIA EM NOME DO FABRICANTE; DADOS TÉCNICOS: II) Catálogo ou Folder do fabricante em língua portuguesa, contendo o Prazo de Garantia contra defeitos de fabricação de seus produtos. (Mínimo 05 anos)", à exigida Declaração do fabricante de que os pneus possuem garantia, vêm de encontro ao interesse público, possui o condão de justamente garantir o bom uso dos recursos públicos e diante das informações do impugnante acerca da qualidade dos produtos que comercializa, certamente tal declaração não deve ser fato impeditivo para este participar do certame, eis que obviamente os fabricantes dos produtos devem fornecer garantia dos mesmos.

Ao que se refere os itens 8.2 – 8.2.2. - 8.4. e 8.4.1. "MENOR PREÇO POR LOTE", a cotação em lotes não implica em qualquer impedimento ou dificuldade do impugnante em participar do certame, não vislumbrando esta Assessoria Jurídica qualquer afronta à Constituição Federal, conforme asseverado pelo impugnante.

Segue-se a mesma linha de pensamento de outros citados acima, ao que se refere aos itens 6 – 6.1.11 e 7.4. "Os documentos em língua estrangeira deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado. Não sendo aceito cópia da internet", vem ao encontro do caráter interpretativo, sendo que, tratando-se de um processo licitatório de âmbito nacional, onde a língua oficial é a Portuguesa, não há como ser avaliado ou interpretado pela comissão de licitação, catálogo, folder e/ou qualquer outro documento em língua estrangeira, ou em cópias retiradas da Internet, as quais podem a qualquer tempo ou ato, alteradas suas informações.

Reiteradamente se tem propalado que a Lei de Licitações obriga a Administração a comprar produtos de baixa qualidade, face ter estabelecido a regra geral da aquisição pelo menor preço. Esse equívoco tem por causa basicamente dois fatores, quais sejam, o equívoco de que comprar pelo menor preço obriga a aceitar qualquer produto e a equivocada compreensão de algumas decisões dos órgãos do controle.

Percebe-se, entretanto, que em estudo mais aprofundado da precitada legislação, verifica-se inclusive a possibilidade jurídica da indicação de características definidoras de segurança e de qualidade do produto, dentre outros recursos que permitem que a lei de licitações seja cumprida e ainda que o processo licitatório seja realizado com qualidade. Vejamos as palavras de HELY LOPES MEIRELLES, quando, sabiamente, aduz:

"a igualdade entre os licitantes é princípio impeditivo da discriminação entre os participantes do certame, quer através de cláusulas que, no edital ou convite, favoreçam uns em detrimento de outros, quer mediante julgamento faccioso, que desiguala os iguais ou iguale os desiguais. (...)

O desatendimento a esse princípio constitui a forma mais insidiosa de desvio de poder, com que a Administração quebra a isonomia entre os licitantes, razão pela qual o Judiciário tem anulado editais e julgamentos em que se descobre a perseguição ou o favoritismo administrativo, sem nenhum objetivo ou vantagem de interesse público. Todavia, não configura atentado aos princípios da igualdade entre os licitantes o estabelecimento de requisitos mínimos de participação, no edital ou convite, porque a Administração pode e deve fixá-los, sempre que necessários à garantia da execução do contrato, à segurança e perfeição da obra ou serviço, à regularidade do fornecimento ou ao atendimento de qualquer outro interesse público." (grifo nosso) (Direito Administrativo Brasileiro, Malheiros Editores, São Paulo, 17º ed., p.249)

Veja-se que o edital impugnado não faz qualquer indicação de marca ou que os produtos sejam fabricação nacional. O objetivo de qualquer processo licitatório é justamente possibilitar à Administração Pública a aquisição dos produtos de qualidade necessários ao atendimento das necessidades da população, na questão de segurança veicular, de pessoas, produtos com melhor adaptação às condições dos veículos e das estradas deste município, razão pela qual, não se vislumbra ilegalidade nas exigências do ato convocatório.

Pelo que foi acima exposto, sugere-se pelo INDEFERIMENTO da presente impugnação interposta pela empresa GL COMERCIAL LTDA.

É a decisão,

Rodrigo Ivan Lazzarotti
OAB/SC 12298
Assessor Jurídico

RESULTADO PRELIMINAR EDITAL 06 2019 SERVENTE ESCOLAR

Publicação Nº 2114428

RESULTADO PRELIMINAR PROCESSO SELETIVO EDITAL Nº 06/2019 –SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

Cargo: SERVENTE ESCOLAR

1º	Maria Terezinha Rescarolli de Souza
2º	Milene Secchi
3º	Débora de Souza
4º	Denise Bernadete Minsk Pavesi
5º	Angel Terezinha Tedesco
6º	Fernanda Maria de Oliveira
7º	Sirlene Bueno da Silva Constantino
8º	Terezinha de Jesus da Conceição
9º	Marizete da Silva Alves
10º	Noeli Aparecida Pires
11º	Maria Eduarda Jacomeli
12º	Janete da Silva Alves

Braço do Trombudo

PREFEITURA

DECRETO Nº 068/2019

Publicação Nº 2114484

HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR CANDIDATOS APTOS PARA ELEIÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR - 2019

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes – CMDCA, de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em conformidade com as determinações constantes no Edital nº 001/2019 e Lei Municipal nº 0916/2019 de 09/04/2019, e da aprovação em prova de conhecimentos:

TORNA PÚBLICO o seguinte:

Art. 1º. Atendendo os dispositivos e normas estabelecidas no edital para eleição de Conselheiro Tutelar ficam **HOMOLOGADAS PRELIMINARMENTE** as inscrições dos candidatos abaixo relacionadas em ordem numérica de inscrição:

Nº Insc.	Candidato	Data Nascimento	Nota da prova
003	JANE SONIA GIESELER	01/03/1962	9,5
004	CRISTIANE APARECIDA DE SOUZA	02/04/1995	9,0
005	MARIZETE BESCHTOLD DO NASCIMENTO	25/04/1968	7,5
006	ADRIANO JOSÉ GUIMARAES DA SILVA	17/04/1980	7,0
007	MARCIANA DE ANDRADE DE LIZ	19/03/1995	8,5
009	MONICA AUGUSTA LEMOS DOS SANTOS	05/11/1986	9,5
010	MIRIÃ NATANI MACHADO PINHEIRO	30/12/1993	9,0
011	KÁTIA KARINA HOLLER	11/02/1989	10,0
012	JULIA LETICIA LOPES MENDES	09/10/1995	10,0
013	DAMARIS CRISTINA STUWER BAADE	02/02/1982	9,0
015	CAMILA BONETTI	25/03/1989	9,5
016	TANIA REGINA LARSEN	13/03/1972	9,0
017	CARLA BORGES	12/06/1997	8,0

Art. 2º. Esta homologação preliminar entra em vigor na data e sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Braço do Trombudo/SC, 05 de agosto de 2019.

Joice Muniz da Costa Marangoni
Presidente do CMDCA/BT

DECRETO Nº. 071/2019.

Publicação Nº 2114901

DECRETO Nº. 071/2019.

Abre Crédito Suplementar no Orçamento vigente.

NILDO MELMESTET, Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o inciso III do Art. 9º da Lei Municipal nº 0909, de 11 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º - Fica criado um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 375.000,00 (Trezentos e setenta e cinco mil reais), destinado a suplementar a seguinte dotação do orçamento vigente:

03 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.086 – Piso da Atenção Básico Fixo – PAB FIXO

(13) – 3.3.90.00.00.00.00.0064 – Aplicações Diretas R\$ 375.000,00

TOTALR\$ 375.000,00

Art. 2º - Utilizar-se-á como fonte de recursos o excesso de arrecadação do exercício de 2019 do recurso 1.0064 – Transferência do Sistema Único de Saúde.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei 0597/2008 de 09.07.2008.

BRAÇO DO TROMBUDO (SC), 01 de Agosto de 2019.

NILDO MELMESTET

Prefeito Municipal

EXTRATO DE 8.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 16/2015

Publicação Nº 2114594

EXTRATO DE 8.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 16/2015

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: Editora Positivo Ltda

CPF: 79.719.613/0001-33

Sito a Senador Accioly Filho, 431 – Bairro CIC

Cidade de Curitiba -Paraná

Objeto: Aquisição de Materiais Didático-pedagógicos e Educacionais para alunos da Educação Infantil (Maternal I ao Jardim III); Ensino Fundamental (1º ano ao 9º ano); professores e equipe técnica, da rede Municipal de Ensino.

Vigência até 31/12/2019.

Data da assinatura: 02/07/2019

Nildo Melmestet

Prefeito Municipal

LISTA PRELIMINAR DOS CANDIDATOS APTOS ELEIÇÃO CONSELHO TUTELAR 2019

Publicação Nº 2114480

**HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR CANDIDATOS APTOS PARA ELEIÇÃO DE
CONSELHEIRO TUTELAR - 2019**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes – CMDCA, de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em conformidade com as determinações constantes no Edital nº 001/2019 e Lei Municipal nº 0916/2019 de 09/04/2019, e da aprovação em prova de conhecimentos:

TORNA PÚBLICO o seguinte:

Art. 1º. Atendendo os dispositivos e normas estabelecidas no edital para eleição de Conselheiro Tutelar ficam **HOMOLOGADAS PRELIMINARMENTE** as inscrições dos candidatos abaixo relacionadas em ordem numérica de inscrição:

Nº Insc.	Candidato	Data Nascimento	Nota da prova
003	JANE SONIA GIESELER	01/03/1962	9,5
004	CRISTIANE APARECIDA DE SOUZA	02/04/1995	9,0
005	MARIZETE BESCHTOLD DO NASCIMENTO	25/04/1968	7,5
006	ADRIANO JOSÉ GUIMARAES DA SILVA	17/04/1980	7,0
007	MARCIANA DE ANDRADE DE LIZ	19/03/1995	8,5
009	MONICA AUGUSTA LEMOS DOS SANTOS	05/11/1986	9,5
010	MIRIÃ NATANI MACHADO PINHEIRO	30/12/1993	9,0
011	KÁTIA KARINA HOLLER	11/02/1989	10,0
012	JULIA LETICIA LOPES MENDES	09/10/1995	10,0
013	DAMARIS CRISTINA STUWER BAADE	02/02/1982	9,0
015	CAMILA BONETTI	25/03/1989	9,5
016	TANIA REGINA LARSEN	13/03/1972	9,0
017	CARLA BORGES	12/06/1997	8,0

Art. 2º. Esta homologação preliminar entra em vigor na data e sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Braço do Trombudo/SC, 05 de agosto de 2019.

Joice Muniz da Costa Marangoni
Presidente do CMDCA/BT

ATA JULGAMENTO PROPOSTAS PREGÃO 25 2019

Publicação Nº 2114447

<p>ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</p> <p>CNPJ: 95.952.230/0001-67 PRACA DA INDEPENDENCIA, 25 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC</p>	<p>PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 25/2019 - PR</p> <p>Processo Administrativo: 31/2019 Processo de Licitação: 31/2019 Data do Processo: 19/06/2019</p>
	Folha: 1/4

OBJETO DA LICITAÇÃO:

Registro de preços para aquisição de itens de playgrounds, mobiliário público e serviços especializados conforme anexo I do edital.

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 53/2019 (Sequência: 1)

Ao(s) 6 de Agosto de 2019, às 08:30 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria nº 06/2017, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 31/2019, Licitação nº 25/2019 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

Parecer da Comissão: A Pregoeira deu início a sessão pública em atendimento as disposições contidas no edital, fazendo o acolhimento das propostas recebidas e abrindo a fase de lances. Esteve presente no certame o Sr. Jonatan Koenig Truppel, Secretário da Cultura, Turismo e Lazer. O julgamento adotado foi MENOR PREÇO POR LOTE. Houve lances verbais. Ficando vencedora a empresa conforme segue:

LOTE: 1**Participante: 8449 - ARTEFATOS DE MADEIRA REGIS LTDA**

Item	Especificação	Un. Med	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
1	CASINHA CENTRAL COM BANGALÔ sustentação da casinha, 4 (quatro) paus de eucalipto tratado auto clavado com diâmetro 17cm e 3.20mts de comprimento sendo que 50cm será chumbado com concreto no chão, ficando 2.70mts em vista dividido faixas com 4 cores 4 cores cada pau. telhado bangalô em fibra de vidro com 5mm de espessura de alta resistência contra ressecamento e apodrecimento, cobrirá uma área de 1,80cmx1,80cm (3,24m²) e 0,80cm de altura, terá o efeito de tabuas sobrepostas e divididas em 4 cores. piso da casinha, feito com deck de pinus sem nó, tratado auto clavado com cantos arredondados, e tendo como base de fixação paus e sarrafos encaixados e parafusados nos 4 paus de sustentação da casinha. casinha cercada com sarrafos de 2x4,5cm e 75cm de altura, alinhados na vertical com 7cm de espaçamento e parafusados em dois sarrafos na horizontal de 3x8cm que estarão fixos nos 4 paus de sustentação e mais 4 sarrafos verticais. Será de uma cor os sarrafos na vertical e outra cor os sarrafos na horizontal. casinha com duas entradas, uma com acesso a ponte e a outra com acesso a escada, e terá também uma saída que dará acesso ao escorregador.	UND	8,00	REGIS PARK	0,0000	2.575,325	20.602,60
2	PONTE DE ACESSO A CASINHA - A ponte com 75cm de largura e 4,35mts de comprimento sendo 1,83mts na horizontal e 2,50mts em decida até o chão. - feita com deck sem nó de 3x7cm e 75cm de comprimento, serão parafusados em 4 paus 14cm de diâmetro plainados para melhor assentar os decks. - Os paus que estarão na horizontal ficarão a 93cm do chão e os outros dois com decida até o chão. - Os paus em que os decks estarão pregados serão fixos com barra rosca 5/8 porcas e arruelas, a fixação é feita em 5 paus de 14cm de diâmetro, e um pau com 17cm de diâmetro que é o pau de sustentação da casinha, todos na vertical. - A cerca da ponte é no mesmo modelo da cerca da casinha mudando apenas o comprimento.	UND	8,00	REGIS PARK	0,0000	1.946,3531	15.570,82
3	ESCORREGADOR DE FIBRA - O escorregador de fibra com 2,50mts de comprimento 45cm de largura na parte externa e 38cm na parte interna, A borda tem 19cm de altura para as crianças não caírem no chão.	UND	8,00	REGIS PARK	0,0000	1.089,5615	8.716,49
4	ESCALA DE CORRENTE E CORDAS - feita com dois paus 2,70mts de 13cm de diâmetro e com duas travessas, uma em cima outra na parte de baixo da escada, e usada para a fixação das correntes que ficam na vertical com a inclinação depois de montada na casinha. - com correntes galvanizadas e cordas entrelaçadas com as correntes no espaçamento de 20cm cada quadrado - ter 2,20 mts para fora do concreto os 50cm que sobram chumbado no chão - A largura da escada de 80cm	UND	8,00	REGIS PARK	0,0000	782,5033	6.260,03

<p align="center">ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</p> <p>CNPJ: 95.952.230/0001-67 PRACA DA INDEPENDENCIA,25 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC</p>	<p align="center">PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 25/2019 - PR</p> <p>Processo Administrativo: 31/2019 Processo de Licitação: 31/2019 Data do Processo: 19/06/2019</p>
	Folha: 2/4

LOTE: 1**Participante: 8449 - ARTEFATOS DE MADEIRA REGIS LTDA**

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
5	ESTRUTURA COM TRÊS BALANÇOS - estrutura dos balanços feita de eucalipto tratado auto clavado e chumbado no chão - O pau de fixação das correntes deve ficar a 2,67mtrs de altura ter 4mts de comprimento e 18cm de diâmetro. - Um lado do pau e fixado com barra roscada 5/8 em um dos pau da sustentação da casinha, e o outro lado e apoiado e fixado também com barra roscada 5/8 em dois paus em formação de forca, esses paus devem ter no minimo 17cm de diâmetro e 3,70mts de comprimento, sendo 50cm chumbado no chão - sustentação dos balanços feita com correntes galvanizadas - As correntes devem ser fixas nas dobradiças feitas com aço temperado para maior resistência à desgaste, tendo um furo para engraxar e manter lubrificado o eixo, as dobradiças devem ser soldadas em barras roscadas 5/8 e presas com porcas e arruelas no pau. - Os balanços tem acento de pneus sem arame e pensado para que crianças menores não caiam do acento e no caso de queda o balanço não bata com tanta violência. Os pneus tem furos para escoar a agua em dias de chuva.	UND	8,00	REGIS PARK	0,0000	2.030,5465	16.244,37
6	GANGORRA - gangorra feita de madeira AUTO CLAVADA e aço GALVANIZADO, com uma prancha de 5cm de espessura 20cm de largura 2,98mts de comprimento, com um eixo de madeira com as pontas enlurvadas com buchas de aço para a resistência ao desgaste. - uma prancha de 5cm de espessura e 16cm de altura 1,82mts de comprimento, servindo de reforço e parafusada com parafusos de cabeça redonda que atravessam para por a porca por baixo - Ter como base dois paus de 15cm de diâmetro e 1,20mts de comprimento sendo 50cm chumbado no chão, e com furos na altura de 60cm do chão para o apoio do eixo. - O encaixe do eixo deve conter uma luva de aço, ou seja trabalhando aço com aço podendo engraxar para evitar ruídos e desgaste - Colocar pneus enterrados embaixo da área de impacto com o chão, esses pneus evitam o choque com o solo e ajudam na durabilidade da gangorra, também evita acidentes. - gangorra com dois suportes para as crianças segurarem evitando a queda, os suportes ficam na frente do acento, eles são feitos de tubos galvanizados e soldados para que formem uma espécie de cavalinho.	UND	8,00	REGIS PARK	0,0000	1.010,3207	8.082,57
7	CARROSSEL - carrossel produzido com tubos de aço de 1" polegada com parede de 2,65 galvanizado a fogo, com pintura eletrostática e acentos em tabuas de 3cm tratada auto clavada. - cubo central com 4"1/2 com parede de 1/4 e comprimento de 600mm - eixo central com diâmetro de 4" polegadas por 1500mm de comprimento, sendo chumbado na sapata de concreto - Possuir reservatório de graxa e engraxadora para manutenção - medidas do carrossel de 2,00 metros de diâmetro e 1,10 metros de altura	UND	8,00	REGIS PARK	0,0000	2.129,5976	17.036,78
8	BANCO COM O COMPRIMENTO DE 1500mm E 450mm DE ALTURA PÉ EM FORMATO DE UM QUADRADO, UTILIZANDO TUBO QUADRADO GALVANIZADO A FOGO DE 2"x2" (POLEGADAS) PAREDE DE 2,75mm COM PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR PRETO FOSCO NA PARTE DA BASE DOS PÉS, COM 4 CHAPAS 3mm DE ESPEÇURA FURADAS PARA A FIXAÇÃO DO BANCO NO CONCRETO PÉS DO BANCO DEVEM ESTAR NA DISTANCIA DE 1500mm, LIGADOS POR 2 TUBOS QUADRADOS GALVANIZADO A FOGO 2"x2" (POLEGADAS) PAREDE 2,75mm COM PINTURA ELETROSTÁTICA PRETO FOSCO NA PARTE DO ASSENTO COM 5 REGUAS DE MADEIRA PLASTICA NA COR ITAÚBA COM LARGURA DE 90mm E COMPRIMENTO 1500mm, ESPESSURA DE 30mm TUDO FIXADO COM PARAFUSOS GALVANIZADOS	UND	10,00	REGIS PARK	0,0000	762,6931	7.626,93

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO		PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 25/2019 - PR	
CNPJ: 95.952.230/0001-67 PRACA DA INDEPENDENCIA,25 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC		Processo Administrativo: 31/2019 Processo de Licitação: 31/2019 Data do Processo: 19/06/2019	
		Folha: 3/4	

LOTE: 1

Participante: 8449 - ARTEFATOS DE MADEIRA REGIS LTDA

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
9	BANCO PARIS BANCO COM PÉS EM ALUMÍNIO FUNDIDO, CONFORME O MODELO BANCO PARIS PINTURA ELETROSTÁTICA PRETO FOSCO, E FURO PARA FIXAR NO CONCRETO ASSENTO COM 13 REGUAS DE MADEIRA EUCALIPTO COM ESPESSURA DE 30mm E LARGURA DE 60mm COMPRIMENTO DE 1500mm PINTURA DA MADEIRA COM OSMOCOLOR NA COR MOGNO FIXADAS COM PARAFUSOS GALVANIZADOS	UND	10,00	REGIS PARK	0,0000	614,1165	6.141,17
10	BANCO TAMANDUA BANCO COM PÉS EM ALUMÍNIO FUNDIDO, CONFORME MODELO BANCO TAMANDUA PINTURA ELETROSTÁTICA PRETO FOSCO, E FURO PARA FIXAR NO CONCRETO ASSENTO COM 9 REGUAS DE MADEIRA EUCALIPTO COM ESPESSURA DE 30mm E LARGURA DE 60mm COMPRIMENTO DE 1500mm PINTURA DA MADEIRA COM OSMOCOLOR NA COR MOGNO FIXADOS COM PARAFUSOS GALVANIZADOS	UND	10,00	REGIS PARK	0,0000	464,5494	4.645,49
11	BANCO 8 LADOS DECK RIPADO COM ENCOSTO E SUPORTE PARA FLOREIRA BANCO COM 8 LADOS DE DECK PLAINADO E TRATADO, CADA LADO COM 1 METRO DE COMPRIMENTO DIÂMETRO DE 2,30 METROS NAS PONTAS E 2 METROS ENTRE LADOS RETOS ALTURA DO ASSENTO = 45 CM ALTURA DO ENCOSTO PARTINDO DO CHÃO = 90 CM PROFUNDIDADE DO ACENTO 45 CM ÂNGULO DE INCLINAÇÃO DO ENCOSTO = 15° GRAUS PARTINDO DA VERTICAL ESPESSURA DOS DECKS = 20mm LARGURA DOS DECKS = 45mm PARAFUSOS E INPERFEIÇÕES DA MADEIRA TAMPADOS COM MASSA ACRILICA PINTURA BASE FUNDO E DUAS A TRÊS DE MÃO DE ESMALTE SINTÉTICO COLORIDO NAS CORES VERMELHO, AMARELO, AZUL, E VERDE, SENDO CADA ACENTO DE UMA COR CENTRO DO BANCO COM UM SUPORTE TIPO TABUAS NO MESMO FORMATO DOS BANCOS, PARA ALOJAR FLOREIRAS PARAFUSOS E INPERFEIÇÕES DA MADEIRA TAMPADOS COM MASSA ACRILICA	UND	10,00	REGIS PARK	0,0000	2.278,1741	22.781,74
12	MESA BANCO 8 LADOS MESA 8 LADOS DE DECK PLAINADO E TRATADO MEDINDO 2,80 MTS DE DIÂMETRO ALTURA DA MESA = 73CM (PODENDO SER AJUSTADA) DIÂMETRO DA MESA = 2 MTS CADA LADO DA MESA COM 80CM MESA INTERIÇA SE TORNANDO UMA PEÇA SÓ NO CENTRO UMA ABERTURA DE 40CM DE DIÂMETRO PARA LIXEIRA OU ARVORE O BANCO INTERIÇO COM 8 LADOS AO REDOR DA MESA NA LARGURA DE 30CM COM DECK RIPADO ALTURA DO BANCO 45CM = (PODENDO SER AJUSTADO) PARAFUSOS E INPERFEIÇÕES DA MADEIRA TAMPADOS COM MASSA ACRILICA PINTURA BASE FUNDO E DUAS A TRÊS DE MÃO DE ESMALTE SINTÉTICO COLORIDO NAS CORES VERMELHO, AMARELO, AZUL, E VERDE, SENDO CADA ACENTO DE UMA COR.	UND	5,00	REGIS PARK	0,0000	2.565,4222	12.827,11
13	LIXEIRA PÚBLICA COM UM CESTO, PÉ COM ESTRUTURA DE TUBO 75mm DE DIÂMETRO, E ARCOS DE CHAPA 3mm COM LARGURA DE 40mm CESTO DA LIXEIRA COM 400mm DE DIÂMETRO, E 600mm DE PROFUNDIDADE, INSTALADA COM BASE DE CONCRETO SE NECESSÁRIO, ALTURA TOTAL APÓS SERM INSTALADA 950mm FUNDO DA LIXEIRA COM UMA CHAPA MOEDA TODA A ESTRUTURA EM AÇO GALVANIZADO A FOGO E PINTURA ELETROSTÁTICA CESTO DA LIXEIRA REVESTIDO COM 10 REGUAS DE MADEIRA PLÁSTICA DE 90mm LARGURA, 30mm DE ESPESSURA E 600mm DE COMPRIMENTO FIXADOS COM PARAFUSOS GALVANIZADOS	UND	40,00	REGIS PARK	0,0000	564,591	22.583,64

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

CNPJ: 95.952.230/0001-67
 PRACA DA INDEPENDENCIA,25
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

PREGÃO PRESENCIAL

Nr.: 25/2019 - PR

Processo Administrativo: 31/2019
 Processo de Licitação: 31/2019
 Data do Processo: 19/06/2019

Folha: 4/4

LOTE: 1

Participante: 8449 - ARTEFATOS DE MADEIRA REGIS LTDA

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
14	CONJUNTO LIXEIRA SELETIVA CONJUNTO DE LIXEIRA TRÊS CESTAS COM TAMPA MATERIAL = MADEIRA TRATADA CAPACIDADE DE 100 L CADA COMPARTIMENTO TAMPA COM PISTÃO GAS	UND	10,00	REGIS PARK	0,0000	891,4594	8.914,59
15	LIXEIRA CONTAINER SELETIVA LXA - COSE LIXEIRA CONTAINER 2000L FEITA COM METAL GALVANIZADO E CHAPAS DE ALUZINCO TAMPA COM BORRACHA ANTI-IMPACTO COM PUXADOR	UND	10,00	REGIS PARK	0,0000	3.070,5825	30.705,83
16	SERVIÇO DE RESTAURAÇÃO/MONTAGEM E INSTALAÇÃO ESPECIALIZADA EM PLAYGROUNDS E MOBILIÁRIO PÚBLICO.	UND	1.200,00	SERV. REGIS PARK	0,0000	64,3832	77.259,84

Total do Participante -----> 286.000,00

Total Geral -----> 286.000,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Braço do Trombudo, 6 de Agosto de 2019

COMISSÃO:

Alair Franz Hein - - Pregoeiro(a)
 Jean Carlos Correa da Costa Sharf - - membro
 Carice Elisabeth Larsen Wolniewicz - - membro

Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:

PAULO RENATO DA SILVA - - REP.LAUX & LAUX LTDA ME
 DJEISON REGIS DA SILVA - - REP.ARTEFATOS DE MADEIRA REGIS
 JONATAN KOENIG TRUPPEL - - SECRET. CULTURA, TUR. E LAZER

Brunópolis

CÂMARA MUNICIPAL

RESOLUÇÃO LEGISLATIVA Nº 004/2019

Publicação Nº 2114576

RESOLUÇÃO Nº 004/2019

AUTORIZA O PAGAMENTO DA 1ª PARCELA DO 13º SALÁRIO AS SERVIDORAS DO PODER LEGISLATIVO DE BRUNÓPOLIS – SC

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BRUNOPOLIS, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e na forma da lei, amparada pelo artigo 78 da Lei Orgânica e art. 20, III "a" do Regimento Interno, submete a deliberação do plenário o presente projeto de resolução:

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizada a antecipação do pagamento da primeira parcela do 13º salário para o mês de agosto do ano corrente aos servidores efetivos, (para aqueles que solicitarem), proporcionalmente aos meses de exercício e será pago aos servidores até o dia 06 de agosto do corrente;

Art. 2º - Os recursos para o pagamento desta 1ª parcela do 13º salário ocorrerão por conta da Dotação: Projeto atividade 3.1.90.11.01.00.00.000 – Vencimentos e Salário.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Campos Novos, 05 de agosto de 2019.

Cleiton Sebastião Almeida Goss

Presidente

Izaltino de Oliveira

1º Secretário

Hilton Valdormiro Ebertz

2º Secretário

RESOLUÇÃO LEGISLATIVA Nº 005/2019

Publicação Nº 2114578

RESOLUÇÃO Nº 005/2019

NOMEIA COMISSÃO PROCESSANTE PARA APRECIAR FATOS CONSTANTES NA CPI Nº 001/2019, DESTA CASA.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BRUNOPOLIS, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e na forma da lei, amparada pelo artigo 66 e parágrafos do Regimento Interno, submete a deliberação do plenário o presente projeto de resolução:

Resolve:

Art. 1º - Nomear os Vereadores Hilton Valdomiro Ebertz, Olívio Tormen e Idemar Lisboa, sob a presidência do mais votado entre seus membros, para constituir a Comissão Processante, destinada a apreciar os fatos narrados na CPI nº 001/2019, obedecendo os prazos do art. 66 do RI da Câmara de Brunópolis.

§ 1º - A Comissão hora constituída disporá de todos os meios legais e previstos em lei, para o fiel cumprimento de suas finalidades.

§2º - O prazo para conclusão dos trabalhos, na forma da Lei, será de 30 (trinta) dias improrrogáveis a contar da data da instalação da comissão.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões, em 05 de agosto de 2019.

Cleiton Sebastião Almeida Goss

Presidente

Izaltino de Oliveira

1º Secretário

Hilton Valdomiro Ebertz

2º Secretário

Brusque

PREFEITURA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 074-2019 - SAMAE

Publicação Nº 2115544

EXTRATO DO CONTRATO 074/2019

ESPÉCIE: Aquisição de grupos geradores; MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial; PROCESSO LICITATÓRIO: 050/2019; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.34495230000000.06000000; VIGÊNCIA: 120 dias; DATA DA ASSINATURA: 06/08/2019; VALOR: R\$ 92.700,00; FISCAL DO CONTRATO: Diego Ribeiro Pena; CONTRATADA: Eletronema Ltda. EPP; Diretor do SAMAE.

Brusque, 06 de agosto de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO DO CONTRATO Nº 075-2019 - SAMAE

Publicação Nº 2115545

EXTRATO DO CONTRATO 075/2019

ESPÉCIE: Aquisição de grupos geradores; MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial; PROCESSO LICITATÓRIO: 050/2019; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.34495230000000.06000000; VIGÊNCIA: 120 dias; DATA DA ASSINATURA: 06/08/2019; VALOR: R\$ 345.000,00; FISCAL DO CONTRATO: Diego Ribeiro Pena; CONTRATADA: Geraforte Grupos Geradores Ltda.; Diretor do SAMAE.

Brusque, 06 de agosto de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO N. 067-2019-SUSPENSÃO

Publicação Nº 2115546

Extrato de Despacho de Suspensão. Processo Licitatório n. 067/2019. Pregão n. 047/2019. Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE GERADORES DE ENERGIA ELÉTRICA, PARA ATENDER AOS EVENTOS 6ª FESTIVAL DA CUCÁ E 34ª FESTA NACIONAL DO MARRECO. CONSIDERANDO o despacho proferido pela Procuradoria-Geral do Município; CONSIDERANDO a determinação de abertura de Tomadas de Contas Especial com a finalidade de apurar fraude em licitação por partes das Empresas Licitantes; RESOLVE-SE SUSPENDER a execução do item 02 (contratação de empresa para prestação de serviços de locação de dois geradores de energia elétrica...) do Processo Licitatório acima mencionado, até o julgamento da Tomada de Contas Especial. Cientifique-se todas as empresas que participaram da sessão. Publique-se. Data: 06/08/2019. Signatário: Christiane dos Santos da Silva, Diretora Geral de Licitações e Contratos.

PORTARIA Nº 1660-2019

Publicação Nº 2115553

PORTARIA Nº 1.660/2019
Dispõe sobre Remoção por Acordo.

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando a solicitação de Remoção do servidor JOÃO LUIZ MONTENEGRO DE OLIVEIRA, bem como anuência da Administração, conforme memorando nº 0545/2019/PGMB.

Considerando que a remoção é o deslocamento do servidor, a pedido, por concurso, por permuta, por acordo e, excepcionalmente, de ofício. Considerando, ademais, que o servidor público não goza de inamovibilidade.

Considerando que o presente ato administrativo está motivado, encontrando-se em conformidade com os princípios elencados no caput do art. 37 da Constituição da República/88.

RESOLVE:

Art. 1º – Remover por acordo o(a) servidor(a) JOÃO LUIZ MONTENEGRO DE OLIVEIRA, matrícula nº 354066, ocupante do cargo efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado (a) na Procuradoria-Geral do Município/Procon para a Secretaria Municipal de Saúde, com efeitos a contar de 01/08/2019.

Parágrafo único: A Remoção por acordo se dá por pedido do Servidor com a anuência da Municipalidade, com fulcro no Art. 45 c/c com o Art. 49 e Art. 51 da Lei Complementar nº147/2009.

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 31 de julho de 2019.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

EDENA BEATRIS CENSI

Secretária de Orçamento e Gestão

Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA

Diretora de Recursos Humanos

HUMBERTO MARTINS FORNARI

Secretário Municipal de Saúde

PORTARIA N° 1688-2019

Publicação N° 2115554

PORTARIA N° 1688/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 111, II, "a", § 1º da Lei Orgânica de Município, c/c o Decreto nº 8.064/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - Considerar estável, após o término do Estágio Probatório, o(a) Servidor(a) Sr.(a) CARMEN LUCIA DA SILVA, matrícula nº 1003178-03, nomeado(a) pela Portaria nº 10495/2016, para ocupar o cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, por ter preenchido os requisitos relativos à aquisição de estabilidade no serviço público.

Parágrafo Único – A estabilidade de que trata o caput deste artigo encontra fulcro nos artigos 26 § 2º e 27 § 2º da LC 147/2009, regulamentado pelo Decreto nº 6287/2010, e nos termos do parecer da comissão de avaliação do estágio probatório.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 13/03/2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 02 de agosto de 2019.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

Edena Beatris Censi

Secretária de Orçamento e Gestão

Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza

Diretora

Eliani Aparecida Busnardo Buemo

Secretária de Educação

PORTARIA N° 1689-2019

Publicação N° 2115556

PORTARIA N° 1689/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 111, II, "a", § 1º da Lei Orgânica de Município, c/c o Decreto nº 8.064/2017;

RESOLVE:

Art. 1º - Considerar estável, após o término do Estágio Probatório, o(a) Servidor(a) Sr.(a) MONICA CRISTINA CAMPOS BOSIO, matrícula nº 4303830-01, nomeado(a) pela Portaria nº 10656/2016, para ocupar o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, por ter preenchido os requisitos relativos à aquisição de estabilidade no serviço público.

Parágrafo Único – A estabilidade de que trata o caput deste artigo encontra fulcro nos artigos 26 § 2º e 27 § 2º da LC 147/2009, regulamentado pelo Decreto nº 6287/2010, e nos termos do parecer da comissão de avaliação do estágio probatório.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 01/04/2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Brusque, em 02 de agosto de 2019.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

Edena Beatris Censi
Secretária de Orçamento e Gestão
Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza
Diretora

Eliani Aparecida Busnardo Buemo
Secretária de Educação

PORTARIA Nº 1692-2019

Publicação Nº 2115557

PORTARIA Nº 1692/2019

Readaptação de Servidor

Considerando ATA da Junta Médica da Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Brusque, realizada na data de 31 de julho de 2019, em que foi analisado o pedido da Secretaria de Educação, para a continuidade da readaptação de função da servidora ZENAIDE NOLDIN que acarretam limitações ao pleno desempenho da função para a qual prestou concurso público, e que após análise, pela Junta Médica Oficial, das patologias apresentadas, decidiu-se por parecer favorável a readaptação do servidor;

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017.
RESOLVE:

Art. 1º - Readaptar a servidora ZENAIDE NOLDIN em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que apresenta em sua capacidade física, verificada em inspeção por junta médica oficial, pelo período de 01 (um) ano a contar de 31/07/2019.

Parágrafo Único. A readaptação que trata o artigo supracitado dar-se-á, com fulcro no art. 28, c/c art. 29 e seu parágrafo único, da LC 147/2009.

Art. 2º - O servidor readaptado submeter-se-á, anualmente, a exame médico realizado por junta médica oficial, a fim de ser verificada a permanência das condições que determinaram sua readaptação e a possibilidade de reversão ao cargo de origem, conforme art. 30 da LC 147/2009;

Art. 3º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 31/07/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 05 de Agosto de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI
Secretária de Orçamento e Gestão
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA
Diretora Recursos Humanos

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUEMO
Secretária da Educação

PORTARIA Nº 1693-2019

Publicação Nº 2115560

PORTARIA Nº 1.693/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando os pedidos de remoção dos Servidores abaixo elencados, bem como a anuência da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com os Memorandos nº 773/2019 e nº 766/2019.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar a remoção por acordo dos servidores abaixo elencados, lotados na Secretaria de Municipal de Saúde, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	CENTRO DE CUSTO ATUAL	CENTRO DE CUSTO DE DESTINO
BEATRIZ PEREIRA KUSTER	ENFERMEIRA	SAE	Secretaria da Saúde/TFD/SISREG
SONIA ELISA HASSE PEREIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	Secretaria da Saúde	UBS Santa Terezinha
ALINE DOS SANTOS MUNHOZ	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	UBS Limeira 1	UBS Limeira 3

Parágrafo único: A Remoção se dá por interesse da Municipalidade, bem como a pedido do Servidor. A remoção se dá com fulcro no Art. 45, c/c Art. 49 e Art. 51 da Lei 147/2009.

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 05 de agosto de 2019.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

EDENA BEATRIS CENSI
Secretária de Orçamento e Gestão
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA
Diretora de Recursos Humanos

HUMBERTO MARTINS FORNARI
Secretário Municipal de Saúde

PORTARIA Nº 13.022 -2019

Publicação Nº 2115567

PORTARIA N. 13.022, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Nomeia Diretora de Escola.

O PREFEITO DE BRUSQUE, no uso de suas atribuições e de acordo com a alínea a do inciso II do art. 111 da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei Complementar n. 146/09 e alterações,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Katia Meri Fantini Coelho para ocupar o cargo em comissão de Diretora de Escola, lotada no Centro de Educação Infantil Alberto Pretti, a partir de 02/08/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 01 de agosto de 2019.

JONAS OSCAR PAEGLE
Prefeito de Brusque

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUENO
Secretária de Educação

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

PORTARIA Nº 13.040 -2019 - ERRATA

Publicação Nº 2115569

ERRATA

Em razão de erro de digitação contido na Portaria n. 13.040, de 01 de agosto de 2019, publicada em 02 de agosto de 2019, no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC, faz-se retificação da mesma, de acordo com o que segue:

1. Onde se lê:

Art. 1º Nomear Claudemir Reis para ocupar o cargo de provimento em comissão, Padrão CC-VI, como Assessor Operacional de Apoio à Assistência Social, lotado na Secretaria de Assistência Social e Habitação, a partir de 02 de agosto de 2019.

Leia-se:

Art. 1º Nomear Claudemir Reis para ocupar o cargo de provimento em comissão, Padrão CC-VI, como Assessor Operacional de Atendimento Social, lotado na Secretaria de Assistência Social e Habitação, a partir de 02 de agosto de 2019.

2. As demais informações constantes na Portaria supramencionada permanecem inalteradas.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 06 de agosto de 2019.
JONAS OSCAR PAEGLE
Prefeito de Brusque

DEIVIS DA SILVA
Secretário de Assistência Social e Habitação

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

PORTARIA Nº 13.043 -2019 - ERRATA

Publicação Nº 2115570

ERRATA

Em razão de erro de digitação contido na Portaria n. 13.043, de 05 de agosto de 2019, publicada em 06 de agosto de 2019, no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC, faz-se retificação da mesma, de acordo com o que segue:

1. Onde se lê:

Art. 1º Nomear Roland Alfredo Koehler para ocupar o cargo de provimento em comissão, Padrão CC-IV, como Diretor, lotado na Secretaria de Obras e Serviços Públicos, a partir de 06 de agosto de 2019.

Leia-se:

Art. 1º Nomear Roland Alfredo Koehler para ocupar o cargo de provimento em comissão, Padrão CC-IV, como Diretor, lotado na Secretaria de Saúde, a partir de 06 de agosto de 2019.

2. As demais informações constantes na Portaria supramencionada permanecem inalteradas.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 06 de agosto de 2019.
JONAS OSCAR PAEGLE
Prefeito de Brusque

HUMBERTO MARTINS FORNARI
Secretário de Saúde

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

PORTARIA Nº 1698-2019

Publicação Nº 2115562

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 1698/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar as férias do servidor relacionado, conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
10308	0	ALESSANDRO ANDRÉ MOREIRA SIMAS	Secretaria da Fazenda	17/07/2019	31/07/2019	15

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar a partir de 17/07/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 06 de Agosto de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI
Secretária da Fazenda

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA
Diretora de Recursos Humanos

PORTARIA Nº 1699-2019

Publicação Nº 2115563

PORTARIA Nº 1699/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, c/c/ com o Decreto nº 8.064/2017.

RESOLVE:

Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos da Lei pelo Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV, a servidora CARMEN SYLVIA SCHNAIDER PEDRINI, matrícula nº 451665-02, ocupante do cargo de provimento efetivo de FISIOTERAPEUTA, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em decorrência do atestado médico do dia 06/08/2019, sendo seu afastamento no dia 21/08/2019

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o art. 39, parágrafos 1º e 3º da LC 174/2011.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 06/08/2019 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 06 de agosto de 2019

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

Edena Beatris Censi
Secretária de Orçamento e Gestão
Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza
Diretora de Recursos Humanos

Humberto Martins Fornari
Secretário Municipal de Saúde

PORTARIA Nº 1700-2019

Publicação Nº 2115564

Portaria nº 1700/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença Prêmio, para o(a) servidor(a) VALDIR WORTMEYER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Obras, lotado(a) na Secretaria de Obras e Serviços Públicos, pelo prazo de 60 dias, no período compreendido entre 07/08/2019 a 05/10/2019, referente ao período aquisitivo iniciado em 05/08/2014.

Parágrafo Único – A licença que trata este artigo se dá com fulcro nos art. 144 e seguintes da LC 147/2009.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 06 de Agosto de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI
Secretaria de Orçamento e Gestão
Designada Responsável

RICARDO JOSÉ DE SOUZA
Secretário de Obras e Serviços Públicos

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA
Diretora de Recursos Humanos

PORTARIA N° 1701-2019

Publicação N° 2115565

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 1701/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017. RESOLVE:

Art. 1º – Conceder férias aos servidores relacionados, conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
398152	4	ARILSON FAGUNDES	Secretaria de Assistência Social e Habitação	07/08/2019	16/08/2019	10

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 06 de Agosto de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI
Secretaria de Orçamento e Gestão
Designada Responsável

DEIVIS DA SILVA
Secretário de Assistência Social e Habitação

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA
Diretora de Recursos Humanos

Caçador

PREFEITURA

3º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº50/2016

Publicação Nº 2114764

3º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº50/2016 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 70/2016 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 41/2016 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS FOTOCOPIADORA. CONTRATADA: MÁRCIO JULIANO FUKASE SIMÃO MEI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 25.214.819/0001-82, com sede na cidade de Caçador/SC, neste ato representada pelo Sr. MÁRCIO JULIANO FUKASE SIMÃO, brasileiro, solteiro, proprietário, inscrito no CPF sob o nº 016.879.789-56, residente e domiciliado na cidade de Caçador/SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato Administrativo nº 50/2016, datado em 27 de Julho de 2016, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS FOTOCOPIADORA EM REGIME DE COMODATO DE ACORDO COM ESPECIFICAÇÕES, E QUANTITATIVOS E CONDIÇÕES ABAIXO APRESENTADAS PARA SECRETARIAS, AUTARQUIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES, referente ao processo licitatório nº 70/2016, na modalidade de Pregão Presencial nº 41/2016. O presente aditivo tem por objeto a Renovação Contratual, conforme solicitação e justificativa emitida pela Secretaria da Administração e mediante parecer jurídico favorável nº 199/2019, documentos estes anexos ao presente, para todos fins e efeitos legais, estando o mesmo de acordo com o que estabelece o art. 57, inciso II da Lei 8.666/93 e alterações. O prazo de vigência do presente Aditivo, que passa a vigorar é de 12 (doze) meses, iniciando em 27 de julho de 2019 e findando em 27 de julho de 2020, podendo ser prorrogado ainda no caso de interesse público devidamente justificado nos termos da Lei. As demais cláusulas constantes no contrato principal, gerador deste, continuam vigendo em sua integralidade.

Item	Material/Serviço	Unid. Med.	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
5	63210 - 10(dez) máquinas: Multifuncional Velocidade de impressão: Preto (ISO) de até 21 ppm e cor (ISO): de até 16.5 ppm. (Descrição anexo modelo 05). HP 8620	UN	500.000	0,08900	44.500,00
6	63211 - 10(dez) máquinas: Multifuncional Impressão, cópia, digitalização, fax. HP 8620	UN	500.000	0,02900	14.500,00
TOTAL					59.000,00

DECRETO Nº 8.292

Publicação Nº 2115039

DECRETO Nº 8.292, de 2 de agosto de 2019.

Designa Comissão Especial.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Caçador,

DECRETA:

Art. 1º Ficam designadas as Servidoras Karina do Nascimento Zardo, Fabiana Binotto Cracco e Eva Ketlin Zarur para, sob a presidência da primeira, compor a Comissão Especial de Julgamento do Processo Licitatório nº 113/2019 – Chamamento Público nº 03/2019, cujo objeto é a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 2 de agosto de 2019.

Saulo Sperotto – PREFEITO MUNICIPAL.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 052, DE 1º DE AGOSTO DE 2019 - PROCESSO SELETIVO

Publicação Nº 2115623

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 052, DE 1º DE AGOSTO DE 2019.

Convoca aprovado em Processo Seletivo para o preenchimento de vaga temporária na Prefeitura Municipal de Caçador, conforme o Edital 01/2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24 de fevereiro de 2010, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, na forma do art. 37, inciso IX, da Constituição Federal e art. 17, inciso IX, da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o Edital de Convocação nº 049, de 24 de junho de 2019,

CONSIDERANDO a desistência da candidata convocada,

CONVOCA:

Art. 1º. O candidato aprovado no Processo Seletivo Público nº 01/2017, conforme listagem final de classificação homologada pelo Decreto nº 7.266, de 29 de setembro de 2017, para que compareça no Departamento de Pessoal a fim de dar andamento ao processo de contratação no cargo:

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Classificação	Nome
7	Renan França

Art. 2º. O candidato deverá se apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Caçador no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação deste Edital, sob pena de não o fazendo perder o direito à vaga.

Art. 3º. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 1º de agosto de 2019.

Saulo Sperotto – PREFEITO MUNICIPAL.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 122, DE 02 DE AGOSTO DE 2019 - CONCURSO PÚBLICO

Publicação Nº 2115625

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 122, DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Convoca aprovada em Concurso Público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto nos arts. 37 da Constituição Federal, combinado com o art. 17, inciso II, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e art. 15, inciso I e art. 16, inciso VIII, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO a listagem final de classificação do Concurso Público nº 002/2015 da Prefeitura Municipal de Caçador homologada pelo Decreto nº 6.535, de 03 de setembro de 2015,

CONSIDERANDO o Decreto nº 7.175, de 06 de julho de 2017, que prorroga a validade do concurso por mais 02 (dois) anos, a contar de 11 de setembro de 2017,

CONSIDERANDO o Edital de Convocação nº 111, de 25 de junho de 2019,

CONSIDERANDO a desistência de um dos candidatos convocados,

CONVOCA:

Art. 1º. A candidata aprovada no Concurso Público nº 002/2015 para que, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste Edital, manifeste-se acerca do interesse em ser nomeada na vaga:

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Classificação	Nome
50	Daniela Misturini

Art. 2º. A candidata convocada deverá manifestar interesse mediante o preenchimento e entrega de Declaração (conforme modelo – Anexo I) no Departamento de Pessoal na Prefeitura de Caçador no prazo estipulado, sob pena de não o fazendo perder o direito ao Concurso Público.

Art. 3º. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 02 de agosto de 2019.

Saulo Sperotto – PREFEITO MUNICIPAL.

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que não tenho/tenho interesse em ser nomeado(a) no cargo de _____ da Prefeitura Municipal de Caçador/SC, para o qual fui convocado(a) mediante o Edital nº ____/2019, publicado no DOM de ____ / ____ /_____, edição nº ____.

Caçador, ____ de _____ de _____.

Assinatura por extenso: _____

Assinatura igual RG: _____

RG:

CPF:

OBS: anexar cópia do RG e CPF.

ERRATA I - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 108/2019 - TOMADA DE PREÇOS Nº 07/2019

Publicação Nº 2115364

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAÇADOR
ERRATA 01 – ALTERAÇÕES DO EDITAL

EDITAL: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 108/2019 – TOMADA DE PREÇO Nº 07/2019
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA, PARA A REALIZAÇÃO DAS OBRAS DE REVITALIZAÇÃO DA FEIRA DO PRODUTOR E DA BEIRA RIO POR EMPREITADA GLOBAL

Onde era:

O Município de Caçador/SC pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.074.302/0001-31, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 195, centro, nesta cidade de Caçador, SC, de conformidade com o que estabelece a Lei nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993 e alterações subsequentes, e supletivamente as normas do direito administrativo, do Código Civil, da Lei Orgânica deste Município e de acordo com as cláusulas e condições constantes deste edital, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação do tipo MENOR PREÇO GLOBAL na modalidade de TOMADA DE PREÇOS Nº 07/2019 para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA, PARA A REALIZAÇÃO DAS OBRAS DE REVITALIZAÇÃO DA FEIRA DO PRODUTOR E DA BEIRA RIO POR EMPREITADA GLOBAL, conforme anexos, com abertura dos envelopes de HABILITAÇÃO e de PROPOSTA DE PREÇOS, por Comissão especialmente designada, dia 08 (OITO) DE AGOSTO DE 2019 às 14h30min, no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura do Município de Caçador, S.C., localizado na Avenida Santa Catarina, nº 195, Centro, - CEP 89.500-124, Caçador/SC.

Os licitantes devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para o cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas (conforme parágrafo 2º, Artigo 22 da Lei 8.666/93) na Prefeitura Municipal de Caçador-SC, e satisfaçam todas as condições do presente EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS, deverão apresentar os 02 (dois) envelopes no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Caçador/SC situada na Avenida Santa Catarina, nº 195, CEP 89.500.000, Caçador-SC, no máximo até às 14h00min do dia 08 (OITO) DE AGOSTO DE 2019.

Passa a ser:

O Município de Caçador/SC pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.074.302/0001-31, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 195, centro, nesta cidade de Caçador, SC, de conformidade com o que estabelece a Lei nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993 e alterações subsequentes, e supletivamente as normas do direito administrativo, do Código Civil, da Lei Orgânica deste Município e de acordo com as cláusulas e condições constantes deste edital, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação do tipo MENOR PREÇO GLOBAL na modalidade de TOMADA DE PREÇOS Nº 07/2019 para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA, PARA A REALIZAÇÃO DAS OBRAS DE REVITALIZAÇÃO DA FEIRA DO PRODUTOR E DA BEIRA RIO POR EMPREITADA GLOBAL, conforme anexos, com abertura dos envelopes de HABILITAÇÃO e de PROPOSTA DE PREÇOS, por Comissão especialmente designada, dia 28 (VINTE E OITO) DE AGOSTO DE 2019 às 14h30min, no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura do Município de Caçador, S.C.,

localizado na Avenida Santa Catarina, nº 195, Centro, - CEP 89.500-124, Caçador/SC.

Os licitantes devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para o cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas (conforme parágrafo 2º, Artigo 22 da Lei 8.666/93) na Prefeitura Municipal de Caçador-SC, e satisfaçam todas as condições do presente EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS, deverão apresentar os 02 (dois) envelopes no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Caçador/SC situada na Avenida Santa Catarina, nº 195, CEP 89.500.000, Caçador-SC, no máximo até às 14h00min do dia 28 (VINTE E OITO) DE AGOSTO DE 2019.

Onde era:

Prazo de Execução: 12 meses, contados da emissão da Ordem de Serviços;

Passa a ser:

Prazo de Execução: conforme Orçamentos – ANEXO III, contados da emissão da Ordem de Serviços;

Onde era:

CAPÍTULO CINCO - DAS PROPOSTAS

5.3. Anexo às propostas deverá vir:

a) Cronograma físico-financeiro, em dias consecutivos, obedecendo aos prazos estabelecidos no cronograma apresentado em anexo para execução em 12 (doze) meses, a contar de emissão da Ordem de Serviços, assinados pelo representante legal e o responsável técnico da empresa;

Passa a ser:

CAPÍTULO CINCO - DAS PROPOSTAS

5.3. Anexo às propostas deverá vir:

a) Cronograma físico-financeiro, em dias consecutivos, obedecendo aos prazos estabelecidos no cronograma apresentado em anexo, a contar de emissão da Ordem de Serviços, assinados pelo representante legal e o responsável técnico da empresa;

Onde era:

CAPÍTULO NONO - DO CONTRATO

9.1. Será firmado Contrato com o proponente vencedor pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da emissão da ordem de serviço, podendo sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), conforme o Art. 65, §1º, da Lei 8.666/93.

Passa a ser:

CAPÍTULO NONO - DO CONTRATO

9.1. Será firmado Contrato com o proponente vencedor pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação do presente instrumento, podendo sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), conforme o Art. 65, §1º, da Lei 8.666/93.

Onde era:

CAPÍTULO DÉCIMO PRIMEIRO – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

11.1. Das Obrigações da Contratante:

b) designar profissional engenheiro eletricista ou outros profissionais que possuam atribuições técnicas para o acompanhamento, fiscalização e medições;

Passa a ser:

CAPÍTULO DÉCIMO PRIMEIRO – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

11.1. Das Obrigações da Contratante:

b) designar profissional engenheiro ou outros profissionais que possuam atribuições técnicas para o acompanhamento, fiscalização e medições;

Onde era:

CAPÍTULO DÉCIMO SEXTO - DOS ANEXOS

c) ANEXO III – Orçamentos (Canteiros, Cobertura, Sanitário, Sanitário -1);

Passa a ser:

CAPÍTULO DÉCIMO SEXTO - DOS ANEXOS

c) ANEXO III – Orçamentos (Canteiros, Cobertura, Sanitário, Pergolados);

Onde era:

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO

O prazo da vigência do contrato é 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação do presente instrumento, podendo sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), conforme o Art. 65, §1º, da Lei 8.666/93. Somente serão admitidas prorrogações na execução da obra a pedido da Administração ou por fatores relevantes devidamente registrados no Diário de Obra.

Passa a ser:

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO

O prazo da vigência do contrato é 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação do presente instrumento, podendo sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), devidamente justificados, conforme o art. 65, §1º, da Lei 8.666/93.

§ 1º. O prazo de execução das obras deverá obedecer aos cronogramas físico-financeiros anexos ao Edital e a proposta apresentada pela CONTRATADA.

§ 2º. Somente serão admitidas prorrogações na execução da obra a pedido da Administração ou por fatores relevantes devidamente registrados no Diário de Obra.

Maiores Informações e o edital Completo poderão ser obtidos na Coordenação de Licitações e Contratos da Prefeitura do Município de Caçador, SC, através do e-mail: licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br ou pelo site www.cacador.sc.gov.br das 13:00 às 19:00 horas.

Caçador, 06 de agosto de 2019.

Saulo Sperotto

Prefeito Municipal

INFORMATIVO ADITIVO 31º

Publicação Nº 2114938

INFORMATIVO DE ENVIO DE ADITIVO DE CONTRATO PARA ASSINATURAS Nº 31/2019

Informamos o envio por e-mail do aditivo de CONTRATO: 1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 43/2019 e 3º ADITIVO AO CONTRATO Nº 50/2016, Prefeitura Municipal de Caçador, para assinatura do (s) representantes da (s) empresa (s): SESI SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA, MÁRCIO JULIANO FUKASE SIMÃO MEI.

O (s) aditivo (s) do (s) contrato (s) assinado (s) deverá ser entregue no endereço: Av. Santa Catarina Nº 195 – Centro, CEP 89500-124, Caçador/SC, em no máximo três dias úteis prorrogáveis por igual período, a contar do primeiro dia desta publicação. O despacho deverá conter 3 (três) vias assinadas encaminhadas por SEDEX, transportadora ou pessoalmente, na sede da Prefeitura Municipal de Caçador.

Para os representantes que não são do estado de Santa Catarina, poderá ser dilatado o prazo conforme justificativa e necessidade, e ambas devem ser protocoladas na Prefeitura Municipal de Caçador, ou pelo site em seu protocolo online www.cacador.sc.gov.br, ou ainda encaminhadas para o e-mail licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br.

O responsável pela assinatura, deve enviar por e-mail ou junto com as vias do(s) aditivo(s) de CONTRATO(S), as certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, Seguridade Social - INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93.

Na ausência do retorno do (s) aditivo(s) do(s) Contrato(s), e apresentação das certidões atualizadas de regularidade fiscal, no prazo estabelecido, ou deixar de fazê-la, além de decair do direito, sujeitar-se-á às penalidades previstas no instrumento contratual.

Caçador, 06 de agosto de 2019.

INFORMATIVO DE CONTRATO Nº 28º

Publicação Nº 2114944

INFORMATIVO DE ENVIO DE CONTRATOS PARA ASSINATURAS Nº 28/2019

Informamos o envio por e-mail do CONTRATO Nº 72/2019, nº 73/2019 e 74/2019 da Prefeitura Municipal de Caçador para assinatura do (s) representantes da (s) empresa (s): Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária – INFRAERO, CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE – CIMCATARINA, CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE – CIMCATARINA.

O contrato assinado deverá ser entregue no endereço: Av. Santa Catarina Nº 195 – Centro, CEP 89500-124, Caçador/SC, em no máximo três dias úteis prorrogáveis por igual período, a contar do primeiro dia desta publicação. O despacho deverá conter 3 (três) vias assinadas encaminhadas por SEDEX, transportadora ou pessoalmente, na sede da Prefeitura Municipal de Caçador.

Para os representantes que não são do estado de Santa Catarina, poderá ser dilatado o prazo conforme justificativa e necessidade, e ambas devem ser protocoladas na Prefeitura Municipal de Caçador, ou pelo site em seu protocolo online www.cacador.sc.gov.br, ou ainda encaminhadas para o e-mail licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br.

O responsável pela assinatura, deve enviar por e-mail ou junto com as vias do CONTRATO, as certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, Seguridade Social - INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93.

Na ausência do retorno do Contrato, e apresentação das certidões atualizadas de regularidade fiscal, no prazo estabelecido, ou deixar de fazê-la, além de decair do direito, sujeitar-se-á às penalidades previstas no instrumento contratual.

Caçador, 06 de agosto de 2019.

PORTARIA Nº 31.297

Publicação Nº 2115626

PORTARIA Nº 31.297, de 31 de julho de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, mais o previsto art. 90 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER férias regulamentares acrescidas do respectivo adicional aos Servidores abaixo relacionados, especificando código, nome, período de aquisição e de fruição, conforme segue:

Código	Nome	Período Aquisitivo	Período Gozo
15139	Acir Pereira dos Santos	01/08/2018 a 31/07/2019	29/07/2019 a 12/08/2019
121	Cristiane Aparecida do Amaral Berbehk	14/07/2018 a 13/07/2019	15/07/2019 à 30/07/2019
3396	Domingos Spader	01/08/2016 a 31/07/2017	01/08/2019 a 15/08/2019
15111	Giovani Lipka	04/07/2018 a 03/07/2019	29/07/2019 a 27/08/2019
1279	João José do Prado	24/03/2018 a 23/03/2019	01/07/2019 a 30/07/2019
15594	Marcelo Ribeiro Prestes	23/04/2018 a 22/04/2019	29/07/2019 a 12/08/2019

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Infraestrutura de Caçador, em 31 de julho de 2019.

Amarildo Tessaro – SECRETÁRIO DE INFRAESTRUTURA.

RESOLUÇÃO Nº 11/2019 CMAS - REPUBLICADA POR INCORREÇÃO

Publicação Nº 2115177

RESOLUÇÃO Nº 11/2019 de 30 de julho de 2019.

Dispõe sobre a nomeação de comissão organizadora da 12ª Conferência Municipal de Assistência Social (Conferência Democrática da Assistência Social de 2019).

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, em Reuniões Ordinárias realizadas nos dias 28 de maio e 30 de julho de 2019, Atas nº 315 e 318, no uso das competências e atribuições que lhe são conferidas pela Lei n.º 3.331, de 23 de novembro de 2016 – Lei Orgânica da Assistência Social, e

CONSIDERANDO o Informe nº 01 dos representantes da Sociedade Civil do CNAS, do CONGEMAS, em conjunto com outros atores da política de Assistência Social.

CONSIDERANDO o Informe nº 02 da CONFERÊNCIA NACIONAL DEMOCRÁTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE 2019.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear as pessoas abaixo relacionadas para comporem a comissão organizadora da 12ª Conferência Municipal de Assistência Social (Conferência Democrática da Assistência Social de 2019), com o tema: "Assistência Social: Direito do povo, com financiamento público e participação social":

I - Elaine Raquel Pasini Bulat;

II - Lilia Capelin;

III - Selma Kaul;

IV - Elisangela dos Anjos da Silva;

V - Julio Cesar Alves de Souza

VI - Airton Carlos Leite

VII - Gisele Zarur (colaboradora);

VIII - Edson Hubner (colaborador);

IX - Luciana Marques (colaboradora);

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Caçador, 31 de julho de 2019.

Lilia Capelin

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 49 CMS

Publicação Nº 2115603

RESOLUÇÃO 49/CMS/2019

Dispõe sobre aprovação da alteração da Composição da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Saúde de Caçador/SC.

O Conselho Municipal de Saúde no uso de suas atribuições que lhe confere a LEI Nº 3.441, de 12 de julho de 2018.

CONSIDERANDO que o artigo 196 da Constituição Federal determina que a saúde, direito de todos e dever do Estado, seja garantida mediante políticas que visem à redução dos riscos à saúde e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para promoção, proteção e recuperação da saúde;

CONSIDERANDO o Decreto nº 7.508 de 28 de junho de 2011, que regulamenta a Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde – SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação inter-federativa;

CONSIDERANDO Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde realizada no dia 10 de julho de 2019, Ata nº 340.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a alteração da Composição da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Saúde de Caçador/SC.

Art. 2º Faz parte integrante da presente Resolução, como anexo, a composição atualizada da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Saúde de Caçador/SC, conforme artigo 1º.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Caçador, 11 de julho de 2019.

Yana Kutcher

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS:

Maria Aparecida Tavares;

Janaina Albanese;

Yana Kutcher;

Silvana Aparecida Roberto;

José Ricardo dos Santos Denardi;

Sirlei Maria Martins Braghini.

Caibi

PREFEITURA

ATO CONVOCATÓRIO TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2019

Publicação Nº 2114916

ATO CONVOCATÓRIO
PARA REUNIÃO DE JULGAMENTO

A Presidente da Comissão Permanente de Licitações do Município de Caibi – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber aos proponentes e aos demais interessados que foi designado por este ato o dia 22/08/2019 às 08:15 horas, como prazo limite para recebimento dos envelopes e às 08:30 horas início do julgamento das Habilitações e Propostas propostas de preços relativas ao Processo Licitatório Nº 067/2019, do tipo Menor Preço Global na modalidade de Tomada de Preços Nº 005/2019, que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE MEDICINA, PARA ATUAR NA REGULAÇÃO MÉDICA MEDIANTE A AUTORIZAÇÃO ONLINE EM TEMPO INTEGRAL DO SISTEMA SISREG, ALÉM DA CRIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE PROTOCOLOS A NÍVEL MUNICIPAL onde se realizará pelo Departamento de Licitações em sua sala, na sede do Município, conforme de costume.

Afixe-se no local de costume.

Caibi – SC, 06 de Agosto de 2019.
MAGNO GALON
Presidente da Comissão

AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2019

Publicação Nº 2114911

MUNICIPIO DE CAIBI - AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Caibi/SC torna público que se encontra aberto Processo Licitatório Nº 067/2019 na modalidade Tomada de Preço Nº 005/2019, do tipo Menor Preço –Global que tem por objeto Contratação de serviços técnicos profissionais de MEDICINA, para atuar na Regulação Médica mediante a autorização online em tempo integral do Sistema Sisreg, além da criação e adequação de protocolos a nível municipal Poderão participar do certame empresas devidamente cadastradas e que comprovem a circunstância mediante apresentação do respectivo Certificado no Registro Cadastral, obtido até o terceiro dia anterior á data do recebimento das propostas. Os envelopes contendo a documentação e as propostas serão recebidos pelo Departamento de Compras e Licitações, em sua sala, na sede do Município de Caibi - SC, sita à Rua dos Imigrantes, 499 - Centro – Caibi - SC, CEP 89.888-000, até às 08:15 horas do dia 22 de Agosto de 2019, iniciando-se os procedimentos de abertura dos envelopes contendo a documentação para habilitação e julgamento das propostas às 08:30 horas no mesmo dia e local. O inteiro teor deste Ato Convocatório está a disposição dos interessados no Site da Prefeitura www.caibi.sc.gov.br e no Departamento de Licitações conforme endereço acima descrito ou maiores informações poderão ser obtidas pelo fone (49)3648-0211. Caibi –SC 06 de Agosto de 2019. Sidnei Bellé, Secretário de Saúde.

PORTARIA 287/19

Publicação Nº 2114508

PORTARIA Nº 287/19

ELOI JOSÉ LÍBANO, Prefeito Municipal de Caibi, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas,

RESOLVE:

ADMITIR, a Senhora JUCIANE DOS SANTOS LOPES , matricula n º 9403-3, para atuar no cargo de PSICOLOGA , no período de 05/08/2019 À 18/12/2019 , por motivo de que a Servidora JAQUELINE RIBEIRO BARP pediu exoneração , com lotação junto a Secretaria Municipal de Educação , com carga horária de 20 horas semanais, percebendo os vencimentos correspondentes ao piso salarial da categoria.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito, 05 de agosto de 2019 .

Eloi José Líbano
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra

Dirlei Lemes de Almeida
Diretor de administração

Camboriú

PREFEITURA

1242/2019

Publicação Nº 2115566

PORTARIA Nº1.242/2019

NOMEIA PRESIDENTE INTERINO DA FUNDAÇÃO CAMBORIUENSE DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - FUCAM

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar nº. 048/2013 de 03/01/2013 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, KATIANE PIERRE LEAL, no cargo de PRESIDENTE INTERINO DA FUNDAÇÃO CAMBORIUENSE DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL-FUCAM, no período de 05/08/2019 à 16/08/2019, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 05/08/2019, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,

em 01 de agosto de 2019.

ELCIO ROGERIO KUHNEN

Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos

Municípios de Santa Catarina

www.diariomunicipal.sc.gov.br e

Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH

Secretário da Administração

1243/2019

Publicação Nº 2115568

PORTARIA Nº1.243/2019

NOMEIA INTERINAMENTE DIRETORA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL E CONTROLE DE POLUIÇÃO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar nº. 048/2013 de 03/01/2013 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, interinamente, ANA JULIA FEUZER MATOS no cargo de DIRETOR DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL E CONTROLE DE POLUIÇÃO da Fundação Camboriuense de Gestão e Desenvolvimento Sustentável - FUCAM, no período de 05/08/2019 à 16/08/2019, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 05/08/2019, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,

em 01 de agosto de 2019.

ELCIO ROGERIO KUHNEN

Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos

Municípios de Santa Catarina

www.diariomunicipal.sc.gov.br e

Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH

Secretário da Administração

TERMO DE ERRATA PR 005/19 - FMC

Publicação Nº 2115159

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
TERMO DE ERRATA DO PREGÃO PRESENCIAL 005/2019-FMC

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração vem comunicar às empresas interessadas que o edital do Pregão Presencial 005/2019 - FMC, tendo como objeto a "SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE 1 A 9 DIAS DE SONORIZAÇÃO/ ILUMINAÇÃO, E GRUPO DE GERADORES, PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM COMEMORAÇÃO AO 2º ACAMPAMENTO DA SEMANA FARROUPILHA, QUE ACONTECERÁ ENTRE OS DIAS 31 DE AGOSTO Á 08 DE SETEMBRO LEI 3.019/2017, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA", sofreu as seguintes alterações:

Foi alterado o tipo de julgamento do Edital e Aviso de Licitação:

- onde lê-se: TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL

- leia-se: TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

Desta maneira, fica prorrogada a data de abertura das propostas e documentações para o dia 19/08/2019 as 13h00min

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do referido edital.

Camboriú SC, 06 de Agosto de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

Campo Alegre

PREFEITURA

DECRETO Nº 12.123 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114122

DECRETO Nº 11.123 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÕES PARCIAIS DE DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 4.804 de 06 de agosto de 2019; Decreta:

Art. 1º Abre Crédito suplementar no valor de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais), na seguinte Dotação do Orçamento vigente.

11.00 -	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.	
11.03 -	Coordenadoria de Esporte e Lazer	
27.812.0084.1.007 -	Construção, Reforma, Revitalização e Ampliação de Equipamentos Esportivos	
400000.00.0896 -	Despesas de Capital	
440000.00.0896 -	Investimentos	
449000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
449051.00.0896 -	Obras e Instalações	R\$ 70.000,00

Art. 2º O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrão por conta de anulações parciais das seguintes Dotações do Orçamento vigente.

03.00 -	Secretaria Municipal de Administração	
03.01 -	Serviço de Administração	
04.122.0005.2.102 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria Municipal de Administração	
400000.00.0896 -	Despesas de Capital	
440000.00.0896 -	Investimentos	
449000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
449093.00.0896 -	Indenizações e Restituições	R\$ 10.000,00
04.122.0116.2.009 -	Parcerias entre a Administração Pública e OSC	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas	
335000.00.0896 -	Transferências a Instituições Privadas	
335041.00.0896 -	Contribuições	R\$ 20.000,00
335043.00.0896 -	Subvenções Sociais	R\$ 20.000,00
04.128.0005.2.600 -	Bolsa de Estudo a Servidor	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas	
339000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
339018.00.0896 -	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 10.000,00
04.00 -	Secretaria Municipal de Finanças	
04.01 -	Serviço de Controle fazendário	
04.123.0007.2.103 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Finanças.	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas	
339000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
339030.00.0896 -	Material de Consumo	R\$ 10.000,00
	Total	R\$ 70.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,
06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 12.124 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114124

DECRETO Nº 11.124 DE 06 DE AGOSTO DE 2019
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 4.805 de 06 de agosto de 2019; Decreta:

Art. 1º Abre Crédito suplementar para o Fundo Municipal de Saúde do Município de Campo Alegre/SC., no valor de R\$ 175.000,00 (cento e setenta e cinco mil reais), nos seguintes Elementos de Despesa da Dotação do Orçamento vigente, do respectivo Fundo Municipal.

91.00 -	Fundo Municipal de Saúde	
91.01 -	Manutenção das Atividades Administrativas	
10.301.0052.2.114 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Saúde	
300000.00.1017 -	Despesas Correntes	
330000.00.1017 -	Outras Despesas Correntes	
339000.00.1017 -	Aplicações Diretas	
339030.00.1017 -	Material de Consumo	R\$ 100.000,00
339039.00.1017 -	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 75.000,00
	Total	R\$ 175.000,00

Art. 2º Os créditos a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrão por conta de Excesso de Arrecadação do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde, Recursos 1017 = Incremento Temporário da Atenção Básica da Saúde.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,
06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 12.125 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115193

DECRETO Nº 12.125 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

AUTORIZA COORDENADOR DA DEFESA CIVIL, DIRIGIR VEÍCULOS DA FROTA PÚBLICA MUNICIPAL EM CASO DE NECESSIDADE E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Inciso VII do Art. 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; DECRETA:

Art. 1º Fica autorizado o Coordenador da Defesa Civil, FABIANO CLEBER MUNHOZ, registro no sistema sob nº 955650, exercendo a Função de Coordenador da Defesa Civil, lotado no Gabinete do Prefeito, para dirigir de forma eventual, os veículos pertencentes a Frota do Poder Executivo Municipal deste Município, descritos no Parágrafo 1º deste Artigo.

§ 1º Veículo Marca/Modelo: Mitsubishi L200, Chassi: 93XVKN740BCB76536, Placa: MIS 4341, Registro no Patrimônio sob nº 26155; Veículo Marca/Modelo: Volkswagen Gol, Chassi: 9BWAG45U4JT022320, Placa: QIL 6916, Registro no Patrimônio sob nº 33068; Veículo Marca/Modelo: Fiat Doblo, Chassi: 9BD11930571044888, Placa: MDT 9213, Registro no Patrimônio sob nº 25144; Veículo Marca/Modelo: Fiat Doblo, Chassi: 9BD1196GDH1142627, Placa: QID 9377, Registro no Patrimônio sob nº 33135; Veículo Marca/Modelo: Chevrolet Montana, Chassi: 9BGXF80004C203444, Placa: ALT 7556, Registro no Patrimônio sob nº 28859, veículos estes de propriedade do Poder Executivo do Município de Campo Alegre/SC.

§ 2º Os veículos mencionados no Parágrafo anterior poderão ser utilizados pelo Coordenador da Defesa Civil, autorizado no Caput do Artigo 1º deste Decreto, em casos de necessidade quando não houver nenhum Servidor Público Municipal ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Motorista e, que não esteja disponível para dirigi-lo;

§ 3º O Coordenador da Defesa Civil no Caput do Artigo 1º deste Decreto, somente poderá dirigir os veículos da Frota Pública Municipal, descritos no Parágrafo 1º do Artigo 1º deste Decreto, se estiver devidamente habilitado pelo Órgão Estadual de Trânsito.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,
06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração interina

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe do Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 12.126 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115199

DECRETO Nº 12.126 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

AUTORIZA CHEFE DE GABINETE, DIRIGIR VEÍCULOS DA FROTA PÚBLICA MUNICIPAL EM CASO DE NECESSIDADE E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Inciso VII do Art. 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; DECRETA:

Art. 1º Fica autorizado o Chefe de Gabinete, JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA, registro no sistema sob nº 955641, exercendo a Função de Chefe de Gabinete, lotado no Gabinete do Prefeito, para dirigir de forma eventual, os veículos pertencentes a Frota do Poder Executivo Municipal deste Município, descritos no Parágrafo 1º deste Artigo.

§ 1º Veículo Marca/Modelo: Mitsubishi L200, Chassi: 93XVKN740BCB76536, Placa: MIS 4341, Registro no Patrimônio sob nº 26155; Veículo Marca/Modelo: Volkswagen Gol, Chassi: 9BWAG45U4JT022320, Placa: QIL 6916, Registro no Patrimônio sob nº 33068; Veículo Marca/Modelo: Fiat Doblo, Chassi: 9BD11930571044888, Placa: MDT 9213, Registro no Patrimônio sob nº 25144; Veículo Marca/Modelo: Fiat Doblo, Chassi: 9BD1196GDH1142627, Placa: QID 9377, Registro no Patrimônio sob nº 33135; Veículo Marca/Modelo: Chevrolet Montana, Chassi: 9BGXF80004C203444, Placa: ALT 7556, Registro no Patrimônio sob nº 28859, veículos estes de propriedade do Poder Executivo do Município de Campo Alegre/SC.

§ 2º Os veículos mencionados no Parágrafo anterior poderão ser utilizados pelo Chefe de Gabinete, autorizado no Caput do Artigo 1º deste Decreto, em casos de necessidade quando não houver nenhum Servidor Público Municipal ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Motorista e, que não esteja disponível para dirigi-lo;

§ 3º O Chefe de Gabinete mencionado no Caput do Artigo 1º deste Decreto, somente poderá dirigir os veículos da Frota Pública Municipal, descritos no Parágrafo 1º do Artigo 1º deste Decreto, se estiver devidamente habilitado pelo Órgão Estadual de Trânsito.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,
06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração interina

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe do Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 12.127 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115509

DECRETO Nº 12.127 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

AUTORIZA ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, DIRIGIR VEÍCULOS DA FROTA PÚBLICA MUNICIPAL EM CASO DE NECESSIDADE E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Inciso VII do Art. 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; DECRETA:

Art. 1º Fica autorizado o Assessor de Comunicação Social, GABRIEL ENGLER, registro no sistema sob nº 955683, exercendo a Função de Assessor de Comunicação Social, lotado no Gabinete do Prefeito, para dirigir de forma eventual, os veículos pertencentes a Frota do Poder Executivo Municipal deste Município, descritos no Parágrafo 1º deste Artigo.

§ 1º Veículo Marca/Modelo: Mitsubishi L200, Chassi: 93XVVK740BCB76536, Placa: MIS 4341, Registro no Patrimônio sob nº 26155; Veículo Marca/Modelo: Volkswagen Gol, Chassi: 9BWAG45U4JT022320, Placa: QIL 6916, Registro no Patrimônio sob nº 33068; Veículo Marca/Modelo: Fiat Doblo, Chassi: 9BD11930571044888, Placa: MDT 9213, Registro no Patrimônio sob nº 25144; Veículo Marca/Modelo: Fiat Doblo, Chassi: 9BD1196GDH1142627, Placa: QID 9377, Registro no Patrimônio sob nº 33135; Veículo Marca/Modelo: Chevrolet Montana, Chassi: 9BGXF80004C203444, Placa: ALT 7556, Registro no Patrimônio sob nº 28859, veículos estes de propriedade do Poder Executivo do Município de Campo Alegre/SC.

§ 2º Os veículos mencionados no Parágrafo anterior poderão ser utilizados pelo Assessor de Comunicação Social, autorizado no Caput do Artigo 1º deste Decreto, em casos de necessidade quando não houver nenhum Servidor Público Municipal ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Motorista e, que não esteja disponível para dirigi-lo;

§ 3º O Assessor de Comunicação Social mencionado no Caput do Artigo 1º deste Decreto, somente poderá dirigir os veículos da Frota Pública Municipal, descritos no Parágrafo 1º do Artigo 1º deste Decreto, se estiver devidamente habilitado pelo Órgão Estadual de Trânsito.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,
06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração interina

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe do Gabinete do Prefeito

LEI Nº 4.804 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114126

LEI Nº 4.804 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÕES PARCIAIS DE DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado abrir Crédito suplementar no valor de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais), na seguinte Dotação do Orçamento vigente.

11.00 -	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.	
11.03 -	Coordenadoria de Esporte e Lazer	
27.812.0084.1.007 -	Construção, Reforma, Revitalização e Ampliação de Equipamentos Esportivos	
400000.00.0896 -	Despesas de Capital	
440000.00.0896 -	Investimentos	
449000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
449051.00.0896 -	Obras e Instalações	R\$ 70.000,00

Art. 2º O crédito a que se refere o Artigo primeiro desta Lei, correrão por conta de anulações parciais das seguintes Dotações do Orçamento vigente.

03.00 -	Secretaria Municipal de Administração	
03.01 -	Serviço de Administração	
04.122.0005.2.102 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria Municipal de Administração	
400000.00.0896 -	Despesas de Capital	
440000.00.0896 -	Investimentos	
449000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
449093.00.0896 -	Indenizações e Restituições	R\$ 10.000,00
04.122.0116.2.009 -	Parcerias entre a Administração Pública e OSC	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas	
335000.00.0896 -	Transferências a Instituições Privadas	
335041.00.0896 -	Contribuições	R\$ 20.000,00
335043.00.0896 -	Subvenções Sociais	R\$ 20.000,00
04.128.0005.2.600 -	Bolsa de Estudo a Servidor	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas	
339000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
339018.00.0896 -	Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 10.000,00
04.00 -	Secretaria Municipal de Finanças	
04.01 -	Serviço de Controle fazendário	
04.123.0007.2.103 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Finanças.	
300000.00.0896 -	Despesas Correntes	
330000.00.0896 -	Outras Despesas	
339000.00.0896 -	Aplicações Diretas	
339030.00.0896 -	Material de Consumo	R\$ 10.000,00
	Total	R\$ 70.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,
06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

LEI Nº 4.805 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114132

LEI Nº 4.805 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Fundo Municipal do Município de Campo Alegre/SC., autorizado abrir Crédito suplementar no valor de R\$ 175.000,00 (cento e setenta e cinco mil reais), nos seguintes Elementos de Despesa da Dotação do Orçamento vigente, do respectivo Fundo Municipal.

91.00 -	Fundo Municipal de Saúde	
91.01 -	Manutenção das Atividades Administrativas	
10.301.0052.2.114 -	Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Saúde	
300000.00.1017 -	Despesas Correntes	
330000.00.1017 -	Outras Despesas Correntes	
339000.00.1017 -	Aplicações Diretas	
339030.00.1017 -	Material de Consumo	R\$ 100.000,00
339039.00.1017 -	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 75.000,00
	Total	R\$ 175.000,00

Art. 2º Os créditos a que se refere o Artigo primeiro desta Lei, correrão por conta de Excesso de Arrecadação do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde, Recursos 1017 = Incremento Temporário da Atenção Básica da Saúde.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 17.044 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114142

PORTARIA Nº 17.044 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial aos artigos 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002 e considerando o lapso causal Resolve:

Art. 1º Conceder 40 (quarenta) dias de férias a Servidora Pública Municipal ALINE CRISTINE FRIEDRICH, matrícula funcional nº 000445, registro no sistema sob nº 954386, ocupante do Cargo Público de Professor I, exercendo a Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018. Parágrafo único. Pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018.

Art. 2º A Servidora Pública Municipal gozará as férias no período de 27 de dezembro de 2018 á 04 de fevereiro de 2019, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolizada pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 29 de novembro de 2018 sob nº 008265.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de novembro de 2018.

Gabinete do Prefeito do Município Campo Alegre/SC., 06 de agosto de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 17.045 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114151

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 17.045 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

DESIGNA ASSESSOR DE GABINETE PARA RESPONDER INTERINAMENTE PELO CARGO DE CHEFE DE GABINETE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao art. nº 71 da Lei Municipal Complementar nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Designar o Assessor de Gabinete JOSÉ LUIS SILVA registro no sistema sob nº 955643, para responder interinamente pelo Cargo de Chefe de Gabinete, pelo período de 07 de agosto de 2019 à 16 de agosto de 2019, por motivo do Chefe de Gabinete Titular encontrar-se em gozo de férias.

Art. 2º O Assessor de Gabinete não fará jus à percepção pecuniária, a qualquer título ao cargo acumulado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/ SC.,
06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 17.046 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115522

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 17.046 DE 06 DE AGOSTO DE 2019
CONCEDE PROGRESSÃO HORIZONTAL A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a alínea "a" do inciso I do art. 179, da Lei Complementar Municipal nº 088 de 15 de março de 2012; Resolve:

Art. 1º Conceder Progressão Horizontal por Avaliação de Desempenho Profissional com Cursos de Aperfeiçoamento ou Capacitação, a partir de 01 de agosto de 2018, a Servidora Pública Municipal LILIAN DA CRUZ KUHNEN, matrícula funcional nº 000625, registro no sistema sob nº 955063, ocupante do Cargo Público de Professor I, exercendo a Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º A Progressão que trata o art. 1º desta Portaria, em razão de experiência profissional adquirida no cargo atual e, mediante a comprovação de pelo menos 80 (oitenta) horas de curso na área de atuação ou formação profissional, passando do Código P2, Nível 2, Referência "A", para o Código P2, Nível 2, Referência "B", no valor de R\$ 3.182,28 (três mil cento e oitenta e dois reais e vinte e oito centavos) mensais, do Anexo II – Tabela de Salários e Progressões da Lei Complementar Municipal nº 088, de 15 de março de 2012.

Parágrafo único. Na folha de pagamento complementar no mês de setembro de 2018, será pago o valor de R\$ R\$ 82,49 (oitenta e dois reais e quarenta e nove centavos), correspondente ao valor da Progressão concedida a partir do dia 01 de agosto de 2017, já descontado o valor de R\$ 10,20 (dez reais e vinte centavos), referente a contribuição da Servidora ao IPRECAL. O valor de R\$ 20,39 (vinte reais, trinta e nove centavos) refere-se a Contribuição Patronal ao IPRECAL.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de agosto de 2018.

Art. 4º Revogadas as disposições em contrário, e especial a Portaria nº 15.913 de 21 de setembro de 2018.

Gabinete do Prefeito do Município Campo Alegre/SC., 06 de agosto de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 17.047 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115524

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 17.047 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

PRORROGA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o art. 176, da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Prorrogar a Licença para Tratamento de Saúde a Servidora Pública Municipal, GABRIELE QUOST TABERT, matrícula funcional nº 000520, registro no sistema sob nº 954618, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Professor Auxiliar, lotada na Secretaria Municipal de Educação, por motivo de doença, pelo período de 17 de julho de 2019 a 20 de agosto de 2019.

Parágrafo único. A Licença prorrogada que trata o caput do artigo 1º desta Portaria será custeada pelo IPRECAL – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Alegre/SC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, com efeitos retroativos a partir de 17 de julho de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município Campo Alegre/SC., 06 de julho de 2019.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe do Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 17.048 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115578

PORTARIA Nº 17.048 DE 06 DE AGOSTO DE 2019
CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CONTRATADA.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o artigo 187, da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder Licença Maternidade por um período de 120 (cento e vinte) dias, a Servidora Pública Municipal Contratada, TAIS BUBA KOTOVICZ, registro no sistema sob nº 955868, ocupante do Cargo Público de Professor I, exercendo a Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A licença de que trata o caput deste artigo pelo período de 1º de agosto de 2019 a 28 de novembro de 2019, conforme Atestado Médico emitido e devidamente assinado pela Drª. Caroline Lopes Casagrande, CRM/SC 12.936 – SC, emitido em data de 03 de agosto de 2019, protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 06 de agosto de 2019, sob nº 006093.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município Campo Alegre/SC., 06 de agosto de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 17.049 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115614

PORTARIA Nº 17.049 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

DISPÕE SOBRE AVERBAÇÃO DE CERTIDÃO DO TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, previsto no inciso VII do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal, em especial a Instrução Normativa nº TC-11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina; Resolve:

Art. 1º Averbar a seguinte CTC – Certidão do Tempo de Contribuição expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, emitida em data de 20 de maio de 2019, protocolo sob nº 20024050.1.00179/18-1, da Servidora Pública Municipal ADRIANA APARECIDA PYKOSZ RUSZACK, matrícula funcional nº 000001, registro no sistema sob nº 92200, ocupante do Cargo Público de Técnico em Nível Médio e na Função de Técnico Contábil, exercendo atualmente a Função Gratificada de Chefe do Serviço de Contabilidade, lotada na Secretaria Municipal de Finanças.

Parágrafo único. A Averbação do Tempo de Contribuição de que trata o caput deste artigo, corresponde ao período total da contribuição de 04 (zero quatro) anos, 01 (zero um) mês e 21 (vinte e um) dias, conforme Parecer nº 06/2019 do Processo Administrativo nº 905/2019 expedido em data de 06 de agosto de 2019, pelo Serviço de Pessoal do Poder Executivo do Município de Campo Alegre/SC.

Art. 2º A averbação de que trata o caput do artigo 1º desta Portaria, em razão do Processo Administrativo nº 905/2019, devidamente assinado e protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 05 de agosto de 2019, sob nº 006043.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,

06 de agosto de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

CAMILA BRAUN MACHADO

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 07/08/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito

ATO Nº 023: PUBLICAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA (PARA OS CARGOS COM APLICAÇÃO DA PROVA PRÁTICA) CONCURSO Nº 01/2019

Publicação Nº 2114767



Estado de Santa Catarina
Município de Campo Alegre
Concurso Público n.º 01/2019

**ATO 023: Publicação da Classificação Provisória
(Para os cargos com aplicação da Prova Prática)****CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA: ANEXO I****DATA DA PROVA PRÁTICA: 04/08/2019****DATA DE DIVULGAÇÃO: 06/08/2019 - 08h00min****PRAZO RECURSAL: 07/08/2019 – 08h00min até 08/08/2019 – 17h00min**

Fica o prazo acima destacado, para ingresso de recursos contra a Classificação Provisória, apresentada com o resultado da prova prática, efetuando o preenchimento do formulário de recurso disponível na página www.nbsprovas.com.br, acessado pela área do candidato, clicando no item “Recursos”, escolhendo a opção de recurso adequada para o item desejado (Recurso Contra a Prova Prática) ou ainda efetuar o preenchimento do anexo recursal do Edital e realizar o protocolo deste, por um dos meios previstos no **Item 11** do Edital.

Continuam disponíveis à todos os candidatos, com acesso pelo site www.nbsprovas.com.br no link “Área do Candidato”, utilizando sua senha pessoal de acesso, localizando sua inscrição e clicando em “Mais Informações”, a imagem do cartão resposta utilizado na prova, com o intuito de dirimir qualquer dúvida ou confirmar a correção eletrônica de suas respostas.

Legendas Utilizadas na Publicação:**POR:** Nota relativa às questões de Língua Portuguesa.**MAT:** Nota relativa às questões de Matemática**INF:** Nota relativa às questões de Informática Básica.**ATU:** Nota relativa às questões de Atualidades e Conhecimentos Gerais.**ESP:** Nota relativa às questões de Conhecimentos Específicos.**TIT:** Nota relativa à Prova de Títulos.**PRA:** Nota relativa à Prova Prática.

Campo Alegre/SC, 06 de agosto de 2019.

Banca Técnica
NBS Serviços Especializados Eireli



Estado de Santa Catarina
Município de Campo Alegre
Concurso Público n.º 01/2019



Anexo I – Classificação Provisória (Após a etapa da Prova Prática)

22 - AGENTE DE MANUTENÇÃO (AGENTE OPERACIONAL III)										
RESULTADO	POSICÃO	INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	POR	MAT	ATU	ESP	PRA	NOTA FINAL
Classificado	1º	1819	DJONATHAN DA SILVA	05/11/1994	1,50	1,50	1,00	4,40	9,50	9,06
Classificado	2º	1204	LEANDRO BIAOBOCK	06/04/1994	1,20	1,50	1,00	4,40	9,50	8,94
Classificado	3º	18	MARIO MICKUS	21/05/1981	0,90	1,50	1,00	4,00	9,50	8,66
Classificado	4º	1040	JEFERSON BAUER	10/06/1980	1,20	1,50	1,00	4,00	8,50	8,18
Classificado	5º	150	ADILCEU ULBIRICH	11/03/1968	1,20	0,90	0,80	4,40	8,50	8,02
Classificado	6º	1275	ADRIANO MILCZEWSKY	06/05/1988	0,30	0,90	0,80	4,40	8,50	7,66
Classificado	7º	947	DJONATAN DE JESUS WERNER	02/07/1996	1,20	0,90	1,00	4,00	8,00	7,64
Classificado	8º	1470	ADAO ARQUIMEDES DE GOES FERNANDES	04/07/1983	1,20	0,60	0,80	4,40	8,00	7,60
Classificado	9º	142	ADRIANO GRESZCZESZEN	11/03/1995	0,90	1,20	1,00	3,60	8,00	7,48
Classificado	10º	280	MARCIO SIQUEIRA CAMPINA	12/04/1978	1,50	0,60	1,00	3,20	8,00	7,32
Classificado	11º	433	WILLIAM SCHMELLER	11/09/1991	1,20	0,60	0,80	2,80	8,50	7,26
Classificado	12º	1473	ANTONIO JURANDIR DOS SANTOS	11/06/1977	0,90	1,20	0,80	2,40	8,00	6,92
Classificado	13º	825	EVERTON FERRAZ DOS SANTOS	21/09/2000	0,90	1,20	0,60	2,80	7,50	6,70
Classificado	14º	1036	GUSTAVO LUIZ CAMARGO	05/10/1994	1,20	0,60	1,00	4,00	6,50	6,62
Classificado	15º	965	RICARDO KRETT DE OLIVEIRA	15/01/1984	1,20	1,50	0,80	4,40	5,50	6,46
Classificado	16º	1269	JEFFERSON MATEUS DIAS MACHADO	22/07/1995	0,90	1,20	0,60	4,00	6,00	6,28

23 - OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS (AGENTE OPERACIONAL III)										
RESULTADO	POSICÃO	INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	POR	MAT	ATU	ESP	PRA	NOTA FINAL
Classificado	1º	1182	DJONI MULLER	02/07/1987	1,20	1,50	0,80	5,20	9,00	8,88
Classificado	2º	802	RUBENS HOFF	29/03/1996	0,90	1,20	0,40	4,80	9,25	8,47
Classificado	3º	1242	FRANCISCO EMILIO NAGEL	18/08/1970	1,20	1,50	0,80	3,20	9,00	8,08
Classificado	4º	1450	GUILHERME LUIZ CAMARGO	27/08/1992	0,60	1,50	0,60	3,60	5,50	5,82
Desclassificado	-	1261	JULIO CESAR TELMA	06/06/1980	1,20	1,20	0,80	3,20	4,00	-
Desclassificado	-	1524	ADRIANO RODRIGUES RIBEIRO	10/06/1981	1,20	1,50	1,00	4,80	2,50	-
Desclassificado	-	1249	VANDERLEI FUCKNER	06/02/1987	1,20	1,20	1,00	3,60	-	-
Desclassificado	-	1504	RICKUBERT DE LIMA NAGEL	24/08/1993	1,50	1,20	0,60	3,60	-	-
Desclassificado	-	1297	MAXSON JOSE SOARES	15/01/1984	1,20	1,50	0,80	3,20	-	-
Desclassificado	-	1166	ELIZIR RODOLFO FRANÇA	09/02/1969	0,90	0,60	0,40	4,40	-	-
Desclassificado	-	1747	MARCOS FERREIRA CUBAS	06/10/1994	0,60	0,90	0,80	3,60	-	-

24 - OPERADOR DE VEÍCULOS PESADOS (AGENTE OPERACIONAL III)										
RESULTADO	POSICÃO	INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	POR	MAT	ATU	ESP	PRA	NOTA FINAL
Classificado	1º	1317	CARLOS ROBERTO QUOST	26/09/1966	1,50	1,20	0,80	4,40	9,00	8,56
Classificado	2º	961	ALEXANDRO FERREIRA DA CRUZ	09/01/1980	0,90	1,20	1,00	2,40	9,50	7,90
Classificado	3º	769	LUIS ROSARIO ROCHA	09/12/1973	0,90	1,20	0,80	3,20	9,00	7,84
Classificado	4º	879	LUIS CARLOS ORTIZ DA SILVA	10/04/1982	1,20	1,20	0,80	4,80	7,00	7,40

25 - MOTORISTA DA SAÚDE										
RESULTADO	POSICÃO	INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	POR	MAT	ATU	ESP	PRA	NOTA FINAL
Classificado	1º	1822	ADEMIR MOLMELSTET	07/03/1976	1,20	1,50	1,00	5,20	9,50	9,26
Classificado	2º	957	JORGE PAULO REISER	24/08/1981	1,20	1,50	1,00	5,20	9,25	9,11
Classificado	3º	909	DARIO MUNHOZ	14/08/1984	1,50	1,50	1,00	5,60	8,75	9,09
Classificado	4º	1038	ALISSON RODRIGO CANDIDO DE OLIVEIRA	08/03/1986	1,20	1,50	0,60	4,40	10,00	9,08
Classificado	5º	761	DIEGO LUCIANO DE OLIVEIRA	21/01/1987	1,20	1,50	1,00	4,80	9,25	8,95
Classificado	6º	1340	ANDERSON SILVA CHAGAS	30/12/1984	1,50	1,50	0,80	4,80	8,75	8,69
Classificado	7º	1208	TONIEL AUGUSTIN	12/07/1985	1,20	1,20	1,00	4,40	9,25	8,67



Estado de Santa Catarina
Município de Campo Alegre
Concurso Público n.º 01/2019



Classificado	8º	139	HEVERALDO BARBOSA DOS SANTOS JUNIOR	11/02/1974	1,20	0,60	0,80	4,00	10,00	8,64
Classificado	9º	343	GILBERTO BECKER CORDEIRO	14/05/1981	1,20	1,20	0,40	4,00	9,50	8,42
Classificado	10º	1740	DIONE HILARIO BONATTO	26/05/1987	1,50	1,50	0,80	5,20	8,00	8,40
Classificado	11º	1569	ADRIEL BORGES	25/08/1995	0,90	1,50	1,00	3,60	8,25	7,75
Classificado	12º	303	ARAILDO DOS SANTOS DE LIMA	06/06/1991	1,20	1,20	0,40	4,00	8,00	7,52
Classificado	13º	1464	ADRIANO PYKOCZ	12/04/1985	1,20	1,50	0,40	2,40	8,25	7,15
Classificado	14º	1846	MARINHO LANGA	03/11/1981	0,60	-	0,80	3,60	8,25	6,95
Classificado	15º	578	VALDICEIA SANTOS DA SILVA	16/06/1984	0,90	0,60	0,60	3,60	7,00	6,48
Desclassificado	-	841	SANDY EVERS	06/11/1991	1,20	1,20	0,60	5,60	-	-
Desclassificado	-	1214	EMANUEL DE BARROS ESMERO	12/01/1984	0,90	1,20	1,00	4,80	-	-
Desclassificado	-	1724	YURI TELES DOS SANTOS	12/11/1990	0,90	1,50	0,60	4,80	-	-
Desclassificado	-	1307	MARCO ANTONIO CONINCK MONTEIRO	10/02/1964	0,90	1,50	1,00	4,40	-	-
Desclassificado	-	439	JADER JONAS HEIDEN	21/02/1995	0,90	1,50	1,00	4,40	-	-
Desclassificado	-	1787	MARCIO JOSE DOS SANTOS	04/10/1985	0,90	1,50	0,60	4,40	-	-
Desclassificado	-	1454	RODINEI STIEGLER	14/11/1981	0,90	1,50	0,80	4,00	-	-
Desclassificado	-	506	CLEBERSON CESÁRIO	08/01/1981	0,90	1,20	0,80	3,60	-	-
Desclassificado	-	641	ANTONIO PEREIRA	10/01/1983	1,50	0,90	1,00	2,80	-	-
Desclassificado	-	1854	LINDOMAR DA SILVA	19/07/1977	0,90	1,20	1,00	2,80	-	-
Desclassificado	-	1251	LINDOMAR JOSÉ PASSAURA	04/10/1974	0,90	1,50	0,40	2,80	-	-
Desclassificado	-	173	JEAN FERNANDES DUARTE	13/02/1968	1,50	0,90	1,00	2,00	-	-
Desclassificado	-	664	ALESSANDRO GONÇALVES	26/10/1979	0,90	0,30	1,00	2,80	-	-

26 - MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES

RESULTADO	POSICÃO	INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	POR	MAT	ATU	ESP	PRA	NOTA FINAL
Classificado	1º	823	LUIZ FELIPE CAMELO CASTANHEIRA	25/05/1987	1,20	1,50	1,00	5,20	8,25	8,51
Classificado	2º	1446	SAMUEL ALVES	13/03/1980	0,90	1,50	0,80	4,40	8,75	8,29
Classificado	3º	1575	ALEXANDRO SANTOS CARVALHO	04/04/1989	1,50	1,50	0,60	4,40	8,25	8,15
Classificado	4º	553	EVANDRO PILZ	13/01/1979	0,90	1,20	1,00	4,00	8,75	8,09
Classificado	5º	1375	PAULO FERNANDO DOS SANTOS	15/07/1983	1,50	1,50	0,80	4,00	8,25	8,07
Classificado	6º	6	RONALDO CLEBERSON DE MELO	15/06/1994	1,20	1,50	1,00	3,60	8,50	8,02
Classificado	7º	748	CLEISON ADINAN LINZMEYER	23/01/1970	1,20	1,50	0,60	3,60	8,75	8,01
Classificado	8º	659	MARCIO DA SILVA	20/04/1977	1,20	1,20	1,00	3,20	8,50	7,74
Classificado	9º	95	ANILDO KAMINSKI JÚNIOR	01/10/1988	1,20	1,50	0,80	3,60	7,50	7,34
Desclassificado	-	1312	ALEXANDRE PYKOSZ	18/11/1971	1,20	1,50	1,00	5,20	-	-
Desclassificado	-	757	EDILSON PRUCKNESKI	26/09/1969	1,50	1,20	1,00	4,40	-	-
Desclassificado	-	1423	MARCELO STAHL	19/06/1988	0,90	1,50	0,60	4,80	-	-
Desclassificado	-	1303	CAROLINA DOS SANTOS E SANTOS	24/11/1982	1,20	1,50	0,80	3,60	-	-
Desclassificado	-	1091	HENRIQUE SANTOS DE SOUZA	16/12/1998	1,20	1,50	0,60	3,60	-	-
Desclassificado	-	20	JOSIAS RADOL	14/08/1995	1,20	0,90	1,00	3,60	-	-
Desclassificado	-	422	WELINGTON RAMON DITIUK	09/06/1995	1,50	0,60	0,80	3,60	-	-
Desclassificado	-	1243	MARCOS JOSÉ FLOR	04/09/1970	1,20	0,60	1,00	3,60	-	-
Desclassificado	-	771	MARLI LOPES LINZMEYER	12/01/1972	1,20	0,30	1,00	3,60	-	-
Desclassificado	-	701	EDSON FABIO DE SOUZA	22/01/1975	1,20	1,50	0,60	2,80	-	-
Desclassificado	-	1805	LUIZ CARLOS CASAGRANDE	14/09/1982	1,20	0,30	0,80	3,60	-	-
Desclassificado	-	790	LUCIANO CABRAL	20/06/1978	1,20	0,90	1,00	2,80	-	-
Desclassificado	-	772	ALEXANDRE HENRIQUE LINZMEYER	06/05/1996	1,20	1,20	0,20	3,20	-	-
Desclassificado	-	801	RUDINEI ZUMBACH	27/04/1988	0,90	0,30	0,80	3,20	-	-
Desclassificado	-	1522	JULIANO DA CRUZ	10/07/1996	0,90	0,90	0,40	2,80	-	-

27 - MOTORISTA DE TRANSPORTE DE PESSOAS

RESULTADO	POSICÃO	INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	POR	MAT	ATU	ESP	PRA	NOTA FINAL
Classificado	1º	1768	JAILSON LUIZ ROCHA	19/04/1984	1,20	1,50	0,60	5,20	8,50	8,50
Classificado	2º	1714	RAFAEL SGROTT	20/10/1982	1,20	1,50	0,80	3,60	8,50	7,94



Estado de Santa Catarina
Município de Campo Alegre
Concurso Público n.º 01/2019



Classificado	3º	1527	CIRO ENGLER	18/02/1983	0,90	0,90	0,40	3,20	9,00	7,56
Classificado	4º	1376	ANDERSON JESSE BINNER	17/06/1983	1,20	0,60	0,60	3,60	7,00	6,60
Desclassificado	-	99	DARCILIO MANOEL CORREIA	15/07/1994	1,20	0,90	0,80	3,60	-	-

Campos Novos

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 57/2019

Publicação Nº 2114998

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE COMPRA Nº 100/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 57/2019

O Município de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 21 de agosto de 2019 às 14 horas Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por Item, tendo como objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE ARTESANATO PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS, FUNDOS E AUTARQUIAS MUNICIPAIS DE CAMPOS NOVOS - SC.

O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br ou na sede da Prefeitura, localizado na Rua expedicionário João Batista de Almeida nº 323, no horário das 13h15min às 18h45min diariamente.

Campos Novos, 06 de agosto de 2019.
SILVIO ALEXANDRE ZANCANARO
PREFEITO MUNICIPAL.

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 58/2019

Publicação Nº 2115094

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE COMPRA Nº 102/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 58/2019

O Município de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 22 de agosto de 2019 às 14 horas Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por Item, tendo como objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br ou na sede da Prefeitura, localizado na Rua expedicionário João Batista de Almeida nº 323, no horário das 13h15min às 18h45min diariamente.

Campos Novos, 06 de agosto de 2019.
SILVIO ALEXANDRE ZANCANARO
PREFEITO MUNICIPAL.

AVISO MUNICIPAL CC 001/2019

Publicação Nº 2112994

MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC
PROCESSO DE LICITAÇÃO 99/2019
EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019

O MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.232/0001-74, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de CONCORRÊNCIA PÚBLICA, tipo menor preço por lote, sob o regime de execução de empreitada por preço global, tendo como objeto a contratação de empresa para execução de obra de pavimentação asfáltica sobre chão natural nos trechos das ruas dos bairros: Bairro Jardim Bela Vista, Bairro São Cristovão, Bairro Nossa Senhora de Lourdes, Bairro São Sebastião e Bairro Santo Antônio, conforme especificações do projeto básico.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 13h45min do dia 09 de setembro de 2019.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: Às 14 horas do dia 09 de setembro de 2019.

Local de entrega de envelopes: Protocolo Central da Prefeitura Municipal de Campos Novos, Rua Expedicionário J.B. de Almeida, 323.

Local de abertura da sessão pública: Sala de reuniões da Prefeitura de Campos Novos.

Telefone para informações: (49) 3541-6213/ 3541-6214

E-mail para pedidos de esclarecimento: licitacoes@camposnovos.sc.gov.br

ÁREA RESPONSÁVEL: Departamento de Compras e Licitações.

ÁREA REQUISITANTE: Secretaria de Planejamento e Coordenação Geral.

O presente procedimento licitatório está amparado na Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94, suas alterações posteriores, e em especial pelo constante no presente Edital.

ESTE EXEMPLAR DE EDITAL É TRANSCRIÇÃO FIEL DO ORIGINAL ARQUIVADO NO PROCESSO.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Licitação tem por objeto a contratação de empresa para execução de obra de pavimentação asfáltica sobre chão natural nos trechos das ruas dos bairros: Bairro Jardim Bela Vista, Bairro São Cristovão, Bairro Nossa Senhora de Lourdes, Bairro São Sebastião e Bairro Santo Antônio, conforme especificações do projeto básico.

1.2. O valor total estimado para esta licitação é de R\$ 6.627.286,20 (Seis milhões seiscentos e vinte e sete mil duzentos e oitenta e seis reais e vinte centavos).

1.3. O julgamento se dará através do menor preço por lote, sendo:

LOTE	BAIRRO	PREÇO MÁXIMO
01	São Cristovão	R\$ 568.507,61
02	Nossa Senhora de Lourdes	R\$ 1.621.327,83
03	Jardim Bela Vista	R\$ 953.473,78
04	Santo Antônio	R\$ 1.861.816,84
05	São Sebastião	R\$ 1.622.160,14
TOTAL ESTIMADO:		R\$ 6.627.286,20

Tabela 01: Preço Máximo por Lote e Valor Total Estimado

1.4. O objeto da presente licitação contempla a pavimentação asfáltica das seguintes ruas:

LOTE 01 – Bairro São Cristovão
1. Rua João Gonçalves de Araújo – Trecho da Rua Irineu Faedo até a Rua João Carlos Gasser;
2. Rua Coronel Ozório Fagundes – Trecho da Rua Henrique de Almeida até a Rua João Carlos Gasser;
3. Rua Henrique de Almeida – Trecho da Rua Coronel Ozório Fagundes até a Rua João Gonçalves de Araújo;
4. Rua João Calor Gasser - Trecho da Rua Coronel Ozório Fagundes até a Rua João Gonçalves de Araújo;
LOTE 02 – Bairro Nossa Senhora de Lourdes
5. Rua Nilton Rodrigues Arruda - Trecho da Rua Tiradentes até a Rua Projetada;
6. Rua Hercílio Rupp – Trecho da Rua Humberto calgaro até 38m pra frente da Rua Elízio José Biolchi;
7. Rua Dorcilio Crispim Correa - Trecho da Rua Frei Rogério até a Rua Hercílio Rupp;
8. Rua Agenor Farias – Trecho da Rua Frei Rogério até a Rua Hercílio Rupp;
9. Rua Francisco Danilo Valenti - Trecho da Rua Frei Rogério até a Rua João Cordeiro dos Santos;
10. Rua Valentin Suzin – Trecho da Rua Frei Rogério até a Rua João Cordeiro dos Santos;
11. Rua Humberto Calgaro – Trecho da Rua Hercílio Rupp até a Rua João Cordeiro dos Santos;
LOTE 03 – Bairro Jardim Bela Vista
12. Rua Beatriz Antunes Stefanos – Trecho da Rua Vergilio Antunes de Souza até a Rua Antonio Zortea Primo;
13. Rua José Ozório de Faria – Trecho da Rua Vergílio Antunes de Souza até o final da rua;
14. Rua Antônio Zortea Primo – Trecho da Rua Deputado Iraí Zílio até Rua Amantino Antunes de Souza;
15. Rua José Correa da Silva – Trecho Rua Vergilio Antunes de Souza até o final da rua;
LOTE 04 – Bairro Santo Antônio
16. Rua Jairo José Granzotto – Trecho da Rua Julia Alves Fagundes até o final do Loteamento Granzotto;
17. Rua Zulmiro Manfredi – Trecho de 28,30m após a Rua Julia Alves Fagundes até final do Loteamento Granzotto;
18. Rua Coronel Farrapo - Trecho da Rua Julia Alves Fagundes até a Rua Sebastião José Granzotto;
19. Rua Anísio Toscan - Trecho da Rua Julia Alves Fagundes até o final do Loteamento Granzotto;
20. Rua Altamiro Antunes de Matos – Trecho da Rua Julia Alves Fagundes até o final do Loteamento Granzotto;
21. Rua Ermigio Dall'Oglio – Trecho da Rua Julia Alves Fagundes até o final do Loteamento Granzotto;
22. Rua João Altair Granzotto – Trecho Ermigio Dall'Oglio até a Rua Jairo José Granzotto;
23. Rua Sebastião Jose ´Granzotto – Trecho Rua Coronel Lucidoro até a Rua Zulmiro Manfredi.
LOTE 05 – Bairro São Sebastião
24. Rua Coronel Pedro Carlos – Trecho da Rua Henrique Baggio até a Rua João Gonçalves de Araújo (com passeio);
25. Rua Lucas Alves de Carvalho – Trecho da Rua Coronel Farrapo até a Rua João Gonçalves de Araújo;
26. Rua Henrique Baggio – Trecho da Rua Coronel Pedro Carlos até a Rua Irene Durli;
27. Rua Barão de Itapetininga – Trecho Rua Alípio de Moraes até a Rua João Gonçalves de Araújo;
28. Rua Alípio de Moraes - Trecho da Rua Coronel Pedro Carlos até o final da rua;
29. Rua João Batista Valenti – Trecho da Rua Coronel Farrapo até a Rua Agenor Trucullo (com passeio);
30. Rua Agenor Trucullo – Trecho da Rua Henrique Baggio até a Rua João Gonçalves de Araujo.

Tabela 02 – Composição dos Lotes

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

2.1. Poderão participar desta Licitação pessoas jurídicas que se enquadrem no ramo de atividade do objeto licitado e atendam todas as exigências deste edital.

2.2. Não poderão participar da presente licitação:

a. Empresas reunidas em consórcio;

- b. Empresa suspensa de contratar junto a qualquer órgão da Administração Pública;
- c. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar junto a qualquer órgão da Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
- d. Concorratário(a), em processo falimentar ou recuperação judicial;
- e. Cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação.
- f. Empresas cujo quadro societário seja composto por servidor ou dirigente de órgão do Município de Campos Novos.

3. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. A PROPONENTE poderá designar pessoa credenciada, através de Procuração, para acompanhar os trabalhos de abertura dos envelopes, devendo constar expressamente poderes para interpor e desistir da interposição de recurso.
- 3.1.1. A procuração deverá ser apresentada juntamente com um documento oficial com foto do credenciado e documento que comprove os poderes do outorgante.
- 3.1.2. No caso de sócio proprietário da PROPONENTE, deverá ser apresentado apenas o Contrato Social e um documento oficial com foto.
- 3.2. Nas sessões de abertura dos envelopes, os documentos e propostas neles contidos terão todas as folhas rubricadas pelos membros da Comissão Permanente de Licitações e pelos representantes credenciados das PROPONENTES presentes nas sessões.

4. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

- 4.1. Os envelopes contendo os documentos para HABILITAÇÃO e a PROPOSTA DE PREÇOS deverão ser entregues no Protocolo Central da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS - SC, na data, horário e local mencionados no preâmbulo.
- 4.2. Expirado o prazo previsto, nenhum documento poderá ser recebido ou devolvido pela Comissão Permanente de Licitações.
- 4.3. Os documentos deverão estar rubricados e assinados onde couber, pelo representante legal da empresa, devidamente identificado, e preferencialmente numerados.
- 4.4. Os envelopes deverão estar lacrados de modo a não permitir a sua violação, contendo em sua parte externa frontal, além da identificação da empresa, o seguinte:

MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS - SC
CONCORRÊNCIA Nº 001/2019
ENVELOPE Nº 01 – HABILITAÇÃO
Razão Social e CNPJ da proponente

MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS - SC
CONCORRÊNCIA Nº 001/2019
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA DE PREÇOS
Razão Social e CNPJ da proponente

- 4.5. Será aceita a remessa dos envelopes pelos Correios, desde que entregues no Protocolo da Prefeitura de Campos Novos até a data e hora estipuladas para a entrega. Neste caso, os envelopes deverão estar dentro de um terceiro envelope, postado para o seguinte endereço e identificação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Rua: Expedicionário J. B. de Almeida, 323 - Centro.
Campos Novos - SC – CEP 89.620-000
A/C Comissão Permanente de Licitações

- (CONCORRÊNCIA Nº 001/2019) 4.5.1. No caso de remessa de envelopes via Correio, não caberá a Comissão de Licitação qualquer responsabilidade sobre possível atraso na entrega ou não recebimento dos mesmos.

5. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1. Todas as empresas participantes deverão apresentar no ENVELOPE N.º 01 – HABILITAÇÃO, os seguintes documentos:

5.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a. Registro civil (no caso de sociedade simples, acompanhada de prova da eleição da atual Diretoria), ato constitutivo, estatuto ou contrato social, em vigor (devidamente registrados no Registro Público de Empresas Mercantis, no caso de empresa individual e sociedades empresariais e, em se tratando de sociedades por ações, acompanhadas de documentos que comprovem a eleição de seus administradores);

5.1.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
- b. Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Municipal da sede ou domicílio da PROPONENTE;
- c. Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Estadual da sede ou domicílio da PROPONENTE;
- d. Prova de regularidade com a Fazenda Pública Federal;
- e. Certificado de regularidade de situação com o FGTS;
- f. Prova de inexistência de débitos trabalhistas através do documento "Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT", expedida pela Justiça do Trabalho, conforme Lei Federal nº 12.440/11.

5.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a. Certidão de Registro de Pessoa Jurídica no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA) em nome da licitante, com validade na data de recebimento dos documentos de habilitação e proposta de preço, com habilitação para execução de obras civis, emitida pelo respectivo conselho da jurisdição da sede da empresa licitante;
- b. Certidão de registro de pessoa física no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), em nome do responsável técnico que responderá pela execução da obra;
- c. Comprovante de vínculo do responsável técnico indicado na alínea "b" com a empresa licitante, por meio da apresentação de um dos seguintes documentos: (i) cópia autenticada da carteira de trabalho; (ii) contrato de prestação de serviços; (iii) "ficha ou livro de registro

de empregado"; (iv) contrato social, nos casos em que o profissional seja sócio da empresa.

d. Declaração de Visita ao local da Obra, atestando que a empresa licitante vistoriou e conheceu o local da obra, em especial, para identificar as instalações já existentes, condições do local, especialmente o terreno, onde serão executados os serviços, não se admitindo, posteriormente, a alegação de desconhecimento de particularidades locais.

e. Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA ou acompanhado da respectiva Certidão de Acervo Técnico (CAT) emitida pelo CREA, comprovando que a empresa licitante executou serviços compatíveis/semelhantes aos que estão sendo licitados, compreendendo a execução de no mínimo 50% do quantitativo constante no projeto básico, referente aos seguintes itens:

Lote	Bairro	Pavimentação Asfáltica com CBUQ (m²)	Drenagem Pluvial (m)	Boca de Lobo (uni)	Meio fio (m)
01	São Cristovão	3.917,61	531,00	51	861,72
02	N. Sra de Lourdes	10.427,13	1.377,00	90	2.703,56
03	Jardim Bela Vista	7.423,51	830,00	44	1.567,69
04	Santo Antônio	13.530,60	1.703,00	113	3.170,13
05	São Sebastião	11.149,96	1.331,10	96	2.319,99

Obs.: Será admitida a somatória de atestados.

f. Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA ou acompanhado da respectiva Certidão de Acervo Técnico (CAT), em nome do responsável técnico que responderá pela execução da obra, comprovando a responsabilidade técnica pela execução de serviços compatíveis/semelhantes aos discriminados na alínea anterior ("e"), dispensada a comprovação de quantitativos mínimos;

5.1.3.1. Para fins de qualificação técnica a proponente deverá, obrigatoriamente, identificar o (s) número (s) do (s) lote (s) cotado (s).

5.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a. Considerando a implantação do sistema E-Proc no Poder Judiciário de Santa Catarina, a partir de 1º/4/2019, as certidões dos modelos "Cível" e "Falência, Concordata e Recuperação Judicial" deverão ser emitidas pelos dois sistemas disponíveis – tanto pelo sistema E-Saj, quanto pelo sistema E-Proc –, caso contrário não terão validade. Logo, os licitantes deverão apresentar:

I. Certidão Negativa de Pedido de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da Proponente, emitida pelo sistema "E-SAJ", com data não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para entrega das propostas da presente licitação;

II. Certidão Negativa de Pedido de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da Proponente, emitida pelo sistema "E-PROC", com data não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para entrega das propostas da presente licitação;

Obs.: Caso na certidão conste qualquer ação judicial distribuída, deverão ser apresentados os comprovantes de quitação.

b. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma de lei, com Termo de Abertura e Encerramento e devidamente autenticado na Junta Comercial da sede da empresa, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

b.1. A licitante deverá apresentar planilha com o CÁLCULO demonstrativo da boa situação financeira da licitante, assinado pelo contador da empresa através da apuração das demonstrações contábeis do último exercício, através das seguintes fórmulas:

LG = Índice de Liquidez Geral (indicador da capacidade de solvência a longo prazo)

LG = Ativo Circulante + Realizável à Longo Prazo

Passivo Circulante + Exigível à Longo Prazo

LC = Índice de Liquidez Corrente (indicador da capacidade de solvência a curto prazo, utilizando valores disponíveis e conversíveis a curto prazo)

LC = Ativo Circulante

Passivo Circulante

GE = Grau de Endividamento (indicador da participação relativa dos capitais alheios no ativo real da sociedade).

GE = Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

Patrimônio Líquido

b2) Será inabilitada a empresa proponente que não obtiver os seguintes desempenhos:

1º. O índice de Liquidez Corrente (LC) deverá ser igual ou maior que 1,00.

2º. O índice de Liquidez Geral (LG) deverá ser igual ou maior que 1,00.

3º. O Grau de Endividamento (GE) deverá ser menor ou igual a 1,00.

5.1.5. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

a. Declaração da PROPONENTE de que não foi declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública;

b. Declaração da PROPONENTE de que não possui em seu quadro de pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal de 1988 (Anexo VII);

c. Declaração da PROPONENTE de que não possui em seu quadro societário, servidor público da ativa ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

5.2. As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem utilizar das prerrogativas da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, CERTIDÃO SIMPLIFICADA (atualizada) de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) ou comprovação do enquadramento emitida pela Secretaria da Receita Federal, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

5.3. Os documentos de habilitação deverão estar válidos e em vigor na data limite para entrega dos envelopes, apresentados em original ou cópia autenticada em cartório ou publicação em órgão de Imprensa Oficial, ou, ainda, cópias com apresentação do original, que venham a ser autenticadas no departamento de compras e licitações até a abertura dos envelopes ou durante a sessão de abertura dos mesmos, pelos membros da Comissão de Licitações (os originais poderão estar dentro ou fora do envelope) ou, também, cópias obtidas na internet, desde que possam ter a sua autenticidade e veracidade confirmadas pelo mesmo meio.

5.4. Para os documentos de regularidade fiscal que não apresentarem prazo de validade, considerar-se-á 90 (noventa) dias a partir da data de emissão.

5.5. A documentação de habilitação deverá ser apresentada, preferencialmente, de forma sequencial com páginas numeradas, em nome do licitante que será responsável pela execução do contrato e faturamento, com o mesmo número do CNPJ e endereço. Serão aceitos documentos com a mesma razão social, porém CNPJ e endereço diverso quando os mesmos tiverem validade para todas as filiais e matriz.

5.6. O Licitante que entender estar desobrigado de apresentar qualquer documento de habilitação deverá demonstrar esta situação, juntando o respectivo comprovante.

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. A proposta deverá ser entregue impressa em uma via, sem entrelinhas, emendas, rasuras ou borrões que afetem a idoneidade da proposta em si, assinada, rubricada em todas as folhas pelo representante legal, contendo as seguintes informações:

- Razão social do licitante, a modalidade e o número desta licitação, nome do responsável pela proposta, telefone e e-mail para contato;
- Planilha de custos com os quantitativos e valores unitários e totais em reais (R\$), com duas casas decimais após a vírgula, incluindo toda e qualquer despesa que incida sobre o objeto;
- Planilha contendo o cronograma físico - financeiro;
- O prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 dias;
- O prazo de início da execução da obra de até 05 (cinco) dias úteis após assinatura da Ordem de Serviço e para a conclusão da obra que não poderá ser superior aos seguintes prazos:

LOTE	BAIRRO	PRAZO DE EXECUÇÃO
01	São Cristovão	05 meses
02	Nossa Senhora de Lourdes	08 meses
03	Jardim Bela Vista	05 meses
04	Santo Antônio	08 meses
05	São Sebastião	08 meses

f) Informar na proposta o número da Agência Bancária e Conta Corrente da licitante;

6.1.1. Na omissão dos prazos de execução total, de início de execução e de validade da proposta, serão considerados os constantes do edital;

6.1.2. As licitantes deverão apresentar anexada a proposta, a planilha de BDI - benefícios e Despesas Indiretas – com valores discriminados e encargos sociais, conforme modelo em anexo.

6.2. Não serão consideradas as propostas apresentadas após a data e horário aprazados;

6.3. As propostas serão irretratáveis e irrenunciáveis, na forma da lei;

6.4. Cada licitante poderá apresentar apenas uma proposta de preços;

6.5. As licitantes deverão respeitar o PREÇO MÁXIMO e o quantitativo estabelecido para cada item conforme planilha orçamentária.

7. DA SESSÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES.

7.1. A Sessão de abertura dos envelopes contendo "Documentação" (envelope nº 01) dar-se-á no horário definido no preâmbulo deste edital, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Campos Novos, mesmo local onde será realizada a Sessão de Abertura dos envelopes da "Proposta de Preços" (envelope nº 02).

7.2. Estando presentes os prepostos de todos os licitantes na abertura do envelope Documentação (envelope nº 01) e concordando com o resultado de seu julgamento, a abertura dos envelopes das Propostas de Preços (envelope nº 02) será realizada no mesmo dia.

7.2.1. Não ocorrendo a hipótese prevista neste subitem, a abertura dos envelopes das propostas de preços será efetuada em dia e horário a serem definidos pela Comissão de Licitações, com notificação aos interessados.

7.3. A sessão de abertura dos envelopes terá início com o CREDENCIAMENTO a ser apresentado juntamente com a carteira de identidade do credenciado e documento que comprove os poderes do outorgante. O credenciado terá poderes para a prática de todos os atos da licitação, inclusive renúncia ao direito de recorrer.

7.4. Os envelopes serão abertos e os documentos e proposta de preços, conforme o caso serão rubricados pela Comissão de Licitações e pelos prepostos dos licitantes.

7.5. Das sessões de abertura dos envelopes será lavrada ata contendo a síntese do ocorrido, que será assinada pela Comissão de Licitações e pelos prepostos dos licitantes.

7.6. A qualquer momento que julgue conveniente, poderá o Presidente da Comissão de Licitações, suspender os trabalhos durante a sessão de abertura, devendo neste caso, informar a data e horário de reabertura dos trabalhos.

8. DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO E DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

8.1. O julgamento da habilitação e das propostas de preços, bem como a classificação final, caberá à Comissão de Licitação designada para este fim.

8.2. Os licitantes cuja documentação não atender às exigências deste Edital serão inabilitados bem como serão desclassificadas as propostas de preços que não mantiverem conformidade com os requisitos do Edital, que apresentarem preço excessivo ou manifestamente inexequível;

8.3. Para fins de julgamento das propostas de preços, serão desclassificadas as propostas que estejam acima do preço máximo estabelecido para cada lote;

8.4. Com preço inexequível, assim consideradas aquelas com valor inferior a 70% preço máximo estabelecido para cada lote

8.5. Será assegurado, como critério de desempate, a preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte e micro empreendedores individuais, de acordo com o art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006.

8.5.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte, sejam iguais ou até 10% (dez por cento) inferiores à proposta mais bem classificada.

8.5.2. Ocorrendo o empate previsto no subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, nem prazo de dois dias úteis, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

8.5.3. Na hipótese da não contratação prevista na alínea "a" do item 8.5.2. o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.6. Poderá a Comissão ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência na forma da lei, a fim de esclarecer ou complementar a instrução do processo.

8.7. O objeto desta Tomada de Preço será adjudicado ao(s) licitante (s) que, satisfeitas as condições do edital, apresentar (em) o menor preço por lote, sendo desconsiderados eventuais equívocos de cálculo das planilhas, prevalecendo o valor global;

8.8. No caso do adjudicatário decair do direito de executar o objeto licitado, a Prefeitura Municipal de Campos Novos poderá revogar esta licitação, ou convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratar, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado;

8.9. Após o julgamento definitivo das propostas de preços e classificação final, a Comissão de Licitação encaminhará o processo para ser submetido à homologação pela autoridade competente.

9. DA GARANTIA

9.1. Antes da assinatura do instrumento de contrato será exigida da licitante vencedora prestação de garantia para cumprimento deste, em favor da Prefeitura de Campos Novos, contratante, correspondente a 5% (cinco por cento) do seu valor global, numa das modalidades previstas no parágrafo primeiro, do artigo 56, da Lei 8.666/93.

9.2. A garantia apresentada na modalidade seguro-garantia deverá ter prazo de validade que abranja todo o prazo de execução da obra, acrescido dos prazos para recebimento provisório para recebimento definitivo (60 dias). Na hipótese de prorrogação do prazo de execução, a licitante vencedora deverá apresentar prorrogação do prazo de validade da garantia.

9.3. Caso a licitante vencedora opte pela modalidade caução, a Prefeitura de Campos Novos disponibilizará no Banco do Brasil, a Conta Corrente 26.854-2, Agência 0685-8 para o depósito, cujo comprovante deverá ser apresentado antes da assinatura do Contrato.

9.4. Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, pela Contratante em pagamento de multa que lhe tenha sido aplicada, a Contratada deverá proceder à respectiva reposição no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data em que tiver sido notificada da imposição de tal sanção.

9.5. No caso de alteração contratual com acréscimo do valor original, a Contratada deverá apresentar, antes da celebração do termo aditivo, garantia complementar correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do acréscimo, ou substituir a garantia original por outra correspondente a esse percentual no novo valor do contrato.

9.6. Após o cumprimento fiel e integral do contrato e o recebimento definitivo do objeto, a garantia prestada será liberada pela Contratante à Contratada.

10. DO CONTRATO

10.1. O vencedor do certame será convocado, por e-mail ou AR, em até 03 (três) dias úteis após a homologação da licitação para depositar a garantia e, no prazo máximo de 48 horas, assinar o contrato, conforme minuta do Anexo I, sob pena de decair do direito à contratação.

10.2. O contratado será obrigado a substituir/refazer, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços ou materiais que não estiverem em conformidade com as especificações constantes do contrato ou ainda, que estiverem com defeitos ou imperfeições.

10.2.1. O prazo para substituição ou reparo dos serviços/materiais eventualmente recusados será de 05 (cinco) dias úteis.

10.3. Na hipótese do contratado não efetivar a substituição dos serviços, materiais e equipamentos, este fato constituir-se-á motivo para aplicação de multas e para expedir a declaração de inidoneidade do licitante para participar de licitações;

10.4. Os preços dos serviços a executar não serão reajustados.

10.5. Em caso de revisão de preços as etapas que estiverem em atraso por culpa do contratado no momento da revisão não sofrerão alteração dos preços.

10.6. As despesas decorrentes da presente Tomada de Preço correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: Secretaria de Transporte, Obras e Urbanismo			
Unidade: Dep. de Manutenção e Apoio Operacional			
Proj/Ativ: Pavimentação e Asfaltamento de Ruas			
Despesa	119	Elemento	44.90.51.99

10.7. Após a assinatura do contrato a empresa deverá apresentar, num prazo máximo de até 03 dias úteis, Anotação de Responsabilidade

Técnica (ART) de execução de obra em nome do responsável técnico indicado na fase de habilitação.

10.8. A ordem de serviço será emitida somente após a homologação e assinatura do contrato.

10.9. A empresa contratada deverá iniciar os serviços, em até 05 (cinco) dias úteis após assinatura da Ordem de Serviço;

11. DAS SANÇÕES

11.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato estará o contratado sujeito às seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa:

I. No caso de atraso injustificado por parte do contratado para o início da obra ou para a conclusão final, a partir do primeiro dia de atraso, o mesmo sujeitar-se-á à multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) ao dia, sobre o valor contratado, que não excederá a 10% (dez por cento) do montante;

II. No caso de inexecução parcial multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato.

III. Pelo atraso superior a 30 (trinta) dias para início ou conclusão da obra ou ainda no caso de não substituição dos serviços que vierem a ser recusados, o contratado ficará sujeito a multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato e rescisão contratual.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração pelo período de até 02 (dois) anos consecutivos;

d) Declaração de inidoneidade.

11.2 O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação.

11.3 Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do valor da garantia, e, se necessário, do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada o valor devido será cobrado administrativa e/ou judicialmente.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado de acordo com a execução dos serviços, conforme o Cronograma Físico-Financeiro e no valor correspondente ao somatório das etapas dos diversos itens efetivamente executados e concluídos, segundo as aferições efetuadas pelo engenheiro fiscal da obra;

12.2. Para liberação de qualquer pagamento a licitante vencedora deverá apresentar juntamente com a Nota Fiscal de Prestação de Serviço, as CND's (Certidão Negativa de Débitos) junto ao FGTS, a União, o Estado e o Município, a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas e cópia da GFIP com a identificação da matrícula da obra, e relação nominal dos trabalhadores constantes na SEFIP e cópia da GPS recolhida na matrícula da obra.

13. DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1. As impugnações a este Edital de licitação e a interposição de recursos contra as decisões da Comissão Permanente de Licitações deverão obedecer aos prazos e condições estabelecidas no art. 41 e art. 109 da Lei Federal n.º 8.666/93.

13.2. Os RECURSOS e IMPUGNAÇÕES deverão ser dirigidos ao à Comissão Permanente de Licitações, devendo ser protocoladas no Setor de Protocolo da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS - SC sito à Rua: João Batista Expedicionário, nº 323, Centro, Campos Novos/SC.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. A Prefeitura Municipal de Campos Novos reserva-se o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la por ilegalidade.

14.2. Serão livres de acesso, a qualquer tempo, os servidores dos Sistemas de Controle Interno do Poder Executivo Federal, Estadual ou Municipal ou de qualquer outro órgão de fiscalização a qual esteja subordinada a Prefeitura de Campos Novos, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, inclusive documentos e registros contábeis da licitante vencedora, bem como aos locais de execução das obras, colaborando na obtenção de dados e de informações junto à comunidade local sobre benefícios advindos da implantação do projeto quando em missão de fiscalização ou auditoria.

14.3. A Licitante vencedora deverá manter no local da Obra, o Diário de Obras elaborado de forma contínua e simultânea à execução do empreendimento, de forma a conter o registro atualizado de todos os fatos relevantes ocorridos, em especial do quantitativo de pessoal, máquinas alocadas, condições meteorológicas prejudiciais ao andamento dos trabalhos e não conformidades observadas, bem como estar disponível aos órgãos de fiscalização e controle.

14.4. Após e emissão da Ordem de Serviço, a licitante vencedora deverá afixar no local da obra Placa da Obra, segundo orientações do Dep. De Engenharia do Município de Campos Novos, devendo ser afixada num prazo de até 15 dias contados a partir da autorização do contratante para início dos trabalhos, sob pena de suspensão da liberação dos recursos financeiros.

14.5. O edital e seus anexos serão disponibilizados em meio eletrônico, no site www.camposnovos.sc.gov.br ou na Prefeitura Municipal de Campos Novos.

14.6. Informações e/ou esclarecimentos acerca desta Tomada de Preço poderão ser solicitadas até dois dias úteis antes da data limite para entrega dos envelopes, através do endereço eletrônico licitacoes@camposnovos.sc.gov.br ou na própria Prefeitura localizada à Rua Expedicionário João Batista de Almeida, 323, Centro CEP 89620-000, no horário das 13h15min às 18h45min, de segunda a sexta-feira.

14.7. Constitui anexo do presente edital, dele fazendo parte integrante:

Anexo I – Minuta de Contrato;

Anexo II – Declaração de Menor;

Anexo III - Modelo de Credenciamento;

Anexo IV – Informações para o Contrato;

Anexo V – Declaração de Inexistência de Servidor Público Municipal no Quadro Societário.

Anexo VI - Projeto Básico

Campos Novos, 07 de agosto de 2019.

Aprovo o edital.

De-se-lhê a divulgação prevista.

Silvio Alexandre Zancanaro
Prefeito Municipal

ANEXO I
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019
MINUTA DE CONTRATO

O Município de Campos Novos - entidade Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Rua Expedicionário, 323, Centro Campos Novos- SC, inscrita no CNPJ sob o nº 82.939.232/0001-74- neste ato representada pelo Prefeito Sr. Silvio Alexandre Zancanaro, doravante denominada de CONTRATANTE, e a empresa, inscrita no CNPJ nº, representado pelo seu representante legal o Sr., CPF por este instrumento, as partes acima identificadas e qualificadas, tem entre si certo e ajustado a celebração deste Contrato e que se regerá pelas cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

Cláusula Primeira – da vinculação e DA legislação aplicável

O presente contrato vincula-se ao Edital da Concorrência Pública nº, sujeitando-se o CONTRATANTE e o CONTRATADO à Lei nº 8.666/93 e subsidiariamente ao Código Civil e Código de Defesa do Consumidor.

Cláusula Segunda – Do regime de execução do contrato

O Contrato será executado pelo regime de empreitada por preço global.

cláusula terceira – do Objeto do Contrato

1.1. Contratação de empresa para execução de obra de pavimentação asfáltica sobre chão natural nos trechos das ruas do (s) bairro (s):, conforme especificações do projeto básico.

1.2. O lote nº xx – Bairro, corresponde a pavimentação sobre chão natural nos trechos das seguintes ruas:

LOTE Nº XX – BAIRRO XXXXXX	
(Identificação das ruas pertencentes ao respectivo lote)	

Cláusula quarta – Da Dotação Orçamentária

As despesas decorrentes da prestação dos serviços correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: Secretaria de Transporte, Obras e Urbanismo			
Unidade: Dep. de Manutenção e Apoio Operacional			
Proj/Ativ: Pavimentação e Asfaltamento de Ruas			
Despesa	119	Elemento	44.90.51.99

Cláusula Quinta – Do valor

5.1. Pelos serviços descritos na Cláusula Segunda deste Contrato, o CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, o valor total de R\$ (.....), correspondente ao Lote nº

5.2. O valor previsto nesta cláusula contempla a execução total da obra de acordo com os projetos em anexo, independente dos quantitativos unitários constantes da planilha de custos da proposta, e não será reajustado.

cláusula sexta – do prazo de execução e vigência do CONTRATO

6.1. Este contrato será vigente até 31 de dezembro de 2019, sendo posteriormente prorrogado para o próximo exercício financeiro.

6.2. O prazo de execução dos serviços será de meses, a partir da data de assinatura da Ordem de Serviço e conforme cronograma físico-financeiro.

Cláusula SÉTIMA – Do Pagamento

7.1. O pagamento será efetuado de acordo com a execução dos serviços, de acordo com o Cronograma e no valor correspondente ao somatório das etapas dos diversos itens efetivamente executados e concluídos, segundo as aferições efetuadas pelo engenheiro fiscal da obra;

7.2. Para liberação de qualquer pagamento a licitante vencedora deverá apresentar obrigatoriamente juntamente com a Nota Fiscal de Prestação de Serviço, as CND's (Certidão Negativa de Débitos) junto ao FGTS, a União, o Estado e o Município, a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas e cópia da GFIP com a identificação da matrícula da obra, e relação nominal dos trabalhadores constantes na SEFIP e cópia da GPS recolhida na matrícula da obra.

7.3. Fica o CONTRATANTE autorizado a deduzir do pagamento devido, qualquer multa imposta, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei.

7.4. O pagamento poderá ser sustado pelo CONTRATANTE, quando os serviços não estiverem de acordo com o estipulado, ou por inadimplemento de qualquer Cláusula deste Contrato.

7.5. No pagamento será efetuada a retenção na fonte dos tributos devidos na forma da legislação, em especial o INSS e ISS.

Cláusula OITAVA– do recebimento

Após a execução, o objeto será recebido:

I. Provisoriamente, em até 15 dias da comunicação escrita do CONTRATADO, por ocasião da execução final, após a fiscalização constatar a execução dos serviços em conformidade com os Projetos, especificações e normas contidas no presente contrato.

II. Definitivamente, em até 45 dias, contados a partir da emissão do Termo de Recebimento Provisório (se não houver pendências) após execução final e emissão de laudo de avaliação e inspeção favoráveis, elaborados pela fiscalização do CONTRATANTE.

Parágrafo único. Por execução final entende-se a conclusão da obra, estando essa em perfeito estado de funcionamento.

Cláusula NONA – Das Penalidades

9.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato estará o contratado sujeito às seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa:

I. No caso de atraso injustificado por parte do contratado para o início da obra ou para a conclusão final, a partir do primeiro dia de atraso, o mesmo sujeitar-se-á à multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) ao dia, sobre o valor contratado, que não excederá a 10% (dez por cento) do montante;

II. No caso de inexecução parcial multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato.

III. Pelo atraso superior a 30 (trinta) dias para início ou conclusão da obra ou ainda no caso de não substituição dos serviços que vierem a ser recusados, o contratado ficará sujeito a multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato e rescisão contratual.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração pelo período de até 02 (dois) anos consecutivos;

d) declaração de inidoneidade.

11.4 O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação.

11.5 Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do valor da garantia, e, se necessário, do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada o valor devido será cobrado administrativa e/ou judicialmente.

Cláusula Décima – Das Obrigações do Contratado

10.1. São obrigações do CONTRATADO:

I - Manter as condições de habilitação e qualificação apresentadas na licitação, durante toda a execução do Contrato;

II - Dar fiel execução ao objeto do Contrato, bem como, providenciar às suas expensas e a contento do CONTRATANTE, todas as substituições e correções que se fizerem necessárias;

III - Assumir inteira responsabilidade pela execução do objeto, fornecendo materiais e equipamentos de acordo com as especificações e na ausência de citação da marca e/ou modelo/fabricante na proposta, prevalecerá àquelas indicadas nos projetos;

IV- Oferecer, quando solicitado pelo CONTRATANTE, o endereço e contato dos fornecedores de materiais, equipamentos e serviços, para eventuais averiguações;

V - Iniciar os serviços, em até 05 (cinco) dias úteis após assinatura da Ordem de Serviço;

VI - Manter sob sua responsabilidade todo o pessoal necessário à execução dos serviços da proposta, arcando com os respectivos tributos e encargos sociais, além das despesas trabalhistas;

VII- Efetuar a matrícula da Obra junto INSS, antes do início da execução dos serviços, e apresentar a Certidão Negativa de Débitos do INSS, antes do recebimento definitivo.

VIII- Apresentar Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de execução antes do início da execução de obra.

IX- Não transferir no todo ou em parte o objeto do Contrato, ressalvadas as subcontratações de serviços especializados, as quais serão previamente submetidas à Contratante para autorização.

X- Obedecer aos prazos previstos para início e conclusão da obra, bem como o prazo estipulado para readequação dos serviços que vierem a ser recusados pela fiscalização da obra, ficando sujeita a aplicação das penalidades previstas neste contrato;

XI- A responsabilidade dos materiais fornecidos é da empresa contratada para esta finalidade, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto conveniado.

XII- A Contratada deverá manter no local da Obra, o Diário de Obras elaborado de forma contínua e simultânea à execução do empreendimento, de forma a conter o registro atualizado de todos os fatos relevantes ocorridos, em especial do quantitativo de pessoal, máquinas alocadas, condições meteorológicas prejudiciais ao andamento dos trabalhos e não conformidades observadas, bem como estar disponível aos órgãos de fiscalização e controle.

Cláusula décima PRIMEIRA – Das Obrigações do CONTRATANTE

11.1. São obrigações do CONTRATANTE:

I - Realizar o pagamento na forma estipulada neste Contrato;

II - Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato;

III - notificar o CONTRATADO por escrito, sobre quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, fixando-lhe prazo para saná-la;

IV - Fornecer a CONTRATADA informações e/ou dados adicionais solicitados e disponíveis para a realização dos trabalhos;

V - Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade ou não especificado e estipular o prazo para sua retirada da obra;

Cláusula DÉCIMA SEGUNDA – das hipóteses de rescisão

12.1. O presente Contrato poderá ser rescindido nos termos dos artigos 77 a 79 da Lei 8666/93.

Além das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n. 8.666/93, constituirão causas de rescisão do CONTRATO:

a) paralisação total ou parcial da obra por prazo superior a 10 (dez) dias consecutivos, em decorrência de fatos de responsabilidade da CONTRATADA, salvo motivo de força maior, devidamente comprovado e aceito pela Prefeitura;

b) inobservância dos projetos e especificações técnicas na execução da obra;

c) emprego de material e equipamento em desacordo com as especificações ou de material e equipamento recusado pela fiscalização do Município de Campos Novos;

No caso de rescisão por culpa da CONTRATADA, não assistirá à mesma o direito a nenhuma indenização além da remuneração dos serviços efetivamente executados e os custos dos materiais colocados na obra até a data do cancelamento dos serviços e ainda não aplicados, pelos preços constantes das Notas Fiscais.

Cláusula décima TERCEIRA – dos direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão unilateral

12.1. Rescindido o Contrato na forma do art. 79, I, da Lei 8666/93, é facultado ao CONTRATANTE:

I- Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

II- Ocupação e utilização do local, instalações, equipamentos, material e pessoal empregados na execução do contrato, necessários à sua continuidade, na forma do inciso V do art. 58 da Lei nº 8.666/93;

III- Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração.

Cláusula décima QUARTA– Das Alterações

12.1. As alterações deste contrato serão processadas nos termos do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo único. A alteração do contrato por acréscimo ou supressão de quantidades em face de alteração de projetos ou de especificações será realizada a partir dos valores constantes da planilha apresentada na proposta, sempre observando os preços de mercado no momento da celebração do termo aditivo.

Cláusula décima QUINTA – Do Foro

15.1. Fica eleito o foro da cidade de Campos Novos, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para adoção de medidas judiciais, pertinente à execução presente Contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, firmam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Campos Novos, ____ de ____ de 2019.

MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS

Silvio Alexandre Zancanaro

Prefeito Municipal

Razão Social Da Contratada - CNPJ

Nome do responsável - CPF

Testemunhas:

ANEXO II

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019

MINUTA DE DECLARAÇÃO

A empresa _____ inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr. (a) _____ portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ CPF nº _____ DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (catorze) anos, na condição de aprendiz.

Campos Novos ____ de ____ de 2019.

Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

ANEXO III

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019

MODELO DE CREDENCIAMENTO

A empresa _____, com sede na Rua: _____ nº _____ Bairro _____ cidade _____ CEP: _____. CNPJ sob nº _____, representada pelo Sr. _____, CREDENCIA o Sr. _____ (CARGO), portador do R.G. nº _____ e C.P.F. nr. _____, para representá-la perante a Prefeitura Municipal de Campos Novos em licitação na modalidade Tomada de Preço nº 04/2019, podendo praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

NOME:

R.G.:

CARGO:

ANEXO IV

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019

INFORMAÇÕES PARA O CONTRATO

RAZÃO SOCIAL:		
ENDEREÇO:		
CIDADE:	ESTADO:	CEP:
TELEFONE: ()		
RESPONSÁVEL PARA CONTATO:		
TELEFONE: ()	E-MAIL:	
NOME DO RESPONSÁVEL QUE ASSINARÁ O CONTRATO:		
CARGO QUE A PESSOA OCUPA NA EMPRESA:		
RG:	CPF:	
CONTA CORRENTE:	AGÊNCIA:	BANCO:

Obs.: em caso de representação por procurador, juntar o instrumento de mandato específico para assinatura do contrato.

Data:

(Carimbo e assinatura do responsável pelas informações)

Observação: Solicitamos a gentileza de preencher este formulário, e entregá-lo juntamente com os envelopes da presente licitação. Caso essa empresa seja vencedora, estes dados facilitarão a elaboração e assinatura do contrato referente a este procedimento licitatório.

ANEXO V

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NO QUADRO SOCIETÁRIO

A Empresa (inserir razão social), inscrita no CNPJ nº (inserir número) por intermédio de seu representante legal o (a) Srº (ª) (inserir nome), portador (a) da Carteira de Identidade nº (inserir número e órgão emissor) e do CPF nº (inserir número), DECLARA que não possui em seu quadro societário servidor público ou dirigente do poder executivo do Município de Campos Novos, Fundos e/ou Fundações municipais.

Local e Data

Nome e Assinatura do Representante Legal

ANEXO VI

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019

PROJETO BÁSICO

O Projeto Básico e seus anexos serão disponibilizados aos licitantes no site do Município (www.camposnovos.sc.gov.br)

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11/2019 - MROSC

Publicação Nº 2114977

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11/2019

REFERENTE: A finalidade da presente inexigibilidade de chamamento público é firmar parceria com o Conjunto Folclórico Celeiro Da Tradição, associação privada sem fins lucrativos inscrita sob o CNPJ nº 30.554.815/0001-83, com sede na Rua João Cordeiro dos Santos, nº 305, no Centro do Município de Campos Novos.

RESUMO: Termo de Fomento com o Conjunto Folclórico Celeiro Da Tradição.

DO RESUMO DA JUSTIFICATIVA: O presente processo tem por finalidade atender a solicitação da supracitada Associação de recursos financeiros para o pagamento de transporte coletivo para possibilitar a participação das suas invernadas mirim, juvenil e adulta no Rodeio Nacional de Blumenau /SC e na IX Etapa do Festival Nacional da Cultura Gaúcha em Carazinho / RS. A inexigibilidade leva em consideração o disposto no art. 31 da LF nº 13.019/2014, que versa sobre a "hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil em razão da natureza singular do objeto da parceria", considerando que para a participação nos referidos eventos a Associação deve ser filiada ao Movimento Tradicionalista Gaúcho da região ou ser convidada a participar dos eventos desta natureza, e considerando que no Município de Campos Novos há apenas duas Associações de representatividade municipal e regional com finalidades estatutárias culturais que realizam trabalhos culturais e artísticos com invernadas, a saber, o Conjunto Folclórico Celeiro da Tradição e o Centro de Tradições Gaúchas Porteira Camponovense e que, este último, já possui parceria firmada com o Município através de termo de fomento em prol da participação de suas invernadas em etapas do Festival Nacional da Cultura Gaúcha. Portanto, sugere-se a presente parceria no valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais) com dotações próprias da Secretaria Municipal da Indústria, Comércio e Turismo através de inexigibilidade de chamamento público e atendendo ao disposto no art. 32, caput e seus parágrafos, da LF nº 13.019/2014.

Silvio Alexandre Zancanaro

Prefeito Municipal

Campos Novos, 06 de agosto de 2019.

Publique-se esse extrato no Diário Oficial dos Municípios e abre-se o prazo de 05 dias corridos para impugnação. No caso de não ocorrência de manifestações no referido prazo, prossegue-se com os procedimentos necessários para formalização da parceria.

PROJETO 001/2019 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

Publicação Nº 2115523

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

Objetivando atender o disposto no item 6.1 do Edital de Chamamento Público Permanente Nº 01/2019 do Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA torna público a habilitação dos seguintes projetos chancelado para captação de recursos:

Número do Projeto: 001/2019

Data da Aprovação: 02/08/2019

Número da Ata: 79

Proponente: APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 83.516.682/0001-17

Título: Futuro ao Som do Berimbau

Valor Autorizado para Captação: R\$ 47.022,00

Prazo de Captação: 31/12/2019

Dados Bancários: Banco do Brasil / Ag. 0685-8 / c.c. 24099-0 – FIA Campos Novos

Número do Projeto: 002/2019

Data da Aprovação: 02/08/2019

Número da Ata: 79

Proponente: Associação Corpo de Bombeiros Comunitários de Campos Novos

CNPJ: 02.453.809/0001-02

Título: Bombeiro Mirim

Valor Autorizado para Captação: R\$ 10.788,00

Prazo de Captação: 31/12/2019

Dados Bancários: Banco do Brasil / Ag. 0685-8 / c.c. 24099-0 – FIA Campos Novos

Número do Projeto: 010/2019

Data da Aprovação: 02/08/2019

Número da Ata: 79

Proponente: Associação Pais e Professores GEM Jardim Bela Vista

CNPJ: 80.628.076/0001-03

Título: Toldo de Policarbonato

Valor Autorizado para Captação: R\$ 7.800,00

Prazo de Captação: 31/12/2019

Dados Bancários: Banco do Brasil / Ag. 0685-8 / c.c. 24099-0 – FIA Campos Novos

Número do Projeto: 011/2019

Data da Aprovação: 02/08/2019

Número da Ata: 79

Proponente: Associação Pais e Professores GEM Jardim Bela Vista

CNPJ: 80.628.076/0001-03

Título: Ar Condicionado

Valor Autorizado para Captação: R\$ 18.600,00

Prazo de Captação: 31/12/2019

Dados Bancários: Banco do Brasil / Ag. 0685-8 / c.c. 24099-0 – FIA Campos Novos

Número do Projeto: 012/2019

Data da Aprovação: 02/08/2019

Número da Ata: 79

Proponente: Assoc. de Pais e Prof. do Grupo Escolar Municipal Dep. Waldemar Rupp

CNPJ: 07.071.391/0001-84

Título: Tablets na Escola: as tecnologias de informação e comunicação no ensino dos conteúdos escolares

Valor Autorizado para Captação: R\$ 21.000,00

Prazo de Captação: 31/12/2019

Dados Bancários: Banco do Brasil / Ag. 0685-8 / c.c. 24099-0 – FIA Campos Novos

Número do Projeto: 013/2019

Data da Aprovação: 02/08/2019

Número da Ata: 79

Proponente: CAIC - Professora Nair da Silva Gris

CNPJ: 01.151.218/0001-00

Título: A importância de um acervo escolar adequado e um ambiente atrativo e agradável na biblioteca escolar

Valor Autorizado para Captação: R\$ 14.400,00

Prazo de Captação: 31/12/2019

Dados Bancários: Banco do Brasil / Ag. 0685-8 / c.c. 24099-0 – FIA Campos Novos

REPUBLICA, POR ERRO DE GRAFIA, EXTRATO DE CONTRATO 26230526629-39/2019

Publicação N° 2114321

Extrato de contrato. 2623.0526.629-39/2019

Contrato nº 2623.0526.629-39/2019 entre a Caixa Econômica Federal, Programa FINISA e o Município de Campos Novos SC, tendo como objeto: Pavimentação sobre chão natural em 30 ruas da cidade e revitalização da Avenida JK e Avenida Caetano Belincanta Neto, no valor de: R\$ 17.434.979,13, com prazo de carência 12 meses, amortização 108 meses, desembolso em 4 parcela trimestralmente. Data de assinatura do contrato 02/08/2019.

CÂMARA MUNICIPAL**RESOLUÇÃO MD Nº 06/2019**

Publicação Nº 2115561

RESOLUÇÃO MD Nº 6/2019

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei, amparada pelos Arts. 106 e 107 do Regimento Interno e Arts. 38, 60, e 62 da LOM, apresenta a seguinte Resolução da Mesa Diretora:

NOMEIA COMISSÃO PARLAMENTAR ESPECIAL PARA
ACOMPANHAR O CUMPRIMENTO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 09/2018
QUE "DISPOE SOBRE O PLANO DE CARREIRA E REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS".

Art. 1º Em razão do Requerimento nº 51/2019 fica constituída Comissão Parlamentar Especial, com a finalidade de acompanhar o cumprimento da Lei Complementar nº 09/2018 que Dispõe Sobre o Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação do Município de Campos Novos, ficando nomeados os senhores vereadores Maurilio Castro Campagnoni, Adavilson Telles e Antônio Rosa.

Art. 2º A comissão constituída disporá de todos os meios legais previstos em lei para o fiel cumprimento de suas finalidades.

Art. 3º O prazo para conclusão dos trabalhos, na forma da Lei será de 90 (noventa) dias a contar da data da publicação desta Resolução.

Art. 4º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões, 06 de agosto de 2019.

Darcy Rodrigo Pedroso	
Presidente da Mesa	
Gilson Cesar Lopes	Dirceu José Kaiper
Vice-Presidente	1º Secretário

Adavilson Telles
2º Secretário

BALANCETE MÊS JULHO/2019

Publicação Nº 2115559

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 1/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
1			ATIVO	901.443,28D	308.752,42	246.977,84	963.217,86D
1.1			ATIVO CIRCULANTE	459.839,66D	307.962,42	242.381,07	525.421,01D
1.1.1			CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	373.044,56D	303.922,78	240.796,97	436.170,37D
1.1.1.1			CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	373.044,56D	303.922,78	240.796,97	436.170,37D
1.1.1.1.1			CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL - CONSOLIDAÇ	373.044,56D	303.922,78	240.796,97	436.170,37D
1.1.1.1.1.1			BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	373.044,56D	303.922,78	240.796,97	436.170,37D
1.1.1.1.1.1.1			BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	373.044,56D	303.922,78	240.796,97	436.170,37D
1.1.1.1.1.1.1.1			CAIXA ECONOMICA FEDERAL - MOVIMENTO	373.044,56D	303.922,78	240.796,97	436.170,37D
1.1.1.1.1.1.1.1.1	P	F	CAIXA ECONOMICA FEDERAL	373.044,56D	303.922,78	240.796,97	436.170,37D
1.1.3			DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	36.473,77D	1.584,10	1.584,10	36.473,77D
1.1.3.1			ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	36.473,77D	1.518,50	1.518,50	36.473,77D
1.1.3.1.1			ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS - CONSOLIDAÇÃO	36.473,77D	1.518,50	1.518,50	36.473,77D
1.1.3.1.1.01			ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL	36.473,77D	0,00	0,00	36.473,77D
1.1.3.1.1.01.02 (42145)	P	P	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO	36.473,77D	0,00	0,00	36.473,77D
1.1.3.1.1.02 (42150)	P	P	SUPRIMENTO DE FUNDOS	0,00	1.518,50	1.518,50	0,00
1.1.3.8			OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO	0,00	65,60	65,60	0,00
1.1.3.8.1			OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO - CONSOL	0,00	65,60	65,60	0,00
1.1.3.8.1.08			CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO FAMÍLIA PAGO	0,00	65,60	65,60	0,00
1.1.3.8.1.08.00.01			CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO FAMÍLIA PAGO	0,00	65,60	65,60	0,00
1.1.3.8.1.08.00.01.00.000001 (47940)	P	F	SALÁRIO-FAMÍLIA	0,00	65,60	65,60	0,00
1.1.5			ESTOQUES	2.045,08D	0,00	0,00	2.045,08D
1.1.5.6			ALMOXARIFADO	2.045,08D	0,00	0,00	2.045,08D
1.1.5.6.1			ALMOXARIFADO - CONSOLIDAÇÃO	2.045,08D	0,00	0,00	2.045,08D
1.1.5.6.1.03			MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	2.045,08D	0,00	0,00	2.045,08D
1.1.5.6.1.03.00.01 (42388)	P	P	MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	2.045,08D	0,00	0,00	2.045,08D
1.1.9			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	48.276,25D	2.455,54	0,00	50.731,79D
1.1.9.1			PRÊMIOS DE SEGUROS A PROPRIAR	8.701,55D	2.455,54	0,00	11.157,09D
1.1.9.1.1 (42411)	P	P	PRÊMIOS DE SEGUROS A PROPRIAR - CONSOLIDAÇÃO	8.701,55D	2.455,54	0,00	11.157,09D
1.1.9.3			ASSINATURAS E ANUIDADES A PROPRIAR	39.574,70D	0,00	0,00	39.574,70D
1.1.9.3.1 (42415)	P	P	ASSINATURAS E ANUIDADES A PROPRIAR - CONSOLIDAÇÃO	39.574,70D	0,00	0,00	39.574,70D
1.2			ATIVO NÃO CIRCULANTE	441.603,62D	790,00	4.596,77	437.796,85D
1.2.3			IMOBILIZADO	441.603,62D	790,00	4.596,77	437.796,85D
1.2.3.1			BENS MÓVEIS	360.646,87D	790,00	0,00	361.436,87D
1.2.3.1.1			BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	360.646,87D	790,00	0,00	361.436,87D
1.2.3.1.1.01			MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	44.530,63D	0,00	0,00	44.530,63D
1.2.3.1.1.01.02 (42865)	P	P	MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	44.530,63D	0,00	0,00	44.530,63D
1.2.3.1.1.01.99			OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	2.050,00D	0,00	0,00	2.050,00D
1.2.3.1.1.01.99.01 (42865)	P	P	OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	2.050,00D	0,00	0,00	2.050,00D
1.2.3.1.1.02			BENS DE INFORMÁTICA	108.057,10D	0,00	0,00	108.057,10D
1.2.3.1.1.02.01			EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	108.057,10D	0,00	0,00	108.057,10D
1.2.3.1.1.02.01.01 (42888)	P	P	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	108.057,10D	0,00	0,00	108.057,10D
1.2.3.1.1.03			MÓVEIS E UTENSÍLIOS	88.307,59D	790,00	0,00	89.097,59D
1.2.3.1.1.03.01 (42892)	P	P	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	5.405,69D	0,00	0,00	5.405,69D
1.2.3.1.1.03.02 (42893)	P	P	MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	6.089,90D	0,00	0,00	6.089,90D
1.2.3.1.1.03.03 (42894)	P	P	MOBILIÁRIO EM GERAL	76.812,00D	790,00	0,00	77.602,00D
1.2.3.1.1.04			MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO	21.941,55D	0,00	0,00	21.941,55D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 2/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
1.2.3.1.1.04.05 (42901)	P	P	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	21.941,55D	0,00	0,00	21.941,55D
1.2.3.1.1.05			VEÍCULOS	83.000,00D	0,00	0,00	83.000,00D
1.2.3.1.1.05.03 (42907)	P	P	VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	83.000,00D	0,00	0,00	83.000,00D
1.2.3.1.1.99			DEMAIS BENS MÓVEIS	14.810,00D	0,00	0,00	14.810,00D
1.2.3.1.1.99.99			OUTROS BENS MÓVEIS	14.810,00D	0,00	0,00	14.810,00D
1.2.3.1.1.99.99.01 (42928)	P	P	OUTROS BENS MÓVEIS	14.810,00D	0,00	0,00	14.810,00D
1.2.3.2			BENS IMÓVEIS	209.172,60D	0,00	0,00	209.172,60D
1.2.3.2.1			BENS IMÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	209.172,60D	0,00	0,00	209.172,60D
1.2.3.2.1.07 (42997)	P	P	INSTALAÇÕES	209.172,60D	0,00	0,00	209.172,60D
1.2.3.8			(-) DEPRECIACÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	128.215,85C	0,00	4.596,77	132.812,62C
1.2.3.8.1			(-) DEPRECIACÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS - CONSOL	128.215,85C	0,00	4.596,77	132.812,62C
1.2.3.8.1.01			(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - BENS MÓVEIS	128.215,85C	0,00	4.596,77	132.812,62C
1.2.3.8.1.01.05 (43013)	P	P	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE VEÍCULOS	32.128,96C	0,00	1.383,33	33.512,29C
1.2.3.8.1.01.99 (43019)	P	P	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE DEMAIS BENS MÓVEIS	96.086,89C	0,00	3.213,44	99.300,33C

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 3/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
2			PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	574.433,99C	280.987,27	300.714,24	594.160,96C
2.1			PASSIVO CIRCULANTE	176.753,85C	280.987,27	300.714,24	196.480,82C
2.1.1			OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAG	176.470,83C	194.098,26	213.765,03	196.137,60C
2.1.1.1			PESSOAL A PAGAR	176.470,83C	132.286,60	151.953,37	196.137,60C
2.1.1.1.1			PESSOAL A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	176.470,83C	132.286,60	151.953,37	196.137,60C
2.1.1.1.1.01			PESSOAL A PAGAR DO EXERCÍCIO	176.470,83C	132.286,60	151.953,37	196.137,60C
2.1.1.1.1.01.01			SALÁRIOS, REMUNERAÇÕES E BENEFÍCIOS DO EXERCÍCIO	0,00	132.286,55	132.286,55	0,00
2.1.1.1.1.01.02			DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO	97.833,22C	0,03	12.167,85	110.001,04C
2.1.1.1.1.01.03	P	P	FÉRIAS	97.833,22C	0,03	12.167,85	110.001,04C
2.1.1.1.1.01.03.00000001 (43094)			FÉRIAS	78.637,61C	0,02	7.498,97	86.136,56C
2.1.1.1.1.01.03.00000001 (43096)	P	P	FÉRIAS	78.637,61C	0,02	7.498,97	86.136,56C
2.1.1.2			BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS A PAGAR	0,00	34.454,26	34.454,26	0,00
2.1.1.2.1			BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	0,00	34.454,26	34.454,26	0,00
2.1.1.2.1.01			BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO EXERCÍCIO	0,00	34.454,26	34.454,26	0,00
2.1.1.4			ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	0,00	27.357,40	27.357,40	0,00
2.1.1.4.3			ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR - INTER OFSS - UNIÃO	0,00	27.357,40	27.357,40	0,00
2.1.1.4.3.01			INSS A PAGAR	0,00	27.357,40	27.357,40	0,00
2.1.1.4.3.01.01			INSS - CONTRIBUIÇÃO SOBRE SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES	0,00	27.357,40	27.357,40	0,00
2.1.3			FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	47.522,08	47.522,08	0,00
2.1.3.1			FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO	0,00	47.522,08	47.522,08	0,00
2.1.3.1.1			FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO - CO	0,00	47.522,08	47.522,08	0,00
2.1.3.1.1.01			FORNECEDORES NACIONAIS	0,00	47.522,08	47.522,08	0,00
2.1.8			FORNECEDORES NÃO FINANCIADOS A PAGAR	0,00	47.522,08	47.522,08	0,00
2.1.8.1			DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	283,02C	39.366,93	39.427,13	343,22C
2.1.8.1.01			VALORES RESTITUIVEIS	283,02C	39.366,93	39.427,13	343,22C
2.1.8.1.01.04			VALORES RESTITUIVEIS - CONSOLIDAÇÃO	283,02C	39.366,93	39.427,13	343,22C
2.1.8.1.01.04.00.03 (47959)			CONSIGNAÇÕES	0,00	10.625,75	10.625,75	0,00
2.1.8.1.01.04.00.03 (47959)	P	F	INSS	0,00	10.625,75	10.625,75	0,00
2.1.8.1.01.04.00.03 (47959)	P	F	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	0,00	17.351,86	17.351,86	0,00
2.1.8.1.01.08 (43544)	P	F	IMPOSTOS A REPASSAR - IRRF	0,00	17.351,86	17.351,86	0,00
2.1.8.1.01.99			OUTROS CONSIGNATÁRIOS	283,02C	0,00	60,20	343,22C
2.1.8.1.01.99.01 (47963)			EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FEDERAL	0,00	10.909,43	10.909,43	0,00
2.1.8.1.01.99.05 (47967)	P	F	SICOB CREDICAMPOS CONVENIO EMPRESTIMO	0,00	5.069,41	5.069,41	0,00
2.1.8.1.01.99.07 (48092)	P	F	AGEMED	0,00	4.251,51	4.251,51	0,00
2.1.8.1.01.99.08 (50738)	P	F	SINDCAMPOS	0,00	675,69	675,69	0,00
2.1.8.1.04			DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	0,00	912,82	912,82	0,00
2.1.8.1.04.03 (43566)			DEPÓSITOS DE TERCEIROS	0,00	479,89	479,89	0,00
2.3			PATRIMÔNIO LÍQUIDO	397.680,14C	0,00	0,00	397.680,14C
2.3.1			PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	376.379,50C	0,00	0,00	376.379,50C
2.3.1.1			PATRIMÔNIO SOCIAL	376.379,50C	0,00	0,00	376.379,50C
2.3.1.1.1 (43992)	P	P	PATRIMÔNIO SOCIAL - CONSOLIDAÇÃO	376.379,50C	0,00	0,00	376.379,50C
2.3.7			RESULTADOS ACUMULADOS	21.300,64C	0,00	0,00	21.300,64C
2.3.7.1			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	21.300,64C	0,00	0,00	21.300,64C
2.3.7.1.1			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - CONSOLIDAÇÃO	9.313,196,56D	0,00	0,00	9.313,196,56D
2.3.7.1.1.02 (44121)	P	P	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	9.313,196,56D	0,00	0,00	9.313,196,56D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 4/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
2.3.7.1.2			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTRA OFSS	10.567.885,56C	0,00	0,00	10.567.885,56C
2.3.7.1.2.02 (44126)	P	P	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	10.567.885,56C	0,00	0,00	10.567.885,56C
2.3.7.1.3			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTER OFSS - UNIÃO	1.233.388,36D	0,00	0,00	1.233.388,36D
2.3.7.1.3.02 (44131)	P	P	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.233.388,36D	0,00	0,00	1.233.388,36D

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
 Balanete de Verificação - 2019

Betha Sistemas
 Exercício de 2019
 Julho
 Página: 5/12

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
3			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.487.582,05D	280.366,07	213,75	1.747.734,37D
3.1			PESSOAL E ENCARGOS	1.056.877,21D	179.310,77	0,00	1.236.187,98D
3.1.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL	896.387,89D	151.953,37	0,00	1.048.341,06D
3.1.1.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS	768.454,90D	132.286,55	0,00	900.741,45D
3.1.1.1.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS - C(768.454,90D	132.286,55	0,00	900.741,45D
3.1.1.1.1.01			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RPPS	768.454,90D	132.286,55	0,00	900.741,45D
3.1.1.1.1.01.01			VENCIMENTOS E SALÁRIOS	768.454,90D	132.286,55	0,00	900.741,45D
3.1.1.2	P		REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS	127.932,79D	19.666,82	0,00	147.599,61D
3.1.1.2.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS - C(127.932,79D	19.666,82	0,00	147.599,61D
3.1.1.2.1.01			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RPPS	127.932,79D	19.666,82	0,00	147.599,61D
3.1.1.2.1.01.21			FERIAS VENCIDAS E PROPORCIONAIS	50.792,89D	7.498,97	0,00	58.291,66D
3.1.1.2.1.01.22	P		13. SALÁRIO	77.140,10D	12.167,85	0,00	89.307,95D
3.1.2			ENCARGOS PATRONAIS	160.489,52D	27.357,40	0,00	187.846,92D
3.1.2.2			ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	160.489,52D	27.357,40	0,00	187.846,92D
3.1.2.2.3			ENCARGOS PATRONAIS - RGPS - INTER OFSS - UNIÃO	160.489,52D	27.357,40	0,00	187.846,92D
3.1.2.2.3.01	P		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	160.489,52D	27.357,40	0,00	187.846,92D
3.2			BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	200.874,84D	34.454,26	0,00	235.329,10D
3.2.1			APOSENTADORIAS E REFORMAS	200.874,84D	34.454,26	0,00	235.329,10D
3.2.1.1			APOSENTADORIAS - RPPS	200.874,84D	34.454,26	0,00	235.329,10D
3.2.1.1.1			APOSENTADORIAS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO	200.874,84D	34.454,26	0,00	235.329,10D
3.2.1.1.1.01			PROVENTOS - PESSOAL CIVIL	200.874,84D	34.454,26	0,00	235.329,10D
3.2.1.1.1.01.99	P		OUTRAS APOSENTADORIAS ESPECIAIS	200.874,84D	34.454,26	0,00	235.329,10D
3.3			USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	229.830,00D	46.601,04	213,75	276.217,29D
3.3.1			USO DE MATERIAL DE CONSUMO	47.612,64D	10.868,03	0,00	58.480,67D
3.3.1.1			CONSUMO DE MATERIAL	47.612,64D	10.868,03	0,00	58.480,67D
3.3.1.1.1	P		CONSUMO DE MATERIAL - CONSOLIDAÇÃO	1.885,21D	852,95	0,00	2.738,16D
3.3.1.1.1.01			COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	28,70D	0,00	0,00	28,70D
3.3.1.1.1.08	P		MATERIAL FARMACOLÓGICO	420,00D	1.200,00	0,00	1.620,00D
3.3.1.1.1.15	P		MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	3.028,30D	218,00	0,00	3.246,30D
3.3.1.1.1.16	P		MATERIAL DE EXPEDIENTE	1.529,00D	0,00	0,00	1.529,00D
3.3.1.1.1.17	P		MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	6.086,73D	2.450,47	0,00	8.537,20D
3.3.1.1.1.21	P		MATERIAL DE COFA E COZINHA	3.344,95D	2.083,51	0,00	5.428,46D
3.3.1.1.1.22	P		MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	8.661,00D	0,00	0,00	8.661,00D
3.3.1.1.1.23	P		UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	571,53D	635,00	0,00	1.206,53D
3.3.1.1.1.24	P		MATERIAL P/MANUT. E BENS IMOVEIS/INSTALAÇÕES	1.623,58D	200,30	0,00	1.823,88D
3.3.1.1.1.26	P		MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	0,00	660,00	0,00	660,00D
3.3.1.1.1.39	P		MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	637,58D	0,00	0,00	637,58D
3.3.1.1.1.49	P		BILHETES DE PASSAGEM	19.796,06D	2.587,80	0,00	22.383,86D
3.3.1.1.1.99	P		OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	156.829,52D	31.136,24	213,75	187.752,01D
3.3.2			SERVIÇOS	20.377,50D	5.343,75	213,75	25.507,50D
3.3.2.1			DIÁRIAS	20.377,50D	5.343,75	213,75	25.507,50D
3.3.2.1.1			DIÁRIAS - CONSOLIDAÇÃO	20.377,50D	5.343,75	213,75	25.507,50D
3.3.2.1.1.01			DIÁRIAS PESSOAL CIVIL	20.377,50D	5.343,75	213,75	25.507,50D
3.3.2.1.1.01.01	P		DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL - NO PAIS	20.377,50D	5.343,75	213,75	25.507,50D
3.3.2.2			SERVIÇOS TERCEIROS - PF	3.750,41D	489,24	0,00	4.239,65D
3.3.2.2.1			SERVIÇOS TERCEIROS - PF - CONSOLIDAÇÃO	3.750,41D	489,24	0,00	4.239,65D
3.3.2.2.1.99	P		OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA FÍSICA	3.750,41D	489,24	0,00	4.239,65D

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
 Balancete de Verificação - 2019

Betha Sistemas
 Exercício de 2019
 Julho
 Página: 6/12

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
3.3.2.3			SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	132.701,61D	25.303,25	0,00	158.004,86D
3.3.2.3.1			SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - CONSOLIDAÇÃO	132.701,61D	25.303,25	0,00	158.004,86D
3.3.2.3.1.05 (44639)	P		PUBLICIDADE	9.200,00D	4.200,00	0,00	13.400,00D
3.3.2.3.1.06 (44640)	P		MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	0,00	480,00	0,00	480,00D
3.3.2.3.1.08 (44642)	P		SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO, ENERGIA ELÉTRICA, GÁS E OUTROS.	11.773,41D	1.956,10	0,00	13.729,51D
3.3.2.3.1.10 (44644)	P		LOCAÇÕES	16.042,93D	3.063,69	0,00	19.106,62D
3.3.2.3.1.11 (44645)	P		SERVIÇOS RELACIONADOS A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	10.290,44D	1.994,72	0,00	12.285,16D
3.3.2.3.1.30 (44664)	P		SELEÇÃO E TREINAMENTO	7.345,15D	2.934,00	0,00	10.279,15D
3.3.2.3.1.31 (44665)	P		SERV.MÉDICO - HOSPITALAR, ODONTOL E LABORATORIAIS	0,00	58,45	0,00	58,45D
3.3.2.3.1.99 (44687)	P		OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	78.049,68D	10.616,29	0,00	88.665,97D
3.3.3			DEPRECIACÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	25.387,84D	4.596,77	0,00	29.984,61D
3.3.3.1			DEPRECIACÃO	25.387,84D	4.596,77	0,00	29.984,61D
3.3.3.1.1			DEPRECIACÃO - CONSOLIDAÇÃO	25.387,84D	4.596,77	0,00	29.984,61D
3.3.3.1.1.01			DEPRECIACÃO DE IMOBILIZADO	25.387,84D	4.596,77	0,00	29.984,61D
3.3.3.1.1.01.01 (44910)	P		DEPRECIACÃO DE BENS MÓVEIS	25.387,84D	4.596,77	0,00	29.984,61D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 7/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
4			VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	1.814.591,34C	0,00	302.199,93	2.116.791,27C
4.5			TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	1.813.199,29C	0,00	302.199,88	2.115.399,17C
4.5.1			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	1.813.199,29C	0,00	302.199,88	2.115.399,17C
4.5.1.1			TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	1.813.199,29C	0,00	302.199,88	2.115.399,17C
4.5.1.1.2 (45882)	P		TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - IN	1.813.199,29C	0,00	302.199,88	2.115.399,17C
4.9			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.392,05C	0,00	0,05	1.392,10C
4.9.7			REVERSÃO DE PROVISÕES E AJUSTES DE PERDAS	1.392,05C	0,00	0,05	1.392,10C
4.9.7.1			REVERSÃO DE PROVISÕES	1.392,05C	0,00	0,05	1.392,10C
4.9.7.1.1			REVERSÃO DE PROVISÕES - CONSOLIDAÇÃO	1.392,05C	0,00	0,05	1.392,10C
4.9.7.1.1.99 (46133)	P		REVERSÃO DE OUTRAS PROVISÕES	1.392,05C	0,00	0,05	1.392,10C

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 8/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
5			CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	3.626.398,66D	0,00	0,00	3.626.398,66D
5.2			ORÇAMENTO APROVADO	3.626.398,66D	0,00	0,00	3.626.398,66D
5.2.2			FIXAÇÃO DA DESPESA	3.626.398,66D	0,00	0,00	3.626.398,66D
5.2.2.1			DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	3.626.398,66D	0,00	0,00	3.626.398,66D
5.2.2.1.1			DOTAÇÃO INICIAL	3.626.398,66D	0,00	0,00	3.626.398,66D
5.2.2.1.1.01 (46205)	0		CRÉDITO INICIAL	3.626.398,66D	0,00	0,00	3.626.398,66D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 9/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
6			CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	3.626.398,66C	720.660,87	720.660,87	3.626.398,66C
6.2			EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	3.626.398,66C	720.660,87	720.660,87	3.626.398,66C
6.2.2			EXECUÇÃO DA DESPESA	3.626.398,66C	720.660,87	720.660,87	3.626.398,66C
6.2.2.1			DISPONIBILIDADES DE CRÉDITO	3.626.398,66C	720.660,87	720.660,87	3.626.398,66C
6.2.2.1.1 (46261)		0	CRÉDITO DISPONÍVEL	2.158.360,91C	236.177,28	1.243,01	1.923.426,64C
6.2.2.1.3			CRÉDITO UTILIZADO	1.468.037,75C	484.483,59	719.417,86	1.702.972,02C
6.2.2.1.3.01 (46267)		0	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	27.600,00C	241.620,29	237.420,29	23.400,00C
6.2.2.1.3.03 (46269)		0	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	0,00	241.620,29	241.620,29	0,00
6.2.2.1.3.04 (46270)		0	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO PAGO	1.440.437,75C	1.243,01	240.377,28	1.679.572,02C

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 10/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
7			CONTROLES DEVEDORES	1.928.589,52D	304.198,27	1.029,26	2.231.758,53D
7.1			ATOS POTENCIAIS	110.074,84D	0,00	0,00	110.074,84D
7.1.2			ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	110.074,84D	0,00	0,00	110.074,84D
7.1.2.3			OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	110.074,84D	0,00	0,00	110.074,84D
7.1.2.3.1			OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS - CONSOLIDAÇÃO	110.074,84D	0,00	0,00	110.074,84D
7.1.2.3.1.02			CONTRATOS DE SERVIÇOS	68.831,00D	0,00	0,00	68.831,00D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.00.000001 (62842)	C		MAXI MOVEIS E PAPELARIA LTDA - ME	32.031,00D	0,00	0,00	32.031,00D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.00.000002 (62845)	C		RADIO CULTURA DE CAMPOS NOVOS LTDA	14.400,00D	0,00	0,00	14.400,00D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.00.000003 (62848)	C		SIMPATIA FM LTDA.	14.400,00D	0,00	0,00	14.400,00D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.00.000004 (62851)	C		EMPRESA JORNALISTICA PLANALTO SUL LTDA - ME	8.000,00D	0,00	0,00	8.000,00D
7.1.2.3.1.04			CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS	41.243,84D	0,00	0,00	41.243,84D
7.1.2.3.1.04.00.00.00.00.000005 (60720)	C		BETHA SISTEMAS LTDA	11.943,84D	0,00	0,00	11.943,84D
7.1.2.3.1.04.00.00.00.00.000007 (60789)	C		SIMPATIA FM LTDA.	14.400,00D	0,00	0,00	14.400,00D
7.1.2.3.1.04.00.00.00.00.000008 (60792)	C		RADIO CULTURA DE CAMPOS NOVOS LTDA	14.400,00D	0,00	0,00	14.400,00D
7.1.2.3.1.04.00.00.00.00.000009 (60797)	C		EMPRESA JORNALISTICA PLANALTO SUL LTDA - ME	500,00D	0,00	0,00	500,00D
7.2			ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	1.814.764,27D	302.679,77	0,00	2.117.444,04D
7.2.1			DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	1.814.764,27D	302.679,77	0,00	2.117.444,04D
7.2.1.1 (46412)	C		CONTROLE DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	1.814.764,27D	302.679,77	0,00	2.117.444,04D
7.9			OUTROS CONTROLES	3.750,41D	1.518,50	1.029,26	4.239,65D
7.9.1			RESPONSABILIDADE POR VALORES, TÍTULOS E BENS	3.750,41D	1.518,50	1.029,26	4.239,65D
7.9.1.2			RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS POR VALORES, TÍTULOS E BENS	3.750,41D	1.518,50	1.029,26	4.239,65D
7.9.1.2.1 (46453)	C		CONTROLE DE ADIANTAMENTOS/SUPRIMENTOS DE FUNDOS CONCEDIDOS	3.750,41D	1.518,50	1.029,26	4.239,65D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 12/12

SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
8.9.1.2.1.03 (46829)	C		ADIANTAMENTOS APROVADOS	3.750,41C	0,00	489,24	4.239,65C

TOTAL:

0,00

2.642.291,42

0,00

0,00

TOTAL:

0,00

2.642.291,42

0,00

0,00

CAMPOS NOVOS, 05/08/2019

DARCY RODRIGO PEDROSO
PRESIDENTE

JOELMA F. FAE
CONTADORA CRC/SC 26419/O-6

Canelinha

PREFEITURA

ANULAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 014/SEMAIS/2019

Publicação Nº 2115417

ESTADO DE SANTA CATARINA

SEMAIS - Serviço Municipal de Água, Infraestrutura e Saneamento de Canelinha SC.

AVISO DE ANULAÇÃO

Pregão Presencial 014/SEMAIS/2018

O Diretor Administrativo do SEMAIS, com base no Art. 49 da Lei 8.666/93, resolve por anular o Pregão Presencial 014/SEMAIS/2019. O cancelamento do procedimento licitatório, é motivado pela falta de concretização do excesso de arrecadação. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O Edital e inteiro teor está à disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito à Av. Cartório Florentino da Silva, 1683, Centro, Canelinha/SC e no site www.canelinha.sc.gov.br. Canelinha/SC, 06 de agosto de 2019. EDUARDO FURTADO - Diretor Administrativo do SEMAIS.

Canoinhas

PREFEITURA

DECISÃO NO PROCESSO ADMINISTRATIVO 21/2019

Publicação Nº 2115303

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21/2019
NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL Nº. 23/2019

O MUNICÍPIO DE CANOINHAS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.102.384/0001-80, com sede e foro nesta cidade, representado neste ato pela Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK, resolve impor:

DECISÃO NO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21/2019

Em face da empresa DANTAS DISTRIBUIDORA LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 20.208.627/0001-40, com sede na Avenida Afonso Botelho, 1619, Centro, Campo Mourão/PR, CEP 87300-040.

A empresa então notificada participou do Processo de Licitação nº. PMC 60/2019, sagrando-se vencedora do Pregão Eletrônico nº. PMC 34/2019, que objetivou a aquisição de 19 (dezenove) notebooks educacionais – educação conectada, de acordo com o termo de compromisso par nº. 8854/2012, conforme as especificações e condições constantes no edital e seus anexos.

Na sequência, em data de 05/06/2019, foram encaminhadas por correio as vias do Contrato nº. 66/2019 para assinatura da empresa, sendo que o documento foi entregue ao destinatário em 10/06/2019, conforme relatório de rastreamento do objeto já anexado ao processo.

Entretanto, apesar das tentativas de contato telefônico e das solicitações de informações encaminhadas por e-mail em 10/06/2019 e 27/06/2019, sendo inclusive alertada quanto ao prazo para assinatura bem como das penalidades previstas no edital, a então notificada manteve-se inerte.

Outrossim, notificada extrajudicialmente em 11 de julho de 2019 a respeito de tal fato para apresentar defesa, a notificada novamente manteve-se silente, deixando escoar o respectivo prazo sem qualquer justificativa.

Deste modo, ante a ausência de qualquer justificativa para o não encaminhamento do contrato assinado, importa reconhecer que a notificada infringiu o disposto no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, que assim dispõe:

Art. 7º Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais (sem grifo no original).

A esse respeito, o edital de pregão eletrônico (PMC 34/2019), ainda, previu:

12 PENALIDADES

12.1 – A Contratada que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Canoinhas e será descredenciado do sistema de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais; [...] (sem grifo no original).

Deste modo, considerando que a notificada não encaminhou as vias do contrato devidamente assinadas, ensejando o retardamento do fornecimento do objeto licitado, e considerando também as disposições legais e contratuais supra mencionadas, justifica-se a aplicação da penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Canoinhas à notificada, pelo prazo de 1 (um) ano, e o seu descredenciamento do SICAF e dos sistemas de cadastramento de fornecedores, também pelo prazo de 1 (um) ano.

Diante do exposto, com fundamento no art. 7º da Lei 10.520/02 e no item 12.1 do Edital de Pregão Eletrônico nº. PMC 34/2019, aplico a penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Canoinhas à empresa DANTAS DISTRIBUIDORA, pelo prazo de 1 (um) ano, assim como determino o descredenciamento do SICAF e do Cadastro de Fornecedores ou de Prestadores de Serviços do Município, também pelo prazo de 1 (um) ano.

Por fim, conforme prevê o art. 109, inciso I, da Lei Federal nº. 8.666/93, concedo prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento desta decisão, para que, querendo, apresente recurso.

Canoinhas/SC, 02 de agosto de 2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK
Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

DECRETO Nº 173/2019

Publicação Nº 2114369

DECRETO Nº. 173/2019

APROVA LOTEAMENTO URBANO

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município e com a Lei Complementar Municipal 0022 de 16/01/2008, Lei Complementar Municipal nº 047 de 20/12/2013, Lei Municipal 4.305 de 12/03/2008 e Lei Municipal nº 6.217 de 21/05/2018; Resolve:

DECRETAR

Art. 1º - Fica aprovado o Loteamento residencial Urbano denominado "EUNICE I. DALLA BARBA FUCK" procedido por BENO FRIDOLIN FUCK E OUTROS, de um terreno com área de 9.224,50 m² (nove mil, duzentos e vinte e quatro metros e cinquenta decímetros quadrados), situado na Rua Getulio Vargas, no Bairro Centro, s/n, neste município, registrado no Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca sob a matrícula nº 41.190, conforme Requerimento protocolado sob o número 3.630/2019;

Art. 2º - A distribuição dos lotes por quadra fica da seguinte forma:

a) Lote nº 31 com área de 313,20 m², lote nº 32 com área de 396,75 m², lote nº 33 com área de 398,20 m², lote nº 34 com área de 320,72 m², lote nº 35 com área de 324,41 m², lote nº 36 com área de 306,80 m², lote nº 37 com área de 300,20 m², lote nº 38 com área de 371,95 m², lote nº 43 com área de 281,00 m², lote nº 47 com área de 212,13 m², lote nº 48 com área de 213,30 m², lote nº 49 com área de 403,70 m², lote nº 55 com área de 359,20 m², lote nº 56 com área de 332,75 m², lote nº 57 com área de 362,02 m², lote nº 58 com área de 396,80 m², lote nº 59 com área de 463,05 m², com área total de 5.576,18 m², todos pertencentes à quadra nº 176.

Art. 3º - Fica reservada ao Município a propriedade da Área Institucional com uma área total de 624,00 m², o qual deverá ser doado a Prefeitura do Município de Canoinhas por escritura pública, conforme prevê a Lei Federal nº. 6.766 e a Lei Complementar nº 022 de 16/01/2008.

Art. 4º - Fica reservado para Área de Preservação Permanente – APP, com um total de área de 368,40 m².

Art. 5º - Fica reservado para a Área Verde com um total de área de 680,00 m², conforme prevê a Lei Complementar nº 022 de 16/01/2008 e a FATMA/SC.

Art. 6º - Fica reservado ao Município, a propriedade da área destinada a abertura de ruas numa área de 1.795,92 m², a qual deverá ser doada a Prefeitura do Município de Canoinhas, efetivando-se por ocasião do Registro do Loteamento em pauta, no Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca.

Art. 7º - A Prefeitura do Município de Canoinhas, através da Secretaria Municipal de Planejamento, não se responsabilizará por quaisquer diferenças que venham a existir entre a planta aprovada e o loteamento demarcado, ficando sob exclusiva responsabilidade do proprietário e do responsável técnico e aferição dos dados.

Art. 8º - O presente loteamento está adstrito ao cumprimento das obrigações previstas no Art. 60 da Lei Complementar 22/2.008, sendo que após atendidas essas obrigações será expedido o Alvará de Operação nos termos do Art. 62 da Lei Complementar 22/2.008.

Art. 9º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 10º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

RAFAEL ROTTILI ROEDER

Secretário Municipal de Planejamento

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1047/2019

Publicação Nº 2115298

PORTARIA Nº. 1047/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido NATHALY APARECIDA DE SOUZA BAUER, contratada na função de Monitor de Educação Especial, 20 horas semanais, na EBM Castelo Branco, junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01/08/2019, conforme Memorando nº 6.557/SME/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 31 de julho de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 31/07/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1048/2019

Publicação Nº 2115296

PORTARIA Nº. 1048/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66 da Lei Orgânica do Município e art. 106 da Lei nº. 2.305 de 03/07/1990, resolve:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO

Art. 1º - Ficam concedidos 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora DILCÉA APARECIDA BONETE, efetiva no cargo de Orientador Educacional, 40 horas, na EBM Guilhermina Veiga Pereira, junto a Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 2003/2008, a desfrutar no período de 01/08/2019 a 30/08/2019, conforme Memorando nº 6.532/SME/2019.

Art. 2º - Ficam concedidos 140 (cento e quarenta) dias de Licença Prêmio a servidora CLEONICE OLESCOVICZ ANTONOVICZ, efetiva no cargo de Professor de Educação Infantil, 40 horas, no GEM Reinaldo Kruger, junto a Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 2002/2007 o qual se extraiu 75 dias e 2007/2012 o qual se extraiu 65 dias, a desfrutar no período de 02/08/2019 a 19/12/2019, conforme Memorando nº 6.532/SME/2019.

Art. 3º - Ficam concedidos 36 (trinta e seis) dias de Licença Prêmio a servidora ANNA REGINA NOGA GRAF, efetiva no cargo de Professor de Educação Física, 30 horas, no GEM Xeila Elisabete Cornelsen, junto a Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 2007/2012 o qual se extraiu 06 dias e 2012/2017 o qual se extraiu 30 dias, a desfrutar no período de 05/08/2019 a 09/09/2019, conforme Memorando nº 6.532/SME/2019.

Art. 4º - Ficam concedidos 29 (vinte e nove) dias de Licença Prêmio a servidora IZANE MARIA PEREIRA, efetiva no cargo de Pedagogo, 40 horas, na EBM José Grosskopf, junto a Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 2004/2009 o qual se extraiu 14 dias e 2009/2012 o qual se extraiu 15 dias, a desfrutar no período de 12/08/2019 a 09/09/2019, conforme Memorando nº 6.532/SME/2019.

Art. 5º - Ficam concedidos 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora LUCIANE WAGNER DE MIRANDA, efetiva no cargo de Pedagogo, 40 horas, no GEM Ney Pacheco de Miranda Lima, junto a Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 2013/2018, a desfrutar no período de 13/08/2019 a 11/09/2019, conforme Memorando nº 6.532/SME/2019.

Art. 6º - Ficam concedidos 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora SILVANA MARA KNOREK SPITZNER, efetiva no cargo de Professor de Ciências, 30 horas, na EBM Guilhermina Veiga Pereira e EBM Aroldo Carneiro de Carvalho, junto a Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 2003/2008, a desfrutar no período de 19/08/2019 a 17/09/2019, conforme Memorando nº 6.532/SME/2019.

Art. 7º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 31 de julho de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 31/07/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

PORTARIA Nº 1049/2019

Publicação Nº 2115294

PORTARIA Nº. 1049/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66 da Lei Orgânica do Município e art. 106 da Lei nº. 2.305 de 03/07/1990, resolve:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO

Art. 1º - Ficam concedidos 40 (quarenta) dias de Licença Prêmio a servidora JOELMA HINKE FERREIRA DAS CHAGAS, efetiva no cargo de Professor de Arte, 40 horas semanais, na EBM Castelo Branco, junto a Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 2011/2016, a desfrutar no período de 01/08/2019 a 09/09/2019, conforme Memorando nº 6.551/SME /2019.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1050/2019

Publicação Nº 2115291

PORTARIA Nº. 1050/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66 da Lei Orgânica do Município e art. 106 da Lei nº. 2.305 de 03/07/1990, resolve:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO

Art. 1º - Ficam concedidos 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora MARIA LUCIA KOCHAN DE LIMA, efetiva no cargo de Servente Feminino, junto a Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano, referente ao período aquisitivo de 2012/2017, a desfrutar no período de 01/08/2019 a 30/08/2019, conforme Memorando nº 6.564/SMODU/2019.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1051/2019

Publicação Nº 2115289

PORTARIA Nº. 1051/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Art. 1º - Fica concedida Licença para Tratamento de Saúde a MARILSE DE FATIMA AGOSTINHO PEREIRA, efetiva no cargo de Professor de Anos Iniciais, junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 29/07/2019 a 26/09/2019, conforme Memorando nº 6.442/SMS/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1052/2019

Publicação Nº 2115288

PORTARIA Nº. 1052/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66 da Lei Orgânica do Município e art. 106 da Lei nº. 2.305 de 03/07/1990, resolve:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO

Art. 1º - Ficam concedidos 15 (quinze) dias de Licença Prêmio ao servidor JOSE DONISETTE KEPP, efetivo no cargo de Agente Administrativo Auxiliar, junto a Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2002/2007, a desfrutar no período de 12/08/2019 a 26/08/2019, conforme Memorando nº 6.450/SMS/2019.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1054/2019

Publicação Nº 2115286

PORTARIA Nº. 1054/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, art. 87 da Lei 2.305 de 03/07/1990, resolve:

PRORROGAR AUXÍLIO DOENÇA

Art. 1º - Fica prorrogado o Auxílio Doença da servidora RITA MARIA BURGARDT SZARNIK, que exerce a função de Servente Feminino, 40 horas semanais, junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir 31/07/2019 a 27/10/2019, conforme Memorando nº 6.698/SME/2019 e atestado médico.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1056/2019

Publicação Nº 2115280

PORTARIA Nº. 1056/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

NOMEAR APROVADO PELO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL

Art. 1º – Fica nomeado para exercer o cargo de Servente Masculino, o profissional YOHAN BURGARDT DE SOUZA, aprovado em hábil e competente Concurso Público Municipal, Edital nº 001/2017 e convocado conforme Edital nº 67/2019, para atuar junto ao DETRACAN, iniciando suas atividades a partir de 01/08/2019, conforme Memorando nº 6.776/DETRACAN/2019.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1057/2019

Publicação Nº 2115283

PORTARIA Nº. 1057/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º - Fica exonerado, a pedido IGOR MICHEL GROSSKOPF, que exerce o cargo comissionado de Diretor de Manutenção, junto a Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano, a partir de 01/08/2019, conforme Memorando nº 6.782/SMO/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1058/2019

Publicação Nº 2115279

PORTARIA Nº. 1058/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

NOMEAR APROVADA PELO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL

Art. 1º – Fica nomeada para exercer o cargo de Agente Administrativo, a profissional CRISTIANE VIEIRA DOS SANTOS FURST, aprovado em hábil e competente concurso público Edital nº 001/2017, e convocado conforme Edital nº 64/2019, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, iniciando suas atividades a partir de 01/08/2019, conforme Memorando nº 6.774/SMS/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.
GILBERTO DOS PASSOS
Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK
Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

PORTARIA Nº 1059/2019

Publicação Nº 2115278

PORTARIA Nº. 1059/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

ALTERAR

Art. 1º - Fica alterado o local de trabalho do servidor LUIS ANSELMO CHAGAS, efetivo no cargo de Agente Administrativo, junto a Secretaria Municipal de Saúde, para agora atuar na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, a partir do dia 01/08/2019, conforme Memorando nº 6.774/SMS/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.
GILBERTO DOS PASSOS
Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK
Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1061/2019

Publicação Nº 2115300

PORTARIA Nº. 1061/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido ALCIONE SABATKE, contratada na função de Professor de Arte, 20 horas semanais, atuando no CEI Machado de Assis e CEI Emilia Ferrero, junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01/08/2019, conforme Memorando nº 6.739/SME/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.
GILBERTO DOS PASSOS
Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK
Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1063/2019

Publicação Nº 2115273

PORTARIA Nº. 1063/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido TAILA MARIE WENDT, contratada na função de Auxiliar de Odontólogo, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 01/08/2019, conforme Memorando nº 6.818/SMS/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PORTARIA Nº 1064/2019

Publicação Nº 2115275

PORTARIA Nº. 1064/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam concedidos 15 (quinze) dias de Férias a servidora MARIA DE LOURDES ALVES DOS SANTOS, efetiva no cargo de Servente, junto a Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2017/2018, a desfrutar no período de 19/08/2019 a 02/09/2019, conforme Memorando nº 5.838/SMS/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de agosto de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 01/08/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento.

PUBLICAÇÃO DE 3ª ALTERAÇÃO DE PREGÃO N PMC 95/2019 (PRESENCIAL)

Publicação Nº 2114805

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 95/2019 (PRESENCIAL)

3ª ALTERAÇÃO DE EDITAL E DATA DE ABERTURA

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, torna público, que alterou o edital descrito acima. Diante disto, a data de entrega e abertura dos envelopes contendo a documentação e propostas, foi transferida para o dia 20/08/2019, ficando estipulado os seguintes horários: às 08h15min (entrega) e 08h20min. (abertura). Informações (047) 3621 7705. O edital alterado está disponível no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

Gilberto dos Passos

Prefeito

PUBLICAÇÃO DE ANULAÇÃO DE PREGÃO N PMC 96/2019 (PRESENCIAL)

Publicação Nº 2114770

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

PREGÃO N.º PMC 96/2019 (Presencial)

AVISO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Canoinhas, no uso de suas atribuições legais, torna pública a anulação do PREGÃO Nº 96/2019 (Presencial), que tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS DE CONSERTO, TROCA, BALANCEAMENTO, ALINHAMENTO DE PNEUS, VULCANIZAÇÃO E GEOMETRIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, DESTINADOS AOS VEÍCULOS, CAMINHÕES E MÁQUINAS DESTA PREFEITURA, FUNDOS E FUNDAÇÕES MUNICIPAIS, POLÍCIA MILITAR E CIVIL E CORPO DE BOMBEIROS. Motivo: Licitação anulada, devido ao item constante no item 9.1, bem como 2.11 do anexo I – Termo de Referência. Assim, conforme autoriza o art. 49 da lei 8.666/93, fica a licitação ANULADA.

Gilberto dos Passos

Prefeito

PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 99/2019 (PRESENCIAL)

Publicação Nº 2114793

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 99/2019 (PRESENCIAL)

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 19/08/2019, às 08h20min, licitação para AQUISIÇÃO DE GRAMA SÃO CARLOS, FITA SEPARADORA DE JARDIM E MUDAS DE ÁRVORES DESTINADAS AO PROJETO DE PAISAGISMO DA PRAÇA LAURO MULLER, NO MUNICÍPIO DE CANOINHAS. Recebimento de propostas até às 08h15min do dia 19/08/2019, no setor de protocolo da prefeitura. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

Gilberto dos Passos

Prefeito

Capão Alto

PREFEITURA

EXTRATO DE CONTRATO N° 17/2015 - PP. N°17/2015 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO ALTO-SC

Publicação N° 2114502

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAPÃO ALTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO ALTO

EXTRATO CONTRATO PMCA N° 17/2015

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO ALTO torna público para conhecimento dos interessados EXTRATO DO INSTRUMENTO que teve origem do Processo de Licitação de número 17/2015

Espécie: CONTRATO NUMERO: 17/2015.

Entre PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO ALTO e: MARCIA DA CUNHA VENTURA no valor de R\$ 61.518,05.

Objeto:

Ampliação do Centro de Eventos Municipal Juca Vieira, área destinada a banheiros.

Município de CAPÃO ALTO – SC, 11/05/2015
RITA SILVÂNIA ALEXANDRE COSTA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO ALTO

Capinzal

PREFEITURA

PMC PROCESSO LICITATÓRIO 0127/2019 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 0015/2019

Publicação Nº 2114600

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0127/2019
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0015/2019
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

OBJETO: Contratação da dupla "Gean Marcos e Vitor", vinculada a empresa Lério Bonato Show e Sonorização Ltda, inscrita no CNPJ 05.432.853/0001-16, com sede no município de Capinzal/SC, para animação da Matinê da 3ª Idade, que se realizará no dia 08 de agosto de 2019, no Centro Educacional Prefeito Celso Farina, Centro, em Capinzal/SC. Com Recursos Próprios.

VALOR DA DESPESA: R\$ 2.450,00 (Dois mil quatrocentos e cinquenta reais)

PREVISÃO LEGAL: Inciso III, do art. 25, da Lei 8.666/93.

JUSTIFICATIVA: A Administração Municipal escolheu a empresa Lerio Bonato Show e Sonorização LTDA, com a Dupla "Gean Marcos e Vitor", inscrita no CNPJ nº 05.432.853/0001-16, com sede no município de Capinzal/SC, para animação da Matinê da 3ª Idade, que se realizará no dia 8 de agosto de 2019, na quinta-feira, no Centro Educacional Prefeito Celso Farina, Centro, Capinzal/SC, por ser uma dupla que vem se destacando em nossa região, conhecida pela população do nosso município, tendo tocado em diversos eventos do Município de Capinzal, sendo reconhecida como uma dupla de referência pelo Município de Capinzal e região, seu repertório musical agrada o público alvo do evento e também por ter disponibilidade de agenda para o evento.

Diante do exposto, neste caso constitui inexigibilidade de licitação pública, conforme preceitua o inciso III do artigo 25 da Lei nº 8.666/93, a seguir especificado, houve aceite na contratação do "Gean Marcos e Vitor", para animar a Matine da 3ª Idade.

"Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial:

(...)

III - para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública."

Capinzal-SC, 06 de agosto de 2019.

LEANDRO JACÓ PAZA
Secretário de Desenvolvimento Econômico

PMC PROCESSO LICITATÓRIO 0131/2019 PREGÃO PRESENCIAL 0070/2019

Publicação Nº 2114876

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório Nº 0131/2019
Pregão Presencial Nº 0070/2019

OBJETO: Registro de Preço para possível contratação de horas/homens para serviços de manutenção mecânica e elétrica dos veículos da frota da municipalidade. Com Recursos Federais, Estaduais e Municipais.

RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: Os Envelopes de DOCUMENTAÇÃO e PROPOSTA DE PREÇO dos interessados protocolo até às 08h25min do dia 19/08/2019.

ABERTURA DA SESSÃO: Dia 19/08/2019 às 08h30min.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor Preço Item

INFORMAÇÕES DO EDITAL: No site do Município de Capinzal: www.capinzal.sc.gov.br ou no Setor de Compras e Licitações do Município de Capinzal, situado junto ao Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, na Rua Carmello Zócolli, n. 155, centro, neste Município de Capinzal, Estado de Santa Catarina.

Horário de expediente, de segunda a sexta-feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min.

Contato: pelo telefone 49 3555-8739 e 3555-8716 ou pelo e-mail licitacoes@capinzal.sc.gov.br.

Capinzal, 07 de Agosto de 2019.

IVAIR LOPES RODRIGUES
Secretário de Administração e Finanças
Município de Capinzal

PORTARIA 0192/2019

Publicação Nº 2115051

PORTARIA Nº 0192, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Contrata servidor por tempo determinado

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei nº 2.178, de 23 de dezembro de 1999, alterada pela Lei nº 3.149, de 30 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1º Contratar, por tempo determinado, Talia Moreira Karatuchuk, matrícula nº 410253/03, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Professor, nível 372, referência A, conforme o anexo I da Lei Complementar nº 146, de 04 de abril de 2012, em regime de trabalho de quarenta (40) horas semanais, no Centro Municipal de Educação Infantil Fada Madrinha.

Parágrafo único: A servidora fica contratada pelo período de 01 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 01 de fevereiro de 2019.

NOEMIA MARIA BONAMIGO PIZZAMIGLIO

Prefeita de Capinzal, em exercício

Registre-se e publique-se.

KAMILLE SARTORI BEAL

Secretária da Educação, Cultura e Esportes, interina

CÂMARA MUNICIPAL

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO JULHO/2019

Publicação Nº 2114455

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 1/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subst. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
1			ATIVO	1.104.947,60D	2.388.190,60	2.252.006,53	1.238.131,67D
1.1			ATIVO CIRCULANTE	817.931,69D	2.386.990,60	2.252.114,05	952.808,24D
1.1.1			CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	777.518,18D	2.384.600,64	2.251.838,67	910.280,15D
1.1.1.1			CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	777.518,18D	2.384.600,64	2.251.838,67	910.280,15D
1.1.1.1.1			CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL - CONSOLIDAÇ	777.518,18D	2.384.600,64	2.251.838,67	910.280,15D
1.1.1.1.1.1			BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	777.518,18D	2.332.021,28	1.199.259,31	910.280,15D
1.1.1.1.1.1.1			BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	777.518,18D	1.332.021,28	1.199.259,31	910.280,15D
1.1.1.1.1.1.1.1			CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - MOVIMENTO	1.001,37D	7.721,91	7.886,36	836,92D
1.1.1.1.1.1.1.1.1	P	F	BANCO SULCREDI - MOVIMENTO	776.516,81D	1.324.299,37	1.191.372,95	909.443,23D
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	P	F	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	0,00	1.052.579,36	1.052.579,36	0,00
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1			FUNDOS DE INVESTIMENTO	0,00	1.052.579,36	1.052.579,36	0,00
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1			FUNDOS DE INVESTIMENTO	0,00	1.052.579,36	1.052.579,36	0,00
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	P	F	BANCO SULCREDI - CTA, APLICAÇÃO	0,00	1.052.579,36	1.052.579,36	0,00
1.1.3			DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	39.678,48D	0,00	0,00	39.678,48D
1.1.3.1			ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	39.678,48D	0,00	0,00	39.678,48D
1.1.3.1.1			ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS - CONSOLIDAÇÃO	39.678,48D	0,00	0,00	39.678,48D
1.1.3.1.1.1			ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL	39.678,48D	0,00	0,00	39.678,48D
1.1.3.1.1.1.1	P	P	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO	39.678,48D	0,00	0,00	39.678,48D
1.1.9			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	735,03D	2.389,96	275,38	2.849,61D
1.1.9.1			PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR	735,03D	2.389,96	275,38	2.849,61D
1.1.9.1.1 (40488)	P	P	PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR - CONSOLIDAÇÃO	735,03D	2.389,96	275,38	2.849,61D
1.2			ATIVO NÃO CIRCULANTE	287.015,91D	1.200,00	2.892,48	285.323,43D
1.2.3			IMOBILIZADO	287.015,91D	1.200,00	2.892,48	285.323,43D
1.2.3.1			BENS MÓVEIS	399.808,98D	1.200,00	0,00	401.008,98D
1.2.3.1.1			BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	46.365,55D	1.200,00	0,00	401.008,98D
1.2.3.1.1.1			MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	3.150,00D	0,00	0,00	46.365,55D
1.2.3.1.1.1.1	P	P	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	2.750,00D	0,00	0,00	3.150,00D
1.2.3.1.1.1.1.1	P	P	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	40.465,55D	0,00	0,00	2.750,00D
1.2.3.1.1.1.1.1.1	P	P	OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	40.465,55D	0,00	0,00	40.465,55D
1.2.3.1.1.1.1.1.1.1	P	P	OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	40.465,55D	0,00	0,00	40.465,55D
1.2.3.1.1.2			BENS DE INFORMÁTICA	104.025,00D	0,00	0,00	104.025,00D
1.2.3.1.1.2.1			EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	104.025,00D	0,00	0,00	104.025,00D
1.2.3.1.1.2.1.1	P	P	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	104.025,00D	0,00	0,00	104.025,00D
1.2.3.1.1.3			MÓVEIS E UTENSÍLIOS	133.551,34D	1.200,00	0,00	134.751,34D
1.2.3.1.1.3.1	P	P	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	16.759,00D	0,00	0,00	16.759,00D
1.2.3.1.1.3.1.1	P	P	MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	33.748,74D	0,00	0,00	33.748,74D
1.2.3.1.1.3.1.1.1	P	P	MOBILIÁRIO EM GERAL	83.043,60D	1.200,00	0,00	84.243,60D
1.2.3.1.1.4			MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO	49.896,45D	0,00	0,00	49.896,45D
1.2.3.1.1.4.1	P	P	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	49.896,45D	0,00	0,00	49.896,45D
1.2.3.1.1.5			VEÍCULOS	65.970,64D	0,00	0,00	65.970,64D
1.2.3.1.1.5.1	P	P	VEÍCULOS EM GERAL	65.970,64D	0,00	0,00	65.970,64D
1.2.3.8			(+) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	112.793,07C	0,00	2.892,48	115.685,55C
1.2.3.8.1			(+) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS - CONSOL	112.793,07C	0,00	2.892,48	115.685,55C

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 2/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
1.2.3.8.1.01			(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA - BENS MÓVEIS	112.793,07C	0,00	2.892,48	115.685,55C
1.2.3.8.1.01.01 (41086)	P	P	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAME	15.784,98C	0,00	313,79	16.098,77C
1.2.3.8.1.01.02 (41087)	P	P	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE BENS DE INFORMÁTICA	22.190,44C	0,00	765,20	22.955,64C
1.2.3.8.1.01.03 (41088)	P	P	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS	47.271,32C	0,00	951,82	48.223,14C
1.2.3.8.1.01.04 (41089)	P	P	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACION	15.473,70C	0,00	366,89	15.840,59C
1.2.3.8.1.01.05 (41090)	P	P	(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA DE VEÍCULOS	12.072,63C	0,00	494,78	12.567,41C

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 3/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
2			PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	362.226,85C	160.054,30	175.867,78	378.040,33C
2.1			PASSIVO CIRCULANTE	81.738,97C	160.054,30	175.867,78	97.552,45C
2.1.1			OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAC	70.879,40C	99.657,63	110.991,89	82.213,66C
2.1.1.1			PESSOAL A PAGAR	70.879,40C	82.349,83	93.684,09	82.213,66C
2.1.1.1.1			PESSOAL A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	70.879,40C	82.349,83	93.684,09	82.213,66C
2.1.1.1.1.01			PESSOAL A PAGAR DO EXERCÍCIO	70.879,40C	82.349,83	93.684,09	82.213,66C
2.1.1.1.1.01.01			SALÁRIOS, REMUNERAÇÕES E BENEFÍCIOS DO EXERCÍCIO	0,00	82.349,79	82.349,79	0,00
2.1.1.1.1.01.02			DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO	39.315,88C	0,04	7.134,76	46.450,60C
2.1.1.1.1.01.02.00.00.0000001 (41171)	P	P	DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO	39.315,88C	0,04	7.134,76	46.450,60C
2.1.1.1.1.01.03			FÉRIAS	31.563,52C	0,00	4.199,54	35.763,06C
2.1.1.1.1.01.03.00.00.0000001 (41173)	P	P	FÉRIAS	31.563,52C	0,00	4.199,54	35.763,06C
2.1.1.4			ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	0,00	17.307,80	17.307,80	0,00
2.1.1.4.3			ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR - INTER OFSS - UNIÃO	0,00	17.307,80	17.307,80	0,00
2.1.1.4.3.01			INSS A PAGAR	0,00	17.307,80	17.307,80	0,00
2.1.1.4.3.01.01			INSS - CONTRIBUIÇÃO SOBRE SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES	0,00	17.307,80	17.307,80	0,00
2.1.3			FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	43.916,35	43.916,35	0,00
2.1.3.1			FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO	0,00	43.916,35	43.916,35	0,00
2.1.3.1.1			FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO - COI	0,00	43.916,35	43.916,35	0,00
2.1.3.1.1.01			FORNECEDORES NACIONAIS	0,00	43.916,35	43.916,35	0,00
2.1.3.1.1.01.01			FORNECEDORES NÃO FINANCIADOS A PAGAR	0,00	43.916,35	43.916,35	0,00
2.1.8			DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	10.859,57C	16.480,32	20.959,54	15.338,79C
2.1.8.1			VALORES RESTITUIVEIS	10.859,57C	16.480,32	20.959,54	15.338,79C
2.1.8.1.1			VALORES RESTITUIVEIS - CONSOLIDAÇÃO	10.859,57C	16.480,32	20.959,54	15.338,79C
2.1.8.1.1.01			CONSIGNAÇÕES	0,00	14.470,47	14.470,47	0,00
2.1.8.1.1.01.02			INSS	0,00	8.758,41	8.758,41	0,00
2.1.8.1.1.01.02.00.00.0000001 (46050)	P	F	INSS	0,00	8.758,41	8.758,41	0,00
2.1.8.1.1.01.04 (41617)	P	F	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	0,00	5.703,15	5.703,15	0,00
2.1.8.1.1.01.08 (41621)	P	F	ISS	0,00	8,91	8,91	0,00
2.1.8.1.1.04			DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	0,00	2.009,85	2.009,85	0,00
2.1.8.1.1.04.99			OUTROS DEPÓSITOS	0,00	2.009,85	2.009,85	0,00
2.1.8.1.1.04.99.00.00.0000001 (46051)	P	F	CONVENIO CAIXA ECONOMICA	0,00	2.009,85	2.009,85	0,00
2.1.8.1.1.99			OUTROS VALORES RESTITUIVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.8.1.1.99.01 (41648)	P	F	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	10.859,57C	0,00	4.479,22	15.338,79C
2.3			PATRIMÔNIO LÍQUIDO	10.859,57C	0,00	4.479,22	15.338,79C
2.3.1			PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	280.487,88C	0,00	0,00	280.487,88C
2.3.1.1			PATRIMÔNIO SOCIAL	316.923,51C	0,00	0,00	316.923,51C
2.3.1.1.1 (42069)	P	P	PATRIMÔNIO SOCIAL - CONSOLIDAÇÃO	316.923,51C	0,00	0,00	316.923,51C
2.3.7			RESULTADOS ACUMULADOS	36.435,63D	0,00	0,00	36.435,63D
2.3.7.1			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	36.435,63D	0,00	0,00	36.435,63D
2.3.7.1.1			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - CONSOLIDAÇÃO	5.617.479,84D	0,00	0,00	5.617.479,84D
2.3.7.1.1.02 (42198)	P	P	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	5.617.479,84D	0,00	0,00	5.617.479,84D
2.3.7.1.2			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTRA OFSS	6.407.013,63C	0,00	0,00	6.407.013,63C
2.3.7.1.2.02 (42203)	P	P	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	6.407.013,63C	0,00	0,00	6.407.013,63C

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Julho

Página: 4/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
 Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
2.3.7.1.3			SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTER OFSS - UNIÃO	825.969,42D	0,00	0,00	825.969,42D
2.3.7.1.3.02 (42208)	P	P	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	825.969,42D	0,00	0,00	825.969,42D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 5/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
3			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	889.589,34D	154.349,46	136,68	1.043.802,12D
3.1			PESSOAL E ENCARGOS	679.026,81D	118.068,45	0,00	797.095,26D
3.1.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL	576.849,03D	100.760,65	0,00	677.609,68D
3.1.1.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS	158.264,43D	0,00	0,00	158.264,43D
3.1.1.1.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS - CC	158.264,43D	0,00	0,00	158.264,43D
3.1.1.1.1.01			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RPPS	158.264,43D	0,00	0,00	158.264,43D
3.1.1.1.1.01.01 (42276)			VENCIMENTOS E SALÁRIOS	147.150,10D	0,00	0,00	147.150,10D
3.1.1.1.1.01.99 (42309)	P		OUTROS VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL RPPS	11.114,33D	0,00	0,00	11.114,33D
3.1.1.1.2			REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS	418.584,60D	100.760,65	0,00	519.345,25D
3.1.1.2.1			REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS - CC	418.584,60D	100.760,65	0,00	519.345,25D
3.1.1.2.1.01			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RPPS	418.584,60D	100.760,65	0,00	519.345,25D
3.1.1.2.1.01.01 (42325)	P		VENCIMENTOS E SALÁRIOS	327.159,64D	82.349,79	0,00	409.509,43D
3.1.1.2.1.01.21 (42345)	P		FERIAS VENCIDAS E PROPORCIONAIS	25.379,86D	4.199,54	0,00	29.579,40D
3.1.1.2.1.01.22 (42346)	P		13. SALÁRIO	41.634,87D	7.134,76	0,00	48.769,63D
3.1.1.2.1.01.99 (42359)	P		OUTROS VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RPPS	24.410,23D	7.076,56	0,00	31.486,79D
3.1.2			ENCARGOS PATRONAIS	102.177,78D	17.307,80	0,00	119.485,58D
3.1.2.2			ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	102.177,78D	17.307,80	0,00	119.485,58D
3.1.2.2.3			ENCARGOS PATRONAIS - RPPS - INTER OFSS - UNIÃO	102.177,78D	17.307,80	0,00	119.485,58D
3.1.2.2.3.01 (42429)	P		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	102.177,78D	17.307,80	0,00	119.485,58D
3.3			USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	205.626,76D	36.281,01	136,68	241.771,09D
3.3.1			USO DE MATERIAL DE CONSUMO	26.782,83D	3.060,51	0,00	29.843,34D
3.3.1.1			CONSUMO DE MATERIAL	26.782,83D	3.060,51	0,00	29.843,34D
3.3.1.1.1			CONSUMO DE MATERIAL - CONSOLIDAÇÃO	26.782,83D	3.060,51	0,00	29.843,34D
3.3.1.1.1.01 (42577)	P		GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	2.122,98D	501,20	0,00	2.624,18D
3.3.1.1.1.03 (42578)	P		GÊNEROS ALIMENTAÇÃO	1.063,40D	0,00	0,00	1.063,40D
3.3.1.1.1.06 (42581)	P		MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	401,60D	0,00	0,00	401,60D
3.3.1.1.1.15 (42589)	P		MATERIAL DE EXPEDIENTE	788,52D	0,00	0,00	788,52D
3.3.1.1.1.16 (42590)	P		MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	3.484,42D	0,00	0,00	3.484,42D
3.3.1.1.1.17 (42591)	P		MATERIAL DE COXA E COZINHA	4.419,50D	1.360,00	0,00	5.779,50D
3.3.1.1.1.21 (42595)	P		MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	3.428,02D	479,16	0,00	3.907,18D
3.3.1.1.1.22 (42596)	P		UNIFORMES, TECIDOS E AVALIAMENTOS	144,32D	0,00	0,00	144,32D
3.3.1.1.1.23 (42597)	P		MATERIAL P/MAINT. E BENS IMOVEIS/INSTALAÇÕES	0,00	59,90	0,00	59,90D
3.3.1.1.1.24 (42598)	P		MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	3.921,41D	0,00	0,00	3.921,41D
3.3.1.1.1.25 (42599)	P		MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	420,36D	434,00	0,00	854,36D
3.3.1.1.1.26 (42600)	P		MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	292,00D	0,00	0,00	292,00D
3.3.1.1.1.28 (42602)	P		MATERIAL PARA COMUNICAÇÕES	45,00D	0,00	0,00	45,00D
3.3.1.1.1.30 (42604)	P		MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	555,50D	226,25	0,00	781,75D
3.3.1.1.1.39 (42611)	P		MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS	1.468,80D	0,00	0,00	1.468,80D
3.3.1.1.1.44 (42616)	P		BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSIGNIAS	377,00D	0,00	0,00	377,00D
3.3.1.1.1.50 (42621)	P		SERVIÇOS	3.850,00D	0,00	0,00	3.850,00D
3.3.2			DIÁRIAS	161.504,32D	30.328,02	136,68	191.695,66D
3.3.2.1			DIÁRIAS - CONSOLIDAÇÃO	31.850,00D	8.050,00	0,00	39.900,00D
3.3.2.1.1				31.850,00D	8.050,00	0,00	39.900,00D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 6/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
3.3.2.1.1.01			DIÁRIAS PESSOAL CIVIL	31.850,00D	8.050,00	0,00	39.900,00D
3.3.2.1.1.01.01 (42649)	P		DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL - NO PAIS	31.850,00D	8.050,00	0,00	39.900,00D
3.3.2.2			SERVIÇOS TERCEIROS - PF	13.386,59D	2.241,50	0,00	15.628,09D
3.3.2.2.1			SERVIÇOS TERCEIROS - PF - CONSOLIDAÇÃO	13.386,59D	2.241,50	0,00	15.628,09D
3.3.2.2.1.16 (42686)	P		ESTAGIÁRIOS	13.386,59D	2.241,50	0,00	15.628,09D
3.3.2.3			SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	116.267,73D	20.036,52	136,68	136.167,57D
3.3.2.3.1			SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - CONSOLIDAÇÃO	116.267,73D	20.036,52	136,68	136.167,57D
3.3.2.3.1.05 (42716)	P		PUBLICIDADE	20.259,00D	4.539,00	0,00	24.798,00D
3.3.2.3.1.06 (42717)	P		MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	12.626,50D	715,00	0,00	13.341,50D
3.3.2.3.1.08 (42719)	P		SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO, ENERGIA ELÉTRICA, GÁS E OUTROS.	7.495,51D	684,75	0,00	8.180,26D
3.3.2.3.1.10 (42721)	P		LOCAÇÕES	17.894,30D	3.175,05	0,00	21.069,35D
3.3.2.3.1.11 (42722)	P		SERVIÇOS RELACIONADOS A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	8.636,74D	320,82	0,00	8.957,56D
3.3.2.3.1.29 (42740)	P		SEGUROS EM GERAL	1.622,40D	275,38	0,00	1.897,78D
3.3.2.3.1.30 (42741)	P		SELEÇÃO E TREINAMENTO	9.177,38D	4.471,04	0,00	13.648,42D
3.3.2.3.1.32 (42743)	P		SERVIÇOS BANCÁRIOS	288,50D	42,00	0,00	330,50D
3.3.2.3.1.46 (42757)	P		SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	500,00D	0,00	0,00	500,00D
3.3.2.3.1.51 (42759)	P		SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	28.064,60D	2.000,00	0,00	30.064,60D
3.3.2.3.1.56 (42763)	P		PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	4.865,47D	1.187,02	0,00	6.052,49D
3.3.2.3.1.99 (42764)	P		OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	4.837,33D	2.626,46	136,68	7.327,11D
3.3.3			DEPRECIACÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	17.339,61D	2.892,48	0,00	20.232,09D
3.3.3.1			DEPRECIACÃO	17.339,61D	2.892,48	0,00	20.232,09D
3.3.3.1.1			DEPRECIACÃO - CONSOLIDAÇÃO	17.339,61D	2.892,48	0,00	20.232,09D
3.3.3.1.1.01			DEPRECIACÃO DE IMOBILIZADO	17.339,61D	2.892,48	0,00	20.232,09D
3.3.3.1.1.01.01 (42987)	P		DEPRECIACÃO DE BENS MÓVEIS	17.339,61D	2.892,48	0,00	20.232,09D
3.5			TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	4.800,00D	0,00	0,00	4.800,00D
3.5.3			TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	4.800,00D	0,00	0,00	4.800,00D
3.5.3.1			TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	4.800,00D	0,00	0,00	4.800,00D
3.5.3.1.1			TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS - I	4.800,00D	0,00	0,00	4.800,00D
3.5.3.1.1.01 (43213)	P		CONTRIBUIÇÕES	4.800,00D	0,00	0,00	4.800,00D
3.7			TRIBUTÁRIAS	135,77D	0,00	0,00	135,77D
3.7.1			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	135,77D	0,00	0,00	135,77D
3.7.1.2			TAXAS	135,77D	0,00	0,00	135,77D
3.7.1.2.1			TAXAS - CONSOLIDAÇÃO	135,77D	0,00	0,00	135,77D
3.7.1.2.1.02 (43627)	P		TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	135,77D	0,00	0,00	135,77D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 7/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
4			VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	1.632.310,09C	0,00	271.583,37	1.903.893,46C
4.5			TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	1.629.499,98C	0,00	271.583,33	1.901.083,31C
4.5.1			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	1.629.499,98C	0,00	271.583,33	1.901.083,31C
4.5.1.1			TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	1.629.499,98C	0,00	271.583,33	1.901.083,31C
4.5.1.1.2			TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - IN'	1.629.499,98C	0,00	271.583,33	1.901.083,31C
4.5.1.1.2.00.00.00.00.000001 (43969)		P	Transferências Recebidas	1.629.499,98C	0,00	271.583,33	1.901.083,31C
4.9			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2.810,11C	0,00	0,04	2.810,15C
4.9.7			REVERSÃO DE PROVISÕES E AJUSTES DE PERDAS	2.810,11C	0,00	0,04	2.810,15C
4.9.7.1			REVERSÃO DE PROVISÕES	2.810,11C	0,00	0,04	2.810,15C
4.9.7.1.1			REVERSÃO DE PROVISÕES - CONSOLIDAÇÃO	2.810,11C	0,00	0,04	2.810,15C
4.9.7.1.1.99 (44210)		P	REVERSÃO DE OUTRAS PROVISÕES	2.810,11C	0,00	0,04	2.810,15C

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 8/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
5			CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	3.259.000,00D	0,00	0,00	3.259.000,00D
5.2			ORÇAMENTO APROVADO	3.259.000,00D	0,00	0,00	3.259.000,00D
5.2.2			FIXAÇÃO DA DESPESA	3.259.000,00D	0,00	0,00	3.259.000,00D
5.2.2.1			DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	3.259.000,00D	0,00	0,00	3.259.000,00D
5.2.2.1.1			DOTAÇÃO INICIAL	3.259.000,00D	0,00	0,00	3.259.000,00D
5.2.2.1.1.01 (44282)		0	CREDITO INICIAL	3.259.000,00D	0,00	0,00	3.259.000,00D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 9/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
6			CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	3.259.000,00C	430.721,82	430.721,82	3.259.000,00C
6.2			EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	3.259.000,00C	430.721,82	430.721,82	3.259.000,00C
6.2.2			EXECUÇÃO DA DESPESA	3.259.000,00C	430.721,82	430.721,82	3.259.000,00C
6.2.2.1			DISPONIBILIDADES DE CRÉDITO	3.259.000,00C	430.721,82	430.721,82	3.259.000,00C
6.2.2.1.1 (44338)		0	CRÉDITO DISPONÍVEL	2.396.158,63C	143.437,26	136,68	2.252.858,05C
6.2.2.1.3			CRÉDITO UTILIZADO	862.841,37C	287.284,56	430.585,14	1.006.141,95C
6.2.2.1.3.01 (44344)		0	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	0,00	143.573,94	143.573,94	0,00
6.2.2.1.3.03 (44346)		0	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	0,00	143.573,94	143.573,94	0,00
6.2.2.1.3.04 (44347)		0	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO PAGO	862.841,37C	136,68	143.437,26	1.006.141,95C

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 10/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
7			CONTROLES DEVEDORES	9.284,122,74D	2.384.463,96	0,00	11.668.586,70D
7.1			ATOS POTENCIAIS	181.640,92D	0,00	0,00	181.640,92D
7.1.2			ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	181.640,92D	0,00	0,00	181.640,92D
7.1.2.3			OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	181.640,92D	0,00	0,00	181.640,92D
7.1.2.3.1			OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS - CONSOLIDAÇÃO	181.640,92D	0,00	0,00	181.640,92D
7.1.2.3.1.02			CONTRATOS DE SERVIÇOS	181.640,92D	0,00	0,00	181.640,92D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000039 (49646)	C		MULTITEC INFORMATICA LTDA-ME	986,38D	0,00	0,00	986,38D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000041 (49655)	C		BORDIGNON COMBUSTIVEIS E TRANSP LTDA	18.268,48D	0,00	0,00	18.268,48D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000046 (49694)	C		IGAM SC CURSOS E CONSULTORIA LTDA	11.187,10D	0,00	0,00	11.187,10D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000048 (49702)	C		BETHA SISTEMAS LTDA	23.274,95D	0,00	0,00	23.274,95D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000049 (50989)	C		CLAUDETE APARECIDA DE AMARANTE	9.851,50D	0,00	0,00	9.851,50D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000050 (50995)	C		CENTER VIDROS E ASSESSORIOS LTDA - ME	3.183,41D	0,00	0,00	3.183,41D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000051 (51004)	C		Walicoski Carvalho Advogados Associados	25.000,00D	0,00	0,00	25.000,00D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000052 (51007)	C		RADIO BARRIGA VERDE CZAL LTDA	41.900,00D	0,00	0,00	41.900,00D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000053 (51010)	C		RADIO CAPINZAL LTDA.	33.750,00D	0,00	0,00	33.750,00D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000054 (51014)	C		CAPINZALNET SERVIÇOS LTDA EPP	1.439,10D	0,00	0,00	1.439,10D
7.1.2.3.1.02.00.00.00.000055 (51025)	C		LANCER SOLUÇÕES EM INFORMATICA LTDA	12.800,00D	0,00	0,00	12.800,00D
7.2			ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	9.102.481,82D	2.384.463,96	0,00	11.486.945,78D
7.2.1			DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	9.102.481,82D	2.384.463,96	0,00	11.486.945,78D
7.2.1.1 (44489)	C		CONTROLE DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	9.102.481,82D	2.384.463,96	0,00	11.486.945,78D

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 11/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
8			CONTROLES CREDORES	9.284.122,74C	2.568.156,72	4.953.620,68	11.668.586,70C
8.1			EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS	181.640,92C	9.073,95	9.073,95	181.640,92C
8.1.2			EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	181.640,92C	9.073,95	9.073,95	181.640,92C
8.1.2.3			EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	181.640,92C	9.073,95	9.073,95	181.640,92C
8.1.2.3.1			EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES - CONSOLIDAÇÃO	181.640,92C	9.073,95	9.073,95	181.640,92C
8.1.2.3.1.02			CONTRATOS DE SERVIÇOS	181.640,92C	9.073,95	9.073,95	181.640,92C
8.1.2.3.1.02.01			A EXECUTAR	113.007,01C	9.073,95	0,00	103.933,06C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000039 (49647)	C		MULTITEC INFORMATICA LTDA-ME	986,38C	0,00	0,00	986,38C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000041 (49656)	C		BORDIGNON COMBUSTIVEIS E TRANSPLTDA	18.268,48C	0,00	0,00	18.268,48C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000046 (49696)	C		IGAM SC CURSOS E CONSULTORIA LTDA	3.987,10C	1.200,00	0,00	2.787,10C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000048 (49701)	C		BETHA SISTEMAS LTDA	12.924,65C	1.725,05	0,00	11.199,60C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000051 (51005)	C		Walicoski Carvalho Advogados Associados	10.000,00C	0,00	0,00	10.000,00C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000052 (51008)	C		RADIO BARRIGA VERDE CZAL LTDA	31.006,00C	2.514,00	0,00	28.492,00C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000053 (51011)	C		RADIO CAPINZAL LTDA.	24.975,00C	2.025,00	0,00	22.950,00C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000054 (51015)	C		CAPINZALNET SERVIÇOS LTDA EPP	959,40C	159,90	0,00	799,50C
8.1.2.3.1.02.01.00.00.000055 (51026)	C		LANCER SOLUÇÕES EM INFORMATICA LTDA	9.900,00C	1.450,00	0,00	8.450,00C
8.1.2.3.1.02.02			EXECUTADOS	68.633,91C	0,00	9.073,95	77.707,86C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000046 (49696)	C		IGAM SC CURSOS E CONSULTORIA LTDA	7.200,00C	0,00	1.200,00	8.400,00C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000048 (49703)	C		BETHA SISTEMAS LTDA	10.350,30C	0,00	1.725,05	12.075,35C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000049 (50991)	C		CLAUDETE APARECIDA DE AMARANTE	9.851,50C	0,00	0,00	9.851,50C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000050 (50997)	C		CENTER VIDROS E ASSESSORIOS LTDA - ME	3.183,41C	0,00	0,00	3.183,41C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000051 (51006)	C		Walicoski Carvalho Advogados Associados	15.000,00C	0,00	0,00	15.000,00C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000052 (51009)	C		RADIO BARRIGA VERDE CZAL LTDA	10.894,00C	0,00	2.514,00	13.408,00C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000053 (51012)	C		RADIO CAPINZAL LTDA.	8.775,00C	0,00	2.025,00	10.800,00C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000054 (51016)	C		CAPINZALNET SERVIÇOS LTDA EPP	479,70C	0,00	159,90	639,60C
8.1.2.3.1.02.02.00.00.000055 (51027)	C		LANCER SOLUÇÕES EM INFORMATICA LTDA	2.900,00C	0,00	1.450,00	4.350,00C
8.2			EXECUÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	9.102.481,82C	2.560.082,77	4.944.546,73	11.486.945,78C
8.2.1			EXECUÇÃO DAS DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	9.102.481,82C	2.560.082,77	4.944.546,73	11.486.945,78C
8.2.1.1			EXECUÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	9.102.481,82C	2.560.082,77	4.944.546,73	11.486.945,78C
8.2.1.1.1			DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS	766.658,61C	2.256.317,89	2.384.600,64	894.941,36C
8.2.1.1.1.01 (44808)	C		DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS - DISPONÍVEL	766.658,61C	2.256.317,89	2.384.600,64	894.941,36C
8.2.1.1.1.01 (44810)	C		DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS - COMPROMETIDA P ¹	0,00	143.573,94	143.573,94	0,00
8.2.1.1.1.2 (44812)	C		DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS - COMPROMETIDA P ¹	10.859,57C	160.054,26	164.533,48	15.338,79C
8.2.1.1.1.3	C		COMPROMETIDA POR LIQUIDAÇÃO	0,00	143.573,94	143.573,94	0,00
8.2.1.1.1.3.01 (44812)	C		COMPROMETIDA POR CONSIGNAÇÕES/RETEÇÕES	10.859,57C	16.480,32	20.959,54	15.338,79C
8.2.1.1.1.3.02 (44813)	C						

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 12/12

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL
Balancete de Verificação - 2019

Máscara	Subsist. C.	Sup. Fin.	Descrição	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo Atual
8.2.1.1.4 (44815)	C		DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS UTILIZADA	8.324.963,64C	136,68	2.251.838,67	10.576.665,63C
			TOTAL:	0,00	8.086.936,86	8.086.936,86	0,00

Catanduvás

PREFEITURA

RESOLUÇÃO Nº 05/2019 – CMAS

Publicação Nº 2114887

RESOLUÇÃO Nº 05/2019 DE 31 DE AGOSTO DE 2019

Aprova a convocação extraordinária da 12ª Conferência Municipal de Assistência Social do Município de Catanduvás.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, de Catanduvás, em Reunião Plenária Ordinária de 31 de Julho de 2019, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, Lei 8.742, de 07 de dezembro de 1993 e pela Lei Municipal nº 2360, de 09 de Maio de 2012, que dispõe sobre a Política de Assistência Social e o Conselho Municipal de Assistência Social.

Considerando, que a participação direta dos usuários(as) da política de assistência social, trabalhadores do SUAS e entidades da rede Socioassistencial é fundamento do Estado Democrático Brasileiro, conforme Art. 1º da Constituição Federal.

Considerando que a participação social da população, em especial dos usuários(as) da Política de Assistência Social é estruturante, conforme artigo 204 da Constituição Federal, conforme inciso II - participação da população, por meio de organizações representativas, na formulação das políticas e no controle das ações em todos os níveis.

Considerando que as Conferências estão previstas na Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, Lei 8.742, de 07 de dezembro de 1993, com a atribuição de avaliar e conferir a Política Municipal de Assistência Social e definir propostas para o aprimoramento e implementação do SUAS, no âmbito municipal, estadual e nacional.

Considerando, que o fortalecimento da relação democrática entre estado e sociedade civil e o se constitui como uma das diretrizes estruturantes da gestão do SUAS, conforme art. 5º da NOB SUAS 2012.

Considerando, que as Conferências de Assistência Social estão previstas no Art. 12. Constituem responsabilidades comuns à União, Estados, Distrito Federal e Municípios, VIII - realizar, em conjunto com os conselhos de assistência social, as conferências de assistência social;

Considerando que o processo conferencial fortalece o diálogo entre governo e sociedade civil, bem como o conselho municipal de assistência social e o, controle social, e que exige trazer a participação dos usuários(as) para a centralidade do debate da política da assistência social;

Considerando, a Convocação da Conferência Nacional Democrática de Assistência Social: "Assistência Social: Direito do Povo com Financiamento Público e Participação Social", convocada por organizações e movimentos sociais no âmbito nacional;

Considerando, a Convocação da 12ª Conferência Estadual de Assistência Social, convocada pelo CEAS/SC, Resolução Nº 06, de 18 de junho de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Convocar Extraordinariamente a 12ª Conferência Municipal de Assistência Social, com a atribuição de avaliar e conferir a execução e implementação da Política Municipal de Assistência Social, em relação aos equipamentos, recursos humanos, oferta dos serviços Socioassistenciais, financiamento, participação social entre outros.

Art. 2º - A Conferência Municipal de Assistência Social acontecerá no dia 04 do mês de Setembro, das 14:00h às 17:00h, nas dependências da SERP rua Da Liberdade s/nº Centro, no município de Catanduvás, conforme programação que será divulgada e publicitada pela Comissão da Conferência.

Art. 3º - A Conferência Municipal de Assistência Social terá como tema "Assistência Social: Direito do Povo, com Financiamento Público e Participação Social, e debaterá os 03 Eixos Temáticos, que seguem:

- 1 – Assistência Social é um direito do cidadão e dever do Estado;
- 2 – Política pública tem que ter financiamento;
- 3 – A participação popular garante a democracia e o controle da sociedade.

Art. 4º - A Comissão Organizadora da Conferência Municipal será coordenada pelo Presidente e Vice presidente do CMAS, e demais representantes do CMAS, de forma paritária, conforme segue:

Presidente, Marilu Andrade

Vice presidente Rosane de Oliveira

Conselheiro governamental Ivania Nora

Conselheiro da sociedade civil Indianara Silvia Lazarotto

Art. 5º - Essa publicação entra em vigor na data da sua publicação.

Marilu Andrade

Presidente do CMAS

CÂMARA MUNICIPAL

BALANCETE DA DESPESA - REF. JULHO/2019

Publicação Nº 2114644

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Julho
Página: 1/2

Códigos	Especificação do Elemento	Fonte de Rec.	Autorizada					Realizada		
			Pelo Orçamento	Créd. Suplem.	Créd. Especial	Anulações	Total	Até Mês Anterior	Neste Mês	Total
01 CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES										
01.01 CÂMARA MUNICIPAL										
01.031.0001.1.001 Aquisição de Equipamentos e Mobiliário em Geral										
4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	0100	100.000,00	95.000,00	0,00	0,00	195.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00
4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	0300	0,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.42.00.00.00	Mobiliário em Geral	0100						48.000,00	0,00	48.000,00
01.031.0001.1.002 Reforma e Ampliação de Imóvel										
4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	0100	120.000,00	0,00	0,00	70.000,00	50.000,00	20.806,52	0,00	20.806,52
4.4.90.39.05.00.00.00	Serviços Técnicos Profissionais	0100						2.145,00	0,00	2.145,00
4.4.90.51.80.00.00.00	Estudos e Projetos	0100						6.555,00	0,00	6.555,00
4.4.90.51.99.00.00.00	Outras Obras e Instalações	0100						12.106,52	0,00	12.106,52
01.031.0001.2.001 Manutenção do Poder Legislativo										
3.1.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	0100	900.000,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	401.102,27	100.044,29	501.146,56
3.1.90.11.01.00.00.00	vercimentos e salários	0100						331.106,19	58.665,85	389.772,04
3.1.90.11.43.00.00.00	13º salário	0100						280,66	29.951,84	29.932,50
3.1.90.13.02.00.00.00	Contribuições Previdenciárias - INSS	0100						67.872,24	12.088,50	79.960,74
3.1.90.13.99.00.00.00	Outras Obrigações Patronais	0100						1.843,18	338,10	2.181,28
3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	0100	336.000,00	0,00	0,00	25.000,00	311.000,00	75.526,59	24.552,28	100.078,87
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias no País - Civil	0100						8.673,18	9.527,20	18.200,38
3.3.90.30.04.00.00.00	Gás Engarrafado	0100						130,00	98,28	228,28
3.3.90.30.07.00.00.00	Gêneros de Alimentação	0100						1.422,67	444,92	1.867,59
3.3.90.30.16.00.00.00	Material de Expediente	0100						1.947,30	109,00	2.056,30
3.3.90.30.21.00.00.00	Material de Copa e Cozinha	0100						73,28	0,00	73,28
3.3.90.30.22.00.00.00	Material de Limpeza e Produção de Higien	0100						952,60	185,24	1.137,84
3.3.90.30.26.00.00.00	Material Elétrico e Eletrônico	0100						77,41	0,00	77,41
3.3.90.30.49.00.00.00	Bilhetes de Passagens	0100						151,80	0,00	151,80
3.3.90.30.99.00.00.00	Outros Materiais de Consumo	0100						1.990,10	0,00	1.990,10
3.3.90.36.15.00.00.00	Locação de Imóveis	0100						10.601,91	1.777,19	12.379,10
3.3.90.39.01.00.00.00	Assinatura de Periódicos e Anuidades	0100						739,50	0,00	739,50
3.3.90.39.43.00.00.00	Serviços de Energia Elétrica	0100						3.104,17	746,33	3.850,50
3.3.90.39.44.00.00.00	Serviços de Água e Esgoto	0100						975,00	195,00	1.170,00
3.3.90.39.47.00.00.00	Serviços de Comunicação em Geral	0100						9.120,20	2.852,53	11.972,73
3.3.90.39.77.00.00.00	Vigilância Ostensiva/Monitorada	0100						480,00	80,00	560,00
3.3.90.39.78.00.00.00	Limpeza e Conservação	0100						0,00	950,00	950,00
3.3.90.39.79.00.00.00	Serviços de Apoio Administrativo, Técnico	0100						387,00	387,00	774,00
3.3.90.39.81.00.00.00	Serviços Bancários	0100						122,50	35,00	157,50
3.3.90.39.83.00.00.00	Serviços de Cópia e Reprodução de Docu	0100						1.629,56	284,78	1.914,34
3.3.90.39.99.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jur	0100						9.433,34	2.596,45	12.029,79
3.3.90.40.01.00.00.00	Locação de equipamentos e softwares	0100						13.190,64	2.198,44	15.389,08
3.3.90.46.01.00.00.00	Auxílio-Alimentação em Pecúnia	0100						9.215,18	1.678,62	10.893,80
3.3.90.93.01.00.00.00	Indenizações	0100						1.109,25	406,30	1.515,55
3.3.93.00.00.00.00.00	Aplicação Direta Decorrente de Op.entre C	0100	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	3.024,00	0,00	3.024,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL CATANDUVAS
Balancete da Despesa de Julho

ESTADO DE SANTA CATARINA		Exercício de 2019							
CAMARA MUNICIPAL CATANDUVAS		Julho							
Balancete da Despesa de Julho		Página: 2/2							
Códigos	Especificação do Elemento	Fonte de Rec.	Autorizada				Realizada		
			Pelo Orçamento	Créd. Suplem.	Créd. Especial	Anulações	Total	Até Mês Anterior	Neste Mês
01 CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES									
01.01 CÂMARA MUNICIPAL									
01.031.0001.2.001	Manutenção do Poder Legislativo	0100							
3.3.93.40.99.00.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e C								
Total da Unidade Orçamentária :			1.462.000,00	200.000,00	0,00	95.000,00	1.567.000,00	548.459,38	124.596,57
Total do Órgão Orçamentário :			1.462.000,00	200.000,00	0,00	95.000,00	1.567.000,00	548.459,38	124.596,57
Total das Despesas Orçamentárias :			1.462.000,00	200.000,00	0,00	95.000,00	1.567.000,00	548.459,38	124.596,57
Despesa Extra-Orçamentária									
59076	INSS EMPRESA						9.408,56	0,00	9.408,56
41732	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF						14.998,48	2.828,62	17.827,10
41746	RETENÇÃO RELATIVA A SALARIO FAMILIA NA CONTRIBUI						195,71	0,00	195,71
41763	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS						839,70	0,00	839,70
61044	D. JUDICIAL - FINGER E VARISA ADVOGADOS - OFICIO 00						1.209,86	249,84	1.459,70
61064	EMPRESTIMO SICOOB						31.492,11	5.253,49	36.745,60
59077	ISS						2.565,96	0,00	2.565,96
57731	INSS FUNCIONÁRIOS						32.612,58	5.881,31	38.493,89
57733	EMPRESTIMO CEF						21.719,25	3.717,56	25.436,81
57734	ASSERV						3.027,23	565,90	3.593,13
57812	TRANSFERENCIAS CONCEDIDAS A PREFEITURA MUNICI						31.000,00	0,00	31.000,00
Total da Despesa Extra-Orçamentária :							149.069,44	18.496,72	167.566,16
Total Geral da Despesa :			1.462.000,00	200.000,00	0,00	95.000,00	1.567.000,00	697.528,82	143.093,29
									840.622,11

Catanduvas, 06/08/2019

IVACIR CARDOSO MOREIRA

Ordenador da Despesa

Simone Vieira dos Santos de Marir

Contadora CRC 022.439/O-0

BALANCETE FINANCEIRO - REF. JULHO/2019

Publicação Nº 2114645

Betha Sistemas
Exercício de 2019
Período: Julho
Página: 1

ESTADO DE SANTA CATARINA
CAMARA MUNICIPAL CATANDUVAS
Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica - Despesa Empenhada

RECEITA		DESPESA	
TÍTULOS	R\$	TÍTULOS	R\$
		ORÇAMENTÁRIAS	124.460,17
		DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	124.460,17
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	100.044,29
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	24.415,88
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	121.833,33		
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	121.833,33		
EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS	268.044,04	EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS	267.689,86
DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	18.987,30	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	18.496,72
CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	124.460,17	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	124.596,57
CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	124.596,57	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	124.596,57
SALDOS ANTERIORES	269.945,06	SALDOS ATUAIS	267.672,40
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	269.945,06	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	267.672,40
TOTAL	659.822,43	TOTAL	659.822,43

Catanduvás, 06/08/2019

IVACIR CARDOSO MOREIRA Ordenador da Despesa	Simone Vieira dos Santos de Martini Contadora CRC 022.439/O-O
--	--

Caxambu do Sul

PREFEITURA

PP N° 017/2019 PCS

Publicação N° 2114522

MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL - SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2019 PCS

Objeto: Registro de preços para aquisição de material de higiene e limpeza, de acordo com as especificações constantes no Anexo "A" deste Edital.

Forma de Pregão: Presencial.

Tipo: Menor Preço por Item.

Recebimento das propostas: até às 08:30 horas do dia 21/08/2019.

Abertura: dia 21/08/2019, às 09:00 horas.

O Edital e Informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Caxambu do Sul, localizada na Avenida Presidente Getúlio Vargas, 615, Centro, de segunda a sexta-feira, no horário das 07:00 às 13:00 horas, ou pelo telefone (0**49) 3326-0127.

Caxambu do Sul - SC, em 07 de agosto de 2019.

GLAUBER BURTET,

Prefeito Municipal.

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

DECRETO N° 056, DE 07.08.2019

Publicação N° 2115707

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

DECRETO N° 056, DE 07.08.2019
Abre crédito adicional suplementar e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo Art.3º, III, "a", da Lei nº 0710 de 21.12.2018,

DECRETA:

Art. 1º Por conta do excesso de arrecadação na fonte de recurso 115 (transferência de convênios - educação) no valor de R\$ 12.959,41 (doze mil novecentos e cinquenta e nove reais e quarenta e um centavos), fica aberto um crédito suplementar na seguinte dotação do Orçamento Vigente:

05 – Secretaria da Educação, Cultura e Esportes

01 – Divisão de Ensino

12 – Educação

361– Ensino Fundamental

07 – Educação para o Futuro

115 – Transferência de Convênios - Educação

3.3.90.00.00.00.00.00 – Aplicações Diretas

1.022 - Construção, Reforma e Ampliação dos Centros Educacionais, Esportivos e Culturas das Comunidades
..... R\$ 12.959,41

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 07 de agosto de 2019.
Marli Goretti Kammers
Prefeita Municipal

PORTARIA N° 239/2019

Publicação N° 2114717

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIAN° 239/2019

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, Lei Complementar 008 de 23.12.199 e de acordo com o Anexo Único da Lei Complementar 047 de 01.12.2010,

RESOLVE:

Art.1º Nomear LETICIA EYNG MONTIBELLER, para ocupar o cargo em Comissão de Assessor Técnico, na Secretaria Municipal de Assistência Social - Nível DAS-1, Anexo Único, da LC nº. 047 de 01.12.2010, a partir de 07.08.2019.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 06 de agosto de 2019.
MARLI GORETTI KAMMERS
Prefeita Municipal

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA Nº025-2019**

Publicação Nº 2115634

Estado de Santa Catarina
Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado

PORTARIA Nº025/2019 de 06/08/2019.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, sob a Presidência do Sr. Alceu Pereira, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no Art. 39. Inciso VIII do Regimento Interno e Artigo 78, §3º da Lei Complementar Nº008, de 23.12.99. RESOLVE:

Art. 1.º Conceder férias ao Servidor JOSUÉ AFONSO EGER, ocupante do cargo Assessor de Comunicação Social de VINTE DIAS, referente ao período aquisitivo de 2018 a 2019, sendo que serão gozados os vinte dias no período de 07 a 26 de agosto de 2019.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e produzindo seus efeitos a partir do dia 07 (sete) de agosto de 2019.

Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado 06 de agosto de 2019.

ALCEU PEREIRA
Presidente

CLAUDIO JOSÉ EDUARDO
Vice Presidente

EDSON HOFFMANN
1º Secretário

JUARES SCHNEIDER
2º Secretario

Chapecó

PREFEITURA

EDITAL SEDUC Nº 013/2019

Publicação Nº 2115527

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ/SC
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

SANDRA MARIA GALERA, Secretária de Educação do Município de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 37 da Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar n. 531, de 23 de maio de 2014, em razão de esgotada a listagem de candidatos classificados, por área de atuação e/ou disciplina, no Processo Seletivo Público - Edital 001/2018 e/ou Processo Seletivo Simplificado – Edital 002/2018 (Educação Indígena), TORNA PÚBLICO o presente Edital para divulgar o que segue:

1. CONVOCAÇÃO PARA INSCRIÇÃO E ESCOLHA DE VAGAS: ficam convocados os candidatos interessados (pessoalmente ou mediante procuração por instrumento público ou particular contendo poder específico para o ato, sendo necessário o reconhecimento de firma em cartório, pelo outorgante, com a devida apresentação de documento de identidade original daquele que efetuar a inscrição e escolha - candidato ou procurador) para inscrever-se na Chamada Pública e realizar a respectiva escolha de vagas, nos termos do Edital SEDUC Nº 001/2019, mediante apresentação na Secretaria de Educação do Município (SEDUC), situada na Rua Jonas Rauhen, nº 53 E, Centro, Chapecó/SC, munidos da documentação estabelecida em item 5 do instrumento editalício mencionado (originais e cópia simples legível para conferência ou somente cópia autenticada em cartório de: Cédula de Identidade e CPF; Comprovante da habilitação; Comprovante de Tempo de Serviço no Magistério computado até 20 de dezembro de 2018, observado o disposto em subitem 3.1 do Edital SEDUC 001/2019 quanto à reserva de vagas para pessoas com deficiência), conforme Cronograma a seguir:

DATA	HORÁRIO DE INÍCIO	ÁREA DE ATUAÇÃO/DISCIPLINA
08.08.2019	13:30 h	ENSINDO RELIGIOSO

Página 1 de 2

2. DO QUADRO DE VAGAS:

ÁREA DE ATUAÇÃO/DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	TURNOS	UNIDADE ESCOLAR	PRAZO CONTRATAÇÃO
ENSINDO RELIGIOSO	10	MAT	EBM VICTOR MEIRELLES	12.08 A 20.12.2019

2.1. As vagas apresentadas na referida Chamada Pública motivam-se pelo disposto em art. 2º, inciso II da Lei Complementar n. 531, de 23 de maio de 2014.

Município de Chapecó, 07 de agosto de 2019.

SANDRA MARIA GALERA
Secretária de Educação

Página 2 de 2

RESOLUÇÃO Nº 658, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115529

RESOLUÇÃO nº 658, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar o pagamento da taxa de manutenção da Sala Agostinho Duarte, do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para o dia 09 de agosto de 2019, para realização do evento "VI ENCONTRO DOS DIPLOMADOS DA UNOESC CHAPECÓ – EMPREENDEDORISMO AO LONGO DA VIDA", promovida pela Universidade do Oeste de Santa Catarina - UNOESC;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

RESOLUÇÃO Nº 659, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115530

RESOLUÇÃO nº 659, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar o pagamento da taxa de manutenção do Teatro Municipal, do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para o dia 25 de agosto de 2019, para realização do "EVENTO EDUCATIVO INFANTIL - MUNDO BITA", promovida pela Promoções Artísticas Chapecó;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.

VANIA VACCARI MENTA

Presidente

RESOLUÇÃO Nº 660, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115532

RESOLUÇÃO nº 660, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar isenção do pagamento da taxa de locação e de manutenção do Teatro Municipal, do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para o dia 06 de setembro de 2019, para realização do evento "FORUM REGIONAL OESTE DE ADMINISTRAÇÃO", promovida pelo Conselho Regional de Administração;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.

VANIA VACCARI MENTA

Presidente

RESOLUÇÃO Nº 661, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115534

RESOLUÇÃO nº 661, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar o pagamento da taxa de manutenção do Teatro Municipal e hall de entrada do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para o dia 03 de outubro de 2019, para realização do evento "PEÇA TEATRAL THILTAPES – A CAÇADA FINAL", promovida pela Maisa Mueller Marketing e produções;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.

VANIA VACCARI MENTA

Presidente

RESOLUÇÃO Nº 662, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115535

RESOLUÇÃO nº 662, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar isenção do pagamento da taxa de locação e de manutenção da Sala Agostinho Duarte, do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para o dia 25 de outubro de 2019, para realização do evento "APLICABILIDADE DE PRATICAS, NORMAS E INOVAÇÕES TRAZIDAS PELO ESTATUTO DAS PESSOAS COM DEFICIENCIA", promovida pela Associação de Pais e Amigos dos Autistas de Chapecó e Região Oeste;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

RESOLUÇÃO Nº 663, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115538

RESOLUÇÃO nº 663, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar isenção do pagamento da taxa de locação e de manutenção do Salão Nobre Nelson Galina, do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para os dias 13 e 14 de novembro de 2019, para realização do evento "SEMINÁRIO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GERENCIAL DE BOVINOCULTURA DE LEITE", promovida pelo Sindicato dos Produtores rurais de Chapecó e SENAR – Serviço Nacional de Aprendizagem Rural;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

RESOLUÇÃO Nº 664, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115539

RESOLUÇÃO nº 664, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar pagamento da taxa de manutenção da Sala Welci Canals, do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para o dia 22 de novembro de 2019, para realização do evento "FORMATURA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS ", promovida pela FIESC /SESI-SC;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

RESOLUÇÃO Nº 665, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115540

RESOLUÇÃO nº 665, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XI, XXI e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar pagamento da taxa de manutenção do Teatro Municipal, do Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo De Nes, para o dia 15 de dezembro de 2019, para realização do evento "4º MOSTRA DE DANÇA FAMILIAR ", promovida pela Training Academia;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

RESOLUÇÃO Nº. 666, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115541

RESOLUÇÃO nº. 666, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XII, XX e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Aprovar o pagamento da taxa de manutenção do Pavilhão IV do Parque de Exposições Tancredo de Almeida Neves/EFAPI, para o período de 22 a 25 de novembro de 2019, para realização do evento "OUTLET CHAPECÓ", que acontecerá no período de 23 a 24 de NO-
VEMBRO de 2019, promovida pela empresa 360 Brand Connection;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios.

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

RESOLUÇÃO Nº. 667, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115542

RESOLUÇÃO nº. 667, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XII, XX e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Autoriza o termo aditivo ao contrato celebrado entre Prefeitura Municipal de Chapecó e a empresa EMBRAEVE – Empresa Brasileira de Promoções e Estrutura para Eventos - EIRELI, alterando o local do evento e a isenção da 2ª parcela da locação.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

RESOLUÇÃO Nº. 668, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115543

RESOLUÇÃO nº. 668, de 23 de julho de 2019.

O Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, através da sessão plenária realizada no dia 23 de julho de 2019, com amparo na Lei nº. 5.502, de 02 de março de 2009, na forma que lhe faculta os incisos II, XII, XX e XXIII do Artigo 2º, resolve:

Art. 1º - Autoriza o termo aditivo ao acordo de cooperação celebrado entre Prefeitura Municipal de Chapecó e a ACIC – Associação Comercial e Industrial de Chapecó, celebrado pela em 21 de maio de 2019.

Art. 2º - O aditivo versará sobre a isenção das taxas de manutenção/locação em todos os espaços do Parque de Exposições Tancredo de Almeida Neves, no período de 26 de agosto a 27 de setembro de 2020;

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor a partir da publicação no diário oficial dos municípios;

Sala das sessões, 23 de julho de 2019.
VANIA VACCARI MENTA
Presidente

Cocal do Sul

PREFEITURA

AVISO PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/PMCS/2019 (REGISTRO DE PREÇOS)

Publicação Nº 2115687

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 99/PMCS/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/PMCS/2019

Objeto: Registro de preços para aquisição de forma parcelada de Mobiliário para aquisições futuras, no atendimento ao Município de Cocal do Sul. Obedecendo integralmente às especificações e deter

Tipo: Menor Preço por Item.

Recebimento dos envelopes: Até às 08h45min do dia 19/08/2019.

Abertura: Dia 19/08/2019, às 09h.

Informações complementares: O Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados no site www.cocaldosul.sc.gov.br, link "Licitações", na pasta do referido processo. Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, situada na Av. Dr. Polidoro Santiago, nº 519, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07h30min às 12h00min e das 13h00min às 16h30min, pelo telefone (48) 3444-6006 ou pelo e-mail licitacao@cocaldosul.sc.gov.br.

Cocal do Sul, 07 de agosto de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

DECRETO SAF/N. 402/19

Publicação Nº 2114489

DECRETO SAF/Nº. 402/19, de 05 de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE COCAL DO SUL, no uso de suas atribuições, resolve:

NOMEAR:

DIANA RAMOS CHECHETTO BALDISSERA, portadora do CPF nº. 024.617.879-56, Fonoaudiólogo, ACT 20 horas, para atuar na Secretaria de Educação, a partir de 02 de agosto de 2019.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 05 de agosto de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLÉDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e

Finanças Públicas

DECRETO SAF/N. 403/19

Publicação Nº 2114491

DECRETO SAF/Nº. 403/19, de 05 de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE COCAL DO SUL, no uso de suas atribuições, resolve:

NOMEAR:

GABRIEL RIEKE CALGARO, portador do CPF nº. 010.171.509-90, Médico Clínico Geral, ACT 40 horas, para atuar no ESF Vila Nova, a partir de 06 de agosto de 2019.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 05 de agosto de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLÉDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e

Finanças Públicas

DECRETO SAF/N. 404/19

Publicação Nº 2114494

DECRETO SAF/Nº. 40419, de 05 de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE COCAL DO SUL, no uso de suas atribuições, resolve:

NOMEAR:

ELIANE MEDEIROS ALEXANDRE, portadora do CPF nº. 034.031.479-67, Merendeira, ACT 40 horas, para atuar na Instituição de Educação infantil Pequeno Príncipe, partir de 02 de agosto de 2019.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 05 de agosto de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLÉDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e

Finanças Públicas

DECRETO SAF/N. 405/19

Publicação Nº 2114487

DECRETO SAF/Nº. 405/19, de 05 de agosto de 2019.

DESIGNA MEMBROS DA COMISSÃO DE SELEÇÃO "CHAMAMENTO PÚBLICO", DA "VII COCAL FEST", E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE COCAL DO SUL, no uso de suas atribuições, e de acordo com o Edital de Chamamento Público nº. 01/19, de 30 de julho de 2019, em sua Cláusula 6º. Dos Procedimentos e Critérios para Análise e Julgamento das Propostas e Programas de Trabalho, item 6.2., resolve:

DESIGNAR:

Art. 1º. A Comissão de Seleção – Chamamento Público, para realização da VII Cocal Fest, será assim constituída:

I – JUAREZ FOGAÇA – Presidente;

II – MARIA LUÍZA DA ROLT – Assessoria de Divulgação e

III – CÍNTIA BÚRIGO – Secretária.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Revoga-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 05 de agosto de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLÉDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e

Finanças Públicas

Concórdia

PREFEITURA

APLICAÇÃO DE SANÇÕES PROCESSO ADMINISTRATIVO 94/2017-1 - PMC

Publicação Nº 2115061

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA - SC
APLICAÇÃO DE SANÇÕES
PROCESSO ADMINISTRATIVO 94/2017-1

Processo Licitatório nº 94/2017
Pregão Eletrônico nº 7/2017
Ata de Registro de Preço 94/2017
Contratada: MARCOFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS.

APLICA-SE à empresa MARCOFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS, inscrita no CNPJ sob nº 06.935.554/0001-67, neste ato representada pelo seu Sócio Administrador, Senhor MARCOS WAVZENKIEVICZ, portador da Cédula de Identidade nº 2043408695 e inscrito no CPF sob nº 727.402.640-20, pelo inadimplemento contratual, a sanção de:

- MULTA DE 5% (CINCO POR CENTO), calculada sobre o valor da parte não cumprida, conforme previsto no item 8.1.2.1, correspondendo ao valor de R\$ 439,53 (quatrocentos e trinta e nove reais e cinquenta e três centavos);

- SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO, pelo prazo de dois anos, conforme Cláusula Décima, item 8.1.4.4;

Concórdia, SC, 06 de agosto de 2019.

ANGELO BENINI FANTIN
Gestor de Contratos

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019 – FMEC

Publicação Nº 2114940

FUNDACAO MUNICIPAL DE ESPORTES - FMEC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019 – FMEC
Aquisição de Bens

Objeto: aquisição de medalhas para a premiação nos eventos promovidos pela FMEC, tapete, manta de feltro contra piso para cancha de bocha e jogo de bocha oficial para uso nos eventos desta modalidades, conforme descrições constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Forma de Pregão: Eletrônico

Tipo: Menor Preço Por Lote

Recebimento das propostas: até as 08h15min do dia 21/08/2019.

Início da Sessão: dia 21/08/2019 as 08h30min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF. Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 6 de agosto de 2019.

GIL ARTIFON
Gestor FMEC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019 – FMC

Publicação Nº 2114685

FUNDACAO MUNICIPAL DE CULTURA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019 – FMC
Contratação de Serviços

Objeto: Contratação de serviço de apresentações artísticas de espetáculos teatrais, contações de história e intervenção artística de palhaço,

visando a realização da Mostra Local do Festival de Teatro Tecendo O Riso, durante a Expo Concórdia 2019, entre os dias 07 e 15 de setembro de 2019, como parte integrante das atividades inerentes ao projeto beneficiado pelo Ministério da Cidadania denominado "Plano Anual de Atividades do Centro Cultural Concórdia 2019", cadastrado junto ao MINC sob o nº PRONAC 184080, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Por Item

Recebimento das propostas: até as 10h00min do dia 20/08/2019.

Abertura: dia 20/08/2019 as 14h00min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2205.

Concórdia, SC, 6 de agosto de 2019.

JÚLIO GOMES

Diretor Superintendente da FMC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 120/2019 – PMC

Publicação Nº 2114943

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 120/2019 – PMC

Contratação de Serviços

Objeto: contratação de empresa para o fornecimento de coffe break alusivo ao dia do servidor, e serviço de decoração, fotografia e sonorização para a Homenagem aos Servidores por Tempo de Serviço, eventos autorizados pelo art. 7º da Lei Complementar nº 530/2009, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Por Lote

Recebimento das propostas: até as 08h30min do dia 22/08/2019.

Abertura: dia 22/08/2019 as 09h00min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 6 de agosto de 2019.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA

Secretária de Administração

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 122/2019 – PMC

Publicação Nº 2114941

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 122/2019 – PMC

Contratação de Serviços

Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços para manutenção preventiva e corretiva elétrica, hidráulica, reparos na construção civil, pintura, serviços de carpintaria e marcenaria dos imóveis pertencentes a 14ª DRP/CIRETRAN, com recursos advindos do Convênio de Trânsito 2017TN000348 - Polícia Civil, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 08h30min do dia 26/08/2019.

Abertura: dia 26/08/2019 as 09h00min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 6 de agosto de 2019.

ELTON POLINA

Secretário de Urbanismo e Obras

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 123/2019 – PMC

Publicação Nº 2114989

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 123/2019 – PMC
Contratação de Serviços

Objeto: contratação de empresa especializada em impermeabilização, para a elaboração de calafetação dos telhados do Ginásio Tancredão e Praça de Alimentação do Parque de Exposições com a utilização de PU e impermeabilização da laje do banheiro da rodoviária com manta líquida, formando monocamada, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 10h00min do dia 19/08/2019.

Abertura: dia 19/08/2019 as 14h00min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 7 de agosto de 2019.

ELTON POLINA

Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

COMUNICAÇÃO DE INDEFERIMENTO DE RECURSO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 106/2019 – PMC

Publicação Nº 2115486

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA – SC
PREGÃO PRESENCIAL Nº 106/2019 – PMC

Objeto: Contratação de empresas, para prestação dos serviços indicados no item 2.1.1, visando à realização da Expo Concórdia 2019, que ocorrerá no período de 06 a 15 de setembro de 2019, autorizada pela Lei 5.193/2019, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

COMUNICADO DE INDEFERIMENTO DE RECURSO

Em cumprimento ao disposto no artigo 109, § 1º e 4º da Lei nº 8.666/93, e posteriores alterações, a Pregoeira torna público que na data de 05/08/2019 o recurso administrativo interposto pela licitante M. FERNANDES INFORMÁTICA EIRELI foi julgado IMPROCEDENTE. De consequência mantém-se o resultado final proferido na sessão do dia 23/07/2019. Ante o exposto, deverá ser dado prosseguimento a este processo efetuando-se sua adjudicação e posterior homologação. Fica a disposição das licitantes, se tiverem interesse na consulta e cópia dos pareceres, os quais devem ser solicitados e retirados junto à Diretoria de Compras.

Concórdia, SC, 05 de agosto de 2019.

CRISTIANE SILVEIRA CASADO

Pregoeira

Decreto nº 22/2018

DECRETO Nº 6.398, DE 24 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115010

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 6.398, DE 24 DE JULHO DE 2019.

Aprova a Primeira Alteração do Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto na Lei nº 5.035, 13 de dezembro de 2017.

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovada a Primeira Alteração do Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, na forma do Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

ROGÉRIO LUCIANO PACHECO

Prefeito Municipal

CAMILA CRISTINA MARINHO V. NOGUEIRA

Secretária Municipal de Administração, em exercício

DENISE JUSTI LOPES

Secretária Municipal de Desenvolvimento

Social, Cidadania e Habitação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 24 de julho de 2019.

MAYARA AMPESE MASCARELLO

Diretora Administrativa

ANEXO ÚNICO

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Art. 1º O Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social terá dispositivos alterados e acrescidos na forma desse Regimento.

Art. 2º O art. 2º terá os seguintes dispositivos alterados e acrescidos:

I – o parágrafo único passa a ser §1º;

II – ficam acrescidos os §§ 2º a 5º, com a seguinte redação:

“§ 2º A titularidade da representação da sociedade civil e respectiva suplência serão exercidas pelas entidades com o maior número de votos, obtidos em cada um dos segmentos das representações de que trata este artigo.

§ 3º O primeiro suplente da representação da sociedade civil exercerá a suplência do primeiro titular; o segundo suplente exercerá a do segundo titular e, da mesma forma, o terceiro suplente exercerá a suplência do terceiro titular, todos sempre dentro da mesma categoria de representação.

§ 4º O critério de representação disposto no § 3º aplica-se apenas às deliberações em Plenária, não sendo aplicável nos casos de vacância, que deverá observar o disposto no § 5º.

§ 5º Em caso de vacância do conselheiro da sociedade civil, será convocado para ocupar a vaga o conselheiro sequencialmente mais votado no processo eleitoral, dentro do mesmo segmento de representação. No caso de empate de votos, prevalecerá o candidato com mais idade.” (NR)

Art. 3º Ficam inseridos os arts. 2º-A e 2º-B, com a seguinte redação:

“Art. 2º-A. Os representantes governamentais, bem como os da sociedade civil, poderão ser substituídos a qualquer tempo pelos seus órgãos ou entidades de representação, mediante comunicação escrita, dirigida à Presidência por representante legal da entidade.

Art. 2º-B. Os membros do CMAS terão mandato de 2 (dois) anos, permitida uma única recondução por igual período.” (NR)

Art. 4º O art. 25 terá os seguintes dispositivos alterados e acrescidos:

I – o caput do art. 25 passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 25. A pauta organizada pela Mesa Diretora juntamente com a Secretaria Executiva, será comunicada previamente, a todos os Conselheiros Titulares e Suplentes, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias para as reuniões ordinárias e de 2 (dois) dias para as reuniões extraordinárias.” (NR)

II – ficam acrescidos os §§ 3º a 6º, com a seguinte redação:

“§ 3º A pauta deverá ser publicada no Diário Oficial dos Municípios, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da reunião.

§ 4º Os assuntos não apreciados na reunião do Colegiado, a critério da Plenária, deverão ser incluídos na ordem do dia da reunião subsequente.

§ 5º A matéria que entrar na pauta de reunião deverá ser apreciada e votada, quando for o caso, no máximo em duas sessões subsequentes.

§ 6º Por solicitação do Presidente, de Coordenador de Comissão Temática ou de qualquer Conselheiro e, mediante aprovação da Plenária, poderá ser incluída na Pauta do dia, matéria relevante que necessite de decisão urgente do CMAS.” (NR)

Art. 5º Ficam acrescidos os arts. 29-A ao 29-C, com a seguinte redação:

“Art. 29-A. As votações devem ser apuradas pela contagem de votos a favor, contra e abstenções, mediante manifestação expressa de cada Conselheiro.

§ 1º A recountagem de votos poderá ser solicitada por qualquer Conselheiro.

§ 2º Os votos divergentes serão registrados na ata da reunião, a pedido dos Conselheiros que os proferirem.

Art. 29-B. As decisões do CMAS serão aprovadas por metade mais um dos conselheiros titulares ou no exercício da titularidade presentes, salvo os casos previstos neste Regimento que requeiram quórum qualificado.

Parágrafo único. Quando se tratar de matérias relacionadas à aprovação da Política Municipal de Assistência Social, à alteração do Regimento Interno, à eleição da Presidência, às relativas ao Orçamento da Assistência Social e ao Fundo Municipal de Assistência Social, a aprovação dar-se-á com os votos favoráveis de pelo menos 2/3 (dois terços) dos membros do CMAS em primeira chamada e de metade mais um em segunda chamada, realizada, no máximo, em uma hora após a primeira chamada.

Art. 29-C. As Resoluções do CMAS, aprovadas em Plenária, serão publicadas no Diário Oficial dos Municípios em até 10 (dez) dias úteis após a decisão.” (NR)

Art. 6º Fica acrescido o art. 32-A, com a seguinte redação:

“Art. 32-A Na primeira reunião após a eleição da sociedade civil, o CMAS elegerá, por voto de no mínimo 2/3 (dois terços) dos seus membros titulares ou na titularidade, o Presidente e o Vice-Presidente para cumprirem mandato de 2 (dois) anos.

§ 1º A posse do Presidente e do Vice-Presidente ocorrerá na mesma sessão da eleição e será dada pelo Colegiado.

§ 2º Fica assegurada, em cada mandato, a alternância entre a representação do governo e da sociedade civil no exercício da função de Presidente e de Vice-presidente.

§ 3º Fica assegurada, preferencialmente, em cada mandato, a alternância dos segmentos que compõem a sociedade civil no exercício da função de Presidente e de Vice-presidente.

§ 4º Por deliberação de 2/3 (dois terços) dos membros do CMAS titulares ou no exercício da titularidade, a eleição de que trata o caput do artigo poderá ser realizada na reunião subsequente.

§ 5º Caso haja vacância do cargo de Presidente, o Vice-presidente assumirá interinamente e convocará eleição para eleger o Presidente, a fim de complementar o respectivo mandato.

§ 6º No caso de vacância do cargo de Vice-presidente, a Plenária elegerá um de seus membros para exercer o cargo, a fim de concluir o mandato.” (NR)

Art. 7º Ficam acrescidos os arts. 41-A ao 41-J, com a seguinte redação:

“Art. 41-A. As Comissões, de natureza permanente, e os Grupos de Trabalho, de natureza temporária, têm por finalidade subsidiar o Colegiado no cumprimento de sua competência.

Art. 41-B. As Comissões e os Grupos de Trabalho são constituídos de forma paritária.

Art. 41-C. As Comissões serão compostas, em regra, por 4 (quatro) conselheiros titulares e igual número de suplentes, segundo suas afinidades com os temas das respectivas comissões, não se aplicando, neste caso, a correspondência entre titulares e suplentes prevista no art. 2º deste Regimento Interno.

Parágrafo único. A correspondência entre titulares e suplentes na composição das Comissões Temáticas obedecerá à indicação da sociedade civil e do governo.

Art. 41-D. A qualquer Conselheiro é facultado participar das reuniões de qualquer Comissão ou Grupo de Trabalho, com direito a voz.

Parágrafo único. Poderão participar das reuniões das Comissões e Grupos de Trabalho pessoas convidadas, a critério de cada Comissão ou Grupo.

Art. 41-E. As reuniões das Comissões serão públicas, para participação na condição de ouvinte, salvo quando se tratar de matéria sujeita a sigilo, na forma da legislação pertinente.

Art. 41-F. O CMAS contará com as Comissões abaixo, que tem a atribuição de subsidiá-lo no cumprimento das competências referidas na Lei Orgânica da Assistência Social e no art. 10 deste Regimento, de acordo com os aspectos que concernem a cada Comissão:

I – Comissão de Normas, Regulamentos e Inscrição;

II – Comissão de Financiamento e Orçamento;

III – Comissão de Políticas;

IV – Comissão de Divulgação e Comunicação.

Parágrafo único. As Comissões contarão com o apoio técnico e operacional da Secretaria Executiva.

Art. 41-G. As Comissões apresentarão memórias das discussões dos assuntos afetos à sua temática e das questões encaminhadas pela Presidência ou pela Plenária.

Art. 41-H. Os Grupos de Trabalho serão instalados, por deliberação da Plenária, para discussão de matérias cuja complexidade e relevância justifiquem sua instituição.

Art. 41-I. As Comissões e Grupos de Trabalho instalar-se-ão e discutirão as matérias que lhes forem pertinentes, com a presença da maioria de seus membros no exercício da titularidade.

§ 1º O Conselheiro, quando convocado, deverá confirmar a sua participação nas reuniões das Comissões Temáticas e dos Grupos de Trabalho à Presidência com até três dias de antecedência da reunião.

§ 2º Não havendo quórum, na forma do caput e no prazo estipulado no § 1º deste artigo, a Secretaria Executiva, com a anuência do respectivo Coordenador, cancelará a reunião da Comissão ou do Grupo de Trabalho.

Art. 41-J. O documento final do trabalho realizado pelas Comissões e Grupos de Trabalho será relatado na Plenária, para discussão e deliberação.” (NR)

Art. 8º Ficam inseridos os §§ 1º ao 3º no art. 42, com a seguinte redação:

“Art. 42. (...)

§ 1º Os Coordenadores das Comissões Temáticas exercerão esta função por um período de um ano, permitida uma única recondução.

§ 2º Na ausência do Coordenador, os conselheiros que compõem a Comissão escolherão um de seus membros titulares para assumir as funções da coordenação naquela reunião.

§ 3º Na ausência do Coordenador, os conselheiros que compõem o Grupo de Trabalho escolherão um de seus membros para assumir as funções da coordenação naquela reunião.” (NR)

Art. 9º As alterações deste Regimento Interno entram em vigor após a homologação pelo Prefeito Municipal.

DECRETO Nº 6.400, DE 27 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115019

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 6.400, DE 27 DE JULHO DE 2019.

Denomina espaço público localizado no Parque de Exposições Attílio Francisco Xavier Fontana.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI e, considerando a Lei nº 5.047, de 29 de março de 2018, que declara a cidade de Sarcedo, província de Vicenza, Itália, como cidade-irmã do Município de Concórdia, SC.

DECRETA:

Art. 1º Fica denominado o espaço público de convivência e lazer, localizado nas dependências do Parque Municipal de Exposições Attílio Francisco Xavier Fontana, de Praça Sarcedo.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

ROGÉRIO LUCIANO PACHECO
Prefeito Municipal

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de julho de 2019.

MAYARA AMPESE MASCARELLO
Diretora Administrativa

DECRETO Nº 600/2019, DE 26 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115028

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**DECRETO Nº 600/2019, DE 26 DE JULHO DE 2019.**

Designa membros para integrar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto no art. 5º da Lei Complementar nº 593, de 25 de setembro de 2013 e alterações e no Decreto nº 4.327, de 13 de agosto de 2001 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados membros representantes de entidades não governamentais, para integrar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, pelo período de dois anos, a partir de 2 de agosto de 2019, na forma abaixo:

I – efetivos:

- a) ANA MARIA SELLA DA SILVA, representante da Pastoral da Criança – Paróquia Nossa Senhora do Rosário;
- b) ELAINE MARIA PEREIRA DA CUNHA VANCIN, representante da Beneficência Camiliana do Sul – Hospital São Francisco;
- c) DIANES BONISSONI DETONI, representante do Esporte Clube Canarinho;
- d) BARBARA PRIMAM PIOLA, representante da Fundação Adolpho Bósio de Educação no Transporte – FABET;
- e) SONIA MARIA SPRICIGO DA ROCHA, representante da Associação de Pais e Amigos dos Surdos – APAS;
- f) MARLA FRANCINE CUSTODIO, representante da Federação das Indústrias do Estado de Santa Catarina – FIESC, Serviço Social da Indústria – SESI/SC e Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI/SC;

II – suplentes:

- a) MURILO ANZANELLO NICHELE, representante da Equipe Co-Gestora do Parque Estadual Fritz Plaumann – ECOPEF;
- b) VANDERLEI KEMPKA, representante do Rotary Club Concórdia;
- c) EDSON LUIS LORENZETT, representante da Associação Esportiva e Cultural de Judô Concórdia;
- d) JULIANA ALBIERO LAZZARIN, representante da Junior Chamber Internacional – JCI;
- e) MARTA BRANDÃO, representante da Associação Comunitária Renovação para Integração da Família – ACRIF;
- f) ANA PAULA DEITOS, representante da Associação Concordeense de Futsal Feminino.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

ROGÉRIO LUCIANO PACHECO
Prefeito MunicipalNEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de AdministraçãoDENISE JUSTI LOPES
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social,
Cidadania e HabitaçãoPublicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 26 de julho de 2019.
MAYARA AMPESE MASCARELLO
Diretora Administrativa

DECRETO Nº 601/2019, DE 26 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115033

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 601/2019, DE 26 DE JULHO DE 2019.

Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, à servidora MARINES LICHESKI ZANINI, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando o despacho da Diretoria de Recursos Humanos, de 22 de julho de 2019.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de março de 2014, à servidora MARINES LICHESKI ZANINI, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche, um mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio – período aquisitivo de 19 de junho de 2008 a 18 de junho de 2013.

Art. 2º Fica alterada a expressão: “período aquisitivo de 19 de junho de 2008 a 18 de junho de 2013” para: “período aquisitivo de 19 de junho de 2013 a 18 de junho de 2018”, constante no art. 1º do Decreto nº 461/2019, de 12 de junho de 2019, que concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, à referida servidora.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de março de 2014.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

ROGÉRIO LUCIANO PACHECO
Prefeito Municipal

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 26 de julho de 2019.

MAYARA AMPESE MASCARELLO
Diretora Administrativa

DECRETO Nº 602/2019, DE 26 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115037

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 602/2019, DE 26 DE JULHO DE 2019.

Nomeia a servidora ELIZA TEBALDI BORSATTI para responder pelo cargo de Secretária Municipal de Finanças, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 49 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações; nas Leis Complementares nºs. 163, de 26 de julho de 1999 e alterações e 164, de 27 de julho de 1999 e alterações, e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora ELIZA TEBALDI BORSATTI, ocupante do cargo de Diretora Financeira, para responder pelo cargo de Secretária Municipal de Finanças, no período de 1º a 14 de agosto de 2019, em razão do afastamento do titular, em gozo de férias.

Art. 2º Em face do disposto no art. 1º deste Decreto, fica designada a servidora ELIZA TEBALDI BORSATTI, para movimentar, no mesmo período, a conta bancária do Fundo Municipal de Assistência ao Servidor – FUMAS, juntamente com a Secretária Municipal de Administração.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

ROGÉRIO LUCIANO PACHECO
Prefeito Municipal

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 26 de julho de 2019.

MAYARA AMPESE MASCARELLO
Diretora Administrativa

DECRETO Nº 603/2019, DE 30 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115042

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 603/2019, DE 30 DE JULHO DE 2019.

Designa a servidora SANDRA MIWA WRONKA VAZ para responder pelo cargo de Diretora Técnica.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a servidora SANDRA MIWA WRONKA VAZ, ocupante do cargo de Arquiteto, para responder pelo cargo de Diretora Técnica, no período de 30 de julho a 4 de agosto de 2019, em face do afastamento do titular, em gozo de férias, percebendo, nesse ínterim, vencimentos próprios do cargo, nível 2, acrescidos da gratificação de 80% (oitenta por cento).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

ROGÉRIO LUCIANO PACHECO
Prefeito Municipal

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de Administração

ELTON POLINA
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 30 de julho de 2019.
MAYARA AMPESE MASCARELLO
Diretora Administrativa

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 14/2019 – PMC

Publicação Nº 2114687

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA – SC
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 14/2019 PMC

Objeto: O MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, pessoa jurídica de direito público interno, situado à Rua Leonel Mosele, nº 62, Centro, Concórdia, SC, por intermédio da Comissão Central Organizadora – CCO da Expo Concórdia 2019, representada neste ato pelo seu Presidente WAGNER ISIDORO SIMIONI e pela Coordenadora-Geral, Edila Gracieli Souza, COMUNICA A TODOS OS INTERESSADOS que estão abertas, a partir da publicação deste edital, até o dia 15/08/2019, as inscrições para credenciamento, através do processo de seleção pública, de pessoas jurídicas para aquisição de cota única de patrocínio financeiro, visando à realização da "Expo Concórdia 2019", que será realizada no Município de Concórdia no período de 06 a 15 de setembro de 2019, no Parque Municipal de Exposições, situado à Rua Victor Sopelsa, s/nº, bairro Parque de Exposições, neste Município.

Credenciamento: a partir de 07/08/2019 a 15/08/2019 (de segunda à sexta-feira, das 08h às 11h30min e das 13h30min às 17h).

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Credenciamentos Públicos". Quaisquer outros esclarecimentos necessários, poderão ser obtidos junto à Assessoria de Comunicação da Prefeitura de Concórdia, no horário das: 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda à sexta-feira ou através do telefone nº (0**49) 3441-2107 ou e-mail edila@concordia.sc.gov.br.
Concórdia, SC, 06 de agosto de 2019.

WAGNER ISIDORO SIMIONI Secretário Municipal de Turismo Presidente da CCO da Expo	EDILA GRACIELI SOUZA Assessora de Comunicação Coordenadora-Geral CCO da Expo
--	--

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 8/2019 – PMC

Publicação Nº 2114682

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 8/2019 – PMC
Obras e Serviços de Engenharia

Objeto: Contratação de empresa do ramo de construção civil em regime por empreitada por preços unitários (material e mão de obra) para a execução de Drenagem no jardim do Centro Administrativo Municipal, neste Município, de acordo com o Memorial Descritivo e Projeto, constantes no Anexo "D" do Edital.

O recebimento dos Envelopes 01 – DOCUMENTAÇÃO será efetuado na seguinte forma:

INTERESSADOS NÃO CADASTRADOS: ATÉ 23/8/2019 AS 16h00min.

INTERESSADOS CADASTRADOS JUNTO AO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA OU JUNTO AO SICAF: ATÉ 28/08/2019 AS 16h00min.

O recebimento do Envelope 02 – PROPOSTA deverá ser efetuado na seguinte forma:

INTERESSADOS CADASTRADOS E NÃO CADASTRADOS: ATÉ 28/8/2019 AS 16h00min.

Abertura: dia 29/08/2019 às 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2205.

Concórdia, SC, 2 de agosto de 2019.

ELTON POLINA
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

EXTRATO 11º TA CONTRATO Nº 78/2015 - PMC

Publicação Nº 2115335

Contrato Nº : 78/2015

Aditivo Nº : 11TA CT 78/22015/2019

Tipo Aditivo : Valor(Equilíbrio)

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : TRANSPORTES COLETIVOS ZONTA LTDA

Licitação : Inexigibilidade 14/2015

Objeto : Aquisição de passes escolares (ida e volta) para os alunos do Ensino Médio e Fundamental da rede Pública Municipal e Estadual de ensino, para durante o exercício de 2015, conforme concessões.

Vigência : Início: 31/07/2019 Término: 05/02/2020

Assinatura : 31/07/2019

Valor R\$: 193.561,10 (Cento e Noventa e Três Mil, Quinhentos e Sessenta e Um Reais e Dez Centavos)

Dotação : 52 - 06.002.2013.33390392600000000000.01190000

Dotação : 58 - 06.002.2015.33390392600000000000.01190000

Dotação : 59 - 06.002.2016.33390392600000000000.01360000

Dotação : 63 - 06.002.2016.33390392600000000000.01620001

Dotação : 64 - 06.002.2017.33390392600000000000.01010000

Dotação : 83 - 06.004.2608.33390392600000000000.01190000

Dotação : 90 - 06.006.2011.33390392600000000000.01620001

Dotação : 363 - 06.002.2016.33390392600000000000.03360000

Dotação : 365 - 06.004.2608.33390392600000000000.03360000

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

Fiscal Técnico-Administrativo: ELISABETE FALKOSKI

EXTRATO 1º TA CONTRATO Nº 57/2019 - PMC

Publicação Nº 2115015

Contrato Nº : 57/2019

Aditivo Nº : 1TA Ctr 57/2019/2019

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : EMMEL, SCHUSTER & MARCHIORI ADVOGADOS ASSOCIADOS

Licitação : Inexigibilidade 11/2019

Objeto : Contratação de empresa para prestação de serviço de assessoria técnica em direito tributário para promover a atualização e modernização do Código Tributário do Município de Concórdia, consolidando a legislação tributária vigente à luz da Constituição Federal e legislação complementar.

Vigência : Início: 26/07/2019 Término: 23/12/2019

Assinatura : 26/07/2019

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

Fiscal Técnico-Administrativo: MARIONI ROSA

EXTRATO 4º TA CONTRATO Nº 221/2017 - PMC

Publicação Nº 2115322

Contrato Nº : 221/2017

Aditivo Nº : 4TA CT 221/2017/2019

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Contratada : PAVIBRAS EMPREENDIMENTOS EIRELI ME

Licitação : Pregão Presencial 8/2017

Objeto : Contratação em regime de empreitada por preços máximos unitários de empresa especializada para execução de serviços de sondagens geotécnicas do tipo SPT (Standart Penetration Test), sondagem rotativa ou mista para subsidiar reformas, estudos e projetos de construção, de pavimentação, de contenção e de obras hidráulicas, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Vigência : Início: 31/07/2019 Término: 31/12/2019

Assinatura : 31/07/2019

Valor R\$: 9.443,86 (Nove Mil, Quatrocentos e Quarenta e Três Reais e Oitenta e Seis Centavos)

Dotação : 113 - 08.001.1009.34490518000000000000.01000001

Dotação : 347 - 08.001.1009.34490518000000000000.03390002

Gestor: ANGELO BENINI FANTIN

Fiscal Técnico: CRISTINA VALCARENGHI

Fiscal Administrativo: EDEVANDRO DA ROCHA

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO Nº 311/2019

Publicação Nº 2115216

MUNICIPIO DE CONCÓRDIA**EXTRATO DE CONTRATO Nº 311/2019**

ESPÉCIE: Contrato de trabalho, entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pela Diretora de Recursos Humanos, senhora Márcia Roseli Cordeiro de Souza da Silva e o(a) funcionário(a) ARACELI DE OLIVEIRA, inscrito(a) no CPF sob nº 053.567.779-06, no cargo de PROFESSOR - ACT, nível 10.10 - 20 horas semanais.

VALOR: O(a) funcionário(a) receberá, mensalmente, o vencimento equivalente a R\$ 1365,57 (um mil, trezentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e sete centavos).

PRAZO: 01/08/2019 a 17/12/2019

DATA DA ASSINATURA: 1 de agosto de 2019

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO Nº 312/2019

Publicação Nº 2115221

MUNICIPIO DE CONCÓRDIA**EXTRATO DE CONTRATO Nº 312/2019**

ESPÉCIE: Contrato de trabalho, entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pela Diretora de Recursos Humanos, senhora Márcia Roseli Cordeiro de Souza da Silva e o(a) funcionário(a) GUIOMAR FATIMA DALLO, inscrito(a) no CPF sob nº 711.291.620-87, no cargo de PROFESSOR - ACT, nível 10.12 - 20 horas semanais.

VALOR: O(a) funcionário(a) receberá, mensalmente, o vencimento equivalente a R\$ 1607,66 (um mil, seiscentos e sete reais e sessenta e seis centavos).

PRAZO: 01/08/2019 a 17/12/2019

DATA DA ASSINATURA: 1 de agosto de 2019

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO Nº 313/2019

Publicação Nº 2115222

MUNICIPIO DE CONCÓRDIA**EXTRATO DE CONTRATO Nº 313/2019**

ESPÉCIE:Contrato de trabalho, entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pela Diretora de Recursos Humanos, senhora Márcia Roseli Cordeiro de Souza da Silva e o(a) funcionário(a) LEDA INES ROSA DOS SANTOS, inscrito(a) no CPF sob nº 477.059.579-49, no cargo de PROFESSOR - ACT, nível 10.12 - 20 horas semanais.

VALOR:O(a) funcionário(a) receberá, mensalmente, o vencimento equivalente a R\$ 1607,66(um mil, seiscentos e sete reais e sessenta e seis centavos).

PRAZO:01/08/2019 a 17/12/2019

DATA DA ASSINATURA: 1 de agosto de 2019

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO Nº 314/2019

Publicação Nº 2115224

MUNICIPIO DE CONCÓRDIA**EXTRATO DE CONTRATO Nº 314/2019**

ESPÉCIE:Contrato de trabalho, entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pela Diretora de Recursos Humanos, senhora Márcia Roseli Cordeiro de Souza da Silva e o(a) funcionário(a) MAURO SULENTA, inscrito(a) no CPF sob nº 052.317.749-60, no cargo de PROFESSOR - ACT, nível 10.10 - 20 horas semanais.

VALOR:O(a) funcionário(a) receberá, mensalmente, o vencimento equivalente a R\$ 1365,57(um mil, trezentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e sete centavos).

PRAZO:01/08/2019 a 17/12/2019

DATA DA ASSINATURA: 1 de agosto de 2019

EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO Nº 315/2019

Publicação Nº 2115226

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**EXTRATO DE CONTRATO Nº 315/2019**

ESPÉCIE: Contrato de trabalho, entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pela Diretora de Recursos Humanos, senhora Márcia Roseli Cordeiro de Souza da Silva e o(a) funcionário(a) VANIA KAUPEZINSKI, inscrito(a) no CPF sob nº 033.025.219-44, no cargo de PROFESSOR - ACT, nível 10.12 - 20 horas semanais.

VALOR: O(a) funcionário(a) receberá, mensalmente, o vencimento equivalente a R\$ 1607,66 (um mil, seiscentos e sete reais e sessenta e seis centavos).

PRAZO: 01/08/2019 a 31/12/2019

DATA DA ASSINATURA: 1 de agosto de 2019

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 27/2019 – PMC

Publicação Nº 2113926

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE
LICITAÇÃO Nº 27/2019 – PMC

O Secretário Municipal de Urbanismo e Obras, torna público que ratificou o ato do Senhor, Juscelino Alves de Oliveira, Diretor de Urbanismo, que declarou inexigível a licitação, nos termos do Art. 25, Caput, da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, homologada em 02/08/2019, para a Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados no módulo obras e posturas, para configuração e parametrização do sistema relacionado ao módulo de Obras e Posturas. Conforme boletim de atendimento nº 73568.; a favor de IPM SISTEMAS LTDA no valor total de R\$ 10.400,00 (dez mil e quatrocentos).

ELTON POLINA

Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 6/2019

Publicação Nº 2115151

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 6/2019

ESPÉCIE: Termo de Fomento celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, através do FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DIFUSOS – FMDD, neste ato representado pelo Presidente do Conselho Gestor, senhor LEONIR FERNANDO VARGAS, e a ASSOCIAÇÃO ORFEÔNICA SANTA CECÍLIA, inscrita no CNPJ sob nº 83.222.513/0001-74, neste ato representada pelo seu Presidente, senhor EMIDIO KIRSTEN.

OBJETO: Conjugação de esforços no sentido de proporcionar o projeto "Concórdia em Vozes: Uma História Cantada", através do repasse financeiro, para a PARTICIPE, na forma do Plano de trabalho apresentado, conforme art. 42, parágrafo único, I, da Lei Federal nº 13.019/2014 e alterações.

VALOR: R\$ 41.783,00.

PRAZO: 12 (doze) meses, a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 6 de agosto de 2019.

PORTARIA Nº 144/2019, DE 30 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115057

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 144/2019, DE 30 DE JULHO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alterações.

RESOLVE:

Art. 1º Dar nova redação à alínea "b" do inciso II do art. 1º da Portaria nº 129/2019, de 3 de julho de 2019, que constitui e designa comissão com a incumbência de proceder à oitiva das testemunhas decorrentes da fase probatória do processo administrativo, que visa apurar possíveis irregularidades na execução da obra de reforma da Escola Básica Municipal João Theobaldo Magarinos, objeto do Contrato nº 246/2018 – PMC, na forma abaixo:

"Art. 1º (...)

b) MARCELA KUHN DOS SANTOS BIGATON, ocupante do cargo de Engenheiro." (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 145/2019, DE 30 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115062

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 145/2019, DE 30 DE JULHO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, e considerando que o servidor atua na Vigilância Sanitária do Município, desde 4 de abril de 2019, conforme CI SEMUS 177/2019, da Secretaria Municipal de Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor ANDRE RIVADAVIA ALVES, ocupante do cargo de Médico Veterinário, 35 (trinta) horas semanais, para desempenhar suas funções na Vigilância Sanitária do Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 4 de abril de 2019.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de Administração

PORTARIA Nº 146/2019, DE 31 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115064

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 146/2019, DE 31 DE JULHO DE 2019.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alteração, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a justificativa apresentada na CI SEMED 609/2019, da Secretaria Municipal de Educação.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar a servidora TAMYRA HACK, ocupante do cargo de Engenheiro, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por

absoluta necessidade do serviço, no período de 1º a 15 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEIVA JUSTINA BELUSSO PIOLA
Secretária Municipal de Administração

IPRECON - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**PORTARIA Nº 37/2019 - IPRECON**

Publicação Nº 2114686

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 37/2019, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição à servidora ELIANE BEATRIZ BALSAN CAMILLO.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações, c/c o disposto no art. 6º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, no art. 2º da Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005 e no art. 31-A da Lei Complementar nº 164/1999, acrescido pela Lei Complementar nº 432, de 30 de setembro de 2005.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a partir de 5 de agosto de 2019, à servidora ELIANE BEATRIZ BALSAN CAMILLO, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, nível 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, matrícula nº 40967-01, Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição, com proventos integrais, correspondentes à totalidade da última remuneração-de-contribuição da servidora no cargo referido e reajuste na forma paritária.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN

Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 5 de agosto de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO

Agente Administrativa

PORTARIA Nº 38/2019 - IPRECON

Publicação Nº 2114688

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 38/2019, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Aposentadoria por Tempo de Contribuição à servidora JENECIR LOURDES MANDUCA BERNARDI.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações, c/c o disposto no art. 3º da Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005 e art. 31-D da Lei Complementar nº 164/1999, acrescido pela Lei Complementar nº 544, de 17 de novembro de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a partir de 5 de agosto de 2019, à servidora JENECIR LOURDES MANDUCA BERNARDI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativa, 35 (trinta e cinco) horas semanais, nível 6-35-GFC1, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Administração, matrícula nº 93998-00, Aposentadoria por Tempo de Contribuição, com proventos integrais, correspondentes à totalidade da última remuneração-de-contribuição da servidora no cargo referido e reajuste na forma paritária.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN

Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 5 de agosto de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO

Agente Administrativa

PORTARIA Nº 39/2019 - IPRECON

Publicação Nº 2114692

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 39/2019, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição à servidora REJANE BASSEGGIO NESI.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações, c/c o disposto no art. 40, § 1º, III, "a" e § 5º, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003 e nos arts. 30-A e seus parágrafos, 31, § 3º e 105, da Lei Complementar nº 164/1999.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a partir de 5 de agosto de 2019, à servidora REJANE BASSEGGIO NESI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, nível 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, matrícula nº 52450-05, Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição, com proventos integrais, equivalentes a 100% da média aritmética simples das 80% maiores remunerações-de-contribuição, efetuadas desde julho de 1994, assegurado o reajustamento na mesma data e pelo mesmo índice aplicado aos benefícios do Regime Geral de Previdência Social – RGPS/INSS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN
Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 5 de agosto de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO
Agente Administrativa

PORTARIA Nº 40/2019 - IPRECON

Publicação Nº 2114696

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 40/2019, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Aposentadoria por Invalidez ao servidor JOSÉ LAÉRCIO GREGIANIN.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações, c/c o disposto no art. 40, § 1º, I, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, no art. 6º-A da mesma Emenda, na Emenda Constitucional nº 70, de 29 de março de 2012 e no art. 46 e seguintes da Lei Complementar nº 164/1999 e alterações, e considerando o Laudo Médico Oficial Circunstanciado emitido pela Junta Médica deste Instituto, constituída pela Portaria nº 12/2019, de 9 de abril de 2019 e alterações, que concluiu pela incapacidade total e definitiva do servidor JOSÉ LAÉRCIO GREGIANIN para o exercício de qualquer função prevista no Plano de Cargos e Salários do Município de Concórdia.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a partir de 5 de agosto de 2019, ao servidor JOSÉ LAÉRCIO GREGIANIN, ocupante do cargo de provimento efetivo de Especialista em Educação, 40 (quarenta) horas semanais, nível 11.12, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, matrícula nº 91529-00, Aposentadoria por Invalidez, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, calculados com base na última remuneração-de-contribuição do servidor e reajuste na forma paritária.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN
Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 5 de agosto de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO
Agente Administrativa

PORTARIA Nº 41/2019 - IPRECON

Publicação Nº 2114699

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 41/2019, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Aposentadoria por Idade à servidora MARIA DE LOURDES ZAPALAI KÖPSEL.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações, c/c o disposto no art. 40, § 1º, III, "b", da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003 e nos arts. 40 e 41 da Lei Complementar nº 164/1999.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a partir de 5 de agosto de 2019, à servidora MARIA DE LOURDES ZAPALAI KÖPSEL, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Alimentação e Nutrição, 40 (quarenta) horas semanais, nível 2-40-GOB1, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação, matrícula nº 101362-00, Aposentadoria por Idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, calculados com base na média aritmética simples das 80% (oitenta por cento) maiores remunerações-de-contribuição, efetuadas desde julho de 1994, assegurado o reajustamento na mesma data e pelo mesmo índice aplicado aos benefícios do Regime Geral de Previdência Social – RGPS/INSS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN
Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 5 de agosto de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO
Agente Administrativa

PORTARIA Nº 42/2019 - IPRECON

Publicação Nº 2114702

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 42/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição à servidora NILSE DE LOURDES ZAGONEL RUBINI.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações, c/c o disposto no art. 6º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, no art. 2º da Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005 e no art. 31-A da Lei Complementar nº 164/1999, acrescido pela Lei Complementar nº 432, de 30 de setembro de 2005.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a partir de 6 de agosto de 2019, à servidora NILSE DE LOURDES ZAGONEL RUBINI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, nível 10.13, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Suplementar de Cargos do Magistério Público Municipal, matrícula nº 96946-01, Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição, com proventos integrais, correspondentes à totalidade da última remuneração-de-contribuição da servidora no cargo referido e reajuste na forma paritária.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN
Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 6 de agosto de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO
Agente Administrativa

PORTARIA Nº 43/2019 - IPRECON

Publicação Nº 2114705

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 43/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição à servidora NILSE DE LOURDES ZAGONEL RUBINI.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e no Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações, c/c o disposto no art. 6º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, no art. 2º da Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005 e no art. 31-A da Lei Complementar nº 164/1999, acrescido pela Lei Complementar nº 432, de 30 de setembro de 2005.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a partir de 6 de agosto de 2019, à servidora NILSE DE LOURDES ZAGONEL RUBINI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, nível 10.13, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Suplementar de Cargos do Magistério Público Municipal, matrícula nº 96946-00, Aposentadoria Especial por Tempo de Contribuição, com proventos integrais, correspondentes à totalidade da última remuneração-de-contribuição da servidora no cargo referido e reajuste na forma paritária.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN

Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 6 de agosto de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO

Agente Administrativa

Cordilheira Alta

PREFEITURA

DECRETO Nº 257/2019

Publicação Nº 2114416

DECRETO Nº 257/2019

“DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em especial ao dispositivo no art. 70 – IV da Lei Orgânica Municipal, art. 42 da Lei 4.320/64 e Lei municipal nº 1.265/2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar a abertura de Crédito Adicional suplementar no orçamento de 2019 no valor de R\$ 54.100,00 (cinquenta e quatro mil e cem reais), o qual será utilizado para suplementar a seguinte dotação orçamentária:

Projeto/Atividade: 15.452.2511.1.018 – Pavimentação Asfáltica.

Modalidade de Aplicação: 449000 – 206

Fonte de Recursos: 3044 - Vinculados R\$ 54.100,00

Art. 2º Para abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o art. 1º, será utilizada recursos do superávit financeiro de 2018 fonte 3044 R\$ 54.100,00.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta/SC, 05 de agosto de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

PORTARIA Nº 422/2019

Publicação Nº 2115683

PORTARIA Nº 422/2019

“DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA AO SERVIDOR MUNICIPAL PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Concede 01 (um) dia de licença para tratamento de saúde, ao Servidor Municipal JOÃO BASEGGIO DOS SANTOS matrícula nº570002, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerias, lotado na Secretaria de Água e Saneamento Básica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 06 de Agosto de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

PORTARIA Nº 423/2019

Publicação Nº 2115685

PORTARIA Nº 423/2018

“CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal em Exercício de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 7º - CF/88:

RESOLVE:

Art. 1º Concede Licença Maternidade a Servidora Sra. ANDRESSA JACQUELINE CUNHA DALL OSTO, ocupante do cargo de Farmacêutica, 40 horas semanais, sob. Matrícula nº1361201, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social de acordo com o atestado anexo.

Art. 2º A licença de que trata o Art. 1º, será pelo período de 120 dias a partir do dia 04/08/2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 06 de Agosto de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento.

PORTARIA Nº 424/2019

Publicação Nº 2115686

PORTARIA Nº 424/2019

“DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA A SERVIDORA MUNICIPAL POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso das suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 71 da Lei Complementar nº 018/2001,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 1(um) dia de licença por motivo de doença em pessoa da família a servidora municipal ANDREIA LANZARINI DIDOMENICO matrícula nº411510, ocupante do cargo de Professora Educação Infantil, lotada na Secretaria Municipal De Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 06 de Agosto de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

Coronel Martins

PREFEITURA

PORTARIA N° 105/2019

Publicação N° 2114955

PORTARIA N°. 105 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade, do interesse público e da publicidade;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Férias a Servidora abaixo relacionada, no período de referência que especifica:

01 – Para gozo de 15 (Quinze) dias no período de 12 de Agosto de 2019 á 26 de Agosto de 2019.

NOME	CARGO	REFERENCIA
Elisangela de Fatima Salvador	Enfermeira	12/07/2016 á 12/07/2017

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário,
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC,
em 06 de Agosto de 2019.

ADEMIR MADELLA
Prefeito Municipal

Este decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER
Secretário de Administração Planejamento e Finanças

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 44/2019

Publicação N° 2114859

AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO
MUNICIPIO DE CORONEL MARTINS – SC
PROCESSO LICITATÓRIO N. 44/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 24/2019
TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

O Município de Coronel Martins – SC comunica o CANCELAMENTO do processo licitatório acima especificado objetivando eventual e futura contratação de empresa para fornecimento de itens de decoração e iluminação natalina.

Coronel Martins - SC, 06 de agosto de 2019.

Kaue Paulo Schuster
Pregoeiro

Correia Pinto**PREFEITURA****ATA Nº 006 - CMDCA**

Publicação Nº 2114394

ATA Nº 06/2019

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CMDCA – 05.08.2019

Aos cinco dias do mês de agosto de 2019, reuniram-se os nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social os membros do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Correia Pinto / SC, às 13:30 horas em caráter extraordinário para deliberar sobre a pauta a seguir exposta. O coordenador do CMDCA fez a abertura dos trabalhos, agradeceu a presença de todos e a compreensão pela necessidade da realização da presente reunião. Ato contínuo passou-se a deliberação da seguinte pauta: EDITAL FIA Nº 05/2019. – DELIBERAÇÃO SOBRE PROJETOS APRESENTADOS - O presidente relatou a todos o recebimento do parecer emitido pela Comissão Especial de Seleção e Avaliação de Projetos devidamente nomeada através da Resolução 33 de 02 de julho de 2019, integrada pelos seguintes conselheiros: Leonardo de Liz; Nayane Ribeiro Coelho; Joelma Neto de Liz; Silvia Cardoso da Silva; Elizangela Diniz Grechoniak. A comissão especial reuniu-se no dia 02.08.2019 para avaliar e deliberar as seguintes propostas: CÂMARA DOS DIREGENTES LOGISTAS DE CORREIA PINTO – CDL – CNPJ 83.424.861/0001-24 - Projeto com o título – 2º FLICP – FESTIVAL LITERÁRIO DE CORREIA PINTO no valor de R\$ 14.977,00 (quatorze mil, novecentos e setenta e sete reais); ASSOCIAÇÃO CORPO DE BOMBEIROS COMUNITÁRIO DE CORREIA PINTO – CNPJ 04.802.642/0001-65, – Projeto com o título – BOMBEIRO MIRIN NA ESCOLA – FORMANDO CIDADÃOS CONSCIENTES - Valor de R\$ 14.931,60 (quatorze mil, novecentos e trinta e um reais e sessenta centavos); ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DO COLÉGIO MOTIVAÇÃO – CNPJ 28.888.241/0001-38 – Projeto com o título – CULTURA EM MOVIMENTO no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DO COLÉGIO MOTIVAÇÃO – CNPJ 28.888.241/0001-38 – Projeto com o título – XADREZ – UMA PORTA PARA O FUTURO no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); O parecer foi apresentado aos conselheiros, a palavra foi aberta aos representantes das três organizações sociais que também apresentaram seus projetos. Na sequência o coordenador do CMDCA colocou as propostas para deliberação, sendo TODAS aprovadas por unanimidade. Deliberou-se de igual forma que com a PUBLICAÇÃO DESTA ATA, ATENDE-SE O REQUISITO DO EDITAL previsto no item a seguir que determinam: “10.2. A Comissão Especial de Seleção terá o prazo estabelecido no Anexo I para conclusão da análise das propostas e emissão de parecer para deliberação do CMDCA e posterior divulgação do resultado preliminar do processo de seleção.” “10.8. A Comissão de Seleção e o CMDCA divulgarão o resultado preliminar do processo de seleção na página do site oficial da Prefeitura Municipal de Correia Pinto cujo site é www.correiapinto.sc.gov.br, iniciando-se o prazo para recurso.” Os eventuais recursos ou desistência de prazo recursal deverão ser apresentados na forma do item 11 do Edital. Em caso de não serem apresentados recursos, fica autorizado o presidente do CMDCA expedir resolução homologando o resultado da seleção conforme aprovado nesta reunião nos termos do parecer da comissão de seleção encaminhando à Procuradoria do Município para emissão de parecer e posteriormente serem encaminhadas ao Prefeito para assinatura de termo de parceria. PEDIDO DE REGISTRO DE ORGANIZAÇÃO: foi apresentado requerimento de registro de organização pela ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DA ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA JOÃO PAULO I – CNPJ 75.325.282/0001-04 – Projeto Banda Marcial. Diante da ausência de documentos que impossibilitaram a avaliação do pedido nos termos da resolução 01.2017 a comissão emitiu o seguinte parecer: “diante da apresentação da documentação em não conformidade com o disposto nos artigos 10 e 14 da resolução 01.2017, emitimos PARECER no sentido de que seja enviado à entidade, cópia deste documento para avaliação e apresentação de documentos devidamente corrigidos se assim entenderem, para que o processo de registro da organização não-governamental possa ter sequência.” Nesse sentido o CMDCA manifestou-se pelo acolhimento do parecer e determinou-se a expedição de ofício a organização para providências. DA CAMPANHA DOE AO FIA: O contador do município e conselheiro Wolnei Alves do Nascimento juntamente com a secretária municipal de finanças Joelma de Liz apresentaram ao CMDCA relatório da execução financeira do exercício 2019, saldos e extratos bancário e a informação sobre o repasse pela Receita Federal na ordem de R\$ 9.628,51 (nove mil, seiscentos e vinte e oito reais e cinquenta e um centavos) ocorrido no dia 11.07.2019. ELEIÇÃO CONSELHO TUTELAR. Foi apresentado aos conselheiros a atualização de informações sobre o andamento do processo eleitoral, entre elas de que houve capacitação e aplicação de prova, aguardando-se para o dia 12.08.2019 a publicação do resultado da prova em caráter eliminatório. LEGISLAÇÃO ESTADUAL E MUNICIPAL DA OBRIGATORIEDADE DE EMPRESAS DESTINAREM AO FIA. O coordenador relatou o encaminhamento de uma proposta da conferência municipal para a inclusão de dispositivo tornando obrigatório às empresas beneficiárias de incentivos fiscais destinarem na forma da lei até 1% do imposto de renda devido. A emenda foi apresentada pelo Deputado Estadual Romildo Titon em projeto de Lei do Governo do Estado. Pendente apenas da sanção do Governador. Como sugestão, o conselho deliberou pela expedição de ofício à comissão de desenvolvimento econômico e ao chefe do Poder Executivo afim de que seja apresentado proposta idêntica no âmbito municipal. ENCERRAMENTO – Nada mais havendo a ser tratado o Presidente deu por encerrada a presente reunião, agradeceu a todos os Conselheiros que até a presente data integraram este Conselho. Determinou-se o registro da ata que vai assinada por todos os presentes. Correia Pinto, 05.08.2019.

Eder Mesquita
Coordenador CMDCA

ATA Nº 007 - CMDCA

Publicação Nº 2114396

ATA Nº 07/2019

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA – 05.08.2019

ELEIÇÃO DE CONSELHEIROS

Aos cinco dias do mês de agosto de 2019, às 14:00hs, nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social reuniram os integrantes do CMDCA, os representantes das organizações não-governamentais com registro ativo neste conselho e os representantes governamentais indicados pelo Poder Executivo Municipal. O Presidente do Conselho deu as boas vindas a todos e explicou os motivos da Assembleia. Fez-se a leitura do edital de Convocação que a seguir é transcrito: EDITAL DE CONVOCAÇÃO n. 001/2019. CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO, Prefeito do Município de Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VIII, do art. 95, da Lei Orgânica do Município de Correia Pinto e, CONSIDERANDO o disposto na Lei 1.632/2010: "Art. 7º - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA é órgão colegiado de composição paritária, com mandato de 02 (dois) anos, facultada uma recondução por igual período e é constituído por: I - 06 (seis) membros representando o Município, indicados pelos órgãos públicos governamentais municipais que trabalham em favor da defesa ou atendimento dos direitos da criança e do adolescente; II - 06 (seis) membros eleitos ou indicados num fórum de Entidades não-governamentais de âmbito municipal de defesa ou atendimento ao direito da criança e do adolescente e, que esteja em funcionamento legal e efetivo há pelo menos dois anos. Parágrafo Único. Para fins do disposto nesta Lei, são organizações não-governamentais aquelas representativas da sociedade, regularmente constituídas, com a finalidade de realizar ações de caráter educacional, político, assessoria técnica, prestação de serviços e apoio assistencial e logístico para segmentos da sociedade civil. (...) Art. 9º - O FÓRUM das Entidades não-governamentais, em assembleia convocada especificamente para esse fim, elegerá seus representantes titulares e suplentes junto ao CMDCA. Parágrafo Único. A eleição será realizada a cada 02 (dois) anos, convocada pelo Chefe do Poder Executivo, em até 60 (sessenta) dias antes do término do mandato de Conselheiro, por meio de Edital publicado oficialmente." CONSIDERANDO que a atual composição do CMDCA foi nomeada pelo Decreto nº 1.191 de 07 de agosto de 2017, constando em seu "Art. 2º O mandato dos conselheiros nomeados neste Decreto será de 02 anos, encerrando-se em 06 de agosto de 2019", RESOLVE: Art. 1º - Ficam convocadas as Entidades não-governamentais com registro ativo no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes, que atendam o disposto no inciso II e Parágrafo Único do Art. 7º da Lei 1.632/2010, para participarem de Assembleia destinada a eleger ou indicar seus representantes titulares e suplentes afim de compor o CMDCA. Art. 2º - A Assembleia de que trata o art. 1º deste Edital, acontecerá no dia 05 de agosto de 2019, às 14h00min nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, situada na Rua Vitória Régia, nº 500, Bairro Pró-flor. Art. 3º - Caberá ao CMDCA, enviar cópia deste instrumento convocatório às Organizações Não-Governamentais que estejam aptas a compor o conselho na forma do disposto no art. 1º deste Edital. Art. 4º - Este Edital entra em vigor nesta data. Correia Pinto, 05 de junho de 2019. CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO – Prefeito. Dito isso, o coordenador do CMDCA abriu a palavra a todos os presentes para uma rápida apresentação, oportunidade que além dos representantes estavam a Secretária Rita de Cássia Alves Júlio e a Procurador do Município Karem Passos que usaram da palavra. Na sequência o coordenador do CMDCA fez a leitura das INDICAÇÕES GOVERNAMENTAIS que foram protocoladas na secretaria do Conselho sendo os indicados: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO: Titular – Nayane Ribeiro Coelho, Suplente – Elisangela Diniz Grechoniaki; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE: Titular – Ednise de Fátima Rocha Nascimento, Suplente – Paulo Cesar Rausch; GABINETE DO PREFEITO: Titular – Devir de Jesus Oliveira, Suplente – Julio Cesar Pereira Furtado; SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS: Titular – Joelma Neto de Liz, Suplente – Wolnei Alves do Nascimento; SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO: Titular Giovana Rodrigues Hoegen, Suplente – Ivanilda da Silva; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: Titular – Silvia Cardoso dos Santos, Suplente – Tarciana Vargas dos Santos. Ato contínuo, após esclarecimentos legais do funcionamento do conselho, da escolha e do exercício do mandato das ORGANIZAÇÕES NÃO – GOVERNAMENTAIS foram eleitas as seguintes entidades com as respectivas indicações: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA EMA SEVEI: Titular – Leonardo Pereira de Liz, Suplente – Rosana Petry Mesquita; CÂMARA DE DIRIGENTES LOGISTAS – CDL: Titular - Ricardo Antonow Junior, Suplente: Silvana Regina Salvador Baldessar; APAE: Titular – Eder Mesquita, Suplente: Gilvane Aparecida Arruda; APP DO COLÉGIO MOTIVAÇÃO: Titular – Sheyla Moura Rodrigues Brandão, Suplente – Luciana Moraes da Silva Santos; APP DA E.E.B. NOSSA SENHORA DOS PRAZERES: Titular – Maria Alice Borges de Lima Vaisam, Suplente – Cristiane de Souza; ASSOCIAÇÃO DOS BOMBEIROS COMUNITÁRIOS DE CORREIA PINTO: Titular – Robson Riscarolli, Suplente Juliano Paulo Heinle. Ato contínuo passou-se a eleição dos cargos de representação do conselho sendo eleitos por unanimidade para o cargo de COORDENADOR GERAL: Eder Mesquita, COORDENADOR ADJUNTO - Sheyla Moura Rodrigues Brandão; PRIMEIRO SECRETÁRIO: Nayane Ribeiro Coelho, SEGUNDO SECRETÁRIO - Ricardo Antonow Junior. Deliberou-se pela expedição de ofício ao Prefeito com cópia da presente ata a fim de que se proceda a publicação de Decreto nomeando o novo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para o período de 07.08.2019 à 06.08.2021. Ato contínuo deliberou-se pela publicação de resolução com o calendário de reuniões ordinárias que deverão acontecer sempre as primeiras terças-feiras de cada mês, às 9h00min nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação. O coordenador do conselho agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a presente assembleia. Determinou-se a lavratura da ata que vai assinada por todos os presentes.

Correia Pinto, 05 de agosto de 2019

Eder Mesquita
Coordenador

DECRETO Nº 1465/2019

Publicação Nº 2115396

DECRETO Nº 1465/2019
DE 06 DE AGOSTO DE 2019

"NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO, Prefeito do Município de Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VIII, do art. 95, da Lei Orgânica do Município de Correia Pinto e pela Lei Municipal nº 1632/2010, DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, composta pelos seguintes representantes Governamentais e Não Governamentais:

I – Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação:

- a) Titular: Nayane Ribeiro Coelho – 1ª Secretária;
- b) Suplente: Elisangela Diniz Grechoniaki;

II – Secretaria Municipal de Educação:

- a) Titular: Sílvia Cardoso da Silva;
- b) Suplente: Tarciana Vargas dos Santos.

III – Secretaria Municipal de Administração e Planejamento:

- a) Titular: Giovana Rodrigues Hoegen;
- b) Suplente: Ivanilda da Silva.

IV – Secretaria Municipal da Saúde:

- a) Titular: Ednise de Fátima Rocha Nascimento;
- b) Suplente: Paulo Cesar Rausch.

V – Secretaria Municipal de Finanças, Desenvolvimento Econômico e Tributário:

- a) Titular: Joelma Neto de Liz;
- b) Suplente: Wolnei Alves do Nascimento.

VI – Gabinete do Prefeito:

- a) Titular: Devir de Jesus Oliveira;
- b) Suplente: Julio Cesar Pereira Furtado.

VII – Associação de Pais e Professores - APP da E.E.B. Nossa Senhora dos Prazeres:

- a) Titular – Maria Alice Borges de Lima Vaisam;
- b) Suplente – Cristiane de Souza.

VIII – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE:

- a) Titular: Eder Mesquita – Coordenador Geral;
- b) Suplente: Gilvane Aparecida Arruda.

IX – Câmara de Dirigentes Logistas – CDL:

- a) Titular - Ricardo Antonow Junior - 2º Secretário
- b) Suplente: Silvana Regina Salvador Baldessar.

X – Associação Comunitária Dona Ema Sevei:

- a) Titular: Leonardo Pereira de Liz;
- b) Suplente: Rosana Petry Mesquita.

XI – Associação de Pais e Professores - APP do Colégio Motivação:

- a) Titular – Sheyla Moura Rodrigues Brandão – Coordenador Adjunto;
- b) Suplente – Luciana Moraes da Silva Santos.

XII - Associação dos Bombeiros Comunitários de Correia Pinto:

- a) Titular – Robson Riscarolli;
- b) Suplente - Juliano Paulo Heinle.

Art. 2º - O mandato dos conselheiros nomeados neste Decreto será de 02 anos, encerrando-se em 07 de agosto de 2021.

Art. 3º - Revogam o disposto no Decreto nº 1191, de 07 de agosto de 2017.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 06 de agosto de 2019.

CELSON ROGERIO ALVES RIBEIRO

Prefeito

Registre-se e Publique-se

RESOLUÇÃO 034/2019 - CMDCA

Publicação Nº 2114470

RESOLUÇÃO 34.2019

Regulamenta e fixa calendário de REUNIÕES MENSIS ORDINÁRIAS do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Correia Pinto / SC e dá outras providências.

A Assembleia Geral do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA de Correia Pinto, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei nº 1.632 de 26 de novembro de 2010 realizada no dia 05 de agosto de 2019:

RESOLVE:

Art. 1º. Fica estabelecido o calendário anual de reuniões ordinárias deste Conselho que se aplicará aos meses dos anos de 2019 e 2020, coincidindo sempre nas primeiras terças-feiras de cada mês, sempre com horário de início às 09:00 horas e término previsto para às 10:30 horas.

Art. 2º. O local das reuniões futuras será sempre definido ao término de cada reunião ordinária e acontecerá nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, e na medida do possível, na sede de uma entidade regularmente registrada junto a este Conselho.

Art. 3º. As reuniões acontecerão conforme quadro abaixo:

Dia	Hora	Local
03/09/2019	09:00	Secretaria de Assistência Social e Habitação
01/10/2019	09:00	
05/11/2019	09:00	
03/12/2019	09:00	
07/01/2020	09:00	
04/02/2020	09:00	
03/03/2020	09:00	
07/04/2020	09:00	
05/05/2020	09:00	
02/06/2020	09:00	
07/07/2020	09:00	
04/08/2020	09:00	
02/09/2020	09:00	
06/10/2020	09:00	
03/11/2020	09:00	
01/12/2020	09:00	

Art. 4º. As reuniões previamente agendadas na planilha do artigo 3º e que por ventura caíam em feriado nacional, estadual ou municipal, ocorrerão na próxima terça-feira do mesmo mês.

Art. 5º. Ficam desde já, por meio desta resolução CONVOCADOS todos os membros deste Conselho, titulares e suplentes para participarem de tais reuniões.

Parágrafo único. Fica assegurada a participação nas reuniões deste conselho a comunidade em geral, especialmente os representantes de entidades governamentais e não-governamentais que integram a rede de proteção da criança e do adolescente com atuação neste município, ficando garantida o direito de expressarem suas opiniões.

Art. 6º. Fica a coordenação do conselho autorizada a convocar independentemente das reuniões aqui agendadas, reuniões ou assembleias extraordinárias conforme determina a legislação vigente.

Art. 7º. Os casos omissos, no tocante a esta resolução, serão analisados pelo plenário do CMDCA.

Art. 8º. Esta Resolução entra em vigor na data da publicação e revogam-se as disposições em contrário especialmente, eventuais normativas e resoluções expedidas por este CMDCA que tratem sobre o tema.

Correia Pinto, 07 de agosto de 2019.

Eder Mesquita Rita de Cássia Alves Júlio
Coordenador do CMDCA Gestora FIA
Secretária Mun. de Assis. Social e Habitação

CÂMARA MUNICIPAL**EXTRATO CONTRATO 06/2019**

Publicação Nº 2114924

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO
EXTRATO DE CONTRATO

Instrumento: Contrato 06/2019

Partes: Município de Correia Pinto/SC e a empresa CONSTRUTORA BRANGER LTDA CNPJ nº 09.146.893/0001-52.

Objeto: Constitui objeto do presente Contrato a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA, por parte do CONTRATADO, com as características constantes da proposta de preços anexa ao presente instrumento, para atender as necessidades da CONTRATANTE, consistindo na elaboração dos seguintes projetos:

ITEM	DESCRIÇÃO	Área total em m²
1.1	SERVIÇOS	1.109,00 m²
a	Projeto Arquitetônico	
b	Projeto Elétrico	
c	Projeto Estrutural	
d	Projeto Hidro Sanitário	
e	Projeto Prevenção Incêndio Completo	
f	Projeto Sonorização	
g	Projeto Telefônico e cabeamento estruturado	
h	Projeto de Ar Condicionado/Climatização/Refrigeração	
i	Os projetos incluem memoriais descritivos, planilha orçamentária, quantitativo, memória de cálculo, composição do BDI, ART.	

Valor total: R\$ 32.915,12 (trinta e dois mil, novecentos e quinze reais e doze centavos).

Vigência: 90 (noventa) dias, tendo início na data de assinatura do contrato.

Correia Pinto, 05/07/2019.
BEATRIZ DA SILVA MESQUITA ALVES
PRESIDENTE

RESOLUÇÃO 0008/2019

Publicação Nº 2114895

RESOLUÇÃO Nº 0008/2019

REVOGA A RESOLUÇÃO 004/2011, DE 17 DE AGOSTO DE 2011.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO, no uso de suas atribuições legais e regimentais promulga a seguinte

RESOLUÇÃO

Art 1º. - Fica revogada a resolução número 004, de 17/08/2011, que dispõe sobre o vale alimentação aos servidores do Poder Legislativo do Município de Correia Pinto.

Art 2º. O vale alimentação passou a ser regulamentado pela Lei 2255/2019.

Art 3º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões, 06 de agosto de 2019.

Beatriz da Silva Mesquita Alves
Presidente

Amarildo dos Santos Ruivo
1º Secretário

Anildo do Nascimento
2º Secretário

Corupá

PREFEITURA

DECRETO Nº 1712/19

Publicação Nº 2115624

DECRETO Nº 1712/19

EXONERA O SR. FÁBIO BERTOLDI, DO CARGO DE GERENTE DE PLANEJAMENTO.

JOÃO CARLOS GOTTARDI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado o Sr. Fábio Bertoldi, do cargo de Gerente De Planejamento.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 05 de agosto de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,
07 de agosto de 2019.

JOÃO CARLOS GOTTARDI
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

ERRATA CONTRATO 038/19

Publicação Nº 2114499

ERRATA DO CONTRATO Nº 038/19

Errata referente ao Contrato nº 038/2019 publicado no Diário Oficial dos Municípios – SC, no dia 25/06/2019, edição nº 2859.

Onde se lê – Página 1-2:

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PREÇO

3.1. O presente contrato tem como valor certo e irrevogável o valor de R\$ 12.800,32 (doze mil e oitocentos reais e trinta e dois centavos), subdividido em 4 (quatro) parcelas de R\$ 3.200,08 (três mil e duzentos reais e oito centavos), pelo licenciamento dos seguintes sistemas:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

SISTEMA	UNIDADE	USUÁRIOS	VALOR
CONTABILIDADE	USUÁRIO ATIVO	5	R\$ 1.562,22
PLANEJAMENTO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 472,73
TESOURARIA	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 345,56
TRIBUTOS (DESKTOP)	USUÁRIO ATIVO	4	R\$ 1.728,70
FOLHA	USUÁRIO ATIVO	2	R\$ 1.097,45
PATRIMÔNIO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 333,77
COMPRAS	USUÁRIO ATIVO	6	R\$ 1.278,19
CIDADÃO WEB TRIBUTOS	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 463,37
RECURSOS HUMANOS	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 503,38
E-NOTA FLY	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 1.844,75
TRANSPARÊNCIA FLY	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 374,58
LOA	USUÁRIO ATIVO	5	R\$ 0,00
LIVRO ELETRÔNICO	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 979,51
TOTAL - SISTEMA			R\$ 10.984,21

ÁGUAS DE CORUPÁ

SISTEMA	UNIDADE	USUÁRIOS	VALOR
CONTABILIDADE/SAPO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 452,06
PLANEJAMENTO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 450,34
FOLHA	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 364,67
COMPRAS	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 329,42
TRANSPARÊNCIA FLY	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 219,62
LOA	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 0,00

TOTAL SISTEMA		R\$ 1.816,11
---------------	--	--------------

3.2. O faturamento do licenciamento terá início a partir da cessão do direito de uso, através da liberação de chaves e senhas de acesso.

Leia-se – Página 1-2:

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PREÇO

3.1. O presente contrato tem como valor certo e irrevogável o valor de R\$ 51.201,28 (cinquenta e um mil e duzentos e um reais e vinte e oito centavos), subdividido em 4 (quatro) parcelas de R\$ 12.800,32 (doze mil e oitocentos reais e trinta e dois centavos), pelo licenciamento dos seguintes sistemas:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ

SISTEMA	UNIDADE	USUÁRIOS	VALOR
CONTABILIDADE	USUÁRIO ATIVO	5	R\$ 1.562,22
PLANEJAMENTO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 472,73
TESOURARIA	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 345,56
TRIBUTOS (DESKTOP)	USUÁRIO ATIVO	4	R\$ 1.728,70
FOLHA	USUÁRIO ATIVO	2	R\$ 1.097,45
PATRIMÔNIO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 333,77
COMPRAS USUÁRIO ATIVO 6			R\$ 1.278,19
CIDADÃO WEB TRIBUTOS	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 463,37
RECURSOS HUMANOS	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 503,38
E-NOTA FLY	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 1.844,75
TRANSPARÊNCIA FLY	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 374,58
LOA	USUÁRIO ATIVO	5	R\$ 0,00
LIVRO ELETRÔNICO	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 979,51
TOTAL - SISTEMA			R\$ 10.984,21

ÁGUAS DE CORUPÁ

SISTEMA	UNIDADE	USUÁRIOS	VALOR
CONTABILIDADE/SAPO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 452,06
PLANEJAMENTO	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 450,34
FOLHA	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 364,67
COMPRAS	USUÁRIO ATIVO	1	R\$ 329,42
TRANSPARÊNCIA FLY	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 219,62
LOA	HABITANTE	LIMITADO	R\$ 0,00
TOTAL SISTEMA			R\$ 1.816,11

TOTAL DE LOCAÇÕES (MENSAL)	R\$ 12.800,32
----------------------------	---------------

3.2. O faturamento do licenciamento terá início a partir da cessão do direito de uso, através da liberação de chaves e senhas de acesso.

Corupá-SC, 06 de agosto de 2019

CÍNTIA MOKWA
SUPERVISORA DE CONTRATOS

JESSICA TAMARA PEZZATTO PATERNO
DIRETORA DE LICITAÇÃO

DECRETO Nº 1711/19

Publicação Nº 2115058

**MUNICÍPIO DE CORUPÁ**

Estado de Santa Catarina

CNPJ: 83.102.467/0001-70

Endereço: Avenida GETULIO VARGAS - 443

Telefone: (47) 3375-6500

E-mail: adm@corupa.sc.gov.br

CEP: 89278000

Cidade: Corupá

DECRETO Nº 1711/19**AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

JOAO CARLOS GOTTARDI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com a Lei Municipal Nº 2315/2018 de 10 de novembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1 - Fica o chefe do Poder Executivo Municipal, autorizar e abrir por Decreto, Créditos Adicionais Suplementares até o limite do valor de R\$ 49.458,00 (quarenta e nove mil e quatrocentos e cinquenta e oito reais)

Código	Classificação	Valor
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	
002	DIVISAO DE SERVICOS PUBLICOS	
0006.0182.0040.2035	MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL	
01000000	Recursos Ordinários - Tesouro-Ex.Cor.	
33390000000000000000	Aplicacoes Diretas	R\$ 49.458,00
113	Referência Dotação	
	TOTAL R\$	49.458,00

Art. 2 - Para atender as necessidades financeiras contidas no artigo anterior, serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária consignada no Orçamento do Município a saber:

Código	Classificação	Valor
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	
002	DIVISAO DE SERVICOS PUBLICOS	
0006.0182.0040.2035	MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL	
01000000	Recursos Ordinários - Tesouro-Ex.Cor.	
33190000000000000000	Aplicações diretas	R\$ 49.458,00
112	Referência Dotação	
	TOTAL R\$	49.458,00

Art. 3 - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 7 de agosto de 2019.

JOAO CARLOS GOTTARDI
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”

Cunha Porã

PREFEITURA

EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2019

Publicação Nº 2115528

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ

EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2019

O Município de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, TORNA PÚBLICO para conhecimento dos interessados que fará realizar o Processo Licitatório nº 1109/2019, na modalidade Pregão Presencial nº 44/2019, com julgamento do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, cujo objeto é a "SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL, PARCELADA E FUTURA AQUISIÇÃO DE CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS NA ÁREA DE OBSTETRÍCIA, COM FORNECIMENTO DE EXAMES DE ULTRASSOM OBSTÉTRICO E PROCEDIMENTO CIRURGICO EM OBSTETRÍCIA (PARTO, CESÁREA E CURETAGEM), PARA ATENDIMENTO DE PACIENTES ENCAMINHADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC". Os envelopes serão recebidos impreterivelmente até às 14h:00min. do dia 20 de agosto de 2019 e a abertura será realizada às 14h:15min. do mesmo dia, na sala do Departamento de Compras e Licitações, sito à Rua Moura Brasil, 1639, Centro, Município de Cunha Porã/SC. Maiores informações podem ser obtidas no Departamento de Compras e Licitações, pelo e-mail: licitacao@cunhapora.sc.gov.br ou pelo telefone (49) 3646-3505. A íntegra do edital se encontra disponível no site: www.cunhapora.sc.gov.br. Cunha Porã/SC, 06 de agosto de 2019. Jairo Rivelino Ebeling – Prefeito Municipal.

Cunhataí

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL Nº. 057/2019, DE 07 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115709

DECRETO MUNICIPAL Nº. 057/2019, DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ – SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LUCIANO FRANZ, Prefeito Municipal de Cunhataí, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI do Artigo 77 c/c o inciso I do Artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com a Lei Municipal nº. 912/2018 de 11 de abril de 2018

DECRETA:

Art. 1º - Ficam designados para compor o Conselho Municipal de Saúde do Município de Cunhataí, a senhora JOICELINE BRUTSCHER SCHUH SAUSEN em substituição a senhora LAIRAN HILDA CORRADI, como representante titular da ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DO CEIM BEIJA-FLOR, tendo como suplente a senhora ADRIANE NEUENFELDT FRANKEN, em substituição a senhora ELICIANE BEATRIZ SCHMITT, ficando o Conselho assim composto:

I – REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO:

Titular: DÉBORA LUIZA HANSEN.

Suplente: LUCIANE DRUMM.

II – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER:

Titular: MARCIA MANN.

Suplente: VILSON JAIR SAUSEN.

III – REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E PLANEJAMENTO:

Titular: VITOR HEMSING.

Suplente: MARGARETE ELISA BILDHAUER.

IV- REPRESENTANTE DOS TRABALHADORES DE SAÚDE:

IV. I - Profissionais do Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica – NASF:

Titular: MAIARA CAROLINE RITT SOUTO.

Suplente: GRAZIELI ALINE KUNST.

IV. II - Profissionais da Atenção Básica:

Titular: CRISTINA MULLER PEREIRA.

Suplente: DAIANE DEISE SCHARDONG KERKHOFF.

Titular: ODAIR FREY.

Suplente: GIANNINA AMABILE WEBER.

V - REPRESENTANTES DAS ENTIDADES, INSTITUIÇÕES E MOVIMENTOS DOS USUÁRIOS DO SUS:

V. I - Representantes do Clube “4S”:

Titular: FABIANE LUIZA KUNZLER.

Suplente: CRISTIAN ANDRÉ HOSS.

V. II - Representantes dos Clubes de Mães:

Titular: ALNEIDE MALLMANN DIEL.

Suplente: SIRLEI REMPEL JANTSCH.

V. III - Representantes do Horto Medicinal:

Titular: MARIA INÊS PERSCH.

Suplente: NOILI BOESING WERLE.

V.IV - Representantes dos Clubes de Idosos:

Titular: LUCIA MARIA WERLANG.

Suplente: CEMILDA EICHELBERGER.

V.V - Representantes da Entidade Religiosa Católica:

Titular: ÉLCIO DE CASTRO

Suplente: MARIO PERSCH

V. VI - Representantes da Associação de Pais e Professores do CEIM – Beija Flor:

Titular: JOICELINE BRUTSCHER SCHUH SAUSEN
Suplente: ADRIANE NEUENFELDT FRANKEN

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cunhataí, Santa Catarina em 07 de agosto de 2019.

LUCIANO FRANZ
Prefeito Municipal

Publique-se e Registre-se

AUGUSTO DIEL MARSCHALL
Coordenador de Gestão em Administração e Planejamento

DECRETO MUNICIPAL Nº. 058/2019, DE 07 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115715

DECRETO MUNICIPAL Nº. 058/2019, DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE A CONSTITUIÇÃO E NOMEAÇÃO DA COMISSÃO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO DO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº. 007/2019”.

LUCIANO FRANZ, Prefeito Municipal de Cunhataí, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI do Artigo 77, c/c o inciso I do Artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, e Lei Municipal nº. 023/97, que dispõe sobre a contratação de servidores municipais e dá outras providências.

DECRETA:

Art. 1º. Fica CONSTITUÍDA A COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DE CHAMDA PÚBLICA, que terá por objetivo e finalidade o auxílio à Administração Municipal, para organizar, coordenar, fiscalizar os atos da chamada pública para a contratação temporária de servidores, compondo a comissão os seguintes servidores públicos:

PRESIDENTE:	LUCIARA CRISTINA SCHNEIDER
SECRETÁRIO:	MARCIA MANN
MEMBROS:	CAMILA AZEVEDO ELOY
	CRISTIANI GISLAINE MULLER
	LUCAS LUAN ZANCANARO

Art. 2º. A comissão tem o caráter temporário, competindo a mesma junto com a à Secretaria Municipal de Ação Social e Habitação, Departamento de Recursos Humanos do Município de Cunhataí:

a) - verificar quanto à publicidade dos atos, receber as inscrições, publicar a lista de inscrições, analisar os títulos e demais documentos apresentados pelos inscritos, divulgando posteriormente seu resultado classificatório.

b) - receber, protocolar e julgar os recursos impetrados pelos candidatos, de acordo com as disposições legais vigentes.

Parágrafo único - A Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para a concretização do objetivo, mediante autorização do Chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º. Os serviços prestados pela Comissão são de caráter relevante, sem oneração ao erário municipal.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cunhataí, Santa Catarina em 07 de agosto de 2019.

LUCIANO FRANZ
Prefeito Municipal

Publique-se e Registre-se

AUGUSTO DIEL MARSCHALL
Coordenador de Gestão em Administração e Planejamento

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 32/2019.

Publicação Nº 2114606

Extrato DO CONTRATO ADM Nº 32/2019

Processo Administrativo nº 46/2019

Pregão Presencial nº 32/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ – SC.

CONTRATADA: ANDERSON KREUTZ 07066969995.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AULAS DE VIOLÃO/CANTO 08 HORAS SEMANAIS, A SER REALIZADO NA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRÁS, NO MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ.

VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato se iniciará na data de assinatura deste termo e se findará em 31/12/2019.

VALOR: R\$ 6.425,00 (Seis mil e quatrocentos e vinte e cinco reais).

DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do presente correrão por conta do Orçamento vigente, cuja fonte de recurso tem a seguinte classificação:

Projeto/Atividade nº: 2.002, 2.037;

Modalidade de Aplicação nº: 33.90;

Signatários: Luciano Franz e Anderson Kreutz.

Cunhataí/SC, 01/08/2019.

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 33/2019.

Publicação Nº 2114610

Extrato DO CONTRATO ADM Nº 33/2019

Processo Administrativo nº 46/2019

Pregão Presencial nº 32/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ – SC.

CONTRATADA: JORGE DE OLIVEIRA GODOIS 39222357000.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AULAS DE XADREZ 08 HORAS SEMANAIS, A SER REALIZADO NA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRÁS, NO MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ.

VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato se iniciará na data de assinatura deste termo e se findará em 31/12/2019.

VALOR: R\$ 7.500,00 (Sete mil e quinhentos reais).

DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do presente correrão por conta do Orçamento vigente, cuja fonte de recurso tem a seguinte classificação:

Projeto/Atividade nº: 2.002, 2.037;

Modalidade de Aplicação nº: 33.90;

Signatários: Luciano Franz e Jorge de Oliveira Godois.

Cunhataí/SC, 01/08/2019.

Descanso

PREFEITURA

DECRETO 981/2019 - SF, ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 39.548,23 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Publicação Nº 2115412

DECRETO Nº 981/2019-SF, de 05 de agosto de 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 39.548,23 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SADI INÁCIO BONAMIGO, Prefeito Municipal de Descanso, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 8º, I e II da Lei Municipal nº 1668/2018, de 27 de novembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento do Município, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 39.548,23 (trinta e nove mil, quinhentos e quarenta e oito reais e vinte e três centavos), para reforço das dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Órgão:	09.00	SECRET.MUNIC.OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
Unidade:	09.13	DPTO.DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
Proj./Ativ.	15.452.0034.2.030	Limpeza,Sinaliz.e Melhorias de Vias,Praças e Cemitério Públ.	
3.3.90.00.00.00.00.00.0500		Aplicações Diretas (92)	5.490,00
3.3.90.00.00.00.00.00.0617		Aplicações Diretas (197)	34.058,23
		T O T A L	39.548,23

Art. 2º - Servirá de recursos para cobertura do crédito aberto no artigo anterior:

I – A transposição da dotação orçamentária abaixo especificada:

Órgão:	09.00	SECRET.MUNIC.OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
Unidade:	09.13	DPTO.DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
Proj./Ativ.	15.452.0034.2.030	Limpeza,Sinaliz.e Melhorias de Vias,Praças e Cemitério Públ.	
4.4.90.00.00.00.00.00.0500		Aplicações Diretas (93)	5.490,00

II - Em conformidade com o Art. 8º, II, "b" da Lei Municipal nº 1668/2018, fica utilizado o superávit financeiro do exercício de 2018, da seguinte fonte de recurso:

Descrição	Recurso	Valor
Recursos Ordinários	500/617	34.058,23

Art. 3º Em consequência da abertura do crédito adicional suplementar constante deste Decreto, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas do PPA 2018/2021 - Lei Municipal nº 1536/2017 e alterações para o exercício de 2019, da LDO 2019 - Lei Municipal nº 1655/2018 e da LOA 2019 – Lei Municipal nº 1668/2018, serão alterados na importância correspondente, no valor de R\$ 39.548,23 (trinta e nove mil, quinhentos e quarenta e oito reais e vinte e três centavos)

Art. 4º A Secretaria Municipal da Fazenda publicará as Tabelas e Anexos citados no artigo anterior, com as alterações introduzidas pelo presente Decreto.

Art. 5º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Descanso - SC, 05 de agosto de 2019.

Sadi Inácio Bonamigo

Prefeito Municipal

Certifico que publiquei o presente Decreto em data supra.

Eduarda A. Busnello

Chefe da Divisão de Pessoal

DECRETO 982/2019 - SF ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 68.495,57 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Publicação Nº 2115415

DECRETO Nº 982/2019-SF, de 06 de agosto de 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 68.495,57 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SADI INÁCIO BONAMIGO, Prefeito Municipal de Descanso, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 8º, II, da Lei Municipal nº 1668/2018, de 27 de novembro de 2018.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento do Município, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 68.495,57 (sessenta e oito mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e cinquenta e sete centavos), para reforço da dotação orçamentária abaixo especificada:

Órgão:	12.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
--------	-------	-------------------------------

Unidade:	12.22	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS
Proj./Ativ.	10.302.0037.2.079	Manut.Ativ.Atenção de Média e Alta Complexidade Amb. e Hosp.
3.3.90.00.00.00.00.00.0554	Aplicações Diretas (20)	68.495,57

Art. 2º - Servirá de recursos para cobertura do crédito aberto no artigo anterior o provável excesso de arrecadação a ser apurado na seguinte rubrica orçamentária:

4.1.7.1.8.03.2.1.01.00.00 – 0554	Transferência de Recursos do SUS–Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar – Principal/BL MAC TMMACAH	68.495,57
----------------------------------	--	-----------

Art. 3º Em consequência da abertura do crédito adicional suplementar constante deste Decreto, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas do PPA 2018/2021 - Lei Municipal nº 1536/2017 e alterações para o exercício de 2019, da LDO 2019 - Lei Municipal nº 1655/2018 e da LOA 2019 – Lei Municipal nº 1668/2018, serão alterados na importância correspondente, no valor de R\$ 68.495,57 (sessenta e oito mil quatrocentos e noventa e cinco reais e cinquenta e sete centavos).

Art. 4º A Secretaria Municipal da Fazenda publicará as Tabelas e Anexos citados no artigo anterior, com as alterações introduzidas pelo presente Decreto.

Art. 5º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Descanso - SC, 06 de agosto de 2019.

Sadi Inacio Bonamigo Prefeito Municipal	Cleber Luiz Rech Gestor - FMS
--	----------------------------------

Certifico que publiquei o presente Decreto em data supra.

Eduarda A. Busnello

Chefe da Divisão de Pessoal

PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2019 - PMD E FMS

Publicação Nº 2115423

MUNICIPIO DE DESCANSO-PREFEITURA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2019

Objeto: Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas prediais do Município de Descanso e Fundo Municipal de Saúde, com fornecimento de materiais, conforme as especificações contidas no edital e em seus anexos. Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 08h30min horas do dia 20/08/2019, no Departamento de Licitações e Contratos do Município de Descanso - Prefeitura, sito a Avenida Marechal Deodoro, nº 146, iniciando a fase de lances às 08h30min horas do mesmo dia. A íntegra do Edital encontra-se no endereço eletrônico www.descanso.sc.gov.br Informações pelo fone (049) 3623 0161.

Descanso/SC, 07 de Agosto de 2019.

Sadi Inácio Bonamigo

Prefeito Municipal

CONTRATOS E ADITIVOS JUL 2019 - FMS

Publicação Nº 2115717

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DESCANSO**

Folha: 1/2

CNPJ: 10.552.903/0001-39
AVENIDA MARECHAL DEODORO, 146.
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos

Contratado: COOPERATIVA A1
CNPJ: 03.470.626/0047-32
Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
Número da Licitação: 88/2018 **Número do Processo:** 122/2018 **Outra Entidade:** Sim
Número do Contrato ou Aditivo: 6/2019-3/2019
Fundamento Legal:
Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E DISCOS DE TACÓGRAFO DESTINADOS A MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DA MUNICIPALIDADE (PREFEITURA E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE), PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

Data da Assinatura: 16/07/2019
Data da Publicação no Diário Oficial:
Vigência: 16/07/2019 a 31/12/2019
Programa de Trabalho:
Unidade Gestora / Número: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DESCANSO / Nr.:
Gestão / Número:
Número do Empenho:
Valor: 0,01 **Forma de Pagamento:** À Vista

Contratado: AUTO POSTO AVENIDA DESCANSO LTDA - EPP
CNPJ: 10.431.147/0001-90
Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
Número da Licitação: 88/2018 **Número do Processo:** 122/2018 **Outra Entidade:** Sim
Número do Contrato ou Aditivo: 4/2019-2/2019
Fundamento Legal:
Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E DISCOS DE TACÓGRAFO DESTINADOS A MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DA MUNICIPALIDADE (PREFEITURA E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE), PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

Data da Assinatura: 17/07/2019
Data da Publicação no Diário Oficial:
Vigência: 17/07/2019 a 31/12/2019
Programa de Trabalho:
Unidade Gestora / Número: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DESCANSO / Nr.:
Gestão / Número:
Número do Empenho:
Valor: 0,01 **Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DESCANSO**

Folha: 2/2

CNPJ: 10.552.903/0001-39

AVENIDA MARECHAL DEODORO, 146.

C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Julho/2019.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** WA CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA**CNPJ:** 27.236.024/0001-09**Modalidade:** Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia**Número da Licitação:** 1/2019**Número do Processo:** 13/2019**Outra Entidade:** Não**Número do Contrato ou Aditivo:** 14/2019**Fundamento Legal:****Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DO DISTRITO DE ITAJUBÁ, CONFORME PROJETO, PLANILHA ORÇAMENTARIA E MEMORIAL DESCRITIVO, COM RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE-FNS E PRÓPRIOS, CONFORME PROPOSTA 10552.903000/1180-05.**Data da Assinatura:** 30/07/2019**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 30/07/2019 a 30/11/2019**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 104.520,17**Forma de Pagamento:**

NA SEMANA SUBSEQUENTE A ENTREGA DA FATURA

CONTRATOS E ADITIVOS JUL 2019 - PMD

Publicação Nº 2115721

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 1/7

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**Contratado:** PROMAZI SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA - ME**CNPJ:** 13.461.680/0001-92**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 70/2018**Número do Processo:** 97/2018**Outra Entidade:** Não**Número do Contrato ou Aditivo:** 59/2019**Fundamento Legal:**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DE OFICINAS DE DANÇA PARA OS INTEGRANTES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS-SCFV, COM RECURSOS DOS PROGRAMAS E PRÓPRIOS.

Data da Assinatura: 01/07/2019**Data da Publicação no Diário Oficial:** 07/08/2019**Vigência:** 01/07/2019 a 31/12/2019**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 13.800,00**Forma de Pagamento:** ATÉ O DIA 10 DO MÊS SUBSEQUENTE**Contratado:** DELMA ELOI BITTENCOURT DASILVA**CNPJ:** 91.416.065/0001-78**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 70/2018**Número do Processo:** 97/2018**Outra Entidade:** Não**Número do Contrato ou Aditivo:** 60/2019**Fundamento Legal:**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DE OFICINAS DE DANÇA, ARTES MARCIAIS (MUAY THAI) E ARTESANATO PARA OS INTEGRANTES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS-SCFV, COM RECURSOS DOS PROGRAMAS E PRÓPRIOS.

Data da Assinatura: 01/07/2019**Data da Publicação no Diário Oficial:** 07/08/2019**Vigência:** 01/07/2019 a 31/12/2019**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 8.120,00**Forma de Pagamento:** ATÉ O DIA 10 DO MÊS SUBSEQUENTE

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 2/7

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos

Contratado: ALCIDIR LUIZ PREVIDI TRANSPORTES

CNPJ: 79.856.589/0001-84

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

Número da Licitação: 89/2018

Número do Processo: 124/2018

Outra Entidade: Não

Número do Contrato ou Aditivo: 3/2019-14/2019

Fundamento Legal:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DAS REDES MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DO MUNICIPIO DE DESCANSO.

Data da Assinatura: 02/07/2019

Data da Publicação no Diário Oficial: 07/08/2019

Vigência: 02/07/2019 a 31/12/2019

Programa de Trabalho: 06.09 12.361.0030 2.019.3.3.90.00.00.00.00

Unidade Gestora / Número: MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA / Nr.:

Gestão / Número:

Número do Empenho:

Valor: 3.714,24

Forma de Pagamento: À Vista

Contratado: GENTE SEGURADORA SA

CNPJ: 90.180.605/0001-02

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

Número da Licitação: 41/2017

Número do Processo: 54/2017

Outra Entidade: Não

Número do Contrato ou Aditivo: 2/2019-41/2017

Fundamento Legal:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE DESCANSO.

Data da Assinatura: 05/07/2019

Data da Publicação no Diário Oficial:

Vigência: 05/07/2019 a 07/07/2020

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número: MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA / Nr.:

Gestão / Número:

Número do Empenho:

Valor: 11.234,00

Forma de Pagamento: NA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO CORRESPONDENTE

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 3/7

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**Contratado:** MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A.**CNPJ:** 61.074.175/0001-38**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 41/2017**Número do Processo:** 54/2017**Outra Entidade:** Não**Número do Contrato ou Aditivo:** 5/2019-42/2017**Fundamento Legal:****Objeto:** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE DESCANSO.**Data da Assinatura:** 05/07/2019**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 05/07/2019 a 07/07/2020**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:** MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA / Nr.:**Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 4.366,20**Forma de Pagamento:** NA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO CORRESPONDENTE**Contratado:** JOSIANE PIRES DA SILVA EIRELI**CNPJ:** 30.098.765/0001-77**Modalidade:** Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia**Número da Licitação:** 5/2019**Número do Processo:** 58/2019**Outra Entidade:** Não**Número do Contrato ou Aditivo:** 61/2019**Fundamento Legal:****Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA RECONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE MUROS EXISTENTES NA CRECHE MUNICIPAL PROFESSORA GRACINHA, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHA ORÇAMENTARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA, FERRAMENTAIS E EQUIPAMENTOS.**Data da Assinatura:** 09/07/2019**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 09/07/2019 a 30/11/2019**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 29.318,96**Forma de Pagamento:** NA SEMANA SUBSEQUENTE A ENTREGA DA FATURA

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 4/7

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos

Contratado: SERRALHERIA E VIDRACARIA DESCANSO LTDA

CNPJ: 05.335.614/0001-48

Modalidade: Tomada de Preço p/ Compras e Serviços

Número da Licitação: 9/2019

Número do Processo: 66/2019

Outra Entidade: Não

Número do Contrato ou Aditivo: 62/2019

Fundamento Legal:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE PONTOS DE ÔNIBUS MÓVEIS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CROQUI.

Data da Assinatura: 09/07/2019

Data da Publicação no Diário Oficial:

Vigência: 09/07/2019 a 31/12/2019

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número:

Gestão / Número:

Número do Empenho:

Valor: 14.400,00

Forma de Pagamento: NA SEMANA SUBSEQUENTE A ENTREGA DA FATURA

Contratado: IMPERIAL EMPREENDIMENTOS LTDA - ME

CNPJ: 02.645.439/0001-05

Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia

Número da Licitação: 11/2018

Número do Processo: 123/2018

Outra Entidade: Não

Número do Contrato ou Aditivo: 3/2019-12/2019

Fundamento Legal:

Objeto: EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES, DRENAGEM, PASSEIO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NA RUA SANTO ESTANISLAU E FÉLIX JAROSKI, CIDADE DE DESCANSO/SC, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

Data da Assinatura: 11/07/2019

Data da Publicação no Diário Oficial: 07/08/2019

Vigência: 11/07/2019 a 31/07/2019

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número: MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA / Nr.:

Gestão / Número:

Número do Empenho:

Valor: 2.285,82

Forma de Pagamento:

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 5/7

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**Contratado:** IMPERIAL EMPREENDIMENTOS LTDA - ME**CNPJ:** 02.645.439/0001-05**Modalidade:** Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia**Número da Licitação:** 11/2018**Número do Processo:** 123/2018**Outra Entidade:** Não**Número do Contrato ou Aditivo:** 4/2019-12/2019**Fundamento Legal:**

Objeto: EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES, DRENAGEM, PASSEIO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NA RUA SANTO ESTANISLAU E FÉLIX JAROSSEKI, CIDADE DE DESCANSO/SC, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS, CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

Data da Assinatura: 11/07/2019**Data da Publicação no Diário Oficial:** 11/07/2019**Vigência:** 11/07/2019 a 31/07/2019**Programa de Trabalho:** 09.13 15.451.0034 1.014.4.4.90.00.00.00.00**Unidade Gestora / Número:** MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA / Nr.:**Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 835,01**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** COOPERATIVA A1**CNPJ:** 03.470.626/0047-32**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 88/2018**Número do Processo:** 122/2018**Outra Entidade:** Não**Número do Contrato ou Aditivo:** 7/2019-6/2019**Fundamento Legal:**

Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E DISCOS DE TACÓGRAFO DESTINADOS A MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DA MUNICIPALIDADE (PREFEITURA E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE), PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

Data da Assinatura: 16/07/2019**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 16/07/2019 a 31/12/2019**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:** MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA / Nr.:**Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 0,01**Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 6/7

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos

Contratado: AUTO POSTO AVENIDA DESCANSO LTDA - EPP

CNPJ: 10.431.147/0001-90

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

Número da Licitação: 88/2018

Número do Processo: 122/2018

Outra Entidade: Não

Número do Contrato ou Aditivo: 5/2019-4/2019

Fundamento Legal:

Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E DISCOS DE TACÓGRAFO DESTINADOS A MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DA MUNICIPALIDADE (PREFEITURA E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE), PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

Data da Assinatura: 17/07/2019

Data da Publicação no Diário Oficial:

Vigência: 17/07/2019 a 31/12/2019

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número: MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA / Nr.:

Gestão / Número:

Número do Empenho:

Valor: 0,01

Forma de Pagamento: À Vista

Contratado: SL - INDUSTRIA E COMERCIO DE CALCADOS LTDA

CNPJ: 04.533.767/0001-37

Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços

Número da Licitação: 14/2019

Número do Processo: 75/2019

Outra Entidade: Não

Número do Contrato ou Aditivo: 63/2019

Fundamento Legal:

Objeto: LOCAÇÃO DE ESPAÇO PARA GUARDA DAS ESTRUTURAS E MATERIAIS RELATIVOS A ORNAMENTAÇÃO NATALINA, BEM COMO ESPAÇO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE PREPARAÇÃO DOS ITENS PARA O NATAL 2019, DA CONTRATAÇÃO ATÉ 31/12/2019.

Data da Assinatura: 18/07/2019

Data da Publicação no Diário Oficial:

Vigência: 01/08/2019 a 31/12/2019

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número:

Gestão / Número:

Número do Empenho:

Valor: 8.500,00

Forma de Pagamento: ATÉ O DIA 10 DO MÊS SUBSEQUENTE A LOCAÇÃO

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 7/7

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Mês/Ano da Assinatura:

Julho/2019.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos

Contratado: JOAO RICARDO SILVA 04269947870

CNPJ: 26.786.498/0001-53

Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços

Número da Licitação: 15/2019

Número do Processo: 77/2019

Outra Entidade: Não

Número do Contrato ou Aditivo: 64/2019

Fundamento Legal:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PLANETÁRIO MÓVEL E EXPERIMENTOS DE FÍSICA, PARA ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO, COM SEIS SESSÕES PELA MANHÃ E SEIS SESSÕES A TARDE, NOS DIAS 08 E 09 DE AGOSTO DE 2019.

Data da Assinatura: 23/07/2019

Data da Publicação no Diário Oficial:

Vigência: 23/07/2019 a 20/08/2019

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número:

Gestão / Número:

Número do Empenho:

Valor: 7.700,00

Forma de Pagamento: DIA 16 DE AGOSTO DE 2019, MEDIANTE APRESENTAÇÃO DA NF

RELAÇÃO MENSAL DE COMPRAS JUL 2019 - FMS

Publicação Nº 2115714

Folha: 1/4

ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DESCANSO

CNPJ: 10.552.903/0001-39
AVENIDA MARECHAL DEODORO, 146.
C.I.P.: 89910-000 - Descanso - SC

RELAÇÃO MENSAL DAS COMPRAS

De acordo com o Artigo 16 da Lei Nr. 8.666, de 21 de Junho de 1993, alterada pela Lei Nr. 8.883, de 08 de Junho de 1994, esta é a relação de todas as compras realizadas no mês de **Julho/2019**.

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CEFEPIMA 1G.	ANDRETTA MEDICAMENTOS LTDA	82.027.335/0001-68	50,00	UN	11,00	550,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FILTRO DE AR, 51857956.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	41,15	41,15
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CABO VELAS, 55253666.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	JG	217,35	217,35
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	VELA IGNIÇÃO, 55231678.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	4,00	PCA	27,06	108,24
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	BOBINA, 55230607.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	399,04	399,04
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PASTILHA FREIO, 7087744.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	325,52	325,52
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PUBLICAÇÃO DE RETIFICAÇÃO EXTRATOR DE EDITAL MODALIDADE TOMA	REDE DIARIO DE COMUNICACAO LTDA - ME	24.528.666/0001-85	1,00	UN	298,00	298,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SERVIÇO DE DIAGNOSTICO, CONSERTO E SUBSTITUIÇÃO DE PECAS, EM AMORTECEDOR DE SUSPENSÃO, 54302374R.	DE MARCO LTDA	84.584.556/0012-15	1,00	SVC	600,00	600,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SERVIÇO DE GEOMETRIA.	DE MARCO LTDA	84.584.556/0012-15	1,00	PCA	489,632	489,63
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ROTULA DA SUSPENSÃO, 401606563R.	DE MARCO LTDA	84.584.556/0012-15	1,00	SERV	120,00	120,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	BATENTE SUSPENSÃO SUPERIOR.	DE MARCO LTDA	84.584.556/0012-15	2,00	PCA	287,199	574,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TAXA DE FRANQUIA REFERENTE SEGURO PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇO	SACA CHAPEACAO E PINTURA LTDA	73.539.132/0001-60	1,00	TX	1.500,00	1.500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MODULADOR RF MXT.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	UN	122,00	122,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	DIVISOR DE SINAL 1X2.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	UN	12,00	12,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CABO DE COBRE 1.5 X 4MM.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,30	MT	4,90	6,37
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MÃO DE OBRA PARA INSTALAÇÃO DE CLIMATIZADOR DE AR SPLIT 12.0	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	5,00	SVC	197,00	985,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CABO RCA MXT, COM 1 MT.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	UN	8,00	8,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TUBO DE COBRE 1/4".	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,30	MT	14,00	18,20
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TUBO ESPONJOSO 1/2 E 3/4.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	2,60	MT	3,10	8,06
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TUBO DE COBRE 1/2".	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,30	MT	16,00	20,80
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FIO COXIAL RG 59.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	27,00	MT	1,75	47,25

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DESCANSO

CNPJ: 10.552.903/0001-39

AVENIDA MARECHAL DEODORO, 146.

C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 2/4

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SUPORTE PARA TELEVISOR.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	UN	33,00	33,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MAO DE OBRA PARA INSTALAÇÃO DE TELEVISOR, CABOS E REGULAGEM	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	4,00	SVC	25,00	100,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CODEINA 30MG, COMPRIMIDO.	CENTERMEDI-COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	03.652.030/0001-70	990,00	CP	0,98	970,20
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	DEXAMETASONA CREME 1MG/G (0,1%) BISNAGA 10G.	CENTERMEDI-COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	03.652.030/0001-70	300,00	BISN	0,958	287,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CLOPIDOGREL 75MG, COMPRIMIDO.	DIMASTER - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	02.520.829/0001-40	1.596,00	CP	0,23	367,08
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SALBUTAMOL SPRAY 100 MCG/JATO-DOSE FRASCO COM 200 DOSES.	DIMASTER - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	02.520.829/0001-40	40,00	FR	6,19	247,60
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CARBONATO DE LÍTIU, 300MG COMPRIMIDO.	DIMASTER - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	02.520.829/0001-40	2.000,00	UN	0,272	544,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AMOXICILINA 250MG/5ML, PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL, 60 ML.	DIMASTER - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	02.520.829/0001-40	50,00	UND	2,98	149,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SINVASTATINA 20MG COMPRIMIDOS.	VITALSUL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS - EIRELI	27.860.256/0001-25	50.000,00	UN	0,045	2.250,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ACICLOVIR 200 MG, COMPRIMIDO.	AGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - ME	20.590.555/0001-48	2.000,00	CP	0,175	350,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	IBUPROFENO 600MG, COMPRIMIDO.	INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	12.889.035/0001-02	10.000,00	UN	0,185	1.850,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CARVEDILOL 3,125 MG COMPRIMIDOS	ANGEOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALAR EI	02.607.956/0001-81	3.000,00	UND	0,068	204,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CEFALOXINA 250MG/5ML/SUSPENSÃO ORAL, 60ML.	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	00.802.002/0001-02	50,00	FR	6,39	319,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG/ML, FRASCO 20ML.	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	00.802.002/0001-02	200,00	FR	6,88	1.376,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	DEXAMETASONA 4MG, COMPRIMIDO.	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	00.802.002/0001-02	2.000,00	UND	0,228	456,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TEOFILINA 100 MG, COMPRIMIDO.	CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.	05.782.733/0001-49	1.500,00	CP	0,449	673,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA, 10MG, COMPRIMIDO.	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	1.000,00	UN	0,36	360,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	GLIBENCLAMIDA 5 MG, COMPRIMIDOS	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	15.000,00	UN	0,017	255,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TIAMAZOL 5MG, COMPRIMIDOS.	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	3.000,00	UN	0,181	543,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 200 + 40MG/5ML, FRASCO C/ 50ML	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	100,00	UN	1,14	114,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	LEVOTIROXINA SÓDICA 100MCG COMPRIMIDO.	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	5.000,00	CP	0,065	325,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	DIPIRONA 500MG COMPRIMIDO.	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	10.000,00	UN	0,069	690,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	DEXCLORFENIRAMINA XAROPE 0,4MG/ML, FRASCO 120ML	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	200,00	FR	1,05	210,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CLOPRIMAZINA 100 MG, COMPRIMIDO.	PROMEFARMA REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA	81.706.251/0001-98	1.000,00	UN	0,185	185,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DESCANSO

Folha: 3/4

CNPJ: 10.552.903/0001-39
 AVENIDA MARECHAL DEODORO, 146.
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PREDNISONA 5MG, COMPRIMIDOS.	SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	05.531.725/0001-20	2.000,00	UN	0,06	120,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	NITROFURANTOINA 100 MG, CÁPSULA	SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	05.531.725/0001-20	2.800,00	CP'S	0,23	644,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ALBENDAZOL SUSPENSÃO ORAL 400 MG/FRASCO COM 10 ML.	SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	05.531.725/0001-20	200,00	UN	0,997	199,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	LOSARTANA 50 MG, COMPRIMIDOS.	DAMEDI DAMBROS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP	95.368.320/0001-05	50.400,00	UN	0,056	2.822,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	IVERMECTINA 6MG, COMPRIMIDO.	DAMEDI DAMBROS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP	95.368.320/0001-05	500,00	UND	0,158	79,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	IBUPROFENO GOTAS 100MG/ML, FRASCO COM 30ML.	DAMEDI DAMBROS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP	95.368.320/0001-05	400,00	FR	2,09	836,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FENITOINA 100MG, COMPRIMIDOS.	DAMEDI DAMBROS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP	95.368.320/0001-05	1.000,00	UN	0,129	129,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CLOPRIMAZINA 25MG COMPRIMIDOS.	COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	67.729.178/0004-91	1.000,00	UN	0,198	198,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	LEVODOPA-BENSERAZIDA 200MG/50MG, COMPRIMIDOS.	AGLON COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA	66.817.900/0001-71	1.980,00	UN	0,75	1.485,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	AMOXICILINA 250MG/5ML, PÓ PARA SUSPENSÃO ORAL, FRASCO 150ML	DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA - EPP	76.386.283/0001-13	50,00	UND	5,19	259,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SERVIÇO ELETRICO.	JANETE MARIA GRZEBIELUCAS MARCHESAN - EPP	13.141.334/0001-27	1,00	MOB	100,00	100,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	BRAÇO PARA LUMINARIA PÚBLICA	JANETE MARIA GRZEBIELUCAS MARCHESAN - EPP	13.141.334/0001-27	3,00	UN	35,00	105,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CABO PP 2 X 1,5 MM.	JANETE MARIA GRZEBIELUCAS MARCHESAN - EPP	13.141.334/0001-27	15,00	MT	2,20	33,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	BASE PARA RELE FOTOELETRICO COM SUPORTE DE METAL	JANETE MARIA GRZEBIELUCAS MARCHESAN - EPP	13.141.334/0001-27	1,00	UN	9,00	9,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	RELE FOTOELETRICO.	JANETE MARIA GRZEBIELUCAS MARCHESAN - EPP	13.141.334/0001-27	1,00	PC	27,00	27,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	REFLETOR LED 20W, LUZ BRANCA.	JANETE MARIA GRZEBIELUCAS MARCHESAN - EPP	13.141.334/0001-27	3,00	UN	70,00	210,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CARIMBO CSI 50	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	4,00	UN	75,00	300,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MAO DE OBRA PARA CONERTO E LIMPEZA DE AUTOCLAVE ODONTOLÓGICA	DISTRIBUIDORA ODONTO HOSPITALAR SAO MIGUEL LTDA -	79.007.241/0001-12	1,00	SVC	180,00	180,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	EXAME RAIO-X DE COLUNA PANORÂMICO AP, PERIL E DINÂMICO.	CLINICA MEDICA RADIMAGEM S/S. - EPP	79.874.319/0001-04	1,00	TX	260,00	260,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	QUADRO EM VIDRO MEDINDO 70 X 90 CM/IMS E 4MM DE ESPESSURA COM FO	IMS FOTOGRAFIAS LTDA-ME	01.544.887/0001-41	1,00	UN	595,00	595,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PASTILHA DO FREIO TRASEIRA, 440600254R.	CP MAGARINOS MECANICA EIRELI	08.582.779/0001-02	1,00	JG	336,36	336,36
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PASTILHA DO FREIO DIANTEIRA, 410604386R.	CP MAGARINOS MECANICA EIRELI	08.582.779/0001-02	2,00	JG	308,865	617,73
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ELEMENTO DO FILTRO DE OLEO DO MOTOR, 7701478538.	CP MAGARINOS MECANICA EIRELI	08.582.779/0001-02	2,00	PCA	52,22	104,44
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ELEMENTO DO FILTRO DE COMBUSTIVEL, 164039587R.	CP MAGARINOS MECANICA EIRELI	08.582.779/0001-02	2,00	PCA	85,21	170,42

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DESCANSO**

CNPJ: 10.552.903/0001-39
AVENIDA MARECHAL DEODORO, 146.
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 4/4

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	ELEMENTO DO FILTRO DE AR, 82007953488.	CP MAGARINOS MECANICA EIRELI	08.582.779/0001-02	1,00	PCA	97,85	97,85
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MAO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E TROCA DE CANETA COMPLETA DO UL	DISTRIBUIDORA ODONTO HOSPITALAR SAO MIGUEL LTDA -	79.007.241/0001-12	1,00	SVC	925,37	925,37
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MAO DE OBRA PARA CONSERTO E MANUTENÇÃO EM CADEIRA ODONTOLÓG	DISTRIBUIDORA ODONTO HOSPITALAR SAO MIGUEL LTDA -	79.007.241/0001-12	1,00	SVC	319,80	319,80
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MAO DE OBRA PARA CONSERTO E REFORMA DE PARABOLICA, RETIRADA CANETA AUTOCLAVEVEL COMANDO PEDAL	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	SVC	150,00	150,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		BALLKE PRODUTOS HOSPITALARES L TDA - EPP	06.103.122/0005-13	1,00	UN	133,90	133,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	APARELHO CELULAR TIPO SMARTPHONE, TOUCH SCREEN DESBLOQUEADO.	DESCNET TELECOMUNICACOES L TDA	22.366.517/0001-31	1,00	UN	529,00	529,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	EXECUÇÃO DE REFORMA NA UBS DE ITAJUBÁ, CONFORME PROJETO.	WA CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA	27.236.024/0001-09	1,00	UN	104.520,17	104.520,17
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	TINTA P/ TESTE HIDROSTATICO DE CASCO DE EXTINTOR.	JAIME LUIZ FONTANA - ME.	95.881.900/0001-00	2,00	UND	10,00	20,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PO QUIMICO PARA RECARGA DE EXTINTOR 4KG TIPO PQSP.	JAIME LUIZ FONTANA - ME.	95.881.900/0001-00	6,00	UN	55,00	330,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SONDA PARA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº6, EMBALADA INDIVIDUALMENTE	DROGARIA VTAL L TDA - ME	03.880.000/0001-11	1.800,00	UN	0,68	1.224,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	JUNTA CARTER, 5802102162.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	215,35	215,35
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CARTER, 504328878.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	233,76	233,76
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	CONFECCAO DE INFORMATIVO(FOLDER) MEDINDO 20 X 30 EM PAPEL CO	ANGELO MARCOS ROSIN - ME	11.227.260/0001-10	2.500,00	UN	0,212	530,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	MAO DE OBRA PARA ARRUMAR GOTEIRAS NO TELHADO, COLOCAR PAPELE	ERMINIO ANTOCEFF	133.121.709-15	1,00	UN	500,00	500,00
						Total Geral -->	139.080,37

RELAÇÃO MENSAL DE COMPRAS JUL 2019 - PMD

Publicação Nº 2115720

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 1/15

RELAÇÃO MENSAL DAS COMPRAS

De acordo com o Artigo 16 da Lei Nr. 8.666, de 21 de Junho de 1993, alterada pela Lei Nr. 8.883, de 08 de Junho de 1994, esta é a relação de todas as compras realizadas no mês de **Julho/2019**.

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FILTRO DE AR, A3760940004.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	118,77	118,77
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	REBITE DE ALUMINIO	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	80,00	UN	0,44	35,20
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	VALVULA CHUPETA, A0000942865.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	13,17	13,17
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LONA DE FREIO, A69542307100097.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	JG	163,34	163,34
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TAMPA FILTRO, A0000960403.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	41,98	41,98
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DAS REDES MUNIC 2	ALCIDIR LUIZ PREVIDI TRANSPORTES	79.866.589/0001-84	1,272,00	KM	2,92	3.714,24
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA.	REDE DIARIO DE COMUNICACAO LTDA - ME	24.528.666/0001-85	1,00	UN	163,00	163,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FECHADURA DO CAPO, SUPERIOR.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	PC	31,90	31,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FECHADURA INTERNA PORTA ESQUERDA M.B.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	46,90	46,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TRINCO QUEBRA VENTO ESQUERDO, PRETO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	11,90	11,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	DESCANSO DE BRAÇO DA PORTA	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	2,00	UN	63,90	127,80
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BORRACHAS DAS PORTAS.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	JG	56,95	56,95
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CABO CAPO MBB	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	27,90	27,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CANALETAS COM PESTANA.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	JG	45,90	45,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MACANETA DO CAPO DIANTEIRO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	PC	12,90	12,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FECHADURA INTERNA PORTA DIREITA M.B.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	46,90	46,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MAQUINA DE VIDRO LADO DIREITO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	62,90	62,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TRINCO QUEBRA VENTO DIREITO, PRETO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	11,90	11,90

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 2/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PARAFUSO FORRO DE PORTA C/ CAPA, KIT CONTEUDO 20 PÇ.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	6,90	6,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MAÇANETA DE METAL PARA VIDRO DE PORTA.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	2,00	UN	19,06	38,12
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FECHADURA DO CAPO, INFERIOR.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	PC	37,90	37,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	QUADRO DE VIDRO LADO ESQUERDO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	45,90	45,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BATENTE PORTA ESQUERDO M.B.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	11,40	11,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	QUADRO DE VIDRO LADO DIREITO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	43,60	43,60
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MAQUINA DE VIDRO LADO ESQUERDO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	62,90	62,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BATENTE PORTA DIREITO M.B.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	1,00	UN	11,40	11,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BATENTE DO CAPO DIANTEIRO.	NORTE PECAS E ACESSORIOS LTDA	10.515.178/0002-00	2,00	UN	7,07	14,14
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS	ARRUELA 3/4.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	20,00	UN	0,696	13,92
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	KLOVERNIZ ESTAMPADO PRETO.	JEAN OLIDES DA SILVA 04091674950	15.843.369/0001-33	3,00	MT	38,00	114,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LÂMPADA H3 12V	ROBERTO LASTA - ME	81.876.906/0001-76	1,00	PCA	35,00	35,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PALHETA LIMPADOR 20P.	ROBERTO LASTA - ME	81.876.906/0001-76	1,00	UN	35,00	35,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MOTOBOMBA LAVA PARA-BRISA, 12V.	ROBERTO LASTA - ME	81.876.906/0001-76	2,00	UN	55,00	110,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MAO DE OBRA PARA CONserto, SOLDADA JEAN OLIDES DA SILVA 04091674950	JEAN OLIDES DA SILVA 04091674950	15.843.369/0001-33	2,00	UN	60,00	120,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	BUCHA DA BIELETA DA BARRA ESTABILIZADORA	AUTO PEÇAS E MECÂNICA PEDRASSANI LTDA EPP	95.815.114/0001-04	4,00	UN	29,00	116,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	BUCHA BARRA ESTABILIZADOR DIANTEIRO	AUTO PEÇAS E MECÂNICA PEDRASSANI LTDA EPP	95.815.114/0001-04	2,00	UN	28,00	56,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PEDRA BRITA Nº 01.	BRITADOR OESTE LTDA	76.576.396/0001-81	5,00	M3	49,90	249,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TRIZETA LADO DA CAIXA, RODA DIREITA	MECANICA E CHAPEACAO BERTECAR LTDA - ME	05.516.865/0001-29	1,00	UN	65,00	65,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ROLAMENTO CUBO DIANTEIRO	MECANICA E CHAPEACAO BERTECAR LTDA - ME	05.516.865/0001-29	1,00	UN	85,00	85,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	COROA E PINHÃO 7 X 37.	D&G CONSULTORIA, COMERCIO E SERVICOS EIRELI - ME	79.515.722/0001-39	1,00	KIT	2.187,00	2.187,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	COXIM MOTOR, TRASEIRO.	MECANICA ALBA LTDA - EPP	80.484.488/0001-09	2,00	PC	232,00	464,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	GRAMPO DE MOLA TRASEIRO.	MECANICA ALBA LTDA - EPP	80.484.488/0001-09	1,00	PC	35,00	35,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PORCA DO GRAMPO DE MOLA.	MECANICA ALBA LTDA - EPP	80.484.488/0001-09	2,00	PC	4,00	8,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

Folha: 3/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
 AV. MARECHAL DEODORO, 146
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LANTERNA INDICATIVA DIANTEIRA	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	122,00	122,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	SOQUETE ETE 7743.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	UN	14,00	28,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LAMPADA 1034.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	3,00	UN	7,00	21,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LAMPADA 69.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	PC	3,00	6,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LAMPADA 1141.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	PC	5,00	10,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LANTERNA SI 1041.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	64,00	64,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LAMPADA H7, 24V.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	62,00	62,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LENTE SI 041	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	22,00	22,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	ROTEADOR WI-FI 450MBPS	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	1,00	UN	220,00	220,00
CHEFIA DO PODER EXECUTIVO	TECLADO E MOUSE SEM FIO.	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	1,00	KIT	119,00	119,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LANTERNA SI 1041.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	64,00	64,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA 1141.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	PC	5,00	10,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA H1, 12 V	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	UN	22,00	44,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA 1034.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	7,00	7,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BOMBA DE AGUA 12V.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	34,00	34,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA BASE VIDRO	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	3,00	UN	5,00	15,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	SOQUETE PARA LAMPADA H1.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	UN	28,00	56,00
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	MAO DE OBRA ELETRICA PARA INSTALAÇÃO DE CHAVE AUXILIAR, COM FORÇA ½	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	1,00	SVC	210,00	210,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BUCHA TIRANTE TRASEIRO.	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	UN	1,62	1,62
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PINO CENTRO 1/2 X 20CM - 8POL, CABEÇA LONGA.	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	4,00	PCA	32,10	128,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BALANÇA TRUCK SUSPENSYS - 50 MM	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	UND	21,70	21,70
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	MAO DE OBRA PARA CONCERTO, PINTURA E INSTALAÇÃO DE PRATELEIR	METALURGICA DOIS IRMAOS LTDA	76.850.031/0001-01	1,00	UN	260,00	260,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	PROTECTOR DE PÓ, 6007013307003.	DAS COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	34.000.585/0001-61	1,00	SVC	430,00	430,00
			15.755.065/0002-03	1,00	UN	90,00	90,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 4/15

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	ELEMENTO SECUNDARIO FILTRO AR, 6112101055009.	DAS COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	15.755.065/0002-03	1,00	UN	80,00	80,00
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	OLEO TX TEXAMATIC 7045.	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	1,00	LTR	48,50	48,50
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	FILTRO OLEO MOTOR	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	1,00	UN	28,80	28,80
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	ÓLEO MOTOR 5W30 SN/SINTETICO.	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	4,30	LTR	34,60	148,78
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	PELE RESPOSTA 14".	VALDECIR ZIGLIOLI	11.621.054/0001-90	15,00	PC	19,00	285,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	PELE HIDRAULICA 14".	VALDECIR ZIGLIOLI	11.621.054/0001-90	20,00	UN	63,00	1.260,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	BAQUETA PARA BUMBO, CABO ALONGADO E CABECA DE PELUCIA.	VALDECIR ZIGLIOLI	11.621.054/0001-90	20,00	UN	25,00	500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	PELE HIDRAULICA PARA BUMBO 22POL.	VALDECIR ZIGLIOLI	11.621.054/0001-90	15,00	UN	120,00	1.800,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	CINTO PARA BUMBO, TAMANHO PADRÃO, AJUSTÁVEL COM REGULAGEM	VALDECIR ZIGLIOLI	11.621.054/0001-90	15,00	UN	25,00	375,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	REPARO CILINDRO ELEVAÇÃO TRASEIRA. 84154166.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	301,62	301,62
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	REPARO ESTABILIZADOR B110B, 84206920.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	2,00	UN	168,30	336,60
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	REPARO CILINDRO PENETRAÇÃO, 84155586.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	283,14	283,14
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MANGUEIRA FREIO, 87492297.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	580,00	580,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	SENSOR FREIO ESTACIONARIO, 87701313.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	439,06	439,06
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FLANGE TRANSMISSÃO, 87701269.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	910,80	910,80
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO AR INTERNO, 76094057.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	32,30	32,30
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	REPARO CILINDRO ENCLINAÇÃO FRONTAL, 87414965.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	2,00	UN	144,54	289,08
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO AR EXTERNO, 84217229.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	58,53	58,53
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO CABINE, 87314367.	AUTO MECANICA IVAL LTDA - ME	02.735.563/0001-53	1,00	UN	114,98	114,98
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	PLACA DE SAÍDA COM SETA PARA BAIXO, MEDINDO 16 X 25 CM.	JAIME LUIZ FONTANA ME	96.881.900/0001-00	4,00	UN	5,00	20,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	LUMINARIA AUTO 2 FAROIS LED 1200 LED LUMENS.	JAIME LUIZ FONTANA ME	96.881.900/0001-00	2,00	UN	169,00	338,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	EXTINTOR DE INCENDIO POSP 4 KG	JAIME LUIZ FONTANA ME	96.881.900/0001-00	1,00	UN	115,00	115,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	SERVIÇO PARA FAZER E RECUPERAR HASTE DE PISTÃO, INCLUINDO M	MARILICE DOS SANTOS	30.496.271/0001-40	1,00	UN	550,00	550,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	REPARO CILINDRO DO ESTICADOR.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	PC	149,60	149,60

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

Folha: 5/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
 AV. MARECHAL DEODORO, 146
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	SERVIÇO DE INSPEÇÃO VEICULAR PARA EMISSÃO DE LAUDO PARA TRA	INSPEOSTE INSPEÇÃO LTDA.	10.429.593/0001-60	3,00	SVC	280,00	840,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ROLAMENTO DA POLIA DO COMPRESSOR DE AR.	AUTO PEÇAS E MECÂNICA PEDRASSANI LTDA EPP	95.815.114/0001-04	1,00	UN	98,00	98,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	REFIL PARA CARIMBO CSI-20	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	1,00	UN	15,00	15,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	CARIMBO CSI 50	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	1,00	UN	75,00	75,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	CARIMBO CSI 10	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	2,00	UN	30,00	60,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	BORRACHA PARA CARIMBO	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	1,00	UND	14,00	14,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PARAFUSO SX 16 X 120MM, 8.8.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	4,00	UN	5,14	20,56
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ARRUELA 1 POL.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	4,00	UN	0,641	2,56
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PORCA SX ALTO TRAVANTE, 24MM.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	2,00	UN	2,913	5,83
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PARAFUSO SX 7/16 X 4" 8.8.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	2,00	UN	2,173	4,35
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CHAVE ALLEN LONGA, 1/16 A 9/16, COM 25 PEÇAS.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	1,00	JG	72,91	72,91
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PARAFUSO SX 24x140MM, 8.8.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	2,00	UN	13,339	26,68
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CHAVE L PERFIL TORK LONGA, COM 9 UNIDADES.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	1,00	JG	39,38	39,38
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PORCA SX ALTO TRAVANTE, 16MM.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	4,00	UN	1,13	4,52
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PORCA 7/16"	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	2,00	UN	0,38	0,76
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	RECONSTRUÇÃO DE MUROS E MANUTENÇÃO DE MUROS EXISTENTES.	JOSIANE PIRES DA SILVA EIRELI	30.098.765/0001-77	1,00	UN	29.318,96	29.318,96
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PONTO DE ÔNIBUS MÓVEL- ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO 30X50 #2,25M	SERRALHERIA E VIDRACARIA DESCANSO LTDA	05.335.614/0001-48	8,00	UN	1.800,00	14.400,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FAROL AUXILIAR 16 LED, 24V.	ROBERTO LASTA - ME	81.876.906/0001-76	2,00	UN	160,00	320,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	REPARO DO COMPRESSOR AR.	HELIO AUTO PECAS LTDA - EPP	83.519.256/0001-37	1,00	UN	290,00	290,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MANGUEIRA DE ÓLEO 7/8.	HELIO AUTO PECAS LTDA - EPP	83.519.256/0001-37	0,25	MT	65,00	16,25
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	GOVERNADOR DE AR	HELIO AUTO PECAS LTDA - EPP	83.519.256/0001-37	1,00	PCA	255,00	255,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FILTRO DE AR SECO.	HELIO AUTO PECAS LTDA - EPP	83.519.256/0001-37	1,00	UN	28,00	28,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ABRACADEIRA 25x38	HELIO AUTO PECAS LTDA - EPP	83.519.256/0001-37	2,00	UN	3,50	7,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	CBUQ - MASSA ASFÁLTICA(CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE)	GAIA RODOVIAS LTDA.	03.257.777/0001-24	7,00	TON	336,50	2.355,50

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 6/15

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	ANÉL ENCOSTO	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	18,00	18,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	ROTOR 80A	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	249,00	249,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	ROLAMENTO B-17 NSR.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	68,00	68,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	POLIA DO ALTERNADOR.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	PCA	228,00	228,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	TERMINAL 3/8	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	10,00	10,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	CORREIA 8 PK 1390.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	92,00	92,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	ROLAMENTO 6003.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	29,00	29,00
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO DE RUAS COMPOSTA DE DUAS PLACAS METAL	ANGELO MARCOS ROSIN - ME	11.227.260/0001-10	18,00	KIT	275,00	4.950,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MOLA 1/8 FEIXE, TIPO PARABOLICA.	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	PCA	474,00	474,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	COXIM, 59908.	ABRA COMERCIO DE PECAS E SERVICOS LTDA - ME	15.598.054/0001-78	4,00	UN	18,00	72,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	COXIM, 11970.	ABRA COMERCIO DE PECAS E SERVICOS LTDA - ME	15.598.054/0001-78	4,00	UN	75,00	300,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	CAIXA DESCARGA 9LTS	M. CONSTRUER LTDA - EPP	72.471.774/0002-92	1,00	UN	25,00	25,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	BUCHA REDUCAO 40 X 32MM.	M. CONSTRUER LTDA - EPP	72.471.774/0002-92	1,00	UN	2,00	2,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LUVA DE PVC PARA ESGOTO 40MM.	M. CONSTRUER LTDA - EPP	72.471.774/0002-92	1,00	UN	0,85	0,85
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	CAP 32MM.	M. CONSTRUER LTDA - EPP	72.471.774/0002-92	2,00	PC	0,95	1,90
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	TE PVC 32 X 25 MM.	M. CONSTRUER LTDA - EPP	72.471.774/0002-92	2,00	PC	4,70	9,40
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	LUVA 32MM. SOLDABEL.	M. CONSTRUER LTDA - EPP	72.471.774/0002-92	2,00	UN	2,25	4,50
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PREGO 25 X 72.	M. CONSTRUER LTDA - EPP	72.471.774/0002-92	2,00	KG	11,50	23,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	KLOVERNIZ ESTAMPADO PRETO.	JEAN OLIDES DA SILVA 04091674950	15.843.369/0001-33	2,00	MT	38,00	76,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FELTRO 1,6 S BETUME.	JEAN OLIDES DA SILVA 04091674950	15.843.369/0001-33	2,00	MTS	42,00	84,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES, D	IMPERIAL EMPREENDIMENTOS LTDA - ME	02.645.439/0001-05	0,003	OBRAS	284.117,53	835,01
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO DE AR, 2VC/129619.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	226,78	226,78
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO LUBRIFICANTE, 2R0115403.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	130,54	130,54
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO COMBUSTIVEL, 2P0127177.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	206,02	206,02

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

Folha: 7/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO RACOR, 2R0/127177/J.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	95,86	95,86
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO HIDRAULICO, T11/145397.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	20,00	20,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO RACOR, 2R0/127177/J.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	95,86	95,86
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO DE AR, 2S0/129620.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	246,87	246,87
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO LUBRIFICANTE, TAE115561.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	38,85	38,85
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO COMBUSTIVEL, 2V5/201512.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	148,67	148,67
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO COMBUSTIVEL, 500086009.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	138,02	138,02
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO SEPARADOR, 2992862.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	79,82	79,82
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO DE AR, 5801640992.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	108,34	108,34
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FILTRO LUBRIFICANTE, 500086318.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	44,87	44,87
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PORCA ½	AGROPECUARIA TRIFEL LTDA - ME.	01.787.541/0001-74	12,00	UN	0,50	6,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	CORRENTE SOLDADA 11MM.	AGROPECUARIA TRIFEL LTDA - ME.	01.787.541/0001-74	9,75	KG	20,00	195,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PORCA 3/4.	AGROPECUARIA TRIFEL LTDA - ME.	01.787.541/0001-74	2,00	PC	1,25	2,50
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	PARAFUSO 3/4" X 3 1/2".	AGROPECUARIA TRIFEL LTDA - ME.	01.787.541/0001-74	2,00	PC	6,50	13,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	INCERTO 6MM.	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	UN	0,98	0,98
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CILINDRO EMBREAGEM AR.	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	UN	340,00	340,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CONECTOR COTOVELO MANGA 6MM X 16MM" MACHO.	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	UN	19,78	19,78
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FITA PARA IMPRESSORA EPSON FX 890.	KAGIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	4,00	UN	19,00	76,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PARAFUSO SX 1" X 5" 8.8POL.	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	5,00	UN	15,43	77,15
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PORCA TRAVA, 1".	AVANTPAR COMERCIO DE PARAFUSOS E PECAS LTDA - ME	09.467.065/0001-16	5,00	PC	3,318	16,59
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ABRACADEIRA 5/8.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTI - ME.	81.316.671/0001-68	2,00	UN	8,00	16,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MANGUEIRA 5/8 1 TRAMAS.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTI - ME.	81.316.671/0001-68	1,80	MT	36,00	64,80
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TERMINAL SP 08-08.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTI - ME.	81.316.671/0001-68	2,00	UN	31,00	62,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CAPAS 1/2 2 TRAMAS	EDMAR JOSE BUSSOLOTTI - ME.	81.316.671/0001-68	4,00	UN	12,00	48,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 8/15

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MANGUEIRA 1/2"PI	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	2, 15	MT	54,00	116,10
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	BOLO TIPO NEGA MALUCA, COM COBERTURA DE CHOCOLATE.	IRONILDA TERESINHA DA SILVA	031.250.819-04	1,00	KG	12,00	12,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	SALGADOS DIVERSOS SABORES	IRONILDA TERESINHA DA SILVA	031.250.819-04	200,00	UN	0,55	110,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	BOLO DE CENOURA COM COBERTURA DE CHOCOLATE	IRONILDA TERESINHA DA SILVA	031.250.819-04	1,00	KG	12,00	12,00
CHEFIA DO PODER EXECUTIVO	TAXA DE INSCRIÇÃO PARA CURSO EM " COMO ELABORAR AS CARTAS D	IGAM SC CURSOS E CONSULTORIA LTDA	28.474.582/0001-67	2,00	TX	590,00	1.180,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	MAO DE OBRA PARA REVISÃO E REGULAGEM DE EQUIPAMENTO.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	SVC	29,90	29,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	MAO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO E CONCERTO EM PONTEIRA DE LAVA J	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	SVC	65,00	65,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	CHICOTE DO ALTERNADOR.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	84,00	84,00
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO COMPLETA (INTERNA E EXTERNA) DE VEÍCULO	LUIZ CONRADO DE CAMARGO 79681638972	13.901.311/0001-73	10,00	UN	30,00	300,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA H3 12V	ROBERTO LASTA - ME	81.876.906/0001-76	4,00	PCA	35,00	140,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LENTE SI 041	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	22,00	22,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	SOQUETE PARA LAMPADA H1.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	28,00	28,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA BASE VIDRO	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	5,00	5,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA H1 24 V	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	28,00	28,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA 1034.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	UN	7,00	14,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LAMPADA 1141.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	PC	5,00	10,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LANTERNA SI 1041.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	64,00	64,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	ABRACADEIRA 3/8.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	2,00	UN	3,00	6,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	EMENDA 3/8.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	PC	22,00	22,00
CHEFIA DO PODER EXECUTIVO	LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO COMPLETA (INTERNA E EXTERNA) DE VEÍCULO	LUIZ CONRADO DE CAMARGO 79681638972	13.901.311/0001-73	10,00	UN	30,00	300,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CAPA 1/2, 1 TRAMA.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	UN	12,00	12,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ADAPTADOR FJ 10 MN 08.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	UN	26,00	26,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MANGUEIRA 1/4, COM 2 TRAMAS.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	0,80	MT	22,00	17,60
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CAPA 1/4 2 TRAMA	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	4,00	UN	7,00	28,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

Folha: 9/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
 AV. MARECHAL DEODORO, 146
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TERMINAL FJ 04-04 FEMEA	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	4,00	UN	14,00	56,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TERMINAL FJ 1008, 90°	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	UN	28,00	28,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	BROCA DE ACO 2,5 MM.	AGROPECUARIA TRIFEL LTDA - ME.	01.787.541/0001-74	2,00	UN	4,00	8,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	PARAFUSO MADEIRA 5,0 X 55MM.	AGROPECUARIA TRIFEL LTDA - ME.	01.787.541/0001-74	6,00	UN	0,15	0,90
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS	LOMBADA TRANSVERSAL MODULAR, TIPO B, CONFORME CONTRAN 600 EM	EMK INDUSTRIA E COMERCIO DE PLASTICOS EIRELI	22.828.119/0001-90	12,00	MTS	579,00	6.948,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO DO DIESEL CAV - LONGO	IPORA AUTO PECAS LTDA.	78.635.596/0005-17	1,00	PCA	22,00	22,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO DO DIESEL CAV - CURTO.	IPORA AUTO PECAS LTDA.	78.635.596/0005-17	1,00	UN	13,00	13,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO ÓLEO CARTER.	IPORA AUTO PECAS LTDA.	78.635.596/0005-17	1,00	PC	30,00	30,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	CAPA 1/2, 2 TRAMA	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	2,00	UN	12,00	24,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MANGUEIRA 1/2, 2 TRAMAS.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	0,52	MTS	47,00	24,44
SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL	TAXA DE INSCRIÇÃO CURSO "II SEMINÁRIO DO SISTEMA DE GARANTIA	ESCOLA DE GESTAO PUBLICA MUNICIPAL - EGEM	08.940.383/0001-90	2,00	TX	200,00	400,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ESCOVA DE ACO C/ CABO	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	1,00	UN	5,00	5,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	GIZ DE CERA PARA BORRACHARIA(PNEUS CAMARAS) COM 12 UNIDADES.	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	1,00	CX	15,00	15,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ENGATE RAPIDO PARA MANGUEIRA DE AR.	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	2,00	UN	20,00	40,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PINO 1/4.	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	3,00	UN	5,00	15,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BICO TRAVA PARA PNEU.	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	1,00	UN	18,00	18,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ANEL DE VEDAÇÃO ARO 17,5 X 25.	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	2,00	UN	35,00	70,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ADESIVO C/00, 225ML (COLA).	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	2,00	UN	26,00	52,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CALBRADOR 160 LBS.	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	1,00	UN	52,00	52,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	COLA VULK 900ML	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	1,00	TB	50,00	50,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	REMEMO FRIO No.05, COM 25.	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	2,00	CX	64,00	128,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PASTA LIMPA MÃOS 2,5 QUILOS	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	1,00	UN	32,00	32,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	VASELINA 3KG	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	1,00	TB	45,00	45,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	REFIL VIPASEAL - CAIXA COM 60 UNIDADES	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	2,00	UN	60,00	120,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

Folha: 10/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BICO DUPLA PARA ENCHER PNEU. LTDA - ME	RB COMERCIO DE PECAS PARA VEICULOS LTDA - ME	12.522.981/0001-16	2,00	UN	20,00	40,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	LOCAÇÃO DE ESPAÇO DE 400M² EM PAVILHÃO, COM SEDE NA ÁREA IND PEDRA BRITA Nº 01.	SL - INDUSTRIA E COMERCIO DE CALÇADOS LTDA	04.533.767/0001-37	5,00	MES	1.700,00	8.500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		BRITADOR OESTE LTDA	76.576.396/0001-81	10,00	M3	49,90	499,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	LANTERNA TRASEIRA LED - 804470305.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	156,00	156,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MANGUEIRA DIESEL EMBORRACHADA 7MM.	HELIO AUTO PECAS LTDA - EPP	83.519.256/0001-37	1,50	MT	4,00	6,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	VELOMOIDE PARA JUNTA, 0,40CM.	HELIO AUTO PECAS LTDA - EPP	83.519.256/0001-37	1,00	UN	10,00	10,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	COLA TRAVANTE AUTO LOCK 2 VERMELHO 10 GR	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	UN	17,00	17,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	JUNTA DO CARTER	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	UN	80,00	80,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	NOZ MOSCADA, EMBALAGEM PLÁSTICA DE 8GR.	A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	12.144.365/0001-79	30,00	PCT	2,10	63,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	AMIDO DE MILHO COM 500GR.	A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	12.144.365/0001-79	30,00	PCT	2,60	78,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, PCT DE 1KG.	A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	12.144.365/0001-79	5,00	PCT	3,60	18,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	POLVILHO AZEDO, EMBALAGEM COM 500A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	12.144.365/0001-79	50,00	UN	4,85	242,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	ACÚCAR BAUNILHA, PCT DE 500 GR, EMB. PLÁSTICA, VAL 12 MESE	A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	12.144.365/0001-79	50,00	PCT	4,85	242,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	GRAVO DA INDIA C/10GR, EMBALAGEM PLÁSTICA, VALIDADE 24 MESES.	A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	12.144.365/0001-79	60,00	PCT	2,15	129,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	CANELA EM RAMA C/10GR, EMBALAGEM PLÁSTICA, VALIDADE 24 MESES.	A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA - ME	12.144.365/0001-79	60,00	PCT	2,15	129,00
CHEFIA DO PODER EXECUTIVO	CARGA DE GÁS R22 PARA CLIMATIZADOR.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	SVC	36,00	36,00
CHEFIA DO PODER EXECUTIVO	CAPACITOR DUPLA 45+5MFD 440V.	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	UN	60,00	60,00
CHEFIA DO PODER EXECUTIVO	LIMPEZA COMPLETA, HIGIENIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADOR DE AR 9.000	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	UN	90,00	90,00
CHEFIA DO PODER EXECUTIVO	LIMPEZA COMPLETA E HIGIENIZAÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR 9.000	PAULINHO BRUGNEROTTO 79601286934	15.865.815/0001-00	1,00	UN	90,00	90,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FILTRO DO ÓLEO DO MOTOR, 1R1807.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	113,94	113,94
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FILTRO SEPARADOR ÁGUA/COMBUSTIVEL, 3261644.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	221,23	221,23
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FILTRO DE COMBUSTIVEL, 1R0762.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	174,24	174,24
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FILTRO, 7W2326.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	72,60	72,60
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ELEMENTO, 1R1804.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	109,69	109,69

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

Folha: 11/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
 AV. MARECHAL DEODORO, 146
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BATENTE, 1387125.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	2,00	PCA	84,06	168,12
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	INTERRUPTOR, 1165275.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	996,72	996,72
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TRINCO CAPO TRASEIRO, 2182207.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	535,93	535,93
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FILTRO, 4415111.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	55,76	55,76
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PUXADOR, 1165274.	PARANA EQUIPAMENTOS S A	76.527.951/0008-51	1,00	PCA	159,81	159,81
ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	MAO DE OBRA DE SERVICO DE MECANICA	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	1,00	MOB	175,00	175,00
ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	BUCHA QUADRO SUSPENSÃO TRASEIRA POSTERIOR.	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	2,00	UN	143,57	287,14
ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	BUCHA QUADRO SUSPENSÃO TRASEIRA ANTERIOR	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	2,00	UN	101,79	203,58
ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	SILENCIOSO TERMINAL DO ESCAPAMENTO	CARLOS REINOLDO KESKE HAPPKE EIRELI - ME	79.286.191/0001-50	1,00	UN	253,44	253,44
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	PLANETARIO MÓVEL E SHOW DE FÍSICA SOBRE PRESSÃO, VÁCUO, CAMP	JOAO RICARDO SILVA 04269947870	26.786.498/0001-53	1,00	UN	7.700,00	7.700,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PORTA LADO ESQUERDO, ORIGINAL(USADA).	BC COMERCIO DE AUTO PECAS EIRELI	96.887.766/0001-46	1,00	PCA	1.800,00	1.800,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ESPELHO RETROVISOR COMPLETO, COM BRAÇO SUPORTE L.E.	BC COMERCIO DE AUTO PECAS EIRELI	96.887.766/0001-46	1,00	PCR	320,00	320,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	SOQUETE PARA LÂMPADA H1	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	28,00	28,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	FITA PANO 20 MTS	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	RL	39,00	39,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BORRACHA ISOLANTE BOMBA DE RESFRIAMENTO DO CLIMATIZADOR.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	8,00	8,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LÂMPADA H1, 12 V	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	22,00	22,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LÂMPADA 1034.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	7,00	7,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LÂMPADA 1141.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	PC	5,00	10,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	LÂMPADA 1141.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	64,00	64,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BOMBA DE AGUA 12V.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	38,00	38,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MACANETA EXTERNA ESQUERDA, 2R2/837205.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	162,64	162,64
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TUO FOLE DO AR INTERNO, 2T2/129621.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	320,77	320,77
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CONDUTOR FILTRO DE AR, 2R2/123857/B	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	1.594,48	1.594,48
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	VIDRO PORTA ESQUERDA, 2R2/846201.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	189,32	189,32

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

CNPJ: 83.026.138/0001-97
 AV. MARECHAL DEODORO, 146
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 12/15

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	VIDRO PARABRISA DIANTEIRO, 2R2/845101..	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	969,76	969,76
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CANALETA PORTA ESQUERDA, 2R2/845149.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	126,83	126,83
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	APARELHO CELULAR TIPO SMARTPHONE, TOUCH SCREEN DESBLOQUEADO.	DESCNET TELECOMUNICACOES LTDA	22.366.517/0001-31	1,00	UN	529,00	529,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	BUCHA SUSPENSÃO DIANTEIRA.	COMERCIO DE PECAS SAO LUIZ LTDA - EPP	79.689.501/0001-87	2,00	UN	155,00	310,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	MAO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA CONserto E SUBSTITUIÇÃO DOS R	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	SVC	600,00	600,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	SERVIÇO DE TORNO PARA POLIR HASTE COMANDO.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	HORA	50,00	50,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	RETENTOR 18.3 X 25.10X6, COMANDO VALVULA, 4561850.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	12,00	PCA	77,50	930,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	ANEL BORRACHA QUADRADO DO COMANDO, 4561849.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	12,00	PCA	32,00	384,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	ANEL BORRACHA QUADRADO DO COMANDO, 4561848.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	12,00	PCA	10,50	126,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	PARAFUSO ALLEN CABEÇA CHATA 6 X 20.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	2,00	UN	1,35	2,70
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	QUEROSENE PARA LIMPEZA DE COMANDO.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	LTR	30,00	30,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	ANEL "O", A 101122/28.24X2.62.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	24,00	UN	1,21	29,04
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	ANEL "O", A 101111/AG2111-10.77X2.62.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	10,00	UN	0,81	8,10
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	LIXA D AGUA.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	2,00	PC	4,00	8,00
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	PAS ELETRODO DESCARTAVEL PARA DESFIBRILADOR TAMANHO ADULTO	CSE EQUIPAMENTOS E SERVICOS EIRELI	02.994.122/0001-76	15,00	CJT	350,00	5.250,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	HOSPEDAGEM EM APARTAMENTO DUPL0, CLIMATIZADO, INCLUSO CAFE	HOTEL DESCANSO LTDA	19.694.123/0001-06	2,00	UN	91,00	182,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	CORREIA DENTADA, 90631677.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PC	39,69	39,69
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	RETENTOR HASTE CAIXA, 90182169.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	29,67	29,67
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO AR MOTOR, 13270886.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	19,01	19,01
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	CORREIA ALTERNADOR, 933633910.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	38,71	38,71
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	COXIM INFERIOR CAMBIO, 93302281.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	85,83	85,83
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	COXIM MOTOR/CAMBIO, 93302282.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	128,83	128,83
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	BUCHA BANDEJA POSTERIOR, 93309245.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	2,00	PCA	136,79	273,58
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	BUCHA BANDEJA ANTERIOR, 933090600.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	2,00	UN	45,98	91,96

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

CNPJ: 83.026.138/0001-97
 AV. MARECHAL DEODORO, 146
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 13/15

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	BATENTE AMORTECEDOR DIANTEIRO, 93325571.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	2,00	UN	23,98	47,96
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	ASSENTO AMORTECEDOR DIANTEIRO, 90468618.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	2,00	UN	44,62	89,24
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	COXIM AMORTECEDOR DIANTEIRO, 90538936.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	2,00	PCA	21,66	43,32
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FILTRO AR CONDICIONADO, 90535131.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	13,17	13,17
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	AMORTECEDOR DIANTEIRO L.D. 93303112.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	UN	218,28	218,28
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	AMORTECEDOR DIANTEIRO L.E. 93303111.	AUTODIESEL COMERCIO DE AUTO PECAS LTDA	57.441.008/0001-00	1,00	PCA	218,28	218,28
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MAO DE OBRA DE MONTAR FLANGES EIXO CARDAN NA MAQUINA	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	3,00	HORA	140,00	420,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FLANGE 21 ESTRIAS TRASEIRO.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	PCA	355,00	355,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	FLANGE TRANSMISSÃO, 87701269.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	UN	365,00	365,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	RETENTOR LUVA TRANSMISSÃO, 181123A1.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	PCA	8,75	8,75
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	ANEL TRAVA, 87580391.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	PCA	2,18	2,18
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	RETENTOR LUVA EIXO, 84197602.	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	1,00	PCA	57,43	57,43
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	CAIXA DE DIREÇÃO HIDRAULICA.	MECANICA E CHAPEACAO BERTECAR LTDA - ME	05.516.865/0001-29	1,00	PCA	1.580,00	1.580,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	COIFA HOMOCINETICA LADO RODA.	MECANICA E CHAPEACAO BERTECAR LTDA - ME	05.516.865/0001-29	1,00	PC	24,00	24,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	Amário em MDP de espessura 15mm, cor fendi, com divisória	COMERCIO DE MOVEIS BALBINOT LTDA - ME	18.770.551/0001-08	1,00	UN	694,1667	694,17
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	Amário em MDP de espessura 15mm, cor fendi, com divisórias	COMERCIO DE MOVEIS BALBINOT LTDA - ME	18.770.551/0001-08	1,00	UN	793,3333	793,33
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	Pla em MDP, de espessura 15mm, cor fendi, formato U, com esp	COMERCIO DE MOVEIS BALBINOT LTDA - ME	18.770.551/0001-08	1,00	UN	10.412,50	10.412,50
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	BRINKELÂNDIA INFANTIL - ESTRUTURA REFORÇADA EM MADEIRA DE LE	LAUX & LAUX LTDA	94.099.041/0001-20	1,00	UN	8.687,00	8.687,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	BALANÇO MIRIM 03 LUGARES METAL - ESTRUTURA DOS PÉS EM TUBOS	LAUX & LAUX LTDA	94.099.041/0001-20	1,00	UN	1.497,00	1.497,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	ESCORREGADOR METAL - ESCADA COM 45CM DE LARGURA, EM TUBOS DE	LAUX & LAUX LTDA	94.099.041/0001-20	1,00	UN	1.636,00	1.636,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	BANCO DE JARDIM SEM ENCOSTO COM PÉS EM FERRO FUNDIDO E ASSEN	LAUX & LAUX LTDA	94.099.041/0001-20	1,00	UN	675,00	675,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	PENSADEIRO QUADRUPLA METAL - ESTRUTURA DO CAVALETE EM TUBOS DE	LAUX & LAUX LTDA	94.099.041/0001-20	1,00	UN	1.794,00	1.794,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	CARROSSEL 8 ASSENTOS - ESTRUTURA GALVANIZADA EM TUBOS DE AÇO	LAUX & LAUX LTDA	94.099.041/0001-20	1,00	UN	1.565,00	1.565,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	MAO DE OBRA PARA REFORMA E PINTURA DE LIXEIRO MEDINDO 170 X	FERNANDO TRUCOLLO 07777597990	31.749.886/0001-02	1,00	SVC	300,00	300,00

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA

Folha: 14/15

CNPJ: 83.026.138/0001-97
 AV. MARECHAL DEODORO, 146
 C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ISOLANTE PARA BOBINA DE CAMPO, 25298.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	UN	10,00	20,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	AUTOMATICO, 531.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	PC	164,00	164,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	IMPULSOR DE PARTIDA ZEN 105	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	96,00	96,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	SUPORTE ESCOVAS MB	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	38,00	38,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BOBINA CAMPO JF	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	176,00	176,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	INDUZIDO JE 12V.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	PC	269,00	269,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MANCAL 2628.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	1,00	UN	58,00	58,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BUCHA MOLD 119.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	3,00	UN	8,00	24,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	AXIAL DA DIREÇÃO HIDRAULICA	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	2,00	UN	120,00	240,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	REPARO DO SETOR DA DIREÇÃO HIDRAULICA	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	PCA	477,25	477,25
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO E CROMAGEM/MAO DE OBRA PARA CONSERVTO E MONTAGEM DE SETOR DA DIREÇÃO HID	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	SVC	280,00	280,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	MAO DE OBRA PARA CONSERVTO E MONTAGEM DE SETOR DA DIREÇÃO HID	AUTO PECAS ITABERABA LTDA - ME	76.850.031/0001-01	1,00	SVC	240,00	240,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	ADAPTADOR MO10 MJ08	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	UN	35,00	35,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	CAPA 1/2, 2 TRAMA	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	UN	12,00	12,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	TERMINAL FJ 90º 10-08.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	UN	33,00	33,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	LAMPADA BASE VIDRO	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	UN	5,00	10,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	LAMPADA 1034.	MICHELLE H. BAUMANN LTDA - EPP	10.602.098/0001-00	2,00	UN	7,00	14,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	FONTE ATX.	KACIELE KASPER - ME	05.741.154/0001-58	1,00	UN	89,00	89,00
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	JAQUETA TIPO CAMPANA, COM MODELAGEM SLIM, CONFECCIONADA EM LTDA	RRT COMERCIO DE ARTIGOS MILITARES	28.062.335/0001-53	4,00	UN	255,00	1.020,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	SOLDA E RECUPERAÇÃO EM RADIADOR DE CAMINHÃO.	EDMAR JOSE BUSSOLOTTO - ME.	81.316.671/0001-68	1,00	SVC	125,00	125,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MOLA MESTRE DO FEIXE TRASEIRO.	MAXI SERVICOS MECANICOS EIRELI - EPP	14.958.840/0001-76	1,00	PC	264,4231	264,42
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	BALANCEIRA	MAXI SERVICOS MECANICOS EIRELI - EPP	14.958.840/0001-76	1,00	PCA	288,46	288,46
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PONTEIRA DA DIRECAO	MAXI SERVICOS MECANICOS EIRELI - EPP	14.958.840/0001-76	1,00	PCA	182,00	182,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PONTA DE EIXO, LADO ESQUERDO.	MAXI SERVICOS MECANICOS EIRELI - EPP	14.958.840/0001-76	1,00	PC	952,582	952,59

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE DESCANSO - PREFEITURA**

CNPJ: 83.026.138/0001-97
AV. MARECHAL DEODORO, 146
C.E.P.: 89910-000 - Descanso - SC

Folha: 15/15

Órgão	Bem Adquirido	Nome do Fornecedor	CNPJ / CPF	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	PINO DE CENTRO DO FEIXE TRASEIRO.	MAXI SERVICOS MECANICOS EIRELI - EPP	14.958.840/0001-76	1,00	PC	24,0385	24,04
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	MOLA DO FEIXE TRASEIRO, 3ª.	MAXI SERVICOS MECANICOS EIRELI - EPP	14.958.840/0001-76	1,00	UN	225,9615	225,96
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	SERVIÇO DE COLETA DE VIDROS.	TRANSPORTES SERNI LTDA - EPP	05.026.402/0001-89	20,00	M3	150,00	3.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	SERVIÇO DE COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO, DISPOSIÇÃO FINAL	CETRIC CENTRAL DE TRATAMENTO DE RESIDUOS SOLIDOS.	04.647.090/0001-68	5,00	M3	580,00	2.900,00
SECRETARIA MUNICIPAL DO BEM ESTAR SOCIAL	LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO COMPLETA (INTERNA E EXTERNA) DE VEÍCULO	LUIZ CONRADO DE CAMARGO 79681638972	13.901.311/0001-73	10,00	UN	30,00	300,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	CALIBRAÇÃO CRONOTACOGRAFO	MECANICA QUATORZE LTDA - ME	85.348.829/0001-32	1,00	UN	99,26	99,26
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	TAXA DE ENSAIO.	MECANICA QUATORZE LTDA - ME	85.348.829/0001-32	1,00	UN	117,25	117,25
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	TAXA DE SELAGEM	MECANICA QUATORZE LTDA - ME	85.348.829/0001-32	1,00	UN	83,49	83,49
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	MAO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA DESMONTAR DIFERENCIAL DIANTEI	CENTRO DE REPARACAO MECANICA JACARE LTDA - EPP	01.244.119/0001-72	12,00	HORA	110,00	1.320,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	MOLA DA CUIÇA DE FREIO.	AUTO PEÇAS E MECÂNICA PEDRASSANI LTDA EPP	95.815.114/0001-04	1,00	PCA	143,00	143,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	DIAPHRAGMA FREIO A AR COM ANEL, 7 PEÇAS.	AUTO PEÇAS E MECÂNICA PEDRASSANI LTDA EPP	95.815.114/0001-04	1,00	UN	24,00	24,00
Total Geral ---->							170.358,35

Dionísio Cerqueira

PREFEITURA

1º T.A. CONTRATO 14-2019 - PREGAO PRESENCIAL 40-2019 - PMDC

Publicação Nº 2115164

Aditivo Nº : 1º T.A. 14/2019 - Contrato Nº: 14/2019 - PMDC

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA

Contratada...: FORTALEZA VIDROS E ACOS LTDA

Valor : 19.501,73 (dezenove mil quinhentos e um reais e setenta e três centavos)

Vigência : Início: 06/08/2019 Término: 31/12/2019

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 40/2019

Recursos : Dotação: 1.003.4.4.90.00.00.00.00 (132) Saldo: 90.336,40

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REVITALIZAÇÃO DA BIBLIOTECA DA ESCOLA MUNICIPAL CASTRO ALVES, CONFORME PLANILHA ORÇAMENTARIA, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS E ANEXOS DO EDITAL.

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES

PREFEITO MUNICIPAL

Dionísio Cerqueira, 6 de Agosto de 2019

DECRETO Nº 5954/2019

Publicação Nº 2115282

DECRETO Nº 5954/2019

DISPÕE SOBRE O DESMEMBRAMENTO DO LOTE URBANO Nº. 170-B DA GLEBA Nº 04, COM ÁREA DE 8.600,00 M² E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES, Prefeito Municipal de Dionísio Cerqueira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o Inciso VII, do artigo 84, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990:

DECRETA:

Art. 1º - Fica autorizado o desmembramento do seguinte Lote Urbano que especifica:

I – Lote Urbano nº 170-B da Gleba nº. 04, nesta cidade, matriculado no Registro de Imóveis sob nº. 15.099, de propriedade de MUNICÍPIO DE DIONÍSIO CERQUEIRA.

Art. 2º - O desmembramento do Lote Urbano nº. 170-B da Gleba nº 04, nesta cidade, com área de 8.600,00 m² (oito mil e seiscentos metros quadrados), qual possui reserva legal com área total de 1.720,00 m² (um mil setecentos e vinte metros quadrados) correspondente a 20% da área total, que está situado no imóvel da matrícula nº 15.100, passará a formar:

a) Lote Urbano nº. 170-B (cento e setenta - B) da Gleba nº. 04, com área de 2.773,08 m² (dois mil setecentos e setenta e três metros e oito centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Estado do Paraná separado pela BR 163, medindo 17,01 metros e com o Lote nº 170, medindo 0,09 metros;

SUL: Com o Lote Rural nº 170, medindo 17,90 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 170-E, medindo 159,60 metros;

OESTE: Com o Lote Rural nº 170, medindo 157,86 metros.

Reserva legal correspondente a 20% da área medindo 554,616 m² (quinhentos e cinquenta e quatro metros e seiscentos e dezesseis decímetros quadrados) que está situado no imóvel da matrícula nº 15.100.

b) Lote Urbano nº. 170-E (cento e setenta - E) da Gleba nº. 04, com área de 2.897,39 m² (dois mil oitocentos e noventa e sete metros e trinta e nove centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Rural nº 170, atual faixa de domínio da BR 163, medindo 18,25 metros;

SUL: Com o Lote Rural nº 170, medindo 17,92 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 170-F, medindo 161,37 metros;

OESTE: Com o Lote Rural nº 170-B, medindo 159,60 metros.

Reserva legal correspondente a 20% da área medindo 579,478 m² (quinhentos e setenta e nove metros e quatrocentos e setenta e oito decímetros quadrados) que está situado no imóvel da matrícula nº 15.100.

c) Lote Urbano nº. 170-F (cento e setenta - F) da Gleba nº. 04, com área de 2.929,53 m² (dois mil novecentos e vinte e nove metros e cinquenta e três centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Rural nº 170, atual faixa de domínio da BR 163, medindo 18,25 metros;

SUL: Com o Lote Rural nº 170, medindo 17,92 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 170-F, medindo 163,14 metros;

OESTE: Com o Lote Rural nº 170-E, medindo 161,37 metros.

Reserva legal correspondente a 20% da área medindo 585,906 m² (quinhentos e oitenta e cinco metros e novecentos e seis decímetros quadrados) que está situado no imóvel da matrícula nº 15.100.

Art. 3º -As despesas de escrituras, registros e demais atinentes às transferências dos imóveis, correrão à conta de seus respectivos proprietários.

Art. 4º -As despesas decorrentes da execução deste Decreto, correrão à conta do Orçamento Municipal vigente, em dotação adequada para tal fim.

Art. 5.º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6.º - Revogam-se as disposições em contrário e o Decreto Municipal nº 5944/2019.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 05 DE AGOSTO DE 2019.
THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES
Prefeito Municipal

Certifico que o presente ato foi registrado e publicado no mural da Prefeitura Municipal nesta mesma data e na forma da lei.

JOELSO VICENTE DOMINGUES DE LIMA
Secretário Municipal

DECRETO Nº 5955/2019

Publicação Nº 2115287

DECRETO Nº 5955/2019

DISPÕE SOBRE O DESMEMBRAMENTO DO LOTE URBANO Nº. 231 DA GLEBA Nº 05, COM ÁREA DE 4.987,00 M² E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES, Prefeito Municipal de Dionísio Cerqueira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o Inciso VII, do artigo 84, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990:

DECRETA:

Art. 1º - Fica autorizado o desmembramento do seguinte Lote Urbano que especifica:

I – Lote Urbano nº 231 da Gleba nº. 05, nesta cidade, matriculado no Registro de Imóveis sob nº. 7.440, de propriedade de Arnida Wantscheer.

Art. 2.º - O desmembramento do Lote Urbano nº. 231 da Gleba nº 05, nesta cidade, com área de 4.987,00 m2 (quatro mil novecentos e oitenta e sete metros quadrados) passará a formar:

a) Lote Urbano nº. 231 (duzentos e trinta e um) da Gleba nº. 05, com área de 450,08 m2 (quatrocentos e cinquenta metros e oito centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 231-A, medindo 29,00 metros;

SUL: Com a Avenida José Fogiatto, medindo 29,00 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 231-H, medindo 15,52 metros;

OESTE: Com a Avenida Frederico Lanza, medindo 15,52 metros.

b) Lote Urbano nº. 231-A (duzentos e trinta e um-A) da Gleba nº. 05, com área de 435,00 m2 (quatrocentos e trinta e cinco metros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 231-B, medindo 29,00 metros;

SUL: Com o Lote Urbano nº 231, medindo 29,00 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 231-H, medindo 15,00 metros;

OESTE: Com a Avenida Frederico Lanza, medindo 15,00 metros.

c) Lote Urbano nº. 231-B (duzentos e trinta e um-B) da Gleba nº. 05, com área de 1.000,67 m2 (um mil metros e sessenta e sete centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 232, medindo 19,07 metros e 19,24 metros e com o Lote Urbano nº 233, medindo 8,87 metros;

SUL: Com o Lote Urbano nº 231-A, medindo 29,00 metros, com o Lote Urbano nº 231-H, medindo 15,10 metros e com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 3,83 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 19,21 metros e com o Lote Urbano nº 232, medindo 3,74 metros;

OESTE: Com a Avenida Frederico Lanza, medindo 23,52 metros.

d) Lote Urbano nº. 231-C (duzentos e trinta e um-C) da Gleba nº. 05, com área de 547,15 m2 (quinhentos e quarenta e sete metros e quinze centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 233, medindo 37,81 metros;

SUL: Com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 37,77 metros;

LESTE: Com a Rua Mario Cláudio Turra, medindo 14,36 metros;

OESTE: Com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 14,60 metros.

e) Lote Urbano nº. 231-D (duzentos e trinta e um-D) da Gleba nº. 05, com área de 995,35 m2 (novecentos e noventa e cinco metros e trinta e cinco centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 231-C, medindo 37,77 metros, com o Lote Urbano nº 231-B, medindo 3,83 metros e com o Lote Urbano nº 233, medindo 13,10 metros;

SUL: Com o Lote Urbano nº 231-E, medindo 19,69 metros, com o Lote Urbano nº 231-F, medindo 15,00 metros, com o Lote Urbano nº 231-G, medindo 15,00 metros e com o Lote Urbano nº 231-H, medindo 4,95 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 231-H, medindo 10,52 metros e com o Lote Urbano nº 231-B, medindo 19,21 metros;

OESTE: Com a Rua Mario Cláudio Turra, medindo 15,00 metros.

f) Lote Urbano nº. 231-E (duzentos e trinta e um-E) da Gleba nº. 05, com área de 395,53 m2 (trezentos e noventa e cinco centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 19,69 metros;

SUL: Com a Avenida José Fogiatto, medindo 19,87 metros;

LESTE: Com a Rua Mario Cláudio Turra, medindo 20,00 metros;

OESTE: Com o Lote Urbano nº 231-F, medindo 20,00 metros.

g) Lote Urbano nº. 231-F (duzentos e trinta e um-F) da Gleba nº. 05, com área de 300,00 m2 (trezentos metros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 15,00 metros;

SUL: Com a Avenida José Fogiatto, medindo 15,00 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 231-E, medindo 20,00 metros;

OESTE: Com o Lote Urbano nº 231-G, medindo 20,00 metros.

h) Lote Urbano nº. 231-G (duzentos e trinta e um-G) da Gleba nº. 05, com área de 300,00 m2 (trezentos metros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 15,00 metros;

SUL: Com a Avenida José Fogiatto, medindo 15,00 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 231-F, medindo 20,00 metros;

OESTE: Com o Lote Urbano nº 231-H, medindo 20,00 metros.

i) Lote Urbano nº. 231-H (duzentos e trinta e um-H) da Gleba nº. 05, com área de 563,22 m2 (quinhentos e sessenta e três metros e vinte e dois centímetros quadrados), com as seguintes confrontações:

NORTE: Com o Lote Urbano nº 231-B, medindo 15,10 metros e com o Lote Urbano nº 231-D, medindo 4,95 metros;

SUL: Com a Avenida José Fogiatto, medindo 20,19 metros;

LESTE: Com o Lote Urbano nº 231-G, medindo 20,00 metros;

OESTE: Com o Lote Urbano nº 231, medindo 15,52 metros e com o Lote Urbano nº 231-A, medindo 15,00 metros.

Art. 3.º -As despesas de escrituras, registros e demais atinentes às transferências dos imóveis, correrão à conta de seus respectivos proprietários.

Art. 4.º -As despesas decorrentes da execução deste Decreto, correrão à conta do Orçamento Municipal vigente, em dotação adequada para tal fim.

Art. 5.º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6.º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 06 DE AGOSTO DE 2019.

THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES

Prefeito Municipal

Certifico que o presente ato foi registrado e publicado no mural da Prefeitura Municipal nesta mesma data e na forma da lei.

JOELSO VICENTE DOMINGUES DE LIMA

Secretário Municipal

Doutor Pedrinho

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 68/2019

Publicação Nº 2115329

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 68/2019

CONTRATAÇÃO DA INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL SENAC, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO – SC.

O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, SC, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.775/0001-62, situado à Rua Brasília, nº 02, Centro, nesta cidade de Doutor Pedrinho - SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal SIMONI MÉRCIA MESCH NONES, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, e a Instituição SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC, inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.603.739/0001-86, situada à Rua Felipe Schmidt, nº 785, Bairro Centro, Cidade de Florianópolis – SC, CEP: 88.010-002, neste ato representado pelo(a) representante legal, senhor(a) RUDNEY RAULINO, CPF sob nº 471.397.579-68 aqui denominada simplesmente CONTRATADA, com base no Processo de Dispensa de Licitação nº 44/2019, e disposição da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1 - Constitui objeto do presente contrato a Prestação de serviços educacionais de formação continuada, para a Secretaria Municipal de Educação e Promoção Social do Município de Doutor Pedrinho, abrangendo como público-alvo: Professores, Diretores, Equipe Técnica, Merendeiras, Motoristas, Agentes de Serviços Gerais, Comunidade (família) e Alunos desta municipalidade, a ser executado durante os exercícios de 2019 e 2020 compreendendo uma carga horária estimada total de 234 horas.

1.2 – Este instrumento se complementa pelo Processo de Dispensa de Licitação nº 44/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

2.1 - Os recursos financeiros para pagamento do objeto deste contrato correrão a conta de dotações consignadas no Orçamento-Programa 2019 do MUNICÍPIO, como segue:

05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PROMOÇÃO SOCIAL

01 – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO

2008 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

33903965 – SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO

0101000 – RECEITAS DE IMPOSTOS – EDUCAÇÃO

0136000 – SALÁRIO EDUCAÇÃO

0336000 – SALÁRIO EDUCAÇÃO

05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E PROMOÇÃO SOCIAL

01 – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO

2030 – MANUTENÇÃO DE CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL

33903965 – SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO

0101000 – RECEITAS DE IMPOSTOS – EDUCAÇÃO

0136000 – SALÁRIO EDUCAÇÃO

0336000 – SALÁRIO EDUCAÇÃO

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.1 – O valor total deste contrato corresponde a R\$ 144.625,29 (cento e quarenta e quatro mil, seiscentos e vinte e cinco reais e vinte e nove centavos).

3.1.1 – O valor referente para o exercício de 2019 será de R\$ 60.181,63 (sessenta mil, cento e oitenta e um reais e sessenta e três centavos) pagos em 05 (cinco) parcelas mensais, sendo elas, 04 (quatro) parcelas iguais no valor de R\$ 12.036,32 (doze mil e trinta e seis reais e trinta e dois centavos), e a última parcela no valor de R\$ 12.036,35 (doze mil e trinta e seis reais e trinta e cinco centavos), sendo o primeiro pagamento a partir de agosto de 2019.

3.1.2 – Para o exercício de 2020 o valor total será de R\$ 84.443,66 (oitenta e quatro mil, quatrocentos e quarenta e três reais e sessenta e seis centavos) pagos em 10 (dez) parcelas mensais, sendo elas, 09 (nove) parcelas iguais no valor de R\$ 8.444,36 (oito mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e trinta e seis centavos), e a última parcela no valor de R\$ 8.444,42 (oito mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e quarenta e dois centavos), sendo o primeiro pagamento a partir de fevereiro de 2020.

3.2 – No preço contratado já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de impostos, taxas de qualquer natureza, frete e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

3.3 – Os pagamentos se darão da seguinte forma:

3.3.1 - Em relação ao objeto do presente contrato, o pagamento será efetuado conforme descrito nos itens 3.1.1 e 3.1.2 desta cláusula, onde os respectivos pagamentos serão realizados ATÉ O 15º DIA DO MÊS SUBSEQUENTE AO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS, mediante apresentação do respectivo documento fiscal (emitido de acordo com as orientações do TCE/SC), acompanhada do relatório detalhado dos serviços realizados.

3.3.2 - Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário na Conta Corrente nº 1391-3, Agência nº 0879, (Caixa Econômica Federal) de titularidade da contratada.

3.4 - A Nota Fiscal e os demais documentos necessários ao pagamento (relatórios, etc) deverão ser entregues a Prefeitura Municipal de Doutor Pedrinho no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o término dos serviços.

3.5 - Havendo erro no documento de cobrança, ou qualquer circunstância que desaprove a liquidação da despesa, a contratada se obriga a fazer as correções no prazo de até 05 (cinco) dias uteis, ficando pendente o pagamento até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso quaisquer ônus para a Prefeitura Municipal de Doutor Pedrinho.

CLÁUSULA QUARTA – DO FORNECIMENTO:

4.1 - Os serviços deverão ser executados no endereço informado pelo setor responsável, sendo de total responsabilidade da Contratada os custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução dos serviços, despesas com administração, deslocamento, tributos e outros.

4.2 - Os serviços que forem recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

5.1 - O prazo de vigência do presente contrato terá início na data de sua assinatura estendendo-se por doze meses.

5.2 – O início dos serviços deve se dar a partir da assinatura deste instrumento, através da emissão da respectiva ordem.

5.3 - Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos serão em dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto de forma diferente. Os prazos se iniciam e vencem em dia de expediente normal.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1 - A CONTRATADA obriga-se a:

- a) Ressarcir a Administração do equivalente a todos os danos decorrente de paralisação ou interrupção do fornecimento do serviço, exceto quando isso ocorrer por exigência do MUNICÍPIO ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias estas devidamente comunicadas à contratante no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência;
- b) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços realizados;
- c) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- d) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- e) Executar o serviço licitado, no preço, prazo e forma estipulados no orçamento;
- f) Executar o serviço com boa qualidade, dentro dos padrões exigidos, comprometendo-se pela garantia do mesmo e/ou substituindo os serviços realizados quando comprovada sua má execução.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

7.1 - Além das obrigações já previstas no presente contrato, como o pagamento dos objetos fornecidos no prazo e preço previsto neste instrumento, o MUNICÍPIO obriga-se a publicar o resumo do Contrato e dos Aditamentos que houver, na imprensa local, até o quinto dia útil do mês seguinte ao da sua assinatura, conforme art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES:

8.1 - O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará a CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

8.1.1 - A inexecução parcial ou total do Contrato poderá ensejar a suspensão do cadastro da CONTRATADA ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o MUNICÍPIO e multa, de acordo com a gravidade da infração, até o limite máximo de 1% (um por cento) por dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual.

8.1.2 - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto entregue com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

8.1.3 - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

8.1.4 – Os pagamentos referentes a serviços que estejam sendo objeto de discussão em Processo Administrativo ficarão suspensos até a conclusão do mesmo.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO:

9.1 - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências estabelecidas neste instrumento e/ou na Lei nº 8.666/93.

9.1.1 – O MUNICÍPIO poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

9.1.2 - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, não cabe a CONTRATADA direito a qualquer indenização.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA COBRANÇA JUDICIAL:

10.1 - As importâncias devidas pela CONTRATADA em razão de multas impostas pela inexecução deste instrumento serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato em título executivo extrajudicial, ressalvando-se a possibilidade de cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

11.1 - Para efetuar a gestão e fiscalização deste Contrato, fica designada a Secretária Municipal de Educação Janaína Lenzi de Castilho.

11.2 - Fica nomeado como preposto da CONTRATADA para o presente contrato o Sr. Rudney Raulino, o qual poderá ser contatado através do telefone (48) 3251-0501 e e-mail rudney@sc.senac.br.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:

12.1 - As partes elegem o Foro da Cidade de Timbó-SC, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para os efeitos legais.

Doutor Pedrinho, 23 de julho de 2019.

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES
PREFEITA MUNICIPAL

RUDNEY RAULINO
SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC

RONI ANDREAS MAEDA HASSLER
ASSESSOR JURÍDICO
OAB/SC 52.912

JANAÍNA LENZI DE CASTILHO
GESTORA/FISCAL DO CONTRATO

ELAINE REGINA DE ESPÍNDOLA
WOLLERT

ALLISON DA LUZ

TESTEMUNHA
TESTEMUNHA

Entre Rios

PREFEITURA

PROGRAMA BOLSA TRANSPORTE

Publicação Nº 2115155

COMISSÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR

Lei instituidora: 504/2011

Decreto de nomeação nº. 030/2019

Procedimento nº. 002/2019

Interessados: Viviane de Fátima Brito e Pedro José Hammerich

DATA: 06/08/2019, às 09:00hrs.

LOCAL: Sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Entre Rios/SC

ATO: Reunião para análise de pedidos

PRESENCAS:

Ivaldina Ribeiro Brunetto - Secretária de Educação;

Adão de Almeida Leite - Secretário de Administração;

Jéssica de Oliveira - Representante da classe de Estudantes;

Orides de Almeida Umbelino - Representante do Legislativo;

Angela Maria Zambiasi Boldi - Conselho de Transporte;

Tais Cristina Rodrigues de Oliveira - Conselho de Transporte;

José Lenoir Veloso - Conselho de Transporte; e

Celio Damaratt - Conselho de Transporte.

Aberta a reunião, presentes os acima nominados, ausente do Sr. Gilson Borges, sendo que justificou sua ausência, uma vez que está afastado de suas funções para tratamento de saúde (folhas 32). Ao a iniciar a reunião, a Sr.^a. Rejane Aparecida Bertóglia Hammerich, informou que é tia do solicitante Pedro José Hammerich, assim, entendeu a Comissão e a Sr.^a. Rejane, em se afastar da análise dos documentos. Foi informado o objeto da presente reunião, o que tinha como deliberação acerca dos pedidos de benefício/auxílio de Bolsa Transporte instituído pela Lei Municipal nº. 504 de 31 de agosto de 2011, e suas posteriores alterações, apresentados pelos Srs. Viviane de Fátima Brito e Pedro José Hammerich. Iniciada a análise dos documentos, restou verificado que: a) ao analisar o pedido do Sr.^a. Viviane de Fátima Brito, restou verificado que preenche todos os requisitos exigidos pela Lei Municipal nº. 504 de 31 de agosto de 2011; e b) ao analisar o pedido do Sr. Pedro José Hammerich, restou verificado que preenche todos os requisitos exigidos pela Lei Municipal nº. 504 de 31 de agosto de 2011. Encerrada as discussões e análise de documentações, em seguida, a Comissão decidiu por: a) a conceder o benefício/auxílio Bolsa Transporte aos Srs. Viviane de Fátima Brito e Pedro José Hammerich, pelos fundamentos acima expostos; b) que seja dado ciência aos solicitantes da presente decisão, cientificando de suas obrigações previstas na Lei Municipal nº. 504 de 31 de agosto de 2011, sob pena de suspensão/cancelamento do auxílio/benefício; c) que seja realizado todos os procedimentos previstos na Lei Municipal nº. 504 de 31 de agosto de 2011, e suas posteriores alterações, para a disponibilização do auxílio/benefício Bolsa Transporte; e d) que seja divulgada/publicada a presente ata nos meios oficiais adotados pelo Município de Entre Rios/SC, nos termos do §2º, do artigo 4º, da Lei Municipal nº. 504 de 31 de agosto de 2011. Cumpra-se, intima-se. Presente intimados. E, para constar, foi determinada a lavratura do presente termo.

IVALDINA RIBEIRO BRUNETTO
Secretária de Educação

ADÃO DE ALMEIDA LEITE
Secretário de Administração

JÉSSICA DE OLIVEIRA
Representante da classe de Estudantes

ORIDES DE ALMEIDA UMBELINO
Representante do Legislativo

ANGELA MARIA ZAMBIAZI BOLDI
Conselho de Transporte

CELIO DAMARATT
Conselho de Transporte

JOSÉ LENOIR VELOSO
Conselho de Transporte

TAIS CRISTINA RODRIGUES DE OLIVEIRA
Conselho de Transporte

Ermo

PREFEITURA

DECRETO Nº. 045, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115269

DECRETO Nº. 045, de 06 de agosto de 2019.

Dispõe Sobre a Nomeação do Conselho Municipal de Saúde, do Município de Ermo e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 4º da Lei Nº 004, de 16 de janeiro de 1997;

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros Titulares e Suplentes do Conselho Municipal de Saúde do Município de Ermo, conforme estabelece a seguir:

I- REPRESENTANTES DO GOVERNO:

a) Representante da Secretaria Municipal de Saúde:

Titular: Moacir Cidade da Silva Suplente: Taynã Tomazzi

b) Representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo:

Titular: Maicon Simão Emerim Suplente: Giane Pires Leonardo

c) Representante da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Agricultura e Meio Ambiente:

Titular: João Otávio da Silva Suplente: Rogério Fagundes

II- REPRESENTANTES DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS:

a) Representante das Unidades Sanitárias:

Titular: – Patricia Dal Toe Ferreira Suplente: Joice da Silva Acordi

b) Representante dos Profissionais da Saúde:

Titular: Barbara Gabriel Simon Suplente: Elenir Barbosa de Oliveira

III- REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS:

a) Representante da Comissão da Igreja Católica:

Titular: Elisangela B. Della Vechia Suplente: Fernando M. Marcon Borges

b) Representante da APP do Colégio Estadual Pedro Simon:

Titular: Claudionei Acordi Suplente: Sandra Regina G. Simon

c) Representante da Pastoral da Saúde:

sem representação

d) Representante da Igreja Evangélica:

Titular: José Fernandes Suplente: Charles J. Perottoni

e) Representante da Pastoral da Criança:

sem representação

Art. 2º O Secretário Municipal de Saúde e Promoção Social, é membro nato do Conselho Municipal de Saúde (CMS) e será o seu presidente.

Art. 3º O mandato dos conselheiros será de 02 (dois) anos, podendo ser renovado por igual período.

Art. 4º A função de conselheiro não será remunerada, considerando-se como serviço público relevante.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 06 de agosto de 2019.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

DONATO DELLA VECCHIA

Secretário de Administração e Finanças Interino

PORTARIA Nº. 199, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115264

PORTARIA Nº. 199, de 06 de agosto de 2019.

Admite Servidor em Caráter Temporário (ACT) e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 025 de 16 de dezembro de 2014 e a Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando o Processo Seletivo nº 001/2018 de 21 de novembro de 2018 e a Homologação dos aprovados em 01 de fevereiro de 2019; e Considerado a falta de aprovados em Concurso e no Processo Seletivo para a vaga.

RESOLVE:

Art. 1º Admitir JESUANA APARECIDA LOPES, em Caráter Temporário (ACT), para ocupar a função de Auxiliar de Serviços Gerais I, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais e vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 2º A Admissão de que trata o Art. 1º, terá início em 06 de agosto de 2019, encerrando-se em 18 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 06 de agosto de 2019.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

DONATO DELLA VECCHIA

Secretário de Administração e Finanças Interino

PORTARIA Nº. 201, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115267

PORTARIA Nº. 201, de 06 de agosto de 2019.

Concede Licença Prêmio à Servidor que especifica.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 91 da Lei Complementar Nº 039, de 01 de agosto de 2018;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença Prêmio de 15 (quinze) dias ao servidor MURIALDO MURILO INÁCIO, Matrícula nº 403, referente ao período aquisitivo de 17/12/2016 a 16/12/2018, a serem gozadas de 06/08/2019 a 20/08/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 06 de agosto de 2019.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

DONATO DELLA VECCHIA

Secretário de Administração e Finanças Interino

Erval Velho

PREFEITURA

EXTRATO DE EDITAL TOMADA DE PREÇO 013 -067/2019

Publicação Nº 2114867

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO
PODER EXECUTIVO

Processo Licitatório nº 067/2019
Edital de Tomada de Preços nº 013/2019

O Município de Erval Velho torna público que fará realizar licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS a ser Processada e Julgada em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis

Objeto: Pavimentação Asfáltica com CAUQ (Concreto Asfáltico Usinado Quente) em Rua do Município de Erval Velho, conforme projeto e memorial descritivo constantes neste Edital e seus anexos.

Data e Horário: a abertura dos envelopes de "proposta comercial" e "documentação de habilitação" será às 14h00min do dia 29/08/2019.

Local: Setor de Compras e Licitações, situado na Prefeitura Municipal de Erval Velho, Rua Nereu Ramos, 204, Centro, Erval Velho/SC, CEP 89613-000

O Edital na íntegra está disponível no site do Município: www.ervalvelho.sc.gov.br

Maiores informações podem ser obtidas das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min no email: karine@ervalvelho.sc.gov.br ou no endereço citado.

Walter Kleber Kucher Junior
Prefeito Municipal.

Faxinal dos Guedes

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 0010/2019

Publicação N° 2113553

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 010/2019

Gilberto Angelo Lazzari, Prefeito Municipal de Faxinal dos Guedes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições. Convoca o(a) Senhor(a) INDIANE INÊS SCOPEL, aprovado(a) no Concurso Público 004/2015, no cargo de Assistente Social 40hrs, para apresentar-se em dez dias, contados a partir desta convocação, para tomar posse do cargo em caráter efetivo. O não comparecimento no prazo assinalado implica na desistência tácita. Faxinal dos Guedes, 02 de agosto de 2019.

Flor do Sertão

PREFEITURA

PORTARIA Nº 184/2019

Publicação Nº 2114547

	PORTARIA Nº 184/2019
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES A SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	
RENATO PERIN, Prefeito Municipal de Flor do Sertão em Exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,	

RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria CONCEDIDO LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES a servidora municipal LUCÉLIA DALL AGNOL FILIPPIN, ocupante do cargo de Auxiliar de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, pelo período de 06/08/2019 a 31/12/2020, conforme Art. 116, da Lei 530/2012, de 21 de março de 2012 a qual alterou a redação da Lei Municipal nº 497/2011.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 06 dias do mês de Agosto de 2019.

RENATO PERIN

Prefeito Municipal em Exercício

LEANDRO NEUHAUS

Secretário de Administração

DIRCIANE F. NEUHAUS

Responsável Dpto Pessoal

Formosa do Sul

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO Nº60/2019

Publicação Nº 2115405

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADM. Nº: 60/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 30/2019

Tipo: MENOR PREÇO UNITÁRIO (POR ITEM)

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PRA EFETUAR O TRANSPORTE DE ALUNOS RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL ATÉ O CEJA E A UNOPAR DA CIDADE DE QUILOMBO

Entrega dos Envelopes: 09:00 do dia 19/08/2019.

Abertura dos Envelopes: 09:00 do dia 19/08/2019.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos junto ao site www.formosa.sc.gov.br e no seguinte endereço e horários: Av. Getúlio Vargas, Nº 580, nos dias úteis, de Segunda à Sexta, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (49) 3343 0043 ou pelo e-mail: licitacao@formosa.sc.gov.br

FORMOSA DO SUL, 6 de Agosto de 2019

SILVIO FOSSATTI

PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

DECRETO MUNICIPAL N.º 4783/2019

Publicação Nº 2114353

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO SUL

DECRETO MUNICIPAL N.º 4783, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE A DECLARAÇÃO DE ESTABILIDADE DE SERVIDOR (A) PÚBLICO (A) MUNICIPAL APROVADO (A) NO ESTÁGIO PROBATÓRIO".

SILVIO FOSSATTI, Prefeito Municipal em exercício de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 71 da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei Complementar N.º 017 de 22 de dezembro de 2006 e posteriores,

DECRETA:

Art. 1º Nos termos do artigo 41 da Constituição Federal e art. 20 da Lei Complementar nº 17, de 22 de dezembro de 2006, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Formosa do Sul/SC, fica declarada a estabilidade no serviço público municipal do servidor FÁBIO CASAGRANDA, devidamente aprovado no respectivo processo de Avaliação de Desempenho, conforme planilha em anexo.

Art. 2º Para fins do § 1º, do artigo 19, da Lei Complementar n.º 17, de 22 de dezembro de 2006, fica homologada a declaração de estabilidade de que trata o artigo anterior.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Formosa do Sul, em 06 de agosto de 2019.

SILVIO FOSSATTI

PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA.

DECRETO MUNICIPAL N.º 4784/2019

Publicação Nº 2114354

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO SUL

DECRETO MUNICIPAL N.º 4784, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE A DECLARAÇÃO DE ESTABILIDADE DE SERVIDOR (A) PÚBLICO (A) MUNICIPAL APROVADO (A) NO ESTÁGIO PROBATÓRIO".

SILVIO FOSSATTI, Prefeito Municipal em exercício de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 71 da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei Complementar N.º 017 de 22 de dezembro de 2006 e posteriores,

DECRETA:

Art. 1º Nos termos do artigo 41 da Constituição Federal e art. 20 da Lei Complementar nº 17, de 22 de dezembro de 2006, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Formosa do Sul/SC, fica declarada a estabilidade no serviço público municipal da servidora CARINA VARIANI MATIEVICZ, devidamente aprovada no respectivo processo de Avaliação de Desempenho, conforme planilha em anexo.

Art. 2º Para fins do § 1º, do artigo 19, da Lei Complementar n.º 17, de 22 de dezembro de 2006, fica homologada a declaração de

estabilidade de que trata o artigo anterior.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Formosa do Sul, em 06 de agosto de 2019.

SILVIO FOSSATTI

PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA.

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 001/2019

Publicação Nº 2114438

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 001/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	ASSOCIAÇÃO ESPORTIVA E RECREATIVA SEGALIN
OBJETO:	O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Lote Rural N.º 39, da Fazenda Chapecó, com área de 1.600 m2, sem benfeitorias, localizado na Linha Segalin, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, SUL e LESTE, com terras dos doadores, ao OESTE, com a MITRA, numa extensão de 40 metros de cada lado, atualmente ao NORTE, com parte do mesmo Lote Rural n.º 39, de Oscar Marchetti, ao SUL, com parte do mesmo Lote Rural N.º 39, de Oscar Marchetti, ao LESTE, com parte do mesmo Lote RURAL N.º 39 de Oscar Marchetti, ao OESTE, com parte do mesmo Lote Rural N.º 39 de Oscar Marchetti, com a finalidade de desenvolver as atividades da Associação.
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SILVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 002/2019

Publicação Nº 2114440

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 002/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	SOCIEDADE ESPORTIVA E RECREATIVA INDEPENDENTE
OBJETO:	O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Bloco de Terra Rural N.º 47, da Fazenda Chapecó, com área de 1.482 m2, sem benfeitorias, localizado na Linha Canela, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com parte do mesmo lote rural n.º 47, de Jorge Antonio Comunello, numa extensão de 39,00 metros, ao SUL, com parte do bloco n.º 52, de Eloy Deconto, numa extensão de 39,00 metros, ao LESTE, com parte do mesmo lote rural n.º 47, de Jorge Antonio Comunello, numa extensão de 38,00 metros,, ao OESTE, com parte do mesmo lote rural da MITRA DIOCESANA de Chapecó, numa extensão de 38 metros de, com a finalidade de desenvolver as atividades da Associação.
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SILVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 003/2019

Publicação Nº 2114441

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 003/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	COMUNIDADE DE LINHA BEIRA RIO
OBJETO:	O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Lote Rural N.º 01, da Fazenda Saudades, com área de 742,66 m2, com benfeitorias, localizado na Linha Beira Rio, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com parte do lote rural n.º 02, de Darci Tirloni, numa extensão de 71,59 metros, ao SUL, com a Estrada Municipal, numa extensão de 61,83 metros, ao LESTE, com parte da Estrada Municipal, ao OESTE, com parte do lote rural da N.º 01 de Valdecir Luiz Fernandes de Oliveira ,numa extensão de 24,66 metros com a finalidade de desenvolver as atividades da Comunidade.
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SILVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 004/2019

Publicação Nº 2114443

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 004/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	COMUNIDADE DE LINHA NOVA ARATIBA
OBJETO:	O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Lote Rural N.º 14, da Fazenda Saudades, com área de 800m2, sem benfeitorias, localizado na Linha Nova Aratiba, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com parte do mesmo lote rural n.º 14, de Francisco José Demarco, numa extensão de 42,82 metros, ao SUL, com parte do mesmo lote rural n.º 14, de Francisco José Demarco, numa extensão de 41,76 metros, ao LESTE, com parte do mesmo lote rural n.º 14, de Francisco José Demarco, numa extensão de 17,20 metros, ao OESTE, com a Estrada Municipal, numa extensão de 21,91 metros. As confrontações: ao Norte, Sul e Leste, confrontam-se com parte do mesmo lote rural n.º 14 de Francisco José Demarco e a Mitra Diocesano de Chapecó com a finalidade de desenvolver as atividades da Comunidade.
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SÍLVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 005/2019

Publicação Nº 2114444

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 005/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	COMUNIDADE DE LINHA SERRA ALTA
OBJETO:	O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Lote Rural N.º 14, da Fazenda Saudades, com área de 2.000m2, com benfeitorias, localizado na Linha Serra Alta, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com o caminho vicinal e com parte do lote rural n.º 14 de Francisco Ventura Moro, numa extensão de 48,50 metros, ao SUL, com parte do lote rural n.º 14, de Francisco Ventura Moro (Sociedade Esportiva e Recreativa Beneficiente Palmeiras), numa extensão de 53,28 metros, ao LESTE, com parte do lote rural n.º 14, de da Mitra Diocesana de Chapecó, numa extensão de 39,30 metros, ao OESTE, com parte do lote rural n.º 14 de Francisco Ventura Moro, numa extensão de 39,59 metros com a finalidade de desenvolver as atividades da Comunidade.
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SÍLVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 006/2019

Publicação Nº 2114445

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 006/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	COMUNIDADE DE LINHA BARÃO DO TRIUNFO
OBJETO:	O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Lote Rural N.º 67, da Fazenda Saudades, com área de 169.400m2, com benfeitorias, localizado na Linha Barão do Triunfo, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com parte do lote rural n.º 21, atualmente com parte do mesmo lote rural n.º 67 de Olivo Francisco Castoldi e Valdemar Tedesco; ao SUL, com parte dos lotes rurais n.ºs 10 e 11 de Oscar Lunkes, ao LESTE, com parte do mesmo lote rural n.º 67, de Odélico Vanzin e de Roberto Casagrande, ao OESTE, com parte do mesmo lote rural n.º 67 de Alcides Casagrande com a finalidade de desenvolver as atividades da Comunidade.
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SÍLVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 007/2019

Publicação Nº 2114446

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 007/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	COMUNIDADE DE LINHA GUARANI
OBJETO:	<p>O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Lote Rural N.º 102 da Secção Ouro, com área de 469m2, com benfeitorias, localizado na Linha Guarani, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com parte do lote rural n.º 102 de Zenir Dalla Cort e Mitra Diocesana de Chapecó, numa extensão de 2,50 metros, ao SUL, com a Estrada Municipal, numa extensão de 20,95 metros, ao LESTE, com lote rural n.º 101, de Leodir Dall' Agnol e Antoninho Rissi, numa extensão de 44,05 metros, ao OESTE, com parte do lote rural n.º 102 de Zenir Dalla Cort e Mitra Diocesana de Chapecó, numa extensão de 40,00 metros, e;</p> <p>Parte do Lote Rural N.º 101 da Secção Ouro, com área de 1.131m2, com benfeitorias, localizado na Linha Guarani, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com parte do mesmo lote rural n.º 101 de Leodir José Dall' Agnol e Antoninho Rissi, numa extensão de 37,50 metros, ao SUL, com a Estrada Municipal, numa extensão de 19,05 metros, ao LESTE, com parte do mesmo lote rural n.º 101, de Leodir Dall' Agnol e Antoninho Rissi, numa extensão de 40,00 metros, ao OESTE, com parte do lote rural n.º 102 da prefeitura Municipal de Formosa do Sul, numa extensão de 44,05 metros com a finalidade de desenvolver as atividades da Comunidade.</p>
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SÍLVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 008/2019

Publicação Nº 2114448

EXTRATO DE TERMO CESSÃO DE USO N.º 008/2019	
CEDENTE:	MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL
CESSIONÁRIA:	COMUNIDADE DE LINHA VILLA
OBJETO:	<p>O presente instrumento tem por objeto a Cessão de Uso de Parte do Lote Rural N.º 28 da Fazenda Saudades, com área de 634,726m2, com benfeitorias, localizado na Linha Canela, município de Formosa do Sul, Comarca de Quilombo – SC, confrontando ao NORTE, com a Estrada Municipal, que divide parte do mesmo lote rural n.º 28 de Sabino Troiani, numa extensão de 23,178 metros, ao SUL, com parte do mesmo lote rural n.º 28 de Sabino Troiani, numa extensão de 26,65 metros, ao LESTE, com lote rural n.º 28, de Sabino Troiani, numa extensão de 25,837 metros, ao OESTE, com parte do mesmo lote rural n.º 28 de Euclides Troiani, numa extensão de 24,625 metros, com a finalidade de desenvolver as atividades da Comunidade.</p>
VIGÊNCIA:	Início: 06/08/2019 Término: 06/08/2039
FORMOSA DO SUL, 06 DE AGOSTO DE 2019.	
SÍLVIO FOSSATTI	
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO	

Forquilha

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 02/PMF/2019 – REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/PMF/2019

Publicação Nº 2114385

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº 11/2019 - PMF - Ata do Sistema de Registro de Preços nº 02/2019 – PMF - SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para aquisição de materiais limpeza e consumo geral para uso na manutenção das diversas secretarias do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO WWW.FORQUILHA.SC.GOV.BR.

VIGÊNCIA: 05/02/2020
3ª Publicação

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 33/PMF/2019 – REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 71/PMF/2019

Publicação Nº 2114382

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº 71/2019 - PMF - Ata do Sistema de Registro de Preços nº 33/2019 – PMF - SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para a locação de mesas e cadeiras plásticas (cor branca) para realização de eventos diversos no município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO WWW.FORQUILHA.SC.GOV.BR.

VIGÊNCIA: 03/05/2020
2ª Publicação

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 127/PMF/2019

Publicação Nº 2114340

AVISO DE LICITAÇÃO
REGISTRO DE PREÇO

MODALIDADE: Edital Pregão Presencial Nº. 127/PMF/2019;

OBJETIVO: A presente licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO para a aquisição de peças diversas para reposição e serviços de manutenção da frota de veículos leves do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

DATA DE ABERTURA: Dia 22 de agosto de 2019 às 08:00 horas.

EDITAL: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras do Município de Forquilha, no Paço Municipal "26 de Abril" Edifício sede da Municipalidade na Avenida 25 de julho, 3400, no horário das 07:00 as 12:00; 13:00 as 16:00 horas, ou por e-mail: editais@forquilha.sc.gov.br ou <http://www.forquilha.sc.gov.br/>

Forquilha, 06 de agosto de 2019.

TAINARA SILVEIRA REDIVO
Pregoeira Substituta

LEI Nº 2.383, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115674

LEI Nº 2.383, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

RATIFICA O PROTOCOLO DE INTENÇÕES E AUTORIZA O INGRESSO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA EM CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORQUILHINHA

Faço saber que a Câmara Municipal de Forquilha, Estado de Santa Catarina, APROVOU, e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que me são conferidas, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º Fica ratificado o Protocolo de Intenções de instituição do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMREC – CIM-AMREC, com a finalidade estabelecer relações de cooperação federativa entre Municípios consorciados, inclusive a realização de objetivos de interesse comum, propiciando a gestão associada de serviços públicos, visando a melhoria da infraestrutura, da qualidade de vida da população e o desenvolvimento econômico e social dos municípios consorciados, mediante a implementação de políticas públicas de interesse comum.

Parágrafo único. O Protocolo de Intenções, após sua ratificação por pelo menos 5 (cinco) dos municípios que o subscrevem, converter-se-á no contrato de consórcio público.

Art. 2º Fica autorizado o ingresso do Município de Forquilha no CIM-AMREC, nos termos do Protocolo de Intenções ora ratificado.

Art. 3º O CIM-AMREC, será constituído sob a forma de consórcio público, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica.

Art. 4º Fica autorizado o ingresso do Município de Forquilha a firmar contrato de rateio com o CIM-AMREC, de acordo com cada programa de atendimento, visando atender as finalidades do consórcio, conforme estabelecido no protocolo de intenções e Assembleia Geral.

Art. 5º Fica aplicada, para reger as relações jurídicas entre os Municípios consorciados e o Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da AMREC, a Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Forquilha/SC, 06 de agosto de 2019.

DIMAS KAMMER
Prefeito Municipal

Publicado no mural e registrado em 06 de agosto de 2019.

ADEMIR BRANDIELI PEDRO
Secretário de Administração e Finanças**TERMO ADITIVO 01 TERMO DE COLABORAÇÃO 05/2019**

Publicação Nº 2114399

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 05/2019

REFERÊNCIA: Processo Chamamento Público nº 152/2018.

OSC PROPONENTE: Associação Beneficente Abadeus

OBJETO: Projetos de atendimento a criança e ao adolescente, registrados no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA do Município de Forquilha, conforme aprovado no Plano de Trabalho.

Projeto aprovado: CONHECER PARA PREVENIR

CLÁUSULA PRIMEIRA:

1 Fica reprogramado o valor de R\$ 500,00 previsto para o mês de junho para ser executado em setembro de 2019.

2 O plano anual de aplicação não sofre nenhuma alteração.

VIGENCIA: abril de 2019 à novembro de 2019.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 14.01.2.042.3.3.50.00.06.77

FUNDAMENTO LEGAL: Leis Federais 13.019/2014 e 13.204/2015, Decreto Municipal 199/2017.

DATA DA ASSINATURA: 12 de julho de 2019.

DIMAS KAMMER
Prefeito Municipal

Fraiburgo

PREFEITURA

Decreto nº 201 - 2019

Publicação Nº 2114882

DECRETO Nº 201, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

NOMEIA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO QUE REALIZARÁ ACOMPANHAMENTO TÉCNICO E FINANCEIRO DOS PLANOS DE TRABALHO, DOS TERMOS DE COLABORAÇÃO, PREVISTO NA LEI Nº 13.019/2014 E SUAS ALTERAÇÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Claudete Gheller Mathias, Prefeita Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; especialmente as que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal, Lei Federal n. 13.019/2014 e suas alterações.

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeada a Comissão de Monitoramento e avaliação no município, para termo de colaboração 0002/2019 – PMF, para parcerias entre a Administração Pública de Fraiburgo e a Associação Desportiva e Recreativa Cultural de Fraiburgo - ADRC, em regime de mútua cooperação, para consecução de finalidades de interesse público e recíproco, sendo assim constituída:

I – Patrick Hariel Ribeiro – Diretor de Esporte

II – Adriano Franco de Camargo – Diretor de Esporte

III – Adriana Aparecida Correa Kukmarski – Agente de Serviços Gerais

Art. 2º. A comissão terá por atribuições as contidas na Lei Federal n. 13.019/2014 e suas alterações, observadas as demais previstas nos chamamentos públicos que serão lançados pela Administração Pública de Fraiburgo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA

FRAIBURGO, SC, 06 DE AGOSTO DE 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

GEORGES DOS REIS SANTOS

Secretário de Administração e Planejamento

O presente instrumento foi publicado no Diário Oficial dos Municípios, Edição nº 2896 e 07/08/2019, disponibilizada no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, com fundamento no artigo 81, da Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal 2034/2009 e Decreto 303/2009. Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

Decreto nº 202 - 2019

Publicação Nº 2114885

DECRETO Nº 202, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

ALTERA MEMBROS DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO DE FRAIBURGO – DESENFRAI PARA O MANDATO 2018-2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei nº 2386, de 14 de novembro de 2017:

DECRETA:

Art. 1º. Ficão alterados os membros que compõem o Conselho de Desenvolvimento de Fraiburgo – DESENFRAI, para o mandato 2018-2019:

I – Poder Executivo Municipal:

a) Titulares – Josué Evandro Conchi;
Georges dos Reis Santos;

VI – Representantes dos Clubes de Serviços – Lions Club Fraiburgo “Terra Da Maça”:

b) Suplente – Sandro Kasburg;

VIII – Universidade do Alto Vale do Rio do Peixe – UNIARP Núcleo de Fraiburgo:

a) Titular – Almir Granemann dos Reis;

XII – Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Fraiburgo – ASSEAF:

- a) Titular – Paulo Henrique Steinwandter;
- b) Suplente – Nelso Olivo Junior.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA.
FRAIBURGO, 06 DE AGOSTO DE 2019.
CLAUDETE GHELLER MATHIAS
Prefeita Municipal

GEORGES DOS REIS SANTOS
Secretário de Administração e Planejamento

O presente instrumento foi publicado no Diário Oficial dos Municípios, Edição nº 2896 e 07/08/2019, disponibilizada no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, com fundamento no artigo 81, da Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal 2034/2009 e Decreto 303/2009. Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

Decreto nº 203 - 2019

Publicação Nº 2114888

DECRETO Nº 203, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

ALTERA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE FRAIBURGO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com a Lei Municipal nº 2377 de 21 de setembro de 2017:

DECRETA:

Art. 1º. Ficam alterados os seguintes Conselheiros titulares e suplentes para compor o Conselho Municipal de Turismo de Fraiburgo, cujo mandato encerra em 10 de novembro de 2019.

I - Poder Executivo Municipal:

- a) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico
Titular – Josué Evandro Conchi

- b) Departamento de Turismo
Titular – Priscila Dal Magro Cordeiro
Suplente – Ana Maria Camilo

- IV – Associação Brasileira de Produtores de Maçã - ABPM:
Suplente – Taís Tessaro

- VI – Meios de Hospedagem:
Suplente – Cleiton Camargo

- VIII – Agências de turismo, operadoras, guias turísticos e transportes:
Suplente – Cleiton Roberto Antunes Gonçalves

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA.
FRAIBURGO, 06 DE AGOSTO DE 2019.
CLAUDETE GHELLER MATHIAS
Prefeita Municipal

GEORGES DOS REIS SANTOS
Secretário de Administração e Planejamento

O presente instrumento foi publicado no Diário Oficial dos Municípios, Edição nº 2896 e 07/08/2019, disponibilizada no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, com fundamento no artigo 81, da Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal 2034/2009 e Decreto 303/2009. Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

Portaria 15282019

Publicação Nº 2115014

PORTARIA Nº 1528, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.
Rescinde o contrato administrativo por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º – Rescindir a pedido o contrato de JOVANI FERREIRA, brasileiro, convivente em união estável, inscrito no CPF sob o nº 025.397.229-97, contratado em caráter temporário na função de OPERADOR DE ETA/ETE, com lotação na Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo - SANEFRAI, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 06 de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 06 de agosto de 2019.
CLAUDETE GHELLER MATHIAS
Prefeita Municipal

GEORGES DOS REIS SANTOS
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria 15292019

Publicação Nº 2115016

PORTARIA Nº 1529, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 187/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0004 de 07 de fevereiro de 2019, e Contrato Administrativo e em conformidade com a comunicação interna nº 01644/2019 da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que a contratação temporária de Professor de Geografia visa atender a demanda de aulas do Ensino Fundamental – Anos Finais em instituições da rede municipal de ensino de Fraiburgo;

Considerando a necessidade dos serviços de Professor, para atender excepcional interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário DAVID BRUNO SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 049.458.436-00, na função de PROFESSOR- GEOGRAFIA, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 07 de agosto de 2019 até 13 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 06 de agosto de 2019.
CLAUDETE GHELLER MATHIAS
Prefeita Municipal

GEORGES DOS REIS SANTOS
Secretário de Administração e Planejamento

Galvão

PREFEITURA

PROCESSO LICITATÓRIO 078/2019

Publicação Nº 2115326

EXTRATO DE EDITAL

O MUNICIPIO DE GALVÃO, Estado de Santa Catarina COMUNICA que estará recebendo proposta referente ao Processo Licitatório nº 078/2019, Edital de Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço 034/2019, tipo menor preço por lote até às 09h:00min. do dia 20 de agosto de 2019, e fará abertura das mesmas às 09h15min do mesmo dia, sendo que constitui-se o objeto da presente licitação AQUISIÇÃO DE PEÇAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO DOS TRATORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DO MUNICIPIO DE GALVÃO - SC, conforme descrito no Edital. O fundamento legal é a Lei 10.520/2002 e subsidiariamente a Lei 8.666/93 de 21/06/93, consolidada e legislação aplicável. A íntegra do Edital e demais documentos poderão ser obtidos junto à sede do município com a Comissão de Licitação do Município, sito à Avenida Sete de Setembro nº 548, na cidade de Galvão – SC, telefone (49) 3342 1111 ou pelo site: www.galvao.sc.gov.br

Galvão - SC, 06 de agosto de 2019.
ADMIR EDI DALLA CORT
Prefeito Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO 079/2019

Publicação Nº 2115332

EXTRATO DE EDITAL

O MUNICIPIO DE GALVÃO, Estado de Santa Catarina COMUNICA que estará recebendo proposta referente ao Processo Licitatório nº 079/2019, Edital de Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço 002/2019, tipo menor preço por item até às 09h:00min. do dia 19 de agosto de 2019, e fará abertura das mesmas às 09h15min do mesmo dia, sendo que constitui-se o objeto da presente licitação AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA SEREM UTILIZADOS NOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – CRAS DO MUNICIPIO DE GALVÃO - SC, conforme descrito no Edital. O fundamento legal é a Lei 10.520/2002 e subsidiariamente a Lei 8.666/93 de 21/06/93, consolidada e legislação aplicável. A íntegra do Edital e demais documentos poderão ser obtidos junto à sede do município com a Comissão de Licitação do Município, sito à Avenida Sete de Setembro nº 548, na cidade de Galvão – SC, telefone (49) 3342 1111 ou pelo site: www.galvao.sc.gov.br

Galvão - SC, 06 de agosto de 2019.
ADMIR EDI DALLA CORT
Prefeito Municipal

Garopaba

PREFEITURA

PAUTA DE JULGAMENTO Nº 024/2019

Publicação Nº 2114936

JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS FISCAIS

PAUTA DE JULGAMENTO Nº 024/2019

Na condição de Secretário da JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS FISCAIS, sito à Praça Governador Ivo Silveira, nº 296, bairro Centro, Garopaba/SC, faço saber a quem possa interessar que, no dia 14 de agosto de 2019 (14/08/2019), quarta-feira às 19h15 min, em sessão ordinária, serão julgados na sala de sessões os recursos referentes aos seguintes processos:

10260063632018 (5965/2016) – Recurso Ordinário – Recorrente: Autoridade Julgador de Primeira Instância; Participantes: SANDRO DE AMORIM ME (Requerente/ Interessado); Secretaria Municipal de Fazenda (Requerida).

Relator: CARLOS RAFAEL MACANHO DUTRA.

10270032552019 (7155/2018) – Reexame Necessário – Recorrente: Autoridade Julgador de Primeira Instância; Participantes: PARADISE LTDA - ME (Requerente/Interessado); Secretaria Municipal de Fazenda (Requerida).

Relator: LUIZ PAULO KNISS JUNIOR.

Garopaba, 06 de agosto de 2019.

Ronaldo Amaral Gonçalves

Secretário da JARF

PERDA DE PRAZO DA CONVOCAÇÃO 031/2019 – CONCURSO PÚBLICO 001/2015.

Publicação Nº 2114832

PERDA DE PRAZO DA CONVOCAÇÃO – CONCURSO PÚBLICO 001/2015

ELIA SILVA DA ROCHA

Candidato(a): 255879

Cargo: MESTRE DE OBRAS

Classificação: 01º LUGAR

CONSIDERANDO o Decreto nº. 110/2011, que estabelece que o expediente externo da Prefeitura Municipal de Garopaba é das 13:00 as 18:00 horas

CONSIDERANDO que em 02/07/2019 o Candidato se manifestou no prazo a ele determinado;

CONSIDERANDO que em 02/07/2019 o Candidato solicitou o prazo de 30 dias para entrega de documentos;

CONSIDERANDO que o Candidato não realizou a entrega dos documentos exigidos no anexo II da carta de convocação no prazo a ele determinado, cujo decurso se deu às 18:00 horas do dia 01/08/2019;

Fica o(a) Sr(a). ELIA SILVA DA ROCHA, Candidato sob o nº. 255879, em atenção ao item 16.8 do Edital nº. 001/2015 de Concurso Público, EXCLUÍDO e conseqüentemente DESCLASSIFICADO da vaga de MESTRE DE OBRAS, para a qual tinha se classificado em 01º lugar.

Garopaba, 06 de agosto de 2019.

Paulo Sérgio de Araújo

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 985/2019.

Publicação Nº 2115378

PORTARIA N.º 985, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Autoriza a averbação de Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob o nº. 20001050.1.00024/19-7, nos assentos funcionais da servidora LAURA AMORIM DA ROCHA, detentora da matrícula funcional nº. 0042 e do cargo de provimento efetivo de SERVENTE e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Garopaba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE,

Art. 1º. Autorizar a averbação nos assentamentos funcionais do (a) servidor(a) LAURA AMORIM DA ROCHA, detentor(a) da matrícula nº 0042 e do cargo de provimento efetivo de Servente, a Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob o protocolo nº 20001050.1.00024/19-7, quanto aos períodos de 01/06/1991 a 31/03/1992, de 01/07/1982 a 31/08/1982 e de 01/04/1983 a 30/09/1984, correspondentes a 02 (dois) anos e 06 (seis) meses, para fins de concessão de aposentadoria e/ou abono de permanência.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Garopaba, 06 de agosto de 2019.
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 07/08/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

PORTARIA Nº 986/2019.

Publicação Nº 2115580

PORTARIA N.º 986, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.
DISPÕE SOBRE A EXTINÇÃO DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. EXTINGUIR, a pedido, nos termos do Inciso II do Art. 216, da Lei Municipal n.º 1000/2005, SEM AVISO PRÉVIO, o(a) contratado(a) JULIANA DE MACEDO, Contrato n.º 236/2019, em 06/08/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 06 de agosto de 2019.
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 07/08/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Garuva

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO FMS N° 014/2019

Publicação N° 2115251

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GARUVA
SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório FMS n° 014/2019
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo de julgamento: Menor Preço por item

Objeto: Registro de Preços para aquisição de materiais médico-hospitalar, com entrega de forma parcelada, para suprir as necessidades das Unidades de Saúde do Município na prestação de serviços aos usuários do Sistema Único de Saúde.

Credenciamento, Entrega e Abertura dos Envelopes: 21/08/2019 às 09:00 horas.
A fase de lances verbais ocorrerá logo após.

O Edital completo está disponível para consulta e retirada no site www.garuva.sc.gov.br.

GARUVA, 06 de agosto de 2019.
Rodrigo Adriany David
Prefeito Municipal

Gaspar

PREFEITURA

AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 076/2019

Publicação Nº 2115247

PREFEITURA DE GASPAR/SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 150/2019

AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 076/2019

A Prefeitura de Gaspar, torna público e para conhecimento dos interessados que o Processo Administrativo nº 150/2019, Pregão Presencial nº 076/2019, a qual tem por objeto o Registro de Preços visando à execução de manutenção, conservação e dispositivos de segurança viária da malha municipal incluindo o fornecimento de mão de obra, equipamentos e materiais, em razão de impugnação ao edital de licitação fica SUSPENSO o presente edital para análise dos questionamentos levantados.

Gaspar (SC), 06 de agosto de 2019.

PEDRO CÂNDIDO DE SOUZA

Pregoeiro - Decreto nº 8.125/2018

DECRETO Nº 8.915, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115368

DECRETO Nº 8.915, DE 29 DE JULHO DE 2019.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA IMÓVEL LOCALIZADO NO BAIRRO SANTA TERESINHA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito do Município de Gaspar, no uso de suas atribuições legais, especialmente as estabelecidas no art. 72, inciso XXVIII, da Lei Orgânica do Município de Gaspar e em conformidade com o art. 5º, alínea "i" do Decreto-Lei nº. 3.365, de 21 de junho de 1941,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação ou aquisição, por via judicial, ou amigável, nos termos da alínea "i" do art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365/41, um imóvel matriculado sob o nº 31.401, no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Gaspar, localizado na Avenida Frei Godofredo, no bairro Santa Teresinha, Gaspar, Santa Catarina, pertencente a Marcos Wehmuth, inscrito no CPF sob o nº 216.203.779-34, casado com Patrícia de Fátima Araújo Wehmuth, inscrita no CPF sob o nº 078.405.428-24, Sônia Wehmuth, inscrita no CPF sob o nº 381.930.279-49, Sandra Cecília das Neves Simão, inscrita no CPF sob o nº 351.669.679-68, casada com Cláudio Simão, inscrito no CPF sob o nº 309.213.849-04, contendo as seguintes características:

I. um terreno situado na Avenida Frei Godofredo, no bairro Santa Teresinha, município de Gaspar, contendo a área de 26.634,84 m² (vinte e seis mil seiscentos e trinta e quatro metros e oitenta e quatro decímetros quadrados), cuja descrição é a seguinte: partindo do ponto 0=PP; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 512,00 m e a distância de 152,21 m até o ponto 1; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o azimuth de 193°21'16" e a distância de 474,80 m até o ponto 2; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 111,75 m e a distância de 4,56 m até o ponto 3; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o azimuth de 182°33'40" e a distância de 9,53 m até o ponto 4; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 110,75 m e a distância de 101,72 m até o ponto 5; desse segue por linha seca confrontando com a Avenida Frei Godofredo com o azimuth de 301°06'54" e a distância de 277,24 m até o ponto 6; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 70,77 m e a distância de 46,29 m até o ponto 7; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 94,10 m e a distância de 80,76 m até o ponto 8; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o azimuth de 121°13'35" e a distância de 35,80 m até o ponto 9; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 20,75 m e a distância de 39,07 m até o ponto 10; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o azimuth de 13°21'16" e a distância de 456,11 m até o ponto 11; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 486,95 m e a distância de 139,14 m até o ponto 12; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 30,75 m e a distância de 6,42 m até o ponto 13; desse segue por linha seca confrontando com terras da Rede Ferroviária Federal com o azimuth de 87°59'43", com o ângulo interno de 83°00'31" e a distância de 25,64 m até o ponto 0=PP, início da descrição do perímetro. O imóvel descrito com a área de 26.634,84 m² (vinte e seis mil seiscentos e trinta e quatro metros e oitenta e quatro decímetros quadrados), foi avaliado em R\$ 1.065.393,60 (um milhão sessenta e cinco mil trezentos e noventa e três reais e sessenta centavos) conforme laudo de avaliação que faz parte integrante deste Decreto.

Art. 2º A desapropriação ou aquisição do imóvel descrito no artigo 1º tem como finalidade a formalização da transferência de propriedade ao Município de Gaspar, o qual será utilizado para a abertura da Via Projetada 57.

Art. 3º As despesas decorrentes da aquisição do imóvel acima descrito correrão por conta da Secretaria Municipal de Planejamento Territorial.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 29 de julho de 2019.
KLEBER EDSON WAN-DALL
Prefeito do Município de Gaspar

LAUDO DE AVALIAÇÃO

Proprietário (a): Marcos Wehmuth e outros, inscrito no CPF nº 216.203.779-34
Local: Avenida Frei Godofredo
Bairro: Santa Terezinha.
Finalidade: Aquisição/Desapropriação
Características do Imóvel: Terreno Urbano.

Terreno Urbano:

Imóvel localizado na Avenida Frei Godofredo contendo área de 26.634,84 m² (vinte e seis mil seiscentos e trinta e quatro metros e oitenta quatro decímetros quadrados), com frente aproximada de 210 metros para a Avenida Frei Godofredo e com profundidade aproximada de 700 metros, matriculado sob registro nº 31.401.

Imagem do Imóvel:

Fonte: Geoprocessamento Corporativo Gaspar

Fonte: Geoprocessamento Corporativo – 14/11/2017

Área a ser Avaliada: Área 02

Infra-estrutura:

Conforme vistoria técnica realizada no imóvel, este localizado no perímetro urbano do município que é dotado de todos os recursos de infra-estrutura básica como, rede de água, rede de energia elétrica, rede telefônica, rede de drenagem pluvial, coleta de Lixo orgânico e reciclável, via pavimentada, passeio público, tendo também transporte coletivo público, terreno plano, pedologia seco.

Zoneamento:

Zoneamento CDU (Corredor de Desenvolvimento Urbano), tendo a viabilidade para construção de Habitação, Depósito, Comercial e Serviços acima de 1.000,00 m², Institucional acima de 1.000,00 m² este com autorização do (CMDU), indústria de baixo médio e alto potencial de degradação ambiental acima de 1.000,00 m², até 4 pavimentos, com lote mínimo conforme zona em que se situa, com taxa de ocupação de 60%, coeficiente de aproveitamento de 2,0 vezes a área do terreno, tendo um recuo mínimo frontal de 5,00 m conforme exigências da legislação Federal e Estadual, recuo lateral e fundos no mínimo de 1,50 m ou parede cega, considerando H/7 – mínimo 1,50 m e testada mínima de 15,00 m, recuo lateral mínimo para indústria de médio e grande porte 3,00 m.

Fonte: Geoprocessamento Corporativo Gaspar

Valor do Imóvel:

Conforme descrito acima o terreno possui a área de 26.634,84 m² (vinte e seis mil seiscentos e trinta e quatro metros e oitenta quatro decímetros quadrados), Imóvel registrado sob nº 31.401, este avaliado em um valor total de R\$ 1.065.393,60 (um milhão sessenta e cinco mil e trezentos e noventa e três reais e sessenta centavos).

Ata:

Em doze (12) de julho de 2019, às 9h30min, nas dependências da Secretaria de Planejamento Territorial reuniram-se a Comissão de Avaliação designada pelo Decreto nº. 7910/18, a fim de avaliar o imóvel acima citado, estavam presentes todos os membros designados. Nada mais havendo digno de nota nem a tratar, às 10h00 min. encerrou-se a presente reunião onde foi elaborada esta ata que após ser lida e achada conforme, foi assinada por todos que integram esta comissão.

Encerramento:

O presente laudo de Avaliação possui (2) dois laudos que vai devidamente assinada.

Gustavo Lindner Foppa
Matricula nº 10356

Jonas José Schramm
Matricula nº 7589

Giovane Francesco Deschamps
Matricula nº 105

DECRETO Nº 8.916, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115374

DECRETO Nº 8.916, DE 29 DE JULHO DE 2019.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA IMÓVEL LOCALIZADO NO BAIRRO SANTA TERESINHA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito do Município de Gaspar, no uso de suas atribuições legais, especialmente as estabelecidas no art. 72, inciso XXVIII, da Lei Orgânica do Município de Gaspar e em conformidade com o art. 5º, alínea "i" do Decreto-Lei nº. 3.365, de 21 de junho de 1941,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação ou aquisição, por via judicial, ou amigável, nos termos da alínea "i" do art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365/41, um imóvel matriculado sob o nº 31.402, no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Gaspar, localizado na Avenida Frei Godofredo, no bairro Santa Teresinha, Gaspar, Santa Catarina, pertencente a Marcos Wehmuth, inscrito no CPF sob o nº 216.203.779-34, casado com Patrícia de Fátima Araújo Wehmuth, inscrita no CPF sob o nº 078.405.428-24, Sônia Wehmuth, inscrita no CPF sob o nº 381.930.279-49, Sandra Cecília das Neves Simão, inscrita no CPF sob o nº 351.669.679-68, casada com Cláudio Simão, inscrito no CPF sob o nº 309.213.849-04, contendo as seguintes características:

I. um terreno situado na Avenida Frei Godofredo, no bairro Santa Teresinha, município de Gaspar, contendo a área de 8.048,81 m² (oito mil quarenta e oito metros e oitenta e um decímetros quadrados), cuja descrição é a seguinte: partindo do ponto 0=PP; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 240,75 m e a distância de 115,07 m até o ponto 1; desse segue por linha seca confrontando com a Área Remanescente com o raio de 513,00 m e a distância de 22,35 m até o ponto 2; desse segue por linha seca confrontando com terras da Rede Ferroviária Federal S/A com o azimuth de 267°59'27" e a distância de 61,16 m até o ponto 3; desse segue por linha seca confrontando com terras da Rede Ferroviária Federal S/A com o azimuth de 267°59'27", com o ângulo interno de 180°00'00" e a distância de 27,36 m até o ponto 4; desse segue por linha seca confrontando com terras da Prefeitura municipal de Gaspar, matrícula nº 12.046 com o azimuth de 267°59'27", com o ângulo interno de 180°00'00" e a distância de 72,64 m até o ponto 5; desse segue por linha seca confrontando com a Avenida Deputado Francisco Mastela com o azimuth de 62°05'01", com o ângulo interno de 25°54'26" e a distância de 38,16 m até o ponto 6; desse segue por linha seca confrontando com a Avenida Deputado Francisco Mastela com o azimuth de 56°28'23", com o ângulo interno de 185°36'38" e a distância de 43,99 m até o ponto 7; desse segue por linha seca confrontando com a Avenida Deputado Francisco Mastela com o azimuth de 50°50'38", com o ângulo interno de 185°37'45" e a distância de 44,01 m até o ponto 8; desse segue por linha seca confrontando com a Avenida Deputado Francisco Mastela com o azimuth de 44°38'37", com o ângulo interno de 186°12'01" e a distância de 43,86 m até o ponto 9; desse segue por linha seca confrontando com a Avenida Deputado Francisco Mastela com o azimuth de 38°14'30", com o ângulo interno de 186°24'07" e a distância de 43,92 m até o ponto 10; desse segue por linha seca confrontando com a Avenida Deputado Francisco Mastela com o azimuth de 31°56'46", com o ângulo interno de 186°17'44" e a distância de 6,82 m até o ponto 0=PP, início da descrição do perímetro. O imóvel descrito com a área de 8.048,81 m² (oito mil quarenta e oito metros e oitenta e um decímetros quadrados), foi avaliado em R\$ 482.928,60 (quatrocentos e oitenta e dois mil novecentos e vinte e oito reais e sessenta centavos) conforme laudo de avaliação que faz parte integrante deste Decreto.

Art. 2º A desapropriação ou aquisição do imóvel descrito no artigo 1º tem como finalidade a formalização da transferência de propriedade ao Município de Gaspar, o qual será utilizado para a abertura da Via Projetada 57.

Art. 3º As despesas decorrentes da aquisição do imóvel acima descrito correrão por conta da Secretaria Municipal de Planejamento Territorial.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 29 de julho de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

LAUDO DE AVALIAÇÃO

Proprietário (a): Marcos Wehmuth e outros, inscrito no CPF nº 216.203.779-34

Local: Avenida Frei Godofredo/ Avenida Deputado Francisco Mastella

Bairro: Santa Terezinha.

Finalidade: Aquisição/Desapropriação

Características do Imóvel: Terreno Urbano.

Terreno Urbano:

Imóvel localizado na Avenida Frei Godofredo contendo área de 8.048,81 m² (oito mil e quarenta e oito metros e oitenta e um decímetros quadrados), com frente aproximada de 225 metros para a Avenida Deputado Francisco Mastella, com profundidade aproximada de 700 metros, matriculado sob registro nº 31.402.

Imagem do Imóvel:

Fonte: Geoprocessamento Corporativo Gaspar

Fonte: Geoprocessamento Corporativo

Área a ser Avaliada: Área 01

Infra-estrutura:

Conforme vistoria técnica realizada no imóvel, este localizado no perímetro urbano do município que é dotado de todos os recursos de infra-estrutura básica como, rede de água, rede de energia elétrica, rede telefônica, rede de drenagem pluvial, coleta de Lixo orgânico e reciclável, via pavimentada, passeio público, tendo também transporte coletivo público, terreno plano, pedologia seco.

Zoneamento:

Zoneamento CC (Corredor de Centralidade), tendo a viabilidade para construção de Habitação, Depósito, Comercial, Serviços, Institucional, indústria de baixo médio potencial de degradação ambiental acima de 1.000,00 m², indústria de alto potencial de degradação ambiental até 300,00 m², até 14 pavimentos mais 4 pavimentos através de outorga, com lote mínimo conforme zona em que se situa, com taxa de ocupação de 65%, coeficiente de aproveitamento de 3,0 vezes a área do terreno, tendo um recuo mínimo frontal de 5,00 m conforme exigências da legislação Federal e Estadual, recuo lateral e fundos no mínimo de 1,50 m ou parede cega, considerando H/7 – mínimo 1,50 m e testada mínima de 15,00 m, recuo lateral mínimo para indústria de médio e grande porte 3,00 m.

Fonte: Geoprocessamento Corporativo Gaspar

Valor do Imóvel:

Conforme descrito acima o terreno possui a área de 8.048,81 m² (oito mil e quarenta e oito metros e oitenta e um decímetros quadrados), Imóvel registrado sob nº 31.402, este avaliado em um valor total de R\$ 482.928,60 (quatrocentos e oitenta e dois mil e novecentos e vinte e oito reais e sessenta centavos).

Ata:

Em doze (12) de abril de 2019, às 9h30min, nas dependências da Secretaria de Planejamento Territorial reuniram-se a Comissão de Avaliação designada pelo Decreto nº. 7910/18, a fim de avaliar o imóvel acima citado, estavam presentes todos os membros designados. Nada mais havendo digno de nota nem a tratar, às 10h00 min. encerrou-se a presente reunião onde foi elaborada esta ata que após ser lida e achada conforme, foi assinada por todos que integram esta comissão.

Encerramento:

O presente laudo de Avaliação possui (2) dois laudos que vai devidamente assinada.

Gustavo Lindner Foppa
Matricula nº 10356

Jonas José Schramm
Matricula nº 7589

Giovane Francesco Deschamps
Matricula nº 105

PORTARIA Nº 5.980, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115385

PORTARIA Nº 5.980, DE 29 DE JULHO DE 2019.

DESIGNA LÚCIA KISTNER PARA ATUAR COMO FISCAL DO CONTRATO SAF Nº 51/2016.

ZILMA MÔNICA SANSÃO BENEVENUTTI, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, e em observância ao disposto no Decreto Municipal nº 7.889, de 05 de fevereiro de 2018, e Decreto nº 8.092, de 26 de abril de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 01º de junho de 2019, a servidora LÚCIA KISTNER, inscrita no CPF sob o nº 482.981.159-53, ocupante do cargo em comissão de Diretor Adjunto, para atuar como Fiscal do Contrato SAF 51/2016, firmado entre o Município de Gaspar e Associação Paranaense de Cultura - APC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 01º de junho de 2019.

Gaspar, 29 de julho de 2019.

ZILMA MÔNICA SANSÃO BENEVENUTTI
Secretária Municipal de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR EXTRATO DO CONTRATO SAF Nº 106/2019

Publicação Nº 2114485

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR

EXTRATO DO CONTRATO SAF Nº 106/2019

Início da vigência: 12/07/2019. Vencimento: 11/07/2020. Credenciamento nº 14/2018. Objeto: Credenciamento de INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS para recolhimento de Tributos Municipais (Impostos, Taxas e Contribuições) do Município de Gaspar, em documentos no padrão FEBRABAN, através de suas sedes, agências e/ou conveniadas em abrangência nacional. Contratante: Prefeitura Municipal de Gaspar (CNPJ

nº 83.102.244/0001-02). Contratado: Banco Cooperativo SICREDI S.A (CNP nº 01.181.521/0001-55).

Gaspar/SC, 12 de julho de 2019.

CARLOS ROBERTO PEREIRA

Secretário Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa

SAMAE - GASPAR

PORTARIA Nº 67 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114894

PORTARIA N. 67 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

TORNA SEM EFEITO AS NOMEAÇÕES DOS CANDIDATOS QUE ESPECIFICA.

JOSÉ HILÁRIO MELATO, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º - Torna sem efeito as nomeações realizadas através da Portaria nº. 63, de 29 de julho de 2019, dos candidatos conforme quadro abaixo, em virtude da desistência da vaga expressamente manifestada.

CANDIDATO	CARGO	LOTAÇÃO
EVERTON WESLEY DA SILVA	OPERADOR DE ETA	SAMAE
CLAUDIO ROBERTO DOS SANTOS DA CRUZ	OPERADOR DE ETA	SAMAE
ROBERTO FELAÇO	OPERADOR DE ETA	SAMAE

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar (SC) em, 05 de agosto de 2019.

JOSÉ HILÁRIO MELATO

Diretor-Presidente

Grão Pará

PREFEITURA

DECRETO DF 024/2019 - ORÇAMENTO

Publicação Nº 2114672

PREFEITURAMUNICIPALDEGRÃOOPARÁESTADODESANTACATARINA

SecretariaMunicipaldeAdministraçãoeFazenda

DECRETONº000024/19de6deAgostode2019

OPREFEITOMUNICIPALDEGRÃOOPARÁnoexercíciodasatribuiçõesquelheforamconferidaspelaaLeiOrgânicadoMunicípiodeGRÃOOPARÁeautorizaçãocontidanaLeiMunicipalnº002125/18de14deNovembrode2018.

DECRETA:

Art.1º-FicaabertonocorrenteexercícioCréditoparaa(s)seguinte(s)dotação(ões)orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE PLAN. IND. COM. E DESENV. URBANO

04.03 - DEPARTAMENTO DO DESENVOLVIMENTO URBANO

(040)3.3.90.00.00.00.00.2.051-0000 - Aplicacoes Diretas 15.000,00

Total Suplementação: 15.000,00

Art.2º-ParaatendimentodaSuplementaçãoquetrataoartigoanteriorserãoutilizadosrecursosprovenientedaanulaçãooparciale/outotalda(s)seguinte(s)dotação(ões)orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE PLAN. IND. COM. E DESENV. URBANO

04.03 - DEPARTAMENTO DO DESENVOLVIMENTO URBANO

(039)3.1.90.00.00.00.00.2.051-0000 - Aplicacoes Diretas 10.000,00(041)4.4.90.00.00.00.00.2.051-0000 - Aplicacoes Diretas 5.000,00

Total Anulação: 15.000,00

Art.3º-

EsteDECRETOentraemvigornadatadesuapublicação,revogadaasdisposiçõescontrário.

GABINETEDOPREFEITOMUNICIPAL,6deAgostode2019.

MARCIOBORBABLASIUS

PrefeitoMunicipal

Registrada e publicada nesta Secretaria aos 6 de Agosto de 2019.

DIONEHEINZEN

SecretárioMunicipaldeAdministraçãoeFazenda

DECRETO DF 025/2019 - ORÇAMENTO

Publicação Nº 2114674

DECRETO DF N. 025, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

MARCIO BORBA BLASIUS, Prefeito de Grão-Pará, no uso de atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica e a autorização contida na Lei Municipal n. 2.125, de 14 de novembro de 2018,

DECRETA

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento vigente do Município de Grão-Pará nos valores abaixo relacionados:

04.00	SECRETARIA DE PLAN. IND. COM. E DESENV. URBANO		
04.03	DEPARTAMETNO DO DESENVOLVIMENTO URBANO		
1.004	PAVIMENTAÇÃO DE RUAS, PASSEIOS E OBRAS DE ARTE		
4.4.90.00.00.00.00.0083	Aplicações Diretas	R\$	144.683,33

Art. 2º. Para cobertura do crédito adicional suplementar definido no artigo primeiro deste Decreto, ficam utilizadas as receitas provenientes da Operação de Crédito autorizada pela Lei Municipal n. 2.140, de 02 de julho de 2019, conforme dispõe a Lei 4.320/1964, artigo 43, parágrafo 1º, inciso IV.

Parágrafo Único. Os créditos abertos deverão corresponder à efetiva arrecadação, segundo a liberação financeira dos recursos provenientes da operação de crédito, atendido o critério disposto no caput deste artigo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Grão-Pará, 06 de agosto de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS

Prefeito de Grão-Pará

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

DIONE HEINZEN

Secretário Municipal da Administração e Fazenda

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.28-2019 (RESUMO JORNAL) VEÍCULO ASSIST.SOCIAL

Publicação Nº 2114893

Estado de Santa Catarina

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo DE LICITAÇÃO N. 63/2019

Edital de PREGÃO PRESENCIAL n. 28/2019-PR

Objeto: AQUISIÇÃO DE DOIS VEÍCULOS AUTOMÓVEIS ZERO QUILOMETRO SENDO UM PARA O CENTRO DOS IDOSOS DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ E UM PARA A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ. Data e Horário de Abertura: 22/08/2019, às 14 h. Local: Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, no prédio da Prefeitura Municipal. Demais informações pelo telefone (48) 3652-1177, com a Pregoeira.

Grão-Pará/ SC, 06 de agosto de 2019.

MARCIO BORBA BLASIUS

Prefeito Municipal

Gravatal

PREFEITURA

EXTRATO 2º ADT AO CTR Nº 15/2019 - TRANSPORTES CAPIVARI LTDA - PMG

Publicação Nº 2114495

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 15/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2019
INEXGIBILIDADE Nº 01/2019

OBJETO: "II TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO AO CONTRATO Nº 15/2019 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE GRAVATAL E A EMPRESA TRANSPORTES CAPIVARI LTDA, PARA AQUISIÇÃO DE PASSAGENS DE ÔNIBUS (VALE TRANSPORTE E PASSES ESTUDANTES) EM TRANSPORTE COLETIVO DESTINADO AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DOS USUÁRIOS DO CRAS/CREAS, E PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO".

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GRAVATAL.

CNPJ: 82.926.569/0001-47.

CONTRATADO: TRANSPORTES CAPIVARI LTDA.

ENDEREÇO: Av. Expedicionário José Pedro Coelho, nº 1.375- Bairro Revoredo, Tubarão/SC.

CNPJ: 86.428.661/0001-38.

Cláusula I – Ficam reajustados os preços das passagens de ônibus (vale transporte e passes estudantes) em transporte coletivo destinado aos servidores municipais, distribuição gratuita aos usuários do cras/creas e para atender as necessidades dos estudantes da rede municipal e estadual de ensino, conforme aumento tarifário determinado pelo Deter nas linhas intermunicipais, a fim de restabelecer o equilíbrio econômico e financeiro do contrato nos serviços contratados com a empresa/Contratada, conforme planilha abaixo:

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL							
ITEM	LINHA	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR REAJUSTADO	VALOR TOTAL	AUMENTO
3	GRAVATAL X BRAÇO DO NORTE	UN	1.000	R\$ 7,24	R\$ 7,72	R\$ 7.720,00	R\$ 480,00
4	GRAVATAL X TRAVESSÃO	UN	250	R\$ 4,09	R\$ 4,37	R\$ 1.092,50	R\$ 70,00
5	BRAÇO DO NORTE X POUSO ALTO	UN	500	R\$ 8,82	R\$ 9,40	R\$ 4.700,00	R\$ 290,00
6	GRAVATAL X RIO BONITO	UN	1.000	R\$ 5,98	R\$ 6,38	R\$ 6.380,00	R\$ 400,00
7	BRAÇO DO NORTE X TERMAS	UN	1.000	R\$ 4,72	R\$ 5,04	R\$ 5.040,00	R\$ 320,00
9	TERMAS X POUSO ALTO	UN	500	R\$ 4,09	R\$ 4,37	R\$ 2.185,00	R\$ 140,00
11	POUSO ALTO X TUBARÃO	UN	500	R\$ 4,72	R\$ 5,04	R\$ 2.520,00	R\$ 160,00
13	GRAVATAL X SÃO MARTINHO (TB)	UN	500	R\$ 4,00	R\$ 4,03	R\$ 2.015,00	R\$ 15,00
TOTAL							R\$ 1.875,00
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL							
ITEM	LINHA	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR REAJUSTADO	VALOR TOTAL	AUMENTO
1	GRAVATAL X TUBARÃO	UN	500	R\$ 6,30	R\$ 6,72	R\$ 3.360,00	R\$ 210,00
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO							
ITEM	LINHA	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR REAJUSTADO	VALOR TOTAL	AUMENTO
1	GRAVATAL X TUBARÃO	UN	500	R\$ 6,30	R\$ 6,72	R\$ 3.360,00	R\$ 210,00
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - ESPORTE							
ITEM	LINHA	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR REAJUSTADO	VALOR TOTAL	AUMENTO
1	GRAVATAL X TUBARÃO	UN	250	R\$ 6,30	R\$ 6,72	R\$ 1.680,00	R\$ 105,00
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO (PASSES ESTUDANTES)							

ITEM	LINHA	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR REAJUS-TADO	VALOR TOTAL	AUMENTO			
1	SANGA D´AREIA X POUSO ALTO	UN	6.840	R\$ 2,54	R\$ 2,79	R\$ 19.083,60	R\$ 1.710,00			
2	SERTÃO DOS MEDEIROS X POUSO ALTO	UN	8.000	R\$ 2,41	R\$ 2,45	R\$ 19.600,00	R\$ 320,00			
TOTAL R\$							2.030,00			

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ITEM	LINHA	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR REAJUS-TADO	VALOR TOTAL	AUMENTO			
1	GRAVATAL X TUBARÃO	UN	1200	R\$ 6,30	R\$ 6,72	R\$ 8.064,00	R\$ 504,00			
2	TERMAS X TUBARÃO	UN	720	R\$ 8,82	R\$ 9,40	R\$ 6.768,00	R\$ 417,60			
5	POUSO ALTO X TUBARÃO	UN	200	R\$ 4,72	R\$ 5,04	R\$ 1.008,00	R\$ 64,00			
6	SÃO CRISTOVAO X TUBARAO	UN	480	R\$ 13,40	R\$ 14,29	R\$ 6.859,20	R\$ 427,20			
7	GRAVATAL X BRAÇO DO NORTE	UN	720	R\$ 7,24	R\$ 7,72	R\$ 5.558,40	R\$ 345,60			
8	BRAÇO DO NORTE X TERMAS	UN	720	R\$ 4,72	R\$ 5,04	R\$ 3.628,80	R\$ 230,40			
TOTAL							R\$ 1.988,80			

SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

ITEM	LINHA	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR REAJUS-TADO	VALOR TOTAL	AUMENTO			
1	TERMAS X TUBARÃO	UN	600	R\$ 8,82	R\$ 9,40	R\$ 5.640,00	R\$ 348,00			
2	GRAVATAL X TUBARÃO	UN	1.250	R\$ 6,30	R\$ 6,72	R\$ 8.400,00	R\$ 525,00			
5	GRAVATAL X BRAÇO DO NORTE	UN	1.250	R\$ 7,24	R\$ 7,72	R\$ 9.650,00	R\$ 600,00			
TOTAL							R\$ 1.473,00			

SECRETARIA DE TURISMO

ITEM	LINHA	UND.	QTDE.	VALOR UNIT.	VALOR PARA REAJUSTE	VALOR TOTAL	AUMENTO			
1	TERMAS X TUBARÃO	UN	500	R\$ 8,82	9,40	R\$ 4.700,00	R\$ 290,00			
3	GRAVATAL X ARMAZÉM	UN	500	R\$ 4,72	5,04	R\$ 2.520,00	R\$ 160,00			
TOTAL							R\$ 450,00			

TOTAL DO AUMENTO: R\$ 8.341,80

Cláusula II – A despesa do presente Termo Aditivo correrá por conta da seguinte dotação contida no orçamento relativo ao exercício de 2019, a saber:

- (47) 3.3.90.3972.00.00.00.00.0083 Manutenção do ensino infantil – R\$ 1.875,00
 (24) 3.3.90.39.72.00.00.00.00083 Manutenção da Secretaria de Educação = R\$ 2.030,00(estudantes)
 (71) 3.3.90.39.72.00.00.00.00000 Manutenção do Desporto Amador – R\$ 105,00
 (131) 3.3.90.39.72.00.00.00.00000 – Manutenção dos Ser. De Turismo, Indústria e Comércio – R\$ 450,00
 (30) 3.3.90.3972.00.00.00.0083 – Manutenção do Ensino Fundamental – R\$ 210,00
 (157) 3.3.90.3972.00.00.00.00000 – Proteção Social Básica – R\$ 1.473,00

(10) 3.3.90.3972.00.00.00.00000 – Manutenção da Sec. Administração Plan. e Fazenda – R\$ 1.988,80

(24) 3.3.90.3972.00.00.00.0083 – Manutenção da Sec. da Educação – 210,00

Cláusula III - O valor deste termo aditivo é de R\$ 8.341,80 (Oito mil, trezentos e quarenta e um Reais e oitenta centavos), passando o novo valor do Contrato para R\$ 170.780,50 (Cento e Setenta mil, setecentos e oitenta Reais e cinquenta Centavos).

Cláusula IV – As demais cláusulas permanecem inalteradas.

Fundamento Legal: Previsão contida no Parágrafo 2º do art. 65, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações. Mais informações, Rua Eng. Annes Gualberto, nº 121, Bairro Centro.

Gravatal (SC), 03 de julho de 2019.

Edvaldo Bez de Oliveira

Prefeito Municipal

Guaraciaba

PREFEITURA

CMIC 04 2019

Publicação Nº 2114389

MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC

SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

CONSELHO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

RESOLUÇÃO Nº 04/2019

O CONSELHO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO GUARACIABA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei a Lei Municipal nº 1129/1994 E 1706/2002, tendo em vista a deliberação por unanimidade dos conselheiros presentes na reunião extraordinária realizada no dia 05 de agosto de 2019, resolve:

Art. 1º Aprovar o Regulamento de premiação para empresas e produtores rurais do município de Guaraciaba/SC – “DESTAQUE 2018”, conforme aprovado por unanimidade na reunião extraordinária do dia 05 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Guaraciaba, 06 de agosto de 2019.

LAUREDIR BRUSTOLIN

Presidente do Conselho Municipal de Indústria e Comércio

MINUTA EDITAL DE PREGÃO 104.19 EXPLORAÇÃO RÁDIO FEIRA FACIG.DOC

Publicação Nº 2115413

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA-SC

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº104/2019.

O Município de Guaraciaba, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, e Lei Federal 10.520 de 17/07/02 promove Processo Licitatório nº 125/19, Edital de Pregão Presencial Nº 104/19. Tipo: Maior oferta por item. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXPLORAÇÃO DA COMERCIALIZAÇÃO DE ESPAÇOS/ANÚNCIOS PUBLICITÁRIOS DA "RÁDIO FEIRA" PARA A EXECUÇÃO NO PARQUE DE EXPOSIÇÕES DA FEIRA COMERCIAL, AGROPECUÁRIA E INDUSTRIAL DE GUARACIABA, QUE ACONTECERÁ NOS DIAS, 04, 05 E 06 DE OUTUBRO DE 2019; recebimento de propostas até às 09:00 horas do dia 19/08/19; a abertura do Edital será às 09:00 horas do dia 19/08/19, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Ademir de Barros 85, Guaraciaba – SC, maiores informações, pelo telefone: 0xx49-36452000, no Depto de Compras, das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:30 e no site www.guaraciaba.sc.gov.br

Guaraciaba em 06 de AGOSTO de 2019.

ROQUE LUIZ MENEGHINI,

PREFEITO MUNICIPAL

Guaramirim

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO N.º 175/2019 PMG

Publicação Nº 2114928

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
AVISO DE LICITAÇÃO
Edital: Pregão Eletrônico 175/2019 PMG

Processo Licitatório: 175/2019 PMG

Tipo: Menor Preço - Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA A ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM (SC).

Entrega das Propostas: a partir de 08 de agosto de 2019 às 09h no site www.portaldecompraspublicas.com.br

Abertura das Propostas: 23 de agosto de 2019 às 09h00min (horário de Brasília no site www.portaldecompraspublicas.com.br)

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta-feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h, pelo site guaramirim.atende.net ou pelo fone (47) 3373-0247.

Guaramirim (SC), 6 de agosto de 2019.
LUIS ANTONIO CHIODINI
Prefeito

ERRATA DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 187/2019 – PMG

Publicação Nº 2114531

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SETOR DE LICITAÇÕES

ERRATA DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 187/2019 – PMG

Objeto: Registro de preços para contratação de serviços de mão de obra para reparos e colocação de pavers, lajota, paralelepípedos, meio-fio e boca de lobo, este último com fornecimento de material conforme padrão da Administração, para a Secretaria de Infraestrutura de Guaramirim (SC).

A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM, neste ato representada pelo seu Prefeito, o Sr. Luis Antonio Chiodini, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a ERRATA DO EDITAL E PRORROGAÇÃO DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO do Edital de Pregão Presencial nº 187/2019 – PMG.

1. ERRATA DO EDITAL

1.1. Nas alíneas “d”, “e” e “g” do item 10.6.4, onde solicita-se habilitação técnica da entidade profissional competente, fora permitida a apresentação de registros do Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU além do já solicitado Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA, tornando opcional a apresentação de um dos dois, conforme registro da licitante interessada. Portanto, a redação das supracitadas alíneas fica conforme segue:

- d) Certificado de Registro (Certidão Pessoa Jurídica) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, dentro do seu prazo de validade, sendo que caso o registro seja de outro estado e a licitante se consagrar vencedora, esta deverá obrigatoriamente apresentar visto junto ao CREA/SC no momento de assinatura da ata de registro de preços;
- e) Certificado de Registro (Certidão de Pessoa Física) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, do responsável técnico da licitante que executará o objeto;
- f) Comprovação da proponente de que o responsável técnico, que será o responsável pelos serviços ora licitados e o mesmo apresentado na alínea “e” deste subitem, na data prevista para entrega da documentação e proposta, possui vínculo com a proponente através de apresentação de cópia da carteira de trabalho (CTPS), ficha de registro de empregado, contrato de prestação de serviço, ou contrato social da licitante em que conste o profissional como sócio.
- g) Apresentação de no mínimo 1 (um) atestado de capacidade técnica da empresa, devidamente registrado no CREA ou no CAU da região onde os serviços foram executados, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) Certidão(ões) de Acervo Técnico (CAT), expedida(s) por este(s)

Conselho(s), que comprove(m) que a licitante tenha executado serviço similar e compatível com o objeto, para órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, ou ainda, para empresas privadas. O atestado deverá constar, no mínimo, os seguintes dados: objeto, local, nome do responsável técnico, número da ART e quantitativos cada serviço.

Os outros itens do edital permanecem inalterados, inclusive a data da sessão pública permanecerá a mesma, à saber, 21 de agosto de 2019.

O Edital alterado e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis, das 8h às 12h e das 13h às 17h, pelo site <http://www.guaramirim.sc.gov.br>, pelo e-mail gabriel.felippi@guaramirim.sc.gov.br ou pelo fone (47) 3373-0247.

Guaramirim (SC), 6 de agosto de 2019.

LUIS ANTONIO CHIODINI

Prefeito Municipal

EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 35/2019 – FMAS

Publicação Nº 2114915

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS/ SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 35/2019 – FMAS

Objeto: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS AMBULATORIAIS COM MARCAS ESPECÍFICAS, PARA O CUMPRIMENTO DA DETERMINAÇÃO JUDICIAL Nº 0903435-40.2017.8.24.0026.

Modalidade de Licitação: Dispensa de licitação.

Fundamento Legal: Artigo 24, inciso IV, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, nº 2.042, através do Fundo Municipal de Saúde de Guaramirim.

Contratadas: LM FARMA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, sob o CNPJ nº 57.532.343/0001-14, estabelecida na Rua Jaguarão, nº 95, Bairro Chacaras Reunidas, São José dos Campos - SP, CEP: 12.238-410.

ROSSANE SERAFIM MATOS, sob o CNPJ nº 03.302.477/0001-10, estabelecida na Rua Caçador, nº 29, Bairro Borda do Campo, São José dos Pinhais - PR, CEP: 83.075-120.

VUELO PHARMA LTDA, sob o CNPJ nº 04.159.536/0001-05, estabelecida na Rua Antonio de Paula Braga, nº 83, Bairro Vila Formosa II, Almirante Tamandaré - PR, CEP: 83.506-010.

Fornecedor: 2999536 – LM FARMA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA					
Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
01	02	CX	CURATIVO PARA PROTEÇÃO E CICATRIZAÇÃO SEM DOR 10 X 12 CM, MARCA URGOTUL AG, CAIXA COM 10 UNIDADES.	R\$ 776,80	R\$ 1.553,60
Fornecedor: 445819 – VUELO PHARMA LTDA					
Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
02	20	UN	MEMBRANA REGENERADORA MARCA MEMBRACEL 18 X 12 CM.	R\$ 118,00	R\$ 2.360,00
04	03	UN	SPRAY DE BARREIRA DE 28 ML, PODENDO SER DAS MARCAS VUELO PHARMA OU SENSI-CARE.	R\$ 105,00	R\$ 315,00
Fornecedor: 2909618 – ROSSANE SERAFIM MATOS					
Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
03	80	UN	PLACA DE ESPUMA DE HIDROPOLÍMERO, PODENDO SER DAS MARCAS BETAPLAST AD 10 X 10 CM OU ALLEVYN 10 X 20 CM OU CUTIMED SILTEC L 10 X 10 CM OU BIATAN 10 X 10 CM.	R\$ 38,00	R\$ 3.040,00
Total					R\$ 7.268,60

Valor Total: R\$ 7.268,60 (sete mil duzentos e sessenta e oito reais e sessenta centavos).

Guaramirim (SC), 06 de agosto de 2019.

LUIS ANTONIO CHIODINI

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 191/2019 – PMG

Publicação Nº 2114899

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS/ SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 191/2019 – PMG
Objeto: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE ÓLEO 20W40 AMBRA TRX BD 20LTS.
Modalidade de Licitação: Inexigibilidade de Licitação.

Fundamento Legal: Artigo 25, inciso I, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto,

nº 2.042.

Contratada: SHARK MÁQUINAS PARA CONSTRUÇÃO LTDA, sob o CNPJ nº 06.224.121/0019-22, estabelecida na Rua Paulo Zimmermann, nº 1350, Bairro Jardim Janaína, Biguaçu-SC, CEP: 88.161-850.

Valor: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Guaramirim (SC), 06 de agosto de 2019.

LUIS ANTONIO CHIODINI

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DO CONTRATO 45/2019 - PMG

Publicação Nº 2114572

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

EXTRATO DE CONTRATO 45/2019

Processo de Licitação: 126/2019 – PMG

Modalidade: Tomada de Preços para obras e serviços de engenharia.

Tipo: Menor preço global.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA PAVIMENTAÇÃO EM CONCRETO ARMADO DAS RUAS OSMAR KLEIN; ARDUINO SATLER; DAS PALMEIRAS; BRAZ CUNHA; STEFANO HARBEIT; ALVINO SCHNEIDER E MARIA C.R. PINHEIRO, CONFORME CONTRATO DE OPERAÇÃO DE CRÉDITO FIRMADO ENTRE BANCO REGIONAL DE DESENVOLVIMENTO (BRDE) E O MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM

Contratante: Prefeitura Municipal de Guaramirim (SC), inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, n.º 2.042, Município de Guaramirim, Estado de Santa Catarina.

Contratada: SOVRANA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 14.770.128/0001-49, estabelecida Na Rua Paraguay n.º 400, ponta aguda Município de Blumenau, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.050-020.

Valor do Contrato: R\$ 496.255,22 (quatrocentos e noventa e seis mil, duzentos e cinquenta e cinco reais e vinte e dois centavos).

SIGNATÁRIOS: Luis Antonio Chiodini – Prefeito Municipal. Jader Aquiles Novelletto – Representante Legal da Contratada.

Data da Assinatura: 25/07/2019 Vigência: 26/01/2021.

GUARAMIRIM (SC), 06/08/2019

LUIS ANTONIO CHIODINI

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 003.2019 - PMG

Publicação Nº 2115008

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/SETOR DE LICITAÇÕES

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO CONTRATO 003/2019- PMG

Processo de Licitação: 215/2018 – PMG

Modalidade: Tomada de Preços para obras e serviços de engenharia.

Tipo: Menor preço.

Objeto: contratação de empresa para REALIZAÇÃO DAS OBRAS E SERVIÇOS DE EXTENSÃO DE REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA NO BAIRRO RIO BRANCO, ATRAVÉS DE CONVÊNIO FIRMADO COM O GOVERNO DO ESTADO Nº 000979/2018.

Contratante: Prefeitura Municipal de Guaramirim (SC), inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, n.º 2.042, Município de Guaramirim, Estado de Santa Catarina.

Contratada: SANENGE SERVIÇOS DE SANEAMENTO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 28.001.420/0001-01, estabelecida na rua Tenente Antonio João n. 2147, Bom Retiro, município de Joinville, Estado de Santa Catarina

SIGNATÁRIOS: Luis Antonio Chiodini – Prefeito Municipal. Marciel Rosseti – Representante Legal da Contratada.

Resumo do aditivo: O presente termo aditivo tem por objeto:

a) acrescer em 20,61% (vinte vírgula sessenta e um por cento) ao valor do contrato, conforme itens da planilha orçamentária anexa a justificativa do parecer técnico, em consonância com o disposto na cláusula vigésima primeira do contrato, com amparo no inciso I, alínea a, e § 3º, do art. 65 da Lei n.º 8.666/1993.

a.1) Em virtude das alterações mencionadas na cláusula anterior, fica suplementado do valor contratual a importância de R\$ 18.589,77 (dezoito mil quinhentos e oitenta e nove reais e setenta e sete centavos).

Data da Assinatura: 06/08/2019 Vigência 12/09/2019.

GUARAMIRIM (SC), 06/08/2019

LUIS ANTONIO CHIODINI

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 56/2017 - PMG

Publicação Nº 2114431

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 56/2017 - PMG
Processo de Licitação: 138/2017 - PMG

Modalidade: Dispensa de Licitação.

Objeto da Licitação: LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA EXPEDICIONÁRIO OLÍMPIO JOSÉ BORGES, S/Nº, BAIRRO AVAÍ, PARA O FUNCIONAMENTO DAS ESCOLINHAS E REALIZAÇÃO DE JOGOS ESCOLARES DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, nº 2.042.

Contratada: SOCIEDADE AVAÍ ESPORTE CLUBE, inscrita no CNPJ nº 83.784.439/0001-80, com sede na Rua Expedicionário Olímpio José Borges, s/nº, bairro Avaí, em Guaramirim-SC, CEP: 89.270-000.

Resumo do aditivo: O presente termo aditivo tem por objeto:

- a) prorrogar o prazo de vigência do contrato;
- b) reajustar o valor do contrato.

Vigência: Início: 07/08/2019 Término: 06/08/2020

GUARAMIRIM (SC), 06/08/2019
LUIS ANTONIO CHIODINI
PREFEITO MUNICIPAL

RESOLUÇÃO Nº 10/2019 DISPÕE DA APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO COFINANCIAMENTO ESTADUAL 2019;

Publicação Nº 2114419

RESOLUÇÃO Nº 10/2019
Dispõe da aprovação do Plano de Trabalho do Cofinanciamento Estadual 2019;

O Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), no uso de suas atribuições que lhe confere a lei nº 4.468/2017, e,

Considerando a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, realizada no dia 01 de agosto de 2019, às 08h00min na sede da Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação. Sob ata nº 09/2019;

Considerando a Política Nacional de Assistência Social – PNAS;

Considerando o Plano Municipal de Assistência Social – Quadriênio 2018-2021;

Resolve:

Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho do Cofinanciamento Estadual, ano 2019.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim, 01 de agosto de 2019.
JULIO CÉSAR OLIVEIRA GOMES
PRESIDENTE CMAS

CÂMARA MUNICIPAL

RESOLUÇÃO Nº 003/2019

Publicação Nº 2115700

RESOLUÇÃO Nº 003/2019
Autoriza licenciamento ao Vereador
Osni Bylaardt.

A MESA ADMINISTRATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou, e ela promulga a seguinte:

RESOLUÇÃO:

ART. 1º - Fica concedida licença ao Vereador Osni Bylaardt para tratar de assuntos particulares, sem remuneração, pelo prazo de 45 (Quarenta e cinco) dias, a contar de 07 de Agosto de 2019 à 20 de Setembro de 2019.-

ART. 2º - A licença a que se refere o artigo anterior e baseada no inciso II do artigo 40 da Lei Orgânica do Município de Guaramirim.

Art. 3º - Enquanto perdurar a licença do Presidente vereador Osni Bylaardt, assumirá a presidência da Câmara Municipal de Guaramirim o Vice Presidente vereador Ramon da Silva Castro.

ART. 4º - Esta Resolução entra e vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala de Sessões, 06 de Agosto de 2019

Ramon da Silva Castro
Presidente em Exercício

Gerson Izidio Peixer
1ª Secretário

Carlos Ernesto Friedemann
2º Secretário

Guarujá do Sul

PREFEITURA

94/2019

Publicação Nº 2114681

DECRETO Nº 094/2019
AUTORIZA A ALTERAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL
ATRAVÉS DA ABERTURA DE UM CRÉDITO ADICIONAL
SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARUJA DO SUL no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de GUARUJA DO SUL e autorização contida na Lei Municipal nº002.608/2018 de 22 de novembro de 2018.

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), no orçamento do Município de Guarujá do Sul, no exercício de 2019, destinado ao reforço do seguinte item orçamentário:

04- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA:

07- Encargos Gerais do Município:

Atividade: 0407.04.122.0007.2.029

3.3.90.00-00.00.118 - Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

Soma R\$ 5.000,00

Art 2º Para dar cobertura do crédito adicional suplementar de que trata o art. 3º, fica reduzido do orçamento vigente do Município de Guarujá do Sul, os seguintes itens orçamentários:

04- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA:

07- Encargos Gerais do Município:

Atividade: 0407.04.122.0007.2.029

4.4.90.00-00.00.118 - Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

Soma R\$ 5.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guarujá do Sul, 06 de agosto de 2019.

Claudio Junior Weschenfelder

Prefeito Municipal

Certifico que o presente Decreto foi registrado e publicado nesta data.

Franciane Baseggio

Secretário Administração e Fazenda

AVISO DE LICITAÇÃO - PL 39 E 40/2019 PREF

Publicação Nº 2115682

ESTADO DE SANTA CATARINA

Município de Guarujá do Sul

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº. 39/2019 - Pregão Presencial Nº. 32/2019

Objeto: Aquisição de Equipamento Agrícolas (Ensiladeira Área total e Kit Área Total) para utilizado pela Secretaria Municipal de Agricultura do município de Guarujá do Sul.

Propostas e Habilitação: 21/08/2019 (08:15 Documentação - 08:30 Abertura).

Edital e seus anexos estarão a disposição aos interessados, no horário da 07:30 as 11:30 e das 13:00 as 17:00, de segunda a sexta-feira, na Prefeitura Municipal ou informações pelo fone 49 36420122 e site www.guarujadosul.sc.gov.br.

Guarujá do Sul, SC, 06 de agosto de 2019.

Claudio Júnior Weschenfelder,

Prefeito Municipal.

ESTADO DE SANTA CATARINA

Município de Guarujá do Sul

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº. 40/2019 - Pregão Presencial Nº. 33/2019

Objeto: Contratação de empresa para agendamento de shows, estrutura de palco e som para apresentações, entre outros, para a realização

da EXPOGUARUJA 2019, nos dias 18, 19 e 20 de outubro de 2019.

Propostas e Habilitação: 20/08/2019 (08:15 Documentação - 08:30 Abertura).

Edital e seus anexos estarão a disposição aos interessados, no horário da 07:30 as 11:30 e das 13:00 as 17:00, de segunda a sexta-feira, na Prefeitura Municipal ou informações pelo fone 49 36420122 e site www.guarujadosul.sc.gov.br.

Guarujá do Sul, SC, 07 de agosto de 2019.

Claudio Júnior Weschenfelder,
Prefeito Municipal.

Guatambú

PREFEITURA

LEI COMPLEMENTAR Nº 126 / 2019

Publicação Nº 2114333

LEI COMPLEMENTAR N. 126/2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

"ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI COMPLEMENTAR N. 017/2003 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal de Guatambu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei, FAZ SABER, que a Câmara Municipal de Guatambu votou e aprovou, e ele sancionou a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º O Art. 24 da Lei Complementar n. 017/2003, passa a ter a seguinte redação:

"Art. 24 O comprimento das quadras não poderá ser superior a 120 (cento e vinte) metros.

§ 1º – Quando se tratar de área lindeira e/ou limítrofe às áreas Verdes e APPs, tendo um acesso por via regulamentar, a extensão das quadras não poderá ser inferior a 240 (duzentos e quarenta) metros e superior a 260 (duzentos e sessenta) metros.

§ 2º - As áreas Verdes e APPs, quando limítrofes com quadras e ruas, possuírem extensões inferiores às descritas no parágrafo anterior, limitar-se-ão a um acesso apenas.

§ 3º - Quando a Rua ou Acesso der diretamente para área Institucional, Verde ou APP, fica o empreendedor/incorporador obrigado a construir portão ou outro meio eficaz de controlar e inibir a entrada de humanos e animais".

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Guatambu – SC, 06 de agosto de 2019.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

Herval d'Oeste

PREFEITURA

ATA 001 - SESSÃO PÚBLICA TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2019

Publicação Nº 2115168

Processo Licitatório nº 072/2019

Tomada de Preços nº 006/2019

Ata Sessão Pública nº 001 – Recebimento envelopes e julgamento Habilitação

Aos seis dias do mês de agosto de dois mil e dezenove às quatorze horas e dez minutos, nas dependências da Sala do setor de licitações na Prefeitura Municipal, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações, nomeada pelo decreto número 4045/2019, para o ato de abertura e julgamento de propostas referente ao Processo Licitatório nº 072/2019 na modalidade de Tomada de Preços nº 006/2019 destinada a contratação de empresa(s) especializada(s) para a realização de Contratação de empresa(s) especializada(s) para o recapeamento em CAUQ, sinalização vertical e horizontal em quatro ruas do perímetro urbano do Município de Herval d' Oeste, com fornecimento de material e mão de obra, em regime de empreitada por preço unitário. O aviso do edital foi publicado na imprensa conforme determina a legislação vigente: Diário Oficial do Estado, Diário Catarinense, Diário Oficial dos Municípios, Mural Público e site da Administração Municipal. Protocolaram, tempestivamente os envelopes de Documentação de Habilitação e Proposta, as seguintes empresas:

Viapavi Obras e Serviços Ltda. ME	27.303.137/0001-71
Triângulo Engenharia Eireli.EPP	12. 816.075/0001-24
Viga Pavimentação e Obras Ltda.	09.223.659/0001-81
Setep Construções S/A	83.665.141/0001-50

Abrindo os trabalhos foram feitos os informes de praxe e efetuado o credenciamento dos representantes legais nesta sessão, a saber:

Empresa	Credenciado	CPF
Setep Construções S/A	Daiane Maziero	031.422.069-06

Na sequência dos trabalhos foram feitos os informes de praxe, ausentes representantes das demais licitantes Na sequência os membros da comissão rubricaram os Envelopes e que conferiram a sua inviolabilidade. Em prosseguimento passou à abertura dos envelopes Documentação, colocando à disposição dos presentes os documentos neles contidos para assinatura e posterior exame. Inicialmente a comissão constatou que as empresas licitantes Viapavi Obras e Serviços Ltda.- ME e Triângulo Engenharia Eireli. EPP comprovaram a situação para usufruir dos benefícios da Lei complementar 123/ 2006. Da análise documental, foi constatado que as quatro empresas estão habilitadas a prosseguir no certame, tendo em vista a ausência dos representantes legais das demais licitantes, a comissão em conformidade com o artigo 109 alínea "a" da Lei 8.666/ 93 abre prazo para possíveis interposições de recursos quanto às habilitações de 05 (cinco) dias úteis. Decorridos o prazo legal serão notificadas as outras licitantes para possível interposição de contrarrazões para posterior decisão, na ausência de recurso administrativo as licitantes serão convocadas para sessão pública de abertura e julgamento de propostas, sendo que todos os atos estarão disponíveis no site da administração municipal e os licitantes notificados. Os envelopes de propostas devidamente lacrados foram rubricados por todos os presentes. Foi encerrada a sessão, Eu _____ Rubens Antonio Correia, lavrei a presente ata que lida e achada conforme, segue assinada pelos membros da Comissão, representante legal, encerrando-se a sessão às 15h13min. Sendo que esta será publicada no site do município e diário oficial dos municípios.

TAILANA CRISTINA DE BORBA
Presidente

RAPHAEL ANZOLIN WITTE
Membro

CIBELY SCHNEIDER
Membro

DAIANE MAZIERO
Setep Construções S/A

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 023A/2019

Publicação Nº 2115705

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 023A/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 066/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2019

VIGÊNCIA: A presente ATA vigorará até 31 de dezembro de 2019, nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93.

Ao vigésimo terceiro dia do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Herval d'Oeste, são registrados os preços para a eventual e futura aquisição de eletrocardiógrafos e Carrinhos auxiliares e de emergência, para a Secretaria Municipal de Saúde, conforme descrito no quadro anexo, celebrado entre o Município de Herval d'Oeste, inscrito no CNPJ neste ato representada pelo Sr. MAURO SÉRGIO MARTINI, Prefeito em exercício, inscrito no CPF nº 713.164.509-53, e a empresa ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA, inscrita no CNPJ nº 00.802.002./0001-02, neste ato representado pelo Sr. ANACLETO FERRARI, Administrador, inscrito no CPF nº 523.140.819-00, em decorrência do PROCESSO LICITATÓRIO nº 066/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 032/2019, para Sistema de Registro de Preços.

As condições para a entrega do objeto, bem como as demais condições estão expressas no Edital do processo licitatório epigrafo, as quais

são integralmente ratificadas e aceitas pelas partes, independentemente de sua transcrição.

A "Gestão e Fiscalização" da presente ATA de registro de preços ficará a cargo de servidor devidamente nomeado para este fim, nos termos da IN CCI N° 001/2015.

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecidas a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93.

Herval d'Oeste, em 23 de Julho de 2019.

MAURO SÉRGIO MARTINI	ANACLETO FERRARI
Prefeito em Exercício	Administrador
CPF nº 713.164.509-53	CPF nº 523.140.819-00
Pelo Município	Pela Empresa

Testemunhas:

Rubens Antonio Correia	Raphael Anzolin Witte
CPF: 687.857.399-87	CPF: 066.259.739-71

ANEXO ÚNICO:

Fornecedor: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA				
ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANTID.	PREÇO UNITÁRIO
02	Carro Auxiliar para Transporte com estrutura rígida e resistente, confeccionada em tubos e chapas de aço carbono. 02 prateleiras ajustáveis em aço carbono. 01 prateleira deslizante para teclado em aço carbono com corrediças telescópicas para precisão e suavidade no manuseio. 01 prateleira fixa na base estrutural. 04 Rodízios linha hospitalar 100mm; 02 com freio. Pintura eletrostática a pó, polimerizada em estufa a 200°C. Cor branca texturizada. Dimensões: Altura:980mm; Largura:555mm;Profundidade:525mm; Peso:30Kg. Indicação de uso:Urodinâmica Bisturi Elétrico/Eletrônico Anestesia Rack Auxiliar; Monitores Cardíacos Informática. MARCA: STRA MEDICAL	UNID.	5	R\$ 2749,14
04	Carrinho Auxiliar c/ Estrutura Rígida e Resistente confeccionada em tubos e chapas de aço carbono. Com 02 Prateleiras ajustáveis em aço carbono. 01 Prateleira deslizante para teclado em aço carbono com corrediças telescópicas para precisão e suavidade no manuseio. 01 Prateleira fixa na base estrutural.04 Rodízios linha hospitalar 100mm; 02 com freio. Pintura eletrostática a pó, polimerizada em estufa a 200°C. Cor Branca texturizada. Dimensões: Altura:980mm; Largura:555mm; Profundidade: 525mm; Peso:30Kg. MARCA: STRA MEDICAL	UNID.	5	R\$ 2500,00

Herval d'Oeste, 23 de julho de 2019.

MAURO SÉRGIO MARTINI ANACLETO FERRARI
 Prefeito em Exercício Administrador
 CPF Nº 713.164.509-53 CPF Nº 523.140.819-00
 Pelo município Pela empresa

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 023B/2019

Publicação Nº 2115712

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 023B/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 066/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2019

VIGÊNCIA: A presente ATA vigorará até 31 de dezembro de 2019, nos termos do art. 15, parágrafo 3º, inciso III da lei 8.666/93.

Ao vigésimo terceiro dia do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, na Secretaria Municipal de Administração e Finanças do Município de Herval d'Oeste, são registrados os preços para a eventual e futura aquisição de eletrocardiógrafos e Carrinhos auxiliares e de emergência, para a Secretaria Municipal de Saúde, conforme descrito no quadro anexo, celebrado entre o Município de Herval d'Oeste, inscrito no CNPJ neste ato representada pelo Sr. MAURO SÉRGIO MARTINI, Prefeito em exercício, inscrito no CPF nº 713.164.509-53, e a empresa KSS COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 79.805.263/0001-28, neste ato representado pelo Sr. NELSON ALEXANDRE KLAESIUS, Administrador, inscrito no CPF nº 202.074.339-68, em decorrência do PROCESSO LICITATÓRIO nº 066/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 032/2019, para Sistema de Registro de Preços.

As condições para a entrega do objeto, bem como as demais condições estão expressas no Edital do processo licitatório epigrafado, as quais são integralmente ratificadas e aceitas pelas partes, independentemente de sua transcrição.

A "Gestão e Fiscalização" da presente ATA de registro de preços ficará a cargo de servidor devidamente nomeado para este fim, nos termos da IN CCI N° 001/2015.

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a prestação dos serviços, obedecidas a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93.

Herval d'Oeste, em 23 de Julho de 2019.

MAURO SÉRGIO MARTINI

Prefeito em Exercício

CPF nº 713.164.509-53

Pelo Município

NELSON ALEXANDRE KLAESIUS

Administrador

CPF nº 202.074.339-68

Pela Empresa

Testemunhas:

Rubens Antonio Correia

CPF: 687.857.399-87

Raphael Anzolin Witte

CPF: 066.259.739-71

ANEXO ÚNICO:

Fornecedor: KISS COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE EQUIPAMENTOS MÉDICO LTDA.				
ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UNID.	QUANTID.	PREÇO UNITÁRIO
01	Carro de Emergência que apresenta gabinete em chapa de aço com cantos arredondados dotados de 05 gavetas; recebido acabamento em decapagem, jateamento e pintura eletrostática a pó com secagem em estufa. Gavetas dotadas de guias deslizantes telescópicas. Possui proteção em PVC contra impactos laterais e frontais e 04 rodízios de banda de rodagem dupla com diâmetro de 04" e sistema de travamento. Modelo de 05 gavetas: 01 gaveta é dotada de divisórias moduláveis para medicamentos, 03 gavetas livres, ideal para luvas, laringoscópios, otoscópios, abaixadores de língua, gases, esparadrapos, entre outros e 01 gaveta com dimensões maiores, ideal para utensílios e aparelhos. As gavetas possuem sistema para lacre total em aço inoxidável. Composição: 01 mesa de administração em fiberglass para medicamentos com anteparos laterais e de fundo; 01 prateleira em fiberglass para monitor/desfibrilador; 01 suporte de soro em aço inoxidável, regulável em altura; 04 tomadas elétricas 20ah, filtro de linha, cabo de força e enrolador de cabo; 01 dispositivo para massagem cardíaca(tábua), confeccionado em PEAD na cor branco. Dimensões: Gabinete(Totais): Comprimento: 900mm x Largura: 500mm x Altura: 860mm. Prateleira para monitor: Comprimento: 400mm x Largura: 400mm x Altura: 30mm. Tábua de massagem cardíaca: Comprimento: 590mm x Largura: 380mm x Espessura: 12mm. MARCA: MHL	UNID.	10	R\$ 2500,00

Herval d'Oeste, 23 de julho de 2019.

MAURO SÉRGIO MARTINI

Prefeito em Exercício

CPF Nº 713.164.509-53

Pelo município

NELSON ALEXANDRE KLAESIUS

Administrador

CPF Nº 202.074.339-68

Pela empresa

Ibicaré

PREFEITURA

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 010/2019 FMS

Publicação Nº 2114856

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Extrato Ata de Registro de Preços nº 010/2019

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto Municipal nº 08/2006, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, originado do Processo de Licitação nº 049/2019/PM, Pregão Presencial nº 027/2019/PM.

OBJETO: Contratação eventual e futura de empresa especializada no fornecimento de peças, componentes, materiais e acessórios automotivos originais ou genuínos e novos para os veículos categorizados como leves, vans/camionetas, pesados, máquinas, conforme fabricantes e modelos pertencentes à frota de veículos.

ÓRGÃO GERENCIADOR: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBICARÉ-SC

FORNECEDOR: CP MAGARINOS MECÂNICA EIRELI

VIGÊNCIA: 01 de agosto de 2020.

Ibicaré, SC, em 02 de agosto de 2019.

Marlene Alberguini

Gestor

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 036/2019 PM

Publicação Nº 2114846

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

Extrato Ata de Registro de Preços nº 036/2019

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto Municipal nº 08/2006, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, originado do Processo de Licitação nº 049/2019, Pregão Presencial nº 027/2019.

OBJETO: Contratação eventual e futura de empresa especializada no fornecimento de peças, componentes, materiais e acessórios automotivos originais ou genuínos e novos para os veículos categorizados como leves, vans/camionetas, pesados, máquinas, conforme fabricantes e modelos pertencentes à frota de veículos.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE IBICARÉ-SC

FORNECEDOR: CP MAGARINOS MECÂNICA EIRELI

VIGÊNCIA: 01 de agosto de 2020.

Ibicaré, SC, em 02 de agosto de 2019.

Gianfranco Volpato

Prefeito

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 037/2019 PM

Publicação Nº 2114861

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

Extrato Ata de Registro de Preços nº 037/2019

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto Municipal nº 08/2006, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, originado do Processo de Licitação nº 049/2019, Pregão Presencial nº 027/2019.

OBJETO: Contratação eventual e futura de empresa especializada no fornecimento de peças, componentes, materiais e acessórios automotivos originais ou genuínos e novos para os veículos categorizados como leves, vans/camionetas, pesados, máquinas, conforme fabricantes e modelos pertencentes à frota de veículos.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE IBICARÉ-SC

FORNECEDOR: TIEPPO AUTO MECÂNICA JJD LTDA

VIGÊNCIA: 01 de agosto de 2020.

Ibicaré, SC, em 02 de agosto de 2019.

Gianfranco Volpato

Prefeito

EXTRATO T. CREDENCIAMENTO 010/2019 FMS

Publicação N° 2115100

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IBICARÉ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Extrato Termo de Credenciamento nº 010/2019

FUNDAMENTO LEGAL - art. 25 da Lei 8.666/93 e no Processo Licitatório nº 04/2019, Edital de Chamamento/Credenciamento nº 02/2019.
OBJETO: CREDENCIAMENTO de profissional especializado para a realização de sessão de Terapia Ocupacional, com a finalidade de suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, no atendimento à população (pacientes) do Município.

CREDENCIANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBICARÉ/SC

CREDENCIADA: ELIS MARIA MADRUGA RODRIGUES

VIGÊNCIA: 31 de julho de 2020

Ibicaré, SC, aos 01 de agosto de 2019.

Marlene Alberguini

Gestor

PORTARIA N° 181-2019

Publicação N° 2114526

PORTARIA N° 181 de 01 de agosto de 2019.

“ DESIGNA SERVIDOR PARA FUNÇÃO GRATIFICADA”

O Prefeito de Ibicaré - SC:

No uso de suas atribuições e de conformidade com o artigo 96, Inciso IX da Lei Orgânica Municipal e Lei Complementar nº 049 de 10 de julho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR o servidor CRISTIANO CORREA HERMES, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Física, nível II, classe “C”, Anexo II – Quadro de Cargos e Vencimentos, Grupo II - Grupo de Docentes, constante do Quadro de Pessoal do Magistério Público Municipal, para responder, a título de adicional, pela função gratificada de Coordenador Esportivo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Ibicaré, em 01 de agosto de 2019.

GIANFRANCO VOLPATO

Prefeito

PORTARIA N° 182-2019

Publicação N° 2114527

PORTARIA N° 182, de 02 de agosto de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDOR QUE MENCIONA”

O Prefeito de Ibicaré - SC:

No uso de suas atribuições e, de conformidade com o Artigo 129, Artigo 130, Inciso I e Artigo 143, da CLT e Artigo 7º, Inciso XVII da Constituição Federal

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDE Férias Regulamentares ao servidor GUILHERME AFONSO FABIANI CAMPOS SOARES, ocupante do emprego público de provimento temporário de Médico Clínico Geral, na execução do Programa Saúde da Família – PSF, referentes ao período aquisitivo de 23 de julho de 2018 a 23 de julho de 2019, a que faz jus.

Art. 2º. Autoriza o gozo de férias pelo período de 15 (quinze) dias compreendidos entre 05 de agosto de 2019 à 19 de agosto de 2019.

Art. 3º. O saldo remanescente das férias, será gozado posteriormente.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Ibicaré, em 02 de agosto de 2019.

GIANFRANCO VOLPATO

Prefeito

Ibirama

PREFEITURA

DECRETO Nº 4.383, DE 31 DE JULHO DE 2019 - SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Publicação Nº 2114868

DECRETO nº 4.383, de 31 de julho de 2019.
"SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS"

O PREFEITO MUNICIPAL DE IBIRAMA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e fundamentado no artigo 5º, inciso II, da Lei nº 3.365 de 11 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Por conta do Excesso de Arrecadação no exercício de 2019 na fonte de recurso 01000000 – Recursos Ordinários, ficam suplementadas as seguintes dotações orçamentárias as seguir especificadas:

04 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
002 – Departamento de Finanças
0028.0843.0023.0002 – Amortização e Encargos da Dívida
01000000 – Recursos Ordinários
346900 – Aplicações Diretas R\$85.000,00
05 – SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
001 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos
0015.0452.0044.2021 – Manutenção do Sistema Municipal de Trânsito
01000000 – Recursos Ordinários
344900 – Aplicações Diretas R\$70.000,00
0026.0782.0040.1011 – Construção de Pontes e Bueiros
01000000 – Recursos Ordinários
344900 – Aplicações Diretas R\$173.500,00
TOTAL R\$328.500,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ibirama, em 31 de julho de 2019.
ADRIANO POFFO
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto na data supra.

FÁBIO LUIZ FUSINATO
Secretário de Administração e Finanças

DECRETO Nº 4.384, DE 31 DE JULHO DE 2019 - ALTERA O PROGRAMA DE TRABALHO DO ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAMA, MEDIANTE REMANEJAMENTO DE RECURSOS DENTRO DA MESMA PROGRAMAÇÃO DE DESPESA

Publicação Nº 2114869

DECRETO nº 4.384, de 31 de julho de 2019.
"ALTERA O PROGRAMA DE TRABALHO DO ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAMA, MEDIANTE REMANEJAMENTO DE RECURSOS DENTRO DA MESMA PROGRAMAÇÃO DE DESPESA."

O PREFEITO MUNICIPAL DE IBIRAMA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e fundamentado no artigo 5º, inciso II, da Lei nº 3.365 de 11 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o Programa de Trabalho do orçamento, no montante de R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais) anulando parcialmente o Elemento do Projeto Atividade, a saber:

05 – SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
001 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos
0015.0452.0044.2021 – Manutenção do Sistema Municipal de Trânsito
01000000 – Recursos Ordinários

333900 – Aplicações Diretas R\$ 60.000,00
TOTAL R\$60.000,00

Art. 2º Por conta do recurso a que se refere o artigo 1º, fica suplementado o Elemento do Projeto Atividade, a saber:

05 – SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
001 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos
0015.0452.0044.2021 – Manutenção do Sistema Municipal de Trânsito
01000000 – Recursos Ordinários
344900 – Aplicações Diretas R\$60.000,00
TOTAL R\$60.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ibirama, em 31 de julho de 2019.
ADRIANO POFFO
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto na data supra.

FÁBIO LUIZ FUSINATO
Secretário de Administração e Finanças

Imarui

PREFEITURA

DECRETO Nº. 054, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114475

DECRETO Nº. 054, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR, EXERCÍCIO 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RUI JOSÉ CANDEMIL JÚNIOR, Prefeito de Imaruí, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Imaruí,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde, do corrente Exercício, na importância de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais), conforme segue:

ÓRGÃO – 14	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE			
UNIDADE – 14.04	ASSISTENCIA FARMACEUTICA			
PROJ/ATIV. – 2.110	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA ASSISTENCIA FARMACEUTICA			
Dotação	Cód.resumido	Recurso	Descrição	Valor
3.3.90.00.00.00.00.00	46	1.167	Aplicações Diretas	85.000,00
				85.000,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o item(1) anterior (a) serão utilizados recursos proveniente de excesso de arrecadação do recurso da Farmácia Básica – Procis no valor de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais).

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a retificar os anexos do Plano Plurianual, 2018-2021 e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, 2019.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Imaruí, 05 de agosto de 2019.

RUI JOSÉ CANDEMIL JÚNIOR

Prefeito Municipal

Publicado no Diário oficial dos Municípios – DOM.

DECRETO Nº. 055, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114476

DECRETO Nº. 055, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ADICIONAL, EXERCÍCIO 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RUI JOSÉ CANDEMIL JÚNIOR, Prefeito de Imaruí, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Imaruí,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar Adicional ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde, do corrente Exercício, na importância de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), conforme segue:

ÓRGÃO – 14	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
UNIDADE – 14.02	ATENÇÃO BASICA			
PROJ/ATIV. – 2.104	MANUTENÇÃO DO PAB FIXO			
Dotação	Cód.resumido	Recurso	Descrição	Valor
3.3.90.00.00.00.00.00	18	1.064	Aplicações Diretas	100.000,00
Total				100.000,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o item anterior serão utilizados recursos provenientes do recebimento de INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DO SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE – PAB (2019) através da Portaria nº 1615 (Proposta 36000261574201900), no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais).

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a retificar os anexos do Plano Plurianual, 2018-2021 e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, 2019.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Imaruí, 05 de agosto de 2019.

RUI JOSÉ CANDEMIL JÚNIOR

Prefeito Municipal

Publicado no Diário oficial dos Municípios – DOM.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO FMS Nº 002/2019

Publicação Nº 2114361

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO FMS Nº 002/2019

Data do Registro de preço: 17/07/2018. Objeto: Registro de Preço para eventual aquisição de medicamentos básicos e não básicos, éticos e genéricos com maior desconto sobre a relação de medicamentos e tabela de preços da tabela CMED.

Razão Social: Clodoaldo Martins Medicamentos (CNPJ 18.686.689/0001-15)

Item 01 – Maior porcentagem de desconto sobre a relação de medicamentos e tabela de preços da tabela CMED – Valor do Desconto: 20,50% - Preço Total: R\$ 500.000,00.

Validade da ata: 12 meses após assinatura.

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecidas à legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro à preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

Imbituba

PREFEITURA

ATA Nº 250/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114698

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 250/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: COMERCIAL PREÇO BOM Z&C LTDA
VALOR TOTAL: R\$ 22.995,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
CAMILA PIRES FERMINO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ATA Nº 251/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114720

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 251/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: TECNOLAR LTDA ME
VALOR TOTAL: R\$ 12.614,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
CAMILA PIRES FERMINO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ATA Nº 255/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114733

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 255/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: SCHINATO & SILVA TECNOLOGIA LTDA
VALOR TOTAL: R\$ 84.836,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
CAMILA PIRES FERMINO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ATA Nº 256/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114710

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 256/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA EPP
VALOR TOTAL: R\$ 6.930,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
ROSIANE DA SILVA COSTA
SECRETÁRIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

ATA Nº 258/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114683

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 258/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: JEFERSON DA SILVEIRA
VALOR TOTAL: R\$ 1.110,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
ROSIANE DA SILVA COSTA
SECRETÁRIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

ATA Nº 263/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2115379

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 263/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA EPP
VALOR TOTAL: R\$ 5.472,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
GUILHERME VIRÍSSIMO DA SERRA COSTA
COMANDANTE DA 2º/8º BBM

ATA Nº 264/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2115330

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 264/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: JEFERSON DA SILVEIRA
VALOR TOTAL: R\$ 93,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
GUILHERME VIRÍSSIMO DA SERRA COSTA
COMANDANTE DA 2º/8º BBM

ATA Nº 265/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2115389

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 265/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: MV ELETRÔNICOS EIRELI -ME
VALOR TOTAL: R\$ 49,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
GUILHERME VIRÍSSIMO DA SERRA COSTA
COMANDANTE DA 2º/8º BBM

ATA Nº 272/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114949

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 272/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: MV ELETRÔNICOS EIRELI -ME
VALOR TOTAL: R\$ 49,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
GILBERTO PEREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO

ATA Nº 273/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114752

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 273/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA EPP
VALOR TOTAL: R\$ 448,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
GILBERTO PEREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO

ATA Nº 274/2019 PP Nº 47/2019

Publicação Nº 2114743

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 274/2019
DO PP Nº 47/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, ELETRODOMÉSTICOS, E ELETROELETRÔNICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SERVIÇOS (CRAS, CREAS, VEM SER, SCFV, CASA LAR, SEASTH) DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, GABINETE DO PREFEITO, FUNDO MUNICIPAL DE TRANSITO, SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, FUNDO DE MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS (FUNREBOM), CONVÊNIO POLÍCIA CIVIL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

EMPRESA: BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA EPP
VALOR TOTAL: R\$ 1.258,00
VIGÊNCIA: 12 meses

Imbituba, 05 de julho de 2019.
GILBERTO PEREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO

CONTRATO 2017/06 -A/03 PROC 26/2017 SEAD

Publicação Nº 2114860

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
Extrato: CONTRATO SEAD 2017/06 – A/03

Locador: ALAMIR PIRES DE MELO
CPF: 432.897.979-53

Objeto: É objeto deste Termo Aditivo a prorrogação de prazo por mais 12 (doze) meses, referente ao Contrato PMI SEAD 2017/06 –A/00, cujo objeto é a "LOCAÇÃO DE IMÓVEL NÃO RESIDENCIAL MEDINDO NO TOTAL 34,5M2, SITUADO Á RUA: VERGILO SOARES, S/Nº, BAIRRO GUAIBA, PARA ATENDER AS ATIVIDADES DA SUB-AGÊNCIA DE CORREIOS VINCULADA A SEAD – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA."

Fundamento: Processo nº 26/2017 Dispensa 06/2017

Imbituba, 29 de julho de 2019.
Camila Pires Fermينو
Secretária Municipal de Administração
Locatária

ALAMIR PIRES DE MELO
Representante legal
Locador

EXTRATO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL PMI/CERSP/PSS/SEDUCE Nº 16/2019

Publicação Nº 2115097

EXTRATO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

EDITAL PMI/CERSP/PSS/SEDUCE Nº 16/2019

De ordem do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Imbituba, considerada a ausência de candidatos interessados até o momento no Processo Seletivo Simplificado objeto do Edital PMI/CERSP/PSS nº 14/2018, conforme aferido pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte a Comissão Especial de Recrutamento e Seleção de Pessoal – CERSP da Prefeitura Municipal de Imbituba, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, torna público que realizará Processo Seletivo Simplificado para contratação de profissionais para suprir vacâncias temporárias no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

O Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital funcionará sempre supletivamente ao Processo Seletivo Simplificado objeto do Edital PMI/CERSP/PSS nº 14/2018, de maneira que as vagas de Matemática existentes serão inicialmente ofertadas para os candidatos classificados Edital PMI/CERSP/PSS nº 14/2018 e, após e no mesmo dia, as vagas remanescentes serão colocadas à escolha dos candidatos classificados neste Edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

0.1 O Processo Seletivo Simplificado a que se refere o presente Edital, em caráter excepcional, consistirá de Análise de Títulos, tendo como objetivo o recrutamento e a seleção de profissionais para suprir vagas na área de Matemática.

Disciplina	Formação mínima exigida
Professor II de Matemática	• Licenciatura em Matemática
Professor I de Matemática	• Histórico escolar e frequência de, no mínimo, 5º semestre de Licenciatura Matemática.

1.2 Para candidatar-se às vagas em aberto neste edital, o candidato deverá comprovar a formação mínima exigida, conforme detalhado no quadro acima.

1.3 A carga horária do aprovado ficará vinculada à carga horária existente na unidade escolar.

1.4 As atribuições dos profissionais contratados sob a égide do presente Processo Seletivo Simplificado são aquelas previstas no Anexo II da Lei Complementar nº 1.984, de 16 de dezembro de 1999 (Plano de Carreira e Remuneração do Pessoal do Magistério Público Municipal).

2 DAS INSCRIÇÕES

2.1 Período: de 07 de agosto a 14 de agosto de 2019.

2.2 Local: Departamento de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração.

Rua: Ernani Cotrin, nº 601, Centro, Imbituba-SC ou pelo Protocolo online através do endereço eletrônico: <https://www.imbituba.sc.gov.br/cms/pagina/ver/codMapaItem/127819>.

2.3 Horário: das 13h30 às 18h30.

Edital completo: Disponível na internet www.imbituba.sc.gov.br / TRANSPARÊNCIA / CONCURSOS / EDITAIS / PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL PMI/CERSP/PSS/SEDUCE Nº 16/2019

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE REABERTURA PROCESSO Nº 47/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2019 (MULTIENTIDADES)

Publicação Nº 2115013

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 47/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2019

O Pregoeiro Oficial do Município de Imbituba, torna público, o fim da suspensão do processo licitatório nº 47/2019, que tem como objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO, CONSERTO, MONTAGEM, BALANCEAMENTO E GEOMETRIA DOS PNEUS DOS VEÍCULOS DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL, POLÍCIA MILITAR, POLÍCIA CIVIL, DEMUTRAN".

A sessão pública para recebimento dos envelopes, referente ao objeto supracitado realizar-se-á em 20 de AGOSTO de 2019, às 14:00 horas, na Diretoria de Licitações.

O Edital encontra-se a disposição dos interessados, na Diretoria de Licitações, situada à Rua Ernani Cotrin, 601, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira, ou no site www.imbituba.sc.gov.br – link Portal da Transparência.

Imbituba, 07 de agosto de 2019.
Fernando Melo da Silva
Pregoeiro Oficial.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO Nº 81/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 57/2019 (PMI-SEAD)

Publicação Nº 2115356

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 81/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 57/2019

A Prefeitura Municipal de Imbituba, por meio de seu Pregoeiro Oficial e através da SEAD – Secretaria Municipal de Administração, comunica, que realizará às 14:00 horas, do dia 21 de AGOSTO de 2019, licitação na modalidade de Pregão Presencial, do tipo menor preço por item, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006, atualizada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, pelo Decreto 8.538/2015 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a possível “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA O PROJETO DEFESA CIVIL NA ESCOLA”.

O Edital encontra-se à disposição dos interessados, na diretoria de licitações, situada à Rua Ernani Cotrim, 601, centro, das 13:00 às 19:00 horas, de segunda à sexta-feira, ou no site www.imbituba.sc.gov.br – link portal da transparência.

Imbituba, 07 de agosto de 2019.
Camila Pires Fermino
Secretária Municipal de Administração.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO Nº 82/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 58/2019 (PMI-SEINFRA)

Publicação Nº 2115633

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
PMI - SEINFRA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 82/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 58/2019

A Prefeitura Municipal de Imbituba, por meio de seu Pregoeiro Oficial e através da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento - SEINFRA, comunica, que realizará às 16:00 horas, do dia 21 de AGOSTO de 2019, licitação na modalidade de Pregão Presencial, pelo Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço por ITEM, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006, atualizada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, pelo Decreto 8.538/2015 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a possível “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO/AQUISIÇÃO DE 02 (DUAS) ROÇADEIRAS ARTICULADAS, PARA USO NA CAPINA E LIMPEZA PÚBLICA, NO MUNICÍPIO DE IMBITUBA/SC”.

O Edital encontra-se à disposição dos interessados, na Diretoria de Licitações, situada à Rua Ernani Cotrim, 601, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira, ou no site www.imbituba.sc.gov.br – link Portal da Transparência.

Imbituba, 07 de agosto de 2019
Gilberto Pereira
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento.

LEI N.º 5.045, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115483

LEI N.º 5.045, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre a prorrogação de prazo, existência e atuação da Comissão Técnica de Revisão do Plano Diretor de Desenvolvimento Sustentável de Imbituba, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA Faço saber que a Câmara Municipal de Imbituba aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Altera a redação do art. 8º da Lei 4.926, de 10 de julho de 2018, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 8º A Comissão Técnica para Revisão do Plano Diretor de Desenvolvimento Sustentável de Imbituba e demais legislações correlatas terá até o dia 11 de julho de 2020, para a conclusão dos seus trabalhos."

Art. 2º Ficam mantidos na íntegra os efeitos e vigência dos dispositivos constantes na Lei 4.926, de 10 de julho de 2018.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 06 de agosto de 2019.
Rosivaldo da Silva Júnior
Prefeito

Registre-se e Publique-se.
Registrado e publicado, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Luciano Alves Zanini
Administrador

PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO - PMI/SEAD Nº 215/2019

Publicação Nº 2115406

PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO
PMI/SEAD Nº 215/2019

A Secretária Municipal de Administração, Sra. CAMILA PIRES FERMINO, em conformidade com o disposto na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88, e no uso da competência que lhe foi delegada pela Lei Complementar nº 4.800, de 28 de março de 2017, EMPOSSA a servidora nomeada pela PORTARIA PMI/SEAD Nº 705, de 06 de agosto de 2019, para exercer a função temporária de PROFESSORA, habilitada pelo Processo Seletivo Simplificado Edital nº 14/2018.

Art. 1º A servidora abaixo descrita, apresentou os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições da função, bem como, comprometeu-se a observar a Legislação Municipal vigente.

Nome	Função	CPF
Ana Clara Oliveira	Prof II Ed Física – 20h	111.825.229-20

Art. 2º Em conformidade com o disposto no Edital em que prestou o certame público, bem como, com a legislação em vigor, a servidora entra em exercício em 07/08/2019.

Art. 3º Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente Portaria de Posse e Exercício, que vai devidamente assinado pela autoridade competente, com a respectiva publicação junto ao Diário Oficial dos Municípios.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 07 de agosto de 2019.

Camila Pires Fermينو

Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 702/2019

Publicação Nº 2115248

PORTARIA PMI/SEAD Nº 702, de 06 de agosto de 2019.

Dispõe sobre o Desligamento por Término de Contrato de Assistente Social, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

RESOLVE:

Art.1º Desligar por término de contrato, a abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 22/2017, nomeada através PORTARIA PMI/SEAD nº 414/2019, admitida em 10 de junho de 2019, para exercer o cargo/função conforme descrito na tabela seguinte.

Nome	Cargo	CPF	Desligamento
Maria Helena de Souza Missfeldt	Assistente Social	547.954.789-53	01/08/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba SC, 06 de agosto de 2019.

Camila Pires Fermينو

Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 703/2019

Publicação Nº 2115338

PORTARIA PMI/SEAD Nº 703, de 06 de agosto de 2019.
Dispõe sobre a Nomeação de Pintor, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991 e o artigo 37, II, da CR/88,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, em 07 de agosto de 2019, o(a) Sr(a). DANIEL JERÔNIMO MONTEIRO, brasileiro, inscrito no CPF sob o n.º 081.664.309-16, em decorrência de sua aprovação em 1º lugar no Concurso Público n. 01/2017, para exercer o cargo de Pintor, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º O(A) nomeado(a) para o referido cargo tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 002/2019, o(a) nomeado(a) terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O(A) servidor(a) empossado(a) que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado(a), de ofício, do cargo ao qual fora nomeado(a).

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 06 de agosto de 2019.
Camila Pires Fermينو
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 704/2019

Publicação Nº 2115369

PORTARIA PMI/SEAD Nº 704, de 06 de agosto de 2019.
Dispõe sobre concessão de licença-prêmio, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991, Lei Complementar nº 2.952, 29 de agosto de 2006, considerando ainda o disposto no Memorando nº 11.304/2019 e na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença-prêmio, a servidora, Sra. JAQUELINE FORMIGONI TEIXEIRA, Servente Merendeira, inscrita no CPF sob o n.º 037.141.709-01, admitida em 16 de junho de 2008, contrato nº 4467, referente ao quinquênio devido, com conversão de 1/3 em abono pecuniário e fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Períodos de Fruição	Conversão
2005 a 2010	15.10.2019 a 13.12.2019	Conversão de 1/3 em abono pecuniário no mês de agosto de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 06 de agosto de 2019.
Rosivaldo da Silva Júnior
Prefeito Municipal

Camila Pires Fermينو
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 705/2019

Publicação Nº 2115393

PORTARIA PMI/SEAD Nº 705, de 06 de agosto de 2019.
Dispõe sobre a admissão de Professora, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

RESOLVE:

Art.1º Admitir, a abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 14/2018, para exercer a função temporária de Professora, conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	Cargo	CPF	Admissão	Motivo da Contratação
Ana Clara Oliveira	Prof II Ed Física – 20h	111.825.229-20	07/08/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária

Art. 2º A rescisão contratual ocorrerá no dia útil seguinte ao término do ano letivo de 2019, ou se houver punição disciplinar, ou no momento em que cessar o motivo que justificou a contratação acima, o que ocorrer primeiro.

Parágrafo Único. A critério da Administração Pública, se não houver punição disciplinar ou cessação do motivo que justificou a contratação acima, tal contrato temporário pode ser prorrogado do término do ano letivo de 2019 até o término da colônia de férias.

Art. 3º A servidora admitida para a referida função, dará início ao seu efetivo exercício laborativo, tão-somente, após a entrega de toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação, bem como, a assinatura do termo de posse caso constatado a sua aptidão, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 002/2019.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 06 de agosto de 2019.

Camila Pires Fermino
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD Nº 706/2019

Publicação Nº 2115588

PORTARIA PMI/SEAD Nº 706, de 06 de agosto de 2019.
Dispõe sobre a alteração de Função Gratificada de Coordenadora, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba – LOM, com base na Lei Complementar nº 4.800, de 28 de março de 2017, de acordo com o exposto no Memorando nº 10.976/2019 e considerando ainda o disposto na legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar, em 06 de agosto de 2019, a função gratificada da Sra. JULIANA BARTH MENEGATTI, brasileira, servidora de carreira investida no cargo de agente administrativa, matrícula nº 8525, inscrita no CPF sob o n.º 977.391.620-00, de Coordenadora de Arrecadação, nomeada através da PORTARIA PMI/SEAD nº 476/2017, para a função gratificada de Coordenadora de Protestos junto a Secretaria Municipal da Fazenda, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 06 de agosto de 2019.

Rosivaldo da Silva Júnior
Prefeito Municipal

Camila Pires Fermino
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD N° 707/2019

Publicação N° 2115599

PORTARIA PMI/SEAD N° 707, de 06 de agosto de 2019.

Dispõe sobre Desligamento por Término de Contrato de Agente Comunitário de Saúde, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

RESOLVE:

Art.1º Desligar por término de contrato, a abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Simplificado Edital - 10/2017, admitida em 16 de agosto de 2017 através da PORTARIA PMI/SEAD N° 611, de 18 de agosto de 2017, conforme descrito na tabela seguinte,.

Nome	Cargo	CPF	Desligamento
Priscila Santos de Farias	Agente Comunitário de Saúde - 40h	099.107.827-66	07/08/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba SC, 06 de agosto de 2019.

Camila Pires Fermينو

Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

Indaial

PREFEITURA

DECRETO Nº 1279/19

Publicação Nº 2114548

. DECRETO Nº 1279/19

. De 06 de agosto de 2019

Autoriza Anulação e Suplementação no Orçamento Anual do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIAL

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município e considerando a Lei 5.620/18,

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Executivo autorizado a anular no valor de R\$ 230.384,22 (Duzentos e trinta mil, trezentos e oitenta e quatro reais e vinte e dois centavos) da Dotação Orçamentária abaixo discriminadas:

ANULA:		
Dotação/Receita	Vínculo	Valor
30.001.0010.0122.0030.2450.33390000000000000000 Manutenção do RH Administração Geral da Secretaria de Saúde	01020000	210.000,00
30.001.0010.0122.0030.2450.33191000000000000000 Manutenção do RH Administração Geral da Secretaria de Saúde	01020000	20.384,22
Total	230.384,22	

Art. 2º - Para atender o dispositivo no artigo 1º, fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a Suplementar, no Orçamento do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIAL a seguinte dotação:

SUPLEMENTA:		
Dotação	Vínculo	Valor
30.001.0010.0122.0030.2450.33391000000000000000 Manutenção do RH Administração Geral da Secretaria de Saúde	01020000	2.739,00
30.001.0010.0122.0030.2450.33190000000000000000 Manutenção do RH Administração Geral da Secretaria de Saúde	01020000	227.645,22
Total do Lote		230.384,22

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 06 de agosto de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

DECRETO Nº 1280/19

Publicação Nº 2114562

. DECRETO Nº 1280/19

. De 06 de agosto de 2019

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2019 no FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIAL, provenientes de Superávit Financeiro.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município e demais dispositivos legais em vigor e, considerando a Lei 5620.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento vigente do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE INDAIAL, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 88.912,22 (Oitenta e oito mil, novecentos e doze reais e vinte e dois centavos) despesas abaixo discriminadas:

Crédito Adicional		
Dotação	Vínculo	Valor
30.006.0010.0304.0030.2490.33391000000000000000 Manutenção do RH – Folha de Pagamento – Vigilância Sanitária	03001500	10.296,54

30.006.0010.0304.0030.2490.33390000000000000000 Manutenção do RH – Folha de Pagamento – Vigilância Sanitária	03001500	23.031,24
30.006.0010.0304.0030.2490.33191000000000000000 Manutenção do RH – Folha de Pagamento – Vigilância Sanitária	03001500	20.657,86
30.006.0010.0304.0030.2490.33190000000000000000 Manutenção do RH – Folha de Pagamento – Vigilância Sanitária	03001500	34.926,58
Total do Lote		88.912,22

Art. 2º - As despesas decorrentes do artigo anterior serão cobertas com recursos provenientes de Superávit Financeiro apurado no Exercício Financeiro de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 06 de agosto de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - TERMO ADITIVO Nº 008 AO CONTRATO 046-2018

Publicação Nº 2114364

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO ADITIVO Nº 008 AO CONTRATO Nº 046/2018

CONTRATADA: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA.

OBJETO DO CONTRATO: Termo aditivo, visa a prorrogação do prazo de execução pelo período de 60 (sessenta) dias.

PRAZO: 26 de maio de 2019 até 25 de julho de 2019.

DATA DA ASSINATURA: 23/05/2019.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - TERMO ADITIVO Nº 009 AO CONTRATO 046-2018

Publicação Nº 2114367

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO ADITIVO Nº 009 AO CONTRATO Nº 046/2018

CONTRATADA: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA.

OBJETO DO CONTRATO: Termo aditivo, visa a prorrogação do prazo de execução pelo período de 60 (sessenta) dias.

PRAZO: 26 de julho de 2019 até 24 de setembro de 2019.

DATA DA ASSINATURA: 23/07/2019.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/2019

Publicação Nº 2114355

PUBLICAÇÃO DE EDITAL

MUNICÍPIO DE INDAL

Processo Licitatório nº 175/2019

Edital de Pregão Presencial nº 075/2019-10430

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.

Objeto: Contratação de empresa especializada em curso de qualificação de trânsito para o DEMUTTIN.

Entrega dos envelopes: 19/08/2019 - 14h15min – Horário de Brasília

Abertura das propostas: 19/08/2019 - 14h30min – Horário de Brasília

Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic3@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.

André Luiz Moser – Prefeito Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 176/2019

Publicação Nº 2114356

PUBLICAÇÃO DE EDITAL

MUNICÍPIO DE INDAL

Processo Licitatório nº 176/2019

Edital de Dispensa nº 007/2019-10430

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.

Objeto: Contratação de consultoria técnica especializada em engenharia de tráfego para assessoramento técnico junto ao DEMUTTIN.

Entrega dos envelopes: 07/08/2019

Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic6@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.

André Luiz Moser – Prefeito Municipal

RELATÓRIO MENSAL SOBRE PERFORMANCE FINANCEIRA DOS RECURSOS ARRECADADOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS DESTINADOS À SSP/DETRAN/PC E A PMSC

Publicação Nº 2114561

Pág 1 / 1

MUNICÍPIO DE INDAIAL
Gestão Patrimonial e Contábil
Saldo Bancário por Destinação de Recursos
Período: 01/07/2019 até: 31/07/2019 Apenas contas com movimento: Sim



Reduzido	Conta/Fonte	Descrição	Banco	Agência	C/C	Saldos		Movimentos		SALDO ATUAL
						de Abertura	Período Ant.	Entrada	Saída	
985	1111119005101250000	B.brasil S/a - Pmi/trânsito 45002-2	1	928	45002-2	9.852,35	151.937,68	268.327,57	200.128,87	229.988,73
	01100000	Convênio de Trânsito - Militar				0,00	24.268,50	34.498,31	24.268,50	34.498,31
	01110000	Convênio de Trânsito - Civil				0,00	24.268,50	34.498,31	24.268,50	34.498,31
	01120000	Convênio de Trânsito - Prefeitura				6.896,63	106.356,40	193.345,95	145.606,87	160.992,11
	03100000	Convênio de Trânsito - Militar - E.A.				1.477,86	(1.477,86)	0,00	0,00	0,00
	03110000	Convênio de Trânsito - Civil - E.A.				1.477,86	(1.477,86)	0,00	0,00	0,00
	03120000	Convênio de Trânsito - Prefeitura - E.A.				0,00	0,00	5.985,00	5.985,00	0,00

Código	Descrição	Saldo Atual
01100000	Convênio de Trânsito - Militar	34.498,31
01110000	Convênio de Trânsito - Civil	34.498,31
01120000	Convênio de Trânsito - Prefeitura	160.992,11
03100000	Convênio de Trânsito - Militar - E.A.	0,00
03110000	Convênio de Trânsito - Civil - E.A.	0,00
03120000	Convênio de Trânsito - Prefeitura - E.A.	0,00
Total Geral		229.988,73

CÂMARA MUNICIPAL**PROCESSO LICITATÓRIO 023/2019 - TERMO DE DISPENSA 013/2019**

Publicação N° 2115581

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Indaial torna público:

Dispensa de Licitação n° 013/2019.

Objeto: contratação de empresa especializada no fornecimento de pneus e realização de geometria, balanceamento e rodízio. Contratada: BORRACHARIA 7 COMÉRCIO DE PNEUS LTDA EPP.

Valor: R\$2.130,00 (dois mil, cento e trinta reais).

Data: 07/08/2019.

Prazo: a prestação do serviço se dará imediatamente a partir da nota de empenho.

Vencimento: 31/12/2019.

Base legal: Artigo 24, II, da Lei n° 8.666/93 c/c Decreto n° 9.412/18.

Flávio Augusto Ferri Molinari

Presidente da Mesa Diretora

Câmara Municipal de Indaial

O documento original encontra-se disponível para consulta na unidade demandante desta publicação.

PROCESSO LICITATÓRIO 024/2019 - TERMO DE DISPENSA 014/2019

Publicação N° 2115589

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Indaial torna público:

Dispensa de Licitação n° 014/2019.

Objeto: contratação de empresa autorizada para a revisão dos 37.500 km do veículo oficial da Câmara de Indaial.

Contratada: Rivel Veículos LTDA.

Valor: R\$1.590,07 (mil quinhentos e noventa reais e sete centavos).

Data: 07/08/2019.

Prazo: a prestação do serviço se dará imediatamente a partir da nota de empenho.

Vencimento: 31/12/2019.

Base legal: Artigo 24, II, da Lei n° 8.666/93 c/c Decreto n° 9.412/18.

Flávio Augusto Ferri Molinari

Presidente da Mesa Diretora

Câmara Municipal de Indaial

O documento original encontra-se disponível para consulta na unidade demandante desta publicação.

Iporã do Oeste

PREFEITURA

6º TA AO CT. 011/2015

Publicação Nº 2114864

MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE

EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO AO CONTRATO Nº 011/2015

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2015

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2015

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE UNIDADES PRESTADORAS DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE, NA ÁREA AMBULATORIAL, PARA ATENDER A DEMANDA NO ESTADO DE SANTA CATARINA DE PACIENTES DO SUS NO PROCEDIMENTO 0.01.07.007-5 - ATENDIMENTO/ ACOMPANHAMENTO DE PACIENTES EM REABILITAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO NEOROPSIOMOTOR, DA TABELA UNIFICADA DE PROCEDIMENTOS SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA MS/GM Nº 1.635, DE 12 DE SETEMBRO DE 2002 E PORTARIA MS/SAS Nº 728, DE 10 DE OUTUBRO DE 2002 OU OUTRA QUE VENHA A SUBSTITUI-LA.

DO VALOR: O valor do presente termo aditivo de ACRÉSCIMO ao contrato original nº 011/2015, será de R\$ 2.775,00 (Dois mil, setecentos e setenta e cinco reais) mensais, totalizando o valor do aditivo em R\$ 13.875,00 (Treze mil, oitocentos e setenta e cinco reais). Portanto a partir do mês de agosto, o valor a ser pago mensal a CONTRATADA será de R\$ 14.601,00 (Quatorze mil, seiscentos e um reais).

CONTRATANTE: Município de Iporã do Oeste/SC.

CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE.

DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e suas alterações.

DO FORO: Foro da Comarca de Mondai/SC

Iporã do Oeste/SC, 06 de Agosto de 2019.

LUCIO MALLMANN

Prefeito Municipal.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031-2019

Publicação Nº 2114425

Ata de Registro de Preços nº 031/2019

Processo Administrativo nº 079/2019

Pregão Presencial nº 036/2019

O Município de Iporã do Oeste, Estado Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 78.485.554/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Lúcio Mallmann, no uso de suas atribuições legais, em face da classificação das propostas apresentadas, classificadas e adjudicadas no Pregão Presencial nº 036/2019, homologadas no dia 28 de Junho de 2019, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS COM CAMINHÃO CAÇAMBA BASCULANTE, MOTONIVELADORA E ROLO COMPACTADOR PARA ATENDIMENTO DOS MAIS DIVERSOS SERVIÇOS NECESSARIOS EXECUTADOS PELO MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC, conforme especificações abaixo.

1.2. As licitantes registradas para os itens cotados são as seguintes:

Fornecedor: 139050 - LIDER TERRAPLANAGENS LTDA - EPP						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
02	HORAS DE SERVIÇOS- ROLO COMPACTADOR COM CILINDRO LISO, MINIMO DE 30 TONELADAS DE COMPACTAÇÃO E TRAÇÃO NO TAMBOR.	HORAS		500	R\$ 193,00	R\$ 96.500,00
Total do Fornecedor:						R\$ 96.500,00
Fornecedor: 140023 - KONCRETO RODOVIAS LTDA ME						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
03	HORAS DE SERVIÇOS- MOTONIVELADORA COM PESO OPERACIONAL MINIMO DE 19 TONELADAS, LAMINA DESLIZANTE E ESCARIFICADOR TRASEIRO DUPLO.	HORAS		500	R\$ 198,00	R\$ 99.000,00
Total do Fornecedor:						R\$ 99.000,00
Fornecedor: 171182 - IVANDERLEI ROSSETO ME						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
01	HORAS DE SERVIÇOS - CAMINHÃO BASCULANTE COM CAPACIDADE MINIMA DE 10M³ DE CARGA TRUCADO E TRAÇADO.	HORAS		1.000	R\$ 122,00	R\$ 122.000,00

Total do Fornecedor:	R\$ 122.000,00
Total Geral dos Itens:	R\$ 317.500,00

1.3. Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o fornecimento do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da Lei 8.666/93.

1.4. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

1.4.1. Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassará os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

1.4.2. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.5. Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Município solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.4.1.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Processo Administrativo nº 079/2019 - Pregão Presencial nº 036/2019 e seus anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s);
- c) Ata de Julgamento.

3. VIGÊNCIA

3.1 A presente Ata vigorará a partir de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

4. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. A solicitação dos serviços será feita de acordo com as necessidades do Município de Iporã do Oeste/SC. Sendo que a empresa deverá executar qualquer quantidade de horas.

4.2. A empresa vencedora deverá iniciar os serviços em até 03 (três) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento e deverá dispor dos veículos e máquinas conforme a demanda da Secretaria solicitante.

4.3. Os locais para realização dos serviços será em qualquer extensão do território do município e será pré-definido pela Secretaria solicitante.

4.4. O total de horas e quilometragem serão conferidas e acompanhadas por fiscal indicado pela Administração Municipal, no ato da contratação dos serviços.

4.5. Todos os veículos e máquinas antes de iniciarem os serviços, serão conferidos com base na descrição mínima dos itens acima citados. Sendo constatada qualquer característica mínima não compatível será solicitada a troca imediatamente.

4.6. As despesas com operador, combustível, manutenções dos veículos e máquinas serão por conta da empresa vencedora.

4.7. Demais despesas referentes à entrega do objeto ao município também serão por conta da proponente, estas serão dadas como despesas previstas e/ou computadas na proposta.

4.8. A licitante, adjudicada no objeto do presente edital, comprometer-se-á integralmente pela boa qualidade dos serviços que prestar aplicando no que couber o Código de Defesa do Consumidor.

4.9. A não entrega do objeto conforme estabelecido nos itens acima ensejará a revogação da Ata de Registro de Preços e a aplicação das sanções legais previstas, depois de proporcionada a contraditória e ampla defesa.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a execução do objeto, acompanhada da Nota Fiscal/Fatura, a qual será certificada pelo responsável da Secretaria e encaminhada à Contabilidade para que se proceda ao pagamento, de acordo com a ordem cronológica de pagamento.

5.2. O Município de Iporã do Oeste não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos da empresa CONTRATADA não prestar os serviços de acordo com o solicitado ou ainda não entregar a nota fiscal.

5.3. A Administração Municipal reserva-se ao direito de devolução da nota fiscal/fatura não aprovada, e em hipótese alguma servirá de pretexto para que a licitante suspenda os serviços não prestados ao município e realize a cobrança financeira dos que não tenham sido autorizada pelo responsável pela Secretaria.

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes deste edital correrão por conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Iporã do Oeste/SC, por ação, programa, projeto atividade, fonte de recursos e elemento da despesa para este exercício e o exercício seguinte.

7. RESPONSABILIDADES

7.1. A fornecedora responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o Município ou a terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo Município.

7.2. A empresa fornecedora é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

7.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

7.4. A empresa fornecedora é responsável também pela prestação dos serviços, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.

7.5. A empresa registrada autoriza o Município a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

8. OBRIGAÇÕES DAS EMPRESAS FORNECEDORAS

8.1. Constituem obrigações das empresas fornecedoras:

- a) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada na execução do objeto;
- b) manter, durante a vigência da Ata, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;
- c) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

9. DA INEXECUÇÃO, CANCELAMENTO E ALT. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

9.1.1. Automaticamente:

- por decurso de prazo de vigência;
- quando não restarem fornecedores registrados;
- pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

9.2. A Ata de Registro de Preços poderá ainda ser cancelada de pleno direito:

9.2.1. Pela autoridade administrativa competente, quando:

- a empresa não cumprir com as obrigações dela constantes;
- a empresa der causa para a rescisão administrativa da contratação decorrente deste instrumento de registro de preços, em alguma das hipóteses previstas no artigo 78 d, inciso I a XII, ou XVII da Lei Federal nº 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores;
- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da contratação decorrente deste instrumento de registro;
- por razões de interesse públicas devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- o fornecedor não comparece ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos

dela decorrentes;

- não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

9.2.2. Pela empresa quando:

- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado;

9.2.2.1. A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultado a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei, caso não aceitas as razões do pedido.

10. PENALIDADES

10.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93 e alterações posteriores.

10.2. De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

10.3. Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste termo, a Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste poderá aplicar à empresa vencedora as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta.

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.4. Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/2002, se o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

10.6. Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. A fornecedora não poderá subcontratar ou transferir a terceiros o objeto desta ata, salvo expressa autorização da Administração Municipal.

11.2. Elegem as partes contratantes o Foro da cidade de Mondai/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Iporã do Oeste/SC, 28 de Junho de 2019.

LUCIO MALLMANN

Prefeito Municipal

Empresas Participantes:

LIDER TERRAPLANAGENS LTDA – EPP: _____.

KONCRETO RODOVIAS LTDA ME: _____.

IVANDERLEI ROSSETO ME: _____.

CT. 060-2019

Publicação Nº 2114519

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE - SC
EXTRATO CONTRATO Nº 060/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 096/2019

O MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE torna publico a seguinte contratação:
DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS, A SER UTILIZADA PELAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC.
VALOR TOTAL: R\$ 15.960,00 (Quinze mil, novecentos e sessenta reais).
VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 4.900,00 (Quatro mil e novecentos reais).
DA CONTRATANTE: Município de Iporã do Oeste.
DO CONTRATADO: HAMMES PAPELARIA E INFORMATICA LTDA ME.
DA VIGÊNCIA: Da data de sua assinatura até o dia 06 de Agosto de 2020.
DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
DO FORO: Foro da Comarca de Mondai/SC

Iporã do Oeste/SC, 06 de Agosto de 2019.
LUCIO MALLMANN
Prefeito Municipal.

TERMO CONTRATUAL DE CREDENCIAMENTO Nº 068-2019

Publicação Nº 2114886

TERMO CONTRATUAL DE CREDENCIAMENTO Nº 068/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 179/2018
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2018
CREDENCIAMENTO

O MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE, através do Fundo Municipal de Saúde - FMS, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Santo Antônio, nº 100, inscrito no CNPJ nº. 78.485.554/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Srº Lúcio Mallmann, portador do CPF nº 831.980.599-68, adiante nomeado CREDENCIANTE, e a Empresa CLINICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA CHAPECÓ S/S LTDA, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida à Rua São Marcos, nº 835-E, Bairro Santa Maria, Município de Chapecó, Estado de Santa Catarina, CEP nº 89.812-210, inscrita no CNPJ sob nº. 85.218.071/0001-18, neste ato representado pelo Srº Airton Luiz Pagani, portador do CPF nº 306.879.180-49, adiante nomeada CREDENCIADA, tem entre si justo e acordado celebrar o presente Contrato de Credenciamento que se regerá pelas normas da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores e pelas normas do Processo Administrativo nº 179/2018, Inexigibilidade nº 019, de 13 de Dezembro de 2018 e pelas condições que estipulam a seguir:

I - DO OBJETO

1.1. CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS PARA ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS DO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC COM VIGÊNCIA PARA O ANO DE 2019.

II - DO PROCEDIMENTO

2.1. O encaminhamento dos usuários será feito através de documento de referência e contra referência.

2.2. Procedimentos credenciados:

ITEM	UND	QUANT	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO
02	SV	200	PROCEDIMENTO ORTOPEDIA (RECONSTRUÇÃO LIGAMENTAR INTRA-ARTICULAR DO JOELHO (CRUZADO ANTERIOR); TRATAMENTO CIRÚRGICO DE ROTURA DE MENISCO COM SUTURA MENISCAL UNI /BICOM PATIMENTAL E TRATAMENTO CIRÚRGICO DE ROTURA DO MENISCO COM MENISCECTOMIA PARCIAL/TOTAL). CIRURGIAS ELETIVAS ORTOPÉDICAS PARA JOELHO, PÉ, PERNA, LIGAMENTOS, ARTROSCOPIA, MENISCOS, FÊMUR, MÃO, BRAÇO, OMBRO, COTOVELO, TORNOZELO E FRATURAS.	R\$ 1.200,00
03	SV	200	PROCEDIMENTO ORTOPEDIA DE GRANDE PORTE (RECONSTRUÇÃO LIGAMENTAR INTRA ARTICULAR DO JOELHO (CRUZADO ANTERIOR); TRATAMENTO CIRÚRGICO DE ROTURA DE MENISCO COM SUTURA MENISCAL UNI /BICOM PATIMENTAL E TRATAMENTO CIRÚRGICO DE ROTURA DO MENISCO COM MENISCECTOMIA PARCIAL/ TOTAL). CIRURGIAS ELETIVAS ORTOPÉDICAS DE GRANDE PORTE PARA JOELHO, PÉ, PERNA, LIGAMENTOS, ARTROSCOPIA, MENISCOS, FÊMUR, MÃO, BRAÇO, OMBRO, COTOVELO, TORNOZELO E FRATURAS.	R\$ 1.800,00
04	SV	500	HONORARIOS DE ANESTESISTA PARA PROCEDIMENTOS MÉDICOS DIVERSOS.	R\$ 300,00

III - DA VIGÊNCIA

3.1. A vigência do termo será do dia da sua assinatura até o dia 31.12.2019.

IV - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas deste credenciamento correrão por conta da dotação orçamentária oriunda do Fundo Municipal de Saúde para o exercício vigente.

4.2. Os Recursos Financeiros serão das receitas próprias, receitas vinculadas e demais recursos disponíveis do Fundo Municipal de Saúde.

V - DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA

5.1. Responsabilizar-se por todos os impostos, taxas, seguros e tudo que em virtude da lei ou regulamento que recaia ou venha a recair sobre os serviços, bem como por obrigações trabalhistas, previdenciárias, de acidentes e quaisquer outros decorrentes da relação empregatícia entre a contratada e seu pessoal, bem como pelos danos/prejuízos eventualmente causados aos usuários e/ou terceiros.

5.2. O credenciado obriga-se a manter, durante toda a execução, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Termo por não cumprimento do mesmo.

5.3. O credenciado deverá cumprir o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei n. 8666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999.

5.4. O credenciado não poderá cobrar do paciente, ou seu responsável, qualquer complementação aos valores autorizados aos serviços a serem prestados.

5.5. Atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo-se a qualidade dos serviços e resultados;

5.6. Garantir confidencialidade dos resultados obtidos e informações sobre sua assistência;

5.7. Permitir acesso de fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde no acompanhamento na execução dos serviços;

5.8. Fornecer todos os materiais necessários para execução dos serviços, sem, entretanto, a eles se limitarem.

VI - MOTIVOS DE RESCISÃO

6.1. O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei Federal n.º 8.666/1993 e suas alterações, e, ainda, pelos seguintes motivos:

a) a reiteração de impugnação dos serviços, evidenciando a incapacidade da credenciada, no cumprimento satisfatório o edital;

b) recusa injustificada da prestação dos serviços, atraso injustificado na prestação dos serviços, entrega em desacordo com o contratado, reincidência em imperfeição já notificada pelo Município, bem como quaisquer das situações previstas neste edital;

c) quando ocorrerem razões de interesse público justificado;

d) a cobrança de taxas de usuários, pela realização dos serviços contratados.

VII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento pelos serviços prestados pelo credenciado será efetuado em até 15 dias após a emissão das notas fiscais, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura e documentos exigidos. Serão observados para o pagamento os valores máximos descritos no processo licitatório nº 179/2018.

7.2. Para fins de pagamento, a empresa credenciada deverá informar ao Setor Financeiro o banco, n.º da agência e o n.º da conta, na qual será realizado o depósito correspondente. A referida conta deverá estar em nome da pessoa jurídica, ou seja, a empresa credenciada.

7.3. O pagamento fica condicionado à apresentação dos seguintes documentos: Ordem de serviço, Nota Fiscal e relatório de atendimentos e autorizações.

VIII – DAS PENALIDADES

8.1. A credenciada, conforme o caso, que não cumprir as obrigações assumidas ou os preceitos legais, estará sujeita as seguintes penalidades:

8.1.1. Advertência;

8.1.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da proposta;

8.1.3. Suspensão do direito de licitar junto ao Município, pelo prazo de 02 (dois) anos;

8.1.4. Declaração de Inidoneidade;

IX – DA FISCALIZAÇÃO

9.1. O presente contrato tem como seu fiscal o Srº Mauro Cesar Barella (Secretário Municipal de Saúde), inscrito no CPF sob nº 919.065.559-15, cabendo-lhe a obrigação de solicitar, conferir, receber e controlar o objeto, em conformidade com a qualidade, quantidade e saldo para pagamento, das suas respectivas pastas.

9.2. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade da contratada, até mesmo perante terceiro, por qualquer irregularidade, e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do contratante ou de seus agentes e prepostos (Art. 70 da Lei 8.666/93, e suas alterações posteriores).

X – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E por estarem assim justos e contratados assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas ao final subscritas, para que o mesmo produza todos os jurídicos e legais efeitos.

Iporã do Oeste/SC, 06 de Agosto de 2019.

LUCIO MALLMANN

AIRTON LUIZ PAGANI

PREFEITO MUNICIPAL

CLINICA DE ORTOP. E TRAUM. CHAPECÓ S/S LTDA

CREDENCIANTE

CREDENCIADA

DECLARO que sou Gestor/Fiscal do presente Contrato, recebi uma cópia e estou incumbindo de fiscalizar e gerir o cumprimento deste contrato no que se refere à Secretaria a qual estou vinculado.

MAURO CESAR BARELLA

CPF: 919.065.559-15

Após análise do conteúdo do procedimento licitatório acima mencionado, verificou-se que este cumpre os requisitos exigidos pela Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, opinando assim, pela assinatura do presente termo contratual.

DOUGLAS ALBERTO MALLMANN

OAB/SC – 31.568

Advogado/Assessor Geral

Ipuacú

PREFEITURA

ARP PREF 20.2019 -A

Publicação Nº 2114962

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 20/2019- A

PROCESSO LICITATÓRIO PREF n. 59/2019

PREGÃO PRESENCIAL PREF n. 27/2019

OBJETO: tem por objeto a aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

Proponente:

• DISTRIBUIDORA LIMA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o 32.241.030/0001-86

DA VALIDADE DA ATA: de 19 julho de 2019, e perdurará até a data de 19 julho de 2020.

ARP PREF 20.2019 -B

Publicação Nº 2114964

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 20/2019- B

PROCESSO LICITATÓRIO PREF n. 59/2019

PREGÃO PRESENCIAL PREF n. 27/2019

OBJETO: tem por objeto a aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

Proponente:

JP EQUIPAMENTOS LTDA ME, inscrita no CNP sob o nº 13.772.057/0001-50.

DA VALIDADE DA ATA: de 19 julho de 2019, e perdurará até a data de 19 julho de 2020.

ARP PREF 20.2019 -C

Publicação Nº 2114965

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 20/2019- C

PROCESSO LICITATÓRIO PREF n. 59/2019

PREGÃO PRESENCIAL PREF n. 27/2019

OBJETO: tem por objeto a aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

Proponente:

MAXI MÓVEIS E PAPELARIA LTDA-ME, inscrita no CNPJ N. 23.518.341/0001-59,

DA VALIDADE DA ATA: de 19 julho de 2019, e perdurará até a data de 19 julho de 2020.

ARP PREF 20.2019- D

Publicação Nº 2114967

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. 20/2019- D

PROCESSO LICITATÓRIO PREF n. 59/2019

PREGÃO PRESENCIAL PREF n. 27/2019

OBJETO: tem por objeto a aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

Proponente:

TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 04.303.600/0001-80

DA VALIDADE DA ATA: de 19 julho de 2019, e perdurará até a data de 19 julho de 2020.

CT FMS 47.2019

Publicação Nº 2114970

CONTRATO FMS N.º 47 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: DISTRIBUIDORA LIMA LTDA, inscrita no CNPJ sob Nº 32.241.030/000-86

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - A datada de 19/07/2019.

OBJETO: na aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 5.332,82 (cinco mil trezentos e trinta e dois reais com oitenta e dois centavos).

VIGÊNCIA: de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020.

CT FMS 48.2019

Publicação Nº 2114971

CONTRATO FMS N.º 48 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: JP EQUIPAMENTOS LTDA ME, inscrita no CNP sob o nº 13.772.057/0001-50.

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - B datada de 19/07/2019.

OBJETO: Consiste na aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 6.260,77 (seis mil duzentos e sessenta reais com setenta e sete centavos).

VIGÊNCIA: de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020.

CT FMS 49.2019

Publicação Nº 2114976

CONTRATO FMS N.º 49 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: MAXI MÓVEIS E PAPELARIA LTDA-ME, inscrita no CNPJ N. 23.518.341/0001-59

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - C datada de 19/07/2019.

OBJETO: consiste na aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 2.599,78 (dois mil quinhentos e noventa e nove reais com setenta e oito centavos).

VIGÊNCIA: de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020.

CT FMS 50.2019

Publicação Nº 2114978

CONTRATO FMS N.º 50 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 04.303.600/0001-80.

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - D datada de 19/07/2019.

OBJETO: consiste na aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 5.137,46 (Cinco mil cento e trinta e sete reais com quarenta e seis centavos).

VIGÊNCIA: de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020

CT PREF 117.2019

Publicação Nº 2114983

CONTRATO PREF N.º 117 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: DISTRIBUIDORA LIMA LTDA, inscrita no CNPJ sob Nº 32.241.030/000-86

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - A datada de 19/07/2019.

OBJETO: Aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 65.141,54 (sessenta e cinco mil cento e quarenta e um reais com cinquenta e quatro centavos)

VIGÊNCIA: é de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020.

CT PREF 118.2019

Publicação Nº 2114988

CONTRATO PREF N.º 118 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: JP EQUIPAMENTOS LTDA ME, inscrita no CNP sob o nº 13.772.057/0001-50

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - B datada de 19/07/2019.

OBJETO: Aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 68.073,50 (sessenta e oito mil setenta e três reais com cinquenta centavos)

VIGÊNCIA: de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020

CT PREF 119.2019

Publicação Nº 2114992

CONTRATO PREF N.º 119 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: MAXI MÓVEIS E PAPELARIA LTDA-ME, inscrita no CNPJ N. 23.518.341/0001-59

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - C datada de 19/07/2019.

OBJETO: consiste na aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 47.148,78 (Quarenta e sete mil cento e quarenta e oito reais com setenta e oito centavos)

VIGÊNCIA: de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020

CT PREF 120.2019

Publicação Nº 2114993

CONTRATO PREF N.º 120 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E DE ESCRITÓRIO, PARA USO DA PREFEITURA, DEPARTAMENTOS E FUNDOS DA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E FUTUROS.

CONTRATADA: TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 04.303.600/0001-80

FUNDAMENTO LEGAL: Vincula-se o presente Contrato às normas previstas na Lei nº 8.666/93, e suas alterações e também Processo Licitatório Pref. n.º 59/2019, Pregão Presencial Pref n.º 27/2019 e Ata de Registro de Preços n.º 20/2019 - D datada de 19/07/2019.

OBJETO: consiste na aquisição de forma parcelada de materiais de expediente, didático e de escritório, para uso da prefeitura, departamentos e fundos da municipalidade para o exercício de 2019 e futuros.

VALOR: de até R\$ 69.567,85 (sessenta e nove mil quinhentos e sessenta e sete reais com oitenta e cinco centavos).

VIGÊNCIA: de 29 julho de 2019, e perdurará até a data de 29 julho de 2020.

DECRETO Nº 130 DE 05 DE AGOSTO DE 2019. ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2019 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Publicação Nº 2114638

DECRETO Nº 130

DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2019 PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito em exercício do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais constantes nos incisos VI e XXVII do art. 91 da Lei Orgânica, art. 9º da Lei 888 de 30 de novembro de 2018 – Lei Orçamentária para o exercício de 2019;

DECRETA:

Art. 1º. Abre crédito adicional suplementar pelo superávit financeiro no valor de R\$ 58.658,08 (cinquenta e oito mil, seiscentos e cinquenta e oito reais com oito centavos) na seguinte programação de despesa:

12.00 – Fundo Municipal de Saúde

Projeto/Atividade n. 10.301.1001.2.054 – Manutenção do Bloco de Saúde/Estado

Modalidade de Aplicação: 33900000

Fonte de Recurso: 03.1367 – Superávit Financeiro – Transferência Estadual

Despesa: 20 – R\$ 58.658,08

Art. 2º. Como Fonte de Recurso para abertura do crédito adicional de que trata o art. 1º, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro da fonte de recursos 03.1367 – Superávit Financeiro – Transferência Estado.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em exercício de Ipuacu/SC, em 05 de agosto de 2019.

NELSON BRISOLA

Prefeito Municipal em exercício

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br.

QUINQUAGÉSIMO SEGUNDO EDITAL DE CHAMAMENTO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 01/2017.

Publicação Nº 2114842

QUINQUAGÉSIMO SEGUNDO EDITAL DE CHAMAMENTO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 01/2017.

O Prefeito em exercício do Município de Ipuacu/SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso II do artigo 37 da Constituição Federal, inciso IX do artigo 91 da Lei Orgânica e de conformidade com os artigos 14 a 21 da Lei Complementar Municipal nº 011, de 14 de junho de 2005, faz saber a todos, que fica convocado a se apresentar junto ao setor de recursos humanos da Prefeitura Municipal, até o dia 14 de agosto de 2019, para a posse e exercício de cargo de provimento temporário do Poder Executivo Municipal, o seguinte candidato classificado no supramencionado processo seletivo:

Servidor:	C.H	Função:	Disponibilidade:
MISAEEL BARBOSA DE PAULA	40hs	Agente Comunitário de Saúde – Cerrano/Cerro Doce	Matutino/Vespertino

O candidato supra relacionado deverá se apresentar junto ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal com cópia dos seguintes documentos:

I – Carteira de Identidade;

II – Cadastro de Pessoa Física – CPF;

III – Título de Eleitor e comprovante da última votação;

IV – Certidão de Nascimento ou Casamento;

V – Certidão de Nascimento de filhos menores (se houver);

VI – Quitação com o Serviço Militar (sexo masculino);

VII – 01 (uma) foto 3 x 4 recente;

VIII – Número de Inscrição no PIS/PASEP;

IX – Carteira de Trabalho – CTPS;

X - Comprovante de escolaridade;

XI – Registro do respectivo Conselho Regional (para cargos de profissão regulamentada);

XII - Carteira Nacional de Habilitação (para cargos exigíveis);

XIII - Atestado de aptidão física e mental para o exercício do cargo expedida por médico do trabalho;

XIV – Certidão Cível e Criminal disponível no site do TJSC e Justiça Federal da 4ª Região;

XV - Declaração negativa de acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em Lei;

XVI – Conta Bancária (Bancos: Brasil ou Cresol);

XVII - Declaração de bens e fontes de rendas;

XVIII – Comprovante de residência.

XIX – Declaração de disponibilidade de horários para atuar conforme carga horária aprovada;

XX – Para os cargos de agente comunitário de saúde deve ser comprovado residência na área para qual se candidatou no processo seletivo conforme item 2.5.20 do edital e art. 6º, I da Lei Federal nº 11.350, de 5 de outubro de 2006.

A não apresentação da documentação relacionada até o prazo estabelecido implicará na exclusão do (a) candidato (a) aprovado (a) e convocado (a).

Caso o (a) candidato (a), por qualquer motivo, não possa assumir o cargo desta convocação, poderá solicitar, desde que o faça por escrito manter a mesma posição da lista para novo chamamento ou a sua reclassificação para o último lugar dos classificados para o mesmo cargo.

Gabinete do Prefeito em exercício de Ipuacu - SC, em 06 de agosto de 2019.

NELSO BRISOLA

Prefeito Municipal em exercício

Irani

PREFEITURA

TERMO DE COLABORAÇÃO N° 020/2019

Publicação N° 2114995

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IRANI

Termo de colaboração nº 020/2019

Concedente: MUNICÍPIO DE IRANI

Conveniente: SOCIEDADE ESPORTE CLUBE CAJU, inscrito no CNPJ sob o nº 75.445.098/0001-90.

Objeto: Celebrar Termo de Colaboração Sociedade Esporte Clube Caju, conforme autorização da Lei Municipal nº 1.901/2019.

Valor: R\$ 5.235,70 (cinco mil duzentos e trinta e cinco reais e setenta centavos).

Vigência: 31 de dezembro de 2019

Irani, SC, 06 de Agosto de 2019.

Sívio Antonio Lemos das Neves – Prefeito

TERMO DE COLABORAÇÃO N° 022/2019

Publicação N° 2114981

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE IRANI

Termo de colaboração nº 022/2019

Concedente: MUNICÍPIO DE IRANI

Conveniente: SOCIEDADE ESPORTIVA GUARANI, inscrito no CNPJ sob o nº 75.434.860/0001-32.

Objeto: Celebrar Termo de Colaboração Sociedade Esportiva Guarani, conforme autorização da Lei Municipal nº 1.901/2019.

Valor: R\$ 5.000,14 (cinco mil reais e quatorze centavos).

Vigência: 31 de dezembro de 2019

Irani, SC, 06 de Agosto de 2019.

Sívio Antonio Lemos das Neves – Prefeito

Itá

PREFEITURA

ATA DE ANALISE DA DOCUMENTAÇÃO PL Nº 044/2019

Publicação Nº 2115134

ATA REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2019 EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 005/2019, DO MUNICIPIO DE ITÁ. Às 10h30min do dia seis do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá - SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se o presidente e a membros da comissão permanente de licitações designados pelo Decreto nº 004 de 07 de janeiro de 2019, sob a Presidência do Senhor Delso Minski, membros Silviane Carla Mertins e Franciele Dall Bello para o ato de análise da documentação das empresas participantes do certame; Da análise restou em inabilitar as empresas: ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI por descumprir o item 5.1.4.1 do edital (apresentou certidão de pessoa jurídica do Crea com dados divergentes ao contrato social, perdendo a validade); e CANEPELE ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI, por descumprir o item 5.1.4.1 do edital (apresentou certidão de pessoa jurídica do Crea com dados divergentes ao contrato social, perdendo a validade e vencida). Diante do fato e em cumprimento ao item 8.15 do edital, o presidente abre o prazo de oito dias úteis para que sejam sanadas as irregularidades apontadas. Intima-se os participantes da decisão. Em nada mais havendo a tratar o Senhor Presidente encerrou a sessão, lavrando-se esta ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelo presidente, membros da Comissão. Esta Ata será publicada nesta data no mural público do Município de Itá, na página do Município na internet www.ita.sc.gov.br.

Delso Minski
Presidente

Silviane Carla Mertins
Membro

Franciele Dall Bello
Membro

ATA DE RECEBIMENTO DE IMPUGNAÇÃO PL 046/2019

Publicação Nº 2114621

ATA DE RECEBIMENTO DE IMPUGNAÇÃO E ENVIO A AUTORIDADE SUPERIOR PARA PARECER E DECISÃO, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 046/2019, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 027/2019. Aos seis dias do mês de agosto de dois mil e dezenove às 09h30min, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá - SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se o pregoeiro e equipe de apoio designados pelo Decreto 005 de 07 de janeiro de 2019, senhor Pregoeiro Delso Minski, Silviane Carla Mertins e Jocias André Kurmann, Equipe de Apoio, para efetuarem o recebimento de impugnação do edital, processo Licitatório nº. 046/2019, Pregão Presencial nº. 027/2019, objetivando a aquisição de materiais e contratação de empresa para montagem e manutenção do Brilha Itá 2019; apresentada pela empresa INSTALADORA BRASIL LED LTDA, protocolada tempestivamente no dia 02/08/2019 sob número único 33D.386.73J-Y4; Aberta a sessão onde a impugnação foi lida pelo pregoeiro e equipe de apoio; Trata o referido documento sobre a exigência da licitante participante possuir cadastro homologado junto a CELESC. O Pregoeiro deliberou em encaminhar todo o processo para a autoridade superior para parecer e decisão; Diante dos fatos o pregoeiro e equipe de apoio encerram a sessão. Esta ata será publicada no Mural Público da Prefeitura Municipal de Itá, Santa Catarina, e enviada via e-mail a empresa impugnante e publicada na página do Município de Itá na internet www.ita.sc.gov.br. Em nada mais havendo a tratar, o Senhor Pregoeiro encerrou a sessão, lavrando-se esta ata, que após lida, vai assinada pelo Pregoeiro e equipe de apoio.

Delso Minski
Pregoeiro

Silviane Carla Mertins
Equipe de Apoio

Jocias André Kurmann
Equipe de apoio

ATA DE RECEBIMENTO DE RECURSO DO PL 039/2019 EMPRESA FUNDAMENTO

Publicação Nº 2114622

ATA DE ANALISE DE RECURSO DA INABILITAÇÃO DA FASE DA DOCUMENTAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 039/2019 EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 004/2019, DO MUNICIPIO DE ITÁ (contratação de empresa para execução de cobertura da praça Dr. Aldo Ivo Stumpf). Às 09h30min do dia seis do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá - SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se o presidente e a membros da comissão permanente de licitações designados pelo Decreto nº 004 de 07 de janeiro de 2019, sob a Presidência do Senhor Delso Minski, membros Silviane Carla Mertins e Franciele Dall Bello para o ato de recebimento do recurso protocolado tempestivamente pela empresa FUNDAMENTO CONSTRUTORA EIRELI EPP, referente sua inabilitação; O presidente deliberou em manter a decisão e encaminhar todo o processo para a autoridade superior para parecer. Intima-se os participantes da decisão. Em nada mais havendo a tratar o Senhor Presidente encerrou a sessão, lavrou-se esta ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelo presidente e membros da Comissão. A presente Ata será publicada no Mural Público da Prefeitura Municipal de Itá Santa Catarina e na página do Município, na internet www.ita.sc.gov.br.

Delso Minski
Presidente

Silviane Carla Mertins
Membro

Franciele Dall Bello
Membro

ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2019, TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2019

Publicação Nº 2115131

ATA REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2019 EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 005/2019, DO MUNICÍPIO DE ITÁ. Às 08h30min do dia seis do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá - SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se o presidente e a membros da comissão permanente de licitações designados pelo Decreto nº 004 de 07 de janeiro de 2019, sob a Presidência do Senhor Delso Minski, membros Silviane Carla Mertins e Franciele Dall Bello para o ato de recebimento dos envelopes documentação e proposta e abertura dos documentos de habilitação, referentes à Tomada de Preços nº 005/2019 Processo Licitatório nº 044/2019, destinada a contratação de empresa para execução de cerca externa na sede do Corpo de Bombeiros Militar de Itá - SC, com o concomitante fornecimento de materiais e mão de obra; Entregaram tempestivamente, os envelopes Documentação e Proposta, as seguintes empresas: ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI e CANEPPELE ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI; Credenciou-se para análise da documentação o representante da empresa CANEPPELE ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI, Tiago Ismael Hartmann Caneppele, As empresas comprovaram a condição de microempresa ou Empresa de Pequeno Porte. O Senhor Presidente, em prosseguimento, verificou a inviolabilidade dos envelopes de documentação e proposta passando vistas aos licitantes presentes, passando à abertura do envelope de documentação, cujos documentos foram numerados e rubricados pela comissão e examinados pelos representantes presentes. Os envelopes "proposta" foram lacrados e rubricados pela comissão e participantes presentes. Aberto espaço para intenção de manifestação sobre a análise da documentação não houve manifestação. O presidente reserva-se do direito de análise posterior da documentação informando as licitantes das decisões. Em nada mais havendo a tratar o Senhor Presidente encerrou a sessão, lavrando-se esta ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelo presidente, membros da Comissão e representantes presentes. Esta Ata será publicada nesta data no mural público do Município de Itá, na página do Município na internet www.ita.sc.gov.br, e entregue aos licitantes presentes.

Delso Minski
Presidente

Silviane Carla Mertins
Membro

Franciele Dall Bello
Membro

CANEPPELE ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI
Licitante

AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 051/2019, PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2019

Publicação Nº 2115139

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ITÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 051/2019
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2019
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

O Prefeito Municipal em Exercício de Itá - SC, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, Sistema de Registro de Preço, no dia 20 de agosto de 2019, para possível aquisição de luvas especiais para inseminação artificial, bairrada tipo francesa, nitrogênio líquido e sêmen bovino. As propostas serão recebidas até as 08h30min do dia 20 de agosto de 2019 e abertas às 08h30min nesta mesma data. O edital encontra-se disponível no site "www.ita.sc.gov.br" as demais informações poderão ser obtidas diariamente na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e pelo telefone (49) 3458-9510.

Itá - SC, 06 de agosto de 2019.
DOMINGOS RODRIGUES DOS SANTOS
Prefeito Municipal em Exercício

CÂMARA MUNICIPAL**ATA DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 022/2019 TOMADA DE PREÇO 001/2019 COMISSÃO DE LICITAÇÃO – PODER LEGISLATIVO DE ITÁ SC**

Publicação Nº 2115270

Ata de julgamento de habilitação
Processo Licitatório 022/2019
Tomada de preço 001/2019
Comissão de Licitação – Poder Legislativo de Itá SC

Aos seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, às onze horas reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações conforme Portaria 025/2019 composta pela Presidente Silviane Maria BergamaschiPrigol e sua Equipe de Apoio constituída pelos servidores Silvana Colossi, Cristina Casarotto Orlando, Idacir Angelo Finger e Soraia Ellis Budke, na Câmara de Vereadores, para julgar as documentações referentes ao Processo Licitatório de TOMADA DE PREÇO 001/2019, PROCESSO 022/2019. Para nortear a decisão da comissão todos os documentos foram analisados e foi solicitado relatório técnico do engenheiro responsável pela fiscalização, senhor Tiago Ismael Hartmann Caneppele sobre o item 6.8 do edital que trata da qualificação técnica das empresas e de seus responsáveis. Também foram considerados e analisados os apontamentos feitos pelos representantes das empresas que participaram da primeira sessão pública do referido processo,

conforme apresentado em ata. Todas as certidões tiveram sua autenticidade conferida. Com base nos documentos analisados a comissão toma o seguinte posicionamento quanto às empresas: ENGASTE PROJETOS, CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA, CNPJ 08.578.161/0001-79, foi constatado que na documentação referente a qualificação jurídica, mais especificamente ao item 6.6 g) do edital, o documento de identidade do sócio não está autenticado (solicitação de autenticidade prevista no item 6.1 do edital). Quanto a qualificação técnica, foi verificado que a certidão de pessoa jurídica (CREA) estava vigente até dia 31/07/2019 (trinta e um de julho de dois mil e dezenove), ou seja, vencida na data do certame e também não estava atualizada conforme as alterações contratuais. A certidão vinculada ao CREA é a 7ª (sétima) alteração contratual e atualmente, conforme apresentado no certame, a empresa já se encontra na 9ª (nona) alteração, descumprindo os itens 6.1 e 6.8.1, já que a própria certidão do órgão CREA, destaca que “a certidão perderá a validade caso ocorra qualquer modificação posterior dos elementos cadastrais nela contidos”. Além disso, referente ao item 6.9, que trata da qualificação econômico-financeira, a empresa não apresentou a certidão negativa de falência, concordata ou recuperação judicial que precisava ser emitida junto ao sistema eproc. Cabe salientar que a própria certidão que foi apresentada, emitida no sistema SAJ cita “ATENÇÃO: a presente certidão é válida desde que apresentada juntamente com a respectiva certidão de registros cadastrados no sistema eproc, disponível através do endereço <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>”, portanto, a negativa constou-se incompleta, conforme item 6.9 e 3.3 do edital. Dando sequência, ainda foi constatado que não há autenticação no balanço patrimonial e notas explicativas descumprindo os itens 6.1 e 6.9 b) e b.1) e, o balanço patrimonial encontra-se incompleto, faltando termo de abertura e encerramento do livro diário conforme item 6.9 b.2). Desta forma, por não atender as exigências editalícias, em sua totalidade, fica inabilitada a empresa ENGASTE PROJETOS, CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA; com relação a NICOLLI E MENDES ENGENHARIA E OBRAS LTDA EPP, CNPJ 14.998.743/0001-07, observou-se que, referente a qualificação econômico-financeira (item 6.9) a empresa apresentou a certidão de falência e concordata em nome de particular, pessoa física, tornando-se nula tal certidão. Junto a isso há a falta da certidão de falência sistema eproc conforme citado na certidão de falência “ATENÇÃO: a presente certidão é válida desde que apresentada juntamente com a respectiva certidão de registros cadastrados no sistema eproc,, disponível através do endereço <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>”, conforme item 6.9. a) e 3.3 do Edital. Também foi juntada no processo certidão cível, não solicitada no edital. Desta forma fica inabilitada a empresa NICOLLI E MENDES ENGENHARIA E OBRAS LTDA EPP; quanto a empresa ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, CNPJ 06.907.152/0001-59, identificou-se que não há autenticação no balanço patrimonial e notas explicativas, descumprindo os itens 6.1 e 6.9 b) e b.1), quanto a qualificação econômico-financeira. A certidão de pessoa jurídica do CREA da empresa ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI também está com data divergente da data da alteração contratual. Consta na certidão data da certificação de 18/07/2014 (dezoito de julho de dois mil e quatorze) e a alteração contratual é datada de 01/07/2016 (um de julho de dois mil e dezesseis), pelo fato de que “a certidão perderá a validade caso ocorra qualquer modificação posterior dos elementos cadastrais nela contidos”, a mesma não tem validade com relação ao item qualificação técnica. Neste sentido, fica inabilitada a empresa ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, para a próxima fase do certame; com relação a CONSTRUTORA OLIVEIRA, CNPJ 80.095.466/0001-57, em análise dos apontamentos feitos pelos representantes das empresas participantes, além dos já constatados e confirmados, salientamos que, com relação a alegação de que os documentos teriam sido assinados por outro sócio que não o administrador, verificou-se através da cláusula 21ª do Capítulo V do contrato social, que a empresa possui em seu quadro societário cinco sócios com todos os poderes e atribuições que a lei lhes confere. Todos os documentos foram assinados por pessoas aptas para tal função. Declara-se HABILITADA a empresa CONSTRUTORA OLIVEIRA, para a próxima fase do certame; quanto a LSW SERVIÇOS LTDA, CNPJ 01.614.299/0001-37 foi apontado que o índice do balanço não está assinado pelo contador, no entanto, em análise da comissão ao edital e aos documentos, foi constatado que o balanço patrimonial está devidamente assinado e para os índices não era exigida assinatura do contador (item 6.9 c). Declara-se habilitada a empresa LSW SERVIÇOS LTDA para a próxima fase do certame; da empresa BALBINOT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, CNPJ 13.923.607/0001-95, foi questionada ainda a falta de autenticação do documento de identificação do sócio da empresa, no entanto, conforme mencionado na ata da sessão, o representante presente apresentou o documento original durante a sessão pública, sendo que foi aceito pela comissão. Declara-se HABILITADA a empresa BALBINOT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, para a próxima fase do certame; da empresa CONSTRUTORA SOLO, CNPJ 07.706.125/0001-80, a comissão fez a análise dos documentos da empresa pois houve alegação de que a assinatura do sócio administrador divergia em alguns documentos. Entretanto, no que tange a competência da comissão as assinaturas estão de acordo. Declara-se HABILITADA a empresa CONSTRUTORA SOLO, para a próxima fase do certame. Considerando que nem todas as empresas apresentaram os documentos de habilitação numerados e assinados, considerando que tal era a exigência do ato convocatório, considerando que a ausência da numeração não justifica a inabilitação daquelas que não a fizeram, os membros da comissão fizeram a contagem da quantidade de folhas de documentos de cada empresa com relação a habilitação. A habilitação da empresa NICOLLI E MENDES ENGENHARIA E OBRAS LTDA EPP, CNPJ 14.998.743/0001-07, foi composta por 56 (cinquenta e seis) folhas, LSW SERVIÇOS LTDA – EPP, CNPJ 01.614.299/0001-37, 53 (cinquenta e três) folhas, ENGASTE PROJETOS, CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA, CNPJ 08.578.161/0001-79, 45 (quarenta e cinco) folhas; CONSTRUTORA OLIVEIRA, CNPJ 80.095.466/0001-57, 88 (oitenta e oito) folhas; CONSTRUTORA SOLO, CNPJ 07.706.125/0001-80, 67 (sessenta e sete) folhas; BALBINOT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, CNPJ 13.923.607/0001-95, 117 (cento e dezessete) folhas; ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, CNPJ 06.907.152/0001-59, 54 (cinquenta e quatro) folhas e SRV PROJETOS E CONSTRUÇÕES, CNPJ 22.797.458/0001-56, 55 (cinquenta e cinco) folhas. Por fim, a comissão permanente de licitações, baseada na análise dos documentos apresentados, decide pela INABILITAÇÃO das empresas: ENGASTE PROJETOS, CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA, CNPJ 08.578.161/0001-79, NICOLLI E MENDES ENGENHARIA E OBRAS LTDA EPP, CNPJ 14.998.743/0001-07 e ECGT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, CNPJ 06.907.152/0001-59, motivada pelas considerações já mencionadas na presente ata, e HABILITADAS as empresas CONSTRUTORA OLIVEIRA, CNPJ 80.095.466/0001-57, BALBINOT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP, CNPJ 13.923.607/0001-95, SRV PROJETOS E CONSTRUÇÕES, CNPJ 22.797.458/0001-56, LSW SERVIÇOS LTDA – EPP, CNPJ 01.614.299/0001-37 e CONSTRUTORA SOLO, CNPJ 07.706.125/0001-80. Sem mais a tratar, a Presidente e os Membros da Comissão Permanente de Licitações abrem o prazo de cinco dias úteis a contar do dia de recebimento da presente ata, para as empresas apresentarem seus recursos. Os mesmos deverão ser enviados para o e-mail camara@camaraita.sc.gov.br, ou protocolados junto à Câmara de Vereadores de Itá SC. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, com a presente ata lida no todo, aprovada e assinada pela Presidente e pelos membros da Comissão Permanente de Licitações.

Silvane Maria Bergamaschi Prigol
Presidente da Comissão de Licitações

Silvana Colossi
Membro da Comissão

Cristina Orlando Casarotto
Membro da Comissão

Idacir Angelo Finger
Membro da Comissão

Soraia Ellis Budke
Membro da Comissão

Itaiópolis

PREFEITURA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 22/2019

Publicação Nº 2115163

PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2019. OBJETO: Registro de Preços para aquisição de gêneros alimentícios para a Merenda Escolar, destinado as Unidades Escolares do Município. Proponentes: OTAVIO VARVENCZACK EPP. Itens: 1, 2, 6, 10, 11, 12, 23, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 37, 42, 47, 48, 56, 59, 60, 61, 67, 68, 71, 82, 83 e 88. Valor Total: R\$ 133.578,05; LEITE E DERIVADOS NOVO RUMO LTDA. Itens: 54 e 55. Valor Total: R\$ 6.990,00; GISELI RIBAS TRIERWEILER ME. Itens: 21, 76 e 87. Valor Total: R\$ 29.340,00 e PAPELARIA SÃO BENTO LTDA. EPP. Itens: 3, 4, 5, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22, 24, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 43, 44, 45, 46, 49, 50, 51, 52, 53, 58, 62, 63, 64, 65, 66, 69, 70, 72, 73, 74, 78, 79, 80, 81, 84, 85 e 86. Valor Total: R\$ 102.599,20. PRAZO: 12 meses. Itaiópolis, 31 de julho de 2019. Reginaldo José Fernandes Luiz Prefeito

Itapema

PREFEITURA

DECRETO Nº 037 - ALTERA OS INCISOS II, III E IV, DO ART. 7º, DO DECRETO Nº 104-2018

Publicação Nº 2115593

DECRETO Nº 037/2019

Altera os incisos II, III e IV, do Art. 7º, do Decreto nº 104/2018.

A Prefeita Municipal de Itapema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no inciso XIV, do Art. 42, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art.1º Altera os incisos II, III e IV, do Art. 7º, do Decreto nº 104/2018, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 7º

II – Gilvania Silvestre Soares Gili – Secretaria Municipal de Saúde;

III – Juliana Machado – Secretaria de Finanças;

IV – Abner Augusto Stefen – Secretaria Municipal de Administração;

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapema(SC), 05 de agosto de 2019.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal de Itapema

EXTRATO 04.103.2019 - KIT DE LIVROS - EDUCAÇÃO

Publicação Nº 2115196

Estado de Santa Catarina

Município de Itapema

EDITAL DE LICITAÇÃO

O Município de Itapema, torna público a abertura do:

Pregão Presencial nº. 04.103.2019

Objeto: Registro de preços - Aquisição de conjunto de livros para as bibliotecas das unidades Escolares da Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino, conforme especificações e quantitativos constantes no anexo I do edital nº. 04.103.2019.

Entrega dos envelopes: Até as 13:00(treze) horas do dia 19(dezenove) de agosto de 2019.

Abertura do Pregão: dia 19(dezenove) de agosto de 2019, às 13:01(treze horas e um minuto)

Endereço para retirada do edital: O edital poderá ser baixado pelo sítio www.itapema.sc.gov.br, no ícone "licitações – modalidades – pregão – pasta 04.103.2019" ou pessoalmente, Avenida Nereu Ramos, 134, Bairro Centro.

Dúvidas, entrar em contato pelo telefone (047) 3268-8009.

Itapema, 06 de agosto de 2019.

Ronaldo Paulino

Secretário de Administração

PUBLICAÇÃO 302 - PROCESSO 060.2019 – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 04.040.2019 - MOVEIS EDUCAÇÃO - HOMOLOGAÇÃO

Publicação Nº 2114890

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO 060/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 04.040.2019 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 040/2019

OBJETO: Registro de Preço - Aquisição de mobiliário para atendimento das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino e Secretaria de Educação, conforme especificações e quantitativos estimados no Anexo I do Edital Nº. 04.040.2019.

CONTRATADO: LANCI INDÚSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS PLASTICOS LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 48.750,20 (quarenta e oito mil setecentos e cinquenta reais e vinte centavos)

CONTRATADO: ESCOMOVEIS - MOVEIS ESCOLARES LTDA - EPP

VALOR DA DESPESA: R\$ 229.000,00 (duzentos e vinte e nove mil reais)

CONTRATADO: DECIO DRUCZKOWSKI - ME

VALOR DA DESPESA: R\$ 73.400,00 (setenta e três mil e quatrocentos reais)

CONTRATADO: FARIAS E FARIAS COM. DE MÓVEIS LTDA - EPP
VALOR DA DESPESA: R\$ 57.280,00 (cinquenta e sete mil duzentos e oitenta reais)

CONTRATADO: FLEXFORMA COMERCIAL DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA
VALOR DA DESPESA: R\$ 40.589,00 (quarenta mil quinhentos e oitenta e nove reais)

CONTRATADO: PAULINEIA LOTTERMANN REIS - ME
VALOR DA DESPESA: R\$ 217.120,00 (duzentos e dezessete mil cento e vinte reais)

CONTRATADO: ADL COMERCIAL EIRELI
VALOR DA DESPESA: R\$ 22.950,00 (vinte e dois mil novecentos e cinquenta reais)

CONTRATADO: OSMAR ORLANDI JUNIOR - ME
VALOR DA DESPESA: R\$ 106.000,00 (cento e seis mil reais)

CONTRATADO: LAVS INDUSTRIA E COMERCIO DE ARTIGOS EDUCATIVOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R\$ 298.500,00 (duzentos e noventa e oito mil e quinhentos reais)

CONTRATADO: GRANMEYER MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA
VALOR DA DESPESA: R\$ 27.450,00 (vinte e sete mil quatrocentos e cinquenta reais)

Itapema, 06/08/2019
NILZA NILDA SIMAS
Prefeita Municipal

CÂMARA MUNICIPAL

LEI N. 3875, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114974

Lei n. 3.875, de 06 de agosto de 2019.

Dispõe sobre a adoção obrigatória de medidas para evitar a existência de criadores dos mosquitos *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus* no Município de Itapema e da outras providências.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Itapema, no uso de suas constitucionais e regimentais atribuições, em especial o artigo 30 da Lei Orgânica do Município de Itapema, promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam os proprietários, responsáveis ou possuidores a qualquer título de imóveis residenciais, comerciais ou industriais, obrigados a manter as caixas de água, cisternas ou similares, devidamente tampados ou cobertos com lonas ou telas de mosquiteiros, de forma a não permitir a proliferação do mosquito *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus* e outros vetores.

Parágrafo Único - Ficam os proprietários, responsáveis ou possuidores a qualquer título de imóveis residenciais, comerciais ou industriais, obrigados a manter as calhas dos telhados dos seus imóveis, limpas e desobstruídas.

Art. 2º Os proprietários ou responsáveis pelas borracharias, recauchutadoras, ferros-velhos, oficinas, empresas de reciclagem, depósitos em geral, canteiros de obras e dos estabelecimentos que comercializam sucatas, deverão providenciar o acondicionamento dos materiais de forma que possibilitem o fácil acesso para inspeção e verificação, devendo realizar a manutenção e limpeza dos locais sob sua responsabilidade, providenciando o descarte ecologicamente correto dos materiais que possam vir a se tornar inservíveis e que possam acumular água.

§1º Os proprietários ou os responsáveis por estabelecimentos e atividades constantes do "caput" deste artigo, por serem considerados locais de risco e/ou pontos estratégicos, ficam obrigados a adotar medidas que visem evitar a existência de criadouros, depósitos e abrigos de insetos em geral, e em especial *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus*, bem como de outros vetores transmissores de doenças, evitando o acúmulo de água e a consequente proliferação do mosquito.

§2º Os proprietários ou os responsáveis pelas edificações em construção, ficam obrigados a esvaziar as águas depositadas nos poços dos elevadores, ou tratar com produtos a evitar a oviposição do mosquito *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus* e outros vetores.

§3º As disposições descritas neste artigo, também se aplicam aos responsáveis e/ou administradores dos prédios e equipamentos públicos municipais.

Art. 3º Os proprietários ou responsáveis por floriculturas, comércio de plantas exótico-ornamentais, nativas, de vasos, floreiras e/ou similares, deverão adotar medidas de modo a impedir o acúmulo de água nos recipientes, bem como em espécies que possuam tanques naturais acumuladores de água (família das bromeliáceas), salvo exceções para algumas espécies com características próprias de não acumulador de água.

Art. 4º Os proprietários, responsáveis ou possuidores de imóveis em que haja execução de obras, seja em áreas públicas e/ou privadas, ficam obrigados a adotar medidas de proteção que visem o não acúmulo de água, bem como realizar a manutenção e limpeza dos locais,

sob sua inteira responsabilidade, providenciando o gerenciamento e descarte adequado dos materiais inservíveis, estando a obra paralisada ou em andamento.

Parágrafo Único. As disposições descritas neste artigo, também se aplicam aos responsáveis e/ou administradores de obras públicas.

Art. 5º Nos cemitérios (sepulturas, túmulos ou monumentos funerários) somente será autorizada a utilização de vasos floreiras ou quaisquer outros tipos de recipientes que não acumulem água.

Parágrafo Único. O Poder Executivo fica responsável pela manutenção e limpeza das áreas comuns localizadas dentro dos cemitérios, bem como adotar medidas que visem evitar a existência de criadouros, depósitos e abrigos de insetos em geral, e em especial *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus*, bem como de outros vetores transmissores de doenças, evitando o acúmulo de água e a consequente proliferação do mosquito.

Art. 6º Ficam os proprietários, responsáveis ou possuidores a qualquer título de imóveis colocados à venda e/ou desocupados, obrigados a manter os vasos sanitários e os ralos vedados ou tapados com telas de mosquiteiros.

Parágrafo Único. Ficam os proprietários, responsáveis ou possuidores a qualquer título, de imóveis desocupados, obrigados a manter as piscinas secas ou tampadas com lonas ou com telas de mosquiteiros.

Art. 7º Ficam os proprietários, responsáveis ou possuidores a qualquer título, dos imóveis habitados, que possuírem piscina, a realizar o tratamento da água com produtos a evitar a oviposição do mosquito *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus* e outros vetores, e sempre que possível mantê-las tampadas com lonas ou com telas de mosquiteiros.

§1º É considerado tratamento adequado das piscinas com recirculação de água:

I - manter o pH entre 7,0 e 7,9;

II - manter o cloro residual disponível compreendido entre 1,0 ppm e 2,0 ppm.

§2º Os espelhos d'água, as fontes e os chafarizes devem ser conservados limpos ou secos.

Art. 8º Ficam os proprietários, responsáveis ou possuidores a qualquer título, de imóveis residenciais ou não, inclusive os bens públicos, obrigados a conservar em perfeito estado de limpeza, higiene os seus quintais, jardins, pátios e terrenos, sem acúmulo de lixo ou entulhos, e no caso de serem pantanosos ou alagadiços, devem ser drenados e aterrados, evitando condições que propiciem a instalação e a proliferação dos vetores causadores de doenças.

§1º Deverão também manter os vasos, floreiras ou quaisquer outros tipos de recipientes que possam acumular água, devidamente perfurados ou preenchidos com areia, evitando assim a proliferação do mosquito *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus* e outros vetores.

§2º A manutenção predial dos imóveis conforme o "caput" deste artigo, compreende também manter desobstruídas as drenagens das lajes, calhas e vãos, bem como eventuais desníveis nestes itens construtivos, de forma a evitar o acúmulo de água.

Art. 9º Sempre que caracterizada a existência de vetor de doenças, com potencial de proliferação ou de disseminação, de forma a representar risco ou ameaça à saúde pública, no que concerne a indivíduos e a grupos populacionais, compete ao Poder Executivo, determinar quais as medidas necessárias para o controle e contenção de todos os transmissores de doenças.

§1º Inclui-se dentre as medidas que podem ser determinadas, para a contenção de doenças, em termos de exceção, o ingresso forçado em imóveis públicos e particulares, nos termos da Lei Federal n. 13.301, de 27 de junho de 2016.

§2º O ingresso forçado será realizado buscando a preservação da integridade do imóvel e das condições de segurança em que foi encontrado.

§3º Nos casos de ingresso forçado em imóveis públicos e particulares, o agente público competente emitirá relatório circunstanciado no local.

§4º Sempre que se mostrar necessário, o agente público competente poderá requerer auxílio à autoridade policial ou à Guarda Municipal.

§5º Constarão do relatório circunstanciado:

I - as condições em que foi encontrado o imóvel, com imagens fotográficas;

II - as medidas sanitárias adotadas para o controle do vetor e da eliminação de criadouros do mosquito transmissor do vírus da dengue, do vírus chikungunya e do vírus da zika;

III - as recomendações a serem observadas pelo responsável; e

IV - as medidas adotadas para restabelecer a segurança do imóvel.

Art. 10 O descumprimento desta Lei acarretará ao infrator, além da possibilidade da execução forçada da determinação, as seguintes penalidades, a serem aplicadas progressivamente e em caso de reincidência:

I - advertência, através de notificação executada pelo agente público competente, para que o infrator sane a irregularidade, no prazo de 10 (dez) dias corridos, salvo no caso de declarada situação de excepcional emergência, quando o prazo será de 48 (quarenta e oito) horas;

II - multa, através de auto de infração lavrado pelo agente público competente, no valor de 30 (trinta) até 100 (cem) UFRMs, conforme as disposições do § 2.º deste artigo.

III - suspensão das atividades, por até 30 (trinta) dias;

IV - cassação de licença de funcionamento.

§1º A notificação respeitara a forma prescrita em lei municipal.

§2º As sanções serão aplicadas de acordo com os seguintes critérios:

I - advertência, na primeira visita da fiscalização;

II - multa equivalente a 30 (trinta) UFRMs, na segunda visita de fiscalização, constatada a persistência da situação inicialmente detectada;

III - multa equivalente a 50 (cinquenta) UFRMs, na terceira visita de fiscalização, constatada a persistência das situações inicialmente detectadas;

IV - multa equivalente a 75 (setenta e cinco) UFRMs, na quarta visita de fiscalização, constatada a persistência das situações inicialmente detectadas;

V - multa equivalente a 100 (cem) UFRMs, a partir da quinta visita de fiscalização, constatada a persistência das situações inicialmente detectadas.

§3º O intervalo temporal entre as sanções descritas no § 2º será de 10 (dez) dias corridos, salvo no caso de declarada situação de excepcional emergência, quando o prazo será de 48 (quarenta e oito) horas.

Art. 11 As penalidades previstas nesta Lei serão apuradas em processo administrativo próprio, de acordo com a legislação municipal, iniciado com a lavratura de auto de infração, contendo:

I - o nome do infrator (pessoas física ou o responsável pela pessoa jurídica), endereço e os demais elementos necessários à sua qualificação civil ou jurídica, quando houver;

II - o nome completo da autoridade autuante;

III - o local, data e hora da lavratura do auto de infração;

IV - a descrição do ocorrido, a menção do dispositivo legal ou regulamentar transgredido;

V - a pena a que está sujeito o infrator;

VI - a assinatura do autuado ou, no caso de ausência ou recusa, a de duas testemunhas e a da autoridade autuante; e

VII - o prazo para defesa ou impugnação do auto de infração.

§1º Será assegurado ao autuado o direito ao contraditório e a ampla defesa, com os recursos administrativos inerentes.

§2º O autuado poderá oferecer defesa ou impugnação contra o auto de infração, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da data da ciência da autuação.

§3º Se o autuado comprovar que sanou as irregularidades descritas no auto de infração, no prazo de defesa descrito no parágrafo anterior, haverá remissão das sanções.

Art. 12 A arrecadação proveniente das multas referidas nesta Lei, será destinada ao Fundo Municipal de Saúde, para uso exclusivo nas ações educativas de combate a proliferação do mosquito *Aedes Aegypti* e/ou *Aedes Albopictus* e outros vetores.

Art. 13 As despesas decorrentes para a execução da presente Lei, correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessárias.

Art. 14 Demais atos necessários ao cumprimento desta Lei, serão regulamentados por Decreto do Poder Executivo.

Art. 15 Esta Lei entra em vigor na de sua publicação, revogando todas as disposições em contrário.

Itapema, em 06 de agosto de 2019.

Sidinei Moacir Florencio

Presidente

Itapiranga

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 115/2019

Publicação Nº 2114545

MUNICIPIO DE ITAPIRANGA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 115/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE LEILOEIRO OFICIAL, DEVIDAMENTE REGISTRADO NA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA, VISANDO A REALIZAÇÃO DE LEILÃO PÚBLICO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA.

Modalidade: Pregão Presencial.

Tipo: Menor Preço Unitário.

Recebimento das Propostas: até 08h30min do dia 19/08/2019.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio do Município itapiranga.atende.net ou no Departamento de Compras, situado na Praça das Bandeiras, nº 200, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07:30 às 11:30 e 13:00 às 17:00. Informações através do e-mail compras@itapiranga.sc.gov.br ou fones (49) 3678-7714, (49) 3678-7700.

Itapiranga, SC, 06 de agosto de 2019.

José Gilvane Lauer

Secretaria de Administração, Obras e Serviços Urbanos

EXTRATO DO CONTRATO Nº 052/2019

Publicação Nº 2114409

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIRANGA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº : 052/2019

Contratante : MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Contratada : PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA

Licitação : Pregão Presencial 94/2019

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E GERENCIAMENTO DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO, ATRAVÉS DE CARTÃO ELETRÔNICO/MAGNÉTICO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS ATIVOS DO MUNICÍPIO

Vigência : Início: 02/08/2019 Término: 02/08/2020

Assinatura : 02/08/2019

Valor R\$: 1.627.444,56 (Um Milhão, Seiscentos e Vinte e Sete Mil, Quatrocentos e Quarenta e Quatro Reais e Cinquenta e Seis Centavos)

Dotação : 41 - 06.002.2020.3339046010000000000.01011001

Dotação : 47 - 06.002.2020.3339046010000000000.01191019

Dotação : 51 - 03.001.2007.3339046010000000000.01001000

Dotação : 53 - 11.001.2047.3339046010000000000.01001000

Dotação : 66 - 07.001.2037.3339046010000000000.01001000

Dotação : 68 - 04.001.2012.3339046010000000000.01001000

Dotação : 74 - 06.008.2034.3339046010000000000.01001000

Dotação : 87 - 02.001.2004.3339046010000000000.01001000

Dotação : 94 - 12.001.2048.3339046010000000000.01001000

Dotação : 99 - 06.004.2028.3339046010000000000.01011001

Dotação : 115 - 02.001.2003.3339046010000000000.01001000

Dotação : 123 - 03.002.2009.3339046010000000000.01001000

Dotação : 125 - 06.004.2028.3339046010000000000.01191019

Dotação : 132 - 08.002.2045.3339046010000000000.01001000

Dotação : 142 - 06.004.2029.3339046010000000000.01011001

Dotação : 153 - 08.001.2040.3339046010000000000.01001000

Dotação : 164 - 06.008.2035.3339046010000000000.01001000

Dotação : 171 - 08.001.2041.3339046010000000000.01001000

Dotação : 180 - 02.001.2005.3339046010000000000.01001000

Dotação : 181 - 03.001.2008.3339046010000000000.01001000

Dotação : 187 - 05.001.2016.3339046010000000000.01001000

Dotação : 192 - 06.002.2022.3339046010000000000.01011001

Dotação : 200 - 07.002.2039.3339046010000000000.01001000

Dotação : 205 - 06.001.2019.3339046010000000000.01011001

Dotação : 230 - 02.001.2002.3339046010000000000.01001000

Dotação : 238 - 06.003.2024.3339046010000000000.01191019

Dotação : 247 - 06.003.2024.3339046010000000000.01011001
Dotação : 254 - 05.002.2017.3339046010000000000.01001000
Dotação : 286 - 90.001.2122.3339046010000000000.01021002
Dotação : 297 - 90.001.2127.3339046010000000000.01021002
Dotação : 298 - 90.001.2124.3339046010000000000.01021002
Dotação : 300 - 90.001.2121.3339046010000000000.01021002
Dotação : 328 - 06.009.2036.3339046010000000000.03001000
Itapiranga, 06 de agosto de 2019

EXTRATO DO CONTRATO N° 126/2019/RH

Publicação N° 2114497

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA
EXTRATO DE CONTRATO – RECURSOS HUMANOS

EXTRATO DO CONTRATO N° 126/2019/RH

PARTES: Município de Itapiranga e JANETE CAVALHEIRO.

ORIGEM: Processo Seletivo n° 03/2018

OBJETO: Contratação de Prestação de serviço por tempo determinado, em 40 horas semanais, como Professor de Ensino Fundamental e Educação Infantil.

Nível salarial: 545

Classe - Referência: C - 01

VIGÊNCIA: 06/08/2019 a 13/12/2019.

Itapiranga – SC, 06 de agosto de 2019.

Jorge Welter – Prefeito

EXTRATO DO DISTRATO N° 125/2019/RH

Publicação N° 2114488

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA
EXTRATO DO DISTRATO – RECURSOS HUMANOS

EXTRATO DO DISTRATO N° 125/2019/RH

PARTES: Município de Itapiranga e FRANCINE CARLETE GROTH EICHLER.

OBJETO: Distrato do Contrato Temporário n° 21/2019/RH, como Professor de Ensino Fundamental e Educação Infantil em 40 horas semanais.

Itapiranga – SC. 01 de agosto de 2019.

Jorge Welter – Prefeito

QUADRO DE VENCEDORES Nº 13/2019 - FMS

Publicação Nº 2114452



FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITAPIRANGA
Compras e Contratos
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

Pág 1 / 1

Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 13 / 2019
AQUISIÇÃO DE APARELHO DE EMISSÃO OTOACÚSTICA EVOCADA PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPIRANGA

Fornecedor: 663344 - AUDISERVICE ASSISTÊNCIA DE APARELHOS AUDITIVOS EIRELI

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	APARELHO PARA EXAME DE EMISSÃO OTOACÚSTICA EVOCADA. TRABALHO COM FAIXA DE FREQUÊNCIA TEAOE: 1.5, 2, 2.5, 3, 3.5, 4 KHZ, E FAIXA DE FREQUÊNCIA DPOAE: 2, 3, 4, 5 KHZ. CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO PARA ATÉ 250 EXAMES. INTENSIDADE DE ESTÍMULOS: 83 DB SPL, NÍVEL DE RUÍDO TOLERADO PARA A OPERAÇÃO: > 50 DB SPL. APARELHO CONTENDO: 01 UNIDADE HANDHELD, 01 BERÇO (BASE PARA DESCANSO), 01 IMPRESSORA, INCLUINDO A FONTE DE ALIMENTAÇÃO E O CABO DE FORÇA, CABO DE IMPRESSORA, MALETA DE TRANSPORTE, CABO DE Sonda, 02 ROLOS DO PAPEL DA IMPRESSORA TÉRMICA, CAIXA DE 146 EARTIPS (12 TAMANHOS), 4 PONTEIRAS, 4 BATERIAS AA ALCALINAS, MANUAL DE OPERAÇÃO, CONEXÃO COM PC (VIA SOFTWARE INCLUSO). GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	Marca: Interacoustics. Modelo: Otobread. Reg. ANVISA: 10372700039	UND	1	16.300,00	16.300,00
Total por Fornecedor:					16.300,00	16.300,00
Total Geral:					16.300,00	16.300,00

Resumo dos Fornecedores

Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
663344 - AUDISERVICE ASSISTÊNCIA DE APARELHOS AUDITIVOS EIRELI	1	16.300,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-LHBXC-302783626 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

06/08/2019 09:33

QUADRO DE VENCEDORES Nº 94/2019

Publicação Nº 2114829

MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

Pág 1 / 1



Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 94 / 2019

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E GERENCIAMENTO DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO, ATRAVÉS DE CARTÃO ELETRÔNICO/MAGNÉTICO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS ATIVOS DO MUNICÍPIO

Fornecedor: 663204 - PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
1	FORNECIMENTO E GERENCIAMENTO DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO, ATRAVÉS DE CARTÃO ELETRÔNICO/MAGNÉTICO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS ATIVOS DO MUNICÍPIO.		MES	12	135.620,38
Total por Fornecedor:					1.627.444,56
Total Geral:					1.627.444,56

Resumo dos Fornecedores

Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
663204 - PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA	1	1.627.444,56

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-KFOOE-302799228 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

06/08/2019 13:53

Itapoá

PREFEITURA

ATA DE SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE ENVELOPE DE HABILITAÇÃO AO CREDENCIAMENTO - INEXIGIBILIDADE 04/2018

Publicação Nº 2114391

ATA DE SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE ENVELOPE DE HABILITAÇÃO AO CREDENCIAMENTO

Data	06/08/2019	Horário início: 08h00min
Licitação /Modalidade	INEXIGIBILIDADE CHAMAMENTO PÚBLICO PROCESSO	Nº 04/2018 Nº 04/2019 Nº 72/2018

OBJETO:

Credenciamento de empresas para a execução de Obras de Pavimentação do tipo calçamento com artefatos de concreto, diretamente à comunidade, vinculadas ao Programa Comunitário de acordo com a Lei Municipal nº 768/2018 e conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos. No dia e hora supramencionados, na sede da Prefeitura Municipal, reuniram-se os Membros da Comissão Permanente de Licitação, conforme Decreto Municipal nº 4064/2019. Observando que a Licitação foi publicada em jornal diário de grande circulação no estado, Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, Site da Prefeitura e Mural Público Municipal, no dia 30/07/2018 a fim de ampla divulgação. Protocolou envelope a seguinte empresa:

Data	Prot.	Empresa	CNPJ/MF
31/07/2019	170	ADRIANO SEBASTIÃO MIQUELETTTO & CIA LTDA ME	08.837.604/0001-07

Iniciada a sessão os membros da CPL rubricaram o envelope de habilitação ao credenciamento, o qual foi encontrado devidamente lacrado. Aberto o envelope de habilitação ao credenciamento, analisados todos os documentos e rubricados por todos os membros da CPL, verificou-se que a empresa ADRIANO SEBASTIÃO MIQUELETTTO & CIA LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 08.837.604/0001-07, cumpriu com todas as exigências estipuladas no edital de Chamamento Público nº 04/2018 e, portanto, foi considerada HABILITADA. Cientes os licitantes do resultado supra, ficam os mesmos notificados e aberto o prazo de direito de recurso previsto na Lei 8.666/93 e alterações posteriores. A sessão foi suspensa pelo prazo necessário à lavratura da presente Ata. Nada mais havendo digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, indo esta assinada por todos os presentes.

FERNANDA CRISTINA ROSA
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

KARINA JUSSARA DOS SANTOS VICE-PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO	RODRIGO FERREIRA FREITAS MEMBRO
---	------------------------------------

ATA SESSÃO PÚBLICA - PREGÃO Nº 38/2019

Publicação Nº 2114453

ATA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 38/2019, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 67/2019 - ANÁLISE DE PROPOSTAS, LANCES VERBAIS E HABILITAÇÃO.

Aos seis dias do mês de agosto de 2019, a partir das 09:00 horas, na PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ - SALA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, fizeram-se presentes o(a) Pregoeiro(a) Oficial do Município, o(a) Sr(a). FERNANDA CRISTINA ROSA e a respectiva Equipe de Apoio composta pelos membros, KARINA JUSSARA DOS SANTOS e MARIZA APARECIDA FILLA, nomeados pelo (a) Decreto nº 4065/2019, para conduzirem a SESSÃO PÚBLICA do Pregão Presencial nº 38/2019, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFECCÃO DE MATERIAL VISUAL VISANDO SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ITAPOÁ, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS. No horário definido no Edital, o(a) Pregoeiro(a) iniciou a sessão. Após rubricado o envelope de Credenciamento, Proposta de Preço, de Habilitação, iniciou-se a fase de credenciamento do representante:

Participantes	
Empresa	Representante
LAIS ROCHA ZIMMER 09725542975	PAULO ROBERTO ZIMMER

Analisados os documentos foram achados conforme. Em seguida foi aberto o envelope de Proposta de Preços da empresa licitante para avaliação do atendimento das especificações exigidas no edital (Anexo V do Edital). Após analisada a proposta foi achada conforme. Registra-se que, não obstante a conferência procedida pela Pregoeira e Equipe de Apoio, fica a licitante vencedora responsável pela entrega de objetos que atendam todas as especificações exigidas, que apresentem boa qualidade, sob pena das sanções previstas no Edital. Na sequência foi aberto o envelope de habilitação da empresa ofertante do menor preço, para verificação do atendimento às condições de habilitação constantes em edital, onde foi constatado que a empresa demonstrou atender as exigências editalícias, sendo habilitada para este certame. Verificando vencedora, portanto, a empresa citada abaixo:

Empresa Vencedora	Itens/Lotes	Valor Total
LAIS ROCHA ZIMMER 09725542975	1	R\$ 178.270,00

Finalizada a etapa competitiva e habilitada a(s) empresa(s) ofertante(s) do(s) menor(es) preço(s), a Pregoeira declarou a(s) empresa(s) supracitada(s) vencedora(s) deste Pregão. Os representantes credenciados não manifestaram interesse em interpor recurso, motivo pelo qual fica precluso o direito a recurso, nos termos do inciso vinte do Artigo 4º da Lei 10.520/2002. A Pregoeira informa que a(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(o) cumprir os prazos de entrega conforme estabelecido no edital, sob pena de multas e outras sanções cabíveis conforme edital. Concluídos os procedimentos relativos ao Pregão em epígrafe, com base na atribuição descrita na Lei do Pregão, e considerando que: a) A(s) proposta(s) da(s) empresa(s) vencedora(s) satisfaz(em) à(s) exigência(s) do edital; b) A(s) empresa(s) vencedora(s) encontra(m)-se devidamente habilitada(s) quanto às documentações exigidas; c) Os preços ofertados estão dentro dos limites estabelecidos pela Prefeitura; d) Não houve manifestação expressa por parte dos representantes das licitantes de intenção de interpor recursos. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada esta Ata, encerrando às 09h:30min.

Itapoá, 06 de agosto de 2019.

FERNANDA CRISTINA ROSA Pregoeira	
MARIZA APARECIDA FILLA Membro	KARINA JUSSARA DOS SANTOS Membro

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 75/2019

Publicação Nº 2114517

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 75/2019

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratado: ADRIANO SEBASTIÃO MIQUELETTO & CIA LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 08.837.604/0001-07 e Inscrição Estadual: 255398034, com sede à Avenida Ana Maria Rodrigues de Freitas, nº 871, Baln. Nossa Senhora Aparecida, na cidade de Itapoá/SC, CEP: 89.249-000, representada neste ato pelo representante legal, o Sr. ADRIANO SEBASTIÃO MIQUELETTO, portador do CNPF/MF nº 022.760.239-02 e do CI.RG nº 6063889 SESP/PR.

Licitação: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2018 - EDITAL DE CREDENCIAMENTO - CHAMADA PÚBLICA Nº 04/2018 - PROCESSO Nº 72/2018

Objeto: Credenciamento de empresas para a execução de Obras de Pavimentação do tipo calçamento com artefatos de concreto, diretamente à comunidade, vinculadas ao Programa Comunitário de acordo com a Lei Municipal nº 768/2018 e conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos.

DATA DA ASSINATURA: 06/08/2019

PRAZO DE VIGÊNCIA: 30/07/2020

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 06 de agosto 2019.

STÉFANIE LIARA DE CASTILHO
SECRETÁRIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

PREGÃO Nº 27/2019 - MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

Publicação Nº 2114653

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2019
REGISTRO DE PREÇOS Nº 16/2019
PROCESSO Nº 51/2019

O Município de Itapoá/SC, no uso de suas atribuições legais TORNA PÚBLICO que, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo Menor Preço por Lote, destinada EXCLUSIVAMENTE às empresas enquadradas na Lei Complementar nº 123/06, que será redigida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 877/2009, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123/06 e Leis Municipais, consoante condições e especificações estabelecidas no presente Edital, e para conhecimento dos interessados, que até às 08h:30min receberá o protocolo dos envelopes no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Itapoá, e que às 09h:00min do dia 23 de agosto de 2019, na sala do Departamento de Licitações, a Pregoeira Oficial do Município Sra. Fernanda Cristina Rosa, realizará a abertura dos envelopes devidamente protocolados, juntamente com credenciamento, indispensável à participação no certame para a Aquisição de ferramentas, materiais de construções, elétricos e hidráulicos, a serem utilizados nos bens móveis e imóveis utilizados pelas Secretarias Municipais, bem como conveniados do Município de Itapoá, pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações constantes no edital e seus anexos, e poderá ser retirado através do site www.itapoa.sc.gov.br no link "pregão", ou extrato no site www.diariomunicipal.sc.gov.br, ou até mesmo na Secretaria de Administração – Setor de Licitações e Contratos, das 13h:00m às 19h:00m até 04/08/2019, após esta data considerando o novo horário de funcionamento será das 07h:30m às 13h:30m.

Itapoá, 05 de agosto de 2019.
ANGELA MARIA PUERARI
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL Nº 3479/2018

STEFANIE LIARA DE CASTILHO SECRETÁRIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	JOSELENE GONÇALVES DO NASCIMENTO CUNHA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
RODRIGO CECIN SECRETÁRIO DE MEIO AMBIENTE	SILAS SCHAFHAUSER SECRETÁRIO DE ESPORTE E LAZER
JONECIR SOARES SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E PESCA	CLÁUDIO ROBERSON LEMONIE SECRETÁRIO DE TURISMO E CULTURA

Ituporanga

PREFEITURA

DECRETO Nº 068, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115410

DECRETO Nº 068, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

“Dispõe sobre férias coletivas aos servidores públicos municipais e suspende a contagem dos prazos inerentes aos atos, procedimentos e processos administrativos”.

GERVÁSIO MACIEL Prefeito Municipal em exercício de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, de conformidade com o Inciso VII do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município, de Ituporanga, Estado de Santa Catarina,

DECRETA:

Art. 1º. Fica estabelecido período de Férias Coletivas aos Servidores da Administração Direta e Indireta do Município de Ituporanga, entre os dias 23 de dezembro de 2019 e 21 de janeiro de 2020, inclusive.

Parágrafo único. Os Servidores em gozo das férias coletivas deverão retornar as atividades no dia 22 de janeiro de 2020, e terão 30 (trinta) dias descontados do respectivo período aquisitivo de férias.

Art. 2º. Excetuam-se do disposto neste artigo, os órgãos encarregados de serviços essenciais que trabalharão em regime de plantão, conforme organização e programação prévia de cada Secretaria.

Parágrafo primeiro. Os servidores que, excepcionalmente, trabalharão no período de férias coletivas, para atendimento aos serviços essenciais, gozarão o saldo de férias em época oportuna, devendo cada Secretaria encaminhar ao Departamento de RH, até o dia 03 de dezembro de 2018, com cópia ao Gabinete do Prefeito, a listagem com o nome do servidor designados e a descrição dos serviços a ele atribuídos para o período, com a ciência do mesmo, do qual será emitido a respectiva Portaria.

Parágrafo segundo. Fica determinado ao servidor que estiver trabalhando no período de férias coletivas o cumprimento da carga horária de trabalho estabelecida em lei e a permanência junto ao setor, sendo obrigatório o registro do ponto, para o efetivo controle do saldo de férias a ele atribuído, não sendo permitido revezamento de trabalho entre os servidores.

Art. 3º. Fica vedado a concessão de férias/folga ao servidor, que não tenha saldo de férias vencidas, exceto o adiantamento de férias permitido dentro do período das férias coletivas.

Art. 4º. Ficam suspensos no período de férias coletivas o expediente e os prazos inerentes aos atos, procedimentos e processos em geral, inclusive os administrativos/sindicâncias em trâmite no Município de Ituporanga, bem como as atividades relacionadas ao fornecimento de cópias, certidões e demais documentos públicos, exceto os prazos do Setor de Licitações.

Art. 5º. Fica expressamente vedado o pagamento de abono/indenização pecuniária de férias, de licença prêmio e de quaisquer outros direitos aos Servidores entre a data de publicação deste Decreto e 31/12/2020, devendo o Departamento de Recursos Humanos organizar a escala de fruição de referidos direitos conforme interesse público.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação e revoga o Decreto nº 066, de 2 de agosto de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 06 de agosto de 2019.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 981, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115157

PORTARIA Nº 981, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

“Nomeia membros da Comissão Permanente de Licitação, Pregoeiro e Equipe de Apoio do Pregoeiro para os Processos Licitatórios no Município de Ituporanga”

GERVÁSIO MACIEL, Prefeito Municipal em Exercício de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65 e letra “c”, do inciso II, do artigo 97 da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o artigo 51 da Lei nº. 8.666/93, bem como o artigo 7º, inciso II e artigo 10, do anexo I, do Decreto nº. 498/2007,

Art. 1º Ficam nomeados para desempenho das funções gratificadas na comissão de trabalho designada COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA os seguintes membros titulares: Jeferson Sommer de Souza, Edna Luckmann Paza e Leticia Goedert Oliveira, sendo o servidor Jeferson Sommer de Souza, presidente da comissão e a servidora Edna Luckmann Paza secretária.

Art. 2º Fica nomeado como pregoeiro o funcionário público do município TIAGO JESSER MARQUES VIEIRA, para atuar nos procedimentos relativos aos processos licitatórios na modalidade pregão, com atribuições de acordo com o artigo 9º do Decreto nº. 498, de 20 de abril de 2007.

Art. 3º Fica nomeada a Equipe de Apoio ao Pregoeiro nos processos licitatórios modalidade pregão, que será formada pelos seguintes membros Titulares: Maria Fernanda Nienkotter Muller e Claudia Staloch, designada como secretária a primeira.

Art. 4º Como Suplentes ficam nomeados os seguintes servidores: Carlos Augusto Meurer e Pamela Medeiros.

Art. 5º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Revogando a Portaria nº 978, de 06 de agosto de 2019.

Ituporanga, 06 de agosto de 2019.
GERVÁSIO MACIEL
Prefeito em Exercício

PUBLICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 01/2019/FMS CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTÃO DA SAÚDE PÚBLICA, CONTEMPLANDO FORNECIMENTO DE SISTEMAS, SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, MIGRAÇÃO DE DADOS, PARAMETRIZAÇÃO E CUSTOMIZAÇÃO, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO LEGAL E COR

Publicação N° 2114388

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITUPORANGA/SC
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Modalidade: DISPENSA DE LICITAÇÃO nº. 01/2019
Processo: 13/2019

O Fundo Municipal de Saúde do Município de Ituporanga - SC, para dar cumprimento ao princípio da publicidade dos Atos Oficiais, torna público nos termos do art. 24 Inciso IV da Lei Federal 8.666/93 que formalizou, Dispensa de Licitação nº 01/2019, Processo nº 13/2019. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. Contratado: IPM Sistemas, CNPJ 01.258.027/0001-41. Objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTÃO DA SAÚDE PÚBLICA, CONTEMPLANDO FORNECIMENTO DE SISTEMAS, SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, MIGRAÇÃO DE DADOS, PARAMETRIZAÇÃO E CUSTOMIZAÇÃO, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO LEGAL E CORRETIVA, SUPORTE TÉCNICO E ACOMPANHAMENTO TÉCNICO OPERACIONAIS, com vigência de 180 (cento e oitenta) dias. Valor total R\$ 34.010,46 (trinta e quatro mil dez reais e quarenta e seis centavos). Assinatura em 01 de agosto de 2019.
Jucilene Lais Rossa Bonfim – Secretária Interina da Saúde

Jaborá

PREFEITURA

AVISO DE CONTINUAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 47/2019 TOMADA DE PREÇOS Nº 3/2019

Publicação Nº 2114472

MUNICÍPIO DE JABORÁ (SC)
AVISO DE CONTINUAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 47/2019
TOMADA DE PREÇO Nº 3/2019

Informamos a todos os interessados que o processo licitatório nº 47/2019 – Tomada de Preço nº 9/2019, cujo objeto é a “contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para a construção do Centro de Convivência, neste Município, com recursos Próprios e do Governo Federal; Fundo Nacional de Assistência Social; Programa de Proteção Social Básica; Objeto Do Convênio: Estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Básica, Construção de Centro de Convivência; Convênio/Contrato De Repasse Siconv Nº: 873978/2018 - Operação 1060577-22” diante do transcurso do prazo sem a apresentação de recursos, fica designado o dia 12 de agosto de 2019 às 09h, no setor de compras e licitações, para abertura dos envelopes das propostas e continuação do certame.

Jaborá, 06 de agosto de 2019.
MUNICÍPIO DE JABORÁ
Comissão de Licitação

CONVOCAÇÃO 01/2019 CMPCJ

Publicação Nº 2115293

CONVOCAÇÃO

Ficam os membros do Conselho Municipal de Políticas Culturais de Jaborá – CMPCJ convocados, na forma do artigo 21 da Lei Municipal nº 1.627/2018, de 27 de novembro de 2018, comparecerem à Reunião Ordinária que será realizada às 19h00 do dia 15 de agosto de 2019 na sala de reuniões do prédio Pequeno Caminho localizado à rua Lauro Rupp 70, para atender a seguinte ordem do dia.

- Abertura da Reunião pela Presidente do CMPCJ
- Revisão do Plano Municipal Políticas Culturais de Jaborá
- Informes gerais

Jaborá, 02 de agosto de 2019
CARME VARELLA
Presidente do CMPCJ

PORTARIA Nº 120/2019

Publicação Nº 2114917

Estado de Santa Catarina
GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ

PORTARIA Nº 120 - de 06 de agosto de 2019.
“EXONERA, A PEDIDO, OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE AGENTE DE MANUTENÇÃO”.

KLEBER MÉRCIO NORA, Prefeito Municipal de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e;
CONSIDERANDO o disposto no artigo 39, I, da Lei Complementar nº 58/2001;
CONSIDERANDO a solicitação contida em requerimento.
RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, o servidor EVANDRO ALVES DREHER, admitido na forma de concurso público e nomeado em caráter efetivo para o cargo de Agente de Manutenção, através da Portaria nº 040 de 02/02/2015.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições contidas na Portaria nº 040 de 02/02/2015, (portaria que o nomeou para o cargo efetivo de Agente de Manutenção), declarando-se a vacância do cargo mencionado no artigo 1º, nos termos do inciso I, do Art. 38, da Lei Complementar nº 58, de 13 de dezembro de 2001.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 06/08/2019.
KLEBER MÉRCIO NORA
Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 07/agosto/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

Ângelo Poyer, 320 – Rua Centro – Fone (49) 35262000

Email: prefeitura@jabora.sc.gov.br

CEP: 89.677-000 – Jaborá – Santa Catarina

Jacinto Machado

PREFEITURA

PORTARIAS 344 A 355

Publicação Nº 2114338

PORTARIA Nº. 344 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Conceder Licença-Prêmio de 03 (TRES) meses ao Servidor SALETE POSSAMAI DELLA FURLANETO, matrícula nº. 1236, ocupante do cargo de PROFESSORA, a ser gozada no período de 03/06/2019 à 30/09/2019, período aquisitivo 05/07/2007 a 04/07/2012.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 345 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Conceder Licença-Prêmio de 01 (UM) mês a Servidora ONESIA SILVA PAULINO, matrícula nº. 1122, ocupante do cargo de SERVENTE, a ser gozada no período de 03/06/2019 à 02/07/2019, período aquisitivo 02/04/2001 a 01/04/2006.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 346 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário (ACT), nos termos da Lei n.º 143/97, VANESSA MARTINELLO FRITZEN, CPF nº. 074.480.759-00, no cargo de Odontóloga, com carga horária de 10 (Dez) horas semanais, no período de 03/06/2019 podendo ser prorrogado até 31/12/2020, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, do Quadro de Pessoal da Administração Direta, aprovado no Processo Seletivo no. 002/2018 de 05 de dezembro de 2018, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 347 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário (ACT), nos termos das Leis n.ºs 135/97; 143/97 e 245/2000, em vaga Vinculada a Professora de Educação Infantil MARLENE BORGES TEIXEIRA, portadora do CPF nº. 020.659.709-60, nível MAG LP, para atuar na EMEB SANTO SIMAO, em substituição da titular Simone Carlessi Isoppo, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, no período de 03/06/2019 a 02/07/2019, aprovada no Processo Seletivo no. 001/2018 de 05 de dezembro de 2018, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 348 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário (ACT), nos termos das Leis n.ºs 135/97; 143/97 e 245/2000, em vaga Vinculada a Professora de Artes FATRINE LEIRE GUIMARAES BORGES, portadora do CPF nº. 081.071.809-09, nível MAG ST para atuar na EMEB ALBINO ZANATTA, em substituição da titular Cinthia Boeira Michels, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, o período de 03/06/2019 até o retorno da titular, aprovada no Processo Seletivo no. 001/2018 de 05 de dezembro de 2018, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 349 DE 03 DE JUNHO DE 2019

Art. 1º - Conceder Licença Maternidade de 120 (cento e vinte dias) a servidora RAQUEL EMIDIO FAGUNDES, matrícula nº. 4857, ocupante do cargo de SERVENTE, a ser gozada no período de 03/06/2019 a 30/09/2019, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 350 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Amplia a carga horária que especifica e dá outras providências.

Art. 1º - Fica ampliada temporariamente, a jornada de trabalho do Professor MARCIA SIMONE CARDOSO CLAUDINO MATEUS, matrícula nº.4864, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, para atuar na EMEB ALBINO ZANATTA, em vaga excedente em observância ao determinado no art. 39, da Lei nº. 470, de 01 de setembro de 2006, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

PORTARIA Nº 351 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Fica ampliada temporariamente, a jornada de trabalho do Professor ARCANGELA CIQUINEL LAZZARIN PAGANINI, matrícula nº.4862, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, para atuar na EMEB FIGUEIRA, em vaga excedente em observância ao determinado no art. 39, da Lei nº. 470, de 01 de setembro de 2006, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 352 DE 03 DE JUNHO DE 2019

Art. 1º - Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, conforme atestado médico, bem como parecer Social, ao Servidor Público Municipal, conforme segue:

MAT.	NOME	CARGO
1118	SIMONE CARLESSI ISOPPO	PROFESSORA

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 353 DE 03 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário (ACT), nos termos das Leis n.ºs 135/97; 143/97 e 245/2000, em vaga Vinculada a Professora de Educação Infantil LUCIANI DE SOUZA POSSAMAI DELLA OLIVEIRA, portadora do CPF nº. 023.729.659-48, nível MAG LP, para atuar na EMEB SANTO SIMÃO, em substituição da titular Simone Carlessi Isoppo, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, o período de 03/06/2019 a 02/07/2019, aprovada no Processo Seletivo no. 001/2018 de 05 de dezembro de 2018, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 354 DE 04 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário (ACT), nos termos da Lei n.ºs 135/97; 143/97 e 245/2000, em vaga vinculada, DEONIDES SOUZA, portador do CPF 624.969.309-25, no cargo de Servente, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, no período de 04/06/2019 até o fim da licença saúde da titular Diandra Vieira Mezzari, para atuar no CEI PEQUENO CIDADÃO, aprovada no Processo Seletivo no. 001/2018 de 05 de dezembro de 2018, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº. 355 DE 04 DE JUNHO DE 2019.

Art. 1º - NOMEAR GLEISSE DA SILVA VITTO DAROS portadora do CPF nº. 034.733.319-29, no cargo em comissão de Diretor Geral de Administração e Planejamento, nível DAS-3, junto a Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO 004/2018.

Publicação Nº 2114909

Convocação de Processo Seletivo 004/2018.

Pelo presente, fica Vossa(s) Senhoria(s), SARAH CONCHON COSTA, convocada(as) para comparecer junto a Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, no prazo de 48 (Quarenta e oito) horas, a partir da ciência desta, a fim de tratar da vossa admissão no serviço público conforme Processo Seletivo 004/2018 no Cargo de Médico Clínico Geral – 40h.

DECISÃO ADMINISTRATIVA

Publicação Nº 2115673

Pedido de esclarecimento e impugnação ao edital de licitação de Pregão Presencial nº 17/2019 – Processo 15.426/2019

DECISÃO ADMINISTRATIVA

I – RELATÓRIO

Trata-se de impugnação interposta pela empresa Flamaserv Serviços Terceirizados Ltda. (Processo nº 15.426/2019) ao edital de licitação de Pregão Presencial nº 17/2019, cujo objeto da presente licitação é a "contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de atendimento de protocolo, de forma contínua, destinados para apoio administrativo, a serem executados nas dependências da Secretaria de Administração (Setor de Protocolo) e Fundação Jaraguense de Meio Ambiente – FUJAMA do Município de Jaraguá do Sul – SC".

Verifica-se que a impugnação interposta pela empresa Flamaserv Serviços Terceirizados Ltda. foi recebida pela administração municipal em 16/05/2019, conforme denota-se no protocolo do processo nº 15.426/2019 e de acordo com o edital licitatório a abertura dos envelopes do certame estava prevista para ocorrer no dia 20/05/2019, desta feita a impugnação é TEMPESTIVA.

Insurge-se a ora impugnante, com alegações tendo como delineação expressa questionamentos feitos à administração municipal de Jaraguá do Sul, acerca da:

- a) possibilidade jurídica de participação das empresas optantes pelo Simples Nacional na licitação de terceirização de serviços, que realizam cessão ou locação de mão-de-obra;
- b) Da necessidade de exigir o registro no SESMT, conforme NR – 4 que refere – se aos Serviços Especializados de Segurança e em Medicina do Trabalho e demais normativas emitidas pelo Ministério do Trabalho, por ocasião da terceirização;
- c) Da necessidade dos salários dos empregados terceirizados serem fixados com base em acordo ou convenção coletiva de trabalho da categoria profissional pertinente;
- d) possibilidade jurídica da exclusão dos tributos CSLL e IRPJ no preenchimento da planilha de custos e formação de preços dos serviços terceirizados.

Foram acostados pareceres técnicos, em sede de diligências.

Por sua vez, os autos foram encaminhados à Procuradoria-Geral do Município, para exarar manifestação jurídica (Parecer Jurídico nº 033/2019), e após os autos foram remetidos ao Secretário da Administração para decisão em grau definitivo.

É o breve relatório.

II – FUNDAMENTAÇÃO

Inicialmente cabe destacar que a competência para julgamento do recurso está disposta na Lei 8.666/93, art. 109, § 4º, dispondo que o recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio de quem praticou o ato recorrido, cabendo assim, ao Secretário da Administração proferir decisão administrativa.

- a) Da Possibilidade da Participação de Licitantes Beneficiadas pelo Regime Tributário do Simples Nacional, que realizam cessão ou locação de mão-de-obra, consoante jurisprudência dominante

A insurgência da Impugnante, neste tópico, tem por cerne a suposta impossibilidade de participação nos certames licitatórios de microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional, que realizam cessão ou locação de mão-de-obra, tendo em vista a vedação ao ingresso no Simples Nacional constante do artigo 17, inciso XII da Lei Complementar nº 123/2006.

A referida Lei Complementar, de 14 de dezembro de 2006, instituiu o Estatuto Nacional de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte e dispõe:

Art. 17. Não poderão recolher os impostos e contribuições na forma do Simples Nacional a microempresa ou a empresa de pequeno porte: [...]

XII - que realize cessão ou locação de mão-de-obra;

[...]

§ 1º As vedações relativas a exercício de atividades previstas no caput deste artigo não se aplicam às pessoas jurídicas que se dediquem exclusivamente às atividades referidas nos §§ 5º-B a 5º-E do art. 18 desta Lei Complementar, ou as exerçam em conjunto com outras atividades que não tenham sido objeto de vedação no caput deste artigo.

[...]

A celeuma não é novidade, e o tema inclusive já foi pacificado pelo Tribunal de Contas da União.

Em sua manifestação técnica de fls. 29 até 31, a Fazenda Municipal juntou às fls. 32 até 40, a íntegra do principal e mais precioso acórdão do TCU sobre a possibilidade de participação nos certames licitatórios de microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional, que realizam cessão ou locação de mão-de-obra, com a seguinte ementa:

Acórdão 341/2012 – Plenário

“A condição de optante pelo Simples Nacional não impede empresa de participar de licitação cujo objeto envolva a cessão de mão de obra, mas a licitante que venha a ser contratada não poderá beneficiar-se daquela condição.”

Ainda, a condição de optante do Simples Nacional não impede a microempresa ou a empresa de pequeno porte de participar de licitação cujo objeto envolva a cessão de mão-de-obra (Acórdão nº 2798/2010-Plenário TCU).

Assim, segundo o parecer jurídico anexo, entende a Corte de Contas Federal que é possível a participação de empresas optantes pelo simples nacional em licitações para contratação de mão-de-obra, desde que, tornando-se vencedora, comunique à Receita Federal a assinatura do contrato de prestação de serviços mediante cessão de mão de obra, para providências relativas à exclusão do Simples a partir do mês seguinte.

Esse entendimento decorre do fato de que nem a Lei Complementar nº 123/2006, tampouco a Lei de Licitações nº 8.666/93 fazem qualquer proibição nesse sentido. Frisa-se que, a empresa optante deverá ser excluída de tal regime a partir do mês subsequente ao da contratação, conforme art. 31, II da LC nº 123/2006, se for o caso, sendo dever do Administrador Público comunicar à Receita Federal a situação ensejadora da exclusão do regime diferenciado, caso a empresa não faça tal comunicação. Nessa hipótese, a empresa arcará com as consequências do seu enquadramento irregular, mantendo o valor global ajustado.

b) Da previsão editalícia de exigência do SESMT – Serviço Especialização em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho

A necessidade de exigir o registro no SESMT, conforme NR – 4 que refere – se aos Serviços Especializados de Segurança e em Medicina do Trabalho e demais normativas emitidas pelo Ministério do Trabalho, por ocasião da terceirização, foi atestada pela equipe técnica às fls. 24 do presente processo.

Sob o ponto de vista jurídico, na terceirização deve-se exigir da contratada o SESMT, conforme NR – 4 que refere – se aos Serviços Especializados de Segurança e em Medicina do Trabalho e demais normativas emitidas pelo Ministério do Trabalho aplicáveis aos serviços que se pretendem terceirizar, ex vi a NR – 7.

A NR 07 em consonância com a NR 04 faz a indicação dos profissionais exigidos para fins do PCMSO, e, consoante o disposto no quadro de direcionamento do SESMET para entes de até 250 empregados, há a exigência de 01 (um) técnico de segurança do trabalho, o que fora seguido no edital.

Todas as empresas privadas ou públicas, órgãos públicos da administração direta ou indireta e dos Poderes Legislativos e Judiciários que possuam empregados regidos pela CLT são obrigados a manter um SESMET, sendo plausível a exigência editalícia.

c) Da necessidade dos salários dos empregados terceirizados serem fixados com base em acordo ou convenção coletiva de trabalho da categoria profissional pertinente

A empresa solicita esclarecimentos relacionados aos salários dos empregados terceirizados conforme fixados com base em acordo ou convenção coletiva de trabalho da categoria profissional pertinente a cada um dos serviços terceirizados na formação da planilha analítica de composição de custos da mão de obra e dos insumos.

Hoje a contratação de serviços é regulamentada pela IN nº 05/17 SEGES/MP, que revogou a IN nº 02/08.

Trazendo alterações substanciais, especialmente para as fases de planejamento da contratação e de gestão e fiscalização do contrato, a nova IN também disciplinou a estrutura da planilha de custos, com inovações nos módulos e submódulos e na composição de custos.

Além disso, a entrada em vigor da Lei nº 13.467/17 (reforma trabalhista) impacta em vários itens da formação dos custos e do preço dos serviços contínuos com dedicação exclusiva de mão de obra. E esse tema sempre gera muitas polêmicas, pois ele é multidisciplinar: envolve regime de licitações e direitos trabalhistas, previdenciários e tributários.

Agora, com a vigência de toda essa reformulação, os agentes que atuam na área precisam dominar os aspectos que repercutem na formação do preço, a luz da IN nº 05/17, com vistas a formar a composição dos custos trabalhistas, previdenciários e tributários, especialmente a luz da reforma trabalhista e a nova IN nº 05/17, inclusive para o fim de adotar os posicionamentos do TCU e dos tribunais trabalhistas dessa área.

O art. 7º, inciso XXIV, da Constituição Federal impõe o reconhecimento dos acordos coletivos e das convenções coletivas de trabalho como instrumentos de caráter normativo integrantes da ordem jurídica (TCE-SC Prejulgado 1272 do TCE-SC).

Dessa forma, devem compor as planilhas de composição de custos dos principais serviços terceirizados, ex vi, limpeza, vigilância, telefonia, recepção, condução de elevadores, manutenção predial, apoio administrativo, informações relacionadas aos salários dos empregados terceirizados conforme fixados com base em acordo ou convenção coletiva de trabalho da categoria profissional pertinente.

Havendo mais de uma categoria em uma mesma contratação, os salários serão fixados com base no acordo ou na convenção coletiva de cada categoria profissional.

Não havendo acordo ou convenção coletiva de trabalho, os salários serão fixados com base em preços médios obtidos em pesquisa de mercado, em fontes especializadas, em empresas privadas do ramo pertinente ao objeto licitado, ou em órgãos públicos.

Os encargos sociais e tributos deverão ser fixados de acordo com as leis específicas.

Os valores dos insumos serão apurados com base em pesquisa de preços ou em preços fixados nos instrumentos legais pertinentes e poderá ser fixado como percentual do valor do salário do prestador de serviços, utilizando-se como referência percentual equivalente de contrato anterior e de mesmo objeto.

Deverá constar dos editais de licitação que as propostas de preço consignarão expressamente os custos de vale-alimentação e de vale-transporte.

Deverá constar dos editais de licitação e dos contratos que o pagamento de vale-alimentação e de vale-transporte será obrigatório, ainda que não esteja previsto em acordo ou convenção coletiva de trabalho.

Deverá constar do edital de licitação que o valor da remuneração dos empregados terceirizados não poderá ser inferior ao previsto em acordo ou convenção coletiva de trabalho, ou ainda, se for caso, ao fixado pela Administração.

Por razões de ordem técnica, devidamente justificadas, os salários poderão ser fixados em valores superiores aos de acordos ou convenções coletivas de trabalho.

d) O IRPJ e CSLL não podem vir destacados no BDI, mas podem integrar o lucro da licitante

Face o questionamento sobre, se os valores do IRPJ e da CSLL devem estar inseridos na planilha de formação de custos, informamos a existência da Súmula nº 254/2010 – TCU:

“SÚMULA Nº 254/2010

O IRPJ – Imposto de Renda Pessoa Jurídica – e a CSLL – Contribuição Social sobre o Lucro Líquido – não se consubstanciam em despesa indireta passível de inclusão na taxa de Bonificações e Despesas Indiretas – BDI do orçamento-base da licitação, haja vista a natureza direta e personalística desses tributos, que oneram pessoalmente o contratado.”

Portanto, sob o ponto de vista jurídico, o IRPJ e CSLL não podem vir destacados no BDI, mas podem integrar o lucro da licitante, conforme farta jurisprudência do TCU.

O custo médio de cada item unitário da planilha de custos, em regra, deve ser apurado com base nas planilhas de custo dos contratos em vigor de outros órgãos.

O único item que não é possível controlar, é o BDI. Mas mesmo esse custo pode ser pesquisado com base na taxa média verificada entre os vários contratos pesquisados, conforme demonstrado no parecer jurídico.

Com relação ao CÁLCULO DO ISS – TRIBUTAÇÃO, a prestação de serviço licitada sujeita-se a alíquota de 3% (três por cento), com retenção do ISS sobre o valor integral da Nota Fiscal, sem dedução pelo tomador de serviços, conforme esclarece a Fazenda Municipal em sua manifestação de fls. 22 dos autos. Nesse passo, vê-se que a gestão tributária do município esclareceu os aspectos tributários desta licitação.

Conforme aponta o Parecer Jurídico N.º 033/2019 da Procuradoria-Geral do Município:

“(…)

Assim ante ao acima exposto, evidencia-se que as exigências editalícias encontram guarida na legislação, na doutrina e no entendimento dos tribunais pátrios, vez que tais exigências se fazem necessário para o atendimento das necessidades do Ente Público e honram os princípios da legalidade, isonomia e competitividade.

Salvo melhor juízo, essa é a orientação jurídica, elaborada de acordo com os subsídios técnicos e jurídicos que integram o presente procedimento administrativo.

(…)”

Assim ante ao exposto, constata-se que as exigências editalícias encontram guarida na legislação, na doutrina e no entendimento dos tribunais pátrios, vez que tais exigências se fazem necessário para o atendimento das necessidades do Ente Público e honram os princípios da legalidade, isonomia e competitividade, não sendo portanto pertinente a impugnação apresentada.

III – DA CONCLUSÃO / DISPOSITIVO

Diante do exposto, por tudo mais que dos autos consta e do direito aplicável à espécie, tendo em vista o Parecer Jurídico n.º 033/2019 da Procuradoria e os pareceres técnicos anexos, a Secretaria da Administração decide pelo NÃO PROVIMENTO da impugnação interposta pela empresa Flamaserv Serviços Terceirizados Ltda. (Processo nº 15.426/2019) ao edital de licitação de Pregão Presencial nº 17/2019, mantendo-se as regras e exigências existentes no referido edital, encaminhando esta decisão à Diretoria de Compras, Licitações e Suprimentos para que se tome as devidas providências legais.

Jaraguá do Sul, 05 de agosto de 2019.

ARGOS JOSÉ BURGARDT

Secretário Municipal da Administração

DECRETO Nº 13.059/2019

Publicação Nº 2115272

D E C R E T O Nº 13.059/2019

Aprova o Loteamento Residencial IMPERIAL.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e nos termos das Leis Federal Nº 6.766/1979, de 19/12/1979; Estadual Nº 17.492/2018, de 22/01/2018; e Municipal Nº 1.767/1993, de 09/12/1993; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 294/2019/Semplu, de 05/08/2019, da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo;

DECRETA :

Art.1º Fica aprovado o Loteamento Residencial IMPERIAL:

I - de propriedade de Orestes Grutzmacher e Elzira Manske Grutzmacher, com área de 10.669,66m2, parte da MI Nº 91.412, com área de 16.547,87m2;

II - de propriedade de Garcia Investimentos Imobiliários Ltda., com área de 113.964,18m2, parte da MI Nº 92.641, com área total de 127.501,22m2.

Parágrafo único. Os imóveis acima estão situados nas Ruas 05 - Prefeito José Bauer, 366 - Hermann Grutzmacher e 1313 - Maria Cisz Spézia, bairro Três Rios do Sul, área urbana, conforme plantas e documentação anexas ao Processo PMJS Nº 29.632/2017.

Art.2º O loteamento é composto de 01 (um) lote destinado à Área de Uso Público Especial (A.U.P.E.), com área de 4.247,49m2; 02 (dois) lotes destinados à Área Verde (Área Verde 01 e 02), totalizando 57.269,14m2; 109 (cento e nove) lotes comercializáveis, do 01 ao 109, compreendendo a área de 42.995,54m2; e 20.121,66m2 de área de arruamento, compreendendo leitos carroçáveis e passeios. As áreas remanescentes totalizam 19.415,25m2.

§1º No imóvel da MI Nº 91.412, ficam aprovados 01 (um) lote destinado à Área Verde (Área Verde 01), com 4.585,19m2; 08 (oito) lotes comercializáveis, do 01 ao 08, compreendendo a área de 3.974,75m2; 2.109,71m2 de área de arruamento, compreendendo leitos carroçáveis e passeios; e a área remanescente compreende 5.878,21m2.

§2º No imóvel da MI Nº 92.641, ficam aprovados 01 (um) lote destinado à Área de Uso Público Especial (A.U.P.E.), com 4.247,49m2; 101 (cento e um) lotes comercializáveis, do 09 ao 109, compreendendo a área de 39.020,79m2; 18.011,95m2 de área de arruamento, compreendendo leitos carroçáveis e passeios; e a área remanescente compreende 13.537,04m2.

§3º As Ruas "A", "B", "C", "D", "E", "F" e "G" passam a receber, respectivamente, os números 1550, 1551, 1552, 1553, 1554, 1555 e 1556, e a Rua "H" passa a ser identificada como Rua 1313 - Maria Cisz Spézia.

§4º Sobre as Áreas Verdes 01 e 02 está gravada a Área de Preservação Permanente (A.P.P.) de 50,00m a partir da margem do Rio Itapocu.

§5º Sobre a Área Remanescente 01 e a Área Verde 01 está gravada a faixa non aedificandi de 3,00m para ambos os lados da tubulação de drenagem (100cm de diâmetro).

§6º Sobre a Área Remanescente 02 está gravada a faixa non aedificandi de 3,00m para ambos os lados da tubulação de drenagem (60cm de diâmetro).

§7º Sobre o lote 104 está gravada a faixa non aedificandi de 3,00m para ambos os lados da tubulação de drenagem (80cm de diâmetro).

§8º Sobre a A.U.P.E. está gravada a Rua Projetada 444 - Sem Nome.

§9º Sobre a Área Verde 02 estão gravadas as Ruas Projetadas 444 - Sem Nome e 445 - Sem Nome.

§10. A área destinada para a Servidão de Passagem S-430 foi absorvida pelo arruamento da Rua 1551 - Sem Nome, cancelando a respectiva servidão.

§11. As Ruas Projetadas descritas na MI Nº 92.641 encontram-se implantadas no loteamento, ficando cancelado o respectivo gravame.

§12. Sobre o imóvel da MI Nº 91.412 está gravado o recuo obrigatório de 5,00m da Rua 05 - Prefeito José Bauer.

§13. As Diretrizes Básicas de Projeto de Loteamento foram protocoladas no Processo PMJS Nº 14.662/2010, de 08/06/2010.

§14. O loteamento possui licenciamento ambiental na LAO Nº 036/2019/Fujama/JGS, de 10/06/2019.

§15. Todos os lotes possuem suas linhas limítrofes que extremam com vias públicas oficiais coincidentes com o alinhamento predial.

Art.3º O registro do loteamento em pauta em cartório competente deverá ser efetuado no prazo de 360 (trezentos e sessenta) dias, sob pena de caducidade da aprovação.

Art.4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

ED I T A L PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2019

Publicação Nº 2115656

ED I T A L

PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2019

Processo: 001/2019 - FUJAMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

FUNDAÇÃO JARAGUAENSE DE MEIO AMBIENTE - FUJAMA

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

COMUNICADO

O Município de Jaraguá do Sul, através do Secretário de Administração, torna público para conhecimento dos interessados na licitação por Pregão Presencial acima, que tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de atendente de protocolo, de forma contínua, destinados para apoio administrativo, a serem executados nas dependências da Secretaria de Administração (Setor de Protocolo) e Fundação Jaraguense de Meio Ambiente/Fujama, do Município de Jaraguá do Sul – SC, o seguinte:

Considerando o não provimento da Impugnação protocolada tempestivamente sob o protocolo nº 15.426/2019 por empresa interessada no certame, ficam mantidas e inalteradas as regras e exigências existentes no referido Edital. Sendo assim, esta Administração está comunicando a continuidade do processo e marcando nova data e horário para entrega, credenciamento e abertura dos envelopes, como segue: DATA, HORA e LOCAL PARA ENTREGA dos ENVELOPES: Até às 08:30 horas do dia 09 de agosto de 2019, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, sita na Rua Walter Marquardt nº 1.111, bairro: Barra do Rio Molha.

O CREDENCIAMENTO, disputa de preços e abertura dos envelopes serão às 09:00 horas do mesmo dia, na sala de reuniões da Gerência de Licitações e Contratos.

Jaraguá do Sul (SC), 06 de agosto de 2019.

ARGOS JOSE BURGARDT

Secretário de Administração

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2019

Publicação Nº 2115664

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL

PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2019

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/POLÍCIA MILITAR/POLÍCIA CIVIL

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

TIPO: Menor Preço Por Item

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação, a seleção de propostas, visando ao Registro de preços à aquisição de PNEUS e CÂMARAS DE AR, NOVOS, ao longo de 12 (doze) meses, destinados para manutenção da frota de veículos e máquinas da administração pública, Polícia Militar e Polícia Civil, conforme especificações e quantidades estimadas no Anexo I e Anexo III - Minuta da Ata de Registro de Preços deste edital.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 6.737/2009 de 09 de julho de 2009, Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar 147/2014.

DA CONDIÇÃO PARA A PARTICIPAÇÃO: Em consonância com a LC 147/2014, este edital contempla itens para participação exclusiva ME/EPP, conforme indicado no Anexo I do Edital.

DATA, HORA e LOCAL PARA ENTREGA dos ENVELOPES (Habilitação e Proposta): Até às 08:30 hs do dia 20 de agosto de 2019, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, sito na Rua Walter Marquardt nº 1.111, bairro: Barra do Rio Molha.

ABERTURA DOS ENVELOPES 01-PROPOSTA - às 09:00 hs do mesmo dia, na sala de reuniões da Gerência de Licitações e Contratos. Após, a sessão será suspensa para análise das PROPOSTAS e documentos exigidos. (obs: Para esta fase não há necessidade da presença dos representantes).

O CREDENCIAMENTO, disputa de preços e abertura dos envelopes 02-HABILITAÇÃO serão as 08:45 hs do dia 29 de agosto de 2019, na sala de reuniões da Gerência de Licitações e Contratos.

VALOR ESTIMADO PARA AQUISIÇÃO: R\$ 289.159,81 (duzentos e oitenta e nove mil cento e cinquenta e nove reais e oitenta e um centavos).

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital poderá ser obtida no endereço acima ou via Internet no endereço www.jaraguadosul.sc.gov.br

Jaraguá do Sul (SC), 27 de junho de 2019.

ARGOS JOSE BURGARDT

Secretário de Administração

ALCEU GILMAR MORETTI

Gestor do Fundo Municipal de Saúde

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 133/2019

Publicação Nº 2115665

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL

PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 133/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

TIPO: Menor Preço por Item

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação, a seleção de propostas, visando ao Registro de preços para aquisição de POSTES METÁLICOS

EM AÇO GALVANIZADO E ACESSÓRIO, destinado para utilização na iluminação pública ao longo de 12(doze) meses, em conformidade com as descrições e quantidades estimadas constantes no ANEXO I, Especificações técnicas no ANEXO IX e Minuta da Ata de Registro de Preços no ANEXO III deste edital.

REGIMENTO: Lei Federal 8.666 de 21/06/93, Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e DECRETO 6.737/2009 de 09 de julho de 2009.

DA CONDIÇÃO PARA A PARTICIPAÇÃO: Em consonância com a LC 147/2014, este edital contempla itens para participação exclusiva ME/EPP, conforme indicado no Anexo I do Edital.

DATA, HORA e LOCAL PARA ENTREGA dos ENVELOPES: Até às 13:30 horas do dia 22 de agosto de 2019, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, sita na Rua Walter Marquardt nº 1.111, bairro: Barra do Rio Molha.

O CREDENCIAMENTO, disputa de preços e abertura dos envelopes serão as 14:00 hs do dia 22 de agosto de 2019, na sala de reuniões da Gerência de Licitações e Contratos.

VALOR ESTIMADO PARA AQUISIÇÃO: R\$ 642.013,10 (seiscentos e quarenta e dois mil treze reais e dez centavos).

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital poderá ser obtida no endereço acima ou via Internet no endereço www.jaraguadosul.sc.gov.br

Jaraguá do Sul (SC), 08 de julho de 2019.

ARGOS JOSÉ BURGARDT

Secretário de Administração

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2019

Publicação Nº 2115666

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2019

PROCESSO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 127/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL-SC

CONTRATADA: CODEJAS – CIA DE DESENVOLVIMENTO DE JARAGUÁ DO SUL S/A

OBJETO: Constitui objeto da presente ata, o registro de preço o fornecimento de SAIBRO BRUTO (macadame) ao longo de 12(doze) meses, conforme especificações no ANEXO I do Edital, segundo as conveniências da administração direta.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA os valores conforme previstos no item 1.2 da cláusula primeira desta Ata de Registro.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos orçamentários para os exercícios de 2019 e 2020, serão os previstos no item 12.1 da cláusula décima segunda desta Ata de Registro.

PAGAMENTO: Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias após a entrega ou retirada de cada pedido, conforme item vencido, e apresentação da nota fiscal na Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

Prazo de entrega: Parcelada, ao longo de 12 (doze) meses, conforme a necessidade do Município que será formalizada através de Autorização de Fornecimento respeitando a vigência da Ata do Registro de Preços.

DATA DA ASSINATURA: 26/07/2019.

FORO: Comarca de Jaraguá do Sul

SIGNATÁRIOS: Onésimo José Sell e Orlando Gilberto Gonçalves

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 141/2019

Publicação Nº 2115667

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 141/2019

PROCESSO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 127/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL-SC

CONTRATADA: G.J WINTER TERRAPLENAGEM E DISK CAÇAMBAS

OBJETO: Constitui objeto da presente ata, o registro de preço o fornecimento de SAIBRO BRUTO (macadame) ao longo de 12(doze) meses, conforme especificações no ANEXO I do Edital, segundo as conveniências da administração direta.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA os valores conforme previstos no item 1.2 da cláusula primeira desta Ata de Registro.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos orçamentários para os exercícios de 2019 e 2020, serão os previstos no item 12.1 da cláusula décima segunda desta Ata de Registro.

PAGAMENTO: Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias após a entrega ou retirada de cada pedido, conforme item vencido, e apresentação da nota fiscal na Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

Prazo de entrega: Parcelada, ao longo de 12 (doze) meses, conforme a necessidade do Município que será formalizada através de Autorização de Fornecimento respeitando a vigência da Ata do Registro de Preços.

DATA DA ASSINATURA: 26/07/2019.

FORO: Comarca de Jaraguá do Sul

SIGNATÁRIOS: Onésimo José Sell e Gilmar Júlio Winter

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 143/2019

Publicação Nº 2115668

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 143/2019

PROCESSO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 127/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL-SC

CONTRATADA: PEDREIRA RIO BRANCO LTDA

OBJETO: Constitui objeto da presente ata, o registro de preço o fornecimento de SAIBRO BRUTO (macadame) ao longo de 12(doze) meses, conforme especificações no ANEXO I do Edital, segundo as conveniências da administração direta.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA os valores conforme previstos no item 1.2 da cláusula primeira desta Ata de Registro.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos orçamentários para os exercícios de 2019 e 2020, serão os previstos no item 12.1 da cláusula décima segunda desta Ata de Registro.

PAGAMENTO: Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias após a entrega ou retirada de cada pedido, conforme item vencido, e apresentação da nota fiscal na Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

Prazo de entrega: Parcelada, ao longo de 12 (doze) meses, conforme a necessidade do Município que será formalizada através de Autorização de Fornecimento respeitando a vigência da Ata do Registro de Preços.

DATA DA ASSINATURA: 26/07/2019.

FORO: Comarca de Jaraguá do Sul

SIGNATÁRIOS: Onésimo José Sell e Rogério Garcia

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

EXTRATO DO CONTRATO Nº 293/2019

Publicação Nº 2115669

EXTRATO DO CONTRATO Nº 293/2019

PROCESSO: CONCORRÊNCIA Nº 98/2019.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL.

CONTRATADA: INFRASUL INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA

DO OBJETO: Este contrato tem por objeto a prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para pavimentação em concreto armado, drenagem pluvial, sinalização viária, terraplanagem e serviços complementares na Rua Antônio Bernardo Schmidt, Bairro Ilha da Figueira em Jaraguá do Sul/SC, com extensão total de 564,50m(quinhetos e sessenta e quatro virgula cinquenta metros), em conformidade com os Projetos, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa, que são partes integrantes do edital.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA, pelo objeto deste contrato, o preço proposto de R\$ 505.592,10 (quinhetos e cinco mil quinhentos e noventa e dois reais e dez centavos) referentes à mão de obra e R\$ 216.682,33 (duzentos e dezesseis mil seiscentos e oitenta e dois reais e trinta e três centavos) referentes aos materiais, totalizando o valor do Contrato em R\$ 722.274,43 (setecentos e vinte e dois mil duzentos e setenta e quatro reais e quarenta e três centavos).

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a conclusão de cada etapa do cronograma físico-financeiro, tendo à medição a devida aprovação e mediante apresentação de cópia das guias de recolhimento do FGTS e do INSS, bem como da quitação da Folha de Pagamento dos empregados envolvidos na execução do objeto contratual, bem como da Nota Fiscal e do respectivo Relatório de Medição devidamente aprovado pelo MUNICÍPIO, assim como pelo representante da CONTRATADA sob pena de aplicação das penalidades por descumprimento do contrato, e retenção do pagamento. Serão pagos somente os serviços efetivamente realizados, não sendo computados materiais em trânsito ou dispostos na obra sem a efetiva execução.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: A despesa do objeto desta licitação correrá por conta do seguinte recurso orçamentário do exercício de 2019, como segue:

Classif. Funcional programática	Projeto/Atividade	Descrição Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	Recurso
09.001.15.452.0450.1.383	Pavimentação da Rua Antônio Bernardo Schmidt	4.4.90 – Aplicações Diretas	191	0.1.83.0623 – Op. Créd. - CEF – Programa Finisa

DO PRAZO: O prazo para execução das obras será de 150 (cento e cinquenta) dias consecutivos, a contar do dia útil seguinte do recebimento da respectiva Ordem de Serviço. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução das obras previsto no item anterior, acrescido de 60 (sessenta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 05/07/2019.

FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC.

SIGNATÁRIOS: Onésimo José Sell e Jaime Barbosa Soares Filho.

Onésimo José Sell

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

EXTRATO DO CONTRATO Nº 297/2019

Publicação Nº 2114980

EXTRATO DO CONTRATO Nº 297/2019

PROCESSO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2019.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

CONTRATADA: ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: O objeto do presente CONTRATO consiste prestação de serviços de vigilância humana desarmada, destinado para áreas internas e externas de diversos órgãos, unidades ou entidades da Administração Pública Municipal.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA os valores descritos no item 5.1 da cláusula quinta deste contrato.

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 dias subseqüentes ao mês de execução dos serviços, mediante apresentação da respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome de cada Órgão participante deste edital, conforme empenho realizado, devendo ainda apresentar a comprovação das guias de recolhimento do FGTS e do INSS, bem como da quitação da Folha de Pagamento dos empregados envolvidos na execução do objeto contratual na Diretoria de Administração/Gerência de Patrimônio e Serviços Gerais.

PRAZO: O prazo de execução das contratações será de 12 (doze) meses, iniciando os serviços no primeiro dia útil após o recebimento da Ordem de Serviços, podendo ser prorrogado até o limite estabelecido pela Lei Federal n. 8.666/93, a critério das partes e da necessidade do município; O prazo de vigência do contrato é igual ao prazo de entrega acrescido de 60(sessenta) dias.

DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO: O recurso orçamentário decorrente deste contrato está previsto no item 7.1 da cláusula sétima deste contrato.

DATA DA ASSINATURA: 09/07/2019.

FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC

SIGNATÁRIOS: Maria Santin Camello, Eduardo Bertoldi, Onésimo José Sell, Natália Lúcia Petry, Domingos Zancanaro, e Ronaldo Benkendorf

MARIA SANTIN CAMELLO EDUARDO BERTOLDI

Secretária Municipal de Secretário Municipal de

Assistência Social e Habitação Planejamento e Urbanismo

ONÉSIMO JOSÉ SELL NATÁLIA LÚCIA PETRY

Secretário Municipal de Secretário Municipal de Cultura

Obras e Serviços Públicos Esporte e Lazer

DOMINGOS ZANCANARO

Secretário Municipal de

Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio, Serviços e Turismo

EXTRATO DO CONTRATO Nº 303/2019

Publicação Nº 2115670

EXTRATO DO CONTRATO Nº 303/2019

PROCESSO: CONCORRÊNCIA Nº 97/2019.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL.

CONTRATADA: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA

DO OBJETO: Este contrato tem por objeto a prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização viária, terraplanagem e obras complementares na Rua Antônio Ribeiro no Bairro Ilha da Figueira em Jaraguá do Sul/SC, com extensão total de 180 m(cento e oitenta metros), em conformidade com os Projetos, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa, que são partes integrantes do edital.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA, pelo objeto deste contrato, o preço proposto de R\$ 75.500,21 (setenta e cinco mil quinhentos reais e vinte e um centavos) referentes à mão de obra e R\$176.167,15 (cento e setenta e seis mil cento e sessenta e sete reais e quinze centavos) referentes aos materiais, totalizando o valor do Contrato em R\$ 251.667,36 (duzentos e cinquenta e um mil seiscentos e sessenta e sete reais e trinta e seis centavos).

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a conclusão de cada etapa do cronograma físico-financeiro, tendo à medição a devida aprovação e mediante apresentação de cópia das guias de recolhimento do FGTS e do INSS, bem como da quitação da Folha de Pagamento dos empregados envolvidos na execução do objeto contratual, bem como da Nota Fiscal e do respectivo Relatório de Medição devidamente aprovado pelo MUNICÍPIO, assim como pelo representante da CONTRATADA sob pena de aplicação das penalidades por descumprimento do contrato, e retenção do pagamento. Serão pagos somente os serviços efetivamente realizados, não sendo computados materiais em trânsito ou dispostos na obra sem a efetiva execução.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: A despesa do objeto desta licitação correrá por conta do seguinte recurso orçamentário do exercício de 2019, como segue:

Classif. Funcional programática	Projeto/Atividade	Descrição Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	Recurso
09.001.15.452.0450.1.381	Pavimentação da Rua Antônio Ribeiro	4.4.90 – Aplicações Diretas	190	0.1.83.0623- Op. Créd. CEF Programa Finisa

DO PRAZO: O prazo para execução das obras será de 90 (noventa) dias consecutivos, a contar do dia útil seguinte do recebimento da respectiva Ordem de Serviço. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução das obras previsto no item anterior, acrescido de 60 (sessenta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 15/07/2019.
FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC.
SIGNATÁRIOS: Onésimo José Sell e Maurício Vogelsanger.

Onésimo José Sell
Secretario Municipal de Obras e Serviços Públicos

EXTRATO DO CONTRATO Nº 304/2019

Publicação Nº 2115671

EXTRATO DO CONTRATO Nº 304/2019

PROCESSO: CONCORRÊNCIA Nº 103/2019.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL.
CONTRATADA: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA

DO OBJETO: Este contrato tem por objeto a prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização viária, terraplanagem e serviços complementares na Rua Antônio Henrique Mafezzolli – Bairro Santa Luzia em Jaraguá do Sul/SC, com extensão total de 870m (oitocentos e setenta metros), em conformidade com os Projetos, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa, que são partes integrantes do edital.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA, pelo objeto deste contrato, o preço proposto de R\$ 518.237,53 (quinhentos e dezoito mil duzentos e trinta e sete reais e cinquenta e três centavos) referentes à mão de obra e R\$ 1.209.220,91 (um milhão duzentos e nove mil duzentos e vinte reais e noventa e um centavos) referentes aos materiais, totalizando o valor do Contrato em R\$ 1.727.458,44 (um milhão setecentos e vinte e sete mil quatrocentos e cinquenta e oito reais e quarenta e quatro centavos).

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a conclusão de cada etapa do cronograma físico-financeiro, tendo à medição a devida aprovação e mediante apresentação de cópia das guias de recolhimento do FGTS e do INSS, bem como da quitação da Folha de Pagamento dos empregados envolvidos na execução do objeto contratual, bem como da Nota Fiscal e do respectivo Relatório de Medição devidamente aprovado pelo MUNICÍPIO, assim como pelo representante da CONTRATADA sob pena de aplicação das penalidades por descumprimento do contrato, e retenção do pagamento. Serão pagos somente os serviços efetivamente realizados, não sendo computados materiais em trânsito ou dispostos na obra sem a efetiva execução.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: A despesa do objeto desta licitação correrá por conta do seguinte recurso orçamentário do exercício de 2019, como segue:

Classif.Funcional programática	Projeto/Atividade	Descrição Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	Recurso
09.001.15.452.0450.1.390	Pavimentação da Rua Antônio Henrique Mafezzolli	4.4.90 – Aplicações Diretas	194	0.1.83.0623 – Op. Créd. - CEF – Programa Finisa

DO PRAZO: O prazo para execução das obras será de 150 (cento e cinquenta) dias consecutivos, a contar do dia útil seguinte do recebimento da respectiva Ordem de Serviço. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução das obras previsto no item anterior, acrescido de 60 (sessenta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 15/07/2019.
FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC.
SIGNATÁRIOS: Onésimo José Sell e Maurício Vogelsanger.

Onésimo José Sell
Secretario Municipal de Obras e Serviços Públicos

EXTRATO DO CONTRATO Nº 320/2019

Publicação Nº 2115672

EXTRATO DO CONTRATO Nº 320/2019

PROCESSO: TOMADA DE PREÇOS Nº 80/2019.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL.
CONTRATADA: GABRIEL AARON LUIZ EIRELI EPP

DO OBJETO: Prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra reforma e adequações no Pavilhão A do Parque Municipal de Eventos, localizado na Rua 7 Walter Marquardt e Rua 469 José Fachini no Bairro Barra do Rio Molha em Jaraguá do Sul – SC, totalizando área de 2.608,33 m² (dois mil seiscentos e oito vírgula trinta e três metros quadrados), sendo 2.579,62 m² (dois mil quinhentos e setenta e nove vírgula sessenta e dois metros quadrados) de reforma e 28,71m² (vinte e oito vírgula setenta e um metros quadrados) de ampliação, em conformidade com os Projetos, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa que são partes integrantes do edital.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA, pelo objeto deste contrato, o preço proposto de R\$ 116.410,58 (cento e dezesseis mil quatrocentos e dez reais e cinquenta e oito centavos) referentes à mão de obra e R\$ 158.114,65 (cento e cinquenta e oito mil cento e quatorze reais e sessenta e cinco centavos) referentes aos materiais, totalizando o valor do Contrato em R\$ 274.525,23 (duzentos e setenta e quatro mil quinhentos e vinte e cinco reais e vinte e três centavos).

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: A despesa do objeto deste contrato correrá por conta de recurso orçamentário do exercício de 2019, a saber:

Classif.Funcional programática	Projeto/Atividade	Descrição Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	Recurso
05.001.04.122.0300.2059	Manutenção Patrimonial - Administração	4.4.90 – Aplicações Diretas	56	0.1.00.0080 - Próprios

DO PRAZO: O prazo para execução da obra é de 90 (noventa) dias consecutivos, a contar do primeiro dia útil seguinte do recebimento da respectiva Ordem de Serviço. O prazo de vigência deste contrato será igual ao prazo de execução das obras previsto no item anterior, acrescido de 60 (sessenta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 26/07/2019.

FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC.

SIGNATÁRIOS: Argos José Burgardt e Giovanni Rodrigo Luiz.

Argos José Burgardt
Secretario Municipal de Administração

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 325/2019 AO CONTRATO Nº 269/2018

Publicação Nº 2114982

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 325/2019 AO CONTRATO Nº 269/2018

PROCESSO: Dispensa de Licitação nº 018/2018-FMS

FUNDAMENTO: Leis Federais nº 8.245/91 e 8.666/93.

LOCADORA: IMOBILIÁRIA KASILGRAFE LTDA.

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL-SC através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

DO OBJETO: Locação de imóvel com área total de 135,10m², sala comercial no piso térreo em alvenaria, matrícula MI 11.732, sito a Rua 610 – Alwin Muller, n.º 71, bairro Vieira, município de Jaraguá do Sul (SC), destinado exclusivamente ao funcionamento da Unidade Básica de Saúde Alwin Muller.

DO PRAZO: Com fundamento na Lei Federal nº 8.245/91, o prazo de locação pactuado no item 3.1 da cláusula terceira do contrato original, fica prorrogado por mais 12 (doze) meses compreendendo o período de 31/07/2019 com término em 30/07/2020. O prazo de vigência será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

DO VALOR: O valor pactuado no item 2.1 da cláusula segunda do contrato original, fica inalterado, sendo o valor mensal de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), totalizando o valor de R\$ 28.800,00 (vinte e oito mil e oitocentos reais), pelo período de 12 (doze) meses.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do objeto deste termo aditivo correrão por conta de dotação orçamentária do exercício de 2019 e 2020, a saber:

Classif. Funcional programática	Projeto/atividade	Descrição da Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	Recurso
15.002.10.122.0302.2688	Pagamento de despesas fixas – Saúde	3.3.90 – Aplicações Diretas	25	0.6.38.0090
15.002.10.122.0302.2688	Pagamento de despesas fixas – Saúde	3.3.90 – Aplicações Diretas	Exercício 2020	0.6.38.0090

As demais cláusulas permanecem inalteradas.

DATA DA ASSINATURA: 01/08/2019.

FORO: Comarca de Jaraguá do Sul – SC

SIGNATÁRIOS: Alceu Gilmar Moretti e Sandra Regina Ramos.

Alceu Gilmar Moretti
Gestor do Fundo Municipal de Saúde
Secretário Municipal de Saúde

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 32Q/2019 AO CONTRATO Nº 120/2019

Publicação Nº 2114985

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 32q/2019 AO CONTRATO Nº 120/2019

PROCESSO: CONCORRÊNCIA Nº 265/2018.

FUNDAMENTO: artigo 57, § 1º, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL.

CONTRATADA: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA

DO OBJETO: Este contrato tem por objeto a prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização, terraplenagem e obras complementares nas Ruas José Lescowicz no Bairro Jaraguá 84, Ruas Jair Baumgartel e Plácido Satler no Bairro Barra do Rio Cerro, com extensão total de 1.015,55 m (hum mil quinze vírgula cinquenta e cinco metros), em conformidade com os Projetos, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária/Quantitativa, que são partes integrantes do edital.

DO PRAZO: Com fundamento no artigo 57, § 1º, inciso II da Lei Federal 8.666/93, o prazo de execução dos serviços previstos no item 6.1 da cláusula sexta do contrato original, fica prorrogado por mais 30 (trinta) dias a contar de 11/08/2019 com término em 09/09/2019. O prazo de vigência deste termo aditivo será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

DA PRORROGAÇÃO DA GARANTIA DE EXECUÇÃO: A CONTRATADA deverá providenciar a prorrogação da garantia de 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, para fins de fiel cumprimento da execução do objeto deste Contrato, com prazo de validade até 08 de novembro de 2019, conforme item 12.1.1 da cláusula décima segunda do contrato, sob pena de descumprimento contratual, sujeita às penalidades previstas na Lei Federal n.º 8.666/93. A garantia referida no item 3.1 desta cláusula será liberada à CONTRATADA após a apresentação da CND do INSS referente à obra e após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo da mesma. Na hipótese da CONTRATADA deixar de cumprir os compromissos assumidos com a sua proposta, contrato e edital de licitação, fica o MUNICÍPIO autorizado a liberar a seu próprio favor, o valor da caução, após comprovação da não execução ou cumprimento. A liberação do pagamento dos valores decorrentes do contrato está condicionada à comprovação da obrigação prevista no item 3.1 deste termo aditivo contratual, competindo ao fiscal do contrato designado pelo Decreto Municipal nº 12.692/2019, servidor público Engenheiro Marcus Alessi, a fiscalização da presente obrigação por parte da contratada.

As demais cláusulas permanecem inalteradas.

DATA DA ASSINATURA: 02/08/2019.

FORO: COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC.

SIGNATÁRIOS: Onésimo José Sell e Maurício Vogelsanger.

Onésimo José Sell

Secretario Municipal de Obras e Serviços Públicos

LEI Nº 8.023/2019

Publicação Nº 2114482

LEI Nº 8.023/2019

Aprova as Alterações do Anexo 1, do Plano Plurianual 2018/2021, Instituído pela Lei Municipal Nº 7.499/2017, de 17/11/2017, e Alterações Subsequentes.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º Fica alterado, no Anexo 1, do Plano Plurianual 2018/2021, instituído pela Lei Municipal Nº 7.499/2017, de 17/11/2017, e alterações subsequentes, o valor total do Programa 350 - Gestão do Ensino Fundamental, conforme descrito em anexo na presente Lei.

Art.2º Fica acrescida, ao Anexo 1, do Plano Plurianual 2018/2021, instituído pela Lei Municipal Nº 7.499/2017, de 17/11/2017, e alterações subsequentes, ação pertinente ao Programa 350 - Gestão do Ensino Fundamental, conforme descrito em anexo na presente Lei.

Art.3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

LEI Nº 8.023/2019 - ANEXO

Publicação Nº 2114483

LEI MUNICIPAL Nº 8.023/2019

ANEXOS DA LEI MUNICIPAL Nº 8.023/2019

Devido a problemas técnicos com a disponibilização de imagens e planilhas no Diário Oficial do Município, os anexos da Lei Municipal Nº 8.023/2019 encontram-se disponíveis no link abaixo:

<https://www.jaraguadosul.sc.gov.br/downloads.php?id=21903>

LEI Nº 8.031/2019

Publicação Nº 2115276

LEI Nº 8.031/2019

Altera Denominação de Estrada.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º O trecho da JGS 481, compreendido entre a interseção da JGS 483 até a divisa do município de Rio dos Cedros passa a denominar-se VENDELIN SCHMIDT.

Art.2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito

PORTARIA Nº 201/2019/COGEM

Publicação Nº 2114848

PORTARIANº 201/2019/Cogem

A CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições e com fundamento no Decreto Municipal Nº 11.256/2017 e 11.401/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 217/2019/1ª CPAD, de 02/08/2019, da Primeira Comissão de Processo Administrativo Disciplinar;

CONSIDERANDO o Título V, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pela Lei Complementar Municipal Nº 169/2015, de 20/10/2015;

RESOLVE:

Art.1º PRORROGAR, a partir de 04/08/2019, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Primeira Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, concernentes ao Processo Administrativo Disciplinar Nº 013/2019, instaurado pela Portaria Nº 358/2019, de 06/05/19.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.

VANESSA SCHWIRKOWSKY

Controladora Geral do Município

PORTARIA Nº 202/2019/COGEM

Publicação Nº 2114851

PORTARIANº 202/2019/Cogem

A CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições e com fundamento no Decreto Municipal Nº 11.256/2017 e 11.401/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 218/2019/1ª CPAD, de 02/08/2019, da Primeira Comissão de Processo Administrativo Disciplinar;

CONSIDERANDO o Título V, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pela Lei Complementar Municipal Nº 169/2015, de 20/10/2015;

RESOLVE:

Art.1º PRORROGAR, a partir de 04/08/2019, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Primeira Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, concernentes ao Processo Administrativo Disciplinar Nº 017/2018, instaurado pela Portaria Nº 251/2018, de 12/04/18.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.

VANESSA SCHWIRKOWSKY

Controladora Geral do Município

PORTARIA Nº 203/2019/COGEM

Publicação Nº 2114852

PORTARIANº 203/2019/Cogem

A CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições e com fundamento no Decreto Municipal Nº 11.256/2017 e 11.401/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 219/2019/1ª CPAD, de 02/08/2019, da Primeira Comissão de Processo Administrativo Disciplinar;

CONSIDERANDO o Título V, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pela Lei Complementar Municipal Nº 169/2015, de 20/10/2015;

RESOLVE:

Art.1º PRORROGAR, a partir de 04/08/2019, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Primeira Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, concernentes ao Processo Administrativo Disciplinar Nº 015/2018, instaurado pela Portaria Nº 250/2018, de 12/04/18.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.

VANESSA SCHWIRKOWSKY

Controladora Geral do Município

PORTARIA Nº 204/2019/COGEM

Publicação Nº 2114853

PORTARIANº 204/2019/Cogem

A CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições e com fundamento no Decreto Municipal Nº 11.256/2017 e 11.401/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 220/2019/1ª CPAD, de 02/08/2019, da Primeira Comissão de Processo Administrativo Disciplinar;

CONSIDERANDO o Título V, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pela Lei Complementar Municipal Nº 169/2015, de 20/10/2015;

RESOLVE:

Art.1º PRORROGAR, a partir de 03/08/2019, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Primeira Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, concernentes ao Processo Administrativo Disciplinar Nº 033/2018, instaurado pela Portaria Nº 610/2018, de 09/08/18.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 03/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.

VANESSA SCHWIRKOWSKY

Controladora Geral do Município

PORTARIA Nº 205/2019/COGEM

Publicação Nº 2114855

PORTARIANº 205/2019/Cogem

A CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições e com fundamento no Decreto Municipal Nº 11.256/2017 e 11.401/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 221/2019/1ª CPAD, de 02/08/2019, da Primeira Comissão de Processo Administrativo Disciplinar;

CONSIDERANDO o Título V, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pela Lei Complementar Municipal Nº 169/2015, de 20/10/2015;

RESOLVE:

Art.1º PRORROGAR, a partir de 03/08/2019, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Primeira Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, concernentes ao Processo Administrativo Disciplinar Nº 029/2018, instaurado pela Portaria Nº 502/2018, de 10/07/18.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 03/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.

VANESSA SCHWIRKOWSKY

Controladora Geral do Município

PORTARIA N° 677/2019

Publicação N° 2115641

PORTARIAN° 677/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições; e
CONSIDERANDO o teor do Ofício N° 242/2019/DGP, de 31/07/2019, da Diretoria de Gestão de Pessoas;

RESOLVE :

Art.1º REVOGAR, a partir de 1º/08/2019, a Portaria N° 510/2019, de 07/06/2019, que concedeu licença sem remuneração ao servidor público municipal RICARDO RAFAEL PELLIS, matrícula 9438, lotado na Secretaria Municipal da Administração.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 02 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA N° 678/2019

Publicação N° 2115642

PORTARIAN° 678/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições; e
CONSIDERANDO o teor do Ofício N° 302/2019/Semad/DGP/GAS, de 30/07/2019, da Gerência de Assistência ao Servidor;

RESOLVE :

Art.1º REVOGAR, a partir de 30/07/2019, a Portaria N° 609/2019, de 09/07/2019, que concedeu licença por motivo de doença em pessoa da família à servidora pública municipal RAULINA HANSEN SCHMUECKER, matrícula 10988, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 30/07/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 02 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA N° 679/2019

Publicação N° 2115643

PORTARIAN° 679/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e nos termos do parágrafo único, do artigo 125, da Lei Complementar Municipal N° 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais N°s 169/2015, de 20/10/2015, 211/2017, de 20/12/2017, e 217/2018, de 20/09/2018; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício N° 303/2019/Semad/DGP/GAS, de 30/07/2019, da Gerência de Assistência ao Servidor;

RESOLVE :

Art.1º CONCEDER licença por motivo de doença em pessoa da família, no período de 22/07/2019 a 26/07/2019, ao servidor público municipal CARLOS ROBERTO SILVEIRA NETO, matrícula 10363, ocupante do cargo efetivo de Operador de Máquinas Leves, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Abastecimento.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 22/07/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 02 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 680/2019

Publicação Nº 2115644

PORTARIANº 680/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e nos termos do parágrafo único, do artigo 125, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015, 211/2017, de 20/12/2017, e 217/2018, de 20/09/2018; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 304/2019/Semad/DGP/GAS, de 30/07/2019, da Gerência de Assistência ao Servidor;

RESOLVE :

Art.1º CONCEDER licença por motivo de doença em pessoa da família, no período de 26/07/2019 a 30/07/2019, à servidora pública municipal CHRISLEY MERY EMMENDÖRFER, matrícula 10422, ocupante do cargo efetivo de Professora de Educação Infantil - Ensino Superior, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 26/07/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 02 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 681/2019

Publicação Nº 2115645

PORTARIANº 681/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e nos termos do parágrafo único, do artigo 125, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015, 211/2017, de 20/12/2017, e 217/2018, de 20/09/2018; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 305/2019/Semad/DGP/GAS, de 30/07/2019, da Gerência de Assistência ao Servidor;

RESOLVE :

Art.1º CONCEDER licença por motivo de doença em pessoa da família, no dia 02/07/2019, e no período de 30/07/2019 a 06/08/2019, ao servidor público municipal KURT ARNOLDO EINSFELDT, matrícula 10827, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02/07/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 02 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 682/2019

Publicação Nº 2115646

PORTARIANº 682/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 340/2019/Semed, de 31/07/2019, da Secretaria Municipal de Educação;

RESOLVE :

Art.1º DISPENSAR, a pedido, a partir de 15/07/2019, DAGMAR HEMPKEMAIER DE OLIVEIRA FRANCO da função gratificada de DIRETORA DA ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA "ANTÔNIO ESTANISLAU AYROSO", da Secretaria Municipal de Educação, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Em consequência, fica revogado o artigo 5º, da Portaria Nº 129/2017, de 10/02/2017.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15/07/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 02 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 683/2019

Publicação Nº 2115647

PORTARIANº 683/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 41 a 46, da Lei Complementar Municipal Nº 101/2010, de 06/10/2010, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 118/2012, de 24/02/2012; 121/2012, de 23/03/2012; 127/2012, de 25/06/2012; 164/2015, de 20/08/2015; 167/2015, de 15/10/2015; 172/2016, de 28/03/2016; e 194/2017, de 26/05/2017; c/c a Lei Complementar Municipal Nº 199/2017, de 26/07/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 340/2019/Semed, de 31/07/2019, da Secretaria Municipal de Educação;

RESOLVE :

Art.1º DESIGNAR, a partir de 15/07/2019, VALDINEI TAIT, matrícula 7906, ocupante do cargo efetivo de Professor de Ensino Fundamental - Licenciatura Plena, lotado na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função gratificada de DIRETOR DA ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA "ANTÔNIO ESTANISLAU AYROSO" - (FG4), da Secretaria Municipal de Educação, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15/07/2019, revogada a Portaria Nº 398/2019, de 14/05/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 02 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 684/2019

Publicação Nº 2115648

PORTARIANº 684/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e nos termos do parágrafo único, do artigo 125, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015, 211/2017, de 20/12/2017, e 217/2018, de 20/09/2018; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 309/2019/Semad/DGP/GAS, de 1º/08/2019, da Gerência de Assistência ao Servidor;

RESOLVE :

Art.1º CONCEDER licença por motivo de doença em pessoa da família, no período de 30/07/2019 a 13/08/2019, à servidora pública municipal DIANA ELENITA LUNARDI SCHEEREN, matrícula 8933, ocupante do cargo efetivo de Professora de Ensino Fundamental - Licenciatura Plena, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 30/07/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 05 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 685/2019

Publicação Nº 2115649

PORTARIANº 685/2019

Suspende a Servidora Pública Municipal ANDREA REGINA TERHORST ZIEHLSORFF.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso da competência e atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, inciso XIII, da LOM, combinado com o disposto no artigo 181, inciso II, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015; 211/2017, de 20/12/2017; e 217/2018, de 20/09/2018; e

CONSIDERANDO a Decisão Administrativa Nº 077/2019/Gabpref, de 31/07/2019, proferida pelo Sr. Prefeito;

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo Disciplinar Nº 024/2017, instaurado pela Portaria Nº 1012/2017, de 09/10/2017;

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 54/2019/4ªCPAD, de 05/08/2019, da Quarta Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar;

RESOLVE :

Art.1º SUSPENDER, a partir de 12/08/2019, a servidora pública municipal ANDREA REGINA TERHORST ZIEHLSORFF, matrícula 3548,

ocupante do cargo de Professora de Educação Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação, pelo prazo de 20 (vinte) dias, decorrente do cometimento das infrações previstas no artigo 173, incisos V e XV, cominados com os artigos 182 e 184, todos da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 169/2015, de 20/10/2015; 211/2017, de 20/12/2017; e 217/2018, de 20/09/2018.

Art.2º Faça-se o necessário e competente registro nos assentos funcionais da servidora.

Art.3º Proceda-se as formalidades necessárias para a efetivação da medida legal aplicada, promovendo-se o registro adequado junto aos autos do processo respectivo.

Art.4º Sequencialmente e em tempo próprio, archive-se o feito junto à Controladoria-Geral do Município, promovendo-se a adequada guarda e arquivamento.

Art.5º Fica INTERROMPIDO, a partir de 12/08/2019, o afastamento da servidora pública municipal ANDREA REGINA TERHORST ZIEHLS-DORFF, constante da Portaria Nº 184/2019, de 11/03/2019, prorrogado, em caráter excepcional, pela Portaria Nº 647/2019, de 17/07/2019, enquanto perdurar a penalidade de suspensão aplicada à servidora, constante do artigo 1º, da presente Portaria.

Art.6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 12/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 05 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 686/2019

Publicação Nº 2115650

PORTARIANº 686/2019

Absolve a Servidora Pública Municipal KATIA REGINA DE OLIVEIRA.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso da competência e atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, inciso XIII, da LOM; e

CONSIDERANDO a Decisão Administrativa Nº 077/2019/Gabpref, de 31/07/2019, proferida pelo Sr. Prefeito;

CONSIDERANDO o que consta no Processo Administrativo Disciplinar Nº 024/2017, instaurado pela Portaria Nº 1012/2017, de 09/10/2017;

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 54/2019/4ªCPAD, de 05/08/2019, da Quarta Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar;

RESOLVE :

Art.1º ABSOLVER a servidora pública municipal KATIA REGINA DE OLIVEIRA, matrícula 7829, ocupante do cargo de Recreadora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, das supostas violações previstas no Processo Administrativo Disciplinar Nº 024/2017.

Art.2º Faça-se o necessário e competente registro nos assentos funcionais da servidora.

Art.3º Proceda-se as formalidades necessárias para a efetivação da medida legal aplicada, promovendo-se o registro adequado junto aos autos do processo respectivo.

Art.4º Sequencialmente e em tempo próprio, archive-se o feito junto à Controladoria-Geral do Município, promovendo-se a adequada guarda e arquivamento.

Art.5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 05 de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

PORTARIA Nº 687/2019

Publicação Nº 2115651

PORTARIANº 687/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições,

RESOLVE :

Art.1º DISPENSAR, a pedido, a partir de 05/08/2019, VIVIANE STOLF do cargo de provimento em comissão de GERENTE ADMINISTRATIVA, da Diretoria Administrativa e Financeira, da Secretaria Municipal de Saúde, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Em consequência, fica revogada a Portaria Nº 194/2017, de 16/02/2017.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 05 de agosto de 2019.
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito

PORTARIA Nº 688/2019

Publicação Nº 2115652

PORTARIANº 688/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º DESIGNAR, a partir de 06/08/2019, VIVIANE STOLF, matrícula 8220, ocupante do cargo efetivo de Secretária de Escola, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para exercer o cargo de provimento em comissão de CHEFE DE CONTRATOS E JUDICIALIZAÇÃO, da Gerência Administrativa, da Diretoria Administrativa e Financeira, da Secretaria Municipal de Saúde, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 06/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 05 de agosto de 2019.
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito

PORTARIA Nº 689/2019

Publicação Nº 2115653

PORTARIANº 689/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 46 a 48, da Lei Complementar Municipal Nº 186/2016, de 26/12/2016, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 195/2017, de 31/05/2017, 199/2017, de 26/07/2017, 205/2017, de 07/12/2017, e 208/2017, de 15/12/2017,

RESOLVE :

Art.1º NOMEAR, a partir de 06/08/2019, CLEYSON STEIN para exercer o cargo de provimento em comissão de GERENTE ADMINISTRATIVO, da Diretoria Administrativa e Financeira, da Secretaria Municipal de Saúde, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 06/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 05 de agosto de 2019.
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito

PORTARIA Nº 690/2019

Publicação Nº 2115654

PORTARIANº 690/2019

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso de suas atribuições e de conformidade com o disposto nos artigos 41 a 46, da Lei Complementar Municipal Nº 101/2010, de 06/10/2010, alterada pelas Leis Complementares Municipais Nºs 118/2012, de 24/02/2012; 121/2012, de 23/03/2012; 127/2012, de 25/06/2012; 164/2015, de 20/08/2015; 167/2015, de 15/10/2015; 172/2016, de 28/03/2016; e 194/2017, de 26/05/2017; c/c a Lei Complementar Municipal Nº 199/2017, de 26/07/2017; e

CONSIDERANDO o teor do Ofício Nº 343/2019/Semed, de 1º/08/2019, da Secretaria Municipal de Educação;

RESOLVE :

Art.1º DESIGNAR, a partir de 1º/08/2019, CRISTIANE GREGOLEWITSCH, matrícula 7266, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Biblioteca I, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função gratificada de ASSESSORA JURÍDICA - (FG6), da Secretaria Municipal de Educação, do Poder Executivo do Município.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º/08/2019.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 06 de agosto de 2019.
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito

PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 324/2019 AO TERMO DE CONVÊNIO Nº 135/2019

Publicação Nº 2114402

PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 324/2019 AO TERMO DE CONVÊNIO Nº 135/2019

O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob Nº 83.102.459/0001-23, com sede à Rua Walter Marquardt, Nº 1.111, bairro Barra do Rio Molha, nesta cidade de Jaraguá do Sul - SC, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI, inscrito no CPF sob o Nº 438.634.429-20 e portador da Carteira de Identidade Nº 1000852 SSP-SC, residente e domiciliado à Rua Piçarras, Nº 60, Apto. 1001, Condomínio Residencial Vernon, Centro, nesta cidade de Jaraguá do Sul - SC, de ora em diante denominado simplesmente de CONCEDENTE, por intermédio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE (FMS), inscrito no CNPJ/MF sob Nº 14.007.211/0001-60, com sede à Rua Isidoro Pedri, Nº 120, bairro Barra do Rio Molha, neste ato representado por seu Gestor, Senhor ALCEU GILMAR MORETTI, de ora em diante denominado simplesmente de FUNDO, e, de outro lado, a ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR SÃO JOSÉ DE JARAGUÁ DO SUL, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ/MF sob Nº 12.846.027/0001-89, com sede à Rua Dr. Waldemiro Mazurechen, Nº 80, Centro, nesta cidade, neste ato representada por seu Diretor Geral, Senhor MAURICIO JOSÉ SOUTO-MAIOR, inscrito no CPF Nº 520.640.779-87 e Carteira de Identidade Nº 7.822.668 SSP-SC, residente e domiciliado à Rua Hilário Floriani, Nº 40, Apto. 34, bairro Nova Brasília, nesta cidade, de ora em diante denominada simplesmente de CONVENIENTE, em conformidade com o disposto na Lei Municipal Nº 8.030/2019, de 1º de agosto de 2019, pactuam o presente Termo Aditivo ao Convênio Nº 135/2019, autorizado pela Lei Municipal Nº 7.868/2019, de 19/03/2019, fazendo-o nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO ADITAMENTO

Em razão da solicitação disposta no Ofício Nº 121/ADM/2019, de 11/06/2019, da Diretoria Geral da Associação Hospitalar São José de Jaraguá do Sul; e conforme o teor do Ofício Nº 0605/2019/Semsa, de 15/07/2019, da Secretaria Municipal de Saúde; e do Ofício Nº 135/2019/ChefiaGabPref-DDA, de 18/07/2019; ainda, o disposto no Processo PMJS Nº 0021227/2019, ficam alteradas a alínea "h", da Cláusula Quarta - Das Obrigações da Conveniente; a Cláusula Quinta - Da Prestação de Contas e a Cláusula Décima Primeira - Da Vigência, do Termo de Convênio Nº 135/2019, nos seguintes termos:

"CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONVENIENTE

Para a consecução do objeto expresso na Cláusula Primeira, competira à CONVENIENTE:

...

h) O Plano de Trabalho poderá ser modificado por mútuo acordo entre as partes, e aprovado pelo Poder Público Municipal, desde que a natureza do objeto do Convênio não seja alterada;

..."

"CLÁUSULA QUINTA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas dos recursos financeiros de que trata a Cláusula Sexta deste Convênio será elaborada de acordo com a Instrução Normativa Nº TC-14/2012 e suas alterações, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e com o Decreto Municipal Nº 7.306/2010, de 14 de julho de 2010.

..."

"CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VIGÊNCIA

O presente Convênio terá vigência a partir da data de sua assinatura até o dia 31 de dezembro do corrente ano, observado o encerramento do exercício financeiro em 31/12/2019, conforme disposto no artigo 34, da Lei Federal Nº 4.320/1964, de 17/03/1964, e de mais 60 (sessenta) dias para prestação de contas."

CLÁUSULA SEGUNDA - DA CONVALIDAÇÃO

Fica convalidado o valor dos recursos financeiros repassados, no período de 1º/04/2019 até a presente data, para a realização de procedimentos de pequenas cirurgias dos Grupos 0401 e 0201, no Hospital e Maternidade São José de Jaraguá do Sul, em caráter de mutirão, em conformidade com o Plano de Trabalho, que é parte integrante do Convênio Nº 135/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas todas as cláusulas e condições estabelecidas no Convênio Nº 135/2019, não expressamente modificadas pelo presente Termo Aditivo, do qual este instrumento passa a fazer parte integrante e inseparável para todos os fins e efeitos de direito.

CLÁUSULA QUARTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Justiça Estadual - Seção Judiciária da Comarca de Jaraguá do Sul/SC, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem, para dirimir quaisquer dúvidas fundadas neste Termo Aditivo.

E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo em 07 (sete) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, para que produza os jurídicos e legais efeitos.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL

CONCEDENTE

CONCEDENTE

ALCEU GILMAR MORETTI

Secretário Municipal de Saúde

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE (FMS)

Gestor

MAURICIO JOSÉ SOUTO-MAIOR

Diretor Geral

ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR SÃO JOSÉ DE JARAGUÁ DO SUL

CONVENIENTE

TESTEMUNHAS:

1. _____

NOME: João Antônio Berti

CPF: 058.537.269-19

C.I.: 48752665

2. _____

NOME:

CPF:

C.I.:

RESOLUÇÃO Nº 021/2019/CA/ISSEM

Publicação Nº 2114403

RESOLUÇÃO Nº 021/2019/CA/Issem

Dispõe sobre a Adequação da Tabela de diárias, taxas, materiais e medicamentos para hospitais e clínicas credenciadas

O Conselho de Administração do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – Issem, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 217/2018, em conformidade com a deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 22 de julho de 2019 e,

CONSIDERANDO a disparidade dos valores na precificação de materiais e medicamentos pagos pelo Issem-Saúde aos credenciados e os de mercado, principalmente no que se refere às dietas especiais e suplementares;

CONSIDERANDO que é necessário equilibrar o custeio das despesas do Issem-Saúde, otimizando os recursos e desembolsando valores justos e adequados aos serviços prestados junto aos beneficiários;

CONSIDERANDO que os membros das Comissões entenderam ser pertinente a alteração proposta, adequando os valores praticados pelo Issem-Saúde aos valores de mercado, conforme planilhas anexas a este parecer;

CONSIDERANDO o quantitativo de utilização do exercício de 2017, o Issem-Saúde apresentaria equilíbrio financeiro, mesmo havendo adequação da tabela de diárias, taxas, materiais e medicamentos para hospitais e clínicas credenciadas, em razão dos preços hoje praticados, em especial aos materiais e medicamentos, onde atualmente se pratica a tabela Brasindice + 20%.

CONSIDERANDO que altera-se ainda a forma de pagamento das taxas de sala cirúrgica, aplicando o critério objetivo do porte anestésico, que já é determinado pela tabela CBHPM, conforme o procedimento cirúrgico a ser realizado;

CONSIDERANDO a definição de uma tabela própria para pagamento de alimentação especial aproximando seus preços com a realidade de mercado, aplicando um valor pré-definido, conforme a classificação do tipo de alimentação, suplemento, enteral e parenteral e o volume da embalagem. Vale ressaltar que a tabela proposta deve ser revista em caráter de urgência, pois percebe-se que os valores praticados continuam acima do mercado.

CONSIDERANDO o Parecer nº 01/2019 da Comissão de Finanças e Orçamento e Comissão de Assistência e Saúde, aprovado por este Conselho em 22 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Adequação da Tabela de diárias, taxas, materiais e medicamentos para hospitais e clínicas credenciadas de acordo com as planilhas apresentadas em anexo.

Art. 2º Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto de 2019.

Sidnei Marcelo Lopes

Presidente do Conselho de Administração do Issem

RESOLUÇÃO Nº 022/2019/CA/ISSEM

Publicação Nº 2114404

RESOLUÇÃO Nº 022/2019/CA/Issem

Dispõe sobre as Ações necessárias ao processo de Certificação Institucional nível II, do Pró-Gestão, de Competência do Conselho de Administração e Fiscal do ISSEM

O Conselho de Administração do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – Issem, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 217/2018, em conformidade com a deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 22 de julho de 2019 e,

CONSIDERANDO os requisitos necessários à Certificação do Pró-Gestão:

1 – TRANSPARÊNCIA:**REQUISITOS:**

- Publicação das atas de reuniões dos Conselhos no site do Issem;
- Publicação do cronograma de reuniões dos Conselhos no site do Issem;
- Publicação do Regimento Interno dos Conselhos no site do Issem.

2 – CONSELHO FISCAL:**REQUISITOS:**

- O RPPS deverá obrigatoriamente manter Conselho Fiscal, cuja periodicidade das reuniões e funcionamento sejam disciplinados pela legislação local, contemplando pelo menos as seguintes atribuições:
 - a) Zelar pela gestão econômico-financeira.
 - b) Examinar o balanço anual, balancetes.
 - c) Verificar coerência das premissas e resultados da avaliação atuarial.
 - d) Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos.
 - e) Examinar, a qualquer tempo, livros e documentos.
 - f) Emitir parecer sobre a prestação de contas anual da unidade gestora do RPPS, nos prazos legais estabelecidos.
 - g) Relatar as discordâncias eventualmente apuradas, sugerindo medidas saneadoras.

3 – CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**REQUISITOS:**

- O RPPS deverá obrigatoriamente manter Conselho de Administração, cuja periodicidade das reuniões e funcionamento sejam disciplinados pela legislação local, contemplando pelo menos as seguintes atribuições:
 - a) Aprovar o Plano de Ação Anual ou Planejamento Estratégico.
 - b) Aprovar e definir as políticas relativas à gestão atuarial, patrimonial, financeira, orçamentária, jurídica e à execução do plano de benefícios do RPPS.
 - c) Aprovar o Código de Ética do RPPS.
 - d) Acompanhar as metas financeiras e atuariais e os indicadores de gestão definidos nos planos de ação.
 - e) Analisar e homologar as propostas de atos normativos relativos ao RPPS e ao funcionamento dos órgãos e instâncias consultivas e deliberativas.
 - f) Ter acesso aos resultados das auditorias dos órgãos de controle e supervisão e acompanhar as providências adotadas.
 - g) Atuar como última instância de alçada das decisões relativas à gestão do RPPS.

O Conselho de Administração e Órgão Executivo possuem atribuições que se inter-relacionam, mas não se confundem: enquanto o Conselho “delibera” sobre as políticas e diretrizes estratégicas do RPPS, a Diretoria “executa”, ou seja, pratica os atos de gestão que permitirão a implementação das políticas.

A estrutura do Conselho Deliberativo observará os seguintes requisitos mínimos, de acordo com o nível de certificação:

- Nível I: Pelo menos 1 (um) representante dos segurados.
- Nível II: Idem ao Nível I.

4 – MANDATO, REPRESENTAÇÃO E RECONDUÇÃO**REQUISITOS:**

- a) Os membros do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal terão mandato, com duração mínima de 1 (um) e máxima de 3 (três) anos, conforme definido na legislação local, somente podendo ser substituídos nas situações definidas na legislação.
- b) Será admitida a recondução, limitada ao máximo de três mandatos consecutivos para o mesmo Conselho, como forma de assegurar sua renovação periódica.
- c) Para se preservar o conhecimento acumulado, os mandatos dos membros dos Conselhos não serão coincidentes, permitindo que a renovação da composição ocorra de forma intercalada e não integral.
- d) Quando a legislação local estabelecer que a escolha de membros do Órgão Executivo, Conselho de Administração ou Conselho Fiscal ocorrerá por meio de processo eleitoral, deverão ser proporcionados os meios para que haja ampla participação dos segurados e para que estes tenham acesso às propostas de atuação dos candidatos.

5 – PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO

REQUISITOS:

O RPPS deverá desenvolver plano de ação de capacitação para os servidores que atuem na unidade gestora, seus dirigentes e conselheiros, com os seguintes parâmetros mínimos:

– Nível I:

a) Formação básica em RPPS para os servidores, dirigentes e conselheiros.

b) Treinamento dos servidores que atuem na área de concessão de benefícios sobre as regras de aposentadorias e pensão por morte.

– Nível II: Adicionalmente aos requisitos do Nível I:

a) Treinamento para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos.

CONSIDERANDO a necessidade de separar no site do Issem os Conselhos de Administração e Fiscal, para visualizar melhor os conteúdos de cada um, mantendo-se atualizados os dados e documentos;

CONSIDERANDO ser necessário alterar o Art. 13 da LCM nº 217/2018, referente as atribuições do Conselho Fiscal;

CONSIDERANDO as atribuições do Conselho de Administração já elencadas no Art. 10 da LCM nº 217/2018, sendo necessária a inclusão ou alteração de suas competências visando atender aos dispositivos do Pró-Gestão;

CONSIDERANDO o requisito de até três mandatos para os conselheiros na normativa do Pró-Gestão, a LCM nº 217/2018 deve ser alterada, inserindo essa limitação;

CONSIDERANDO a necessidade de preservar os conhecimentos acumulados pelos conselheiros, inserir na LCM nº 217/2018 a renovação da composição dos Conselhos de Administração e Fiscal de forma intercalada;

CONSIDERANDO que os parâmetros mínimos do Plano de capacitação de servidores, dirigentes e conselheiros, já vem sendo realizado pelo Issem, de forma a atender a norma, mas é necessário atentar para a certificação no mercado financeiro por um maior número de conselheiros e servidores.

CONSIDERANDO que os demais requisitos do Pró-Gestão já estão contemplados na LCM nº 217/2018;

CONSIDERANDO o Parecer nº 10/2019 da Comissão de Legislação e Justiça, aprovado por este Conselho em 22 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o Art. 13 da LCM nº 217/2018, referente as atribuições do Conselho Fiscal, inserindo as seguintes competências:

I - Zelar pela gestão econômico-financeira.

II - Verificar coerência das premissas e resultados da avaliação atuarial.

III - Acompanhar o cumprimento do plano de custeio, em relação ao repasse das contribuições e aportes previstos.

IV - Emitir parecer sobre a prestação de contas anual da unidade gestora do Issem, nos prazos legais estabelecidos.

Art. 2º No Art. 10 da LCM nº 217/2018, incluindo ou alterando as seguintes atribuições:

I – Aprovar e definir as políticas relativas à gestão atuarial, patrimonial, financeira, orçamentária, jurídica e à execução do plano de benefícios do Issem. (Grifo nosso)

II – Aprovar o Código de Ética do Issem.

III – Analisar e homologar as propostas de atos normativos relativos ao Issem e ao funcionamento dos órgãos e instâncias consultivas e deliberativas.

IV – Atuar como última instância de deliberação das decisões relativas à gestão do Issem. (Nesse inciso, se altera o inciso XXXI do Art. 10 da LCM nº 217/2018)

Art. 3º Incluir na LCM nº 217/2018 a limitação de até três mandatos para os conselheiros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal.

Art. 4º Incluir na LCM nº 217/2018 que a renovação da composição dos Conselhos de Administração e Fiscal seja de forma intercalada, preservando os conhecimentos adquiridos.

Art. 5º Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto de 2019.

Sidnei Marcelo Lopes

Presidente do Conselho de Administração do Issem

RESOLUÇÃO Nº 023/2019/CA/ISSEM

Publicação Nº 2114405

RESOLUÇÃO Nº 023/2019/CA/Issem

Dispõe sobre a Relatórios de Gestão de Investimentos do Fundo Municipal de Assistência e Saúde – FMASA, referentes aos meses de outubro, novembro e dezembro de 2018.

O Conselho de Administração do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – Issem, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 217/2018, em conformidade com a deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 22 de julho de 2019 e,

CONSIDERANDO que no terceiro trimestre de 2018, o FMASA terminou com uma reserva financeira de R\$ 12.262.443,04 (doze milhões, duzentos e sessenta e dois mil, quatrocentos e quarenta e três reais e quatro centavos). Neste exercício, a carteira do FMASA apresentou o resultado acumulado de 5,05%. O resultado apresentado pela nossa carteira foi positivo, mas inferior em -1,60% aos resultados apresentados pelo CDI, que apresentou 6,65%.

CONSIDERANDO que no quarto trimestre de 2018, o FMASA terminou com uma reserva financeira de R\$ 13.902.168,91 (treze milhões, novecentos e dois mil, cento e sessenta e oito reais e noventa e um centavos). Neste exercício, a carteira do FMASA apresentou o resultado acumulado de 5,88%. O resultado apresentado pela nossa carteira foi positivo, mas inferior em -0,54% aos resultados apresentados pelo CDI, que apresentou 6,42%.

CONSIDERANDO que a Política de Investimento do FMASA, estabelece a meta na qual a rentabilidade anual da carteira de investimentos alcance, no mínimo, desempenho superior ao Certificado de Depósito Interbancário, o CDI, o que não foi alcançado, ficando abaixo 0,54% do CDI/meta.

CONSIDERANDO o Parecer nº 04/2019 da Comissão de Finanças e Orçamento, aprovado por este Conselho em 22 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar os Relatórios de Gestão de Investimentos referentes aos meses de outubro, novembro e dezembro de 2018, do Fundo Municipal de Assistência e Saúde do ISSEM.

Art. 2º Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto de 2019.

Sidnei Marcelo Lopes

Presidente do Conselho de Administração do Issem

RESOLUÇÃO Nº 024/2019/CA/ISSEM

Publicação Nº 2114406

RESOLUÇÃO Nº 024/2019/CA/Issem

Dispõe sobre a Relatórios de Gestão de Investimentos do Fundo Municipal de Previdência Social - FMPS, referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2019.

O Conselho de Administração do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – Issem, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 217/2018, em conformidade com a deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 22 de julho de 2019 e,

CONSIDERANDO que no quarto trimestre de 2018, o FMPS terminou com uma reserva financeira consolidada de R\$ 476.953.174,70 (quatrocentos e setenta e seis milhões, novecentos e cinquenta e três mil, cento e setenta e quatro reais e setenta centavos). Sendo:

1 PLANO PREVIDENCIÁRIO apresenta na carteira o valor de R\$ 470.317.377,03 (quatrocentos e setenta milhões, trezentos e dezessete mil, trezentos e setenta e sete reais e três centavos) e o resultado acumulado de 10,85% enquanto a sua meta era de 8,61%, conforme estabelecido na Política de Investimento;

2 PLANO FINANCEIRO apresenta na carteira o valor de R\$ 6.635.797,67 (seis milhões, seiscentos e trinta e cinco mil, setecentos e noventa e sete reais e sessenta e sete centavos) e o resultado acumulado de 6,20%, enquanto sua meta é o CDI que apresentou o resultado de 6,42%.

CONSIDERANDO que no primeiro trimestre de 2019, o FMPS terminou com uma reserva financeira consolidada de R\$ 493.709.692,15 (quatrocentos e noventa e três milhões, setecentos e nove mil, seiscentos e noventa e dois reais e quinze centavos). Sendo:

1 PLANO PREVIDENCIÁRIO apresenta na carteira o valor de R\$ 488.769.957,64 (quatrocentos e oitenta e oito milhões, setecentos e sessenta e nove mil, novecentos e cinquenta e sete reais e sessenta e quatro centavos) e o resultado acumulado de 3,54% enquanto a sua meta era de 2,93%, conforme estabelecido na Política de Investimento;

2 PLANO FINANCEIRO apresenta na carteira o valor de R\$ 4.939.734,51 (quatro milhões, novecentos e trinta e nove mil, setecentos e trinta e quatro reais e cinquenta e um centavos) e o resultado acumulado de 1,48%, enquanto sua meta é o CDI que apresentou o resultado de 1,51%.

CONSIDERANDO que no Plano Consolidado a carteira apresentou o resultado de 3,51% ficando acima da meta estabelecida em 0,58%, a

meta era de 2,93%.

CONSIDERANDO que a carteira está desenquadrada em relação à Política de Investimento vigente, no que se refere ao total do inciso II, alínea a, do artigo 8º. Possuímos 17 (dezesete) Fundos em que o Administrador e o Gestor não atendem o previsto no art.15 da Resolução CMN nº 3.922/2010. Também possuímos 5 (cinco) Fundos que não estão listados na Planilha de Enquadramento dos Fundos CGACI-RPPS. O FMPS possui mais de 5% do patrimônio do Fundo Itaú FIC Juros e Moedas Institucional Mult., havendo necessidade de ser ajustado;

CONSIDERANDO o Parecer nº 05/2019 da Comissão de Finanças e Orçamento, aprovado por este Conselho em 22 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar os Relatórios de Gestão de Investimentos referente ao primeiro trimestre de 2019 do Fundo Municipal de Previdência Social do ISSEM.

Art. 2º Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto de 2019.

Sidnei Marcelo Lopes

Presidente do Conselho de Administração do Issem

RESOLUÇÃO Nº 025/2019/CA/ISSEM

Publicação Nº 2114407

RESOLUÇÃO Nº 025/2019/CA/Issem

Dispõe sobre a Relatórios de Gestão de Investimentos do Fundo Municipal de Assistência e Saúde – FMASA, referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2019.

O Conselho de Administração do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – Issem, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 217/2018, em conformidade com a deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 22 de julho de 2019 e,

CONSIDERANDO que no quarto trimestre de 2018, o FMASA terminou com uma reserva financeira de R\$ 13.902.168,91 (treze milhões, novecentos e dois mil, cento e sessenta e oito reais e noventa e um centavos). Neste exercício, a carteira do FMASA apresentou o resultado acumulado de 5,88%. O resultado apresentado pela nossa carteira foi positivo, mas inferior em -0,54% aos resultados apresentados pelo CDI, que apresentou 6,42%.

CONSIDERANDO que no primeiro trimestre de 2019, o FMASA terminou com uma reserva financeira de R\$ 11.980.094,79 (onze milhões, novecentos e oitenta mil, noventa e quatro reais e setenta e nove centavos). Neste exercício, a carteira do FMASA obteve o resultado acumulado de 1,61%. O resultado apresentado pela nossa carteira foi positivo e superou em 0,10% os resultados apresentados pelo CDI, que foi de 1,51%.

CONSIDERANDO que a Política de Investimento do FMASA, estabelece a meta na qual a rentabilidade anual da carteira de investimentos alcance, no mínimo, desempenho superior ao Certificado de Depósito Interbancário, o CDI, o que foi alcançado, ficando acima em 0,10% do CDI/meta.

CONSIDERANDO o Parecer nº 06/2019 da Comissão de Finanças e Orçamento, aprovado por este Conselho em 22 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar os Relatórios de Gestão de Investimentos referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2019, do Fundo Municipal de Assistência e Saúde do ISSEM.

Art. 2º Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto de 2019.

Sidnei Marcelo Lopes

Presidente do Conselho de Administração do Issem

RESOLUÇÃO Nº 026/2019/CA/ISSEM

Publicação Nº 2114408

RESOLUÇÃO Nº 026/2019/CA/Issem

Dispõe sobre a Alteração do Serviço de Farmácia Básica ofertado aos beneficiários do Issem-Saúde.

O Conselho de Administração do Instituto de Seguridade dos Servidores Municipais – Issem, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 217/2018, em conformidade com a deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 22 de julho de 2019 e,

CONSIDERANDO o Ofício nº 903/2019/Issem, que traz a atual situação do serviço de farmácia básica ofertado pelo Issem, as demandas de trabalho oriundas desse serviço, as reclamações advindas com a prestação desse serviço e a busca de soluções para sua continuidade;

CONSIDERANDO o disposto no § 5º do Art. 180 da Lei Complementar Municipal nº 217/2018:

§ 5º Eventual exclusão do serviço de farmácia básica será realizada de forma escalonada, com corte máximo de 5% (cinco por cento) por parcela e no prazo não inferior a 6 (seis) meses. (Redação dada pela Lei Complementar nº 227/2019)

CONSIDERANDO o disposto no § 7º do Art. 180 da Lei Complementar Municipal nº 217/2018:

§ 7º O ISSEM deverá buscar, com instituições privadas, descontos para os seus associados e dependentes adquirirem medicamentos com preço diferenciado. (Parágrafo promulgado)

CONSIDERANDO a proposta apresentada pela Diretoria do Issem:

- a) A manutenção do serviço de farmácia básica aos beneficiários do Issem-Saúde, permitindo o desconto em folha de pagamento;
- b) Novo modelo de edital de credenciamento com os prestadores de serviço de farmácia, sendo que esta arca com o desconto de 20% sobre os medicamentos e repassa ao Issem-Saúde a relação dos beneficiários e respectivos valores para desconto em folha;
- c) Issem-Saúde realiza o pagamento da farmácia credenciada e recebe do beneficiário pelo desconto em folha de pagamento;
- d) Necessidade de alterar o percentual de coparticipação do beneficiário de 75% para 80% a partir de 1º de setembro de 2019.
- e) Resultados poderão ser verificados nos cálculos atuariais trimestrais, que estão sendo planejados para acompanhamento da legislação vigente no que se refere ao Issem-Saúde.

CONSIDERANDO que para dar continuidade ao serviço de farmácia básica ofertado aos beneficiários do Issem-Saúde é necessário flexibilizar o acesso e otimizar o processo, porém é pertinente manter um regramento para utilização correta de prestadores de serviço e beneficiários.

CONSIDERANDO o Parecer nº 01/2019 da Comissão de Assistência e Saúde, aprovado por este Conselho em 22 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Alteração do Serviço de Farmácia Básica ofertado aos beneficiários do Issem-Saúde, utilizando novo modelo operacional.

Art. 2º Alterar de 75% para 80% o percentual de coparticipação do serviço de farmácia básica, pagos pelo beneficiário do Issem-Saúde, a partir do dia 1º de setembro de 2019, nos termos do § 5º do Art. 180 da LCM nº 217/2018.

Art. 3º Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 1º de agosto de 2019.

Sidnei Marcelo Lopes

Presidente do Conselho de Administração do Issem

RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO PRESENCIAL Nº 110/2019

Publicação Nº 2115662

RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO PRESENCIAL Nº 110/2019

A Pregoeira, designada pelo Decreto 11.334/2017, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 110/2019, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, que teve como objeto à aquisição de APARELHOS DE AR CONDICIONADOS e CORTINA DE AR ao longo de 12 (doze) meses, teve o seguinte resultado:

Item	Proponente vencedora	Quant.	Unid.	Descrição dos objetos	Valor unitário por item (R\$)
01	E & AR EQUIP DE REFR EIRELI EPP	38	UN	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 9000 BTUs - (19071) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 9000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 43 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	1.788,00
02	AGASERV COM E ASSIST EIRELI ME	92 Disputa Ampla	PC	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 12000 BTUs - (19367) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 12000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 45 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	2.100,00

03	AGASERV COM E AS- SIST EIRELI ME	10 10%	PC	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 12000 BTUs - (19367) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 12000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 45 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	2.100,00
04	DIGIPLUS TECNOLOGIA EIRELI EPP	23	UN	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 18000 BTUs - (19070) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 18000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 50 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	2.719,00
05	M A C CARLESSO ELETRO ME	57 Disputa Ampla	UN	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 24000 BTUs - (19069) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 24000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 52 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	3.348,00
06	M A C CARLESSO ELETRO ME	06 10%	UN	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 24000 BTUs - (19069) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 24000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 52 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	3.348,00
07	AJV AR CON- DICIONADOS EIRELI ME	30 Disputa Ampla	UN	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 30000 BTUs - (20577) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima 30000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 54 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	5.710,00
08	AJV AR CON- DICIONADOS EIRELI ME	03 10%	UN	AR CONDICIONADO SPLIT HIGH WALL 30000 BTUs - (20577) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima 30000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 54 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	5.710,00

09	TEMPER-CLIMA REFR EIRELI EPP	91 Disputa Ampla	UN	AR CONDICIONADO SPLIT PISO TETO 32000 BTUs - (19838) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 32000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 56 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	8.257,00
10	TEMPER-CLIMA REFR EIRELI EPP	10 10%	UN	AR CONDICIONADO SPLIT PISO TETO 32000 BTUs - (19838) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 32000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 56 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	8.257,00
11	E & AR EQUIP DE REFR EIRELI EPP	27 Disputa Ampla	UN	AR CONDICIONADO SPLIT PISO TETO 52000 BTUs - (101577) *Alimentação elétrica 220V monofásico ou 380V trifásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 52000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "B" (ou superior) pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 59 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	11.486,00
12	E & AR EQUIP DE REFR EIRELI EPP	03 10%	UN	AR CONDICIONADO SPLIT PISO TETO 52000 BTUs - (101577) *Alimentação elétrica 220V monofásico ou 380V trifásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Tecnologia Inverter - Sistema com controle da velocidade de rotação do compressor conforme a necessidade do ambiente; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 52000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Indicador de temperatura na evaporadora; *Classificação "B" (ou superior) pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 59 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	11.486,00
13	TEMPER-CLIMA REFR EIRELI EPP	11	UN	AR CONDICIONADO SPLIT CASSETE 18000 BTUs - (100651) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 18000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 35 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	4.244,00
14	TEMPER-CLIMA REFR EIRELI EPP	05	UN	AR CONDICIONADO SPLIT CASSETE 24000 BTUs - (100652) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 24000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 39 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	5.130,00
15	E & AR EQUIP DE REFR EIRELI EPP	05	UN	AR CONDICIONADO SPLIT CASSETE 36000 BTUs - (101615) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 36000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Classificação "A" pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 41 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	6.100,00

16	TEMPER-CLIMA REFR EIRELI EPP	04	UN	AR CONDICIONADO SPLIT CASSETE 46000 BTUs - (101616) *Alimentação elétrica 220V monofásico ou 380V trifásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Ciclo de refrigeração frio ou quente e frio; *Cor branca; *Capacidade térmica mínima de 46000 btu/h; *Controle remoto por infravermelho; *Classificação "B" (ou superior) pelo INMETRO para eficiência energética; *Nível de ruído máximo para a unidade interna de 43 db; *Deve permitir o ajuste do direcionamento horizontal da ventilação; *Sistema de filtragem, que elimina até 99,9% dos vírus e bactérias; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	8.150,00
17	DIGIPLUS TECNOLOGIA EIRELI EPP	24	UN	CORTINA DE AR - (20730) *Alimentação elétrica 220V monofásico com tolerâncias admitidas pela ANEEL; *Largura de 1500 mm; *Nível de ruído máximo de 62 db; *Cor branca; *Possuir no mínimo dois níveis de velocidade; *Vazão de ar mínima de 2500 m³/h; *Controle remoto por infravermelho; *Apresentar folder ou catálogo do modelo ofertado.	815,00

Jaraguá do Sul, SC, 02 de agosto de 2019.

Rosinei Ap.Gretter Dias
Pregoeira – Decreto 11.334/2017

RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO PRESENCIAL N° 127/2019

Publicação N° 2115663

RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO PRESENCIAL N° 127/2019

A Pregoeira, designada pelo Decreto 11.334/2017, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 127/2019, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, que teve como objeto à aquisição de SAIBRO BRUTO (macadame) ao longo de 12(doze) meses, teve o seguinte resultado:

Item	Proponente vencedora	Quant.	Unid.	Descrição dos objetos	Valor unitário por item (R\$)
01	CODEJAS – CIA DE DESENVOLVIMENTO DE JARAGUÁ DO SUL	97.200 Disputa Ampla	Tonelada	Saibro bruto (macadame) Obs: a extração, carregamento e o transporte serão por conta do município, através da Secretaria de Obras e Serviços Públicos. A proponente deverá comprovar com a LAU apresentada na Proposta Comercial, que tem permissão para extração de no mínimo 2.000m³ de saibro/mês (equivalente a 3.600 toneladas).	7,82
02	PEDREIRA RIO BRANCO LTDA	10.800 10% do item 01	Tonelada	Saibro bruto (macadame) Obs: a extração, carregamento e o transporte serão por conta do município, através da Secretaria de Obras e Serviços Públicos. A proponente deverá comprovar com a LAU apresentada na Proposta Comercial, que tem permissão para extração de no mínimo 2.000m³ de saibro/mês (equivalente a 3.600 toneladas).	11,50
03	G.J. WINTER TERRAPLENA-GEM E DISK CAÇAMBA EPP	29.160 Disputa Ampla	Tonelada	Saibro bruto (macadame) Obs: a extração, carregamento e o transporte serão por conta da empresa vencedora e conforme necessidade da Secretaria de Obras e Serviços Públicos. A proponente deverá comprovar com a LAU apresentada na Proposta Comercial, que tem permissão para extração de no mínimo 2.000m³ de saibro/mês (equivalente a 3.600 toneladas).	13,84
04	PARISI BRITAGEM E TERRAPLENAGEM LTDA EPP	3.240 10% do item 03	Tonelada	Saibro bruto (macadame) Obs: a extração, carregamento e o transporte serão por conta da empresa vencedora e conforme necessidade da Secretaria de Obras e Serviços Públicos. A proponente deverá comprovar com a LAU apresentada na Proposta Comercial, que tem permissão para extração de no mínimo 2.000m³ de saibro/mês (equivalente a 3.600 toneladas).	13,85

Jaraguá do Sul, SC, 26 de julho de 2019.

Rosinei Ap.Gretter Dias
Pregoeira – Decreto 11.334/2017

RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2019-FMS

Publicação Nº 2115657

**RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2019-FMS**

A Pregoeira, designada pelo Decreto 11.334/2017, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 29/2019-FMS, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, que teve como objeto à aquisição de materiais (álcool etílico 70%, hastes flexíveis, fralda descartável, sabonete glicerinado, termômetro clínico digital e pomada óxido de zinco+retinol) para compor os Kits de distribuição gratuita no Programa Sis Pré-Natal Rede Cegonha Municipal ao longo de 12(doze) meses, teve o seguinte resultado:

Item	Empresa vencedora	Quant.	Unid.	Especificação dos objetos	Valor unitário do item R\$
01	MAYCON WILL EIRELI EPP	1.500	FRS	ÁLCOOL ETÍLICO 70% FRASCO DE 50ML – CÓDIGO 18008	1,39
02	ALTERMED MAT MÉD HOSP LTDA	1.500	Caixas	HASTES FLEXÍVEIS ALGODÃO-CÓDIGO 9239 Hastes de polipropileno com pontas de 100% algodão hidrófilo tratado com carbomer e bactericida, tratamento anti germe, isentas de impurezas, acondicionada em embalagens com 75 unidades. Embalagem com identificação e procedência, data de validade, lote de fabricação.	0,92
03	METROMED MAT MÉDICO LTDA	8.000	UNID	FRALDA DESCARTÁVEL – TAMANHO P – CÓDIGO 9435 Composição: polpa de celulose, polímero superabsorvente, filme de polietileno, filme de polipropileno, não tecido de fibras de polipropileno, não tecido de fibras de poliéster, adesivos, elásticos, perfume, extrato de aloe barbadensis, álcool estearílico, petrolato.	0,44
04	DISQUEMED PROD HOSP LTDA EPP	1.500	UNID	SABONETE GLICERINADO COM 90 GRAMAS – CÓDIGO 12927 Sabonete de glicerina - 90g - dermatologicamente testado com base 100% vegetal e ações umectante e protetora da pele. produto hipoalergênico, para a limpeza diária.	2,37
05	ALTERMED MAT MÉD HOSP LTDA	1.500	UNID	TERMÔMETRO CLÍNICO DIGITAL – CÓDIGO 9420 Termômetro com sensor metálico na extremidade distal; clínico; digital; com aviso sonoro; em polímero plástico resistente; inquebrável; a prova d'água; função de auto desligamento; alimentado a bateria; graduada em 0,1 grau centigrado; faixa de temperatura de 35 a 42 graus centigrados, p/ verificação de temperatura corporal; embalagem individual plástica rígida; o produto deve atender a legislação vigente atual; rotulagem de acordo com legislação vigente atual resistente à quedas.	9,00
06	ALTERMED MAT MÉD HOSP LTDA	1.500	TBS	POMADA ÓXIDO DE ZINCO + RETINOL 45G – CÓDIGO 14174	3,10

Jaraguá do Sul, SC, 01 de agosto de 2019.

Rosinei Ap.Gretter Dias
Pregoeira – Decreto 11.334/2017

RETIFICAÇÃO DA DATA DA HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA 39/2019

Publicação Nº 2115658

**RETIFICAÇÃO DA DATA DA HOMOLOGAÇÃO
CONCORRÊNCIA 39/2019**

O Município de Jaraguá do Sul, através do Excelentíssimo senhor Prefeito Municipal, informa aos interessados que em função de equívoco na menção da data do termo de homologação, onde está escrito 15 de junho de 2019, leia-se 15 de julho de 2019.

Jaraguá do Sul (SC), 05 de agosto de 2019.
ANTIDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito Municipal

SAMAE - AVISO DE LICITAÇÃO LICITAÇÃO Nº 094/2019

Publicação Nº 2115675

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE

JARAGUÁ DO SUL – SC

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO Nº 094/2019

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇO DE REBOBINAMENTO DE MOTORES.

RETIRADA DO EDITAL: A partir do dia 07/08/2019, das 08 horas às 12 horas e das 13 horas às 16 horas.

DATA DA ABERTURA: 19/08/2019 às 10 horas

O Edital encontra-se à disposição dos interessados na Sede do Samae, na Rua Erwino Menegotti, nº 478 – Jaraguá do Sul – SC e no site: www.samaejs.com.brEsclarecimentos adicionais poderão ser obtidos através do telefone (47) 2106-9100 ou e-mail: compras@samaejs.com.br.

Ademir Izidoro

Diretor Presidente

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA 101/2019

Publicação Nº 2115661

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

CONCORRÊNCIA 101/2019

Tendo analisado a Ata de Abertura e Julgamento da CONCORRÊNCIA nº 101/2019, bem como a decisão da Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 13.010/2019, constatei total regularidade no procedimento da Comissão Especial, tanto no que se refere ao julgamento como na decisão apresentada.

ISTO POSTO, H O M O L O G O, por oportuno e conveniência, o procedimento licitatório realizado, adjudicando o objeto “prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para recapeamento asfáltico, drenagem pluvial, sinalização viária, na Rua 25 de Julho – Bairro Vila Nova em Jaraguá do Sul/SC com extensão total de 2.191m(dois mil cento e noventa e um metros)” da CONCORRÊNCIA nº 101/2019, tipo Menor Preço Por item à empresa: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, com o valor Global de R\$ 1.445.375,32 (hum milhão quatrocentos e quarenta e cinco mil, trezentos e setenta e cinco reais e trinta e dois centavos), autorizando a despesa e determinando ainda que seja dada ciência ao participante.

Jaraguá do Sul (SC), 05 de agosto de 2019.

ANTIDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito Municipal

RESULTADO DE JULGAMENTO

CONCORRÊNCIA Nº 101/2019

A Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 13.010/2019, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 101/2019, na modalidade de CONCORRÊNCIA, que tem como objeto a prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para recapeamento asfáltico, drenagem pluvial, sinalização viária, na Rua 25 de Julho – Bairro Vila Nova em Jaraguá do Sul/SC com extensão total de 2.191m(dois mil cento e noventa e um metros) teve o seguinte resultado:

Empresa vencedora: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, com o valor Global de R\$ 1.445.375,32 (hum milhão quatrocentos e quarenta e cinco mil, trezentos e setenta e cinco reais e trinta e dois centavos).

Jaraguá do Sul (SC), 05 de agosto de 2019.

Otoniel da Silva

Presidente da Comissão Especial de Licitações

Decreto nº 13.010/2019

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA 93/2019

Publicação Nº 2115659

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

CONCORRÊNCIA 93/2019

Tendo analisado a Ata de Abertura e Julgamento da CONCORRÊNCIA nº 93/2019, bem como a decisão da Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 12.995/2019 e Decreto nº 13.007/2019, constatei total regularidade no procedimento da Comissão Especial, tanto no que se refere ao julgamento como na decisão apresentada.

ISTO POSTO, H O M O L O G O, por oportuno e conveniência, o procedimento licitatório realizado, adjudicando o objeto “prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização viária, reperfilamento, terraplanagem e serviços complementares na Rua 502 – Bertha Weege, Bairro: Barra do Rio Cerro em Jaraguá do Sul/SC, com extensão total de 3.616,90 m(três mil, seiscentos e dezesseis, vírgula noventa metros)” da CONCORRÊNCIA nº 93/2019, tipo Menor

Preço Por item à empresa: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, com o valor Global de R\$ 4.004.024,77 (quatro milhões quatro mil vinte e quatro reais e setenta e sete centavos), autorizando a despesa e determinando ainda que seja dada ciência ao participante.

Jaraguá do Sul (SC), 05 de agosto de 2019.
ANTIDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito Municipal

**RESULTADO DE JULGAMENTO
CONCORRÊNCIA Nº 93/2019**

A Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 12.995/2019 e Decreto nº 13.007/2019, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 93/2019, na modalidade de CONCORRÊNCIA, que tem como objeto a prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para pavimentação asfáltica, drenagem pluvial, sinalização viária, reperfilamento, terraplanagem e serviços complementares na Rua 502 – Bertha Weege, Bairro: Barra do Rio Cerro em Jaraguá do Sul/SC, com extensão total de 3.616,90 m(três mil, seiscentos e dezesseis, vírgula noventa metros), teve o seguinte resultado:

Empresa vencedora: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, com o valor Global de R\$ 4.004.024,77 (quatro milhões quatro mil vinte e quatro reais e setenta e sete centavos).

Jaraguá do Sul (SC), 05 de agosto de 2019.
Ariano José Toassi
Presidente da Comissão Especial de Licitações
Decreto nº 12.995/2019 e Decreto nº 13.007/2019

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA 99/2019

Publicação Nº 2115660

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
CONCORRÊNCIA 99/2019**

Tendo analisado a Ata de Abertura e Julgamento da CONCORRÊNCIA nº 99/2019, bem como a decisão da Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 12.993/2019, constatei total regularidade no procedimento da Comissão Especial, tanto no que se refere ao julgamento como na decisão apresentada.

ISTO POSTO, H O M O L O G O, por oportuno e conveniência, o procedimento licitatório realizado, adjudicando o objeto “prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para recapeamento asfáltico, drenagem pluvial, sinalização viária, terraplanagem e serviços complementares na Rua Manoel Francisco da Costa (Trecho Viaduto do Bairro Centenário até a sinaleira de acesso ao município de Schroeder) – Bairros Vieiras e João Pessoa em Jaraguá do Sul/SC, com extensão total de 5.770m(cinco mil e setecentos e setenta metros)” da CONCORRÊNCIA nº 99/2019, tipo Menor Preço Por item à empresa: INFRASUL INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA, com o valor Global de R\$ 5.433.378,48 (cinco milhões quatrocentos e trinta e três mil trezentos e setenta e oito reais e quarenta e oito centavos), autorizando a despesa e determinando ainda que seja dada ciência ao participante.

Jaraguá do Sul (SC), 05 de agosto de 2019.
ANTIDIO ALEIXO LUNELLI
Prefeito Municipal

**RESULTADO DE JULGAMENTO
CONCORRÊNCIA Nº 99/2019**

A Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 12.993/2019, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 99/2019, na modalidade de CONCORRÊNCIA, que tem como objeto a prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra para recapeamento asfáltico, drenagem pluvial, sinalização viária, terraplanagem e serviços complementares na Rua Manoel Francisco da Costa (Trecho Viaduto do Bairro Centenário até a sinaleira de acesso ao município de Schroeder) – Bairros Vieiras e João Pessoa em Jaraguá do Sul/SC, com extensão total de 5.770m(cinco mil e setecentos e setenta metros) teve o seguinte resultado:

Empresa vencedora: INFRASUL INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA, com o valor Global de R\$ 5.433.378,48 (cinco milhões quatrocentos e trinta e três mil trezentos e setenta e oito reais e quarenta e oito centavos).

Jaraguá do Sul (SC), 05 de agosto de 2019.
Otoniel da Silva
Membro da Comissão Especial de Licitações
Decreto nº 12.993/2019

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇOS 14/2019-FMS

Publicação Nº 2115655

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS 14/2019-FMS**

Tendo analisado a Ata de Abertura e Julgamento da TOMADA DE PREÇOS nº 14/2019-FMS, bem como a decisão da Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto 12.834/2019 e Decreto nº 13.015/2019, constatei total regularidade no procedimento da Comissão

Especial, tanto no que se refere ao julgamento como na decisão apresentada.

ISTO POSTO, H O M O L O G O, por oportuno e conveniência, o procedimento licitatório realizado, adjudicando o objeto "prestação de serviços de engenharia para fornecimento e instalação de contêineres nas Unidades de Básicas de Saúde – UBS Dr. Luís Martins Gonçalves, localizado na Rua 1.142 Annieta Mathias Enke, no Bairro Amizade, UBS Mathilde Sebold Blunk, localizado na Rua 1.042 Ingo Blunk, no Bairro Estrada Nova, UBS Germano Hornburg, localizado na Rua 11 Roberto Ziemann esq. com a Rua 98 Guanabara, no Bairro Czerniewicz, USB Reinhold Wuerges, localizado na Rua 456 Érico Negherbon, no Bairro Chico de Paulo, UBS Maria Rozisse da Rosa Ribeiro, localizado na Rua 498 Rosa R. Cochella esq. com a Rua 500, no Bairro Ilha da Figueira, UBS Amábile Pedrotti, localizado na Rua 783 Adolfo Antonio Emmendoerfer, no Bairro Rio Molha e UBS Oscar Oldenburg, localizado na Rua 502 Bertha Weege esq. com a Rua 991 Emílio O.A. Oldenburg, no Bairro Jaraguá 99, com fornecimento de materiais e mão de obra" da TOMADA DE PREÇOS nº 14/2019-FMS, tipo Menor Preço Por item à empresa: SOVRANA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA EPP, com o valor Global de R\$ 236.241,50 (duzentos e trinta e seis mil duzentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos), autorizando a despesa e determinando ainda que seja dada ciência ao participante.

Jaraguá do Sul (SC), 23 de julho de 2019.

ANTIDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito Municipal

RESULTADO DE JULGAMENTO

TOMADA DE PREÇOS Nº 14/2019-FMS

A Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto 12.834/2019 e Decreto nº 13.015/2019, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 14/2019-FMS, na modalidade de TOMADA DE PREÇOS, que tem como objeto a prestação de serviços de engenharia para fornecimento e instalação de contêineres nas Unidades de Básicas de Saúde – UBS Dr. Luís Martins Gonçalves, localizado na Rua 1.142 Annieta Mathias Enke, no Bairro Amizade, UBS Mathilde Sebold Blunk, localizado na Rua 1.042 Ingo Blunk, no Bairro Estrada Nova, UBS Germano Hornburg, localizado na Rua 11 Roberto Ziemann esq. com a Rua 98 Guanabara, no Bairro Czerniewicz, USB Reinhold Wuerges, localizado na Rua 456 Érico Negherbon, no Bairro Chico de Paulo, UBS Maria Rozisse da Rosa Ribeiro, localizado na Rua 498 Rosa R. Cochella esq. com a Rua 500, no Bairro Ilha da Figueira, UBS Amábile Pedrotti, localizado na Rua 783 Adolfo Antonio Emmendoerfer, no Bairro Rio Molha e UBS Oscar Oldenburg, localizado na Rua 502 Bertha Weege esq. com a Rua 991 Emílio O.A. Oldenburg, no Bairro Jaraguá 99, com fornecimento de materiais e mão de obra, teve o seguinte resultado:

Empresa vencedora: SOVRANA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA EPP, com o valor Global de R\$ 236.241,50 (duzentos e trinta e seis mil duzentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos).

Jaraguá do Sul (SC), 23 de julho de 2019.

Felipe Kutzner

Presidente da Comissão Especial de Licitações

Decreto 12.834/2019 e Decreto nº 13.015/2019

CÂMARA MUNICIPAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2019 - PREGÃO PRESENCIAL

Publicação Nº 2115352

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2019 - PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS

TIPO: Menor Preço Por Lote

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação, a seleção de propostas, visando ao Registro de preços é a aquisição de placas e medalhas ao longo de 12(doze) meses, conforme especificações no ANEXO I do edital, ANEXO III - Minuta da Ata de Registro de Preços e ANEXO VIII - Modelos de layouts dos itens da licitação.

REGIMENTO: : Lei Federal 8.666 de 21/06/93, Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e DECRETO 6.737/2009 de 09 de julho de 2009. Decreto Municipal nº 4.698/2002, de 03 de outubro de 2002. Lei Complementar Federal 147/2014, 7 de agosto de 2014.

DATA, HORA e LOCAL PARA ENTREGA dos ENVELOPES: Até às 09:00 horas do dia 21 de agosto de 2019, na recepção da CÂMARA Municipal de Jaraguá do Sul, Av. Getúlio Vargas, 621, Bairro: Centro.

O CREDENCIAMENTO, disputa de preços e abertura dos envelopes serão as 09:30 horas do dia 21 de agosto de 2019, na Câmara Municipal de Jaraguá do Sul, Av. Getúlio Vargas, 621, Bairro: Centro.

VALOR ESTIMADO PARA AQUISIÇÃO: R\$ 54.168,82 (cinquenta e quatro mil, cento e sessenta e oito reais e oitenta e dois centavos).

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital poderá ser obtida no endereço acima ou via Internet no endereço www.jaraguadosul.sc.leg.br

Jaraguá do Sul (SC), 07 de agosto de 2019.

MARCELINDO CARLOS GRUNER

Presidente

Joaçaba

PREFEITURA

DECRETO Nº 5.720 DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115169

DECRETO Nº 5.720 DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, AUTORIZADO PELO ARTIGO 15, CAPUT, DA LEI MUNICIPAL 5.234 DE 21/12/2018 (LOA) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC), no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional na importância de R\$ R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), proveniente de superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, destinado a suplementar as dotações abaixo descritas pertencentes ao Orçamento do Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval D'Oeste e Luzerna:

Órgão: 14 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO-JHL-SIMAE

Unidade orçamentária: 01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO- JHL-SIMAE

Proj./Atividade: 2.061 – OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE AGUA - SIMAE

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0000-15

Valor: R\$ 80.000,00

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), 01 de agosto de 2019.

DIOCLESIO RAGNINI

Prefeito

PORTARIA Nº 5.079

Publicação Nº 2115606

PORTARIA Nº 5.079 DE 29 DE JULHO DE 2019

“ACATA PEDIDO DE DEMISSÃO DE SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º. ACATAR O PEDIDO DE DEMISSÃO, a partir de 29 de julho de 2019, do(a) Sr.(a) ANDREZA DE ARAUJO D'AGOSTINI, Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 059 de 06 de junho de 2002, que instituiu o Quadro de Pessoal, para atendimento do Programa de Saúde da Família - PSF e Programa de Agentes Comunitários de Saúde – PACS e por ter sido classificada em teste para emprego público n.º 09/2016/FMS, com base na Lei Complementar nº 147 de 13 de agosto de 2007..

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 29 de julho de 2019.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.080

Publicação Nº 2115607

PORTARIA 5.080 DE 30 DE JULHO DE 2019

“DESIGNA SERVIDOR QUE ESPECÍFICA”.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o(a) Sr(a). ANA CAROLINA PEREIRA, Técnico de Administração, para proceder a retirada de documentos e fazer carga

de processos judiciais em que o município de Joaçaba é parte, nos Cartórios Judiciais do Fórum da Comarca de Joaçaba/SC, conforme memorando nº 13/2019 da Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido ao disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), 30 de julho de 2019.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.081

Publicação Nº 2115608

PORTARIA Nº 5.081 DE 31 DE JULHO DE 2019

“AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA PRÊMIO DE SERVIDOR QUE ESPECÍFICA.”

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO NÃO GOZADA do(a) Servidor(a) CAMILA SALARDI FUTINA, Técnico de Administração, lotado(a) na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira, referente ao período de 13 de novembro de 2016 a 12 de novembro de 2017 (12 dias), conforme Art. 80 A da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e deferimento do Secretário Municipal de Gestão Administrativa e Financeira.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 31 de julho de 2019

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.082

Publicação Nº 2115609

PORTARIA Nº 5.082 DE 31 DE JULHO DE 2019

“AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA PRÊMIO DE SERVIDOR QUE ESPECÍFICA.”

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO NÃO GOZADA do(a) Servidor(a) SIDNEI JOSE GEMELLI, Técnico de Administração, lotado(a) na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira, referente ao período de 05 de março de 2017 a 04 de março de 2018 (12 dias), conforme Art. 80 A da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e deferimento do Secretário Municipal de Gestão Administrativa e Financeira.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 31 de julho de 2019

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.083

Publicação Nº 2115610

PORTARIA Nº 5.083 DE 31 DE JULHO DE 2019

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA PRÊMIO DE SERVIDOR QUE ESPECÍFICA."

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO NÃO GOZADA do(a) Servidor(a) DARCY ZAGO, Motorista, lotado(a) na Secretaria Municipal de Infraestrutura e Agricultura, referente ao período de 01 de janeiro de 2016 a 31 de dezembro de 2016 (12 dias), conforme Art. 80 A da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e memorando nº 483/2019 da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Agricultura.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 31 de julho de 2019

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.084

Publicação Nº 2115611

PORTARIA Nº 5.084 DE 31 DE JULHO DE 2019

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA PRÊMIO DE SERVIDOR QUE ESPECÍFICA."

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO NÃO GOZADA do(a) Servidor(a) ROSANGELA APARECIDA GOULART RIBEIRO, Professor Nível II (Pós Graduação), lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, referente ao período de 22 de fevereiro de 2013 a 21 de fevereiro de 2014 (12 dias), conforme Art. 80 A da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e pedido protocolado sob o nº 1546/2019 de 22 de fevereiro de 2019..

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 31 de julho de 2019

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.085

Publicação Nº 2115612

PORTARIA Nº 5.085 DE 31 DE JULHO DE 2019

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA PRÊMIO DE SERVIDOR QUE ESPECÍFICA."

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º AUTORIZAR A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO NÃO GOZADA do(a) Servidor(a) MARI EUNICE SANTANNA PARIZOTTO, Professor Pós Graduado Nível I, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, referente ao período de 01 de janeiro de 2014 a 31 de dezembro de 2014 (12 dias), conforme Art. 80 A da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e pedido protocolado sob o nº 1583/2019 de 22 de fevereiro de 2019..

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 31 de julho de 2019

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.086

Publicação Nº 2115613

PORTARIA Nº 5.086 DE 31 DE JULHO DE 2019
"EXONERA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA."

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º - EXONERAR EM VIRTUDE DE SUA APOSENTADORIA, o(a) Senhor(a) ROSANA SCHAUFFLER HEBERLE do cargo de Professor Nível II (Pós Graduação), lotado na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e n.º 210 de 05 de dezembro de 2011.

Art. 2º – Fica declarada a vacância do cargo conforme Art. 34, Inciso IV da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 31 de julho de 2019.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.087

Publicação Nº 2115615

PORTARIA Nº 5.087 DE 01 DE AGOSTO DE 2019
"EXONERA / NOMEIA FUNÇÃO DE CONFIANÇA PARA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, a partir de 01 de agosto de 2019, o(a) Servidor(a) MARIZETE ROSSANA APARECIDA BRASIL, Professor Nível III (Mestrado) das funções de Diretor Geral de Ensino Infantil, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação, de acordo com o art. 57 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011 e Lei Complementar nº 387 de 30 de abril de 2019.

Art. 2º. NOMEAR, a partir de 01 de agosto de 2019, o(a) Servidor(a) MARIZETE ROSSANA APARECIDA BRASIL, Professor Nível III (Mestrado) para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – CEI Clara Zomkowski, de acordo com o art. 57 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011 e Lei Complementar nº 387 de 30 de abril de 2019 e conforme memorando nº 301/2019 da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 01 de agosto de 2019.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.088

Publicação Nº 2115617

PORTARIA Nº 5.088 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

"EXONERA / NOMEIA FUNÇÃO DE CONFIANÇA PARA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, a partir de 05 de agosto de 2019, o(a) Servidor(a) DANIELA BORSOI DALLA LASTA, Professor Nível II (Pós Graduação) das funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – CEI Rita Maria Costenaro Petry, de acordo com o art. 57 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011 e Lei Complementar nº 387 de 30 de abril de 2019.

Art. 2º. NOMEAR, a partir de 05 de agosto de 2019, o(a) Servidor(a) DANIELA BORSOI DALLA LASTA, Professor Nível II (Pós Graduação) para exercer as funções de Diretor Geral de Ensino Infantil, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação, de acordo com o art. 57 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011 e Lei Complementar nº 387 de 30 de abril de 2019 e conforme memorando nº 305/2019 da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 05 de agosto de 2019.

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.089

Publicação Nº 2115618

PORTARIA Nº 5.089 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

"EXONERA / NOMEIA FUNÇÃO DE CONFIANÇA PARA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, a partir de 05 de agosto de 2019, o(a) Servidor(a) PAULA ANDRESSA KVIECZINSKI CASTELO BRANCO, Professor Nível II (Pós Graduação) das funções de Assistente de Direção, nível FCM-2, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – CEI Rita Maria Costenaro Petry, de acordo com o art. 57 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011 e Lei Complementar nº 387 de 30 de abril de 2019.

Art. 2º. NOMEAR, a partir de 05 de agosto de 2019, o(a) Servidor(a) PAULA ANDRESSA KVIECZINSKI CASTELO BRANCO, Professor Nível II (Pós Graduação) para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – CEI Rita Maria Costenaro Petry, de acordo com o art. 57 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011 e Lei Complementar nº 387 de 30 de abril de 2019 e conforme memorando nº 305/2019 da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 05 de agosto de 2019.

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.090

Publicação Nº 2115619

PORTARIA Nº 5.090 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

"NOMEIA FUNÇÃO DE CONFIANÇA PARA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 05 de agosto de 2019, o(a) Servidor(a) LUCIANE CALDART, Professor Nível II (Pós Graduação) para exercer as funções de Assistente de Direção, nível FCM-2, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – CEI Rita Maria Costenaro Petry, de acordo com o art. 57 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011 e Lei Complementar nº 387 de 30 de abril de 2019 e conforme memorando nº 305/2019 da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 05 de agosto de 2019.

DIOCLELIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.091

Publicação Nº 2115620

PORTARIA Nº 5.091 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

“EXONERA A PEDIDO SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR A PEDIDO, a partir de 04 de agosto de 2019, o(a) Senhor(a) DIOGO ARRUDA WOLFF do cargo de Técnico de Administração, lotado(a) na Procuradoria Geral do Município, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e n.º 211 de 05 de dezembro de 2011.

Art. 2º – Fica declarada a vacância do cargo conforme Art. 34, Inciso II da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 04 de agosto de 2019, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 05 de agosto de 2019.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.092

Publicação Nº 2115621

PORTARIA Nº 5.092 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

“RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º. RESCINDIR, a partir de 05 de agosto de 2019, por haver expirado o período do contrato de trabalho do(a) Senhor(a) JOSIANE DOS SANTOS RAMOS, Auxiliar de Serviços Internos, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelo art. 2º, § 1º I da Lei Complementar n.º 97 de 18 de março de 2005, Lei n.º 343/2017 e em virtude de sua aprovação em 18º lugar no edital de Teste Seletivo nº 003/2018 da Prefeitura Municipal de Joaçaba.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 05 de agosto de 2019

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 5.093

Publicação Nº 2115622

PORTARIA Nº 5.093 DE 05 DE AGOSTO DE 2019
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º. RESCINDIR, a partir de 05 de agosto de 2019, por haver expirado o período do contrato de trabalho do(a) Senhor(a) ANDREIA CRISTINA SCHNEIDER, Professor Temporário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004, Lei Complementar nº 097 de 18 de março de 2005 e alterações, e por ter sido classificado em 02º lugar no edital n.º 014/2016 – Edital de teste seletivo, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 05 de agosto de 2019

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

HOMOLOGAÇÃO PL 60/2019/PMJ - TP 08/2019/PMJ

Publicação Nº 2115627



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

CNPJ: 82.939.380/0001-99 **Telefone:** (49) 3527-8800
Endereço: Av. XV de Novembro, 378 - Centro
CEP: 89600-000 - Joaçaba

TOMADA DE PREÇO
Nr.: 8/2019

Processo Adm.: 60/2019
Data do Processo: 12/06/2019

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 60/2019
b) **Nr. Licitação:** 8/2019 - TP
c) **Modalidade:** Tomada de preço
d) **Data de Homologação:** 06/08/2019
e) **Objeto da Licitação:** Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para pavimentação asfáltica da Travessa 415 e do acesso ao Centro de Inovação, no bairro Flor da Serra, no Município de Joaçaba, SC.

f) Fornecedores e Resumo de Itens Vencedores:

	Un.	Quantidade	VI. Unitário	Total dos Itens
VIAPAVI OBRAS E SERVICOS LTDA				
1 - Execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessário para a pavimentação asfáltica da Travessa 415 e do acesso ao Centro de Inovação, no bairro Flor da Serra, no Município de Joaçaba, SC. - Marca:	VB	1,000	147.620,2400	R\$ 147.620,24
Total geral:				R\$ 147.620,24

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	08.001.15.451.0010.2157.4.4.90.00.00	R\$ 150.280,37

Joaçaba, 06/08/2019

.....
Assinatura do Responsável

CÂMARA MUNICIPAL**EXTRATO DE EDITAL 008/2019 - RESULTADO DOS RECURSOS E CONVOCAÇÃO ATO DESEMPATE**

Publicação Nº 2114022

CÂMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA/SC
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019
EXTRATO DE EDITAL Nº 008/2019
REALIZAÇÃO: OBJETIVA CONCURSOS LTDA

TORNA PÚBLICO o resultado dos recursos da Prova Objetiva e a convocação para o Ato Público de Sorteio de Desempate, que será realizado no dia 08/08/2019 (quinta-feira), às 9h (Horário de Brasília), na Sede da Objetiva Concursos, situada na Rua Casemiro de Abreu, nº 347, Bairro Rio Branco, no Município de Porto Alegre/RS. O Edital encontra-se divulgado no Painel de Publicações da Câmara de Vereadores de Joaçaba/SC e nos sites www.camarajoacaba.sc.gov.br e www.objetivas.com.br. Joaçaba/SC, em 07 de agosto de 2019. Disnéia Tereza de Marco Tonial-Presidente.

SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA**PREGÃO PRESENCIAL JHL 0043/2019 - SIMAE**

Publicação Nº 2113049

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA
LICITAÇÃO Nº 0053/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0043/2019 – EXCLUSIVA ME E EPP
PROTOCOLO JHL 2091/2019

Encontra-se aberto no Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval d'Oeste e Luzerna, Pregão Presencial 0043/2019 – Licitação 0053/2019, TIPO MENOR PREÇO POR ITEM, que trata de:

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEGA ULTRARRÁPIDO, PEDRISCO E BRITA UTILIZADOS EM CONSERTOS DE ALMOFADAS DE PVS, PLS E CAIXAS CONCENTRADORAS DE ESGOTO E EM SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, REPOSIÇÕES E CONSTRUÇÃO EM CONCRETO.

Da Entrega dos Envelopes: até as 8h 50min do dia 20/08/2019 na sede do Simae, Rua Tiradentes, nº 123, em Joaçaba/SC.

Da Abertura: dia 20/08/2019 às 9h, na sede do Simae, Rua Tiradentes, nº 123, em Joaçaba/SC.

Edital: O Edital e anexos encontram-se à disposição dos interessados no endereço: Rua Tiradentes, nº 123, em Joaçaba/SC, no horário das 08h às 11h e das 14h às 17h ou no site www.simae.sc.gov.br, no período de 07/08/2019 a 20/08/2019.

Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima, pelo telefone (49) 3551-8200 ou pelo e-mail: licitacao@simae.sc.gov.br. Joaçaba - SC, 05 de agosto de 2019.

Paulo Cesar Lamin – Diretor Presidente do Simae.

RESUMO CONTRATO JHL 0085/2019 - SIMAE

Publicação Nº 2114952

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA
EXTRATO DE CONTRATO JHL Nº 0085/2019
TERMO DO SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO 0105/2018
PROCESSO SMOS: 0194/2018
PROTOCOLO Nº 2229/2018

Data assinatura: 06/08/2019

Objeto: TERMO DO SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 0105/2018, CELEBRADO ENTRE O SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA E O SR. JUVERCI BATISTA GOMES, PARA LOCAÇÃO DE PARTE DO IMÓVEL, SITO À RUA FRANCISCO PORTO MOREIRA, NA CIDADE DE HERVAL D'OESTE/SC.

Contratado: JUVERCI BATISTA GOMES.

VALOR MENSAL: R\$ 300,00 (Trezentos reais).

Órgão/Unidade: 14.01

Função/Programa: 17.512.0028

Projeto/Atividade: 2.061

Elemento De Despesa: 3.3.90.39.10.00.00.00

Prazo de vigência: 08/08/2019 a 07/02/2020.

Paulo Cesar Lamin – Diretor Presidente do Simae.

Lacerdópolis

PREFEITURA

ADITIVO 03 - CONTRATO 23-2018

Publicação Nº 2115508

TERMO ADITIVO N. 03

CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 23/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 13/2018

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 05/2018

CONTRATANTE: Município de Lacerdópolis, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Rua 31 de março, n. 1050, centro, Lacerdópolis/SC, CEP 89660-000, CNPJ 82.939.471/0001 – 24, neste ato representado pelo Prefeito Sérgio Luiz Calegari.

CONTRATADA: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE – CIMCATARINA, Consórcio Público, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 12.075.748/0001-32, com sede na Rua General Liberato Bittencourt, 1885, 12º Andar, sala 1205, Bairro Centro, no Município de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Diretor Executivo, Elói Rønnau.

Os CONTRATANTES têm entre si, justo e avençado, e celebram o presente termo aditivo ao contrato em epígrafe, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n. 8.666/93, e às seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo de vigência contratual e outras providências.

CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR

O valor mantém-se aquele previsto no Termo Aditivo 02.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO DE VIGÊNCIA

O contrato estará vigente por mais 01 (um) mês, ou seja, até 30/08/2019.

CLÁUSULA QUARTA – DESPESA

O CONTRATANTE empenhará as despesas decorrentes deste contrato na seguinte dotação orçamentária:

ORGAO 04-SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

UNIDADE 01-SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Proj/At. 04.123.1003.2.063 - TRANSFERÊNCIA PARA CONSÓRCIO PÚBLICO

Compl.Elem. 3.3.93.00.00.00.00.00 – APLICAÇÕES DIRETAS (25)

Recurso 0000-Recursos Ordinários CLÁUSULA QUINTA – AUTORIZAÇÃO E FUNDAMENTO

O presente termo aditivo decorre de autorização expressa do prefeito e encontra amparo legal no art. 57, inciso II da Lei n. 8.666/93, bem como na Cláusula Terceira do contrato.

CLÁUSULA SEXTA – RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surta seus efeitos jurídicos, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Lacerdópolis/SC, 31 de julho de 2019.

Município de Lacerdópolis/SC Sérgio Luiz Calegari Prefeito	CIMCATARINA Elói Rønnau Diretor Executivo
CONTRATANTE	CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: _____ CPF/MF: _____

Nome: _____ CPF/MF: _____

DECRETO 39 19 CIA OUVIDORIA

Publicação Nº 2114609

DECRETO N. 39 DE 31 DE JULHO DE 2019

Dispõe sobre a criação da Ouvidoria-geral no Poder Executivo Municipal de Lacerdópolis, suas atribuições e estrutura administrativa.

SÉRGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito de Lacerdópolis, no uso das atribuições legais, resolve:

**CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1º - Fica criada a Ouvidoria-geral na estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal de Lacerdópolis.

Art. 2º - Este decreto dispõe sobre os procedimentos da Ouvidoria-geral na estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal de Lacerdópolis/SC, de que trata a Lei Federal n. 13.460 de 26 de junho de 2017.

Parágrafo único: Este decreto recepciona, no âmbito local, as definições previstas no art. 2º da referida lei, a saber:

I – Usuário: pessoa física ou jurídica que se beneficia ou utiliza, efetiva ou potencialmente, de serviço público;

II - Serviço Público: atividade administrativa ou de prestação direta ou indireta de bens ou serviços à população, exercida por órgão ou entidade da administração pública;

III - Administração Pública: órgão ou entidade integrante da administração pública de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, a Advocacia Pública e a Defensoria Pública;

IV - Agente Público: quem exerce cargo, emprego ou função pública, de natureza civil ou militar, ainda que transitoriamente ou sem remuneração; e

V – Manifestações: reclamações, denúncias, sugestões, elogios e demais pronunciamentos de usuários que tenham como objeto a prestação de serviços públicos e a conduta de agentes públicos na prestação e fiscalização de tais serviços.

Art. 3º - Para fins deste decreto, são aceitas as seguintes formas de manifestação:

I - Sugestão: proposição de ideia ou formulação de proposta de aprimoramento de políticas e serviços prestados pela Administração Pública Municipal;

II - Elogio: demonstração ou reconhecimento ou satisfação sobre o serviço oferecido ou atendimento recebido;

III - Solicitação: requerimento de adoção de providência por parte da Administração;

IV - Reclamação: demonstração de insatisfação relativa a serviço público; e

V - Denúncia: comunicação de prática de ato ilícito cuja solução dependa da atuação de órgão de controle interno ou externo.

**CAPÍTULO II
COMPETÊNCIAS E OBJETIVOS**

Art. 4º - São competências e objetivos da Ouvidoria-Geral:

I – Receber, registrar com numeração autônoma e encaminhar ao Prefeito Municipal ou a autoridade competente as sugestões, críticas, reclamações denúncias, elogios e representações de qualquer cidadão;

II – Tomar conhecimento de matérias jornalísticas divulgadas pelos meios de comunicação, referentes ao funcionamento do Poder Executivo Municipal;

III – Propor ao Prefeito Municipal providências que entender necessárias ao aperfeiçoamento institucional do Poder Executivo Municipal;

IV – Comunicar ao Prefeito Municipal condutas de agentes políticos e públicos do Poder Executivo Municipal que possam caracterizar a prática de ato ilícito no exercício da função pública;

V – Sugerir medidas para a preservação e a defesa do interesse público, o restabelecimento da legalidade e a responsabilidade política, administrativa, civil e criminal, conforme o caso;

VI - Promover a participação do usuário do serviço público na Administração, com o recebimento de suas manifestações; e,

VII - Contribuir para o aprimoramento dos serviços públicos prestados aos usuários, conforme art.37, §3º da Constituição Federal.

Parágrafo único: o conhecimento de atos previstos nos incisos IV e V deste artigo, após manifestação do Prefeito Municipal ou a autoridade competente, será objeto de remessa obrigatória ao Ministério Público.

**CAPÍTULO III
OUVIDOR-GERAL**

Art. 5º - A função de Ouvidor-Geral será desempenhada preferencialmente por servidor, ocupante de cargo de provimento efetivo, sem direito a qualquer vantagem remuneratória ou gratificação, designado via portaria pelo Prefeito Municipal.

Parágrafo único: Excepcionalmente poderá ser nomeado servidor ocupante de cargo comissionado.

Art. 6º - São atribuições do Ouvidor-Geral:

I – Ouvir e anotar as queixas, críticas e sugestões de qualquer cidadão;

II – Receber denúncias de atos de improbidade administrativa e de irregularidades praticadas por agentes políticos e servidores públicos do Poder Executivo Municipal;

III – Promover as ações necessárias à apuração da veracidade das reclamações e denúncias e, sendo o caso, levá-las ao conhecimento do Prefeito Municipal;

IV – Apresentar periodicamente ao Prefeito Municipal ou a quem ele formalmente delegar relatório circunstanciado das atividades da Ouvidoria-Geral.

V - Acompanhar a análise, o tratamento, e a efetiva conclusão das manifestações dos usuários, monitorando o cumprimento de prazos estabelecidos previamente;

- VI - Manter o cidadão informado sobre os encaminhamentos de seu pedido;
- VII - Promover a comunicação do cidadão com a Administração Pública Municipal;
- VIII - Auxiliar na instrução sobre os pedidos de informação;
- IX - Garantir sigilo quanto à autoria da manifestação quando expressamente solicitado;
- X - Atuar com autonomia e imparcialidade no exercício de suas atividades, garantido o seu acesso às informações necessárias; e,
- XI - Encaminhar ao Controle Interno comunicação em casos de descumprimento deste decreto ou irregularidades.

Art. 7º – O Ouvidor-Geral será o responsável, dentre outros, pela administração do Sistema “E-OUV Municípios – Ouvidoria Municipal” que será implantado no site oficial do Poder Executivo Municipal (<https://www.lacerdopolis.sc.gov.br/>).

CAPÍTULO IV FUNCIONAMENTO

Art. 8º - Os cidadãos que desejarem prestar comunicações à Ouvidoria-Geral do Poder Executivo Municipal de Lacerdópolis/SC poderão fazê-las através de:

- I – Exposição oral, perante o Ouvidor-Geral, com preenchimento de formulário físico;
- II – Informação escrita protocolizada no setor competente;
- III – Via postal;
- IV – Telefonema.

V – Por via eletrônica, através do Sistema “E-OUV Municípios – Ouvidoria Municipal”.

Parágrafo único: Para apresentação de comunicação será exigida do cidadão apenas a sua identificação pessoal.

Art. 9º - O Ouvidor-Geral, mediante despacho fundamentado e após comunicação àquele que noticiou o fato, promoverá o arquivamento das comunicações que não apresentarem indícios mínimos de prova da autoria e materialidade do fato noticiado ou quando o mesmo não constituir fato ilícito ou atípico.

Art. 10 - Não é obrigatória a identificação do usuário, caso a manifestação à Ouvidoria seja classificada como denúncia.

Art. 11 - Quando for comprovada má-fé na comunicação prestada, o Ouvidor-Geral notificará o fato aos órgãos competentes para as providências legais e cabíveis.

Art. 12 - O Ouvidor-Geral, no uso de suas atribuições, poderá requisitar documentos para exame e posterior devolução, cabendo aos servidores do Poder Executivo Municipal, ou aqueles que prestem serviços ao mesmo, prestar-lhes apoio e informações em caráter prioritário.

Art. 13 - O Prefeito Municipal proporcionará os meios adequados ao desempenho das atividades da Ouvidoria-Geral, inclusive disponibilizando, se necessário, o corpo funcional necessário ao exercício de suas atribuições administrativas.

Art. 14 - Para as solicitações e respostas do âmbito da Lei de Acesso à Informação (Lei Federal n. 12.527/2011), a identificação do requerente e a especificação da informação requerida tornam-se obrigatórios, nos termos do artigo 10 da referida lei e, deverá ser realizada no link específico “Acesso à Informação”, disponível no site oficial do Poder Executivo Municipal (<https://www.lacerdopolis.sc.gov.br/>)

Parágrafo único: Se o assunto for de competência de outro órgão, a ouvidoria auxiliará no encaminhamento.

CAPÍTULO V RESPOSTAS E PRAZOS

Art. 15 - O prazo para resposta conclusiva às manifestações é de até 20 (vinte) dias, prorrogáveis por mais 10 (dez) dias, desde que justificado.

Art. 16 - O elogio direcionado a agente público específico será encaminhado a ele e ao setor de desenvolvimento humano para eventual registro em folha funcional.

Parágrafo único: no caso do elogio, a resposta é conclusiva com a informação sobre o recebimento e sobre o encaminhamento, se houver.

Art. 17 - Na sugestão, a resposta é conclusiva quando informado ao interessado as medidas, ou a justificativa no caso de impossibilidade de fazê-lo.

Art. 18 - No caso da reclamação ou solicitação, a resposta é conclusiva quando encerra o tratamento da manifestação, oferecendo solução ou informando a impossibilidade de seu atendimento.

Art. 19 - No caso da denúncia é conclusiva a resposta que contenha informação sobre encaminhamento aos órgãos competentes de controle interno ou externo e sobre as providências que serão adotadas.

Parágrafo único: A denúncia poderá ser encerrada quando for dirigida a órgão incompetente para dar-lhe tratamento, não contenha as mínimas informações, indispensáveis à sua apuração ou o seu autor não prestar as informações solicitadas para o esclarecimento dos fatos.

Art. 20 - Se não for possível responder de forma conclusiva neste prazo, a Ouvidoria informará através de resposta intermediária o cidadão, os encaminhamentos feitos, podendo solicitar novas informações.

Art. 21 - A contagem do prazo será feita excluindo-se o dia do início e incluindo-se o dia do final.

Art. 22 - O pedido feito após as 18h00min será considerado como realizado no dia útil seguinte, para fins de contagem do prazo.

Art. 23 - Se os prazos de apresentação e resposta caírem em fim de semana ou feriado, os mesmos serão automaticamente prorrogados para o próximo dia útil.

CAPÍTULO VI DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 24 - Para a efetiva participação da sociedade nas atividades administrativas e legislativas deste Poder Executivo Municipal, através da Ouvidoria criada por este Decreto, incumbirá ao órgão responsável pelas publicações desta Prefeitura Municipal dar ampla divulgação da existência da Ouvidoria-Geral, informando o local e horário de funcionamento, bem como o respectivo telefone e endereços eletrônicos de contato.

Art. 25 – A Ouvidoria-Geral poderá ser avaliada anualmente, a fim de se verificar a eficácia de suas atividades e as alterações que se fizerem necessárias.

Art. 26 - Cabe Prefeito Municipal esclarecer dúvidas e casos não previstos neste decreto.

Art. 27 - A eventual desobediência aos termos deste decreto por parte do servidor ou o descumprimento dos prazos e procedimentos aqui previstos, será comunicada ao Prefeito Municipal para as providências que julgar cabíveis, inclusive, para, se for o caso, designar outro Ouvidor-geral.

Art. 28 - É dever de todos os servidores o atendimento com presteza e agilidade dos pedidos de informação ou requisições formuladas pela Ouvidoria do Poder Executivo de Lacerdópolis.

Art. 29 - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do prefeito de Lacerdópolis/SC, 31 de julho de 2019.

Sérgio Luiz Calegari

Prefeito de Lacerdópolis

LEI ORDINÁRIA 2194 19 CRIA POLÍTICA MUN. DE SANEAMENTO

Publicação Nº 2114738

MUNICÍPIO DE LACERDÓPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA

Programa de Asfaltamento das Rodovias Municipais

O alargamento das Rodovias, drenagens, colocação de tubos no esgotamento de água e a base, são executados pelo Município com recursos próprios.

A capa asfáltica de 6 metros de largura com 5 centímetros de espessura é licitada e contratada com recursos de convênios e próprios.

Rodovias Municipais asfaltadas e ou em construção:

Da SC 150 ao Distrito de São Roque: 4.968 metros de extensão com 6 metros de largura, capa asfáltica Valor R\$ 1.007.639,00;

Do Distrito de São Roque para à Comunidade de Santo Antônio: 5.829 metros de extensão com 6 metros de largura, capa asfáltica valor R\$ 1.209.624,00

Da SC 150 à Comunidade de São Pedro: 2.000 metros com 6 metros de largura, licitado em construção, capa asfáltica valor R\$ 423.561,00

Da Rua Duque de Caxias, ao Distrito de São Roque: 4.286 metros, com 6 metros de largura, licitado em construção, capa asfáltica valor R\$ 870.549,00

Total 17.083 metros - Valor R\$ 3.511.373,00

Lages

PREFEITURA

PP 24/2019 SMS

Publicação Nº 2115118

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Presencial 24/2019 SMS

Objeto: Registro de Preços para Aquisição de Medicamentos para a Farmácia Básica da Secretaria Municipal de Saúde de Lages.

Abertura: 26/08/2019 às 13h30min

Valor Estimado: 1.451.251,52

Da retirada do Edital: www.lages.sc.gov.br

Lages, 07 de agosto de 2019

Antônio César Alves de Arruda

Secretário da Administração e Fazenda

Lauro Muller**PREFEITURA****EXTRATO DE CONTRATO JULHO 2019**

Publicação Nº 2114968

EXTRATO DE CONTRATO JULHO 2019
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO MULLER

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2019 PMLM

OBJETO: O presente edital tem por objetivo o registro de preços para fins de contratação de empresa, para, sob demanda, prestar serviços de manutenção e conservação de logradouros públicos, com fornecimento de equipamentos e mão de obra, na forma estabelecida em planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema de Custos Referenciais de Obras - SICRO no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - SINAPI, para o município de Lauro Muller/SC.

CONTRATADO: CALPE SOLUÇÕES EIRELI

Modalidade: PP 128/2019

Vigência: 17/07/2020

Assinatura: 17/07/2019

Valor: R\$ 750.000,00

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO 1635/2019 – PMLM

OBJETO: PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL DE RENOMADO NOME PARA CONSTRUÇÃO DO MONUMENTO À BÍBLIA EM PEDRA.

CONTRATADO: PACA PEDRA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCULTURA E MONUMENTO LTDA

Modalidade: INEX 130/2019

Vigência: 31/12/2019

Valor: R\$ 41.000,00

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO 1707/2019 – PMLM

OBJETO: PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA ZOLNEI VARGAS ERNESTA DE CÓRDOVA PARA REALIZAÇÃO DE CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA OS CONSELHEIROS TUTELARES.

CONTRATADO: ZOLNEI VARGAS ERNESTA DE CORDOVA

Modalidade: INEX 135/2019

Vigência: 31/12/2019

Valor: R\$ 3.400,00

CONTRATO Nº. 239/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresa do ramo pertinente para serviços de gráfica para atendimento das demandas do município de Lauro Muller, conforme condições fixadas no termo de referencia em anexo.

CONTRATADO: GRAFICA E BRINDES GUGA LTDA

Modalidade: PP 117/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 01/07/2019

Valor: R\$ 29.243,00

CONTRATO Nº. 240/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresa do ramo pertinente para serviços de gráfica para atendimento das demandas do município de Lauro Muller, conforme condições fixadas no termo de referencia em anexo.

CONTRATADO: GRAFICO LELO LTDA ME

Modalidade: PP 117/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 01/07/2019

Valor: R\$ 3.148,00

CONTRATO Nº. 241/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de material elétrico e hidráulico para recuperação do terminal Rodoviário, conforme condições fixadas em Termo de referência e demais condições constantes neste edital.

CONTRATADO: ELETRO MONTEIRO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA

Modalidade: PP 115/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 04/07/2019

Valor: R\$ 11.660,50

CONTRATO Nº. 242/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para fornecimento de artigos para decoração (locação) para Festa do Agricultor do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: FLORICULTURA TINA DECORAÇÕES LTDA ME

Modalidade: PP 118/2019

Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 04/07/2019
Valor: R\$ 7.855,00

CONTRATO Nº. 243/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de cadeiras de escritório para Secretaria de Assistência Social e portas de madeira maciça para a Secretaria de Educação/Rede Municipal de Ensino do Município de Lauro Muller/SC, conforme condições fixadas em termo de referência e demais condições deste edital.

CONTRATADO: ARTEDANIO SILVA VIEIRA EPP

Modalidade: PP 121/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 09/07/2019
Valor: R\$ 7.196,00

CONTRATO Nº. 244/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de cadeiras de escritório para Secretaria de Assistência Social e portas de madeira maciça para a Secretaria de Educação/Rede Municipal de Ensino do Município de Lauro Muller/SC, conforme condições fixadas em termo de referência e demais condições deste edital.

CONTRATADO: MARCOS FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME

Modalidade: PP 121/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 09/07/2019
Valor: R\$ 6.199,00

CONTRATO Nº. 245/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de barbantes para as atividades do clube de mães do Município de Lauro Muller/SC, conforme condições fixadas em termo de referência e demais condições deste edital.

CONTRATADO: COMERCIAL COAN EIRELI ME

Modalidade: PP 123/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 10/07/2019
Valor: R\$ 12.935,00

CONTRATO Nº. 246/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para prestação de serviços de caminhão boiadeiro para o transporte de animais, dentro e fora do município, para exposição dos animais para Festa do Agricultor do Município do Lauro Muller/SC.

CONTRATADO: COOPERTRAN COOPERATIVA DE TRANSPORTE LAURO MULLER

Modalidade: PP 124/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 11/07/2019
Valor: R\$ 25.000,00

CONTRATO Nº. 247/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para fornecimento de alimentos e utensílios para exposição dos animais para Festa do Agricultor do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: ARTEDANIO SILVA VIEIRA EPP

Modalidade: PP 122/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 12/07/2019
Valor: R\$ 1.460,00

CONTRATO Nº. 248/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para fornecimento de alimentos e utensílios para exposição dos animais para Festa do Agricultor do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: AGENOR BRIGHENTE ME

Modalidade: PP 122/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 12/07/2019
Valor: R\$ 14.089,50

CONTRATO Nº. 249/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição futura e parcelada de gramas sempre verde para o ajardinamento de praças, jardins e demais áreas públicas do município de Lauro Muller/SC, conforme condições fixadas em Termo de referência e demais condições constantes neste edital.

CONTRATADO: SOLIMAR ESPINDOLA MEI

Modalidade: PP 126/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 15/07/2019

Valor: R\$ 39.000,00

CONTRATO Nº. 250/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de itens de coffee break para atendimento das demandas da Secretaria de Administração e Finanças do Município do Lauro Muller/SC, conforme condições fixadas no edital.

CONTRATADO: COMERCIAL COAN EIRELI ME

Modalidade: PP 127/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 15/07/2019

Valor: R\$ 1.704,54

CONTRATO Nº. 251/2019 PMLM

OBJETO: Contratação de empresa do ramo pertinente para elaboração de projetos arquitetônicos e complementares compreendendo entre outros, hidráulico, estrutural, elétrico, conforme termo de referência, bem como demais condições fixadas neste edital.

CONTRATADO: COEFICIENTE ENGENHARIA LTDA

Modalidade: PP 116/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 16/07/2019

Valor: R\$ 44.805,00

CONTRATO Nº. 252/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresa do ramo pertinente para serviços parcelados de caminhão prancha, incluindo motorista, para atendimento das demandas ao município de Lauro Muller no ano de 2019, conforme condições fixadas no termo de referência em anexo. Sendo o presente edital de ampla concorrência com reserva de cota para microempresa e empresa de pequeno porte.

CONTRATADO: GILMAR VIEIRA ME

Modalidade: PP 129/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 18/07/2019

Valor: R\$ 4.050,00

CONTRATO Nº. 253/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição remanescente de gêneros alimentícios e material limpeza para atender ao Programa de Alimentação Escolar para a Rede Municipal de Ensino do Município de Lauro Muller/SC, durante o ano letivo de 2019. Exclusivo Micro empresa e empresa de pequeno porte.

CONTRATADO: AAP PESCADOR PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA

Modalidade: PP 132/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 26/07/2019

Valor: R\$ 6.877,50

CONTRATO Nº. 254/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição remanescente de gêneros alimentícios e material limpeza para atender ao Programa de Alimentação Escolar para a Rede Municipal de Ensino do Município de Lauro Muller/SC, durante o ano letivo de 2019. Exclusivo Micro empresa e empresa de pequeno porte.

CONTRATADO: ARTEDANIO SILVA VIEIRA EPP

Modalidade: PP 132/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 26/07/2019

Valor: R\$ 1.187,50

CONTRATO Nº. 255/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição remanescente de gêneros alimentícios e material limpeza para atender ao Programa de Alimentação Escolar para a Rede Municipal de Ensino do Município de Lauro Muller/SC, durante o ano letivo de 2019. Exclusivo Micro empresa e empresa de pequeno porte.

CONTRATADO: BIG MIX COMERCIO VAREJISTA DE VARIEDADES LTDA ME

Modalidade: PP 132/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 26/07/2019

Valor: R\$ 8.855,00

CONTRATO Nº. 256/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição remanescente de gêneros alimentícios e material limpeza para atender ao Programa de Alimentação Escolar para a Rede Municipal de Ensino do Município de Lauro Muller/SC, durante o ano letivo de 2019. Exclusivo Micro empresa e empresa de pequeno porte.

CONTRATADO: TEVIAN COMERCIAL LTDA

Modalidade: PP 132/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 26/07/2019

Valor: R\$ 12.590,00

CONTRATO Nº. 257/2019 PMLM

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresa do ramo pertinente para serviços veterinários de cirurgias de esterilização (castração) destinada à animais de rua e de pessoas cadastradas no CAD único da municipalidade, conforme condições fixadas no termo de referencia em anexo.

CONTRATADO: MK CLINICA VETERINARIA LTDA

Modalidade: PP 119/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 30/07/2019

Valor: R\$ 28.800,00

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATO Nº. 064/2019 FMS

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de móveis, eletrodoméstico, tanque e expurgo para uso do SAMU e Atenção Básica vinculados ao Fundo Municipal de Saúde do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: ELETRO CENTRO COMERCIO DE PEÇAS E ELETROELETRONICOS EIRELI

Modalidade: PP 028/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 08/07/2019

Valor: R\$ 7.920,00

CONTRATO Nº. 065/2019 FMS

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de móveis, eletrodoméstico, tanque e expurgo para uso do SAMU e Atenção Básica vinculados ao Fundo Municipal de Saúde do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: MARCELLA RICKEN DE MATTIA ME

Modalidade: PP 028/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 08/07/2019

Valor: R\$ 5.599,00

CONTRATO Nº. 066/2019 FMS

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de móveis, eletrodoméstico, tanque e expurgo para uso do SAMU e Atenção Básica vinculados ao Fundo Municipal de Saúde do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: MV ELETRONICOS EIRELI

Modalidade: PP 028/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 08/07/2019

Valor: R\$ 1.320,00

CONTRATO Nº. 067/2019 FMS

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de móveis, eletrodoméstico, tanque e expurgo para uso do SAMU e Atenção Básica vinculados ao Fundo Municipal de Saúde do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: OSMAR ORLANDI JUNIOR ME

Modalidade: PP 028/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 08/07/2019

Valor: R\$ 4.471,00

CONTRATO Nº. 068/2019 FMS

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de móveis, eletrodoméstico, tanque e expurgo para uso do SAMU e Atenção Básica vinculados ao Fundo Municipal de Saúde do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

CONTRATADO: RODOMULLER IMPLEMENTOS AGRICOLAS E RODOVIÁRIOS LTDA

Modalidade: PP 028/2019

Vigência: 31/12/2019

Assinatura: 08/07/2019

Valor: R\$ 1.490,00

FUNDAÇÃO HOSPITALAR HENRIQUE LAGE

CONTRATO Nº. 048/2019 FHHL

OBJETO: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresa do ramo pertinente para licenciamento de softwares para gestão pública municipal nas áreas que especifica conforme termo de referência, especificações e condições estabelecidas no edital para a

Fundação Hospitalar Henrique.
CONTRATADO: BETHA SISTEMAS LTDA
Modalidade: PP 025/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 08/07/2019
Valor: R\$ 48.467,71

CONTRATO N°. 049/2019 FHHL
OBJETO: O presente Edital tem por objeto a contratação de empresas do ramo pertinente, para fornecimento de material médico hospitalar para atendimento das demandas da Fundação Hospitalar Henrique Lage para o remanescente do exercício de 2019.
CONTRATADO: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA
Modalidade: PP 024/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 22/07/2019
Valor: R\$ 18.523,92

CONTRATO N°. 050/2019 FHHL
OBJETO: O presente Edital tem por objeto a contratação de empresas do ramo pertinente, para fornecimento de material médico hospitalar para atendimento das demandas da Fundação Hospitalar Henrique Lage para o remanescente do exercício de 2019.
CONTRATADO: FUFA COMERCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA
Modalidade: PP 024/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 22/07/2019
Valor: R\$ 1.820,00

CONTRATO N°. 051/2019 FHHL
OBJETO: O presente Edital tem por objeto a contratação de empresas do ramo pertinente, para fornecimento de material médico hospitalar para atendimento das demandas da Fundação Hospitalar Henrique Lage para o remanescente do exercício de 2019.
CONTRATADO: METROMED COMERCIO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA
Modalidade: PP 024/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 22/07/2019
Valor: R\$ 22.123,37

CONTRATO N°. 052/2019 FHHL
OBJETO: O presente Edital tem por objeto a contratação de empresas do ramo pertinente, para fornecimento de material médico hospitalar para atendimento das demandas da Fundação Hospitalar Henrique Lage para o remanescente do exercício de 2019.
CONTRATADO: TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA
Modalidade: PP 024/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 22/07/2019
Valor: R\$ 22.854,22

CONTRATO N°. 053/2019 FHHL
OBJETO: O presente Edital tem por objeto a contratação de empresas do ramo pertinente, para fornecimento de material médico hospitalar para atendimento das demandas da Fundação Hospitalar Henrique Lage para o remanescente do exercício de 2019.
CONTRATADO: W & Z COMERCIO E SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA EPP
Modalidade: PP 024/2019
Vigência: 31/12/2019
Assinatura: 22/07/2019
Valor: R\$ 2.000,00

TERMO DE RESCISÃO CONTRATO AO N°152/PMLM/2019
OBJETO: As partes acima qualificadas resolvem de comum acordo rescindir o Contrato nº 152/pmlm/2019 amigavelmente a partir de 08 de Julho de 2019, tendo em vista a suspensão da determinação judicial contida nos autos do processo nº0900040-22.2015.8.24.0087.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER
CONTRATADA: CADQ – COMUNIDADE DE APOIO AO DEPENDENTE QUIMICO
Assinatura: 15.07.2019

TERMO ADITIVO N°01 ao Contrato N° 001/FHHL/2019
OBJETO: Fica estabelecido por acordo entre as partes, o REEQUILÍBRIO ECONOMICO FINANCEIRO do Contrato N°001/FHHL/2019, de acordo com o Parecer Jurídico, documentos apresentados pela Secretaria de Administração e Finanças.
CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR HENRIQUE LAGE
CONTRATADA: DE NONI COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA
Assinatura: 16.07.2019

TERMO ADITIVO N°01 ao Contrato N°043/FMS/2019
OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o acréscimo contratual, das Obras de Construção para reforma de imóvel da municipalidade para implantação do serviço de atendimento móvel de urgência - SAMU, necessários e imprescindíveis para a continuação dos serviços

pertinentes ao Contrato nº043/FMS/2019 oriundo do processo licitatório Tomada de Preços 019/FMS/2019, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAURO MULLER

CONTRATADA: D7 EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES LTDA EPP

Assinatura: 04.07.2019

TERMO ADITIVO Nº02 ao Contrato Nº 003/FMS/2019

OBJETO: Fica estabelecido por acordo entre as partes, o REEQUILÍBRIO ECONOMICO FINANCEIRO do Contrato Nº003/FMS/2019, de acordo com o Parecer Jurídico, documentos apresentados pela Secretaria de Administração e Finanças.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAURO MULLER

CONTRATADA: DE NONI COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA

Assinatura: 16.07.2019

TERMO ADITIVO Nº. 02 ao Contrato Nº074/FMS/2018

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo a PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE VIGÊNCIA, contratação de seguros dos veículos contra terceiros pertencentes à Frota do Fundo Municipal de Saúde, necessários e imprescindíveis para a continuação dos serviços pertinentes ao Contrato nº074/FMS/2018 oriundo do processo licitatório nº029/FMS/2018.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LAURO MULLER

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S.A.

Assinatura: 26.07.2019

TERMO ADITIVO Nº01 ao Contrato Nº102/PMLM/2019

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o ACRÉSCIMO contratação de empresas do ramo pertinente para serviços torno injeção elétrica e hidráulica, sistema de direção, serviços mecânicos e hidráulicos de veículos bem como serviços elétricos da frota do município de Lauro Muller, Fundo Municipal de Saúde e Polícia Militar e Civil, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: TORNEARIA ORLEANS LTDA

Assinatura: 04.07.2019

TERMO ADITIVO Nº 07 ao Contrato Nº116/PMLM/2017

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o ACRÉSCIMO de um acesso simultâneo ao sistema tributos, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: BETHA SISTEMAS LTDA

Assinatura: 10.07.2019

TERMO ADITIVO Nº01 ao Contrato Nº169/PMLM/2019

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o acréscimo contratual, da execução de obras complementares da pavimentação da Rua José Bonifácio Oliveira na localidade do Rio do Rastro, Lauro Muller/SC, necessários e imprescindíveis para a continuação dos serviços pertinentes ao Contrato nº169/PMLM/2019 oriundo do processo licitatório Tomada de Preços 073/PMLM/2019, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: D7 EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES LTDA EPP

Assinatura: 11.07.2019

TERMO ADITIVO Nº05 ao Contrato Nº 003/PMLM/2019

OBJETO: Fica estabelecido por acordo entre as partes, o REEQUILÍBRIO ECONOMICO FINANCEIRO do Contrato Nº003/PMLM/2019, de acordo com o Parecer Jurídico, documentos apresentados pela Secretaria de Administração e Finanças.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: DE NONI COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA

Assinatura: 16.07.2019

TERMO ADITIVO Nº01 ao Contrato Nº189/PMLM/2019

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o ACRÉSCIMO contratação de empresas do ramo pertinente para serviços aquisição futura e parcelada de placas de sinalização instalada e pintura viária aplicada para atendimento das demandas do município de Lauro Muller/SC, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: GP SINALIZAÇÃO INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA

Assinatura: 22.07.2019

TERMO ADITIVO Nº01 ao Contrato Nº095/PMLM/2019

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o ACRÉSCIMO contratação de empresas do ramo pertinente para serviços aquisição futura e parcelada de materiais para iluminação pública para atendimento das demandas do município de Lauro Muller/SC, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: CENTER LUZ COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA

Assinatura: 25.07.2019

TERMO ADITIVO Nº01 ao Contrato Nº242/PMLM/2019

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo o ACRÉSCIMO contratação de empresas do ramo pertinente para fornecimento de artigos para decoração para Festa do Agricultor (locação) do Município do Lauro Muller/SC, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº. 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: FLORICULTURA TINA DECORAÇÕES LTDA

Assinatura: 25.07.2019

TERMO ADITIVO Nº02 ao Contrato Nº169/PMLM/2019

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo a supressão contratual, da execução de obras complementares da pavimentação da Rua José Bonifácio Oliveira na localidade do Rio do Rastro, Lauro Muller/SC, necessários e imprescindíveis para a continuação dos serviços pertinentes ao Contrato nº169/PMLM/2019 oriundo do processo licitatório Tomada de Preços 073/PMLM/2019, dentro dos limites e na forma do artigo 65, da Lei Nº 8.666/93, do mesmo Diploma Legal, de acordo com a Justificativa e o Parecer Jurídico favorável.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: D7 EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES LTDA EPP

Assinatura: 31.07.2019

TERMO ADITIVO Nº 001 ao Contrato nº212/PMLM/2018

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo a PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE VIGÊNCIA, para gerenciamento de projetos para o fornecimento de assessoria técnica em captação de recursos junto aos governos estadual, federal e instituições financeiras a ser executada de acordo com as necessidades da administração do Município de Lauro Muller/SC, necessários e imprescindíveis para a continuação dos serviços pertinentes ao Contrato nº212/PMLM/2019 oriundo do processo licitatório Tomada de Preços Nº121/PMLM/2018, homologado em 31/07/2018.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: LOGOS ASSESSORIA E PROJETOS LTDA

Assinatura: 30.07.2019

TERMO ADITIVO Nº. 03 ao Contrato Nº211/PMLM/2018

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo a PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE VIGÊNCIA, contratação de seguros dos veículos contra terceiros pertencentes à Frota do Município de Lauro Muller/SC, necessários e imprescindíveis para a continuação dos serviços pertinentes ao Contrato nº211/PMLM/2018 oriundo do processo licitatório nº100/PMLM/2018.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S.A.

Assinatura: 26.07.2019

TERMO ADITIVO Nº 002 ao Contrato nº166/PMLM/2017

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo a PRORROGAÇÃO DO PERÍODO DE VIGÊNCIA, para processamento de dados na área contábil, controle interno, patrimonial, bem como consultoria e assessoria no processo gerador de informação contábil, compras e licitações para prestação de contas aos sistemas governamentais E-SFINGE, SICONFI, SIGPC a ser executada de acordo com as necessidades da administração do Município de Lauro Muller/SC, necessários e imprescindíveis para a continuação dos serviços pertinentes ao Contrato nº166/PMLM/2017 oriundo do processo licitatório Tomada de Preços Nº087/PMLM/2017.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADA: BRCASP CONSULTORIA CONTÁBIL E PROCESSAMENTO DE DADOS

Assinatura: 30.07.2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 138/PMLM/2019

Publicação Nº 2115211

PREGÃO PRESENCIAL Nº 138/PMLM/2019

Data e horário da sessão de abertura: 20/08/2019 às 09h00min.

Local: Prefeitura Municipal de Lauro Muller/SC, situado na Rua Valter Veterlly, 239, Centro, do Município de Lauro Muller - SC.

Objeto: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição futura e parcelada de ar condicionado para corpo de bombeiros e eletrodomésticos para Secretaria de Assistência Social do Município do Lauro Muller/SC.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico compraslicitacaopmlm@gmail.com e disponível em www.lauromuller.sc.gov.br.

Lauro Muller/SC, 06 de Agosto de 2019.

Genivaldo da Silva

Pregoeiro

Lebon Régis**PREFEITURA****AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 44/2019 - PREGÃO Nº PR17_RP15**

Publicação Nº 2115351

AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 44/2019 - Pregão Nº PR17_RP15

O MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS, através do Pregoeiro Oficial nomeado pelo decreto n.º 016/2019, torna pública a instauração de procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial, do tipo Menor Preço Global. OBJETO: O presente Pregão Presencial tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de publicação dos Atos Oficiais, Institucionais e de interesse público (em mídia impressa) e assinaturas de jornal de circulação local e regional, de acordo com as especificações contidas no Anexo I – Termo de Referência. Maiores informações e Edital disponíveis no site www.lebonregis.sc.gov.br. Os envelopes de "HABILITAÇÃO" e "PROPOSTA", deverão ser entregues no setor de Compras e Licitações, sito a Rua Artur Barth, 300, Centro, Lebon Régis/SC, até às 09:00 do dia 20/08/2019. A sessão de abertura será no mesmo dia às 09:10min. Maiores informações pelo e-mail: licitacoes@lebonregis.sc.gov.br ou tel.: (49) 3247-0188. Lebon Régis, 06/08/2019.

José Vanderlei de Campos – Pregoeiro

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 16/2019

Publicação Nº 2114554

Edital de Convocação n. 16/2019

O Prefeito Municipal de Lebon Régis no uso de suas atribuições legais CONVOCA o(s) candidato(s) aprovado(s) no Processo Seletivo n. 005/2018, abaixo relacionados, para apresentar-se perante o Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Arthur Barth, n. 300, centro, Lebon Régis/SC, no horário compreendido entre 08h00min as 12h00min, e 13h00min as 17h00min, até o dia 12/08/2019, munido(s) da documentação exigida para nomeação no cargo público ao qual foi aprovado.

Nome	Cargo	Classificação	
Ivan Palermo Imthon	Médico	4º	

A não apresentação do candidato no prazo mencionado implica renúncia ao direito de nomeação.

Lebon Régis (SC), 02 de agosto de 2019.

Douglas Fernando de Mello

Prefeito Municipal

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 42/2019 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2019

Publicação Nº 2115358

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 42/2019 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2019. OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada para realização de capacitação junto a Secretaria Municipal de Educação, sendo um período de 69 (sessenta e nove) horas de atividades. A capacitação irá despertar e desenvolver a influência tecnológica para os alunos regularmente matriculados no 5º ano do Ensino Fundamental do Município. Tal capacitação tem por objetivo proporcionar a influência tecnológica para alunos com dificuldades cognitivas despertando a criatividade, trabalho de equipe, raciocínio lógico, senso de responsabilidade, capacidade de pesquisa, resolução de problemas e o aprimoramento de práticas de leituras com interpretação de textos e escrita. DATA DE HOMOLOGAÇÃO: 06/08/2019. LICITANTE HOMOLOGADO: SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA – SESI - CNPJ: 03.777.341/0112-81, com o valor total de R\$ 19.320,00.

Lebon Régis, 6 de agosto de 2019.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO - PREFEITO MUNICIPAL

**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS – SC AVISO DE SUSPENSÃO DE PRAZOS PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 40/2019**

Publicação Nº 2115355

MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS – SC

AVISO DE SUSPENSÃO DE PRAZOS

Pregão Presencial nº 15/2019

Processo Administrativo Licitatório nº 40/2019

O Município de Lebon Régis, através do Pregoeiro Oficial nomeado pelo decreto 016/2019, leva ao conhecimento dos eventuais interessados

que, devido a problemas técnicos que causou a impossibilidade de recolhimento da taxa para credenciamento, conforme item 5.1 do Edital em epígrafe, os prazos estabelecidos para recebimento das propostas e abertura da Sessão ficam suspensos. Assim que os problemas forem sanados será divulgado, nos mesmos veículos de comunicação, a nova data final para entrega dos envelopes e início da sessão. Maiores informações: pelo site www.lebonregis.sc.gov.br; pelo e-mail licitacoes@lebonregis.sc.gov.br ou pelo fone: (49) 3247-0188. Lebon Régis, 06 de agosto de 2019.

José Vanderlei de Campos – Pregoeiro Oficial

PORTARIA Nº 448/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114565

PORTARIA Nº 448/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a(o) funcionário(a) NADEJE FRANCIO ROCHA, Servidor(a) Público(a) Municipal, ocupante do cargo de Odontólogo, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, LICENÇA PRÊMIO (90 DIAS), a partir de 29/07/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 01 de agosto de 2019.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO

Prefeito Municipal

MAURICIO PASSOS PINHEIRO

Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 449/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114568

PORTARIA Nº 449/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

NOMEIA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR ADAIR DA SILVA MATTOS, para ocupar o cargo de ASSESSOR ESPECIAL DE CONTABILIDADE, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, com carga horária de 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 01/08/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 01 de agosto de 2019.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO

Prefeito Municipal

MAURICIO PASSOS PINHEIRO

Secretário Municipal de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 450/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114570

PORTARIA Nº 450/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a(o) funcionário(a) DANIEL BARROS GARCIA HERNANDES, Servidor(a) Público(a) Municipal, ocupante do cargo de Médico, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, LICENÇAS PRÊMIO, conforme cronograma abaixo:

PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO	DIAS
07/01/2016 A 06/01/2017	01/08/2019 A 18/08/2019	18
07/01/2017 A 06/01/2018	19/08/2019 A 05/09/2019	18
07/01/2018 A 06/01/2019	06/09/2019 A 23/09/2019	18

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 01 de agosto de 2019.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO

Prefeito Municipal

MAURICIO PASSOS PINHEIRO

Secretário de Administração e Finanças

Leoberto Leal**PREFEITURA****EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019 - FMS**

Publicação Nº 2115464

MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Divisão de Licitações e Contratos
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 018/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019

TIPO: "Menor Preço por Item". OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para eventuais aquisições parceladas de medicamentos não sujeitos a controle especial e medicamentos sujeitos a controle especial, destinados a distribuição na Farmácia Básica Municipal, pertencente ao Fundo Municipal de Saúde de Leoberto, conforme Anexo I, que faz parte integrante do Edital de Pregão Presencial nº 017/2019. LEGISLAÇÃO: Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 23/2007, Lei nº 8.666/93, Lei Orgânica e o Edital. ABERTURA: Prefeitura Municipal, localizada a Rua Mainolvo Lehmkuhl, 20, Leoberto Leal/SC, às 08h30min (oito horas e trinta minutos), do dia 20 de agosto de 2019. Cópia do Edital pode ser obtida no endereço acima citado. Informações fone: (48) 3268 1212. Em 06/08/2019. ROBERTA OTTO – Secretária Municipal da Saúde.

LEI N.º 1.423-2019

Publicação Nº 2114581

LEI N.º 1.423, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL."

O Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei.

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional especial no orçamento da seguridade social, até o valor de R\$ 4.000,00, de acordo com as especificações abaixo:

Classificação	Código	Especificação	Valor
Órgão	05	SECRETARIA DA SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL	4.000,00
Unidade Orçamentária	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	4.000,00
Função	10	Saúde	4.000,00
Sub-função	301	Atenção Básica	4.000,00
Programa	0015	SAÚDE	4.000,00
Projeto/ Atividade	2.059	Bloco - Vigilância em Saúde	4.000,00
Categoria Econômica	4.0.00.00.00	Despesas de Capital	4.000,00
Grupo de Natureza da Despesa	4.4.00.00.00	Investimentos	4.000,00
Modalidade Aplicação	90	Aplicações Diretas	4.000,00
Fonte de Recurso/ Detalhamento	0.1.0038.46	Vigilância em Saúde/Piso Fixo da Vigilância e Promoção em Saúde	4.000,00
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL			4.000,00

Art. 2º Os recursos para atender o disposto no artigo anterior correrão por conta da anulação de orçamentária com as especificações abaixo:

Classificação	Código	Especificação	Valor
Órgão	05	SECRETARIA DA SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL	4.000,00
Unidade Orçamentária	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	4.000,00
Função	10	Saúde	4.000,00
Sub-função	301	Atenção Básica	4.000,00
Programa	0015	SAÚDE	4.000,00
Projeto/ Atividade	2.059	Bloco - Vigilância em Saúde	4.000,00
Categoria Econômica	3.0.00.00.00	Despesas Correntes	4.000,00
Grupo de Natureza da Despesa	3.3.00.00.00	Outras Despesas Correntes	4.000,00
Modalidade Aplicação	90	Aplicações Diretas	4.000,00
Fonte de Recurso/ Detalhamento	0.1.0038.46	Vigilância em Saúde/Piso Fixo da Vigilância e Promoção em Saúde	4.000,00
TOTAL DA ANULAÇÃO DO CRÉDITO			4.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Leoberto Leal, 06 de agosto de 2019.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 077/2019

Publicação Nº 2114341

Portaria n.º 077, de 1º de julho de 2019.
"Revoga Portaria nº 006/2017 e dá outras
Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal, de Leoberto Leal - SC, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica revoga a Portaria nº 006 de 02 de janeiro de 2017, que nomeia interinamente a servidora efetiva senhora Débora Venturin, inscrita sob a matrícula nº 1668, no cargo em comissão de Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças, a partir de 1º de julho de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 1º de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 078/2019

Publicação Nº 2114343

Portaria nº 078 de 1º de julho de 2019.
"Nomeia Secretária Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças e da outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei n.º 269 de 27 de junho de 2002,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, a senhora SILVANIA CAPISTRANO LOPES servidora municipal inscrita sob a matrícula nº 583, ocupante do cargo efetivo de Assistente Administrativo, portadora do CPF nº 017.410.949-09, RG. nº 3.161.399, para responder pelo cargo de Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças, a partir de 1º de julho de 2019.

Art. 2º Desempenhará as atribuições inerentes ao cargo, especialmente aquela descrita na Lei Municipal Complementar nº 269, de 27 de Junho de 2002.

Art. 3º Fica revogado a Portaria nº 054, de 1º de março de 2017.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 1º de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 079/2019

Publicação Nº 2114344

Portaria nº 079 de 08 de julho de 2019.
"Concede Férias a Servidora Municipal e dá outras providências.

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Municipal 418 de 10 de Agosto de 1990,

RESOLVE:

Art. 1º Fica Concedido Férias, a servidora municipal, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal – SC, conforme segue abaixo:

Ordem	Mat.	Nome do Servidor	Período Aquisitivo	Período do Gozo
01	1076	Cleusa Vermohlen Knis	2017 a 2018	08.07.19 a 06.08.19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionado sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 08 de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 080/2019

Publicação Nº 2114345

Portaria nº 080 de 11 de julho de 2019
" Concede Licença Prêmio ao Servidor Municipal e dá outras providências.

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Municipal 418/90, de 10 de Agosto de 1990,

RESOLVE:

Art. 1º Fica Concedido Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo de 2013 à 2016, ao servidor municipal senhor VALDIR LONGEN, inscrito sob a matrícula nº 1256, no cargo de Mecânico, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, a partir de 11 de julho de 2019, até 09 de agosto do corrente ano.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionado sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 081/2019

Publicação Nº 2114381

Portaria nº 081 de 11 de julho de 2019.

" Concede Férias as Servidoras Municipais
e dá outras providências.

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Municipal 418 de 10 de Agosto de 1990,

RESOLVE:

Art. 1º Fica Concedido Férias, as servidoras municipais, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal – SC, conforme segue abaixo:

Ordem	Mat.	Nome da Servidora	Período	Período do Gozo
01	1045	Dulce H. dos S. Krunschiski	2015 a 2016	08.07.19 a 06.08.19
02	42	Marizete Gonçalves	2018 a 2019	01.07.19 a 30.07.19

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 1º de julho de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES

Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 082/2019

Publicação Nº 2114383

Portaria nº 082 de 11 de julho de 2019.

“ Concede Férias as Servidoras Municipais e dá outras providências.

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Municipal 418 de 10 de Agosto de 1990,

RESOLVE:

Art. 1º Fica Concedido Férias, as servidoras municipais, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal – SC, conforme segue abaixo:

Ordem	Mat.	Nome da Servidora	Período	Período do Gozo
01	1723	Janaina Miguelina Souza	2018 a 2019	08.07.19 a 06.08.19
02	1277	Tateane de Oliveira	2017 a 2018	08.07.19 a 06.08.19

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 08 de julho de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES

Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES

Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 083/2019

Publicação Nº 2114387

Portaria n.º 083, de 15 de julho de 2019.

“Exonera Servidor Municipal e dá outras Providências”

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o Senhor RUAN HENRIQUE DA SILVA KREUSCH, servidor inscrito sob a matrícula nº 1930, ocupante do cargo de Auxiliar de Manutenção de Veículos, com lotação na Secretaria Municipal de Obras, a partir de 11 de julho de 2019, a pedido do mesmo.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 15 de julho de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES

Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES

Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 084/2019

Publicação Nº 2114392

Portaria n.º 084, de 27 de julho de 2019.
"Concede Adicional de Graduação e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Complementar nº 269, de 27 de Junho de 2002,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a servidora pública Municipal MARILDA OTTO ALVES, inscrita sob a matrícula nº 607, ocupante do cargo público de provimento efetivo de Técnica em Enfermagem com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, Adicional de Graduação de Nível Superior, ao patamar de 20% (vinte por cento) sobre o respectivo vencimento, conforme previsão legal do art. 33, da Lei Complementar nº 269, de 27 de Junho de 2002 e Processo Administrativo nº 90/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 27 de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 085/2019

Publicação Nº 2114395

Portaria n.º 085, de 27 de julho de 2019.
"Concede Licença Maternidade e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei nº 418/1990, e suas alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a servidora pública Municipal ADELITA BATISTA CONACO, inscrita sob a matrícula nº 1950, Admitida em Caráter Temporário – ACT, para desempenhar as funções de Auxiliar de Serviços Gerais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Licença Maternidade, conforme previsão legal na Lei nº 418/1990 e Processo Administrativo nº 119/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo a 25 de julho de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 27 de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 086/2019

Publicação Nº 2114397

Portaria n.º 086, de 27 de julho de 2019.
"Contrata Auxiliar de Manutenção e Conservação e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 418/90, nº 269/02 e nº 1.364/18,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor ANESIO SCHUG, portador do CPF nº 719.002.419-00 e RG nº 2.554.343, aprovado no Processo Seletivo nº 002, de 02 de abril 2018, homologado em 04 de junho de 2018 para desempenhar as funções de Auxiliar de Manutenção e Conservação, com lotação na Secretaria Municipal de Obras, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender

a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 041, de 03 de junho de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03 de junho de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 27 de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.
SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 087/2019

Publicação Nº 2114398

Portaria n.º 087, de 27 de julho de 2019.
"Exonera Servidor Municipal e dá outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o Senhor DAVI JOSÉ RAMOS, servidor inscrito sob a matrícula nº 1965, ocupante do cargo de Professor, com lotação na Secretaria Municipal da Educação, a partir de 26 de julho de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 26 de julho de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 27 de julho de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

PORTARIA Nº 088/2019

Publicação Nº 2114401

Portaria n.º 089, de 1º de agosto de 2019.
"Conceder Licença sem Vencimento a Servidora Publica Municipal e dá outras providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e atenção a Lei Municipal nº 418/1990;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a partir de 1º de agosto de 2019, Licença Sem Vencimento a servidora MARISA HILLESHEIN, brasileira, solteira, inscrita sob a matrícula nº 944, ocupante do cargo em efetivo exercício de Auxiliar de Serviços Gerais, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionado sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 1º de agosto de 2019.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
VITOR NORBERTO ALVES
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.
SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças

Lindóia do Sul

PREFEITURA

PORTARIA Nº 233, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115445

PORTARIA Nº 233, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede Gozo de Licença-prêmio a Servidora Pública Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder, a Servidora Pública Municipal Elisangela Balbino Vicente, ocupante do cargo de provimento efetivo de Gestor Escolar, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, 07 (sete) dias de licença, a título de Licença-Prêmio, compreendidos entre os dias 18 a 24 de Julho de 2019, com a remuneração do cargo efetivo, relativo ao período aquisitivo de 03 de Dezembro de 2012 a 02 de Dezembro de 2017.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 234, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115449

PORTARIA Nº 234, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede Gozo de Licença-prêmio a Servidor Público Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder, ao Servidor Público Municipal Edio Finger, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, 07 (sete) dias de licença, a título de Licença-Prêmio, compreendidos entre os dias 17 a 24 de Fevereiro de 2019, com a remuneração do cargo efetivo, relativo ao período aquisitivo de 22 de Dezembro de 2013 a 21 de Dezembro de 2018.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 235, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115467

PORTARIA Nº 235, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede férias regulares a Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder, 15(quinze) dias de Férias Regulares a partir de 22 de Julho de 2019, a Servidora Pública Municipal Sônia Maria da Luz Mendes, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Assistente Social, vinculada na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, referente ao período aquisitivo de 01 de Agosto de 2017 a 31 de Julho de 2018, sendo que os outros 15(quinze) foram concedidos no período de 02 a 16 de Janeiro de 2019, através da Portaria nº 435, de 21 de Dezembro de 2018.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 236, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115455

PORTARIA Nº 236, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Interrompe Férias Concedidas a Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e, Considerando a excepcional necessidade de retorno ao serviço, para que não haja interrupção da continuidade dos trabalhos desempenhados pela Servidora,

RESOLVE

Art. 1º. Interromper, a partir de 22 de julho de 2019, as férias concedidas, na forma da Portaria nº 210, de 05 de julho de 2019, da servidora pública municipal Orvane Gehrke Zanatta, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Assistente Administrativo, vinculada na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, pelo período de 16 (dezesesseis) dias, compreendidos entre os dias 22 de julho de 2019 a 06 de Agosto de 2019, sendo que os dias trabalhados serão gozados oportunamente, de acordo com entendimento entre as partes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 22 de Julho de 2019.

Lindóia do Sul, 22 de julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 237, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115469

PORTARIA Nº 237, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede Gozo de Licença-prêmio a Servidora Pública Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e, Considerando o disposto no artigo 125 da Lei Complementar Municipal n. 50, de 10 de janeiro de 2003,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder, a Servidora Pública Municipal Neiva Lúcia Pereira Chaves Von Dentz, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnica de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, 08 (oito) dias de licença, a título de Licença-Prêmio, compreendidos entre os dias 22 a 29 de julho de 2019, com a remuneração do cargo efetivo, relativo ao período aquisitivo de 02 de maio de 2008 a 01 de maio de 2013. Sendo que os demais dias, já foram concedidos através das Portarias nº 203/2018 e 231/2016.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 22 de julho de 2019.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2018.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 238, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115473

PORTARIA Nº 238, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede férias interrompidas a Servidor Público Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder 09(nove) dias de férias interrompidas, 07(sete) dias a partir de 22 de Julho de 2019, ao servidor Antonio Carlos Vicente, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Fiscal de Tributos e Posturas, vinculado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, conforme portaria interrompida nº 11 de 14 de janeiro de 2019 e 02(dois) dias foram concedidos nos dias 22 e 23 de maio de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 239, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115475

PORTARIA Nº 239, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede férias interrompidas a Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder 07(sete) dias de férias, de 22 a 28 de Julho de 2019, a Servidora Pública Municipal Geneci Dellai, ocupante do cargo de

provimento efetivo de Contadora, vinculada a Secretária Municipal de Administração e Finanças, conforme Portaria nº 263, de 17 de outubro de 2018 e interrupção através da Portaria nº 304, de 22 de outubro de 2018, 02(dois) dias, nos dias 28 e 29 de março de 2019 e 04(quatro) dias, nos dias 23 a 26 de maio de 2019.

Art. 2º. Permanece um saldo de 07 (sete) dias de férias a conceder, resultante da Portaria nº 304, de 22 de outubro de 2018.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 240, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115479

PORTARIA Nº 240, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede férias interrompidas a Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder 07(sete) dias de férias, a partir de 22 de Julho de 2019, a Servidora Pública Municipal Marciane Agustini, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Gestora Escolar, vinculada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, para gozo no período de 22 a 28 de Janeiro de 2019, conforme Portaria nº 457, de 28 de dezembro de 2018 e interrupção através da Portaria nº 21, de 21 de Janeiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 241, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115481

PORTARIA Nº 241, DE 22 DE JULHO DE 2019.

Concede férias interrompidas a Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder 06(seis) dias de férias, a partir de 22 de julho de 2019, a Servidora Pública Municipal Ivanete Adriana de Moura, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnica de Enfermagem do ESF, vinculada na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, relativas a Portaria nº 388, de 17 de dezembro de 2018, conforme interrupção através da Portaria nº 35, de 22 de janeiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 22 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 242, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115488

PORTARIA Nº 242, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Concede férias interrompidas a Servidor Público Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder, 16 (dezesesseis) dias de férias, ao Servidor Público Municipal Leonardo Junior Cavallier, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Técnico, a partir de 15 de Julho de 2019, conforme registro ponto dos dias trabalhados de 18 de Fevereiro de 2019 a 15 de março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 29 de julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 243, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115491

PORTARIA Nº 243, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Concede Licença a Servidor Público Municipal para Ausentar-se do Serviço

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, Considerando o disposto no art. 98, da Lei Federal nº 9.504/97, e Considerando, o atendimento, pelo Servidor Público Municipal, à convocação da Justiça Eleitoral, exercendo a função de 1º Mesário, quando atuou para a função designada para o Pleito Eleitoral de 07 e 28 de outubro de 2018;

RESOLVE

Art. 1º. Conceder, Licença Especial para ausentar-se do Serviço, nos dias 31 de Julho de 2019, e nos dias 01, 02, 05 e 06 de agosto de 2019, ao Servidor Público Municipal Leonardo Junior Cavallier, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Técnico, vinculado no Gabinete do Prefeito e Vice, na forma das disposições do art. 98 da Lei nº 9.504/97.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 29 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 244, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115493

PORTARIA Nº 244, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Convoca professor em caráter temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e, Considerando o disposto na Lei Complementar nº 226/2013, de 16 de dezembro de 2013,

RESOLVE

Art. 1º. Convocar, em caráter temporário, a Professora Alice Tebaldi, para exercer as funções do cargo de professor, 20 horas semanais, por 10 (dez) períodos, em substituição a professores, conforme comunicação interna da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 29 de julho de 2019.

Lindóia do Sul, 29 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 245, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115497

PORTARIA Nº 245, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Interrompe férias concedidas a Servidor Público Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e, Considerando a excepcional necessidade de retorno ao serviço, para que não haja interrupção da continuidade dos trabalhos desempenhados pelo Servidor;

RESOLVE

Art. 1º. Interromper, as férias concedidas, na forma da Portaria nº 214, de 05 de Julho de 2019, ao Servidor Público Municipal Ronaldo Adriano Zuanazzi, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, vinculado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, pelo período de 18 (dezoito) dias, compreendidos entre os dias 15, 16 e 29 de julho de 2019 a 13 de agosto de 2019, sendo que os dias trabalhados serão gozados oportunamente, de acordo com entendimento entre as partes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 29 de julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 246, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115499

PORTARIA Nº 246, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Concede férias interrompidas a Servidor Público Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder 07 (sete) dias de férias interrompidas, a partir de 29 de Julho de 2019, ao servidor Eugenio Dalla Costa, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de motorista, vinculado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, conforme portaria interrompida nº 22 de 21 de janeiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 29 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 247, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115502

PORTARIA Nº 247, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Concede Licença Saúde a Servidora Publica Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e,
Considerando o artigo 100 da Lei Complementar n. 050/2003, de 10 de Janeiro de 2003,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder Licença saúde a partir de 24 de julho de 2019, por um período de 90 (sessenta) dias, a Servidora Pública Municipal Leodina Justina Rossini Cittadin, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, conforme atestado médico em anexo, sendo que após o décimo quinto dia com ônus para o INSS.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 29 de julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 248, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115505

PORTARIA Nº 248, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Concede adicional por tempo de serviço a servidora publica municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e,
Considerando o disposto do artigo 89, da Lei Complementar nº 050/2003, de 10 de janeiro de 2003,

RESOLVE

Art. 1º. Conceder, a Servidora Pública Municipal Aline Alberton Damin, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Educação, o Adicional por Tempo de Serviço de 3% (três por cento) dos vencimentos do cargo, correspondente a 01 (um) triênio, referente ao período aquisitivo de 01 de Julho de 2016 a 30 de Junho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos em 01 de julho de 2019.

Lindóia do Sul, 29 de Julho de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 249, DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115536

PORTARIA Nº 249, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Exonera Servidora Pública Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e,
Considerando o disposto no Artigo 38, inciso II, da Lei Complementar nº 050/2003, de 10 de janeiro de 2003 e nos termos do Artigo 91, Inciso XII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º. Exonerar, a pedido e por motivos particulares, a servidora Pública Municipal, senhora Delci Fátima Montac Sandi, do cargo de Agente Comunitária de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 01 de Agosto de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 250, DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115537

PORTARIA Nº 250, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Contrata Professor de Educação Infantil, em caráter temporário.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

Considerando o artigo 2º, Inciso III, da Lei Complementar nº 226/2013, de 16 de dezembro de 2013, e ainda conforme o Resultado do Processo Seletivo Público nº 03/2018;

RESOLVE

Art. 1º. Contratar, em caráter temporário, a professora Michele Baldessar, para exercer as funções de Professor não titulado, 20 horas semanais, com remuneração equivalente ao piso salarial profissional nacional proporcional a carga horária, na Educação Infantil, junto ao Centro de Educação Infantil Roselene Fátima Bussolaro, a partir de 01 de Agosto de 2019, em substituição a professora Bruna Gabriela Sandi, que se encontra em Licença Gestação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de Agosto de 2019.

Lindóia do Sul, 01 de Agosto de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

Luzerna

PREFEITURA

AUDIÊNCIA PÚBLICA PLANO DIRETOR

Publicação Nº 2114933

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO DE LUZERNA(SC)
001/2019

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), cumprindo o que dispõe o inciso I do § 4º do artigo 40 da Lei Federal nº 10.257/2001 - Estatuto da Cidade e art. 65 a 68 da Lei Complementar nº 142 de 05/04/16, torna público que, realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA para discussão e aprovação de retificações e ajustes no Plano Diretor, no dia 09 de setembro de 2019 (segunda-feira) às 20:15 horas, na Câmara de Vereadores (anexo à Prefeitura), ficando assim convocadas todas as associações representativas dos vários segmentos da comunidade e todos os interessados da população em geral.

E para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue desconhecimento, é expedido o presente EDITAL DE CONVOCAÇÃO, que será publicado no Diário Oficial dos Municípios e afixado na sede da Câmara de Vereadores, Prefeitura e em outros locais públicos, de forma a ser dada ao mesmo a mais ampla divulgação.

Luzerna(SC), 06 de agosto de 2019.
MOISÉS DIERSMANN
Prefeito de Luzerna

DECRETO 2797

Publicação Nº 2114975

DECRETO Nº 2797 de 06 de agosto de 2019.
"REMANEJA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO"

MOISES DIERSMANN, Prefeito de Luzerna (SC), no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo art. 4º da Lei nº 1.619 de 13 de novembro de 2018,

DECRETA:
Art.1º- Ficam remanejadas as dotações abaixo:

I - Recurso Próprio 002

Movimento	Órgão. Uni	Ação	Fonte	G.N.D.	Modalidade	Valor
Anulação	05.001	2.503	002	3	93	R\$ 14.000,00
Suplementação	05.001	2.503	002	3	90	R\$ 14.000,00

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 06 de agosto de 2019.

Luzerna(SC), 06 de agosto de 2019.
MOISES DIERSMANN
Prefeito de Luzerna

PORTARIA 110/2019

Publicação Nº 2114922

PORTARIA Nº 110/19 de 05 de agosto de 2019.
"DESIGNA SERVIDOR PARA FUNÇÃO GRATIFICADA QUE ESPECIFICA"

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art.1º- DESIGNAR o servidor FELIPE ZARDO DALLANORA para exercer as funções de Chefe do Setor de Tributação - FG-2, constante do Anexo III da Lei Complementar nº 202 de 12 de março de 2019, a partir de 05 de agosto de 2019.

Art.2º- Para o desempenho das atribuições constantes no art.1º, o servidor fará jus à gratificação prevista no Anexo III da Lei Complementar nº 202 de 12 de março de 2019.

Art.3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 05 de agosto de 2019.

Luzerna(SC), 05 de agosto de 2019.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeitode Luzerna

Mafra

PREFEITURA

ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇO REFERENTE À TOMADA DE PREÇOS Nº 015/2019.

Publicação Nº 2115600

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MAFRA
ESTADO DE SANTA CATARINA
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇO REFERENTE À TOMADA DE PREÇOS Nº 015/2019.

O MUNICIPIO DE MAFRA torna público aos interessados, que após transcorrer o prazo para apresentação de recurso referente a fase de habilitação, realizará no dia 09/08/2019 às 14h00min a abertura das propostas para o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 378/2019 – TOMADA DE PREÇOS Nº 015/2019 que tem por objeto a contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma da futura sede da Casa da Cultura (antigo Peri Ferroviário), conforme projeto, memorial descritivo, planilhas e demais documentos constantes no presente processo licitatório, através da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, conforme projeto, memorial descritivo, planilhas e demais documentos constantes no presente processo licitatório, através da Secretaria Municipal de Saúde. O inteiro teor deste Ato Convocatório encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações, situado na Avenida Prefeito Frederico Heyse, nº 1386, 1º Andar Edifício Francisco Grossl, Centro II Alto de Mafra, Mafra/SC. O horário de funcionamento da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:00 horas, pelo fone (47) 3641-4009 ou (47)3641-4060.

Mafra (SC), 06 de agosto de 2019.
Wellington Roberto Bielecki
Prefeito Municipal

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 090/2019

Publicação Nº 2115597

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MAFRA
ESTADO DE SANTA CATARINA
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 090/2019

O MUNICÍPIO DE MAFRA torna público que estará realizando REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de pneus, destinados as viaturas da 9ª CIRETRAN de Mafra, vinculada a 9ª Delegacia Regional de Polícia Civil, conforme especificações contidas neste edital e seus anexos. Os protocolos dos envelopes poderão ser feitos até as 08h30min do dia 26/08/2019, hora e data da abertura da sessão. Base legal: Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, com aplicação subordinada a lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 3.089 de 28 de Janeiro de 2008. O inteiro teor deste Ato Convocatório encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações, situado na Avenida Prefeito Frederico Heyse, nº 1386 1º Andar Edifício Francisco Grossl, Centro II Alto de Mafra. O horário de funcionamento da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:00 horas, pelo fone (47) 3641-4009 ou (47)3641-4060.

Mafra (SC), 06 de agosto de 2019.
Wellington Roberto Bielecki
Prefeito Municipal

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2019

Publicação Nº 2115598

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MAFRA
ESTADO DE SANTA CATARINA
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2019

O MUNICÍPIO DE MAFRA torna público que estará realizando REGISTRO DE PREÇOS visando aquisição de 01 (um) veículo Furgão novo, destinado ao Corpo de Bombeiros Militar de Mafra, com recursos do FUNREBOM, conforme especificações contidas neste edital e seus anexos. Os protocolos dos envelopes poderão ser feitos até as 08h30min do dia 27/08/2019, hora e data da abertura da sessão. Base legal: Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, com aplicação subordinada a lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 3.089 de 28 de Janeiro de 2008. O inteiro teor deste Ato Convocatório encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações, situado na Avenida Prefeito Frederico Heyse, nº 1386 1º Andar Edifício Francisco Grossl, Centro II Alto de Mafra. O horário de funcionamento da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:00 horas, pelo fone (47) 3641-4009 ou (47)3641-4060.

Mafra (SC), 06 de agosto de 2019.
Wellington Roberto Bielecki
Prefeito Municipal

EXTRATO 3º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 022/2019

Publicação Nº 2115594

EXTRATO 3º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 022/2019

Contrato nº: 022/2019

Contratante: O MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: UNIÃO PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA - EPP

CNPJ: 08.985.901/0001-91

Objeto: contratação emergencial de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza urbana, através do COMSAB com recursos do FUNSAB.

Dispensa Por Justificativa nº 008/2019, Processo Licitatório n.º 147/2019.

Data de Assinatura do Termo Aditivo: 26 de julho de 2019.

Prazo: Fica prorrogado o presente contrato até o dia 25 de agosto de 2019, não excedendo o prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de contratação (Previsto no art. 24, inc. IV da Lei 8.666/93) ou até a data de assinatura da homologação do Processo licitatório nº 117/2019, Pregão Presencial nº 027/2019.

Foro: Comarca de Mafra.

EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 100/2018 CONTRATO Nº: 053/2019

Publicação Nº 2115595

EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 100/2018

Contrato nº: 053/2019

Contratante: O MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: RUY WALTER BALDISSERA

CPF: 031.943.029-49

Objeto: serviços de leiloeiro, para eventual realização de leilões de bens móveis inservíveis, bens automotivos e bens imóveis do Município de Mafra.

Chamamento Público nº 002/2018 Processo Licitatório nº 201/2018.

Data Assinatura: 26 de junho de 2019.

Foro: Comarca de Mafra.

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 064/2019 CONTRATO Nº: 064/2019

Publicação Nº 2115596

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 064/2019

Contrato nº: 064/2019

Contratante: O MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: CONJUNTO MUSICAL OS SERRANOS LTDA - EPP

CNPJ: 90.344.714/0001-00

Objeto: Contratação do Conjunto Musical "Os Serranos", destinado as comemorações da 2ª Festa das Etnias do Município de Mafra/SC, tal Show será realizado no dia 08 de setembro de 2019, através da Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura.

Inexigibilidade nº 017/2019; Processo Licitatório n.º 433/2019.

Valor: R\$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais)

Data Assinatura: 29 de julho de 2019.

Prazo: O presente contrato vigorará até a data 31/12/2019.

Dotação Orçamentária:

334 - 6 . 17002 . 13 . 392 . 17 . 2.172 . 0 . 339000 Aplicações Diretas

Foro: Comarca de Mafra.

LEI Nº. 4.405

Publicação Nº 2114520

LEI Nº. 4.405

DE 17 DE JULHO DE 2019.

DISPÕE SOBRE O ASSÉDIO MORAL NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL E SEU ENFRENTAMENTO, VISANDO A SUA PREVENÇÃO, REPRENSÃO E PROMOÇÃO DA DIGNIDADE DO SERVIDOR PÚBLICO NO AMBIENTE DE TRABALHO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Mafra, Wellington Roberto Bielecki, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica vedada, no âmbito do Poder Legislativo Municipal, o exercício de qualquer ato, atitude ou postura que se possa caracterizar como assédio moral no trabalho, por parte de superior hierárquico, contra funcionário, servidor ou empregado e que implique em violação da dignidade desse ou sujeitando-o a condições de trabalho humilhantes e degradantes.

Art. 2º Considera-se assédio moral no trabalho, para os fins do que trata a presente Lei, a exposição do funcionário, servidor ou empregado a situação humilhante ou constrangedora, ou qualquer ação, ou palavra gesto, praticado de modo repetitivo e prolongado, durante o expediente, e, por agente, delegado, chefe ou supervisor hierárquico ou qualquer representante que, no exercício de suas funções, abusando das prerrogativas conferidas em virtude de seu cargo, influência pessoal, situação profissional, conhecimento ou experiência tenha por objetivo ou efeito atingir a autoestima e a autodeterminação do subordinado, constranger ou humilhar o servidor, com danos ao ambiente de trabalho, aos serviços prestados ao público e ao próprio usuário, bem como, obstaculizar a evolução da carreira ou a estabilidade funcional do servidor constrangido.

Parágrafo Único. O assédio moral no trabalho, no âmbito do Poder Legislativo Municipal, caracteriza-se, também, nas relações funcionais e escalões hierárquicos, pelas seguintes circunstâncias:

- I – Determinar o cumprimento de atribuições estranhas ou atividades incompatíveis com o cargo do servidor ou em condições e prazos inexequíveis;
- II – Designar para funções triviais, o exercente de funções técnicas, especializadas ou aquelas para as quais, de qualquer forma, sejam exigidos treinamento e conhecimento específicos;
- III – Apropriar-se do crédito de ideias, propostas, projetos ou de qualquer trabalho de outrem;
- IV – Torturar psicologicamente, desprezar, ignorar ou humilhar o servidor, isolando-o de contatos com seus colegas e superiores hierárquicos ou com outras pessoas com as quais se relacione funcionalmente;
- V – Sonegar de informações que sejam necessários ao desempenho das funções ou úteis à vida funcional do servidor;
- VI – Divulgar rumores e comentários maliciosos, bem como críticas reiteradas, ou subestimar esforços, que atinjam a saúde mental do servidor; e
- VII – Na exposição do servidor ou do funcionário a efeitos físicos ou mentais adversos, em prejuízo de seu desenvolvimento pessoal e profissional.

Art. 3º Todo ato resultante de assédio moral no trabalho é nulo de pleno direito.

Art. 4º O assédio moral no trabalho praticado por agente, que exerça função de autoridade, nos termos desta Lei, é infração grave e sujeitará o infrator às seguintes penalidades:

- I – Advertência;
- II – Suspensão; e/ou
- III – Demissão;

§1º A advertência será aplicada por escrito, nos casos em que não se justifique imposição de penalidade mais grave, podendo ser convertida em frequência obrigatória a programa de aprimoramento, e melhoria do comportamento funcional, com infrator o compelido a dele participar regularmente, permanecendo em serviço.

§2º A suspensão será aplicada após 2 ações punidas com advertência.

§3º A demissão será aplicada em caso de 3 faltas punidas com suspensão, nos termos regulamentares e mediante processo administrativo próprio.

Art. 5º Por provocação da parte ofendida, ou de ofício pela autoridade que tiver conhecimento da prática de assédio moral no trabalho, será promovida sua imediata apuração, mediante sindicância ou processo administrativo.

Parágrafo Único. Nenhum servidor ou funcionário poderá sofrer qualquer espécie de constrangimento ou ser sancionado por ter testemunhado atitude definidas nesta Lei ou por tê-las relatado.

Art. 6º Fica assegurado ao servidor ou funcionário acusado da prática de assédio moral no trabalho o direito de ampla defesa das acusações que lhe forem imputadas, nos termos das normas específicas de cada órgão ou entidade, sob pena de nulidade.

Art. 7º O Poder Legislativo Municipal fica obrigado a tomar as medidas necessárias para prevenir o assédio moral no trabalho, conforme definido na presente lei.

Parágrafo Único. Para os fins de que trata este artigo, serão adotadas, dentre outras, as seguintes medidas:

I – O planejamento e a organização do trabalho conduzirá, em benefício do servidor, contemplando, entre outros, os seguintes pressupostos:

- A. considerar sua autodeterminação e possibilitar o exercício de suas responsabilidades funcional e profissional;
- B. dar-lhe possibilidade de variação de atribuições, atividades ou tarefas funcionais;
- C. assegurar-lhe a oportunidade de contatos com os superiores hierárquicos, colegas e servidores, ligando tarefas individuais de trabalho e oferecendo informações sobre exigências do serviço e resultados;
- D. garantir-lhe a dignidade pessoal e funcional; e

II – Na medida do possível, o trabalho pouco diversificado e repetitivo será evitado, protegendo o servidor no caso de variação de ritmo de

execução; e

III – As condições de trabalho garantia de oportunidades de desenvolvimento funcional e profissional, no serviço ou através de cursos profissionalizantes.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Mafra, 17 de julho de 2019.

WELLINGTON ROBERTO BIELECKI

Prefeito Municipal

LEI Nº. 4.410

Publicação Nº 2114523

Lei nº. 4.410

DE 18 DE JULHO DE 2019.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A CELEBRAR TERMO DE CESSÃO DE USO DE VEÍCULO COM O ESTADO DE SANTA CATARINA ATRAVÉS DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Mafra, Wellington Roberto Bielecki, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Termo de Cessão de Uso de veículo, com o Estado de Santa Catarina, através do Corpo de Bombeiros Militar, situado à Rua Almirante Lamego nº. 381, bairro Centro, Florianópolis - SC, inscrito no CNPJ sob nº. 06.096.391/0001-76.

Parágrafo Único. O veículo a que se refere esta Lei possui as seguintes características: Veículo marca Toyota, modelo Hilux CD 4x4, tipo caminhonete, combustível diesel, ano de fabricação 2007, modelo 2008, cor branca, chassi nº. 8AJFR22G884524957, placas MFP – 3958, com todos os equipamentos obrigatórios exigidos pelo CONTRAN.

Art. 2º. O veículo será cedido para utilização do 2º Pelotão da 1ª Companhia do 9º Batalhão de Bombeiros Militar (2ºPBM/1ªCBM/9ºBBM), sediado no Município de Mafra - SC.

Parágrafo Único. O veículo objeto da presente lei poderá, eventualmente, atuar em apoio a outras unidades, em casos de emergência, quando necessário.

Art. 3º. A Cessionária será responsável pelo fornecimento de pessoal para uso, manutenção e conservação dos veículos, inclusive licenciamento anual e despesas com eventuais multas de trânsito.

Art. 4º. O prazo da Cessão de Uso de que trata esta Lei é fixado em 5 (cinco) anos, prorrogáveis sucessivamente por igual período.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Lei nº. 3.959, de 13 de novembro de 2013 e Lei nº. 3.981, de 12 de fevereiro de 2014.

Mafra/SC, 18 de julho de 2.019.

WELLINGTON ROBERTO BIELECKI

Prefeito Municipal

TOMADA DE PREÇO Nº 014/2019 (NOVA DATA DE ABERTURA)

Publicação Nº 2115601

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MAFRA
ESTADO DE SANTA CATARINA
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TOMADA DE PREÇO Nº 014/2019
(NOVA DATA DE ABERTURA)

O MUNICIPIO DE MAFRA torna público que realizará no dia 26/08/2019 às 14h05min, na sede da Prefeitura do Município de Mafra, Departamento de Licitações, situado na Avenida Prefeito Frederico Heyse, nº 1386 1º Andar Edifício Francisco Grossl, Centro II Alto de Mafra, licitação na modalidade de Tomada de Preço para contratação de empresa especializada em serviços de obras e engenharia para execução de obra de reforma e ampliação da garagem(bloco fundos e garagem , conforme projeto, memorial descritivo, planilhas e demais documentos constantes no presente processo licitatório, através do Corpo de Bombeiros Militar, em especial pelo contido neste Edital. Poderão participar da licitação, empresas devidamente cadastrada na Prefeitura e que comprovem a circunstância mediante apresentação do respectivo certificado de Registro Cadastral, o qual deverá ser obtido até o terceiro dia anterior à data do recebimento dos envelopes. O inteiro teor deste Ato Convocatório encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações, conforme endereço acima descrito. Último prazo para protocolo dos envelopes é dia 26/08/2019, até às 14:00horas, no departamento de licitações. O horário de funcionamento

da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas. Fones: (47) 3641-4009 ou (47)3641-4060.

Mafra, 06 de agosto de 2019
Wellington Roberto Bielecki
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 39/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115401

PORTARIA Nº 39/2019, de 05 de agosto de 2019.

NOMEIA MEMBROS DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E DESEMPENHO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA.

O Presidente da Câmara Municipal de Mafra, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do município e, no Regimento Interno,

RESOLVE :

Art. 1º Nomear os Servidores, PRISCILA COLAÇO TEODOROVITZ JANTSCH, BRUNA RAFAELA WESTARB, E VÂNIA LAZARO DA GUARDA, para compor a Comissão de Avaliação e Desempenho da Câmara Municipal de Mafra.

Art. 2º Ficam igualmente nomeados os Servidores CLEIDIMAR DE CÁSSIA CHAICOWSKI KAMIENSKI e CÉLIO CÉSAR FERNANDES como 1º e 2º Suplentes, respectivamente dos membros da Comissão de Avaliação e Desempenho, mencionados no artigo anterior.

Art. 3º Os trabalhos da Comissão serão presididos pela senhora PRISCILA COLAÇO TEODOROVITZ JANTSCH.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir de 6 de agosto de 2019, revogando-se a Portaria nº 23, de 22 de março de 2017.

Mafra/SC, 05 de agosto de 2019.
VALDIR SOKOLSKI
Presidente

PORTARIA Nº 40/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115404

PORTARIA Nº 40/2019, de 05 de agosto de 2019.

NOMEIA MEMBROS DA COMISSÃO DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR DA CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA.

O Presidente da Câmara Municipal de Mafra, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do município e, no Regimento Interno,

RESOLVE :

Art. 1º Nomear os Servidores, PRISCILA COLAÇO TEODOROVITZ JANTSCH, CÉLIO CÉSAR FERNANDES, E VÂNIA LAZARO DA GUARDA, para compor a Comissão de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar da Câmara Municipal de Mafra.

Art. 2º Ficam igualmente nomeados os Servidores MARIA NELI WORELL SCHAFACHECK e EDENILSON FERREIRA como 1º e 2º Suplentes, respectivamente dos membros da Comissão de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, mencionados no artigo anterior.

Art. 3º Os trabalhos da Comissão serão presididos pela senhora PRISCILA COLAÇO TEODOROVITZ JANTSCH.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir de 6 de agosto de 2019, revogando-se a Portaria nº 22, de 22 de março de 2017.

Mafra/SC, 05 de agosto de 2019.
VALDIR SOKOLSKI
Presidente

PORTARIA Nº 41/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115409

PORTARIA Nº 41/2019, de 05 de agosto de 2019.

DESIGNA OS MEMBROS DA COMISSÃO DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR DA CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Vereador VALDIR SOKOLSKI, Presidente da Câmara Municipal de Mafra, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do Município, no Regimento Interno e na Lei Complementar nº 16/2005, Considerando a nova composição da Comissão de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar da Câmara Municipal de Mafra e a

necessidade de conclusão dos trabalhos do Processo de Sindicância nº01/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar Comissão Processante que será constituída pela servidora efetiva PRISCILA COLAÇO TEODOROVITZ JANTSCH, Controladora Interna, matrícula funcional nº 5878-0, na qualidade de Presidente, Sra. VÂNIA LAZARO DA GUARDA, servidora municipal, ocupante do cargo efetivo de Assistente de Contabilidade, matrícula funcional nº 5770-0 e CÉLIO CÉSAR FERNANDES, ocupante do cargo efetivo de motorista, matrícula funcional nº 6122-0, membros da referida comissão.

Art. 2º Ficam igualmente nomeados os Servidores MARIA NELI WORELL SCHAFACHECK e EDENILSON FERREIRA como 1º e 2º Suplentes, respectivamente dos membros da Comissão de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, mencionados no artigo anterior.

Art. 3º Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 4º A Comissão, ora designada, terá prazo de 60 (sessenta) dias, contados da publicação da Portaria nº 32 de 08 de julho de 2019, para concluir a apuração dos fatos, podendo tal prazo ser prorrogado, caso a Comissão julgue necessário, conforme art. 163, da Lei Complementar nº 16/2005.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Portaria nº 32 de 08 de julho de 2019.

Mafra/SC, 05 de agosto de 2019.

VALDIR SOKOLSKI

Presidente

Maracajá

PREFEITURA

DECRETO 051/2019

Publicação Nº 2115515

DECRETO Nº 51 DE, 06 DE AGOSTO DE 2019.

"INSTITUI O RITO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE – PAAR DAS INFRAÇÕES PRATICADAS PELOS FORNECEDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ, REGULAMENTA AS COMPETÊNCIAS ADMINISTRATIVAS PARA APLICAÇÃO DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PREVISTAS NA LEI Nº 8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993 (LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS) E NA LEI Nº 10.520 DE 17 DE JULHO DE 2002 (LEI DO PREGÃO) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ARLINDO ROCHA, Prefeito Municipal de Maracajá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas no disposto do Inciso VII, do Artigo 73 da Lei Orgânica do Município, combinado com o Artigo 118 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e,

CONSIDERANDO que compete ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e funcionamento da administração municipal e ainda legislar sobre assuntos de interesse local, nos termos do Inciso I, do Artigo 30, da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve obedecer aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, dos seus Atos e Ações, conforme determina o Artigo 37, da Constituição Federal;

CONSIDERANDO a necessidade de instituir o rito do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade – PAAR, referente às infrações praticadas por fornecedores da Prefeitura Municipal de Maracajá/SC, bem como regulamentar a competência para aplicação das sanções administrativas cabíveis, conforme previsto nas leis, normas, contratos e instrumentos convocatórios;

CONSIDERANDO finalmente, o evidente interesse público e necessidade administrativa, na questão;

DECRETA:

Seção I

Das Disposições Gerais

Art. 1º Fica instituído o rito do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade – PAAR, referente às infrações praticadas pelos fornecedores e prestadores de serviços junto à Prefeitura Municipal de Maracajá/SC, bem como fica regulamentada a competência para aplicação das sanções administrativas cabíveis, conforme previsto nas leis, normas, contratos e instrumentos convocatórios.

Parágrafo único. As sanções de que trata este Decreto são advertência, multa, suspensão temporária de participação em licitação, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, nos termos do artigo 87 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

Art. 2º Na aplicação das sanções administrativas de que trata este Decreto, a autoridade administrativa levará em conta a conduta praticada e a intensidade do dano provocado, segundo os critérios de razoabilidade e proporcionalidade.

Art. 3º Na contagem dos prazos estabelecidos neste Decreto excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

Parágrafo único. Os prazos referidos neste Decreto só se iniciam e vencem em dia de expediente no órgão ou na entidade.

Art. 4º Para os fins deste Decreto consideram-se:

I - fornecedor: pessoa física ou jurídica, participante de licitações, aquisições, pregões e/ou que seja contratada direta ou indiretamente, por meio de instrumentos contratuais, adesão, subcontratação ou tenha qualquer ligação relacionada ao fornecimento de bens e prestação de serviços, inclusive obras com a Prefeitura Municipal de Maracajá/SC;

II - licitação/aquisição: compreende todas as modalidades de licitações e aquisições, em qualquer de suas fases, inclusive as representadas pela dispensa e inexigibilidade de licitação, subcontratações, adesões, registro de preço e/ou contratações diretas ou indiretas;

III - autoridade competente: pessoa física investida de poder administrativo para expedir atos administrativos, quer por competência exclusiva ou delegada, podendo ser o Prefeito Municipal, os Secretários Municipais, os Diretores de Departamentos, o Chefe do Setor de Compras, Almoxarifado e Controle de Patrimônio, o Presidente da Comissão de Licitação, o Pregoeiro e os Fiscais de Contrato;

IV - PAAR: Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade;

V - advertência: aviso por escrito emitido ao fornecedor pela inexecução total ou parcial do contrato.

VI - multa: sanção pecuniária que será imposta ao fornecedor, pelo Prefeito Municipal, por atraso injustificado na entrega ou execução do contrato;

VII - suspensão temporária: penalidade administrativa imposta pelo Prefeito Municipal, que suspende o direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Maracajá/SC, pelo prazo que a municipalidade fixar e será arbitrado de acordo com a natureza e a gravidade da falta, respeitado o limite de até 02 (dois) anos;

VIII - declaração de inidoneidade: punição de natureza severa imposta pelo Prefeito Municipal, ao infrator que ao agir com dolo praticar atos ilícitos;

IX - impedimento de licitar ou contratar: penalidade administrativa imposta pelo Prefeito Municipal, decorrente de irregularidade praticada pelo fornecedor, com fundamento legal constante na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

Seção II

Das Competências

Art. 5º A autoridade competente que identificar irregularidades na participação em procedimento licitatório, na execução contratual dos projetos, serviços ou obras deverá solicitar ao Prefeito Municipal, instauração de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade – PAAR, quanto às irregularidades cometidas em licitações ou contratos da Prefeitura Municipal Maracajá/SC, visando à apuração de responsabilidade de fornecedor.

§1º Aquele que, no exercício de suas competências, tiver conhecimento de qualquer irregularidade que possa ensejar a aplicação de sanções previstas neste Decreto, de acordo com o disposto na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002,

e não tomar as medidas cabíveis, retardando ou omitindo-se no seu dever, estará sujeito à apuração de responsabilidade.

§2º O fiscal do contrato, nomeado nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, deverá informar a autoridade competente qualquer irregularidade identificada na execução do contrato sob seu acompanhamento, estando sujeito à apuração de responsabilidade nos termos do parágrafo anterior.

Art. 6º Deverá ser instituída e designada pela Administração, comissão com a função de processar administrativamente as infrações praticadas pelos fornecedores da Prefeitura Municipal de Maracajá/SC, visando à apuração de sua respectiva responsabilidade.

§1º A Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade deverá ser composta por 03 (três) servidores estáveis, integrantes do quadro de pessoal do Município de Maracajá/SC, observando:

- a) O ato de nomeação da Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade deverá conter obrigatoriamente a designação do respectivo Presidente;
- b) A Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade terá como Secretário, servidor designado pelo seu Presidente, podendo a indicação recair em um de seus membros;
- c) A investidura dos membros da Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade não excederá a 1 (um) ano, vedada a recondução da totalidade de seus membros para a mesma comissão no período subsequente.

§2º Constituem atribuições da Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade:

- a) Analisar os pedidos de penalidades formalizados pela autoridade competente;
- b) Emitir parecer e/ou relatório com relação ao pedido de aplicação de penalidades e sugerir a penalidade cabível para cada caso, subsidiando a autoridade competente de informações para tomada de decisões;
- c) Redigir termo de encerramento dos procedimentos adotados e anexar ao processo.

§3º A Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da Administração.

§4º As reuniões da Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade serão registradas em atas que deverão detalhar as deliberações adotadas;

§5º A Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da publicação do respectivo ato de autorização para instauração de procedimento, para concluir a apuração dos fatos e elaborar o relatório final, dando ciência ao Prefeito Municipal, o qual poderá, mediante requerimento do Presidente da Comissão, conceder dilação do referido prazo, desde que sejam relevantes as justificativas apresentadas.

§6º A decisão do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade – PAAR ficará sob a competência do Prefeito Municipal, que poderá:

I – Absolver ou aplicar a penalidade proposta pela Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade, pelos fundamentos constantes no Relatório Final;

II – Aplicar penalidade diversa da proposta pela Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade, devendo motivar adequadamente as razões do seu convencimento pela aplicabilidade de penalidade diversa;

III – Nomear nova Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade, quando a conclusão de absolvição de fornecedor estiver em flagrante contradição com as provas constantes dos autos;

IV – Absolver o fornecedor caso discorde das conclusões ou penalidades sugeridas pela Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade, devendo motivar adequadamente o seu convencimento, expondo as razões da discordância.

Seção III

Dos Procedimentos

Art. 7º O procedimento de apuração de responsabilidade de que trata este Decreto será autuado em processo com numeração única e instruído na sede da Prefeitura Municipal de Maracajá/SC, devendo conter os elementos essenciais, prazos e escopos, bem como informar através de relatório quais normas técnicas e normas legais deixaram de ser atendidas, observando-se o disposto nos artigos 5º e 6º deste Decreto, e obedecerá a seguinte ordem:

I - AUTORIZAÇÃO PARA INSTAURAÇÃO DO PROCEDIMENTO: identificada eventual irregularidade na participação em processo licitatório ou execução contratual dos projetos, serviços, obras ou aquisições, os autos deverão ser encaminhados ao Prefeito Municipal para decisão a respeito da autorização competente para a instauração do procedimento.

II - NOTIFICAÇÃO E DEFESA PRÉVIA: após autorização, o contratado será notificado por escrito para, querendo, apresentar DEFESA PRÉVIA no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data do recebimento da notificação, quanto aos fatos em que se baseia as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável, expressamente identificada na notificação;

III - REQUERIMENTO DE PRODUÇÃO DE PROVAS: Caso haja requerimento para produção de provas por parte do indiciado, a Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade deverá apreciar sua pertinência em despacho motivado e quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim;

IV - INSTRUÇÃO: decorrido o prazo a que se refere o inciso II, com ou sem manifestação da parte interessada, a Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade deverá sanear, se for o caso, e instruir o processo;

V - RAZÕES FINAIS: Concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

VI - RELATÓRIO FINAL: Transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Comissão de Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação e decisão do Prefeito Municipal, após o pronunciamento da assessoria jurídica.

VII – DECISÃO E INTIMAÇÃO: proferida a decisão a que se refere o inciso anterior, o contratado será intimado por escrito acerca da aplicação ou não da penalidade, garantindo-lhe o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de seu recebimento, ou da data da publicação da respectiva decisão no Diário Oficial do Município de Maracajá/SC, em caso de não ser encontrado, para eventual interposição de recurso;

a) Em todas as etapas deverão ser emitidas análises técnicas com identificação expressa das irregularidades e posicionamento da Administração quanto às justificativas apresentadas pelo contratado.

VIII - DA ANÁLISE RECURSAL E DECISÃO DE INSTÂNCIA SUPERIOR: Utilizando-se o contratado do direito que lhe é facultado para interposição do recurso administrativo, serão as razões deste, também analisadas pelo Prefeito Municipal, que proferirá decisão definitiva, podendo, se for o caso, aplicar-lhe as penas de advertência, multa, suspensão temporária de participação em licitação, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade;

a) A autoridade competente, a requerimento do interessado, poderá, julgando relevantes as justificativas apresentadas, conceder dilação

dos prazos previstos nos incisos II e V deste artigo;

b) A decisão deverá ser fundamentada, subsumindo-se os fatos a dispositivo legal e contratual;

c) O Prefeito Municipal poderá declarar extinto o procedimento a qualquer tempo, caso julgue procedentes as justificativas apresentadas pelo fornecedor, ocasião em que registrará nos autos, de forma fundamentada, os motivos pelos quais as considera procedentes.

d) Se, após o decurso do prazo para apresentação de defesa prévia, independentemente de seu exercício, houver inovação processual com o surgimento de fato ou circunstância ainda não evidenciados nos autos, capazes de influir na decisão final, será a parte notificada para que, caso queira, se manifeste quanto a estas novas circunstâncias.

e) Após o esaurimento da fase recursal, a aplicação da sanção será formalizada por meio da publicação no Diário Oficial do Município de Maracajá, cujo extrato deverá conter:

I- a origem e o número do processo em que foi proferida decisão;

II- a espécie de sanção administrativa imposta e o seu respectivo prazo;

III- o fundamento legal da sanção aplicada;

IV- o nome ou a razão social do punido, com o número de sua inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica junto à Receita Federal do Brasil.

f) Posterior a publicação da decisão de aplicação da penalidade no Diário Oficial do Município, deverá a ocorrência ser cadastrada no Sistema de Cadastramento de Fornecedores do Município de Maracajá/SC;

g) Após efetuado o registro, disposto na alínea "f", o Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade – PAAR será apensado ao processo principal que se encontrar vinculado.

Art. 8º O Prefeito Municipal deverá emitir expressamente a decisão e a identificação da sanção.

Parágrafo único. No caso de aplicação da penalidade de multa e/ou suspensão temporária, deverá ser explicitada a previsão legal e a quantificação fixada.

Seção IV

Das Sanções Administrativas

Art. 9º O fornecedor ou licitante que não cumprir integralmente as obrigações assumidas, garantido o contraditório e a ampla defesa, está sujeito às seguintes sanções:

I– advertência;

II– multa;

III– suspensão temporária de participação em licitação;

IV - declaração de inidoneidade;

V - impedimento de licitar e contratar com a Administração.

Parágrafo único – As sanções previstas nos incisos I, III, IV e V deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia a interessada, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

Subseção I

Da Advertência

Art. 10 Aviso por escrito emitido ao fornecedor pela inexecução total ou parcial do contrato e será expedida pelas autoridades dispostas no §1º e §2º do artigo 5º, quando o descumprimento da obrigação ocorrer no âmbito do procedimento licitatório, bem como nos casos de descumprimento de obrigação em fase de execução contratual.

Subseção II

Da Multa

Art. 11 Sanção pecuniária que será imposta ao fornecedor, pela autoridade competente elencada no art. 5º deste Decreto, por atraso injustificado na entrega ou execução do contrato, e será aplicada nos seguintes percentuais:

I - 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9%, que corresponde até 30 (trinta) dias de atraso;

II- 0,66 % (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, calculado, desde o primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional, e a critério do órgão contratante, quando o atraso ultrapassar 30 (trinta) dias;

III - 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato/nota de empenho, por descumprimento do prazo de entrega, sem prejuízo da aplicação do disposto nos incisos I e II deste artigo;

IV - 15% (quinze por cento) em caso de recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, recusa parcial ou total na entrega do material, recusa na conclusão do serviço, ou rescisão do contrato/nota de empenho, calculado sobre a parte inadimplente;

V - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato/nota de empenho, pela inexecução total do contrato.

§ 1º A multa será formalizada por simples apostilamento contratual, na forma do art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e será executada após regular processo administrativo, consoante o art. 7º deste Decreto, observada a seguinte ordem:

I - mediante quitação do valor da penalidade por parte do fornecedor em prazo a ser determinado pela autoridade competente.

II - mediante desconto no valor da garantia depositada do respectivo contrato;

III - mediante desconto no valor das parcelas devidas à contratada e;

IV - mediante procedimento administrativo ou judicial de execução;

§2º Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá à contratada pela sua diferença, devidamente atualizada pelo Índice Geral de Preços – Mercado (IGP-M) ou equivalente, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrados judicialmente.

§3º O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato, se dia de expediente normal na repartição interessada, ou no primeiro dia útil seguinte.

§4º Em despacho, com fundamentação sumária, poderá ser relevado o atraso não superior a 5 (cinco) dias;

§5º A multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções, segundo a natureza e a gravidade da falta cometida, consoante o previsto no art. 2º deste Decreto.

§6º Decorridos 30 (trinta) dias de atraso, a nota de empenho e/ou contrato deverão ser cancelados e/ou rescindidos, exceto se houver justificado interesse da contratante em admitir atraso superior a 30 (trinta) dias, que será penalizado na forma do inciso II do caput deste artigo.

§7º A sanção pecuniária prevista no inciso IV do caput deste artigo não se aplica nas hipóteses de rescisão contratual que não ensejam penalidades.

Subseção III

Da Suspensão

Art. 12 Sanção imposta ao fornecedor, impedindo-o temporariamente de participar de licitações e de contratar com a Prefeitura Municipal de Maracajá/SC, pelo prazo que esta municipalidade fixar e será arbitrado de acordo com a natureza e a gravidade da falta, respeitado o limite de 24 meses.

Subseção IV

Da Declaração de Inidoneidade

Art. 13 Penalidade administrativa decorrente de irregularidade praticada pelo fornecedor, com fundamento legal constante na Lei 8.666/93, e, será aplicada pelo Prefeito Municipal, à vista dos motivos informados na instrução processual.

§1º A declaração de inidoneidade prevista neste artigo permanecerá em vigor enquanto perdurarem os motivos que determinaram a punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que a aplicou e será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes de sua conduta e após decorrido o prazo da sanção, não superior a 2 (dois) anos.

§2º A declaração de inidoneidade e/ou sua extinção será publicada no Diário Oficial do Município de Maracajá/SC e seus efeitos serão extensivos a todos os órgãos Municipais.

Subseção V

Do Impedimento de Licitar

Fundamento na Lei nº 8.666/1993

Art. 14 Penalidade que impede o fornecedor de licitar e contratar com a Administração pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas no instrumento convocatório e no contrato, bem como das demais cominações legais, ao licitante que:

Subseção VI

Do Impedimento de Licitar

Fundamento na Lei nº 10.520/2002

Art. 15 Penalidade imposta ao fornecedor que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Parágrafo único. O fornecedor de que trata o caput deste artigo ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

Seção V

Do Assentamento em Registros

Art. 16 Toda sanção aplicada referente às infrações praticadas por fornecedores da Prefeitura Municipal de Maracajá/SC será anotada no histórico cadastral da empresa.

Seção VI

Da Sujeição a Perdas e Danos

Art. 17 Independentemente das sanções legais cabíveis, regulamentadas por este Decreto, o fornecedor ficará sujeito, ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração pelo descumprimento das obrigações licitatórias e/ou contratuais.

Seção VII

Disposições Finais

Art. 18 Os instrumentos convocatórios e os contratos da Prefeitura Municipal de Maracajá/SC deverão fazer menção a este Decreto, após a sua entrada em vigor.

Art. 19 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 20 Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Maracajá/SC, Gabinete do Prefeito, 06 de agosto de 2019.

ARLINDO ROCHA

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado o presente Decreto Municipal na Secretaria de Administração em 06 de agosto de 2019.

MARLUCI FREITAS BITENCOURT VITALI

Secretária de Administração

PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2115511

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE MARACAJÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

OBJETIVO: Registro de Preços para aquisição parcelada de peças e serviços de mão de obra para manutenção da frota de ônibus e caminhões do município de Maracajá/SC, de acordo com as especificações e quantitativos estimados no presente Edital e seus anexos.

DATA DE ENTREGA DOS ENVELOPES: até 20 de agosto de 2019 às 09h15min.

DATA DE ABERTURA: Dia 20 de agosto de 2019 às 09h30min.

EDITAL: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no departamento de Licitações do Município de Maracajá, na Avenida Getulio Vargas nº530 –Centro, Maracajá/SC, no horário das 08h30min às 17h30min, ou pelos telefones (48) 3523-1199 e 3523-1111, ou através do site: www.maracaja.sc.gov.br

Maracajá, 06 de agosto de 2019.

ARLINDO ROCHA

PREFEITO MUNICIPAL

Marema

PREFEITURA

DECRETO 090/2019

Publicação Nº 2115472

DECRETO nº090/2019

De 12/07/2019

EXONERA O SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL LAURI NOVELLO EXERCENDO O CARGO DE DIRETOR ADJUNTO CC-10 E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

ADILSON BARELLA, Prefeito Municipal de Marema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor especialmente o art. 56, II da Lei Municipal n. 307/95 de 10/08/1995 – Estatuto dos Servidores Públicos. CONSIDERANDO decreto 037/2018.

DECRETA

Art. 1º - A exoneração do Servidor Público Municipal LAURI NOVELLO na função de DIRETOR ADJUNTO CC-10, a partir de 31/07/2019, em consequência do Serviço Público Municipal de Marema.

Art. 2º - O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 12 de julho de 2019.

ADILSON BARELLA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

ELIAMARA BALBINOT

Servidora Designada

DECRETO 091/2019

Publicação Nº 2115471

DECRETO nº091/2019

De 12/07/2019

EXONERA O SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL VITORINO PAGANI EXERCENDO O CARGO DE SECRETÁRIOM MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

ADILSON BARELLA, Prefeito Municipal de Marema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor especialmente o art. 56, II da Lei Municipal n. 307/95 de 10/08/1995 – Estatuto dos Servidores Públicos. CONSIDERANDO decreto 082/2018.

DECRETA

Art. 1º - A exoneração do Servidor Público Municipal VITORINO PAGANI na função de SECRETARIO MUNICIPAL, a partir de 31/07/2019, em consequência do Serviço Público Municipal de Marema.

Art. 2º - O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 12 de julho de 2019.

ADILSON BARELLA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

ELIAMARA BALBINOT

Servidora Designada

DECRETO 097/2019

Publicação Nº 2115468

DECRETO nº097/2019

De 29/07/2019

NOMEIA ITACIR MARIANO PINTO PARA O CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, EM CARATER EFETIVO, CONSTANTE NO ANEXO II DA LEI COMPLEMENTAR 48/2018 E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

ADILSON BARELLA, Prefeito Municipal de Marema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor

CONSIDERANDO Concurso Público 001/2019

CONSIDERANDO Edital de Convocação 001/2019

DECRETA

Art. 1º - A nomeação de ITACIR MARIANO PINTO, em caráter efetivo, na função Auxiliar de Serviços Gerais junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura. Cargo constante no Anexo II da Lei Complementar Municipal 48/2018 de 13/06/2018, percebendo o vencimento constante do Plano de Cargos e Salários, a partir de 01/08/2019.

Art. 2º - O presente Decreto entrara em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em 29 de julho 2019.

ADILSON BARELLA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

ELIAMARA BALBINOT

Servidora Designada

DECRETO 098/2019

Publicação Nº 2115465

DECRETO nº098/2019

De 29/07/2019

NOMEIA LAURI NOVELLO PARA O CARGO DE OPERADOR, EM CARATER EFETIVO, CONSTANTE NO ANEXO II DA LEI COMPLEMENTAR 48/2018 E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

ADILSON BARELLA, Prefeito Municipal de Marema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor

CONSIDERANDO Concurso Público 001/2019

CONSIDERANDO Edital de Convocação 001/2019

DECRETA

Art. 1º - A nomeação de LAURI NOVELLO, em caráter efetivo, na função Operador junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura. Cargo constante no Anexo II da Lei Complementar Municipal 48/2018 de 13/06/2018, percebendo o vencimento constante do Plano de Cargos e Salários, a partir de 01/08/2019.

Art. 2º - O presente Decreto entrara em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em 29 de julho 2019.

ADILSON BARELLA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

ELIAMARA BALBINOT

Servidora Designada

DECRETO 101/2019

Publicação Nº 2115394

DECRETO nº101/2019

De 02/08/2019

NOMEIA VALDOMIRO GARBIN PARA O CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSAO DE DIRETOR ADJUNTO CC-10 DE LIVRE NOMEAÇÃO E EXONERAÇÃO E VENCIMENTOS CONSTANTE NO ANEXO II DA LEI COMPLEMENTAR 48/2018 E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

ADILSON BARELLA, Prefeito Municipal de Marema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor

DECRETA

Art. 1º - Nomeia VALDOMIRO GARBIN no Cargo de Diretor Adjunto – CC-10, Cargo de Provimento Comissionado de Livre Nomeação e Exoneração – 40 horas, junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura, constante no Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 48 de 13/06/2018, percebendo o vencimento constante do Plano de Cargos e Salários, a partir de 05/08/2019.

Art. 2º - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em 02 de agosto de 2019.

ADILSON BARELLA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

ELIAMARA BALBINOT

Servidora Designada

Massaranduba

PREFEITURA

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS 80.2019 - EFETIVA CONSTRUÇÕES EIRELI ME

Publicação Nº 2114820

PREFEITURA DE MASSARANDUBA, ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 80/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA DE MASSARANDUBA (SC)

CONTRATADA: EFETIVA CONSTRUÇÕES EIRELI ME

OBJETO: EXECUÇÃO DA OBRA DE REVITALIZAÇÃO URBANA DA RUA 11 DE NOVENBRO (SEGMENTO 01 E 02).

VALOR: R\$ 591.586,47 (QUINHENTOS E NOVENTA E UM MIL, QUINHENTOS E OITENTA E SEIS REAIS E QUARENTA E SETE CENTAVOS)

VIGÊNCIA: 02 DE AGOSTO DE 2019 A 02 DE FEVEREIRO DE 2020

ARMINDO SESAR TASSI – Prefeito Municipal Massaranduba (SC)

DECRETO Nº 3949 DE 31 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2114327

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
ASSGAB – Assessoria de Gabinete****DECRETO Nº 3949 DE 31 DE JULHO DE 2019****Abre crédito adicional suplementar**

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1961 de 12 de novembro de 2018, DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no Orçamento de 2019 no valor de R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais) no programa discriminado do Anexo I.

Art. 2º O recurso para abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1º, é oriundo do superávit financeiro do Município verificado no exercício anterior, conforme Artigo 43, § 1º, I da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 31 de julho de 2019.

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

CAPITAL CATARINENSE DO ARROZ

Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro – Massaranduba – SC – CEP 89108-000 - Fone: (47) 3379-4600
E-mail: gabinete@massaranduba.sc.gov.br – CNPJ: 83.102.483/0001-62



MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA
Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos
Entidade(s): 77

Pág 1/1

ANEXO I

[illegible]

DECRETO Nº 3950 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114481

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
ASSGAB – Assessoria de Gabinete****DECRETO Nº 3950 DE 01 DE AGOSTO DE 2019****Abre crédito adicional suplementar**

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1961 de 12 de novembro de 2018, DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento de 2019 no valor de R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais) no programa discriminado do Anexo I.

Art. 2º O recurso para abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1º, é oriundo da anulação parcial ou total de dotação orçamentária conforme artigo 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 01 de agosto de 2019.

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

CAPITAL CATARINENSE DO ARROZ

Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro – Massaranduba – SC – CEP 89108-000 - Fone: (47) 3379-4600
E-mail: gabinete@massaranduba.sc.gov.br – CNPJ: 83.102.483/0001-62



MUNICIPIO DE MASSARANDUBA

Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos
Entidade(s): 77

Pág 2 / 3

ANEXO I

Entidade: MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA									
Decreto: 3950/2019					Data Lançamento: 01/08/2019				
Lei: 1961/2018					Data Decreto: 01/08/2019				
Data Lei: 12/1/2018					Código da Suplementação: 83				
Crédito Adicional					Origem de Recursos				
Lote	1	Suplementar	Ref.	173	08.003.0013.0392.0038.2061.3339000000000000000000	Valor	19,000,00	19,000,00	19,000,00
						Vínculo	010000000		
						Total do Lote	19,000,00		
						Total	19,000,00		
								Excesso:	0,00
								Superávit:	0,00
								Op. de Crédito:	0,00
								Convênio:	0,00
Total Geral									
Anulação : 19,000,00 Excesso: 0,00 Transposição Incremento: 0,00 Convênio: 0,00									
Superávit: 0,00 Op. de Crédito: 0,00 Transposição Decremento: 0,00									
Resumo por Vínculos									
Tipo: Ordinário									
Vínculo		Descrição Vínculo		Anulação		Superávit		Excesso	
1000000		Recursos Ordinários				19,000,00		0,00	
		Total Tipo: Ordinário				19,000,00		0,00	
		Total Geral				19,000,00		0,00	

IPM Sistemas Ltda

Emitido por: ALEXANDRO HENRIQUE MARTINS

Pág 3 / 3

MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA

Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos
Entidade(s): 77



DECRETO Nº 3951 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115009

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
ASSGAB – Assessoria de Gabinete****DECRETO Nº 3951 DE 01 DE AGOSTO DE 2019****Abre créditos adicionais suplementares**

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1961 de 12 de novembro de 2018, DECRETA:

Art. 1º Ficam abertos os créditos adicionais suplementares no Orçamento de 2019 no valor de R\$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais) nos programas discriminados do Anexo I.

Art. 2º Os recursos para abertura dos créditos adicionais suplementares de que trata o artigo 1º, é oriundo do provável excesso de arrecadação no exercício, conforme Artigo 43, § 1º, II da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 01 de agosto de 2019.

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

CAPITAL CATARINENSE DO ARROZ

Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro – Massaranduba – SC – CEP 89108-000 - Fone: (47) 3379-4600
E-mail: gabinete@massaranduba.sc.gov.br – CNPJ: 83.102.483/0001-62



MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA

Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos

Pág 1/1

Entidade(s): 77

ANEXO I

Entidade: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MASSARANDUBA				Data Lançamento: 01/08/2019			
Lei: 1961/2018				Código da Suplementação: 43			
Data Lei: 12/11/2018				Data Decreto: 01/08/2019			
Crédito Adicional				Origem de Recursos			
Lote	Tipo	Ref.	Valor	Vínculo	Valor	Origem de Recursos	Valor
1	Suplementar	229	09.002.0010.0302.0027.2103.33350000000000000000	01380600	50.000,00	Dotação/Receita	72.000,00
1	Suplementar	226	09.002.0010.0302.0027.2102.33390000000000000000	01380600	22.000,00		72.000,00
Total do Lote				01380600	72.000,00		
Total					72.000,00		
Excesso:					0,00		
Op. de Crédito:					0,00		
Superávit:					0,00		
Convênio:					0,00		
Total Geral					72.000,00		
Anulação :					0,00		
Superávit:					0,00		
Op. de Crédito:					0,00		
Transposição					0,00		
Incremento:					0,00		
Transposição					0,00		
Decremento:					0,00		
Convênio:					0,00		
Resumo por Vínculos							
Tipo: Vinculado							
Vínculo	Descrição Vínculo	Anulação	Superávit	Excesso	Op. de Crédito	Transp. Incremento	Transp. Decremento
1380600	Transf. SUS/União - MAC-Média e Alta Complexidade		0,00	0,00	72.000,00	0,00	0,00
Total Tipo: Vinculado				0,00	72.000,00	0,00	0,00
Total Geral				0,00	72.000,00	0,00	0,00

DECRETO Nº 3952 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115123

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
ASSGAB – Assessoria de Gabinete****DECRETO Nº 3952 DE 01 DE AGOSTO DE 2019****Abre crédito adicional suplementar**

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1961 de 12 de novembro de 2018, DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no Orçamento de 2019 no valor de R\$ 15.679,92 (quinze mil, seiscentos e setenta e nove reais e noventa e dois centavos) no programa discriminado do Anexo I.

Art. 2º O recurso para abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1º, é oriundo do superávit financeiro do Município verificado no exercício anterior, conforme Artigo 43, § 1º, I da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 01 de agosto de 2019.

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

CAPITAL CATARINENSE DO ARROZ

Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro – Massaranduba – SC – CEP 89108-000 - Fone: (47) 3379-4600
E-mail: gabinete@massaranduba.sc.gov.br – CNPJ: 83.102.483/0001-62



MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA
Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos
Entidade(s): 77

Pág 1/1

ANEXO I

Entidade: MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA									
Decreto: 3952/2019									
Data Decreto: 01/08/2019									
Data Lançamento: 01/08/2019									
Código da Suplementação: 84									
Data Lei: 12/11/2018									
Crédito Adicional									
Lote	Tipo	Ref.	Dotação	Vínculo	Valor	Valor	Ref.	Origem de Recursos	Valor
1	Suplementar	385	07.001.0017.0512.0034.20339000						

IPM Sistemas Ltda

- Emitido por: ALEXANDRO HENRIQUE MARTINS

:00

DECRETO Nº 3953 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115726

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
ASSGAB – Assessoria de Gabinete****DECRETO Nº 3953 DE 01 DE AGOSTO DE 2019****Abre crédito adicional suplementar**

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1961 de 12 de novembro de 2018, DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento de 2019 no valor de R\$ 19.640,00 (dezenove mil e seiscentos e quarenta reais) no programa discriminado do Anexo I.

Art. 2º O recurso para abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1º, é oriundo da anulação parcial ou total de dotação orçamentária conforme artigo 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 01 de agosto de 2019.

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

CAPITAL CATARINENSE DO ARROZ

Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro – Massaranduba – SC – CEP 89108-000 - Fone: (47) 3379-4600
E-mail: gabinete@massaranduba.sc.gov.br – CNPJ: 83.102.483/0001-62



MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA
Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos
Entidade(s): 77

ANEXO I

Entidade: MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA				Decreto: 3953/2019		Data Lançamento: 01/08/2019	
Lei: 1961/2018				Data Decreto: 01/08/2019		Código da Suplementação: 85	
Data Lei: 12/11/2018				Crédito Adicional		Origem de Recursos	
Lote	Tipo	Ref.	Dotação	Vínculo	Valor	Tipo	Ref.
1	Suplementar	271	12.001.0020.0606.0031.2078.33390000000000000000	010000000	19.640,00	Anulação	270
						Dotação	
				Total do Lote	19.640,00	Anulação	272
				Total	19.640,00	Dotação	
						Anulação:	19.640,00
						Superávit:	0,00
						Convênio:	0,00
Total Geral				19.640,00	Excesso:	0,00	Convênio:
Anulação :				0,00	Op. de Crédito:	0,00	0,00
Superávit:				0,00			
Resumo por Vínculos							
Tipo: Ordinário							
Vínculo	Descrição	Vínculo	Anulação	Superávit	Excesso	Op. de Crédito	Transp. Incremento
1000000	Recursos Ordinários		19.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Tipo: Ordinário			19.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral			19.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pág 3 / 3

MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA

Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos
Entidade(s): 77



IPM Sistemas Ltda

Emitido por: ALEXANDRO HENRIQUE MARTINS

DECRETO Nº 3954 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115727

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
ASSGAB – Assessoria de Gabinete****DECRETO Nº 3954 DE 01 DE AGOSTO DE 2019****Abre crédito adicional suplementar**

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1961 de 12 de novembro de 2018, DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento de 2019 no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) no programa discriminado do Anexo I.

Art. 2º O recurso para abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1º, é oriundo da anulação parcial ou total de dotação orçamentária conforme artigo 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 01 de agosto de 2019.

ARMINDO SESAR TASSI
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

CAPITAL CATARINENSE DO ARROZ

Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro – Massaranduba – SC – CEP 89108-000 - Fone: (47) 3379-4600
E-mail: gabinete@massaranduba.sc.gov.br – CNPJ: 83.102.483/0001-62



ANEXO I

Entidade: MUNICIPIO DE MASSARANDUBA									
Decreto: 3954/2019					Data Lançamento: 01/08/2019				
Lei: 1961/2018					Código da Suplementação: 86				
Data Lei: 12/11/2018					Data Decreto: 01/08/2019				
Crédito Adicional									
Lote	1	Suplementar	Ref.	376	08.001.0012.0365.0022.2053.3449000000000000000000	Dotação	Vínculo	Valor	20.000,00
							01010000		
							Total do Lote	20.000,00	
							Total	20.000,00	
					20.000,00	Anulação:		Excesso:	20.000,00
					0,00	Superávit:		Op. de Crédito:	0,00
					0,00	Convênio:			0,00
Total Geral									
Anulação :					20.000,00	Excesso:		0,00	
Superávit:					0,00	Op. de Crédito:		0,00	
						Transposição		0,00	
						Incremento:		0,00	
						Transposição		0,00	
						Decremento:		0,00	
Resumo por Vínculos									
Tipo: Vinculado									
Vínculo	1010000	Descrição	Vínculo	Anulação	Superávit	Excesso	Op. de Crédito	Transp. Incremento	Transp. Decremento
		Recitas de Impostos - Educação			20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Tipo: Vinculado					20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral					20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pág 3 / 3

MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA

Planejamento e Orçamento
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos
Entidade(s): 77



Matos Costa

PREFEITURA

PORTARIA 501/2019

Publicação Nº 2114585

PORTARIA Nº 501/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR o prazo de conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado através da Portaria nº 392/2019, de 03 de Junho de 2019, por mais 60 (sessenta) dias contados a partir da data de edição desta Portaria, de conformidade com o previsto na Lei Municipal Complementar nº 023/2012, de 26 de Junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 502/2019

Publicação Nº 2114590

PORTARIA Nº 502/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ao servidor ANDERSON LUIZ CARNEIRO, investido no cargo de provimento em Carreira do grupo ocupacional de TECNICO na categoria funcional de TECNICO AGRICOLA, Designado para ocupar o cargo de provimento em comissão de SECRETARIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO, 10 (dez) dias de férias regulamentares, relativas ao período aquisitivo de 2018/2019, a serem gozadas entre os dias 01.08.19 a 10.08.19, de conformidade com o insculpido no art. 107, da Lei Municipal Complementar nº 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 503/2019

Publicação Nº 2114595

PORTARIA Nº 503/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR temporariamente o servidor JOÃO EDUARDO CARDOSO DA SILVA, nomeado no cargo de provimento em Comissão de ASSESSOR PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL, para responder pela Secretaria Municipal de Agricultura e do Abastecimento pelo período de 10 (dez) dias, durante as férias do Secretario Municipal.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 504/2019

Publicação Nº 2114598

PORTARIA Nº 504/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER estabilidade a servidora GISELE TEREZINHA TOMACHEUSKI MULLER, investida no cargo de provimento em carreira do grupo ocupacional de SERVIÇOS GERAIS, na categoria funcional de ATENDENTE DE CRECHE, nomeada em 01.08.2016, por ter sido considerada apta na Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório à partir de 01.08.2019.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 505/2019

Publicação Nº 2114602

PORTARIA Nº 505/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR por prazo determinado o Senhor BRUNO REGALIN, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do Grupo Ocupacional PROFISSIONAL para a categoria funcional de ENGENHEIRO CIVIL, com carga horária de 16 (dezesesseis) horas semanais, de conformidade com o art. 2º, inciso VIII e no art. 4º, inciso IV, da lei Municipal nº 2.203/218, para desempenhar suas funções atendendo toda a demanda do município.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 506/2019

Publicação Nº 2114604

PORTARIA Nº 506/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ao servidor CARLOS TOMAZI CARNEIRO, investido no cargo de provimento em Carreira do grupo ocupacional de SERVIÇOS GERAIS na categoria funcional de MOTORISTA, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo de 12.11.2013 a 12.11.2018 a serem gozados entre os dias 01.08.19 á 30.08.19, de conformidade com o insculpido no art. 131, c/c art. 134 e art. 135, da Lei Complementar nº. 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 507/2019

Publicação Nº 2114608

PORTARIA Nº 507/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ao servidor CRISTIAN ERLI DE SOUZA MACHADO, investido no cargo de provimento em Carreira do grupo ocupacional de SERVIÇOS GERAIS na categoria funcional de GARI, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo de 01.08.2012 a 01.08.2017 a serem gozados entre os dias 01.08.19 á 30.08.19, de conformidade com o insculpido no art. 131, c/c art. 134 e art. 135, da Lei Complementar nº. 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 508/2019

Publicação Nº 2114611

PORTARIA Nº 508/2019 – De 01 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR a pedido do servidor NEUMAR CORDEIRO, investido no cargo de provimento em Carreira do grupo ocupacional ADMINISTRATIVO, na categoria funcional de AUXILIAR ADMINISTRATIVO I, por motivos particulares.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 01 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

PORTARIA 509/2019

Publicação Nº 2114613

PORTARIA Nº 509/2019 – De 02 de Agosto de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a conselheira CARIM CRISTINA CARNEIRO, 10 (dez) dias de férias regulamentares, relativas ao período aquisitivo de 2018/2019, a serem gozadas entre os dias 04.08.19 a 13.08.19, de conformidade com o insculpido no inciso 1º do art. 26, da Lei nº. 1536/2007, de 31 de dezembro de 2007 e c/c o art. 75 da Lei Municipal nº 2.226/2019 – de 12 de março de 2019.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 02 de Agosto de 2019.

RAUL RIBAS NETO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

RESOLUÇÃO 02/2019 CMAS

Publicação Nº 2114637

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS de Matos Costa - SC

RESOLUÇÃO Nº 02 DE 31 DE JULHO DE 2019

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO PARA O COFINANCIAMENTO DO GOVERNO FEDERAL - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AO ANO DE 2019.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS de Matos Costa, em Reunião realizada no dia 31 de julho de 2019, registrada sob a ata de nº 164/2019, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO o inciso X do artigo 121 da NOB/SUAS 2012, que dispõe sobre as atribuições precípua dos Conselhos de Assistência Social de aprovar critérios de partilha de recursos em seu âmbito de competência, respeitados os parâmetros adotados na LOAS.

CONSIDERANDO o plano de apresentado pela equipe da Secretaria de Assistência Social com as seguintes metas físicas: Taxa de atualização cadastral de 0,80, taxa de frequência escolar de 0,95, taxa de agenda de saúde de 0,90, previsão de atendimento familiar PAIF de 500 famílias, previsão de atendimento no serviço de convivência e fortalecimento de vínculos de 180 usuários (sendo 90 em situações prioritárias), aplicação de 12 questionários referente ao Benefício de Prestação Continuada - BPC na Escola e previsão de atendimento de 200 usuários no programa nacional de promoção do acesso ao mundo do trabalho - ACESSUAS Trabalho.

CONSIDERANDO o Plano de Apresentado pela equipe da Secretaria de Assistência Social com as seguintes metas financeiras: índice de gestão descentralizada do programa bolsa família - IGD-M no valor de R\$ 1.430,00 mensal, índice de gestão descentralizada do Sistema Único de Assistência Social - IGD SUAS no valor de R\$ 1.060,76 mensal, Piso básico fixo PAIF no valor de R\$ 6.000,00 reais mensal, Piso básico variável SCFV no valor de 9.000,00 mensal, BPC na escola no valor de R\$ 480,00 reais para a aplicação de 12 questionários, ACESSUAS Trabalho no valor único de R\$ 54.538,37 reais, recursos estaduais no valor anual de R\$ 28.819,12 reais e recursos próprios a serem alocados anualmente no Fundo Municipal de Assistência Social no valor de R\$ 528.450,00 reais.

RESOLVE:

Art. 1º- APROVAR o Plano de Ação para o cofinanciamento Federal - Sistema Único de Assistência Social referente ao ano de 2019.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir de sua publicação.

Patricia Aparecida Sandak

Presidente do CMAS de Matos Costa

Meleiro

PREFEITURA

PORTARIA Nº 310-2019

Publicação Nº 2115135

PORTARIA n.º 310/2019

TRATA DO RETORNO DE LICENÇA MATERNIDADE DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município e Lei nº 809/2000, de 03 de abril de 2000 e suas alterações, e Lei nº 1414/2010 de 26 de Março de 2010 e suas alterações, resolve:

RETORNAR

Art. 1.º Da licença maternidade, a servidora ANIELLE FABRIS, ocupante do cargo de Agente Comunitária de Saúde – E.S.F, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em virtude do término da licença.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 06 de Agosto de 2019.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 311-2019

Publicação Nº 2115138

PORTARIA n.º 311/2019

TRATA DA EXONERAÇÃO DE AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, a Lei nº 809/2000 de 03 de Abril de 2000 e suas alterações, e Lei nº 1414/2010 de 26 de Março de 2010 e suas alterações, resolve:

EXONERAR

Art. 1.º A Senhora ANIELLE FABRIS, do cargo de Agente Comunitária de Saúde – E.S.F, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 06 de Agosto de 2019.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 312-2019

Publicação Nº 2115140

PORTARIA n.º 312/2019

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE CHEFE DA SEÇÃO DE TRANSPORTES.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 51 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 809/2000 e suas alterações, e Lei n.º 1349/2009, de 09 de março de 2009 e suas alterações, resolve:

CONTRATAR

Art. 1.º O Senhor NORECI CANDIDO GERALDO, para ocupar o cargo em comissão de Chefe da Seção de Transportes, nível de referência DAS 4, do quadro de pessoal comissionado da Prefeitura Municipal de Meleiro.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 06 de Agosto de 2019.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Finanças

Mondaí

PREFEITURA

EXTRATO PREGÃO N° 040.2019 PMM

Publicação N° 2115496

PROCESSO LICITATÓRIO N° 065/2019

PREGÃO PRESENCIAL N° 040/2019

O MUNICÍPIO DE MONDAÍ - SC torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação, "multientidade", EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS, conforme descrito a seguir: MODALIDADE: Pregão Presencial nº 040/2019.

TIPO: Menor Preço por Item. OBJETO: Registro de preços para eventual e futura aquisição e instalação de parques infantis conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I, deste Edital. ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: Até as 08h00min do dia 20 de Agosto de 2019. SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E LANCES VERBAIS: Às 08h15min do dia 20 de Agosto de 2019.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico www.mondai.sc.gov.br. Maiores informações e esclarecimentos poderão ser obtidos no endereço acima ou pelo fone/fax (49) 3674-3100 ou pelo e-mail: compras@mondai.sc.gov.br.

MONDAI (SC), 26 de Julho de 2019.

VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

Monte Carlo

PREFEITURA

PORTARIA 385/2019

Publicação Nº 2115305

PORTARIA Nº 385/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a(os) servidor (es) abaixo relacionados, do quadro de Pessoal com provimento EFETIVO, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; PROGRESSÃO FUNCIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO , criado e aprovado nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações.

MATRICULA	SERVIDOR	CLASSE	PERCENTUAL
2179	ROBERTA DICH SIQUEIRA	B	6,00

Art. 2º-Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 29 de julho de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Registre-se, Publique-se em 29 de julho de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.

PORTARIA 398/2019

Publicação Nº 2115342

PORTARIA 398/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art.1º- RESOLVE CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 30 (trinta) dias, no período de gozo durante o mês de AGOSTO/2019, para o (s) servidor (ES) relacionado(s) abaixo, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA.

SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
ANGELO DOS SANTOS BITTENCOURT	12/06/2018 A 11/06/2019	05/08/2019 A 03/09/2019

Art. 2º- Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 05 de Agosto de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Monte Carlo, 05 de Agosto de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal.

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

PORTARIA 399/2019

Publicação Nº 2115337

PORTARIA Nº 399/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER à servidora, MARIZA LOPES DA SILVA CASTANHA, casada, inscrita no CPF sob o nº 020.694.329-63, nomeada no cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, matrícula 2216, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais; licença para Desempenho de Mandato Classista, nos termos do Art. 127, da Lei Complementar 17/2006 de 06 de março de 2006 para prestar serviços no SINTSER-FBR – no Município de Monte Carlo - SC, a partir de 05 de agosto de 2019.

Art. 2º- Esta Portaria Gera efeitos a partir da data de 05 de agosto de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Registre-se, Publique-se em 05 de agosto de 2019.
SONIA SALETE VEDOVATTO
Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

PORTARIA 401/2019

Publicação Nº 2115313

PORTARIA Nº 401/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º- EXONERAR POR PEDIDO DE DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA o (a), servidor (a) MARLI BRANCO RIBEIRO, investido (a) no cargo de SERVENTE, do quadro de Pessoal com Provimento EFETIVO; criado e aprovado pela Lei Complementar 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações; lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO.

Art. 2º- Justifica-se a presente exoneração do cargo Efetivo de Servente pelo pedido de Demissão da servidora, protocolado em 05/08/2019.

Art. 3º- Esta Portaria Gera efeitos a partir da data de 05 de agosto de 2019. revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se em 05 de agosto de 2019.
SONIA SALETE VEDOVATTO
Prefeita Municipal.

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.

PORTARIA 402/2019

Publicação Nº 2115316

PORTARIA Nº 402/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a(os) servidor (es) abaixo relacionados, do quadro de Pessoal com provimento EFETIVO, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA; PROGRESSÃO FUNCIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO , criado e aprovado nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações.

MATRICULA	SERVIDOR	CLASSE	PERCENTUAL
2169	JANIERI ROMANATTO	B	6,00

Art. 2º-Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 05 de agosto de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Registre-se, Publique-se em 05 de agosto de 2019.
SONIA SALETE VEDOVATTO
Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.

PORTARIA 403/2019

Publicação Nº 2115320

PORTARIA Nº 403/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a(os) servidor (es) abaixo relacionados, do quadro de Pessoal com provimento EFETIVO, lotados na SECRETARIA

MUNICIPAL DE SAÚDE; PROGRESSÃO FUNCIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO , criado e aprovado nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações.

MATRICULA	SERVIDOR	CLASSE	PERCENTUAL
14	ADEMIR VALDUGA	C	12,00

Art. 2º-Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 05 de agosto de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Registre-se, Publique-se em 05 de agosto de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.

PORTARIA 404/2019

Publicação N° 2115325

PORTARIA N° 404/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a(os) servidor (es) abaixo relacionados, do quadro de Pessoal com provimento EFETIVO, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO; PROGRESSÃO FUNCIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO , criado e aprovado nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações.

MATRICULA	SERVIDOR	CLASSE	PERCENTUAL
2214	CLECIR APARECIDA RIBEIRO PONTES	B	6,00

Art. 2º-Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 05 de agosto de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Registre-se, Publique-se em 05 de agosto de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.

PORTARIA 405/2019

Publicação N° 2115328

PORTARIA N° 405/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a(os) servidor (es) abaixo relacionados, do quadro de Pessoal com provimento EFETIVO, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; PROGRESSÃO FUNCIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO , criado e aprovado nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações.

MATRICULA	SERVIDOR	CLASSE	PERCENTUAL
1574	DAIANA FRANZIONE	D	18,00

Art. 2º-Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 05 de agosto de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Registre-se, Publique-se em 05 de agosto de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.

PORTARIA 406/2019

Publicação N° 2115333

PORTARIA N° 406/2019

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER a(os) servidor (es) abaixo relacionados, do quadro de Pessoal com provimento EFETIVO, lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO; PROGRESSÃO FUNCIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO , criado e aprovado nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações.

MATRICULA	SERVIDOR	CLASSE	PERCENTUAL
2174	FELIPE TIAGO RIBEIRO PONTES DOS SANTOS	B	6,00

Art. 2º-Esta Portaria Gera efeitos inclusive os financeiros na data de 05 de agosto de 2019, revogadas as disposições em contrario.

Registre-se, Publique-se em 05 de agosto de 2019.

SONIA SALETE VEDOVATTO

Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria.

Morro da Fumaça

PREFEITURA

DECRETO N. 107/2019

Publicação Nº 2114670

DECRETO N. 107/2019, em 06 de Agosto de 2019.

“NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 69, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam homologadas as indicações procedidas pelas Entidades/Instituições eleitas e nomeadas de que tratam os incisos do art. 3º, da Lei n. 1.102/2002, com nova redação dada pela Lei n. 1.899/2019 e Regulamento n. 001/2019 da Audiência Pública de Eleição do Conselho Municipal de Saúde para a Gestão Biênio Julho/2019 a Julho/2021, designando os seguintes membros do Conselho Municipal de Saúde:

I – REPRESENTANTE DE USUÁRIOS DO SERVIÇO DE SAÚDE:

01 Regene Sartor Soratto, CPF n. 607.566.839-04, Conselheira Titular, nomeada pela Associação dos Agentes Comunitários de Saúde de Morro da Fumaça;

02 Vanusia Vargas de Souza Ronsani, CPF n. 028.379.829-70, Conselheira Suplente, nomeada pela Associação dos Agentes Comunitários de Morro da Fumaça;

03 Joel Ronsani, CPF n. 871.488.709-68, Conselheiro Titular, nomeado pela Associação Amigos do Bairro Napolini;

04 Dolizete Querino, CPF n. 027.046.209-03, Conselheiro Suplente, nomeado pela Associação Amigos do Bairro Napolini;

05 Liziani Meirelles Sabino Sachi, CPF n. 040.218.909-47, Conselheira Titular, nomeada pelo Conselho Local de Saúde do Bairro Napolini;

06 Claudicer Soares Nunes, CPF n. 306.776.610-53, Conselheira Suplente, nomeada pelo Conselho Local de Saúde do Bairro Napolini;

07 Roque Salvan, CPF n. 440.610.569-72, Conselheiro Titular, nomeado pelo Conselho Local de Saúde ESF Alfredo Valsechi;

08 Alice Louisi Pimental Vieira de Souza, CPF n. 048.169.489-70, Conselheira Suplente, nomeada pelo Conselho Local de Saúde ESF Alfredo Valsechi;

09 Saionara Freitas Dias, CPF n. 726.029.029-34, Conselheira Titular, nomeada pelo Sindicato dos Empregados na Indústria do Vestuário de Morro da Fumaça;

10 Daniel Recco Cesca, CPF n. 016.637.249-89, Conselheiro Suplente, nomeado pelo Sindicato dos Empregados na Indústria do Vestuário de Morro da Fumaça;

11 Fábio Souza Medeiros, CPF n. 795.973.609-00, Conselheiro Titular, nomeado pela Câmara de Dirigentes Lojistas de Morro da Fumaça – CDL;

12 Claiton da Silva, CPF n. 057.330.619-28, Conselheiro Suplente, nomeado pela Câmara de Dirigentes Lojistas de Morro da Fumaça – CDL;

13 Luciana Pagnan Maragno, CPF n. 036.613.239-38, Conselheira Titular, nomeada pela APAE de Morro da Fumaça;

14 Danubia Sartor Recco, CPF n. 018.702.719-63, Conselheira Suplente, nomeada pela APAE de Morro da Fumaça;

15 Janete de Fátima dos Santos Bordini, CPF n. 021.457.499-77, Conselheira Titular, nomeada pelo Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Morro da Fumaça;

16 Neizi Bertan, CPF n. 910.342.809-53, Conselheira Suplente, nomeada pelo Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Morro da Fumaça.

II – REPRESENTANTE DE PRESTADORES DE SERVIÇOS DE SAÚDE:

17 Afonso Paulo Morona, CPF n. 040.759.019-63, Conselheiro Titular, nomeado pelo Hospital de Caridade São Roque;

18 Lucinara Ap. M. Alves, CPF n. 657.764.969-34, Conselheira Suplente, nomeada pelo Hospital de Caridade São Roque;

19 Denise Ferraz Tezza, CPF n. 056.752.489-27, Conselheira Titular, nomeada pelo Laboratório Preve LTDA;

20 Elizandra Darabas Rocha, CPF n. 026.473.959-00, Conselheira Suplente, nomeada pelo Laboratório Preve LTDA;

21 Jaqueline Neto Costa, CPF n. 008.046.409-20, Conselheira Titular, nomeada pelo Laboratório de Análises Clínicas;

22 Patrícia Soratto, CPF n. 052.635.939-02, Conselheira Titular, nomeada pelo Laboratório de Análises Clínicas;

23 Adelina Delfino de Jesus, CPF n. 415.539.349-20, Conselheira Titular, nomeada pela Pastoral da Saúde;

24 Jeronimo Cipriano, CPF n. 620.994.779-49, Conselheiro Suplente, nomeado pela Pastoral da Saúde.

III – REPRESENTANTES DO GOVERNO MUNICIPAL:

25 Barbara de Rochi, CPF n. 048.127.169-42, Conselheira Titular, nomeada pelo Gabinete do Poder Executivo;

26 Henrique Casagrande, CPF n. 018.024.829-46, Conselheiro Suplente, nomeado pela Secretaria do Sistema de Saúde e Desenvolvimento Social;

27 Silvia Cardoso Rocha, CPF n. 990.364.799-91, Conselheira Titular, nomeada pela Secretaria Municipal de Educação;

28 Luan de Souza, CPF n. 081.060.479-54, Conselheiro Suplente, nomeado pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico;

29 Rita de Cássia Marcon, CPF n. 817.825.609-63, Conselheira Titular, nomeada pela Secretaria do Sistema de Saúde e Desenvolvimento Social;

30 Julia Cechinel Coral, CPF n. 035.097.859-08, Conselheira Suplente, nomeada pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico;

31 Marcella Bez Fontana Barbosa, CPF n. 083.300.399-27, Conselheira Titular, nomeada pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico;

32 Chanadara Fin da Silva, CPF n. 071.287.639-10, Conselheira Suplente, nomeada pela Secretaria do Sistema de Saúde e Desenvolvimento Social.

Paço Municipal Prefeito Auzilio Frasson, em 06 de Agosto de 2019.

AGENOR CORAL
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO
Secretário do Sistema Econômico

Publicado no Diário Oficial do Município e no site www.morrodafumaca.sc.gov.br

DECRETO Nº 104/2019

Publicação Nº 2114603

DECRETO Nº 104 de 06 de agosto de 2019.

“DESIGNA PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO PARA REALIZAÇÃO DOS PREGÕES DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, XII, da Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 3º, inciso IV da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e Decreto nº 2.249/2005, de 09 de novembro de 2005;

DECRETA:

Art. 1º Fica designado como Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Morro da Fumaça, do Fundo Municipal de Saúde, do Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal da Infância e Adolescência - FIA, Fundo Municipal de Esportes e Turismo e da Fundação Municipal de Meio Ambiente: DIEGO ELIAS ESTEVAM, matrícula nº 3801, para atuar nos Pregões destinados à aquisição de bens e serviços comuns, com as seguintes atribuições:

- a) credenciar os participantes;
- b) receber as propostas;
- c) analisar a aceitabilidade das propostas;
- d) classificar as propostas;
- e) receber os lances;
- f) analisar a aceitabilidade dos lances;
- g) classificar os licitantes segundo o critério de menor preço;
- h) verificar os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta;
- i) declarar vencedor o licitante que atender as exigências fixadas no edital;
- j) adjudicar o objeto do certame ao licitante declarado vencedor;

Art. 2º Fica designada a Equipe de Apoio composta pelos seguintes servidores, ocupantes de cargo na Prefeitura Municipal:

- a) RITA DE CÁSSIA MARCON - Apoio / Matrícula nº 3571;
- b) JOSETE NIEHUES - Apoio / Matrícula nº 3649.

Parágrafo único. A Equipe de Apoio cabe auxiliar o Pregoeiro em todas as suas atribuições.

Art. 4º. Conforme o disposto na Lei Orgânica Municipal, art. 69, Parágrafo único, passa a ser atribuição do Secretário do Sistema Econômico: a autorização de abertura de processos de Pregão, a expedição dos respectivos editais, a certificação de suas publicações em mural público e a homologação dos respectivos processos.

Art. 65º Os trabalhos do Pregoeiro e da Equipe de Apoio encerrar-se-ão em 31.12.2019.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na presente data.

Art. 8º Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 06 de agosto de 2019.

AGENOR CORAL
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se:

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO
Secretário do Sistema Econômico

Publicado no Diário Oficial do Município e no site www.morrodafumaca.sc.gov.br

DECRETO Nº 105/2019

Publicação Nº 2114605

DECRETO Nº 105, de 06 de agosto de 2019.

“DESIGNA OS NOVOS MEMBROS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.

69, XII, da Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com a lei nº. 8.666/93;

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados os membros da Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Morro da Fumaça, do Fundo Municipal de Saúde, do Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal da Infância e Adolescência, Fundo Municipal de Esportes e Fundação Municipal do Meio Ambiente, composta dos seguintes membros.

1. JOSETE NIEHUES - Presidente / Matrícula nº 3649
2. RITA DE CÁSSIA MARCON – Membro/Matrícula 3571
3. DIEGO ELIAS ESTEVAM - Secretário / Matrícula nº 3801

Parágrafo único. Conforme o disposto na Lei Orgânica Municipal, art. 69, Parágrafo único, passa a ser atribuição do Secretário do Sistema Econômico: a autorização de abertura de processos licitatórios, a expedição dos respectivos editais, a certificação de suas publicações em mural público e a homologação dos processos licitatórios.

Art. 2º Os trabalhos da Comissão Permanente de Licitação encerrar-se-ão em 31.12.2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na presente data.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 06 de agosto de 2019.

AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se:

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

Publicado no Diário Oficial do Município e no site www.morrodafumaca.sc.gov.br

DECRETO Nº 106/2019

Publicação Nº 2114669

DECRETO Nº 106/2019, em 06 de agosto de 2019.

NOMEIA A COMISSÃO PARA REALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE INVENTÁRIO DOS BENS PATRIMONIAIS DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, XII, da Lei Orgânica Municipal e pela Lei Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica constituída a Comissão para realização e acompanhamento de inventário de bens patrimoniais do município, ficando designadas para sua composição as seguintes pessoas:

- 1 – Sinara Napolini;
- 2 – Luana Mara Rodrigues;
- 3 – Ariela Zaccaron Silva;
- 4 – Nilda Maurina Patrício.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente os Decretos n.º 067 de 07 de outubro de 2016 e 087, de 29 de maio de 2018.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 06 de agosto de 2019.

AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

Publicado no Diário Oficial do Município e no site www.morrodafumaca.sc.gov.br

DECRETO Nº 108/2019

Publicação Nº 2114931

DECRETO Nº 108/2019, em 06 de agosto de 2019.
CONSTITUI O COMITÊ DE OPERAÇÕES DE EMERGÊNCIA EM SAÚDE -
COES - DESIGNA SEUS MEMBROS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, XII, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Fica constituído junto à Secretaria do Sistema de Saúde de Morro da Fumaça (SC), o Comitê de Operações de Emergência em Saúde - COES - Grupo Multidisciplinar e Intersetorial destinado a integrar as ações e serviços de saúde, para atuação em situações de emergência e estado de calamidade pública, com o objetivo precípuo de coordenar as ações emergenciais da área da saúde, em consonância com as diretrizes do SUS.

Art. 2º. Ficam designados os membros, a seguir relacionados, para comporem o Comitê de Operações de Emergência em Saúde - COES:

I. Robson Francisconi - Representante da Secretaria do Sistema de Saúde (Administração);

II. Luana Mara Rodrigues- Representante da Atenção Básica;

III. Cácio Ferrari - Representante do SAMU;

IV. Patrícia Rosa Satiro Zanette - Representante da Vigilância Sanitária;

V. Juliana Cardoso - Representante da Vigilância Epidemiológica;

VI. Mayara Burato Bressan - Representante da Assistência Farmacêutica.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogado o decreto nº 176/2018.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 06 de agosto de 2019.

AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

Publicado no Diário Oficial dos Municípios e no site www.morrodafumaca.sc.gov.br

REGISTRO DE PREÇO 029/2019

Publicação Nº 2115087

Fundo Municipal de Saude de Morro da Fumaça. Edital de Pregão Presencial para Registro de Preço 029/2019. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE TRANSPORTE PARA USUARIOS DO CAPS, conforme anexo. Data: 20/08/2019 às 08:30. Local: Setor de Licitação, 2º Piso, Paço Municipal Prefeito Auzilio Frasson, Rua 20 de Maio, 100, Centro, neste município. ROBERTO JOSE SAVIO CAETANO – Secretário do Sistema Econômico.

Morro Grande

PREFEITURA

LEI MUNICIPAL Nº 953-2019

Publicação Nº 2114579

LEI Nº 953/2019

Autoriza o Município de Morro Grande a executar obra de construção de uma ponte sobre o Rio do Meio na divisa territorial com o Município de Meleiro/SC e dá outras providências

O PREFEITO DE MORRO GRANDE, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e fica sancionada a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizado o Município de Morro Grande a executar integralmente a obra de construção de uma ponte de concreto armado sobre o Rio do Meio, na localidade de mesmo nome, onde faz divisa territorial com o Município de Meleiro/SC.

Art. 2º. Todas as despesas com a execução da obra ficarão a cargo do Município de Morro Grande e correrão por conta de dotação do orçamento vigente.

Art. 3º. O Município de Morro Grande está autorizado a firmar termo de convênio com o Município de Meleiro/SC para execução da obra.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Morro Grande, 06 de agosto de 2019.

EDUIR MARCELO

Prefeito Municipal em exercício

LEI MUNICIPAL Nº 954-2019

Publicação Nº 2114596

LEI Nº 954/2019

RATIFICA AS ALTERAÇÕES REALIZADAS NO PROTOCOLO DE INTENÇÕES CONSUBSTANCIADO NO CONTRATO DE CONSÓRCIO PÚBLICO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL – CISAM-SUL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Morro Grande em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais.

FAZ SABER, a todos os habitantes do Município de Morro Grande, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Nos termos do Artigo 12, da Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, ficam ratificadas, em todos os seus termos, as alterações realizadas no Protocolo de Intenções, consubstanciado no Contrato de Consórcio Público do Consórcio Intermunicipal de Saneamento Ambiental – CISAM-SUL firmado por este Município, mediante autorização da Lei Municipal nº 765, de 02 de abril de 2013.

Art. 2º. O texto consolidado do Protocolo de Intenções convolado em Contrato de Consórcio Público do Consórcio Intermunicipal de Saneamento Ambiental – CISAM-SUL é parte integrante do Anexo I desta Lei.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Morro Grande, 06 de agosto de 2019.

EDUIR MARCELO

Prefeito Municipal em exercício

Navegantes

PREFEITURA

ATA DA SESSÃO 32/2019 FMS

Publicação Nº 2114873

ATA 32/2019 FMS

ABERTO O CERTAME AS NOVE HORAS DO DIA CINCO DE AGOSTO DE DOIS MIL E DEZENOVE, NO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, NESTE ATO REPRESENTADO PELA A PREGOEIRA FRANCIELE JUSTINO E EQUIPE DE APOIO INSTITUÍDA PELA PORTARIA 530/2019, TORNA-SE PÚBLICO PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS O PREGÃO PRESENCIAL Nº: 32/2019 FMS CUJO OBJETO REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS FRACASSADOS E DESERTOS (NÃO COTADOS) NO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 07/2019, QUE COMPÕEM O REMUME - RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ATUALIZADA 2019, PARA DAR CUMPRIMENTO AO TAC - TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA Nº 0001/2015/01PJ/NAV, FIRMADO ENTRE O MINISTÉRIO PÚBLICO E O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NAVEGANTES/SC. COM A PARTICIPAÇÃO DAS EMPRESAS PONTA MED FARMACÊUTICA LTDA, SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA, ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA (AUSENTE NO CERTAME), PROHOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA (AUSENTE NO CERTAME). APÓS AS CONSIDERAÇÕES DE PRAXE FORAM VISTADOS OS DOCUMENTOS DO CREDENCIAMENTO, ONDE NÃO HOUVE MANIFESTAÇÃO. APÓS FOI ABERTO O ENVELOPE RELATIVO À PROPOSTA VERIFICOU-SE QUE AS EMPRESAS CREDENCIADAS CUMPRIRAM COM OS REQUISITOS EXIGIDOS NO EDITAL. PASSANDO PARA A ETAPA DE LANCES; ONDE ITEM 02 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA PROHOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA COM O VALOR DE R\$ 3,27. ITEM 05 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI COM O VALOR DE R\$ 0,28. ITEM 07 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA COM O VALOR DE R\$ 0,0176. ITEM 11 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA COM O VALOR DE R\$ 0,5170. ITEM 12 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA COM O VALOR DE R\$ 0,6100. OS ITENS 1,3,4,6,8,9,10 E 13 FRACASSADOS. FORAM ANALISADOS OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NO QUAL VERIFICOU-SE QUE AS EMPRESAS VENCEDORAS CUMPRIRAM COM TODOS OS REQUISITOS EXIGIDOS NO EDITAL, FOI DISPONIBILIZADO AOS CREDENCIADOS OS DOCUMENTOS DA HABILITAÇÃO PARA ANÁLISE, RUBRICA E MANIFESTAÇÕES, ONDE NÃO HOUVE MANIFESTAÇÃO. ESTA ATA SERÁ DISPONIBILIZADA NO SITE WWW.NAVEGANTES.SC.GOV.BR, NÃO HAVENDO MENÇÃO DE RECURSOS ENCERRA-SE O PRESENTE CERTAME, E ENCAMINHA-SE PARA AUTORIDADE COMPETENTE. EU, AGATH STEFANY JENSEN LAVREI O PRESENTE REGISTRO DE ACONTECIMENTOS QUE APÓS LIDO E CONFERIDO SEGUE ASSINADO PELOS CREDENCIADOS PRESENTES NESTA ABERTURA QUE PERMANECERÃO ATÉ A LAVRATURA DA MESMA.

ATA DA SESSÃO 65/2019 PMN

Publicação Nº 2115525

ATA 65/2019 PMN

ABERTO O CERTAME AS QUATORZE HORAS DO DIA SEIS DE AGOSTO DE DOIS MIL E DEZENOVE, NO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, NESTE ATO REPRESENTADO PELA A PREGOEIRA FRANCIELE JUSTINO E EQUIPE DE APOIO INSTITUÍDA PELA PORTARIA 530/2019, TORNA-SE PÚBLICO PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS O PREGÃO PRESENCIAL Nº: 65/2019 PMN. CUJO OBJETO REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CONFECÇÃO DE PLACAS DE AÇO INOX, DEVIDAMENTE PERSONALIZADAS PARA INAUGURAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC. COM A PARTICIPAÇÃO DAS EMPRESAS SUPERA FABRICAÇÃO E JR COMUNICAÇÃO VISUAL. E TODAS SE ENQUADRAM COMO ME/EPP. APÓS AS CONSIDERAÇÕES DE PRAXE FORAM VISTADOS OS DOCUMENTOS DO CREDENCIAMENTO, ONDE NÃO HOUVE MANIFESTAÇÃO. APÓS FOI ABERTO O ENVELOPE RELATIVO À PROPOSTA VERIFICOU-SE QUE AS EMPRESAS CREDENCIADAS CUMPRIRAM COM OS REQUISITOS EXIGIDOS NO EDITAL. PASSANDO PARA A ETAPA DE LANCES; ONDE NO ITEM 01 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA SUPERA FABRICAÇÃO COM O VALOR DE R\$ 1.140,00. NO ITEM 02 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA JR COMUNICAÇÃO VISUAL COM O VALOR DE R\$ 2.660,00. FORAM ANALISADOS OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NO QUAL VERIFICOU-SE QUE A EMPRESA JR COMUNICAÇÃO VISUAL FOI INABILITADA POR NÃO APRESENTAR A CND ESTADUAL E APRESENTAR O ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA CÓPIA NÃO AUTENTICADA AS DEMAIS CUMPRIRAM COM TODOS OS REQUISITOS EXIGIDOS NO EDITAL, VOLTANDO A ETAPA DE LANCE ONDE NO ITEM 02 SAGROU-SE VENCEDORA A EMPRESA SUPERA FABRICAÇÃO COM O VALOR DE R\$ 2.650,00. FOI DISPONIBILIZADO AOS CREDENCIADOS OS DOCUMENTOS DA HABILITAÇÃO PARA ANÁLISE, RUBRICA E MANIFESTAÇÕES, ONDE NÃO HOUVE MANIFESTAÇÃO. ESTA ATA SERÁ DISPONIBILIZADA NO SITE WWW.NAVEGANTES.SC.GOV.BR, NÃO HAVENDO MENÇÃO DE RECURSOS ENCERRA-SE O PRESENTE CERTAME, E ENCAMINHA-SE PARA AUTORIDADE COMPETENTE. EU, KEILA FERNANDES LAVREI O PRESENTE REGISTRO DE ACONTECIMENTOS QUE APÓS LIDO E CONFERIDO SEGUE ASSINADO PELOS CREDENCIADOS PRESENTES NESTA ABERTURA QUE PERMANECERÃO ATÉ A LAVRATURA DA MESMA.

AVISO DE LICITAÇÃO -- PREGÃO PRESENCIAL 74/2019 PMN -- REPUBLICADO E RETIFICADO

Publicação Nº 2115551

PREFEITURA DE NAVEGANTES – PREGÃO PRESENCIAL 74/2019 PMN –
REPUBLICADO E RETIFICADO

Comunicamos na forma da lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: Registro de preços

visando aquisição de gêneros alimentícios (perecíveis e não perecíveis), destinados a composição do cardápio (almoço diário) para os funcionários da Secretaria Municipal de Obras do município de Navegantes/SC. Entrega/envelopes: 19/08/2019 até às 8h50. Abertura/envelopes: 19/08/2019 às 9h. O edital se encontra à disposição na Rua João Emílio nº 100, Navegantes/SC e no site: www.navegantes.sc.gov.br link fornecedor. EMÍLIO VIEIRA – Prefeito.

AVISO DE SUSPENSÃO -- PREGÃO PRESENCIAL 03/2019 PMN

Publicação Nº 2114346

Setor de Compras e Licitações

AVISO DE SUSPENSÃO – PREGÃO PRESENCIAL 03/2019 FMV

A Prefeitura Municipal de Navegantes torna público que está SUSPENSO TEMPORARIAMENTE o Pregão Presencial nº 03/2019 FMV, do objeto: PREGÃO PRESENCIAL VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA ELABORAR ESTUDO TÉCNICO DE VIABILIDADE DE IMPLANTAÇÃO DE ESTACIONAMENTO ROTATIVO NO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE VIGILÂNCIA E TRÂNSITO DE NAVEGANTES/SC. Conforme orientação do TCE para sustação cautelar até decisão definitiva nos termos da decisão singular processo nº REP 19/00531604.

Maiores informações poderão ser sanadas pelo telefone (47) 3342-9515
Navegantes, 05 de agosto de 2019.

CONTRATO Nº 169/2019 PMN.

Publicação Nº 2115592

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES.

EXTRATO CONTRATUAL

CONTRATO Nº 169/2019 PMN.

Processo Licitatório: CC142/2015.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES.

Contratado: LIMA ENTULHOS LTDA, com sede na cidade de Navegantes, Estado de Santa Catarina, na Rua Uruguai, nº 853, Bairro Gravatá, inscrita no CNPJ sob o nº 09.192.651/0001-03, neste ato representada pelo senhor Amarildo Nunes Delfino.

OBJETO: SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 015/2016 VISANDO A RENOVACÃO / PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS, EM ATERRO SANITÁRIO, PROVENIENTES DA LIMPEZA URBANA (VARRIÇÃO URBANA, CAPINA MECÂNICA E MANUAL, PODA, JARDINAGEM), LIMPEZA DA PRAIA E RESÍDUOS PROVENIENTES DA CONSTRUÇÃO CIVIL (OBRAS PÚBLICAS) CONFORME CONCORRÊNCIA Nº. 142/2015.

*Valor estimado para o período contratado, conforme Secretaria de Obras. Serviços Contínuos

Vigência: 01/08/2019 – 30/09/2019.

Recursos: 2.062 3.3.90.00.00.00.00.

Navegantes, 31 de julho de 2019.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO 06/2019 FME

Publicação Nº 2114951

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2019 FME.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES torna pública a Ata de Registro de Preços nº 06/2019, relativa ao Pregão Presencial nº 06/2019 FME contendo os preços registrados pela empresa abaixo:

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS (ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS E VAN EXECUTIVA) COM MOTORISTAS E DIÁRIAS, PARA LOCOMOÇÃO DOS ATLETAS E EQUIPES DE APOIO, COM O OBJETIVO DE DAR SUPORTE AOS PROGRAMAS ESPORTIVOS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES DE NAVEGANTES/SC. Conforme Pregão Presencial nº 06/2019 FME.

Fornecedor: TEFTUR TRANSPORTES E TURISMO LTDA

CNPJ: 01.068.023/0001-09

Proprietários: Josiane Irene da Silva Nazario, Maria Aparecida da Silva Maestri e Irene Laurinda da Silva

Valor: R\$ 427.000,00

Vigência: 05/08/2019 a 05/08/2020

A ata está disponível no Departamento de Licitações.

Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 05 de agosto de 2019.

EXTRATO CONTRATUAL 171/2019 FMS

Publicação Nº 2114335

CONTRATO FMS – Nº 171/2019

PREGÃO PRESENCIAL 25/2019 FMS

CONTRATO DE COMPRA E VENDA DE 01 (UM) VEÍCULO DE PASSAGEIROS 0 (ZERO) KM QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES E A EMPRESA PGL COMERCIO DE VEICULOS EIRELI ME.

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pelo Prefeito de Navegantes, Sr. Emílio Viera e pela Secretária de Saúde Sr.^a Marluza Trevisan, nomeada pela Portaria nº 215 de 25 de janeiro de 2019, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de MUNICÍPIO, e, de outro lado, e a empresa PGL COMERCIO DE VEICULOS EIRELI ME, com sede na cidade de Ribeirão Preto, Estado de São Paulo, na Avenida Presidente Castelo Branco, nº 237 – Sala 04, Bairro Jardim Castelo Branco, inscrita no CNPJ sob o nº 30.509.342/0001-00, neste ato representado pela senhora Daniela Antoneli da Silva, portador do CPF nº 288.712.538-92, que também subscreve, doravante denominada de CONTRATADA, têm entre si justo e contratado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste contrato PREGÃO PRESENCIAL VISANDO A AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO DE PASSAGEIROS 0 (ZERO) KM, PARA ATENDER AOS PACIENTES DO CEFIR - CENTRO ESPECIALIZADO EM FISIOTERAPIA E REABILITAÇÃO, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NAVEGANTES/SC., conforme Pregão Presencial nº 25/2019, a que corresponde este pacto, assim especificados:

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	VEÍCULO DE PASSAGEIRO ZERO-QUILÔMETRO, DESCRIÇÕES MÍNIMAS: ANO MODELO 2019 COR BRANCA, MOTOR A DIESEL TURBINADO E INTERCOOLER DE NO MÍNIMO 129 CV, TETO ALTO ORIGINAL (H2) DE FÁBRICA, CÂMBIO MANUAL DE 06 MARCHAS, TACÓGRAFO DIGITAL, DIREÇÃO ELÉTRICA OU HIDRÁULICA, TRAÇÃO TRASEIRA 4X2, AIR-BAG, FREIOS ABS, AR-CONDICIONADO DUPLO COM SAÍDAS NA FRENTE E SALÃO NOS BANCOS TRASEIROS, ACIONAMENTO ELÉTRICO DOS VIDROS DIANTEIROS, TRAVAMENTO ELÉTRICO DAS PORTAS, RÁDIO AM/FM COM PORTA USB, BANCOS DOS PASSAGEIROS FRETAMENTO (FIXO), COM ASSENTOS BIPARTIDOS, TODOS COM CINTOS DE SEGURANÇA ABDOMINAL; 2 PORTAS LATERAIS DIANTEIRAS, 2 PORTAS TRASEIRAS E UMA LATERAL DESLIZANTE; ESTRIBO NA PORTA LATERAL CORREDIÇA; VIDROS CLIMATIZADOS ESCUROS (PROTEÇÃO CONTRA O SOL); COM PELÍCULA, RODA ESTEPE. TODOS OS EQUIPAMENTOS OBRIGATÓRIOS EXIGIDOS PELO CNT HOMOLOGADO PELO DETRAN. E TODOS OS ITENS DE SÉRIE. CAPACIDADE PARA 15 PESSOAS, SENDO: ACESSÍVEL/ADAPTADO A 03 (TRÊS) CADEIRANTES, COM ACESSO AO CADEIRANTE, COM DISPOSITIVO DE POLTRONA MÓVEL (ONDE UM DOS BANCOS SE DESLOCA ATRAVÉS DE PORTA NA LATERAL DO VEÍCULO, FICANDO NA ALTURA DA CALÇADA), POSSIBILITANDO O EMBARQUE DO CADEIRANTE, ESSE POLTRONA DEVERÁ SER ACIONADO POR SISTEMA ELETRÔNICO. ACESSIBILIDADE INCLUSIVA, NO TOTAL DE 15 PASSAGEIROS SENTADOS + 01 MOTORISTA. CONFORME LAYOUT. VEÍCULO DEVERÁ SER EMPLACAMENTO E LICENCIADO NO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES.	u	1,00	174.950,00	174.950,00
			Total		174.950,00

1.2 O presente contrato, assim como a Licitação da qual decorreu, não obriga o Município de Navegantes/SC a adquirir todos os produtos de acordo com as qualidades e/ou quantidades acima indicadas, sendo solicitados de acordo com as necessidades do Município de Navegantes/SC, conforme consta no edital de Pregão Presencial nº 25/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização da execução, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus Anexos, os seguintes documentos:

a) Edital de Pregão Presencial nº 25/2019 e seus Anexos;

b) Proposta de Preço da CONTRATADA;

c) Ata de Reunião de Julgamento de Proposta;

2.2 Os documentos referidos no presente item são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO LOCAL E PRAZO DO FORNECIMENTO / ENTREGA DO VEÍCULO DE PASSAGEIROS 0 KM.

3.1 O veículo de passageiros 0 Km deverá ser fornecido/entregue por meio próprio em até 20 (vinte) dias após a emissão da Ordem de Compra diretamente na Secretaria Municipal de Saúde – Avenida Conselheiro João Gaya, nº 1052 - Centro ou em local que será oportunamente informado pela Secretaria Municipal solicitante;

3.2 O veículo de passageiros 0 Km será fornecido de forma única de acordo com a necessidade do Município e o Regime de Execução será direto.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

4.1 O contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até o final do exercício financeiro em que for firmado, com possibilidade de prorrogação nos termos da legislação vigente, e mediante livre negociação entre as partes.

4.2 O veículo de passageiros 0 Km que não for fornecido/entregue deverá ser desconsiderado caso não haja termo aditivo ao contrato. Neste caso não há obrigatoriedade da aquisição do veículo de passageiros 0 Km pelo Município de Navegantes/SC, não podendo se falar em perdas e danos.

CLÁUSULA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

5.1 O extrato do presente contrato será publicado no Diário Oficial dos Municípios, conforme o disposto no art. 61, no parágrafo único, da Lei n. 8.666/1993 e divulgada no portal da internet www.navegantes.sc.gov.br/licitacao.

CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR

6.1 O preço para a execução do objeto do Contrato, é o apresentado na proposta da CONTRATADA, devidamente aprovado pelo MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC, tendo o seu valor especificado na Clausula 1.1 deste Contrato.

6.2 O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídos no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.

6.3 A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dada se a sua ocorrência não era previsível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

6.4 Durante a vigência do Contrato, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas, nas situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.5 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório.

6.6 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente contratado será convocado para a devida alteração do valor pactuado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado da seguinte forma: em 30 (trinta) dias após o fornecimento/entrega do veículo de passageiros 0 Km mediante a apresentação da Nota Fiscal/fatura e respectiva liquidação, acompanhada de relatório emitido pela Secretaria competente, devidamente atestada pelo responsável do setor requerente e, observado o cumprimento integral das disposições contidas no Edital;

7.1.1 E recaindo o dia de pagamento no sábado, domingo ou feriado, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente ao mesmo;

7.1.2 O pagamento será efetuado diretamente a CONTRATADA/FORNECEDORA vencedora, através de seu representante legal, preposto ou procurador, previamente credenciado pela CONTRATADA, perante esta Administração Pública Municipal;

7.2 Todos os produtos deverão atender a todas as características estabelecidas no Contrato;

7.3 Uma vez estando comprovada a adequação do objeto nos termos contratuais, confirmando-se os serviços prestados/executados, serão recebidos definitivamente, mediante assinatura do responsável, na Nota Fiscal;

7.4 Para fazer jus ao pagamento, a CONTRATADA/ FORNECEDORA vencedora deverá apresentar juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS e o FGTS – CRF e CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas);

7.5 NÃO HAVERÁ, SOB HIPÓTESE ALGUMA, PAGAMENTO ANTECIPADO;

7.6 A Licitante vencedora deverá emitir a nota fiscal com o CNPJ conforme os dados constantes na Autorização do Fornecimento enviada pela Secretaria Solicitante contendo detalhamento dos itens, quantidades, valores unitários e totais, deve conter nº da Autorização de Fornecimento (AF) ou empenho e dados bancários para pagamento, conforme Instrução Normativa SGC 002.2018;

7.7 Os recursos para pagamento serão atendidos pela dotação do orçamento vigente, classificadas e codificadas sob nº abaixo descrito:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
1.138.4490.00	5002	1/2019	Investimentos em Equipamentos e Estrutura Física d

CLÁUSULA OITAVA - RESPONSABILIDADES

8.1 A CONTRATADA é responsável, direta e exclusivamente, pela execução deste Contrato e, consequentemente, responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o MUNICÍPIO ou para terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo MUNICÍPIO.

8.2 A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do artigo 71 da lei 8.666/93.

8.3 As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

8.4 A CONTRATADA fica, única e exclusivamente, responsável por todos e quaisquer encargos decorrentes do presente contrato, tais como impostos, taxas, contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, ônus ou encargos de qualquer natureza; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades decorrentes da prestação dos serviços por mais especiais que sejam e mesmo que não expressas no presente contrato, eximindo o Município de Navegantes de toda e qualquer responsabilidade e/ou obrigação, posto que considerada incluída no cômputo do valor do presente contrato.

8.5 Fica expressamente vedada a cessão ou qualquer outra forma de transferência do presente contrato e das obrigações dele decorrentes, mesmo que parcialmente, considerando-se, o presente, de caráter personalíssimo.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

9.1 São obrigações do MUNICÍPIO:

- a) fiscalizar e controlar a qualidade do objeto fornecido/entregue;
- b) efetuar o pagamento do objeto, fornecido/entregue conforme o edital na época de sua exigibilidade;
- c) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto que o licitante vencedor apresentar fora das especificações contidas no Edital;
- d) a fiscalização do objeto, fornecido/entregue ocorrerá por intermédio do Município de Navegantes/SC, de forma a fazer cumprir, rigorosamente as condições do objeto do Edital;
- e) Aplicar à licitante vencedora as sanções administrativas previstas na legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 Constituem obrigações da CONTRATADA/FORNECEDORA:

- a) Providenciar, no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas, o saneamento de qualquer irregularidade;
- b) Manter, durante o contrato, todas as exigências contidas na Ordem de Compras bem como no Edital;
- c) Manter, durante todo o prazo do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação (art. 55, XIII da lei 8.666/93);
- d) Corrigir, reparar, remover e substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas e em conformidade com o previsto no art. 69 da lei 8.666/93.
- e) Não transferir a terceiros, total ou parcial, o fornecimento do objeto licitado.
- f) Responder por todos os ônus decorrentes do transporte, seguros, taxas, fretes e demais encargos que venham incidir na entrega dos itens licitados.
- g) Responder por todos os ônus e obrigações concernentes às Legislações Fiscais, Previdenciárias, Trabalhista e Comercial, inclusive os que forem decorrentes de acidente de trabalho.
- h) Responder financeiramente, sem prejuízo de quaisquer medidas que possa ser adotada por danos causados a União, Estado, Município ou a terceiros, em razão de execução dos serviços.
- i) Reparar quaisquer danos diretamente causados à Administração ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da presente relação contratual.
- j) Disponibilizar número de telefones, fax, e-mails ou outro meio hábil para comunicação pela Prefeitura Municipal de Navegantes/SC, para efetivação dos chamados técnicos durante o período de garantia.
- k) O objeto, deverá ser fornecido/entregue em condições de uso e em perfeito estado de funcionamento.
- l) Assumir os gastos e despesas que se fizerem necessários para cumprimento do objeto deste edital, inclusive o frete para transporte do veículo;
- m) Executar diretamente o fornecimento, inclusive a garantia, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação, não autorizados pela Prefeitura Municipal de Navegantes/SC;
- n) Cumprir rigorosamente o prazo de entrega e de vigência da garantia previsto no contrato;
- o) Responder por todo e qualquer prejuízo causado a CONTRATANTE, decorrentes de suas atividades e da desobediência nas cláusulas contratuais, legislação e licenciamento atinente à entrega do produto em questão;
- p) Fornecer todos os esclarecimentos e as informações técnicas que venham a ser solicitadas pela CONTRATANTE sobre o veículo fornecido/entregue;
- q) Manter durante a execução do Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- r) Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pela Administração, relacionados com as características e funcionamento do veículo.
- s) Entregar, nos locais determinados na Autorização de Fornecimento, o veículo objeto da presente contratação, às suas expensas.
- t) Cumprir a garantia de funcionamento e prestar assistência técnica dos equipamentos, na forma e nos prazos estabelecidos no presente contrato.
- u) Garantir a reposição de peças novas (sem uso, reforma ou recondicionamento) pelo período da garantia.
- v) Reparar quaisquer danos diretamente causados à Administração ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da presente relação contratual.
- w) Manter, durante o período de garantia, equipe técnica composta por profissionais devidamente habilitados, treinados e qualificados para prestação dos serviços.
- x) Se for o caso indicar, sem prejuízo das suas responsabilidades contratuais, Centros de Atendimento Técnico, autorizado pelo fabricante (comprovado por meio de documentação específica), que prestarão assistência técnica nos termos estabelecidos.
- y) Fornecer o veículo conforme especificações técnicas constantes da sua proposta comercial, que não poderão ser inferiores as especificações contidas nesse termo, e nos prazos estabelecidos.
- z) Fornecer o veículo novo (sem uso, reforma ou recondicionamento) e que não estarão fora de linha de fabricação, pelo menos, nos próximos 90 (noventa) dias após homologação do Processo Licitatório, de maneira a não prejudicar a execução dos objetos ora contratados.
- aa) Deverá oferecer o prazo de Garantia: O período de garantia total deverá ser de no mínimo 36 (trinta e seis) meses sem limite de quilometragem e 36 (trinta e seis) meses para defeitos de fabricação e montagem em componentes internos do motor e transmissão, contados a partir da data do recebimento (Nota Fiscal) do objeto ora licitado.
- bb) A Empresa CONTRATADA/FORNECEDORA deverá entregar/fornecer o objeto, VEÍCULO DE PASSAGEIROS ZERO-QUILÔMETRO,

devidamente registrado, emplacado e licenciado, conforme CTB (Código de Trânsito Brasileiro) e demais normas vigentes, em nome do Fundo Municipal de Saúde de Navegantes, sem ônus à contratante.

cc) Ficará sob responsabilidade da empresa CONTRATADA/FORNECEDORA também os custos relacionados à confecção das placas do veículo.

dd) A empresa CONTRATADA/FORNECEDORA deverá oferecer as duas primeiras revisões inteiramente grátis sem qualquer ônus ao Fundo Municipal de Saúde, incluindo a mão de obra com fornecimento de materiais bem como as substituições das peças e componentes de desgaste natural, fluidos, itens de manutenção em geral e etc, com o objetivo de manter a garantia de fábrica.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

11.1 O veículo de passageiros 0 Km, fornecidos/entregues de forma irregular deverão ser substituídos às expensas da empresa vencedora;
11.2 A empresa será responsável por eventuais danos causados ao Município de Navegantes/SC, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência por seus empregados, aos produtos eventualmente em desacordo com a qualidade, quantidade, prazo de entrega/fornecimento;

11.3 Toda e qualquer despesa relativa à aquisição do veículo de passageiros 0 Km correrá às expensas do licitante vencedor, sendo sua obrigação fornecer/entregar os produtos em perfeitas condições de consumo/uso.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA GARANTIA TÉCNICA E REPARAÇÕES DO VEÍCULO DE PASSAGEIROS 0 KM

12.1 A empresa vencedora do objeto será responsável pela substituição, troca ou reposição do mesmo porventura incompatível com as especificações do edital, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas;

12.2 Deverá oferecer o prazo de Garantia: O período de garantia total deverá ser de no mínimo 36 (trinta e seis) meses sem limite de quilometragem e 36 (trinta e seis) meses para defeitos de fabricação e montagem em componentes internos do motor e transmissão, contados a partir da data do recebimento (Nota Fiscal) do objeto ora licitado;

12.3 A Empresa CONTRATADA/FORNECEDORA deverá entregar/fornecer o objeto, VEÍCULO DE PASSAGEIROS ZERO-QUILÔMETRO, devidamente registrado, emplacado e licenciado, conforme CTB (Código de Trânsito Brasileiro) e demais normas vigentes, em nome do Município de Navegantes/SC;

12.4 Ficará sob responsabilidade da empresa CONTRATADA/FORNECEDORA também os custos relacionados à confecção das placas do veículo;

12.5 A empresa CONTRATADA/FORNECEDORA deverá oferecer as duas primeiras revisões inteiramente grátis sem qualquer ônus ao Fundo Municipal de Saúde, incluindo a mão de obra com fornecimento de materiais bem como as substituições das peças e componentes de desgaste natural, fluidos, itens de manutenção em geral e etc, com o objetivo de manter a garantia de fábrica;

12.6 O objeto, VEÍCULO DE PASSAGEIROS ZERO-QUILÔMETRO, deverá estar comprovadamente dentro das especificações das normas técnicas vigentes PERTINENTES A CADA ITEM, em conformidade com o INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia), normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), quando aplicáveis, e Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8078/90);

12.7 O objeto, VEÍCULO DE PASSAGEIROS ZERO-QUILÔMETRO, considerados inadequados ou que não atender às exigibilidades, deverá ser recomposto e o pagamento ficará suspenso até sua regularização de forma integral;

12.7.1 Entende-se por veículo inadequado aquele que apresentar: inferior qualidade, fora das especificações exigidas no edital;

12.8 Deverá ser apresentada assistência técnica a nível nacional e manutenção preventiva e corretiva de acordo com as recomendações do fabricante consertando ou substituindo, conforme o caso, as peças que apresentarem eventuais defeitos;

12.9 O Veículo fornecido/entregue deverá estar garantido, contra qualquer defeito, pelo prazo indicado no item 12.2 e nas condições do respectivo fabricante, devendo a CONTRATADA/FORNECEDORA substituir, por sua conta e no prazo de 05(cinco) dias úteis, caso os automóveis sejam considerados inadequados às especificações, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, que comprometam o seu uso regular;

12.10 Nos casos de substituições, o automóvel substituto terá os mesmos prazos de garantia originalmente dados ao automóvel substituído, a contar da data em que ocorrer a substituição;

12.11 Os serviços de garantia e assistência técnica para o veículo deverá ser prestado, obrigatoriamente, por oficinas autorizadas pelos fabricantes. Os serviços e revisões do veículo serão realizados no local indicado pela licitante vencedora, não havendo nenhum custo adicional referente a deslocamento, hospedagem e a realização destes serviços. Caso seja necessário o transporte do veículo até a oficina, será por conta da licitante vencedora.

12.11.1 A garantia e assistência técnica do Veículo deverá abranger peças e componentes contra defeitos de fabricação, funcionamento ou possíveis falhas que possam surgir com o uso dos mesmos.

12.12 Durante o período de garantia e assistência técnica, o Município não efetuará nenhum tipo de pagamento à licitante vencedora a título de deslocamento de pessoal, veículos, transporte, impostos, taxas, hospedagem, peças, fretes de peças, mão-de-obra e outros.

12.13 A licitante vencedora deverá manter(em) atualizada, durante o período de garantia e assistência técnica, telefone, fax e endereço eletrônico e logradouro, devendo comunicar ao Departamento de Compras e Licitações, da Prefeitura Municipal e da Secretaria Municipal de Saúde, qualquer alteração de dados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO DO VEÍCULO DE PASSAGEIROS 0 KM

13.1 O recebimento definitivo do veículo dar-se-á apenas após a verificação da conformidade com a especificação constante no Edital e seus Anexos, mediante ateste na respectiva nota fiscal no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento provisório.

13.2 O veículo entregue deverá estar dentro das normas aplicáveis de qualidade e, caso não satisfaçam às especificações exigidas ou apresentem incompatibilidade com as especificações do Edital, lavrar-se-á um Termo de Recusa, no qual se consignarão desconformidades com as especificações. Nesta hipótese, o produto em questão será rejeitado, devendo ser substituído e reapresentado, quando se realizarão novamente as verificações constantes.

13.3 O veículo recusado deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da sua notificação. A substituição deverá ocorrer em até 05 (cinco) dias úteis após a retirada.

13.4 Caso a substituição não ocorra no prazo estipulado ou o veículo novamente seja rejeitado, estará a CONTRATADA/FORNECEDORA incorrendo em atraso no fornecimento, sujeita à aplicação de penalidades.

13.5 Os custos da substituição do veículo recusados correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA/FORNECEDORA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

14.1 O acompanhamento da execução deste Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde, mediante nomeação de servidor especialmente designado para este fim, conforme portaria anexa, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

14.2 Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste Contrato, sendo-lhe assegurada à prerrogativa de:

I. Fiscalizar e atestar a recebimento/entrega do veículo de passageiros 0 Km, com a emissão de relatórios de aprovação e declaração de compatibilidade com as condições estabelecidas no Edital;

II. Comunicar eventuais falhas no recebimento/entrega do veículo de passageiros 0 Km, cabendo à CONTRATADA/FORNECEDORA adotar as providências necessárias;

III. Garantir à CONTRATADA/FORNECEDORA toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com o recebimento/entrega do veículo de passageiros 0 Km;

IV. Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo.

14.3 A fiscalização exercida pela CONTRATANTE não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA/FORNECEDORA pela completa e perfeita execução do objeto contratual;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS PENALIDADES

15.1 O não fornecimento/entrega do veículo de passageiros 0 Km devidamente no prazo assinalado, importará na aplicação à CONTRATADA/FORNECEDORA de multa diária na ordem de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do Contrato, limitada a 20% (vinte por cento) do valor contratual;

15.2 À CONTRATADA/FORNECEDORA, se recusar a fornecer/entregar o veículo de passageiros 0 Km ao MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC dentro do prazo de validade da proposta, será aplicada multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

15.3 Confiada a contratação à proponente vencedora e não satisfeitas as exigências técnicas e/ou comerciais dos compromissos assumidos, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, bem como a aplicação das penalidades previstas no artigo 87 da lei 8.666/93;

15.4 A inexecução parcial ou total do Contrato importará à CONTRATADA/FORNECEDORA as penalidades previstas no artigo 87 da 8.666/93, bem como a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato.

15.5 À CONTRATADA/FORNECEDORA será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato no caso de descumprimento de qualquer outra obrigação à ela imposta no presente ajuste;

15.6 A entrega do veículo de passageiros 0 Km de baixa qualidade, de procedências duvidosas, ou divergentes do apresentado na proposta, ensejará rescisão contratual e aplicação das respectivas sanções legais, editais e contratuais;

15.7 Será propiciada ampla defesa à CONTRATADA/FORNECEDORA, antes da imposição das penalidades elencadas neste Contrato;

15.8 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a CONTRATADA/FORNECEDORA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço;

15.9 Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a CONTRATADA/FORNECEDORA tiver direito sejam decorrente deste ou de qualquer outro contrato seu com o município, ou cobrados judicialmente;

15.10 A licitante/Adjudicatária que cometer qualquer das infrações previstas no Art. 7º da Lei 10.520/2002, inclusive não apresentar amostra/certificados ou apresentá-los em desacordo com o descrito no edital (quando for o caso), ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Multa de 15% a 20% sobre o valor estimado do item prejudicado pela conduta do licitante;

b) Em caso de reincidência poderá ser aberto o procedimento administrativo para Impedir de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Navegantes, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO REAJUSTE E ALTERAÇÕES

16.1 Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para apresentação das propostas;

16.2 Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS, os preços contratados poderão sofrer reajustes após o interregno de um ano, aplicando-se o índice INPC exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade;

16.3 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art.65 da Lei nº8666 de 1993;

16.4 A CONTRATADA é obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que fizeram necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do Contrato;

16.5 As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

OBS: Somente será possível a realização de aditivo contratual nos termos do art.65 §1º da Lei nº8666/93 dentro do prazo de vigência do contrato de fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - RESCISÃO

17.1 A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos motivos enumerados no art. 78 da Lei nº 8.666/93;

17.2 A rescisão do Contrato poderá se dar sob quaisquer das formas delineadas no art. 79 da Lei nº 8.666/93;

17.3 Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incisos I a XI e XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, a CONTRATADA/PRESTADORA DE SERVIÇOS vencedora sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do contrato, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

18.2 Compete ao Município de Navegantes/SC à gestão do presente contrato.

18.3 Aplicar-se-á, subsidiariamente, ao presente contrato, o disposto no Edital de Licitação e seus Anexos.

18.4 Aplicam-se a este Contrato as disposições das Leis nº 10.520/2002 e 8.666/1993, e suas posteriores modificações, que regulamentam as licitações e contratações promovidas pela Administração Pública.

CLÁUSULA DECIMA NONA - TOLERÂNCIA

19.1 Se qualquer das partes contratantes, em benefício da outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância, no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições deste Contrato e/ou de seus Anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou, de qualquer forma, afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO

20.1 As partes contratantes elegem o Foro desta Comarca de Navegantes, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem às partes, MUNICÍPIO e CONTRATADA, de pleno acordo com o disposto neste instrumento, assinam-no na presença de duas testemunhas em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Navegantes, 05 de agosto de 2019.

EMILIO VIEIRA

Prefeito Municipal de Navegantes

MARLUZA TREVISAN

Secretária Municipal de Saúde

CONTRATADO:

PGL COMERCIO DE VEICULOS EIRELI ME

CNPJ sob o nº 30.509.342/0001-00

Neste ato representada por:

Daniela Antoneli da Silva

Portador do CPF nº 288.712.538-92

Testemunhas:

Nome: _____ Nome: _____

CPF: _____ CPF: _____

EXTRATO CONTRATUAL Nº 173/2019 FMS

Publicação Nº 2115591

EXTRATO CONTRATUAL Nº 173/2019 FMS

PROCESSO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 31/2019 FMS

Processo: DL31/2019 FMS

Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NAVEGANTES

Objeto: PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 109/2019 FMS, REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS HOSPITALARES, OBJETIVANDO A MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO COM DISPONIBILIZAÇÃO DE CORPO CLÍNICO E PROFISSIONAIS TÉCNICOS HABILITADOS E QUALIFICADOS NA ÁREA DA SAÚDE DO HOSPITAL NOSSA SENHORA DOS NAVEGANTES. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL NO ART. 24, INCISO IV, DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93. Contratação necessária até a Conclusão da Concorrência Pública nº 23/2019 FMS.

Contratada: ASSOCIAÇÃO DA REDEH DE BENEFICIÊNCIA CRISTÃ, com sede à Rua 04 de outubro, nº 115, Centro, na cidade de Taió, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 86.324.860/0001-04.

Representada pelo Senhor Rogério de Abreu.

Valor Total: R\$ 712.500,00 (setecentos e doze mil e quinhentos reais).

Recursos: 2.083 3.3.90.00.00.00

Navegantes, 05 de agosto de 2019.

PORTARIA 2226/2019 DESIGNA FISCAL DE CONTRATO 171/2019 FMS

Publicação Nº 2114334

PORTARIA Nº 2226 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR CONTRATOS VIGENTES CONFORME ESPECIFICA.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

RESOLVE:

I - DESIGNAR, por este ato para acompanhar e fiscalizar o Contrato nº 171/2019 FMS do pregão presencial 25/2019 FMS do processo licitatório cujo objeto; PREGÃO PRESENCIAL VISANDO A AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO DE PASSAGEIROS 0 (ZERO) KM, PARA ATENDER

AOS PACIENTES DO CEFIR - CENTRO ESPECIALIZADO EM FISIOTERAPIA E REABILITAÇÃO, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NAVEGANTES/SC. Conforme Pregão Presencial nº 25/2019 FMS.

Fiscal: ALINE VIEIRA - (titular)
CARLA DA SILVA DE CARVALHO – (suplente)

II - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 05 DE AGOSTO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

PORTARIA 2248/2019 DESIGNA FISCAL DE CONTRATO

Publicação Nº 2114953

PORTARIA Nº 2248 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR CONTRATOS VIGENTES CONFORME ESPECIFICA.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

RESOLVE:

I - DESIGNAR, por este ato para acompanhar e fiscalizar o Ata e Registro de Preço nº 06/2019 FME do pregão presencial 06/2019 FME do processo licitatório cujo objeto; REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS (ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS E VAN EXECUTIVA) COM MOTORISTAS E DIÁRIAS, PARA LOCOMOÇÃO DOS ATLETAS E EQUIPES DE APOIO, COM O OBJETIVO DE DAR SUPORTE AOS PROGRAMAS ESPORTIVOS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES DE NAVEGANTES/SC. Conforme Pregão Presencial Para Registro de Preço nº 06/2019 FME.

Fiscal: ROBERTO COSTA - (titular)
EDER GONZALEZ DO NASCIMENTO – (suplente)

II - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 05 DE AGOSTO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

Nova Erechim

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATUAL DO CONTRATO Nº 41/2019 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS INSTITUCIONAIS EM JORNAL DE CIRCULARAÇÃO REGIONAL, PARA PUBLICAÇÕES A SEREM REALIZADAS PELO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC

Publicação Nº 2114880

PROCESSO
Nº: 67/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO
Nº: 08/2019

EXTRATO CONTRATUAL DO CONTRATO Nº 41/2019
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC
CNPJ: 83.021.840/0001-68
CONTRATADA: EMPRESA JORNALÍSTICA A SUA VOZ
CNPJ: 10.508.837/0001-08

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS INSTITUCIONAIS EM JORNAL DE CIRCULARAÇÃO REGIONAL, PARA PUBLICAÇÕES A SEREM REALIZADAS PELO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC

VALOR: R\$ 10.200,00 (Dez mil e duzentos reais)

VIGÊNCIA = INÍCIO: 06/08/2019 TÉRMINO: 06/08/2020

Nova Erechim, 06 de agosto de 2019.
RAMIREZ TÁPIA
Prefeito Municipal, em exercício

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019 - CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DA SAÚDE, SENDO CONSULTAS ESPECIALIZADAS EM PNEUMOLOGIA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

Publicação Nº 2115295

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019

CREDENCIAMENTO/INEXIGIBILIDADE Nº 01/2019

Ramirez Tapia, Prefeito Municipal de Nova Erechim/SC, no uso das atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade CREDENCIAMENTO para CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DA SAÚDE, SENDO CONSULTAS ESPECIALIZADAS EM PNEUMOLOGIA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. O credenciamento estará aberto a partir das 09h15min do dia 08 de agosto de 2019, junto a Secretaria Municipal da Administração, sito à Avenida Francisco F. Losina n.º 139, Fone (49) 3333-3109, no Município de Nova Erechim/SC. Maiores informações e a íntegra do Edital poderão ser obtidas na Sede da Prefeitura Municipal ou e-mail licitacoes.ne@gmail.com

Nova Erechim (SC), em 06 de agosto de 2019.
RAMIREZ TÁPIA
Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 08/2019- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS INSTITUCIONAIS EM JORNAL DE CIRCULARAÇÃO REGIONAL, PARA PUBLICAÇÕES A SEREM REALIZADAS PELO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC

Publicação Nº 2114881

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Pelo presente Termo de Ratificação de Dispensa de Licitação, Eu, RAMIREZ TÁPIA, Prefeito Municipal em exercício de Nova Erechim/SC, à vista o Termo de Dispensa de Licitação nº 08/2019, no processo administrativo de nº. 67/2019, reconhecendo a hipótese Dispensa de licitação, amparado legalmente no artigo 24, inciso II, da Lei n.º 8.666/93, ficando assim dispensado do procedimento licitatório, tendo em vista a adequação das funções e finalidade de Contratação, venho RATIFICAR a presente dispensa. Ficando assim adjudicado a favor da empresa JORNALÍSTICA A SUA VOZ, CNPJ Nº. 10.508.837/0001-08. Com o objetivo de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS INSTITUCIONAIS EM JORNAL DE CIRCULARAÇÃO REGIONAL, PARA PUBLICAÇÕES A SEREM REALIZADAS PELO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC, perfazendo um valor global de R\$ 9.000,00 (Nove mil reais), tudo em conformidade com a legislação vigente.

Publique-se o presente.

Nova Erechim/SC, 06 de agosto de 2019

RAMIREZ TÁPIA

Prefeito Municipal, em exercício

Nova Trento

PREFEITURA

AVISO DE CANCELAMENTO

Publicação Nº 2114390

AVISO DE CANCELAMENTO DE PORTARIA nº 642/2019

Fica cancelada a Portaria nº 642/2019 de 05 de agosto de 2019, publicada em 05 de agosto de 2019 no DOM/SC – edição nº 2894, página 693, por motivo de cancelamento das férias da servidora Daniela Antônio Francisco.

Nova Trento, 06 de agosto de 2019.
Ivana Regina Cadore
Diretora Recursos Humanos

PORTARIA Nº 642/2019

Publicação Nº 2114400

PORTARIA Nº 642/2019

Licença Gestante

Josemar Guilherme Franzoi, Secretário Municipal de Assistência Social e Habitação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o art. 94, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Servidor Público Municipal), alterado pela Lei Complementar nº 655/2017,

RESOLVE:

Conceder Licença à Gestante, a Servidora Pública Municipal LETICIA CASAGRANDE, matrícula nº 6779, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Administrativo, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Casa da Cidadania, do Quadro de Servidores efetivos deste Órgão Público Municipal, Município de Nova Trento, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com efeitos a contar de 29 de julho de 2019 a 24 de janeiro de 2020, conforme atestado médico, datado de 29/07/2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 05 de agosto de 2019.

Josemar Guilherme Franzoi
Secretário Municipal de Assistência Social e Habitação

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

Jucelino Marino Chini
Secretário M. de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 647/2019

Publicação Nº 2114468

PORTARIA Nº 647/2019

Designa Servidor

Jucelino Marino Chini, Secretário Municipal de Administração e Finanças, do Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere os incisos I, VIII e XII do art. 94, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90,

RESOLVE:

DESIGNAR a Servidora Pública Municipal CRISTINA CIM CARDOSO, matrícula nº 7861, concursada, ocupante do cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Captação de Projetos, com 40 (quarenta) horas semanais, para desenvolver atividades junto a Casa da Cidadania, como mediadora e conciliadora, de acordo com o convênio firmado entre a Prefeitura Municipal e o Tribunal de Justiça, durante o impedimento da titular Leticia Casagrande, que se encontra afastada por motivo de Licença à Gestante.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de agosto de 2019.

Jucelino Marino Chini
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

PORTARIA Nº 648/2019

Publicação Nº 2114577

PORTARIA Nº 648/2019

Designa Servidor

Jucelino Marino Chini, Secretário Municipal de Administração e Finanças, do Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere os incisos I, VIII e XII do art. 94, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90,

RESOLVE:

DESIGNAR a Servidora Pública Municipal NEIVA TEREZINHA BAGNOLIN DE OLIVEIRA, matrícula nº 7887, concursada, ocupante do cargo de Provimento em Comissão de Ouvidor Geral, com 40 (quarenta) horas semanais, para responder pelas atividades relacionadas aos Conselhos Municipais, quais sejam, convocações de reuniões, publicações legais pertinentes às deliberações em plenária, arquivos de documentos, manutenção dos arquivos, encaminhamento para responsável de informes para alimentação do site, comunicação/correspondências dos conselhos, informe dos compromissos agendados pela presidência e manutenção dos conselhos informados das reuniões e da pauta, a contar de 06 de agosto de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de agosto de 2019.

Jucelino Marino Chini
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Novo Horizonte

PREFEITURA

RESOLUÇÃO Nº 005-2019 DO CRAS

Publicação Nº 2114463

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
Rua Bruno Sanagiotto, 68 – Centro – Novo Horizonte – SC
Fone: (49) 3362-0206
E-mail – cras@novohorizonte.sc.gov.br

RESOLUÇÃO N.005 /2019.

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE – SC, ANO 2019.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Novo Horizonte - SC, em Reunião Plenária Ordinária, realizada no dia 05 de agosto de 2019, no uso das competências que lhes são conferidas,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Trabalho da Assistência Social do Município de Novo Horizonte – SC, para o ano de 2019.

Art. 2º: Esta resolução entra vigor na data de sua publicação.

Novo Horizonte, 05 de agosto de 2019.

Ildo Adão Da Rosa

Presidente Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 006-2019 CRAS

Publicação Nº 2114464

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
Rua Bruno Sanagiotto, 68 – Centro – Novo Horizonte – SC
Fone: (49) 3362-0206
E-mail – cras@novohorizonte.sc.gov.br

RESOLUÇÃO N.006 /2019.

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO PARA CO-FINACIAMENTO DO GOVERNO FEDERAL DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, ANO 2019.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Novo Horizonte - SC, em Reunião Plenária Ordinária, realizada no dia 05 de agosto de 2019, no uso das competências que lhes são conferidas,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de ação para co-financiamento do governo federal para o Sistema único de Assistência Social do Município de Novo Horizonte – SC, para o ano de 2019.

Art. 2º: Esta resolução entra vigor na data de sua publicação.

Novo Horizonte, 05 de agosto de 2019.

Ildo Adão Da Rosa

Presidente Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 007-2019 CRAS

Publicação Nº 2114465

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
Rua Bruno Sanagiotto, 68 – Centro – Novo Horizonte – SC
Fone: (49) 3362-0206
E-mail – cras@novohorizonte.sc.gov.br

RESOLUÇÃO N.007 /2019.

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DA EMPRESA CRESCER TREINAMENTOS LTDA PARA REALIZAÇÃO DA 12º CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Novo Horizonte - SC, em Reunião Plenária Ordinária, realizada no dia 05 de agosto de 2019, no uso das competências que lhes são conferidas,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a contratação da Empresa Crescer Treinamentos LTDA, para realizar a 12º Conferência de assistência Social do Município

de Novo Horizonte/SC.

Art. 2º: Esta resolução entra vigor na data de sua publicação.

Novo Horizonte, 05 de agosto de 2019.

Ildo Adão Da Rosa

Presidente Conselho Municipal de Assistência Social

Orleans

PREFEITURA

ABERTURA DOS ENVELOPES DE PROPOSTAS REFERENTE O PROCESSO Nº 135/2019 PREFEITURA

Publicação Nº 2115461

PROCESSO Nº 135/2019

TOMADA DE PREÇO P/ OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 22/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÕES DE LAJOTA DAS RUAS, JACINTO BRIGHENTI LOCALIZADO NO BAIRRO SÃO JERONIMO, RUAS FRANCISCO FURLAN, NUMERO 176 LOCALIZADOS NO BAIRRO JARDIM DAS ORQUIDEAS (RIO BELO) E RUA IMIGRANTE EMÍLIO CECCONI LOCALIZADAS DO BAIRRO JARDIM ANITTA (RIO BELO), RUAS ADELIA MATTEI SPRICIGO, BERNARDINO ANTUNES E JORGE SPRICIGO LOCALIZADAS NO BAIRRO TOTOTO CONFORME ANEXOS.

ABERTURA DE PROPOSTAS:

CONFORME ABERTO OS PRAZOS DE RECURSO, E NÃO HOUVE NENHUMA MANIFESTAÇÃO, FINDO O PRAZO A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DECIDIU POR MARCAR UMA NOVA SESSÃO PARA ESTAR ABRINDO OS ENVELOPES DE PROPOSTAS, NO DIA 08/08/2019 AS 10:00HS.

ORLEANS, 06 DE AGOSTO DE 2019

FABIO SALVADOR

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

CONTRATO 22/2019 SAMAE

Publicação Nº 2114365

CONTRATO nº 22/2019

CONTRATANTE: SAMAE DE ORLEANS

CONTRATADO : BANCO DO BRASIL S/A

VALOR TOTAL DO CONTRATO:R\$ 23.000,00 (Vinte e três mil reais reais)

VIGENCIA: Inicio: 16/07/2019 Termina:16/07/2020

LICITAÇÃO: Outras Modalidades 04/2019

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA AUTORIZADAS PELO BANCO CENTRAL DO BRASIL, PARA PRESTAR SERVIÇOS BANCARIOS E RECOLHIMENTO DE QUALQUER TIPO DE RECEITA PUBLICA DE COMPETENCIA DA AUTARQUIA, NO PADRÃO FEBRABAN.

Fabio Echeli Bett

DIRETOR DO SAMAE

CONTRATO 23/2019 SAMAE

Publicação Nº 2114372

CONTRATO nº 23/2019

CONTRATANTE: SAMAE DE ORLEANS

CONTRATADO : BRIGHENTE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA

VALOR TOTAL DO CONTRATO:R\$ 59.151,85 (Cinquenta e nove mil cento e cinquenta e um reais e oitenta e cinco centavos)

VIGENCIA: Inicio: 16/07/2019 Termina:16/07/2020

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 07/2019

OBJETO: Aquisição de materiais de construção e ser utilizado pela área técnica do SAMAE

Fabio Echeli Bett

DIRETOR DO SAMAE

CONTRATO 24/2019 SAMAE

Publicação Nº 2114374

CONTRATO nº 24/2019

CONTRATANTE: SAMAE DE ORLEANS

CONTRATADO : CAMILA COMERCIO E TRANSPORTES LTDA - ME

VALOR TOTAL DO CONTRATO:R\$ 91,00 (Noventa e um reais))

VIGENCIA: Inicio: 16/07/2019 Termina:16/07/2020

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 07/2019

OBJETO: Aquisição de materiais de construção e ser utilizado pela área técnica do SAMAE

Fabio Echeli Bett

DIRETOR DO SAMAE

CONTRATO 25/2019 SAMAE

Publicação Nº 2114378

CONTRATO nº 25/2019
CONTRATANTE: SAMAE DE ORLEANS
CONTRATADO : MARCOS FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA
VALOR TOTAL DO CONTRATO: R\$ 1.903,80 (Um mil novecentos e três reais e oitenta centavos)
VIGENCIA: Início: 16/07/2019 Término: 16/07/2020
LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL 07/2019
OBJETO: Aquisição de materiais de construção e ser utilizado pela área técnica do SAMAE
Fabio Echeli Bett
DIRETOR DO SAMAE

DECRETO N. 4.618 DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114803

DECRETO N. 4.618 DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

"CONVOCA A 12ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL"

O Prefeito Municipal de Orleans, em conjunto com o Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições e considerando a necessidade de avaliar e conferir a execução e implementação da Política Municipal de Assistência Social, em relação aos equipamentos, recursos humanos, oferta dos serviços socioassistenciais, financiamento, participação social entre outros,

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a 12ª Conferência Municipal de Assistência Social, a ser realizada no dia 06 de setembro de 2019, no Centro de Convivência da Terceira Idade Emília Debiasi Pinter, sito a Rua Capitão Galdino Guedes, 210 – Bairro Barro Vermelho, tendo como tema central: "Assistência Social: Direito do Povo, com Financiamento Público e Participação Social".

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, correrão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor municipal de assistência social.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Orleans/SC 02 de agosto de 2019; 135 anos da Fundação e 105 anos de Emancipação Político Administrativa.

JORGE LUIZ KOCH
Prefeito de Orleans

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração, aos dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove.

GABRIEL SAMPAIO BIANCO
Secretário de Administração Interino

EDIVALDO LUBAVEM PEREIRA
Presidente do CMAS

ERRATA 1 DO PROCESSO Nº 147/2019 PREFEITURA

Publicação Nº 2114912

ERRATA 1 DO PROCESSO Nº 147/2019

Motivo: Readequação do Edital e necessidade de reabertura de prazo.

PROCESSO Nº 147/2019

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 72/2019

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECÇÃO DE PEÇAS DE VESTUÁRIO SOB MEDIDA (FITA MÉTRICA), FEMININO E MASCULINO, PARA PADRONIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE ORLEANS. Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 20/08/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 21/08/2019, às 10h00min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site www.orleans.sc.gov.br e-mail licitacao@orleans.sc.gov.br

Orleans - SC, 06 de Agosto de 2019.

Jorge Luiz Koch
Prefeito Municipal

PROCESSO Nº 151/2019 PREFEITURA

Publicação Nº 2114866

PROCESSO Nº 151/2019

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 76/2019

Tipo: Menor Preço por Item

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE GESTÃO APLICADA AO SETOR PÚBLICO, COM ENFOQUE NO ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO NA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIOS PÚBLICOS, NAS ÁREAS FINANCEIRA, ORÇAMENTÁRIA, CONTÁBIL, PATRIMONIAL AOS SERVIDORES E RESPONSÁVEIS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DA PREFEITURA MUNICIPAL, QUE INCLUI, DENTRE OUTROS, SUPORTE AOS SISTEMAS INFORMATIZADOS DE CONTROLE E COMPRAS, E-SFINGE, LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL.

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 20/08/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 21/08/2019, às 13h45min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site www.orleans.sc.gov.br e-mail licitacao@orleans.sc.gov.br

Orleans - SC, 06 de Agosto de 2019.

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

PROCESSO Nº 152/2019 PREFEITURA

Publicação Nº 2115383

PROCESSO Nº 152/2019

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 77/2019

REGISTRO DE PREÇO

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A DEMANDA DOS ÓRGÃOS E SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ORLEANS

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 21/08/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 22/08/2019, às 08h15min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site www.orleans.sc.gov.br e-mail licitacao@orleans.sc.gov.br

Orleans - SC, 06 de Agosto de 2019.

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

PROCESSO Nº 37/2019 FMS

Publicação Nº 2114910

FMS DE ORLEANS

PROCESSO Nº 37/2019 FMS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2019 FMS – REGISTRO DE PREÇOS

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: AQUISIÇÃO DE COMPRESSORES ODONTOLÓGICOS E SEUS COMPONENTES PARA SUPRIMENTO DAS ESFs DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE ORLEANS E SUA INSTALAÇÃO ADEQUADA.

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 20/08/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 21/08/2019, às 08h15min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone: (48) 3886-0100, site www.orleans.sc.gov.br e-mail licitacao@orleans.sc.gov.br

Orleans - SC, 06 de Agosto de 2019.

Luana Debiasi Mattei de Oliveira

Secretária de Saúde

Palhoça

PREFEITURA

ATO Nº. 111/2019

Publicação Nº 2115142

ATO Nº. 111/2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR ALEXANDRE SILVEIRA DE SOUSA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal de Segurança Pública, Nível NC, Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Segurança Pública da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei Complementar nº. 252, de 30 de janeiro de 2018 e Decreto nº. 2.409, de 17 de outubro de 2018, a contar de 21/06/2019.

Palhoça, SC, em 24 de junho de 2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

ATO Nº. 112/2019

Publicação Nº 2115144

ATO Nº. 112/2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

RESOLVE:

DESIGNAR TARSYANE ZENILDA DA SILVA STANGE, para responder pelo cargo de Provimento em Comissão de Secretária de Fazenda, Nível ADJ, do Quadro de Pessoal da Administração direta, a contar de 24/06/2019 a 08/07/2019, face o impedimento do titular Isnardo Luis Brant, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 24 de junho de 2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

ATO Nº. 113/2019

Publicação Nº 2115145

ATO Nº. 113/2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

RESOLVE:

DESIGNAR PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS, para responder pelo cargo de Provimento em Comissão de Secretário Adjunto de Fazenda, Nível ADJ, do Quadro de Pessoal da Administração direta, a contar de 24/06/2019 a 08/07/2019, face o impedimento do titular Tarsyane Zenilda da Silva, que se encontra como Secretária.

Palhoça, SC, em 24 de junho de 2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

ATO Nº. 114/2019

Publicação Nº 2115146

ATO Nº. 114/2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

RESOLVE:

DESIGNAR LEONEL JOSE PEREIRA, para responder pelo cargo de Provimento em Comissão de Secretário Adjunto de Segurança Pública, Nível ADJ, do Quadro de Pessoal da Administração direta, a contar de 21/06/2019.

Palhoça, SC, em 24 de junho de 2019.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

ATO Nº. 115/2019

Publicação Nº 2115147

ATO Nº. 115/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016:

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO ANDERSON CASANOVA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor Técnico, Nível DAS III, Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/07/2019.

Palhoça, SC, em 24 de junho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 117/2019

Publicação Nº 2115407

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 117/2019

A Prefeitura Municipal de Palhoça torna público para fins de intimação e conhecimento dos interessados, o resultado do julgamento dos Documentos de Habilitação apresentados para o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 117/2019, na modalidade TOMADA DE PREÇOS que tem por objeto a contratação de empresa para fornecimento de material e mão de obra para execução de Reforma de Edificação destinada à Implantação de Unidade Básica de Saúde – UBS, Rua Germano Spricigo – Caminho Novo, neste Município, de acordo com as especificações contidas nos anexos.

EMPRESAS HABILITADAS:

RODRIGUES E RODRIGUES EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA ME
RVC CONSTRUTORA LTDA ME

Palhoça, 06 de Agosto de 2019.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 3031/2019

Publicação Nº 2115004

PORTARIA Nº. 3031/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3072 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor LUCIANO JOSINO DOS SANTOS, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3032/2019

Publicação Nº 2115007

PORTARIA Nº. 3032/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3061 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor SANDRO CORREA, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 14/07/2019 a 14/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3033/2019

Publicação Nº 2115017

PORTARIA Nº. 3033/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3069 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor JOÃO MIGUEL DE JESUS JUNIOR, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3034/2019

Publicação Nº 2115018

PORTARIA Nº. 3034/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3065 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor INIVALDO CUSTODIO DOS SANTOS, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3035/2019

Publicação Nº 2115020

PORTARIA Nº. 3035/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3063 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor GUILHERME SILVEIRA DA SILVA, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3036/2019

Publicação Nº 2115021

PORTARIA Nº. 3036/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3063 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor GUILHERME ROSA, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3037/2019

Publicação Nº 2115023

PORTARIA Nº. 3037/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3064 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor RUAN SOARES, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3038/2019

Publicação Nº 2115024

PORTARIA Nº. 3038/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3117 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor GUILHERME RIOS CHAVES, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3039/2019

Publicação Nº 2115026

PORTARIA Nº. 3039/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3078 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor FILIPE LEITE, no cargo de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3040/2019

Publicação Nº 2115027

PORTARIA Nº. 3040/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3074 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor MARCELO GARCIA, no cargo de Calçeteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3041/2019

Publicação Nº 2115029

PORTARIA Nº. 3041/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3068 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor ALISON VIEIRA, no cargo de Calçeteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3042/2019

Publicação Nº 2115031

PORTARIA Nº. 3042/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 3070 de 16 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor ADRIANO JOSE JOÃO DOS SANTOS, no cargo de Calçeteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3043/2019

Publicação Nº 2115032

PORTARIA Nº. 3043/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2988 de 04 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor RUBENS HEICHSEN, no cargo de Auxiliar de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3044/2019

Publicação Nº 2115034

PORTARIA Nº. 3044/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2981 de 04 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor MARIO SANDRO CARLOS CONSTANTE, no cargo de Auxiliar de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3045/2019

Publicação Nº 2115035

PORTARIA Nº. 3045/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2986 de 04 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor LUIZ PAULO MACHADO, no cargo de Auxiliar de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA

Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3046/2019

Publicação Nº 2115036

PORTARIA Nº. 3046/2019.

EDUARDO FRECCIA, Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2983 de 04 de julho de 2018, que Contratou por Tempo Determinado o servidor ALECIO DE JESUS, no cargo de Auxiliar de Calceteiro (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 10/07/2019 a 10/07/2020.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

EDUARDO FRECCIA

Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3047/2019

Publicação Nº 2115038

PORTARIA Nº. 3047/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ELENIR RODRIGUES, matrícula nº. 100553-4, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Assistência Social, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 04/02/2013 a 07/09/2018, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 10/06/2019 a 10/07/2019.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

ROSANGELA CAMPOS

Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3048/2019

Publicação Nº 2115040

PORTARIA Nº. 3048/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria nº. 1294 de 25 de fevereiro de 2019, que Contratou Por Tempo Determinado o servidor MATHEUS GUTHIA MORAES, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, referente à data de admissão que deveria ser 21/02/2019 a 21/08/2019, e não como consta na referida portaria.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3049/2019

Publicação Nº 2115041

PORTARIA Nº. 3049/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

DESIGNAR PARA PRESTAR SERVIÇOS, na UBS Ponte do Imaruim a servidora Rosana Terezinha de Lima, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, a partir de 01/07/2019.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário Municipal de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3050/2019

Publicação Nº 2115043

PORTARIA Nº. 3050/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º. Alterar Produtividade de Diretor Escolar do funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com a Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de julho de 2019.

ANEXO I

Matricula	Coordenador	Der (R\$)	Der (R\$)	Unidade
801862-6	Maria Luiza Medeiros	R\$ 961,12	R\$ 1.601,82	Diretor do CEI Ciranda Colorida
801868-5	Priscila B. Ibarra Barreto	R\$ 1.601,82	R\$ 961,12	Diretor Adjunto do CEI Ciranda Colorida

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3051/2019

Publicação Nº 2115044

PORTARIA Nº. 3051/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, MARLETE PIRES, Matrícula nº. 210522-7, titular do cargo de Professor (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/07/2019.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3053/2019

Publicação Nº 2115045

PORTARIA Nº. 3053/2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

NOMEAR COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, nos termos da Lei nº. 096/2010, 097/2010 e Decreto nº 1.442/2012, para atuarem os servidores do quadro de pessoal efetivo, JOZIANI FARIAS PEREIRA, ROSI MARIA VARELA, EDINALDA SILVEIRA DE SOUZA.

Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a contar de 01/07/2019.

Fica revogada as disposições anteriores.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT
Secretário de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3054/2019

Publicação Nº 2115049

PORTARIA Nº. 3054/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade dos funcionários conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de junho de 2019.

ANEXO I

Matricula	Servidor	DE
400072-1	Edenilson Neri da Rosa	R\$ 362,67

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3055/2019

Publicação Nº 2115050

PORTARIA Nº. 3055/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MARLETE PIRES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor de Educação Infantil, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente – Profº. Febrônio Tancredo de Oliveira da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010 e Autos nº 0002027-21.2013.8.24.0045, com efeitos a contar de 11/07/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3056/2019

Publicação Nº 2115052

PORTARIA Nº. 3056/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOICE LIMA ORLEANS DE ALMEIDA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Supervisor Escolar, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Escola Básica Prefeito Reinaldo Weingartner, da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 004/2015, homologado em 01/02/2016, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 05/08/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3057/2019

Publicação Nº 2115053

PORTARIA Nº. 3057/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ROSANGELA XAVIER DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de ASO, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2015, homologado em 01/02/2016, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 10/07/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretária de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3058/2019

Publicação Nº 2115054

PORTARIA Nº. 3058/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para GISELE MATOS DE LIMA VENTURA, matrícula nº. 800787-1, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 29/07/2012 a 29/07/2017, por 02 (dois) meses, com efeitos a contar 30/07/2019 a 30/09/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3059/2019

Publicação Nº 2115055

PORTARIA Nº. 3059/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ROSI MARIA VARELLA, matrícula nº. 800786-1, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 29/07/2002 a 29/07/2007, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 05/08/2019 a 05/09/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3060/2019

Publicação Nº 2115056

PORTARIA Nº. 3060/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para AURORA MARIA DA SILVA DE LIMA, matrícula nº. 800618-1, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 07/02/2011 a 07/02/2016, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 05/08/2019 a 05/09/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3061/2019

Publicação Nº 2115063

PORTARIA Nº. 3061/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARIA CRISTINA DA SILVA SILVEIRA, matrícula nº. 800501-1, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 30/06/2005 a 30/06/2010, por 01 (um) mês e referente ao quinquênio de 30/06/2010 a 30/06/2015, por 01 (um) mês, a contar de 08/07/2019 a 08/09/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3062/2019

Publicação Nº 2115066

PORTARIA Nº. 3062/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO MARIO HENRIQUE ANTUNES COSTA, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008, Lei Complementar nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2019, para ocupar o cargo

de Motorista, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Almoxarifado da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 03/07/2019 a 03/07/2020.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3063/2019

Publicação Nº 2115068

PORTARIA Nº. 3063/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO DIEGO JONAS DA SILVEIRA, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2007 e Lei 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2018, para ocupar o cargo de Agente de Serviços Operacionais, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da UBS Bela Vista da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 04/07/2019 a 04/07/2020.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3064/2019

Publicação Nº 2115069

PORTARIA Nº. 3064/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO SIMONE FATIMA KOSTANESKI, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2007 e Lei 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2018, para ocupar o cargo de Agente de Serviços Operacionais, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CAPS AD da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 15/07/2019 a 15/07/2020.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3065/2019

Publicação Nº 2115071

PORTARIA Nº. 3065/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO VERA REGINA DOS PASSOS BEZ BATI, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2007 e Lei 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2018, para ocupar o cargo de Agente de Serviços Operacionais, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CAPSi da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 04/07/2019 a 04/07/2020.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO

Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3066/2019

Publicação Nº 2115076

PORTARIA Nº. 3066/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO INDIANARA MEINCHEIM, de acordo com a Lei nº. 3002, de 01 de abril de 2009, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2019, para ocupar o cargo de Médico Clínico Geral, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da UBS Central da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 08/07/2019 a 08/07/2020.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO

Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3067/2019

Publicação Nº 2115079

PORTARIA Nº. 3067/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO NICOLY BURATTO VENSON, de acordo com a Lei nº. 3002, de 01 de abril de 2009, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2019, para ocupar o cargo de Médico Clínico Geral, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da UBS Bela Vista da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 08/07/2019 a 08/07/2020.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO

Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3068/2019

Publicação Nº 2115080

PORTARIA Nº. 3068/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO FELIPE SARVACINSKI, de acordo com a Lei nº. 3002, de 01 de abril de 2009, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 001/2019, para ocupar o cargo de Médico Clínico Geral, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da UBS Alto Aririu da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 08/07/2019 a 08/07/2020.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3069/2019

Publicação Nº 2115083

PORTARIA Nº. 3069/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2911 de 25 junho de 2019, que Contratou por Tempo Determinado o servidor CLAUDIO RENATO HARTMANN, no cargo de Auxiliar de Sala (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 06/08/2019 a 05/11/2019, face ao impedimento da titular Josiane Hilda Faria da Silva, que se encontra em LP.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3070/2019

Publicação Nº 2115085

PORTARIA Nº. 3070/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 2642 de 03 junho de 2019, que Contratou por Tempo Determinado a servidora GILVANA DE FATIMA PEREIRA DA ROSA, no cargo de Professor (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 13/07/2019 a 16/08/2019, face ao impedimento da titular Margarida Oenning, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3071/2019

Publicação Nº 2115090

PORTARIA Nº. 3071/2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por: Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:

Nome do Funcionário	Cargo	Dias	Contar de
ADRIANA JUDITE DOS SANTOS ERHARDT	PROFESSOR	17	05/07/2019
ADRIANA MORSOLETTO CARDOSO	MEDICO VETERINARIO	30	01/07/2019
AGATA SHUTZ PEREIRA	ASO	45	07/07/2019
ALESSANDRA LIDIA VANELLI E SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO AUXILIAR	15	12/07/2019
ALESSANDRA SUBTIL DOS SANTOS	PROFESSOR	180	30/06/2019
ANA CAROLINE NARCIZO NAZARETH	ASO	15	09/07/2019
ANA PAULA COELHO MARTINS	PROFESSOR	10	08/07/2019
ANA PAULA DA ROSA ZACCHI	AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS	01	04/07/2019
ANA PAULA DA ROSA ZACCHI	AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS	03	10/07/2019
ANDERSON WEISS SEIDLER	MOTORISTA	15	11/07/2019
ANDREIA DA ROSA DA SILVEIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DE DENTISTA	05	08/07/2019
ANDREIA SCHREIBER	TECNICO EM EDIFICACOES	10	02/07/2019
ANDREZA MARIA DO CARMO	ASSISTENTE SOCIAL	30	09/07/2019
ANGELINE OSNILDA LEONEL	ASO	01	12/07/2019
ANGELINE OSNILDA LEONEL	ASO	01	10/07/2019
ANGELINE OSNILDA LEONEL	ASO	01	05/07/2019
ANGELINE OSNILDA LEONEL	ASO	01	02/07/2019
ANGELINE OSNILDA LEONEL	ASO	01	04/07/2019
CLARISSE SALLA CHAGAS	PROFESSOR	10	08/07/2019
CLAUDIO CESAR CABRAL	AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS	07	02/07/2019
CLAUDIO JOAO DE MIRANDA	PROFESSOR	93	21/06/2019
CRISTIANE DE SOUZA VIEIRA MENDES	ACS	30	05/07/2019
DAIANY MARTINS	ASO	30	18/06/2019
DANIELA FERREIRA	ASO	20	10/07/2019
DEISE APARECIDA HAMMES DE SOUZA	PROFESSOR	180	09/07/2019
DHIELLE DE SOUZA PINHEIRO	ENFERMEIRO	04	05/07/2019
DOMINGOS VILMAR BRUNO	DIRETOR DE MANUTENÇÃO	07	08/07/2019
DORIS MARIA DAL PIZZOL	PROFESSOR	15	08/07/2019
DOUGLAS RUHLAND	PROFESSOR	30	03/07/2019
ELAINE APARECIDA ALFLEN	ASO	04	07/07/2019
ELAINE MAFRA II	MONITOR	07	08/07/2019

ELAINE MAFRA II	MONITOR	01	05/07/2019
ELAINE MAFRA II	MONITOR	07	12/07/2019
ELIANE DE MELO MARCOS	ACS	07	10/07/2019
ELIZETE LEMES DO NASCIMENTO	ACS	02	11/07/2019
ELIZETE LEMES DO NASCIMENTO	ACS	03	03/07/2019
ELOISA APARECIDA PAULI COR- DEIRO	PROFESSOR	07	03/07/2019
FABIANA MARIA DE MELO	ASO	02	04/07/2019
FABIANA MARIA DE MELO	ASO	01	03/07/2019
FABIANA MARIA DE MELO	ASO	01	10/07/2019
FABIULA CRISTINA DA COSTA ALMEIDA	PROFESSOR	05	08/07/2019
FATIMA REGINA DE SOUZA RAMOS	PROFESSOR	18	03/07/2019
FERNANDA CZARNESKI BORGES	PSICOLOGO	04	09/07/2019
FERNANDA PEREIRA DA SILVA	ASSISTENTE DE EDUCACAO	07	03/07/2019
FLAVIA COELHO	ASO	08	11/07/2019
FLAVIA COELHO	ASO	02	08/07/2019
FLAVIA DE SOUZA BRANCO	ASSISTENTE TECNICO PEDAGO- GICO	04	09/07/2019
GERONIMO JUTTEL	PROFESSOR	30	08/07/2019
GISLENE PIERRI DE SOUZA	LACTARISTA	60	05/07/2019
GIUCELLI LUCIMARA FURTADO	MERENDEIRA	71	03/05/2019
GUSTAVO DA SILVA NIENKOETTER	ASSESSOR	12	01/07/2019
HELENA MARIA SCHMOELLER	ASG	60	11/07/2019
HELLEN SOUTO DE ARAUJO	ENFERMEIRO	30	02/07/2019
IRACEMA KLUWE DAMIANI	MEDICO	17	08/07/2019
IRACEMA KLUWE DAMIANI	MEDICO	17	08/07/2019
IVANA SCHEIDT	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	10	10/07/2019
IVONETE GONCALVES DA ROSA GREGORIO	ASO	08	08/07/2019
JEFERSON JOSE DE AZEVEDO	ASO	05	08/07/2019
JENIFFER KAMILA EFFTING	ASSESSOR	04	09/07/2019
JESSICA ALESSANDRA FEIJO	ASO	15	10/07/2019
JESSICA GONCALVES DOS SANTOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05	15/07/2019
JESSICA GONCALVES DOS SANTOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05	08/07/2019
JESSICA SARTORI CARDOSO ALE- XANDRE	FISIOTERAPEUTA	05	12/07/2019
JESSICA SARTORI CARDOSO ALE- XANDRE	FISIOTERAPEUTA	03	01/07/2019
JOELMA ESPINDOLA ABREU	MERENDEIRA	16	08/07/2019
JOSIANI MARTINS	ASG	04	08/07/2019
JUCELIO ANTONIO DOS SANTOS JUNIOR	SOCORRISTA	16	04/07/2019
JUCELIO ANTONIO DOS SANTOS JUNIOR	TECNICO EM ENFERMAGEM	16	04/07/2019
JULIANA PEREIRA	SOCORRISTA	30	01/07/2019
JULIANO AUGUSTO LEOPOLDO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	30	07/07/2019
KARLA DA SILVA DUTRA DE SOUZA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	40	09/07/2019
KAROLINE WESSLER BORBA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DE DENTISTA	06	11/07/2019
KAROLINE WESSLER BORBA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DE DENTISTA	01	05/07/2019
KELLY FERREIRA MARCELINO	TECNICO DE ENFERMAGEM	10	10/07/2019
LEA ROSA PERES SILVA	PROFESSOR	08	08/07/2019
LEANDRA VIEIRA VIDAL PEREIRA	PROFESSOR	04	07/07/2019
LEOCADIA JULIA DE FARIA	AGENTE DE TRANSITO	45	04/07/2019
LEONI TEREZINHA DA SILVEIRA	ASO	45	06/07/2019
LIDIA GARCIA DA SILVA	PROFESSOR	05	17/07/2019

LOURDES CATARINA DA SILVA	PROFESSOR	04	15/07/2019
LUIZA BENTO DA SILVA BERTOLINO	MEDICO PSIQUIATRA	07	03/07/2019
LURDES HELENA KUNZLER GIRARDELLO	PROFESSOR	07	11/07/2019
LUZIA ANDREA DOS SANTOS	PROFESSOR	30	03/07/2019
MAGDA DOS SANTOS MARIA	MERENDEIRA	15	11/07/2019
MARGARIDA OENNING	PROFESSOR	40	08/07/2019
MARIA CAROLINA FOLSTER	ACS	08	08/07/2019
MARIA EDUARDA SCHAPPO	PROFESSOR	15	08/07/2019
MARIANA PAULA RAMOS	AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS	180	08/07/2019
MAURICIO SARAIVA DE FREITAS	ARTIFICE	05	09/07/2019
MIRIAM RAIMUNDO FAUST	PROFESSOR	15	04/07/2019
NATALIA DE MEDEIROS BORGES	CIRURGIAO DENTISTA	10	03/07/2019
NEUSA SCHAFFER	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	08	05/07/2019
PATRICIA GERCI DOS SANTOS PINHEIRO	ACS	07	15/07/2019
PATRICIA GERCI DOS SANTOS PINHEIRO	ACS	04	09/07/2019
REJANE DA SILVA ROMAO	PROFESSOR	30	04/07/2019
RENATA BATISTA SILVA	AUDITOR FISCAL DE VIGILÂNCIA SANITARIA	14	08/07/2019
ROSANA TEREZINHA DE LIMA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DE DENTISTA	15	08/07/2019
ROSANGELA SANTINA DA SILVA	ASG	08	12/07/2019
SABRINA DE FREITAS FERNANDES	ASSISTENTE TECNICO PEDAGOGICO	04	09/07/2019
SABRINA DE SOUZA MACHADO	ASG	05	10/07/2019
SCHEILA DOS PASSOS	SUPERVISOR ESCOLAR	15	10/07/2019
SEVASTY NAIR ROSA SILVA	MERENDEIRA	30	06/07/2019
SILVIA CRISTINA DA ROSA MADEIRA	ACS	45	10/07/2019
SIMONE DA SILVA	PROFESSOR	05	04/07/2019
SIMONE DA SILVA	PROFESSOR	180	09/07/2019
SINARA GALVAO DE LIMA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	10	04/07/2019
SUSI NILZA GOULART	PROFESSOR	03	10/07/2019
SUSI NILZA GOULART	PROFESSOR	01	01/07/2019
TANIA REGINA DE OLIVEIRA LINHARES	AGENTE ADMINISTRATIVO	60	04/07/2019
TANIA WALTER	MERENDEIRA	60	13/06/2019
TATIANE DA SILVA	ASO	01	03/07/2019
TATIANE DA SILVA	ASO	03	08/07/2019
TEOFILO BERTOLDO DA SILVA	AUXILIAR DE CALCETEIRO	14	14/07/2019
THAYOMARA DE SOUZA	ENFERMEIRO	15	05/07/2019
TONILSON FRANCE CARDOSO	SOCORRISTA	27	08/07/2019
URSULA MATOS MARTINS	PROFESSOR	60	02/07/2019
VANI MARIA SILVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	30	10/07/2019
VILMA LUCIA HOBOLD	PROFESSOR	15	13/06/2019

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3072/2019

Publicação Nº 2115101

PORTARIA Nº. 3072/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora CARLA DOS SANTOS matrícula nº. 100296-1, titular do cargo de Monitor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura.

Pelo período de 180 (cento e oitenta) dias a contar de 09/07/2019, de acordo com às folhas 12.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSANGELA CAMPOS
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3073/2019

Publicação Nº 2115104

PORTARIA Nº. 3073/2018.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CESSAR GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE ESPECIAL DO MAGISTERIO para KELY CRISTINA MARTINS, matrícula nº 800195-2, titular do cargo de Assistente Técnico Pedagógico, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, com efeitos a contar de 30/06/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3074/2019

Publicação Nº 2115105

PORTARIA Nº. 3074/2018.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CESSAR GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE ESPECIAL DO MAGISTERIO para MICHELE CRISTINA DA ROSA, matrícula nº 400401-2, titular do cargo de Assistente de Educação, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, com efeitos a contar de 30/06/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3075/2019

Publicação Nº 2115107

PORTARIA Nº. 3075/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade dos funcionários conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Alterar Gratificação de Produtividade dos funcionários conforme anexo II. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de julho de 2019.

ANEXO I

MATRICULA	SERVIDOR	DE
800195-2	Kely Cristina Martins	R\$ 1.000,00
400401-2	Michele Cristina da Rosa	R\$ 1.000,00
300067-1	Rosana Maria Pereira	R\$ 362,67

ANEXO II

MATRICULA	SERVIDOR	DE	PARA
800920-1	Luci Terezinha Epindola Pierri	R\$ 500,00	R\$ 800,00

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3076/2019

Publicação Nº 2115127

PORTARIA Nº. 3076/2019.

ADELINO SEVERIANO MACHADO, Secretário de Maricultura, Pesca e Agricultura, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para LUIZIO LAURO MARTINS, matrícula nº. 500317-3, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal Maricultura, Pesca e Agricultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 12/02/2014 a 12/02/2019, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 15/07/2019 a 15/08/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ADELINO SEVERIANO MACHADO
Secretário de Maricultura, Pesca e Agricultura

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3077/2019

Publicação Nº 2115128

PORTARIA Nº. 3077/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ANGELO NILTON DE AMORIM, matrícula nº. 100411-1, titular do cargo de Motorista, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Assistência Social, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 16/01/2012 a 16/01/2017, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 30/07/2019 a 30/08/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSANGELA CAMPOS
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3078/2019

Publicação Nº 2115130

PORTARIA Nº. 3078/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO AMANDA MARTINS ADUNJAR, titular do cargo de Psicólogo, Matrícula nº. 3762617-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 05/07/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3079/2019

Publicação Nº 2115132

PORTARIA Nº. 3079/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO MARCELLA DE ARAUJO PRUDENCIO DA SILVA, titular do cargo de Farmacêutico, Matrícula nº. 3761123-3, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 16/07/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 3080/2019

Publicação Nº 2115133

PORTARIA Nº. 3080/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO ANA MARIA FERNANDES BORGES MARQUES, titular do cargo de Enfermeiro, Matrícula nº. 3763103-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/07/2019.

Palhoça, SC, em 02 de julho de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

RESULTADO PREGÃO Nº 121/2019

Publicação Nº 2114323

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
RESULTADO
PROCESSO LICITATÓRIO
PREGÃO PRESENCIAL nº 121/2019

A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO torna público para fins de intimação e conhecimento dos interessados, o resultado do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 121/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, que tem como objeto a contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e de instalação e desinstalação de aparelhos de ar condicionado, com fornecimento de peças, por meio de Registro de Preços. CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS:
W&Z COMÉRCIO E SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA EPP ficou classificada em 1º lugar totalizando R\$ 398.000,00 (trezentos e noventa e oito mil reais);

Palhoça, 06 de agosto de 2019.

Palma Sola

PREFEITURA

DECRETO 160/2019 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 76.800,00

Publicação Nº 2114332

Decreto 160/2019, de 30 de julho de 2019.
Abre Crédito Suplementar e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei 2018/2018, de 04 de dezembro de 2018.

Decreta:
Art. 1º Abre Crédito Suplementar no valor de R\$ 76.800,00 (setenta e seis mil e oitocentos reais) para fazer face as despesas em diversas secretarias como segue:

04.00 EDUCAÇÃO E ESPORTES

04.004 Secretaria de Educação

2031 Transporte Escolar Ensino Fundamental

01361102 Salário Educação

3.3.3.90.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

05.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

05.003 Fundo Municipal de Saúde

2021 Atenção Básica

01381104 Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União

3.3.3.90.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas R\$ 35.000,00

2020 Atenção de Média Complexidade Ambulatorial e Hospitalar MAC

01381104 Transferências do Sistema Único de Saúde SUS/União

3.3.3.90.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas R\$ 30.000,00

06.00 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

06.003 Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil

2006 Segurança Pública

01111095 Convênio de Trânsito Civil

3.3.3.90.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas R\$ 1.800,00

07.00 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E TRANSPORTES

07.001 Diretoria de Obras e Serviços Urbanos

2079

Manutenção e Funcionamento da Diretoria de Obras e Serviços Urbanos

01000100 Recursos Ordinários

3.3.2.3.90.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

Art. 2º Para cobertura das despesas constantes do artigo anterior do presente decreto serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação e superávit financeiro do exercício anterior.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Palma Sola SC 30 de julho de 2019.

Cleomar Jose Mantelli

Prefeito Municipal.

Publicado e registrado nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

LEI 2038/2019 CONCEDE AUXILIO TRANSPORTE NOTURNO À TRABALHADORES DO MUNICÍPIO

Publicação Nº 2114892

Lei 2038/2019, de 06 de agosto de 2019.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Conceder Auxílio para Transporte Noturno de Trabalhadores do Município e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder auxílio para o transporte noturno de trabalhadores residentes no interior do Município de Palma Sola, em locais não servidos por transporte coletivo regular, que sejam empregados em empresas sediadas dentro de seu território.

Parágrafo Único: O auxílio disposto no caput limitar-se-á a distância máxima de 25 km da sede do Município, em trajeto composto por no mínimo 08 (oito) passageiros, em atenção aos Princípios da Razoabilidade e Proporcionalidade.

Art. 2º O auxílio de que trata esta lei corresponderá a até 100% (cem por cento) da tarifa cobrada pela empresa transportadora de passageiros, devidamente autorizada.

Parágrafo Único O pagamento será realizado mensalmente à empresa que efetuar o transporte e firmar acordo com o Município para esse fim, e será efetivado mediante:

I - comprovação, pelo empregador beneficiado, da relação de emprego e dos dias efetivamente trabalhados;

II - emissão de documento fiscal idôneo pela empresa transportadora, correspondente ao valor do auxílio e ao número de trabalhadores no mês.

Art. 3º Ficam incluídos na Lei Municipal nº 2018, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre as Diretrizes da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2019, a seguinte meta e objetivo:

Meta: Propiciar transporte noturno a trabalhadores residentes no interior do Município que sejam empregados de empresas sediadas dentro de seu território.

Objetivo: Dar condições para manutenção de empregados e assegurar melhor qualidade de vida aos munícipes.

Art. 4º As disposições desta Lei correrão por conta de dotações orçamento municipal vigente sob a seguinte classificação:

11	SECRETARIA DA INDUSTRIA, COMERCIO, TURISMO E JUVENTUDE	
11.01	SECRETARIA DA INDUSTRIA, COMERCIO, TURISMO E JUVENTUDE	
3.3.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS	R\$ 40.000,00

Art. 5º Servirão de recursos para a cobertura dos créditos abertos no artigo anterior o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, nos termos do artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, no valor de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

Art. 6º Fica modificado o Plano Plurianual- PPA 2018/2021, nos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta lei.

Art. 7º Fica alterada a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO do Exercício de 2019, nos mesmos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta lei.

Art. 8º Fica alterada a Lei Orçamentária Anual – LOA do Exercício de 2019, nos mesmos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta lei.

Art. 9º O Poder Executivo regulamentará, no que couber, a presente Lei.

Art. 10 Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,
em 06 de agosto de 2019.

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento

TERMO ADITIVO Nº. 001 - AO CONTRATO Nº. 004/2019 - CONSTRUSILFER

Publicação Nº 2115006

**Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Palma Sola****PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO
ADMINISTRATIVO Nº 004/2019**

Pelo presente instrumento de contrato, o FUNDAÇÃO CULTURAL DE PALMA SOLA-SC, pessoa jurídica de direito público, estabelecido na Rua Francisco Zanotto, CNPJ nº. 09.291.701/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. CLEOMAR JOSÉ MANTELLI, brasileiro, Casado, portador do CPF nº 760.741.889-04, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa CONSTRUSILFER LTDA estabelecida na AV. Francisco Perondi, nº 186, sala 01, centro, Flor da Serra do Sul – PR, CEP – 85.618-000, CNPJ nº. 28.727.853/0001-49, neste ato representado por seu Sócio, Senhor Mansueto Santo Ferazzo, brasileiro, casado, inscrito no CPF nº 054.432.719-54, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente termo aditivo de fornecimento de material para reforma, restauração e ampliação do museu da colonização, em decorrência do Processo Licitatório nº. 06/2019, Modalidade de Pregão Presencial nº. 04/2019, firmam o presente de acordo com o que se segue.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO

A Lei n.º 8.666, de 1993, a teor de seu artigo 65, inciso I, "b", c/c seu § 1º, prevê a possibilidade da Administração Pública realizar, em seus contratos, por fatores supervenientes à contratação, decréscimos quantitativos no objeto original, observados os percentuais máximos ali previstos.

Considerando que, de acordo com o Prejulgado nº. 319 do Tribunal de Contas de Santa Catarina, "é viável a modificação do contrato originalmente celebrado, na forma e nos limites previstos pela Lei Federal nº 8.666/93, com a redação da Lei Federal nº 8.883/94, em especial, em seu artigo 65, cabendo ao administrador a decisão de alterar ou não o contrato à vista de fundamentada comprovação dos fatos alegados"; e considerando ainda a justificativa (anexa) do engenheiro civil sr. Getúlio Cesar Kuhn, demonstrando a necessidade de material complementar no projeto original, com acréscimos, respeitado às condições contratuais.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

Este Contrato tem por objeto a modificação do valor do contrato nº. 004/2019, em decorrência da alteração/adequação do objeto execução do projeto reforma, restauração e ampliação do Museu da Colonização, localizado na Rua Alicheo Giordani, centro-Palma Sola -SC., conforme descrito no projeto referente ao



Estado de Santa Catarina Prefeitura Municipal de Palma Sola

Processo de Licitação nº. 06/2019, Pregão Presencial nº. 004/2019, a ser executado com recursos próprios do Município

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: FUNDAÇÃO CULTURAL DE PALMA SOLA

Cód. Red.	Nº. Conv.	Descrição Convênio	Un. Orç.	Proj./Ati v.	Elemento Despesa	Compl. do Elemento	Saldo Dotação	Valor Previsto
299			09.001	2069	3449000000000000	344905107000000	5.000,00	0,00
Total Previsto:								0,00

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS VALORES FINANCEIROS

O acréscimo resultante da alteração constante desta Cláusula corresponde a um aumento quantitativo do objeto (reforma, restauração e ampliação do Museu) na ordem de **R\$: 941,75**(novecentos e quarenta e um reais e setenta e cinco centavos) equivalente a 5,487%, com os acréscimos acima citados, o valor total inicial do Contrato nº. 004/2019, que **era de R\$: 17.162,70**(dezessete mil, cento e sessenta e dois reais e setenta centavos), **passará a ser de R\$: 18.104,45** (dezoito mil, cento e quatro reais e quarenta e cinco centavos)

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas públicas decorrentes deste Contrato correrão à conta das seguintes Dotações:

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: FUNDAÇÃO CULTURAL DE PALMA SOLA

Cód. Red.	Nº. Conv.	Descrição Convênio	Un. Orç.	Proj./Ati v.	Elemento Despesa	Compl. do Elemento	Saldo Dotação	Valor Previsto
299			09.001	2069	3449000000000000	344905107000000	5.000,00	0,00
Total Previsto:								0,00

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato nº. 004/2019 de 13 de maio de 2019, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo. E, por estarem assim justos e acordes, firmam o presente juntamente com duas testemunhas, em 03 (três) vias de igual teor e forma, sem rasuras, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.

Palma Sola, 06 de agosto de 2019.



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Palma Sola

.....
Município de Palma Sola
Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal
Contratante

CONSTRUSILFER LTDA
CNPJ: 28.727.853/0001-49
MANSUETO SANTO FERAZZO
CPF nº 054.432.719-54

TESTEMUNHAS:

Nome: Suelem Patrícia Soligo
CPF nº: 050.278.279-03

Nome: Marcos Alberto Vivian
CPF nº: 075.370

Palmeira

PREFEITURA

DECRETO N.º 1572_2019_EXONERA SECRETÁRIO ADJUNTO DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Publicação Nº 2115572

DECRETO Nº 1.572/2019

EXONERA A SENHORA LUIZA DE FÁTIMA COSTA, DO CARGO DE SECRETÁRIO ADJUNTO DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS.

Fernanda de Souza Córdova, Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Exonera a partir de 05/08/2019 a senhora Luiza de Fátima Costa, brasileira, inscrita no RG sob nº 2707901 e no CPF sob nº 868.845.819-72, do cargo de provimento em comissão de Secretário Adjunto de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, previsto no anexo I, da lei complementar 16/2005, nomeada pelo Decreto n.º 1.513, de 21 de março de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Palmeira, 06 de agosto de 2019.

Fernanda de Souza Córdova

Prefeita Municipal

Certifico que o presente Decreto foi encaminhado para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (www.diariomunicipal.sc.gov.br) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 06 de agosto de 2019.

DECRETO N.º 1573_2019_EXONERA SECRETÁRIO ADJUNTO DE PLANEJAMENTO

Publicação Nº 2115573

DECRETO Nº 1.573/2019

EXONERA SENHOR GUSTAVO MADRUGA DE SOUZA, DO CARGO DE SECRETÁRIO ADJUNTO DE PLANEJAMENTO.

Fernanda de Souza Cordova, Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a alínea "b", inciso I, do artigo 112, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Exonera a partir de 06/08/2019 o senhor Gustavo Madruga de Souza, brasileiro, inscrito no RG sob nº 5081303 e no CPF sob nº 096.851.439-19, do cargo de provimento em comissão de Secretário Adjunto de Planejamento, previsto no anexo I, da lei complementar 16/2005, nomeado pelo Decreto n.º 1.490, de 07 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Palmeira, 06 de agosto de 2019.

Fernanda de Souza Cordova

Prefeita Municipal

Certifico que o presente Decreto foi encaminhado para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (www.diariomunicipal.sc.gov.br) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 06 de agosto de 2019.

DECRETO N.º 1574_2019_NOMEIA SECRETÁRIO ADJUNTO DE PLANEJAMENTO

Publicação Nº 2115576

DECRETO Nº 1.574/2019

NOMEIA A SENHORA LUIZA DE FÁTIMA COSTA, NO CARGO DE SECRETÁRIO ADJUNTO DE PLANEJAMENTO.

Fernanda de Souza Córdova, Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Nomeia a partir de 06/08/2019 a senhora Luiza de Fátima Costa, brasileira, inscrita no RG sob nº 2707901 e no CPF sob nº 868.845.819-72, para exercer o cargo de provimento em comissão de Secretário Adjunto de Planejamento, previsto no anexo I, da lei complementar 16/2005.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Palmeira, 06 de agosto de 2019.

Fernanda de Souza Córdova

Prefeita Municipal

Certifico que o presente Decreto foi encaminhado para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (www.diariomunicipal.sc.gov.br) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 06 de agosto de 2019.

Paulo Lopes

PREFEITURA

LEI COMPLEMENTAR Nº56/2019

Publicação Nº 2114555

LEI COMPLEMENTAR Nº56/2019

Dispõe sobre as Atribuições e Habilitações Profissionais dos cargos efetivos de Fiscal de Tributos, Vacinador Agropecuário, Médico Veterinário, Engenheiro Agrônomo, Motorista, Operador de Máquina, Fiscal de Obras e Postura, Assistente Técnico, Engenheiro e Arquiteto, previstos no Anexo I da Lei 349, de 24 de março de 1986, do cargo de Fiscal de Vigilância Sanitária, Ambiental e Epidemiológica, Assistente Social e Nutricionista, previsto no inciso II do Artigo 2º da Lei 1268, de 18 de março de 2008 e no Emprego Público de Agente de Combate a Endemias previsto do Artigo 2º e 3º da Lei 1801, de 21 de fevereiro de 2019; e; dá outras providências.

NADIR CARLOS RODRIGUES, Prefeito Municipal de Paulo Lopes, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte lei complementar:

Art. 1º - Altera o Anexo I da Lei 349, de 24 de Março de 1986, especificamente no que se refere às Atribuições e Habilitações dos Cargos de Fiscal de Tributos; Vacinador Agropecuário; Médico Veterinário; Engenheiro Agrônomo; Fiscal de Obras e Postura; Assistente Técnico; Engenheiro e Arquiteto; incluindo aos referidos cargos a atribuição de dirigir veículos no cumprimento de suas funções, que passam a ter a seguinte redação:

2.5 Fiscal de Tributos

(...) Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Nível Médio, experiência de (2) dois anos em atividade similar e Carteira Nacional de Habilitação.

5.1 Vacinador Agropecuário

(...) Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Ensino Fundamental Completo, (2) dois anos de experiência comprovada e Carteira Nacional de Habilitação nas Categorias AB

5.2 Médico Veterinário

(...) Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Ensino Superior na área de Medicina Veterinária, registro no órgão competente e Carteira Nacional de Habilitação

5.3 Engenheiro Agrônomo

(...) Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Ensino Superior na área de Engenharia Agrônômica, registro no órgão competente e Carteira Nacional de Habilitação

6.6 Fiscal de Obras e Posturas

(...)

Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Nível Médio, experiência de (2) dois anos em atividade similar e Carteira Nacional de Habilitação.

6.8 Assistente Técnico

(...)

Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Nível Médio técnico em atividade correlata e Carteira Nacional de Habilitação.

6.9 Engenheiro

(...)

Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Ensino Superior na área de Engenharia Civil, registro no órgão competente e Carteira Nacional de Habilitação.

6.10 Arquiteto

(...)

Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas;

Habilitação Profissional

Ensino Superior na área de Arquitetura, registro no órgão competente e Carteira Nacional de Habilitação.

Art. 2º - Fica alterado o Anexo I da Lei 349, de 24 de março de 1986, no que tange às habilitações dos cargos de Motorista e Operador de Máquina, que passam a ter a seguinte redação:

6.4 Motorista

(...)
Habilitação Profissional
Alfabetizado, experiência comprovada de (1) um ano e Carteira Nacional de Habilitação na Categoria D
6.4 Operador de Máquina
(...)
Habilitação Profissional
Alfabetizado, experiência comprovada de (1) um ano e Carteira Nacional de Habilitação na Categoria C

Art. 3º - Fica acrescentado no inciso II do Artigo 2º da Lei 1268, de 18 de março de 2008, no que diz respeito às Atribuições e Habilitação do cargo de Fiscal de Vigilância Sanitária, Ambiental e Epidemiológica, Assistente Social e Nutricionista, incluindo a estes a possibilidade de dirigir veículos no cumprimento de suas funções, que passam a ter a seguinte redação:

II - Classe II –
(...);

Cargo: Fiscal de Vigilância Sanitária, Ambiental e Epidemiológica
(...);
Habilitação: Nível Médio e Carteira Nacional de Habilitação
(...)
Atribuições
(...);
• Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas.

V - Classe V –
(...)

Cargo: Assistente Social
(...);
Habilitação: Ensino Superior na área de Assistência Social, registro no órgão competente e Carteira Nacional de Habilitação.
(...)
Atribuições
(...);
• Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas.

Cargo: Nutricionista
(...);
Habilitação: Ensino Superior na área de Nutrição, registro no órgão competente e Carteira Nacional de Habilitação.
(...);
Atribuições
(...);
• Dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas.

Art. 4º - Fica acrescido o Inciso III no Artigo 2º e o Inciso XII no Artigo 3º da Lei 1801, de 21 de fevereiro de 2019, no que diz respeito às Atribuições e Habilitação do emprego público de Agente de Combate a Endemias, incluindo a este a possibilidade de dirigir veículos no cumprimento de suas funções, que passam a ter a seguinte redação:

Art. 2º
(...);

III – possuir Carteira Nacional de Habilitação nas Categorias AB ou superior.

Art. 3º
(...)

XII – dirigir veículos da municipalidade para o cumprimento de suas atribuições específicas.

Art. 5º - Os Demais dispositivos relacionados aos respectivos cargos que tratam a presente Lei Complementar permanecem inalterados.
Art. 6º - Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

NADIR CARLOS RODRIGUES
Prefeito Municipal

Publicado a presente Lei no Diário Oficial dos Municípios, em 07 de Agosto de 2019.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA
Secretária Municipal de Administração

LEI Nº 1826/2019

Publicação Nº 2114661

LEI Nº 1826/2019

Altera anexo de metas do Plano Plurianual - PPA 2018/2021.

NADIR CARLOS RODRIGUES, Prefeito Municipal de Paulo Lopes, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º - O Anexo de Metas do PPA 2018/2021, aprovado pela Lei Municipal nº 1721, de 29 de setembro de 2017, referente ao Programa 0010 – AGRICULTURA FORTE – DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, fica acrescido da Ação nº 81 – Construção de Galpão (Parque Municipal de Eventos), no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

Art. 2º - A nova Ação incluída no PPA 2018/2021 correrá por conta do recebimento da Operação de Crédito, fonte 01.0090.000024 no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

NADIR CARLOS RODRIGUES
Prefeito Municipal

Publicado a presente Lei no Diário Oficial dos Municípios, em 07 de Agosto de 2019.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA
Secretária Municipal de Administração

LEI Nº 1827/2019

Publicação Nº 2114662

LEI Nº 1827/2019

Altera anexo de prioridades e metas da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO para o exercício de 2019.

NADIR CARLOS RODRIGUES, Prefeito Municipal de Paulo Lopes, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º - O Anexo de Prioridades e Metas da LDO para o exercício de 2019, aprovado pela Lei Municipal nº 1788 de 24 de outubro de 2018, referente ao Programa 0010 – AGRICULTURA FORTE – DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, fica acrescido da Ação nº 81 – Construção De Galpão (Parque Municipal de Eventos), no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

Art. 2º - A nova Ação incluída na LDO, correrá por conta do recebimento da Operação de Crédito, fonte 01.0090.000024 no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

NADIR CARLOS RODRIGUES
Prefeito Municipal

Publicado a presente Lei no Diário Oficial dos Municípios, em 07 de Agosto de 2019.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA
Secretária Municipal de Administração

LEI Nº 1825/2019

Publicação Nº 2114660

LEI Nº 1825/2019

Dispõe sobre a padronização do uniforme escolar na rede municipal de ensino, e dá outras providências.

Art. 1º - O uniforme escolar da rede municipal de ensino deverá ser padronizado, considerando:

- I. a necessidade da imediata identificação dos alunos integrantes da rede municipal de ensino;
- II. a possibilidade de reaproveitamento dos uniformes em anos consecutivos;
- III. a consequente redução de custos;
- IV. o estímulo a um ambiente escolar estável e harmonioso;
- V. a segurança dos alunos dentro e fora do ambiente escolar.

Art. 2º - A administração pública deverá baixar regulamento a esta lei fixando o padrão a ser adotado para os uniformes escolares observando as seguintes características, entre outras;

- a) Cores;
- b) Modelo
- c) Desenho detalhado de todas as peças que compõem o uniforme;
- d) Tamanhos adequados às faixas etárias e tipos físicos dos alunos;
- e) Conforto;
- f) Durabilidade;
- g) Adaptação às condições climáticas;
- h) Número mínimo de peças que compõem o enxoval escolar;
- i) Normas e procedimentos para tecidos, modelagens e costura.

§ 1º - Fixado em regulamentação específica, o uniforme escolar padrão apenas poderá ser alterado para atender aos interesses do Poder Público no atendimento da eficiência administrativa, economicidade e de avanços tecnológicos que garantam maior conforto e durabilidade aos alunos, sem, entretanto, alterar suas características essenciais.

§ 2º - Poderão ser adotados uniformes diferenciados para os diversos níveis de escolaridade: infantil, médio ou fundamental, devendo, entretanto, serem preservadas as cores padrão regulamentadas.

Art. 3º - Fica expressamente proibido o uso de propaganda ou publicidade, de forma direta ou indireta, bem como logomarcas ou símbolos que identifiquem ou vinculem os uniformes escolares à gestão municipal ou a partidos políticos.

Art. 4º Deverá ser utilizado o brasão oficial do Município de Paulo Lopes e a inscrição "Prefeitura Municipal de Paulo Lopes" em todo uniforme da rede pública de ensino municipal.

Art. 5º - A escolas municipais deverão adotar o uniforme padronizado mediante orientação aos pais ou responsáveis legais dos alunos sobre a importância e necessidade do uso diário.

Parágrafo único - O aluno sem uniforme, com a devida justificativa dos pais ou responsáveis legais, poderá assistir normalmente às aulas, por período de tempo determinado, não podendo ser submetido a qualquer constrangimento em decorrência do fato, contudo, sempre receberão orientação pedagógica sobre o uso frequente para o bem-estar e comum da escola onde esteja matriculado.

Art. 6º - As despesas decorrentes da presente lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 7º - Esta lei deverá ser regulamentada no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, revogadas as disposições em contrário.

Art. 8º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação na imprensa oficial.

NADIR CARLOS RODRIGUES
Prefeito Municipal

Publicado a presente Lei no Diário Oficial dos Municípios, em 07 de Agosto de 2019.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA
Secretária Municipal de Administração

LEI Nº1828/2019

Publicação Nº 2114663

LEI Nº 1828/2019

AUTORIZA A PRORROGAÇÃO DA CONCESSÃO DE USO DO GINÁSIO MUNICIPAL DE ESPORTES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NADIR CARLOS RODRIGUES, Prefeito Municipal de Paulo Lopes, na forma do art. 66, inciso III, faz saber a todos que a câmara aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º Fica autorizado a prorrogação por mais 01 (um) ano da concessão de uso do GINÁSIO MUNICIPAL DE ESPORTES OSNI MANOEL DOS

SANTOS, a contar de 03/08/2019, conforme previsto no edital de Concorrência nº. 01/2017 e Processo Licitatório nº. 41/2017 – MELHOR OFERTA, de acordo com a Lei n. 8666/93.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

NADIR CARLOS RODRIGUES
Prefeito Municipal

Publicado a presente Lei no Diário Oficial dos Municípios, em 07 de Agosto de 2019.

LUCÉLIA FIRMINO SILVANO DE SOUSA
Secretária Municipal de Administração

Penha

PREFEITURA

DECRETO Nº 3428/2019 DECLARA IMÓVEL QUE ESPECIFICA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE AQUISIÇÃO POR DOAÇÃO OU DESAPROPRIAÇÃO AMIGÁVEL OU JUDICIAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

Publicação Nº 2114458

DECRETO Nº 3428/2019

DECLARA IMÓVEL QUE ESPECIFICA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE AQUISIÇÃO POR DOAÇÃO OU DESAPROPRIAÇÃO AMIGÁVEL OU JUDICIAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere art. 64, inciso V da Lei Orgânica do Município, com fundamento das políticas públicas estabelecidas no Plano Diretor Municipal e no Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941, bem como considerando o preceito constitucional de que a propriedade deve cumprir seu fim social;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de Utilidade Pública para fins de aquisição por doação ou desapropriação, amigável ou judicial, o imóvel localizado na Rua Nilo Anastácio Vieira, n.º 588, Bairro Centro, Cidade de Penha/SC, com inscrição imobiliária nº 01.02.062.0085.001, Cadastro nº. 1913, Matrícula nº 21.201, com área de 861,56m², em nome de MARLI EDA EGGERT HARDT, pessoa física, portadora do CPF sob o n.º 542.090.569-87, residente e domiciliada na Rua Epitácio Pessoa, nº 111, Apto 131, Cidade de Jaraguá do Sul/SC.

Parágrafo Único - A área descrita neste artigo destina-se ao funcionamento de órgãos da administração pública.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Penha/SC, 25 de julho de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos vinte e cinco dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário da Administração

DECRETO Nº 3429/2019 "DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES SEBASTIÃO JOÃO DE SOUZA PARA O 1º FESTIVAL DE CAPOEIRA MAGIA DA BAHIA."

Publicação Nº 2114459

DECRETO Nº 3429/2019

"DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES SEBASTIÃO JOÃO DE SOUZA PARA O 1º FESTIVAL DE CAPOEIRA MAGIA DA BAHIA."

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere art. 64, inciso VI e art. 100, §3º, ambos da Lei Orgânica do Município:

DECRETA

Art. 1º Fica autorizada a utilização do Ginásio de Esportes Sebastião João de Souza para o 1º Festival de Capoeira Magia da Bahia, no dia 03 de agosto de 2019, sábado.

Art. 2º A Assossiação de Capoeira Magia da Bahia se responsabilizará pela organização, limpeza e proteção do patrimônio local e quaisquer ocorrências que possam vir a ocorrer.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Penha/SC, 30 de julho de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto nesta Secretaria, aos trinta dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário de Administração

DECRETO N° 3430/2019 ALTERA O DECRETO N° 3364/2019 QUE FIXA CALENDÁRIO DE PROGRAMAÇÃO DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE PENHA PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação N° 2114460

DECRETO N° 3430/2019

ALTERA O DECRETO N° 3364/2019 QUE FIXA CALENDÁRIO DE PROGRAMAÇÃO DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE PENHA PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 64, inciso VI, da Lei Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1º Altera o Art. 1º do Decreto nº 3364/2019 que Fixa o Calendário de Eventos para o exercício de 2019 no Município de Penha/SC, passando a vigorar com a seguinte redação:

EVENTOS NO MUNICÍPIO DE PENHA 2019		
DATA	EVENTO	LOCAL
JANEIRO		
9	1 Etapa Mutirão de Limpeza	Praia de Armação do Itapocoroy
11 a 27	Penha Sesc Verão	Praia Alegre
12	Verão é Penha	Praia de São Miguel
13	Mastro de São Sebastião	Armação do Itapocoroy
16	2 Etapa Mutirão de Limpeza	Praias do Cascalho e Paciencia
FEVEREIRO		
2	I Penha SC Fest	SAP de Penha
16 a 17	I Encontro Nautico Penha 2019	Centro de eventos
16 a 17	Encontro de Foods Trucks	Centro de Eventos
17	I Etapa de Trilhas Caminhos do Pescador	Praia de São Miguel X Vermelha
23	I Tartaruga SUP Festival	Praias de Armação do Itapocoroy
22 a 24	I Festival da Cerveja Artesanal	Centro de eventos
MARÇO		
1 a 3	Folia Penha 2019	Praça do Coreto
17	II Epata de Trilhas Caminhos do Pescador	Praias São Roque e Poá
29 e 30	Forum Municipal de Cultura	Capela São João Batista
ABRIL		
4 a 7	Festa do Pescador APEG	Gravatá
12	Paixão de Cristo	Centro de Eventos
21	III Etapa de Trilhas Caminhos do Pescador	Praias Grande, Paciência e Ponta da Vigia
MAIO		
19	IV Etapa de Trilhas Caminhos do Pescador	Buraco do Pato, Cascalho e Armação do Itapocoroy

JUNHO		
8 a 10	Festa do Divino Espírito Santo	Igreja Matriz
21 a 23	Festa de São João e São Pedro	Capela de São João Batista
30	I Ciclotur Penha	Centro e Bairros
JULHO		
7	Descubra Penha - II Circuito de Trilhas Caminhos do Pescador	Trilhas da cidade
14	Corrida Rústica	Ruas da cidade
7 a 21	Penha 60 Anos	Vários locais
13	Encontro dos Amigos	Praia Alegre
13	Mostra Cultural	Casa da Amizade
18 a 21	26 AÇOR	Centro de Eventos
AGOSTO		
9 a 11	Festa do Pescador Artesanal	Praia de São Miguel
SETEMBRO		
7	Desfile Cívico	Centro da Cidade
16 a 20	Semana do Meio Ambiente	Cidade
28	Marcha Para Jesus	Cidade
OUTUBRO		
13	Catarinense de Stand Up Paddle	Praia de Armação do Itapocoroy
NOVEMBRO		
9	Baile de Escolha da Rainha da Festa do Marisco	
14 a 17	23 Festa nacional do Marisco	Centro de Eventos

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Penha/SC, 30 de julho de 2019.
 AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA
 Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos trinta dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA
 Secretário de Administração

DECRETO Nº 3431/2019 "DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS NOVOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE PENHA."

Publicação Nº 2114461

DECRETO Nº 3431/2019

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS NOVOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE PENHA."

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 64, inciso VI, da Lei

Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os Conselheiros e Suplentes abaixo relacionados para compor o novo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Penha – SC, com prazo de 02 (DOIS) anos, permitida a recondução:

I – Representantes do Governo

- Secretaria de Assistência Social:

Titular: Claudio de Souza Limeira

Suplente: Olinda Rodrigues da Silva Santos

- Fundação Municipal de Esportes:

Titular: Marcos Antônio Chiarello Ferreira

Suplente: Luíz Renato Carias de Oliveira Filho

- Secretaria de Fazenda:

Titular: Almir Rogério dos Santos

Suplente: Camila Machado

- Secretaria de Saúde:

Titular: Heronilde Luiza Antônio

Suplente: Regiane Carolina Pereira Basso

- Fundo Municipal de Educação:

Titular: Maria Elisa de Souza

Suplente: Lenara Serpa Schmidt

- Secretaria de Administração:

Titular: Marcelo Rita

Suplente: Kellym Esmeria Xavier Milani

II – Representantes das Entidades:

- Grupo de Escoteiros Baden Powell:

Titular: Paulo José Vieira

Suplente: Raquel Fink

- Pastoral da Criança:

Titular: Bernardina Jair Fernandes

Suplente: Lenir Celina dos Santos

- Instituto Beto Carrero:

Titular: Rosiane do Carmo Souza de Souza

Suplente: Ledinéia Militão

- Rotary Club:

Titular: Rosa C. De Mello

Suplente: Ivete Janke

- APAE:

Titular: Jaqueline Machado Ferreira

Suplente: Surama dos Santos Anacleto

- ASAPAG:

Titular: Denis José Pereira Xavier

Suplente: Cley Anderson da Silva

- Secretaria de Assistência Social:

Titular: Claudio de Souza Limeira

Suplente: Olinda Rodrigues da Silva Santos

Art. 2º Em atendimento à deliberação ocorrida na Ata nº 07/2019 da Assembleia de Eleição e Posse da Diretoria, realizada em 11 de julho de 2019, o CMDCA será presidida da seguinte forma:

Presidente: Paulo José Vieira

Vice-Presidente: Raquel Fink

Primeira Secretária: Heronilde Luiza Antônio

Segunda Secretária: Camila Machado

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias, especialmente o Decreto nº 3220, de 27 de outubro de 2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Penha/SC, 31 de julho de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos trinta e um dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário de Administração

DECRETO Nº 3427/2019 DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES SEBASTIÃO JOÃO DE SOUZA PARA O INSTITUTO ESPORTIVO THAY BRASIL.

Publicação Nº 2114457

DECRETO Nº 3427/2019

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES SEBASTIÃO JOÃO DE SOUZA PARA O INSTITUTO ESPORTIVO THAY BRASIL.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere art. 64, inciso VI e art. 100, §3º, ambos da Lei Orgânica do Município:

DECRETA

Art. 1º Fica autorizada a utilização do Ginásio de Esportes Sebastião João de Souza para o Instituto Esportivo Thay Brasil, no dia 10 de agosto de 2019, para a realização do evento Penha Fight Night.

Art. 2º O Instituto Esportivo Thay Brasil se responsabilizará pela organização, limpeza e proteção do patrimônio local, sendo de sua responsabilidade quaisquer ocorrências e prejuízos que possam vir a ocorrer.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Penha/SC, 24 de julho de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos vinte e quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário de Administração

RESOLUÇÃO Nº 09, DE 30 DE JULHO DE 2019, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENHA - SC

Publicação Nº 2114329

RESOLUÇÃO Nº 09, de 30 de julho de 2019, do
Conselho Municipal de Saúde do Município de Penha - SC

DISPÕE SOBRE RECURSO DE 2ª INSTÂNCIA DA MULTA APLICADA A SENHORA GIANI FONSECA MAFRA CAPRARO.

O Conselho Municipal de Saúde de Penha, em reunião ordinária realizada em 30 de julho de 2019, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Complementar Municipal nº 57/2013, de 21 de janeiro de 2013

Considerando o art. 86 § 3º da Lei Complementar Municipal 070/2013, havendo interposição de recurso, o processo será encaminhado para apreciação e julgamento em última instância pelo Conselho Municipal da Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Acolher o recurso da Sra. Giani Fonseca Mafra Capraro e converter a pena de multa para 25 ufmts.

Art. 2º A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Penha, 30 de julho de 2019
Henrique Elias Bruch
Presidente do Conselho Municipal da Saúde

HOMOLOGO em 30/07/2019, publique-se.

Aquiles Schneider da Costa
Prefeito Municipal

RESOLUÇÃO Nº 10, DE 30 DE JULHO DE 2019, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENHA - SC

Publicação Nº 2114330

RESOLUÇÃO Nº 10, de 30 de julho de 2019, do
Conselho Municipal de Saúde do Município de Penha - SC

DISPÕE SOBRE RECURSO DE 2ª INSTÂNCIA DA MULTA APLICADA AO SUPERMERCADO E. L. W, JANGADA LTDA.

O Conselho Municipal de Saúde de Penha, em reunião ordinária realizada em 30 de julho de 2019, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Complementar Municipal nº 57/2013, de 21 de janeiro de 2013

Considerando o art. 86 § 3º da Lei Complementar Municipal 070/2013, havendo interposição de recurso, o processo será encaminhado para apreciação e julgamento em última instância pelo Conselho Municipal da Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Acolher o recurso do Sr. Eduardo Neves representando a rede de supermercado e converter a pena de multa para 71 ufmts.

Art. 2º A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Penha, 30 de julho de 2019
Henrique Elias Bruch
Presidente do Conselho Municipal da Saúde

HOMOLOGO em 30/07/2019, publique-se.

Aquiles Schneider da Costa
Prefeito Municipal

RESOLUÇÃO Nº 11, DE 30 DE JULHO DE 2019, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PENHA - SC

Publicação Nº 2114331

RESOLUÇÃO Nº 11, de 30 de julho de 2019, do
Conselho Municipal de Saúde do Município de Penha - SC

DISPÕE SOBRE A POSSIBILIDADE DA MUDANÇA NO CÓDIGO SANITÁRIO DO MUNICÍPIO DE PENHA PARA O PARCELAMENTO DA MULTA DA INFRAÇÃO SANITÁRIA.

O Conselho Municipal de Saúde de Penha, em reunião ordinária realizada em 30 de julho de 2019, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Complementar Municipal nº 57/2013, de 21 de janeiro de 2013

Considerando o art. 86 § 3º da Lei Complementar Municipal 070/2013, havendo interposição de recurso, o processo será encaminhado para

apreciação e julgamento em última instância pelo Conselho Municipal da Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Sugerir mudança no Código Sanitário do Município de Penha – SC, Lei Complementar 070/2013 para parcelamento da Multa da Infração Sanitária perante um parecer Jurídico.

Art. 2º A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Penha, 30 de julho de 2019

Henrique Elias Bruch

Presidente do Conselho Municipal da Saúde

HOMOLOGO em 30/07/2019, publique-se.

Aquiles Schneider da Costa

Prefeito Municipal

Peritiba

PREFEITURA

AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 100/2019, PREGÃO PRESENCIAL 44/2019

Publicação Nº 2115345

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PERITIBA

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação 100/2019 – Pregão Presencial 44/2019.

Objeto: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para reforma completa da máquina Pá Carregadeira Komatsu WA 200 pertencente a Secretaria de Serviços Municipais, com fornecimento de peças, conforme relação de itens constantes no Anexo I deste edital.

ENVELOPES: Os envelopes devem ser entregues no Protocolo da Prefeitura Municipal até às 08h15 do dia 23/08/2019.

DATA DA REALIZAÇÃO: A Sessão Pública do Pregão Presencial será realizada a partir das 08h30 do dia 23/08/2019.

LOCAL: A sessão Pública será realizada na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Peritiba sito a Rua Frei Bonifácio 63, Centro, Município de Peritiba.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br> e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail compras@peritiba.sc.gov.br.

Peritiba SC., 06 de agosto de 2019
NEUSA KLEIN MARASCHINI
Prefeita Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 112/2019

Publicação Nº 2115310

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PERITIBA
EXTRATO DE CONTRATO

Objeto: O presente contrato tem por objeto a permissão para exploração remunerada de área pública, praça de alimentação, durante a EXPO PERITIBA no período de 15 a 18 de agosto de 2019.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 112/2019.

Contratado: LA FAVORITTA ALIMENTOS LTDA

CNPJ nº: 31.906.804/0001-88

Data de Vigência: 06/08/2019 a 30/08/2019.

Município de Peritiba – SC em 06 de agosto de 2019.

NEUSA KLEIN MARASCHINI
Prefeita Municipal

Pescaria Brava

PREFEITURA

ERRATA PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 06/19 FMS PR 01/19 FMS - DATA DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

Publicação Nº 2114655

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA – S.C.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2019 –FMS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019 – FMS

ERRATA DE EDITAL

Referente ao item 2.4 a)

O MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA, através do FUNDO MUNICIPAL, DE SAÚDE, torna público que será realizada retificação do edital na modalidade Pregão Presencial, para registro de preços, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a Contratação através de Pregão Presencial com Menor Preço por Item para Registro de Preço para fornecimento de materiais médico-hospitalares e de usos comum, para atender a demanda dos programas executados pelo Fundo Municipal de Saúde do Município de Pescaria Brava, no que tange a data para o recebimento das propostas:

Os envelopes contendo as propostas de preços e habilitações serão recebidos pelo Pregoeiro, no Setor de Licitações, na Prefeitura Municipal de PESCARIA BRAVA - situado na Rod. SC 437, Km 8, s/nº - Centro – Pescaria Brava/SC, até às 09:00 horas do dia 12/08/2019. Não haverá atendimento aos Sábados, Domingos e feriados.

Informações poderão ser obtidas através do Telefone: (048) 3647-6312 no Setor de Licitações, e-mail: licitacao@pescariabrava.sc.gov.br, esta licitação encontra-se publicada no site: www.pescariabrava.sc.gov.br, Endereço: Prefeitura Municipal de Pescaria Brava, Rod. SC 437, Km 8, s/n – Centro, Pescaria Brava/SC.
Pescaria Brava, 06 de agosto de 2019.

Luiz Henrique Castro de Souza
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

ERRATA PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 09/19 FMS PR 03/19 FMS - DATA DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

Publicação Nº 2114657

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA – S.C.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 09/2019 –FMS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2019 – FMS

ERRATA DE EDITAL

Referente ao item 2.4 a)

O MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA, através do FUNDO MUNICIPAL, DE SAÚDE, torna público que será realizada retificação do edital na modalidade Pregão Presencial, para registro de preços, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a Contratação através de Pregão Presencial com Menor Preço por Item para aquisição de materiais odontológicos para uso das unidades de saúde vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde, no que tange a data para o recebimento das propostas:

Os envelopes contendo as propostas de preços e habilitações serão recebidos pelo Pregoeiro, no Setor de Licitações, na Prefeitura Municipal de PESCARIA BRAVA - situado na Rod. SC 437, Km 8, s/nº - Centro – Pescaria Brava/SC, até às 09:00 horas do dia 09/08/2019. Não haverá atendimento aos Sábados, Domingos e feriados.

Informações poderão ser obtidas através do Telefone: (048) 3647-6312 no Setor de Licitações, e-mail: licitacao@pescariabrava.sc.gov.br, esta licitação encontra-se publicada no site: www.pescariabrava.sc.gov.br, Endereço: Prefeitura Municipal de Pescaria Brava, Rod. SC 437, Km 8, s/n – Centro, Pescaria Brava/SC.
Pescaria Brava, 06 de agosto de 2019.

Luiz Henrique Castro de Souza
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DO CONTRATO Nº. 12/2019 PMPB PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 31/2019 PMPB TOMAD DE PREÇOS Nº: 02/2019 PMPB

Publicação Nº 2115725

MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA
EXTRATO DO CONTRATO Nº. 12/2019 PMPB
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA - CNPJ Nº. 16.780.795/0001-38
CONTRATADA: SANERO CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ Nº. 02.515.994/0001-04

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 31/2019 PMPB

TOMAD DE PREÇOS Nº: 02/2019 PMPB

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA, PARA PAVIMENTAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DOS ACESSOS A LAGOA DE IMARUI NO MUNICIPIO DE PESCARIA BRAVA, ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, SOB REGIME DE EMPREITADA GLOBAL, PARA INTERVENÇÃO DO CENTRO HISTORICO DE PESCARIA BRAVA, PAVIMENTAÇÃO, DRENAGEM PLUVIAL, ACESSIBILIDADE, SINALIZAÇÃO VIARIA, REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA DA IGREJA E CONSTRUÇÃO DO TRAPICHE.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Código Reduzido: 115

Unidade Orçamento: 06.01

Projeto/Atividade: 1.011

Elemento Despesa: 4.4.90.0000.5000

Saldo Disponível: R\$ 61.000,00

Valor Previsto: R\$ 52.174,06

Código Reduzido: 116

Unidade Orçamento: 06.01

Projeto/Atividade: 1.011

Elemento Despesa: 4.4.90.0000.5034

Saldo Disponível: R\$ 1374.126,46

Valor Previsto: R\$ 780.000,00

VALOR CONTRATADO: R\$ 832.166,02 (oitocentos e trinta e dois mil, cento e sessenta e seis reais e dois centavos)

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06/08/2019 À 31/12/2019

RETIFICAÇÃO DE EDITAL - PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 08/19 PR 02/19 FMS

Publicação Nº 2114656

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE PESCARIA BRAVA – S.C.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019 –FMS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2019 – FMS

EDITAL RETIFICADO

O MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA, através do FUNDO MUNICIPAL, DE SAÚDE, informa que será realizada licitação na modalidade Pregão Presencial, para registro de preços, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a Contratação através de Pregão Presencial com Menor Preço por item para Registro de Preço na prestação de serviço, manutenção corretiva e preventiva na área elétrica, eletrônica e mecânica de equipamentos médico hospitalar, odontológico com fornecimento e substituição de peças, materiais e acessórios em estado novo, todos originais dos fabricantes das marcas dos equipamentos para atender a demanda dos programas executados pelo Fundo Municipal de Saúde do Município de Pescaria Brava. A relação com quantidades e demais especificações encontram-se no Edital e seus anexos. Quantidades e especificações nos anexos do Edital. Tipo de licitação: Menor Preço Por Item. Lei Federal nº 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93 e atualizações, Lei Complementar 123/06. Data de Abertura: 13/08/19 às 09:00 horas. Informações poderão ser obtidas através do Telefone: (048) 3647-6312 no Setor de Licitações, e-mail: licitacao@pescariabrava.sc.gov.br. Esta licitação encontra-se publicada no site: www.pescariabrava.sc.gov.br, Endereço: Prefeitura Municipal de Pescaria Brava, Rod. SC 437, Km 8, s/n – Centro, Pescaria Brava/SC. Pescaria Brava, 06 de agosto de 2019.

Luiz Henrique Castro de Souza
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Pinhalzinho

PREFEITURA

AVISO CHAMAMENTO 001-2019 - SERVIÇOS MECÂNICOS ELÉTRICOS, TORNO, CHAPEAÇÃO E PINTURA DE FORMA CONTINUADA NA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS E MAQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE PINHALZINHO

Publicação Nº 2114969

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALZINHO – SC
AVISO DE RETIFICAÇÃO
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2019

O MUNICÍPIO DE PINHALZINHO, TORNA PÚBLICO, através de VALQUIRIA ASTRIGI, pregoeira designada pelo Decreto n. 083/2019, TORNA PÚBLICO:

No OBJETO, onde se lê:

“CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS ELÉTRICOS, TORNO, CHAPEAÇÃO E PINTURA DE FORMA CONTINUADA NA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS E MAQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE PINHALZINHO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA DE PINHALZINHO”

Deve ser ler:

“CADASTRO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS ELÉTRICOS, TORNO, CHAPEAÇÃO E PINTURA DE FORMA CONTINUADA NA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS E MAQUINAS PESADAS DO MUNICÍPIO DE PINHALZINHO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA DE PINHALZINHO, SITUADAS EM ATÉ 60KM DO MUNICÍPIO”

O Edital em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio do Município pinhalzinho.atende.net ou no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Pinhalzinho, situada à Av. São Paulo, nº 1615, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e 13:30 às 17:00.

Informações complementares pelo fone (49) 3366-6614 ou e-mail compras.01@pinhalzinho.sc.gov.br ou compras.02@pinhalzinho.sc.gov.br Pinhalzinho/SC, 27 de junho de 2019.

Valquiria Astrigi

Pregoeira

AVISO PREGÃO ELETRÔNICO 009-2019 - FMS - FUTURAS E PARCELADAS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS

Publicação Nº 2115533

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PINHALZINHO - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 009/2019 - FMS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual FUTURAS E PARCELADAS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS para suprir as necessidades e a manutenção das Unidades de Saúde do Município de Pinhalzinho de acordo as especificações MÍNIMAS constantes no Anexo “A” do Edital.

Modalidade: Pregão Eletrônico (REGISTRO DE PREÇOS)

Tipo: Menor Preço por Item.

Recebimento das propostas: até as 08:30h do dia 19/08/2019.

Abertura: dia 19/08/2019, às 09:00h.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio do Município pinhalzinho.atende.net ou no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Pinhalzinho, situada à Av. São Paulo, nº 1615, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e 13:30 às 17:00.

Informações através do e-mail: compras.01@pinhalzinho.sc.gov.br ou compras.02@pinhalzinho.sc.gov.br.

Pinhalzinho, SC, 06 de agosto de 2019.

Elmo Zanchet

Secretário de Saúde

AVISO PREGÃO PRESENCIAL 044-2019 - PMP - EVENTUAL AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES (MARMITEX)

Publicação Nº 2115259

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALZINHO - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 044/2019 - PMP

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para EVENTUAL AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES (MARMITEX), para servidores da Secretaria de Transportes e Obras, CIDIR, Corpo de Bombeiros e Polícias Militar e Civil do município de Pinhalzinho, conforme especificações constantes no Anexo “A” do Edital convocatório.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Menor Preço por Item

Recebimento das Propostas: até as 08:30h do dia 20/08/2019

Abertura: dia 20/08/2019, às 08:45h

Informações complementares: o Edital em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio do Município pinhalzinho. atende.net ou no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Pinhalzinho, situada à Av. São Paulo, nº 1615, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e 13:30 às 17:00.

Informações através do e-mail: compras.01@pinhalzinho.sc.gov.br ou compras.02@pinhalzinho.sc.gov.br.

Pinhalzinho, SC, 06 de agosto de 2019.

Wanderlei Borba

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

CÂMARA MUNICIPAL

2º AVISO DE RETIFICAÇÃO DE AVISO DE PREGÃO E DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL 002-2019 – CVP

Publicação Nº 2114671

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA DE VEREADORES DE PINHALZINHO

AVISO DE 2ª RETIFICAÇÃO DE PREGÃO E DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL 002-2019 – CVP

CÂMARA DE VEREADORES DE PINHALZINHO – SC

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE INFORMÁTICA PARA LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS PARA GESTÃO PÚBLICA.

Modalidade: pregão presencial

Tipo: menor preço global

Recebimento das propostas: até as 14:00 do dia 09/08/2019 14/08/2019 26/08/2019

Abertura: dia 09/08/2019. 14/08/2019 26/08/2019 às 14:30

Informações complementares: O Edital RETIFICADO, em inteiro teor e seus anexos estão à disposição dos interessados no sítio da câmara : <http://www.camarapzo.sc.gov.br/camara/conteudo/0/licitacoes/1>, ou na Secretaria da Câmara de Vereadores de Pinhalzinho SC, situada à Av. Porto alegre, nº 2515, Pioneiro, de 2ª a 6ª feira, das 07:30 às 11:30 e 13:30 às 17:30. Informações através do e-mail: licitacoes@camarapzo.sc.gov.br

Pinhalzinho-SC, 06 de agosto de 2019.

Claudecir José Corradi - Presidente

Piratuba

PREFEITURA

DECRETO 1168/19

Publicação Nº 2115002

DECRETO Nº 1168/2019, de 25 de Julho de 2019.

Abre crédito suplementar por conta do Superávit Financeiro do Exercício Anterior no valor de R\$ 20.000,00 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos do § 2º do artigo 26 da Lei 1.490/2018, que dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária de 2019 – LDO e dá outras providências, e do artigo 42, inciso I e II, § 1º do artigo 43 e artigo 45 da Lei 4.320/64.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto o seguinte crédito suplementar:

Órgão: 90.00 – ENCARGOS ESPECIAIS

Unidade: 90.01 – Encargos Especiais

Projeto/Atividade: 0.002 – Sentenças Judiciais – Precatórios e Pasep

Modalidade: 183 – 3.1.90.00.00.00.00.0.3.0000 – Pessoal e Encargos R\$ 20.000,00

TOTAL: R\$ 20.000,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial em 31/12/2018 por fonte de recursos, conforme segue:

Fonte de Recursos – 0.3.0000 – Recursos Ordinários – Superávit Financeiro R\$ 20.000,00

TOTAL: R\$ 20.000,00

Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Piratuba-SC, 25 de julho de 2019.

EVANDO ANTONIO DE AZEREDO

Prefeito Municipal em Exercício

Registra-se e Publica-se no Mural Público
Conforme Lei 1.388/2017 e Lei nº226/93
Em 25 de Julho de 2019

Karoline Petry

Secretária Municipal de Administração e Finanças

DECRETO Nº1172/2019

Publicação Nº 2115059

DECRETO Nº 1172/2019, de 06 de agosto de 2019.

Estabelece ponto facultativo e da outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRATUBA, no uso das atribuições que lhe são concedidas por lei, e de acordo com o inciso VI, do artigo 78 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA

Art. 1º Fica decretado ponto facultativo nas repartições públicas municipais do Município de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no dia 15 de agosto de 2019, em comemoração aos 56º Aniversário do Município de Ipira-SC.

Art. 2º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Piratuba-SC, 06 de agosto de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público
Conforme Lei 1.388/2017 e Lei nº226/93
Em 06 de agosto de 2019.

Giovani Gelson Meneghel

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Planalto Alegre

PREFEITURA

EDRP035_2019

Publicação Nº 2114870

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE
EXTRATO DE EDITAL
Processo Adm. Nº. 035/2019
Edital: PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2019
Tipo: Menor Preço/Por Item
Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ARTEFATOS E CIMENTOS.
Entrega dos Envelopes: 07:45hs. do dia 19 de Agosto de 2019.
Abertura dos Envelopes: 08:00hs. do dia 19 de Agosto de 2019.
O Edital e esclarecimento poderão ser obtido no seguinte endereço e horário: Av. Santa Catarina, 390 - centro-Planalto Alegre, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 horas, ou pelo fone 3335-0066 e no site:www.planaltoalegre.sc.gov.br
PLANALTO ALEGRE, 06 de Agosto de 2019.
JUARES BET
Prefeito

PORTARIA 124/2019

Publicação Nº 2114862

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE

PORTARIA Nº 124/2019
CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE A SERVIDOR PUBLICA MUNICIPAL SIMONE APARECIDA BRISOLA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUARES BET, Prefeito de Planalto Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade à Servidora Pública Municipal Senhora, SIMONE APARECIDA BRISOLA, Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no período de 06/08/2019 a 01/02/2020, conforme atestado médico.

Art. 2º - Para fazer frente às despesas decorrentes deste decreto serão usados recursos do orçamento vigente.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrario.

Planalto Alegre – SC, em 06 de Agosto de 2019.

JUARES BET

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

PORTARIA 125/2019

Publicação Nº 2114930

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE

PORTARIA Nº 0125/2019

NOMEIA A SENHORA KELLY RIBEIRO DE MELLO PARA O CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUARES BET, Prefeito Municipal de Planalto Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal 279/2001 e Relatório Geral de Classificação do Concurso Público Edital nº 01/2018.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear conforme o Art. 9 e o Art. 10 da Lei Municipal 279/2001 e Relatório Geral de Classificação do Concurso Público Edital nº 01/2018 a Senhora KELLY RIBEIRO DE MELLO, para o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura regime estatutário, vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – INSS, com carga horária de 40 horas semanais, percebendo valores fixados no anexo III da Lei Complementar 11 de 12 de março de 2009 e suas alterações.

Parágrafo Único. A posse ocorrerá no prazo de até trinta dias contados da publicação do ato de provimento. É de quinze dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes desta portaria serão usados recursos do orçamento vigente.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Planalto Alegre – SC, em 06 de Agosto de 2019.

JUARES BET

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

portaria 126/2019

Publicação Nº 2115346

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE

PORTARIA Nº 126/2019

DESLOCA SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUARES BET, Prefeito Municipal de Planalto Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 35 da Lei Municipal nº 279, de 29 de novembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º Desloca o Servidor Publica Municipal, Sr. Geferson Borges, Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social para desempenhar suas atividades na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Públicos.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Planalto Alegre – SC, em 06 de Agosto de 2019.

JUARES BET

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Pomerode

PREFEITURA

2ºTERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 088 / 2018 PRAZO

Publicação Nº 2115125

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO EMPREENDEDORA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 088 / 2018 PRAZO

Processo Administrativo n.º 107 / 2018. Tomada de Preços para Obras n.º 012 / 2018. Contratante: MUNICÍPIO DE POMERODE. Contratada: EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA VB LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE FECHAMENTO E AMPLIAÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA DA ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA MUNICIPAL DUQUE DE CAXIAS, LOCALIZADA NA RUA RIBEIRÃO AREIA, Nº2050, BAIRRO RIBEIRÃO AREIA - POMERODE/SC, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA, EM CONFORMIDADE COM O PROJETO BÁSICO, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA / QUANTITATIVA E MINUTA DE CONTRATO QUE SÃO INTEGRANTES DO EDITAL DE LICITAÇÃO. Prazo: 60 dias até 22/08/2019. Justificativa: Em conformidade com a CLÁUSULA SEXTA do Contrato Administrativo n.º 088 / 2018 e Lei Federal n.º 8.666/93, PRORROGA-SE o prazo de execução do presente contrato por mais 60 (sessenta) dias, iniciando-se em 23/06/2019 e cessando em 22/08/2019, deve - se às alterações necessárias na obra, conforme solicitação da fiscalização e secretaria deste Município. Ass.: Ércio Kriek, Prefeito Municipal de Pomerode - Contratante / Valmir de Souza, Representante Legal, Empreiteira de Mão de Obra VB Ltda - Contratada.

Pomerode / SC, 12 de Junho de 2019.
ÉRCIO KRIEK
Prefeito Municipal de Pomerode

4º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº049/2018 - VALOR (EQUILÍBRIO)

Publicação Nº 2114918

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO EMPREENDEDORA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

4º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 049 / 2018 VALOR (EQUILÍBRIO)

Processo Administrativo n.º 078 / 2018. Dispensa de Licitação n.º 008 / 2018. Contratante: MUNICÍPIO DE POMERODE. Contratado: DIFATTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA CONCLUSÃO DA CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL TIPO 1 [PROINFÂNCIA / FNDE], INSTALADO NA RUA 15 DE NOVEMBRO, N.º 10.285, BAIRRO TESTO CENTRAL, POMERODE/SC, COM AREA TOTAL DE 1.510,23 METROS QUADRADOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA, EM CONFORMIDADE COM O PROJETO BÁSICO, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA / QUANTITATIVA E MINUTA DE CONTRATO QUE SÃO INTEGRANTES DO PROCESSO LICITATÓRIO, COM RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE / MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO, CONFORME TERMO DE COMPROMISSO PAC2 10025/2014. Valor (Equilíbrio) - R\$ 15.978,72 (quinze mil e novecentos e setenta e oito reais e setenta e dois centavos). Justificativa: Conforme solicitação de reequilíbrio físico financeiro referente aos Boletins de Medição nº 08, 09 e 10. Em conformidade com o Parecer Financeiro nº 130, 131 e 132 de 2019 a atualização de valores e correção do período conforme cálculo da diferença em anexo. Representando o valor de reequilíbrio do período de acordo com demonstrativo da Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente e em conformidade art. 65 da Lei nº 8.666/93. Assim considerando clausula quinta do contrato administrativo 049 / 2018.

Pomerode / SC, 05 de Agosto de 2019.
ÉRCIO KRIEK
Prefeito Municipal de Pomerode

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº105 / 2019

Publicação Nº 2114921

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FAZENDÁRIA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 105 / 2019

Processo Administrativo n.º 071 / 2019. Pregão Presencial n.º 040 / 2019 – Registro de Preços. Contratante: MUNICÍPIO DE POMERODE. Contratada: CELETA – SOLUÇÕES EM SEGURANÇA LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA EM GERAL, TELHADOS, CALÇADAS, MUROS, FACHADAS E VIDROS DOS PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS, UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTALEINFANTIL, UNIDADES DE SAÚDE E COMPLEXO ESPORTIVO E DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE POMERODE/SC, CONFORME DISPOSIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL DE LICITAÇÃO E SEUS ANEXOS. Valor total registrado: R\$126.750,00 (cento e vinte e seis mil e setecentos e cinquenta reais) / Lote 01- Itens 01 e 02; Lote 3 – Item 01 e Lote 4 - Item 01. Prazo de vigência – 12 meses – Prazo final: 21/07/2020.

Pomerode / SC, 22 de Julho de 2019.
ERCIO KRIEK
Prefeito Municipal de Pomerode

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AUTORIZAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA 1ª KAFFEEKLATSCH. EDITAL DE CREDENCIAMENTO SETUC Nº 01/2019

Publicação Nº 2115718

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AUTORIZAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA 1ª KAFFEEKLATSCH.**EDITAL DE CREDENCIAMENTO SETUC Nº 01/2019**

A Prefeitura Municipal de Pomerode – SC torna público aos interessados que se encontra aberto o Credenciamento de autorização de uso a título precário e oneroso para fins de exploração de estandes nas dependências do Complexo Cultural para a 1ª Kaffeeklatsch de acordo com as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

O presente Edital e seus anexos, bem como, quaisquer esclarecimentos aos seus termos, serão obtidos no SETUC – Secretaria de Turismo e Cultura, no horário compreendido das 7h30 às 11h30 e das 13h às 17h ou por meio do telefone 47-3387-2627.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste Edital o credenciamento para a autorização de uso em caráter oneroso dos espaços para exposição, comercialização de produtos em estandes no Complexo Cultural de Pomerode para a 1ª Kaffeeklatsch, aos interessados do ramo pertinente, dias 13, 14 e 15 e 20, 21 e 22 de Setembro das 14h00min às 19h00min, mediante a disponibilização de espaços para montagem de estandes.

1.2. Os outorgados deverão seguir as temáticas do Kaffeeklatsch, Tertúlia do Café, que incluem cafeterias; exposição e venda de produtos como cafés, chás, biscoitos, geléias e demais alimentos tradicionalmente consumidos no café da tarde; decorações de mesas de café e jantar; porcelanas e cristais.

1.3 Os preços públicos por espaço serão de 93 UFM (R\$ 298,32) para entidades sem fins econômicos, pequenas e microempresas e microempresários individuais e 218 UFM (R\$ 699,30) para os demais participantes.

2. DAS CONDIÇÕES PARA CREDENCIAMENTO

2.1. Poderão participar deste Credenciamento quaisquer interessados que comprovem satisfazer a temática Kaffeeklatsch e todas as condições deste Edital;

2.2. Os interessados deverão protocolar os documentos abaixo relacionados até o dia 12 de Agosto de 2019 às 17h, na Secretaria de Turismo e Cultura de Pomerode.

2.3. São requisitos para o credenciamento, a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Formulário preenchido disponível na SETUC;
- b) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral emitido pela Receita Federal do Brasil;
- c) Certidão negativa de débitos municipais;
- d) Plano de trabalho para o evento.

2.4. A inscrição deverá ser realizada pelo administrador ou gerente da empresa, pelo microempresário individual ou por pessoa habilitada por procuração.

3. DA SELEÇÃO

3.1. Os interessados serão alocados conforme a disponibilidade de espaços de estandes nas diferentes temáticas.

3.2 Havendo disponibilidade, o interessado poderá solicitar a autorização de uso de mais de um espaço de estande para mesma ou diferente temática.

3.3 Os interessados serão selecionados pela Secretaria de Turismo e Cultura de Pomerode – SETUC entre aqueles que melhor satisfizerem a temática Kaffeeklatsch, tiverem o melhor plano de trabalho para o evento e melhor satisfaçam o interesse público de fomento e curadoria do turismo e da cultura, por ato administrativo expressamente motivado.

3.4 Serão divulgados os resultados da seleção até o dia 14 de agosto de 2019.

4. DO PAGAMENTO

4.1. Os preços públicos estabelecidos no item 1.3 deverão ser pagos por guia emitida na Praça do Cidadão até o dia 20 de agosto de 2019 e comprovado seu pagamento até às 17h do mesmo dia frente à Secretaria de Turismo e Cultura de Pomerode – SETUC;

4.2. Comprovado o pagamento do preço público pelo vencedor será emitida a autorização de uso;

4.3. Não comprovado o pagamento do preço público será convocado o próximo colocado na lista de classificação, que deverá pagar e comprovar em até 24 (vinte e quatro) horas;

4.4. Caso não havendo interessados classificados para ocupar certo espaço de estande, esse será oferecido àqueles vencedores dos demais espaços, que poderão receber a outorga mediante pagamento do preço público.

5. DA AUTORIZAÇÃO

5.1. A Autorização de uso será concedida para todos os dias do evento e para os dias anteriores e posteriores necessários para montagem e desmontagem, entre 11 e 24 de setembro de 2019, e terá natureza precária e intransferível.

5.2. A autorização de uso poderá ser revogada pelo Município de Pomerode a qualquer tempo, desde que devidamente justificada conforme um julgamento de conveniência e ou oportunidade, sem que caibam ressarcimentos ou indenizações de qualquer espécie.

5.3. Até o primeiro dia do evento os outorgados deverão apresentar todas as licenças e alvarás, especialmente alvará sanitário, quando necessário.

5.4. Recai sobre o outorgado todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da outorga.

6. DO PRAZO DE VALIDADE

6.1. As autorizações de uso se aplicam apenas à primeira edição da Kaffeeklatsch, sem possibilidade de prorrogações ou renovações.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA AUTORIZADA

7.1. O outorgado deverá atender às seguintes obrigações:

7.1.1. Respeitar e fazer respeitar a legislação pertinente;

7.1.2. Manter, durante toda a exploração da área que lhe foi outorgada, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas;

7.1.3. Zelar pela área objeto da autorização de uso e comunicar de imediato a sua utilização indevida por terceiros;

7.1.4. Exercer unicamente a temática que lhe foi autorizada, conforme descrito e caracterizado no objeto do Edital, observando as exigências legais e higiênicas-sanitárias pertinentes, providenciando inclusive Alvará Sanitário nas hipóteses que esse é exigido;

7.1.5. Responder civil, penal e administrativamente pelos atos de seus empregados, bem assim por danos ou prejuízos causados a terceiros e à estrutura disponibilizada;

7.1.6. Não suspender suas atividades durante o horário de funcionamento sem prévia e expressa autorização da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo;

7.1.7. Manter a excelência de padrões de higiene e limpeza dos equipamentos e área outorgada, observando a totalidade das exigências de ordem higiênica – sanitária, inclusive com a disponibilização de lixeiras aos consumidores;

7.1.8. Todos e quaisquer danos que porventura venham a ocorrer aos consumidores deverão ser reparados pelo outorgado;

7.2. O outorgado ainda deverá conservar o espaço com as mesmas características recebidas e entregá-las no mesmo estado que o recebeu.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

8.1. A execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria de Turismo e Cultura de Pomerode – SETUC, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

8.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria de Turismo e Cultura de Pomerode – SETUC.

Pomerode/SC, 6 de agosto de 2019.

Gladys Sievert
Secretária Municipal de Cultura e Turismo

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 013 / 2019

Publicação N° 2115402

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE OBRAS - SEOB
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 013 / 2019

Processo Administrativo n.º 085 / 2019. Inexigibilidade de Licitação por Credenciamento n.º 007 / 2019. Contratante: MUNICÍPIO DE POMERODE. Contratada: LAJETUBOS ARTEFATOS E SERVIÇOS EIRELI EPP. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS SEXTAVADAS DE 423,12M² (QUATROCENTOS E VINTE E TRÊS METROS E DOZE DECÍMETROS QUADRADOS) DA RUA NOSSA SENHORA APARECIDA, BAIRRO CENTRO, POMERODE/SC, ATRAVÉS DO SISTEMA DE MUTIRÃO, CONFORME LEI MUNICIPAL N.º 2.504/2012 E CONTRATO ADMINISTRATIVO DE CREDENCIAMENTO N.º 020/2019. Valor unitário do metro quadrado credenciado – Pavimentação com Lajotas sextavas (m²): R\$66,00 (sessenta e seis reais). Valor total da Pavimentação: R\$27.925,92 (vinte e sete mil, novecentos e vinte e cinco reais e noventa e dois centavos), sendo: - Valor a ser pago pelo Município de Pomerode referente à área de entroncamento: R\$2.887,50 (dois mil, oitocentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos); e, - Valor a ser pago pelos proprietários de imóveis lindeiros referente à sua área de competência: R\$25.038,42 (vinte e cinco mil, trinta e oito reais e quarenta e dois centavos). Área total a ser pavimentada: 423,12m² (quatrocentos e vinte e três metros e doze decímetros quadrados), sendo: - Área total de competência do Município de Pomerode referente à área de entroncamento: 43,75m² (quarenta e três metros e setenta e cinco decímetros quadrados); e, - Área total de competência dos proprietários de imóveis lindeiros referente à sua área de competência: 379,37m² (trezentos e setenta e nove metros e trinta e sete decímetros quadrados). Prazo de Execução: 60 (sessenta) dias a partir do recebimento da Ordem de Compra/Serviço. Justificativa: A pavimentação é de fundamental importância, pois proporcionará significativas melhorias na mobilidade urbana da cidade. Justifica-se a referida prestação de serviço amparada pelo Artigo 25, caput da Lei Federal n.º 8.666/1993 (Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial: [...]). A inexigibilidade se justifica diante do sistema de credenciamento das empresas adotado, onde, por força da fixação (com supedâneo técnico e de mercado) do valor a ser pago pelo metro quadrado pavimentado, credenciou-se diversas empresas do ramo, cabendo aos proprietários de imóveis lindeiros à obra escolher dentre as empresas cadastradas, a que executará o serviço sob o custo de mercado já fixado no edital de credenciamento.

Pomerode / SC, 06 de Agosto de 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal de Pomerode

Ponte Alta do Norte

PREFEITURA

DECRETO- 1877/2019 - DOTAÇÃO

Publicação Nº 2114667

DECRETO Nº. 1877/2019

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS ATRAVÉS DO SUPERÁVIT FINANCEIRO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Ponte Alta do Norte, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Orçamentária nº. 1139/18 de 06/12/2018, Art. 5º Inciso III, e pelo Art. 81º, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º - Ficam suplementadas as Dotações Orçamentárias abaixo relacionadas, no montante de R\$ 25.000,00 (Vinte e Cinco Mil Reais), a saber:

10 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.1001.2.033 – MANUT. BLOCO DE ATENÇÃO BÁSICA VARIÁVEL

4.4.90.00.00.00.00.0138 – Investimentos R\$ 25.000,00

Art. 2º - Para cobertura das Suplementações acima mencionadas, ficam utilizados recursos do superávit financeiro apurados no balanço do exercício anterior por fonte e destinação de recurso.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ponte Alta do Norte, 07 de Agosto de 2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

PREFEITO MUNICIPAL

Fica publicado o presente decreto aos sete dias do mês de Agosto de 2019, na Portaria da Prefeitura Municipal e DOM Diário Oficial dos Municípios.

Delfa Terezinha W. Costa

Secretaria Executiva

Ponte Serrada

PREFEITURA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LOTEAMENTO 03-2019

Publicação Nº 2114680

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

A Associação para o Desenvolvimento Habitacional Sustentável de Santa Catarina (ADEHASC), vem através deste edital Notificar a todos os moradores, ocupantes internos, lindeiros e confrontantes externos e a quem interessar que a localidade denominada de LOTEAMENTO CTG 2 EM FORMATO DE REURB-S E REURB-E, ATRAVÉS DE LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA ART 23 LEI 13.465/2017 E DECRETO 9.310/2018, sendo que este Loteamento denominado de CTG 2 está em fase de regularização fundiária, no qual foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral, com georreferenciamento, subscrito por profissional competente, acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), afim de emissão de Matrículas Individualizadas aos detentores da Posse dos lotes no Referido Loteamento bem como realização das benfeitorias necessárias para fins de Regularização Fundiária objeto da Matrícula nº 4.197, registradas na Comarca de Registro de Imóveis da Comarca de Ponte Serrada –SC

Artigo 01. Descrição Sucinta da área: A localidade denominada de CTG 2, objeto da Matrícula nº 4.197, propriedade de Mario Ribeiro de Almeida e sua Esposa Leonilde de Almeida, registrado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Ponte serrada/SC, sendo atendida pela Rua "A" e Rua "B", pertencente ao Domínio Público Municipal.

O loteamento CTG 2 com área da matrícula de 30.000,00 m², sendo a área de lotes 14.797,76 m², sendo essa uma área, com uma concentração de 16 Lotes Urbanos, com mais de 16 famílias ali residindo e com uma população de 64 pessoas situado no LOTEAMENTO CTG 2, Município de Ponte Serrada – SC, com as seguintes configurações:

Artigo 02. Dos equipamentos Urbanos Comunitários presentes na Referida Área: A área de intervenção, e atendida pelos seguintes equipamentos comunitários presentes e constituídas na área tais quais:

- Arruamento envolvendo a maior parte da área da intervenção;
- Energia Elétrica;
- Água potável;
- Coleta seletiva de resíduos sólidos através da prefeitura Municipal;
- Telefonia fixa;
- Sinal de telefonia móvel;
- Transporte escolar fornecido pelo município;
- Atendimento de 100 % das agentes comunitárias de Saúde;
- Atendimento à saúde básica, pela UBS da Vila Pouso dos Tropeiros.

Artigo 03: Os confinantes internos serão notificados por ato próprio denominado de Notificação e Declaração de Reconhecimento de Divisa e Reconhecimento e Aceitação de Divisa de Lote salvo os ocupantes que por motivos desconhecidos não foram encontrados no qual será alvo deste edital sendo que a ausência de manifestação dos confrontantes será tido como aceite conforme artigo 13 § 1º do Decreto 9.310/2018 e Artigo 20 § 1o. da Lei 13.465/2017.

Artigo 03.1: Os confinantes externos, conforme as matrículas nº 3.902 e 6.854, proprietário Sidney Luiz Degregori e Departamento Nacional de Infraestrutura e Transportes.

E os titulares de domínio conforme matrícula nº 4.197, propriedade de Mario Ribeiro de Almeida e sua Esposa Leonilde de Almeida; Terão 30 dias para a manifestação conforme artigo 13 § 1º do Decreto 9.310/2018 e Artigo 20 § 1o. da Lei 13.465/2017.

Artigo 04: As impugnações cabíveis ou contrárias ou Adversas ao objeto deste ato deverão ser apresentadas no prazo de (30) Trinta dias, a contar da data da última publicação, do presente edital, em jornal da região, ou por meio eletrônico no DOM (Diário Oficial Municipal) sendo que as impugnações poderão ser protocoladas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Ponte Serrada – SC, endereçada ao Prefeito Municipal e a comissão Municipal de Regularização Fundiária, com as devidas justificativas plausíveis que serão analisadas pelos setores responsáveis, bem como pela comissão municipal de Regularização Fundiária, ficando a critério da Comissão Municipal, acatar ou não as devidas impugnações de acordo com as suas razões conforme Artigo 20 da Lei 13.465/2017.

Artigo 05: Não havendo manifestação em contrário no período de 30 dias considerar-se-á como aceite os elementos dos anexos e teor desse edital inclusive pelos lindeiros internos e confrontantes externos ao loteamento conforme prevê lei Federal 13.465/2017 artigos 20 § 1o, e transcorrido o prazo legal para manifestações, será efetivado o ato, na forma do artigo 31§ 5º e §6º da Lei 13.465/2017.

Ponte Serrada - SC, 06 de agosto de 2019.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 113/2019 DIMASA

Publicação Nº 2115698

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº71/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: DIMASA DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS E SANITÁRIOS LTDA EPP

CNPJ: 83.411.769/0001-20

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE PARA 12 MESES PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE PINTURA PARA MANUTENÇÃO DE IMÓVEIS E ESPAÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO ANEXO I. Valor: R\$ 337.599,59 (Trezentos e Trinta e Sete Mil Quinhentos e noventa e Nove Reais e Cinq-enta e Nove Centavos). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 02 de Agosto de 2019 até 02 de Agosto de 2020. Ponte Serrada, 06 de Agosto de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 114/2019 AGROTER

Publicação Nº 2115701

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº71/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: AGROTER AGROPECUÁRIA E FERRAGENS LTDA

CNPJ: 05.943.248/0006-14

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE PARA 12 MESES PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE PINTURA PARA MANUTENÇÃO DE IMÓVEIS E ESPAÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO ANEXO I. Valor: R\$ 375.899,70 (Trezentos e Setenta e Cinco Mil Oitocentos e Noventa e Nove Reais e Setenta Centavos). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 02 de Agosto de 2019 até 02 de Agosto de 2020. Ponte Serrada, 06 de Agosto de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 115/2019 PISO CLIMA

Publicação Nº 2115708

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº71/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 115/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA/SC

CONTRATADADO: PISO CLIMA CLIMATIZAÇÃO LTDA EPP

CNPJ: 22.410.193/0001-91

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE PARA 12 MESES PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE PINTURA PARA MANUTENÇÃO DE IMÓVEIS E ESPAÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO ANEXO I. Valor: R\$ 44.755,00 (Quarenta e Quatro Mil Setecentos e Cinq-enta e Cinco). VIGÊNCIA: A presente Ata tem vigência de 02 de Agosto de 2019 até 02 de Agosto de 2020. Ponte Serrada, 06 de Agosto de 2019. ALCEU ALBERTO WRUBEL Prefeito Municipal.

Porto União

PREFEITURA

DECRETO Nº 801/2019

Publicação Nº 2115348

DECRETO Nº 801, de 05 de agosto de 2019.
Dispõe sobre exoneração.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o item IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º EXONERA A PEDIDO SALVIN CARLOS BANASZESKI do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Cultural, do Quadro de Pessoal da Administração Direta do Município de Porto União.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 05 de agosto de 2019.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL 098/2019 - ALTERADO 2

Publicação Nº 2114745

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 130/2019.

Retificação de Edital de Pregão Presencial 098/2019 – ALTERADO 2.

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que houve alterações no Edital do Processo Licitatório supracitado. Diante das alterações a data limite para recebimento das propostas passa a ser dia 21 de agosto de 2019 às 09h00min, com início da sessão pública às 09h15min. O Edital e Arquivos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, e-mail liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 06 de agosto de 2019.

Eliseu Mibach
Prefeito Municipal

RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL 100/2019 - ALTERADO

Publicação Nº 2114747

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 134/2019 – Registro de Preços.

Retificação de Edital de Pregão Presencial 100/2019 – Exclusivo – ME – EPP – MEI – ALTERADO.

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que houve alterações no Edital do Processo Licitatório supracitado. Diante das alterações a data limite para recebimento das propostas passa a ser dia 21 de agosto de 2019 às 13h30min, com início da sessão pública às 13h45min. O Edital e Arquivos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, e-mail liciteportouniao@yahoo.com.br, licitacao@portouniao.sc.gov.br e, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 06 de agosto de 2019.

Eliseu Mibach
Prefeito Municipal

Pouso Redondo

PREFEITURA

PE 07 2019 - MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR

Publicação Nº 2114891

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE POUSO REDONDO
PROCESSO Nº013/2019
PREGÃO ELETRONICO Nº 07/2019

O Município de Pouso Redondo, SC, torna público para conhecimento dos interessados que se encontra aberto Pregão eletrônico, até as 08:00 Horas do dia 21.08.2019, para Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e materiais médico hospitalares para uso das Unidades de Saúde do Município.. Maiores informações e o Edital Completo serão fornecidos pelo setor de Licitação, da Prefeitura Municipal, fone 47 3545-8700, ou pelo e-mail licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br, site www.pousoredondo.sc.gov.br ou www.bll.org.br Pouso Redondo, em 06 de Agosto de 2019.

Oscar Gutz
Prefeito Municipal

PROCESSO 93 2019

Publicação Nº 2114787

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO REDONDO
PROCESSO Nº93/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 69/2019

O Município de Pouso Redondo, SC, torna público para conhecimento dos interessados que se encontra aberto Pregão Presencial, até as 14:00 Horas do dia 20.08.2019, registro de preço para eventual aquisição de lavadora de alta pressão de agua quente. Maiores informações e o Edital Completo serão fornecidos pelo setor de Licitação, da Prefeitura Municipal, fone 47 3545-8700, ou pelo e-mail licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br.

Pouso Redondo, em 06 de agosto de 2019.
Oscar Gutz
Prefeito Municipal

Presidente Castello Branco

PREFEITURA

PROCESSO LICITATÓRIO N° 07/2019 TOMADA DE PREÇOS N° 01/2019

Publicação N° 2114812

EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO N° 07/2019
TOMADA DE PREÇOS N° 01/2019

EXTRATO

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO, Estado de Santa Catarina, com base na Lei nº 10.520/02 e da Lei nº 8.666/93 e suas atualizações, leva ao conhecimento de quem possa interessar que serão recebidas até às 08h15min (oito horas e quinze minutos), do dia 23 (vinte e três) de agosto de 2019, no Setor de Licitações, as propostas para TOMADA DE PREÇOS N° 01/2019, que tem como objeto a contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil para SERVIÇO ESPECIALIZADO DE MÃO-DE-OBRA E FORNECIMENTO DE MATERIAL PARA ADEQUAÇÃO DO PRÉDIO ONDE ESTÁ INSTALADA A UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – UBS DA SEDE, ATENDENDO AOS REQUISITOS PREVISTOS NA NBR 9050/2015 QUE TRATA DA ACESSIBILIDADE A EDIFICAÇÕES, MOBILIÁRIO, ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS URBANOS, conforme Projetos constante do Anexo "I" deste Edital. O Município fornecerá por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, das 07:30 horas às 11:30 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas, qualquer informação e/ou esclarecimento referente a presente licitação, inclusive através do fone/fax (0xx) 49 3457-1122.

A íntegra do presente Edital poderá ser obtido no site: www.castellobranco.sc.gov.br

PRESIDENTE CASTELLO BRANCO/SC, 06 DE AGOSTO DE 2019.

Neiva Kleemann Toniolo
Secretária Municipal de Saúde e Bem Estar Social

PROCESSO LICITATÓRIO N° 08/2019 TOMADA DE PREÇOS N° 02/2019

Publicação N° 2114823

EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO N° 07/2019
TOMADA DE PREÇOS N° 01/2019

EXTRATO

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO, Estado de Santa Catarina, com base na Lei nº 10.520/02 e da Lei nº 8.666/93 e suas atualizações, leva ao conhecimento de quem possa interessar que serão recebidas até às 08h15min (oito horas e quinze minutos), do dia 23 (vinte e três) de agosto de 2019, no Setor de Licitações, as propostas para TOMADA DE PREÇOS N° 01/2019, que tem como objeto a contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil para SERVIÇO ESPECIALIZADO DE MÃO-DE-OBRA E FORNECIMENTO DE MATERIAL PARA ADEQUAÇÃO DO PRÉDIO ONDE ESTÁ INSTALADA A UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE – UBS DA SEDE, ATENDENDO AOS REQUISITOS PREVISTOS NA NBR 9050/2015 QUE TRATA DA ACESSIBILIDADE A EDIFICAÇÕES, MOBILIÁRIO, ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS URBANOS, conforme Projetos constante do Anexo "I" deste Edital. O Município fornecerá por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, das 07:30 horas às 11:30 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas, qualquer informação e/ou esclarecimento referente a presente licitação, inclusive através do fone/fax (0xx) 49 3457-1122.

A íntegra do presente Edital poderá ser obtido no site: www.castellobranco.sc.gov.br

PRESIDENTE CASTELLO BRANCO/SC, 06 DE AGOSTO DE 2019.

Neiva Kleemann Toniolo
Secretária Municipal de Saúde e Bem Estar Social

Presidente Getúlio

PREFEITURA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2019

Publicação Nº 2115422

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO
TOMADA DE PREÇO Nº 6/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM PLUVIAL E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DA RUA RICARDO STEIN - PARTE 02, BAIRRO ÍNDIOS ESQUERDO, EM PRESIDENTE GETULIO/SC. Entrega dos envelopes até o dia 26/08/2019 às 09h00min. Sessão de abertura às 09h15min da mesma data, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC. Informações: Departamento de Compras e Licitações, sito Praça Otto Muller, nº 10, nesta cidade e retirada do Edital no site: <https://presidentegetulio.atende.net>

Presidente Getúlio, 06 de agosto de 2019
Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2019

Publicação Nº 2114639

SERVIÇO MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E TRATAMENTO DE ESGOTO – SAATE – DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO/SC
PREGÃO PRESENCIAL P/ REGISTRO DE PREÇOS Nº. 4/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2019

AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS E EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO PARA O TRATAMENTO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA. Entrega dos envelopes até o dia 21/08/2019 às 9h00min. Sessão de abertura às 9h15 min da mesma data, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC. Informações: Departamento de Compras e Licitações, sito Praça Otto Muller, nº 10, nesta cidade e retirada do Edital no site: <https://presidentegetulio.atende.net>

Presidente Getúlio, 06 de agosto de 2019
Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

Princesa

PREFEITURA

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL - MUDANÇA SESSÃO E DESCRIÇÃO ITENS PL 96.2019

Publicação Nº 2115170

AVISO ALTERAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 96/2019- PM

PREGÃO PRESENCIAL Nº 47/2019 -PM

Objeto: Aquisição de TRATOR CORTADOR DE GRAMA, para ser utilizado pela Secretaria de Esportes nos cortes de grama do campo Modulo Esportivo do Município de Princesa/SC.

O Departamento de Compras e Licitações do Município de Princesa – SC, neste ato representada pela Pregoeira Michele Cristiane Kunzler, nomeada pela Portaria Nº 49 de 19 de abril de 2018, e pela Equipe de Apoio ao Pregão, nomeada pelo Decreto Nº 65 de 28 de fevereiro de 2019, torna público aos interessados as alterações do Edital de Licitação elencadas abaixo, referente ao processo em epígrafe.

a) Alteração do descritivo do item:

Devido a questionamentos, a Secretaria Requerente realizou uma análise mais aprofundada do descritivo do item e optou por excluir a obrigação de que o equipamento tenha “medidor de horas”, conforme Anexo I – Termo de Referência:

Item	Especificação	Unidade*	Quantidade	Valor Unitário Máximo (R\$)	Valor Total Máximo (R\$)
1	Trator cortador de grama com as especificações mínimas: -Plataforma de corte; Largura de corte 105 cm; Posição de altura de corte 5; Altura de corte, min 38mm max 102mm; Com acionamento das lâminas Manual; Conector para mangueira de água facilita a limpeza da plataforma de corte; Material de plataforma de corte Aço; Plataforma de corte revestida com pintura eletrostática; Rodas que se ajustam as imperfeições do terreno; Velocidade da marcha à ré, min 0 mph/máx 2.5 mph; Velocidade à frente, min 0km/h max 8.9km/h; Motor: 19hp - 600cc- 4 T; Gerador: 15A Tipo de combustível: gasolina com volume de tanque de combustível 9.5 L, filtro de óleo, para melhorar a durabilidade do equipamento; Proteção dianteira/traseira; Medidor de horas; (não obrigatório) Tipo de transmissão Hidrostática;	UN	01	13.499,00	13.499,00
Total (R\$)					13.499,00

b) Mudança da data da sessão pública, item 2.1 do edital:

2.1 O CREDENCIAMENTO dos proponentes, o ENVELOPE DA PROPOSTA DE PREÇOS e o ENVELOPE DE HABILITAÇÃO deverão ser entregues até às 08h00min do dia 26 de agosto de 2019 no Departamento de Compras, Licitações e Contratos e então será iniciada a Sessão Pública de Pregão.

As demais normativas referentes ao Edital de Licitação permanecem inalteradas. Cópia do edital e maiores informações podem ser obtidas no Departamento de Compras e Licitações, no Centro Administrativo, situado na Rua Rio Grande do Sul, 545, Princesa, pelo telefone (49) 3641.0059, pelo e-mail compras@princesa.sc.gov.br ou no endereço eletrônico www.princesa.sc.gov.br.

Princesa, 06 de agosto de 2019.

DECRETO N 226 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2114607

DECRETO Nº 226, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

NOMEIA FUNCIONÁRIO (A) PÚBLICO (A) MUNICIPAL COMISSIONADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos IX, X e XI do artigo 69 da Lei Orgânica do Município; combinado com o inciso III do Art. 68 da Lei Complementar 024, de 30 de dezembro de 2014; e, tendo presentes razões de interesse público, conveniência e oportunidade,

DECRETA

Art. 1º. Fica NOMEADA a Sra. MÉRI LÚCIA MALLMANN BOLIGON, brasileira, casada, residente e domiciliada na Linha Esquina Tobias, Município de Princesa, inscrita no CPF nº. 046.202.039-80, para ocupar o Cargo em Comissão de DIRETOR DE SECRETARIA- MANUTENÇÃO DO IDOSO- departamento da 3ª idade, percebendo os vencimentos previstos em Lei, a partir de 01 de Agosto de 2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão à conta do orçamento municipal.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 01 de agosto de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa, SC, em,
06 de agosto de 2019.

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

Este Decreto foi Registrado e Publicado na forma da Lei
Princesa/SC, 07 de Agosto de 2019.

Gilson Loga Lisboa

EXTRATO CONTRATO 03 ADT 07.2019 - PAGNUSSATI ABRIGO

Publicação Nº 2114871

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PRINCESA - PREFEITURA
EXTRATO CONTRATUAL

Aditivo Nº : 03 ADT 07/2019 - Contrato Nº: 07/2019

Contratante...: MUNICÍPIO DE PRINCESA - PREFEITURA

Contratada....: PAGNUSSATTI ENGENHARIA E INCORPORACAO EIRELI

Valor : 0,00 (zero)

Vigência : Início: 08/08/2019 Término: 08/10/2019

Licitação : Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia Nº.: 1/2019 Recursos : Dotação:

Objeto : Terceiro termo Aditivo referente a Contratação de pessoa jurídica especializada para CONSTRUÇÃO DE ABRIGO EM ALVENARIA para o quadro de comandos e bombas dosadoras de cloro para o poço artesiano localizado na linha Vista Alta - Princesa/SC.

Princesa, 6 de Agosto de 2019

EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO 106.2019-PM - PREGÃO PRESENCIAL 52.2019 - CAMISETAS BANDA

Publicação Nº 2114566

MUNICÍPIO DE PRINCESA/SC
Processo Licitatório 106/2019-PM
Pregão Presencial 52/2019-PM

O Município de PRINCESA/SC torna público que realizará licitação, na modalidade Pregão Presencial, com entrega imediata, do tipo Menor Preço por item cujo objeto é "REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura AQUISIÇÃO DE CAMISETAS (confeccionada em malha Dry100% poliéster, toda sublimada, decote redondo), para os integrantes da Banda Municipal Fanfarra do Município de Princesa/SC." A realização da sessão pública ocorrerá na sede da Prefeitura Municipal, situada na Rua Rio Grande do Sul, 545, Centro – Princesa/SC no dia 21 de agosto de 2019 às 14h00min. Cópia do edital e maiores informações podem ser obtidas no endereço citado, pelo telefone (49) 3641.0059, pelo e-mail compras@princesa.sc.gov.br ou no endereço eletrônico www.princesa.sc.gov.br. Princesa/SC, 06 de agosto de 2019. Edilson Miguel Volkweis – Prefeito Municipal.

EXTRATOTERMO DE HOMOLOGAÇÃO PL 107.2019, IL 11.2019 - OESTE SUL

Publicação Nº 2115238

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2019

PROCESSO Nº 107/2019 HOMOLOGAÇÃO: 06/08/2019 CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PRINCESA - PREFEITURA

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para serviço de restauração do conjunto motorbomba do poço tubular profundo localizado na Linha Vista Alta, interior do Município de Princesa/SC.

CONTRATADO: OESTE SUL PRESTADORA DE SERVICOS GERAIS LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 596,00 (quinhentos e noventa e seis reais) FUNDAMENTO: Art. 25, CAPUT da Lei de Licitações.

Princesa, 06/08/2019

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS - Prefeito Municipal

PORTARIA N. 138 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114462

PORTARIA Nº. 138 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Princesa, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos IX e X, do artigo 69 da Lei Orgânica do Município; combinado com o Capítulo IV, Art. 110 da Lei Complementar nº. 022, de 30 de Dezembro de 2014.

RESOLVE

Art. 1º. CONCEDER férias à servidora Leila Cristiane Weizemann, matrícula 1517, ocupante do cargo de Agente Fiscal de Tributos e Obras, pelo período de 05 (cinco) dias, considerando o período aquisitivo de 18 de Junho de 2018 a 18 de Junho de 2019. Sendo que as referidas férias serão gozadas com data inicial em 05 de Agosto de 2019 e data final em 09 de Agosto de 2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação desta Portaria correrão à conta do orçamento municipal.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos (ex tunc) a data de 05 de agosto de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Princesa (SC),
em 06 de Agosto de 2019.

EDEILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

ESTA PORTARIA FOI REGISTRADA E
PUBLICADA NA FORMA DA LEI
PRINCESA/SC, 07 DE AGOSTO DE 2019
GILSON LOGA LISBOA

PROCESSO LICITATÓRIO 107.2019-PM - INEXIGIBILIDADE 11.2019-PM - CONCERTO MOTORBOMBA POÇO VISTA ALTA

Publicação Nº 2115241

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PRINCESA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 107/2019-PM
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 11/2019-PM

OBJETO

Contratação de pessoa jurídica para serviço de restauração do conjunto motorbomba do poço tubular profundo localizado na Linha Vista Alta, interior do Município de Princesa/SC.

JUSTIFICATIVA

Quando da instalação dos equipamentos do poço tubular profundo na localidade da Linha Vista Alta, a uma profundidade de 200 metros foi identificado uma obstrução no poço, não permitindo a completa execução da instalação dos equipamentos. De tal modo, os equipamentos foram retirados para que outros serviços fossem executados, visando a recuperação do poço. No entanto, após a retirada dos equipamentos verificou-se avarias no conjunto motorbomba.

A realização dessa restauração é necessária considerando que o equipamento foi avaliado e que para seu correto funcionamento sejam realizadas a troca da tela de inox, diafragma, placa de identificação, tampa da câmara e pintura. Além das trocas das peças citadas, o pagamento do serviço de restauração do conjunto motorbomba inclui testes e mão de obra.

Princesa, 06 de agosto de 2019.

Claudinei P. Morsch
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

COMISSÃO DE LICITAÇÕES

Michele C. Kunzler
Presidente

Alessandra dos Santos
Membro

Sabrina Bonfante
Membro

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PRINCESA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 107/2019-PM
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 11/2019-PM

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A contratação direta da empresa supra identificado, através de inexigibilidade de licitação, fundamenta-se no disposto no artigo 25, da Lei 8.666/93, que dispõe:

Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição.

A empresa contratada é a mesma que realizou, inicialmente, o serviço de fornecimento e instalação dos equipamentos de bombeamento através das autorizações de fornecimento de n.º 2494,2495,2496 e 2497 do Processo Licitatório 126/2018- Pregão Presencial 75/2018. Considerando, que a empresa que venceu o Processo Licitatório 126/2018 é a responsável pela adequada entrega dos equipamentos, contudo, diante do impedimento da instalação dos equipamentos pela obstrução do poço e mediante os danos ocorridos ao equipamento, se faz necessária sua restauração.

Princesa, 06 de agosto de 2019.

Claudinei P. Morsch
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

COMISSÃO DE LICITAÇÕES

Michele C. Kunzler
Presidente

Alessandra dos Santos
Membro

Sabrina Bonfante
Membro

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PRINCESA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 107/2019-PM
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 11/2019-PM

RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDORE E JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Identificada a necessidade, buscou-se no mercado por profissional que atuasse em área compatível. Neste tema foi encontrada a empresa OESTE SUL PRESTADORA DE SERVIÇOS EM GERAIS LTDA, CNPJ 21.825.532/0001-38, com sede na Rua Ibirama, nº 1083E, Bairro Cristo Rei, Chapecó/SC.

O fornecedor supramencionado deverá fornecer os itens, conforme especificações abaixo:

Item	Descrição	Un	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Conserto do conjunto motobomba (placa de identificação, tela de inox, diafragma, tampa da câmara, pinturas, testes e mão de obra)	Un	01	596,00	596,00
Total (R\$)					596,00

Valor Total: R\$ 596,00 (Quinhentos e noventa e seis reais).

Para custear as despesas decorrentes desta inexigibilidade de licitação, serão usadas as seguintes dotações orçamentárias:

Princesa, 06 de agosto de 2019.

Claudinei P. Morsch
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

COMISSÃO DE LICITAÇÕES

Michele C. Kunzler
Presidente

Alessandra dos Santos
Membro

Sabrina Bonfante
Membro

MUNICÍPIO DE PRINCESA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 107/2019-PM
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 11/2019-PM

ENCAMINHAMENTO

Encaminhamos ao Sr. Edilson Miguel Volkweis, Prefeito Municipal, para ratificação, sendo a contratada para o fornecimento dos itens relacionados no objeto do presente termo a empresa OESTE SUL PRESTADORA DE SERVIÇOS EM GERAIS LTDA, CNPJ 21.825.532/0001-38, com sede na Rua Ibirama, nº 1083E, Bairro Cristo Rei, Chapecó/SC.

O fornecedor supramencionado deverá fornecer os itens, conforme especificações abaixo:

Item	Descrição	Un	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Conserto do conjunto motobomba (placa de identificação, tela de inox, diafragma, tampa da câmara, pinturas, testes e mão de obra)	Un	01	596,00	596,00
Total (R\$)					596,00

Valor Total: R\$ 596,00 (Quinhentos e noventa e seis reais).

Para custear as despesas decorrentes desta inexigibilidade de licitação, serão usadas as seguintes dotações orçamentárias:

Princesa, 06 de agosto de 2019.

Claudinei P. Morsch
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

COMISSÃO DE LICITAÇÕES

Michele C. Kunzler
Presidente

Alessandra dos Santos
Membro

Sabrina Bonfante
Membro

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PRINCESA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.

PROCESSO LICITATÓRIO N. 107/2019-PM
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 11/2019-PM

RATIFICAÇÃO

Considerando a exposição de motivos contida neste documento simultaneamente à constatação do alto e relevante interesse público social e municipal, com base no caput do art. 25, da Lei 8.666/93, RATIFICO este PROCESSO LICITATÓRIO N. 107/2019-PM, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 11/2019-PM a efetiva realização da despesa, conforme fundamento nos autos supra invocados.

Princesa/SC, 06 de agosto de 2019.

Edilson Miguel Volkweis
Prefeito Municipal

Quilombo

PREFEITURA

EXTRATO 97/2019

Publicação Nº 2115167

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE QUILOMBO	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	97/2019
Contratante.:	MUNICÍPIO DE QUILOMBO
Contratada.:	ENGEDIX SOLUÇÕES DE ENGENHARIA EIRELI
Objeto :	Garantia contratual (Caução em dinheiro)
Valor :	R\$ 5.779,27 (Cinco mil e setecentos e setenta e nove reais e vinte e sete centavos).
Vigência :	De 31/07/2019 até a devolução do valor depositado como caução referente a fase da habilitação do processo licitatório Tomada de Preços 55/2019.
Licitação :	TOMADA DE PREÇOS Nº 55/2019
QUILOMBO, 31 de julho de 2019.	
SILVANO DE PARIZ	
Prefeito Municipal	

PORTARIA Nº. 0803/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114348

PORTARIA Nº. 0803/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DAIANE COMUNELLO CASAGRANDA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso XIII do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE à Servidora Pública Municipal, Daiane Comunello Casagrande (20050), ocupante do cargo de Professora de Artes, por determinação médica e conforme atestado, no dia 31 de julho de 2019, no período vespertino.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 02 de agosto de 2019.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada

Em ___/___/___

Lei Municipal 1087/1993

Adriano João Boaretto

Funcionário Designado

PORTARIA Nº. 0804/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114349

PORTARIA Nº. 0804/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL GILMAR GONÇALVES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso XIII do Artigo 65

da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE ao Servidor Público Municipal, Gilmar Gonçalves (1201), ocupante do cargo de Motorista, por determinação médica e conforme atestados, por 10 (dez) dias, de 02 à 11 de agosto 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 02 de agosto de 2019.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada

Em ___/___/___

Lei Municipal 1087/1993

Adriano João Boaretto

Funcionário Designado

PORTARIA Nº. 0805/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114350

PORTARIA Nº. 0805/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SANDRA STEFFENS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso XIII do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, à Servidora Pública Municipal, Sandra Steffens (1731), ocupante do cargo de Pedagoga, nos dias 02 e 05 de agosto de 2019, conforme Requerimento sob Protocolo Nº 5371, de 02 de agosto de 2019.

Parágrafo Único. Em atendimento ao disposto no caput deste artigo o saldo do banco de horas da referida servidora será de 22h42min.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 02 de agosto de 2019.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada

Em ___/___/___

Lei Municipal 1087/1993

Adriano João Boaretto

Funcionário Designado

PORTARIA Nº. 0806/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114351

PORTARIA Nº. 0806/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SIDIANE COSTARELLI PAIVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso XIII do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, à Servidora Pública Municipal, Sidiane

Costarelli Paiva, (19903) ocupante do cargo de Psicólogo, no dia 05 de agosto de 2019, conforme Requerimento sob Protocolo N° 5371, de 02 de agosto de 2019.

Parágrafo Único. Em atendimento ao disposto no caput deste artigo o saldo do banco de horas da referida servidora ficará zerado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 02 de agosto de 2019.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada

Em ____/____/____

Lei Municipal 1087/1993

Adriano João Boaretto

Funcionário Designado

PORTARIA N°. 0807/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação N° 2114352

PORTARIA N°. 0807/2019 - DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ALVADIR DILETO GRIESER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso XIII do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, ao Servidor Público Municipal, Alvadir Dileto Grieser, (1087), ocupante do cargo de Vigia, nos dias 02 a 07 de agosto de 2019, conforme Requerimento sob Protocolo N° 5373, de 02 de agosto de 2019.

Parágrafo Único. Em atendimento ao disposto no caput deste artigo o saldo do banco de horas do referido servidor será de 50h33min.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 02 de agosto de 2019.

SILVANO DE PARIZ

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada

Em ____/____/____

Lei Municipal 1087/1993

Adriano João Boaretto

Servidor Designado

Rancho Queimado

PREFEITURA

PORTARIA 208-2019 ADMITE MICHELI G SHUAI MEDICO GINECOLOGISTA

Publicação Nº 2114535

PORTARIANº 208/2019
ADMITE EM CARATER TEMPORÁRIO

O PREFEITO MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO EM EXERCÍCIO, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 60 da Lei Orgânica do Município de Rancho Queimado, RESOLVE ADMITIR em caráter temporário, MICHELI GOLDANI SHUAI, para ocupar a função de Médico Ginecologista, com carga horária de 10 (dez) horas semanais, cumprindo as determinações do Contrato Administrativo de Trabalho Temporário nº 31/2019 até 01 de agosto de 2020.

Rancho Queimado, em 02 de agosto de 2019.
INO GUILHERME WESTPHAL
Prefeito Municipal em Exercício

PORTARIA 209-2019 CONCEDE FERIAS FERNANDA R RODRIGUES

Publicação Nº 2114536

PORTARIA Nº 209/2019
CONCEDE FÉRIAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO EM EXERCÍCIO, usando da competência que lhe confere o artigo 60 da Lei Orgânica do Município de Rancho Queimado, RESOLVE CONCEDER 30 (trinta) dias de FÉRIAS de 05 de agosto a 03 de setembro de 2019 a FERNANDA RECH RODRIGUES, referente ao período aquisitivo de 2018/2019.

Rancho Queimado, em 02 de agosto de 2019.
INO GUILHERME WESTPHAL
Prefeito Municipal em Exercício

PORTARIA 210-2019 NOMEIA VANDERLEI DA SILVA SEC ADM DISTRITAL

Publicação Nº 2114538

PORTARIANº 210/2019
NOMEIA SECRETÁRIO

A PREFEITA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 60 da Lei Orgânica do Município de Rancho Queimado, promulgada em 31 de Março de 1990, em conformidade com a Lei Complementar nº 01/2016 e Lei nº 1660/2017, RESOLVE NOMEAR VANDERLEI DA SILVA, para o cargo de Agente Político de SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL, a partir de 06 de agosto de 2019.

Rancho Queimado, em 06 de agosto de 2019.
CLECI APARECIDA VERONEZI
Prefeita Municipal

PORTARIA 211-2019 DESIGNA COMISSÃO PROC SEL SIMPLIFICADO 13 2019

Publicação Nº 2114872

PORTARIA Nº 211/2019

A PREFEITA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO, usando da competência que lhe confere o artigo 60 da Lei Orgânica do Município de Rancho Queimado, RESOLVE:

Art. 01 - DESIGNAR os servidores Marisa Schuch, Alcior Hugen e Marcos Antonio Ribeiro, e para sob a presidência do primeiro, compor a Comissão de Avaliação e Fiscalização do Processo Seletivo Simplificado nº 13/2019, para contratação de profissionais da Saúde;

Art. 02 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Art. 03 - Revogam-se as disposições em contrário.

Rancho Queimado, em 06 de agosto de 2019.

CLECI APARECIDA VERONEZI

Prefeita Municipal

PORTARIA 212-2019 DESIGNA COMISSÃO PROC SEL SIMPLIFICADO 14 2019

Publicação Nº 2114874

PORTARIA Nº 212/2019

A PREFEITA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO, usando da competência que lhe confere o artigo 60 da Lei Orgânica do Município de Rancho Queimado, RESOLVE:

Art. 01 - DESIGNAR os servidores Natália Ayres Baldivia Jost, Marcos Eger e Rosimere Loch Goulart, e para sob a presidência do primeiro, compor a Comissão de Avaliação e Fiscalização do Processo Seletivo Simplificado nº 14/2019, para contratação de profissionais da Saúde;

Art. 02 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Art. 03 - Revogam-se as disposições em contrário.

Rancho Queimado, em 06 de agosto de 2019.

CLECI APARECIDA VERONEZI

Prefeita Municipal

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 13 2019 MOTORISTA I SAUDE

Publicação Nº 2114875

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 013/2019 - PARA A CONTRATAÇÃO EM CARATER TEMPORÁRIO DE MOTORISTA I SAÚDE

EDITAL Nº 013/2019

A Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC torna pública a abertura de inscrições para Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação, por excepcional interesse público e prazo determinado nos termos da Lei nº 1646/2016 e conforme o Presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A seleção de que trata o presente Edital tem por objetivo o provimento da função abaixo relacionada:

A – MOTORISTA I SAÚDE, com carga horária de 40 horas semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde, com respectivo valor mensal de R\$ 1.885,97, de acordo com a função, habilitação, atribuições e responsabilidades constantes no anexo II da Lei Complementar nº 001/2016.

1.2. Para efeito de contratação temporária excepcional de interesse público e pelo regime jurídico administrativo especial na forma da lei 1646/2016, somente serão chamados os Candidatos classificados no presente processo de seleção para suprir o preenchimento da vaga disponível, em caráter emergencial e temporário, por ordem de classificação e em conformidade com os termos definidos no item 10.2 deste edital.

2. DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

2.1. Para ser contratado, o candidato deverá atender, cumulativamente, aos seguintes requisitos:

a) Ter sido classificado neste Processo Seletivo Simplificado;

b) Para a investidura na função temporária, o candidato aprovado deverá, obrigatoriamente, preencher os requisitos a seguir:

b.1 Ser brasileiro;

b.2. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;

b.3. Ter aptidão física e mental, demonstrada por atestado médico de saúde. Se este justificar a necessidade, poderão ser realizadas outras análises a fim de elucidar o estado de saúde do candidato. Tais possíveis exames são de responsabilidade do candidato. O exame clínico (admissional) será aplicado a todas as categorias.

b.4. Apresentar os seguintes documentos, com cópia legível, acompanhada de original, quando for o caso:

I - Certidão de Casamento ou Nascimento;

II - Carteira de Identidade;

III - Cadastro de Pessoa Física – CPF;

IV - Título de Eleitor;

V - Certidão relativa à quitação eleitoral;

VI - Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);

VII - Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;

VIII - Certidão de Nascimento dos filhos;

IX - PIS/PASEP (frente e verso);

X - Declaração de que não estará acumulando cargos públicos, na forma disposta nos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e de que não recebe proventos de aposentadoria oriundos de cargo, emprego ou exercício de função pública ou de regime próprio, nos termos do § 10 do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

XI - Em caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, na forma disposta nas alíneas "a", "b" e "c" do inciso XVI do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, informar o cargo, órgão ao qual pertence e carga horária;

XII - Número da conta corrente, no Banco do Brasil;

XIII - Comprovante de endereço e telefone, atualizados;

XIV - Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, processo disciplinar/penalidades disciplinares;

XV - CNH categoria D;

XVI - Curso para condutores de veículo de transporte de passageiros;

XVII - Curso para condutores de veículos de emergência.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições serão realizadas no período de 07/08/2019 até 09/08/2019, mediante protocolização do formulário de inscrição constante do anexo I devidamente preenchido e a juntada dos documentos elencados no item 3.3 do presente edital, na Secretaria Municipal de Saúde, Praça Leonardo Sell nº 40, Centro, no horário de expediente, das 8h às 12h e das 13h30min às 17h;

3.2. Não haverá cobrança de taxa de inscrição;

3.3 Documentações necessárias:

a) Cópia do CPF e do RG para todos os inscritos;

b) Cópia do comprovante de conclusão do curso para condutores de veículo de transporte de passageiros;

c) Cópia do comprovante de conclusão do curso para condutores de veículo de emergência;

d) Cópia da CNH no mínimo categoria D vigente;

e) Cópia de comprovante de residência.

4. DA SELEÇÃO

4.1. Os candidatos que tiveram a inscrição homologada ficam desde já convocados para realizar prova prática no dia 13do presente ano, às 09:00 horas, no prédio da Prefeitura Municipal de Rancho Queimado, situada na Praça Leonardo Sell nº 40, Centro – Rancho Queimado – SC, a fim de comprovar seu domínio sobre as tarefas determinadas pela Comissão designada pela Administração Municipal especificamente para esta finalidade, tendo caráter classificatório e eliminatório.

4.1. Qualquer alteração de dia ou horário da prova prática, será divulgada nos meios oficiais da Prefeitura, bem como feito contato telefônico com os inscritos.

4.2. O resultado deste Processo Seletivo Simplificado será divulgado em 13 de agosto de 2019 a partir das 16 horas, no mural de publicações da Prefeitura Municipal e no sitio eletrônico <http://www.rq.sc.gov.br/>.

4.3. Os candidatos serão submetidos à prova prática de avaliação, com um total de 20 quesitos, (cada quesito valendo 5 pontos) a serem realizados segundo as normas e cronograma deste edital.

4.3.1. Os candidatos deverão estar no local de prova determinado, com antecedência mínima de 15 minutos, munidos de Carteira de Habilitação na categoria correspondente ao veículo. Para que seja realizado a sua identificação e receba as instruções necessárias à execução da prova.

4.3.2. Os candidatos presentes assinarão a lista de presença e termo de realização da prova no momento e local previsto para aplicação da prova, não sendo admitida em nenhuma hipótese a aplicação de segunda chamada.

4.3.3. Os veículos que deverão ser utilizados na prova prática serão fornecidos pelo Município de Rancho Queimado.

4.3.4. Será permitido acesso aos locais de prova somente para os candidatos que forem efetuar a prova, ficando expressamente proibido o ingresso de familiares, pessoas estranhas e/ou curiosos.

4.3.5. A prova deve ser realizada uma única vez, não sendo concedidas novas tentativas ou novas "chances".

4.3.6. O candidato que oferecer risco para si, para os avaliadores e para o equipamento, provocando acidentes e prejuízos físicos e materiais será responsabilizado pelo ato e será automaticamente eliminado do processo seletivo. O candidato ao assinar a lista de presença fica ciente de sua responsabilidade.

4.3.7. Os casos de alterações psicológicas ou fisiológicas (contusões, luxações, etc.) que impossibilitem o candidato de submeter-se aos testes, ou de neles prosseguir, ou que lhe diminuam a capacidade físico-orgânica, não serão considerados para fins de tratamento diferenciado ou repetir a prova e nem lhe conferem o direito de realizar a prova em outra oportunidade.

4.3.8. Durante a realização da prova prática é proibido utilizar telefones celulares e ou qualquer outro equipamento de comunicação, usar equipamento de som de qualquer natureza e fumar.

4.3.9. A prova deverá ser realizada completamente, razão pela qual a não execução de uma ou mais etapas da prova implicará na eliminação do candidato.

4.4. No desenvolvimento da Prova Prática, cada candidato será avaliado, através de itens constantes em uma planilha de avaliação elaborada para esta finalidade.

4.5. Por razões de ordem técnica ou meteorológica a prova poderá ser adequada ou transferida à data, local e horário da realização da Prova prática. Os candidatos serão avisados por comunicado na página oficial do município e ou por aviso fixado na porta de entrada principal do local anteriormente marcado para a sua realização, quando o evento determinante da alteração for de natureza imprevisível.

4.6. A Comissão encarregada da seleção atribuirá notas, de acordo com os seguintes critérios/questos:

I- Verificação do veículo; Critério/questo 1 = 08 pontos.

II- Cuidado em relação aos passageiros; Critério/questo 2 = 03 pontos.

III- Atenção às leis de trânsito; Critério/questo 3 = 04 pontos.

IV- Comportamento em geral; Critério/questo 1 = 08 pontos.

4.7. A pontuação final será calculada através do somatório de todos os pontos obtidos pelo candidato.

5. DO ESCOPO DOS SERVIÇOS

Na execução dos serviços objeto deste Edital, o candidato contratado desenvolverá todas as atividades constantes nas atribuições do cargo MOTORISTA I SAÚDE, com carga horária de 40 horas semanais, por contratação temporária excepcional de interesse público e pelo regime jurídico administrativo especial na forma da lei 1646/2016, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde, devendo prestar atendimento de acordo com as normas da Secretaria.

6. DOS PRAZOS

6.1. O prazo do contrato por tempo determinado, para a execução dos serviços objeto desta contratação temporária, será de 60 (sessenta) dias, podendo ser prorrogado até o limite previsto por Lei Municipal nº 1646/2016.

6.2. O prazo para que o candidato manifeste o interesse na vaga será de até 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação por e-mail.

6.2. Os serviços serão iniciados de imediato, a partir da contratação.

6.3. O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado será de 12 (doze) meses a contar da data de sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período;

7. INTERPRETAÇÃO E ESCLARECIMENTOS

7.1. Quaisquer dúvidas de caráter técnico, formal ou legal na interpretação deste Edital serão dirimidas pela Comissão de Seleção;

7.2. Os pedidos de esclarecimentos sobre este Edital somente serão atendidos quando solicitados por escrito até 24 (vinte e quatro) horas anteriores à data de término para a protocolização das inscrições.

8. DOS RECURSOS

8.1. É facultado ao candidato a apresentação por escrito de um único recurso, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da divulgação do resultado. O recurso deverá ser apresentado à Comissão de Seleção a qual encaminhará para apreciação e deliberação da Secretaria Municipal de Saúde.

9. DA CLASSIFICAÇÃO E DO RESULTADO FINAL

9.1. A classificação geral dar-se-á na ordem decrescente da pontuação final de todos os candidatos;

9.2. Será considerado classificado o candidato que alcançar o mínimo de 23 pontos;

9.2. Em caso de empate na pontuação, terá preferência o candidato com maior idade, persistindo será sorteio.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. A inscrição do candidato implicará na aceitação dos critérios para o processo seletivo contidos neste Edital;

10.2. A classificação neste Processo Seletivo Simplificado não assegura ao candidato o direito à contratação temporária imediata, mas apenas a expectativa de ser contratado. A concretização da contratação fica condicionada ao interesse e à necessidade da Prefeitura Municipal.

10.2. O prazo para que o candidato entrar em exercício da função será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da data de aceite.

10.3. Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.

10.4. Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus endereços e contatos telefônicos, sob pena de em caso de a Prefeitura Municipal de Rancho Queimado não conseguir contatá-lo para que assuma a vaga, ser convocado o candidato remanescente conforme ordem de classificação.

10.5. Os casos omissos serão decididos pela Comissão de Seleção responsável por este processo seletivo.

10.6. Integra o presente edital:

- Anexo I – Formulário de Inscrição.
- Anexo II – Função, Habilitação, Atribuições e Responsabilidades.

Rancho Queimado – SC, em 06 de agosto de 2019.
CLECI APARECIDA VERONEZI
Prefeita Municipal

ANEXO I

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 013/2019		
Número da Inscrição:		Função: Motorista I Saúde
Nome do(a) Candidato(a):		
Identidade:	Data de Nascimento: / /	Sexo: M () F ()
CPF:		
Estado Civil:	E-mail:	
Endereço:		Bairro:
Município:	Estado:	Fone:
Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Processo Seletivo simplificado, responsabilizo-me pelas informações aqui prestadas, inclusive pela fidelidade das cópias dos documentos apresentados.		
Local e Data:		Assinatura do Candidato:

Via do Candidato – Cartão de Inscrição

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL N°013/2019	
Número da Inscrição:	Função: Motorista I Saúde
Nome do(a) Candidato(a):	
Local e Data:	Assinatura do Presidente da Comissão:

ANEXO II

FUNÇÃO: MOTORISTA
HABILITAÇÃO EXIGIDA: <ul style="list-style-type: none">- Ensino Fundamental - Séries Iniciais;- Possuir habilitação, na forma do Código Nacional de Trânsito;- Aprovação em prova prática;- Curso para condutores de veículos de transporte coletivo de passageiros;- Curso para condutores de veículos de transporte de emergência,
ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES <p>Compete ao Motorista I, no exercício de suas funções:</p> <p>Motorista da Saúde</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dirigir veículos de pequeno e médio porte, tais como ambulâncias, kombis, carros de passeio, caminhonetes etc;2. Efetuar as verificações necessárias à identificação de problemas ou revisões periódicas nos motores;3. Reportar defeitos aos encarregados da manutenção;5. Providenciar abastecimento;6. Auxiliar na carga e descarga de mercadorias, materiais, equipamentos e outros bens que serão ou foram transportados;7. Transportar ou pessoas que necessitam da assistência à saúde;8. Transportar cargas leves, tais como documentos administrativos enviados as unidades de saúde;9. Trazer e buscar documentos em qualquer órgão relacionado com a Secretaria de Saúde;10. Zelar pela guarda de materiais e equipamentos;11. Executar tarefas correlatas.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 14 2019 FARMACÊUTICO

Publicação Nº 2114877

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 014/2019 - PARA A CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE FARMACÊUTICO

EDITAL Nº 014/2019

A Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC torna pública a abertura de inscrições para Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação, por excepcional interesse público e prazo determinado nos termos das Leis nº 1646/2016 e Lei Complementar nº 01/2016 e conforme o Presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A seleção de que trata o presente Edital tem por objetivo o provimento da função abaixo relacionada:

A – 01 FARMACÊUTICO, com carga horária de 20 horas semanais, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde, com respectivo valor mensal de R\$ 2.111,41, de acordo com a função, habilitação, atribuições e responsabilidades constantes no anexo II.

1.2. Para efeito de contratação temporária excepcional de interesse público e pelo regime jurídico administrativo especial na forma da lei 1646/2016, somente serão chamados os Candidatos classificados no presente processo de seleção para suprir o preenchimento da vaga disponível, em caráter emergencial e temporário, por ordem de classificação e em conformidade com os termos definidos no item 10.2 deste edital.

2. DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

2.1. Para ser contratado, o candidato deverá atender, cumulativamente, aos seguintes requisitos:

a) Ter sido classificado neste Processo Seletivo Simplificado;

b) Para a investidura na função temporária, o candidato aprovado deverá, obrigatoriamente, preencher os requisitos a seguir:

b.1. Ser brasileiro;

a.2. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;

a.3. Ter aptidão física e mental, demonstrada por atestado médico de saúde, fornecido por médico do Município. Se este justificar a necessidade, poderão ser realizadas outras análises a fim de elucidar o estado de saúde do candidato. Tais possíveis exames são de responsabilidade do candidato. O exame clínico (admissional) será aplicado a todas as categorias.

a.4. Apresentar os seguintes documentos, com cópia legível, acompanhada de original, quando for o caso:

I - Certidão de Casamento ou Nascimento;

II - Carteira de Identidade;

III - Cadastro de Pessoa Física – CPF;

IV - Título de Eleitor;

V - Certidão relativa à quitação eleitoral;

VI - Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);

VII - Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo e inscrição o CRM;

VIII - Certidão de Nascimento dos filhos;

IX - PIS/PASEP (frente e verso);

X - Declaração de que não estará acumulando cargos públicos, na forma disposta nos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e de que não recebe proventos de aposentadoria oriundos de cargo, emprego ou exercício de função pública ou de regime próprio, nos termos do § 10 do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

XI - Em caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, na forma disposta nas alíneas "a", "b" e "c" do inciso XVI do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, informar o cargo, órgão ao qual pertence e carga horária;

XII - Número da conta corrente, no Banco do Brasil;

XIII - Comprovante de endereço e telefone, atualizados;

XIV - Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, processo disciplinar/penalidades disciplinares.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições serão realizadas no período de 07 a 20/08/2019, mediante protocolização do formulário de inscrição constante do anexo I devidamente preenchido e a juntada de documentação elencada no item 3.3 do presente edital, na Secretaria Municipal de Saúde, Praça Leonardo Sell nº 40, Centro, no horário de expediente, das 8h às 12h e das 13h30min às 17h ou envio para o e-mail admsaude@rancho-queimado.sc.gov.br, até às 12 horas do dia 20 de agosto de 2019;

3.2. Não haverá cobrança de taxa de inscrição;

3.3 Documentações necessárias:

a) Cópia do CPF e do RG para todos os inscritos;

b) Cópia do Diploma ou certificado de conclusão do curso superior de Farmácia;

c) Cópia do registro no Conselho de Classe - CRF;

d) Formulário de inscrição preenchido e cópia dos documentos e títulos relacionados no item 4.3 do presente edital;

e) Comprovante de residência

4. DA SELEÇÃO

4.1. A seleção, mediante análise dos critérios enumerados no item 4.3 abaixo, será realizada por Comissão designada pela Administração Municipal especificamente para esta finalidade, na data de 21 de agosto de 2019.

4.2. O resultado deste Processo Seletivo Simplificado será divulgado em 21 de agosto de 2019, no mural de publicações da Prefeitura Municipal e no sítio eletrônico <http://www.rq.sc.gov.br/> até às 16h.

4.3. A Comissão encarregada da seleção atribuirá notas, de acordo com os seguintes critérios:

- a) Comprovante de formação mínima exigida - graduação / licenciatura / bacharelado com o respectivo registro no conselho da categoria (título obrigatório e classificatório), 05 (cinco) pontos;
- b) Participação em Cursos, Seminários, Jornadas, Treinamentos, Oficinas, Workshops, Simpósios, Congressos, etc., desde que relacionados com a função de inscrição, datados dos últimos dez anos: 01 (um) ponto para cada 10 horas; Comprovantes: Certificado/declaração de conclusão de curso, em papel timbrado da instituição, com carimbo, assinatura do responsável, a respectiva carga horária e o período de realização. (Quantidade máxima de documentos 15);
- c) Estar cursando pós-graduação lacto sensu e strito sensu ou doutorado, na área de farmácia, 03 (três) pontos para cada caso;
- d) Ter concluído pós-graduação lacto sensu e strito sensu ou doutorado, na área farmácia, 05 (cinco) pontos para cada caso;
- d) Tempo de serviço com vínculo empregatício em órgãos públicos, registro na Carteira de Trabalho e Previdência Social e/ou declarações oficiais fornecidas pelos órgãos públicos, contendo o cargo ocupado e o período em que esteve vinculado à instituição, 02 (dois) pontos para cada caso;
- e) Tempo de serviço com vínculo empregatício em empresas privadas, registro na Carteira de Trabalho e Previdência Social e/ou declarações oficiais fornecidas, contendo o cargo ocupado e o período em que esteve vinculado à instituição, 01 (um) ponto para cada caso;

4.4. Os diplomas de Pós-graduação em nível de especialização, Mestrado ou Doutorado devem estar devidamente registrados e para estes não serão aceitos históricos escolares, declarações ou atestados de conclusão do curso ou das respectivas disciplinas, exceto no caso de conclusão recente, mediante comprovante da instituição de ensino.

4.5. Os documentos comprobatórios de títulos não podem apresentar rasuras, emendas ou entrelinhas, sob pena de não serem pontuados;

4.6. A pontuação final será calculada através do somatório de todos os pontos obtidos pelo candidato.

5. DO ESCOPO DOS SERVIÇOS

Na execução dos serviços objeto deste Edital, o candidato contratado desenvolverá todas as atividades constantes nas atribuições do cargo FARMACÊUTICO, com carga horária de 20 horas semanais, por contratação temporária excepcional de interesse público e pelo regime jurídico administrativo especial na forma da lei 1646/2016, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde.

6. DOS PRAZOS

6.1. O prazo do contrato por tempo determinado, para a execução dos serviços objeto desta contratação temporária, será de 180 (cento e oitenta) dias, podendo ser prorrogado até o limite previsto por Lei Municipal nº 1646/2016.

6.2. O prazo para que o candidato manifeste o interesse na vaga será de até 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação por e-mail.

6.3. Os serviços serão iniciados de imediato, a partir da contratação.

6.4. O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado será de 12 (doze) meses a contar da data de sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período.

7. INTERPRETAÇÃO E ESCLARECIMENTOS

7.1. Quaisquer dúvidas de caráter técnico, formal ou legal na interpretação deste Edital serão dirimidas pela Comissão de Seleção;

7.2. Os pedidos de esclarecimentos sobre este Edital somente serão atendidos quando solicitados por escrito até 24 (vinte e quatro) horas anteriores à data de término para a protocolização das inscrições.

8. DOS RECURSOS

8.1. É facultado ao candidato a apresentação por escrito de um único recurso, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da divulgação do resultado. O recurso deverá ser apresentado à Comissão de Seleção a qual encaminhará para apreciação e deliberação da Secretaria Municipal de Saúde.

9. DA CLASSIFICAÇÃO E DO RESULTADO FINAL

9.1. A classificação geral dar-se-á na ordem decrescente da pontuação final de todos os candidatos;

9.2. Em caso de empate na pontuação, será dada preferência ao candidato que obtiver maior pontuação no quesito referente ao item 4.3 alínea "C" deste edital.

9.3. Permanecendo o empate, terá preferência o candidato com maior idade.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. A inscrição do candidato implicará na aceitação dos critérios para o processo seletivo contidos neste Edital.

10.2. A classificação neste Processo Seletivo Simplificado não assegura ao candidato o direito à contratação temporária imediata, mas apenas a expectativa de ser contratado. A concretização da contratação fica condicionada ao interesse e à necessidade da Prefeitura Municipal.

10.3. O prazo para que o candidato entrar em exercício da função será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da data de aceite.

10.4. Os casos omissos serão decididos pela Comissão de Seleção responsável por este processo seletivo.

10.5. Integra o presente edital:

- Anexo I – Formulário de Inscrição.
- Anexo II – Função, Habilitação, Atribuições e Responsabilidades.

Rancho Queimado – SC, em 06 de agosto de 2019.

CLECI APARECIDA VERONEZI

Prefeita Municipal

ANEXO I

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 014/2019			
Número da Inscrição:		Função: Farmacêutico	
Nome do(a) Candidato(a):			
Identidade:	Data de Nascimento: / /		Sexo: M () F ()
CPF:			
Estado Civil:	E-mail:		
Endereço:		Bairro:	
Município:	Estado:	Fone:	
Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Processo Seletivo simplificado, responsabilizo-me pelas informações aqui prestadas, inclusive pela fidelidade das cópias dos documentos apresentados.			
Local e Data:		Assinatura do Candidato:	

Via do Candidato – Cartão de Inscrição

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 014/2019
--

Número da Inscrição:	Função: Farmacêutico
Nome do(a) Candidato(a):	
Local e Data:	Assinatura do Presidente da Comissão:

ANEXO II

CARGO: FARMACÊUTICO (LC 01/2016)

HABILITAÇÃO EXIGIDA:

- Curso Superior em Farmácia
- Registro no Conselho Regional de Farmácia – CRF

ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES

Compete ao Farmacêutico, no exercício de suas funções:

1. Executar tarefas relacionadas com a distribuição de medicamentos, parasitologia básica, hematologia básica, toxicológicas e clínicas, bem como efetuar fiscalização nas farmácias, laboratórios, postos e distribuidoras de medicamentos;
2. Executar o aviamento de receitas médicas; controlar a requisição e guarda de medicamentos; organizar e atualizar fichários e produtos farmacêuticos, químicos e biológicos, mantendo registro permanente do estoque de drogas; - assumir responsabilidade técnica das farmácias ou postos onde trabalha;
3. Controlar medicamentos especiais, anotando sua distribuição em formulário separado, em cumprimento às disposições legais;
4. Manter o controle de balanço trimestral e anual de psicotrópicos, entorpecentes e demais medicamentos das farmácias ou postos de distribuição;
5. Fornecer subsídios, propor estudos e pesquisas para elaboração de planos e programas específicos de saúde pública;
6. Assinar documentos da farmácia e postos de distribuição, responsabilizando pelo envio dos relatórios exigidos;
7. Zelar pelos equipamentos de setor;
8. Atender com presteza ao público;
9. Aviar receitas;
10. Aplicar injeções;
11. Executar outras atividades correlatas.

Observar as determinações da Lei Federal nº 13.021/2014 e Decreto 85.878/1981

Rio do Campo

PREFEITURA

CONTRATO NR 36 2019

Publicação Nº 2115190

Contrato Nº : 36/2019

Contratante : MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO

Contratada : G C ENGENHARIA ELÉTRICA LTDA ME

Objeto : Este Contrato tem por objeto Contratação de empresa especializada na área de Engenharia Elétrica, para prestação de assessoria e acompanhamento da fase interna e externa dos Processos Licitatórios descritos a seguir:

- a) Processo para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de engenharia para elaboração de projeto de extensão e adequação da iluminação pública com utilização de luminárias LED, contemplando vias e áreas públicas dentro do perímetro urbano e rural do Município de Rio do Campo/SC;
- b) Processo para contratação de empresa especializada em engenharia para desenvolvimento e aprovação de projetos de Sistemas de Micro Geração de Energia Solar Fotovoltaica;
- c) Processo para contratação de empresa especializada para execução dos serviços de extensão e adequação da iluminação pública com utilização de luminárias LED;
- d) Processo para contratação de empresa especializada para execução dos serviços de instalação do Sistema de Micro geração de Energia Solar Fotovoltaica.

Vigência : Início: 06/08/2019 Término: 31/12/2019

Assinatura : 06/08/2019

Valor R\$: 6.600,00 (Seis Mil e Seiscentos Reais)

Rio do Oeste

PREFEITURA

DECRETO_2445_DECLARA_AREA_UTILIDADE_PUBLICA_WILSON_ANTONIO_PACHER

Publicação Nº 2114589

DECRETO Nº 2445 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

"DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA ÁREA DE TERRAS CONTENDO 4.534,00m², PERTENCENTE A WILSON ANTONIO PACHER."

O Prefeito Municipal de Rio do Oeste, Estado de Santa Catarina no uso das atribuições previstas no artigo 91, Inciso I, letra "d" da Lei Orgânica do Município e no Artigo 5º, letra "i" do Decreto Lei nº 3.365/41, com as alterações introduzidas pela Lei nº 2786/56 e pela Lei nº 9.785/99,

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarada de Utilidade Pública para fins de recebimento em doação, a área de terras contendo 4.534,00m², parte de um todo com 57.096,00m², pertencente à WILSON ANTONIO PACHER, situado nesta cidade de Rio do Oeste, na Estrada Municipal ROD 586, Bairro Morro do Café, matriculado junto ao Cartório de Imóveis e Hipotecas da Comarca de Rio do Oeste sob nº545.

Parágrafo Único – A área declarada de utilidade pública pra fins de doação por este Decreto possuem as seguintes confrontações:

Área com 4.534,00m²: fazendo FRENTE: 16,00m com a Estrada Municipal ROD 586; FUNDOS: em 14,00m com terras de Wilson Antonio Pacher; LADO ESQUERDO: em três linhas, sendo a 1º em 125,75m, a 2º em 14,00m e a 3º em 154,79m, todas com terras de Herdeiros de Vitor Pisseta.

Art. 2º - A área declarada de Utilidade Pública no artigo anterior, devidamente identificada na planta topográfica e memorial descritivo que integram o presente Decreto, destina-se ao prolongamento da Estrada Municipal ROD 586.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão a conta de dotações específicas do orçamento vigente.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Rio do Oeste – SC, 05 de Agosto de 2019.

HUMBERTO PESSATTI

Prefeito de Rio do Oeste

Este Decreto foi registrado e publicado no mural da Prefeitura em 05/08/2019

FLAVIO MALIKOSKI

Chefe de Gabinete

MEMORIAL DESCRITIVO

PROPRIETARIO: WILSON ANTONIO PACHER

END. IMÓVEL: Estrada Municipal ROD 586 – Bairro Morro do Café – Rio do Oeste – SC

MATRICULA: 545/RO ÁREA TOTAL: 57.096,00m²

MEDIDAS E CONFRONTAÇÕES:

Área a ser Doadá ao Município de Rio do Oeste contendo 4.534,00m²: fazendo FRENTE: 16,00m com a Estrada Municipal ROD 586; FUNDOS: em 14,00m com terras de Wilson Antonio Pacher (área 01); LADO ESQUERDO: em três linhas, sendo a 1º em 125,75m, a 2º em 14,00m e a 3º em 154,79m, todas com terras de Herdeiros de Vitor Pisseta.

Área Remanescente com 52.562,00m², fazendo FRENTE: em 111,85m com a Rodovia SC 350; FUNDOS: em 137,98m com terras do Município de Rio do Oeste; LADO DIREITO: em 451,79m com terras de Edemir Campestrini e Evanildo Campestrini; LADO ESQUERDO: em sete linhas, sendo a 1ª em 201,50m, a 2ª 2,00m, ambas com a Estrada Municipal ROD 586, a 3ª em 100,51m, a 4ª em 43,45m, a 5ª em 14,85m, a 6ª em 35,06m e a 7ª em 35,06m, todas com terras de Wilson Antonio Pacher (área 02).

Rio do Oeste, 05 de Agosto de 2019.

Edmar Busana

Técnico Agrimensura

RNP 2501017382

DECRETO_2446_ALTERA_MEMBROS_COMISSÃO_AVALIAÇÃO_DESEMPENHO_ESTÁGIO_PROBATÓRIO

Publicação Nº 2115261

DECRETO Nº 2446 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

"ALTERA A COMPOSIÇÃO DE MEMBROS NOMEADOS PARA AS COMISSÕES DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E DE ESTÁGIO PROBATÓRIO."

O Prefeito Municipal de Rio do Oeste, Estado de Santa Catarina no uso das atribuições previstas no artigo 91, Inciso I, letra "d" da Lei Orgânica do Município e tendo em vista o disposto no art. 5º, do Decreto Lei nº 1.004/2007 e no art. 3º, do Decreto Lei nº 1.119/2008,

DECRETA:

Art. 1º – Fica alterada a redação do inciso V, do artigo 1º, do Decreto Municipal n. 2.060/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“ Art. 1º – Inalterado

I – Inalterado;

II – Inalterado;

III – Inalterado;

IV - Inalterado

V – Secretaria de Serviços Urbanos e Secretaria dos Transportes e Obras Rurais:

a) Michelle Aline Pereira, matrícula n. 67.610-00;

b) Lilian Bonessi Groth da Silva, matrícula n. 21.822-00;

c) Valdir Mueller, matrícula n. 237.2-02”.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio do Oeste – SC, 06 de Agosto de 2019.

HUMBERTO PESSATTI

Prefeito de Rio do Oeste

Este Decreto foi registrado e publicado no mural da Prefeitura em 05/08/2019

FLAVIO MALIKOSKI

Chefe de Gabinete

PROCESSO 069/2019 - LEILOEIRO

Publicação Nº 2115186

AVISO DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE / SC. PROCESSO LICITATÓRIO N. 069/2019 – PREGÃO PRESENCIAL N. 041/2019. TIPO DE JULGAMENTO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO A SER PAGO PELO ARREMATANTE.

OBJETO: Contratação de leiloeiro público oficial para a prestação de serviços de alienação de bens móveis de propriedade do Município de Rio do Oeste/SC. Recebimento dos envelopes: até as 09:00 horas do dia 19/08/2019. Credenciamento: após o Recebimento dos envelopes. Abertura dos envelopes de Proposta de Preços para inserção no sistema: após o credenciamento. A íntegra do Edital está no site: <http://riodooste.atende.net>, no link “consulta de licitações”. Mais informações através do telefone (47) 3543 – 0261.

Rio do Oeste, 06 de agosto de 2019.

HUMBERTO PESSATTI

Prefeito

Rio do Sul

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 118/2019

Publicação Nº 2115160

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 118/2019

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) CLEISE MORAIS, portador(a) do CPF nº 029.967.099-69, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Farnisco Zucatelli, nº 114, Bairro Centro, na Cidade de Lontras - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso VII, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações, prestará serviços de Professor de Educação Infantil, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas no CEI Favinho de mel II, em substituição à Daize Giovannella em razão de exercer função de direção de unidade educacional.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 3.836,61 (Três mil oitocentos e trinta e seis reais e sessenta e um centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 01/08/2019 e encerrando-se em 30/08/2019, podendo ser aditivado, desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações e desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 30 de Julho de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA	CLEISE MORAIS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda	Contratado (a)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 119/2019

Publicação Nº 2115161

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 119/2019

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) SHEILA MARIA PIVATO, portador(a) do CPF nº 071.957.739-06, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Joao Pedro Marcelino, nº 309, Bairro Pamplona, na Cidade de Rio Do SUL - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso VII, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações, prestará serviços de Professor de Educação Infantil, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas no CEI Padre Angelo Moser, em substituição à Aldevania kuhl Caetano em razão de exercer função de direção de unidade educacional.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 4.220,27 (Quatro mil duzentos e vinte reais e vinte e sete centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 01/08/2019 e encerrando-se em 30/08/2019, podendo ser aditivado, desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações e desde que os prazos entre o

contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, supletivamente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 31 de Julho de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA	SHEILA MARIA PIVATO
Secretário Municipal de Administração e Fazenda	Contratado (a)

DECRETO Nº 8321, DE 31 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2114958

DECRETO Nº 8321, de 31 de julho de 2019.

"HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 126.2019, DE 17.06.2019".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 37, inciso VI, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 7785, de 26 de dezembro de 2018, o resultado do Edital de Pregão Presencial nº 126/2019, de 17.06.2019, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

ELIEZER RUBEN THOMSEM ME

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

31 de julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

ANEXO AO DECRETO Nº 8321/2019

Pregão Presencial: Nº 126/2019, de 17.06.2019.

Objeto da Licitação:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO E APLICAÇÃO DE PROVA DE CARÁTER CLASSIFICATÓRIO E ELIMINATÓRIO E APLICAÇÃO DE CURSO DE FORMAÇÃO PARA SELEÇÃO DE CANDIDATOS A VAGAS DE CONSELHEIROS TUTELARES NO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL/SC

Participantes:

A O S PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA.

DIRECTA DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E DE CARREIRAS LTDA.

ELIEZER RUBEN THOMSEM ME

Decisão: Pelo critério de menor preço por item o pregoeiro declarou vencedor o licitante:

ELIEZER RUBEN THOMSEM ME

DECRETO Nº 8322, DE 31 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2114973

DECRETO Nº 8322, de 31 de julho de 2019.

"HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 139.2019, DE 03.07.2019".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 37, inciso VI, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 7785, de 26 de dezembro de 2018, o resultado do Edital de Pregão Presencial nº 139/2019, de 03.07.2019, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

FREEWIL IMPLEMENTOS RODOVIÁRIOS LTDA.
AVA INDÚSTRIA DE TANQUES INOX LTDA.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

31 de julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

ANEXO AO DECRETO Nº 8322/2019

Pregão Presencial: Nº 139/2019, de 03.07.2019.

Objeto da Licitação:

AQUISIÇÃO DE ESPARGIDOR DE ASFALTO E TANQUES MULTIUSO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E AGRICULTURA, DE ACORDO COM ANEXOS DESTE EDITAL.

Participantes:

FREEWIL IMPLEMENTOS RODOVIÁRIOS LTDA.
AVA INDÚSTRIA DE TANQUES INOX LTDA.

Decisão: Pelo critério de menor preço por item o pregoeiro declarou vencedores os licitantes:

FREEWIL IMPLEMENTOS RODOVIÁRIOS LTDA.
AVA INDÚSTRIA DE TANQUES INOX LTDA.

DECRETO Nº 8330, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114979

DECRETO Nº 8330, de 05 de agosto de 2019.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO NO ORÇAMENTO DO FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL."

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso III da Lei Orçamentária nº 6.004 de 17/12/2018.

DECRETA

Art. 1º - Fica autorizada a abertura de crédito adicional suplementar no corrente exercício financeiro no montante de R\$ 36.964,28 (trinta e seis mil, novecentos e sessenta e quatro reais e vinte e oito centavos), por conta do Superávit Financeiro verificado no exercício anterior, visando a suplementação da seguinte dotação orçamentária:

92.00	FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES		
92.01	FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES		
2.089	Aposentadoria, Pensões e Benefícios		
3.0.00.00	Despesas Correntes		
3.1.00.00	Pessoal e Encargos Sociais		
3.1.90.00	Aplicações Diretas		
03000000	Recursos Ordinários - Superávit	R\$	36.964,28
	TOTAL	R\$	36.964,28

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO
05 de agosto de 2019.
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito do Município de Rio do Sul

DECRETO Nº 8333, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115277

DECRETO Nº 8333, de 05 de agosto de 2019.

"NOMEIA MARIO CESAR POSANSKI".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015 e 401 de 22/08/2018 e suas alterações,

DECRETA:

Art.1º – Fica nomeado, a partir de 01/07/2019, MARIO CESAR POSANSKI, para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Tesouraria na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, nos termos do Artigo 11, da Lei Complementar n. 401 de 22/08/2018 e Artigo 2º, da Lei Complementar n. 309 de 01/12/2015.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.
05 de agosto de 2019
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito do Município de Rio do Sul

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE AUTOS DE INFRAÇÃO Nº 012/2019

Publicação Nº 2114628

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL/SC
FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE AUTOS DE INFRAÇÃO Nº 012/2019

PELO PRESENTE EDITAL, FICAM OS CONTRIBUINTES ABAIXO RELACIONADOS DEVIDAMENTE INTIMADOS, NOS TERMOS DO ARTIGO 709, DO PLANO DIRETOR – LEI COMPLEMENTAR Nº 163, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2006, DO LANÇAMENTO EM SEU DESFAVOR DOS RESPECTIVOS AUTOS DE INFRAÇÃO, EM FACE DA IMPOSSIBILIDADE DE INTIMAÇÃO VIA AVISO DE RECEBIMENTO (AR).

FICAM OS CONTRIBUINTES CIENTIFICADOS DE QUE DISPÕEM DO PRAZO PREVISTO NO ARTIGO 374, DO PLANO DIRETOR – LEI COMPLEMENTAR Nº 163, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2006 (TRINTA DIAS ÚTEIS), PARA EFETUAR O RECOLHIMENTO DA MULTA APLICADA ATRAVÉS DO AUTO DE INFRAÇÃO, FINDO O QUAL FAR-SE-Á COBRANÇA JUDICIAL.

FICAM TAMBÉM CIENTIFICADOS DE QUE DISPÕEM DO PRAZO PREVISTO NO ART. 705, VI, DO PLANO DIRETOR – LEI COMPLEMENTAR Nº 163, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2006 (TRINTA DIAS), PARA APRESENTAR DEFESA ADMINISTRATIVA CONTRA O RESPECTIVO AUTO DE INFRAÇÃO, SOB PENA DE REVELIA.

AUTO DE INFRAÇÃO Nº	DATA	PROTOCOLO	CONTRIBUINTE	CPF/CNPJ
101/2019	04/07/19	129352/2011	MARLI DA SILVA	798.370.349-04

Rio do Sul, 06 de agosto de 2019.

Alexandre de Matos Pereira Secretário Municipal de Administração e Fazenda	José Luiz do Nascimento Diretor do Departamento de Fiscalização
---	--

MILCE GOMES DE ALMEIDA MAÇANEIRO - 1º TERMO ADITIVO

Publicação Nº 2114759

1º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 112/2019, firmado em 10.06.2019, com término previsto para 11/07/2019.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr(a). Alexandre Matos Pereira, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 6053 de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto nº 6070 de 06 de março de 2017, doravante denominado contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) MILCE GOMES DE ALMEIDA MAÇANEIRO portador(a) do CPF nº 915.043.509-44, na qualidade de Contratado(a), celebram o 1º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 112/2019, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto

Altera a Cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 112/2019, iniciando-se a prorrogação em 12/07/2019 e encerrando-se em 29/07/2019."

Cláusula Segunda - Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 03/07/2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA	MILCE GOMES DE ALMEIDA MAÇANEIRO
Secretário Municipal de Administração e Fazenda	Contratado(a)

PAUTA DE JULGAMENTO Nº 020/2019

Publicação Nº 2114362

CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTE

PAUTA DE JULGAMENTO Nº 020/2019

Leonice Witte, Secretária Geral do Conselho Municipal de Contribuintes de Rio do Sul, no uso das obrigações definidas no Art 13 § 1º do Regimento Interno do Conselho e de acordo com o previsto no art. 16 do mesmo instrumento legal, torna público que o Conselho Municipal de Contribuintes estará reunido em Sessão Extraordinária no dia 12 de Agosto de 2019, às 08h00 no Plenário da Câmara de Vereadores, sito no 2º andar do prédio central da Prefeitura Municipal, para julgamento do seguinte Recurso Ordinário:

Número do Protocolo: Protocolo Nº 170849/2018

Número do Recurso Ordinário: Nº 009/2019

Nome do Recorrente: JMF Administração e Participações Ltda

Nome do Relator: Conselheiro Fernando Muller

Procuradores: Wagner & Fernandes Advogados, Cristiano Fernandes, Marcos Luis Wagner, Jaqueline Borguesan Wagner e Marlos de Souza

Número do Protocolo: Protocolo Nº 165151/2017

Número do Recurso Ordinário: Nº 021/2019

Nome do Recorrente: Roland Buttendorf

Nome do Relator: Conselheiro Fernando Muller

Rio do Sul, 23 de Julho de 2019.

LEONICE WITTE

Secretária geral do CMC

PAUTA DE JULGAMENTO Nº 021/2019

Publicação Nº 2114359

CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES

PAUTA DE JULGAMENTO Nº 021/2019

Leonice Witte, Secretária Geral do Conselho Municipal de Contribuintes de Rio do Sul, no uso das obrigações definidas no Art 13 § 1º do Regimento Interno do Conselho e de acordo com o previsto no art. 16 do mesmo instrumento legal, torna público que o Conselho Municipal de Contribuintes estará reunido em Sessão Extraordinária no dia 19 de Agosto de 2019, às 08h00 no Plenário da Câmara de Vereadores, sito no 2º andar do prédio central da Prefeitura Municipal, para julgamento do seguinte Recurso Ordinário:

Número do Protocolo: Protocolo Nº 164758/2017

Número do Recurso Ordinário: Nº 024/2017

Nome do Recorrente: Indústria e Comércio Riomaq Ltda

Nome do Relator: Conselheiro Fernando Muller

Procuradores: Rodrigo de Souza, Diogo José de Souza e Jacira Elaine Venturi de Souza – Souza Assessoria e Consultoria S/S

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2019.

LEONICE WITTE

Secretária geral do CMC

Portaria n. 1172/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114498

PORTARIA N. 1172/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017 e, considerando o Memorando SEDAF/DGP n. 086/2019, emitido em 11 de abril de 2019 e relatório em anexo,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 031/2019, referente ao servidor JOAO MARIA RIBEIRO, matrícula n. 165697, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais II.

Parágrafo único – O servidor em questão, em tese, teria infringido o artigo 170, incisos III e X e o artigo 171, inciso I, ambos da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015. Por decorrência, poderá lhe ser imputada a penalidade prevista no artigo 185 da lei complementar supracitada.

Art. 2º. Constituir, conforme disposto no Art. 197, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Daniel Gorges, matrícula n. 235245, ocupante do cargo de provimento efetivo Procurador;
- b) Fernanda Mabel Feltrin Odebrecht, matrícula n. 3504102, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo;
- c) Alexis Raizer Guanabens, matrícula n. 236691, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 3º. A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art. 4º. Os servidores ora designados para desempenhar as atividades inerentes à comissão farão jus à gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Piso Mínimo dos Servidores Públicos Municipais, conforme disposto no Art. 101, da Lei complementar supracitada.

Art. 5º. O prazo para a conclusão da instrução é de 45(quarenta e cinco) dias, contados a partir da data de publicação deste ato, conforme Lei Complementar nº 315, de 14 de dezembro de 2015.

Art. 6º. O prazo para a apresentação de defesa escrita é de 10 (dez) dias contados a partir do término da instrução.

Art. 7º. O prazo para apresentação do Relatório da Comissão é de 15 (quinze) dias, contados a partir da entrega da Defesa.

Art. 8º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Lso

Portaria n. 1158/DGP de 02 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114515

PORTARIA Nº. 1158/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n.56.053, de 23 de fevereiro de 2017 e, considerando o Ofício n. 006/P.A.D. 013/2019, de 12 de julho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor RAFAEL PACHER, matrícula n. 2200449, para atuar como Defensor Dativo no Processo Administrativo Disciplinar n. 013/2019, instaurado pela Portaria nº 0552/DGP, de 28 de março de 2019 (Publicada no DOM em 01/04/2019).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 02 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

Portaria n. 1159/DGP de 02 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114511

PORTARIA N. 1159/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n.6070 de 06 de março de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a prorrogação pelo prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir de 01/07/2019 à Comissão de Processo Administrativo Disciplinar n. 013/2019, designada pela Portaria n. 0552/DGP de 28 de março de 2019 (publicada em 01/04/2019), para conclusão da Instrução do Processo Administrativo Disciplinar n. 013/2019.

Art. 2º. A prorrogação é concedida com base nas disposições contidas no artigo 7º, da Lei Complementar n. 315, de 14 de dezembro de 2015, haja vista a solicitação efetivada pela respectiva Comissão por meio do Ofício n. 006/P.A.D. n. 013/2019, de 24 de julho de 2019, devido a necessidade de realização de atos para coleta de provas.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 02 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

Portaria n. 1160/DGP de 02 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114509

PORTARIA N. 1160/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º. Substituir a servidora Vanessa Fey Gorges, matrícula n. 3119401, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo, da designação de membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar n. 025/2019, instaurado pela Portaria n. 0749/DGP, de 26 de abril de 2019, publicada em 02 de maio de 2019, em virtude do afastamento por motivo de Licença à Gestante, ficando designada a servidora Patrícia Raquel Mayr, matrícula n. 493602, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 2º. A substituição será a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio do Sul, 02 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

Portaria n. 1166/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114496

PORTARIA N. 1166/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º. Substituir a servidora Francini Bianca Cipriani Manfredi, matrícula n. 3555601, ocupante do cargo de provimento efetivo Procurador, da designação de membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar n. 025/2019, instaurado pela Portaria n. 0749/DGP, de 26 de abril de 2019, publicada em 02 de maio de 2019, em virtude do afastamento por motivo de Licença para Tratamento de Saúde, ficando designado o servidor Rafael Pacher, matrícula n. 2200449, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 2º. A substituição será a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

Portaria n. 1167/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114505

PORTARIA N. 1167/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017 e, considerando o Memorando SEDAF/DGP n. 090/2019, emitido em 11 de abril de 2019 e relatório em anexo,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 027/2019, referente à servidora ROSA MARIA MATEUS, matrícula n. 170798, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais I.

Parágrafo único – A servidora em questão, em tese, teria infringido o artigo 170, incisos III e X e o artigo 171, inciso I, ambos da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015. Por decorrência, poderá lhe ser imputada a penalidade prevista no artigo 185 da lei complementar supracitada.

Art. 2º. Constituir, conforme disposto no Art. 197, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Juliano Andres Paese, matrícula n. 3580702, ocupante do cargo de provimento efetivo Procurador;
- b) Cristiane Aparecida Leandro de Souza, matrícula n. 275501, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente de Saúde;
- c) Daniela Fernandes dos Santos, matrícula n. 236748, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 3º. A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art. 4º. Os servidores ora designados para desempenhar as atividades inerentes à comissão farão jus à gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Piso Mínimo dos Servidores Públicos Municipais, conforme disposto no Art. 101, da Lei complementar supracitada.

Art. 5º. O prazo para a conclusão da instrução é de 45(quarenta e cinco) dias, contados a partir da data de publicação deste ato, conforme Lei Complementar nº 315, de 14 de dezembro de 2015.

Art. 6º. O prazo para a apresentação de defesa escrita é de 10 (dez) dias contados a partir do término da instrução.

Art. 7º. O prazo para apresentação do Relatório da Comissão é de 15 (quinze) dias, contados a partir da entrega da Defesa.

Art. 8º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

Portaria n. 1168/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114478

PORTARIA N. 1168/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017

e, considerando o Memorando SEDAF/DGP n. 087/2019, emitido em 11 de abril de 2019 e relatório em anexo,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 028/2019, referente à servidora JOICE RONCHI, matrícula n. 2763401, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais I.

Parágrafo único – A servidora em questão, em tese, teria infringido o artigo 170, incisos III e X e o artigo 171, inciso I, ambos da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015. Por decorrência, poderá lhe ser imputada a penalidade prevista no artigo 185 da lei complementar supracitada.

Art. 2º. Constituir, conforme disposto no Art. 197, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Juliano Andres Paese, matrícula n. 3580702, ocupante do cargo de provimento efetivo Procurador;
- b) Cristiane Aparecida Leandro de Souza, matrícula n. 275501, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente de Saúde;
- c) Daniela Fernandes dos Santos, matrícula n. 236748, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 3º. A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art. 4º. Os servidores ora designados para desempenhar as atividades inerentes à comissão farão jus à gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Piso Mínimo dos Servidores Públicos Municipais, conforme disposto no Art. 101, da Lei complementar supracitada.

Art. 5º. O prazo para a conclusão da instrução é de 45(quarenta e cinco) dias, contados a partir da data de publicação deste ato, conforme Lei Complementar nº 315, de 14 de dezembro de 2015.

Art. 6º. O prazo para a apresentação de defesa escrita é de 10 (dez) dias contados a partir do término da instrução.

Art. 7º. O prazo para apresentação do Relatório da Comissão é de 15 (quinze) dias, contados a partir da entrega da Defesa.

Art. 8º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Lso

Portaria n. 1169/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114477

PORTARIA N. 1169/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017 e, considerando o Memorando SEDAF/DGP n. 088/2019, emitido em 11 de abril de 2019 e relatório em anexo,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 029/2019, referente ao servidor LUIZ CARLOS PADILHA, matrícula n. 31546447, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais II.

Parágrafo único – O servidor em questão, em tese, teria infringido o artigo 170, incisos III e X e o artigo 171, inciso I, ambos da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015. Por decorrência, poderá lhe ser imputada a penalidade prevista no artigo 185 da lei complementar supracitada.

Art. 2º. Constituir, conforme disposto no Art. 197, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Rafael Pacher, matrícula n. 2200449, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo;
- b) Cristiane Aparecida Leandro de Souza, matrícula n. 275501, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente de Saúde;
- c) Lilian Sabrina Kreusch, matrícula n. 103438, ocupante do cargo de provimento efetivo Assistente Social.

Art. 3º. A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art. 4º. Os servidores ora designados para desempenhar as atividades inerentes à comissão farão jus à gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Piso Mínimo dos Servidores Públicos Municipais, conforme disposto no Art. 101, da Lei complementar supracitada.

Art. 5º. O prazo para a conclusão da instrução é de 45(quarenta e cinco) dias, contados a partir da data de publicação deste ato, conforme Lei Complementar nº 315, de 14 de dezembro de 2015.

Art. 6º. O prazo para a apresentação de defesa escrita é de 10 (dez) dias contados a partir do término da instrução.

Art. 7º. O prazo para apresentação do Relatório da Comissão é de 15 (quinze) dias, contados a partir da entrega da Defesa.

Art. 8º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Lso

Portaria n. 1171/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114500

PORTARIA N. 1171/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017 e, considerando o Memorando SEDAF/DGP n. 079/2019, emitido em 11 de abril de 2019 e relatório em anexo,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 030/2019, referente à servidora FABIANA BORBA BERK, matrícula n. 3627601, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais I.

Parágrafo único – A servidora em questão, em tese, teria infringido o artigo 170, incisos III e X e o artigo 171, inciso I, ambos da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015. Por decorrência, poderá lhe ser imputada a penalidade prevista no artigo 185 da lei complementar supracitada.

Art. 2º. Constituir, conforme disposto no Art. 197, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Rafael Pacher, matrícula n. 2200449, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo;
- b) Cristiane Aparecida Leandro de Souza, matrícula n. 275501, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente de Saúde;
- c) Lilian Sabrina Kreusch, matrícula n. 103438, ocupante do cargo de provimento efetivo Assistente Social.

Art. 3º. A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art. 4º. Os servidores ora designados para desempenhar as atividades inerentes à comissão farão jus à gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Piso Mínimo dos Servidores Públicos Municipais, conforme disposto no Art. 101, da Lei complementar supracitada.

Art. 5º. O prazo para a conclusão da instrução é de 45(quarenta e cinco) dias, contados a partir da data de publicação deste ato, conforme Lei Complementar nº 315, de 14 de dezembro de 2015.

Art. 6º. O prazo para a apresentação de defesa escrita é de 10 (dez) dias contados a partir do término da instrução.

Art. 7º. O prazo para apresentação do Relatório da Comissão é de 15 (quinze) dias, contados a partir da entrega da Defesa.

Art. 8º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Lso

Portaria n. 1173/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114474

PORTARIA N. 1173/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017 e, considerando o Memorando SEDAF/DGP n. 075/2019, emitido em 11 de abril de 2019 e relatório em anexo,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 032/2019, referente ao servidor ANTÔNIO ALVES, matrícula n. 390501, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais II.

Parágrafo único – O servidor em questão, em tese, teria infringido o artigo 170, incisos III e X e o artigo 171, inciso I, ambos da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015. Por decorrência, poderá lhe ser imputada a penalidade prevista no artigo 185 da lei complementar supracitada.

Art. 2º. Constituir, conforme disposto no Art. 197, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Daniel Gorges, matrícula n. 235245, ocupante do cargo de provimento efetivo Procurador;
- b) Fernanda Mabel Feltrin Odebrecht, matrícula n. 3504102, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo;
- c) Alexis Raizer Guanabens, matrícula n. 236691, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 3º. A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art. 4º. Os servidores ora designados para desempenhar as atividades inerentes à comissão farão jus à gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Piso Mínimo dos Servidores Públicos Municipais, conforme disposto no Art. 101, da Lei complementar supracitada.

Art. 5º. O prazo para a conclusão da instrução é de 45(quarenta e cinco) dias, contados a partir da data de publicação deste ato, conforme Lei Complementar nº 315, de 14 de dezembro de 2015.

Art. 6º. O prazo para a apresentação de defesa escrita é de 10 (dez) dias contados a partir do término da instrução.

Art. 7º. O prazo para apresentação do Relatório da Comissão é de 15 (quinze) dias, contados a partir da entrega da Defesa.

Art. 8º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

Portaria n. 1174/DGP de 05 de agosto de 2019.

Publicação Nº 2114471

PORTARIA N. 1174/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017 e, considerando o Memorando SEDAF/DGP n. 077/2019, emitido em 11 de abril de 2019 e relatório em anexo,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 033/2019, referente ao servidor EDSON RICARDO DE SOUZA, matrícula n. 557601, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais II.

Parágrafo único – O servidor em questão, em tese, teria infringido o artigo 170, incisos III e X e o artigo 171, inciso I, ambos da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015. Por decorrência, poderá lhe ser imputada a penalidade prevista no artigo 185 da lei complementar supracitada.

Art. 2º. Constituir, conforme disposto no Art. 197, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Daniel Gorges, matrícula n. 235245, ocupante do cargo de provimento efetivo Procurador;
- b) Fernanda Mabel Feltrin Odebrecht, matrícula n. 3504102, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo;
- c) Alexis Raizer Guanabens, matrícula n. 236691, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo.

Art. 3º. A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art. 4º. Os servidores ora designados para desempenhar as atividades inerentes à comissão farão jus à gratificação equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Piso Mínimo dos Servidores Públicos Municipais, conforme disposto no Art. 101, da Lei complementar supracitada.

Art. 5º. O prazo para a conclusão da instrução é de 45(quarenta e cinco) dias, contados a partir da data de publicação deste ato, conforme Lei Complementar nº 315, de 14 de dezembro de 2015.

Art. 6º. O prazo para a apresentação de defesa escrita é de 10 (dez) dias contados a partir do término da instrução.

Art. 7º. O prazo para apresentação do Relatório da Comissão é de 15 (quinze) dias, contados a partir da entrega da Defesa.

Art. 8º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Lso

PORTARIA Nº 1113/DGP

Publicação Nº 2114863

PORTARIA Nº 1113/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o artigo 37, inciso II da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, a partir de 26/07/2019, a servidora MARISE BALDO SCHNEIDER, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I, nos termos do artigo 39, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 29 de Julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Prh

PORTARIA Nº. 1086/DGP

Publicação Nº 2114833

PORTARIA N.1086/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Redistribuir a partir de 17/06/2019, o cargo de Monitor Escolar ocupado pelo servidor Lucas Andre Conaco de Souza, do CEI Ilse Soldatelli para o CEI Pref. Matheus Alves Conceição, com fundamento no Artigo 42 da Lei Complementar n. 309 de 01 de dezembro de 2015 e Decreto N. 8194, de 10 de junho de 2019 e conforme Memorando n. 348/2019/SEDUC de 25/06/2019.

Art. 2º Fica desta forma assegurado ao servidor, a lotação no CEI Pref. Matheus Alves Conceição.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 24 de julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Sadj

PORTARIA Nº. 1087/DGP

Publicação Nº 2114834

PORTARIA N.1087/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Redistribuir a partir de 01/07/2019, 10 horas da carga horária do cargo de Professor ocupado pela servidora Flavia Vilsiana Henck-meier Popenga, do CE Pref. Luiz Adelar Soldatelli para a EM Ella Kurth, com fundamento no Artigo 19,§ 3º da Lei Complementar n. 075 de 20 de novembro de 2001 e conforme Memorando SEDUC/GAB n. 353/2019 de 27/06/2019.

Art. 2º Fica desta forma assegurado a servidora, a lotação no CE Pref. Luiz Adelar Soldatelli com 30 horas e na EM Ella Kurth com 10 horas.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 24 de julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Sadj

PORTARIA Nº. 1091/DGP

Publicação Nº 2114836

PORTARIA Nº. 1091/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio Do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria n. 0889/DGP de 30/05/2019, a qual nomeia ELENE PEREIRA DE SOUZA BELLI, para exercer o cargo de provimento efetivo de PROFESSOR DE LIBRAS, 20 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do artigo 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Do Sul, 25 de Julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

En

PORTARIA Nº. 1092/DGP

Publicação Nº 2114837

PORTARIA Nº. 1092/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio Do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria n. 0895/DGP de 03/06/2019, a qual nomeia FRANCIELLE TAMARA NIKKEL, para exercer o cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do artigo 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Do Sul, 25 de Julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
En

PORTARIA Nº. 1093/DGP

Publicação Nº 2114838

PORTARIA Nº. 1093/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio Do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do artigo 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, ELENICE MARIA FOLGIARINI PERIN, para exercer o cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, 40HS, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n. 002/2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Do Sul, 25 de Julho de 2019.

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
En

PORTARIA Nº. 1101/DGP

Publicação Nº 2114843

PORTARIA Nº. 1101/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio Do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria n. 1071/DGP de 08/07/2019, a qual nomeia RAFAELA DOS SANTOS, para exercer o cargo de provimento efetivo de NUTRICIONISTA, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do artigo 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Do Sul, 26 de Julho de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
En

PORTARIA Nº. 1102/DGP

Publicação Nº 2114849

PORTARIA Nº. 1102/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio Do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do artigo 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, FERNANDA RECH RODRIGUES, para exercer o cargo de provimento efetivo de NUTRICIONISTA, 40HS, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n. 002/2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Do Sul, 26 de Julho de 2019.

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
En

PORTARIA Nº. 1108/DGP

Publicação Nº 2114857

PORTARIA Nº. 1108/DGP

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio Do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do artigo 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, MARINA ALVES DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40HS, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n. 001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Do Sul, 26 de Julho de 2019.

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda
En

PORTARIA Nº. 1155/DGP

Publicação Nº 2115198

PORTARIA N. 1155DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de janeiro de 2017, alterado pelo Decreto n.6.070 de 06 de março de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, de acordo com os Artigos 164 ao 166, da Lei Complementar n. 309 de 01/12/2015, a servidora Marielena Conti, matrícula n.220906, ocupante do cargo de provimento efetivo Monitor Escolar, para realizar Estágio Curricular Obrigatório em Psicologia, de acordo com o requerimento efetuado pela servidora, por meio do Protocolo n. 181185/2019.

Parágrafo único – A Concessão do Horário Especial, prevista no artigo anterior compreende o afastamento do servidor de suas atividades laborais.

Art. 2º A compensação de horas devidamente autorizada pela Chefia imediata será realizada no local de sua lotação, devendo este encaminhar mensalmente ao Departamento de Gestão de Pessoas o relatório de controle para os registros funcionais competentes.

Art. 3º O servidor perderá o benefício de compensação se deixar de apresentar mensalmente o comprovante de frequência no curso e se não cumprir a compensação de horas, nos prazos e forma definidos pelo órgão competente.

Art. 4º No caso de desistência do curso autorizado, o servidor deverá compensar a totalidade das horas concedidas como horário especial e, no caso do não cumprimento da respectiva compensação de horas, será considerado como falta não justificada ao trabalho, estando sujeito à aplicação de penalidades administrativas.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 02 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Sadj

PORTARIA Nº. 1156/DGP

Publicação Nº 2115203

PORTARIA N. 1156/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de janeiro de 2017, alterado pelo Decreto n.6.070 de 06 de março de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, de acordo com os Arts. 164 ao 166, da Lei Complementar n. 309 de 01/12/2015, a servidora Luciana Gacema de Carvalho, matrícula n.2810859, ocupante do cargo de provimento efetivo Monitor Escolar, para realizar Estágio Curricular Obrigatório em Licenciatura em Letras Português - Inglês, de acordo com o requerimento efetuado pela servidora, por meio do Protocolo n. 181177/2019.

Parágrafo único – A Concessão do Horário Especial, prevista no artigo anterior compreende o afastamento do servidor de suas atividades laborais.

Art. 2º A compensação de horas devidamente autorizada pela Chefia imediata será realizada no local de sua lotação, devendo este encaminhar mensalmente ao Departamento de Gestão de Pessoas o relatório de controle para os registros funcionais competentes.

Art. 3º O servidor perderá o benefício de compensação se deixar de apresentar mensalmente o comprovante de frequência no curso e se não cumprir a compensação de horas, nos prazos e forma definidos pelo órgão competente.

Art. 4º No caso de desistência do curso autorizado, o servidor deverá compensar a totalidade das horas concedidas como horário especial e, no caso do não cumprimento da respectiva compensação de horas, será considerado como falta não justificada ao trabalho, estando sujeito à aplicação de penalidades administrativas.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 02 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Sadj

PORTARIA Nº. 1157/DGP

Publicação Nº 2115213

PORTARIA N. 1157/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de janeiro de 2017, alterado pelo Decreto n.6.070 de 06 de março de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, de acordo com os Arts. 164 ao 166, da Lei Complementar n. 309 de 01/12/2015, ao servidor Jackson Rodrigo Zemke, matrícula n.155934, ocupante do cargo de provimento efetivo Técnico de Enfermagem, para realizar Estágio Curricular Obrigatório em Direito, de acordo com o requerimento efetuado pelo servidor, por meio do Protocolo n. 181228/2019.

Parágrafo único – A Concessão do Horário Especial, prevista no artigo anterior compreende o afastamento do servidor de suas atividades laborais.

Art. 2º A compensação de horas devidamente autorizada pela Chefia imediata será realizada no local de sua lotação, devendo este encaminhar mensalmente ao Departamento de Gestão de Pessoas o relatório de controle para os registros funcionais competentes.

Art. 3º O servidor perderá o benefício de compensação se deixar de apresentar mensalmente o comprovante de frequência no curso e se não cumprir a compensação de horas, nos prazos e forma definidos pelo órgão competente.

Art. 4º No caso de desistência do curso autorizado, o servidor deverá compensar a totalidade das horas concedidas como horário especial e, no caso do não cumprimento da respectiva compensação de horas, será considerado como falta não justificada ao trabalho, estando sujeito à aplicação de penalidades administrativas.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 02 de agosto de 2019.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Sadj

TERMO DE CONVOCAÇÃO ELENICE MARIA FOLGIARINI PERIN

Publicação Nº 2114902

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) ELENICE MARIA FOLGIARINI PERIN, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S^a., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo de ENFERMEIRO, 40 HORAS, conquistado por meio do Concurso Público nº 002/2015, homologado por meio do Decreto nº 5148 de 15/02/2016 e suas retificações posteriores.

Salientamos que V. S^a foi nomeado (a) por meio da Portaria n. 1093/DGP de 25/07/2019, publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM, em 07/08/2019. Conforme § 1º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 309/2015, V. S^a deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

- 1) Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Gestão de Pessoas para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional e será fornecido autorização para abertura de conta (caso não possua conta no Banco Bradesco).
- 2) O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Gestão de pessoas para agendar o Exame Admissional.
- 3) O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com toda a documentação entregue e aprovada pelo Departamento de Gestão de Pessoas.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, CUSTEADOS PELO CANDIDATO:

Nome do Cargo	Exames necessários
Todos os cargos	1. HEMOGRAMA COMPLETO; 2. GLICEMIA; 3. VDRL; 4. RX TORAX e DA COLUNA LOMBO-SACRA; 5. ECG (acima 40 anos); 6. CREATININA; 7. LAUDO DO PSIQUIATRA; 8. RX DE BACIA 9. CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2019.

Departamento de Gestão de Pessoas
Divisão de Desenvolvimento profissional

Confirmação Recebimento (Assinatura):

TERMO DE CONVOCAÇÃO FERNANDA RECH RODRIGUES

Publicação Nº 2114905

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) FERNANDA RECH RODRIGUES, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S^a., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo de NUTRICIONISTA, 40 HORAS, conquistado por meio do Concurso Público nº 002/2015, homologado por meio do Decreto nº 5148 de 15/02/2016 e suas retificações posteriores.

Salientamos que V. S^a foi nomeado (a) por meio da Portaria n. 1102/DGP de 26/07/2019, publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM, em 07/08/2019. Conforme § 1º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 309/2015, V. S^a deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

- 1) Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Gestão de Pessoas para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional e será fornecido autorização para abertura de conta (caso não possua conta no Banco Bradesco).

2) O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Gestão de pessoas para agendar o Exame Admissional.

3) O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com toda a documentação entregue e aprovada pelo Departamento de Gestão de Pessoas.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, CUSTEADOS PELO CANDIDATO:

Nome do Cargo	Exames necessários
Todos os cargos	1. HEMOGRAMA COMPLETO; 2. GLICEMIA; 3. VDRL; 4. RX TORAX e DA COLUNA LOMBO-SACRA; 5. ECG (acima 40 anos); 6. CREATININA; 7. LAUDO DO PSIQUIATRA; 8. RX DE BACIA 9. CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO.

Rio do Sul, 07 de Agosto de 2019.

Departamento de Gestão de Pessoas
Divisão de Desenvolvimento profissional

Confirmação Recebimento (Assinatura):

TERMO DE CONVOCAÇÃO MARINA ALVES DE OLIVEIRA

Publicação Nº 2114907

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) MARINA ALVES DE OLIVEIRA, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S^a., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo de MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, conquistado por meio do Concurso Público nº 001/2018, homologado por meio do Decreto nº 5148 de 15/02/2016 e suas retificações posteriores.

Salientamos que V. S^a foi nomeado (a) por meio da Portaria n. 1108/DGP de 26/07/2019, publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM, em 07/08/2019. Conforme § 1º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 309/2015, V. S^a deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

1) Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Gestão de Pessoas para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional e será fornecido autorização para abertura de conta (caso não possua conta no Banco Bradesco).

2) O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Gestão de pessoas para agendar o Exame Admissional.

3) O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com toda a documentação entregue e aprovada pelo Departamento de Gestão de Pessoas.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, CUSTEADOS PELO CANDIDATO:

Nome do Cargo	Exames necessários
Todos os cargos	1. HEMOGRAMA COMPLETO; 2. GLICEMIA; 3. VDRL; 4. RX TORAX e DA COLUNA LOMBO-SACRA; 5. ECG (acima 40 anos); 6. CREATININA; 7. LAUDO DO PSIQUIATRA; 8. RX DE BACIA 9. CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2019.

Departamento de Gestão de Pessoas
Divisão de Desenvolvimento profissional
Confirmação Recebimento (Assinatura):

TERMO DE CONVOCAÇÃO SIMONE BRAGER DE SOUZA

Publicação Nº 2114530

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) SIMONE BRAGER DE SOUZA, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S^a., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a contratação para o emprego público de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CANTA GALO, 40 HORAS, conquistado por meio do Concurso Público nº 001/2017, homologado por meio do Decreto nº 6963 de 09/04/2018 e suas retificações posteriores.

Considerações importantes:

- 1) Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Gestão de Pessoas para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional e será fornecido autorização para abertura de conta (caso não possua conta no Banco Bradesco).
- 2) O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Gestão de pessoas para agendar o Exame Admissional.
- 3) O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com toda a documentação entregue e aprovada pelo Departamento de Gestão de Pessoas.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, CUSTEADOS PELO CANDIDATO:

Nome do Cargo	Exames necessários
Todos os cargos	1. HEMOGRAMA COMPLETO; 2. GLICEMIA; 3. VDRL; 4. RX TORAX e DA COLUNA LOMBO-SACRA; 5. ECG (acima 40 anos); 6. CREATININA; 7. LAUDO DO PSIQUIATRA; 8. RX DE BACIA 9. CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2019.

Departamento de Gestão de Pessoas
Divisão de Desenvolvimento profissional

Confirmação Recebimento (Assinatura):

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO FRANCINE MENEGHELLI

Publicação Nº 2115152

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no artigo 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo artigo 15, parágrafo 1º. Item "a", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) FRANCINE MENEGHELLI, nomeado (a) pela Portaria n. 0939/DGP, de 11/06/2019, publicada no DOM na data de 25/06/2019, para exercer o cargo efetivo de Professor de Matemática, 40 horas semanais, NÍVEL III, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2015.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 29/07/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo anexo.

Rio do Sul, 24 de Julho de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal
En

CÂMARA MUNICIPAL**EMENDA À LEI ORGÂNICA Nº 23, DE 6 DE AGOSTO DE 2019**

Publicação Nº 2115232

EMENDA À LEI ORGÂNICA Nº 23, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Acresce parágrafo único ao art. 6º e os §§ 2º e 3º ao art. 20 à Lei Orgânica Municipal de Rio do Sul, quanto a utilização da forma eletrônica, vedando o uso de papel, para os procedimentos administrativos, legislativos, e comunicações oficiais entre os Poderes Municipais.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIO DO SUL. Faço saber que a Câmara Municipal decretou e a Mesa Diretora, conforme atribuição disposta no §3º do art. 21 da Lei Orgânica Municipal de Rio do Sul, promulga a seguinte Emenda à Lei Orgânica:

Art. 1º Fica acrescido o parágrafo único ao art. 6º da Lei Orgânica Municipal de Rio do Sul, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 6º ...

Parágrafo único. A comunicação oficial entre os Poderes dar-se-á de forma eletrônica, vedado o uso de papel, garantidas a autenticidade e a integridade dos documentos por meio de assinatura digital, e sua validade através do uso de ferramentas de verificação.” (NR)

Art. 2º Ficam acrescidos os §§ 2º e 3º ao art. 20 da Lei Orgânica Municipal de Rio do Sul, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 20. ...

[...]

§2º As proposições e documentos do processo serão protocoladas de forma eletrônica, vedado o uso de papel, garantidas a autenticidade e a integridade dos documentos por meio de assinatura digital dos autores, e sua validade através do uso de ferramentas de verificação

§3º Cabe ao Poder Legislativo regulamentar o processo legislativo eletrônico, inclusive prazo e forma de protocolo.” (NR)

Art. 3º Esta Emenda à Lei Orgânica entra em vigor 90 (noventa) dias após sua publicação.

Rio do Sul, 6 de agosto de 2019.

MARCOS NORBERTO ZANIS Presidente da Mesa	MAICON COELHO Vice-presidente
FERNANDO CESAR SOUZA 1º Secretário	FRANCISCO GOETTEN 2º Secretário

RESOLUÇÃO Nº 1.050, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115212

RESOLUÇÃO Nº 1.050, DE 6 DE AGOSTO DE 2019

Estabelece a obrigatoriedade de instalação de uma Comissão Temporária Especial de Estudos, na Câmara Municipal de Rio do Sul, em toda legislatura, para análise de cumprimento de leis originadas de projetos de autoria de vereadores.

PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIO DO SUL. Faço saber que a Câmara Municipal decreta, e eu, em conformidade com o inciso IX, do art. 40 da Resolução 597, de 13 de dezembro de 2010 – Regimento Interno da Câmara de Vereadores de Rio do Sul, promulgo a seguinte Resolução:

Art.1º Fica obrigada a Mesa Diretora, em cada Legislatura, instalar Comissão Temporária Especial de Estudo com o objetivo de analisar o cumprimento de Leis vigentes originadas, exclusivamente, por meio de projetos de autoria de Vereadores.

§ 1º A Comissão Temporária Especial terá cinco membros, escolhidos pela Mesa Diretora, observada a representação proporcional dos partidos e bloco parlamentares que participam da Câmara Municipal.

§2º A Comissão iniciará seus trabalhos no do primeiro semestre do quarto ano de cada legislatura e terá prazo de funcionamento de 120 (cento e vinte) dias, prorrogados por mais 60 dias, se aprovada justificada do requerimento pela Mesa Diretora.

Art. 2º A Comissão Temporária Especial será aberta após a publicação da Mesa Diretora de Resolução específica, contendo o nome dos cinco vereadores designados e demais regimentos cabíveis, conforme Regimento Interno.

§1º A Resolução será apresentada em Sessão Ordinária e caberá ao Presidente designar data, horário e local da primeira reunião da Comissão.

§2º Na primeira reunião da Comissão será eleito seu Presidente e Vice-Presidente dentre os membros.

§3º Caberá ao Presidente eleito designar o Relator Geral da Comissão.

Art. 3º A Comissão Temporária Especial criada por esta Resolução será regida em conformidade com Regimento Interno da Câmara

Municipal.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 6 de agosto de 2019.

MARCOS NORBERTO ZANIS

Rio dos Cedros

PREFEITURA

ATA DE CREDENCIAMENTO, ANÁLISE DE PROPOSTAS, LANCES VERBAIS E HABILITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 47/2019.

Publicação Nº 2114919

Ata de credenciamento, análise de propostas, lances verbais e habilitação do Pregão Presencial nº 47/2019.

Aos seis dias do mês de agosto do ano de 2019, às 09h00min, reuniram-se no Salão Nobre da Prefeitura Municipal, o pregoeiro e equipe de apoio, designados pela Portaria nº 001/2019, para procederem as atividades pertinentes ao Pregão Presencial nº 47/2019. Aberta a sessão pública iniciando-se o período de credenciamento do representante e de recebimento dos envelopes. Foram credenciados:

Empresa	Representante
TRATOR PECAS COM. DE PECAS P/ TRATOR	VILMAR FORYTA
G. MAIOCHI E CIA LTDA	RUBENS MANFRED BIAVATH
SALTO COMERCIO DE PECAS PARA TRATORES LTDA ME	NÃO CREDENCIOU REPRESENTANTE
JULIO SILVESTRI FILHO ME	JULIO SILVESTRI FILHO
FAITEC EQUIPAMENTOS LTDA	SEMEAO DOS SANTOS LIMA
RECH IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA SA	DOUGLAS CAVALEIRO DE LUZ

Encerrada a fase de credenciamento o pregoeiro solicitou a declaração de que cumprem plenamente os requisitos para habilitação, a qual foi entregue. Prosseguindo, o pregoeiro informou ao representante os procedimentos a serem adotados durante a sessão pública, e ressaltou que sua ausência, quando da lavratura da ata, ao final da sessão pública, implicará na preclusão do direito a recurso e na submissão ao disposto na ata.

Iniciada a fase de julgamento das propostas, foi verificado que a empresa RECH IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA SA apresentou o certificado de dureza relativos aos itens 21 e 22 e o mesmo não apresentavam relação/vinculação com a marca cotada sendo a mesma desclassificada para a disputa de lances relativo aos itens mencionados. Verificou-se que as demais empresas apresentaram propostas de preços de acordo com as exigências contidas no edital, sendo, portanto, classificadas.

Passou-se para a fase de lances, onde as empresa foram convidadas a darem seus lances conforme o relatório de lances em anexo.

Aberto o envelope de documentação das classificadas, foi verificado que os documentos atendem o solicitado no edital. Achada conforme, o pregoeiro e equipe de apoio, rubricaram a documentação. Não tendo nada a acrescentar ao que fora relatado finalizaram mais esta etapa, onde foram habilitadas as empresa:

Relação de Fornecedores Habilitados
TRATOR PECAS COM. DE PECAS P/ TRATOR
G. MAIOCHI E CIA LTDA
JULIO SILVESTRI FILHO ME
FAITEC EQUIPAMENTOS LTDA
RECH IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA SA

A empresa RECH IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA SA manifestou seu interesse para apresentação de recurso a respeito da sua desclassificação relativo a disputa de lances dos itens 21 e 22. Fica a mesma intimada, a partir da publicação desta ata no (DOM) diário oficial dos municípios, a apresentar o recurso devidamente protocolado no setor de protocolo do município no prazo máximo de 05 (cinco) dias uteis, ou seja, até 14/08/2019. A não apresentação do mesmo resultara na devido andamento do certame.

Nada mais havendo, foi lavrada a presente ata, ressaltando ainda que os membros da equipe de apoio ao assinarem esta ata, atestam sua participação e colaboração no certame.

MIKAEL FELIPE SPIESS

Pregoeiro

EDEGAR JEAN TESTONI

Membro

DIEGO RICARDO FERNANDES

Membro

Representante TRATOR PECAS COM. DE PECAS P/ TRATOR

Representante G. MAIOCHI E CIA LTDA

Representante JULIO SILVESTRI FILHO ME

Representante FAITEC EQUIPAMENTOS LTDA

Representante RECH IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA SA**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 41/2019 MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL TIPO DE LICITAÇÃO: POR ITEM
FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO**

Publicação Nº 2115256

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 41/2019
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL
Tipo de Licitação: Por Item
Forma de Julgamento: Menor Preço

O MUNICIPIO DE RIO DOS CEDROS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.806/0001-18, estabelecido na RUA NEREU RAMOS, 205, CENTRO Rio dos Cedros/SC. EM RAZÃO DO RECURSO INTERPOSTO pela licitante SERVEMED CLINICA DE MEDICINA DO TRABALHO LTDA (CNPJ Nº 79.511.812/0001-51) nos autos do processo licitatório mencionado em epígrafe, INTIMA os demais licitantes para que, querendo, no prazo legal, conforme edital de licitação, apresentem CONTRARRAZÕES AO RECURSO. Informa que a não apresentação de contrarrrazões poderá acarretar à penalidade de revelia, com presunção de veracidade dos atos alegados, caso aplicável a situação. As contrarrrazões ao recurso deverão ser protocoladas no protocolo geral da Prefeitura de Rio dos Cedros, em meio físico, observando-se os horários, endereços e demais determinações conforme constam do Edital de Licitação.

Rio dos Cedros, 06 de Agosto de 2019.

Mikael Felipe Spiess
Pregoeiro

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 41/2019 MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL TIPO DE LICITAÇÃO: POR ITEM
FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO**

Publicação Nº 2114920

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 41/2019
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL
Tipo de Licitação: Por Item
Forma de Julgamento: Menor Preço

O MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.806/0001-18, estabelecido na RUA NEREU RAMOS, 205, CENTRO Rio dos Cedros/SC. EM RAZÃO DO RECURSO INTERPOSTO pela licitante TOTAL LIFE ASSISTÊNCIA À VIDA LTDA (CNPJ Nº 09.079..572/0001-82) nos autos do processo licitatório mencionado em epígrafe, INTIMA os demais licitantes para que, querendo, no prazo legal, conforme edital de licitação, apresentem CONTRARRAZÕES AO RECURSO. Informa que a não apresentação de contrarrazões poderá acarretar à penalidade de revelia, com presunção de veracidade dos atos alegados, caso aplicável a situação. As contrarrazões ao recurso deverão ser protocoladas no protocolo geral da Prefeitura de Rio dos Cedros, em meio físico, observando-se os horários, endereços e demais determinações conforme constam do Edital de Licitação.

Rio dos Cedros, 06 de Agosto de 2019.

Mikael Felipe Spiess
Pregoeiro

Rio Negrinho

PREFEITURA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 001/2019

Publicação Nº 2115285

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO

Em razão de os contribuintes abaixo não terem sido localizados em seus endereços após várias tentativas de contato, através do presente edital ficam os mesmos, NOTIFICADOS da existência de débitos constatados em consulta ao Cadastro de Tributos Municipal, referentes aos tributos e valores conforme descrição abaixo, já inscritos e de suas responsabilidades. Ficam ainda INTIMADOS oficialmente a comparecer no Departamento de Tributação desta Prefeitura no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data da publicação deste edital. Os valores serão corrigidos até a data do efetivo pagamento. Caso o débito já estiver pago, favor comparecer no mesmo setor portando os comprovantes de pagamento. Cientificamos que o não comparecimento implicará ao contribuinte inadimplente, conforme determina a Lei de Responsabilidade Fiscal, a inscrição de seu débito na Dívida Ativa do Município (se ainda não estiver inscrito), bem como, o envio do mesmo para protesto extrajudicial e para cobrança judicial, acarretando para o contribuinte, além do pagamento do tributo devido, o pagamento das custas judiciais do processo.

CONTRIBUINTE	TRIBUTOS/ANO	VALOR R\$	DATA DO CÁLCULO
Adriano Schapiewski	Parcelamento (2015)	R\$ 57,81	08/07/2019
Airton Schreiner	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018).	R\$ 5.260,61	08/07/2019
Alcenes Elladio Stoeberl	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018) Taxa de Alinhamento (2017)	R\$ 1.985,69	08/07/2019
Andre Luiz Schwarz	Taxa de Certidão 2018 ISSQN Eventual 2015 Parcelamento 2015	R\$ 618,30	18/06/2019
Anselmo Fritsch	ISSQN FIXO (2014-2015-2016-2017-2018).	R\$ 1.493,49	03/07/2019
Antonio Ribeiro	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 2.360,23	18/06/2019
Arno Vilmar Weiss	ISSQN FIXO (2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019)	R\$ 2.063,92	18/06/2019
Arnoldo Pereira da Silva	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 392,21	08/07/2019
Carlos Alberto Capistrano	IPTU (2014-2016-2017-2019)	R\$ 135,02	18/06/2019
Catarina Rodrigues	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 320,48	26/06/2019
Cesar Alberto Stefanos	IPTU (2014- 2015- 2016-2017-2018)	R\$ 390,79	02/07/2019
Charles Teixeira da Cruz	Nota Avulsa 2014	R\$ 530,14	08/07/2019
Claudinei José Tortato	ISSQN FIXO (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 1.493,49	03/07/2019
Cristiano Martins	Receita de Cemitérios (2014)	R\$ 467,55	18/06/2019
Daniel dos Santos Lara	IPTU (2014-2015-2016-2018)	R\$ 661,10	08/07/2019
Darci Maia	IPTU (2014- 2015- 2016-2017-2018)	R\$ 625,66	18/06/2019
Dieizan Carlos Ferreria de Lima	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 912,00	08/07/2019
Edina Teixeira Lara - ME	Taxa de Certidão (2014)	R\$ 17,42	18/06/2019
Elma Peiter	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 931,22	26/06/2019
Eurico Augustin	Nota Avulsa 2014	R\$ 43,23	25/06/2019
Evanir Aparecida ILheus	IPTU (2014-2015-2016- 2017-2018).	R\$ 2.097,95	02/07/2019
Everson Forosteski	Receita de Cemitérios (2013-2014)	R\$ 1.499,63	18/06/2019
Flamino Varga	IPTU (2013-2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 1.145,39	18/06/2019
Francisco Kohlbeck	IPTU (2014, 2016,2019)	R\$ 533,90	18/06/2019
Geraldo Modesto Peres	Receita de Cemitérios (2014)	R\$ 727,62	02/07/2019
Germano Deoclecio Sacht	IPTU (2014-2015-2016-2017)	R\$ 2.863,34	25/06/2019
Gilmar Luiz Martins	IPTU (2015-2016-2017-2018) Parcelamento (2015)	R\$ 1.637,31	18/06/2019
Hilda Beckert	IPTU (2014,2015,2016,2017,2018)	R\$ 856,91	26/06/2019

Ivonei Pinto de Lima	Nota Avulsa 2014	R\$ 58,55	08/07/2019
Jaime Lenzi	Receita de Cemitérios (2014)	R\$ 549,50	03/07/2019
Jair Baze	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 454,38	08/07/2019
Jair Marqueses	Receita de Cemitérios (2014-2015)	R\$ 1.039,72	08/07/2019
João Evandro Perka	Serviços de Máquinas (2013)	R\$ 64,98	18/06/2019
João Maria Franca da Silva	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018-2019)	R\$ 585,49	18/06/2019
João Maria Vicente de Carvalho	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 1.050,78	26/06/2019
Joaquim Denilson da Cruz	Taxa de Numeração 2016 Taxa de Certidão 2014	R\$ 53,98	08/07/2019
Jonas Luiz da Silva	Taxa de Alinhamentos (2014)	R\$ 8,57	08/07/2019
José Amilton Muller	Receita de Cemitérios (2014-2015)	R\$ 1.261,11	25/06/2019
Jose Anisio Machado	IPTU (2014- 2015-2016-2017-2018)	R\$ 975,85	03/07/2019
José Rodinei Dums	ISSQN FIXO (2014)	R\$ 340,87	03/07/2019
José Valdecir Albreht	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 322,67	18/06/2019
Joyci Madruga Jorge	IPTU (2014-2015-2016- 2017- 2018)	R\$ 1.052,98	18/06/2019
Juarez Alves da Silva	Taxa de Certidão (2015)	R\$ 34,31	25/06/2019
Juliana Beatriz Schiessl	IPTU (2014-2015-2016-2017,2018)	R\$ 1.781,93	26/06/2019
Karina Nogara	IPTU – 2014, 2015, 2016, 2017,2018)	R\$ 1.791,40	26/06/2019
Lourdes Alves Dorneles	Receita de Cemitérios (2014-2015).	R\$ 556,69	03/07/2019
Maria Alcione Ferreira	Receitas de Cemitérios (2013-2014).	R\$ 1.307,07	18/06/2019
Maria de Lourdes Bail	IPTU (2016-2017-2018-2019)	R\$ 644,87	25/06/2019
Maria de Lourdes Tascheck	IPTU (2014,2015,2016,2017,2018)	R\$ 620,72	18/06/2019
Maria Madalena Ottomayer	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018-2019)	R\$ 556,30	18/06/2019
Marilene Muller Fernandes	Nota Avulsa (2014)	R\$ 88,28	18/06/2019
Marília Vieira Henning Denck	IPTU (2014, 2015, 2016, 2017)	R\$ 2.122,36	25/06/2019
Mario Antonio Vieira de Mello	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018-2019)	R\$ 701,23	18/06/2019
Meiridiana Aparecida Jusviack	Taxa de Numeração 2013	R\$ 18,53	18/06/2019
Móveis Astor Ltda	IPTU (2014, 2015,2016)	R\$ 722,44	08/07/2019
Móveis Vanize Ltda	IPTU (2014-2015-2016- 2017- 2018)	R\$ 7.813,47	08/07/2019
Nereida Kotkoski	IPTU – (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 439,35	03/07/2019
Nicholas Assunção Miguel	IPTU (2014-2015-2016- 2017-2018).	R\$ 1.124,60	03/07/2019
Rafael Fedum	IPTU (2013-2014-2015-2016-2017-2018). Parcelamento (2012-2013-2014-2015) Contribuição de Melhoria (2010)	R\$ 12.989,11	18/06/2019
Rafael Fedum	IPTU (2013-2014-2015-2016-2017-2018). Parcelamento (2013-2014-2015) Contribuição de Melhoria 2010	R\$ 13.059,81	08/07//2019
Rosenilda dos Santos - ME	Funrebom	R\$ 87,66	18/06/2019
Sebastião Otavio Lisboa	IPTU (2015-2016-2018)	R\$ 1.878,37	18/06/2019
Sebastião Antunes da Rocha	FUNREBOM - 2013	R\$ 73,53	18/06/2019
Sonia Pires da Silva Stachin	IPTU (2014-2015-2016- 2017)	R\$ 1.036,27	25/06/2019
Tacolindner Industrial Ltda	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 2.789,94	13/07/2019
Valtelin Beker	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 1.040,64	02/07/2019
Vanderlei Gaspar Bueno	Receita de Cemitérios (2013)	R\$ 98,11	18/06/2019
Vanir dos Santos	Receitas de Projetos (2014)	R\$ 66,12	03/07/2019
Wilson Watter	IPTU – 2014	R\$ 29,39	18/06/2019

Zulmar Melo da Silva	IPTU (2014-2015-2016-2017-2018)	R\$ 721,83	03/07/2019
----------------------	----------------------------------	------------	------------

Rio Negrinho, 06 de Agosto de 2019.
Secretário Municipal de Finanças

SAMAE - RIO NEGRINHO

PREGÃO PRESENCIAL 2019

Publicação Nº 2114411

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 14/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019

LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONVERSÃO DE DADOS, ELABORAÇÃO, DESENVOLVIMENTO, IMPLANTAÇÃO E CAPACITAÇÃO EM SISTEMA COMPUTADORIZADO, UTILIZANDO SOFTWARE LIVRE PARA SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA - GEOSAN.

O SAMAE DE RIO NEGRINHO, Estado de Santa Catarina, torna público para conhecimento dos interessados que será realizado PREGÃO PRESENCIAL, do tipo "MENOR PREÇO GLOBAL", a ser processado e julgado pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria nº 1.785 de 19/12/2018. O procedimento licitatório obedecerá à Lei nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 3.555/2000, Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 8733/2005, e, subsidiariamente, aos dispositivos da Lei Federal nº 8.666/1993, com as alterações posteriores e legislação complementar vigente e pertinente à matéria, bem como à legislação correlata, e demais exigências, conforme condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos.

PROTOCOLO DOS ENVELOPES: Os envelopes deverão ser protocolados e entregues no setor de protocolo do SAMAE de Rio Negrinho, localizado a Rua Travessa Theodoro Junctun, nº 124, Centro, até às 13:55 horas do dia 19/08/2019.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: As propostas serão abertas e analisadas pelo pregoeiro e sua equipe de apoio às 14:00 horas do dia 19/08/2019.

INÍCIO DA DISPUTA DAS PROPOSTAS CLASSIFICADAS: o credenciamento dos representantes e em seguida o início da disputa dos preços se darão a partir das 14:00 horas do dia 19/08/2019, na sala de reuniões do SAMAE de Rio Negrinho.

LICITANTES NÃO CREDENCIADOS: Caso a proponente não tenha interesse em dar lances ou se fazer presente na sessão, poderá participar da licitação protocolando os envelopes no prazo supracitado, ficando apenas excluído da fase de lances e do direito da manifestação de recurso.

O Edital em inteiro teor estão publicadas no site <http://samaerne.com.br/publicacoes/licitacoes>.

Rio Negrinho, 07 de agosto de 2019.

GILSON JOSÉ RECKZIEGEL

Diretor Geral

Romelândia

PREFEITURA

PORTARIA 9488/2019

Publicação Nº 2115432

PORTARIA Nº 9488/2019

EXONERA SERVIDORA PUBLICA MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido, Servidora Pública Municipal Sra. MARISTELA DE SOUZA, cargo de TECNICA EM ENFERMAGEM, 40 horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 06 de agosto de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

pp Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Designada decreto municipal nº 4.103/2019

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

RESOLUÇÃO Nº 003/2019

Publicação Nº 2115060

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS)
MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA - SC

Conselho Municipal de
Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 003/2019

Dispõe sobre o cofinanciamento dos Serviços de Proteção Social Básica, entre o Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS) e o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) de Romelândia - SC.

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), em Reunião Plenária Ordinária, realizada dia 02 de agosto de 2019, no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e pela Lei Municipal nº 1.815/2008, de 11 de dezembro de 2008, que institui o Conselho Municipal de Assistência Social de Romelândia – CMAS, e

CONSIDERANDO o inciso X do artigo 121 da NOB/SUAS 2012, que dispõe sobre as atribuições precípua dos Conselhos de Assistência Social de aprovar critérios de partilha de recursos em seu âmbito de competência, respeitados os parâmetros adotados na LOAS.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho que contempla a partilha de recursos, provenientes do FEAS, para o cofinanciamento dos Serviços da Proteção Social Básica, a ser transferido para o FMAS, no valor total de R\$ 28.819,12 referente ao ano de 2019, a ser executado conforme o percentual estabelecido no referido Plano.

Art. 2º Os recursos serão destinados aos serviços ofertados pelo município e elencados no Plano de Trabalho do Cofinanciamento, no âmbito da Proteção Social Básica, de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009).

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Romelândia - SC, 02 de agosto de 2019.

Lira Terezinha Hullen

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA DE DIÁRIA 009/2019**

Publicação Nº 2114317

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 009/2019 DE 05 DE AGOSTO DE 2019
DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno;

RESOLVE:

Art. 1º FIXAR, 3, 1/2 (três diárias e meia), ao vereador desta casa legislativa Sr. Jairo Gonçalves de Azevedo, em viagem à cidade de Florianópolis, de acordo com o roteiro de viagem.

Art. 2º Estabeleceu-se como nível de enquadramento o Decreto Legislativo nº 001/2013 de 21 de fevereiro de 2013, no valor unitário de R\$ 330,00 (Trezentos e trinta reais), perfazendo um total de R\$ 1.155,00 (Mil cento e cinquenta e cinco reais).

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação do presente Ato, correrão a conta do Orçamento do Legislativo municipal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 05 de Agosto de 2019.

IVO PIASSON

Vereador Presidente da Câmara de Vereadores

Certifico que o presente ato foi publicado na forma da lei nesta data

Angélica Di Domenico Peron
Secretária Geral da Câmara

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N 001/2019

Publicação Nº 2114504

A CÂMARA DE VEREADORES DE ROMELÂNDIA ESTADO DE SANTA CATARINA TORNA PÚBLICO O PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2019 da Câmara de Vereadores de Romelândia que realizou a Dispensa de licitação para AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA A MANUTENÇÃO DOS TRABALHOS ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA DE VEREADORES. O presente foi regido pelas Leis nº 8.666/93, a qual permite a dispensa por licitação nos termos do artigo 24, inciso II da referida Lei e alterações posteriores. Romelândia/SC, 06 de Agosto de 2019. IVO PIASSON, Presidente da câmara de vereadores de Romelândia-SC.

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N 002/2019

Publicação Nº 2114780

A CÂMARA DE VEREADORES DE ROMELÂNDIA ESTADO DE SANTA CATARINA TORNA PÚBLICO O PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2019 da Câmara de Vereadores de Romelândia que realizou a Dispensa de licitação para AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, COPA E COZINHA PARA A MANUTENÇÃO DA CÂMARA DE VEREADORES. O presente foi regido pelas Leis nº 8.666/93, a qual permite a dispensa por licitação nos termos do artigo 24, inciso II da referida Lei e alterações posteriores. Romelândia/SC, 06 de Agosto de 2019. IVO PIASSON, Presidente da câmara de vereadores de Romelândia-SC.

Santa Cecília

PREFEITURA

AVISO DE ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS ENVELOPE Nº 02 – TOMADA DE PREÇOS 005/2019, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 039/2019.

Publicação Nº 2115046

AVISO DE ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS ENVELOPE Nº 02 – TOMADA DE PREÇOS 005/2019, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 039/2019.

O MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, torna público que irá proceder à abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços das empresas habilitadas: CONSBRITA CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA (11052), CONSTRUTORA BRANGER LTDA (15216) no processo licitatório, modalidade Tomada de Preços 005/2019 que tem por objeto a contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para a pavimentação asfáltica com C.B.U.Q, terraplenagem, drenagem pluvial e sinalização viária, da Rua Osvaldo Manoel dos Santos, Bairro: Guilherme G. Rauen no perímetro urbano do município, área total de pavimentação asfáltica 4.905,73 m² e extensão total 572,36m, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital em seus anexos e mediante condições estabelecidas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas Alterações.

DATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Será no dia 09/08/2019 às 13h30min na sala de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Santa Cecília situada a Rua João Goetten Sobrinho, 555, Centro, Santa Cecília-SC.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Quaisquer informações podem ser solicitadas junto ao departamento de licitações, pelo telefone 49-3244-2032 ou pelo e-mail licitacoes@santacecilia.sc.gov.br. Todas as informações relacionadas ao processo estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura, www.santacecilia.sc.gov.br.

Santa Cecília-SC, 06 de Agosto de 2019
Alessandra Aparecida Garcia
Prefeita Municipal

EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL 050/2019

Publicação Nº 2115297

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA
EXTRATO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 050/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeita Municipal de Santa Cecília, Alessandra Aparecida Garcia, torna público aos interessados, que realizará Licitação Pública, na modalidade de Pregão Presencial para REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de artigos de vestuário (roupas, calçados e correlatos) para serem utilizados pelos usuários e funcionários das unidades de atendimento da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS-CRAS-CCCA-CCI-SCFV, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital e em seus anexos. Melhores informações e cópia do presente edital na íntegra, poderão ser obtidas junto ao departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Santa Cecília das 08h30min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, ou pelo Telefone (49) 3244-2032.
E-mail: licitacoes@santacecilia.sc.gov.br site: www.santacecilia.sc.gov.br.

Os documentos para credenciamento das empresas, os envelopes contendo a proposta os documentos de habilitação serão recebidos junto ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura de Santa Cecília-SC, à Rua João Goetten Sobrinho, 555, centro, Santa Cecília, SC, até o horário limite de 13h30min do dia 20/08/2019.

O início da sessão pública de processamento do pregão será às 13h30min do dia 20/08/2019

Santa Cecília, 06 de Agosto de 2019.
Alessandra Aparecida Garcia
Prefeita Municipal

Santa Helena

PREFEITURA

FMS - PROCESSO LICITATÓRIO N° 15/2019 - TOMADA DE PREÇO N° 01/2019

Publicação N° 2114963

EDITAL DE LICITAÇÃO N° 15/2019 – TOMADA DE PREÇO N° 01/2019

O Fundo Municipal de Saúde de Santa Helena, Estado de Santa Catarina, por intermédio da Gestora Designada do Fundo Municipal de Saúde Sra. Clarice de Fatima Saurin, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório n° 15/2019, na Modalidade de Tomada de Preço n° 01/2019, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, para contratação de empresa para fornecimento de materiais e mão de obra para execução da obra de ampliação e reforma do prédio da Unidade Básica de Saúde. Recebimento dos envelopes até as 08h30min do dia 27 de agosto de 2019. Abertura dos envelopes as 08h45min do dia 27 de agosto de 2019, na Prefeitura Municipal de Santa Helena, situada na Rua Dom Feliciano, 476, Santa Helena – SC. Retirada do Edital no mesmo endereço acima ou pelo site www.santahelena.sc.gov.br e informações pelo fone (49) 3633 0009.

Santa Helena (SC), 06 de agosto de 2019.

CLARICE DE FATIMA SAURIN

Gestora Designada do Fundo Municipal de Saúde

Santa Rosa de Lima

PREFEITURA

RESULTADO DA TOMADA DE PREÇOS 01/2019

Publicação Nº 2114426

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE LIMA

RESULTADO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 33/2019

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, PARA PAVIMENTAÇÃO DE RUAS CENTRAIS DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA - SC, (RUA GERONIMO ELLER, EXTENSÃO: 241,83M, ÁREA 1.632,05M2 E RUA RODOLFO HERDT EXTENSÃO: 53,74M, ÁREA 258,65M2).

VENCEDOR: BCL EMPREENDIMENTOS LTDA.

VALOR HOMOLOGADO: R\$ 339.443,01

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 02 de agosto de 2019.

Santa Rosa de Lima, em 02 de agosto de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 49/2019

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, PARA PAVIMENTAÇÃO DE RUAS CENTRAIS DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA - SC, (RUA GERONIMO ELLER, EXTENSÃO: 241,83M, ÁREA 1.632,05M2 E RUA RODOLFO HERDT EXTENSÃO: 53,74M, ÁREA 258,65M2).

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: BCL EMPREENDIMENTOS LTDA.

CNPJ/MF: 12.218.083/0001-79

VALOR DO CONTRATO: R\$ 339.443,01

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, iniciando-se na data de sua assinatura e tendo vigência ate 31 de dezembro de 2019.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 02 de agosto de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

Santa Rosa do Sul

CÂMARA MUNICIPAL

LEI Nº 1108, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115166

LEI Nº 1108, DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Dispõe sobre ligações de energia elétrica nas edificações que não tenham alvará de construção e/ou habite-se no âmbito do Município de Santa Rosa do Sul.

Faço saber que a CÂMARA MUNICIPAL aprovou, o Prefeito Municipal, nos termos do § 3º do art. 37 da Lei Orgânica sancionou e, eu ADILIO PEREIRA DA SILVA, Presidente da Câmara de Vereadores, nos termos do § 7º do mesmo artigo, promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam permitidas as ligações de energia elétrica pela concessionária da rede pública, Centrais Elétricas de Santa Catarina S.A. - CELESC, nas edificações que não tenham o competente alvará de construção e/ou habite-se fornecido pela Prefeitura Municipal de Santa Rosa do Sul, desde que:

- I - a edificação não esteja localizada em Área de Preservação Permanente - APP;
- II - a edificação não esteja localizada em área classificada pela Defesa Civil como de risco alto, risco muito alto ou de exclusão;
- III - a edificação esteja cadastrada na Prefeitura para a cobrança de Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU;
- IV - respeitem as regras estabelecidas pela concessionária.

Parágrafo Único. Ficam permitidas as ligações de energia elétrica pela concessionária da rede pública nas edificações que não tenham o competente alvará de construção e/ou habite-se e que estejam localizadas em perímetro urbano e cadastradas para cobrança de Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural - ITR.

Art. 2º Essa Lei não impede que o órgão competente fiscalize e exija o alvará de construção e habite-se fornecido pela Prefeitura de Santa Rosa do Sul, sob pena de interdição da obra e sanções previstas em lei.

Art. 3º O modelo de solicitação de informação para fins de ligação de energia elétrica será o disposto no Anexo I, parte integrante desta Lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Santa Rosa do Sul, 06 de agosto de 2019.

Adilio Pereira da Silva
Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Tiago da Rosa Bitencourt
1º Secretário

Santa Terezinha do Progresso

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL 198/2019

Publicação Nº 2114386

DECRETO Nº 198/2019

DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. Fica pelo presente decreto alterada a lotação dos veículos e máquinas do Município, conforme a seguir discriminado:

Gabinete do Prefeito Municipal:

Fiat/Cronos Placa QIV - 0765

Fundo da Infância e Adolescência (Conselho Tutelar)

Fiat/ Pálio Weekend - 50 PLACA MLM - 2970

Secretaria da Administração

Fiat/ Siena - 49 PLACA MLV - 6742

Secretaria Municipal de Educação:

Micro Ônibus – 42 PLACA MLH - 7455

Micro Ônibus - 35 PLACA MKW - 6886

Micro Ônibus - 47 PLACA MGC - 5389

Ônibus Placa - 41 PLACA MLN - 3555

Ônibus Placa - 40 PLACA MHJ - 3781

Ônibus PLACA QIV – 1986

Ônibus PLACA QTM - 3364

Kombi Placa - 48 PLACA LZQ - 9676

Fiorino PLACA AIU - 2301

Fiat/Doblo - 45 PLACA MJZ – 3892

Fiat/Doblo – 44 PLACA QIK - 8433

Fiat/Uno Way - 08 PLACA MLM – 7091

Fiat/Mobi PLACA QIG - 8127

Chevrolet/SPIN PLACA QJF - 9307

Secretaria Municipal de Saúde Pública:

Fiat/Ducato - 03 PLACA OKH – 7923

Ambulância - 04 PLACA MHM - 0646

Fiat/Siena - 02 PLACA MLI - 6230

Chery QQ - 07 PLACA QIL – 7513

Chery Celer PLACA QIN – 5245

Fiat/Doblo – 01 PLACA QIX - 6902

Chevrolet/SPIN PLACA QJF – 5467

Peugeot/Mini Bus PLACA QJZ - 8244

Secretaria Municipal de Infraestrutura:

Chevrolet/Montana LS2 PLACA QJC – 1638

Fiat/Pálio - 05 PLACA MDB – 6817

Fiat/Ducato - 17 PLACA MGC – 0247

Fiat/Palio Weekend - 06 PLACA MJM - 8733

Gol PLACA DEE – 6726

Fiat/ Uno Mille - 26 PLACA MLI - 6240

Caminhão M. Benz Eletrônico - 39 PLACA MGK - 3928

Caminhão Basc. Ford/Cargo 2422 - 36 PLACA ATE - 2422

Caminhão Basc. Iveco/Tector 260E28 – 38 PLACA QHD - 5594

Caminhão Basc. M. Benz/ Atron 2729 - 29 K PLACA OKH - 1225

Motoniveladora New Holland RG140B - 27

Pá Carregadeira W20 - 22

Retroescavadeira Randon RD-406 - 30

Rolo Compactador VW 115 - 33

Motoniveladora Caterpillar 120K - 34

Secretaria Municipal de Assistência Social:
GM/ Corsa - 25 PLACA MLV - 1476
FORD/KA PLACA QJA - 7035

Secretaria Municipal de Agricultura:
Motocicleta Honda - 18 PLACA MDC - 5595
Fiat Strada Working - 14 PLACA MLV - 6622
Fiat Uno PLACA QIT - 4286
Ônibus VW PLACA MIE - 1518
Caminhão M. Benz Eletronic - 32 PLACA MGK - 3988
Trator de Esteiras New Holland D140 - 23
Escavadeira Hidráulica Doosan - 13
Retroescavadeira Randon RD-406 - 31
Retroescavadeira Caterpillar 416E - 20
Trator de Pneu New Holland TL 75 E - 09
Trator de Pneu Masse Ferguson MF 4275 - 10
Trator de Pneu John Deer -15
Trator de Pneu New Holland - 11
Trator de Pneu New Holland TL95E Cabinado 104 CV - 12
Trator de Pneu New Holland TL75E 78 CV - 19
Trator de Pneu New Holland TT4030

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso - SC,
06 de agosto de 2019.
DERLI FURTADO
Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA:

EXTRATO ADITIVO 02/2019 AO CONTRATO 97/2018

Publicação Nº 2114493

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 97/2018
ESTADO DE SANTA CATARINA / MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC. PL nº. 104/2018 TP 15/2018/ Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC. Contratado: LIGHT NIGHT MATERIAIS ELETRICOS E MANUTENCAO LTDA.
Objeto: Fica prorrogado a vigência do contrato nº 97/2018 de 14/12/2018, nos termos do artigo 65, inciso I, a), da Lei 8.666/93. Assinatura: 02 de agosto de 2019. DERLI FURTADO PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO CONTRATO 65/2019 PL 75/2019 PP 45/2019

Publicação Nº 2114518

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 65/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC
Processo Licitatório: 75/2019
Pregão Presencial: 45/2019
Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.
Contratado: BERTINATTO MAQUINAS EIRELI EPP.

0.1. Objeto: A PRESENTE LICITAÇÃO VISA AQUISIÇÃO DE 3 (três) CAMINHÕES E 01 (uma) ESCAVADEIRA HIDRÁULICA PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E DEMAIS ANEXOS CONSTANTES NESTE EDITAL.

Assinatura: 01 de agosto de 2019.
Vigência: 01/08/2019 até 31/12/2019.
Valor: R\$ 298.400,00 (duzentos e noventa e oito mil e quatrocentos reais).

DERLI FURTADO
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO CONTRATO 66/2019 PL 75/2019 PP 45/2019

Publicação Nº 2114525

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 66/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC

Processo Licitatório: 75/2019

Pregão Presencial: 45/2019

Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Contratado: L.F CAMINHOES LTDA.

0.1. Objeto: A PRESENTE LICITAÇÃO VISA AQUISIÇÃO DE 3 (três) CAMINHÕES E 01 (uma) ESCAVADEIRA HIDRÁULICA PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E DEMAIS ANEXOS CONSTANTES NESTE EDITAL.

Assinatura: 01 de agosto de 2019.

Vigência: 01/08/2019 até 31/12/2019.

Valor: R\$ 217.000,00 (duzentos e dezessete mil reais).

DERLI FURTADO

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO CONTRATO 67/2019 PL 75/2019 PP 45/2019

Publicação Nº 2114559

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 67/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC

Processo Licitatório: 75/2019

Pregão Presencial: 45/2019

Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Contratado: SOMEVAL SOC. MER. DEE VEICULOS AUT. LTDA.

0.1. Objeto: A PRESENTE LICITAÇÃO VISA AQUISIÇÃO DE 3 (três) CAMINHÕES E 01 (uma) ESCAVADEIRA HIDRÁULICA PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E DEMAIS ANEXOS CONSTANTES NESTE EDITAL.

Assinatura: 01 de agosto de 2019.

Vigência: 01/08/2019 até 31/12/2019.

Valor: R\$ 554.000,00 (quinhentos e cinquenta e quatro mil reais).

DERLI FURTADO

PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO CONTRATO CREDENCIAMENTO 20/2019

Publicação Nº 2114677

EXTRATO DE CONTRATO CREDENCIAMENTO 20/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC

Credenciamento: 02/2019.

Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Credenciada: JOSE FRIDHOLDO GAUER ME.

Objeto: SISTEMA DE CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE ÓTICAS PARA FORNECIMENTO DE ÓCULOS DE GRAU (ARMAÇÃO E LENTES) PARA OS MUNICÍPIOS ENCAMINHADOS PELA SECRETARIA DE SAÚDE, MEDIANTE AJUDA DE CUSTO NO VALOR DE R\$ 120,00 (CENTO E VINTE REAIS) PARA A POPULAÇÃO EM GERAL, E R\$ 220,00 (DUZENTOS E VINTE REAIS) PARA OS ESTUDANTES, NOS TERMOS DA RESOLUÇÃO Nº. 04/2017 DE 24 DE FEVEREIRO DE 2017, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE.

Assinatura: 01 de agosto de 2019.

Vigência: 01/08/2019 até 31/12/2019.

DERLI FURTADO

PREFEITO MUNICIPAL

PL 93-2019 DL 24-2019

Publicação Nº 2115728

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 24/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 93/2019

1. PREÂMBULO

1.1 - O Município de Santa Terezinha do Progresso, CNPJ n.º 01.612.847/0001-90, localizado na Avenida Tancredo Neves, nº 337, Centro, representado pelo Prefeito Municipal, Senhor DERLI FURTADO, lavra o presente processo de dispensa de licitação para aquisição dos produtos constantes no item 06, OBJETO, de acordo com o art. 24, inciso II da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e regido pela mesma, diante das condições e do fundamento legal expressos no presente.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 - O presente Termo de Dispensa encontra fundamentação legal no art. 24, inciso II.

3. DELIBERAÇÃO

Com fundamento na justificativa abaixo, decido pela contratação por dispensa de licitação, nos termos do artigo 24, inciso II da Lei nº 8.666/1993, ficando o Setor de Licitações com a incumbência de promover os atos necessários à sua efetivação (inclusive as publicações e expedições dos documentos atinentes à espécie), zelando pela plena consolidação das formalidades legais.

4. RAZÃO DA ESCOLHA / JUSTIFICATIVA DO PREÇO

A empresa escolhida para fornecer os materiais necessários para atendimento da demanda das respectivas secretarias, foi EDERSON JACOBY ME, por ter ofertado o menor preço na pesquisa de mercado realizado pelo setor de compras.

Os itens que serão adquiridos por esta Administração, será para uso no sustento das placas de sinalização que serão instaladas no interior do Município que servirá de orientação e sinalização para as pessoas que visitam estes locais e não o conhecem. A sinalização visual adequada, portanto, auxilia para que a visitação ocorra de maneira harmônica e dentro de normas estabelecidas, sendo fundamental para aumentar a qualidade da experiência de visitação e preservação do local visitado. E também outra parte será usada para cercar um local na Linha Campo Grande que servirá para instalação de uma balança para pesagem de animais naquela comunidade, atendendo assim aos agricultores daquele local, bem como os agricultores de comunidades vizinhas q quiserem usufruir deste benefício.

O preço orçado pela empresa em questão torna-se vantajoso para a Administração Municipal levando-se em consideração o princípio da economicidade e também porque o preço encontra-se de acordo com o praticado no mercado local e regional e conseq-entamente porque o valor que o Município vai dispensar com a contratação é inferior ao limite estabelecido no art. 24 inciso II da Lei 8666/93.

5. OBJETO

5.1 - A PRESENTE DISPENSA DE LICITAÇÃO VISA AQUISIÇÃO DE POSTES DE EUCALIPTO TRATADO DE PRIMEIRA QUALIDADE PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E INFRA ESTRUTURA

5.2 - O prazo da contratação é de 05/08/2019 a 31/12/2019.

6. DA CONTRATADA

6.1.1 – A empresa EDERSON RICARDO JACOBY ME, pessoa jurídica, CNPJ: 09.912.954/0001-45, localizado na Av. Tancredo Neves, nº 297, Centro - Santa Terezinha do Progresso - SC, neste ato representada pelo senhor: Ederson Ricardo Jacoby, CPF: 053.341.649-36.

7. PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

7.1 - O valor total contratado é de R\$ 2940,00 (dois mil, novecentos e quarenta reais).

7.2 - O valor acima mencionado será repassado pelo CONTRATANTE/Município para a empresa contratada, após a emissão da nota fiscal e mediante o atesto do servidor responsável, pela execução dos serviços.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - Dotações orçamentárias/convênios extra orçamentários a serem utilizados:

Cod. Reduzidos: 79 e 122.

Proj/Atividade: 2032.

Elemento da despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00

Complemento do elemento: 3.3.90.30.44.00.00.00 e 3.3.90 30.99.00.00.00.

9. DA PUBLICAÇÃO

9.1 - Veículo de comunicação: Diário Oficial dos Municípios.

9.2 - Data da publicação: 07/08/2019

Santa Terezinha do Progresso, 06 de agosto de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

Processo Licitatório nº. 93/2019
Dispensa de Licitação nº. 24/2019

RATIFICAÇÃO

Ratifico a decisão sugerida pela Comissão de Licitações e solicito ao Departamento de Compras, Contratos e Licitações que seja efetuada a devida compra do fornecedor mencionado.

Santa Terezinha do Progresso – SC, 06 de agosto de 2019.
DERLI FURTADO
Prefeito Municipal

PL 94-2019 DL 25-2019

Publicação Nº 2115724

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 25/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 94/2019

1. PREÂMBULO

1.1 - O Município de Santa Terezinha do Progresso, CNPJ n.º 01.612.847/0001-90, localizado na Avenida Tancredo Neves, nº 337, Centro, representado pelo Prefeito Municipal, Senhor DERLI FURTADO, lavra o presente processo de dispensa de licitação para aquisição dos produtos constantes no item 06, OBJETO, de acordo com o art. 24, inciso II da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e regido pela mesma, diante das condições e do fundamento legal expressos no presente.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 - O presente Termo de Dispensa encontra fundamentação legal no art. 24, inciso II.

3. DELIBERAÇÃO

Com fundamento na justificativa abaixo, decido pela contratação por dispensa de licitação, nos termos do artigo 24, inciso II da Lei nº 8.666/1993, ficando o Setor de Licitações com a incumbência de promover os atos necessários à sua efetivação (inclusive as publicações e expedições dos documentos atinentes à espécie), zelando pela plena consolidação das formalidades legais.

4. RAZÃO DA ESCOLHA / JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Em atendimento ao disposto na Lei nº 5.700/71, que rege a utilização de bandeira nas repartições públicas e determina em seu art. 4º que as repartições públicas em geral deverão ostentá-la, a presente contratação se justifica pela necessidade de garantir a manutenção da apresentação da bandeira nacional. A quantidade de material solicitado é correspondente As unidades faltantes e o quantitativo de reposição em estoque previsto de um a dois anos, em função do desgaste do material, que ficará exposto às condições climáticas externas aos edifícios pertencentes à esta Prefeitura. As bandeiras serão utilizadas em frente ao centro administrativo, na praça municipal, no departamento de esportes para uso em competições esportivas dentro e fora do município, bem como nas repartições de ensino pertencentes ao município. Tendo em vista também que se aproxima o desfile cívico de 07 de setembro faz-se necessária o asteamento das mesmas, razões das atividades civis que sempre ocorrem sem que tenhamos as bandeiras. Considerando ainda que a ultima compra de Bandeiras para este órgão, ocorreu ha bom tempo, onde as mesmas já se encontram bem deterioradas devido a ação do tempo.

O preço orçado pela empresa contratada torna-se vantajoso para a Administração Municipal levando-se em consideração o princípio da economicidade e também porque o preço encontra-se de acordo com o praticado no mercado local e regional e conseq-entemente porque o valor que o Município vai dispensar com a contratação é inferior ao limite estabelecido no art. 24 inciso II da Lei 8666/93.

5. OBJETO

5.1 - A PRESENTE DISPENSA DE LICITAÇÃO VISA AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS OFICIAIS DE DIVERSOS TAMANHOS PARA ATENDIMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRIÇÃO NO EDITAL

5.2 - O prazo da contratação é de 06/08/2019 a 31/12/2019.

6. DA CONTRATADA

6.1.1 – A empresa NELTO CARLOS BAGATINI & CIA LTDA, pessoa jurídica, CNPJ: 08.371.637/0001-04, localizado na Rua Eduardo João Muller, nº. 52, Bairro Santo Expedito - Aratiba - RS, neste ato representada pelo senhor: Nelto Carlos Bagatini, CPF: 769.634.030-15.

7. PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

7.1 - O valor total contratado é de R\$ 6950,00 (seis mil, novecentos e cinq-enta reais).

7.2 - O valor acima mencionado será repassado pelo CONTRATANTE/Município para a empresa contratada, após a emissão da nota fiscal e mediante o atesto do servidor responsável, pela execução dos serviços.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - Dotações orçamentárias/convênios extra orçamentários a serem utilizados:

Cod. Reduzidos: 2, 84, 13, 55.

Proj/Atividade: 2031, 2002, 2024, 2008.

Elemento da despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00

Complemento do elemento: 3.3.90.30.50.00.00.00.

9. DA PUBLICAÇÃO

9.1 - Veículo de comunicação: Diário Oficial dos Municípios.

9.2 - Data da publicação: 07/08/2019

Santa Terezinha do Progresso, 06 de agosto de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

Processo Licitatório nº. 94/2019

Dispensa de Licitação nº. 25/2019

RATIFICAÇÃO

Ratifico a decisão sugerida pela Comissão de Licitações e solicito ao Departamento de Compras, Contratos e Licitações que seja efetuada a devida compra do fornecedor mencionado.

Santa Terezinha do Progresso – SC, 06 de agosto de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

PROCESSO SELETIVO N.º 001/2018 EDITAL DE CONVOCAÇÃO 009/2019

Publicação Nº 2115690

PROCESSO SELETIVO N.º 001/2018

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 009/2019

O Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, Sr. Derli Furtado, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, que ficam convocadas as candidatas abaixo relacionado para comparecer no Departamento de Recursos Humanos, no Centro Administrativo, à Avenida Tancredo Neves, nº 337, no Município de Santa Terezinha do Progresso/SC, a fim de assumirem as funções do cargo para o qual foi classificado no Processo Seletivo nº 001/2018:

CONVOCADOS	CARGO
Eliane Feiferberg Ribeiro	Agente de Serviços Gerais
Glaucia dos Santos Tonin	Professor de Ensino Fundamental

Os convocados deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso/SC, no prazo de 48 (Quarenta e oito) horas, a fim de tratar da admissão no serviço público conforme Processo Seletivo 001/2018.

O presente documento entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Santa Terezinha do Progresso (SC), 06 de agosto de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

ADJ PL 87-2019 TP 07-2019

Publicação Nº 2115713

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO	TOMADA DE PREÇO Nr.: 7/2019 - TP
CNPJ: 01.612.847/0001-90 Avenida Tancredo Neves, 337 C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC	Processo Administrativo: Processo de Licitação: 87/2019 Data do Processo: 08/07/2019
	Folha: 1/1

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 87/2019
b) Licitação Nr.: 7/2019-TP
c) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
d) Data Homologação: 07/08/2019
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0
f) Objeto da Licitação A PRESENTE LICITAÇÃO VISA EXECUÇÃO DA SEGUNDA ETAPA DO PROJETO DO BARRACÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, COM ÁREA TOTAL DE 300M², COM SEDE NA RUA DOZE DE MAIO, CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITO E DEMAIS ANEXOS QUE COMPÕE O PRESENTE EDITAL

g) Fornecedores e Itens Vencedores:	<u>Qtde de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	<u>(em Reais R\$)</u> <u>Total dos Itens</u>
- 000852 - GILVANO ANTONIO GONCALVES	1 1	0,0000	184.857,71 184.857,71

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 1.023.4.4.90.00.00.00.00.00 (98), 1.023.4.4.90.00.00.00.00.00 (143)

DERLI FURTADO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJ PL 88-2019 TP 08-2019

Publicação Nº 2115706

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO	TOMADA DE PREÇO Nr.: 8/2019 - TP
CNPJ: 01.612.847/0001-90 Avenida Tancredo Neves, 337 C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC	Processo Administrativo: Processo de Licitação: 88/2019 Data do Processo: 09/07/2019
	Folha: 1/1

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 88/2019
b) Licitação Nr.: 8/2019-TP
c) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
d) Data Homologação: 07/08/2019
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0
f) Objeto da Licitação A presente licitação tem por objeto a escolha da proposta mais vantajosa PARA EXECUÇÃO DO PROJETO DE AMPLIAÇÃO DE VARANDA DE 85,40M², NO CENTRO DE IDOSOS DA LINHA CAMPO GRANDE CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E DEMAIS ANEXOS DESTA EDITAL

g) Fornecedores e Itens Vencedores:	<u>Qtde de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	<u>(em Reais R\$)</u> <u>Total dos Itens</u>
- 000852 - GILVANO ANTONIO GONCALVES	1 1	0,0000	27.553,72 27.553,72

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 1.005.4.4.90.00.00.00.00.00 (151) Saldo: 36.748,09

DERLI FURTADO
PREFEITO MUNICIPAL

HOM PL 87-2019 TP 07-2019

Publicação Nº 2115710

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO CNPJ: 01.612.847/0001-90 Avenida Tancredo Neves, 337 C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC	TOMADA DE PREÇO Nr.: 7/2019 - TP
	Processo Administrativo: Processo de Licitação: 87/2019 Data do Processo: 08/07/2019

Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 87/2019
b) Licitação Nr.: 7/2019-TP
c) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
d) Data Homologação: 07/08/2019
e) Objeto da Licitação: A PRESENTE LICITAÇÃO VISA EXECUÇÃO DA SEGUNDA ETAPA DO PROJETO DO BARRACÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, COM ÁREA TOTAL DE 300M², COM SEDE NA RUA DOZE DE MAIO, CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITO E DEMAIS ANEXOS QUE COMPÕE O PRESENTE EDITAL

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação):	(em Reais R\$)		
	<u>Qtde de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	<u>Total dos Itens</u>
- 000852 - GILVANO ANTONIO GONCALVES	1	0,0000	184.857,71
	1		184.857,71

Santa Terezinha do Progresso, 7 de Agosto de 2019.

DERLI FURTADO
PREFEITO MUNICIPAL

HOM PL 88-2019 TP 08-2019

Publicação Nº 2115703

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO	TOMADA DE PREÇO Nr.: 8/2019 - TP
CNPJ: 01.612.847/0001-90 Avenida Tancredo Neves, 337 C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC	Processo Administrativo: Processo de Licitação: 88/2019 Data do Processo: 09/07/2019
	Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 88/2019
b) Licitação Nr.: 8/2019-TP
c) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
d) Data Homologação: 07/08/2019
e) Objeto da Licitação A presente licitação tem por objeto a escolha da proposta mais vantajosa PARA EXECUÇÃO DO PROJETO DE AMPLIAÇÃO DE VARANDA DE 85,40M², NO CENTRO DE IDOSOS DA LINHA CAMPO GRANDE CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL

			(em Reais R\$)
f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação):	<u>Qtde de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	<u>Total dos Itens</u>
- 000852 - GILVANO ANTONIO GONCALVES	1	0,0000	27.553,72
	1		27.553,72

Santa Terezinha do Progresso, 7 de Agosto de 2019.

DERLI FURTADO
PREFEITO MUNICIPAL

Santo Amaro da Imperatriz

PREFEITURA

DECRETO Nº 6.590/2019

Publicação Nº 2114619

DECRETO Nº 6.590, de 06 de Agosto de 2019.

NOMEA SERVIDORA

O Prefeito do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 59, XVI, da Lei Orgânica do Município e de acordo com o artigo 23 e seguintes, da Lei Complementar nº 060/09, resolve

NOMEAR :

BIANCA CAROLINE ELIAS, brasileira, solteira, CPF nº 049.185.739-08, para o cargo efetivo de Nutricionista, ANS-I-A, com 20 horas semanais.

Registre-se e Publique-se

Gabinete do Prefeito, em 06 de Agosto de 2019.

PEDRO MARTENDAL

Prefeito Municipal em Exercício

DECRETO Nº 6.591/2019

Publicação Nº 2114620

DECRETO Nº 6.591, de 06 de Agosto de 2019.

NOMEA SERVIDORA

O Prefeito do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 59, XVI, da Lei Orgânica do Município e de acordo com o artigo 11 e seguintes, da Lei Complementar nº 059/09, resolve

NOMEAR :

ANA CAROLINA SCHMITZ, brasileira, solteira, CPF nº 035.658.199-36 para o cargo efetivo de Professora da Educação Básica – Psicopedagoga, nível A-IV-A, com 20 horas semanais.

Registre-se e Publique-se

Gabinete do Prefeito, em 06 de Agosto de 2019.

PEDRO MARTENDAL

Prefeito Municipal em Exercício

EDITAL DE LEILÃO 32-2019 ADENDO

Publicação Nº 2114935

EDITAL DE LEILÃO PÚBLICO Nº 32/2019

(1ª Alteração)

ALIENAÇÃO/VENDE DE BENS MÓVEIS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ/SC

1. DO LEILÃO

A Prefeitura do Município de Santo Amaro da Imperatriz, através da Secretaria Municipal de Administração, situada na Praça Governador Ivo Silveira, 306, Centro, Santo Amaro da Imperatriz/SC, torna público que fará realizar licitação na modalidade de LEILÃO SIMULTÂNEO, tipo MAIOR LANCE (PRESENCIAL E ON-LINE), para venda de bens móveis, dentre eles AUTOMÓVEIS (FORD / Fiesta, VW / Santana), UTILITÁRIOS (VW / Kombi) e SUCATAS FERROSAS, previstos no item 02 do presente Edital e Anexo Único, sendo PRESENCIALMENTE no dia 22 de Agosto de 2019, às 14h15min., na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, situada na Praça Gov. Ivo Silveira, 306, Santo Amaro da Imperatriz/SC, e ON-LINE pelo site www.soleiloes.com.br, nos termos da Lei nº 8.666 de 21/06/1993 e suas alterações, c/c o Decreto Federal nº 21.981/1932, tendo como Leiloeiro Público Oficial e Rural o Sr. Giovano Ávila Alves, matriculado na Jucesc sob o nº AARC/237 e Faesc nº 037.

2. DO OBJETO DO LEILÃO E DESCRIÇÃO DOS LOTES

2.1 O presente leilão tem por objeto a venda de bens móveis inservíveis para a administração Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, dentre eles AUTOMÓVEIS (FORD / Fiesta, VW / Santana), UTILITÁRIOS (VW / Kombi) e SUCATAS FERROSAS, previstos no ANEXO ÚNICO do presente Edital de Leilão.

3. DA HABILITAÇÃO:

3.1 Poderão participar do leilão presencial e on-line pessoas físicas, maiores e capazes, com documento de identidade e CPF. Quando pessoa jurídica, seus representantes deverão comprovar essa condição com procuração da empresa, caso não tenham poderes de compra prevista no contrato social.

3.2 Na impossibilidade de comparecerem no dia do Leilão, os interessados poderão ser representados por procuração particular com poderes específicos.

3.3 Desde a publicação, os participantes poderão também oferecer seus lances on-line pelo site do leiloeiro (www.soleiloes.com.br), mediante cadastro prévio enviado com antecedência mínima para aprovação de 3h (três horas) antes do leilão, podendo inclusive participar simultaneamente no dia do leilão (22/08/2019).

3.4 O Leiloeiro e o Município não se responsabilizam por eventuais danos ou prejuízos que ocorram ao Usuário/Cadastrado, ao acessarem o site e sistema de venda em leilão on-line, oriundos de problemas técnicos ou falhas de conexão que utilizam, independente de quaisquer fatores alheios ao controle dos provedores, inclusive por lances enviados e não recebidos, antes ou depois da concretização de venda de cada lote.

3.5 O Leiloeiro pode, a seu critério, suspender ou cancelar a venda on-line dos bens no site sem gerar qualquer direito de indenização ao Usuário/Cadastrado/Interessado, caso não estabeleça na ocasião do leilão uma conexão segura com o servidor/provedor do site www.soleiloes.com.br, independentemente do seu motivo, haja vista ser esta ferramenta um mero facilitador de lances.

4. DA VISITAÇÃO:

4.1 A visitação aos bens ocorrerá do dia 12/08/2019 até o dia 21/08/2019, no horário das 09h00min às 11h30min., e das 14h00min às 17h30min., exceto fim de semana e feriados, e no dia 22/08/2019 até às 14h00min., no Parque de Exposições Orlando Becker, situado na Rua Natividade, s/n., Santo Amaro da Imperatriz/SC, pelo telefone (48) 3245.4366, ou e-mail transporte@santoamaro.sc.gov.br

5. DAS CONDIÇÕES GERAIS:

5.1 Os bens serão vendidos no estado de conservação em que se encontram não merecendo o arrematante alegar qualquer tipo de vício ou defeito a este título.

5.2 A simples participação no Leilão já implica na aceitação do estado real em que se encontram os lotes previstos no item 2.1 do presente Edital e Anexo Único, visto ser permitida indiscriminadamente a vistoria (visita) antecipada de todos os bens, bem como o direito aos interessados de levarem profissionais especializados para certificar o real estado de conservação dos mesmos, não sendo permitida a utilização de ferramentas que provoquem a desmontagem para averiguação, bem como não será permitido colocá-los em funcionamento.

5.2.1 Os interessados poderão obter informações com os responsáveis no próprio local de visitação, sem gerar qualquer direito de reclamação, caso depois de arrematados o estado dos bens estejam divergentes do informado.

5.3 Os bens, objeto do presente leilão, serão arrematados presencialmente no local indicado e/ou on-line pelo site www.soleiloes.com.br

5.4 A partir do valor de avaliação, e/ou do valor já ofertado pelo site, o leiloeiro estabelecerá a diferença mínima para os lances subsequentes presenciais, independente de qualquer preferência de valor que assista ao interessado, procedendo-se à venda do bem pelo maior lance ao final oferecido.

5.5 Os veículos com direito à circulação serão vendidos livres e desembaraçados de débitos atrasados, e será de inteira responsabilidade do arrematante a transferência de propriedade destes pelo prazo de 30 (trinta) dias, conforme legislação de trânsito vigente, sob pena das sanções legais cabíveis. A Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz fará a devida comunicação de venda do veículo ao Detran/SC, e o arrematante estará obrigado a assinar e reconhecer o recibo de compra e venda na qualidade comprador no ato de entrega do bem.

5.6 No ato de arrematação presencial, o arrematante receberá uma senha e obrigatoriamente fornecerá aos agentes do leiloeiro o seu R/G e CPF, juntamente com uma ficha cadastral devidamente preenchida de forma legível, com seu endereço completo, telefone de contato, procuração e contrato social, conforme cada caso.

5.7 A arrematação on-line pelo site do leiloeiro será confirmada após o encerramento do leilão com a indicação do valor e o nome (apelido) do arrematante atribuído no cadastro.

5.8 A ficha de arrematação contendo os dados do arrematante, a descrição do(s) bem(ns) arrematados, o valor da arrematação e o valor da comissão do leiloeiro, será entregue em mãos aos arrematantes presenciais, e enviada por e-mail aos arrematantes on-line, após o encerramento do leilão, juntamente com os dados da conta bancária para pagamento individual dos valores.

5.9 O pagamento da arrematação será a vista em favor da Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, mediante depósito ou transferência bancária em conta que esta indicar. No local do leilão não serão aceitos valores em espécie como forma de pagamento, salvo para o pagamento de multa por desistência (Cláusula 5.12).

5.10 O pagamento da comissão do leiloeiro será à vista no valor de 5% (cinco por cento) sobre a arrematação, pago ao término do leilão e em separado do valor da arrematação, nos termos do art. 24 do Decreto nº 21.981/32, via depósito ou transferência bancária em conta que este indicar. No local do leilão não serão aceitos valores em espécie como forma de pagamento, salvo para o pagamento de multa por desistência (Cláusula 5.12).

5.11 Considerar-se-á vendido o bem, após o efetivo recebimento/pagamento do valor da sua arrematação e da comissão do leiloeiro no percentual de 5% sobre a venda, conforme acima mencionado.

5.12 A desistência da arrematação durante ou após o leilão acarretará ao arrematante o pagamento de uma multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da arrematação em favor do Comitente, bem como uma multa de 5% (cinco por cento) em favor do Leiloeiro, nos termos do item 5.8 do presente edital, tampouco o seu reembolso, caso o pagamento da compra já tenha sido efetuado.

5.13 Os depósitos efetuados com cheques e devolvidos pelo sistema de compensação, acarretará a desistência tácita do arrematante, ficando o bem a ser leilado novamente e o arrematante obrigado a pagar uma multa correspondente a 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor do arremate.

5.14 Após a efetiva comprovação dos pagamentos realizados, os lotes serão liberados para o arrematante, ou seu representante legal devidamente autorizado a partir do dia 26/08/2019, salvo outra data permitida pela administração, e a documentação estará disponível no setor de patrimônio da Prefeitura, podendo ser consultada pelo telefone (48) 3245.4324, 3245.4330 e 3245.4326. No dia do leilão não será liberado nenhum lote, mesmo que tenha sido pago em dinheiro junto ao banco. A Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz fará a devida comunicação de venda do veículo ao Detran/SC, e o arrematante estará obrigado a assinar e reconhecer o recibo de compra e venda na qualidade comprador no ato de entrega do bem.

5.15 A contar da data da liberação do(s) bem(ns), o arrematante terá o prazo de 30 (trinta) dias úteis para retirá-lo do depósito. Ultrapassado este prazo, sem necessitar de qualquer notificação ao comprador/arrematante, será cobrado uma taxa diária de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia sobre o valor arrematado a título de armazenamento. Ultrapassado o trigésimo dia, será automaticamente cancelada a venda por abandono do interessado, e o Município poderá dar ao respectivo bem/lote o destino que for lhe conveniente, não merecendo o arrematante qualquer reembolso do valor pago, tampouco a comissão do Leiloeiro.

5.16. O recolhimento dos impostos que eventualmente incidirem sobre a venda do mesmo serão de responsabilidade exclusiva do arrematante. O Município e o Leiloeiro não respondem por valores de ICMS sobre veículos e bens arrematados, quando couber, cabendo ao arrematante providenciar o pagamento da Guia de Recolhimento junto ao Fisco Estadual. Sob hipótese alguma os veículos e equipamentos automotivos arrematados poderão ser retirados sem o pagamento do ICMS, quando for devido.

5.17 A transferência do bem leilado será feita somente em favor do arrematante, e em nenhuma hipótese serão emitidos documentos em nome de terceiros que não se qualifiquem como compradores/arrematantes dos bens licitados.

5.18 A regularização dos veículos junto ao DETRAN, bem como quaisquer outras despesas pertinentes, tais como taxa de vistoria, taxa de transferência, remarcação de chassi, alteração de característica de modelo, mudança de categoria, marcação ou remarcação de motor, solicitação de etiquetas, atualização de km de veículo, substituição de vidros e etc., quando houver, ficarão a cargo e de responsabilidade do arrematante.

5.19 A Prefeitura Municipal e o Leiloeiro não se responsabilizam pela identificação de motores (números, plaquetas e outros), bem como peças e acessórios que tenham defeitos ocultos, mesmo que iminentes, caso surgirem após a arrematação, sendo aceitável qualquer equívoco de digitação na descrição dos bens, previstos no item 2.1 do presente Edital de Leilão e Anexo Único.

5.20 Os bens arrematados serão retirados obrigatoriamente de forma embarcada, e a Prefeitura Municipal e o Leiloeiro não disponibilizarão de infraestrutura (mão de obra, guincho, veículos, ferramentas e etc...) para a remoção destes. Os impostos inerentes ao transporte, quando devidos, também serão de inteira responsabilidade do(s) arrematante(s).

5.21 Os bens arrematados deverão ser removidos na sua totalidade e o arrematante se responsabilizará por quaisquer acidentes pessoais que por ventura vier ocorrer na sua equipe e/ou prepostos, isentando o Município e o Leiloeiro de qualquer responsabilidade a este título.

5.22 Os lotes poderão ser identificados e vistoriados pelos interessados conforme cláusula 4.1 do presente edital, não cabendo à Prefeitura Municipal, tampouco ao Leiloeiro, quaisquer responsabilidades quanto a sua conservação até a retirada dos mesmos dos seus depósitos após o leilão.

5.23 Como a todos é prerrogativa de direito ao interessado em vistoriar os bens que serão vendidos no Leilão, o(s) arrematante(s) não poderão alegar o desconhecimento por qualquer circunstância, motivo ou situação, tampouco ingressar em juízo com Ação Redibitória ou equivalente, com o propósito de minorar o valor, ou pleitear qualquer espécie de indenização. A simples presença e participação no Leilão já implicam na aceitação deste Edital e suas condições, bem como do estado de conservação em que se encontram os bens.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

6.1 Em razão de conveniência ou contingência administrativa, a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, até a data do leilão,

poderá adiar ou revogar o presente Edital, no todo ou em parte, modificar as condições nele estabelecidas, inclusive valores, incluir, ou mesmo retirar qualquer bem (lote ou item), mesmo após a arrematação, sem que assista os interessados quaisquer direito à indenização ou reclamação. O leiloeiro não estará obrigado a seguir a ordem numérica em que os lotes dispostos à venda, podendo invertê-los conforme sua conveniência no dia do Leilão.

6.2 Caberá ao leiloeiro o direito de registrar um Boletim de Ocorrência contra todo aquele que impedir, perturbar, fraudar, afastar ou procurar afastar, a venda dos respectivos bens em leilão, conforme às sanções previstas no artigo 335 do Código Penal e nos artigos 90 e 95 da Lei 8.666/93, não obstante a reparação de dano prevista no artigo 186 c/c 927 do Código Civil.

6.3 Ao término do leilão, a título de prestação de contas, o leiloeiro fornecerá ao representante da Prefeitura do Município de Santo Amaro da Imperatriz a ata de realização do leilão, bem como os relatórios contendo os dados de cada arrematante e os bens que arrematou, bem como o valor individualizado da compra e o total geral vendido no leilão.

6.4 Os licitantes que descumprirem as cláusulas deste edital estão sujeitos às sanções e penalidades aqui previstas, bem como na Lei nº 8.666/1993, sem prejuízo de outras indicadas em legislação específica.

6.5 A simples participação no presente leilão, implica na concordância e aceitação de todos os termos e condições deste Edital, bem como a submissão as demais obrigações legais decorrentes.

6.6 O leiloeiro que não atender as disposições constantes deste Edital ficará sujeito às penalidades aplicadas pela JUCESC e legislação em vigor.

6.7 Em havendo fica eleito o foro da Comarca de Santo Amaro da Imperatriz/SC para dirimir quaisquer questões judiciais, excluindo a preferência de qualquer outra por mais privilegiada que seja.

Maiores informações e esclarecimentos, assim como cópias do Edital, poderão ser obtidos junto a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, situada na Praça Governador Ivo Silveira, 306, Centro, Santo Amaro da Imperatriz/SC, telefone (48) 3245.4324, 3245.4330 e 3245.4326, pela internet www.pmsai.sc.gov.br, ou com o Leiloeiro Giovano Avila Alves / Matr. AARC / 237, sito na Av. Rio Branco, 476 / 1009, Centro, Florianópolis/SC, fones (48) 3364.1838 ou 99919-7676, pela internet no site www.soleiloes.com.br, ou ainda por e-mail contato@soleiloes.com.br.

Santo Amaro da Imperatriz/SC, 05 de Agosto de 2019.

Pedro Martendal

Prefeito Municipal e.e

EDITAL LEILÃO PÚBLICO Nº 32/2019

(1ª Alteração)

ALIENAÇÃO/VENDA DE BENS MÓVEIS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ/SC

ANEXO ÚNICO

LOTE Nº	DESCRIÇÃO	LANCE INICIAL R\$
01	FORD / ESCORT GL 1.6, ano/modelo 2002/2003, placa MGA-2450, renavam 797894420, cor branca, combustível álcool. Mecânica e elétrica sem testes e no estado de conservação que se encontra. (LOTE RETIRADO DO LEILÃO - 1ª Alteração).	2.000,00
02	FORD / FIESTA STREET 1.6, ano/modelo 2002/2002, placa MCW-6222, renavam 779875974, cor prata, combustível gasolina. Mecânica e elétrica sem testes e no estado de conservação que se encontra.	2.300,00
03	VW / SANTANA, ano/modelo 2000/2001, placa MBV-6069, renavam 747310807, cor preta, combustível gasolina. Mecânica e elétrica sem testes e no estado de conservação que se encontra.	3.000,00
04	VW / KOMBI STANDART (TE), ano/modelo 2002/2002, placa MCW-6172, renavam 779875630, cor branca, combustível gasolina. Mecânica e elétrica sem testes e no estado de conservação que se encontra.	3.000,00
05	VW / KOMBI STANDART (TE), ano/modelo 2007/2008, placa MFD-4259, renavam 945623925, cor branca, combustível gasolina. Mecânica e elétrica sem testes e no estado de conservação que se encontra.	4.500,00

06	FORD / FIESTA HATCH 1.0 Flex, ano/modelo 2008/2008, placa MEP-0965, renavam 977124177, cor branco, combustível gasolina/álcool. Mecânica e elétrica sem testes e no estado de conservação que se encontra.	3.500,00
07	SUCATA DE MATERIAIS FERROSOS - 1	500,00
08	SUCATA DE MATERIAIS FERROSOS - 2	500,00
09	SUCATA DE MATERIAIS FERROSOS - 3	500,00
10	SUCATA DE MATERIAIS FERROSOS - 4 (LOTE RETIRADO DO LEILÃO – 1ª Alteração).	500,00

Santo Amaro da Imperatriz/SC, 05 de agosto de 2019.
Pedro Martendal
Prefeito Municipal e.e

PORTARIA Nº 14.997/2019

Publicação Nº 2114532

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000
Fone/fax (0xx48) 3245-4300

PORTARIA Nº 14.997, de 06 de Agosto de 2019.
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

O Prefeito do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo como artigo 128 da Lei Complementar nº 59/2009

RESOLVE :

Conceder licença de 22 (vinte e dois) dias para tratamento de saúde a servidora MARIA VERACI MIRANDA BACKES, matrícula nº 1596, ocupante do cargo de Professora da Educação Básica, com efeitos retroativos a partir de 29/07/2019 a 19/08/2019.

Registre-se e Publique-se

Gabinete do Prefeito, em 06 de Agosto de 2019.
PEDRO MARTENDAL
Prefeito Municipal em Exercício

PORTARIA Nº 14.998/2019

Publicação Nº 2114534

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
Praça Governador Ivo Silveira, 306 – CEP 88.140-000
Fone/fax (0xx48) 3245-4300

PORTARIA Nº 14.998, de 06 de Agosto de 2019.

DESIGNA SERVIDORA

O Secretário da Administração, Finanças e Planejamento do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Art. 272, VIII da Lei Complementar nº 60/2009

D E S I G N A R :

De acordo com o artigo 272 inciso VIII da Lei Complementar nº 060, de 17 de Dezembro de 2009

JANAINA AMANDA ANTUNES DE LARA para em substituição a servidora GABRIELA SILVA DE FREITAS, ocupante do cargo de Fonoaudiólogo, a partir de 06/08/2019 à 19/12/2019, com 20 horas semanais.

Registre-se e Publique-se

Santo Amaro da Imperatriz, em 06 de Agosto de 2019.
PEDRO MARTENDAL
Prefeito Municipal em Exercício

PORTARIA Nº 14.999/2019

Publicação Nº 2114633

PORTARIA Nº 14.999, de 06 de Agosto de 2019.

DESIGNA BOLSISTA

O Prefeito Municipal do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1.170, de 12 de Dezembro de 1996, resolve

D E S I G N A R :

NAIRA APARECIDA LOCH, brasileira, estudante, para desempenhar atividades ligadas ao Programa de Bolsa de Trabalho junto a Secretaria da Educação e Esportes, com jornada de Trabalho/Estágio igual a quatro horas diárias e vencimento previsto em lei, a partir de 06/08/2019.

Registre-se e Publique-se

Gabinete do Prefeito, em 06 de Agosto de 2019.

PEDRO MARTENDAL

Prefeito Municipal em Exercício

PORTARIA Nº 15.000/2019

Publicação Nº 2114658

PORTARIA Nº 15.000, de 06 de Agosto de 2019.

DISPENSA SERVIDOR

O Prefeito do Município de Santo Amaro da Imperatriz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

D I S P E N S A R :

À pedido, RICARDO FELISBINO, brasileiro, casado, ocupante do cargo de Professor da Educação Básica, ministrando aulas excedentes de Informática no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo, na Secretaria Municipal da Assistência Social, com 20 horas semanais, a partir de 05/08/2019.

Registre-se e Publique-se

Gabinete do Prefeito, em 06 de Agosto de 2019.

PEDRO MARTENDAL

Prefeito Municipal em Exercício

São Bento do Sul

PREFEITURA

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 74/2019

Publicação Nº 2114815

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 74/2019

O Município de São Bento do Sul, Estado de Santa Catarina, através do Secretário de Agricultura e Meio Ambiente torna público a homologação do EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO Nº 74/2019, tendo como objeto: PREGÃO ELETRÔNICO PARA AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS (CÂMARA FRIA, KIT ESTUFA E KIT IRRIGAÇÃO POR GOTEJAMENTO), CONFORME TERMO DE REFERENCIA (CONTRATO DE REPASSE Nº 871484/2018/MAPA/CAIXA), para as empresas: UJX Comercio e Serviços para Escritório Eireli e LPF Comercio de Sementes Eireli EPP (Bentec), VENCEDORAS DOS ITENS 02 (Valor Total R\$ 76.450,00) e 03 (Valor Total R\$ 1.886,00) respectivamente. São Bento do Sul, 29 de julho de 2019.

ALISSON ANTONIO HASTREITER
Secretário de Agricultura e Meio Ambiente

AVISO DO RESULTADO DE JULGAMENTO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 74/2019

Publicação Nº 2114826

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL
RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO ELETRONICO Nº 74/2019

O Secretário de Agricultura e Meio Ambiente torna público o Resultado da Licitação do EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO Nº 74/2019, tendo como objeto: PREGÃO ELETRÔNICO PARA AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS (CÂMARA FRIA, KIT ESTUFA E KIT IRRIGAÇÃO POR GOTEJAMENTO), CONFORME TERMO DE REFERENCIA (CONTRATO DE REPASSE Nº 871484/2018/MAPA/CAIXA), o qual a Comissão após analisar detalhadamente a proposta julgou vencedoras as empresas: UJX Comercio e Serviços para Escritório Eireli e LPF Comercio de Sementes Eireli EPP (Bentec). São Bento do Sul, 29 de julho de 2019.

ALISSON ANTONIO HASTREITER
Secretário de Agricultura e Meio Ambiente

DECISÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8099/2017

Publicação Nº 2114599

DECISÃO

Processo Administrativo nº 8099/2017
Interessado: Deonilde Rudnick
Origem: Comissão Permanente de Ressarcimento de Danos Materiais

Trata-se de requerimento protocolado pelo Interessado com intuito de ressarcimento por danos materiais alegando que:

“Na data 25 de setembro de 2017, às 16h00min a requerente transitava com seu veículo ASX, placa MIE-5871, diante da Avenida São Bento, no momento em que ao passar por um suposto funcionário da prefeitura, que ali se encontrava roçando a vegetação rente a estrada, lançou uma possível pedra advinda da máquina que manuseava, vindo a atingir o para-brisa de seu automóvel e o trincando.”

A pleiteante apresentou documentos pessoais, comprovante de registro do veículo junto ao DETRAN, comprovante de residência, orçamentos de revendedores de para-brisas diversos, registro de boletim de ocorrência junto a Polícia Civil e nota fiscal referente ao para-brisa substituído.

O procedimento foi devidamente instaurado com o Termo (Ata) de análise e deliberação, pela Comissão Permanente de Ressarcimento de Danos, designada pelos Decretos nº 1184/2015 e 391/2017.

Na data de 12 de Março de 2018, a Comissão emitiu a intimação do requerente delimitando o prazo de 05 (cinco) dias, a fim do melhor trâmite e esclarecimento do processo. Dentre as possibilidades da intimação, destacam-se: apresentar registro fotográfico relacionado ao evento e danos; apresentar Certidão Negativa de Débitos Municipais junto a Prefeitura de São Bento do Sul; apresentar comprovante de residência atualizado; na possibilidade de interesse em apresentar prova testemunhal, informar a Comissão; no caso de existirem outros documentos de cunho relevante e esclarecedor ao processo, apresentar à Comissão.

Apesar da intimação advinda da Comissão, a requerente não se manifestou, visto que seu sinal de silêncio é interpretado como não interesse em anexar documentos relevantes aos autos.

Conforme memorandos nº 27/2018 e nº 32/2018, a Comissão requisitou informações no tocante do suposto serviço realizado por funcionários no local do ocorrido. Consoante o memorando interno nº 71/2018 da SEMOB (fl.18), efetivamente foram realizadas roçadas na via indicada, na mesma data, por conta da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, contudo, não teve como relacionar algum servidor ao fato descrito nesses autos.

O parecer jurídico procedeu-se lavrado (Parecer nº 287/2018) e posteriormente os autos retornaram à Comissão para decisão final, na forma prevista no parágrafo único do artigo 5º da Lei 3435/2014. Visto que é inequívoco que a equipe de roçada e limpeza da SEMOB realizou serviços no local na data citada, há possibilidade de presumir culpa ao serviço público, entretanto, as alegações da requerente não estão ancoradas por qualquer outro meio de prova, seja documental ou testemunhal.

Nas palavras do parecerista da Procuradoria Municipal:

“Tanto na situação de responsabilidade objetiva quanto subjetiva, imprescindível que também ocorra prova dos seguintes elementos: ato comissivo ou omissivo que enseja o dano, dano suportado pelo(a) Requerente, nexo de causalidade entre dano sofrido e conduta da administração através de seu ato omissivo ou comissivo” (fl. 33)

A ata de análise e decisão foi elaborada pela Comissão levando em consideração o parecer jurídico (fls. 23/35) o qual é de suma importância na deliberação do caso. Dentre os tópicos citados vale ressaltar que o direito ao contraditório e a ampla defesa foram assegurados conforme artigo 4º da Lei Municipal 3435/2014 e artigo 5º, inciso LV da CF. Contudo, não houve manifestação advinda da parte ativa do processo.

Dessa forma, a Comissão assim decidiu:

“A partir dos fatos verificados nos autos, a comissão permanente de Análise de Ressarcimento de danos Materiais, constituída inicialmente pelo Decreto nº 886/2015, com redação alterada pelos Decretos nºs 1.184/2015 e 391/2017, os quais conferiram a atual composição, no exercício de sua competência conferida pela Lei Ordinária Municipal nº 3.435/2014, após analisar e deliberar a respeito dos fatos, provas, pedidos e fundamentos jurídicos constantes nestes autos, decide pelo INDEFERIMENTO (improcedência) do pedido de ressarcimento de danos materiais requerido por Deonilde Rudnick.”

Diante da decisão proferida pela Comissão, além do resumo fático acima narrado, bem como pela análise perene do conjunto probatório que consta no processo ora estudado, HOMOLOGO a decisão, pelo INDEFERIMENTO do pedido, na forma do § 1º do art. 6º da Lei nº 3435/2014, e determino a intimação da requerente acerca do resultado final do processo, inclusive dando ciência da Ata de Análise e Decisão.

Publique-se, observando-se a regra disposta § 2º do art. 58 da Lei Orgânica Municipal.

Cumpra-se.

São Bento do Sul, 23 de julho de 2019.
MAGNO BOLLMANN
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 1433/2019

Publicação Nº 2114558

DECRETO Nº 1433, DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

MAGNO BOLLMANN, PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Art. 7º da Lei 4.320/64, que dispõe que a Lei Orçamentária poderá conter autorizações do Poder Executivo;

Considerando o Art. 4º da Lei Municipal nº 3986/2018, que autoriza a abertura de crédito adicional suplementar:

DECRETA:

Art. 1º. Fica autorizada a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de São Bento do Sul, e suplementará as seguintes dotações:

Órgão: 17 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade: 001 - Fundo Municipal de Saúde

Atividade: 2054 - Ações Voltadas à Atenção Básica

3390400000 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Pessoa Jurídica (02380264) R\$ 10.000,00

3390400000 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Pessoa Jurídica (01020002) R\$ 100.000,00

Atividade: 2201 - Ações Voltadas à Média e Alta Complexidade

3371700000 - Rateio pela participação em consórcio público (06380065) R\$ 10.000,00

Atividade: 2203 - Ações Voltadas ao Atendimento Odontológico

3390300000 - Material de consumo (02380262) R\$ 40.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura aos Créditos Suplementares abertos, serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 17 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade: 001 - Fundo Municipal de Saúde

Atividade: 2054 - Ações Voltadas à Atenção Básica

3390910000 - Sentenças judiciais (01020002) R\$ 100.000,00

3390390000 - Outros serviços terceiros - pessoa jurídica (02380264) R\$ 10.000,00

Atividade: 2201 - Ações Voltadas à Média e Alta Complexidade

3390390000 - Outros serviços terceiros - pessoa jurídica (06380065) R\$ 10.000,00

Atividade: 2203 - Ações Voltadas ao Atendimento Odontológico

3390320000 - Material de distribuição gratuita (02380262) R\$ 40.000,00

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 2 de agosto de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 1434/2019

Publicação Nº 2114560

DECRETO Nº 1434, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

DESIGNA COMISSÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados os servidores Rodrigo Matos da Silva, Carlos Henrique Reitz Arakaki, Alexandre Vinicius Weiss, Jocemari Telma Teixeira, Lisane Krisz Ilg, Ricardo Antonio Homechen e Sergio Miguel de Matos, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão de abertura e análise da documentação de habilitação e acompanhamento dos trabalhos referentes ao Edital de Concorrência Pública nº 118/2019, a realizar-se às 09:00 horas, do dia 16 de setembro de 2019, na sala de reuniões da sede da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 5 de agosto de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PUBLICADO NO MURAL DA PREFEITURA

DE _____ A _____

PUBLICADO NO DOM Nº _____

PÁGINA _____ DE _____

ASSINATURA:

ERRATA - EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019 - EMHAB

Publicação Nº 2114785

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL

ERRATA DO AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019 - EMHAB

Na publicação do Aviso de Licitação acima referenciado, no DOM/SC Edição nº 2890, de 31 de julho de 2019, pág. 1178, no local que se lê "Os interessados poderão retirar o edital completo pelo site da Prefeitura, no endereço: <http://saobentodosul.atende.net>, obter maiores informações na Fundação Municipal de Desportos, na Rua Benjamin Constant, 118 – Centro – Antiga Móveis Leopoldo, no horário das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h.", leia-se "Os interessados poderão retirar o edital completo pelo site da prefeitura, no endereço: <http://saobentodosul.atende.net>, obter maiores informações na Empresa Municipal de Habitação, na Rua Benjamin Constant, 120 – Centro – Centro Administrativo Leopoldo Zschoerper, no horário das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h", entenda-se, portanto, retificado o acima exposto no edital e, para que esta produza os seus efeitos conforme lei.

VILSON ALTIVO TORRES FENNER

Diretor Presidente da EMHAB

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 114/2019

Publicação Nº 2115137

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 114/2019

DA ESPÉCIE: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Fornecimento de Passagens de nº 021/2019, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa REUNIDAS TURISMO S/A, em 31 de janeiro de 2019, conforme Inexigibilidade de Licitação nº 29/2019.

Considerando o objeto do Contrato nº 021/2019, que consiste no fornecimento de passagens para os Servidores Públicos Municipais para o período de fevereiro à dezembro de 2019 e de acordo com a Inexigibilidade de Licitação nº 29/2019 de 31 de janeiro de 2019.

Considerando comunicado da Contratada onde a mesma informa o aumento da tarifa do vale transporte da linha São Bento do Sul x Campo Alegre, da linha São Bento do Sul x Mafra e da linha São Bento do Sul x Rio Negrinho, conforme Resolução nº 001/2018 do Departamento de Transportes e Terminais – DETER de 11 de junho de 2018, documentos em anexo ao termo aditivo, se faz necessário alterar o valor unitário das passagens do Contrato nº 021/2019 nos seguintes termos:

Fica alterado o valor unitário das passagens conforme abaixo, a partir das 00:00 Hrs do dia 23 de junho de 2019 até 31 de dezembro de 2019:

Descrição	Valor Anterior	Valor Atual
Passagens sem seguro e sem taxa de embarque ida e volta SBS x Campo Alegre.	R\$ 5,98	R\$ 6,38
Passagens sem seguro e sem taxa de embarque ida e volta SBS x Mafra.	R\$ 19,84	R\$ 21,15
Passagens sem seguro e sem taxa de embarque ida e volta SBS x Rio Negrinho.	R\$ 5,67	R\$ 6,04

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato primitivo firmado em 31 de janeiro de 2019, permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 09 de julho de 2019.

Ass: MARGARETH BAYERL KEISER, pela Secretaria de Administração do Município.

REUNIDAS TURISMO S/A, como Contratada.

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 115/2019

Publicação Nº 2115141

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 115/2019

DA ESPÉCIE: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Empreitada de nº 049/2019, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa JDI CONSTRUTORA LTDA EPP, em 22 de março de 2019, conforme Edital de Tomada de Preços nº 35/2019 de 05 de fevereiro de 2019.

Considerando o objeto do Contrato nº 049/2019, que consiste na contratação de empresa para reforma dos sanitários da Praça Getúlio Vargas, conforme memorial descritivo em anexo ao Edital de Tomada de Preços nº 35/2019, documentos esses que ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, como se aqui estivessem, integrais e expressamente transcritos.

Considerando a necessidade de alteração do projeto da rampa de acesso do sanitário acessível devido à instalação do pergolado, que utilizou parte da área prevista para a rampa, e também a necessidade do aumento do quantitativo de concreto armado, sendo que em obra foi verificado que algumas estruturas existentes (pilares, vigas e baldrame) estavam sem armadura, sendo necessário refazer essas peças. Considerando o término do prazo de execução da obra no dia 14 de julho de 2019 e do prazo de vigência em 21 de julho de 2019, e que as alterações estão em análise pela fiscalização do contrato, se faz necessário prorrogar os prazos de execução e vigência para que a obra possa ser finalizada com base no Art. 57, parágrafo 1º inciso I e IV da Lei nº 8.666/93, nos seguintes termos:

Fica prorrogado o prazo de execução do Contrato por 03 (três) meses, a contar de 15 de julho de 2019 com término em 14 de outubro de

2019.

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato por 04 (quatro) meses, a contar de 22 de julho de 2019 com término em 21 de novembro de 2019.

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato Primitivo, firmado em 22 de março de 2019, permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 10 de julho de 2019.

Ass: ADELINO DENK, pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo do Município.

JDI CONSTRUTORA LTDA EPP, como Contratada.

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 118/2019

Publicação Nº 2115143

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 118/2019

DA ESPÉCIE: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Fornecimento de Passagens de nº 025/2019, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa REUNIDAS TURISMO S/A, em 31 de janeiro de 2019, conforme Inexigibilidade de Licitação nº 34/2019.

Considerando o objeto do Contrato nº 025/2019, que consiste no fornecimento de passagens para profissionais da Educação Infantil e Ensino Fundamental, pelo período de fevereiro à dezembro de 2019 de acordo com a Inexigibilidade de Licitação nº 34/2019 de 31 de janeiro de 2019.

Considerando comunicado da Contratada onde a mesma informa o aumento da tarifa do vale transporte da linha São Bento do Sul x Mafra, da linha São Bento do Sul x Rio Negrinho e da linha São Bento do Sul x Joinville, conforme Resolução nº 001/2018 do Departamento de Transportes e Terminais – DETER de 11 de junho de 2018, documentos em anexo ao termo aditivo, se faz necessário alterar o valor unitário das passagens do Contrato nº 025/2019 nos seguintes termos:

Fica alterado o valor unitário das passagens conforme abaixo, a partir das 00:00 Hrs do dia 23 de junho de 2019 até 31 de dezembro de 2019:

Descrição	Valor Anterior	Valor Atual
Passagens São Bento do Sul x Mafra	R\$ 19,84	R\$ 21,15
Passagens Mafra x São Bento do Sul	R\$ 19,84	R\$ 21,15
Passagens São Bento do Sul x Rio Negrinho	R\$ 5,67	R\$ 6,04
Passagens Rio Negrinho x São Bento do Sul	R\$ 5,67	R\$ 6,04
Passagens São Bento do Sul x Joinville	R\$ 25,51	R\$ 27,20
Passagens Joinville x São Bento do Sul	R\$ 25,51	R\$ 27,20

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato primitivo firmado em 31 de janeiro de 2019, permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 12 de julho de 2019.

Ass: ROSEMARI IVANE STRACK CÂNDIDO, pela Secretaria de Educação do Município.

REUNIDAS TURISMO S/A, como Contratada.

PORTARIA Nº 8085/2019

Publicação Nº 2114563

PORTARIA Nº 8085, DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

AUTORIZA DIRIGIR VEÍCULO OFICIAL

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar os servidores RODRIGO MATOS DA SILVA, ocupante do cargo de Diretor do Departamento de Projetos e ALÉCIO AILTON BAPTISTA FRAGOSO, ocupante do cargo de Chefe Divisão de Obras Viárias, Pavimentação Comunitária e Projetos Especiais, lotados na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, a dirigir, eventualmente e quando necessário, o veículo oficial FORD/KA, placas QJF 7185.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 2 de agosto de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PUBLICADO NO MURAL DA PREFEITURA

DE _____ A _____

PUBLICADO NO DOM Nº _____

PÁGINA _____ DE _____

ASSINATURA:

PORTARIA Nº 8086/2019

Publicação Nº 2114564

PORTARIA Nº 8086, DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

Altera Portaria nº 4118/2018 que Nomeia os membros do Conselho da Cidade de São Bento do Sul - CONCIDADE

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 1680 de 10 de outubro de 2006 e do Decreto nº 304/2013,

RESOLVE:

Art. 1º. O art. 1º da Portaria nº 4118, de 5 de abril de 2018, que nomeia os membros do Conselho da Cidade de São Bento do Sul, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º (...)

I – REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:
(...)

j) 01 (um) representante da Universidade de Santa Catarina - UDESC

Titular: Nilson Ribeiro Modro

Suplente: Agnaldo Vanderlei Arnold

(...)"

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

São Bento do Sul, 2 de agosto de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 8087/2019

Publicação Nº 2114567

PORTARIA Nº 8087, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal nº 228, de 28 de dezembro de 2001,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor CRISTIAN WILLIAM LOPES, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, licença prêmio relativa ao triênio 2015/2018, conforme Processo nº 12991/2019.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior será gozada parcelada, da seguinte forma:

I – de 19/08/2019 a 02/09/2019.

II – de 09/12/2019 a 23/12/2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 6 de agosto de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PUBLICADO NO MURAL DA PREFEITURA

DE _____ A _____

PUBLICADO NO DOM Nº _____

PÁGINA _____ DE _____

ASSINATURA:

PORTARIA N° 8089/2019

Publicação N° 2114569

PORTARIA N° 8089, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Revoga Portaria n° 11406/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º REVOGAR, a partir de 29 de julho de 2019, a Portaria n° 11406/2016, que reduziu a carga horária de trabalho de RICARDO CALLADO, ocupante do cargo efetivo de Arquiteto e Urbanista, na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 29 de julho de 2019.

São Bento do Sul, 6 de agosto de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PUBLICADO NO MURAL DA PREFEITURA

DE _____ A _____

PUBLICADO NO DOM N° _____

PÁGINA _____ DE _____

ASSINATURA:

PORTARIA N° 8090/2019

Publicação N° 2114571

PORTARIA N° 8090, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Revoga Portaria n° 7082/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º REVOGAR, a partir de 3 de junho de 2019, a Portaria n° 7082/2019, que reduziu a carga horária de trabalho de DIGNA PEREIRA DINO, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços, na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 3 de junho de 2019.

São Bento do Sul, 6 de agosto de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PUBLICADO NO MURAL DA PREFEITURA

DE _____ A _____

PUBLICADO NO DOM N° _____

PÁGINA _____ DE _____

ASSINATURA:

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL 136/2019

Publicação N° 2115571

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 136/2019

O MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, para quem interessar possa, conforme preceitua a Lei n° 10.520/02 e Lei n° 8.666/93 e suas alterações, torna pública a RETIFICAÇÃO do Pregão Presencial 136/2019, OBJETO REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE TV COM SUPORTE, MAIS PLAYER PARA VEICULAÇÃO DE MÍDIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA CONFORME DESCRIÇÃO COMPLETA NO TERMO DE REFERÊNCIA, conforme segue:

- No Anexo I – Termo de Referência, dos itens 1 a 12, onde se lê:

A) TV 43 polegadas LED.

Leia-se:

A) TV no mínimo 41 polegadas LED.

Informamos que as alterações estão disponíveis no site da prefeitura, saobentodosul.atende.net

Entenda-se, portanto, retificado o acima exposto mantendo inalteradas as demais cláusulas do Edital, determinando nova data para a abertura da licitação para o dia 20/08/2019 com protocolo de propostas no setor de protocolo do Município até as 13:30h e abertura da sessão às 14:00h.

São Bento do Sul, 06 de agosto de 2019

EDEMILSON BENEDITO DE ASSIS
PREGOEIRO MUNICIPAL
MARGARETH BAYERL KEISER
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADELINO DENK
SECRETÁRIO DE DES. ECONÔMICO E TURISMO

NILVA MARLI LARSEN HOLZ
CHEFE DE GABINETE

MANUEL RODRIGUEZ DEL OLMO
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

SAMAE - SÃO BENTO DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO Nº 72/2019

Publicação Nº 2115435

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 39/2019

Contrato nº: 72/2019

Contratante: SERVIÇO AUT. MUN. DE ÁGUA E ESGOTO-SAMAE

Contratada: FABRIMAQ TORNEARIA DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS E INDUSTRIAL EIRELI - ME

VIGÊNCIA: Início: 01/07/2019 - Término: 29/10/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE 01 (UM) RESERVATÓRIO METÁLICO APOIADO CIRCULAR COM CAPACIDADE DE 420 M3 A SER INSTALADO NO BAIRRO RIO VERMELHO NO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL.

VALOR: O preço total do objeto deste ajuste, nos termos da Proposta Comercial, é de R\$ 229.500,00 (Duzentos e vinte e nove mil e quinhentos reais), conforme abaixo:

- a) 05% (cinco) na apresentação do detalhamento (projeto) executivo do tanque, projeto estrutural da base e de sua aprovação pelo corpo técnico do SAMAE. Projetos deverão ser apresentado 20 (vinte) dias corridos após a assinatura do contrato;
- b) 30% (trinta) na entrega do material no terreno a ser construído;
- c) 30% (trinta) no término da montagem e pintura, e
- d) 35% (trinta e cinco) depois do enchimento e realização de todos os testes.

Pagamento da última parcela está vinculado aos testes inclusive o de estanqueidade e aprovação do Fiscal do SAMAE.

RECURSOS: 23.2.1001.3.4.4.90.51.91 – Setor de Abastecimento de Água – Exercício Vigente.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 73/2019

Publicação Nº 2115437

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 40/2019

Contrato nº: 73/2019

Contratante: SERVIÇO AUT. MUN. DE ÁGUA E ESGOTO-SAMAE

Contratada: CONSTRUTORA MHD EIRELI - ME

VIGÊNCIA: Início: 01/07/2019 - Término: 28/12/2019

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RETIRADA, TRANSPORTE, FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO DE CALÇAMENTO "TIPO PAVER" PARA O SAMAE DE SÃO BENTO DO SUL NAS RUAS BARÃO DO RIO BRANCO, BENJAMIN CONSTANT, JORGE ZIPPERER, TOMÁS VIDAL TEIXEIRA E CAPITÃO ERNESTO NUNES E NO ANEL CENTRAL DA CIDADE.

VALOR: O preço total do objeto deste ajuste, nos termos da Proposta Comercial, é de R\$ 1.064.000,00 (Um milhão sessenta e quatro mil

reais) conforme demonstrativo abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	PREÇO UNIT. R\$	PREÇO TOTAL R\$
01	Retirada de calçada ou asfalto – diversos modelos	12.800	m²	8,96850	114.797,77
02	Reposição de calçada – tipo “Paver”- H = 6 cm	8.480	m²	48,54320	411.646,45
03	Reposição de calçada – tipo “Paver”- H = 8 cm	2.160	m²	54,42100	117.549,46
04	Reposição de calçada – tipo “Paver”- H = 6 cm Cinza Escuro	1.080	m²	51,15610	55.248,69
05	Reposição de calçada – tipo “Paver”- H = 8 cm Cinza Escuro	1.080	m²	59,86340	64.652,57
06	Reposição de calçada – tipo Paver – Sinalização Tátil Alerta H=6 cm	540	m²	59,86430	32.326,77
07	Reposição de calçada – tipo Paver – Sinalização Tátil Direcional H = 6 cm	540	m²	68,35400	36.911,21
08	Retirada de meio-fio - (pedra/concreto)	6.000	metro linear	5,12860	30.771,97
09	Reposição de meio-fio (concreto) H = 30 cm (metro linear)	6.000	metros	32,19960	193.197,97
10	Substituição de tampas de concreto (tamanho diversos) – fornecimento de material	80	Unid.	86,21420	6.897,14
VALOR TOTAL					1.064.000,00
..... R\$					

RECURSOS: 23.3.1003.3.4.4.90.51.91 – Setor de Esgotamento Sanitário – Exercício Vigente.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 74/2019

Publicação Nº 2115438

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 36/2018

Contrato nº: 74/2019 – 3º Termo Aditivo

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Contratada: OBSERVES SERVIÇOS EIRELI ME

Vigência: Início: 01/07/2019 - Término: 01/09/2019

OBJETO: FORNECIMENTO DE PROFISSIONAIS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PEDREIRO, PINTOR, AUXILIAR DE OPERAÇÕES E SERVIÇOS GERAIS PARA IMPLANTAÇÃO DE REDES COLETORAS E RECALQUES DE ESGOTO E REDES DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA E REFORMAS DE UNIDADES OPERACIONAIS, REFORMAS DE CALÇADAS, CALÇAMENTOS E MONTAGEM DE POÇOS DE VISITA.

ADITIVO: Fica renovado o prazo de vigência do contrato aditado, pelo período de 2 (dois) meses, com início de vigência a partir de 01/07/2019.

VALOR: Fica reajustado o valor, conforme cláusula prevista no Contrato, sendo corrigido pelo IGP-M em 7,6587%, (Índice Acumulado nos últimos 12 meses) passando então para R\$ 30.973,40 (Trinta mil novecentos e setenta e três reais e quarenta centavos) por mês, conforme demonstrativo abaixo:

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO MENSAL TOTAL
01	01	Pedreiro civil para o setor de esgotamento sanitário.	3.638,86	3.638,86



02	04	Auxiliares de operações e serviços gerais para o setor de abastecimento de água.	2.835,19	11.340,76
03	04	Auxiliares de operações e serviços gerais para o setor de esgotamento sanitário.	3.164,09	12.656,36
04	01	Pintor Civil	3.337,42	3.337,42
		TOTAL MENSAL		30.973,40

RECURSO: 23.2.2064.3.1.90.34.01 – Setor de Abastecimento de Água – Exercício Vigente.
23.3.2065.3.1.90.34.01 – Setor de Esgotamento Sanitário – Exercício Vigente.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.
FRIDOLINO VAN DEN BOOM
Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 75/2019

Publicação Nº 2115439

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 41/2019
Contrato nº: 75/2019
Contratante: SERVIÇO AUT. MUN. DE ÁGUA E ESGOTO-SAMAE
Contratada: PROPULSÃO SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM MEDIÇÃO, CORTE E RELIGAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA, ÁGUA E GÁS LTDA
VIGÊNCIA: Início: 15/07/2019 - Término: 11/01/2020
OBJETO: TROCA DE 6.000 HIDRÔMETROS NAS LIGAÇÕES EXISTENTES, COM MAIS DE NOVE (09) ANOS DE USO, NO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO SAMAE.
VALOR: O preço total do objeto deste ajuste, é de R\$ 113.400,00 (Cento e treze mil e quatrocentos reais).

RECURSOS: 23.2.2064.3.3.3.90.39.79 – Setor de Abastecimento de Água – Exercício Vigente
São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.
FRIDOLINO VAN DEN BOOM
Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 76/2019

Publicação Nº 2115441

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 28/2019
Contrato nº: 76/2019 – 1º Termo Aditivo
Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
Contratada: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA
Vigência: Início: 03/07/2019 - Término: 26/07/2019
OBJETO: REPAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA COM CAUQ, NA RUA AUGUSTO WUNDERWALD, ENTRE A RUA HANS DIETER SCHMIDT E ESTANISLAU FURMANN. TRABALHOS NECESSÁRIOS DEVIDO AOS CONSTANTES ROMPIMENTOS DA ADUTORA DE ÁGUA TRATADA NESTE TRECHO.
ADITIVO: Fica acrescido ao valor total do contrato, o valor de R\$ 62.590,55 (Sessenta e dois mil quinhentos e noventa e cinco centavos) correspondente a 24,07% do total do mesmo.

RECURSO: 23.2.2064.3.4.4.90.51.07 – Setor de Abastecimento de Água – Exercício Vigente.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.
FRIDOLINO VAN DEN BOOM
Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 77/2019

Publicação Nº 2115443

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 35/2019
Contrato nº: 77/2019 – 1º Termo Aditivo
Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
Contratada: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA
Vigência: Início: 05/07/2019 - Término: 03/09/2019
OBJETO: SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA PARA RUA WOLFGANG AMON APÓS IMPLANTAÇÃO DA REDE COLETORA DE ESGOTO.
ADITIVO: Através do presente fica renovada a vigência do contrato ora aditado pelo prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir de 05/07/2019, podendo o mesmo ser renovado, por interesse das partes, na forma da lei e do contrato aditado.

RECURSO: 23.03.1003.3.4.4.90.51.91 – Setor de Esgotamento Sanitário – Exercício Vigente.
São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.
FRIDOLINO VAN DEN BOOM
Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 78/2019

Publicação Nº 2115446

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 84/2018
Contrato nº: 78/2019 – 2º Termo Aditivo
Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
Contratada: FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTO BEIRA RIO LTDA
Vigência: Início: 08/07/2019 - Término: 06/10/2019
OBJETO: SERVIÇOS DE RETIRADA, TRANSPORTE, FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO DE CALÇAMENTO "TIPO PAVER" PARA O SAMAE DE SÃO BENTO DO SUL EM RUAS/CALÇADAS ONDE SERÁ IMPLANTADA A REDE COLETORA DE ESGOTO DA SUB-BACIA 01 (ANEL CENTRAL) COM RECURSOS DO PAC II.
ADITIVO: Através do presente fica prorrogada a vigência do contrato ora aditado pelo período de 90 (noventa) dias, contados a partir de 08/07/2019.
RECURSO: 23.3.1003.3.4.4.90.51 – Setor de Esgotamento Sanitário – Exercício vigente
São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.
FRIDOLINO VAN DEN BOOM
Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 79/2019

Publicação Nº 2115448

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 45/2019
Contrato nº: 79/2019
Contratante: SERVIÇO AUT. MUN. DE ÁGUA E ESGOTO-SAMAE
Contratada: TRANSRESÍDUOS AMBIENTAL S/A
VIGÊNCIA: Início: 08/07/2019 - Término: 08/07/2020
OBJETO: SERVIÇOS DE CARÁTER CONTINUADO DE LOCAÇÃO DE CAÇAMBA, ACONDICIONAMENTO, COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS CLASSE II A – NÃO INERTE DAS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ESGOTO PARA ATERRO SANITÁRIO INDUSTRIAL.
VALOR: O preço total do objeto deste ajuste, nos termos da Proposta Comercial, é de R\$ 405.000,00 (Quatrocentos e cinco mil reais), conforme demonstrativo abaixo:

Item	Especificação	Un.	Qtdade	Valor Unitário (R\$/Ton)	Valor Total (R\$)
1	Prestação de serviços de caráter continuado de locação de caçamba, acondicionamento, coleta, transporte e destinação final de resíduos Classe II A – não inerte das estações de tratamento de esgoto para aterro sanitário industrial. Origem: 03 ETEs (Estações de Tratamento de Esgoto) localizadas no perímetro urbano do SAMAE de São Bento do Sul. Locação, substituição, coleta e transporte de 06 (seis) caçambas metálicas através de veículo poliguindaste até o Aterro Industrial.	Toneladas	1.800	225,00	405.000,00
VALOR TOTAL DA PROPOSTA					405.000,00
..... R\$..					

RECURSOS: 23.3.2065.3.3.3.90.39.28 – Setor de Esgotamento Sanitário – Exercício Vigente.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO N° 80/2019

Publicação N° 2115451

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 26/2017

Contrato nº: 80/2019 – 2º Termo Aditivo

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Contratada: JOÃO ALBERTO TREML

Vigência: Início: 10/07/2019 - Término: 10/07/2020

OBJETO: PARA LOCAÇÃO DE RETROESCAVADEIRA, COM OPERADOR E GASTOS COM COMBUSTÍVEL

ADITIVO: Através do presente, fica renovada a vigência do contrato aditado pelo prazo de 12 (meses), contados a partir de 10 de Julho de 2019, podendo o mesmo ser novamente renovado, por interesse das partes, na forma da lei e do contrato aditado.

DO REAJUSTE: Fica reajustado o valor, conforme cláusula prevista no Contrato, sendo corrigido pelo IGP-M em 6,5279%, (Índice Acumulado nos últimos 12 meses) passando então para R\$ 6.721,19 (Seis mil, setecentos e vinte e um reais e dezenove centavos) por mês.

RECURSO: 3.3.90.39.00 Setor de Coleta e Tratamento de Esgoto Sanitário

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 81/2019

Publicação Nº 2115453

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Termo de Comodato

Contrato nº: 81/2019 – 1º Termo Aditivo

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Contratada: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL

Vigência: Início: 10/07/2019 - Término: 10/07/2020

OBJETO: O presente contrato, regido pelas disposições contidas no artigo 579 e seguintes do Código Civil, tem por objeto a cessão, pelo SAMAE à PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, em regime de comodato, dos veículos:

-FIAT STRADA FIRE. FLEX 2009, RENAVAL 143368567, PLACA MGY-3254, PATRIMÔNIO Nº 1117.

-FIAT STRADA FIRE. FLEX 2010, RENAVAL 207048347, PLACA MIB-2925, PATRIMÔNIO Nº 1137.

ADITIVO: O presente CONTRATO terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de 10 de julho de 2019, podendo ser alterado, a qualquer tempo, mediante Termo Aditivo.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 82/2019

Publicação Nº 2115456

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 43/2018

Contrato nº: 82/2019 – 1º Termo Aditivo

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Contratada: TWF LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA – ME

Vigência: Início: 17/07/2019 - Término: 17/07/2020

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA ATENDER AS DIVERSAS ÁREAS E SETORES DO SAMAE, COM CÓPIAS, IMPRESSÕES E DIGITALIZAÇÕES (SCANNER), COM FORNECIMENTO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DAS IMPRESSÕES/ BILHETAGEM PARA FACILITAR O CONTROLE DOS EQUIPAMENTOS, (SEM CUSTO ADICIONAL).

ADITIVO: Através do presente fica renovada a vigência do contrato ora aditado pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir de 17 de Julho de 2019, podendo o mesmo ser renovado, por interesse das partes, na forma da lei e do contrato aditado.

VALOR: Fica reajustado o valor, conforme cláusula prevista no Contrato, sendo corrigido pelo IGP-M em 6,5279%, (Índice Acumulado nos últimos 12 meses) conforme demonstrativo abaixo:

LOTE 01 – IMPRESSORA 01 LASER – FORMATO A4					
ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade	QTDE Estimada/ano/ maquina	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL (12 meses)
1	Impressão/cópia colorida papel A4	Imp/cópia	36.000	0,138	4.968,00
2	Impressão/cópia preto e branco papel A4	Imp/cópia	72.000	0,053	3.816,00
LOTE 02 – IMPRESSORA 02 JATO DE TINTA – FORMATO A4					
ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade	QTDE Estimada/ano/ máquina	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL (12 meses)
3	Impressão/cópia colorida papel A4	Impr/cópia	144.000	0,085	12.240,00
4	Impressão/cópia preto e branco papel A4	Impr/cópia	72.000	0,075	5.400,00
LOTE 03 – IMPRESSORA 03 JATO DE TINTA – FORMATO A4					
ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade	QTDE Estimada/ano/ máquina	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL (12 meses)
5	Impressão/cópia colorida papel A4	Imp/cópia	24.000	0,096	2.304,00

6	Impressão/cópia preto e branco papel A4	Imp/cópia	12.000	0,075	900,00
LOTE 04 – IMPRESSORA 04 (DIGITALIZADORA) LASER – FORMATO A3/A4					
ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade	QTDE Estimada/ano máquina	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL (12 meses)
7	Digitalização de documentos, através de equipamento locado.	digitalização	60.000	0,085	5.100,00
8	Impressão/cópia colorida papel A4	Imp/cópia	6.000	0,160	960,00
9	Impressão/cópia colorida papel A3	Imp/cópia	2.400	0,330	792,00
10	Impressão/cópia preto e branco papel A4	Imp/cópia	6.000	0,064	384,00
11	Impressão/cópia preto e branco papel A3	Imp/cópia	2.400	0,123	295,20
Valor total:					37.159,20

RECURSOS: 23.1.2063.3.3.3.90.40.10 – Setor de Administração – Exercício Vigente.

23.1.2063.3.3.3.90.40.11 – Setor de Administração – Exercício Vigente.

23.2.2064.3.3.3.90.40.10 – Setor de Abastecimento de Água – Exercício Vigente.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 83/2018

Publicação Nº 2115458

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 31/2019

Contrato nº: 83/2019 – 1º Termo Aditivo

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Contratada: JOÃO ALBERTO TREML

Vigência: Início: 22/07/2019 - Término: 23/11/2019

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO PIPA E CAMINHÃO CAÇAMBA TOCO COM FORNECIMENTO DO EQUIPAMENTO, OPERADOR E COMBUSTÍVEL.

ADITIVO: Fica acrescido 25% no total inicial de horas referente item 2 do contrato ora aditado, conforme demonstrativo abaixo:

Item	Especificação	Unidade	Qtde	Valor unit	Valor Total
02	Serviço de caminhão caçamba toco 5 m³ - sendo estimado de 150 horas por mês.	hora	900	63,00	56.700,00

RECURSOS: (102) 23.2.2064.3.3.3.90.39.12 – Setor de Abastecimento de Água – Exercício Vigente.

(27) 23.3.2065.3.3.3.90.39.12 – Setor de Esgotamento Sanitário – Exercício Vigente.

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

EXTRATO DE CONTRATO Nº 84/2018

Publicação Nº 2115460

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo nº 38/2016

Contrato nº: 84/2019 – 5º Termo Aditivo

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUN. DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Contratada: GENTE SEGURADORA S.A.

Vigência: Início: 25/07/2019 - Término: 25/07/2020

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SEGURO VEICULAR, INCLUSIVE CONTRA TERCEIROS, PARA 36 VEÍCULOS DA FROTA DO SAMAE (VEÍCULOS UTILITÁRIOS, AUTOMOTIVOS, CAMINHÃO, RETROESCAVADEIRA).

ADITIVO: Através do presente termo aditivo fica renovada a vigência do contrato aditado pelo prazo de 12 (meses), contados a partir das 00h00min do dia 25/07/2019, podendo o contrato aditado ser novamente renovado, por interesse das partes e na forma da lei.

Os 36 veículos referidos abaixo ficam segurados contra os riscos previstos na apólice desde a data do recebimento do empenho pela Contratada por e-mail, ainda que não emitida a apólice, devendo a Contratada fornecer os dados necessários ao acionamento do socorro em caso de eventual sinistro entre a data do recebimento da nota de empenho e a emissão da apólice do seguro.

VALOR: O valor total do contrato ora aditado passa a ser de R\$ 11.036,23 (Onze mil trinta e seis reais e vinte e três centavos) considerando-se a supressão do veículo Agrale conforme contrato aditivo nº 59/2019 e o reajuste aplicado com base no valor acumulado do IGPM, equivalente a 6,5279%.

RECURSOS: (602) 3.3.90.39.00.00.00.00.0600 – Saneamento Geral

São Bento do Sul, 06 de Agosto de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

São Bernardino

PREFEITURA

CONTRATO Nº 141/2019

Publicação Nº 2114741

CONTRATO Nº 141/2019

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 122/2018

O Município de São Bernardino - SC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no Cadastro Geral de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF) sob o nº 01.612.812/0001-50, estabelecido a Rua Verônica Scheid, n.º 1.008, centro, na Cidade de São Bernardino – SC, neste ato representado pelo seu prefeito, ADELI JOSÉ RIFFEL, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier, nº 1070, neste Município, inscrito no CPF nº 565.819.809-78, legitimamente eleito para o cargo, e de outro lado, Betha Sistemas Ltda., pessoa jurídica de direito privado, com sede à RUA JOÃO PESSOA, 134, na cidade de Criciúma, inscrita no CNPJ sob nº 00456865000752, neste ato representado pelo sua procuradora, Sr.ª HELENA BEATRIZ PACHECO DAROS / Sr.ª DANIELA RAMOS SILVA GUOLLO, doravante denominada CONTRATADA.

CONSIDERANDO o ofício enviada pela CONTRATADA, que solicita a alteração de CNPJ para a emissão da Nota Fiscal da Filial Criciúma para a Matriz;

COSIDERANDO que referida alteração refere-se apenas a ajustes operacionais e administrativos da CONTRATADA, não ocasionando mudanças nos serviços prestados;

CONSIDERANDO que a mudança de CNPJ da Filial Criciúma, o qual consta no Contrato original, para o CNPJ da Matriz, não caracteriza mudança de Pessoa Jurídica, pois se trata apenas de uma mudança entre Filial e Matriz da mesma empresa;

CONSIDERANDO que os serviços contratados por meio do Contrato nº 122/2018, de 14/06/2018, continuarão sendo prestados da mesma forma sem riscos à sua continuidade e composição;

CONSIDERANDO que os impostos inerentes ao contrato são retidos na fonte, desta forma não haverá diferenciação sob o prisma do Direito Tributário;

CONSIDERANDO, por fim, que a supremacia do interesse público sobre o privado está sendo obedecida, bem como os princípios da legalidade, moralidade e eficiência estão sendo observados, conforme preceitua o inciso I do artigo 58 da Lei 8.666/93.

Assim sendo, deliberam por mútuo acordo, firmar o presente TERMO ADITIVO, nos termos da Lei 8.666/93, e suas alterações, na forma que segue.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Altera-se o CNPJ para faturamento dos valores advindos do contrato nº 122/2018, de 14/06/2018, originário do Processo Licitatório nº 40/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, passando do CNPJ atual, que corresponde ao da Filial Criciúma da CONTRATADA, para o CNPJ nº 00.456.865/0001-67 da Matriz na cidade de Criciúma, Estado de Santa Catarina.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

O valor do presente Contrato nº 122/2018, aditado pelo Contrato nº 213/2018, Contrato nº 220/2018 e Contrato nº 91/2019, é de R\$ 32.228,24 (trinta e dois mil duzentos e vinte e oito reais e vinte e quatro centavos), que representa o saldo contratual a liquidar no período de 06/08/2019 à 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

A CONTRATANTE providenciará a publicação resumida do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, no Diário Oficial dos Municípios, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Ratificam-se todos os demais itens e condições do Contrato Original e seus aditivos, aqui não expressamente modificadas, formando com este um todo único e indivisível, para todos os fins de direito.

E, por estarem justos e aditados, as partes assinam o presente instrumento em (02) duas vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo assinadas, para que se produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente contrato, por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

São Bernardino - SC, 06 de Agosto de 2019.

Contratante ADELI JOSÉ RIFFEL Prefeito Municipal	Contratada Betha Sistemas Ltda. Procuradora

Testemunhas:

1. _____	2. _____
Nome: CPF:	Nome: CPF:

CONTRATO N° 48/2018

Publicação N° 2114744

CONTRATO N° 48/2019

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 77/2018

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, legitimamente eleito para o cargo, e de outro lado, Betha Sistemas Ltda., pessoa jurídica de direito privado, com sede à RUA JOÃO PESSOA, 134, na cidade de Criciúma, inscrita no CNPJ sob nº 00456865000752, neste ato representado pelo sua procuradora, Sr.ª HELENA BEATRIZ PACHECO DAROS / Sr.ª DANIELA RAMOS SILVA GUOLLO, doravante denominada CONTRATADA.

CONSIDERANDO o ofício enviada pela CONTRATADA, que solicita a alteração de CNPJ para a emissão da Nota Fiscal da Filial Criciúma para a Matriz;

COSIDERANDO que referida alteração refere-se apenas a ajustes operacionais e administrativos da CONTRATADA, não ocasionando mudanças nos serviços prestados;

CONSIDERANDO que a mudança de CNPJ da Filial Criciúma, o qual consta no Contrato original, para o CNPJ da Matriz, não caracteriza mudança de Pessoa Jurídica, pois se trata apenas de uma mudança entre Filial e Matriz da mesma empresa;

CONSIDERANDO que os serviços contratados por meio do Contrato nº 77/2018, de 14/06/2018, continuarão sendo prestados da mesma forma sem riscos à sua continuidade e composição;

CONSIDERANDO que os impostos inerentes ao contrato são retidos na fonte, desta forma não haverá diferenciação sob o prisma do Direito Tributário;

CONSIDERANDO, por fim, que a supremacia do interesse público sobre o privado está sendo obedecida, bem como os princípios da legalidade, moralidade e eficiência estão sendo observados, conforme preceitua o inciso I do artigo 58 da Lei 8.666/93.

Assim sendo, deliberam por mútuo acordo, firmar o presente TERMO ADITIVO, nos termos da Lei 8.666/93, e suas alterações, na forma que segue.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Altera-se o CNPJ para faturamento dos valores advindos do contrato nº 77/2018, de 14/06/2018, originário do Processo Licitatório nº 40/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, passando do CNPJ atual, que corresponde ao da Filial Criciúma da CONTRATADA, para o CNPJ nº 00.456.865/0001-67 da Matriz na cidade de Criciúma, Estado de Santa Catarina.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

O valor do presente Contrato nº 77/2018 aditado pelo Contrato nº 77/2018, aditado pelo Contrato nº 138/2018, Contrato nº 139/2018 e Contrato nº 46/2019 é de R\$ 4.866,95 (quatro mil oitocentos e sessenta e seis reais e noventa e cinco centavos), que representa o saldo contratual a liquidar no período de 06/08/2019 à 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

A CONTRATANTE providenciará a publicação resumida do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, no Diário Oficial dos Municípios, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Ratificam-se todos os demais itens e condições do Contrato Original e seus aditivos, aqui não expressamente modificadas, formando com este um todo único e indivisível, para todos os fins de direito.

E, por estarem justos e aditados, as partes assinam o presente instrumento em (02) duas vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo assinadas, para que se produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente

contrato, por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

São Bernardino - SC, 06 de Agosto de 2019.

Contratante AGOSTINHO LUZZI Fundo Municipal de Saúde	Contratada Betha Sistemas Ltda. Procuradora
--	---

Testemunhas:

1. _____	2. _____
Nome: CPF:	Nome: CPF:

CONTRATO Nº 49/2019

Publicação Nº 2115201

CONTRATO Nº 49/2019

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta Cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, doravante denominado FUNDO, e a Empresa F & F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, sito a RUA GENUINO PIACENTINI, 59, na Cidade de Pato Branco, inscrita no sob nº 28093678000185 neste ato representado por seu Administrador Sr. FABIO EMANUEL REBONATTO, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Pato Branco, inscrito no CPF sob nº 046.973.639-90, doravante denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regido pelas cláusulas e condições a seguir.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Rescisão parcial do Contrato nº 38/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 3/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e Contrato nº 38/2019.

VALOR – O valor do presente contrato é de R\$ 197,07 (cento e noventa e sete reais e sete centavos).

VIGÊNCIA – A vigência é do período de 06/08/2019 ate o dia 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E DESCRIÇÃO

Com base no Processo Licitatório nº 3/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e o fornecimento parcial dos serviços contratados, não sendo mais necessário o fornecimento dos demais, conforme estabelecido no Contrato nº 38/2019, fica rescindido o valor de R\$ 197,07 (cento e noventa e sete reais e sete centavos), assim composto:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
1	10,00	CP	ÁCIDO VALPRÓICO + VALPROATO DE SÓDIO 300 MG	TORRENT	0,899	8,99
6	10,00	CP	ATENOLOL + CLORTALIDONA 100/25MG	GERMED	0,23	2,30
12	10,00	CART	DESOGESTREL 75 MCG CARTELA COM 28 COMPRIMIDOS	HYPERMARCAS	9,999	10,02
18	20,00	CP	EZETIMIBA + SIN-VASTATINA 10 MG + 20 MG	supera	1,989	39,78
28	20,00	CP	RIVAROXABANA 20MG	BAYER	6,799	135,98
Total						197,07

CLAUSULA QUARTA - DA RESCISÃO

Face acordo entre as partes, fica rescindido o valor de R\$ 197,07 (cento e noventa e sete reais e sete centavos), parte do Processo Licitatório já referido, sendo que o fornecedor manifesta sua quitação dos serviços já fornecidos, valores estes vinculados a Secretaria Municipal da Saúde.

CLAUSULA QUINTA - DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

O presente Contrato é redigido em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 6 de Agosto de 2019.

AGOSTINHO LUZZI
Coordenador FUNDO

FABIO EMANUEL REBONATTO
Fornecedor Município

RUDIMAR BORCIONI
OAB/SC – 15.411
Assessor Jurídico

TESTEMUNHAS: _____

CONTRATO Nº 50/2019

Publicação Nº 2115206

CONTRATO Nº 50/2019

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta Cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, doravante denominado FUNDO, e a Empresa F & F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, sito a RUA GENUINO PIACENTINI, 59, na Cidade de Pato Branco - PR, inscrita no sob nº 28093678000185 neste ato representado por seu Diretor Sr. FABIO EMANUEL REBONATTO, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Pato Branco - PR, inscrito no CPF sob nº 046.973.639-90, doravante denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regido pelas cláusulas e condições a seguir.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Rescisão parcial do Contrato nº 26/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 2/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e Contrato nº 26/2019.

VALOR – O valor do presente contrato é de R\$ 61,16 (sessenta e um reais e dezesseis centavos).

VIGÊNCIA – A vigência é do período de 06/08/2019 ate o dia 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E DESCRIÇÃO

Com base no Processo Licitatório nº 2/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e o fornecimento parcial dos serviços contratados, não sendo mais necessário o fornecimento dos demais, conforme estabelecido no Contrato nº 26/2019, fica rescindido o valor de R\$ 61,16 (sessenta e um reais e dezesseis centavos), assim composto:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
57	40,00	CP	bROMETO DE PINA-VÉRIO 100MG	EMS	0,679	27,16
142	20,00	Und	GLICOSAMINA 1,5 GRAMAS SACHÊS	EMS	0,95	19,00
175	20,00	CP	METILDOPA 500 MG	EMS	0,75	15,00
Total						61,16

CLAUSULA QUARTA - DA RESCISÃO

Face acordo entre as partes, fica rescindido o valor de R\$ 61,16 (sessenta e um reais e dezesseis centavos), parte do Processo Licitatório

já referido, sendo que o fornecedor manifesta sua quitação dos serviços já fornecidos, valores estes vinculados a Secretaria Municipal da Saúde.

CLAUSULA QUINTA - DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

O presente Contrato é redigido em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 6 de Agosto de 2019.

AGOSTINHO LUZZI
Coordenador FUNDO

FABIO EMANUEL REBONATTO
Fornecedor Município

RUDIMAR BORCIONI
OAB/SC – 15.411
Assessor Jurídico

TESTEMUNHAS: _____

CONTRATO N° 51/2019

Publicação N° 2115209

CONTRATO N° 51/2019

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta Cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, doravante denominado FUNDO, e a Empresa DIMEVA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, sito a RUA IBIPORA, na Cidade de Pato Branco - PR, inscrita no sob nº 76386283000113 neste ato representado por seu Diretor Sr. MAURICIO MACIAG, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Pato Branco - PR, inscrito no CPF sob nº 039.087.819-73, doravante denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regido pelas cláusulas e condições a seguir.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Rescisão parcial do Contrato nº 42/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 5/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e Contrato nº 42/2019.

VALOR – O valor do presente contrato é de R\$ 80,00 (oitenta reais).

VIGÊNCIA – A vigência é do período de 06/08/2019 ate o dia 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E DESCRIÇÃO

Com base no Processo Licitatório nº 5/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e o fornecimento parcial dos serviços contratados, não sendo mais necessário o fornecimento dos demais, conforme estabelecido no Contrato nº 42/2019, fica rescindido o valor de R\$ 80,00 (oitenta reais), assim composto:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
1	20,00	CP	ANLÓDIPINO+BE-NAZEPRILO 5+10MG	BIOLAB	2,00	40,00
6	10,00	Und	GLICOSAMINA+-CONDROITINA 1500/1200MG	ZODIAC	4,00	40,00
Total						80,00

CLAUSULA QUARTA - DA RESCISÃO

Face acordo entre as partes, fica rescindido o valor de R\$ 80,00 (oitenta reais), parte do Processo Licitatório já referido, sendo que o fornecedor manifesta sua quitação dos serviços já fornecidos, valores estes vinculados a Secretaria Municipal da Saúde.

CLAUSULA QUINTA - DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

O presente Contrato é redigido em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 6 de Agosto de 2019.

AGOSTINHO LUZZI
Coordenador FUNDO

MAURICIO MACIAG
Fornecedor Município

RUDIMAR BORCIONI
OAB/SC – 15.411
Assessor Jurídico

TESTEMUNHAS: _____

CONTRATO Nº 52/2019

Publicação Nº 2115214

CONTRATO Nº 52/2019

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta Cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, doravante denominado FUNDO, e a Empresa DIMEVA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, sito a RUA IBIPORA, na Cidade de Pato Branco, inscrita no sob nº 76386283000113 neste ato representado por seu sócio administrador Sr. MAURICIO MACIAG, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Pato Branco, inscrito no CPF sob nº 039.087.819-37, doravante denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regido pelas cláusulas e condições a seguir.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Rescisão parcial do Contrato nº 37/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 3/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e Contrato nº 37/2019.

VALOR – O valor do presente contrato é de R\$ 99,00 (noventa e nove reais).

VIGÊNCIA – A vigência é do período de 06/08/2019 ate o dia 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E DESCRIÇÃO

Com base no Processo Licitatório nº 3/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e o fornecimento parcial dos serviços contratados, não sendo mais necessário o fornecimento dos demais, conforme estabelecido no Contrato nº 37/2019, fica rescindido o valor de R\$ 99,00 (noventa e nove reais), assim composto:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
13	20,00	Und	DESVENLAFAXINA 100MG	ALTHAIA	2,30	46,00
14	10,00	CP	DIACEREÍNA 50MG	TRB PHARMA	3,60	36,00
17	10,00	Und	DULOXETINA 60MG	NOVA QUIMICA	1,70	17,00
Total						99,00

CLAUSULA QUARTA - DA RESCISÃO

Face acordo entre as partes, fica rescindido o valor de R\$ 99,00 (noventa e nove reais), parte do Processo Licitatório já referido, sendo que o fornecedor manifesta sua quitação dos serviços já fornecidos, valores estes vinculados a Secretaria Municipal da Saúde.

CLAUSULA QUINTA - DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

O presente Contrato é redigido em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 6 de Agosto de 2019.

AGOSTINHO LUZZI
Coordenador FUNDO

MAURICIO MACIAG
Fornecedor Município

RUDIMAR BORCIONI
OAB/SC – 15.411
Assessor Jurídico

TESTEMUNHAS: _____

CONTRATO Nº 53/2019

Publicação Nº 2115217

CONTRATO Nº 53/2019

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta Cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, doravante denominado FUNDO, e a Empresa DIMEVA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, sito a RUA IBIPORA, na Cidade de Pato Branco - PR, inscrita no sob nº 76386283000113 neste ato representado por seu Diretor Sr. MAURICIO MACIAG, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Pato Branco - PR, inscrito no CPF sob nº 039.087.819-73, doravante denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regido pelas cláusulas e condições a seguir.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Rescisão parcial do Contrato nº 25/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 2/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e Contrato nº 25/2019.
VALOR – O valor do presente contrato é de R\$ 57,25 (cinquenta e sete reais e vinte e cinco centavos).

VIGÊNCIA – A vigência é do período de 06/08/2019 ate o dia 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E DESCRIÇÃO

Com base no Processo Licitatório nº 2/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e o fornecimento parcial dos serviços contratados, não sendo mais necessário o fornecimento dos demais, conforme estabelecido no Contrato nº 25/2019, fica rescindido o valor de R\$ 57,25 (cinquenta e sete reais e vinte e cinco centavos), assim composto:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
35	5,00	CP	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTASSIO 500 MG / 125 MG	SANDOZ	0,89	4,45
58	20,00	CP	CANDESARTANA+HIDRO-CLOROTIAZIDA 16/12,5MG	NOVA QUIMICA	0,53	10,60
116	20,00	CP	DOXAZOSINA 2 MG	APSEN	0,12	2,40
117	20,00	CP	DOXAZOSINA 4 MG	APSEN	0,26	5,20
158	20,00	Und	LEVOTIROXINA 38 MCG COMP	ACHE	0,28	5,60
222	20,00	Und	RAMIPRIL + HIDROCLOROTIAZIDA 5 MG + 12,5 MG	LIBBS	1,45	29,00
					TOTAL	57,25

CLAUSULA QUARTA - DA RESCISÃO

Face acordo entre as partes, fica rescindido o valor de R\$ 57,25 (cinquenta e sete reais e vinte e cinco centavos), parte do Processo Licitatório já referido, sendo que o fornecedor manifesta sua quitação dos serviços já fornecidos, valores estes vinculados a Secretaria Municipal da Saúde.

CLAUSULA QUINTA - DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

O presente Contrato é redigido em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 6 de Agosto de 2019.

AGOSTINHO LUZZI
Coordenador FUNDO

MAURICIO MACIAG
Fornecedor Município

RUDIMAR BORCIONI
OAB/SC – 15.411
Assessor Jurídico

TESTEMUNHAS: _____

CONTRATO Nº 54/2019

Publicação Nº 2115274

CONTRATO Nº 54/2019

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta Cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, doravante denominado FUNDO, e a Empresa AR FIOREZZANO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA E, sito a AV PREFEITO GUIOMAR DE JESUS LOPES, 143, na Cidade de Francisco Beltrão, inscrita no sob nº 10869890000126 neste ato representado por seu Diretor Sr. ADOLFO RODRIGUES FIOREZZANO, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Francisco Beltrão, inscrito no CPF sob nº 020.073.289-76, doravante denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regido pelas cláusulas e condições a seguir.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Rescisão parcial do Contrato nº 20/2019.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 2/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e Contrato nº 20/2019.

VALOR – O valor do presente contrato é de R\$ 2.840,48 (dois mil oitocentos e quarenta reais e quarenta e oito centavos).

VIGÊNCIA – A vigência é do período de 06/08/2019 ate o dia 31/12/2019.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E DESCRIÇÃO

Com base no Processo Licitatório nº 2/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL e o fornecimento parcial dos serviços contratados, não sendo mais necessário o fornecimento dos demais, conforme estabelecido no Contrato nº 20/2019, fica rescindido o valor de R\$ 2.840,48 (dois mil oitocentos e quarenta reais e quarenta e oito centavos), assim composto:

Item	Quant	Unid.	Especificação	Marca	R\$ Unit.	R\$ Total
11	904,00	CP	ACIDO ACETILSALICILICO TAMPONADO 100 MG COMP	EMS	0,47	424,88
31	5.000,00	CP	AMIODARONA 200 MG	GEOLAB	0,455	2.275,00
69	19,00	AMP	CEFTRIAXONA 500 MG	EURO FARMA	7,40	140,60
					TOTAL	2.840,48

CLAUSULA QUARTA - DA RESCISÃO

Face acordo entre as partes, fica rescindido o valor de R\$ 2.840,48 (dois mil oitocentos e quarenta reais e quarenta e oito centavos), parte do Processo Licitatório já referido, sendo que o fornecedor manifesta sua quitação dos serviços já fornecidos, valores estes vinculados a Secretaria Municipal da Saúde.

CLAUSULA QUINTA - DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

O presente Contrato é redigido em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 6 de Agosto de 2019.

AGOSTINHO LUZZI
Coordenador FUNDO

ADOLFO RODRIGUES FIOREZZANO
Fornecedor Município

RUDIMAR BORCIONI
OAB/SC – 15.411
Assessor Jurídico

TESTEMUNHAS: _____

PORTARIA Nº 227/2019

Publicação Nº 2114507

PORTARIA Nº 227/2019 de 05/08/2019

	PRORROGA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal do Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o que dispõe a Lei Orgânica Municipal e Art. 117 e 118 da Lei Municipal nº 004/97;

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGA licença para tratamento de saúde do Servidor Público Municipal, Sr. LAIR STEFFENS, ocupante do cargo de Operador 1, matrícula nº 404/01 - 40hs semanais, para até 28 de fevereiro de 2020, conforme Comunicado de Decisão do INSS, em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 31/07/2019.

Art. 3º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, em 05 de agosto de 2019.
--	---

ADELI JOSÉ RIFFEL
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DEBORA PAULA BITTENCOURT
Resp. Sec. Adm. e Fazenda

PORTARIA Nº 228/2019

Publicação Nº 2114858

PORTARIA Nº 228/2019 DE 06/08/2019

	DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSÉ RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o Artigo 102 da Lei Municipal nº 004/1997 de 06/01/1997.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido Férias Normais ao Servidor Público Municipal, Sr. NEREU BRUNO FRITZEN, matrícula 431/01, do dia 12/08/2019 à 23/08/2019, referente ao período aquisitivo de 04/04/2017 à 03/04/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 12/08/2019.

Art. 3º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina em 06 de agosto de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DEBORA PAULA BITTENCOURT
Resp. Sec. Adm. e Fazenda

São Carlos

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA N.º 013/2019

Publicação Nº 2115711

Portaria nº. 013/2019, de 05 de Agosto de 2019.

QUE DESIGNA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES PARA O JULGAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS PODER LEGISLATIVO DE SÃO CARLOS, SANTA CATARINA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO DE SÃO CARLOS, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a Comissão Permanente de Licitações, com a incumbência de proceder à abertura e o julgamento dos processos licitatórios do Poder Legislativo de São Carlos, estado de Santa Catarina, que será composta pelos seguintes membros:

I - Cristiano Munslinger, como Presidente;

II - Roberto Luiz Kroth, como membro;

III - Natan Wagner, como membro.

Art. 2º Este trabalho não caracterizará vínculo empregatício aos membros, nem tampouco lhes será atribuída qualquer remuneração, caracterizando-se como serviço de relevância à Câmara.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

São Carlos/SC, em 05 de agosto de 2019.

Ademir Antonio Damin
Presidente da Câmara

Registre-se.

Publique-se.

São Domingos

PREFEITURA

DECRETO Nº 802, DE 26 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115292

DECRETO Nº 802, DE 26 DE JULHO DE 2019

Dispõe sobre a vacância de cargo público, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; e pelos artigos 75 a 76 da Lei Complementar Municipal nº 0059, de 16/08/2018; e:

· Considerando que a servidora pública municipal Elia Teresinha Galeti Beldovicz, ocupante dos cargos de Professor PD/C-III, matrícula nº. 479 e 1710, com a carga horária de cada vínculo de 20 horas semanais, obteve a concessão de aposentadoria por Tempo de Contribuição (NB 1892655567 espécie 42), pelo Regime Geral de Previdência Social - RGPS;

· Considerando o disposto no inciso IV do art. 75 do Estatuto do Magistério Público Municipal, onde dispõe que a aposentadoria é uma forma de vacância de cargo público;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado vago 02 (dois) cargos de Professor PD/C-III, com a carga horária de cada vínculo de 20 horas semanais, integrante do quadro de cargos do município de São Domingos, em função da concessão da aposentadoria por Tempo de Contribuição - NB 1892655567 espécie 42, pelo Regime Geral de Previdência Social - RGPS, à servidora pública municipal Elia Teresinha Galeti Beldovicz, ocupante dos cargos de provimento efetivo de Professor PD/C-III, matrículas nº. 479 e 1710, com a extinção do vínculo de trabalho respectivo com o município, a partir do dia 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Ficam revogadas as Portarias, nº 683, de 28 de março de 2019, nº 562, de 23 de outubro de 2018, nº 489, de 22 de agosto de 2018, nº 051, de 13 de fevereiro de 2017, nº 1614, de 26 de maio de 2014, nº 1030, de 10 de fevereiro de 2011, nº 1030, de 10 de fevereiro de 2011, nº 836, de 05 de março de 2010, nº 130, de 08 de abril de 2008 todas no que se refere a servidora.

Art. 3º Ficam revogados os Decretos nº 131, de 23 de março de 2005, nº PAN/3.432/00 de 10 de novembro de 2000, nº Pan/3.134 de 23 de março de 1999, todos no que se refere a servidora.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 26 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

DECRETO Nº 803, DE 29 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115299

DECRETO Nº 803, DE 29 DE JULHO DE 2019.

Dispõe sobre exoneração de Cargo Efetivo de Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; e:

· Considerando requerimento apresentado junto ao Setor de Pessoal, protocolo nº 12365, na data de 29 de julho de 2019, através do qual o servidor Fabrício Guidini de Andrade, solicitou exoneração do cargo de Motorista, deste município;

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado a pedido o servidor público municipal Fabrício Guidini de Andrade, do cargo efetivo de Motorista, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Ficam revogadas as portarias nº 643, de 11 de fevereiro de 2019;

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do

município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 29 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

DECRETO Nº 809, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115301

DECRETO Nº 809, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre exoneração de Cargo Efetivo de Servidora Pública Municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; e:

· Considerando requerimento apresentado junto ao Setor de Pessoal, protocolo nº 12356, na data de 25 de julho de 2019, através do qual a servidora Deize Mediane Gonçalves, solicitou exoneração do cargo de Auxiliar de Serviços, deste município;

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora pública municipal Deize Mediane Gonçalves, do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, deste Município de São Domingos (SC), a partir do dia 03 de agosto de 2019.

Art. 2º Ficam revogadas as portarias nº 776, de 04 de julho de 2019, nº 555, de 01 de outubro de 2018 todas no que diz respeito a servidora;

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

De Florianópolis para São Domingos (SC), 01 de agosto de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

DECRETO Nº 815 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115302

DECRETO Nº 815 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre a exoneração a pedido da servidora pública municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada;

· Considerando o pedido de exoneração do cargo conforme protocolo nº 12419 de 05 de agosto de 2019 da servidora Claudia Mara Soccol Basso Balastrelli, ocupante do cargo de Professor PD/D-IV (Educação Infantil) ACT 20 horas semanais;

· Considerando o princípio da legalidade dos atos da administração pública.

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora pública municipal Claudia Mara Soccol Basso Balastrelli do cargo Temporário (ACT) de Professor PD/D-IV (Educação Infantil) ACT 20 horas semanais, matrícula 2313, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica extinto o contrato nº 058/2019 firmado entre o Município de São Domingos e a servidora Claudia Mara Soccol Basso Balastrelli, admitida em caráter temporário conforme redação constante do art.1º deste decreto.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 05 de agosto de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Paula Natana Comachio

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

LEI Nº 1854 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115030

LEI Nº 1854 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e esta sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica a Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor de até 708.908,04 (setecentos e oito mil, novecentos e oito reais e quatro centavos) no orçamento do exercício de 2019 para as seguintes programações de despesas:

07.00 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
06.181.1016.2.060 – Manutenção do Convênio SSP – Trânsito Multas				
Classificação	Descrição		Fonte	Valor R\$
339000000	Aplicações Diretas		03.0010	23.193,15
449000000	Aplicações Diretas		03.0010	6.000,00
339000000	Aplicações Diretas		03.0011	14.896,75
449000000	Aplicações Diretas		03.0011	6.000,00
339000000	Aplicações Diretas		03.0012	26.885,09

07.00 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
06.182.1016.2.041 – Manutenção das Atividades do Corpo de Bombeiros				
Classificação	Descrição		Fonte	Valor R\$
339000000	Aplicações Diretas		03.0000	30.219,58
449000000	Aplicações Diretas		03.0000	173.000,00

07.00 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
15.452.1009.2.013 – Manutenção das Atividades da Sec. de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
Classificação	Descrição		Fonte	Valor R\$
339000000	Aplicações Diretas		03.0039	69.571,54
339000000	Aplicações Diretas		03.0016	20.014,39

11.00 – Fundo Municipal de Assistência Social				
08.244.1007.2.015 – Manutenção das Ações e Projetos do Fundo de Assistência Social				
Classificação	Descrição		Fonte	Valor R\$
339000000	Aplicações Diretas		03.0000	30.000,00

12.00 – Fundo Agropecuário Municipal				
20.606.1010.1.028 – Obras e Equipamentos para a Infraestrutura Rural				
Classificação	Descrição		Fonte	Valor R\$
449000000	Aplicações Diretas		03.0000	16.000,00
449000000	Aplicações Diretas		03.0089	2.437,54
449000000	Aplicações Diretas		01.0089	36.500,00

12.00 – Fundo Agropecuário Municipal				
20.606.1010.2.014 – Manutenção da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente				
Classificação	Descrição		Fonte	Valor R\$
339000000	Aplicações Diretas		03.0000	30.000,00
20.606.1010.2.014 – Manutenção da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente				
Classificação	Descrição		Fonte	Valor R\$
339000000	Aplicações Diretas	120	01.0000	12.000,00

07.00 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
15.452.1009.2013 – Manutenção das Atividades da Sec. de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
Classificação	Descrição	Desp	Fonte	Valor R\$
339000000	Aplicações Diretas	77	01.0000	43.190,00

04.00 – Secretaria da Educação, Cultura e Esportes				
12.361.1005.2.051 – Manutenção do Ensino Fundamental				
Classificação	Descrição	Desp	Fonte	Valor R\$
449000000	Aplicações Diretas	17	01.0001	100.000,00

04.00 – Secretaria da Educação, Cultura e Esportes				
12.361.1005.2.080 – Manutenção do FUNDEB - Ensino Fundamental				
Classificação	Descrição	Desp	Fonte	Valor R\$
449000000	Aplicações Diretas	38	01.0019	69.000,00

Art. 2º Como Fonte de Recurso para abertura do crédito adicional de que trata o art. 1º, serão utilizados os seguintes recursos:

I - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0010 – Superávit Financeiro Convênio de Trânsito - Militar, no valor de R\$ 29.193,15;

II - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0011 – Superávit Financeiro Convênio de Trânsito - Civil, no valor de R\$ 20.896,75;

III - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0012 – Superávit Financeiro Convênio Trânsito - Prefeitura, no valor de R\$ 26.885,09;

IV - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0000 – Superávit Financeiro de Recursos Próprios (Funrebom - Bombeiros) no valor de R\$ 203.219,58;

V - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0039 – Fundo Especial do Petróleo e Transf. de Comp.Financeira p/ Exploração de Recursos Naturais, no valor de R\$ 69.571,54;

VI - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0016 – Cont. de Intervenção do Dom. Econ. - CIDE Superávit, no valor de R\$ 20.014,39;

VII - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0089 – Superávit Financeiro Alienação de Bens Destinados a outros programas, no valor de R\$ 2.437,54;

VIII - Superávit Financeiro da Fonte de Recursos 03.0000 – Superávit Financeiro de Recursos Próprios no valor de R\$ 76.000,00;

IX - Excesso de Arrecadação da Fonte de Recursos 01.0089 – Alienação de Bens Destinados a outros programas, no valor de R\$ 36.500,00

X - Anulações de dotações orçamentárias como segue;

07.00 – Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
15.452.1009.2013 – Manutenção das Atividades da Sec. de Transportes, Obras e Serviços Públicos				
Classificação	Descrição	Desp	Fonte	Valor R\$
449000000	Aplicações Diretas	80	01.0000	43.190,00

12.00 – Fundo Agropecuário Municipal				
20.606.1010.2.014 – Manutenção da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente				
Classificação	Descrição	Desp	Fonte	Valor R\$
449000000	Aplicações Diretas	121	01.0000	12.000,00

04.00 – Secretaria da Educação, Cultura e Esportes				
12.361.1005.2.070 – Manutenção da Educação Infantil - Creche				
Classificação	Descrição	Desp	Fonte	Valor R\$
319000000	Aplicações Diretas	28	01.0001	100.000,00

04.00 – Secretaria da Educação, Cultura e Esportes				
12.361.1005.2.080 – Manutenção do FUNDEB - Ensino Fundamental				
Classificação	Descrição	Desp	Fonte	Valor R\$
319000000	Aplicações Diretas	35	01.0018	69.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação

São Domingos (SC), 06 de agosto de 2019.

Eliéze Comachio
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 786, DE 15 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115307

PORTARIA Nº 786, DE 15 DE JULHO DE 2019.

Concede férias a servidora pública municipal, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0017, de 21 de dezembro de 2007; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e:

· Considerando requerimento protocolado junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS a servidora pública municipal, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DÍAS	GOZO
Ivete Correa de Oliveira	Auxiliar de Serviços Gerais	02/03/17 a 01/03/18	10	17/07/19 á 26/07/19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 15 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 787, DE 15 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115309

PORTARIA Nº 787, DE 15 DE JULHO DE 2019.

Designa servidor público municipal como responsável pelo Setor de Pessoal do Município e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; e:

· Considerando a concessão de férias à servidora Odila Giroto Elger, responsável pelo Setor de Pessoal do Município;
· Considerando os princípios que regem a administração pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado o servidor Junior Cesar Prudente, ocupante do cargo de Assistente Pessoal do Prefeito, para responder sem acréscimo de remuneração, pelo Setor de Pessoal deste Município, no período de 15/07/2019 a 24/07/2019, podendo para tanto praticar todos os atos inerentes a função.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 15 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 788, DE 15 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115314

PORTARIA Nº 788, DE 15 DE JULHO DE 2019.

Dispõe sobre lotação de servidores públicos municipais.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990, atualizada; na Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; e pela Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012; e:

· Considerando a necessidade de adequação na lotação de servidores públicos municipais.

RESOLVE:

Art. 1º Ficam lotados os servidores públicos municipais conforme segue:

Servidor	Cargo	Lotação
Luis Carlos Dantas	Diretor de Departamento de Meio Ambiente	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Edson Enir Silveira Junior	Consultor Técnico	Secretaria Municipal de Administração e Fazenda
Eva Leocádia Zarembski Bertozzo	Professor PD/C-III	Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes
Gilse Maria Sbardelotto Marmentini	Professor PD/C-III	Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes
Luan Eduardo Marmentini	Médico Veterinário	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 15 de julho de 2019

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 789, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115317

PORTARIA Nº 789, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Autoriza servidor a conduzir veículos públicos municipais.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas, pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990;

· Considerando a solicitação do Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente Aldocir Anghinoni.

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizado a conduzir veículos de propriedade deste município, o servidor público municipal Luan Eduardo Marmentini, ocupante do cargo de Médico Veterinário, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente portador da Carteira Nacional de Habilitação com registro de nº 05304827672.

Art. 2º O servidor ora autorizado a conduzir os veículos públicos municipais fica responsável pelo seu uso, manutenção, abastecimento, zelo, preenchimento do diário de bordo e por eventuais sinistros e infrações de trânsito.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 23 de julho de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 791, DE 23 DE JULHO 2019.

Publicação Nº 2115324

PORTARIA Nº 791, DE 23 DE JULHO 2019.

Concede licença para tratamento de saúde a empregada pública municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; Lei Complementar Municipal 0042, de 04/04/2012, atualizada e Lei Complementar 0017 de 21/12 /07:

· Considerando atestado médico apresentado no Setor de Pessoal nesta data;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida Licença para Tratamento de Saúde a empregada pública municipal Aline do Nascimento, ocupante do emprego público de Técnico em Enfermagem, a partir do desta data até perdurar o benefício de auxílio-doença a ser concedido pelo INSS.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 23 de julho de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio

Secretária de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 792, DE 25 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115327

PORTARIA Nº 792, DE 25 DE JULHO DE 2019.

Concede Férias e abono pecuniário ao servidor público municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012; e Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e:

· Considerando requerimento protocolado no Setor de Pessoal, solicitando a concessão de 30 dias de gozo de férias e a transformação em abono pecuniário de 10 dias;

· Considerando que o servidor público possui 100 (cem dias) de férias a ser gozada;

· Considerando o contido no artigo 65 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, principalmente em seu § 1º, que assim disciplina:

· Art. 65.

§ 1º A critério do servidor poderá ser convertido em abono pecuniário até dez dias das férias anuais.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido FÉRIAS ao servidor público municipal, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Fabiano Antonio Aiolfi	Operador de Máquinas	09/01/15 a 08/01/16	10	01/08/19 a 10/08/19
		09/01/16 a 08/01/17	20	11/08/19 a 30/08/19

Art. 2º Fica convertido em abono pecuniário 10 dias, das férias vencidas relativo ao período aquisitivo 09/01/16 á 08/01/17, ao servidor Público Municipal Fabiano Antonio Aiolfi, ocupante do cargo público de Operador de Máquinas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 25 de Julho de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 793, DE 25 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115331

PORTARIA Nº 793, DE 25 DE JULHO DE 2019.

Concede férias ao servidor público municipal, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0017, de 21 de dezembro de 2007; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e:

· Considerando requerimento protocolado junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS ao servidor público municipal, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Nicanor Rodrigues de Souza	Coordenador de Programa	19/06/18 a 18/06/19	30	01/08/19 a 30/08/19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 25 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda**PORTARIA Nº 794, DE 25 DE JULHO DE 2019.**

Publicação Nº 2115334

PORTARIA Nº 794, DE 25 DE JULHO DE 2019.

Dispõe sobre Conversão integral da Licença- Prêmio em Pecúnia ao Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada, Lei Complementar Municipal 0042, de 04/04/12 atualizada e pela Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/12, e;

· Considerando o disposto nos § 4º do art. 77 da Lei Complementar 0045 de 06/11/2012, a pedido do servidor e a critério da Administração Municipal a licença prêmio poderá, ser convertida em pecúnia, nos termos da Lei Complementar 0045 de 06/11/2012;

· Considerando o requerimento apresentado pela servidora no dia 12 de julho de 2019, manifestando o interesse em transformar a licença-prêmio em pecúnia, nos termos estabelecidos na Lei Complementar 0045 de 06/11/2012;

· Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

RESOLVE:

Art. 1º Fica convertida integralmente em pecúnia a licença- prêmio, cujas condições legais tenham sido preenchidas de acordo com a Lei Complementar nº 0045, de 04 de abril de 2012, por opção do servidor, nos termos da Lei supracitada, conforme segue:

NOME	CARGO	PERÍODOS AQUISITIVOS	QUANTIDADE DE LICENÇAS
Deraldo Antonio Scheffer	Motorista	24/03/00 a 25/11/01	01

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 25 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 795, DE 25 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115336

PORTARIA Nº 795, DE 25 DE JULHO DE 2019

Concede afastamento legal ao servidor público Municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012; e Lei Complementar Municipal 0042, de 04/04/2012 atualizada; e:

- Considerando documento apresentado no Setor de Pessoal nesta data;
- Considerando Art. 80 letra b, da Lei Complementar nº 0045, de 06/11/12;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido Afastamento Legal, para ausentar-se do serviço sem prejuízo de seus direitos, por 05 (cinco) dias consecutivos, no período de 24/07/2019 a 28/07/19, por motivo de falecimento de sua mãe, ao Servidor Publico Municipal, Roque Celso Rek, ocupante do Cargo Público de Motorista.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 24 de julho de 2019.

São Domingos/SC, 25 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda**PORTARIA Nº 796, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.**

Publicação Nº 2115339

PORTARIA Nº 796, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Concede férias a servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0017, de 21 de dezembro de 2007; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e:

- Considerando requerimentos protocolados junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS aos servidores públicos municipais, conforme segue:

SERVIDORES	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Tania Aparecida Busato Sales de Lima	Agente Administrativo	28/06/17 a 27/06/18	30	01/08/19 a 30/08/19
Laercio Castro de Oliveira	Vigia	25/09/17 a 24/09/18	30	15/08/19 a 13/09/19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de agosto de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 797, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115340

PORTARIA nº 797, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre a concessão de adicional de insalubridade ao servidor público municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar nº 0045, de 06 de novembro de 2012 e Lei Complementar nº 0042, de 04 de abril de 2012, atualizada; e:

- Considerando o disposto no Código 5.35 do Anexo I do Laudo Técnico de Condições Ambientais de Trabalho para os servidores públicos municipais de São Domingos;
- Considerando os princípios que regem a Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido o Adicional de Insalubridade, na ordem de 40% (quarenta por cento), incidente sobre o menor vencimento do município ao servidor público municipal, Luan Eduardo Marmentini, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, ocupante do Cargo Público de Médico Veterinário, a partir desta data.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 01 de agosto de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PORTARIA Nº 790, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2115321

PORTARIA Nº 790, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Concede licença prêmio a servidora pública municipal, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90, atualizada; pelo inciso I, do artigo 40 da Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e Lei Complementar Municipal 059 de 16/08/18; e:

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida LICENÇA PRÊMIO, a servidora pública municipal, conforme segue:

Nome do Servidor	Cargo	Período	Dias de Gozo	Período de gozo da licença
Caroline Marmentini	Agente Educativo	03/02/14 a 03/02/19	30 dias	31/07/19 a 29/08/19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 23 de julho de 2019.

Elieze Comachio
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Paula Natana Comachio
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

São Francisco do Sul

PREFEITURA

ANULAÇÃO 001-2019

Publicação Nº 2114450

TERMO DE ANULAÇÃO
CREDENCIAMENTO 001/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL, no uso de suas atribuições, com base no Art. 53 da Lei nº 9.784/99 de 29 de janeiro de 1999, combinado o Art. 49 da Lei nº 8.666/63 de 21 de junho de 1993 e suas alterações resolve:

A N U L A R o Credenciamento nº 001/2019 que tem por objeto o edital de credenciamento objetivando cadastramento de leiloeiro (a) s públicos oficiais matriculados na junta comercial do estado de santa catarina para realização de alienação em hasta pública de bens pertencentes, a pedido da Diretora da Administração, para que seja refeito novo Edital.

São Francisco do Sul, 05 de agosto de 2019
RENATO GAMA LOBO
PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 3.165/2019

Publicação Nº 2114546

DECRETO Nº 3.165, DE 31 DE JULHO DE 2019.
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO CORRENTE EXERCÍCIO.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 70.000,00 (Setenta mil reais), ao orçamento do corrente exercício da Secretaria Municipal de Administração, de conformidade com art. 6º e inciso I do Art. 7º da Lei Municipal nº 2.122, de 17 de dezembro de 2018, que aprovou o orçamento para o exercício de 2019, combinado com o inciso III, § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, nas seguintes dotações orçamentárias:

07 - Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas
001 - Diretoria de Administração
1003 - Reforma de Prédios Públicos
3300000000000000 - Despesas correntes
3330000000000000 - Outras despesas correntes
3339000000000000 - Aplicações Diretas
01390200 - Fundo Especial de Petróleo – Lei nº 9.478/97 R\$ 70.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R\$ 70.000,00

Art. 2º Como fonte de recursos para abertura do Crédito Suplementar que trata o art. 1º, deste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes de anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias.

07 - Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas
001 - Diretoria de Administração
1003 - Reforma de Prédios Públicos
3400000000000000 - Despesas de Capital
3440000000000000 - Investimentos
3449000000000000 - Aplicações diretas
01390200 - Fundo Especial de Petróleo - Lei nº 9.478/97 R\$ 70.000,00

TOTAL DA ANULAÇÃOR\$ 70.000,00

DECRETO Nº 3.165, DE 31 DE JULHO DE 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 31 de julho de 2019.

RENATO GAMA LOBO
Prefeito Municipal

MARIA JOSÉ COSTA
Secretária Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

WILSON FELÍCIO DOS REIS
Secretário Municipal de Finanças

Secretário Municipal de Governo Publicado em ____/____/____. Edição DOM nº _____.
Visto. Publique-se.

DECRETO Nº 3.165, DE 31 DE JULHO DE 2019.
EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

A presente suplementação tem por finalidade adequar o orçamento da Secretaria Municipal de Administração E Gestão de Pessoas, na Ação 1003 - Reforma de Prédios Públicos, conforme o art. 7º da Lei nº 2.122, de 17 de dezembro de 2018, que aprovou o orçamento para o exercício de 2019, no valor de R\$ 70.000,00 (setenta mil Reais), reduzindo as despesas de capital para atender as despesas de restauração e pequenos reparos do Terminal Turístico e prédio Central da Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul.

São Francisco do Sul – SC, 31 de julho de 2019.
RENATO GAMA LOBO
Prefeito Municipal

MARIA JOSÉ COSTA
Secretária Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

WILSON FELÍCIO DOS REIS
Secretário Municipal de Finanças

LEI Nº 2.229/2019

Publicação Nº 2114679

LEI Nº 2.229, DE 7 DE AGOSTO DE 2019.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL O CLUBE DE MÃES SANTA ANA.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições, faz saber que a Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul aprovou, e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º Fica declarado de Utilidade Pública Municipal o Clube de Mães Santa Ana, entidade sem fins lucrativos, CNPJ nº 04361738/0001-35, situada na Rua Willy Wiest, s/n, Bairro Ubatuba, CEP 89240-000, São Francisco do Sul, SC, com sede e foro neste município.

Art. 2º Ficam assegurados ao Clube de Mães Santa Ana todos os benefícios e prerrogativas decorrentes deste reconhecimento.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 7 de agosto de 2019.
RENATO GAMA LOBO
Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo.
Visto. Publique-se.

Publicada em ____/____/____. Edição DOM nº _____.
Visto. Publique-se.

PORTARIA Nº 15.878/2019

Publicação Nº 2114521

PORTARIA nº 15.878, de 1º de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, CLERITON PEREIRA DOS SANTOS, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 798.468.667-04, do cargo em comissão de Gerente Administrativo-Financeiro, nível CC-02, da Secretaria Municipal de Educação, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 1º de agosto de 2019.
RENATO GAMA LOBO
Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.880/2019

Publicação Nº 2114524

PORTARIA nº 15.880, de 1º de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o requerido no Processo nº 15508/2019,

RESOLVE:

Art. 1º - DESTITUIR a servidora SIMONE CRISTINA DA COSTA BATISTA, matrícula nº 7869070, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de Educação Infantil, do exercício da função gratificada de Coordenadora do CMEI Raio de Sol, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 1º de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.881/2019

Publicação Nº 2114537

PORTARIA nº 15.881, de 1º de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o requerido na CI nº 504/2019, da Secretaria Municipal de Educação,

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora DEISE REGINA ALMEIDA DE SOUZA, matrícula nº 612294-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de Educação Infantil, para exercer a função gratificada de Coordenadora do CMEI Raio de Sol, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul - SC, 1º de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.882/2019

Publicação Nº 2114539

PORTARIA nº 15.882, de 1º de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR TIAGO OLIVEIRA PINTO, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 108.088.087-96, do cargo em comissão de Assessor I do Departamento de Finanças, nível CC03, da Gerência Administrativo-Financeiro, da Secretaria Municipal de Educação, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 1º de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.883/2019

Publicação Nº 2114540

PORTARIA nº 15.883, de 1º de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR TIAGO OLIVEIRA PINTO, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 108.088.087-96, para exercer o cargo em comissão de Gerente Administrativo-Financeiro, nível CC-02, da Secretaria Municipal de Educação, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 1º de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.884/2019

Publicação Nº 2114541

PORTARIA nº 15.884, de 1º de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º - DESTITUIR a servidora ELIZABETE KIRCHOFF, matrícula nº 7884281, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Executivo, do exercício da função gratificada, nível FGIII, junto a Seção de Contabilidade, Orçamentos e Contas, do Departamento de Finanças, da Gerência Administrativo-Financeira, da Secretaria Municipal de Educação, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 1º de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.885/2019

Publicação Nº 2114543

PORTARIA nº 15.885, de 1º de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR ELIZABETE KIRCHOFF, brasileira, residente e domiciliada neste Município, inscrita no CPF sob o nº 030.120.149-85, para exercer o cargo em comissão de Assessor I do Departamento de Finanças, nível CC03, da Gerência Administrativo-Financeiro, da Secretaria Municipal de Educação, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul - SC, 1º de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.887/2019

Publicação Nº 2114666

PORTARIA nº 15.887, de 6 de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências, e de acordo com o requerido no Processo nº 16123/2019,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, LUCIANO BAUER, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 062.182.819-06, do cargo em comissão de Assessor II da Divisão de Apoio Administrativo, nível CC-04, da Diretoria dos Balneários, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 1º de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 1º de agosto de 2019.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário

São Francisco do Sul - SC, 6 de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

PORTARIA Nº 15.888/2019

Publicação Nº 2114668

PORTARIA nº 15.888, de 7 de agosto de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei nº 2.109, de 04 de dezembro de 2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR ALAN JONATHAN ADÃO, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 072.212.339-69, para exercer o cargo em comissão de Assessor II da Divisão de Apoio Administrativo, nível CC-04, da Diretoria dos Balneários, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 7 de agosto de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul - SC, 7 de agosto de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em ____/____/_____. Edição DOM nº _____.

RESOLUÇÃO 001 DE 2019

Publicação Nº 2114612

RESOLUÇÃO Nº 001, 27 de maio de 2019

Dispõe sobre o Cronograma de Reuniões Ordinárias da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN/SFS – Calendário 2019.

A Câmara Municipal Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, no uso de suas atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1.830/16 que alterou a Lei nº 1.756/15 e Decreto Municipal de Regulamentação nº 2.411/16, e;

CONSIDERANDO a deliberação na reunião ordinária da CAISAN do dia 27 de maio de 2019, com registro na Ata nº 001/2019.

RESOLVE:

Art. 1º- APROVAR o cronograma anual para as reuniões ordinárias da CAISAN/SFS para o ano de 2019, conforme descrito abaixo:

CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS 2019		
CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL		
DIA	HORÁRIO	LOCAL
27/mai	09:00h	Secretaria de Assistência Social
05/ago	09:00h	Secretaria de Assistência Social
04/nov	09:00h	Secretaria de Assistência Social

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fábio da Costa

Presidente do CAISAN

Decreto 2942 de 26 de setembro de 2018

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 003 2019

Publicação Nº 2114614

RESOLUÇÃO Nº 003, 22 de maio de 2019.

Dispõe sobre a aprovação do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – PLAMSAN 2019-2023.

O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional no uso de suas atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 2405, de 04 de abril de 2016.

CONSIDERANDO a realização da Audiência Pública de apresentação do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – PLAMSAN de São Francisco do Sul, realizada no dia 15 de maio de 2019.

CONSIDERANDO a aprovação em ATA nº 002, do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – PLAMSAN de São Francisco do Sul, realizada no dia 22 de maio de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar em reunião ordinária realizada no dia 22 de maio de 2019, o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – PLAMSAN para quadriênio 2019 – 2023.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fábio da Costa

Secretário Geral do COMSEA

Decreto nº 3040 de 11 de fevereiro de 2019

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 004 2019

Publicação Nº 2114615

RESOLUÇÃO Nº 005, 30 de julho de 2019.

Dispõe sobre a Presidência do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - COMSEA 2019/2020:

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de São Francisco do Sul – CMDI de acordo com as suas atribuições legais, com o disposto na Lei Municipal nº 1793 de 25 de fevereiro de 2016:

Considerando, a reunião extraordinária do CMDI, realizada no dia 24 de julho do corrente, com registro na ATA nº 008/2019;
Considerando, a Lei Municipal nº 1793 de 25 de fevereiro de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, entre seus membros a diretoria do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, ficando assim constituída:

- a) Presidente: Edison Souza Sales
- b) Vice – Presidente: José Wilson Della Giustina
- c) Secretário Geral: Diego Cabral Siebers
- d) Tesoureiro: Ozana da Cruz Silva

Art. 2º - Esta Resolução entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Edison Souza Sales
Presidente do CMDI

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 005 2019

Publicação Nº 2114616

RESOLUÇÃO Nº 005, 30 de julho de 2019.

Dispõe sobre a Presidência do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA 2019-2020.

O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional no uso de suas atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 2405, de 04 de abril de 2016.

CONSIDERANDO a realização da reunião extraordinária, realizada no dia 30 de julho do corrente, com registro em ATA nº 005/2019.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, entre seus membros como presidente do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, o Sr. Hermeliano de Oliveira;

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Hermeliano de Oliveira
Presidente do COMSEA

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 005 DE 2019

Publicação Nº 2114624

RESOLUÇÃO Nº 005, de 05 de julho de 2019.

Dispõe sobre alteração da Resolução nº 004, de 25 abril de 2019, e dá outras providências:

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Francisco do Sul – CMDM de acordo com as suas atribuições legais, e deliberação de seus membros em reunião ordinária:

RESOLVE:

Art. 1º - ALTERAR, em reunião ordinária realizada no dia 05 de julho de 2019, a alteração da Resolução nº 004, de 25 de abril de 2019.

Onde se lê:

- a) Lisandra Cristina da Silva (Secretaria Municipal de Meio Ambiente);
- b) Taiane Bitencourt de Oliveira (Secretaria Municipal de Assistência Social);
- c) Damazia Regina Conceição (ONG SOS Vida);
- d) Neusa Borges Correia (ONG SOS Vida);

Leia-se:

- a) Lisandra Cristina da Silva (Secretaria Municipal de Meio Ambiente);
- b) Taiane Bitencourt de Oliveira (Secretaria Municipal de Assistência Social);
- c) Damazia Regina Conceição (ONG SOS Vida);
- d) Ilóina Granwieski (APAE);
- e) Cibele Katjá da Silva Costa (Apoio da Secretaria Executiva)
- f) Fabiane Turnes da Silva (Apoio da Secretaria Executiva)

Art. 2º - A entrega da premiação acontecerá no dia 07 de agosto do corrente, dia este que será realizada a passeata alusiva ao Dia Municipal

de Combate à Violência Contra a Mulher.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Neusa Borges Correia

Presidente do CMDM

Resolução CMDM nº 05, de 27 de setembro de 2018

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 006 DE 2019

Publicação Nº 2114626

RESOLUÇÃO Nº 006, de 28 de março de 2019.

Dispõe sobre a criação da Comissão Provisória para a Elaboração do Protocolo de Violência contra a Mulher, e dá outras providências:

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Francisco do Sul – CMDM de acordo com as suas atribuições legais, e deliberação de seus membros em reunião ordinária:

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR, em reunião ordinária realizada no dia 28 de março de 2019, a criação da Comissão Provisória para a Elaboração do Protocolo de Violência contra a Mulher do CMDM 2019.

Alexandre Sérgio Mazza (Delegacia Civil)

Alyne de Castro Basseto Borges (Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Graça)

Daiani Elisa Matiello de Moura (CRAS)

Kamille Negrão (CAPS/ESF)

Liliana A. Filqueiras (CREAS)

Nazira Maria Mattar Ferraz (OAB)

Neusa Borges Correia (CMDM)

Taiane Bittencourt de Oliveira - Coordenadora (SMAS)

Thyana Caldeira Gomes (CAEPS)

Cibele Katjá da Silva Costa e Fabiane Turnes da Silva (Apoio Secretaria Executiva)

Art. 2º - A entrega da premiação acontecerá no dia 07 de agosto do corrente, dia este que será realizada a passeata alusiva ao Dia Municipal de Combate à Violência Contra a Mulher.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Neusa Borges Correia

Presidente do CMDM

Resolução CMDM nº 05, de 27 de setembro de 2018

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 007 DE 2019

Publicação Nº 2114627

RESOLUÇÃO Nº 007, de 25 de julho de 2019.

Dispõe sobre a alteração do Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, e dá outras providências:

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Francisco do Sul – CMDM de acordo com as suas atribuições legais, e deliberação de seus membros em reunião ordinária:

Considerando, a desatualização do Regimento Interno datado de 16 de setembro de 2009 (Decreto nº 889-2009).

Considerando, para que haja consonância com a Lei nº 1954 de 09 de fevereiro de 2018, que dispõe sobre a composição, estruturação, competência e funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR, em reunião ordinária realizada no dia 25 de julho de 2019, a alteração do Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER - CMDM - SÃO FRANCISCO DO SUL - SC

Capítulo I

DA INSTITUIÇÃO, FINALIDADES E ATRIBUIÇÕES

Art. 1º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM/SFS, criado pela Lei nº 581, de 14 de dezembro de 2007, é órgão colegiado de caráter público, sem fins lucrativos, credo, político ou religioso, com prazo indeterminado de duração, que se regerá por este Regimento e por resoluções do Conselho Pleno, instituído vinculado e não subordinado à Secretaria Municipal de Habitação, Desenvolvimento Social e da Cidadania, com a finalidade de promover, em âmbito municipal, políticas públicas que visem a eliminar a discriminação da mulher, assegurando-lhe condições de liberdade e de igualdade de direitos, bem como sua plena participação nas atividades políticas, econômicas, sociais e culturais do Município.

Art. 1º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM/SFS, criado pela Lei nº 1954, de 09 de fevereiro de 2018, é órgão colegiado, de caráter permanente e composição paritária entre governo e sociedade civil, com competência propositiva, fiscalizadora, consultiva, normatizadora, deliberativa e controladora de ações e Políticas Públicas dirigidas às mulheres, com a finalidade de promover e garantir a efetivação dos direitos da mulher, assegurando o pleno exercício da cidadania. (NR)

Art. 2º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher- CMDM/SFS, órgão paritário com função consultiva, deliberativa, controladora e fiscalizadora da política de defesa dos direitos da mulher, tem por finalidade congrega esforços dos órgãos públicos, entidades privadas e grupos organizados, que tenham em seus objetivos o atendimento às mulheres, estabelecendo diretrizes e a definição da política municipal dos direitos da mulher no Município de São Francisco do Sul, Estado de Santa Catarina.

Art. 2º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Francisco do Sul (CMDM/SFS) é órgão pertencente à estrutura organizacional do Poder Executivo, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, ou outra que a suceder. (NR)

Capítulo II

DAS COMPETÊNCIAS

Art. 3º Compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Mulher:

- I - formular diretrizes e promover políticas em todos os níveis da administração pública, visando a eliminação das discriminações que atingem a mulher;
 - II - estimular, apoiar e desenvolver o estudo e o debate da condição da mulher no município, incentivar a apoiar a realização de eventos, estudos e pesquisas no campo de promoção, proteção e defesa dos direitos da mulher;
 - III - receber e examinar denúncias relativas à discriminação da mulher e encaminhá-las aos órgãos competentes, exigindo providências efetivas;
 - IV - manter canais permanentes de relação com o movimento de mulheres, apoiando o desenvolvimento das atividades dos grupos autônomos, sem interferir no conteúdo e orientação de suas atividades;
 - V - auxiliar, no que for possível, no funcionamento de instituições que ofereçam assistência à mulher;
 - VI - acompanhar os processos legislativos sobre direitos da mulher, de iniciativa do Executivo, do Legislativo ou da sociedade civil;
 - VII - sugerir ao Poder Executivo e à Câmara Municipal a elaboração de Projetos de Leis que visem assegurar ou ampliar os direitos da mulher;
 - VIII - fiscalizar o cumprimento das leis federais, estaduais e municipais, que atendam aos interesses das mulheres;
 - IX - estabelecer intercâmbios com entidades afins e firmar acordos ou convênios com organizações de natureza pública ou privada, nacionais e estrangeiras, com objetivo de implementar as políticas e os programas do Conselho e suas finalidades;
 - X - divulgar as resoluções de documentos, tratados e outros referentes às mulheres, estabelecendo estratégias para a sua efetividade, firmados pelo governo;
 - XI - promover a cidadania feminina e a equidade nas relações sociais de gênero, emitindo pareceres, opiniões referentes à elaboração e execução de programas de Governo, e acompanhando programas e assessorando projetos desenvolvidos pelo Poder Público;
 - XII - propor a destinação de recursos federais, estaduais e municipais, para a implementação das políticas básicas de atenção à mulher;
 - XIII - analisar e aprovar o cadastramento de entidades de defesa ou atendimento à mulher, que desejarem compor o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM/SFS;
 - XIV - assessorar o gerenciamento do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher, quando este for instituído, através de Lei;
 - XV - promover simpósios, seminários e encontros específicos;
 - XVI - criar comissões especializadas ou grupos de trabalho para promover estudos, fornecer subsídios ou sugestões para apreciação pelo Conselho, em período de tempo previamente fixado;
 - XVII - manter um banco de dados sobre a situação das mulheres no Município, com informações oficiais a fim de que possa elaborar programas e promover a captação de recursos complementares;
 - XVIII - constituir-se num fórum permanente de debate com os vários setores da sociedade;
 - XIX - regulamentar suas reuniões.
- Art. 3º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher tem as seguintes competências: (NR)

I - desenvolver ação integrada e articulada com o conjunto de Secretarias e demais órgãos públicos para a implementação de políticas públicas comprometidas com a superação dos preconceitos e desigualdades de gênero;

II - prestar assessoramento ao Poder Executivo, emitindo pareceres, acompanhado a elaboração e a execução de programas de governo no âmbito municipal, sobre as questões que atingem as mulheres;

III - estimular, apoiar e desenvolver o estudo e o debate das condições em que vivem mulheres, propondo políticas públicas para eliminar todas as formas identificáveis de discriminação;

IV - formular diretrizes da Política Municipal dos Direitos da Mulher, a serem implementadas pelo Governo Municipal;

V - fiscalizar e exigir o cumprimento da legislação em vigor relacionada aos direitos assegurados da mulher;

VI - sugerir a elaboração de projetos de lei que visem a assegurar os direitos da mulher, assim como a eliminar a legislação de conteúdo discriminatório;

VII - promover intercâmbios e firmar convênios ou outras formas de parceria com órgãos nacionais e internacionais, públicos ou particulares, com o objetivo de incrementar programas de atendimento, defesa e garantia de direitos às mulheres;

VIII - manter canais permanentes de diálogo e de articulação com os movimentos de mulheres em suas várias expressões, apoiando as suas atividades sem interferir em seus conteúdos e diretrizes;

IX - receber, examinar e efetuar denúncias que envolvam fatos e episódios discriminatórios contra a mulher, encaminhando-as aos órgãos competentes para as providências cabíveis, além de acompanhar os procedimentos pertinentes;

X - estimular, apoiar e desenvolver campanhas e projetos visando a eliminação de práticas que constituam discriminações e/ou violência contra a mulher, bem como a desigualdade de gênero e a superação de preconceitos;

XI - estimular a participação das mulheres na sociedade, primando pela igualdade de oportunidades de direitos entre homens e mulheres, de modo a assegurar à população feminina o pleno exercício de sua cidadania;

XII - sugerir ao Poder Público serviços e programas de acompanhamento, assistência judiciária, psicológica e social às mulheres vítimas de qualquer tipo de violência nas diversas faixas etárias;

XIII - fiscalizar serviços e programas de entidades governamentais e da sociedade civil organizada de atendimento à mulher;

XIV - promover articulação com os Conselhos Municipais, Conselho Estadual e Nacional dos Direitos da Mulher, bem como, com órgãos governamentais e não-governamentais que tenham atuação na área da mulher, visando a defesa e a garantia dos direitos da mulher.

Capítulo III

DA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO E DO MANDATO

Art. 4º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM/SFS, será composto por 14 (quatorze) membros e respectivas suplentes, dentre mulheres das entidades que comprovadamente tenham contribuído na defesa dos direitos da mulher, na seguinte forma:

Art. 4º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM/SFS será composto por 10 (dez) membros e respectivas suplentes, dentre mulheres das entidades que comprovadamente tenham contribuído na defesa dos direitos da mulher, na seguinte forma:
(NR)

§ 1º As Conselheiras serão indicadas ou eleitas na forma prevista no Art. 4º, da Lei Municipal nº 581/07.

§ 1º As Conselheiras serão indicadas ou eleitas na forma prevista no Art. 4º, da Lei Municipal nº 1954/2018.(NR)

I - A designação das Conselheiras de que trata o inciso I do art. 4º da Lei 581/07, serão indicadas pelo dirigente do órgão governamental representado, dentre mulheres de destacada atuação em prol dos direitos e promoção social da mulher e nomeadas pelo Prefeito Municipal, competindo a este, no prazo legal, a escolha e indicação do órgão e/ou secretaria que se fará representar no CMDM/SFS.

I - A designação das Conselheiras governamentais, de que trata o art. 4º, § 2º, da Lei nº 1954/2018, serão indicadas dentre mulheres de destacada atuação em prol dos direitos e promoção social da mulher e nomeadas pelo Prefeito Municipal, competindo a este, no prazo legal, a escolha e indicação do órgão e/ou secretaria que se fará representar no CMDM/SFS. (NR)

II - A designação das Conselheiras de que trata o inciso II do art. 4º da Lei 581/07, deverá considerar nomes de mulheres de comprovada atuação na defesa dos direitos da mulher que, uma vez indicadas pelas entidades ou associações inscritas e eleitas na forma da convocação editalícia, serão nomeadas pelo Prefeito Municipal.

II - A designação das Conselheiras de que trata o art. 4º da Lei nº 1954/2018, deverá considerar nomes de mulheres de comprovada atuação na defesa dos direitos da mulher que, uma vez indicadas pelas entidades ou associações inscritas e eleitas na forma da convocação editalícia, através de fórum próprio, convocado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de São Francisco do Sul, SC e serão nomeadas posteriormente pelo Prefeito Municipal através de decreto municipal. (NR)

§ 2º Na falta ou impedimento da conselheira titular será convocada a suplente, com plenos direitos.

§ 3º As conselheiras suplentes poderão participar das reuniões do Conselho, tendo direito a voto quando em substituição a titular.

§ 4º A Conselheira Titular que deixar de comparecer a 03 (três) reuniões consecutivas, injustificadamente, terá vago o seu cargo e será substituída pela respectiva suplente.

§ 4º Será substituída a conselheira representante governamental ou da sociedade civil que renunciar ou não comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas ou à 5 (cinco) intercaladas na vigência do mandato, salvo se a ausência ocorrer por motivo de força maior, justificada por escrito à Presidência.(NR)

§ 5º Ocorrendo as condições previstas no parágrafo anterior, a Presidente, após ouvido o Plenário, encaminhará ao Prefeito Municipal o nome da Suplente para a respectiva nomeação em complementação do mandato.

Art. 5º As Conselheiras e suas suplentes terão mandato de 01 (um) ano, facultada a recondução por mais 01 (um) ano, permitida a reeleição ou renomeação.

Art. 5º As Conselheiras e suas suplentes terão mandato de 02 (dois) ano, permitida uma recondução por igual período. (NR)

Art. 6º O CMDM/SFS elegerá, dentre os membros que o compõe, a sua presidente, vice-presidente e secretária, na primeira reunião do Conselho.

Parágrafo Único - Após instituído o Fundo Municipal do Conselho dos Direitos da Mulher, por Lei, o CMDM/SFS elegerá a segunda secretária e tesoureira.

Art. 7º As funções dos membros do CMDM/SFS não serão remuneradas, mas consideradas como de serviço público relevante, excetuando-se o cargo de Secretária Executiva.

Art. 8º Poderão ser convidadas a participar das atividades do CMDM/SFS pessoas ligadas à área, que comporão comissões temáticas.

Capítulo IV DO FUNCIONAMENTO

Art. 9º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM/SFS deliberará através de reuniões, contando com a Diretoria e Secretaria Executiva para coordenação de seus trabalhos e com o Plenário e/ou Comissões Temáticas para viabilização de seu funcionamento.

Capítulo V DAS REUNIÕES

Art. 10 O CMDM/SFS reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês, deliberando com a maioria absoluta de seus componentes em 1ª convocação, e em caso de 2ª convocação com a maioria simples.

Art. 10 O CMDM/SFS reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês, deliberando com a maioria simples de seus componentes em 1ª convocação, e em caso de 2ª convocação, após 15 (quinze) minutos, com qualquer número. (NR)

1º As reuniões obedecerão à ordem do dia e não será objeto de discussão ou votação, matéria que não conste em pauta, salvo decisão do Plenário.

§ 2º As reuniões serão públicas, e as datas de realização serão divulgadas no sítio da Prefeitura Municipal, bem como nas entidades representadas e mídia local.

Art. 11 Para a consecução de suas finalidades, compete ao CMDM/SFS:

I - analisar e aprovar a política de ação e o plano anual de trabalho do Conselho;

II - analisar e aprovar projetos e pesquisas referentes à condição da Mulher a serem implementados no âmbito municipal, bem como fiscalizar suas ações;

III - Homologar no prazo legal o orçamento que será aplicado no ano subseq-ente, que será apresentado à Secretaria Municipal de Habitação, Desenvolvimento Social e da Cidadania;

III - Homologar no prazo legal o orçamento que será aplicado no ano subsequente, que será apresentado à Secretaria Municipal de Assistência Social; (NR)

IV - propor alteração do Regimento Interno;

V - conceder às conselheiras, por motivo relevante, licença por tempo determinado, não superior a 3 (três) meses, renovável por mais 3 (três) meses;

VI - julgar e homologar os casos de substituição, renúncia e perda do cargo das conselheiras;

VII - julgar recursos e pedidos relacionados às atividades que lhe são inerentes;

VIII - criar Comissões Temáticas necessárias, a fim de viabilizar os projetos e as pesquisas aprovados,

IX - acompanhar, com sua Diretoria e Secretaria Executiva, os trabalhos das Comissões Temáticas.

X - observada a legislação vigente, estabelecer normas complementares para seu funcionamento;

XI - gerenciar recursos provenientes de convênios com organizações nacionais e internacionais, públicos e privados.

Art. 12 O CMDM/SFS poderá ser convocado extraordinariamente pela sua Presidente ou por 2/3 dos seus membros, sempre que matérias urgentes assim determinarem, com a exigência da presença de 2/3 das conselheiras em exercício, em primeira chamada, e em segunda com qualquer número.

Capítulo VI

DAS FALTAS, LICENÇA, SUBSTITUIÇÃO, RENÚNCIA E PERDA DO CARGO

Art. 13 Será considerado extinto, antes do término, o mandato das Conselheiras nos casos de:

I - renúncia, em que o Presidente da entidade renunciante deverá comunicar por escrito para a Presidente do CMDM/SFS, indicando outro membro;

II - ausência injustificada por mais de 2 (duas) reuniões ordinárias consecutivas;

III - morte;

IV - prática de ato contrário ao que determina o Regimento Interno e incompatível com as funções e objetivos do CMDM/SFS.

Parágrafo Único - O ato praticado a que se refere o inciso IV, do artigo 13, deverá ter sido julgado de forma irrecorrível pelo CMDM/SFS, assegurado o direito de defesa.

Capítulo VII

DA DIRETORIA

Art. 14 A Diretoria do CMDM/SFS é formada pela sua Presidente, Vice-Presidente e Secretária, eleitas pelos membros do Conselho, e após a instituição do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher, serão eleitas pelos membros do CMDM/SFS a segunda secretária e a tesoureira, que também irão compor a Diretoria.

Art. 14 A Diretoria do CMDM/SFS é formada pela sua Presidente, Vice-Presidente e Secretária, eleitas pelos membros do Conselho. (NR)

§ 1º A presidência do CMDM será alternada, a cada ano da respectiva gestão, por representante do Poder Público e por representante da Sociedade Civil. (NR)

§ 2º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher será presidido por pessoa do sexo feminino, que será eleita pelo voto da maioria simples entre as conselheiras, em votação a ser realizada na primeira reunião ordinária da respectiva gestão, assim como os demais membros de sua diretoria.(NR)

Art. 15 Compete à Diretoria do CMDM/SFS:

I - reunir-se pelo menos uma vez por mês;

II - deliberar sobre a ordem e relevância dos assuntos a serem submetidos à apreciação do Conselho;

III - apresentar ao Conselho as despesas, contas e balancetes a serem submetidas à aprovação;

IV - indicar, com a aprovação do Conselho, a Secretária Executiva;

V - encaminhar à Secretaria Executiva as resoluções do Conselho, a serem operacionalizadas;

VI - executar o planejamento, programação e coordenação das atividades do Conselho.

Art. 16 Compete à Presidente do CMDM/SFS:

I - representar o Conselho, ativa e passivamente, em juízo ou fora dele;

II - dirigir e controlar todas as atividades do Conselho;

III - submeter à apreciação do Conselho, incluindo em pauta, todas as questões relevantes a este dirigidas, através de expedientes, na reunião imediata após o seu protocolo;

IV - além das atribuições inerentes à presidência do CMDM/SFS, dirigir e coordenar os trabalhos da Diretoria e da Secretaria Executiva.

V - ouvido os membros do Conselho, solucionar os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação do presente Regimento.

Capítulo VIII

DA SECRETARIA EXECUTIVA

Art. 17 A Secretaria Executiva é órgão executivo governamental, a quem compete operacionalizar as decisões do CMDM/SFS, mantendo estreito contato com a Diretoria.

Art. 18 Compete à Secretária Executiva:

I - comparecer às reuniões da Diretoria, auxiliar a 1a. Secretária sempre que solicitada;

I - comparecer às reuniões da Diretoria, auxiliar a Secretária do Conselho sempre que solicitada; (NR)

II - receber e organizar em forma de relatórios os assuntos e questões a serem submetidas ao Conselho, encaminhando-os à Diretoria, devidamente relatados;

III - Indicar à Diretoria as providências a serem tomadas com vistas à infra-estrutura necessária ao CMDM/SFS, objetivando o pleno êxito de seus objetivos;

IV - providenciar as convocações para as reuniões do Conselho e da Diretoria, bem como preparar e divulgar editais e demais atos concernentes à atividade do Conselho;

V - providenciar a expedição de certidões, atestados e declarações;

VI - organizar documentos, arquivos e demais materiais relativos ao funcionamento do Conselho;

VII - auxiliar a Diretoria na elaboração de relatórios e pareceres exigidos pelos órgãos oficiais, com relação ao acompanhamento de projetos ou cursos realizados pelo CMDM/SFS;

VIII - submeter todo e qualquer expediente à apreciação da Presidente do CMDM/SFS.

Capítulo IX

DAS COMISSÕES TEMÁTICAS:

Art. 19 Poderão ser instituídas Comissões Temáticas de trabalho, quantas forem julgadas necessárias, para atendimento de programas e execução de tarefas aprovadas pelo Conselho, não podendo suas atividades ultrapassar o mandato da diretoria em que forem instituídas.

§ 1º Cada Comissão será composta de, no mínimo 3 (três) membros, sendo obrigatoriamente um deles integrante do CMDM/SFS e os demais representantes das Secretarias Municipais e demais órgãos públicos e da sociedade civil.

§ 2º Os representantes dos órgãos públicos serão designados pelos dirigentes dos respectivos órgãos, mediante ato próprio, para elaboração de estudos e trabalhos de interesse do Conselho, no seu respectivo âmbito de atuação, podendo, à critério do Conselho, participar das suas reuniões ordinárias e extraordinárias.

§ 3º Constitui obrigação das demais componentes das Comissões Temáticas de Trabalho participar das reuniões do CMDM/SFS, quando solicitadas.

§ 4º As Comissões Temáticas exporão ao CMDM/SFS, por intermédio da sua Coordenadora, seu plano de trabalho e suas atividades, aca-
tando as decisões do Conselho.

§ 5º O resultado dos trabalhos das Comissões Temáticas deverá assumir a forma de relatório, parecer, projeto ou outras formas semelhantes.

§ 6º Os trabalhos das Comissões Temáticas serão apreciados pelo CMDM/SFS com o auxílio das componentes das Comissões, quando se
fizer necessário.

§ 7º Sempre que se tratar de trabalho longo, cuja leitura se torne impraticável em reunião do CMDM/SFS, a coordenadora da Comissão
Temática remeterá a cada Conselheira uma cópia da peça referida, juntamente com a ordem do dia da sessão em que o assunto será
apreciado.

§ 8º Qualquer Conselheira poderá participar, com direito a voz, das reuniões das Comissões Temáticas, ainda que delas não seja integrante.

Art. 20 A coordenação das Comissões Temáticas caberá à Conselheira integrante do CMDM/SFS.

§ 1º À Coordenadora compete à organização dos trabalhos da Comissão, providenciando os recursos necessários para o desenvolvimento
dos mesmos.

§ 2º A Coordenadora e demais membros das Comissões Temáticas poderão ser substituídas a qualquer tempo, a critério do CMDM/SFS,
quando suas funções não forem desempenhadas a contento.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 21 A estruturação, competência e funcionamento do CMDM/SFS previstos neste Regimento Interno serão aprovados por decreto do
Poder Executivo.

Art. 22 À Comissão responsável pela proposição do Conselho no Município, competirá a condução do processo de eleição e implantação do
Conselho.

Art. 23 Os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação do presente Regimento serão solucionados pela Presidência do CMDM/SFS,
ouvido o Colegiado.

São Francisco do Sul (SC), de 25 de julho de 2019.

Neusa Borges Correia

Presidente do CMDM

Resolução CMDM nº 05, de 27 de setembro de 2018

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 008

Publicação Nº 2114631

RESOLUÇÃO Nº 008, de 24 de julho de 2019.

Dispõe sobre a Diretoria do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI 2019/2021:

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de São Francisco do Sul – CMDI de acordo com as suas atribuições legais, com o disposto na
Lei Municipal nº 1793 de 25 de fevereiro de 2016:

Considerando, a reunião extraordinária do CMDI, realizada no dia 24 de julho do corrente, com registro na ATA nº 008/2019;
Considerando, a Lei Municipal nº 1793 de 25 de fevereiro de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, entre seus membros a diretoria do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, ficando assim constituída:

- a) Presidente: Edison Souza Sales
- b) Vice – Presidente: José Wilson Della Giustina
- c) Secretário Geral: Diego Cabral Siebers
- d) Tesoureiro: Ozana da Cruz Silva

Art. 2º - Esta Resolução entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Edison Souza Sales

Presidente do CMDI

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 009

Publicação Nº 2114632

RESOLUÇÃO Nº 009, de 24 de julho de 2019.

Dispõe sobre a aprovação de Manutenção do Certificado de Registro da Associação Comunitária Cristã – São Paulo Apóstolo – Lar dos Idosos no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI:

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de São Francisco do Sul – CMDI de acordo com as suas atribuições legais, com o disposto na Lei Municipal nº 1793 de 25 de fevereiro de 2016:

Considerando, a Resolução CMDI nº 07 de 17 de junho de 2016;

Considerando, a Lei nº 10.741 de 01 de outubro de 2003 – Estatuto do Idoso;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, em reunião extraordinária do CMDI, realizada no dia 24 de julho do corrente, com registro na ATA nº 008/2019 a Manutenção de Registro da Associação Comunitária Cristã – São Paulo Apóstolo – Lar dos Idosos, tendo como número de registro nº 001.

Art. 2º - O prazo de validade da manutenção do registro é de 02 (dois) anos, a contar da data da emissão desta resolução.

Art. 3º - Esta Resolução entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Edison Souza Sales

Presidente do CMDI

Resolução nº 008 de 24 de julho de 2019

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 010

Publicação Nº 2114634

RESOLUÇÃO Nº 010, de 24 de julho de 2019.

Dispõe sobre a criação da Comissão Provisória para Organização e Avaliação do 3º Concurso de Desenhos do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI:

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de São Francisco do Sul – CMDI de acordo com as suas atribuições legais, com o disposto na Lei Municipal nº 1793 de 25 de fevereiro de 2016:

Considerando, deliberação em reunião extraordinária do CMDI, realizada no dia 24 de julho do corrente, com registro na ATA nº 008/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, a criação da comissão provisória para organização do 3º Concurso de Desenhos do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso e avaliação dos desenhos recebidos, ficando assim constituída:

- a) Diego Cabral Siebers
- b) Edison Souza Sales
- c) José Wilson Della Giustina
- d) Ozana da Cruz Silva

Art. 2º - Esta Resolução entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Edison Souza Sales

Presidente do CMDI

Resolução nº 008 de 24 de julho de 2019

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

RESOLUÇÃO 011

Publicação Nº 2114635

RESOLUÇÃO Nº 011, de 24 de julho de 2019.

Dispõe sobre a aprovação da comissão provisória para a alteração do Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de São Francisco do Sul – SC:

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de São Francisco do Sul – CMDI de acordo com as suas atribuições legais, com o disposto na Lei Municipal nº 1793 de 25 de fevereiro de 2016:

Considerando, a deliberação em reunião extraordinária do CMDI, realizada no dia 24 de julho do corrente, com registro na ATA nº 008/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, a criação da comissão provisória para a alteração do Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, ficando assim constituída:

- a) Adriane Regina de Souza
- b) Edison Souza Sales
- c) Ozana da Cruz Silva
- d) Vilson Almeida dos Santos

Art. 2º - Esta Resolução entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Edison Souza Sales

Presidente do CMDI

Resolução nº 008 de 24 de julho de 2019

Publicada em: ____/____/_____. Edição DOM nº _____

São João Batista

PREFEITURA

JUSTIFICATIVA A. G. KIENEN & CIA LTDA - EPP PROMEDIC

Publicação Nº 2114878

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO BATISTA
Departamento de Apoio Administrativo
CNPJ: 08.361.788/0001-73
PCA. DEP. WALTER VICENTE GOMES 89
C.E.P.: 88240-000 – São João Batista
E-mail dirstaude@sjbatista.sc.gov.br Fone: (48) 3380-7500

São João Batista dia 06 de agosto de 2019

JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamentos a saber:

CNPJ: 82.225.947/0001-65

A.G. KIENEN & CIA LTDA -EPP PROMEDIC

NOTAS FISCAIS	VALOR
90051	R\$ 7.130,56
89976	R\$ 23.302,27

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS Nº 90051 - 89976, NO VALOR TOTAL DE R\$ 30.432,83 DA EMPRESA A.G. KIENEN & CIA LTDA-EPP PROMEDIC, REFERENTE AO FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO BATISTA-SC.

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a quebra da ordem cronológica do pagamento, sendo que a mesma solicita regularização da nota acima citada, para dar continuidade ao fornecimento de medicamentos ao Fundo Municipal de Saúde de São João Batista, considerando que os medicamentos são de suma importância para a saúde dos munícipes atendidos.

Desde já agradecemos sua compreensão,

KARIN CRISTINE GELLER LEOPOLDO
Secretária Municipal de Saúde

JUSTIFICATIVA ADMINISTRAÇÃO

Publicação Nº 2115246

São João Batista, 06 de agosto de 2019.

JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamentos a saber:

CNPJ: 18.854.895/0001-97

CASA DAS EMBALAGENS PLASTCENTER LTDA

NOTA FISCAL	VALOR
2363	R\$ 383,80
2364	R\$ 39,00

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA NO VALOR TOTAL DE R\$ 423,38 DA EMPRESA CASA DAS EMBALAGENS PLASTCENTER LTDA, REFERENTE A MATERIAL DE LIMPEZA/HIGIENIZAÇÃO.

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a quebra de ordem cronológica do pagamento acima, sendo que o mesmo solicita a regularização da nota acima citada para dar continuidade aos trabalhos que vinham prestando a Secretaria Municipal de Administração, favor providenciar o quanto antes o pagamento para que não ocorram problemas futuros.

Desde já agradecemos sua compreensão,

Luiz Henrique Lauritzen
Secretária Municipal de Administração

JUSTIFICATIVA AGRICULTURA

Publicação Nº 2115245

São João Batista, 06 de agosto de 2019.

JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamentos a saber:

CNPJ: 18.854.895/0001-97
CASA DAS EMBALAGENS PLASTCENTER LTDA

NOTA FISCAL	VALOR
2377	R\$ 307,81
2378	R\$ 257,45

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA NO VALOR TOTAL DE R\$ 565,26 DA EMPRESA CASA DAS EMBALAGENS PLASTCENTER LTDA, REFERENTE A MATERIAL DE LIMPEZA/HIGIENIZAÇÃO.

JUSIFICATIVA: Justifica-se a quebra de ordem cronológica do pagamento acima, sendo que o mesmo solicita a regularização da nota acima citada para dar continuidade aos trabalhos que vinham prestando a Secretaria Municipal de Agricultura, favor providenciar o quanto antes o pagamento para que não ocorram problemas futuros.

Desde já agradecemos sua compreensão,

Manoel Serafim Peixer
Secretário Municipal de Agricultura

JUSTIFICATIVA CONSTRUTORA WDD LTDA

Publicação Nº 2115047

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO BATISTA
Departamento de Apoio Administrativo
CNPJ: 08.361.788/0001-73
PCA. DEP. WALTER VICENTE GOMES 89
C.E.P.: 88240-000 – São João Batista
E-mail dirsaude@sjbatista.sc.gov.br Fone: (48) 3380-7500

São João Batista dia 06 de agosto de 2019

JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamentos a saber:

CNPJ: 07.256.305/0001-08
CONSTRUTORA WDD LTDA

NOTAS FISCAIS	VALOR
1312	R\$ 17.696,56

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS Nº 1312 NO VALOR TOTAL DE R\$ 17.696,56 DA EMPRESA CONSTRUTORA WDD LTDA REFERENTE AOS SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE AZULEJISTA, ENCARREGADO, SERVENTE E PEDREIRO PARA REFORMA E MANUTENÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE CENTRAL DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA-SC.

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a quebra da ordem cronológica do pagamento, sendo que a mesma solicita regularização das notas acima citadas, para dar continuidade aos trabalhos que vinham sendo prestados ao Fundo Municipal de Saúde de São João Batista, considerando que esse serviço é de suma importância para manutenção da Unidade de Saúde Central do município de São João Batista-SC.

Desde já agradecemos sua compreensão,

KARIN CRISTINE GELLER LEOPOLDO
Secretária Municipal de Saúde

JUSTIFICATIVA EDUCAÇÃO

Publicação Nº 2115243

São João Batista, 06 de agosto de 2019.

JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamentos a saber:

CNPJ: 07.256.305/0001-08
CONSTRUTORA WDD LTDA

NOTA FISCAL	VALOR
1302	R\$ 1.679,07

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA VALOR TOTAL DE R\$ 1.679,07 DA EMPRESA CONSTRUTORA WDD LTDA, REFERENTE A SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA.

CNPJ: 12.970.750/0001-75
SUPER COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

NOTA FISCAL	VALOR
1974	R\$ 166,53
1972	R\$ 2.026,61
1981	R\$ 73,60
1980	R\$ 88,05
1979	R\$ 1.446,72
1978	R\$ 3.019,62
1975	R\$ 273,05
1988	R\$ 1.756,61
1958	R\$ 7.501,77
1955	R\$ 2.636,27
1956	R\$ 1.800,85
1977	R\$ 33,12
1971	R\$ 2.539,62
2007	R\$ 478,60
2010	R\$ 77,28
2005	R\$ 36,80
2004	R\$ 1.471,12
2006	R\$ 874,86
1989	R\$ 2.640,13
1987	R\$ 105,72
1990	R\$ 746,70
1985	R\$ 315,60
1986	R\$ 105,12

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA VALOR TOTAL DE R\$ 30.214,35 DA EMPRESA SUPER COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, REFERENTE A MERENDA ESCOLAR.

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a quebra de ordem cronológica do pagamento acima, sendo que o mesmo solicita a regularização da nota acima citada para dar continuidade aos trabalhos que vinham prestando a Secretaria Municipal de Educação, favor providenciar o quanto antes o pagamento para que não ocorram problemas futuros.

Desde já agradecemos sua compreensão,

Edésio Pedrinho Tomasi
Secretário Municipal de Educação

JUSTIFICATIVA INFRAESTRUTURA

Publicação Nº 2115239

São João Batista, 06 de agosto de 2019.

JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamentos a saber:

CNPJ: 07.256.305/0001-08
CONSTRUTORA WDD LTDA

NOTA FISCAL	VALOR
1310	R\$ 4.951,38
1311	R\$ 5.082,66
1309	R\$ 8.825,09

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA VALOR TOTAL DE R\$ 18.859,13 DA EMPRESA CONSTRUTORA WDD LTDA, REFERENTE A SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA.

CNPJ: 02.550.678/0001-73
JOSE LUIZ GONÇALVES TEDA EPP

NOTA FISCAL	VALOR
2542537	R\$ 1.323,00
2542659	R\$ 174,50
2542563	R\$ 247,50

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA VALOR TOTAL DE R\$ 1.745,00 DA EMPRESA JOSE LUIZ GONÇALVES TEDA EPP, REFERENTE A MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.

CNPJ: 13.323.347/0001-17
CENTRAL DE CALHAS LTDA

NOTA FISCAL	VALOR
282	R\$ 4.600,00

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA VALOR TOTAL DE R\$ 4.600,00 DA EMPRESA CENTRAL DE CALHAS LTDA, REFERENTE A MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.

CNPJ: 12.970.750/0001-75
SUPER COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

NOTA FISCAL	VALOR
1991	R\$ 769,24

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS ACIMA VALOR TOTAL DE R\$ 769,24 DA EMPRESA SUPER COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, REFERENTE A MERCADORIAS DESTINADAS AO REFEITORIO.

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a quebra de ordem cronológica do pagamento acima, sendo que o mesmo solicita a regularização da nota acima citada para dar continuidade aos trabalhos que vinham prestando a Secretaria Municipal de Infraestrutura, favor providenciar o quanto antes o pagamento para que não ocorram problemas futuros.

Desde já agradecemos sua compreensão,

TAYNAM JOSE DA CUNHA
Secretária Municipal de Infraestrutura

JUSTIFICATIVA REDE FEMININA DE COMBATE AO CÂNCER

Publicação Nº 2114997

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO BATISTA
Departamento de Apoio Administrativo
CNPJ: 08.361.788/0001-73
PCA. DEP. WALTER VICENTE GOMES 89
C.E.P.: 88240-000 – São João Batista
E-mail dirsauade@sjbatista.sc.gov.br Fone: (48) 3380-7500

São João Batista dia 06 de agosto de 2019

JUSTIFICATIVA PARA CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

De acordo com a Lei Federal 8666/93, em seu artigo 5º e nos termos dos prejulgados 421, 431 e 505 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, JUSTIFICA a Ordem Cronológica para pagamentos a saber:

CNPJ: 81.286.635/0001-07

REDE FEMININA DE COMBATE AO CÂNCER.

VALOR
R\$ 5.000,00

OBJETO: SOLICITAMOS AO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS QUE EFETUE PAGAMENTO DO REPASSE FINANCEIRO DESTINADO A REDE FEMININA DE COMBATE AO CÂNCER DE SÃO JOÃO BATISTA-SC NO VALOR TOTAL DE R\$ 5.000,00 AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 3.772/2017 DE 12/12/2017. REF. MÊS 06/2019.

JUSTIFICATIVA: Justifica-se a quebra da ordem cronológica do pagamento considerando que a transferência de recursos financeiros à Rede Feminina é de suma importância para dar continuidade aos trabalhos que vinham sendo prestados a saúde das munícipes de São João Batista-SC.

Desde já agradecemos sua compreensão,

KARIN CRISTINE GELLER LEOPOLDO
Secretária Municipal de Saúde

PROCESSO LICITATÓRIO 088/PMSJB/2019 – TOMADA DE PREÇOS 002/PMSJB/2019 - DESERTO

Publicação Nº 2115367

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO BATISTA
PROCESSO LICITATÓRIO 088/PMSJB/2019 – TOMADA DE PREÇOS 002/PMSJB/2019
DESERTO

O Secretário de Infraestrutura, obedecendo ao que preconiza a legislação em vigor, comunica que o Processo Licitatório 088/PMSJB/2019 – Tomada de Preços 002/PMSJB/2019, tendo como objeto a EXECUÇÃO DE DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA RUA JOÃO LEONOR CECCATO (2ª ETAPA), RUA DIRCEU DUARTE (2ª ETAPA) E RUA CAETANA LOZ MARCELINO (2ª ETAPA), CARMELO, NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, SC, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO, ART E DEMAIS ARQUIVOS COMPLEMENTARES, PARTE INTEGRANTE DO EDITAL, foi considerado DESERTO, conforme ata da Comissão Permanente de Licitação nº 35/2019 (sequência: 1).

São João Batista, 06 de agosto de 2019.

Taynan José da Cunha
Secretário de Infraestrutura

PROCESSO LICITATÓRIO 095/PMSJB/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 081/PMSJB/2019 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 2114945

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO BATISTA
PROCESSO LICITATÓRIO 095/PMSJB/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 081/PMSJB/2019 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI). O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA (SC), pessoa jurídica de direito público, inscrito sob o CNPJ 82.925.652/0001-00, com Prefeitura à Praça Deputado Walter Vicente Gomes, 89, Centro, São João Batista, SC, CEP: 88.240-000, de conformidade com a Lei 8.666/93, por determinação de Augusto Correia Junior, Pregoeiro, torna público que se acha aberto o Processo Licitatório 095/PMSJB/2019 - Pregão Presencial 081/PMSJB/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM para o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, PERIFÉRICOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA DESTINADOS A BIBLIOTECA, CRECHES, ESCOLAS, FUNJUVES, NÚCLEOS INFANTIS E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, SC. Entrega dos envelopes: até às 08h45min do dia 29/08/2019. Abertura dos envelopes: 09h do dia 29/08/2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Licitações e Contratos, no endereço supracitado, pelo tel: (48) 3265-0195 – ramal: 206, pelo e-mail: licita@sjbatista.sc.gov.br ou licita02@sjbatista.sc.gov.br, no horário das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min, em dias úteis ou através do site www.sjbatista.sc.gov.br. São João Batista, 06 de agosto de 2019. Augusto Correia Junior – Pregoeiro Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO 096/PMSJB/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 082/PMSJB/2019 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 2115312

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO BATISTA

PROCESSO LICITATÓRIO 096/PMSJB/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 082/PMSJB/2019 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI).

O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA (SC), pessoa jurídica de direito público, inscrito sob o CNPJ 82.925.652/0001-00, com Prefeitura à Praça Deputado Walter Vicente Gomes, 89, Centro, São João Batista, SC, CEP: 88.240-000, de conformidade com a Lei 8.666/93, por determinação de Augusto Correia Junior, Pregoeiro, torna público que se acha aberto o Processo Licitatório 096/PMSJB/2019 - Pregão Presencial 082/PMSJB/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM para o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS, CRECHES, ESCOLAS, FUNJUVE, NÚCLEOS INFANTIS E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, SC. Entrega dos envelopes: até às 08h45min do dia 30/08/2019. Abertura dos envelopes: 09h do dia 30/08/2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Licitações e Contratos, no endereço supracitado, pelo tel: (48) 3265-0195 – ramal: 206, pelo e-mail: licita@sjbatista.sc.gov.br ou licita02@sjbatista.sc.gov.br, no horário das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min, em dias úteis ou através do site www.sjbatista.sc.gov.br. São João Batista, 06 de agosto de 2019. Augusto Correia Junior – Pregoeiro Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 007/FUNREBOM/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/FUNREBOM/2019

Publicação Nº 2114380

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS DE SÃO JOÃO BATISTA

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 007/FUNREBOM/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 007/FUNREBOM/2019

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI).

O FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS DE SÃO JOÃO BATISTA, inscrito no CNPJ n.º 82.925.652/0001-00, com sede na Rua Gilson Geraldo Sartori, 440, Centro, São João Batista, SC, CEP: 88.240-000, de conformidade com a Lei 8.666/93, por determinação de Augusto Correia Junior, Pregoeiro Municipal, torna público que se acha aberto Processo Licitatório 007/FUNREBOM/2019 - Pregão Presencial 007/FUNREBOM/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM para o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O SERVIÇO DE MECÂNICA PARA MOTORES ESTACIONÁRIOS E MOTORES DE POPA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTOS DO CORPO DE BOMBEIROS DE SÃO JOÃO BATISTA, SC. Entrega dos envelopes: até às 8h45min do dia 28/08/2019. Abertura dos envelopes: 9h do dia 28/08/2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Licitações e Contratos, no endereço supracitado, pelo tel: (48) 3265-0195, ramal: 206 ou através do site: www.sjbatista.sc.gov.br. São João Batista, 06 de agosto de 2019. Augusto Correia Junior - Pregoeiro Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 008/FUNREBOM/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/FUNREBOM/2019

Publicação Nº 2114501

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS DE SÃO JOÃO BATISTA

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 008/FUNREBOM/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/FUNREBOM/2019

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI).

O FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTO DO CORPO DE BOMBEIROS DE SÃO JOÃO BATISTA, inscrito no CNPJ n.º 82.925.652/0001-00, com sede na Rua Gilson Geraldo Sartori, 440, Centro, São João Batista, SC, CEP: 88.240-000, de conformidade com a Lei 8.666/93, por determinação de Augusto Correia Junior, Pregoeiro Municipal, torna público que se acha aberto Processo Licitatório 008/FUNREBOM/2019 - Pregão Presencial 008/FUNREBOM/2019, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL para o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O SERVIÇO DE FUNILARIA E PINTURA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, NUM RAIO DE 8 KM DA SEDE DO CBM, CONFORME A NECESSIDADE (PREJULGADO 803/99), PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE REEQUIPAMENTOS DO CORPO DE BOMBEIROS DE SÃO JOÃO BATISTA, SC. Entrega dos envelopes: até às 13h45min do dia 28/08/2019. Abertura dos envelopes: 14h do dia 28/08/2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Licitações e Contratos, no endereço supracitado, pelo tel: (48) 3265-0195, ramal: 206 ou através do site: www.sjbatista.sc.gov.br. São João Batista, 06 de agosto de 2019. Augusto Correia Junior - Pregoeiro Municipal

São João do Sul

PREFEITURA

DECRETO Nº 047 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115156

DECRETO Nº 047 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

“Abre Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente da Prefeitura Municipal e dá outras providências”.

MOACIR FRANCISCO TEIXEIRA, Prefeito Municipal de São João do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Art. 6º da Lei nº 1847 de 12 de dezembro 2018 (Lei Orçamentária);

DECRETA:

Art. 1º - Fica determinada a abertura de crédito suplementar no valor de R\$ 800,00 (oitocentos reais), para cobertura de dotação do orçamento vigente da Prefeitura Municipal, conforme segue:

0501 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

12.361.0010.2034 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

3.3.90.00.00.00.00.0101 – Aplicações Diretas R\$ 800,00

TOTAL R\$ 800,00

Art. 2º - Para cobertura da dotação do artigo primeiro será utilizado recurso ordinário de excesso de arrecadação, verificado no exercício corrente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São João do Sul,

06 de agosto de 2019.

MOACIR FRANCISCO TEIXEIRA

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria aos seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove.

TAISE DOS SANTOS ALVES

Secretária Municipal de Administração e Finanças

DECRETO Nº 048 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115158

DECRETO Nº 048 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

“Abre Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente da Prefeitura Municipal e dá outras providências”.

MOACIR FRANCISCO TEIXEIRA, Prefeito Municipal de São João do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Art. 6º da Lei nº 1847 de 12 de dezembro 2018 (Lei Orçamentária);

DECRETA:

Art. 1º - Fica determinada a abertura de crédito suplementar no valor de R\$ 120.000,00 (Cento e vinte mil reais), para cobertura de dotações do orçamento vigente da Prefeitura Municipal, conforme seguem:

0301 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

04.122.0003.2003 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

3.3.90.00.00.00.00.3080 – Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

0901 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

26.782.0017.1026 – PAVIMENTAÇÃO E INFRAESTRUTURA PARA RUAS E RODOVIAS MUNICIPAIS

4.4.90.00.00.00.00.3080 – Aplicações Diretas R\$ 47.000,00

1001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PESCA

20.606.0015.2040 – ASSISTÊNCIA AO PRODUTOR RURAL, PECUARISTAS E PESCADORES

3.3.90.00.00.00.00.3080 – Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

4.4.90.00.00.00.00.3080 – Aplicações Diretas R\$ 3.000,00

TOTAL R\$ 120.000,00

Art. 2º - Para cobertura das dotações do artigo primeiro será utilizado recurso ordinário de superávit financeiro, verificado no exercício anterior.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São João do Sul,
06 de agosto de 2019.
MOACIR FRANCISCO TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria aos seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove.

TAISE DOS SANTOS ALVES
Secretária Municipal de Administração e Finanças

DECRETO Nº 049 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115271

DECRETO Nº 049 DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

“DESIGNAR SERVIDORES PARA COMPOREM COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA VISTORIA E RECEBIMENTO DEFINITIVOS DE OBRAS E MATERIAIS NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL”.

MOACIR FRANCISCO TEIXEIRA, Prefeito Municipal de São João do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Art. 55, inciso X, da Lei Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1º - Ficam designados os servidores para comporem a comissão responsável pela Vistoria e Recebimento Definitivos de Obras e Materiais no Município de São João do Sul, de conformidade com o disposto no Art. 15, § 8º e Art. 73 da Lei 8.666/93, constituída pelos seguintes membros:

- a) Membro da Comissão: Édson Borba Martins
- b) Membro da Comissão: Carina de Matos Magnus
- c) Membro da Comissão: Diego de Melo Herr
- d) Membro da Comissão: Taise dos Santos Alves
- e) Membro da Comissão: Vanessa Scandolaro Magnus

Art.2º - Esta Comissão funcionará com a reunião de no mínimo três de seus membros.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se os efeitos do Decreto Municipal nº. 006 de 20 de janeiro de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de São João do Sul,
em 06 de agosto de 2019.
MOACIR FRANCISCO TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria aos seis do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove.

TAISE DOS SANTOS ALVES
Secretária Municipal de Finanças e Administração

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2019

Publicação Nº 2115411

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL N º 002-2018

Pelo presente Edital, o Prefeito Municipal de São João do Sul, Sr. Moacir Francisco Teixeira, vem a público convocar o candidato aprovado no Processo Seletivo Simplificado nº 002-2018, abaixo relacionado, sendo que o referido candidato deverá apresentar-se na Secretaria Municipal de Educação, no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, munido dos documentos exigidos para investidura no cargo, conforme Anexo XI do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 002-2018, para contratação imediata:

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais da Educação
Nome do Candidato Classificação

MARIZALVA LUZIA VICENTE 21º
SUZANA DE MATTOS SCHIMIDT 24º
TANIA DA SILVA BORGES 25º

São João do Sul, 06 de AGOSTO de 2019.

RITA APARECIDA DA SILVA LAUREANO
Secretária Municipal de Educação

PROCESSO 34-2019

Publicação Nº 2115001

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SUL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 34/2019
TOMADA DE PREÇOS Nº 34/2019

Objeto: O presente procedimento licitatório tem por finalidade selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura contratação de empresa especializada para construção de passeio e ciclovia na Rua Jaime Grundler (737,73m) e pavimentação com piso intertravado unistein (16 faces), no Trecho A – Rua Luiz Scandolara (48,4m), conforme localização, condições, especificações, quantitativos e demais dados técnicos, constantes no memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais anexos do edital. Base Legal: Lei Federal 8.666, de 21 junho de 1993 e demais legislações complementares. Entrega dos envelopes: Os envelopes deverão ser entregues até as 09h00 min do dia 22 de agosto de 2019, com início do credenciamento e abertura marcada para as 09h00 do dia 23 de agosto de 2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de São João do Sul - SC, sito a Av. Nereu Ramos, nº 50, Centro, São João do Sul/SC, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30 as 17h30min, ou pelo e-mail: licitacoes@saojoaodosul.sc.gov.br ou pelo Fone (48) 3539-0113.

São João do Sul – SC, de 06 de agosto de 2019.

Moacir Francisco Teixeira
Prefeito Municipal

PROCESSO 35-2019

Publicação Nº 2115111

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SUL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 35/2019
TOMADA DE PREÇOS Nº 35/2019

Objeto: O presente procedimento licitatório tem por finalidade selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura contratação de empresa especializada para pavimentação com piso intertravado unistein (16 faces) prensado e lajota sextavada, terraplenagem, drenagem pluvial, obras de arte correntes, passeio em ladrilho hidráulico e em piso intertravado retangular prensado, e sinalização viária nas ruas: Nossa Sra. da Conceição (129,37m), Trecho A – Rua Antônio Prudêncio Rocho (113,44m) e Trecho B – Rua Antônio Prudêncio Rocho (124,77m), conforme edital e anexos. Tipo de julgamento: menor preço global. Base Legal: Lei Federal 8.666, de 21 junho de 1993 e demais legislações complementares. Entrega dos envelopes: Os envelopes deverão ser entregues até as 09h00 min do dia 22 de agosto de 2019, com início do credenciamento e abertura marcada para as 09h00 do dia 26 de agosto de 2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de São João do Sul - SC, sito a Av. Nereu Ramos, nº 50, Centro, São João do Sul/SC, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30 as 17h30min, ou pelo e-mail: licitacoes@saojoaodosul.sc.gov.br ou pelo Fone (48) 3539-0113.

São João do Sul – SC, de 06 de agosto de 2019.

Moacir Francisco Teixeira
Prefeito Municipal

PROCESSO 36-2019

Publicação Nº 2115126

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO SUL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 36/2019
TOMADA DE PREÇOS Nº 36/2019

Objeto: O presente procedimento licitatório tem por finalidade selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura contratação de empresa especializada para pavimentação com piso intertravado unistein (16 faces) prensado e lajota sextavada, terraplenagem, drenagem pluvial, obras de arte correntes, passeio em ladrilho hidráulico, ciclovia em concreto e sinalização viária nas Ruas: Realino Scheffer Rodrigues (424,91m) e Anselmo Borba (1.277,32m), conforme edital e anexos. Tipo de julgamento: menor preço global. Base Legal: Lei Federal 8.666, de 21 junho de 1993 e demais legislações complementares. Entrega dos envelopes: Os envelopes deverão ser entregues até as 09h00 min do dia 22 de agosto de 2019, com início do credenciamento e abertura marcada para as 09h00 do dia 27 de agosto de 2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de São João do Sul - SC, sito a Av. Nereu Ramos, nº 50, Centro, São João do Sul/SC, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30 as 17h30min, ou pelo e-mail: licitacoes@saojoaodosul.sc.gov.br ou pelo Fone (48) 3539-0113.

São João do Sul – SC, de 06 de agosto de 2019.

Moacir Francisco Teixeira

Prefeito Municipal

São Joaquim

PREFEITURA

PORTARIA Nº 520/2019

Publicação Nº 2114798

PORTARIANº 520/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com a Chamada Pública Nº 18/2019, de 29/07/2019, Leis Nº 4.183/2013, Lei Nº 4.324/2015, Lei Nº 4.398/2016 e Decreto Nº 014/2018; fica concedida DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA a senhora ROSEMARY DA SILVA MELO, para exercer a função de Professora Substituta no C.E.I. Boa Vista, Bairro Substação, período matutino, Profª. Plena, na área de Arte, com 10 horas semanais, a contar do dia 05/08/2019, vaga excedente.

Parágrafo Único – A Designação referida no art. 1º será regida pelo Regime Estatutário, podendo a mesma ser exonerada em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 521/2019

Publicação Nº 2114809

PORTARIANº 521/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com o Requerimento Protocolado no setor de RH sob o nº 117/2019, datado de 09/10/2018 e em conformidade com a Lei Complementar Nº 4.183/2013, de 20/12/2013, artigos 87 ao 91; fica concedido LICENÇA PRÊMIO a servidora LUCIENE CRUZ DE LIZ, ocupante do Cargo de Professora, á contar do dia 01/08/2019 á 29/10/2019

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 01 de agosto de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 522/2019

Publicação Nº 2114822

PORTARIANº 522/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas FÉRIAS aos seguintes servidores: - ELIELI PRISCILA DA SILVA, ocupante do Cargo de Agente Administrativo, referente ao exercício de 2018/2019, a contar do dia 05/08/2019 à 03/09/2019. – KARINA RODRIGUES LEITZKE, ocupante do Cargo de Agente Administrativo Auxiliar, referente ao exercício de 2018/2019, a contar do dia 05/08/2019 à 03/09/2019. – PAULA FERREIRA MATTOS, ocupante da Função de Enfermeira, referente ao exercício de 2018/2019, a contar do dia 05/08/2019 à 19/08/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 523/2019

Publicação Nº 2114827

PORTARIANº 523/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido FÉRIAS ao servidor JOSÉ AMILTON MARAFIGO, ocupante do Cargo de Auxiliar de Operador de Máquina, referente ao exercício de 2018/2019, a contar do dia 02/08/2019 à 31/08/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 02 de agosto de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 524/2019

Publicação Nº 2114835

PORTARIANº 524/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica EXONERADA por Término de Contrato a servidora AMÉLIA MACHADO VIEIRA, ocupante da Função de Diretora na E.B.M. José Saturnino de Souza e Oliveira, Localidade Pericó, para a qual havia sido Designada através da Portaria Nº 125/2019, de 11/02/2019, pois a DIRETORA ESCOLAR Luciana Zandonadi da Rosa retornou da Licença Gestação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 525/2019

Publicação Nº 2114839

PORTARIANº 525/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conforme determinação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, fica REVOGADA a Portaria Nº 143/2019, de 13/02/2019 onde concedia alteração de carga horária à CLEOMARA DA ROSA, ocupante do cargo de professora, devendo a mesma ficar somente com 20 horas semanais, a contar de 05/08/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 526/2019

Publicação Nº 2114906

PORTARIANº 526/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora JACKELINE SOUZA, ocupante da Função de Professora Substituta na E.B.M. Jarbas Amarante Ferreira, localidade de Boava, para a qual havia sido Designada através da Portaria Nº 099/2019, de 06/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 527/2019

Publicação Nº 2114908

PORTARIANº 527/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas Licenças para tratamentos de Saúde, conforme apresentações de Atestados Médicos aos seguintes servidores: – ALEXANDRE NUNES CHIODELLI, ocupante do cargo de Agente Administrativo, por 03 (três) dias, a contar do dia 29/07/2019, para tratamento de saúde de sua mãe. – ADRIANA MARIA DE SOUZA ALMEIDA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por ½ (meio) dia, período matutino, a contar do dia 29/07/2019. – MARIA ELENA DA SILVA, ocupante da função de Professora – 30 horas, por 01 (um) dia, no dia 29/07/2019, para tratamento de saúde de pessoa da família. – RENATA COLAÇO CASSOL, ocupante do cargo de Médica – 20 horas, por 02 (dois) dias, a contar do dia 29/07/2019. – FERNANDA HANNAH DA SILVA COPELLI, ocupante do cargo de Enfermeira, por 01 (um) dia, no dia 30/07/2019. – EVA APARECIDA GARCIA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por 02 (dois) dias, a contar do dia 30/07/2019. – MARCIA RIBEIRO, ocupante da função de Professora – 20 horas, por 01 (um) dia, no dia 30/07/2019, para tratamento de saúde de pessoa da família. – BERNARDETE PORTO KAULING, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por 03 (três) dias, a contar do dia 31/07/2019. – IVETE PADILHA MACEDO, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por ½ (meio) dia, período vespertino, no dia 31/07/2019. – NAIANE SOUZA GODINHO NUNES, ocupante do cargo Comissionado de Chefe de Secretaria Saúde, CC-1, por 01 (um) dia, no dia 31/07/2019. – ESTELA MARIS MARIOTT CHODELLI, ocupante do cargo de Professora – 20 horas, por 03 (três) dias, a contar do dia 31/07/2019. – SUELEN AMARAL MARTINS, ocupante da Função de Professora – 20 horas, por 01 (um) dia, no dia 31/07/2019. – ELIZIANE BRANCO VIEIRA, ocupante do cargo de Professora – 30 horas, por 01 (um) dia, no dia 31/07/2019..

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e produziu seus efeitos legais nas datas mencionadas no artigo 1º desta Portaria, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de
São Joaquim, 05 de agosto de 2019.
GIOVANI NUNES
Prefeito Municipal.

São José

PREFEITURA

ACÓRDÃO Nº 24/2019

Publicação Nº 2114557

RECURSOS VOLUNTÁRIOS NO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4.331/2018

RECORRENTES: SEBASTIÃO DOMINGOS DOS SANTOS e MARILEIDE DE BITTENCOURT DOS SANTOS

OBJETO: RESTITUIÇÃO DE VALORES ATINENTES A IPTU

CONSELHEIRO RELATOR: MÁRIO ANTÔNIO VIEIRA

ACÓRDÃO Nº 24/2019

RELATÓRIO:

Os recorrentes interpuseram recursos voluntários visando à reforma da decisão de primeira instância que indeferiu o seu pleito de restituição de valores atinentes ao IPTU supostamente cobrado a maior desde 2014 referente à inscrição imobiliária nº 02.04.246.0995.1.001.

A proprietária do imóvel apresentou requerimento à fl. 02, formulando pedido de revisão de área de utilização de área de imóvel comercial para residencial, ante a modificação da destinação daquele seu bem imóvel motivada pelo fim de contrato de locação com o ex-inquilino. O requerimento foi acolhido, conforme decisão de fl. 10.

À fl. 14, a contribuinte apresentou novo requerimento, solicitando o ressarcimento de valores pagos a título de IPTU cobrados a maior, uma vez que o referido imóvel teria deixado a sua destinação comercial em 2014.

Conforme a decisão de fl. 18, a autoridade julgadora de primeira instância não acolheu o pedido formulado pela requerente, uma vez que o recebeu como se reclamação fosse, concluindo pela sua intempestividade, ao aplicar a norma prevista no artigo 141 do Código Tributário Municipal (CTM).

O Sr. Sebastião Domingos dos Santos, provável cônjuge da proprietária do imóvel interpôs recurso voluntário (fl. 21), aduzindo a necessidade de restituição dos valores supostamente pagos a maior ante a cobrança do IPTU como comercial desde 2014.

À fl. 22, o recurso voluntário foi recebido pela Presidência deste Conselho de Contribuintes. Em seguida, os autos foram remetidos para manifestação do representante da Fazenda Municipal, determinando a sua posterior distribuição.

Às fls. 24/26, o representante da Fazenda Municipal manifestou-se pelo não recebimento do recurso, ante ilegitimidade recursal do esposo da proprietária do imóvel, e, no mérito, pelo desprovisionamento, mantendo-se a decisão de primeira instância.

Vindo-me conclusos os autos, entendi como pertinente propor a este Conselho a conversão do presente julgamento em diligência para oportunizar ao recorrente a apresentação de cópia da matrícula do imóvel para nova análise do caso concreto, sob pena de julgamento do recurso conforme o estado processual em que os autos se encontram.

A referida proposta foi acolhida na sessão do dia 04 de julho de 2019 pelo colegiado deste Conselho, ficando intimado o recorrente que esteve presente àquele ato.

Posteriormente, a proprietária do imóvel, a Sra. Marileide de Bittencourt dos Santos interpôs novo recurso voluntário, repetindo os mesmos termos das razões recursais apresentados por seu cônjuge à fl. 21.

À fl. 31, o representante da Fazenda Municipal manifestou-se pela manutenção de seu parecer de fls. 24/26, especialmente no que se refere ao mérito (tópico 3) e à conclusão (tópico 4).

É o relatório conjunto de ambos os recursos.

VOTO CONDUTOR:

1. Do julgamento conjunto dos recursos voluntários:

Nos autos do Processo Administrativo nº 4.331/2018, constam dois recursos voluntários.

O primeiro fora interposto pelo Sr. Sebastião Domingos dos Santos, autodeclarado esposo da proprietária do imóvel, e segundo fora interposto pela Sra. Marileide de Bittencourt dos Santos, a proprietária.

Uma vez que ambos os recursos se encontram pendentes de julgamento por este Conselho de Contribuintes, entendo como necessária a apreciação de ambos os pleitos recursos.

Possuindo os recursos os mesmos fundamentos, proponho o seu julgamento conjunto por este Conselho.

2. Da admissibilidade do primeiro recurso voluntário:

Acerca da admissibilidade do primeiro recurso, convém examinar a arguição de ilegitimidade formulada pelo representante da Fazenda Municipal neste Conselho em seu zeloso parecer de fls. 24/26.

Analisando os autos, entendo que o recurso voluntário interposto pelo Sr. Sebastião Domingos dos Santos, apesar de tempestivo, não preenche um de seus requisitos de admissibilidade.

Para interpor recurso, a parte interessada deve possuir legitimidade recursal.

Pelo que consta dos autos, o imóvel acerca do qual se pleiteia a restituição de IPTU pertence à Sra. Marileide de Bittencourt dos Santos, declarada cônjuge do primeiro recorrente.

Entendo, com a devida vênia, que somente o proprietário teria legitimidade para requerer a restituição de suposto indébito tributário ou para recorrer de decisão atinente àquele pedido.

Foi oportunizado ao primeiro recorrente a oportunidade de apresentar certidão da matrícula do Cartório de Registro de Imóveis, a fim de comprovar sua copropriedade acerca daquele bem e, por conseguinte, sua legitimidade recursal. Contudo, não havendo a manifestação daquele recorrente, o recurso deve ser analisado conforme o estado dos autos.

Neste sentido, entendo o cônjuge da proprietária do imóvel não possui legitimidade recursal para o presente feito.

Assim sendo, voto pelo não conhecimento do recurso interposto pelo Sr. Sebastião Domingos dos Santos, ante a sua ausência de legitimidade recursal, negando-lhe seguimento.

Ante o não conhecimento do primeiro recurso, deixo de examinar o seu mérito.

3. Da admissibilidade do segundo recurso voluntário:

O segundo recurso voluntário que constam destes autos, que fora interposto pela Sra. Marileide de Bittencourt dos Santos, ao meu ver, preenche os pressupostos para sua admissibilidade, eis que cabível e tempestivo. Portanto, entendo que o referido recurso merece ser conhecido.

4. Do mérito do segundo recurso voluntário:

Acerca do mérito, a segunda recorrente deseja a reforma da decisão proferida pela autoridade tributária de primeira instância para obter a restituição de valores pagos a título de IPTU que tiram sido cobrados a maior desde o ano de 2014, quando teria ocorrido a modificação da destinação do seu imóvel de comercial para residencial.

A autoridade julgadora de primeira instância não acolheu o pedido formulado pelo requerente, uma vez que o recebeu como se reclamação fosse, concluindo por sua intempestividade, ao aplicar a norma prevista no artigo 141 do Código Tributário Municipal (CTM).

Se bem consegui compreender o caso pelo exame dos autos, a razão que motivou o indeferimento do requerimento originário da segunda recorrente é meramente processual.

No entanto, acredito que o caso concreto ora examinado não se trata da reclamação prevista no artigo 141 do CTM.

Segundo o §§ 2º e 4º do citado artigo 141, a reclamação será analisada pela autoridade julgadora desde que encaminhada "até a data do vencimento do pagamento da obrigação tributária".

Assim, indago: E se um contribuinte de boa-fé constatar que, após a data de vencimento, realizou o pagamento de determinado tributo de forma equivocada, adimplindo além do que era devido? Seria ele prejudicado pela sua boa-fé?

O Código Tributário Municipal contém a resposta àquela questão nos seus artigos 84 a 90, que compõe subseção intitulada "Pagamento Indevido".

O mencionado artigo 84 assim preceitua:

Art. 84. O sujeito passivo tem direito, independentemente de prévio protesto, à restituição total ou parcial de tributo, seja qual for a modalidade do seu pagamento, nos seguintes casos:

I – cobrança ou pagamento de tributo indevido ou maior que o devido em face da legislação tributária ou da natureza ou das circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;

II – erro na identificação do sujeito passivo, na determinação da alíquota aplicável, no cálculo do montante do tributo, ou na elaboração ou conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;

III – reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória.

Assim, a princípio, o caso concreto apresentado neste recurso enquadrar-se-ia dentro das hipóteses previstas no citado artigo 84.

Não deve ser considerado como a reclamação prevista no artigo 141 do CTM pelo disposto no artigo 87 do mesmo código, a saber:

Art. 87. O direito de pleitear a restituição extingue-se com o decurso do prazo de cinco anos contados:

I – nas hipóteses dos incisos I e II, do art. 84, da data da extinção do crédito tributário;

II – na hipótese do inciso III, do art. 84, da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa ou passar em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, revogado ou rescindido a decisão condenatória.

Deste modo, entendo não ser possível limitar o prazo para se pleitear a restituição de tributo indevido à data do vencimento da referida obrigação, como ocorre com a reclamação (art. 141, § 2º).

Logo, respeitando os entendimentos diversos, entendo que, nos autos ora examinados, o requerimento originário formulado pela contribuinte deve ser analisado como "pedido de restituição de tributo indevido", mas nunca como simples "reclamação".

Deste modo, o prazo para pleitear-se a restituição é de cinco anos contados da data do pagamento supostamente indevido, concluindo-se, pois, que não se opera, em tese, a intempestividade ou perempção baseada nos §§ 2º e 4º do artigo 141 do CTM.

Por fim, esclareço que, no presente momento processual, não seria o caso deste Conselho Municipal de Contribuintes adentrar acerca do acolhimento ou não do pedido de restituição formulado pela recorrente, eis, que, pela análise dos autos, percebe-se que tal pedido ainda não foi objeto de análise técnica do Fisco Municipal, o que deve ocorrer. Ao final, o mérito do requerimento deverá ser submetido à apreciação da autoridade julgadora de primeira instância para decisão final, acerca da qual será cabível novo recurso a este Conselho.

5. Da conclusão:

Ante o exposto, pedindo licença aos entendimentos diversos, voto pelo não conhecimento do primeiro recurso (fl. 21) e pelo conhecimento e parcial provimento do segundo recurso voluntário (fl. 31), reformando a decisão recorrida para que a Secretaria da Receita:

a) receba o requerimento administrativo de fl. 14 como pedido de restituição de tributos, previsto nos artigos 84 a 90 do CTM, e;

b) após a análise dos argumentos e documentação presentes nos autos, decida a autoridade julgadora de primeira instância acerca do mérito do referido pedido de restituição de valores pagos, ressalvada a hipótese de prescrição àquele pleito (art. 87 do CTM).

É como voto.

São José, 1º de agosto de 2019.

Conselheiro MÁRIO ANTÔNIO VIEIRA

Relator

DECISÃO FINAL – ACÓRDÃO Nº 24/2019

Vistos, relatados e discutidos estes autos de Recurso Voluntário no Processo Administrativo nº 4.331/2018:

O Conselho Municipal de Contribuintes de São José, reunido na sua 370ª Sessão, decidiu, em votação unânime, por não conhecer o recurso voluntário interposto por Sebastião Domingos dos Santos (fl. 21), negando-lhe seguimento, e conhecer e dar parcial provimento ao recurso voluntário ao recurso interposto por Marileide de Bittencourt dos Santos (fl. 31), nos termos do voto do Conselheiro Relator, reformando-se a decisão recorrida para que a Secretaria da Receita:

a) receba o requerimento administrativo de fl. 14 como pedido de restituição de tributos, previsto nos artigos 84 a 90 do CTM, e;

b) após a análise dos argumentos e documentação presentes nos autos, decida a autoridade julgadora de primeira instância acerca do mérito do referido pedido de restituição de valores pagos, ressalvada a hipótese de prescrição àquele pleito (art. 87 do CTM).

O julgamento, realizado nesta data, foi presidido pelo Conselheiro Sr. Júnior Spies, sem voto, e dele participaram o Conselheiro Sr. Mário Antônio Vieira (Relator), e o Conselheiro Sr. Valdecir Sagaz. Fez-se presente a Conselheira Sra. Lânea Aparecida Madeira (sem voto – art.

172, caput, do CTM).

Esteve presente ao julgamento e fez uso da palavra, o Sr. Rodrigo João Machado, na qualidade de representante da Fazenda Pública. São José, 1º de agosto de 2019.

Júnior Spies
Presidente

Mário Antônio Vieira	Graziela Besen Petry Mariot
Conselheiro Relator	Secretária-Geral

Rodrigo João Machado
Procurador-Geral do Município – Representante da Fazenda Pública

DECRETO Nº 12048/2019

Publicação Nº 2115176

DECRETO Nº 12048/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11991/2019 QUE ADMITIU SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o decurso de prazo para a posse na função que foi admitido por meio do Decreto 11991/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11991/2019, que Admite Servidor em Caráter Temporário, referente à nomeação do candidato DANIEL VENTURA DA SILVA, Motorista (Categoria B), com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 17 de julho de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12049/2019

Publicação Nº 2115182

DECRETO Nº 12049/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. DALET CAMBOIM BIZERRA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12050/2019

Publicação Nº 2115181

DECRETO Nº 12050/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando que o candidato foi aprovado em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. EVANDRO LUIZ DANILISZYN para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12051/2019

Publicação Nº 2115268

DECRETO Nº 12051/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. MARIA GORETTI FERNANDES DE SOUSA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12052/2019

Publicação Nº 2115175

DECRETO Nº 12052/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. YARA MARIA GOMES para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12053/2019

Publicação Nº 2115174

DECRETO Nº 12053/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. VALESCA NICKEL KLEINOWSKI para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12054/2019

Publicação Nº 2115172

DECRETO Nº 12054/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,
Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. ANA JULIA DA COSTA BOING para ocupar o cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12055/2019

Publicação Nº 2115173

DECRETO Nº 12055/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,
Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. PATRICIA OLIVIA BORGES para ocupar o cargo de provimento efetivo de Enfermeira da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12056/2019

Publicação Nº 2115266

DECRETO Nº 12056/2019

ADMITE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, em exercício, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO o processo seletivo realizado em conformidade com o Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º - Fica admitido, o seguinte servidor contratado por processo seletivo, exercente de funções temporárias:

Servidor	Função	Lotação	Carga Horária Contratação
JANDERSON JAIME VENTURI	Motorista (Categoria B)	Secretaria Executiva de Comunicação Social	40 horas/s

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 31 de julho de 2019.
NERI OSVALDO DO AMARAL
Prefeito Municipal em exercício

DECRETO Nº 12081/2019

Publicação Nº 2115185

DECRETO Nº 12081/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11927/2019.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO a desistência em tomar posse no cargo no qual foi nomeada por meio do Decreto 11927/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11927/2019, que nomeou a Sra. FERNANDA BEDIN para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de junho de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12082/2019

Publicação Nº 2115187

DECRETO Nº 12082/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que o candidato foi aprovado em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. RENATO CESAR VAZ GUIMARÃES para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12083/2019

Publicação Nº 2115188

DECRETO Nº 12083/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11929/2019.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO o decurso de prazo para a posse no cargo no qual foi nomeada por meio do Decreto 11929/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11929/2019, que nomeou a Sra. MARIA ELISA DA SILVA OLIVEIRA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de junho de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12084/2019

Publicação Nº 2115189

DECRETO Nº 12084/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que o candidato foi aprovado em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. JOSÉ VICTOR SALAMANCA DAVALOS para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12085/2019

Publicação Nº 2115191

DECRETO Nº 12085/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11931/2019.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO o decurso de prazo para a posse no cargo no qual foi nomeada por meio do Decreto 11931/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11931/2019, que nomeou a Sra. NILCE MARIA MUNHOZ MOTA OLIVEIRA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de junho de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12086/2019

Publicação Nº 2115192

DECRETO Nº 12086/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. LUCIANA PEREIRA BETTINARDI para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12087/2019

Publicação Nº 2115194

DECRETO Nº 12087/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11933/2019.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO o decurso de prazo para a posse no cargo no qual foi nomeado por meio do Decreto 11933/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11933/2019, que nomeou o Sr. MARCOS VINICIUS CHAVES para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de junho de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12088/2019

Publicação Nº 2115195

DECRETO Nº 12088/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que o candidato foi aprovado em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. LEANDRO ROBERTO BENDER para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12089/2019

Publicação Nº 2115197

DECRETO Nº 12089/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11935/2019.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO a desistência em tomar posse no cargo no qual foi nomeado por meio do Decreto 11935/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11935/2019, que nomeou o Sr. RODRIGO MATTOS DOS SANTOS para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de junho de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12090/2019

Publicação Nº 2115200

DECRETO Nº 12090/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. KAROLINY SCHMITZ NUNES para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12091/2019

Publicação Nº 2115204

DECRETO Nº 12091/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11940/2019.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO o decurso de prazo para a posse no cargo no qual foi nomeada por meio do Decreto 11940/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11940/2019, que nomeou a Sra. MARIANE PANSERA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Farmacêutica, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de junho de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12092/2019

Publicação Nº 2115208

DECRETO Nº 12092/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que o candidato foi aprovado em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. ANDRÉ FELIPE VILVERT para ocupar o cargo de provimento efetivo de Farmacêutico, com a carga horária de 30 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12093/2019

Publicação Nº 2115210

DECRETO Nº 12093/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. GREICE MIRANDA DE OLIVEIRA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médica Psiquiatra, com a carga horária de 20 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12094/2019

Publicação Nº 2115215

DECRETO Nº 12094/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 001/2016;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. AMANDA DRI LIMA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Psicólogo, com a carga horária de 30 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12095/2019

Publicação Nº 2115218

DECRETO Nº 12095/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 001/2016;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. GABRIELA PIUCO DE AMORIM para ocupar o cargo de provimento efetivo de Psicólogo, com a carga horária de 30 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12096/2019

Publicação Nº 2115219

DECRETO Nº 12096/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 001/2016;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. RENATA BONASPETTI para ocupar o cargo de provimento efetivo de Psicólogo, com a carga horária de 30 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12097/2019

Publicação Nº 2115227

DECRETO Nº 12097/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 001/2016;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. CIDIANE ROBERTA MARTINHO LOFI para ocupar o cargo de provimento efetivo de Psicólogo, com a carga horária de 30 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12098/2019

Publicação Nº 2115230

DECRETO Nº 12098/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 001/2016;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. GERUSA DA SILVA MAURICIO para ocupar o cargo de provimento efetivo de Assistente Social, com a carga horária de 30 horas semanais, lotado na Secretaria de Saúde.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 05 de agosto de 2019.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12106/2019

Publicação Nº 2115517

DECRETO Nº 12106/2019

DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E DA CERTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA - CRF DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ POR MEIO DA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica decretado o Deferimento da Legitimação Fundiária e da Certidão de Regularização Fundiária — CRF do processo administrativo nº 9.324/2017, do Município de São José por meio da Lei nº 13.465/2017, do loteamento Amaro, localizado no Bairro Potecas, no Município de São José/SC, inserido na Matrícula Imobiliária nº 32.215 do Cartório do Registro de Imóveis da Comarca de São José

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 06 de agosto de 2019.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

RODRIGO JOÃO MACHADO
Procurador Geral

RODRIGO DE ANDRADE
Secretário de Planejamento e Assuntos Estratégicos

DECRETO Nº 12110/2019

Publicação Nº 2115629

DECRETO Nº 12110/2019

EXONERA SERVIDOR.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada a servidora JENNIFFER GERBER DE SOUZA do cargo de Assessor Administrativo IV – CCM-4, com lotação na Fundação Educacional de São José.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 06 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12111/2019

Publicação Nº 2115631

DECRETO Nº 12111/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada ANA PATRÍCIA SARDÁ para exercer o cargo Assessor Administrativo IV – CCM-4, com lotação na Fundação Educacional de São José, nos termos da Lei Complementar nº 075, de 27 de abril de 2017.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 06 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 12112/2019

Publicação Nº 2115632

DECRETO Nº 12112/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que a candidata foi aprovada em concurso público referente ao Edital N.º 001/FUNDESJ/2019;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeada a Sra. LIAMARA VARGAS BIDINHA para ocupar o cargo de provimento efetivo de Professor de Ensino Superior – Área Matemática/Estatística, com titulação em Mestrado e carga horária de 10 horas semanais, lotado na Fundação Municipal Educacional - FUNDESJ.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de agosto de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 06 de agosto de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 017/2019 CONCURSO PÚBLICO 003/2015

Publicação Nº 2115240

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 018/2019

CONCURSO PÚBLICO 003/2015

A Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 003/2015, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 20 (vinte) dias, contados a partir da publicação da nomeação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 horas às 19 horas, munidos da documentação solicitada através do e-mail fornecido pelo candidato no ato da inscrição do Concurso, para dar início ao processo pré-admissional:

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
RENATO CESAR VAZ GUIMARAES	Médico da Família	139º
JOSE VICTOR SALAMANCA DAVALOS	Médico da Família	140º
LUCIANA PEREIRA BETTINARDI	Médico da Família	141º
LEANDRO ROBERTO BENDER	Médico da Família	142º
KAROLINY SCHMITZ NUNES	Médico da Família	143º
ANDRE FELIPE VILVERT	Farmacêutico	14º
GREICE MIRANDA DE OLIVEIRA	Médico Psiquiatra	24º

São José, 30 de julho de 2019.

VERA SUELY DE ANDRADE
Secretária de Administração

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 018/2019 CONCURSO PÚBLICO 003/2015

Publicação Nº 2115244

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 018/2019
CONCURSO PÚBLICO 003/2015

A Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 003/2015, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 20 (vinte) dias, contados a partir da publicação da nomeação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 horas às 19 horas, munidos da documentação solicitada através do e-mail fornecido pelo candidato no ato da inscrição do Concurso, para dar início ao processo pré-admissional:

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
RENATO CESAR VAZ GUIMARAES	Médico da Família	139º
JOSE VICTOR SALAMANCA DAVALOS	Médico da Família	140º
LUCIANA PEREIRA BETTINARDI	Médico da Família	141º
LEANDRO ROBERTO BENDER	Médico da Família	142º
KAROLINY SCHMITZ NUNES	Médico da Família	143º
ANDRE FELIPE VILVERT	Farmacêutico	14º
GREICE MIRANDA DE OLIVEIRA	Médico Psiquiatra	24º

São José, 30 de julho de 2019.

VERA SUELY DE ANDRADE
Secretária de Administração

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 019/2019 CONCURSO PÚBLICO 001/20156

Publicação Nº 2115250

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 019/2019
CONCURSO PÚBLICO 001/2016

A Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2016, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 15 (quinze) dias, contados a partir da publicação da nomeação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 horas às 19 horas, munidos da documentação solicitada através do e-mail fornecido pelo candidato no ato da inscrição do Concurso, para dar início ao processo pré-admissional:

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
AMANDA DRI LIMA	PSICÓLOGO	45º
GABRIELA PIUCO DE AMORIM	PSICÓLOGO	46º
RENATA BONASPETTI	PSICÓLOGO	47º
CIDIANE ROBERTA MARTINHO LOFI	PSICÓLOGO	48º
GERUSA DA SILVA MAURICIO	ASSISTENTE SOCIAL	42º

São José, 30 de julho de 2019.

VERA SUELY DE ANDRADE
Secretária de Administração

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 025/2019

Publicação Nº 2115549

EDITAL DE CONVOCAÇÃO nº 025/2019
PAUTA DE JULGAMENTO

O Presidente do Conselho Municipal de Contribuintes, JUNIOR SPIES, faz saber que, de acordo com o artigo 179 do Código Tributário Municipal, Lei Complementar n.º 21/2005, será julgado na sessão ordinária, a se realizar no dia 15/08/2019, às 9h, na sala de reuniões do

Gabinete da Prefeita, situada no ático da sede administrativa municipal na Avenida Acioni de Souza Filho, n. 403, Praia Comprida, São José, o seguinte processo administrativo:

Processo Administrativo nº	1505/2019
Recorrente	JANE STEINBACH
Procurador habilitado nos autos	O MESMO
Relator	SÉRGIO DA SILVA

Informa-se ainda que o recorrente ou seu representante legal poderão realizar sustentação oral por 15 (quinze) minutos, e mais 5 (cinco) minutos em réplica mediante requerimento e resumo escrito prévio em até 24h antes da referida sessão pelo e-mail: conselhodecontribuintes@gmail.com, através dos formulários anexos. De acordo com Art. 9º. § 3º e Art. 32º "VI" Do Decreto 5098/2015:

Art. 9º. A intervenção do sujeito passivo far-se-á pessoalmente ou por intermédio de procurador.

É facultada a sustentação oral por parte do sujeito passivo ou do seu procurador mediante requerimento próprio com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas antes do início da sessão.

Art. 32. Declarada aberta a sessão, será observada a seguinte ordem:

VI - durante a sessão de julgamento, o sujeito passivo ou seu Representante, observado o requerimento prévio de que trata o §3º do art. 9º deste Regimento Interno, e o Representante da Fazenda terão direito ao uso da palavra por 15 (quinze) minutos cada um, concedendo-se-lhes réplica e tréplica por 05 (cinco) minutos;

São José, 06 de agosto de 2019.

JUNIOR SPIES Presidente do CMC Decreto Municipal n.º 11688/2019	GRAZIELA BESEN PETRY MARIOT Secretária Geral do CMC Decreto Municipal n.º 11688/2019
---	--

REQUERIMENTO PARA SUSTENTAÇÃO ORAL

PROCESSO nº _____
Interessado: _____

Eu, _____, CPF/OAB _____, venho por meio deste requerer a realização de sustentação oral, referente ao processo em epígrafe durante a Sessão de Julgamento que ocorrerá no dia _____, conforme Edital de Convocação nº _____.

São José, ____/____/____

Nome:

CPF/OAB

RESUMO DO TEOR DA SUSTENTAÇÃO ORAL

Assinatura CPF/ OAB

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 026/2019

Publicação Nº 2115547

EDITAL DE CONVOCAÇÃO nº 026/2019 PAUTA DE JULGAMENTO

O Presidente do Conselho Municipal de Contribuintes, JUNIOR SPIES, faz saber que, de acordo com o artigo 179 do Código Tributário Municipal, Lei Complementar n.º 21/2005, será julgado na sessão ordinária, a se realizar no dia 22/08/2019, às 9h, na sala de reuniões do Gabinete da Prefeita, situada no ático da sede administrativa municipal na Avenida Acioni de Souza Filho, n. 403, Praia Comprida, São José, o seguinte processo administrativo:

Processo Administrativo nº	3671/2019
Recorrente	GUILHERME TASSO
Procurador habilitado nos autos	O MESMO
Relator	THIAGO BUSS COELHO

Informa-se ainda que o recorrente ou seu representante legal poderão realizar sustentação oral por 15 (quinze) minutos, e mais 5 (cinco) minutos em réplica mediante requerimento e resumo escrito prévio em até 24h antes da referida sessão pelo e-mail: conselhodecontribuintes@gmail.com, através dos formulários anexos. De acordo com Art. 9º. § 3º e Art. 32º "VI" Do Decreto 5098/2015:

Art. 9º. A intervenção do sujeito passivo far-se-á pessoalmente ou por intermédio de procurador.

É facultada a sustentação oral por parte do sujeito passivo ou do seu procurador mediante requerimento próprio com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas antes do início da sessão.

Art. 32. Declarada aberta a sessão, será observada a seguinte ordem:

VI - durante a sessão de julgamento, o sujeito passivo ou seu Representante, observado o requerimento prévio de que trata o §3º do art. 9º deste Regimento Interno, e o Representante da Fazenda terão direito ao uso da palavra por 15 (quinze) minutos cada um,

concedendo-se-lhes réplica e tréplica por 05 (cinco) minutos;

São José, 06 de agosto de 2019.

JUNIOR SPIES Presidente do CMC Decreto Municipal n.º 11688/2019	GRAZIELA BESEN PETRY MARIOT Secretária Geral do CMC Decreto Municipal n.º 11688/2019
---	--

REQUERIMENTO PARA SUSTENTAÇÃO ORAL

PROCESSO nº _____
Interessado: _____

Eu, _____, CPF/OAB _____, venho por meio deste requerer a realização de sustentação oral, referente ao processo em epígrafe durante a Sessão de Julgamento que ocorrerá no dia _____, conforme Edital de Convocação nº _____.

São José, ____/____/____

Nome:

CPF/OAB

RESUMO DO TEOR DA SUSTENTAÇÃO ORAL

Assinatura CPF/ OAB

JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO - TOMADA DE PREÇOS Nº 012/2019

Publicação Nº 2115513

JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3408/2019
PROCESSO DE COMPRAS Nº 195/2019

TOMADA DE PREÇOS Nº 012/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DE ABRIGOS, EM PONTOS DE PARADA DO TRANSPORTE COLETIVO URBANO E SUA ACESSIBILIDADE NA ZONA URBANA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC.

RECORRENTE: FLORIPAINES COMERCIO E SERVIÇOS LTDA ME

RECORRIDO: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

I. DAS PRELIMINARES

RECURSO ADMINISTRATIVO interposto, através de representante legal, com fundamento na Lei nº 8.666/1993, pela empresa FLORIPAINES COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME, devidamente qualificada na peça inicial, em face da decisão que declarou habilitadas as empresas AMVT CONSTRUÇÕES LTDA ME; DJFP CONSTRUÇÕES EIRELI ME e KS CONSTRUÇÕES EIRELI ME.

II. DAS ALEGAÇÕES DA RECORRENTE

Em suma, a Recorrente se mostra contrariada em virtude da HABILITAÇÃO das empresas citadas acima no certame, por não apresentarem um Atestado Técnico compatível com o objeto da licitação.

Por fim, pede a compreensão da Comissão Permanente de Licitações e a inabilitação das empresas AMVT CONSTRUÇÕES LTDA ME; DJFP CONSTRUÇÕES EIRELI ME e KS CONSTRUÇÕES EIRELI ME no certame.

III. DA DECISÃO

Para análise deste recurso a Comissão Permanente de Licitações solicitou a Secretaria de Segurança, Defesa Social e Trânsito que avaliasse o pedido da Recorrente, e a Secretaria respondeu através de um PARECER TÉCNICO, exarado no dia 06 de agosto de 2019, negando o provimento ao recurso interposto pela recorrente, mantendo assim a Habilitação Técnica das empresas AMVT CONSTRUÇÕES LTDA ME; DJFP CONSTRUÇÕES EIRELI ME e KS CONSTRUÇÕES EIRELI ME.

Desta feita, é o presente para reconhecer do presente Recurso Administrativo e, no mérito, julgá-lo IMPROCEDENTE.

Ficam mantidas todas as condições da Análise e Resultado de Julgamento dos Documentos de Habilitação, publicada no DOM/SC no dia 17/07/2019, sendo que a sessão pública para abertura dos envelopes de proposta das empresas Habilitadas ocorrerá no dia 09/08/2019 às 14:30hs, no Centro Administrativo do Município de São José/SC.

São José, 06 de agosto de 2019.

Júnior Palharini Garcia	Paulo Dutra			
Presidente da CPL	Membro da CPL			
Humberto Alcino da Silva	Iriberto Antônio M. Junior			
Membro da CPL	Membro da CPL			

Ratifico a decisão da Comissão Permanente de Licitações.

Prossiga-se com a Licitação.

Vera Suely de Andrade
Secretária de Administração

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 062/2019-01

Publicação Nº 2115290

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo nº 062/2019-01 – Proc. Adm. 5951/2019 – Contratado: EZEQUIEL VITOR LUCINDA. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto o ACRÉSCIMO QUALITATIVO, nos termos previstos no Contrato nº 062/2019. DO ACRÉSCIMO QUALITATIVO: Conforme justificativa e parecer técnico acerca dos serviços necessários ao funcionamento do Barco Escola, o Contrato será acrescido do valor de R\$ 8.901,50 (oito mil, novecentos e um reais e cinquenta centavos); O Contrato será acrescido do percentual de 23,40% (vinte e três inteiros e quarenta décimos por cento), totalizando R\$ 46.801,50 (quarenta e seis mil, oitocentos e um reais e cinquenta centavos). Data da assinatura: 01 de agosto de 2019.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 063/2019-01

Publicação Nº 2115428

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo nº 063/2019-01 – Proc. Adm. 5463/2019 – Contratado: KS CONSTRUÇÕES EIRELI. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DE PRAZO, nos termos previstos nas cláusulas do Contrato nº 063/2019. DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO: Conforme o art. 57, § 1º da Lei Federal nº 8.666/1993 e pelo presente termo aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 151/2018, por mais 30 (trinta) dias. Data da assinatura: 01 de agosto de 2019.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 079/2018-02

Publicação Nº 2115391

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo nº 079/2018-02 – Proc. Adm. 5639/2019 – Contratado: DIRETA TELECOMUNICAÇÕES LTDA. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a SUPRESSÃO QUANTITATIVA, nos termos previstos no contrato. DA SUPRESSÃO QUANTITATIVA: Conforme Memorando nº 406/2019/SSDST, o termo terá como suprimido, o quantitativo discriminado na tabela abaixo:

Atual	Valor Mensal	Redução	Valor Mensal Reduzido
Serviço Radio Comunicação Digital com 85 unidades e especificações mínimas conforme Termo de Referência	R\$ 8.457,50	65 unidades	R\$ 6.467,50
Locação de 65 unidades de Rádio Portátil Digital com especificações mínimas conforme Termo de Referência	R\$ 7.767,50	45 unidades	R\$ 5.377,50
Locação de 20 unidades de Rádio Móvel Digital com especificações mínimas conforme Termo de Referência	R\$ 2.590,00	Sem redução	R\$ 2.590,00
Locação de 10 unidades de PTT Auricular para uso de motociclistas com especificações mínimas conforme Termo de Referência	R\$ 1.032,50	08 unidades	R\$ 826,00
Locação de 03 unidades de console de despacho e gerenciamento com especificações mínimas conforme Termo de Referência	R\$ 6.000,00	02 unidades	R\$ 4.000,00
Total (183 un.)	R\$ 25.847,50	Total (140 un.)	R\$ 19.261,00

A diminuição quantitativa importa no percentual de 23,49% (vinte e três inteiros e quarenta e nove décimos por cento), alterando o valor mensal do Contrato para R\$ 19.261,00 (dezenove mil e duzentos e sessenta e um reais), totalizando R\$ 231.132,00 (duzentos e trinta e um mil e cento e trinta e dois reais) para cada período de 12 (doze) meses. Data da assinatura: 26 de julho de 2019.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 151/2018-01

Publicação Nº 2115503

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo nº 151/2018-01 – Proc. Adm. 5248/2019 – Locador: KS CONSTRUÇÕES EIRELI. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DE PRAZO E READEQUAÇÃO CONTRATUAL, nos termos previstos nas cláusulas do Contrato nº 151/2018. DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO: Conforme o art. 57 da Lei Federal nº 8.666/1993 e pelo presente termo aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 151/2018, por mais 180 (cento e oitenta) dias, a partir do termo de reinício. DA READEQUAÇÃO CONTRATUAL: Nos termos do parecer técnico emitido pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, o contrato será acrescido em R\$ 66.667,13 (sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e sete reais e treze centavos), que corresponde ao percentual de 5,00234%, conforme a tabela a seguir:

	Valor	Percentual
Contrato	R\$ 1.332.715,92	100,00%
Suprimido	R\$ 0,00	0,00%
Acréscimo quantitativo	R\$ 0,00	0,00%
Acréscimo qualitativo	R\$ 66.667,13	5,00234%

Data da assinatura: 01 de agosto de 2019.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 181/2019

Publicação Nº 2115308

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 181/2019	

DA RATIFICAÇÃO

A autoridade superior, neste ato representada pela SECRETARIA DE SAUDE, Sra. SINARA REGINA LANDT SIMIONI, em atenção ao que preconiza o Art. 26 da Lei nº 8.666/93, RATIFICA a presente dispensa de licitação, fundamentada no Art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93, por preencher os requisitos presentes na Lei de Licitações para a seguinte contratação: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA SENADOR CARLOS GOMES DE OLIVEIRA N.º 833, DISTRITO INDUSTRIAL, SÃO JOSÉ/SC, TERRENO COM ÁREA CONSTRUÍDA DE 740,27M², DESTINADO ÀS INSTALAÇÕES DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA DE SÃO JOSÉ/SC.

A seguinte empresa:

Credor	Total Cotado
PITZ INTERNACIONAL SERVIÇOS LOGÍSTICOS E PARTICIPAÇÕES LTDA	R\$ 150.000,00
TOTAL:	R\$ 150.000,00

São José, 02 de agosto de 2019.

Pelo presente, ratifico os termos da Dispensa de Licitação e solicito a publicação na imprensa oficial.

	SINARA REGINA LANDT SIMIONI SECRETARIA DE SAUDE	

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 058/2019

Publicação Nº 2115583

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 058/2019	

DA ADJUDICAÇÃO

A Secretária Municipal de Administração, conforme os poderes que lhe confere o Decreto nº 10.001/2018 de 07 de Maio de 2018, ADJUDICA o seguinte objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC, COM O FORNECIMENTO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA NECESSÁRIA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, à(s) seguinte(s) empresa(s):

- COMÉRCIO DE AUTO PEÇAS BADU EIRELLI vencedora do lote I: - Veículos leves - sendo o percentual de desconto na mão de obra de 10% (Dez por cento) e no fornecimento de peças de 10% (dez por cento);

- DOMINGOS MARTINS AUTO CENTER PEÇAS E SERVIÇOS, vencedora dos lotes: - lote II - Veículos Médios - sendo o percentual de desconto na mão de obra de 10% (dez por cento) e no fornecimento de peças de 10% (dez por cento), lote III - Motocicletas - sendo o percentual de desconto na mão de obra de 15% (quinze por cento) e no fornecimento de peças de 20% (vinte por cento)

A Prefeitura de São José dispõe de um valor máximo para mão de obra e para peças por Lote:

LOTE I – VEÍCULOS LEVES

Peças: R\$ 72.000,00 (Setenta e dois mil reais)

Mão de Obra: R\$ 100.845,00 (Cem mil oitocentos e quarenta e cinco reais)

LOTE II – VEÍCULOS MÉDIOS

Peças: R\$ 165.015,00 (cento e sessenta e cinco mil e quinze reais)

Mão de Obra: R\$ 232.000,00 (duzentos e trinta e dois mil reais)

LOTE III - MOTOCICLETAS

Peças: R\$ 1.500,00 (Hum mil e quinhentos reais)

Mão de Obra: R\$ 4.090,00 (quatro mil e noventa reais)

	VERA SUELY DE ANDRADE	
	SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO	

PARA:

Senhor(a) SECRETÁRIO(A) DA PASTA em 06 de Agosto de 2019.

Pelo presente, ratifico os termos da Adjudicação.

	SINARA REGINA LANDT SIMIONI	
	SECRETÁRIA DE SAÚDE	

DA HOMOLOGAÇÃO

PARA:

Senhora SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO em 06 de Agosto de 2019.

Tendo em vista o que consta dos autos deste processo e diante do resultado apresentado, HOMOLOGO o presente certame, para todos os efeitos previstos em lei.

	VERA SUELY DE ANDRADE	
	SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO	

CÂMARA MUNICIPAL

EXTRATO DO CONTRATO N° 013/2019 - GABRIEL DE OLIVEIRA ARAÚJO 0542859700

Publicação N° 2114959

EXTRATO DO CONTRATO N.º 013/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 21/2019 - PROCESSO ADMINISTRATIVO: 100/2019/DA

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC

CONTRATADA: GABRIEL DE OLIVEIRA ARAÚJO 05428549700

OBJETO: Prestação de serviços de elaboração de estudo de alternativas e viabilidade econômico-financeira, ambiental e técnica, projeto básico e projeto executivo para futura implantação de sistema de geração de energia fotovoltaica para atendimento da demanda da Câmara Municipal de São José.

VALOR: R\$ 7.910,00 (sete mil novecentos e dez reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: item orçamentário 3.3.90.39

VIGÊNCIA: 12 meses

PRAZO DE EXECUÇÃO: 45 dias

FUNDAMENTO: Art. 24, II da Lei n.º 8.666/1993

EXTRATO DO CONTRATO N° 014/2019 - CIASC

Publicação N° 2114961

EXTRATO DO CONTRATO N.º 012/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 19/2019 - PROCESSO ADMINISTRATIVO: 130/2019/DA

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC

CONTRATADA: CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S.A. - CIASC

OBJETO: Prestação de serviços especializados de tecnologia da informação e comunicação – manutenção de ponto de fibra-óptica, provimento de internet (100Mbps), consulta à base histórica do SIACI, hospedagem de site, área de armazenamento em disco com backup – 2Tb para a Câmara Municipal de São José/SC.

VALOR: R\$ 84.845,64 (oitenta e quatro mil oitocentos e quarenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: item orçamentário 3.3.90.39

PRAZO: 1 (um) ano

FUNDAMENTO: Art. 24, VIII da Lei n.º 8.666/1993

São José do Cedro

PREFEITURA

DECRETO Nº 115/2019/SF

Publicação Nº 2114850

DECRETO Nº 115/2019 - SF

O Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos do Inciso I do Art. 9º da Lei Municipal nº 4.766/2018/LOA;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um Crédito Suplementar no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de São José do Cedro, no valor de R\$ 23.971,80 (vinte e três mil novecentos e setenta e um reais e oitenta centavos), destinados ao programa e verba a seguir discriminados:

11 SECRETARIA DE ESPORTES

01 DEPTO DOS ESPORTES

1.076 CONSTRUIR, AMPLIAR E REFORMAR GINÁSIOS POLIESPORTIVOS E QUADRAS DE AREIA

"148"3.3.90.00.00.1.0000 Aplicações Diretas R\$23.971,80

Art. 2º. Para a cobertura das despesas mencionadas no artigo anterior, serão utilizados os recursos relativos ao excesso de arrecadação, no valor de R\$ 23.971,80 (vinte e três mil novecentos e setenta e um reais e oitenta centavos), Recursos Ordinários, Fonte 1.0000.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 06 de agosto de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,
Prefeito Municipal.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
www.diariomunicipal.sc.gov.br

Charlise Barato dos Santos,
Agente Administrativo.

DECRETO Nº 6551/2019

Publicação Nº 2114840

DECRETO Nº 6.551, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

"NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO"

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 69, IX e XI, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 21 de junho de 1990,

DECRETA:

Art. 1. Fica NOMEADA a funcionária pública municipal, CLEONICE DE MELLO, para exercer o cargo efetivo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ESF 04– MICRO ÁREA 08, carga horária de 160 horas mensais, regida pelo Regime Jurídico Estatutário, conforme Lei Municipal nº 2020/93, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público, Edital nº. 001/2018, homologado através do Decreto nº. 6.409/2018, de 12 de dezembro de 2018, classificada em 2º lugar, média final 6,65, a partir de 01 de agosto de 2019, com os vencimentos previstos em Lei.

Art. 2º. As despesas com a execução do presente decreto correrão por conta dos recursos orçamentários vigentes.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 01 DE AGOSTO DE 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,
Prefeito Municipal.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
www.diariomunicipal.sc.gov.br

Charlise Barato dos Santos,
Agente Administrativo

DECRETO Nº 6552/2019

Publicação Nº 2114841

DECRETO Nº 6.552, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.
"NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO"

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 69, IX e XI, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 21 de junho de 1990,

DECRETA:

Art. 1. Fica NOMEADA a funcionária pública municipal, PIERINA LIBERA SALVI, para exercer o cargo efetivo de TELEFONISTA, carga horária de 160 horas mensais, regida pelo Regime Jurídico Estatutário, conforme Lei Municipal nº 2020/93, decorrente de decisão judicial proferida nos autos nº 0300872-73.2015.8.24.0065, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público, Edital nº. 001/2014, homologado através do Decreto nº 5.504/2014, de 18 de dezembro de 2014, classificada em 1º lugar, média final 7,20, a partir de 01 de agosto de 2019, com os vencimentos previstos em Lei.

Art. 2º. As despesas com a execução do presente decreto correrão por conta dos recursos orçamentários vigentes.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 01 DE AGOSTO DE 2019.
ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,
Prefeito Municipal.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
www.diariomunicipal.sc.gov.br

Charlise Barato dos Santos,
Agente Administrativo

DECRETO Nº 6553/2019

Publicação Nº 2114844

DECRETO Nº 6.553, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

"DÁ NOVA REDAÇÃO AO ARTIGO 1º DO DECRETO Nº 6.538, DE 08 DE JULHO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o disposto na Seção II, Artigo 69 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 21 de junho de 1990,

DECRETA:

Art. 1º. O Artigo 1º, do Decreto nº 6.538, de 08 de julho de 2019 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º. Fica autorizado o desmembramento das CHÁCARAS NÚMEROS 42, 44 e 46 (quarenta e dois, quarenta e quatro e quarenta e seis), com áreas respectivas de 25.700 m² (vinte e cinco mil e setecentos metros quadrados), 26.500 m² (vinte e seis mil e quinhentos metros quadrados) e 21.200 m² (vinte e um mil e duzentos metros quadrados), perfazendo o total de 73.400,00 m² (setenta e três mil e quatrocentos metros quadrados), sem acessões, situadas no município de São José do Cedro – SC, matrícula de nº 953, no Ofício de Registro de Imóveis de São José do Cedro – SC, de propriedade de Claudinei Augusto Adams, CPF nº 730.245.389-68, conforme as dimensões e confrontações a seguir especificadas:

Confrontações atuais – LOTE PRIMITIVO

CHÁCARAS NÚMEROS 42, 44 e 46 (quarenta e dois, quarenta e quatro e quarenta e seis), com áreas respectivas de 25.700 m² (vinte e cinco mil e setecentos metros quadrados), 26.500 m² (vinte e seis mil e quinhentos metros quadrados) e 21.200 m² (vinte e um mil e duzentos metros quadrados), perfazendo o total de 73.400,00 m² (setenta e três mil e quatrocentos metros quadrados), sem acessões, situadas no município de São José do Cedro – SC, matriculadas sob nº 953, no Ofício de Registro de Imóveis de São José do Cedro – SC, com as seguintes confrontações:

NOROESTE: com os Lotes Rurais nº 2, 3 e 4, pelo Lageado Condor, confrontando respectivamente com a matrícula 5467 antigamente pertencente à Secondo Toigo e atualmente de Pedro Toigo e matrícula 540 antigamente pertencente à Teolindo Trevisol e atualmente de Luizildo Trevisol;

SUDOESTE: com a Chácara nº 40, confrontando com a matrícula 13450 da Associação Atlética Banco do Brasil e com a Rua Leoberto Leal, por linha seca, medindo 260,15 metros;

SUDESTE: antigamente com a Chácara nº 41, de Darico Mortari e nº 43 e 45 de José Marcelino Schaeffer, atualmente com a Rua Leoberto Leal, com os Lotes Urbanos nº 1 e 2 da quadra nº 26, respectivas matrículas 12621 e 12622 ambas de Sidnei Mortari, com o Lote Urbano nº

3 da quadra nº 26, matrícula 12623 de Doalcir Roque Proêncio, com os Lotes Urbanos nº 4, 5 e 6 da quadra nº 26, respectivas matrículas 12624, 12625 e 12626 de Sidinei Mortari, com a Rua Darico Mortari, com Parte do Lote Urbano nº 1-A da quadra nº 27, matrícula 13838 de Alessandro Arconti, com Parte dos Lotes Urbanos nº 1-B e 1-C da quadra nº 27, respectivas matrículas 13839 e 13840 de Geraldo Goetz e outro, com Parte dos Lotes Urbanos nº 2-A e 2-B da quadra nº 27, respectivas matrículas 13806 e 13807 de Alécio Roque Kuhn, com o Parte do Lote Urbano nº 2-C da quadra nº 27, matrícula 13808 de Milton Niedermaier, com a Rua Galícia, com os Lotes Urbanos nº 1, 2, 3, 4, 5 da quadra nº 28, respectivas matrículas 12629, 12630, 12631, 12632, 12633 de Nércio José Reinehr, com o Lote Urbano nº 6 da quadra nº 28, matrícula 12634 de Marlei Terezinha Ducatti e com a Rua Betanzos, medindo 301,82 metros;
NORDESTE: com a Chácara nº 47, por linha seca, confrontando com a matrícula 6295, antigamente pertencente a José Ducatti e atualmente de Clovis Ducatti, medindo 210,40 metros.

ÁREA DESMEMBRADA:

PARTE DAS CHÁCARAS NÚMEROS 42, 44 (quarenta e dois e quarenta e quatro), com áreas respectivas de 8.008,46 m² (oito mil e oito metros e quarenta e seis decímetros quadrados) e 4.646,15 m² (quatro mil, seiscentos e quarenta e seis metros e quinze decímetros quadrados), perfazendo o total de 12.654,61 m² (doze mil seiscentos e cinquenta e quatro metros e sessenta e um decímetros quadrados), sem acessões, situadas no perímetro urbano do município de São José do Cedro – SC:

NOROESTE: com o Lote Rural nº 2, 3 e 4, pelo Lageado Condor, confrontando respectivamente com a matrícula 5467 antigamente pertencente à Secondo Toigo e atualmente de Pedro Toigo e matrícula 540 antigamente pertencente à Teolindo Trevisol e atualmente de Luizildo Trevisol;

SUDOESTE: com a Chácara nº 40, por linha seca, medindo 207,93 metros, confrontando com a matrícula 13450 da Associação Atlética Banco do Brasil, e com a Rua Leoberto Leal;

SUDESTE: com Parte da Chácara nº 42, por linha seca, medindo 3,0 metros, confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Adams;

NORDESTE: com Parte da Chácara nº 42, por linha seca, medindo 129,85 metros, confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Adams;

SUDESTE: com Parte das Chácaras nº 42 e 44, por linha seca, medindo 145,06 metros, confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Adams;

NORDESTE: com Parte da Chácara nº 44, por linha seca, medindo 76,65 metros confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Adams.

ÁREA REMANESCENTE:

- PARTE DAS CHÁCARAS NÚMEROS 42, 44 e CHACARA NÚMERO 46 (quarenta e dois, quarenta e quatro e quarenta e seis), com áreas respectivas de 17.691,54 m² (dezessete mil, seiscentos e noventa e um metros e cinquenta e quatro decímetros quadrados), 21.853,85 m² (vinte e um mil, oitocentos e cinquenta e três metros e oitenta e cinco decímetros quadrados) e 21.200 m² (vinte e um mil e duzentos metros quadrados), perfazendo o total de 60.745,39 m² (sessenta mil setecentos e quarenta e cinco metros e trinta e nove decímetros quadrados), sem acessões, situadas no município de São José do Cedro – SC, matriculada sob nº 953, no Cartório de Registro de Imóveis de São José do Cedro – SC, de propriedade de Claudinei Augusto Adams:

NOROESTE: com Parte dos Lotes Rurais nº 2 e 3, pelo Lageado Condor, confrontando respectivamente com a matrícula 5467 antigamente pertencente à Secondo Toigo e atualmente de Pedro Toigo;

SUDOESTE: com a Chácara nº 44, por linha seca, medindo 76,65 metros, confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Augusto Adams;

NOROESTE: com a Chácara nº 44 e 42, por linha seca, medindo 145,06 metros, confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Augusto Adams;

SUDOESTE: com a Chácara nº 42, por linha seca, medindo 129,85 metros, confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Augusto Adams;

NOROESTE: com a Chácara nº 42, por linha seca, medindo 3,0 metros, confrontando com a matrícula 953 de Claudinei Augusto Adams;

SUDOESTE: com a Rua Leoberto Leal, medindo 52,22 metros;

SUDESTE: antigamente com a Chácara nº 41, de Darico Mortari e nºs 43 e 45 de José Marcelino Schaeffer, atualmente com a Rua Leoberto Leal, com o Lote Urbano nº 01 e nº 02 da quadra nº 26, respectivas matrículas 12621 e 12622 ambas de Sidinei Mortari, com o Lote Urbano nº 03 da quadra nº 26, matrícula 12623 de Doalcir Roque Proêncio, com o Lote Urbano nº 04, nº 05 e nº 06 da quadra nº 26, respectivas matrículas 12624, 12625 e 12626 de Sidinei Mortari, com a Rua Darico Mortari, com Parte do Lote Urbano nº 01-A da quadra nº 27, matrícula 13838 de Alessandro Arconti, com Parte do Lote Urbano nº 1-B e 1-C da quadra nº 27, respectivas matrículas 13839 e 13840 de Geraldo Goetz e outro, com Parte do Lote Urbano nº 2-A e 2-B da quadra nº 27, respectivas matrículas 13806 e 13807 de Alécio Roque Kuhn, com o Parte do Lote Urbano nº 2-C da quadra nº 27, matrícula 13808 de Milton Niedermaier, com a Rua Galícia, com o Lote Urbano nº 01, nº 02, nº 03, nº 04, nº 05 da quadra nº 28, respectivas matrículas 12629, 12630, 12631, 12632, 12633 de Nércio José Reinehr, com o Lote Urbano nº 06 da quadra nº 28, matrícula 12634 de Marlei Terezinha Ducatti e com a Rua Betanzos, medindo 301,82 metros;

NORDESTE: com a Chácara nº 47, por linha seca, medindo 210,40 metros, confrontando com a matrícula 6295, antigamente pertencente a José Ducatti e atualmente de Clovis Ducatti.”

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, 01 de agosto de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,

Prefeito Municipal.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Charlise Barato dos Santos,

Agente Administrativo.

DECRETO Nº 6554/2019

Publicação Nº 2114845

DECRETO Nº 6.554, DE 02 DE AGOSTO DE 2019
"EXONERA SERVIDOR PÚBLICO"

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 69, IX e XI, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 21 de junho de 1990 e Artigo 32, Inciso I, da Lei Municipal nº 2.020, de 28 de abril de 1993, Estatuto dos Servidores Públicos;

DECRETA:

Art. 1º. Fica EXONERADA, a pedido, a partir de 02 de agosto de 2019, a servidora pública municipal CRISTIANE PREVIDI BANFI, ocupante do cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde, matrícula nº 3.039, vagando o cargo que ocupa.

Art. 2º. As despesas com a execução do presente decreto correrão por conta dos recursos orçamentários vigentes.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 02 DE AGOSTO DE 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,
Prefeito municipal.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
www.diariomunicipal.sc.gov.br

Charlise Barato dos Santos,
Agente Administrativo.

DECRETO Nº 6555/2019

Publicação Nº 2114847

DECRETO Nº 6.555, DE 05 DE AGOSTO DE 2019
HOMOLOGAÇÃO DO DEFERIMENTO E INDEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES DO PROCESSO SELETIVO EDITAL Nº 002/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito Municipal de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, com base Lei Orgânica do Município em conformidade com a Lei Complementar nº 053/2016, Lei nº 3265/2006, LC nº 005/2003, Lei nº 1062/86, Lei nº 2020/93 e suas atualizações e suas atualizações:

DECRETA:

Art. 1º Fica homologado o deferimento e indeferimento das inscrições relativas ao Edital de Processo Seletivo nº 002/2019 do Município de São José do Cedro – SC, conforme segue:

AUXILIAR DE ENSINO (MAGISTÉRIO)			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	289	Fabiane Cristina Ferari	Deferida
2	115	Tatiane Dos Santos	Deferida
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	133	Ana Claudia De Oliveira	Deferida
2	143	Ana Paula Maia De Souza	Deferida
3	142	Daiane Da Silva	Deferida
4	100	Flávia Da Silva Dos Santos	Deferida
5	178	Hellen Andreza Wagner	Deferida
6	61	Ivanir Ribeiro Alves	Deferida
7	147	Ivonete Valcarenghi Barbosa	Deferida
8	58	Jaqueline Von Borstel	Deferida
9	4	Jessica Cattani Kunzler	Deferida
10	122	Karine Bueno	Deferida
11	298	Luciane Maciel	Deferida

12	336	Luiz Eduardo Bernardy Ramos	Deferida
13	257	Marineuza Weber Lebens	Deferida
14	60	Marlice Terezinha Hendges	Deferida
15	276	Natanieli Oliveira Da Rosa	Deferida
16	193	Noeli Gonçalves Guimarães	Deferida
17	54	Paula Graf	Deferida
18	144	Pedro Rodrigues Dos Santos	Deferida
19	119	Sirlei De Farias	Deferida
20	19	Susana Teresinha Berte	Deferida
21	304	Tatiane Alves Siqueira Beber	Deferida

MERENDEIRA

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	347	Jessica Fogiato	Deferida
2	57	Marcia Marisa Henrich	Deferida
3	172	Maria Baldissarelli	Deferida
4	204	Roseane Mossmann	Deferida

MONITOR DE CRECHE

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	18	Adriana Maria Berte Grendene	Deferida
2	320	Aline Justen Dos Santos	Deferida
3	175	Aline Lorenzon Brixner	Deferida
4	231	Ana Leticia Rocateli	Deferida
5	109	Bruna Cristina Schmitz	Deferida
6	339	Claudia Maria Linke Gomes Da Silva	Deferida
7	124	Cristiane Fernanda Gomes Beckenkamp	Deferida
8	329	Cristiane Maria Finger	Deferida
9	246	Daniela Jahn	Deferida
10	314	Dayse Carla Justen	Deferida
11	136	Edione Girardi	Deferida
12	62	Eduarda Banhara Bortolotto	Deferida
13	286	Eliane Márcia Dos Santos	Deferida
14	310	Elisete Ferraz	Deferida
15	28	Hérica Todescatto Wagner	Deferida
16	343	Iohana Eloise Weiss	Deferida
17	22	Janaína Roberto	Deferida
18	13	Jieza Carla Rauber Rosa	Deferida
19	132	Jucimiriam Costa Welter	Deferida
20	126	Leomar Picolo	Deferida
21	69	Leomara Furquim	Deferida
22	127	Luana Dallo	Deferida
23	318	Lucinara Cristina Fornari	Deferida
24	355	Luiza Helena Kuhn	Deferida
25	70	Márcia Fátima Hefle	Deferida
26	92	Márcia Schnorr	Deferida
27	232	Maria Gerlane Da Silva Pereira Maffi	Deferida
28	44	Marinês Mallmann	Deferida
29	102	Marizane Da Rosa	Deferida

30	226	Marli Maria Gass	Deferida
31	86	Melodi Paola Ternus	Deferida
32	59	Natália Adams	Deferida
33	53	Roberta Lunkes Hentz	Deferida
34	128	Rosmarí Demski	Deferida
35	182	Rubiamara Cassel	Deferida
36	300	Simony Marques De Mello	Deferida
37	344	Sirlei Brusamarello Pedroso	Deferida
38	229	Sueli Maria Welter	Deferida
39	341	Suellen Da Silva Mantovani	Deferida
40	205	Taila Avila Baladore	Deferida
41	7	Talita De Assis Fernandes	Deferida
42	91	Thalia Thais Kraemer	Deferida

PROFESSOR DE ARTES - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	245	Aline Correa	Deferida
2	283	Fátima Priska Eberhardt	Deferida
3	322	Gracieli Batistella Ribeiro	Deferida
4	267	Keli Freo	Deferida
5	103	Nadio Diogo Reolon	Deferida
6	5	Silvana Ester Delevatti	Deferida

PROFESSOR DE ARTES - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	50	Fátima Priska Eberhardt	Deferida

PROFESSOR DE CIÊNCIAS - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	290	Anaquel Deliberal Debortolli	Deferida
2	303	Andreia Belusso	Deferida
3	211	Mauri Banhara	Deferida

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - 2º PROFESSOR - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	195	Ângela Vendramin Rauber	Deferida
2	243	Auriane Dos Santos Rubin	Deferida
3	255	Daiane Mireli Gulate De Mattos Passarin	Deferida
4	176	Deise Daniela Dassoler	Deferida
5	95	Ediane Mara Siebeneichler	Deferida
6	325	Edina Seibel Backes	Deferida
7	251	Eliane Ana Spironello Foppa	Deferida
8	201	Elisandra Dos Reis	Deferida
9	151	Joceli Zanetti	Deferida
10	21	Leila Britsche	Deferida
11	292	Neiva Maria Becker Bossa	Deferida
12	219	Patricia Noll	Deferida
13	278	Rosamar Mazzoneto	Deferida
14	107	Sabrina Bannhara	Deferida

15	199	Sueli Zamboni	Deferida
16	279	Vanusa Simone Muller	Deferida
17	38	Viviane Smaniotto	Deferida

Professor De Educação Especial - 2º Professor - Não Habilitado

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	170	Carla Ines Rosenbach	Deferida
2	299	Cristiane Knob	Deferida
3	315	Deise Michele Tiecher	Deferida
4	98	Estefani Araceli Zanini	Deferida
5	140	Gessi Boller	Deferida
6	160	Ione Terezinha Rosembach	Deferida
7	273	Jéssica Julia Meazza Jackosvki	Deferida
8	274	Keli Cristina Muller Meazza	Deferida
9	89	Leila Perboni	Deferida
10	185	Rozeli Pinheiro Wronski	Deferida

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	130	Catiane Regina Lavall	Deferida
2	114	Ivanor Fernando Da Luz	Deferida
3	157	Juliana Cichelero	Deferida
4	234	Luiza Cella Zangalli	Deferida
5	258	Natan Da Silva Martins	Deferida

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	112	Anderson Bergamaschi	Deferida
2	12	Elizandra Fontana	Deferida
3	296	Guilherme Smaniotto Toigo	Deferida
4	188	Gustavo Andrioli	Deferida
5	297	Karen Zanetti Bizotto	Deferida
6	106	Marcielly Thiago	Deferida
7	348	Rodrigo Schanne	Deferida
8	313	Sibeli Vettorazzi	Deferida

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	214	Ana Maria Casagrande Conferri	Deferida
2	149	Ana Paula Marques Kappes Vogel	Deferida
3	305	Ana Paula Schroder	Deferida
4	164	Andressa Graf	Deferida
5	271	Beatriz De Mello Martini	Deferida
6	110	Camila Regina Kummer Brum	Deferida
7	259	Catiane Regina Lavall	Deferida
8	277	Cintiane Cristina Trentin Muller	Deferida
9	93	Claudiane Pauli	Deferida
10	264	Cleide De Fatima Netto Isoton	Deferida
11	48	Cleide Luzia Gabriel	Deferida
12	81	Cleonara De Lima Vieira	Deferida

13	281	Cristiane Knob	Deferida
14	14	Daiani Foretti	Deferida
15	323	Daniela Lucia Spironello Santolin	Deferida
16	9	Deisi Gralow	Deferida
17	137	Denise Fátima Gubert	Deferida
18	33	Diane Roseli Sprandel	Deferida
19	2	Dionara Decarli	Deferida
20	326	Edina Seibel Backes	Deferida
21	284	Elisângela Cristina Da Silva	Deferida
22	99	Estefani Araceli Zanini	Deferida
23	135	Evandra Barichello	Deferida
24	190	Gabriela Postai	Deferida
25	154	Helena Cristine Pacheco	Deferida
26	213	Ivanete Da Silva	Deferida
27	104	Ivanete Zimmer	Deferida
28	332	Janete Bernardy	Deferida
29	317	Jéssica Daiane De Campos Stefan	Deferida
30	167	Joceli Zanetti	Deferida
31	155	Josenara Tais Heck	Deferida
32	216	Juliana Both	Deferida
33	105	Kátia Sirlene Kuhn Dallo	Deferida
34	101	Keila Regina Kleinert	Deferida
35	275	Keli Cristina Muller Meazza	Deferida
36	265	Lais Tatiane Pereira De Oliveira	Deferida
37	20	Leila Britsche	Deferida
38	56	Mara De Ré	Deferida
39	223	Maria Carolina Araujo Johner	Deferida
40	235	Marilei Ruhoff Lunkes	Deferida
41	73	Marines Graff Mossmann	Deferida
42	120	Marinez Salete Justen	Deferida
43	165	Marisane Aparecida Zimmer Antunes	Deferida
44	239	Marlene Lúcia Bourscheidt	Deferida
45	335	Marta Elena Bernaedy Apio	Deferida
46	293	Neiva Maria Becker Bossa	Deferida
47	90	Patrícia Bernardi	Deferida
48	220	Patricia Noll	Deferida
49	11	Paula Teresinha Bozzetto	Deferida
50	311	Rosicler Aparecida Lazzarotto	Deferida
51	184	Rozeli Pinheiro Wronski	Deferida
52	262	Sandra Morsch	Deferida
53	250	Silene Águeda Etges	Deferida
54	24	Sueli Conceição Da Silva	Deferida
55	253	Susana Camicia	Deferida
56	331	Taisa Degasperri	Deferida
57	287	Tatiane Daniela Sprandel Caramori	Deferida
58	79	Tatiane Maria Kummer Dalpiaz	Deferida
59	158	Tisiane Scheila Dumke	Deferida
60	203	Vanessa Aparecida Nilsson Paulus	Deferida
61	261	Vanessa Lucia Mantovani Brustolin	Deferida
62	39	Viviane Smaniotto	Deferida

63	15	Yeligel Laris Delevatti	Deferida
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - NÃO HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	29	Ana Carolina Righi	Deferida
2	308	Daiana Paula Wisniewski Baseggio	Deferida
3	345	Edeli Dittrich Bolgenhagen	Deferida
4	116	Fernanda Mayer	Deferida
5	270	Nathalia Labres Pompermayer	Deferida
6	244	Sthefany Aparecida Muhl	Deferida
7	84	Tais Alessandra Hagge	Deferida
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL – SÉRIES INICIAIS - NÃO HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	63	Cindia Carolina Dalmagro.	Deferida
2	307	Daiana Paula Wisniewski Baseggio	Deferida
3	301	Daisa Tiecher	Deferida
4	52	Larissa Andreia Krohn	Deferida
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL – SÉRIES INICIAIS - HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	215	Ana Maria Casagrande Conferri	Deferida
2	150	Ana Paula Marques Kappes Vogel	Deferida
3	242	Auriane Dos Santos Rubin	Deferida
4	272	Beatriz De Mello Martini	Deferida
5	111	Camila Regina Kummer Brum	Deferida
6	94	Claudiane Pauli	Deferida
7	177	Cleci Maria Polla	Deferida
8	186	Daiane Mireli Gularte De Mattos Passarin	Deferida
9	17	Daiani Foretti	Deferida
10	324	Deisi Gralow	Deferida
11	3	Dionara Decarli	Deferida
12	96	Ediane Mara Siebeneichler	Deferida
13	207	Eduarda Noro	Deferida
14	337	Eliane Ana Spironello Foppa	Deferida
15	200	Elisandra Dos Reis	Deferida
16	191	Gabriela Postai	Deferida
17	141	Gessi Boller	Deferida
18	153	Helena Cristine Pacheco	Deferida
19	352	Iana Patricia Caramori	Deferida
20	212	Ivanete Da Silva	Deferida
21	333	Janete Bernardy	Deferida
22	156	Josenara Tais Heck	Deferida
23	285	Jovana Neinas	Deferida
24	237	Judite Lorenzon Deicke	Deferida
25	217	Juliana Both	Deferida
26	282	Julita Lucia Kieling Camini	Deferida
27	227	Leandra Valeria Schultz	Deferida
28	55	Mara De Ré	Deferida

29	222	Maria Carolina Araujo Johnner	Deferida
30	236	Marilei Ruhoff Lunkes	Deferida
31	74	Marines Graff Mossmann	Deferida
32	121	Marinez Salete Justen	Deferida
33	145	Marisane Aparecida Zimmer Antunes	Deferida
34	334	Marta Elena Bernaedy Apio	Deferida
35	10	Paula Teresinha Bozzetto	Deferida
36	180	Rosamar Mazzoneto	Deferida
37	163	Rosicler Aparecida Lazzarotto	Deferida
38	108	Sabrina Bannhara	Deferida
39	263	Sandra Morsch	Deferida
40	249	Silene Águeda Etges	Deferida
41	25	Sueli Conceição Da Silva	Deferida
42	254	Susana Camicia	Deferida
43	330	Taisa Degasperri	Deferida
44	248	Tânia Gonzatti Hoelscher	Deferida
45	288	Tatiane Daniela Sprandel Caramori	Deferida
46	80	Tatiane Maria Kummer Dalpiaz	Deferida
47	159	Tisiane Scheila Dumke	Deferida
48	202	Vanessa Aparecida Nilsson Paulus	Deferida
49	260	Vanessa Lucia Mantovani Brustolin	Deferida
50	16	Yeligel Laris Delevatti	Deferida

PROFESSOR DE GEOGRAFIA - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	233	Alisson Henrique Bavaresco	Deferida

PROFESSOR DE GEOGRAFIA - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	294	Francieli Seibel	Deferida
2	302	Maiara Patricia Burtulli Rizzi	Deferida

PROFESSOR DE HISTÓRIA - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	123	Ângela Maria Borssatti	Deferida
2	72	Mileni Laura Breunig Schneider	Deferida

PROFESSOR DE HISTÓRIA - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	41	Deise Rubert	Deferida
2	353	Deniz Evandro Da Rocha	Deferida
3	66	Edineia Kiesel	Deferida
4	354	Glaucia Simioni	Deferida
5	152	Leandro Vitor Colombo	Deferida
6	321	Salete Klaus	Deferida

PROFESSOR DE INGLÊS - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	113	Marina Ongaratto	Deferida

PROFESSOR DE INGLÊS - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	316	Deise Michele Tiecher	Deferida
2	346	Isabel Cristina Signor	Deferida
3	342	Karine Maria Kuhn	Deferida

PROFESSOR DE MATEMÁTICA - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	187	Cleiton Leandro De Mattos	Deferida
2	238	Eliate Cristine Schneider Balen	Deferida
3	77	Rodolfo Rodrigo Guarda	Deferida
4	183	Tainara Aparecida Nilsson Paulus	Deferida
5	350	Wagner Roberto Degaraes	Deferida

PROFESSOR DE MATEMÁTICA - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	241	Cassia Lilian Festa	Deferida
2	192	Suelyn Maysa Maziero	Deferida

PROFESSOR DE PORTUGUÊS - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	252	Alexandra Sehn Heck	Deferida
2	97	Anaqueide Deliberal	Deferida

PROFESSOR HABILITADO COM MAGISTÉRIO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	266	Denise Lopes	Deferida
2	67	Edineia Kiesel	Deferida

Art. 2º. Por este decreto ficam indeferidas, por não atenderem as instruções contidas no Edital de Processo Seletivo nº 002/2019 do Município de São José do Cedro – SC, as seguintes inscrições:

AUXILIAR DE ENSINO (NÍVEL ESPECIAL)

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	88	Bárbara Feltes	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	1	Helenilson Santana Da Silva	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	31	Cenair Teresinha Sartori	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
2	197	Eliseia Prestes Pereira	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	309	Fabiano Graetzler	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	280	Gilbert Cristian De Oliveira	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

MERENDEIRA

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	30	Cenair Teresinha Sartori	Indeferida - Não cumprimento do Item 2.4 do edital.
2	146	Edinara Paula Kaufmann	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

3	256	Isolde Gomes Blasi	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	26	Natieli Aparecida Do Amaral	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	78	Taís Fernanda Martins Da Silva	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

MONITOR DE CRECHE

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	247	Alexsandra Kraemer	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	194	Amanda Luiza Costa	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	218	Ananda Maria De Freitas Lima	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	206	Andrieli Bonavigo Schmitz	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	87	Catiane Piccoli	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	349	Daiana Cavalheiro	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	49	Eliane De Oliveira	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
8	198	Fabiana Delevatti	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
9	32	Gabriela Siqueira	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
10	240	Gessica Pricila Leite	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
11	228	Jaqueline Carossi	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
12	40	Julian Silveira Dos Santos	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
13	125	Leomar Pico	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
14	85	Luana Ely Rangel	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
15	269	Nathalia Labres Pompermayer	Indeferida - Não cumprimento do Item 2.4 do edital.
16	134	Roberta Daiane Ludwig	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
17	340	Sandra Zanotelli Martinelli	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
18	295	Verônica Vitória Fernandes	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

PROFESSOR DE ARTES - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	129	Aline Correa	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
2	8	Douglas Pires Leite	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	210	Ediana Dos Santos	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	68	Leomara Furquim	Indeferida - Não cumprimento do Item 2.4 do edital.

PROFESSOR DE CIÊNCIAS - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	42	Lyvia Cilene Almeida Da Rocha	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - 2º PROFESSOR - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	338	Carla Maria Schossler Bremm	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

2	138	Denise Fátima Gubert	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	82	Patricia Noll	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - 2º PROFESSOR - NÃO HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	208	Eduarda Noro	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	169	Eliane Da Silva Sertório	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
3	196	Vanusa Simone Muller	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - NÃO HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	209	Alexandre Schettert	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	230	Ana Flávia Dos Santos	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	71	Hiran De Brito	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	118	Ana Jucely De Souza	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	45	Emmanuel Felipeh Dala Rosa Padilha	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	162	Leandro Michael	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	189	Patricia Seibel	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	291	Adreana Weber Salvati	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	23	Alessandra Tortora	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
3	51	Ana Claudia De Lara	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	131	Eliane Da Silva Sertório	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
5	319	Eliane Da Silva Sertório	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	161	Ione Terezinha Rosembach	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	75	Judite Muller	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
8	351	Marciane Frare	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
9	179	Nadir Salete Schultz	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
10	83	Patricia Noll	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
11	37	Taisa Degasperi	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - NÃO HABILITADO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	225	Cristiane Maria Loch Da Silva	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	64	Eliane De Oliveira	Indeferida - Cancelada pelo candidato.

3	166	Kely Cristina Carminatti	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	27	Valeria Petry	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL – SÉRIES INICIAIS - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	224	Cristiane Maria Loch Da Silva	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	65	Eliane De Oliveira	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
3	117	Fernanda Mayer	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	47	Juliana Wartha	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	168	Kely Cristina Carminatti	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	171	Marisa Cristina Almeida Arent	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	35	Taisa Degasperi	Indeferida - Cancelada pelo candidato.

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL – SÉRIES INICIAIS - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	312	Diana Regina Possatto Piovesan	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	328	Jessica Isabela Rubin	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	181	Nadir Salete Schultz	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	36	Taisa Degasperi	Indeferida - Cancelada pelo candidato.

PROFESSOR DE GEOGRAFIA - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	148	Caroline Mortari	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	268	Tainara Vinciguerra	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

PROFESSOR DE HISTÓRIA - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	46	Adelaide Maria Braga	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	327	Beloni Salete Do Prado Bergamo	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	6	Ernesto Da Silva Junior	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

PROFESSOR DE INGLÊS - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	76	Raquelly Taube	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

PROFESSOR DE MATEMÁTICA - HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	221	Wellington Anarolino Da Silva	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

PROFESSOR DE PORTUGUÊS - NÃO HABILITADO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
----	-------	-----------	--------------------

1	43	Diego Valgoi Da Silva	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	173	Graciele Ines Junges	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	34	Júnior Felicete	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
PROFESSOR HABILITADO COM MAGISTÉRIO			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	306	Daiana Paula Wisniewski Baseggio	Indeferida - Cancelada pelo candidato.
2	174	Graciele Ines Junges	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	139	Luana Bruder	Indeferida - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

Art. 3º. Os candidatos com as inscrições indeferidas terão os dias 06 e 07.08.2019 para interpor recurso no site da AMEOSC <http://www.ameosc.org.br/>.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 05 de Agosto de 2019.

ANTONIO PLÍNIO DE CASTRO SILVA

Prefeito Municipal

EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL N.125/2019

Publicação Nº 2114363

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO - SC
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº125/2019
REGISTRO DE PREÇO

O Município de São José do Cedro, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, Lei Federal 10.520/02 e Decreto Municipal nº 5.253/2013, promove Processo Licitatório nº125/2019, Edital de Pregão Nº125/2019, Objeto: REGISTRO DE PREÇO que tem como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA e HABILITADA PARA FINS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO NO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, DAS RUAS, AVENIDAS E LOGRADOUROS DO MUNICÍPIO, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA E MATERIAIS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO. Recebimento, abertura e julgamento às 14:00 horas do dia 20/08/2019, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Jorge Lacerda 1049, São José do Cedro – SC, Edital e anexos disponível no www.prefcedro.sc.gov.br, maiores informações pelo e-mail compras@prefcedro.sc.gov.br, ou telefone: 0xx49-36436300, no Depto de Compras, das 07:45h às 11:45h e das 13:30h às 17:30, site da Prefeitura de São José do Cedro – SC. Antonio Plínio de Castro Silva – Prefeito Municipal.

EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL N.126/2019

Publicação Nº 2114342

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO - SC
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº126/2019

O Município de São José do Cedro, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, e Lei Federal 10.520/02 promove Processo Licitatório nº126/2019, Edital de Pregão Nº126/2019, Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA para ELABORAR O PROJETO ARQUITETÔNICO E COMPLEMENTARES, PARA CONSTRUÇÃO DE UMA COZINHA, COPA, BANHEIROS E ÁREA COBERTA NO GINÁSIO LAUTÉ WEBER DE SÃO JOSÉ DO CEDRO. Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 22/08/2019, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Jorge Lacerda 1049, São José do Cedro – SC, Edital e anexos disponível no www.prefcedro.sc.gov.br, maiores informações pelo e-mail compras@prefcedro.sc.gov.br, ou telefone: 0xx49-36436300, no Depto de Compras, das 07:45h às 11:45h e das 13:30h às 17:30, site da Prefeitura de São José do Cedro – SC. Antonio Plínio de Castro Silva – Prefeito Municipal.

RESOLUÇÃO Nº 003/2019/CMAS

Publicação Nº 2114636

ESTADO DE SANTA CATARINA
SÃO JOSÉ DO CEDRO
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO Nº 03/2019

Súmula: Aprovar o Plano de Trabalho da Proteção Social Básica para o Co-Financiamento Estadual 2019

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de São José do Cedro/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 4.375, de 19 de maio de 2015 e considerando a deliberação da plenária realizada em 06/08/2019 – Ata nº 06/2019

Resolve:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Trabalho para o Co-financiamento Estadual.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

São José do Cedro, 06 de Agosto de 2019

Vice Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 113/2019 - CC Nº 005/2019

Publicação Nº 2115434

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Sessão de Licitação no dia 06/09/2019, às 08h15min, no Centro Administrativo no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 113/2019. MODALIDADE CONCORRENCIA P/ OBRAS E SERV. ENG. Nº 005/2019. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DAS RUAS: FREI BARNABÉ, JOÃO ARNOLDO, JOSÉ PANDINI, ADERBAL RAMOS DA SILVA, RUI BARBOSA, DOM PEDRO II, LAURO MULLER, TRAVESSA ATÍLIO GALEAZZI E SERVIDÃO ÂNGELO STRADA TODAS NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC, COM ÁREA TOTAL DE INTERVENÇÃO 28.739,93M², CONFORME PROJETOS ANEXOS AO EDITAL E CONTRATOS DE FINANCIAMENTOS NºS 2623.504.444.39/2017 E 2623.527819-58/2019 AMBOS DA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - FINISA: PROGRAMA DE FINANCIAMENTO À INFRAESTRUTURA E AO SANEAMENTO. Informações e/ou cópia da íntegra deste Edital: fone (49) 3344-8500 – ramal 8502. Site www.saolourenco.sc.gov.br.

São Lourenço do Oeste – SC, 06 de Agosto de 2019.
RAFAEL CALEFFI
PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 6.328, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114328

DECRETO Nº 6.328, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Permite o uso oneroso de espaços do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 75, inciso I, alínea 'g', da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015 e Decreto nº 5.677, de 31 de maio de 2017;

DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso oneroso de espaços pertencentes ao Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, de São Lourenço do Oeste/SC, para a realização do "Congresso Regional da Umadescp", a ser promovido no dia 31 de agosto de 2019, pela Igreja Evangélica Assembleia de Deus em Jupiá, inscrita no CNPJ sob o nº 29.385.590/0001-08:

§ 1º Os espaços a terem o uso permitido tratam-se dos seguintes:

I - Arena de Eventos Albano Luiz Menegatti, no valor de 12,15 (doze vírgula quinze) UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente a R\$ 1.437,71 (um mil quatrocentos e trinta e sete reais e setenta e um centavos);

II - Praça de alimentação, no valor de 0,75 (zero vírgula setenta e cinco) UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente a R\$ 88,75 (oitenta e oito reais e setenta e cinco centavos);

III - Cozinha, no valor de 0,93 (zero vírgula noventa e três) UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente a R\$ 110,05 (cento e dez reais e cinco centavos);

IV - Copa, no valor de 0,93 (zero vírgula noventa e três) UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente a R\$ 110,05 (cento e dez reais e cinco centavos);

Art. 2º Demais condições especiais serão estabelecidas por instrumento de Permissão de Uso a ser firmado entre o Município de São Lourenço do Oeste e o permissionário que promoverá o evento.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 06 de agosto de 2019.

RAFAEL CALEFFI
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 6.329, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114503

DECRETO Nº 6.329, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Altera o Decreto nº 5.677, de 31 de maio de 2017, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO ESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 55, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e, com base na Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o Anexo Único do Decreto nº 5.677, de 31 de maio de 2017, que "Institui preço público decorrente do uso oneroso do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira de São Lourenço do Oeste/SC, e dá outras providências".

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 06 de agosto de 2019.

RAFAEL CALEFFI
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

(Decreto nº 6.329, de 06 de agosto de 2019)

"ANEXO ÚNICO

(Decreto nº 5.677 de 31 de maio de 2017)

PREÇO PÚBLICO DESTINADO AO USO ONEROSO DE ESPAÇOS DO CENTRO DE EVENTOS GOVERNADOR LUIZ HENRIQUE DA SILVEIRA, DE SÃO LOURENÇO DO OESTE/SC

ESPAÇO	EVENTOS COM FINS LUCRATIVOS		EVENTOS SEM FINS LUCRATIVOS		EVENTOS PRIVADOS SEM COBRANÇA DE INGRESSOS	
	R\$	UFRM	R\$	UFRM	R\$	UFRM
Arena de Eventos Albano Luiz Mene-gatti	6.000,51	50,71	-----	-----	-----	-----
Teatro Professor Arno Ignácio Etges	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Praça de Alimen-tação	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Cozinha	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Copa	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Churrasqueiras	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Restaurante (praça de alimentação, cozinha, copa e churrasqueiras)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Arena, Teatro e Restaurante	-----	-----	-----	-----	-----	-----

(NR)"

São Lourenço do Oeste - SC, 06 de agosto de 2019.

RAFAEL CALEFFI
Prefeito Municipal

EDITAL DE ELEIÇÃO Nº 01.2/2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019, DO COMITÊ DESPORTIVO MUNICIPAL

Publicação Nº 2114617

EDITAL DE ELEIÇÃO Nº 01.2/2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019, DO COMITÊ DESPORTIVO MUNICIPAL

Torna pública a lista dos candidatos indicados para a eleição do Conselho Deliberativo do Comitê Desportivo Municipal, e dá outras providências.

MOACIR JOSÉ BAESSO, Presidente da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Processo Eleitoral para escolha do Conselho Deliberativo do Comitê Desportivo Municipal, do Município de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, designado pela Portaria nº 008,

de 06 de junho de 2019, no uso de suas atribuições legais, com base no Estatuto do Comitê Desportivo Municipal (Anexo Único ao Decreto nº 3.457, de 30 de abril de 2007), nos arts. 2º a 4º do Decreto nº 6.291, de 07 de junho de 2019, na Resolução CDM nº 015, de 03 de dezembro de 2007 e no Edital de Eleição nº 01/2019, de 10 de junho de 2019, TORNA PÚBLICA a lista dos candidatos indicados para o Processo Eleitoral do Conselho Deliberativo do Comitê Desportivo Municipal, conforme consta nos quadros seguintes:

1. Lista dos candidatos indicados para a eleição do Conselho Deliberativo do Comitê Desportivo Municipal - CDM:

1.1. Representantes do Governo Municipal:
a) José Carlos Carmino Alexandre
b) Volmir Machado Girardi
c) Luiz Antonio Martins
d) Yan Carlos Pieta
e) Edenilson Rafael Mendo
1.2. Representantes de Clubes e Associações Desportivas e Recreativas:
a) Felipe Scapini Danieli
b) Inês Cecilia Bamberg Pan
c) André de Bitencourt
d) Gerson Luiz Santian
e) Elias Buffon
1.3. Representante das Unidades de Ensino Escolar:
a) Édina Adriana Bastezini

2. A partir desta publicação, qualquer eleitor terá o prazo de 02 (dois) dias, para impugnar a candidatura, com base nos critérios de inscrição dos candidatos, dispostos no item "2" do Edital de Eleição nº 01/2019, de 10 de junho de 2019, constante no Anexo Único da Resolução nº 01/2019, oferecendo prova do alegado.

2.1. O candidato impugnado terá o prazo de 01 (um) dia para manifestar-se sobre a impugnação, a partir da intimação.

São Lourenço do Oeste, SC, 06 de agosto de 2019.

MOACIR JOSÉ BAESSO

Presidente da Comissão de Acompanhamento
e Fiscalização do Processo Eleitoral

EXTRATO DO CONTRATO Nº 236/2019, DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114322

EXTRATO DO CONTRATO Nº 236/2019, DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

Origem: Processo Licitatório nº 101/2019, Tomada de Preços p/ Obras e Serviços de Engenharia nº 010/2019.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: ROBSON DOS SANTOS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 27.993.580/0001-11.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL NAS LINHAS SANTOS DUMONT E BELVEDERE PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC, CONFORME PROJETOS EM ANEXO.

Valor: R\$ 169.209,90 (cento e sessenta e nove mil, duzentos e nove reais e noventa centavos).

Dotações Orçamentárias: D – 103/2019 10.01.17.511.4507.1.080.4.4.90.00.00.00.00.00.01.0000 – Instalação de Água nas Comunidades do Interior do Município - Secretaria Municipal de Agricultura.

Data de Assinatura: 02/08/2019.

Vigência: de 02/08/2019 a 31/01/2020.

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Jocemir dos Santos - pela Contratada.

EXTRATO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 013/2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114573

EXTRATO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 013/2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Origem: Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015, no Decreto nº 5.677, de 31 de maio de 2017 e nos termos do Decreto nº 6.316, de 22 de julho de 2019.

Permitente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Permissionária: Moto Grupo Fortaleza dos Bruxos, inscrita no CNPJ sob o nº 05.218.209/0001-40.

Objeto: Permissão de Uso Onerosa do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, com relação ao(s) seguinte(s) espaço(s): Arena de Eventos Albano Luiz Menegatti, restaurante, garagem, parte externa e área de camping, em virtude da realização da "10ª Edição do Moto Bruxo - Encontro Internacional de Motociclismo", a ser promovida nos dias 08, 09 e 10 de novembro de 2019, pela Permissionária acima qualificada, em parceria com o 7º São Lourenço Rock Festival, o qual é promovido pelo PERMITENTE, através do Instituto Cultural de São Lourenço do Oeste.

Valor: R\$ 1.812,82 (um mil oitocentos e doze reais e oitenta e dois centavos), correspondente a R\$ 15,32 UFRMs (quinze vírgula trinta e duas Unidades Fiscais de Referência Municipal), conforme estabelecido no Decreto nº 6.316, de 22 de julho de 2019.

Pagamento: Parcela única, por meio de DAM - Documento de Arrecadação Municipal, com vencimento em 05 de novembro de 2019.

Data de Assinatura: 06 de agosto de 2019.

Vigência: de 06 a 12 de novembro de 2019..

Signatários: Rafael Caleffi (Prefeito Municipal) - pelo Permitente e Adriano Alberto Milan - pela permissionária.

PORTARIA Nº 991, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114422

PORTARIA Nº 991, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 96, da Lei Complementar nº 118, de 23 de Junho de 2010,

RESOLVE:

Art.1º Conceder férias, a servidora pública municipal LUCIANA PAGLIOSA FINGER, ocupante do cargo comissionado de Coordenador Executivo do Procon, matrícula nº 3484/01, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, no período de 19 de agosto a 02 de setembro de 2019, referente ao período aquisitivo 2017/2018.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do orçamento municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 06 de agosto de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

_____/_____/2019.

PORTARIA Nº 992, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2114424

PORTARIA Nº 992, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município e de acordo com os artigos 34 e 35 da Lei Complementar nº 090, de 26 de dezembro de 2007, com o Decreto nº 3.845, de 23 de abril de 2009,

RESOLVE:

Art.1º Conceder Licença-Prêmio, a servidora pública municipal LUCIANE APARECIDA ZATTERA MOLON, ocupante do cargo efetivo de Professor de Matemática com lotação na EBM Santa Maria Goretti, matrícula nº 1503/01 carga horária de 30 (trinta) horas semanais, no período de 07 de agosto a 04 de novembro de 2019, sem prejuízo de seus vencimentos.

Art. 2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste – SC, 06 de Agosto de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

_____/_____/2019.

PORTARIA Nº 993, DE 06 DE JULHO DE 2019.

Publicação Nº 2114582

PORTARIA Nº 993, DE 06 DE JULHO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 104 e 105, §1º, §2º e §3º da Lei Complementar nº 118 de 23 de junho de 2010 e de acordo com o Decreto nº 4.166, de 11 de fevereiro de 2011,

RESOLVE:

Art.1º Conceder licença para tratamento de saúde, a Servidora Pública Municipal Juliana Meira, ocupante do cargo Educador Social V, matrícula nº 3085/07, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, de 30 de julho de 2019 por tempo indeterminado.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo a data de 30 de julho de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 06 de Agosto de 2019.

RAFAEL CALEFFI
Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:
_____/_____/2019.

São Miguel do Oeste

PREFEITURA

PORTARIA 1080 - MARI FATIMA DE RAMOS PRESTES - EXONERAR A PEDIDO

Publicação N° 2114410

PORTARIA SGPT/DDP N° 1080/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:**EXONERAR A PEDIDO**

Art. 1º MARI FATIMA DE RAMOS PRESTES, ocupante do cargo de ATENDENTE SOCIAL, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, 40 horas semanais, a partir de 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 01 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1081 - TATIANE COLOMBO - CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Publicação N° 2114412

PORTARIA SGPT/DDP N° 1081/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do serviço público, mormente a Secretaria de Assistência Social;

CONSIDERANDO que a Lei nº 6.616, de 14 de Fevereiro de 2012 e suas alterações, concede prerrogativa de contratação de pessoal em caráter temporário e emergencial, como é o caso;

CONSIDERANDO a classificação do Processo Seletivo Edital 001/2019;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sra. TATIANE COLOMBO, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para ocupar o cargo de EDUCADOR SOCIAL I, na disciplina de Educação Física, junto ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, na Secretaria de Assistência Social, no período de 02 de agosto de 2019 até 01 de agosto de 2020.

Art. 2º A contratação do servidor acima, será pelo regime Estatutário, com direito recíproco de rescisão a qualquer momento ou ante a realização de Processo Seletivo ou Concurso Público.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 01 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1082 - MARI FATIMA DE RAMOS PRESTES - CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Publicação Nº 2114413

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1082/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do serviço público, mormente a Secretaria Municipal de Assistência Social;
CONSIDERANDO que a Lei nº 6.616, de 14 de Fevereiro de 2012 e suas alterações, concede prerrogativa de contratação de pessoal em caráter temporário e emergencial, como é o caso;
CONSIDERANDO a classificação do Processo Seletivo Edital 001/2019;
CONSIDERANDO que junto ao Abrigo Institucional Cantinho Acolhedor, há servidores em licença maternidade;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sra. MARI FATIMA DE RAMOS PRESTES, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para ocupar o cargo de Atendente Social, junto ao Abrigo Institucional Cantinho Acolhedor, na Secretaria Municipal de Assistência Social, no período de 02 de agosto de 2019 até 11 de novembro de 2019.

Art. 2º A contratação do servidor acima, será pelo regime Estatutário, com direito recíproco de rescisão a qualquer momento ou ante a realização de Processo Seletivo ou Concurso Público.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 01 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1083 - PRISCILA TEREZINHA DALLA COSTA - EXONERAR A PEDIDO

Publicação Nº 2114414

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1083/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:**EXONERAR A PEDIDO**

Art. 1º PRISCILA TEREZINHA DALLA COSTA, ocupante do cargo de AUXILIAR DE CRECHE, junto a Secretaria Municipal de Educação, 40 horas semanais, a partir de 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 01 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1084 - SILVIA NAZARE ROMERA SOARES - EXONERAR A PEDIDO

Publicação Nº 2114415

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1084/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º SILVIA NAZARE ROMERA SOARES, ocupante do cargo de AGENTE DE LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, 40 horas semanais, a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 02 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat

Técnico Administrativo

PORTARIA 1085 - SILVIA NAZARE ROMERA SOARES - CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Publicação Nº 2114417

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1085/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do serviço público, mormente a Secretaria Municipal de Assistência Social;

CONSIDERANDO que a Lei nº 6.616, de 14 de Fevereiro de 2012 e suas alterações, concede prerrogativa de contratação de pessoal em caráter temporário e emergencial, como é o caso;

CONSIDERANDO a classificação do Processo Seletivo Edital 001/2019;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sra. SILVIA NAZARE ROMERA SOARES, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para ocupar o cargo de Atendente Social, junto ao Abrigo Institucional Cantinho Acolhedor, na Secretaria Municipal de Assistência Social, no período de 02 de agosto de 2019 até 01 de agosto de 2020.

Art. 2º A contratação do servidor acima, será pelo regime Estatutário, com direito recíproco de rescisão a qualquer momento ou ante a realização de Processo Seletivo ou Concurso Público.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 02 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat

Técnico Administrativo

PORTARIA 1086 - MARILEI GROTH - CONCEDER DIREITO À LICENÇA PRÊMIO

Publicação Nº 2114418

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1086/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas

e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e;

CONSIDERANDO Parecer Jurídico 065/2019 da Procuradoria Geral do Município de São Miguel do Oeste;

RESOLVE:

CONCEDER a 1ª (primeira) Licença Prêmio, de acordo com o parágrafo 5º, do art. 190, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e em conformidade com a Emenda Modificativa nº 001/95, a servidora pública municipal efetiva MARILEI GROTH, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, a qual deverá constar nos registros funcionais, correspondente ao período de 02 de maio de 2013 a 01 de maio de 2018, com direito a 03 (três) meses.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 02 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1087 - JUCIANE SANDRA WEHNER - CONCEDER

Publicação Nº 2114421

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1087/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER a JUCIANE SANDRA WEHNER, efetiva, ocupante do cargo de Fisioterapeuta, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, desta Prefeitura Municipal, licença para tratar de interesse particular, sem remuneração, pelo período de 02(dois) anos, no período de 05 de agosto de 2019 a 04 de agosto de 2021, de acordo com o Art.109 da Lei Complementar nº 009/2012 de 25 de Maio de 2012.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 02 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1088 - SILMARA THIEL DO NASCIMENTO LANZA - EXONERAR A PEDIDO

Publicação Nº 2114423

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1088/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º SILMARA THIEL DO NASCIMENTO LANZA, ocupante do cargo de AUXILIAR DE CRECHE, junto a Secretaria Municipal de Educação, 40 horas semanais, a partir de 02 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 02 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1089 - ADRIANA CRISTINA SCAIN PINTO - CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Publicação Nº 2114427

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1089/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do serviço público, mormente a Secretaria Municipal de Educação;
CONSIDERANDO que a Lei nº 6.616, de 14 de Fevereiro de 2012 e suas alterações, concede prerrogativa de contratação de pessoal em caráter temporário e emergencial, como é o caso;
CONSIDERANDO a classificação do Processo Seletivo Simplificado Edital 005/2019;

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a Sra. ADRIANA CRISTINA SCAIN PINTO, com carga horária de 20 horas semanais, para ocupar o cargo de PROFESSOR, na área de Educação Especial, junto a EMEIEF Emma Balke, como segundo professor do aluno Rafael Figueiro Rizzi, na Secretaria Municipal de Educação, no período de 05 de agosto de 2019 até a permanência do aluno na escola ou até o final do ano letivo de 2019.

Art. 2º A contratação do servidor acima, será pelo regime Estatutário, com direito recíproco de rescisão a qualquer momento ou ante a realização de Processo Seletivo ou Concurso Público.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1090 - FRANCILENE FATIMA LOPES SANTOS - CONCEDER

Publicação Nº 2114429

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1090/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a FRANCILENE FATIMA LOPES SANTOS, efetiva, as vantagens do plano de carreira horizontal único, do magistério público municipal, previstos no parágrafo único do Art. 76 da Lei Complementar nº 009/2012 de 02 de Abril de 2012 e Lei Complementar 026/2013 de 10 de outubro de 2013 e Decreto 8722/2016 de 02 de setembro de 2016, conforme processo em anexo, passando a Professor com Pós-Graduação, a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS
Secretária de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1091 - ASSIS DIOGE MORANDIN - CONCEDER

Publicação Nº 2114433

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1091/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a ASSIS DIOGE MORANDIN, efetivo, as vantagens do plano de carreira horizontal único, do magistério público municipal, previstos no parágrafo único do Art. 76 da Lei Complementar nº 009/2012 de 02 de Abril de 2012 e Lei Complementar 026/2013 de 10 de outubro de 2013 e Decreto 8722/2016 de 02 de setembro de 2016, conforme processo em anexo, passando a Professor com Pós-Graduação, a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1092 - BIANCA KESSLER - DESIGNAR

Publicação Nº 2114435

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1092/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, a servidora pública municipal efetiva BIANCA KESSLER, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, 40 horas semanais, passando a atuar junto ao Setor de Epidemiologia, na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1093 - DANIELA BARBERINI - DESIGNAR

Publicação Nº 2114436

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1093/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, a servidora pública municipal efetiva DANIELA BARBERINI, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, 40 horas semanais, passando a atuar junto ao Setor de Pediatria e Saúde da Mulher, na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1094 - MARIANE KORBES ZILLES - EXONERAR A PEDIDO

Publicação N° 2114437

PORTARIA SGPT/DDP N° 1094/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º MARIANE KORBES ZILLES, ocupante do cargo de DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR, junto a Secretaria Municipal de Educação, 40 horas semanais, a partir de 02 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 02 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA 1095 - SANDREIA BATTISTI - EXONERAR A PEDIDO

Publicação N° 2114439

PORTARIA SGPT/DDP N° 1095/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990;

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO

Art. 1º SANDREIA BATTISTI, ocupante do cargo de PROFESSOR, junto a Secretaria Municipal de Educação, 20 horas semanais, a partir de 01 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo a 01 de agosto de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,

Em 05 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS

Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

PORTARIA SGPT/DDP N. 1100/2019 - INSTAURA PAD

Publicação Nº 2115552

PORTARIA SGPT/DDP N. 1100/2019

INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA APURAR SUPOSTAS INFRAÇÕES FUNCIONAIS COMETIDAS POR SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso II, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência as atribuições dos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, combinada com as competências atribuídas pelo artigo 103, inciso VIII da LCM 024/2013 e,

CONSIDERANDO os termos do Art. 143 da Lei Complementar Municipal 009/2012 (Estatuto do Servidor) que dispõe que a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa e o contraditório;

CONSIDERANDO a Solicitação de Fiscalização n. 201900083/11, da Controladoria Geral da União;

CONSIDERANDO o Relatório Final produzido pela Comissão de Análise de Sindicância instituída por meio da Portaria n. 0775/2019, a qual sugere pela instauração de Processo Administrativo Disciplinar, RESOLVE:

Art. 1º Fica constituída Comissão de Processo Administrativo Disciplinar composta pelos servidores efetivos e estáveis: Clarinda Von Dentz, ocupante do cargo de Professora, Vania Forgiarini ocupante do cargo de Coordenador Pedagógico, Sabrina Frota, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, para apurar supostas responsabilidades por parte do Servidor Cassiano Pozzati, matrícula funcional n. 21879603.

Parágrafo único. A Presidência da Comissão ficará a cargo da servidora Clarinda Von Dentz.

Art. 2º Os membros ora nomeados, quando reunidos para efetuar os trabalhos da comissão de PAD instituída por meio desta Portaria, ficam dispensados de suas funções normais de trabalho.

Art. 3º A conclusão do Processo Administrativo Disciplinar não excederá 60 (sessenta) nos termos do Artigo 152 do Estatuto do Servidor, devendo seguir o procedimento estabelecido no Artigo 151 da Lei Complementar Municipal n. 009/2012, de 02/04/12,

Art. 4º A Comissão ora designada fará jus a gratificação contida no Art. 88 da lei Complementar nº 009 de 02/04/2012, combinada com o anexo IV da Lei Complementar nº 025 de 10/10/2013,

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE.

Em 06 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1101/2019 - DESIGNAR

Publicação Nº 2115558

PORTARIA SGPT/DDP Nº 1101/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS E TRANSPARÊNCIA de São Miguel do Oeste SC, usando da competência que lhe confere o Art. 1º Inciso II do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência, as atribuições contidas nos Incisos VIII, X, XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, com respaldo no Art. 12 da Lei Complementar 025/2013, e :

CONSIDERANDO a necessidade de otimizar o atendimento médico à população nos ESF e Postos de Saúde;

CONSIDERANDO que há necessidade de se efetuar o remanejamento de alguns médicos do quadro funcional do município visando o cumprimento efetivo da carga horária e o préstimo à saúde pública;

CONSIDERANDO o Memorando Interno da Secretaria Municipal de Saúde, que DESIGNA carga horária e local de trabalho do servidor, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o servidor público municipal efetivo ANTONIO MARCOS WESCHENFELDER DUARTE, ocupante do cargo de Médico, com carga horária de 30 horas semanais, sendo que o mesmo irá atuar 24h no atendimento de pacientes junto a Unidade Central de Saúde - PAM, 4h semanais no Setor de Vigilância Epidemiológica e 2h semanais na Unidade Prisional Avançada a partir de 05 de agosto de 2019.

Art. 2º Fica revogada a portaria 0495/2017 de 24 de março de 2017, Portaria 668/2019 de 02 de abril de 2019 e 1076/2019 de 31 de julho de 2019.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,
Em 06 de agosto de 2019.

LEILA FATIMA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas e Transparência

Esta Portaria foi publicada
Na presente data.

Daniela Aparecida Menegat
Técnico Administrativo

REVOGAR

Publicação Nº 2114819

EDITAL DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE

Processo Licitatório nº 177/2019
Edital Pregão Presencial nº 122/2019

O Senhor Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais e regimentais, na forma da legislação vigente, e, considerando que não houve participantes no referido processo licitatório, decido revogar o Processo Licitatório, com base no Art.49 da Lei 8.666/93.

São Miguel do Oeste- SC, 06 de julho de 2019.

Alencar Barbieri
Secretário de Administração e Finanças

São Pedro de Alcântara

PREFEITURA

CONTRATO N.º 067/2019

Publicação Nº 2115112

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – 88125-000 www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE
TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATO n.º 067/2019

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro – São Pedro de Alcântara/SC – Cep: 88.125-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal e.e., Sr. EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 041.337.639-71, residente e domiciliado a Rua Antônio Paulino da Silva, nº 164, Santa Teresa, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado MUNICÍPIO, e de outro lado o Senhor GILMAR FERREIRA DE LIMA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 401.653.704-59, residente e domiciliado a Rua José de Anchieta, nº. 1150, Areias – São José/SC, neste ato denominado CONTRATADO, firmam entre si o presente CONTRATO DE TRABALHO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, com fundamento no art. 209 e seguintes da Lei Municipal nº. 05/1997 e suas alterações, bem como em respeito ao Processo Seletivo nº. 001/2018, conforme as disposições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

1.1- Este contrato vincula o MUNICÍPIO e o CONTRATADO ao regime constante dos arts. 209 a 211 da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, e suas alterações.

1.2- A contratação, nos termos da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, não confere direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público Municipal.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1- O presente contrato tem por objeto a execução, pelo CONTRATADO, das atribuições do cargo de PROFESSOR II - HORISTA, descritas no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara/SC.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

3.1- O CONTRATADO, durante a vigência deste contrato, fará jus à remuneração mensal relativa ao cargo descrito na cláusula segunda supra.

3.2- O pagamento do vencimento dar-se-á juntamente com o dos servidores efetivos e se sujeita aos mesmos reajustes a que àqueles for de direito.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1- Este contrato, que se dá nos termos de CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO, tem sua vigência a partir 07/08/2019, findando no dia 13/12/2019, dia este em que cessa a necessidade temporária da contratação.

4.2- Nos termos do § 2.º, do art. 209, da Lei Municipal n.º 05/1997, poderá haver prorrogação deste contrato, cuja duração máxima nunca poderá exceder a um (01) ano.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

5.1- Constituem motivos para rescisão do contrato:

5.1.1- Acordo entre as partes;

5.1.2- Iniciativa do MUNICÍPIO, sem prévio aviso, quando:

5.1.2.1- O CONTRATADO violar cláusula contratual ou qualquer dispositivo legal que rege a função por ele exercida;

5.1.2.2- Por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente justificados pelo Secretário da pasta a qual se vincula o CONTRATADO;

5.1.3- Por iniciativa do CONTRATADO, mediante prévio aviso escrito, de no mínimo trinta (30) dias;

5.2- Considera-se falta grave para rescisão do contrato pela administração, sem prévio aviso:

5.2.1- O cometimento de qualquer Infração Disciplinar descrita no Capítulo IV da Lei Municipal n.º 05/1997 (arts. 166 a 178);

5.2.2- O cometimento das seguintes infrações:

5.2.2.1- Ato de improbidade;

5.2.2.2- Incontinência de conduta ou mau procedimento;

5.2.2.3- Negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão do empregador;

5.2.2.4- Condenação criminal do CONTRATADO, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena;

5.2.2.5- Desídia no desempenho das respectivas funções;

5.2.2.6- Embriaguez habitual ou em serviço;

5.2.2.7- Violação de segredo funcional;

5.2.2.8- Ato de indisciplina ou de insubordinação;

5.2.2.9- Abandono de emprego;

- 5.2.2.10- Ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;
- 5.2.2.11- Ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra o empregador e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;
- 5.2.2.12- Prática constante de jogos de azar;
- 5.2.2.13- A prática, devidamente comprovada em inquérito administrativo, de atos atentatórios à segurança nacional.
- 5.3- Aplica-se a este contrato, especialmente no que diz respeito a sua rescisão, o disposto nos arts. 179 a 208 da Lei Municipal n.º 05/1997.

CLÁUSULA SEXTA – DA ASSISTÊNCIA PREVIDENCIÁRIA

6.1- O MUNICÍPIO, durante a vigência contratual, assegurará ao CONTRATADO assistência previdenciária, vinculando-o ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1- As responsabilidades e obrigações do CONTRATADO são as previstas no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal n.º 05/1997, devendo especificamente, prestar com zelo, cordialidade e eficiência os serviços para o qual fora contratado temporariamente.

CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS DO CONTRATADO

- 8.1- Os direitos do CONTRATADO são aqueles previstos na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, e subsidiariamente os previstos no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal 05/1997 e suas alterações, excetuados os específicos do servidor municipal efetivo.
- 8.2- Assegura-se ao CONTRATADO o pagamento das seguintes verbas rescisórias, quando da rescisão contratual:
- 8.2.1- 13.º salário proporcional ao tempo do contrato;
- 8.2.2- Férias proporcionais ao tempo do contrato, acrescidas do terço constitucional.
- 8.3- O CONTRATADO não gozará do benefício de licença, com ou sem remuneração, sendo que seu afastamento do serviço, por mais de vinte e quatro (24) horas, sem prévia justificativa, será considerado como pedido unilateral de rescisão do presente contrato de trabalho.

CLÁUSULA NONA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

9.1- O CONTRATADO cumprirá a jornada de trabalho de dezesseis (16) horas/aulas semanais, cumpridas de segunda à sexta-feira, obedecendo ao início, intervalo e término fixados aos servidores efetivos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1- Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São José/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1- Os casos omissos serão supridos pelas regras estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, subsidiariamente, na Lei Complementar Municipal n.º 05/1997 e suas alterações, bem como aos princípios gerais do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO e aos princípios gerais do Direito.

Assim, justos e contratados na forma que ficou expressa, MUNICÍPIO e CONTRATADO firmam este instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas para que produza todos os seus efeitos.

São Pedro de Alcântara/SC, 07 de agosto de 2019.

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA/SC
EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO
Prefeito Municipal e.e.

GILMAR FERREIRA DE LIMA
CONTRATADO
Testemunhas:

PORTARIA N.º 243/2019

Publicação Nº 2115114

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA
GABINETE DO PREFEITO
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000
Fone: 48-32770122 – R.222
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 243/2019

Concede licença para tratamento de saúde a servidora MARIA LUZIA KONS RIOS, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara e.e., no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar nº. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde a servidora MARIA LUZIA KONS RIOS, pelo período de 90 (noventa) dias, a contar da data de 02/08/2019, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 02/08/2019.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 05 de agosto de 2019.

EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO

Prefeito Municipal e.e.

Registrado e Publicado em ____/____/2019.

PORTARIA N.º 244/2019

Publicação N° 2115119

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222

www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 244/2019

REVOGA PORTARIA Nº 239/2019 E CONTRATO Nº 065/2019.

EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara e.e., no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto na Lei Orgânica do Município, Art. 45, Inciso XVI,

RESOLVE:

Art. 1.º- Revogar a Portaria nº 239/2019 e Contrato nº 065/2019.

Art. 2.º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar 01/08/2019.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 05 de agosto de 2019.

EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO

Prefeito Municipal e.e.

Registrado e Publicado em ____/____/2019.

PORTARIA N.º 245/2019

Publicação N° 2115120

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222

www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 245/2019

Exonera VANICE JANETE BERG FERRARI do cargo de Professora II Horista.

EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara e.e., no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Exonerar VANICE JANETE BERG FERRARI do cargo de Professora II Horista, contrato de trabalho nº. 059/2019.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 06 de agosto de 2019.
EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO
Prefeito Municipal e.e.

Registrado e Publicado em ____/____/2019.

PORTARIA N.º 246/2019

Publicação Nº 2115124

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA
GABINETE DO PREFEITO
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 246/2019

Admite em Caráter Temporário GILMAR FERREIRA DE LIMA para o cargo de Professor II Horista.

EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara e.e., no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Admitir em caráter temporário por excepcional interesse público, GILMAR FERREIRA DE LIMA para o cargo de Professor II Horista, contrato de trabalho nº. 067/2019.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 07 de agosto de 2019.
EDSON JOSÉ DA SILVA FILHO
Prefeito Municipal e.e.

Registrado e Publicado em ____/____/2019.

CÂMARA MUNICIPAL

RESOLUÇÃO Nº05/2019

Publicação Nº 2114449

Resolução nº05/2019

“Dispõe Sobre a Utilização de Uniformes da Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara”.

A MESA DIRETORA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES REGIMENTAIS RESOLVE:

Art. 1º A presente Resolução regulamenta o uso de uniformes pelos servidores lotados na Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara, de uso indispensável no exercício de suas atribuições.

Art. 2º A Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara fornecerá gratuitamente o uniforme aos seus servidores, cujas despesas serão cobertas com dotações do orçamento vigente.

Parágrafo único. A obrigatoriedade do uso de uniforme restringe-se aos servidores lotados na Câmara Municipal, que deverão utilizá-lo diariamente, durante o horário de expediente, seja ele regular ou extraordinário, e durante as sessões e demais atos, inclusive naquelas realizadas fora das dependências da Câmara, excetuando-se de sua utilização obrigatória os membros do corpo jurídico da Câmara Municipal por estarem abrangidos por regulamentação própria (Art. 58, inciso XI, Lei 8906/94 -EAOAB).

Art. 3º A Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara fornecerá aos vereadores titulares, para uso em atividades vinculadas ao Legislativo Municipal fora das dependências da Câmara, uma peça com identificação no mesmo padrão adotado para os servidores municipais.

Art. 4º Quando do recebimento do uniforme, os vereadores e servidores assinarão termo onde será discriminado quais peças foram entregues e também o compromisso de que se responsabilizarão pelo bom uso, zelo, guarda, conservação e limpeza dos uniformes.

Parágrafo Único: O servidor que se desligar da Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara deverá devolver o uniforme para ser reutilizado, caso esteja em condições, ou descartado de maneira correta.

Art. 5º A reposição do uniforme se dará anualmente a cada servidor, se necessário.

§ 1º Extraordinariamente, a reposição se dará nos seguintes casos:

I - quando apresentarem desgaste ou dano que comprometam a sua boa apresentação ou finalidade;

II - quando extraviadas;

III - quando a Presidência entender necessário, por iniciativa do servidor, em qualquer caso, mediante justificativa formal.

§2.º O vereador que necessitar de reposição deverá custear o valor da peça, da mesma maneira se quiser mais peças além das fornecidas pela Câmara.

Art. 6º As despesas decorrentes da execução da presente resolução correrão por conta de verbas próprias do orçamento vigente da Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara.

Art. 7º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8.º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara, 06 de agosto de 2019.

Marcos Rodrigo Reitz 1º Secretário	Charles da Cunha Presidente da Câmara de Vereadores	Luciano José Kretzer 2.º Secretário
---------------------------------------	--	--

TERMO DE POSSE 2019

Publicação Nº 2114456

Termo de Posse do Senhor Osni Koester. Filho de Lindolfo Augusto Koester e Hilda Sheidt Koester. Vereador eleito no pleito de 02 de outubro de 2016 que assumiu em substituição do Vereador titular, o Senhor Moacir José Schell, tendo em vista o pedido de afastamento por motivos particulares no período de 30 (trinta) dias. Tomou Posse no Cargo de Vereador nesta Casa, prestando o seguinte compromisso legal: "Por minha honra e pela Pátria, prometo solenemente, manter, defender, cumprir a Constituição Federal, a Constituição do Estado de Santa Catarina e a Lei Orgânica do Município de São Pedro de Alcântara, observar as Leis e promover o bem geral do Município". E por nada mais constar, eu, Marcos Rodrigo Reitz, Primeiro Secretário da Câmara de Vereadores lavrei o presente Termo de Posse, que vai assinada pelo senhor Presidente, por mim e pelo empossado.

São Pedro de Alcântara, 05 de agosto de 2019.

Charles da Cunha	Marcos Rodrigo Reitz
Presidente da Câmara	Primeiro Secretário

Osni Koester
Empossado

Saudades

PREFEITURA

EXTRATO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 089/2014

Publicação Nº 2115582

EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL

CONTRATO Nº 89/2014

DATA DO CONTRATO: 03/10/14

PARTES: Prefeitura Municipal de Saudades e Aldyplast Indústria e Comércio de PVC Ltda ME

O presente termo tem por objeto a rescisão do Contrato nº 089/2014, cujo objeto é a CONCESSÃO DE DIREITO REAL DE USO, A TÍTULO ONEROSO, de 01 (um) terreno (lote 3), com área total de 1.774,98m², com as seguintes medidas 32,87m x 54,00m, localizados na Av. João Wilibaldo Kothe, área industrial do Município de Saudades/SC, no imóvel denominado de Lote Rural n. 218, da Seção Saudades, com área global de 20.000 m², matrícula nº 17.415, pertencentes a esta municipalidade, conforme descrição constante no Edital de Concorrência Pública nº 002/2014.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Inciso II do Artigo 79 da Lei de Licitações

DATA DA RESCISÃO: 10/07/2019.

DANIEL KOTHE

Prefeito Municipal

Schroeder

PREFEITURA

DECRETO Nº 4.821/2019, DE 31 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115691

DECRETO Nº 4.821/2019, DE 31 DE JULHO DE 2019

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.393/2018 de 10 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

02 - GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

02.01 - CHEFIA DE GABINETE

02.01.06.181.0014.2.056 - Manutenção Convênio Polícia Civil

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0011 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 10.000,00

02.01.06.181.0014.2.057 - Manutenção Convênio Polícia Militar

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0010 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 10.000,00

02.01.06.451.0014.2.058 - Manutenção das Ações de Segurança no Trânsito

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0012 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 10.000,00

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 31 de Julho de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

ELMER SANDRO QUADRO

Secretário de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado por

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY

Assessor Jurídico

DECRETO Nº 4.822/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115692

DECRETO Nº 4.822/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019

DECRETA LUTO OFICIAL PELO FALECIMENTO DA SERVIDORA MARA DENISE DE SOUZA.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

Considerando o falecimento da servidora Senhora Mara Denise de Souza, ocorrido nesta data.

Considerando os serviços prestados ao Município Schroeder no transcorrer de sua vida pública como servente, conquistando o respeito e a admiração dos colegas de trabalho;

DECRETA :

Art. 1º Fica decretado Luto Oficial, por 3 (três) dias, a partir desta data, em sinal de profundo pesar pelo falecimento da servidora Senhora Mara Denise de Souza.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder, 6 de agosto de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Publicado por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY
Assessor Jurídico

LEI Nº 2.431/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115688

LEI Nº 2.431/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019

ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI Nº 1.799/2010, QUE CRIA O PROGRAMA MUNICIPAL DE APOIO À AGRICULTURA E PECUÁRIA DO MUNICÍPIO DE SCHROEDER – PROAGRO - SCHROEDER, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, faz saber aos habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizada a criação do Capítulo IV-A, nos seguintes termos:

“Capítulo IV-A

DO SERVIÇO DE TRANSPORTE DE CALCÁRIO

Art. 17-A. Fica autorizada a cobrança de Taxa, relativa ao Transporte de Calcário, na quantia de 1 (uma) UFM (Unidade Fiscal Municipal), por carga transportada, limitada à distância máxima de 350 km (trezentos e cinquenta quilômetros) da mineradora até a propriedade do solicitante.”

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei Municipal nº1.799/2010.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder, 6 de agosto de 2019.

OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY
Assessor Jurídico

PORTARIA Nº 7.986/2019, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115689

PORTARIA Nº 7.986/2019, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR, o afastamento por Auxílio Doença a partir de 02/08/2019 da servidora Sra. Rita Ferreira de Oliveira, que desempenha a função de auxiliar de serviços gerais I.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008, com efeitos retroativos a partir de 2 de agosto de 2019.

PUBLIQUE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE

Schroeder, 5 de agosto de 2019.

OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY
Assessor Jurídico

PORTARIA Nº 7.987/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Publicação Nº 2115697

PORTARIA Nº 7.987/2019, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR, o afastamento por Auxílio Doença a partir de 05/08/2019 a 19/08/2019 da servidora Sra. Kenia Regina Nascimento, que desempenha a função de servente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008, com efeitos retroativos a partir de 5 de agosto de 2019.

PUBLIQUE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE

Schroeder, 6 de agosto de 2019.

OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

EBERTON VARGAS TRENTIN
Secretário de Educação e Cultura

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY
Assessor Jurídico

Seara

PREFEITURA

ATA REGISTRO PREÇOS P. P. N° 073/2019-- PL 153/2019 – FABIO

Publicação N° 2114586

PROCESSO LICITATÓRIO N° 153/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 073/2019
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços n° 047/2019
Pregão Presencial n° 073/2019
Gestor: PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Pelo presente instrumento, nesta cidade de Seara, Estado de Santa Catarina, comparecem as partes justas e contratadas, a saber: de um lado o Município de Seara, pessoa jurídica de direito público, CNPJ n.º 83.024.505/0001-13, com sede e foro a avenida Anita Garibaldi, n.º 371, centro, Seara, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Edemilson Canale, brasileiro, casado, RG n.º 11/R.380.367, CPF n.º 369.691.099-68, residente e domiciliado na rua Padre Anchieta, n.º 201, apto. 03, centro, Seara, SC, e de outro lado na qualidade de contratada, a empresa Fabio Junior Sales Fortes, CNPJ n.º 20.499.381/0001-02, estabelecida na av. São Pedro, n.º.1612, sala 01, bairro São Cristovão, Chapecó, SC, neste ato representada pelo Sr. Fabio Junior Sales Fortes, brasileiro, solteiro, empresário, RG 4.453.985, CPF n.º 042.342.659-18, residente e domiciliado em Chapecó, SC, para assinarem a presente Ata, nos termos da legislação municipal e do Edital do Pregão Presencial n° 073/2019, de Registro de Preços, que tem como objeto a seleção de fornecedores e propostas para aquisição de materiais elétricos, para fornecimento do objeto, conforme anexo a presente ata:

“ Os preços registrados na presente ata, e que na totalidade importa em R\$ 2.747,60, são válidos por 06 (seis) meses, passando a vigorar do dia 06/08/2019, tendo, por conseguinte, o termo final de vigência o dia 05/02/2020.

“ As obrigações da Contratada e do Município, sanções e demais cláusulas, termos e condições aplicáveis às contratações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, constam do Edital do Pregão Presencial n° 073/2019, cuja observância e aplicabilidade se darão independentemente de transcrição na presente ata.

“ Nada mais, lavrou-se a presente Ata de Registro de Preços que, depois de lida e aceita pelas partes, segue assinada em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito. Seara, SC, 06/08/2019.

Edemilson Canale
Município de Seara
Contratante

Fabio Junior Sales Fortes
Fabio Junior Sales Fortes
Contratada

ATA REGISTRO PREÇOS P. P. N° 073/2019-- PL 153/2019 – JPA

Publicação N° 2114587

PROCESSO LICITATÓRIO N° 153/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 073/2019
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços n° 047/2019
Pregão Presencial n° 073/2019
Gestor: PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Pelo presente instrumento, nesta cidade de Seara, Estado de Santa Catarina, comparecem as partes justas e contratadas, a saber: de um lado o Município de Seara, pessoa jurídica de direito público, CNPJ n.º 83.024.505/0001-13, com sede e foro a avenida Anita Garibaldi, n.º 371, centro, Seara, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Edemilson Canale, brasileiro, casado, RG n.º 11/R.380.367, CPF n.º 369.691.099-68, residente e domiciliado na rua Padre Anchieta, n.º 201, apto. 03, centro, Seara, SC, e de outro lado na qualidade de contratada, a empresa JPA Serviços Ltda - EPP, CNPJ n.º 05.611.674/0001-46, estabelecida na av. Paludo, n.º.1043,sala 01, bairro São João, Seara, SC, neste ato representada pelo Sr. Josemar Paludo, brasileiro, casado, empresário, RG 14/R 1.552.324, CPF n.º 484.783.189-68, residente e domiciliado na rua C, n.º. 193, bairro São João, Seara, SC, para assinarem a presente Ata, nos termos da legislação municipal e do Edital do Pregão Presencial n° 073/2019, de Registro de Preços, que tem como objeto a seleção de fornecedores e propostas para aquisição de materiais elétricos, para fornecimento do objeto, conforme anexo a presente ata:

“ Os preços registrados na presente ata, e que na totalidade importa em R\$ 7.475,65, são válidos por 06 (seis) meses, passando a vigorar do dia 06/08/2019, tendo, por conseguinte, o termo final de vigência o dia 05/02/2020.

.. As obrigações da Contratada e do Município, sanções e demais cláusulas, termos e condições aplicáveis às contratações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, constam do Edital do Pregão Presencial nº 073/2019, cuja observância e aplicabilidade se darão independentemente de transcrição na presente ata.

.. Nada mais, lavrou-se a presente Ata de Registro de Preços que, depois de lida e aceita pelas partes, segue assinada em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito. Seara, SC, 06/08/2019.

Edemilson Canale
Município de Seara
Contratante

Josemar Paludo
JPA Serviços Ltda - EPP
Contratada

ATA REGISTRO PREÇOS P. P. Nº 073/2019-- PL 153/2019 – JV

Publicação Nº 2114588

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 153/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 073/2019
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços nº 047/2019
Pregão Presencial nº 073/2019
Gestor: PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Pelo presente instrumento, nesta cidade de Seara, Estado de Santa Catarina, comparecem as partes justas e contratadas, a saber: de um lado o Município de Seara, pessoa jurídica de direito público, CNPJ n.º 83.024.505/0001-13, com sede e foro a avenida Anita Garibaldi, n.º 371, centro, Seara, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Edemilson Canale, brasileiro, casado, RG n.º 11/R.380.367, CPF n.º 369.691.099-68, residente e domiciliado na rua Padre Anchieta, n.º 201, apto. 03, centro, Seara, SC, e de outro lado na qualidade de contratada, a empresa Jv Comercio de Materiais Elétricos e dec. Ltda Me, CNPJ n.º 01.276.119/0001-54, estabelecida na Rua Coronel Farrapo, nº.1331, sala B2, bairro Centro, Campos Novos, SC, neste ato representada pelo Sr. Vilmar Dieter Krutzmann, brasileiro, casado, empresário, RG 1.512.154, CPF n.º 430.689.959-49, residente e domiciliado em Campos Novos, SC, para assinarem a presente Ata, nos termos da legislação municipal e do Edital do Pregão Presencial nº 073/2019, de Registro de Preços, que tem como objeto a seleção de fornecedores e propostas para aquisição de materiais elétricos, para fornecimento do objeto, conforme anexo a presente ata:

.. Os preços registrados na presente ata, e que na totalidade importa em R\$ 29.115,90, são válidos por 06 (seis) meses, passando a vigorar do dia 06/08/2019, tendo, por conseguinte, o termo final de vigência o dia 05/02/2020.

.. As obrigações da Contratada e do Município, sanções e demais cláusulas, termos e condições aplicáveis às contratações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, constam do Edital do Pregão Presencial nº 073/2019, cuja observância e aplicabilidade se darão independentemente de transcrição na presente ata.

.. Nada mais, lavrou-se a presente Ata de Registro de Preços que, depois de lida e aceita pelas partes, segue assinada em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito. Seara, SC, 06/08/2019.

Edemilson Canale
Município de Seara
Contratante

Vilmar Dieter Krutzmann
Jv Comercio de Materiais Elétricos e dec. Ltda Me
Contratada

DECRETO Nº 1681

Publicação Nº 2114473

DECRETO Nº 1681, de 06 de agosto de 2019

Formaliza Termo de Credenciamento nº 020/2019 para fornecimento de cascalho.

O Prefeito Municipal de Seara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do inciso "VIII" da cláusula décima quarta, do Termo de Credenciamento nº 020/2019, Processo de Licitação nº 173/2019, Modalidade de Inexigibilidade nº 022/2019, de 05 de agosto de 2019,

DECRETA

Art. 1º Nos termos da homologação e adjudicação do Processo Licitatório realizado em 05 de agosto de 2019, fica CREDENCIADO o Sr. Altir Pedro Oldoni para fornecimento de cascalho, do tipo macadame, que será utilizado na recuperação de estradas vicinais e em obras realizadas pela administração pública.

Parágrafo único. Considera-se em vigor o presente Termo de Credenciamento a partir da data de Homologação e Adjudicação do Processo Licitatório nº 173/2019, Modalidade de Inexigibilidade de Licitação nº 022/2019, datado em 05 de agosto de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC, 06 de agosto de 2019
EDEMILSON CANALE
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se
Em, 06 de agosto de 2019

Dirlei Giombelli Wildner
Secretária da Administração

INEXIGIBILIDADE Nº 023/2019

Publicação Nº 2115284

Processo Licitatório nº 174/2019 – Inexigibilidade de Licitação nº 023/2019.

Objeto: Credenciamento para fornecimento de cascalho.

Justificativa: O Município de Seara lançou Edital de Chamamento Público nº 001/2017, objetivando o credenciamento para fornecimento de cascalho, do tipo macadame, a ser utilizado na recuperação de estradas vicinais e em obras realizadas pela administração pública. Atendendo às exigências do referido Edital de Chamamento Público, o Sr. Pedro Calza, comprovou capacidade para tal fornecimento, ficando o mesmo habilitado, comprovou capacidade para tal fornecimento, ficando o mesmo habilitado.

Fundamento Legal - Lei n.º 8.666/93, art 25, caput.

Seara, SC, 06 de agosto de 2019.
Edemilson Canale
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 392/2019

Publicação Nº 2115399

Portaria nº. 392/2019. O Prefeito Municipal de Seara – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 108, inciso X da Lei Orgânica do Município, resolve,
Exonerar a pedido, Mônica Carla Farias Bento, do cargo de provimento em comissão de Auxiliar da Superintendência da Cultura - AUXI, do Gabinete do Prefeito Municipal, Anexo I-A, da Lei Complementar nº 024/2006, a partir de 01 de agosto de 2019.

A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara, SC., 06 de agosto de 2019.
Edemilson Canale
Prefeito Municipal
Registra-se e Publica-se
Em 06 de agosto de 2019.
Dirlei Giombelli Wildner
Secretária da Administração

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 147/2019

Publicação Nº 2115548

Processo Licitatório nº 147/2019
Pregão presencial nº 068/2019

Tramita junto ao Município de Seara, processo licitatório nº 147/2019 na modalidade pregão presencial nº 068/2019, datado de 09/07/2019, que objetiva a contratação de empresa especializada para realização de curso de robótica para 3 (três) turmas de 25 (vinte e cinco) para 2 (duas) turmas de 30 (trinta) alunos cada, vinculados a secretaria municipal de educação, conforme especificações do termo de referência, anexo 06.

No decorrer do prazo de abertura do aludido processo de licitação constatou-se a necessidade de supressão do item de automação do

processo licitatório em epígrafe, considerando que a secretaria municipal de educação informou que devido a dificuldade de engajamento dos alunos, que assumiram outros compromissos o curso não será mais disponibilizado.

Diante de tal conjuntura fática, fica suprimido o item 02 do processo licitatório em epígrafe. Outrossim, tendo em vista que a retificação altera substancialmente a formulação das propostas em conformidade com o § 4º do art. 21 da Lei 8.666/93, o prazo de entrega dos envelopes fica alterado para o dia 23/08/2019, às 08:30 horas, sendo a abertura dos invólucros realizada nesta mesma data, às 08:35 horas, tudo de acordo com a lei n.º 10.520/02 e da lei n.º 8.666/93.

As demais cláusulas e anexos do Edital do Pregão Presencial nº 068/2019 – permanecem inalterados.

Publique-se.

Seara, SC, aos 06 dias do mês de agosto de 2019.

Edemilson Canale

Prefeito Municipal

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/2019

Publicação Nº 2115425

Processo Licitatório nº. 175/2019

Edital de Tomada de Preços nº. 015/2019.

O Município de Seara, SC, Comunica aos interessados, que de acordo com a lei nº. 8.666/93, estará recebendo e protocolizando no livro respectivo, impreterivelmente até às 08h30min do dia 22/08/2019, documentação e propostas referentes à contratação de empresa especializada para execução de obra de contenção de talude na comunidade de São Rafael Seara/SC, conforme disposições do projeto básico. A íntegra do Edital e anexo poderá ser obtida no Departamento de Licitações do Município ou no site www.seara.sc.gov.br, e informações serão fornecidas no horário de expediente pelos telefones (49) 3452-8328 ou 3452-8327.

Seara, SC, 25 de junho de 2019.

Edemilson Canale

Prefeito Municipal

ITENS REGISTRO PREÇOS P. P. Nº 073/2019-- PL 153/2019 – FABIO

Publicação Nº 2114591

Página: 1/1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Relação dos Participantes por Processo / Licitação

Item	Material	Descrição do Material	Marca do Produto	Un.Med.	Qtde Cotada	Descto(%)	Preço Unitário	Preço Total	Situação
Nr. do Processo: 153/2019 Licitação: 73/2019 - PR Data da Homologação: 06/08/2019 Fornecedor: 13164 - Fabio Junior Sales Fortes									
3	7194	ABRACADEIRA DE NYLON EMBALAGEM COM 100 UNIDADES DE 25cm	SIBRATEC	PCT	10,000	0,0000	9,5000	95,00	Venceu
4	70700	ABRACADEIRA TIPO D 1 1/2" C/ 100	JANDRIGUES	PCT	5,000	0,0000	94,0000	470,00	Venceu
18	83159	CABO PP 4 X 4 MM	SC CABLE	M	100,000	0,0000	6,9000	690,00	Venceu
19	73400	CABO PP 4X2,5MM	ULTRAFLEX	M	100,000	0,0000	4,7000	470,00	Venceu
27	333401089	CURVA PVC 1/2" BRANCO OU CINZA 90°	MAXIDUTOS	UN	10,000	0,0000	1,3400	13,40	Venceu
28	333401090	CURVA PVC 3/4" BRANCO OU CINZA 90°	MAXIDUTOS	UN	10,000	0,0000	1,5800	15,80	Venceu
37	333401092	ELETRODUTO PVC BRANCO OU CINZA 3/4"	MAXIDUTOS	UN	20,000	0,0000	7,5500	151,00	Venceu
39	4112	FIO FLEXIVEL 1 MM	ULTRAFLEX	M	300,000	0,0000	0,3200	96,00	Venceu
53	4091	FITA ISOLANTE 19 X 20 M ANTI CHAMA	SIBRATEC	UN	100,000	0,0000	2,9000	290,00	Venceu
80	333401093	LUVA PVC 1/2" BRANCO OU CINZA	MAXIDUTOS	UN	10,000	0,0000	0,5500	5,50	Venceu
81	333401094	LUVA PVC 3/4" BRANCO OU CINZA	MAXIDUTOS	UN	10,000	0,0000	0,6700	6,70	Venceu
82	3396629	PLAFON E-27 DE PLASTICO	MARQUES PLASTICOS	UN	30,000	0,0000	2,0000	60,00	Venceu
93	77774	SENSOR DE PRESENÇA PAREDE FRONTAL	EXATON	UN	10,000	0,0000	24,9000	249,00	Venceu
95	3396631	SOQUETE FIXO E-40 PORCELANA	ILUMI	UN	20,000	0,0000	5,4000	108,00	Venceu
98	333401096	TAMPA PARA CONDULETE 3/4" BRANCO OU CINZA	MAXIDUTO	UN	20,000	0,0000	1,3600	27,20	Venceu
Total do Fornecedor ----->								2.747,60	

Seara, 6 de Agosto de 2019.

ITENS REGISTRO PREÇOS P. P. Nº 073/2019-- PL 153/2019 – JPA

Publicação Nº 2114592

Página: 1/3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Relação dos Participantes por Processo / Licitação

Item	Material	Descrição do Material	Marca do Produto	Un. Med.	Qtde Cotada	Descto(%)	Preço Unitário	Preço Total	Situação
Nr. do Processo: 153/2019 Licitação: 73/2019 - PR Data da Homologação: 06/08/2019 Fornecedor: 8693 - JPA SERVICOS LTDA - EPP									
1	333401075	ABRACADEIRA BRANCA OU CINZA 1/2" PRA	MAXIDUTO	UN	50,000	0,0000	0,4400	22,00	Venceu
2	333401076	ELETRODUTO (PAREDE)	MAXIDUTO	UN	30,000	0,0000	0,4900	14,70	Venceu
7	333401077	ABRACADEIRA BRANCA OU CINZA 3/4" PRA	MAXIDUTO	UN	210,000	0,0000	0,4400	92,40	Venceu
8	333401084	ELETRODUTO (PAREDE)	MAXIDUTO	UN	20,000	0,0000	0,5500	11,00	Venceu
11	333401098	ADAPTADOR PARA CONDULETE 1/2" BRANCO OU CINZA	MAXIDUTO	UN	300,000	0,0000	0,0700	21,00	Venceu
12	11578	ADAPTADOR PARA CONDULETE 3/4" BRANCO OU CINZA	USAF	UN	500,000	0,0000	0,0700	35,00	Venceu
13	333400767	BUCHA ABRACADEIRA 2X1,5MM	USAF	UN	100,000	0,0000	0,1600	16,00	Venceu
23	333401100	BUCHA NYLON 6MM C/ PARAFUSO	USAF	UN	10,000	0,0000	26,5000	265,00	Venceu
25	333401087	CANAleta PISO GRANDE 50MMX20MMX2M	ENERBRAS	UN	50,000	0,0000	2,9000	145,00	Venceu
29	3394436	CONDULETE 3/4" BRANCO OU CINZA	MAXIDUTO	UN	5,000	0,0000	5,1900	25,95	Venceu
30	11555	DISJUNTOR MONOFASICO 16A	SOPRANO	UN	10,000	0,0000	5,1000	51,00	Venceu
31	3394500	DISJUNTOR MONOFASICO 20A	SOPRANO	UN	5,000	0,0000	6,4500	32,25	Venceu
32	76573	DISJUNTOR MONOFASICO 32A	SOPRANO	UN	10,000	0,0000	26,9000	269,00	Venceu
33	3394504	DISJUNTOR MONOFASICO 40A	SOPRANO	UN	10,000	0,0000	28,5000	285,00	Venceu
34	3394505	DISJUNTOR TRIFASICO 16A	SOPRANO	UN	10,000	0,0000	29,9000	299,00	Venceu
35	9066	DISJUNTOR TRIFASICO 32A	SOPRANO	UN	10,000	0,0000	5,8000	58,00	Venceu
36	333401091	DISJUNTOR TRIFASICO 50 A	SOPRANO	UN	10,000	0,0000	4,9000	24,50	Venceu
57	3396636	ELETRODUTO PVC BRANCO OU CINZA 1/2"	MAXIDUTO	UN	5,000	0,0000	11,3000	56,50	Venceu
58	83746	HASTE PARA CHUVEIRO ALUMINIO	CALA	UN	10,000	0,0000	4,8900	48,90	Venceu
59	37363	HASTE TERRA 2,00 M	INTELI	UN	10,000	0,0000	5,2000	52,00	Venceu
60	82447	INTERRUPTOR DE LUZ SIMPLES LINHA X	ENERBRAS	UN	10,000	0,0000	7,9800	79,80	Venceu
62	82971	CONFORME NORMA DO INMETRO	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	7,4000	148,00	Venceu
63	37364	INTERRUPTOR DUALE 10A+1 TOM 1662 UNIV. REF. 1602	PLUSIE	UN	20,000	0,0000	7,5000	75,00	Venceu
64	37365	INTERRUPTOR DUALE SIM 10A+1 TOM 1662 UNIV. 10A	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	10,5000	105,00	Venceu
65	83959	INTERRUPTOR DUPLO CONFORME NORMA DO INMETRO	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	10,9000	109,00	Venceu
66	83960	INTERRUPTOR DUPLO DE EMBUTIR CONFORME NORMA DO INMETRO	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	2,7400	27,40	Venceu
67	3394610	INTERRUPTOR DUPLO DE EMBUTIR CONFORME NORMA DO INMETRO	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	32,0000	640,00	Venceu
77	3396626	INTERRUPTOR DUPLO PARALELO COM TOMADA LINHA BRANCA	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	32,5000	325,00	Venceu
87	11562	INTERRUPTOR DUPLO PARALELO COM TOMADA LINHA CINZA	PLUSIE	UN	20,000	0,0000	13,0000	260,00	Venceu
89	3396639	INTERRUPTOR EMBUTIR 1 TECLA SIMPLES LUMINANTI	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	2,7400	27,40	Venceu
		LAMPADA VAPOR SODIO METALICA 400W	PLUSIE	UN	10,000	0,0000	32,0000	640,00	Venceu
		REFLETOR 250W E-27	NILUX	UN	10,000	0,0000	32,5000	325,00	Venceu
		REGUA DE TOMADAS COM 4 TOMADAS.	INTERNEED	UN	20,000	0,0000	13,0000	260,00	Venceu

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Relação dos Participantes por Processo / Licitação

Item	Material	Descrição do Material	Marca do Produto	Un. Med.	Qtde Cotada	Desccto(%)	Preço Unitário	Preço Total	Situação
<p>Nr. do Processo: 153/2019 Licitação: 73/2019 - PR Data da Homologação: 06/08/2019</p> <p>Fornecedor: 8693 - JPA SERVICOS LTDA - EPP</p>									
94	3396630	SOQUETE FIXO E-27 PLÁSTICO	MAIMPLEX	UN	20,000	0,0000	1,7000	34,00	Venceu
96	84296	START 20W	TASHIBRA	UN	10,000	0,0000	1,4000	14,00	Venceu
97	80781	START 40 W	TASHIBRA	UN	10,000	0,0000	1,8200	18,20	Venceu
100	87172	TOMADA EMBUTIR 2P+T 20A COD. 1643	PLUSIE	UN	50,000	0,0000	5,2500	262,50	Venceu
101	87173	TOMADA EMBUTIR DUPLA COD. 1652	PLUSIE	UN	20,000	0,0000	6,8000	136,00	Venceu
102	87180	TOMADA EXTERNA REDONDA 2P+T 20A REF. 13	PEZZI	UN	20,000	0,0000	4,0000	80,00	Venceu
103	3396633	TOMADA EXTERNA TELEFONE	INTERNEED	UN	10,000	0,0000	2,4000	24,00	Venceu
106	87174	TOMADA TELEFONE PADRÃO RJ-11 COD. 1648	ENERBRAS	UN	30,000	0,0000	6,8900	206,70	Venceu
109	333401031	LÂMPADA DE LED BULBO 15W	BLUMENAU	UN	50,000	0,0000	8,9800	449,00	Venceu
113	333402617	ISOLANTE ELÉTRICO PIMENTÃO EM PORCELANA	GERMER	UN	10,000	0,0000	4,8900	48,90	Venceu
115	333402912	REFLETOR LED HOLOFOTE 30W; COR DA LUZ 3000K; LUMINOSIDADE 7000 LUMENS; BRANCO QUENTE BIVOLT; FREQUÊNCIA: 50/60HZ TEMPERATURA DE COR: 3000K; VIDA ÚTIL ATÉ 15.000H MATERIAL: ALUMÍNIO. REFLETOR LED HOLOFOTE 50W. BIVOLT A PROVA D'ÁGUA; VOLTAGEM: 100/220V (AUTOMÁTICO); POTÊNCIA: 50W; LUMINOSIDADE: 4500 LUMENS; ÂNGULO ABERTURA: 120 GRAUS CARÇA: ALUMÍNIO COR PRETO; COR LUZ: BRANCO FRIO	LUMANTI	UN	10,000	0,0000	58,8000	588,00	Venceu
116	333402913	REFLETOR LED HOLOFOTE 100W BIVOLT A PROVA D'ÁGUA - COR BRANCO FRIO; CONFECCIONADO EM ALUMÍNIO E VIDRO; ÂNGULO: 120°; BIVOLT 110/220; POTÊNCIA 100W; - VIDA ÚTIL: 50MIL HORAS; LUMINOSIDADE: 8000 LUMENS	LUMANTI	UN	10,000	0,0000	139,5000	1.395,00	Venceu
117	333402914	BOIA ELÉTRICA DE NÍVEL 15 A; CORRENTE MÁXIMA DE 15A; CABO ELÉTRICO DE 1,5M; QUE PERMITE SER USADA EM CAIXAS D'ÁGUA E CISTERNAS DE MAIOR CAPACIDADE. INDICADA PARA ACIONAMENTO OU DESLIGAMENTO DE BOMBAS D'ÁGUA DE ATÉ 1,5HP (220V) OU 3/4HP (127V). TIPO BOMBA: POTÊNCIA (W)- 3/4HP - 127V / 1,5HP - 220V COMPRIMENTO DO FIO (M) - 1,5M	MARGIRIUS	UN	5,000	0,0000	24,8000	124,00	Venceu
121	333402933								

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Relação dos Participantes por Processo / Licitação

Item	Material	Descrição do Material	Marca do Produto	Un. Med.	Qtde Cotada	Descto(%)	Preço Unitário	Preço Total	Situação
Nr. do Processo: 153/2019 Licitação: 73/2019 - PR			Data da Homologação: 06/08/2019						
Fornecedor: 8693 - JPA SERVICOS LTDA - EPP									
123	333402608	TOMADA SIMPLES DE EMBUTIR	PLUSIE	UN	5,000	0,0000	4,2000	21,00	Venceu
					1,755,000	Total do Fornecedor ----->			
						7.475,65			

Seara, 6 de Agosto de 2019.

ITENS REGISTRO PREÇOS P. P. Nº 073/2019-- PL 153/2019 – JV

Publicação Nº 2114593

Página: 1/3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Relação dos Participantes por Processo / Licitação

Item	Material	Descrição do Material	Marca do Produto	Un.Med.	Qtde Colada	Descto(%)	Preço Unitário	Preço Total	Situação
Nr. do Processo: 153/2019 Licitação: 73/2019 - PR Data da Homologação: 06/08/2019 Fornecedor: 13163 - Jv comercio de materiais eletricos e dec.LTDA ME									
5	70701	ABRAÇADEIRA TIPO D 3/4" C/100	JANDRIGUES	PCT	5,000	0,0000	41,9800	209,90	Venceu
6	82168	ADAPTADOR 2P / 3P NOVO PADRÃO 10A	ES PLUG	UN	210,000	0,0000	2,9800	625,80	Venceu
9	85981	ADAPTADORES PADRÃO NOVO PARA PADRÃO VELHO	ES PLUG	UN	10,000	0,0000	2,9800	29,80	Venceu
10	72614	BASE PARA FOTOCELULA	INCOMELE	UN	10,000	0,0000	5,1600	51,60	Venceu
14	11575	CABO PARA INTERNET 305M	NANO ACCESS	CX	5,000	0,0000	179,8000	899,00	Venceu
15	5598	CABO PP 2 X 1,5 MM	AUTO FLEX	M	300,000	0,0000	1,5500	465,00	Venceu
16	14657	CABO PP 2 X 1MM"	AUTO FLEX	M	300,000	0,0000	1,1500	345,00	Venceu
17	4105	CABO PP 2 X 2,5 MM	AUTO FLEX	M	300,000	0,0000	2,1000	630,00	Venceu
20	85697	CAIXA LINHA X	MEC TRONIC	UN	300,000	0,0000	1,0000	300,00	Venceu
21	7055	CANAleta GRANDE 50mmX20mmX2m	ILUMI	UN	20,000	0,0000	18,1500	363,00	Venceu
22	333401099	CANAleta PEQUENA 20MM X10MMX2M COM FITA DUPLA FACE	ILUMI	UN	150,000	0,0000	3,7000	555,00	Venceu
24	6723	CHUVEIRO TIPO DUCHA 220VOLT 4400WATTS	ZAGONEL	UN	10,000	0,0000	26,4000	264,00	Venceu
26	3396634	CONECTOR PARA HASTE TERRA	OLIVO	UN	10,000	0,0000	2,0300	20,30	Venceu
38	68084	EMENDA RJ 45	INTERNEED	UN	20,000	0,0000	2,2500	45,00	Venceu
40	5575	FIO FLEXIVEL 1,5 MM	AUTO FLEX	M	200,000	0,0000	0,4500	90,00	Venceu
41	11145	FIO FLEXIVEL 10MM	AUTO FLEX	M	100,000	0,0000	3,1500	315,00	Venceu
42	5565	FIO FLEXIVEL 2,5MM	AUTO FLEX	M	500,000	0,0000	0,6700	335,00	Venceu
43	5566	FIO FLEXIVEL 4 MM	AUTO FLEX	M	100,000	0,0000	1,3300	133,00	Venceu
44	4111	FIO FLEXIVEL 6 MM	AUTO FLEX	M	100,000	0,0000	1,8500	185,00	Venceu
45	7076	FIO PARA TELEFONE 1 PAR	MULTITOC	M	100,000	0,0000	0,2000	20,00	Venceu
46	7075	FIO PARA TELEFONE 2 PARES	MULTITOC	M	100,000	0,0000	0,4200	42,00	Venceu
47	7073	FIO PARALELO 2 X 1,5MM	AUTO FLEX	M	300,000	0,0000	0,9800	294,00	Venceu
48	7072	FIO PARALELO 2 X 2,5MM	AUTO FLEX	M	200,000	0,0000	1,5200	304,00	Venceu
49	7074	FIO PARALELO 2 X 4,0MM	AUTO FLEX	M	100,000	0,0000	2,4500	245,00	Venceu
50	79130	FIO RIGIDO 10MM	AUTO FLEX	M	200,000	0,0000	3,6000	720,00	Venceu
51	14404	FIO RIGIDO 2,5MM	AUTO FLEX	M	100,000	0,0000	1,0000	100,00	Venceu
52	9315	FIO RIGIDO 4MM	AUTO FLEX	M	100,000	0,0000	1,4900	149,00	Venceu
54	3396635	FITA VEDA ROSCA 10M	NOVE54	UN	20,000	0,0000	0,8500	17,00	Venceu
55	3396613	FITA VHB DUPLA FACE	VONDER	M	100,000	0,0000	2,9900	299,00	Venceu
56	7414	GRAMPO PARA FIO EMBALAGEM COM 15 UNIDADES	RIBEIRO	UN	30,000	0,0000	1,2900	38,70	Venceu
68	3396632	INTERRUPTOR EXTERNO REDONDO	ILUMI	UN	10,000	0,0000	3,0400	30,40	Venceu
69	3394611	LAMPADA DE EMERGENCIA 30 Leds	SEGURIMAX	UN	200,000	0,0000	11,2300	2.246,00	Venceu
70	84060	LAMPADA ECONOMICA 45W ESPIRAL	AVANT	UN	20,000	0,0000	19,4300	388,60	Venceu
71	333403214	LAMPADA ECONOMICA 85 - 90 W	MANPLEX	UN	20,000	0,0000	50,2500	1.005,00	Venceu
72	84376	LAMPADA FLUORESCENTE 20 W T10	kian	UN	150,000	0,0000	5,9400	891,00	Venceu
73	81267	LAMPADA FLUORESCENTE 36W T8 6500K	MANPLEX	UN	150,000	0,0000	5,1600	774,00	Venceu
74	83597	LAMPADA FLUORESCENTE T 10 40W	kian	UN	500,000	0,0000	5,5100	2.755,00	Venceu
75	333400779	LAMPADA TUBULAR T8 LED 10W	g light	UN	50,000	0,0000	9,8000	490,00	Venceu
76	333400780	LAMPADA TUBULAR T8 LED 20W	g light	UN	300,000	0,0000	11,9000	3.570,00	Venceu

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Relação dos Participantes por Processo / Licitação

Item	Material	Descrição do Material	Marca do Produto	Un.Med.	Qtde Cotada	Descto(%)	Preço Unitário	Preço Total	Situação
<p>Nr. do Processo: 1532019 Licitação: 73/2019 - PR Data da Homologação: 06/08/2019 Fornecedor: 13163 - Jv comercio de materiais eletrônicos e dec. LTDA ME</p>									
78	6192	LUMINÁRIA PARA LÂMPADA FLUORESCENTE 2X 20 COMPLETA	INTRAL	UN	10,000	0,0000	28,5800	285,80	Venceu
79	5561	LUMINÁRIA PARA LÂMPADA FLUORESCENTE 2X 40 COMPLETA	FRITZ	UN	10,000	0,0000	55,2800	552,80	Venceu
83	3396638	PLUG PINO FEMEA 10A	ILUMI	UN	100,000	0,0000	2,2000	220,00	Venceu
84	3396637	PLUG PINO MACHO 10A	MEC TRONIC	UN	100,000	0,0000	2,0000	200,00	Venceu
85	11586	REATOR VAPOR SÓDIO METÁLICO 400W	SAMA	UN	10,000	0,0000	62,0300	620,30	Venceu
86	3396628	RECEPTÁCULO (SOQUETE PARA LÂMPADA FLUORESCENTE) FIXO	DECORLUX	UN	200,000	0,0000	1,3000	260,00	Venceu
88	11563	REFLETOR 500W E-40	OLIVO	UN	10,000	0,0000	42,0000	420,00	Venceu
90	73035	RELE FOTO ELÉTRICO S/BASE	DREIK	UN	15,000	0,0000	13,5000	202,50	Venceu
91	13786	RJ 45	CONECT	UN	50,000	0,0000	0,3000	15,00	Venceu
92	14379	RJ11	CONECT	UN	10,000	0,0000	0,2600	2,60	Venceu
99	85980	TOMADA 10A LINHA X	MEC TRONIC	UN	150,000	0,0000	4,9800	747,00	Venceu
104	87175	TOMADA LX 2P DUPLA 327-E	MEC TRONIC	UN	100,000	0,0000	8,0000	800,00	Venceu
105	87178	TOMADA LX TELEFONE RJ-11 LINHA E COD. 32	MEC TRONIC	UN	10,000	0,0000	5,9500	59,50	Venceu
107	333401029	LÂMPADA DE LED BULBO 9W	AVANT	UN	50,000	0,0000	5,2900	264,50	Venceu
108	333401030	LÂMPADA DE LED BULBO 12W	AVANT	UN	50,000	0,0000	7,0300	351,50	Venceu
110	333402597	PARAFUSOS 6 MM	CISER	UN	300,000	0,0000	0,1000	30,00	Venceu
111	333402610	TARTARUGAS PLÁSTICAS BRANCAS	PLASLUMI	UN	20,000	0,0000	9,9700	199,40	Venceu
112	333402611	LÂMPADAS 12 WATTS LED	AVANT	UN	20,000	0,0000	7,2000	144,00	Venceu
114	333402620	REATOR VAPOR METÁLICO 400 W - EXTERNO	SAMA	UN	10,000	0,0000	62,3900	623,90	Venceu
118	333402916	REFLETOR HOLOFOTE LED 200W; COR DO LED BRANCO FRIO USO EXTERNO; CARACTERÍSTICAS 200W TENSÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO (100V - 240V) COR DA LUZ: BRANCO FRIO (6000K); LUMINOSIDADE: 19.000 LUMENS; ÂNGULO DE ILUMINAÇÃO: 100° ÍNDICE DE PROTEÇÃO: IP66; PROTEÇÃO CONTRA JATOS DE ÁGUA FORTE E POEIRA. VIDA ÚTIL: 40.000 HORAS; MATERIAL:	ARCO IRIS	UN	10,000	0,0000	277,7000	2.777,00	Venceu
119	333402931	ALUMÍNIO GARANTIA: 1 ANO. FITA ISOLANTE AUTO-FUSÃO COM 2 METROS DE COMPRIMENTO; FITA ISOLANTE PARA ALTA TENSÃO 3M; MEDIDAS DA FITA: COMPRIMENTO 2 MTS X LARGURA 19MM X ESPESSURA PARAFUSOS 8MM	DECOLUX	UN	5,000	0,0000	4,2000	21,00	Venceu
120	333402932	PARAFUSOS 8MM	CISER	UN	300,000	0,0000	0,1300	39,00	Venceu

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA
Relação dos Participantes por Processo / Licitação

Item	Material	Descrição do Material	Marca do Produto	Un.Med.	Qtde Cotada	Desccto(%)	Prego Unitário	Prego Total	Situação
Nr. do Processo: 153/2019			Licitação: 73/2019 - PR			Data da Homologação: 06/08/2019			
Fornecedor: 13163			- Jv comercio de materiais eletricos e dec. LTDA ME						
122	83184	PARAFUSO 6MM	CISER	UN	500,000	0,0000	0,0800	40,00	Venceu
					Total do Fornecedor ----->	7.440,000		29.115,90	

Seara, 6 de Agosto de 2019.

Serra Alta

PREFEITURA

ATA Nº 030 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2113010

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 030 DE 07/08/2019

No dia 07 de Agosto de 2019, o MUNICIPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa EM INFORMÁTICA LTDA EPP, com endereço na Av. Brasília, nº2910, centro de Pinhalzinho/SC, inscrita no CNPJ nº 00.710.029/0001-67, representada neste ato pelo Sr. Elton Niederle, portador do CPF nº 789.335.019-91 e RG 12R 2.549.553, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa EM INFORMÁTICA LTDA EPP inscrita no CNPJ nº 00.710.029/0001-67, aqui representada por seu representante legal, Sr. Elton Niederle, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº. 034/2019 cujo objeto é a possível Aquisição de MATERIAIS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em especial aos munícipes serraltenses, conforme descrições mínimas constantes no Anexo "D" do Edital e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos materiais e equipamentos de informática é o especificado abaixo:

Item	Especificação	Quantidade estimada/ Unidade Medida	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	NOTEBOOK COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Processador: 4 núcleos físicos; Clock base: 1.6GHZ; Memória Cache: 6MB; Litografia: 14nm. Memória: DDR4 2133MHZ; 8GB. Armazenamento: Disco de estado sólido (SSD) 240GB. Tela: LED 14" ou 15.6" com resolução 1366x768. Sistema operacional: Windows 10 Home ou SL 64Bits Original em português. Teclado: Padrão ABNT. GPU: Intergrada. Cor: Cinza, prata, preto, branco ou azul escuro. Conexões: 1 x HDMI, 3 x USB sendo no mínimo uma no padrão 3.0, Leitor de cartão de memória, rede wireless, Bluetooth 4.0. Deve acompanhar todos os acessórios originais: Caixa, manual, adaptador CAe carregador de baterias. Não serão aceitos notebooks com o disco de estado sólido adaptado. O equipamento deverá sair de fábrica equipado com SSD, bem como constar nas especificações oficiais do fabricante de acordo com o part number apresentado.	02 und.	DELL	R\$ 4.170,00	R\$ 8.340,00
06	APARELHO DE TELEFONE COM FIO. Funções Flash, Redial/Rediscar e Mute/Mudo. Ajuste de volume da campainha. Posições: mesa e parede	10 und.	INTELBRAS	R\$ 48,50	R\$ 485,00
08	PEN DRIVE USB 2.0 16GB DE MEMÓRIA	20 und.	SANDISK	R\$ 27,50	R\$ 550,00

22	TELA DE PROJEÇÃO, COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Fixação em parede ou teto. Tamanho: 200x150 (Largura e Altura). Formato 4:3 Tecido com estrutura que dispensa tensionamento, proporcionando uma superfície plana sem ondulações. Sistema de parada multiponto. Parte frontal na cor branca. Acionamento por controle remoto sem fio c/ recolhimento automático por motor elétrico.	05 und.	TRACE BOARD	R\$ 1.590,00	R\$ 7.950,00
		TOTAL REGISTRADO (Dezessete mil, trezentos e vinte e cinco reais)			R\$ 17.325,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e o que será(ao) pago(s) na possível contratação do serviço ou aquisição dos materiais e equipamentos de informática, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1- Será usuária do Registro de Preços todas as Secretarias, pertencentes ao Município de Serra Alta/SC.

4.2- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo do Edital de Registro de Preços nº 034/2019, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

4.3- Para cada fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4- O preço unitário a ser pago pelo fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática será o constante da proposta apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1- Os materiais, insumos e equipamentos de informática serão requisitados pelo Órgão Central de Compras de forma parcial ou integral, através de nota de empenho de despesa ou autorização de fornecimento, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5.2- A empresa detentora deverá fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, conforme a necessidade da demanda oriunda das Secretarias desta municipalidade, apenas mediante solicitação, durante a vigência da ATA, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Serra Alta, Santa Catarina.

5.3- A(s) licitante(s) vencedora(s) obriga(m)-se a fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, objeto desta licitação, nos locais, datas e horários conforme as determinações do Município.

5.4- O Município receberá somente os materiais, insumos e equipamentos de informática que estiverem em conformidade com as especificações deste edital e com a proposta apresentada, caso contrário serão aplicadas as penalidades descritas na cláusula oitava desta ATA.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

- 6.1- O fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do objeto.
- 6.2- O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a prestação deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
- 6.3- Os materiais, insumos e equipamentos de informática deverão ser entregues sempre acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.
- 6.4- O fornecedor deverá cumprir com proficiência, zelo, dedicação, probidade, espírito de solidariedade e lealdade o objeto contratado;
- 6.5- O fornecedor deverá permitir a fiscalização e informar a Secretaria de Administração de qualquer ocorrência no fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática no prazo estipulado nesta ATA, prestando os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;
- 6.6- O fornecedor deverá arcar com outras despesas tais como, impostos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, etc.
- 6.7- O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência da ATA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

- 7.1- O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará a partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá constar o número desta licitação, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram prestados e entregues e que atendiam as especificações deste edital.
- 7.2- Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.
- 7.3- O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
- 7.4- Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.
- 7.5- As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à dotação prevista na Lei Orçamentária do Exercício vigente de 2019 e 2020, conforme indicação na emissão da Autorização de Fornecimento e Empenho.

02.00 – GABINETE DO PREFEITO

02.01 – GABINETE DO PREFEITO

2.200 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.300 – Manutenção da Administração Geral

05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2.500 – Manutenção do Ensino Fundamental

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

07.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

2.700 – Assistência ao Produtor Rural

08.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URB.

08.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES

2.800 – Manutenção da Secretaria dos Transportes

10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.600 – Atenção a Saúde Preventiva

11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

11.03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.900 – Fundo de Assistência Social

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1- À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão da ATA e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) de 20% (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

8.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

8.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pelo Município de Serra Alta/SC, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da municipalidade. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

8.5. A aplicação das multas aqui referidas independe de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

8.6 - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

8.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Serra Alta/SC poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

8.10. Nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 16 do Processo de Licitação nº 034/2019 e Edital de Pregão Presencial de nº034/2019 independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

10.1- Nos termos do Art. 55, XIII da Lei 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

11.1- A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

11.2- Integram esta Ata, o edital do Presencial nº 034/2019 e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

11.3- O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

11.4 - As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

11.5- Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

SERRA ALTA/SC, 07 de Agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

EM INFORMÁTICA LTDA EPP
ELTON NIEDERLE
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico

MAURÍCIO LEONIR SONDA
Advogado
OAB/SC 54.175

Testemunhas:

EDERSON CEREZOLLI
CPF: 029.867.439-43
Sec. de Administração

REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 790.103.939-68
Sec. de Educação

ATA Nº 031 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2113012

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031 DE 07/08/2019

No dia 07 de Agosto de 2019, o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa ATUAL INFORMÁTICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA LTDA ME, com endereço na Av. Araucária, nº541, sala 02, centro de Maravilha/SC, inscrita no CNPJ nº 04.326.894/0001-65, representada neste ato pelo Sr. Giovanni Franken, portador do CPF nº 004.822.049-31 e RG 13R 4.144.137 SSP/SC, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa ATUAL INFORMÁTICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA LTDA ME inscrita no CNPJ nº 04.326.894/0001-65, aqui representada por seu representante legal, Sr. Giovanni Franken, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº. 034/2019 cujo objeto é a possível Aquisição de MATERIAIS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em especial aos munícipes serraltenses, conforme descrições mínimas constantes no Anexo "D" do Edital e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos materiais e equipamentos de informática é o especificado abaixo:

Item	Especificação	Quantidade estimada/ Unidade Medida	Marca	Valor Unitário	Valor Total
10	COMPUTADOR COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Processador: 4 núcleos físicos; Clock base: 3.6GHZ; Memória Cache: 6MB; Litografia: 14nm. Memória: DDR4 2400MHZ; 8GB. Armazenamento: Disco de estado sólido (SSD) 240GB. Sistema operacional: Windows 10 Home ou SL 64Bits Original em português. Placa mãe: Compatível com o processador e memória mencionados. Conexões: 1x M.2, 1x HDMI, 1x DSub 15, 1x Conector p/ 2 USB 3.0 Frontal, 2x USB 3.0 Traseira, 4x USB 2.0 Traseira, 1x Gigabit LAN, 1x PS2 Mouse/Teclado, 1x PCIe 3.0/2.0 x16, 1x PCIe 3.0/2.0, 1x conector de áudio traseiro, 1x conector de áudio frontal. Leitor/Gravador de CD/DVD. Gabinete: 3 baías, 2X Usb 3.0 Frontal, cor preto, conector de áudio frontal. Fonte: 300W com certificação 80PLUS White ou superior.	10 und.	KMEX	R\$ 2.095,00	R\$ 20.950,00
16	NOBREAK COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Proteções: Curto circuito no inversor; Surtos de tensão; Sub/sobretensão da rede elétrica; Sobreaquecimento no inversor e no transformador; Potência excedida (3000VA); Descarga total das baterias. 10 tomadas no total, sendo duas tomadas 20 Amperes Conexão USB para gerenciamento via software Baterias internas com no mínimo 30 amperes (total) Entrada Bivolt/Saída 115V Autodiagnóstico de bateria Possibilidade de acionamento com ausência de rede elétrica Conector externo pra aumento da capacidade das baterias Forma de onda: Senoidal por aproximação.	04 und.	TSHARA	R\$ 2.790,00	R\$ 11.160,00
18	LICENÇA WINDOWS SERVER 2016 STANDARD 16 CORE LICEN-SE FPP (CARTÃO) ORIGINAL.	01 und.	MICROSOFT	R\$ 1.870,00	R\$ 1.870,00
19	CAL REMOTE DESKTOP SERVICE(RDS) POR USUÁRIO PARA WINDOWS SERVER 2016 ORIGINAL.	10 und.	MICROSOFT	R\$ 209,00	R\$ 2.090,00
		TOTAL REGIS-TRADO (Trinta e seis mil e setenta reais)			R\$ 36.070,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e o que será(ao) pago(s) na possível contratação do serviço ou aquisição dos materiais e equipamentos de informática, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente

a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1- Será usuária do Registro de Preços todas as Secretarias, pertencentes ao Município de Serra Alta/SC.

4.2- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo do Edital de Registro de Preços nº 034/2019, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

4.3- Para cada fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4- O preço unitário a ser pago pelo fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática será o constante da proposta apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1- Os materiais, insumos e equipamentos de informática serão requisitados pelo Órgão Central de Compras de forma parcial ou integral, através de nota de empenho de despesa ou autorização de fornecimento, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5.2- A empresa detentora deverá fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, conforme a necessidade da demanda oriunda das Secretarias desta municipalidade, apenas mediante solicitação, durante a vigência da ATA, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Serra Alta, Santa Catarina.

5.3- A(s) licitante(s) vencedora(s) obriga(m)-se a fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, objeto desta licitação, nos locais, datas e horários conforme as determinações do Município.

5.4 - O Município receberá somente os materiais, insumos e equipamentos de informática que estiverem em conformidade com as especificações deste edital e com a proposta apresentada, caso contrário serão aplicadas as penalidades descritas na cláusula oitava desta ATA.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

6.1- O fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do objeto.

6.2- O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a prestação deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3- Os materiais, insumos e equipamentos de informática deverão ser entregues sempre acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

6.4- O fornecedor deverá cumprir com proficiência, zelo, dedicação, probidade, espírito de solidariedade e lealdade o objeto contratado;

6.5- O fornecedor deverá permitir a fiscalização e informar a Secretaria de Administração de qualquer ocorrência no fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática no prazo estipulado nesta ATA, prestando os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

6.6- O fornecedor deverá arcar com outras despesas tais como, impostos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, etc.

6.7- O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência da ATA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1- O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará a partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá constar o número desta licitação, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram prestados e entregues e que atendiam as especificações deste edital.

7.2- Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.

7.3- O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7.4- Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente

existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

7.5- As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à dotação prevista na Lei Orçamentária do Exercício vigente de 2019 e 2020, conforme indicação na emissão da Autorização de Fornecimento e Empenho.

02.00 – GABINETE DO PREFEITO

02.01 – GABINETE DO PREFEITO

2.200 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.300 – Manutenção da Administração Geral

05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2.500 – Manutenção do Ensino Fundamental

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

07.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

2.700 – Assistência ao Produtor Rural

08.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URB.

08.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES

2.800 – Manutenção da Secretaria dos Transportes

10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.600 – Atenção a Saúde Preventiva

11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

11.03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.900 – Fundo de Assistência Social

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1- À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão da ATA e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) de 20% (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

8.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não

exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

8.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pelo Município de Serra Alta/SC, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da municipalidade. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

8.5. A aplicação das multas aqui referidas independe de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

8.6 - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

8.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Serra Alta/SC poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

8.10. Nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 16 do Processo de Licitação nº 034/2019 e Edital de Pregão Presencial de nº034/2019 independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

10.1- Nos termos do Art. 55, XIII da Lei 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

11.1- A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

11.2- Integram esta Ata, o edital do Presencial nº 034/2019 e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

11.3- O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

11.4 - As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

11.5- Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

SERRA ALTA/SC, 07 de Agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

ATUAL INFORMÁTICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA LTDA ME
GIOVANI FRANKEN
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico

MAURÍCIO LEONIR SONDA
Advogado
OAB/SC 54.175

Testemunhas:

EDERSON CEREZOLLI
CPF: 029.867.439-43
Sec. de Administração

REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 790.103.939-68
Sec. de Educação

ATA Nº 032 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2113013

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032 DE 07/08/2019

No dia 07 de Agosto de 2019, o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa MARTEPLAN TERRAPLENAGENS & SERVIÇOS LTDA EPP, com sede na Avenida Dom Pedro II, nº 105, Centro, Município de Serra Alta/SC inscrita no CGC/MF sob o nº. 11.451.859/0001-33, neste ato representada por seu representante legal Senhor Elvis Paulo Martello, portador do CPF: 058.823.519-95 e RG 4.971.006-0 SESP/SC, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa MARTEPLAN TERRAPLENAGENS & SERVIÇOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 11.451.859/0001-33, aqui representada por seu representante legal, Sr. Elvis Paulo Martello, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº. 034/2019 cujo objeto é a possível Aquisição de MATERIAIS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em especial aos munícipes serraltenses, conforme descrições mínimas constantes no Anexo "D" do Edital e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos materiais e equipamentos de informática é o especificado abaixo:

Item	Especificação	Quantidade estimada/ Unidade Medida	Marca	Valor Unitário	Valor Total
02	TECLADO PARA COMPUTADOR COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Cor: Preto. Padrão de teclas: ABNT/ABNT2 com funções multimídia. Conexão: USB.	30 und.	PIXXO	R\$ 24,00	R\$ 720,00
03	MOUSE COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Conexão com fio USB. 3 botões (Direito, esquerdo e rolagem). Cor: Preto. Sensor óptico. Resolução: 1000 DPI. Design ambidestro	30 und.	KMEX	R\$ 9,90	R\$ 297,00
12	HD EXTERNO PORTÁTIL COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Armazenamento: 1TB USB 3.0 Tamanho: 2.5" Cor: Preto	06 und.	ADATA	R\$ 305,00	R\$ 1.830,00

15	SWITCH COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 48 portas 10/100/1000 com detecção automática 4 portas SFP 100/1000 Mbps Capacidade de Switching de 104 Gbps Memória SDRAM 128MB Gerenciável Possibilidade de configuração de VLANs e QoS Spanning Tree Compatível com protocolo SNMP. Fixável em Rack 19" e deve possuir 1U de altura Bivolt Automático.	04 und.	HPE	R\$ 2.440,00	R\$ 9.760,00
TOTAL REGISTRADO					R\$ 12.607,00
(Doze mil, seiscentos e sete reais)					

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e o que será(ao) pago(s) na possível contratação do serviço ou aquisição dos materiais e equipamentos de informática, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1- Será usuária do Registro de Preços todas as Secretarias, pertencentes ao Município de Serra Alta/SC.

4.2- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo do Edital de Registro de Preços nº 034/2019, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

4.3- Para cada fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4- O preço unitário a ser pago pelo fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática será o constante da proposta apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1- Os materiais, insumos e equipamentos de informática serão requisitados pelo Órgão Central de Compras de forma parcial ou integral, através de nota de empenho de despesa ou autorização de fornecimento, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5.2- A empresa detentora deverá fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, conforme a necessidade da demanda oriunda das Secretarias desta municipalidade, apenas mediante solicitação, durante a vigência da ATA, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Serra Alta, Santa Catarina.

5.3- A(s) licitante(s) vencedora(s) obriga(m)-se a fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, objeto desta licitação, nos locais, datas e horários conforme as determinações do Município.

5.4 - O Município receberá somente os materiais, insumos e equipamentos de informática que estiverem em conformidade com as especificações deste edital e com a proposta apresentada, caso contrário serão aplicadas as penalidades descritas na cláusula oitava desta ATA.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

- 6.1- O fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do objeto.
- 6.2- O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a prestação deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
- 6.3- Os materiais, insumos e equipamentos de informática deverão ser entregues sempre acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.
- 6.4- O fornecedor deverá cumprir com proficiência, zelo, dedicação, probidade, espírito de solidariedade e lealdade o objeto contratado;
- 6.5- O fornecedor deverá permitir a fiscalização e informar a Secretaria de Administração de qualquer ocorrência no fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática no prazo estipulado nesta ATA, prestando os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;
- 6.6- O fornecedor deverá arcar com outras despesas tais como, impostos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, etc.
- 6.7- O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência da ATA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

- 7.1- O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará a partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá constar o número desta licitação, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram prestados e entregues e que atendiam as especificações deste edital.
- 7.2- Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.
- 7.3- O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
- 7.4- Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.
- 7.5- As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à dotação prevista na Lei Orçamentária do Exercício vigente de 2019 e 2020, conforme indicação na emissão da Autorização de Fornecimento e Empenho.

02.00 – GABINETE DO PREFEITO**02.01 – GABINETE DO PREFEITO****2.200 – Manutenção do Gabinete do Prefeito****03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO****03.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO****2.300 – Manutenção da Administração Geral****05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES****05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****2.500 – Manutenção do Ensino Fundamental****07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE****07.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA****2.700 – Assistência ao Produtor Rural****08.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URB.****08.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES****2.800 – Manutenção da Secretaria dos Transportes****10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE****2.600 – Atenção a Saúde Preventiva****11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL****11.03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL****2.900 – Fundo de Assistência Social**

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1- À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão da ATA e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) de 20% (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

8.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

8.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pelo Município de Serra Alta/SC, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da municipalidade. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

8.5. A aplicação das multas aqui referidas independerá de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

8.6 - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

8.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Serra Alta/SC poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

8.10. Nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 16 do Processo de Licitação nº 034/2019 e Edital de Pregão Presencial de nº034/2019 independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

10.1- Nos termos do Art. 55, XIII da Lei 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

11.1- A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

11.2- Integram esta Ata, o edital do Presencial nº 034/2019 e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

11.3- O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

11.4 - As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

11.5- Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

SERRA ALTA/SC, 07 de Agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

MARTEPLAN TERRAPLENAGENS & SERVIÇOS LTDA EPP
ÉLVIS PAULO MARTELLO
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico

MAURÍCIO LEONIR SONDA
Advogado
OAB/SC 54.175

Testemunhas:

EDERSON CEREZOLLI
CPF: 029.867.439-43
Sec. de Administração

REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 790.103.939-68
Sec. de Educação

ATA Nº 033 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2113014

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033 DE 07/08/2019

No dia 07 de Agosto de 2019, o MUNICIPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP com sede na(o) Rua 1º de Maio, nº 645, Bairro Padre Antônio, centro do Município de Maravilha/SC, inscrita no CGC/MF sob o nº. 04.303.600/0001-80, neste ato representada por seu representante legal Senhor André Luiz Lansing Schnorrenberger, portador do CPF nº 029.962.159-66 e RG 4.315.737 SSP/SC, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP inscrita no CNPJ nº 04.303.600/0001-80, aqui representada por seu representante legal, Sr. André Luiz Lansing Schnorrenberger, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº. 034/2019 cujo objeto é a possível Aquisição de MATERIAIS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em

especial aos municípios serraltenses, conforme descrições mínimas constantes no Anexo "D" do Edital e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos materiais e equipamentos de informática é o especificado abaixo:

Item	Especificação	Quantidade estimada/ Unidade Medida	Marca	Valor Unitário	Valor Total
05	KIT CAIXAS DE SOM COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Potência total de 16W RMS. Áudio estéreo 2.1 Canais. Controle Remoto. Conter 1 subwoofer e 2 satélites. Alimentação em tomada elétrica CA, Bivolt automático 100-240VAC. Entrada de áudio: RCA ou mini-jack (Compatível com o conector de áudio do item PROJETO)	20 und.	SATÉLITE	R\$ 243,00	R\$ 4.860,00
07	APARELHO DE TELEFONE SEM FIO Display com indicação da carga da bateria. Memória para agenda de contatos e histórico de ligações. Ajuste de volume do toque e áudio. Idioma do menu: Português. Deverá acompanhar: Base, bateria recarregável, adaptador de tensão bivolt e cabo de linha telefônica.	10 und.	INTELBRAS	R\$ 106,50	R\$ 1.065,00
14	TELA RETRÁTIL DE PROJEÇÃO COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Fixação em parede ou teto. Tamanho: 200 x 150 (Largura e Altura). (98") Formato 4:3 Tecido com estrutura que dispensa tensionamento, proporcionando uma superfície plana sem ondulações Sistema de parada multiponto Parte frontal na cor branca Acionamento manual c/ recolhimento automático por mola Estrutura sólida em Alumínio e Pintura Epóxi.	20 und.	SUMAY	R\$ 603,00	R\$ 12.060,00
TOTAL REGISTRADO (Dezessete mil, novecentos e oitenta e cinco reais)					R\$ 17.985,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e o que será(ao) pago(s) na possível contratação do serviço ou aquisição dos materiais e equipamentos de informática, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1- Será usuária do Registro de Preços todas as Secretarias, pertencentes ao Município de Serra Alta/SC.

4.2- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo do Edital de Registro de Preços nº 034/2019, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

4.3- Para cada fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4- O preço unitário a ser pago pelo fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática será o constante da proposta apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1– Os materiais, insumos e equipamentos de informática serão requisitados pelo Órgão Central de Compras de forma parcial ou integral, através de nota de empenho de despesa ou autorização de fornecimento, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5.2- A empresa detentora deverá fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, conforme a necessidade da demanda oriunda das Secretarias desta municipalidade, apenas mediante solicitação, durante a vigência da ATA, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Serra Alta, Santa Catarina.

5.3- A(s) licitante(s) vencedora(s) obriga(m)-se a fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, objeto desta licitação, nos locais, datas e horários conforme as determinações do Município.

5.4 - O Município receberá somente os materiais, insumos e equipamentos de informática que estiverem em conformidade com as especificações deste edital e com a proposta apresentada, caso contrário serão aplicadas as penalidades descritas na cláusula oitava desta ATA.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

6.1– O fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do objeto.

6.2- O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a prestação deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3– Os materiais, insumos e equipamentos de informática deverão ser entregues sempre acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

6.4– O fornecedor deverá cumprir com proficiência, zelo, dedicação, probidade, espírito de solidariedade e lealdade o objeto contratado;

6.5- O fornecedor deverá permitir a fiscalização e informar a Secretaria de Administração de qualquer ocorrência no fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática no prazo estipulado nesta ATA, prestando os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

6.6- O fornecedor deverá arcar com outras despesas tais como, impostos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, etc.

6.7- O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência da ATA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1- O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará a partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá constar o número desta licitação, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram prestados e entregues e que atendiam as especificações deste edital.

7.2- Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.

7.3- O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7.4- Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

7.5- As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à dotação prevista na Lei Orçamentária do Exercício vigente de 2019 e 2020, conforme indicação na emissão da Autorização de Fornecimento e Empenho.

02.00 – GABINETE DO PREFEITO

02.01 – GABINETE DO PREFEITO

2.200 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.300 – Manutenção da Administração Geral

05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2.500 – Manutenção do Ensino Fundamental

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

07.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

2.700 – Assistência ao Produtor Rural

08.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URB.

08.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES

2.800 – Manutenção da Secretaria dos Transportes

10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.600 – Atenção a Saúde Preventiva

11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

11.03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.900 – Fundo de Assistência Social

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1- À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão da ATA e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) de 20% (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

8.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

8.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pelo Município de Serra Alta/SC, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da municipalidade. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

8.5. A aplicação das multas aqui referidas independe de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a

data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

8.6 - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

8.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Serra Alta/SC poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

8.10. Nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 16 do Processo de Licitação nº 034/2019 e Edital de Pregão Presencial de nº034/2019 independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

10.1- Nos termos do Art. 55, XIII da Lei 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

11.1- A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

11.2- Integram esta Ata, o edital do Presencial nº 034/2019 e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

11.3- O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

11.4 - As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

11.5- Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

SERRA ALTA/SC, 07 de Agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP
ANDRÉ LUIZ LANSING SCHNORRENBURGER
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico

MAURÍCIO LEONIR SONDA
Advogado
OAB/SC 54.175

Testemunhas:

EDERSON CEREZOLLI
CPF: 029.867.439-43
Sec. de Administração

REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 790.103.939-68
Sec. de Educação

ATA Nº 034 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2113015

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 034 DE 07/08/2019

No dia 07 de Agosto de 2019, o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa MB CATARINENSE EIRELI ME, com sede na(o) Av. Sul Brasil, nº 1069, sala 03, centro do Município de Maravilha/SC, inscrita no CGC/MF sob o nº. 16.961.181/0001-52, neste ato representada por seu representante legal Senhor Felipe Matheus Helfer, portador do CPF nº 087.339.579-40 e RG 5.019.735, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa MB CATARINENSE EIRELI ME inscrita no CNPJ nº 16.961.181/0001-52, aqui representada por seu representante legal, Sr. Felipe Matheus Helfer, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº. 034/2019 cujo objeto é a possível Aquisição de MATERIAIS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em especial aos munícipes serraltenses, conforme descrições mínimas constantes no Anexo "D" do Edital e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos materiais e equipamentos de informática é o especificado abaixo:

Item	Especificação	Quantidade estimada/ Unidade Medida	Marca	Valor Unitário	Valor Total
09	COMPUTADOR COM NO MÍNIMO AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES: Processador: 6 núcleos físicos; Clock base: 2.8GHZ; Memória Cache: 9MB; Litografia: 14nm. Memória: DDR4 2400MHZ; 8GB. Armazenamento: Disco de estado sólido (SSD) 240GB. Sistema operacional: Windows 10 Home ou SL 64Bits Original em português. Placa mãe: Compatível com o processador e memória mencionados. Conexões: 1x M.2, 1x HDMI, 1x DSub 15, 1x Conector p/ 2 USB 3.0 Frontal, 2x USB 3.0 Traseira, 4x USB 2.0 Traseira, 1x Gigabit LAN, 1x PS2 Mouse/Teclado, 1x PCIe 3.0/2.0 x16, 1x PCIe 3.0/2.0, 1x conector de áudio traseiro, 1x conector de áudio frontal. Leitor/Gravador de CD/DVD. Gabinete: 3 baias, 2X Usb 3.0 Frontal, cor preto, conector de áudio frontal. Fonte: 300W com certificação 80PLUS White ou superior.	04 und.	BLUE MB	R\$ 2.720,00	R\$ 10.880,00

13	<p>SMARTPHONE COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:</p> <p>64GB de armazenamento interno com possibilidade de expansão por cartão micro SD.</p> <p>4GB Memória RAM</p> <p>Sistema operacional Android 9 Pie. Processador Octa Core</p> <p>Tela de 6.3" ou maior com resolução Full HD+ e bordas infinitas</p> <p>Dual SIM dedicado ou compartilhado com o slot micro SD. Conectividade 4G.</p> <p>Conexão USB TIPO C.</p> <p>Bateria: 3500mah</p> <p>Câmera traseira: Dupla ou tripla, com no mínimo 25MP de resolução e abertura F1.7 no sensor principal, flash integrado e foco automático.</p> <p>Câmera frontal: 25MP de resolução mínima com abertura F2.0.</p> <p>Bluetooth 5.0</p> <p>Sensores: Acelerômetro, Sensor de Impressão Digital, Giroscópio, Sensor de Luz, Sensor de Proximidade</p> <p>O modelo deve ser destinado ao mercado brasileiro, e possuir certificação ANATEL.</p>	06 und.	SAMSUNG	R\$ 1.634,00	R\$ 9.804,00
21	<p>TABLET com as seguintes especificações mínimas:</p> <p>16GB de armazenamento interno</p> <p>2GB Memória RAM</p> <p>Sistema operacional mínimo: Android 7.0 ou iOS 10</p> <p>Processador Octa-Core ou superior</p> <p>Tela de 10" ou maior com resolução Full HD+</p> <p>Conectividade Wifi.</p> <p>Bluetooth 5.0</p> <p>O modelo deve possuir certificação ANATEL</p>	03 und.	SAMSUNG	R\$ 1.465,00	R\$ 4.395,00
TOTAL REGISTRADO					R\$ 25.079,00
(Vinte e cinco mil, setenta e nove reais)					

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e o que será(ao) pago(s) na possível contratação do serviço ou aquisição dos materiais e equipamentos de informática, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1- Será usuária do Registro de Preços todas as Secretarias, pertencentes ao Município de Serra Alta/SC.

4.2- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo do Edital de Registro de Preços nº 034/2019, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

4.3- Para cada fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4- O preço unitário a ser pago pelo fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática será o constante da proposta

apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1- Os materiais, insumos e equipamentos de informática serão requisitados pelo Órgão Central de Compras de forma parcial ou integral, através de nota de empenho de despesa ou autorização de fornecimento, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5.2- A empresa detentora deverá fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, conforme a necessidade da demanda oriunda das Secretarias desta municipalidade, apenas mediante solicitação, durante a vigência da ATA, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Serra Alta, Santa Catarina.

5.3- A(s) licitante(s) vencedora(s) obriga(m)-se a fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, objeto desta licitação, nos locais, datas e horários conforme as determinações do Município.

5.4 - O Município receberá somente os materiais, insumos e equipamentos de informática que estiverem em conformidade com as especificações deste edital e com a proposta apresentada, caso contrário serão aplicadas as penalidades descritas na cláusula oitava desta ATA.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

6.1- O fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do objeto.

6.2- O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a prestação deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3- Os materiais, insumos e equipamentos de informática deverão ser entregues sempre acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

6.4- O fornecedor deverá cumprir com proficiência, zelo, dedicação, probidade, espírito de solidariedade e lealdade o objeto contratado;

6.5- O fornecedor deverá permitir a fiscalização e informar a Secretaria de Administração de qualquer ocorrência no fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática no prazo estipulado nesta ATA, prestando os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

6.6- O fornecedor deverá arcar com outras despesas tais como, impostos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, etc.

6.7- O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência da ATA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1- O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará a partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá constar o número desta licitação, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram prestados e entregues e que atendiam as especificações deste edital.

7.2- Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.

7.3- O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7.4- Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

7.5- As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à dotação prevista na Lei Orçamentária do Exercício vigente de 2019 e 2020, conforme indicação na emissão da Autorização de Fornecimento e Empenho.

02.00 – GABINETE DO PREFEITO

02.01 – GABINETE DO PREFEITO

2.200 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.300 – Manutenção da Administração Geral

05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2.500 – Manutenção do Ensino Fundamental

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**07.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA****2.700 – Assistência ao Produtor Rural****08.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URB.****08.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES****2.800 – Manutenção da Secretaria dos Transportes****10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE****2.600 – Atenção a Saúde Preventiva****11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL****11.03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL****2.900 – Fundo de Assistência Social****CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**

8.1- À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão da ATA e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) de 20% (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

8.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

8.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pelo Município de Serra Alta/SC, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da municipalidade. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

8.5. A aplicação das multas aqui referidas independe de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

8.6 - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

8.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Serra Alta/SC poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

8.10. Nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 16 do Processo de Licitação nº 034/2019 e Edital de Pregão Presencial de nº034/2019 independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

10.1- Nos termos do Art. 55, XIII da Lei 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

11.1- A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

11.2- Integram esta Ata, o edital do Presencial nº 034/2019 e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

11.3- O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

11.4 - As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

11.5- Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

SERRA ALTA/SC, 07 de Agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

MB CATARINENSE LTDA ME
FELIPE MATHEUS HELFER
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico

MAURÍCIO LEONIR SONDA
Advogado
OAB/SC 54.175

Testemunhas:

EDERSON CEREZOLLI	REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 029.867.439-43	CPF: 790.103.939-68
Sec. de Administração	Sec. de Educação

ATA Nº 035 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2113016

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 035 DE 07/08/2019

No dia 07 de Agosto de 2019, o MUNICIPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais

normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa ACLARA COMÉRCIO DE INFORMÁTICA EIRELI ME com sede na(o) Av. Santa Catarina, nº 1350, centro do Município de São Carlos/SC, inscrita no CGC/MF sob o nº. 14.228.157/0001-83, neste ato representada por seu representante legal Senhor Márcio Wollmann Feil, portador do CPF nº 070.834.459-31 e RG 4.257.071 SSP/SC, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa ACLARA COMÉRCIO DE INFORMÁTICA EIRELI ME inscrita no CNPJ nº 14.228.157/0001-83, aqui representada por seu representante legal, Sr(a). Márcio Wollmann Feil, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº. 034/2019 cujo objeto é a possível Aquisição de MATERIAIS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em especial aos munícipes serraltenses, conforme descrições mínimas constantes no Anexo "D" do Edital e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos materiais e equipamentos de informática é o especificado abaixo:

Item	Especificação	Quantidade estimada/ Unidade Medida	Marca	Valor Unitário	Valor Total
17	MONITOR COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Display LED de 21.5 Polegadas Resolução 1920x1080 (Full HD) Conexões HDMI e VGA Cor: Preto Fonte de alimentação: Interna com tensão Bivolt.	15 und.	ACER	R\$ 580,00	R\$ 8.700,00
TOTAL REGISTRADO (Oito mil e setecentos reais)					R\$ 8.700,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e o que será(ao) pago(s) na possível contratação do serviço ou aquisição dos materiais e equipamentos de informática, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1- Será usuária do Registro de Preços todas as Secretarias, pertencentes ao Município de Serra Alta/SC.

4.2- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo do Edital de Registro de Preços nº 034/2019, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

4.3- Para cada fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao

preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4- O preço unitário a ser pago pelo fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática será o constante da proposta apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1- Os materiais, insumos e equipamentos de informática serão requisitados pelo Órgão Central de Compras de forma parcial ou integral, através de nota de empenho de despesa ou autorização de fornecimento, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5.2- A empresa detentora deverá fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, conforme a necessidade da demanda oriunda das Secretarias desta municipalidade, apenas mediante solicitação, durante a vigência da ATA, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Serra Alta, Santa Catarina.

5.3- A(s) licitante(s) vencedora(s) obriga(m)-se a fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, objeto desta licitação, nos locais, datas e horários conforme as determinações do Município.

5.4- O Município receberá somente os materiais, insumos e equipamentos de informática que estiverem em conformidade com as especificações deste edital e com a proposta apresentada, caso contrário serão aplicadas as penalidades descritas na cláusula oitava desta ATA.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

6.1- O fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do objeto.

6.2- O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a prestação deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3- Os materiais, insumos e equipamentos de informática deverão ser entregues sempre acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

6.4- O fornecedor deverá cumprir com proficiência, zelo, dedicação, probidade, espírito de solidariedade e lealdade o objeto contratado;

6.5- O fornecedor deverá permitir a fiscalização e informar a Secretaria de Administração de qualquer ocorrência no fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática no prazo estipulado nesta ATA, prestando os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

6.6- O fornecedor deverá arcar com outras despesas tais como, impostos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, etc.

6.7- O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência da ATA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1- O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará a partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá constar o número desta licitação, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram prestados e entregues e que atendiam as especificações deste edital.

7.2- Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.

7.3- O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7.4- Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

7.5- As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à dotação prevista na Lei Orçamentária do Exercício vigente de 2019 e 2020, conforme indicação na emissão da Autorização de Fornecimento e Empenho.

02.00 – GABINETE DO PREFEITO

02.01 – GABINETE DO PREFEITO

2.200 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.300 – Manutenção da Administração Geral

05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2.500 – Manutenção do Ensino Fundamental

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

07.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

2.700 – Assistência ao Produtor Rural

08.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URB.

08.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES

2.800 – Manutenção da Secretaria dos Transportes

10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.600 – Atenção a Saúde Preventiva

11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

11.03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.900 – Fundo de Assistência Social

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1- À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão da ATA e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) de 20% (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

8.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

8.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pelo Município de Serra Alta/SC, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da municipalidade. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

8.5. A aplicação das multas aqui referidas independe de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

8.6- Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente,

8.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

8.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Serra Alta/SC poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

8.10. Nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 16 do Processo de Licitação nº 034/2019 e Edital de Pregão Presencial de nº034/2019 independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

10.1- Nos termos do Art. 55, XIII da Lei 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

11.1- A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

11.2- Integram esta Ata, o edital do Presencial nº 034/2019 e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

11.3- O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

11.4 - As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

11.5- Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

SERRA ALTA/SC, 07 de Agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

ACLARA COMÉRCIO DE INFORMÁTICA EIRELI ME
MÁRCIO WOLLMANN FEIL
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico

MAURÍCIO LEONIR SONDA
Advogado
OAB/SC 54.175

Testemunhas:

EDERSON CEREZOLLI
CPF: 029.867.439-43
Sec. de Administração

REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 790.103.939-68
Sec. de Educação

ATA Nº 036 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019

Publicação Nº 2113018

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 036 DE 07/08/2019

No dia 07 de Agosto de 2019, o MUNICIPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe

foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 034/2019, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa J U V COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI EPP com sede na(o) Rua Odilo Antônio Link, nº 1630, centro do Município de São José do Cedro/SC, inscrita no CGC/MF sob o nº 30.915.834/0001-98, neste ato representada por seu representante legal Senhor Jackson Ubiratan Vargas, portador do CPF nº 788.067.049-15 e RG 1.945.008 SSP/SC, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

1.0 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa J U V COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI EPP inscrita no CNPJ nº 30.915.834/0001-98, aqui representada por seu representante legal, Sr. Jackson Ubiratan Vargas, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº. 034/2019 cujo objeto é a possível Aquisição de MATERIAIS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em especial aos munícipes serraltenses, conforme descrições mínimas constantes no Anexo “D” do Edital e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos materiais e equipamentos de informática é o especificado abaixo:

Item	Especificação	Quantidade estimada/ Unidade Medida	Marca	Valor Unitário	Valor Total
04	<p>PROJETOR COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Resolução nativa: 1024x768 pixels. Método de projeção: frontal / traseira / montada no teto. Contraste: 15000:1. Tamanho da projeção: 30 a 300". Luminosidade / Brilho: 3600 ANSI lumen. Vida útil da lâmpada: 6000 horas em modo NORMAL. Controle de zoom e foco manual. Alimentação 100 a 240VAC. Alto falantes internos de 2w. Deve possuir os seguintes acessórios inclusos: Controle remoto com baterias, Adaptador CA, bolsa de transporte e Cabo VGA. Interface do Sistema operacional em português. A porta USB tipo A deve permitir a conectividade com dispositivos de armazenamento externo (Pen Drive) e módulo Wireless, para projeção sem uso de cabos. Interfaces de conexão: 1x HDMI-IN, 1x VGA-IN(D-sub 15), 1x USB Tipo B, 1x USB Tipo A, 1x Audio-IN(mini jack ou RCA). Quantidade de Cores: 1.07 Bilhões de Cores. Distância de projeção: 1 a 10.9 metros.</p>	20 und.	EPSON X41	R\$ 3.270,00	R\$ 65.400,00
11	<p>COMPUTADOR COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Processador: 2 núcleos físicos; Clock base: 3.7GHZ; Memória Cache: 4MB; Litografia: 14nm. Memória: DDR4 2400MHZ; 4GB. Armazenamento: Disco de estado sólido (SSD) 120GB. Placa mãe: Compatível com o processador e memória mencionados. Conexões: 1x HDMI, 1x DSub 15, 2x USB 3.0 Traseira, 2x USB 2.0 Traseira, 1x Gigabit LAN, 1x PS2 Mouse/Teclado, 1x PCIe 3.0/2.0 x16, 1x PCIe 3.0/2.0, 1x conector de áudio traseiro, 1x conector de áudio frontal. Gabinete: Preto no formato SMALL FACTOR. Fonte: Deve apresentar potência em Watts reais suficiente para atender a demanda do hardware do equipamento.</p>	05 und.	KAMEX\003	R\$ 1.530,00	R\$ 7.650,00

20	CÂMERA PORTÁTIL COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Gravação de vídeos a 4K 30fps com campo de visão amplo À prova d'água em até 10m de profundidade Controle de exposição Sensor de 10MP com WDR Tela Touchscreen Controle por voz Temporizador de fotos Estabilização de vídeo Recurso de captura contínua de fotos Resistente à impactos Redução avançada de ruído com processamento de 2 microfones Wifi/Bluetooth Com aplicativo mobile para streaming em tempo real Itens inclusos: Incluso cartão SD de 32GB Classe 10 1 bateria adicional Caixa protetora à prova d'água até 40 metros	03 und.	GOPRO ERO7	R\$ 1.869,00	R\$ 5.607,00
TOTAL REGISTRADO					R\$ 78.657,00
(Setenta e oito mil, seiscentos e cinquenta e sete reais)					

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e o que será(ao) pago(s) na possível contratação do serviço ou aquisição dos materiais e equipamentos de informática, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1- Será usuária do Registro de Preços todas as Secretarias, pertencentes ao Município de Serra Alta/SC.

4.2- Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo do Edital de Registro de Preços nº 034/2019, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.

4.3- Para cada fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4- O preço unitário a ser pago pelo fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática será o constante da proposta apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1– Os materiais, insumos e equipamentos de informática serão requisitados pelo Órgão Central de Compras de forma parcial ou integral, através de nota de empenho de despesa ou autorização de fornecimento, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93.

5.2- A empresa detentora deverá fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, conforme a necessidade da demanda

oriunda das Secretarias desta municipalidade, apenas mediante solicitação, durante a vigência da ATA, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Serra Alta, Santa Catarina.

5.3- A(s) licitante(s) vencedora(s) obriga(m)-se a fornecer os materiais, insumos e equipamentos de informática, objeto desta licitação, nos locais, datas e horários conforme as determinações do Município.

5.4- O Município receberá somente os materiais, insumos e equipamentos de informática que estiverem em conformidade com as especificações deste edital e com a proposta apresentada, caso contrário serão aplicadas as penalidades descritas na cláusula oitava desta ATA.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

6.1– O fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do objeto.

6.2- O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a prestação deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3– Os materiais, insumos e equipamentos de informática deverão ser entregues sempre acompanhados da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

6.4– O fornecedor deverá cumprir com proficiência, zelo, dedicação, probidade, espírito de solidariedade e lealdade o objeto contratado;

6.5- O fornecedor deverá permitir a fiscalização e informar a Secretaria de Administração de qualquer ocorrência no fornecimento dos materiais, insumos e equipamentos de informática no prazo estipulado nesta ATA, prestando os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

6.6- O fornecedor deverá arcar com outras despesas tais como, impostos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, etc.

6.7- O fornecedor deverá manter todas as condições de habilitação durante toda a vigência da ATA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1- O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará a partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá constar o número desta licitação, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram prestados e entregues e que atendiam as especificações deste edital.

7.2- Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.

7.3- O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7.4- Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

7.5- As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Pregão correrão à dotação prevista na Lei Orçamentária do Exercício vigente de 2019 e 2020, conforme indicação na emissão da Autorização de Fornecimento e Empenho.

02.00 – GABINETE DO PREFEITO

02.01 – GABINETE DO PREFEITO

2.200 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

03.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.300 – Manutenção da Administração Geral

05.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

05.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2.500 – Manutenção do Ensino Fundamental

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

07.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

2.700 – Assistência ao Produtor Rural

08.00 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URB.

08.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES

2.800 – Manutenção da Secretaria dos Transportes

10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.600 – Atenção a Saúde Preventiva

11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

11.03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.900 – Fundo de Assistência Social

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1- À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão da ATA e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) de 10 % (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) de 20% (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

8.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, consequentemente, o pagamento delas não exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

8.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pelo Município de Serra Alta/SC, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da municipalidade. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

8.5. A aplicação das multas aqui referidas independe de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

8.6 - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

8.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Serra Alta/SC poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

8.10. Nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 16 do Processo de Licitação nº 034/2019 e Edital de Pregão Presencial de nº034/2019 independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

10.1- Nos termos do Art. 55, XIII da Lei 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

11.1- A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

11.2- Integram esta Ata, o edital do Presencial nº 034/2019 e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

11.3- O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

11.4 - As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

11.5- Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

SERRA ALTA/SC, 07 de Agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

J U V COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI EPP
JACKSON UBIRATAN VARGAS
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e aprovado pelo Departamento Jurídico

MAURÍCIO LEONIR SONDA
Advogado
OAB/SC 54.175

Testemunhas:

EDERSON CEREZOLLI	REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 029.867.439-43	CPF: 790.103.939-68
Sec. de Administração	Sec. de Educação

DECRETO 134/2019

Publicação Nº 2114492

DECRETO Nº 134/2019 DE 29 JULHO DE 2019

“DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA – SC”.

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso II do Art. 7º da Lei nº. 1.119/2018 de 05/12/2018,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento do Município de Serra Alta – SC (Lei 1.119/2018 de 05/12/2018) crédito adicional suplementar no valor de R\$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais), para a inclusão nos seguintes programas:

Órgão: 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Unidade Orçamentária: 05.02 – Departamento de Cultura
Projeto/Atividade: 2.506 - Praticando a Arte, Promovendo a Cultura
Natureza da Despesa: 3.3.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.1.0000 – Recursos Ordinários R\$ 40.000,00
Dotação: 56

Órgão: 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade Orçamentária: 05.03 – Departamento de Esportes

Projeto/Atividade: 2.507 - Esporte, Formação e Lazer

Natureza da Despesa: 3.3.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.1.0000 – Recursos Ordinários R\$ 40.000,00

Dotação: 61

Órgão: 08.00 – SECRETARIA DOS TRANSPORTES, OBRAS E SERV. URBANOS

Unidade Orçamentária: 08.02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos

Projeto/Atividade: 2.801 - Manutenção dos Serviços Urbanos

Natureza da Despesa: 3.3.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.1.3173 – Fundo Especial do Petróleo – FEPE R\$ 100.000,00

Dotação: 97

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais).

Art. 2º - Os recursos para abertura do crédito suplementar, de que trata o artigo anterior no valor de R\$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais) são extraídos das seguintes Dotações Orçamentárias:

Órgão: 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade Orçamentária: 05.02 – Departamento de Cultura

Projeto/Atividade: 2.506 - Praticando a Arte, Promovendo a Cultura

Natureza da Despesa: 4.4.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.1.0000 – Recursos Ordinários R\$ 40.000,00

Dotação: 57

Órgão: 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Unidade Orçamentária: 05.03 – Departamento de Esportes

Projeto/Atividade: 2.507 - Esporte, Formação e Lazer

Natureza da Despesa: 4.4.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.1.0000 – Recursos Ordinários R\$ 40.000,00

Dotação: 62

Órgão: 08.00 – SECRETARIA DOS TRANSPORTES, OBRAS E SERV. URBANOS

Unidade Orçamentária: 08.02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos

Projeto/Atividade: 2.801 - Manutenção dos Serviços Urbanos

Natureza da Despesa: 4.4.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.1.3173 – Fundo Especial do Petróleo – FEPE R\$ 100.000,00

Dotação: 82

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº 958/2013 de 22 de maio de 2013, revogando-se as demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 29 de julho de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI

Secretário de Administração

DECRETO 136.2019

Publicação Nº 2114898

DECRETO Nº 136/2019 DE 01 DE AGOSTO 2019

“DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA – SC”.

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso II do Art. 7º da Lei nº. 1.119/2018 de 05/12/2018,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no orçamento do Exercício 2019 do Município de Serra Alta – SC (Lei 1.119/2018 de 05/12/2018) Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 502.505,94 (Quinhentos e dois mil, quinhentos e cinco reais e noventa e quatro centavos), para a inclusão no seguinte programa:

Órgão: 08.00 – SECRETARIA DOS TRANSPORTES, OBRAS E SERV. URBANOS

Unidade Orçamentária: 08.02 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos

Projeto/Atividade: 1.004 - Revitalização do Perímetro Urbano

Natureza da Despesa: 4.4.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.3.0089 – Superávit – Alienação de Bens R\$ 156.327,40

Dotação: 108

Órgão: 11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Orçamentária: 11.03 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade: 1.010 - PROGRAMA DE HABITAÇÃO

Natureza da Despesa: 4.4.90.00 – Aplicações Diretas

Fonte: 0.3.0089 – Superávit – Alienação de Bens R\$ 346.178,54

Dotação: 109

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 502.505,94 (Quinhentos e dois mil, quinhentos e cinco reais e noventa e quatro centavos).

Art. 2º - Os recursos para abertura do crédito suplementar, de que trata o artigo anterior no valor de R\$ 502.505,94 (Quinhentos e dois mil, quinhentos e cinco reais e noventa e quatro centavos), serão extraídos do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº 958/2013 de 22 de maio de 2013, revogando-se as demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 01 de agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI

Secretário de Administração

DECRETO 138/2019

Publicação Nº 2114923

DECRETO Nº 138/2019, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

“CONCEDE LICENÇA COM REMUNERAÇÃO POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL CLAUDIOMIRO DONIDA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO o art. 70 da Lei Municipal nº 498/2001 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido, a pedido, licença com remuneração, por motivo de doença em pessoa da família, pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir desta data, ao Servidor Público Municipal CLAUDIOMIRO DONIDA, matriculado sob nº 30, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação, nível 112, do Grupo I-SEG, 40 horas semanais, descritas no Plano de Carreira do Município, com lotação no Departamento de Obras e serviços Urbanos, conforme Plano de Cargos e Remuneração do Município de Serra Alta.

Art. 2º. Esta licença compreende o período de 06 de agosto de 2019 a 04 de setembro de 2019 (30 dias).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 958/2013, revogando-se às demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 06 de agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI
Secretário de Administração

EXTRATO TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS E SERV. DE ENG. Nº 040/2019

Publicação Nº 2113953

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

AVISO DE LICITAÇÃO:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 040/2019

TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS E SERV. DE ENG. Nº 040/2019

Tipo: Menor Valor Global.

OBJETO: EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES LOCALIZADO NA LINHA NOVO HORIZONTE, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC, COM A CONSTRUÇÃO DE DEPÓSITO DE MATERIAIS ESPORTIVOS E BANHEIROS ACESSÍVEIS COMPREENDENDO UMA ÁREA TOTAL DE 67,96M², CONFORME O PROJETO DE ENGENHARIA.

Entrega dos Envelopes: 08:30 horas do dia 26 de Agosto de 2019.

Abertura dos Envelopes: 09:00 horas do dia 26 de Agosto de 2019.

O Edital e anexos se encontram disponíveis no site www.serraalta.sc.gov.br ou maiores informações no seguinte endereço e horário: Av.Dom Pedro II, nº 830, nos dias úteis, de Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 horas/13:30 às 17:30horas.

SERRA ALTA/SC, 07 de agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 078/2019

Publicação Nº 2115162

PORTARIA Nº. 078/2019 DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS TITULAR E SUBSTITUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.
DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear fiscal de Ata de Registro de Preços referente ao Processo Licitatório nº056/2018 na modalidade PREGÃO PRESENCIAL-SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, para acompanhar e fiscalizar a execução das referidas Atas na forma e condições abaixo relacionadas:

ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº:	030/2019- 031/2019- 032/2019- 033/2019- 034/2019-035/2019 E 036/2019		
OBJETO:	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, SUPRIMENTOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA OBJETIVANDO ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA.		
EMPRESA:	EM INFORMÁTICA LTDA EPP		
CNPJ Nº:	00.710.029/0001-67		
EMPRESA:	ATUAL INFORMÁTICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA LTDA ME		
CNPJ Nº:	04.326.894/0001-65		
EMPRESA:	TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP		
CNPJ Nº:	04.303.600/0001-80		
EMPRESA:	MARTEPLAN TERRAPLENAGENS & SERVIÇOS LTDA EPP		
CNPJ Nº:	11.451.859/0001-33		
EMPRESA:	MB CATARINENSE EIRELI ME		
CNPJ Nº:	16.961.181/0001-52		
EMPRESA:	ACLARA COMÉRCIO DE INFORMÁTICA EIRELI ME		
CNPJ Nº:	14.228.157/0001-83		
EMPRESA:	J U V COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI EPP		
CNPJ Nº:	30.915.834/0001-98		
FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:	REGINA CELINA V. LINDEMANN		
CARGO:	SECRETÁRIA MUNICIPAL		
CPF:	790.103.939-68	MATRÍCULA:	1065
LOTAÇÃO:	Secretaria de Educação Cultura e Esportes		
EMAIL:	educação@serraalta.sc.gov.br FONE: 49 3364 0403		
FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:	EDERSON CEREZOLLI		
CARGO:	SECRETÁRIO MUNICIPAL		
CPF:	029.867.439-43	MATRÍCULA:	1067
LOTAÇÃO:	Secretaria de Administração e Desenvolvimento Econômico		
EMAIL:	educação@serraalta.sc.gov.br FONE: 49 3364 0092		

FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:	JEFERSON MARTINI		
CARGO:	SECRETÁRIO MUNICIPAL		
CPF:	044.414.139-12	MATRÍCULA:	1066
LOTAÇÃO:	Secretaria de Saúde		
EMAIL:	secretaria_sanude@serraalta.sc.gov.br FONE: 49 3364 0205		
FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:	DANIELA ZANELA DONIDA		
CARGO:	ASSISTENTE SOCIAL		
CPF:	032.264.009-16	MATRÍCULA:	325
LOTAÇÃO:	Secretaria de Assistência Social		
EMAIL:	cras@serraalta.sc.gov.br FONE: 49 3364 0073		

Art. 2º O serviço de fiscal de Contrato e ou Ata de Registro de Preços titular e suplente são considerados de caráter público relevante, sendo vedada qualquer remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013 de 22/05/2013, revogadas as disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 07 de agosto de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI

Secretário de Administração

RREO_ANEXO I - 3º BIMESTRE/2019 - CONSOLIDADO

Publicação Nº 2115480

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	26.952.203,50	26.952.203,50	2.711.813,80	10,06	8.433.227,03	31,29	18.518.976,47
RECEITAS CORRENTES	24.802.203,50	24.802.203,50	2.711.020,37	10,93	8.425.445,17	33,97	16.376.758,33
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	2.239.570,36	2.239.570,36	205.524,27	9,18	845.870,92	37,77	1.393.699,44
RECEITA DE IMPOSTOS	1.443.531,10	1.443.531,10	169.891,80	11,77	624.754,37	43,28	818.776,73
TAXAS	681.039,26	681.039,26	34.972,18	5,14	217.100,83	31,88	463.938,43
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	115.000,00	115.000,00	660,29	0,57	4.015,72	3,49	110.984,28
CONTRIBUIÇÕES	200.000,00	200.000,00	32.451,83	16,23	107.598,98	53,80	92.401,02
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	200.000,00	200.000,00	32.451,83	16,23	107.598,98	53,80	92.401,02
RECEITA PATRIMONIAL	250.164,55	250.164,55	19.335,20	7,73	58.775,93	23,49	191.388,62
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	5.350,00	5.350,00	0,00	0,00	150,00	2,80	5.200,00
VALORES MOBILIÁRIOS	244.814,55	244.814,55	19.335,20	7,90	58.625,93	23,95	186.188,62
RECEITA AGROPECUÁRIA	4.869,37	4.869,37	447,32	9,19	619,21	12,72	4.250,16
RECEITA DE SERVIÇOS	676.715,58	676.715,58	103.550,69	15,30	270.924,17	40,04	405.791,41
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	378.154,27	378.154,27	57.970,87	15,33	174.780,94	46,22	203.373,33
OUTROS SERVIÇOS	298.561,31	298.561,31	45.579,82	15,27	96.143,23	32,20	202.418,08
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	21.419.434,64	21.419.434,64	2.342.503,44	10,94	7.086.247,89	33,08	14.333.186,75
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	12.603.413,62	12.603.413,62	1.252.699,74	9,94	3.750.420,06	29,76	8.852.993,56
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	6.869.408,67	6.869.408,67	850.129,68	12,38	2.604.287,99	37,91	4.265.120,68
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	1.946.612,35	1.946.612,35	239.674,02	12,31	731.539,84	37,58	1.215.072,51
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	11.449,00	11.449,00	7.207,62	62,95	55.408,07	483,96	-43.959,07
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	14.491,34	0,00	-14.491,34
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	5.724,50	5.724,50	215,87	3,77	1.540,73	26,91	4.183,77
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	5.724,50	5.724,50	6.991,75	122,14	39.376,00	687,85	-33.651,50
RECEITAS DE CAPITAL	2.150.000,00	2.150.000,00	793,43	0,04	7.781,86	0,36	2.142.218,14
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
ALIEÇÃO DE BENS	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	5.079,00	3,39	144.921,00
ALIEÇÃO DE BENS MÓVEIS	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
ALIEÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	5.079,00	0,00	-5.079,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	793,43	0,00	2.702,86	0,00	-2.702,86
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00

Continua 1/3

Continuação 2/3

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	26.952.203,50	26.952.203,50	2.711.813,80	10,06	8.433.227,03	31,29	18.518.976,47
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	26.952.203,50	26.952.203,50	2.711.813,80	10,06	8.433.227,03	31,29	18.518.976,47
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	—	—	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	26.952.203,50	26.952.203,50	2.711.813,80	10,06	8.433.227,03	31,29	18.518.976,47
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	878.821,64	—	—	878.821,64	—	—
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	—	—	—	—	—
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	—	878.821,64	—	—	878.821,64	—	—

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE
			No Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre		
	(d)	(e)		(f)	(g) = (e-f)		(h)	(i) = (e-h)	(j)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	26.952.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	10.421.209,38	17.409.815,76	3.287.635,67	8.333.433,26	19.497.591,88	7.852.715,71
DESPESAS CORRENTES	19.606.908,15	20.205.729,79	2.327.705,13	9.569.068,13	10.636.661,66	2.792.343,73	7.496.469,49	12.709.260,30	7.053.332,43
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8.907.340,81	9.224.246,46	1.399.098,39	3.777.265,93	5.446.980,53	1.401.587,12	3.730.056,39	5.494.190,07	3.730.056,39
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	10.599.567,34	10.881.483,33	928.606,74	5.791.802,20	5.089.881,13	1.390.756,61	3.766.413,10	7.115.070,23	3.323.276,04
DESPESAS DE CAPITAL	7.345.295,35	7.625.295,35	33.180,66	852.141,25	6.773.154,10	495.291,94	836.963,77	6.788.331,58	799.383,28
INVESTIMENTOS	7.295.295,35	7.575.295,35	33.180,66	852.141,25	6.723.154,10	495.291,94	836.963,77	6.738.331,58	799.383,28
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00

Continua 2/3

Continuação 3/3

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
			No Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	26.952.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	10.421.209,38	17.409.815,76	3.287.635,67	8.333.433,26	19.497.591,88	7.852.715,71
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	26.952.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	10.421.209,38	17.409.815,76	3.287.635,67	8.333.433,26	19.497.591,88	7.852.715,71
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)									
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	26.952.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	10.421.209,38	17.409.815,76	3.287.635,67	8.333.433,26	19.497.591,88	7.852.715,71
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—	—	99.793,77	—	580.511,32
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	26.952.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	10.421.209,38	—	3.287.635,67	8.433.227,03	—	8.433.227,03
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	—	—	0,00	—	—	0,00	—

FONTE:

Nota: O Superávit proveniente do Regime Próprio da Previdência Social - RPPS foi de R\$ 47.639,79

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito MunicipalCLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

RREO_ANEXO I - 3º BIMESTRE/2019 - FUNDO DE SAÚDE

Publicação Nº 2115484

Município de SERRA ALTA - SC
FUNDO MUNICIPAL SAÚDE SERRA ALTA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

R\$ 1,00

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS			SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)						
RECEITAS CORRENTES						
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	2.283.342,38	2.283.342,38	147.278,97	6,45	399.914,73	1.883.427,65
TAXAS	2.283.342,38	2.283.342,38	147.278,97	6,45	399.914,73	1.883.427,65
RECEITA PATRIMONIAL	272.689,26	272.689,26	0,00	0,00	2,22	272.687,04
VALORES MOBILIÁRIOS	272.689,26	272.689,26	0,00	0,00	2,22	272.687,04
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	49.695,77	49.695,77	3.851,59	7,75	11.680,27	38.015,50
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	49.695,77	49.695,77	3.851,59	7,75	11.680,27	38.015,50
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	1.960.957,35	1.960.957,35	143.427,38	7,31	388.232,24	1.572.725,11
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.760.957,35	1.760.957,35	121.614,33	6,91	335.780,72	1.425.176,63
	200.000,00	200.000,00	21.813,05	10,91	52.451,52	147.548,48
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)						
	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	2.283.342,38	2.283.342,38	147.278,97	6,45	399.914,73	1.883.427,65
OPERÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)						
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	2.283.342,38	2.283.342,38	147.278,97	6,45	399.914,73	1.883.427,65
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	1.554.881,44	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	2.283.342,38	2.283.342,38	147.278,97	6,45	1.954.796,17	328.546,21
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES						
Recursos Arrecados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	—	—	0,00	—
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	0,00	—	—	—	—
	—	—	—	—	0,00	—

Continua 1/3

Município de SERRA ALTA - SC
FUNDO MUNICIPAL SAUDE SERRA ALTA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

Continuação 2/3

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE
			No Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre		
	(d)	(e)	(f)	(f)	(g) = (e-f)	(h)	(h)	(i) = (e-h)	(j)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	4.688.000,00	4.688.000,00	634.593,63	2.381.246,52	2.306.753,48	796.856,15	1.954.796,17	2.733.203,83	1.823.471,97
DESPESAS CORRENTES	4.313.000,00	4.313.000,00	615.809,90	2.328.799,26	1.984.200,74	777.586,42	1.903.806,91	2.409.193,09	1.790.586,44
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.901.000,00	1.901.000,00	342.253,92	896.912,14	1.004.087,86	338.647,92	884.882,14	1.016.117,86	884.882,14
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.412.000,00	2.412.000,00	273.555,98	1.431.887,12	980.112,88	438.938,50	1.018.924,77	1.393.075,23	905.704,30
DESPESAS DE CAPITAL	375.000,00	375.000,00	18.783,73	52.447,26	322.552,74	19.269,73	50.989,26	324.010,74	32.885,53
INVESTIMENTOS	375.000,00	375.000,00	18.783,73	52.447,26	322.552,74	19.269,73	50.989,26	324.010,74	32.885,53
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	4.688.000,00	4.688.000,00	634.593,63	2.381.246,52	2.306.753,48	796.856,15	1.954.796,17	2.733.203,83	1.823.471,97
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	4.688.000,00	4.688.000,00	634.593,63	2.381.246,52	2.306.753,48	796.856,15	1.954.796,17	2.733.203,83	1.823.471,97
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	4.688.000,00	4.688.000,00	634.593,63	2.381.246,52	—	796.856,15	1.954.796,17	—	1.823.471,97
RESERVADO RPPS	0,00	0,00	—	—	0,00	—	—	0,00	—

FONTE:

Nota: O Superávit proveniente do Regime Próprio da Previdência Social - RPPS foi de R\$ 547,06

Continua 2/3

Continuação 3/3

Município de SERRA ALTA - SC
FUNDO MUNICIPAL SAÚDE SERRA ALTA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

RREO_ANEXO I - 3º BIMESTRE/2019 - PREFEITURA

Publicação Nº 2115482

Município de SERRA ALTA - SC
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

R\$ 1,00

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS			SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	24.668.861,12	24.668.861,12	2.564.534,83	10,40	8.033.312,30	16.635.548,82
RECEITAS CORRENTES	22.518.861,12	22.518.861,12	2.563.741,40	11,38	8.025.530,44	14.493.330,68
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	1.966.881,10	1.966.881,10	205.524,27	10,45	845.868,70	1.121.012,40
RECEITA DE IMPOSTOS	1.443.531,10	1.443.531,10	169.891,80	11,77	624.754,37	818.776,73
TAXAS	408.350,00	408.350,00	34.972,18	8,56	217.098,61	191.251,39
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	115.000,00	115.000,00	660,29	0,57	4.015,72	110.984,28
CONTRIBUIÇÕES	200.000,00	200.000,00	32.451,83	16,23	107.598,98	92.401,02
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	200.000,00	200.000,00	32.451,83	16,23	107.598,98	92.401,02
RECEITA PATRIMONIAL	200.468,78	200.468,78	15.483,61	7,72	47.095,66	153.373,12
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	5.350,00	5.350,00	0,00	0,00	150,00	5.200,00
VALORES MOBILIÁRIOS	195.118,78	195.118,78	15.483,61	7,94	46.945,66	148.173,12
RECEITA AGROPECUÁRIA	4.869,37	4.869,37	447,32	9,19	619,21	4.250,16
RECEITA DE SERVIÇOS	676.715,58	676.715,58	103.550,69	15,30	270.924,17	405.791,41
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	378.154,27	378.154,27	57.970,87	15,33	174.780,94	203.373,33
OUTROS SERVIÇOS	298.561,31	298.561,31	45.579,82	15,27	96.143,23	202.418,08
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	19.458.477,29	19.458.477,29	2.199.076,06	11,30	6.698.015,65	12.760.461,64
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	10.842.456,27	10.842.456,27	1.131.085,41	10,43	3.414.639,34	7.427.816,93
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	6.669.408,67	6.669.408,67	828.316,63	12,42	2.551.836,47	4.117.572,20
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	1.946.612,35	1.946.612,35	239.674,02	12,31	731.539,84	1.215.072,51
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	11.449,00	11.449,00	7.207,62	62,95	55.408,07	-43.959,07
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATAIS E JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	14.491,34	-14.491,34
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	5.724,50	5.724,50	215,87	3,77	1.540,73	4.183,77
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	5.724,50	5.724,50	6.991,75	122,14	39.376,00	-33.651,50
RECEITAS DE CAPITAL	2.150.000,00	2.150.000,00	793,43	0,04	7.781,86	2.142.218,14
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
ALIEÇÃO DE BENS	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	5.079,00	144.921,00
ALIEÇÃO DE BENS MÓVEIS	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
ALIEÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	5.079,00	-5.079,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	793,43	0,00	2.702,86	-2.702,86
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00

Continua 1/3

Continuação 2/3

Município de SERRA ALTA - SC
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	24.668.861,12	24.668.861,12	2.564.534,83	10,40	8.033.312,30	32,56	16.635.548,82
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	24.668.861,12	24.668.861,12	2.564.534,83	10,40	8.033.312,30	32,56	16.635.548,82
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	—	—	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	24.668.861,12	24.668.861,12	2.564.534,83	10,40	8.033.312,30	32,56	16.635.548,82
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	878.821,64	—	—	878.821,64	—	—
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	—	—	—	—	—
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	—	878.821,64	—	—	878.821,64	—	—

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE
			No Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre		
	(d)	(e)		(f)	(g) = (e-f)		(h)	(i) = (e-h)	(j)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	21.254.203,50	22.133.025,14	1.627.331,20	7.680.008,73	14.453.016,41	2.377.307,56	6.059.158,95	16.073.866,19	5.709.765,60
DESPESAS CORRENTES	14.592.208,15	15.191.029,79	1.612.934,27	6.881.798,39	8.309.231,40	1.901.285,35	5.274.668,09	9.916.361,70	4.944.751,50
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	6.496.340,81	6.813.246,46	971.034,19	2.628.244,76	4.185.001,70	977.128,92	2.593.065,22	4.220.181,24	2.593.065,22
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	7.995.867,34	8.277.783,33	641.900,08	4.253.553,63	4.024.229,70	924.156,43	2.681.602,87	5.596.180,46	2.351.686,28
DESPESAS DE CAPITAL	6.661.995,35	6.941.995,35	14.396,93	798.210,34	6.143.785,01	476.022,21	784.490,86	6.157.504,49	765.014,10
INVESTIMENTOS	6.611.995,35	6.891.995,35	14.396,93	798.210,34	6.093.785,01	476.022,21	784.490,86	6.107.504,49	765.014,10
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00

Continua 2/3

Continuação 3/3

Município de SERRA ALTA - SC
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
			No Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	21.254.203,50	22.133.025,14	1.627.331,20	7.680.008,73	14.453.016,41	2.377.307,56	6.059.158,95	16.073.866,19	5.709.765,60
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	21.254.203,50	22.133.025,14	1.627.331,20	7.680.008,73	14.453.016,41	2.377.307,56	6.059.158,95	16.073.866,19	5.709.765,60
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)									
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	21.254.203,50	22.133.025,14	1.627.331,20	7.680.008,73	14.453.016,41	2.377.307,56	6.059.158,95	16.073.866,19	5.709.765,60
SUPERÁVIT (XIII)									
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	21.254.203,50	22.133.025,14	1.627.331,20	353.303,57	—	—	1.974.153,35	—	2.323.546,70
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	—	8.033.312,30	—	2.377.307,56	8.033.312,30	—	8.033.312,30
				—	0,00	—	—	0,00	—

FONTE:

Nota: O Superávit proveniente do Regime Próprio da Previdência Social - RPPS foi de R\$ 47.092,73

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito MunicipalCLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

RREO_ANEXO II - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115485

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO – Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (c) = (a+b)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	
				% (b/Total b)			% (d/Total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	26.962.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	100,00	17.409.815,76	3.287.635,67	8.333.433,26	19.497.591,88
Legislativa	1.010.000,00	1.010.000,00	98.960,96	3,45	650.045,87	113.471,96	319.478,14	690.521,86
Ação Legislativa	1.010.000,00	1.010.000,00	98.960,96	3,45	650.045,87	113.471,96	319.478,14	690.521,86
Administração	2.750.000,00	3.050.000,00	342.303,06	15,60	1.424.546,77	415.923,29	1.302.410,31	1.747.589,69
Planejamento e Orçamento	500.000,00	800.000,00	139.993,54	4,58	323.089,88	161.786,92	384.227,37	415.772,63
Administração Geral	2.250.000,00	2.250.000,00	202.309,52	11,02	1.101.456,89	254.136,37	918.182,94	1.331.817,06
Segurança Pública	351.765,50	351.765,50	15.207,86	0,59	289.837,78	17.505,60	52.241,68	299.523,82
Policimento	301.765,50	301.765,50	15.207,86	0,59	239.837,78	17.505,60	52.241,68	249.523,82
Defesa Civil	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Assistência Social	1.417.312,71	1.517.312,71	95.589,52	4,92	1.004.544,72	132.935,38	428.088,12	1.089.224,59
Assistência ao Idoso	100.000,00	100.000,00	9.821,25	0,30	68.494,67	9.621,94	28.767,69	71.232,31
Assistência à Criança e ao Adolescente	200.000,00	200.000,00	25.312,01	0,66	130.739,17	26.597,97	57.475,89	142.524,11
Assistência Comunitária	967.312,71	1.067.312,71	60.466,26	3,95	655.310,88	96.715,47	341.844,54	725.468,17
Habitação Urbana	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Saúde	4.688.000,00	4.688.000,00	634.593,63	22,85	2.306.753,48	796.866,15	1.954.796,17	2.733.203,83
Atenção Básica	4.588.000,00	4.588.000,00	608.844,27	22,55	2.238.121,64	766.795,79	1.923.428,01	2.664.571,99
Vigilância Sanitária	100.000,00	100.000,00	25.749,36	0,30	68.631,84	30.060,36	31.368,16	68.631,84
Educação	6.883.125,29	6.960.030,94	591.353,70	18,53	5.029.489,39	635.229,77	1.691.442,23	5.298.598,71
Alimentação e Nutrição	250.000,00	250.000,00	0,00	1,65	78.160,60	25.697,02	71.415,16	178.594,84
E ensino Fundamental	4.623.125,29	4.700.030,94	397.418,63	11,70	3.480.846,99	404.713,97	1.104.314,14	3.595.716,80
E ensino Profissional	20.000,00	20.000,00	1.280,00	0,03	16.990,00	1.280,00	3.010,00	16.990,00
E ensino Superior	60.000,00	60.000,00	10.060,00	0,21	38.550,00	10.060,00	21.440,00	38.550,00
Educação Infantil	1.880.000,00	1.880.000,00	182.595,07	4,65	1.394.930,80	185.978,78	468.762,93	1.411.237,07
Educação Especial	50.000,00	50.000,00	0,00	0,29	20.000,00	7.500,00	22.500,00	27.500,00
Cultura	245.000,00	245.000,00	15.367,02	1,09	131.205,30	25.822,57	54.750,95	190.249,05
Diffusão Cultural	245.000,00	245.000,00	15.367,02	1,09	131.205,30	25.822,57	54.750,95	190.249,05
Urbanismo	4.967.000,00	5.168.915,99	191.580,92	13,88	3.722.117,44	651.516,46	1.074.901,90	4.094.014,09
Infra-Estrutura Urbana	3.315.000,00	3.366.915,99	44.932,68	4,76	2.871.161,04	417.886,72	486.754,95	2.880.161,04
Serviços Urbanos	1.652.000,00	1.802.000,00	146.648,24	9,13	850.956,40	233.629,74	588.146,95	1.213.853,05
Agricultura	1.700.000,00	1.900.000,00	170.230,74	8,64	999.799,94	180.458,45	644.311,36	1.255.688,64
Extensão Rural	1.700.000,00	1.900.000,00	170.230,74	8,64	999.799,94	180.458,45	644.311,36	1.255.688,64
Indústria	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Promoção Industrial	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Transporte	1.900.000,00	1.900.000,00	159.799,64	7,94	1.072.440,04	213.222,64	617.406,91	1.282.593,09
Transporte Rodoviário	1.900.000,00	1.900.000,00	159.799,64	7,94	1.072.440,04	213.222,64	617.406,91	1.282.593,09

Continua 1/2

Continuação 2/2

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	
							% (d/Total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	26.952.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	10.421.209,38	17.409.815,76	3.287.635,67	8.333.433,26	19.497.591,88
Desporto e Lazer	540.000,00	540.000,00	45.898,74	260.963,97	279.036,03	104.693,40	193.605,49	346.394,51
Desporto de Rendimento	540.000,00	540.000,00	45.898,74	260.963,97	279.036,03	104.693,40	193.605,49	346.394,51
Encargos Especiais	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Serviço da Dívida Interna	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
TOTAL (III) = (I + II)	26.952.203,50	27.831.025,14	2.360.885,79	10.421.209,38	17.409.815,76	3.287.635,67	8.333.433,26	19.497.591,88

FONTE:

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

¹ Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

RREO_ANEXO III - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115487

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO/2018 A JUNHO/2019

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I)														RS 1,00
ESPECIFICAÇÃO														PREVISÃO ATUALIZADA 2019
EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES														TOTAL (ÚLT. 12 MESES)
	Jul/2018	Ago/2018	Sep/2018	Out/2018	Nov/2018	Dez/2018	Jan/2019	Fev/2019	Mar/2019	Abr/2019	Mai/2019	Jun/2019		
RECEITAS CORRENTES (I)	1.561.008,95	1.406.131,15	1.222.461,10	1.300.304,81	1.765.610,51	1.928.831,63	1.549.313,38	1.695.946,34	1.513.739,66	1.838.294,30	1.661.367,22	1.482.711,68	18.596.820,73	
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	86.762,59	102.961,25	53.507,35	71.076,06	102.103,79	74.713,59	47.997,07	52.892,08	127.963,85	417.757,43	95.167,56	111.098,17	1.344.000,79	
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	86.762,59	102.961,25	53.507,35	71.076,06	102.103,79	74.713,59	47.997,07	52.892,08	127.963,85	417.757,43	95.167,56	111.098,17	1.344.000,79	
IPTU	23.073,69	19.061,72	5.951,44	4.115,05	6.962,90	4.459,05	590,16	590,27	19.225,40	240.893,70	27.890,14	38.261,10	390.624,82	
I.S.S.	14.892,54	28.610,02	15.662,46	23.233,33	45.160,38	22.524,50	15.706,88	15.114,49	18.619,11	27.362,06	18.771,65	21.891,96	267.599,38	
ITBI	12.760,03	7.767,94	6.161,73	20.792,59	21.301,07	8.285,76	8.726,03	6.753,75	22.696,15	13.242,70	10.896,40	14.209,71	150.000,00	
I.R.R.F	16.573,93	32.456,30	16.743,77	15.948,98	23.566,89	32.733,63	17.183,96	17.551,35	19.944,31	19.537,60	19.785,34	19.696,63	251.721,69	
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	19.372,40	15.065,27	8.987,95	6.996,11	5.513,55	6.740,65	5.830,04	12.592,22	47.479,88	127.347,51	15.377,73	20.362,08	291.665,39	
Contribuições	12.767,43	13.405,69	16.067,99	17.555,82	14.732,91	15.277,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.827,23	
Recita Patrimonial	11.524,13	11.649,65	9.749,99	10.888,66	10.151,47	26.763,51	9.691,74	9.940,18	9.690,57	10.295,31	10.450,63	8.864,37	139.460,41	
Reintornos de Aplicação Financeira	11.524,13	11.649,65	9.749,99	10.888,66	10.151,47	26.763,51	9.691,74	9.940,18	9.690,57	10.145,31	10.450,63	8.864,37	139.310,41	
Outras Recitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	150,00	
Recita Agropecuária	184,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171,89	447,32	0,00	804,02	
Recita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recita de Serviços	38.529,65	44.349,95	40.896,26	38.946,05	37.761,06	50.690,09	34.622,61	40.896,12	51.263,97	40.597,78	54.362,44	48.366,25	522.089,43	
Transferências Correntes	1.409.350,56	1.228.766,23	1.101.139,28	1.161.704,15	1.597.328,08	1.736.430,07	1.456.361,12	1.576.621,60	1.323.975,02	1.338.091,89	1.493.361,45	1.313.510,89	16.737.216,24	
Cota-Parte do FPM	720.789,83	536.119,12	404.341,44	459.329,27	576.972,19	753.749,20	712.854,55	783.028,06	596.296,84	571.967,23	734.046,07	578.206,50	7.599.710,40	
Cota-Parte do ICMS	426.364,78	423.366,29	432.794,75	436.663,21	462.462,42	495.116,65	505.528,79	493.659,84	464.122,46	476.062,93	468.396,29	457.596,56	5.549.515,97	
Cota-Parte do IPVA	40.694,68	32.639,07	31.720,13	28.933,35	12.897,68	6.460,26	34.728,71	28.337,76	34.093,51	38.095,08	41.593,53	32.725,53	362.599,29	
Cota-Parte do ITR	110,70	67,34	749,90	1.800,73	53,79	161,51	0,00	222,96	26,46	377,79	8,37	0,00	3.599,27	
Outras Transferências Correntes	111.815,73	122.631,33	115.594,84	117.325,62	424.427,07	161.152,18	68.045,76	136.126,77	116.346,06	126.134,01	118.549,78	124.402,12	1.742.541,97	
Transferências da LC 61/1989	5.966,86	6.442,47	6.441,54	6.538,14	6.276,98	7.593,54	5.811,60	6.151,93	5.941,41	6.023,48	5.896,12	6.165,45	75.251,52	
Transferências da LC 87/1996	1.373,43	1.373,43	1.373,43	1.373,43	1.373,43	1.373,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.240,58	
Transferências do FUNDEB	102.244,55	106.130,18	106.143,45	106.740,50	113.174,52	124.604,30	126.391,71	128.696,59	117.156,26	119.421,27	125.279,29	114.394,73	1.395.677,34	
Outras Recitas Correntes	2.489,58	4.995,38	1.110,23	922,07	3.513,20	24.993,98	640,84	15.232,36	895,25	31.380,00	6.857,62	250,00	93.422,51	
DEDUÇÕES (II)	179.892,94	200.001,32	175.462,04	186.397,41	211.945,14	233.477,97	252.384,52	262.319,62	218.093,94	216.507,10	290.026,27	214.942,63	2.600.000,90	
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB	179.892,94	200.001,32	175.462,04	186.397,41	211.945,14	233.477,97	252.384,52	262.319,62	218.093,94	216.507,10	290.026,27	214.942,63	2.600.000,90	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	1.381.116,01	1.206.129,83	1.046.999,06	1.113.907,40	1.553.665,37	1.695.353,66	1.296.928,86	1.433.626,72	1.295.645,72	1.616.787,20	1.411.540,95	1.267.769,05	16.320.819,83	
FONTE:														

RREO_ANEXO IV - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115489

PRRO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

PLANO PREVIDENCIÁRIO					R\$ 1,00
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			Até o Bimestre/2019	Até o Bimestre/2018	
RECEITAS CORRENTES (I)	195.118,78	195.118,78	47.639,79	0,00	
Receta de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00	0,00	0,00	
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	
Receta de Contribuições Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00	
Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	
Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	
Receta Patrimonial	195.118,78	195.118,78	47.639,79	0,00	
Recetas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recetas de Vabres Mobiliários	195.118,78	195.118,78	47.639,79	0,00	
Outras Recetas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	
Receta de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Recetas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	
Demais Recetas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	
RECEITAS DE CAPITAL (III)	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Recetas de Capital	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (IV) = (I + III - II)	445.118,78	445.118,78	47.639,79	0,00	

Continua 1/3

Município de SERRA ALTA - SC
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

Continuação 2/3

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre/2019	Até o Bimestre/2018	Até o Bimestre/2019	Até o Bimestre/2018
ADMINISTRAÇÃO (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS e o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (VII) = (V + VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VIII) = (IV - VII)²	445.118,78	445.118,78	47.639,79	0,00	47.639,79	0,00
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES						
Valor						0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS						
Valor						0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS						
Outros Aportes para o RPPS						0,00
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar						0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos						0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro						0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS						
			PERÍODO DE REFERÊNCIA			
			2019		2018	
Caixa e equivalentes de caixa			0,00		0,00	

Continuação 2/3

Município de SERRA ALTA - SC

Continuação 3/3

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	2019	2018
BENS E DIREITOS DO RPPS		
Investimentos e Aplicações	0,00	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00	0,00

FONTE:
SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS

Contadora

RREO _ANEXO IX - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115498

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - ANEXO 9 (LRF, art. 53, § 1º, inciso I)				R\$ 1,00
RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO¹ (I)				1.500.000,00
	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)	
DESPESAS DE CAPITAL	7.625.295,35	852.141,25	6.773.154,10	
Investimentos	7.575.295,35	852.141,25	6.723.154,10	
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	
Amortização de Dívida	50.000,00	0,00	50.000,00	
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes	0,00	0,00	0,00	
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):	7.625.295,35	852.141,25	6.773.154,10	
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)	6.125.295,35	852.141,25	6.773.154,10	

FONTE:

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito MunicipalCLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

RREO_ANEXO V - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115490

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO – Anexo 5 (LRF, art 53, inciso III)		R\$ 1,00		
<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA</u>		SALDO		
		Em 31 Dez 2018 (A)	Em 30 Abr 2019 (B)	Em 30 Jun 2019 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)		0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)		4.581.385,00	4.775.781,68	4.196.246,31
Disponibilidade de Caixa		4.581.385,00	4.775.781,68	4.194.767,41
Disponibilidade de Caixa Bruta		4.923.661,07	5.288.553,14	4.677.342,18
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)		342.276,07	512.771,46	482.574,77
Demais Haveres Financeiros		0,00	0,00	1.478,90
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)		0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)		0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)		0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)		0,00	0,00	0,00

<u>RESULTADO NOMINAL</u>	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (Vlc - Vlb)	Jan a Jun 2019 (Vlc - Vla)
VALOR	0,00	0,00

<u>DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL</u>		VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA		250.000,00

FONTE:

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

RREO_ANEXO VI - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115492

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

ACIMA DA LINHA		Até o Bimestre/2019	
RECEITAS PRIMÁRIAS		PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS(a)
RECEITAS CORRENTES (I)		24.802.203,50	8.425.445,17
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		2.239.570,36	845.870,92
I.P.T.U.		454.705,89	327.396,75
I.S.S.		320.000,00	117.749,25
I.T.B.I.		150.000,00	64.390,34
I.R.R.F.		500.000,00	113.699,19
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		814.864,47	222.635,39
Contribuições		200.000,00	107.598,98
Receita Patrimonial		250.164,55	58.775,93
Aplicações Financeiras (II)		244.814,55	58.625,93
Outras Receitas Patrimoniais		5.350,00	150,00
Transferências Correntes		21.419.434,64	7.086.247,89
Cota-Parte do FPM		9.948.828,83	3.173.127,64
Cota-Parte do ICMS		6.006.981,09	2.295.005,26
Cota-Parte do IPVA		339.630,06	167.651,80
Cota-Parte do ITR		4.249,89	508,27
Transferências da LC 87/1996		15.843,89	0,00
Transferências da LC 61/1989		85.811,05	28.809,58
Transferências do FUNDEB		1.946.612,35	731.539,84
Outras Transferências Correntes		3.071.477,48	689.605,50
Demais Receitas Correntes		693.033,95	326.951,45
Outras Receitas Financeiras (III)		0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes		693.033,95	326.951,45
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I-II-III)		24.557.388,95	8.366.819,24
RECEITAS DE CAPITAL (V)		2.150.000,00	7.781,86
Operação de Crédito(VI)		1.500.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (VII)		0,00	2.702,86
Alienação de Bens		150.000,00	5.079,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)		0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)		0,00	0,00

Continua 1/4



Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

Continuação 2/4

ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2019
		RECEITAS REALIZADAS(a)
Outras Alienações de Bens	150.000,00	5.079,00
Transferências de Capital	500.000,00	0,00
Convênios	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	500.000,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V - VI - VII - VIII - IX - X)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)	25.207.388,95	8.371.898,24

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2019				RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	LIQUIDADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (XIII)	20.205.729,79	9.569.068,13	7.496.469,49	7.053.332,43	41.870,37	161.858,00	160.200,80
Pessoal e Encargos Sociais	9.224.246,46	3.777.265,93	3.730.056,39	3.730.056,39	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIV)	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	10.881.483,33	5.791.802,20	3.766.413,10	3.323.276,04	41.870,37	161.858,00	160.200,80
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	10.881.483,33	5.791.802,20	3.766.413,10	3.323.276,04	41.870,37	161.858,00	160.200,80
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII - XIV)	20.105.729,79	9.569.068,13	7.496.469,49	7.053.332,43	41.870,37	161.858,00	160.200,80
DESPESAS DE CAPITAL (XVI)	7.625.295,35	852.141,25	836.963,77	799.383,28	300.205,68	323.399,49	323.399,49
Investimentos	7.575.295,35	852.141,25	836.963,77	799.383,28	300.205,68	323.399,49	323.399,49
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XX)	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI - XVII - XVIII - XIX - XX)	7.575.295,35	852.141,25	836.963,77	799.383,28	300.205,68	323.399,49	323.399,49

Continua 2/4

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

Continuação 3/4

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2019					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	LIQUIDADOS	PAGOS (c)	
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV + XXI + XXII)	27.681.025,14	10.421.209,38	8.333.433,26	7.852.715,71	342.076,05	485.257,49	483.600,29	
RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV) = [XIIa - (XXIIIa + XXIIIb + XXIIIc)]		-306.493,81						
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO		VALOR CORRENTE						
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		-1.595.754,42						
JUROS NOMINAIS		Até o Bimestre/2019						
		VALOR INCORRIDO						
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (XXV)		58.625,93						
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (XXVI)		0,00						
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)		-247.867,88						
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL		VALOR CORRENTE						
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		250.000,00						
		ABAIXO DA LINHA						
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL		SALDO						
		Em 31 Dez 2018(a)				Até o Bimestre/2019(b)		
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)		0,00				0,00		
DEDUÇÕES (XXIX)		4.604.408,75				4.220.494,02		
Disponibilidade de Caixa		4.581.385,00				4.194.767,41		
Disponibilidade de Caixa Bruta		4.923.661,07				4.677.342,18		
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)		342.276,07				482.574,77		
Demais Haveres Financeiros		23.023,75				25.726,61		
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)		-4.604.408,75				-4.220.494,02		
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		-383.914,73						

Continua 3/4

Município de SERRA ALTA - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

Continuação 4/4

AJUSTE METODOLÓGICO	Até o Bimestre/2019
VARIAÇÃO SALDO RPP = (XXXII) = (XXXa - XXXb)	-140.298,70
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XXXV)	0,00
PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XXXVI)	0,00
OUTROS AJUSTES (XXXVII)	0,00
RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXVIII) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV - XXXVI + XXXVII)	-243.616,03
RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XXXIX) = XXXVIII - (XXV - XXVI)	-302.241,96
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	878.821,64
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	878.821,64
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

RREO_ANEXO VII - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115494

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V)

R\$ 1,00

RP PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	RP NÃO PROCESSADOS									
	Inscritos		Saldo e = (a+b) - (c+d)	Cancelados (d)	Pagos (c)	Cancelados (j)	Pagos (i)	Liquidados (h)	Saldo k = (Hg) - (Hi)	Saldo Total L=(e+k)
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro de 2018 (b)								
PODER/ÓRGÃO										
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)										
EXECUTIVO										
ADMINISTRAÇÃO DIRETA										
Cabinete do Prefeito	0,00	342.276,07	200,02	-	342.076,05	-	533.809,04	485.257,49	51.988,75	52.158,77
Secretaria de Administração e Des. Economico	0,00	342.276,07	200,02	0,00	342.076,05	0,00	483.117,72	443.691,17	51.083,75	51.283,77
Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	0,00	338.433,15	189,87	0,00	338.243,28	0,00	344.021,29	294.994,74	50.675,93	50.865,80
Secretaria de Assistência Social	0,00	179,90	0,00	0,00	179,90	0,00	2.800,00	2.800,00	0,00	0,00
Secretaria de Educação, Cultura e Esportes	0,00	4.288,95	126,35	0,00	4.162,60	0,00	10.507,13	10.507,13	0,00	126,35
Secretaria de Planejamento e Finanças	0,00	287.490,00	0,00	0,00	287.490,00	0,00	32.728,88	31.897,98	2.478,21	2.478,21
Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços Urban	0,00	651,34	0,00	0,00	651,34	0,00	6.618,17	6.618,17	0,00	0,00
FUNDO MUNICIPAL SAUDE SERRAALTA	0,00	5.352,57	63,52	0,00	5.289,05	0,00	3.948,46	3.948,46	0,00	63,52
Secretaria de Saúde	0,00	15.705,68	0,00	0,00	15.705,68	0,00	17.824,24	17.824,24	0,00	0,00
LEGISLATIVO										
Camara de Vereadores	0,00	24.765,71	0,00	0,00	24.765,71	0,00	221.396,69	221.396,69	48.197,72	48.197,72
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)										
	0,00	3.842,92	10,15	0,00	3.832,77	0,00	149.096,43	148.698,61	407,82	417,97
	0,00	3.842,92	10,15	0,00	3.832,77	0,00	149.096,43	148.698,61	407,82	417,97
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.691,32	41.566,32	875,00	875,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.691,32	41.566,32	875,00	875,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II):	0,00	342.276,07	200,02	0,00	342.076,05	0,00	533.809,04	485.257,49	51.988,75	52.158,77

FONTE:

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERZOLLI
Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora



RREO_ANEXO VIII - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115495

MUNICÍPIO DE SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	1.424.705,89	1.424.705,89	623.235,53	43,74
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	454.705,89	454.705,89	327.396,75	72,00
1.1.1- IPTU	417.705,89	417.705,89	317.551,50	76,02
1.1.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	37.000,00	37.000,00	9.845,25	26,61
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	150.000,00	150.000,00	64.390,34	42,93
1.2.1- ITBI	150.000,00	150.000,00	64.390,34	42,93
1.2.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	—	0,00	0,00	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	320.000,00	320.000,00	117.749,25	36,80
1.3.1- ISS	300.000,00	300.000,00	75.550,22	25,18
1.3.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	20.000,00	20.000,00	42.199,03	211,00
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	500.000,00	500.000,00	113.699,19	22,74
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	19.134.804,83	19.134.804,83	7.081.376,63	37,01
2.1- Cota-Parte FPM	11.600.000,00	11.600.000,00	3.966.409,35	34,19
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	10.800.000,00	10.800.000,00	3.966.409,35	36,73
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
2.1.3- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea e	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	7.000.000,00	7.000.000,00	2.868.755,87	40,98
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº87/1996	19.804,83	19.804,83	0,00	0,00
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	100.000,00	100.000,00	36.011,99	36,01
2.5- Cota-Parte ITR	5.000,00	5.000,00	635,30	12,71
2.6- Cota-Parte IPVA	410.000,00	410.000,00	209.564,12	51,11
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	—	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	20.559.510,72	20.559.510,72	7.704.612,16	37,47

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO	—	0,00	0,00	0,00
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	237.303,42	237.303,42	116.994,47	49,30
5.1- Transferências do Salário-Educação	156.907,05	156.907,05	80.205,81	51,12
5.2- Transferências Diretas - PDDE	—	0,00	0,00	0,00
5.3- Transferências Diretas - PNAE	42.090,03	42.090,03	18.727,00	44,49
5.4- Transferências Diretas - PNATE	38.306,34	38.306,34	18.061,66	47,15
5.5- Outras Transferências do FNDE	—	0,00	0,00	0,00
5.6- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	—	0,00	0,00	0,00
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	72.561,47	72.561,47	23.224,98	32,01
6.1- Transferências de Convênios	72.561,47	72.561,47	23.224,98	32,01
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	—	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	—	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	64.360,21	64.360,21	9.711,43	15,09
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	374.225,10	374.225,10	149.930,88	40,06

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	2.733.460,02	2.733.460,02	1.416.274,08	51,81
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	1.651.171,17	1.651.171,17	793.281,71	48,04
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	993.018,91	993.018,91	573.750,61	57,78
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	3.960,94	3.960,94	0,00	0,00
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	14.188,95	14.188,95	7.202,41	50,76
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5))	750,11	750,11	127,03	16,93
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	70.369,94	70.369,94	41.912,32	59,56
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	1.946.612,35	1.946.612,35	731.539,84	37,58
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	1.946.612,35	1.946.612,35	731.539,84	37,58
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	—	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	—	0,00	0,00	0,00
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	-786.847,67	-786.847,67	-684.734,24	87,02

DECRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB



MUNICÍPIO DE SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d)x100
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	1.400.000,00	1.416.905,65	551.459,31	38,92	551.459,31	38,92
13.1- Com Educação Infantil	650.000,00	650.000,00	268.286,96	41,27	268.286,96	41,27
13.2- Com Ensino Fundamental	750.000,00	766.905,65	283.172,35	36,92	283.172,35	36,92
14- OUTRAS DESPESAS	553.340,81	553.340,81	29.721,71	5,37	29.721,71	5,37
14.1- Com Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.2- Com Ensino Fundamental	553.340,81	553.340,81	29.721,71	5,37	29.721,71	5,37
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	1.953.340,81	1.970.246,46	581.181,02	29,50	581.181,02	29,50
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB					VALOR	
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB						-
16.1 - FUNDEB 60%						-
16.2 - FUNDEB 40%						-
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB						16.905,65
17.1 - FUNDEB 60%						16.905,65
17.2 - FUNDEB 40%						0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)						16.905,65
INDICADORES DO FUNDEB						
19 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15 - 18)						564.275,37
19.1 - Mínimo de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério' (13 - (16.1 + 17.1)) / (11) x 100) %						73,07
19.2 - Máximo de 40% em Despesa com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / (11) x 100) %						4,06
19.3 - Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100 - (19.1 + 19.2)) %						22,86
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE					VALOR	
20 - RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2018 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS						16.905,65
21 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2019²						16.905,65
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB						
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d)x100
22- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.850.000,00	1.850.000,00	478.790,51	25,88	462.484,24	25,00
22.1- Creche	715.000,00	715.000,00	210.403,93	29,43	194.097,66	27,15
22.1.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.1.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	715.000,00	715.000,00	210.403,93	29,43	194.097,66	27,15
22.2- Pré-escola	535.000,00	535.000,00	75.763,13	14,16	75.763,13	14,16
22.2.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	150.000,00	150.000,00	75.663,51	50,44	75.663,51	50,44
22.2.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	385.000,00	385.000,00	99,62	0,03	99,62	0,03
23- ENSINO FUNDAMENTAL	4.311.103,47	4.328.009,12	1.193.914,75	27,59	1.002.871,51	23,17
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	1.303.340,81	1.320.246,46	312.894,06	23,70	312.894,06	23,70
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	3.007.762,66	3.007.762,66	881.020,69	29,29	689.977,45	22,94
24- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27)	6.161.103,47	6.178.009,12	1.672.705,26	27,08	1.465.355,75	23,72
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL					VALOR	
29- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)						-684.734,24
30- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO						0,00
31- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB						16.905,65
32- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS						0,00
33- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO - 4						-
34- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (44.1)						-
35- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29 + 30 + 31 + 32 + 33 + 34)						-667.828,59
36- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) - (35))						2.133.184,34
37- PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((36) / (3) x 100) % - LIMITE CONSTITUCIONAL 25%						27,69
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE						
OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100	Até o Bimestre (g)	% (h)=(g/d)x100
38- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39 - DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	165.796,00	225.796,00	116.811,39	51,73	116.811,39	51,73
40- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	323.096,47	323.096,47	116.575,90	36,08	84.825,09	26,25
42 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (38 + 39 + 40 + 41)	488.892,47	548.892,47	233.387,29	42,52	201.636,48	36,74
43- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (28 + 42)	6.649.995,94	6.726.901,59	1.906.092,55	28,34	1.666.992,23	24,78
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO			SALDO ATÉ O BIMESTRE		CANCELADO EM 2019 (i)	
44- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE			0,00		0,00	
44.1 - Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino			0,00		0,00	
44.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB			0,00		0,00	

MUNICÍPIO DE SERRAALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

Continuação 3/3

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	FUNDEB	SALÁRIO EDUCAÇÃO
45- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018	0,00	0,00
46- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	731.539,84	80.205,81
47- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	0,00	0,00
47.1 Orçamento do Exercício	0,00	0,00
47.2 Restos a Pagar	0,00	0,00
48- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	0,00	0,00
49- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	731.539,84	80.205,81
50- (+) Ajustes	0,00	0,00
50.1. (+) Retenções	0,00	0,00
50.2. (-) Valores a recuperar	0,00	0,00
50.3. (+) Outros valores extraorçamentários	0,00	0,00
50.4. (+) Conciliação bancária	0,00	0,00
51- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO	731.539,84	80.205,81

SERRAALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

FONTE:

¹ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.² Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."³ Caput do art. 212 da CF/1988⁴ Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício⁵ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.⁶ Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento poderá ser feito com base na despesa empenhada ou na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.⁷ Essa coluna poderá ser apresentada somente no último bimestre.

RREO_ANEXO X - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115500

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA

ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL
2018 a 2093

RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

R\$ 1,00

PLANO PREVIDENCIÁRIO

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO c = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício anterior) + (c)
2018	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA

ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL
2018 a 2093

RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

R\$ 1,00

PLANO PREVIDENCIÁRIO				
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO c = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício anterior) + (c)
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00

Projeção atuarial elaborada em 30/06/2019 e oficialmente enviada para o Ministério da Previdência Social - MPS.

FONTE:

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS

Contadora

RREO_ANEXO XI - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115501

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)				R\$ 1,00			
RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)			SALDO (c) = (a-b)		
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS(I)	153.129,35	14.582,36			138.546,99		
Receita de Alienação De Bens Móveis	150.000,00	0,00			150.000,00		
Receita de Alienação De Bens Imóveis	0,00	5.079,00			-5.079,00		
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	3.129,35	9.503,36			-6.374,01		
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h)=(d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS(II)	153.129,35	0,00	0,00	0,00	0,00	196.437,38	153.129,35
Despesas de Capital	153.129,35	0,00	0,00	0,00	0,00	196.437,38	153.129,35
Investimentos	153.129,35	0,00	0,00	0,00	0,00	196.437,38	153.129,35
SALDO FINANCEIRO A APLICAR	Em 2018 (i)	Em 2019 (j) = (lf - (lff + llg))				SALDO ATUAL (k) = (lli + llj)	
Valor(III)	306.068,56	-191.358,38				114.710,18	
FONTE:							

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito MunicipalCLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

RREO_ANEXO XII - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115504

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

RECETAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE						R\$ 1,00
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECETAS REALIZADAS			
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)*100		
RECETA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)	1.424.705,89	1.424.705,89	624.714,16		43,85	
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	417.705,89	417.705,89	317.551,50		76,02	
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	150.000,00	150.000,00	65.020,59		43,35	
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	300.000,00	300.000,00	75.564,28		25,19	
Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	500.000,00	500.000,00	113.699,19		22,74	
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	15.000,00	15.000,00	42.357,80		282,39	
Dívida Ativa dos Impostos	25.000,00	25.000,00	8.006,67		32,03	
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Dívida Ativa	17.000,00	17.000,00	2.514,13		14,79	
RECETA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	18.334.804,83	18.334.804,83	7.081.376,63		38,62	
Cota-Parte FPM	10.800.000,00	10.800.000,00	3.966.409,35		36,73	
Cota-Parte ITR	5.000,00	5.000,00	635,30		12,71	
Cota-Parte IPVA	410.000,00	410.000,00	209.564,12		51,11	
Cota-Parte ICMS	7.000.000,00	7.000.000,00	2.868.755,87		40,98	
Cota-Parte IPI-Exportação	100.000,00	100.000,00	36.011,99		36,01	
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	19.804,83	19.804,83	0,00		0,00	
Desoneração ICMS (LC 87/96)	19.804,83	19.804,83	0,00		0,00	
TOTAL DAS RECETAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II	19.759.510,72	19.759.510,72	7.706.090,79		39,00	
RECETAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE						
TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS Provenientes da União RECETAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE OUTRAS RECETAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (c)	Até o Bimestre (d)	% (d/c)*100		
	1.800.000,00	1.800.000,00	345.444,43	19,19		
	1.800.000,00	1.800.000,00	345.444,43	19,19		
	0,00	0,00	0,00	0,00		
	283.342,38	283.342,38	1.247,72	0,44		
TOTAL RECETAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	2.083.342,38	2.083.342,38	346.692,15	16,64		
DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)						
DESPESAS CORRENTES Pessoal e Encargos Sociais Outras Despesas Correntes	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)*100
	4.213.000,00	4.213.000,00	2.312.275,26	54,88	1.895.544,91	44,99
	1.851.000,00	1.851.000,00	884.276,14	47,77	878.564,14	47,46
	2.362.000,00	2.362.000,00	1.427.999,12	60,46	1.016.980,77	43,06
DESPESAS DE CAPITAL Investimentos						
	325.000,00	325.000,00	49.531,26	15,24	49.531,26	15,24
	325.000,00	325.000,00	49.531,26	15,24	49.531,26	15,24

Continua 1/4

Continuação 2/4

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

DESPESAS COM SAÚDE (por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)*100
DESPESAS DE CAPITAL	325.000,00	325.000,00	49.531,26	15,24	49.531,26	15,24
Investimentos	325.000,00	325.000,00	49.531,26	15,24	49.531,26	15,24
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)	4.538.000,00	4.538.000,00	2.361.806,52	52,05	1.945.076,17	42,88
DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (h)	% (h/v)*100	Até o Bimestre (i)	% (i/v)*100
DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO UNIVERSAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS	2.000.000,00	2.000.000,00	649.904,49	27,52	646.055,10	33,21
Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS	2.000.000,00	2.000.000,00	649.904,49	27,52	646.055,10	33,21
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA¹	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS²	-	-	0,00	0,00	-	-
DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS (V)	2.000.000,00	2.000.000,00	649.904,49	27,52	646.055,10	33,21
TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV + V)	2.538.000,00	2.538.000,00	1.711.902,03	72,48	1.299.021,07	66,79
PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (VII%) = (VI / IIIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15% 4 e 5						16,86
VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [VI(i) - (15 x IIIb)/100]⁶						143.107,45

Continua 2/4

Continuação 3/4

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA		INSCRITOS	CANCELADOS/ PRESCRITOS	PAGOS	A PAGAR	PARCELA CONSIDERADA NO LIMITE
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, §1º E 2º						
		RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS			SALDO FINAL (NÃO APLICADO)	
		SALDO INICIAL	DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (j)			
		0,00		0,00		0,00
TOTAL (VIII)		0,00		0,00		0,00
CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26						
		LIMITE NÃO CUMPRIDO			SALDO FINAL (NÃO APLICADO)	
		SALDO INICIAL	DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (k)			
		-	-			-
DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)						
		DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS Até Bimestre (l)	% (l/Total l)*100	DESPESAS LIQUIDADAS Até Bimestre (m)
						(m/Total m)*100
Atenção Básica		4.438.000,00	4.438.000,00	2.330.438,36	98,67	1.913.708,01
Vigilância Sanitária		100.000,00	100.000,00	31.368,16	1,33	31.368,16
TOTAL		4.538.000,00	4.538.000,00	2.361.806,52	100,00	1.945.076,17

FONTE:

¹ Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.

² O valor apresentado na interseção com a coluna "r" ou com a coluna "h+r" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total j".

³ O valor apresentado na interseção com a coluna "r" ou com a coluna "h+r" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total k".

⁴ Limite anual mínimo a ser cumprido no encerramento do exercício. Deverá ser informado o limite estabelecido na Lei Orgânica do Município quando o percentual nela estabelecido for superior ao fixado na LC nº 141/2012.

⁵ Durante o exercício esse valor servirá para o monitoramento previsto no art. 23 da LC 141/2012.

⁶ No último bimestre, será utilizada a fórmula $[V/(h+r) - (15 \times lllb)/100]$

Continua 3/4

Continuação 4/4

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
Prefeito MunicipalCLAIR FÁTIMA ANDREIS
Contadora

Município de SERRA ALTA - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)				
ESPECIFICAÇÃO	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	REGISTROS EFETUADOS EM 2019		SALDO TOTAL (c) = (a + b)
		No Bimestre	Até o Bimestre(b)	

NADA A DECLARAR

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028

NADA A DECLARAR

FONTE:

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI Prefeito Municipal	CLAIR FÁTIMA ANDREIS Contadora
---------------------------------------	-----------------------------------

RREO_ANEXO XIV - 3º BIMESTRE/2019

Publicação Nº 2115507

Município de SERRA ALTA - SC
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		Até o Bimestre		
RECEITAS				
Previsão Inicial		26.952.203,50		
Previsão Atualizada		26.952.203,50		
Receitas Realizadas		8.433.227,03		
Déficit Orçamentário		0,00		
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		878.821,64		
DESPESAS				
Dotação Inicial		26.952.203,50		
Créditos Adicionais		878.821,64		
Dotação Atualizada		27.831.025,14		
Despesas Empenhadas		10.421.209,38		
Despesas Liquidadas		8.333.433,26		
Despesas pagas		7.852.715,71		
Superavit Orçamentário		99.793,77		
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		Até o Bimestre		
Despesas Empenhadas		10.421.209,38		
Despesas Liquidadas		8.333.433,26		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL		Até o Bimestre		
Receita Corrente Líquida		16.320.819,83		
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		Até o Bimestre		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO				
Receitas Previdenciárias Realizadas		47.639,79		
Despesas Previdenciárias Liquidadas		0,00		
Resultado Previdenciário		47.639,79		
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO				
Receitas Previdenciárias Realizadas		0,00		
Despesas Previdenciárias Liquidadas		0,00		
Resultado Previdenciário		0,00		
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal		250.000,00	-247.867,88	-99,15
Resultado Primário		-1.595.754,42	-306.493,81	19,21
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o Bimestre	Pagamento até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	535.559,04	0,00	483.600,29	51.958,75
EXECUTIVO	493.117,72	0,00	442.033,97	51.083,75
LEGISLATIVO	42.441,32	0,00	41.566,32	875,00
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	342.276,07	0,00	342.076,05	200,02
EXECUTIVO	342.276,07	0,00	342.076,05	200,02
TOTAL:	877.835,11	0,00	825.676,34	52.158,77
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino		2.133.184,34	25%	27,69
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		551.459,31	60%	73,07

Continua 1/2

Município de SERRA ALTA - SC

Continuação 2/2

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2019/BIMESTRE MAIO - JUNHO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado
Receitas de Operações de Crédito			0,00	1.500.000,00
Despesa de Capital Líquida			836.963,77	6.788.331,58
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2019	2029	2039	2054
Plano Previdenciário				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos			5.079,00	144.921,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos			0,00	153.129,35
DESPESAS COMAÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos		1.299.021,07	15,00	16,86
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor apurado no exercicio corrente		
Total das despesas/RCL (%)		0,00		

FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

SERRA ALTA, 06/08/2019

DARCI CERIZOLLI
 Prefeito Municipal

CLAIR FÁTIMA ANDREIS
 Contadora

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2019- REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 2113007

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 34/2019 - PR
CNPJ: 80.622.319/0001-98 AV. DOM PEDRO II, 830 C.E.P.: 89871-000 - Serra Alta - SC	Processo Administrativo: 34/2019 Processo de Licitação: 34/2019 Data do Processo: 22/07/2019
	Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, DARCI CERIZOLLI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 34/2019
b) Licitação Nr.: 34/2019-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 07/08/2019
e) Data da Adjudicação: 07/08/2019 Sequência: 0
f) Objeto da Licitação: REGISTRO DE PREÇOS visando a possível Aquisição de MATERIAIS, SUPRIMENTOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA que serão utilizados para atender a demanda de diversas Secretarias Municipais, no que se refere a manutenção dos equipamentos em uso bem como para reposição quando necessário, contribuindo dessa forma para o desenvolvimento das atividades rotineiras nos departamentos, promovendo maior agilidade e eficiência nos serviços prestados, em especial aos municípios serraltenses.

			(em Reais R\$)
g) Fornecedores e Itens Vencedores:	Qtde de Itens	Média Descto (%)	Total dos Itens
- 007147 - ACLARA COMÉRCIO DE INFORMÁTICA EIRELI	1	0,0000	8.700,00
- 001603 - ATUAL INFORMÁTICA E ASSIST.TEC.	4	0,0000	36.070,00
- 000895 - EM INFORMÁTICA LTDA	4	0,0000	17.325,00
- 007148 - J U V COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	3	0,0000	78.657,00
- 004771 - MARTEPLAN TERRAPLENAGENS & SERVIÇOS LTDA -	4	0,0000	12.607,00
- 005613 - MB CATARINENSE LTDA ME	3	0,0000	25.079,00
- 003182 - TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA	3	0,0000	17.985,00
	22		196.423,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Serra Alta, 7 de Agosto de 2019.

EDERSON CERIZOLLI
Pregoeiro(a)

DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL

Sombrio

PREFEITURA

CONTRATO 113/2019

Publicação Nº 2115429

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SOMBRIO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 113/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SOMBRIO-SC

CONTRATADO: SHARK MÁQUINAS PARA CONSTRUÇÃO LTDA

OBJETO: O objeto do presente Termo de Contratual é para futura(s) e eventual(ais) aquisição(ões) de 01 (uma) motoniveladora nova e 01 (uma) minicarregadeira nova, para uso pela secretaria municipal de obras e serviços públicos do município de Sombrio/SC, conforme descritivos, quantitativos e condições constantes no Termo de Referência - Anexo I e demais condições constantes no edital e anexos, bem como demais anexos e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

VALOR: R\$ 732.800,00 (setecentos e trinta e dois mil e oitocentos reais).

DA VIGÊNCIA: 31/07/2019 a 31/12/2019.

Data da assinatura: 31/07/2019

Zênio Cardoso

Prefeito Municipal

CONTRATO 120/2019

Publicação Nº 2115431

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SOMBRIO

EXTRATO DO CONTRATO N.º 120/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SOMBRIO-SC

CONTRATADO: NILO MEURER EPP

OBJETO: O objeto do presente Termo de Contratual é para aquisição de 01 (uma) roçadeira hidráulica articulada nova, para uso pela secretaria municipal de obras e serviços públicos do município de Sombrio/SC, conforme descritivos, quantitativos e condições constantes no Termo de Referência - Anexo I e demais condições constantes no edital e anexos, bem como demais anexos e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

VALOR: R\$ 44.000,00

DA VIGÊNCIA: 05/08/2019 a 31/12/2019.

Data da assinatura: 05/08/2019

Zênio Cardoso

Prefeito Municipal

Sul Brasil

PREFEITURA

DECRETO Nº 0226-2019 06-08-2019- SUPL SUPERÁVIT 2018 PM

Publicação Nº 2115392

DECRETO Nº 0226/2019 DE 06/08/2019

“DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL DE ESPECIE SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

EDER IVAN MARMITT, Prefeito Municipal do Município de Sul Brasil, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto na Lei Orçamentária Anual nº 1.191/2018 de 22 de dezembro de 2018.

Artigo 1º – FICA o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar a abertura de Crédito Adicional, de espécie Suplementar por Superávit Financeiro no valor de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), destinados a suplementar a seguintes Atividades do Orçamento Municipal do vigente:

06.004.0020.0608.0010.2.051- Incentivo a hora máquina para empreendimentos agropecuários

NAT.DESP.	DR	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
3.3.90.00 (316)	003003000	Outras Despesas Correntes- Apl. Diretas	R\$ 45.000,00

05.004.0008.0241.0009.2.030- Atendimento a Terceira Idade

NAT.DESP.	DR	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
3.3.90.00 (317)	003003000	Outras Despesas Correntes- Apl. Diretas	R\$ 25.000,00

06.002.0017.0544.0012.2.037- Manutenção do sistema municipal de distribuição de água

NAT.DESP.	DR	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
3.3.90.00 (318)	003003000	Outras Despesas Correntes- Apl. Diretas	R\$ 50.000,00

Artigo 2º – Para dar cobertura ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º o valor de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), proveniente Superávit Financeiro de apurado no Exercício de 2018.

Artigo 3º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação e esta vinculada a Lei 1.027 de 06 de abril de 2015 que institui o DOM - Diário Oficial dos Municípios.

Artigo 4º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sul Brasil – SC,
aos 06 de agosto de 2019.

EDER IVAN MARMITT

Prefeito Municipal

Gabinete do Prefeito Municipal Registrado e Publicado na Data Supra.

VALDECIR TOSETTO

Diretor de Administração e Fazenda

Tangará

PREFEITURA

PORTARIA Nº. 400 DE 01 DE AGOSTO DE 2.019. CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR QUE ESPECÍFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Publicação Nº 2115318

PORTARIA Nº. 400 DE 01 DE AGOSTO DE 2.019.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR QUE ESPECÍFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NADIR BAÚ DA SILVA, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas, no inciso VII, do Artigo 74, da Lei Orgânica do Município, c/c com Artigo 90 da Lei Complementar 057/2012 e Lei Complementar 060/2012;

RESOLVE

Art. 1º. Conceder férias ao servidor ADEMAR BONIATTI, ocupante do cargo de AGENTE DE DEFESA CIVIL – NÍVEL 07 – CLASSE A, no período de 01/08/2019 a 30/08/2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta Portaria correrão à conta do orçamento municipal.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ – SC, DE 01 DE AGOSTO DE 2.019.

NADIR BAÚ DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº. 404, 01 DE AGOSTO DE 2.019. AUTORIZA PAGAMENTO DE AULAS EXCEDENTES A SERVIDOR QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Publicação Nº 2115323

PORTARIA Nº. 404, 01 DE AGOSTO DE 2.019.
AUTORIZA PAGAMENTO DE AULAS EXCEDENTES A SERVIDOR QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NADIR BAÚ DA SILVA, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, que lhe confere o artigo 74, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e considerando o disposto no § 1º do art. 43 da Lei Complementar n. 60, de 02 de Janeiro de 2012;

RESOLVE:

Art.1º - Autorizar o pagamento correspondente de (04) quatro aulas excedente, a servidora, ROSANE SALETE DE LIMA, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – CLASSE A, a partir 08/07/2019.

Parágrafo único. O valor da aula excedente a que alude este artigo será correspondente àquele que o servidor vem percebendo normalmente, e perdurará até que houver a necessidade durante o período letivo de 2019.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos jurídicos e legais retroativos a 08/07/2019, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ – SC, 01 DE AGOSTO DE 2.019.

NADIR BAÚ DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

Tigrinhos

PREFEITURA

DECRETO 067/2019

Publicação Nº 2114320

DECRETO Nº. 67/2019, DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO GERAL DO MUNICÍPIO PELA UTILIZAÇÃO DO PROVAVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso VI do artigo 68 da lei Orgânica

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 312.000,00 (Trezentos e doze mil reais), através do REFORÇO de dotações orçamentárias constantes no orçamento do Fundo Municipal de Saúde conforme segue:

ÓRGÃO: 06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

UNIDADE: 01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

PROJ./ATIV.: 2.059 – SAUDE BUCAL

MODALIDADE: 3.3.90.00064 – Aplicações Diretas (10) R\$ 20.000,00

FONTE DE RECURSO: 0064– Recursos Atenção Básica

PROJ./ATIV.: 2.060 – ATENÇÃO BASICA

MODALIDADE: 3.3.90.00064 – Aplicações Diretas (13) R\$ 180.000,00

FONTE DE RECURSO: 0064– Recursos Atenção Básica

PROJ./ATIV.: 2.064 – PROGRAMA DE MELHORIA E ACESSO A QUALIDADE - PMAQ

MODALIDADE: 3.3.90.00064 – Aplicações Diretas (24) R\$ 50.000,00

FONTE DE RECURSO: 0064– Recursos Atenção Básica

PROJ./ATIV.: 2.066 – MANUTENÇÃO DO NASF

MODALIDADE: 3.3.90.00064 – Aplicações Diretas (28) R\$ 50.000,00

FONTE DE RECURSO: 0064– Recursos Atenção Básica

PROJ./ATIV.: 2.070 – CO – FINANCIAMENTO SAUDE

MODALIDADE: 3.1.90.00093 – Aplicações Diretas (30) R\$ 12.000,00

FONTE DE RECURSO: 0093– Recursos SUS - Estado

Art. 2º Para dar cobertura ao valor de R\$ 312.000,00 (Trezentos e doze mil reais), de que trata o artigo 1º do presente Decreto ficam utilizados os recursos do provável excesso de arrecadação na fonte 064 – Recursos Atenção Básica no valor de R\$ 300.00,00 e o valor de R\$ 12.000,00 na fonte de recurso 093 – Recursos SUS - Estado observadas a tendência do exercício.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 07 DE AGOSTO DE 2019.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Tijucas

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 144/PMT/2019 PREGÃO PRESENCIAL N° 084/PMT/2019

Publicação N° 2114948

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 144/PMT/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 084/PMT/2019

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Monitoramento eletrônico de veículos, através de sistema de leitura automática de placas, de tecnologia de reconhecimento óptico de caracteres (OCR-OPTICAL CHARACTER RECOGNITION), do tipo fixo 6(seis) faixas do perímetro urbano do município de Tijucas/SC, através da Secretaria de Obras, Transportes e Serviços Públicos – DI-TRAN.

Tipo: Menor Preço Global

Data de Abertura: 20 de agosto de 2019, as 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br.

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 145/PMT/2019 PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO N° 085/PMT/2019

Publicação N° 2114950

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 145/PMT/2019
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS N° 085/PMT/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL PARA POLICIA CIVIL, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS – SC.

Tipo: Menor Preço Global

Data de Abertura: 21 de agosto de 2019, as 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br.

EXTRATO RESULTADO FINAL TP N° 017.PMT.19

Publicação N° 2114580

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
PROCESSO LICITATÓRIO N° 114/PMT/2019
TOMADA DE PREÇO N° 017/PMT/2019

RESULTADO

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM PLUVIAL E SINALIZAÇÃO DA RUA DO GOVERNO – TRECHO II, COM 595,47 METROS, NO MUNICÍPIO DE TIJUCAS/SC, CONFORME, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO, QUADRO DE COMPOSIÇÕES, BDI, PROJETOS E TODAS AS ART'S (CREA) NECESSÁRIAS, PARA A SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS, de acordo com as condições estipuladas neste Edital, nos seus anexos e no contrato, cujos termos, igualmente, o integram.

Empresa Vencedora do Processo: INFRASUL INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA: com o valor global de R\$ 762.692,33 (Setecentos e sessenta e dois mil, seiscentos e noventa e dois reais e trinta e três centavos).

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site www.tijucas.sc.gov.br.

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 015/FMDR/2019 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/FMDR/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/FMDR/2019

Publicação Nº 2114642

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 015/FMDR/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/FMDR/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/FMDR/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E MEIO AMBIENTE.

CONTRATADA: BRUNO KENITI KOMATSU PAIXÃO.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS ESPECÍFICOS PARA SALA DE CASTRAÇÃO, DO FUNDO MUNICIPAL DE AGRICULTURA PESCA E MEIO AMBIENTE DE TIJUCAS, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS/SC.

VALOR: R\$. 14.000,00 (QUATORZE MIL REAIS)

TIJUCAS/SC, 06 DE AGOSTO DE 2019.

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 154/PMT/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 114/PMT/19 – TOMADA DE PREÇO Nº 017/PMT/19

Publicação Nº 2114583

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 154/PMT/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 114/PMT/19 – TOMADA DE PREÇO Nº 017/PMT/19

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS.

CONTRATADA: INFRASUL INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM PLUVIAL E SINALIZAÇÃO DA RUA DO GOVERNO – TRECHO II, COM 595,47 METROS, NO MUNICÍPIO DE TIJUCAS/SC, CONFORME, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO, QUADRO DE COMPOSIÇÕES, BDI, PROJETOS E TODAS AS ART'S (CREA) NECESSÁRIAS, PARA A SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS, de acordo com as condições estipuladas neste Edital, nos seus anexos e no contrato, cujos termos, igualmente, o integram.

VALOR: R\$. 762.692,33 (Setecentos e sessenta e dois mil, seiscentos e noventa e dois reais e trinta e três centavos).

REVOGAÇÃO PROCESSO 033/SAMAE/19 - DISPENSA 016/SAMAE/19

Publicação Nº 2114673

EXTRATO TERMO DE REVOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 033/SAMAE/19 – DISPENSA Nº 016/SAMAE/19

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE

REVOGAÇÃO: O PRESENTE TERMO DE EXTRATO TEM POR OBJETO A REVOGAÇÃO do Processo Licitatório nº 033/SAMAE/19 – Dispensa nº 016/SAMAE/19, com fulcro no artigo 49, da Lei 8666/93 por razões de interesse público.

TIJUCAS/SC, 05 DE AGOSTO DE 2019.

SUSPENSÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO 133/PMT/19 - TP 020/PMT/19

Publicação Nº 2114469

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE SUSPENSÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 133/PMT/2019
TOMADA DE PREÇO Nº 020/PMT/2019

A Prefeitura Municipal de Tijucas, por meio de sua Presidente, comunica a SUSPENSÃO da Tomada de Preço nº 020/PMT/2019, para readequação da referida Planilha Orçamentária.

ELOÍ MARIANO ROCHA – Prefeito Municipal de Tijucas/SC.

SUSPENSÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO 134/PMT/19 - TP 021/PMT/19

Publicação Nº 2114466

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE SUSPENSÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 134/PMT/2019
TOMADA DE PREÇO Nº 021/PMT/2019

A Prefeitura Municipal de Tijucas, por meio de sua Presidente, comunica a SUSPENSÃO da Tomada de Preço nº 021/PMT/2019, para readequação da referida Planilha Orçamentária.

ELOI MARIANO ROCHA – Prefeito Municipal de Tijucas/SC.

Timbé do Sul

PREFEITURA

DECRETO 121/2019 DEMITE SERVIDOR À PEDIDO

Publicação Nº 2114366

DECRETO Nº. 121, DE 1º DE AGOSTO DE 2019.

DEMITE SERVIDOR TEMPORÁRIO

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul - SC, no uso das atribuições que lhe conferem a legislação vigente;

DECRETA:

Art. 1º - Fica demitida à pedido, a servidora JULIANE ROVARIS BIAVA, matrícula nº 3568, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, Quadro de Pessoal Temporário do Município de Timbé do Sul.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 1º de Agosto de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

DECRETO 122/2019 DEMITE SERVIDOR À PEDIDO

Publicação Nº 2114368

DECRETO Nº. 122, DE 1º DE AGOSTO DE 2019.

DEMITE SERVIDOR TEMPORÁRIO

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul - SC, no uso das atribuições que lhe conferem a legislação vigente;

DECRETA:

Art. 1º - Fica demitida à pedido, a servidora JOSILAINE DE OLIVEIRA DA SILVA, matrícula nº 3603, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais I, Quadro de Pessoal Temporário do Município de Timbé do Sul.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 1º de Agosto de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

DECRETO 123/2019 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL

Publicação Nº 2115113

DECRETO Nº 123, DE 1º DE AGOSTO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1.932/2018;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao orçamento do Município de Timbé do Sul, no valor de R\$ 46.500,00(quarenta e seis mil e quinhentos reais) nas seguintes dotações do orçamento vigente:

03.01 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

2.003– Gestão da Administração Geral

10-3.3.90.00.00.00.00.0080 – Aplicações Diretas R\$ 45.000,00

09.02 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO/ FMAS

2.024– Gestão da Assistência Social

107 -3.3.90.00.00.00.00.0080 – Aplicações Diretas R\$ 1.500,00

Art. 2º - Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que trata o artigo anterior são decorrentes da anulação de orçamento nas dotações que especifico:

03.01 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

2.003– Gestão da Administração Geral

8-3.1.90.00.00.00.00.0080 – Aplicações Diretas R\$ 45.000,00

09.02 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO/ FMAS

2.024– Gestão da Assistência Social

106 -3.1.90.00.00.00.00.0080 – Aplicações Diretas R\$ 1.500,00

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 1º de agosto de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto, nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

DECRETO 124/2019 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL

Publicação Nº 2115129

DECRETO Nº. 124, DE 1º DE AGOSTO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO 2019 DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL.

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1.932/2018;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao Orçamento do Fundo Municipal de Saúde do Município de Timbé do Sul, no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais) nas dotações abaixo especificadas:

08.01 – SECRETARIA DE SAÚDE /FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.013 – Atendimento da Saúde Básica

13 – 3.3.90.00.00.00.00.00101 – Aplicações Diretas R\$ 2.000,00

2.015 – Serviço de Vigilância Sanitária

22 – 3.3.90.00.00.00.00.00101 – Aplicações Diretas R\$ 1.000,00

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que trata o artigo anterior são decorrentes da anulação de orçamento nas dotações que especificamos:

08.01 – SECRETARIA DE SAÚDE /FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.013 – Atendimento da Saúde Básica

6 – 3.1.90.00.00.00.00.00101 – Aplicações Diretas R\$ 2.000,00

2.015 – Serviço de Vigilância Sanitária

23 – 4.4.90.00.00.00.00.00101 – Aplicações Diretas R\$ 1.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 1º de Agosto de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

EXTRATO DO TERMO DE PARCERIA Nº 03/2019 - COLABORAÇÃO

Publicação Nº 2114357

Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Timbé do Sul

Termo de Parceria nº 03/2019 - Colaboração

Administração Pública: Município de Timbé do Sul

Organização da Sociedade Civil: Associação Corpo de Bombeiros Comunitários de Turvo, Ermo, Meleiro, Morro Grande e Timbé do Sul

Objeto: Complementar o quadro efetivo do Corpo de Bombeiros Militar de Turvo, que presta atendimento aos municípios de Turvo, Ermo, Meleiro, Morro Grande Timbé do Sul, agilizando e realizando um maior número de atendimentos à população, conforme detalhado no Plano de Trabalho.

Valor: R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)

Vigência: 05/08/2019 a 31/12/2019

LEI COMPLEMENTAR 02/2019 TRATA DA ALTERAÇÃO DE DISPOSITIVOS DA LEI COMPLEMENTAR 01/2017 , QUE DISPÕE SOBRE O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL E ESTABELECE AS NORMAS GERAIS RELATIVAS À ATIVIDADE TRIBUTÁRIA DE COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO

Publicação Nº 2115150

LEI COMPLEMENTAR Nº 02, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

TRATA DA ALTERAÇÃO DE DISPOSITIVOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 02/2017, QUE DISPÕE SOBRE O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL E ESTABELECE AS NORMAS GERAIS RELATIVAS À ATIVIDADE TRIBUTÁRIA DE COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO.

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC, faz saber a todos os habitantes que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sancionou a presente Lei Complementar

Art. 1º- Ficam acrescidos ao Capítulo III do Título II, a SEÇÃO XIX – DAS ISENÇÕES, acrescentando-se a mesma o Art.397A, com a seguinte redação.

Seção XIX

Das Isenções

“Art. 397A – Ficam isentas do ISSQN, as entidades filantrópicas sem fins lucrativos estabelecidas no Município de Timbé do Sul”.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul - SC, 06 de agosto de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicada e registrada a presente Lei Complementar, nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

Timbó

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO ASSINATURA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO PRESENCIAL N.º 02 2019 FMAS

Publicação Nº 2115343

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 02/2019 - FMAS

A Central de Licitações convoca, através do presente, o representante legal da empresa, PANIFICADORA CONFEITARIA ELSIMARI LTDA ME, CNPJ nº 81.555.682/0001-09, a comparecer para assinatura da respectiva ata de registro de preço, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;

DATA: até 13/08/2019.

HORÁRIO: das 08hs às 12hs e das 14hs às 17hs.

Necessário trazer carimbo comercial da empresa para validação da assinatura.

Timbó, 06 de agosto 2019.

RAFAELA DOS SANTOS GUEDES

Central de Licitações

CONVOCAÇÃO ASSINATURA DE CONTRATO Nº 105.2019 PMT

Publicação Nº 2115065

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 105/2019 PMT

A Central de Licitações convoca, através do presente, a licitante, FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU - FURB, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, a Sra. Márcia Cristina Sardá Espindola, a comparecer para assinatura do respectivo contrato, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC – Central de Licitações;

DATA: até 13/08/2019.

HORÁRIO: das 08hs às 12hs e das 14hs às 17hs.

Timbó, 06 de agosto de 2019.

RAFAELA DOS SANTOS GUEDES

Central de Licitações

DECRETO NO 5260, DE 26 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115236

DECRETO No 5260, DE 26 DE JULHO DE 2019

Declara inservíveis para uso do Município, bens móveis registrados no Patrimônio Público, autorizando sua baixa e inutilização.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, Incisos II, VII e XXV, c/c art. 70, Inciso I, da Lei Orgânica do Município, e fundamentado na Lei Federal nº 4.320/64, e

Considerando-se a solicitação de baixa patrimonial expedido pela Unidade responsável pela guarda e conservação de bens móveis, e o Termo de Vistoria expedido pela Comissão Especial, designada pela Portaria nº 1429, de 12 de junho de 2019, no âmbito do Processo nº DAP-476,

DECRETA:

Art. 1º Ficam declarados inservíveis para o uso do Município, os bens móveis abaixo relacionados, autorizando-se sua baixa do Patrimônio Público Municipal e sua inutilização definitiva:

SECRETARIA DE SAÚDE – U.S. BAIRRO POMERANOS

Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
8842, 8896	ABAJUR	30,00
SECRETARIA DE SAÚDE – U.S BAIRRO ARAPONGUINHAS		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
8844	RAIO X	50,00
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO – E.M. ERWIN PRADE		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
10382	CARTEIRA ESCOLAR	23,12
13525, 13547, 13560, 13577, 13588, 13593	CARTEIRA ESCOLAR	25,71
17574	IMPRESSORA	223,74
FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTES		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
27299	TELEFONE	36,00
SEMFA - PROCURADORIA		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
915	TELEFONE	8,00
SEMFA – COZINHA/LIMPEZA		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
14259	GAVETEIRO 6 GAVETAS	204,00
SEMFA – PLANEJAMENTO		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
9400	TECLADO PARA MICRO	34,00
SEMFA – DIVISÃO DE TRIBUTOS		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
26465	PAINEL INDICADOR DE SENHA E GUICHÊ	1645,00
FMDE – E. M. SÃO ROQUE		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
11918	TELEVISOR 14"	70,00
FMDE – E. M. TIROLESES		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
4094, 7693	CARTEIRA ESCOLAR	8,00
9689, 9691, 9694, 9708	CARTEIRA ESCOLAR	30,00
10300, 10323	CARTEIRA ESCOLAR	23,12
11721	CARTEIRA ESCOLAR	37,00
13386, 13408, 13427, 13439, 13447, 13448, 13454	CARTEIRA ESCOLAR	25,71
13461, 13494, 13500	CADEIRA ESCOLAR	17,13
2970	MESA ESCOLAR INFANTIL	6,00
24103, 24130	CADEIRA PRÉ-ESCOLAR	53,00
3684	CADEIRA PRÉ-ESCOLAR	6,00
13373	ARMÁRIO DE ACO	199,00
SEMFA – GUARITA DA PREFEITURA		
Nº Tombo	Descrição do Bem	Valor Contábil R\$.
30002	TELEFONE DE MESA	25,28

Parágrafo único. Os bens móveis do Município relacionados no "caput" deste artigo, são declarados inservíveis por razões econômicas e sem condições de recuperação e manutenção.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 26 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO N° 5234, DE 01 DE JULHO DE 2019

Publicação N° 2115220

DECRETO N° 5234, DE 01 DE JULHO DE 2019

Revoga o Decreto nº 5091, de 20 de janeiro do corrente, a contar desta data.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, Incisos V, VII e XXII e c/c art. 70, Inciso I, alíneas "a" e "c" da Lei Orgânica do Município, com base na Lei nº 3013, de 06 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 5091, de 20 de janeiro do corrente, que dispõe sobre a desvinculação da Receita da COSIP-Contribuição Econômica para a Iluminação Pública do Município de Timbó, em conformidade com a Emenda Constitucional nº 93, a contar desta data.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 01 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO N° 5239, DE 03 DE JULHO DE 2019

Publicação N° 2115223

DECRETO N° 5239, DE 03 DE JULHO DE 2019

Retifica valor contábil descrito no Decreto nº 5226, de 17 de junho do corrente.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, Incisos V, VII e XXII e c/c art. 70, Inciso I, alíneas "a" e "c" da Lei Orgânica do Município, com base na Lei nº 3013, de 06 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica retificado o valor contábil descrito no Decreto nº 5226, de 17 de junho do corrente, que declara inservíveis para uso do Município, bens móveis registrados no Patrimônio Público, autorizando sua baixa e inutilização, conforme abaixo relacionado:

Nº TOMBO	DESCRIÇÃO DO BEM	VALOR CONTÁBIL R\$
27384	Celular	1.699,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 03 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO N° 5240, DE 11 DE JULHO DE 2019

Publicação N° 2115229

DECRETO N° 5240, DE 11 DE JULHO DE 2019

Abre Crédito Suplementar à conta de anulação no valor de R\$ 453.180,00.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.50, Incisos V, VII e XXII e c/c art.70, Inciso I, alíneas "a" e "c" da Lei Orgânica do Município, e com base na Lei nº 3013, de 06/12/2018 e Lei nº 3070, de 05/07/2019,

DECRETA:

Art.1º Fica anulado no saldo existente de dotação, do seguinte Projeto/Atividade, item, elemento e unidade orçamentária do Orçamento-Programa 2019:

REFERÊNCIA	03.001.004.0122.0210.2520	GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE MUNICIPAL	
	300000.00	DESPESAS CORRENTES	
	310000.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
	319000.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
448	0.10000	VINCULO LIVRE	453.180,00
		TOTAL	453.180,00

Art.2º Abre Crédito Suplementar ao Orçamento-Programa 2019, no valor de R\$ 453.180,00 (quatrocentos e cinquenta e três mil e cento e oitenta reais), autorizado pela Lei nº 3070, de 05 de julho de 2019, mediante a utilização dos recursos indicados no art.1º deste decreto, conforme segue:

REFERÊNCIA	15.02.0010.0302.0207.2633.	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A ENTIDADES DE SAUDE	
	400000.00	DESPESAS DE CAPITAL	
	440000.00	INVESTIMENTOS	
	445000.00	TRANSF. A INSTITUIÇÕES PRIVADAS S/ FINS LUCRATIVOS	
	0.10000	RECURSOS ORDINÁRIOS	226.800,00
		TOTAL	226.800,00
REFERÊNCIA	15.02.0010.0302.0311.2626.	MANUTENÇÃO DA PARCERIA COM HOSPITAL OASE	
	400000.00	DESPESAS DE CAPITAL	
	440000.00	INVESTIMENTOS	
	445000.00	TRANSF. A INSTITUIÇÕES PRIVADAS S/ FINS LUCRATIVOS	
	0.10000	RECURSOS ORDINÁRIOS	226.380,00
		TOTAL	226.380,00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 11 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO Nº 5241, DE 11 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115233

DECRETO Nº 5241, DE 11 DE JULHO DE 2019

Abre Crédito Suplementar à conta de anulação no valor de R\$ 67.200,00.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.50, Incisos V, VII e XXII e c/c art.70, Inciso I, alíneas "a" e "c" da Lei Orgânica do Município, e com base na Lei nº 3013, de 06/12/2018 e Lei nº 3070, de 05/07/2019,

DECRETA:

Art.1º Fica anulado no saldo existente de dotação, do seguinte Projeto/Atividade, item, elemento e unidade orçamentária do Orçamento-Programa 2019:

REFERÊNCIA	15.01.0010.0301.0310.2620	MANUTENÇÃO ESTRATÉGIA DE SAUDE DA FAMILIA	
	300000.00	DESPESAS CORRENTES	
	310000.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
	319000.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
129	0.10200	RECURSOS DE IMPOSTOS - SAUDE	67.200,00
		TOTAL	67.200,00

Art.2º Abre Crédito Suplementar ao Orçamento-Programa 2019, no valor de R\$ 67.200,00 (sessenta e sete mil e duzentos reais), autorizado pela Lei nº 3070, de 05 de julho de 2019, mediante a utilização dos recursos indicados no art.1º deste decreto, conforme segue:

REFERÊNCIA	15.02.0010.0302.0207.2633.	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A ENTIDADES DE SAUDE	
	400000.00	DESPESAS DE CAPITAL	
	440000.00	INVESTIMENTOS	
	445000.00	TRANSF. A INSTITUIÇÕES PRIVADAS S/ FINS LUCRATIVOS	
	0.10200	RECURSOS DE IMPOSTOS - SAUDE	67.200,00
		TOTAL	67.200,00

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 11 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO Nº 5252, DE 25 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115234

DECRETO Nº 5252, DE 25 DE JULHO DE 2019

Concede, em continuidade ao Programa de colaboração na reestruturação do Hospital e Maternidade OASE, o auxílio financeiro para a obra de construção da Unidade de Terapia Intensiva – UTI Neonatal, junto ao Hospital e Maternidade OASE.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso XXII, c/c art. 70, inciso I, alínea “n”, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e de conformidade com a Lei nº 3072, de 19 de julho de 2019,

DECRETA:

Art.1º Fica concedido auxílio financeiro no valor de R\$ 294.000,00 (duzentos e noventa e quatro mil reais), ao Hospital e Maternidade OASE inscrito no CNPJ nº 86.377.553/0002-64, através de sua entidade mantenedora a Ordem Auxiliadora das Senhoras Evangélicas de Timbó – OASET, inscrita no CNPJ nº 86.377.553/0001-83, em continuidade ao Programa de Colaboração na Reestruturação - custeio da obra de edificação da Unidade de Terapia Intensiva – UTI Neonatal, junto ao referido Hospital.

Parágrafo único. O auxílio de que trata o caput deste artigo correrá à conta do orçamento-Programa 2019, com a seguinte classificação:

15.02.0010.0302.0311.2626 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
15.02.0010.0302.0311.2626 ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
15.02.0010.0302.0311.2626 MANUTENÇÃO DA PARCERIA COM HOSPITAL OASE
400000.00 DESPESAS DE CAPITAL
440000.00 INVESTIMENTOS
445000.00 TRANSF. A INSTITUIÇÕES PRIV. S/ FINS LUCRATIVOS
0.10000 – RECURSOS ORDINÁRIOS
0.10200 – RECEITAS DE IMPOSTOS – SAÚDE

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 25 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO Nº 5253, DE 25 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115235

DECRETO Nº 5253, DE 25 DE JULHO DE 2019

Concede auxílio financeiro à Rede Feminina de Combate ao Câncer de Timbó, para edificação de sede própria.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso XXII, c/c art. 70, inciso I, alínea “n”, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e de conformidade com a Lei nº 3073, de 19 de julho de 2019,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido auxílio financeiro à Rede Feminina de Combate ao Câncer, CNPJ nº 00.091.237/0001-25, sediada na rua Germano Brandes Sênior, nº 436, nesta cidade, no valor total de R\$ 294.000,00 (duzentos e noventa e quatro mil reais), destinado a edificação de sua sede própria.

Art. 2º As despesas previstas no art. 1º correrão a conta do seguinte Orçamento-Programa 2019:

15.02.0010.0302.0207.2633 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
15.02.0010.0302.0207.2633 ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
15.02.0010.0302.0207.2633 TRANSFERENCIA DE RECURSOS A ENTIDADES DE SAÚDE
400000.00 DESPESAS DE CAPITAL
440000.00 INVESTIMENTOS
445000.00 TRANSF. A INSTITUIÇÕES PRIV. S/ FINS LUCRATIVOS
0.10000 – RECURSOS ORDINÁRIOS
0.10200 – RECEITAS DE IMPOSTOS – SAÚDE

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 25 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO Nº 5262, DE 26 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115237

DECRETO Nº 5262, DE 26 DE JULHO DE 2019

Desvincula a aplicação dos recursos provenientes de receita de multas de trânsito, previstas em legislação específica, nos termos do art. 76-B do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, acrescido pela Emenda Constitucional n.º 93, de 8 de setembro de 2016.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso XXII, c/c art. 70, inciso I, alínea "n", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e considerando:

Que a Emenda Constitucional nº 93, de 08 de setembro de 2016, incluiu o art. 76-B ao Ato das disposições constitucionais transitórias, com a seguinte redação:

"Art. 76-B. São desvinculados de órgão, fundo ou despesa, até 31 de dezembro de 2023, 30% (trinta por cento) das receitas dos Municípios relativas a impostos, taxas e multas, já instituídos ou que vierem a ser criados até a referida data, seus adicionais e respectivos acréscimos legais, e outras receitas correntes."

DECRETA:

Art. 1º Fica desvinculado do Fundo Municipal de Trânsito de Timbó, das rubricas 1321001 – remuneração de depósitos bancários e 191001 – multas previstas em legislação específica, o valor equivalente de 30% (trinta por cento) do saldo arrecadado desde 01 de janeiro de 2017 até 31 de dezembro de 2018, no importe de R\$ 294.910,13 (duzentos e noventa e quatro mil, novecentos e dez reais e treze centavos), passando a integrar a destinação ordinária do município (0100 - Recursos Ordinários).

Art. 2º No histórico do documento contábil da transferência deverá ser citado este Decreto.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 26 de Julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

DECRETO Nº 5266, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Publicação Nº 2115103

DECRETO Nº 5266, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Declara de utilidade pública para fins de desapropriação amigável ou judicial, o imóvel situado na Rua Piauí, de propriedade de Arno Freiberger, destinado ao prolongamento da Rua Minas Gerais.

JORGE AUGUSTO KRÜGER, Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso XIII, c/c art. 70 inciso I, alíneas "d" e "n", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1.990, e com fundamento no inciso XXIV da Constituição Federal e nos artigos 2º, 5º, alínea "I", do Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41, e suas alterações posteriores; e,

Considerando que a desapropriação irá consolidar uma situação já existente, beneficiando assim não só os moradores e proprietários de imóveis localizados e cortados por esta rua, bem como, transeuntes que a utilizam, contribuindo com as necessidades de mobilidade e acessibilidade;

Considerando a necessidade de melhoramento do sistema viário municipal, para maior fluidez e segurança do trânsito nas ruas Piauí e Santa Catarina;

Considerando que a Lei de Mobilidade Urbana – LC nº 478/2016, estabelece as seguintes diretrizes: "I – criação de um sistema viário urbano integrado e moderno, com vias estruturais e básicas, formando anéis que permitam: a) melhor comunicação entre as várias localidades da cidade; b) ampla distribuição e descentralização dos deslocamentos; c) indução de desenvolvimento urbano para áreas estratégicas; d) desvios do tráfego de passagem intermunicipal; e) maior segurança e fluidez de tráfego aos usuários em geral; f) a prioridade de pedestres, ciclistas, pessoas portadoras de necessidades especiais ou com restrições temporárias de mobilidade sobre o transporte motorizado; g) a prioridade do transporte coletivo sobre o individual, e do público sobre o particular; i) a sua articulação com os Sistemas Intermunicipais."

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação por via amigável ou judicial, nos termos do Decreto-Lei nº 3.365, de 21/06/41, e alterações posteriores, uma área de terras com 523,45m², destinada ao prolongamento da Rua Minas Gerais, assim descrita: Terreno urbano, designado sob o lote nº 25, situado no lado ímpar da Rua Piauí, distando pelo lado direito do imóvel, 164,60 metros da esquina formada com o lado par da Rua Blumenau; estremando na frente em 30,00 metros com o lado ímpar da Rua Piauí; fundos estrema em 30,00 metros com o lado par da Rua Santa Catarina; lado direito estrema, pela curva de transição em 12,60 metros, em linha reta em 17,26 metros, e pela curva de transição em 12,65 metros com o lote nº 03, de propriedade de Arno Freiburger, matrícula nº 19.612, livro 2; e, lado esquerdo estrema pela curva de transição em 12,49 metros, em linha reta em 17,67 metros e pela curva de transição em 12,53 metros com o lote nº 04, de propriedade de Arno Freiburger, matrícula nº 19.613, livro 2. Este lote encontra-se totalmente reservado como área 'non aedificandi'. O referido imóvel encontra-se cadastrado neste órgão fazendário sob nº 01.09.008.1098.001 e matriculado junto ao 1º. Ofício do Registro de Imóveis desta Comarca sob nº 19.634, livro 2.

Art. 2º A desapropriação do imóvel declarado de utilidade pública por este decreto, é considerada de "urgência", razão pela qual deverá efetivar-se mediante acordo administrativo, previsto no art. 10 c/c art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365/41, e Lei Federal nº 2.786, de 21/05/56.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste decreto, correrão à conta de dotação orçamentária própria do Orçamento-Programa 2019.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 05 de agosto de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PARA EMPREGO PÚBLICO - FCT N. 001/2019

Publicação Nº 2114932

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PARA EMPREGO PÚBLICO - FCT N. 001/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 001/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulação de Concurso Público n.º 249/2005 e na Lei Complementar nº 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Concurso para emprego Público da Fundação Cultural de Timbó FCT n.º 001/2019 para provimento empregos públicos, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=438

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó

Cargo: Atendente Casa Poeta

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	194007	MIGUEL ANGEL SCHMITT RODRIGUEZ	8,840	6,44	0,6	1,8	17/02/1982
2	180735	DIMETRA DE LIMA MOREIRA	8,240	6,44	0	1,8	03/09/1995
3	180854	LUCIANA OTT MICHELS	7,880	5,88	0,2	1,8	21/07/1974
4	180749	CARLOS LEANDRO RIBEIRO DA COSTA	7,760	6,16	0,4	1,2	25/11/1986
5	193962	JÉSSICA MELISSA MARTINS	7,440	5,04	0,4	2	01/09/1995
6	180827	BRENA TAYNA COSTA ALCÂNTARA	6,800	5,6	0	1,2	30/09/1994
7	193902	EDINEI TOMELIN	6,440	5,04	0	1,4	10/01/1997

8	181023	ADRIANA SCHOEFFEL	6,160	4,76	0,4	1	13/10/1988
9	194051	LARISSA PERINI	6,160	4,76	0,2	1,2	07/05/1998
10	180829	SCHIRLEY LIDIANE TESKE PAS-QUALI	5,760	4,76	0,2	0,8	22/05/1982

Cargo: Auxiliar Arquivo Público
Portadores de Necessidades Especiais

	Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto	
		Insc.							
	Todos Candidatos...								
	Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto	
		Insc.							
	1	180888	ELISIANE DA SILVA SAVOLDI	6,480	4,48	0,6	1,4	03/06/1989	
	2	193894	JACQUELINE PATRICIA KAN-NENBERG ERMONGE	6,320	5,32	0,2	0,8	17/09/1991	
	3	193898	EDSON JOSÉ BONA	6,160	4,76	0,2	1,2	27/03/1976	
	4	180989	JAIME MAAS	6,120	3,92	0,6	1,6	08/05/1978	
	5	193583	GEORGE DE LIMA FERREIRA	5,720	3,92	0,4	1,4	23/08/1991	
	6	194004	MIGUEL PATRICIO ROHVER	5,440	3,64	0,2	1,6	08/07/1999	
	7	193988	INÊS KLAU-MANN	5,160	3,36	0,2	1,6	23/06/1966	
	8	180957	AMANDA RIBEIRO DAS NEVES	5,080	3,08	0,2	1,8	20/04/1997	
	9	193964	HILDEBRANDO LACERDA DE LIMA JUNIOR	5,040	3,64	0,4	1	05/12/1979	

Cargo: Auxiliar Museu Música

Ordem	Nº	Nome	Final	Prática	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.							
1	193680	RICARDO HEDLER	8,160	9.2	5,32	0,4	1,4	01/07/1991
2	193711	RAQUEL ROCHA DOS SANTOS	7,795	8.55	5,04	0,4	1,6	28/03/1998
3	180822	DANIEL CASTELANI BARRETO DA SILVA	6,710	6.78	5,04	0	1,6	25/07/1975
4	193489	DJENIFER HENNICH DE SOUZA	6,470	6.5	5,04	0,4	1	17/10/1985

Cargo: Instrutor Música Nível II - Acordeon

Ordem Nº	Nome	Final	Prática	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
Insc.							

Cargo: Instrutor Música Nível II - Bandoneon

Ordem	Nº	Nome	Final	Prática	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.							

1	193727	RODRIGO KIENEN	7,145	8.25	5,04	0,4	0,6	07/01/1988

Cargo: Atendente Arquivo Público

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	181074	ÊMILI LEMANSKI DOS SANTOS	6,680	4,48	1	1,2	27/02/1989
2	193643	JOCELIA APARECIDA ROCHA BARBOSA	5,960	4,76	0,8	0,4	19/10/1967
3	194023	GUENTER REBLIN JÚNIOR	5,320	3,92	0,8	0,6	20/12/1989

Cargo: Atendente Patrimônio Cultural

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	193857	ANGELA SABRINE DO NASCIMENTO SALVADOR	8,000	5,6	0,8	1,6	31/07/1988
2	193929	THIAGO LENZ	7,600	5,6	0,8	1,2	08/10/1992
3	193966	ROMÃO KATH	7,320	5,32	0,8	1,2	13/02/1985
4	193730	DARLENE FELISBINO SCHWARZWALD	7,280	5,88	0,6	0,8	05/10/1991
5	193714	ANDRESSA PORTO PEREIRA	7,080	5,88	0,4	0,8	14/12/1990
6	193758	JULIA GRACIELA SLOMP	7,040	5,04	1	1	24/07/1983
7	193715	JÉSSICA CRISTINA RACHADEL	6,800	5,6	0,6	0,6	15/09/1999
8	180885	SARA HELENA BRAND	6,040	5,04	0,6	0,4	10/01/1994
9	180844	GISELE PACHECO DA SILVA	5,600	4,2	0,8	0,6	20/11/1985

Cargo: Bibliotecário

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	180598	ELISANDRA SCHLINDWEIN	6,840	5,04	1	0,8	08/03/1977
2	193841	SORAIA BARBOSA FELIPINI	6,720	5,32	0,6	0,8	26/10/1973

Cargo: Instrutor de Leitura

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	194042	JULIANI SOARES MARQUES	6,760	4,76	1	1	26/04/1981
2	193983	ELORA TESTONI FELIPPI	6,360	4,76	0,8	0,8	04/03/1993
3	194001	LUCAS SCHLUTTER	6,280	4,48	0,8	1	23/08/1993

Cargo: Instrutor de Teatro

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	194037	JUCIMARA COSTA WACHHOLZ	6,160	4,76	0,4	1	22/11/1994
2	193811	GERALDO MULLER JUNIOR	5,400	4,2	0,6	0,6	17/01/1990

Cargo: Instrutor Música Nível II - Piano e Teclado

Ordem	Nº	Nome	Final	Prática	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.							
1	193972	MARCOS KLABUNDE	7,800	8	5,6	0,8	1,2	07/07/1970

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PARA EMPREGO PÚBLICO – SAMAE N. 002/2019

Publicação Nº 2114934

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PARA EMPREGO PÚBLICO – SAMAE N. 002/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 002/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulamentação de Concurso Público n.º 249/2005 e na Lei Complementar nº 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Concurso para emprego Público do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó –SAMAE n.º 002/2019 para provimento empregos públicos, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=439

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito de Timbó

Cargo: Agente de Coleta e Seleção de Lixo
Portadores de Necessidades Especiais

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
Todos Candidatos...							
Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	193970	OSMAIR WAGNER DE LIMA	8,400	5,6	1	1,8	19/04/1988
2	193473	RICARDO SILVA DOS SANTOS	8,280	5,88	1	1,4	27/01/1983
3	193778	JANETE APARECIDA COLARITES	8,080	5,88	0,8	1,4	24/06/1978
4	193610	KARIN KUSTNER	6,880	4,48	1	1,4	27/06/1985
5	181021	MARIA LUCIA SILVA NASCIMENTO	6,520	5,32	0,8	0,4	04/01/1972
6	193674	JOÃO GUILHERME GOULART ALVES	6,280	4,48	0,6	1,2	05/03/1987
7	193843	LEANDRO MARTINEZ DA SILVA	6,160	4,76	0,8	0,6	21/08/1991

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PARA EMPREGO PÚBLICO – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE N. 003/2019

Publicação Nº 2114937

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PARA EMPREGO PÚBLICO – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE N. 003/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 002/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulamentação de Concurso Público n.º 249/2005 e na Lei Complementar nº 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Processo Seletivo Público para Agente Comunitária de Saúde n.º 003/2019 para provimento de vagas de emprego público, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=440

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - ESTADOS

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	194044	TANIA MAGALI MICHELSON DE MELLO	5,000	2,8	0,2	2	18/11/1969

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - CAPITAIS

Ordem Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
Insc.						

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - IMIGRANTES

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	193930	DANIELA TIMO- TEO TEIXEIRA	6,240	5,04	0	1,2	18/07/1985

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - QUINTINO

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	181002	LUCIANEIDE SIL- VA NASCIMENTO	5,280	4,48	0,2	0,6	09/11/1977

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - NAÇÕES

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	180773	GUILHERME HENRIQUE RO- EPKE KOPSCH	6,880	4,48	0,6	1,8	01/11/1998
2	193443	SONIA MARIA VIEIRA	5,840	5,04	0,2	0,6	28/05/1972

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - POMERANOS / SÃO ROQUE / MULDE

Ordem Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
Insc.						

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - ARAPONGUINHAS

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	193793	IVONE RO- DRIGUES DE MORAIS	7,040	5,04	0,2	1,8	28/05/1983
2	193455	ANDREA DRAGER	5,880	4,48	0,4	1	16/12/1982
3	193495	ELIZETE LUTKE ALIONSO	5,040	3,64	0,2	1,2	09/06/1986

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - VILA GERMER

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	193645	MATHEUS LADIS- LAU FLAUSINO	5,520	3,92	0	1,6	14/09/1999

Cargo: Agente Comunitário de Saúde - PADRE MARTINHO

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto

	Insc.						
1	193895	LUIZITA APARECIDA BREHMER DE OLIVEIRA	6,480	4,48	0,6	1,4	03/05/1976

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – ADMINISTRAÇÃO DIRETA N. 008/2019

Publicação Nº 2114987

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – ADMINISTRAÇÃO DIRETA N. 008/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 002/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulação de Concurso Público n.º 249/2005, Lei nº 2.045/98 e alterações e na Lei Complementar nº 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Processo Seletivo Público Simplificado n.º 008/2019 para cadastro de reserva para contratação temporária de excepcional interesse público para Administração Direta, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=446

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito de Timbó

Cargo: Auxiliar Operacional I

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	196335	VALDEMAR GONÇALVES	7,320	5,32	1	1	04/10/1986
2	196047	LAURITA VOLTOLINI DALLABONA	6,680	4,48	1	1,2	05/04/1968
3	196050	CAMILA MEIRELES BELCHIOR	6,520	3,92	1	1,6	22/02/1997
4	195641	FABIANA DE FÁTIMA SANTOS	6,320	3,92	1	1,4	08/11/1970
5	196114	MARILENE FARIA	5,960	3,36	1	1,6	02/08/1993
6	196531	BRUNA POLIANA LAZZAROTTO DE ALCANTARA	5,960	3,36	1	1,6	21/04/1998
7	196564	MARIA ISABEL SCHUTZ	5,920	3,92	0,8	1,2	15/05/1961
8	195218	DIEGO MICAEL VENERA DA ROSA	5,920	3,92	0,8	1,2	07/01/1992
9	195739	ROBERTO DI-CKAMNN	5,840	3,64	0,8	1,4	04/02/1966
10	195867	EDSON LUIZ BREHMER	5,840	3,64	1	1,2	05/12/1969
11	195833	HEDVIGES MICHALAK PERASSA	5,760	3,36	1	1,4	22/02/1970
12	195799	MARLON FERNANDES DE LIMA	5,680	3,08	1	1,6	18/02/1999
13	196284	ADELITA INÊS MACHADO LAMIN	5,640	3,64	1	1	20/09/1961
14	195808	MARCELINO TOMASELLI	5,600	4,2	0,8	0,6	27/06/1965
15	196732	JANES OSS-EMER	5,480	3,08	0,8	1,6	06/09/1971
16	196894	DANIELE GÜTZ	5,400	2,8	0,8	1,8	09/02/2000

17	196984	LUAN CARLOS BENDOTTI	5,360	3,36	0,6	1,4	03/05/2000
18	196994	LARISSA NATALIE MENEGHELLI DE LIMA	5,320	2,52	1	1,8	24/07/2000
19	196154	MARINO DARUI	5,240	3,64	0,8	0,8	31/03/1961
20	196352	SANDRA REGINA GOEDE	5,160	3,36	0,8	1	27/07/1973
21	196710	KÁTHIA SALETE PICININI BENDOTTI	5,080	3,08	0,8	1,2	29/09/1971
22	195276	PAMELA REGINA MARTINELLI MARCHI	5,080	3,08	0,6	1,4	20/05/1990
23	196116	ORIVALDO LOPP-NOW	4,960	3,36	1	0,6	23/06/1957
24	194866	MARIA EMILIA GONÇALVES ANDRADE	4,840	2,24	0,8	1,8	16/02/1966
25	195765	GUNTHER MAHS	4,840	3,64	0,4	0,8	04/11/1979
26	196052	ANDREA APARECIDA PEICKER URBAINSKI	4,800	2,8	1	1	12/10/1972
27	195860	AIRTON NOLI	4,760	3,36	0,8	0,6	14/11/1963
28	195737	EDUARDO RODRIGUES	4,680	3,08	0,8	0,8	28/07/1976
29	196317	THIAGO VITORIO MESCH	4,640	2,24	0,6	1,8	03/09/2000
30	196117	ALMIR GUILHERME RIBEIRO TEIXEIRA	4,600	2,8	0,8	1	15/02/1954
31	196030	MAURI LUIZ PELLIN	4,520	2,52	0,6	1,4	11/02/1973
32	194980	MICHELE BUENO PERES DOS SANTOS	4,520	2,52	0,8	1,2	20/12/1992
33	195997	JANICE APARECIDA DA LIMA COSTA	4,480	3,08	0,6	0,8	12/08/1969
34	196424	INAJARA GUIMARÃES CARVALHO	4,480	3,08	0,6	0,8	08/05/1977
35	195805	ORIVAL TANCON	4,440	2,24	0,8	1,4	10/11/1956
36	194724	ELIZABETH MARIA ROCHA FERREIRA GUEDES	4,240	2,24	0,6	1,4	02/01/1978
37	196316	JULIANA VOLTOLINI	4,200	2,8	1	0,4	12/08/1977
38	196318	MARCOS STEFFEN	3,640	2,24	0,4	1	07/05/1972
39	196152	JOCELI DA SILVA NUNES	3,120	2,52	0,6	0	01/10/1967
40	196552	CARLOS ALEXANDRE STOLF	2,080	1,68	0,2	0,2	01/11/1991
41	195826	DOMINGO PEREIRA	1,920	1,12	0,4	0,4	06/02/1966
42	196208	PEDRO HAMILTON CARDOSO	1,920	1,12	0,4	0,4	04/12/1972
43	195806	FRANCISCO ROCHA DA CONCEIÇÃO	1,800	1,4	0	0,4	11/02/1963
44	196112	ALICIO RIBEIRO	1,520	1,12	0,2	0,2	03/05/1972
45	196554	ELIRIO STOLF	1,120	1,12	0	0	05/02/1959
46	196111	GERCI NUNES	0,480	0,28	0	0,2	19/07/1964
47	195983	PEDRO PEZENTI	0,280	0,28	0	0	23/02/1954

Cargo: Pedreiro

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	195745	MILTON SIMAS	5,440	3,64	1	0,8	25/07/1976
2	195869	ILÁRIO SCHMEIDER	4,560	3,36	0,8	0,4	17/10/1978
3	195761	MARCIO ANTONIO FERRARI	4,400	2,8	0,6	1	25/04/1978
4	196298	FLAVIO OSS EMER	4,320	2,52	1	0,8	10/05/1976
5	195807	CLAUDECIR ALVES REIS	4,000	2,8	0,8	0,4	27/06/1976
6	195754	NELSON CORDEIRO	3,560	1,96	0,6	1	11/01/1978
7	196981	FRANCISCO LOURENÇO	2,080	1,68	0,4	0	08/01/1955
8	195753	ENGELBERT FRANZ	1,400	1,4	0	0	24/03/1954

Cargo: Soldador

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196580	MARCIO KOEPEL	6,800	4,2	1	1,6	02/08/1978
2	194853	VILIMAR RUPRECHT	5,520	3,92	0,8	0,8	24/01/1967

Cargo: Operador Máquina

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	195552	GIULIANO ROMANO BERRI	8,760	6,16	1	1,6	23/07/1997
2	196885	ANDRE VICTOR SCHWANTZ	8,240	6,44	0,8	1	02/06/1993
3	195693	ALEXANDRE DARLEI SCHREIBER	7,920	5,32	1	1,6	15/03/1996
4	194747	MARCIO JOSE ROPELATO	7,520	5,32	1	1,2	23/12/1979
5	196168	MARCOS RODRIGO KLUG	7,440	5,04	1	1,4	04/09/1983
6	194756	EDENIR JANIR DALCASTAGNE	4,920	3,92	0,8	0,2	08/06/1975
7	194749	GERONIMO WACKERHAGE	4,560	3,36	0,8	0,4	10/01/1973
8	194782	LEANDRO SANTANA	4,480	3,08	0,8	0,6	05/05/1986
9	195884	SEMIR MANOEL CHAVES	4,000	2,8	0,6	0,6	15/10/1964
10	195872	RAMIDES ERONDI BUTKE	3,160	1,96	0,6	0,6	17/05/1977

Cargo: Motorista

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196470	ARTUR HAHNEBACH	7,800	5,6	0,8	1,4	20/04/1998
2	194897	JOILSON GEIER MORAES	7,480	5,88	0,6	1	06/04/1992
3	196674	EDILSON FERNANDES	7,040	5,04	1	1	09/05/1987

4	195818	NELSON VIDAL DE SOUZA JUNIOR	7,000	5,6	0,6	0,8	27/12/1956
5	196602	LUIZ ALEXANDRE DA SILVA	6,080	4,48	0,8	0,8	19/10/1969
6	196708	ELIAS MANUEL BENOLIEL DA SILVA	5,800	4,2	0,6	1	22/11/1985
7	197042	LUIZ CARLOS TRAVAGLIA	5,760	4,76	0,6	0,4	11/06/1980
8	196109	JANIEL WILLIAM RUPRECHT	5,720	3,92	1	0,8	13/04/1993
9	196093	MARCOS JOSE SCHNEIDER	5,600	4,2	0,8	0,6	19/03/1979
10	196817	JOANIR FÉLIX DE OLIVEIRA JÚNIOR	5,240	3,64	0,8	0,8	27/03/1986
11	195601	JAIR PEREIRA NARLOCH	5,200	4,2	0,6	0,4	13/11/1988
12	196962	DANIEL WEN-CESLAU	5,160	3,36	0,8	1	05/08/1997
13	195540	HILTON DREICK WERNER HARBS	5,000	4,2	0	0,8	18/05/1972
14	195301	BENEDITO FILHO PEREIRA GOMES	4,920	3,92	0,8	0,2	18/06/1992
15	196091	GERSON DOS SANTOS SANTA BRIGIDA	4,840	3,64	0,4	0,8	16/09/1981
16	195718	CARLOS KORTE	4,120	2,52	0,6	1	26/06/1967
17	196226	MAICO STEFFEN	2,160	1,96	0,2	0	30/09/1995

Cargo: Motorista de Ambulância

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	195695	WILLIAM MATIAS ZIMMERMANN	7,320	5,32	0,8	1,2	06/02/1997
2	196853	LUCIANO EZEQUIEL GODINHO	7,280	5,88	0,4	1	25/08/1982
3	195048	MATEUS VIEIRA DE GOES LINDNER	6,920	5,32	0,8	0,8	21/03/1981
4	195862	CLAUDIOMIRO PINTER	6,920	5,32	0,4	1,2	11/09/1981
5	196110	KARLOS EDUARDO FABRISSIO	6,560	4,76	0,8	1	27/12/1984
6	196571	EVERTON JOACIR RIBEIRO	6,080	4,48	0,2	1,4	08/07/1992
7	195846	ADIR WETZEL	5,600	4,2	0,4	1	06/06/1984
8	196125	WANDERSON PEDROZA SILVA	5,520	3,92	0,8	0,8	23/10/1977
9	196840	CHRISTIAN RICARDO WAGNER ESPINDULA	5,400	4,2	0,6	0,6	17/06/1996
10	196611	TIHAGO VELOSO DE ANDRADE	5,120	3,92	0,8	0,4	16/04/1983

Cargo: Agente de Saúde Pública

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196519	VERA MARCIA DE LIZ	5,120	3,92	0,4	0,8	23/08/1974
2	196400	RINALDO DE FREITAS MORGADO	4,840	3,64	0,8	0,4	14/05/1966

3	196849	CARLOS ANTONIO ROEDER	4,680	3,08	0,4	1,2	25/04/1968
4	196263	MARCILENE DA SILVA GOIS	4,160	3,36	0,4	0,4	25/02/1990
5	195326	MERI TEREZINH A RIBEIRO PEREIRA	3,280	3,08	0,2	0	15/03/1982

Cargo: Atendente de Odontologia

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196640	DILAINE PEDROSO DA COSTA	6,560	4,76	0,4	1,4	21/12/1998
2	196260	ELIZANGELA NUNES DE LIMA	6,520	5,32	0,4	0,8	28/09/1990
3	195248	MANI OGA BAHIANA	5,600	4,2	0,6	0,8	22/03/1985
4	196997	JUSSARA NUNES	5,400	4,2	0,6	0,6	02/08/1986

Cargo: Auxiliar de Serviços Administrativos

Portadores de Necessidades Especiais

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196245	RIQUELMI BELEGANTE TROMBELLI	7,88	5,88	0,6	1,4	06/01/2000
2	195755	LANA VITÓRIA FERRARI	6,96	4,76	0,8	1,4	30/04/1999
Todos Candidatos...							
Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196713	MATHEUS HENRIQUE BENDOTTI	8,480	5,88	0,8	1,8	27/11/2000
2	195541	MARIANI FORMAGI	8,400	5,6	0,8	2	13/07/1992
3	196096	NILO LUIZ RONCHETTI	8,120	5,32	0,8	2	08/11/1977
4	196820	THIAGO CAMARA DE VICARI	8,000	5,6	0,8	1,6	13/12/1991
5	196784	STEFANI JAQUELINE MAAS	7,880	5,88	0,8	1,2	11/08/1996
6	196245	RIQUELMI BELEGANTE TROMBELLI	7,880	5,88	0,6	1,4	06/01/2000
7	196880	JULIANO RICARDO SCHAFFER	7,800	5,6	0,6	1,6	17/09/1999
8	194806	KETLYN SAMANTHA MOHR	7,520	5,32	0,8	1,4	10/01/1997
9	196975	EDUARDO BRAGAGNOLLO	7,480	5,88	0,6	1	03/05/1990
10	196641	ROGERIO FARIAS DOS SANTOS	7,400	5,6	0,6	1,2	23/01/1995
11	194883	MICHELLE COSTA MACHADO	7,320	5,32	0,8	1,2	30/09/1992

	12	196102	TAYSA PA- VIANI	7,120	5,32	0,6	1,2	12/02/1991	
	13	196900	KAIQUE MO- SER FERRAZ	7,120	5,32	0,6	1,2	06/05/1994	
	14	195755	LANA VITÓ- RIA FERRARI	6,960	4,76	0,8	1,4	30/04/1999	
	15	195470	JACQUELINE PATRICIA KAN- NENBERG ERMONGE	6,920	5,32	0,6	1	17/09/1991	
	16	196948	LUANA STUEPP	6,920	5,32	0,2	1,4	13/10/1997	
	17	195084	DALILLA DE SOUZA GIA- COMOZZI	6,840	5,04	0,8	1	04/12/1991	
	18	196221	DEBORA POLLI RA- MOS	6,840	5,04	0,4	1,4	20/05/1997	
	19	195923	TATIANE FERNANDES DA SILVA	6,480	4,48	0,6	1,4	05/09/1981	
	20	196596	LUÍZA SCHULZE	6,480	4,48	0,4	1,6	24/11/1999	
	21	196075	GUILHERME AUGUSTO TOMASELLI	6,440	5,04	0,4	1	12/07/1996	
	22	196365	LUIZA TAÍS MÜLLER	6,240	5,04	0,2	1	14/08/2000	
	23	196056	TATIANE SCHUHLI	6,160	4,76	0,2	1,2	10/01/1991	
	24	196947	CLAUDIA RODRIGUES DE MELO SCHNEIDER	6,160	4,76	0,8	0,6	10/08/1995	
	25	197014	CLEITON MARINHO MOLOÍÉS	6,120	3,92	0,6	1,6	26/03/1981	
	26	197016	THIAGO DA COSTA	6,080	4,48	0,2	1,4	24/07/2000	
	27	196158	ESTER SERAPHIM DA SILVA SOARES	6,000	4,2	0,6	1,2	18/09/1980	
	28	195954	BÁRBARA FLORIANI BECK	6,000	4,2	0,4	1,4	20/11/1995	
	29	196264	JAMILLE SIL- VA DE AVIZ	5,960	4,76	0,4	0,8	07/02/1994	
	30	194915	MARCELA OBERZINER	5,800	4,2	0,4	1,2	01/06/1994	
	31	196988	DAIANA DOS PASSOS REINHOLD	5,720	3,92	0,6	1,2	24/09/1982	
	32	196027	EDUARDO ARTUR MAR- QUARDT	5,720	3,92	1	0,8	22/08/1995	
	33	195955	GIOVANA MARIA MAR- QUARDT	5,720	3,92	0,8	1	09/09/1997	
	34	196512	MARIA CRISTINA MIGUEL HENNICH	5,680	4,48	0,4	0,8	03/08/1984	
	35	195141	CRISTIANE RACHADEL	5,600	4,2	0,6	0,8	07/05/1994	

36	196879	KERLY CHRISTINA KURTH LIMAS	5,400	4,2	0,4	0,8	01/02/1979	
37	195525	MARIA EDUARDA MENESTRI- NA VIEIRA NEGRI	5,320	3,92	0,6	0,8	21/10/1997	
38	196357	ANDREI KAYO LAMIM	5,200	4,2	0,2	0,8	07/06/1999	
39	196936	STEFANY TESTONI MANDEL	5,160	3,36	0,8	1	18/10/1999	
40	196220	WALDEMAR ELIZIO NETO	5,120	3,92	0,6	0,6	08/01/1996	
41	197122	JESYKA PEDREIRA DE ALMEIDA MELO	5,040	3,64	0,6	0,8	20/11/1990	
42	195831	GEANE GONÇALVES DA LUZ	4,920	3,92	0,4	0,6	17/02/1997	
43	195533	ADRIA FERNANDA SILVA SOUZA	4,760	3,36	0,6	0,8	11/04/1982	
44	195672	RAISON RODRIGUES PIRES	4,720	3,92	0,4	0,4	10/10/1990	
45	196407	CHRIS- TOPHER KALAHAN ROEDER	4,480	3,08	0,4	1	01/01/2000	
46	195563	MARIEL BARROS DA SILVA NETO	4,440	3,64	0,4	0,4	25/03/1984	
47	195302	JOYCE HOFFMANN DALANDREA	3,720	2,52	0,6	0,6	09/03/1986	

Cargo: Técnico em Enfermagem

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	195062	KAROLINA FRAN- CISCA LENFERS	7,200	5,6	0,4	1,2	20/01/1983
2	195964	MAIRA PASQUA- LINI MARIN	6,920	5,32	0,8	0,8	03/03/1986
3	196795	MARIA JEANNE DOS SANTOS	6,840	5,04	0,8	1	28/10/1969
4	197031	ANDRÉA CRISTI- NA HORONGOSO DE ABREU	6,840	5,04	0,6	1,2	05/04/1980
5	196036	ALINE SOARES DA COSTA DO CARMO	6,800	4,2	0,8	1,8	22/02/1989
6	196218	MAISA PRUBE VIEIRA	6,440	5,04	0,6	0,8	05/09/1989
7	196463	JAIR RO REIS	6,400	4,2	0,8	1,4	13/11/1969
8	196120	CAMILA APARE- CIDA PEREIRA	6,080	4,48	0,4	1,2	28/01/1980
9	195888	CHARLES DE OLIVEIRA	6,080	4,48	0,6	1	28/03/1982
10	197052	MARILENE DE LIZ SOARES	6,000	4,2	0,8	1	03/12/1976

11	196543	LUCIANA BRIDA-ROLLI	5,960	4,76	0,8	0,4	10/11/1981
12	195931	SONIAMAR BIAZUS ZIMMERMANN	5,720	3,92	0,6	1,2	19/10/1981
13	196906	SABRINA NUNES PESSOA	5,720	3,92	0,6	1,2	19/08/1990
14	195842	CRISTINA VALENTE SANCHES	5,560	3,36	0,8	1,4	09/01/1977
15	195944	KERRY RODRIGUES CORREA GALIOTO	5,480	4,48	0,4	0,6	10/10/1989
16	195984	FERNANDA LOSEKANN	5,400	4,2	0,4	0,8	16/03/1992
17	196082	RENÉ EDUARDO EGER	5,240	3,64	0,8	0,8	09/10/1977
18	195474	WANESSA RAQUEL SCHMIDT	5,120	3,92	0,6	0,6	27/02/1974
19	195515	DOLORES BORCHARDT ZUMMACH	5,040	3,64	0,8	0,6	30/12/1972
20	197096	ANDILEIA BALDASSARI DE OLIVEIRA	5,040	3,64	0,6	0,8	06/02/1981
21	196135	JANETTE DE FREITAS	4,840	3,64	0,8	0,4	11/11/1971
22	195191	BRENDA DE LIZ ANTUNES	4,720	3,92	0,4	0,4	06/09/2000
23	196930	MARIZA DE LIZ SOARES	4,680	3,08	0,6	1	17/10/1981
24	196107	INDIANARA LAIS DA SILVA	4,640	3,64	0,6	0,4	19/04/1999
25	196730	MARLETE KLUG SANDRI	4,360	3,36	0,6	0,4	06/09/1973
26	194774	VANIA CUNHA DE GODOI	4,280	3,08	0,2	1	14/10/1973
27	196929	JEFFERSON JOSE DA COSTA	4,160	3,36	0,4	0,4	19/07/1985
28	195796	JANAINA EVARISTO	4,120	2,52	0,6	1	03/01/1997
29	195257	LUCIMARA PAMELA DOS SANTOS	3,040	2,24	0,4	0,4	28/11/1996
30	195929	JAIR GUEDES DE SOUZA	3,040	2,24	0,4	0,4	17/11/1997
31	196076	RENITE PERPETUA CATAFESTA GAULKE	2,800	2,8	0	0	11/04/1967

Cargo: Técnico em Radiologia

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	195229	ALINE CRISTINA DUTRA ALECRIM	7,240	5,04	0,6	1,6	26/04/1987
2	195363	THIAGO ILUAR GOTT JANUARIO	7,200	5,6	0,8	0,8	03/03/1997
3	195582	ROSECLEIDE PEREIRA DA SILVA SCHREIBER	6,640	5,04	0,6	1	21/02/1991
4	196727	MIRIAM MACHADO	6,560	4,76	0,6	1,2	20/07/1988
5	195590	JULIANA BRUN FERREIRA	6,360	4,76	0,6	1	02/11/1985

6	195089	THALYTA TUANE CUNHA	6,360	4,76	0,6	1	11/06/1997
7	196137	ALCEU GAULKE	6,240	5,04	0,4	0,8	14/03/1968
8	195236	CARLOS ALBERTO ZILSE	6,240	5,04	0,2	1	23/04/1984
9	195611	RICARDO FONSECA DA LUZ LACERDA	5,960	4,76	0,6	0,6	13/12/1994
10	194720	MÁRCIA REGINA CUNHA	5,880	4,48	0,4	1	10/02/1978
11	195593	KELY CRISTINA DA SILVA DOS SANTOS	5,520	3,92	0,8	0,8	13/05/1992
12	195313	SÔNIA KAROLINI VOGEL	5,240	3,64	0,6	1	08/04/1997
13	197108	ELIANA APARECIDA TEIXEIRA	4,920	3,92	0,6	0,4	23/03/1975
14	196757	MAURO FONSECA MARTINS	4,520	3,92	0,4	0,2	12/06/1977

Cargo: Médico Clínico Geral/PSF

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	195009	CAMILA CAROLINA LENZ WELTER	7,720	5,32	0,8	1,6	16/03/1994
2	196993	BÁRBARA BOGONI	7,440	5,04	0,8	1,6	24/09/1995
3	197012	BRUNO SATY KLIEMANN	7,400	5,6	0,6	1,2	10/05/1994
4	196363	RICARDO PAPP MORETTI	7,040	5,04	1	1	02/06/1989
5	196465	MARIA EDUARDA FIGUEIREDO DE ARAÚJO	5,920	3,92	1	1	03/06/1994
6	195397	LUCAS PECKER DE AZAMBUJA	5,520	3,92	0,8	0,8	23/01/1990
7	196457	CAROL BUHR	4,520	2,52	1	1	02/10/1946

Cargo: Enfermeiro/ESF

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	196415	LIANA REGINA GOMES DE SOUSA	7,240	5,04	0,6	1,6	15/03/1982
2	196507	FÁBIA LUÍZA SESTREM	7,040	5,04	0,8	1,2	20/01/1984
3	194816	FAUZER DELLA ROSA MENDEZ	6,960	4,76	0,6	1,6	16/09/1981
4	195689	FRANCISLAINE MEN	6,920	5,32	0,4	1,2	04/01/1983
5	195377	GISLAINE TOLENTINO RODRIGUES	6,920	5,32	0,6	1	25/01/1983
6	196097	FERNANDA BERWALDT JUSTEN	6,800	5,6	0,4	0,8	07/05/1989
7	195953	ADRIANE FRANZ	6,720	5,32	0,8	0,6	19/10/1995
8	196934	MURYEL CRISTINE DALLABRIDA VARGAS	6,280	4,48	1	0,8	02/02/1984
9	196752	LUCINÉIA LAGARES FAGUNDES	6,160	4,76	0,8	0,6	24/01/1980
10	196039	HALEXANDRA GOMES FRANCO RODRIGUES	6,120	5,32	0,2	0,6	06/08/1977

11	196592	CAROLINE DO CARMO ZACARDI	5,960	4,76	0,6	0,6	20/02/1989
12	196786	KATIA SUELEN PERINI EISING	5,800	4,2	0,8	0,8	10/05/1989
13	195889	ALINE WISNIESKI LEMKE	5,800	4,2	1	0,6	17/04/1995
14	194896	LETICIA CAROLINE WILD	5,800	4,2	0,6	1	29/06/1995
15	194837	DANIELA NOTARI DE OLIVEIRA	5,640	3,64	0,6	1,4	27/04/1992
16	196356	SANDRA DE SÁ TEIXEIRA	5,600	4,2	0,4	1	12/09/1977
17	196878	MARIANA PACHECO ROLIM	5,480	4,48	0,6	0,4	08/07/1993
18	196780	TAMILLYS FERNANDA SILVA ALVÃO	5,320	3,92	0,8	0,6	13/06/1987
19	196678	ANDREIA MARA VIEIRA DA SILVA	5,200	4,2	0,4	0,6	07/06/1978
20	195157	MARIA LUCIA AGUIAR DE SOUSA FURTADO	5,160	3,36	0,4	1,4	14/10/1970
21	195230	HAMILTON TROMBELLI	5,120	3,92	0,4	0,8	18/11/1996
22	196771	MICHELI HUYER DOS SANTOS	5,040	3,64	0,2	1,2	25/12/1981
23	196293	EVELYN CESAR MORGADO	5,040	3,64	0,6	0,8	28/01/1991
24	196433	MARISTELA PEREIRA	4,920	3,92	0,2	0,8	15/04/1982
25	196705	JOCELENE DA SILVEIRA	4,640	3,64	0,4	0,6	05/04/1969
26	196345	LUCIANE DE SOUZA ALEXANDRE	2,840	2,24	0,2	0,4	01/09/1979

Cargo: Engenheiro Civil

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	197018	GUSTAVO FREDERICO MARDER	8,640	6,44	0,8	1,4	08/07/1990
2	196550	RODRIGO BERTHOLDI SPERANDIO	8,200	5,6	1	1,6	14/11/1990
3	195484	TAMIRES SMANIOTTO	7,440	5,04	1	1,4	25/08/1996
4	196652	MARCOS WIESE	7,320	5,32	0,8	1,2	22/10/1987
5	195394	WESLEY OSVALDO REINERT	7,240	5,04	1	1,2	13/06/1995
6	196963	FRANCIELLE ROMAGNA MARCELINO	7,080	4,48	1	1,6	05/08/1988
7	196251	ALESSANDRA CRISTINA SPRUNG DIAS	7,080	4,48	1	1,6	21/06/1990
8	194758	LEONARDO ALVES DIAS	7,040	5,04	0,8	1,2	26/01/1989
9	195675	IVAN RAFAEL ZIMLICH	6,920	5,32	0,8	0,8	19/08/1993
10	196825	TAINARA HOBOLD FISTAROL	6,680	4,48	1	1,2	23/05/1995
11	195572	WILTON BERTO JUNIOR	6,560	4,76	0,8	1	22/08/1995
12	195996	RAFAEL SANDRO STUMPF	6,480	4,48	0,8	1,2	07/06/1994

13	197010	BRUNA PAOLA ZICKUHR	6,440	5,04	0,6	0,8	19/11/1991
14	197120	DIEGO ALESSANDRO NECKEL	6,320	5,32	0,4	0,6	12/04/1994
15	196212	MATHEUS HENRIQUE ZIEL SCHUNEMANN	6,240	5,04	0,6	0,6	10/09/1996
16	197076	RODRIGO BECKER	6,160	4,76	0,8	0,6	11/09/1997
17	196319	MICHAEL BRUNO GUTZ	6,080	4,48	0,8	0,8	25/04/1990
18	196773	DARIEL SOARES XAVIER	6,000	4,2	0,8	1	31/12/1993
19	194769	JENNIFER THAYSE GEISLER	5,880	4,48	0,4	1	19/04/1993
20	196367	JÉSSICA TRETTIN DOS SANTOS	5,600	4,2	0,4	1	24/07/1992
21	196514	KÁTIA MEIER	5,520	3,92	1	0,6	21/07/1992
22	197117	ERICK LEÃO DE MELO	5,360	3,36	0,8	1,2	19/09/1986
23	195756	SANDRO GUILHERME FURLANI	5,360	3,36	0,8	1,2	02/10/1991
24	195673	LUANA BEATRIZ METTE	5,320	3,92	0,6	0,8	16/04/1991
25	196250	MARCOS EDUARDO PEREIRA GARCIA	5,320	3,92	0,4	1	04/06/1993
26	197040	CHARLES ANDERSON PRIM	4,960	3,36	0,4	1,2	05/07/1992
27	196296	MATHEUS VITORINO DUTRA	4,720	2,52	0,8	1,4	12/12/1994
28	197020	GABRIEL LINZMEYER	4,200	2,8	0,6	0,8	30/05/1998

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – FUNDAÇÃO DE CULTURA E TURISMO DE TIMBÓ – FCT N. 006/2019

Publicação Nº 2114972

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – FUNDAÇÃO DE CULTURA E TURISMO DE TIMBÓ – FCT N. 006/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 002/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulamentação de Concurso Público n.º 249/2005, Lei nº 2.045/98 e alterações e na Lei Complementar nº 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Processo Seletivo Público Simplificado n.º 006/2019 para cadastro de reserva para contratação temporária de excepcional interesse público para Fundação de Cultura e Turismo de Timbó - FCT, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=444

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito de Timbó

Cargo: Auxiliar Operacional I

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	195708	MARCIA FELTRIN MULLER	6,800	4,2	1	1,6	03/08/1979
2	197046	MAELI CAMARGO DOS SANTOS	5,760	3,36	1	1,4	08/03/1984

3	195864	JACQUELINE CRISTIANE DOS SANTOS	4,920	2,52	1	1,4	24/06/1987
4	195871	PAULO AUGUSTO KRUGER	4,680	3,08	1	0,6	17/06/1972
5	196886	CLEUDENICE ANTUNES DA SILVA	3,560	1,96	0,8	0,8	28/03/1972
6	195874	NATALIA APARECIDA DA SILVA	0,680	0,28	0	0,4	25/12/1970

Cargo: Auxiliar de Serviços Administrativos
Portadores de Necessidades Especiais

	Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto	
		Insc.							
	1	196904	ELTON CARLOS GOMES	5,52	3,92	0,8	0,8	28/05/1984	
	Todos Candidatos...								
	Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto	
		Insc.							
	1	195446	MARIANA SILVA PIRES	8,760	6,16	0,8	1,8	04/12/1991	
	2	196049	MONICA SIMON VIECILI	7,200	5,6	0,6	1	16/10/1996	
	3	196031	DIEGO DE SOUZA	6,920	5,32	0,4	1,2	24/07/1982	
	4	196819	DJONATHA BRAYAN CRISTOFOLINI	6,840	5,04	0,6	1,2	15/12/2000	
	5	195422	KENIA GABRIELA NUNES	6,640	5,04	0,6	1	08/10/1982	
	6	194882	RAYANA CARDOSO DA SILVA	6,360	4,76	0,4	1,2	20/04/1994	
	7	196667	RAFAELLA ZIMMERMANN SOTHE	5,720	3,92	0,4	1,4	27/04/1981	
	8	196904	ELTON CARLOS GOMES	5,520	3,92	0,8	0,8	28/05/1984	
	9	195142	ANDREZZA SOUZA GOMES OLIVEIRA	5,320	3,92	0,8	0,6	18/09/1990	
	10	196893	ANA PAULA DA SILVA CONSTANTINO	5,240	3,64	0,6	1	02/12/2000	
	11	194938	ALINE TE-REZINHA DE OLIVEIRA	5,160	3,36	0,8	1	31/10/1996	
	12	196434	ADELINA CARDOSO DOS SANTOS	5,040	3,64	0,4	1	18/07/1975	
	13	197050	MARIELE STHEFANY CAMARGO JERONIMO	4,720	3,92	0,6	0,2	21/12/2000	

	14	196132	EFGÊNIA SILVA RAMOS NASCIMENTO	4,640	3,64	0,2	0,8	08/02/1992	
	15	196986	LUCIANE DOS SANTOS RODRIGUES	3,040	2,24	0,4	0,4	30/12/1983	

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - FME N. 005/2019

Publicação N° 2114939

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - FME N. 005/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 002/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulamentação de Concurso Público n.º 249/2005, Lei n.º 2.045/98 e alterações e na Lei Complementar n.º 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Processo Seletivo Público Simplificado n.º 005/2019 para cadastro de reserva para contratação temporária de excepcional interesse público para Fundação Municipal de Esportes - FME, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=443

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito de Timbó

Cargo: Auxiliar Operacional I

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196610	INESIO LEAL	5,440	3,64	0,8	1	14/01/1963
2	196179	MARCOS ROBERTO PAUL	5,240	3,64	1	0,6	25/10/1985
3	195918	SILVANIA ALVES FERREIRA	4,880	3,08	0,8	1	26/12/1962
4	196613	ISANILDE LEAL	4,800	2,8	1	1	11/01/1966
5	195961	ADOLAR BERTRAM	4,200	2,8	0,6	0,8	09/11/1970
6	196000	HELENA FIGUEIREDO BATISTA	2,760	1,96	0	0,8	09/04/1962

Cargo: Auxiliar de Serviços Administrativos

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	197028	ROSÂNGELA MARIA MOLOIÉS	6,400	4,2	0,8	1,4	10/08/1975
2	194773	ELIANA CRISTINA EWERT MASKE	6,160	4,76	0,4	1	20/03/1989
3	196685	VANESSA ORELA	6,080	4,48	0,6	1	06/06/2000
4	195699	JUDY ISABEL WEINGARTNER VOIGT	6,000	4,2	0,4	1,4	19/11/1997
5	195786	JULIA GIOTTI SANTOS	5,800	4,2	0,6	1	13/08/2000
6	196902	ANTONIA JULIANA NIZER	4,920	3,92	0,6	0,4	27/09/1986
7	196967	DANIELE ALINE DE AMORIM	4,840	3,64	0,8	0,4	22/05/1997

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – SAMAE TÍMBO N. 009/2019

Publicação Nº 2114990

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – SAMAE TÍMBO N. 009/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 002/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulamentação de Concurso Público n.º 249/2005, Lei nº 2.045/98 e alterações e na Lei Complementar nº 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Processo Seletivo Público Simplificado n.º 009/2019 para cadastro de reserva para contratação temporária de excepcional interesse público para o SAMAE de Timbó, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=447

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito de Timbó

Cargo: Auxiliar Operacional

Portadores de Necessidades Especiais

	Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto	
		Insc.							
	1	195509	JOZUE NEVES DA COSTA	4,88	3,08	0,4	1,4	08/03/1979	
	Todos Candidatos...								
	Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto	
		Insc.							
	1	195509	JOZUE NEVES DA COSTA	4,880	3,08	0,4	1,4	08/03/1979	
	2	196058	GILDA ANACLETO	4,680	3,08	0,8	0,8	29/07/1964	
	3	196915	TALES BONAMIGO	4,480	3,08	0,6	0,8	22/10/1958	
	4	196982	LEDA MARIA CASTRO CAMPOS	3,080	1,68	0,4	1	18/11/1979	

Cargo: Pedreiro

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	194985	EDEGAR LOMBARDI	5,440	3,64	0,8	1	26/03/1984
2	196145	TONIEL DE PONTES	5,360	3,36	0,8	1,2	11/05/1979
3	196884	VANDERLEI E JESUS	4,040	2,24	1	0,8	05/02/1974

Cargo: Motorista

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	195335	VANDERLEI GESSNER	7,160	4,76	0,6	1,8	16/09/2012
2	196139	MOACIR STANO	6,920	5,32	0,4	1,2	04/02/1984
3	195288	MARCIA VANDERLEIA DOS SANTOS PINHEIRO	5,880	4,48	0,6	0,8	04/02/1975

4	195017	EVANDRO DOS SANTOS	5,440	3,64	0,8	1	10/02/1989
5	195070	WILHAMS LIBORIO DE SOUSA	5,400	4,2	0,2	1	14/10/1989
6	194830	RODOLFO RODRIGUES PECANHA	5,160	3,36	0,8	1	19/02/1986
		BESSA					
7	195547	DOUGLAS LUCIANO STEFFEN	5,040	3,64	0,6	0,8	15/01/1998
8	196327	MARCIO CARDOSO	4,840	3,64	0,8	0,4	14/01/1979
9	196053	MARCIANO HAAG	4,760	3,36	0,4	1	25/04/1975
10	196495	RAFAEL DONATO DOS SANTOS	4,280	3,08	0,4	0,8	08/05/1984
11	196575	HÉLIO ADÃO MACIEL	4,280	3,08	0,6	0,6	28/01/1985
12	196890	FERNANDO CARLOS BORINELLI	3,960	3,36	0,2	0,4	27/10/1975

Cargo: Agente de Manutenção

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	196952	JAIME MAAS	7,400	5,6	0,8	1	08/05/1978
2	196872	ADRIANO ADAM	6,000	4,2	0,8	1	15/06/1989
3	196808	RENAN JEAN DANNA	5,600	4,2	0,8	0,6	20/05/1993
4	196684	JONATHAN EBERT	5,120	3,92	0,2	1	23/07/1996
5	196279	VELCI ANTONIO DE OLIVEIRA NUNES	5,040	3,64	1	0,4	04/08/1991
6	195868	MICHAEL NEVES DIAS	4,600	2,8	0,6	1,2	02/04/1991

Cargo: Auxiliar de Serviços Administrativos

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
	Insc.						
1	197066	LUCAS ALBERTO KLITZKE	7,880	5,88	0,6	1,4	06/01/1998
2	196408	CAINÃ MATEUS CAMARGO	6,960	4,76	0,6	1,6	12/10/2000
3	195245	JOSE APARECIDO DE SOUZA COSTA	6,480	4,48	0,6	1,4	19/08/1957
4	195897	TIAGO ALEX BUSNARDO	6,400	4,2	0,8	1,4	15/01/2001
5	195775	HENRIQUE BRATZ VARELA	6,240	5,04	0,2	1	05/05/2000
6	195444	RAFAELA DE OLIVEIRA	6,200	4,2	0,8	1,2	20/10/2000
7	194838	VITORIA CAROLINA PECANHA BESSA	6,080	4,48	0,4	1,2	17/12/1993
8	195496	MAICON LUIZ OLIVEIRA CRUZ	5,920	3,92	0,6	1,4	04/05/1989
9	194856	FLAVIA DE ABREU LOURENÇO	5,640	3,64	0,8	1,2	03/01/1982
10	196350	LUANA JESANE HARBS	5,600	4,2	0,6	0,8	31/10/2000
11	196812	JEAN PAULO DEBACHER	5,440	3,64	0,4	1,4	01/03/1991

12	196776	GUILHERME HENRIQUE PRUST	5,120	3,92	0,6	0,6	15/05/1996
13	196018	ANTONIO VICTOR MOURA PINHEIRO	4,920	3,92	0,6	0,4	26/08/1998
14	196140	DANIELA DE SOUZA OLIVEIRA	4,880	3,08	0,6	1,2	23/01/1993
15	196663	MÁRCIA DOS SANTOS LEVANDOWSKI	4,800	2,8	0,8	1,2	17/04/1980
16	196190	IAN BITTEN-COURT ALVES	4,800	2,8	0,6	1,4	22/05/1997
17	196788	MONIQUE BROE-TO STÜPP	4,680	3,08	0,6	1	16/02/1988
18	194721	TATIANA PASSIG	4,640	3,64	0,4	0,6	10/06/1995
19	196417	MATHEUS KRUGER	4,640	3,64	0,2	0,8	05/04/1999
20	194967	AMANDA ALICE DE AMORIM	4,640	3,64	0,4	0,6	31/07/1999
21	196461	DÉBORA LUIZA BACHMANN	4,480	3,08	0,8	0,6	24/09/1997
22	195690	BRUNA DANIELA MELERE	4,400	2,8	0,6	1	22/05/2001
23	195684	SUÉLIA MOTA DA SILVA	4,320	2,52	0,8	1	25/06/1990
24	195634	RODRIGO TIE-FENSEE	4,280	3,08	0,2	1	27/01/1998
25	196501	FLAVIA MICHELE BERNARDO ZESCHAU	4,200	2,8	0,6	0,8	26/03/1980
26	194755	CAROLINE FERNANDA COYADO PEXE	4,200	2,8	0,8	0,6	10/03/1996
27	196289	BEATRIZ SILVA DE AVIZ	4,000	2,8	0,6	0,6	06/10/1992
28	196522	DEBORA CRISTIANE DE LIMA WOLINGER	3,320	2,52	0,2	0,6	18/10/1994
29	196499	ELIZA RODRIGUES	2,680	1,68	0,4	0,6	07/10/1985
30	196206	PRISCILA GOLL	2,480	1,68	0,4	0,4	16/06/1984
31	196978	TALIA CASTRO CAMPOS	1,920	1,12	0,2	0,6	07/06/1997

Cargo: Fiscal Leiturista

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	197129	JULIANA SANTOS DA SILVA	6,880	4,48	0,8	1,6	10/06/1986
2	195082	CRISTIAN OLIVEIRA DOS SANTOS	6,640	5,04	0,4	1,2	15/06/1990
3	197126	LUAN ANDREY GESSNER	5,440	3,64	1	0,8	25/02/1997
4	196421	DAVID MACHADO MAAS	5,320	3,92	0,6	0,8	27/11/1996
5	196233	NATALINO SILVA ARAUJO	2,280	1,68	0,4	0,2	25/12/1982
6	195764	RONALDO VARELA DA SILVA	1,800	1,4	0,2	0,2	21/03/1992

Cargo: Operador de ETA/ETE

Ordem	Nº	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
-------	----	------	-------	-----------	-----------	-----------	--------

	Insc.						
1	194917	GUSTAVO OSMAIR SIMM COSTA	7,800	5,6	0,6	1,6	28/10/1988
2	196669	ÂNGELA MILENA SANDRI	3,320	2,52	0,4	0,4	15/08/1998

Cargo: Técnico Laboratorista

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	C. Espec.	C. Gerais	Português	Nascto
1	196508	THAINÁ BRAZ HANK	7,680	5,88	1	0,8	29/08/1996
2	195766	ESTEFANIA DA COSTA AQUINO	7,560	4,76	1	1,8	06/04/1987
3	196846	NAYARA SORAN- ZZO	6,120	3,92	1	1,2	03/07/1995
4	196706	CAMILA TROM- BELL LUTZOW	5,720	3,92	0,8	1	20/07/1987
5	196469	ALESSANDRA MARISA GON- ÇALVES MACEDO	5,640	3,64	0,8	1,2	16/03/1994

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – INCLUSÃO SOCIAL N. 007/2019

Publicação Nº 2114984

MUNICÍPIO DE TIMBÓ – SC

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CADASTRO DE RESERVA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – INCLUSÃO SOCIAL N. 007/2019

O Prefeito de Timbó, Santa Catarina, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 50 incisos II, V, VII e X da Lei Orgânica do Município de Timbó, bem como nos termos definidos no Edital de Concurso Para Emprego Público - n.º 002/2019 e no art. 27 do Decreto de Regulação de Concurso Público n.º 249/2005, Lei nº 2.045/98 e alterações e na Lei Complementar nº 01/93, diante do relatório de regularidade do certame apresentado pela Comissão nomeada através da Portaria n.º 508 de 31 de outubro de 2017 e alterações, HOMOLOGA o resultado final do Processo Seletivo Público Simplificado n.º 007/2019 para cadastro de reserva para contratação temporária de excepcional interesse público para Secretaria Municipal de Educação – Inclusão Social, conforme Relação Final dos Aprovados Constantes do Anexo deste Edital, e disponível no endereço eletrônico: http://www.furb.br/concurso/classificacao_final2.php?cd_edicao=445

Timbó, 07 de agosto de 2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito de Timbó

Cargo: Psicopedagogo

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	Objetiva	Títulos	Específicas	Gerais	Português	Nascimento
1	196451	THAIS STOE- BERL	5,980	5,48	0,5	4,48	0,6	0,4	03/01/1995
2	196326	ANGELA BORCHARDT	5,840	5,84	0	5,04	0,4	0,4	23/07/1990
3	196847	MARIA DE LOURDES OLIVEIRA DE LIZ DE ANDRADE	5,540	5,04	0,5	3,64	0,8	0,6	27/03/1978

Cargo: Professor (Pedagogo)

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	Objetiva	Títulos	Específicas	Gerais	Português	Nascimento

1	197029	THAISSA ARIELLA DA SILVA	8,000	8	0	5,6	1	1,4	21/03/1991
2	195674	BEATRIZ LU- ZIA WETZEL BEBER	7,900	7,4	0,5	5,6	0,8	1	01/06/1992
3	196603	WERUSKA KARINE METZKER HARTMANN	7,520	7,52	0	5,32	0,8	1,4	24/12/1968
4	195140	GABRIELE ALICE GRE- THER	7,040	7,04	0	5,04	1	1	28/06/1989
5	196270	TERESA CRISTINA RODRIGUES DE OLIVEIRA	7,020	6,52	0,5	5,32	0,4	0,8	21/08/1967
6	196841	ANA CAROLI- NA MEY- NACZYK	6,660	6,16	0,5	4,76	0,8	0,6	31/07/1991
7	195179	CATIANA CAMILA CLASEN	6,620	6,12	0,5	5,32	0	0,8	14/04/1992
8	196954	ANDRÉIA MARIA FER- RARI	6,460	5,96	0,5	4,76	0,6	0,6	19/02/1978
9	196656	ISABEL CRISTINA SEMANN	5,800	5,8	0	4,2	0,6	1	16/05/1973
10	194930	CRISTIANE MARIANO SCHULZ DIMAS	5,120	5,12	0	3,92	0,8	0,4	09/05/1988
11	196827	CLEUSA VAN BOMMEL	4,940	4,44	0,5	3,64	0,4	0,4	27/01/1968
12	196753	LUCIANA APARECIDA WERSDOR- FER	4,920	4,92	0	3,92	0,4	0,6	30/04/1990
13	196615	EDILAINE BRUNO	4,840	4,84	0	3,64	0,2	1	02/10/1987
14	196927	IZABEL MELO LINS	3,920	3,92	0	2,52	0,4	1	16/02/1969

Cargo: Psicólogo

Ordem	Nº Insc.	Nome	Final	Objetiva	Títulos	Específicas	Gerais	Português	Nascimento
1	195645	PEDRO HEN- RIQUE SILVA FERREIRA	7,040	7,04	0	5,04	0,8	1,2	25/02/1994
2	196535	THAIS KUH- NEM	6,660	6,16	0,5	4,76	0,6	0,8	15/07/1991
3	196174	LUCIANA AN- TUNES BRUM BOLINA	6,420	5,92	0,5	3,92	0,6	1,4	20/06/1981
4	197051	NADJA OLSEN	6,080	6,08	0	4,48	0,8	0,8	04/10/1990
5	195206	OSMAR CAXOEIRA	5,460	4,96	0,5	3,36	0,6	1	17/09/1959
6	196349	JOICE DE FÁTIMA GONÇALVES	5,400	5,4	0	4,2	0,6	0,6	07/02/1996
7	196917	FERNANDA RENATA RENNER	5,320	5,32	0	3,92	0,6	0,8	13/04/1988

8	195303	ELOISA ROMIG	5,320	5,32	0	3,92	0,6	0,8	12/03/1996
9	197015	LUIZA CAROLINA FELIPPI	5,240	5,24	0	3,64	0,6	1	04/03/1995
10	195260	ADRIANA SILVEIRA	4,960	4,96	0	3,36	0,8	0,8	29/09/1980
11	195544	MARCIA TOMELIN	4,840	4,84	0	3,64	0,8	0,4	24/09/1975
12	196746	ANDRÉ LUÍS CAHORGUE LOPES	4,680	4,68	0	3,08	0,6	1	16/06/1996
13	195843	DÉBORA RENATA DE OLIVEIRA GOMES	4,360	4,36	0	3,36	0,4	0,6	13/05/1996
14	196559	FERNANDA CRISTINE VIEIRA	4,280	4,28	0	3,08	0,4	0,8	09/04/1977
15	196965	MARIA SUELY DE MELO DE MIRANDA	4,080	4,08	0	3,08	0,6	0,4	04/04/1969
16	196578	ROBIANA TE-REZA LOCH PASQUALI	4,080	4,08	0	3,08	0,4	0,6	31/10/1988
17	196517	KETLYN DE LIZ KRUGER	3,720	3,72	0	2,52	0,6	0,6	20/02/1995
18	195610	DEISY MANTOANELLI	3,640	3,64	0	2,24	0,4	1	12/11/1991
19	196527	MARGARETH FERNANDA MADEL	3,440	3,44	0	2,24	0,4	0,8	11/06/1979
20	195838	DIANA APARECIDA PEREIRA	2,760	2,76	0	1,96	0,2	0,6	07/05/1989

Cargo: Fonoaudiólogo

Ordem	Nº	Nome	Final	Objetiva	Títulos	Específicas	Gerais	Português	Nascimento
	Insc.								
1	196358	MARIA HELENA MENDES ISLEB	6,550	5,8	0,75	4,2	0,6	1	06/07/1966
2	196787	ANA PAULA NOBERTO DA COSTA	4,080	4,08	0	3,08	0,2	0,8	13/01/1992

EXTRATO CONTRATO 101.2019 FCT

Publicação Nº 2115072

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
FUNDAÇÃO DE CULTURA E TURISMO DE TIMBÓ
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 101/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó através da Fundação de Cultura e Turismo de Timbó.

CONTRATADA: Toys Park Entretenimentos Ltda.

OBJETO: Concessão de uso, pela CONCEDENTE a CONCESSIONÁRIA, de espaço público para a exploração de parque de diversões junto à 29ª festa do imigrante que acontecerá nos dias 4, 5, 6 e 10, 11, 12 e 13 de outubro de 2019, disponibilizando toda estrutura, equipamentos, utensílios e demais objetos necessários, mão de obra (inclusive para venda de tíquetes) e limpeza do local, tudo de conformidade com o Edital de Pregão nº 12/2019.

VALOR: A Concessionária pagará à Fundação de Cultura e Turismo de Timbó o valor de R\$ 33.980,00 (trinta e três mil, novecentos e oitenta reais).

DATA DA ASSINATURA: 18/07/2019.

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente da Fundação de Cultura e Turismo de Timbó



EXTRATO CONTRATO 104.2019 FMS

Publicação Nº 2115073

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 104/2019

AUTORIZANTE: Município de Timbó, através do Fundo Municipal de Saúde.

AUTORIZADO: SIEMENS HEALTHCARE DIAGNOSTICOS LTDA.

OBJETO: Aquisição de equipamento - sistema de mamografia digital, destinado a modernização e ampliação do centro de imagem da Secretaria de Saúde, especificado no Anexo I - Termo de Referência do Edital de Pregão Presencial n. 08/2019.

VALOR: R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais).

DATA DA ASSINATURA: 31/07/2019

ALFREDO JOÃO BERRI
Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social

EXTRATO CONTRATO 90.2019 PMT

Publicação Nº 2115070

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SECRETARIA DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E AGRÍCOLA
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 90/2019

AUTORIZANTE: Município de Timbó, através da Secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Agrícola.

AUTORIZADO: TORDO ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL EIRELE.

OBJETO: Serviços de pavimentação por paralelepípedos, em regime de colaboração público privada, do Beco Franca, de uma área correspondente a 270,86², de acordo com a Lei Municipal n.º 3039/2018 e alterações, Termo de Acordo com Moradores e com as especificações contidas no Processo de Inexigibilidade n.º 37/2019 e Edital de Credenciamento n.º 09/2019, considerando 100% de aderentes.

VALOR: R\$ 15.032,73 (quinze mil e trinta e dois reais e setenta e três centavos).

DATA DA ASSINATURA: 01/07/2019

ADILSON MESCH
Secretário de Obras, Serviços Urbanos e Agrícola

EXTRATO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 15-01.2019 - ANTONIO CESAR PEREIRA O CESAR

Publicação Nº 2115078

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
FUNDAÇÃO DE CULTURAL E TURISMO DE TIMBÓ
EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº. 15-01/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó, através da Fundação de Cultural e Turismo de Timbó.

CONTRATADO: ANTONIO CESAR PEREIRA O CESAR.

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para comercialização de livros junto ao evento "FEIRA DO LIVRO DE TIMBÓ 2019", anexo ao Pavilhão de Eventos Henry Paul, do dia 07 a 11 de agosto de 2019, disponibilizando toda estrutura de atendimento, mão de obra, utensílios, entre outros, de acordo com as condições previstas no Edital de Credenciamento nº 15/2019.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2019.

PRAZO: 30/07/2019 até 31/08/2019.

JORGE REVELINO FERREIRA
Diretor Presidente FCT

EXTRATO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 15-02.2019 - ILUMINA, ARTE, EDUCAÇÃO, CULTURA E EDITORA LTDA

Publicação Nº 2115081

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
FUNDAÇÃO DE CULTURAL E TURISMO DE TIMBÓ
EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº. 15-02/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó, através da Fundação de Cultural e Turismo de Timbó.

CONTRATADO: ILUMINA, ARTE, EDUCAÇÃO, CULTURA E EDITORA LTDA.

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para comercialização de livros junto ao evento "FEIRA DO LIVRO DE TIMBÓ 2019", anexo ao Pavilhão de Eventos Henry Paul, do dia 07 a 11 de agosto de 2019, disponibilizando toda estrutura de atendimento, mão de obra, utensílios, entre outros, de acordo com as condições previstas no Edital de Credenciamento nº 15/2019.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2019.

PRAZO: 30/07/2019 até 31/08/2019.

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente FCT

EXTRATO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 15-03.2019 - LIVRARIA E PAPELARIA VIRTUAL LTDA ME

Publicação Nº 2115084

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

FUNDAÇÃO DE CULTURAL E TURISMO DE TIMBÓ

EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº. 15-03/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó, através da Fundação de Cultural e Turismo de Timbó.

CONTRATADO: LIVRARIA E PAPELARIA VIRTUAL LTDA ME.

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para comercialização de livros junto ao evento "FEIRA DO LIVRO DE TIMBÓ 2019", anexo ao Pavilhão de Eventos Henry Paul, do dia 07 a 11 de agosto de 2019, disponibilizando toda estrutura de atendimento, mão de obra, utensílios, entre outros, de acordo com as condições previstas no Edital de Credenciamento nº 15/2019.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2019.

PRAZO: 30/07/2019 até 31/08/2019.

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente FCT

EXTRATO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 15-04.2019 - ANA COLSANI DA CUNHA

Publicação Nº 2115086

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

FUNDAÇÃO DE CULTURAL E TURISMO DE TIMBÓ

EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº. 15-04/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó, através da Fundação de Cultural e Turismo de Timbó.

CONTRATADO: ANA COLSANI DA CUNHA.

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para comercialização de livros junto ao evento "FEIRA DO LIVRO DE TIMBÓ 2019", anexo ao Pavilhão de Eventos Henry Paul, do dia 07 a 11 de agosto de 2019, disponibilizando toda estrutura de atendimento, mão de obra, utensílios, entre outros, de acordo com as condições previstas no Edital de Credenciamento nº 15/2019.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2019.

PRAZO: 30/07/2019 até 31/08/2019.

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente FCT

EXTRATO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 15-06.2019 - LIVRARIA E PAPELARIA ROCHA MAGALHÃES LTDA ME

Publicação Nº 2115089

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

FUNDAÇÃO DE CULTURAL E TURISMO DE TIMBÓ

EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº. 15-06/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó, através da Fundação de Cultural e Turismo de Timbó.

CONTRATADO: LIVRARIA E PAPELARIA ROCHA MAGALHÃES LTDA ME.

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para comercialização de livros junto ao evento "FEIRA DO LIVRO DE TIMBÓ 2019", anexo ao Pavilhão de Eventos Henry Paul, do dia 07 a 11 de agosto de 2019, disponibilizando toda estrutura de atendimento, mão de obra, utensílios, entre outros, de acordo com as condições previstas no Edital de Credenciamento nº 15/2019.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2019.

PRAZO: 30/07/2019 até 31/08/2019.

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente FCT

EXTRATO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 15-07.2019 - PIA SOCIEDADE FILHAS DE SÃO PAULO

Publicação Nº 2115091

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
FUNDAÇÃO DE CULTURAL E TURISMO DE TIMBÓ
EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº. 15-07/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó, através da Fundação de Cultural e Turismo de Timbó.

CONTRATADO: PIA SOCIEDADE FILHAS DE SÃO PAULO.

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para comercialização de livros junto ao evento "FEIRA DO LIVRO DE TIMBÓ 2019", anexo ao Pavilhão de Eventos Henry Paul, do dia 07 a 11 de agosto de 2019, disponibilizando toda estrutura de atendimento, mão de obra, utensílios, entre outros, de acordo com as condições previstas no Edital de Credenciamento nº 15/2019.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2019.

PRAZO: 30/07/2019 até 31/08/2019.

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente FCT

EXTRATO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 81-15.2018 - EDSON MARIAN

Publicação Nº 2115093

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

CONTRATO CREDENCIAMENTO Nº. 81-15/2018

CONTRATANTE: Município de Timbó.

CONTRATADO: EDSON MARIAN 00433623977.

OBJETO: credenciamento para contratação de empresas objetivando a prestação de serviços especializados de alvenaria, manutenção em telhados e calhas, carpintaria, marcenaria, pintura, eletricista e encanador destinados à manutenção predial preventiva e corretiva das unidades administrativas diretas e indiretas do Município de Timbó.

ITEM: lote 03.

DATA DA ASSINATURA: 31/07/2019.

PRAZO: 31/07/2019 até 30/07/2020.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária de Fazenda e Administração

EXTRATO DE DISPENSA Nº 25 2019 FMDE

Publicação Nº 2115095

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 25/2019

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Educação

CONTRATADA: Fundação de Apoio a Educação, Pesquisa e Extensão da UNISUL - FAEPESUL

OBJETO: contratação de empresa para a realização de formação continuada para os profissionais da Educação Infantil (Núcleos de Educação Infantil e Unidades Pré Escolares), profissionais do Ensino Fundamental (Escolas) e gestão pertencentes à rede municipal de ensino de Timbó

VALOR TOTAL: R\$ 262.086,00 (duzentos e sessenta e dois mil e oitenta e seis reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: agosto de 2019 à agosto de 2020.

TIMBO (SC), 06/08/2019

ALFROH POSTAI

Secretário Municipal de Educação

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE N.º 48 2019 PMT - PAVIMENTAÇÃO RUAS ALAGOAS E SERGIPE

Publicação Nº 2115096

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS E AGRÍCOLA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 48/2019

CONTRATANTE: Município de Timbó

CONTRATADO: Tordo Engenharia Civil e Ambiental Eireli

OBJETO: Execução de serviços de pavimentação tipo tijolão de 3.212,89 m² (três mil, duzentos e doze metros quadrados e oitenta e nove decímetros quadrados) das Ruas Alagoas e Sergipe, de acordo com a Lei Municipal n.º 1.940/97 e alterações, e Termo de Acordo com Moradores, conforme credenciamento (sistema de mutirão) n.º 05/2017.

VALOR TOTAL DA PAVIMENTAÇÃO: R\$ 264.228,07 (duzentos e sessenta e quatro mil, duzentos e vinte e oito reais e sete centavos).

VALOR A SER PAGO PELOS PROPRIETÁRIOS DE IMÓVEIS LINDEIROS REFERENTE À SUA ÁREA DE COMPETÊNCIA: R\$ 241.130,14 (duzentos e quarenta e um mil, cento e trinta reais e quatorze centavos).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 90 (noventa) dias após recebimento da ordem de serviço.

Timbó, 06 de agosto de 2019

ADILSON MESCH

Secretário de Obras e Serviços Urbanos e Agrícola

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO Nº 05.2019 PMT - JARDIM DISTRIBUIDORA DE COSMETICOS LTDA

Publicação Nº 2115098

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

EXTRATO DE TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇOS 05/2019 PMT

CONTRATANTE: Município de Timbó, através do Fundo Municipal de Saúde e do Fundo Municipal de Assistência Social.

CONTRATADO: JARDIM DISTRIBUIDORA DE COSMETICOS LTDA.

OBJETO: Inclusão dos itens abaixo a Ata de Registro de Preço:

Fornecedor: JARDIM DISTRIBUIDORA DE COSMETICOS LTDA

Item

Descrição

Valor Unit.

01

FRALDA DESCARTÁVEL ADULTO PARA INCONTINÊNCIA INTENSA, OFERECENDO ATÉ 10 HORAS DE PROTEÇÃO TOTAL. A FRALDA DEVE POSSUIR GEL SUPERABSORVENTE, DIFUSOR DE LÍQUIDOS, BARREIRAS ANTI VAZAMENTO ALIADOS A SEU FORMATO ANATÔMICO, INDICADOR DE UNIDADE, PRODUTO HIPOALERGÊNICO E DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, CONTANDO AINDA COM FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS QUE GARANTEM O AJUSTE IDEAL AO CORPO. TAMANHO P, PESO VARIANDO DE 30 ATÉ 40 QUILOS E COM CINTURA DE 50 A 80CM DE CIRCUNFERÊNCIA.

R\$ 0,88

03

FRALDA DESCARTÁVEL ADULTO PARA INCONTINÊNCIA INTENSA, OFERECENDO ATÉ 10 HORAS DE PROTEÇÃO TOTAL. A FRALDA DEVE POSSUIR GEL SUPERABSORVENTE, DIFUSOR DE LÍQUIDOS, BARREIRAS ANTI VAZAMENTO ALIADOS A SEU FORMATO ANATÔMICO, INDICADOR DE UNIDADE, PRODUTO HIPOALERGÊNICO E DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, CONTANDO AINDA COM FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS QUE GARANTEM O AJUSTE IDEAL AO CORPO. TAMANHO G, PARA PESSOAS COM PESO VARIANDO DE 70 ATÉ 90 QUILOS E COM CINTURA DE 115 A 150CM DE CIRCUNFERÊNCIA.

R\$ 1,04

DATA DA ASSINATURA: 31/07/2019

ALFREDO JOÃO BERRI

Secretário de Saúde e Assistência Social

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 31.2019 - SAMAE

Publicação Nº 2115099

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 31/2019

AUTORIZANTE: Município de Timbó através do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto.

AUTORIZADO: EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA VB LTDA - EPP.

OBJETO: Prorrogação do prazo de execução até 01/09/2019.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2019.

WALDEMAR GEBAUER

Diretor Presidente do SAMAE

EXTRATO PRIMEIRO TERMO APOSTILAMENTO AO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO 01.2018 - FASS

Publicação Nº 2115102

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR
EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº. 01/2018

AUTORIZANTE: Município de Timbó, através do Fundo de Assistência à Saúde do Servidor.

AUTORIZADO: Unimed Blumenau - Cooperativa de Trabalho Médico.

OBJETO: Reajuste no percentual de 17% sobre o valor da mensalidade por beneficiário, constante da proposta de contratação de fls. 434 do processo de credenciamento 01/2017 FASS e do Contrato de Credenciamento nº. 01/2018 (Cláusula Primeira/Terceira) e item 2.2 do Edital de Credenciamento nº. 01/2017 FASS, e com isso, fica atualizado o valor da mensalidade alusiva ao plano firmado entre MUNICÍPIO e CREDENCIADA para seus servidores e dependentes, a partir de abril de 2019, para a monta de R\$ 352,17 (trezentos e cinquenta e dois reais e dezessete centavos), por beneficiário inscrito.

DATA DA ASSINATURA: 01/07/2019.

CRISTIANE ELISABETH LONGO

Presidente do FASS

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 127.2018 - PMT

Publicação Nº 2115106

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 127/2018

AUTORIZANTE: Município de Timbó.

AUTORIZADO: Biq Benefícios Ltda.

OBJETO: Prorrogação do prazo até 25/07/2020 e reajuste para o valor de R\$ 46.151,76 (quarenta e seis mil, cento e cinquenta e um reais e setenta e seis centavos), a ser pago nos termos do item 10.3.3 do edital de pregão presencial nº 68/2018, ou seja, em até 15 dias após a assinatura do presente termo.

DATA DA ASSINATURA: 12/07/2019.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretário da Fazenda e Administração

MÁRCIO ELÍSIO

Diretor Presidente FME

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente FCT

WALDEMAR GEBAUER

Diretor Presidente SAMAE

CARMELINDE BRANDT

Diretora Administrativa-Financeira TIMBOPREV

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 127.2018 - PMT

Publicação Nº 2115344

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 127/2018

AUTORIZANTE: Município de Timbó.

AUTORIZADO: Biq Benefícios Ltda.

OBJETO: Prorrogação do prazo até 25/07/2020 e reajuste para o valor de R\$ 46.151,76 (quarenta e seis mil, cento e cinquenta e um reais e setenta e seis centavos), a ser pago nos termos do item 10.3.3 do edital de pregão presencial nº 68/2018, ou seja, em até 15 dias após a assinatura do presente termo.

DATA DA ASSINATURA: 12/07/2019.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretário da Fazenda e Administração

MÁRCIO ELÍSIO

Diretor Presidente FME

JORGE REVELINO FERREIRA

Diretor Presidente FCT

WALDEMAR GEBAUER

Diretor Presidente SAMAE

CARMELINDE BRANDT
Diretora Administrativa-Financeira TIMBOPREV

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 134 2018 -FUMTRAN

Publicação Nº 2115109

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 134/2018

AUTORIZANTE: Município de Timbó.

AUTORIZADO: Expresso Presidente Getúlio Eireli.

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência e execução contratual/exame da prestação de serviço até 08/12/2019.

DATA DA ASSINATURA: 31/07/2019.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito

PORTARIA NO 1471, DE 01 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115136

PORTARIA No 1471, DE 01 DE JULHO DE 2019

Altera temporariamente a carga horária semanal de servidor ocupante do cargo de provimento temporário de Professor.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos arts.50, Inciso XXV, art.70, Inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município, e com base no art.31 e 32 da Lei Complementar no 138, de 02/07/98,

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR TEMPORARIAMENTE A CARGA HORÁRIA SEMANAL de Servidor lotado na Secretaria Municipal de Educação (Fundo Municipal de Educação), ocupante do cargo de provimento temporário de Professor - Ensino Fundamental, conforme demonstrativo abaixo, para o ano letivo de 2019, ou seja, a contar de 01 de julho do corrente e até o término do contrato:

NOME	DE	PARA
Marcelo João Borges de Lima	13h/a	24h/a

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 01 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

PORTARIA NO 1492, DE 10 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115148

PORTARIA No 1492, DE 10 DE JULHO DE 2019

Constitui a Comissão Permanente de Sindicância, a contar de 01 de julho do corrente, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 70, inciso II, alínea "c", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art.1º CONSTITUIR A COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA, destinada a apurar irregularidades e infrações funcionais praticadas por Servidores Públicos Municipais, da Administração Direta e Indireta, sem ônus para a municipalidade, composta dos seguintes Servidores, a contar de 01 de julho do corrente:

NOME	FUNÇÃO
EDIO FRANKENBERGER	Presidente
LOURDES MOSER	Membro
JONAS WEEGE	Membro

Art.2º REVOGAR as Portarias nº 422, de 18/08/2017 e nº 1450, de 19/06/2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 10 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

PORTARIA NO 1496, DE 12 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115154

PORTARIA No 1496, DE 12 DE JULHO DE 2019

Torna sem efeito a Portaria nº 1464, de 01 de julho do corrente.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art.1º TORNAR SEM EFEITO, a Portaria nº 1464, de 01 de julho do corrente, que autoriza a cessão da Servidora Pública Municipal Suellen Mathias, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento, Trânsito, Meio Ambiente, Comércio e Serviços, para prestar serviços junto à 2ª Companhia da Guarnição Especial de Indaial (2ªCIA/GEIn), na cidade de Timbó.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 12 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

PORTARIA NO 1512, DE 19 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115252

PORTARIA No 1512, DE 19 DE JULHO DE 2019

Autoriza Servidores Públicos Municipais, lotados na Administração Direta, a conduzir veículo oficial, em serviço, a contar desta data.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, incisos I e X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e com base na Lei nº 1931, de 27 de maio de 1997, e

Considerando que a Lei 9.503/97 que estatuiu o Código de Trânsito Brasileiro estabelece em seu artigo 257, §3º, que ao condutor caberá a responsabilidade pelas infrações decorrentes de atos praticados na direção do veículo;

Considerando que por força do Pré-Julgado nº 1.216 da lavra do Auditor Evângelo Spyros Diamantaras, onde, em seu teor assenta que "A responsabilidade pelo pagamento das multas de trânsito cabe a quem as cometeu, ou seja, ao motorista, se a infração for inerente à condução do veículo, ou ao responsável pela manutenção e pagamento de taxas, se este deixar de fazê-lo.", Resolve:

AUTORIZAR A CONDUÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL NOS TERMOS QUE SE IMPÕE:

Art. 1º Ficam os Servidores Públicos Municipais abaixo identificados autorizados a conduzir veículo oficial de propriedade deste Município, quando no exercício de suas funções necessitar deslocamento e não haja motorista oficial disponível, a contar desta data:

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, TRÂNSITO, MEIO AMBIENTE, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS		
NOME	CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO	Nº CNH / CATEGORIA
Júlio César Ferrari	Arquiteto	05930309744 / B
Leonardo Klingenfus Antunes	Engenheiro Eletricista	06994378701 / B
Uilson Ries	Engenheiro Civil	05283871282 / AB

Art. 2º Ficam os servidores desde já cientificados que durante o período em que estiverem de posse do veículo, são responsáveis não só por sua conservação, nos termos do artigo 117, inciso VII da LC 01/93, como também por todo ato que venha a executar com o veículo na via pública, respondendo diretamente pelo adimplemento de toda e qualquer despesa que, pela incorreta utilização do veículo, venha ocasionar à administração e/ou terceiros, em especial as penalidades por infrações de trânsito.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 19 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

PORTARIA NO 1521, DE 24 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115255

PORTARIA No 1521, DE 24 DE JULHO DE 2019

Exonera a Servidora Pública Municipal ocupante de cargo em comissão na Administração Indireta, a contar de 31 de julho do corrente.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.70, Inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, e pelo art.50, inciso I da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, alterada pela Lei Complementar nº 139, de 02/07/98, combinado com o §1º do art.12 da Lei Complementar nº 212, de 21/12/2001,

RESOLVE:

Art.1º Exonerar a Servidora Pública Municipal abaixo relacionada, a contar de 31 de julho do corrente:

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE		
NOME	CARGO EM COMISSÃO / SÍMBOLO	PORT.DE NOMEAÇÃO
Ana Otília Pamplona	Assessor Jurídico / CC-2	Nº 281, de 15/05/2017

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 24 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

PORTARIA Nº 1522, DE 24 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115257

PORTARIA Nº 1522, DE 24 DE JULHO DE 2019

Nomeia Servidores para exercer cargo em comissão na Administração Direta e Indireta, a contar de 01 de agosto do corrente.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, I e X, combinado com o art. 70, II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e com fundamento no art. 11, II e §§ 1º e 2º da Lei Complementar nº 01 de 22/10/93; art. 12 da Lei Complementar nº 212 de 21/12/2001; art. 11, §1º da Lei Complementar nº 171 de 24/03/2000 e alterações; e art. 28 da Lei Complementar nº 196 de 29/12/2000,

RESOLVE:

Art.1º NOMEAR, os Servidores abaixo relacionados para exercer cargo em comissão, a contar de 01 de agosto do corrente:

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO		
NOME	CARGO EM COMISSÃO/SÍMBOLO	REFERÊNCIA SALARIAL
Ketlyn Samantha Mohr	Assessor da Divisão de Tributação e Fiscalização / CC-4	52
FUNDAÇÃO DE CULTURA E TURISMO DE TIMBÓ-FCT		
NOME	CARGO EM COMISSÃO/SÍMBOLO	REFERÊNCIA SALARIAL
Ricardo Isnel Gutz	Assessor de Divisão / CC-4	52
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE		
NOME	CARGO EM COMISSÃO/SÍMBOLO	REFERÊNCIA SALARIAL
Ana Otília Pamplona	Assessor Jurídico / CC-2	76

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º do Decreto nº 2.128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 24 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

PORTARIA Nº 1511, DE 19 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115249

PORTARIA Nº 1511, DE 19 DE JULHO DE 2019

Altera a data do término do período de contratação de Servidores lotados na Administração Direta.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, e Lei nº 2.045, de 22/12/98, alterada pela Lei nº 2439, de 02/12/2009, c/c Decreto nº 4425, de 02 de janeiro do corrente, alterado pelos Decretos nº 4456, de 01/03/2017, 4681, de 30/11/2017, nº 4772, de 01/03/2018, nº 4976, de 31/10/2018, nº 5148, de 06/03/2019 e nº 5212, de 29/05/2019, (que diante dos números obtidos nos concursos e processos seletivos em trâmite declarou situação de emergência para contratação temporária em caráter excepcional), e considerando que:

- A quantidade de aprovados no concurso público, bem como de inscritos no processo seletivo não supre a quantidade de vagas disponíveis e necessárias para anteder a demanda do poder executivo municipal;

- Ainda está em curso o processo seletivo para contratação temporária de cargos do poder executivo municipal;

- A prorrogação das contratações temporárias nas formas abaixo definidas é a medida que se impõe, o que encontra previsão nos dispositivos normativos pertinentes (Lei nº 2045/98 e outros) e em nenhum momento prejudica a assunção dos profissionais aprovados nos concursos e processos seletivos, pois poderão ser convocados em até 2 anos (prorrogável por igual período), o que encontra previsão no art. 37, III da CF e art. 15 da LC nº. 01/93, edital e outros,

RESOLVE:

Art.1º ALTERAR a data do término do período de contratação de Servidores abaixo relacionados:

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO			
NOME	CÓDIGO FUNC.	CONTRATO	ALTERAR PARA
ANDREI KAYO LAMIM	4041112	3	30/08/2019
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, TRÂNSITO, MEIO AMBIENTE, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS			
NOME	CÓDIGO FUNC.	CONTRATO	ALTERAR PARA
CLAUDIA RODRIGUES DE MELO SCHNEIDER	4041461	2	30/08/2019
TAINARA HOBOLD FISTAROL	4040871	4	30/08/2019
FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO			
NOME	CÓDIGO FUNC.	CONTRATO	ALTERAR PARA
HILTON DREICK WERNER HARBS	404134700	0	30/08/2018
JEREMIAS DE OLIVEIRA DA SILVA	4094581	1	30/08/2019
WALDEMAR NARDELLI	82422	0	30/08/2019
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO			
NOME	CÓDIGO FUNC.	CONTRATO	ALTERAR PARA
GUILHERME AUGUSTO TOMASELLI	4040876	3	30/08/2019

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 19 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

PORTARIA Nº 1519, DE 23 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115253

PORTARIA Nº 1519, DE 23 DE JULHO DE 2019

Autoriza a Cessão de Servidora Pública Municipal lotada na Secretaria Municipal de Planejamento, Trânsito, Meio Ambiente, Indústria, Comércio e Serviços, contar desta data.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos art. 50, incisos II, VII e XXV c/c art. 70, inciso II, alínea 'a', 'b' e 'g', ambos da Lei Orgânica do Município de Timbó, e com fundamento no art. 25, inciso VIII da Lei Complementar n. 01, de 22/10/93, alterada pela Lei Complementar n. 139, de 02/07/98;

Considerando o disposto no Convênio n. 2016 TN 002152, celebrado entre o Município de Timbó e a Secretaria de Estado de Segurança Pública, com a interveniência do Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN/SC, da Polícia Militar de Santa Catarina e a Polícia Civil de Santa Catarina, especialmente na Cláusula Segunda, item 'h';

RESOLVE:

Art.1º Fica cedida a servidora pública municipal abaixo especificada, lotada junto à Secretaria Municipal de Planejamento, Trânsito, Meio Ambiente, Indústria, Comércio e Serviços, para prestar serviços junto à 2ª Companhia da Guarnição Especial de Indaial (2ªCIA/GEIn), na cidade de Timbó, a contar desta data:

Nome do servidor	Cargo	Lotação de Origem
Greiciane Cristine Americo Cesar	Auxiliar Operacional I	Secretaria Municipal de Planejamento, Trânsito, Meio Ambiente, Indústria, Comércio e Serviços

Art. 2º A cessão será pelo prazo de 12 (doze) meses e poderá ser extinta a qualquer tempo por conveniência ou necessidade do Cedente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 23 de julho de 2019, 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó

PORTARIA Nº 1533, DE 29 DE JULHO DE 2019

Publicação Nº 2115122

PORTARIA Nº 1533, DE 29 DE JULHO DE 2019

Suspender o prazo conferido pelo art. 2º da Portaria nº 1137 de 01 de fevereiro de 2019.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, com base na decisão prolatada pela Secretária da Fazenda e Administração, e

Considerando a suspensão conferida pela Portaria n. 1170, de 05 de fevereiro de 2019;

Considerando o requerimento firmado pelo Sr Rafael Felipe de Souza Severino, através do qual comprova a prorrogação do benefício de auxílio-doença pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS;

Considerando o disposto no §2º do art. 19 da Lei Complementar n. 01/93, que prevê que em se tratando de servidor em licença, ou qualquer outro afastamento legal, o prazo para a posse será contado do término do impedimento;

RESOLVE:

Art.1º SUSPENDER o prazo conferido pelo art. 2º da Portaria nº 1137 de 01 de fevereiro de 2019, que nomeou e convocou o servidor RAFAEL FELIPE DE SOUZA SEVERINO para a posse do cargo de Auxiliar de Serviços Administrativos, em razão da aprovação no Concurso Público n. 01/2016, até a cessação do benefício do auxílio-doença, por alta médica ou concessão de aposentadoria por invalidez.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 29 de julho de 2019; 149º ano de Fundação; 85º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER
Prefeito de Timbó/SC

Treze Tílias

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO PP 68/2019

Publicação Nº 2114889

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

Processo Licitatório nº 68/2019 – PREGÃO PRESENCIAL

Objeto: A presente licitação tem por objeto a aquisição de um ônibus escolar com chassi e carroceria integrados ano/modelo 2019 ou superior, com capacidade mínima para 46 passageiros, destinado ao transporte de alunos, para uso da Secretaria Municipal de Educação, conforme as especificações constantes no Anexo I do presente edital.

O recebimento dos envelopes contendo a “proposta” e “documentação” será até as 09h00 min do dia 20/08/2019, sendo que a abertura e o julgamento do processo licitatório serão no mesmo dia e horário, na Sala de Reuniões da Prefeitura de Treze Tílias, situada na Praça Ministro Andreas Thaler, 25, Centro, Treze Tílias, CEP 89650-000. Mesmo local onde pode ser obtido o edital na íntegra. Maiores informações no telefone (49) 35370166.

MAURO DRESCH

Prefeito

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 97/2019 - CONCURSO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 001/2017/ DECRETO Nº 2346/2017

Publicação Nº 2114643

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 97/2019

EDITAL Nº 001/2017 DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017

DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 2.346/2017 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017

CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em CONCURSO PÚBLICO, conforme Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.346/2017 de 22 de dezembro de 2017, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

- T.M.N.S MÉDICO – 40H

JADSON WANZELER DE MORAES

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 5 deste Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

- a) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão ou,
- b) Conforme o Item 15.6 do Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 (Retificação anexa ao Edital), requerer a sua recolocação para o “final da fila dos classificados”. No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será “eliminado definitivamente”.

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados conforme o item 15.6 (Retificação anexa ao Edital) o candidato classificado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme item b do Art.3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;

- Fotocópia da certidão de nascimento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Fotocópia da certidão de casamento;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme estabelece o Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017, item 3.1.1;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Histórico ou diploma escolar;
- Carteira de motorista – CNH;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- 01 foto 3x4;
- Exames médicos conforme item 3.3, letra “J” do Edital;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei;
- Declaração de bens e fontes de renda;

Art. 6º - Os exames médicos são de “caráter eliminatório” conforme item 2.2 do Edital 001/2017 de 01 de novembro de 2017, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados (item 3.3, letra J). Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,
05 de agosto de 2019.
MAURO DRESCH
PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL DE RECONVOCAÇÃO Nº 03/2019 - CONCURSO PÚBLICO TREZE TÍLIAS - 001/2017/ DECRETO Nº 2346/2017

Publicação Nº 2114647

EDITAL DE RECONVOCAÇÃO Nº 03/2019
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 17/2018
EDITAL Nº 001/2017 DE 01 DE NOVEMBRO DE 2017
DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 2.346/2017 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017
CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER PERMANENTE

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em CONCURSO PÚBLICO, conforme Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.346/2017 de 22 de dezembro de 2017, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

- T.M.N.S MÉDICO – 20H
CLEBERSON TEIXEIRA TEODORO

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 5 deste Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

- a) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão ou,
- b) Conforme o Item 15.6 do Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017 (Retificação anexa ao Edital), requerer a sua recolocação para o “final da fila dos classificados”. No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será “eliminado definitivamente”.

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados conforme o item 15.6 (Retificação anexa ao Edital) o candidato classificado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme item b do Art.3º deste Edital;

- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Fotocópia da certidão de casamento;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme estabelece o Edital nº 001/2017 de 01 de novembro de 2017, item 3.1.1;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Histórico ou diploma escolar;
- Carteira de motorista – CNH;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- 01 foto 3x4;
- Exames médicos conforme item 3.3, letra “J” do Edital;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei;
- Declaração de bens e fontes de renda;

Art. 6º - Os exames médicos são de “caráter eliminatório” conforme item 2.2 do Edital 001/2017 de 01 de novembro de 2017, sendo excluídos do Concurso Público o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do serviço público, conforme parecer da Junta médica, sendo inclusive de total responsabilidade do candidato a apresentação e os custos dos exames solicitados (item 3.3, letra J). Salientamos ainda que os exames apresentados permanecerão arquivados nesta Prefeitura juntamente com os demais documentos apresentados.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,
05 de agosto de 2019.
MAURO DRESCH
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 150/2019

Publicação Nº 2114641

PORTARIA Nº 150/19 DE 06 DE AGOSTO DE 2019

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, no uso de suas atribuições e na conformidade da Lei,

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER férias regulares ao servidor municipal abaixo mencionado.

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO	DIAS
Luiz Falchetti	17/03/2016 à 16/03/2017	07/08/2019 à 05/09/2019	30

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as portarias contrárias.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TREZE TÍLIAS, EM 06 DE AGOSTO DE 2019.
MAURO DRESCH
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente portaria no Site Oficial dos Municípios - DOM.

IVO PAULO HARTMANN
Secretário de Administração e Finanças

Trombudo Central

PREFEITURA

EDITAL 001/19 - CMDCA - INSCRIÇÕES

Publicação Nº 2115433

CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Praça Arthur Siewerdt, nº 01 – Centro – 89176-000 – Trombudo Central – SC
Fone: (47) 3544-1155
E-mail: cmdcatc@hotmail.com

Edital CMDCA nº 01/2019

Relação dos Candidatos Habilitados para a Eleição do Conselho Tutelar deferidos pela Comissão Especial Eleitoral.

Nº do Candidato	Nome do Candidato
32	Adriano Henrique da Mota
95	Agenor Fuzinato
47	Cleonice Catarina Santos Neto
26	Daniela Apolinário
82	Francieli Kolm Kopsch
98	Jéssica Kalbusch
41	Sandra Regina Prada
63	Sonia Maria Leal
71	Tais Maira Stetter
87	Taise Joelma da Rosa
53	Taruana Alice da Silva Venturi
***	Márcia Aparecida Naihaus - Indeferido
***	Patrícia Dias - Indeferido
***	Renita Fátima Samagaia - Indeferido
***	Eliane Venturi - Indeferido

Trombudo Central, 05 de agosto de 2019.
Ivo Moacyr Hasse
Presidente do Conselho Municipal dos
Direitos da Criança e do Adolescente de
Trombudo Central - SC

Tunápolis

PREFEITURA

PORTARIA Nº 5132/2019

Publicação Nº 2115304

PORTARIA Nº.5.132/2019
Em 06 de Agosto de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, combinada com a Lei Complementar nº 027/2011 de 01 de Dezembro de 2011;

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, MARCIA JUSSARA GRIEBLER, do cargo de PROFESSORA DE INGLÊS NÃO HABILITADO, com 30 (trinta) horas semanais, cargo este de provimento TEMPORÁRIO ACT conforme portaria de nomeação nº 5.002/2019 alterada pela portaria nº 5.039/2019, com lotação na Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Esporte e Turismo, desta Municipalidade.

Art. 2º. A presente exoneração do cargo decorre a PEDIDO, de livre e espontânea vontade.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tunápolis
Em 06 de Agosto de 2019.
RENATO PAULATA
Prefeito Municipal

DONATO LAUSCHNER
Secretária Municipal da Administração, Planejamento e Finanças

Esta portaria foi publicada na Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF
Técnico de Controladoria Interna

PROCESSO DE COMPRA Nº.: 217/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº: 138/2019 REGISTRO DE PREÇOS DATA EMISSÃO: 05/08/2019

Publicação Nº 2114929

MUNICÍPIO DE TUÁPOLIS
RUA JOÃO CASTILHO Nº 111
89.898.000 – TUNÁPOLIS – SC

MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS/DEPARTAMENTO DE COMPRAS
PROCESSO DE COMPRA Nº.: 217/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 138/2019
REGISTRO DE PREÇOS
DATA EMISSÃO: 05/08/2019
FORMA DE JULGAMENTO: EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL

O Município de Tunápolis – S.C., ESTADO DE SANTA CATARINA, através de sua PREGOEIRA e Equipe de Apoio, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial, do tipo menor preço, empreitada global, para REGISTRO DE PREÇOS conforme dispõe o Decreto Municipal nº 1.247, de 28 de outubro de 2009, Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar 123/2006, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, vigente e pertinente a matéria. Os envelopes de nº 01 contendo as “propostas de preços” e de nº 02, contendo a “documentação de habilitação” serão recebidos pela Pregoeira, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, estabelecido na Rua João Castilho nº111 – Tunápolis - SC, CEP 89.898-000, até as 9h do dia 19 de Agosto de 2019 iniciando-se a Sessão Pública no mesmo horário do mesmo dia e local.

Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE VIAS, CONSISTINDO PINTURA (DEMARCAÇÃO VIÁRIA) INCLUINDO TODO O MATERIAL, MÃO-DE-OBRA E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS À SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE LINHAS/FAIXAS, SETAS, SÍMBOLOS E DIZERES, PARA ATENDER A O SETOR DE URBANISMO, conforme quantitativos prazos e condições estabelecidas neste ato convocatório e seus anexos.

Entrega dos envelopes da habilitação e Proposta até 9h do dia 19 de Agosto de 2019.

Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone (0xx49) 3632-1122.

RENATO PAULATA
Prefeito Municipal.

AUMENTO GASOLINA 4,28 POSTO DO MAGA

Publicação Nº 2114956

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE TUNAPOLIS - PREFEITURA
Relação de Apostilamento de Itens

Página: 1/1
Data: 06/08/2019

TERMO DE APOSTILAMENTO

Contrato nº: 14/2019
Processo nº: 287/2018
Contratada: ABASTECEDORA DE COMBUSTÍVEIS TUNAPOLIS LTDA CNPJ/CPF: 08.473.148/0001-55
Objeto: O objeto do presente contrato consiste na contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis, destinados à manutenção dos veículos, máquinas e equipamentos de propriedade do Município de Tunápolis para o exercício de 2019.

OBJETO DO APOSTILAMENTO:

As partes, de comum acordo com a Lei nº 10.520/2002, Lei 8.666/93, cominada com a Lei nº 8.883/94, e contrato 14/2019, Apostilam o aumento o presente contrato da Licitação PREGÃO PRESENCIAL n.º 210/2018 adequando valor do litro da gasolina comum, de acordo com o aumento que ocorreu pelo Governo Federal, conforme notas fiscais comprovando, sendo os valores de : gasolina comum R\$ 4,23(Quatro reais e vinte três centavos) para R\$ 4,28(quatro reais e vinte oito centavos)

Item	Descrição	Unid.	Preço Unit. Anterior	Preço Unit. Atual
3	GASOLINA COMUM	LT	4,23	4,28

Tunápolis, 6 de Agosto de 2019

REDUÇÃO 3.35 AUTO POSTO PITANGA

Publicação Nº 2114319

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE TUNAPOLIS - PREFEITURA
Relação de Apostilamento de Itens

Página: 1/1
Data: 06/08/2019

TERMO DE APOSTILAMENTO

Contrato nº: 15/2019
Processo nº: 287/2018
Contratada: Auto Posto Pitanga Ltda CNPJ/CPF: 03.920.016/0001-00
Objeto: 1.1. O objeto do presente contrato consiste na contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis, destinados à manutenção dos veículos, máquinas e equipamentos de propriedade do Município de Tunápolis para o exercício de 2019.

OBJETO DO APOSTILAMENTO:

As partes, de comum acordo com a Lei nº 10.520/2002, Lei 8.666/93, cominada com a Lei nº 8.883/94, e contrato 15/2019, Apostilam/reduzem o presente contrato da Licitação PREGÃO PRESENCIAL nº 210/2018 reduzindo o valor do combustível, de acordo com a redução concedido pelo Governo Federal sendo os valores de : Óleo diesel S-500 R\$ 3,41(três reais e quarenta e um centavos) para R\$ 3,35(três reais e trinta e cinco centavos)

Item	Descrição	Unid.	Preço Unit. Anterior	Preço Unit. Atual
4	Óleo Diesel Comum, a ser entregue durante o exercício de 201	LT	3,41	3,35

Tunápolis, 6 de Agosto de 2019

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA Nº 19/2019**

Publicação Nº 2115585

PORTARIA Nº 19/2019
Em 01 de agosto de 2019

Fixa os dias e horários de trabalho da Secretária Executiva da Câmara de Vereadores de Tunápolis e dá outras providências.
GILBERTO LUNKES, Presidente da Câmara de Vereadores de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno Cameral, RESOLVE:

Art. 1º Os dias e horários de trabalho da Secretária Executiva da Câmara Municipal de Tunápolis são os seguintes:

I - Nas segundas-feiras: das 09h00min às 12h00min e das 13h00min às 21h00min.

II - Nas terças, quintas e sextas-feiras: das 09h00min às 12h00min e das 13h00min às 18h00min.

III - Nas quartas-feiras: das 13h00min às 18h00min.

Art. 2º As 03 (três) horas excedentes à jornada normal prestadas ao Legislativo Municipal nas segundas-feiras, em virtude da realização das Sessões Ordinárias da Casa, serão compensadas pela servidora nas quartas-feiras, no período matutino.

Art. 3º Esta Portaria fica vinculada à Resolução nº 006/2015, de 05 de maio de 2015, do Legislativo.

Art. 4º Esta Portaria entra vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Tunápolis, SC.
Em 01 de agosto de 2019.
GILBERTO LUNKES
Presidente

PORTARIA Nº 20/2019

Publicação Nº 2115586

PORTARIA Nº 20/2019
Em 01 de agosto de 2019

Fixa os dias e horários de trabalho da Auxiliar de Serviços Gerais da Câmara de Vereadores de Tunápolis e dá outras providências.

GILBERTO LUNKES, Presidente da Câmara de Vereadores de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno Cameral, RESOLVE:

Art. 1º Os dias e horários de trabalho da Auxiliar de Serviços Gerais da Câmara Municipal de Tunápolis são os seguintes:

I - Nas segundas-feiras: das 13h00min às 18h00min.

II - Nas sextas-feiras: das 13h00min às 18h00min.

Art. 2º Esta Portaria fica vinculada à Resolução nº 006/2015 de 05 de Maio de 2015, do Legislativo.

Art. 3º Esta Portaria entra vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Tunápolis, SC.
Em 01 de agosto de 2019.
GILBERTO LUNKES
Presidente

PORTARIA Nº 21/2019

Publicação Nº 2115587

PORTARIA Nº 21/2019
Em 01 de agosto de 2019

Fixa o horário de expediente da Câmara de Vereadores de Tunápolis e dá outras providências.

GILBERTO LUNKES, Presidente da Câmara de Vereadores de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe conferem

a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno Cameral, RESOLVE:

Art. 1º O expediente da Câmara de Vereadores de Tunápolis fica assim estabelecido:

I - Na segunda-feira: das 09h00min às 12h00min, e das 13h00min às 21h00min.

II - De terça à sexta-feira: das 09h00min às 12h00min, e das 13h00min às 18h00h.

Parágrafo Único. Nas segundas-feiras o horário de expediente é diferenciado em razão da realização das Sessões Ordinárias da Casa, às 19h00min.

Art. 2º Nos períodos de recesso do Legislativo Municipal haverá somente expediente interno, sem atendimento presencial ao público.

Art. 3º Esta Portaria entra vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Fica revogada a Portaria nº 007/2015, de 05 de junho de 2015.

Câmara Municipal de Vereadores de Tunápolis, SC.

Em 01 de agosto de 2019.

GILBERTO LUNKES

Presidente

Urubici

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATO 033/2019

Publicação Nº 2115116

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI
EXTRATO CONTRATO Nº 033/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 050/2019
DISPENSA D ELICITAÇÃO Nº 004/2019

Objeto: Contratação do Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA, para repasse financeiro para pagamento de materiais e serviços elétricos, conforme termo de referência no anexo I deste edital. Contratado. Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA. CNPJ: 12.075.748/0001-32. Valor: R\$ 91.000,00 (noventa e um mil reais). Cumpridas as formalidades, publique-se o presente extrato para que surta seu jurídico e legal efeito. Antônio Zilli- Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 501/2019

Publicação Nº 2114689

PORTARIA Nº 501/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à Servidora Inalva de Fátima da Cruz, exercendo o cargo de Almoxarife, Licença Prêmio por um período de 30 (trinta) dias, a partir de 31/07/2019, referente ao período aquisitivo 2013/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 31 de Julho de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 502/2019

Publicação Nº 2114691

PORTARIA Nº 502/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, a Senhora Carine Bele Morgan, do cargo de Auxiliar de Creche, a partir de 31/07/2019, nomeada através da Portaria nº 073/2019 de 04/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 31 de Julho de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 503/2019

Publicação Nº 2114694

PORTARIA Nº 503/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, a Senhora Jordana Terezinha Canadas, do cargo de Servente/Merendeira, a partir de 31/07/2019, nomeada através da Portaria nº 109/2019 de 07/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 31 de Julho de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 504/2019

Publicação Nº 2114697

PORTARIA Nº 504/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Processo Seletivo nº 001/2019/SAÚDE,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 046/2019, que admitiu a Senhora Carini Mendes de Abreu, para exercer o Cargo de Fisioterapeuta no Programa NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01/08/2019 à 31/01/2020, para exercer as funções inerentes nos termos do anexo IV da Lei Complementar nº 1536/2011 e com os vencimentos relativos ao cargo conforme Lei Complementar nº 046/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 505/2019

Publicação Nº 2114701

PORTARIA Nº 505/2019

Antonio Zilli, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 008/2019/SMS,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir o Senhor Fabio Amaral de Andrade, para exercer o Cargo de Agente Comunitário de Saúde, na micro área 08, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01/08/2019 à 30/06/2020, em substituição a Servidora Durce Calorinda Marques Jordão, em Licença para Tratamento de Saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 506/2019

Publicação Nº 2114704

PORTARIA Nº 506/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à Servidora Luciana do Nascimento Nunes, exercendo o cargo de Servente/Merendeira, Licença Prêmio por um período de 30 (trinta) dias, a partir de 01/08/2019, referente ao período aquisitivo 2013/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 507/2019

Publicação Nº 2114708

PORTARIA Nº 507/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à Servidora Maria dos Prazeres Cardoso de Souza, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Licença Prêmio por um período de 30 (trinta) dias, a partir de 01/08/2019, referente ao período aquisitivo 2001/2006.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 508/2019

Publicação Nº 2114715

PORTARIA Nº 508/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 001/2019/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Rosa Edite da Silva, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, no CEI Lídia Costa de Souza, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01/08/2019 à 30/08/2019, em substituição à Servidora Luciane do Nascimento Nunes, que encontra-se em Licença Prêmio.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 509/2019

Publicação Nº 2114718

PORTARIA Nº 509/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Pamela Paola do Prado, para exercer o cargo de Auxiliar de Creche, no CEI Lídia Costa de Souza, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01/08/2019 à 20/12/2019, em virtude de matrícula de aluno portador de deficiência na referida escola.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 510/2019

Publicação Nº 2114723

PORTARIA Nº 510/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Steffane Gabriely Fernandes, para exercer o cargo de Auxiliar de Creche, no CEI Raio de Sol, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01/08/2019 à 19/08/2019, em substituição a Servidora efetiva Pollyana Marion Karklis Pereira, em Licença Médica para tratamento de saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 511/2019

Publicação Nº 2114725

PORTARIA Nº 511/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Jaciara de Souza Lima, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, na Escola Nucleada Laudelino Borguezan, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01/08/2019 à 20/12/2019, em substituição a Servidora efetiva Maria Marli de Souza, que encontra-se readaptada.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 512/2019

Publicação Nº 2114728

PORTARIA Nº 512/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor José Luiz Bitencourt, exercendo o cargo de Programador de Computador, Licença Para Tratar de Assuntos Particulares e sem vencimentos, no período de 01/08/2019 à 31/12/2019, conforme art. 70 da Lei Complementar nº 769/2002.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 01 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 513/2019

Publicação Nº 2114730

PORTARIA Nº 513/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à Servidora Carmen Regina Bach Warmling, exercendo o cargo de Professor, Licença Prêmio por um período de 30 (trinta) dias, a partir de 05/08/2019, referente ao período aquisitivo 2012/2017.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 05 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 514/2019

Publicação Nº 2114735

PORTARIA Nº 514/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Processo Seletivo nº 002/2019/Secretaria de Transportes e Obras.

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário o Senhor Rodrigo Gabriel de Souza, para exercer o Cargo de Operador de Máquinas Rodoviárias, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 05/08/2019 à 05/02/2020, nos termos do anexo I, grupo III – Transportes, Obras e Serviços Auxiliares -TSA, para exercer as funções inerentes tudo de acordo com a Lei nº 770/2002.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 05 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 515/2019

Publicação Nº 2114737

PORTARIA Nº 515/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Rita Donisete Antunes de Souza, para exercer o cargo de Professor Auxiliar de Ensino Fundamental I, na Escola Nucleada Valdirene Arruda da Cunha Borguezan, no período de 05/08/2019 à 20/12/2019 e/ou enquanto tiver matrícula de aluno com necessidade especial, com carga horária de 20 horas semanais, de acordo com o Decreto nº 3.298/99 que regulamenta a Lei da Inclusão nº 7.853/89, em virtude da matrícula de Alunos Portadores de Necessidades Especiais na referida Escola.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 05 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 516/2019

Publicação Nº 2114739

PORTARIA Nº 516/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder gratificação de 10% como incentivo a regência de classe à Professora Rita Donisete Antunes de Souza, conforme Artigo 18 da Lei Complementar nº 1409/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 05 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 517/2019

Publicação Nº 2114740

PORTARIA Nº 517/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Camila Seemann, para exercer o cargo de Professor Auxiliar de Ensino Fundamental I, na Escola Nucleada Valdirene Arruda da Cunha Borguezan, no período de 05/08/2019 à 20/12/2019 e/ou enquanto tiver matrícula de aluno com necessidade especial, com carga horária de 20 horas semanais, de acordo com o Decreto nº 3.298/99 que regulamenta a Lei da Inclusão nº 7.853/89, em virtude da matrícula de Alunos Portadores de Necessidades Especiais na referida Escola.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 05 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 518/2019

Publicação Nº 2114742

PORTARIA Nº 518/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder gratificação de 10% como incentivo a regência de classe à Professora Camila Seemann, conforme Artigo 18 da Lei Complementar nº 1409/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 05 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 519/2019

Publicação Nº 2114755

PORTARIA Nº 519/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 001/2019/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 427/2019, que admitiu em Caráter Temporário a Senhora Bianca de Souza, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais no CEI Lidia Costa de Souza, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 06/08/2019 à 13/08/2019, em substituição a Servidora Efetiva Meuri Simone Rodrigues Melo, que encontra-se em Licença Médica para tratamento de saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 06 de Agosto de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

Urussanga

PREFEITURA

AVISO EDITAL PL 67 2019 PMU PR 47 2019

Publicação Nº 2114707

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE URUSSANGA

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 47/2019/PMU

Objeto: aquisição parcelada de serviços de arbitragem para realização de campeonatos municipais. Recebimento dos envelopes: até 14h dia 20/08/2019 na sede da Prefeitura Municipal, sito à Praça da Bandeira, 12 – Departamento de Licitações. Abertura dos envelopes: às 14h dia 20/08/2019. O edital estará à disposição dos interessados das 08h às 11h30 e das 13h às 17h, de segunda-feira à sexta-feira, em dias úteis, no Paço Municipal Lydio de Brida, na Praça da Bandeira, n.º 12 ou poderá ser acessado no site oficial desta municipalidade www.urussanga.sc.gov.br, na página principal, ícone LICITAÇÕES, ano "2019" situação "ABERTA". Outros esclarecimentos poderão ser solicitados no e-mail urussangalicitacao@urussanga.sc.gov.br ou através do telefone (48) 3465-1188.

Luis Gustavo Cancellier. Prefeito Municipal

DECRETO GP/Nº 58/2019

Publicação Nº 2114727

DECRETO GP/Nº 58, DE 19 DE JULHO DE 2019.

Constitui o Conselho Municipal De Desenvolvimento Econômico De Urussanga – COMDEUR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei nº 2.894, de 6 de junho de 2019,

DECRETA:

Art. 1º É constituído o Conselho Municipal De Desenvolvimento Econômico De Urussanga – COMDEUR, integrado pelas seguintes entidades e seus representantes Governamentais:

I – representantes governamentais:

- a) JOÃO BATISTA RIBEIRO, titular e TATIANA ZABOTTI TALAMINI, suplente, representantes da Secretaria Municipal de Administração;
- b) EMERSON JEREMIAS, titular e JOÃO BATISTA BOM, suplente, representantes da Secretaria Municipal de Infraestrutura;
- c) ADEMIR PASCOAL BECKER e SÉRGIO LUIZ MACCARI JUNIOR, titulares e FABIANE THOMAZ e SUELE TIBES DA SILVA, suplentes, representantes da Secretaria de Desenvolvimento;

II – representantes da sociedade civil:

- a) MARCO ANTONIO VARGAS ZAGUINI, titular e EVANDRO LUIZ MARTIGNAGO, suplente, representantes da Câmara de Dirigentes Lojistas de Urussanga;
- b) GELSON MAZZUCO, titular e EDVAN BORTOLIN, suplente, representantes do Conselho do Desenvolvimento Rural de Urussanga;
- c) JOARIZA DE BONA SARTOR DO AMARAL, titular e JULIANA TURAZI, suplente, representantes do Rotary Club de Urussanga (Clubes de Serviços);
- d) ARNALDO BEZ BATTI JUNIOR, titular e ANTONIO CARLOS REIS COUTO, suplente, representantes da Associação Empresarial de Urussanga – ACIU;

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 19 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração aos dezanove dias do mês de julho de 2019 e publicada no Diário Oficial dos Municípios.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

DECRETO GP/Nº 60/2019

Publicação Nº 2114716

DECRETO GP/Nº 60, DE 30 DE JULHO DE 2019.

Altera membro que constitui a Comissão de Acompanhamento do Processo de Seleção de Beneficiados.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com o Decreto GP/Nº 34, de 6 de maio de 2019,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado membro constante no inciso "IV" do artigo 1º do Decreto GP/Nº 34, de 2019, passando o mesmo a vigorar com a seguinte redação:

IV – SÉRGIO LUIZ MACCARI JUNIOR, titular e NEVTON VICENTE RECH BORTOLOTTTO, suplente, representantes da Secretaria de Administração;;

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 30 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração aos trinta dias do mês de julho de 2019 e publicada no Diário Oficial dos Municípios.

MARIANA BONETTI

Assistente Administrativo

DECRETO GP/Nº 62/2019

Publicação Nº 2114732

DECRETO GP/Nº 62, DE 30 DE JULHO DE 2019.

Cria item orçamentário e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei Municipal nº 2.900, de 18 de julho de 2019,

DECRETA:

Art. 1º Criar item orçamentário "3.3.50.00.00.00.00 - 1038 – Projeto/Atividade 4.011 – Manutenção do Bloco de Média e Alta Complexidade", no valor de R\$ 250.000,00 no orçamento vigente.

Parágrafo único. A criação do item orçamentário constante no caput deste artigo advém de emenda parlamentar.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos retroagem à 23 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 30 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração aos trinta dias do mês de julho de 2019 e publicada no Diário Oficial dos Municípios.

MARIANA BONETTI

Assistente Administrativo

DECRETO GP/Nº 63/2019

Publicação Nº 2115414

DECRETO GP/Nº 63, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

Regulamenta a vacância do cargo público efetivo decorrente de aposentadoria do servidor.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUSSANGA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, e em conformidade com o disposto no Inciso I e XXI, do art. 46, da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 37, § 10 da Constituição Federal, que veda, em regra, a percepção simultânea de proventos de aposentadoria com remuneração de cargo, emprego ou função pública;

CONSIDERANDO o inciso III, do art. 50, c/c o § 3º, do Art. 153 da Lei Complementar nº 14, de 27 de setembro de 2016, que determina que a aposentadoria voluntária por idade ou por tempo de serviço do servidor acarretará a vacância do cargo público antes ocupado;

CONSIDERANDO o entendimento do Superior Tribunal de Justiça, exarado no RMS 9.390/PR, publicado em 26/04/2004, o entendimento da Primeira Câmara de Direito Público do Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina, exarado na AC nº 0300999-45.2014.8.24.0065,

publicada em 03/04/2018, bem como o entendimento exarado pela Quarta Câmara de Direito Público do Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina na AC nº 0301162-15.2016.8.24.0078, publicada em 06/05/2019, onde servidora do Município de Urussanga pleiteou a manutenção no cargo de professora após aposentadoria voluntária e teve o provimento negado, cuja ementa foi a seguinte: "APELAÇÃO CÍVEL. ADMINISTRATIVO. PROFESSORA EFETIVA DA REDE MUNICIPALDE URUSSANGA. APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA OBTIDA ATRAVÉS DOREGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RGPS. PLEITO DE MANUTENÇÃO NO CARGO EFETIVO APÓS A APOSENTAÇÃO. ILEGALIDADE. IMPOSSIBILIDADE DE CUMULAÇÃO DE VENCIMENTOS E PROVENTOS. MUNICIPALIDADE EM QUESTÃO QUE NÃO MANTÉM REGIME DE PREVIDÊNCIA PRÓPRIO. CONTRIBUIÇÃO AO RGPS. ACUMULAÇÃO INDEVIDA. PRECEDENTESDES TETRIBUNAL. PREQUESTIONAMENTO. INVIABILIDADE. FIXAÇÃO DE HONORÁRIOS RECURSAIS"; todas as decisões dando conta de que a aposentadoria encerra o vínculo laboral/ administrativo do servidor com a Administração Pública;

CONSIDERANDO o entendimento do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, exarado no Prejulgado 1921, publicado em 14/12/2007, que versa que: "1. O servidor estatutário que se aposenta voluntária ou compulsoriamente pelo Regime Geral da Previdência Social deve ser desligado do serviço público, pois a aposentadoria é uma situação que gera a vacância do cargo, independentemente do regime previdenciário em que se encontra o servidor (...)";

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar os procedimentos a serem adotados pelo Departamento de Recursos Humanos, quando da concessão da aposentadoria,

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre os procedimentos administrativos a serem adotados nas hipóteses de aposentadoria de servidor público efetivo perante o Regime Geral de Previdência Social - INSS.

Art. 2º Ao servidor que solicitar ao Departamento de Pessoal a expedição de Certidões para fins de concessão do benefício de aposentadoria junto ao Regime Geral de Previdência Social - INSS será dada ciência deste Decreto, no ato da retirada do documento.

Art. 3º Quando da concessão do benefício de aposentadoria, o servidor deverá comunicar imediatamente ao Departamento de Pessoal sobre a concessão do referido benefício devendo, em até 30 (trinta) dias, optar pela permanência no cargo público ou pela aposentadoria.

§ 1º Caso o servidor opte pela permanência no cargo público, desde que não tenha sacado a primeira parcela do benefício, deverá apresentar protocolo ou documento oriundo do INSS comprovando a desistência ou renúncia ao benefício.

§ 2º O servidor que optar pela aposentadoria ou não manifestar opção no prazo previsto no caput terá rompido o vínculo estatutário com a administração em razão da vacância do cargo, conforme prevê o inciso III, do art. 50, da Lei Complementar nº 14, de 27 de setembro de 2016.

Art. 4º O servidor com mais de 53 anos de idade, deverá apresentar semestralmente ao Departamento de Pessoal do Município certidão negativa de benefícios do INSS, a fim de comprovar não estar em gozo de aposentadoria voluntária;

Art. 5º Este Decreto aplica-se também aos servidores em gozo da aposentadoria que continuam no exercício do cargo público, em acúmulo de vencimentos do cargo com proventos de aposentadoria.

§ 1º Constatado que o servidor efetivo já esteja aposentado e no exercício simultâneo de cargo público, será declarada a vacância do cargo público, rompendo-se o vínculo estatutário havido com a administração municipal;

§ 2º As Secretarias competentes poderão notificar os respectivos servidores que julguem estar em gozo de aposentadoria para que apresentem, no prazo de 05 (cinco) dias, a carta de concessão ou certidão negativa de benefícios do INSS;

§ 3º Caso o servidor notificado não apresente a certidão negativa de benefícios do INSS no prazo estipulado no § 2º, poderá ser considerado aposentado e será declarada a vacância do cargo público, sem prejuízo de reversão da exoneração caso ele comprove posteriormente que não recebe benefício;

§ 4º Ao servidor é vedado a omissão proposital da aposentadoria voluntária, podendo-lhe ser aplicadas as penalidades previstas na Lei Complementar nº 14, de 27 de setembro de 2016, sem prejuízo das demais cominações cíveis e penais aplicáveis a espécie;

§ 5º O servidor que não concordar com a declaração de vacância do cargo público poderá, no prazo de 05 dias contados da publicação do ato, apresentar razões que justifiquem sua manutenção nos quadros da administração.

§ 6º Caso se verifique a possibilidade de cumulação dos proventos de aposentadoria com vencimentos do cargo efetivo, a administração tornará sem efeito o ato de declaração de vacância do cargo público, sem qualquer prejuízo ao servidor interessado.

Art. 6º Os servidores públicos efetivos que porventura já tenham se aposentado perante o Regime Geral de Previdência Social - INSS e ainda não tenham sacado a primeira parcela do benefício, poderão manifestar sua opção na forma e sob as condições do art. 3º, no prazo de 30 dias.

Art. 7º O Departamento de Pessoal deverá criar procedimentos internos de forma a fiscalizar o acúmulo ilícito de vencimentos e proventos de aposentadoria, vedado pela Constituição Federal, em missão de viabilizar a efetiva aplicabilidade das disposições contidas neste Decreto e demais legislações correlatas.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 6 de agosto de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração aos seis dias do mês de agosto de 2019 e publicada no Diário Oficial dos Municípios.

MARIANA BONETTI

Assistente Administrativo

EDITAL PL 68 2019 PMU PR 48 2019

Publicação Nº 2114807

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE URUSSANGA

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 48/2019/PMU
RP

Objeto: aquisição PARCELADA de areia e cimento. Recebimento dos envelopes: até 14h dia 21/08/2019 na sede da Prefeitura Municipal, sito à Praça da Bandeira, 12 – Departamento de Licitações. Abertura dos envelopes: às 14h dia 21/08/2019. O edital estará à disposição dos interessados das 08h às 11h30 e das 13h às 17h, de segunda-feira à sexta-feira, em dias úteis, no Paço Municipal Lydio de Brida, na Praça da Bandeira, n.º 12 ou poderá ser acessado no site oficial desta municipalidade www.urussanga.sc.gov.br, na página principal, ícone LICITAÇÕES, ano "2019" situação "ABERTA". Outros esclarecimentos poderão ser solicitados no e-mail urussangalicitacao@urussanga.sc.gov.br ou através do telefone (48) 3465-1188.

Luis Gustavo Cancellier. Prefeito Municipal

ERRATA 0042019

Publicação Nº 2114724

ERRATA Nº 004/2019, 29 DE JULHO 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições, buscando corrigir aos equívocos,

RESOLVE emitir a presente ERRATA:

Art.1º Na Portaria GP/Nº 106, de 1º de abril de 2019, quanto ao período aquisitivo da servidora, onde se lê 02/01/2005 à 01/01/2010, leia-se 02/01/2010 à 01/01/2015.

Art. 2º Na Portaria GP/Nº 155, de 6 de maio de 2019, onde se lê Marcal, leia-se MARCIAL.

Art. 3º Na Portaria GP/Nº 173, de 21 de maio de 2019, no que tange a data final do contrato de trabalho da servidora, onde se lê 30 de abril de 2019, leia-se 13 DE DEZEMBRO DE 2019.

Art. 4º Na Portaria GP/Nº 167, de 16 de maio de 2019, quanto a data de início do contrato de trabalho da servidora, onde se lê 16 de maio de 2019, leia-se 20 DE MAIO DE 2019.

Art. 5º Na Portaria GP/Nº 219, de 17 de junho de 2019, quanto a data de início do contrato de trabalho da servidora, onde se lê 16 de junho de 2019, leia-se 15 DE JUNHO DE 2019.

Art. 6º Esta errata entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à data das portarias alteradas.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 29 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração aos vinte e nove dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 97/2019

Publicação Nº 2113880

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUSSANGA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E JULGAMENTO - CPLJ

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, o Município de Urussanga/SC, informa que se encontram registrado os preços, decorrente do Processo de Licitação nº 34/2019 Pregão Presencial 27/2019 - Ata de Registro de Preços nº 97/2019, visando registrar preço para aquisição manutenção predial com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, na forma estabelecida em planilhas de serviços e insumos diversos descritos no sistema nacional de pesquisa de custos e índices da construção civil - SINAPI, para o município de Urussanga/SC.

Esta ata foi publicada na íntegra no DOM SC Nº 2818 de 07/05/2019, Pág. 1487, 1488, 1489, 1490, 1491, 1492, 1493 e pelo site www.urussanga.sc.gov.br

Vigência: 06/05/2020
2ª Publicação

PORTARIA GP/Nº 184/2019

Publicação Nº 2114721

PORTARIA GP/Nº 184, DE 21 DE MAIO DE 2019.

Altera a carga horária da servidora MARELITE DA ROLT BROLESI, ocupante da vaga de Professor – ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 35 da Lei nº 1.763, de 12 de dezembro de 2000,

RESOLVE:

Art.1º Alterar a carga horária da servidora MARELITE DA ROLT BROLESI, ocupante da vaga de Professor – ACT, de 20hs/semanais para 30hs/semanais, na Secretaria de Educação, de 20 de maio de 2019 à 13 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 21 de maio de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e um dias do mês de maio de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 214/2019

Publicação Nº 2114722

PORTARIA GP/Nº 214, DE 10 DE JUNHO DE 2019.

Determina as datas de fruição da licença prêmio concedida a servidora SIBELE DA ROLT MATTOS MORETO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o § 1º, inciso VII, do art. 65, da Lei Complementar nº 7, de 24 de novembro de 2004 e com base nas informações contidas no Processo nº. 788/2019,

DECRETA:

Art. 1º Fica determinado o período para fruição da licença prêmio concedida a servidora SIBELE DA ROLT MATTOS MORETO, referente ao período aquisitivo de 01/03/2006 à 28/02/2011, sendo ele:

a) 23 de setembro de 2019 à 23 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 10 de junho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, aos dez dias do mês de junho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 228/2019

Publicação Nº 2114706

PORTARIA GP/Nº 228, DE 1º DE JULHO DE 2019.

Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, a servidora SOLANGE TEREZINHA MACHADO FONTANELLA, ocupante da vaga de Agente Comunitário de Saúde - ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com as informações constantes no Processo Administrativo nº 960/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, a servidora SOLANGE TEREZINHA MACHADO FONTANELLA, ocupante

da vaga de Agente Comunitário de Saúde - ACT, da Secretaria de Saúde, a partir de 1º de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 1º de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

ADEMAR PASCOAL BECKER

Secretária Municipal de Saúde

Registrada na Secretaria de Administração, ao primeiro dia do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 229/2019

Publicação Nº 2114719

PORTARIA GP/Nº 229, DE 1º DE JULHO DE 2019.

Concede licença maternidade as servidoras que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições, conforme artigo 7º da Lei nº 2.860, de 12 de setembro de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder afastamento para licença maternidade à servidora CARLA DANDOLINI GREGÓRIO DE BONA SARTOR, ocupante da função de Fisioterapeuta – NASF, na Secretaria de Saúde, nos períodos de 1º de julho de 2019 a 28 de outubro de 2019 e de 29 de outubro de 2019 à 27 de dezembro de 2019.

Art. 2º Conceder afastamento para licença maternidade à servidora PALOMA LIBÂNIO PINHEIRO, ocupante da função de Monitor de Transporte Escolar – ACT, na Secretaria de Educação, nos períodos de 1º de julho de 2019 a 28 de outubro de 2019 e de 29 de outubro de 2019 à 27 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 1º de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, ao primeiro dia do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 230/2019

Publicação Nº 2114777

PORTARIA GP/Nº 230, DE 1º DE JULHO DE 2019.

Contrata as servidoras que menciona para atuarem na vaga de Agente de Serviços Gerais – ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com as Leis nºs 2.777/2016 e 2.680/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar as servidoras abaixo mencionadas para atuarem na vaga de Agente de Serviços Gerais – ACT, com carga horária 40hs, conforme quadro que segue:

Titular da Vaga	Motivo do Afastamento	Profissional Substituto	Unidade Escolar	Período
Vanderleia de Souza dos Santos	Férias	Ana Lucia Bittencourt	EM V. Rosalino Damiani	01/07/2019 à 31/07/2019
Nelci de Freitas Ceron	Licença Médica	Maria Aparecida Anselmo Gonçalves	CEI Elias Biz	01/07/2019 até o retorno da titular
Vaga Transitória	-	Sandriele Dias	CMEI Agenir Nichele	01/07/2019 à 13/12/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 1º de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

JANEIA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI
Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, ao primeiro dia do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Assistente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 231/2019

Publicação Nº 2114703

PORTARIA GP/Nº 231, DE 1º DE JULHO DE 2019.

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público Municipal regido pelo edital nº 01/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e com base na Lei Municipal nº 2.777, de 27 de setembro de 2016,

CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público Municipal, devidamente homologado através do Decreto GP/Nº 206, de 29 de outubro de 2018;

CONSIDERANDO o Edital de Chamamento para Efetivação, datado de 4 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Nomear SIMONE FELÍCIO ARGENTE, aprovado em 1º lugar no Concurso Público Municipal, para exercer o Cargo Público Efetivo de FARMACÊUTICO, com lotação na Administração Pública Municipal, designado para desempenhar suas atividades junto a Secretaria de Saúde, com carga horária de 40 horas/semanais, a partir de 1º de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 1º de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

ADEMIR PASCOAL BECKER
Secretária Municipal de Saúde

Registrada na Secretaria de Administração ao primeiro dia do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 232/2019

Publicação Nº 2114690

PORTARIA GP/Nº 232, DE 1º DE JULHO DE 2019.

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público Municipal regido pelo edital nº 01/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e com base na Lei Municipal nº 2.777, de 27 de setembro de 2016,

CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público Municipal, devidamente homologado através do Decreto GP/Nº 206, de 29 de outubro de 2018;

CONSIDERANDO o Edital de Chamamento para Efetivação, datado de 19 de junho de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Nomear ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA, aprovado em 1º lugar no Concurso Público Municipal, para exercer o Cargo Público Efetivo de OPERADOR DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, com lotação na Administração Pública Municipal, designado para desempenhar suas atividades junto a Secretaria de Infraestrutura, com carga horária de 40 horas/semanais, a partir de 1º de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 1º de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

EMERSON JEREMIAS
Secretária Municipal de Infraestrutura

Registrada na Secretaria de Administração aos dezessete dias do mês de junho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 233/2019

Publicação Nº 2114700

PORTARIA GP/Nº 233, DE 2 DE JULHO DE 2019.

Admite candidatos aprovados no concurso público municipal regido pelo edital nº 02/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e com base na Lei Municipal nº 2.776, de 27 de setembro de 2016,

CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público Municipal (Emprego Público), devidamente homologado através do Decreto GP/Nº 206, de 29 de outubro de 2018;

CONSIDERANDO o Edital de Chamamento para Efetivação datado de 28 de junho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Admitir SOLANGE TEREZINHA MACHADO FONTANELLA, aprovada em 5º lugar no Concurso Público Municipal, para exercer o Cargo de Emprego Público de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, com carga horária de 40 horas/semanais, a partir de 2 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 2 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

ADEMIR PASCOAL BECKER
Secretária Municipal de Saúde

Registrada na Secretaria de Administração, aos dois dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 234/2019

Publicação Nº 2114773

PORTARIA GP/Nº 234, DE 3 DE JULHO DE 2019.

Contrata a servidora SORAIA TAVARES CECHINEL para atuar na vaga de Monitor Escolar – ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com as Leis nºs 2.777/2016 e 2.680/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar a servidora SORAIA TAVARES CECHINEL, para atuar na vaga de Monitor Escolar – ACT (Departamento de Educação Infantil – Fundeb 60%), para atuar no CEI Magnólia Branca, na Secretaria de Educação, com carga horária 40hs, no período de 3 de julho de 2019 à 13 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 3 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

JANEIA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI
Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Assistente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 236/2019

Publicação Nº 2114779

PORTARIA GP/Nº 236, DE 10 DE JULHO DE 2019.

Contrata a servidora DAIANI VIEIRA CARARA para atuar na vaga de Monitor do Transporte Escolar – ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com as Leis nºs 2.777/2016 e 2.680/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar a servidora DAIANI VIEIRA CARARA, para atuar na vaga de Monitor de Transporte Escolar – ACT (Departamento de Transporte Escolar), em substituição a titular da vaga Paloma Libanio Pinheiro que encontra-se de licença maternidade, na Secretaria de Educação, com carga horária 40hs, a partir de 4 de julho de 2019 até enquanto perdurar o afastamento da titular.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 4 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 10 de julho de 2019.
LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

JANEIA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI
Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos dez dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Assistente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 237/2019

Publicação Nº 2114713

PORTARIA GP/Nº 237, DE 10 DE JULHO DE 2019.

Concede afastamento para tratamento de saúde a servidora TEREZINHA ANTONIO MACHADO DOS SANTOS, ocupante da vaga de Agente de Serviços Gerais – ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 6º da Lei 2.680, de 12 de setembro de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder afastamento para tratamento de saúde a servidora TEREZINHA ANTONIO MACHADO DOS SANTOS, ocupante da vaga de Agente de Serviços Gerais – ACT, na Secretaria de Educação, a partir de 6 de julho de 2019.

Art. 2º Ao retorno do servidor as suas atividades, cessam os efeitos da presente Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 6 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 10 de julho de 2019.
LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, aos dez dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 238/2019

Publicação Nº 2114714

PORTARIA GP/Nº 238, DE 10 DE JULHO DE 2019.

Concede afastamento para tratamento de saúde a servidora efetiva NELCI DE FREITAS CERON, ocupante da vaga de Agente de Serviços Gerais.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 109 da Lei Complementar nº 14, de 27 de setembro de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder afastamento para tratamento de saúde a servidora efetiva NELCI DE FREITAS CERON, ocupante da vaga de Agente de Serviços Gerais, na Secretaria de Educação, a partir de 7 de julho de 2019.

Art. 2º Ao retorno do servidor as suas atividades, cessam os efeitos da presente Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 7 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 10 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, aos dez dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 241/2019

Publicação Nº 2114726

PORTARIA GP/Nº 241, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Constitui a Comissão Farmácia Terapêutica – CFT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei nº 2.812, de 25 de agosto de 2017 e com base no Decreto GP/Nº 59, de 19 de julho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º É constituída a Comissão Farmácia Terapêutica – CFT, integrado pelas seguintes entidades e seus representantes:

I – GABRIELLA PERARO CEMIN, representante titular da Coordenação da Assistência Farmacêutica;

II – LILYAN VIEIRA BARZAN PLUCENO DA SILVA, titular e RAMON BETTIOL FELTRIN, suplente, representantes da Coordenação da Atenção Básica;

III - ALEXANDRE REGIO GOMES, titular e ADELINO RODRIGO PADILHA, suplente, representantes da área da Medicina;

IV - SHIRLEY OLIVEIRA RICHTER, titular e IVANIR PERIN, suplente, representantes da área da Enfermagem;

V - SIMONE FELICIO ARGENTE, titular e GREICE FERNANDES DEBIASI, suplente, representantes da área da Farmácia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicada no Diário Oficial dos Municípios.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 242/2019

Publicação Nº 2114695

PORTARIA GP/Nº 242, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Exonera por rescisão contratual, a servidora HELOISA RALDI DE SOUZA, ocupante da vaga de Odontólogo - ESF.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por rescisão contratual, a servidora HELOISA RALDI DE SOUZA, ocupante da vaga de Odontólogo - ESF, da Secretaria de Saúde, a partir de 7 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 7 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

ADEMAR PASCOAL BECKER

Secretária Municipal de Saúde

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 243/2019

Publicação Nº 2114712

PORTARIA GP/Nº 243, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Prorroga o contrato de trabalho dos servidores que menciona, para atuarem no Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 58, de 1º de março de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o contrato de trabalho dos servidores que menciona, para atuarem no Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC, conforme quadro que segue:

Nome do Profissional ACT	Curso	Carga Horária	Aulas Excedentes	Período
Fábio Ronsoni	Eletricista Predial	10hs	26	07/07/2019 à 28/11/2019
Roseli Rosseti Milak	Auxiliar Administrativo	10hs	21	07/07/2019 à 28/11/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 7 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 244/2019

Publicação Nº 2114734

PORTARIA GP/Nº 244, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Exonera por pedido de demissão sem justa causa, a servidora PAOLA RODEGHERI GALELI, ocupante da vaga de Psicólogo - CRAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e acordo com a Portaria GP/Nº 147, de 2 de maio de 2019 e com base nas informações descritas no Processo Administrativo nº 965/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por rescisão contratual, a servidora PAOLA RODEGHERI GALELI, ocupante da vaga de Psicólogo - CRAS, da Secretaria de Assistência Social, a partir de 8 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 8 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

IZOLETE DUARTE VIEIRA GASTALDON

Secretária Municipal de Assistência Social

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 245/2019

Publicação Nº 2114781

PORTARIA GP/Nº 245, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, o servidor RICARDO SPILERE COSTA, ocupante da vaga de Monitor Escolar - ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 33, de 07 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, o servidor RICARDO SPILERE COSTA, da vaga de Monitor Escolar – ACT, na Secretaria de Educação, a partir de 8 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 8 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

JANEA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI

Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 247/2019

Publicação Nº 2114786

PORTARIA GP/Nº 247, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público Municipal regido pelo edital nº 01/2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e com base na Lei Municipal nº 2.777, de 27 de setembro de 2016,

CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público Municipal, devidamente homologado através do Decreto GP/Nº 206, de 29 de outubro de 2018;

CONSIDERANDO o Edital de Chamamento para Efetivação, datado de 24 de maio de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Nomear CIMARA FURLAN REDIVO, aprovado em 1º lugar no Concurso Público Municipal, para exercer o Cargo Público Efetivo de CONTADOR, com lotação na Administração Pública Municipal, designado para desempenhar suas atividades junto a Secretaria de Administração, com carga horária de 40 horas/semanais, a partir de 8 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 8 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

DALVANIA CARDOSO
Secretária Municipal de Administração

Registrada na Secretaria de Administração aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 248/2019

Publicação Nº 2114729

PORTARIA GP/Nº 248, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Altera a carga horária da servidora JAQUELINE SZYMANSKI SOARES, ocupante da vaga de Monitor Escolar – ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 24, de 4 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Alterar a carga horária da servidora JAQUELINE SZYMANSKI SOARES, ocupante da vaga de Monitor Escolar, de 20hs/semanais para 40hs/semanais, na Secretaria de Educação, em virtude da exoneração do servidor Ricardo S. Costa, a partir de 11 de julho de 2019 até 13 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 11 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.
LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 249/2019

Publicação Nº 2114769

PORTARIA GP/Nº 249, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, o servidor ERIC DAROS COELHO, ocupante da vaga de Professor - ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 34, de 7 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, o servidor ERIC DAROS COELHO, da vaga de Professor – ACT, na Secretaria de Educação, a partir de 12 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 12 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.
LUIS GUSTAVO CANCELLIER
Prefeito Municipal

JANEA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI
Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI
Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 250/2019

Publicação Nº 2114783

PORTARIA GP/Nº 250, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Exonera por término de contrato, a servidora JULIA SOUZA CESCO NETTO PEREIRA, ocupante da vaga de Professor - ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 152, de 6 de maio de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por término de contrato, a servidora JULIA SOUZA CESCO NETTO PEREIRA, da vaga de Professor – ACT, na Secretaria de Educação, a partir de 16 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 16 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

JANEA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI

Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 251/2019

Publicação Nº 2114709

PORTARIA GP/Nº 251, DE 23 DE JULHO DE 2019.

Altera a carga horária da servidora MARTA DELLA BRUNA BONOTTO, ocupante da vaga de Professor – ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 131, de 25 de abril de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Alterar a carga horária da servidora MARTA DELLA BRUNA BONOTTO, ocupante da vaga de Professor, de 10hs/semanais para 20hs/semanais, na Secretaria de Educação, em virtude da exoneração da servidora Julia Souza Cesconetto Pereira, a partir de 16 de julho de 2019 até 13 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e seus efeitos retroagem à 16 de julho de 2019.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 252/2019

Publicação Nº 2114693

PORTARIA GP/Nº 252, DE 28 DE JUNHO DE 2019.

Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, o servidor PATRICK SCHLICKMANN DE AGUIAR, ocupante da vaga de Técnico em Eletrotécnica - ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 224, de 4 de maio de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, o servidor PATRICK SCHLICKMANN DE AGUIAR, ocupante da vaga de

Técnico em Eletrotécnica - ACT, da Secretaria de Infraestrutura, a partir de 23 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 23 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

EMERSON JEREMIAS

Secretária Municipal de Infraestrutura

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e três dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 253/2019

Publicação Nº 2114782

PORTARIA GP/Nº 253, DE 26 DE JULHO DE 2019.

Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, a servidora ALINE BATISTA CAVALLI, ocupante da vaga de Agente de Serviços Gerais - ACT.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Portaria GP/Nº 32, de 7 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera por término de contrato antecipado pelo contratado, a servidora ALINE BATISTA CAVALLI, ocupante da vaga de Agente de Serviços Gerais - ACT, na Secretaria de Educação, a partir de 27 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 26 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

JANE APARECIDA DA SILVA POSSAMAI

Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos vinte e seis dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 254/2019

Publicação Nº 2114736

PORTARIA GP/Nº 254, DE 30 DE JULHO DE 2019.

Contrata Professores-ACT para desempenhar atividades no Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com as Lei nº 2.680/2014, Lei nº 2.821/2017 e Termo de Cooperação Técnica nº 24/2017/AT-GAB/IFSC,

RESOLVE:

Art. 1º Contratar professores para atuarem nos cursos desenvolvidos pelo IFSC – Instituto Federal de Santa Catarina no município de Urussanga, conforme quadro abaixo:

Nome do Profissional ACT	Disciplina	Carga Horária	Aulas Excedentes	Período
Flavia Zanoni Cesconetto Covre	Manicure e Pedicure	20hs/ST	16 aulas excedentes/ mês	30/07/2019 a 30/11/2019
Isabel Rodrigues	Inglês	20hs/LP	-	01/08/2019 a 01/10/2019
Luiz Paulo dos Passos	NR35	20hs/LP	-	01/08/2019 a 01/10/2019

Mireli Gusato	Maqueador	20hs/ST	16 aulas excedentes/ mês	30/07/2019 a 30/11/2019
Edson Tavares Ferrarez	Torneiro Mecânico	20hs/LP	2 aulas excedentes/ mês	30/07/2019 a 30/11/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 30 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

JANEIA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI

Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos trinta dias do mês de julho de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Assistente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 256/2019

Publicação Nº 2114711

PORTARIA GP/Nº 256, DE 31 DE JULHO DE 2019.

Constitui o Comitê Gestor Municipal para o Programa Municipal de Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Aquicultura Familiar.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei nº 2.534, de 8 de março de 2012 e com base no Decreto GP/Nº 45, de 4 de julho de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º É constituído o Comitê Gestor Municipal para o Programa Municipal de Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Aquicultura Familiar, integrado pelas seguintes entidades e seus representantes:

I – ROZEMAR SEBASTIÃO, titular e RUAN BRUNO RODRIGUES, suplente, representantes da Secretária Municipal de Agricultura;

II – JELSON MAZZUCCO, titular e EDIVAN BORTOLIN, suplente, representantes do Conselho Municipal do Desenvolvimento Rural;

III – HENRIQUE VIANA E SILVA, titular e MARIA CRISTINA CANCELLIER DA COSTA, suplente, representantes da EPAGRI;

IV – DÉBORA RODRIGUES SCHUCH, titular e ARY FELIPE ZIEMER, suplente, representantes de entidade representativa do setor agrícola – COOPERATIVA DOS ENGENHEIROS AGRÔNOMOS E DE PROFISSIONAIS EM DESENVOLVIMENTO RURAL E AMBIENTAL DE SANTA CATARINA;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 3º Revoga o Decreto GP/Nº 35, de 6 de fevereiro de 2013.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 31 de julho de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria de Administração aos trinta e um dias do mês de julho de 2019 e publicada no Diário Oficial dos Municípios.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

PORTARIA GP/Nº 265/2019

Publicação Nº 2115426

PORTARIA GP/Nº 265, DE 6 DE AGOSTO DE 2019.

EXONERA, POR JUSTA CAUSA, O SERVIDOR CLAUDIMAR NOWASCK.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUSSANGA, em exercício, no uso de suas atribuições legais e conforme Processo Administrativo Disciplinar nº 01/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, por justa causa, do cargo de Motorista, o servidor efetivo CLAUDIMAR NOWASCK, a partir de 6 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Paço Municipal Lydio De Brida, em Urussanga, 6 de agosto de 2019.

LUIS GUSTAVO CANCELLIER

Prefeito Municipal

JANEA APARECIDA DA SILVA POSSAMAI

Secretária Municipal de Educação

Registrada na Secretaria de Administração, aos seis dias do mês de agosto de 2019 e publicado no Diário Oficial dos Municípios, em conformidade com o Decreto GP/Nº 152/2018.

MARIANA BONETTI

Agente Administrativo

Vargeão

PREFEITURA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 172/2019

Publicação Nº 2114347

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL FOLHA VERDE

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da Rede Municipal de Ensino de Vargeão, SC, verba FNDE/PNAE.

VALOR: R\$ 53.600,00 (cinquenta e três mil e seiscentos reais).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93 suas alterações, Chamada Pública nº 02/2019, dispensa de licitação nº 10/2019, processo licitatório nº 60/2019 e Contrato nº 172/2019.

Vargeão, SC, 05 de agosto de 2019.

Volmir Felipe

Prefeito Municipal

Vargem Bonita

PREFEITURA

PROCESSO 008/2019 PR 006/2019 FMS

Publicação Nº 2115362

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO LICITATÓRIO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL MÉDICO AMBULATORIAL para uso nas Unidades Básicas de Saúde do Município de Vargem Bonita – SC, durante a vigência da ATA, conforme condições e quantidades estimadas constantes no Edital.

Tipo: Menor Preço.

Forma de Julgamento: Menor preço por Item.

Entrega dos Envelopes da Proposta e Documentos: Até às 09hrsmin. do dia 20 de Agosto de 2019.

Sessão de Abertura e Julgamento das Propostas: Dia 20 de Agosto 2019 às 09hs00min.

Informações e Edital: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita – SC, de Segunda a Sexta Feira, das 08:30 às 12:00 e das 14:00 às 16:00 horas, na Rua Coronel Vitório, 966, Centro. Fone: 49 3548-3000. Endereço eletrônico: compras@vargembonita.sc.gov.br.

Vargem Bonita, 16 de Julho de 2019.

ALDACIR SALETE DA SILVA DE OLIVEIRA
GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO 040/2019 PR 022/2019

Publicação Nº 2114467

ATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 040/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019

Objeto: Aquisição de PNEUS E CÂMARAS DE AR, para uso da Frota de Veículos Automotores Leves, Vans, Ônibus, Caminhões e Máquinas do Município de Vargem Bonita – SC.

MELÂNIA A. ROMAN MENEZHINI, Prefeita Municipal de Vargem Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das prerrogativas que lhe são conferidas e, na forma do Art.49 da Lei Federal nº 8.666/93;

Considerando que a Licitação, como todo ato administrativo é suscetível de anulação e de revogação e que, a competência para anular ou revogar é, em princípio, da autoridade superior que autorizou ou determinou a licitação, como determina o art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93, in verbis:

Art. 49. A autoridade competente para a aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

Considerando que, apesar da licitação ter sido levada a efeito a mesma não foi adjudicada e tão pouco homologada;

Considerando o posicionamento do Tribunal de Contas da União, que diz:

“6.
(...)”

Somente, portanto, com a homologação da licitação e consequente adjudicação impõe-se a observância do contraditório se, em decorrência de razões de interesse público, fundadas em fato superveniente devidamente comprovado, a Administração resolver revogar ou anular a licitação.”

Considerando Decisão emanada pelo TCE/SC, Processo nº REP 19/00661729 - Relatório nº DLC- 434/2019, em decorrência da representação, realizada em face do procedimento licitatório, vislumbrou-se que o referido Órgão entende como restritivas duas cláusulas do Edital;

Considerando o Parecer Jurídico que opina pela anulação do certame por vício de legalidade na origem;

Considerando que está demonstrada a presença de todos os requisitos ensejadores para o presente ato, quais sejam: a superveniência, pertinência e suficiência dos argumentos e fatos;

DECIDE:

1º - ANULAR O PROCESSO LICITATÓRIO Nº 040/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019, nos termos da fundamentação exarada.

É a decisão. Publique-se.

Vargem Bonita, 05 de Agosto de 2019.

MELÂNIA A. ROMAN MENEZHINI
PREFEITA MUNICIPAL

Videira

PREFEITURA

ATA 005/2019-COMAD

Publicação Nº 2115003

ATA 005/2019-COMAD – Aos seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, às 13h30min, nas dependências do Departamento de Ação Social, situado à Rua Lauro Muller, nº 288, Centro, neste município de Videira, Santa Catarina, reuniram-se ordinariamente os membros do Conselho Municipal Antidrogas – COMAD, conforme lista de presença, com a seguinte pauta: 1. Resultado da I Gincana Cultural; 2. Formação de Comissão para reformulação da Lei e Regimento Interno do Conselho; 3. 1ª Mostra Estadual de Políticas Públicas sobre Drogas; 4. Assuntos gerais. Dando início, a Presidente explanou que foi realizada na data de 26/06/2019 a I Gincana Cultural, sendo vencedoras as seguintes equipes: 1º lugar: E.E.B. Waldemar Kleinubing (equipe 03); 2º lugar: E.E.B. Esther Crema Marmentini; 3º lugar: E.E.B. Waldemar Kleinubing (equipe 02), bem como foi enviada ficha de avaliação do evento às escolas participantes para sugestões. Os conselheiros fizeram um balanço positivo do evento e, que possa ser realizado no próximo ano. Em sequência, a Presidente informou que permanece nesta função somente neste ano e, que no próximo ano deverá ser substituída a presidência haja vista que está desde dezembro/2015. Continuando, a Presidente informou que a GERED manifestou interesse para compor o Conselho. Neste ponto, os Conselheiros foram informados que a lei do Conselho deverá ser readequada e encaminhada ao Poder Executivo e posteriormente para votação à Câmara Municipal de Vereadores. Dessa forma, foram nomeados os conselheiros Patrick Ferrão Custódio, Mauro César Telles e Jociane Oliveira Dutra para comporem a comissão especial para reformulação da lei e do Regimento Interno do Conselho. Ao final, a Presidente informou sobre a 1ª Mostra Estadual de Políticas Públicas sobre Drogas, a ser realizada nos dias 13/08/19 e 14/08/19, no município de Ituporanga/SC. No tocante aos assuntos gerais, os conselheiros definiram por manter as reuniões na primeira terça-feira do mês e alterar o horário para às 14h00 nas dependências do Departamento de Ação Social. Registra-se que a próxima reunião será realizada na data de 04/09/2019. Encerradas as discussões, às 14h15min, nada mais havendo a tratar, a Sra. Presidente do COMAD agradeceu a presença de todos. Esta Ata foi lida e aprovada nesta data. Eu, Jociane Oliveira Dutra _____, Presidente do COMAD, assim como os demais presentes em lista própria, após a leitura e a aprovação da redação, assino esta Ata.

DECISÃO - PAD N. 9904.2019 - DIRCEU DUTRA

Publicação Nº 2114326

Processo Sindicante nº. 9904/2019
Assunto: Dirceu Dutra

DECISÃO

Trata-se de Sindicância nº 9904/2019, instaurada após decisão da Comissão do Processo Administrativo nº 4079/2018, o qual concluiu que havia necessidade de abertura de Processo de Sindicância a fim de apurar os fatos trazidos no referido PA com mais especificidade. A comissão foi devidamente nomeada pela Portaria nº 0476/2019.

Primeiramente, primordial esclarecer que adveio relatório final da comissão disciplinar, mais precisamente na figura da presidente desta Dra. Francieli Dayana Binder, onde pugnou pelo arquivamento do presente caderno processual, justificando tal pleito não haver provas de responsabilidade funcional.

Destaca-se que o Processo Administrativo Disciplinar de origem, autos 4079/2018, culminou no arquivamento do feito e sugestão de abertura de sindicância investigativa, antes de atribuir culpa a um servidor específico.

Foram feitos todos os procedimentos em conformidade com o processo sindicante.

Assim sendo, a constatação da comissão ante o que foi apurado é de que o depósito de merenda escolar do Município de Videira é bem abastecido. Que as falhas no controle de estoque se dão pela forma como é feita, sem um sistema próprio e pela grande quantidade de alimento que entra e sai, tendo em vista que abastece todos todas as Escolas e Cemeis municipais. Concluindo que não encontrou indícios de responsabilidade de uma ou várias pessoas no presente procedimento,

À vista disso, por fim, aportou relatório da comissão sindicante que pugnou pelo arquivamento dos autos, uma vez que não há elementos fáticos, prova ou indícios de que alguma pessoa, servidor ou não, tenha se apropriado, em algum momento, de alimentos do setor de merenda do município.

Pois bem. Nesse sentido, é o nosso entendimento.

No campo mais amplo de observação obrigatória, temos os Princípios Constitucionais da Administração Pública que, no presente caso, podemos destacar o da Legalidade e o da Moralidade.

Em apertada síntese, legalidade decorre da indisponibilidade do interesse público, ou seja, a atividade administrativa só pode ser exercida em conformidade absoluta com a lei.

No mesmo norte, a moralidade administrativa pode ser entendida como um conjunto de valores éticos que fixam um padrão de conduta que deve ser respeitado pelos agentes públicos como condição para uma honesta, proba e íntegra gestão da coisa pública, de modo a impor que estes agentes atuem no desempenho de suas funções com retidão de caráter, decência, lealdade, decoro e boa-fé.

Como se vê, a nossa Constituição Federal exige obediência a tais princípios:

Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência (...).

Por fim, insta ressaltar, que os trabalhos realizados pela Comissão foram em consonâncias com os preceitos legais que regem o Processo Sindicante.

Assim, resta à Administração Pública, em consonância com a Comissão Sindicante, arquivar o presente Processo.

Diante disso, acolho a conclusão do Relatório Final da Comissão e determino o ARQUIVAMENTO do Processo de Sindicância nº 9904/2019.

Portanto, encaminhe-se para o Departamento de Gestão de Atos oficiais para publicação da presente decisão.

Após, archive-se os autos.

Videira/SC, 29 de julho de 2019.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 16.853/19

Publicação Nº 2114528

DECRETO Nº 16.853/19, DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

Nomeia Assessor Técnico de Operação

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Complementar nº 0203/18;

RESOLVE

Art. 1º Nomear, MATHEUS CARLOS ZAGO, para exercer o cargo comissionado de Assessor Técnico de Operação, símbolo DAS-3, criado pela Lei Complementar nº 0203/18, com carga horária de 44 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício no Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Videira - VISAN.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 2 de agosto de 2019.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Videira aos 2 dias do mês de agosto de 2019.

SANDRO ANTONIO CAREGNATO

Diretor Geral

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

DECRETO Nº 16.854/19

Publicação Nº 2115077

DECRETO Nº 16.854/19, DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 3.692/19 de 12 de julho de 2019.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 1.050.000,00 (Um milhão e cinquenta mil reais), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

09 – Secretaria de Desenv Urbano, Agricultura e Meio Ambiente		
01 – Desenvolvimento Urbano		
1.014 – Terminal Urbano		
4.4.90.00.00.00.00.03.0000 – Aplicações Diretas	1.050.000,00	
TOTAL SUPLEMENTAÇÕES	1.050.000,00	

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do superávit financeiro de recursos próprios do exercício de 2018.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 5 de agosto de 2019.
DORIVAL CARLOS BORGA
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 5 dias do mês de agosto de 2019

GENTIL GAEDKE
Secretário de Administração Interino

DECRETO Nº 16.855/19

Publicação Nº 2115082

DECRETO Nº 16.855/19 DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 3.641/18 de 17 de dezembro de 2018.
DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 740.000,00 (Setecentos e quarenta mil reais), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

09 – Secretaria de Desenv Urbano, Agricultura e Meio Ambiente	
01 – Desenvolvimento Urbano	
1.014 – Terminal Urbano	
4.4.90.00.00.00.00.03.0000 – Aplicações Diretas	740.000,00
TOTAL SUPLEMENTAÇÕES	740.000,00

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do superávit financeiro de recursos próprios do exercício de 2018.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 5 de agosto de 2019.
DORIVAL CARLOS BORGA
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de agosto de 2019.

GENTIL GAEDKE
Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

EDITAL Nº 007/19 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS

Publicação Nº 2115347

EDITAL Nº 007/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

O MUNICÍPIO DE VIDEIRA, Estado de Santa Catarina, através de seu Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, objetivando a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, TORNA PÚBLICO a realização de Processo Seletivo Simplificado de Títulos, que será regido pelas normas estabelecidas neste Edital e na legislação vigente.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Compreende-se como Processo Seletivo Simplificado: a inscrição, a classificação, e a contratação para o cargo temporário das vagas a seguir estipuladas;

1.2. As contratações oriundas do presente Processo Seletivo Simplificado de Títulos dar-se-ão unicamente para preenchimento de vagas de caráter excepcional e temporário, necessárias em razão de ter esgotado a lista classificatória do Processo Seletivo de Provas e Títulos, ou de restar frustrada a seleção realizada anteriormente, por ausência de interessado ou aprovado;

1.3. Serão realizadas contratações oriundas do presente Processo Seletivo de Títulos apenas e tão somente ante a inexistência de Processos Seletivos de "Provas e Títulos" mesmo que este último possua data posterior àquele;

1.4. O Processo Seletivo Simplificado de Títulos será realizado pela Comissão Especial, nomeada pela Portaria nº 0228/19 e alterações;

1.5. Durante toda a realização deste Processo Seletivo Simplificado, serão prestigiados, sem prejuízos de outros, os princípios estabelecidos no Art. 37, "caput" da Constituição Federal;

1.6. O Processo Seletivo Simplificado de Títulos será de caráter classificatório e destina-se a contratação temporária, das seguintes vagas, remuneração e carga horárias:

CARGO/EMPREGO PÚBLICO	QUANTIDADE DE VAGAS	CARGA HORARIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO
Assistente Social	CR*	40 horas	R\$ 4.100,30
Auxiliar de Saúde Bucal	CR*	40 horas	R\$ 1.148,36
Auxiliar de Serviços Gerais	CR*	40 horas	R\$ 1.022,96
Auxiliar Educacional	CR*	40 horas	R\$ 1.561,23
Médico Psiquiatra	CR*	20 horas	R\$ 10.362,91
Psicólogo	CR*	40 horas	R\$ 4.100,30

* CR = Cadastro de Reserva

1.6.1. Atribuições e requisitos dos cargos são os constantes do Anexo I;

1.7. Para as contratações decorrentes do Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital, ficando assegurados os direitos e deveres previstos na Lei Municipal nº 2.369/10 e alterações;

1.8. O edital de abertura do presente Processo Seletivo Simplificado será publicado integralmente no site da Prefeitura Municipal de Videira: www.videira.sc.gov.br e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina: www.diariomunicipal.sc.gov.br;

1.7.1. Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo Simplificado serão publicados no site da Prefeitura Municipal de Videira: www.videira.sc.gov.br;

1.8. O Processo Seletivo Simplificado seguirá o seguinte cronograma, o qual poderá sofrer alterações:

DATA	ATO
07/08/2019	Publicação do Edital
08/08/2019 a 14/08/2019	Período de inscrições
20/08/2019	Divulgação da lista preliminar de classificados
21 e 22/08/2019	Prazo para recurso contra classificação preliminar
28/08/2019	Homologação do resultado final

1.9. O presente Processo Seletivo Simplificado consistirá na avaliação de títulos, de caráter classificatório.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições para o presente Processo Seletivo Simplificado serão realizadas dos dias 8 de agosto a 14 de agosto de 2019, no horário das 08h00min às 11h45min e das 13h30min às 17h45min, junto a Secretaria Municipal da Administração, localizada no Centro Administrativo Municipal, no Departamento de Protocolo, sito à Avenida Manoel Roque, nº 188, Bairro Alvorada, na cidade de Videira/SC;

2.2. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento;

2.3. As inscrições serão requeridas em Ficha de Inscrição própria, constante do Anexo II deste Edital, que deverá ser preenchida com letra legível, não podendo haver rasuras ou emendas, nem omissão de dados solicitados;

2.4. O preenchimento da Ficha de Inscrição de forma incompleta, ilegível ou incorreta, implicará a eliminação do candidato do Processo Seletivo Simplificado;

2.5. Ao preencher a Ficha de Inscrição, o candidato deverá verificar os requisitos, sendo vedada qualquer alteração;

2.6. É vedada a inscrição condicional ou por correspondência; contudo será permitida inscrição por procuração, mediante a apresentação do respectivo mandato procuratório, com firma do outorgante devidamente reconhecida por Tabelião, acompanhado de cópia de documento oficial de identidade do procurador, autenticada em Cartório;

2.7. Não serão aceitas inscrições e/ou entrega de documentos fora do prazo estabelecido;

2.8. As informações prestadas na Ficha de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo a Comissão Especial de Avaliação excluí-lo deste Processo Seletivo Simplificado, se o preenchimento for feito com dados incorretos, bem como, se constatado posteriormente serem inverídicas as referidas informações;

2.9. O candidato somente será considerado inscrito neste Processo Seletivo Simplificado, após ter cumprido todas as instruções descritas neste Edital;

2.10. A aceitação da inscrição não desobriga o Candidato de comprovar, a qualquer tempo, quando solicitado, o atendimento a todos os requisitos e condições estabelecidos neste Edital. O Candidato que não atender à solicitação terá sua inscrição cancelada, sendo eliminado do Processo Seletivo Simplificado;

2.11. A inscrição em desacordo com o presente Edital impossibilitará a participação no Processo Seletivo Simplificado ou a contratação;

2.12. São requisitos para Inscrição:

I - Ser brasileiro nato ou naturalizado;

II - Ter no mínimo 18 anos completos no ato da posse;

III - Estar em gozo com os direitos políticos;

IV - Estar quite, se de sexo masculino, com as obrigações militares;

V - Atender as condições especiais prescritas para o preenchimento do cargo.

2.13. Em cumprimento ao disposto no artigo 37, inciso VIII da Constituição Federal, na Lei 7.853/89 e no Decreto Federal 3.298/99, serão admitidos os candidatos inscritos como pessoa com deficiência, selecionados neste processo seletivo na proporção de um para cada vinte candidatos, equivalentes a 5% (cinco por cento) das vagas a serem ofertadas, desde que as atribuições do cargo/emprego público sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores.

2.13.1. O candidato com deficiência deverá apresentar laudo médico que ateste a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças.

2.14. As inscrições serão gratuitas;

2.15. É de inteira obrigação e responsabilidade do Candidato acompanhar todos os atos, editais, comunicados referentes ao presente Processo Seletivo Simplificado, os quais serão divulgados mediante publicação no site da Prefeitura Municipal de Videira: www.videira.sc.gov.br.

3. DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

3.1. O presente Processo Seletivo Simplificado será realizado mediante Prova de Avaliação de Títulos, através da pontuação dos Títulos apresentados, em uma escala de zero a dez pontos, conforme os seguintes critérios:

Para os cargos de: ASSISTENTE SOCIAL, MÉDICO PSIQUIATRA E PSICÓLOGO

ESPECIFICAÇÃO	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Curso de Graduação na área correspondente à vaga	1,0	1,0
Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (especialização) na área correspondente à vaga	1,0	2,0
Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (especialização), em andamento, na área correspondente à vaga, a ser comprovado por meio de atestado expedido pela Universidade.	0,50	0,50

Curso de Pós-Graduação Stricto Sensu (mestrado/doutorado) na área correspondente à vaga	2,0	2,0
Curso de Pós-Graduação Stricto Sensu (mestrado/doutorado), em andamento, na área correspondente a vaga, a ser comprovado por meio de atestado expedido pela Universidade.	1,0	1,0
Cursos, Seminários, Jornadas, Simpósios e Congressos, relacionados a área de atuação, com data da emissão do comprovante dentro dos últimos cinco (5) anos, contados da data deste Edital	0,25 a cada 40 horas	1,5
Tempo de serviço na Rede Pública e/ou Privada, na área de atuação (só será aceito para o computo total documento com carimbo e assinatura do responsável pelo órgão emissor)	0,25 a cada ano	2,0
TOTAL		10,00

Para os cargos de: AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL e AUXILIAR EDUCACIONAL

ESPECIFICAÇÃO	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Ensino Médio Completo	2,0	2,0
Curso de Graduação na área correspondente à vaga	2,0	2,0
Curso de Graduação em andamento, na área correspondente à vaga, a ser comprovado por meio de atestado expedido pela Universidade.	1,0	1,0
Cursos, Seminários, Jornadas, Simpósios e Congressos, relacionados a área de atuação, com data da emissão do comprovante dentro dos últimos cinco (5) anos, contados da data deste Edital	0,25 a cada 40 horas	2,50
Tempo de serviço na Rede Pública e/ou privada na área de atuação (só será aceito para o computo total documento com carimbo e assinatura do responsável pelo órgão emissor)	0,25 a cada ano	2,50
TOTAL		10,00

Para o cargo de: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS:

ESPECIFICAÇÃO	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Cursos, Seminários, Jornadas, Simpósios e Congressos, relacionados a área de atuação, com data da emissão do comprovante dentro dos últimos cinco (5) anos, contados da data deste Edital	0,25 a cada 40 horas	4,0
Tempo de serviço na Rede Pública e/ou Privada, na área de atuação (só será aceito para o computo total documento com carimbo e assinatura do responsável pelo órgão emissor)	0,50 a cada ano na rede pública e 0,25 a cada ano na rede privada	6,0
TOTAL		10,00

3.2. Os comprovantes - títulos (diplomas, certificados, declaração de conclusão de cursos, etc.), deverão ser apresentados no ato da inscrição, junto com a Ficha de Inscrição (anexo II) em fotocópias autenticadas; originais ou originais para conferência, devendo ser numerados e rubricados pelo Candidato, na ordem cronológica que constar na Relação de Títulos (anexo a Ficha de Inscrição – Anexo II).

3.3. Os comprovantes – títulos, não podem apresentar rasuras, emendas ou entrelinhas;

3.4. O Candidato que possuir alteração de nome (casamento, separação, etc), deverá anexar cópia do documento comprobatório da alteração, sob pena de não obter pontuação relativo ao comprovante - título com nome diferente da inscrição e/ou identidade;

3.5. Comprovada em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos Títulos do Candidato, bem como, o encaminhamento de um comprovante - título em duplicidade, com o fim de obter dupla pontuação, o Candidato será eliminado e, se for o caso, rescindido o Contrato.

3.6. O resultado preliminar dos Candidatos classificados será divulgado na data provável de 20 de agosto de 2019, no site da Prefeitura Municipal de Videira: www.videira.sc.gov.br.

4. DOS RECURSOS

4.1. Da classificação preliminar dos candidatos, é cabível recurso endereçado à Comissão, uma única vez, no prazo comum de 2 (dois) dias;

4.2. Os recursos deverão ser entregues pessoalmente no Departamento de Protocolo da Prefeitura Municipal de Videira ou encaminhados via correio, ao seguinte endereço, com direcionamento à Comissão do Processo Seletivo de Títulos: Avenida Manoel Roque, 188, Bairro Alvorada, Videira/SC;

4.3. Somente serão aceitos recursos devidamente protocolados ou recebidos no prazo previsto no Edital para interposição de recursos;

4.4. O recurso deverá conter a perfeita identificação do recorrente e as razões do pedido recursal;

4.5. Será possibilitada vista das Fichas de Inscrições e dos documentos na presença da Comissão, permitindo-se anotações;

5. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

5.1. Verificando-se a ocorrência de empate em relação as notas recebidas por dois ou mais candidatos, terá preferência na ordem classificatória, sucessivamente, o candidato que:

5.1.1. Maior titulação;

- 5.1.2. Maior tempo de serviço;
- 5.1.3. Maior idade;
- 5.1.4. Morar no município de Videira/SC;

5.2. Permanecendo o empate, será realizado sorteio em ato público;

5.2.1. O Sorteio ocorrerá em local e horário previamente definido pela Comissão, com a convocação dos Candidatos interessados através de telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que possibilite a ciência do interessado;

5.3. A aplicação do critério de desempate será efetivada após análise dos recursos e antes da publicação da lista final dos selecionados.

6. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

6.1. Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo Simplificado ao Prefeito Municipal para homologação.

7. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

7.1. Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada as contratações pelo Prefeito Municipal, serão convocados os candidatos pela ordem de classificação, observado o previsto na Lei 2.369/10, devendo o candidato apresentar e os seguintes documentos:

- a) comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
- b) uma foto 3x4;
- c) cópia de Comprovante de Residência e número de telefone;
- d) cópias de: Carteira de Identidade frente e verso, CPF e Título de Eleitor;
- e) Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino
- f) comprovante do tipo sanguíneo;
- g) cópia de Certidão de Nascimento ou casamento;
- h) cópia de Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- i) declaração de dependentes para fins de Imposto de Renda, contendo nome e data de nascimento;
- j) cópia do Certificado de Conclusão de Escolaridade exigido para o cargo/emprego público;
- k) declaração firmando termo de responsabilidade de que ao tomar posse não está acumulando cargos/empregos públicos de acordo com o Art. 37, item XVI, da Constituição Federal, e não ter sofrido no exercício de função pública as penalidades previstas em Lei, (modelo anexo);
- l) carteira de saúde para os casos de contratação de servidores para as áreas da saúde e educação;
- m) declaração de bens, (modelo anexo);
- n) certidão negativa de antecedentes criminais; e
- o) convocação para contratação de acordo com processo seletivo para o cargo/emprego público.

7.2. O prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado será de 1 (um) ano, contados da publicação da homologação do resultado final.

7.3. No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderão ser chamados para contratação os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final;

8.2. Os candidatos classificados deverão manter atualizados os seus endereços;

8.3. Respeitada a natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente neste Edital, conforme dispuser a legislação local;

8.4. O presente Processo Seletivo de Títulos tem caráter exclusivamente classificatório;

8.5. Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Comissão designada.

Videira/SC, 6 de agosto de 2019.
DORIVAL CARLOS BORGA
Prefeito Municipal

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

ANEXO I

ASSISTENTE SOCIAL

Carga Horária: 40 horas
Escolaridade: Nível Superior de Serviço Social
Padrão Inicial: R\$ 4.100,30

Atribuições:

1. Planejar e desenvolver atividades voltadas ao atendimento das necessidades básicas do servidor nas áreas de saúde, alimentação, transporte, educação, assistência, família e habitação;
2. Implementar formas de participação dos servidores da Administração Municipal, dentro de sua estrutura formal e informal;
3. Atender em nível individualizado e/ou agrupar situações problemáticas que refletem e/ou decorrem das relações do servidor com o trabalho, como: readaptação profissional, aposentadoria, relacionamento profissional, alcoolismo, acidente de trabalho etc.;
4. Discutir e orientar os servidores sobre seus direitos e deveres, de forma que estes se autodeterminem, quanto à vida funcional;
5. Articular junto a outras Secretarias e órgãos do Município a implantação de projetos na área social;
6. Articular com outras instituições a troca de informações, realização de trabalhos conjuntos, elaboração de novas propostas e encaminhamento de clientela para equacionamento dos problemas sociais do Município;
7. Desenvolver e avaliar estudos, levantamentos e pesquisas voltadas para o conhecimento da realidade social local;
8. Aplicar técnicas de pesquisa social para aprimorar as atividades de assistência social;
9. Participar na organização e realização de eventos populares;
10. Realizar estudos e diagnósticos dos fatos e fenômenos sociais das comunidades, visando a intervenção junto às pessoas ou grupos afetados pelas mesmas;
11. Repassar informações para a população sobre recursos institucionais existentes no Município, através de atendimentos individualizados, dos grupos, postos de saúde e escolas;
12. Realizar atendimento à população carente, através de acompanhamento e encaminhamento de casos sociais, jurídicos e outros e, da prestação de auxílio de acordo com os recursos e critérios estabelecidos;
13. Promover triagem e encaminhamento de desabrigados e desassistidos a entidades próprias, providenciando internamento e abrigo;
14. Propor e organizar trabalhos de formação profissional para adolescentes e adultos, considerando as ofertas no mercado de trabalho e os interesses da população;
15. Realizar trabalhos com crianças e adolescentes nos termos da legislação específica (Estatuto da Criança e do Adolescente);
16. Assessorar a organização de mutirões, cooperativas e outras formas associativas populares, para solução de problemas da população menos favorecida;
17. Supervisionar voluntários, estagiários e auxiliares que contribuem na execução de trabalhos da área de Serviço Social;
18. Intermediar a relação poder público/comunidade, detectando focos de carência a fim de garantir um atendimento eficaz;
19. Participar de equipes interdisciplinares, assegurando um trabalho articulado e de acordo com as diretrizes estabelecidas;
20. Participar e contribuir para a consecução de programas, campanhas e outras atividades interinstitucionais relacionadas às ações integradas de saúde e às intervenções epidemiológicas que forem assumidas pelo Município;
21. Zelar pela guarda de materiais e equipamentos de trabalho;
22. Atender as normas de Medicina, Higiene e Segurança do Trabalho;
23. Executar outras atividades correlatas.

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL

Carga Horária: 40 horas
Escolaridade: Ensino Médio Completo e Registro no Conselho Regional de Odontologia
Padrão Inicial: R\$ 1.148,36

Atribuições:

1. Proceder à desinfecção e esterilização de materiais e instrumentos utilizados e do ambiente do trabalho;
2. Sob supervisão do cirurgião dentista ou do THD, realizar procedimentos educativos e preventivos aos usuários, individuais ou coletivos, como evidencição de placa bacteriana, escovação supervisionada, orientações de escovação, uso do fio dental;
3. Preparar e organizar o instrumental e materiais (sugador, espelho, sonda, etc.) necessário para o trabalho;
4. Instrumentalizar o cirurgião dentista ou Técnico de Higiene Dental - THD durante a realização de procedimentos clínicos (trabalho a quatro mãos);
5. Agendar o paciente e orientá-lo ao retorno, e à preservação do tratamento;
6. Acompanhar e desenvolver trabalhos com a equipe de saúde no tocante à saúde bucal.
7. Orientar os pacientes sobre higiene bucal;
8. Marcar consultas;
9. Preencher e anotar fichas clínicas;
10. Manter em ordem arquivo e fichário;
11. Preparar o paciente para o atendimento;
12. Auxiliar no atendimento ao paciente;
13. Promover isolamento do campo operatório;
14. Manipular materiais de uso odontológico;
15. Selecionar moldeiras;
16. Confeccionar modelos em gesso;
17. Processar filme radiográfico
18. Aplicar métodos preventivos para controle da cárie dental;

19. Proceder à conservação e à manutenção do equipamento odontológico. (Redação acrescida pela Lei Complementar nº 169/2016)

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Carga Horária: 40 horas

Escolaridade: Ensino Fundamental Incompleto.

Padrão Inicial: R\$ 1.022,96

Atribuições:

1. Remover o pó dos móveis, tetos, portas, janelas e equipamentos, espanando-os ou limpando-os;
2. Limpar escadas, pisos, paredes, janelas, calçadas, banheiros, copas, varrendo-os, encerando-os ou passando aspirador de pó;
3. Limpar utensílios como: cinzeiros, lixeiros, objetos de adorno, vidros, entre outros;
4. Arrumar banheiros, limpando-os com sabão, detergente e desinfetante, reabastecendo-os de papel higiênico, toalhas e sabonetes;
5. Queimar o lixo contaminado do serviço de saúde nos incineradores apropriados, separando as agulhas, vidros, medicamentos e vacinas vencidas, em recipientes apropriados para encaminhar ao aterro sanitário;
6. Coletar o lixo e depositá-lo nas lixeiras;
7. Preparar e servir chá, café ou água;
8. Lavar as roupas das crianças, lençóis, cobertores, toalhas e demais roupas usadas nas creches municipais e nos serviços de saúde;
9. Auxiliar os professores nas creches: cuidando das crianças, colocando-as para dormir, alimentando-as, trocando fraldas, entre outras, excluindo o suporte pedagógico;
10. Retirar as roupas do varal, passá-las a ferro, esterilizá-las e guardá-las nas respectivas salas;
11. Efetuar contagem das roupas lavadas e passadas para controle das mesmas;
12. Executar serviços de limpeza da área externa das creches e escolas, postos de saúde e prédios municipais, varrendo ou lavando calçadas, pátios, paredes, janelas, como também roçando e capinando;
13. Auxiliar na preparação de refeições, e merendas escolares, descascando e cortando verduras e temperos, lavando e secando louças, servindo as refeições, merendas e fazendo a limpeza da cozinha;
14. Fazer pequenos reparos, tais como: consertos de móveis, aparelhos elétricos, troca de lâmpadas, torneiras, dentre outros, quando solicitado;
15. Auxiliar na execução dos trabalhos de almoxarifado, no recebimento, armazenagem e distribuição dos materiais e/ou equipamentos;
16. Regar e cuidar de flores e demais vegetação ornamental nas áreas interna e externa dos prédios municipais;
17. Transportar, carregar e descarregar viaturas, arrumar móveis, equipamentos, volumes e materiais em geral;
18. Executar serviços de coleta e entrega de documentos, processos, correspondências, encomendas e outros afins dirigindo-se aos locais solicitados, recebendo e/ou entregando o material, objetivando atender as solicitações e necessidades administrativas da Administração Municipal;
19. Preparar e servir refeições, conforme instruções e cardápios pré-estabelecidos;
20. Recolher, lavar, secar e guardar utensílios de copa e cozinha;
21. Executar serviços de conservação e limpeza da copa e cozinha;
22. Elaborar pedidos de material para merenda;
23. Anotar o cardápio e a quantidade dos alimentos utilizados, para fins de controle;
24. Receber, guardar os alimentos recebidos;
25. Zelar pela guarda de materiais e equipamentos de trabalho;
26. Atender as normas de Medicina, Higiene e Segurança do Trabalho;
27. Executar outras atividades correlatas.

AUXILIAR EDUCACIONAL

Carga Horária: 40 horas

Escolaridade: Nível Médio Completo.

Padrão Inicial: R\$ 1.561,23

Atribuições:

1. Participar das atividades desenvolvidas pelo professor e equipe de trabalho em sala de aula, ou fora dela;
2. Acompanhar ou executar atividades, de forma articulada com a Proposta Pedagógica da Unidade Escolar, objetivando a realização de seu trabalho;
3. Tomar conhecimento dos planejamentos desenvolvidos pelos professores;
4. Participar na elaboração e confecção de materiais didático-pedagógicos;
5. Colaborar com a equipe pedagógica da escola, na organização e no preenchimento de documentos, da Unidade Escolar e dos alunos;
6. Auxiliar o professor, no desenvolvimento de suas atividades, sejam estas realizadas no interior da Unidade Escolar, ou fora dela;
7. Inteirar-se, entender e cumprir a proposta da Educação, da Rede Municipal de Ensino de Videira, no que tange a suas funções;
8. Participar do processo de integração da Unidade Educativa, família e comunidade;
9. Conhecer o processo educacional, manter-se atualizado, através de leituras, formação continuada em serviço, seminários e outros eventos;
10. Participar na elaboração, execução e avaliação de planos, programas e projetos na área educacional;
11. Cooperar na execução do planejamento e dos programas referentes às atividades sociais da Unidade Escolar;
12. Auxiliar na organização pedagógica da sala, mantendo o ambiente agradável e higienizado;
13. Participar dos eventos promovidos ou indicados pela Secretaria Municipal da Educação ou da Unidade Escolar, que possam colaborar com o aperfeiçoamento do exercício profissional e outros eventos de caráter correlato;
14. Conhecer o processo educacional e manter-se atualizado, colaborando com desenvolvimento administrativo, social, familiar e educacional dentro da Rede Pública de Ensino de Videira com o objetivo de participar e realizar atividades educacionais de lazer, higiene (troca de fraldas, banho, escovação, auxiliar na alimentação dos educandos), segurança e saúde.
15. Atender as normas de Medicina, Higiene e Segurança do Trabalho;

16. Zelar pela guarda de materiais e equipamentos;
17. Executar atividades correlatas ao cargo.

MÉDICO PSIQUIATRA

Carga Horária: 20 horas

Escolaridade: Nível Superior em Medicina com especialização em psiquiatria e registro no respectivo órgão de classe

Padrão Inicial: 10.362,91

Atribuições:

1. Promover ações em saúde que propicie o bem estar dos usuários, efetuando atendimentos médicos, nos diferentes níveis de atenção;
2. Emitir pareceres. Prescrever medicamentos e outros, utilizando-se da medicina preventiva e/ou terapêutica;
3. Prestar a plena atenção aos usuários, integrando a equipe multiprofissional de saúde, encaminhando pacientes para atendimento especializado, requerendo pareceres técnicos (contra-referência) e ou exames complementares, analisando e interpretando exames diversos, para estabelecer o diagnóstico, prognóstico e plano de tratamento, em conformidade com os ditames do código de ética médica do Conselho Federal de Medicina;
4. Manter o registro dos usuários atendidos (prontuário), incluindo a conclusão diagnóstica, tratamento, evolução, procedimentos tomados, a fim de efetuar a orientação terapêutica adequada;
5. Emitir atestados de saúde, aptidão física e mental, óbito e outros em acordo com sua atribuição técnica com a finalidade de atender determinações legais. Prestar informações e orientações à população, visando proporcionar troca de conhecimentos, divulgar fatores de riscos e outros, participando dos grupos e/ou reuniões comunitárias;
6. Realizar exames de sanidade mental quando for solicitado;
7. Participar de equipes interdisciplinares e multiprofissionais, realizando atividades em conjunto, tais como: visitas médicas, discussão de casos, reuniões administrativas, visitas domiciliares etc.
8. Difundir os conhecimentos médicos preparando material didático, promovendo aulas, palestras, desenvolvendo pesquisas, participando de encontros, congressos e demais eventos na área;
9. Solicitar, quando necessário, exames complementares e pareceres de especialistas para melhor elucidação dos casos;
10. Trabalhar segundo normas técnicas de segurança, qualidade, produtividade, higiene e preservação ambiental.
11. Dar apoio a atendimentos de urgência e emergência nos eventos externos de grande porte, de responsabilidade da Instituição.
12. Zelar pela manutenção e ordem dos materiais, equipamentos e locais de trabalho e executar outras tarefas correlatas à sua área de competência
13. Participar das reuniões necessárias ao desenvolvimento técnico-científico da Unidade
14. Obedecer ao Código de Ética Médica.
15. Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato Zelar pela manutenção e ordem dos materiais, equipamentos e locais de trabalho e executar outras tarefas correlatas à sua área de competência;
16. Participar das reuniões necessárias ao desenvolvimento técnico-científico da Unidade;
17. Obedecer ao Código de Ética Médica;
18. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

PSICÓLOGO

Carga Horária: 40 horas

Escolaridade: Nível Superior em Psicologia.

Padrão Inicial: R\$ 4.100,30

Atribuições:

1. Realizar entrevistas psicológicas com o objetivo de seleção ou remanejamento de servidores;
2. Elaborar e implantar programas e projetos de treinamento de desenvolvimento de pessoal;
3. Acompanhar os treinamentos nos cursos e avaliar os resultados dos treinamentos dos servidores;
4. Aplicar métodos e técnicas da psicologia do trabalho, para possibilitar o ajustamento do servidor no trabalho;
5. Participar da elaboração e aplicação de testes de seleção, de acordo com a função do cargo a ser preenchido;
6. Prestar assistência psicológica nas unidades de ensino municipal, fornecendo subsídios técnicos para orientação do processo ensino-aprendizagem;
7. Orientar e assistir aos professores e auxiliares de sala, quanto a sua postura diante das crianças com problemas emocionais e/ou psicomotores;
8. Sistematizar com a colaboração do professor o processo de acompanhamento do aluno em todos os aspectos de seu desenvolvimento;
9. Informar os pais sobre a ação educativa da escola para que possam acompanhar com mais segurança os aspectos psico-pedagógicos da educação de seus filhos;
10. Contribuir para o funcionamento da equipe multiprofissional da área da saúde, com estudos e trabalhos grupais, com o enfoque psicológico das perturbações da saúde;
11. Orientar no atendimento aos casos de perturbações psíquicas, nas ações de prevenção às doenças e perturbações mentais e nas ações de promoção da saúde mental;
12. Orientar as ações de reabilitação e ressocialização dos doentes e perturbados mentais, principalmente os egressos de hospitais psiquiátricos;
13. Participar na realização de diagnóstico de comunidade;
14. Participar de estudos de técnicas psicoterápicas alternativas;
15. Participar de estudos de ervas medicinais;
16. Assessorar tecnicamente as diversas áreas da municipalidade em questões psicológicas;
17. Realizar estudos psicológicos de interesse dos diversos órgãos da municipalidade;
18. Participar de estudos de técnicas grupais;

19. Supervisionar as atividades de estagiários de psicologia;
20. Zelar pela guarda, conservação e limpeza dos materiais e equipamentos de trabalho;
21. Atender as normas de Medicina, Higiene e Segurança do Trabalho;
22. Executar outras atividades correlatas.

ANEXO II

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDEIRA INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS Nº 007/2019			
Cargo/Emprego Público:			Nº da Inscrição:
Nome do(a) Candidato(a):			
Identidade:		Data de Nascimento:	Sexo: M () F ()
CPF:	Título Eleitoral:		Fone:
Estado Civil:		e-mail -	
Endereço:			Bairro:
Município:		Estado:	CEP:
Portador de Necessidade Especial () Sim () Não		Qual:	
Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Processo Seletivo, responsabilizando-me pelas informações aqui pres- tadas.			
Videira,/ /.....		Assinatura do Candidato: (Obs: a assinatura deverá ser igual a constante na identidade).	

PORTARIA Nº 0948/19

Publicação Nº 2114370

PORTARIA nº 0948/19
Concede Promoção por Merecimento

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 38, inciso II da Lei Complementar nº 118/2011 e Comunicação Interna do Departamento Pessoal,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Promoção por Merecimento, à servidora CRISTINA KLOCK, Contadora, da referência "M" para a referência "N", relativa ao período de avaliação de 16 de janeiro de 2018 a 16 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 16 de julho de 2019.

Videira, 30 de julho de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGA
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 30 dias do mês de julho de 2019.

GENTIL GAEDKE
Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0949/19

Publicação N° 2114371

PORTARIA n° 0949/19

Concede Promoção por Merecimento

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 38, inciso II da Lei Complementar n° 118/2011 e Comunicação Interna do Departamento Pessoal,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Promoção por Merecimento, ao servidor DANIEL VERZA, Trabalhador Braçal, da referência "O" para a referência "P", relativa ao período de avaliação de 5 de dezembro de 2017 a 5 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei n° 2.070/08 e do Decreto n° 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 5 de julho de 2019.

Videira, 30 de julho de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 30 dias do mês de julho de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0950/19

Publicação N° 2114373

PORTARIA n° 0950/19

Concede Promoção por Merecimento

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 38, inciso II da Lei Complementar n° 118/2011 e Comunicação Interna do Departamento Pessoal,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Promoção por Merecimento, ao servidor GILMAR BATISTA DE AVILLA, Auxiliar Operacional, da referência "L" para a referência "M", relativa ao período de avaliação de 2 de janeiro de 2018 a 2 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei n° 2.070/08 e do Decreto n° 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 2 de julho de 2019.

Videira, 30 de julho de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 30 dias do mês de julho de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0951/19

Publicação Nº 2114375

PORTARIA nº 0951/19

Concede Promoção por Merecimento

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 38, inciso II da Lei Complementar nº 118/2011 e Comunicação Interna do Departamento Pessoal,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Promoção por Merecimento, à servidora GISELE PEREIRA, Auxiliar de Serviços Gerais, da referência "G" para a referência "H", relativa ao período de avaliação de 3 de janeiro de 2018 a 3 de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 3 de julho de 2019.

Videira, 30 de julho de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 30 dias do mês de julho de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0952/19

Publicação Nº 2114376

PORTARIA nº 0952/19

Concede Promoção por Merecimento

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 38, inciso II da Lei Complementar nº 118/2011 e Comunicação Interna do Departamento Pessoal,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Promoção por Merecimento, à servidora ILHENE MARIA CARBONI, Auxiliar de Enfermagem, da referência "L" para a referência "M", relativa ao período de avaliação de 1º de janeiro de 2018 a 1º de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de julho de 2019.

Videira, 30 de julho de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 30 dias do mês de julho de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0953/19

Publicação Nº 2114379

PORTARIA nº 0953/19

Concede Promoção por Merecimento

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 38, inciso II da Lei Complementar nº 118/2011 e Comunicação Interna do Departamento Pessoal,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Promoção por Merecimento, à servidora IVANETE FRANCISCA PINTO AMARANTE DALAMARIA, Auxiliar de Serviços Gerais, da referência "J" para a referência "L", relativa ao período de avaliação de 1º de janeiro de 2018 a 1º de julho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de julho de 2019.

Videira, 30 de julho de 2019.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 30 dias do mês de julho de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0975/19

Publicação Nº 2115319

PORTARIA nº 0975/19

Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12 e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 18629/2019,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a servidora IVONETE BRESOLIN, Professora, a partir de 2 de setembro de 2019 até 2 de dezembro de 2019, referente ao quinquênio de 1º de maio de 1990 até 30 de abril de 1995.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 2 de setembro de 2019.

Videira, 5 de agosto de 2019.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 5 dias do mês de agosto de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0976/19

Publicação N° 2115341

PORTARIA nº 0976/19
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12 e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 18629/2019,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a servidora IVONETE BRESOLIN, Professora, a partir de 3 de dezembro de 2019 até 3 de março de 2020, referente ao quinquênio de 1º de maio de 1995 até 30 de abril de 2000.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 3 de dezembro de 2019.

Videira, 5 de agosto de 2019.
DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 5 dias do mês de agosto de 2019.

GENTIL GAEDKE
Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA N° 0977/19

Publicação N° 2115315

PORTARIA nº 0977/19
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12 e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 18629/2019,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a servidora IVONETE BRESOLIN, Professora, a partir de 4 de março de 2020 até 4 de junho de 2020, referente ao quinquênio de 1º de maio de 2000 até 30 de abril de 2005.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 4 de março de 2020.

Videira, 5 de agosto de 2019.
DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 5 dias do mês de agosto de 2019.

GENTIL GAEDKE
Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0978/19

Publicação Nº 2115311

PORTARIA nº 0978/19
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12 e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 18629/2019,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a servidora IVONETE BRESOLIN, Professora, a partir de 5 de junho de 2020 até 5 de setembro de 2020, referente ao quinquênio de 1º de maio de 2005 até 30 de abril de 2010.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 5 de junho de 2020.

Videira, 5 de agosto de 2019.
DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 5 dias do mês de agosto de 2019.

GENTIL GAEDKE
Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PORTARIA Nº 0979/19

Publicação Nº 2115306

PORTARIA nº 0979/19
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar nº 130/12 e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 18629/2019,

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a servidora IVONETE BRESOLIN, Professora, a partir de 6 de setembro de 2020 até 6 de dezembro de 2020, referente ao quinquênio de 1º de maio de 2010 até 30 de abril de 2015.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 6 de setembro de 2020.

Videira, 5 de agosto de 2019.
DORIVAL CARLOS BORG
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 5 dias do mês de agosto de 2019.

GENTIL GAEDKE
Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni
Procurador Geral
OAB/SC 18.431

PREGÃO PRESENCIAL Nº 81/2019 - PMV

Publicação Nº 2114630

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VIDEIRA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 81/2019 – PMV
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MEI, ME E EPP

O Prefeito Municipal de Videira torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 81/2019 - PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE

EMPRESA PARA REALIZAR O TRANSPORTE DA EQUIPE TÉCNICA DA FESPORTE E DA EQUIPE DE ARBITRAGEM DA FASE ESTADUAL DA OLIMPIADA ESTUDANTIL CATARINENSE - OLESC, QUE ACONTECERÁ DE 12 A 21 DE SETEMBRO DE 2019, NO MUNICÍPIO DE VIDEIRA. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO. 3. ENTREGA/PROTOCOLO DOS ENVELOPES: até as 09:00:00h do dia 21/08/2019, no Setor de Protocolo, localizado no Paço Municipal, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Bairro Alvorada, Videira/SC. Abertura da sessão e credenciamento no mesmo dia às 09:15:00h. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: www.videira.sc.gov.br. 5. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9026/3566-9034.

Videira/SC, 06 de agosto 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

PREGÃO PRESENCIAL Nº 82/2019 - PMV

Publicação Nº 2114913

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 82/2019 – PMV

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MEI, ME E EPP

O Prefeito Municipal de Videira torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 82/2019 - PMV. 1. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS, MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E TINTAS PARA SEREM UTILIZADOS NOS GINÁSIOS MUNICIPAIS QUE ATENDERÃO A FASE ESTADUAL DA OLIMPIADA ESTUDANTIL CATARINENSE - OLESC, QUE ACONTECERÁ DE 12 A 21 DE SETEMBRO DE 2019 NO MUNICÍPIO DE VIDEIRA. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO. 3. ENTREGA/PROTOCOLO DOS ENVELOPES: até as 14:00:00h do dia 21/08/2019, no Setor de Protocolo, localizado no Paço Municipal, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Bairro Alvorada, Videira/SC. Abertura da sessão e credenciamento no mesmo dia às 14:15:00h. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: www.videira.sc.gov.br. 5. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9026/3566-9034.

Videira/SC, 06 de agosto 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

RESOLUÇÃO Nº 001/2019-COMAD

Publicação Nº 2115005

RESOLUÇÃO Nº 001/2019-COMAD

Dispõe sobre a nomeação de Comissão para reformulação da Lei e Regimento Interno do Conselho Municipal Antidrogas (COMAD) de Videira - SC.

O COMAD - Conselho Municipal Antidrogas do Município de Videira - SC, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE

Art. 1º- NOMEAR, nos termos da Ata 005/2019-COMAD, da Reunião Ordinária realizada na data de 06/08/2019, os Conselheiros PATRICK FERRÃO CUSTÓDIO, MAURO CÉSAR TELLES e JOCIANE OLIVEIRA DUTRA para comporem a Comissão de reformulação da Lei e Regimento Interno do Conselho Municipal Antidrogas (COMAD) de Videira - SC.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Videira, 06 de agosto de 2019.

Jociane de Oliveira Dutra

Presidente do COMAD

TERMO ADITIVO Nº 125/2019 - PMV

Publicação Nº 2114814

Termo Aditivo nº 125/2019

Contrato/CT nº 130/2016

Processo: PR 66/2016-PMV

Contratado: IPM SISTEMAS LTDA

Objeto: Prorrogar o prazo de execução do contrato de prestação de serviço nº 130/2016, com efeitos a partir de 01 de agosto de 2019 até 31 de dezembro de 2019, bem como reajustar o valor do contrato, com base no IGP-M (FGV) acumulado nos últimos 12 meses.

Valor: R\$ 64.544,67 (sessenta e quatro mil quinhentos e quarenta e quatro reais e sessenta e sete centavos).

Data: 30/07/2019.

VISAN - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA**LAUDO DE ACEITABILIDADE PE 01/2019 - VISAN**

Publicação Nº 2115531

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019- VISAN**

Objeto - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO, REAGENTES E VIDRARIAS PARA O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA - VISAN.

LAUDO DE ACEITABILIDADE

Pelo presente instrumento, declaro que a empresa SALVI E LOPES E CIA LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 82.478.140/0001-34, apresentou o prospecto técnico e catálogo do equipamento conforme previsto no Edital e na marca e modelo, abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA
2	COLORIMETRO PORTÁTIL MICROPROCESSADO DIGITAL, COM LEITURA DIRETA DE CLORO LIVRE E CLORO TOTAL. PRINCÍPIO DE ANÁLISE PELO MÉTODO DPD, COM 2 FAIXAS DE MEDIÇÃO AJUSTÁVEIS:- LIMITE DE DETECÇÃO FAIXA BAIXA: 0,02 A 2 MG/L. - LIMITE DE DETECÇÃO FAIXA ALTA: 0,1 A 8,0 MG/L.- FAIXA DE ABSORBÂNCIA: 0 A 2,5 ABS. - PRECISÃO FOTOMÉTRICA: ± 0,0015 ABS. - PRECISÃO FAIXA BAIXA: ± 0,05 MG/L. - PRECISÃO FAIXA ALTA: ± 0,2 MG/L.- COMPRIMENTO DE ONDA: 528NM. - POSSIBILIDADE DE AJUSTE NA CURVA DE CALIBRAÇÃO PADRÃO.- PERMITE INSERÇÃO DE CURVA DE CALIBRAÇÃO DO USUÁRIO.- A PROVA D'ÁGUA - PROTEÇÃO IP67 TOTAL, SEM A NECESSIDADE DE AJUSTES, TORQUES EM PARAFUSOS OU ACESSÓRIOS PARA GARANTIR A PROTEÇÃO.- DEVE POSSUIR MEMÓRIA PARA ARMAZENAMENTO DAS 50 ÚLTIMAS MEDIÇÕES E VISUALIZAÇÃO NO DISPLAY A QUALQUER MOMENTO.- DEVE APRESENTAR MENSAGENS DE ERRO NO DISPLAY CASO HAJA PROBLEMAS COM A MEDIÇÃO, FUNCIONAMENTO COM 4 PILHAS ALCALINAS TIPO AAA, QUE PROPICIA APROXIMADAMENTE 5000 ANÁLISES, DEVE POSSUIR INDICAÇÃO DE PILHA FRACA NO DISPLAY.- DEVE PERMITIR A TRANSFERÊNCIA DE DADOS VIA BLUETOOTH.- DISPLAY EM LCD RETROILUMINADO COM OPÇÃO DE LIGAR E DESLIGAR A RETROILUMINAÇÃO, POSSUI DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO PARA ECONOMIZAR A CARGA DAS PILHAS, BOTÕES DE BORRACHA PARA EVITAR DESGASTE E INFILTRAÇÕES COMUNS EM TECLADOS TIPO BOLHA.- LÂMPADA DE DÍODO EMISSOR DE LUZ (LED), DETECTOR DE FOTODÍODO DE SILICON, CONDIÇÕES AMBIENTAIS DE USO 0 A 50°C E 0 A 90% UMIDADE RELATIVA.- O EQUIPAMENTO DEVE PERMITIR A EDIÇÃO E AJUSTE DA CURVA DO FABRICANTE PODENDO SER DEFINIDO PELO ANALISTA OS PONTOS DE CALIBRAÇÃO DA CURVA E ASSIM CONTINUAR UTILIZANDO O REAGENTE ORIGINAL DO EQUIPAMENTO.- DEVE PERMITIR TAMBÉM A INSERÇÃO DE UMA NOVA CURVA DE CALIBRAÇÃO PARA USO DE REAGENTES DE OUTROS FABRICANTES. O EQUIPAMENTO, OBRIGATORIAMENTE, NÃO DEVE SOLICITAR OU NECESSITAR DE CALIBRAÇÃO OU AJUSTE EM INTERVALOS MENORES QUE 60 DIAS, INDEPENDENTE DA ROTINA DE ANÁLISE E O REAGENTE QUE ESTÁ SENDO USADO. - DEVE ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: - CONJUNTO DE PADRÕES SECUNDÁRIOS DE CLORO, EM FORMA DE GEL SOLIDIFICADO, COMPOSTO DE QUATRO CUBETAS QUE VARIAM A CONCENTRAÇÃO ENTRE 0 E 1,5MG/L.- MALETA PLÁSTICA PARA TRANSPORTE.- 2 CUBETAS DE VIDRO PARA ANÁLISE DE CLORO EM BAIXA FAIXA E 2 CUBETAS PARA ANÁLISE DE CLORO PARA ALTA FAIXA.- 4 PILHAS TIPO AAA ALCALINAS.- MALETA PARA TRANSPORTE.- MANUAL DE	MARCA: QUIMIS MODELO:

RUA VENERIANO DOS PASSOS, Nº430 BAIRRO CENTRO
CEP: 89.560-152 - CNPJ: 30.753.960/0001-93
TELEFONE: (49) 3566-0322





	INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS.- CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO.- REAGENTE PARA REALIZAÇÃO DE 3000 ANÁLISES DE CLORO LIVRE (CL2)	
--	--	--

Diante da apresentação do prospecto técnico do fabricante, concluiu-se que o mesmo não atende a faixa de medição alta de 0,1 a 8,0 mg/L, não permite ajuste e edição da curva do fabricante, bem como não apresenta conectividade bluetooth e utiliza bateria 9V tendo sido solicitada pilhas AAA, a Faixa de Onda do aparelho é de 550nm, enquanto o edital solicita 528nm. Desse modo encontra-se reprovado, por não atender o edital.

Videira (SC), 31 de julho de 2019.

SUZANE BOGO
Bioquímica

RUA VENERIANO DOS PASSOS, Nº430 BAIRRO CENTRO
CEP: 89.560-152 - CNPJ: 30.753.960/0001-93
TELEFONE: (49) 3566-0322





EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019- VISA N

Objeto - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO, REAGENTES E VIDRARIAS PARA O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA - VISA N.

LAUDO DE ACEITABILIDADE

Pelo presente instrumento, declaro que a empresa OBJETIVA PRODUTOS E SERVIÇOS PARA LABORATÓRIO, inscrita no CNPJ sob nº 05.895.525/0001-56, apresentou o prospecto técnico e catálogo do equipamento conforme previsto no Edital e na marca e modelo, abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA
4	<p>TURBIDÍMETRO MICROPROCESSADO, QUE REALIZA LEITURAS DE TURBIDEZ SEGUNDO O PRINCÍPIO NEFELOMÉTRICO. ESPECIFICAÇÕES:- FAIXA DE MEDIÇÃO: 0 A 1000NTU.- RESOLUÇÃO: 0,01NTU.- ACURACIDADE: $\pm 2\%$ DA LEITURA MAIS LUZ ESPÚRIA DE 0-1000 NTU.- LUZ ESPÚRIA: <0.04 NTU.- REPETIBILIDADE: $\pm 1\%$ DA LEITURA OU 0.01 NTU SEM A NECESSIDADE DE CALIBRAÇÃO DAS CUBETAS.- PRECISÃO FOTOMÉTRICA: $\pm 2\%$ EM ESCALA ATÉ 500NTU E $\pm 3\%$ EM ESCALA DE 501-1000NTU.- MODO DE LEITURA: SELEÇÃO AUTOMÁTICA DO PONTO DECIMAL OU MANUAL SELECIONÁVEL DE 0 A 9,99 / 0 A 99,9 / 0 A 1000 NTU.- GRAU DE PROTEÇÃO DO GABINETE DEVE SER IP67 INTEGRAL.- TEMPO DE RESPOSTA: 6 SEGUNDOS COM A FUNÇÃO MÉDIA DE SINAL DESLIGADA.- SISTEMA ÓPTICO COMPOSTO POR DOIS DETECTORES, UM A 90° E OUTRO DE LUZ TRANSMITIDA, AONDE O MICROPROCESSADOR DO EQUIPAMENTO DEVE CALCULAR A RELAÇÃO ENTRE OS SINAIS PROVENIENTES DOS DOIS DETECTORES CORRIGINDO A INTERFERÊNCIA DECORRENTE DA COR DE MATERIAIS QUE ABSORVEM A LUZ E COMPENSANDO AS FLUTUAÇÕES DA PERDA DE INTENSIDADE LUMINOSA DA LÂMPADA, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE NA CALIBRAÇÃO, QUE NÃO DEVE SER NECESSÁRIA EM UM PERÍODO MENOR QUE 60 DIAS, INDEPENDENTE DA ROTINA DE ANÁLISE. MODO DE LEITURA NORMAL COM NO MÍNIMO 2 LEITURAS PARA AUMENTAR A PRECISÃO DOS RESULTADOS. FONTE DE LUZ COM LÂMPADA DE FILAMENTO DE TUNGSTÊNIO, COM VIDA ÚTIL ACIMA DE 100.000 LEITURAS, PERMITINDO A TROCA DA MESMA PELO PRÓPRIO ANALISTA A QUALQUER MOMENTO, SEM NECESSITAR DE CALIBRAÇÃO DO FABRICANTE.- INDICAÇÃO DO STATUS DA CARGA ÚTIL DAS BATERIAS NO DISPLAY NO MOMENTO DA LEITURA DE TURBIDEZ.- POSSUIR A FUNÇÃO PROGRAMÁVEL DE MÉDIA DE SINAL QUE TEM COMO OBJETIVO MEDIR NO MÍNIMO 10 VEZES A MESMA AMOSTRA E CALCULAR A MÉDIA DAS LEITURAS APRESENTANDO O RESULTADO NO DISPLAY. POSSUI A FUNÇÃO PROGRAMÁVEL DE MEDIÇÃO CONTINUA DA TURBIDEZ COM A LÂMPADA SEMPRE LIGADA, USADA PARA DETERMINAR TURBIDEZ EM AMOSTRAS QUE SEDIMENTAM RAPIDAMENTE, ATRAVÉS DO CONGELAMENTO DOS RESULTADOS.- POSSUIR A FUNÇÃO DE CALIBRAÇÃO COM UM ÚNICO PADRÃO PARA MEDIÇÕES ABAIXO DE 50 NTU, SEM QUE AFETE OS RESULTADOS, GERANDO ECONOMIA DE TEMPO NO PROCESSO DE CALIBRAÇÃO.- IDIOMA EM PORTUGUÊS.- DEVE MOSTRAR NO DISPLAY NO MOMENTO DA LEITURA DA TURBIDEZ A DATA, A HORA, O NOME DO ANALISTA E O NOME DA AMOSTRA.- DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO POSSÍVEL DE PROGRAMAR SE NENHUMA TECLA FOR ACIONADA. - ALIMENTAÇÃO: ENERGIA ELÉTRICA ATRAVÉS DE CONVERSOR</p>	<p>MARCA: MS TECNOPON</p> <p>MODELO: TB-1000P</p>

RUA VENERIANO DOS PASSOS, Nº430 BAIRRO CENTRO
CEP: 89.560-152 - CNPJ: 30.753.960/0001-93
TELEFONE: (49) 3566-0322





	110/220V, QUE DEVE ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO, OU 4 PILHAS TIPO AA.- ARMAZENAMENTO: NO MÍNIMO	
--	---	--

Diante da apresentação do prospecto técnico, o edital determina que na faixa de medição de 0 a 1000NTU o equipamento deve apresentar a resolução de 0,01NTU, a qual não é atendida pelo ofertado, dessa forma encontra-se reprovado, por não atender o edital.

Videira (SC), 02 de agosto de 2019.

SUZANE BOGO
Bioquímica

RUA VENERIANO DOS PASSOS, Nº430 BAIRRO CENTRO
CEP: 89.560-152 - CNPJ: 30.753.960/0001-93
TELEFONE: (49) 3566-0322





EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019- VISAN

Objeto - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO, REAGENTES E VIDRARIAS PARA O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA - VISAN.

LAUDO DE ACEITABILIDADE

Pelo presente instrumento, declaro que a empresa SANCOMAR COMERCIAL LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob nº 03.220.288/0001-06, apresentou o prospecto técnico e catálogo do equipamento conforme previsto no Edital e na marca e modelo, abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA
3	COLORÍMETRO PORTÁTIL MICROPROCESSADO DIGITAL, COM LEITURA DIRETA DE FLÚOR PELO MÉTODO SPADNS LIVRE DE ARSÊNIO.- FAIXA DE MEDIÇÃO DE 0,1 A 2,00 MG/L.- GABINETE: IP67 INTEGRAL.- FAIXA DE ABSORBÂNCIA DE 0 A 2,5 ABS.- PRECISÃO FOTOMÉTRICA DE $\pm 0,0015$ ABS.- COMPRIMENTO DE ONDA DE 580NM.- ARMAZENAMENTO DE NO MÍNIMO AS 10 ÚLTIMAS MEDIÇÕES E VISUALIZAÇÃO NO DISPLAY A QUALQUER MOMENTO.- DEVE APRESENTAR MENSAGENS DE ERRO NO DISPLAY CASO HAJA PROBLEMAS COM A MEDIÇÃO.- ALIMENTAÇÃO: 4 PILHAS ALCALINAS TIPO AAA, QUE DEVEM PROPICIAR APROXIMADAMENTE 2000 ANÁLISES, DEVE POSSUIR INDICAÇÃO DE PILHA FRACA NO DISPLAY. - DISPLAY EM LCD RETROILUMINADO COM OPÇÃO DE LIGAR E DESLIGAR A RETROILUMINAÇÃO.- DEVE POSSUIR DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO PARA ECONOMIZAR A CARGA DAS PILHAS, BOTÕES DE BORRACHA PARA EVITAR DESGASTE E INFILTRAÇÕES.- LÂMPADA DE DIODO EMISSOR DE LUZ (LED), DETECTOR DE FOTODIODO DE SILICON.- POSSIBILIDADE DE EDIÇÃO E AJUSTE DA CURVA DO FABRICANTE, PODENDO SER DEFINIDO PELO ANALISTA OS PONTOS DE CALIBRAÇÃO DA CURVA E MESMO ASSIM CONTINUAR UTILIZANDO O REAGENTE ORIGINAL DO EQUIPAMENTO.- PERMITIR A INSERÇÃO DE UMA CURVA DE CALIBRAÇÃO PELO ANALISTA PARA USO DE OUTRAS PLATAFORMAS DE REAGENTES. - NÃO NECESSITAR DE NENHUMA CALIBRAÇÃO OU AJUSTE EM INTERVALOS MENORES DO QUE 60 DIAS, INDEPENDENTE DA ROTINA DE ANÁLISE.- DEVE ACOMPANHAR O PRODUTO: - MALETA PLÁSTICA PARA TRANSPORTE.- 2 CUBETAS DE VIDRO COMPATÍVEIS COM O EQUIPAMENTO.- 4 PILHAS TIPO AAA ALCALINAS.- MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS.- BÉQUER PLÁSTICO DE 30ML.- CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO.- 10 FRASCOS PLÁSTICOS LEITOSOS DE 500 ML DE REAGENTE LÍQUIDO UTILIZADO PARA ANÁLISE DE FLUORETO PELO MÉTODO SPADNS, FAIXA DE ANÁLISE 0,02 - 2,0MG/L, QUE SEJA COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO ACIMA, COM A INDICAÇÃO NO REAGENTE DO LOTE E VALIDADE, PELO MÉTODO EQUIVALENTE USEPA 340.1 E ADAPTADO DO STANDARD METHODS 4500-F B & D PARA ÁGUA POTÁVEL, COM VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES.	MARCA: HANNA MODELO: HI96729
5	MEDIDOR DE PH, TEMPERATURA E POTENCIAL REDOX DE BANCADA. FAIXA DE MEDIÇÃO DE PH: 0 A 14.FAIXA DE TEMPERATURA: 0 A 80°C.FAIXA DE MV: - 1500 A + 1500 (RESOLUÇÃO DE 0,1). ACURACIDADE: +/- 0.002 PH.ACURACIDADE: +/- 0.3 °C.- DEVERÁ POSSUIR DISPLAY LCD RETROILUMINADO, IDIOMA EM PORTUGUÊS, VISUALIZAÇÃO NO DISPLAY EM TEMPO REAL DA DATA, HORA, NOME DO ANALISTA E NOME DA AMOSTRA, BARRA DE ESTABILIZAÇÃO DA	MARCA: MS TECNOPON MODELO: mPA-210

RUA VENERIANO DOS PASSOS, Nº430 BAIRRO CENTRO
CEP: 89.560-152 - CNPJ: 30.753.960/0001-93
TELEFONE: (49) 3566-0322





	LEITURA, INSERÇÃO DE ALERTA DE MANUTENÇÃO EXTERNA. - GRAU DE PROTEÇÃO: IP54.- ALIMENTAÇÃO: BATERIAS ALCALINAS AA PARA BACKUP E FONTE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT.- DEVE POSSUIR SISTEMA DE RECONHECIMENTO AUTOMÁTICO DE SONDAS DIGITAIS QUE QUANDO CONECTADAS, SEM NENHUMA CONFIGURAÇÃO OU UPGRADE, SÃO RECONHECIDAS PELO EQUIPAMENTO QUE INFORMA NO DISPLAY IMEDIATAMENTE O STATUS DA CALIBRAÇÃO DO PARÂMETRO.- POSSUIR DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AJUSTÁVEL PARA ECONOMIA DAS BATERIAS.- INDICAR EM TEMPO REAL NO DISPLAY O STATUS DA CALIBRAÇÃO DE QUALQUER PARÂMETRO CONECTADO, INFORMANDO QUANDO AS MESMAS PRECISAM SER RECALIBRADAS.- DEVE ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO: FONTE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT, ELETRODO DIGITAL DE PH/TEMPERATURA COMBINADO, COM SENSOR DE TEMPERATURA INTEGRADO, ENCHIMENTO EM GEL, 1M DE CABO, BRAÇO ARTICULADO PARA ELETRODO, SOLUÇÕES TAMPÃO DE PH 4,00, 7,00 E 10,00 E SOLUÇÃO DE KCL (250ML CADA). MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS, CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO, GARANTIA DE 1 ANO.	
--	---	--

Diante da apresentação do prospecto técnico, com relação ao item 3 verificou-se que o mesmo não permite ajuste e edição da curva do fabricante, não possui nenhum tipo de proteção, não atendendo também a exigência de proteção IP67, bem como não apresenta conectividade bluetooth, utiliza bateria 9V tendo sido solicitada pilhas AAA, a solução Spadns apresentada não atende a faixa de análise especificada no edital de 0,02 - 2,0mg/L. Sendo assim, encontra-se reprovado, por não atender o edital.

Referente ao item 5, após conferência, aprovo a marca e o modelo apresentado pela empresa acima referida.

Videira (SC), 01 de agosto de 2019.

SUZANE BOGO
Bioquímica

RUA VENERIANO DOS PASSOS, Nº430 BAIRRO CENTRO
CEP: 89.560-152 - CNPJ: 30.753.960/0001-93
TELEFONE: (49) 3566-0322



Vitor Meireles

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO 029/2019

Publicação Nº 2114999

Processo de Licitação 029/2019

Modalidade: Tomada de Preços Obras e Serviços Engenharia 002/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES

Modalidade: Tomada de Preços Obras e Serviços Engenharia

O Município de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que se acha aberto Processo de Licitação, na modalidade Tomada de Preços, para Obras e Serviços de Engenharia, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO, DRENAGEM PLUVIAL, SINALIZAÇÃO VIÁRIA EM VIA URBANA DO MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES, CONTENDO AS RUAS FRANZ JOHAN KUBIN, VALMOR FISTAROL E JOÃO FISTAROL, e que estará recebendo os envelopes contendo a proposta de preços e de documentos de habilitação, até as 14h00min, do dia 22 de agosto de 2019 em sessão pública, no mesmo dirigido pela comissão permanente de licitações, promovendo a seleção da proposta mais vantajosa à Administração Municipal. Íntegra do Edital pelo site www.vitormeireles.sc.gov.br, informações pelo telefone (47) 3258 0211.

Vitor Meireles (SC), em 07 de agosto de 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 207/2019

Publicação Nº 2115165

PORTARIANº 207/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR:

de acordo com o Artigo 30, da Lei Complementar Municipal nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: DAIANA WALDRICH

Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – ACT

Do Quadro de Pessoal admitido em caráter temporário, a requerimento, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, na Secretaria de Educação, contratada pela Portaria nº 172/2019, de 05 de julho de 2019, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, exonerada a partir de 06 de agosto de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 06 de agosto de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 06 DE AGOSTO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, ____/____/____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

PORTARIA Nº 208/2019

Publicação Nº 2115242

PORTARIANº 208/2019

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: DAIANA WALDRICH

Cargo: PROFESSOR NIVEL I - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com o 3º, 4º e 5º anos, no período matutino, na EM Rio Denecke, a partir do dia 07 de agosto de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 07 de agosto de 2019, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 06 DE AGOSTO DE 2019.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, ____/____/____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

Xanxerê

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0080/2019

Publicação Nº 2114640

AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC, através do Fundo Municipal de Saúde, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e suas alterações, torna público que fará realizar licitação na modalidade de Pregão Presencial nº 0080/2019, tendo como objeto a Contratação de empresa especializada para Prestação de serviços de locação e implantação de sistema de rastreamento e monitoramento de veículos via satélite por gps/gsm/gprs, para a gestão de frotas da Secretaria Municipal de Saúde. O recebimento das propostas será até as 08h45min, do dia 28 de agosto de 2019, no setor de protocolo e a abertura será realizada às 09:00h do mesmo dia. Retirada do Edital no site www.xanxere.sc.gov.br. Xanxerê-SC, 06 de agosto de 2019. Avelino Menegolla – Prefeito Municipal.

CONVOCAÇÃO CONCURSO 09/2018

Publicação Nº 2114664

CONCURSO PUBLICO Nº 09/2018 CONVOCAÇÃO

O Município de Xanxerê considerando a decisão proferida no mandato de segurança nº 0301088-47.2019.8.24.0080, vem por meio deste, realizar a convocação para o cargo em caráter permanente, na ordem de chamada dos candidatos classificados nos termos do Edital 09/2018.

Data: 07/08/2019

Local: Prefeitura Municipal de Xanxerê/SC, Departamento de Recursos Humanos, situada na Rua José de Miranda Ramos, nº 455, Centro, Xanxerê/SC.

Convocados: Candidato aprovado no Concurso Público 09/2018

ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO	ÁREA	NOME
1º	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – AREA 01	Ronaldo dos Reis Sampaio

O COMPARECIMENTO PESSOAL DO CANDIDATO ACIMA RELACIONADO É INDISPENSÁVEL, ENTENDENDO-SE QUE O NÃO COMPARECIMENTO SERÁ TIDO COMO DESISTÊNCIA DA EXPECTATIVA DO DIREITO À VAGA. Após análise de documentação e aprovação no referido exame pré-admissional, os candidatos serão nomeados e tomarão posse no exercício do cargo.

Xanxerê, 06 de agosto de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 316/2019

Publicação Nº 2114550

DECRETO Nº 316/2019

INSTITUI A REDE DE PROTEÇÃO INTEGRAL À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE XANXERÊ/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê - SC, no uso de suas atribuições legais conferidas pelos incisos III e VIII do Artigo 69 da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o disposto no art. 227 da Constituição Federal de 1988, e no art. 4º da Lei Federal nº 8.069, de 16 de julho de 1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente;

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 3524/2013 de 20/05/2013, que trata sobre a Reformulação da Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente instituída pela Lei Municipal nº 1765/91 de 03/04/1991;

Considerando a adesão do município ao Programa Prefeito Amigo da Criança - PPAC, da Fundação Abrinq;

Considerando que um dos compromissos do Prefeito Amigo da Criança é estabelecer, ampliar e fortalecer a relação entre o Executivo Municipal, Ministério Público, Poder Judiciário, Legislativo, Organizações Sociais e conselhos, articulando uma rede municipal de Proteção Integral as Crianças e Adolescentes;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituída a Rede de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente do Município de Xanxerê-SC, conforme recomendação do Programa Prefeito Amigo da Criança - PPAC.

Art. 2º São atribuições dos membros Rede de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente:

I – fomentar práticas de atendimento interdisciplinar e intersetorial à criança, ao adolescente e suas famílias;
II - contribuir para a superação de modelos individualizantes, lineares e reducionistas;
III - melhorar a qualidade dos serviços de atenção à infância e juventude, por meio da integração das ações e potencialização dos serviços existentes;
IV - estimular a organização da rede de atendimento à criança e ao adolescente do município de Xanxerê, de forma a efetivar a Doutrina da Proteção Integral.

Art. 3º A Rede de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente do Município de Xanxerê, fica composta pelos seguintes membros:

I – Avelino Menegolla, Prefeito Municipal de Xanxerê – SC;

II – Cláudia Siviane Favero, representando a Secretaria Municipal de Educação;

III- Olci Antônio Leonardo, representando a Secretaria de Assistência Social;

IV – Salete Irene Goralski, representando a Secretaria Municipal de Saúde;

V- Jader Danielli, representando a Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

VI- Ademir José Gasparini, representando a Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Lazer;

VII- Dr. Fernando Dal Zot, representando a Procuradoria Geral da Prefeitura de Xanxerê;

VIII- Andreza Gallas, representando a Controladoria Geral do Município de Xanxerê;

IX – Adriano De Martini, representando a Câmara Municipal de Vereadores;

X- Cassiano Marcon, representando a Polícia Militar;

XI – Carola Cristofolini, representando a Delegacia De Proteção à Criança, Adolescente, Mulher e Idoso – DPCAMI;

XII – Bruna Deschamps Gel, representando os Bombeiros Militares;

XIII – Kátia Mariano Batisti Colello, representando o Núcleo Intersetorial de Suporte ao Apoio - NISA;

XIV – Eloisa Vaz, representando o Conselho Municipal da Juventude;

XV – Cristiane Ortiz, representando o Comitê Estadual/Municipal de Prevenção dos Óbitos Materno, Infantil e Fetal;

XVI – Salete Brizola de Jesus, representando a Fórum Municipal de Educação;

XVII – Karen Cristina Kintschner, representando o Conselho Municipal de Direitos da Mulher – CMDM;

XVIII – Poliane Aparecida da Silva, representando o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – COMDE;

XIX – Jussara Edi Pulga Mendo, representando o Programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI;

XX - Alvaneeve Moretto, representando o Fórum Municipal pelo Fim da Violência e da Exploração Sexual Infanto Juvenil – de Xanxerê –SC;

XXI – Karine Ferronato Preto, representando o Comitê de Contra à Violência;

XXII - Giovana Maria Weber Zandoná, Articuladora do Programa Prefeito Amigo da Criança – PPAC;

XXIII - Representantes do Comitê Intersetorial de Acompanhamento e Avaliação do Orçamento Criança e Adolescente – OCA:

a) Lucivânia Rosa Daleaste, como Coordenadora de Informações do Programa Prefeito Amigo da Criança – PPAC;

b) Luciane Bandeira, representando do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – Segmento Governamental;

c) Marlete Alves, Conselheira Tutelar de Xanxerê –SC;

d) Evandra Tumelero, representando o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – Segmento Sociedade Civil;

e) Juliana Zwicker Tonal, representando a Secretaria Municipal Educação/Educação Infantil;

f) Diego Gonçalves, representando a Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Lazer;

g) Juliana Duarte, representando a Secretaria Municipal de Saúde;

h) Luciana Contini, representando a Secretaria Municipal de Assistência Social.

Parágrafo único. A Rede de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente será assessorada pela Senhora Giovana Maria Weber Zandoná.

Art. 4º A função dos representantes da Rede de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente é considerada serviço público relevante e não

será de nenhuma forma remunerada.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 1º de agosto de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 317/2019

Publicação Nº 2114552

DECRETO Nº 317/2019

ALTERA REPRESENTANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê, SC, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a representatividade titular da Secretaria Municipal de Assistência Social, do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, art. 1º, inciso I, item “a”, do Decreto nº AM 083/2018, de 28.05.2018, passando a ter a seguinte representação:

“Art. 1º ...

I - ...

a) Um representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:

NEUSA MOSCON Titular

ALINE DAL ZOT RAUBER Suplente”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 1º de agosto de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 318/2019

Publicação Nº 2114556

DECRETO Nº 318/2019

ALTERA MEMBROS DO FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê, SC, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Ficam alterados membros do Fórum Municipal de Educação - FME, art. 1º, do Decreto nº AJG 129/2016, 29.06.2016, nas representatividades abaixo especificadas:

“Art. 1º ...

II. Representantes da Secretaria Estadual de Educação/CRE

Dionísio Kohl Titular

V. Representante do Conselho Municipal de Educação

Debora Nadaleti Titular

Lucivânia Rosa Daleaste Suplente

VI. Representante Gestor da Rede Municipal de Educação Básica

Neusa José Luiz Titular

Évani Carla de Quadros Valiati Suplente

VII. Representante Gestor da Rede Estadual de Educação Básica

Zilmara Aparecida Maciel Titular

IX. Representante Gestor da Rede Privada de Educação Básica

Nadia Bonai Borges Titular

Alexandre de Souza Suplente

X. Três professores representantes da Rede Municipal- Educação Básica

Robson dos Santos Oliveira Titular

Daiane Cantoni de Quadros Suplente

Fernanda Zanella Titular

Dirce Ferreira Pedrozo Lourenço Suplente

XI. Três professores representantes da Rede Estadual- Educação Básica

Elizangela da Silveira Titular

Vania Aparecida Tessmann Suplente

Eliane Gonçalves Vacaro Suplente

XII. Três professores representantes da Rede Federal - Educação Básica

Aline Miriane Guerios Titular

Giovana Bianca Darolt Hillesheim Suplente

XIII. Três professores representantes da Rede Particular - Educação Básica

Sandra Mara Lopes Cordeiro Titular

Kariane Andreia Rodrigues Suplente

Suzana Marisa Vargas Zeferino Titular

Francile Giunta Suplente

Laurita Saline Scramin Titular

Carine Dick Suplente

XV. Um representante da educação especial na rede municipal

Eli da Silva Paz Titular

Elise Rosane Engers Tofolo Suplente

XVIII. Um representante das instituições particulares de Ensino Superior, com sede em Xanxerê

Lisiane Pertile Titular

XXI. Um representante de pais da rede estadual- Educação Básica

Solange Féo Alves Titular

XXIII. Um representante de pais da rede privada- Educação Básica

Camila Soares Titular

Leonardo Luiz Palaoro Suplente

XXV. Um representante da pastoral da criança e da Juventude

Laleska de Vicentin Titular

Cláudia Regina Cassanelli Krahel Suplente

XXVI. Um Representante do Conselho Tutelar de Xanxerê

Roseli Nunes de Oliveira Titular

Marlete Aparecida Alves Suplente

XXVII. Um Representante do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Xanxerê

Giovana Maria Weber Zandoná Titular

Luciane Liston Bandeira Suplente

XXX. Um representante do Sindicato dos Trabalhadores em Educação de Santa Catarina(SINTE/SC)

Jean Carlos Lemos Titular

Luiz Ricardo dos Santos Raimundi Suplente”

Art. 2º Permanecem em vigor as demais disposições contidas no Decreto nº AJG 129/2016, de 29.06.2016.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 1º de agosto de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 319/2019

Publicação Nº 2114665

DECRETO Nº 319/2019

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL PARA RECONSTITUIÇÃO DE BENS LESADOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento nos incisos III e VIII do Artigo 69 da Lei Orgânica do Município de Xanxerê, e

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 3.971/2017, de 09 de outubro de 2017, que cria o Fundo Municipal para Reconstituição de Bens Lesados - FMRBL e o Conselho gestor do FMRBL, alterada pela Lei nº 4.071/2019, de 15 de abril de 2019;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Conselho Gestor do Fundo Municipal para Reconstituição de Bens Lesados, composto pelos seguintes membros:

I – um representante do Poder Executivo Municipal
ANDREZA GALLAS

II – um representante da Secretaria Municipal de Saúde
CLECI SCHEIBEL ZANIN

III – um representante da Secretaria Municipal de Assistência Social
LUCIANA BALBINOT CONTINI

IV – um representante da Secretaria Municipal de Políticas Ambientais
JANIR DE OLIVEIRA SOUZA JUNIOR

V – um representante da Coordenadoria Municipal de Defesa do Consumidor – PROCON
WINICIUS PERTILE

VI – um representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças
JADER ADRIEL DANIELLI

VII – um representante de associação que esteja constituída há pelo menos um ano, nos termos da lei civil, e inclua, entre suas finalidades institucionais, a proteção ao patrimônio público e social, ao meio ambiente, ao consumidor, à ordem econômica, à livre concorrência, aos direitos de grupos raciais, étnicos ou religiosos ou ao patrimônio artístico, estético, histórico, turístico e paisagístico
VILSON PICCOLI – Associação Vêneta

VIII – dois representantes de entidades civis, associações ou fundações, constituídas há pelo menos um ano, nos termos da lei civil, e possumam entre suas finalidades institucionais a promoção da saúde, educação, cultura, esporte ou lazer
ROLAND HAMILTON MARQUARDT NETO - Fundação Universidade do Oeste de Santa Catarina – Funoesc (Unoesc)
FABIO LUNKES – Associação Educacional e Caritativa – Assec (Hospital Regional São Paulo)

IX – um representante da Ordem dos Advogados do Brasil, subseção de Xanxerê
FERNANDA OLIVEIRA

Art. 2º Os representantes das entidades civis referidas no inciso VII e VIII do artigo 1º terão mandato de 2 (dois) anos, permitida uma única recondução.

Art. 3º As atribuições do Conselho Gestor são aquelas constantes do art. 6º da Lei Municipal nº 3.971/2017, de 09 de outubro de 2017.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Xanxerê/SC, 06 de agosto de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 471/2019

Publicação Nº 2114903

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 471/2019.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigo 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.776/91, Lei Complementar

nº BLB 3109/09.
RESOLVE

CONCEDER a pedido, Licença Prêmio por assiduidade por um período de 98 (noventa e oito) dias a partir de 12.08.2019 a 17.11.2019 a Servidora Pública Municipal, a Sra. REJANE APARECIDA DOS SANTOS, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê – Santa Catarina, portadora do RG n.º 3.623.064 e CPF n.º 027.738.339-02, nomeada conforme Decreto nº AM 036/08, no Cargo de PROFESSORA EDUCAÇÃO FÍSICA, com 20 (vinte) horas semanais, e alteração de carga horária com 20 (vinte) horas semanais, conforme Portaria nº RH-AJG 067/13, lotada na Secretaria Municipal da Educação.

O deferimento atende ao requerimento protocolado sob o n.º 0003200/2019 datado de 31.07.2019.

A licença prêmio concedida refere-se ao período de:

14.02.2008 A 22.05.2009 = 08 DIAS.

23.05.2009 A 22.05.2012 = 30 DIAS.

23.05.2012 A 22.05.2015 = 30 DIAS.

23.05.2015 A 22.05.2018 = 30 DIAS.

Esta portaria entra em vigor nesta data, passando a vigorar a Licença Prêmio a partir de 12.08.2019. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 31 de Julho de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 472/2019

Publicação Nº 2114904

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 472/2019

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê – SC

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Artigo 69 inciso VI, Lei HW 1.775/91 Art. 77, e Decreto nº AJG nº 186/2016.

RESOLVE

CONCEDE férias aos Servidores Públicos Municipais nos seguintes termos:

A Sra. PAMELA KARINE SECHINI pelo período de 06.08.2019 a 04.09.2019, totalizando 30 (trinta) dias, referente ao período de: 13.02.2018 a 12.02.2019;

A Sra. TATIANE BRUNETO ALVES DE OLIVEIRA pelo período de 01.08.2019 a 30.08.2019, totalizando 30 (trinta) dias, referente ao período de: 01.07.2018 a 30.06.2019;

Esta portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ SC

Em 01 de Agosto de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

Xavantina

PREFEITURA

ATA 055/2019 LUBRIFIL COMÉRCIO DE LUBRIFICANTES E FILTROS LTDA

Publicação Nº 2115514

TERMO DE COMPROMISSO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2019 PMXV

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2019 PMXV

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 040/2019 PMXV

O Município de Xavantina/SC, com sede na Rua Prefeito Octávio Urbano Simon, 163, Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ENOIR FAZOLO e a empresa LUBRIFIL COMÉRCIO DE LUBRIFICANTES E FILTROS LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.558.657/0001-31, nesta Ata representada pelo seu Sócio Administrador, Sr. ANDERSON MARTINI, portador do CPF nº 035.062.359-74, nos termos das Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 040/2019 PMXV, e homologada pela autoridade competente, RESOLVEM registrar os preços para aquisição dos bens, objeto do Pregão acima citado, que passam a fazer parte desta, nos seguintes termos:

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

A Ata tem por objeto o Registro de preços para possível aquisição de óleos lubrificantes, graxas, aditivos e detergentes, para uso em máquinas e veículos da frota do Município de Xavantina e Fundo Municipal de Saúde, conforme especificações abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
3	30,00	BL	GRAXA PARA ROLAMENTO À BASE DE LÍTIO, 160 2, EMBALAGEM COM 20 KG.	PETRONAS	296,00	8.880,00
5	50,00	UN	LÍQUIDO DE FREIO DOT 4 SAE J 1703, EMBALAGEM 500 ML.	POWER	7,90	395,00
6	60,00	BL	ÓLEO 10W API CF-2, COM 20 LITROS.	PETROBRAS	184,00	11.040,00
17	50,00	BL	ÓLEO PARA TRANSMISSÃO 90 API GL 5, COM 20 LITROS.	PETROBRAS	215,00	10.750,00
18	50,00	BL	ÓLEO PARA TRANSMISSÃO 68, COM 20 LITROS.	PETROBRAS	155,00	7.750,00
19	30,00	LT	ADITIVO CONCENTRADO PARA RADIAÇÃO, COM 01 LITRO, MOTOR À GASOLINA, ÁLCOOL E GÁS NATURAL VEICULAR.	TECBRIL	6,70	201,00
20	10,00	BL	ÓLEO LUBRIFICANTE MINERAL PARA TRANSMISSOES 80W, COM 20 LITROS.	PETROBRAS	207,00	2.070,00
TOTAL						41.086,00

Cláusula Segunda – Da validade da Ata

A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Xavantina não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial SRP nº 040/2019 PMXV e a proposta da Detentora da Ata.

Fica designado o fiscal desta Ata de Registro de Preços o servidor Eugênio Frana.

Fica eleito o Foro da Comarca de Seara/SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 10.520/2002, Lei 8.666/93, e se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria.

Xavantina/SC, em 05 de agosto de 2019.

MUNICÍPIO DE XAVANTIVA
ENOIR FAZOLO – Prefeito

EMPRESA DETENTORA DA ATA
LUBRIFIL COMÉRCIO DE LUBRIFICANTES E FILTROS LTDA
ANDERSON MARTINI - Representante

EUGÊNIO FRANA - Fiscal da Ata

ATA 056/2019 RP COMÉRCIO DE PEÇAS E FERRAMENTAS LTDA

Publicação Nº 2115516

TERMO DE COMPROMISSO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2019 PMXV

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2019 PMXV

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 040/2019 PMXV

O Município de Xavantina/SC, com sede na Rua Prefeito Octávio Urbano Simon, 163, Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ENOIR FAZOLO e a empresa RP COMÉRCIO DE PEÇAS E FERRAMENTAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 28.866.126/0001-62, nesta Ata representada pelo seu Sócio Administrador, Sr. PAULO CESAR DIAS BAPTISTA, portador do CPF nº 024.009.269-48, nos termos das Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 040/2019 PMXV, e homologada pela autoridade competente, RESOLVEM registrar os preços para aquisição dos bens, objeto do Pregão acima citado, que passam a fazer parte desta, nos seguintes termos:

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

A Ata tem por objeto o Registro de preços para possível aquisição de óleos lubrificantes, graxas, aditivos e detergentes, para uso em máquinas e veículos da frota do Município de Xavantina e Fundo Municipal de Saúde, conforme especificações abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
2	35,00	BL	DETERGENTE AUTOMOTIVO ÁCIDO INTERCAP, EMBALAGEM COM 50 LITROS.	ILLO	75,00	2.625,00
7	15,00	BL	ÓLEO 85W140, GL 5, EMBALAGEM COM 20 LITROS.	PETROBRAS	215,50	3.232,50
10	10,00	BL	ÓLEO HIDRÁULICO ATF, COM 20 LITROS.	PETRONAS	304,50	3.045,00
14	100,00	LT	ÓLEO SINTÉTICO 5W30 API SN, PARA MOTOR À GASOLINA, ÁLCOOL E GÁS NATURAL VEICULAR, EMBALAGEM COM 1 LITRO.	PETROBRAS	17,00	1.700,00
16	35,00	BL	DETERGENTE AUTOMOTIVO ÁLCALINO INTERCAP, EMBALAGEM COM 50 LITROS.	ILLO	72,00	2.520,00
TOTAL						13.122,50

Cláusula Segunda – Da validade da Ata

A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Xavantina não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial SRP nº 040/2019 PMXV e a proposta da Detentora da Ata.

Fica designado o fiscal desta Ata de Registro de Preços o servidor Eugênio Frana.

Fica eleito o Foro da Comarca de Seara/SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 10.520/2002, Lei 8.666/93, e se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria.

Xavantina/SC, em 05 de agosto de 2019.

MUNICÍPIO DE XAVANTIVA

ENOIR FAZOLO – Prefeito

EMPRESA DETENTORA DA ATA

RP COMÉRCIO DE PEÇAS E FERRAMENTAS LTDA

PAULO CESAR DIAS BAPTISTA - Representante

EUGÊNIO FRANA - Fiscal da Ata

ATA 057/2019 DEISICLER BAILO ZANOLO EIRELI

Publicação Nº 2115519

TERMO DE COMPROMISSO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2019 PMXV

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2019 PMXV

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 040/2019 PMXV

O Município de Xavantina/SC, com sede na Rua Prefeito Octávio Urbano Simon, 163, Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ENOIR FAZOLO e a empresa DEISICLER BAILO ZANOLO EIRELI, inscrita no CNPJ nº 23.797.356/0001-01, nesta Ata representada pelo seu Sócio Administrador, Sr. DEISICLER BAILO ZANOLO, portador do CPF nº 067.890.959-85, nos termos das Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 040/2019 PMXV, e homologada pela autoridade competente, RESOLVEM registrar os preços para aquisição dos bens, objeto do Pregão acima citado, que passam a fazer parte desta, nos seguintes termos:

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

A Ata tem por objeto o Registro de preços para possível aquisição de óleos lubrificantes, graxas, aditivos e detergentes, para uso em máquinas e veículos da frota do Município de Xavantina e Fundo Municipal de Saúde, conforme especificações abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
4	20,00	BL	GRAXA PARA ROLAMENTO V220, ALTA CARGA E TEMPERATURA, EMBALAGEM COM 20 KG.	PETRONAS	282,00	5.640,00
11	30,00	BL	ÓLEO PARA SISTEMA DE FREIO, ÚMIDO, WBF 100, EMBALAGEM COM 20 LITROS.	LUBRAX	219,99	6.599,70
21	10,00	BL	ÓLEO LUBRIFICANTE MINERAL PARA TRANSMISSOES 40W, COM 20 LITROS.	LUBRAX	215,00	2.150,00
TOTAL						14.389,70

Cláusula Segunda – Da validade da Ata

A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Xavantina não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial SRP nº 040/2019 PMXV e a proposta da Detentora da Ata.

Fica designado o fiscal desta Ata de Registro de Preços o servidor Eugênio Frana.

Fica eleito o Foro da Comarca de Seara/SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 10.520/2002, Lei 8.666/93, e se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria.

Xavantina/SC, em 05 de agosto de 2019.

MUNICÍPIO DE XAVANTIVA
ENOIR FAZOLO – Prefeito

EMPRESA DETENTORA DA ATA
DEISICLER BAILO ZANOLO EIRELI
DEISICLER BAILO ZANOLO - Representante

EUGÊNIO FRANA - Fiscal da Ata

ATA 058/2019 DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES PETRO OESTE EIRELI

Publicação Nº 2115520

TERMO DE COMPROMISSO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2019 PMXV

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2019 PMXV

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 040/2019 PMXV

O Município de Xavantina/SC, com sede na Rua Prefeito Octávio Urbano Simon, 163, Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ENOIR FAZOLO e a empresa DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES PETRO OESTE EIRELI, inscrita no CNPJ nº 30.572.270/0001-38, nesta Ata representada pelo seu Sócio Administrador, Sr. FERNANDO FABIANO FAVERO, portador do CPF nº 008.172.319-94, nos termos das Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 040/2019 PMXV, e homologada pela autoridade competente, RESOLVEM registrar os preços para aquisição dos bens, objeto do Pregão acima citado, que passam a fazer parte desta, nos seguintes termos:

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

A Ata tem por objeto o Registro de preços para possível aquisição de óleos lubrificantes, graxas, aditivos e detergentes, para uso em máquinas e veículos da frota do Município de Xavantina e Fundo Municipal de Saúde, conforme especificações abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
1	70,00	LT	ADITIVO CONCENTRADO PARA RADIA-DOR, COM 01 LITRO PARA MOTOR A DIESEL.	POWER BRIL	6,45	451,50
9	20,00	BL	ÓLEO FLUIDO 10W30 ALLISON C-3, EMBALAGEM COM 20 LITROS.	PETRONAS	252,00	5.040,00
12	25,00	BL	ÓLEO PARA TRANSMISSÃO SAE 30 TO4, COM 20 LITROS.	PETRONAS	299,00	7.475,00
13	50,00	LT	ÓLEO SINTÉTICO 5W40, PARA MOTOR À GASOLINA, ÁLCOOL E GÁS NAT	PETRONAS	20,50	1.025,00
15	50,00	BL	ÓLEO VG.46, EMBALAGEM COM 20 LITROS.	PETRONAS	165,90	8.295,00
TOTAL						22.286,50

Cláusula Segunda – Da validade da Ata

A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Xavantina não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de

situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial SRP nº 040/2019 PMXV e a proposta da Detentora da Ata.

Fica designado o fiscal desta Ata de Registro de Preços o servidor Eugênio Frana.

Fica eleito o Foro da Comarca de Seara/SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 10.520/2002, Lei 8.666/93, e se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria.

Xavantina/SC, em 05 de agosto de 2019.

MUNICÍPIO DE XAVANTIVA
ENOIR FAZOLO – Prefeito

EMPRESA DETENTORA DA ATA
DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES PETRO OESTE EIRELI
FERNANDO FABIANO FAVERO - Representante

EUGÊNIO FRANA - Fiscal da Ata

ATA 059/2019 A.J. ZORNITTA COMÉRCIO DE FILTROS EIRELI

Publicação Nº 2115521

TERMO DE COMPROMISSO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2019 PMXV

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2019 PMXV

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 040/2019 PMXV

O Município de Xavantina/SC, com sede na Rua Prefeito Octávio Urbano Simon, 163, Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ENOIR FAZOLO e a empresa A.J. ZORNITTA COMÉRCIO DE FILTROS EIRELI, inscrita no CNPJ nº 13.553.143/0001-72, nesta Ata representada pelo seu Sócio Administrador, Sr. ANDREY DE JESUS ZORNITTA, portador do CPF nº 050.481.609-83, nos termos das Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 040/2019 PMXV, e homologada pela autoridade competente, RESOLVEM registrar os preços para aquisição dos bens, objeto do Pregão acima citado, que passam a fazer parte desta, nos seguintes termos:

Cláusula Primeira – Do objeto, Preços e Quantidades

A Ata tem por objeto o Registro de preços para possível aquisição de óleos lubrificantes, graxas, aditivos e detergentes, para uso em máquinas e veículos da frota do Município de Xavantina e Fundo Municipal de Saúde, conforme especificações abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
8	110,00	BL	ÓLEO 15W40 API CI4, EMBALAGEM COM 20 LITROS PARA MOTOR A DIESEL.	PETRONAS	201,00	22.110,00

Cláusula Segunda – Da validade da Ata

A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Xavantina não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

Cláusula Terceira – Das disposições finais e do foro

A empresa acima descrita passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial SRP nº 040/2019 PMXV e a proposta da Detentora da Ata.

Fica designado o fiscal desta Ata de Registro de Preços o servidor Eugênio Frana.

Fica eleito o Foro da Comarca de Seara/SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 10.520/2002, Lei 8.666/93, e se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria.

Xavantina/SC, em 05 de agosto de 2019.

MUNICÍPIO DE XAVANTIVA
ENOIR FAZOLO – Prefeito

EMPRESA DETENTORA DA ATA
A.J. ZORNITTA COMÉRCIO DE FILTROS EIRELI
ANDREY DE JESUS ZORNITTA - Representante

EUGÊNIO FRANA - Fiscal da Ata

ATA PL 053/2019 PMXV

Publicação Nº 2114883

ATA 001 - RESUMO

Processo Licitatório nº 053/2019 – Pregão Presencial nº 041/2019

Objeto: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para o fornecimento de peças e mão de obra para conserto/retífica do motor do Trator Agrícola MF 4275 (Patrimônio 1499), locado na Secretaria de Agricultura, Indústria e Comércio, de acordo com as especificações constantes no Anexo "C" deste edital.

A ata completa está disponível no site Oficial do Município de Xavantina e pode ser acessada através do seguinte endereço eletrônico: <https://www.xavantina.sc.gov.br/licitacoes/index/detalhes/codMapaItem/36615/codLicitacao/147114>

Xavantina, 06 de agosto de 2019.

Pregoeiro – CLEIDIR ELEANDRO KEMMRICH
Equipe de Apoio: TACIANE CAON
CLANCELISE B. DALL BELLO
MAIRA LUCIA ALTENHOFEN

DECRETO 337/2019

Publicação Nº 2115398

DECRETO Nº 337, DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre a aprovação da Instrução Normativa nº 003/2019 do Sistema de Controle Interno e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, incisos VIII e XI da Lei Orgânica Municipal, com fundamento nos Arts. 1º e 263 da Lei Complementar Municipal nº 02/2000 e, de acordo com a norma contida no Art. 30, I e II da Constituição Federal, recepcionada pela Lei Orgânica Municipal (Art. 8º, I e II);

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovada Instrução Normativa nº 003, de 07 de Agosto de 2019 do Sistema de Controle Interno, qual estabelece normas e procedimentos relativos ao sistema de controle e apuração de frequência dos agentes públicos municipais do Poder Executivo do Município de Xavantina e dá outras providências.

Art. 2º A Instrução Normativa aprovada segue anexa como parte integrante do presente Decreto.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina/SC, 07 de Agosto de 2019.

ENOIR FAZOLO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS
Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 003, DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

Estabelece normas e procedimentos relativos ao sistema de controle e apuração de frequência dos agentes públicos municipais do Poder Executivo do Município de Xavantina e dá outras providências.

O SISTEMA DE CONTROLE INTERNO do Município de Xavantina/SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 833 de 12.06.2003 e, considerando a necessidade de normatização e padronização de procedimentos;

RESOLVE:

CAPÍTULO I

Da finalidade

Art. 1º Esta Instrução Normativa tem por finalidade disciplinar procedimentos e rotinas administrativas, objetivando a instituição e manutenção de um controle e apuração de frequência adequado, através de registros de entradas e saídas, permitindo identificar, de maneira legítima, os agentes públicos que desempenharam efetivamente suas jornadas de trabalho, servindo de suporte, portanto, para a liquidação da despesa, em cumprimento à Lei Federal nº 4.320/1964, ou mesmo para a quantificação de eventuais horas extraordinárias laboradas.

CAPÍTULO II

Da abrangência

Art. 2º As normas constantes neste instrumento abrangem todos os órgãos da estrutura administrativa do Poder Executivo do Município de Xavantina, Estado de Santa Catarina, bem como todos os agentes públicos vinculados, com exceção dos agentes políticos.

CAPÍTULO III

Da jornada de trabalho e horário e funcionamento

Art. 3º O horário de funcionamento dos órgãos ou entidades da Administração Pública Municipal deverá ser fixado por ato próprio do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Parágrafo único. O horário de funcionamento poderá ser estabelecido de forma diversa para unidades administrativas de acordo com a necessidade para efetivo desenvolvimento das atividades.

Art. 4º A contagem da jornada de trabalho se dá somente a partir do início do horário de funcionamento do órgão ou entidade da Administração Pública ou por jornada específica devidamente fixada.

§1º Não será computada, para o cumprimento da jornada de trabalho obrigatória e realização de serviço extraordinário, a frequência registrada antes do início do horário de funcionamento do órgão ou entidade da Administração Pública ou da jornada específica fixada.

§2º Em casos excepcionais e justificados, poderá ser autorizado pela chefia imediata o exercício das atribuições do cargo por agentes públicos em horário diverso ao do funcionamento do órgão ou entidade.

Art. 5º Os agentes públicos estão obrigados ao cumprimento da jornada de trabalho fixada em lei ou ato próprio e estabelecida de acordo com o regime jurídico municipal, conforme Lei Complementar Municipal nº 002/2000.

Art. 6º A jornada de trabalho dos agentes públicos em exercício na Administração Pública Municipal será de, no mínimo, 6 (seis) e de, no máximo, 8 (oito) horas diárias até o limite de 40 (quarenta) horas semanais, ressalvadas as jornadas previstas em legislação específica.

Parágrafo único. Compete à Chefia Imediata a comunicação ao Departamento de Recursos Humanos em caso de modificação de jornada de trabalho de seus subordinados.

CAPÍTULO IV

Do intervalo para refeição

Art. 7º Os horários de início e término do intervalo para a refeição serão fixados por ato próprio do Chefe do Poder Executivo Municipal, respeitados os limites mínimo de 1 (uma) hora e o máximo de 2 (duas) horas.

§1º É vedado o fracionamento do intervalo para refeição.

§2º O intervalo para refeição é obrigatório aos agentes públicos que se submetam à jornada de trabalho de 8 (oito) horas diárias e facultativo para a jornada de 06(seis) horas diárias, observados os limites previstos no caput.

§3º É vedada a realização do intervalo para refeição no início ou ao final da jornada de trabalho.

Art. 8º O intervalo para refeição não é considerado no cômputo das horas de trabalho do agente público e não poderá ser utilizado para compensação de jornada, inclusive quando decorrente de atrasos, ausências e saídas antecipadas.

CAPÍTULO V

Do sistema de registro e controle de frequência

Art. 9º Fica instituído o sistema de registro eletrônico de controle de frequência dos agentes públicos do Poder Executivo do Município de Xavantina que será regulamentado conforme as disposições desta Instrução Normativa.

Art. 10 O ponto é o registro de entrada e saída diária do agente público municipal em serviço, por meio do qual é apurada a sua frequência, sendo esta a base para a composição da folha de pagamento mensal.

Art. 11 O registro do controle de frequência será realizado por sistema eletrônico, mediante identificação biométrica na unidade de lotação do agente público, e armazenará, diariamente, seus horários de entrada e saída e suas saídas e retornos intermediários.

§1º Será admitida tolerância diária de até 30 (trinta) minutos abrangendo todas as marcações do sistema eletrônico.

Art. 12 O espelho do ponto eletrônico deverá conter as seguintes informações:

I – O nome e matrícula funcional do agente público;

II – O cargo ou função/atividade do agente público;

III – A jornada de trabalho do agente público;

IV – Marcações registradas e apuradas dos horários de entrada e saída e suas saídas e retornos intermediários;

V – Afastamentos previstos em lei;

VI - Ocorrências diárias;

§1º Ficam vedados quaisquer tipos de rasuras e anotações manuscritas nas informações contidas no espelho de ponto eletrônico, exceto o verso.

§2º Havendo discordância do agente público em relação às informações contidas no espelho de ponto eletrônico, a mesma deverá ser formalizada por meio de comunicação interna ou documento equivalente com exposição de motivos e encaminhada à Chefia Imediata para análise.

Art. 13 É obrigatório o controle eletrônico de frequência da jornada de trabalho aos agentes públicos vinculados ao Poder Executivo Municipal, observado o disposto no Artigo 2º e eventuais exceções previstas nesta Instrução Normativa.

§1º O registro de frequência é pessoal e intransferível, devendo ser realizado nos horários de entrada e saída e suas saídas e retornos intermediários;

§2º Os registros de entradas e saídas são obrigatórios, ainda que nas hipóteses de atrasos, saídas antecipadas e intermediárias.

§3º É vedada a aplicação de método que permita a marcação com horários uniformes de frequência ('registro britânico').

§4º Nos casos de ausência do registro de frequência por esquecimento, problemas técnicos do equipamento ou prestação de serviços externos, o agente público deverá justificar a ausência do registro quando do fechamento da folha mensal.

§6º Excepcionalmente, na impossibilidade de registro da frequência por meio eletrônico, quando devidamente autorizado pela Chefia Imediata, será admitida a utilização de cartão de registro de ponto manual, conforme Anexo I, em caso de agentes públicos designados para realização de atividades permanentemente fora das unidades administrativas.

§7º A utilização do cartão de registro de ponto manual deverá observar a vedação contida no §3º deste artigo.

§8º Em caso de agentes públicos designados para realização de atividades permanentemente fora das unidades administrativas a Chefia Imediata deverá adotar procedimentos a fim de que seja verificada a veracidade das informações constantes no cartão de registro de ponto manual, bem como a efetiva prestação dos serviços.

Art. 14 No âmbito da Administração Pública Municipal, somente serão dispensados do controle eletrônico de frequência os agentes políticos compreendidos como: Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários Municipais.

Art. 15 O agente público que não comparecer ao trabalho, comparecer após o horário de início de seu turno ou sair antes do horário previsto para o término, deverá obrigatoriamente, justificar as ocorrências por escrito até o fechamento mensal da folha.

§1º São consideradas ausências justificáveis na jornada de trabalho, as seguintes situações:

I – Quando o agente público ausentar-se para tratamento de saúde pessoal, de filhos menores, cônjuge e acompanhamento de pais idosos, devendo apresentar atestado médico/odontológico ou declaração de acompanhamento para fins de comprovação no primeiro dia útil subsequente ao da ausência;

II – Quando o agente público ausentar-se para capacitação profissional, devendo apresentar o comprovante de inscrição que somente será validada com a apresentação do certificado de participação para fins de comprovação, no primeiro dia útil subsequente ao da ausência ou quando posto em disponibilidade;

III – Quando o agente público for convocado para ser jurado ou testemunha em processo judicial ou administrativo, devendo apresentar declaração de comparecimento para fins de comprovação no primeiro dia útil subsequente ao da ausência;

IV – Quando decorrente da concessão de afastamentos legalmente previstos pela Lei Complementar nº 02/2000 (Estatuto do Servidor) ou legislação suplementar, comprovado por ato administrativo próprio;

V - Quando decorrente da necessidade de execução de serviços externos, devendo ser previamente comunicada à Chefia Imediata;

VI - Quando o agente público ausentar-se por qualquer motivo particular, devendo encaminhar antecipadamente à Chefia Imediata a comunicação de ausência temporária no serviço público, conforme Anexo III.

§2º A ausência temporária no serviço público por motivo particular deverá ser autorizada pela Chefia Imediata que considerará as atividades desenvolvidas pelo agente público e o interesse público envolvido, tendo em vista a previsão contida no Art. 166, I da Lei Complementar Municipal nº 02/2000.

§3º Na hipótese da ocorrência do inciso VI do §1º deste artigo será descontada a parcela correspondente ao período de afastamento do agente público.

§4º Não causam prejuízo à remuneração, as ausências previstas nos incisos I, II, III, IV e V do § 1º deste artigo, desde que observadas as exigências.

§5º As ausências previstas no §1º deste artigo deverão ser acordadas previamente com a Chefia Imediata.

§6º É vedado utilizar os dias de férias a que o agente público tem direito como qualquer forma de compensação.

Art. 16 O agente público terá descontado:

I – A remuneração do dia em que faltar ao serviço injustificadamente;

II – A parcela de remuneração proporcional, decorrente da ausência temporária prevista no inciso VI, do §1º, do Art. 15.

III – A remuneração correspondente às ocorrências previstas no Art. 64 da Lei Complementar Municipal nº 02/2000.

CAPÍTULO VI

Do regime de trabalho e jornadas especiais

Art. 17 A jornada de trabalho dos agentes públicos será fixada por ato próprio do Chefe do Poder Executivo Municipal de acordo com a carga horária prevista na legislação para cada cargo bem como a necessidade para efetivo desenvolvimento das atividades.

Art. 18 Os agentes públicos investidos em cargos de comissão e funções de confiança, submetem-se à jornada de dedicação integral e exclusiva.

Art. 19 Poderá ser concedido horário especial ao agente público estudante, quando comprovada a incompatibilidade entre horário escolar e o da repartição, sem prejuízo do exercício do cargo.

Parágrafo único. Para efeito do disposto neste artigo será exigida a compensação de horário na repartição, respeitada a duração semanal do trabalho.

CAPÍTULO VII

Da compatibilidade de jornada para fins de acumulação de cargos, empregos e funções públicas

Art. 20 Nas hipóteses em que a Constituição Federal admite acumulação de cargos públicos, caberá ao agente público demonstrar a inexistência de sobreposição de horários, a viabilidade de deslocamento entre os locais de trabalho, respeitando-se os horários de início e término de cada jornada, bem como a ausência de prejuízo à carga horária e às atribuições exercidas nos cargos acumuláveis.

§ 1º O agente público deverá informar aos órgãos ou entidades a que esteja vinculado qualquer alteração na jornada de trabalho ou nas atribuições exercidas nos cargos acumuláveis que possa modificar substancialmente a compatibilidade demonstrada nos termos do caput.

§ 2º A comprovação de compatibilidade de horários não dispensa o agente público do cumprimento da sua jornada de trabalho bem como do controle eletrônico de frequência.

§ 3º Os órgãos e entidades poderão solicitar ao agente público, a qualquer tempo, nova comprovação de compatibilidade de horários, devendo aplicar as medidas necessárias à regularização da situação, na hipótese em que for verificado que as jornadas dos cargos, empregos ou funções acumuladas não são mais compatíveis.

CAPÍTULO VIII

Do fechamento da folha mensal

Art. 21 O fechamento da folha mensal acontecerá no dia 21 de cada mês, quando serão gerados os espelhos do ponto eletrônico.

§1º O Departamento de Recursos Humanos encaminhará os arquivos relativos aos registros de frequência para o responsável de cada Unidade Administrativa que fará a entrega para cada agente público vinculado a fim de que estes façam a conferência e eventuais justificativas de ausência de registro.

Total de horas extras acumuladas no mês=====							

Assinatura do(a) Secretário(a) Municipal

ANEXO II – AUTORIZAÇÃO PARA PAGAMENTO DE SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS E/OU TRABALHO NOTURNO
(INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 003, DE 07 DE AGOSTO DE 2019)

SECRETARIA:

RESPONSÁVEL:

O(a) responsável acima identificado(a) AUTORIZA o pagamento de serviços extraordinários e/ou trabalho noturno nos termos abaixo indicados e com fundamento no Art. 95 da Lei Complementar Municipal nº02/2000 e Art. 2º, IV da Lei Complementar Municipal nº 03/2001

[illegible]

Xavantina/SC,/ /.....

Chefia Imediata

ANEXO III - COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA TEMPORÁRIA NO SERVIÇO PÚBLICO
(INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 003, DE 07 DE AGOSTO DE 2019)

Eu, _____, ocupante do cargo de _____
 _____ do Quadro de Pessoal do Município de Xavantina, COMUNICO minha ausência temporária no serviço público na data de ____/____/____
 no período das ____h às ____h, por motivo de interesse particular

Fica o Poder Executivo Municipal AUTORIZADO a:

Proceder ao desconto de minha remuneração da parcela correspondente ao período do afastamento na forma da Instrução Normativa nº 003/2019 do Sistema de Controle Interno e da Lei Complementar Municipal nº 02/2000.

Xavantina/SC,/ /.....

Nome

Matrícula Funcional nº

Para utilização da Chefia Imediata:

Autorizado;

Não autorizado:

Motivo:

.....

 Data:/ /.....

.....
 Assinatura da Chefia Imediata

**ANEXO IV – MODELO JUSTIFICATIVA AUSENCIA DE REGISTRO DE FREQUENCIA – SISTEMA ELETRÔNICO
 (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 003, DE 07 DE AGOSTO DE 2019)**

MÊS DE REFERÊNCIA	
PERÍODO APURADO	
SERVIDOR(A)	
CARGO	
Venho por meio desta, JUSTIFICAR a ausência de registro de frequência na(s) data(s) abaixo identificada(s):	

Data	Horário	Motivo

Xavantina/SC,/ /.....

.....
 Nome
 Matrícula Funcional nº

Para utilização da Chefia Imediata:

Deferido;

Indeferido;

Motivo:

Data:/ /.....

.....
 Assinatura da Chefia Imediata

DECRETO 338/2019

Publicação Nº 2115518

DECRETO Nº 338, DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre nomeação dos membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural – CMDR e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e, com fundamento na Lei Municipal nº 1.174/2011;

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros para comporem o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural de Xavantina - CMDR, a saber:

I – O Chefe do Poder Executivo Municipal

Titular: Enoir Fazolo

Suplente: Márcio Olivo Foralosso

II – Representante da Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio

Titular: Lady Gris

Suplente: Jaime Cezar Masiero

III – Representante da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

Titular: Leonora Brandelero

Suplente: Patricia Moraes de Souza

IV – Representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Titular: Kerley Brandelero Kipper

Suplente: Camila Bedin

V – Representante da Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Urbanismo

Titular: Zeolcir Forest

Suplente: Samuel Angelo Benck

VI – Representante do Poder Legislativo Municipal

Titular: Helio Domingos Sordi

Suplente: Givanildo Antonio de Biasi

VII – Representante do SINTRAF – Xavantina

Titular: Laercio Gasparin

Suplente: Julcimar Caus

VIII – Representante da EPAGRI

Titular: Angelo Brambila Rech

Suplente: Dirceu Ravadelli

IX – Representante da CIDASC/ICASA

Titular: Gonzaga Ribeiro Pires

Suplente: Vanessa Ribeiros

X – Representante das Instituições Financeiras do Município

Titular: Karin Cristian Triches Dari

Suplente: Fernando Martini

XI – Representante das Cooperativas de Crédito do Município

Titular: Dalvana Forest

Suplente: Elizandro Campagnolo

XII – Representante da ACIX – Associação Comercial e Industrial de Xavantina

Titular: Ademir Grosbelli

Suplente: Sonia Somensi

XIII – Representante da ACSX – Associação dos Criadores de Suínos de Xavantina

Titular: Mauri Seghetto

Suplente: Eliseo Pinsetta

XIV – Representante da Copórdia

Titular: Alcedir Corso

Suplente: Diego Fazolo

XV – Representante de agricultores ou agroindústrias familiares

Titular: Maicon Pozzer

Suplente: Reni Trevisan

XVI – Representante dos Clubes de Mães

Titular: Delvina Pegorini

Suplente: Eliane Geremias

XVII – Representante dos Grupos de Jovens

Titular: Edivim Scalco

Suplente: Onei Polli

XVIII – Representante dos Grupos da Terceira Idade

Titular: Luiz Simoni

Suplente: Alceu Testa

XIX – Representante da Comunidade de Medianeira

Titular: Euro Dassi
Suplente: Lenoir de Souza

XX – Representante da Comunidade de Divisa das Águas
Titular: Diogo Rell
Suplente: Dirceu Geremia

XXI – Representante da Comunidade de São Miguel
Titular: Cleder Spanhol
Suplente: Helio Pinzetta

XXII – Representante da Comunidade de Quatro Irmãos
Titular: Ivan Triaca
Suplente: Neivor Fornazier

XXIII – Representante da Comunidade de Alto Irani
Titular: Gilmar Woichekoski
Suplente: Fabio Lazaretti

XXIV – Representante da Comunidade de Tiradentes
Titular: Itamar Trevisan
Suplente: Ivanir Granoski

XXV – Representante da Comunidade de Plano Alto
Titular: Leandro Demartini
Suplente: Niomar Marchioro

XXVI – Representante da Comunidade de Passo das Antas
Titular: Maurilio Chiossi
Suplente: Amilton Fantin

XXVII – Representante da Comunidade de Guararapes
Titular: Odair Bergamin
Suplente: Nilso Bergamin

XXVIII – Representante da Comunidade de Reduto
Titular: Norberto cavasin
Suplente: Wiliam Openkoski

XXIX – Representante da Sede do Município
Titular: Luiz Antonio Foralosso
Suplente: Valmor Fazolo

XXX – Representante da Comunidade de Pinhal Preto
Titular: Jacir Canesso
Suplente: Neudi Canesso

XXXI – Representante da Comunidade de Sete de Setembro
Titular: Nilmar Molossi
Suplente: Alessandro Zancanaro

XXXII – Representante do Distrito de Linha das Palmeiras
Titular: Clovis Gorlin
Suplente: Gelsemino Lorenzetti

XXXIII – Representante da Comunidade de Rio Claro
Titular: Volnei Mirandolli
Suplente: Elias Paludo

XXXIV – Representante da Comunidade de Santa Terezinha
Titular: Jovenir Buratti
Suplente: Andre Zonta

Art. 2º A nomeação dos membros do conselho será para um prazo de 02 (dois) anos.

Art. 3º No caso de vaga, o membro suplente passará a ser titular e deverá completar o mandato do substituído.

Art. 4º Em assembleia será feita a posse dos conselheiros nomeados e escolhido, por eleição, presidente(a) e secretário(a) do conselho.

Art. 5º O exercício do mandato do conselheiro será gratuito e constituirá relevante serviço público.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina/SC, 07 de agosto de 2019.

ENOIR FAZOLO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS

Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

PORTARIA Nº138/2019

Publicação Nº 2114325

PORTARIA Nº 138, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre a exoneração de Servidor(a) Público(a) Municipal e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e, considerando o disposto no Art. 37, II da Constituição Federal, recepcionado pela Lei Orgânica Municipal (Art. 19, II) e pela Lei Complementar Municipal nº 02/2000 (Art. 9º, II);

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, o(a) Servidor(a) Público(a) Municipal MARLON JHONATAN SUZANA, ocupante do cargo de Assessor(a) de Direção do Quadro de Pessoal de provimento em comissão do Município de Xavantina, a contar da data de 06.08.2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Xavantina/SC, 05 de Agosto de 2019.

ENOIR FAZOLO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS

Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

Xaxim

PREFEITURA

0286. NOMEIA SERVIDOR MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO COMO ORDENADOR DE DESPESAS - MELCHIOR BERTÉ

Publicação Nº 2114994

DECRETO Nº 286/2019

NOMEIA SERVIDOR MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO ORDENADOR DE DESPESAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LÍRIO DAGORT, Prefeito Municipal de Xaxim – Estado de Santa Catarina, de acordo com as atribuições do seu cargo, embasadas com o Artigo 66, VI, da Lei Orgânica Municipal, bem como por disposições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Senhor MELCHIOR BERTE, Secretário Municipal de Administração, como Ordenador de Despesas do Município de Xaxim, bem como autorizado a responder por pagamentos junto a Municipalidade no dia 06 de agosto de 2019.

Art. 2º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, 05 de agosto de 2019.

LÍRIO DAGORT

Prefeito Municipal

AVISO DE RETIFICAÇÃO PROC. Nº 081/2019 - PREGÃO Nº 043/2019

Publicação Nº 2114897

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE XAXIM

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

Processo Adm. nº 081/2019

EDITAL: Pregão Presencial para Registro de Preços nº 043/2019

TIPO: Menor Preço por Item

OBJETO: Registro de Preços para a aquisição de medicamentos destinados exclusivamente a atender determinações judiciais impetradas contra a Administração Pública do Município de Xaxim.

Entrega dos Envelopes: até às 08h30min do dia 19 de agosto de 2019.

Abertura dos Envelopes: às 09h do dia 19 de agosto de 2019.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Rua Rui Barbosa, nº 347, de Segunda à Sexta, das 08h às 11h45min e das 13h30min. às 17h30min, pelo fone (0**49) 3353.8201 ou na página eletrônica do município www.xaxim.sc.gov.br.

Xaxim (SC), 05 de agosto de 2019. Lírio Dagort. Prefeito Municipal.

Zortéa

PREFEITURA

DECRETO N° 0060/2019 DE 02 DE AGOSTO DE 2019 - ALTERA O DECRETO N.º 0031/2019 QUE REGULAMENTA A CONCESSÃO DE ESTÁGIO NOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

Publicação N° 2115092

DECRETO N° 0060/2019 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

ALTERA O DECRETO N.º 0031/2019 QUE REGULAMENTA A CONCESSÃO DE ESTÁGIO NOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

NELSON VICENTE DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE ZORTÉA – ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas Pela Lei Orgânica Municipal, art. 68, inciso I, alínea “g”,

DECRETA

Art. 1º: Fica acrescido o parágrafo 3º ao artigo 2º do Decreto n.º 0031/2019 de 23 de abril de 2019, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

§ 3º: Quando o estagiário estudar no período matutino ou vespertino, poderá, a critério da Administração exercer carga horária de 20h (vinte) horas semanais, vindo a compensar as horas faltantes em eventos relacionados à sua atividade promovidos pela Administração Pública.

Art. 2º: As demais disposições do Decreto n.º 0031/2019 de 23 de abril de 2019 permanecem inalterados.

Art. 3º: Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

NELSON VICENTE DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

Registrado e publicado o presente Decreto em 02 de agosto de 2019

BIRAJARA CESA DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 0040/2019 - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 0066/2019 - RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

Publicação N° 2115424

GABINETE DO EXECUTIVO MUNICIPAL

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 0066/2019
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 0040/2019

RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

O Prefeito Municipal em Exercício, Sr. NELSON VICENTE DE ALMEIDA, tendo em vista a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, e considerando que o parecer da Assessoria Jurídica do Município não encontra óbice legal a presente contratação direta, fulcrada no inciso II, art. 24 da Lei 8.666/93, com a profissional da advocacia, OAB/SC n.º 13.245, para prestar Assessoria Jurídica ao Município no Procedimento de Regularização Fundiária Urbana – REURB do Loteamento Felisberto Ferreira dos Santos, com aproximadamente 60 (sessenta) imóveis, pelo valor de R\$ 17.500,00 (dezesete mil e quinhentos reais), resolve, RATIFICAR a justificativa apresentada, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 do supracitado diploma legal.

Zortéa/SC, 06 de agosto de 2019.
NELSON VICENTE DE ALMEIDA
Prefeito Municipal em Exercício

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0041/2019 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0067/2019 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINA DE ESCAVADEIRA PARA CORTE DE CASCALHO NO MUNICÍPIO DE ZORTÉA

Publicação Nº 2115436

Processo Licitatório Nº 0067/2019
Dispensa de Licitação Nº 0041/2019

RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

O Prefeito de Zortéa-SC, Sr. Alcides Mantovani, tendo em vista a justificativa apresentada pelo Secretário Municipal de Assistência Social de Zortéa, bem como o parecer emitido pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta, fulcrada no inciso II, do art. 24 da Lei n. 8.666/93, com a empresa Vetori Transportes e Terraplenagem Ltda, com o valor total de R\$ 17.395,00 (dezesete mil trezentos e noventa e cinco reais) para contratação de serviços de horas máquina de escavadeira para corte de cascalho no município de Zortéa. Resolve, RATIFICAR a justificativa apresentada, e ordenar sua publicação na imprensa oficial, como condição para eficácia dos atos, em cumprimento ao disposto no art. 26 da citada Lei n. 8.666/93.

Zortéa-SC, 06 de Agosto de 2019.
NELSON VICENTE ALMEIDA
PREFEITO EM EXERCÍCIO

Associações

AMAVI

TERMO ADITIVO ATAS 18/33/13/06/29

Publicação Nº 2115108

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 018/2019

Contratante.: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: DIMASTER COM. DE PROD. HOSPITALARES LTDA

Vigência : Início: 20/05/2019 Término: 07/02/2020

Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 1/2019

Objeto : FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO, POR MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, DE MEDICAMENTOS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

Rio do Sul, 20 de maio de 2019

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 033/2019

Contratante.: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: NDS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Vigência : Início: 19/06/2019 Término: 07/02/2020

Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 1/2019

Objeto : FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO, POR MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, DE MEDICAMENTOS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

Rio do Sul, 19 de junho de 2019

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 013/2019

Contratante.: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: CENTERMEDI COM. DE PROD. HOSPITALARES LTDA

Vigência : Início: 08/07/2019 Término: 07/02/2020

Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 1/2019

Objeto : FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO, POR MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, DE MEDICAMENTOS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

Rio do Sul, 08 de julho de 2019

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 006/2019

Contratante.: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: A.G KIENEN & CIA LTDA

Vigência : Início: 09/07/2019 Término: 07/02/2020

Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 1/2019

Objeto : FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO, POR MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, DE MEDICAMENTOS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

Rio do Sul, 09 de julho de 2019

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 029/2019

Contratante.: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: MCW PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES

Vigência : Início: 05/08/2019 Término: 07/02/2020

Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 1/2019

Objeto : FORMALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO, POR MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, DE MEDICAMENTOS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

Rio do Sul, 05 de agosto de 2019

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

AMMVI**EDITAL DE CONCURSO Nº 02/2019 - PRÊMIO AMMVI DE BOAS PRÁTICAS TRIBUTÁRIAS**

Publicação Nº 2114731

EDITAL DE CONCURSO Nº 02/2019

PRÊMIO AMMVI DE BOAS PRÁTICAS TRIBUTÁRIAS

A Associação dos Municípios do Médio Vale do Itajaí – AMMVI, através do Programa Ação Fiscal do Colegiado de Tributação, tendo por premissa a existência de excelentes procedimentos já realizados ou em andamento nos municípios, as quais constituem experiências de extremo valor e por isso merecem ser conhecidas por todas as Administrações Tributárias da região e divulgadas além de suas fronteiras, torna público edital para premiação de ações empreendidas na gestão tributária dos municípios do Médio Vale do Itajaí.

1. DO OBJETO

1.1 O Prêmio AMMVI de Boas Práticas Tributárias consiste em bônus não financeiro destinado a identificar e valorizar, além de compartilhar e difundir ações exitosas e experiências bem-sucedidas por municípios do Médio Vale do Itajaí.

1.2 Ao valorizar e dar visibilidade às práticas de sucesso, o Prêmio AMMVI de Boas Práticas Tributárias contribui para uma mobilização em favor da modernização da gestão tributária municipal, tendo como consequência o fortalecimento dos municípios, mediante o aumento na arrecadação própria e redução do nível de dependência.

1.3 São consideradas ações da Administração Tributária todos os procedimentos relacionados ao lançamento, fiscalização e cobrança dos tributos municipais (ISSQN, IPTU, ITBI, Taxas, Contribuição de Melhoria e Cosp), bem como ao acompanhamento efetivo dos repasses da União e do Estado de Santa Catarina, em especial do ICMS.

2. DA CANDIDATURA

2.1. Poderão candidatar-se ao Prêmio AMMVI de Boas Práticas Tributárias os municípios abrangidos pela Associação.

2.2 Cada município poderá inscrever tantas práticas quantas forem do seu interesse, sem limitação por ente.

2.3. Poderão concorrer práticas já concluídas ou com execução em andamento, que representem inovação ou melhoria em qualquer das áreas da Administração Tributária Municipal.

2.4 As práticas deverão ser inscritas individualmente, apresentando-se para cada uma o detalhamento de todas as informações requeridas no formulário de inscrição.

2.5. Somente serão inscritos projetos e ações da Administração Tributária e respectivos procedimentos de lançamento, fiscalização e cobrança dos tributos municipais (ISSQN, IPTU, ITBI, Taxas, Contribuição de Melhoria e Cosp), bem como ao acompanhamento efetivo dos repasses da União e do Estado de Santa Catarina.

2.6 O(s) responsável(veis) pela ação/projeto deverá ser servidor da área de tributação, podendo ocorrer compartilhamento da responsabilidade com outra área, observada a pertinência com as atividades da Administração Tributária.

2.7. As inscrições poderão ser realizadas a partir das 08h00min do dia 12 de agosto de 2019 até às 17h00min do dia 30 de setembro de 2019, através de formulário online disponível no site da AMMVI (www.ammvi.org.br).

2.8. As práticas inscritas passarão por análise do Departamento Jurídico da AMMVI para verificação da adequação com as regras deste edital e confirmação da inscrição.

2.9. O ato de inscrição autoriza a AMMVI a divulgar as imagens e informações enviadas e responsabiliza os proponentes pelos documentos e materiais apresentados.

3. DA APRESENTAÇÃO E DA AVALIAÇÃO

3.1 As práticas com inscrição confirmada serão apresentadas pelos responsáveis em evento promovido pelo Colegiado de Tributação da AMMVI, com data prevista para 20 de novembro de 2019.

3.2 A AMMVI designará Comissão de Avaliação composta por no mínimo três (3) membros escolhidos entre servidores e/ou gestores públicos com notório conhecimento da área da Tributação municipal, vedada a participação de servidores e/ou gestores públicos da região da AMMVI.

3.3 A apresentação terá formato livre, podendo os responsáveis utilizar recursos diversos (texto, fotografia, gráfico, vídeo, áudio, animação).

3.4 O tempo destinado à apresentação, estimado em 15 minutos, será igual para todas as práticas inscritas, e será fixado com a confirmação das inscrições conforme item 2.6 deste edital.

3.5 A pontuação e classificação das práticas serão feitas pela Comissão de Avaliação que atribuirá nota de 0 a 10 para cada um dos seguintes critérios:

- a) clareza da descrição da prática e respectiva apresentação;
- b) potencial de utilização da prática como modelo de gestão tributária por outros municípios;
- c) menor investimento, considerado em percentual (%) sobre a arrecadação anual do(s) tributo(s) a que se refere;
- d) maior resultado efetivado, calculado em percentual (%) de aumento da arrecadação anual sobre o(s) tributo(s) a que se refere;
- e) maior resultado previsto, calculado em percentual (%) sobre a arrecadação anual do(s) tributo(s) a que se refere, efetivando-se a cobrança de valores lançados relativamente ao período de tempo passado não atingido pela decadência;
- f) sustentabilidade da prática ao longo do tempo, definida pelo potencial de geração de resultados futuros (por quanto tempo a medida vai continuar produzindo resultados).

3.6 Não sendo possível mensurar o resultado da prática em percentual sobre a arrecadação, conforme alíneas d e e do item 3.5, a Comissão de Avaliação atribuirá a nota considerando a relevância da prática, conforme o objeto da ação.

3.7 Para os cálculos previstos nas alíneas d e e do item 3.5, serão observados os valores reais da arrecadação anual, considerados os índices de atualização fixados na legislação de cada município.

3.8 A classificação dar-se-á por ordem de pontuação, sendo premiadas as três (3) práticas com notas mais elevadas.

4. DOS PRÊMIOS

4.1 As três (3) práticas melhor pontuadas serão premiadas com o Troféu Prêmio AMMVI de Boas Práticas Tributárias (1º, 2º e 3º lugar) e os responsáveis com as respectivas medalhas.

4.2 Os servidores responsáveis pelas práticas premiadas serão convidados a apresentá-las em eventos que tenham como foco o debate e a disseminação de conhecimento em gestão pública, recebendo da AMMVI suporte técnico para adequação dos materiais, bem como o aporte financeiro necessário para deslocamento e estadia.

5. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

5.1 São de responsabilidade do Departamento Jurídico da AMMVI a execução, o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos relacionados ao presente edital.

5.2 O ato da inscrição implica em conhecimento e integral concordância dos inscritos com as normas e condições estabelecidas no edital.

5.3 O servidor que inscrever a prática será responsável pela veracidade dos documentos encaminhados, isentando a AMMVI e os municípios associados de qualquer responsabilidade civil ou penal.

5.4 Os responsáveis pelas práticas inscritas e/ou premiadas autorizam a AMMVI e seus parceiros a divulgar, sem autorização prévia e sem ônus de qualquer natureza, os respectivos nomes, suas imagens e informações das atividades relacionadas às práticas inscritas e/ou premiadas para divulgação das ações e políticas do órgão.

5.5 Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento Jurídico da AMMVI ou pela Comissão de Avaliação quando relacionar-se à classificação das práticas.

5.6 Esclarecimentos acerca do conteúdo deste Edital podem ser obtidos diretamente com Departamento Jurídico da AMMVI, pelo e-mail: tributacao@ammvi.org.br.

Blumenau-SC, 23 de julho de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Presidente

Prefeito de Blumenau

EGEM

EDITAL Nº 36.2019- CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO CURSO DE LICITAÇÃO ESPECIALMENTE PARA INICIANTES – APRENDA A PARTICIPAR DE LICITAÇÕES – ENTENDENDO O PROCESSO LICITATÓRIO E CONTRATUAL .

Publicação Nº 2114584

EDITAL Nº 36/2019

CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO DO CURSO DE LICITAÇÃO ESPECIALMENTE PARA INICIANTES – APRENDA A PARTICIPAR DE LICITAÇÕES – ENTENDENDO O PROCESSO LICITATÓRIO E CONTRATUAL.

1. OBJETIVO DO CURSO**Objetivo:**

A missão deste treinamento é proporcionar um embasamento prático e objetivo, estritamente dentro das exigências legais, com legislação atualizada, aos profissionais que irão lidar direta ou indiretamente com os Contratos Administrativos, em todas as suas fases do processo administrativo, como por exemplo, montagem inicial – (Fase Interna); Publicação; fase das Propostas; lances; Habilitação; Recursos Administrativos; Adjudicação; Homologação; Contratação; (Fase Externa).

Mais do que isso, o curso tem a missão importante de Capacitar Servidores no assunto, com um olhar especial nos quesitos da elaboração do Termo de Referência, além de atualizar os conhecimentos dos que já atuam nesta área.

Serão apresentados conceitos e discussões de casos práticos. A troca de experiências entre os participantes assessorados pelo professor em sala de aula com casos concretos. Ao final, o participante terá pleno conhecimento para atuar no Setor de Contratos Administrativos ou áreas afins. Para tanto, além do conteúdo programático sugerido, serão abordados casos práticos, atuais e relevantes para os dias de hoje, inclusive os pontos mais intrigantes aos órgãos de Controles Internos e Externos (TCU/SGU/TCE).

2. PÚBLICO-ALVO

Servidores Públicos que irão exercer funções relacionadas, direta ou indiretamente, com o processo de Contratos e Fiscalização em todos os seus níveis e em todas suas modalidades, e demais profissionais, tais como Secretários, Gestores, Diretores, Pregoeiros, Equipe de Apoio, Comissão Permanente de Licitação, setor de compras, Cadastro, Contabilidade, Auditoria Interna, Setor Jurídico, e que tenham ligação com o processo do Pregão Presencial e Eletrônico, Contratos Administrativos, Setor de Materiais, Finanças, entre outros.

3. CALENDÁRIO**QUADRO I**

Cidade/Local	Florianópolis/SC Auditório da ARIS Rua General Liberato Bittencourt, 1885- Canto, Florianópolis - SC, 88070-800.
Período das inscrições	Até 09 de setembro de 2019
Vencimento do boleto de cobrança	Até 02 de setembro de 2019

Envio de empenho	Até 09 de setembro de 2019
Período de realização	10 e 11 de setembro de 2019
Carga horária total	20 horas/aula
Quantidade de vagas	50

4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES

QUADRO I – Dos Valores

Tipo de inscrição – PARCELA ÚNICA	Valor (por inscrição)
Servidores de municípios filiados à EGEM	R\$ 350,00
Demais participantes	R\$ 400,00

Local da inscrição: Site da EGEM: <http://egem.org.br/>

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3 e ou/ o empenho deverá ser anexado até um dia antes da realização do evento. Com o empenho anexado o pagamento poderá ser efetuado após o envio da nota fiscal, que acontece pós-evento. Optando pelo envio do empenho o boleto deve ser desconsiderado e o pagamento deverá ser efetuado via depósito bancário conforme dados abaixo:

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0 CNPJ: 08.940.383/0001-90.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do empenho anexado ou pagamento do boleto.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.

CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885. Canto - Florianópolis/SC – CEP 88070-800 - Telefone: 48 3221- 8826

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0

Informações referentes ao pagamento:

1. Ao efetuar a inscrição, emita seu boleto bancário para pagamento.
2. A efetivação da inscrição está vinculada ao upload do empenho no ambiente virtual do curso.
3. A nota fiscal eletrônica de prestação de serviço será emitida na data de realização do evento, após a identificação de presença no sistema, e enviada para o e-mail cadastrado no ato da inscrição.

Em caso de dúvidas, contatar o setor financeiro pelo adm@egem.org.br ou 48 3221 8826.

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- a) As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;
- b) Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- c) No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmado à inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;
- d) Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3 deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

5. DIREITOS DE IMAGEM

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

6. PROGRAMAÇÃO

Programação

1º Dia	
8h30 às 12h	1 - O que é licitação; 2 - Como participar de licitação; 3 - Documentação necessária; 4 - Onde se cadastrar; 5 - Como funciona a sessão pública da licitação; 6 - O que é edital de licitação; 7 - Início do processo licitatório; 8 - Especificação de materiais e serviços; 9 - Sistema informatizado; 10 - Seleção de fornecedores;

13h às 17h	11 - Avaliação de fornecedores; 12 - Como se dá a publicidade; 13 - O que é impugnação de edital; 14 - Modalidades de licitação; 15 - Tipo de licitação; 16 - Valores limites das licitações; 17 - Quais meus direitos e deveres como empresa participante de licitações?; 18 - Representante da empresa na licitação; 19 - Fase habilitatória;
2º Dia	
8h30 às 12h	20 - Recurso administrativo da fase habilitatória; 21 - Fase classificatória; 22 - Recurso administrativo da fase classificatória; 23 - O que é o pregão presencial; 24 - Como ocorre a sessão pública no pregão presencial; 25 - Lances verbais;
13h às 17h	26 - Recurso administrativo; 27 - O que é o pregão eletrônico?; 28 - Como ocorre a sessão pública no pregão eletrônico?; 29 - Lances eletrônicos; 30 - Quais os sistemas de pregão eletrônico no Brasil?; 31 - Debate em grupo e demais questões.

* Programação sujeita a alteração, confira a programação atualizada no site.

7. PALESTRANTE

ANTONIO CARLOS DE FREITAS NORONHA
Filósofo-bacharel e licenciado (UFSC 1999);
Especialista em gestão universitária (UFSC 2001)
Mestrando em adm. Universitária (UFSC 2011)
Servidor público federal (UFSC desde 1980)
Professor e palestrante nas disciplinas licitações e contratos administrativos;
Formação de pregoeiros; sistema de registro de preços;
Gestão e fiscalização em contratos no serviço público;
Elaboração de editais de licitação e termos de referencia;
Licitações para iniciantes (aprenda a participar em licitações);
Gestão de materiais e patrimônio; almoxarifado; compras no serviço público;
Consultoria em licitações e matérias afins.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- A EGEM reserva-se no direito de cancelar ou alterar a data do evento caso não atinja o número mínimo de participantes.
- O evento terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.
- A participação no evento está vinculada diretamente ao envio da cópia do empenho e/ou pagamento do boleto pelo inscrito.

REALIZAÇÃO

Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet (www.egem.org.br)

Julio César Ronconi
Prefeito de Rio Negrinho
Presidente da EGEM

EDITAL Nº 37.2019- CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO SEMINÁRIO DA COMUNICAÇÃO – COMUNICAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL - IMPACTOS ATUAIS E JURÍDICOS EM TEMPO DE MÍDIA ELETRÔNICA

Publicação Nº 2114654

EDITAL Nº 37/2019

CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO DO SEMINÁRIO DA COMUNICAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL - IMPACTOS ATUAIS E JURÍDICOS EM TEMPO DE MÍDIA ELETRÔNICA.

1. OBJETIVO DO CURSO

Objetivo:

Apresentar informações e ferramentas atualizadas, para que os gestores estejam capacitados na arte da comunicação segura, interagindo com a sociedade.

2. PÚBLICO-ALVO

Prefeitos, Vice-prefeitos, Secretários, Assessores de comunicação e profissionais de Tecnologia de Informação, Partidos políticos, pré-candidatos e sociedade em geral.

3. CALENDÁRIO**QUADRO I**

Cidade/Local	Arena Petry Grande Florianópolis SC- SC-281, 4000 - São José - SC, 88122-001.
Período das inscrições	Até 27 de agosto de 2019
Vencimento do boleto de cobrança	Até 21 de agosto de 2019
Envio de empenho	Até 27 de agosto de 2019
Período de realização	28 de agosto de 2019
Carga horária total	10horas/aula
Quantidade de vagas	300

4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES**QUADRO I – Dos Valores**

Tipo de inscrição – PARCELA ÚNICA	Valor (por inscrição)
Servidores de municípios filiados à EGEM	R\$ 300,00
Demais participantes	R\$ 350,00

Local da inscrição: Site da EGEM: <http://egem.org.br/>

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3 e ou/ o empenho deverá ser anexado até um dia antes da realização do evento. Com o empenho anexado o pagamento poderá ser efetuado após o envio da nota fiscal, que acontece pós-evento. Optando pelo envio do empenho o boleto deve ser desconsiderado e o pagamento deverá ser efetuado via depósito bancário conforme dados abaixo:

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0 CNPJ: 08.940.383/0001-90.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do empenho anexado ou pagamento do boleto.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.

CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885. Canto - Florianópolis/SC – CEP 88070-800 - Telefone: 48 3221- 8826

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0

Informações referentes ao pagamento:

1. Ao efetuar a inscrição, emita seu boleto bancário para pagamento.
2. A efetivação da inscrição está vinculada ao upload do empenho no ambiente virtual do curso.
3. A nota fiscal eletrônica de prestação de serviço será emitida na data de realização do evento, após a identificação de presença no sistema, e enviada para o e-mail cadastrado no ato da inscrição.

Em caso de dúvidas, contatar o setor financeiro pelo adm@egem.org.br ou 48 3221 8826.

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- a) As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;

- b) Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- c) No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmado à inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;
- d) Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3 deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

5. DIREITOS DE IMAGEM

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

6. PROGRAMAÇÃO

PROGRAMAÇÃO	
8h	Café de Boas Vindas
08h30	Credenciamento
09h	Solenidade de Abertura
9h15	<p>Palestra: "COMO A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL DO GOOGLE ESTÁ REVOLUCIONANDO O MARKETING DIGITAL E COMO ISSO PODE AJUDAR OS GESTORES PÚBLICOS NA COMUNICAÇÃO COM A POPULAÇÃO?"</p> <p>Palestrante: Ricardo Azevedo. Diretor da Clinks, agência Google Ads Partner PREMIER. Profissional com mais de 13 anos de experiência em posicionamento de sites no Google por meio de link patrocinados, certificado GAP (Google Advertising Profissional) - já recebeu vários prêmios do Google, sendo um deles 1º lugar por ter elaborado a melhor estratégia Google Ads no último encontro anual organizado pelo Google para os principais profissionais destaque no Google Ads e case destaque em 2018 na implantação das Smart Campaign. É palestrante de eventos como Digiltalks, Digitalize-me, Correios, GBG (Google Business Group), GSA Day (Google Student Ambassador), GDSC (Grupo Digital de Santa Catarina) e demais eventos sobre Marketing Digital. Pós-graduado no MBA da FGV em Marketing Digital e Administrador com especialização em Marketing.</p>
10h	Espaço para Debate
10h15	<p>Palestra: PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E CONDUTAS VEDADAS: CAUTELAS E RESTRIÇÕES A SEREM OBSERVADAS PELOS GESTORES MUNICIPAIS EM ANOS ELEITORAIS.</p> <p>Abordagem: Redes e mídias sociais durante período eleitoral, conduta vedada e publicidade institucional, gastos com publicidade institucional no ano eleitoral.</p> <p>Palestrante: Luiz Magno Pinto Bastos Junior. Advogado eleitoralista. Sócio do Menezes Niebhur Advogados Associados. Pós-Doutor em Direitos Humanos (McGill University, Canadá). Mestre e Doutor em Direito Público (UFSC). Professor da UNIVALI. Vice-coordenador da Comissão de Direito Eleitoral. Editor-chefe da Revista Resenha Eleitoral (TRE/SC). Membro fundador da ABRADep e ACADE.</p>
11h	Espaço para Debate

11h15	<p>Palestra: SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO NO AMBIENTE CORPORATIVO. Abordagem: Crimes cibernéticos; formas mais comuns de enganar; desafios da gestão de segurança da informação; aspectos motivadores para a segurança da informação; porquê implantar segurança da informação?; a relação segurança da informação e o fator humano; a Importância de implantar um sistema de gestão de segurança da informação (SGSI).</p> <p>Palestrante: Prof. Luiz Otavio Botelho Lento. Mestre em Ciência da Computação pela UNICAMP (Sistemas Distribuídos), e doutorando na UFSC na Engenharia Elétrica, no Departamento de Elétrica, com concentração na área de Segurança da informação. Atuou no governo federal na área de redes de computadores e segurança da informação; Professor de disciplinas de rede de computadores e na área de segurança da informação na Graduação do UNICEUB; Professor de Graduação e Pós-Graduação na área de redes de computadores e segurança da informação na Universidade Católica de Brasília; Professor do Senai Santa Catarina (CTAI) nos cursos de Graduação e Pós-Graduação na área de redes e segurança da informação; Consultor da FIESC (TIC) na área de redes de computadores e segurança da informação; Consultor de Segurança do CTAI; Professor de Graduação e Pós-Graduação na Universidade Estácio de Sá na área de redes de computadores e segurança da informação. Professor de Graduação e Pós-Graduação da UNISUL nas áreas de redes, segurança da informação e software livre; Coordenador dos cursos de Pós-Graduação de Gestão de Segurança da Informação e Forense Computacional aplicada a Crimes Virtuais na Unisul Virtual. Autor de livros didáticos na área de redes, segurança da informação e software livre; Consultor de redes e segurança da informação da Empresa TrueIt; sócio fundador da Empresa Alix Gestão de Segurança da Informação ocupando o cargo de Diretor Técnico. Membro da ISACA e da ABNT/CB21/CE 27 - Comitê Brasileiro de Computadores e Processamento de Dados – Segurança da Informação (colaborador). Oficial da Marinha da reserva. Certificado: CCNA, Instrutor CISCO, Security+, ISO 27002, ITIL. CCNA Cybersecurity Operations Pesquisador Capes (Grupo Sisplex).</p>
12h	Intervalo para o almoço
13h10	Espaço para Apresentação Cultural

13h30	<p>Palestra: COMO "CONVERSAR" COM OS CIDADÃOS PELAS REDES SOCIAIS.</p> <p>Abordagem: A nova realidade da comunicação e como isso afeta a gestão pública; Por que as instituições públicas parecem estar sempre na defensiva nas redes sociais?; O que quer esse "novo cidadão" conectado às redes sociais?; Exemplos do que não fazer e do que se pode fazer; assuntos que geraram Maior repercussão nos canais digitais das prefeituras em 2019; Pequenas oportunidades que podem virar grandes conteúdos; estrutura mínima necessária para fazer um bom trabalho de comunicação digital</p> <p>Palestrante: Rodrigo Abella. Graduado em Administração Pública pela Universidade do Estado de Santa Catarina, é fundador e sócio-diretor da R2OH Marketing Digital, empresa atuando há 10 anos no mercado, especializada em projetos de comunicação digital para instituições públicas e privadas. Atuou diretamente na formação e qualificação de núcleos de comunicação digital em diversas prefeituras do país.</p>
14h 15	Espaço para Debate
15h	<p>Palestra: CONSTRUINDO UMA MARCA FORTE, FRENTE A NOVA REALIDADE POLÍTICA.</p> <p>Abordagem: Os últimos anos vem sendo de grandes transformações na política brasileira, principalmente no que se refere ao comportamento do cidadão, que está mais atento a todos os detalhes que acontecem na vida pública de sua cidade, estado e país, o que é muito observado nas manifestações advindas das redes sociais, que deu ainda mais voz a cada pessoa. Esta nova realidade que se apresenta, exige que os gestores públicos estejam cada vez mais atentos aos cenários da sua cidade, como aspectos políticos, sociais, culturais e econômicos. Somente com o domínio destas diretrizes é possível vencer os desafios deste novo momento, construindo uma marca forte que consolide o Governo junto a sociedade.</p> <p>Palestrante: Amarildo Passos Publicitário, consultor e palestrante, é especialista em ciências políticas pela USP, foi membro do conselho curador da UNESCO, membro da Comissão Pró-eleições diretas para Presidente da República em 1984, Subsecretário da Casa Civil no Governo de Santa Catarina, Secretário de Comunicação Social da Prefeitura de Criciúma/SC, Editor Chefe de Política do Jornal Extra de Joinville/SC, Diretor Regional Sul do SINAPRO-SC, Diretor da ABAP (Associação brasileira das agências de publicidade), atual vice-presidente da ALAP em Santa Catarina. Escreveu o livro "Eleições - Saiba como chegar à vitória", além de obtido 13 vitórias em 15 campanhas para Prefeito.</p>
15h45	Espaço para Debate

16h	<p>Palestra: A COMUNICAÇÃO DE GOVERNO INTEGRANDO MEIOS TRADICIONAIS E AS NOVAS MÍDIAS.</p> <p>Abordagem: Experiência da Prefeitura de Tubarão: informação no governo: defender ou atacar?; Comunicação integrada: criando uma política de comunicar tudo a todos; comunicação interna: formando um time que se comunica; Novas mídias: a gente fala de gente pra gente; engajamento: os desafios de interagir com a população pelas redes sociais da Prefeitura; pesquisa: como a população se informa sobre o Governo Municipal; transformação digital: como chamar a atenção dessa gente cheia de opinião? Mídias tradicionais: a importância do Rádio, TV e Jornais na difusão da nossa informação.</p> <p>Palestrante: Ramires Sartor Linhares. Relações Públicas formado pela UNISUL, graduado em Comunicação Institucional na mesma universidade. Formado em Oratória e Comunicação Pessoal, especialista em Cerimonial e Protocolo e estudioso de relações humanas. Instrutor da Escola do Legislativo de SC. Consultor na área de comunicação e eventos, mestre de cerimônias, cronista de jornal, apresentador de rádio e palestrante. Por muitos anos atuou na área da comunicação pública, sendo, atualmente Assessor de Comunicação do governo municipal de Tubarão. Autor do livro «A água do Alonso e outros termos e expressões de Tubarão e região».</p>
16h45	Espaço para Debate
17h	<p>Palestra: O sistema rádio e televisão catarinense inovando na comunicação com a sociedade.</p> <p>Palestrante: Marcello Corrêa Petrelli. Presidente da ACAERT - Associação Catarinense de Emissoras de Rádio e Televisão e Presidente Executivo na Grupo RIC Santa Catarina.</p>
17h45	Espaço para Debate
18h	Encerramento

* Programação sujeita a alteração, confira a programação atualizada no site.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

- A EGEM reserva-se no direito de cancelar ou alterar a data do evento caso não atinja o número mínimo de participantes.
- O evento terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.
- A participação no evento está vinculada diretamente ao envio da cópia do empenho e/ou pagamento do boleto pelo inscrito.

REALIZAÇÃO

Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet (www.egem.org.br)

Julio César Ronconi
Prefeito de Rio Negrinho
Presidente da EGEM

Consórcios

AGIR

CONCURSO PÚBLICO AGIR - RESULTADO DEFINITIVO DA ANÁLISE DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO

Publicação Nº 2114451

AGÊNCIA INTERMUNICIPAL DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS DO MÉDIO VALE DO ITAJAÍ – AGIR

EDITAL Nº 01 DE 08 DE JULHO DE 2019

RESULTADO DEFINITIVO DA ANÁLISE DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO

1. Relação definitiva de candidatos que tiveram seus pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição deferidos, nos termos do item 3.7 do Edital de abertura do certame.

1.1 Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007 (Cadastro Único - NIS):

Inscrição	Nome	Cargo
950000059	Gabriel Costa Milla	Auxiliar Administrativo
950000060	Gabriel Costa Milla	Agente de Fiscalização

1.2 Doador de Sangue:

Inscrição	Nome	Cargo
950000045	Diogo Evandro Bauler	Ouvidor

2. Relação definitiva de candidatos que tiveram seus pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferidos, nos termos do item 3.7 do Edital de abertura do certame.

2.1 Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007 (Cadastro Único - NIS):

2.2.2 Da documentação comprobatória exigida em Edital, o requerente não apresentou os documentos descritos no subitem 3.7.2.3.

Inscrição	Nome	Cargo
950000061	Claudinéia Nascimento	Auxiliar Administrativo
950000067	Dalton Rodrigues Duarte	Auxiliar Administrativo
950000024	Dayane Ndili	Auxiliar Administrativo
950000037	Silvana Dos Santos	Auxiliar Administrativo

2.2 Doador de Sangue:

2.2.1 Da documentação comprobatória exigida em Edital, o requerente não apresentou os documentos descritos no subitem 3.7.3.1.

Inscrição	Nome	Cargo
950000065	Brenda Vitória	Agente de Fiscalização
950000070	Cleomar Candido	Auxiliar Administrativo
950000044	Tuanny Elizabete Schultz Hanauer	Agente de Fiscalização

3. Das disposições finais

3.1 Os candidatos cujos requerimentos de isenção do pagamento da taxa de inscrição tenham sido indeferidos, após a fase recursal, poderão efetivar a sua inscrição no certame no prazo de inscrições estabelecido no Edital, mediante o pagamento da respectiva taxa.

Blumenau/SC, 07 de agosto de 2019.

INSTITUTO CONSULPLAN

CIDEMA**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 25/2019**

Publicação Nº 2115526

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 25/2019 - Colegiado de Secretários Municipais de Agricultura do Oeste de Santa Catarina – CORESA/AMOSC

O Coordenador do Colegiado de Secretários Municipais de Agricultura do Oeste de Santa Catarina – CORESA/AMOSC Valdir Crestani, no uso de suas atribuições, CONVOCA os membros titulares e/ou suplentes para reunião.

Data: 16 de agosto de 2019.

Hora: 08h45 min às 11h30min.

Local: Av. Getúlio Vargas, nº 571-S, Centro - Chapecó - SC

Ordem do dia:

1. Abertura da Reunião do CORESA/AMOSC;
2. Eleição da nova Coordenação do Colegiado de Agricultura da AMOSC/CORESA;
3. Conferencia nutricional;
4. Programa Rural web-controle e emissão de nota Produtor Rural;
5. Informes sobre a reunião do Colegiado Estadual de Agricultura que aconteceu no dia 25/07/2019;
6. Grupo de Técnico de Trabalho para Normatização de Instrução e regras para o Recolhimento e Destinação de Animais Mortos, Portaria do MAPA (Colegiado);
7. Assuntos gerais.

Solicita-se ainda que os membros do colegiado enviem por e-mail temas que entendam pertinentes para discussão.

As sugestões deverão ser encaminhadas até o dia 13 de agosto para:

diretoria@cidema.sc.gov.br

administrativo@cidema.sc.gov.br

Chapecó-SC, 06 de agosto de 2019.

VALDIR CRESTANI

Coordenador do Colegiado de Secretários Municipais de Agricultura do Oeste de Santa Catarina – CORESA/AMOSC

Morciel Faraum

Diretor Executivo - CIDEMA

CIGA**EDITAL N.º 01/2019/CIGA - HABILITADOS APÓS RECURSOS**

Publicação Nº 2115171

EDITAL N.º 01/2019/CIGA

SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DO ENSINO SUPERIOR

HABILITADOS APÓS RECURSOS

O Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal (CIGA), com sede à Rua General Liberato Bittencourt, n.º 1885, Centro Executivo Imperatriz, Sala n.º 1307, Bairro Canto, CEP 88.070-800, Florianópolis/SC, inscrito no CNPJ sob o n.º 09.427.503/0001-12, neste ato representado pelo Presidente, Senhor Robson Jean Back, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 016.399.209-60, no uso de suas atribuições legais e regimentais, TORNA PÚBLICO OS HABILITADOS APÓS RECURSOS do processo de 'Seleção de Estagiários do Ensino Superior – Edital n.º 01/2019/CIGA':

1 RESULTADO FINAL - POR ÁREA DE FORMAÇÃO:**1.1 Direito:**

Nome Completo

Andrea Bristot Pires

Arthur Kressin Savi

Celestino Galdino de Melo Neto
Katia Rossi
Keren Ribeiro de Souza
Maria Eduarda Carl Gaboardi
Monique Schmidt
Sandra Hitomi Nakanishi
Tayná Silvano de Souza

1.2 Informática:

Nome Completo
Ana Beatriz Marques Dias
Luan Chendes da Silva
Marcos Donaciano Teixeira Júnior
Rafael Claumann Bernardes

Florianópolis, 06 de Agosto de 2018.

ROBSON JEAN BACK

Prefeito de São Martinho/SC

Presidente do CIGA

CIMCATARINA

AVISO DE PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 0026/2019 - ÂMBITO INTERNACIONAL - EQUIPAMENTOS DE RESGATE VEICULAR E COMBATE A INCÊNDIO

Publicação Nº 2115555

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 0026/2019

"ÂMBITO INTERNACIONAL"

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0034/2019

REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de cilindro expensor para resgate veicular alimentado por bateria, ferramenta de corte para resgate veicular alimentada por bateria, ferramenta separadora para resgate veicular alimentada por bateria, conjunto de máscara autônoma de ar comprimido respirável, com peça facial completa e cilindro de ar com capa de proteção e roupa de proteção para combate a incêndio estrutural, para uso dos Bombeiros Militares do Estado de Santa Catarina, instalados nos entes da Federação consorciados ao Consórcio Intermunicipal Catarinense – CIMCATARINA, na condição de Órgão Participante e Gerenciador desta licitação de acordo com os quantitativos estimados no Anexo V, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços. VIGÊNCIA: O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 01 de novembro de 2019 a 31 de outubro de 2020. JULGAMENTO: Menor Preço POR LOTE. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00 horas do dia 07/08/2019 até às 09:00 horas do dia 10/09/2019. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 09:01 às 09:30 horas do dia 10/09/2019. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:31 horas do dia 10/09/2019. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF). LOCAL: www.portaldecompraspublicas.com.br. Acesso Identificado. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Sede do CIMCATARINA, localizado na Rua General Liberato Bittencourt, nº 1885, 13º andar, Sala 1305, Centro Executivo Imperatriz, Bairro Canto, CEP: 88.070-800, na cidade de Florianópolis, Estado de Santa Catarina. Fone (48) 3380-1620.Site: www.cimcatarina.sc.gov.br.

Florianópolis (SC), 06 de agosto de 2019.

Elói Rönna – Diretor Executivo do CIMCATARINA

CIS/AMFRI**RESOLUÇÃO Nº 001/2019 - SUPLEMENTAÇÃO ITAJAÍ**

Publicação Nº 2115000

RESOLUÇÃO N.º 001/2019
PROMOVE AJUSTES NO ORÇAMENTO VIGENTE

O Diretor Administrativo do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social, pelo Regimento Interno e de conformidade com o disposto no artigo 2.º da resolução 005/2018.

RESOLVE:

Artigo 1º - Ficam suplementados o seguinte item orçamentário:

ORGÃO: 01 CIS-AMFRI

UNIDADE: 07 FMS de Itajaí

Projeto/Atividade: 2.007 – Prestação de Serviços de Saúde de Itajaí

Despesa: 08 3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 185.400,00

TOTAL R\$ 185.400,00

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES R\$ 185.400,00

Artigo 2.º - Para a suplementação prevista no artigo 1.º desta Resolução utilizar-se-á o resultado do excesso de arrecadação, conforme 1º termo aditivo ao contrato nº06/2019.

Artigo 3.º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Itajaí (SC), 05 de Agosto de 2019.

CÉLIO JOSÉ BERNARDINO
Diretor Administrativo do CIS-AMFRI

JEAN CARLOS COELHO
CONTADOR CRC/SC N.º 28.914-O/6

CIS/AMVI**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO 06/2019 - EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS**

Publicação Nº 2114900

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - GERAL
PREGÃO ELETRÔNICO 06/2019
(Vigência de 07/08/2019 até 07/08/2020)

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO VALE DO ITAJAÍ – CISAMVI, com sede na Rua Alberto Stein, nº 466, bairro Velha, em Blumenau/SC, inscrito no CNPJ sob nº 03.269.695/0001-08, neste ato representado por seu Diretor Executivo, Sr. Cleones Hostins, inscrito no CPF sob o nº 007.944.929-83, e considerando a homologação da licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, para Registro de Preços, RESOLVE, nos termos do Edital de Pregão Eletrônico nº 06/2019, registrar os preços das empresas indicadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas, nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, e sujeitando-se as partes às normas constantes, conforme Lei nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/1993, e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS, conforme especificações contidas no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 06/2019.

1.2 Os produtos deverão ser entregues nos endereços indicados pelas 15 (quinze) Secretarias de Saúde das cidades catarinenses da região do Médio Vale do Itajaí, consorciadas junto ao CISAMVI, conforme endereços discriminados no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 06/2019.

1.3 As solicitações de fornecimento serão realizadas diretamente pelas Secretarias Municipais de Saúde, por intermédio de sistema informatizado disponibilizado pelo CISAMVI, conforme a necessidade de cada município, e a entrega deverá obedecer ao prazo estabelecido, sob pena de multa pelo atraso registrado.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 Os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas pelos fornecedores vencedores da menor proposta são os que seguem:

Altermed Material Médico Hospitalar LTDA. - CNPJ 00.802.002/0001-02

Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
18	Negatoscópio (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Biotron/ Negato Slim	19 unidades	R\$ 250,00	R\$ 4.750,00
TOTAL					R\$ 4.750,00

Dental Alta Mogiana Comércio de Produtos Odontológicos LTDA. - CNPJ 05.375.249/0001-03

Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
2	Aparelho de Profilaxia/ Ultrassom com Jato de Bicarbonato (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Saevo/ Sonic Duo	33 unidades	R\$ 1.500,00	R\$ 49.500,00
4	Aparelho de Raio-X Odontológico (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	D700/ RX Odontológico Coluna Móvel	9 unidades	R\$ 3.780,00	R\$ 34.020,00
8	Cadeira Odontológica Completa (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	D700/ Consultório Cart sem Mocho + Refletor Persus LED + Kit Flush Equipo + Kit Encosto Biarticulado + Kit Terminal Seringa Tríplice na unidade + 02 sugadores	18 unidades	R\$ 6.100,00	R\$ 109.800,00
20	Seladora (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	D700/ Seladora 220 v	41 unidades	R\$ 938,25	R\$ 38.468,25
TOTAL					R\$ 231.788,25

Dentemed Equipamentos Odontológicos LTDA. - CNPJ 07.897.039/0001-00

Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
6	Autoclave 54 Litros (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Ecel/ EC65D Advance Evolution	5 unidades	R\$ 16.600,00	R\$ 83.000,00
9	Caneta Alta Rotação (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Dentemed/ Magnus PB Trijato	31 unidades	R\$ 230,00	R\$ 7.130,00
11	Compressor de Ar Para Uso Odontológico 40 Litros (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Dentemed/Prime Air 50	13 unidades	R\$ 2.400,00	R\$ 31.200,00
12	Compressor de Ar Para Uso Odontológico 60 Litros (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Dentemed/Prime Air 65	4 unidades	R\$ 2.680,00	R\$ 10.720,00
13	Contra Ângulo (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Dentemed/ Contra Ângulo Magnus	29 unidades	R\$ 205,00	R\$ 5.945,00
16	Micromotor (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Dentemed/ Micromotor Magnus	18 unidades	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
TOTAL					R\$ 141.595,00

Itaca EIRELI - CNPJ 24.845.457/0001-65

Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
------	---------	--------------	------------	----------------	-------------

10	Compressor de Ar Para Uso Odontológico 30 Litros (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Motomil/Compressor de Ar Médico Odontológico CMO 8-50	6 unidades	R\$ 1.999,00	R\$ 11.994,00
TOTAL					R\$ 11.994,00
Phrodent Comércio de Produtos Hospitalares e Dentários LTDA. - CNPJ 93.327.161/0001-75					
Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
5	Autoclave 21 Litros (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Cristofoli/ Vitale Class CD	19 unidades	R\$ 4.849,90	R\$ 92.148,10
TOTAL					R\$ 92.148,10
Quickbum E-Commerce EIRELI - CNPJ 30.323.616/0001-64					
Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3	Aparelho de Sucção Bomba de Vácuo Odontológica (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Evoxx/Evo2	16 unidades	R\$ 2.000,00	R\$ 32.000,00
TOTAL					R\$ 32.000,00
Suprema Dental Importação, Exportação e Comércio de Produtos Odontológicos EIRELI - CNPJ 28.820.255/0001-10					
Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Amalgamador Capsular Digital Para Amálgama (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Impla/ Implamix Digital	18 unidades	R\$ 459,00	R\$ 8.262,00
14	Fotopolimerizador (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Microdont/ Fotopolimerizador Odontológico Bluestar	37 unidades	R\$ 359,99	R\$ 13.319,63
15	Jato de Bicarbonato (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Microdont/ Jato de Bicarbonato Jetstar	10 unidades	R\$ 214,99	R\$ 2.149,90
TOTAL					R\$ 23.731,53
VS Costa & Cia LTDA. - CNPJ 05.286.960/0001-83					
Item	Produto	Marca/Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
17	Mocho Odontológico (especificações conforme Edital e Termo de Referência).	Kavo/ Fisiomocho L	54 unidades	R\$ 1.000,00	R\$ 54.000,00
TOTAL					R\$ 54.000,00

3. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano contado da data da sua publicação (07/08/2019 até 07/08/2020).

4. DAS CONDIÇÕES GERAIS

3.1 As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega, acondicionamento e transporte do objeto, recebimento provisório e definitivo, as obrigações do(s) fornecedor(es) registrado(s), penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e Termo de Referência correspondentes.

3.2 O CISAMVI e os municípios consorciados não se obrigam a adquirir dos fornecedores vencedores os itens relacionados neste instrumento, nem as quantidades indicadas, podendo até realizar licitação específica para aquisição de um ou demais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do Registro terá preferência, nos termos do artigo 15, § 4º, da Lei nº 8.666/93.

3.3 A quantidade relacionada no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 06/2019 serve apenas como orientação para composição de preço não constituindo, sob nenhuma hipótese, garantia de faturamento.

3.4 Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços os valores registrados poderão ser revistos, conforme item 16 do Edital de Licitação correspondente.

3.5 Todas as obrigações estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico nº 06/2019 em relação aos fornecedores vencedores ficam ratificadas

neste instrumento, independentemente de sua transcrição, valendo para todos os fins.

3.6 Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 5.450/05, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

Blumenau, 06 de agosto de 2019.

Cleones Hostins

Diretor Executivo do CISAMVI

REPUBLICAÇÃO TRIMESTRAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2019 - MEDICAMENTOS

Publicação Nº 2115400

Primeira republicação trimestral da Ata de Registro de Preços oriunda do Pregão Eletrônico 03/2019, publicada na Edição nº 2818 do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, de 07 de maio de 2019, páginas 1673-1675.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - GERAL

PREGÃO ELETRÔNICO 03/2019

(Vigência de 07/05/2019 até 21/08/2019)

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO VALE DO ITAJAÍ – CISAMVI, com sede na Rua Alberto Stein, nº 466, bairro Velha, em Blumenau/SC, inscrito no CNPJ sob nº 03.269.695/0001-08, neste ato representado por seu Diretor Executivo, Sr. Cleones Hostins, inscrito no CPF sob o nº 007.944.929-83, e considerando a homologação da licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, para Registro de Preços, RESOLVE, nos termos do Edital de Pregão Eletrônico nº 03/2019, registrar os preços das empresas indicadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas, nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e as constantes desta Ata de Registro de Preços, e sujeitando-se as partes às normas constantes, conforme Lei nº 10.520/2002 e Lei nº 8.666/1993, e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de medicamentos, conforme especificações contidas no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 03/2019.

1.2 Os produtos deverão ser entregues nos endereços indicados pelas 15 (quinze) Secretarias de Saúde das cidades catarinenses da região do Médio Vale do Itajaí, consorciadas junto ao CISAMVI, conforme endereços discriminados no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 03/2019.

1.3 As solicitações de fornecimento serão realizadas diretamente pelas Secretarias Municipais de Saúde, por intermédio de sistema informatizado disponibilizado pelo CISAMVI, conforme a necessidade de cada município, e a entrega deverá obedecer ao prazo estabelecido, sob pena de multa pelo atraso registrado.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 Os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas pelos fornecedores vencedores da menor proposta são os que seguem:

ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA. - CNPJ 00.802.002/0001-02					
Item	Produto	Marca	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3	Água Destilada, bidestilada, estéril, apirrogênica, ampola com 5 ml, embalagem com no máximo 200 ampolas.	SAMTEC	3.170 AMP	R\$ 0,182	R\$ 576,940
6	Benzilpenicilina, Benzatina, 1.200.000 UI, suspensão injetável, frasco-ampola + ampola diluente, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 100 frascos.	TEUTO	10.300 FAM	R\$ 8,350	R\$ 86.005,000
10	Diazepam, 5 mg/ml, solução injetável, ampola com 2 ml, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 100 ampolas.	TEUTO	1.700 AMP	R\$ 0,535	R\$ 909,500
22	Mebendazol, 100 mg, comprimido mastigável, embalagem com no máximo 600 comprimidos.	SOBRAL	3.000 CPR	R\$ 0,049	R\$ 147,000
TOTAL					R\$ 87.638,440
CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. - CNPJ 03.652.030/0001-70					
Item	Produto	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
9	Dexametasona, 0,1%, creme, bisnaga com 10 g, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 100 bisnagas.	GREENPHARMA	42.900 BNG	R\$ 0,930	R\$ 39.897,000

27	Sulfato Ferroso, 40 mg de Ferro II, comprimido revestido, embalagem com no máximo 1.500 comprimidos.	PHARMASCIENCE	999.600 CPR	R\$ 0,031	R\$ 30.987,600
TOTAL					R\$ 70.884,600
NDS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. - CNPJ 11.034.934/0001-60					
Item	Produto	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
24	Metronidazol, 250 mg, comprimido, em embalagem primária blister e embalagem secundária com no máximo 600 unidades.	PRATI DONA-DUZZI	196.500 CPR	R\$ 0,095	R\$ 18.667,500
TOTAL					R\$ 18.667,500
NUNESFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA. - CNPJ 75.014.167/0001-00					
Item	Produto	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
8	Carbonato de Cálcio 1250 mg (equivalente a 500 mg de cálcio), comprimido, registrado como medicamento, embalagem com no máximo 600 comprimidos.	BIOTECH	105.500 CPR	R\$ 0,350	R\$ 36.925,000
TOTAL					R\$ 36.925,000
PROHOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. - CNPJ 04.355.394/0001-51					
Item	Produto	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
15	Espiramicina, 1.500.000 ui, comprimido, embalagem com no máximo 600 comprimidos.	SANOFI	20.820 CPR	R\$ 3,279	R\$ 68.268,780
TOTAL					R\$ 68.268,780
SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. - CNPJ 05.531.725/0001-20					
Item	Produto	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
2	Água Destilada, bidestilada, estéril, apirrogênica, ampola com 10 ml, embalagem com no máximo 200 ampolas.	FARMACE	11.120 AMP	R\$ 0,143	R\$ 1.590,160
11	Diclofenaco, Sal Sódico, 25 mg/ml, solução injetável, ampola com 3 ml, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 200 ampolas.	FARMACE	16.420 AMP	R\$ 0,580	R\$ 9.523,600
14	Escopolamina Butilbrometo, 10 mg/ml, solução oral, frasco com 10 ml ou mais, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 200 frascos.	HIPOLABOR	61.000 ml	R\$ 0,350	R\$ 21.350,000
18	Gliconato de Cálcio, 10%, solução injetável, ampola com 10 ml, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 200 ampolas.	HALEX ISTAR	200 AMP	R\$ 1,490	R\$ 298,000
19	Glicose, 25%, solução injetável, ampola com 10 ml, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 200 ampolas.	FARMACE	680 AMP	R\$ 0,215	R\$ 146,200
26	Ranitidina Cloridrato, 25 mg/ml, solução injetável, ampola com 2 ml, embalagem individual em cartucho ou com no máximo 100 ampolas.	FARMACE	3.470 AMP	R\$ 0,419	R\$ 1.453,930
TOTAL					R\$ 34.361,890

2.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

3. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 A validade da Ata de Registro de Preços será da data da sua publicação até 21/08/2019 (07/05/2019 até 21/08/2019).

4. DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações em seus quantitativos, ressalvado o limite que trata o §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

3.2 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao CISAMVI promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

3.3 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o CISAMVI deverá:

3.3.1 Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.3.2 Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

3.3.3 Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

3.4 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o CISAMVI poderá:

3.4.1 Consultar os demais licitantes que tenham apresentado lance para o lote em questão, questionando-lhe sobre a possibilidade de assunção do registro, nas condições originalmente pactuadas pelo licitante vencedor ou, ainda, nas condições de sua melhor proposta no certame ou nas condições atuais de mercado;

3.4.1.1 Obtendo-se possibilidade de inclusão do lote na Ata de Registro de Preços com outro licitante, por valor inferior ao da proposta de realinhamento, convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.4.1.2 Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes de esgotado o prazo para fornecimento da Autorização de Fornecimento;

3.4.2 Cancelar o item cujo valor foi comprovado como inexequível, a fim de inseri-lo em novo processo licitatório.

4.5 Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando estas medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.6 Será possível a subrogação de direitos e obrigações do fornecedor, nos casos de fusão, cisão ou incorporação, conforme artigo 78, inciso VI da Lei nº 8.666/93.

5. DAS CONDIÇÕES GERAIS

4.1 As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega, acondicionamento e transporte do objeto, recebimento provisório e definitivo, as obrigações do CISAMVI e do(s) fornecedor(es) registrado(s), penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e no Termo de Referência.

5.2 O CISAMVI não se obriga a adquirir dos fornecedores vencedores os itens relacionados neste instrumento, nem as quantidades indicadas, podendo até realizar licitação específica para aquisição de um ou demais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do Registro terá preferência, nos termos do artigo 15, § 4º, da Lei nº 8.666/93.

5.3 A quantidade relacionada no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 03/2019 serve apenas como orientação para composição de preço não constituindo, sob nenhuma hipótese, garantia de faturamento.

5.4 Caso a empresa fabricante e/ou produto vier a ser interditado ou descontinuado, o(s) fornecedor(es) vencedor(es) deverá(ão) substituir o produto, sem ônus para o CISAMVI, devendo previamente obter a homologação para o produto substituto proposto.

5.5 Todas as obrigações estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico nº 03/2019 em relação aos fornecedores vencedores ficam ratificadas neste instrumento, independentemente de sua transcrição, valendo para todos os fins.

5.6 Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 5.450/05, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

Blumenau/SC, 07 de maio de 2019.

Cleones Hostins

Diretor Executivo do CISAMVI

CISNORDESTE**EXTRATO DO 2º ADITAMENTO AO CONTRATO DE RATEIO Nº 07.2019 - GUARAMIRIM**

Publicação Nº 2114790

Extrato do 2º Aditamento ao Contrato de Rateio Nº 07/2019	
CONTRATANTE:	Município de Guaramirim
CNPJ:	11.293.409/0001-60
CONTRATADO:	Consórcio Intermunicipal de Saúde do Nordeste de Santa Catarina – CISNORDESTE/SC
CNPJ:	03.222.337/0001-31
OBJETO:	Alteração da redação da CLÁUSULA DOZE do contrato.
FUNDAMENTO LEGAL:	Em conformidade com a Lei Municipal nº 4.182/2014, regulamentado pelos Decretos nºs 999/2018 e 1079/2019.
JUSTIFICATIVA:	Alteração do valor do repasse
VALOR:	somente no mês de agosto, será de R\$ 70.649,05 (sessenta e cinco mil, setecentos e trinta e três reais)) e a partir do mês de setembro, voltará a ser de R\$ 65.733,00 (sessenta e cinco mil, setecentos e trinta e três reais) mensais, perfazendo um total anual de R\$ 793.712,05 (setecentos e noventa e três mil, setecentos e doze reais e cinco centavos).
VIGÊNCIA:	O presente aditamento vigorará do dia 01 de agosto de 2019 até 31 de dezembro de 2019.
Joinville/SC, 01 de agosto de 2019. Julio César Ronconi Presidente do CISNORDESTE/SC	

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2019 - CISNORDESTE/SC

Publicação Nº 2114821

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO NORDESTE DE SANTA CATARINA - CISNORDESTE
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Nordeste de Santa Catarina - CISNORDESTE/SC
Comissão de Licitações

Pregão Eletrônico nº 002/2019

Após análise da documentação apresentada e julgados todos os recursos referentes ao presente pregão, adjudico as empresas vencedoras conforme indicado abaixo:

Resultado da Adjudicação

Item:	0001
Descrição:	Açúcar em sachê de 05 (cinco) gramas. Refinado, granulado. Embalagem em caixa de 400 unidades .
Quantidade:	550,450
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,0500
Valor Final:	0,0500
Valor Total:	27.522,5000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 11:42:49
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca:	UNIAO
Item:	0002
Descrição:	Açúcar refinado branco - pacote de 1 kg
Quantidade:	12,195
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	2,6100
Valor Final:	2,6100
Valor Total:	31.828,9500
Adjudicado em :	05/08/2019 - 11:42:56
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca:	CARAVELAS
Item:	0003
Descrição:	Adoçante dietético em pó, em sachê com 0,8 à 1g, a base de sucralose. Embalagem em caixa de 50 unidades
Quantidade:	130,200
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,2500
Valor Final:	0,2500
Valor Total:	32.550,0000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 11:43:02
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	15.038.394/0001-44 PSM-DIST PROD MED HOSP LTDA
Marca:	LINEA
Item:	0004
Descrição:	Adoçante líquido 0,02 Kcal - frasco com 100 ml. Sem aspartame.
Quantidade:	1,021
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	4,7000
Valor Final:	4,7000
Valor Total:	4.798,7000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 11:43:10
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	15.038.394/0001-44 PSM-DIST PROD MED HOSP LTDA
Marca:	MAGRO
Item:	0005
Descrição:	Agenda, tipo anual, 150mmX215mm, capa dura. Ano 2019 e 2020
Quantidade:	268
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	28,7800
Valor Final:	20,0000
Valor Total:	5.360,0000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 11:43:14
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca:	PANAMERICANA
Item:	0006

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

1/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Descrição: Água mineral de mesa, garrafa tipo pet de 500 ml, sem gás, embalada em fardos de 12 unidades.
Quantidade: 202.029
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,3100
Valor Final: 1,3100
Valor Total: 264.657,9900
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:43:23
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: CRISTALINA

Item: 0007
Descrição: Água sanitária (cloro ativo 2,0 - 2,5%) - na sua composição deve conter hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio e água sem perfume, frasco plástico com 05 (cinco) litros com alça para transporte.
Quantidade: 30.860
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,2100
Valor Final: 4,7000
Valor Total: 145.042,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:43:30
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BELA DONA

Item: 0008
Descrição: Álcool em gel, hidratado a 65°, embalagem plástica com identificação do produto. Embalagem em frasco de 500 ml.
Quantidade: 2.935
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,4000
Valor Final: 3,4000
Valor Total: 9.979,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:43:36
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: SAUBA

Item: 0009
Descrição: Alfinete segurança Dourado nº 000 (18mm). Caixa com 100 unidades.
Quantidade: 35
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 5,9900
Valor Final: 5,9800
Valor Total: 209,3000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:43:43
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: BACCHI

Item: 0011
Descrição: Almofada em feltro para carimbo nº 3 Cor: azul com tampa. Tamanho 6,7x11,0 cm.
Quantidade: 117
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,7200
Valor Final: 2,3900
Valor Total: 279,6300
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:43:52
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: RADEX

Item: 0013
Descrição: Apagador para Quadro Branco Design ergonômico, Feltro 100% lã, ótima apagabilidade e durabilidade, Funciona também como estojo para guardar dois marcadores.
Quantidade: 134
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,0400
Valor Final: 2,5900
Valor Total: 347,0600
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:43:58
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0014
Descrição: Aparelho de Telefone fixo com fio, com as especificações: conforme edital
Quantidade: 175
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 37,0000

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

2/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Valor Final: 45,0000
Valor Total: 7.875,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:44:06
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0015
Descrição: Apoio ergonômico para pés em poliestireno de alto impacto. Base antiderrapante em PVC e ajuste natural de inclinação. Dimensões A x L x P: 11 x 43 x 31cm
Quantidade: 80
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 62,6900
Valor Final: 45,3000
Valor Total: 3.624,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:44:14
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 07.734.851/0001-07 Fama Com de Material de Informatica Ltda
Marca: POLTRONAS PARANÁ

Item: 0017
Descrição: Balde em plástico em poliestireno, resistente, 20 litros aproximadamente.
Quantidade: 496
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,6900
Valor Final: 8,6900
Valor Total: 4.310,2400
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:44:32
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: ARQPLAST

Item: 0018
Descrição: Barbante de algodão, cor cru, nº 4, rolo com 400 gramas.
Quantidade: 435
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,8500
Valor Final: 9,0500
Valor Total: 3.936,7500
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:44:55
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CORBATEX

Item: 0021
Descrição: Bateria para termômetro digital de 1,5 V, tipo LR 41, 392 ou equivalente.
Quantidade: 1.830
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4800
Valor Final: 0,3800
Valor Total: 695,4000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:46:52
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0022
Descrição: Biscoito c/sal de água com 400 gramas, farinha de trigo, conforme edital
Quantidade: 11.286
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 4,0800
Valor Final: 4,0800
Valor Total: 46.046,8800
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:46:57
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: DIANA

Item: 0023
Descrição: Biscoito doce s/recheio rosquinha sabor de coco, chocolate ou leite Pesando aproximadamente 310 gramas.
Quantidade: 4.416
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,5500
Valor Final: 3,5500
Valor Total: 15.676,8000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:47:07
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

3/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME

Marca: MARILAN

Item: 0024
Descrição: Borracha branca com capa plástica, macia, de látex, produzida com borracha natural, acompanha capa plástica - tamanho 42x21x10mm
Quantidade: 256
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4700
Valor Final: 0,4500
Valor Total: 115,2000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:47:23
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: WINNER

Item: 0025
Descrição: Borracha branca, macia e livre de látex (atóxica), Cor: Branca, Altura: 1,00 Cm, Largura: 2,50 Cm, Profundidade: 3,00 Cm, Peso: 10 Gramas. Produto não tóxico.
Quantidade: 700
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,2100
Valor Final: 0,2300
Valor Total: 161,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:47:31
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: SERELEPE

Item: 0026
Descrição: Caderno 1/4 espiral capa dura com 96 folhas pautadas. Dimensão 140 x 200mm.
Quantidade: 480
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,5500
Valor Final: 2,9000
Valor Total: 1.392,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:47:37
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 30.195.733/0001-90 GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: PANAMERICANA - 1/4 ESPIRAL CAPA DURA

Item: 0027
Descrição: Caderno espiral capa dura, pequeno, 48 folhas
Quantidade: 260
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,3200
Valor Final: 2,1000
Valor Total: 546,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:47:43
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: PANAMERICANA

Item: 0028
Descrição: Caderno grande, capa dura, 100 folhas
Quantidade: 304
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,1300
Valor Final: 5,1200
Valor Total: 1.556,4800
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:47:49
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: JANDAIA

Item: 0029
Descrição: Caderno pequeno, capa dura com 80 folhas
Quantidade: 740
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,0400
Valor Final: 2,7200
Valor Total: 2.012,8000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:47:55
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 30.195.733/0001-90 GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: PANAMERICANA - CAPA DURA 80 FOLHAS

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

4/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Item: 0030
Descrição: Caderno Universitário Capa Dura com 200 Folhas ,Espiral, Folhas serrilhadas, 10 matérias.
Quantidade: 73
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,5200
Valor Final: 8,0000
Valor Total: 584,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:48:02
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: PANAMERICANA

Item: 0031
Descrição: Café torrado e moido, com aspecto homogêneo, embalado à vácuo, conforme descrição no edital. Acondicionado em pacote de 500 gramas.
Quantidade: 14,360
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 10,4700
Valor Final: 9,0000
Valor Total: 129.240,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:48:22
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: ITAMARATY

Item: 0032
Descrição: Caixa arquivo morto polionda, tamanho 250X130X350MM, pode variar 2 cm para mais ou para menos. Cores variadas
Quantidade: 1.330
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,5200
Valor Final: 2,5200
Valor Total: 3.351,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:48:30
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0033
Descrição: Caixa arquivo morto polionda, tamanho 250X130X350MM, pode variar 2 cm para mais ou para menos. Cor: Preta
Quantidade: 500
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,5200
Valor Final: 2,5200
Valor Total: 1.260,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:48:37
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0034
Descrição: Caixa Organizadora Grande em polipropileno, Acompanha 2 pegadores/encaixes para mãos e 2 canaletas. Espessura 1,00 Dimensões 420 x 310 x 200mm. Cores diversas
Quantidade: 126
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 39,2500
Valor Final: 18,6000
Valor Total: 2.343,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:48:43
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0035
Descrição: Caixa organizadora plástica com tampa, com capacidade para 6 litros, dimensões mínimas: Alt 11,2 X Larg. 23,2 X Comp. 31,5 cm.
Quantidade: 130
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 34,0000
Valor Final: 14,1500
Valor Total: 1.839,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:48:49
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0036
Descrição: Caixa para Arquivo Morto Ofício. Caixa de papelão ondulado, revestido em cartão Kraft para arquivo de documentos diversos. Dimensões 365 x 140 x 255 mm. Pacotes com 25 unidades. Gramatura 435g/m2 Espessura 2,8.
Quantidade: 10.300

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

5/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 1,5000
 Valor Final: 1,7500
 Valor Total: 18.025,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:49:08
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
 Marca: NEOMUNDI

Item: 0037
 Descrição: Calculadora de mesa 12 dígitos com controle de arredondamento e casas decimais conversor de moedas correção de digitação memória MU TAX+ TAX- RAIZ PORCENTO DUPLO ZERO Bateria + solar.
 Quantidade: 329
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 24,2800
 Valor Final: 19,9900
 Valor Total: 6.576,7100
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:49:17
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
 Marca: BRW

Item: 0038
 Descrição: Caneta esferográfica, escrita fina e suave, ponta fina de 0,7mm, esferas antideslizantes, conforme descrição no edital
 Quantidade: 31.559
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,4000
 Valor Final: 0,4000
 Valor Total: 12.623,6000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:49:30
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: BIC

Item: 0040
 Descrição: Caneta Hidrográfica. Embalagem plástica com 24 Cores. Corpo plástico, 2 opções de traço - fino e grosso, atóxico.
 Quantidade: 80
 Unidade de Fornecimento: Embalagem
 Valor Referência: 18,6300
 Valor Final: 8,0000
 Valor Total: 640,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:49:41
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
 Marca: LYKE

Item: 0041
 Descrição: Caneta Marcador Permanente CD /DVD Descrição :marcadora permanente de CD/DVD.Composicao Resina Termoplasticas,tinta a base de álcool, solvente, pigmento e aditivos. Ponta média de 1.0mm.
 Quantidade: 268
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 1,4000
 Valor Final: 1,1500
 Valor Total: 308,2000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:49:51
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
 Marca: NEOMUNDI

Item: 0042
 Descrição: Caneta marca texto resinas termoplásticas, tinta a base de água, corantes e aditivos, corpo, tampa e fundo em polipropileno, filtro em poliéster, ponta em poliéster, chanfrada que permite 2 medidas de traços para sublinhar e marcar, cores diversas
 Quantidade: 2.200
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,7100
 Valor Final: 0,7100
 Valor Total: 1.562,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:49:56
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: MASTERPRINT

Item: 0043
 Descrição: Caneta para marcar tecido -Tinta permanente para tecidos ou uniformes e outros, com ótima fixação, que não saia com a lavação, ponta grossa, validade mínima de dois anos a partir da entrega no almoxarifado. Diversas Cores
 Quantidade: 200
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 4,8000

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

6/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Valor Final: 4,0200
Valor Total: 804,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:50:01
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ACRILEX

Item: 0044
Descrição: Caneta retroprojektor 1.0mm cores sortidas. Tinta a base de álcool.
Quantidade: 2.530
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,8300
Valor Final: 1,0800
Valor Total: 2.732,4000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:50:08
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0045
Descrição: Caneta retroprojektor 2.0mm. Tinta a base de álcool. tinta secagem rápida e resistente a agua e a umidade de qualidade. Validade mínima de dois anos a partir da entrega no almoxarifado. Cores diversas
Quantidade: 2.588
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,5700
Valor Final: 1,0600
Valor Total: 2.743,2800
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:50:13
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0046
Descrição: CD RW regravável. Com 650 mb de capacidade de armazenamento, gravação mínima de 74 minutos, com velocidade mínima de gravação de 4 x compatible, armazenado em caixa de acrílico.
Quantidade: 510
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 4,1700
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 2.550,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:50:20
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0047
Descrição: Clipes tamanho no 1/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 360
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 4,4300
Valor Final: 2,3500
Valor Total: 846,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:50:41
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: BACCHI

Item: 0049
Descrição: Clipes tamanho no 3/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 870
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 5,8600
Valor Final: 6,2500
Valor Total: 5.437,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:50:48
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0050
Descrição: Clipes tamanho no 4/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 370
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 6,7000
Valor Final: 6,3000
Valor Total: 2.331,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:51:12
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

7/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0051
Descrição: Clipes tamanho no 6/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 708
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 11,7200
Valor Final: 6,0000
Valor Total: 4.248,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:51:21
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0052
Descrição: Clipes tamanho no 8/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 360
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 17,3000
Valor Final: 6,3800
Valor Total: 2.296,8000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:51:26
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0054
Descrição: Cola Bastão 10 gramas, não resseca no tubo, lavável, atóxica. Acabamento na colagem fica transparente ao secar. Com tampa.
Quantidade: 2.248
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,5500
Valor Final: 1,4000
Valor Total: 3.147,2000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:51:33
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0055
Descrição: Cola líquida branca, produto lavável, não toxica, base de agua, pva e acetato de polivinila, maior rendimento, com bico dosador, tubo 90 gramas.
Quantidade: 3.035
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,6900
Valor Final: 1,1500
Valor Total: 3.490,2500
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:51:44
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: PIRATININGA

Item: 0057
Descrição: Copo descartável 180 ml (PP)- Conforme NBR 14865:2012. Embalado em material resistente em tiras, pacote com 100 (cem) unidades.
Quantidade: 83.270
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 2,8900
Valor Final: 2,8800
Valor Total: 239.817,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:51:50
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: ECOCOPPO

Item: 0058
Descrição: Copo descartável 50 ml (PP) branco leitoso, atóxico, inodoro, para uso em temperatura máxima de 100°C - Conforme descrição no edital Embalado em pacote plástico de 100 peças,
Quantidade: 57.030
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 2,4900
Valor Final: 1,6700
Valor Total: 95.240,1000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:52:00
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: ALTACOPPO

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

8/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Item: 0059
 Descrição: Copo descartável 80 ml (PP)- Conforme NBR 14865:2012. Embalado em material resistente em tiras, em pacote com 100 (cem) unidades
 Quantidade: 8.010
 Unidade de Fornecimento: Pacote
 Valor Referência: 3,3400
 Valor Final: 2,8900
 Valor Total: 23.148,9000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:52:07
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 24.073.425/0001-99 RONDINELI VACCARI FUENTES00453975038
 Marca: orleplast

Item: 0060
 Descrição: Corretivo líquido 18 ml a base de água, aquoso, não tóxico, composto de dispersantes e dióxido de titânio.
 Quantidade: 1.043
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,8600
 Valor Final: 0,8400
 Valor Total: 876,1200
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:52:15
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
 Marca: ECOLÉ

Item: 0061
 Descrição: Desinfetante eucalipto - embalagem em frasco plástico com 05 (cinco) litros
 Quantidade: 505
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 8,1400
 Valor Final: 6,8800
 Valor Total: 3.474,4000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:52:34
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 06.220.022/0001-43 COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
 Marca: BELLADONA

Item: 0062
 Descrição: Desinfetante floral - embalagem em frasco plástico com 05 (cinco) litros
 Quantidade: 625
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 8,1400
 Valor Final: 7,0000
 Valor Total: 4.375,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:52:45
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
 Marca: BELA DONA

Item: 0063
 Descrição: Desodorizador de ambiente aerossol - De 360 ml a 400 ml aroma Talco ou similar.
 Quantidade: 890
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 7,3900
 Valor Final: 6,4000
 Valor Total: 5.696,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:52:58
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
 Marca: ULTRA FRESH

Item: 0064
 Descrição: Detergente Líquido, Para Lavar Louças Manualmente, Neutro, Testado Dermatologicamente, biodegradável, concentrado, com Aspecto Líquido Viscoso e Transparente, Embalado em Frasco de 05 (cinco) litros, em Plástico Flexível, Incolor, Resistente.
 Quantidade: 11.880
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 12,9300
 Valor Final: 9,8900
 Valor Total: 117.493,2000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:53:08
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 24.073.425/0001-99 RONDINELI VACCARI FUENTES00453975038
 Marca: BRILHO MAGICO

Item: 0067
 Descrição: Elástico de borracha tipo látex no 18, cor amarela, pacote com 100 gramas.

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

9/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Quantidade: 2.533
 Unidade de Fornecimento: Pacote
 Valor Referência: 2,0800
 Valor Final: 1,6000
 Valor Total: 4.052,8000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:53:18
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: MAMUTH

Item: 0068
 Descrição: Envelope branco, gramatura mínima de 80 gr/m2, tamanho 114 x 229mm, podendo ter uma variação de 5 mm para mais ou para menos.
 Quantidade: 3.510
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,0600
 Valor Final: 0,0700
 Valor Total: 245,7000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:53:24
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: IPECOL

Item: 0071
 Descrição: Envelope papel Kraft, apresentação: envelope tipo saco, 36 alt x 26 larg, gramatura: 90 G/M2, cor: pardo.
 Quantidade: 59.000
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,1800
 Valor Final: 0,1700
 Valor Total: 10.030,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:53:37
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: IPECOL

Item: 0072
 Descrição: Envelope papel Kraft, apresentação: envelope tipo saco, 47 alt x 37 larg, gramatura: 90 G/M2, cor: pardo.
 Quantidade: 105.100
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,5200
 Valor Final: 0,5100
 Valor Total: 53.601,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:53:41
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: IPECOL

Item: 0076
 Descrição: Envelope papel Kraft ou Pardo, Office, tamanho 229x324. Descrição: Envelope de papel específico para envio ou armazenamento de documentos em geral. Pacote com 100 unidades
 Quantidade: 620
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,1500
 Valor Final: 0,1400
 Valor Total: 86,8000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:53:48
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: IPECOL

Item: 0078
 Descrição: Esponja dupla face - Em espuma a base de fibras sintéticas e mineral abrasivo unidos por resina a prova d'água usada para limpeza em geral, com a principal característica de limpar a superfície sem riscá-la. Dimensão: 100 mm x 74x23 mm.
 Quantidade: 23.270
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,5900
 Valor Final: 0,3700
 Valor Total: 8.609,9000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:53:55
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 07.734.851/0001-07 Famaha Com de Material de Informatica Ltda
 Marca: DLH INDUSTRIAL

Item: 0079
 Descrição: Estilete multiuso compacto, ergonômico, robusto simples. Possuir clips de fixação e trava de segurança. Cfe edital
 Quantidade: 478
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 3,2000

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

10/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Valor Final: 1,3600
Valor Total: 650,0800
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:54:01
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: POLIFIX

Item: 0080
Descrição: Etiqueta 101,6 x 25,4mm, caixa com 100 folhas com 20 etiquetas
Quantidade: 110
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 26,1600
Valor Final: 26,1500
Valor Total: 2.876,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:54:08
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: LINK

Item: 0081
Descrição: Extensão de luz com entrada para três tomadas com 5 metros
Quantidade: 45
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 26,9800
Valor Final: 26,9000
Valor Total: 1.210,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:54:19
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 24.455.519/0001-22 R. C. GOES
Marca: Extensão de luz 05 mt

Item: 0083
Descrição: Extrator de grampo em aço galvanizado formato espátula extraí grampo de uma maneira fácil e rápida, indicado para grampos 10,24/6 e 26/6. Tamanho mínimo de 14 cm
Quantidade: 854
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,7500
Valor Final: 0,6700
Valor Total: 572,1800
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:54:23
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CAVIA

Item: 0084
Descrição: Filtro de café - 102 - Caixa com 30 unidades
Quantidade: 1.240
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 5,1800
Valor Final: 2,4000
Valor Total: 2.976,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:54:33
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BRIGITA

Item: 0085
Descrição: Filtro de café - 103 - Caixa com 30 unidades
Quantidade: 1.320
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 2,9800
Valor Final: 2,6000
Valor Total: 3.432,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:54:50
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BRIGITA

Item: 0086
Descrição: Fita adesiva de pvc larga - transparente (48mmx50m)
Quantidade: 1.660
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,2500
Valor Final: 2,1000
Valor Total: 3.486,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:54:58
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

11/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: FLAX

Item: 0087
Descrição: Fita Adesiva Dupla Face Transparente, Dimensão 19mm x 30m para fixação permanente.
Quantidade: 1.716
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,6200
Valor Final: 3,2600
Valor Total: 5.594,1600
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:55:15
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0088
Descrição: Fita adesiva transparente 50mmx50m. Filme de acrílico e adesivo a base de elastômeros resina sintética.
Quantidade: 2.150
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,2500
Valor Final: 2,6000
Valor Total: 5.590,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:55:30
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0089
Descrição: Fita Adesiva Transparente, Dimensão 45mm x 45m em Polipropileno. Pacote com 5 unidades.
Quantidade: 1.400
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,2500
Valor Final: 1,8000
Valor Total: 2.520,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:55:35
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0090
Descrição: Fita adesiva transparente tamanho 12mm x 65m. Fabricado em filme de celofane e adesivo a base de elastômero e resina sintética.
Quantidade: 1.650
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,1100
Valor Final: 1,3800
Valor Total: 2.277,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:55:50
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0091
Descrição: Fita Corretiva 5mmx6m. Descrição: Correção a seco, não é necessário esperar secar para reescrever por cima, Formato ergonômico que proporciona conforto e firmeza na aplicação.
Quantidade: 1.586
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,5600
Valor Final: 2,5500
Valor Total: 4.044,3000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:55:58
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: MASTERPRINT

Item: 0092
Descrição: Fita crepe branca 24 mm x 50m. Fabricada em papel saturado, coberto com adesivos naturais de borracha e resina sintética.
Quantidade: 10.050
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,0900
Valor Final: 2,9600
Valor Total: 29.748,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:56:03
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

0094

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

12/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Item: 0096
Descrição: Fita métrica 150 cm plástica, flexível, graduada em centímetros.
Quantidade: 615
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,1800
Valor Final: 3,5600
Valor Total: 2.189,4000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:56:21
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 06.088.333/0001-09 LAZARO BEZERRA SOARES
Marca: COATS

Item: 0096
Descrição: Fralda para limpeza- 34x44 cm
Quantidade: 795
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 4,1900
Valor Final: 2,8500
Valor Total: 2.265,7500
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:56:29
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: CREMER

Item: 0098
Descrição: Grampeador de Mesa 26/6 para 40 Folhas. Cor: Preto, Tamanho: 20cm. Grampeador conta com estrutura em aço polido, acabamento em plástico e apoios emborrachados que proporcionam conforto durante seu manuseio pintura de alta resistência.
Quantidade: 263
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 20,9300
Valor Final: 20,9000
Valor Total: 5.496,7000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:56:36
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: KAZ

Item: 0099
Descrição: Grampeador para uso de grampo 26/6. Tamanho pequeno, estrutura/corpo metálico, apoio anatômico em plástico ou emborrachado, mecanismo abastecimento superior, de fácil operação, 2 posições para fixação, para grampeamento de 12 folhas de gramatura 75 gr/m2.
Quantidade: 785
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,4400
Valor Final: 6,4000
Valor Total: 5.024,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:56:41
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0100
Descrição: Grampeador para uso de grampos (23/6 OU 23/8 OU 23/10 OU 23/13 OU 23/25), confeccionado em material de ferro fundido ou aço, para trabalhos pesados, com ajuste de distância, grampeamento de até 200 folhas de gramatura 75 gr/m2
Quantidade: 249
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 83,7300
Valor Final: 73,5000
Valor Total: 18.301,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:56:51
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0102
Descrição: Grampo para grampeadores 26/6 - Fabricado em aço ou ferro galvanizado, caixa com no mínimo 5.000 grampos.
Quantidade: 1.525
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 2,5100
Valor Final: 2,8900
Valor Total: 4.407,2500
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:57:09
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: MASTERPRINT

Item: 0103
Descrição: Grampo trilho de plástico estendido (para até 600 folhas) Pacote com 50 unidades.

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

13/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Quantidade: 966
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,2500
Valor Final: 0,2400
Valor Total: 231,8400
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:57:15
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DELLO

Item: 0104
Descrição: Grampo trilho plástico injetado em polietileno com capacidade para armazenar aproximadamente 300 folhas (ref. Sulfite 75g/m2). Cores diversas. Pacote com 50 unidades.
Quantidade: 1.430
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,2000
Valor Final: 0,1900
Valor Total: 271,7000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:57:20
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DELLO

Item: 0105
Descrição: Guardanapo de papel branco - Folha simples, com boa capacidade de absorção, sem furos e materiais estranhos ou sujidades no tamanho aproximado de 20 cm X 23 cm. Embalado em pacotes plásticos com 50 unidades em cada pacote.
Quantidade: 2.284
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 0,7100
Valor Final: 0,7100
Valor Total: 1.621,6400
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:57:25
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: FACE A FACE

Item: 0106
Descrição: Identificador de chaves, com chaveiro e espaço interno para identificação, cor transparente, medidas mínimas 5X60X27MM.
Quantidade: 2.470
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4500
Valor Final: 0,4500
Valor Total: 1.111,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:57:30
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 06.088.333/0001-09 LAZARO BEZERRA SOARES
Marca: WALEU

Item: 0107
Descrição: Lacre abraçadeira de nylon tamanho 2,5 MM de largura X 150 MM de comprimento, cor branca, pacote com 100 unidades.
Quantidade: 423
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 9,3100
Valor Final: 9,2000
Valor Total: 3.891,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:57:36
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: BRW

Item: 0108
Descrição: Lápis preto n.2, apontado, grafite, carga inerte, composição de madeira em material cerâmico.
Quantidade: 8.100
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,1200
Valor Final: 0,1500
Valor Total: 1.215,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:58:48
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: PIRILAMPO

Item: 0109
Descrição: Limpa vidros - embalagem em frasco com 05 (cinco) litros
Quantidade: 180
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 28,7700
Valor Final: 9,2000

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

14/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Valor Total: 1.656,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:58:55
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BELA DONA

Item: 0111
Descrição: Livro ata com 200 folhas. Folhas internas com gramatura mínima de 56 gr/m2, capa preta, capa dura plastificada, sem margem, tamanho mínimo de 216X320MM.
Quantidade: 640
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 17,5900
Valor Final: 16,5900
Valor Total: 10.617,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:59:03
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: PAG BRASIL

Item: 0112
Descrição: Livro protocolo 1/4 com 100 folhas. Gramatura mínima das folhas internas de 56 gr/m2, capa dura, capa plastificada, tamanho mínimo 148 x 202 mm.
Quantidade: 160
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,4700
Valor Final: 8,4000
Valor Total: 1.344,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:59:09
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: FORONI

Item: 0115
Descrição: Lixeiro plástico com pedal 100 litros
Quantidade: 35
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 203,0400
Valor Final: 203,0400
Valor Total: 7.106,4000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:59:16
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 06.220.022/0001-43 COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
Marca: BELOSCH

Item: 0116
Descrição: Lixeiro plástico com pedal 50 litros
Quantidade: 65
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 114,5800
Valor Final: 114,5000
Valor Total: 7.442,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:59:22
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 24.455.519/0001-22 R. C. GOES
Marca: LIXEIRO COM PEDAL - 50 LITROS

Item: 0117
Descrição: Lustre moveis- frasco com 500 ml
Quantidade: 148
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,3300
Valor Final: 7,3300
Valor Total: 1.084,8400
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:59:29
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: WORKER

Item: 0118
Descrição: Marcador para quadro branco cores diversas, tamanho mínimo de 11 cm de comprimento, ponta redonda, espessura mínima para escrita de 2mm, tinta a base de solventes, pigmentos orgânicos, aditivos e resinas. Escrita grossa. Caixa com 12 unidades.
Quantidade: 1.430
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,2600
Valor Final: 1,0800
Valor Total: 1.544,4000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 11:59:35
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

15/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Nome da Empresa:	14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca:	NEOMUNDI
Item:	0119
Descrição:	Mexedor de bebidas descartável - Plástico ou similar, transparente, medida aproximada de 11 centímetros. Pacote com 240 unidades.
Quantidade:	48
Unidade de Fornecimento:	Pacote
Valor Referência:	9,1500
Valor Final:	9,0000
Valor Total:	432,0000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 11:59:42
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	06.088.333/0001-09 LAZARO BEZERRA SOARES
Marca:	PRAFESTA
Item:	0120
Descrição:	Mouse Optico USB plug and play 800 dpi dimensões aproximadas 96x51,5x31,5 mm - preto ou prata
Quantidade:	318
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	7,9500
Valor Final:	8,5000
Valor Total:	2.703,0000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 11:59:59
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	07.734.851/0001-07 Famaha Com de Material de Informatica Ltda
Marca:	5+
Item:	0121
Descrição:	Mouse pad com apoio de punho em gel, material maleável a base de gel promovendo maior distribuição do peso do pulso, evitando assim lesões causadas por esforço repetitivo (LER). Dimensão: 250 x 230 x 25 mm (aprox.) Cor: Preto
Quantidade:	335
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	18,9900
Valor Final:	9,1300
Valor Total:	3.058,5500
Adjudicado em :	05/08/2019 - 12:00:49
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca:	NEOMUNDI
Item:	0122
Descrição:	Notas auto adesivas 50mm x 50 mm reposicionáveis neon sortido - embalagem com 250 folhas
Quantidade:	205
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	22,4900
Valor Final:	7,9000
Valor Total:	1.619,5000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 12:00:54
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	21.189.579/0001-52 BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME
Marca:	LYKE
Item:	0123
Descrição:	Notas auto adesivas reposicionáveis 38mm x 51 mm - embalagem com 4 unidades de 100 folhas cada
Quantidade:	624
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	2,2500
Valor Final:	2,5000
Valor Total:	1.560,0000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 12:01:10
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca:	LYKE
Item:	0124
Descrição:	Notas autoadesivas reposicionáveis 76mm x 76mm pop-up amarelo com 100fls L4P3 PT com 4 unidades
Quantidade:	112
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	2,6200
Valor Final:	1,5000
Valor Total:	168,0000
Adjudicado em :	05/08/2019 - 12:01:16
Adjudicado Por:	Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa:	14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca:	LYKE

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

16/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Item: 0125
Descrição: Organizador plástico com tampa capacidade 4,3 lts, cor transparente, dimensões aproximadas de 17,7 x 26,2 x 14,7 cm
Quantidade: 220
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 18,7000
Valor Final: 14,7800
Valor Total: 3.251,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:01:22
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 24.455.519/0001-22 R. C. GOES
Marca: ORGANIZADOR PLÁSTICO - 4,3 LITROS

Item: 0126
Descrição: Pano de copa, em tecido no mínimo 90% algodão, branco alvejado, medindo 0,70 x 0,50m, com bainha, com peso mínimo de 70g embalados individualmente.
Quantidade: 1.634
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,8800
Valor Final: 1,8800
Valor Total: 3.071,9200
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:01:28
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: MARTINS

Item: 0127
Descrição: Pano de limpeza - Tipo perfix 100% Fibras de viscose, látex sintético, corante e agente bacteriostático (triclosan), medidas aproximadas 38 cm x 28 cm. Pacote com 05 unidades
Quantidade: 1.440
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4400
Valor Final: 0,4400
Valor Total: 633,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:01:34
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: MARTINS

Item: 0128
Descrição: Papel contact transparente, filme transparente adesivo, em rolo com 45 cm de largura e 25 metros de comprimento, com alto poder de aderência.
Quantidade: 370
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 40,2900
Valor Final: 19,9300
Valor Total: 7.374,1000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:01:50
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: POLIFIX

Item: 0129
Descrição: Papel Higiênico, folha dupla, gramatura 17g/m2 a 21g/m2, rolo com 30 metros, pacote com 16 rolos .
Quantidade: 15.670
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 14,3900
Valor Final: 14,3900
Valor Total: 225.491,3000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:01:56
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: DELICATE

Item: 0130
Descrição: Papel Kraft pardo, um dos lados tipo monolúcido com brilho e do outro lado Kraft natural. Gramatura mínima de 80gr, rolo de 60 cm de largura, com 100 metros
Quantidade: 125
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 41,7600
Valor Final: 41,7000
Valor Total: 5.212,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:02:04
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: NSL

Item: 0131
Descrição: Papel sulfite formato A4 tamanho 210 mm x 297mm, gramatura mínima de 75 gr/m2, cor branca, em resma de 500 folhas,

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

17/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

embalagem resistente para uso em copiadora e diversas impressões

Quantidade: 67.610
 Unidade de Fornecimento: Resma
 Valor Referência: 14,1900
 Valor Final: 15,0000
 Valor Total: 1.014.150,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:02:59
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 83.413.591/0003-18 Dicapel Papéis e Embalagens Ltda
 Marca: chamex

Item: 0132
 Descrição: Papel toalha, folha intercalada, gramatura mínima 32g/m2, cor branca, alta alvura, luxo, 1000% celulose virgem sem pigmentação, conforme edital.pacote com 1000 folhas.
 Quantidade: 73.424
 Unidade de Fornecimento: Pacote
 Valor Referência: 10,4600
 Valor Final: 9,9900
 Valor Total: 733.505,7600
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:03:04
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
 Marca: ILHAPEL

Item: 0133
 Descrição: Papel Verge A4 Tamanho 210x297mm 180g.Cores diversas. caixa/50 folhas. Descricao: Papel especial ideal para convites, cartões, currículos, certificados, apresentações e muito mais.
 Quantidade: 169
 Unidade de Fornecimento: Caixa
 Valor Referência: 18,5700
 Valor Final: 18,5500
 Valor Total: 3.134,9500
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:03:09
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 05.362.737/0001-78 FERNANDO DE AVIZ EPP
 Marca: FILIPERSON

Item: 0134
 Descrição: Pasta AZ A4 Preta Lombada Larga com visor
 Quantidade: 520
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 9,4200
 Valor Final: 9,4200
 Valor Total: 4.898,4000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:03:14
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 21.189.579/0001-52 BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME
 Marca: BRW

Item: 0136
 Descrição: Pasta em L, tamanho A4, polipropileno incolor brilhante. Espessura 0,15mm
 Quantidade: 7.260
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 0,5400
 Valor Final: 0,4400
 Valor Total: 3.194,4000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:03:24
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: ALAPLAST

Item: 0137
 Descrição: Pasta em plástico (polipropileno 0,30) com grampo trilho plástico. Formato A4, cores diversas, textura lisa
 Quantidade: 5.870
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 1,6600
 Valor Final: 1,6500
 Valor Total: 9.685,5000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:05:36
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: ALAPLAST

Item: 0138
 Descrição: Pasta Escolar com Aba e Elastico, Formato Oficio, Tamanho 250x340x55mm Composição: Polipropileno, Cores diversas.
 Quantidade: 7.500
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 2,5100

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

18/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Valor Final: 2,5000
Valor Total: 18.750,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:05:41
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DAC

Item: 0139
Descrição: Pasta Malote Nylon com Zíper Tamanho 26x34cm com Orifício para Lacre ML-26 em nylon, com zíper, tamanho: 220 x 300mm. Cores diversas.
Quantidade: 1.050
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 13,9000
Valor Final: 13,3100
Valor Total: 13.975,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:05:48
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.272.952/0001-79 VERA LUCIA FRANCISCA DOS SANTOS ME
Marca: Eco

Item: 0141
Descrição: Pasta polionda com aba e elástico, dimensões mínimas de 315 x 226 x 35 mm, diversas cores
Quantidade: 1.265
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,4000
Valor Final: 2,4000
Valor Total: 3.036,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:05:55
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0142
Descrição: Pasta polionda com dimensões mínimas 240x350x55mm, em cores diversas
Quantidade: 750
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,1400
Valor Final: 3,0000
Valor Total: 2.250,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:06:04
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0144
Descrição: Pasta sanfonada plástica A4 em polipropileno, com 31 divisórias para arquivos e documentos, fechamento em elástico, medindo 240x330x70mm. Cores diversas
Quantidade: 82
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 46,3000
Valor Final: 45,3000
Valor Total: 3.714,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:06:32
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0145
Descrição: Pasta sem aba, sem elástico, com grampo trilho de plástico para 200 folhas, cartolina plastificada, gramatura mínima de 250 gr/m2, tamanho 230x340 mm, cores diversas
Quantidade: 2.700
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,2300
Valor Final: 1,2100
Valor Total: 3.267,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:06:37
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: THUR

Item: 0146
Descrição: Pasta sem aba, sem elástico, com grampo trilho plástico para 200 folhas, cartolina plastificada, gramatura mínima de 250 gr/m2, tamanho 230x340 mm, cor Preta
Quantidade: 100
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,2300
Valor Final: 1,2100
Valor Total: 121,0000

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

19/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:07:07
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: THUR

Item: 0147
Descrição: Pasta Suspensa, Cores diversas, altamente resistente plastificada 250 a 280g/m2. Acompanha etiqueta (offset 120 g/m2), visor (PVC), grampo plástico (PE) e 2 hastes plásticas 40x15mm.
Quantidade: 6.624
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,3000
Valor Final: 2,3000
Valor Total: 15.235,2000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:07:31
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DELLO

Item: 0149
Descrição: Pen Drive 16 GB USB 2.0 Armazenamento de dados, musicas, imagens, videos e filmes. Cfe edital
Quantidade: 53
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 35,0000
Valor Final: 31,0000
Valor Total: 1.643,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:07:36
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 30.195.733/0001-90 GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: MULTILASER - TWIST 16GB

Item: 0150
Descrição: Pen Drive 8 GB USB 2.0 Cores diversas. Armazenamento de dados, musicas, imagens, videos e filmes. Cfe edital
Quantidade: 60
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 30,3500
Valor Final: 21,4000
Valor Total: 1.284,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:07:44
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: MULTILASER

Item: 0151
Descrição: Perfurador de papel Grande, confeccionado em aço ou ferro fundido com escala de ajuste de perfuração. 2 Furos Perfuração até 60 Folhas de gramatura 75gr/m2. Cor: Preto. tamanho do furo: 5,5mm, Distancia interfuros padrão de 8cm, cfe edital
Quantidade: 148
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 62,8000
Valor Final: 57,9700
Valor Total: 8.579,5600
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:07:52
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0152
Descrição: Perfurador de papel pequeno, estrutura metálica, revestido em plástico resistente, bandeja/lixeria inferior, para dois furos,cfe edital
Quantidade: 240
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,2300
Valor Final: 6,5300
Valor Total: 1.567,2000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:08:06
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0153
Descrição: Perfurador de papel tamanho médio, estrutura metálica, revestido em plástico resistente, bandeja/lixeria inferior, com escala de ajuste de perfuração, cfe edital
Quantidade: 5.068
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 19,3500
Valor Final: 22,8800
Valor Total: 115.955,8400
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:08:29
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

20/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Nome da Empresa: 21.189.579/0001-52 BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME

Marca: LYKE

Item: 0154
Descrição: Pilha alcalina 1,5V tipo AAA palito, possui potencia confiável e prologada.
Quantidade: 5.330
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,7300
Valor Final: 1,7300
Valor Total: 9.220,9000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:08:39
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0155
Descrição: Pilha alcalina 23A 12V
Quantidade: 505
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 4,1900
Valor Final: 3,8000
Valor Total: 1.919,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:08:45
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0156
Descrição: Pilha alcalina C (media)
Quantidade: 6.150
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,4900
Valor Final: 7,4500
Valor Total: 45.817,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:04
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0157
Descrição: Pilha alcalina D (grande)
Quantidade: 5.230
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 11,2000
Valor Final: 9,8400
Valor Total: 51.463,2000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:11
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0158
Descrição: Pilha alcalina pequena 1,5V tipo AA, possui potencia confiável e prolongada.
Quantidade: 9.750
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,2200
Valor Final: 2,2000
Valor Total: 21.450,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:24
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0159
Descrição: Pilha recarregável AA 2500mAh. As Pilhas Recarregáveis AA duram ate 3 vezes mais que as alcalinas proporcionando maior tempo de duração e reprodução.Cfe edital
Quantidade: 5.070
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 14,6500
Valor Final: 13,6500
Valor Total: 69.205,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:29
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

0160

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

21/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Item:
Descrição: Pincel marcador permanente (tipo pincel atômico) cores diversas. Ponta de feltro redonda com espessura mínima de 1,8MM, tamanho mínimo de 11 CM de comprimento, tinta a base de álcool e outros componentes, recarregável.
Quantidade: 2.160
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,6700
Valor Final: 1,9000
Valor Total: 4.104,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:36
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0162
Descrição: Porta clips poliestireno com imã. Dimensões: 50 x 50 x 75 mm
Quantidade: 524
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 10,4700
Valor Final: 10,0000
Valor Total: 5.240,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:45
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ACRIMET

Item: 0163
Descrição: Porta copos 180 ml descartáveis (dispensador) em plástico com tampa com cerdas para prender o copo. Deve acompanhar buchas e parafusos.
Quantidade: 375
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 21,7400
Valor Final: 21,7400
Valor Total: 8.152,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:50
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: JSN

Item: 0165
Descrição: Prancheta mdf com grampo metálico 340 x 235 mm
Quantidade: 705
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,3700
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 3.525,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:09:56
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CARBRINK

Item: 0166
Descrição: Pranchetas Acrílicas Ofício Super. Cores diversas. Tamanho 0,3x24x34cm, cfe edital
Quantidade: 1.300
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 11,4700
Valor Final: 8,5000
Valor Total: 11.050,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:10:01
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: WALEU

Item: 0167
Descrição: Presilha de metal para crachá tipo jacaré.
Quantidade: 3.220
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,7500
Valor Final: 0,7000
Valor Total: 2.254,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:10:11
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DAC

Item: 0168
Descrição: Quadro branco com espessura mínima de 15mm, moldura de alumínio, suporte para apagador arredondado, removível e deslizante, com base mínima de 35 cm,cfe edital. Tamanho 90 x 120 cm
Quantidade: 273

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

22/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 242,8100
 Valor Final: 175,0000
 Valor Total: 47.775,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:10:30
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 85.354.306/0003-60 DUCA MOVEIS LTDA
 Marca: souza

Item: 0169
 Descrição: Refil de sabonete líquido 700ml Espuma
 Quantidade: 4.910
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 7,3200
 Valor Final: 7,3200
 Valor Total: 35.941,2000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:10:41
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
 Marca: SAUBA

Item: 0170
 Descrição: Refil para apagador de quadro branco magnético, confeccionado em feltro adesivado. Dimensões entre 14x5 cm, podendo variar entre 1 cm para mais ou par menos.
 Quantidade: 353
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 24,5000
 Valor Final: 2,0000
 Valor Total: 706,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:10:52
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: CORTIARTE

Item: 0172
 Descrição: Rodo de alumínio 40 cm com cabo de alumínio extensão 1,30 m
 Quantidade: 185
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 27,0800
 Valor Final: 27,0800
 Valor Total: 5.009,8000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:11:20
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 06.220.022/0001-43 COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
 Marca: NYCOLPLAST

Item: 0173
 Descrição: Rolo de senha de atendimento - bobina de senhas picotadas em ordem sequencial de 3 dígitos (00-999), diâmetro do rolo de 11 cm e largura da senha 4cm. Diversas cores. Rolo com 2.000 números, uso equipamento rolomatic.
 Quantidade: 2.615
 Unidade de Fornecimento: Rolo
 Valor Referência: 15,7000
 Valor Final: 15,4000
 Valor Total: 40.271,0000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:11:26
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
 Marca: TIRASENHA

Item: 0175
 Descrição: Sabão (detergente) em pó - Que contenha alvejante e/ou branqueador optico, que tenha sua formula testada e aprovada por dermatologistas. Em pacote/caixa de 1 kg.
 Quantidade: 2.080
 Unidade de Fornecimento: Unidade
 Valor Referência: 6,0600
 Valor Final: 3,6800
 Valor Total: 7.654,4000
 Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:11:31
 Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
 Nome da Empresa: 06.220.022/0001-43 COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
 Marca: ARCO IRIS

Item: 0176
 Descrição: Saco de tecido, no mínimo 90% algodão, para limpeza, lavado e alvejado, medidas externas: aproximadamente 70 cm de altura x 50 cm de largura, com peso mínimo de 175 gramas. O pano devera conter etiqueta de fabrica com a composição do tecido e metragem.
 Quantidade: 5.628
 Unidade de Fornecimento: Unidade

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

23/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Valor Referência: 3,0700
Valor Final: 3,0700
Valor Total: 17.277,9600
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:11:37
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: MARTINS

Item: 0177
Descrição: Saco plástico para acondicionamento de Resíduo Comum cor preta capacidade nominal para 100 litros (30 Kg) dimensões planas de 75 cm de largura x 105 cm de altura espessura de 0,07 ou 0,08 mm conforme edital. Embalado em pacote com 100 unidades.
Quantidade: 1.002.810
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 25,6300
Valor Final: 25,6000
Valor Total: 25.671.936,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:11:42
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.012.375/0001-86 bmi prosper eireli epp
Marca: BMI

Item: 0179
Descrição: Saco plástico para acondicionamento de Resíduo Comum cor preta capacidade para 50 litros (15 kg) dimensões planas de 63 cm de largura x 80 cm de altura espessura de 0,06 ou 0,07 mm cfe edital. Embalado em pacote com 100 unidades.
Quantidade: 53.237
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 13,1800
Valor Final: 13,1800
Valor Total: 701.663,6600
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:02
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 16.858.182/0001-76 A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: IDEAL

Item: 0180
Descrição: Saco plástico transparente tamanho 11 x 25 cm, para embalagens diversas, inodoro, atóxico, resistente, não reciclado, com abertura na parte lateral,
Quantidade: 450.010
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,0600
Valor Final: 0,0600
Valor Total: 27.000,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:09
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.012.375/0001-86 bmi prosper eireli epp
Marca: TIJUPLAST

Item: 0181
Descrição: Saco plástico transparente tamanho 15 x 15 cm, mínimo 08 micra, variação aceitável de tamanho e micragem 5%, acondicionado em pacotes com no máximo 500 peças cfe edital
Quantidade: 250.010
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,0700
Valor Final: 0,0600
Valor Total: 15.000,6000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:18
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.012.375/0001-86 bmi prosper eireli epp
Marca: TIJUPLAST

Item: 0182
Descrição: Saco plástico transparente tamanho 25 x 35 cm, para embalagens, inodoro, atóxico, resistente, com abertura na parte superior, mínimo 07 micra, acondicionado em pacotes com no máximo 500 peças constando dados de identificação e fabricação.
Quantidade: 90.055
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,1000
Valor Final: 0,1000
Valor Total: 9.005,5000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:24
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.012.375/0001-86 bmi prosper eireli epp
Marca: TIJUPLAST

Item: 0185
Descrição: Teclado com conexão USB, ABNT,, 12 teclas multimídia, compatível com Windows 7 ou superior.
Quantidade: 210
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 24,9000

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

24/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Valor Final: 29,8800
Valor Total: 6.274,8000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:30
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 30.195.733/0001-90 GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: C3 TECH - CK-KB15

Item: 0186
Descrição: Tesoura grande 21 cm, multiuso, aço inox, cabo em polipropileno, anatômico e versátil, serve para destro e canhoto.
Quantidade: 1.467
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,3500
Valor Final: 3,3400
Valor Total: 4.899,7800
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:36
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: BRW

Item: 0187
Descrição: Tesoura pequena 14 cm Laminas de aço inoxidável, cabo plástico em formato anatômico e revestimento interno que absorve impacto, ponta fina. Cor Preto.
Quantidade: 450
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 6,8400
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 2.250,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:41
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: JOCAR

Item: 0188
Descrição: Tinta para carimbo 40 ml, cores diversas
Quantidade: 620
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,4400
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 3.100,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:12:48
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0189
Descrição: Tinta para Reabastecer Pincel Atômico frasco com 37 ml. Tinta permanente a base de álcool. Cores diversas.
Quantidade: 62
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,1700
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 310,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:13:23
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0190
Descrição: Tinta reabastecer para carimbo automático, a base de agua, glicerina, corantes, glicos e aditivos, frasco com 40 ml, cor preto
Quantidade: 715
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,0600
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 3.575,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:13:29
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0191
Descrição: Umedecedor de dedo em pasta, a base de agentes emulsionantes, umectantes, emoliente, conservante e essência aromática.
Embalagem com no mínimo 12 grs
Quantidade: 1.559
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,6100
Valor Final: 1,6000
Valor Total: 2.494,4000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:13:42
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

25/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0192
Descrição: Vassoura de nylon - Com cabo de madeira, leve, pontas desfiadas, cerdas medias, ideal para pisos cerâmica.
Quantidade: 212
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,2900
Valor Final: 5,3100
Valor Total: 1.125,7200
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:13:47
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 06.220.022/0001-43 COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
Marca: NAYLITA

Item: 0193
Descrição: Visor plástico em PVC para pasta suspensa. Dimensões de 80mm x 60mm - caixa com 50 unidades
Quantidade: 134
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 5,6000
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 670,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:13:52
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: TIMPEL

Item: 0196
Descrição: Cola branca, frasco de 1kg
Quantidade: 61
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 6,2800
Valor Final: 7,8500
Valor Total: 478,8500
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:14:08
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 14.066.477/0001-84 RSUL EIRELI EPP
Marca: PIRATININGA

Item: 0197
Descrição: Etiqueta de preço autoadesivo, para uso manual, 01 coluna, tamanho 60mmx40mm, em rolo, papel branco, com 1.000 etiquetas por rolo
Quantidade: 71
Unidade de Fornecimento: Rolo
Valor Referência: 52,3300
Valor Final: 50,0000
Valor Total: 3.550,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:14:14
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 21.189.579/0001-52 BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME
Marca: DALLA

Item: 0200
Descrição: Papel Carbono A4. Tamanho 210x297 mm, cor preto. Caixa com 100 Folhas.
Quantidade: 214
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 23,0200
Valor Final: 23,0000
Valor Total: 4.922,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:14:19
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0201
Descrição: Papel sulfite formato A3 tamanho 297mm x 420mm, gramatura mínima de 75 gr/m2, na cor branca, alvura mínima de 94% em resma de 500 folhas, embalagem resistente para uso em copiadora e diversas impressões
Quantidade: 741
Unidade de Fornecimento: Resma
Valor Referência: 47,1000
Valor Final: 40,4500
Valor Total: 29.973,4500
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:14:33
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CHAMEX

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

26/27

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Adjudicação

Item: 0202
Descrição: Quadro de aviso cortiça - moldura de alumínio e tamanho de 90 x 120 cm, sistema de fixação invisível, podendo ser instalado na vertical ou horizontal, acompanha conjunto de acessórios para instalação.
Quantidade: 26
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 232,3400
Valor Final: 100,0000
Valor Total: 2.600,0000
Adjudicado em : 05/08/2019 - 12:14:40
Adjudicado Por: Deisi A. S. Hilgenstieler
Nome da Empresa: 04.586.694/0001-41 Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CORTIARTE

Deisi A. S. Hilgenstieler
Pregoeiro(a)

Julio César Ronconi
Autoridade Competente (Ordenador)

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/Adjudicacao_107335.html

27/27

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2019 - CISNORDESTE/SC

Publicação Nº 2114830

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO NORDESTE DE SANTA CATARINA - CISNORDESTE
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Nordeste de Santa Catarina - CISNORDESTE/SC
Comissão de Licitações

Pregão Eletrônico nº 002/2019

Após analisados todos os atos e adjudicados todos os itens referentes ao presente pregão, homologo o presente processo e autorizo a despesa, para cada empresa vencedora, conforme abaixo:

Resultado da Homologação

Item:	0001
Descrição:	Açúcar em sachê de 05 (cinco) gramas. Refinado, granulado. Embalagem em caixa de 400 unidades .
Quantidade:	550.450
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,0500
Valor Final:	0,0500
Valor Total:	27.522,5000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca:	UNIAO
Item:	0002
Descrição:	Açúcar refinado branco - pacote de 1 kg
Quantidade:	12.195
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	2,6100
Valor Final:	2,6100
Valor Total:	31.828,9500
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca:	CARAVELAS
Item:	0003
Descrição:	Adoçante dietético em pó, em sachê com 0,8 à 1g, a base de sucralose. Embalagem em caixa de 50 unidades
Quantidade:	130.200
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,2500
Valor Final:	0,2500
Valor Total:	32.550,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	PSM-DIST PROD MED HOSP LTDA
Marca:	LINEA
Item:	0004
Descrição:	Adoçante líquido 0,02 Kcal - frasco com 100 ml. Sem aspartame.
Quantidade:	1.021
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	4,7000
Valor Final:	4,7000
Valor Total:	4.798,7000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	PSM-DIST PROD MED HOSP LTDA
Marca:	MAGRO
Item:	0005
Descrição:	Agenda, tipo anual, 150mmX215mm, capa dura. Ano 2019 e 2020
Quantidade:	268
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	28,7800
Valor Final:	20,0000
Valor Total:	5.360,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca:	PANAMERICANA
Item:	0006
Descrição:	Água mineral de mesa, garrafa tipo pet de 500 ml, sem gás, embalada em fardos de 12 unidades.
Quantidade:	202.029
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	1,3100
Valor Final:	1,3100
Valor Total:	264.657,9900

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

1/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: CRISTALINA

Item: 0007
Descrição: Água sanitária (cloro ativo 2,0 - 2,5%) - na sua composição deve conter hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, cloreto de sódio e água sem perfume, frasco plástico com 05 (cinco) litros com alça para transporte.
Quantidade: 30,860
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,2100
Valor Final: 4,7000
Valor Total: 145.042,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BELA DONA

Item: 0008
Descrição: Álcool em gel, hidratado a 65°, embalagem plástica com identificação do produto. Embalagem em frasco de 500 ml.
Quantidade: 2.935
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,4000
Valor Final: 3,4000
Valor Total: 9.979,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: SAUBA

Item: 0009
Descrição: Alfinete segurança Dourado nº 000 (18mm). Caixa com 100 unidades.
Quantidade: 35
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 5,9900
Valor Final: 5,9800
Valor Total: 209,3000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: BACCHI

Item: 0011
Descrição: Almofada em feltro para carimbo nº 3 Cor: azul com tampa. Tamanho 6,7x11,0 cm.
Quantidade: 117
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,7200
Valor Final: 2,3900
Valor Total: 279,6300
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: RADEX

Item: 0013
Descrição: Apagador para Quadro Branco Design ergonômico, Feltro 100% lã, ótima apagabilidade e durabilidade, Funciona também como estojo para guardar dois marcadores.
Quantidade: 134
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,0400
Valor Final: 2,5900
Valor Total: 347,0600
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0014
Descrição: Aparelho de Telefone fixo com fio, com as especificações: conforme edital
Quantidade: 175
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 37,0000
Valor Final: 45,0000
Valor Total: 7.875,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0015
Descrição: Apoio ergonômico para pés em poliestireno de alto impacto. Base antiderrapante em PVC e ajuste natural de inclinação. Dimensões AxLxP: 11 x 43 x31cm
Quantidade: 80
Unidade de Fornecimento: Unidade

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

2/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Valor Referência: 62,6900
Valor Final: 45,3000
Valor Total: 3.624,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Famaha Com de Material de Informatica Ltda
Marca: POLTRONAS PARANÁ

Item: 0017
Descrição: Balde em plástico em poliestireno, resistente, 20 litros aproximadamente.
Quantidade: 496
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,6900
Valor Final: 8,6900
Valor Total: 4.310,2400
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: ARQPLAST

Item: 0018
Descrição: Barbante de algodão, cor cru, nº 4, rolo com 400 gramas.
Quantidade: 435
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,8500
Valor Final: 9,0500
Valor Total: 3.936,7500
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CORBATEX

Item: 0021
Descrição: Bateria para termômetro digital de 1,5 V, tipo LR 41, 392 ou equivalente.
Quantidade: 1.830
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4800
Valor Final: 0,3800
Valor Total: 695,4000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0022
Descrição: Biscoito c/sal de água com 400 gramas, farinha de trigo, conforme edital
Quantidade: 11.286
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 4,0800
Valor Final: 4,0800
Valor Total: 46.046,8800
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: DIANA

Item: 0023
Descrição: Biscoito doce s/recheio rosquinha sabor de coco, chocolate ou leite Pesando aproximadamente 310 gramas.
Quantidade: 4.416
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,5500
Valor Final: 3,5500
Valor Total: 15.676,8000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: MARILAN

Item: 0024
Descrição: Borracha branca com capa plástica, macia, de látex, produzida com borracha natural, acompanha capa plástica - tamanho 42x21x10mm
Quantidade: 256
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4700
Valor Final: 0,4500
Valor Total: 115,2000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: WINNER

Item: 0025
Descrição: Borracha branca, macia e livre de látex (atóxica), Cor: Branca, Altura: 1,00 Cm, Largura: 2,50 Cm, Profundidade: 3,00 Cm, Peso: 10Gramas. Produto não toxico.

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

3/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Quantidade: 700
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,2100
Valor Final: 0,2300
Valor Total: 161,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: SERELEPE

Item: 0026
Descrição: Caderno 1/4 espiral capa dura com 96 folhas pautadas. Dimensão 140 x 200mm.
Quantidade: 480
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,5500
Valor Final: 2,9000
Valor Total: 1.392,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: PANAMERICANA - 1/4 ESPIRAL CAPA DURA

Item: 0027
Descrição: Caderno espiral capa dura, pequeno, 48 folhas
Quantidade: 260
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,3200
Valor Final: 2,1000
Valor Total: 546,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: PANAMERICANA

Item: 0028
Descrição: Caderno grande, capa dura, 100 folhas
Quantidade: 304
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,1300
Valor Final: 5,1200
Valor Total: 1.556,4800
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: JANDAIA

Item: 0029
Descrição: Caderno pequeno, capa dura com 80 folhas
Quantidade: 740
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,0400
Valor Final: 2,7200
Valor Total: 2.012,8000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: PANAMERICANA - CAPA DURA 80 FOLHAS

Item: 0030
Descrição: Caderno Universitário Capa Dura com 200 Folhas ,Espiral, Folhas serrilhadas, 10 matérias.
Quantidade: 73
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,5200
Valor Final: 8,0000
Valor Total: 584,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: PANAMERICANA

Item: 0031
Descrição: Café torrado e moido, com aspecto homogêneo, embalado à vácuo, conforme descrição no edital. Acondicionado em pacote de 500 gramas.
Quantidade: 14.360
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 10,4700
Valor Final: 9,0000
Valor Total: 129.240,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: ITAMARATY

0032

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

4/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Item: 0033
Descrição: Caixa arquivo morto polionda, tamanho 250X130X350MM, pode variar 2 cm para mais ou para menos. Cores variadas
Quantidade: 1.330
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,5200
Valor Final: 2,5200
Valor Total: 3.351,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0033
Descrição: Caixa arquivo morto polionda, tamanho 250X130X350MM, pode variar 2 cm para mais ou para menos. Cor: Preta
Quantidade: 500
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,5200
Valor Final: 2,5200
Valor Total: 1.260,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0034
Descrição: Caixa Organizadora Grande em polipropileno, Acompanha 2 pegadores/encaixes para mãos e 2 canaletas. Espessura 1,00 Dimensões 420 x 310 x 200mm. Cores diversas
Quantidade: 126
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 39,2500
Valor Final: 18,6000
Valor Total: 2.343,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0035
Descrição: Caixa organizadora plástica com tampa, com capacidade para 6 litros, dimensões mínimas: Alt 11,2 X Larg. 23,2 X Comp. 31,5 cm.
Quantidade: 130
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 34,0000
Valor Final: 14,1500
Valor Total: 1.839,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0036
Descrição: Caixa para Arquivo Morto Ofício. Caixa de papelão ondulado, revestido em cartão Kraft para arquivo de documentos diversos. Dimensões 365 x 140 x 255 mm. Pacotes com 25 unidades. Gramatura 435g/m2 Espessura 2,8.
Quantidade: 10.300
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,5000
Valor Final: 1,7500
Valor Total: 18.025,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0037
Descrição: Calculadora de mesa 12 dígitos com controle de arredondamento e casas decimais conversor de moedas correção de digitação memória MU TAX+ TAX- RAIZ PORCENTO DUPLO ZERO Bateria + solar.
Quantidade: 329
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 24,2800
Valor Final: 19,9900
Valor Total: 6.576,7100
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: BRW

Item: 0038
Descrição: Caneta esferográfica, escrita fina e suave, ponta fina de 0,7mm, esferas antideslizantes, conforme descrição no edital
Quantidade: 31.559
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4000
Valor Final: 0,4000
Valor Total: 12.623,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

5/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Marca:	BIC
Item:	0040
Descrição:	Caneta Hidrográfica. Embalagem plástica com 24 Cores. Corpo plástico, 2 opções de traço - fino e grosso, atóxico.
Quantidade:	80
Unidade de Fornecimento:	Embalagem
Valor Referência:	18,6300
Valor Final:	8,0000
Valor Total:	640,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	RSUL EIRELI EPP
Marca:	LYKE
Item:	0041
Descrição:	Caneta Marcador Permanente CD /DVD Descrição :marcadora permanente de CD/DVD.Composicao Resina Termoplasticas,tinta a base de álcool, solvente, pigmento e aditivos. Ponta media de 1.0mm.
Quantidade:	268
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	1,4000
Valor Final:	1,1500
Valor Total:	308,2000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	RSUL EIRELI EPP
Marca:	NEOMUNDI
Item:	0042
Descrição:	Caneta marca texto resinas termoplásticas, tinta a base de agua, corantes e aditivos, corpo, tampa e fundo em polipropileno, filtro em poliéster, ponta em poliéster, chanfrada que permite 2 medidas de traços para sublinhar e marcar, cores diversas
Quantidade:	2.200
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,7100
Valor Final:	0,7100
Valor Total:	1.562,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca:	MASTERPRINT
Item:	0043
Descrição:	Caneta para marcar tecido -Tinta permanente para tecidos ou uniformes e outros, com ótima fixação, que não saia com a lavação, ponta grossa, validade mínima de dois anos a partir da entrega no almoxarifado. Diversas Cores
Quantidade:	200
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	4,8000
Valor Final:	4,0200
Valor Total:	804,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca:	ACRILEX
Item:	0044
Descrição:	Caneta retroprojektor 1.0mm cores sortidas. Tinta a base de álcool.
Quantidade:	2.530
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	1,8300
Valor Final:	1,0800
Valor Total:	2.732,4000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	RSUL EIRELI EPP
Marca:	NEOMUNDI
Item:	0045
Descrição:	Caneta retroprojektor 2.0mm. Tinta a base de álcool. tinta secagem rápida e resistente a agua e a umidade de qualidade. Validade mínima de dois anos a partir da entrega no almoxarifado. Cores diversas
Quantidade:	2.588
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	1,5700
Valor Final:	1,0600
Valor Total:	2.743,2800
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	RSUL EIRELI EPP
Marca:	NEOMUNDI
Item:	0046
Descrição:	CD RW regravável. Com 650 mb de capacidade de armazenamento, gravação mínima de 74 minutos, com velocidade mínima de gravação de 4 x compatible, armazenado em caixa de acrílico.
Quantidade:	510
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	4,1700

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

6/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Valor Final: 5,0000
Valor Total: 2.550,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0047
Descrição: Clipes tamanho no 1/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 360
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 4,4300
Valor Final: 2,3500
Valor Total: 846,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: BACCHI

Item: 0049
Descrição: Clipes tamanho no 3/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 870
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 5,8600
Valor Final: 6,2500
Valor Total: 5.437,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0050
Descrição: Clipes tamanho no 4/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 370
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 6,7000
Valor Final: 6,3000
Valor Total: 2.331,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0051
Descrição: Clipes tamanho no 6/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 708
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 11,7200
Valor Final: 6,0000
Valor Total: 4.248,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0052
Descrição: Clipes tamanho no 8/0 caixa 500 gramas, fabricado em aço ou arame galvanizado.
Quantidade: 360
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 17,3000
Valor Final: 6,3800
Valor Total: 2.296,8000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: XR

Item: 0054
Descrição: Cola Bastão 10 gramas, não resseca no tubo, lavável, atóxica. Acabamento na colagem fica transparente ao secar. Com tampa. Caixa com 10 unidades.
Quantidade: 2.248
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,5500
Valor Final: 1,4000
Valor Total: 3.147,2000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0055
Descrição: Cola líquida branca, produto lavável, não tóxica, base de água, pva e acetato de polivinila, maior rendimento, com bico dosador, tubo 90 gramas.
Quantidade: 3.035

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

7/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,6900
Valor Final: 1,1500
Valor Total: 3.490,2500
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: PIRATININGA

Item: 0057
Descrição: Copo descartável 180 ml (PP)- Conforme NBR 14865:2012. Embalado em material resistente em tiras, pacote com 100 (cem) unidades.
Quantidade: 83.270
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 2,8900
Valor Final: 2,8800
Valor Total: 239.817,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: ECOCOPPO

Item: 0058
Descrição: Copo descartável 50 ml (PP) branco leitoso, atóxico, inodoro, para uso em temperatura máxima de 100°C - Conforme descrição no edital Embalado em pacote plástico de 100 peças,
Quantidade: 57.030
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 2,4900
Valor Final: 1,6700
Valor Total: 95.240,1000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: ALTACOPPO

Item: 0059
Descrição: Copo descartável 80 ml (PP)- Conforme NBR 14865:2012. Embalado em material resistente em tiras, em pacote com 100 (cem) unidades
Quantidade: 8.010
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 3,3400
Valor Final: 2,8900
Valor Total: 23.148,9000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RONDINELI VACCARI FUENTES00453975038
Marca: orleplast

Item: 0060
Descrição: Corretivo líquido 18 ml a base de água, aquoso, não tóxico, composto de dispersantes e dióxido de titânio.
Quantidade: 1.043
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,8600
Valor Final: 0,8400
Valor Total: 876,1200
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: ECOLÉ

Item: 0061
Descrição: Desinfetante eucalipto - embalagem em frasco plástico com 05 (cinco) litros
Quantidade: 505
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,1400
Valor Final: 6,8800
Valor Total: 3.474,4000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
Marca: BELLADONA

Item: 0062
Descrição: Desinfetante floral - embalagem em frasco plástico com 05 (cinco) litros
Quantidade: 625
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,1400
Valor Final: 7,0000
Valor Total: 4.375,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BELA DONA

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

8/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Item: 0063
Descrição: Desodorizador de ambiente aerossol - De 360 ml a 400 ml aroma Talco ou similar.
Quantidade: 890
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,3900
Valor Final: 6,4000
Valor Total: 5.696,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: ULTRA FRESH

Item: 0064
Descrição: Detergente Líquido, Para Lavar Loucas Manualmente, Neutro, Testado Dermatologicamente, biodegradável, concentrado, com Aspecto Líquido Viscoso e Transparente, Embalado em Frasco de 05 (cinco) litros, em Plástico Flexível, Incolor, Resistente.
Quantidade: 11.880
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 12,9300
Valor Final: 9,8900
Valor Total: 117.493,2000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RONDINELI VACCARI FUENTES00453975038
Marca: BRILHO MAGICO

Item: 0067
Descrição: Elástico de borracha tipo látex no 18, cor amarela, pacote com 100 gramas.
Quantidade: 2.533
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 2,0800
Valor Final: 1,6000
Valor Total: 4.052,8000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: MAMUTH

Item: 0068
Descrição: Envelope branco, gramatura mínima de 80 gr/m2, tamanho 114 x 229mm, podendo ter uma variação de 5 mm para mais ou para menos.
Quantidade: 3.510
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,0600
Valor Final: 0,0700
Valor Total: 245,7000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: IPECOL

Item: 0071
Descrição: Envelope papel Kraft, apresentação: envelope tipo saco, 36 alt x 26 larg, gramatura: 90 G/M2, cor: pardo.
Quantidade: 59.000
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,1800
Valor Final: 0,1700
Valor Total: 10.030,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: IPECOL

Item: 0072
Descrição: Envelope papel Kraft, apresentação: envelope tipo saco, 47 alt x 37 larg, gramatura: 90 G/M2, cor: pardo.
Quantidade: 105.100
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,5200
Valor Final: 0,5100
Valor Total: 53.601,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: IPECOL

Item: 0076
Descrição: Envelope papel Kraft ou Pardo, Office, tamanho 229x324. Descrição: Envelope de papel específico para envio ou armazenamento de documentos em geral. Pacote com 100 unidades
Quantidade: 620
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,1500
Valor Final: 0,1400
Valor Total: 86,8000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

9/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Marca:	IPECOL
Item:	0078
Descrição:	Esponha dupla face - Em espuma a base de fibras sintéticas e mineral abrasivo unidos por resina a prova d'água usada para limpeza em geral, com a principal característica de limpar a superfície sem riscá-la. Dimensão: 100 mm x 74x23 mm.
Quantidade:	23.270
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,5900
Valor Final:	0,3700
Valor Total:	8.609,9000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	Famaha Com de Material de Informatica Ltda
Marca:	DLH INDUSTRIAL
Item:	0079
Descrição:	Estilete multiuso compacto, ergonômico, robusto simples. Possuir clips de fixação e trava de segurança. Cfe edital
Quantidade:	478
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	3,2000
Valor Final:	1,3600
Valor Total:	650,0800
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca:	POLIFIX
Item:	0080
Descrição:	Etiqueta 101,6 x 25,4mm, caixa com 100 folhas com 20 etiquetas
Quantidade:	110
Unidade de Fornecimento:	Caixa
Valor Referência:	26,1600
Valor Final:	26,1500
Valor Total:	2.876,5000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca:	LINK
Item:	0081
Descrição:	Extensão de luz com entrada para três tomadas com 5 metros
Quantidade:	45
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	26,9800
Valor Final:	26,9000
Valor Total:	1.210,5000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	R. C. GOES
Marca:	Extensão de luz 05 mt
Item:	0083
Descrição:	Extrator de grampo em aço galvanizado formato espátula extrai grampo de uma maneira fácil e rápida, indicado para grampos 10,24/6 e 26/6. Tamanho mínimo de 14 cm
Quantidade:	854
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,7500
Valor Final:	0,6700
Valor Total:	572,1800
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca:	CAVIA
Item:	0084
Descrição:	Filtro de café - 102- Caixa com 30 unidades
Quantidade:	1.240
Unidade de Fornecimento:	Caixa
Valor Referência:	5,1800
Valor Final:	2,4000
Valor Total:	2.976,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca:	BRIGITA
Item:	0085
Descrição:	Filtro de café - 103 - Caixa com 30 unidades
Quantidade:	1.320
Unidade de Fornecimento:	Caixa
Valor Referência:	2,9800
Valor Final:	2,6000
Valor Total:	3.432,0000

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

10/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BRIGITA

Item: 0086
Descrição: Fita adesiva de pvc larga - transparente (48mmx50m)
Quantidade: 1.660
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,2500
Valor Final: 2,1000
Valor Total: 3.486,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: FLAX

Item: 0087
Descrição: Fita Adesiva Dupla Face Transparente, Dimensão 19mm x 30m para fixação permanente.
Quantidade: 1.716
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,6200
Valor Final: 3,2600
Valor Total: 5.594,1600
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0088
Descrição: Fita adesiva transparente 50mmx50m. Filme de acrílico e adesivo a base de elastômeros resina sintética.
Quantidade: 2.150
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,2500
Valor Final: 2,6000
Valor Total: 5.590,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0089
Descrição: Fita Adesiva Transparente, Dimensão 45mm x 45m em Polipropileno. Pacote com 5 unidades.
Quantidade: 1.400
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,2500
Valor Final: 1,8000
Valor Total: 2.520,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0090
Descrição: Fita adesiva transparente tamanho 12mm x 65m. Fabricado em filme de celofane e adesivo a base de elastômero e resina sintética.
Quantidade: 1.650
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,1100
Valor Final: 1,3800
Valor Total: 2.277,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0091
Descrição: Fita Corretiva 5mmx6m. Descrição: Correção a seco, não é necessário esperar secar para reescrever por cima, Formato ergonômico que proporciona conforto e firmeza na aplicação.
Quantidade: 1.586
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,5600
Valor Final: 2,5500
Valor Total: 4.044,3000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: MASTERPRINT

Item: 0092
Descrição: Fita crepe branca 24 mm x 50m. Fabricada em papel saturado, coberto com adesivos naturais de borracha e resina sintética.
Quantidade: 10.050
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,0900
Valor Final: 2,9600

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

11/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Valor Final:
Valor Total: 29.748,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0094
Descrição: Fita métrica 150 cm plástica, flexível, graduada em centímetros.
Quantidade: 615
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,1800
Valor Final: 3,5600
Valor Total: 2.189,4000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: LAZARO BEZERRA SOARES
Marca: COATS

Item: 0096
Descrição: Fralda para limpeza- 34x44 cm
Quantidade: 795
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 4,1900
Valor Final: 2,8500
Valor Total: 2.265,7500
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: CREMER

Item: 0098
Descrição: Grampeador de Mesa 26/6 para 40 Folhas. Cor: Preto, Tamanho: 20cm. Grampeador conta com estrutura em aço polido, acabamento em plástico e apoios emborrachados que proporcionam conforto durante seu manuseio pintura de alta resistência.
Quantidade: 263
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 20,9300
Valor Final: 20,9000
Valor Total: 5.496,7000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: KAZ

Item: 0099
Descrição: Grampeador para uso de grampo 26/6. Tamanho pequeno, estrutura/corpo metálico, apoio anatômico em plástico ou emborrachado, mecanismo abastecimento superior, de fácil operação, 2 posições para fixação, para grampeamento de 12 folhas de gramatura 75 gr/m2.
Quantidade: 785
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,4400
Valor Final: 6,4000
Valor Total: 5.024,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0100
Descrição: Grampeador para uso de grampos (23/6 OU 23/8 OU 23/10 OU 23/13 OU 23/25), confeccionado em material de ferro fundido ou aço, para trabalhos pesados, com ajuste de distância, grampeamento de até 200 folhas de gramatura 75 gr/m2
Quantidade: 249
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 83,7300
Valor Final: 73,5000
Valor Total: 18.301,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0102
Descrição: Grampo para grampeadores 26/6 - Fabricado em aço ou ferro galvanizado, caixa com no mínimo 5.000 grampos.
Quantidade: 1.525
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 2,5100
Valor Final: 2,8900
Valor Total: 4.407,2500
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: MASTERPRINT

Item: 0103

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

12/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Descrição: Grampo trilho de plástico estendido (para até 600 folhas) Pacote com 50 unidades.
Quantidade: 966
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,2500
Valor Final: 0,2400
Valor Total: 231,8400
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DELLO

Item: 0104
Descrição: Grampo trilho plástico injetado em polietileno com capacidade para armazenar aproximadamente 300 folhas (ref. Sulfite 75g/m2). Cores diversas. Pacote com 50 unidades.
Quantidade: 1.430
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,2000
Valor Final: 0,1900
Valor Total: 271,7000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DELLO

Item: 0105
Descrição: Guardanapo de papel branco - Folha simples, com boa capacidade de absorção, sem furos e materiais estranhos ou sujidades no tamanho aproximado de 20 cm X 23 cm. Embalado em pacotes plásticos com 50 unidades em cada pacote.
Quantidade: 2.284
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 0,7100
Valor Final: 0,7100
Valor Total: 1.621,6400
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: FACE A FACE

Item: 0106
Descrição: Identificador de chaves, com chaveiro e espaço interno para identificação, cor transparente, medidas mínimas 5X60X27MM.
Quantidade: 2.470
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4500
Valor Final: 0,4500
Valor Total: 1.111,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: LAZARO BEZERRA SOARES
Marca: WALEU

Item: 0107
Descrição: Lacre abraçadeira de nylon tamanho 2,5 MM de largura X 150 MM de comprimento, cor branca, pacote com 100 unidades.
Quantidade: 423
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 9,3100
Valor Final: 9,2000
Valor Total: 3.891,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: BRW

Item: 0108
Descrição: Lápis preto n.2, apontado, grafite, carga inerte, composição de madeira em material cerâmico.
Quantidade: 8.100
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,1200
Valor Final: 0,1500
Valor Total: 1.215,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: PIRILAMPO

Item: 0109
Descrição: Limpa vidros - embalagem em frasco com 05 (cinco) litros
Quantidade: 180
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 28,7700
Valor Final: 9,2000
Valor Total: 1.656,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: BELA DONA

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

13/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Item: 0111
Descrição: Livro ata com 200 folhas. Folhas internas com gramatura mínima de 56 gr/m2, capa preta, capa dura plastificada, sem margem, tamanho mínimo de 216X320MM.
Quantidade: 640
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 17,5900
Valor Final: 16,5900
Valor Total: 10.617,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: PAG BRASIL

Item: 0112
Descrição: Livro protocolo 1/4 com 100 folhas. Gramatura mínima das folhas internas de 56 gr/m2, capa dura, capa plastificada, tamanho mínimo 148 x 202 mm.
Quantidade: 160
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,4700
Valor Final: 8,4000
Valor Total: 1.344,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: FORONI

Item: 0115
Descrição: Lixeiro plástico com pedal 100 litros
Quantidade: 35
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 203,0400
Valor Final: 203,0400
Valor Total: 7.106,4000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
Marca: BELOSCH

Item: 0116
Descrição: Lixeiro plástico com pedal 50 litros
Quantidade: 65
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 114,5800
Valor Final: 114,5000
Valor Total: 7.442,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: R. C. GOES
Marca: LIXEIRO COM PEDAL - 50 LITROS

Item: 0117
Descrição: Lustre moveis- frasco com 500 ml
Quantidade: 148
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,3300
Valor Final: 7,3300
Valor Total: 1.084,8400
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: WORKER

Item: 0118
Descrição: Marcador para quadro branco cores diversas, tamanho mínimo de 11 cm de comprimento, ponta redonda, espessura mínima para escrita de 2mm, tinta a base de solventes, pigmentos orgânicos, aditivos e resinas. Escrita grossa. Caixa com 12 unidades.
Quantidade: 1.430
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,2600
Valor Final: 1,0800
Valor Total: 1.544,4000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0119
Descrição: Mexedor de bebidas descartável - Plástico ou similar, transparente, medida aproximada de 11 centímetros. Pacote com 240 unidades.
Quantidade: 48
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 9,1500
Valor Final: 9,0000
Valor Total: 432,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

14/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Nome da Empresa: LAZARO BEZERRA SOARES
Marca: PRAFESTA

Item: 0120
Descrição: Mouse Optico USB plug and play 800 dpi dimensões aproximadas 96x51,5x31,5 mm - preto ou prata
Quantidade: 318
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,9500
Valor Final: 8,5000
Valor Total: 2.703,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Famaha Com de Material de Informatica Ltda
Marca: 5+

Item: 0121
Descrição: Mouse pad com apoio de punho em gel, material maleável a base de gel promovendo maior distribuição do peso do pulso, evitando assim lesões causadas por esforço repetitivo (LER). Dimensão: 250 x 230 x 25 mm (aprox.) Cor: Preto
Quantidade: 335
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 18,9900
Valor Final: 9,1300
Valor Total: 3.058,5500
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: NEOMUNDI

Item: 0122
Descrição: Notas auto adesivas 50mm x 50 mm reposicionáveis neon sortido - embalagem com 250 folhas
Quantidade: 205
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 22,4900
Valor Final: 7,9000
Valor Total: 1.619,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME
Marca: LYKE

Item: 0123
Descrição: Notas auto adesivas reposicionáveis 38mm x 51 mm - embalagem com 4 unidades de 100 folhas cada
Quantidade: 624
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,2500
Valor Final: 2,5000
Valor Total: 1.560,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0124
Descrição: Notas autoadesivas reposicionáveis 76mm x 76mm pop-up amarelo com 100fls L4P3 PT com 4 unidades
Quantidade: 112
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,6200
Valor Final: 1,5000
Valor Total: 168,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0125
Descrição: Organizador plástico com tampa capacidade 4,3 lts, cor transparente, dimensões aproximadas de 17,7 x 26,2 x 14,7 cm
Quantidade: 220
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 18,7000
Valor Final: 14,7800
Valor Total: 3.251,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: R. C. GOES
Marca: ORGANIZADOR PLÁSTICO - 4,3 LITROS

Item: 0126
Descrição: Pano de copa, em tecido no mínimo 90% algodão, branco alvejado, medindo 0,70 x 0,50m, com bainha, com peso mínimo de 70g embalados individualmente.
Quantidade: 1.634
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,8800
Valor Final: 1,8800

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

15/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Valor Total: 3.071,9200
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: MARTINS

Item: 0127
Descrição: Pano de limpeza - Tipo perfix 100% Fibras de viscose, látex sintético, corante e agente bacteriostático (triclosan), medidas aproximadas 38 cm x 28 cm. Pacote com 05 unidades
Quantidade: 1.440
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,4400
Valor Final: 0,4400
Valor Total: 633,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: MARTINS

Item: 0128
Descrição: Papel contact transparente, filme transparente adesivo, em rolo com 45 cm de largura e 25 metros de comprimento, com alto poder de aderência.
Quantidade: 370
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 40,2900
Valor Final: 19,9300
Valor Total: 7.374,1000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP
Marca: POLIFIX

Item: 0129
Descrição: Papel Higiénico, folha dupla, gramatura 17g/m2 a 21g/m2, rolo com 30 metros, pacote com 16 rolos .
Quantidade: 15.670
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 14,3900
Valor Final: 14,3900
Valor Total: 225.491,3000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: DELICATE

Item: 0130
Descrição: Papel Kraft pardo, um dos lados tipo monolúcido com brilho e do outro lado Kraft natural. Gramatura mínima de 80gr, rolo de 60 cm de largura, com 100 metros
Quantidade: 125
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 41,7600
Valor Final: 41,7000
Valor Total: 5.212,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: NSL

Item: 0131
Descrição: Papel sulfite formato A4 tamanho 210 mm x 297mm, gramatura mínima de 75 gr/m2, cor branca, em resma de 500 folhas, embalagem resistente para uso em copiadora e diversas impressões
Quantidade: 67.610
Unidade de Fornecimento: Resma
Valor Referência: 14,1900
Valor Final: 15,0000
Valor Total: 1.014.150,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Dicapel Papéis e Embalagens Ltda
Marca: chamex

Item: 0132
Descrição: Papel toalha, folha intercalada, gramatura mínima 32g/m2, cor branca, alta alvura, luxo, 1000% celulose virgem sem pigmentação, conforme edital.pacote com 1000 folhas.
Quantidade: 73.424
Unidade de Fornecimento: Pacote
Valor Referência: 10,4600
Valor Final: 9,9900
Valor Total: 733.505,7600
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: ILHAPEL

Item: 0133

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

16/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Descrição: Papel Verge A4 Tamanho 210x297mm 180g. Cores diversas. caixa/50 folhas. Descrição: Papel especial ideal para convites, cartões, currículos, certificados, apresentações e muito mais.

Quantidade: 169

Unidade de Fornecimento: Caixa

Valor Referência: 18,5700

Valor Final: 18,5500

Valor Total: 3.134,9500

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

Nome da Empresa: FERNANDO DE AVIZ EPP

Marca: FILIPERSON

Item: 0134

Descrição: Pasta AZ A4 Preta Lombada Larga com visor

Quantidade: 520

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Referência: 9,4200

Valor Final: 9,4200

Valor Total: 4.898,4000

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

Nome da Empresa: BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME

Marca: BRW

Item: 0136

Descrição: Pasta em L, tamanho A4, polipropileno incolor brilhante. Espessura 0,15mm

Quantidade: 7.260

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Referência: 0,5400

Valor Final: 0,4400

Valor Total: 3.194,4000

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP

Marca: ALAPLAST

Item: 0137

Descrição: Pasta em plástico (polipropileno 0,30) com grampo trilho plástico. Formato A4, cores diversas, textura lisa

Quantidade: 5.870

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Referência: 1,6600

Valor Final: 1,6500

Valor Total: 9.685,5000

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP

Marca: ALAPLAST

Item: 0138

Descrição: Pasta Escolar com Aba e Elástico, Formato Ofício, Tamanho 250x340x55mm Composição: Polipropileno, Cores diversas.

Quantidade: 7.500

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Referência: 2,5100

Valor Final: 2,5000

Valor Total: 18.750,0000

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP

Marca: DAC

Item: 0139

Descrição: Pasta Malote Nylon com Zíper Tamanho 26x34cm com Orifício para Lacre ML-26 em nylon, com zíper, tamanho: 220 x 300mm. Cores diversas.

Quantidade: 1.050

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Referência: 13,9000

Valor Final: 13,3100

Valor Total: 13.975,5000

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

Nome da Empresa: VERA LUCIA FRANCISCA DOS SANTOS ME

Marca: Eco

Item: 0141

Descrição: Pasta polionda com aba e elástico, dimensões mínimas de 315 x 226 x 35 mm, diversas cores

Quantidade: 1.265

Unidade de Fornecimento: Unidade

Valor Referência: 2,4000

Valor Final: 2,4000

Valor Total: 3.036,0000

Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP

Marca: ALAPLAST

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

17/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Item: 0142
Descrição: Pasta polionda com dimensões mínimas 240x350x55mm, em cores diversas
Quantidade: 750
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,1400
Valor Final: 3,0000
Valor Total: 2.250,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0144
Descrição: Pasta sanfonada plástica A4 em polipropileno, com 31 divisórias para arquivos e documentos, fechamento em elástico, medindo 240x330x70mm. Cores diversas
Quantidade: 82
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 46,3000
Valor Final: 45,3000
Valor Total: 3.714,6000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ALAPLAST

Item: 0145
Descrição: Pasta sem aba, sem elástico, com grampo trilho de plástico para 200 folhas, cartolina plastificada, gramatura mínima de 250 gr/m2, tamanho 230x340 mm, cores diversas
Quantidade: 2.700
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,2300
Valor Final: 1,2100
Valor Total: 3.267,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: THUR

Item: 0146
Descrição: Pasta sem aba, sem elástico, com grampo trilho plástico para 200 folhas, cartolina plastificada, gramatura mínima de 250 gr/m2, tamanho 230x340 mm, cor Preta
Quantidade: 100
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,2300
Valor Final: 1,2100
Valor Total: 121,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: THUR

Item: 0147
Descrição: Pasta Suspensa, Cores diversas, altamente resistente plastificada 250 a 280g/m2. Acompanha etiqueta (offset 120 g/m2), visor (PVC), grampo plástico (PE) e 2 hastes plásticas 405x15mm.
Quantidade: 6.624
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,3000
Valor Final: 2,3000
Valor Total: 15.235,2000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DELLO

Item: 0149
Descrição: Pen Drive 16 GB USB 2.0 Armazenamento de dados, musicas, imagens, videos e filmes. Cfe edital
Quantidade: 53
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 35,0000
Valor Final: 31,0000
Valor Total: 1.643,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: MULTILASER - TWIST 16GB

Item: 0150
Descrição: Pen Drive 8 GB USB 2.0 Cores diversas. Armazenamento de dados, musicas, imagens, videos e filmes. Cfe edital
Quantidade: 60
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 30,3500
Valor Final: 21,4000
Valor Total: 1.284,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

18/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: MULTILASER

Item: 0151
Descrição: Perfurador de papel Grande, confeccionado em aço ou ferro fundido com escala de ajuste de perfuração. 2 Furos Perfuração até 60 Folhas de gramatura 75gr/m2. Cor: Preto. tamanho do furo: 5,5mm, Distancia interfuros padrão de 8cm, cfe edital
Quantidade: 148
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 62,8000
Valor Final: 57,9700
Valor Total: 8.579,5600
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0152
Descrição: Perfurador de papel pequeno, estrutura metálica, revestido em plástico resistente, bandeja/lixeria inferior, para dois furos,cfe edital
Quantidade: 240
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,2300
Valor Final: 6,5300
Valor Total: 1.567,2000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0153
Descrição: Perfurador de papel tamanho médio, estrutura metálica, revestido em plástico resistente, bandeja/lixeria inferior, com escala de ajuste de perfuração, cfe edital
Quantidade: 5.068
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 19,3500
Valor Final: 22,8800
Valor Total: 115.955,8400
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME
Marca: LYKE

Item: 0154
Descrição: Pilha alcalina 1,5V tipo AAA palito, possui potencia confiável e prolongada.
Quantidade: 5.330
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,7300
Valor Final: 1,7300
Valor Total: 9.220,9000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0155
Descrição: Pilha alcalina 23A 12V
Quantidade: 505
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 4,1900
Valor Final: 3,8000
Valor Total: 1.919,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0156
Descrição: Pilha alcalina C (media)
Quantidade: 6.150
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,4900
Valor Final: 7,4500
Valor Total: 45.817,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0157
Descrição: Pilha alcalina D (grande)
Quantidade: 5.230
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 11,2000

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

19/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Valor Final: 9,8400
Valor Total: 51.463,2000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0158
Descrição: Pilha alcalina pequena 1,5V tipo AA, possui potencia confiável e prolongada.
Quantidade: 9.750
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,2200
Valor Final: 2,2000
Valor Total: 21.450,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0159
Descrição: Pilha recarregável AA 2500mAh. As Pilhas Recarregáveis AA duram ate 3 vezes mais que as alcalinas proporcionando maior tempo de duração e reprodução.Cfe edital
Quantidade: 5.070
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 14,6500
Valor Final: 13,6500
Valor Total: 69.205,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ELGIN

Item: 0160
Descrição: Pincel marcador permanente (tipo pincel atômico) cores diversas. Ponta de feltro redonda com espessura mínima de 1,8MM, tamanho mínimo de 11 CM de comprimento, tinta a base de álcool e outros componentes, recarregável.
Quantidade: 2.160
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 2,6700
Valor Final: 1,9000
Valor Total: 4.104,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: LYKE

Item: 0162
Descrição: Porta clips poliestireno com imã. Dimensões: 50 x 50 x 75 mm
Quantidade: 524
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 10,4700
Valor Final: 10,0000
Valor Total: 5.240,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: ACRIMET

Item: 0163
Descrição: Porta copos 180 ml descartáveis (dispensador) em plástico com tampa com cerdas para prender o copo. Deve acompanhar buchas e parafusos.
Quantidade: 375
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 21,7400
Valor Final: 21,7400
Valor Total: 8.152,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: JSN

Item: 0165
Descrição: Prancheta mdf com grampo metálico 340 x 235 mm
Quantidade: 705
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 8,3700
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 3.525,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CARBRINK

Item: 0166
Descrição: Pranchetas Acrílicas Ofício Super. Cores diversas. Tamanho 0,3x24x34cm, cfe edital

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

20/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Quantidade: 1.300
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 11,4700
Valor Final: 8,5000
Valor Total: 11.050,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: WALEU

Item: 0167
Descrição: Presilha de metal para crachá tipo jacaré.
Quantidade: 3.220
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 0,7500
Valor Final: 0,7000
Valor Total: 2.254,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: DAC

Item: 0168
Descrição: Quadro branco com espessura mínima de 15mm, moldura de alumínio, suporte para apagador arredondado, removível e deslizante, com base mínima de 35 cm, cfe edital. Tamanho 90 x 120 cm
Quantidade: 273
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 242,8100
Valor Final: 175,0000
Valor Total: 47.775,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: DUCA MOVEIS LTDA
Marca: souza

Item: 0169
Descrição: Refil de sabonete líquido 700ml Espuma
Quantidade: 4.910
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 7,3200
Valor Final: 7,3200
Valor Total: 35.941,2000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca: SAUBA

Item: 0170
Descrição: Refil para apagador de quadro branco magnético, confeccionado em feltro adesivado. Dimensões entre 14x5 cm, podendo variar entre 1 cm para mais ou par menos.
Quantidade: 353
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 24,5000
Valor Final: 2,0000
Valor Total: 706,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CORTIARTE

Item: 0172
Descrição: Rodo de alumínio 40 cm com cabo de alumínio extensão 1,30 m
Quantidade: 185
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 27,0800
Valor Final: 27,0800
Valor Total: 5.009,8000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
Marca: NYCOLPLAST

Item: 0173
Descrição: Rolo de senha de atendimento - bobina de senhas picotadas em ordem sequencial de 3 dígitos (00-999), diâmetro do rolo de 11 cm e largura da senha 4cm. Diversas cores. Rolo com 2.000 números, uso equipamento rolomatic.
Quantidade: 2.615
Unidade de Fornecimento: Rolo
Valor Referência: 15,7000
Valor Final: 15,4000
Valor Total: 40.271,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: TIRASENHA

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

21/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Item:	0175
Descrição:	Sabão (detergente) em pó - Que contenha alvejante e/ou branqueador optico, que tenha sua formula testada e aprovada por dermatologistas. Em pacote/caixa de 1 kg.
Quantidade:	2.080
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	6,0600
Valor Final:	3,6800
Valor Total:	7.654,4000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
Marca:	ARCO IRIS
Item:	0176
Descrição:	Saco de tecido, no mínimo 90% algodão, para limpeza, lavado e alvejado, medidas externas: aproximadamente 70 cm de altura x 50 cm de largura, com peso mínimo de 175 gramas. O pano devera conter etiqueta de fabrica com a composição do tecido e metragem.
Quantidade:	5.628
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	3,0700
Valor Final:	3,0700
Valor Total:	17.277,9600
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	A. V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca:	MARTINS
Item:	0177
Descrição:	Saco plástico para acondicionamento de Residuo Comum cor preta capacidade nominal para 100 litros (30 Kg) dimensões planas de 75 cm de largura x 105 cm de altura espessura de 0,07 ou 0,08 mm conforme edital.Embalado em pacote com 100 unidades.
Quantidade:	1.002.810
Unidade de Fornecimento:	Pacote
Valor Referência:	25,6300
Valor Final:	25,6000
Valor Total:	25.671.936,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	bmi prosper eireli epp
Marca:	BMI
Item:	0179
Descrição:	Saco plástico para acondicionamento de Residuo Comum cor preta capacidade para 50 litros (15 kg) dimensões planas de 63 cm de largura x 80 cm de altura espessura de 0,06 ou 0,07 mm cfe edital. Embalado em pacote com 100 unidades.
Quantidade:	53.237
Unidade de Fornecimento:	Pacote
Valor Referência:	13,1800
Valor Final:	13,1800
Valor Total:	701.663,6600
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	A. V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME
Marca:	IDEAL
Item:	0180
Descrição:	Saco plástico transparente tamanho 11 x 25 cm, para embalagens diversas, inodoro, atóxico, resistente, não reciclado, com abertura na parte lateral,
Quantidade:	450.010
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,0600
Valor Final:	0,0600
Valor Total:	27.000,6000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	bmi prosper eireli epp
Marca:	TIJUPLAST
Item:	0181
Descrição:	Saco plástico transparente tamanho 15 x 15 cm, mínimo 08 micra, variação aceitável de tamanho e micragem 5%, acondicionado em pacotes com no máximo 500 pecas cfe edital
Quantidade:	250.010
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	0,0700
Valor Final:	0,0600
Valor Total:	15.000,6000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	bmi prosper eireli epp
Marca:	TIJUPLAST
Item:	0182
Descrição:	Saco plástico transparente tamanho 25 x 35 cm, para embalagens, inodoro, atóxico, resistente, com abertura na parte superior, mínimo 07 micra, acondicionado em pacotes com no máximo 500 pecas constando dados de identificação e fabricação.
Quantidade:	90.055
Unidade de Fornecimento:	Unidade
	0,1000

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

22/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Valor Referência:
Valor Final: 0,1000
Valor Total: 9.005,5000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: bmi prosper eireli epp
Marca: TIJUPLAST

Item: 0185
Descrição: Teclado com conexão USB, ABNT,, 12 teclas multimídia, compatível com Windows 7 ou superior.
Quantidade: 210
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 24,9000
Valor Final: 29,8800
Valor Total: 6.274,8000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: GRIEBLER E GRIEBLER LTDA
Marca: C3 TECH - CK-KB15

Item: 0186
Descrição: Tesoura grande 21 cm, multiuso, aço inox, cabo em polipropileno, anatômico e versátil, serve para destro e canhoto.
Quantidade: 1.467
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 3,3500
Valor Final: 3,3400
Valor Total: 4.899,7800
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: BRW

Item: 0187
Descrição: Tesoura pequena 14 cm Laminas de aço inoxidável, cabo plástico em formato anatômico e revestimento interno que absorve impacto, ponta fina. Cor Preto.
Quantidade: 450
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 6,8400
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 2.250,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: JOCAR

Item: 0188
Descrição: Tinta para carimbo 40 ml, cores diversas
Quantidade: 620
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,4400
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 3.100,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0189
Descrição: Tinta para Reabastecer Pincel Atômico frasco com 37 ml. Tinta permanente a base de álcool. Cores diversas.
Quantidade: 62
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,1700
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 310,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0190
Descrição: Tinta reabastecer para carimbo automático, a base de água, glicerina, corantes, glicos e aditivos, frasco com 40 ml, cor preto
Quantidade: 715
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,0600
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 3.575,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0191
Descrição: Umedecedor de dedo em pasta, a base de agentes emulsionantes, umectantes, emoliente, conservante e essência aromática. Embalagem com no mínimo 12 grs

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

23/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Quantidade: 1.559
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 1,6100
Valor Final: 1,6000
Valor Total: 2.494,4000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0192
Descrição: Vassoura de nylon - Com cabo de madeira, leve, pontas desfiadas, cerdas medias, ideal para pisos cerâmica.
Quantidade: 212
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 5,2900
Valor Final: 5,3100
Valor Total: 1.125,7200
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: COMERCIAL MULTVILLE LTDA. EPP
Marca: NAYLITA

Item: 0193
Descrição: Visor plástico em PVC para pasta suspensa. Dimensões de 80mm x 60mm - caixa com 50 unidades
Quantidade: 134
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 5,6000
Valor Final: 5,0000
Valor Total: 670,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: TIMPEL

Item: 0196
Descrição: Cola branca, frasco de 1kg
Quantidade: 61
Unidade de Fornecimento: Unidade
Valor Referência: 6,2800
Valor Final: 7,8500
Valor Total: 478,8500
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: RSUL EIRELI EPP
Marca: PIRATININGA

Item: 0197
Descrição: Etiqueta de preço autoadesivo, para uso manual, 01 coluna, tamanho 60mmx40mm, em rolo, papel branco, com 1.000 etiquetas por rolo
Quantidade: 71
Unidade de Fornecimento: Rolo
Valor Referência: 52,3300
Valor Final: 50,0000
Valor Total: 3.550,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: BOING COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA ME
Marca: DALLA

Item: 0200
Descrição: Papel Carbono A4. Tamanho 210x297 mm, cor preto. Caixa com 100 Folhas.
Quantidade: 214
Unidade de Fornecimento: Caixa
Valor Referência: 23,0200
Valor Final: 23,0000
Valor Total: 4.922,0000
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: RADEX

Item: 0201
Descrição: Papel sulfite formato A3 tamanho 297mm x 420mm, gramatura mínima de 75 gr/m2, na cor branca, alvura mínima de 94% em resma de 500 folhas, embalagem resistente para uso em copiadora e diversas impressões
Quantidade: 741
Unidade de Fornecimento: Resma
Valor Referência: 47,1000
Valor Final: 40,4500
Valor Total: 29.973,4500
Situação: Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa: Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca: CHAMEX

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

24/25

05/08/2019

Portal de Compras Públicas | Termo de Homologação

Item:	0202
Descrição:	Quadro de aviso cortiça - moldura de alumínio e tamanho de 90 x 120 cm, sistema de fixação invisível, podendo ser instalado na vertical ou horizontal, acompanha conjunto de acessórios para instalação.
Quantidade:	26
Unidade de Fornecimento:	Unidade
Valor Referência:	232,3400
Valor Final:	100,0000
Valor Total:	2.600,0000
Situação:	Homologado em 05/08/2019 14:08:26 Por: Julio César Ronconi
Nome da Empresa:	Infotriz Comercial Eireli EPP
Marca:	CORTIARTE

Julio César Ronconi
Autoridade Competente (Ordenador)

file:///C:/Users/Usuario/Documents/Arquivos do Outlook/Homologacao_107335.html

25/25

CISAMA**RESOLUÇÃO Nº 73 2019 - ALTERA DIÁRIA**

Publicação Nº 2114454

RESOLUÇÃO Nº. 73, DE 12 DE JULHO DE 2019

Altera a Resolução nº 07, de 01 de agosto de 2013, que regulamenta a instituição de diárias no âmbito do Consórcio Intermunicipal Serra Catarinense CISAMA, nos termos do art. 48 do Contrato de Consórcio Público.

EVANDRO FRIGO PEREIRA, Presidente do CISAMA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social e na Lei Federal nº 11.788/2008;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica alterado o art. 1º, da Resolução nº 07/2013, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º. O empregado público do CISAMA terá direito a percepção de diária, nos termos desta Resolução e de acordo com os níveis previstos no ANEXO I:

§ 1º. (...)

§ 2º. (...)

§ 3º. O ordenador da despesa poderá substituir a concessão de diária por ressarcimento de despesa (NR).

Art. 2º. O anexo I, da Resolução nº 07/2013, para fins de atualização de valores, passará a vigorar com a seguinte redação:

Níveis de deslocamento	100%	75%	50%	25%
A – Dentro do Estado	R\$ 291,00	R\$ 218,00	R\$ 145,00	R\$ 72,00
B – Fora do Estado	R\$ 436,00	R\$ 327,00	R\$ 218,00	R\$ 109,00
C – Fora do País, dentro da América do Sul	R\$ 436,00	R\$ 327,00	R\$ 218,00	R\$ 109,00
D – Fora do País, exceto América do Sul	R\$ 727,00	R\$ 546,00	R\$ 363,00	R\$ 182,00

Art. 3º. Os demais artigos permanecem sem alteração.

Art. 4º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Lages, 02 de agosto de 2019.

EVANDRO FRIGO PEREIRA

Presidente do CISAMA