



Diário Oficial

Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 4432

Segunda-feira - 15 de Janeiro de 2024

Florianópolis/SC

SUMÁRIO

MUNICÍPIOS

| | | | | | |
|--------------------------|-----|-------------------------|-----|--------------------------------|------|
| Água Doce..... | 3 | Doutor Pedrinho..... | 363 | Marema..... | 646 |
| Águas de Chapecó..... | 5 | Ermo..... | 366 | Matos Costa..... | 649 |
| Águas Mornas..... | 6 | Erval Velho..... | 369 | Modelo..... | 650 |
| Anchieta..... | 7 | Faxinal dos Guedes..... | 375 | Monte Carlo..... | 651 |
| Antônio Carlos..... | 16 | Flor do Sertão..... | 381 | Monte Castelo..... | 652 |
| Araranguá..... | 23 | Formosa do Sul..... | 392 | Morro da Fumaça..... | 654 |
| Armazém..... | 30 | Forquilha..... | 393 | Morro Grande..... | 697 |
| Ascurra..... | 31 | Fraiburgo..... | 394 | Navegantes..... | 698 |
| Atalanta..... | 36 | Garopaba..... | 420 | Nova Trento..... | 719 |
| Aurora..... | 43 | Garuva..... | 422 | Nova Veneza..... | 731 |
| Balneário Camboriú..... | 44 | Grão Pará..... | 423 | Orleans..... | 737 |
| Balneário Piçarras..... | 52 | Gravatal..... | 434 | Palhoça..... | 766 |
| Bandeirante..... | 53 | Guaraciaba..... | 436 | Palma Sola..... | 772 |
| Barra Bonita..... | 54 | Guaramirim..... | 438 | Paraíso..... | 784 |
| Barra Velha..... | 58 | Ibirama..... | 441 | Passos Maia..... | 786 |
| Bela Vista do Toldo..... | 63 | Içara..... | 442 | Paulo Lopes..... | 794 |
| Biguaçu..... | 125 | Ilhota..... | 448 | Penha..... | 796 |
| Blumenau..... | 128 | Imbituba..... | 449 | Peritiba..... | 862 |
| Bom Jardim da Serra..... | 144 | Indaial..... | 451 | Pescaria Brava..... | 863 |
| Bom Jesus..... | 145 | Iomerê..... | 477 | Petrolândia..... | 865 |
| Bom Jesus do Oeste..... | 163 | Iporã do Oeste..... | 479 | Pinhalzinho..... | 871 |
| Bom Retiro..... | 179 | Ipuacu..... | 482 | Pinheiro Preto..... | 875 |
| Braço do Norte..... | 185 | Ipumirim..... | 488 | Planalto Alegre..... | 878 |
| Brusque..... | 186 | Iraceminha..... | 512 | Pomerode..... | 879 |
| Caçador..... | 199 | Irineópolis..... | 526 | Ponte Serrada..... | 889 |
| Calmon..... | 201 | Itá..... | 528 | Porto Belo..... | 893 |
| Camboriú..... | 202 | Itaiópolis..... | 554 | Porto União..... | 901 |
| Campo Alegre..... | 217 | Itapema..... | 555 | Presidente Getúlio..... | 903 |
| Campo Belo do Sul..... | 226 | Itapiranga..... | 556 | Presidente Nereu..... | 906 |
| Campo Erê..... | 230 | Itapoá..... | 562 | Quilombo..... | 973 |
| Campos Novos..... | 233 | Ituporanga..... | 564 | Rio das Antas..... | 975 |
| Canoinhas..... | 234 | Jaraguá do Sul..... | 565 | Rio do Campo..... | 976 |
| Capão Alto..... | 239 | Joaçaba..... | 567 | Rio do Oeste..... | 978 |
| Capinzal..... | 243 | Jupia..... | 580 | Rio dos Cedros..... | 1020 |
| Caxambu do Sul..... | 306 | Lacerdópolis..... | 591 | Rio do Sul..... | 982 |
| Celso Ramos..... | 308 | Laguna..... | 597 | Rio Fortuna..... | 1024 |
| Chapadão do Lageado..... | 312 | Lajeado Grande..... | 603 | Rio Negrinho..... | 1025 |
| Cocal do Sul..... | 316 | Lauro Muller..... | 605 | Rio Rufino..... | 1027 |
| Concórdia..... | 317 | Lindóia do Sul..... | 606 | Romelândia..... | 1033 |
| Cordilheira Alta..... | 321 | Lontras..... | 608 | Saltinho..... | 1057 |
| Coronel Martins..... | 322 | Luiz Alves..... | 610 | Santa Helena..... | 1061 |
| Corupá..... | 326 | Luzerna..... | 611 | Santo Amaro da Imperatriz..... | 1065 |
| Cunha Porã..... | 330 | Macieira..... | 613 | São Bento do Sul..... | 1066 |
| Cunhataí..... | 332 | Mafra..... | 615 | São Carlos..... | 1072 |
| Curitibanos..... | 349 | Major Vieira..... | 635 | São Cristóvão do Sul..... | 1074 |
| Dionísio Cerqueira..... | 362 | Maravilha..... | 645 | São Francisco do Sul..... | 1081 |

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

dom@ciga.sc.gov.br

ASSINATURA DIGITAL



Diário Oficial
Municípios de Santa Catarina





Diário Oficial

Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 4432

Segunda-feira - 15 de Janeiro de 2024

Florianópolis/SC

SUMÁRIO

| | | | | | |
|-------------------------------|------|----------------------|------|---------------------|------|
| São Joaquim | 1121 | Tangará | 1163 | Urussanga | 1258 |
| São Lourenço do Oeste..... | 1126 | Tigrinhos | 1184 | Vargem | 1260 |
| São Miguel da Boa Vista | 1134 | Timbó Grande | 1189 | Vargem Bonita | 1262 |
| São Miguel do Oeste..... | 1137 | Treviso | 1191 | Vidal Ramos..... | 1265 |
| São Pedro de Alcântara..... | 1141 | Treze de Maio | 1198 | Videira..... | 1273 |
| Saudades..... | 1143 | Treze Tilias | 1200 | Witmarsum | 1295 |
| Schroeder | 1146 | Tubarão..... | 1213 | Xanxerê..... | 1296 |
| Seara | 1147 | Tunápolis..... | 1218 | Zortéa | 1299 |
| Serra Alta | 1161 | Turvo | 1222 | | |
| Taió..... | 1162 | União do Oeste | 1257 | | |

CONSÓRCIOS

| | |
|-------------------|------|
| CINCATARINA | 1300 |
| CIGAMVALI..... | 1300 |



Água Doce

PREFEITURA

DECRETO Nº 009/2024

Publicação Nº 5511011

DECRETO Nº 009/2024 – DE 12 DE JANEIRO DE 2024

“NOMEIA EQUIPE DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ÁGUA DOCE – SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

NELCI FÁTIMA TRENTTO BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com a Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam designados para atuarem como Equipe de Contratação em licitações da Prefeitura Municipal de Água Doce, os servidores:

- a) Cristiano Savaris da Silva
- b) Emanoelli Aires de Freitas
- c) Isabela Minati Sari
- d) Rudieri Tomkelski Angeli

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 12 de janeiro de 2024.

NELCI FÁTIMA TRENTTO BORTOLINI
Prefeita de Água Doce

DECRETO Nº 010/2024

Publicação Nº 5512227

DECRETO Nº 010/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CRIA FONTE DE RECURSOS NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

NELCI FÁTIMA TRENTTO BORTOLINI, Prefeita Municipal de Água Doce – SC, usando de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 133 da Lei Orgânica Municipal, combinado com o disposto no artigo 26 ° da Lei nº 3.324/2023 de 28de novembro de 2023

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente instituído pela Lei nº3.324/2023 de 28 de novembro de 2023, um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 867.399,22 (oitocentos e sessenta e sete mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e dois centavos), para Prefeitura Municipal de Água Doce.

Parágrafo Único. Os recursos a que se refere o “caput” deste artigo serão para manutenção do Transporte Escolar e Secretaria de Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Fica suplementado os elementos de despesas 4.4.90.00.00.2.755.7001.0087/70; 4.4.90.00.00.2.711.0000.0711/153 e; 4.4.90.00.0 0.2.755.0000.0089/153 Aplicações Diretas com a seguinte classificação orçamentária:

05 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
01 DEPTO. DE ENSINO
12.361.10.1.005 AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA O TRANSPORTE ESCOLAR
4.4.90.00.00.2.755.7001.0087/70 Aplicações Diretas 296.539,83

08 SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA RURAL
01 SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA RURAL

| | |
|--|------------|
| 26.782.19.2.046 MANUTENÇÃO DE ASSESSORIA DE INFRAESTRUTURA RURAL | |
| 4.4.90.00.00.2.711.0000.0711/153 Aplicações Diretas | 292.563,07 |
| 4.4.90.00.00.2.755.0000.0089/153 Aplicações Diretas | 278.289,32 |
| TOTAL | 867.399,22 |

Art. 3º. Para atender a despesa decorrente do disposto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado superávit financeiro verificado nas rubricas de Alienações de Bens Recursos Próprios FR 2.711.0000.0711; Recursos de Alienações de Bens – Educação FR 2.755.7001.0087 e Demais Transferências da União
FR 2.711.0000.0711

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 12 de janeiro de 2024.

Nelci Fátima Trento Bortolini
Prefeita Municipal

Águas de Chapecó

PREFEITURA

PORTARIA Nº 018/2024 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511229

| | |
|--|---|
| PORTARIA Nº 018/2024 De 15 de janeiro de 2024 | CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. |
| | OSCAR BARELA, Prefeito Municipal em Exercício de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e demais disposições legais vigentes; |

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido o gozo de férias para os seguintes servidores, conforme o quadro demonstrativo:

| Matr. | Servidor | Cargo | Período Aquisitivo | Período de Gozo |
|-------|--|-------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 11107 | KETHLEN GROSS BRANDÃO | AUXILIAR DE FARMÁCIA | 04.04.2022 A 03.04.2023 | 15.01.2024 A 03.02.2024 = 20 DIAS |
| 10638 | GENÉSIA CATARINA DA SILVA OLIVEIRA DUTRA | AUXILIAR DE SERVIÇOS INTERNOS | 10.01.2023 A 09.01.2024 | 15.01.2024 A 29.01.2024 = 15 DIAS |
| 98 | VENILDA HENDGES PEGORARO | PROFESSOR MAG I 30/40 | 13.01.2023 A 12.01.2024 | 15.01.2024 A 13.02.2024 |
| 11089 | RAQUEL WAWRZYNIAK | TÉCNICO EM ENFERMAGEM | 15.03.2022 A 14.03.2023 | 16.01.2024 A 14.02.2024 = 30 DIAS |
| 10688 | SANDRO LAUSCHNER | MOTORISTA | 08.02.2022 A 07.02.2023 | 17.01.2024 A 15.02.2024 |

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Portaria são por conta da dotação orçamentária Municipal.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 15 de janeiro de 2023.

OSCAR BARELA
Prefeito Municipal em Exercício

Registre-se e Publique-se.

Águas Mornas

PREFEITURA

DECRETO N°. 010 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação N° 5511422

DECRETO N°. 010/2024
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

OMERO PRIM, Prefeito Municipal de Águas Mornas, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto na Lei Complementar n°. 52/2022, de 01.04.2022,

RESOLVE:

Art. 1º – EXONERAR o servidor público municipal Senhor Lucas Emanuel Josefi, matrícula nº 9303, do Cargo Comissionado de Assessor de Agricultura, a partir do dia 12.01.2024.

Art. 2º – Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 12.01.2024.

Águas Mornas-SC, 15 de janeiro de 2024.

OMERO PRIM
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e publicado o presente decreto aos quinze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro.

Luana Caroline da Silva Rosa
Responsável

Anchieta

PREFEITURA

DECRETO 015/2024

Publicação Nº 5511574

DECRETO Nº. 015/2024, de 12 de janeiro de 2024.

Altera a Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) e contém outras providências.

O Prefeito em Exercício do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei Orçamentária Municipal sob nº 2.782, de 01 de dezembro de 2023 e demais dispositivos constitucionais e legais,

DECRETA:
TÍTULO I

CAPÍTULO I
DA ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 1º Fica alterada a LOA - Lei Orçamentária nº. 2.782, de 01 de dezembro de 2023, mais precisamente o Orçamento Geral do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), distribuídos em conformidade com o prescrito neste ato.

CAPÍTULO II
DO LIMITE DO CRÉDITO E DA ABERTURA

Art. 2º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), destinados a reforçar a dotação orçamentária abaixo especificada e constante do Orçamento Geral do Município, na seguinte conta, a saber:

| | |
|---|---------------|
| 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA | |
| 002 – OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS | |
| 26.782.0016.2.043 – MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS | |
| (101) 3.3.90.00.00.00.00.00 – 2.720.7000.0001 – Aplicações Diretas | R\$ 25.000,00 |
| Total | R\$ 25.000,00 |

Art. 3º Para atendimento da abertura do Crédito constante neste ato, fica utilizada a importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), concernentes ao Superávit Financeiro apurado em Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2023, de acordo com o disposto no art. 43, §1º, I, da Lei Federal nº 4.320/64 e demais dispositivos constitucionais e legais pertinentes, conforme segue:

| Recurso | Fonte de Recursos | Valor |
|--|-------------------|---------------|
| Fundo Especial do Petróleo - FEP SUPERAVID | 2.720.7000.0001 | R\$ 25.000,00 |
| Total | | R\$ 25.000,00 |

CAPÍTULO III
DA ALTERAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Art. 4º Fica, igualmente, alterada a LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias nº. 2.778, de 10 de novembro de 2023, em conformidade com o disposto nos artigos anteriores dessa lei, relativamente ao Crédito introduzido no presente Decreto.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Anchieta (SC), 12 de janeiro de 2024.

EDGAR JOSÉ BENETTI
Prefeito Municipal em Exercício

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial do Município – www.diariomunicipal.sc.gov.br

Jackline Appio - Secretária de Administração e Gestão

DECRETO Nº 016/2024

Publicação Nº 5511703



DECRETO Nº 016/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DEFINITIVO GERAL, REFERENTE AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2023, DO MUNICÍPIO DE ANCHIETA, ESTADO DE SANTA CATARINA, E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal em Exercício de Anchieta, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos constitucionais e legais vigentes,

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado o **RESULTADO DEFINITIVO GERAL** do Processo Seletivo nº 001/2023, que objetiva a admissão temporária de servidores para o quadro de pessoal do município de Anchieta, conforme segue:

| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS | | | | | | | |
|-----------------------------|---------------------------------|------------|------|------|------|-------------|-----------|
| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | Total | Class. |
| 2 | Daiane Lemes | 08/09/1998 | 4,00 | 1,50 | 0,50 | 6,00 | 1º |
| 100 | Tânia Moraes Lavarnini Da Silva | 03/06/1988 | 4,00 | 1,00 | 0,00 | 5,00 | 2º |
| 16 | Pierina Da Conceição Scwirke | 29/06/1960 | 3,00 | 0,50 | 1,00 | 4,50 | 3º |
| 101 | Isaleta Do Amaral Narciso | 20/11/1966 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | 4º |

| MONITOR DE CRECHE | | | | | | | | |
|-------------------|-------------------------------------|------------|------|------|------|------|-------------|------------|
| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
| 110 | Raíssa Maria Schmitz Junges | 22/05/2004 | 5,60 | 1,20 | 0,80 | 0,00 | 7,60 | 1º |
| 6 | Cristiane Fátima Gasparetto Canalle | 22/02/1981 | 5,60 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 7,20 | 2º |
| 38 | Diana Alves Rei | 24/07/1999 | 5,60 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 7,20 | 3º |
| 133 | Edina Da Rosa | 01/07/2000 | 5,60 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 6,80 | 4º |
| 89 | MaiquIELly Finco | 03/04/2003 | 5,60 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 6,80 | 5º |
| 68 | Beatriz Daniane Paulino | 13/04/1995 | 5,20 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 6,40 | 6º |
| 87 | Caroline Snigura Fabonatto | 19/07/2005 | 4,80 | 0,40 | 0,80 | 0,00 | 6,00 | 7º |
| 152 | Cledir Fatima Dos Santos Moraes | 10/03/1980 | 4,80 | 0,40 | 0,40 | 0,03 | 5,63 | 8º |
| 58 | Mariza Maria Nunes Assolini | 06/08/1982 | 5,20 | 0,00 | 0,40 | 0,00 | 5,60 | 9º |
| 94 | Laura Pinto Ribeiro | 20/06/2003 | 5,20 | 0,00 | 0,40 | 0,00 | 5,60 | 10º |
| 76 | Taiane Moraes | 09/06/1991 | 4,40 | 0,80 | 0,00 | 0,00 | 5,20 | 11º |
| 35 | Marta Da Rosa | 01/03/2002 | 4,40 | 0,80 | 0,00 | 0,00 | 5,20 | 12º |
| 131 | Noimi Da Silva Carvalho | 05/07/1985 | 3,60 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 4,80 | 13º |

Página 1 de 6





| | | | | | | | | |
|-----|------------------------------------|------------|----------|------|------|------|------|-------|
| 117 | Maria Beatriz Junges Alves Rei | 22/08/1970 | 4,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,40 | 14º |
| 28 | Marli Pandolfo | 17/02/1989 | 4,00 | 0,00 | 0,40 | 0,00 | 4,40 | 15º |
| 139 | Thalita Victória Da Silva Carvalho | | Faltante | | | | | Desc. |

PROFESSOR DE ARTE - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|-------------------------|------------|------|------|------|------|-------|--------|
| 73 | Lijane Teresinha Provin | 16/05/1974 | 2,40 | 1,20 | 0,80 | 0,57 | 4,97 | 1º |
| 55 | Ana Caroline Hensel | 08/09/1997 | 2,40 | 0,80 | 0,00 | 0,90 | 4,10 | 2º |

PROFESSOR DE CIÊNCIAS - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|----------------------------------|------------|----------|------|------|------|-------|--------|
| 99 | Fernanda Regina Flach Prevedello | 23/01/1983 | 1,60 | 0,80 | 1,20 | 0,53 | 4,13 | 1º |
| 59 | Ana Paula Bagnara Crestani | | Faltante | | | | | Desc. |

PROFESSOR DE CIÊNCIAS - NÃO HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|---------------------------|------------|------|------|------|------|-------|--------|
| 82 | Tainara Lais Buratti | 04/04/2001 | 3,20 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 5,60 | 1º |
| 71 | Luana Carla Scapin | 24/10/2000 | 3,60 | 1,20 | 0,40 | 0,00 | 5,20 | 2º |
| 33 | Jessica Pruencia Da Silva | 29/06/1994 | 2,40 | 0,80 | 0,80 | 0,21 | 4,21 | 3º |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - HABILITADO -

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|-------------------------|------------|------|------|------|------|-------|--------|
| 113 | Mattias Mattioli | 27/01/1994 | 3,60 | 1,20 | 1,20 | 0,63 | 6,63 | 1º |
| 37 | Caroline Gorczveski | 14/02/1990 | 3,60 | 0,80 | 0,40 | 0,97 | 5,77 | 2º |
| 107 | Nanci Maria Guth Vidori | 17/11/1973 | 2,80 | 0,40 | 0,00 | 0,90 | 4,10 | 3º |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - NÃO HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|---------------------------|------------|------|------|------|------|-------|--------|
| 40 | Darlei Jonas Wagner | 08/04/1990 | 3,60 | 0,80 | 0,80 | 0,03 | 5,23 | 1º |
| 148 | Vanessa Gomes | 08/11/2001 | 3,20 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 4,40 | 2º |
| 80 | Wellington José Fiorentin | 14/10/1999 | 2,00 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 3,60 | 3º |
| 7 | Andressa De Fátima Arno | 15/12/2001 | 2,00 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 3,20 | 4º |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|--------------------------|------------|------|------|------|------|-------|--------|
| 122 | Andréia Paula Fernandes | 02/10/1987 | 5,20 | 0,80 | 1,20 | 1,60 | 8,80 | 1º |
| 66 | Clarisse Bohrer | 24/08/1984 | 4,80 | 0,80 | 0,80 | 1,18 | 7,58 | 2º |
| 24 | Michele Spaniol Da Silva | 24/06/2000 | 4,80 | 0,80 | 0,80 | 0,90 | 7,30 | 3º |

Página 2 de 6





| | | | | | | | | |
|------------|--|------------|-----------------|------|------|------|-------------|--------------|
| 77 | Elizandra Junges Chenet | 15/06/1992 | 4,80 | 1,20 | 0,80 | 0,47 | 7,27 | 4º |
| 143 | Juliani Caroline Webber | 23/10/1999 | 5,20 | 0,80 | 1,20 | 0,00 | 7,20 | 5º |
| 75 | Rosineide Otto | 22/02/1994 | 4,80 | 0,80 | 0,80 | 0,65 | 7,05 | 6º |
| 151 | Vera Lucia Dos Santos Moraes De Bortoli | 10/07/1986 | 4,80 | 0,40 | 1,20 | 0,60 | 7,00 | 7º |
| 136 | Ilizandra Chiesa | 28/02/1991 | 5,20 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 6,80 | 8º |
| 106 | Cleusa Perondi Hanauer | 11/10/1973 | 3,60 | 0,80 | 0,40 | 1,60 | 6,40 | 9º |
| 138 | Amanda Filippi | 01/07/1998 | 4,40 | 1,20 | 0,40 | 0,30 | 6,30 | 10º |
| 29 | Cleci Da Silva Martins | 26/03/1993 | 4,40 | 0,80 | 0,40 | 0,60 | 6,20 | 11º |
| 53 | Silvane De Gois Snigura | 06/02/1985 | 5,20 | 0,40 | 0,40 | 0,00 | 6,00 | 12º |
| 41 | Gabrieli Luzia Bittner | 10/08/1998 | 4,40 | 0,40 | 0,00 | 0,86 | 5,66 | 13º |
| 17 | Suelen Da Silva | 12/10/1997 | 3,20 | 0,80 | 0,40 | 0,34 | 4,74 | 14º |
| 126 | Jussara Fagundes Giongo | 04/09/1982 | 4,00 | 0,40 | 0,00 | 0,00 | 4,40 | 15º |
| 128 | Margarete Lourdes Garlet Bertolin | | Faltante | | | | | Desc. |

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - NÃO HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|------------|---|------------|-----------------|------|------|------|-------------|--------------|
| 18 | Jussara Lasch | 04/05/1994 | 4,80 | 1,20 | 1,20 | 0,00 | 7,20 | 1º |
| 111 | Marisete Graff | 26/09/1986 | 4,80 | 0,80 | 1,20 | 0,14 | 6,94 | 2º |
| 137 | Bianca Samara Nardes | 01/11/2002 | 4,80 | 0,80 | 0,80 | 0,42 | 6,82 | 3º |
| 56 | Fernanda Hochscheidt Facchinetto Rodrigues | 01/04/1998 | 5,20 | 1,20 | 0,40 | 0,00 | 6,80 | 4º |
| 13 | Leila Cristina Bonamigo Dos Santos Rampazzo | 15/03/1990 | 4,80 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 6,40 | 5º |
| 21 | Ahriane Zerwes Dos Anjos | 12/07/2001 | 4,80 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 6,40 | 6º |
| 86 | Gabriel Elias De Campos | 01/05/2001 | 4,80 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 6,00 | 7º |
| 31 | Jessica Ribeiro De Melo | 22/08/1996 | 4,40 | 0,80 | 0,40 | 0,03 | 5,63 | 8º |
| 42 | Juliana Da Silva Ramos Heinfarth | 10/09/1997 | 4,80 | 0,40 | 0,40 | 0,00 | 5,60 | 9º |
| 115 | Claudia Beatriz Ropke | 18/05/1985 | 4,00 | 0,40 | 0,40 | 0,06 | 4,86 | 10º |
| 14 | Monica Regina Silvestre | 12/06/1990 | 3,60 | 0,80 | 0,00 | 0,00 | 4,40 | 11º |
| 84 | Helaine Scortegagna Sartori | 10/11/1981 | 3,20 | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 4,40 | 12º |
| 72 | Eliane Santa Catarina Lancini | 03/01/1984 | 3,20 | 0,40 | 0,40 | 0,18 | 4,18 | 13º |
| 149 | Gilvana Brandoli | | Faltante | | | | | Desc. |

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL 1º AO 5º ANO - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|---------------------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 23 | Cristina Spilmann Vaz | 12/09/1987 | 5,20 | 0,80 | 0,80 | 0,63 | 7,43 | 1º |
| 105 | Sandra Giuliani Canci | 05/11/1976 | 4,40 | 0,80 | 0,80 | 1,43 | 7,43 | 2º |
| 92 | Cleusa Dominga Prior Didomenico | 14/01/1968 | 4,40 | 0,40 | 1,20 | 1,32 | 7,32 | 3º |
| 104 | Elisangela Contini | 15/03/1986 | 4,00 | 0,80 | 0,80 | 1,40 | 7,00 | 4º |
| 63 | Edineia Aparecida Carneiro | 02/12/1988 | 3,60 | 0,80 | 1,20 | 1,37 | 6,97 | 5º |

Página 3 de 6





| | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|------------|------|------|------|------|-------------|------------|
| 114 | Maria Vânia De Sousa Santa Catarina | 20/09/1983 | 4,40 | 0,80 | 0,80 | 0,96 | 6,96 | 6º |
| 54 | Adriana Rodrigues Somavilla | 03/02/1991 | 4,40 | 0,80 | 1,20 | 0,30 | 6,70 | 7º |
| 134 | Dilvete Brancher Garlet | 02/12/1981 | 4,00 | 0,80 | 0,80 | 1,08 | 6,68 | 8º |
| 19 | Fernanda Fruhauf Vieira Dos Santos | 26/01/1999 | 4,40 | 0,80 | 0,40 | 0,98 | 6,58 | 9º |
| 130 | Cerlei Maria Prevedello | 28/01/1962 | 4,00 | 0,40 | 0,80 | 1,05 | 6,25 | 10º |

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL 1º AO 5º ANO - NÃO HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|---------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 123 | Marizete Dos Santos | 02/09/1980 | 4,00 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 5,60 | 1º |
| 140 | Fádua Regina Alnoch | 14/02/1993 | 3,20 | 0,80 | 0,40 | 0,27 | 4,67 | 2º |

PROFESSOR DE GEOGRAFIA - HABILITADO -

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|--------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 95 | Luciane Arno | 14/04/1997 | 2,80 | 0,80 | 0,80 | 0,36 | 4,76 | 1º |
| 119 | Ivan Roberto Zilli | 24/01/1987 | 3,20 | 0,40 | 0,00 | 0,00 | 3,60 | 2º |

PROFESSOR DE HISTÓRIA - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|-------------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 69 | Átila Bernardo Superbia | 28/01/1981 | 4,00 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 5,60 | 1º |

PROFESSOR DE HISTÓRIA - NÃO HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|----------------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 98 | Lindon Koerich Heberle | 07/02/2002 | 4,40 | 0,40 | 0,80 | 0,00 | 5,60 | 1º |
| 67 | Patrícia Laiane Somera | 24/12/2000 | 4,00 | 0,40 | 1,20 | 0,00 | 5,60 | 2º |
| 49 | Michele Machado Dos Santos | 05/10/1998 | 2,40 | 0,40 | 1,20 | 0,00 | 4,00 | 3º |

PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGEIRA ESPANHOL - NÃO HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|----------------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 88 | Maria Luisa Cantú Rizzotto | 24/01/2005 | 4,80 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 6,40 | 1º |
| 48 | Giliane Perin | 27/10/2002 | 4,00 | 1,20 | 0,40 | 0,00 | 5,60 | 2º |

PROFESSOR DE MATEMÁTICA - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|------------------------------|------------|----------|------|------|------|-------------|--------------|
| 135 | Jossemar Pereira | 01/08/2023 | 3,60 | 1,20 | 0,80 | 0,90 | 6,50 | 1º |
| 43 | Jax Josias Mittmann | 02/10/1981 | 4,00 | 0,80 | 0,80 | 0,80 | 6,40 | 2º |
| 144 | Marcia Da Silva Gomes Backes | 16/01/1995 | 3,20 | 0,80 | 0,80 | 1,20 | 6,00 | 3º |
| 109 | Mauricio Hennicka | | Faltante | | | | | Desc. |



**PROFESSOR DE MATEMÁTICA - NÃO HABILITADO**

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|-----------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 147 | Mateus Tiago Garlet | 16/03/2001 | 5,60 | 0,80 | 0,80 | 0,00 | 7,20 | 1º |
| 11 | Deise Cristina Marcon | 06/01/2004 | 2,80 | 1,20 | 0,80 | 0,00 | 4,80 | 2º |
| 50 | Débora Junges | 28/01/2005 | 2,40 | 1,20 | 0,40 | 0,06 | 4,06 | 3º |

PROFESSOR DE PORTUGUÊS - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|--|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 93 | Ivone Teresinha Mustifaga Sampaio | 08/10/1967 | 3,20 | 0,80 | 0,80 | 1,24 | 6,04 | 1º |
| 96 | Ana Claudia Facin Rodrigues De Freitas | 15/08/1998 | 3,20 | 0,80 | 0,40 | 1,00 | 5,40 | 2º |

PROFESSOR SEGUNDO PROFESSOR - HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|--|------------|------|------|------|------|-------------|------------|
| 124 | Fátima Maria Ambrozi Cervinski | 02/04/1978 | 4,00 | 0,80 | 1,20 | 1,60 | 7,60 | 1º |
| 112 | Selma Antonia Giongo | 04/03/1979 | 3,60 | 1,20 | 1,20 | 1,08 | 7,08 | 2º |
| 145 | Lucia Claci Wildner | 13/12/1962 | 4,00 | 0,80 | 0,80 | 1,44 | 7,04 | 3º |
| 141 | Marcia Back | 18/05/1963 | 3,60 | 0,80 | 0,80 | 1,29 | 6,49 | 4º |
| 116 | Marta De Pellegrin Antunes De Oliveira | 23/11/1978 | 4,40 | 1,20 | 0,80 | 0,00 | 6,40 | 5º |
| 150 | Carmen Lucia Ticiani Farina | 17/07/1961 | 3,60 | 1,20 | 1,20 | 0,30 | 6,30 | 6º |
| 127 | Elizandra Dos Santos | 26/04/1980 | 4,00 | 0,00 | 0,80 | 1,25 | 6,05 | 7º |
| 102 | Luciane Paula Gavinescki Scopel | 20/04/1985 | 3,60 | 0,80 | 0,80 | 0,73 | 5,93 | 8º |
| 8 | Maria Beatriz Baronio | 20/02/1999 | 4,40 | 0,40 | 0,80 | 0,31 | 5,91 | 9º |
| 47 | Idianara Cavagnoli | 06/08/1987 | 3,60 | 1,20 | 0,80 | 0,00 | 5,60 | 10º |
| 125 | Adriane Fátima Tonetti | 21/05/1982 | 3,60 | 0,80 | 1,20 | 0,00 | 5,60 | 11º |
| 81 | Juliana De Souza Machado Mantovani | 13/03/1989 | 3,20 | 0,40 | 0,80 | 1,03 | 5,43 | 12º |
| 62 | Patricia Zander | 11/01/1982 | 3,20 | 0,40 | 0,80 | 0,93 | 5,33 | 13º |
| 70 | Rosane Fatima Fleck | 04/12/1978 | 3,60 | 0,40 | 0,40 | 0,35 | 4,75 | 14º |

PROFESSOR SEGUNDO PROFESSOR - NÃO HABILITADO

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | PT | Total | Class. |
|-------|--------------------------|------------|------|------|------|------|-------------|-----------|
| 45 | Patricia Lucian | 27/12/1990 | 4,40 | 0,80 | 0,80 | 0,48 | 6,48 | 1º |
| 118 | Solange Theodoro Rosa | 09/02/1999 | 3,60 | 0,40 | 0,80 | 0,00 | 4,80 | 2º |
| 108 | Daniela Caroline Weirich | 21/07/1994 | 2,00 | 0,40 | 0,80 | 0,00 | 3,20 | 3º |

Legenda: [Insc.]: Inscrição / [Data Nasc.]: Data de Nascimento / [CE]: Conhecimentos Específicos / [LP]: Língua Portuguesa / [CG]: Conhecimentos Gerais / [Class.]: Classificação / [Desc.]: Desclassificado(a) / [PT]: Prova de Títulos

Art. 2º. São considerados classificados todos os candidatos que não zeraram na prova objetiva, conforme disposto no edital.





Art. 3º. Os critérios de desempates estão em conformidade com o item 8 do edital.

Art. 4º. O cartão-resposta de cada candidato que realizou a prova está disponível para conferência em sua área restrita no site do certame, acessível por meio de login e senha próprios.

Art. 5º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Anchieta (SC), 12 de janeiro de 2024.

EDGAR JOSÉ BENETTI
Prefeito Municipal em Exercício

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial do Município – www.diariomunicipal.sc.gov.br
Jackline Appio - Secretária de Administração e Gestão

Página 6 de 6



DECRETO Nº. 015/2024

Publicação Nº 5511678

DECRETO Nº. 015/2024, de 12 de janeiro de 2024.

Altera a Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) e contém outras providências.

O Prefeito em Exercício do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei Orçamentária Municipal sob nº 2.782, de 01 de dezembro de 2023 e demais dispositivos constitucionais e legais,

DECRETA:
TÍTULO I

CAPÍTULO I
DA ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 1º Fica alterada a LOA - Lei Orçamentária nº. 2.782, de 01 de dezembro de 2023, mais precisamente o Orçamento Geral do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, através da abertura de um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), distribuídos em conformidade com o prescrito neste ato.

CAPÍTULO II
DO LIMITE DO CRÉDITO E DA ABERTURA

Art. 2º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar na importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), destinados a reforçar a dotação orçamentária abaixo especificada e constante do Orçamento Geral do Município, na seguinte conta, a saber:

| | |
|---|---------------|
| 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA | |
| 002 – OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS | |
| 26.782.0016.2.043 – MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS | |
| (101) 3.3.90.00.00.00.00 – 2.720.7000.0001 – Aplicações Diretas R\$ 25.000,00 | |
| Total | R\$ 25.000,00 |

Art. 3º Para atendimento da abertura do Crédito constante neste ato, fica utilizada a importância de até R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), concernentes ao Superávit Financeiro apurado em Balanço Patrimonial do Exercício Financeiro de 2023, de acordo com o disposto no art. 43, §1º, I, da Lei Federal nº 4.320/64 e demais dispositivos constitucionais e legais pertinentes, conforme segue:

| Recurso | Fonte de Recursos | Valor |
|--|-------------------|---------------|
| Fundo Especial do Petróleo - FEP SUPERAVID | 2.720.7000.0001 | R\$ 25.000,00 |
| Total | | R\$ 25.000,00 |

CAPÍTULO III
DA ALTERAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Art. 4º Fica, igualmente, alterada a LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias nº. 2.778, de 10 de novembro de 2023, em conformidade com o disposto nos artigos anteriores dessa lei, relativamente ao Crédito introduzido no presente Decreto.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Anchieta (SC), 12 de janeiro de 2024.

EDGAR JOSÉ BENETTI
Prefeito Municipal em Exercício

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial do Município – www.diariomunicipal.sc.gov.br

Jackline Appio - Secretária de Administração e Gestão

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA Nº02/2024**

Publicação Nº 5514460

PORTARIA Nº 02/2024

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela lei orgânica municipal, pelo regimento interno da câmara resolução n.11 de 16 de dezembro de 2010 e decreto n. 002/2014:

Resolve:

Art. 1º CONCEDER 4 (quatro) diária para viagem à Florianópolis/SC;

Concessão de diárias no valor de R\$ 2.730,60 (Dois Mil setecentos e trinta reais com setenta centavos);

- MARIO LUIZ SIGNOR
- VALDIR DE LIMA

Art.2º Estabeleceu -se como nível de enquadramento para percepção da diária, o Decreto Legislativo nº002/2014, tendo como valor da diária R\$ 5,43 UFRM, perfazendo o total de R\$ 2.730,60 (Dois Mil setecentos e trinta reais com setenta centavos);

Art.3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta, em 12 de janeiro de 2024.

Mario Luiz Signor
Presidente da Câmara Municipal

Certifico que a presente Portaria
Foi publicada na forma da Lei.

PORTARIA Nº03/2024

Publicação Nº 5514462

PORTARIA Nº 03/2024

CONCEDE FÉRIAS À SERVIDORA DO PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Anchieta, do Estado de Santa Catarina, usando a competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, promulgada em 05 de abril de 1990 e o Regimento Interno,

Resolve:

Art. 1º. Conceder Férias à Servidora ELIANE MARIA FAUST, ocupante do Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, referente ao período aquisitivo de 02/09/2022 a 01/09/2023, a serem gozadas no primeiro período a partir do dia 15 de janeiro de 2024 a 24 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Gabinete da Presidenta da Câmara de Vereadores de Anchieta-SC Em 12 de janeiro de 2024.

Mario Luiz Signor
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Anchieta

Certifico que a presente Portaria
Foi publicada na forma da lei.

Antônio Carlos

PREFEITURA

PORTARIA_042/2024

Publicação N° 5512420

PORTARIA N° 042/2024
Concede insalubridade.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de ANTÔNIO CARLOS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei 005/2022;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder insalubridade grau médio, a servidora LIVIA HELENA FREITAS DA SILVA CASCAES, a razão de 20% (vinte por cento), a partir de 10/01/2024.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 10/01/2024.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, 12 de janeiro de 2024.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 15 de janeiro de 2024.

P.A.F.K.

DECRETO N° 000005/24 de 11 de Janeiro de 2024

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001776/23 de 11 de Dezembro de 2023.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 515.332,19 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|--|------------|
| 11 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 11.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 11.01.10.305.0014.2.055-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 4.685,47 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 72.437,88 |
| 11.01.10.305.0014.2.055-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 1.179,13 |
| 11.01.10.301.0014.2.051-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 14.912,79 |
| 11.01.10.301.0014.2.052-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 12.949,49 |
| 11.01.10.305.0014.2.055-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 591,82 |
| 11.01.10.304.0014.2.054-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 31.722,73 |
| 11.01.10.301.0014.2.053-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 5.257,16 |
| 11.01.10.301.0014.2.049-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 69.229,11 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 5.000,00 |
| 11.01.10.301.0014.2.049-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 19.885,04 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 28.878,81 |
| 11.01.10.301.0014.2.053-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 9.776,31 |
| 11.01.10.301.0014.2.048-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 101.450,50 |
| 11.01.10.301.0014.2.049-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 107.375,95 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 30.000,00 |

Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|----------------------|------------|
| Superávit financeiro | 515.332,19 |
|----------------------|------------|

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 11 de Janeiro de 2024

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

FONTE:

DECRETO 192/2023

Publicação Nº 5511869

DECRETO Nº 000192/23 de 29 de Dezembro de 2023

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001739/22 de 12 de Dezembro de 2022.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 146,06 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|---|--------|
| 04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA | |
| 04.02 - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BAS | |
| 04.02.12.366.0001.2.007-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 146,06 |
| Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s): | |
| Excesso de arrecadação | 146,06 |

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 29 de Dezembro de 2023

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

FONTE:

DECRETO Nº 000005/24

Publicação Nº 5511554

DECRETO Nº 000005/24 de 11 de Janeiro de 2024

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001776/23 de 11 de Dezembro de 2023.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 515.332,19 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|--|------------|
| 11 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 11.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | |
| 11.01.10.305.0014.2.055-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 4.685,47 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 72.437,88 |
| 11.01.10.305.0014.2.055-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 1.179,13 |
| 11.01.10.301.0014.2.051-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 14.912,79 |
| 11.01.10.301.0014.2.052-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 12.949,49 |
| 11.01.10.305.0014.2.055-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 591,82 |
| 11.01.10.304.0014.2.054-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 31.722,73 |
| 11.01.10.301.0014.2.053-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 5.257,16 |
| 11.01.10.301.0014.2.049-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 69.229,11 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 5.000,00 |
| 11.01.10.301.0014.2.049-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 19.885,04 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 28.878,81 |
| 11.01.10.301.0014.2.053-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 9.776,31 |
| 11.01.10.301.0014.2.048-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 101.450,50 |
| 11.01.10.301.0014.2.049-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 107.375,95 |
| 11.01.10.301.0014.2.050-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 30.000,00 |

Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|----------------------|------------|
| Superávit financeiro | 515.332,19 |
|----------------------|------------|

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 11 de Janeiro de 2024

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

FONTE:

DECRETO Nº 000006/24

Publicação Nº 5512250

DECRETO Nº 000006/24 de 12 de Janeiro de 2024

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001776/23 de 11 de Dezembro de 2023.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 966.718,68 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|--|------------|
| 04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA | |
| 04.01 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA | |
| 04.01.12.306.0001.2.006-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 142,82 |
| 04.01.12.362.0001.2.008-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 45.975,57 |
| 04.02 - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BAS | |
| 04.02.12.361.0001.2.005-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 34.972,45 |
| 05 - SECRETARIA DE SAUDE E DESENVOLVIMENTO SOCIAL | |
| 05.03 - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | |
| 05.03.08.244.0006.2.025-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 78.231,73 |
| 05.03.08.244.0006.2.023-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 3.752,43 |
| 05.03.08.244.0006.2.024-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 47.474,76 |
| 05.03.08.244.0006.2.023-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 70.635,43 |
| 05.03.08.244.0006.2.024-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 7.801,35 |
| 06 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | |
| 06.01 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA | |
| 06.01.06.182.0007.2.034-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 50.000,00 |
| 06.01.06.181.0007.2.035-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 86.134,41 |
| 06.01.15.452.0007.2.033-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 539.298,17 |

FONTE:

06 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

06.01 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

06.01.15.452.0007.2.031-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

2.299,56

Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Superávit financeiro

966.718,68

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 12 de Janeiro de 2024

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

FONTE:

DECRETO Nº 000192/23

Publicação Nº 5511575

DECRETO Nº 000192/23 de 29 de Dezembro de 2023

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001739/22 de 12 de Dezembro de 2022.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 146,06 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

| | |
|---|--------|
| 04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA | |
| 04.02 - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BAS | |
| 04.02.12.366.0001.2.007-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas | 146,06 |
| Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s): | |
| Excesso de arrecadação | 146,06 |

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 29 de Dezembro de 2023

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

FONTE:

Araranguá

PREFEITURA

ATA DE HABILITAÇÃO TP 250/2023

Publicação Nº 5510892



MUNICÍPIO DE ARARANGUA

Compras e Contratos

Ata de Recebimento de Documentos

Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número - Minuta - Licitação: 276 Entidade - Processo Administrativo -
Minuta - Licitação: 2153

Pág 1 / 2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Licitação: Tomada de Preços - 250/2023

Às treze hora(s) e quarenta e cinco minuto(s), do décimo primeiro dia, do mês de Janeiro de dois mil e vinte e quatro na sala de licitações do(a) MUNICÍPIO DE ARARANGUA, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Decreto Nº 11235/2023 e suas alterações para análise e julgamento da documentação de habilitação da TP 250/2023. Após serem analisados os documentos, constatou-se que as empresas que apresentaram seus documentos com a devida regularidade foram:

Empresas participantes

| Cód. Participante | Nome |
|-------------------|---|
| 1254111 | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| 2775719 | PAVIMENTADORA E CONSTRUTORA FERREIRA LTDA. |
| 2775727 | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |
| 3571033 | CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP |

Empresas participantes com representantes

| Representantes | Nome |
|--------------------------|--|
| Matheus Ferreira Matheus | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| Renato de Farias Martins | PAVIMENTADORA E CONSTRUTORA FERREIRA LTDA. |
| Reginaldo Jeremias | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |

Após serem analisados os documentos, constatou-se que as empresas que apresentaram seus documentos com a devida regularidade foram

| Cód. Participante | Nome |
|-------------------|---|
| 1254111 | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| 2775719 | PAVIMENTADORA E CONSTRUTORA FERREIRA LTDA. |
| 2775727 | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |
| 3571033 | CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP |

Os representantes presentes renunciaram a intenção de interpor recurso na fase de habilitação

A empresa CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA – EPP encaminhou termo de renúncia de intenção de interpor recurso.

Nada mais havendo a tratar após ser lida e aprovada será assinada e encerrada a presente ata.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

MOACIR PINHEIRO DA SILVA
Presidente

ELIZIANE APARECIDA
DAUMANN
Membro

LETICIA MACHADO ZUANAZZI
BORGES
Membro

**MUNICIPIO DE ARARANGUA**

Compras e Contratos

Pág 2 / 2

Ata de Recebimento de Documentos

Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número - Minuta - Licitação: 276 Entidade - Processo Administrativo -

Minuta - Licitação: 2153

ATA DE HABILITAÇÃO TP 251/2023

Publicação Nº 5510896



MUNICIPIO DE ARARANGUA

Compras e Contratos

Ata de Recebimento de Documentos

Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número - Minuta - Licitação: 277 Entidade - Processo Administrativo -
Minuta - Licitação: 2153

Pág 1 / 1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Licitação: Tomada de Preços - 251/2023

Às quinze hora(s) e quarenta e cinco minuto(s), do décimo primeiro dia, do mês de Janeiro de dois mil e vinte e quatro na sala de licitações do(a) MUNICIPIO DE ARARANGUA, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Decreto Nº 11235/2023 e suas alterações para a análise e julgamento dos documentos de habilitação da Tomada de Preço nº 251/2023.

Empresas participantes

| Cód. Participante | Nome |
|-------------------|---|
| 1254111 | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| 2775727 | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |
| 3571033 | CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP |
| 4142560 | PAVIDEL ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA |

Empresas com representantes

| Representantes | Nome |
|--------------------------|---|
| Matheus Ferreira Matheus | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| Reginaldo Jerenias | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |
| Marcel Pereira André | CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP |
| Aline Silva da Rosa | PAVIDEL ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA |

Após serem analisados os documentos, constatou-se que as empresas que apresentaram seus documentos com a devida regularidade foram

| Cód. Participante | Nome |
|-------------------|---|
| 1254111 | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| 2775727 | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |
| 3571033 | CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP |
| 4142560 | PAVIDEL ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA |

Nenhuma Empresa Inabilitada.

Os representantes presentes renunciaram a intenção de interpor recurso na fase de habilitação e propostas

Nada mais havendo a tratar após ser lida e aprovada será assinada e encerrada a presente ata.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

MOACIR PINHEIRO DA SILVA
Presidente

ELIZIANE APARECIDA
DAUMANN
Membro

LETICIA MACHADO ZUANAZZI
BORGES
Membro

ATA DE HABILITAÇÃO TP 252/2023

Publicação Nº 5510898



MUNICIPIO DE ARARANGUA

Compras e Contratos

Ata de Recebimento de Documentos

Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número - Minuta - Licitação: 278 Entidade - Processo Administrativo -
Minuta - Licitação: 2153

Pág 1 / 1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Licitação: Tomada de Preços - 252/2023

Às dezessete hora(s) e quarenta e cinco minuto(s), do décimo primeiro dia, do mês de Janeiro de dois mil e vinte e quatro na sala de licitações do(a) MUNICIPIO DE ARARANGUA, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pela Decreto Nº 11235/2023 e suas alterações, para análise e julgamento dos documentos da Tomada de Preço nº 252/2023.

Empresas participantes:

| Cód. Participante | Nome |
|-------------------|---|
| 1254111 | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| 2775727 | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |
| 3571033 | CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP |

Nenhum representante presente

Após serem analisados os documentos, constatou-se que as empresas que apresentaram seus documentos com a devida regularidade foram

| Cód. Participante | Nome |
|-------------------|---|
| 1254111 | FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA |
| 2775727 | PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA |
| 3571033 | CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP |

Nenhuma Empresa Inabilitada.

As empresas participantes encaminharam termo de renuncia de intenção de interpor recurso na fase de habilitação e proposta.

Nada mais havendo a tratar após ser lida e aprovada será assinada e encerrada a presente ata.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

MOACIR PINHEIRO DA SILVA
Presidente

ELIZIANE APARECIDA
DAUMANN
Membro

LETICIA MACHADO ZUANAZZI
BORGES
Membro

ATA DE JULGAMENTO TP 250/2023

Publicação Nº 5510901



MUNICIPIO DE ARARANGUA

Compras e Contratos

Ata de Julgamento da Proposta - Ata dos Julgamentos

Código Cliente - Licitação: 2153 Ano minuta - Licitação: 2023 Numero minuta - Licitação: 276

Pág 1 / 1

ATA DA SESSÃO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Tomada de Preços Nº. 250/2023

Presentes: Comissão Permanente de Licitações do(a) MUNICIPIO DE ARARANGUA, designada pelo Decreto Nº 1, Portaria Nº 11235/2023, de 01/08/2023, na oportunidade integrada pelas servidoras MOACIR PINHEIRO DA SILVA, ELIZIANE APARECIDA DAUMANN, LETICIA MACHADO ZUANAZZI BORGES,, presidente e membros, respectivamente.

Pauta: Julgamento das propostas de preços modalidade Tomada de Preços nº 250/2023, que tem por objeto PAVIMENTAÇÃO COM INTERTRAVADO DE CONCRETO (LAJOTAS) DA RODOVIA ARA 206 TINHC REUS - TRECHO 02, BAIRRO INDUSTRIAL, ARARANGUÁ-SC, VIA EMENDA PARLAMENTAR. .

Síntese dos fatos e deliberação: Participam desta fase as empresas FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA, PAVIMENTADORA E CONSTRUTORA FERREIRA LTDA., PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA, CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP. Analisadas as propostas apresentadas e de acordo com o mapa de preços em anexo, a Comissão de Licitações decidiu:

1) Classificar, pelo critério de menor preço, as empresas que seguem para os respectivos itens:

Em primeiro lugar a empresa PAVIMENTADORA E CONSTRUTORA FERREIRA LTDA, no valor global de R\$ 1.274.757,96

Em Segundo lugar a empresa CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA – EPP no valor global de R\$ 1.293.216,64

Em terceiro lugar a empresa PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA no valor global de R\$ 1.303.162,47

Em quarto lugar a empresa FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA no valor de R\$ 1.359.374,52

Registrando que o resultado completo dos classificados consta do mapa de preços em anexo, o qual faz parte integrante desta ata.

Os representantes presentes renunciaram a intenção de interpor recurso na fase de habilitação

A empresa CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA – EPP encaminhou termo de renúncia de intenção de interpor recurso

Encerramento: Nada mais havendo a ser tratado, a Comissão de Licitações encerrou os trabalhos. A presente Ata vai assinada pelos membros da Comissão.

Araranguá, 11 de janeiro de 2024

MOACIR PINHEIRO DA SILVA
Presidente

ELIZIANE APARECIDA
DAUMANN
Membro

LETICIA MACHADO ZUANAZZI
BORGES
Membro

ATA DE JULGAMENTO TP 251/2023

Publicação Nº 5510907



MUNICIPIO DE ARARANGUA

Compras e Contratos

Ata de Julgamento da Proposta - Ata dos Julgamentos

Código Cliente - Licitação: 2153 Ano minuta - Licitação: 2023 Numero minuta - Licitação: 277

Pág 1 / 1

**ATA DA SESSÃO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Tomada de Preços Nº. 251/2023**

Presentes: Comissão Permanente de Licitações do(a) MUNICIPIO DE ARARANGUA, designada pela Decreto Nº 1, Portaria Nº 11235/2023, de 01/08/2023, na oportunidade integrada pelas servidoras MOACIR PINHEIRO DA SILVA, ELIZIANE APARECIDA DAUMANN, LETICIA MACHADO ZUANAZZI BORGES, presidente e membros, respectivamente.

Pauta: Julgamento das propostas de preços modalidade Tomada de Preços nº 251/2023, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PERTINENTE OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO COM INTERTRAVADO DE CONCRETO (LAJOTAS) NA RODOVIA ARA 212 (MANOEL JOSÉ PIRES), NC BAIRRO SANGA DA TOCA I, COM ÁREA TOTAL DE 4.645,90M², LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ - SC.

Síntese dos fatos e deliberação: Participam desta fase as empresas FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA, PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA, CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA - EPP, PAVIDEL ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA. Analisadas as propostas apresentadas e de acordo com o mapa de preços em anexo, a Comissão de Licitações decidiu::

1) Classificar, pelo critério de menor preço, as empresas que seguem para os respectivos itens:

Em primeiro lugar a empresa PAVIDEL ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA no valor global de R\$ 561.070,08

Em segundo lugar a empresa PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA no valor global de R\$ 588.141,30

Em terceiro lugar a empresa FLORESTAL PAVIMENTACAO LTDA no valor global de R\$ 598.537,80

Em quarto lugar a empresa CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZACAO LTDA – EPP no valor global de R\$ 601.732,82

Registrando que o resultado completo dos classificados consta do mapa de preços em anexo, o qual faz parte integrante desta ata.

Encerramento: Nada mais havendo a ser tratado, a Comissão de Licitações encerrou os trabalhos. A presente Ata vai assinada pelos membros da Comissão.

Araranguá, 11 de janeiro de 2024

MOACIR PINHEIRO DA SILVA
Presidente

ELIZIANE APARECIDA
DAUMANN
Membro

LETICIA MACHADO ZUANAZZI
BORGES
Membro

ATA DE JULGAMENTO TP 252/2023

Publicação Nº 5510911



MUNICIPIO DE ARARANGUA

Compras e Contratos

Ata de Julgamento da Proposta - Ata dos Julgamentos

Código Cliente - Licitação: 2153 Ano minuta - Licitação: 2023 Numero minuta - Licitação: 278

Pág 1 / 1

ATA DA SESSÃO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Tomada de Preços Nº. 252/2023

Presentes: Comissão Permanente de Licitações do(a) MUNICIPIO DE ARARANGUA, designada pelo Decreto Nº 1, Portaria Nº 11235/2023, de 01/08/2023, na oportunidade integrada pelas servidoras MOACIR PINHEIRO DA SILVA, ELIZIANE APARECIDA DAUMANN, LETICIA MACHADO ZUANAZZI BORGES,, presidente e membros, respectivamente.

Pauta: Julgamento das propostas de preços modalidade Tomada de Preços nº 252/2023, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PERTINENTE OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO COM INTERTRAVADO DE CONCRETO (LAJOTAS) NAS RUAS GERALDINO JOÃO DA SILVA, RUA DA REPÚBLICA, NO BAIRRO ARAPONGAS, COM ÁREA TOTAL DE 6.557,68M², LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE ARARANGUÁ - SC, EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA CONJUNTA SGG/SEF Nº 013/2023..

Síntese dos fatos e deliberação: Participam desta fase as empresas FLORESTAL PAVIMENTAÇÃO LTDA, PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA, CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZAÇÃO LTDA - EPP. Analisadas as propostas apresentadas e de acordo com o mapa de preços em anexo, a Comissão de Licitações decidiu:

1) Classificar, pelo critério de menor preço, as empresas que seguem para os respectivos itens:

Em primeiro lugar a empresa CONCRETUBOS OBRAS DE URBANIZAÇÃO LTDA – EPP no valor global de R\$ 823.390,13

Em segundo lugar a empresa PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA no valor global de R\$ 841.404,38

Em terceiro lugar a empresa FLORESTAL PAVIMENTAÇÃO LTDA no valor global de R\$ 859.208,42

Registrando que o resultado completo dos classificados consta do mapa de preços em anexo, o qual faz parte integrante desta ata.

Encerramento: Nada mais havendo a ser tratado, a Comissão de Licitações encerrou os trabalhos. A presente Ata vai assinada pelos membros da Comissão.

Araranguá, 11 de janeiro de 2024

MOACIR PINHEIRO DA SILVA
Presidente

ELIZIANE APARECIDA
DAUMANN
Membro

LETICIA MACHADO ZUANAZZI
BORGES
Membro

Armazém

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 003 DE 12 DE JANEIRO DE 2024 "DESIGNA SERVIDORA NOMEADA COMO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PARA EXERCE A FUNÇÃO DE PREGOEIRA, NA MODALIDADE PREGÃO, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ARMAZÉM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 5512481



Estado de Santa Catarina CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ARMAZÉM

PORTARIA Nº 003 de 12 de janeiro de 2024

"DESIGNA SERVIDORA NOMEADA COMO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PARA EXERCE A FUNÇÃO DE PREGOEIRA, NA MODALIDADE PREGÃO, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ARMAZÉM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MURIEL GONÇALVES DA ROSA, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Armazém, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

CONSIDERANDO o disposto na Lei 14.133/2021 "LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS" que visa selecionar a proposta mais vantajosa para Administração Pública por meio de seus procedimentos e processamento.

CONSIDERANDO o disposto a Lei nº 2.006/2023 que "REGULAMENTA A LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, QUE DISPÕE SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO DE ARMAZÉM/SC".

CONSIDERANDO o disposto da Portaria nº 001 de 08 de janeiro de 2024 que "NOMEIA AGENTE DE CONTRATAÇÃO, EQUIPE DE APOIO E GESTOR DE CONTRATOS NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ARMAZÉM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RESOLVE:

Artigo 1º – Designar a servidora Fabrícia Rosa Berto Mózerle, detentora de cargo de provimento efetivo de Assessora Legislativa, nomeada como Agente de Contratação pela Portaria nº 001/2024, para exercer a função de Pregoeira, na modalidade Pregão, no âmbito da Câmara Municipal de Vereadores de Armazém.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE e CUMPRASE.

Armazém-SC, 12 de janeiro de 2024.

MURIEL GONÇALVES DA ROSA
Presidente

Fone/Fax: (0**48) 3645-0008 - Praça 19 de Dezembro, nº 150 - Centro - CEP: 88740-000 ARMAZÉM - SC

Ascurra

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO 1-2024

Publicação Nº 5511257

CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 1/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ASCURRA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Benjamin Constant, 221, centro, Ascurra/SC, 89138-000, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.772/0001-61, neste ato representado pelo Secretário de Administração e Finanças Senhor LEANDRO CHIARELLI, doravante denominado simplesmente contratante.

CONTRATADA: TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 12.535.370/0001-02, com sede a Rua Ruy Barbosa, n. 783, Bairro Capitais, Município de Timbó (UF), CEP 89.120-000, representada por JARDEL FLORIANI, doravante denominada contratada.

Resolvem de comum acordo, celebrar o presente CONTRATO ADMINISTRATIVO, através do Edital de Concorrência Eletrônica de n. 89/2023 e em conformidade com a Lei Federal 14.133/2021 e suas alterações supervenientes às Licitações e Contratos da Administração Pública, cumprindo as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL
0.1 O presente instrumento está fundamentado no art. 28, inciso II, da Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO, DO VALOR E DO REGIME
2.1 Constitui objeto deste contrato o seguinte item:

| Item | Quantidade | Unidade | Descrição | Valor Global |
|------|------------|---------|---|----------------|
| 1 | 1 | OBRA | EXECUÇÃO DE ESTRUTURAS DE CONTENÇÃO DO TALUDE DO PÁTIO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL DONA ONORATA ZONTA DALFOVO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO PROJETO EXECUTIVO, QUE CONTEMPLA MEMORIAL DESCRITIVO, MEMÓRIA DE CÁLCULOS, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, BDI, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO, PROJETO, DENTRE OUTROS DOCUMENTOS RELACIONADOS. | R\$ 774.587,16 |

2.2 Os serviços componentes do objeto deste contrato deverão ser executados sob o regime de execução de empreitada por preço global.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS DO CONTRATO E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO
3.1 O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, para fins administrativos, com início deste prazo a partir de sua assinatura, podendo ter seu prazo prorrogado justificadamente, por meio de termo aditivo.
3.2 A ordem de início serviço será expedida após a autorização e liberação dos recursos orçamentários para a execução desta obra. O início da obra dar-se-á imediatamente após o recebimento da ordem de serviço pela empresa contratada, caso não haja data especificando o dia de início da obra.
3.3 O prazo de conclusão e entrega da obra será de 3 (três) meses, contados do recebimento da Ordem de Serviço, devendo ser observado para estes fins o cronograma físico-financeiro. O prazo de conclusão/entrega da obra será fixo e improrrogável, salvo motivo justificável, comunicado pela contratada, por escrito, ao engenheiro responsável, antes do vencimento do prazo. Autorizado e oficializado por escrito pelo Prefeito Municipal, o prazo será prorrogado através de termo aditivo contratual, dentro dos limites permitidos pela lei 14.133/2021.
3.4 Fica aqui estabelecido que a obra será recebida:
a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 10 (dez) dias da comunicação escrita da contratada;
b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais (no prazo de até 60 dias após o recebimento provisório e não antes de 30 dias contados do recebimento provisório)
3.5 O recebimento definitivo pela Administração não eximirá o contratado, pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos, da responsabilidade objetiva pela solidez e pela segurança dos materiais e dos serviços executados e pela funcionalidade da construção, da reforma, da recuperação ou da ampliação do bem imóvel, e, em caso de vício, defeito ou incorreção identificados, o contratado ficará responsável pela reparação, pela correção, pela reconstrução ou pela substituição necessárias.
3.6 A contratada será automaticamente notificada quando a obra estiver parada por cinco dias úteis ininterruptos. Após notificação à contratada deverá apresentar justificativas pela paralisação da obra em até três dias úteis. O documento contendo as justificativas será avaliado pela comissão de fiscalização nomeada por portaria do Prefeito Municipal, juntamente com o parecer expedido pelo Fiscal da Obra.
3.6.1 Na terceira notificação com justificativas não aceitas pela comissão de fiscalização o contrato será imediatamente reincidido. Neste caso poderão ser aplicadas as penalidades previstas na cláusula nona deste contrato.
3.6.2 Para evitar notificação, a contratada poderá solicitar antecipadamente a autorização para suspensão da obra. Para tanto, deverá elaborar e protocolar documento junto a Comissão de Fiscalização apresentando as justificativas para análise, a qual será feita após emissão de parecer por parte do Fiscal da Obra.
3.6.3 Caso haja a necessidade de intervenções de terceiros durante a obra, a contratada deverá notificar a comissão de fiscalização com três dias úteis de antecedência. Se aprovada, o prazo será suspenso até que seja executada esta etapa para após dar continuidade da obra.

3.7 DAS MEDIÇÕES:

3.7.1 A medição dos serviços executados deverá ser requerida pela Contratada junto ao Setor de Engenharia, a partir do primeiro dia útil posterior ao período de execução dos serviços, devidamente instruída com a documentação necessária à sua verificação (cópia do contrato), da ordem de serviço, da nota de empenho (se for o caso), relatório contendo os quantitativos de cada um dos tipos de serviços realizados e respectivos valores apurados (memória de cálculo), relatório fotográfico (antes, durante e depois), planilha de medição, devidamente assinada pelo técnico responsável, com número do CREA/CAU e pelo representante da mesma, e demais documentos que permitam à fiscalização o perfeito entendimento e convicção que o valor a ser pago é o justo e correto e que atende os padrões adotados pelo Município de Ascurra.

3.7.2 A medição apresentada pela Contratada, juntamente com a memória de cálculo e demais documentos mencionados no subitem 3.7.1, servirão apenas de parâmetro para a elaboração da medição da Contratante.

3.8 O valor de cada medição que deverá ser elaborada e assinada pela Fiscalização da Contratante, será apurado com base na quantidade de materiais empregados e serviços efetivamente executados no período, previsto na proposta de preços da Contratada, aplicando-se sob o montante o percentual do BDI ofertado.

3.8.1 A medição válida para pagamento será a elaborada pela fiscalização do Município, a qual deverá conter as assinaturas da sua Chefia Imediata, da Contratada e do Titular da Unidade Orçamentária para posterior encaminhamento à área financeira para procedimentos pertinentes à sua conferência e liquidação.

3.8.2 A medição deverá ser liberada pela fiscalização, no máximo, até o décimo quinto dia a partir do primeiro dia útil posterior à apresentação do processo de pagamento de medição, autuado e devidamente instruído.

3.8.3 Em caso de dúvida ou divergência, a fiscalização liberará para pagamento a parte incontestada da medição dos serviços executados.

3.8.4 Consideram-se serviços efetivamente executados no mês, aqueles descontados as importâncias relativas às quantidades de serviços não aceitas e glosadas pela contratante por motivos imputáveis à contratada.

3.8.4.1 A realização dos descontos indicados no item 3.8.4, não prejudica a aplicação de sanções à CONTRATADA, por conta da não execução dos serviços.

3.9 A CONTRATADA deverá providenciar o faturamento dos serviços, após o ateste dos serviços realizados pelo fiscal da CONTRATANTE.

3.10 O Prazo para pagamento será de 30 (trinta) dias a contar da data final do período de adimplemento da parcela objeto do contrato.

3.11 Caso venha a ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da CONTRATADA, a fluência do prazo de pagamento será interrompida, reiniciando a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

3.12 O Município, quando exigível por força da legislação em vigor, efetuará a retenção na fonte dos impostos e contribuições.

3.13 A CONTRATADA é responsável pela correção dos dados apresentados, bem como por erros ou omissões.

3.14 Quaisquer pagamentos não isentarão a CONTRATADA das responsabilidades contratuais, nem implicarão a aceitação dos serviços.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

São obrigações da contratada:

4.1 Aceitar acréscimos ou supressões que o Município realizar, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, mediante autorização por escrito da Secretaria de Serviços Urbanos;

4.2 Pela contratação do pessoal, fornecimento de todos os materiais, transporte, ferramental e equipamentos necessários para execução dos serviços nos locais indicados no memorial descritivo anexo ao edital;

4.3 Refazer, a suas expensas, todo e qualquer serviço por má execução, trabalho defeituoso, acabamento insatisfatório ou executado fora das especificações técnicas, de acordo com o parecer do engenheiro civil deste Município, bem como responder, durante o prazo irredutível de cinco anos, pela solidez e segurança do trabalho, assim em razão dos materiais, como do solo;

4.4 Fornecer e obrigar o uso de equipamentos de proteção individual a seus empregados e aplicar a legislação referente a segurança, medicina e higiene do trabalho;

4.5 Apresentar a guia paga e a relação de empregados do FGTS e a guia de recolhimento do INSS mensalmente, individualizada para obra, bem como a matrícula da obra e, ao final, a respectiva Certidão Negativa de Débito - CND;

4.6 Confeccionar e instalar placas indicativas, sinalizadores, barreiras, sinais vermelhos, sinais de perigo, sinais de desvio e outros, em quantidade suficiente, sendo esta uma das condições para liberação ou aprovação da primeira medição;

4.7 Fornecer Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) dos serviços objeto desta licitação e da execução da obra, na ocasião da data de assinatura do instrumento contratual;

4.8 Guardar e disponibilizar, para eventuais fiscalizações futuras dos Órgãos de Controle da Administração Pública, todos os documentos fiscais e jurídicos da empresa e da obra executada na forma deste processo licitatório.

4.9 Fornecer declaração informando o CNAE que representa a atividade de maior receita da empresa licitante, impreterivelmente até o dia da assinatura do instrumento contratual;

4.10 Fornecer declaração atestando que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, em atendimento a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO (que veda pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria e assistência técnica, salvo nas hipóteses previstas na LDO, comprovadas pelo proponente), impreterivelmente até o dia da assinatura do instrumento contratual;

4.11 Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

4.12 Se responsabilizar pela matrícula da obra junto ao INSS (em nome da licitante) e pelo recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social) decorrentes da execução do objeto da contratação, devendo comprovar, mediante cópia das guias mensais, o seu pagamento mensal (vinculado ao número da matrícula da obra) durante o prazo de contratação e apresentar ao final a CND da obra, bem como manter em dia sua regularidade fiscal, para fins de recebimento dos valores de cada medição aprovada.

São obrigações da contratante:

4.13 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

4.14 Exercer o acompanhamento e a fiscalização da obra e seus serviços, por servidor ou comissão especialmente designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e

encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

4.15 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços desta obra, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas.

4.16 Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

4.17 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal da Contratada, no que couber.

4.18 Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

4.19 Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento.

4.20 Aplicar as penalidades previstas no edital, com base na Lei 14.133/2021, quando for o caso.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 Os pagamentos serão parcelados, observado em princípio o cronograma físico-financeiro. A Licitante apresentará à Licitadora a medição dos serviços efetivamente realizados no período, demonstrando a execução dos mesmos. A medição deverá ser apresentada no prazo máximo de 03 (três) dias corridos.

5.1.1 Caso aprovada a medição pela Licitadora, que deverá ocorrer em até 02 (dois) dias úteis, a Licitante apresentará a nota fiscal-fatura correspondente aos valores dos serviços executados a preços unitários/total.

5.1.2 Os respectivos pagamentos serão efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da nota fiscal/fatura.

5.1.3 Quando inadimplente, o pagamento será monetariamente atualizado, a partir do dia de seu vencimento e até o de sua liquidação, segundo os mesmos critérios adotados para a atualização de obrigações tributárias do município de Acurra, vigente na data de seu pagamento.

5.1.4 Para recebimento dos pagamentos a CONTRATADA terá que apresentar junto com a nota fiscal, cópia das guias de pagamento do INSS e FGTS relativos aos funcionários que atuaram na execução do objeto do contrato.

5.1.5 Dos pagamentos realizados, serão retidos na fonte o INSS, o IR (Imposto de Renda), e o ISSQN (Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza).

5.1.6 A CONTRATADA é obrigada a cumprir o estabelecido no art. 31, parágrafo 1º, da lei federal 8.212, de 24 de julho de 1991 (retenção de 11% do valor do item dos serviços constante na nota fiscal ou fatura de prestação de serviços e o seu recolhimento), salvo isenções previstas em lei.

5.2 Os preços serão reajustados pelo INCC – Índice Nacional de Custos da Construção, da Fundação Getúlio Vargas, após 12 meses da data da apresentação da proposta ou da data da última repactuação.

5.3 As despesas provenientes desta obra por conta de recursos da União, através da Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil, conforme Processo nº 59053.009813/2023-97, sendo a seguinte ref. orçamentária do exercício de 2023 e a respectiva para 2024, a ser apostilada:

| DOTAÇÕES | | | | | | | |
|----------------------|------------|-------|---------|------|------------------|-------------|--------------|
| Exercício da despesa | Referência | Órgão | Unidade | Ação | Plano | Subelemento | Vínculo |
| 2023 | 406 | 02 | 002 | 2023 | 3449000000000000 | 5199 | 179970000300 |

5.4 Correrão por conta da contratada todas as despesas transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da execução do objeto previsto neste contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DAS PRERROGATIVAS DO CONTRATANTE

6.1 O CONTRATANTE reserva-se o direito de uso das seguintes prerrogativas, naquilo que for pertinente a este Contrato:

I - modificá-lo unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do CONTRATADO;

II - rescindi-lo unilateralmente, nos casos especificados nos incisos I a IX do artigo 137 da Lei Federal n. 14.133/2021;

III - fiscalizar-lhe a execução;

IV - aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

7.1 Nenhuma alteração contratual será efetuada sem a autorização das partes, cabendo modificar, adicionar, retificar ou excluir termos deste instrumento, desde que em consonância com os objetivos estabelecidos, mediante termo aditivo competente e de conformidade com o artigo 124 e seguintes da Lei Federal n. 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

8.1 A extinção do contrato poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II - consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

III - determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

8.2 Constituirão motivos para extinção do contrato, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as situações previstas nos incisos I a IX do artigo 137 Lei Federal n. 14.133/2021, observadas as exigências legais.

8.3 O contratado terá direito à extinção do contrato nas hipóteses previstas nos incisos I a V do § 2º do artigo 137 da Lei Federal n. 14.133/2021.

8.4 A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

8.5 Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

I - devolução da garantia;

II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

III - pagamento do custo da desmobilização.

8.6 A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei, as seguintes consequências:

I - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

II - ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;

III - execução da garantia contratual para:

a) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;

b) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;

c) pagamento das multas devidas à Administração Pública;

d) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;

IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

8.6.1 A aplicação das medidas previstas nos incisos I e II ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.

8.6.2 Na hipótese do inciso II, o ato deverá ser precedido de autorização expressa do secretário municipal competente.

CLAUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1 Além daquelas penalidades previstas no edital, o contratado será responsabilizado administrativamente pelas infrações previstas nos incisos I à XII do artigo 155 da Lei Federal n. 14.133/2021.

9.2 No caso de atraso injustificado por parte do contratado na execução do contrato, a partir do primeiro dia, o mesmo sujeitar-se-á à multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) ao dia, sobre o valor inadimplente, que não excederá a 30% (trinta por cento) do montante, que será descontado dos valores eventualmente devidos pelo Município de Ascurra, ou ainda, quando for o caso, cobrados judicialmente.

9.3 Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, estará o contratado sujeito às seguintes sanções:

a) advertência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor do contrato;

c) impedimento de licitar e contratar com o Município de Ascurra pelo período de até no máximo 3 (três) anos, nos casos previstos no § 4º do artigo 156 da Lei Federal n. 14.133/2021;

d) declaração de inidoneidade, nos casos previstos no § 5º do artigo 156 da Lei Federal n. 14.133/2021.

9.4 Fica garantido o direito ao contraditório e ampla defesa à Licitante, em caso de aplicação de qualquer penalidade, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.

9.5 As sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou a ausência de culpa da Licitante, devidamente comprovada perante a Entidade de Licitação.

9.6 As sanções previstas nas alíneas A, C e D da cláusula 9.3 deste contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea B da referida cláusula.

CLAUSULA DÉCIMA – DO FISCAL DE CONTRATO

10.1 Fica designado como fiscal do contrato o servidor Nain Leopoldo Niquelatte (Engenheiro Civil), podendo ser designados novos fiscais durante a vigência do contrato mediante a emissão de portaria.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO E PUBLICAÇÃO

11.1 Fica eleito o foro da Comarca de Ascurra, independente de qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Contrato.

11.2 O CONTRATANTE promoverá a publicação do extrato deste instrumento no Diário Oficial do Município, além da divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos termos do art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021, às expensas da CONTRATADA.

E, por estarem de acordo, assinam este instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

Ascurra, 12 de janeiro de 2024.

LEANDRO CHIARELLI
Município de Ascurra
Contratante

TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA
JARDEL FLORIANI
Contratada

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 79-2021

Publicação Nº 5511633

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 79/2021

O CONSÓRCIO DE INFORMÁTICA NA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL - CIGA, com sede à Rua General Liberato Bittencourt, n.º 1885, Sala 102, Bairro Canto, CEP 88.070-800, nesta Capital e Estado, inscrito no CNPJ sob o n.º 09.427.503/0001-12, neste ato representado pelo Diretor Executivo, Senhor GILSONI LUNARDI ALBINO, designada simplesmente como CONTRATADA, e o MUNICÍPIO DE ASCURRA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n.º 83.102.772/0001-61, com sede Rua Benjamin Constant, 221, CEP 89138-000, na cidade de Ascurra, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Secretário de Administração e Finanças, o senhor LEANDRO CHIARELLI, doravante denominado CONTRATANTE, firmam o presente TERMO ADITIVO ao Contrato Administrativo n.º

79/2021, celebrado em de dezembro de 2021, através da Dispensa de Licitação n.º 99/2021, e com fulcro na Lei n.º 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DURAÇÃO PRORROGADA

O presente termo aditivo estabelece a prorrogação do Contrato Administrativo n.º 79/2021, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/1993, sendo sua vigência prorrogada até 31 de dezembro de 2024.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

Dá-se a este Aditivo o valor total de R\$ 8.551,68 (oito mil quinhentos e cinquenta e um reais e sessenta e oito centavos), para os serviços previstos, conforme segue:

- 1. Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC - R\$ 5.288,16 (Faixa 1 - Coeficiente FPM 0,6);
- 2. Gestão Tributária - Gestão do Simples Nacional- R\$ 2.115,24 (Faixa 1 - Coeficiente FPM 0,6);
- 3. Gestão Tributária - Gestão do Cadastro Integrado Municipal (GCIM) - R\$ 1.148,28 (Faixa 3 – IPM até 0,125).
- 4. Coletor de Dados – CIGA Coletor.

Parágrafo Único. Os valores indicados têm por base a Tabela de Preços da CONTRATADA, para a Administração Pública, Exercício 2023, aprovada por sua Assembleia Geral, instância máxima do CIGA, e constante de Resolução expedida por seu Presidente (Resolução CIGA n.º 261, de 29 de agosto de 2023), nos termos da Cláusula Terceira do Contrato Interadministrativo firmado pelas partes.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE PAGAMENTO

A CONTRATANTE deverá pagar à CONTRATADA o valor total R\$ 8.551,68 (oito mil quinhentos e cinquenta e um reais e sessenta e oito centavos), em 12 (doze) parcelas de R\$ 712,64 (setecentos e doze reais e sessenta e quatro centavos), cada uma delas, sendo efetuadas por meio de boletos de pagamento referentes aos serviços prestados, emitidos mensal, sucessiva e diretamente pela CONTRATADA, com vencimento até o último dia útil de cada mês.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A CONTRATANTE compromete-se a empenhar os valores decorrentes deste contrato de prestação de serviços de acordo com a dotação orçamentária abaixo, prevista no orçamento do Município para o exercício de 2023 e a respectiva para 2024:

| DOTAÇÕES | | | | | | | |
|----------------------|------------|-------|---------|------|------------------|-------------|--------------|
| Exercício da despesa | Referência | Órgão | Unidade | Ação | Plano | Subelemento | Vínculo |
| 2023 | 17 | 03 | 001 | 2002 | 3339000000000000 | 3999 | 150070000000 |

Parágrafo único.
As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo passa a vigor em 1º de janeiro de 2024.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO

Com as alterações constantes das cláusulas anteriores, ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo n.º 79/2021.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO

O extrato deste Termo Aditivo será publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC, conforme disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei n.º 8.666/93.

E, por estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente instrumento, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um único efeito, na presença de 2 (duas) testemunhas, abaixo nominadas.

Ascurra– SC, 18 dezembro de 2023.

LEANDRO CHIARELLI
Secretário de Administração e Finanças
CONTRATANTE

GILSONI LUNARDI ALBINO
Diretor Executivo do CIGA
CONTRATADA

Atalanta

PREFEITURA

DECRETO Nº 002/2024

Publicação Nº 5511244

DECRETO Nº 002/2024

"Homologa o Resultado do Processo Seletivo nº 01/2023 e 02/2023 do Município de Atalanta - SC"

JUAREZ MIGUEL RODERMEL, Prefeito Municipal de Atalanta em, Estado de Santa Catarina, uso de suas atribuições legais DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado o resultado do Processo Seletivo nº 01/2023 e 02/2023, relativamente aos cargos do Poder Executivo – Auxiliar de Sala 20h, Auxiliar de Sala 40h , Professor de Anos Iniciais – Habilitado, Professor de Anos Iniciais – Não Habilitado, Professor de Artes – Não Habilitado, Professor de Inglês – Habilitado, Professor de Robótica, Professor de Educação Especial - Habilitado, Professor de Educação Especial – Não Habilitado, Professor de Educação Infantil - Habilitado Secretário de Escola, Servente, Agente de Serviços Gerais, Fisioterapeuta, Psicólogo e Técnico em Enfermagem conforme resultado definitivo divulgado em 05 de janeiro de 2024.

Art. 2º - A relação de candidatos aprovados, habilitados à nomeação segundo a necessidade da administração municipal, respeitada a ordem de classificação, constante no resultado final, publicado em 05 de janeiro de 2024.

Art. 3º - Em face desta homologação e da escorreita condução e execução do certame, resta encerrado o mesmo em relação aos cargos transcritos no Artigo 1º do presente decreto.

Atalanta - SC, 05 de janeiro de 2024.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 003/2024

Publicação Nº 5511252

DECRETO Nº 003/2024

"Dispõe sobre a Atualização da Unidade Fiscal Municipal para o Exercício de 2024, e dá Outras Providências."

Juarez Miguel Rodermele, Prefeito Municipal de Atalanta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e visando melhorar o atendimento público,

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterada a Unidade Fiscal do Município de Atalanta, nos termos previstos pela Lei Complementar nº 001/2005 parágrafo 1º do artigo 298, a UFM para o exercício de 2024 será de R\$ 4,5495.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor retroativo a partir de 01 de janeiro de 2024.

Art. 3º - Revogam-se as disposições editadas em contrário.

Prefeitura Municipal de Atalanta (SC), 05 de janeiro de 2024.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 098/2023

Publicação Nº 5511240

D E C R E T O Nº 098/2023.

"Concede Férias Coletivas e dá Outras Providências".

O Prefeito Municipal de Atalanta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,

- Considerando que os serviços públicos, em início de cada exercício não são demasiadamente acentuados, o que permite à Administração promover a concessão de férias aos seus servidores sem comprometer o atendimento dos serviços essenciais à população;

- Considerando a necessidade de otimização das receitas e despesas diante da diminuição de receitas; e
- Considerando a obrigação do Município em conceder férias à maioria dos funcionários, que completaram o período aquisitivo,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam concedidas, aos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Atalanta-SC, que exercem suas atividades na Secretaria da Agricultura e Desenvolvimento Econômico, Secretaria de Administração e Finanças, Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, Secretaria de Transportes e Obras, Secretaria do Turismo e Meio Ambiente, Secretaria de Assistência Social, Secretaria de Saúde, férias coletivas no período de 27 de dezembro de 2023 a 27 de janeiro de 2024.

Art. 2º - Fica estabelecido período de férias dos integrantes da carreira do magistério, quando em função de docência, o período de 21 de dezembro de 2023 a 31 de janeiro de 2024. O período remanescente de férias será gozado no recesso escolar de julho/2024, a ser oportunamente regulamentada em ato próprio, de acordo com o calendário escolar, de forma a atender as necessidades didáticas e administrativas dos estabelecimentos de ensino.

Art. 3º - Os Servidores Públicos que não puderem ter o gozo de férias no período mencionado no artigo anterior, em virtude da natureza do seu cargo ou, ainda, por terem antecipado o gozo de férias no corrente ano, terão seus casos analisados individualmente ou regulamentados em ato normativo próprio.

Art. 4º - O período de férias, concedido aos funcionários ingressantes no ano de 2023, que não tenham completado o período aquisitivo, será proporcionalmente aos dias trabalhados.

Art. 5º - As férias poderão ser interrompidas em caso de situação de emergência ou calamidade pública.

Art. 6º - Aos servidores que durante o período de férias forem convocados para atender situações excepcionais previstas no art. 113 da Lei Complementar 05/2011, será concedido novo período de repouso com duração igual aos dias de convocação, ressalvada a conversão em abono pecuniário, conforme art. 111 da referida Lei Complementar.

Art. 7º - Os serviços essenciais e emergenciais serão atendidos em regime de plantão, conforme deliberação da Chefia imediata, em escala a ser amplamente divulgada.

Art. 8º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Atalanta, 14 de dezembro de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 001/2024

Publicação Nº 5511208

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 001/2024

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 13 da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011,

RESOLVE:

Nomear por Concurso Público o Senhor NERI LOTÉRIO, para exercer o Cargo de Operador de Equipamento, 40hs, conforme a Lei Complementar nº 014/2013, e suas alterações, a partir de 02 de janeiro de 2024.

Prefeitura Municipal de Atalanta
02 de Janeiro de 2024.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 002/2024

Publicação Nº 5511211

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 002/2024

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 13 da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011,

RESOLVE:

Nomear por Concurso Público o Senhor JACSIOMAR SCHAFFER, para exercer o Cargo de Operador de Equipamento, 40hs, conforme a Lei Complementar nº 014/2013, e suas alterações, a partir de 02 de janeiro de 2024.

Prefeitura Municipal de Atalanta
02 de janeiro de 2024.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 003/2024

Publicação Nº 5511217

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 003/2024

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 13 da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011,

RESOLVE:

Nomear por Concurso Público o Senhor JOÃO PAULO GOULART, para exercer o Cargo de Operador de Equipamento, 40hs, conforme a Lei Complementar nº 014/2013, e suas alterações, a partir de 02 de janeiro de 2024.

Prefeitura Municipal de Atalanta
02 de janeiro de 2024.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 004/2024

Publicação Nº 5511220

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 004/2024

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 110 da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011.

RESOLVE:

Conceder Férias a servidora GREICY CARINE MANNRICH JUSTEN, pelo período de 30 (trinta) dias, com início no dia 08 (oito) de janeiro de 2024.

Prefeitura Municipal de Atalanta
04 de janeiro de 2024.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 197/2023

Publicação Nº 5511192

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 197/2023

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 122 e 123 em seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011, alterados pela Lei Complementar nº 034/2017,

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio em Pecúnia ao servidor MARCIO ALEXANDRE DEMARCHI pelo período de 30 (trinta) dias, no mês de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Atalanta

19 de dezembro de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 198/2023

Publicação Nº 5511196

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 198/2023

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 122 e 123 em seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011, alterados pela Lei Complementar nº 034/2017,

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio em Pecúnia ao servidor NICOLAU JOÃO KUBIACK pelo período de 30 (trinta) dias, no mês de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Atalanta

19 de dezembro de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 199/2023

Publicação Nº 5511198

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 199/2023

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 122 e 123 em seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011, alterados pela Lei Complementar nº 034/2017,

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio em Pecúnia ao servidor NILSON LEMANN pelo período de 30 (trinta) dias, no mês de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Atalanta

19 de dezembro de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 200/2023

Publicação Nº 5511201

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 200/2023

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 122 e 123 em seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011, alterados pela Lei Complementar nº 034/2017,

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio em Pecúnia a servidora SIMONI ANTUNES pelo período de 30 (trinta) dias, no mês de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Atalanta

19 de dezembro de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 201/2023

Publicação Nº 5511203

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 201/2023

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 122 e 123 em seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2011 de 01 de dezembro de 2011, alterados pela Lei Complementar nº 034/2017,

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio em Pecúnia ao servidor LAÉRCIO LUIZ FRANÇA pelo período de 30 (trinta) dias, no mês de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Atalanta

21 de dezembro de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL
Prefeito Municipal

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO EDITAL DE LEILÃO PÚBLICO Nº 1-2023

Publicação Nº 5514112



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 51/2023
EDITAL DE LEILÃO PÚBLICO Nº 001/2023

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

OBJETO: LEILÃO PÚBLICO DE BENS MÓVEIS, QUE SERÃO ARREMATADOS PELO MAIOR LANCE OFERECIDO, IGUAL OU ACIMA DA AVALIAÇÃO.

Eu, Juarez Miguel Rodermel, Prefeito Municipal do Município de Atalanta – SC, tendo em vista o que me faculta a lei e diante do regular procedimento supra, **HOMOLOGO** o Processo Licitatório nº 51/2023 – Edital de Leilão Público nº 001/2023, ressalvado o **Lote 003**, cuja venda considera-se **DESERTA** por ausência de arrematante, e **ADJUDICO** os objetos leiloados aos arrematantes abaixo relacionados, ofertantes dos maiores lances:

| Dados do Arrematante | Lote | Descrição dos Bens em Leilão | Valor Inicial | Valor Vendido |
|---|---|--|---------------|--------------------------|
| Apelido: AMF2023, Nome: ARGEU MARTINS FILHO, CPF: 021.430.369-14, RG: 146851550, Endereço: Rua Pedro Barbieri, 124, - Bonsucesso - Guarapuaçu/PR Cep: 82045020 Fone: 42998861485 42991522012 argeumf@hotmail.com, Representante: Argeu Martins, CPF: 16.206.134/920 | 006 ofertas (6) Visitas (1891) | UM ROLO COMPACTADOR DE ARRASTO, COM GARRAS, NA COR AMARELA. PATRIMÔNIO: 5313. Número da Nota(Fatura): 152 | 1.500,00 | 2.500,00 AV Agio 66% |
| Lote(s) arrematado(s): 1 | | | 1.500,00 | 2.500,00 |
| Apelido: JF 2019, Nome: TRANSDEZIO LTDA, CNPJ: 04.335.869/0001-48, Endereço: Rua Ernesto Greiner, 1849, - São Cristóvão - Papanduva/SC Cep: 89370000 Fone: 47994945559 47991594439 jadson_frederico@hotmail.com, Representante: Jadson Frederico, CPF: 00.725.227/982 | 012 ofertas (59) Visitas (1653) | MICROONIBUS ESCOLAR IVECO CITYCLASS 70C17, ANO 2015, MODELO 2016, PLACAS QHY 5220, CHASSI 93ZL68C01G8487345, RENAVAL 1081124307. PATRIMÔNIO: 3111. Número da Nota(Fatura): 157 | 35.000,00 | 51.000,00 AV Agio 45% |
| Lote(s) arrematado(s): 1 | | | 35.000,00 | 51.000,00 |
| Apelido: SERRORICO, Nome: IVAN ROBSON ASSINK DA LUZ, CPF: 933.306.009-00, RG: 2562969, Endereço: Rodovia BR-282, 1994, - Conta Dinheiro - Lages/SC Cep: 88508950 Fone: 49991116788 ivanfranci@gmail.com | 010 ofertas (1) Visitas (1808) | VW GOL 1.0, ANO 2005, MODELO 2008, COR VERMELHA, PLACAS MEA 8028, CHASSI 9BWCA05W40T017808, RENAVAL 887065260. PATRIMÔNIO: 2141 Número da Nota(Fatura): 194 | 4.000,00 | 4.000,00 AV Agio 0% |
| Lote(s) arrematado(s): 1 | | | 4.000,00 | 4.000,00 |
| Apelido: Mano, Nome: ADRIANO MENDES COSTA GONSALVE, CPF: 036.871.889-18, RG: 3945297, Endereço: Rua Eduardo Horn, 616, Casa - Jardim Atlântico - Florianópolis/SC Cep: 88095580 Fone: 48984242932 danimano2010@hotmail.com | 015 ofertas (2) Visitas (1274) | SUCATA DE ROÇADEIRAS, MOTOSERRAS, SOPRADOR E MÁQUINA DE CORTAR GRAMÁ. Número da Nota(Fatura): 161 | 100,00 | 300,00 AV Agio 200% |
| Lote(s) arrematado(s): 1 | | | 100,00 | 300,00 |
| Apelido: apristopel, Nome: NILZA DE ANDRADE LOPES, CPF: 776.817.299-20, RG: 2560935, Endereço: Rua Coronel Lica Ramos, 165, casa - Sagrado Coração de Jesus - Lages/SC Cep: 88508320 Fone: 47997692490 nilzadeandradeledes@gmail.com | 001 ofertas (7) Visitas (3251) | ROÇADEIRA PARA TRATOR, MARCA MEC-RUL COM ACOPLAGEM AO TRATOR POR TRÊS PONTOS, MAIS TOMADA DE FORÇA. PATRIMÔNIO: 2165. Número da Nota(Fatura): 153 | 1.000,00 | 2.200,00 AV Agio 120% |

| Dados do Arrematante | Lote | Descrição dos Bens em Leilão | Valor Inicial | Valor Vendido |
|--|---|--|---------------|---------------------------|
| Apelido: apristopel | 011 ofertas (91) Visitas (2270) | CAMINHÃO MERCEDES BENZ, BASCULANTE, ANO E MODELO 1980, PLACAS LWR 6394, CHASSI:34404112474556, RENAVAL 550095527. PATRIMÔNIO: 4412. Número da Nota(Fatura): 154 | 10.000,00 | 28.000,00 AV Agio 180% |
| Apelido: apristopel | 013 ofertas (13) Visitas (1599) | VW GOL 1.0, ANO 2009, MODELO 2010, COR BRANCA, PLACAS MHQ 6233, CHASSI: 9BWAA06U2AT143694, RENAVAL: 196302218. PATRIMÔNIO 2170. Número da Nota(Fatura): 155 | 3.500,00 | 5.900,00 AV Agio 68% |
| Lote(s) arrematado(s): 3 | | | 14.500,00 | 36.100,00 |
| Apelido: GERVASIOS, Nome: GERVASIO PAULO FARIA, CPF: 037.074.582-53, RG: 244 712, Endereço: Rua Idelfonso da Silva, 2199, - Nova Brasília - Ji-paraná/RO Cep: 76908398 Fone: 69981193700 69999453700 gervasiofaria@hotmail.com | 005 ofertas (6) Visitas (1944) | SUBSOLADOR COM 7 HASTES COM DISCOS DE CORTE, ROPA DE PROFUNDIDADE, COM LARGURA DE CORTE DE 2,10M, POTÊNCIA DE 85 HP, MARCA GIRO. PATRIMÔNIO: 5312. Número da Nota(Fatura): 156 | 4.000,00 | 5.000,00 AV Agio 25% |
| Lote(s) arrematado(s): 1 | | | 4.000,00 | 5.000,00 |
| Apelido: RAFAELTSM, Nome: JONATHAN RAFAEL FELIPPE, CPF: 010.023.999-47, RG: 6.978.477, Endereço: Rua Narciso Fachini, 327, - Centro - Laurentino/SC Cep: 89170000 Fone: 4788060436 4788500850 jonathan.felippe@hotmail.com | 004 ofertas (2) Visitas (1885) | LÂMINA SUCATA. Número da Nota(Fatura): 162 | 800,00 | 1.000,00 AV Agio 25% |
| Apelido: RAFAELTSM | 014 ofertas (1) Visitas (1447) | SUCATA DE TANQUE CAMINHÃO PIPA. Número da Nota(Fatura): 163 | 500,00 | 500,00 AV Agio 0% |
| Lote(s) arrematado(s): 2 | | | 1.300,00 | 1.500,00 |



Prefeitura Municipal de Atalanta - CNPJ: 83.102.616/0001-09

Av. XV de Novembro, 1030 - Centro - CEP: 88410-000

E-mail: prefeitura@atalanta.sc.gov.br Telefone: (47) 3535 0101 Fax: (47) 3535 0227

www.atalanta.sc.gov.br

| Dados do Arrematante | Lote | Descrição dos Bens em Leilão | Valor Inicial | Valor Vendido |
|--|---|--|---------------|-------------------------|
| Apelido: licharlon, Nome: LISANDRO CHARLON MELO, CPF: 730.011.830-88, RG: 2861905, Endereço: Rua Cid Gonsaga 86, 86, - Giopo - Caçador/SC Cep: 89500000 Fone: 49984106917 4935676560 licharlonmelo@gmail.com | 009 ofertas (8) Visitas (1899) | RENAULT LOGAN PRI 1.81/8V, ANO 2007, MODELO 2008, COR AZUL, PLACAS ANT / UF MFO 9809, CHASSI 93YLSRVH8J689340, RENAVAM 948146222. PATRIMÔNIO: 4593. Número da Nota(Fatura): 160 | 4.000,00 | 6.400,00 AV Agio 60% |
| Lote(s) arrematado(s): 1 | | | 4.000,00 | 6.400,00 |
| Apelido: tosatti, Nome: REMI ANTONIO TOSATTI, CPF: 829.159.979-34, RG: 2683205, Endereço: Rua Jose Gioppo, 892, - Bello - Caçador/SC Cep: 89500000 Fone: 4935639488 4998118015 veiculostostatti@hotmail.com, Representante: Remi Antonio Tosatti, CPF: 829.159.979-34 | 008 ofertas (11) Visitas (2079) | VW GOL 1.0, ANO E MODELO 2008, COR BRANCA, PLACAS MHD 8423, CHASSI 9BWAAD5U39T234812, RENAVAM 133718425. PATRIMÔNIO: 2168. Número da Nota(Fatura): 165 | 3.500,00 | 5.500,00 AV Agio 57% |
| Lote(s) arrematado(s): 1 | | | 3.500,00 | 5.500,00 |
| Apelido: juninhokj, Nome: VALMIR KURTZ JUNIOR, CPF: 038.877.129-19, RG: 3658031, Endereço: Rua Uruguai, 308, AP 301 - Centro - Ituporanga/SC Cep: 88400000 Fone: 47999356276 47999356276 itu.tratores@yahoo.com, Representante: Valmir Kurtz Junior, CPF: 03.887.712/919 | 002 ofertas (4) Visitas (2001) | DISTRIBUIDOR DE ESTERCO LÍQUIDO MARCA IPACOL, 5000 LITROS, ARO 20 COM ANEL E SEM PNEUS, RODADO TANDEN, CHAPA DE AÇO SUPERIOR A 5,5 MM. PATRIMÔNIO: 2161. Número da Nota(Fatura): 158 | 800,00 | 1.400,00 AV Agio 75% |
| Apelido: juninhokj | 007 ofertas (1) Visitas (1833) | DISTRIBUIDOR DE CALCÁRIO E FERTILIZANTES MARCA BALDAN, MODELO DCF 6000, SÉRIE Nº 021196001001. PATRIMÔNIO: 5311. Número da Nota(Fatura): 159 | 2.500,00 | 2.500,00 AV Agio 0% |
| Lote(s) arrematado(s): 2 | | | 3.300,00 | 3.900,00 |
| | 003 ofertas (0) Visitas (1907) | SUCATA DE ENSILADEIRA. | 4.000,00 | Sem oferta |
| Lote(s) arrematado(s): 0 | | | 4.000,00 | 0,00 |
| Lotes: 15 | Disponíveis: 1 | Vendidos: 14 | 75.200,00 | 116.200,00 |

Atalanta, 13 de dezembro de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL

Prefeito Municipal

Aurora

PREFEITURA

ABERTURA DE PROPOSTA CONCORRENCIA 004/2023 – PROCESSO DE LICITAÇÃO 050/ 2023

Publicação N° 5514448

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA

ABERTURA DE PROPOSTA CONCORRENCIA 004/2023 –
PROCESSO DE LICITAÇÃO 050/ 2023

A comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Aurora, nomeada pelo Decreto N°. 029/2023 de 07 de agosto de 2023, no exercício de suas atribuições, e conforme determina a legislação vigente torna público aos interessados a abertura da fase Julgamento da Proposta, que ocorrerá dia 19/01/2024 às 09:00hrs - Concorrência N°. 004/2023, processo licitatório n° 050/2023.

OBJETO: PAVIMENTAÇÃO COM PAVER DE CONCRETO 16 FACES NAS SEGUINTE AREAS E LOCALIDADES: RUA RIBEIRÃO STREY, RUAS PLANEJADAS ALDO WARMLING, RUA FRANCISCO KLAUMANN E RUA RIBEIRÃO AREIAS, LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE AURORA/SC COM RECURSOS TRANSFERIDOS DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA.

Aurora, 15 de janeiro de 2024.

ALEXSANDRO KOHL
PREFEITO MUNICIPAL

Balneário Camboriú**PREFEITURA****AVISO DE ALTERAÇÃO - 2ª ERRATA - PE 139/2023 - PMBC - COMPRASNET 184/2023**

Publicação Nº 5512095

AVISO DE ALTERAÇÃO

2º TERMO DE ERRATA - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 139/2023 – PMBC – UASG: 988039 - COMPRASNET Nº 184/2023

Em conformidade com o art. 25 do Decreto Municipal nº 10.540/2021 e art. 21, §4º, da Lei Federal nº 8.666/93, o Edital de licitação acima epigrafo, cujo objeto se trata do registro de preços de manutenção de veículos pesados, sofrerá alteração que se encontra disponível nos sites www.comprasgovernamentais.gov.br e www.bc.sc.gov.br. A data da sessão eletrônica passará para o dia 30 (trinta) de janeiro de 2024, às 09h30min

SAMARONI BENEDET
Secretário de Compras

12 de janeiro de 2024

AVISO DE SUSPENSÃO - PE Nº 164/2023 - PMBC - COMPRASGOV Nº 229/2023 - REGISTRO DE PREÇOS VISANDO AQUISIÇÃO DE GASES MEDICINAIS, COM CESSÃO EM REGIME DE COMODATO DE CILINDROS E ACESSÓRIOS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES

Publicação Nº 5512546

AVISO DE SUSPENSÃO "SINE DIE"

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 10CDC76ADEFCD79398BD420B8D6C85D4771095E

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 164/2023 – PMBC

COMPRASNET Nº 229/2023

Com base no art. 25 do Decreto Municipal 10.540/2021, o Edital de licitação acima epigrafo, publicado neste mesmo diário e no site www.bc.sc.gov.br, cujo objeto trata-se do Registro de Preços visando aquisição de Gases Medicinais, com cessão em regime de comodato de cilindros e acessórios, pelo período de 12 (doze) meses, segundo as conveniências do Fundo Municipal de Saúde / Hospital Municipal Ruth Cardoso, ficará suspenso para a análise e parecer de esclarecimentos e impugnações.

Balneário Camboriú, 12/01/2024.

SAMARONI BENEDET
Secretário de Compras

AVISO DE SUSPENSÃO PE 162/2023 - PMBC - COMPRASGOV 227/2023

Publicação Nº 5512037

AVISO DE SUSPENSÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 162/2023 – PMBC

COMPRASGOV Nº 227/2023

OBJETO: Serviços de logística de armazenamento, distribuição e gestão do centro integrado de armazenamento e distribuição (CIAD), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

Com base no art. 24, §2º, do Decreto Municipal nº 10.540/2021, o edital de licitação acima epigrafo, publicado neste mesmo site e no www.comprasgovernamentais.gov.br, ficará suspenso para análise dos requerimentos de pedidos de esclarecimentos e impugnações realizados.

O levantamento da suspensão, assim como a eventual modificação no instrumento convocatório, será divulgado por meio de aviso publicado nos mesmos instrumentos em que se deu o texto original.

Balneário Camboriú, 12 de janeiro de 2024.

SAMARONI BENEDET
Secretário de Compras

TP 005/2023 - FCBC - ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO - DESERTA

Publicação Nº 5511639

TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2023 - FCBC

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de Reforma da Galeria de Arte do Teatro Bruno Nitz, localizado no bairro Centro em Balneário Camboriú, conforme detalhado no projeto básico, memorial descritivo, cronogramas e demais documentos que integram o processo licitatório.

ATA DA SESSÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

Aos 10 (dez) dias do mês de janeiro do ano de 2024, às 13h30min, na Sala de Licitações nesta Prefeitura, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designados conforme Decreto Municipal 10.922/2022, para os procedimentos inerentes à sessão da tomada de preços em epígrafe, conforme Edital respectivo e seus anexos.

Verificou-se que até o horário e data limites (13h30min do dia 10/01/2024) nenhuma licitante compareceu ou protocolou envelopes para a presente licitação. Dessa forma, a Comissão de Licitação declara a licitação DESERTA, determinando que esta situação seja informada ao Departamento requisitante.

Nada mais a registrar em ata, a sessão foi encerrada, sendo que esta ata, após lida, foi assinada pelos membros da Comissão de Licitação.

Balneário Camboriú, 10 de janeiro de 2024.

.....
Clarice Galisa
Comissão Permanente de Licitação
Decreto Municipal nº 10.922/2022

.....
Tatiani Kochinski
Comissão Permanente de Licitação
Decreto Municipal nº 10.922/2022

.....
Priscila dos Santos Vieira
Comissão Permanente de Licitação
Decreto Municipal nº 10.922/2022

EMASA - EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ**EXTRATO DE CONTRATOS DEZEMBRO 2023**

Publicação Nº 5511316

EXTRATO DE CONTRATOS e aditivos
EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA
dezembro 2023

TERCEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO Nº 63/2019
CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.
CONTRATADO: JOSÉ DUARTE CESARIO PEREIRA
OBJETO: TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A EMASA E JOSÉ DUARTE CESARIO PEREIRA AO PROJETO PRODUTOR DE ÁGUA DO RIO CAMBORIÚ.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE Nº 19/2019
VALOR: R\$ 82,80 (oitenta e dois reais oitenta centavos)
DATA ASSINATURA DO APOSTILAMENTO DO CONTRATO: 06/12/2023

SEXTO TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO Nº 17/2021
CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.
CONTRATADO: CONSTRUTORA CFO LTDA
OBJETO: CONTRATO PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (REDE COLETORA, POÇOS DE VISITA, ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS, EMISSÁRIOS, LIGAÇÕES) DA EMASA NOS BAIRROS ESTALEIRO E ESTALEIRINHO, NO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ - SC, COM FORNECIMENTO PARCIAL DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, CONFORME DETALHADO NOS ANEXOS DO EDITAL.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: CONCORRÊNCIA nº 02/2020
VALOR: R\$ 5.862,07 (cinco mil, oitocentos e sessenta e dois reais e sete centavos).
DATA ASSINATURA DO APOSTILAMENTO DO CONTRATO: 06/12/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 43/2021
CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.
CONTRATADO: IMAGEM GEOSISTEMAS E COMÉRCIO LTDA
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DO SOFTWARE ARCGIS DESKTOP BASIC DE USO ÚNICO.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA nº 16/2021
VALOR: R\$ 7.325,10 (sete mil trezentos e vinte e cinco reais e dez centavos).
DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 08/12/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: PUBLICA INFORMÁTICA LTDA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SUPORTE TÉCNICO E MANUTENÇÃO LEGAL DE SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA nº 18/2021

VALOR: R\$ 83.785,24 (oitenta e três mil, setecentos e oitenta e cinco reais e vinte e quatro centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 78/2021

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: MKS DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TELEMETRIA E TELECOMANDO NO SISTEMA DE SUPERVISÃO E CONTROLE PERTENCENTE A EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 45/2021

VALOR: R\$ 649.236,09 (seiscentos e quarenta e nove mil, duzentos e trinta e seis reais e nove centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 06/12/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 85/2021

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: STK EQUIPAMENTOS LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA LOCAÇÃO PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES DE 01 (UM) GERADOR A DIESEL, OPERANDO EM MODO DE EMERGÊNCIA (STAND-BY), COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 450KVA, INCLUSO SUA MOBILIZAÇÃO, INSTALAÇÃO, START-UP, MANUTENÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 56/2021

VALOR: R\$ 190.493,76 (cento e noventa mil quatrocentos e noventa e três reais e setenta e seis centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 07/12/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 15/2022

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: MINISTER SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL NAS DEPENDÊNCIAS DA EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO E SERVIÇOS DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 02/2022

VALOR: R\$ 16.800,00 dezesseis mil e oitocentos reais)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 11/12/2023

TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 19/2022

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: GEO CONSULTORES ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE LTDA EPP

OBJETO: CONTRATO PARA ELABORAÇÃO DE INVENTÁRIO FLORESTAL PARA SUBSIDIAR PEDIDO DE SUPRESSÃO JUNTO AO IMA E ACOMPANHAMENTO DESTES MESMO PROCESSO PARA ÁREAS SELECIONADAS NO RIO DAS OSTRAS, EM BALNEÁRIO CAMBORIÚ.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 14/2022

VALOR: SEM ÔNUS PARA AMBOS

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 08/12/2023

TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 101/2022

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: LABB LABORATÓRIOS DE ANÁLISES AMBIENTAIS LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES LABORATORIAIS E EMISSÃO DE CERTIFICADOS DE ANÁLISES PARA O SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ/SC.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 46/2022

VALOR: SEM ÔNUS PARA AMBOS

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 11/12/2023

QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 101/2022

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: LABB LABORATÓRIOS DE ANÁLISES AMBIENTAIS LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES LABORATORIAIS E EMISSÃO DE CERTIFICADOS DE ANÁLISES PARA O SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ/SC.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 46/2022

VALOR: R\$ 34.173,88 (trinta e quatro mil cento e setenta e três reais e oitenta e oito centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 28/12/2023

TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 108/2022

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECEPÇÃO E SECRETARIADO PARA A EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO – EMASA.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 51/2022

VALOR: R\$ 371.725,44 (trezentos e setenta e um mil, setecentos e vinte e cinco reais e quarenta e quatro centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 28/12/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 07/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: MKMBR ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA-EPP

OBJETO: CONTRATO PARA A PRSTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO DE TANQUE DE AERAÇÃO NA MODALIDADE LODO ATIVADO DE AERAÇÃO PROLONGADA DE FORMA A ATENDER AS NECESSIDADES DO SISTEMA DE LODO ATIVADO EXISTENTE DA ETE NOVA ESPERANÇA.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 03/2023

VALOR: SEM ÔNUS PARA AMBOS

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 08/12/2023

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 69/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: ENGETINTAS REVESTIMENTOS ANTICORROSIVOS LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA EXECUÇÃO DE IMPERMEABILIZAÇÃO COM POLIURETANO ELASTOMÉRICO FLEXÍVEL DO RESERVATÓRIO R2 DA EMASA

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 32/2023

VALOR: R\$ 34.288,87 87 (trinta e quatro mil, duzentos e oitenta e oito reais e oitenta e sete centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 18/12/2023

CONTRATO Nº 104/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: ALCIONI GERVÁSIO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E ALCIONI GERVÁSIO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 222.043,65 (duzentos e vinte e dois mil e quarenta e três reais e sessenta e cinco centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 105/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: AMARILDO RAMPELOTTI

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E AMARILDO RAMPELOTTI, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 89.197,52 (oitenta e nove mil, cento e noventa e sete reais e cinquenta e dois centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 106/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: AMARO JOSÉ MERENCIANO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E AMARO JOSÉ MERENCIANO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 368.296,02 (trezentos e sessenta e oito mil e duzentos e noventa e seis reais e dois centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 107/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: ANTONIO CARLOS GARDINI

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E ANTONIO CARLOS GARDINI, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 32.895,41 (trinta e dois mil e oitocentos e noventa e cinco reais e quarenta e um centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 108/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: DILMAR TRIBESS

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E DILMAR TRIBESS, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 111.458,80 (cento e onze mil e quatrocentos e cinquenta e oito reais e oitenta centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 109/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: EDSON ZUCHI

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E EDSON ZUCHI, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 13.887,52 (treze mil, oitocentos e oitenta e sete reais e cinquenta e dois centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 110/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: FELIX PEREIRA

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E FELIX PEREIRA, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 52.114,52 (cinquenta e dois mil, cento e quatorze reais e cinquenta e dois centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 111/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: FRANCISCO GILBERTO DALLAGO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E FRANCISCO GILBERTO DALLAGO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 27.412,84 (vinte e sete mil e quatrocentos e doze reais e oitenta e quatro centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 112/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: GILBERTO GALDINE

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E GILBERTO GALDINE, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 13.706,77 (treze mil e setecentos e seis reais e setenta e sete centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 113/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: GILSON PORTO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E GILSON PORTO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 136.130,71 (cento e trinta e seis mil e cento e trinta reais e setenta e um centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 114/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: HELIO ROCHA

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E HELIO ROCHA, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 78.442,90 (setenta e oito mil e quatrocentos e quarenta e dois reais e noventa centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 115/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: HERCILIO SANTOS RODRIGUES

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E HERCILIO SANTOS RODRIGUES, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE

CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023
VALOR: R\$ 32.353,17 (trinta e dois mil e trezentos e cinquenta e três reais e dezessete centavos)
DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 116/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: ILARIO FERRETI

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E ILARIO FERRETI, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 428.062,04 (quatrocentos e vinte e oito mil e sessenta e dois reais e quatro centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 117/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: IDESIO VICENTE

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E IDESIO VICENTE, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023.

VALOR: R\$

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 118/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: JACI REBELO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E JACI REBELO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 29.130,26 (vinte e nove mil, cento e trinta reais e vinte e seis centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 119/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: JONES OECHSLER

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E JONES OECHSLER, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 166.585,72 (cento e sessenta e seis mil e quinhentos e oitenta e cinco reais e setenta e dois centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 120/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: JOSÉ ELIAS PORTO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E JOSÉ ELIAS PORTO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 42.685,35 (quarenta e dois mil e seiscentos e oitenta e cinco reais e trinta e cinco centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 121/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: JUSTINO BENEDITO GERALDO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E JUSTINO BENEDITO GERALDO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 5.542,82 (cinco mil e quinhentos e quarenta e dois reais e oitenta e dois centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 122/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: PAULO DOS SANTOS MAIA

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO

CAMBORIÚ E PAULO DOS SANTOS MAIA, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023
VALOR: R\$ 40.667,40 (quarenta mil e seiscentos e sessenta e sete reais e quarenta centavos)
DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 123/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: RAFAEL SOBIERANSKI

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E RAFAEL SOBIERANSKI, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 185.112,33 (cento e oitenta e cinco mil, cento e doze reais e trinta e três centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 124/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: RAFAEL VECHI

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E RAFAEL VECHI, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 31.630,20 (trinta e um mil e seiscentos e trinta reais e vinte centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 125/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: SANDRO GARCIA

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E SANDRO GARCIA, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 229.544,88 (duzentos e vinte e nove reais e quinhentos e quarenta e quatro reais e oitenta e oito centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 126/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: SIDNEI PORTO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E SIDNEI PORTO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 52.476,01 (cinquenta e dois mil e quatrocentos e setenta e seis reais e um centavo)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 127/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: VALDECI PORTO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E VALDECI PORTO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 16.417,93 (dezesseis mil e quatrocentos e dezessete reais e noventa e três centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 128/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: WANDERLEI MERENCIANO

OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM, EMASA – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ E WANDERLEI MERENCIANO, OBJETIVANDO A RESERVAÇÃO EMERGENCIAL DE ÁGUA PARA OS MUNICÍPIOS DE CAMBORIÚ E BALNEÁRIO CAMBORIÚ, NO PERÍODO DE TEMPORADA VERÃO 2023/2024.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: DISPENSA LICITATÓRIA nº 21/2023

VALOR: R\$ 37.655,00 (trinta e sete mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 14/12/2023

CONTRATO Nº 102/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: B&F DIAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE GRADES E MEMBRANAS DE AERAÇÃO DA PARKSON PARA FINS DE REPOSIÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE AERAÇÃO POR AR DIFUSO DA ETE NOVA ESPERANÇA BALNEÁRIO CAMBORIÚ/SC.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA nº 34/2023

VALOR: R\$ 4.009.571,08 (quatro milhões, nove mil, quinhentos e setenta e um reais e oito centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 18/12/2023

CONTRATO Nº 103/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: EMEC BRASIL SISTEMAS DE TRATAMENTO DE AGUA LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE BOMBAS DOSADORAS DE PRODUTOS QUÍMICOS UTILIZADOS NA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DA EMASA.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA nº 33/2023

VALOR: R\$ 24.516,88 (vinte e quatro mil e quinhentos e dezesseis reais e oitenta e oito centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 18/12/2023

CONTRATO Nº 131/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: NEW WAVE TECNOLOGIA LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÃO PREDITIVA, PREVENTIVA E CORRETIVA PERMANENTE, UTILIZANDO EQUIPAMENTOS PARA ANÁLISE E MEDIÇÕES DE GRANDEZAS ELÉTRICAS, MALHA DE ATERRAMENTO E IMAGEM TÉRMICA NAS SUBESTAÇÕES ABRIGADAS, SUBESTAÇÕES EXTERNAS COM TRANSFORMADOR EM POSTE, PADRÃO DE ENTRADA DE ENERGIA EM BAIXA TENSÃO E QUADROS GERAIS DE BAIXA TENSÃO INSTALADOS NAS DEPENDÊNCIAS DA EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO - EMASA.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 66/2023

VALOR: R\$ 163.500,00 (cento e sessenta e três mil e quinhentos reais)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 27/12/2023

CONTRATO Nº 101/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: SANENGE SERVIÇOS DE SANEAMENTO EIRELI

OBJETO: CONTRATO PARA EXECUÇÃO DE REDE DE ÁGUA PELO MÉTODO NÃO DESTRUTÍVEL (MND) NO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ/SC.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 57/2023

VALOR: R\$ 3.400.000,00 (três milhões e quatrocentos mil reais)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 28/12/2023

CONTRATO Nº 133/2023

CONTRATANTE: EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ – EMASA.

CONTRATADO: KS3 COMÉRCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E SERVIÇO LTDA

OBJETO: CONTRATO PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AUTOMAÇÃO E EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 64/2023

VALOR: R\$ 82.633,38 (oitenta e dois mil, seiscentos e trinta e três reais e trinta e oito centavos)

DATA ASSINATURA DO ADITIVO DO CONTRATO: 28/12/2023

Balneário Piçarras

PREFEITURA

CONTRATO Nº 001/2024 - PMBP DE 12/01/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2023 - PMBP

Publicação Nº 5511070

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS

CONTRATO Nº 001/2024 - PMBP DE 12/01/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2023 - PMBP

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 019/2023 - PMBP

HOMOLOGADO EM 10/01/2024

Constitui objeto deste contrato a prestação dos serviços de obras de pavimentação em lajota, drenagem pluvial e sinalização viária da rua Santa Catarina, no bairro centro, Balneário Piçarras/SC. O presente termo possui valor global de R\$ 264.000,00 (duzentos e sessenta quatro mil). O prazo de vigência do contrato é de 4 (quatro) meses, contados a partir de sua assinatura. O prazo para execução/conclusão é de 2 (dois) meses, a contar da data da ordem de serviço, de acordo com o cronograma físico-financeiro estabelecido.

LIDER OBRAS DE INFRAESTRUTURA LTDA - CNPJ n. 27.232.335/0001-91.

Balneário Piçarras, 12 de janeiro de 2023.

TIAGO MACIEL BALTT – Prefeito de Balneário Piçarras/SC

DISPENSA/CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024 – FME

Publicação Nº 5511959

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADM. Nº 001/2024 - FME

DISPENSA/CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024 – FME

O Município de Balneário Piçarras, estado de Santa Catarina, por meio do Fundo Municipal de Educação, CNPJ sob nº 19.572.240/0001-99, atendendo a Lei nº 11.947/2009 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE e suas alterações, e de acordo com a Lei Federal 14.133/2021, vem realizar Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinada ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, durante o período de 2024. Os interessados (Grupos Formais, Informais ou Fornecedores Individuais) deverão apresentar a documentação para habilitação e Projeto de Venda, no período de 16/01/2024 a 06/02/2024, até às 09h, no auditório do paço municipal, localizado na Avenida Emanuel Pinto, nº 1.655, Centro. O edital na íntegra encontra-se no endereço acima citado ou no site balneariopicarras.atende.net.

Balneário Piçarras (SC), 12 de janeiro de 2024.

Blaise Keniel da Cruz Duarte - Secretária Municipal de Educação.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2024 – FMT PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2024 – FMT

Publicação Nº 5512021

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2024 – FMT

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2024 – FMT

Fundamento: Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 616/2023 e demais legislações aplicáveis. Pregão ELETRÔNICO, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, para contratação de empresa para fornecimento de estruturas, gestão de serviços, e programação artística do evento carnaval de Balneário Piçarras, conforme detalhamento especificado neste termo de referência através da Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico de Balneário Piçarras/SC. Valor estimado da futura contratação R\$ 553.209,00 (quinhentos e cinquenta e três mil duzentos e nove reais). Data de abertura da sessão pública: 30/01/2024, às 08h30min. Local: Portal do Compras Públicas – <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>. O edital na íntegra encontra-se disponível no site balneariopicarras.atende.net.

Balneário Piçarras (SC), 12 de janeiro de 2024.

Fabiano José Alves – Prefeito Municipal e.e.

Bandeirante

PREFEITURA

2023-LAC N 2.382/2023

Publicação Nº 5510914

EDITAL DE PUBLICIDADE DE LICENÇA AMBIENTAL OPERACIONAL Nº 2.382/2023

PROCESSO DE LICENÇA AMBIENTAL OPERACIONAL Nº 2.382/2023 CONDER

O município de BANDEIRANTE-SC, inscrito no CNPJ 01.612.528/0001-84, situado a Av. Santo Antônio, nº 1069, Centro, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA Nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art. 10, VIII), torna público que o município deferiu o pedido de concessão de LICENÇA ADESÃO E COMPROMISSO, com prazo de validade de 30/01/2028, formulado pelo empreendedor REAL MADEIREIRAS LTDA, para a atividade que consiste na realização de Serrarias e beneficiamento primário da madeira, exceto quando realizado somente por equipamento móvel., que será exercida no imóvel situado a Linha Prata, Zona Rural, Bandeirante-SC, sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento Ambiental do CONDER, localizado na Rua Oswaldo Cruz, 167, Centro, São Miguel do Oeste, SC. Este edital atende as Resoluções nº 06/86 do CONAMA, nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

2023-LAO N 2199/2023 - MADEIREIRA MELZ LTDA

Publicação Nº 5510845

EDITAL DE PUBLICIDADE DE LICENÇA AMBIENTAL OPERACIONAL Nº 2.199/2023

PROCESSO DE LICENÇA AMBIENTAL OPERACIONAL Nº 2.199/2023 CONDER

O município de BANDEIRANTE-SC, inscrito no CNPJ 01.612.528/0001-84, situado a Av. Santo Antônio, nº 1069, Centro, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA Nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art. 10, VIII), torna público que o município deferiu o pedido de concessão de LICENÇA AMBIENTAL OPERACIONAL, com prazo de validade de 12 MESES, formulado pelo empreendedor MADEIREIRA MELZ LTDA, para a atividade que consiste na realização de Serrarias e beneficiamento primário da madeira, exceto quando realizado somente por equipamento móvel., que será exercida no imóvel situado a Linha Prata, Zona Rural, Bandeirante-SC, sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento Ambiental do CONDER, localizado na Rua Oswaldo Cruz, 167, Centro, São Miguel do Oeste, SC. Este edital atende as Resoluções nº 06/86 do CONAMA, nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA 004/2023 - EXONERAÇÃO BRUNA VANESSA HOFFMEISTER

Publicação Nº 5514441

PORTARIA Nº 004, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.

EXONERA SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA DO LEGISLATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos constitucionais e legais vigentes,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Senhora BRUNA VANESSA HOFFMEISTER, ocupante do Cargo em Comissão de Secretária Administrativa do Legislativo, junto à Secretaria Administrativa do Legislativo, 40 horas semanais, matrícula 185, pertencente ao Quadro Geral de Pessoal da Administração Direta, deste Ente Federado, com as atribuições e remuneração atinente ao cargo.

Art. 2º As despesas decorrentes deste ato correrão a conta dos respectivos créditos orçamentários vigentes.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Bandeirante (SC), em 15 de janeiro de 2024.

JANETE MARIA RIES

Presidente da Câmara Municipal

Barra Bonita

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 05/2024

Publicação Nº 5510854

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 05/2024
CONVOCA PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DO QUADRO DE PESSOAL DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE BARRA BONITA-SC

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art.1º. Convocar o aprovado no Concurso Público Nº 003/2022, no cargo de Auxiliar de Creche, cujo resultado foi homologado pelo DECRETO Nº 1610/2023 DE 16 DE JANEIRO DE 2023, a seguir relacionado:

| Insc. | Nome candidato(a) | Data Nasc. | CE | LP | CG | Total | Class. |
|-------|-------------------|------------|------|------|------|-------|--------|
| 34 | Samara Molinari | 29/01/1998 | 5,25 | 0,60 | 0,60 | 6,45 | 6º |

Art.2º O convocado deve apresentar-se no Departamento de Recursos Humanos, junto a Prefeitura Municipal de Barra Bonita/SC, até o dia 11 de fevereiro de 2024, durante o horário de expediente munidos da seguinte documentação:

- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Título eleitoral e comprovante da última votação;
- Certidão de Casamento;
- Certidão de nascimento dos filhos e CPF;
- Nº do PIS, encontrado na Carteira de Trabalho;
- 01 Foto 3x4;
- Quando em cargos que exigem formações: (certificados e registros);
- Comprovante de Escolaridade;
- Certidão de antecedentes criminais (obtida na Distribuição no Fórum ou site TJSC);
- Declaração de Bens;
- Declaração de ter sofrido ou não penalidades;
- Declaração de Conta bancaria para deposito salarial. (Banco do Brasil);
- Declaração de não acúmulos de cargos;
- Atestado médico ocupacional;
- Comprovante de residência.

Art.3º O Não comparecimento do candidato, bem como a Não apresentação dos documentos exigidos até a data aprazada ou Não havendo justificativa para tal falta, importara em Renuncia tácita do candidato a vaga que se classificou.

Barra Bonita - SC em 12 de Janeiro de 2024.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 52, DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514496

PORTARIA N.º 52, de 15 de janeiro de 2024.
Concede Férias aos Servidores e dá Outras Providências.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve,

Art.1º. Conceder Férias aos Servidores abaixo relacionados:

| Nome | Matricula | Período aquisitivo | Período de gozo |
|---------------------------|-----------|-------------------------|-------------------------|
| Antoninho Nunes de Arnote | 261905 | 19/06/2022 a 18/06/2023 | 15/01/2024 a 29/01/2024 |

Art.2º. As despesas decorrentes de aplicação deste ato correrão a contas do Orçamento Municipal Vigente.

Art.3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 15 de janeiro de 2024.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

PORTARIA Nº 47, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5510830

PORTARIA Nº 47, de 12 de janeiro de 2024

“Concede diária e da outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve,

Art.1º- Conceder 0,5 (meia) diária ao servidor Volnei Demari, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 97,00 (noventa e sete reais), para realizar transporte de pacientes até a cidade de Chapecó/SC, conforme Memorando Nº 17/2024 e Roteiro de Viagem Nº 17/2024 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, 12 de janeiro de 2024.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

PORTARIA Nº 48, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5510851

PORTARIA Nº 48, de 12 de janeiro de 2024

“Concede diária e da outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve.

Art.1º- Conceder 0,5 (meia) diária ao servidor Maximino da Silva Dias, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 97,00 (noventa e sete reais), para realizar transporte de paciente para tratamento de saúde a cidade de Cascavel/PR, conforme Memorando Nº 15/2024 e Roteiro de Viagem Nº 15/2024 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º Conceder ADIANTAMENTO ao servidor acima citado na importância de R\$ 100,00 (cem reais), para despesas com o veículo Cronos placa RLP9D64 quando em viagem à cidade de Cascavel/PR para realizar transporte de paciente para tratamento de saúde, conforme Memorando Nº 16/2024, da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 12 de janeiro de 2024.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

PORTARIA Nº 49, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512047

PORTARIA Nº 49, de 12 de janeiro de 2024

“Concede diária e da outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve,

Art.1º- Conceder 0,5 (meia) diária ao servidor Maximino da Silva Dias, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 97,00 (noventa e sete reais), para realizar transporte de pacientes até a cidade de Xanxerê/SC, conforme Memorando Nº 18/2024 e Roteiro de Viagem Nº 18/2024 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, 12 de janeiro de 2024.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

PORTARIA Nº 50, DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514469

PORTARIA Nº 50, de 15 de janeiro de 2024

“Concede diária e da outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve.

Art.1º- Conceder 0,5 (meia) diária ao servidor Vanderlei Ferronato, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 97,00 (noventa e sete reais), para realizar transporte de paciente para tratamento de saúde a cidade de Cascavel/PR, conforme Memorando Nº 20/2024 e Roteiro de Viagem Nº 20/2024 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º Conceder ADIANTAMENTO ao servidor acima citado na importância de R\$ 100,00 (cem reais), para despesas com o veículo ONIX placa RXU2E59 quando em viagem à cidade de Cascavel/PR para realizar transporte de paciente para tratamento de saúde, conforme Memorando Nº 21/2024, da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 15 de janeiro de 2024.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

PORTARIA Nº 51, DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514477

PORTARIA Nº 51, de 15 de janeiro de 2024

“Concede diária e da outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve,

Art.1º- Conceder 0,5 (meia) diária ao servidor Tafarel Boss, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 97,00 (noventa e sete reais), para realizar transporte de pacientes até a cidade de Chapecó/SC, conforme Memorando Nº 19/2024 e Roteiro de Viagem Nº 19/2024 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, 15 de janeiro de 2024.

AGNALDO DERESZ
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

CÂMARA MUNICIPAL

DECRETO Nº. 0172/2023

Publicação Nº 5514165

DECRETO Nº. 0172/2023

“Procede Abertura de Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências”

OLIVIO JUNIOR BERTAN, Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no artigo 7º da Lei Nº 946/2022 de 14 de dezembro de 2022:

D E C R E T A

Art.1º - Fica aberto **Crédito Adicional Suplementar**, destinado a reforçar dotação orçamentária abaixo especificada:
ÓRGÃO: 01.000-CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
UNID/ORÇ:01.001-CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
PROJETO/ATIVIDADE: 01.031.0001.2.001-MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
CATEGORIA ECONOMICA: 33.39.00.00.00.00.00-Aplicações Diretas
FONTE DE RECURSOS: 01000-Recursos Ordinários.....R\$ 50.000,00
Total.....R\$50.000,00
R\$ 50.000,00(cinquenta mil reais)

Art.2º Para o atendimento do **Crédito Adicional Suplementar** autorizados no artigo anterior deste ato, fica igualmente autorizado a utilizar como fonte de recursos a redução da seguinte dotação do orçamento vigente:
ÓRGÃO: 01.000-CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
UNID/ORÇ:01.001-CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
PROJETO/ATIVIDADE: 01.031.0001.2.001-MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
CATEGORIA ECONOMICA: 33.19.00.00.00.00.00-Aplicações Diretas
FONTE DE RECURSOS: 01000-Recursos Ordinários.....R\$50.000,00
Total.....R\$50.000,00
R\$ 50.000,00(cinquenta mil reais)

Art.3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Art.4º- Revogam-se as disposições em contrário.

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BARRA BONITA, 01 de dezembro de 2023

Olívio Junior Bertan (MDB)
Presidente da Câmara

Barra Velha

PREFEITURA

004/2024PMBV

Publicação Nº 5512323

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023
PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023
HOMOLOGAÇÃO
C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2024
Contratada: Banzay Serviços Administrativos, Comércio de Móveis, Equipamentos e Arquitetura Ltda
Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.
Valor do Contrato: R\$ 31.384,00
Data de Assinatura: 12/01/2024
Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

SERGIO LUIZ OURIQUES
Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA
Prefeito

005/2024PMBV

Publicação Nº 5512326

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023
PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023
HOMOLOGAÇÃO
C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2024
Contratada: Plasbicki Ltda
Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.
Valor do Contrato: R\$ 165.554,00
Data de Assinatura: 12/01/2024
Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

CEZAR SLABICKI
Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA
Prefeito

006/2024PMBV

Publicação Nº 5512329

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023
PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023
HOMOLOGAÇÃO
C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2024

Contratada: DEPIZOLI DISTRIBUIDORA LTDA

Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 7.600,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

GABRIEL DIAS DEPIZOLI

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

007/2024PMBV

Publicação Nº 5512330

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023

PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023

HOMOLOGAÇÃO

C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2024

Contratada: FLEXFORMA COMERCIAL DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA

Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 19.778,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

RICARDO MORAES

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

008/2024PMBV

Publicação Nº 5512331

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023

PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023

HOMOLOGAÇÃO

C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2024

Contratada: GGL INDUSTRIA DE MOVEIS DE ACO LTDA

Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 103.000,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

JOSÉ JAIR PORFÍRIO DOS SANTOS

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

009/2024PMBV

Publicação Nº 5512332

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023

PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023

HOMOLOGAÇÃO

C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2024

Contratada: MOBILE SCHOOL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA

Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 20.400,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

LAYZA ROSSATO OPPITZ

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

010/2024PMBV

Publicação Nº 5512333

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023

PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023

HOMOLOGAÇÃO

C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2024

Contratada: PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA

Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 5.040,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

VINICIUS DO AMARAL

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

011/2024PMBV

Publicação Nº 5512337

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2023

PREGÃO ELETRONICO Nº 076/2023

HOMOLOGAÇÃO

C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2024

Contratada: REIFLEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA

Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial

descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 5.490,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

LUIS CÉSAR REIS

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

012/2024PMBV

Publicação N° 5512338

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

PREFEITURA DE BARRA VELHA

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 177/2023

PREGÃO ELETRONICO N° 076/2023

HOMOLOGAÇÃO

C25EC7716F89C8D34242B1389A06676E2BEEBC16

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 012/2024

Contratada: S C T MACKERT

Objeto: Registro de Preço para aquisição de Móveis destinados as Escolas de Ensino Fundamental do Município. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 39.427,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

SORAIA CRISTINA TURQUINO MACKERT

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

013/2024PMBV

Publicação N° 5512508

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AC7FB9323A6CC6254103448808E60A57CF58148F

PREFEITURA DE BARRA VELHA

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 136/2023

PREGÃO ELETRONICO N° 063/2023

HOMOLOGAÇÃO

AC7FB9323A6CC6254103448808E60A57CF58148F

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 013/2024

Contratada: RUDIPEL RUDNICK PETROLEO LTDA

Objeto: Registro de Preço aquisição de Óleo Diesel BS10, para uso na Frota do Transporte Escolar. Conforme memorial descritivo e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

Valor do Contrato: R\$ 848.988,00

Data de Assinatura: 12/01/2024

Data de Vencimento: 12/01/2025

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024.

ROLF BAYERL

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

03/2024PMBV

Publicação N° 5511598

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E9757D4973FC389965AF9E9F5F00A48179CF708E

REFEITURA DE BARRA VELHA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 116/2023
TOMADA DE PREÇO N° 016/2023
HOMOLOGAÇÃO
7059C50CB598F6425B0E9B5E3AE108D5969A4D4D

Extrato de Contrato n° 003/2024

E9757D4973FC389965AF9E9F5F00A48179CF708E

Contratada: EMPREITEIRA DE MAO DE OBRA ADRIMAR LTDA

Objeto: recapeamento, reconstrução de pavimento e micro revestimento da Avenida Beira Mar no Bairro Tabuleiro do Município de Barra Velha, incluindo material e mão de obra, em estrita observância aos memoriais, planilhas e projetos anexos ao Processo, mediante licitação Tipo Menor Preço Global, em estrita observância aos Memoriais e Planilhas anexos, partes integrantes deste Processo, atendendo solicitação da Secretaria de Planejamento através de requisição anexa ao Processo.

Valor do Contrato: R\$ 977.759,14

Data da assinatura: 12/01/2024

Data do vencimento: 12/05/2024

Barra Velha, 12 de janeiro de 2024

MARCELO BENVENUTTI
Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA
Prefeito

Bela Vista do Toldo

PREFEITURA

EXTRATO DE CONTRATO Nº002/2024 - PREF

Publicação Nº 5511223

EXTRATO DE CONTRATO
Prefeitura Municipal de Bela Vista do Toldo – SC
CONTRATO Nº002/2024 – PREF

Contratante: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 01.612.888/0001-86, com sede sita à Rua Estanislau Schumann, nº 4873, no município de Bela Vista do Toldo - SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. VALDECIR KRAUSS.

Contratado: LOCALIZA VEICULOS ESPECIAIS S.A com sede à Av. Deputado Rubens Granja, nº121, Bairro: Sacoma, Município de São Paulo - SP, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 02.491.558/0001-42, ora representada na forma de seus atos constitutivos pelo Diretor: PAULO EMILIO PIMENTEL UZÊDA, e pelo Gerente de Licitações Sr. FELIPE RICARDI DOS SANTOS.

Objeto: LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, conforme Termo de Referência e demais anexos.

| ITEM | QUANT. | ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO | UND | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL 12 MESES |
|------|--------|--|-----|---------------|-------------------------|
| 02 | 02 | Veículo automotor, abaixo de 50.000 km rodados, ano igual ou superior a 2020, tipo Hatch ou Sedam, destinado ao transporte de pacientes, passageiros e cargas leves para diversos hospitais e clínicas de diferentes municípios, á serviço da Secretaria Municipal deAdministração e Fazenda com características mínimas seguintes: Motor bicom bustível (álcool/gasolina); Motor com 80 cv ou superior, Capacidade para 05 (cinco passageiros) Transmissão com 05 (cinco) marcha a frente e 01(uma) a ré; Direção hidráulica ou elétrica; Quatro portas laterais; Ar condicionado original de fábrica; Freios ABS e/ou EBD; Airbag duplo/passageiro e motorista; Acionamento elétrico dos vidros das portas; Desembaçador do vidro traseiro; Cintos de segurança com 03 pontos; Encosto de cabeça para todos os ocupantes; Alarme e trava elétrica das portas, acionado nachave do veículo, ou dispositivo equivalente; Roda e pneu sobressalente; Espelho retrovisor lado direito e esquerdo; Tapetes para proteção da forração; Proteção para motor e Carter; Rádio AM/FM/USB/ com CD Player; km livre. | ANO | R\$ 46.000,00 | R\$ 92.000,00 |

Valor: R\$ 92.000,00 (Noventa e Dois Mil Reais).
Vigência: 12/01/2024 até 11/01/2025.
BELA VISTA DO TOLDO, (SC) 12 DE JANEIRO DE 2024.
VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal
A íntegra do contrato encontra-se disponível no portal transparência do município.

PORTARIA 001/2024

Publicação Nº 5511747

PORTARIA nº. 001/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **ROSANE MUCHINSKI KUCARZ**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Professora ACT Anos Iniciais 20hs, a partir do dia 21 de Dezembro de 2023.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 002/2024

Publicação N° 5511750

PORTARIA nº. 002/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **CARLA MUNHOZ DE CAMARGO RINCON**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Monitora de Creche, a partir do dia 28 de Dezembro de 2023.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 003/2024

Publicação Nº 5511755

PORTARIA nº. 003/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **TEREZINHA EMILIANO**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 004/2024

Publicação Nº 5511757

PORTARIA nº. 004/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **MARILEI DO PRADO**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 005/2024

Publicação N° 5511761

PORTARIA nº. 005/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **FABIO LUIZ SCHIESSL**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 006/2024

Publicação Nº 5511765

PORTARIA nº. 006/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **EDSON DA ROCHA**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 007/2024

Publicação Nº 5511767

PORTARIA nº. 007/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **OSMAR SOKONSKI**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 008/2024

Publicação Nº 5511768

PORTARIA nº. 008/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **ADRIELE MASSANEIRO**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 009/2024

Publicação N° 5511770

PORTARIA nº. 009/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **ADÃO DA SILVA**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 010/2024

Publicação Nº 5511772

PORTARIA nº. 010/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **ESTACILIO ALVES MARTINS**, investido(a) no cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais ACT, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 011/2024

Publicação Nº 5511781

PORTARIA nº. 011/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

“ALTERA CARGA HORÁRIA TEMPORARIAMENTE”

Art.1º- Fica alterada temporariamente a carga horária do(a) servidor(a) **EDENISE CORDEIRO** com o acréscimo de 20 (vinte) horas semanais, até 31 de Janeiro de 2024, correspondente ao cargo de Professora, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação no(a) N.E.M João Pedro Alberti, a contar a partir de 03 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 012/2024

Publicação Nº 5511784

PORTARIA nº. 012/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

“ALTERA CARGA HORÁRIA TEMPORARIAMENTE”

Art.1º- Fica alterada temporariamente a carga horária do(a) servidor(a) **MARILUCI CASTANHEIRA** com o acréscimo de 20 (vinte) horas semanais, até 31 de Janeiro de 2024, correspondente ao cargo de Professora, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação no(a) N.E.M Juliana Tomporoski Krull, a contar a partir de 03 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 013/2024

Publicação Nº 5511814

PORTARIA nº. 013/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

“ALTERA CARGA HORÁRIA TEMPORARIAMENTE”

Art.1º- Fica alterada temporariamente a carga horária do(a) servidor(a) **ADRIANA BORGES DA SILVA** com o acréscimo de 20 (vinte) horas semanais, até 31 de Janeiro de 2024, correspondente ao cargo de Professora, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação no(a) C.E.I. Delfino Correa da Maia, a contar a partir de 03 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 014/2024

Publicação N° 5511815

PORTARIA nº. 014/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1876 | ISABEL MARIA DE REZENDE | 02/01/2024 a 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 015/2024

Publicação Nº 5511818

PORTARIA nº. 015/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|--------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2921 | VANEIDE APARECIDA WATZKO | 02/01/2024 a 16/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 016/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2341 | CRISTIANE APARECIDA SOARES DE LIMA | 08/01/2024 A 17/01/2024 | 2020/2021 |
| 2341 | CRISTIANE APARECIDA SOARES DE LIMA | 18/01/2024 A 06/02/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 017/2024

Publicação Nº 5511821

PORTARIA nº. 017/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1769 | ADRIANA MARIA DE SOUZA | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 018/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------|-------------------------|--------------------|
| 1528 | ROSANA CAVALHEIRO | 02/01/2024 A 21/01/2023 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 019/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|----------------------|-------------------------|--------------------|
| 1527 | DAYANE SUCHARA NUNES | 11/01/2024 A 20/01/2024 | 2019/2020 |
| 1527 | DAYANE SUCHARA NUNES | 21/01/2024 A 09/02/2023 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 020/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1596 | NEIDE APARECIDA DE PAULA DOS SANTOS | 15/01/2024 A 24/01/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 021/2024

Publicação N° 5511831

PORTARIA nº. 021/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1888 | JOEL DAMASO DA SILVEIRA | 02/01/2024 A 26/01/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 022/2024

Publicação Nº 5511854

PORTARIA nº. 022/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------|-------------------------|--------------------|
| 287 | ADIR ANDRECHOWSKI | 02/01/2024 A 26/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 023/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------|-------------------------|--------------------|
| 2300 | ANGELO SCHIESSL | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 024/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|---------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2288 | DENIZE DE FATIMA LEFCHACK | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 025/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|---------------------|-------------------------|--------------------|
| 2302 | EDERSON JOAO KUBIAK | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 026/2024

Publicação N° 5511862

PORTARIA nº. 026/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **JAIR SOARES DE MIRANDA**, investido(a) no cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Saúde, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 027/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------|-------------------------|--------------------|
| 2295 | GILMAR FERREIRA | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 028/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|--------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2289 | IVONETE CARVALHO DE LIMA | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 029/2024

Publicação Nº 5511865

PORTARIA nº. 029/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|--------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2323 | JANINE ELIZANE SEMPKOSKI | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 030/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|--------------------|-------------------------|--------------------|
| 2287 | JOAO ALBINO KUCARZ | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 031/2024

Publicação Nº 5511868

PORTARIA nº. 031/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2292 | JOCELI IACHITZKI KRULL | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 032/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|---------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2290 | JOCELI VOZNIACK DE BARROS | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 033/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|--------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2371 | JOSIANE APARECIDA DREHER IARROCHESKI | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 034/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------|-------------------------|--------------------|
| 2298 | JOSIANE DE LIMA | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 035/2024

Publicação Nº 5511962

PORTARIA nº. 035/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2299 | MARCIA REZENDE SAMPAIO MIELKE | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 036/2024

Publicação Nº 5512051

PORTARIA nº. 036/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|------------------|-------------------------|--------------------|
| 2293 | VALDECI SCHIESSL | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 037/2024

Publicação Nº 5512052

PORTARIA nº. 037/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------|-------------------------|--------------------|
| 2301 | ZILAIDE CAMARGO | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 038/2024

Publicação Nº 5512053

PORTARIA nº. 038/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------|-------------------------|--------------------|
| 1923 | IVAN ENGEL | 02/01/2024 A 18/01/2024 | 2023/2024 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 040/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|----------------------|-------------------------|--------------------|
| 1668 | VILSON MONTEIRO LITZ | 02/01/2024 A 11/01/2024 | 2018/2019 |
| 1668 | VILSON MONTEIRO LITZ | 12/01/2024 A 22/01/2024 | 2019/2020 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 041/2024

Publicação Nº 5512057

PORTARIA nº. 041/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|---------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2571 | INÊS DE JESUS SCHIMBORSKI | 08/01/2024 A 25/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 042/2024

Publicação Nº 5512058

PORTARIA nº. 042/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2380 | KARIN LIDIANE CASTILHO | 02/01/2024 A 16/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 043/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|---------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2333 | CINTIA DE FATIMA SCHIESSL | 08/01/2024 A 06/02/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 044/2024

Publicação Nº 5512062

PORTARIA nº. 044/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1875 | CARMEN LUCIA DOMINGOS PINTO | 03/01/2024 A 22/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 045/2024

Publicação Nº 5512063

PORTARIA nº. 045/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|--------------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1555 | ANDREIA CRISTINA DUMKE TISCZKA | 03/01/2024 A 07/01/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 046/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|----------------------|-------------------------|--------------------|
| 2528 | JOSETE DAMASO TYSZKA | 10/01/2024 A 19/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 047/2024

Publicação Nº 5512147

PORTARIA nº. 047/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|---------------------|-------------------------|--------------------|
| 1580 | JOÃO PAULO EMILIANO | 02/01/2024 A 03/01/2024 | 2018/2019 |
| 1580 | JOÃO PAULO EMILIANO | 04/01/2024 A 23/01/2024 | 2019/2020 |
| 1580 | JOÃO PAULO EMILIANO | 24/01/2024 A 31/01/2024 | 2021/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 048/2024

Publicação N° 5512149

PORTARIA nº. 048/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **ROSEMERI LUCIANE KLEMPOUZ**, investido(a) no cargo de Provimento em Comissão de Diretora de Assistência Social, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 049/2024

Publicação N° 5512151

PORTARIA nº. 049/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1556 | SIMONE APARECIDA LESSAK | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 050/2024

Publicação Nº 5512152

PORTARIA nº. 050/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso II, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **MARIA HELENA KOHLER GIORGI**, investido(a) no cargo de Provedor em Comissão de Secretária Municipal de Assistência Social, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 051/2024

Publicação Nº 5512154

PORTARIA nº. 051/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------------|-------------------------|--------------------|
| 1941 | CAMILA VIECZORKIEVICZ | 02/01/2024 A 16/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 052/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. Conceder licença-prêmio ao(a) servidor(a), do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal, relacionado(a) abaixo:

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE LICENÇA | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|------------------|-------------------------|--------------------|
| 1592 | ALFREDO SCHIESSL | 02/01/2024 A 08/02/2024 | 2012/2017 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 053/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. Conceder licença-prêmio ao(a) servidor(a), do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal, relacionado(a) abaixo:

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE LICENÇA | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|------------------|-------------------------|--------------------|
| 1592 | ALFREDO SCHIESSL | 09/02/2024 A 09/03/2024 | 2017/2022 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 054/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------------|-------------------------|--------------------|
| 2580 | TASSIANA ELVIRA NEVES | 08/01/2024 A 20/01/2024 | 2021/2022 |
| 2580 | TASSIANA ELVIRA NEVES | 21/01/2024 A 07/02/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 055/2024

Publicação N° 5512167

PORTARIA nº. 055/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. Conceder à servidora **ADRIANA MAIA E SILVA**, investida no cargo de Fisioterapeuta, do Quadro de Provimento Temporário do Poder Executivo Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, licença maternidade pelo período 172 (cento e setenta e dois dias) dias, a partir de 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 056/2024

Publicação Nº 5512208

PORTARIA nº. 056/2024, DE 02 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso II, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **CRISLAINE LINA SCHIESSL**, investido(a) no cargo de Provimento em Comissão de Secretária Municipal de Esportes, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 02 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 057/2024

Publicação Nº 5512212

PORTARIA nº. 057/2024, DE 03 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. NOMEAR CRISLAINE LINA SCHIESSL, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de **DIRETORA DE ESPORTES**, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 03 de Janeiro de 2024.

ART.2.º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART.3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 03 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 058/2024

Publicação Nº 5512215

PORTARIA nº. 058/2024, DE 03 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o(a) servidor(a), **EMANUEL SCHIESSL**, investido(a) no cargo de Provimento em Comissão de Assessor de Administração Educacional, a partir do dia 02 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo - SC, 03 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 059/2024

Publicação Nº 5512219

PORTARIA nº. 059/2024, DE 03 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| 2584 | ELOINA MARIA MASSANEIRO | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 03 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 060/2024, DE 03 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve expedir a presente para:

Art. 1º. Conceder férias ao(a) servidor(a) abaixo relacionado, do Quadro de Provimento do Poder Executivo Municipal.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | PERÍODO DE FÉRIAS | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|-----------------------|-------------------------|--------------------|
| 286 | MIGUEL SOARES DE LIMA | 02/01/2024 A 31/01/2024 | 2022/2023 |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 03 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA nº. 061/2024, DE 03 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o art. 67, inciso XXIV, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. Concede licença prêmio remunerada ao servidor do Quadro de Provimento Efetivo do Poder Executivo Municipal, relacionada abaixo, de acordo com o art. 1º, §1º da Lei Complementar nº 04/2009.

| MATRÍCULA | FUNCIONÁRIO | DIAS DE LICENÇA | PERÍODO AQUISITIVO |
|-----------|--------------------------|-----------------|--------------------|
| 1684 | GILSONE LUIZ DA SILVEIRA | 30 | 2018/2023 |

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º- Revogam-se todas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 03 de janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

PORTARIA 062/2024

Publicação N° 5512223

PORTARIA nº. 062/2024, DE 04 DE JANEIRO DE 2024.

VALDECIR KRAUSS, Prefeito do Município de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o art. 67, inciso II, da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º. NOMEAR MARCOS TADRA, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS**, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 04 de Janeiro de 2024.

ART.2.º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ART.3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo, 04 de Janeiro de 2024.

VALDECIR KRAUSS
Prefeito Municipal

ADILSON FARIAS
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda na data supra.

Biguaçu

PREFEITURA

ERRATA CONVOCAÇÃO Nº 068 EDITAL 001/2022 - SEMAD

Publicação Nº 5511485



ERRATA - convocação nº 68 - edital 001/2022

Nos termos da Súmula nº 473/STF c/c art. 53 da Lei nº 9784/99, CONSIDERANDO a vigência do Concurso Público nº 001/2020, com vagas de Técnicos de Enfermagem - 40hrs aguardando serem chamados, a convocação nº 68 do edital de processo seletivo 001/2022 fica parcialmente anulada e sem efeito, passando a lista dos convocados a vigorar com a seguinte redação:

CARGO: ENFERMEIRO II – 40H

029 - KARLA DAIANA MACHADO
030 - MARINA MAIA DE OLIVEIRA
031 - FABRICIA SERAPIAO

Rua Coronel Teixeira de Oliveira, 68
Bairro Centro – Biguaçu – CEP 88.160-130
Telefone (48) 3039-8500 E-mail: rhsmbsbigua@gmail.com

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA Nº021/2024 - FERIAS ANSELMO DA SILVA SILVEIRA JUNIOR**

Publicação Nº 5511587

**PORTARIA Nº 021/2024**

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder férias ao servidor **Anselmo da Silva Silveira Júnior**, ocupante do cargo comissionado de Assessor Parlamentar Nível I – Chefe de Gabinete do Vereador Rodrigo César Ocker, por 12 (doze) dias. Início em 15/01/2024 e término em 26/01/2024. Referente ao período aquisitivo de 04/01/2023 a 03/01/2024.


Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu/SC, 15 de janeiro de 2024.

Vereador Douglas Fernandes de Souza
Presidente

 cmb.sc.gov.br

 R. Hermógenes Prazeres, 79
Centro, Biguaçu/SC, CEP: 88160-152

 Telefone: (48) 3243-4233

PORTARIA N°022/2024 - FERIAS FERNANDA COELHO NUNES

Publicação N° 5511603

**PORTARIA N° 022/2024**

O Presidente da Câmara Municipal de Biguaçu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas que lhe são conferidas no Art. 24, inciso III, alínea "a" do Regimento Interno,




RESOLVE

Art. 1º - Conceder férias a servidora **Fernanda Coelho Nunes**, ocupante do cargo efetivo de Copeira, por 12 (doze) dias. Início em 15/01/2024 e término em 26/01/2024. Referente ao período aquisitivo de 16/08/2022 a 15/08/2023.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu/SC, 15 de janeiro de 2024.

Vereador Douglas Fernandes de Souza
Presidente

 cmb.sc.gov.br
 R. Hermógenes Prazeres, 79
Centro, Biguaçu/SC, CEP: 88160-152
 Telefone: (48) 3243-4233

Blumenau

PREFEITURA

PORTARIA Nº 28.901/2024

Publicação Nº 5512230

PORTARIA Nº 28.901, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.

EXONERA CLEBER JOSÉ DOS SANTOS, DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE Assessor do Museu de ECOLOGIA FRITZ MULLER SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMMAS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, de conformidade com o art. 46, "II", da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007, combinado com art. 49, da Lei Complementar nº 1.234, de 06/06/2019 e alterações posteriores, resolve:

EXONERAR, no dia 14 de janeiro de 2024:

CLEBER JOSÉ DOS SANTOS, do cargo de provimento em comissão de Assessor do Museu de Ecologia Fritz Muller, símbolo CC-4, na Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMMAS, nomeado pela Portaria nº 28.639/2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 10 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.902/2024

Publicação Nº 5512239

PORTARIA Nº 28.902, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.

NOMEIA MARCIO DA SILVA PARA O EXERCÍCIO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE ASSESSOR DO MUSEU DE ECOLOGIA FRITZ MULLER NA SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMMAS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, com fundamento no art. 9º, II, da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007 e no art. 49, da Lei Complementar nº 1.234, de 06/06/2019 e alterações posteriores, e de conformidade com o Decreto nº 10.567, de 13/02/2015, resolve:

NOMEAR, no dia 15 de janeiro de 2024:

MARCIO DA SILVA, para o exercício do cargo de provimento em comissão de Assessor do Museu de Ecologia Fritz Muller, símbolo CC-4, na Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMMAS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 10 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.903/2024

Publicação Nº 5512240

PORTARIA Nº 28.903, DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

DISPENSA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SOLANGE ADRIANE SEHNEM FELLER, OCUPANTE DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE ANALISTA DE POLITICAS PÚBLICAS, DO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE INCLUSÃO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARADESPORTO - SEIDEP.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e com fundamento no art. 100, da Lei Complementar nº 660, de 28/11/07 e na Lei Complementar nº 1.234/2019 e alterações posteriores e, em razão de aposentadoria da servidora, resolve:

DISPENSAR, no dia 14 de novembro de 2023,

SOLANGE ADRIANE SEHNEM FELLER, matrícula nº 11914-8, ocupante do cargo de provimento efetivo de Analista de Políticas Públicas, do exercício da função gratificada de confiança de Chefe de Serviços Administrativos - FGC 90%, na Secretaria Municipal de Inclusão da Pessoa com Deficiência e Paradesporto - SEIDEP, designada pela Portaria nº 28.113/2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.904/2024

Publicação Nº 5512244

PORTARIA Nº 28.904, DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

DESIGNA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

TATILA CILENE LEITE DE OLIVEIRA PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE INCLUSÃO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARADESPORTO - SEIDEP.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/90, e de acordo com o parágrafo segundo do artigo 50 da Lei Complementar nº 1.234, de 06/06/2019 e alterações posteriores e, em atenção ao Memorando SEDEAD nº 001/2024, de 08/01/2024 – Processo Eletrônico nº 0001486-42.2024.1.18.0501-0000, resolve:

DESIGNAR, a contar de 08 de janeiro de 2024, a servidora pública municipal TATILA CILENE LEITE DE OLIVEIRA, matrícula nº 23322-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de Coordenador Pedagógico, para o exercício da função gratificada de confiança de Chefe de Serviços Administrativos - FGC 90%, na Secretaria Municipal de Inclusão da Pessoa com Deficiência e Paradesporto - SEIDEP.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.905/2024

Publicação Nº 5512246

PORTARIA Nº 28.905, DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE GRATIFICAÇÃO MENSAL PELA PARTICIPAÇÃO EM ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF, AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL MARCOS AURELIO DOS SANTOS, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA SAÚDE - SEMUS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e, em atenção ao Memorando SEDEAD nº 00012/24.04, de 11/01/2024 – Processo Eletrônico nº 0001470-88.2024.1.18.0501-0000, resolve:

CONCEDER, a contar de 04 de dezembro de 2023, a gratificação mensal pela PARTICIPAÇÃO EM ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF, de que trata o artigo 32, inciso III, da Lei nº Complementar nº 1.047, de 01 de abril de 2016, ao servidor público municipal MARCOS AURELIO DOS SANTOS, matrícula nº 722999, contratado em caráter temporário para o cargo de Enfermeiro, lotado na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde - SEMUS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.906/2024

Publicação Nº 5512247

PORTARIA Nº 28.906, DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE EXONERAÇÃO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL JACKSON LEANDRO PAES, DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE ANALISTA DE INFORMÁTICA, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO GOVERNAMENTAL – SEGG.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de acordo com o art. 45, caput, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007 e, em atenção ao Memorando SEDEAD nº 00011/24.04 - Processo Eletrônico nº 0001303-71.2024.1.18.0501-0000, resolve:

CONCEDER EXONERAÇÃO, a contar de 08 de janeiro de 2024, ao servidor público municipal JACKSON LEANDRO PAES, matrícula nº 23161-8, ocupante do cargo de provimento efetivo de Analista de Informática, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Governamental - SEGG.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.907/2024

Publicação Nº 5512249

PORTARIA Nº 28.907, DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE EXONERAÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL GABRIELA CRISTINE DE SOUSA, DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE EDUCADOR SOCIAL, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEMUDES.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de acordo com o art. 45, caput, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007 e, em atenção ao Memorando SEDEAD nº 00010/24.04 - Processo Eletrônico nº 0001300-19.2024.1.18.0501-0000, resolve:

CONCEDER EXONERAÇÃO, a contar de 08 de janeiro de 2024, a servidora pública municipal GABRIELA CRISTINE DE SOUSA, matrícula nº 23290-9, ocupante do cargo de provimento efetivo de Educador Social, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMUDES.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.908/2024

Publicação Nº 5512252

PORTARIA Nº 28.908, DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE EXONERAÇÃO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL AGNALDO ALVES GARCIA JÚNIOR, DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE ANALISTA DE INFORMÁTICA, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO GOVERNAMENTAL – SEGG.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de acordo com o art. 45, caput, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007 e, em atenção ao Memorando SEDEAD nº 00011/24.04 - Processo Eletrônico nº 0001303-71.2024.1.18.0501-0000, resolve:

CONCEDER EXONERAÇÃO, a contar de 08 de janeiro de 2024, ao servidor público municipal JACKSON LEANDRO PAES, matrícula nº 23161-8, ocupante do cargo de provimento efetivo de Analista de Informática, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Governamental - SEGG.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.909/2024

Publicação Nº 5512255

PORTARIA Nº 28.909, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE EXONERAÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL GIOVANA NAZARET DA SILVA, DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE - SMTT.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de acordo com o art. 45, caput, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007 e, em atenção ao Memorando SEDEAD nº 00008/24.04 - Processo Eletrônico nº 0001289-87.2024.1.18.0501-0000, resolve:

CONCEDER EXONERAÇÃO, a contar de 08 de janeiro de 2024, á servidora pública municipal GIOVANA NAZARET DA SILVA, matrícula nº 250069-4, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Trânsito e Transportes - SMTT.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 12 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.910/2024

Publicação Nº 5512257

PORTARIA Nº 28.910, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE EXONERAÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DAIANE LOCH DUGONSKI, DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE ASSISTENTE SOCIAL, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEMUDES.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de acordo com o art. 45, caput, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007 e, em atenção ao Memorando SEDEAD nº 00007/24.04 - Processo Eletrônico nº 0001283-80.2024.1.18.0501-0000, resolve:

CONCEDER EXONERAÇÃO, a contar de 08 de janeiro de 2024, a servidora pública municipal DAIANE LOCH DUGONSKI, matrícula nº 23281-6, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Social, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMUDES.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 12 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 28.912/2024

Publicação Nº 5512258

PORTARIA Nº 28.912, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONVOCA JUNTA MÉDICA, NO ÂMBITO DO SERVIÇO DE SAÚDE OCUPACIONAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL (SESOSP), PARA REALIZAR EXAME MÉDICO PERICIAL NA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARILEUSA GARDOLIN FEUSER.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 75, II, "c", da Lei Orgânica do Município, e fundado no artigo 292, § 1º, da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007, e atendendo ao pedido efetuado pela Comissão de Exoneração em Estágio Probatório - COMEX, através do Memorando nº 016/2023, resolve:

Art.1º. CONVOCAR, os servidores públicos abaixo, para integrarem Junta Médica no âmbito do SESOSP, a fim de realizar exame médico, mediante laudo pericial, para avaliar a capacidade físico/mental e laborativa da servidora pública MARILEUSA GARDOLIN FEUSER, matrícula nº 23128-4, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a ser realizado na data de 07/02/2024, às 08h00min, no Serviço de Saúde Ocupacional – SESOSP, localizado no prédio da Prefeitura Municipal de Blumenau, sala 48, 4º andar:

I - Dra. ANGELA DUEBBERS CUNHA, CRM nº 14426, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico Psiquiátrica, lotada na Secretaria Municipal de Administração - SESOSP;

II - Dr. DANIEL VINICIUS OLIVEIRA KLIEMANN, CRM nº 14232, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico Clínico Geral, lotado na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde - SEMUS;

III - Dra. LETÍCIA SALM, CRM nº 25007, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico Clínico Geral, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde – SEMUS.

Art. 2º Caberá à Diretoria de Pessoal, mediante notificação pessoal, convocar para a realização da perícia:

I – os médicos integrantes da Junta Médica;

II - o servidor e informá-lo de que poderá, se o desejar:

a) formular quesitos à Junta Médica, através de seu Procurador constituído e apresentá-los ao SESOSP, com antecedência mínima de três dias da data da avaliação pericial;

b) apresentar à Junta Médica documentos e exames médicos de que dispuser na data da avaliação pericial.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 12 de janeiro de 2024.

MÁRIO HILDEBRANDT
Prefeito Municipal

EXTRATO - CONTRATO Nº 546/2023

Publicação Nº 5512263

EXTRATO - CONTRATO Nº 546/2023

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU E A ASSOCIAÇÃO BLUMENAUENSE DE AMIGOS DOS DEFICIENTES AUDITIVOS.

OBJETO: Prestação de serviços com finalidade diagnóstica – exames de audiologia/otologia, conforme procedimentos da tabela SIGTAP/SUS, visando atender os usuários do SUS encaminhados pelos profissionais médicos da atenção primária e/ou especializada.

PROCESSO: Inexigibilidade nº 09-203/2023 - Credenciamento nº 011/2023

PRAZO: 12 (doze) meses, a contar de 29 de fevereiro de 2024.

PREÇO: R\$ 51.534,36 (cinquenta e um mil, quinhentos e trinta e quatro reais e trinta e seis centavos).

DATA DE ASSINATURA: 21 de dezembro de 2023.

EXTRATO - CONTRATO Nº 543/2023

Publicação Nº 5512264

EXTRATO - CONTRATO Nº 543/2023

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU E A CLÍNICA MÉDICA OFTALMOLÓGICA BLUMENAU LTDA.

OBJETO: Contratação de serviço (pessoa física ou jurídica) especializado para a realização para exames e demais procedimentos em saúde, conforme especificações constantes no Edital, pelo período de 12 (doze) meses. SEMUS/FMS.

PROCESSO: Pregão Presencial nº 24/2023.

PRAZO: 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura.

PREÇO: R\$ 68.007,50 (sessenta e oito mil, sete reais e cinquenta centavos).

DATA DE ASSINATURA: 20 de dezembro de 2023.

PORTARIA PROEB Nº 02/2024

Publicação Nº 5512265

PORTARIA PROEB Nº 02/2024, de 10 de janeiro de 2024.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DE CONTRATO.

GUILHERME BENNO GUENTHER, Diretor Geral da PROEB – Fundação Promotora de Exposições de Blumenau, e com fundamento no art. 58, III c/c art. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como o Artigo 8.º, inciso III e IX, da Lei Complementar n. 1.325 de 18 de dezembro de 2020, resolve:

DESIGNAR a Servidora Pública Municipal, Adenir Maria Barbieri, cargo Diretora de Eventos, Operações e Promoção do Lazer, matrícula nº 921298, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 532/2023, firmado entre a Fundação Promotora de Exposições de Blumenau e a empresa MULTI SHOW FOGOS E SHOWS PIROTECNICOS, CNPJ nº 07.655.829/0001-71, que tem por objeto: Contratação de empresa especializada com fornecimento de material e mão de obra especializada, para a execução dos serviços de Pirotecnia com fogos de baixo ruído, conforme a Lei Complementar Nº. 1.226, de 05 de abril de 2019, sendo proibido a utilização de fogos de estampido. Para atender ao evento Reveillon 2024, com duração total de 07 (sete) minutos ininterruptos, a ser realizado em 03 (três) pontos distintos e simultâneos na Avenida Beira Rio na cidade de Blumenau/SC. - PROEB.

Conforme licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 162/2023.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, EM 10 DE JANEIRO DE 2024.

Guilherme Benno Guenther
Fundação Promotora de Exposições de Blumenau
Nome: Adenir Maria Barbieri
Ciência do Fiscal: _____
Data da Ciência: ____/____/____

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO DE DEFESA DE AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL Nº 001/2024

Publicação Nº 5512270

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR Nº 001/2024.

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMMAS, através deste, NOTIFICA a pessoa abaixo relacionada, por não ter sido encontradas em seu respectivo endereço, da aplicação de Notificação Preliminar.

| Nome do Autuado | CNPJ/CPF | Notificação Preliminar |
|-----------------------------|--------------------|--|
| BMH PARTICIPAÇÕES LTDA | 05.339.260/0001-00 | 0138267-95.2023.1.24.0321-0000 DE 22/09/2023 |
| JEFERSON SALES DOS SANTOS | 068.607.659-17 | 0124526-85.2023.1.24.0321-0000 DE 14/09/2023 |
| JOAO ADILSON CORREA CAMARGO | 780.585.549-87 | 0126128-14.2023.1.24.0321-0000 DE 10/10/2023 |

Blumenau(SC), 08 de janeiro de 2024.

Jefferson Edemar Voigtländer
Secretário

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR Nº 001/2024

Publicação Nº 5512273

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR Nº 001/2024.

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMMAS, através deste, NOTIFICA a pessoa abaixo relacionada, por não ter sido encontradas em seu respectivo endereço, da aplicação de Notificação Preliminar.

| Nome do Autuado | CNPJ/CPF | Notificação Preliminar |
|-----------------------------|--------------------|--|
| BMH PARTICIPAÇÕES LTDA | 05.339.260/0001-00 | 0138267-95.2023.1.24.0321-0000 DE 22/09/2023 |
| JEFERSON SALES DOS SANTOS | 068.607.659-17 | 0124526-85.2023.1.24.0321-0000 DE 14/09/2023 |
| JOAO ADILSON CORREA CAMARGO | 780.585.549-87 | 0126128-14.2023.1.24.0321-0000 DE 10/10/2023 |

Blumenau(SC), 08 de janeiro de 2024.

Jefferson Edeмар Voigtlaender
Secretário

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO DE RECURSOS DE AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL Nº 001/2024

Publicação Nº 5512275

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE JULGAMENTO DE RECURSOS DE AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL Nº 001/2024.

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMMAS, NOTIFICA as pessoas abaixo relacionadas, do JULGAMENTO dos RECURSOS ADMINISTRATIVO apresentadas em face dos julgamentos de Defesa Escrita de Autos de Infração Ambiental, emitidos por esta secretária.

Ressaltamos que os Autos de Infração Ambiental, antes de ser enviados para inscrição em Dívida Ativa, no prazo de 30 (trinta) dias, têm a possibilidade de ser efetuado o pagamento da multa à vista com 30% (trinta por cento) de desconto no seu valor, ou, ainda, poderão ser parcelados em até 60 (sessenta) vezes perante este órgão ambiental municipal, com parcelas mínimas de R\$ 50,00 (para pessoa jurídica) ou R\$ 20,00 (para pessoa física), conforme autoriza o art. 06 da LCM nº 827/2011.

Por fim, alertamos que verificado o não parcelamento ou recolhimento da multa no prazo de 30 (trinta) dias, este órgão ambiental municipal encaminhará os Autos de Infração Ambiental para inscrição em Dívida Ativa e cobrança judicial, tendo em vista o contido no art. 117 da LCM nº 747/2010.

| Nome do Autuado | Auto de Infração Ambiental | PAF - PROCESSO ADMINISTRATIVO DE FISCALIZAÇÃO | Julgamento | Data do Julgamento |
|--------------------|---|---|------------|--------------------|
| ADEILDO BOAVENTURA | 0015913-69.2020.0.02.0321 DE 05/05/2020 | 2020/879 | INDEFERIDO | 01/12/2020 |

Blumenau(SC), 08 de janeiro de 2024.

Jefferson Edeмар Voigtlaender
Secretário

PORTARIA SEDEAD Nº 37.556/2023

Publicação Nº 5512278

PORTARIA SEDEAD Nº 37.556/2023
CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS ESTÁVEIS INTEGRANTES DOS GRUPOS OCUPACIONAIS ESPECIALISTA, TÉCNICO, FUNCIONAL E OPERACIONAL.

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº. 9.964, de 29 de abril de 2013 e, com base nos artigos 27, 28 e 29, combinado com os artigos 61, 62 e 63, ambos da Lei Complementar nº. 661, de 28 de novembro de 2007, artigos 74, 75 e 76, da Lei Complementar nº. 662, de 28 de novembro de 2007 e, alterações da Lei Complementar 971, de 30 de março de 2015, resolvem:

CONCEDER PROMOÇÃO HORIZONTAL

Aos servidores públicos municipais estáveis, integrantes dos Grupos Ocupacionais Especialista, Técnico, Funcional e Operacional:

| CAD. | SERVIDOR | CARGO | PADRÃO | | A PARTIR DE |
|--------|--------------------------|---------------------------|--------|---|-------------|
| 231013 | ADILSO DA SILVA PEREIRA | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/12/2023 |
| 223964 | ADRIANA RICARDO CORDEIRO | Professor - 20 Horas (QP) | GE | F | 01/12/2023 |
| 231722 | ALESSANDRA PASA BUERGER | Agente Administrativo | GF | C | 01/12/2023 |
| 230452 | ALEX SANDRO DA SILVA | Enfermeiro | GE | D | 01/12/2023 |

| | | | | | |
|---------|--|-------------------------------|----|---|------------|
| 230000 | ALINE KRAUSE LEITE | Arquiteto | GE | E | 01/12/2023 |
| 228348 | ANA CLAUDIA SIMOES BORGES | Cirurgião Dentista - 20 Horas | GE | F | 01/12/2023 |
| 193054 | ANA PATRICIA DA CRUZ | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/12/2023 |
| 231665 | ANA PAULA DE CHRISTO DA SILVEIRA | Técnico em Enfermagem | GT | C | 01/12/2023 |
| 230081 | ANA PAULA SOUZA TEODORO | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/12/2023 |
| 229453 | ANDREA MARIA ALVES | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/12/2023 |
| 201529 | ANDREA WERNKE SCHUMACHER | Coordenador Pedagógico (40H) | GE | E | 01/12/2023 |
| 229909 | ANDREIA APARECIDA RECALCATTI MANSKE | Técnico em Enfermagem | GT | E | 01/12/2023 |
| 184268 | ANDREIA HILLESHEIM CRUZ | Agente Administrativo | GF | G | 01/12/2023 |
| 229347 | ANDREIA SILVA DE ANDRADE | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/12/2023 |
| 229678 | ANGELA FABIANE KOLLING | Assistente Social | GE | E | 01/12/2023 |
| 203963 | ANSELMO HERECK KUNTZ | Agente de Vigilância | GO | G | 01/12/2023 |
| 231049 | ARLETE KRUGER | Agente Administrativo | GF | D | 01/12/2023 |
| 226416 | BIANCA DALRI MENESTRINA | Procurador do Município | GE | C | 01/12/2023 |
| 228874 | BRUNA LUIZA BARNI BHERING | Procurador do Município | GE | E | 01/12/2023 |
| 204951 | CARLOS ROBERTO WUTKE | Agente de Zeladoria | GO | E | 01/12/2023 |
| 229657 | CATIA CRISTINA DE SOUZA | Agente Administrativo | GF | E | 01/12/2023 |
| 228995 | CLAUDINEIA SOUZA BATISTA | Agente Comunitário de Saúde | GF | E | 01/12/2023 |
| 222780 | CLECI FATIMA DA SILVA | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/12/2023 |
| 229677 | CLECI TERESINHA NOARA | Assistente Social | GE | E | 01/12/2023 |
| 230977 | DARLENE RODRIGUES | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/12/2023 |
| 231007 | DENIZE MOTTA VIEIRA NUNES | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/12/2023 |
| 230919 | DOUGLAS FERNANDO PIMENTEL | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/12/2023 |
| 231969 | EDICLEIA MORAIS DA SILVA PRUCHE | Agente Comunitário de Saúde | GF | B | 01/12/2023 |
| 189227 | EDSON MINEO KAWAKUBO | Farmacêutico Bioquímico | GE | K | 01/12/2023 |
| 229829 | EDUARDO ROBERTO DA SILVA FONTES | Agente Administrativo | GF | E | 01/12/2023 |
| 231050 | ELAINE CRISTINA GRIEBEL FERREIRA | Agente Comunitário de Saúde | GF | D | 01/12/2023 |
| 229975 | ELENICE VERCKA | Técnico em Enfermagem | GT | E | 01/12/2023 |
| 2500474 | ELENIR CARDOSO DA SILVA | Servente de Serviços Gerais | GO | G | 01/12/2023 |
| 229057 | ELISEU DA SILVA | Enfermeiro | GE | E | 01/12/2023 |
| 213373 | EMERSON LUIS MONDINI | Motorista | GO | F | 01/12/2023 |
| 205010 | EVANDRO JOSE FRITZEN | Agente de Vigilância | GO | G | 01/12/2023 |
| 230001 | FABIO JULIO SPERBER | Motorista | GO | E | 01/12/2023 |
| 230034 | FERNANDA GIRAO DA COSTA | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/12/2023 |
| 228980 | FERNANDA LUIZA DOS SANTOS | Agente Comunitário de Saúde | GF | E | 01/12/2023 |
| 230933 | FRANCINNE VITORIA SILVA | Médico - 40 Horas | GE | D | 01/12/2023 |
| 231643 | FRIDEBERTO REIS | Motorista | GO | C | 01/12/2023 |
| 221104 | GIZELA LEITE | Terapeuta Ocupacional | GE | G | 01/12/2023 |
| 228710 | HELEN ROSE LEITE RODRIGUES DE SOUZA | Professor - 20 Horas (QP) | GE | E | 01/12/2023 |
| 230565 | IGOR FELIPE MACANEIRO | Agente de Vigilância | GO | D | 01/12/2023 |
| 228335 | INEZ CUYASKY | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/12/2023 |
| 231118 | JANE MARIA SCHABATT SILVESTRIN | Professor - 40 Horas (QP) | GE | C | 01/12/2023 |
| 227676 | JANETE CRISTINA STULP | Psicólogo | GE | F | 01/12/2023 |
| 229516 | JAQUELINE FERREIRA | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/12/2023 |
| 229216 | JOELMA VARGAS MUNHOZ TEJADA DE ALMEIDA | Médico - 40 Horas | GE | D | 01/12/2023 |
| 228296 | JONI BASSO CEREJA | Analista de Informática | GE | F | 01/12/2023 |
| 228442 | JOSILENE RECH KREUCH | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/12/2023 |
| 186392 | JULIANA INES DOS SANTOS | Agente Administrativo | GF | G | 01/12/2023 |
| 228302 | JULIANA MARY DE AZEVEDO OURIQUES | Assistente Social | GE | F | 01/12/2023 |
| 230287 | JULICA RESNER DITTRICH | Agente Administrativo | GF | D | 01/12/2023 |
| 229698 | KATIA HELENA DO NASCIMENTO PEIXER | Educador Social | GF | E | 01/12/2023 |
| 231076 | LARISSA APARECIDA HAGEMMEYER | Assistente Social | GE | D | 01/12/2023 |

| | | | | | |
|--------|---------------------------------------|-------------------------------|----|---|------------|
| 229868 | LAURO MATEUS MEIRELLES | Educador Social | GF | D | 01/12/2023 |
| 231663 | LEANDRO DE BORBA | Agente de Combate às Endemias | GF | C | 01/12/2023 |
| 213977 | LIGIA SCHELIS PEREIRA | Servente de Serviços Gerais | GO | G | 01/12/2023 |
| 140210 | LILIAN DA SILVA LIMA | Educador - Ensino Médio | GF | I | 01/12/2023 |
| 231721 | LIRIA DOEGE TAMANINI | Agente Administrativo | GF | C | 01/12/2023 |
| 229990 | LISANGELA VANESSA MAFRA PANTZIER | Cirurgião Dentista - 20 Horas | GE | E | 01/12/2023 |
| 229960 | LITSSU DE MELO MARCELINO | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/12/2023 |
| 229715 | LUIS ANTONIO DE SOUZA MACIEL | Técnico em Enfermagem | GT | C | 01/12/2023 |
| 228417 | MAGALI SCHLINDWEIN SCHMITT | Educador Social | GF | F | 01/12/2023 |
| 217468 | MARCO AURELIO GEORG | Enfermeiro | GE | G | 01/12/2023 |
| 228315 | MARGARETE JANICE SCHNEIDER DOS SANTOS | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/12/2023 |
| 227463 | MARIA ANDREIA LEHMANN OLIVEIRA | Professor - 20 Horas (QP) | GE | F | 01/12/2023 |
| 210277 | MARIA TERESINHA PEREIRA | Cozinheiro | GO | G | 01/12/2023 |
| 229545 | MARINES ROSA SANTOS | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/12/2023 |
| 232006 | MARLENE ZEFERINO RAMOS | Técnico em Enfermagem | GT | B | 01/12/2023 |
| 231634 | MIRIAN ROSELI DOS SANTOS | Agente Administrativo | GF | C | 01/12/2023 |
| 228376 | NEOLI PETRIS | Analista de Informática | GE | F | 01/12/2023 |
| 217484 | NEUSIANE DA SILVA MORAN | Médico - 40 Horas | GE | G | 01/12/2023 |
| 218316 | OSNI LANA | Motorista | GO | F | 01/12/2023 |
| 225061 | PATRICIA JANAINA SIMON REINERT | Professor - 40 Horas (QP) | GE | F | 01/12/2023 |
| 232012 | PAULO CESAR ALVES DE LIMA | Motorista | GO | B | 01/12/2023 |
| 229902 | PRISCILA FIGUEIREDO DE MORAES | Técnico em Enfermagem | GT | E | 01/12/2023 |
| 229995 | RAFAEL KMILIAUSKIS SANTOS GOMES | Médico - 20 Horas | GE | E | 01/12/2023 |
| 228309 | REJANE CRISTINA LINI QUADROS | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/12/2023 |
| 230534 | ROBSON WANZUITA | Agente de Combate às Endemias | GF | C | 01/12/2023 |
| 172316 | ROGERIO WALTRICK | Agente de Serviços Especiais | GO | G | 01/12/2023 |
| 230085 | ROSANA STUEHLER GARCIA | Professor - 20 Horas (QP) | GE | D | 01/12/2023 |
| 230574 | ROSANGELA GORGES | Coordenador Pedagógico (40H) | GE | D | 01/12/2023 |
| 212733 | SANDRA DOS SANTOS | Enfermeiro | GE | G | 01/12/2023 |
| 185574 | SEBASTIAO CRISTOVAO CHIARADIA | Cirurgião Dentista - 20 Horas | GE | I | 01/12/2023 |
| 179272 | SERGIO LUIZ ZIMMERMANN | Médico - 10 Horas | GE | H | 01/12/2023 |
| 231064 | SILVIO ILARIO JACOBSEN | Educador Social | GF | D | 01/12/2023 |
| 228356 | SIMONI LUZIA JUNGES KOSER | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/12/2023 |
| 146943 | SOELI DAS NEVES FLORIANI | Técnico em Higiene Dental | GT | K | 01/12/2023 |
| 229747 | SUELI VIEIRA ESPIG | Educador Social | GF | E | 01/12/2023 |
| 229895 | SUZETTE SANTOS GONCALVES | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/12/2023 |
| 228406 | TARCILA MUELLER VOLLES | Arquiteto | GE | F | 01/12/2023 |
| 231603 | TIAGO EDUARDO ZIESE | Cadastrador Imobiliário | GF | C | 01/12/2023 |
| 231074 | VALDECIR ANTONIO KEFER | Enfermeiro | GE | D | 01/12/2023 |
| 202533 | VALMIR IZIDORO | Agente Administrativo | GF | D | 01/12/2023 |
| 201510 | VANIA LUCY HEIDEN DA SILVA | Professor - 20 Horas (QP) | GE | I | 01/12/2023 |
| 229346 | VANUSA ANDREATTA SIEWERDT | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/12/2023 |
| 232011 | VICTOR CHESTER BRASIL PINTO | Agente de Vigilância | GO | B | 01/12/2023 |
| 219592 | VITOR HUGO SPUDEIT | Técnico em Enfermagem | GT | H | 01/12/2023 |
| 217336 | VIVIAN BECKER | Fisioterapeuta | GE | F | 01/12/2023 |
| 228449 | WALLACE CLEICY DA COSTA | Agente de Serviços Especiais | GO | F | 01/12/2023 |
| 222054 | ZELI APARECIDA DE CAMARGO | Professor - 20 Horas (QP) | GE | G | 01/12/2023 |

Blumenau, 04 de Dezembro de 2023.

ANDERSON ROSA
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA SEDEAD Nº 37.557/2023

Publicação Nº 5512286

PORTARIA SEDEAD Nº 37.557/2023
CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE BLUMENAU INTEGRANTES DO GRUPO OCUPACIONAL ESPECIALISTA.

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº. 9.964, de 29 de abril de 2013 e, com base nos artigos 27, 28 e 29, combinado com os artigos 61, 62 e 63, ambos da Lei Complementar nº. 661, de 28 de novembro de 2007, artigos 74, 75 e 76, da Lei Complementar nº. 662, de 28 de novembro de 2007 e, alterações da Lei Complementar 971, de 30 de março de 2015 e, alterações da Lei Complementar nº 1.117, de 24 de maio de 2017, resolve:

CONCEDER PROMOÇÃO VERTICAL

Aos servidores públicos municipais de Blumenau, integrantes do Grupo Ocupacional Especialista:

| Cadastro | Servidor | Cargo | A partir de | Padrão Vencimental | |
|----------|---|-------------------------------|-------------|--------------------|---|
| 228866 | ALESSANDRA DANIELLA RODRIGUES SCHIESSER | Enfermeiro | 01/12/2023 | L3III | E |
| 228896 | CINTHIA CASTELLAIN BATISTA | Fisioterapeuta | 01/12/2023 | K3III | E |
| 231044 | CLECI FATIMA DA SILVA | Enfermeiro | 01/12/2023 | L3II | C |
| 231991 | CLEUNICE DE MATTOS | Assistente Social | 01/12/2023 | K3II | B |
| 231961 | ELISANGELA ALVES DA SILVA RODRIGUEZ | Professor - 20 Horas (QP) | 01/12/2023 | B2II | A |
| 231912 | GEAN PATRICK FELDHAUS | Professor - 20 Horas (QP) | 01/12/2023 | B2II | B |
| 170755 | GIOVANA REGINA DA SILVA DE AMORIM | Professor - 40 Horas (QP) | 01/12/2023 | B4II | C |
| 230910 | GORETE YNAQUIEVI DE REZENDE FOCESATO | Farmacêutico | 01/12/2023 | K3II | D |
| 231843 | HANA JULIA LUNELLI | Professor - 20 Horas (QP) | 01/12/2023 | B2II | A |
| 231972 | JESSE VICENTE | Professor - 20 Horas (QP) | 01/12/2023 | B2II | B |
| 231839 | LARISSA ZANELLA | Professor - 20 Horas (QP) | 01/12/2023 | B2II | B |
| 187917 | LUCIANA DEEKE SASSE | Enfermeiro | 01/12/2023 | L3II | I |
| 230519 | PAULA CECILIA BISS DELAGNELO | Fisioterapeuta | 01/12/2023 | K3II | D |
| 230666 | SERGIO LUIZ PUFF | Engenheiro Segurança Trabalho | 01/11/2023 | J3III | D |
| 229184 | TARCISIO JOSE DA SILVA | Enfermeiro | 01/12/2023 | L3III | E |
| 6002020 | TATIANE JERUZA ODORIZZI | Arte Educador | 01/12/2023 | G3III | F |
| 196096 | THEREZINHA NUNES DA SILVA PATERNO | Professor - 20 Horas (QP) | 01/12/2023 | B2II | G |

Blumenau, 05 de dezembro de 2023.

ANDERSON ROSA
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA SEDEAD Nº 37.589/2024

Publicação Nº 5512291

PORTARIA SEDEAD Nº 37.589/2024
CONCEDE PROMOÇÃO HORIZONTAL AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS ESTÁVEIS INTEGRANTES DOS GRUPOS OCUPACIONAIS ESPECIALISTA, TÉCNICO, FUNCIONAL E OPERACIONAL.

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº. 9.964, de 29 de abril de 2013 e, com base nos artigos 27, 28 e 29, combinado com os artigos 61, 62 e 63, ambos da Lei Complementar nº. 661, de 28 de novembro de 2007, artigos 74, 75 e 76, da Lei Complementar nº. 662, de 28 de novembro de 2007 e, alterações da Lei Complementar 971, de 30 de março de 2015, resolvem:

CONCEDER PROMOÇÃO HORIZONTAL

Aos servidores públicos municipais estáveis, integrantes dos Grupos Ocupacionais Especialista, Técnico, Funcional e Operacional:

| CAD. | SERVIDOR | CARGO | PADRÃO | | A PARTIR DE |
|--------|-------------------------|-------------------------|--------|---|-------------|
| 230963 | ANA CLAUDIA TOMIO | Fisioterapeuta | GE | C | 01/01/2024 |
| 215988 | ANDERSON VICENTINI | Engenheiro Civil | GE | E | 01/01/2024 |
| 228464 | ANDREI PRESA DOS SANTOS | Analista de Informática | GE | F | 01/01/2024 |

| | | | | | |
|---------|--|--------------------------------|----|---|------------|
| 231852 | ANDREIA ALEXANDRA RISTOW SIEBERT | Coordenador Pedagógico (40H) | GE | B | 01/01/2024 |
| 229987 | ANITUIKE GRISEL LUCOLI | Técnico em Enfermagem | GT | E | 01/01/2024 |
| 231085 | ARILSON RUDOLFO WULF | Agente de Vigilância | GO | D | 01/01/2024 |
| 230820 | BIANCA KLEIS DE CARVALHO COFFERI | Fonoaudiólogo | GE | D | 01/01/2024 |
| 174424 | CARLA LONGINA CASAS DA SILVA | Analista de Políticas Públicas | GE | M | 01/01/2024 |
| 228329 | CAROLINE REGINA FERREIRA SOBRAL | Farmacêutico | GE | F | 01/01/2024 |
| 230484 | CELIA MARIS POMMERENING | Professor - 20 Horas (QP) | GE | D | 01/10/2023 |
| 231449 | CERISE GURGEL CALVET DA SILVEIRA | Professor - 20 Horas (QP) | GE | C | 01/01/2024 |
| 223093 | CHARLENE ROSIRIS CIPRIANI | Cirurgião Dentista - 20 Horas | GE | G | 01/01/2024 |
| 200816 | CIRLEI TERESINHA DAROS | Professor - 40 Horas (QP) | GE | F | 01/01/2024 |
| 231063 | CLAITON PREVE DE MELO | Agente Administrativo | GF | D | 01/01/2024 |
| 201170 | CLAUDIA PEREIRA MAUELER | Professor - 20 Horas (QP) | GE | I | 01/01/2024 |
| 231044 | CLECI FATIMA DA SILVA | Enfermeiro | GE | D | 01/01/2024 |
| 231048 | CRISTIANE MARQUES BITTENCOURT | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/01/2024 |
| 230827 | CRISTIANE PLOTGHER | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/01/2024 |
| 230680 | DAIANA MICHELS KUNTZ | Agente Comunitário de Saúde | GF | D | 01/01/2024 |
| 231059 | DAIANE DAY LIMA | Agente Administrativo | GF | D | 01/01/2024 |
| 230763 | DANIELLA CURTIPASSI | Professor - 40 Horas (QP) | GE | C | 01/01/2024 |
| 228489 | DEBORA APARECIDA CUSTODIO DA LUZ | Professor - 40 Horas (QP) | GE | F | 01/01/2024 |
| 231726 | DEBORA PATRICIA WECKERLE | Agente Administrativo | GF | C | 01/01/2024 |
| 228255 | DENIS EDWIN SCHULZE | Motorista | GO | F | 01/01/2024 |
| 229998 | DENISE APARECIDA RIBEIRO SILVA | Assistente Social | GE | E | 01/01/2024 |
| 2500218 | EDER LIMA | Fiscal de Serviços Públicos | GF | J | 01/01/2024 |
| 196215 | ELGA HOLSTEIN FONSECA DORIA | Professor - 20 Horas (QP) | GE | G | 01/01/2024 |
| 229797 | FABRICIA ALVES DE ALMEIDA RUDOLF | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 231317 | FELIPE AMARAL DA SILVA | Operador de Máquinas | GO | C | 01/01/2024 |
| 231075 | FERNANDA LUDMILLA LELES MANSO | Enfermeiro | GE | D | 01/01/2024 |
| 231733 | FERNANDO DINIZ POLEZA | Engenheiro Civil | GE | C | 01/01/2024 |
| 229281 | FLAVIA REGINA DA SILVEIRA | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 231947 | FOLVY LILIAN GONCALVES | Técnico em Enfermagem | GT | B | 01/01/2024 |
| 229635 | GLAUCIO PORTO DA SILVA | Professor - 20 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 219525 | GRACIELI MARIA DONINE MATEUS | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/01/2024 |
| 189626 | GRACIELLE FARIA DE AQUINO | Professor - 40 Horas (QP) | GE | K | 01/01/2024 |
| 231916 | GRAZIELA ORTACA ZIRR | Professor - 20 Horas (QP) | GE | B | 01/01/2024 |
| 231023 | GREICI PEREIRA PACHECO | Enfermeiro | GE | D | 01/01/2024 |
| 230856 | HELGA CRISTINA MAGALHAES CARDOSO VIANNA | Agente Administrativo | GF | D | 01/01/2024 |
| 150630 | HELOISE VANUSA PRESTES SCHMUTZLER DE OL | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/01/2024 |
| 220507 | IVONE DURDA | Coordenador Pedagógico (40H) | GE | G | 01/01/2024 |
| 185485 | JEAN PIERRE DACIUK | Agente Administrativo | GF | E | 01/01/2024 |
| 229395 | JOYCE CHRISTIANE BUTCI SCHEIBE | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 230048 | JUCEMARA TEREZINHA FRIZZO FERNANDE SIQUE | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/01/2024 |
| 229391 | JULIANA MUELLER MARCULINO | Analista de Políticas Públicas | GE | M | 01/01/2024 |
| 228371 | JULIANA MULLER ABBIATI | Auxiliar de Consult. Dentário | GF | F | 01/01/2024 |
| 228231 | JULIANA THEISS | Agente Administrativo | GF | F | 01/01/2024 |
| 228170 | JUSSARA ODORIZZI | Agente Administrativo | GF | F | 01/01/2024 |
| 230050 | KATIA CORREIA PACHECO DOS SANTOS | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/01/2024 |
| 222259 | KATIA PEREIRA PEIXER | Agente Administrativo | GF | F | 01/01/2024 |
| 231855 | LIGIA NAVARRO DOS SANTOS | Professor - 20 Horas (QP) | GE | B | 01/01/2024 |
| 228452 | LILIAN BAMPÍ DA FONSECA | Psicólogo | GE | F | 01/01/2024 |
| 229796 | LUCIANA APARECIDA COSTA DA CRUZ | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 229726 | LUCIANA CREUZ | Psicólogo | GE | C | 01/01/2024 |
| 228305 | LUCIANE FERRO | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/01/2024 |

| | | | | | |
|--------|--|-------------------------------|----|---|------------|
| 227536 | LUISA ANDREA TORRES SALGADO | Médico - 20 Horas | GE | D | 01/01/2024 |
| 230756 | MARA LUCIA DOS SANTOS | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/01/2024 |
| 228869 | MARCELO DA SILVA | Educador Social | GF | C | 01/01/2024 |
| 231728 | MARCIA APARECIDA KANTOVISKI FIGUEIREDO | Técnico em Enfermagem | GT | C | 01/01/2024 |
| 223387 | MARCIA BARCELOS | Agente Comunitário de Saúde | GF | G | 01/01/2024 |
| 231866 | MARIA ALICE FARIAS MENDES | Professor - 20 Horas (QP) | GE | B | 01/01/2024 |
| 229798 | MARIA DE LOURDES MAFRA | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 207527 | MARISA BRITO PERESSONI SOARES | Agente Administrativo | GF | G | 01/01/2024 |
| 228444 | MYLENE ARAUJO DE OLIVEIRA | Engenheiro Civil | GE | F | 01/01/2024 |
| 229330 | NAIRA CRISTINE RUSSI DE OLIVEIRA | Professor - 40 Horas (QP) | GE | D | 01/01/2024 |
| 192538 | NEILA REGINA BARCELOS SPIESS | Professor - 40 Horas (QP) | GE | C | 01/01/2024 |
| 230322 | ODILEI SCHAEFER | Educador Social | GF | D | 01/01/2024 |
| 228443 | PAULA EYNG RATTIN | Cirurgião Dentista - 20 Horas | GE | F | 01/01/2024 |
| 231505 | RINALDO COUGO NUNES | Motorista | GO | C | 01/01/2024 |
| 229983 | RITA DE CASSIA ANTUNES VIEIRA RIBEIRO | Técnico em Enfermagem | GT | E | 01/01/2024 |
| 228433 | RITA GRACIELI MARTINS | Técnico em Enfermagem | GT | F | 01/01/2024 |
| 229249 | ROSANA ROSSONI | Professor - 40 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 229640 | ROSANGELA COELHO | Professor - 20 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 229484 | RUTH DE SOUZA E SILVA | Professor - 40 Horas (QP) | GE | B | 01/09/2023 |
| 231084 | SAMUEL MIGUEL DE MELO | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/01/2024 |
| 230983 | SCHARLENE DE MENDONCA DA MAIA | Técnico em Enfermagem | GT | D | 01/01/2024 |
| 220531 | SHIRLEI FABIANA REINHOLD JUNKES | Coordenador Pedagógico (40H) | GE | G | 01/01/2024 |
| 214043 | TANIA ALICE DA ROSA COSTA | Cozinheiro | GO | G | 01/01/2024 |
| 187593 | TATIANA ROEDER GURGEL | Coordenador Pedagógico (40H) | GE | G | 01/01/2024 |
| 228384 | THAIS BEDUSCHI | Fisioterapeuta | GE | F | 01/01/2024 |
| 225959 | VANDA CARDOSO BOBELLO | Professor - 20 Horas (QP) | GE | E | 01/01/2024 |
| 231968 | VIVIANE BEWIAHN | Professor - 20 Horas (QP) | GE | B | 01/01/2024 |
| 230627 | ZORAYONARA APARECIDA SANTOS | Agente Comunitário de Saúde | GF | D | 01/01/2024 |

Blumenau, 09 de Janeiro de 2024.

ANDERSON ROSA
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA SEDEAD Nº 37.590/2024

Publicação Nº 5512294

PORTARIA SEDEAD Nº 37.590/2024
CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE BLUMENAU INTEGRANTES DO GRUPO OCUPACIONAL ESPECIALISTA.

ANDERSON ROSA, Secretário Municipal de Administração, no exercício das atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº. 9.964, de 29 de abril de 2013 e, com base nos artigos 27, 28 e 29, combinado com os artigos 61, 62 e 63, ambos da Lei Complementar nº. 661, de 28 de novembro de 2007, artigos 74, 75 e 76, da Lei Complementar nº. 662, de 28 de novembro de 2007 e, alterações da Lei Complementar 971, de 30 de março de 2015 e, alterações da Lei Complementar nº 1.117, de 24 de maio de 2017, resolve:

CONCEDER PROMOÇÃO VERTICAL

Aos servidores públicos municipais de Blumenau, integrantes do Grupo Ocupacional Especialista:

| Cadastro | Servidor | Cargo | A partir de | Padrão Vencimental | |
|----------|---------------------------------|--------------------------------|-------------|--------------------|---|
| 204013 | ANDERSON ALANDERLAN MACANEIRO | Coordenador Pedagógico (40H) | 01/01/2024 | B4II | B |
| 194514 | ANGELA CRISTINA DE MATTOS BRAGA | Fonoaudiólogo | 01/01/2024 | K3III | I |
| 229893 | BIANCA FRENSCH DESCHAMPS | Arquiteto | 01/01/2024 | J3III | E |
| 90298 | CRISTIANA CIACCIO | Cirurgião Dentista - 20 Horas | 01/01/2024 | C2II | M |
| 230120 | FABIANA CATSCHOR DOS SANTOS | Analista de Políticas Públicas | 01/01/2024 | I4II | M |
| 231864 | FERNANDA CONINCH CAMARGO | Professor - 20 Horas (QP) | 01/01/2024 | B2II | B |

| | | | | | |
|--------|--------------------------------|---------------------------|------------|-------|---|
| 200123 | IVANI RONCATO | Enfermeiro | 01/01/2024 | L3III | H |
| 229920 | JANAINA PERINI COSER | Enfermeiro | 01/01/2024 | L3II | E |
| 210013 | JOAO ISENSEE | Engenheiro Civil | 01/01/2024 | J3II | M |
| 222950 | MARCIA ZAKALUK DA SILVEIRA | Administrador | 01/01/2024 | J3III | D |
| 228836 | SILVANA DE OLIVEIRA FERREIRA | Farmacêutico | 01/11/2023 | K3II | E |
| 231954 | VALDEMIR PRUST | Professor - 20 Horas (QP) | 01/01/2024 | B2II | A |
| 231968 | VIVIANE BEWIAHN | Professor - 20 Horas (QP) | 01/01/2024 | B2II | B |
| 229867 | ZENAIDE TEREZINHA BLASIOUS DAY | Enfermeiro | 01/11/2023 | L3II | B |

Blumenau, 10 de janeiro de 2024.

ANDERSON ROSA
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº 9111/2024 - SAMAE

Publicação Nº 5512296

PORTARIA Nº 9111/24
NOMEIA CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

ANDRÉ ESPEZIM, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 28.891, de 21 de dezembro de 2023, RESOLVE:

NOMEAR

De acordo com o Artigo 9, inciso I da Lei Complementar Nº 660, de 28 de novembro de 2007, os candidatos aprovados no Concurso Público Nº 001/2018:

KARINA HERKENHOFF DESCHAMPS, para ocupar cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, do Quadro Permanente de Pessoal do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, da Categoria 05, do Grupo Ocupacional- GF, jornada de 40 horas semanais, Faixa de Vencimento I, Padrão de Vencimento A, Processo Nº 004/2401.

Samae 10 de janeiro de 2024.

ANDRÉ ESPEZIM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 9112/2024 - SAMAE

Publicação Nº 5512297

PORTARIA Nº 9112/24
PROMOVE A READAPTAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL CELIO FERNANDES.

ANDRÉ ESPEZIM, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 28.891, de 21 de dezembro de 2023, RESOLVE:

READAPTAR

CELIO FERNANDES, servidor público autárquico municipal desde 04/11/1991, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operador de ETA/ETE, com jornada de 40 horas semanais, lotado na Diretoria de Operações, ao cargo de provimento efetivo de Agente de Logística, do Grupo Ocupacional Funcional- GF, Categoria 04, Faixa de Vencimento I, Padrão de Vencimento 'J', do Quadro Permanente de Pessoal, que constitui o Anexo VII, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007, sem prejuízo de sua remuneração e carga horária, de conformidade com o Expediente emitido pelo Serviço de Saúde Ocupacional do Servidor Público Municipal- SESOSP e conforme Processo Administrativo 6/2401.

Samae, 10 de janeiro de 2023.

ANDRÉ ESPEZIM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 9113/2024 - SAMAE

Publicação Nº 5512298

PORTARIA Nº 9113/24

DISPENSA MEMBRO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (SPES).

ANDRÉ ESPEZIM, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 28.891, de 21 de dezembro de 2023, RESOLVE:

DISPENSAR

Da Comissão Permanente de Acompanhamento e Fiscalização do Serviço Público de Esgotamento Sanitário (SPES), conforme disposto no artigo 87, Inc. VI -B e artigo 95-B da Lei Complementar nº 660 de 28 de novembro de 2007, a pedido da servidora:

CAROLINE SCHRAMM DOS PASSOS, Cadastro nº 2178-4, ocupante do cargo de provimento efetivo de Engenheiro Civil, lotada na Diretoria de Operações, em 12/01/2024.

Samae, 12 de janeiro de 2024.

ANDRÉ ESPEZIM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10014/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512302

PORTARIA N.º 10014/2023

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL KATIA SYLVANA BECKHAUSER FERREIRA DA SILVA.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

de acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

a favor de KATIA SYLVANA BECKHAUSER FERREIRA DA SILVA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor Universitário, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 14021030.1.00125/23-8, totalizando 1918 (mil, novecentos e dezoito) dias, correspondente a 05 (cinco) anos, 03 (três) meses, e 03 (três) dias, conforme Processo n.º 16797/4/2023.

Blumenau, 31 de outubro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10015/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512304

PORTARIA N.º 10015/2023

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SÔNIA MARIA DIAS DE ARAGÃO SOUZA.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

de acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

a favor de SÔNIA MARIA DIAS DE ARAGÃO SOUZA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 14024040.1.00109/23-7, totalizando 300 (trezentos) dias, correspondente a 10 (dez) meses, conforme Processo n.º 16946/6/2023.

Blumenau, 31 de outubro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10018/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512309

PORTARIA N.º 10018/2023

CONCEDE APOSENTADORIA DE PROFESSOR À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MERI REGINA DE SOUZA LUCHETTA.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA DE PROFESSOR, de acordo com o artigo 6º, seus incisos, §§ 1º, 2º, inciso I, e 3º, inciso I, da Lei Complementar n.º 1.390, de 17 de dezembro de 2021, artigos 99, e 104, anexo I, da Lei Complementar nº 662, de 28 de novembro de 2007, à

MERI REGINA DE SOUZA LUCHETTA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 6.309,91 (Seis mil, trezentos e nove reais e noventa e um centavos), com revisão pela paridade, a partir de 08 de novembro de 2023, conforme Processo n.º 16922/6/2023.

Blumenau, 01 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10020/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512311

PORTARIA N.º 10020/2023

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ANDREA ACIOLI DE BARROS.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

de acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

a favor de ANDREA ACIOLI DE BARROS, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 19028020.1.00089/19-8, totalizando 1215 (mil, duzentos e quinze) dias, correspondente a 03 (três) anos, e 04 (quatro) meses, conforme Processo n.º 13924/6/2020.

Blumenau, 01 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10021/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512313

PORTARIA N.º 10021/2023

RETIFICA A PORTARIA N.º 9613/2022 QUE CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARISA SOARES KRUGER.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

RETIFICAR,

a Portaria N.º 9613/2022, de 02 de dezembro de 2022, que contou tempo de contribuição a favor de MARISA SOARES KRUGER, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, tendo em vista a retificação, Protocolo nº 20021010.1.00092/23-5, da Certidão de Tempo de Contribuição, pelo INSS-Instituto Nacional do Seguro Social, , totalizando 937 (novecentos e trinta e sete) dias, correspondente a 02 (dois) anos, 06 (seis) meses, e 27 (vinte e sete) dias , conforme Processo nos 16479/12/2022, e 03112262023S.

Blumenau, 03 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10025/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512315

PORTARIA N.º 10025/2023

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CLAUDIA DE CASSIA COPETTI DIDONET BEDUSCHI.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

de acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

a favor de CLAUDIA DE CASSIA COPETTI DIDONET BEDUSCHI, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo n.º 20022150.1.00030/22-9, totalizando 4594 (quatro mil, quinhentos e noventa e quatro) dias, correspondente a 12 (doze) anos, 07 (sete) meses, e 04 (quatro) dias, conforme Processo n.º 03112312023S.

Blumenau, 03 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10026/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512317

PORTARIA N.º 10026/2023

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL GERCY DE ALMEIDA CAMARGO FILHO.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

de acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

a favor de GERCY DE ALMEIDA CAMARGO FILHO, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo n.º 14001070.1.01454/22-2, totalizando 2761 (dois mil, setecentos e sessenta e um) dias, correspondente a 07 (sete) anos, 06 (seis) meses, e 26 (vinte e seis) dias, conforme Processo n.º 03112282023S.

Blumenau, 03 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10027/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512321

PORTARIA N.º 10027/2023

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARIA GORETI MARCOS DESCHAMPS.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

de acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

a favor de MARIA GORETI MARCOS DESCHAMPS, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Consultório Dentário, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20001030.1.00599/21-1, totalizando 525 (quinhentos e vinte e cinco) dias, correspondente a 01 (um) ano, 05 (cinco) meses, e 10 (dez) dias, conforme Processo n.º 02938/11/2015.

Blumenau, 06 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10028/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512322

PORTARIA Nº 10028/2023
CONCEDE AUXÍLIO NATALIDADE À GIGLIOLA CAROLINE NASATO.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso IV da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER AUXÍLIO-NATALIDADE,

de acordo com o artigo 266, da Lei Complementar nº 660, de 28 novembro de 2007, à

GIGLIOLA CAROLINE NASATO, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nos termos do Protocolo nº 03112302023S.

Blumenau, 06 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

PORTARIA Nº 10040/2023 - ISSBLU

Publicação Nº 5512325

PORTARIA N.º 10040/2023

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SOLANGE ADRIANE SEHNEM FELLER.

CARLOS XAVIER SCHRAMM, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 25.449, de 02 de junho de 2021, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

de acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

a favor de SOLANGE ADRIANE SEHNEM FELLER, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Analista de Políticas Públicas, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20021060.1.00115/18-9, totalizando 2532 (dois mil, quinhentos e trinta e dois) dias, correspondente a 06 (seis) anos, 11 (onze) meses, e 12 (doze) dias, conforme Processo n.º 16138/8/2023.

Blumenau, 13 de novembro de 2023.

CARLOS XAVIER SCHRAMM
Diretor Presidente

Bom Jardim da Serra

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2024 - CONCURSO PÚBLICO 01/2023

Publicação Nº 5510977

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2024
PARA OS APROVADOS NO EDITAL Nº 001/2023
DE CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal em Exercício de Bom Jardim da Serra, César Nesi, no uso de suas atribuições legais, convoca o candidato abaixo relacionado, aprovado no Edital nº 001/2023 de Concurso Público, realizado no dia 25 de junho de 2023, para comparecer na Secretaria Municipal de Administração/Setor de Recursos Humanos, na Rua Manoel Cecílio Ribeiro, nº 102, centro, Bom Jardim da Serra – SC, no período de 12/01/2024 a 12/02/2024, das 8h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, a fim de apresentar os documentos abaixo descritos.

O candidato aprovado no Concurso Público do Edital nº 001/2023, quando da sua convocação, terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, após a publicação no site da Prefeitura Municipal, para apresentar todos os documentos exigidos e descritos no ato da convocação.

Caso o Candidato Convocado não apresente a documentação exigida, não comprovando os requisitos para investidura do cargo ou não pedir prorrogação de posse, implicará na impossibilidade de aproveitamento, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da inscrição no Concurso.

Candidata Convocada para o cargo de Dentista:

| Nome | Nº Inscrição | Classificação |
|-------------------------|--------------|---------------|
| SARAH VIEIRA BRASILEIRO | 0003593 | 2º |

Relação de Documentos para Admissão:

- I – CPF;
- II – Identidade;
- III – Título de Eleitor;
- IV – Comprovação da quitação eleitoral;
- V – Carteira de Trabalho;
- VI – Número do PIS/PASEP;
- VII – Carteira de Reservista (Homens);
- VIII - Comprovação da Habilitação Exigida (Diploma e Histórico);
- IX - Carteira de registro (conforme sua formação) (se houver);
- X - Atestado Médico Admissional (médico Trabalhista);
- XI - 1 foto 3x4;
- XII - Comprovação de dependentes (certidão de filhos menores);
- XIII - Comprovação de Estado Civil;
- XIV - Certidões Cível e Criminal sistema e-proc e e-saj – 2º grau, (podem ser retiradas pela internet no site www.tjsc.jus.br) www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php (cível e criminal federal);
- XV - Carteira de motorista (cargos onde for necessário);
- XVI - Grupo sanguíneo;
- XVII - Comprovação da não acumulação de cargos;
- XVIII - Número de conta corrente;
- XIX - Comprovante de Endereço e telefone; e
- XX – Declaração de Bens.

Bom Jardim da Serra – SC, 12 de janeiro de 2024.

César Nesi
Prefeito Municipal em Exercício

Bom Jesus

PREFEITURA

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 04/2024

Publicação Nº 5511292

AVISO DE INEXIGIBILIDADE Nº 4/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4/2024
Código registro TCE: 6284474F38700082FFFB9E83B944130BC154021F

Setor Solicitante: Secretaria Municipal de Transportes e Obras

1. OBJETO
1.1. Repasse financeiro do município para manutenção das atividades do CIDIRIOS e implantação de usina de asfalto com os respectivos equipamentos, conforme tabela a seguir:

| Quant. | Descrição | Valor Unitário | Valor Total |
|---|---|----------------|----------------|
| 10 parcelas | Repasse financeiro do município para manutenção das atividades do CIDIRIOS e implantação de usina de asfalto com os respectivos equipamentos (custeio). | R\$ 10.300,00 | R\$ 103.000,00 |
| 1 parcela | Parcela referente à modalidade de investimento. | R\$ 13.000,00 | R\$ 13.000,00 |
| Valor Total: R\$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais) | | | |

1.2 Fazem parte integrante deste Processo o Estudo Técnico e Termo de Referência anexo.

2. MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO
2.1 A contratação será realizada mediante Inexigibilidade de Licitação, através de Autorização de Fornecimento, nos termos do art. 74, inc. I, da Lei 14.133/2021. A contratação se dará com exclusividade a empresa CIGA, a qual possui exclusividade DA PLATAFORMA.

3. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
3.1 Aplicam-se ao presente contrato de rateio as disposições legais estabelecidas no art. 241 da Constituição Federal, art. 8º da Lei Federal n. 11.107/2005, regulamentado pelo Decreto Federal 6.017/2007, pelo art. 41, III e IV, da lei Federal n. 10.406/2002 (Código Civil), subsidiariamente a Lei Federal Nº 14.133/2021, no Protocolo de Intenções, que ratificado por Lei deste Município gerou o Contrato de Consórcio Público, conforme estabelecido no Contrato de Programa, o PPA, LDO e LOA deste Município, bem como o teor das cláusulas deste Contrato Administrativo de Rateio.

4. DO RATEIO
4.1 Para a execução do objeto deste contrato, o Município repassará anualmente ao consórcio a importância de R\$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais), desse montante a parte do custeio em dez parcelas iguais e sucessivas, no valor de R\$ 10.300,00 (dez mil e trezentos reais). A parcela referente à modalidade de investimento será transferida ao consorcio até o dia 29 de fevereiro de 2024 no seu valor integral de R\$ 13.000,00 (treze mil reais), sendo que os contratos de obras de pavimentação asfáltica e outros serviços de que o CIDIRIOS dispor serão realizados mediante apresentação de dispensa e projeto técnico de execução.
4.1.1 Os valores expressos nesta Cláusula, poderão ser alterados na vigência do contrato, com necessárias justificativas, que deverão ser estabelecidas em Termo Aditivo, e posteriormente convalidado pela Assembleia Geral do Consórcio.

5. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES
5.1 São obrigações e responsabilidades do CONSORCIADO/CONTRATANTE:
I - ter assegurado o correspondente crédito orçamentário, à conta da dotação na Lei Orçamentária Anual do Município;
II - empenhar os recursos necessários, garantindo o cumprimento do Contrato;
III - cumprir o cronograma de desembolso do repasse dos recursos financeiros deste Contrato de Rateio que deve ocorrer até o dia 10 (dez) de cada mês;
IV - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, nos termos do artigo 61 da Lei Federal nº 8.666/93;
V - receber a prestação de contas e consolidar nas contas do Município;
VI - controlar e acompanhar toda a execução do contrato.

5.2 São obrigações e responsabilidades do CONSÓRCIO/CONTRATADO:
I - receber os recursos financeiros repassados pelo Município;
II - aplicar os recursos financeiros oriundos do presente contrato, na consecução do seu objeto, observadas as normas da contabilidade pública;
III - fornecer as informações necessárias para todas as despesas sejam consolidadas nas contas do Município.

6. DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO
6.1 A despesa com a execução deste contrato correrá de acordo com a natureza da despesa previstas e/ou abertas por crédito adicional suplementar ou especial no orçamento do Município para o exercício de 2024, devendo ser previstos os novos créditos orçamentários capazes

de dar guarida às despesas decorrentes de eventuais alterações ou prorrogações deste contrato, mediante termo aditivo.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 A despesa decorrente do presente contrato de rateio está prevista na Lei Orçamentária Anual 2024, e respectivos anexos, nas seguintes Modalidade de Aplicação:

| | | |
|--------------|--|-----------|
| 3.1.71.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos Mediante Contrato de Rateio | 77.500,00 |
| 3.3.71.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos Mediante Contrato de Rateio | 25.500,00 |
| 4.4.71.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos Mediante Contrato de Rateio | 13.000,00 |

8. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

8.1 O pagamento será realizado da seguinte forma:

8.1.1. O valor referente ao repasse mensal será realizado até o 10º dia do mês subsequente. Serão feitos descontos dos impostos devidos se for o caso;

8.2. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;

8.3. No preço apresentado na proposta deverão estar incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.).

8.4. A critério da contratante, os créditos existentes em favor da Contratada poderão ser utilizados para compensar quaisquer possíveis despesas resultantes de multas, indenizações, inadimplências contratuais e/ou outras responsabilidades desta última;

8.5. A não disponibilização das informações e/ou documentos solicitados pela Contratante caracteriza descumprimento de cláusula contratual, sujeitando a Contratada à aplicação da penalidade legalmente cabível;

8.6. A Contratante, sem prejuízo de exercer outras prerrogativas contratuais, poderá sustar o pagamento de qualquer nota fiscal/fatura de prestação de serviços apresentada pela Contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

8.6.1. Execução parcial ou defeituosa dos serviços;

8.6.2. Não cumprimento da obrigação contratual, hipótese em que o pagamento ficará retido até a Contratada atenda cláusula infringida;

8.6.3. Paralisação dos serviços por culpa da Contratada.

8.7. Ocorrerá retenção ou glosa no pagamento sem prejuízo das sanções cabíveis, nas hipóteses em que a Contratada:

8.7.1. Não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;

8.7.2. Deixar de utilizar materiais/equipamentos e recursos humanos exigidos para a execução dos serviços, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

8.7.3. A Contratante pagará apenas pelos bens autorizados e descritos na Ordem de Serviço.

9. DA FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização será exercida por um representante da Contratante, designado por ela, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem e de tudo dará ciência a contratante (art. 117 da Lei nº 14.133/2021).

9.2. Tal Fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa Contratada, inclusive perante terceiro, por qualquer irregularidade, resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da contratante ou de seus agentes e prepostos.

10. DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

10.1 A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato, somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo, posteriormente convalidado pela Assembleia Geral.

10.1.1 Caso os gastos anuais previstos na implantação da usina de asfalto forem superiores ao previsto, o valor do repasse para implantação será alterado proporcionalmente para não atrasar o efetivo funcionamento da usina, desde que aprovados os créditos adicionais nos devidos orçamentos, firmado termo aditivo devidamente convalidado pela Assembleia Geral do Consórcio.

11. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1 Com o objetivo de permitir o atendimento dos dispositivos da Lei Complementar nº 101/00, o Consórcio CIDIRIOS deve fornecer as informações necessárias para que sejam consolidadas, nas contas do Município, todas as despesas realizadas com os recursos entregues por conta do presente Contrato de Rateio, de forma que possam ser contabilizadas na conformidade dos elementos econômicos e das atividades ou projetos atendidos.

12. DAS PENALIDADES

12.1 O consorciado inadimplente com o CIDIRIOS será notificado formalmente sobre sua inadimplência, para que regularize sua situação.

12.2 Uma vez notificado da inadimplência, serão suspensos os serviços do consórcio ao respectivo consorciado até a regularização da dívida.

12.3 Não sendo regularizada a inadimplência no prazo de dois meses, o ente consorciado poderá ser excluído do consórcio, mediante deliberação da Assembleia Geral.

13. DA VIGÊNCIA

13.1 O Contrato de Rateio terá vigência na data de sua publicação até 31 de dezembro de 2024

14. DO FORO

14.1 Fica eleito o foro da Comarca de São Domingos, Estado de Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

15. DA ANTICORRUPÇÃO

15.1. Para a execução deste contrato e/ou instrumento equivalente a este, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio

de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

16. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

16.1. Em virtude da vigência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD”), que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, fica estabelecido que:

13.1.1. A Contratada obriga-se a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais, em especial a Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), bem como com as determinações de órgãos reguladores e fiscalizadores da matéria, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

16.1.2. O contrato não transfere a propriedade de quaisquer dados ou dos clientes deste para a Contratada.

16.1.3. A Contratada tratará os dados pessoais a que tiver acesso em virtude do contrato apenas para a execução e na medida do necessário para atender as finalidades do objeto contratado.

16.1.4. A administração Pública não autoriza a Contratada a usar, compartilhar ou comercializar quaisquer eventuais elementos de dados, que se originem ou sejam criados a partir do tratamento de dados pessoais objeto do Contrato.

16.1.5. A Contratada não poderá, sem autorização e/ou instruções prévias da Administração Pública, transferir ou, de qualquer outra forma, compartilhar e/ou garantir acesso aos Dados Pessoais ou a quaisquer outras informações a terceiros.

16.1.6. A Contratada deverá manter sigilo das operações de tratamento de dados pessoais que realizar em razão do contrato, bem como implementar medidas técnicas e administrativas necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (físico ou lógico) utilizado por ela para o tratamento de dados pessoais seja estruturado de forma a atender aos requisitos de segurança, padrões de boas práticas de governança e princípios gerais previstos na legislação e nas demais normas regulamentares aplicáveis.

16.1.7. As obrigações de sigilo e processamento dos dados pessoais impostos à Contratada se estendem a seus prepostos e subcontratados (se autorizado em contrato), garantindo que o acesso aos dados pessoais somente seja concedido às pessoas designadas para executar as atividades descritas no Contrato e que estejam sob obrigação de confidencialidade com relação aos dados pessoais tratados.

16.1.8. A Contratada deverá realizar as atividades de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato segundo as instruções lícitas e documentadas fornecidas pela Administração Pública, conforme a política de privacidade e demais normas internas, bem como da legislação pertinente à proteção de dados pessoais, sob pena de arcar com as perdas e danos que eventualmente causar à Administração Pública e a terceiros, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis.

16.1.9. A Contratada responderá administrativa e judicialmente, sem prejuízo de eventual reparo a dano patrimonial, moral, individual ou coletivo, que causar a terceiros, em razão do exercício de atividade de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato, por violação à legislação de proteção de dados pessoais e às instruções lícitas da Defensoria Pública do Estado de Santa Catarina, bem como por violação da segurança, nos termos do Parágrafo único do Artigo 44 da LGPD.

16.1.10. A Contratada fica obrigada a garantir a segurança da informação prevista na LGPD, nas normas regulamentares pertinentes e no instrumento contratual, em relação aos dados pessoais, mesmo após o seu término.

16.1.11. A Contratada deverá notificar a Administração Pública, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre exposições ou ameaças em relação à conformidade com a proteção de dados, bem como sobre reclamações e solicitações dos titulares de Dados Pessoais bem como intimações e notificações judiciais ou de outras autoridades públicas, que venha a receber em razão do contrato.

16.1.12. A Contratada se compromete a cooperar e a fornecer à Administração Pública, no prazo estabelecido, todas as informações relacionadas ao tratamento de dados pessoais que estiverem sob sua custódia em razão do contrato e que sejam necessárias para responder às solicitações ou reclamações feitas com fundamento na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

16.1.13. A Contratada deverá notificar a Administração Pública, por escrito e imediatamente após tomar ciência do fato, sobre a ocorrência de incidente de segurança envolvendo dados pessoais tratados em razão do contrato. Essa notificação deverá conter, no mínimo:

- a) Data e hora provável do incidente;
- b) Data e hora da ciência pela contratada;
- c) Relação dos tipos de dados afetados pelo incidente;
- d) Número de titulares afetados e demais informações sobre os titulares envolvidos;
- e) Indicação de medidas que estiverem sendo tomadas para reparar o dano e evitar novos incidentes;
- f) Os riscos relacionados ao incidente;
- g) Dados de contato do Encarregado de Proteção de Dados ou outra pessoa junto à qual seja possível obter mais informações sobre o ocorrido;
- h) Os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata.

16.1.14. A Administração Pública, terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade da Contratada com as obrigações de Proteção de Dados Pessoais, sem que isso implique em qualquer diminuição da responsabilidade que a Contratada possui perante a LGPD e o Contrato.

16.1.15. A Contratada arcará com todos os custos, incluindo indenizações e penalidades aplicadas à Administração Pública, por eventuais danos que esta venha a sofrer em decorrência do uso indevido dos dados pessoais por parte da Contratada, sempre que ficar comprovado que houve falha de segurança (técnica e administrativa), descumprimento das regras da lei geral de proteção de dados citadas no contrato e das orientações do Defensoria Pública do Estado de Santa Catarina, sem prejuízo da aplicação das penalidades do contrato.

16.1.16. A Contratada declara que, caso utilize sistema próprio para armazenamento dos dados fornecidos pela Administração Pública, para execução dos serviços:

- a) Adotará procedimentos e controles, abrangendo, no mínimo, a autenticação, a criptografia, a detecção de intrusão e a prevenção de vazamento de informações e dados recebidos da Administração Pública, para execução do objeto do Contrato;
- b) Realizará testes e varreduras para detecção de vulnerabilidade, mantendo seus sistemas eletrônicos livres de programas maliciosos;
- c) Efetuará a gestão de acessos aos seus sistemas eletrônicos pelos seus prepostos, de forma efetiva, assegurando o cumprimento das obrigações do Contrato e da legislação reguladora;
- d) Manterá o registro das operações de tratamento de dados pessoais que realizarem;
- e) Seguirá os padrões de segurança técnica e procedimentos de segurança das informações testadas e validadas e referendados pelo Administração Pública, por meio do contrato ou em suas Políticas de Governança, de Segurança da Informação e de Privacidade.

17. DA VINCULAÇÃO

17.1. Respeitando o Princípio da Vinculação, a contratação vincula-se ao Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, Ordem de Serviço, e a proposta da contratada.

18. DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. Diante do exposto submete-se o presente Edital à consideração à Autoridade superior competente, para análise e determinação quanto à contratação.

18.1.1. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

18.1.2. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação;

18.2.3. ANEXO II - Estudo Técnico Preliminar

18.3.3.1. ANEXO II.1 – Termo de Referência;

Bom Jesus/SC, 12 de janeiro de 2024.

Rafael Calza
Prefeito Municipal

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**1. Habilitação jurídica**

1.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

1.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

1.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

1.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2. Regularidade fiscal, social e trabalhista

2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

2.4. Prova de inexistência de débitos Trabalhistas – CNDT;

2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

2.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

ANEXO II - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5/2024

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 5/2024

1. INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade de identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. OBJETO

Repasse financeiro do município para manutenção das atividades do CIDIRIOS e implantação de usina de asfalto com os respectivos equipamentos.

3. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Responsável: Dirço Rogofski

4. LOCAL DA ENTREGA

Considerando que se trata de Consórcio Público, sendo que a sede está localizada no Município de Ipuacu, onde os serviços administrativos são executados. Os serviços de usina de asfalto serão prestados no Município, conforme demanda.

5. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Fundamentação: Descrição da necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 7º, inciso I da IN 40/2020).

Comentários: O objetivo do Consórcio CIDIRIOS é a implantação de usina de asfalto, a qual já está em funcionamento, para atender a demanda dos Municípios consorciados quanto à pavimentação asfáltica, serviços de manutenção da infraestrutura rodoviária urbana e rural. Os serviços são de grande importância para o desenvolvimento do município, proporcionando infraestrutura aos municípios e ao comércio e indústrias, bem como, sendo uma forma de incentivo a novos empreendimentos.

6. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anuais, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão; (Art. 7º, inciso IX da IN 40/2020).

Comentários: O Município encontra-se em transição para a nova Lei de Licitações, e considerando que o município possui menos de 20.000 (vinte mil) habitantes, encontra-se na exceção do art. 176 da Lei nº 14.133/2021.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e Art. 7º, inciso II da IN 40/2020).

Comentários: Considerando que o Município faz parte do Consórcio, ingressando por meio da Lei Municipal nº 785/2021, necessária a formalização de processo de inexigibilidade de licitação para celebração do contrato de rateio.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso V da IN 40/2020).

Comentários: O contrato de rateio objetiva o repasse financeiro do município para manutenção das atividades do Consórcio, sendo a contratação pelo período de doze meses, permitida a renovação, demonstrando-se adequada para o Município. Os valores expressos nesta Cláusula, poderão ser alterados na vigência do contrato, com necessárias justificativas, que deverão ser estabelecidas em Termo Aditivo, e posteriormente convalidado pela Assembleia Geral do Consórcio.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

Comentários: O serviço é ofertado por fornecedor exclusivo, sendo o Consórcio pessoa jurídica de direito público, da qual o Município é integrante. Sendo os valores repassados a título de rateio conforme acordado em assembleia entre os municípios integrantes.

10. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VI da IN 40/2020).

Comentários: A Estimativa de contratação é de R\$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais)

11. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso IV da IN 40/2020)

Comentários: O objetivo do Consórcio CIDIRIOS é a implantação de usina de asfalto, a qual já está em funcionamento, para atender a demanda dos Municípios consorciados quanto à pavimentação asfáltica, serviços de manutenção da infraestrutura rodoviária urbana e rural. Os serviços são de grande importância para o desenvolvimento do município, proporcionando infraestrutura aos munícipes e ao comércio e indústrias, bem como, sendo uma forma de incentivo a novos empreendimentos. Os valores a serem repassados a título de manutenção do consórcio foram acordados por meio de assembleia entre os municípios participantes.

12. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da IN 40/2020)

Comentários: o Município repassará anualmente ao consórcio a importância de R\$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais), desse montante a parte do custeio em dez parcelas iguais e sucessivas, no valor de R\$ 10.300,00 (dez mil e trezentos reais). A parcela referente à modalidade de investimento será transferida ao consórcio até o dia 29 de fevereiro de 2024 no seu valor integral de R\$ 13.000,00 (treze mil reais).

13. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21). Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável; (Art. 7º, inciso X da IN 40/2020).

Comentários: Busca-se com a presente contratação a promoção do desenvolvimento do Município tanto na área industrial quanto no comércio em geral, buscando a ampliação destes, bem como proporcionar qualidade de vida aos munícipes, melhorando as condições de infraestrutura do Município. Além disso, busca-se o desenvolvimento da área agrícola, auxiliando os produtores rurais locais em suas atividades por meio da pavimentação asfáltica de estradas vicinais.

14. PROVIDENCIAS PREVIAS AO CONTRATO

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da IN 40/2020).

Comentários: O Município já integra o Consórcio desde o ano de 2021, autorizado pelo Poder Legislativo, conforme Lei Municipal nº 785/2021.

15. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VIII da IN 40/2020).

Comentários: Não existem contratações correlatas referentes a este objeto.

16. IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (Art. 7º, inciso XII da IN 40/2020).

Comentários: Não haverá qualquer impacto ambiental.

17. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considera-se viável esta contratação.

17.1 JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21). Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (Art. 7º, inciso XIII da IN 40/2020).

Comentários: A contratação é considerada viável, visto que funcionalidade demonstra grande eficiência, visto que o Consórcio trará benefício aos municípios ingressos, resultando no desenvolvimento local por meio da melhoria na infraestrutura.

Dirço Rogofski
Secretário Municipal de Transportes e Obras

ANEXO II.1 – TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 4/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4/2024

1. OBJETO

1.1 Repasse financeiro do município para manutenção das atividades do CIDIRIOS e implantação de usina de asfalto com os respectivos equipamentos.

| Quant. | Descrição | Valor Unitário | Valor Total |
|---|---|----------------|----------------|
| 10 parcelas | Repasse financeiro do município para manutenção das atividades do CIDIRIOS e implantação de usina de asfalto com os respectivos equipamentos (custeio). | R\$ 10.300,00 | R\$ 103.000,00 |
| 1 parcela | Parcela referente à modalidade de investimento. | R\$ 13.000,00 | R\$ 13.000,00 |
| Valor Total: R\$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais) | | | |

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1 A Justificativa e objetivo da contratação tem por finalidade Repasse financeiro do município para manutenção das atividades do CIDIRIOS e implantação de usina de asfalto com os respectivos equipamentos, a qual já está em funcionamento, para atender a demanda dos Municípios consorciados quanto à pavimentação asfáltica, serviços de manutenção da infraestrutura rodoviária urbana e rural.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1 Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos do art. 6º, XIII, da Lei nº 14.133/2021, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos no Termo de Referência, por meio de especificações usuais no Mercado.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1 São obrigações e responsabilidades do CONSORCIADO/CONTRATANTE:

- I - ter assegurado o correspondente crédito orçamentário, à conta da dotação na Lei Orçamentária Anual do Município;
- II - empenhar os recursos necessários, garantindo o cumprimento do Contrato;
- III - cumprir o cronograma de desembolso do repasse dos recursos financeiros deste Contrato de Rateio que deve ocorrer até o dia 10 (dez) de cada mês;
- IV - publicar o extrato do contrato e de seus aditivos, nos termos do artigo 61 da Lei Federal nº 8.666/93;
- V - receber a prestação de contas e consolidar nas contas do Município;
- VI - controlar e acompanhar toda a execução do contrato.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 São obrigações e responsabilidades do CONSÓRCIO/CONTRATADO:

- I - receber os recursos financeiros repassados pelo Município;
- II - aplicar os recursos financeiros oriundos do presente contrato, na consecução do seu objeto, observadas as normas da contabilidade pública;
- III - fornecer as informações necessárias para todas as despesas sejam consolidadas nas contas do Município..

6. DA SUBCONTRATAÇÃO

6.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

7. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

7.1 Nos termos do art. 117 da Lei 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

7.1.1 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, não ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei 14.133/2021.

7.1.2 O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do serviço, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8. DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

8.1 A despesa com a execução deste contrato correrá de acordo com a natureza da despesa previstas e/ou abertas por crédito adicional

suplementar ou especial no orçamento do Município para o exercício de 2024, devendo ser previstos os novos créditos orçamentários capazes de dar guarida às despesas decorrentes de eventuais alterações ou prorrogações deste contrato, mediante termo aditivo.

9. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 A despesa decorrente do presente contrato de rateio está prevista na Lei Orçamentária Anual 2024, e respectivos anexos, nas seguintes Modalidade de Aplicação:

| | | |
|--------------|--|-----------|
| 3.1.71.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos Mediante Contrato de Rateio | 77.500,00 |
| 3.3.71.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos Mediante Contrato de Rateio | 25.500,00 |
| 4.4.71.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos Mediante Contrato de Rateio | 13.000,00 |

9.2 O valor constante na modalidade de aplicação 4.4.71.00.00 deverá ser transferido até o dia 29 de fevereiro de 2024.

10. DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

10.1 A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato, somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em termo aditivo, posteriormente convalidado pela Assembleia Geral.

10.2 Caso os gastos anuais previstos na implantação da usina de asfalto forem superiores ao previsto, o valor do repasse para implantação será alterado proporcionalmente para não atrasar o efetivo funcionamento da usina, desde que aprovados os créditos adicionais nos devidos orçamentos, firmado termo aditivo devidamente convalidado pela Assembleia Geral do Consórcio.

11. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1 Com o objetivo de permitir o atendimento dos dispositivos da Lei Complementar nº 101/00, o Consórcio CIDIRIOS deve fornecer as informações necessárias para que sejam consolidadas, nas contas do Município, todas as despesas realizadas com os recursos entregues por conta do presente Contrato de Rateio, de forma que possam ser contabilizadas na conformidade dos elementos econômicos e das atividades ou projetos atendidos.

12. DAS PENALIDADES

12.1 O consorciado inadimplente com o CIDIRIOS será notificado formalmente sobre sua inadimplência, para que regularize sua situação.

12.2 Uma vez notificado da inadimplência, serão suspensos os serviços do consórcio ao respectivo consorciado até a regularização da dívida.

12.3 Não sendo regularizada a inadimplência no prazo de dois meses, o ente consorciado poderá ser excluído do consórcio, mediante deliberação da Assembleia Geral.

12.4 O Repasse mensal somente será efetuado quando o CIDIRIOS informar os valores com respectivos elementos econômicos para empenhamento.

12. DA RAZÃO DA ESCOLHA DA CONTRATADA

A razão da escolha se dá pelo fato de que o objetivo do Consórcio CIDIRIOS se trata da implantação de usina de asfalto, a qual já está em funcionamento, para atender a demanda dos Municípios consorciados quanto à pavimentação asfáltica, serviços de manutenção da infraestrutura rodoviária urbana e rural.

Os serviços são de grande importância para o desenvolvimento do município, proporcionando infraestrutura aos munícipes e ao comércio e indústrias, bem como, sendo uma forma de incentivo a novos empreendimentos.

Ademais, a contratação tem por finalidade Repasse financeiro do município para manutenção das atividades do CIDIRIOS e implantação de usina de asfalto com os respectivos equipamentos, a qual já está em funcionamento, para atender a demanda dos Municípios consorciados quanto à pavimentação asfáltica, serviços de manutenção da infraestrutura rodoviária urbana e rural.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 As dúvidas oriundas deste Contrato serão resolvidas em Assembleia Geral do CIDIRIOS, que poderá suprimir ou acrescentar novas cláusulas que objetivem aprimorar os serviços prestados aos municípios associados.

Rafael Calza
Prefeito Municipal

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. Habilitação jurídica

1.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

1.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser

- o participante sucursal, filial ou agência;
- 1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 1.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 1.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2. Regularidade fiscal, social e trabalhista

- 2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 2.4. Prova de inexistência de débitos Trabalhistas – CNDT;
- 2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 2.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 2/2024

Publicação Nº 5511286

AVISO DE INEXIGIBILIDADE Nº 2/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2/2024
Código registro TCE: EBBBF44657AC9D16850F6C815A6B0A69EEAA6DD6

Setor Solicitante: Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

1. OBJETO
- 1.1. Contratação de consórcio para a prestação de serviços continuados de Tecnologia da Informação e Comunicação, envolvendo os seguintes programas:
- Gestão Tributária – Gestão do Cadastro Integrado Municipal – CIGA CIM: faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem, localmente, a REDESIM, com suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica pela CONTRATADA; Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC - serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, na rede mundial de computadores – Internet, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP – Brasil), conforme tabela a seguir:

| Quant./und | Descrição | Valor unitário | Valor Total |
|------------|---|----------------|--------------|
| 12 meses | Contratação de consórcio para a prestação de serviços continuados de Tecnologia da Informação e Comunicação, envolvendo os seguintes programas: Gestão Tributária – Gestão do Cadastro Integrado Municipal – CIGA CIM: faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem, localmente, a REDESIM, com suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica pela CONTRATADA; Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC - serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br , na rede mundial de computadores – Internet, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP – Brasil), | R\$ 517,72 | R\$ 6.212,64 |

- 1.2 Fazem parte integrante deste Processo o Estudo Técnico e Termo de Referência anexo.
2. MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO
- A contratação será realizada mediante Inexigibilidade de Licitação, através de Autorização de Fornecimento, nos termos do art. 74, inc. I, da Lei 14.133/2021. A contratação se dará com exclusividade a empresa CIGA, a qual possui exclusividade DA PLATAFORMA.
3. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO CONTRATO.
- 3.1. A Contratada se obriga a prestar o serviço ora contratado nos moldes desse instrumento e da proposta apresentada. Concluindo-se pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- 3.2. O adjudicatário terá o prazo de 72 (setenta e duas) horas, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar instrumento equivalente, conforme o caso Nota de Empenho/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas

neste Aviso de Contratação Direta.

3.2.1. O prazo previsto para aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

3.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

3.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

3.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

3.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

3.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, prorrogável conforme previsão na Lei que rege esta inexigibilidade.

3.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

4. DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, a contar da expedição do contrato, podendo ser prorrogado, mediante justificativa fundamentada da empresa contratada, nos termos do artigo 6º, da Lei nº 14.133/2021.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Por este instrumento, a contratada obriga-se a:

5.1.1. Cumprir rigorosamente todas as especificações dos bens adquiridos, conforme condições e exigências estabelecidas na Cláusula do Prazo e das Condições de Execução do Objeto contratado do Termo de Referência;

5.1.2. Comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito, qualquer anormalidade no fornecimento do presente instrumento e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

5.1.3. Manter, durante toda a execução do fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação que lhes foram exigidas, de acordo com o artigo 65, da Lei Federal nº 14.133/2021;

5.1.4. Não transferir/subcontratar no todo ou em parte, o Objeto;

5.1.5. Responsabilizar-se pelos encargos resultantes da execução do fornecimento;

5.1.6. Todo e quaisquer itens não previstos da proposta comercial/especificação técnica, bem como serviços não utilizados, não poderão ser cobrados.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Por este instrumento, a contratante obriga-se a:

6.1.1. Proporcionar todas as condições para viabilizar o início do fornecimento contratado;

6.1.2. Notificar a empresa contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos bens/serviços;

6.1.3. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas, garantindo a real disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à empresa fornecedora dos materiais ora contratados, sob pena de ilegalidade dos atos;

6.1.4. Receber os bens nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Termo de Referência;

6.1.5. Recusar/devolver os bens/serviços nas seguintes hipóteses:

6.1.5.1. Que apresentarem vício de qualidade ou impropriedade para o uso;

6.1.5.2. Que possuam nota fiscal com especificação e quantidade em desacordo com o Termo de Referência;

6.1.5.3. Quando entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste instrumento.

6.1.6. O recebimento provisório dar-se-á, por responsável indicado pela contratada, no ato da entrega/realização dos bens/serviços e da nota fiscal pela contratada;

6.1.7. O recebimento provisório não implica sua aceitação;

6.1.8. O recebimento definitivo dar-se-á, pela contratada, após a verificação do cumprimento das especificações dos materiais, nos moldes do Termo de Referência e da proposta vencedora, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

7.1. O pagamento será realizado da seguinte forma:

7.1.1. A Nota Fiscal deverá ser encaminhada ao Departamento de Compras do Município de Bom Jesus, mediante apresentação do objeto licitado, cujo pagamento será realizado a partir do 10º dia do mês subsequente a prestação do serviço, através de transferência bancária na conta do titular. Serão feitos descontos dos impostos devidos se for o caso;

7.1.2. Havendo erro na nota fiscal/fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida pela fiscalização da Contratada e o pagamento ficará pendente até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a contratada.

7.1.3. A documentação de cobrança não aceita pela Contratante será devolvida à Contratada para as devidas correções, com as informações que motivaram sua rejeição pela fiscalização.

7.2. Nenhum pagamento será efetuado à empresa Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;

7.3. A Contratada indicará no corpo da Nota Fiscal o número da Nota de Empenho, nome do banco, agência e conta corrente, onde deverá ser feito o pagamento e será efetuado via ordem bancária, bem como o número do contrato;

7.4. Junto às Notas Fiscais a Contratada deverá, obrigatoriamente, apresentar Certidão Negativa de Débito dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, nos termos do art. 1º do Decreto Estadual 8.199/2006;

7.5. No preço apresentado na proposta deverão estar incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.).

7.6. A critério da contratante, os créditos existentes em favor da Contratada poderão ser utilizados para compensar quaisquer possíveis despesas resultantes de multas, indenizações, inadimplências contratuais e/ou outras responsabilidades desta última;

7.7. A não disponibilização das informações e/ou documentos exigidos no item 7.3 e 7.4 caracteriza descumprimento de cláusula contratual, sujeitando a Contratada à aplicação da penalidade legalmente cabível;

7.8. A Contratante, sem prejuízo de exercer outras prerrogativas contratuais, poderá sustar o pagamento de qualquer nota fiscal/fatura de prestação de serviços apresentada pela Contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

7.8.1. Execução parcial ou defeituosa dos serviços;

7.8.2. Não cumprimento da obrigação contratual, hipótese em que o pagamento ficará retido até a Contratada atenda cláusula infringida;

7.8.3. Paralisação dos serviços por culpa da Contratada.

7.9. Ocorrerá retenção ou glosa no pagamento sem prejuízo das sanções cabíveis, nas hipóteses em que a Contratada:

7.9.1. Não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;

7.9.2. Deixar de utilizar materiais/equipamentos e recursos humanos exigidos para a execução dos serviços, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

7.9.3. A Contratante pagará apenas pelos bens autorizados e descritos na Ordem de Serviço.

7.1.10. A não disponibilização das informações e/ou documentos exigidos no item 7.4 caracteriza descumprimento de cláusula contratual, sujeitando a contratada à aplicação da penalidade legalmente cabível.

8. DA FISCALIZAÇÃO

8.1. A fiscalização será exercida por um representante da Contratante, designado por ela, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem e de tudo dará ciência a contratante (art. 117 da Lei nº 14.133/2021).

8.2. Tal Fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa Contratada, inclusive perante terceiro, por qualquer irregularidade, resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da contratante ou de seus agentes e prepostos.

9. DAS PRERROGATIVAS DA CONTRATANTE

9.1. A empresa Contratada reconhece os direitos da Contratante concernente a:

9.1.1. rescindi-lo, unilateralmente, nos casos especificados no artigo 104 da Lei 14133/2021;

9.1.2. aplicar as sanções motivadas pela inexecução, total ou parcial do contrato;

9.1.3. fiscalizar a execução do ajuste.

10. SANÇÕES

10.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

10.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

10.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

10.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

10.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

10.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

10.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

10.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

10.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

10.1.9. Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

10.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

10.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

10.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

10.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 10.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 10.1.1 a 10.1.12;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 10.1.2 a 10.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 10.1.8 a 10.1.12., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

10.3.2. As peculiaridades do caso concreto;

10.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

10.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

10.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

10.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta é, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

10.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

10.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

10.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

10.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

10.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

10.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. O procedimento será divulgado no Diário Oficial dos Municípios – DOM e no site do Município: www.bomjesus.sc.gov.br.

11.2. Os casos omissos deverão ser dirimidos de acordo com a Lei 14.133/2021.

12. DA ANTICORRUPÇÃO

12.1. Para a execução deste contrato e/ou instrumento equivalente a este, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

13. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

13.1. Em virtude da vigência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD”), que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, fica estabelecido que:

13.1.1. A Contratada obriga-se a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais, em especial a Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), bem como com as determinações de órgãos reguladores e fiscalizadores da matéria, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

13.1.2. O contrato não transfere a propriedade de quaisquer dados ou dos clientes deste para a Contratada.

13.1.3. A Contratada tratará os dados pessoais a que tiver acesso em virtude do contrato apenas para a execução e na medida do necessário para atender as finalidades do objeto contratado.

13.1.4. A administração Pública não autoriza a Contratada a usar, compartilhar ou comercializar quaisquer eventuais elementos de dados, que se originem ou sejam criados a partir do tratamento de dados pessoais objeto do Contrato.

13.1.5. A Contratada não poderá, sem autorização e/ou instruções prévias da Administração Pública, transferir ou, de qualquer outra forma, compartilhar e/ou garantir acesso aos Dados Pessoais ou a quaisquer outras informações a terceiros.

13.1.6. A Contratada deverá manter sigilo das operações de tratamento de dados pessoais que realizar em razão do contrato, bem como implementar medidas técnicas e administrativas necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (físico ou lógico) utilizado por ela para o tratamento de dados pessoais seja estruturado de forma a atender aos requisitos de segurança, padrões de boas práticas de governança e princípios gerais previstos na legislação e nas demais normas regulamentares aplicáveis.

13.1.7. As obrigações de sigilo e processamento dos dados pessoais impostos à Contratada se estendem a seus prepostos e subcontratados (se autorizado em contrato), garantindo que o acesso aos dados pessoais somente seja concedido às pessoas designadas para executar as atividades descritas no Contrato e que estejam sob obrigação de confidencialidade com relação aos dados pessoais tratados.

13.1.8. A Contratada deverá realizar as atividades de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato segundo as instruções lícitas e documentadas fornecidas pela Administração Pública, conforme a política de privacidade e demais normas internas, bem como da legislação pertinente à proteção de dados pessoais, sob pena de arcar com as perdas e danos que eventualmente causar à Administração Pública e a terceiros, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis.

13.1.9. A Contratada responderá administrativa e judicialmente, sem prejuízo de eventual reparo a dano patrimonial, moral, individual ou coletivo, que causar a terceiros, em razão do exercício de atividade de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato, por violação à legislação de proteção de dados pessoais e às instruções lícitas da Defensoria Pública do Estado de Santa Catarina, bem como por violação da segurança, nos termos do Parágrafo único do Artigo 44 da LGPD.

13.1.10. A Contratada fica obrigada a garantir a segurança da informação prevista na LGPD, nas normas regulamentares pertinentes e no instrumento contratual, em relação aos dados pessoais, mesmo após o seu término.

13.1.11. A Contratada deverá notificar a Administração Pública, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre exposições ou ameaças em relação à conformidade com a proteção de dados, bem como sobre reclamações e solicitações dos titulares de Dados Pessoais bem como intimidades e notificações judiciais ou de outras autoridades públicas, que venha a receber em razão do contrato.

13.1.12. A Contratada se compromete a cooperar e a fornecer à Administração Pública, no prazo estabelecido, todas as informações relacionadas ao tratamento de dados pessoais que estiverem sob sua custódia em razão do contrato e que sejam necessárias para responder às solicitações ou reclamações feitas com fundamento na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

13.1.13. A Contratada deverá notificar a Administração Pública, por escrito e imediatamente após tomar ciência do fato, sobre a ocorrência de incidente de segurança envolvendo dados pessoais tratados em razão do contrato. Essa notificação deverá conter, no mínimo:

a) Data e hora provável do incidente;

b) Data e hora da ciência pela contratada;

c) Relação dos tipos de dados afetados pelo incidente;

d) Número de titulares afetados e demais informações sobre os titulares envolvidos;

- e) Indicação de medidas que estiverem sendo tomadas para reparar o dano e evitar novos incidentes;
 - f) Os riscos relacionados ao incidente;
 - g) Dados de contato do Encarregado de Proteção de Dados ou outra pessoa junto à qual seja possível obter mais informações sobre o ocorrido;
 - h) Os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata.
- 13.1.14. A Administração Pública, terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade da Contratada com as obrigações de Proteção de Dados Pessoais, sem que isso implique em qualquer diminuição da responsabilidade que a Contratada possui perante a LGPD e o Contrato.
- 13.1.15. A Contratada arcará com todos os custos, incluindo indenizações e penalidades aplicadas à Administração Pública, por eventuais danos que esta venha a sofrer em decorrência do uso indevido dos dados pessoais por parte da Contratada, sempre que ficar comprovado que houve falha de segurança (técnica e administrativa), descumprimento das regras da lei geral de proteção de dados citadas no contrato e das orientações do Defensoria Pública do Estado de Santa Catarina, sem prejuízo da aplicação das penalidades do contrato.
- 13.1.16. A Contratada declara que, caso utilize sistema próprio para armazenamento dos dados fornecidos pela Administração Pública, para execução dos serviços:
- a) Adotará procedimentos e controles, abrangendo, no mínimo, a autenticação, a criptografia, a detecção de intrusão e a prevenção de vazamento de informações e dados recebidos da Administração Pública, para execução do objeto do Contrato;
 - b) Realizará testes e varreduras para detecção de vulnerabilidade, mantendo seus sistemas eletrônicos livres de programas maliciosos;
 - c) Efetuará a gestão de acessos aos seus sistemas eletrônicos pelos seus prepostos, de forma efetiva, assegurando o cumprimento das obrigações do Contrato e da legislação reguladora;
 - d) Manterá o registro das operações de tratamento de dados pessoais que realizarem;
 - e) Seguirá os padrões de segurança técnica e procedimentos de segurança das informações testadas e validadas e referendados pelo Administração Pública, por meio do contrato ou em suas Políticas de Governança, de Segurança da Informação e de Privacidade.

14. DA VINCULAÇÃO

14.1. Respeitando o Princípio da Vinculação, a contratação vincula-se ao Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, Ordem de Serviço, e a proposta da contratada.

15. DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. Diante do exposto submete-se o presente Edital à consideração à Autoridade superior competente, para análise e determinação quanto à contratação.

15.1.1. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

15.1.2. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação;

15.2.3. ANEXO II - Estudo Técnico Preliminar

15.3.3.1. ANEXO II.1 – Termo de Referência;

Bom Jesus/SC, 12 de janeiro de 2024.

Rafael Calza
Prefeito Municipal

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. Habilitação jurídica

- 1.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 1.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 1.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 1.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2. Regularidade fiscal, social e trabalhista

- 2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 2.4. Prova de inexistência de débitos Trabalhistas – CNDT;
- 2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

2.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

ANEXO II - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2/2024

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 2/2024

1. INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade de identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. OBJETO

Contratação de consórcio para a prestação de serviços continuados de Tecnologia da Informação e Comunicação, envolvendo os seguintes programas:

Gestão Tributária – Gestão do Cadastro Integrado Municipal – CIGA CIM: faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem, localmente, a REDESIM, com suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica pela CONTRATADA;

Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC - serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, na rede mundial de computadores – Internet, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP – Brasil);

3. SECRETARIA REQUISITANTE

Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

Responsável: Amarildo Jung

4. LOCAL DA ENTREGA

O serviço será usufruído via internet, nos portais relativos para o acesso a funcionalidade. Especificamente, o endereço contributo.pro para a versão do fisco (para agentes públicos) e no site contributo.info para a versão aberta ao público em geral.

5. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Fundamentação: Descrição da necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 7º, inciso I da IN 40/2020).

Comentários: A contratação do serviço é um requisito fundamental no setor público, tendo em vista que o Consórcio CIGA atende todos os municípios de Santa Catarina em uma rede integrada e proporciona maior transparência aos órgãos públicos.

Destaca-se entre os serviços ofertados o sistema de publicações on-line que viabiliza aos municípios uma maior celeridade na publicação de seus atos administrativos, como portarias, decretos, contratos, licitações entre outros.

Nesse sentido, a contratação do consórcio mostra-se totalmente viável e econômica ao erário público, considerando o seu baixo custo mensal e a extrema necessidade da publicação de atos oficiais que são remetidos diariamente sem qualquer custo adicional de publicação.

Além disso, o consórcio fornece o acesso exclusivo a REDESIM e ao CIM, que faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem.

6. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anuais, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão; (Art. 7º, inciso IX da IN 40/2020).

Comentários: O Município encontra-se em transição para a nova Lei de Licitações, e considerando que o município possui menos de 20.000 (vinte mil) habitantes, possuía a exceção do art. 176 da Lei nº 14.133/2021.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e Art. 7º, inciso II da IN 40/2020).

Comentários: A escolha do serviço se deu em razão da eficiência demonstrada, especialmente pelo detalhamento das respostas e da agilidade em obtenção da informação, que ocorre em segundos. Também não há limitação de usuários e restrições de uso da ferramenta, sem contar a existência de versão destinada aos contribuintes, que irá agilizar muitos atendimentos.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão

suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso V da IN 40/2020).

Comentários: A licença de uso abarca todas as funcionalidades, sem cobrança adicionais por usuário ou utilização, em valor fixo mensal. Por isso, a contratação pelo período de doze meses, permitida a renovação, demonstra-se adequada para o Município.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

Comentários: O serviço é ofertado por fornecedor exclusivo, por isso inviável a pesquisa de mercado. Os preços consultados diretamente com o fornecedor demonstram que a proposta apresentada ao Município está em consonância com os preços praticados no mercado para outros Municípios, e também justificáveis pelos estudos de preço detalhados apresentados pelo fornecedor.

10. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VI da IN 40/2020).

Comentários: A Estimativa de contratação é de R\$ 6.212,64 (seis mil, duzentos e doze reais e sessenta e quatro centavos)

11. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso IV da IN 40/2020)

Comentários: O consórcio entregará ao município um serviço único ofertado aos demais municípios de Santa Catarina, que é o DOM – Diário Oficial dos Municípios para que sejam feitas as publicações legais intensificando os atos de transparência pública e também as REDESIM e CIM, que fazem a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem.

12. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da IN 40/2020)

Comentários: disponibilização será imediata durante todo o ano de 2024, com pagamentos mensais divididos do valor total em 12 meses

13. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21). Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável; (Art. 7º, inciso X da IN 40/2020).

Comentários: Os resultados decorrem da experiência já trazia aos municípios ao longo dos anos, com as publicações on-line (DOM) e a integração dos serviços REDESIM e CIM, facilitando a legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos.

14. PROVIDENCIAS PREVIAS AO CONTRATO

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da IN 40/2020).

Comentários: No próprio site da ferramenta existem a disposição dos usuários tutoriais de uso, tanto em vídeo, quanto em texto, o que facilita significativamente o aprendizado, sem qualquer custo adicional além da licença. Previamente ao contrato já se realizou os devidos testes da ferramenta, para confirmar sua funcionalidade.

15. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VIII da IN 40/2020).

Não existem contratações correlatas referentes a este objeto.

16. IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (Art. 7º, inciso XII da IN 40/2020).

Comentários: Não haverá qualquer impacto ambiental.

17. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considera-se viável esta contratação.

17.1 JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21). Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (Art. 7º, inciso XIII da IN 40/2020).

Comentários: A contratação é considerada viável, visto que funcionalidade demonstra grande eficiência, tanto que, praticamente todos os municípios de Santa Catarina integram o sistema que já vem sendo utilizado pelo município a mais de dez anos.

Amarildo Jung

Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

ANEXO II.1 – TERMO DE REFERÊNCIA**TERMO DE REFERÊNCIA**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2/2024

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 2/2024

1. OBJETO

Contratação de consórcio para a prestação de serviços continuados de Tecnologia da Informação e Comunicação, envolvendo os seguintes programas:

Gestão Tributária – Gestão do Cadastro Integrado Municipal – CIGA CIM: faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem, localmente, a REDESIM, com suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica pela CONTRATADA;

Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC - serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br, na rede mundial de computadores – Internet, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP – Brasil).

| Quant./und | Descrição | Valor unitário | Valor Total |
|------------|--|----------------|--------------|
| 12 meses | Contratação de consórcio para a prestação de serviços continuados de Tecnologia da Informação e Comunicação, envolvendo os seguintes programas: Gestão Tributária – Gestão do Cadastro Integrado Municipal – CIGA CIM: faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem, localmente, a REDESIM, com suporte técnico, manutenção e evolução tecnológica pela CONTRATADA; Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC - serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico www.diariomunicipal.sc.gov.br , na rede mundial de computadores – Internet, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP – Brasil). | R\$ 517,72 | R\$ 6.212,64 |

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação do serviço é um requisito fundamental no setor público, tendo em vista que o Consórcio CIGA atende todos os municípios de Santa Catarina em uma rede integrada e proporciona maior transparência aos órgãos públicos.

Destaca-se entre os serviços ofertados o sistema de publicações on-line que viabiliza aos municípios uma maior celeridade na publicação de seus atos administrativos, como portarias, decretos, contratos, licitações entre outros.

Nesse sentido, a contratação do consórcio mostra-se totalmente viável e econômica ao erário público, considerando o seu baixo custo mensal e a extrema necessidade da publicação de atos oficiais que são remetidos diariamente sem qualquer custo adicional de publicação. Além disso, o consórcio fornece o acesso exclusivo a REDESIM e ao CIM, que faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem.

2.1. CLASSIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Conforme disposição do artigo 74 da Lei 14.133/2021, bem como ensinamentos de Maria Sylvia Zanella Di Pietro¹ "(..) Nos casos de inexigibilidade, não há possibilidade de competição, porque só existe um objeto ou uma pessoa que atenda às necessidades da Administração; a licitação é, portanto, inviável".

3. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO CONTRATO.

3.1. A Contratada se obriga a prestar o serviço ora contratado nos moldes desse instrumento e da proposta apresentada. Concluindo-se pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

3.2. O adjudicatário terá o prazo de 72 (setenta e duas) horas, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar instrumento equivalente, conforme o caso Nota de Empenho/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

- 3.2.1. O prazo previsto para aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 3.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
- 3.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;
- 3.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
- 3.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.
- 3.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, prorrogável conforme previsão na Lei que rege esta inexigibilidade.
- 3.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

4. DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, a contar da expedição do contrato, podendo ser prorrogado, mediante justificativa fundamentada da empresa contratada, nos termos do artigo 6º, da Lei nº 14.133/2021.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Por este instrumento, a contratada obriga-se a:

- 5.1.1. Cumprir rigorosamente todas as especificações dos bens adquiridos, conforme condições e exigências estabelecidas na Cláusula do Prazo e das Condições de Execução do Objeto contratado do Termo de Referência;
- 5.1.2. Comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito, qualquer anormalidade no fornecimento do presente instrumento e prestar os esclarecimentos julgados necessários;
- 5.1.3. Manter, durante toda a execução do fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação que lhes foram exigidas, de acordo com o artigo 65, da Lei Federal nº 14.133/2021;
- 5.1.4. Não transferir/subcontratar no todo ou em parte, o Objeto;
- 5.1.5. Responsabilizar-se pelos encargos resultantes da execução do fornecimento;
- 5.1.6. Todo e quaisquer itens não previstos da proposta comercial/especificação técnica, bem como serviços não utilizados, não poderão ser cobrados.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Por este instrumento, a contratante obriga-se a:

- 6.1.1. Proporcionar todas as condições para viabilizar o início do fornecimento contratado;
- 6.1.2. Notificar a empresa contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos bens/serviços;
- 6.1.3. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas, garantindo a real disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à empresa fornecedora dos materiais ora contratados, sob pena de ilegalidade dos atos;
- 6.1.4. Receber os bens nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 6.1.5. Recusar/devolver os bens/serviços nas seguintes hipóteses:
- 6.1.5.1. Que apresentarem vício de qualidade ou impropriedade para o uso;
- 6.1.5.2. Que possuírem nota fiscal com especificação e quantidade em desacordo com o Termo de Referência;
- 6.1.5.3. Quando entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste instrumento.
- 6.1.6. O recebimento provisório dar-se-á, por responsável indicado pela contratada, no ato da entrega/realização dos bens/serviços e da nota fiscal pela contratada;
- 6.1.7. O recebimento provisório não implica sua aceitação;
- 6.1.8. O recebimento definitivo dar-se-á, pela contratada, após a verificação do cumprimento das especificações dos materiais, nos moldes do Termo de Referência e da proposta vencedora, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

7.1. O pagamento será realizado da seguinte forma:

- 7.1.1. A Nota Fiscal deverá ser encaminhada ao Departamento de Compras do Município de Bom Jesus, mediante apresentação do objeto licitado, cujo pagamento será realizado a partir do 10º dia do mês subsequente a prestação do serviço, através de transferência bancária na conta do titular. Serão feitos descontos dos impostos devidos se for o caso;
- 7.1.2. Havendo erro na nota fiscal/fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida pela fiscalização da Contratada e o pagamento ficará pendente até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a contratada.
- 7.1.3. A documentação de cobrança não aceita pela Contratante será devolvida à Contratada para as devidas correções, com as informações que motivaram sua rejeição pela fiscalização.
- 7.2. Nenhum pagamento será efetuado à empresa Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;
- 7.3. A Contratada indicará no corpo da Nota Fiscal o número da Nota de Empenho, nome do banco, agência e conta corrente, onde deverá ser feito o pagamento e será efetuado via ordem bancária, bem como o número do contrato;
- 7.4. Junto às Notas Fiscais a Contratada deverá, obrigatoriamente, apresentar Certidão Negativa de Débito dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, nos termos do art. 1º do Decreto Estadual 8.199/2006;
- 7.5. No preço apresentado na proposta deverão estar incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.).
- 7.6. A critério da contratante, os créditos existentes em favor da Contratada poderão ser utilizados para compensar quaisquer possíveis despesas resultantes de multas, indenizações, inadimplências contratuais e/ou outras responsabilidades desta última;
- 7.7. A não disponibilização das informações e/ou documentos exigidos no item 7.3 e 7.4 caracteriza descumprimento de cláusula contratual, sujeitando a Contratada à aplicação da penalidade legalmente cabível;
- 7.8. A Contratante, sem prejuízo de exercer outras prerrogativas contratuais, poderá sustar o pagamento de qualquer nota fiscal/fatura de

prestação de serviços apresentada pela Contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

7.8.1. Execução parcial ou defeituosa dos serviços;

7.8.2. Não cumprimento da obrigação contratual, hipótese em que o pagamento ficará retido até a Contratada atenda cláusula infringida;

7.8.3. Paralisação dos serviços por culpa da Contratada.

7.9. Ocorrerá retenção ou glosa no pagamento sem prejuízo das sanções cabíveis, nas hipóteses em que a Contratada:

7.9.1. Não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;

7.9.2. Deixar de utilizar materiais/equipamentos e recursos humanos exigidos para a execução dos serviços, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

7.9.3. A Contratante pagará apenas pelos bens autorizados e descritos na Ordem de Serviço.

7.1.10. A não disponibilização das informações e/ou documentos exigidos no item 7.4 caracteriza descumprimento de cláusula contratual, sujeitando a contratada à aplicação da penalidade legalmente cabível.

8. DA RAZÃO DA ESCOLHA

A razão da escolha dá-se pelo fato de que a contratação do serviço é um requisito fundamental no setor público, tendo em vista que o Consórcio CIGA atende todos os municípios de Santa Catarina em uma rede integrada e proporciona maior transparência aos órgãos públicos. Destaca-se entre os serviços ofertados o sistema de publicações on-line que viabiliza aos municípios uma maior celeridade na publicação de seus atos administrativos, como portarias, decretos, contratos, licitações entre outros.

Nesse sentido, a contratação do consórcio mostra-se totalmente viável e econômica ao erário público, considerando o seu baixo custo mensal e a extrema necessidade da publicação de atos oficiais que são remetidos diariamente sem qualquer custo adicional de publicação. Além disso, o consórcio fornece o acesso exclusivo a REDESIM e ao CIM, que faz a integração das informações relacionadas ao processo de registro e legalização de empresários e de pessoas jurídicas, no território do Município, com a Junta Comercial, a Secretaria de Estado da Fazenda, a Receita Federal do Brasil e demais órgãos que integrem.

Rafael Calza
Prefeito Municipal

Bom Jesus do Oeste

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511904



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE
Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2024

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FRACIONADA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE MAQUINAS PARA AUXILIO NOS TRABALHOS DIÁRIOS DO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE

PREGÃO PRESENCIAL – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 034/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3559/2023

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

ATA Nº 010/2024

As 08:30 horas do dia 11 de Janeiro de 2024, nas dependências do Centro Administrativo Municipal de Bom Jesus do Oeste, reuniu-se o Pregoeiro e equipe de apoio designados pelo Decreto Municipal nº. 5555/2021 de 04 de fevereiro de 2021 do Senhor Prefeito Municipal Ailton Antônio Reinehr, tendo como Pregoeiro o Senhor Jeferson Persch, para proceder o credenciamento, recebimento, abertura e julgamento das propostas e documentações, da licitação que tem por objeto abaixo especificado sendo regida pelo tipo de Menor Preço Unitário:

A Municipalidade em conformidade nos termos das Leis Federais n.º 8.666/93, 10.520/2002 e das demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preços nº 034/2023, Ata de julgamento de Preços e homologado pelo Sr. Prefeito Municipal, do processo acima referenciado, RESOLVE registrar os preços para **EVENTUAL E FRACIONADA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE MAQUINAS PARA AUXILIO NOS TRABALHOS DIÁRIOS DO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**, conforme consta no **ANEXO I**, o qual passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa **TRANS MAESTRI LTDA, com sede na Linha Jacutinga S/Nº Lote 34, Interior, Município de São Miguel do Oeste/SC, inscrita no CNPJ sob o nº. 09.367.994/0001-53, neste ato representada por seu representante legal Senhor Marcio Maestri, portador do CPF nº 006.424.849-61 e RG 4.144.002**, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado acima numerado, como segue:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE
Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

CLÁUSULA I - DO OBJETO

A presente ata tem por objeto registro de preços para **EVENTUAL E FRACIONADA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE MAQUINAS PARA AUXILIO NOS TRABALHOS DIÁRIOS DO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**, constantes do Anexo I.

CLÁUSULA II - DA E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

- 1). A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de **12 (doze) meses**, a partir da sua assinatura.
- 2). Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.
- 3). Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.
- 4). Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Comissão de Licitação para a devida alteração do valor registrado em Ata.
- 5). Durante o prazo desta Ata de Registro de Preço, Comissão de Licitação não será obrigada a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA III - DAS PENALIDADES

- 1). Com fulcro no artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520/2002 e artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a Administração poderá garantir a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - a) advertência;
 - b) multa, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:
 - 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado e por descumprimento das obrigações estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;
 - 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total e 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução parcial do objeto contratado.
 - c) impedimento de licitar e contratar com o Município de Bom Jesus do Oeste e o **descredenciamento do SICAF**, pelo prazo de até 3 (três) anos, do licitante que não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**

Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

2). O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à adjudicatária, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou cobrado judicialmente.

3). As sanções previstas nas alíneas "a", "c", "d" do subitem 1)., poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa da alínea "b".

4). As penalidades previstas neste capítulo obedecerão ao procedimento administrativo previsto na Lei 8.666/93.

5). Os recursos, quando da aplicação das penalidades previstas nas alíneas "a" e "b" do item 1)., Poderão ser interpostos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata.

6). No caso das penalidades previstas no item 1)., alínea "c" e "d", caberá pedido de reconsideração ao Senhor Prefeito Municipal Airton Antônio Reinehr, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.

CLÁUSULA IV - DA UTILIZAÇÃO DA ATA E DOS PREÇOS

1). A presente Ata de Registro de Preço poderá ser usada por órgãos usuários, desde que autorizados pela Comissão de Licitações.

2). O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023.

3). Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4). A cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada, no Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023, pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.

CLÁUSULA V - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

1). O objeto da licitação será executado, nas descrições solicitadas nos termos do presente Edital, de acordo com as solicitações emitidas pelo Secretário responsável pela pasta.

2). Os serviços objeto do certame deverão ser executados, sem quantitativos mínimos e custos adicionais, em todo território do Município de Bom Jesus do Oeste/SC, em até 05 dias (uteis) após ordem de serviços.

3) A Ata de Registro de Preços do certame terá validade de 12 meses após sua assinatura.

CLÁUSULA VI - DO RECEBIMENTO

1). Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos/serviços com as devidas especificações;

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**

Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

2). Definitivamente, no prazo máximo de 05 dias corridos, a contar do recebimento provisório para verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

CLÁUSULA VII - DO PAGAMENTO

- 1). O pagamento será efetuado a favor da licitante vencedora conforme ordem cronológica de pagamentos do município, após a entrega previsto no item "11", da cláusula 11.1 do Edital de Licitação 034/2023, mediante apresentação da respectiva nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente e relatório de atividades devidamente aceito.
- 2). A respectiva nota fiscal eletrônica deverá estar devidamente discriminada, em nome do Município de Bom Jesus do Oeste SC, CNPJ nº01.594.009/0001-30, Avenida Nossa Senhora de Fátima nº 120 e remetida via e-mail para compras@bomjesusdoeste.sc.gov.br juntamente com o arquivo .xml da respectiva nota e/ou entregue em forma física no endereço constante acima.
- 3). Qualquer atraso ocorrido na apresentação da nota fiscal, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento por parte da CONTRATADA, importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;
- 4). Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

CLÁUSULA VIII - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE FORNECIMENTO

- 1). As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, conforme a necessidade, da Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Oeste pelo setor responsável pelas compras do município.
- 2). A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pelo setor de compras e licitações do município.

CLÁUSULA IX - DA GARANTIA

- 1). A garantia dos serviços cotados se constatará na aceitação dos serviços executados e atestado via assinatura pelo órgão responsável;

CLÁUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 1). Fornecer os serviços, objeto desta contratação, com observância dos demais encargos e responsabilidades cabíveis;
- 2). Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;
- 3). Executados os serviços com as máquinas apresentadas na proposta de preços, nas suas devidas características, sem nenhum custo adicional de deslocamento, em todo território municipal, sem quantitativos mínimos exigidos.
- 4). Manter, durante toda a vigência desta ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**

Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

CLÁUSULA XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1). Integram esta Ata, o Edital do Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023 e seus anexos, a propostas da empresa:

TRANS MAESTRI LTDA, com sede na Linha Jacutinga S/Nº Lote 34, Interior, Município de São Miguel do Oeste/SC, inscrita no CNPJ sob o nº. 09.367.994/0001-53, neste ato representada por seu representante legal Senhor Marcio Maestri, portador do CPF nº 006.424.849-61 e RG 4.144.002

2). Fica designado o servidor público municipal Sr. Vilmar Senhor para ser Fiscal da Ata de Registro de Preços.

3). Fica eleito a comarca de Modelo -SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

4). Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 8.666/93, 10.520/2002, e demais normas aplicáveis.

Bom Jesus do Oeste/SC, aos 12 de Janeiro de 2024.

Airton Antônio Reinehr
Prefeito Municipal

Trans Maestri Ltda
Contratado

Testemunhas:

Vilmar Senhor
Sec. Agricultura e Meio Ambiente
Fiscal da Ata de Registro de Preços

Walter Naujorks
Sec. Mun de Administração

Silvana Garghetti
Assessoria Jurídica - OAB/SC 37.753



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE
Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

ANEXO 1

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 010/2024

PROCESSO LICITATÓRIO N° 3559/2023

PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS N° 034/2023

EMPRESA VENCEDORA:

TRANS MAESTRI LTDA, com sede na Linha Jacutinga S/Nº Lote 34, Interior, Município de São Miguel do Oeste/SC, inscrita no CNPJ sob o nº. 09.367.994/0001-53, neste ato representada por seu representante legal Senhor Marcio Maestri, portador do CPF nº 006.424.849-61 e RG 4.144.002

| Item | Quant | Unid | Descrição | Valor Unit R\$ | Valor Total |
|------|-------|-------|---|----------------|-------------|
| 01 | 900 | Horas | Terceirização de Máquina MOTONIVELADORA com as seguintes características mínimas: peso operacional 14.000 Kg, potência mínima do motor de 160 HP, lâmina articulada, sistema hidráulico na lâmina com ripper traseiro, com controle de horas realizadas por relógio hora/Brasília, incluindo operador, combustível, eventuais manutenções, transporte de combustível e da máquina em todo território municipal. | 379,00 | 341.100,00 |

Airton Antônio Reinehr
Prefeito Municipal

Trans Maestri Ltda
Contratado

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511996



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE
Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2024

**REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FRACIONADA CONTRATAÇÃO DE
SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE MAQUINAS PARA AUXILIO NOS TRABALHOS
DIÁRIOS DO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**

PREGÃO PRESENCIAL – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 034/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3559/2023

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

ATA Nº 011/2024

As 08:30 horas do dia 11 de Janeiro de 2024, nas dependências do Centro Administrativo Municipal de Bom Jesus do Oeste, reuniu-se o Pregoeiro e equipe de apoio designados pelo Decreto Municipal nº. 5555/2021 de 04 de fevereiro de 2021 do Senhor Prefeito Municipal Ailton Antônio Reinehr, tendo como Pregoeiro o Senhor Jeferson Persch, para proceder o credenciamento, recebimento, abertura e julgamento das propostas e documentações, da licitação que tem por objeto abaixo especificado sendo regida pelo tipo de Menor Preço Unitário:

A Municipalidade em conformidade nos termos das Leis Federais n.º 8.666/93, 10.520/2002 e das demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preços nº 034/2023, Ata de julgamento de Preços e homologado pelo Sr. Prefeito Municipal, do processo acima referenciado, RESOLVE registrar os preços para **EVENTUAL E FRACIONADA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE MAQUINAS PARA AUXILIO NOS TRABALHOS DIÁRIOS DO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**, conforme consta no **ANEXO I**, o qual passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa **AGIL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, com sede na Rua Vereador Miguel Olibiu Ledur nº 1049, Bairro Augusto Kempfer, Município de Cunha Porã/SC, inscrita no CNPJ sob o nº. 47.951.852/0001-28, neste ato representada por seu sócio administrador Senhor Fabio Augusto Dumke, portador do CPF nº 077.387.019-94 e RG 5.850.185**, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado acima numerado, como segue:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE
Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

CLÁUSULA I - DO OBJETO

A presente ata tem por objeto registro de preços para **EVENTUAL E FRACIONADA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE MAQUINAS PARA AUXILIO NOS TRABALHOS DIÁRIOS DO MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**, constantes do Anexo I.

CLÁUSULA II - DA E DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

- 1). A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de **12 (doze) meses**, a partir da sua assinatura.
- 2). Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.
- 3). Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.
- 4). Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Comissão de Licitação para a devida alteração do valor registrado em Ata.
- 5). Durante o prazo desta Ata de Registro de Preço, Comissão de Licitação não será obrigada a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA III - DAS PENALIDADES

- 1). Com fulcro no artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520/2002 e artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a Administração poderá garantir a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - a) advertência;
 - b) multa, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:
 - 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado e por descumprimento das obrigações estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;
 - 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total e 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução parcial do objeto contratado.
 - c) impedimento de licitar e contratar com o Município de Bom Jesus do Oeste e o **descredenciamento do SICAF**, pelo prazo de até 3 (três) anos, do licitante que não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**

Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

2). O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à adjudicatária, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou cobrado judicialmente.

3). As sanções previstas nas alíneas "a", "c", "d" do subitem 1)., poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa da alínea "b".

4). As penalidades previstas neste capítulo obedecerão ao procedimento administrativo previsto na Lei 8.666/93.

5). Os recursos, quando da aplicação das penalidades previstas nas alíneas "a" e "b" do item 1)., Poderão ser interpostos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata.

6). No caso das penalidades previstas no item 1)., alínea "c" e "d", caberá pedido de reconsideração ao Senhor Prefeito Municipal Airton Antônio Reinehr, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.

CLÁUSULA IV - DA UTILIZAÇÃO DA ATA E DOS PREÇOS

1). A presente Ata de Registro de Preço poderá ser usada por órgãos usuários, desde que autorizados pela Comissão de Licitações.

2). O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023.

3). Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4). A cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada, no Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023, pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.

CLÁUSULA V - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

1). O objeto da licitação será executado, nas descrições solicitadas nos termos do presente Edital, de acordo com as solicitações emitidas pelo Secretário responsável pela pasta.

2). Os serviços objeto do certame deverão ser executados, sem quantitativos mínimos e custos adicionais, em todo território do Município de Bom Jesus do Oeste/SC, em até 05 dias (uteis) após ordem de serviços.

3) A Ata de Registro de Preços do certame terá validade de 12 meses após sua assinatura.

CLÁUSULA VI - DO RECEBIMENTO

1). Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos/serviços com as devidas especificações;



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE**

Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

2). Definitivamente, no prazo máximo de 05 dias corridos, a contar do recebimento provisório para verificação da qualidade e quantidade e consequente aceitação.

CLÁUSULA VII - DO PAGAMENTO

- 1). O pagamento será efetuado a favor da licitante vencedora conforme ordem cronológica de pagamentos do município, após a entrega previsto no item "11", da cláusula 11.1 do Edital de Licitação 034/2023, mediante apresentação da respectiva nota fiscal devidamente atestada pelo setor competente e relatório de atividades devidamente aceito.
- 2). A respectiva nota fiscal eletrônica deverá estar devidamente discriminada, em nome do Município de Bom Jesus do Oeste SC, CNPJ nº01.594.009/0001-30, Avenida Nossa Senhora de Fátima nº 120 e remetida via e-mail para compras@bomjesusdoeste.sc.gov.br juntamente com o arquivo .xml da respectiva nota e/ou entregue em forma física no endereço constante acima.
- 3). Qualquer atraso ocorrido na apresentação da nota fiscal, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento por parte da CONTRATADA, importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;
- 4). Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

CLÁUSULA VIII - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE FORNECIMENTO

- 1). As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, conforme a necessidade, da Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Oeste pelo setor responsável pelas compras do município.
- 2). A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pelo setor de compras e licitações do município.

CLÁUSULA IX - DA GARANTIA

- 1). A garantia dos serviços cotados se constatará na aceitação dos serviços executados e atestado via assinatura pelo órgão responsável;

CLÁUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 1). Fornecer os serviços, objeto desta contratação, com observância dos demais encargos e responsabilidades cabíveis;
- 2). Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;
- 3). Executados os serviços com as máquinas apresentadas na proposta de preços, nas suas devidas características, sem nenhum custo adicional de deslocamento, em todo território municipal, sem quantitativos mínimos exigidos.
- 4). Manter, durante toda a vigência desta ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE
Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

CLÁUSULA XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1). Integram esta Ata, o Edital do Pregão Presencial – Sistema Registro de Preços nº. 034/2023 e seus anexos, a propostas da empresa:

AGIL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, com sede na Rua Vereador Miguel Olibiu Ledur nº 1049, Bairro Augusto Kempfer, Município de Cunha Porã/SC, inscrita no CNPJ sob o nº. 47.951.852/0001-28, neste ato representada por seu sócio administrador Senhor Fabio Augusto Dumke, portador do CPF nº 077.387.019-94 e RG 5.850.185.

2). Fica designado o servidor público municipal Sr. Vilmar Senhor para ser Fiscal da Ata de Registro de Preços.

3). Fica eleito a comarca de Modelo -SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

4). Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis 8.666/93, 10.520/2002, e demais normas aplicáveis.

Bom Jesus do Oeste/SC, aos 12 de Janeiro de 2024.

Airton Antônio Reinehr
Prefeito Municipal

Agil Prestação de Serviços Ltda
Contratado

Testemunhas:

Vilmar Senhor
Sec. Agricultura e Meio Ambiente
Fiscal da Ata de Registro de Preços

Walter Naujorks
Sec. Mun de Administração

Silvana Garghetti
Assessoria Jurídica - OAB/SC 37.753



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE
Av. Nossa Senhora de Fátima, 120
Fone/Fax: (0 **49) 3363 0200 / 3363 0201 / 3363 0041
CNPJ 01.594.009/0001-30

CEP 89.873-000

ANEXO 1**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 011/2024**

PROCESSO LICITATÓRIO N° 3559/2023
PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS N° 034/2023

EMPRESA VENCEDORA:

AGIL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, com sede na Rua Vereador Miguel Olibiu Ledur nº 1049, Bairro Augusto Kempfer, Município de Cunha Porã/SC, inscrita no CNPJ sob o nº. 47.951.852/0001-28, neste ato representada por seu sócio administrador Senhor Fabio Augusto Dumke, portador do CPF nº 077.387.019-94 e RG 5.850.185.

| Item | Quant | Unid | Descrição | Valor Unit R\$ | Valor Total |
|------|-------|-------|---|----------------|-------------|
| 02 | 500 | Horas | Terceirização de Máquina ROLO COMPACTADOR com as seguintes características mínimas: peso de compactação mínimo de 27.000 Kg, potência mínima do motor de 130 HP, com controle de horas realizadas por relógio hora/Brasília, incluindo operador, combustível, eventuais manutenções, transporte de combustível e da máquina em todo território municipal conforme demanda | 300,00 | 150.000,00 |

Airton Antônio Reinehr
Prefeito Municipal

Agil Prestação de Serviços Ltda
Contratado

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE

Decreto nº 5969/2024 de 12 de Janeiro de 2024.

Homologa e Adjudica Julgamento proferido pela Comissão de Licitação, do Processo Licitatório nº 03558/2023, dando outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE, SC, no uso de suas atribuições que lhe confere as leis nº: 10.520/02, 8.666/93 e suas atualizações;

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão de Licitação, nomeada pelo Decreto nº 5555/2021 de 04 de Fevereiro de 2021, sob o Processo de Licitação nº 03558/2023, que tem por objeto Contratação de empresa para consultas médicas na especialidade de Pediatria para atendimento junto ao Centro Municipal de Saúde.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto desta licitação em favor da(s) empresa(s) abaixo relacionadas, tudo conforme o constante no Mapa Comparativo de Preços (na Deliberação), na sua exata ordem de classificação.

| Item | Nome do Fornecedor | Descrição do Produto | Quant. | Valor Unit. | Valor Total |
|---------------------|--------------------------------|--|--------|-------------|-------------|
| 1 | Medicare Atividade Medica Ltda | Consultas médicas na área de Pediatria, com atendimento de no minimo um turno de 4 horas semanais junto ao Centro Municipal de Saúde | 500 | 100,00 | 50.000,00 |
| cinquenta mil reais | | | | 50.000,00 | |

Art. 3º. Pelo presente, fica intimado os participantes da licitação supramencionada, da decisão estabelecida neste Decreto.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 4450, de 16 de setembro de 2013. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste – SC, aos 12/01/2024.

Airton Antônio Reinehr
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE

Decreto nº 5970/2024 de 12 de janeiro de 2024.

Homologa e Adjudica Julgamento proferido pela Comissão de Licitação, do Processo Licitatório nº 03559/2023 , dando outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE, SC, no uso de suas atribuições que lhe confere as leis nº: 10.520/02, 8.666/93 e suas atualizações;

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão de Licitação, nomeada pelo Decreto nº 5555/2021 de 04 de Fevereiro de 2021, sob o Processo de Licitação nº 03559/2023, que tem por objeto Eventual e Fracionada Terceirização de Horas Máquinas para apoio aos serviços nos departamentos de Estradas e Rodagem (DMER), Obras e Serviços Urbanos e Agricultura..

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto desta licitação em favor da(s) empresa(s) abaixo relacionadas, tudo conforme o constante no Mapa Comparativo de Preços (na Deliberação), na sua exata ordem de classificação.

| Item | Nome do Fornecedor | Descrição do Produto | Quant. | Valor Unit. | Valor Total |
|------|---------------------------------|---|---------|-------------|-------------|
| 1 | Trans Maestri Ltda | Terceirização de Máquina MOTONIVELADORA com as seguintes características mínimas: peso operacional 14.000 Kg, potência mínima do motor de 160 HP, lamina articulada, sistema hidráulico na lamina com ripper traseiro, com controle de horas realizadas por relógio hora/Brasília, incluindo operador, combustível, eventuais manutenções, transporte de combustível e da máquina em todo território municipal. | 900 hrs | 379,00 | 341.100,00 |
| 2 | Agil Prestação de Serviços Ltda | Terceirização de Máquina ROLO COMPACTADOR com | 500 hrs | 300,00 | 150.000,00 |

AIRTON ANTONIO
REINEHR5695047099
1

Assinado de forma digital por
AIRTON ANTONIO
REINEHR5695047099
Data: 2024.01.12 13:23:10 -0300'

| | | | |
|---|---|------------|--|
| | as seguintes características mínimas: peso de compactação mínimo de 27.000 Kg, potencia mínima do motor de 130 HP, com controle de horas realizadas por relógio hora/Brasília, incluindo operador, combustível, eventuais manutenções, transporte de combustível e da máquina em todo território municipal conforme demanda | | |
| trezentos e quarenta e um mil e cem reais | | 341.100,00 | |
| cento e cinquenta mil reais | | 150.000,00 | |

Art. 3º. Pelo presente, fica intimado os participantes da licitação supramencionada, da decisão estabelecida neste Decreto.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 4450, de 16 de setembro de 2013. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste – SC, aos 12/01/2024.

AIRTON
ANTONIO
REINEHR:56991
950470991
Assinado de forma digital por AIRTON ANTONIO REINEHR:56950470991
Dados: 2024.01.12 13:23:31 -03'00'
Airton Antônio Reinehr
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 05/2024

Publicação Nº 5514499

PORTARIA Nº 05/2023

CONCEDE PROGRESSÃO POR MÉRITOS PARA SERVIDORES MUNICIPAIS DA CÂMARA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

IVALDO DEFENDI RIBEIRO, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDE Progressão por méritos para as Servidoras Pública da Câmara Municipal, a partir do mês de janeiro do ano de 2024, conforme art. 15 § 1º da Lei Complementar do Legislativo nº 26/2021, e Lei Complementar Legislativo nº023/2021 (Plano de Carreira, cargos e vencimentos dos servidores do Legislativo Municipal de Bom Jesus do Oeste), passando a incidir a partir do mês de janeiro de 2023, conforme relação e percentual abaixo e parecer jurídico:

| NOME | MATRÍCULA | PERCENTUAL |
|----------------------------|-----------|------------|
| CLEIDE WILSMANN MENEGOTTO | 67-1 | 2% |
| DIANILÉIA STANGA SIMONETTI | 53-1 | 2% |

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade á publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º da Lei do Legislativo nº04/2013 de 18 de setembro de 2013.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

Bom Jesus do Oeste SC, aos 15 de janeiro de 2024.

IVALDO DEFENDI RIBEIRO
Presidente da Câmara Municipal

Bom Retiro

PREFEITURA

186.01.24 - P. FÉRIAS ELIANE ALVES

Publicação Nº 5512106

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 186/24 de 11.01.24
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 68 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares correspondente ao período de 2022 (Dois Mil e Vinte e dois) a 2023 (Dois Mil e Vinte e Três) a funcionária Eliane Alves, Ocupante do cargo de Servente – Nível 1, do Quadro de Pessoal Contratado do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, para gozá-las a contar de 08 de janeiro com término no dia 05 de fevereiro de 2024.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
11 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

187.01.24 - PORT. INTERROMPE FÉRIAS FERNANDO E. M. C. OLIVEIRA

Publicação Nº 5512107

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 187/24 de 12.01.24

Interrompe Período de Férias por Necessidade do Serviço

O Prefeito do Município de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 69 e 70 da Lei Complementar nº 01/03 de 02.12.03 (Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro - SC);

Resolve:

Interromper férias do servidor Fernando Edgard Merino Chamma de Oliveira, diante da necessidade imprescindível do serviço, concedida pela portaria nº 176/24 de 10.01.24, ora exercendo o cargo de Médico, Padrão I – Nível 12, restando-lhe 06 (seis) dias, onde será interrompida a partir do dia 12 de janeiro de 2024, conforme acordo estabelecido, devendo assim, o restante ser gozado em futuras negociações.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

188.01.24 - P. FÉRIAS ROSENILDA MORETTI

Publicação Nº 5512109

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 188/24 de 12.01.24
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 68 e 69 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Dispor dos 16 (dezesesseis) dias de férias correspondente ao período de 2022 (Dois Mil e Vinte e Dois) a 2023 (Dois Mil e Vinte e Três) a funcionária Rosenilda Moretti, ocupante do cargo de Servente - Padrão I - Nível 01, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde - Samu, para gozá-las a contar do dia 29 de janeiro com término no dia 13 de fevereiro de 2024. Tendo em vista a negociação de férias feita pela Portaria N.º 471/23 de 27.03.23.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

189.01.24 - P. FÉRIAS MARIA M. S. GORGES

Publicação N° 5512111

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 189/24 de 12.01.24
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 68 e 69 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Dispor dos 10 (dez) dias de férias correspondente ao período de 2021 (Dois Mil e Vinte e Um) a 2022 (Dois Mil e Vinte e Dois) a funcionária Maria Margarete da Silva Gorges, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem - Padrão I - Nível 03, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde – UBS Centro para gozá-las a contar do dia 15 de janeiro com término no dia 24 de janeiro de 2024. Tendo em vista a negociação de férias feita pela Portaria N.º 939/23 de 03.11.23.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

190.01.24 - P. FÉRIAS ELENICE Z. DA SILVA

Publicação N° 5512112

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 190/24 de 12.01.24
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 68 e 69 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Dispor dos 20 (vinte) dias de férias correspondente ao período de 2021 (Dois Mil e Vinte e Um) a 2022 (Dois Mil e Vinte e Dois) a funcionária Elenice Zanini da Silva, ocupante do cargo de Servente - Padrão I - Nível 01, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde para gozá-las a contar do dia 15 de janeiro com término no dia 03 de fevereiro de 2024. Tendo em vista a negociação de férias feita pela Portaria N.º 518/22 de 12.05.22.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

191.01.24 - P. DES. SERVENTE LENICE ALLEIN

Publicação Nº 5512113

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 191/24 de 12.01.24

Designa Servente Contratada em Caráter Temporário

O Prefeito em Exercício do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições e de conformidade como disposto no Artigo 2º Inciso X da Lei 2019/10 de 04 de março de 2010 que Dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, na forma do art. 37, IX da Constituição Federal, e Lei Complementar Nº 65/17 de 25 de maio de 2017 e dá outras providências;

Resolve:

Designar Lenice Allein para atuar como Servente 40 horas semanais no Centro de Educação Infantil Professor Alosir Moretti, no período de 08 de janeiro com término no dia 06 de fevereiro de 2024, em virtude de sua classificação em 7º lugar na Chamada Pública nº 16/2023 para Contratação de Servente ACT, percebendo os vencimentos iniciais do cargo de Servente – Padrão I, Nível 1 do Quadro de Pessoal do Município.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

192.01.24 - P SUSPENSÃO PRAZO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Publicação Nº 5512117

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 192/24 de 12.01.24

Suspende prazo do Processo Administrativo Disciplinar nº 03/2023, instaurado pela Portaria nº 943/2023 de 06/11/2023.”.

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,

RESOLVE:

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, usando da competência que lhe confere o item VIII, do artigo 95 da Lei Orgânica do Município de Bom Retiro – SC;

Considerando a Lei Complementar nº 01/03 de 02 de dezembro de 2003 que trata do regime jurídico dos servidores públicos do município de Bom Retiro;

Considerando o Ofício nº 01/2024 de 05/01/2024, da Presidente da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar nº a suspensão do referido processo administrativo disciplinar;

RESOLVE:

Art.1º SUSPENDER o prazo do Processo Administrativo Disciplinar nº 03/2023, pelo prazo de 30 (trinta) dias, iniciando a contagem em 05/01/2024;

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

193.01.24 - P. FÉRIAS MARCIA M. H. FERNANDES

Publicação Nº 5512123

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 193/24 de 12.01.24
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 68 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares correspondente ao período de 2022 (Dois Mil e Vinte e dois) a 2023 (Dois Mil e Vinte e Três) a funcionária Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes, Ocupante do cargo de Secretária Municipal de Administração e Fazenda, Padrão I – Nível 37, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, para gozá-las a contar de 15 de janeiro com término no dia 29 de janeiro de 2024.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

194.01.24 - P. LIC. TRAT. SAUDE SERVIDORES MUNICIPAIS

Publicação Nº 5512125

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 194/24 de 12.01.24
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORES MUNICIPAIS

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 71, 72 e 75 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bom Retiro – SC):

RESOLVE:

Conceder licença para realizar tratamento de saúde e/ou exames aos servidores Municipais abaixo relacionados, conforme atestados médicos e/ou Declaração de Comparecimento, referente nos seguintes períodos:

| NOME | CARGO | PERÍODO - DIAS |
|-------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Jorge Murilo F. da Mota | Agente de Serviços Gerais | 09/01/2024 |
| Camila Cabral | Servente | 09/01/2024 a 19/01/2024 |

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

195.01.24 - P. DES. SUB. CONC. GRAT. ERICLEIA F. DA MOTA

Publicação Nº 5512129

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 195/24 de 12.01.24

Designa substituta

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1. Designar a funcionária Municipal Ercleia Faustino da Mota, ocupante do Cargo Agente Administrativo – Padrão I – Nível 7, para nos termos do Art. 56 da Lei Complementar N.º 01/03 de 02 de Dezembro de 2003 que Dispõe Sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro, substituir Márcia Mariza Hemkmaier Fernandes Secretária Municipal de Administração e Fazenda, que gozará Férias no período de 15 de janeiro com término no dia 29 de janeiro de 2024.

Parágrafo Único. A servidora designada ficará responsável interinamente pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda no período de 15 de janeiro com término no dia 29 de janeiro de 2024.

Art. 2. Pelo período de substituição a funcionária designada optara pelo vencimento da substituída.

Publique-se e comunique-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,
12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

EXTRATO DISPENSA ELETRONICA 02/2024

Publicação Nº 5511855

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C4A8F10041D3DCBAAA9C0027AF27C2BC079C4968

EXTRATO DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO nº 02/2024

O Município de Bom Retiro Adjudica e Homologa a Dispensa de Licitação Eletrônica nº 02/2024 cujo objeto é Aquisição de curso de formação de caixas para mulheres participantes do SCFV. Contratada: RUBIA LIMA DE SOUZA, sob o CNPJ nº 07.043.947/0001-29. Valor Total: R\$ 3.750,00 (três mil setecentos e cinquenta reais). Base Legal: Artigo 75, inciso II da Lei 14.133/21.

Bom Retiro, 11 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito

EXTRATO DISPENSA ELETRONICA 03/2024

Publicação Nº 5511650

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 896F60994BADED53351BF44E821EDA8F2F78AE55

EXTRATO DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO nº 03/2024

O Município de Bom Retiro Adjudica e Homologa a Dispensa de Licitação Eletrônica nº 03/2024 cujo objeto é Operação de serviços públicos municipais de abastecimento de água e esgotamento sanitário para os municípios e pagamento do fornecimento de água potável e sistema de esgoto utilizado pelos prédios públicos municipais. Contratada: CASAN – COMPANHIA CATARINENSE DE AGUAS E SANEAMENTO, sob o CNPJ nº 82.508.433/0001-17. Valor Total: R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). Base Legal: Artigo 75, inciso X da Lei 14.133/21.

Bom Retiro, 12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito

EXTRATO DISPENSA ELETRONICA 07/2024

Publicação Nº 5511929

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4AF47BDFE8DA140E6F39F2ECE44FCA180B3D90F4

EXTRATO DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO nº 07/2024

O Município de Bom Retiro Adjudica e Homologa a Dispensa de Licitação Eletrônica nº 07/2024 cujo objeto é Aquisição de materiais para conserto de cortador de grama do Centro Poliesportivo. Contratada: EVERALDO SANGALETI, sob o CNPJ nº 12.629.264/0001-98. Valor Total: R\$ 275,00 (duzentos e setenta e cinco reais). Base Legal: Artigo 75, inciso II da Lei 14.133/21.

Bom Retiro, 12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito

EXTRATO DISPENSA ELETRONICA 08/2024

Publicação N° 5512183

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D7048C1FC3FFE42EDED013E67149D081C545B09D
EXTRATO DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO nº 08/2024

O Município de Bom Retiro Adjudica e Homologa a Dispensa de Licitação Eletrônica nº 08/2024 cujo objeto é Aquisição de calculadora com bobina, para utilização do setor de contabilidade da Secretaria de Administração. Contratada: ZILMAR DE ABREU, sob o CNPJ nº 80.089.543/0001-66. Valor Total: R\$ 1.494,00 (mil quatrocentos e noventa e quatro reais). Base Legal: Artigo 75, inciso II da Lei 14.133/21.

Bom Retiro, 12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito

EXTRATO DISPENSA ELETRÔNICA 01/2024

Publicação N° 5511775

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 896F60994BADED53351BF44E821EDA8F2F78AE55
EXTRATO DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO nº 01/2024

O Município de Bom Retiro Adjudica e Homologa a Dispensa de Licitação Eletrônica nº 01/2024 cujo objeto é Aquisição de purificador de água, para utilização no Cras e na Secretaria de Assistência Social. Contratada: RITA DE CASSIA GOULART MORETTI – EPP sob o CNPJ nº 00.145.437/0001-13. Valor Total: R\$ 1.598,00 (mil quinhentos e noventa e oito reais). Base Legal: Artigo 75, inciso II da Lei 14.133/21.

Bom Retiro, 11 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito

EXTRATO TA ATA REGISTRO DE PREÇOS 01/2022

Publicação N° 5512044

Extrato 11º Termo Aditivo da Ata de Registro de Preços 01/2022

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratada: Auto Posto VT Ltda.

O presente termo aditivo estabelece a supressão de valor no litro do combustível conforme segue: -2,03% no litro da gasolina Comum passando de R\$ 6,75 para R\$ 6,61; -3,91% no litro do óleo diesel comum passando de R\$ 6,51 para R\$ 6,25, e -5,05% no litro do óleo diesel S10, passando de R\$ 6,75 para R\$ 6,41, conforme faculta legislação vigente. Ficam ratificadas as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços 01/2022, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Bom Retiro, 12 de janeiro de 2023.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

EXTRATO TA CONTRATO 09/2023

Publicação N° 5511383

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 857175678E58557F79B410668C85E383547185AC

Extrato Primeiro Termo Aditivo do Contrato 09/2023

Contratante: Município de Bom Retiro

Contratado: Rodrigo Deucher

Objeto: O presente termo aditivo estabelece a prorrogação do Contrato Administrativo n.º 09/2023, conforme Credenciamento 39/2023, Processo 114/2023 nos termos da Lei 14.133/21, sendo sua vigência até 12 de janeiro de 2025. O presente Termo Aditivo passa a vigor em 12 de janeiro de 2024. Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato nº 09/2023, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Bom Retiro, 12 de janeiro de 2024.

Albino Gonçalves Padilha
Prefeito Municipal

Braço do Norte

PREFEITURA

CHAMADA PÚBLICA 01/2024

Publicação Nº 5510885

CHAMADA PÚBLICA 01/2024

A Secretaria Municipal de Saúde de Braço do Norte, vem realizar chamada pública nº01/2024, com intuito de classificação de candidato (os) para vaga (as) em caráter TEMPORÁRIO.

VAGAS DISPONÍVEIS:

| Horário da Chamada | Data | Vagas | Quantidade |
|--------------------|------------|-----------------|------------|
| 13h às 14h | 26/01/2024 | Enfermeiro CAPS | 01 |

O (os) candidato (os) deverá (ão) comparecer na Sede da Secretaria Municipal de Saúde de Braço do Norte, localizada na Avenida Felipe Schmidt, Bairro Centro-nº 1525, 1º piso, em sala própria, na data e horário acima citados de acordo com cargo.

Os candidatos deverão estar munidos de seus documentos pessoais: Curriculum atualizado, RG, CPF, documentação de comprovação de curso superior e especialização quando possuir e comprovação de formação de curso técnico, para os cargos neste nível (originais e cópias). Também, deverá ser apresentada carteira de órgão de classe válida para atuação no território de Santa Catarina e em validade, todos em original e cópia, e caso experiência na área de formação, documentos comprobatórios (cópias).

Braço do Norte, 10 de janeiro de 2024.

Atenciosamente,

Sérgio Fernando Domingos Arent
Secretário Municipal de Saúde

Brusque

PREFEITURA

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17 2024 -SAMAE

Publicação Nº 5512028

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 17/2024.
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.
Detentor da Ata: PIRACAIA COMERCIO DE PRODUTOS ELETRO-ELETRONICOS LTDA.
CNPJ: 45.805.559/0001-27.
Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E ÓLEOS LUBRIFICANTES PARA OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DO SAMAE.
Valor total: R\$ 9.300,00.
Processo Licitatório: 80/2023.
Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390300100000000.175370000003.
Vigência: 31/12/2024.
Fiscal: Jone João Piazza.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 18 2024 -SAMAE

Publicação Nº 5512029

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 18/2024.
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.
Detentor da Ata: AUTO POSTO DANIELA LTDA.
CNPJ: 24.541.540/0001-40.
Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E ÓLEOS LUBRIFICANTES PARA OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DO SAMAE.
Valor total: R\$ 178.800,00.
Processo Licitatório: 80/2023.
Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390300100000000.175370000003.
Vigência: 31/12/2024.
Fiscal: Jone João Piazza.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 19 2024 -SAMAE

Publicação Nº 5512031

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 19/2024.
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.
Detentor da Ata: CONCEITO COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA.
CNPJ: 14.869.829/0001-30.
Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E ÓLEOS LUBRIFICANTES PARA OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DO SAMAE.
Valor total: R\$ 400,00.
Processo Licitatório: 80/2023.
Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390300100000000.175370000003.
Vigência: 31/12/2024.
Fiscal: Jone João Piazza.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20 2024 -SAMAE

Publicação Nº 5512034

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 20/2024.

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.

Detentor da Ata: WALENDOWSKY DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA.

CNPJ: 01.602.498/0001-25.

Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E ÓLEOS LUBRIFICANTES PARA OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DO SAMAE.

Valor total: R\$ 957.600,00.

Processo Licitatório: 80/2023.

Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390300100000000.175370000003.

Vigência: 31/12/2024.

Fiscal: Jone João Piazza.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira

Diretor Presidente

SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA DE REGITRO DE PREÇOS Nº 16 2024 -SAMAE

Publicação Nº 5511592

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 16/2024.

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.

Detentor da Ata: ESTAÇÃO EXPRESS TRATAMENTO DE DADOS LTDA.

CNPJ: 65.359.200/0001-80.

Objeto: SERVIÇO DE IMPRESSÃO E ENVELOPAMENTO DE FATURAS.

Valor total: R\$ 50.400,00.

Processo Licitatório: 80/2023.

Dotação orçamentária: 80.001.004.0122.0300.2291.33390399900000000.175370000003.

Vigência: 31/12/2024.

Fiscal: Rosângela de Mello.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira

Diretor Presidente

SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 11 2024 -SAMAE

Publicação Nº 5510829

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 11/2024.

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.

Detentor da Ata: TERRAPLANAGEM E TRANSPORTES AUGUSTO LTDA.

CNPJ: 01.185.136/0001-86.

Objeto: AQUISIÇÃO DE AREIAS E PEDRAS.

Valor total: R\$ 444.000,00.

Processo Licitatório: 76/2023.

Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390309900000000.175370000003 ou 80.002.0017.0512.0301.1191.3449051990000. 175370000003.

Vigência: 31/12/2024.

Fiscal: Gilberto dos Anjos.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira

Diretor Presidente

SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 12 2024 - SAMAE

Publicação Nº 5510831

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 12/2024.

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.

Detentor da Ata: COMERCIO E EXTRACAO DE AREIA NH LTDA.

CNPJ: 95.758.306/0001-18.

Objeto: AQUISIÇÃO DE AREIAS E PEDRAS.

Valor total: R\$ 210.150,00.

Processo Licitatório: 76/2023.

Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390309900000000.175370000003 ou 80.002.0017.0512.0301.1191.344905199000. 175370000003.

Vigência: 31/12/2024.

Fiscal: Gilberto dos Anjos.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira

Diretor Presidente

SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 13 2024 - SAMAE

Publicação Nº 5510832

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 13/2024.

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.

Detentor da Ata: BMB COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

CNPJ: 42.008.173/0001-04.

Objeto: AQUISIÇÃO DE AREIAS E PEDRAS.

Valor total: R\$ 55.429,40.

Processo Licitatório: 76/2023.

Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390309900000000.175370000003 ou 80.002.0017.0512.0301.1191.344905199000. 175370000003.

Vigência: 31/12/2024.

Fiscal: Gilberto dos Anjos.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira

Diretor Presidente

SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 14 2024 - SAMAE

Publicação Nº 5510833

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 14/2024.

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.

Detentor da Ata: CALWER MINERACAO LTDA.

CNPJ: 78.994.456/0001-01.

Objeto: AQUISIÇÃO DE AREIAS E PEDRAS.

Valor total: R\$ 183.600,00.

Processo Licitatório: 76/2023.

Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390309900000000.175370000003 ou 80.002.0017.0512.0301.1191.344905199000. 175370000003.

Vigência: 31/12/2024.

Fiscal: Gilberto dos Anjos.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira

Diretor Presidente

SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 15 2024 - SAMAE

Publicação Nº 5510835

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 15/2024.

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.

Detentor da Ata: JAIRO CARLOS ROSSI.

CNPJ: 15.701.252/0001-15.

Objeto: FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PARA OS SERVIDORES DO SAMAE.

Valor total: R\$ 666.000,00.

Processo Licitatório: 77/2023.

Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390394100000000.175370000003.

Vigência: 31/12/2024.
Fiscal: Alírio Pedro dos Santos Filho.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 21 2024 - SAMAE

Publicação Nº 5512305

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 21/2024.
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.
Detentor da Ata: ROGÉRIO CAVIQUIOLI ME.
CNPJ: 25.306.360/0001-47.
Objeto: SERVIÇO DE MÁQUINAS E CAMINHÕES.
Valor total: R\$ 1.012.200,00.
Processo Licitatório: 84/2023.
Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390391200000000.175370000003.
Vigência: 31/12/2024.
Fiscal: Charles Roberto Soares.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 22 2024 - SAMAE

Publicação Nº 5512307

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 22/2024.
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.
Detentor da Ata: ELETRO TECNICA CENTRO SUL EIRELI.
CNPJ: 03.714.040/0001-93.
Objeto: SERVIÇO DE MÁQUINAS E CAMINHÕES.
Valor total: R\$ 76.497,00.
Processo Licitatório: 84/2023.
Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390391200000000.175370000003.
Vigência: 31/12/2024.
Fiscal: Charles Roberto Soares.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 23 2024 -SAMAE

Publicação Nº 5512310

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 23/2024.
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque – SAMAE.
Detentor da Ata: TERRAPLENAGEM NH LTDA.
CNPJ: 81.006.215/0001-11.
Objeto: SERVIÇO DE MÁQUINAS E CAMINHÕES.
Valor total: R\$ 89.997,00.
Processo Licitatório: 84/2023.
Dotação orçamentária: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390391200000000.175370000003.
Vigência: 31/12/2024.
Fiscal: Charles Roberto Soares.

Brusque-SC, 12 de janeiro de 2024.

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO CONTRATO 01 2024-SAMAE

Publicação N° 5511595

EXTRATO DO CONTRATO N° 01-2024

ESPÉCIE: SERVIÇO DE ACESSO À INTERNET E INTERLIGAÇÃO DE PONTOS COM FIBRA OPTICA; MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico; PROCESSO LICITATÓRIO: 78/2023; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.33390400400000.175370000003; VIGÊNCIA: 12 meses; DATA DA ASSINATURA: 12/01/2024; VALOR: R\$ 61.500,00; FISCAL DO CONTRATO: DIEGO RIBEIRO PENA. UNIFIQUE TELECOMUNICAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 02.255.187/0001-08. Representante do SAMAE.

Brusque, 12 de janeiro de 2024.

PUBLIQUE-SE

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO CONTRATO 02 2024-SAMAE

Publicação N° 5511601

EXTRATO DO CONTRATO N° 02-2024

ESPÉCIE: SERVIÇO DE TELEFONIA MÓVEL COM APARELHOS EM COMODATO; MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico; PROCESSO LICITATÓRIO: 79/2023; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.001.004.0122.0300.2291.333390400500000.175370000003; VIGÊNCIA: 12 meses; DATA DA ASSINATURA: 12/01/2024; VALOR: R\$ 124.800,00; FISCAL DO CONTRATO: JEAN WONS FERNANDES. TELEFÔNICA BRASIL S/A, inscrita no CNPJ nº 02.558.157/0001-62. Representante do SAMAE.

Brusque, 12 de janeiro de 2024.

PUBLIQUE-SE

Cláudio Adão Pereira
Diretor Presidente
SAMAE - Brusque

EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 002-2023 - HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Publicação N° 5511788

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0D15CF5BAD8FB1C9BD4DC1C546129CFA4D5C9DB3

EXTRATO TERMO DE RATIFICAÇÃO

Processo Administrativo nº 004/2023

Inexigibilidade de Licitação nº 002/2023

Objeto: CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS PARA EXERCER AS ATIVIDADES DE AVALIAÇÃO DE MÉRITO E EMISSÃO DE PARECER TÉCNICO SOBRE PRODUTOS E PROJETOS CULTURAIS INSCRITOS NOS EDITAIS DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE BRUSQUE.

Código: 1115954 chave TCE: 0D15CF5BAD8FB1C9BD4DC1C546129CFA4D5C9DB3

O Diretor Geral da Fundação Cultural no uso de suas atribuições legais, conforme Lei 14.133/2021, DECIDE:

HOMOLOGAR E ADJUDICAR o processo licitatório supracitado, onde sagrou-se vencedora a(s) Empresa(s) que apresentou(aram) a(s) proposta(s) mais vantajosa(s), nos termos da Ata de Licitação.

DETERMINAR a adoção de medidas cabíveis para a contratação da(s) Empresa(s): 33.748.509 RAVEL ANDRADE DE SOUSA, ALLAN ANDRÉ LOURENÇO, ANNA CAROLINA FARIA LIRIO (LYRIO CULTURAL) – MEI, BERNARDO BRAVO PRODUÇÃO, BRUNO MORAES REGENTHAL 31805903861, CRISTIANA SOARES DA SILVA GIUSTINO, DANIEL CALDEIRA DE MELO 05616968617, DANIELA CORREA BRAGA, DARNES DA SILVA PORTO 00248084070, GUILHERME LAUREANO COELHO DE MOURA, JUSSARA JANNING XAVIER 86820656904, LAILLA NAYARA ALVES DE BRITO SOARES, LISETTE BERTOTTO CORRÊA, LUANDA WILK, LUIZ GUILHERME DE SOUSA LIMA PÁDUA, MAIRA CIBELE LIMA 80609732072, MELIZE DEBLANDINA ZANONI 00630953945, MÁRCIO SILVEIRA DOS SANTOS, PAULO FERNANDO DA GLÓRIA LEAL, RAFAEL BORGES DEMINICIS, RAFAEL MARCINIAC, SANDRO LUIZ CARDOSO SANTANA, SIMONE VELOSO DE FIGUEIREDO SOARES.

Brusque, 12 de janeiro de 2024.

IGOR ALVES BALBINOT. Diretor Geral da Fundação Cultural.

EXTRATO TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO N° 075/2021

Publicação N° 5511766

EXTRATO TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO N° 075/2021

ESPÉCIE: TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO N° 075/2021, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE BRUSQUE, POR INTERMÉDIO SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA ESTRATÉGICA – DIRETORIA DE TRÂNSITO (SIETRAN) E A EMPRESA IMHOF ADMINISTRADORA

DE BENS LTDA, PESSOA JURÍDICA, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 12.683.715/0001-75.

OBJETO: A CONTRATANTE RESOLVE, EM CONFORMIDADE COM O ARTIGO 58, INCISO II, ARTIGO 79, INCISO I E ARTIGO 78, INCISO XII, DA LEI Nº 8.666/93, RESCINDIR O CONTRATO Nº 075/2021, QUE TEM POR OBJETO EXECUÇÃO LOCAÇÃO DE IMÓVEL, COM ÁREA DE 15.000M² LOCALIZADO NA RODOVIA IVO SILVEIRA, BAIRRO BATEAS, NA CIDADE DE BRUSQUE, CONFORME DESCRITO NA MATRÍCULA Nº 617 DO LIVRO 2A, REGISTRADO NO OFÍCIO DE REGISTRO DE BRUSQUE, PARA FINS DE GUARDA E DEPÓSITO DOS VEÍCULOS REMOVIDOS POR GUINCHO, DECORRENTES DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO E EM CUMPRIMENTO DA DECISÃO JUDICIAL PROFERIDA NOS AUTOS DO EMBARGOS DE DECLARAÇÃO – PROCESSO Nº 5002585-29.2021.8.24.0011\SC, EM TRÂMITE NA VARA DA FAZENDA E DOS REGISTROS PÚBLICOS DA COMARCA DE BRUSQUE/SC, NOS TERMOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO – DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 009/2021 E PROPOSTA COMERCIAL APRESENTADA PELA CONTRATADA/LOCADORA, PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE CONTRATO, MOTIVADA POR RAZÕES DE INTERESSE PÚBLICO, MOTIVADA POR RAZÕES DE INTERESSE PÚBLICO.

MOTIVO: A PRESENTE RESCISÃO SE DÁ POR ATO UNILATERAL DA AUTORIDADE COMPETENTE, COM BASE NA CLÁUSULA 7.5 DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, FUNDADA NO ARTIGO 78, INCISO XII, DA LEI 8.666/93, SATISFEITA AINDA A CONDIÇÃO EXIGIDA PELO PARÁGRAFO PRIMEIRO, DO ARTIGO 79, DO MESMO DIPLOMA LEGAL. A RESCISÃO UNILATERAL TEM ORIGEM NA NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL DATADA DE 17/11/2023, MOTIVADA PELO INTERESSE PÚBLICO, NOS TERMOS E FUNDAMENTOS DAS RAZÕES DE FATO E DE DIREITO CONSTANTE NA DECISÃO ADMINISTRATIVA (MEMORANDO 231/2023), EXARADA PELO DIRETOR DE TRÂNSITO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA ESTRATÉGICA. BRUSQUE/SC, 12/01/2024 RENATO BIANCHI. DIRETOR DE TRÂNSITO. SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA ESTRATÉGICA. ORDENADOR DE DESPESA

PORTARIA Nº 084 -2024

Publicação Nº 5512345

PORTARIA Nº 084/2024

O Diretor-Geral de Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.825/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

Considerando ATA da Junta Médica da Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Brusque, realizada na data de 10 de janeiro de 2024, em que foi analisado o pedido da Servidora SIDNARA HEIL WANDREY, que solicitou a redução de carga horária para tratamento de sua filha, por apresentar patologias permanentes e que, após análise pela Junta Médica Oficial, decidiu-se por parecer favorável ao requerimento da Servidora;

RESOLVE:

Art. 1º - Reduzir a carga horária da servidora SIDNARA HEIL WANDREY, matrícula nº 12718, servidora ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR, de 8 (oito) horas para 4 (quatro) horas, de segunda-feira à sexta-feira sem prejuízo da remuneração e independentemente de compensação de horário, verificada em inspeção por junta médica oficial, pelo período de 03 (três) anos e 06 (seis) meses a contar de 08/01/2024.

Parágrafo Único. A redução que trata o artigo supracitado dar-se-á, com fulcro no § 6º, parágrafo IX do art. 22 da LC 147/2009.

Art. 2º - O servidor que possuir redução de carga horária, submeter-se-á, a cada 2 anos, a exame médico realizado por junta médica oficial, a fim de ser verificada a permanência das condições que determinaram sua redução e a possibilidade de reversão ao cargo de origem, conforme art. 22, parágrafo IX, da LC 147/2009;

Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor em 08/01/2024, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 11 de janeiro de 2024.

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA
Diretora de Recursos Humanos

BRENO NUNES NEVES
Diretor-Geral de Gestão Estratégica

NOTIFICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE RECURSOS - DEZEMBRO 2023

Publicação Nº 5512479

MUNICIPIO DE BRUSQUE

Prestação de Contas

Notificação de Recebimento de Recursos

Entidade: Consolidado

Período: 01/12/2023 até 31/12/2023

Disposto no art. 2º da Lei Federal nº 9452/1997 e Decreto Municipal nº 8880/2021

| Categoria | Descrição do Recurso | Data | Valor | Total |
|---------------------|---|------------|--------------|--------------|
| 4171151110000000000 | Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal - Principal | 08/12/2023 | 2.764.363,26 | 7.072.545,81 |
| | | 20/12/2023 | 1.902.828,74 | |
| | | 28/12/2023 | 2.405.353,81 | |
| | | 29/12/2023 | 0,00 | |
| 4171151210000000000 | Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cotas extraordinárias - Principal | 08/12/2023 | 3.135.651,86 | 3.135.651,86 |
| 4171152010000000000 | Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural - Principal | 08/12/2023 | 2.653,72 | 2.927,97 |
| | | 20/12/2023 | 260,70 | |
| | | 28/12/2023 | 13,55 | |
| 4171251010000000000 | Cota-parte da compensação financeira pela exploração de recursos minerais - cfem - Principal | 20/12/2023 | 27.307,60 | 27.314,21 |
| | | 28/12/2023 | 6,61 | |
| 4171252410000000000 | Cota-parte do fundo especial do petróleo - fep - Principal | 20/12/2023 | 100.017,69 | 154.176,60 |
| | | 22/12/2023 | 54.158,91 | |
| 4171350110000000000 | Transferências de recursos do bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde - atenção primária - Principal | 07/12/2023 | (72,00) | 1.826.986,80 |
| | | 12/12/2023 | 617.760,00 | |
| | | 13/12/2023 | 886.126,60 | |
| | | 14/12/2023 | 122.364,00 | |
| | | 19/12/2023 | 185.808,20 | |
| | | 27/12/2023 | 15.000,00 | |
| 4171350210000000000 | Transferências de recursos do bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde - atenção especializada - Principal | 05/12/2023 | 28.494,70 | 3.412.405,95 |
| | | 11/12/2023 | 2.667.290,00 | |
| | | 15/12/2023 | 691.861,14 | |
| | | 21/12/2023 | 24.760,11 | |
| 4171350310000000000 | Transferências de recursos do bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde - vigilância em saúde - Principal | 05/12/2023 | 7.084,00 | 223.084,48 |
| | | 06/12/2023 | 12.633,27 | |
| | | 13/12/2023 | 15.840,00 | |
| | | 19/12/2023 | 28.494,03 | |
| | | 27/12/2023 | 1.556,87 | |
| | | 29/12/2023 | 157.476,31 | |
| 4171350410000000000 | Transferências de recursos do bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde - assistência farmacêutica - Principal | 21/12/2023 | 66.238,81 | 72.238,81 |
| | | 27/12/2023 | 6.000,00 | |
| 4171350510000000000 | Transferências de recursos do bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde - gestão do SUS - Principal | 01/12/2023 | 609.747,07 | 902.340,31 |
| | | 28/12/2023 | 292.593,24 | |
| 4171499010000000000 | Outras transferências diretas do fundo nacional do desenvolvimento da educação - fnde - Principal | 29/12/2023 | 1.251.770,16 | 1.251.770,16 |
| 4171552010000000000 | Transferências de recursos de complementação da união ao FUNDEB - vaar - Principal | 20/12/2023 | 180.095,53 | 180.095,53 |
| 4171650010000000000 | Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social - fnas - Principal | 27/12/2023 | 30.754,93 | |
| | | 28/12/2023 | 38.670,47 | |
| | | 29/12/2023 | 90.572,75 | |

| | | | | |
|---------------------|--|------------|--------------|---------------|
| 4171958010000000000 | Transferência obrigatória decorrente da lei complementar nº 176/2020 - Principal | 28/12/2023 | 28.054,29 | 159.998,15 |
| 4171999010000000000 | Outras transferências de recursos da união e de suas entidades - Principal | 07/12/2023 | 0,00 | 28.054,29 |
| 4175150010000000000 | Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - FUNDEB - Principal | 01/12/2023 | 234.522,56 | 0,00 |
| | | 04/12/2023 | 563.018,01 | |
| | | 05/12/2023 | 131.318,93 | |
| | | 06/12/2023 | 64.225,42 | |
| | | 07/12/2023 | 58.817,92 | |
| | | 08/12/2023 | 822.293,18 | |
| | | 11/12/2023 | 100.668,24 | |
| | | 12/12/2023 | 427.766,98 | |
| | | 13/12/2023 | 1.719.212,77 | |
| | | 14/12/2023 | 2.281.852,54 | |
| | | 15/12/2023 | 137.330,18 | |
| | | 18/12/2023 | 74.672,60 | |
| | | 19/12/2023 | 245.908,85 | |
| | | 20/12/2023 | 763.888,04 | |
| | | 21/12/2023 | 366.516,08 | |
| | | 22/12/2023 | 215.392,56 | |
| | | 27/12/2023 | 1.837.270,63 | |
| | | 28/12/2023 | 735.462,28 | |
| | | 29/12/2023 | 41.465,28 | |
| 4241499010000000000 | Outras transferências de convênios da união e de suas entidades - Principal | 19/12/2023 | 1.151.546,00 | 10.821.603,05 |
| | | | | 1.151.546,00 |
| | | | Total Geral | 30.422.739,98 |

CRISTIANO BITTENCOURT
Contador
CRC/SC 028895/0-9

CRISTIANO
BITTENCOURT
T:03774866988

Assinado digitalmente por CRISTIANO BITTENCOURT 03774866988
NO-CRER: OJCP-Brazil_OJAC_SQUT1
Múltipla (s) OU-SB66570000167_OJ-
Presente(s) OJCP-Certificado-PT-AS_OJ-
CRISTIANO BITTENCOURT 03774866988
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização:
Data: 2024-01-12 17:12:36-03'00"
Foxit PDF Reader Versão: 2023.2.0

PORTARIA 114-2024

Publicação Nº 5512348



SECRETARIA DA
**FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA**

PORTARIA Nº 114/2024**DE 12 DE JANEIRO DE 2024.****“Instaura Processo Administrativo e dá outras providências.”**

O Diretor Geral de Gestão Estratégica, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, “a”, e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e, da delegação prevista no art. 1º do Decreto nº 8.818/2021 c/c Decreto 5.980/2009.

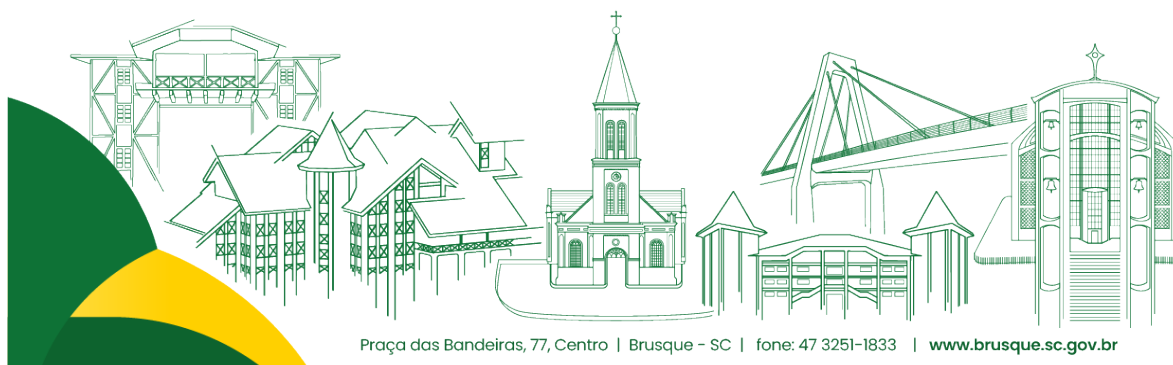
Art.1º – Instaurar processo administrativo investigativo, para apurar condutas relatadas em denúncia, substancializada em parecer jurídico de nº 104/2023, relativamente a pagamentos em duplicidade do contrato Nº 009/2022, Inexigibilidade de Licitação Nº 002/2022, Processo Administrativo Nº 002/2022.

Parágrafo Único - Processo administrativo investigativo tem como principal objetivo de comprovar se houve fraudes ou possíveis desvio de finalidade e de recursos.

Art. 2º – Designar os servidores públicos municipais abaixo relacionados para compor a Comissão Processante, destinada a conduzir o referido processo administrativo:

- a) Larissa Brunielli Teixeira Raiol Brito, matrícula nº 1051938, ocupante do cargo de provimento em comissão Chefe de Processos Administrativos;
- B) Délia de Souza, matrícula nº 19291, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo e;
- c) Jamille Moura dos Santos matrícula nº 4177657, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro.

Art. 3º A Comissão designada no artigo anterior conduzirá o procedimento com fundamento em todo acervo documental acostado, recebido e os produzidos pela Controladoria Municipal e terá acesso aos demais documentos necessários à



Praça das Bandeiras, 77, Centro | Brusque - SC | fone: 47 3251-1833 | www.brusque.sc.gov.br

PREFEITURA DE
BRUSQUESECRETARIA DA
**FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA**

elucidação dos fatos, exercendo suas atividades com independência e imparcialidade, bem como, deverá colher quaisquer depoimentos e informações que julgar pertinentes, assegurado o sigilo quando necessário, ainda, requerer assessoramento técnico de qualquer área do quadro permanente do município.

Art. 4º – A Comissão constituída competente para conduzir tal procedimento, terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentação do Relatório Final, podendo ser prorrogado a pedido da Comissão, quando as circunstâncias exigirem, possibilitando o contraditório e a ampla defesa (inciso LV, art. 5º, CF/88) do contratado, concluído retornar à Controladoria Municipal.

Art. 5º – Esta Portaria entrará em vigor na data de publicação, revogando-se as disposições em contrário.

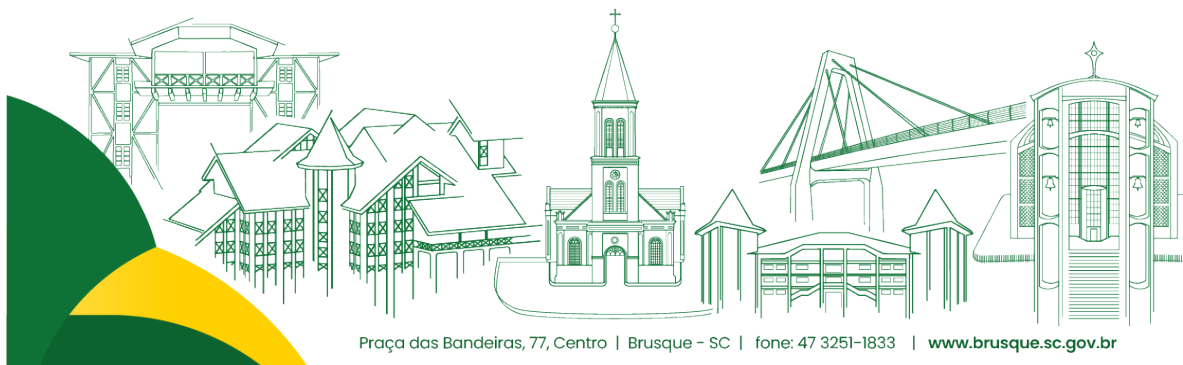
Prefeitura Municipal de Brusque, em 12 de janeiro de 2024.

Registre-se e Publique-se no Diário Oficial do Município – DOM/SC.

BRENO NUNES NEVES

PORTARIA N. 14.825/ 2023.

Secretaria da Fazenda e Gestão Estratégica



Praça das Bandeiras, 77, Centro | Brusque - SC | fone: 47 3251-1833 | www.brusque.sc.gov.br

PORTARIA Nº 06 - 2024-LEGISLATIVO

Publicação Nº 5512344



ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Portaria nº 06, de 12 de janeiro de 2024

Nomeia Servidor.

O Presidente da Câmara Municipal de Brusque, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear no Cargo de Provisão em Comissão de Assessor de Gabinete, do quadro de pessoal da Câmara Municipal, o Senhor Lucas Gabriel Ramos, inscrito no CPF sob o nº ...477.369-..., a contar de 15 de janeiro de 2024, com todas as vantagens e obrigações inerentes ao cargo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na presente data.

Brusque, 12 de janeiro de 2024.

Ver. Cassiano Tavares
Presidente

Registre-se e Publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

Jefferson Silveira
Diretor-Geral

Rua Eduardo Von Buettner, 65 - Centro - Fone/Fax: (47) 3351-2891 - 88350-050 - Brusque - SC
Página 1/1

PORTARIA Nº 115-2024

Publicação Nº 5512486

**SECRETARIA DA
FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA****PORTARIA Nº 115/2024****DE 12 DE JANEIRO DE 2024.****“Instaura Processo Administrativo e dá outras providências.”**

O Diretor Geral de Gestão Estratégica, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, “a”, e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e, da delegação prevista no art. 1º do Decreto nº 8.818/2021 c/c Decreto 5.980/2009.

CONSIDERANDO parecer jurídico emitido pela procuradoria no sentido de revogar Instrução Normativa nº 01/2018/SMS, em vista da temeridade da disponibilização de servidores efetivos municipais para a realização de cirurgias em hospitais da região durante o horário de expediente previsto;

CONSIDERANDO que não foi identificado a legalidade do ato, por meio da legislação municipal, no caso, a compensação da carga horária com procedimentos cirúrgicos, tendo em vista a inexistência de instrumento jurídico instituindo qualquer tipo de tabela que instrua tal compensação de horas trabalhadas no âmbito e ambiente municipal por execução de tarefa/atividade/procedimento em ambiente externo privado;

Art.1º – Instaurar processo administrativo investigativo para apurar condutas relatadas em denúncia, consubstancializada em Memorando 1Doc nº 12.359/2023, relativamente à cessão de servidores efetivos ocupantes do cargo de Médico Especialista aos Hospitais Arquidiocesano Cônsul Carlos Renaux e Hospital e Maternidade Dom Joaquim.

§ 1º Apurar a prática de ato ilegal, ilegítimo ou antieconômico ou omissão no cumprimento de dever legal, dos quais resultem prejuízo ao erário.

§ 2º Processo administrativo investigativo tem como principal objetivo de comprovar se houve fraudes ou possíveis desvio de finalidade e de recursos.

Art. 2º – Designar os servidores públicos municipais abaixo relacionados para compor a Comissão Processante, destinada a conduzir o referido processo administrativo:

a) Larissa Brunielli Teixeira Raiol Brito, matrícula nº 1051938, ocupante do cargo de provimento em comissão Chefe de Processos Administrativos;

B) Délia de Souza, matrícula nº 19291, ocupante do cargo de provimento efetivo

Praça das Bandeiras, 77, Centro | Brusque - SC | fone: 47 3251-1833 | www.brusque.sc.gov.br

PREFEITURA DE
BRUSQUESECRETARIA DA
**FAZENDA E GESTÃO
ESTRATÉGICA**

de Auxiliar Administrativo e;

c) Jamille Moura dos Santos matrícula nº 4177657, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro.

Art. 3º A Comissão designada no artigo anterior conduzirá o procedimento com fundamento em todo acervo documental acostado, recebido e os produzidos pela Controladoria Municipal e terá acesso aos demais documentos necessários à elucidação dos fatos, exercendo suas atividades com independência e imparcialidade, bem como, deverá colher quaisquer depoimentos e informações que julgar pertinentes, assegurado o sigilo quando necessário, ainda, requerer assessoramento técnico de qualquer área do quadro permanente do município.

Art. 4º – A Comissão constituída competente para conduzir tal procedimento, terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentação do Relatório Final, podendo ser prorrogado a pedido da Comissão, quando as circunstâncias exigirem, possibilitando o contraditório e a ampla defesa (inciso LV, art. 5º, CF/88) do contratado, concluído retornar à Controladoria Municipal.

Art. 5º – Esta Portaria entrará em vigor na data de publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 12 de janeiro de 2024.

Registre-se e Publique-se no Diário Oficial do Município – DOM/SC.

BRENO NUNES NEVES

PORTARIA N. 14.825/ 2023.

Secretaria da Fazenda e Gestão Estratégica



Caçador

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 024-203 - EDITAL PROCESSO SELETIVO 01-2022

Publicação Nº 5512808

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 24, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.

Convoca aprovados em Processo Seletivo para o preenchimento de vagas temporárias na Prefeitura Municipal de Caçador, conforme o Edital 01/2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24 de fevereiro de 2010, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário, na forma do art. 37, inciso IX, da Constituição Federal e art. 17, inciso IX, da Lei Orgânica do Município,

CONVOCA:

Art. 1º Os candidatos aprovados no Processo Seletivo Público nº 01/2022, conforme listagem final de classificação homologada pelo Decreto nº 10.785, de 21 de março de 2023, para que compareçam no Departamento de Pessoal a fim de darem andamento ao processo de contratação no cargo:

ENFERMEIRO 35HRS

27 – Cristiane Antunes de Oliveira

ENGENHEIRO CIVIL

11 – Gustavo Barcaro

FARMACÊUTICO

4 – João Jorge Geleski

NUTRICIONISTA

5 – Gabriele da Silva

Art. 2º Os candidatos deverão se apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Caçador no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação deste Edital, sob pena de não o fazendo perder o direito à vaga.

Art. 3º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 10 de janeiro de 2024.

Alencar Mendes – PREFEITO MUNICIPAL.

PORTARIA Nº 39.219

Publicação Nº 5511907

PORTARIA Nº 39.219, de 4 de janeiro de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Federal nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, mais o previsto na Lei Federal nº 4.320, de 17/3/1964, que estatui normas gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal,

RESOLVE:

Art. 1º INSTAURAR Procedimento Administrativo para apurar legitimidade de cobrança de despesa de eventuais pendências financeiras em nome de Januário Atanasio dos Santos decorrentes do não pagamento de multas de trânsito decorrente de infrações cometidas durante utilização de veículo oficial conforme Auto de Infração 8779D99423, P05TL000QS, 54676044N, com valor apurado de R\$ 655,75, tudo conforme documentos e demais especificações contidas no ofício nº 620/2023 e Protocolo 29.868/2023.

Art. 2º DESIGNAR os Servidores Josete Maria de Lemos Estrowispy, ocupante do cargo de Professor de Artes, em exercício na Secretaria de Administração, Izaque Alves dos Santos, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria de Administração e Lilia Capelin, ocupante do cargo de Assistente Social, lotada na Secretaria de Assistência Social e Habitação, para, sob a presidência da primeira, comporem a Comissão de Processo Administrativo nº 01/2024.

Parágrafo único. A Comissão Processante tem poderes de ampla e irrestrita investigação devendo providenciar as provas que julgar necessárias para a completa apuração dos fatos, inclusive de novos que venham a surgir no decorrer do presente processo, respeitando a ampla defesa e o contraditório.

Art. 3º Fixar gratificação aos membros, pela execução/colaboração nos seus trabalhos, além das suas atribuições de seus cargos de concurso, pela responsabilidade da função a ser desempenhada, com fulcro no artigo 178, V da Lei Complementar Nº 56/2004, através do Valor de Referência Municipal -VRM, ao final do processo e consoante o Decreto nº 11.249/2023.

Art. 4º A Comissão tem o prazo de 60 (sessenta) dias para conclusão dos trabalhos a contar da data de publicação da portaria no órgão oficial podendo ser automaticamente prorrogado pelo mesmo período, sem prejuízo dos trabalhos.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 4 de janeiro de 2024.

Alencar Mendes – PREFEITO MUNICIPAL.

Calmon**PREFEITURA****19/2024**

Publicação N° 5512217

PORTARIA N.º 19 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR CONFORME ESPECIFICA.”

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR os servidores abaixo, para exercer o cargo em mandato Eletivo, bem como para desempenhar as funções inerentes ao cargo, com efeitos retroativos a contar desta data 10/01/2024 .

IVETE AP DE CARVALHO TRINDADE CONSELHEIRA TUTELAR
MARIA E SCHAEFFER GREGORIO CONSELHEIRA TUTELAR
SIRLEI PUFF DO AMARAL CONSELHEIRA TUTELAR
SOELI APARECIDA DE ALMEIDA CONSELHEIRA TUTELAR
TATIANE GOMES ALVES CONSELHEIRA TUTELAR

ART. 2º esta portaria passa a vigor na data de sua publicação.

Publique-se e Registre-se.

Prefeitura Municipal de Calmon, 12 de Janeiro de 2024

HELIO MARCELO OLENKA
Prefeito Municipal de Calmon

Camboriú

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 147/2023– PMC

Publicação Nº 5511524

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrados os preços abaixo relacionados, decorrentes do PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 147/2023– PMC

- Ata do Sistema de Registro de Preços 005/2024 – PMC - SELEÇÃO DE PROPOSTA VISANDO O REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA PARA CHAMADO TÉCNICO COM APARATO OPERACIONAL, EQUIPE TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, SEERVIÇOS DE REMOÇÃO, SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS SEMAFÓRICOS, para atender a demanda da Prefeitura Municipal integrante do Município de Camboriú, pelo período de 12 (doze) meses da data de homologação do processo.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO MURAL OFICIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ, E NO ENDEREÇO ELETRÔNICO WWW.CAMBORIU.SC.GOV.BR.

VIGÊNCIA A PARTIR DE: 12/01/2024
1ª Publicação.

PORTARIA 056/2023

Publicação Nº 5512541

PORTARIA Nº 056 DE 12 DE JANEIRO DE 2023.

“Designa Comissão Permanente de licitação, para as modalidades Tomada de Preços e Concorrência Pública especificamente do Fundo Municipal de Educação , Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal do Saneamento Básico, para os exercícios de 2024 e 2025”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com base no art. 79, inciso VII, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º. Designa os servidores MARCELA VIDAL ELEUTÉRIO, CARLOS ALBERTO GHIORZI e MARCELO VINICIUS DA SILVA, para comporem, sob a presidência do primeiro, secretariado pelo segundo, a Comissão Permanente de Licitações, para as modalidades Tomada de Preços e Concorrência Pública da Prefeitura municipal de Camboriú.

Art. 2º. - Esta Portaria entra em vigor em 12 de janeiro de 2024, revogando a Portaria 2142/2022.

PAÇO MUNICIPAL DE CAMBORIÚ, ESTADO DE SANTA CATARINA, DIA DOZE DE JANEIRO DE 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

RESUMO DE HOMOLOGAÇÃO 08 À 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511729

RESUMO DE HOMOLOGAÇÃO

PMC

Processo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 144/2023 – Processo Administrativo Nº 239/2023

O Sr. Prefeito Municipal ELCIO ROGERIO KUHNEN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/2002 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve homologar:

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTA VISANDO REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO, DESTINADAS AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO PARA COMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO VIÁRIA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ.

Data: 08/01/2024

Valor total Geral: R\$ 171.250,50 (CENTO E SETENTA E UM MIL, DUZENTOS E CINQUENTA REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

Empresa Vencedora: SERRANA VIÁRIA COMÉRCIO EIRELI

Processo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 146/2023 – Processo Administrativo Nº 240/2023

O Sr. Prefeito Municipal ELCIO ROGERIO KUHNEN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/2002 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve homologar:

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTA VISANDO O REGISTRO DE PREÇO PARA A CONTRATAÇÃO DE HORA TÉCNICA PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO ELÉTRICA PREDIAL PARA A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PAÇO MUNICIPAL, CONSELHO TUTELAR E CASA DA CIDADANIA DO BAIRRO CENTRO E MONTE ALEGRE, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

Data: 09/01/2024

Valor total Geral: R\$-26.800,00 (VINTE E SEIS MIL, E OITOCENTOS REAIS)

Empresa Vencedora: FJ CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA

Processo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 147/2023 – Processo Administrativo Nº 241/2023

O Sr. Prefeito Municipal ELCIO ROGERIO KUHNEN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/2002 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve homologar:

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTA VISANDO O REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA PARA CHAMADO TÉCNICO COM APARATO OPERACIONAL, EQUIPE TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, SERVIÇOS DE REMOÇÃO, SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS SEMAFÓRICOS, COM OBJETIVO DE FUTURAS DEMANDAS E AÇÕES NOS SEMAFÓROS DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ.

Data: 12/01/2024

Valor total Geral: R\$ 387.000,00 (TREZENTOS E OITENTA E SETE MIL REAIS)

Empresa Vencedora: SSAT SINALIZAÇÃO E ADESIVOS LTDA

FUNDESP

Processo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2023-Processo Administrativo Nº 18/2023 O Sr. Prefeito Municipal ELCIO ROGERIO KUHNEN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/2002 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve homologar:

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTA VISANDO REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO E REPAROS MECÂNICOS DE VEÍCULOS LEVES E MÉDIOS POR DEMANDA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO E ACESSÓRIOS (ORIGINAIS E GENUÍNOS), BEM COMO SERVIÇO DE GUINCHO EM REGIME DE PLANTÃO 24 (VINTE QUATRO) HORAS, 7 (SETE) DIAS DA SEMANA, NAS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES DESCRITAS, PARA OS VEÍCULOS DA FROTA, AO LONGO DE 12 (DOZE) MESES. ATRAVÉS DO SISTEMA AUDATEX OU SIMILAR, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

Data: 09/01/2024

Valor total Geral: R\$ 85.000,00 (OITENTA E CINCO MIL REAIS).

Empresas Vencedoras: CLAUDINEI DA SILVA NDJ

FMAS

Processo: INEXIGIBILIDADE Nº 04/2023 - Processo Administrativo Nº 32/2023 - CHAMAMENTO Nº 01/2023

O Prefeito Municipal, ELCIO ROGERIO KUHNEN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Secretária, resolve homologar:

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NO ACOLHIMENTO E ATENDIMENTO A PESSOA IDOSA

Data: 10/01/2024

Valor total Geral: R\$ 653.184,00 (SEISCENTOS E CINQUENTA E TRÊS MIL, CENTO E OITENTA E QUATRO REAIS)

Empresa Credenciada: FUNDAÇÃO LAR DA 3ª IDADE Pe. ANTONIO DIAS

FMS

Processo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60/2023 –Processo Administrativo Nº 120/2023

O Sr. Prefeito Municipal, ELCIO ROGÉRIO KUHNEN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/2002 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve homologar:

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE PÁS ADESIVAS PARA DESFIBRILADOR PARA A REDE MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

Data: 11/01/2024

Valor total Geral: R\$- 139.571,10 (CENTO E TRINTA E NOVE MIL, QUINHENTOS E SETENTA E UM REAIS, E DEZ CENTAVOS)

Empresas Vencedoras: TECH SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA ME, TEKMARKET INDÚSTRIA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, CENTRAL DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS LTDA

FME

Processo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2023 - Processo Administrativo Nº 71/2023

O Sr. Prefeito Municipal ELCIO ROGERIO KUHNEN, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/2002 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve homologar:

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AOS EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAMBÓRIÚ, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

Data: 10/01/2024

Valor total Geral: R\$ 19.870,00 (DEZENOVE MIL, OITOCENTOS E SETENTA REAIS).

Empresa Vencedora: A.V. COMÉRCIO VAREJISTA LTDA

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN
Prefeito Municipal

051/2024

Publicação Nº 5513301



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 051/2024

EXONERA ASSESSOR(A) ADJUNTO DE DEPARTAMENTO A PEDIDO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar nº. 065/2013 e posteriores alterações.

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, **PAULO REINALDO CANHOTO JUNIOR** matrícula nº 25488-1, do cargo em comissão de **ASSESSOR ADJUNTO DE DEPARTAMENTO**, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 31/01/2024, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 11 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:7
6756505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma digital por EDUARDO PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.11 19:42:21 -03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

052/2024

Publicação N° 5513306



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 052/2024***EXONERA ASSESSOR(A) ADJUNTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
A PEDIDO***

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar n°. 050/2013 e posteriores alterações.

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, **MARIA EDUARDA LOPES SEBOLD** matrícula n° 24047-3, do cargo em comissão de **ASSESSOR ADJUNTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL**, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 29/01/2024, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 11 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:76
756505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma digital
por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.11
19:46:49 -03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

053/2024

Publicação N° 5513309



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 053/2024***Exonera Servidor(a) a pedido***

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Complementar nº 039/2012, de 02/01/2012 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, **MARCIA FARIAS AGUIAR**, portador do CPF N° 479.***.***-**, matrícula nº 25986-1, do cargo efetivo de **ASSISTENTE EDUCACIONAL**, concurso público Edital nº 001/2022.

Art. 2º. Esta portaria retroage seus efeitos á 11/01/2024, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,

Em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:76
756505068
Assinado de forma digital
por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
14:36:30 -03'00'
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

054/2024

Publicação N° 5513314



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 054/2024***NOMEIA DIRETOR(A) DE ENSINO***

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar n°. 019/2008 e combinada com a Lei Complementar n° 101/2020;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, os (as) Servidores (as), na função gratificada da relação que segue abaixo;

| MATRÍCULA | NOME | CARGO | GRATIFICAÇÃO |
|-----------|-------------------|--------------------|--------------|
| 26071-1 | ROGERIO JANJACOMO | SUPERVISOR ESCOLAR | 70% |

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos á 08/01/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:7
6756505068
Assinado de forma
digital por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
14:45:20 -03'00'
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@cidadedecamboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

055/2024

Publicação N° 5513318



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 055/2024**NOMEIA DIRETOR(A) DE ESCOLA**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar n°. 026/2009 de 18/12/2009;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, os (as) Servidores (as), no Cargo em Comissão da relação que segue abaixo;

| MATRÍCULA | NOME | CARGO | GRATIFICAÇÃO |
|-----------|----------------------|-------------|--------------|
| 11516-4 | GRASIELE DA SILVEIRA | MONITOR (A) | 50% |

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 22/01/2024, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:76
756505068

Assinado de forma digital
por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
14:59:05 -03'00'

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

057/2024

Publicação N° 5513321



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 057/2024***NOMEIA CHEFE DE DIVISÃO ADJUNTO***

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar nº. 050/2013, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, **BRANDON HEY LIMA** no cargo de **CHEFE DE DIVISÃO ADJUNTO**, da Secretaria de Finanças, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 15/01/2024, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:767
56505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma digital
por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
15:22:06 -03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

058/2024

Publicação N° 5513326



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 058/2024***DESIGNA FUNCIONÁRIOS(AS)***

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016, Artigo 2º, Inciso IX e posteriores alterações:

CONSIDERANDO que a Secretaria da Saude, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 020/2023;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 15/01/2024 á 30/04/2024;

| NOME | CARGO | CONT. | CLASSIF. |
|-----------------------|------------------------|----------|----------|
| JEAN SILVANE CATARINA | ENFERMEIRO(A) 40 HORAS | 020/2024 | 13º |

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:76
756505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma digital
por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
15:25:30 -03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

059/2024

Publicação Nº 5513329



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 059/2024

**EXONERA COORDENADOR(A) PEDAGOGICO
A PEDIDO**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar nº. 026/2009 de 18/12/2009 e posteriores alterações.

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, **ANDREA APARECIDA ABRÃO MACIEL** matrícula nº 23931-2, do cargo em comissão de **COORDENADOR PEDAGÓGICO**, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:7
6756505068

Assinado de forma
digital por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
16:12:31 -03'00'

EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

060/2024

Publicação N° 5513334



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 060/2024**Nomeia Servidor (a)**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, e conforme Lei Complementar n°. 039/2012 de 02/01/2012, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, os(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), para integrar o quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Camboriú, com lotação na **SECRETARIA DA SAUDE**, aprovados(as) no Concurso Público Edital n°. 001/2022, regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Camboriú.

| NOME | CPF | CARGO/ CARGA HORARIO |
|------------------------|------------------|-------------------------|
| VICTORIA BRUM DA SILVA | 086. ***. ***-** | FISIOTERAPEUTA 20 HORAS |

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 15/01/2024, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:76
756505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma
digital por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
16:31:41 -03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

061/2024

Publicação Nº 5513337



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 061/2024

*CONCEDE ACESSO DE CATEGORIA FUNCIONAL A SERVIDOR (A)
PÚBLICO (A) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS*

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo nº79, inciso V da Lei Orgânica do Município e na Lei Municipal nº. 019/2008, de 02/07/2008, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a **ANDRESSA CRISTINA ESTRELA LAUER**, matrícula Nº. 19745-3, acesso da categoria de MONITOR (A) **nível 1**, que ocupa, para MONITOR (A) **nível 2**, com vencimentos previstos em Lei.

Art. 2º. O Departamento de Gestão de Pessoas procederá às alterações na ficha funcional do(a) servidor(a) mencionada no artigo anterior.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:76
756505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma
digital por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12
16:38:58 -03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

062/2024

Publicação N° 5513340



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 062/2024

*CONCEDE ACESSO DE CATEGORIA FUNCIONAL A SERVIDOR (A)
PÚBLICO (A) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS*

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo nº79, inciso V da Lei Orgânica do Município e na Lei Municipal nº. 019/2008, de 02/07/2008, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a **KATHIANE NATALIA DA SILVA LANA RUDOLF**, matrícula N°. 19154-1, acesso da categoria de MONITOR (A) **nível 2**, que ocupa, para MONITOR (A) **nível 3**, com vencimentos previstos em Lei.

Art. 2º. O Departamento de Gestão de Pessoas procederá às alterações na ficha funcional do(a) servidor(a) mencionada no artigo anterior.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:76756
505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma digital por
EDUARDO PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12 17:00:37 -03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

063/2024

Publicação Nº 5513343



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO- DEPTO DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 063/2024***EXONERA DIRETOR(A) DE DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL***

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar nº. 026/2009 de 18/12/2009 e posteriores alterações.

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, **OSNILDA MONTEIRO DE LIMA** matrícula nº 21225-1, do cargo em comissão de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,
em 12 de janeiro de 2024.

ELCIO ROGERIO KUHNEN
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO
PUGATSCH:767
56505068
EDUARDO PUGATSCH
Secretário da Administração

Assinado de forma digital
por EDUARDO
PUGATSCH:76756505068
Dados: 2024.01.12 19:20:04
-03'00'

OUVIDORIA 0800-6469500
ouvidoria@camboriu.sc.gov.br
Rua Getúlio Vargas, 77 Centro – Camboriú - SC CEP: 88340-347 Tel: 47 3365 9500

Campo Alegre

PREFEITURA

DECRETO Nº 16.635 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5513509

DECRETO Nº 16.635 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÃO PARCIAL DE ELEMENTO DE DESPESA DA DOTAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, o art. 11 da Lei Municipal nº 5.188 de 06 de dezembro de 2023; Decreta:
Art. 1º Abre Crédito suplementar no valor de R\$ 22.499,26 (vinte e dois mil, quatrocentos e noventa e nove reais, vinte e seis centavos) no seguinte Elemento de Despesa da Dotação do Orçamento vigente, referente a Fonte de Recurso: 1.500.0000.0002 – Recursos Ordinários.

| | | |
|-----------------------|--|---------------|
| 02.000 - | GABINETE DA PREFEITA | |
| 02.001 - | CHEFIA DE GABINETE | |
| 02.001.4.122.2.2005 - | Contribuição a CNM, FECAM, AMUNESC, CIGA e outros Consórcios | |
| 3.0.00.00.00.0002 - | Despesas Correntes | |
| 3.1.00.00.00.0002 - | Pessoal e Encargos Sociais | |
| 3.1.90.00.00.0002 - | Transferências a Consórcios Públicos | |
| 3.1.71.70.00.0002 - | Rateio pela Participação em Consórcio Público | R\$ 22.499,26 |

Art. 2º O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de anulação parcial do seguinte Elemento de Despesa da Dotação do Orçamento Vigente, referente a Fonte de Recurso: 1.500.0000.0002 – Recursos Ordinários.

| | | |
|-----------------------|--|---------------|
| 02.000 - | GABINETE DA PREFEITA | |
| 02.001 - | CHEFIA DE GABINETE | |
| 02.001.4.122.2.2005 - | Contribuição a CNM, FECAM, AMUNESC, CIGA e outros Consórcios | |
| 3.0.00.00.00.0002 - | Despesas Correntes | |
| 3.3.00.00.00.0002 - | Outras Despesas Correntes | |
| 3.3.90.00.00.0002 - | Transferências a Consórcios Públicos | |
| 3.3.71.70.00.0002 - | Rateio pela Participação em Consórcio Público | R\$ 22.499,26 |

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

DECRETO Nº 16.636 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5513566

DECRETO Nº 16.636 DE 15 DE JANEIRO DE 2024
DISPÕE SOBRE ADMISSÃO DE ESTAGIÁRIO E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, em especial as disposições do Art. 9º da Lei Complementar Municipal nº 023 de 03 de junho de 2004; Decreta:

Art. 1º Admitir para fins de Estágio o Estudante: LEONARDO DE LIMA, regularmente matriculado na 3ª Série do Ensino Médio, na Escola de Educação Básica “Lebon Régis”.

Art. 2º O Estudante estará lotado na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, percebendo o valor de R\$ 706,00 (setecentos e seis reais) mensais, á título Bolsa de Estágio, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 023/2004, desempenhando atividades correlatas ao Curso mencionado no Artigo 1º deste Decreto.

Art. 3º O Estágio será pelo período de 15 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 15 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

DECRETO Nº 16.637 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514155

DECRETO Nº 16.627 DE 10 DE JANEIRO DE 2024

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO A PEDIDO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETORA DO CMEI - CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso V do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Exonerar a pedido do Cargo de Função Gratificada de Diretora do CMEI – Centro Municipal de Ensino Infantil “Anna Gorniack Buchmann”, a partir de 29 de dezembro de 2023, a Servidora Pública Municipal BRIGITTE SUELI VAN DEN AKKER STEUERNAGEL, matrícula funcional nº 000475, registro no sistema sob nº 954481, ocupante do Cargo Público de Professor IV, na Função de Professor de Inglês, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A exoneração de que trata o caput deste artigo, em atenção ao requerimento devidamente assinado pela Servidora Pública Municipal, protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 21 de dezembro de 2023 sob nº 051005.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 29 de dezembro de 2023.

Art. 3º Revogam-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 10 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 10/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

DECRETO Nº 16.638 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514157

DECRETO Nº 16.638 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETORA DO CMEI - CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso V do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Exonerar do Cargo de Função Gratificada de Diretora do CMEI – Centro Municipal de Ensino Infantil “Chapeuzinho Vermelho”, a partir de 15 de janeiro de 2024, a Servidora Pública Municipal ALINE CRISTIANE FRIEDRICH, matrícula funcional nº 000445, registro no sistema sob nº 954386, ocupante do Cargo Público de Professor I, e na Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A exoneração de que trata o caput deste artigo, em razão ao Edital nº 01/2023 – Processo de Gestão Escolar Democrático – 2024/2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 15 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

DECRETO Nº 16.639 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514158

DECRETO Nº 16.639 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETORA DO CMEI - CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso V do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Exonerar do Cargo de Função Gratificada de Diretora do CMEI – Centro Municipal de Ensino Infantil "Profª. Maria Glória Pereira Kroll", a partir de 15 de janeiro de 2024, a Servidora Pública Municipal LÍLIAN APARECIDA PETERS, matrícula funcional nº 000736, registro no sistema sob nº 955252, ocupante do Cargo Público de Professor I, e na Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A exoneração de que trata o caput deste artigo, em razão ao Edital nº 01/2023 – Processo de Gestão Escolar Democrático – 2024/2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 15 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

DECRETO Nº 16.640 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514159

DECRETO Nº 16.640 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETORA DO CMEI - CENTRO MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso V do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Exonerar do Cargo de Função Gratificada de Diretora do CMEI – Centro Municipal de Ensino Infantil "Alegre Infância", a partir de 15 de janeiro de 2024, LILIAN DA CRUZ KUHNEN, matrícula funcional nº 000635, registro no sistema sob nº 955063, ocupante do Cargo Público de Professor I, e na Função de Professor da Educação Infantil e Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A exoneração de que trata o caput deste artigo, em razão ao Edital nº 01/2023 – Processo de Gestão Escolar Democrático – 2024/2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 15 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

DECRETO Nº 16.641 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514160

DECRETO Nº 16.641 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO FUNÇÃO GRATIFICADA DE COORDENADORA PEDAGÓGICA DO CMEI - CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso V do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Exonerar do Cargo de Função Gratificada de Coordenadora Pedagógica do CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil “Profª. Maria da Glória Pereira Kroll”, a partir de 15 de janeiro de 2024, MARCELE WEITNER, matrícula funcional nº 000950, registro no sistema sob nº 955828, ocupante do Cargo Público de Professor III, e na Função de Professor de Artes, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A exoneração de que trata o caput deste artigo, em razão ao Edital nº 01/2023 – Processo de Gestão Escolar Democrático – 2024/2025.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 15 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

DECRETO Nº 16.646 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514386

DECRETO Nº 16.646 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

SUBSTITUI MEMBROS NOMEADOS PELO DECRETO Nº 14.928 DE 07 DE JULHO DE 2022: QUE NOMEIA MEMBROS PARA INTEGRAREM O CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – CONDEMA.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Inciso VII do art. 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Ficam substituídos os membros nomeados pelo Decreto nº 14.928 de 07 de julho de 2022 que: NOMEIA MEMBROS PARA INTEGRAREM O CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – CONDEMA, conforme a seguir:

Art. 1º

I – REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL:

a) Representante da Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental e Meio Ambiente:
Suplente: Vilmar Grosskopf.

[...]

e) Representante da Defesa Civil:
Titular Juliana da Rocha;

[...]

e) Representante do Consórcio Intermunicipal Quiriri:
Titular: SILON FLORES DE SOUZA JUNIOR;

[...]

II – REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA:

[...]

e) Representante da Cooperativa de Produtores de Mate de Campo Alegre:
Titular: Pedro Fagundes dos Santos Júnior;

f) Representante da Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de

Art. 2º Altera a redação do Artigo 2º do Decreto nº 14.928 de 07 de julho de 2022 o qual passa a vigorar:

Art. 2º

Presidente: Bruno Henrique Schappo Santos;

[...]

Art. 3º As demais disposições previstas no Decreto nº 14.928 de 07 de julho de 2022, permanecem vigentes na integra.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 15 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: www.leismunicipais.com.br e www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 16/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 23.612 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511973

GABINETE DO PREFEITO EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 23.612 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial aos artigos 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 19 (dezenove) dias de férias a Servidora Pública Municipal CRISTIANE PEREIRA DE SOUZA TREML, matrícula funcional nº 000729, registro no sistema sob nº 955243, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Enfermeira, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente aos períodos aquisitivos: 01 de janeiro de 2020 a 31 de dezembro de 2020 = 09 (zero nove) dias, 01 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021 = 10 (dez) dias.

Parágrafo único. Pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021.

Art. 2º A Servidora Pública Municipal, gozará as férias no período de 15 de janeiro de 2024 á 02 de fevereiro de 2024, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente Protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 28 de dezembro de 2023 sob nº 050927.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 23.613 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511976

GABINETE DO PREFEITO EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 23.613 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE FINANÇAS.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao § 6º do art. 12 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 15 (quinze) dias de férias a Secretária Municipal de Finanças, JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY, registro no sistema sob nº 956312, referente ao período aquisitivo: 05 de outubro de 2022 a 04 de outubro de 2023.

Art. 2º A Secretária Municipal de Finanças gozará as férias no período de 15 de janeiro de 2024 á 29 de janeiro de 2024, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 08 de janeiro de 2024 sob nº 051233.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 23.614 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512022

GABINETE DO PREFEITO EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 23.614 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
DISPÕE SOBRE SUBSTITUIÇÃO DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial aos arts. 71 e 72, da Lei Complementar Municipal nº 006, de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Designar a Secretária Municipal de Administração ELEONORA BAHR PESSÔA, registro no sistema sob nº 956311, para substituir a Secretária Municipal de Finanças JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY, registro no sistema sob nº 956312, pelo período de 15 de janeiro de 2024 à 29 de janeiro de 2024, por motivo da Secretária Municipal de Finanças Titular encontrar-se em gozo de férias.

Art. 2º São atribuições do cargo em substituição aquelas descritas na Subseção II da Lei Municipal nº 2.683 de 10 de dezembro de 2002, e serão desenvolvidas concomitantemente às atribuições do Cargo Público de Secretária Municipal de Administração.

Art. 3º A Secretária Municipal de Administração, não fará jus a qualquer valor pecuniário atinente ao cargo de Secretária Municipal de Finanças ora em substituição.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 5º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 23.615 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512316

GABINETE DO PREFEITO EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 23.615 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei em especial aos artigos 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 40 (quarenta) dias de férias ao Servidor Público Municipal, Servidor CÉSAR ELOIR MOURA, matrícula funcional nº 000703, registro no sistema sob nº 955147, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Agente Operacional IV, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental, referente aos períodos aquisitivos: 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2022 = 20 (vinte) dias; 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2023 = 20 (vinte) dias.

Parágrafo único. Pagamento de um Terço de Férias referente aos períodos aquisitivos: 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2022; 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2023.

Art. 2º O Servidor Público Municipal, gozará as férias no período de 15 de janeiro de 2024 à 23 de fevereiro de 2024, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 09 de janeiro de 2023 sob nº 051254.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 23.616 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512320

GABINETE DO PREFEITO EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 23.616 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei em especial ao artigo 133 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 10 (dez) dias de férias ao Servidor Público Municipal, ADRIANO JUCEMAR CHAVES, matrícula funcional nº 000755, registro no sistema sob nº 955347, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Motorista da Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021.

Art. 2º O Servidor Público Municipal, gozará as férias no período de 15 de janeiro de 2024 á 24 de janeiro de 2024, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 09 de janeiro de 2024 sob nº 051236.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 23.617 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512383

GABINETE DO PREFEITO EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 23.617 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial aos artigos 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 10 (dez) dias de férias a Servidora Pública Municipal ZURITA MARIA PACHECO RÜCKL, matrícula funcional nº 000282, registro no sistema sob nº 109790, ocupante do Cargo Público e na Função de Agente Administrativo II, atualmente exercendo a Função Gratificada de Chefe do Serviço de Auditoria, Controle e Avaliação, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo 15 de abril de 2021 a 14 de abril de 2022.

Parágrafo único. Pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo 15 de abril de 2021 a 14 de abril de 2022.

Art. 2º A Servidora Pública Municipal, gozará as férias no período de 15 de janeiro de 2024 á 24 de janeiro de 2024, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 09 de janeiro de 2024 sob nº 051249.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

PORTARIA Nº 23.618 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512427

GABINETE DO PREFEITO EM EXERCÍCIO

PORTARIA Nº 23.618 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei em especial ao artigo 133 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 16 (dezesseis) dias de férias ao Servidor Público Municipal, IRINEU WOITSKOVSKI JÚNIOR, matrícula funcional nº 000707, registro no sistema sob nº 955153, ocupante do Cargo Público de Agente Administrativo III, lotado na Secretaria Municipal de Administração, referente aos períodos aquisitivos: 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2022 = 06 (zero seis) dias; 01 janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023 = 10 (dez).

Art. 2º O Servidor Público Municipal, gozará as férias no período de 15 de janeiro de 2024 á 30 de janeiro de 2024, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 11 de janeiro de 2024 sob nº 051300.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Campo Alegre/SC., 12 de janeiro de 2024.

MATHEUS FUCKNER
Prefeito Municipal em Exercício

ELEONORA BAHR PESSÔA
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereço eletrônico: www.diariomunicipal.sc.gov.br em data de: 15/01/2024.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI
Chefe de Gabinete do Prefeito em Exercício

Campo Belo do Sul

PREFEITURA

CONTRATO TEM POR OBJETO DISCIPLINAR A ENTREGA DE RECURSOS PELO MUNICÍPIO AO CISAMA PARA CUSTEAR AS ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA, DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL SERRA CATARINENSE (ATENÇÃO À SANIDADE DOS PRODUTOS DE ORIGEM AGROPECUÁRIA, SANEAMENTO BÁSICO, ASSIS. SOCIAL, SAÚDE FISCAL - 141.2023

Publicação Nº 5511113



Prefeitura Municipal de Campo Belo do Sul
ESTADO DE SANTA CATARINA

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 141/2023

**CONTRATO DE RATEIO CELEBRADO ENTRE
O MUNICÍPIO DE CAMPO BELO DO SUL E O
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SERRA
CATARINENSE – CISAMA.**

O MUNICÍPIO DE CAMPO BELO DO SUL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº. 82.777.319/0001-92, com sede administrativa na Rua: Major Teodósio Furtado, 30 – Centro, Campo Belo do Sul/SC, neste ato representado por sua Prefeita, Sra. Claudiane Varela Pucci e o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SERRA CATARINENSE – CISAMA**, Associação Pública com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.173.405/0001-48, com sede na Rua: Otacílio Vieira da Costa, 112 – Centro Lages/SC, neste ato representado por seu Presidente, Sr. João Cidinei da Silva, Prefeito de Anita Garibaldi o presente Contrato de Rateio, que se regerá pelas cláusulas e condições que seguem:

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula primeira – Aplicam-se ao presente contrato de rateio as disposições da Lei Federal nº 11.107/05 e da legislação municipal de ratificação do Protocolo de Intenções do CISAMA, Lei Municipal nº 1.657/2009, de 22/09/2009.

Cláusula segunda – É dispensada a realização de licitação para a celebração deste contrato de rateio, com fundamento no artigo 24, inciso XXVI, da Lei nº 8.666/93.

DO OBJETO

Cláusula terceira – Este contrato tem por objeto disciplinar a entrega de recursos pelo Município ao CISAMA para custear as atividades de **Manutenção Administrativa, Desenvolvimento Territorial Serra Catarinense (Atenção à Sanidade dos Produtos de Origem Agropecuária, Saneamento Básico, Assistência Social, Saúde Fiscal, Educação, Infraestrutura, Iluminação Pública, Sistema de Abastecimento Comunitário de Água, Policiamento, Usina de Asfalto, Central de Resíduos Sólidos, Turismo e Controle Populacional de Cães e Gatos)** com despesas de pessoal e encargos pessoais, despesas correntes e investimentos.

Rua Major Teodósio Furtado, 30 - Fone/Fax: (49) 3249-1133 - e-mail: pmcbsul@pmcbsul.com.br



Prefeitura Municipal de Campo Belo do Sul
ESTADO DE SANTA CATARINA

DO RATEIO

Cláusula quarta – Para a execução do objeto deste contrato, o Município repassará durante o exercício corrente ao consórcio a importância de R\$, 225.055,48 (duzentos e vinte e cinco mil, cinquenta e cinco reais e quarenta e oito centavos) dividido em doze parcelas mensais, no valor de R\$ 18.754,62 (dezoito mil setecentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e dois centavos) cada uma a serem pagas até dia 10 de cada mês, sendo a primeira com vencimento em 10/01/2024 e a última parcela a ser descontada no dia 10/12/2024.

Clausula quinta – Fica o CISAMA autorizado através do Banco do Brasil, a debitar no dia 10 de cada mês da conta ICMS do Município o valor estabelecido na Cláusula Quarta deste contrato.

DA RUBRICA ORÇAMENTÁRIA

Cláusula sexta – A despesa decorrente do presente contrato de rateio está prevista na Lei Orçamentária Anual e respectivos anexos, nas seguintes rubricas orçamentárias:

| Campo Belo do Sul | Rateio Manutenção dos programas | | Rateio Educação | | Total Ano |
|---|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Atividades Atendidas | ano | mês | ano | mês | |
| 3.1.71.00 - Pessoal e encargos pessoais | 86.397,25 | 7.199,77 | 6.532,87 | 544,41 | 92.930,12 |
| 3.3.71.00 - Outras Despesas Correntes | 80.886,15 | 6.740,51 | 4.729,79 | 394,15 | 85.615,94 |
| 4.4.90.00 - Investimentos | 46.509,43 | 3.875,79 | | - | 46.509,43 |
| Valor total por ente consorciado | 213.792,82 | 17.816,07 | 11.262,66 | 938,55 | 225.055,48 |
| | | | | 18.754,62 | |

Cláusula sétima – Poderá ser excluído do consórcio público, após prévia suspensão, o ente consorciado que não consignar, em sua lei orçamentária ou em créditos adicionais, as dotações suficientes para suportar as despesas assumidas por meio de contrato de rateio.

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Cláusula oitava – Com o objetivo de permitir o atendimento dos dispositivos da Lei Complementar nº 101/00, o Consórcio Público deve fornecer as informações

Rua Major Teodósio Furtado, 30 - Fone/Fax: (49) 3249-1133 - e-mail: pmcbsul@pmcbsul.com.br



Prefeitura Municipal de Campo Belo do Sul
ESTADO DE SANTA CATARINA

necessárias para que sejam consolidadas, nas contas dos Municípios, todas as despesas realizadas com os recursos entregues por conta do presente Contrato de Rateio, de forma que possam ser contabilizadas na conformidade dos elementos econômicos e das atividades ou projetos atendidos.

DAS PENALIDADES

Cláusula nona – O consorciado inadimplente com o CISAMA será notificado formalmente sobre sua inadimplência, para que regularize sua situação.

Cláusula décima – Uma vez notificado da inadimplência, serão suspensos os serviços do consórcio ao respectivo consorciado até a regularização da dívida.

Cláusula décima primeira – Não sendo regularizada a inadimplência no prazo de seis meses, o ente consorciado poderá ser excluído do consórcio, mediante deliberação do Conselho de Administração.

DA VIGÊNCIA

Cláusula décima segunda – O presente contrato de rateio entra em vigor em 01 de janeiro de 2024, e vigorará até 31 de dezembro de 2024.

DO FORO

Cláusula décima terceira – Fica eleito o foro da Comarca de Lages Santa Catarina para dirimir as questões decorrentes do presente Contrato.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula décima quarta – Por estarem assim contratadas as partes, firmam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Campo Belo do Sul - SC, 06 de dezembro de 2024.

JOAO CIDINEI DA
SILVA:82795851920
Assinado de forma digital por
JOAO CIDINEI DA
SILVA:82795851920
Dados: 2023.12.08 10:47:41 -03'00'
.....
Presidente do CISAMA

CLAUDIANE VARELA
PUCCI:03520476908
Assinado de forma digital por
CLAUDIANE VARELA
PUCCI:03520476908
Dados: 2023.12.08 10:06:39 -03'00'
.....
Prefeita Campo Belo do Sul

Campo Erê

PREFEITURA

DECRETO 3174/24

Publicação Nº 5511294

DECRETO Nº 3.174 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.

ESTABELECE AS MICROÁREAS DE ATUAÇÃO DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso VII, do art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

Considerando que os Agentes Comunitários de Saúde são profissionais que atuam na APS, no contexto das equipes de saúde da família, sendo regidos pela Lei Nº 11.350, de 5 de outubro de 2006 e suas alterações (Lei nº 12.994, de 2014; Lei nº 13.342, de 2016; Lei nº 13.595, de 2018), a qual também é voltada aos Agentes de Combate às Endemias;

Considerando que o trabalho dos ACS também deve ser orientado pelas disposições da Política Nacional de Atenção Básica (PNAB), constantes no Anexo XXII da Portaria de Consolidação Nº 2, a qual orienta no item 5 - "DO PROCESSO DE TRABALHO NA ATENÇÃO BÁSICA";

"I- Definição do território e territorialização - A gestão deve definir o território de responsabilidade de cada equipe, e esta deve conhecer o território de atuação para programar suas ações de acordo com o perfil e as necessidades da comunidade, considerando diferentes elementos para a cartografia: ambientais, históricos, demográficos, geográficos, econômicos, sanitários, sociais, culturais, etc. Importante refazer ou complementar a territorialização sempre que necessário, já que o território é vivo";

Considerando ainda conforme a PNAB, no item 3.4 - "Tipos de Equipes": "o número de ACS por equipe deverá ser definido de acordo com base populacional, critérios demográficos, epidemiológicos e socioeconômicos, de acordo com definição local. Em áreas de grande dispersão territorial, áreas de risco e vulnerabilidade social, recomenda-se a cobertura de 100% da população com número máximo de 750 pessoas por ACS";

Considerando que a PORTARIA Nº 750, DE 10 DE OUTUBRO DE 2006 e a PORTARIA Nº2.436, DE 21 DE SETEMBRO DE 2017 cita: Micro-área – Corresponde ao espaço geográfico delimitado onde residem até 750 pessoas e que corresponde à área de atuação de um Agente Comunitário de Saúde (ACS) e também pela necessidade de territorialização afim de atender todas as famílias, uma vez que o "que o território é vivo" e

Considerando a proposta formulada pela Secretária Municipal de Saúde no Memorando Interno nº 005/2024, para a reorganização e redistribuição das Microáreas da Estratégia de Saúde da Família – ESF, salientando que o município de Campo Erê não possui teto para contratação de 28 ACS tendo em vista que hoje o município recebe do Governo Federal através do Programa recursos correspondentes a 23 Agentes Comunitários de Saúde, sendo necessário excluir algumas microáreas e reagrupar as áreas às demais microáreas para melhor atender a população campoerense.

DECRETA

Art. 1º. Ficam estabelecidas as 24 (vinte e quatro) microáreas de atuação dos Agentes Comunitários de Saúde para desenvolvimento da Estratégia de Saúde da Família – ESF, conforme discriminação a seguir:

Estratégia de Saúde da Família - ESF – I – Interior

| Número Microárea | Comunidades/linhas/Bairros |
|------------------|---|
| 01 | Parte da Linha Belo Horizonte, parte da Linha 12 de Novembro, Linha São Jorge, Linha São Joao e Linha Sul Brasil |
| 02 | Parte da Linha Belo Horizonte, parte da Linha 12 de Novembro, Linha 16 de Maio, Linha Alfa I |
| 03 | Linha São Pedro, Linha São Roque, Linha Dalpiva, Linha Cordilheira das Lagoas, Linha Aparecida e Linha 16 de Maio |
| 04 | Linha Caldato/Capetinga, Linha Alto da Serra, Linha Camargo, Linha Araça, Linha Dário de Noronha |
| 05 | Linha Bicudo, Itatiba e arredores até a CASAN, Linha Agroisa e Assentamento Olivio Albani |
| 22 | Linha Faxinal, parte Linha São Braz, Linha Santa Lucia |
| 23 | Linha Sentinela, parte Linha São Braz, Parte Linha Santa Lucia e Linha Pesqueirinho |
| 26 | Linha Area Nova, Linha Pinheirinho, Linha Sargento, Linha Alto Sargento, Fazenda Entre Campos |

Obs.: As Microáreas 6, 25 e 27 foram excluídas e sua área foi reagrupada às demais microáreas.

Estratégia de Saúde da Família - ESF – II – Cohab/Primavera/Centro

| | |
|----|---------------------------------------|
| 08 | Parte Vila Feliz e parte Bairro Cohab |
| 09 | Parte Centro e parte Bairro Primavera |
| 11 | Parte Centro e parte Bairro Primavera |

| | |
|----|---|
| 12 | Parte Bairro Primavera, SC 160 e proximidades CTG |
| 13 | Parte Vila Feliz e parte Bairro Cohab |

Obs.: A Microárea 07 foi excluída e sua área foi reagrupada às demais microáreas.

Estratégia de Saúde da Família - ESF – III – São Francisco/ Jardim Esperança/Jardim das Flores/Centro

| | |
|----|---|
| 10 | Bairro Jardim Esperança e parte Centro |
| 14 | Bairro São Francisco |
| 15 | Parte Bairro Jardim das Flores, parte do Centro e Araucária |
| 17 | Parte Bairro Jardim das Flores e proximidades |
| 18 | Parte do Centro e proximidades Cohab |

Estratégia de Saúde da Família - ESF – IV – Mello/São Cristóvão/Centro

| | |
|----|--|
| 16 | Parte Centro |
| 19 | Parte Bairro Mello |
| 20 | Parte Bairro Mello |
| 21 | Parte Bairro São Cristóvão e proximidades |
| 24 | Parte Bairro São Cristóvão, Bairro Saudades, Centro |
| 28 | Parte Bairro São Cristóvão, Bairro Saudades e Centro |

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto 1.282 de 05/09/2017.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Campo Erê-SC, em 10 de janeiro de 2024.

Registre-se e Publique-se.

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra

LEONICE DE FATIMA COMIN
Setor de Atos Oficiais
Matrícula nº 00312-3

PORTARIA 19/24

Publicação Nº 5511430

PORTARIA Nº 19 DE 11 DE JANEIRO DE 2024.
Dispõe sobre a interrupção de férias de servidor e dá outras providências;

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 57, VII da Lei Orgânica Municipal, e Lei Complementar nº 011/2002 e alterações;
Considerando a Comunicação Interna do Diretor de Gestão e Planejamento, datada de 11 de janeiro de 2024;

RESOLVE

Art. 1º. INTERROMPER as férias do servidor público municipal GILMAR FIOR DE MEDEIROS, matrícula nº 11834-6, ocupante do cargo de Diretor de Gestão Administrativa, lotado no Gabinete de Planejamento e Gestão, concedida pela Portaria nº 608 de 12 de dezembro de 2023, a partir de 12/01/2024, restando 11 dias a serem gozados em data oportuna.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê - SC, 11 de janeiro de 2024.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

LEONICE DE FATIMA COMIN
Setor de Atos Oficiais
Matrícula nº 00312-3

PORTARIA 20/24

Publicação Nº 5511432

PORTARIA Nº 20 DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

Dispõe sobre a concessão de férias a servidor público municipal, e dá outras providências;

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 57, VII da Lei Orgânica Municipal, e Lei Complementar nº 011/2002 e alterações;

RESOLVE

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS de 18 (dezoito) dias, ao servidor público municipal IVO HANKE JUNIOR, matrícula n. 11838-9, ocupante do cargo de Assessor Jurídico, lotado no Gabinete da Prefeita, referente ao período aquisitivo de 2021/2022, a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê - SC, 11 de janeiro de 2024.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

LEONICE DE FATIMA COMIN
Setor de Atos Oficiais
Matrícula nº 00312-3

PORTARIA 21/24

Publicação Nº 5511436

PORTARIA Nº 21 DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde à servidor público municipal, e dá outras providências;

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 57, VII da Lei Orgânica Municipal, e o art. 70, Inciso I, da Lei Complementar 011/2002 e alterações;

Considerando o atestado da servidora protocolado sob o nº 030/24, de 11/01/2024;

RESOLVE

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE à servidora pública municipal ANDREIA ZANELLA VOGT, matrícula nº 01764-7, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, pelo período de 30 (trinta) dias, a contar do dia 10/01/2024, considerando o que consta no atestado médico.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Campo Erê - SC, 11 de janeiro de 2024.

Registre-se e Publique-se

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada em data supra

LEONICE DE FATIMA COMIN
Setor de Atos Oficiais
Matrícula nº 00312-3

Campos Novos

SAMAE - CAMPOS NOVOS

PORTARIA 19/2024

Publicação Nº 5512279

PORTARIA SAMAE CNO 19/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

O Diretor do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Campos Novos – SC, no uso de suas atribuições:

RESOLVE

EXONERAR o servidor EDUARDO AVILA TONHOLI, Assistente Administrativo, Padrão 6.1, a pedido, na forma da Lei, a partir desta data.

PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE

Alexandre Kunen
Diretor do SAMAE

Canoinhas

PREFEITURA

PORTARIA Nº 062/2024

Publicação Nº 5511077



MUNICÍPIO DE CANOINHAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
DEPARTAMENTO DE LEIS E DECRETOS

PORTARIA Nº. 062/2024

FRANCIELI DA COSTA COLLA, Secretária Municipal de Saúde, do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

INTERROMPER FÉRIAS

Art. 1º - Ficam interrompidas as férias concedidas a servidora **SIMONE APARECIDA CASTRO**, no cargo de Técnica em Enfermagem - SAMU, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 08/01/2024, conforme memorando nº 175/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 11 de janeiro de 2024.

FRANCIELI DA COSTA COLLA

Secretária Municipal de Saúde

Esta Portaria foi publicada no
Diário Oficial dos Municípios
de Santa Catarina (DOM/SC)

PORTARIA Nº 065/2024

Publicação Nº 5511033



MUNICÍPIO DE CANOINHAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
DEPARTAMENTO DE LEIS E DECRETOS

PORTARIA Nº. 065/2024

MARIA HERMÍNIA MORESCHI, Secretária Municipal de Assistência Social do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

PRORROGAR LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Art. 1º - Fica prorrogada a Licença para Tratamento de Saúde concedida a servidora **SILVANA FERREIRA CHAGAS MASSANEIRO**, efetiva no cargo de Servente feminino, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, no período de 28/12/2023 a 03/01/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 12 de janeiro de 2024.

MARIA HERMÍNIA MORESCHI

Secretária Municipal de Assistência Social

Esta Portaria foi publicada no
Diário Oficial dos Municípios de
Santa Catarina (DOM/SC).

RUA SENADOR FELIPE SCHMIDT, 10. CENTRO DE CANOINHAS | CEP 89460-090
E-MAIL: LEIS@PMC.SC.GOV.BR | CONTATO: 47 3621 7740 | WWW.PMC.SC.GOV.BR



PORTARIA Nº 2871/2023

Publicação Nº 5511640



MUNICÍPIO DE CANOINHAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
DEPARTAMENTO DE LEIS E DECRETOS

PORTARIA Nº. 2871/2023

SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF, Secretária Municipal de Educação, do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

PRORROGAR REDUÇÃO DE JORNADA DE TRABALHO

Art. 1º - Fica prorrogada a Redução de Jornada de Trabalho de 50%, sem prejuízo a remuneração, a servidora **RUTE DO ROCIO SCHEUER PAZDA**, no cargo de Servente Feminino, com 40 horas semanais, a qual atua na Escola Básica Municipal Achilles Pazda, junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 14/12/2023 a 12/12/2024, conforme Processo Digital nº 9.920/2023/SME.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 12 de dezembro de 2023.

SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF

Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no
Diário Oficial dos Municípios de
Santa Catarina (DOM/SC)

RUA SENADOR FELIPE SCHMIDT, 10. CENTRO DE CANOINHAS | CEP 89460-090
E-MAIL: LEIS@PMC.SC.GOV.BR | CONTATO: 47 3621 7740 | WWW.PMC.SC.GOV.BR



PORTARIA N° 2872/2023

Publicação N° 5511711



MUNICÍPIO DE CANOINHAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
DEPARTAMENTO DE LEIS E DECRETOS

PORTARIA N°. 2872/2023

MARIA HERMÍNIA MORESCHI, Secretária Municipal de Assistência Social do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições delegadas pelo Decreto Municipal n° 180/2022, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art.1º- Ficam concedidos 20 (vinte) dias de Férias a servidora **VILCEIA REGINA TAVARES MAGALHÃES**, efetiva no cargo de Assistente Social, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, a partir de 18/12/2023 a 06/01/2024, conforme o Processo Digital n° 9.901/SEMAS/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 12 de dezembro de 2023.

MARIA HERMÍNIA MORESCHI
Secretária Municipal de Assistência Social

Esta Portaria foi publicada no
Diário Oficial dos Municípios de
Santa Catarina (DOM/SC).

RUA SENADOR FELIPE SCHMIDT, 10. CENTRO DE CANOINHAS | CEP 89460-090
E-MAIL: LEIS@PMC.SC.GOV.BR | CONTATO: 47 3621 7740 | WWW.PMC.SC.GOV.BR



PORTARIA N° 2873/2023

Publicação N° 5511756



MUNICÍPIO DE CANOINHAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
DEPARTAMENTO DE LEIS E DECRETOS

PORTARIA N°. 2873/2023

MARIA HERMÍNIA MORESCHI, Secretária Municipal de Assistência Social do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições delegadas pelo Decreto Municipal n° 180/2022, resolve:

CONCEDER FÉRIAS

Art.1º- Ficam concedidos 10 (dez) dias de Férias a servidora **MARILIN ROSANA MUNHOZ DA SILVA WERKA**, efetiva no cargo de Assistente Social, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, a partir de 12/12/2023 a 21/12/2023, conforme o Processo Digital n° 9.902/SEMAS/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 12 de dezembro de 2023.

MARIA HERMÍNIA MORESCHI
Secretária Municipal de Assistência Social

Esta Portaria foi publicada no
Diário Oficial dos Municípios de
Santa Catarina (DOM/SC).

RUA SENADOR FELIPE SCHMIDT, 10. CENTRO DE CANOINHAS | CEP 89460-090
E-MAIL: LEIS@PMC.SC.GOV.BR | CONTATO: 47 3621 7740 | WWW.PMC.SC.GOV.BR



Capão Alto

PREFEITURA

DECRETO Nº 02/2024

Publicação Nº 5510931

DECRETO Nº 002/2024
De 08 de janeiro de 2024.

FIXA VALORES DAS TAXAS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS PRESTADOS EM RAZÃO DO EXERCÍCIO ADMINISTRATIVO E DOS SERVIÇOS PÚBLICOS ESPECÍFICOS DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E DA LEI COMPLEMENTAR Nº 095/2009, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

TITO PEREIRA FREITAS, Prefeito Municipal de Capão Alto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 99, VII, da Lei Orgânica Municipal de Capão e demais cominações Legais, DECRETA:

Art. 1º- Com base na Lei Complementar nº 095/2009, de 12 de dezembro de 2009 e nos valores estabelecidos nas respectivas planilhas de custos, ficam fixados os valores para os Serviços Públicos em Razão do Exercício do Poder de Polícia Administrativa e da Prestação de Serviços Públicos específicos e divisíveis, nos termos da Lei Orgânica do Município, que serão praticados pelo Município de Capão Alto no exercício de 2023, conforme tabela abaixo:

| Nº | TAXAS | VALOR |
|----|--|-----------|
| 1 | Expediente | R\$ 20,18 |
| 2 | Emissão de Certidões | R\$ 20,18 |
| 3 | Viabilidade de Empresas (Novas e Alterações) | R\$ 20,18 |
| 4 | Viabilidade de Desmembramento ou Loteamento | R\$ 20,18 |
| 5 | Licença de Execução e Parcelamento do solo por unidade | R\$ 20,18 |
| 6 | Taxa de Alinhamento | R\$ 20,18 |
| 7 | Emissão de Habite-se | R\$ 19,43 |

Parágrafo Único: Foram utilizados com base no acumulo do INPC dos últimos doze meses 3,85%.

Art. 2º- Fica revogado o Decreto nº 002/2023.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,

Capão Alto/SC, 08 de janeiro de 2024.

TITO PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 03/2024

Publicação Nº 5510934

DECRETO Nº 003/2024
De 08 de janeiro de 2024.

DÁ NOVA REDAÇÃO AO ART. 5º DO DECRETO Nº 013/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

TITO PEREIRA FREITAS, Prefeito Municipal de Capão Alto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 99, VII, da Lei Orgânica, DECRETA:

- Art. 1º Fica alterada a redação do art. 5º do Decreto nº 013/2022, passando a vigor da seguinte forma:
(...)
- Art. 5º- Para cada sepultamento em cemitério municipal será cobrada Taxa no valor de R\$ 161,75 (cento e sessenta e um reais e setenta e cinco centavos).
- Art. 2º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Capão Alto/SC, 08 de janeiro de 2024.

TITO PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 04/2024

Publicação Nº 5510938

DECRETO Nº 004/2024
De 08 de janeiro de 2024.

“ESTABELECE PRAZO DE RECOLHIMENTO DE TRIBUTOS MUNICIPAIS NO EXERCÍCIO DE 2024”.

TITO PEREIRA FREITAS, Prefeito Municipal de Capão Alto, no uso de suas atribuições legais e de acordo com dispositivos da Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º - Fica estabelecido o Calendário Fiscal fixando o prazo de pagamento dos Tributos Municipais durante o exercício de 2024, de acordo com o Art. 30, Inciso III do Art. 58 e Art. 91, da Lei Complementar Nº 095/2009 de 15.12.2009 e Art. 1º da Lei Complementar Nº 184/2019 de 07.11.2019.

Art. 2º - Os contribuintes sujeitos ao pagamento do Imposto Predial e Territorial Urbano, correspondente ao exercício de 2024 deverão efetuar o recolhimento desse tributo em uma única parcela, com vencimento na data de 28 de abril de 2024, com desconto de 10% (dez) por cento ou em 03 (três) parcelas mensais nos seguintes prazos:

§ 1º - Primeira Parcela, vencimento na data de 28 de abril de 2024.

§ 2º - Segunda Parcela, vencimento na data de 30 de junho de 2024.

§ 3º - Terceira Parcela, vencimento na data de 31 de agosto de 2024.

Art. 3º - Os contribuintes sujeitos ao pagamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza deverão efetuar o recolhimento desse tributo nos seguintes prazos:

§ 1º - Imposto por Homologação, prazo de recolhimento até o dia 10 (dez) do mês subsequente ao do fato gerador.

§ 2º - Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza de Profissionais Autônomos ou de Sociedade de Profissionais, correspondente ao exercício de 2024, sujeitos à tributação fixa, prazo de recolhimento em uma única parcela até a data de 31 de janeiro de 2024.

§ 3º - Imposto retido na Fonte, apurado mensalmente, prazo de recolhimento pelo tomador do serviço, até o 10º (décimo) dia do mês seguinte ao de sua apuração.

§ 4º - Imposto lançado de ofício, prazo de recolhimento consignado no documento de arrecadação.

§ 5º - Notificação de lançamento do Imposto, Auto de Infração e imposição de Multa serão recolhidos por meio de documento de recolhimento específico, no prazo nele fixado.

§ 6º - Enquadramento no regime de Estimativa Fiscal, o prazo de recolhimento é até a data do vencimento impresso no respectivo documento de arrecadação.

§ 7º - Nos demais casos, sobre a soma dos serviços prestados, apurados mensalmente, o prazo de recolhimento é até o 10º (décimo) dia do mês seguinte ao de sua apuração.

Art. 4º - Os contribuintes sujeitos ao pagamento da Taxa de Fiscalização de Localização, Instalação e Funcionamento correspondente ao exercício de 2024 deverão efetuar o recolhimento desse tributo em uma única parcela, com vencimento até a data de 31 de janeiro de 2024.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Capão Alto/SC, 08 de janeiro de 2024.

TITO PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 05/2024

Publicação Nº 5510940

DECRETO Nº 005/2024
De 08 de janeiro de 2024.

ESTABELECE PRAZO PARA APRESENTAR REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DO IPTU/2024, NOS TERMOS DO ARTIGO 24º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 095/2009, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

TITO PEREIRA FREITAS, Prefeito Municipal de Capão Alto, no uso de suas atribuições legais e de acordo com dispositivos da Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º - Fica estabelecido prazo até dia 31 de março de 2024, para apresentação de requerimento de isenção do IPTU 2024.

Parágrafo único - O requerimento deverá ser formulado com base nos critérios estabelecidos no art. 24º da Lei Complementar nº 095/2009.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo, revogando-se as disposições em contrário.

Capão Alto/SC, 08 de janeiro de 2024.

TITO PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 06/2024

Publicação Nº 5510942

DECRETO Nº 006/2024
De 09 de janeiro de 2024.

FICAM ALTERADOS OS VALORES DE DIÁRIAS PARA OS SERVIDORES MUNICIPAIS, NOS TERMOS DA LEI Nº 661/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

TITO PEREIRA FREITAS, Prefeito Municipal de Capão Alto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 99, VII, da Lei Orgânica, e demais cominações Legais, DECRETA:

Art. 1º - Ficam alterados os valores de diárias para servidores deste Município, nos termos da Lei 661/2018, e reajuste do INPC acumulado do ano anterior de 3,85%, passando a vigorar com os seguintes valores:

| DESTINO | SANTA CATARINA S/P | SANTA CATARINA C/P | FPOLIS S/P | FPOLIS C/P | OUTRO ESTADO S/P | OUTRO ESTADO C/P | DISTRITO FEDERAL |
|----------------------------|--------------------|--------------------|------------|------------|------------------|------------------|------------------|
| Servidor Empregado Público | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ |
| Gerente | 228,72 | 366,98 | 228,72 | 484,40 | 228,72 | 484,40 | 859,23 |
| Assistente | | | | | | | |
| Secretário | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ |
| Advogado Geral | 241,07 | 383,93 | 241,07 | 496,40 | 241,07 | 496,40 | 881,37 |
| Assessor Jurídico | | | | | | | |
| Controlador Interno, | | | | | | | |
| Diretor | | | | | | | |
| Prefeito | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ | R\$ |
| Vice-prefeito | 403,33 | 403,66 | 411,75 | 811,59 | 417,93 | 762,25 | 1.110,16 |

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 005/2023.

Capão Alto/SC, 09 de janeiro de 2024.

TITO PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 07/2024

Publicação Nº 5510948

DECRETO Nº 007/2024
De 09 de janeiro de 2024.

DECRETA LUTO OFICIAL EM VIRTUDE DO FALECIMENTO DA SR.^a MARIA AMÉLIA BORGES DA SILVA.

TITO PEREIRA FREITAS, Prefeito Municipal de Capão Alto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 99, VII, da Lei Orgânica Municipal de Capão Alto e demais cominações Legais, DECRETA:

Art. 1º - Fica Decretado Luto Oficial no Município de Capão Alto, nos dias 09, 10 e 11 de janeiro de 2024, em virtude do falecimento da Sr.^a MARIA AMÉLIA BORGES DA SILVA.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor no dia 1º de janeiro de 2024, revogando-se as disposições em contrário.

Capão Alto/SC, 09 de janeiro de 2024.

TITO PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 08/2024

Publicação Nº 5510952

DECRETO Nº 008/2024

De 09 de janeiro de 2024.

ALTERA O VALOR DA UFM – UNIDADE FISCAL DO MUNICÍPIO DE CAPÃO ALTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

TITO PEREIRA FREITAS, Prefeito Municipal de Capão Alto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 99, VII, da Lei Orgânica Municipal de Capão e demais cominações Legais, DECRETA:

Art. 1º- Fica alterado o valor da UFM – Unidade Fiscal do Município de Capão Alto, para R\$ 67,96 (sessenta e sete reais e noventa e seis centavos), de acordo com o reajuste anual do INPC, que teve acréscimo de 3,85%.

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor em 1º de janeiro de 2024, revogando-se as disposições em contrário.

Capão Alto/SC, 09 de janeiro de 2024.

TITO PEREIRA FREITAS

Prefeito Municipal

Capinzal

PREFEITURA

DECRETO Nº 189/2023 CORREÇÃO DE DATA

Publicação Nº 5511258

DECRETO Nº 189, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2023.

Abre crédito adicional suplementar no valor de R\$ 1.434.250,00 (um milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, duzentos e cinquenta reais), no orçamento vigente.

PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, SC, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58, inciso V, da Lei Orgânica do Município e pelo art. 16 da Lei Municipal nº 3.473, de 20 de dezembro de 2022,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no orçamento da Prefeitura Municipal de Capinzal, um crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 1.434.250,00 (um milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, duzentos e cinquenta reais), para reforço da dotação orçamentária, a seguir especificada:

Demonstrativo da Suplementação no Orçamento da Prefeitura

| | | | | | |
|-----------------------|---|-----------------|----|-----|--------------|
| 0501.12.365.0060.1010 | CONSTRUÇÃO E ADEQ DE CRECHES E PREESCOLAS | FONTE | DR | R\$ | 0,00 |
| 44900000-070 | Aplicações Diretas | 1.540.0000.0019 | 00 | R\$ | 380.000,00 |
| 44900000-070 | Aplicações Diretas | 1.550.0000.0058 | 00 | R\$ | 635.000,00 |
| 44900000-070 | Aplicações Diretas | 2.500.1001.0301 | 00 | R\$ | 228.250,00 |
| 44900000-070 | Aplicações Diretas | 2.550.0000.0358 | 00 | R\$ | 191.000,00 |
| | Total | | | R\$ | 1.434.250,00 |

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo 1º deste Decreto é indicada como fonte de recursos, na forma do disposto no inciso III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, a anulação parcial do saldo da dotação orçamentária nº 1010, vinculada ao orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Capinzal, no valor de R\$ 1.015.000,00 (um milhão e quinze mil reais) e na forma do disposto no inciso I, do § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, o Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício de 2022, da Prefeitura Municipal de Capinzal, na fonte 2.500.1001.0001-00 “superávit financeiro de recursos de impostos e de transferências de impostos destinados a educação”, no valor de R\$ 228.250,00 (duzentos e vinte e oito mil, duzentos e cinquenta reais) e na fonte 2.550.0000.0358-00 “superávit financeiro salário educação” no valor de R\$ 191.000,00 (cento e noventa e um mil reais), totalizando o valor de R\$ 1.434.250,00 (um milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, duzentos e cinquenta reais), na forma do demonstrativo em anexo e quadros a seguir.

Demonstrativo da Anulação no Orçamento da Prefeitura

| | | | | | |
|-----------------------|---|-----------------|----|-----|--------------|
| 0501.12.365.0060.1010 | CONSTRUÇÃO E ADEQ DE CRECHES E PREESCOLAS | FONTE | DR | R\$ | 0,00 |
| 44900000-070 | Aplicações Diretas | 1.500.1001.0001 | 00 | R\$ | 380.000,00 |
| 44900000-070 | Aplicações Diretas | 1.500.1001.0001 | DR | R\$ | 635.000,00 |
| | Subtotal (I) | | | R\$ | 1.015.000,00 |

Demonstrativo do Superávit Financeiro

| IDENTIFICAÇÃO DAS FONTES | FONTE | DR | R\$ | 0,00 |
|---|-----------------|----|-----|--------------|
| Superávit Financeiro – recursos de impostos e de transferências de impostos destinados a educação | 2.500.1001.0001 | 00 | R\$ | 228.250,00 |
| Superávit Financeiro - salário educação | 2.550.0000.0358 | 00 | R\$ | 191.000,00 |
| Subtotal (II) | | | R\$ | 419.250,00 |
| Total (I + II) | | | | 1.434.250,00 |

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capinzal, SC, 29 de dezembro de 2023

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na data supra.

IVAIR LOPES RODRIGUES
Secretário da Administração e Finança

DECRETO Nº 190/2023

Publicação Nº 5511263

DECRETO No 190, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2023.
Abre crédito adicional suplementar no valor de R\$ 12.700,00 (doze mil e setecentos reais), no orçamento vigente.

PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, SC, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58, inciso V, da Lei Orgânica do Município e pelo art. 16 da Lei Municipal no 3.473, de 20 de dezembro de 2022,

DECRETA:
Art. 1o Fica aberto no orçamento da Prefeitura Municipal de Capinzal, um crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 12.700,00 (doze mil e setecentos reais), para reforço da dotação orçamentária, a seguir especificada:

Demonstrativo da Suplementação no Orçamento da Prefeitura

| | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------|----|-----|-----------|
| 0302.28.122.0000.2017 | CONTRIBUIÇÃO AO PASEP | FONTE | DR | R\$ | 0,00 |
| 33900000-030 | Aplicações Diretas | 1.500.0000.0000 | 00 | R\$ | 12.700,00 |
| | Total | | | R\$ | 12.700,00 |

Art. 2o Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo 1o deste Decreto é indicada como fonte de recursos, na forma do disposto no inciso III do § 1o do art. 43 da Lei Federal no 4.320, de 17 de março de 1964, a anulação parcial do saldo da dotação orçamentária nº 2017, vinculada ao orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Capinzal, no valor de R\$ 12.700,00 (doze mil e setecentos reais), na forma do quadro a seguir.

Demonstrativo da Anulação no Orçamento da Prefeitura

| | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------|----|-----|-----------|
| 0302.28.122.0000.2017 | CONTRIBUIÇÃO AO PASEP | FONTE | DR | R\$ | 0,00 |
| 33900000-030 | Aplicações Diretas | 1.750.0000.0016 | 00 | R\$ | 12.700,00 |
| | Total | | | R\$ | 12.700,00 |

Art. 3o Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capinzal, SC, 29 de dezembro de 2023

NILVO DORINI
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na data supra.

IVAIR LOPES RODRIGUES
Secretário da Administração e Finança

EDITAL Nº 001/2024

Publicação Nº 5511269

EDITAL Nº 001, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Dispõe sobre inscrição de produtores interessados em aderir ao programa “Viva Bem Capinzal no Campo” de incentivo a implantação e melhorias de pastagem na produção de leite do município de Capinzal – SC.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, SC, em cumprimento as disposições do Decreto nº 019 de 23 de fevereiro de 2015, alterado pelo Decreto nº 003, de 10 de janeiro de 2018, que regulamenta o Capítulo V da Lei nº 3.128, de 4 de julho de 2014 que institui o programa “Viva Bem Capinzal no Campo”, torna público a chamada para inscrição de produtores interessados em aderir ao programa de incentivo a implantação e melhorias de pastagem na produção de leite do município de Capinzal.

1. DAS INSCRIÇÕES:

1.1. As inscrições dos produtores interessados devem ser realizadas junto à Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, no Acesso Cidade Alta, nº 1909, Bairro São Cristóvão, apresentando os seguintes documentos:

- I. CPF;
- II. RG;
- III. bloco de produtor rural do Município de Capinzal; e
- IV. nota fiscal recente proveniente da venda de leite e derivados.

1.1. As inscrições para aderir ao programa serão realizadas no período de 01/02/2024 a 29/02/2024.

2. DA DIVULGAÇÃO:

2.1. A publicidade do presente Edital será viabilizada através da imprensa local, no site Oficial do Município de Capinzal www.capinzal.sc.gov.br, nas redes/mídias sociais oficiais do Município, no Mural Público na Sede da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, de forma a ser dada ao mesmo a mais ampla divulgação.

Capinzal, SC, em 12 de janeiro de 2024.

NILVO DORINI
Prefeito de Capinzal

Registrado e publicado o presente Edital na data supra.

NADIR DURLI
Secretário da Agricultura Meio Ambiente

ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 033/2023

Publicação Nº 5514502



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

AGEN - AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000016 | PATRICIA EINSFELD | 0,90 | 1,20 | 1,00 | 5,60 | 8,70 | 1º | Classificado |
| 0000446 | STEFANIE LIGIA ARANTE | 0,90 | 1,50 | 0,60 | 5,60 | 8,60 | 2º | Classificado |
| 0000076 | RENATA GROSS CARDOSO MASCARELO | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 6,00 | 8,40 | 3º | Classificado |
| 0000464 | CAMILA PERI | 0,60 | 1,50 | 0,60 | 5,60 | 8,30 | 4º | Classificado |
| 0000394 | VITALINA CASTILHO DOS SANTOS FRACAZZO | 0,90 | 1,20 | 0,60 | 5,20 | 7,90 | 5º | Classificado |
| 0000205 | CATIA KURTZ RODRIGUES | 1,20 | 1,20 | 0,60 | 4,80 | 7,80 | 6º | Classificado |
| 0000479 | ELISANGELA GROTO | 1,20 | 0,90 | 0,40 | 5,20 | 7,70 | 7º | Classificado |
| 0000066 | ELIZABETE LOPES | 1,20 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,50 | 8º | Classificado |
| 0000438 | DENIZE CRISTINA DE ROSSI CLEN | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 5,20 | 7,30 | 9º | Classificado |
| 0000075 | KELEN FIÓRIO FURTADO | 0,90 | 1,20 | 0,80 | 4,40 | 7,30 | 10º | Classificado |
| 0000436 | MARILIA GOTARDO | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,20 | 11º | Classificado |
| 0000164 | LARISSA NERIS DA SILVA | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,20 | 12º | Classificado |
| 0000210 | TALIA MOMBACH PEREIRA | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,20 | 13º | Classificado |
| 0000399 | MONAISE APARECIDA DE FÁTIMA AMALCABURIO BORTOLI | 0,90 | 0,60 | 0,40 | 5,20 | 7,10 | 14º | Classificado |
| 0000340 | MAIRA DA SILVA | 0,60 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | 7,00 | 15º | Classificado |
| 0000472 | GRASIELE DE FREITAS | 0,90 | 0,90 | 0,40 | 4,80 | 7,00 | 16º | Classificado |
| 0000054 | DEISE PEREIRA DE AVILA | 0,90 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | 7,00 | 17º | Classificado |
| 0000298 | CRISTIANE ALVES | 0,90 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | 7,00 | 18º | Classificado |
| 0000042 | AMANDA CAROLINE VEIGA | 0,90 | 0,90 | 0,80 | 4,40 | 7,00 | 19º | Classificado |
| 0000460 | MONALIZA DE OLIVEIRA ZAMBON | 0,90 | 0,90 | 0,80 | 4,40 | 7,00 | 20º | Classificado |
| 0000430 | MARLICE XAVIER BENDER | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,90 | 21º | Classificado |
| 0000371 | TALUANA CRISTINA GERONIMO | 0,90 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | 6,90 | 22º | Classificado |
| 0000498 | LUCINEIA DE LIMA DA SILVA | 0,30 | 0,60 | 0,80 | 5,20 | 6,90 | 23º | Classificado |
| 0000230 | ROSÂNGELA DOS SANTOS | 0,90 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | 6,80 | 24º | Classificado |
| 0000006 | SUELI DOS SANTOS SCHMIDT | 0,90 | 0,60 | 0,80 | 4,40 | 6,70 | 25º | Classificado |
| 0000466 | DRIELE TONIAL | 0,60 | 0,90 | 0,80 | 4,40 | 6,70 | 26º | Classificado |
| 0000292 | NADIR LOPES | 0,90 | 0,90 | 0,80 | 4,00 | 6,60 | 27º | Classificado |
| 0000301 | MARLI RAMOS HOFFMANN | 0,60 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | 6,50 | 28º | Classificado |
| 0000358 | SOLANGE RITA DE AZEREDO | 0,60 | 1,50 | 0,40 | 4,00 | 6,50 | 29º | Classificado |
| 0000361 | MARINES REGINA DA SILVA ANDREOLLA | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 4,40 | 6,50 | 30º | Classificado |
| 0000110 | FRANCIELI TEREZINHA FERREIRA | 0,90 | 0,30 | 0,80 | 4,40 | 6,40 | 31º | Classificado |
| 0000035 | ADRIANA THEODORO DA SILVA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 4,40 | 6,30 | 32º | Classificado |
| 0000326 | ROSEMARY ALVES DA SILVEIRA | 0,30 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,30 | 33º | Classificado |
| 0000127 | MÔNICA PEREIRA RAMOS | 0,30 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,30 | 34º | Classificado |
| 0000115 | MORGONA CLAUDETE NESSELLO | 0,30 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,30 | 35º | Classificado |
| 0000334 | ENIR APARECIDA DE MEIRA | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 4,40 | 6,20 | 36º | Classificado |
| 0000387 | DAIANA CRISTINA MORES | 0,30 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | 6,20 | 37º | Classificado |
| 0000078 | HELEN VITORIA ANTONELLO | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 4,00 | 6,10 | 38º | Classificado |
| 0000237 | DAIANE DE FÁTIMA DA ROSA ZENI | 0,60 | 0,00 | 0,60 | 4,80 | 6,00 | 39º | Classificado |
| 0000374 | PAOLA RODRIGUES DA COSTA | 0,30 | 0,60 | 0,20 | 4,80 | 5,90 | 40º | Classificado |
| 0000383 | LUCIELI LAUTERIO | 0,30 | 0,60 | 0,40 | 4,40 | 5,70 | 41º | Classificado |
| 0000308 | ANALICE MOREIRA | 0,00 | 0,00 | 0,80 | 4,40 | 5,20 | 42º | Classificado |
| 0000304 | ANA CAROLINA DOS SANTOS | 0,60 | 0,60 | 0,80 | 3,20 | 5,20 | 43º | Classificado |
| 0000143 | LORENI NEUZA TURATO | 0,60 | 0,30 | 0,20 | 4,00 | 5,10 | 44º | Classificado |
| 0000404 | LENIRA MARTINAZZO DE JESUS | 0,00 | 0,00 | 0,20 | 4,80 | 5,00 | 45º | Classificado |
| 0000384 | FERNANDA DA SILVA AGLIARDI | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000343 | ELISABETE ALVES DA SILVA | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000150 | ADRIANA DE MORAES | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR**

| | | | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|------------------|
| 0000474 | SAIONARA APARECIDA DOS SANTOS SCHMIDT | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000486 | MARCIANA OLIVEIRA STIEHL | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000056 | BRUNA DO AMARAL | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

APOIO - PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---|------|------|------|------|-----|------------|-----------------|--------------|
| 0000484 | KAUANE TOLEDO | 1,50 | 0,90 | 0,60 | 6,00 | - | 9,00 | 1º | Classificado |
| 0000211 | RAFAELLA RODRIGUES DA SILVA | 1,50 | 0,30 | 1,00 | 6,00 | - | 8,80 | 2º | Classificado |
| 0000389 | FLAVIA CORDEIRO DOS SANTOS | 1,20 | 0,90 | 0,60 | 6,00 | - | 8,70 | 3º | Classificado |
| 0000074 | SARAJANE PASCOALIM | 1,50 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,70 | 4º | Classificado |
| 0000077 | SINAIRA DE AQUAR DE ALMEIDA | 1,50 | 0,90 | 1,00 | 5,20 | - | 8,60 | 5º | Classificado |
| 0000192 | GENILSE DOS REIS | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,60 | 6º | Classificado |
| 0000022 | BRUNA BARBARA DA COSTA | 1,50 | 0,90 | 0,60 | 5,60 | - | 8,60 | 7º | Classificado |
| 0000113 | MARLENE ALVES DA SILVA | 1,20 | 0,90 | 0,80 | 5,60 | - | 8,50 | 8º | Classificado |
| 0000239 | ISABELA CRISTINA DE MATTOS STORMOVSKI | 1,20 | 0,90 | 0,40 | 6,00 | - | 8,50 | 9º | Classificado |
| 0000018 | JULIANA DA ROSA | 1,20 | 0,90 | 0,40 | 6,00 | - | 8,50 | 10º | Classificado |
| 0000335 | JOSIANE SALETE ASSUNÇÃO | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 11º | Classificado |
| 0000362 | LETÍCIA SIDIANA TORIN | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 12º | Classificado |
| 0000152 | THAYNARA SCHEUERMANN DE SOUZA ANTUNES | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 13º | Classificado |
| 0000082 | GABRIELI SOSTER PETROLE | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 14º | Classificado |
| 0000322 | KAREN CAROLINE DE OLIVEIRA | 1,50 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,30 | 15º | Classificado |
| 0000142 | ROSEMERI BASTOS DA SILVA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,30 | 16º | Classificado |
| 0000193 | GISELE VIEIRA PAES | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 5,60 | - | 8,20 | 17º | Classificado |
| 0000212 | PATRICIA ZANON | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 5,60 | - | 8,20 | 18º | Classificado |
| 0000242 | ADERLEI TERESINHA ARAÚJO BAZI | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 6,00 | - | 8,20 | 19º | Classificado |
| 0000032 | FATIMA JOSIANE DOS SANTOS RODRIGUES DE LIMA | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 5,60 | - | 8,20 | 20º | Classificado |
| 0000064 | MARILIA MARTINAZZO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,10 | 21º | Classificado |
| 0000157 | FABIANE BERSAGHI DA LUZ | 1,50 | 0,60 | 0,80 | 5,20 | - | 8,10 | 22º | Classificado |
| 0000449 | ANNA JULLYA SALVADOR | 1,50 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 8,10 | 23º | Classificado |
| 0000146 | JOSIANE KRAUSE MARKUS | 1,50 | 0,60 | 0,40 | 5,60 | - | 8,10 | 24º | Classificado |
| 0000084 | MARILEI MACHADO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,10 | 25º | Classificado |
| 0000191 | MARIA EDUARDA DE MORAIS | 1,20 | 0,30 | 1,00 | 5,60 | - | 8,10 | 26º | Classificado |
| 0000295 | JULIANE DE QUADROS | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 6,00 | - | 8,00 | 27º | Classificado |
| 0000482 | CALIANA MACHADO | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 28º | Classificado |
| 0000398 | GISLAINE DE AZEVEDO DA SILVA NICOLAICO | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 29º | Classificado |
| 0000130 | TÂNIA GABRIELA BERZAGUI | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 6,00 | - | 8,00 | 30º | Classificado |
| 0000043 | CAMILA BALBINOT | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 31º | Classificado |
| 0000216 | CAMILA CRISTINA HARTMANN | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 32º | Classificado |
| 0000003 | TAILANA DA CRUZ MACIEL | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 33º | Classificado |
| 0000098 | KEILA DE LIMA ZAMBONI | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 34º | Classificado |
| 0000033 | ELOISA DE FREITAS | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 35º | Classificado |
| 0000241 | KETLIN MARIA BAZI | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 36º | Classificado |
| 0000099 | ANA LAURA DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 6,00 | - | 8,00 | 37º | Classificado |
| 0000357 | ALEXANDRA APARECIDA MATTOS | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 38º | Classificado |
| 0000221 | ANGELICA LUCIANI GAVENDA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 39º | Classificado |
| 0000478 | JUCEMARA DE MELO | 1,50 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | - | 7,90 | 40º | Classificado |
| 0000250 | ELICIANA KARLA BELOTTO STEMPCOSKI | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | - | 7,90 | 41º | Classificado |
| 0000382 | BEATRIZ ALVES DE OLIVEIRA RECH | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 42º | Classificado |
| 0000059 | WERICA AMARILCE NUNES DE ANDRADE | 1,50 | 0,00 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 43º | Classificado |
| 0000091 | ALEXSANDRA RIBEIRO DA SILVA | 0,90 | 0,60 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 44º | Classificado |
| 0000176 | JULIA FERNANDA LAGO | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | - | 7,90 | 45º | Classificado |
| 0000119 | ANGELA TEREZINHA DA ROSA | 1,50 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,80 | 46º | Classificado |
| 0000390 | GISELI GARCIA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 47º | Classificado |
| 0000363 | CHARLINE DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 48º | Classificado |
| 0000015 | SCHEILA CIBELI DE MORAIS RAICHET | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 49º | Classificado |
| 0000401 | ABDA MARIELI DA SILVA PINTO | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 50º | Classificado |
| 0000159 | ANA LÚCIA DA CRUZ | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 5,60 | - | 7,80 | 51º | Classificado |
| 0000201 | JULIANA TOMAO PEDROSO RODRIGUES | 1,50 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,80 | 52º | Classificado |
| 0000057 | JULIANA DA LUZ TIEPO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 53º | Classificado |
| 0000278 | FERNANDA PECINATO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 54º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR**

| | | | | | | | | | |
|---------|--|------|------|------|------|---|------|-----|--------------|
| 0000323 | RICELI APARECIDA ROSA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 55° | Classificado |
| 0000145 | HELLEN KAMILY CIQUELERO | 1,50 | 0,00 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 56° | Classificado |
| 0000447 | LETÍCIA TEIXEIRA DAMBROZ | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 57° | Classificado |
| 0000151 | ROSANE SCHULTE | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 58° | Classificado |
| 0000252 | STÉFANI LARISSA TEIXEIRA | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 6,00 | - | 7,70 | 59° | Classificado |
| 0000137 | CLEICI MARIA PADIA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 60° | Classificado |
| 0000348 | ANA PAULA SCHEUERMANN | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | - | 7,60 | 61° | Classificado |
| 0000246 | FRANCIELI APARECIDA PEREIRA MARTINAZZO | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | - | 7,60 | 62° | Classificado |
| 0000418 | ANGELICA TURCATO | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | - | 7,60 | 63° | Classificado |
| 0000433 | ANGELA TITON DE SOUZA | 1,50 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,60 | 64° | Classificado |
| 0000392 | EDUARDA RECH ALVES | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 5,60 | - | 7,60 | 65° | Classificado |
| 0000439 | GABRIELA DAMBROS | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,20 | - | 7,60 | 66° | Classificado |
| 0000269 | ANTONIA FELICIANA DOS SANTOS PINHEIRO | 0,90 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | - | 7,60 | 67° | Classificado |
| 000188 | GRASIELA DAMBRÓS BORIN | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | - | 7,60 | 68° | Classificado |
| 0000086 | MARINA FONGARO | 1,50 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,50 | 69° | Classificado |
| 0000329 | JULIANA ALVES DOS REIS FERREIRA | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,20 | - | 7,50 | 70° | Classificado |
| 0000067 | ODINEIA LUCENA DA NOBREGA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,50 | 71° | Classificado |
| 0000219 | TAYSLANE DE MORAES LOPES RODRIGUES | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,50 | 72° | Classificado |
| 0000105 | DIRLEI DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,60 | - | 7,40 | 73° | Classificado |
| 0000199 | ROSANA DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,20 | 6,00 | - | 7,40 | 74° | Classificado |
| 0000081 | SUYANE NOELI DAVILA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,60 | - | 7,40 | 75° | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
 PROCESSO SELETIVO - 033/2023
 ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| | | | | | | | | | |
|---------|--------------------------------------|------|------|------|------|---|------|-----|--------------|
| 0000300 | LINDAURA KUHN | 1,20 | 0,00 | 0,20 | 6,00 | - | 7,40 | 76º | Classificado |
| 0000251 | KAMILA SANGUANINI | 1,20 | 0,60 | 0,00 | 5,60 | - | 7,40 | 77º | Classificado |
| 0000213 | LÚCIA CATARINA ALVES DE JESUS | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 78º | Classificado |
| 0000330 | ROZILENE GONÇALVES MARQUES BOF | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 79º | Classificado |
| 0000443 | JUSSARA DE MELO RIBEIRO | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 80º | Classificado |
| 0000224 | CRISTIANE ALICE STUMPF | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | - | 7,30 | 81º | Classificado |
| 0000391 | FRANCIANE BALDISSERA | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 82º | Classificado |
| 0000178 | SAMARA SALETE TOBALDINI | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 5,20 | - | 7,20 | 83º | Classificado |
| 0000009 | VANUSA DOS ANJOS MOREIRA | 1,50 | 0,30 | 0,20 | 5,20 | - | 7,20 | 84º | Classificado |
| 0000274 | MARLI RAUBER | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 4,80 | - | 7,20 | 85º | Classificado |
| 0000126 | THUANE GABRIELA LUCIETTI PELISSARO | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 86º | Classificado |
| 0000228 | ANDERLANE DOS SANTOS | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 87º | Classificado |
| 0000005 | ANDREIA CAROLINA CHAVES | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 88º | Classificado |
| 0000104 | MARIA GABRIELA TEIXEIRA CANTELLI | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 89º | Classificado |
| 0000156 | DÉBORA DORIGON RAMOS | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 90º | Classificado |
| 0000148 | LETÍCIA TAYNÁ FERREIRA DE ALMEIDA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 5,20 | - | 7,10 | 91º | Classificado |
| 0000483 | LUCIANA TERLAN | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,20 | - | 7,00 | 92º | Classificado |
| 0000162 | DEBORA GABRIELA DE MACENA MENEZES | 1,20 | 0,00 | 0,20 | 5,60 | - | 7,00 | 93º | Classificado |
| 0000029 | MAIARA LUANA MENDES | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 4,80 | - | 7,00 | 94º | Classificado |
| 0000139 | MORGANA LUISA DE MORAIS FERNANDES | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,20 | - | 7,00 | 95º | Classificado |
| 0000461 | IVONIR MACHADO | 0,90 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 6,90 | 96º | Classificado |
| 0000406 | ROSELI CAMPIONI RIGA | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,20 | - | 6,90 | 97º | Classificado |
| 0000144 | ANDREIA DOS SANTOS DA SILVA | 0,90 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 6,90 | 98º | Classificado |
| 0000307 | MERI IRINÉIA FRANKE | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,20 | - | 6,80 | 99º | Classificado |
| 0000445 | DEISI COLOMBO NORA | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 4,80 | - | 6,80 | 100 | Classificado |
| 0000376 | THAYS SCHEUERMANN DE SOUZA ANTUNES | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 4,80 | - | 6,80 | 101 | Classificado |
| 0000215 | MAGDA CASTAGNA | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 5,20 | - | 6,80 | 102 | Classificado |
| 0000235 | CHAIANE BARBUENO DOS SANTOS DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,20 | - | 6,80 | 103 | Classificado |
| 0000282 | GREICI FORGARO | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 4,40 | - | 6,80 | 104 | Classificado |
| 0000160 | KÉSIA MANOELA CAETANO | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 4,60 | - | 6,80 | 105 | Classificado |
| 0000095 | ALINE KATIA BARON | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 4,80 | - | 6,40 | 106 | Classificado |
| 0000229 | VANDERLEIA STOCKMANN | 0,90 | 0,30 | 0,60 | 4,40 | - | 6,20 | 107 | Classificado |
| 0000386 | LETÍCIA DINIZ | 1,50 | 0,30 | 0,00 | 4,40 | - | 6,20 | 108 | Classificado |
| 0000206 | DILVA FRANCISCO DE SOUZA | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 4,40 | - | 6,00 | 109 | Classificado |
| 0000161 | ROSELI CABRAL | 0,00 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | - | 5,90 | 110 | Classificado |
| 0000111 | LURDES DA ROSA | 0,90 | 0,60 | 0,20 | 4,00 | - | 5,70 | 111 | Classificado |
| 0000367 | FRANCIELI CRIS ALVES FERREIRA | 1,50 | 0,30 | 0,40 | 3,20 | - | 5,40 | 112 | Classificado |
| 0000026 | EDINA ODETE SERPA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 3,20 | - | 5,30 | 113 | Classificado |
| 0000435 | ISADORA LETICYA SCHMIDT | 0,60 | 0,00 | 0,20 | 4,40 | - | 5,20 | 114 | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------------|----|-----|----|----|-----|------------|-----------------|------------------|
| 0000412 | KATIA KELLI DANELESKI BRUNETTO | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000373 | KÁTIA DA SILVA | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000060 | SILVIA BORCHARDT | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000102 | ABDA MARIELI DA SILVA PINTO | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000090 | ELAINE DE SOUZA | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| ASSI - ASSISTENTE SOCIAL - CAPINZAL | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000114 | TAISE DA SILVA | 1,50 | 1,20 | 0,60 | 5,60 | 8,90 | 1º | Classificado |
| 0000046 | MARIA PARECIDA DONDONI PALMERA | 1,20 | 0,90 | 0,80 | 5,20 | 8,10 | 2º | Classificado |
| 0000031 | TAISE DA CRUZ MORAES | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 2,80 | 4,80 | 3º | Classificado |
| 0000023 | REJANE RIBEIRO RODRIGUES | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000427 | ANA ELIZA DA SILVA DORNELES | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| MOT - MOTORISTA DE VEÍCULO DE TRANSPORTE ESCOLAR - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | PP | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000122 | ADRIANO DANIEL SOARES | 0,00 | 0,05 | 0,20 | 1,95 | 6,30 | 8,50 | 1º | Classificado |
| 0000276 | MÁRCIO REONILDO DE ABREU | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 2,10 | 5,60 | 8,30 | 2º | Classificado |
| 0000507 | PAULO ALEXANDRE SCHMIDT | 0,10 | 0,20 | 0,20 | 1,95 | 4,90 | 7,35 | 3º | Classificado |
| 0000248 | ROQUE DIVANIR LOPES | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 1,80 | 4,90 | 7,30 | 4º | Classificado |
| 0000499 | DEJAIR VEMESCOSQUI | 0,05 | 0,20 | 0,15 | 1,65 | 4,90 | 6,95 | 5º | Classificado |
| 0000419 | GENILDO ENIO FERRARI | 0,10 | 0,25 | 0,20 | 2,10 | 3,50 | 6,15 | 6º | Classificado |
| 0000313 | MARCELO ANGELI | 0,15 | 0,05 | 0,15 | 1,95 | 3,50 | 5,80 | 7º | Classificado |
| 0000238 | OZAIR LUIZ VERZA | 0,10 | 0,20 | 0,20 | 1,95 | - | 2,45 | - | Não classificado |
| 0000083 | MAIK JONATAN DE ALMEIDA | 0,10 | 0,10 | 0,20 | 1,50 | - | 1,90 | - | Não classificado |
| 0000413 | EDNILSON JOSÉ | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000492 | RODRIGO DA NHAIA | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR**

| PROF - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|--|---|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000259 | JANICE MURER BERNARDI | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 7,20 | 1º | Classificado |
| 0000234 | SILVANA MARISTELA MOREIRA VETORAZI | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 7,00 | 2º | Classificado |
| 0000473 | ANDRESSA MANGOLT DA ROSA | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 7,00 | 3º | Classificado |
| 0000109 | FABIULA APARECIDA SILVA SURDI | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,90 | 4º | Classificado |
| 0000195 | LUCIANA CRISTINA TOALDO BARETTA | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,90 | 5º | Classificado |
| 0000004 | JESSICA GOTARDO DAMBROS | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,90 | 6º | Classificado |
| 0000299 | LUCRECIA COLOMBO CÔAS | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,80 | 7º | Classificado |
| 0000407 | CRISTIANE FRARON PEREIRA | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,70 | 8º | Classificado |
| 0000422 | JANAINA CARLA DA LUZ | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,70 | 9º | Classificado |
| 0000453 | ODAISSA BERNARDI | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,70 | 10º | Classificado |
| 0000065 | JOSLAINE PEREIRA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 11º | Classificado |
| 0000463 | MAIRA HOFFMA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 12º | Classificado |
| 0000131 | MAIARA BARBOSA | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 6,50 | 13º | Classificado |
| 0000508 | JULIANE FLARON DEBUS | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 14º | Classificado |
| 0000158 | LEOCÁDIA APARECIDA DORIGON RAMOS | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 6,40 | 15º | Classificado |
| 0000283 | PATRICIA FATIMA TEIXEIRA BARETA | 0,80 | 0,40 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 16º | Classificado |
| 0000227 | LUCIANE FRANKE DE CASTRO | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 17º | Classificado |
| 0000034 | RENATA ALVES DOS SANTOS | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 18º | Classificado |
| 0000047 | MONICA FATIMA DA LUZ | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 19º | Classificado |
| 0000490 | OSMARINA RODRIGUES | 0,80 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 20º | Classificado |
| 0000336 | AURENITA APARECIDA GOMES DA SILVA RAMOS | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 21º | Classificado |
| 0000245 | TATIANE PEREIRA DIAS | 0,80 | 1,00 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 6,30 | 22º | Classificado |
| 0000310 | MARIANE CRISTINA CORRÊA CUNHA TAVARES | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 23º | Classificado |
| 0000311 | CRISTIANI SALETE DA SILVA MOTA MULLER | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 1,00 | 6,20 | 24º | Classificado |
| 0000458 | EDINA MARIA DA SILVA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 25º | Classificado |
| 0000356 | FRANCIELI APARECIDA VIDI | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 26º | Classificado |
| 0000450 | ROSELAINE HOFFMÃ | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 27º | Classificado |
| 0000289 | ANGELA DE JESUS HOFFMANN MORENO | 1,00 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,10 | 28º | Classificado |
| 0000243 | MONICA ESGANZELA BRANDINI | 0,80 | 0,60 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 6,10 | 29º | Classificado |
| 0000288 | VERA LÚCIA APARECIDA DE OLIVEIRA ALMEIDA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 30º | Classificado |
| 0000405 | DANIELA TECHIO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 31º | Classificado |
| 0000073 | LUCIANA APARECIDA BANDEIRA OTTONELLI CESA | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 6,00 | 32º | Classificado |
| 0000468 | JANAINA KRUL | 0,60 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 6,00 | 33º | Classificado |
| 0000403 | KEDIMA ANAIE DE OLIVEIRA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 34º | Classificado |
| 0000168 | BEATRIZ ALMEIDA RAMOS | 0,40 | 0,80 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 5,90 | 35º | Classificado |
| 0000344 | GISELI TIDRES DE MATTOS | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,90 | 36º | Classificado |
| 0000112 | TAINARA CRISTINA BATISTA | 1,00 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,70 | 37º | Classificado |
| 0000465 | ROSILEI BARETTA | 1,00 | 0,20 | 0,50 | 3,30 | 0,50 | 5,50 | 38º | Classificado |
| 0000202 | ROSANGELA APARECIDA DA SILVA | 0,40 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,50 | 39º | Classificado |
| 0000012 | EZEQUIEL DA SILVA | 0,40 | 0,00 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 5,50 | 40º | Classificado |
| 0000167 | DIANA APARECIDA FERRARI | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,50 | 41º | Classificado |
| 0000325 | MARLENE INES SEGANFREDO | 0,20 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,40 | 42º | Classificado |
| 0000247 | MARILCE GOTARDO | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,60 | 0,50 | 5,40 | 43º | Classificado |
| 0000454 | GABRIELA NARDI ZANESCO | 0,60 | 0,20 | 0,50 | 3,60 | 0,50 | 5,40 | 44º | Classificado |
| 0000132 | CÉLIA MARA ANTUNES | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,30 | 0,50 | 5,10 | 45º | Classificado |
| 0000008 | GLAUCIA ANZOLIN | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,60 | 0,00 | 4,70 | 46º | Classificado |
| 0000352 | NEOCIMARA TALITA ROSALEN | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 4,70 | 47º | Classificado |
| 0000189 | TAIS CAMILA KLUVES | 0,60 | 0,00 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 4,30 | 48º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR**

| | | | | | | | | | |
|---------|----------------------------------|------|------|------|------|------|------|---|------------------|
| 0000020 | MAGALI DE OLIVEIRA | 0,60 | 0,00 | 0,50 | 2,70 | 0,50 | 4,30 | - | Classificado |
| 0000153 | GISSELE BEATRIZ BOF DA CAZ | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 2,40 | 0,50 | 4,00 | - | Classificado |
| 0000408 | MONALIZE BARBARA GUERREIRO CLOSS | - | - | - | - | 0,50 | 0,50 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE ARTES – HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000096 | CAMILLA ZANINI | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 1º | Classificado |
| 0000125 | ELISIANE SLOGO | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 6,30 | 2º | Classificado |
| 0000258 | ALEXANDRA HELENA TAVARES GONÇALVES DA SILVA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 3º | Classificado |
| 0000197 | ALINE ALAIS COSTENARO KRUGER | 1,00 | 0,80 | 0,30 | 3,60 | 0,00 | 5,70 | 4º | Classificado |
| 0000011 | ANGELICA KUNRATH | 1,00 | 0,40 | 0,50 | 3,30 | 0,50 | 5,70 | 5º | Classificado |
| 0000019 | ROSANGELA BORSOI WIRTH | 0,60 | 0,80 | 0,30 | 3,30 | 0,50 | 5,50 | 6º | Classificado |
| 0000425 | EDINEIA NILZA DE QUADROS | 0,80 | 0,60 | 0,20 | 3,90 | 0,00 | 5,50 | 7º | Classificado |
| 0000327 | MARLENE APARECIDA DA SILVA | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,50 | 8º | Classificado |
| 0000070 | CRISTIANE DA SILVA VALCARENGHI | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 5,40 | 9º | Classificado |
| 0000055 | ELISETE SÔNEGO | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,30 | 0,00 | 4,60 | 10º | Classificado |
| 0000297 | CRISTIANE GONÇALVES DOS SANTOS | 0,00 | 0,40 | 0,40 | 1,80 | 0,50 | 3,10 | - | Não classificado |
| 0000208 | ANA CLÁUDIA DUARTE VELEDA | - | - | - | - | 0,50 | 0,50 | - | Não classificado |
| 0000379 | VOLMIR FERNANDO FOPPA | - | - | - | - | 0,50 | 0,50 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE ARTES – NÃO HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | PROVA OBJETIVA | VAGA | SITUAÇÃO |
|-----------|--------------------------------|------|------|------|------|----------------|------|--------------|
| 0000402 | JANE ALVES DOS SANTOS | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,30 | 5,10 | 1º | Classificado |
| 0000505 | CARINA VANUSA SANTOS BARCELLOS | 0,80 | 0,40 | 0,30 | 3,30 | 4,80 | 2º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE CIÊNCIAS – NÃO HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | PROVA OBJETIVA | VAGA | SITUAÇÃO |
|-----------|----------------------------|------|------|------|------|----------------|------|--------------|
| 0000284 | LETICIA DORIGON FALAVIGNA | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 3,30 | 5,60 | 1º | Classificado |
| 0000312 | ELIZETE APARECIDA HOFFMANN | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,30 | 5,30 | 2º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE CIÊNCIAS – HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000424 | LEONARDO ANTONELO | 0,60 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 1,50 | 7,80 | 1º | Classificado |
| 0000275 | GIOVANA TIEPO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 2º | Classificado |
| 0000175 | MARLEI NATALINO FARENCENA | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,30 | 3º | Classificado |
| 0000079 | ANA PAULA FALAVIGNA | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000471 | MÔNEA SOARES BORGES PESSOLI | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 1º | Classificado |
| 0000180 | RAQUEL PELISSARI KATSCHOR | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 6,30 | 2º | Classificado |
| 0000440 | ALINE AMALCABURIO | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 3º | Classificado |
| 0000423 | RENATO LOPES DUARTE | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,00 | 4º | Classificado |
| 0000415 | GIULIA PALOMA MENEGAZ | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,90 | 5º | Classificado |
| 0000366 | LUCIANE APARECIDA DOS SANTOS | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,80 | 6º | Classificado |
| 0000470 | MARIA MARILINE DE MATTOS | 0,60 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 7º | Classificado |
| 0000177 | JANETE DA ROSA | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,70 | 8º | Classificado |
| 0000370 | MARCIA ALVES DA SILVA | 0,60 | 0,80 | 0,20 | 3,60 | 0,50 | 5,70 | 9º | Classificado |
| 0000504 | KENIA APARECIDA DALAVECHIA | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,10 | 10º | Classificado |
| 0000281 | MÔNICA ROSTIROLA DALAVEQUIA | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,00 | 0,50 | 4,60 | 11º | Classificado |
| 0000257 | RICARDO NAVA | 0,00 | 0,20 | 0,30 | 2,70 | 0,50 | 3,70 | - | Não classificado |
| 0000265 | MÁRCIA APARECIDA CARDOSO | - | - | - | - | 1,50 | 1,50 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000280 | ESEQUIEL DA SILVA | 0,80 | 1,00 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 7,10 | 1º | Classificado |
| 0000296 | IRACEMA MACHADO TONINI | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,80 | 2º | Classificado |
| 0000494 | JAISSON FERNANDO DAMACENO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 3º | Classificado |
| 0000266 | CARLA PATRÍCIA DO NASCIMENTO | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 4º | Classificado |
| 0000457 | SIMARA MACHADO DA LUZ | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,80 | 5º | Classificado |
| 0000506 | EDSON FERNANDO MORETTI | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,70 | 6º | Classificado |
| 0000044 | JOÃO AUGUSTOS RODRIGUES DOS SANTOS | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 6,70 | 7º | Classificado |
| 0000365 | ROMI VILARINO LIRA | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 8º | Classificado |
| 0000321 | KETLEN KARINE VARGAS | 0,80 | 0,80 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 9º | Classificado |
| 0000395 | ELUANA CRISTINA CADORE NARDI | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 10º | Classificado |
| 0000441 | MATHEUS CAREGNATTO | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,60 | 11º | Classificado |
| 0000364 | RENATA MARIA GUERREIRO | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 6,60 | 12º | Classificado |
| 0000437 | LUZIANI DE FREITAS | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 13º | Classificado |
| 0000342 | FELIPE DE GIACOMETTI | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 6,50 | 14º | Classificado |
| 0000028 | EDUARDA DA COSTA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 15º | Classificado |
| 0000350 | JOSANE APARECIDA DE ALMEIDA | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 16º | Classificado |
| 0000254 | KLAUCIANE PELENTIR DE LIMA VELHO | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 17º | Classificado |
| 0000045 | GLÊNESTE FERNANDES WIRTH | 0,80 | 0,80 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 5,80 | 18º | Classificado |
| 0000271 | PATRÍCIA DE OLIVEIRA | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,70 | 19º | Classificado |
| 0000256 | ROSELAINE DA ROSA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,60 | 20º | Classificado |
| 0000393 | HEBERT LUIZ RIBEIRO DA SILVA | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 5,60 | 21º | Classificado |
| 0000170 | ROBERTA DE SOUZA | 1,00 | 0,40 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,50 | 22º | Classificado |
| 0000429 | LAURA GABRIELA BAZZI | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 5,40 | 23º | Classificado |
| 0000231 | CARLOS EDUARDO CASSUL DE MENEZES | 0,80 | 0,80 | 0,20 | 3,60 | 0,00 | 5,40 | 24º | Classificado |
| 0000140 | LUIZ ANTONIO LOVATEL | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,30 | 25º | Classificado |
| 0000502 | AMAURI MACHADO | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 5,30 | 26º | Classificado |
| 0000052 | JAQUELINE DA SILVA URMANN | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 3,30 | 0,00 | 5,20 | 27º | Classificado |
| 0000103 | JANAINA ROVEA | 0,80 | 0,20 | 0,30 | 3,30 | 0,50 | 5,10 | 28º | Classificado |
| 0000080 | LUCAS GARIPONA DA SILVA | 0,80 | 1,00 | 0,30 | 2,70 | 0,00 | 4,80 | 29º | Classificado |
| 0000204 | CLEYTON LUIS GERONIMO | 0,60 | 0,40 | 0,50 | 2,70 | 0,50 | 4,70 | 30º | Classificado |
| 0000061 | CHEILA CARLA SPIRONELLO | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 3,00 | 0,00 | 4,60 | 31º | Classificado |
| 0000475 | JULIANE GRACIELI VERGANI | 0,80 | 0,40 | 0,30 | 3,00 | 0,00 | 4,50 | 32º | Classificado |
| 0000372 | JEAN CARLO SUHRE | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 2,70 | 0,00 | 4,00 | 33º | Classificado |
| 0000341 | CARIANE CAMILA ROSA DE OLIVEIRA MENEGHEL | 0,00 | 0,20 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 3,90 | - | Não classificado |
| 0000488 | MILENE ZANON | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000025 | BÁRBARA SCHUERMANN | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|-------------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| 0000411 | MONALISA CHAVES | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 1º | Classificado |
| 0000039 | GLÉCIA DA SILVA | 0,60 | 0,80 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 6,70 | 2º | Classificado |
| 0000306 | MARIA JOSIMARI CORREA | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 4,50 | 0,50 | 6,70 | 3º | Classificado |
| 0000049 | FLAVIA ANTUNES PIRES | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 3º | Classificado |
| 0000349 | FABIANA REGINA DOS SANTOS | 0,40 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 4º | Classificado |
| 0000249 | WANESSA RIBEIRO DOS SANTOS | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,60 | 5º | Classificado |
| 0000396 | ANA APARECIDA SCHMIDT | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 6º | Classificado |
| 0000459 | DIANA CÁSSIA CONSTANTINI | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 7º | Classificado |
| 0000338 | ALICE DE MIRANDA MENDES | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 8º | Classificado |
| 0000414 | ANDRÉA FATIMA DE CAMPOS | 0,40 | 0,80 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 6,50 | 9º | Classificado |
| 0000360 | ROSMERI HOFFMÄ JAENSCH | 0,40 | 1,00 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 10º | Classificado |
| 0000328 | CAMILA SCHEUERMANN | 0,60 | 1,00 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 6,50 | 11º | Classificado |
| 0000100 | MARIA ROSANE SERPA | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 12º | Classificado |
| 0000381 | ANDERLISE FÁTIMA RODRIGUES SIVIERO | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,40 | 13º | Classificado |
| 0000400 | CAMILA AMALCABURIO | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,40 | 14º | Classificado |
| 0000134 | LUCIANA FRACARO ANTUNES | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 15º | Classificado |
| 0000184 | GRACIELI GOLDONI LOPES | 1,00 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 6,30 | 16º | Classificado |
| 0000428 | CLEUSA DE LURDES BERNARDI GENARO | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,20 | 17º | Classificado |
| 0000345 | ANDRÉIA APARECIDA ROSA DALAMARIA | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,20 | 18º | Classificado |
| 0000092 | VANDERLEIA MANOROV | 0,20 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,20 | 19º | Classificado |
| 0000106 | LIGIA MARIA SUTIL | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,20 | 20º | Classificado |
| 0000285 | SIMONE DA SILVA MATTOS | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 21º | Classificado |
| 0000135 | MONALIZA SALETE GODOY ZANCHETTA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 22º | Classificado |
| 0000262 | PALOMA BARBUENO DOS SANTOS JOSÉ | 0,60 | 0,40 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,20 | 23º | Classificado |
| 0000377 | ROBERTA ANGELA MENEGAT | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,20 | 24º | Classificado |
| 0000267 | ROSINEIDE SALETE FRITSCH | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 6,10 | 25º | Classificado |
| 0000165 | LUCIMARA DE ANDRADE FERRARI | 0,60 | 0,60 | 0,20 | 4,20 | 0,50 | 6,10 | 26º | Classificado |
| 0000220 | ANGELA TAINAR DE CAMARGO ZANONI | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,10 | 27º | Classificado |
| 0000467 | ELIN PAULA GROSS CORDEIRO | 0,40 | 0,80 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,10 | 28º | Classificado |
| 0000190 | DENIZ MARIA MADRUGA CANTELE | 0,40 | 0,20 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,00 | 29º | Classificado |
| 0000270 | CLACI DORIGON DE MATOS | 0,80 | 0,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,00 | 30º | Classificado |
| 0000264 | MICHEL DOS SANTOS CHAVES | 0,60 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 6,00 | 31º | Classificado |
| 0000294 | MARIZETE KOLLING SILVEIRA DE AVILA | 0,60 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,00 | 32º | Classificado |
| 0000037 | CINTIA BERNAR DE JESUS | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,00 | 33º | Classificado |
| 0000240 | FABIANE SALETE BONAMIGO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 34º | Classificado |
| 0000290 | ANA PAULA GALVÃO VASTRES | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 4,50 | 0,00 | 6,00 | 35º | Classificado |
| 0000155 | ANATECIA APARECIDA REQUES THOME | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,00 | 36º | Classificado |
| 0000487 | POLIANE APARECIDA PEDROSO | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 5,90 | 37º | Classificado |
| 0000203 | ZELINA DA ROSA MASIERO | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,80 | 38º | Classificado |
| 0000481 | EULEZIA FATIMA VANZIN LISSA DAL PRA | 0,60 | 0,80 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 5,80 | 39º | Classificado |
| 0000410 | ANA MARIA ISGANZELLA SURDI | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,80 | 40º | Classificado |
| 0000317 | LUCIANA JAROMINEK | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,80 | 41º | Classificado |
| 0000314 | LUANA FERNANDA DE SOUZA | 0,40 | 0,80 | 0,50 | 3,60 | 0,50 | 5,80 | 42º | Classificado |
| 0000013 | FABIANA RIBEIRO DA SILVA | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,80 | 43º | Classificado |
| 0000347 | EDINEIA MARTINS PEREIRA | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,80 | 44º | Classificado |
| 0000182 | FRANCIELE CRISTINA KIRST | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,80 | 45º | Classificado |
| 0000223 | LARISSA SALETE DE MACENA MENEZES | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 5,80 | 46º | Classificado |
| 0000017 | ANA CRISTINA STOCK | 0,40 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 5,80 | 47º | Classificado |
| 0000456 | JAQUELINE DA SILVA | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,80 | 48º | Classificado |
| 0000444 | KATIA BEATRIZ DUTRA DE MOURA | 0,40 | 0,80 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,70 | 49º | Classificado |
| 0000452 | CAMILA SCHAEGLER | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,70 | 50º | Classificado |
| 0000431 | DILSIANI MARIA DE OLIVEIRA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 5,70 | 51º | Classificado |
| 0000236 | CELIA MARIA MOLINETI | 0,80 | 0,20 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 52º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| | | | | | | | | | |
|---------|---------------------------------|------|------|------|------|------|------|-----|--------------|
| 0000253 | JOSIELE DA SILVA | 0,20 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 53° | Classificado |
| 0000426 | LETÍCIA MARIA DE MORAIS | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 5,70 | 54° | Classificado |
| 0000287 | EDUARDA LILIANE SALMORIA | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 55° | Classificado |
| 0000476 | JANICE ALVES STEMPCOSQUI | 0,40 | 0,80 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,70 | 56° | Classificado |
| 0000040 | DANIELA BORIN | 1,00 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 57° | Classificado |
| 0000359 | ANE CAROLINE DA SILVA DO AMARAL | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,60 | 58° | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| | | | | | | | | | |
|---------|------------------------------------|------|------|------|------|------|------|-----|--------------|
| 0000346 | BRUNA APARECIDA VERGANI | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 59º | Classificado |
| 0000121 | KARINE MASSAROLO | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,60 | 60º | Classificado |
| 0000351 | LUCIANA SALETE DA SILVA | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 5,50 | 61º | Classificado |
| 0000491 | VERA LUCIA SALETE RIFFEL | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,50 | 62º | Classificado |
| 0000293 | GERUSA BETINA LOPES | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 5,50 | 63º | Classificado |
| 0000089 | ADRIANA FALABRETTI | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,50 | 64º | Classificado |
| 0000163 | LUCIANA DAMBROS | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,40 | 65º | Classificado |
| 0000388 | MILEIDE LOPES DA CUNHA | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,40 | 66º | Classificado |
| 0000196 | ANDRÉIA MARTINS TAVARES | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,40 | 67º | Classificado |
| 0000214 | VANESSA DE VARGAS | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,40 | 68º | Classificado |
| 0000268 | CHAIANI MARIA RAMPÃO | 0,40 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,40 | 69º | Classificado |
| 0000332 | ARLETE DA MOTTA | 0,40 | 0,20 | 0,30 | 4,50 | 0,00 | 5,40 | 70º | Classificado |
| 0000489 | JESSICA KAUANA BLANK | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,40 | 71º | Classificado |
| 0000501 | FERNANDA DEISI RAMOS BITTENCOURT | 0,80 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,30 | 72º | Classificado |
| 0000380 | MAISA GYERTYAS FERREIRA | 0,40 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 5,30 | 73º | Classificado |
| 0000305 | MARIA ALICE BERTOLDO | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,30 | 74º | Classificado |
| 0000315 | ÉVILLIN MACHAJEWSKI DE FREITAS | 0,40 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 5,30 | 75º | Classificado |
| 0000097 | SUELIN CARLA BORSOI | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 5,20 | 76º | Classificado |
| 0000316 | JÉSSICA MADRUGA | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,20 | 77º | Classificado |
| 0000218 | SAMARA HOFFMÄ | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,30 | 0,50 | 5,20 | 78º | Classificado |
| 0000173 | ELAINE TATIANE DE QUADROS | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,10 | 79º | Classificado |
| 0000303 | VALÉRIA ANGELA DA SILVA PEREIRA | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,10 | 80º | Classificado |
| 0000141 | ADRIANA MONICA SARMENTO | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 5,00 | 81º | Classificado |
| 0000320 | MARIA ELIANETE DE CAMARGO MASSON | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 3,90 | 0,50 | 5,00 | 82º | Classificado |
| 0000417 | ELIZETE MARIA VITE DA SILVA | 0,20 | 0,40 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 5,00 | 83º | Classificado |
| 0000420 | VANESSA APARECIDA DE OLIVEIRA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,30 | 0,50 | 5,00 | 84º | Classificado |
| 0000255 | MORGANA DÉBORA DE RAMOS | 0,40 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 4,90 | 85º | Classificado |
| 0000071 | MARIA SEDENI H DE SOUZA DUARTE | 0,20 | 0,20 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 4,80 | 86º | Classificado |
| 0000493 | DAIANE SARA DA SILVA | 0,20 | 0,00 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 4,80 | 87º | Classificado |
| 0000421 | ELAINE DE LIMA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 4,80 | 88º | Classificado |
| 0000194 | GRACIELI APARECIDA MILESKI PANHO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,00 | 0,00 | 4,80 | 89º | Classificado |
| 0000094 | FABIANA DA SILVA CUNHA | 0,60 | 0,00 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 4,50 | 90º | Classificado |
| 0000318 | CAMILA FERREIRA DE LIMA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 4,50 | 91º | Classificado |
| 0000263 | ELECIR ROSA DE OLIVEIRA HALL | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,30 | 0,00 | 4,40 | 92º | Classificado |
| 0000050 | KALIANE APARECIDA VILLASBOAS ALVES | 0,20 | 0,20 | 0,30 | 3,60 | 0,00 | 4,30 | 93º | Classificado |
| 0000118 | JAQUELINE APARECIDA MARTINAZZO | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 4,30 | 94º | Classificado |
| 0000416 | MONALIZE DOS SANTOS | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 2,70 | 0,50 | 4,40 | 95º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000062 | ELIÊTE MARGARIDA SERPA | 0,60 | 0,40 | 0,50 | 2,40 | 0,00 | 3,90 | - | Não classificado |
| 0000233 | JOSIANE CASSEMIRO | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 2,10 | 0,00 | 3,70 | - | Não classificado |
| 0000272 | NEILA ROSARIA VIEIRA SARMENTO BEARZI | 0,40 | 1,00 | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 2,90 | - | Não classificado |
| 0000117 | LEONI LOPES DE MELLO DUARTE | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000333 | CRISTIANE MACIEL | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000129 | GABRIELA CARNIEL | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000462 | ANA CAROLINA FRACASSO CANTELLI | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| PROF - PROFESSOR DE GEOGRAFIA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000225 | MARIZA CORONETTI | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 3,30 | 0,50 | 6,20 | 1º | Classificado |
| 0000207 | LUCAS ANDREI WALTRICH | 0,80 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 6,10 | 2º | Classificado |
| 0000222 | DIANÉLI REDEL GOMES | 0,80 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 3º | Classificado |
| 0000072 | ELIANE VIEGAS CAMPOS LAUTERIO | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| PROF - PROFESSOR DE HISTÓRIA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000337 | AMANDA TEIXEIRA VARELLA | 0,20 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,50 | 1º | Classificado |
| 0000036 | LUCAS CAMARGO | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,40 | 2º | Classificado |
| 0000087 | JOÃO GABRIEL SPAGNOL | 0,40 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,30 | 3º | Classificado |
| 0000088 | LUCIANA DA SILVA | 0,40 | 0,00 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 4,30 | - | Não classificado |
| 0000309 | CARLOS EGIDIO SCORTEGAGNA ALBERTI | - | - | - | - | 1,00 | 1,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| PROF - PROFESSOR DE INFORMÁTICA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000120 | SILVIA DE SIMAS | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 1º | Classificado |
| 0000355 | ANDRÉ MÁRCIO NEUMANN | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,10 | 2º | Classificado |
| 0000354 | MICHELE PISSOLI | 0,40 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 5,80 | 3º | Classificado |
| 0000232 | SCHAIANE VANESSA URMANN | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,60 | 4º | Classificado |
| 0000200 | PATRÍCIA ROQUE DE MORAES COLOMBO | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,30 | 5º | Classificado |
| 0000027 | LEILSON SANTANA DE JESUS | 0,60 | 0,60 | 0,20 | 3,60 | 0,00 | 5,00 | 6º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE LINGUA INGLESA - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| 0000038 | DAIANA MARILÚCIA DE LIMA | 1,00 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,30 | 1º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE LINGUA PORTUGUESA - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000010 | ANA CAROLINA WEBER WELTER | 0,60 | 0,40 | 0,50 | 3,00 | 0,50 | 5,00 | 1º | Classificado |
| 0000198 | LUCILENE PACHECO DOS SANTOS | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,00 | 0,00 | 4,80 | 2º | Classificado |
| 0000093 | ROSARIA FERNANDES ARAUJO SILVA | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000124 | ANA LAÍS VIEIRA | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE MATEMÁTICA – HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|----------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| 0000128 | VILMAR CHIOCCA | 1,00 | 1,00 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 7,00 | 1º | Classificado |
| 0000172 | SIMONE MASSON | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 2º | Classificado |
| 0000279 | IRENE MACHADO | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 6,20 | 3º | Classificado |
| 0000495 | ÉRIK MASSON | 1,00 | 1,00 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 6,20 | 4º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

PROF - PROFESSOR DE MATEMÁTICA - NÃO HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|-------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| 0000442 | MARIA ALICE GARCIA CAREGNATTO | 0,80 | 1,20 | 0,50 | 4,20 | 6,70 | 1º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| PROF - PROFESSOR DE MÚSICA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|------|------------|------|----------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA TOTAL | VAGA | RECLASSIFICADO |
| 0000497 | DANIEL MARCUS HACKBARTH MELLOTO | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 1º | Classificado |
| 0000480 | GUSTAVO LUIZ RÁTICO | 0,40 | 1,00 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 5,40 | 2º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

| SECR - SECRETÁRIO DE ESCOLA - CAPINZAL | | | | | | | | |
|--|------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000053 | ANA MARLI SERPA | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 6,00 | 8,20 | 1º | Classificado |
| 0000273 | NATANAEL CAMARGO DE MORAES | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | 7,90 | 2º | Classificado |
| 0000007 | MARINA SURDI DE ARAUJO | 1,20 | 0,00 | 1,00 | 5,60 | 7,80 | 3º | Classificado |
| 0000339 | FRANCIELI DOS SANTOS LAZZARI | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 4,80 | 7,40 | 4º | Classificado |
| 0000171 | JOSE LUCAS DA LUZ | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

TRAD - TRADUTOR E INTÉRPRETE DE SINAIS - LIBRAS - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA TOTAL | VAGA | RECLASSIFICADO |
|-----------|---------------|------|------|------|------|-----|------------|------|----------------|
| 0000485 | LUCIELA GROSS | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,60 | 1º | Classificado |

ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA EDITAL 033/2023

Publicação Nº 5514423



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

AGEN - AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000016 | PATRICIA EINSFELD | 0,90 | 1,20 | 1,00 | 5,60 | 8,70 | 1º | Classificado |
| 0000446 | STEFANIE LIGIA ARANTE | 0,90 | 1,50 | 0,60 | 5,60 | 8,60 | 2º | Classificado |
| 0000076 | RENATA GROSS CARDOSO MASCARELO | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 6,00 | 8,40 | 3º | Classificado |
| 0000464 | CAMILA PERI | 0,60 | 1,50 | 0,60 | 5,60 | 8,30 | 4º | Classificado |
| 0000394 | VITALINA CASTILHO DOS SANTOS FRACAZZO | 0,90 | 1,20 | 0,60 | 5,20 | 7,90 | 5º | Classificado |
| 0000205 | CATIA KURTZ RODRIGUES | 1,20 | 1,20 | 0,60 | 4,80 | 7,80 | 6º | Classificado |
| 0000479 | ELISANGELA GROTO | 1,20 | 0,90 | 0,40 | 5,20 | 7,70 | 7º | Classificado |
| 0000066 | ELIZABETE LOPES | 1,20 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,50 | 8º | Classificado |
| 0000438 | DENIZE CRISTINA DE ROSSI CLEN | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 5,20 | 7,30 | 9º | Classificado |
| 0000075 | KELEN FIÓRIO FURTADO | 0,90 | 1,20 | 0,80 | 4,40 | 7,30 | 10º | Classificado |
| 0000436 | MARILIA GOTARDO | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,20 | 11º | Classificado |
| 0000164 | LARISSA NERIS DA SILVA | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,20 | 12º | Classificado |
| 0000210 | TALIA MOMBACH PEREIRA | 0,90 | 0,90 | 0,60 | 4,80 | 7,20 | 13º | Classificado |
| 0000399 | MONAISE APARECIDA DE FÁTIMA AMALCABURIO BORTOLI | 0,90 | 0,60 | 0,40 | 5,20 | 7,10 | 14º | Classificado |
| 0000340 | MAIRA DA SILVA | 0,60 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | 7,00 | 15º | Classificado |
| 0000472 | GRASIELE DE FREITAS | 0,90 | 0,90 | 0,40 | 4,80 | 7,00 | 16º | Classificado |
| 0000054 | DEISE PEREIRA DE AVILA | 0,90 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | 7,00 | 17º | Classificado |
| 0000298 | CRISTIANE ALVES | 0,90 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | 7,00 | 18º | Classificado |
| 0000042 | AMANDA CAROLINE VEIGA | 0,90 | 0,90 | 0,80 | 4,40 | 7,00 | 19º | Classificado |
| 0000460 | MONALIZA DE OLIVEIRA ZAMBON | 0,90 | 0,90 | 0,80 | 4,40 | 7,00 | 20º | Classificado |
| 0000430 | MARLICE XAVIER BENDER | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,90 | 21º | Classificado |
| 0000371 | TALUANA CRISTINA GERONIMO | 0,90 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | 6,90 | 22º | Classificado |
| 0000498 | LUCINEIA DE LIMA DA SILVA | 0,30 | 0,60 | 0,80 | 5,20 | 6,90 | 23º | Classificado |
| 0000230 | ROSÂNGELA DOS SANTOS | 0,90 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | 6,80 | 24º | Classificado |
| 0000006 | SUELI DOS SANTOS SCHMIDT | 0,90 | 0,60 | 0,80 | 4,40 | 6,70 | 25º | Classificado |
| 0000466 | DRIELE TONIAL | 0,60 | 0,90 | 0,80 | 4,40 | 6,70 | 26º | Classificado |
| 0000292 | NADIR LOPES | 0,90 | 0,90 | 0,80 | 4,00 | 6,60 | 27º | Classificado |
| 0000301 | MARLI RAMOS HOFFMANN | 0,60 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | 6,50 | 28º | Classificado |
| 0000358 | SOLANGE RITA DE AZEREDO | 0,60 | 1,50 | 0,40 | 4,00 | 6,50 | 29º | Classificado |
| 0000361 | MARINES REGINA DA SILVA ANDREOLLA | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 4,40 | 6,50 | 30º | Classificado |
| 0000110 | FRANCIELI TEREZINHA FERREIRA | 0,90 | 0,30 | 0,80 | 4,40 | 6,40 | 31º | Classificado |
| 0000035 | ADRIANA THEODORO DA SILVA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 4,40 | 6,30 | 32º | Classificado |
| 0000326 | ROSEMARY ALVES DA SILVEIRA | 0,30 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,30 | 33º | Classificado |
| 0000127 | MÔNICA PEREIRA RAMOS | 0,30 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,30 | 34º | Classificado |
| 0000115 | MORGONA CLAUDETE NESSELLO | 0,30 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,30 | 35º | Classificado |
| 0000334 | ENIR APARECIDA DE MEIRA | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 4,40 | 6,20 | 36º | Classificado |
| 0000387 | DAIANA CRISTINA MORES | 0,30 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | 6,20 | 37º | Classificado |
| 0000078 | HELEN VITORIA ANTONELO | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 4,00 | 6,10 | 38º | Classificado |
| 0000237 | DAIANE DE FÁTIMA DA ROSA ZENI | 0,60 | 0,00 | 0,60 | 4,80 | 6,00 | 39º | Classificado |
| 0000374 | PAOLA RODRIGUES DA COSTA | 0,30 | 0,60 | 0,20 | 4,80 | 5,90 | 40º | Classificado |
| 0000383 | LUCIELI LAUTERIO | 0,30 | 0,60 | 0,40 | 4,40 | 5,70 | 41º | Classificado |
| 0000308 | ANALICE MOREIRA | 0,00 | 0,00 | 0,80 | 4,40 | 5,20 | 42º | Classificado |
| 0000304 | ANA CAROLINA DOS SANTOS | 0,60 | 0,60 | 0,80 | 3,20 | 5,20 | 43º | Classificado |
| 0000143 | LORENI NEUZA TURATO | 0,60 | 0,30 | 0,20 | 4,00 | 5,10 | 44º | Classificado |
| 0000404 | LENIRA MARTINAZZO DE JESUS | 0,00 | 0,00 | 0,20 | 4,80 | 5,00 | 45º | Classificado |
| 0000384 | FERNANDA DA SILVA AGLIARDI | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000343 | ELISABETE ALVES DA SILVA | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000150 | ADRIANA DE MORAES | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA**

| | | | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|------------------|
| 0000474 | SAIONARA APARECIDA DOS SANTOS SCHMIDT | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000486 | MARCIANA OLIVEIRA STIEHL | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000056 | BRUNA DO AMARAL | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA****APOIO - PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - CAPINZAL**

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---|------|------|------|------|-----|------------|-----------------|--------------|
| 0000484 | KAUANE TOLEDO | 1,50 | 0,90 | 0,60 | 6,00 | - | 9,00 | 1º | Classificado |
| 0000211 | RAFAELLA RODRIGUES DA SILVA | 1,50 | 0,30 | 1,00 | 6,00 | - | 8,80 | 2º | Classificado |
| 0000389 | FLAVIA CORDEIRO DOS SANTOS | 1,20 | 0,90 | 0,60 | 6,00 | - | 8,70 | 3º | Classificado |
| 0000074 | SARAJANE PASCOALIM | 1,50 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,70 | 4º | Classificado |
| 0000022 | BRUNA BARBARA DA COSTA | 1,50 | 0,90 | 0,60 | 5,60 | - | 8,60 | 5º | Classificado |
| 0000077 | SINAIRA DE AQUAR DE ALMEIDA | 1,50 | 0,90 | 1,00 | 5,20 | - | 8,60 | 6º | Classificado |
| 0000192 | GENILSE DOS REIS | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,60 | 7º | Classificado |
| 0000113 | MARLENE ALVES DA SILVA | 1,20 | 0,90 | 0,80 | 5,60 | - | 8,50 | 8º | Classificado |
| 0000239 | ISABELA CRISTINA DE MATTOS STORMOVSKI | 1,20 | 0,90 | 0,40 | 6,00 | - | 8,50 | 9º | Classificado |
| 0000018 | JULIANA DA ROSA | 1,20 | 0,90 | 0,40 | 6,00 | - | 8,50 | 10º | Classificado |
| 0000335 | JOSIANE SALETE ASSUNÇÃO | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 11º | Classificado |
| 0000362 | LETÍCIA SIDIANA TORIN | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 12º | Classificado |
| 0000152 | THAYNARA SCHEUERMANN DE SOUZA ANTUNES | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 13º | Classificado |
| 0000082 | GABRIELI SOSTER PETROLE | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | - | 8,40 | 14º | Classificado |
| 0000322 | KAREN CAROLINE DE OLIVEIRA | 1,50 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,30 | 15º | Classificado |
| 0000142 | ROSEMERI BASTOS DA SILVA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,30 | 16º | Classificado |
| 0000193 | GISELE VIEIRA PAES | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 5,60 | - | 8,20 | 17º | Classificado |
| 0000212 | PATRÍCIA ZANON | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 5,60 | - | 8,20 | 18º | Classificado |
| 0000242 | ADERLEI TERESINHA ARAÚJO BAZI | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 6,00 | - | 8,20 | 19º | Classificado |
| 0000032 | FATIMA JOSIANE DOS SANTOS RODRIGUES DE LIMA | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 5,60 | - | 8,20 | 20º | Classificado |
| 0000064 | MARILIA MARTINAZZO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,10 | 21º | Classificado |
| 0000146 | JOSIANE KRAUSE MARKUS | 1,50 | 0,60 | 0,40 | 5,60 | - | 8,10 | 22º | Classificado |
| 0000449 | ANNA JULLYA SALVADOR | 1,50 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 8,10 | 23º | Classificado |
| 0000157 | FABIANE BERSAGHI DA LUZ | 1,50 | 0,60 | 0,80 | 5,20 | - | 8,10 | 24º | Classificado |
| 0000084 | MARILEI MACHADO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 6,00 | - | 8,10 | 25º | Classificado |
| 0000191 | MARIA EDUARDA DE MORAIS | 1,20 | 0,30 | 1,00 | 5,60 | - | 8,10 | 26º | Classificado |
| 0000295 | JULIANE DE QUADROS | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 6,00 | - | 8,00 | 27º | Classificado |
| 0000482 | CALIANA MACHADO | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 28º | Classificado |
| 0000398 | GISLAINE DE AZEVEDO DA SILVA NICOLAICO | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 29º | Classificado |
| 0000130 | TÂNIA GABRIELA BERZAGUI | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 6,00 | - | 8,00 | 30º | Classificado |
| 0000043 | CAMILA BALBINOT | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 31º | Classificado |
| 0000216 | CAMILA CRISTINA HARTMANN | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 32º | Classificado |
| 0000003 | TAILANA DA CRUZ MACIEL | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 33º | Classificado |
| 0000098 | KEILA DE LIMA ZAMBONI | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 34º | Classificado |
| 0000033 | ELOISA DE FREITAS | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 35º | Classificado |
| 0000241 | KETLIN MARIA BAZI | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 8,00 | 36º | Classificado |
| 0000099 | ANA LAURA DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 6,00 | - | 8,00 | 37º | Classificado |
| 0000357 | ALEXANDRA APARECIDA MATTOS | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 38º | Classificado |
| 0000221 | ANGELICA LUCIANI GAVENDA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 39º | Classificado |
| 0000478 | JUCEMARA DE MELO | 1,50 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | - | 7,90 | 40º | Classificado |
| 0000250 | ELICIANA KARLA BELOTTO STEMPCOSKI | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | - | 7,90 | 41º | Classificado |
| 0000382 | BEATRIZ ALVES DE OLIVEIRA RECH | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 42º | Classificado |
| 0000059 | WERICA AMARILCE NUNES DE ANDRADE | 1,50 | 0,00 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 43º | Classificado |
| 0000091 | ALEXSANDRA RIBEIRO DA SILVA | 0,90 | 0,60 | 0,40 | 6,00 | - | 7,90 | 44º | Classificado |
| 0000176 | JULIA FERNANDA LAGO | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | - | 7,90 | 45º | Classificado |
| 0000119 | ANGELA TEREZINHA DA ROSA | 1,50 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,80 | 46º | Classificado |
| 0000390 | GISELI GARCIA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 47º | Classificado |
| 0000363 | CHARLINE DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 48º | Classificado |
| 0000015 | SCHEILA CIBELI DE MORAIS RAICHET | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 49º | Classificado |
| 0000401 | ABDA MARIELI DA SILVA PINTO | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 6,00 | - | 7,80 | 50º | Classificado |
| 0000159 | ANA LÚCIA DA CRUZ | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 5,60 | - | 7,80 | 51º | Classificado |
| 0000201 | JULIANA TOMAO PEDROSO RODRIGUES | 1,50 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,80 | 52º | Classificado |
| 0000057 | JULIANA DA LUZ TIEPO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 53º | Classificado |
| 0000278 | FERNANDA PECINATO | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 54º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA**

| | | | | | | | | | |
|---------|--|------|------|------|------|---|------|-----|--------------|
| 0000323 | RICELI APARECIDA ROSA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 55º | Classificado |
| 0000145 | HELLEN KAMILY CIQUELERO | 1,50 | 0,00 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 56º | Classificado |
| 0000447 | LETÍCIA TEIXEIRA DAMBROZ | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 57º | Classificado |
| 0000151 | ROSANE SCHULTE | 0,90 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 58º | Classificado |
| 0000252 | STÉFANI LARISSA TEIXEIRA | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 6,00 | - | 7,70 | 59º | Classificado |
| 0000137 | CLEICI MARIA PADIA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,60 | - | 7,70 | 60º | Classificado |
| 0000348 | ANA PAULA SCHEUERMANN | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | - | 7,60 | 61º | Classificado |
| 0000246 | FRANCIELI APARECIDA PEREIRA MARTINAZZO | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | - | 7,60 | 62º | Classificado |
| 0000418 | ANGELICA TURCATO | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | - | 7,60 | 63º | Classificado |
| 0000433 | ANGELA TITON DE SOUZA | 1,50 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,60 | 64º | Classificado |
| 0000392 | EDUARDA RECH ALVES | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 5,60 | - | 7,60 | 65º | Classificado |
| 0000439 | GABRIELA DAMBROS | 1,20 | 0,60 | 0,60 | 5,20 | - | 7,60 | 66º | Classificado |
| 0000269 | ANTONIA FELICIANA DOS SANTOS PINHEIRO | 0,90 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | - | 7,60 | 67º | Classificado |
| 000188 | GRASIELA DAMBRÓS BORIN | 1,20 | 0,60 | 0,20 | 5,60 | - | 7,60 | 68º | Classificado |
| 0000086 | MARINA FONGARO | 1,50 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,50 | 69º | Classificado |
| 0000329 | JULIANA ALVES DOS REIS FERREIRA | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,20 | - | 7,50 | 70º | Classificado |
| 0000144 | ANDREIA DOS SANTOS DA SILVA | 0,90 | 0,60 | 0,40 | 5,60 | - | 7,50 | 71º | Classificado |
| 0000067 | ODINEIA LUCENA DA NOBREGA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,50 | 72º | Classificado |
| 0000219 | TAYSLANE DE MORAES LOPES RODRIGUES | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,50 | 73º | Classificado |
| 0000105 | DIRLEI DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,60 | - | 7,40 | 74º | Classificado |
| 0000199 | ROSANA DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,20 | 6,00 | - | 7,40 | 75º | Classificado |
| 0000081 | SUYANE NOELI DAVILA | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,60 | - | 7,40 | 76º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
 PROCESSO SELETIVO - 033/2023
 ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| | | | | | | | | | |
|---------|--------------------------------------|------|------|------|------|---|------|-----|--------------|
| 0000300 | LINDAURA KUHN | 1,20 | 0,00 | 0,20 | 6,00 | - | 7,40 | 77º | Classificado |
| 0000251 | KAMILA SANGUANINI | 1,20 | 0,60 | 0,00 | 5,60 | - | 7,40 | 78º | Classificado |
| 0000213 | LÚCIA CATARINA ALVES DE JESUS | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 79º | Classificado |
| 0000330 | ROZILENE GONÇALVES MARQUES BOF | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 80º | Classificado |
| 0000443 | JUSSARA DE MELO RIBEIRO | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 81º | Classificado |
| 0000224 | CRISTIANE ALICE STUMPF | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 5,20 | - | 7,30 | 82º | Classificado |
| 0000391 | FRANCIANE BALDISSERA | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,60 | - | 7,30 | 83º | Classificado |
| 0000178 | SAMARA SALETE TOBALDINI | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 5,20 | - | 7,20 | 84º | Classificado |
| 0000009 | VANUSA DOS ANJOS MOREIRA | 1,50 | 0,30 | 0,20 | 5,20 | - | 7,20 | 85º | Classificado |
| 0000274 | MARLI RAUBER | 1,50 | 0,30 | 0,60 | 4,80 | - | 7,20 | 86º | Classificado |
| 0000126 | THUANE GABRIELA LUCIETTI PELISSARO | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 87º | Classificado |
| 0000228 | ANDERLANE DOS SANTOS | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 88º | Classificado |
| 0000005 | ANDREIA CAROLINA CHAVES | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 89º | Classificado |
| 0000104 | MARIA GABRIELA TEIXEIRA CANTELLI | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 90º | Classificado |
| 0000156 | DÉBORA DORIGON RAMOS | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 5,60 | - | 7,20 | 91º | Classificado |
| 0000148 | LETÍCIA TAYNÁ FERREIRA DE ALMEIDA | 1,20 | 0,30 | 0,40 | 5,20 | - | 7,10 | 92º | Classificado |
| 0000162 | DEBORA GABRIELA DE MACENA MENEZES | 1,20 | 0,00 | 0,20 | 5,60 | - | 7,00 | 93º | Classificado |
| 0000483 | LUCIANA TERLAN | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,20 | - | 7,00 | 94º | Classificado |
| 0000029 | MAIARA LUANA MENDES | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 4,80 | - | 7,00 | 95º | Classificado |
| 0000139 | MORGANA LUISA DE MORAIS FERNANDES | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 5,20 | - | 7,00 | 96º | Classificado |
| 0000461 | IVONIR MACHADO | 0,90 | 0,00 | 0,40 | 5,60 | - | 6,90 | 97º | Classificado |
| 0000406 | ROSELI CAMPIONI RIGA | 1,20 | 0,30 | 0,20 | 5,20 | - | 6,90 | 98º | Classificado |
| 0000307 | MERI IRINÉIA FRANKE | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,20 | - | 6,80 | 99º | Classificado |
| 0000445 | DEISI COLOMBO NORA | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 4,80 | - | 6,80 | 100 | Classificado |
| 0000376 | THAYS SCHEUERMANN DE SOUZA ANTUNES | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 4,80 | - | 6,80 | 101 | Classificado |
| 0000215 | MAGDA CASTAGNA | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 5,20 | - | 6,80 | 102 | Classificado |
| 0000235 | CHAIANE BARBUENO DOS SANTOS DA SILVA | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 5,20 | - | 6,80 | 103 | Classificado |
| 0000160 | KÉSIA MANOELA CAETANO | 1,20 | 0,00 | 0,60 | 4,60 | - | 6,80 | 104 | Classificado |
| 0000282 | GREICI FORGARO | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 4,40 | - | 6,80 | 105 | Classificado |
| 0000095 | ALINE KATIA BARON | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 4,80 | - | 6,40 | 106 | Classificado |
| 0000229 | VANDERLEIA STOCKMANN | 0,90 | 0,30 | 0,60 | 4,40 | - | 6,20 | 107 | Classificado |
| 0000386 | LETÍCIA DINIZ | 1,50 | 0,30 | 0,00 | 4,40 | - | 6,20 | 108 | Classificado |
| 0000206 | DILVA FRANCISCO DE SOUZA | 1,20 | 0,00 | 0,40 | 4,40 | - | 6,00 | 109 | Classificado |
| 0000161 | ROSELI CABRAL | 0,00 | 0,30 | 0,80 | 4,80 | - | 5,90 | 110 | Classificado |
| 0000111 | LURDES DA ROSA | 0,90 | 0,60 | 0,20 | 4,00 | - | 5,70 | 111 | Classificado |
| 0000367 | FRANCIELI CRIS ALVES FERREIRA | 1,50 | 0,30 | 0,40 | 3,20 | - | 5,40 | 112 | Classificado |
| 0000026 | EDINA ODETE SERPA | 1,20 | 0,30 | 0,60 | 3,20 | - | 5,30 | 113 | Classificado |
| 0000435 | ISADORA LETICYA SCHMIDT | 0,60 | 0,00 | 0,20 | 4,40 | - | 5,20 | 114 | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------------|----|-----|----|----|-----|------------|-----------------|------------------|
| 0000412 | KATIA KELLI DANELESKI BRUNETTO | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000373 | KÁTIA DA SILVA | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000060 | SILVIA BORCHARDT | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000102 | ABDA MARIELI DA SILVA PINTO | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000090 | ELAINE DE SOUZA | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| ASSI - ASSISTENTE SOCIAL - CAPINZAL | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000114 | TAISE DA SILVA | 1,50 | 1,20 | 0,60 | 5,60 | 8,90 | 1º | Classificado |
| 0000046 | MARIA PARECIDA DONDONI PALMERA | 1,20 | 0,90 | 0,80 | 5,20 | 8,10 | 2º | Classificado |
| 0000031 | TAISE DA CRUZ MORAES | 1,20 | 0,00 | 0,80 | 2,80 | 4,80 | 3º | Classificado |
| 0000023 | REJANE RIBEIRO RODRIGUES | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000427 | ANA ELIZA DA SILVA DORNELES | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| MOT - MOTORISTA DE VEÍCULO DE TRANSPORTE ESCOLAR - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | PP | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000122 | ADRIANO DANIEL SOARES | 0,00 | 0,05 | 0,20 | 1,95 | 6,30 | 8,50 | 1º | Classificado |
| 0000276 | MÁRCIO REONILDO DE ABREU | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 2,10 | 5,60 | 8,30 | 2º | Classificado |
| 0000507 | PAULO ALEXANDRE SCHMIDT | 0,10 | 0,20 | 0,20 | 1,95 | 4,90 | 7,35 | 3º | Classificado |
| 0000248 | ROQUE DIVANIR LOPES | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 1,80 | 4,90 | 7,30 | 4º | Classificado |
| 0000499 | DEJAIR VEMESCOSQUI | 0,05 | 0,20 | 0,15 | 1,65 | 4,90 | 6,95 | 5º | Classificado |
| 0000419 | GENILDO ENIO FERRARI | 0,10 | 0,25 | 0,20 | 2,10 | 3,50 | 6,15 | 6º | Classificado |
| 0000313 | MARCELO ANGELI | 0,15 | 0,05 | 0,15 | 1,95 | 3,50 | 5,80 | 7º | Classificado |
| 0000238 | OZAIR LUIZ VERZA | 0,10 | 0,20 | 0,20 | 1,95 | - | 2,45 | - | Não classificado |
| 0000083 | MAIK JONATAN DE ALMEIDA | 0,10 | 0,10 | 0,20 | 1,50 | - | 1,90 | - | Não classificado |
| 0000413 | EDNILSON JOSÉ | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |
| 0000492 | RODRIGO DA NHAIA | - | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA**

| PROF - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|--|---|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000259 | JANICE MURER BERNARDI | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 7,20 | 1º | Classificado |
| 0000234 | SILVANA MARISTELA MOREIRA VETORAZI | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 7,00 | 2º | Classificado |
| 0000473 | ANDRESSA MANGOLT DA ROSA | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 7,00 | 3º | Classificado |
| 0000109 | FABIULA APARECIDA SILVA SURDI | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,90 | 4º | Classificado |
| 0000195 | LUCIANA CRISTINA TOALDO BARETTA | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,90 | 5º | Classificado |
| 0000004 | JESSICA GOTARDO DAMBROS | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,90 | 6º | Classificado |
| 0000299 | LUCRECIA COLOMBO CÔAS | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,80 | 7º | Classificado |
| 0000407 | CRISTIANE FRARON PEREIRA | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,70 | 8º | Classificado |
| 0000422 | JANAINA CARLA DA LUZ | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,70 | 9º | Classificado |
| 0000453 | ODAISA BERNARDI | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,70 | 10º | Classificado |
| 0000065 | JOSLAINE PEREIRA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 11º | Classificado |
| 0000463 | MAIRA HOFFMA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 12º | Classificado |
| 0000131 | MAIARA BARBOSA | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 6,50 | 13º | Classificado |
| 0000508 | JULIANE FLARON DEBUS | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 14º | Classificado |
| 0000158 | LEOCÁDIA APARECIDA DORIGON RAMOS | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 6,40 | 15º | Classificado |
| 0000490 | OSMARINA RODRIGUES | 0,80 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 16º | Classificado |
| 0000283 | PATRICIA FATIMA TEIXEIRA BARETA | 0,80 | 0,40 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 17º | Classificado |
| 0000227 | LUCIANE FRANKE DE CASTRO | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 18º | Classificado |
| 0000034 | RENATA ALVES DOS SANTOS | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 19º | Classificado |
| 0000047 | MONICA FATIMA DA LUZ | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 20º | Classificado |
| 0000336 | AURENITA APARECIDA GOMES DA SILVA RAMOS | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 21º | Classificado |
| 0000245 | TATIANE PEREIRA DIAS | 0,80 | 1,00 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 6,30 | 22º | Classificado |
| 0000310 | MARIANE CRISTINA CORRÊA CUNHA TAVARES | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 23º | Classificado |
| 0000311 | CRISTIANI SALETE DA SILVA MOTA MULLER | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 1,00 | 6,20 | 24º | Classificado |
| 0000458 | EDINA MARIA DA SILVA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 25º | Classificado |
| 0000356 | FRANCIELI APARECIDA VIDI | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 26º | Classificado |
| 0000450 | ROSELAINE HOFFMÄ | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 27º | Classificado |
| 0000289 | ANGELA DE JESUS HOFFMANN MORENO | 1,00 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,10 | 28º | Classificado |
| 0000243 | MONICA ESGANZELA BRANDINI | 0,80 | 0,60 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 6,10 | 29º | Classificado |
| 0000288 | VERA LÚCIA APARECIDA DE OLIVEIRA ALMEIDA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 30º | Classificado |
| 0000405 | DANIELA TECHIO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 31º | Classificado |
| 0000073 | LUCIANA APARECIDA BANDEIRA OTTONELLI CESA | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 6,00 | 32º | Classificado |
| 0000468 | JANAINA KRUL | 0,60 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 6,00 | 33º | Classificado |
| 0000403 | KEDIMA ANAIE DE OLIVEIRA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 34º | Classificado |
| 0000168 | BEATRIZ ALMEIDA RAMOS | 0,40 | 0,80 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 5,90 | 35º | Classificado |
| 0000344 | GISELI TIDRES DE MATTOS | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,90 | 36º | Classificado |
| 0000112 | TAINARA CRISTINA BATISTA | 1,00 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,70 | 37º | Classificado |
| 0000465 | ROSILEI BARETTA | 1,00 | 0,20 | 0,50 | 3,30 | 0,50 | 5,50 | 38º | Classificado |
| 0000202 | ROSANGELA APARECIDA DA SILVA | 0,40 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,50 | 39º | Classificado |
| 0000167 | DIANA APARECIDA FERRARI | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,50 | 40º | Classificado |
| 0000012 | EZEQUIEL DA SILVA | 0,40 | 0,00 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 5,50 | 41º | Classificado |
| 0000325 | MARLENE INES SEGANFREDO | 0,20 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,40 | 42º | Classificado |
| 0000247 | MARILCE GOTARDO | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,60 | 0,50 | 5,40 | 43º | Classificado |
| 0000454 | GABRIELA NARDI ZANESCO | 0,60 | 0,20 | 0,50 | 3,60 | 0,50 | 5,40 | 44º | Classificado |
| 0000132 | CÉLIA MARA ANTUNES | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,30 | 0,50 | 5,10 | 45º | Classificado |
| 0000008 | GLAUCIA ANZOLIN | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,60 | 0,00 | 4,70 | 46º | Classificado |
| 0000352 | NEOCIMARA TALITA ROSALEN | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 4,70 | 47º | Classificado |
| 0000189 | TAIS CAMILA KLUVES | 0,60 | 0,00 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 4,30 | 48º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA**

| | | | | | | | | | |
|---------|----------------------------------|------|------|------|------|------|------|---|------------------|
| 0000020 | MAGALI DE OLIVEIRA | 0,60 | 0,00 | 0,50 | 2,70 | 0,50 | 4,30 | - | Classificado |
| 0000153 | GISSELE BEATRIZ BOF DA CAZ | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 2,40 | 0,50 | 4,00 | - | Classificado |
| 0000408 | MONALIZE BARBARA GUERREIRO CLOSS | - | - | - | - | 0,50 | 0,50 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE ARTES - HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000096 | CAMILLA ZANINI | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,40 | 1º | Classificado |
| 0000125 | ELISIANE SLOGO | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 6,30 | 2º | Classificado |
| 0000258 | ALEXANDRA HELENA TAVARES GONÇALVES DA SILVA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 3º | Classificado |
| 0000197 | ALINE ALAIS COSTENARO KRUGER | 1,00 | 0,80 | 0,30 | 3,60 | 0,00 | 5,70 | 4º | Classificado |
| 0000011 | ANGELICA KUNRATH | 1,00 | 0,40 | 0,50 | 3,30 | 0,50 | 5,70 | 5º | Classificado |
| 0000019 | ROSANGELA BORSOI WIRTH | 0,60 | 0,80 | 0,30 | 3,30 | 0,50 | 5,50 | 6º | Classificado |
| 0000425 | EDINEIA NILZA DE QUADROS | 0,80 | 0,60 | 0,20 | 3,90 | 0,00 | 5,50 | 7º | Classificado |
| 0000327 | MARLENE APARECIDA DA SILVA | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,50 | 8º | Classificado |
| 0000070 | CRISTIANE DA SILVA VALCARENGHI | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 5,40 | 9º | Classificado |
| 0000055 | ELISETE SÔNEGO | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,30 | 0,00 | 4,60 | 10º | Classificado |
| 0000297 | CRISTIANE GONÇALVES DOS SANTOS | 0,00 | 0,40 | 0,40 | 1,80 | 0,50 | 3,10 | - | Não classificado |
| 0000208 | ANA CLÁUDIA DUARTE VELEDA | - | - | - | - | 0,50 | 0,50 | - | Não classificado |
| 0000379 | VOLMIR FERNANDO FOPPA | - | - | - | - | 0,50 | 0,50 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE ARTES – NÃO HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | PROVA OBJETIVA | VAGA | SITUAÇÃO |
|-----------|--------------------------------|------|------|------|------|----------------|------|--------------|
| 0000402 | JANE ALVES DOS SANTOS | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,30 | 5,10 | 1º | Classificado |
| 0000505 | CARINA VANUSA SANTOS BARCELLOS | 0,80 | 0,40 | 0,30 | 3,30 | 4,80 | 2º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE CIÊNCIAS – NÃO HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | PROVA OBJETIVA | VAGA | SITUAÇÃO |
|-----------|----------------------------|------|------|------|------|----------------|------|--------------|
| 0000284 | LETICIA DORIGON FALAVIGNA | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 3,30 | 5,60 | 1º | Classificado |
| 0000312 | ELIZETE APARECIDA HOFFMANN | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 3,30 | 5,30 | 2º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE CIÊNCIAS – HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|---------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000424 | LEONARDO ANTONELO | 0,60 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 1,50 | 7,80 | 1º | Classificado |
| 0000275 | GIOVANA TIEPO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 2º | Classificado |
| 0000175 | MARLEI NATALINO FARENCENA | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,30 | 3º | Classificado |
| 0000079 | ANA PAULA FALAVIGNA | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000180 | RAQUEL PELISSARI KATSCHOR | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 6,30 | 1º | Classificado |
| 0000471 | MÔNEA SOARES BORGES PESSOLI | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 2º | Classificado |
| 0000440 | ALINE AMALCABURIO | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 3º | Classificado |
| 0000423 | RENATO LOPES DUARTE | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,00 | 4º | Classificado |
| 0000415 | GIULIA PALOMA MENEGAZ | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,90 | 5º | Classificado |
| 0000366 | LUCIANE APARECIDA DOS SANTOS | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,80 | 6º | Classificado |
| 0000470 | MARIA MARILINE DE MATTOS | 0,60 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 7º | Classificado |
| 0000177 | JANETE DA ROSA | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,70 | 8º | Classificado |
| 0000370 | MARCIA ALVES DA SILVA | 0,60 | 0,80 | 0,20 | 3,60 | 0,50 | 5,70 | 9º | Classificado |
| 0000504 | KENIA APARECIDA DALAVECHIA | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,10 | 10º | Classificado |
| 0000281 | MÔNICA ROSTIROLA DALAVEQUIA | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,00 | 0,50 | 4,60 | 11º | Classificado |
| 0000257 | RICARDO NAVA | 0,00 | 0,20 | 0,30 | 2,70 | 0,50 | 3,70 | - | Não classificado |
| 0000265 | MÁRCIA APARECIDA CARDOSO | - | - | - | - | 1,50 | 1,50 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA****PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - CAPINZAL**

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000280 | ESEQUIEL DA SILVA | 0,80 | 1,00 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 7,10 | 1º | Classificado |
| 0000296 | IRACEMA MACHADO TONINI | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,80 | 2º | Classificado |
| 0000494 | JAISSON FERNANDO DAMACENO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 3º | Classificado |
| 0000266 | CARLA PATRÍCIA DO NASCIMENTO | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 4º | Classificado |
| 0000457 | SIMARA MACHADO DA LUZ | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,80 | 5º | Classificado |
| 0000506 | EDSON FERNANDO MORETTI | 0,80 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,70 | 6º | Classificado |
| 0000044 | JOÃO AUGUSTOS RODRIGUES DOS SANTOS | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 6,70 | 7º | Classificado |
| 0000365 | ROMI VILARINO LIRA | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 8º | Classificado |
| 0000321 | KETLEN KARINE VARGAS | 0,80 | 0,80 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 9º | Classificado |
| 0000395 | ELUANA CRISTINA CADORE NARDI | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 10º | Classificado |
| 0000441 | MATHEUS CAREGNATTO | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,60 | 11º | Classificado |
| 0000364 | RENATA MARIA GUERREIRO | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 6,60 | 12º | Classificado |
| 0000437 | LUZIANI DE FREITAS | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 13º | Classificado |
| 0000342 | FELIPE DE GIACOMETTI | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 6,50 | 14º | Classificado |
| 0000028 | EDUARDA DA COSTA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 15º | Classificado |
| 0000350 | JOSANE APARECIDA DE ALMEIDA | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 16º | Classificado |
| 0000254 | KLAUCIANE PELENTIR DE LIMA VELHO | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 17º | Classificado |
| 0000045 | GLÊNESTE FERNANDES WIRTH | 0,80 | 0,80 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 5,80 | 18º | Classificado |
| 0000271 | PATRÍCIA DE OLIVEIRA | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,70 | 19º | Classificado |
| 0000256 | ROSELAINE DA ROSA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,60 | 20º | Classificado |
| 0000393 | HEBERT LUIZ RIBEIRO DA SILVA | 1,00 | 0,60 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 5,60 | 21º | Classificado |
| 0000170 | ROBERTA DE SOUZA | 1,00 | 0,40 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,50 | 22º | Classificado |
| 0000429 | LAURA GABRIELA BAZZI | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 5,40 | 23º | Classificado |
| 0000231 | CARLOS EDUARDO CASSUL DE MENEZES | 0,80 | 0,80 | 0,20 | 3,60 | 0,00 | 5,40 | 24º | Classificado |
| 0000140 | LUIZ ANTONIO LOVATEL | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,30 | 25º | Classificado |
| 0000502 | AMAURI MACHADO | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 5,30 | 26º | Classificado |
| 0000052 | JAQUELINE DA SILVA URMANN | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 3,30 | 0,00 | 5,20 | 27º | Classificado |
| 0000103 | JANAINA ROVEA | 0,80 | 0,20 | 0,30 | 3,30 | 0,50 | 5,10 | 28º | Classificado |
| 0000080 | LUCAS GARIPONA DA SILVA | 0,80 | 1,00 | 0,30 | 2,70 | 0,00 | 4,80 | 29º | Classificado |
| 0000204 | CLEYTON LUIS GERONIMO | 0,60 | 0,40 | 0,50 | 2,70 | 0,50 | 4,70 | 30º | Classificado |
| 0000061 | CHEILA CARLA SPIRONELLO | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 3,00 | 0,00 | 4,60 | 31º | Classificado |
| 0000475 | JULIANE GRACIELI VERGANI | 0,80 | 0,40 | 0,30 | 3,00 | 0,00 | 4,50 | 32º | Classificado |
| 0000372 | JEAN CARLO SUHRE | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 2,70 | 0,00 | 4,00 | 33º | Classificado |
| 0000341 | CARIANE CAMILA ROSA DE OLIVEIRA MENEGHEL | 0,00 | 0,20 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 3,90 | - | Não classificado |
| 0000488 | MILENE ZANON | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000025 | BÁRBARA SCHUERMANN | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|-------------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| 0000411 | MONALISA CHAVES | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 7,20 | 1º | Classificado |
| 0000306 | MARIA JOSIMARI CORREA | 1,00 | 0,60 | 0,50 | 4,50 | 0,50 | 7,10 | 2º | Classificado |
| 0000459 | DIANA CÁSSIA CONSTANTINI | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 7,00 | 3º | Classificado |
| 0000338 | ALICE DE MIRANDA MENDES | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 7,00 | 4º | Classificado |
| 0000328 | CAMILA SCHEUERMANN | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 6,90 | 5º | Classificado |
| 0000414 | ANDRÉA FÁTIMA DE CAMPOS | 0,80 | 0,80 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 6,90 | 6º | Classificado |
| 0000360 | ROSMERI HOFFMÄ JAENSCH | 0,80 | 1,00 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,90 | 7º | Classificado |
| 0000381 | ANDERLISE FÁTIMA RODRIGUES SIVIERO | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 8º | Classificado |
| 0000396 | ANA APARECIDA SCHMIDT | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,80 | 9º | Classificado |
| 0000100 | MARIA ROSANE SERPA | 1,00 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,80 | 10º | Classificado |
| 0000349 | FABIANA REGINA DOS SANTOS | 0,60 | 1,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,80 | 11º | Classificado |
| 0000039 | GLÉCIA DA SILVA | 0,60 | 0,80 | 0,30 | 4,50 | 0,50 | 6,70 | 12º | Classificado |
| 0000431 | DILSIANI MARIA DE OLIVEIRA | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 13º | Classificado |
| 0000092 | VANDERLEIA MANOROV | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 14º | Classificado |
| 0000049 | FLAVIA ANTUNES PIRES | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,60 | 15º | Classificado |
| 0000282 | PALOMA BARBUENO DOS SANTOS JOSÉ | 1,00 | 0,40 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 16º | Classificado |
| 0000428 | CLEUSA DE LURDES BERNARDI GENARO | 0,80 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 17º | Classificado |
| 0000345 | ANDRÉIA APARECIDA ROSA DALAMARIA | 0,80 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 18º | Classificado |
| 0000106 | LIGIA MARIA SUTIL | 0,80 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,60 | 19º | Classificado |
| 0000249 | WANESSA RIBEIRO DOS SANTOS | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,60 | 20º | Classificado |
| 0000165 | LUCIMARA DE ANDRADE FERRARI | 1,00 | 0,60 | 0,20 | 4,20 | 0,50 | 6,50 | 21º | Classificado |
| 0000220 | ANGELA TAINAR DE CAMARGO ZANONI | 1,00 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,50 | 22º | Classificado |
| 0000467 | ELIN PAULA GROSS CORDEIRO | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,50 | 23º | Classificado |
| 0000190 | DENIZ MARIA MADRUGA CANTELE | 0,80 | 0,20 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,40 | 24º | Classificado |
| 0000400 | CAMILA AMARCABURIO | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,40 | 25º | Classificado |
| 0000240 | FABIANE SALETE BONAMIGO | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,40 | 26º | Classificado |
| 0000294 | MARIZETE KOLLING SILVEIRA DE AVILA | 1,00 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 27º | Classificado |
| 0000037 | CINTIA BERNAR DE JESUS | 0,80 | 0,40 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 28º | Classificado |
| 0000377 | ROBERTA ANGELA MENEGAT | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,40 | 29º | Classificado |
| 0000264 | MICHELI DOS SANTOS CHAVES | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 6,40 | 30º | Classificado |
| 0000184 | GRACIELI GOLDONI LOPES | 1,00 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 6,30 | 31º | Classificado |
| 0000134 | LUCIANA FRACARO ANTUNES | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 32º | Classificado |
| 0000203 | ZELINA DA ROSA MASIERO | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 33º | Classificado |
| 0000293 | GERUSA BETINA LOPES | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 6,20 | 34º | Classificado |
| 0000285 | SIMONE DA SILVA MATTOS | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 35º | Classificado |
| 0000135 | MONALIZA SALETE GODOY ZANCHETTA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 36º | Classificado |
| 0000410 | ANA MARIA ISGANZELLA SURDI | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,20 | 37º | Classificado |
| 0000314 | LUANA FERNANDA DE SOUZA | 0,80 | 0,80 | 0,50 | 3,60 | 0,50 | 6,20 | 38º | Classificado |
| 0000013 | FABIANA RIBEIRO DA SILVA | 0,80 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,20 | 39º | Classificado |
| 0000267 | ROSINEIDE SALETE FRITSCH | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,00 | 6,10 | 40º | Classificado |
| 0000476 | JANICE ALVES STEMPCOSQUI | 0,80 | 0,80 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 6,10 | 41º | Classificado |
| 0000487 | POLIANE APARECIDA PEDROSO | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,10 | 42º | Classificado |
| 0000426 | LETÍCIA MARIA DE MORAIS | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,10 | 43º | Classificado |
| 0000270 | CLACI DORIGON DE MATOS | 0,80 | 0,00 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,00 | 44º | Classificado |
| 0000290 | ANA PAULA GALVÃO VASTRES | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 4,50 | 0,00 | 6,00 | 45º | Classificado |
| 0000155 | ANATECIA APARECIDA REQUES THOME | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,00 | 46º | Classificado |
| 0000017 | ANA CRISTINA STOCK | 0,60 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,50 | 6,00 | 47º | Classificado |
| 0000456 | JAQUELINE DA SILVA | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 6,00 | 48º | Classificado |
| 0000268 | CHAIANI MARIA RAMPÃO | 1,00 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 6,00 | 49º | Classificado |
| 0000351 | LUCIANA SALETE DA SILVA | 1,00 | 0,20 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 5,90 | 50º | Classificado |
| 0000332 | ARLETE DA MOTTA | 0,80 | 0,20 | 0,30 | 4,50 | 0,00 | 5,80 | 51º | Classificado |
| 0000481 | EULEZIA FATIMA VANZIN LISSA DAL PRA | 0,60 | 0,80 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 5,80 | 52º | Classificado |
| 0000317 | LUCIANA JAROMINEK | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,80 | 53º | Classificado |
| 0000347 | EDINEIA MARTINS PEREIRA | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,80 | 54º | Classificado |
| 0000182 | FRANCIELE CRISTINA KIRST | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,80 | 55º | Classificado |
| 0000223 | LARISSA SALETE DE MACENA MENEZES | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 4,50 | 0,00 | 5,80 | 56º | Classificado |
| 0000444 | KATIA BEATRIZ DUTRA DE MOURA | 0,40 | 0,80 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,70 | 57º | Classificado |
| 0000452 | CAMILA SCHAEGLER | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,70 | 58º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| | | | | | | | | | |
|---------|---------------------------------|------|------|------|------|------|------|-----|--------------|
| 0000236 | CELIA MARIA MOLINETI | 0,80 | 0,20 | 0,30 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 59º | Classificado |
| 0000253 | JOSIELE DA SILVA | 0,20 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 60º | Classificado |
| 0000287 | EDUARDA LILIANE SALMORIA | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,70 | 61º | Classificado |
| 0000380 | MAISA GYERTYAS FERREIRA | 0,80 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 5,70 | 62º | Classificado |
| 0000040 | DANIELA BORIN | 1,00 | 0,20 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 63º | Classificado |
| 0000359 | ANE CAROLINE DA SILVA DO AMARAL | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,60 | 64º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA**

| | | | | | | | | | |
|---------|------------------------------------|------|------|------|------|------|------|-----|--------------|
| 0000346 | BRUNA APARECIDA VERGANI | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 65º | Classificado |
| 0000121 | KARINE MASSAROLO | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,60 | 66º | Classificado |
| 0000214 | VANESSA DE VARGAS | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 67º | Classificado |
| 0000388 | MILEIDE LOPES DA CUNHA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,60 | 68º | Classificado |
| 0000491 | VERA LUCIA SALETE RIFFEL | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,50 | 69º | Classificado |
| 0000315 | ÉVILLIN MACHAJWESKI DE FREITAS | 0,60 | 0,20 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 5,50 | 70º | Classificado |
| 0000089 | ADRIANA FALABRETTI | 0,60 | 0,80 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,50 | 71º | Classificado |
| 0000163 | LUCIANA DAMBROS | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,40 | 72º | Classificado |
| 0000196 | ANDRÉIA MARTINS TAVARES | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,40 | 73º | Classificado |
| 0000489 | JESSICA KAUANA BLANK | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 5,40 | 74º | Classificado |
| 0000501 | FERNANDA DEISI RAMOS BITTENCOURT | 0,80 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,30 | 75º | Classificado |
| 0000255 | MORGANA DÉBORA DE RAMOS | 0,80 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,30 | 76º | Classificado |
| 0000305 | MARIA ALICE BERTOLDO | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,30 | 77º | Classificado |
| 0000097 | SUELIN CARLA BORSOI | 0,60 | 0,40 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 5,20 | 78º | Classificado |
| 0000420 | VANESSA APARECIDA DE OLIVEIRA | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,20 | 79º | Classificado |
| 0000316 | JÉSSICA MADRUGA | 0,40 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,20 | 80º | Classificado |
| 0000320 | MARIA ELIANETE DE CAMARGO MASSON | 0,40 | 0,20 | 0,20 | 3,90 | 0,50 | 5,20 | 81º | Classificado |
| 0000218 | SAMARA HOFFMÄ | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,30 | 0,50 | 5,20 | 82º | Classificado |
| 0000173 | ELAINE TATIANE DE QUADROS | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 3,60 | 0,00 | 5,10 | 83º | Classificado |
| 0000303 | VALÉRIA ANGELA DA SILVA PEREIRA | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,00 | 5,10 | 84º | Classificado |
| 0000141 | ADRIANA MONICA SARMENTO | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 5,00 | 85º | Classificado |
| 0000417 | ELIZETE MARIA VITE DA SILVA | 0,20 | 0,40 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 5,00 | 86º | Classificado |
| 0000071 | MARIA SEDENI H DE SOUZA DUARTE | 0,20 | 0,20 | 0,30 | 3,60 | 0,50 | 4,80 | 87º | Classificado |
| 0000493 | DAIANE SARA DA SILVA | 0,20 | 0,00 | 0,40 | 4,20 | 0,00 | 4,80 | 88º | Classificado |
| 0000421 | ELAINE DE LIMA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 4,80 | 89º | Classificado |
| 0000194 | GRACIELI APARECIDA MILESKI PANHO | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,00 | 0,00 | 4,80 | 90º | Classificado |
| 0000318 | CAMILA FERREIRA DE LIMA | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 4,70 | 91º | Classificado |
| 0000094 | FABIANA DA SILVA CUNHA | 0,60 | 0,00 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 4,50 | 92º | Classificado |
| 0000263 | ELECIR ROSA DE OLIVEIRA HALL | 0,60 | 0,20 | 0,30 | 3,30 | 0,00 | 4,40 | 93º | Classificado |
| 0000416 | MONALIZE DOS SANTOS | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 2,70 | 0,50 | 4,40 | 94º | Classificado |
| 0000050 | KALIANE APARECIDA VILLASBOAS ALVES | 0,20 | 0,20 | 0,30 | 3,60 | 0,00 | 4,30 | 95º | Classificado |
| 0000118 | JAQUELINE APARECIDA MARTINAZZO | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 3,30 | 0,00 | 4,30 | 96º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000062 | ELIÊTE MARGARIDA SERPA | 0,60 | 0,40 | 0,50 | 2,40 | 0,00 | 3,90 | - | Não classificado |
| 0000233 | JOSIANE CASSEMIRO | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 2,10 | 0,00 | 3,70 | - | Não classificado |
| 0000272 | NEILA ROSARIA VIEIRA SARMENTO BEARZI | 0,60 | 1,00 | 0,40 | 0,60 | 0,50 | 3,10 | - | Não classificado |
| 0000117 | LEONI LOPES DE MELLO DUARTE | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000333 | CRISTIANE MACIEL | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000129 | GABRIELA CARNIEL | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000462 | ANA CAROLINA FRACASSO CANTELLI | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| PROF - PROFESSOR DE GEOGRAFIA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000225 | MARIZA CORONETTI | 1,00 | 1,00 | 0,40 | 3,30 | 0,50 | 6,20 | 1º | Classificado |
| 0000207 | LUCAS ANDREI WALTRICH | 0,80 | 0,60 | 0,50 | 4,20 | 0,00 | 6,10 | 2º | Classificado |
| 0000222 | DIANÉLI REDEL GOMES | 0,80 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 3º | Classificado |
| 0000072 | ELIANE VIEGAS CAMPOS LAUTERIO | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| PROF - PROFESSOR DE HISTÓRIA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000036 | LUCAS CAMARGO | 0,80 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,80 | 1º | Classificado |
| 0000337 | AMANDA TEIXEIRA VARELLA | 0,20 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 5,50 | 2º | Classificado |
| 0000087 | JOÃO GABRIEL SPAGNOL | 0,40 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,00 | 5,30 | 3º | Classificado |
| 0000088 | LUCIANA DA SILVA | 0,40 | 0,00 | 0,40 | 3,00 | 0,50 | 4,30 | - | Não classificado |
| 0000309 | CARLOS EGIDIO SCORTEGAGNA ALBERTI | - | - | - | - | 1,00 | 1,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| PROF - PROFESSOR DE INFORMÁTICA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000120 | SILVIA DE SIMAS | 1,00 | 0,80 | 0,40 | 4,50 | 0,50 | 7,20 | 1º | Classificado |
| 0000355 | ANDRÉ MÁRCIO NEUMANN | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,10 | 2º | Classificado |
| 0000354 | MICHELE PISSOLI | 0,40 | 0,40 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 5,80 | 3º | Classificado |
| 0000232 | SCHAIANE VANESSA URMANN | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,90 | 0,50 | 5,60 | 4º | Classificado |
| 0000200 | PATRÍCIA ROQUE DE MORAES COLOMBO | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 3,60 | 0,50 | 5,30 | 5º | Classificado |
| 0000027 | LEILSON SANTANA DE JESUS | 0,60 | 0,60 | 0,20 | 3,60 | 0,00 | 5,00 | 6º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE LINGUA INGLESA - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| 0000038 | DAIANA MARILÚCIA DE LIMA | 1,00 | 0,40 | 0,50 | 3,90 | 0,50 | 6,30 | 1º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE LINGUA PORTUGUESA - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|--------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| 0000010 | ANA CAROLINA WEBER WELTER | 0,60 | 0,40 | 0,50 | 3,00 | 0,50 | 5,00 | 1º | Classificado |
| 0000198 | LUCILENE PACHECO DOS SANTOS | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 3,00 | 0,00 | 4,80 | 2º | Classificado |
| 0000093 | ROSARIA FERNANDES ARAUJO SILVA | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |
| 0000124 | ANA LAÍS VIEIRA | - | - | - | - | 0,00 | 0,00 | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| PROF - PROFESSOR DE MATEMÁTICA – HABILITADO - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|--|----------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000128 | VILMAR CHIOCCA | 1,00 | 1,00 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 7,00 | 1º | Classificado |
| 0000172 | SIMONE MASSON | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 4,20 | 0,50 | 6,30 | 2º | Classificado |
| 0000279 | IRENE MACHADO | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 0,50 | 6,20 | 3º | Classificado |
| 0000495 | ÉRIK MASSON | 1,00 | 1,00 | 0,30 | 3,90 | 0,00 | 6,20 | 4º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

PROF - PROFESSOR DE MATEMÁTICA - NÃO HABILITADO - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
|-----------|-------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|
| 0000442 | MARIA ALICE GARCIA CAREGNATTO | 0,80 | 1,20 | 0,50 | 4,20 | 6,70 | 1º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| PROF - PROFESSOR DE MÚSICA - CAPINZAL | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|------|------------|------|----------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA TOTAL | VAGA | RECLASSIFICADO |
| 0000497 | DANIEL MARCUS HACKBARTH MELLOTO | 0,60 | 0,60 | 0,50 | 3,90 | 0,00 | 5,60 | 1º | Classificado |
| 0000480 | GUSTAVO LUIZ RÁTICO | 0,40 | 1,00 | 0,40 | 3,60 | 0,00 | 5,40 | 2º | Classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

PROCESSO SELETIVO - 033/2023

ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

| SECR - SECRETÁRIO DE ESCOLA - CAPINZAL | | | | | | | | |
|--|------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | NOTA FINAL | POSICÃO L. VAGA | RESULTADO |
| 0000053 | ANA MARLI SERPA | 1,20 | 0,60 | 0,40 | 6,00 | 8,20 | 1º | Classificado |
| 0000273 | NATANAEL CAMARGO DE MORAES | 1,20 | 0,30 | 0,80 | 5,60 | 7,90 | 2º | Classificado |
| 0000007 | MARINA SURDI DE ARAUJO | 1,20 | 0,00 | 1,00 | 5,60 | 7,80 | 3º | Classificado |
| 0000339 | FRANCIELI DOS SANTOS LAZZARI | 1,20 | 0,60 | 0,80 | 4,80 | 7,40 | 4º | Classificado |
| 0000171 | JOSE LUCAS DA LUZ | - | - | - | - | - | - | Não classificado |



MUNICÍPIO DE CAPINZAL
PROCESSO SELETIVO - 033/2023
ORGANIZAÇÃO: FÊNIX INSTITUTO LTDA



ATA DE CLASSIFICAÇÃO DEFINITIVA

TRAD - TRADUTOR E INTÉRPRETE DE SINAIS - LIBRAS - CAPINZAL

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CG | CE | TIT | NOTA TOTAL | VAGA | RECLASSIFICADO |
|-----------|---------------|------|------|------|------|-----|------------|------|----------------|
| 0000485 | LUCIELA GROSS | 0,90 | 0,30 | 0,40 | 6,00 | - | 7,60 | 1º | Classificado |

Caxambu do Sul

PREFEITURA

PORTARIA 001/2024

Publicação N° 5511990

PORTARIA N° 001/2024

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO, Prefeito Municipal em exercício de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal CLAUDIR BAIOTO, ocupante do cargo de Secretário Municipal lotado(a) na Secretaria Municipal de Agricultura, por um período de 10 dias referente ao período aquisitivo de 02/02/2022 à 01/02/2023.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 10/01/2024 à 19/01/2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 10 de janeiro de 2024.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO
Prefeito

PORTARIA 002/2024

Publicação N° 5512156

PORTARIA N° 002/2024

"Retifica Portaria 151/2023 e dá outras providências".

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO, Prefeito Municipal em exercício de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

Considerando erro de digitação constante na Portaria 151/2023 e a necessária a retificação.

RESOLVE:

Art. 1º - Retifica-se o art. 2º da Portaria 151/2023 que passa a vigorar com a seguinte redação:

" Art. 2º O período de gozo das férias que trata o Art. 2º será em dois período: a) 15/01/2024 a 29/01/2024 b) 05/02/2024 a 19/02/2024."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 12 de janeiro de 2024

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO
Prefeito em exercício

PORTARIA 003/2024

Publicação N° 5511830

PORTARIA N° 003/2024

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO, Prefeito Municipal em exercício de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(a) Servidor(a) Municipal CLAUDIR HOECKSFELD, ocupante do cargo de Professor lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte por um período de 20 dias referente ao período aquisitivo de 06/02/2023 à 05/02/2024.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 02/01/2024 à 21/01/2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 10 de janeiro de 2024.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO
Prefeito

Celso Ramos**PREFEITURA****CONTRATO 02/2024 - CREDENCIAMENTO N. 38/2023**

Publicação Nº 5511932

Contrato N° 2/2024

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS

Contratada: OFICINA MECANICA E CHAPEAÇÃO G.F.LTDA ME

Valor: 0,00

Vigência: Início: 08/01/2024 Término: 31/12/2024

Licitação: 38/2023

Objeto da Contratação: CREDENCIAMENTO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS DESTINADAS AOS VEÍCULOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Celso Ramos/PM, 12 de Janeiro de 2024.

CONTRATO N. 01/2024 - CREDENCIAMENTO N. 33/2023

Publicação Nº 5511927

Contrato N° 1/2024

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS

Contratada: IRMÃOS GRASSI LTDA EPP

Valor: 0,00

Vigência: Início: 08/01/2024 Término: 31/12/2024

Licitação: 33/2023


Objeto da Contratação: CREDENCIAMENTO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS DESTINADAS AOS VEÍCULOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Celso Ramos/PM, 12 de Janeiro de 2024.

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 02/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO N. 02/2024

Publicação N° 5510933

Página: 1 / 1

| | |
|---|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Centro - Celso Ramos - SC CEP: 88598-000 CNPJ: 78.493.343/0001-22 Telefone: (49) 3547-1211 E-mail: gabinete@celsoramos.sc.gov.br | PREGÃO ELETRÔNICO Nr° 2/2024 |
| | Processo Adm.: 2/2024 Data do Processo: 10/01/2024 |

AVISO DE LICITAÇÃO - NÚMERO 2/2024

A Comissão Permanente de Licitações, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS, no exercício das atribuições que lhe confere ao DECRETO - 3125/2023, torna público, para conhecimento dos interessados, que irá realizar no dia 24/01/2024 as 09:00, no endereço, RUA DOM DANIEL HOSTIN, 930, Celso Ramos - SC, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 2/2024, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO.

Informamos que a íntegra do edital encontra-se disponível no endereço supracitado.

Objeto do processo:

REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS


Celso Ramos, 12 de Janeiro de 2024

.....
Presidente da Comissão de Licitação

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 04/2024 - CREDENCIAMENTO N. 04/2024

Publicação Nº 5511279

Página: 1 / 1

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Centro - Celso Ramos - SC CEP: 88598-000 CNPJ: 78.493.343/0001-22 Telefone: (49) 3547-1211 E-mail: gabinete@celsoramos.sc.gov.br | OUTRAS MODALIDADES |
| | Nrº 3/2024 Processo Adm.: 4/2024 Data do Processo: 12/01/2024 |

AVISO DE LICITAÇÃO - NÚMERO 4/2024

A Comissão Comissão de contratação de Licitações, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS, no exercício das atribuições que lhe confere ao DECRETO - 3125/2023, torna público, para conhecimento dos interessados, que irá realizar no dia 05/02/2024 as 14:00, no endereço, RUA DOM DANIEL HOSTIN, 930, Celso Ramos - SC, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 3/2024, na modalidade OUTRAS MODALIDADES.

Informamos que a íntegra do edital encontra-se disponível no endereço supracitado.

Objeto do processo:

CHAMADA PÚBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE


Celso Ramos, 12 de Janeiro de 2024

.....
Presidente da Comissão de Licitação

PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 182/2023 - CREDENCIAMENTO N. 38/2023

Publicação N° 5511946

Página: 1 / 1

| | |
|---|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Centro - Celso Ramos - SC CEP: 88598-000 CNPJ: 78.493.343/0001-22 Telefone: (49) 3547-1211 E-mail: gabinete@celsoramos.sc.gov.br | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nr° 38/2023 |
| | Processo Adm.: 182/2023 Data do Processo: 20/12/2023 |

AVISO DE LICITAÇÃO - NÚMERO 182/2023

A Comissão Permanente de Licitações, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS, no exercício das atribuições que lhe confere ao DECRETO - 29332021/2021, torna público, para conhecimento dos interessados, que irá realizar no dia 08/01/2024 as 09:00, no endereço, RUA DOM DANIEL HOSTIN, 930, Celso Ramos - SC, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 38/2023, na modalidade INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.

Informamos que a íntegra do edital encontra-se disponível no endereço supracitado.

Objeto do processo:

CREDENCIAMENTO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS DESTINADAS AOS VEÍCULOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Celso Ramos, 12 de Janeiro de 2024

.....
Presidente da Comissão de Licitação

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 09/2024

Publicação N° 5510826

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 09/2024
INEXIGIBILIDADE N° 08/2024

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: RONALDO HEINZ

Vigência: até 31/12/2024.

Fundamento Legal: art. 74, inciso V, da Lei n. 14.133/2021;

Valor: R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais), mensais.

Objeto: Locação de 01 (um) imóvel com área de 13.000 m² (treze mil metros quadrados), para depósito de material de revestimento primário, situado na Estrada Geral, Alto Rio Saltinho, Município de Chapadão do Lageado – SC (Matrícula sob nº 1.752 – Cartório de Registro de Imóveis de Ituporanga/SC).

Chapadão do Lageado/SC, 15 de janeiro de 2024.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 10/2024

Publicação N° 5510846

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 10/2024
INEXIGIBILIDADE N° 09/2024

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: ADILSON CHIQUIO

Vigência: até 31/12/2024.

Fundamento Legal: art. 74, inciso V, da Lei n. 14.133/2021;

Valor: R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais), mensais.

Objeto: Locação de 01 (um) imóvel com área de 30.000 m² (treze mil metros quadrados), para exploração e depósito de material de revestimento primário, situado na Estrada Geral, Alto Rio Saltinho, Município de Chapadão do Lageado – SC (Matrícula sob nº 22.116 – Cartório de Registro de Imóveis de Ituporanga/SC).

Chapadão do Lageado/SC, 15 de janeiro de 2024.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 11/2024

Publicação N° 5510887

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 11/2024
INEXIGIBILIDADE N° 10/2024

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: VALDENI JOSÉ SEBOLD

Vigência: até 31/12/2024.

Fundamento Legal: art. 74, inciso V, da Lei n. 14.133/2021;

Valor: R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais), mensais.

Objeto: Locação de 01 (um) imóvel com área de 50.000 m² (cinquenta mil metros quadrados), para exploração e depósito de material de revestimento primário, situado na Estrada Geral, Alto Figueiredo, Município de Chapadão do Lageado – SC (Matrícula sob nº 16.199 – Cartório

de Registro de Imóveis de Ituporanga/SC).

Chapadão do Lageado/SC, 15 de janeiro de 2024.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 12/2024

Publicação N° 5510959

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9528F7DE4F570B3C5155DF772520E9AD8F318F1E

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 12/2024
PREGÃO PRESENCIAL N° 01/2024

O Município de Chapadão do Lageado torna público aos interessados, que estará reunida no dia 29 de janeiro de 2024, às 08h30min, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório que tem por objeto selecionar a proposta mais vantajosa para a contratação de Empresa Especializada à prestação de serviços de assessoria, consultoria, e operacionalização técnica em sistemas de saúde, para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações constantes no Termo de Referência – Anexo III. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 07h30min às 13h30min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 15 de janeiro de 2024.

ABEL DA SILVA
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA 02/2024**

Publicação N° 5510836

PORTARIA LEGISLATIVA Nº02/2024

A Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, com fulcro no Art. 39. Inciso VIII e Lei Complementar nº 008, de 23.12.99 e conforme requerimento;

RESOLVE:

Art.1º Exonerar a pedido a Servidora Pública **LENIR RAMOS DA CRUZ MICHELS**, portadora da cédula de identidade nº7/R- 2.128.875, inscrita no CPF, sob o nº016.491.769-10, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS - 40 horas, nomeada pela portaria nº016/2004 de 25.06.2004, na Câmara de Vereadores, a partir de 08.01.2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 08 de janeiro de 2024.

Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado, 12 de janeiro de 2024.

Marcelo Leandro Marquez
Presidente

Ivan Carlos Pereira
Vice-Presidente

Regiane Marquez
1ª Secretária

Cleide Joanita Machado Franzen
2ª Secretária

PORTARIA Nº03-2024

Publicação Nº 5511165

PORTARIA LEGISLATIVA Nº03/2024

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, sob a presidência do Sr. Marcelo Leandro Marquez, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no art. 39. inciso VIII do Regimento e Art. 78, §3º da Lei Complementar n.008, de 23.12.99.

CONSIDERANDO o direito do servidor no gozo de férias referente ao período aquisitivo 2022, 2023;

CONSIDERANDO ser o único servidor efetivo para o desempenho das atividades no processo legislativo, havendo portanto, necessidade de fracionar as férias em dois períodos;

CONSIDERANDO o recesso parlamentar em curso que se estende até 02 de fevereiro, período que não ocorre reuniões ordinárias, podendo haver ato consequente para gozo dos dias remanescente.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias ao servidor Dirceu Pereira, ocupante do cargo de Agente Administrativo Parlamentar de QUINZE DIAS, referente ao período aquisitivo de 2022 a 2023, sendo que serão gozados os 15 (quinze dias) no período de 15 a 29 de janeiro do corrente ano.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado, 12 de janeiro de 2024.

Marcelo Leandro Marquez
Presidente

Ivan Carlos Pereira
Vice-Presidente

Regiane Marquez
1ª Secretária

Cleide Joanita Machado Franzen
2ª Secretária

Cocal do Sul

PREFEITURA

PORTARIA N. 02/24

Publicação N° 5514395

PORTARIA SMS/N° 02/24, de 12 de janeiro de 2024.

AUTORIZA O SERVIDOR ABAIXO MENCIONADO A DIRIGIR O VEÍCULO DO MUNICÍPIO.

Art. 1º Fica o servidor público municipal abaixo relacionado autorizado a dirigir o veículo: PALIO MLG 9H30:

- MAURICIO SCARPARI PEREIRA, Fiscal de Obras, CPF n. 107.244.379-16, CNH n. 06907507703, Categoria AB;

Art. 2º O servidor desempenhará a função inerente ao seu cargo, e quando da necessidade, fica autorizado a dirigir o veículo acima mencionado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 12 de janeiro de 2024.

JUAREZ DE SOUZA MEDEIROS
Secretário Municipal de Gestão Administrativa,
Fazendária e Planejamento

Concórdia

PREFEITURA

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 4/2024 – PMC

Publicação Nº 5511428

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 4/2024 - PMC
Obras e Serviços de Engenharia

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0898D330A1F790C929E928AB02AA49B7D08B419B

Objeto: Contratação de empresa para execução de serviço comum de engenharia, de pavimentação no regime de empreitada por preços máximos unitários de diversas ruas, localizadas no Bairro Petrópolis, neste Município, com recursos federal - Emenda Parlamentar 202325690013 e recursos próprios de acordo com o Memorial Descritivo e Projeto, constantes no Anexo "A" do Edital. As pavimentações contemplarão as seguintes ruas: Das Amoras; Das Canas; Das Laranjeiras; Das Seringueiras; Carlos Maziero.

Forma de Pregão: Eletrônico

Tipo: Maior Desconto Global - (Nova Lei de Licitações)

Recebimento das propostas: até as 08h e 15min do dia 01/02/2024.

Início da Sessão: dia 01/02/2024 as 08h e 30min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF. Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2198.

Registrado com a chave: 0898D330A1F790C929E928AB02AA49B7D08B419B

Concórdia, SC, 12 de janeiro de 2024.

ELTON POLINA
Secretária Municipal de Planejamento

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2024 – PMC

Publicação Nº 5511438

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2024 – PMC
Aquisição de bens

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para Fornecimento e Instalação de Adesivos, Lonas, Modelos Backdrop, Placas e Confecção Personalizada de Material Gráfico, conforme descrições constantes nos Anexos "A" do edital.

Forma de Pregão: Eletrônico.

Tipo: Menor Preço - (Nova Lei de Licitações).

Recebimento das propostas: até as 08h e 15min do dia 30/01/2024.

Início da Sessão: dia 30/01/2024 as 08h e 30min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF. Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07h às 13h, ou pelo telefone (49) 3441-2162.

Concórdia, SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA CRISTINA MARINHO VIEIRA
Secretário Municipal de Administração em exercício

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 002/2024

Publicação Nº 5514431

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 002/2024

CHAMADA DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 5/2022.

A Secretária Municipal de Administração deste Município, em exercício, Sra. CAMILA CRISTINA MARINHO VIEIRA, de acordo com as atribuições que lhe são conferidas, pelo Decreto nº 82/2017, CONVOCA, obedecida rigorosamente a ordem final de classificação, o(s) candidato(s) aprovado(s) no Processo Seletivo Público para o provimento de vaga temporária do Quadro de Pessoal do Município de Concórdia, abaixo relacionado(s):

| Nº CPF | Nome | Cargo |
|----------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| 005.011.010-12 | FABIANE OLIVEIRA NUNES DE MOURA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM GENERALISTA |
| 050.419.269-80 | GECIELE GONÇALVES DUNKER | TÉCNICO EM ENFERMAGEM GENERALISTA |
| 729.769.429-00 | MARÍNDIA DA SILVA | ENFERMEIRO GENERALISTA |
| 052.040.539-05 | LARISSA DE CASSIA SCHIMITH | ENFERMEIRO GENERALISTA |
| 088.048.149-85 | CAMILA CARON | ENFERMEIRO GENERALISTA |

O(s) candidato(s) acima relacionados deverão, no prazo de 08 (oito) dias a contar da publicação deste, apresentar-se à Diretoria de Recursos Humanos do Município de Concórdia, localizada no Centro Administrativo Municipal, 3º andar, Rua Leonel Mosele, 62, Centro, Concórdia/SC, munido(s) de documentos pessoais, ou responder o e-mail enviado, para manifestar o aceite da vaga, conforme os itens do Edital de Processo Seletivo 5/2022.

O não comparecimento ou manifestação na data prevista neste Edital implicará na desclassificação automática e definitiva, sendo chamado o candidato imediatamente seguinte, conforme itens supracitados.

Concórdia, 12 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

CAMILA CRISTINA MARINHO VIEIRA
Secretária Municipal de Administração, em exercício

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 003/2024

Publicação Nº 5514439

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 003/2024

CHAMADA DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 2/2023.

A Secretária Municipal de Administração deste Município, em exercício, Sra. CAMILA CRISTINA MARINHO VIEIRA, de acordo com as atribuições que lhe são conferidas, pelo Decreto nº 82/2017, CONVOCA, obedecida rigorosamente a ordem final de classificação, o(s) candidato(s) aprovado(s) no Processo Seletivo Público para o provimento de vaga temporária do Quadro de Pessoal do Município de Concórdia, abaixo relacionado(s):

| Nº CPF | Nome | Cargo |
|----------------|----------------------|------------------------|
| 075.868.879-26 | MAGALI BORDIGNON | ODONTÓLOGO GENERALISTA |
| 027.774.880-10 | FELIPE LUÍS PEDRINI | MÉDICO GENERALISTA |
| 291.702.848-30 | RAFAEL DIEGO BASTIAN | MÉDICO GENERALISTA |
| 006.820.649-63 | ADRIANA LÉIA MAZIERO | MÉDICO GENERALISTA |
| 034.925.349-88 | MARCIA MANTELI | MÉDICO GENERALISTA |
| 091.096.109-36 | GREICE WOLOSZIN | MÉDICO GENERALISTA |

O(s) candidato(s) acima relacionados deverão, no prazo de 08 (oito) dias a contar da publicação deste, apresentar-se à Diretoria de Recursos Humanos do Município de Concórdia, localizada no Centro Administrativo Municipal, 3º andar, Rua Leonel Mosele, 62, Centro, Concórdia/SC, munido(s) de documentos pessoais, ou responder o e-mail enviado, para manifestar o aceite da vaga, conforme os itens do Edital de Processo Seletivo 2/2023.

O não comparecimento ou manifestação na data prevista neste Edital implicará na desclassificação automática e definitiva, sendo chamado o candidato imediatamente seguinte, conforme itens supracitados.

Concórdia, 12 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

CAMILA CRISTINA MARINHO VIEIRA
Secretária Municipal de Administração, em exercício

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº 001-2024

Publicação Nº 5511343

ESTADO DE SANTA CATARINA / MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
Rua Leonel Mosele, 62, Centro – CEP 89700-900 Concórdia – SC

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº 001-2024

O SECRETÁRIO DA FAZENDA, em conformidade com o que dispõe o §2º, do Art. 154 c/c Art. 192, III, ambos da Lei municipal nº 1766 de 1981 (Código Tributário Municipal – CTM), depois de esgotadas as tentativas de ciência por outros meios, NOTIFICA aos contribuintes abaixo citados, a comparecer na Seção de Tributação deste município para efetuar o pagamento do valor abaixo ou impetrar recurso administrativo para impugnar o lançamento dos tributos, no prazo de 20 dias contados da publicação deste Edital, conforme prevê o Art. 155 da Lei Municipal nº 1766/81.

ESP*****, CPF nº 105.***.***-68, RUA MAG*****, Número S/N, S*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7857500, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 530/2023 de 05/01/2023 Valor R\$ 38514,81.

ESP*****, CPF nº 105.***.***-68, RUA MAG*****, Número S/N, S*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7857519, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 531/2023 de 05/01/2023 Valor R\$ 33100,22.

WES*****, CPF nº 048.***.***-08, RUA VAT*****, Número 1*****, D*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7804180, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 700/2023 de 05/01/2023 Valor R\$ 649,57.

RAM*****, CPF nº 017.***.***-03, RUA ALB*****, Número 1*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7837623, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 924/2023 de 27/03/2023 Valor R\$ 886,46.

ALI*****, CPF nº 112.***.***-00, RUA GIL*****, Número 1*****, V*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7708866, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 954/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 2347,25.

LUI*****, CPF nº 425.***.***-00, RUA CAN*****, Número S*****, FUN*****, D*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1719726, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 963/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 1928,57.

SER*****, CPF nº 423.***.***-00, RUA DAS*****, Número 1*****, COH*****, N*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1652206, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 966/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 2057,46.

NEL*****, CPF nº 655.***.***-00, RUA CAN*****, Número 3*****, D*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1122835, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 970/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 2469,59.

CED*****, CPF nº 783.***.***-06, RUA DOS*****, Número 2*****, COH*****, N*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1793454, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 971/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 1013,73.

RAC*****, CPF nº 027.***.***-61, RUA GIO*****, Número 2*****, RES*****, C*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7480270, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 974/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 4716,89.

VAL*****, CPF nº 563.***.***-87, RUA LEA*****, Número 5*****, I*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7491905, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 975/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 7488,31.

JOÃ*****, CPF nº 659.***.***-20, RUA TRE*****, Número S*****, LOT*****, J*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1840479, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 977/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 5097,41.

JOÃ*****, CPF nº 659.***.***-20, RUA VEN*****, Número S*****, LOT*****, J*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1833260, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 978/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 5280,72.

MAR*****, CPF nº 862.***.***-49, RUA VEN*****, Número S*****, LOT*****, J*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1833189, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 979/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 5280,72.

MAR*****, CPF nº 862.***.***-49, RUA VEN*****, Número S*****, LOT*****, J*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1833421, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 980/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 5280,72.

ROG*****, CPF nº 422.***.***-68, RUA VEN*****, Número S*****, LOT*****, J*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1832964, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 981/2023 de 08/05/2023 Valor R\$ 4930,51.

AMI*****, CPF nº 567.***.***-53, RUA ALB*****, Número S*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7473885, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 990/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 5688,75.

NER*****, CPF nº 053.***.***-52, RUA ALB*****, Número 1*****, LOT*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7474288, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 991/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 5565,08.

PAT*****, CPF nº 053.***.***-83, RUA ALB*****, Número 5*****, APA*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário

7783027, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 999/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 1855,03.

LID*****, CPF nº 016.***.***-84, RUA VIC*****, Número 3*****, SIN*****, S*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7506988, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1002/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 6723,43.

MIR*****, CPF nº 295.***.***-04, RUA BEL*****, Número 7*****, D*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1048090, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1007/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 6859,05.

ADI*****, CPF nº 576.***.***-34, RUA AVE*****, Número 1*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7758340, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1010/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 4850,3.

EMA*****, CPF nº 085.***.***-32, RUA ANT*****, Número 3*****, LOT*****, D*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1969323, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1011/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 3636,52.

VIL*****, CPF nº 892.***.***-49, RUA VER*****, Número 1*****, J*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7809140, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1013/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 9794,49.

JAN*****, CPF nº 576.***.***-06, TRAVESSA SIR*****, Número 3*****, D*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1068601, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1018/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 4358,82.

IVA*****, CPF nº 006.***.***-69, RUA DAS*****, Número 4*****, LOT*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1280902, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1025/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 1555,05.

SIB*****, CPF nº 655.***.***-91, RUA KAI*****, Número 7*****, N*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7797885, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1032/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 1708,19.

MAR*****, CPF nº 566.***.***-53, RUA DAS*****, Número 4*****, LOT*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 1267809, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1034/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 1879,69.

DAR*****, CPF nº 563.***.***-20, TRAVESSA DOS*****, Número 3*****, POR*****, P*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7843097, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1036/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 2349,62.

GUI*****, CPF nº 076.***.***-52, RUA GRA*****, Número 1*****, V*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7871473, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1042/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 940,40.

CLE*****, CPF nº 046.***.***-84, RUA GRA*****, Número 1*****, VAG*****, V*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7871589, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1043/2023 de 10/05/2023 Valor R\$ 940,40.

CAR*****, CPF nº 226.***.***-00, RUA CAT*****, Número 9*****, CAS*****, D*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 7841159, Notificação CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA - PAV. ASF. nº 1081/2023 de 27/06/2023 Valor R\$ 10457,24.

GIL*****, CPF nº 550.***.***-04, DISTRITO PRE*****, Número S*****, I*****, Concórdia, SC, Cadastro Imobiliário 0, Notificação MULTA nº 9/2023 de 23/11/2023 Valor R\$ 800,00.

Concórdia, 12 de janeiro de 2024.

Marciano Coradi
Secretário da Fazenda

Maraise Fatima de Marco
Fiscal de Tributos

ERRATA À PUBLICAÇÃO DE COMUNICAÇÃO DE DEFERIMENTO DE RECURSO - CONCORRÊNCIA Nº 5/2023 – PMC

Publicação Nº 5514466

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ERRATA À PUBLICAÇÃO COMUNICAÇÃO DE DEFERIMENTO DE RECURSO
CONCORRÊNCIA Nº 5-2023 PMC

Na publicação nº 5508013, veiculada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 4430, página 434, da data 12 de janeiro de 2024:
Onde lê-se:

COMUNICAÇÃO DE INDEFERIMENTO DE RECURSO

Leia-se:

COMUNICAÇÃO DE DEFERIMENTO DE RECURSO

Concórdia, SC, 15 de janeiro de 2024.

Cordilheira Alta

PREFEITURA

PORTARIA 013/2024

Publicação N° 5512060

PORTARIA N° 013/2024

“DISPÕE SOBRE A RELOTAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CLODOALDO BRIANCINI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, atendendo o disposto no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 35, § 1º, da Lei Complementar nº 018/2001,

RESOLVE:

Art. 1º Relotar, a partir do dia 11 de janeiro de 2024, de ofício, no interesse da Administração, o servidor MAURÍCIO BRANCO SALLES, ocupante do cargo Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social para a Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/01/2024.

Cordilheira Alta/SC, 12 de janeiro de 2024.

Registrada e publicada em data supra.

CLODOALDO BRIANCINI
Prefeito Municipal

Coronel Martins

PREFEITURA

DECRETO Nº 001, DE 04 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514387



DECRETO Nº. 001, DE 04 DE JANEIRO DE 2024.

**EXONERA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS,
OCUPANTE DE CARGOS ELETIVOS DE
CONSELHEIRO TUTELAR TITULAR, E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.**

O **Prefeito Municipal** de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal, 2ª Edição Consolidada em 12/12/2005, e com o artigo nº 49 da Lei Complementar Municipal Nº 040 de 29 de Abril de 2014 – Dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Coronel Martins;

Considerando Art. 63, I e II, da Lei nº 727, de 19 de Março de 2019 que – Estabelece a Estrutura e o Funcionamento do Conselho Tutelar de Coronel Martins/SC e dá outras providências.

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade, do interesse público e da publicidade;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam Exonerados, os Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, ocupantes de Cargo Eletivo de Conselheiro Tutelar Titular, enquadrados na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, a partir de 09 de Janeiro de 2024:

| MATRÍCULA | NOME | CARGO |
|-----------|---------------------------------|-----------------------------|
| 1254 | Andreia Alvaristo Craco | Conselheiro Tutelar Titular |
| 1255 | Edirleia Santetti | Conselheiro Tutelar Titular |
| 1258 | Edrieli de Fatima Girardi Sales | Conselheiro Tutelar Titular |
| 1368 | Izabel Dutra | Conselheiro Tutelar Titular |
| 1396 | Itamar de Souza | Conselheiro Tutelar Titular |

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 04 de Janeiro de 2024.

MOACIR BRESOLIN

Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

SOELI MOREIRA

Chefe de Gabinete

administracao@coronelmartins.sc.gov.br
Fone: (49) 3459-0011



Rua Porto Alegre, 47 - Centro
CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC
CNPJ 95.993.093/0001-09



DECRETO Nº 002, DE 05 DE JANEIRO DE 2024.

NOMEIA CONSELHEIROS TUTELARES
TITULARES E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MOACIR BRESOLIN, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 86/1997 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.

CONSIDERANDO a eleição para o cargo de Conselheiros Tutelares realizada em data de 01 de Outubro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Conselheiros Tutelares Titulares, eleitos em 01 de Outubro de 2023, para compor o Conselho Tutelar Municipal de Coronel Martins/SC, a partir do dia 10 de Janeiro de 2024.

| NOME | CARGO |
|---------------------------|-----------------------------|
| Andreia Alvaristo Craco | Conselheiro Tutelar Titular |
| Andreia Biazin da Fonseca | Conselheiro Tutelar Titular |
| Itamar de Souza | Conselheiro Tutelar Titular |
| Edrieli Girardi | Conselheiro Tutelar Titular |
| Sirlei Balbinot | Conselheiro Tutelar Titular |

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins- SC, em 05 de Janeiro de 2024.

MOACIR BRESOLIN
Prefeito Municipal
Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

SOELI MOREIRA
Chefe de Gabinete



administracao@coronelmartins.sc.gov.br
Fone: (49) 3459-0011



Rua Porto Alegre, 47 - Centro
CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC
CNPJ 95.993.093/0001-09

DECRETO Nº 005, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514389

**MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS**
Estado de Santa Catarina**DECRETO Nº 005 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.****NOMEIA PARA O SERVIÇO PÚBLICO
MUNICIPAL SERVIDORES APROVADOS
EM CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023 E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

MOACIR BRESOLIN, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando a homologação pelo decreto nº 222 de 15 de Dezembro de 2023.

DECRETA:

Art. 1º Ficam Nomeados a partir do dia 11 de Janeiro de 2024, para o Serviço Público Municipal, sob o Regime Jurídico Estatutário, em virtude de aprovação em Concurso Público Edital nº 001/2023, os Srs. abaixo relacionados para o Provimento de Cargo Efetivo:

| NOME | CARGO |
|--------------------------|----------------------|
| Henrique Reginatto | Operador de Máquinas |
| Cleimar Ferreira de Lima | Operador de Máquinas |
| Valmir Ravarena | Motorista |

Art. 2º. O local de trabalho indicado no início do exercício, durante o período de estágio probatório de trinta e seis meses, não gera direito à estabilidade de permanecer naquele local, a critério da Administração, podendo ser remanejado em qualquer época.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 10 de Janeiro de 2024.

MOACIR BRESOLIN
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

SOELI MOREIRA
Chefe de Gabinete

administracao@coronelmartins.sc.gov.br
Fone: (49) 3459-0011



Rua Porto Alegre, 47 - Centro
CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC
CNPJ 95.993.093/0001-09

DECRETO Nº 006, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514390

**MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS**
Estado de Santa Catarina**DECRETO Nº 006 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.****NOMEIA PARA O SERVIÇO PÚBLICO
MUNICIPAL SERVIDORES APROVADOS
EM CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023 E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

MOACIR BRESOLIN, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando a homologação pelo decreto nº 222 de 15 de Dezembro de 2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica Nomeada a partir do dia 15 de Janeiro de 2024, para o Serviço Público Municipal, sob o Regime Jurídico Estatutário, em virtude de aprovação em Concurso Público Edital nº 001/2023, a Sra. abaixo relacionada para o Provimento de Cargo Efetivo:

| NOME | CARGO |
|-------------------|-------------------------|
| Edirleia Santetti | Auxiliar Administrativo |

Art. 2º Fica Nomeado a partir do dia 17 de Janeiro de 2024, para o Serviço Público Municipal, sob o Regime Jurídico Estatutário, em virtude de aprovação em Concurso Público Edital nº 001/2023, o Sr. abaixo relacionado para o Provimento de Cargo Efetivo:

| NOME | CARGO |
|--------------------------------|-------------------------|
| Luis Henrique de Souza Americo | Auxiliar Administrativo |

Art. 3º. O local de trabalho indicado no início do exercício, durante o período de estágio probatório de trinta e seis meses, não gera direito à estabilidade de permanecer naquele local, a critério da Administração, podendo ser remanejado em qualquer época.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 12 de Janeiro de 2024.

MOACIR BRESOLIN
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

SOELI MOREIRA
Chefe de Gabinete

administracao@coronelmartins.sc.gov.br
Fone: (49) 3459-0011



Rua Porto Alegre, 47 - Centro
CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC
CNPJ 95.993.093/0001-09

Corupá

PREFEITURA

DECRETO Nº 3.035/2024

Publicação Nº 5511539

DECRETO Nº 3.035, de 12 de janeiro de 2024de

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A CONCEDER REVISÃO ANUAL DA REMUNERAÇÃO DO AGENTE COMUNITÁRIO, AGENTE EPIDEMIOLÓGICO, ENGENHEIRO AGRÔNOMO, ENGENHEIRO CIVIL E MÉDICO VETERINÁRIO, NOS TERMOS DO ART. 100-A, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 014, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2009 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CLAUDIO FINTA, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo inciso item VII, do Art. 66, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 100-A, da Lei Complementar nº 014/09:

CONSIDERANDO que através do Decreto Federal nº 11.864, de 27 de dezembro de 2023, o salário mínimo fixado a partir de 1º de janeiro de 2024 será de R\$ 1.412,00 (um mil, quatrocentos e doze reais);

CONSIDERANDO que o § 9º do art. 198 da CF/88 prevê que o vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias não será inferior a 2 (dois) salários mínimos, repassados pela União aos Municípios;

CONSIDERANDO que o art. 1º a Lei nº 4.950-A, de 22 de abril de 1.966, prevê que os vencimentos dos engenheiros e médicos veterinários serão fixados em salários mínimos;

CONSIDERANDO que o art. 5º da Lei nº 4.950-A/66, estabelece que as remunerações serão fixadas conforme a jornada de trabalho exercidas pelos profissionais de engenharia e veterinária;

CONSIDERANDO que o art. 100-A da Lei Complementar Municipal nº 014/09, prevê que os cargos de provimento efetivo de Agente Comunitário, Epidemiológico, Engenheiro Agrônomo Civil e Médico Veterinário, terão seus pisos salariais revistos anualmente nos termos da legislação, sendo que a antecipação destes valores serão objeto de compensação;

CONSIDERANDO que o Chefe do Poder Executivo está autorizado a expedir Decreto para fixação dos valores salarias das categorias descritas nos incisos do artigo 100-A da LC 014/09, quando da alteração do salário mínimo.

DECRETA :

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a conceder revisão anual da remuneração das Agentes Comunitárias de Saúde, Agentes Epidemiológicos, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Civil e Médico Veterinário do Município de Corupá, em conformidade com o disposto na Emenda Constitucional nº 120/22 e a Lei nº 4.950-A/66.

Art. 2º A remuneração que trata o artigo 1º deste Decreto será aplicada com base no salário mínimo aprovado a partir de 1º de Maio 2024 no valor de R\$ 1.412,00 (um mil, quatrocentos e doze reais), previsto no Decreto Federal nº 11.864/2023.

Art. 3º Aplicados os valores do salário mínimo, os valores dos vencimentos dos cargos efetivos – Fator CE descritos no Anexo IV da Lei Complementar nº 014/09, passarão a vigorar com a seguinte redação.

“TABELA DE FATORES SALARIAIS DOS CARGOS EFETIVOS”

| Fator CE | Valor em R\$ | Cargo | Nº Vagas |
|----------|--------------|-----------------------|----------|
| 5 | 2.824,00 | Agente Comunitário | 33 |
| | | Agente Epidemiológico | 3 |
| 26 | 10.237,00 | Engenheiro Agrônomo | 1 |
| | | Engenheiro Civil | 2 |
| 29 | 12.002,00 | Médico Veterinário | 1 |

Art. 4º As despesas decorrentes da execução da presente Lei, correrão por conta da dotação orçamentária própria consignada no orçamento vigente.

Art. 5º O presente Decreto em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 1º de janeiro de 2024.

Gabinete do Prefeito de Corupá/SC, 12 de janeiro de 2024

CLAUDIO FINTA
PREFEITO MUNICIPAL

SANDRO ROGÉRIO GLATZ
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO - SEMAPLAN

ADEMAR POSSAMAI
SECRETÁRIO MUN. DE FINANÇAS E DESENVOLVIMENTO ECÔNOMICO – SEMFIDEC

CESAR RABOCK
SECRETÁRIO MUN. DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMSAS

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 003/2024

Publicação Nº 5511543

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 003/2024

PROCESSO SELETIVO 013/2023

CLAUDIO FINTA, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas atribuições legais, com fundamento no que lhe faculta a Lei complementar nº 014/09, de 15 de novembro de 2009, resolve tornar público:

Ficam convocados os candidatos aprovados do Processo Seletivo Público do Edital 013/2023, para que se dirijam a Prefeitura Municipal de Corupá no setor de Recursos Humanos, conforme tabela abaixo, para tratarem de assuntos referente à Contratação Temporária do ano de 2024.

Informamos que o candidato convocado por este Edital que não comparecer será considerado desistente e eliminado, sendo substituído pelo próximo aprovado, obedecendo a ordem de classificação.

Conforme os EDITAIS DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO, ao norte citado, nos itens:

5.4. O candidato convocado para contratação deverá se apresentar na Prefeitura Municipal de Corupá, localizada à Rua Francisco Mees, nº 1915, Bairro: XV de Novembro , Município de Corupá/SC, no setor de Recursos Humanos, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após a divulgação do Edital de Chamamento no sítio do município (<http://www.corupa.atende.net>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>), sob pena da perda do direito ao preenchimento da vaga, ou apresentar sua carta de desistência ou reclassificação.

5.5. O candidato que não comparecer na data agendada pela administração pública para a realização do exame médico admissional, decairá do direito ao preenchimento da vaga, sendo considerado desistente da vaga.

5.6. Na admissão, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos pelo setor de Recursos Humanos (anexo IV). A não apresentação dos documentos implicará na perda de todos os direitos ao preenchimento da vaga e considerar-se-á eliminado do certame.

5.7. A contratação do candidato classificado dependerá ainda, da aprovação prévia em exames médico admissionais.

Serão contratados apenas os candidatos habilitados conforme as vagas disponibilizadas na tabela abaixo. O candidato convocado no presente Edital de Chamamento, deverá trabalhar de forma presencial no local de trabalho para o qual for designado pela Secretaria Municipal de Educação – SEMED. Os seguintes classificados continuarão no aguardo de surgimento de nova vaga para a devida contratação. A apresentação dos candidatos obedecerá rigorosamente à classificação e será de acordo com a data e horário abaixo:

| CARGO | VAGAS DISPONÍVEIS | DIA | HORÁRIO | CONVOCADOS |
|----------------------------------|-------------------|------------|---------|------------------|
| Nutricionista Edital 013/2023 | 1 | 15/01/2024 | 08:00 | Classificado: 03 |

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá, Santa Catarina,
aos 12 dias do mês de de janeiro de 2024.

CLAUDIO FINTA
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

PORTARIA Nº 10.501/2024

Publicação Nº 5511505

PORTARIA Nº 10.501/2024

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR EXECUÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 006, 007, 008, 009, 010, 011 E 012/2024.

CLAUDIO FINTA, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade no que determina o Artigo 67, caput e seus §§ 1º e 2º da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais alterações, e usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear como responsável pela fiscalização e execução DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 006, 007, 008, 009, 010, 011 E 012/2024., a senhora CLARICE JUDACEFSKI, matrícula funcional nº 2302-7, ocupante do cargo de Professor III, lotada na Secretaria Municipal de Educação, cujo objeto consiste NO REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR E DE EXPEDIENTE PARA USO DOS ALUNOS DA REDE DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE CORUPÁ, conforme especificações e quantidades constantes do Termo de Referência e Anexo I – Quantitativo.

Art. 2º - Atribui ao servidor designado, anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, bem como, quando necessário for acompanhar o recebimento provisório e definitivo dos objetos contratuais.

Art. 3º - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Art. 4º - É facultado ao responsável, sempre que entender necessário ao melhor cumprimento de suas obrigações, a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,
11 de janeiro de 2024.

CLAUDIO FINTA
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CÍCERO MOROZINI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CLARICE JUDACEFSKI
FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 10.502/2024

Publicação Nº 5511507

PORTARIA Nº 10.502/2024

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR EXECUÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 013, 014 E 015/2024.

CLAUDIO FINTA, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade no que determina o Artigo 67, caput e seus §§ 1º e 2º da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais alterações, e usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear como responsável pela execução das Atas de Registro de Preços 013, 014 e 015/2024, a senhora KATIA THAISE DUARTE DOS SANTOS, matrícula funcional nº 15107-1, ocupante do cargo de Psicóloga Educacional, Lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, cujo o objeto consiste no REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E PRODUTOS DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO BOMBEIROS MILITAR E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL NAS REALIZAÇÕES DE EVENTOS, conforme especificações e quantidades constantes do Termo de Referência e Anexo I - Quantitativo.

Art. 2º - Atribui ao servidor designado, anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário a regularização das faltas ou defeitos observados, bem como, quando necessário for acompanhar o recebimento provisório e definitivo dos objetos contratuais.

Art. 3º - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Art. 4º - É facultado ao responsável, sempre que entender necessário ao melhor cumprimento de suas obrigações, a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,
11 de janeiro de 2024.

KATIA THAISE DUARTE DOS SANTOS
FISCAL DE CONTRATO

CLAÚDIO FINTA
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

CÉSAR ANTÔNIO RABOCK
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

PORTARIA Nº 10.503/2024

Publicação Nº 5511509

PORTARIA Nº 10.503/2024

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 002/2024.

CLÁUDIO FINTA, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade no que determina o Artigo 67, caput e seus §§ 1º e 2º da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais alterações, e usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 66 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear como responsável pela execução do contrato nº 002/2024, a senhora ANDRESSA GENIFER FISCHER SCHMITT, matrícula funcional nº 15789, ocupante do cargo de Gerente de Promoção e Assistência em Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, cujo objeto visa em CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES PRESTADORAS DOS SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (RESIDÊNCIA INCLUSIVA), CUJOS VÍNCULOS FAMILIARES ESTEJAM ROMPIDOS OU FRAGILIZADOS É PREVISTO PARA JOVENS E ADULTOS COM DEFICIÊNCIA ENTRE (18 a 59) ANOS QUE NÃO DISPÕEM DE CONDIÇÕES DE AUTO SUSTENTO, DE RETAGUARDA FAMILIAR TEMPORÁRIA OU PERMANENTE OU QUE ESTEJAM EM PROCESSO DE DESLIGAMENTO DE INSTITUIÇÕES DE LONGA PERMANÊNCIA, conforme especificações do Termo de Referência e anexos.

Art. 2º - Atribui ao servidor designado, anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário á regularização das faltas ou defeitos observados, bem como, quando necessário for acompanhar o recebimento provisório e definitivo dos objetos contratuais.

Art. 3º - As decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Art. 4º - É facultado ao responsável, sempre que entender necessário ao melhor cumprimento de suas obrigações, a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,
12 de janeiro de 2024.

CLAUDIO FINTA
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

CÉSAR ANTÔNIO RABOCK
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

ANDRESSA GENIFER FISCHER SCHMITT
FISCAL DE CONTRATO

Cunha Porã

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATO 001-2024

Publicação Nº 5511843

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8921B4891B3471990E246FDC4A7E117FB0534024

| |
|--|
| EXTRATO DO CONTRATO Nº 1/2024 |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 175/2023 |
| MODALIDADE INEXIGIBILIDADE/CREDENCIAMENTO Nº 15/2023 |
| OBJETO: CREDENCIAMENTO DE FARMÁCIAS E/OU DROGARIAS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS A PACIENTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE, GRAVE OU DE URGÊNCIA, E AINDA POR ORDEM JUDICIAL, DOS QUAIS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NÃO POSSUA EM ESTOQUE. |
| CREDENCIADA: FARMÁCIA AMPOLINI LTDA, CNPJ Nº:08.911.991/0001-76 |
| CREDENCIANTE: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ |
| VALOR ANUAL ESTIMADO: R\$ 75.000,00 (SETENTA E CINCO MIL REAIS) |
| VIGÊNCIA: ATÉ 31/12/2024 |
| AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO. INFORMAÇÕES PODEM SER OBTIDAS NO SITE CUNHAPORA.ATENDE.NET |
| 09/01/2024, CUNHA PORÃ, SANTA CATARINA. |

LUZIA ILIANE VACARIN
Prefeita Municipal

EXTRATO CONTRATO 002-2024

Publicação Nº 5511845

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2503A07CDB7AA435FFF7EC7605FB9F24470A2BED

| |
|--|
| EXTRATO DO CONTRATO Nº 2/2024 |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 175/2023 |
| MODALIDADE INEXIGIBILIDADE/CREDENCIAMENTO Nº 15/2023 |
| OBJETO: CREDENCIAMENTO DE FARMÁCIAS E/OU DROGARIAS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS A PACIENTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE, GRAVE OU DE URGÊNCIA, E AINDA POR ORDEM JUDICIAL, DOS QUAIS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NÃO POSSUA EM ESTOQUE. |
| CONTRATADA: S & B COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ Nº:37.112.237/0001-74 |
| CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ |
| VALOR ANUAL ESTIMADO: R\$ 75.000,00 (SETENTA E CINCO MIL REAIS) |
| VIGÊNCIA: ATÉ 31/12/2024 |
| AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO. INFORMAÇÕES PODEM SER OBTIDAS NO SITE CUNHAPORA.ATENDE.NET |
| 09/01/2024, CUNHA PORÃ, SANTA CATARINA. |

LUZIA ILIANE VACARIN
Prefeita Municipal

EXTRATO CONTRATO 003-2024

Publicação Nº 5511849

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 21A96973FE2B03CA2F78CCBD3A4463F703FFD7AB

| |
|--|
| EXTRATO DO CONTRATO Nº 3/2024 |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 175/2023 |
| MODALIDADE INEXIGIBILIDADE/CREDENCIAMENTO Nº 15/2023 |
| OBJETO: CREDENCIAMENTO DE FARMÁCIAS E/OU DROGARIAS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS A PACIENTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE, GRAVE OU DE URGÊNCIA, E AINDA POR ORDEM JUDICIAL, DOS QUAIS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NÃO POSSUA EM ESTOQUE. |
| CREDENCIADA: FARMÁCIA V & A LTDA, CNPJ Nº:49.349.602/0001-48 |
| CREDENCIANTE: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ |
| VALOR ANUAL ESTIMADO: R\$ 75.000,00 (SETENTA E CINCO MIL REAIS) |
| VIGÊNCIA: ATÉ 31/12/2024 |
| AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO. INFORMAÇÕES PODEM SER OBTIDAS NO SITE CUNHAPORA.ATENDE.NET |
| 09/01/2024, CUNHA PORÃ, SANTA CATARINA. |

LUZIA ILIANE VACARIN
Prefeita Municipal

EXTRATO CONTRATO 004-2024

Publicação Nº 5511852

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0EA59018A14ECEBCD7F26D7123C5FCA763BCAD49

| |
|--|
| EXTRATO DO CONTRATO Nº 4/2024 |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 175/2023 |
| MODALIDADE INEXIGIBILIDADE/CREDENCIAMENTO Nº 15/2023 |
| OBJETO: CREDENCIAMENTO DE FARMÁCIAS E/OU DROGARIAS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS A PACIENTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE, GRAVE OU DE URGÊNCIA, E AINDA POR ORDEM JUDICIAL, DOS QUAIS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NÃO POSSUA EM ESTOQUE. |
| CREDENCIADA: DADO FARMA LTDA, CNPJ Nº:04.734.427/0001-74 |
| CREDENCIANTE: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ |
| VALOR ANUAL ESTIMADO: R\$ 75.000,00 (SETENTA E CINCO MIL REAIS) |
| VIGÊNCIA: ATÉ 31/12/2024 |
| AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO. INFORMAÇÕES PODEM SER OBTIDAS NO SITE CUNHAPORA.ATENDE.NET |
| 09/01/2024, CUNHA PORÃ, SANTA CATARINA. |

LUZIA ILIANE VACARIN
Prefeita Municipal

EXTRATO CONTRATO 005-2024

Publicação Nº 5511886

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F850434B9A6E10DD5EE59A124C1EAC4E7333F46E

| |
|--|
| EXTRATO DO CONTRATO Nº 5/2024 |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 168/2023 |
| MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 84/2023 |
| OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETAMENTO COM ÔNIBUS DE NO MÍNIMO 43 LUGARES, COM MOTORISTA DEVIDAMENTE HABILITADO, PARA TRANSPORTE DIÁRIO DE TRABALHADORES ATÉ A EMPRESA AVIOESTE, LOCALIZADA NA LINHA HUMAITÁ, BR 158, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC, PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC. |
| CONTRATADA: REISEBUS AUF TURISMO LTDA, CNPJ Nº:85.172.070/0001-80 |
| CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ |
| VALOR: R\$ 86.400,00 (OITENTA E SEIS MIL E QUATROCENTOS REAIS) |
| AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO. INFORMAÇÕES PODEM SER OBTIDAS NO SITE CUNHAPORA.ATENDE.NET |
| 09/01/2024, CUNHA PORÃ, SANTA CATARINA. |

LUZIA ILIANE VACARIN
Prefeita Municipal

Cunhataí

PREFEITURA

PORTARIA Nº 007/2024

Publicação Nº 5502969

PORTARIA Nº 007/2024 de 10 DE JANEIRO DE 2024.

Regulamenta a Concessão de Férias à Servidores Públicos Municipais, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Cunhataí, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 77, inciso VI, e artigo 100, inciso II, da Lei Orgânica Municipal, e Lei Complementar nº 002/2007.

RESOLVE:

Art. 1º. Regulamenta a Concessão de Férias a Servidores Públicos Municipais, estabelecendo o nome do servidor, o período aquisitivo e o período de gozo dos servidores municipais ocupante do cargo de provimento efetivo, comissionado e conforme segue:

EFETIVOS:

| NOME DO SERVIDOR | PERÍODO AQUISITIVO | PERÍODO DE GOZO | DIAS |
|---------------------------|--------------------------|---|------|
| SADIMIR MORATELLI | 02/02/2022 A 01/02/2023 | 15/01/2024 A 29/01/2024 | 15 |
| MARISA WEBER WAGNER | 07/11/2022 A 06/11/2022 | 15/01/2024 A 29/01/2024 | 15 |
| OSNEI WAGNER | 13/03/2022 A 12/03/2023 | 15/01/2024 A 29/01/2024 | 15 |
| ADRIEL STUCHI | 09/01/2023 A 08/01/2024 | 15/01/2024 A 29/01/2024 | 15 |
| DENILSON DIEL | 09/11/2022 A 08/11/2023 | 15/01/2024 A 03/02/2024 + ½ abono pecuniário | 20 |
| JAQUELINE TAINARA STRAUSS | 03/03/2022 A 02/003/2023 | 15/01/2024 A 03/02/2024 | 20 |
| RAFAEL DICK | 03/03/2022 A 02/03/2023 | 15/01/2024 A 03/02/2024 | 20 |
| RICARDO KNORST | 13/12/2022 A 12/12/2023 | 15/01/2024 A 13/02/2024 | 30 |
| MARCELO LUIZ BILDHAUER | 13/12/2021 A 12/12/2022 | 29/01/2024 A 20/02/2024 + ½ abono pecuniário | 20 |
| SANDRA KERBES PERSCH | 15/01/2022 A 14/01/2023 | 15/01/2024 A 03/02/2024 + ½ abono pecuniário | 20 |

COMISSIONADO

| | | | |
|---------------------------|--|-------------------------|----|
| GABRIELE LAUSCHNER RAMME | 09/03/2022 A 08/03/2023 | 15/01/2024 A 29/01/2024 | 15 |
| MARCELA WICKERT MORATELLI | 02/01/2022 A 01/01/2023 | 15/01/2024 A 29/01/2024 | 15 |
| MARCIA KUNZ BILDHAUER | 01/08/2022 A 31/07/2023 01/08/2023 A 31/07/2024 | 29/01/2024 A 22/02/2024 | 25 |

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam - se as disposições em contrário.

Cunhataí – SC, 10 de janeiro de 2024.

LUCIANO FRANZ
Prefeito Municipal

Registre-se e Publica -se.

AUGUSTO DIEL MARSCHALL
Coordenador de Gestão em Administração e Planejamento

CÂMARA MUNICIPAL**CONTRATO Nº 011/2023**

Publicação Nº 5511545

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CUNHATAÍ
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 011/2023

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI
FAZEM DE UM LADO A CÂMARA
MUNICIPAL DE VEREADORES DE
CUNHATAÍ E A EMPRESA
DENOMINADA CSINET TELECOM
LTDA, OBJETIVANDO A
CONTRATAÇÃO SOB O REGIME DE
EXECUÇÃO DIRETA.

Contrato que entre si celebram a **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CUNHATAÍ**, estado de Santa Catarina, com endereço na Rua São Carlos, 84, na cidade de Cunhataí, inscrita no CGC/MF sob nº. 03.581.082/0001-01, neste momento, representado por seu Presidente, Vereador Sr. **EVELTON JAIR SCHMITT**, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE** e a empresa **CSINET TELECOM LTDA**, com sede na Rua do Comércio, n. 149, sala 01, 638, centro na cidade de São Carlos - SC, inscrita no CGC/MF sob nº. 07.356.048/0001-86, neste ato, representada por seu representante legal, doravante denominada **CONTRATADA**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1 - O objeto do presente contrato é a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE PROVEDOR DE INTERNET FIBRA-300 MBPS DE VELOCIDADE, COM GARANTIA DE BANDA MINIMA DE 75%, COM INSTALAÇÃO E DISPONIBILIDADE DE EQUIPAMENTOS EM REGIME DE COMODATO, BEM COMO QUAISQUER OUTROS ELEMENTOS**

NECESSARIOS PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS A SEREM DISTRIBUIDOS E DISPONIBILIZADOS.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

2 - Fazem parte deste contrato, independentemente de transcrição, os seguintes documentos, cujo teor é de conhecimento das partes contratantes: Proposta da **CONTRATADA**, especificações complementares, além das normas e instruções legais vigentes no país, que lhe forem atinentes.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3 - O objeto do presente contrato será realizado sob o regime de execução direta, mediante a disponibilidade de internet fibra-300 megas, 24 (vinte quatro) horas por dia, ressalvados os períodos de interrupção para manutenções e serviços que por ventura se fizerem necessários.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4 - A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, o valor mensal de R\$ 99,00 (noventa e nove reais) referente a mensalidade, totalizando montante global no valor de R\$ 1.188,00 (um mil, cento e oitenta e oito reais).

4.1 - Fica expressamente estabelecido que os preços constantes na proposta da **CONTRATADA** incluem todos os custos diretos e indiretos requeridos para a execução do objeto contratado, constituindo-se na única remuneração devida.

4.2 – O pagamento será efetivado junto à Tesouraria da **CONTRATANTE** ou através de Boleto Bancário emitido pela contratada, endereçado a contratante mensalmente, no período de janeiro a dezembro de 2024.

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTAMENTO

5 – O custo apresentado caracterizando o preço unitário e global para prestação dos serviços poderá ser reajustado de acordo com os critérios previstos na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

6 – O prazo para o início da prestação dos serviços ora contratados é imediato, a partir da assinatura do presente, e terá vigência desde a data da assinatura, até o final do mês de dezembro do ano 2024, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, desde que seja acordado entre as partes, através de declaração por escrito com antecedência mínima de 10 (dez dias) antes do término do contrato, e de conformidade com o estabelecido nas Leis nº 8.666/93 e 8.883/94.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DESPESAS E FONTES DOS RECURSOS

7 – As despesas decorrentes do presente contrato, correrão por conta do Orçamento Fiscal Vigente, cuja fonte de recursos tem a seguinte classificação:

| Projeto/atividade | Descrição | Item orçamentário | Valor bloqueado |
|--------------------------|---|------------------------------|----------------------------|
| | Manutenção das Atividades Legislativas | 339039 | R\$ 1.188,00 |

CLÁUSULA OITAVA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

8 – Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

8.1 – Quando houver modificação do projeto ou das especificações para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

8.2 – Por acordo entre as partes;

8.3 – Quando necessária a modificação do modo de prestação de serviços, em face da verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

8.4 – Quando necessária a modificação das formas de pagamento, por imposição de circunstância supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação dos serviços.

CLÁUSULA NONA – DA RECISÃO

9 – Este contrato poderá ser rescindido nas seguintes condições:

9.1 – Pela **CONTRATANTE**, nos seguintes casos:

9.1.1 – O não cumprimento pela **CONTRATADA** das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

9.1.2 - O cumprimento irregular pela **CONTRATADA** das cláusulas contratadas, especificações, projetos ou prazos;

9.1.3 - O atraso injustificado na prestação dos serviços;

9.1.4 - Suspensão, pelas autoridades competentes, da prestação dos serviços da **CONTRATADA**, em decorrência de violação de dispositivos legais vigentes;

9.1.5 - Paralisação da prestação dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação a **CONTRATANTE**;

9.1.6 - Sub-contratação total ou parcial do seu objeto, a associação com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução deste;

9.1.7 - A decretação de falência, o pedido de concordata ou a instauração de insolvência civil;

9.2 - Ainda, poderá ser rescindido este contrato, se ocorrer:

9.2.1 - Atraso no pagamento, de parte da **CONTRATANTE** por prazo superior a 30 (trinta) dias, decorrentes do pagamento de serviços já prestados pela **CONTRATADA**.

Parágrafo Único - Nestes casos, a **CONTRATANTE** deverá pagar a **CONTRATADA** os serviços já prestados, de acordo com os termos desse contrato.

9.2.2 – Por acordo entre as partes, que deverá ser apresentado por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta dias) ou,

9.2.3 – Por decisão judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA NOVAÇÃO

10 – A não utilização por parte da **CONTRATANTE**, de quaisquer direitos a ela assegurados nesse contrato ou em Lei em geral, ou a não aplicação de quaisquer das sanções previstas, não importa em novação quanto a seus termos, não devendo, portanto, ser interpretada como renúncia ou desistência de aplicação ou de ações futuras. Todos os recursos postos a disposição da **CONTRATANTE**, neste contrato, serão considerados como cumulativos, e não alternativos, inclusive em relação a dispositivos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 – Para as questões decorrentes deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente termo, em duas vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

CUNHATAÍ – (SC), 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

EVELTON JAIR
SCHMITT:01650838913

Assinado de forma digital por EVELTON
JAIR SCHMITT:01650838913
Dados: 2024.01.10 08:10:41 -03'00'

EVELTON JAIR SCHMITT
Câmara Mun. Vereadores Cunhataí
CONTRATANTE

CSINET TELECOM
LTDA:07356048000186

Assinado de forma digital por CSINET
TELECOM LTDA:07356048000186
Dados: 2024.01.10 08:38:51 -03'00'

CSINET TELECOM LTDA
CONTRATADA

Testemunhas:

CPF:

CPF:

CONTRATO Nº 012/2023

Publicação Nº 5511596

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CUNHATAÍ
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 012/2023

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI
FAZEM DE UM LADO A CÂMARA
MUNICIPAL DE VEREADORES DE
CUNHATAÍ E A EMPRESA
DENOMINADA LIZITEC
TELECOMUNICAÇÕES EIRELI,
OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO SOB
O REGIME DE EXECUÇÃO DIRETA.

Contrato que entre si celebram a **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CUNHATAÍ**, estado de Santa Catarina, com endereço na Rua São Carlos, 84, na cidade de Cunhataí, inscrita no CGC/MF sob nº. 03.581.082/0001-01, neste momento, representado por seu Presidente, Vereador Sr. **EVELTON JAIR SCHMITT**, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE** e a empresa **LIZITEC TELECOMUNICAÇÕES EIRELI**, com sede na Rua Condá, Nº. 1.825 - D, **Bairro: Universitário**, no município de Chapecó - (SC), inscrita no CGC/MF sob nº. 05.801.871/0001-28, neste ato, representada por seu representante legal, doravante denominada **CONTRATADA**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1 - O objeto do presente contrato é a prestação, pela **CONTRATADA** em favor do **CLIENTE**, do Serviço Telefônico Fixo Comutado - STFC, na modalidade Local, Longa distância Nacional (LDN) e Longa Distância Internacional (LDI), por meio de acesso, identificado por um código de acesso, disponibilizado pela **CONTRATADA** em endereço indicado

pelo CLIENTE, mediante pagamento de tarifas, franquias e/ou preços, de acordo com as cláusulas e condições previstas neste instrumento e no "CONTRATO DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO - STFC", registrado junto ao Cartório da Comarca de Chapecó-SC, sob o n.º 133902, parte integrante deste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

2 - Fazem parte deste contrato, independentemente de transcrição, os seguintes documentos, cujo teor é de conhecimento das partes contratantes: Proposta da **CONTRATADA**, especificações complementares, além das normas e instruções legais vigentes no país, que lhe forem atinentes.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3 - O objeto do presente contrato será realizado sob o regime de execução direta, mediante a disponibilidade de telefonia fixa comutado, 24 (vinte quatro) horas por dia, ressalvados os períodos de interrupção para manutenções e serviços que por ventura se fizerem necessários.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4 - A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, o valor mensal de R\$ 30,00 (trinta reais) referente a mensalidade, totalizando montante global no valor de R\$ 360,00 (trezentos e sessenta reais).

4.1 - Fica expressamente estabelecido que os preços constantes na proposta da **CONTRATADA** incluem

todos os custos diretos e indiretos requeridos para a execução do objeto contratado, constituindo-se na única remuneração devida.

4.2 - O pagamento será efetivado junto à Tesouraria da **CONTRATANTE** ou através de Boleto Bancário emitido pela contratada, endereçado a contratante mensalmente, no período de janeiro a dezembro de 2024.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO

5 - O custo apresentado caracterizando o preço unitário e global para prestação dos serviços poderá ser reajustado de acordo com os critérios previstos na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA SEXTA - DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

6 - O prazo para o início da prestação dos serviços ora contratados é imediato, a partir da assinatura, e terá vigência desde a data da assinatura do presente, até o final do mês de dezembro do ano 2024, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, desde que seja acordado entre as partes, através de declaração por escrito com antecedência mínima de 10 (dez dias) antes do término do contrato, e de conformidade com o estabelecido nas Leis nº 8.666/93 e 8.883/94.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS DESPESAS E FONTES DOS RECURSOS

7 - As despesas decorrentes do presente contrato, correrão por conta do Orçamento Fiscal vigente, cuja fonte de recursos tem a seguinte classificação:

| Projeto/atividade | Descrição | Item orçamentário | Valor bloqueado |
|-------------------|--|-------------------|-----------------|
| | Manutenção das Atividades Legislativas | 339039 | R\$ 360,00 |

CLÁUSULA OITAVA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

8 – Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

8.1 – Quando houver modificação do projeto ou das especificações para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

8.2 – Por acordo entre as partes;

8.3 – Quando necessária a modificação do modo de prestação de serviços, em face da verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

8.4 – Quando necessária a modificação das formas de pagamento, por imposição de circunstância supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação dos serviços.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

9 – Este contrato poderá ser rescindido nas seguintes condições:

9.1 – Pela **CONTRATANTE**, nos seguintes casos:

9.1.1 - O não cumprimento pela **CONTRATADA** das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

9.1.2 - O cumprimento irregular pela **CONTRATADA** das cláusulas contratadas, especificações, projetos ou prazos;

9.1.3 - O atraso injustificado na prestação dos serviços;

9.1.4 - Suspensão, pelas autoridades competentes, da prestação dos serviços da **CONTRATADA**, em decorrência de violação de dispositivos legais vigentes;

9.1.5 - Paralisação da prestação dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação a **CONTRATANTE**;

9.1.6 - Sub-contratação total ou parcial do seu objeto, a associação com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução deste;

9.1.7 - A decretação de falência, o pedido de concordata ou a instauração de insolvência civil;

9.2 - Ainda, poderá ser rescindido este contrato, se ocorrer:

9.2.1 - Atraso no pagamento, de parte da **CONTRATANTE** por prazo superior a 30 (trinta) dias, decorrentes do pagamento de serviços já prestados pela **CONTRATADA**.

Parágrafo Único - Nestes casos, a **CONTRATANTE** deverá pagar a **CONTRATADA** os serviços já prestados, de acordo com os termos desse contrato.

9.2.2 - Por acordo entre as partes, que deverá ser apresentado por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta dias) ou,

9.2.3 - Por decisão judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA NOVAÇÃO

10 - A não utilização por parte da **CONTRATANTE**, de quaisquer direitos a ela assegurados nesse contrato ou em Lei em geral, ou a não aplicação de quaisquer das sanções previstas, não importa em novação quanto a seus termos, não devendo, portanto, ser interpretada como renúncia ou desistência de aplicação ou de ações futuras. Todos os recursos postos a disposição da **CONTRATANTE**, neste contrato, serão considerados como cumulativos, e não alternativos, inclusive em relação a dispositivos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 - Para as questões decorrentes deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente termo, em duas vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

CUNHATAÍ – (SC), 28 DE DEZEMBRO DE 2023.

EVELTON JAIR
SCHMITT:01650838913

Assinado de forma digital por
EVELTON JAIR SCHMITT:01650838913
Dados: 2024.01.10 08:20:29 -03'00'

EVELTON JAIR SCHMITT
Câmara Mun. Vereadores Cunjataí
CONTRATANTE

LIZITEC
TELECOMUNICACOES LTDA:05801871000128
LTDA:05801871000128

Assinado de forma digital por
LIZITEC TELECOMUNICACOES
LTDA:05801871000128
Dados: 2024.01.10 09:06:51
-03'00'

LIZITEC TELECOMUNICAÇÕES EIRELI
CONTRATADA

Testemunhas:

CPF:

CPF:

PORTARIA 005/2024

Publicação Nº 5511499

**PORTARIA Nº 005/2024
DE 15 de janeiro de 2024****CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

VILMAR ANDRE BRANDÃO, Presidente da
Câmara Municipal de Cunhataí, Estado de
Santa Catarina, no uso das atribuições legais
que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder férias à Servidora ALEXANDRA MARIA FRANZ ROHR, portadora da cédula de identidade nº 3.640.410 SSP/SC, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, férias regulamentares pelo período de 30 (trinta), referente ao período aquisitivo de 20/11/2022 a 19/11/2023 a serem gozadas no período de 15 de janeiro de 2024 a 03 de fevereiro, **convertendo 10 dias em abono pecuniário.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor no dia 15 de janeiro de 2024, revogando-se as disposições em contrário.

Cunhataí - (SC), 15 de janeiro de 2024.

VILMAR ANDRÉ BRANDÃO
Vereador Presidente

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

PORTARIA 006/2024

Publicação Nº 5511506

**PORTARIA Nº 006/2024
DE 16 de janeiro de 2024****CONCEDE FÉRIAS À SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

VILMAR ANDRÉ BRANDÃO, Presidente da
Câmara Municipal de Cunhataí, Estado de
Santa Catarina, no uso das atribuições legais
que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder, a partir da data supra, à
Servidora ROSANE SCHAFER WARKEN, portadora da cédula de identidade
nº 3.436.924 SSP/SC, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de
CONTADORA, férias regulamentares pelo período de 30 (trinta) dias,
relativas ao período aquisitivo 03/04/2022 á 02/04/2022, a serem gozadas
no período de 16 de janeiro de 2024 a 04 de fevereiro de 2024, **convertendo
10 dias em abono pecuniário.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua
publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cunhataí - (SC), 16 de janeiro de 2024.

VILMAR ANDRÉ BRANDÃO
Vereadora Presidente

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

Curitibanos

PREFEITURA

ATA DA CHAMADA PÚBLICA 54.2023 - SEQUÊNCIA 03

Publicação Nº 5512000

Página: 1 / 9

| | |
|---|--|
|  <div>ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CNPJ: 83.754.044/0001-34 Telefone: (49) 3241-7677 Endereço: Rua Cel Marcos Gonçalves de Farias, 427 - Centro CEP: 89520-000 - Curitibanos</div> | Inexigibilidade de licitação 54/2023 |
| | Número Processo: 54/2023 Data do Processo: 08/11/2023 |

OBJETO DO PROCESSO

CHAMADA PÚBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO DOS NÚCLEOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO (ESCOLAS) E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, PELO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE, DURANTE O ANO DE 2024

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nº 3/2023

Reuniram-se no dia 12/01/2024, as 14:00 os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria/Decreto Nº 779/2023, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório Nº 54/2023 na modalidade de Inexigibilidade de licitação. Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

PARECER DA COMISSÃO

Aos 12 dias do mês de janeiro de 2024, na sede da Prefeitura Municipal de Curitibanos, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação, para abertura dos envelopes dos projetos de vendas dos licitantes considerados habilitados. Após foram abertos os envelopes de projeto de venda, o qual verificou-se que todos os habilitados apresentaram projetos de venda em conformidade com o Edital, sendo considerados classificados. Na sequência foi analisada a ordem de prioridade de compra conforme critério de seleção dos beneficiários (item 5 do Edital), o qual segue:

GRUPO DE PROJETOS DE FORNECEDORES LOCAIS E RURAIS

1º EDIANE RIBEIRO DOS SANTOS, CLAUDELINA ALVES DOS SANTOS PALHANO, ADRIEL DA CRUZ ALPIO, ADAIR SANTO LAZZARETTI, NEOMAR PINTO RIBEIRO, VALDOIR DE SOUZA, ALVADI DA SILVA, ROSELI FERREIRA DOS SANTOS, LANA ALMEIDA DE SOUZA

2º COOPERATIVA DE AGRICULTORES FAMILIARES DE CURITIBANOS E REGIÃO – COOPER PLANALTO SUL

3º OSMAR PEREIRA, SERGIO GIUGNO SIQUEIRA

GRUPO DE PROJETOS DE FORNECEDORES RURAIS

1º COOPERATIVA DE PEQUENOS PRODUTORES DA TAIÓ - COOPERTAÍO

Encaminhando as propostas para avaliação da Secretaria Municipal de Educação.

Participante: LORI CUSTÓDIO

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-------|---------|-------|----------------|-------------|
| 1 | Abobrinha fresca – in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL - Abobrinha fresca – in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | | 4,5900 | 0,00 |
| 2 | Acelga vermelha/ roxa, in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e “ferrugem”, produto íntegro. Maço de aproximadamente 140g. CONVENCIONAL - Acelga vermelha/ roxa, in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e “ferrugem”, produto íntegro. Maço de aproximadamente 140g. CONVENCIONAL | 0,000 | MÇ | | 4,2000 | 0,00 |
| 3 | Alface crespa/lisa/americana ou Hidropônica ou comum sem agrotóxico – unidades pesando aproximadamente 0,3 kg cada, fresca, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de material terroso e unidade externa anormal, livre de | 0,000 | UND | | 3,5500 | 0,00 |

| | | | | | |
|----|---|-------|-----|--------|------|
| | resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. CONVENCIONAL - Alface crespa/lisa/americana ou Hidropônica ou comum sem agrotóxico - unidades pesando aproximadamente 0,3 kg cada, fresca, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de material terroso e unidade externa anormal, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. CONVENCIONAL | | | | |
| 4 | Alpim - Alpim, in natura, fresco, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, larvas e parasitas. Firme e intacta, isenta de material terroso. Descascado e embalado em pacotes transparentes, pesando no mínimo 1 kg cada pacote. o mesmo deve ser entregue resfriado, pacote plástico de polietileno transparente e rotulado com suas especificações incluído no selo data de validade conforme legislação vigente. CONVENCIONAL - Alpim - Alpim, in natura, fresco, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, larvas e parasitas. Firme e intacta, isenta de material terroso. Descascado e embalado em pacotes transparentes, pesando no mínimo 1 kg cada pacote. o mesmo deve ser entregue resfriado, pacote plástico de polietileno transparente e rotulado com suas especificações incluído no selo data de validade conforme legislação vigente. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 7,5000 | 0,00 |
| 5 | Batata doce - in natura, fresca, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso CONVENCIONAL - Batata doce - in natura, fresca, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 3,9000 | 0,00 |
| 6 | Batata salsa - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso CONVENCIONAL - Batata salsa - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 7,0000 | 0,00 |
| 7 | Batatinha - tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, sem-terra aderidos à superfície externa. CONVENCIONAL - Batatinha - tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, sem-terra aderidos à superfície externa. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 4,3000 | 0,00 |
| 8 | Beterraba - fresca, in natura, íntegra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL - Beterraba - fresca, in natura, íntegra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 3,9000 | 0,00 |
| 9 | Brócolis - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. CONVENCIONAL - Brócolis - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. CONVENCIONAL | 0,000 | UND | 3,8000 | 0,00 |
| 10 | Cebola - in natura, íntegra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa. Coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL - Cebola - in natura, íntegra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa. Coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 3,7000 | 0,00 |

| | | | | | |
|----|---|-------|-----|--------|------|
| 11 | Cebolinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maço de aproximadamente 250g. CONVENCIONAL - Cebolinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maço de aproximadamente 250g. CONVENCIONAL | 0,000 | MÇ | 3,4000 | 0,00 |
| 12 | Cenoura - in natura, fresca, de tamanho médio, íntegras, sem brotos, pontos pretos, sinais de deterioração, larvas e parasitas. CONVENCIONAL - Cenoura - in natura, fresca, de tamanho médio, íntegras, sem brotos, pontos pretos, sinais de deterioração, larvas e parasitas. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 3,1000 | 0,00 |
| 13 | Chuchu - in natura, íntegra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL - Chuchu - in natura, íntegra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 4,4000 | 0,00 |
| 14 | Couve - higienizada e processada, verdura in natura, tipo couve, espécie manteiga ou verde, de primeira qualidade, lavada, sanitizada, cortada bem fina, livre de fungos, coloração verde. Acondicionada em embalagens plásticas transparentes, pesando no mínimo 0,5 a 1 kg de peso líquido, com data de validade de 3 a 5 dias. CONVENCIONAL - Couve - higienizada e processada, verdura in natura, tipo couve, espécie manteiga ou verde, de primeira qualidade, lavada, sanitizada, cortada bem fina, livre de fungos, coloração verde. Acondicionada em embalagens plásticas transparentes, pesando no mínimo 0,5 a 1 kg de peso líquido, com data de validade de 3 a 5 dias. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 6,0000 | 0,00 |
| 15 | "Maça tipo Nacional, de primeira, in natura, tamanho médio, com toda a parte comestível aproveitável, sem danificações físicas, casca íntegra. Com cor, sabor e aroma característico da espécie. Isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitas, larvas, odor e sabor estranho". CONVENCIONAL - "Maça tipo Nacional, de primeira, in natura, tamanho médio, com toda a parte comestível aproveitável, sem danificações físicas, casca íntegra. Com cor, sabor e aroma característico da espécie. Isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitas, larvas, odor e sabor estranho". CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 6,5000 | 0,00 |
| 16 | Couve Flor - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. CONVENCIONAL - Couve Flor - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. CONVENCIONAL | 0,000 | UND | 4,9000 | 0,00 |
| 17 | Feijão preto - com características de sua variedade, sem nenhum tipo de mistura, resíduos e impurezas. - Feijão preto - com características de sua variedade, sem nenhum tipo de mistura, resíduos e impurezas. | 0,000 | KG | 8,0000 | 0,00 |
| 18 | Milho verde - Espiga "in natura" descascada e limpa, de 1ª qualidade, grau médio de amadurecimento, próprio para o consumo cozido, sem rupturas, isentos de matéria terrosa, raízes, parasitas, livres de fragmentos úmidos e estranhos. Embalados em saco plástico. CONVENCIONAL - Milho verde - Espiga "in natura" descascada e limpa, de 1ª qualidade, grau médio de amadurecimento, próprio para o consumo cozido, sem rupturas, isentos de matéria terrosa, raízes, parasitas, livres de fragmentos úmidos e estranhos. Embalados em saco plástico. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 5,0000 | 0,00 |
| 19 | Melancia - redonda, graúda, de primeira, unidade pesando entre 10 e 12kg, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo sem bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta. CONVENCIONAL - Melancia - redonda, graúda, de primeira, unidade pesando entre 10 e 12kg, livre de | 0,000 | KG | 6,2000 | 0,00 |

| | | | | | |
|----|---|-------|-----|---------|------|
| | sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo sem bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta. CONVENCIONAL | | | | |
| 20 | Moranga cabotia - De tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos a superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujeiras, parasitas e larvas. CONVENCIONAL - Moranga cabotia - De tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos a superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujeiras, parasitas e larvas. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 5,4000 | 0,00 |
| 21 | Morango in natura - fruta fisiologicamente desenvolvida, bastante firme, com maturação apropriada, inteira, sem ferimentos, livre de pragas e doenças e munida de cálice e pedúnculo verde. CONVENCIONAL - Morango in natura - fruta fisiologicamente desenvolvida, bastante firme, com maturação apropriada, inteira, sem ferimentos, livre de pragas e doenças e munida de cálice e pedúnculo verde. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 45,0000 | 0,00 |
| 22 | Repolho verde/roxo - in natura, integro, de tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL - Repolho verde/roxo - in natura, integro, de tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. CONVENCIONAL | 0,000 | UND | 3,8000 | 0,00 |
| 23 | Salsinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maços com no mínimo 200gr. CONVENCIONAL - Salsinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maços com no mínimo 200gr. CONVENCIONAL | 0,000 | MÇ | 2,5000 | 0,00 |
| 24 | TANGERINA POCAM FRUTA FISIOLÓGICAMENTE DESENVOLVIDA, BASTANTE FIRME, COM MATURAÇÃO APROPRIADA, INTEIRA, SEM FERIMENTOS, LIVRE DE PRAGAS E DOENÇAS E MUNIDA DE CÁLICE E PEDÚNCULO VERDE. CONVENCIONAL - TANGERINA POCAM FRUTA FISIOLÓGICAMENTE DESENVOLVIDA, BASTANTE FIRME, COM MATURAÇÃO APROPRIADA, INTEIRA, SEM FERIMENTOS, LIVRE DE PRAGAS E DOENÇAS E MUNIDA DE CÁLICE E PEDÚNCULO VERDE. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 5,9000 | 0,00 |
| 25 | Tomate - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso. CONVENCIONAL - Tomate - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 8,1600 | 0,00 |
| 26 | LARANJA - COMUM DE TAMANHO MÉDIO A GRANDE, DE PRIMEIRA, COM APROXIMADAMENTE 60% DE MATURAÇÃO, SEM SINAIS DE RUPTURAS OU MACHUCADOS, GRAU DE AMADURECIMENTO IDEAL PARA CONSUMO. CONVENCIONAL - LARANJA - COMUM DE TAMANHO MÉDIO A GRANDE, DE PRIMEIRA, COM APROXIMADAMENTE 60% DE MATURAÇÃO, SEM SINAIS DE RUPTURAS OU MACHUCADOS, GRAU DE AMADURECIMENTO IDEAL PARA CONSUMO. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 3,3000 | 0,00 |
| 27 | Iogurte - Artesanal Integral sem corante sabores diversos. 1 lt com validade mínima de 30 dias da data de entrega. Entrega em veículo refrigerado, a embalagem deve conter informações nutricionais deve ser rotulado com acordo com a legislação vigente. entrega deverá ser feita em cada unidade escolar. CONVENCIONAL - Iogurte - Artesanal Integral sem corante sabores diversos. 1 lt com validade mínima de 30 dias da data de entrega. Entrega em veículo refrigerado, a embalagem deve conter informações nutricionais deve ser rotulado com acordo com a legislação vigente. entrega deverá ser feita em cada unidade escolar. CONVENCIONAL | 0,000 | LT | 17,2000 | 0,00 |

Página: 5 / 9

| | | | | | |
|----|---|-------|-----|---------|------|
| 28 | Uva - os cachos devem estar bem cheios, com bagas firmes e lisas, de cor e tamanho apropriados para a variedade; A fruta não deve se desprender com facilidade do cacho; Os cachos não podem conter manchas. convencional - Uva - os cachos devem estar bem cheios, com bagas firmes e lisas, de cor e tamanho apropriados para a variedade; A fruta não deve se desprender com facilidade do cacho; Os cachos não podem conter manchas. convencional | 0,000 | KG | 12,8000 | 0,00 |
| 29 | Doce de geleia de frutas sabores variados. Características técnicas. Ingredientes apenas fruta e gelificante: embalagem pote de polipropileno resistente com tampa hermética fechada de alumínio laminado com filme de polietileno e lacre de proteção ou pote de vidro com tampa hermeticamente fechada. Pote de 180 a 700 g. Obs: não deve conter açúcar , glúten , lactose , edulcorantes e corantes. Rotulo conforme a legislação vigente. Validade mínima de 4 meses. CONVENCIONAL - Doce de geleia de frutas sabores variados. Características técnicas. Ingredientes apenas fruta e gelificante: embalagem pote de polipropileno resistente com tampa hermética fechada de alumínio laminado com filme de polietileno e lacre de proteção ou pote de vidro com tampa hermeticamente fechada. Pote de 180 a 700 g. Obs: não deve conter açúcar , glúten , lactose , edulcorantes e corantes. Rotulo conforme a legislação vigente. Validade mínima de 4 meses. CONVENCIONAL | 0,000 | KG | 44,1500 | 0,00 |
| 30 | Alface crespa/lisa/americana ou Hidropônica ou comum sem agrotóxico - unidades pesando aproximadamente 0,3 kg cada, fresca, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de material terroso e unidade externa anormal, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. ORGANICO - Alface crespa/lisa/americana ou Hidropônica ou comum sem agrotóxico - unidades pesando aproximadamente 0,3 kg cada, fresca, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de material terroso e unidade externa anormal, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. ORGANICO | 0,000 | UND | 4,2400 | 0,00 |
| 31 | ABOBRINHA FRESCA, IN NATURA, INTEGRAL, DE TAMANHO MÉDIO, UNIFORME, TENRA, SEM FOLHAS, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, COLORAÇÃO CARACTERÍSTICA UNIFORME E SEM MANCHAS, SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS. (ORGÂNICO) - ABOBRINHA FRESCA, IN NATURA, INTEGRAL, DE TAMANHO MÉDIO, UNIFORME, TENRA, SEM FOLHAS, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, COLORAÇÃO CARACTERÍSTICA UNIFORME E SEM MANCHAS, SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS. (ORGÂNICO) | 0,000 | KG | 6,0000 | 0,00 |
| 32 | Acelga vermelha/ roxa, in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maço de aproximadamente 140g. ORGANICO - Acelga vermelha/ roxa, in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maço de aproximadamente 140g. ORGANICO | 0,000 | MÇ | 6,4000 | 0,00 |
| 33 | Batata doce - in natura, fresca, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso. ORGANICO - Batata doce - in natura, fresca, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso. ORGANICO | 0,000 | KG | 6,1500 | 0,00 |
| 34 | Batata salsa - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso. ORGANICO - Batata salsa - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, | 0,000 | KG | 9,8000 | 0,00 |

Página: 6 / 9

| | | | | | |
|----|---|-------|-----|---------|------|
| | isenta de material terroso. ORGANICO | | | | |
| 35 | Batatinha - tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, sem-terra aderidos à superfície externa. ORGANICO - Batatinha - tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, sem-terra aderidos à superfície externa. ORGANICO | 0,000 | KG | 7,0000 | 0,00 |
| 36 | Beterraba - fresca, in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO - Beterraba - fresca, in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO | 0,000 | KG | 6,2000 | 0,00 |
| 37 | Brócolis - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. ORGANICO - Brócolis - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. ORGANICO | 0,000 | UND | 6,2000 | 0,00 |
| 38 | Cebola - in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa. Coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO - Cebola - in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa. Coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO | 0,000 | UND | 8,2000 | 0,00 |
| 39 | Cebolinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maço de aproximadamente 250g. ORGANICO - Cebolinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maço de aproximadamente 250g. ORGANICO | 0,000 | MÇ | 3,9000 | 0,00 |
| 40 | Cenoura - in natura, fresca, de tamanho médio, íntegras, sem brotos, pontos pretos, sinais de deterioração, larvas e parasitas. ORGANICO - Cenoura - in natura, fresca, de tamanho médio, íntegras, sem brotos, pontos pretos, sinais de deterioração, larvas e parasitas. ORGANICO | 0,000 | KG | 6,7000 | 0,00 |
| 41 | Chuchu - in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO - Chuchu - in natura, integra, de tamanho médio, uniforme, tenra, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO | 0,000 | KG | 4,6000 | 0,00 |
| 42 | Couve - higienizada e processada, verdura in natura, tipo couve, espécie manteiga ou verde, de primeira qualidade, lavada, sanitizada, cortada bem fina, livre de fungos, coloração verde. Acondicionada em embalagens plásticas transparentes, pesando no mínimo 0,5 a 1 kg de peso liquido, com data de validade de 3 a 5 dias. ORGANICO - Couve - higienizada e processada, verdura in natura, tipo couve, espécie manteiga ou verde, de primeira qualidade, lavada, sanitizada, cortada bem fina, livre de fungos, coloração verde. Acondicionada em embalagens plásticas transparentes, pesando no mínimo 0,5 a 1 kg de peso liquido, com data de validade de 3 a 5 dias. ORGANICO | 0,000 | KG | 37,4500 | 0,00 |
| 43 | Couve Flor - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. ORGANICO - Couve Flor - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Cabeça de aproximadamente 300g. ORGANICO | 0,000 | UND | 6,3000 | 0,00 |
| 44 | Feijão preto - com características de sua variedade, sem nenhum tipo de mistura, resíduos e impurezas. ORGANICO - Feijão preto - com características de sua variedade, sem nenhum tipo de mistura, resíduos e | 0,000 | KG | 14,9500 | 0,00 |

| | | | | | |
|----|---|-------|-----|---------|------|
| | impurezas. ORGANICO | | | | |
| 45 | Manjerona (OREGANO)- in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. No mínimo 200gr. ORGANICO - Manjerona (OREGANO)- in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. No mínimo 200gr. ORGANICO | 0,000 | MÇ | 3,9000 | 0,00 |
| 46 | Milho verde - Espiga "in natura" descascada e limpa, de 1ª qualidade, grau médio de amadurecimento, próprio para o consumo cozido, sem rupturas, isentos de matéria terrosa, raízes, parasitas, livres de fragmentos úmidos e estranhos. Embalados em saco plástico. ORGANICO - Milho verde - Espiga "in natura" descascada e limpa, de 1ª qualidade, grau médio de amadurecimento, próprio para o consumo cozido, sem rupturas, isentos de matéria terrosa, raízes, parasitas, livres de fragmentos úmidos e estranhos. Embalados em saco plástico. ORGANICO | 0,000 | KG | 7,6000 | 0,00 |
| 47 | Melancia - redonda, graúda, de primeira, unidade pesando entre 10 e 12kg, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo sem bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta. ORGANICO - Melancia - redonda, graúda, de primeira, unidade pesando entre 10 e 12kg, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo sem bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta. ORGANICO | 0,000 | KG | 4,3100 | 0,00 |
| 48 | Morango in natura - fruta fisiologicamente desenvolvida, bastante firme, com maturação apropriada, inteira, sem fermentos, livre de pragas e doenças e munida de cálice e pedúnculo verde. ORGANICO - Morango in natura - fruta fisiologicamente desenvolvida, bastante firme, com maturação apropriada, inteira, sem fermentos, livre de pragas e doenças e munida de cálice e pedúnculo verde. ORGANICO | 0,000 | KG | 33,0000 | 0,00 |
| 49 | Moranga cabotia - De tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos a superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujeiras, parasitas e larvas. ORGANICO - Moranga cabotia - De tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos a superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujeiras, parasitas e larvas. ORGANICO | 0,000 | KG | 5,4000 | 0,00 |
| 50 | Repolho verde/roxo - in natura, íntegro, de tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO - Repolho verde/roxo - in natura, íntegro, de tamanho médio, uniforme, tenro, sem folhas, sem corpos estranhos ou terra aderidos à superfície externa, coloração característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas. ORGANICO | 0,000 | UND | 4,7000 | 0,00 |
| 51 | Salsinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maços com no mínimo 200gr. ORGANICO - Salsinha - in natura, sabor, cor e tamanho característicos, livre de pragas e "ferrugem", produto íntegro. Maços com no mínimo 200gr. ORGANICO | 0,000 | MÇ | 3,9000 | 0,00 |
| 52 | Uva - os cachos devem estar bem cheios, com bagas firmes e lisas, de cor e tamanho apropriados para a variedade; A fruta não deve se desprender com facilidade do cacho; Os cachos não podem conter manchas. ORGANICO - Uva - os cachos devem estar bem cheios, com bagas firmes e lisas, de cor e tamanho apropriados para a variedade; A fruta não deve se desprender com facilidade do cacho; Os cachos não podem conter manchas. ORGANICO | 0,000 | KG | 14,0000 | 0,00 |
| 53 | Tomate - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso. ORGANICO - Tomate - de tamanho médio, sem sinais de deterioração, característica uniforme e sem manchas, sujidades, parasitos e larvas, intacta, isenta de material terroso. ORGANICO | 0,000 | KG | 13,5000 | 0,00 |

| | | | | | |
|----|---|-------|----|---------|------|
| 54 | Laranja Comum de tamanho medio a grande, de primeira, com aproximadamente 60% de maturação, sem sinais de rupturas ou machucados, grau de amadurecimento ideal para consumo. ORGANICO - Laranja Comum de tamanho medio a grande, de primeira, com aproximadamente 60% de maturação, sem sinais de rupturas ou machucados, grau de amadurecimento ideal para consumo. ORGANICO | 0,000 | KG | 8,7000 | 0,00 |
| 55 | Tangerina Pocam fruta fisiologicamente desenvolvida, bastante firme, com maturação apropriada, inteira, sem ferimentos, livre de pragas e doenças e munida de cálice e pedúnculo verde. (organica) livre de defencivos agriculas. ORGANICO - Tangerina Pocam fruta fisiologicamente desenvolvida, bastante firme, com maturação apropriada, inteira, sem ferimentos, livre de pragas e doenças e munida de cálice e pedúnculo verde. (organica) livre de defencivos agriculas. ORGANICO | 0,000 | KG | 13,6000 | 0,00 |
| 56 | AIPIM - Aipim, in natura, fresco, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, larvas e parasitas. Firme e intacta, isenta de material terroso. Descascado e embalado em pacotes transparentes, pesando no mínimo 1 kg cada pacote. o mesmo deve ser entregue resfriado , pacote plastico de politileno transparente e rotulado com suas especificações incluído no selo data de valida coforme legislação vigente . ORGANICO - AIPIM - Aipim, in natura, fresco, de tamanho médio, sem sinais de deterioração, larvas e parasitas. Firme e intacta, isenta de material terroso. Descascado e embalado em pacotes transparentes, pesando no mínimo 1 kg cada pacote. o mesmo deve ser entregue resfriado , pacote plastico de politileno transparente e rotulado com suas especificações incluído no selo data de valida coforme legislação vigente . ORGANICO | 0,000 | KG | 12,8000 | 0,00 |
| 57 | Biscoito caseiro / artesanal - com sabor variados (fubá, nata, e de natal) dispostos em embalagem plástica transparente de no mínimo 500 gramas com rotulagem mínima conforme legislação vigente - Biscoito caseiro / artesanal - com sabor variados (fubá, nata, e de natal) dispostos em embalagem plástica transparente de no mínimo 500 gramas com rotulagem mínima conforme legislação vigente | 0,000 | KG | 46,5000 | 0,00 |

Total do Participante:0,00

Total Geral:0,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Curitibanos, 12/01/2024

REJANE CAMARGO DE SOUZA

MEMBRO

ANGELA DE FATIMA MENEGAZZO

MEMBRO

ROBERTO CARLOS DA SILVA

MEMBRO

Página: 9 / 9

VALMIR VENTURI

MEMBRO

FERNANDA LAZZARINI

MEMBRO

ELIS REGINA FRANCIOSI

MEMBRO

MARILISE FRANCA DA ROCHA

PRESIDENTE

ATA FINAL

Prefeitura Municipal de Curitibaanos

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Registro de Preços Eletrônico - 35/2023

Datas Relevantes

| Publicado | Início de Propostas | Limite de Impugnação | Final de Propostas | Início da Sessão |
|------------------|---------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| 07/12/2023 18:18 | 26/12/2023 08:00 | 03/01/2024 23:59 | 08/01/2024 13:15 | 08/01/2024 13:16 |

Itens Licitados

| Código | Produto | V. Referência | Qtde | Unidade | Situação |
|--------|--|---------------|------|---------|------------|
| 0001 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO MENSAL DE IDOSOS A PARTIR DE 60 ANOS. (GRAU DE DEPENDÊNCIA I) | 3.900,00 | 60 | SVÇ | Homologado |

Documentos Anexados ao Processo

| Data | Documento |
|--------------------|--|
| 07/12/2023 - 17:34 | edital_35_2023.pdf |
| 07/12/2023 - 17:34 | ANEXO 1 - PE 35 2023 SOCIAL.pdf |
| 07/12/2023 - 17:34 | TERMO DE REFERENCIA 35_2023 SOCIAL.pdf |

Mensagens Enviadas pelo Pregoeiro

| Data | Assunto | Frase |
|-----------------------|---|--|
| 08/01/2024 - 13:32:25 | Negociação aberta para o processo 35/2023 | Você recebeu um novo pedido de negociação no item 1 do processo 35/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes. |

Vencedores

| Código | Produto | Fornecedor | Modelo | Marca/ Fabricante | Valor de Referência | Quantidade | Valor Total |
|--------|--|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|------------|-------------|
| 0001 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO MENSAL DE IDOSOS A PARTIR DE 60 ANOS. (GRAU DE DEPENDÊNCIA I) | ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | prestacao de serviços | ILPI com sede própria | 3.850,00 | 60 | 231.000,00 |

Declarações Obrigatórias

| Título | Declaração |
|---|---|
| Declaração de Conhecimento do Edital | Declaro para os devidos fins legais que conheço todas as regras do edital, bem como todos os requisitos de habilitação e que minha proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório. |
| Declaração de Inexistência de Impeditivos | Declaro para os devidos fins legais, em cumprimento ao exigido no edital, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores. |
| Declaração de Não-Emprego de Menores | Declaro para os devidos fins legais, conforme o disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos. |
| Declaração de Veracidade | Declaro cumprir os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme parágrafos 4º e 5º do art. 26 do decreto 10.024/2019. |

* As declarações supracitadas foram aceitas por todos os participantes.

Propostas Enviadas

0001 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO MENSAL DE IDOSOS A PARTIR DE 60 ANOS. (GRAU DE DEPENDÊNCIA I)



| Fornecedor | CNPJ/CPF | Data | Modelo | Marca/ Fabricante | Quantidade | Lance | Valor Total | LC 123/2006 |
|-------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------|-------------|----------------|-------------|
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 83.754.341/0001-80 | 26/12/2023 - 15:41:50 | prestacao de serviços | ILPI com sede própria | 60 | R\$3.900,00 | R\$ 234.000,00 | Não |

Validade das Propostas

| Fornecedor | CPF/CNPJ | Validade (conforme edital) |
|-------------------------------------|--------------------|----------------------------|
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 83.754.341/0001-80 | 60 dias |

Lances Enviados

0001 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACOLHIMENTO MENSAL DE IDOSOS A PARTIR DE 60 ANOS. (GRAU DE DEPENDÊNCIA I)

| Data | Valor | CNPJ | Situação |
|-----------------------|---------------------|--|----------|
| 26/12/2023 - 15:41:50 | 3.900,00 (proposta) | 83.754.341/0001-80 - ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | Válido |
| 08/01/2024 - 13:21:52 | 3.850,00 | 83.754.341/0001-80 - ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | Válido |

Documentos dos Fornecedores

| Fornecedor | Data/Hora | Enviado por | Número | Órgão de Expedição | Data de Expedição | Dt. de Validade | Arquivo |
|-------------------------------------|--------------------|----------------------|----------------|--|-------------------|-----------------|---|
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:20 | MARIO CESAR PENTEADO | 83754341000180 | Receita Federal do Brasil | 08/12/2023 | - | CNPJ |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:21 | MARIO CESAR PENTEADO | 1281870 | TJSC | 08/12/2023 | - | Certidão Negativa de Falência ou Concordata |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:23 | MARIO CESAR PENTEADO | 000 | secretaria de estado da fazenda - santa catarina | 21/08/2023 | 17/02/2024 | Certidão Negativa de Débitos Estaduais |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:27 | MARIO CESAR PENTEADO | 000 | caixa economica federal | 26/12/2023 | 21/01/2024 | Certificado de Regularidade junto ao FGTS |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:28 | MARIO CESAR PENTEADO | 70368356/2023 | Justiça do Trabalho | 08/12/2023 | 05/06/2024 | Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:29 | MARIO CESAR PENTEADO | - | - | 18/10/2021 | - | Contrato Social |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:30 | MARIO CESAR PENTEADO | - | 21132 | 08/12/2023 | 06/02/2024 | Certidão Negativa de Débitos Municipais |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:30 | MARIO CESAR PENTEADO | - | Receita Federal do Brasil | 13/07/2023 | 09/01/2024 | Certidão Negativa de Dívida Ativa da União |
| ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO | 26/12/2023 - 15:31 | MARIO CESAR PENTEADO | - | - | - | - | Documentos Adicionais |

Intenções de Recurso, Recursos e Contrarrazões Prazos

| Intenção de Recurso | Recurso | Contrarrazão |
|---------------------|---------|--------------|
| 08/01/2024 - 15:37 | - - | - - |

Chat

| Data | Apelido | Frase |
|-----------------------|---------|--|
| 08/01/2024 - 13:20:11 | Sistema | O processo está em fase de análise das propostas |



| | | |
|-----------------------|-----------|---|
| 08/01/2024 - 13:20:21 | Sistema | As propostas foram analisadas e o processo foi aberto |
| 08/01/2024 - 13:20:21 | Sistema | Conforme Art. 32 do Decreto 10.024/2019, de que trata o inciso I do caput do art. 31. No modo de disputa aberto a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública. |
| 08/01/2024 - 13:20:21 | Sistema | O processo utiliza o intervalo de lances de 1,00 %. Se o lance for inferior ao limite mínimo, o intervalo será desconsiderado. |
| 08/01/2024 - 13:20:21 | Sistema | Conforme o artigo 2º da instrução normativa nº 3 de 4 de outubro de 2013, o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 segundos e o intervalo entre os lances dos participantes não poderá ser inferior a 3 segundos. |
| 08/01/2024 - 13:20:25 | Sistema | O item 0001 foi aberto pelo pregoeiro. |
| 08/01/2024 - 13:30:25 | Sistema | O item 0001 foi encerrado. |
| 08/01/2024 - 13:32:25 | Sistema | O item 0001 teve como arrematante ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO - DEMAIS com lance de R\$ 3.850,00. |
| 08/01/2024 - 13:32:25 | Sistema | Iniciada a fase de negociação conforme decreto 10.024/2019, art. 38. |
| 08/01/2024 - 13:32:44 | Sistema | A data limite para negociação foi definida pelo pregoeiro para 08/01/2024 às 15:32. |
| 08/01/2024 - 13:57:28 | Pregoeiro | Tendo em vista o licitante ser único no processo e como forma de agilizar o andamento do mesmo, solicito que seja anexado documentação referente ao item 7.5.2 do edital: Alvará sanitário ou declaração de dispensa emitida pelo órgão responsável |
| 08/01/2024 - 15:01:29 | Sistema | A proposta readequada do item 0001 foi anexada ao processo. |
| 08/01/2024 - 15:06:05 | Sistema | O prazo de negociação foi encerrado pelo pregoeiro. |
| 08/01/2024 - 15:07:11 | Pregoeiro | Alvará sanitário inserido. |
| 08/01/2024 - 15:07:23 | Sistema | Para o item 0001 foi habilitado e declarado vencedor o fornecedor ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO. |
| 08/01/2024 - 15:07:31 | Sistema | A data limite de intenção de recursos foi definida pelo pregoeiro para 08/01/2024 às 15:37. |
| 08/01/2024 - 15:44:29 | Sistema | A sessão foi finalizada e o processo foi encaminhado para adjudicação. |
| 08/01/2024 - 15:44:33 | Sistema | O item 0001 foi adjudicado por MARILISE FRANÇA DA ROCHA. |
| 10/01/2024 - 08:29:44 | Sistema | A data de assinatura da ata de registro de preços foi informada para dia 10/01/2024. |
| 10/01/2024 - 08:29:50 | Sistema | O Item 0001 foi homologado por JANAINA VARELA MAFRA DI DOMENICO. |

MARILISE FRANÇA DA ROCHA

Pregoeiro

Natalia Heusser

Apoio

SILVIA MARIA DE OLIVEIRA

Apoio



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 12/01/2024 às 09:50:31.
Código verificador: 7B31EB

Página 3 de 3



TERMO ADITIVO Nº 7 AO CONTRATO Nº 8/2020

Publicação Nº 5512985

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C5CD8DC1222154F74D83BD213768981F8E78E793

TERMO ADITIVO Nº 7 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 8/2020

TERMO ADITIVO Nº 7 REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 8/2020 QUE FAZEM O MUNICÍPIO DE CURITIBANOS E AMBIENTAL LIMPEZA URBANA E SANEAMENTO LTDA, REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 169/2019.

Aditivo de prazo e valor para contratação de empresa especializada em engenharia para, em regime de execução indireta, prestar serviços de coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares e compactáveis gerados dentro dos limites do perímetro urbano de Curitiba e nas localidades.

Pelo presente instrumento particular de termo aditivo, as partes contratantes resolvem de comum acordo aditar o Termo de Contrato nº 8/2020, alterando as cláusulas que estabelecem o prazo e o valor, que passa a ter a seguinte redação, na forma do artigo 65 e 57 § 1º inciso II da lei 8.666/93:

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRAZO

Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato original a contar de 14/01/2024 a 14/01/2025, conforme documento em anexo.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

Pelos serviços adicionais a serem prestados para o exercício de 2024, na forma e condições previstas neste termo e na autorização de fornecimento nº 79/2024, o município pagará o valor de mais R\$ 1.942.742,88 (Um milhão novecentos e quarenta e dois mil setecentos e quarenta e dois reais e oitenta e oito centavos), a serem pagos conforme prestação de serviço e apresentação de Nota Fiscal.

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente termo aditivo em duas vias de igual forma e teor.

Curitiba, 12 de janeiro de 2024.

Kleberson Luciano Lima
Prefeito Municipal

AMBIENTAL LIMPEZA URBANA E SANEAMENTO LTDA
Contratada

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal Nº. 8.666/93, pelo que, de acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como aprovado.

Curitiba, 12 de janeiro de 2024.

Hérion Adalberto Rech
Procurador Geral do Município

Dionisio Cerqueira

CÂMARA MUNICIPAL

ATA ELEICAO MESA DIRETORA

Publicação Nº 5511281

ATA nº 001/2024

Ata da Primeira Sessão Extraordinária no ano de dois mil e vinte e quatro da Décima Sétima Legislatura da Câmara Municipal de Dionísio Cerqueira, Estado de Santa Catarina, realizada em três de janeiro às dezoito horas no Plenário "Vereadora Joana Maria Hart". Sob a presidência do Vereador VALDECIR SCHMEIER, que convidou o Primeiro Secretário da Mesa Diretora, o Vereador DIEGO LUIS POLETO, para fazer a chamada dos senhores edis, o qual a fez e verificou-se a presença dos demais senhores vereadores: JOELSO VICENTE DOMINGUES DE LIMA, MARILENE DE MELLO, VALENTIM BORGES DA SILVA, EDERSON DIRLEI SCHENKEL, LUIZ FERNANDO ZABOT DE MELLO e CLAUDIOMIRO PAVAN. Registrou-se a ausência do Vereador ALEX SEVERIA DO NASCIMENTO. A seguir, o Senhor Presidente declarou aberta a sessão e realizou a leitura do Ofício CM nº 001/2024, no qual apresenta a renúncia ao cargo de Presidente da Mesa Diretora. Após a leitura, o Presidente agradeceu o apoio dos vereadores durante sua gestão e desculpou-se por qualquer falha cometida enquanto estava à frente da condução dos trabalhos da Câmara, deixando o cargo com a certeza do dever cumprido. Com a renúncia do vereador ao cargo de presidente, o Vice-presidente da Mesa Diretora, o vereador Ederson Dirlei Schenkel, assumiu interinamente a Presidência, passando a condução dos trabalhos da presente sessão e parabenizando o Vereador Valdecir pelo trabalho realizado. Na sequência, o Presidente em exercício deu início à votação que foi dada de forma nominal, conforme Regimento Interno, e por bancada, sendo eleito por maioria dos presentes para o cargo de Presidente da Mesa Diretora o Vereador Claudiomiro Pavan, o qual, com o fim da votação, foi empossado automaticamente a partir da presente data, passando a conduzir os trabalhos da presente sessão e solicitando ao Secretário Geral que a Ata da mesma fosse redigida. Assim feito, a presente Ata foi posta em discussão e votação, sendo aprovada por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente declara encerrada a presente sessão.

OFICIO DE RENUNCIA VALDECIR SCHMEIER

Publicação Nº 5511380

Ofício CM nº 001/2024

Dionísio Cerqueira, 03 de janeiro de 2024.

Prezados senhores,

Encaminho a Vossas Excelências pedido de renúncia do cargo de Presidente da Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Dionísio Cerqueira, conforme artigo 31 do Regimento Interno:

[...]

Art. 31 – O Vereador ocupante de cargo da Mesa Diretora poderá dele renunciar através de ofício a ela dirigido, que se efetivará independentemente de deliberação do Plenário, a partir de sua leitura em sessão.

[...]

Agradeço a todos os vereadores, em especial os colegas que compõem a Mesa Diretora, pelos trabalhos realizados no ano de 2023. Deixo a presidência desta edilidade com a certeza do dever cumprido e coloco o meu mandato de vereador à disposição da nova presidência.

Na oportunidade, aproveita-se o ensejo para renovar os protestos de distinta consideração e apreço.

Atenciosamente,

VALDECIR SCHMEIER
Presidente da Câmara Municipal

À Mesa Diretora
Câmara Municipal
Dionísio Cerqueira/SC

Doutor Pedrinho

PREFEITURA

PORTARIA Nº 01/2024

Publicação Nº 5511894

PORTARIA no 01, de 10 de janeiro de 2024.
Nomeia agente para exercício de cargo em comissão na Administração Direta, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO - SC, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 52, I, c/c art. 72, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 04/04/1990, e fundamentado no art. 37, II in fine e V, da Constituição Federal, no art. 450 c/c com os artigos 468 e 499 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º/05/1943, e nas Leis Complementares nº 50, de 16/10/2006, e nº 49, de 06/10/2006, resolve:

Art. 1º - NOMEAR, com base nos artigos 5º, § 3º, 11 e 13, II, da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006, para cargo em comissão na Administração Direta do Município de Doutor Pedrinho/SC, a contar de 06/11/2023, o seguinte agente:

| SECRETARIA DE OBRAS, ESTRADAS E SERVIÇOS URBANOS | | |
|--|----------------|----------------------------|
| NOME/NASC. | CPF | CARGO / SÍMBOLO |
| VICTOR MATEUS MARTINS (DN. 28/12/1986) | 054.756.339-67 | Chefe de Serviços (DAS-04) |

Parágrafo Único – O agente passa a desempenhar as competências estabelecidas no artigo 11 da LC nº 49/2006, bem como as atribuições estabelecidas para o cargo na alínea "b" do Anexo VIII do mesmo diploma legal.

Art. 2º - CONVOCAR o agente nomeado na forma do artigo anterior para tomar posse, nos termos do artigo 21 e seguintes da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006.

§ 1º - O nomeado, cumpridas as formalidades de posse e exercício, ficará submetido ao Regime Jurídico Trabalhista decorrente da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS estabelecido pelo art. 201 da Constituição Federal e regulamentado pelas Leis nº 8.212/91 e 8.213/91.

§ 2º - O provimento do cargo se dá em caráter provisório, sendo regido pelos critérios de confiança dos superiores hierárquicos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de sua assinatura.

MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, em 10 de janeiro de 2024; 36o ano de Fundação; 34o ano de Emancipação Política.

HARTWIG PERSUHN
Prefeito de Doutor Pedrinho/SC.

PORTARIA Nº 02/2024

Publicação Nº 5511895

PORTARIA no 02, de 12 de Janeiro de 2024.

Torna sem efeito o provimento de emprego público efetivo em face do decurso do prazo para posse e exercício, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO - SC, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 52 c/c artigo 72, II, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 04/04/1990, e fundamentado nos artigos 21 e 23 da Lei Complementar nº 50/2006 e item 27 do Edital do Concurso Público nº 001/2023; e

CONSIDERANDO-SE:

- que o(s) candidato(s) aprovado(s) no Concurso Público nº 01/2023, nomeado(s) pelo(s) ato(s) abaixo, devidamente publicado(s) no Diário Oficial dos Municípios, intimado(s) pelos meios declinados na inscrição e previstos no Edital do certame, não atendeu(ram) a convocação da Administração e não apresentou(aram), no prazo legal, a documentação necessária para tomada de posse no(s) emprego(s) público(s) e entrada em exercício;
- a necessidade imediata de pessoal no(s) emprego(s) público(s) para manutenção dos serviços públicos prestados pela municipalidade;
- a supremacia do interesse público e a aplicação dos princípios da razoabilidade, proporcionalidade e eficiência;

RESOLVE:

I - TORNAR SEM EFEITO o seguinte provimento de emprego público efetivo em face do decurso do prazo para tomada de posse e entrada em exercício, com revogação do respectivo ato de nomeação:

| | | | |
|---|------------------------------|----------------------|--------------------|
| Nome/DN | RG/CPF | Emprego Público | Portaria nº |
| MARIA ILESIA MARQUATO (DN. 12/05/1968) | 2.022.287 594.480.329-00 | Auxiliar de Educação | 327, de 07/12/2023 |
| PABLO FRANCISCO RAMOS KAPP (DN. 13/02/1995) | 8113462884 029.394.300-12 | Advogado Público | 318, de 07/12/2023 |
| JOSE GILMAR KOSTECKI (DN. 01/06/1987) | 5.128.125 065.792.619-19 | Motorista de Carga | 330, de 07/12/2023 |

II – AUTORIZAR a imediata convocação do(s) candidato(s) seguinte(s) na classificação do Concurso Público nº 01/2023 para ocupar a vaga do(s) emprego(s) público(s) não provido(s), para fins de atendimento da(s) necessidade(s) de reposição de pessoal no quadro permanente da Administração Municipal.

MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, em 12 de janeiro de 2024; 36o ano de Fundação; 34o ano de Emancipação Política.

HARTWIG PERSUHN
Prefeito de Doutor Pedrinho/SC.

PORTARIA Nº 03/2024

Publicação Nº 5511899

PORTARIA no 03, de 12 de janeiro de 2024.
Nomeia candidato para emprego público efetivo na Administração Direta, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO - SC, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 52, X, c/c art. 72, II, “a”, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 04/04/1990, e fundamentado no art. 37, inciso I e II, da Constituição Federal, no art. 443 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º/05/1943, e nas Leis Complementares nº 50, de 16/10/2006, e nº 32, de 06/04/2004, resolve:

Art. 1º - NOMEAR, com base nos artigos 5º, § 1º, 11 e 13, I, da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006, para emprego público efetivo na Administração Direta do Município de Doutor Pedrinho/SC, a contar desta data, o seguinte candidato:

| GABINETE DO PREFEITO | | | |
|--|----------------------------|---------------------|-----------------|
| Emprego Público: ADVOGADO PÚBLICO | | | |
| NOME/NASC. | RG/CPF | REFERÊNCIA SALARIAL | JORNADA SEMANAL |
| EDUARDO ZAKRZEWSKI (DN. 02/09/1982) | 50382527 040.305.139-80 | 33 | 40 hs/s |

§ 1º - O nomeado, cumpridas as formalidades de posse e exercício, ficará submetido ao Regime Jurídico Trabalhista decorrente da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS estabelecido pelo art. 201 da Constituição Federal e regulamentado pelas Leis nº 8.212/91 e 8.213/91.

§ 2º - O provimento do emprego público se dá em caráter efetivo, sem estabilidade no serviço público, conforme estabelecem as Leis Complementares nº 50, de 16/10/2006, e nº 32, de 06/04/2004, e alterações.

Art. 2º - CONVOCAR o candidato nomeado na forma do artigo anterior para tomar posse, nos termos do artigo 21 e seguintes da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006, e entrar em exercício, no prazo legal, sob pena de decair do direito à vaga.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, em 12 de janeiro de 2024; 36o ano de Fundação; 34o ano de Emancipação Política.

HARTWIG PERSUHN
Prefeito de Doutor Pedrinho/SC.

PORTARIA Nº 04/2024

Publicação Nº 5511901

PORTARIA no 04, de 12 de janeiro de 2024.
Nomeia candidato para emprego público efetivo na Administração Direta, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO - SC, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 52, X, c/c art. 72, II, “a”, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 04/04/1990, e fundamentado no art. 37, inciso I e II, da Constituição Federal, no art. 443 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º/05/1943, e nas Leis Complementares nº 50, de 16/10/2006, e nº 32, de 06/04/2004, resolve:

Art. 1º - NOMEAR, com base nos artigos 5º, § 1º, 11 e 13, I, da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006, para emprego público efetivo na Administração Direta do Município de Doutor Pedrinho/SC, a contar desta data, a seguinte candidata:

| | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | | |
| Emprego Público: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO | | | |
| NOME/NASC. | RG/CPF | REFERÊNCIA SALARIAL | JORNADA SEMANAL |
| JOSETE MAIA (DN. 11/07/1981) | 3.908.562 044.431.139-40 | 28 | 40 hs/s |

§ 1º - A nomeada, cumpridas as formalidades de posse e exercício, ficará submetida ao Regime Jurídico Trabalhista decorrente da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS estabelecido pelo art. 201 da Constituição Federal e regulamentado pelas Leis nº 8.212/91 e 8.213/91.

§ 2º - O provimento do emprego público se dá em caráter efetivo, sem estabilidade no serviço público, conforme estabelecem as Leis Complementares nº 50, de 16/10/2006, e nº 32, de 06/04/2004, e alterações.

Art. 2º - CONVOCAR a candidata nomeada na forma do artigo anterior para tomar posse, nos termos do artigo 21 e seguintes da Lei Complementar nº 50, de 16/10/2006, e entrar em exercício, no prazo legal, sob pena de decair do direito à vaga.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, em 12 de janeiro de 2024; 36o ano de Fundação; 34o ano de Emancipação Política.

HARTWIG PERSUHN
Prefeito de Doutor Pedrinho/SC.

Ermo

PREFEITURA

PORTARIA Nº 028, DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511453

PORTARIA Nº 028, de 11 de Janeiro de 2024.

Dispõe sobre a nomeação de Servidor para Cargo em Comissão, que especifica.

PAULO DELLA VECCHIA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, Art. 1º, § 1º da Lei Complementar nº. 036/2017 de 15 de dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear BRUNA BORGES TRICHÊS CPF nº 067.***.579-44 para exercer o Cargo em Comissão de CHEFE DE DIVISÃO DE AGRICULTURA, Nível DASU-1, com vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 11 de Janeiro de 2024.

PAULO DELLA VECCHIA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAYTON NAZÁRIO AMÉRICO
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 029, DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511456

PORTARIA Nº 029, de 11 de Janeiro de 2024.

Dispõe sobre a Exoneração de Servidor de Cargo Efetivo que especifica.

PAULO DELLA VECCHIA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes confere o Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 40, inciso I, da Lei Complementar nº 039, de 01 de agosto de 2018;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, ao Servidor GERSON DOS SANTOS GOMES, CPF nº 996.***.360-91, Matrícula nº 1730, do cargo de Provimento Efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 11 de Janeiro de 2024.

PAULO DELLA VECCHIA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAYTON NAZÁRIO AMÉRICO
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 031, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511458

PORTARIA Nº 031, de 12 de Janeiro de 2024.

Exonera Servidor Admitido em Caráter Temporário – ACT, que especifica.

PAULO DELLA VECCHIA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, LARA GONÇALVES DO VALE, Matrícula nº 1425, da função de CONSELHEIRO TUTELAR admitido(a) em Caráter Temporário (ACT) através da Portaria nº 343, de 18 de outubro de 2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 12 de Janeiro de 2024.

PAULO DELLA VECCHIA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAYTON NAZÁRIO AMÉRICO
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 032, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511461

PORTARIA Nº 032, de 12 de Janeiro de 2024.

Exonera Servidor Admitido em Caráter Temporário – ACT, que especifica.

PAULO DELLA VECCHIA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, ELIZABETE GUIMARÃES, Matrícula nº 1538, da função de CONSELHEIRO TUTELAR admitido(a) em Caráter Temporário (ACT) através da Portaria nº 197, de 04 de julho de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 12 de Janeiro de 2024.

PAULO DELLA VECCHIA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAYTON NAZÁRIO AMÉRICO
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº.027, DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511451

PORTARIA Nº.027, de 11 de Janeiro de 2024.

Nomeia Servidor para Cargo Permanente que Especifica.

PAULO DELLA VECCHIA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 12, da Lei Complementar nº 039, de 01 de agosto de 2018 e Lei Complementar nº 025 de 16 de dezembro de 2014.

Considerando o Concurso Público nº 01/2023 de 27 de junho de 2023 e sua Homologação em 29 de agosto de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, PATRICIA NAZARIO portador(a) do CPF nº 028. ***.069-55, para o cargo de AUXILIAR DE ENSINO DA EDUCAÇÃO, do Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Ermo, aprovado(a) no Concurso Público nº 01/2023, de 27 de junho de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 11 de Janeiro de 2024.

PAULO DELLA VECCHIA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAYTON NAZÁRIO AMÉRICO
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº.030, DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511457

PORTARIA Nº.030, de 11 de Janeiro de 2024.
Nomeia Servidor para Cargo Permanente que Especifica.

PAULO DELLA VECCHIA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 12, da Lei Complementar nº 039, de 01 de agosto de 2018 e Lei Complementar nº 025 de 16 de dezembro de 2014.

Considerando o Concurso Público nº 01/2023 de 27 de junho de 2023 e sua Homologação em 29 de agosto de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, JONATHAS ROCHA, portador(a) do CPF nº 037.***.219-16, para o cargo de MOTORISTA I, do Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Ermo, aprovado(a) no Concurso Público nº 01/2023, de 27 de junho de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 11 de Janeiro de 2024.

PAULO DELLA VECCHIA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAYTON NAZÁRIO AMÉRICO
Secretário de Administração e Finanças

Erval Velho

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO CONCURSO 040/2023 NORBERTO

Publicação Nº 5511168

CONVOCAÇÃO

Fica o Senhor (a) abaixo mencionado (a) CONVOCADO (A) para comparecer no Departamento Pessoal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação, conforme classificação obtida no respectivo cargo por meio do Concurso Público nº 001/2022 aberto pelo Edital nº 001/2022, de 22 de fevereiro de 2022.

Cargo: Professor de Educação Física

Classificado (a): 5º - Norberto Conte

Erval Velho, SC, 12 de janeiro de 2024.

Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

DECRETO 3191/2023

Publicação Nº 5514505

DECRETO Nº 3191, DE 15 DE JANEIRO DE 2024

“FIXA O CALENDÁRIO DE FERIADOS E PONTOS FACULTATIVOS DO ANO DE 2024 PARA OS ÓRGÃOS E AS ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA, AUTÁRQUICA E FUNDACIONAL DO MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

SEVERINO JAIME SCHMIDT, Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei, especialmente aquela contida no inciso XXVI do artigo 85 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o calendário de feriados e pontos facultativos do ano de 2024, para os órgãos e as entidades da administração pública direta, autárquica e fundacional do Município de Erval Velho/SC:

- I. 20 de janeiro, sábado - Feriado Municipal – Padroeiro do Município de Erval velho – São Sebastiao;
- II. 13 de fevereiro, terça-feira – Ponto Facultativo - Carnaval;
- III. 29 de março: sexta-feira - Sexta-Feira da Paixão (Paixão de Cristo) - Feriado Nacional;
- IV. 21 de abril, domingo - Tiradentes - Feriado Nacional;
- V. 1º de maio, quarta-feira - Dia do Trabalho - Feriado Nacional;
- VI. 30 de maio, quinta-feira - Corpus Christi – Feriado Nacional;
- VII. 31 de maio, sexta-feira - Ponto Facultativo;
- VIII. 18 de junho, terça-feira – Aniversário do Município - Emancipação Político- Administrativa;
- IX. 7 de setembro, sábado - Independência do Brasil - Feriado Nacional;
- X. 12 de outubro, sábado - Nossa Senhora Aparecida, Padroeira do Brasil - Feriado Nacional;
- XI. 28 de outubro, segunda-feira - Dia do Servidor Público, Ponto Facultativo;
- XII. 2 de novembro, sábado - Finados - Feriado Nacional;
- XIII. 15 de novembro, sexta-feira - Proclamação da República - Feriado Nacional;
- XIV. 25 de dezembro, quarta-feira - Natal - Feriado Nacional.

Parágrafo único – O Ponto Facultativo de que trata este Decreto não será considerado para os serviços de caráter essencial ao interesse público e aqueles que, por sua natureza, já obedecem a turno especial de trabalho.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina,
em 15 de janeiro de 2024.

SEVERINO JAIME SCHMIDT
Prefeito

PORTARIA 4855/2024

Publicação Nº 5511173

PORTARIA 4855, de 12 de janeiro de 2024.

Nomeia por Concurso Servidor que menciona e dá outras providências.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei, especialmente aquela contida no inciso XXVI do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal, mais o disposto no inciso VII, do artigo 2º, da Lei Complementar nº 043, de 29 de agosto de 2013, em conformidade com a Lei Complementar nº 007 de 28 de dezembro de 2001, e em especial o disposto no Edital nº 001, de 22 de fevereiro de 2022 do Concurso Público Municipal nº 001/2022,

Resolve:

Art. 1º. Nomear por Concurso Pablo Neylon Zancanaro, brasileiro, solteiro, nascido em 08 de dezembro de 1988, para exercer o cargo de provimento efetivo de Motorista, nível 04-A, do Quadro de Pessoal do Município de Erval Velho, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos de R\$ 2.312,76 (Dois mil trezentos e doze reais e setenta e seis centavos).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, SC,
em 12 de janeiro de 2024.

Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Simara Pedroso Vettori
Secretária de Educação Cultura e Esportes

PORTARIA 4856/2024

Publicação Nº 5511431

PORTARIA 4856, de 12 de janeiro de 2024.

Designa por Processo de Escolha Unificado os membros titulares do Conselho Tutelar de Erval Velho/SC – Gestão 2024-2028.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei, especialmente aquela contida no art. 12, § 7º, da Lei Complementar nº 111/2023.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar para integrar o quadriênio 2024/2028 do Conselho Tutelar, FABIANA APARECIDA DE SOUZA, CPF Nº 048.971.039-59; SOLANGE DE FÁTIMA REINALDO, CPF Nº 029.500.389-80; E VANESSA JULIA BARATIERI, CPF Nº 099.734.399-71, para exercerem a função de conselheiras tutelares, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos de R\$ 1.728, 25 (Um mil setecentos e vinte e oito reais e vinte e cinco centavos).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de janeiro de 2024.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho- SC,
em 12 de janeiro de 2024.

Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Diana Andolfatto
Diretor de Assistência Social e Habitação

PORTARIA 4857/2024

Publicação Nº 5511433

PORTARIA 4857, de 12 de janeiro de 2024.

Concede licença maternidade à servidora que menciona e dá outras providências.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquela contida no inciso XXVI do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art.1º. Conceder Licença Maternidade à Senhora Vanessa Julia Baratieri, ocupante do cargo eletivo de Conselheiro (a) Tutelar, pelo período de 36 (trinta e seis) dias a contar de 10 de janeiro de 2024, com término previsto para 14 de fevereiro de 2024, sem prejuízos no seu vencimento.

Art. 2º. Os vencimentos serão pagos com recursos do Município.

Art.3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de janeiro de 2024.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho - SC,
em 12 de janeiro de 2024.

Severino Jaime Schmidt
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Diana Andolfatto
Diretor de Assistência Social e Habitação

DECRETO 3190/2024

Publicação Nº 5511162

**Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO****DECRETO Nº 3190, DE 12 DE JANEIRO DE 2024**

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

SEVERINO JAIME SCHIMIDT, Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais especialmente aquelas contidas nos incisos II, VII e XXVI, todos do artigo 85, da Lei Orgânica; e de conformidade com a Lei Municipal n. 1606 de 07 de novembro de 2023 - LOA, e, tendo presentes razões de interesse público,

DECRETA

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar pelo provável excesso de arrecadação no Orçamento vigente do Município de Erval Velho, no valor de R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais), para suplementar a seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO – 05.001 - SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRA E SERVIÇOS URBANOS / DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES E OBRAS

Funcional - 15.451.1501.1.009 – PAVIM. DE ESTRADAS, RUAS E PASSEIOS

Despesa - 52 – 4.4.90 – 1.754.0000 - Recursos de Operações de Crédito

R\$ 4.000.000,00

Art. 2º De acordo com a Lei 4.320/1964, artigo 43, parágrafo 1º, inciso IV, servirão como recursos para abertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto as receitas provenientes de Operação de Crédito autorizada pela Lei Complementar Municipal n. 116 de 02 de outubro de 2023.

§1º Os créditos abertos deverão corresponder a efetiva arrecadação, segundo a liberação financeira dos recursos provenientes da operação de crédito, atendido o critério disposto no caput deste artigo.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, 12 de janeiro 2024.

SEVERINO JAIME SCHIMIDT

Prefeito Municipal

E-mail: administracao@ervalvelho.sc.gov.br

Rua Nereu Ramos, nº 204 Fone/Fax: (0**49) 3542-1222

89613-000

ERVAL VELHO

Santa Catarina

CÂMARA MUNICIPAL**DECRETO LEGISLATIVO Nº 02/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024**

Publicação Nº 5511783

DECRETO LEGISLATIVO Nº 02/2024,
DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“INSTITUI HORÁRIO DE EXPEDIENTE, NO ÂMBITO DA CÂMARA DE VEREADORES DE ERVAL VELHO – SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”
O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE ERVAL VELHO, ESTADO DE SANTA CATARINA, VEREADOR JULIANO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições legais e regimentais conferidas:

DECRETA:

Art. 1º - Fica instituído horário de expediente, no âmbito da Câmara de Vereadores de Erval Velho – SC, a ser cumprido da seguinte forma: De Segunda a Sexta-Feira, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 16h30min.

Art. 2º - Considera-se ainda como horário de expediente, todas as segundas-feiras, das 18h00min às 22h00min, exceto no Recesso Legislativo.

Art. 3º - O horário estabelecido no Art. 1º passará a valer a partir do dia 15 de janeiro de 2024.

Art. 4º - Comunique-se o Poder Executivo.

Art. 5º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº 02/2023, de 25 de Janeiro de 2023.

Presidência da Câmara de Vereadores de Erval Velho – SC, em 12 de Janeiro de 2024.

Juliano de Oliveira
Presidente

Registrado e publicado o presente Decreto, nesta Secretaria, em 12 de Janeiro de 2024.

Jaqueline de Sordi Chinato
Secretária Administrativa, Tesoureira e outras funções correlatas

Visto do Assessor Jurídico
Dr. Christian Andrei Conte
OAB/SC 67.366

RESOLUÇÃO Nº 003/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511207



Estado de Santa Catarina
Câmara de Vereadores de Erval Velho – SC
Poder Legislativo Municipal

**RESOLUÇÃO Nº 003/2024, de 12 de Janeiro de 2024.****“NOMEIA SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS”**

**O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE
ERVAL VELHO – SC – VEREADOR JULIANO DE
OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições legais e regimentais:

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear a Senhora, Jaqueline de Sordi Chinato, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 098.045.539-10 e na CI sob o nº 5.728.209 – IGP-SC, residente e domiciliada na Rua Barra Fria, nº 574, Bairro Bela Vista, no Município de Erval Velho – Santa Catarina, no cargo de Secretário (a) Administrativo (a), Tesoureiro (a) e outras funções correlatas, do Poder Legislativo de Erval Velho – Santa Catarina.

Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Presidência da Câmara de Vereadores de Erval Velho – SC, em 12 de Janeiro de 2024.

JULIANO DE**OLIVEIRA:007587709****01**

Assinado de forma digital por
JULIANO DE
OLIVEIRA:00758770901
Dados: 2024.01.12 08:54:49 -03'00'

JULIANO DE OLIVEIRA

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores – Sessão Legislativa 2024

Registrada e publicada a presente Resolução, em 12 de Janeiro de 2024.

JULIANO DE**OLIVEIRA:0075877****0901**

Assinado de forma digital por
JULIANO DE OLIVEIRA:00758770901
Dados: 2024.01.12 08:55:58 -03'00'

Juliano de Oliveira**Presidente****CHRISTIAN****ANDREI CONTE**

Assinado de forma digital por
CHRISTIAN ANDREI CONTE
Dados: 2024.01.12 08:57:08
-03'00'

Visto do Assessor Jurídico**Dr. Christian Andrei Conte****OAB/SC 67.366**

E-mail: camara@camaraervalvelho.sc.gov.br

Rua Coronel Honorato Vieira, nº 1111 Telefone: (049) 3542-1574

89613-000**ERVAL VELHO****Santa Catarina**

Faxinal dos Guedes

PREFEITURA

DECRETO Nº 015/2024

Publicação Nº 5511617



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES

Av. Rio Grande do Sul, 458 – Centro CEP 89694-000 – FAXINAL DOS GUEDES – SC

Fone/fax (49) 3436-4300 – Site www.faxinal.sc.gov.br

CNPJ: 83 009 910/0001-62

DECRETO N. 15, de 11 de Janeiro de 2024.

**“DESIGNA LEILOEIRO,
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”**

JOÃO CARLOS ZANETTI, Prefeito Municipal em Exercício de Faxinal dos Guedes, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, em conformidade com o Inciso III, do Artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, c/c o artigo 31 da Lei Federal n. 14.133/21, de 01 de abril de 2021 e suas posteriores alterações;

DECRETA:

Art. 1º. Fica designado como **LEILOEIRO**, o Servidor Público Municipal Senhor **LEDEMIR DOS SANTOS**, para atuar especificamente no leilão dos bens móveis constantes no **PROCESSO ADMINISTRATIVO n. 14/2024 – LEILÃO ELETRÔNICO N. 11/2024**, de 11 de janeiro de 2024.

Art. 2. O presente decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Faxinal dos Guedes/SC, 11 de Janeiro de 2024.

JOÃO CARLOS ZANETTI
Prefeito Municipal em Exercício

DECRETO Nº 018/2024

Publicação Nº 5511622



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES

Av. Rio Grande do Sul, 458 – Centro CEP 89694-000 – FAXINAL DOS GUEDES – SC

Fone/fax (49) 3436-4300 – Site www.faxinal.sc.gov.br

CNPJ: 83 009 910/0001-62

DECRETO Nº 018/2024.**DISPÕE SOBRE A AMPLIAÇÃO DO LIMITE DE HORAS EXTRAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

JOÃO CARLOS ZANETTI, Prefeito Municipal em Exercício de Faxinal dos Guedes, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais nos termos dos Incisos III, do artigo 66 da Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO: O Decreto n. 559/2023 de 17 de novembro de 2023, que “DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NAS ÁREAS DO MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES/SC AFETADAS PELO DESASTRE CLASSIFICADO E CODIFICADO COMO TEMPESTADES LOCAL/CONVECTIVA – CHUVAS INTENSAS COBRADE 1.3.2.1.4, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

CONSIDERANDO:

I – Que compete ao Município a preservação do bem estar da população e das atividades socioeconômicas das regiões atingidas por eventos adversos, bem como a adoção imediata das medidas que se fizerem necessárias para, em regime de cooperação, enfrentar situações emergenciais;

II – As fortes chuvas tem desgastado as vias rurais do Município, comprometendo a mobilidade dos moradores, dificultando o escoamento da produção agrícola e o transporte escolar, com isso os impactos ocasionados, decorrentes das perdas significativas da produção agrícola, de grãos, suínos, aviários, produção de leite, etc...

DECRETA

Art. 1º - Fica autorizado nos termos do parágrafo único, art. 62, da Lei Complementar nº 46/2006, datada de 29/09/2006, ampliar o limite de horas extras, para até 60 horas mensais, a Servidores Públicos do quadro permanente que vierem a prestar serviços extraordinários na manutenção das estradas vicinais do município.

§ 1º - Deverá o departamento de contabilidade e recursos humanos, verificar se existem dotações orçamentárias para complementação e pagamento de horas trabalhadas aos Motoristas, Operadores de Máquinas e Agente de Serviços Gerais do Quadro Geral de Servidores Municipais, compreendendo o período de 11/01/2024 a 10/04/2024.

§ 2º - Deverá também, o departamento de recursos humanos providenciar listagem anexa dos Servidores Públicos Municipais que prestarão serviços extraordinários, contendo, dia, horário, local da prestação dos serviços, descrição dos serviços e autorização do Secretário Municipal da pasta em que o Servidor estiver lotado.



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES

Av. Rio Grande do Sul, 458 – Centro CEP 89694-000 – FAXINAL DOS GUEDES – SC

Fone/fax (49) 3436-4300 – Site www.faxinal.sc.gov.br

CNPJ: 83 009 910/0001-62

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º - Revogando-se as disposições em contrário.

Faxinal dos Guedes/SC, 11 de Janeiro de 2024.

JOÃO CARLOS ZANETTI
Prefeito Municipal em Exercício

EDITAL 04/2023-FMS

Publicação Nº 5512256



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES

Av. Rio Grande do Sul, 458 – Centro CEP 89694-000 – FAXINAL DOS GUEDES – SC

Fone/fax (49) 3436-4300 – Site www.faxinal.sc.gov.br

CNPJ: 83 009 910/0001-62

**AVISO DE PUBLICAÇÃO DO
PROCESSO ADM N. 004/2024-FMS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 003/2024-FMS**

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES, Estado de Santa Catarina, **TORNA PÚBLICO** que **PUBLICA** o Edital da licitação pública, regrada pelas disposições da Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021, mais, o DECRETO N. 202/2023 e demais legislação aplicável. na modalidade **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 03/2024-FMS. Melhor técnica e preço global**, visando: **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO DA AMBULÂNCIA DA SAÚDE DE PLACA: QJF-5626**. A presente inexigibilidade de licitação se dará conforme consoante ao art. 74, inc. I, da Lei n. 14.133. As especificações, quantidades e valores estão previstos neste edital.

Faxinal dos Guedes/SC, 15 de Janeiro de 2024.

JOÃO CARLOS ZANETTI

Prefeito em Exercício

EDITAL 05/2024

Publicação Nº 5511120

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E3E3FA3CD3D6CC817661A8F5A07EE9F785D82D4C



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES

Av. Rio Grande do Sul, 458 – Centro CEP 89694-000 – FAXINAL DOS GUEDES – SC

Fone/fax (49) 3436-4300 – Site www.faxinal.sc.gov.br

CNPJ: 83 009 910/0001-62

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2024

Processo Administrativo n 05/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE FAXINAL DOS GUEDES, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na **MODALIDADE PREGÃO**, na **FORMA ELETRÔNICA**, do **TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento, com a entrega de forma **PARCELADA**, para **AQUISIÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TRANSPORTE DE ALUNOS, PARA ROTAS DIÁRIAS DA ESCOLA SALUSTIANO ANTÔNIO CABREIRA AO INTERIOR DO MUNICÍPIO.**, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do **DECRETO N. 208/2023** e demais legislação aplicável.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço:

Link: <https://licitar.digital/>

PERÍODO DE PROPOSTAS

De 15/01/2024 às 8h

Até 26/01/2024 às 8h

PERÍODO DE LANCES

De 26/01/2024 às 8h

Até 26/01/2024 às 16h

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Menor Preço por Item

PROC 14/2024 LEILÃO 11/2024

Publicação Nº 5512274

AVISO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO ADM. N. 14-24**MODALIDADE LEILÃO N. 11/2024**

O **MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES**, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n. 83009910/0001-62, sediado na Av. Rio Grande do Sul, 458 Cidade de Faxinal dos Guedes/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Gilberto Angelo Lazzari, **TORNA PÚBLICO**, através do Leiloeiro, o Servidor Municipal Sr.(a) Ledemir dos Santos, nomeado pelo Decreto Municipal nº 15, de 10 de Janeiro de 2023, realizará a venda de ativos inservíveis, ao final deste edital discriminados, através de **leilão público oficial on-line**, devidamente assessorado pela empresa Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda, contratada para prestar serviços de tecnologia para vendas de ativos considerados inservíveis, conforme Contrato de Prestação de Serviço nº 100/2022 e aditivo 01/2023. Todo o processo de realização do leilão será acompanhado pela comissão especial formada pela comissão permanente de licitação, nomeados pela Portaria Municipal nº 249 de 11 de Maio de 2023, conforme dispõe o art. 55, da Lei Federal 14.133/2021. A empresa Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda, vencedora da licitação que objetivou a contratação de empresa de recursos de tecnologia da informação, para a promoção e divulgação de leilão público por meio de plataforma de transação via web, utiliza a plataforma Superbid MARKETPLACE (www.superbid.net). O leilão será realizado no dia **06 de Fevereiro de 2024**, a partir das **10:00hs**, na Av. Rio Grande do Sul, 458, Centro da cidade de Faxinal dos Guedes/SC.

Faxinal dos Guedes/SC, 15 de Janeiro de 2023

GILBERTO ANGELO LAZZARI

Prefeito Municipal

Flor do Sertão

PREFEITURA

CONTRATO N° 003/2024

Publicação N° 5511955



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO

CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL

DISPENSA POR INEXIGIBILIDADE

20/2024

CONTRATANTE (UASG)

MUNICIPIO DE FLOR DO SERTÃO (980916)

OBJETO

CONSTITUI OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A LOCAÇÃO DO IMÓVEL LOCALIZADO NO ENDEREÇO RUA TEREZINHA CERVIERI, 512 SALA 02, CENTRO, CEP 89878-000 NA CIDADE DE FLOR DO SERTÃO/SC, OBJETO DA MATRÍCULA N° 6.432, DO OFÍCIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA CIDADE DE MARAVILHA ESTADO DE SANTA CATARINA, DE PROPRIEDADE DE CLECIANE LARISSA PEREIRA PARA ABRIGAR AS INSTALAÇÕES DO CONSELHO TUTELAR DO MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 7.836,72



CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL

Processo nº 30/2024

CONTRATO Nº 03/2024.

Contrato de Locação de Imóvel que entre si celebram o Município de Flor do Sertão, por intermédio do(a) gabinete do prefeito, e o(a) Cleciane Larissa Pereira, nos termos abaixo aduzidos:

PREÂMBULO:

CONTRATANTES: O **Município de Flor do Sertão/SC**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.566.621/0001-08, com sede na Avenida Flor do Sertão nº 696, Centro, CEP: 89878-000, Flor do Sertão/SC, doravante denominado **MUNICÍPIO**, por intermédio gabinete do prefeito, com sede na Avenida Flor do Sertão, 696, inscrito no CNPJ/MF nº 01.566.621/0001-08, representado neste ato por seu Prefeito Municipal, Sr. Sidnei José Willinghöfer, doravante designado simplesmente **LOCATÁRIO**, e do outro lado da avença o Sr(a). Cleciane Larissa Pereira, pessoa física, inscrita no CPF sob o nº 008.712.879-94, com domicílio na Rua Duque de Caxias, nº. 3684, Bairro São Jorge, na cidade de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, doravante denominada **LOCADOR**, celebram o presente **CONTRATO DE LOCAÇÃO** de Imóvel, mediante as seguintes **cláusulas e condições** que se seguem:

FUNDAMENTO DO CONTRATO: Este contrato decorre do Processo nº 30/2024, fundamentado em inexigibilidade de licitação, na forma do disposto no [Artigo 74, V, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#) e na [Lei Federal n. 8.245/1991](#) e suas alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1 CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.

1.1 Constitui objeto do presente contrato a locação do imóvel uma sala comercial com aproximadamente 70 metros quadrados localizado no endereço localizada na Rua Terezinha Cervieri, 512 sala 02, Centro, CEP 89878-000 na cidade de Flor do Sertão Estado de Santa Catarina, objeto da matrícula nº 6.432, do ofício de Registro de Imóveis da cidade de Maravilha Estado de Santa Catarina, de propriedade de Cleciane Larissa Pereira para abrigar as instalações do Conselho Tutelar do Município.

2 CLÁUSULA SEGUNDA – DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DO LOCADOR.

2.1 O **LOCADOR** obriga-se a:

- 2.1.1 Entregar o imóvel em perfeitas condições de uso para os fins a que se destina;
- 2.1.2 Fornecer **declaração atestando que não pesa sobre o imóvel qualquer impedimento de ordem jurídica capaz de colocar em risco a locação**, ou, caso exista algum impedimento, prestar os esclarecimentos cabíveis, inclusive com a juntada da documentação pertinente, para fins de avaliação por parte da Administração;
- 2.1.3 Garantir, durante o tempo da locação, o uso pacífico do imóvel;
- 2.1.4 Manter, durante a locação, a forma e o destino do imóvel;
- 2.1.5 **Responder pelos vícios ou defeitos anteriores à locação;**

Página 2 | 11

MUNICIPIO DE FLOR DO SERTÃO - CNPJ 01.566.621/0001-08
Departamento de Licitações - Av. Flor do Sertão, 696 - CENTRO - CEP 89878-000 - Fone: (49) 3668-1003
E-mail: licita@flordosertao.sc.gov.br



- 2.1.6 Realizar, junto com o LOCATÁRIO, a **vistoria do imóvel** por ocasião da entrega das chaves, para fins de verificação minuciosa do seu estado, fazendo constar no Termo de Vistoria, parte integrante deste contrato, os eventuais defeitos existentes;
- 2.1.7 Responder pelos danos ao patrimônio do LOCATÁRIO decorrentes de seus atos, bem como de vícios e defeitos anteriores à locação, como desabamentos decorrentes de vícios redibitórios, incêndios provenientes de vícios pré-existentes na instalação elétrica etc;
- 2.1.8 Responder pelos débitos de qualquer natureza anteriores à locação;
- 2.1.9 Responder pelas obrigações tributárias incidentes sobre o imóvel, como impostos e taxas.
- 2.1.10 Responder pelas contribuições de melhoria incidentes sobre o imóvel, ante o disposto [no art. 8º, §3º, do Decreto-Lei n. 195/67](#);
- 2.1.11 Fornecer ao LOCATÁRIO recibo discriminando as importâncias pagas, vedada a quitação genérica;
- 2.1.12 Pagar as taxas de administração imobiliária e de intermediações, se existirem;
- 2.1.13 Pagar as despesas extraordinárias de condomínio, se houver, entendidas como aquelas que não se refiram aos gastos rotineiros de manutenção do edifício, como, por exemplo:
- a) obras de reformas ou acréscimos que interessem à estrutura integral do imóvel;
 - b) pintura das fachadas, empenas, poços de aeração e iluminação, bem como das esquadrias externas;
 - c) obras destinadas a repor as condições de habitabilidade do edifício;
 - d) indenizações trabalhistas e previdenciárias pela dispensa de empregados, ocorridas em data anterior ao início da locação;
 - e) instalação de equipamento de segurança e de incêndio, de telefonia, de intercomunicação, de esporte e de lazer;
 - f) despesas de decoração e paisagismo nas partes de uso comum;
 - g) constituição de fundo de reserva, e reposição deste, quando utilizado para cobertura de despesas extraordinárias;
- 2.1.14 Entregar, **em perfeito estado de funcionamento, os sistemas existentes (ar-condicionado, combate a incêndio, hidráulico, elétrica e outros porventura existentes)**;
- 2.1.15 Manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;
- 2.1.16 Notificar o LOCATÁRIO, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias do término da vigência do contrato, quando não houver interesse em prorrogar a locação;
- 2.1.17 Exibir ao LOCATÁRIO, quando solicitado, os comprovantes relativos às parcelas que estejam sendo exigidas;
- 2.1.18 Pagar o **prêmio de seguro complementar contra fogo**;
- 2.1.19 Providenciar a atualização do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros, se for o caso;
- 2.1.20 Informar ao LOCATÁRIO quaisquer alterações na titularidade do imóvel, inclusive com a apresentação da documentação correspondente.

3 CLÁUSULA TERCEIRA – DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DO LOCATÁRIO.

Página 3 | 11

MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO - CNPJ 01.566.621/0001-08
Departamento de Licitações - Av. Flor do Sertão, 696 - CENTRO - CEP 89878-000 - Fone: (49) 3668-1003
E-mail: licita@flordosertao.sc.gov.br



3.1 O **LOCATÁRIO** obriga-se a:

- 3.1.1 Pagar o aluguel e os encargos da locação exigíveis, no prazo estipulado neste contrato;
- 3.1.2 Servir-se do imóvel para o uso convencionado, compatível com a natureza deste e com o fim a que se destina, devendo conservá-lo como se seu fosse;
- 3.1.3 Realizar, junto com o LOCADOR a vistoria do imóvel, por ocasião da entrega das chaves, para fins de verificação minuciosa do estado do imóvel, **fazendo constar no Termo de Vistoria fornecido pelo LOCADOR os eventuais defeitos existentes**;
- 3.1.4 Manter o imóvel locado em condições de limpeza, de segurança e de utilização;
- 3.1.5 Restituir o imóvel, finda a locação, nas condições em que o recebeu, conforme documento de descrição minuciosa elaborado quando da vistoria para entrega, salvo os desgastes e deteriorações decorrentes do uso normal. Alternativamente, poderá repassar ao Locador, **desde que aceito por este, a importância correspondente ao orçamento elaborado pelo setor técnico da Administração**, para fazer face aos reparos e reformas ali especificadas;
- 3.1.6 Comunicar ao LOCADOR qualquer dano ou defeito cuja reparação a este incumba, bem como as eventuais turbações de terceiros;
- 3.1.7 Consentir com a realização de reparos urgentes, a cargo do LOCADOR, assegurando-se o direito ao abatimento proporcional do aluguel, caso os reparos durem mais de dez dias, nos termos do [artigo 26 da Lei nº 8.245](#), de 1991;
- 3.1.8 **Realizar o imediato reparo dos danos verificados no imóvel, ou nas suas instalações, provocados por seus agentes, funcionários ou visitantes autorizados**;
- 3.1.9 Não modificar a forma externa ou interna do imóvel, sem o consentimento prévio e por escrito do LOCADOR;
- 3.1.10 Comunicar ao LOCADOR o surgimento de qualquer dano ou defeito cuja reparação a este incumba, bem como as eventuais turbações de terceiros;
- 3.1.11 Entregar imediatamente ao LOCADOR os documentos de cobrança de tributos e encargos condominiais, cujo pagamento não seja de seu encargo, bem como qualquer intimação, multa ou exigência de autoridade pública, ainda que direcionada ao LOCATÁRIO;
- 3.1.12 Pagar as despesas ordinárias de condomínio, se existentes, entendidas como aquelas necessárias à sua administração, como, por exemplo:
- a) salários, encargos trabalhistas, contribuições previdenciárias e sociais dos empregados do condomínio;
 - b) consumo de água e esgoto, gás, luz e força das áreas de uso comum;
 - c) limpeza, conservação e pintura das instalações e dependências de uso comum;
 - d) manutenção e conservação das instalações e equipamentos hidráulicos, elétricos, mecânicos e de segurança, de uso comum;
 - e) manutenção e conservação das instalações e equipamentos de uso comum destinados à prática de esportes e lazer;
 - f) manutenção e conservação de elevadores, porteiro eletrônico e antenas coletivas;
 - g) pequenos reparos nas dependências e instalações elétricas e hidráulicas de uso comum;



- h) rateios de saldo devedor, salvo se referentes ao período anterior ao início da locação;
 - i) reposição do fundo de reserva, total ou parcialmente utilizado no custeio ou complementação de despesas ordinárias, salvo se referentes ao período anterior ao início da locação.
- 3.1.13 Pagar as despesas de telefone, energia elétrica, gás (se houver), água e esgoto;
- 3.1.14 Permitir a vistoria do imóvel pelo LOCADOR ou por seus mandatários, mediante prévia combinação de dia e hora, bem como admitir que seja visitado e examinado por terceiros, na hipótese de sua alienação, quando não possuir interesse no exercício do direito de preferência de aquisição ([artigo 27 da Lei nº 8.245](#), de 1991);
- 3.1.15 Cumprir integralmente a convenção de condomínio e os regulamentos internos, se existentes.

4 CLÁUSULA QUARTA – DAS BENFEITORIAS E CONSERVAÇÃO

4.1 O LOCATÁRIO poderá realizar todas as obras, modificações ou benfeitorias sem prévia autorização ou conhecimento do LOCADOR, sempre que a utilização do imóvel estiver comprometida ou na iminência de qualquer dano que comprometa a continuação do presente contrato;

4.1.1 As **benfeitorias necessárias** que forem executadas nessas situações serão posteriormente indenizadas pelo LOCADOR;

4.2 As **benfeitorias úteis**, desde que autorizadas, serão indenizáveis e permitem o exercício do direito de retenção;

4.2.1 Na impossibilidade da obtenção da prévia anuência do LOCADOR, é facultado ao LOCATÁRIO a realização da benfeitoria útil sempre que assim determinar o interesse público devidamente motivado;

4.2.2 As benfeitorias úteis não autorizadas pelo LOCADOR poderão ser levantadas pelo LOCATÁRIO, desde que sua retirada não afete a estrutura e a substância do imóvel.

4.3 As **benfeitorias voluptuárias** serão indenizáveis caso haja prévia concordância do LOCADOR;

4.3.1 Caso não haja concordância da indenização, poderão ser levantadas pelo LOCATÁRIO, finda a locação, desde que sua retirada não afete a estrutura e a substância do imóvel.

4.4 O valor de toda e qualquer indenização poderá ser abatido dos aluguéis, até integral ressarcimento, no limite estabelecido pelas partes, mediante termo aditivo.

4.5 Caso as modificações ou adaptações feitas pelo LOCATÁRIO venham a causar algum dano ao imóvel durante o período de locação, este dano deve ser sanado às expensas do LOCATÁRIO.

4.6 Finda a locação, será o imóvel devolvido ao LOCADOR, nas condições em que foi recebido pelo LOCATÁRIO, **conforme documento de descrição minuciosa elaborado quando da vistoria para entrega**, salvo os desgastes e deteriorações decorrentes do uso normal.

5 CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO, PRORROGAÇÃO E RESTITUIÇÃO.

5.1 O prazo do presente Contrato será de 12 meses, nos termos do [art. 3º da Lei n. 8.245/91](#) a contar da data de sua assinatura.

5.2 Os efeitos financeiros da contratação só terão início a partir da data da entrega das chaves, que deverá ser precedida da assinatura do Termo de Vistoria do imóvel por ambas as partes.

5.3 O prazo de vigência poderá ser prorrogado, enquanto houver necessidade pública, por consenso entre as partes e mediante **Termo Aditivo**.



5.4 A prorrogação do prazo de vigência dependerá da comprovação pelo LOCATÁRIO de que o imóvel satisfaz os interesses estatais, da compatibilidade do valor de mercado e da anuência expressa do LOCADOR, mediante assinatura do termo aditivo.

5.5 Caso não tenha interesse na prorrogação, o LOCADOR deverá enviar comunicação escrita ao LOCATÁRIO, com antecedência mínima de **60 (sessenta)** dias da data do término da vigência do contrato, sob pena de aplicação das sanções cabíveis por descumprimento de dever contratual.

6. CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO.

6.1. O **MUNICÍPIO** pagará ao LOCADOR o aluguel mensal no valor de R\$ 653,06 (seiscentos e cinquenta e três reais e seis centavos), perfazendo o valor global de R\$ 7.836,72 (sete mil e oitocentos e trinta e seis reais e setenta e dois centavos).

6.2. O pagamento será efetuado, até o 10º (décimo) dia útil subsequente ao do vencimento, por meio de Ordem de Pagamento.

6.2.1. Os pagamentos deverão ser feitos na Conta Corrente nº 107744-9, Agência nº 3032, Banco 756 – BANCO SICOOB S.A.

6.2.2. Sobre os valores das faturas não quitadas na data de seus respectivos vencimentos, incidirá juros de 0,5% (meio por cento) a.m., *pro rata die*, **desde que solicitado pelo LOCADOR mediante comunicação escrita à Administração, constituindo-se por este ato a mora.**

6.3. As despesas ordinárias do condomínio, bem como os encargos locatícios incidentes sobre o imóvel (água e esgoto, energia elétrica etc.), cujo pagamento tenha sido atribuído contratualmente ao LOCATÁRIO, serão suportadas proporcionalmente, em regime de rateio, a partir da data da efetiva ocupação do imóvel.

6.4. O acerto desta proporção se dará na primeira parcela vencível da despesa, pagando LOCADOR e LOCATÁRIO suas respectivas partes da parcela. Caso o LOCATÁRIO a pague na integralidade, a parte de responsabilidade do LOCADOR será abatida no valor do aluguel do mês subsequente. A mesma proporção também será observada no encerramento do contrato, promovendo-se o acerto preferencialmente no pagamento do último aluguel.

6.5. Quando do pagamento ao LOCADOR, será efetuada eventual retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.6. O LOCATÁRIO não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pelo LOCADOR, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE.

7.1. Será admitido o reajuste do preço do aluguel da locação com prazo de vigência igual ou superior a doze meses, mediante a aplicação do INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor, desde que seja observado o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data da assinatura do contrato, para o primeiro reajuste, ou da data do último reajuste, para os subsequentes.

7.2. Se a variação do indexador adotado implicar em reajuste desproporcional ao preço médio de mercado para a presente locação, o LOCADOR aceitará negociar a adoção de preço compatível ao mercado de locação do município em que se situa o imóvel.

7.3. Caso o LOCADOR não solicite o reajuste até a data da prorrogação contratual, na pactuação do termo aditivo, **ocorrerá a preclusão do direito**, e nova solicitação só poderá ser pleiteada após o decurso de novo interregno mínimo de 1 (um) ano, contado na forma prevista neste contrato.

7.4. O reajuste será formalizado no mesmo instrumento de prorrogação da vigência do contrato, ou por apostilamento, caso realizado em outra ocasião.

Página 6 | 11

MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO - CNPJ 01.566.621/0001-08
Departamento de Licitações - Av. Flor do Sertão, 696 - CENTRO - CEP 89878-000 - Fone: (49) 3668-1003
E-mail: licita@flordosertao.sc.gov.br



8. CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

8.1. A presente despesa correrá à conta da Dotação Orçamentária;

- I. Gestão/Unidade: 02.01;
- II. Fonte de Recursos: 1500;
- III. Programa de Trabalho: 082430015;
- IV. Elemento de Despesa: 082430015.2.035000;
- V. Plano Interno: 3.3.90.00.00.00.00;

9. CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO.

9.1. A fiscalização do presente contrato será exercida por um representante da Administração, a ser nomeado mediante Portaria, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração.

9.1.1. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do LOCADOR, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do LOCATÁRIO ou de seus agentes e prepostos.

9.1.2. O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome das pessoas eventualmente envolvidas, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9.1.3. A gestão e fiscalização do contrato seguirão as disposições da [Lei n. 14.133/21](#) e os atos normativos regulamentares correspondentes.

9.1.4. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

9.1.5. O LOCADOR poderá indicar um representante para representá-lo na execução do contrato.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

10.1. A inexecução total ou parcial do contrato, ou o descumprimento de qualquer dos deveres elencados no contrato, sujeitará o LOCADOR, garantidos o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal e nos moldes da [Lei 14.133/2021](#) e do [Decreto Municipal nº 90/2023](#) de 25 de agosto de 2023, ou outro que venha a substituí-lo, às penalidades de:

10.1.1. **Advertência** em razão do descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração à lei, quando não se justificar a aplicação de sanção mais grave ou inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, quando não se justificar a aplicação de sanção mais grave;

10.1.2. **Multa:**

- I. Moratória de 2% por dia de atraso injustificado, sobre o valor mensal da contratação;
- II. Compensatória: entre 0,5% (cinco décimos por cento) até 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução parcial ou total do objeto;
- III. considera-se inexecução total do contrato o atraso superior a 30 (trinta) dias no cumprimento do prazo estabelecido no contrato ou entre as partes;



IV. A multa poderá ser descontada de pagamento eventualmente devido pela contratante decorrente de outros contratos firmados com a administração pública municipal.

V. A aplicação de multa moratória não impedirá que a administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato cumulada de outras sanções previstas na [Lei federal nº 14.133, de 2021](#).

10.1.3. **Impedimento de licitar e contratar**, pelo prazo de até três anos, a ser aplicada quando não se justificar a imposição de outra mais grave, àquele que:

I. Der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista no [inciso I do art. 155 da Lei federal nº 14.133/21](#), ou que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

II. Der causa à inexecução total do contrato;

III. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

IV. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.

10.1.4. **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, no caso de:

I. o LOCADOR apresentar declaração ou documentação falsa para a celebração do contrato ou em sua execução;

II. o LOCADOR fraudar a ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

III. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

IV. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do contrato;

V. Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei Federal n. 12.846/2013](#).

10.1.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

10.1.6. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.1.6.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

10.1.6.2. as peculiaridades do caso concreto;

10.1.6.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

10.1.6.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

10.2. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa observando-se o procedimento previsto na [Lei nº 14.133/2021](#), pelo [Decreto Municipal nº 90/2023](#) de 25 de agosto de 2023.

10.3. As multas devidas e/ou prejuízos causados ao LOCATÁRIO serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

10.4. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – MEDIDAS ACAUTELADORAS.



11.1. Administração Pública **poderá motivadamente adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.**

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

12.1. Este contrato poderá ser alterado, mediante Termo Aditivo, para melhor adequação ao atendimento da finalidade de interesse público a que se destina e para os casos previstos neste instrumento, sendo assegurada ao LOCADOR a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do ajuste.

12.2. Caso, por razões de interesse público devidamente justificadas, o LOCATÁRIO decida devolver o imóvel e rescindir o contrato, antes do término do seu prazo de vigência, ficará dispensada do pagamento de qualquer multa, desde que notifique o LOCADOR, por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

12.2.1. Nesta hipótese, caso não notifique tempestivamente o LOCADOR, e desde que este não tenha incorrido em culpa, o LOCATÁRIO ficará sujeito ao pagamento de multa equivalente a 1 aluguel, segundo proporção prevista no [art. 4º da Lei 8.245](#), de 1991 e no [art. 413 do Código Civil](#), considerando-se o prazo restante para o término da vigência do contrato;

12.3. Se, durante a locação, a coisa locada se deteriorar, sem culpa do LOCATÁRIO e o imóvel ainda servir para o fim a que se disponha, a este caberá pedir redução proporcional do valor da locação;

12.4. Durante o prazo estipulado para a duração do contrato, não poderá o LOCADOR reaver o imóvel locado ([art. 4º da Lei Federal n. 8.245/1991](#))

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL.

13.1. O LOCATÁRIO, no seu lícito interesse, poderá extinguir este contrato, sem qualquer ônus, em caso de descumprimento total ou parcial de qualquer cláusula contratual ou obrigação imposta ao LOCADOR, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

13.1.1. A extinção por descumprimento das cláusulas e obrigações contratuais acarretará a execução dos valores das multas e indenizações devidos ao LOCATÁRIO, bem como **a retenção dos créditos decorrentes do contrato**, até o limite dos prejuízos causados, além das sanções previstas neste instrumento.

13.2. Também constitui motivo para a extinção do contrato a ocorrência de qualquer das hipóteses enumeradas no [artigo 137 da Lei nº 14.133](#), de 2021, que sejam aplicáveis a esta relação locatícia.

13.3. Nos casos em que reste impossibilitada a ocupação do imóvel, tais como incêndio, desmoronamento, desapropriação, caso fortuito ou força maior etc., **o LOCATÁRIO poderá considerar o contrato rescindido imediatamente, ficando dispensada de qualquer prévia notificação, ou multa, desde que, nesta hipótese, não tenha concorrido para a situação.**

13.4. O procedimento formal de extinção contratual terá início mediante notificação escrita, entregue diretamente ao LOCADOR, por via postal, com aviso de recebimento, ou endereço eletrônico.

13.5. Os casos da rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e precedidos de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

13.6. O termo de rescisão deverá indicar, conforme o caso:

13.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.6.3. Indenizações e multas.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO.

Página 9 | 11

MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO - CNPJ 01.566.621/0001-08

Departamento de Licitações - Av. Flor do Sertão, 696 - CENTRO - CEP 89878-000 - Fone: (49) 3668-1003

E-mail: licita@flordosertao.sc.gov.br



14.1. Caberá ao LOCATÁRIO providenciar, por sua conta, a publicação resumida do Contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), que é condição indispensável para a sua eficácia, conforme preceitua o [art. 94 da Lei 14.133/2021](#).

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

15.1. Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto sem o consentimento prévio do MUNICÍPIO, mediante acordo escrito, obedecido os limites legais permitidos.

15.2. Cadastrar o Contrato e respectivos aditivos no sistema do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de SC, em até 03 (três) dias úteis a contar da publicação oficial, com respectivo *upload* do arquivo correspondente, não se responsabilizando o MUNICÍPIO, se aqueles órgãos, por qualquer motivo, denegar-lhe aprovação.

15.3. Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste contrato serão decididos pelo LOCATÁRIO, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.245, de 1991](#), e na [Lei nº 14.133, de 2021](#), subsidiariamente, bem como nos demais atos normativos correlatos, que fazem parte integrante deste contrato, independentemente de suas transcrições.

15.4. Este contrato continuará em vigor em qualquer hipótese de alienação do imóvel locado, na forma do [artigo 8º da Lei nº 8.245](#), de 1991, ficando desde já autorizada a averbação deste instrumento na matrícula do imóvel junto ao Oficial de Registro de Imóveis competente.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO.

16.1. Fica eleito o foro do Município de Maravilha-SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha se tornar, para dirimir quaisquer questões que possam advir do presente Contrato.

E assim, por estarem assim justas e acordadas, após lido e achado conforme, as partes assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, na presença das testemunhas abaixo nominadas.

Flor do Sertão, aos 02 (dois) dias do mês de janeiro do ano de 2024.

Pelo LOCATÁRIO:

Sidnei José Willinghöfer
Prefeito Municipal

Pelo LOCADOR:

Cleciane Larissa Pereira

TESTEMUNHAS:

1- Paulo Roberto Begnini

2- Moacir Schwertz



DECLARO que sou Fiscal do presente Contrato, recebi uma cópia e estou incumbindo de fiscalizar o cumprimento deste contrato.

Fiscal do Contrato

Após análise do conteúdo do contrato acima, verificou-se que este cumpre os requisitos exigidos pela legislação vigente, opinando assim, pela assinatura do presente contrato.

MARIA LOIVA DE ANDRADE

Procurador/Advogado do Município

OAB/SC nº. 8264

Página 11 | 11

MUNICIPIO DE FLOR DO SERTÃO - CNPJ 01.566.621/0001-08
Departamento de Licitações - Av. Flor do Sertão, 696 - CENTRO - CEP 89878-000 - Fone: (49) 3668-1003
E-mail: licita@flordosertao.sc.gov.br

Formosa do Sul

PREFEITURA

PORTARIA N.º 473, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512105

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE FORMOSA DO SUL
PORTARIA N.º 473, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“NOMEAÇÃO PARA FISCAL DE CONTRATOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JORGE ANTONIO COMUNELLO, Prefeito Municipal de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 71 da Lei Orgânica Municipal, art. 117 c/c art. 7º da Lei 14.133/2021 e arts. 13 e 14 do Decreto Municipal nº6166 de 27 de dezembro de 2023,

RESOLVE:

Art.1º Nomear para o encargo de fiscal de contratos os seguintes servidores efetivos:

- Judite E. Casteli Malacarne – Serviços terceirizados e materiais
- Ivanês Prestes – Materiais e Obras
- Mateus Cipriani Imbes – Materiais e serviços

Art.2º Os contratos administrativos indicarão o correspondente servidor designado.

Art.3º Os nomeados prestarão serviços de relevância, sem qualquer ônus para o Município, devendo observar o cronograma previsto no Edital.

Art.4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.5º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Formosa do Sul, em 12 de janeiro de 2024.

JORGE ANTONIO COMUNELLO
PREFEITO MUNICIPAL
REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA

Forquilha

PREFEITURA

ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 178/PMF/2023

Publicação Nº 5511359

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº 132/PMF/2023 - Ata do Sistema de Registro de Preços 178/PMF/2023;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para a aquisição de livros para os projetos Educação no Trânsito, Aprender para Crescer e Musicando Criar e Brincar para atender as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO www.forquilha.sc.gov.br.

VIGÊNCIA: 06/10/2024
2ª Publicação.

Fraiburgo

PREFEITURA

PORTARIA N.º 31, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512231

GABINETE DO
PREFEITO

FRAIBURGO

PORTARIA Nº 0031, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Nomeia Servidor Público Municipal

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 109 e 110, de 03 de março de 2010, e alterações posteriores;

Em conformidade com o Processo Digital 708/2024, oriundo da Secretaria de Educação;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **LUCIELE FERREIRA**, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 076.832.859-43, no cargo de provimento em comissão de COORDENADOR DE DEPARTAMENTO, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 12 de janeiro de 2024.



Assinado eletronicamente por:

WILSON RIBEIRO CARDOSO JUNIOR

CPF: 493.469-44

12/01/2024 18:02:04

Prefeito

ASSINATURA DO PREFEITO EM COMPLEMENTO A DECLARAÇÃO

Prestada eletronicamente com amparo na Lei Federal 14.063/2020 - Lei Federal

de Acesso e Proteção de Dados (LAPD)

WILSON RIBEIRO CARDOSO JUNIOR

Prefeito Municipal

FÁBIO DUTRA

Secretário de Administração e Planejamento



Assinado eletronicamente por:

FABIO DUTRA:*280589****

CPF: 280.589-44

12/01/2024 16:16:57

Secretário

Secretário de Administração e Planejamento

Prestado eletronicamente com amparo na Lei Federal 14.063/2020 - Lei Federal

de Acesso e Proteção de Dados (LAPD)

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 16:02:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: <https://atende.net/65a18cb292673>
POR WILSON RIBEIRO CARDOSO JUNIOR: ***493.469-44 EM 12/01/2024 16:02



TERMO DE CONVOCAÇÃO - AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Publicação Nº 5511010



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): MARIA EMILIA BARDELLA
CPF: 032.276.639-70

Telefone: 4 9 9 9 9 1 1 2 8 5 1

Celular:

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 1º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT Nº 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto nº 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

MARIA EMILIA BARDELLA



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): ANA CAROLINA SCHADE
CPF: 101.100.699-51

Telefone: 4 9 3 2 4 6 - 3 5 6 1
Celular: 4998923-6436

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 2º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

ANA CAROLINA SCHADE



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): JENNY KELLY DOS ANJOS FONSECA DE SOUZA

CPF: 118.887.719-41

Telefone: 4999823-3530

Celular: 4999902-9582

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 3º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

JENNY KELLY DOS ANJOS FONSECA DE SOUZA



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): MARILENE CORTE
CPF: 899.846.849-20
Telefone: 49 98884-6650
Celular:

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 4º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

MARILENE CORTE



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): MARINES MEURER
CPF: 005.238.069-65
Telefone: 4 9 3 9 6 - 0 1 7 3 4
Celular: 49 9188-5998

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 5º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

MARINES MEURER



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): ANA PAULA RIBEIRO

CPF: 003.833.750-96

Telefone: 4 9 9 9 8 1 2 - 4 3 8 5

Celular:

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 6º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

ANA PAULA RIBEIRO



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): CHAINE TAINA DE OLIVEIRA

CPF: 117.773.809-01

Telefone: 4 9 9 9 8 7 - 2 3 8 7

Celular: 4999173-6947

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 7º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

CHAINE TAINA DE OLIVEIRA



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): ANDREIA FERREIRA
CPF: 028.696.099-06

Telefone: 4 9 9 9 1 0 2 - 3 2 9 1

Celular:

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 8º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

ANDREIA FERREIRA



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): ARILDE APARECIDA DE BRITTO PEREIRA
CPF: 060.010.969-02

Telefone: 4 9 9 8 5 0 1 - 7 8 8 7

Celular:

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 9º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

ARILDE APARECIDA DE BRITTO PEREIRA



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): FRANCIELI NOVAIS DOS SANTOS
CPF: 083.987.519-32

Telefone: 4 9 9 9 1 2 5 - 7 6 1 7

Celular: 49 99179-2966

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 10º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT Nº 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto nº 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

FRANCIELI NOVAIS DOS SANTOS



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): KARLA DIAS RUCHEL

CPF: 089.301.899-62

Telefone: 4 9 9 9 9 0 0 - 6 8 7 4

Celular: 4999155-2652

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 10º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT Nº 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto nº 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

KARLA DIAS RUCHEL



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): LETICIA VARELA RODRIGUES

CPF: 104.454.389-24

Telefone: 4 9 9 9 9 - 1 2 9 6

Celular: 499973-4680

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 12º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¼ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

LETICIA VARELA RODRIGUES



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): PATRICIA APARECIDA CAMPOLIM

CPF: 131.006.729-50

Telefone: 49 999126-9943

Celular: 49 98881-3132

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 13º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

PATRICIA APARECIDA CAMPOLIM



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): MARIA IVONE GONCALVES CAMILO
CPF: 551.949,829-68

Telefone: 4 9 9 8 8 6 8 7 2 3 6

Celular:

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 14º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento_____/_____/_____

MARIA IVONE GONÇALVES CAMILO



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): LEONICE DE ALMEIDA BECHER
CPF: 845.373.029-68

Telefone: 49 999162-7562

Celular: 49 99153-4175

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 15º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

LEONICE DE ALMEIDA BECHER



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): LORENI DE ALMEIDA

CPF: 825.060.609-44

Telefone: 499880-88016

Celular: 4999134-7482

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 16º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

LORENI DE ALMEIDA



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): CATIANE RIBEIRO

CPF: 075.664.589-14

Telefone: 4 9 9 8 4 1 1 - 1 6 8 0

Celular: 4998505-2297

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 17º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

CATIANE RIBEIRO



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): GEOVANA APARECIDA FERREIRA

CPF: 086.898.249-01

Telefone: 4998504-1362

Celular: 4999819-6691

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 19º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

GEOVANA APARECIDA FERREIRA



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): MICHELE ARAUJO DIAS DO PRADO
CPF: 093.386.739-52

Telefone: 4 9 8 8 4 7 - 4 1 5 0

Celular: 49 98851-4852

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 18º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

MICHELE ARAUJO DIAS DO PRADO



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): TATIANE MOREIRA GOMES

CPF: 109.253.459-89

Telefone: 49 98859-8770

Celular:

Cargo: AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

Classificação: 20º Lugar

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

TATIANE MOREIRA GOMES

TERMO DE CONVOCAÇÃO - PROFESSORES ANOS INICIAIS

Publicação N° 5510916



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): SUSANA ANDREA VALANDRO
CPF: 779.912.300-15

Telefone: 49991039820

Celular:

Cargo: **PROFESSOR - ANOS INICIAIS**

Classificação: **6º Lugar**

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de PROFESSOR na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de PROFESSOR ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 09 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

SUSANA ANDREA VALANDRO



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): ELEANE LUCIA VARELA BECHER
CPF: 773.858.539-00

Telefone: 49988367198

Celular:

Cargo: **PROFESSOR - ANOS INICIAIS**

Classificação: **7º Lugar**

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de PROFESSOR na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de PROFESSOR ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 09 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

ELEANE LUCIA VARELA BECHER



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a): ELAINE DUARTE DOS SANTOS RODRIGUES
CPF: 078.758.019-82

Telefone: 49999155281

Celular:

Cargo: **PROFESSOR - ANOS INICIAIS**

Classificação: **8º Lugar**

Em cumprimento ao disposto no EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO- ACT N° 6 de 17 de março de 2023 e seu resultado homologado pelo Decreto n° 834/2023 convocamos-lhe à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Av. Rio das Antas, 185, em Fraiburgo, para exercer as funções de PROFESSOR na vaga onde o Município de Fraiburgo tenha necessidade temporária de atendimento.

O não comparecimento em até 2 dias do recebimento desta Convocação implicará em Renúncia Tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades de PROFESSOR ao qual foi convocado implicará em Renúncia Explícita.

Em caso de aceitação o candidato deverá apresentar os documentos abaixo relacionados para contratação, no Departamento de Gestão de Pessoal do Município de Fraiburgo.

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP;
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Cópia do diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Cópia do cartão da conta bancária (CAIXA);
- n) Cópia do comprovante de endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de imunização;
- p) Cópia da carteira de saúde atualizada para os cargos de Auxiliar de Alimentação e Nutrição e Agente de Serviços Gerais;
- q) CPF dos filhos;
- r) CPF e RG do cônjuge;
- s) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- t) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Fraiburgo, SC, 09 de janeiro de 2024.

Responsável pela Convocação

Data do Recebimento ____/____/____

ELAINE DUARTE DOS SANTOS RODRIGUES

TERMO DE CONVOCAÇÃO MARIA CLARA RICHTER DE OLIVEIRA

Publicação Nº 5512201



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

TERMO DE CONVOCAÇÃO
Edital de Concurso Público n. 1/2022

Senhor(a): **MARIA CLARA RICHTER DE OLIVEIRA**
Endereço: RUA INTERIOR DO MUNICIPIO DE FRAIBURGO, BAIRRO: FAXINAL DOS CARVALHOS,
FRAIBURGO CEP: 89.580-000

Inscrição nº: **3953812** Telefone: **(49) 9890-0317** Celular: **(49) 98900-3179**
Cargo: **287 - AUXILIAR EDUCACIONAL** Classificação: **127º Lugar**

Em cumprimento as disposições editalícias, Edital n. 1/2022 destinado a prover vagas do Quadro Permanente de Pessoal do Poder Executivo do Município de Fraiburgo, de acordo com a Lei Complementar n. 110/2010, levando em consideração o resultado final homologado pelo Decreto n. null/, nos termos da Lei Complementar n. 109/2010, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, CONVOCAMOS-LHE à comparecer no Departamento de Gestão de Pessoal, localizado à Avenida Rio das Antas, n. 185, Centro, Fraiburgo, SC., munido dos documentos, declarações, certidões, exames e laudos exigidos em lei e no edital de concurso público, abaixo descritos:

- a) 1(uma) foto ¾ recente;
- b) Cópia da Carteira de Trabalho (CTPS)- parte da foto, identificação, último contrato e página seguinte em branco;
- c) Cópia Cartão do PIS/PASEP ou do NIT (Número de Identificação do Trabalhador);
- d) Cópia do CPF;
- e) Cópia da Carteira de Identidade;
- f) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Cópia do Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Cópia do Registro Civil de Nascimento ou Casamento;
- i) Cópia de Certidão de Nascimento de filhos menores de 14(quatorze) anos;
- j) Cópia da Carteira de Vacina dos Filhos Menores de 5(cinco) anos;
- k) Cópia de Comprovante de Residência (fatura de água, luz ou telefone);
- l) Cópia de Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso exigido;
- m) Cópia de comprovante de registro e regularidade no órgão ou conselho fiscalizador do exercício profissional (quando exigido);
- n) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (quando exigida);
- o) Carteira de Saúde (quando cargo exigir);
- p) Dados da Conta Bancária UNICAMENTE do banco CAIXA – Conforme autorização de abertura de conta fornecida pelo Município de Fraiburgo;
- q) Declaração de bens, direitos, valores, com identificação das fontes de renda – devendo ser obrigatoriamente apresentado de acordo com o Modelo anexo a Convocação (ANEXO I);
- r) Declaração de não-acumulação ilegal de cargo, função ou emprego público ou percepção de proventos – devendo ser obrigatoriamente apresentado de acordo com o Modelo anexo a Convocação (ANEXO II);
- s) No caso de cumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos – devendo ser obrigatoriamente apresentado de acordo com o Modelo anexo a Convocação (ANEXO III);
- t) Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável – devendo ser obrigatoriamente apresentado de acordo com o Modelo anexo a Convocação (ANEXO IV);
- u) Declaração de Dependentes para fins de Imposto de Renda;
- v) Declaração conforme Lei Municipal Nº 2525/2021;
- w) Deverá apresentar, no mínimo, os seguintes exames de saúde, acompanhado de laudo médico:
 - I – Hemograma Completo;
 - II – Glicemia;
 - III Creatinina,
 - IV – Parcial de Urina;
 - V – TGO e TGP;
 - VI – Triglicerídio;
 - VII – Colesterol Total e Frações (acima de 45 anos);
 - VIII – TSH (acima de 45 anos);



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

- IX – PSA (homens acima de 45 anos);
X – Parasitológico de Fezes - 03 amostras (Auxiliar de Alimentação e Nutrição- Carteira de Saúde);
XI – Secreção Orofaríngea (Auxiliar de Alimentação e Nutrição- Carteira de Saúde);
XII - Pesquisa de Fungos nas unhas (Auxiliar de Alimentação e Nutrição- Carteira de Saúde);
XIII - Coprocultura (Auxiliar de Alimentação e Nutrição);
XIV – Raio X de tórax (PA + Perfil) com laudo;
XV – Raio X Coluna Cervical + Lombar com laudo (Grupo Funcional e Operacional);
XVI- Ultrassonografia (ombro direito e esquerdo) com laudo;
XVII - Ultrassonografia (punho direito e esquerdo) com laudo;
XVIII - Eletrocardiograma com laudo (acima de 35 anos);
XIX - Audiometria (Grupo Operacional);
XX - Comprovante de Vacinação Atualizado.

x) Certidão de antecedentes criminais, conforme Lei Municipal 297, de 17 de outubro de 2022. Certidão do Tribunal de Justiça do Estado onde mantém domicílio e Certidão da Polícia Federal.

Antes da conclusão se o candidato está apto para o cargo, o perito poderá solicitar outros exames complementares;

y) Atestado de Anamnese Clínica e Social – Emitido pela Equipe Multiprofissional do Município de Fraiburgo responsável pelo Programa de Atenção ao Servidor, através de Anamnese Clínica e Social dos Servidores públicos Municipais de Fraiburgo (agendamento realizado pelo Departamento de Gestão de Pessoal após o cumprimento obrigatório de todos os itens anteriores “a” a “u”);

z) Atestado de Saúde Ocupacional – Exame Admissional – Emitido obrigatoriamente por Médico do Trabalho vinculado ao Município de Fraiburgo (agendamento realizado pelo Departamento de Gestão de Pessoal após o cumprimento obrigatório de todos os itens anteriores “a” a “v”);

O prazo para apresentação da documentação, declarações, certidões, exames e laudos descritos nos itens “a” a “z” supracitados, é de 15(quinze) dias, contados do recebimento da presente CONVOCAÇÃO. O não cumprimento no prazo determinado implicará em RENÚNCIA tácita e eliminação do concurso público, sem qualquer direito.

Fraiburgo, SC, 12 de janeiro de 2024.

Wilson Ribeiro Cardoso Junior
Prefeito Municipal

Data do Recebimento ____/____/____

MARIA CLARA RICHTER DE OLIVEIRA

Garopaba

PREFEITURA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 027/2024

Publicação Nº 5511463

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 027/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 125/2023
PMG

ATA Nº: 027/2024; PROCESSO Nº: 162/2023; CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GAROPABA/PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; CONTRATADA: SANTA ORANNA CONFECÇÕES LTDA; CNPJ Nº: 42.746.467/0001-25; OBJETO: Registro de preços pelo período de 12 (doze) meses para aquisição parcelada de troféus e medalhas para uso nas diversas atividades esportivas realizadas pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Desenvolvimento e pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme especificações constantes no Anexo I – Termo de Referência.; VALOR TOTAL: R\$ 401.451,98; DATA DA ASSINATURA: 11/01/2024.

AVISO DE LICITAÇÃO PE131/2023

Publicação Nº 5512993

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 524EC7DC83309A5849FF06E90ABCF6B52B4344DF

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE GAROPABA****AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 131/2023
PROCESSO Nº 164/2023****LICITAÇÃO COM ITENS PARA AMPLA CONCORRÊNCIA E
ITENS EXCLUSIVOS PARA PARTICIPAÇÃO DE ME/EPP -
Atendimento ao inciso I do Artigo 48 da LC123/2006**

O Município de Garopaba, através da Prefeitura Municipal de Garopaba, torna público para conhecimento dos interessados que realizará LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, sob regime de entrega parcelada, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, através de sistema de registro de preços, pretendendo a aquisição e fornecimento de água mineral e gás para atender as necessidades de todos os órgãos e secretarias da Prefeitura Municipal de Garopaba, conforme quantitativos e especificações constantes no Anexo I – Termo de Referência. As propostas deverão ser entregues por meio de sistema de compras eletrônicas no sítio <http://bllcompras.com> até as 13h20min do dia 26/01/2024. A sessão pública será realizada a partir das 13h30min do dia 26/01/2024, no endereço eletrônico <http://bllcompras.com>.

O Edital encontra-se a disposição dos interessados, no endereço acima descrito, ou no site <https://garopaba.atende.net>, onde poderá ser lido e/ou obtida cópia, inclusive dos seus anexos.

Garopaba - SC, 10 de janeiro de 2024.

Júnior de Abreu Bento
Prefeito Municipal de Garopaba

Praça Governador Ivo Silveira, nº 296, Centro, Garopaba/SC – CEP: 88.495-000 – Fone: (48) 3254-8100
<https://garopaba.atende.net/> – CNPJ: 82.836.057/0001-90

Garuva

PREFEITURA

PORTARIA Nº 14/2024

Publicação Nº 5511334

PORTARIA Nº. 14, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
"CRIA A COMISSÃO ELEITORAL TRANSITÓRIA PARA A CONDUÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE."

O Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, e Leis Municipais Complementares, 01/98 de 02/03/98 e 45/09 de 15/10/2009;

RESOLVE:
Art. 1º Nomear os membros que constituirão a Comissão Eleitoral do Conselho Municipal de Saúde, responsável pelo pleito bienal 2024/2025.
Representantes do segmento dos usuários: Adolar Umalauf e Ursula Schwarz
Representante do segmento dos trabalhadores de saúde: Heloísa Steffens Fernandes
Representante do segmento da administração pública: Isabela Aragão Pereira

Artigo 2º A referida Comissão tem a finalidade de organizar e conduzir o processo eleitoral.

Artigo 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

RODRIGO ADRIANY DAVID
Prefeito Municipal

Grão Pará

PREFEITURA

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N 77/2022 ENGEVOLTS (SUBESTAÇÃO) - PRAZO

Publicação Nº 5512004

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 76047AA16935990A3E06BC5586293740616F8706



SEGUNDO TERMO ADITIVO

AO CONTRATO Nº 77/2022, DATADO DE 29 DE AGOSTO DE 2022, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ E A EMPRESA ENGEVOLTS CONSTRUÇÕES E MONTAGENS ELÉTRICAS LTDA VISANDO À CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, PARA A CONSTRUÇÃO DE UMA SUBESTAÇÃO GRÃO-PARÁ 138KV 1X20MVA E LINHA 138KV TRECHO 02, COM VISTAS A EXECUÇÃO DO CONVÊNIO Nº 2022TR000753, PROCESSO Nº SDE 9398/2021.

O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ, Estado de Santa Catarina, com sede na Rua Barão do Rio Branco, 187, Centro, Grão-Pará, Santa Catarina, CEP 88890-000, neste ato, representado pelo Senhor **HELIO ALBERTON JUNIOR**, portador do CPF n. 056.885.919-78, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa **ENGEVOLTS CONSTRUÇÕES E MONTAGENS ELÉTRICAS LTDA**, estabelecida em Rua Sagres, Quadra 8, Lote 24, Forquilhas, São José/SC, CEP 88107-362, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 19.945.258/0001-99, representada neste ato, por seu sócio, Sr. **RAFAEL ALTAIR DE SOUZA**, representante legal, portador da Cédula de Identidade RG n. 3573146 e inscrito no CPF sob o n. 004.206.259-41, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem, na melhor forma de direito, aditar o Contrato nº. 77/2022, no que diz respeito à alteração do prazo contratual da obra, para constar as seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Prorrogar, a partir desta data, até dia 10 de junho de 2024, o prazo contratual da obra do presente Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA

As demais Cláusulas do Contrato, ora alterado, permanecem inalteradas.

E assim, por estarem justos e acordes, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, junto com duas testemunhas.

Grão-Pará/ SC, 12 de janeiro de 2024.

MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ
HELIO ALBERTON JUNIOR
Prefeito Municipal
CONTRANTE

ENGEVOLTS CONSTRUÇÕES E
MONTAGENS ELÉTRICAS LTDA
RAFAEL ALTAIR DE SOUZA
CONTRATADA



**TESTEMUNHAS**

Nome: **EDMAR KEMPER NANDI**
CPF: 046.636.649-38

Nome: **RAPHAELLA SANTOS DE SOUZA**
CPF: 108.449.309-89

HENRIQUE LAPA LUNARDI
Assessor Jurídico – OAB/SC 31.413
MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ

SAMAE - GRÃO PARÁ**CONTRATP03/2024**

Publicação Nº 5511134

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B356D1286E6554A82B730662F8D1AF45FA02F7B1

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2023 Cisam-Sul
PROCESSO DE COMPRA Nº 19/2023

Pelo presente contrato administrativo, de um lado o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE, CONSORCIADO CISAM-SUL, inscrito no CNPJ sob o nº 80.489.222/0001-59, com sua sede localizada na Rua Álvaro de Oliveira Souza, nº 227, Centro, Município de Grão-Pará/SC, neste ato representado por seu Diretor ENIO JOÃO ZANELATTO BAGIO, portador do RG nº 5/R-1.736.886 e inscrito no CPF sob o nº 534.246.629-68, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa AVANEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA pessoa jurídica de direito privada inscrita no CNPJ sob o nº 78.668.969/0001-22, com sede na Rodovia SC 114, KM 203, S/Nº, Lageadinho, no Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, CEP 88545-000, neste ato representada por sua Diretora Administrativa, MILENA FRASSETO DA SILVA LONGHI, portadora do RG nº 5.326.026, inscrita no CPF sob o nº 005.994.939-25, doravante denominada CONTRATADA, têm entre si justo e contratado, com inteira sujeição à Lei Federal nº 8.666/93, em razão da licitação pela modalidade de Pregão Eletrônico, autuada sob o nº 15/2023, as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRODUTO CONTRATUAL

Constitui objeto deste contrato o fornecimento de ÁCIDO FLUOSSILÍCICO, PRODUTO QUÍMICO PARA TRATAMENTO DE ÁGUA, item 1, com base na ata do certame do Pregão Eletrônico nº 15/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL

Pela aquisição constante na Cláusula Primeira, o contratante pagará à contratada o valor de R\$ 3,81 (três reais e oitenta e um centavos) por quilo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VERIFICAÇÃO DA ENTREGA DO PRODUTO CONTRATADO

A verificação da entrega do produto, ficará a cargo do setor de compras.

§ 1º - A contratada será a única responsável pela qualidade do produto fornecido.

§ 2º - A entrega dos materiais/produtos não significará a respectiva aceitação, a qual será efetivada após a devida fiscalização pelo contratante.

§ 3º - Ocorrendo a entrega deficiente dos produtos, a contratada será notificada pelo contratante para as correções cabíveis, as quais deverão ser realizadas no prazo máximo de até dez dias úteis.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

O pagamento será feito em até 10 (dez) dias, contados do recebimento e aceite do produto e certificação da nota fiscal, mediante a apresentação dos seguintes documentos: Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ; Prova de Regularidade para com a Fazenda Pública Federal, Estadual e Municipal da sede da Proponente, relativamente à Fazenda Federal, deverá ser apresentada a Certidão Conjunta Negativa da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e da Receita Federal; Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS; Prova de Regularidade com a Seguridade Social (INSS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

§ 1º - O pagamento onerará o orçamento dos contratantes na seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.30.11.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código Reduzido: 6);

§ 2º - Vigorará, o presente contrato, até o dia 31 de dezembro de 2024.

CLÁUSULA QUINTA – DOS REAJUSTES

Os valores estabelecidos neste contrato são fixos e irrevogáveis, com exceção da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculadas, capazes de retardar ou impedir a execução do ajuste, ou ainda de casos de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, com a configuração de álea econômica extraordinária e extracontratual, hipóteses nas quais será mantido o equilíbrio econômico-financeiro inicial contratado.

§ 1º - Com o intuito de garantir a plena preservação do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, assim definido como a relação existente entre o conjunto dos encargos impostos à empresa contratada pela Administração e a remuneração correspondente recebida pelo produto licitado, fica assegurada a recomposição, reajuste e atualização monetária dos preços constantes no presente contrato.

§ 2º - Para efeitos de concessão de recomposição, reajuste e atualização monetária à empresa contratada pela Administração, fica definido que será preservado o equilíbrio econômico-financeiro estabelecido no instante em que a proposta foi formulada, em caráter final, pela empresa.

§ 3º - Fica definido que haverá ensejo à aplicação de recomposição, atualização monetária, reajuste e garantia do equilíbrio econômico-financeiro diante da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculadas, capazes de retardar ou impedir a

execução do ajuste, ou ainda de casos de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, com a configuração de álea econômica extraordinária e extracontratual.

§ 4º - Será deferida a aplicação de recomposição, atualização monetária e reajuste dos preços registrados ou contratados sempre que for verificado e devidamente comprovado pela empresa o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro.

§ 5º - A solicitação da empresa deverá estar devidamente fundamentada e comprovar, de forma incontestável e irrefutável, que houve o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, salientando-se que a Administração poderá recusar o pleito formulado mediante a ausência dos pressupostos necessários para o deferimento, dentre eles:

I - ausência de elevação dos encargos da empresa;

II - ocorrência do evento causador do desequilíbrio antes da formulação da proposta;

III - ausência de vínculo de causalidade entre o evento ensejador do desequilíbrio e a majoração dos encargos da empresa com preços contratados;

IV - culpa exclusiva da empresa com preços contratados pela majoração dos encargos, incluindo-se a previsibilidade da ocorrência dos eventos ensejadores.

§ 6º - Fica expressamente previsto que, da mesma forma, poderá haver a redução do valor registrado e/ou contratado caso a Administração verifique a oscilação, para baixo, dos preços de mercado.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES

São obrigações:

1) por parte da contratada:

a) responsabilizar-se por seus funcionários, inclusive com relação a encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e fiscais (municipais, estaduais ou federais), devendo apresentar, de imediato, quando solicitada, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação;

b) responder integralmente pelas obrigações contratuais no caso de empregados seus intentarem ações trabalhistas em face do contratante;

c) entregar os produtos em sua totalidade ou parcelados nos endereços indicados pelas autarquias dos entes consorciados, conforme anexo, com frete CIF inclusive descarga,

d) responsabilizar-se por todos os seus encargos sociais e trabalhistas;

e) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

2) por parte do contratante:

a) promover o pagamento dos valores estabelecidos neste contrato;

b) fiscalizar a entrega dos materiais.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização contratual será exercida pelos contratantes consorciados por meio do setor de compras, o qual poderá, junto ao representante legal da contratada, solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, se não forem sanadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, darão início a procedimento formal de rescisão unilateral e aplicação de penalidades contratuais.

Parágrafo único. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do produto deste contrato serão registradas pelo contratante.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

Constituem motivo para a rescisão contratual:

1) de forma unilateral:

a) o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

b) o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

c) a lentidão do seu cumprimento, levando o contratante a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento nos prazos estipulados;

d) o atraso injustificado no fornecimento;

e) a paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação ao contratante;

f) a subcontratação total ou parcial do seu produto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;

g) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

h) o cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do §1º do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

i) a decretação de falência;

j) a dissolução da sociedade;

k) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da contratada que prejudique a execução do contrato;

l) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

m) a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

2) de forma amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

§ 1º - Constituem ainda motivos para a rescisão contratual:

a) a supressão do fornecimento, por parte do contratante, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no §1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93;

b) a suspensão de sua execução, por ordem escrita do contratante, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e

outras previstas, assegurado à contratada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

c) o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo contratante decorrentes da entrega do produto, já recebidos salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

d) a não liberação, por parte do contratante, de local ou condições técnicas para o adequado fornecimento, nos prazos contratuais;

e) o descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

§ 2º - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

§ 3º - A contratada reconhece os direitos do contratante, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

Sem prejuízo do previsto no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a contratada, se apresentar pendências junto aos cadastros da Administração Pública, ensejar o retardamento da execução do produto contratual, falhar ou fraudar a prestação dos serviços, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o contratante, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, ficando ainda sujeita à multa de 5% (cinco por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizado, sem prejuízo das demais cominações legais.

§ 1º - Fica facultado ao contratante, na hipótese de descumprimento parcial do contrato por parte da contratada, tal como a prestação deficiente do fornecimento, aplicar a multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor dos produtos solicitados e em relação aos quais houve o descumprimento, sendo que a multa poderá ser aplicada a cada novo período de 30 (trinta) dias, sem prejuízos das demais providências cabíveis.

§ 2º - As multas legais e a prevista neste contrato não eximem a contratada, ainda, da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que venha a acarretar ao contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Braço do Norte, para dirimir quaisquer dúvidas e/ou procedimentos relacionados com o cumprimento deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE

Fica definido que será dada publicidade do presente contrato em cumprimento ao disposto no artigo 61, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Fazem parte integrante deste contrato, independente de transcrição, as condições estabelecidas na licitação respectiva e as normas contidas na Lei Federal nº 8.666/93, a qual será aplicada aos casos omissos.

E por estarem de acordo com as condições estabelecidas, assinam o presente contrato em duas vias de igual teor e valor, na presença de duas testemunhas.

Grão-Pará/SC, 12 de Janeiro de 2024.

Contratante
SAMAE GRÃO-PARÁ
ENIO JOÃO ZANELATTO

Contratada
AVANEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
BAGIO MILENA FRASSETO DA SILVA LONGHI

Testemunhas:

Nome: Adriana Ghizoni Kafka
CPF: 950.935.169-53

Nome: Gilson Muller Bratti
CPF: 613.424.409-00

CONTRATO 02/2024

Publicação Nº 5511058

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FF395E96B44783F056AAE22EFC960E32DB553AF3



Serviço Autônomo Municipal de
Água e Esgoto Grão Pará –
Santa Catarina

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 02/2024****REGISTRO DE PREÇO ELETRÔNICO Nº 18/2023 Cisam-Sul
PROCESSO DE COMPRA Nº 22/2023**

Pelo presente contrato administrativo, de um lado o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAEE, **CONSORCIADO CISAM-SUL**, inscrito no CNPJ sob o nº 80.489.222/0001-59, com sua sede localizada na Rua Álvaro de Oliveira Souza, nº 227, Centro, Município de Grão-Pará/SC, neste ato representado por seu Diretor ENIO JOÃO ZANELATTO BAGIO, portador do RG nº 5/R-1.736.886 e inscrito no CPF sob o nº 534.246.629-68, doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa QUIMITEX INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS QUÍMICOS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privada inscrita no CNPJ sob o nº 17.571.591/0001-50, com sede na Rodovia Giacomo Destro, nº 530, Picadão, no Município de Nova Veneza, Estado de Santa Catarina, CEP 88865-000, neste ato representada pelo sócio TIAGO FOLCHINI MASIERO, portador do RG nº 4.940.838-0, inscrito no CPF sob o nº 066.075.029-54, doravante denominada **CONTRATADA**, têm entre si justo e contratado, com inteira sujeição à Lei Federal nº 8.666/93, em razão da licitação pela modalidade de **Registro de Preço Eletrônico**, autuada sob o nº 18/2023, as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRODUTO CONTRATUAL

Constitui objeto deste contrato o fornecimento de HIPOCLORIPO DE SÓDIO, PRODUTO QUÍMICO PARA TRATAMENTO DE ÁGUA, item 03, com base na ata do certame do Registro de Preços Eletrônico – 18/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL

Pela aquisição constante na Cláusula Primeira, o contratante pagará à contratada o valor de R\$ 1,85 (Um real e oitenta e cinco centavos) por quilo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VERIFICAÇÃO DA ENTREGA DO PRODUTO CONTRATADO

A verificação da entrega do produto, ficará a cargo do setor de compras.

§ 1º - A contratada será a única responsável pela qualidade do produto fornecido.

§ 2º - A entrega dos materiais/produtos não significará a respectiva aceitação, a qual será efetivada após a devida fiscalização pelo contratante.

§ 3º - Ocorrendo a entrega deficiente dos produtos, a contratada será notificada pelo contratante para as correções cabíveis, as quais deverão ser realizadas no prazo máximo de até dez dias úteis.

Rua Álvaro de Oliveira Souza, 227 – Centro – 88890-000 – Grão-Pará – SC
CNPJ: 80.486.222/0001-59 - Fone: (0xx) 48 3652-1248
E-Mail: samae@graopara.sc.gov.br

1



Serviço Autônomo Municipal de
Água e Esgoto Grão Pará –
Santa Catarina



CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

O pagamento será feito em até 10 (dez) dias, contados do recebimento e aceite do produto e certificação da nota fiscal, mediante a apresentação dos seguintes documentos: Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ; Prova de Regularidade para com a Fazenda Pública Federal, Estadual e Municipal da sede da Proponente, relativamente à Fazenda Federal, deverá ser apresentada a Certidão Conjunta Negativa da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e da Receita Federal; Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS; Prova de Regularidade com a Seguridade Social (INSS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

§ 1º - O pagamento onerará o orçamento dos contratantes na seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.30.11.00.00.00.0000 - Aplicações Diretas (Código Reduzido: 6);

§ 2º - Vigorará, o presente contrato, até o dia 31 de dezembro de 2024.

CLÁUSULA QUINTA – DOS REAJUSTES

Os valores estabelecidos neste contrato são fixos e irrevogáveis, com exceção da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculadas, capazes de retardar ou impedir a execução do ajuste, ou ainda de casos de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, com a configuração de álea econômica extraordinária e extracontratual, hipóteses nas quais será mantido o equilíbrio econômico-financeiro inicial contratado.

§ 1º - Com o intuito de garantir a plena preservação do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, assim definido como a relação existente entre o conjunto dos encargos impostos à empresa contratada pela Administração e a remuneração correspondente recebida pelo produto licitado, fica assegurada a recomposição, reajuste e atualização monetária dos preços constantes no presente contrato.

§ 2º - Para efeitos de concessão de recomposição, reajuste e atualização monetária à empresa contratada pela Administração, fica definido que será preservado o equilíbrio econômico-financeiro estabelecido no instante em que a proposta foi formulada, em caráter final, pela empresa.

§ 3º - Fica definido que haverá ensejo à aplicação de recomposição, atualização monetária, reajuste e garantia do equilíbrio econômico-financeiro diante da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculadas, capazes de retardar ou impedir a execução do ajuste, ou ainda de casos de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, com a configuração de álea econômica extraordinária e extracontratual.

§ 4º - Será deferida a aplicação de recomposição, atualização monetária e reajuste dos preços registrados ou contratados sempre que for verificado e devidamente comprovado pela empresa o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro.

§ 5º - A solicitação da empresa deverá estar devidamente fundamentada e comprovar, de forma incontestável e irrefutável, que houve o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro,

Rua Álvaro de Oliveira Souza, 227 – Centro – 88890-000 – Grão-Pará – SC

CNPJ: 80.486.222/0001-59 - Fone: (0xx) 48 3652-1248

E-Mail: samae@graopara.sc.gov.br

2



Serviço Autônomo Municipal de
Água e Esgoto Grão Pará –
Santa Catarina



salientando-se que a Administração poderá recusar o pleito formulado mediante a ausência dos pressupostos necessários para o deferimento, dentre eles:

- I - ausência de elevação dos encargos da empresa;
- II - ocorrência do evento causador do desequilíbrio antes da formulação da proposta;
- III - ausência de vínculo de causalidade entre o evento ensejador do desequilíbrio e a majoração dos encargos da empresa com preços contratados;
- IV - culpa exclusiva da empresa com preços contratados pela majoração dos encargos, incluindo-se a previsibilidade da ocorrência dos eventos ensejadores.

§ 6º - Fica expressamente previsto que, da mesma forma, poderá haver a redução do valor registrado e/ou contratado caso a Administração verifique a oscilação, para baixo, dos preços de mercado.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES

São obrigações:

1) por parte da contratada:

- a) responsabilizar-se por seus funcionários, inclusive com relação a encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e fiscais (municipais, estaduais ou federais), devendo apresentar, de imediato, quando solicitada, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação;
- b) responder integralmente pelas obrigações contratuais no caso de empregados seus intentarem ações trabalhistas em face do contratante;
- c) entregar os produtos em sua totalidade ou parcelados nos endereços indicados pelas autarquias dos entes consorciados, conforme anexo, com frete CIF inclusive descarga,
- d) responsabilizar-se por todos os seus encargos sociais e trabalhistas;
- e) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

2) por parte do contratante:

- a) promover o pagamento dos valores estabelecidos neste contrato;
- b) fiscalizar a entrega dos materiais.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização contratual será exercida pelos contratantes consorciados por meio do setor de compras, o qual poderá, junto ao representante legal da contratada, solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, se não forem sanadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, darão início a procedimento formal de rescisão unilateral e aplicação de penalidades contratuais.

Parágrafo único. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do produto deste contrato serão registradas pelo contratante.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

Constituem motivo para a rescisão contratual:

1) de forma unilateral:

Rua Álvaro de Oliveira Souza, 227 – Centro – 88890-000 – Grão-Pará – SC

CNPJ: 80.486.222/0001-59 - Fone: (0xx) 48 3652-1248

E-Mail: samae@graopara.sc.gov.br

3



Serviço Autônomo Municipal de
Água e Esgoto Grão Pará –
Santa Catarina



- a) o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- b) o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- c) a lentidão do seu cumprimento, levando o contratante a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento nos prazos estipulados;
- d) o atraso injustificado no fornecimento;
- e) a paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação ao contratante;
- f) a subcontratação total ou parcial do seu produto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;
- g) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) o cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do §1º do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;
- i) a decretação de falência;
- j) a dissolução da sociedade;
- k) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da contratada que prejudique a execução do contrato;
- l) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

2) de forma amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

§ 1º - Constituem ainda motivos para a rescisão contratual:

- a) a supressão do fornecimento, por parte do contratante, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no §1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93;
- b) a suspensão de sua execução, por ordem escrita do contratante, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado à contratada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- c) o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo contratante decorrentes da entrega do produto, já recebidos salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- d) a não liberação, por parte do contratante, de local ou condições técnicas para o adequado fornecimento, nos prazos contratuais;
- e) o descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

§ 2º - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

Rua Álvaro de Oliveira Souza, 227 – Centro – 88890-000 – Grão-Pará – SC

CNPJ: 80.486.222/0001-59 - Fone: (0xx) 48 3652-1248

E-Mail: samae@graopara.sc.gov.br

4



Serviço Autônomo Municipal de
Água e Esgoto Grão Pará –
Santa Catarina



§ 3º - A contratada reconhece os direitos do contratante, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

Sem prejuízo do previsto no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a contratada, se apresentar pendências junto aos cadastros da Administração Pública, ensejar o retardamento da execução do produto contratual, falhar ou fraudar a prestação dos serviços, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o contratante, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, ficando ainda sujeita à multa de 5% (cinco por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizado, sem prejuízo das demais cominações legais.

§ 1º - Fica facultado ao contratante, na hipótese de descumprimento parcial do contrato por parte da contratada, tal como a prestação deficiente do fornecimento, aplicar a multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor dos produtos solicitados e em relação aos quais houve o descumprimento, sendo que a multa poderá ser aplicada a cada novo período de 30 (trinta) dias, sem prejuízos das demais providências cabíveis.

§ 2º - As multas legais e a prevista neste contrato não eximem a contratada, ainda, da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que venha a acarretar ao contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Braço do Norte, para dirimir quaisquer dúvidas e/ou procedimentos relacionados com o cumprimento deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE

Fica definido que será dada publicidade do presente contrato em cumprimento ao disposto no artigo 61, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Fazem parte integrante deste contrato, independente de transcrição, as condições estabelecidas na licitação respectiva e as normas contidas na Lei Federal nº 8.666/93, a qual será aplicada aos casos omissos.

E por estarem de acordo com as condições estabelecidas, assinam o presente contrato em duas vias de igual teor e valor, na presença de duas testemunhas.

Grão-Pará/SC, 12 de Janeiro de 2024.

Rua Álvaro de Oliveira Souza, 227 – Centro – 88890-000 – Grão-Pará – SC
CNPJ: 80.486.222/0001-59 - Fone: (0xx) 48 3652-1248
E-Mail: samae@graopara.sc.gov.br

5



Serviço Autônomo Municipal de
Água e Esgoto Grão Pará –
Santa Catarina



Contratante
SAMAE GRÃO-PARÁ
ENIO JOÃO ZANELATTO BAGIO

Contratada
QUIMITEX IND. E COM. DE PRODUTOS QUÍMICOS
TIAGO FOLCHINI MASIERO

Testemunhas:

Nome: Adriana Ghizoni Kafka
CPF: 950.935.169-53

Nome: Gilson Muller Bratti
CPF: 613.424.409-00

Rua Álvaro de Oliveira Souza, 227 – Centro – 88890-000 – Grão-Pará – SC
CNPJ: 80.486.222/0001-59 - Fone: (0xx) 48 3652-1248
E-Mail: samae@graopara.sc.gov.br

6

Gravatal

PREFEITURA

DECRETO Nº 189, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2023

Publicação Nº 5511455



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE GRAVATAL
RUA ENG. ANNES GUALBERTO, Nº 121 – CENTRO – CEP 88.735-000
FONES: (48) 3648-80.00 / FAX: (48) 3648-80.01 - E-MAIL – www.gravatal.sc.gov.br
CNPJ: 82.926.569/0001-47

DECRETO Nº 189, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2023.

“ALTERA O PLANO PLURIANUAL – PPA, A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO E A LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA, ATRAVÉS DA ABERTURA DE UM CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NA IMPORTÂNCIA DE 250.000,00 (DUZENTOS E CINQUENTA MIL REAIS), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

CLEINILS RODRIGUES DA SILVA, Prefeito Municipal de Gravatal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

CAPÍTULO I DA ALTERAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL

Art. 1º Fica alterada a Lei Municipal nº 2.163, de 19 de outubro de 2021, Plano Plurianual – PPA (2022-2025), para o exercício de 2023, em conformidade com o disposto no presente ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional Especial na ordem de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), objetivando a instituir dotação orçamentária ao atendimento de despesas com a aquisição de imóvel para futura ampliação do prédio e construção do estacionamento da Câmara de Vereadores de Gravatal.

CAPÍTULO II DA ALTERAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

Art. 2º Fica alterada a Lei Municipal nº 2.380, de 06 de dezembro de 2023, LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2023, através da abertura de Crédito Adicional Especial na ordem de R\$ 250.000,00,00 (duzentos e cinquenta mil reais), com o intuito de criar dotação orçamentária ao atendimento de despesas com a aquisição de imóvel para futura ampliação do prédio e construção do estacionamento da Câmara de Vereadores de Gravatal.

CAPÍTULO III DA ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 3º Fica alterada a Lei Municipal nº 2.309, de 14 de dezembro de 2022, LOA – Lei Orçamentária para o exercício financeiro de 2023, através da abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), objetivando a instituir dotação orçamentária suficientes ao atendimento de despesas



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE GRAVATAL**

RUA ENG. ANNES GUALBERTO, Nº 121- CENTRO – CEP 88.735-000
FONES: (48) 3648-80.00 / FAX: (48) 3648-80.01 - E-MAIL – www.gravatal.sc.gov.br
CNPJ: 82.926.569/0001-47

com a aquisição de imóvel para futura ampliação do prédio e construção do estacionamento da Câmara de Vereadores de Gravatal.

**CAPÍTULO IV
DO LIMITE DO CRÉDITO E DA ABERTURA**

Art. 4º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abertura de Crédito Adicional Especial valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), na matéria orçamentária em execução em conformidade com o disposto a seguir:

Órgão: 01 – PODER LEGISLATIVO

Unidade: 0001 - Câmara Municipal de Vereadores

Funcional: 0001.0031.0001

Ação: 1.006 – Aquisição de Imóveis

Fonte de Recursos: 1.500.7000.0000 – Recursos de Impostos e Transferências Livres de Aplicação

Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00 – Aplicações Diretas

Valor: R\$ 250.000,00

Art. 5º Para o atendimento do crédito determinado no artigo anterior deste ato, fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a promover a utilização dos recursos:

I – Da anulação parcial/total das seguintes dotações orçamentárias, consoante preconiza o Art. 43, § 1º, III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964:

Órgão: 1 – PODER LEGISLATIVO

Unidade: 1 - Câmara Municipal de Vereadores

Funcional: 0001.0122.0001

Ação: 2001 – Manutenção das Atividades do Poder Legislativo

Fonte de Recursos: 150070000000

Elemento: 3.3.19.00.00.00.00.000000 – Aplicações Diretas

Valor: R\$ 250.000,00

Art. 6º Revogadas as disposições em contrário.

Gravatal/SC, 22 de dezembro de 2023.

**CLEINILS RODRIGUES DA SILVA
Prefeito Municipal**

Guaraciaba

PREFEITURA

EDITAL DE PUBLICIDADE DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº 001/2024

Publicação Nº 5514413

EDITAL DE PUBLICIDADE DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL Nº 001/2024
PROCESSO DE LICENCIAMENTO PROTOCOLO Nº 2.614/2023 CONDER
O município de Guaraciaba, estabelecida na Rua Ademar de Barros – 85 – Centro, CNPJ 82.821.216/0001-82, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA Nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art. 10, VIII), torna público que o município deferiu o pedido de concessão Certidão de Conformidade Ambiental, com prazo de validade de 05/09/2024, formulado pelo empreendedor: ADAIR MARIANO FETTER, inscrito no CPF/ CNPJ: 430.644.509-72, declarou nos termos da Resolução CONSEMA nº 99/2017, o empreendimento/ Atividade: 34.11.04 - Produção de energia solar fotovoltaica no solo situado na: Linha Palu, S/N, Interior, Município de Guaraciaba, em Santa Catarina, sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento Ambiental do CONDER, localizado na Rua Segundo Anibal Balbinot, 189, Bairro Agostini, São Miguel do Oeste, SC. Este edital atende as Resoluções nº 06/86 do CONAMA, nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

EXTRATO ADITIVO 01.2024 AO CONTRATO 150.2023 - PMGBA

Publicação Nº 5511410

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE GUARACIABA
EXTRATO CONTRATUAL

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FA824392C5F96E99725C239D9B7EE925F1DF5A1C

Contrato Nº: Ad01/24/Ct150/23
Contratante: MUNICIPIO DE GUARACIABA
Contratada: JP METALURGICA LTDA
Valor: 11.650,00 (onze mil e seiscentos e cinquenta)
Vigência: Início: 12/01/2024 Término: 25/02/2024
Licitação: Tomada de Preços p/ Obras e Serviços de Engenharia Nº.: 7/2023
Objeto: PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 150/2023 REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRA DE REVITALIZAÇÃO DA FACHADA EM ACM, COM ÁREA TOTAL DE 466,00M², NA RUA COBERTA, LOCALIZADA NA RUA ADEMAR DE BARROS, CENTRO DO MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORÇO ESTRUTURAL EM TESOURA METÁLICA, CALHAS PLUVIAIS E RUFOS DE FECHAMENTO ENTRE VÃO DE TESOURA E INSTALAÇÃO DE TELHA POLICARBONATO, NA RUA COBERTA, LOCALIZADA NA RUA ADEMAR DE BARROS, CENTRO DO MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC. VANDECIR DORIGON
Prefeito

EXTRATO CONTRATO 08.2024 - PMGBA

Publicação Nº 5511105

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE GUARACIABA
EXTRATO CONTRATUAL

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 85519C578B4555CF9D93C078E21BD9FAA6671923

Contrato Nº: 8/2024
Contratante: MUNICIPIO DE GUARACIABA
Contratada: TALASKA ENERGIA LTDA
Valor: 83.793,65 (oitenta e três mil, setecentos e noventa e três e sessenta e cinco)
Vigência: Início: 12/01/2024 Término: 30/06/2024
Licitação: Concorrência p/ Obras e Serviços de Engenharia Nº.: 4/2023
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS PROJETOS ELÉTRICOS, INCLUSO MATERIAIS E MÃO DE OBRA PARA MELHORIA NA REDE DA RUA 1º DE MAIO E RUA SÃO CRISTÓVÃO ; EXECUÇÃO DE ENTRADA DE ENERGIA DE 112,5KVA EM POSTE (PROJETO ANEXO II), DO COMPLEXO EDUCACIONAL OLÍMPIO DAL MAGRO, LOCALIZADO NA RUA 1º DE MAIO, MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC. VANDECIR DORIGON
Prefeito

EXTRATO CONTRATO 09.2024 - PMGBA

Publicação Nº 5511109

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1C846EB5DC150BBD509D87F2248CCBCAC0DBB316

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE GUARACIABA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº: 9/2024
Contratante: MUNICIPIO DE GUARACIABA
Contratada: POTENTI - SOLUCOES EM ELETRO ENERGIA LTDA
Valor: 300.335,34 (trezentos mil, trezentos e trinta e cinco e trinta e quatro)
Vigência: Início: 12/01/2024 Término: 30/06/2024
Licitação: Concorrência p/ Obras e Serviços de Engenharia Nº.: 4/2023
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS PROJETOS ELÉTRICOS, INCLUSO MATERIAIS E MÃO DE OBRA PARA MELHORIA NA REDE DA RUA 1º DE MAIO E RUA SÃO CRISTÓVÃO E A INSTALAÇÃO DE ILUMINAÇÃO DO CAMPO DE FUTEBOL (PROJETO EM ANEXO 03) NESTE MESMO COMPLEXO, LOCALIZADO NA RUA 1º DE MAIO, MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC. VANDECIR DORIGON
Prefeito

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 145.2023 - PMGBA

Publicação Nº 5511104

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C7F01DCFD34D547870E089973836F8BB638EA6AD

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 4/2023
PROCESSO Nº 145/2023 HOMOLOGAÇÃO: 12/01/2024
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARACIABA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS PROJETOS ELÉTRICOS, INCLUSO MATERIAIS E MÃO DE OBRA PARA MELHORIA NA REDE DA RUA 1º DE MAIO E RUA SÃO CRISTÓVÃO (PROJETO CELESC ANEXO 01); EXECUÇÃO DE ENTRADA DE ENERGIA DE 112,5KVA EM POSTE (PROJETO ANEXO II), DO COMPLEXO EDUCACIONAL OLÍMPIO DAL MAGRO, E A INSTALAÇÃO DE ILUMINAÇÃO DO CAMPO DE FUTEBOL (PROJETO EM ANEXO 03) NESTE MESMO COMPLEXO, LOCALIZADO NA RUA 1º DE MAIO, MUNICÍPIO DE GUARACIABA/SC..

| |
|--|
| ----- CONTRATADO: POTENTI - SOLUCOES EM ELETRO ENERGIA LTDA VALOR DA DESPESA: R\$ 300.335,34 (trezentos mil, trezentos e trinta e cinco reais e trinta e quatro centavos) ===== |
| ----- CONTRATADO: TALASKA ENERGIA LTDA VALOR DA DESPESA: R\$ 83.793,65 (oitenta e três mil, setecentos e noventa e três reais e sessenta e cinco centavos) ===== |
| ----- CONTRATADO: ELETROTEC SISTEMAS DE ENERGIA LTDA VALOR DA DESPESA: R\$ 10.406,81 (dez mil, quatrocentos e seis reais e oitenta e um centavos) ===== |

VANDECIR DORIGON
Prefeito

Guaramirim

PREFEITURA

PORTARIA N° 010/2024

Publicação N° 5511443

PORTARIA N°. 010/2024
Exonera Djonatas Machado.

Osvaldo Devigili, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar Djonatas Machado, do cargo de Coordenador de Abrigo Institucional, vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, a partir 03 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de janeiro de 2024.
Osvaldo Devigili
Prefeito

Jiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA N° 011/2024

Publicação N° 5511448

PORTARIA N°. 011/2024
Exonera Noslen Boeira de Oliveira.

Osvaldo Devigili, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar Noslen Boeira de Oliveira, do cargo de Gerente de Parcerias, Programas, Projetos e Ações, vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, a partir 03 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de janeiro de 2024.
Osvaldo Devigili
Prefeito

Jiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA N° 012/2024

Publicação N° 5511450

PORTARIA N°. 012/2024
Exonera Gabrielle Zopellaro.

Osvaldo Devigili, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar Gabrielle Zopellaro, do cargo de Chefe de Conselhos, vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, a partir 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de janeiro de 2024.
Osvaldo Devigili
Prefeito

Jiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 013/2024

Publicação Nº 5511454

PORTARIA Nº. 013/2024
Nomeia Djonatas Machado.

Oswaldo Devigili, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Nomeia Djonatas Machado, ao cargo de Coordenador do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, a partir 04 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de janeiro de 2024.
Oswaldo Devigili
Prefeito

Jiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 014/2024

Publicação Nº 5511459

PORTARIA Nº. 014/2024
Nomeia Noslen Boeira de Oliveira.

Oswaldo Devigili, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Noslen Boeira de Oliveira, ao cargo de Coordenador de Abrigo Institucional, vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, a partir 04 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de janeiro de 2024.
Oswaldo Devigili
Prefeito

Jiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 015/2024

Publicação Nº 5511462

PORTARIA Nº. 015/2024

Nomeia Gabrielle Zopellaro.

Oswaldo Devigili, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Gabrielle Zopellaro, para o cargo de Gerente de Parcerias, Programas, Projetos e Ações a partir 16 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de janeiro de 2024.
Oswaldo Devigili
Prefeito

Jiuvani Assis Assing
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 016/2024

Publicação Nº 5511477

PORTARIA Nº. 016/2024

Nomeia Danilo de Souza.

Osvaldo Devigili, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Danilo de Souza, para o cargo de Chefe de Conselhos, vinculado à Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, a partir 16 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 12 de janeiro de 2024.

Osvaldo Devigili

Prefeito

Jiuvani Assis Assing

Secretário de Administração e Finanças

Ibirama**PREFEITURA****CONTRATO N° 2/2022 - ADITIVO N° 3/2023 - ERRATA (CORREÇÃO DO VALOR)**

Publicação N° 5511382

Contrato N° : 2/2022

Aditivo N° : 3/2023 – ERRATA (correção do valor do aditamento)

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE IBIRAMA

Contratada : LIZ SERVICOS ONLINE LTDA

Cnpj : 03.725.725/0001-35

Licitação : Inexigibilidade 1/2022

Objeto : Contratação de empresa para prestação de serviço de gerenciamento, divulgação e publicação dos Atos Legais.

Vigência : Início: 04/01/2024 Término: 04/01/2025

Assinatura : 07/12/2023

Valor R\$: 11.100,00 (Onze Mil e Cem Reais)

Dotação : 33 - 04.001.2004.33390399900000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

FISCAL: VALDUR RICARDO ROSENBROCK

Içara

PREFEITURA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 005.PMI.2024

Publicação Nº 5511251

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D859198C531E8253A1613EC942C8835684BD0DBF

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 005/2024

Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA Contratada...: B & B TERRAPLANAGEM LTDA

Valor : 446.363,56 (quatrocentos e quarenta e seis mil trezentos e sessenta e três reais e cinq-enta e seis centavos)

Vigência : Início: 02/01/2024 Término: 01/07/2024

Licitação : Dispensa de Licitação p/ Obras e Serv. Engenharia Nº.: 155/2023

Recursos : Dotação: 2.006.4.4.90.00.00.00.00 (235)

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO EM GABIÃO NO CEMITÉRIO DO BAIRRO ESPLANADA E CONSTRUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO EM GABIÃO PARA RECUPERAÇÃO DE DUAS ALAS DA PONTE NA RUA HONORATO MARTINS NO BAIRRO TERESA CRISTINA.

Içara, 02 de Janeiro de 2024 DALVANIA PEREIRA CARDOSO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 004.PMI.2024 - PP.146.PMI.2023

Publicação Nº 5511671

Página: 1/3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2024

| Número do Registro de Preços: 4/2024 | | Data do Registro: 12/01/2024 | | Válido até: 12/01/2025 | | | |
|--|---|------------------------------|--|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Objeto da Compra: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS BETUMINOSOS: CAP 50/70 (CIMENTO ASFALTICO DE PETRÓLEO 50/70), RR-2C (EMULSÃO ASFALTICA RR-2C) E EAI (EMULSÃO ASFALTICA PARA IMPRIMAÇÃO) PARA PRODUÇÃO DE MASSA ASFALTICA E APLICAÇÃO NAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO DE LOGRADOURAS NO MUNICÍPIO DE ICARA. | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| 1 | CAP 50/70 (CIMENTO ASFALTICO DE PETRÓLEO 50/70) | T | GRECA DISTRIBUIDORA DE ASFALTOS LTDA (23463) | | 0 | 4.410,0000 | 1 |
| | | | TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA (22428) | | 0 | 4.412,0000 | 2 |
| | | | EMAM - EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA (22425) | | 0 | 4.446,0000 | 3 |
| | | | STRATURA ASFALTOS S/A (23464) | | 0 | 4.490,0000 | 4 |
| 2 | RR 2C (EMULÇÃO ASFALTICA RR 2C) | T | TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA (22428) | | 0 | 4.032,4100 | 1 |
| 3 | EAI EMULSÃO ASFALTICA PARA IMPRIMAÇÃO) | T | TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA (22428) | | 0 | 3.435,0000 | 1 |
| | | | GRECA DISTRIBUIDORA DE ASFALTOS LTDA (23463) | | 0 | 3.439,0000 | 2 |
| 4 | CAP 50/70 (CIMENTO ASFALTICO DE PETRÓLEO 50/70) | T | GRECA DISTRIBUIDORA DE ASFALTOS LTDA (23463) | | 0 | 4.410,0000 | 1 |
| | | | EMAM - EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA (22425) | | 0 | 4.446,0000 | 2 |
| | | | STRATURA ASFALTOS S/A (23464) | | 0 | 4.490,0000 | 3 |
| | | | TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA (22428) | | 0 | 4.747,2500 | 4 |
| 5 | RR 2C (EMULÇÃO ASFALTICA RR 2C) | T | TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA (22428) | | 0 | 4.032,4100 | 1 |
| 6 | EAI EMULSÃO ASFALTICA PARA IMPRIMAÇÃO) | T | TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA (22428) | | 0 | 3.435,0000 | 1 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2024

Página: 2/3

| | | | | | | | |
|--|---------------|------------------------------|--|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Número do Registro de Preços: 4/2024 | | Data do Registro: 12/01/2024 | | Válido até: 12/01/2025 | | | |
| Objeto da Compra: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS BETUMINOSOS: CAP 50/70 (CIMENTO ASFÁLTICO DE PETRÓLEO 50/70), RR-2C (EMULSÃO ASFÁLTICA RR-2C) E EAI (EMULSÃO ASFÁLTICA PARA IMPRIMAÇÃO) PARA PRODUÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA E APLICAÇÃO NAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO DE LOGRADOURAS NO MUNICÍPIO DE ICARA. | | | | | | | |
| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
| | | | GRECA DISTRIBUIDORA DE ASFALTOS LTDA (23463) | | 0 | 3,975,0000 | 2 |

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2024

Página: 3/3

Número do Registro de Preços: 4/2024 Data do Registro: 12/01/2024 Válido até: 12/01/2025

Objeto da Compra: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS BETUMINOSOS: CAP 50/70 (CIMENTO ASFÁLTICO DE PETRÓLEO 50/70), RR-2C (EMULSÃO ASFÁLTICA RR-2C) E EAI (EMULSÃO ASFÁLTICA PARA IMPRIMAÇÃO) PARA PRODUÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA E APLICAÇÃO NAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO DE LOGRADOURAS NO MUNICÍPIO DE ICARA.

| Item | Especificação | Unid. | Fornecedor | Marca Ofer. | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |
|------|---------------|-------|------------|-------------|-------------|----------------|----------|
|------|---------------|-------|------------|-------------|-------------|----------------|----------|

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 4/2024

PROCESSO Nº 146/2023

(22425) - EIMAM - EMULSÕES E TRANSPORTES LTDA

(22428) - TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA

(23463) - GRECA DISTRIBUIDORA DE ASFALTOS LTDA

(23464) - STRATURA ASFALTOS S/A

Içara, 12 de Janeiro de 2024.

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 155/PMI/2023

Publicação Nº 5511189

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A27E6D80EE148781698770CE2807D082DFB94488

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 155/2023

PROCESSO Nº 155/2023

HOMOLOGAÇÃO: 02/01/2024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA

CONSTRUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO EM GABIÃO NO

CEMITÉRIO DO BAIRRO ESPLANADA E CONSTRUÇÃO DE MURO

DE CONTENÇÃO EM GABIÃO PARA RECUPERAÇÃO DE DUAS

ALAS DA PONTE NA RUA HONORATO MARTINS NO BAIRRO

TERESA CRISTINA.

CONTRATADO: B & B TERRAPLANAGEM LTDAVALOR DA DESPESA: R\$ 446.363,56 (quatrocentos e quarenta e
seis mil trezentos e sessenta e três reais e cinquenta e seis centavos)

FUNDAMENTO: Art. 24, inciso IV da Lei de Licitações.

=====

Içara, 12/01/2024

DALVANIA PEREIRA CARDOSO - Prefeita Municipal

QUINTA ATA DO EDITAL DA TOMADA DE PREÇOS Nº 130.PMI.2023

Publicação Nº 5511933



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE IÇARA
PODER EXECUTIVO
SETOR DE LICITAÇÕES
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
ATA DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 130/PMI/2023

QUINTA ATA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DO MUNICÍPIO DE IÇARA PARA A ABERTURA DO ENVELOPE DE Nº 2 (PROPOSTA DE PREÇOS) E PROCESSAMENTO DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 130/PMI/2023.

OBJETO: Contratação de empresa do ramo pertinente para construção do cercamento do Centro de Educação Infantil Alegria do Saber, Bairro Presidente Vargas, Içara/SC, conforme projeto arquitetônico, memorial descritivo e planilha orçamentária.

Às quatorze horas do dia doze do mês de janeiro do ano dois mil e vinte quatro, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações do Município de Içara designada pelo Decreto Municipal nº 238/2023, de 14 de novembro de 2023, para processamento do Edital de **TOMADA DE PREÇOS Nº. 130/PMI/2023**. Abertos os trabalhos pelo Presidente o mesmo informou que não havia representante das empresas participantes presentes na sessão. Dando sequência, o Presidente ordenou a abertura do Envelope de nº 2 (Proposta de preços). Ficou consignado os seguintes valores e classificação: em primeiro lugar a empresa **MR ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS LTDA ME**, com valor global de R\$ 129.935,26 (cento e vinte nove novecentos e trinta e cinco reais e vinte seis centavos), em segundo lugar a empresa **NG3 CONTRUÇÃO CIVIL** com valor global de R\$ 131.025,14 (cento e trinta e um mil vinte cinco reais e quatorze centavos), em terceiro lugar a empresa **AMAURI VICENTEO O BAGGIO** com valor global de R\$ 132.142,98 (cento e trinta e dois mil cento e quarenta e dois reais e noventa e oito centavos). O presidente decide **suspender a sessão** para que a proposta da empresa classificada em primeiro lugar seja analisada pelo departamento técnico de engenharia do Município. As licitantes serão cientificadas via publicação desta ATA no Diário Oficial Eletrônico do Município de Içara. Nada mais havendo a tratar, os membros da Comissão Permanente de Licitação deram por encerrada a reunião e ordenaram que se lavrasse a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos Membros da Comissão e presentes que desejarem. Içara - SC, 12 de janeiro de 2024.

Elias Junior Gonçalves
Presidente da Comissão

Maria Luiza de Mello Sombrio Spillere
Secretária

Renata da Silva
Membro

Suyani Calegari Marques
Membro

Ilhota

PREFEITURA

PORTARIA 002/2024 CONCEDE APOSENTADORIA VOLUNTARIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO

Publicação Nº 5511133



Estado de Santa Catarina
Instituto de Previdência Municipal de Ilhota – ILHOTAPREV
Rua: Antônio Batista Curbani - 101- Centro - Ilhota - SC
C.N.P.J. 03.845.124/0001-66 CEP 88.320-000
Fone / Fax: (047) 3343-7139- E-Mail: ilhotaprev@ilhota.sc.gov.br



PORTARIA nº 002, de 12 de janeiro de 2024.

O Diretor-Presidente do Instituto de Previdência Municipal de Ilhota – ILHOTAPREV, considerando o disposto no Processo Administrativo nº 2024/002

RESOLVE:

Art.1º Conceder aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, nos termos do artigo 6º da Emenda Constitucional n.º 41/2003 e art. 47 da Lei Complementar 88/2017, à servidora **SILVANA MANSOTO BITTENCOURT**, detentora da matrícula funcional nº 3159-1/1, ocupante do Cargo de Professora, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Ilhota.

Art. 2º. Autorizar o pagamento dos proventos de aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, considerando o disposto no Processo Administrativo nº 2024/002

Parágrafo Único. A revisão dos proventos de aposentadoria se dará com paridade.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 01/02/2024.

Art. 4º Fica revogado a portaria publicada no dia 11/01/2024 na edição nº 4429.

Ilhota, 12 de janeiro de 2024.

João Roberto Vieira

Diretor-Presidente do
Instituto de Previdência Municipal de Ilhota

Imbituba

PREFEITURA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 03/2023 A01 – PROCESSO 32/2022

Publicação Nº 5512334

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4B8A02B6BDBD6B24AB8F4E31EA42BA3A4B807A95

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

Aditivo : 01
Contrato : 03/2022
Processo : 32/2022
Modalidade : Inexigibilidade 04/2022
Contratante : Fundo Municipal de Saúde
Contratada : ASSOC DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IMBITUBA - APAE
Vigência :12 meses
Valor : R\$ 288.000,00
Objeto : É objeto deste Termo Aditivo a prorrogação de prazo por 12 (doze) meses - 24/01/2024 A 24/01/2025.
O Termo Aditivo refere-se ao Contrato 03/2023 A00 SEMUSA, cujo objeto é o "CREDENCIAMENTO A CONTRATAÇÃO DE ENTIDADES PRES-TADORAS DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE, NA ÁREA AMBULATORIAL, PARA ATENDER A DEMANDA NO MUNICÍPIO DE IMBITUBA DE PACIENTES SUS NO PROCEDIMENTO 03.01.07.007-5".

Imbituba, 26 de dezembro de 2023.
EMANOEL MATOS
Secretário Municipal da Saúde

PORTARIA PMI/SEAD Nº 16/2024

Publicação Nº 5511782

PORTARIA PMI/SEAD Nº 16, de 12 de janeiro de 2024.
Dispõe sobre a Exoneração de Auxiliar de Serviços, pela obtenção do benefício previdenciário de aposentadoria, e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei Orgânica do Município e na Emenda Constitucional n. 103, de 12 de novembro de 2019, que alterou o §14 do art. 37 da Constituição Federal, consi-derando a Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991, considerando ainda todo o exposto no Memorando nº 830/2024;

RESOLVE:
Art.1º Exonerar, em cumprimento à nova redação do §14 do art. 37 da Constituição Federal, o vínculo empregatício do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), admitido(a) em 15 dezembro de 1995, em virtude de ter obtido o benefício previdenciário de aposentadoria utilizando tempo de contribuição decorrente do cargo/emprego público que atualmente ocupa.

| Nome | Cargo | Matrícula | Exoneração |
|----------------------|----------------------|-----------|------------|
| Ondina de Souza Luiz | Auxiliar de Serviços | 431 | 11/01/2024 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 12 de janeiro de 2024.
Rosivaldo da Silva Júnior
Prefeito Municipal

Robson David
Secretário Municipal de Administração
(Interino)

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

PORTARIA PMI/SEAD/PDV Nº 01/2024

Publicação Nº 5512268

PORTARIA PMI/SEAD/PDV Nº 01, de 12 de janeiro de 2024.

Dispõe sobre o desligamento de servidora pública municipal de carreira, em razão de pedido de adesão ao Programa de Desligamento Voluntário – PDV, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba – LOM, com base na Lei nº 5.458/2023, considerando ainda o Protocolo nº 707/2024 e o disposto na legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Desligar, em razão do seu pedido de adesão ao Programa de Desligamento Voluntário – PDV, em 12 de janeiro de 2024, o Sr. JOSÉ FRANCISCO RODRIGUES FLORES, Agente de Trânsito, matrícula nº 5079, admitido em 03 de agosto de 2009, inscrito no CPF sob o n.º 303.122.050-15, ocupante de cargo/emprego público de carreira.

Art. 2º A partir deste ato, o servidor público municipal de carreira renuncia a sua estabilidade no serviço público, sendo irrevogável e irreatável, tendo de afastar-se imediatamente do cargo/emprego público que ocupa.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 12 de janeiro de 2024.

Rosivaldo da Silva Júnior
Prefeito Municipal

Robson David
Secretário Municipal de Administração
(Interino)

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa
Gerente de Atos de Pessoal

Indaial

PREFEITURA

DECRETO 6804/2024

Publicação Nº 5511197

. DECRETO Nº 6804/24
. De 09 de janeiro de 2024
INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu artigo 92, incisos VIII, XI e XII, conforme estabelece a Lei Complementar nº 105/10 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, em seu artigo 109 e demais dispositivos legais em vigor, e

CONSIDERANDO o Parecer Final da Sindicância instaurada no Município de Indaial por meio da Portaria 101/2023,

DECRETA:

Art. 1º - Fica instaurado Processo Administrativo Disciplinar, de acordo com a Lei Complementar nº 105/10, para apuração das supostas infrações da Servidora M. P. M., lotada na Secretaria de Saúde do Município de Indaial.

Art. 2º - Ficam designados para integrarem a Comissão do Processo Administrativo, objeto do artigo 1º, os servidores abaixo:

- Kamila Soraia Brandl – Presidente
- Roberta Mathiussi - Secretária
- Sabrina Lance - Membro

Art. 3º - Fica determinado o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da vigência deste Decreto, para a conclusão do Processo Administrativo.

Art. 4º - Fica concedida gratificação da ordem de R\$ 500,00 (quinhentos reais) para cada servidor designado, conforme dispõe o artigo 53, alínea “d” e parágrafo 2º da Lei Complementar 105/10, o qual deverá ser requerido ao final do Processo.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 09 de janeiro de 2024.
André Luiz Moser
Prefeito
Publique-se na Forma da Lei.

DECRETO 6817/2024

Publicação Nº 5511225

. DECRETO Nº 6817/24
. De 11 de janeiro de 2024
NOMEIA COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO PSICOSSOCIAL PARA O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 038/2023 DO CARGO DE AUXILIAR DE EDUCADOR DE ABRIGO.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município em seu artigo 92, incisos VIII, XI e XII, conforme estabelece a Lei Complementar nº 105/10 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, em seu artigo 109 e demais dispositivos legais em vigor, e

CONSIDERANDO o Decreto 6.668/2023 que homologa Edital 038/2023 do processo seletivo simplificado auxiliar de educador de abrigo, especialmente o item 2.9 dispõe sobre os requisitos de contratação (Avaliação psicológica e social, que será realizada por uma comissão nomeada pelo Município),

DECRETA:

Art. 1º - Fica instituída a Comissão Especial para a Avaliação Psicossocial do Processo Seletivo Simplificado número 038/2023, tendo como atribuição elaborar uma metodologia de avaliação e emitir o parecer psicossocial que fundamente a aptidão para o exercício da função de auxiliar de educador de abrigo.

Art. 2º - Ficam designados para integrarem a Comissão Especial de Avaliação Psicossocial, objeto do artigo 1º, os servidores abaixo:

Vinícios Ferreira Caravieri, Psicólogo CRP12-22706
Jhonatan Costa Back, Psicólogo CRP12-21927



Art. 3º - Fica determinada a vigência da presente comissão concomitante com a vigência do Processo Seletivo Simplificado 038/2023.

Art. 4º - Fica concedida gratificação da ordem de R\$ 1.000,00 (mil reais) para cada servidor designado, conforme dispõe o artigo 49, inciso IV da Lei Complementar 105/10, o qual deverá ser paga no momento de apresentação da metodologia de avaliação.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 11 de janeiro de 2024.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO AMANDA JARDIM PFIFFER N° 7

Publicação N° 5510889

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 928364 – 7/2024

CONTRATADO(A): AMANDA JARDIM PFIFFER

CPF: 047.448.479-35

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO ANA KELY DE SOUSA LOPES ANSELMO N° 3

Publicação N° 5514451

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 11067896 – 03/2024

CONTRATADO(A): ANA KELY DE SOUSA LOPES ANSELMO

CPF: 041.109.779-24

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PEDAGOGO B com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO ANA MARIA LUDVICHAK N° 11

Publicação N° 5511649

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 275930 – 11/2024

CONTRATADO(A): ANA MARIA LUDVICHAK

CPF: 947.657.829-72

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO ANTONIA IARA TEIXEIRA DOS SANTOS N° 1

Publicação N° 5511369

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 114945390 – 1/2024

CONTRATADO(A): ANTONIA IARA TEIXEIRA DOS SANTOS

CPF: 005.464.161-60

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO ARLETE CANDIDO Nº 12

Publicação Nº 5512390

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 128082 – 12/2024

CONTRATADO(A): ARLETE CANDIDO

CPF: 678.579.719-91

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 20 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 2.292,28

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO CELINE POLTRONIERI Nº 4

Publicação Nº 5511377

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 14486 – 04/2024

CONTRATADO(A): CELINE POLTRONIERI

CPF: 693.502.139-15

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PEDAGOGA, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO CHEILA MACHADO DE ARAUJO Nº 3

Publicação Nº 5514497

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 11170603 – 03/2024

CONTRATADO(A): CHEILA MACHADO DE ARAUJO

CPF: 008.874.500-75

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 10 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO CICERA HELIANIA CARNEIRO DE OLIVEIRA Nº 6

Publicação Nº 5514444

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 802174 – 06/2024

CONTRATADO(A): CICERA HELIANIA CARNEIRO DE OLIVEIRA

CPF: 366.508.988-30

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO FRANCIELE SHAIANE BERKENBROCK Nº 7

Publicação Nº 5510990

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 401978 – 7/2024

CONTRATADO(A): FRANCIELE SHAIANE BERKENBROCK

CPF: 055.431.589-04

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO FRANCINE TORRES Nº 1

Publicação Nº 5512361

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 114945829 – 1/2024

CONTRATADO(A): FRANCINE TORRES

CPF: 096.738.299-85

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 10 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO INES LEMONIE BATISTA Nº 06

Publicação Nº 5512373

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 534331 – 06/2024

CONTRATADO(A): INES LEMONIE BATISTA

CPF: 041.997.479-23

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO IOLANDA FURBRINGER KIENEN Nº 1

Publicação Nº 5514474

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 114945381 – 01/2024

CONTRATADO(A): IOLANDA FURBRINGER KIENEN

CPF: 068.782.549-06

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 11 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO ISABELLE KUEHLEWEIN Nº 2

Publicação Nº 5511705

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 1000005663 – 02/2024

CONTRATADO(A): ISABELLE KUEHLEWEIN

CPF: 097.111.699-75

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR DE INFORMÁTICA PEDAGÓGICA, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO JANAINA PATRICIA GEISLER Nº 12

Publicação Nº 5511100

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 520357 – 12/2024

CONTRATADO(A): JANAINA PATRICIA GEISLER

CPF: 085.925.139-01

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 10 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO JULIANA LADEVIG N° 8

Publicação N° 5511839

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 534307 – 08/2024

CONTRATADO(A): JULIANA LADEVIG

CPF: 039.804.359-03

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO JULIANE DE CACIA FLORES AIROSO FELIPPE N° 7

Publicação N° 5514463

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 29726 – 07/2024

CONTRATADO(A): JULIANE DE CACIA FLORES AIROSO FELIPPE

CPF: 625.518.339-49

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PEDAGOGO B com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO KARINE ANDRESSA KORB N° 01

Publicação N° 5512241

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 11148187 – 01/2024

CONTRATADO(A): KARINE ANDRESSA KORB

CPF: 131.693.079-32

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de AUXILIAR DE SALA, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 2.079,11

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO LUCELIA BARTH N° 16

Publicação N° 5512359

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 371556 – 16/2024

CONTRATADO(A): LUCELIA BARTH

CPF: 902.419.169-68

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO LUCIA MARIA ZANON PETT N° 08

Publicação N° 5510989

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 935352 – 08/2024

CONTRATADO(A): LUCIA MARIA ZANON PETT

CPF: 704.893.009-87

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO LUIZ RICARDO PASSULD Nº 2

Publicação Nº 5510895

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 226289 – 02/2024

CONTRATADO(A): LUIZ RICARDO PASSULD

CPF: 765.122.159-15

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR , com carga horária semanal de 30 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 1.559,32

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO MABEL RODRIGUES DE OLIVEIRA Nº 23

Publicação Nº 5512090

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 297321 – 23/2024

CONTRATADO(A): MABEL RODRIGUES DE OLIVEIRA

CPF: 007.439.759-10

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO MARCIONIR BRUNO CRISTOFOLINI Nº 2

Publicação Nº 5514440

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 914762 – 02/2024

CONTRATADO(A): MARCIONIR BRUNO CRISTOFOLINI

CPF: 948.547.859-34

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO MARCOS VINICIUS CHAVES Nº 5

Publicação Nº 5510957

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 861324 – 05/2024

CONTRATADO(A): MARCOS VINICIUS CHAVES

CPF: 558.821.619-91

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO MARLI TEREZINHA CHAVES VANDERLINDE Nº 11

Publicação Nº 5511488

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 543624 – 11/2024

CONTRATADO(A): MARLI TEREZINHA CHAVES VANDERLINDE

CPF: 896.547.579-15

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 20 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 2.210,28

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO NATASHA APARECIDA RAITHER STOEBERL Nº 2

Publicação Nº 5514490

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 11051728 – 02/2024
CONTRATADO(A): NATASHA APARECIDA RAITHER STOEBERL
CPF: 103.929.969-52
PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 09 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO POLIANA ZALASIK FELTZ Nº 6

Publicação Nº 5511095

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 11006269 – 6/2024

CONTRATADO(A): POLIANA ZALASIK FELTZ

CPF: 099.729.269-58

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO SANDRA REBOUCAS DE ARAUJO RODRIGUES Nº 6

Publicação Nº 5510886

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 866040 – 06/2024

CONTRATADO(A): SANDRA REBOUCAS DE ARAUJO RODRIGUES

CPF: 272.256.048-80

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO SHEILA DE LIMA GONÇALVES DE AZEVEDO Nº 05

Publicação Nº 5512353

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 11006579 – 05/2024

CONTRATADO(A): SHEILA DE LIMA GONÇALVES DE AZEVEDO

CPF: 096.782.389-77

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.584,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO TATIANE HERMANN Nº 5

Publicação Nº 5511371

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 665924 – 5/2024

CONTRATADO(A): TATIANE HERMANN

CPF: 096.166.399-51

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 20 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 2.292,28

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO VANDA ALVES EISING SILVA Nº 4

Publicação Nº 5511538

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 11076208 – 4/2024

CONTRATADO(A): VANDA ALVES EISING SILVA

CPF: 902.185.319-15

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO VIVIANE LUNELLI Nº 23

Publicação Nº 5511086

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 325643 – 23/2024

CONTRATADO(A): VIVIANE LUNELLI

CPF: 048.983.659-30

PROCESSO SELETIVO 030/2023

OBJETO DO CONTRATO: contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 030/2023.

REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.420,55

PRAZO: 29 de janeiro a 26 de julho de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 10 de janeiro de 2024.

PORTARIA 01/24

Publicação Nº 5512368

PORTARIA Nº 01/24

11 de janeiro de 2024

Retifica Portaria 3770/23 que Concede Férias /
Fábio Paiffer

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna, confeccionada pelo servidor em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2022/2023 ao servidor Fábio Paiffer, admitido em 16 de junho de 2004, ocupante do cargo de Motorista, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2022/2023

Onde se lê:

-15 (quinze) dias de férias usufruídas de 29 de janeiro de 2024 à 12 de fevereiro de 2024.

-15 (quinze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Passa a ler:

-25 (vinte e cinco) dias de férias usufruídas de 29 de janeiro de 2024 à 22 de fevereiro de 2024.

-05 (cinco) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBRACK

Secretário de Saúde

PORTARIA 02/24

Publicação Nº 5512389

PORTARIA Nº02/24

11 de janeiro de 2024

Concede Férias

Edgar Ribeiro de Oliveira

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais

dispositivos legais em vigor e considerando a solicitação de férias confeccionada pelo servidor em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2021/2022, do servidor Edgar Ribeiro de Oliveira, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, admitido em 05 de novembro de 2018, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2021/2022

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 15 de janeiro de 2024 à 24 de janeiro de 2024;
- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 06 de novembro de 2023 à 10 de novembro de 2023;
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídos em época oportuna de acordo com a Administração pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

PORTARIA 03/24

Publicação N° 5512391

PORTARIA N° 03/24
11 de janeiro de 2024
Retifica portaria 3621/23 que Concede Férias

Sabrina Campos Padilha

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor, considerando comunicação interna de 01 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período 2022/2023 da servidora Sabrina Campos Padilha, admitida em 11 de junho de 2021, ocupante do cargo de Enfermeira do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

Onde se lê:

- 15 (quinze) dias de férias usufruídas de 08 de janeiro de 2024 à 22 de janeiro de 2024;
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Passa a ler:

- 30 (trinta) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAELO ROSENBRUCK
Secretária Municipal de Saúde

PORTARIA 04/24

Publicação N° 5512392

PORTARIA N° 04/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias
Alexandre Felipe Lira

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação, confeccionadas pelo servidor em 22 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023 do servidor Alexandre Felipe Lira, admitido em 22 de agosto de 2011, ocupante do cargo de Professor de Instrumento de Sopro do quadro de pessoal desta prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 20 (vinte) dias de férias usufruídas de 15 de janeiro de 2024 à 03 de fevereiro de 2024.
- 10 (dez) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

MARLI WESTPHAL MENEGAZZI
Diretora Presidente - FIC

PORTARIA 05/24

Publicação N° 5512394

PORTARIA N° 05/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Eliane Cristina Almeida

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n°227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Documento de Férias confeccionado pela servidora em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período 2021/2022, da servidora Eliane Cristina Almeida, admitida em 03 de maio de 2018, ocupante do cargo de Enfermeira I, do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2021/2022

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 24 de janeiro de 2024 à 02 de fevereiro de 2024;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 13 de setembro de 2023 à 22 de setembro de 2023;
- 10 (dez) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAELO ROSENBRUCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 06/24

Publicação N° 5512395

PORTARIA N° 06/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias /

Jaime Stolf

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pelo servidor em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2020/2021 e 2021/2022 ao servidor Jaime Stolf, admitido em 19 de janeiro de 2012, ocupante do cargo de Operador de Retroescavadeira, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2020/2021

- 20 (vinte) dias de férias usufruídas de 24 de janeiro de 2022 a 12 de fevereiro de 2022;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 22 de janeiro de 2024 a 31 de janeiro de 2024;

Período 2021/2022

- 15 (quinze) dias de férias usufruídas de 01 de fevereiro de 2024 a 15 de fevereiro de 2024;
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

PAULO ROBERTO LEDRA
Secretário Municipal de Urbanização e Meio Ambiente

PORTARIA 07/24

Publicação Nº 5512396

PORTARIA Nº 07/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias /

Edemilson Godoi de Lima

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna confeccionada pelo servidor em 20 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativo ao período aquisitivo 2021/2022 e 2022/2023 ao servidor Edemilson Godoi de Lima, admitido em 18 de fevereiro de 2020, ocupante do cargo de pedreiro, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2021/2022

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 29 de janeiro de 2024 a 07 de fevereiro de 2024;
- 20 (vinte) dias de férias usufruídas de 10 de julho de 2023 a 29 de julho de 2023;

Período 2022/2023

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 08 de fevereiro de 2024 a 17 de fevereiro de 2024;
- 20 (vinte) dias de férias a serem usufruídos em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

VALENTIM BLASIUS
Secretário Municipal de Obras

PORTARIA 08/24

Publicação Nº 5512398

PORTARIA Nº 08/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Ines Heidrich

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna confeccionado pela servidora em 22 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, da servidora temporária Ines Heidrich, admitida em 12 de janeiro de 2005, ocupante do cargo de Agente de Controle de Saúde, do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 15 (quinze) dias de férias usufruídas de 22 de janeiro de 2024 à 05 de fevereiro de 2024;
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

MARCOS ANTONIO HAAG
Diretor de Gestão de Pessoal

PORTARIA 09/24

Publicação Nº 5512400

PORTARIA Nº 09/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Fabiane Cibeles Machado Figueiredo

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 26 de outubro de 2023, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2021/2022, da servidora temporária Fabiane Cibeles Machado Figueiredo, ocupante do cargo de Enfermeira da Família, admitida em 12 de setembro de 2008, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2021/2022

- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 10 de abril de 2023 à 14 de abril de 2023;
- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 28 de janeiro de 2023 à 01 de fevereiro de 2023;
- 20 (vinte) dias de férias usufruídas de 15 de janeiro de 2024 à 03 de fevereiro de 2024;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 10/24

Publicação Nº 5512401

PORTARIA Nº 10/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias /
Paulina dos Santos

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93 e demais dispositivos legais em vigor e, considerando o cronograma de férias confeccionado pela servidora em 22 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023 a servidora Paulina dos Santos, admitida em 12 de janeiro de 2005, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde (CLT), do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2022/2023

- 10 (dez) dias a de férias usufruídos de 05 de fevereiro de 2024 a 14 de fevereiro de 2024.
- 10 (dez) dias a de férias usufruídos de 02 de maio de 2023 a 11 de maio de 2023.
- 10 (dez) dias a de férias usufruídos de 20 de dezembro de 2021 a 29 de dezembro de 2021.

Município de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 11/24

Publicação Nº 5512403

PORTARIA Nº 11/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias /
Tatiana Regina Horstmann

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93 e demais dispositivos legais em vigor e, considerando comunicação confeccionada pela servidora em 22 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, da servidora Tatiana Regina Horstmann, admitida em 08 de março de 2004 ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem do quadro de pessoal deste Município, que passa ater a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 15 (quinze) dias de férias usufruídos de 05 de fevereiro de 2024 a 19 de fevereiro de 2024;
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídos em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Município de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEEL ROSENBROCK

Secretário de Saúde

PORTARIA 12/24

Publicação N° 5512405

PORTARIA N° 12/24

11 de janeiro de 2024

Concede Férias /

Claire Ehrhardt Beier

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2021/2022 à servidora Claire Ehrhardt Beier, admitida em 10 de setembro de 2008, ocupante do cargo de Técnica de Saúde Bucal, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2021/2022

- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 24 de julho de 2023 a 28 de julho de 2023;
- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 12 de junho de 2023 a 16 de junho de 2023;
- 20 (vinte) dias de férias usufruídas de 08 de fevereiro de 2024 a 27 de fevereiro de 2024;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEEL ROSENBROCK

Secretário de Saúde

PORTARIA 13/24

Publicação N° 5512408

PORTARIA N°13/24

11 de janeiro de 2024

Concede Férias /

Ademir Hinsching

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação confeccionado pelo servidor em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativo ao período aquisitivo 2022/2023 ao servidor Ademir Hinsching, admitido em 26 de março de 2001, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos Municipais, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2022/2023

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 01 de fevereiro de 2024 à 10 de fevereiro de 2024;
- 20 (vinte) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

PORTARIA 14/24

Publicação Nº 5512410

PORTARIA Nº 14/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias /

Andreya Genske Zumach

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando a Comunicação Interna confeccionada pela Secretaria de Agricultura em 20 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2021/2022 à servidora Andreya Genske Zumach, admitida em 22 de fevereiro de 2012, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2021/2022

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 05 de fevereiro de 2024 à 14 de fevereiro de 2024;
- 20 (vinte) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JACIR RONI FLORIANO
Secretário de Agricultura

PORTARIA 15/24

Publicação Nº 5512413

PORTARIA Nº 15/24
11 de janeiro de 2024
Retifica portaria 3669/23 que Concede Férias/

Andrea Souto da Silva

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna nº059/2023 confeccionado pela servidora em 11 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2021/2022 e 2022/2023 à servidora Andrea Souto da Silva, admitida em 19 de março de 2018, ocupante do cargo de Licitadora, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2021/2022

Onde se lê:

- 10 (dez) dias de férias usufruídos de 17 de julho de 2023 à 26 de julho de 2023;
- 15 (quinze) dias de férias usufruídos de 09 de janeiro de 2023 à 23 de janeiro de 2023;
- 05 (cinco) dias de férias usufruídos de 15 de janeiro de 2024 à 19 de janeiro de 2024;

Passa a ler:

- 10 (dez) dias de férias usufruídos de 17 de julho de 2023 à 26 de julho de 2023;
- 15 (quinze) dias de férias usufruídos de 09 de janeiro de 2023 à 23 de janeiro de 2023;
- 05 (cinco) dias de férias usufruídos de 11 de janeiro de 2024 à 15 de janeiro de 2024;

Período 2022/2023

Onde se lê:

- 05 (cinco) dias de férias usufruídos de 20 de janeiro de 2024 à 24 de janeiro de 2024;
- 25 (vinte e cinco) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração pública Municipal;

Passa a ler:

- 05 (cinco) dias de férias usufruídos de 16 de janeiro de 2024 à 20 de janeiro de 2024;
- 25 (vinte e cinco) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

PORTARIA 16/24

Publicação Nº 5512416

PORTARIA Nº 16/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Carlos Alberto Alves dos Santos

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pelo servidor em 10 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2020/2021 e 2021/2022, do servidor Carlos Alberto Alves dos Santos, admitido em 17 de abril de 2008, ocupante do cargo de Operador de Trator de Pneus, do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2020/2021

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 13 de julho de 2023 à 22 de julho de 2023;
- 20 (vinte) dias de férias usufruídas de 01 de fevereiro de 2024 à 20 de fevereiro de 2024;

Período 2021/2022

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 21 de fevereiro de 2024 à 01 de março de 2024;
- 20 (vinte) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JACIR RONI FLORIANO
Secretário de Agricultura

PORTARIA 17/24

Publicação Nº 5512418

PORTARIA Nº 17/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Brian Erhart

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna confeccionado pelo servidor em 09 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativo ao período aquisitivo 2020/2021 ao servidor Brian Erhart, admitido em 05 de outubro de 2011, ocupante do cargo de Bioquímico II, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2020/2021

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 26 de fevereiro de 2024 a 06 de março de 2024;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 24 de julho de 2023 a 02 de agosto de 2023;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 23 de agosto de 2023 a 01 de setembro de 2023;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEEL ROSENBRUCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 18/24

Publicação Nº 5512421

PORTARIA Nº 18/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Sandra Regina Hadlich

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna confeccionada pela servidora em 18 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, da servidora Sandra Regina Hadlich, admitida em 12 de agosto de 2015, ocupante do cargo de Bioquímico II, do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 11 (onze) dias de férias usufruídos de 19 de fevereiro de 2024 a 29 de fevereiro de 2024;
- 19 (dezenove) dias de férias a serem usufruídos em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 19/24

Publicação Nº 5512423

PORTARIA Nº 19/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Vinicius Rigoni

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação de férias confeccionada pelo servidor em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, do servidor Vinicius Rigoni, ocupante do cargo de Médico, admitido em 18 de agosto 2021, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 30 (trinta) dias de férias usufruídos de 15 de fevereiro de 2024 à 15 de março de 2024;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 20/24

Publicação Nº 5512425

PORTARIA Nº 20/24
11 de janeiro de 2024
Concede Férias

Caroline Cristine Varela

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação de Férias confeccionado pelo servidor em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2021/2022 e 2022/2023, da servidora Caroline Cristine Varela, ocupante do cargo de Odontóloga III, admitida em 22 de março de 2019, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2021/2022

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 15 de fevereiro de 2024 à 24 de fevereiro de 2024;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 24 de agosto de 2022 à 02 de setembro de 2022;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 25 de dezembro de 2021 à 03 de janeiro de 2022;

Período 2022/2023

- 20 (vinte) dias de férias usufruídas de 25 de fevereiro de 2024 à 15 de março de 2024;
- 10 (dez) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna e de acordo com a Administração Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK

Secretário de Saúde

PORTARIA 21/24

Publicação Nº 5512429

PORTARIA Nº 21/24

11 de janeiro de 2024

Concede Férias /

Maicon Polis

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, Decreto 4121, de 17/11/21 e demais dispositivos legais em vigor e, considerando solicitação de férias confeccionada pelo servidor em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, do servidor Maicon Polis admitido em 01 de abril de 2015, ocupante do cargo de Técnico Enfermagem II, do quadro de pessoal deste município, conforme segue:

Período 2022/2023

- 15 (quinze) dias de férias usufruídos de 19 de fevereiro de 2024 à 04 de março de 2024;
- 15 (quinze) dias de férias usufruídos de 26 de setembro de 2023 à 10 de outubro de 2023;

Município de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK

Secretário de Saúde

PORTARIA 22/24

Publicação Nº 5512431

PORTARIA Nº 22/24

11 de janeiro de 2024

Concede Férias

Luana Leona Morell

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando documento confeccionado pela servidora em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023 e 2023/2024, da servidora Luana Leona Morell, admitida em 08 de fevereiro de 2008, ocupante do cargo de Auxiliar de Biblioteca, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2022/2023

- 12 (doze) dias de férias usufruídas de 03 de março de 2023 à 14 de março de 2023.
- 18 (dezoito) dias de férias usufruídas de 05 de fevereiro de 2024 à 22 de fevereiro de 2024.

Período 2023/2024

- 12 (doze) dias de férias usufruídas de 23 de fevereiro de 2024 à 05 de março de 2024.
- 18 (dezoito) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

MARLI WESTPHAL MENEGAZZI
Diretora Presidente - FIC

PORTARIA 23/24

Publicação N° 5512435

PORTARIA N°23/24
11 de janeiro de 2024

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Paulo Ricardo Dornelles

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 19 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2009/2014 à servidora Paulo Ricardo Dornelles, ocupante do cargo de Fiscal de Saúde do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2009/2014

- 30 (trinta) dias de licença usufruídas de 08 de fevereiro de 2024 a 08 de março de 2024;
- 30 (trinta) dias convertido em pecúnia e com pagamento no mês de julho de 2014;
- 30 (trinta) dias de licença prêmio a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário Municipal de Saúde

PORTARIA 24/24

Publicação N° 5512437

PORTARIA N° 24/24
11 de janeiro de 2024

Retifica Portaria 3647/23
Concede Férias

Cintia Elisa Grohs de Araujo

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação de Férias confeccionada pela servidora em 07 de dezembro de 2023, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2021/2022 e 2022/2023, da servidora Cintia Elisa Grohs de Araujo, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem II, admitida em 15 de maio de 2019, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2021/2022
Onde se lê:

-13 (treze) dias usufruídas de 03 de abril de 2023 à 15 de abril de 2023;
-12 (doze) dias usufruídas de 19 de setembro de 2022 à 30 de setembro de 2022;
-05 (cinco) dias de férias usufruídas de 08 de janeiro de 2024 à 12 de janeiro de 2024;

Passa a ler:

-13 (treze) dias usufruídas de 03 de abril de 2023 à 15 de abril de 2023;
-12 (doze) dias usufruídas de 19 de setembro de 2022 à 30 de setembro de 2022;
-05 (cinco) dias de férias usufruídas de 22 de janeiro de 2024 à 26 de janeiro de 2024;

Período 2022/2023

Onde se lê:

-10 (dez) dias de férias usufruídas de 13 de janeiro de 2024 à 22 de janeiro de 2024;
-20 (vinte) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna e de acordo com a Administração Municipal.

Passa a ler:

-10 (dez) dias de férias usufruídas de 27 de janeiro de 2024 à 07 de fevereiro de 2024;
-20 (vinte) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna e de acordo com a Administração Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 11 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK

Secretário de Saúde

PORTARIA 25/24

Publicação Nº 5512438

PORTARIA Nº 25/24

12 de janeiro de 2024

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Raquel dos Santos Rodrigues Christen

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 09 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2017/2022 à servidora Raquel dos Santos Rodrigues Christen, ocupante do cargo de Telefonista do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2017/2022

-90 (noventa) dias de licença usufruídas de 22 de janeiro de 2024 a 20 de abril de 2024.

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI

Secretário(a) de Administração e Finanças

LINDOMAR LINDNER

Secretário de Desenvolvimento Social

PORTARIA 26/24

Publicação Nº 5512440

PORTARIA Nº 26/24

12 de janeiro de 2024

Concede Férias

Samuel Galitzki Grimm

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna, confeccionada pelo servidor em 12 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2021/2022, do servidor Samuel Galitzki Grimm, admitido em 22 de setembro de 2011, ocupante do cargo de Psicólogo, do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2021/2022

- 12 (doze) dias de férias usufruídas de 29 de janeiro de 2024 à 09 de fevereiro de 2024
- 18 (dezoito) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAELO ROSENBRUCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 27/24

Publicação Nº 5512443

PORTARIA Nº 27/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias
Leazer Alves de Souza

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação de 11 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, do servidor Leazer Alves de Souza, admitido em 01 de março de 2018, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais do quadro de pessoas desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023
-15 (quinze) dias de férias usufruídas de 22 de janeiro de 2024 à 05 de fevereiro de 2024.
-15 (quinze) dias de férias usufruídas de 13 de fevereiro de 2023 à 27 de fevereiro de 2023.

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

VALENTIM BLASIUS
Secretário de Obras

PORTARIA 28/24

Publicação Nº 5512445

PORTARIA Nº 28/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias

Janice Klemann

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação de 10 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023 e 2023/2024, da servidora Janice Klemann, admitida em 01 de julho de 2011, ocupante do cargo de Professora do quadro de pessoas desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023
-10 (dez) dias de férias usufruídas de 09 de janeiro de 2022 à 18 de janeiro de 2024.
-20 (vinte) dias de férias usufruídas de 19 de dezembro de 2022 à 07 de janeiro de 2023.

Período 2023/2024
-10 (dez) dias de férias usufruídas de 08 de janeiro de 2023 à 17 de janeiro de 2023.
-14 (quatorze) dias de férias usufruídas de 08 de janeiro de 2024 à 21 de janeiro de 2024.
-06 (seis) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST
Secretário de Educação

PORTARIA 29/24

Publicação N° 5512448

PORTARIA N° 29/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias

Carlos Roberto Wolmann

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n°227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pelo servidor em 09 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo aos períodos aquisitivos 2022/2023, do servidor Carlos Roberto Wolmann, admitido em 18 de fevereiro de 2008, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais do quadro de pessoal deste Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

-20 (vinte) dias de férias usufruídas de 16 de novembro de 2023 à 05 de dezembro de 2023;
-10 (dez) dias de férias usufruídas de 12 de fevereiro de 2024 à 21 de fevereiro de 2024;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretária de Administração e Finanças

VALENTIM BLASIUS
Secretário de Obras

PORTARIA 30/24

Publicação N° 5512450

PORTARIA N° 30/24
12 de janeiro de 2024

Retifica Portaria 3774/23 que
Concede Férias /

José Pedro Kreusch

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pelo servidor em 12 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2021/2022 ao servidor temporário José Pedro Kreusch, admitido em 10 de julho de 2009, ocupante do cargo de Motorista Socorrista SAMU, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2021/2022

Onde se lê:

-20 (vinte) dias de férias usufruídas de 06 de outubro de 2023 a 25 de outubro de 2023;
-10 (dez) dias de férias usufruídas de 01 de fevereiro de 2024 a 10 de fevereiro de 2024;

Passa a ler:

-20 (vinte) dias de férias usufruídas de 06 de outubro de 2023 a 25 de outubro de 2023;
-05 (cinco) dias de férias usufruídas de 01 de fevereiro de 2024 a 05 de fevereiro de 2024;
-05 (cinco) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBRUCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 31/24

Publicação Nº 5512453

PORTARIA Nº 31/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias /

Jean Carlos Becinski

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar Nº105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando a Comunicação Interna confeccionada pelo servidor em 10 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2021/2022 e 2022/2023 ao servidor Jean Carlos Becinski, admitido em 21 de maio de 2019, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2021/2022

- 15 (quinze) dias de férias usufruídas de 06 de novembro de 2023 a 20 de novembro de 2023;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 08 de outubro de 2022 a 17 de outubro de 2022;
- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 01 de fevereiro de 2024 a 05 de fevereiro de 2024;

Período 2022/2023

- 15 (quinze) dias de férias usufruídas de 06 de fevereiro de 2024 a 20 de fevereiro de 2024;
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

ANDERSON TOMIO
Secretário Interino de Urbanização e Meio Ambiente

PORTARIA 32/24

Publicação Nº 5512454

PORTARIA Nº32/24
12 de janeiro de 2024

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Irlan Alberto Xavier

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pelo servidor em 06 de abril de 2023, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2018/2023 ao servidor Irlan Alberto Xavier, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2018/2023

- 30 (trinta) dias convertido em pecúnia e com pagamento no mês de janeiro de 2024;
- 60 (sessenta) dias de licença prêmio a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

ANDERSON TOMIO
Secretário Interino de Urbanização e Meio ambiente

PORTARIA 33/24

Publicação N° 5512459

PORTARIA N° 33/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias

Alexsandro Medeiros

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação de Férias confeccionada pela servidora em 10 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo a cada período aquisitivo 2021/2022 e 2022/2023, do servidor Alexsandro Medeiros, admitido em 10 de abril de 2018, ocupante do cargo de Motorista de Caminhão, do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2021/2022

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 12 de fevereiro de 2024 à 21 de fevereiro de 2024.
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 19 de abril de 2023 à 28 de abril de 2023.
- 10 (dez) dias de férias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de maio de 2022;

Período 2022/2023

- 08 (oito) dias de férias usufruídas de 22 de fevereiro de 2024 à 29 de fevereiro de 2024.
- 10 (dez) dias de férias convertidos em pecúnia e pagamento no mês de maio de 2023;
- 12 (doze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

ANDERSON TOMIO
Secretário Interino de Urbanismo e Meio Ambiente

PORTARIA 34/24

Publicação N° 5512462

PORTARIA N° 34/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias /

Fernanda Kerpel

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 11 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2021/2022 e 2022/2023 à servidora Fernanda Kerpel, admitida em 04 de junho de 2018, ocupante do cargo de Odontóloga III, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2021/2022

- 12 (doze) dias de férias usufruídas de 03 de julho de 2023 a 14 de julho de 2023;
- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 09 de janeiro de 2022 a 18 de janeiro de 2022;
- 08 (oito) dias de férias usufruídas de 05 de fevereiro de 2024 a 12 de fevereiro de 2024;

Período 2022/2023

- 11 (onze) dias de férias usufruídas de 13 de fevereiro de 2024 a 23 de fevereiro de 2024;
- 19 (dezenove) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 35/24

Publicação N° 5512468

PORTARIA N° 35/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias /

Aline Farias

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 12 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2020/2021 à servidora Aline Farias, admitida em 07 de fevereiro de 2013, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem II, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2020/2021

- 10 (dez) dias de férias usufruídas de 24 de janeiro de 2024 a 02 de fevereiro de 2024;
- 10 (dez) dias de férias convertidas em pecúnia e pagamento em maio de 2023;
- 10 (dez) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 36/24

Publicação N° 5512469

PORTARIA N° 36/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias /
Mara Aparecida Tambani

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Documento de Férias confeccionada pela servidora em 10 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, ao período aquisitivo 2022/2023 à servidora Mara Aparecida Tambani, admitida em 05 de fevereiro de 2014, ocupante do cargo de Enfermeira IV, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2022/2023

- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 12 de fevereiro de 2024 a 16 de fevereiro de 2024;
- 25 (vinte e cinco) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 37/24

Publicação N° 5512465

PORTARIA N° 37/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias

Dilma Rubia Brandl Candido

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionado pela servidora em 08 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo a cada período aquisitivo 2022/2023, da servidora Dilma Rubia Brandl Candido, admitida em 02 de junho de 2005, ocupante do cargo de Assistente Social II, do quadro de pessoal desta Prefeitura, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 10 (dez) dias férias usufruídas de 06 de agosto de 2023 à 15 de agosto de 2023;
- 20 (vinte) dias férias usufruídas de 12 de fevereiro de 2024 à 02 de março de 2024;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

LINDOMAR LINDNER
Secretário de Desenvolvimento Social

PORTARIA 38/24

Publicação N° 5512470

PORTARIA N° 38/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias

Sandra Woehl Butke

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna, confeccionada pelo servidor em 10 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, da servidora temporária Sandra Woehl Butke, ocupante do cargo de Agente Comunitária de Saúde, admitida em 03 de setembro de 2012, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 15 (quinze) dias de férias usufruídas de 05 de fevereiro de 2024 à 19 de fevereiro de 2024.
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 39/24

Publicação N° 5512471

PORTARIA N° 39/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias

Nilvea Woehl Rodrigues

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, em seu artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando Comunicação Interna, confeccionada pela servidora em 10 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologa 30 (trinta) dias de férias relativo ao período aquisitivo 2022/2023, da servidora temporária Nilvea Woehl Rodrigues, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, admitida em 10 de julho de 2006, que passa a ter a seguinte redação:

Período 2022/2023

- 15 (quinze) dias de férias usufruídas de 12 de fevereiro de 2024 à 26 de fevereiro de 2024.
- 15 (quinze) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

PORTARIA 40/24

Publicação N° 5512473

PORTARIA N° 40/24
12 de janeiro de 2024
Concede Férias /
Karin Gorges Catafesta

ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI, Secretário(a) de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar n° 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações, Lei Complementar N°105/10, artigo 93, e demais dispositivos legais em vigor e considerando documento de Férias confeccionado pela servidora em 12 de janeiro de 2024, RESOLVE:

Homologar 30 (trinta) dias de férias, relativos ao período aquisitivo 2022/2023 à servidora Karin Gorges Catafesta, admitida em 09 de agosto de 2007, ocupante do cargo de Enfermeira da Família, do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2022/2023

- 05 (cinco) dias de férias usufruídas de 12 de fevereiro de 2024 a 16 de fevereiro de 2024;
- 25 (vinte e cinco) dias de férias a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 12 de janeiro de 2024
ANA KARINA SCHRAMM MATUCHAKI
Secretário(a) de Administração e Finanças

JONATAS MIZAEL ROSENBROCK
Secretário de Saúde

Iomerê

PREFEITURA

AVISO DE RETIFICAÇÃO 001 DO EDITAL 001/2023 P.M.I - TRANSPORTE PARA AS LINHAS MUNICIPAIS

Publicação Nº 5514206



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IOMERÊ

RETIFICAÇÃO 001/2024

PROCESSO LCITATÓRIO: 001/2023

PREGÃO ELETRÔNICO: 001/2023

OBJETO: TRANSPORTE PARA AS LINHAS DE IOMERÊ – SC

A Prefeitura Municipal de Iomerê, faz saber, a quem possa interessar, que procedeu com a seguinte alteração no edital supratranscrito:

Fica excluído a alínea “b”, subitem 2.2, item 2 do anexo III do edital, sendo esta alínea incluída no subitem 1.2.4, item 1 do anexo III, assim sendo, passando a fazer parte do rol de documentos que integram a “qualificação técnica”. Com base no exposto no subitem 1.2.4 do item 1 anexo III do edital **onde se lê:**

1.2.4 Qualificação técnica

a) *Autorização de cada veículo, para condução coletiva de escolares (transporte escolar), emitida pelo departamento de trânsito (DETRAN/CIRETRAN) conforme Art. 67 IV da lei 14.133/2021 C/C Art. 136 da lei 9.503/1997.*

b) *Documentação regular dos veículos (CRV) de acordo com Art. 67 IV da lei 14.133/2021 C/C art. 120 da lei 9.503/1997, utilizados na execução do serviço, com intuito de “comprovar aparelhamento adequado e disponível para a realização do objeto da licitação” conforme art 67 III da lei 14.133/2021, com seu ano de fabricação igual ou superior a 2009, em nome da empresa licitante ou caso assim optar, será possível terceirização de parcela do objeto, nos moldes do Termo de Referência anexo a este edita*

Leia -se:

1.2.4 Qualificação técnica

a) *Autorização de cada veículo, para condução coletiva de escolares (transporte escolar), emitida pelo departamento de trânsito (DETRAN/CIRETRAN) conforme Art. 67 IV da lei 14.133/2021 C/C Art. 136 da lei 9.503/1997.*

PREFEITURA MUNICIPAL DE IOMERÊ
RUA JOÃO RECH N° 500
TELEFONE: (49) 3539-6000



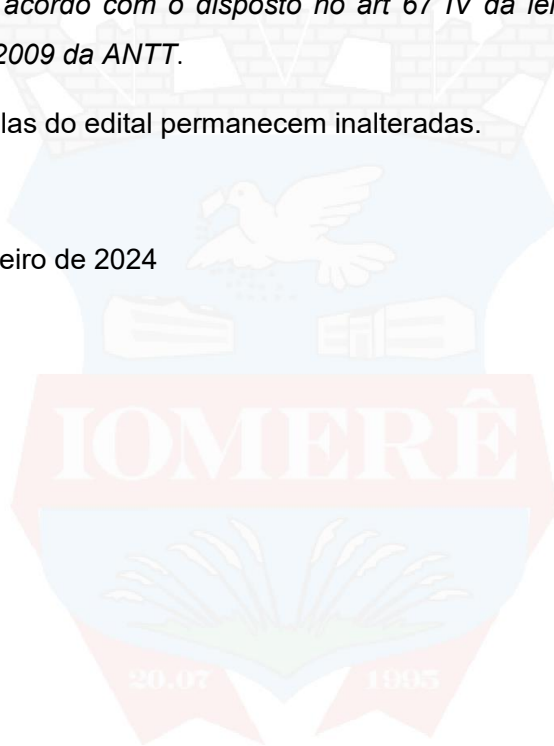
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IOMERÊ

b) Documentação regular dos veículos (CRV) de acordo com Art. 67 IV da lei 14.133/2021 C/C art. 120 da lei 9.503/1997, utilizados na execução do serviço, com intuito de “comprovar aparelhamento adequado e disponível para a realização do objeto da licitação” conforme art 67 III da lei 14.133/2021, com seu ano de fabricação igual ou superior a 2009, em nome da empresa licitante ou caso assim optar, será possível terceirização de parcela do objeto, nos moldes do Termo de Referência anexo a este edital

c) Comprovante de pagamento do seguro obrigatório dos veículos utilizados na prestação do serviço (seguro RCO de responsabilidade civil para transporte de passageiros), de acordo com o disposto no art 67 IV da lei 14.133/2021 C/C Resolução 3075/2009 da ANTT.

As demais cláusulas do edital permanecem inalteradas.

Iomerê 10 de Janeiro de 2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE IOMERÊ
RUA JOÃO RECH Nº 500
TELEFONE: (49) 3539-6000

Iporã do Oeste

PREFEITURA

DECRETO Nº 007/2024

Publicação Nº 5514501

DECRETO MUNICIPAL Nº 07 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE, POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE IPORÃ DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, e o art. 10 da Lei nº 2.046/2023.
DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 3.175.500,00 (três milhões e cento e setenta e cinco mil e quinhentos reais), em conformidade com o disposto a seguir:

| | | |
|-----------------------|---------------------|---|
| Órgão: | 05.00 | SECRETARIA DE AGRICULTURA, TRANSPORTES E OBRAS |
| Unidade: | 05.001 | Departamento de Educação |
| Proj./Ativ. | 0012.0361.0011.1009 | Construção Do Centro Escolar De Múltiplo Uso - Cief |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações diretas |
| 2.550.7000.0021 | | Transferências Salário Educação530.000,00 |
| Órgão: | 07.00 | SECRETARIA DE AGRICULTURA, TRANSPORTES E OBRAS |
| Unidade: | 07.003 | Departamento de Transportes e Obras |
| Proj./Ativ. | 0026.0782.0018.1019 | Pavimentação de Estradas rurais com pedras irregulares e/ou asfalto |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações diretas |
| 2.500.7000.0000 | | Recursos Ordinários344.000,00 |
| Proj./Ativ. | 0026.0782.0018.1034 | Reforma E/Ou Ampliação Da Sede Do Parque De Máquinas |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações diretas |
| 2.500.7000.0000 | | Recursos Ordinários77.000,00 |
| Órgão: | 11.00 | SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO, ECONÔMICO E TURISMO |
| Unidade: | 11.001 | Departamento de Desenvolvimento Urbano |
| Proj./Ativ. | 0015.0451.0015.1008 | Obras De Melhoria De Infraestrutura Urbana (Drenagem, Pavimentação, Passeio Público, Sinalização E Outras) |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações diretas |
| 2.500.7000.0000 | | Recursos Ordinários104.000,00 |
| 4.4.93.00.00.00.00.00 | | Aplicação direta decorrente de operação de órgãos, fundos e entidades dos OFSS com consórcio público do qual o ente participe |
| 2.500.7000.0000 | | Recursos Ordinários2.069.000,00 |
| Proj./Ativ. | 0015.0452.0015.1027 | Construção E Instalação De Cemitério Público Municipal |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações diretas |
| 2.500.7000.0000 | | Recursos Ordinários51.500,00 |
| | | TOTAL3.175.500,00 |

Art. 2º Servirá de suporte para a suplementação, objeto do artigo 1º, o superávit financeiro verificado no exercício de 2023:

| | | |
|-----------------|---------------------------------|--------------|
| 2.500.7000.0000 | Recursos Ordinários | 2.645.500,00 |
| 2.550.7000.0021 | Transferências Salário Educação | 530.000,00 |
| | TOTAL | 3.175.500,00 |

Art. 3º Em consequência da abertura do crédito adicional suplementar autorizado no artigo 1º, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas do PPA 2022/2025 - Lei Municipal nº 1.949/2021, da LDO 2024 - Lei Municipal nº 2.041/2023 e da LOA 2024 – Lei Municipal nº 2.046/2023, serão alterados nas importâncias correspondentes.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Iporã do Oeste – SC, 12 de janeiro de 2024.
Registre-se e publique-se
ADELIO MARX
Prefeito
Registrado e publicado em data supra,

ERVINO HENKEL
Secretário de Administração e Finanças

DECRETO Nº 05/2024

Publicação Nº 5511758

DECRETO MUNICIPAL Nº 05 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE, POR CONTA DO PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO EXERCÍCIO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE IPORÃ DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, e o art. 10 da Lei nº 2.046/2023.
DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), em conformidade com o disposto a seguir:

| | | | |
|-----------------------|---------------------|---|------------|
| Órgão: | 07.00 | SECRETARIA DE AGRICULTURA, TRANSPORTES E OBRAS | |
| Unidade: | 07.003 | Departamento de Transportes e Obras | |
| Proj./Ativ. | 0026.0782.0018.1019 | Pavimentação de Estradas rurais com pedras irregulares e/ou asfalto | |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | | Aplicações diretas | |
| 1.710.7000.1401 | | Transferência Especial Estado Portaria 002/2023 | 200.000,00 |
| | | TOTAL | 200.000,00 |

Art. 2º Servirá de suporte para a suplementação, objeto do artigo 1º, o provável excesso de arrecadação no exercício de 2024 no valor de:

I. R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), oriundos da Fonte de Recursos 1.710.7000.1401 – Transferência Especial Estado Portaria 002/2023, Conta receita: 42429990105000000000.

Art. 3º Para dar cobertura ao valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) previstos no artigo 1º do presente Decreto, fica utilizado o valor do Provável Excesso de Arrecadação a ser verificado quando do recebimento dos recursos previstos de repasse do Governo do Estado de Santa Catarina, destinados à Pavimentação Asfáltica na Linha Esperança, Portaria Conjunta SGG/SEF Nº002/2023, Processo SGPe SCC 12881/2023, publicado no Diário Oficial do Estado, edição nº 22.103 de 15 de setembro de 2023, pg 15 no valor de R\$200.000,00.

Art. 4º Em consequência da abertura do crédito adicional suplementar autorizado no artigo 1º, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas do PPA 2022/2025 - Lei Municipal nº 1.949/2021, da LDO 2024 - Lei Municipal nº 2.041/2023 e da LOA 2024 – Lei Municipal nº 2.046/2023, serão alterados nas importâncias correspondentes.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Iporã do Oeste – SC, 12 de janeiro de 2024.
Registre-se e publique-se
ADELIO MARX
Prefeito

Registrado e publicado em data supra,

ERVINO HENKEL
Secretário de Administração e Finanças

DECRETO Nº 06/2024

Publicação Nº 5512382

DECRETO Nº 006 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
APROVA A PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA, CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO E AS METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE IPORÃ DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto no art. 47 da Lei Federal 4.320/64, bem como, art. 13 da Lei Complementar 101/2000, art. 35 da Lei 2.041/2023 LDO e Lei 2.046/2023;

CONSIDERANDO que a programação da despesa pública continuada e os investimentos devem respeitar o comportamento da receita;

DECRETA:
Art. 1º Fica instituída a Programação Financeira, através das Metas Bimestrais de Arrecadação e o Cronograma de Desembolso no âmbito do Município de Iporã do Oeste para o exercício de 2024.

§ 1º Considera-se programação financeira a distribuição de dotações fixadas no orçamento por quotas em função da expectativa de arrecadação mensal.

§ 2º Considera-se cronograma de desembolso o instrumento de planejamento que permite a execução da despesa de acordo com o efetivo ingresso das receitas.

§ 3º Considera-se despesa para fins de avaliação do cumprimento das metas fiscais, aquela efetivamente liquidada no período.

Art. 2º Para fins de apuração dos valores para a realização da programação financeira considerou-se como base, a arrecadação média mensal dos últimos três exercícios e a despesa liquidada do exercício anterior.

Parágrafo Único: Para as contas de receitas não previstas nos últimos três anos, a programação financeira foi realizada com a divisão da receita para 12 meses.

Art. 3º O cronograma de desembolso, com o objetivo de cumprir o princípio do planejamento e do equilíbrio das contas públicas, se destina a:

I – Assegurar a implementação do planejamento realizado, com vistas a melhor execução das suas ações;

II – Servir de subsídio para a definição dos critérios para a limitação de empenho e movimentação financeira;

III – Permitir ao Município o cumprimento dos compromissos legais e os decorrentes de fornecimentos e prestação de serviços com o Poder Público;

IV – Assegurar o cumprimento de forma prioritária das despesas de caráter continuado, bem como, a conclusão de obras já iniciadas.

Art. 4º Fica estabelecido conforme o Anexo deste Decreto, o cronograma mensal de desembolso do Município, tendo em vista a liquidação da despesa realizada no exercício anterior.

§ 1º O cronograma de desembolso deverá ser revisto com vistas a adequar o planejamento com a necessidade e efetiva arrecadação.

§ 2º As alterações no cronograma serão encaminhadas ao Sistema de Controle Interno, para acompanhamento e avaliação de seu desempenho.

Art. 4º A Secretaria de Administração e Finanças poderá, independentemente de solicitação das Unidades Orçamentárias envolvidas, tornar indisponíveis os créditos orçamentários ou promover a abertura de créditos adicionais para a cobertura de despesas, visando à adequação da Lei Orçamentária aos níveis de receitas realizadas, a fim de manter o equilíbrio orçamentário e financeiro do Município.

Art. 5º A abertura dos créditos adicionais previstos no inciso I do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 1964, fica condicionada à realização do superávit financeiro, apurado por fonte de recurso, descrito em Balanço Patrimonial Consolidado do Poder Executivo do exercício anterior.

Parágrafo único. A Contabilidade após o fechamento do Balanço Patrimonial Consolidado apresentará o superávit financeiro líquido.

Art. 5º A verificação do cumprimento da programação financeira far-se-á bimestralmente, e, se verificado o desequilíbrio fiscal, a recondução aos limites estabelecidos por este decreto deverá ser promovida no bimestre seguinte.

Parágrafo Único. A não recondução no bimestre seguinte aos limites estabelecidos por este decreto acarretará a limitação de empenhos e movimentação financeira, conforme previsto no art. 9º da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000, e nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentária.

Art. 6º A Secretaria Municipal de Administração e Finanças fica autorizada a ajustar a programação financeira, em decorrência dos créditos adicionais que vierem a ser abertos, para cumprir convênios, acordos ou ajustes com outras esferas de governo.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Iporã do Oeste – SC, 12 de janeiro de 2024.

Registre-se e publique-se

ADÉLIO MARX

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra,

ERVINO HENKEL

Secretário de Administração e Finanças

Ipuacu

PREFEITURA

DECRETO Nº 017 DE 11 DE JANEIRO DE 2024. PROMOVE A CEDÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL PARA ATUAR JUNTO AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA ENTRE OS RIOS - CIDIRIOS

Publicação Nº 5511299

DECRETO Nº 017

DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

PROMOVE A CEDÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL PARA ATUAR JUNTO AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA RODOVIÁRIA ENTRE OS RIOS - CIDIRIOS.

A Prefeita Municipal de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do Município; e Considerando que a Lei Municipal n. 364, de 16 de março de 2005, possibilita ao Chefe do Poder Executivo Municipal a cedência de servidores públicos municipais a outros entes/órgãos;

Considerando o Art. 27 § 3º do Estatuto Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento da Infraestrutura Rodoviária Entre os Rios, prevê que servidores ocupantes de cargo efetivo, dos municípios consorciados, poderão ser cedidos para ter exercício no CIDIRIOS;

Considerando a aceitação do servidor em atuar junto ao Consorcio;

DECRETA:

Art. 1º Fica promovida a cedência do Servidor Público Municipal ADENILTO MARCO LAZZAROTTO, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE DE MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO, para atuar junto ao Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento da Infraestrutura Rodoviária Entre os Rios - CIDIRIOS, com ônus integral para o Órgão cedente.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 11 de janeiro de 2024.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-www.diariomunicipal.sc.gov.br

DECRETO Nº 019 DE 12 DE JANEIRO DE 2024. DISPÕE SOBRE AS COMPETÊNCIAS, A COMPOSIÇÃO E O FUNCIONAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE IPUAÇU, SANTA CATARINA NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR NUTRICIONAL -SISAN

Publicação Nº 5512056

DECRETO Nº 019

DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

DISPÕE SOBRE AS COMPETÊNCIAS, A COMPOSIÇÃO E O FUNCIONAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE IPUAÇU, SANTA CATARINA NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR NUTRICIONAL -SISAN.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e Lei Municipal n. 1027, de 27 de novembro 2023.

DECRETA:

CAPÍTULO I

DA NATUREZA E COMPETÊNCIA

Art. 1º O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, órgão de assessoramento imediato a Prefeita de IPUAÇU, integra o Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional – SISAN, instituído pela Lei Nº 11.346, de 15 de setembro, de 2011.

Art. 2º Compete ao CONSEA Municipal:

- I - Organizar e coordenar, em articulação com a CAISAN do Município, a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, convocadas pelo Chefe do Poder Executivo, com periodicidade não superior a quatro anos;
- II - Definir os parâmetros de composição, organização e funcionamento da Conferência;
- III - Propor ao Poder Executivo, considerando as deliberações da Conferência Municipal de SAN, as diretrizes e as prioridades do Plano Municipal de SAN, incluindo-se os requisitos orçamentários para sua consecução;
- IV - Articular, acompanhar e monitorar, em regime de colaboração com os demais integrantes do Sistema, a implementação e a convergência de ações inerentes ao Plano Municipal de SAN;
- V - Mobilizar e apoiar entidades da sociedade civil na discussão e na implementação de ações públicas de Segurança Alimentar e Nutricional;
- VI - Estimular a ampliação e o aperfeiçoamento dos mecanismos de participação e controle social nas ações integrantes da Política e do Plano municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;

- VII - Zelar pela realização do Direito Humano à Alimentação Adequada e pela sua efetividade;
- VIII - Manter articulação permanente com outros conselhos municipais de Segurança Alimentar e Nutricional, com o conselho estadual de Segurança Alimentar e Nutricional e com o conselho nacional de Segurança Alimentar e Nutricional relativos às ações associadas à Política e ao Plano Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional;
- IX - Elaborar e aprovar o seu regimento interno.

§ 1º O CONSEA Municipal manterá diálogo permanente com a Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, para proposição das diretrizes e prioridades da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, inclusive quanto aos requisitos orçamentários para sua consecução.

§ 2º Na ausência de convocação por parte do Chefe do Poder Executivo no prazo regulamentar, a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será convocada pelo CONSEA Municipal.

CAPÍTULO II DA COMPOSIÇÃO

Art. 3º O CONSEA Municipal será composto por 13 membros, titulares e suplentes, dos quais dois terços de representantes da sociedade civil, cabendo a representante deste segmento exercer a presidência do conselho, e um terço de representantes governamentais, conforme disposto na Lei n. 1027, de 27 de novembro de 2023.

§ 1º A representação governamental no CONSEA Municipal será exercida pelos seguintes membros titulares e suplentes dos seguintes órgãos:

- a) Secretaria Municipal de Assistência Social;
- b) Secretaria Municipal de Saúde;
- c) Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo;
- d) Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente e Sustentabilidade.

§ 2º Os representantes da sociedade civil serão escolhidos conforme critérios de indicação estabelecidos pelas Conferências Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

§ 3º Poderão compor o CONSEA Municipal, na qualidade de observadores, representantes de conselhos afins, de organismos internacionais e do Ministério Público, indicados pelos titulares das respectivas instituições, mediante convite formulado pelo Presidente do CONSEA Municipal.

Art. 4º Os representantes da sociedade civil, titulares e suplentes, bem como os membros titulares e suplentes da representação governamental, serão designados pelo Prefeito.

Parágrafo único. Os representantes da sociedade civil terão mandato de dois anos, permitida uma recondução.

Art. 5º O CONSEA Municipal, previamente ao término do mandato dos conselheiros representantes da sociedade civil, constituirá comissão, composta por, pelo menos, 05 membros, dos quais 1/3 serão representantes da sociedade civil, incluindo o Presidente do Conselho, e os demais serão representantes do Governo, incluindo o Secretário-Geral.

§ 1º Cabe à comissão elaborar lista com proposta de representação da sociedade civil que comporá o CONSEA Municipal, a ser submetida ao Prefeito Municipal, observados os critérios de representação deliberados pela Conferência Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

§ 2º A comissão terá prazo de quarenta e cinco dias, após a realização da Conferência Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional ou ao término do mandato dos conselheiros, para apresentar proposta de representação da sociedade civil no CONSEA Municipal ao Chefe do Poder Executivo;

Art. 6º O CONSEA Municipal tem a seguinte organização:

- I - Plenário;
- II - Secretaria-Geral;
- III - Secretaria-Executiva;
- IV - Comissões Temáticas.

Seção I

Da Presidência e da Secretária-geral

Art. 7º O CONSEA Municipal será presidido por um representante da sociedade civil, indicado pelo Conselho, entre seus membros, e designado pelo Prefeito(a).

Parágrafo único. No prazo de trinta dias, após a designação dos conselheiros, o Secretário-geral convocará reunião, durante a qual será indicado o novo Presidente do CONSEA Municipal.

Art. 8º Ao Presidente incumbe:

- I - zelar pelo cumprimento das deliberações do CONSEA Municipal;
- II - representar externamente o CONSEA Municipal;
- III - convocar, presidir e coordenar as reuniões do CONSEA Municipal;

IV - manter interlocução permanente com a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - convocar reuniões extraordinárias, juntamente com o Secretário-Geral; e
VI - propor e instalar comissões temáticas e grupos de trabalho, designando o coordenador e os demais membros, bem como estabelecendo prazo para apresentação de resultados, conforme deliberado pelo CONSEA Municipal.

Art. 9º Compete à secretária-geral assessorar o CONSEA Municipal.

Parágrafo único. O Secretário Municipal de Assistência Social será o Secretário-Geral do CONSEA Municipal.

Art. 10. Ao Secretário-Geral incumbe:

- I - submeter à análise da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional as propostas do CONSEA Municipal de diretrizes e prioridades da Política e do Plano Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional, incluindo-se os requisitos orçamentários para sua consecução;
- II - manter o CONSEA Municipal informado sobre a apreciação, pela Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, das propostas encaminhadas por aquele Conselho;
- III - acompanhar a análise e o encaminhamento das propostas e recomendações aprovadas pelo CONSEA Municipal nas instâncias responsáveis, apresentando relatório ao Conselho;
- IV - promover a integração das ações municipais com as ações previstas nos Planos Nacional e Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional;
- V - instituir grupos de trabalho intersecretariais para estudar e propor ações governamentais integradas relacionadas ao Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
- VI - substituir o Presidente em seus impedimentos;
- VII - presidir a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional.

Seção II

Da Secretaria-Executiva

Art. 11. Para o cumprimento de suas funções, o CONSEA Municipal contará, em sua estrutura organizacional, com uma Secretaria-Executiva, que dará suporte técnico e administrativo ao seu funcionamento.

Parágrafo único. Os recursos orçamentários e financeiros necessários à estruturação e funcionamento da Secretaria-Executiva serão consignados diretamente no orçamento Governo Municipal.

Art. 12. Compete à Secretaria-Executiva:

- I - assistir o Presidente e o Secretário-Geral do CONSEA Municipal, no âmbito de suas atribuições;
- II - estabelecer comunicação permanente com os conselhos municipais de Segurança Alimentar e Nutricional e com o CONSEA Nacional, mantendo-os informados e orientados acerca das atividades e propostas do CONSEA Municipal;
- III - assessorar e assistir o Presidente do CONSEA Municipal em seu relacionamento como Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, órgãos da administração pública, organizações da sociedade civil; e
- IV - subsidiar as comissões temáticas, grupos de trabalho e conselheiros com informações e estudos, visando auxiliar a formulação e análise das propostas apreciadas pelo CONSEA Municipal.

Art. 13. Incumbe ao Secretário-Executivo do CONSEA Municipal dirigir, coordenar e orientar o planejamento, a execução e avaliação das atividades da Secretaria-Executiva, sem prejuízo de outras atribuições que lhes forem cometidas pelo Presidente e pelo Secretário-Geral do Conselho.

Art. 14. Para o desempenho de suas atribuições, a Secretaria-Executiva contará com estrutura específica, nos termos estabelecidos em decreto, que disporá sobre os quantitativos de cargos em comissão e funções de confiança para essa finalidade.

CAPÍTULO III

DO FUNCIONAMENTO

Art. 15. Poderão participar das reuniões do CONSEA Municipal, a convite de seu presidente, representantes de outros órgãos ou entidades públicas, municipais, estaduais, nacionais e internacionais, bem como pessoas que representem a sociedade civil, cuja participação, de acordo com a pauta da reunião, seja justificável.

Art. 16. O CONSEA Municipal contará com comissões temáticas de caráter permanente, que prepararão as propostas a serem por ele apreciadas, e grupos de trabalho, de caráter temporário, para estudar e propor medidas específicas no seu âmbito de atuação.

Art. 17. As requisições de pessoal para ter exercício na Secretaria-Executiva do CONSEA Municipal serão feitas por intermédio da Prefeitura.

Art. 18. O desempenho de função na Secretaria-Executiva do CONSEA Municipal constitui, para o militar, atividade de natureza militar e serviço relevante e, para o pessoal civil, serviço relevante título de merecimento, para todos os efeitos da vida funcional.

Art. 19. Fica revogado o Decreto do Executivo Municipal n. 0166, de 05 de outubro de 2.005.

Art. 20. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 12 de janeiro de 2024.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-www.diariomunicipal.sc.gov.br

DECRETO Nº 020 DE 12 DE JANEIRO DE 2024. NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE IPUAÇU, NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR NUTRICIONAL -SISAN

Publicação Nº 5512065

DECRETO Nº 020

DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE IPUAÇU, NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR NUTRICIONAL -SISAN.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal; e Considerando disposto na Lei Federal n. 11.346, de 15 setembro de 2011; Lei Municipal n. 1027, de 27 de novembro 2023 e Decreto do Executivo Municipal n. 019, de 12 de janeiro de 2024;

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros abaixo relacionados, para comporem o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional CON-SEA, órgão de assessoramento imediato do Chefe do Executivo Municipal, conforme previsto no Art. 3º do Decreto do Executivo Municipal n. 019, de 12 de janeiro de 2024:

I - REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

a) Secretária Municipal de Assistência Social:

Titular: Jaime Block

Suplente: Misael Bruno de Oliveira

b) Secretária Municipal de Saúde:

Titular: Raqueli Biasotto

Suplente: Leiridiane Priscila Barbosa

c) Secretária Municipal de Educação, Cultura e Turismo:

Titular: Juciane Ferri Pavan

Suplente: Josiane Paula Baccin

d) Secretária Municipal da Agricultura, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente e Sustentabilidade:

Titular: Edegar Santin

Suplente: Alaercio Palhano

II - REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

a) Associação de Agricultores Familiares e Artesões- IPUARTES:

Titular: Ionara Ballen

Suplente: Salete Barizon

b) Conselho de Alimentação Escolar:

Titular: Andreia Rodrigues de Oliveira

Suplente: Rosana Cristina Seminotti

c) Pastoral da Criança:

Titular: Idiane da Silva

Suplente: Irmã Dorilde Terezinha Magri

d) Sindicato dos Trabalhadores da Agricultura Familiar de Ipuacu – SINTRAF:

Titular: Celso Correa Melo

Suplente: Marcia Beviláqua

e) Conselho Tutelar:

Titular: Moniza de Freitas

Suplente: Sirinei Belino

f) Associação de Acadêmicos de Ipuacu – ADAI (preferencialmente alunos de Agronomia, Nutrição, Zootecnia, Medicina Veterinária):

Titular: Eduardo Gondolo

Suplente Jhonatan Guisso

g) Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina – EPAGRI:

Titular: Adalberto Skoweoaki

Suplente: Rodrigo Tonet

h) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Ipuacu – APAE:

Titular: Josiane Beatriz Barbosa

Suplente: Evania Maria dos Santos Block

i) Associação de Produtores de Leite e gado da Terra Indígena Xapecó Ipuacu:

Titular: Edio Vieira Belino

Suplente: Batista Prudente

Art. 2º As atribuições, competências e funcionamento do Conselho ora nomeado, seguirão estritamente as previsões constantes no Decreto do Executivo Municipal n. 019, de 12 de janeiro de 2024.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 12 de janeiro de 2024.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-www.diariomunicipal.sc.gov.br

DECRETO Nº 021 DE 12 DE JANEIRO DE 2024. CRIA, NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL A CÂMARA MUNICIPAL INTERSETORIAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

Publicação Nº 5512069

DECRETO Nº 021

DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CRIA, NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL A CÂMARA MUNICIPAL INTERSETORIAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal; e Considerando disposto na Lei Federal n. 11.346, de 15 setembro de 2011 e Lei Municipal n. 1027, de 27 de novembro 2023;

DECRETA:

Art. 1º Fica composta a Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional-CAISAN do Município de Ipuacu, no âmbito do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional-SISAN, com a finalidade de promover a articulação e a integração dos órgãos, entidades e ações da administração pública municipais afetos à área de Segurança Alimentar e Nutricional, conforme previsto no Art. 9º da Lei Municipal n. 1027/2023:

- a) Secretário Municipal de Assistência Social: JAIME BLOCK;
- b) Secretária Municipal de Saúde: RAQUELI BIASOTTO;
- c) Secretária Municipal de Educação, Cultura e Turismo: JUCIANE FERRI PAVAN;
- d) Secretário Municipal da Agricultura, Desenvolvimento Econômico Meio Ambiente e Sustentabilidade: EDEGAR SANTIN.

Art. 2º A Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SAN) será implementada por meio do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, a ser construído intersetorialmente pela Câmara Municipal Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, com base nas prioridades estabelecidas pelo Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, a partir das deliberações das Conferências Nacional, Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

§ 1º O Plano Municipal de SAN deverá:

- I - conter análise da situação nacional de Segurança Alimentar e Nutricional;
- II - ser quadrienal e ter vigência correspondente ao plano plurianual;
- III - dispor sobre os temas previstos no parágrafo único do Art. 22 do Decreto nº 7.272/2010, entre outros temas apontados pelo CONSEA e pela Conferência Municipal de SAN;
- IV - explicitar as responsabilidades dos órgãos e entidades afetas à Segurança Alimentar e Nutricional;
- V - incorporar estratégias territoriais e intersetoriais e visões articuladas das demandas das populações, com atenção para as especificidades dos diversos grupos populacionais em situação de vulnerabilidade e de Insegurança Alimentar e Nutricional, respeitando a diversidade social, cultural, ambiental, étnico-racial e a equidade de gênero;
- VI - definir seus mecanismos de monitoramento e avaliação.
- VII - ser revisado a cada dois anos, com base nas orientações da Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional, nas propostas do CONSEA e no monitoramento da sua execução.

Art. 3º A programação e a execução orçamentária e financeira dos programas e ações que integram a Política e o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional é de responsabilidade dos órgãos e entidades competentes conforme a natureza temática a que se referem, observadas as respectivas competências exclusivas e as demais disposições da legislação aplicável.

Art. 4º A Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional deverá ser integrada pelos mesmos representantes governamentais

titulares e suplentes no CONSEA, de que trata o Decreto nº 019, de 12 de janeiro de 2024 e presidida pelo titular da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 5º A Secretaria-Executiva da câmara ou instância governamental de gestão intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional deve ser exercida pelo órgão governamental que a preside, sendo seu Secretário-Executivo indicado pelo titular da pasta, e designado por ato do chefe do executivo.

Art. 6º A Câmara Intersectorial de Segurança Alimentar e Nutricional poderá instituir comitês técnicos com a atribuição de proceder à prévia análise de ações específicas.

Art. 7º Este Decerto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 12 de janeiro de 2024.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-www.diariomunicipal.sc.gov.br

Ipumirim

PREFEITURA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 08/2023

Publicação Nº 5512007

Edital de Notificação nº 08/2023

HILÁRIO REFFATTI, Prefeito de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o artigo 2º da Lei Federal nº 9.452 de 20 de março de 1997 e Decreto nº 1.526/2007, de 25 de outubro de 2.007 que regulamenta notificação da liberação de recursos federais para o Município, NOTIFICA pelo presente EDITAL, todos os Partidos Políticos, Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, que a Prefeitura Municipal de Ipumirim, recebeu recursos financeiros do Governo Federal, de acordo com as especificações a seguir:

Recursos recebidos no período de 01/12/2023 a 31/12/2023

| Rúbrica | Descrição | Valor |
|---|---|------------|
| 17135011000001 | Incentivo da APS - Desempenho | 14.161,82 |
| 17135011000003 | Incentivo Ações Estratégicas | 16.272,00 |
| 17135011000004 | Incentivo da APS – Capacitação Ponderada | 59.756,21 |
| 17135011000005 | Programa de Informatização da APS | 6.000,00 |
| 17135021000001 | Média e Alta Complexidade | 8.164,06 |
| 17135021000002 | Políticas atenção psicossocial | 35.978,00 |
| 17135031000001 | Incentivo Vigilância em Saúde | 2.295,40 |
| 17135031000002 | Assistência Financeira – Combate Endemias | 2.772,00 |
| 17135031000003 | Incentivo Financeiro Vigilância Sanitária | 33,31 |
| 17135031000004 | SUS ACS E AE PEC 120 | 84.480,00 |
| 17135031000005 | REDE CEGONHA FEDERAL | 0,00 |
| 17135041000001 | Transf Recursos SUS – Assit. Farmacêutica | 3.733,22 |
| 17145000000000 | Transf Salário Educação | 61.229,31 |
| 17145201000001 | PNAE CRECHE | 0,00 |
| 17145201000002 | PNAE – PRE-ESCOLA | 0,00 |
| 17145201000003 | PNAE - FUNDAMENTAL | 0,00 |
| 17165001000001 | Fnas - IGD Bolsa Família | 0,00 |
| 17145301000001 | PNATE - Infantil | 2.071,29 |
| 17145301000002 | PNATE - Fundamental | 6.131,96 |
| 17145301000003 | PNATE - Médio | 1.576,79 |
| 17165001000001 | FNAS – IGD | 2.800,00 |
| 17165001000002 | FNAS – Atenção Básica | 14.401,05 |
| 17165001000003 | PROCAD - FNAS | 0,00 |
| Total dos Recursos Recebidos no Período | | 321.856,42 |

Maiores informações a respeito do valor liberado e a íntegra dos Termos supramencionado, podem ser obtidas na Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, na Prefeitura Municipal de Ipumirim, situada na Avenida D. Pedro II, 230, Centro, ou pelo telefone (49) 3438 - 3400.

Ipumirim(SC), em 12.01.2024
HILÁRIO REFFATTI
Prefeito de Ipumirim

PORTARIA 39-2024 - ALTERA MEMBROS CONSELHO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

Publicação Nº 5511230

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO MUNICIPAL DE IPUMIRIM

PORTARIA Nº. 39/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

SUBSTITUI MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO, NOMEADOS PELA PORTARIA Nº469/2022 DE 04 DE JULHO DE 2022.

HILARIO REFFATTI, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam substituídos pelos nomes abaixo descritos, os membros do Conselho Municipal do Idoso, nomeados pela Portaria nº 469/2022.

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação
Titular: Lucimara Marchesi
Suplente: Moira Comboski Schneider

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, a presente portaria produzirá efeitos a partir de 12 de Janeiro de 2024.

Ipumirim - SC, 12 de janeiro de 2024.
Hilário Reffatti
Prefeito Municipal

PORTARIA 40-2024 - ALTERA MEMBROS CONSELHO DO IDOSO

Publicação Nº 5511232

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO MUNICIPAL DE IPUMIRIM

PORTARIA Nº. 40/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

SUBSTITUI MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL, NOMEADOS PELA PORTARIA Nº 517/2022 DE 17 DE JULHO DE 2022.

HILARIO REFFATTI, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam substituídos pelos nomes abaixo descritos, os membros do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social, nomeados pela Portaria nº 517/2022

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação
Titular: Lucimara Marchesi
Suplente: Moira Comboski Schneider

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, a presente portaria produzirá efeitos a partir de 12 de Janeiro de 2024.

Ipumirim - SC, 12 de janeiro de 2024.
Hilário Reffatti
Prefeito Municipal

PORTARIA 41-2024 - ALTERA MEMBROS DA COMISSÃO

Publicação Nº 5511234

ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO MUNICIPAL DE IPUMIRIM
PORTARIA Nº. 41/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

SUBSTITUI MEMBROS DA COMISSÃO INTERSETORIAL DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO.

HILARIO REFFATTI, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam substituídos pelos nomes abaixo descritos, os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação

Titular: Claudira Andreia Kammers Costa

Suplente: Leir Botelho

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, a presente portaria produzirá efeitos a partir de 12 de Janeiro de 2024.

Ipumirim - SC, 12 de janeiro de 2024.

Hilário Reffatti

Prefeito Municipal

PORTARIA 42-2024 - ALTERA MEMBROS DA COMISSÃO

Publicação Nº 5511236

ESTADO DE SANTA CATARINA

GOVERNO MUNICIPAL DE IPUMIRIM

PORTARIA Nº. 42/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

SUBSTITUI MEMBROS DA COMISSÃO INTERSETORIAL DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO DECENAL DOS DIREITOS HUMANOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE, NOMEADOS PELA PORTARIA Nº 98/2023 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2023.

HILARIO REFFATTI, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam substituídos pelos nomes abaixo descritos, os membros da Comissão Intersectorial de Monitoramento e Avaliação do Plano Decenal dos Direitos Humanos da Criança e Adolescente, nomeados pela portaria nº 98/2023 de 13 de fevereiro de 2023.

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação

Titular: Claudira Andreia Kammers Costa

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, a presente portaria produzirá efeitos a partir de 12 de Janeiro de 2024.

Ipumirim - SC, 12 de janeiro de 2024.

Hilário Reffatti

Prefeito Municipal

PORTARIA 43-2024 - ALTERA MEMBROS DO CONSELHO DA ASSISTENCIA SOCIAL

Publicação Nº 5511237

ESTADO DE SANTA CATARINA

GOVERNO MUNICIPAL DE IPUMIRIM

PORTARIA Nº. 43/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

SUBSTITUI MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, NOMEADOS PELA PORTARIA 678/2022 DE 21 DE OUTUBRO DE 2022.

HILARIO REFFATTI, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam substituídos pelos nomes abaixo descritos, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social, nomeados pela portaria nº 678/2022 de 21 de outubro de 2022.

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação

Titular: Lucimara Marchesi.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, a presente portaria produzirá efeitos a partir de 12 de Janeiro de 2024.

Ipumirim - SC, 12 de janeiro de 2024.

Hilário Reffatti

Prefeito Municipal

ATA DE REUNIÃO E JULGAMENTO DO PL Nº 160, PP Nº 59 - 2023 - MERENDA ESCOLAR

Publicação Nº 5511323

Página: 1 / 11

| | |
|---|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM CNPJ: 82.814.575/0001-02 Telefone: (49) 3438-3400 Endereço: RUA DOM PEDRO II, 230 - CENTRO CEP: 89790-000 - Ipumirim | Pregão presencial 59/2023 |
| | Número Processo: 160/2023 Data do Processo: 27/12/2023 |

OBJETO DO PROCESSO

A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS COM ENTREGA PARCELADA DESTINADO AS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DA CRECHE MUNICIPAL DANILO JOÃO CASON, E NÚCLEOS EDUCACIONAIS, CONFORME DESCRIÇÃO DO ANEXO I E II E TERMO DE REFERÊNCIA DO ANEXO III DO EDITAL.

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nº 164/2023

Reuniram-se no dia 12/01/2024, as 09:00 os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria/Decreto Nº 398/2023, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório Nº 160/2023 na modalidade de Pregão presencial. Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

PARECER DA COMISSÃO

Aos doze dias do mês de janeiro de 2024, às nove horas, o Pregoeiro Iago José Petrechen e o servidor Henrique Pedro Schneider, membro da Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 398/2023 de 24 de julho de 2023, deram abertura ao julgamento dos envelopes de Proposta Comercial e Documentação de Habilitação, referente à Licitação em epígrafe. Apresentaram-se para participar do certame as licitantes: KATI PÃO LTDA EPP, ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA, COOPERATIVA PRODUÇÃO E CONSUMO CONCORDIA, SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA e MERCADO DAL PUPPO LTDA. Inicialmente as partes foram advertidas de que a licitação seria gravada através do sistema audiovisual. Aberta a sessão pública pelo Pregoeiro, o mesmo solicitou que os representantes apresentassem os envelopes de propostas e documentação comprobatória de posse de poderes para representar suas empresas e ofertar lances verbais, nos termos do item 3.4, e seus subitens, do Edital. Assim o fez o Srº GILBERTO LOCATELLI, sócio proprietário da empresa KATI PÃO LTDA EPP, a Srª ROSINEIDE DURIGON, sócia proprietária da empresa ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA, a Srª CLARICE SALETE DE BORTOLI, representante credenciada da empresa COOPERATIVA PRODUÇÃO E CONSUMO CONCORDIA, o Srº DIRLEI CASADEI, representante credenciado da empresa SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA e o Srº ROBERTO ANTONIO DAL PUPPO, sócio proprietário da empresa MERCADO DAL PUPPO LTDA. Indagados pelo Pregoeiro sobre a opção de microempresa, somente a empresa COOPERATIVA PRODUÇÃO E CONSUMO CONCORDIA não se credenciou como microempresa ou empresa de pequeno porte. Na sequência, foi observada a apresentação da declaração de cumprimento do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/2002, ou seja, apresentar declaração verbal ou escrita de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, assim sendo, as empresas apresentaram a declaração na forma escrita. Ato contínuo foi aberto o envelope nº 1 - Proposta Comercial o qual foi rubricado pelo Pregoeiro, sua equipe de apoio e os representantes legais das licitantes presentes. Na análise das propostas constatou-se que as empresas apresentaram as propostas conforme exigências do presente Edital, estando habilitadas para as fases seguintes do certame. Por conseguinte, o Pregoeiro deu início à fase dos lances verbais, os quais estão registrados em planilha anexo ao presente auto. Ato contínuo procedeu-se à abertura do Envelope nº 2 - Documentação de habilitação das licitantes vencedoras, sendo que os documentos neles contidos foram conferidos e rubricados pelo Pregoeiro, sua equipe de apoio e os representantes legais das licitantes presentes. Na análise da documentação, constatou-se que as empresas apresentaram a documentação conforme o presente Edital. A Comissão de licitação procedeu à verificação no cadastro, sendo que as empresas participantes não apresentaram qualquer espécie de restrição. As consultas passam a integrar a documentação do certame, conforme o item 6.1.6 do edital. Após análise criteriosa da documentação do presente certame, pelos participantes presentes, as partes não manifestaram qualquer objeção, inclusive quanto ao interesse de recorrer, renunciando de forma expressa este último. Deixada a palavra livre, ninguém mais fez uso da mesma, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, com a presente ata aprovada e assinada pelo Pregoeiro, a equipe de apoio e os representantes legais das empresas presentes ao final da sessão.

Lote: 1**Participante: MERCADO DAL PUPPO LTDA**

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|-------|----------------|-------------|
| 1 | BISCOITO DOCE CRISTAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO DOCE | 300,000 | PCT | | 12,5000 | 3.750,00 |

Página: 2 / 11

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---------|-----|---------|------------------|
| | CRISTAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | |
| 2 | BISCOITO DOCE KUKI - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO DOCE KUKI - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | PCT | 11,3500 | 3.405,00 |
| 3 | BISCOITO DOCE MARIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO DOCE MARIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | PCT | 7,7700 | 1.554,00 |
| 4 | BISCOITO DOCE SABOR LEITE TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO DOCE SABOR LEITE TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | PCT | 8,6300 | 3.452,00 |
| 5 | BISCOITO ROSCA DE COCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO ROSCA DE COCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | PCT | 13,7900 | 11.032,00 |
| 6 | BISCOITO ROSCA DE CHOCOLATE- ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO ROSCA DE CHOCOLATE- ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | PCT | 13,7800 | 11.024,00 |
| 7 | BISCOITO SALGADO ÁGUA E SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO SALGADO ÁGUA E SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | PCT | 7,9700 | 2.391,00 |
| 8 | BISCOITO SALGADO COM GERGELIM - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO SALGADO COM GERGELIM - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | PCT | 8,3000 | 2.490,00 |
| 9 | BISCOITO SALGADO COQUETEL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO SALGADO COQUETEL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 | PCT | 10,5500 | 6.330,00 |
| 10 | BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 | PCT | 7,9600 | 5.572,00 |
| Total do Participante: | | | | | 51.000,00 |

Lote: 2**Participante: SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA**

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|---------|----------------|-------------|
| 11 | BANHA REFINADA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BANHA REFINADA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | KG | ARABUTA | 12,5400 | 6.270,00 |
| 12 | CARNE BOVINA CORTADA EM CUBOS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CARNE BOVINA CORTADA EM CUBOS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 | KG | ARABUTA | 35,2700 | 24.689,00 |
| 13 | CARNE BOVINA MOÍDA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CARNE BOVINA MOÍDA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | PCT | ARABUTA | 20,0400 | 20.040,00 |
| 14 | CARNE BOVINA, TIPO MÚSCULO COM OSSO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CARNE BOVINA, TIPO MÚSCULO COM OSSO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | KG | ARABUTA | 27,8900 | 11.156,00 |
| 15 | CARNE DE FRANGO TIPO COXA E SOBRECOXA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CARNE DE FRANGO TIPO COXA E SOBRECOXA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.400,0 | KG | LE VIDA | 11,5700 | 16.198,00 |
| 16 | CARNE SUÍNA EM ISCAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CARNE SUÍNA EM ISCAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.100,0 | KG | ARABUTA | 24,1900 | 26.609,00 |
| 17 | CARNE SUÍNA MOÍDA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CARNE SUÍNA MOÍDA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | KG | ARABUTA | 24,2000 | 19.360,00 |

Página: 3 / 11

DE REFERÊNCIA

| | | | | | | |
|----|---|---------|-----|---------|---------|-----------|
| 18 | CORAÇÃO DE FRANGO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CORAÇÃO DE FRANGO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 | KG | LE VIDA | 28,7100 | 17.226,00 |
| 19 | COXINHAS DAS ASAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - COXINHAS DAS ASAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 750,000 | KG | LE VIDA | 24,2000 | 18.150,00 |
| 20 | FILÉ DE PEITO DE FRANGO INTEIRO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FILÉ DE PEITO DE FRANGO INTEIRO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | KG | LE VIDA | 20,6700 | 10.335,00 |
| 21 | FILÉ DE PEITO DE FRANGO MOÍDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FILÉ DE PEITO DE FRANGO MOÍDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | KG | LE VIDA | 22,9700 | 22.970,00 |
| 22 | FILÉ DE TILÁPIA SEM PELE E SEM ESPINHOS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FILÉ DE TILÁPIA SEM PELE E SEM ESPINHOS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | PCT | PINHAL | 53,3200 | 15.996,00 |

Total do Participante: 208.999,00

Lote: 3

Participante: MERCADO DAL PUPPO LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-----------|---------|-------|----------------|-------------|
| 23 | AMIDO DE MILHO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - AMIDO DE MILHO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 60,000 | PCT | | 5,0000 | 300,00 |
| 24 | ARROZ BRANCO, CLASSE LONGO FINO TIPO 1, SUBGRUPO PARBOILIZADO POLIDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ARROZ BRANCO, CLASSE LONGO FINO TIPO 1, SUBGRUPO PARBOILIZADO POLIDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1,750,000 | PCT | | 31,8900 | 23.917,50 |
| 25 | ARROZ BRANCO, CLASSE LONGO FINO TIPO 1, SUBGRUPO POLIDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ARROZ BRANCO, CLASSE LONGO FINO TIPO 1, SUBGRUPO POLIDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | KG | | 7,4000 | 740,00 |
| 26 | ARROZ INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ARROZ INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 60,000 | KG | | 8,8600 | 531,60 |
| 27 | FARINHA DE AVEIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FARINHA DE AVEIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | PCT | | 7,2700 | 363,50 |
| 28 | FARELO DE AVEIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FARELO DE AVEIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | PCT | | 14,5300 | 726,50 |
| 29 | AVEIA EM FLOCOS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - AVEIA EM FLOCOS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | PCT | | 13,6200 | 681,00 |
| 30 | CACAU EM PÓ 100% - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CACAU EM PÓ 100% - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | PCT | | 24,7800 | 9.912,00 |
| 31 | BICARBONATO DE SÓDIO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BICARBONATO DE SÓDIO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 15,000 | KG | | 31,1200 | 466,80 |
| 32 | DOCE CREMOSO DE FRUTAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - DOCE CREMOSO DE FRUTAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | KG | | 16,0200 | 3.204,00 |
| 33 | FARINHA DE TRIGO, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - | 300,000 | PCT | | 24,3800 | 7.314,00 |

Página: 4 / 11

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---------|-----|---------|-------------------|
| 34 | FARINHA DE TRIGO, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 | KG | 7,7400 | 232,20 |
| 35 | FARINHA DE TRIGO INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FARINHA DE TRIGO INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | KG | 11,8000 | 11.800,00 |
| 36 | FEIJÃO PRETO, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FUBÁ DE MILHO AMARELO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 | KG | 8,1700 | 1.225,50 |
| 37 | GELEIA DE FRUTAS 100% NATURAL NOS SABORES MORANGO, MIRTILO, FRUTAS VERMELHAS E AMORA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 350,000 | PT | 16,3500 | 5.722,50 |
| 38 | LENTILHA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LENTILHA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | PCT | 9,9400 | 4.970,00 |
| 39 | MILHO PARA PIPOCA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MILHO PARA PIPOCA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | PCT | 5,6700 | 567,00 |
| 40 | AZEITE DE OLIVA EXTRA-VIRGEM - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - AZEITE DE OLIVA EXTRA-VIRGEM - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 250,000 | GAR | 51,7600 | 12.940,00 |
| 41 | ÓLEO DE SOJA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ÓLEO DE SOJA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 | GAR | 8,1700 | 5.719,00 |
| 42 | POLVILHO AZEDO, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - POLVILHO AZEDO, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 | PCT | 9,4200 | 6.594,00 |
| 43 | POLVILHO DOCE, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - POLVILHO DOCE, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 | PCT | 9,1900 | 6.433,00 |
| 44 | SAGU, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - SAGU, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | PCT | 10,6600 | 3.198,00 |
| 45 | UVA PASSA BRANCA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - UVA PASSA BRANCA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | PCT | 12,2500 | 612,50 |
| 46 | UVA PASSA ESCURA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - UVA PASSA ESCURA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | PCT | 11,9400 | 1.194,00 |
| 47 | TÂMARAS JUMBO SEM SEMENTE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - TÂMARAS JUMBO SEM SEMENTE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 90,000 | PCT | 18,1600 | 1.634,40 |
| Total do Participante: | | | | | 110.999,00 |

Lote: 4**Participante: MERCADO DAL PUPPO LTDA**

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|-------|----------------|-------------|
| 48 | IOGURTE DE SOJA ZERO LACTOSE COM POLPA DE MORANGO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - IOGURTE DE SOJA ZERO LACTOSE COM POLPA DE MORANGO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | GAR | | 16,1100 | 805,50 |
| 49 | IOGURTE PARCIALMENTE DESNATADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - | 1.300,0 | PCT | | 12,1300 | 15.769,00 |

| | | | | |
|----|---|---------|-----|-------------------|
| | IOGURTE PARCIALMENTE DESNATADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | |
| 50 | IOGURTE ZERO LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - IOGURTE ZERO LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 70,000 | FR | 4,7000 329,00 |
| 51 | IOGURTE ZERO ADIÇÃO DE AÇÚCAR - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - IOGURTE ZERO ADIÇÃO DE AÇÚCAR - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | FR | 4,1600 416,00 |
| 52 | IOGURTE NATURAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - IOGURTE NATURAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 180,000 | PT | 5,8700 1.056,60 |
| 53 | BEBIDA VEGETAL DE AMÊNDOAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BEBIDA VEGETAL DE AMÊNDOAS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 140,000 | L | 22,8700 3.201,80 |
| 54 | LEITE DE SOJA EM PÓ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LEITE DE SOJA EM PÓ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 25,000 | LT | 42,6500 1.066,25 |
| 55 | LEITE UHT INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LEITE UHT INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 7.000,0 | L | 5,4200 37.940,00 |
| 56 | LEITE UHT INTEGRAL, SEM LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LEITE UHT INTEGRAL, SEM LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | L | 7,6800 1.536,00 |
| 57 | LEITE UHT SEMIDESNATADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LEITE UHT SEMIDESNATADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | L | 5,4300 271,50 |
| 58 | LEITE UHT DESNATADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LEITE UHT DESNATADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | L | 5,4200 542,00 |
| 59 | CREME VEGETAL SEM SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CREME VEGETAL SEM SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | PT | 14,6500 2.930,00 |
| 60 | CREME VEGETAL ISENTO DE LACTOSE, SEM SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CREME VEGETAL ISENTO DE LACTOSE, SEM SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | PT | 16,0100 800,50 |
| 61 | MANTEIGA, SEM SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MANTEIGA, SEM SAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | PT | 14,8300 4.449,00 |
| 62 | NATA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - NATA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | PT | 13,3800 2.676,00 |
| 63 | REQUEIJÃO CREMOSO TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - REQUEIJÃO CREMOSO TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | PT | 10,7600 2.152,00 |
| 64 | REQUEIJÃO CREMOSO LIGHT - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - REQUEIJÃO CREMOSO LIGHT - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 10,000 | PT | 10,8200 108,20 |
| 65 | REQUEIJÃO CREMOSO SEM LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - REQUEIJÃO CREMOSO SEM LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 | PT | 12,3000 615,00 |
| 66 | QUEIJO MUSSARELA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - QUEIJO MUSSARELA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | PCT | 30,3900 12.156,00 |
| 67 | QUEIJO MUSSARELA SEM LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - QUEIJO MUSSARELA SEM LACTOSE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | PCT | 16,8300 1.683,00 |

Página: 6 / 11

| | | | |
|----|---|---------|----------|
| 68 | PRESUNTO COZIDO SEM CAPA DE GORDURA - 200,000 PCT | 10,7600 | 2.152,00 |
| | ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - PRESUNTO COZIDO SEM CAPA DE GORDURA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | |
| 69 | MORTADELA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 120,000 KG | 17,4100 | 2.089,20 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - MORTADELA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | |
| 70 | SALSICHA "HOT DOG" - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 150,000 PCT | 44,0500 | 6.607,50 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - SALSICHA "HOT DOG" - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | |
| 71 | SALSICHA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 50,000 PCT | 12,9400 | 647,00 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - SALSICHA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | |

Total do Participante: 101.999,05

Lote: 5**Participante: KATI PAO LTDA**

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|------|---------|-------|----------------|-------------|
| 72 | PÃO FRANCÊS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 1.300,0 KG | | | | 10,4600 | 13.598,00 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - PÃO FRANCÊS - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 73 | PÃO FRANCÊS INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 500,000 KG | | | | 12,2400 | 6.120,00 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - PÃO FRANCÊS INTEGRAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 74 | PÃO SOVADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 800,000 KG | | | | 12,8400 | 10.272,00 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - PÃO SOVADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |

Total do Participante: 29.990,00

Lote: 6**Participante: MERCADO DAL PUPPO LTDA**

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|------|---------|-------|----------------|-------------|
| 75 | AÇAFRÃO DA TERRA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 250,000 PCT | | | | 6,1500 | 1.537,50 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - AÇAFRÃO DA TERRA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 76 | PÁPRICA DOCE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 150,000 PCT | | | | 7,0900 | 1.063,50 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - PÁPRICA DOCE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 77 | CRAVO-DA-ÍNDIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 100,000 PCT | | | | 6,0500 | 605,00 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - CRAVO-DA-ÍNDIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 78 | AÇÚCAR CRISTAL BRANCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 200,000 PCT | | | | 26,0400 | 5.208,00 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - AÇÚCAR CRISTAL BRANCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 79 | AÇÚCAR MASCADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 30,000 PCT | | | | 19,8900 | 596,70 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - AÇÚCAR MASCADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 80 | ADOÇANTE DIETÉTICO LÍQUIDO STÉVIA 100% - 10,000 FR | | | | 25,5000 | 255,00 |
| | ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ADOÇANTE DIETÉTICO LÍQUIDO STÉVIA 100% - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 81 | AMENDOIM CRU DESCASCADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 50,000 PCT | | | | 8,5500 | 427,50 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - AMENDOIM CRU DESCASCADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 82 | CANELA EM PAU, 100% pura - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 100,000 PCT | | | | 6,3400 | 634,00 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - CANELA EM PAU, 100% pura - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |
| 83 | CANELA EM PÓ, 100% pura - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - 60,000 FR | | | | 8,5100 | 510,60 |
| | TERMO DE REFERÊNCIA - CANELA EM PÓ, 100% pura - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | |

Página: 7 / 11

| | | | | |
|-----|---|-------------|---------|----------|
| | EM PÓ, 100% pura - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | |
| 84 | ANIS ESTRELADO, inteiro, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ANIS ESTRELADO, inteiro, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 20,000 PCT | 8,0400 | 160,80 |
| 85 | ORÉGANO DESIDRATADO, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ORÉGANO DESIDRATADO, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 80,000 PCT | 15,9000 | 1.272,00 |
| 86 | LOURO EM FOLHAS SECAS, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LOURO EM FOLHAS SECAS, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 80,000 PCT | 4,9200 | 393,60 |
| 87 | CAFÉ GRANULADO SOLÚVEL TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CAFÉ GRANULADO SOLÚVEL TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 80,000 GAR | 27,8800 | 2.230,40 |
| 88 | CHÁ MISTO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CHÁ MISTO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 CX | 11,3600 | 1.136,00 |
| 89 | CHÁ DE ERVAS (CIDREIRA, CAMOMILA, ERVA-DOCE, HORTELÁ) - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CHÁ DE ERVAS (CIDREIRA, CAMOMILA, ERVA-DOCE, HORTELÁ) - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 CX | 7,5700 | 3.785,00 |
| 90 | COCO RALADO, DESIDRATADO E PARCIALMENTE DESENGORDURADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - COCO RALADO, DESIDRATADO E PARCIALMENTE DESENGORDURADO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 PCT | 9,0000 | 270,00 |
| 91 | COLORÍFICO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - COLORÍFICO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 PCT | 13,5300 | 2.706,00 |
| 92 | CREME DE LEITE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CREME DE LEITE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 CX | 4,9200 | 492,00 |
| 93 | DOCE DE LEITE E SORO DE LEITE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - DOCE DE LEITE E SORO DE LEITE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 PT | 18,1800 | 3.636,00 |
| 94 | ERVILHA EM CONSERVA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ERVILHA EM CONSERVA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 PCT | 5,7700 | 2.308,00 |
| 95 | FARINHA DE ROSCA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FARINHA DE ROSCA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 PCT | 17,9900 | 899,50 |
| 96 | FEIJÃO CARIOCA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FEIJÃO CARIOCA, TIPO 1 - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 120,000 PCT | 13,7200 | 1.646,40 |
| 97 | FERMENTO BIOLÓGICO SECO INSTANTÂNEO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FERMENTO BIOLÓGICO SECO INSTANTÂNEO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 10,000 PCT | 15,1500 | 151,50 |
| 98 | FERMENTO QUÍMICO EM PÓ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - FERMENTO QUÍMICO EM PÓ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 250,000 PT | 13,7200 | 3.430,00 |
| 99 | GRÃO-DE-BICO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - GRÃO-DE-BICO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 120,000 PCT | 13,2500 | 1.590,00 |
| 100 | GRANOLA TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - GRANOLA TRADICIONAL - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 PCT | 20,5500 | 8.220,00 |
| 101 | MASSA FORMATO DO ALFABETO - ESPECIFICAÇÕES | 150,000 PCT | 7,8500 | 1.177,50 |

Página: 8 / 11

| | | | | | |
|-------------------------------|---|---------|-----|---------|-----------|
| | CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MASSA FORMATO DO ALFABETO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | |
| 102 | MASSA FORMATO CABELO DE ANJO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MASSA FORMATO CABELO DE ANJO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | PCT | 9,9300 | 4.965,00 |
| 103 | MASSA FORMATO PARAFUSO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MASSA FORMATO PARAFUSO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | PCT | 7,9700 | 7.970,00 |
| 104 | MASSA FORMATO GRAVATA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MASSA FORMATO GRAVATA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 | PCT | 8,3200 | 4.992,00 |
| 105 | MACARRÃO INTEGRAL, TIPO ESPAGUETE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MACARRÃO INTEGRAL, TIPO ESPAGUETE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 | PCT | 11,3300 | 339,90 |
| 106 | MACARRÃO DE ARROZ, TIPO ESPAGUETE, SEM GLÚTEN - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MACARRÃO DE ARROZ, TIPO ESPAGUETE, SEM GLÚTEN - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 | PCT | 11,1200 | 333,60 |
| 107 | MEL DE ABELHA, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MEL DE ABELHA, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | PT | 53,0300 | 5.303,00 |
| 108 | MELADO, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MELADO, 100% puro - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | PT | 22,4100 | 2.241,00 |
| 109 | MILHO EM CONSERVA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MILHO EM CONSERVA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | PCT | 5,6300 | 2.252,00 |
| 110 | OVO DE GALINHA VERMELHO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - OVO DE GALINHA VERMELHO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | DZ | 11,3100 | 11.310,00 |
| 111 | PASSATA RÚSTICA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - PASSATA RÚSTICA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | PCT | 7,0900 | 5.672,00 |
| 112 | SAL MARINHO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - SAL MARINHO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | PCT | 7,9900 | 3.196,00 |
| 113 | VINAGRE DE FRUTA MAÇÃ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - VINAGRE DE FRUTA MAÇÃ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 | GAR | 7,2600 | 5.082,00 |
| Total do Participante: | | | | | 99.999,00 |

Lote: 7**Participante: ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA**

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|-------|----------------|-------------|
| 114 | ABOBRINHA (VERDE) - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ABOBRINHA (VERDE) - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 250,000 | KG | CEASA | 5,1300 | 1.282,50 |
| 115 | ABÓBORA CABOTIÁ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ABÓBORA CABOTIÁ - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | KG | CEASA | 3,2500 | 325,00 |
| 116 | ACELGA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ACELGA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 | UN | CEASA | 8,4100 | 5.887,00 |
| 117 | ALFACE CRESPA VERDE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ALFACE CRESPA VERDE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 2.500,0 | UN | CEASA | 4,1300 | 10.325,00 |

Página: 9 / 11

| | | | | | | |
|-----|---|---------|------|-------|---------|-----------|
| 118 | ALHO IN NATURA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ALHO IN NATURA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | PCT | CEASA | 6,5800 | 1.974,00 |
| 119 | BATATA DOCE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BATATA DOCE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | KG | CEASA | 3,5200 | 1.408,00 |
| 120 | BATATA INGLESIA MONALISA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BATATA INGLESIA MONALISA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | KG | CEASA | 5,1600 | 5.160,00 |
| 121 | BATATA SALSA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BATATA SALSA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 | KG | CEASA | 5,8200 | 1.746,00 |
| 122 | BETERRABA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BETERRABA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | KG | CEASA | 3,8900 | 3.112,00 |
| 123 | BRÓCOLIS AMERICANO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BRÓCOLIS AMERICANO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | UN | CEASA | 6,1100 | 3.055,00 |
| 124 | CEBOLA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CEBOLA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | KG | CEASA | 5,4500 | 5.450,00 |
| 125 | CENOURA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CENOURA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 | KG | CEASA | 4,3200 | 2.592,00 |
| 126 | CHUCHU - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CHUCHU - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | KG | CEASA | 2,9500 | 1.475,00 |
| 127 | COUVE-FLOR - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - COUVE-FLOR - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | UN | CEASA | 6,8200 | 2.728,00 |
| 128 | COUVE MANTEIGA EM MAÇO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - COUVE MANTEIGA EM MAÇO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | MAÇO | CEASA | 5,0700 | 1.014,00 |
| 129 | MANDIOCA DESCASCADA CONGELADA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MANDIOCA DESCASCADA CONGELADA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.200,0 | KG | CEASA | 9,8700 | 11.844,00 |
| 130 | PEPINO CAIPIRA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - PEPINO CAIPIRA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | KG | CEASA | 5,2600 | 5.260,00 |
| 131 | PIMENTÃO VERDE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - PIMENTÃO VERDE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 | KG | CEASA | 10,1600 | 1.524,00 |
| 132 | REPOLHO BRANCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - REPOLHO BRANCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | UN | CEASA | 7,5200 | 7.520,00 |
| 133 | REPOLHO ROXO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - REPOLHO ROXO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | UN | CEASA | 9,4100 | 4.705,00 |
| 134 | TEMPEROS NATURAIS (SALSA E CEBOLINHA) - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - TEMPEROS NATURAIS (SALSA E CEBOLINHA) - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | MAÇO | CEASA | 4,6900 | 2.345,00 |
| 135 | TOMATE ITALIANO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - TOMATE ITALIANO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 2.000,0 | KG | CEASA | 7,5200 | 15.040,00 |
| 136 | VAGEM COMUM - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - VAGEM COMUM - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 | KG | CEASA | 12,7100 | 1.906,50 |
| 137 | ABACATE BREDIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ABACATE BREDIA - | 100,000 | KG | CEASA | 6,9200 | 692,00 |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|-------|---------|-----------|--|
| | ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | | | | | | |
| 138 | ABACAXI PÉROLA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - ABACAXI PÉROLA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,0 | UN | CEASA | 10,8200 | 10.820,00 | |
| 139 | AMEIXA VERMELHA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - AMEIXA VERMELHA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | KG | CEASA | 14,5900 | 5.836,00 | |
| 140 | BANANA CATURRA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - BANANA CATURRA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 5.000,0 | KG | CEASA | 3,5100 | 17.550,00 | |
| 141 | CAQUI FUYU - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - CAQUI FUYU - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | KG | CEASA | 17,8800 | 7.152,00 | |
| 142 | GOIABA VERMELHA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - GOIABA VERMELHA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | KG | CEASA | 11,2900 | 2.258,00 | |
| 143 | KIWI - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - KIWI - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | KG | CEASA | 19,7600 | 9.880,00 | |
| 144 | LARANJA PERA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LARANJA PERA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | KG | CEASA | 5,4500 | 4.360,00 | |
| 145 | LIMÃO TAITI - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - LIMÃO TAITI - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 | KG | CEASA | 6,4400 | 1.288,00 | |
| 146 | MAÇÃ GALA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MAÇÃ GALA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.800,0 | KG | CEASA | 8,9300 | 16.074,00 | |
| 147 | MAMÃO FORMOSA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MAMÃO FORMOSA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | KG | CEASA | 8,4600 | 6.768,00 | |
| 148 | MANGA PALMER - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MANGA PALMER - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 1.500,0 | KG | CEASA | 5,6300 | 8.445,00 | |
| 149 | MARACUJÁ AZEDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MARACUJÁ AZEDO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 | KG | CEASA | 17,4100 | 1.741,00 | |
| 150 | MELANCIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MELANCIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 5.000,0 | KG | CEASA | 3,3700 | 16.850,00 | |
| 151 | MELÃO GÁLIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MELÃO GÁLIA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 | KG | CEASA | 8,3200 | 6.656,00 | |
| 152 | MILHO VERDE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MILHO VERDE - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 350,000 | KG | CEASA | 7,5200 | 2.632,00 | |
| 153 | MORANGO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - MORANGO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | BJA | CEASA | 12,2300 | 6.115,00 | |
| 154 | PERA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - PERA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 | KG | CEASA | 10,3500 | 4.140,00 | |
| 155 | PÊSSEGO BRANCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - PÊSSEGO BRANCO - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 | KG | CEASA | 9,4100 | 4.705,00 | |
| 156 | TANGERINA, ESPÉCIES BERGAMOTA E POKAN - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - TANGERINA, ESPÉCIES BERGAMOTA E POKAN - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA | 900,000 | KG | CEASA | 11,7600 | 10.584,00 | |
| 157 | UVA ROSADA - ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA - UVA ROSADA - | 400,000 | KG | CEASA | 16,9400 | 6.776,00 | |

ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA

Total do Participante: 249.000,00
Total Geral: 851.986,05

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Ipumirim, 12/01/2024

IAGO JOSÉ PETRECHEN

PREGOEIRO

HENRIQUE PEDRO SCHNEIDER

MEMBRO

Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:

MERCADO DAL PUPPO LTDA

ROBERTO ANTONIO DAL PUPPO

KATI PAO LTDA

GILBERTO LOCATELLI

ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS
LTDA
ROSINEIDE DURIGON

COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO
CONCORDIA
CLARICE SALETE DE BORTOLI

SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE
ALIMENTOS LTDA
DIRLEI CASADEI

RELATÓRIO DE LANCES PL 160 PP 59 - 2023 - MERENDA ESCOLAR

Publicação Nº 5511327



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM

CNPJ: 82.814.575/0001-02 Telefone: (49) 3438-3400

Endereço: RUA DOM PEDRO II, 230 - CENTRO

CEP: 89790-000

PREGÃO PRESENCIAL

59/2023

Número Processo: 160/2023

Data do Processo: 27/12/2023

Histórico do Pregão - Lances

Abaixo seguem os licitantes classificados e que participaram da fase de lances da licitação

| | |
|---|------------------------------|
| KATI PAO LTDA | CNPJ/CPF: 81.004.541/0001-90 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | CNPJ/CPF: 85.189.926/0001-20 |
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | CNPJ/CPF: 42.178.454/0001-05 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | CNPJ/CPF: 47.663.189/0001-66 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | CNPJ/CPF: 83.573.212/0003-57 |

LOTE 1 - LOTE 1

| Código | Descrição do Material | Quantidade |
|--------|---|------------|
| 1 | BISCOITO DOCE CRISTAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 2 | BISCOITO DOCE KUKI – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 3 | BISCOITO DOCE MARIA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 4 | BISCOITO DOCE SABOR LEITE TRADICIONAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 5 | BISCOITO ROSCA DE COCO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 6 | BISCOITO ROSCA DE CHOCOLATE– ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 7 | BISCOITO SALGADO ÁGUA E SAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 8 | BISCOITO SALGADO COM GERGELIM – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 9 | BISCOITO SALGADO COQUETEL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 |
| 10 | BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 |

| Participante | Credenciado | Valor da Proposta (R\$) |
|---|-------------|-------------------------|
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Sim | R\$58.719,00 |
| KATI PAO LTDA | Sim | R\$0,00 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | Sim | R\$58.719,00 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 1 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 58.000,0000 | |
| 1 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 57.000,0000 | |
| 2 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 56.500,0000 | |
| 2 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 55.000,0000 | |
| 3 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 54.500,0000 | |
| 3 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 53.999,0000 | |
| 4 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 53.500,0000 | |
| 4 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 53.000,0000 | |
| 5 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 52.900,0000 | |
| 5 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 52.800,0000 | |
| 6 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 52.500,0000 | |
| 6 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 51.000,0000 | |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 7 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Desistiu | 52.500,0000 |
| 7 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 51.000,0000 | |

O licitante MERCADO DAL PUPPO LTDA declarou que não possui condições de melhorar ainda mais sua proposta. O pregoeiro, face a essa manifestação, também por entender que as propostas ofertadas na última rodada de lances são vantajosas para o município, declara vencedor do lote 1 deste pregão presencial o fornecedor MERCADO DAL PUPPO LTDA pelo valor de R\$ 51.000,0000.

LOTE 2 - LOTE 2

| Código | Descrição do Material | Quantidade |
|--------|---|------------|
| 11 | BANHA REFINADA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 12 | CARNE BOVINA CORTADA EM CUBOS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 |
| 13 | CARNE BOVINA MOÍDA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 14 | CARNE BOVINA, TIPO MÚSCULO COM OSSO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 15 | CARNE DE FRANGO TIPO COXA E SOBRECORA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.400,000 |
| 16 | CARNE SUÍNA EM ISCAS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.100,000 |
| 17 | CARNE SUÍNA MOÍDA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 18 | CORAÇÃO DE FRANGO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 |
| 19 | COXINHAS DAS ASAS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 750,000 |
| 20 | FILÉ DE PEITO DE FRANGO INTEIRO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 21 | FILÉ DE PEITO DE FRANGO MOÍDO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 22 | FILÉ DE TILÁPIA SEM PELE E SEM ESPINHOS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |

| Participante | Credenciado | Valor da Proposta (R\$) |
|---|-------------|-------------------------|
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Sim | R\$253.852,50 |
| KATI PAO LTDA | Sim | R\$0,00 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | Sim | R\$253.852,50 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$229.313,50 |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 1 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 228.000,0000 | |
| 1 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 227.900,0000 | |
| 1 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 227.000,0000 | |
| 2 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 226.900,0000 | |
| 2 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 226.800,0000 | |
| 2 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 226.500,0000 | |
| 3 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 226.000,0000 | |
| 3 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 225.900,0000 | |
| 3 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 225.000,0000 | |
| 4 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 224.900,0000 | |
| 4 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 224.000,0000 | |
| 4 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 219.000,0000 | |
| 5 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 218.900,0000 | |
| 5 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 218.500,0000 | |
| 5 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 215.000,0000 | |
| 6 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Desistiu | 218.900,0000 |
| 6 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 214.500,0000 | |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 6 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 214.000,0000 | |
| 7 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 213.900,0000 | |
| 7 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 213.000,0000 | |
| 8 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 212.500,0000 | |
| 8 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 212.000,0000 | |
| 9 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 211.500,0000 | |
| 9 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 209.000,0000 | |
| 10 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | Desistiu | 211.500,0000 |
| 10 | SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | 209.000,0000 | |

O licitante SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA declarou que não possui condições de melhorar ainda mais sua proposta. O pregoeiro, face a essa manifestação, também por entender que as propostas ofertadas na última rodada de lances são vantajosas para o município, declara vencedor do lote 2 deste pregão presencial o fornecedor SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA pelo valor de R\$ 209.000,0000.

LOTE 3 - LOTE 3

| Código | Descrição do Material | Quantidade |
|--------|--|------------|
| 23 | AMIDO DE MILHO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 60,000 |
| 24 | ARROZ BRANCO, CLASSE LONGO FINO TIPO 1, SUBGRUPO PARBOILIZADO POLIDO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 750,000 |
| 25 | ARROZ BRANCO, CLASSE LONGO FINO TIPO 1 SUBGRUPO POLIDO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 26 | ARROZ INTEGRAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 60,000 |
| 27 | FARINHA DE AVEIA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 28 | FARELO DE AVEIA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 29 | AVEIA EM FLOCOS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 30 | CACAU EM PÓ 100% – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 31 | BICARBONATO DE SÓDIO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 15,000 |
| 32 | DOCE CREMOSO DE FRUTAS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 33 | FARINHA DE TRIGO, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 34 | FARINHA DE TRIGO INTEGRAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 |
| 35 | FEIJÃO PRETO, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 36 | FUBÁ DE MILHO AMARELO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 |
| 37 | GELEIA DE FRUTAS 100% NATURAL NOS SABORES MORANGO, MIRTILO, FRUTAS VERMELHAS E AMORA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 350,000 |
| 38 | LENTILHA, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 39 | MILHO PARA PIPOCA, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 40 | AZEITE DE OLIVA EXTRA-VIRGEM – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 250,000 |
| 41 | ÓLEO DE SOJA, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 |
| 42 | POLVILHO AZEDO, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 |
| 43 | POLVILHO DOCE, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 |
| 44 | SAGU, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 45 | UVA PASSA BRANCA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 46 | UVA PASSA ESCURA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 47 | TÂMARAS JUMBO SEM SEMENTE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 90,000 |

| Participante | | Credenciado | Valor da Proposta (R\$) |
|---|---|----------------------|-------------------------|
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | | Sim | R\$0,00 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | | Sim | R\$122.230,60 |
| KATI PAO LTDA | | Sim | R\$0,00 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | | Sim | R\$122.230,60 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | | Sim | R\$0,00 |
| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
| 1 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 122.000,0000 | |
| 1 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 121.900,0000 | |
| 2 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 121.500,0000 | |
| 2 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 121.000,0000 | |
| 3 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 120.000,0000 | |
| 3 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 119.000,0000 | |
| 4 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 118.000,0000 | |
| 4 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 117.900,0000 | |
| 5 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 117.500,0000 | |
| 5 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 117.000,0000 | |
| 6 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 116.000,0000 | |
| 6 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 115.900,0000 | |
| 7 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 115.000,0000 | |
| 7 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 114.900,0000 | |
| 8 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 114.500,0000 | |
| 8 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 114.000,0000 | |
| 9 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 113.500,0000 | |
| 9 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 113.000,0000 | |
| 10 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 112.900,0000 | |
| 10 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 112.500,0000 | |
| 11 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 112.000,0000 | |
| 11 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 111.500,0000 | |
| 12 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 111.000,0000 | |
| 12 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | Desistiu | 111.500,0000 |
| 13 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 111.000,0000 | |

O licitante COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA declarou que não possui condições de melhorar ainda mais sua proposta. O pregoeiro, face a essa manifestação, também por entender que as propostas ofertadas na última rodada de lances são vantajosas para o município, declara vencedor do lote 3 deste pregão presencial o fornecedor COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA pelo valor de R\$ 111.000,0000.

LOTE 4 - LOTE 4

| Código | Descrição do Material | Quantidade |
|--------|---|------------|
| 48 | IOGURTE DE SOJA ZERO LACTOSE COM POLPA DE MORANGO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 49 | IOGURTE PARCIALMENTE DESNATADO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.300,000 |
| 50 | IOGURTE ZERO LACTOSE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 70,000 |
| 51 | IOGURTE ZERO ADIÇÃO DE AÇÚCAR – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 52 | IOGURTE NATURAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 180,000 |
| 53 | BEBIDA VEGETAL DE AMÊNDAS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 140,000 |
| 54 | LEITE DE SOJA EM PÓ – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 25,000 |
| 55 | LEITE UHT INTEGRAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 7.000,000 |
| 56 | LEITE UHT INTEGRAL, SEM LACTOSE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE | 200,000 |

REFERÊNCIA

| | | |
|----|--|---------|
| 57 | LEITE UHT SEMIDESNATADO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 58 | LEITE UHT DESNATADO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 59 | CREME VEGETAL SEM SAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 60 | CREME VEGETAL ISENTO DE LACTOSE, SEM SAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 61 | MANTEIGA, SEM SAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 62 | NATA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 63 | REQUEIJÃO CREMOSO TRADICIONAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 64 | REQUEIJÃO CREMOSO LIGHT – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 10,000 |
| 65 | REQUEIJÃO CREMOSO SEM LACTOSE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 66 | QUEIJO MUSSARELA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 67 | QUEIJO MUSSARELA SEM LACTOSE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 68 | PRESUNTO COZIDO SEM CAPA DE GORDURA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 69 | MORTADELA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 120,000 |
| 70 | SALSICHA "HOT DOG" – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 |
| 71 | SALSICHA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |

| Participante | Credenciado | Valor da Proposta (R\$) |
|---|-------------|-------------------------|
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Sim | R\$112.750,30 |
| KATI PAO LTDA | Sim | R\$0,00 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | Sim | R\$112.750,30 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 1 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 110.000,0000 | |
| 1 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 109.500,0000 | |
| 2 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 109.000,0000 | |
| 2 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 108.900,0000 | |
| 3 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 108.500,0000 | |
| 3 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 108.000,0000 | |
| 4 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 107.000,0000 | |
| 4 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 106.900,0000 | |
| 5 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 106.500,0000 | |
| 5 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 106.000,0000 | |
| 6 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 105.000,0000 | |
| 6 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 104.900,0000 | |
| 7 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 103.000,0000 | |
| 7 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 102.900,0000 | |
| 8 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 102.000,0000 | |
| 8 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | Desistiu | 102.900,0000 |
| 9 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 102.000,0000 | |

O licitante COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA declarou que não possui condições de melhorar ainda mais sua proposta. O pregoeiro, face a essa manifestação, também por entender que as propostas ofertadas na última rodada de lances são vantajosas para o município, declara vencedor do lote 4 deste pregão presencial o fornecedor COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA pelo valor de R\$ 102.000,0000.

LOTE 5 - LOTE 5

| Código | Descrição do Material | Quantidade |
|--------|--|------------|
| 72 | PÃO FRANCÊS – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.300,000 |
| 73 | PÃO FRANCÊS INTEGRAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 74 | PÃO SOVADO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |

| Participante | Credenciado | Valor da Proposta (R\$) |
|---|-------------|-------------------------|
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Sim | R\$33.444,00 |
| KATI PAO LTDA | Sim | R\$33.444,00 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | Sim | R\$0,00 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 1 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 32.000,0000 | |
| 1 | KATI PAO LTDA | 31.900,0000 | |
| 2 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 31.500,0000 | |
| 2 | KATI PAO LTDA | 31.400,0000 | |
| 3 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 31.000,0000 | |
| 3 | KATI PAO LTDA | 30.950,0000 | |
| 4 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 30.500,0000 | |
| 4 | KATI PAO LTDA | 30.450,0000 | |
| 5 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 30.300,0000 | |
| 5 | KATI PAO LTDA | 30.290,0000 | |
| 6 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 30.250,0000 | |
| 6 | KATI PAO LTDA | 30.240,0000 | |
| 7 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 30.100,0000 | |
| 7 | KATI PAO LTDA | 30.090,0000 | |
| 8 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 30.000,0000 | |
| 8 | KATI PAO LTDA | 29.990,0000 | |
| 9 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Desistiu | 30.000,0000 |
| 9 | KATI PAO LTDA | 29.990,0000 | |

O licitante KATI PAO LTDA declarou que não possui condições de melhorar ainda mais sua proposta. O pregoeiro, face a essa manifestação, também por entender que as propostas ofertadas na última rodada de lances são vantajosas para o município, declara vencedor do lote 5 deste pregão presencial o fornecedor KATI PAO LTDA pelo valor de R\$ 29.990,0000.

LOTE 6 - LOTE 6

| Código | Descrição do Material | Quantidade |
|--------|--|------------|
| 75 | AÇAFRÃO DA TERRA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 250,000 |
| 76 | PÁPRICA DOCE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 |
| 77 | CRAVO-DA-ÍNDIA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 78 | AÇÚCAR CRISTAL BRANCO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 79 | AÇÚCAR MASCAVO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 |
| 80 | ADOÇANTE DIETÉTICO LÍQUIDO STÉVIA 100% – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 10,000 |
| 81 | AMENDOIM CRU DESCASCADO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 82 | CANELA EM PAU, 100% pura – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 83 | CANELA EM PÓ, 100% pura – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 60,000 |

| | | |
|-----|--|-----------|
| 84 | ANIS ESTRELADO, inteiro, 100% puro – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 20,000 |
| 85 | ORÉGANO DESIDRATADO, 100% puro – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 80,000 |
| 86 | LOURO EM FOLHAS SECAS, 100% puro – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 80,000 |
| 87 | CAFÉ GRANULADO SOLÚVEL TRADICIONAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 80,000 |
| 88 | CHÁ MISTO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 89 | CHÁ DE ERVAS (CIDREIRA, CAMOMILA, ERVA-DOCE, HORTELÃ) – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 90 | COCO RALADO, DESIDRATADO E PARCIALMENTE DESENGORDURADO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 |
| 91 | COLORÍFICO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 92 | CREME DE LEITE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 93 | DOCE DE LEITE E SORO DE LEITE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 94 | ERVILHA EM CONSERVA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 95 | FARINHA DE ROSCA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 50,000 |
| 96 | FEIJÃO CARIOCA, TIPO 1 – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 120,000 |
| 97 | FERMENTO BIOLÓGICO SECO INSTANTÂNEO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 10,000 |
| 98 | FERMENTO QUÍMICO EM PÓ – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 250,000 |
| 99 | GRÃO-DE-BICO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 120,000 |
| 100 | GRANOLA TRADICIONAL – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 101 | MASSA FORMATO DO ALFABETO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 |
| 102 | MASSA FORMATO CABELO DE ANJO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 103 | MASSA FORMATO PARAFUSO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 104 | MASSA FORMATO GRAVATA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 |
| 105 | MACARRÃO INTEGRAL, TIPO ESPAGUETE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 |
| 106 | MACARRÃO DE ARROZ, TIPO ESPAGUETE, SEM GLÚTEN – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 30,000 |
| 107 | MEL DE ABELHA, 100% puro – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 108 | MELADO, 100% puro – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 109 | MILHO EM CONSERVA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 110 | OVO DE GALINHA VERMELHO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 111 | PASSATA RÚSTICA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 112 | SAL MARINHO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 113 | VINAGRE DE FRUTA MAÇÃ – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 |

| Participante | Credenciado | Valor da Proposta (R\$) |
|---|-------------|-------------------------|
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Sim | R\$105.454,40 |
| KATI PAO LTDA | Sim | R\$0,00 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | Sim | R\$105.604,40 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 1 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 105.000,0000 | |
| 1 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 104.500,0000 | |
| 2 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 104.000,0000 | |
| 2 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 103.000,0000 | |
| 3 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 102.000,0000 | |
| 3 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 101.500,0000 | |
| 4 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | 101.000,0000 | |
| 4 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 100.000,0000 | |
| 5 | MERCADO DAL PUPPO LTDA | Desistiu | 101.000,0000 |
| 5 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 100.000,0000 | |

O licitante COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA declarou que não possui condições de melhorar ainda mais sua proposta. O pregoeiro, face a essa manifestação, também por entender que as propostas ofertadas na última rodada de lances são vantajosas para o município, declara vencedor do lote 6 deste pregão presencial o fornecedor COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA pelo valor de R\$ 100.000,0000.

LOTE 7 - LOTE 7

| Código | Descrição do Material | Quantidade |
|--------|---|------------|
| 114 | ABOBRINHA (VERDE) – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 250,000 |
| 115 | ABÓBORA CABOTIÁ – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 116 | ACELGA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 700,000 |
| 117 | ALFACE CRESPA VERDE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 2.500,000 |
| 118 | ALHO IN NATURA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 119 | BATATA DOCE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 120 | BATATA INGLESA MONALISA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 121 | BATATA SALSA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 300,000 |
| 122 | BETERRABA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 123 | BRÓCOLIS AMERICANO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 124 | CEBOLA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 125 | CENOURA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 600,000 |
| 126 | CHUCHU – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 127 | COUVE-FLOR – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 128 | COUVE MANTEIGA EM MAÇO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 129 | MANDIOCA DESCASCADA CONGELADA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.200,000 |
| 130 | PEPINO CAPIRA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 131 | PIMENTÃO VERDE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 |
| 132 | REPOLHO BRANCO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 133 | REPOLHO ROXO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 134 | TEMPEROS NATURAIS (SALSA E CEBOLINHA) – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 135 | TOMATE ITALIANO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 2.000,000 |
| 136 | VAGEM COMUM – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 150,000 |
| 137 | ABACATE BREDÁ – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 138 | ABACAXI PÉROLA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.000,000 |
| 139 | AMEIXA VERMELHA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |

| | | |
|-----|---|-----------|
| 140 | BANANA CATURRA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 5.000,000 |
| 141 | CAQUI FUYU – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 142 | GOIABA VERMELHA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 143 | KIWI – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 144 | LARANJA PERA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 145 | LIMÃO TAITI – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 200,000 |
| 146 | MAÇÃ GALA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.800,000 |
| 147 | MAMÃO FORMOSA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 148 | MANGA PALMER – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 1.500,000 |
| 149 | MARACUJÁ AZEDO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 100,000 |
| 150 | MELANCIA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 5.000,000 |
| 151 | MELÃO GÁLIA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 800,000 |
| 152 | MILHO VERDE – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 350,000 |
| 153 | MORANGO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 154 | PERA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |
| 155 | PÊSSEGO BRANCO – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 500,000 |
| 156 | TANGERINA, ESPÉCIES BERGAMOTA E POKAN – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 900,000 |
| 157 | UVA ROSADA – ESPECIFICAÇÕES CONFORME ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA | 400,000 |

| Participante | Credenciado | Valor da Proposta (R\$) |
|---|-------------|-------------------------|
| ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$264.290,00 |
| COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Sim | R\$264.677,00 |
| KATI PAO LTDA | Sim | R\$0,00 |
| MERCADO DAL PUPPO LTDA | Sim | R\$0,00 |
| SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | Sim | R\$0,00 |

| Nº Lance | Participante | Valor do Lance (R\$) | Valor da Proposta (R\$) |
|----------|---|----------------------|-------------------------|
| 1 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 263.000,0000 | |
| 1 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 262.500,0000 | |
| 2 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 262.000,0000 | |
| 2 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 261.500,0000 | |
| 3 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 260.000,0000 | |
| 3 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 259.000,0000 | |
| 4 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 258.000,0000 | |
| 4 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 257.000,0000 | |
| 5 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 256.000,0000 | |
| 5 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 255.000,0000 | |
| 6 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 254.000,0000 | |
| 6 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 253.000,0000 | |
| 7 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 252.000,0000 | |
| 7 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 251.000,0000 | |
| 8 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | 250.000,0000 | |
| 8 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 249.000,0000 | |
| 9 | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA | Desistiu | 250.000,0000 |
| 9 | ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA | 249.000,0000 | |

O licitante ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA declarou que não possui condições de melhorar ainda mais sua proposta. O pregoeiro, face a essa manifestação, também por entender que as propostas ofertadas na última rodada de lances são vantajosas para o município, declara vencedor do lote 7 deste pregão presencial o fornecedor ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA pelo valor de R\$ 249.000,0000.

Assinatura do pregoeiro e dos membros da comissão que estiveram presentes.

IAGO JOSÉ PETRECHEN

PREGOEIRO

HENRIQUE PEDRO SCHNEIDER

MEMBRO

Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:

ROBERTO ANTONIO DAL PUPPO

(MERCADO DAL PUPPO LTDA)

GILBERTO LOCATELLI

(KATI PAO LTDA)

ROSINEIDE DURIGON

(ATACADO LEORATTO E MANAS ALIMENTOS LTDA)

CLARICE SALETE DE BORTOLI

(COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO CONCORDIA)

DIRLEI CASADEI

(SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA)

Iraceminha

PREFEITURA

PORTARIA 014 2024

Publicação Nº 5511204

PORTARIA Nº 014/2024, 10 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art. 2º - CONTRATAR, a Sra. PATRICIA JAIVANE ZANELLA, para atuar no cargo eletivo de CONSELHEIRA TUTELAR, com carga horária de 30 horas semanais e com vencimentos constantes na Lei Municipal nº 1572/2023, de 28 de Março de 2023 e Edital nº 01/2023/CMDCA. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 10 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

PORTARIA 015 2024

Publicação Nº 5511209

PORTARIA Nº 015/2024, 10 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art. 2º - CONTRATAR, a Sra. MARILDE MADALENA ORSO VIVIAN, para atuar no cargo eletivo de CONSELHEIRA TUTELAR, com carga horária de 30 horas semanais e com vencimentos constantes na Lei Municipal nº 1572/2023, de 28 de Março de 2023 e Edital nº 01/2023/CMDCA. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 10 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

PORTARIA 016 2024

Publicação Nº 5511210

PORTARIA Nº 016/2024, 10 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art. 2º - CONTRATAR, a Sra. MARILITA LUCIA DE MARCO MEZZOMO, para atuar no cargo eletivo de CONSELHEIRA TUTELAR, com carga horária de 30 horas semanais e com vencimentos constantes na Lei Municipal nº 1572/2023, de 28 de Março de 2023 e Edital nº 01/2023/CMDCA. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 10 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

PORTARIA 017 2024

Publicação Nº 5511212

PORTARIA Nº 017/2024, 10 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art. 2º - CONTRATAR, a Sra. CLAUDIA DANIELA DALMOLIN KRANTZ, para atuar no cargo eletivo de CONSELHEIRA TUTELAR, com carga horária de 30 horas semanais e com vencimentos constantes na Lei Municipal nº 1572/2023, de 28 de Março de 2023 e Edital nº 01/2023/CMDCA. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 10 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

PORTARIA 018 2024

Publicação Nº 5511214

PORTARIA Nº 018/2024, 10 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art. 2º - CONTRATAR, a Sra. CLECI DALALBA GARLET, para atuar no cargo eletivo de CONSELHEIRA TUTELAR, com carga horária de 30 horas semanais e com vencimentos constantes na Lei Municipal nº 1572/2023, de 28 de Março de 2023 e Edital nº 01/2023/CMDCA. A PARTIR DESTA DATA

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 10 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

PORTARIA 019 2024

Publicação Nº 5511216

PORTARIA Nº 019/2024, 10 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art.1º - CONCEDER férias regulamentares pelo período de 17 dias, ao Servidor Público Municipal, Sra. JAQUELINE SCHMOLLER, funcionária efetiva nomeada para atuar no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com 40 horas semanais e lotação na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, no período de 15 a 31 DE JANEIRO DE 2024, referente ao período aquisitivo de 11/01/2022 A 10/01/2023

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 10 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

PORTARIA 020 2024

Publicação Nº 5511218

PORTARIA Nº 020/2024, 11 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art.1º - CONCEDER Licença Prêmio, pelo período de 90 (NOVENTA DIAS) dias, a Servidora Pública Municipal, Sra. IVANA EMKE BECKER, funcionária efetiva no cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Turismo. No período de 01/02/2024 a 30/04/2024.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 11 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

PORTARIA 021 2024

Publicação Nº 5511685

PORTARIA Nº 021/2024, 11 DE JANIERO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art.1º - CONCEDER férias regulamentares pelo período de 10 dias, ao Servidor Público Municipal, Sr. JOSEMAR DA ROSA, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, ocupante do cargo efetivo de OPERADOR DE MÁQUINAS, 40hs semanais, no período de 15 A 24 DE JANEIRO DE 2024, referente ao período aquisitivo de 02/12/2022 A 01/12/2023.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 11 de janeiro de 2024.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

02/2024 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL

Publicação N° 5514424



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha**EDITAL N° 002/2024****PROCESSO SELETIVO
SIMPLIFICADO EMERGENCIAL
POR TEMPO DETERMINADO DO
MUNICÍPIO DE IRACEMINHA/SC**

CONSIDERANDO a Lei Complementar n° 086/2018, de 17 de dezembro de 2018, dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Iraceminha e dá outras providências.

CONSIDERANDO que a Constituição Federal aduz que a lei estabelecerá os casos de contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO, que as pessoas gozam de todos os direitos fundamentais inerentes à pessoa humana, sem prejuízo da proteção integral, assegurando-se-lhe, por lei ou por outros meios, todas as oportunidades e facilidades, para preservação de sua saúde física e mental e seu aperfeiçoamento moral, intelectual, espiritual e social, em condições de liberdade e dignidade;

CONSIDERANDO a situação de necessidade emergencial de contratação de Nutricionista, uma vez que a servidora efetiva foi exonerada, a pedido.

CONSIDERANDO a urgência e a excepcionalidade de contratação para garantir a participação de Nutricionista na elaboração de cardápio e alimentação dos Estudantes, tendo em vista que a Constituição Federal aduz que a lei estabelecerá os casos de contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público;

A Prefeitura Municipal de IRACEMINHA – SC realizará Processo Seletivo Simplificado Emergencial, por tempo determinado, objetivando a contratação temporária de profissional na área da nutrição, visando a contratação de NUTRICIONISTA, para atuar junto à Secretaria de Educação, Cultura, Esportes e Turismo.

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 – O processo seletivo público para NUTRICIONISTA será regido por este Edital, de forma que o pedido de inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação tácita das normas e condições aqui previstas.

1.2 – O Processo Seletivo destina-se ao provimento de vaga em caráter temporário, destinado para contratação de NUTRICIONISTA, sob o Regime estatutário, vinculados ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, de acordo com o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 o qual reger-se-á pelas instruções deste Edital e demais normas atinentes.

1.3 – Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito.

1.4 – O presente processo seletivo será dirimido por comissão de acompanhamento do processo seletivo nomeado pelo decreto nº 095/2020, de 15 de Outubro de 2020.

2. DO CARGO

| Cargo/ Função | Nº Vagas | Vencimento R\$ | Carga Horária | Habilitação | Tipo de Prova |
|---------------|----------|----------------|-----------------|--|---------------|
| NUTRICIONISTA | CR | R\$ 2.851,15 | 20h Semanais | Curso superior de nutrição e registro no respectivo conselho | Títulos |

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1 REQUISITOS

3.1.1 Nacionalidade brasileira ou situação equivalente;

3.1.2 Gozo dos direitos políticos;

3.1.3 Quitação com as obrigações militares e eleitorais;

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

- 3.1.4 Nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo;
- 3.1.5 Tempo de serviço e comprovação de experiência na área de atuação no serviço público municipal e estadual;
- 3.1.6 Tempo de serviço e comprovação de experiência na área de atuação em empresas privadas;
- 3.1.7 Idade mínima de dezoito anos;
- 3.1.8 Aptidão física e mental, salvo nos casos em que a Lei determine situação adversa;
- 3.1.9 Não se enquadrar na vedação do acúmulo de cargos públicos (art. 37 / inciso XVI da CF);
- 3.1.10 Conhecer as exigências estabelecidas no presente Edital e estar de acordo com as mesmas;

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 – As inscrições serão gratuitas e deverão ser realizadas no período de **11/01/2024 a 07/02/2024, das 08h00min às 11h00min e das 13h30min às 16h30min, no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura de IRACEMINHA/SC**, situada à Rua Dona Paulina – nº 780, Centro, Iraceminha/SC, de FORMA PRESENCIAL para preenchimento da ficha de inscrição, conforme Anexo I deste edital.

4.1.1 – Será de responsabilidade do Setor de Recursos Humanos do Município de Iraceminha a emissão da numeração das fichas de inscrição, sendo entregue ao candidato um comprovante com o respectivo número de inscrição.

4.1.2 – A inscrição deverá ser efetuada pelo candidato ou por procurador devidamente constituído por instrumento de Procuração Pública ou Particular, sendo neste caso, a assinatura do candidato/outorgante deverá ser reconhecida em cartório.

4.1.3 – O candidato ou seu procurador deverá comparecer ao local da inscrição munido dos documentos exigidos no item 4.2.

4.2. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO:

- 4.2.1 – Cópia de Documento de Identidade;
- 4.2.2 – Cópia do registro no respectivo conselho;
- 4.2.3 – Inscrição PIS/PASEP;

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

4.2.4 – Alistamento Militar (*para candidatos de sexo masculino*);

4.2.5 – Comprovante de residência;

4.2.6 – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;

4.3 – A ausência de quaisquer dos documentos acima descritos ou caso os documentos contiverem informações/dados incompletos, importará no indeferimento da inscrição.

4.4 – Os documentos devem ser apresentados em envelope lacrado e assinado pelo candidato no setor de Recurso Humanos da Prefeitura Municipal de Iraceminha/SC.

5. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

5.1 DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será constituído da análise da qualificação profissional, realizada por comissão para este fim.

5.2 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

5.2.1 QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL:

I – Doutorado (5,0) cinco pontos;

II – Mestrado (4,0) quatro pontos;

III – Pós Graduação (3,0) três pontos;

IV – Cursos de especialização na área da nutrição, de 2010 a 2024, com carga horária mínima de 10 horas. Cada curso terá peso de (0,5) zero vírgula cinco pontos, limitando-se a (20,0) cinco pontos;

V – Tempo de serviço publico municipal. Cada mês terá peso de (0,5) zero vírgula cinco pontos, limitando-se a (20,0) vinte pontos;

VI – Tempo de serviço publico estadual. Cada mês terá peso de (0,5) zero vírgula cinco pontos, limitando-se a (20,0) vinte pontos.

5.2.2 VII - Tempo de serviço empresas privadas. Cada mês terá peso de (0,5) zero vírgula cinco pontos, limitando-se a (20,0) vinte pontos

6. DOS RECURSOS

6.1 – Os recursos deverão ser dirigidos à Comissão do Processo Seletivo, mediante

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

preenchimento do formulário do Anexo II e deverão ser entregues no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Iraceminha, nos prazos estabelecidos no item 11.

- 6.2 – O candidato deverá ser claro e objetivo em seu pleito. Faltando qualquer um desses requisitos será indeferido, de pleno, pela Comissão.
- 6.3 – Não serão aceitos recursos não realizados na forma mencionada no item 6.1.
- 6.4 – O resultado final do processo seletivo será publicado após o julgamento dos recursos.

7. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

- 7.1 – O resultado deste processo seletivo será publicado no dia 11/02/2024 a partir das 13h no site <http://www.iraceminha.sc.gov.br/> e no mural do Centro Administrativo.
- 7.2 – A pontuação total do candidato, utilizada para fins de classificação, será o somatório da pontuação obtida na qualificação profissional, ocorrendo empate, será observada a maior idade, persistindo o empate será realizado sorteio público.

8. DA CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS

- 8.1 – A chamada do candidato para ocupar a vaga será feita pela Secretaria Municipal de Administração.
- 8.2 – O candidato terá prazo de 24 horas subsequentes a convocação, para comparecer junto a Secretaria de Administração, departamento de Recursos Humanos, com toda a documentação necessária à investidura do cargo. A não manifestação do candidato classificado, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

9. DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A CONTRATAÇÃO:

- 9.1 – Cópia do CPF e RG do candidato, devidamente conferidos com os originais;
- 9.2 – Comprovante de residência;
- 9.3 – Número da conta corrente de titularidade do candidato, bem como a indicação do banco e da agência bancária;
- 9.4 – Carteira de Trabalho, número do PIS/PASEP;
- 9.5 – Certidão de negativa para fins eleitorais (podendo ser emitida *online*);

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

- 9.6 – Atestado de escolaridade para o cargo;
- 9.7 – Certidão de ações cíveis em geral - <https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>
- 9.8 – Certificado de alistamento militar (*sexo masculino*);
- 9.9 – Declaração de bens e renda;
- 9.10 – Declaração de ter sofrido ou não, no exercício da função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
- 9.11 – Certidão de Nascimento ou Casamento;
- 9.12 - Certidão de nascimento – RG – CPF dos filhos menores de idade
- 9.13 – Declaração de outro cargo, nas esferas públicas ou empresa privadas;
- 9.14 – Atestado de saúde ocupacional (médico do trabalho);
- 9.15 - Qualificação cadastral no eSocial -
<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=4lpWhC2Bkjl8CwrgnMDPZmMTKz3LCyzmrvpWhTjYJnsTlSJYQmK3!948893840>
- 9.16 - Certidão negativa de contribuinte Iraceminha-
<https://www.iraceminha.sc.gov.br/cms/link/link-cabecalho/codMapaItem/85468>
- 9.17 - Declaração de não acumulo de funções públicas;
- 9.18 - Dispensa militar (*homens*).

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1 – O candidato assumirá total responsabilidade pelas informações prestadas, arcando com seu consequente desligamento do processo seletivo, caso estas não sejam verdadeiras.
- 10.2 – Quando for evidenciada a insuficiência de desempenho funcional, o contratado terá rescisão imediata do contrato celebrado com o município, respeitada a legislação pertinente.
- 10.3 – É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todos os atos, editais e comunicados referentes a este edital, publicados nos locais referidos no item 7.1 deste edital.
- 10.4 – O Poder Público Municipal comunicará, posteriormente por meio de edital, quaisquer outras modificações ou complementos do presente Edital, disponibilizado no endereço www.iraceminha.sc.gov.br e no mural Público no Centro Administrativo (Prefeitura Municipal).
- 10.5 – Todos os casos omissos ou duvidosos que não estejam expressamente previstos no presente Edital serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo.
- 10.6 – O presente processo seletivo terá validade durante o ano letivo de 2024, a contar da

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

data de publicação e homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por mais um ano.

11. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

11/01/2024 - Publicação do Edital no site do Município de Iraceminha (www.iraceminha.sc.gov.br) e no mural do Centro Administrativo e abertura das inscrições;

11/01/2024 a 07/02/2024 - Período de Inscrições;

08/02/2024 - A partir das 13h – Publicação da homologação das inscrições;

09/02/2024 a 12/02/2024 – Das 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min no setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Iraceminha/SC - Período para interposição de recursos contra a homologação preliminar das inscrições;

13/02/2024 – a partir das 9h - Homologação final das inscrições e classificação preliminar;

13/02/2024 – a partir das 13h - Homologação da Classificação Final.

Iraceminha /SC, 11 de Janeiro de 2024.

JEAN CARLOS

NYLAND:05732809910

Assinado de forma digital por JEAN
CARLOS NYLAND:05732809910
Dados: 2024.01.11 13:03:46 -03'00'

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL****MUNICÍPIO DE IRACEMINHA EDITAL Nº 002/2024****ANEXO I****FICHA DE INSCRIÇÃO****Nº. inscrição:**

Nome do candidato:

Endereço do candidato:

Telefones para contato: () ()

E-mail:

RG:

CPF:

OBS.:

.....

.....

.....

Eu, abaixo assinado, declaro conhecer e aceitar todas as normas do EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE NUTRICIONISTA Nº 002/2024 do Município de IRACEMINHA/SC, bem como a legislação pertinente sobre a contratação.

Iraceminha/SC, _____ de _____ de 2024.

Assinatura do Candidato

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

ANEXO II

FORMULÁRIO DE RECURSO

Nome do candidato: _____

Nº da Inscrição: _____

Área de formação: _____

E-mail: _____

Tipo de Recurso:

1 – Impugnação Edital ()

2 – Indeferimento/Não homologação de inscrição ()

3 – Outros () Especificar: _____

Situação (Para uso da Comissão Avaliadora)

1 – Deferido ()

2 – Indeferido ()

Motivo: _____

Fundamentação do Recurso (Para uso do Candidato)

Iraceminha/SC, _____ de _____ de 2024

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina

Município de Iraceminha

Assinatura do Candidato

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000



Estado de Santa Catarina
Município de Iraceminha

ANEXO III
ATRIBUIÇÕES DO CARGO

NUTRICIONISTA

- 1 - proceder ao planejamento, coordenação e supervisão de programas e/ ou serviços de nutrição nas áreas de saúde, educação e do trabalho, entre outros
- 2 - realizar análise de carências nutricionais/ alimentares além do aproveitamento conveniente de recursos dietéticos;
- 3 - proceder ao controle de estoque, preparo, conservação, além da distribuição de alimentos;
- 4 - contribuir no desenvolvimento de ações educativas, visando colaborar na aquisição de hábitos alimentares adequados da população;
- 5 - participar da equipe multidisciplinar, auxiliando no planejamento, elaboração e execução de ações da vigilância epidemiológica, sanitária e de saúde do trabalhador;
- 6 - zelar por sua própria segurança e de terceiros, bem como pela preservação e conservação de materiais e equipamentos de trabalho; cumprir o código de ética profissional;
- 7 - participar efetivamente da política de saúde do município através dos programas implantados pela secretaria municipal de saúde;
- 8- planejar serviços e programas de nutrição nos campos hospitalares, de saúde pública, educação e de outros similares;
- 9 - organizar cardápios e elabora dietas;
- 10 - desempenhar outras tarefas afins.

Habilitação

Possuir nível superior completo em nutrição e registro no órgão competente.

CNPJ: 80.623.606/0001-12

Rua Dona Paulina, 780| Centro| Iraceminha – SC| CEP 89891-000

Irineópolis

PREFEITURA

ATA DESERTA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 68/2023

Publicação Nº 5510906

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 54332592B30381C109727EDB2EF47C5F488A73C3

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO LICITATORIO Nº. 68/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 24/2023
PRESENTES À SESSÃO PÚBLICA, REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 68/2023, PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2023, SRA. ANDRESSA BENDLIN - PREGOEIRA; SRA. ROSANI RODRIGUES DA SILVA MISCHKA; SR. REINALDO STASIAK E SR. CRISTIANO BACK EQUIPE DE APOIO, DESIGNADOS PELA PORTARIA Nº 478/2023.
FINALIDADE: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO PRONTA TIPO MARMITEX, PARA O MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS E PARA O QUARTEL DO CORPO DE BOMBEIROS MLITAR, PELO PERÍODO DE 12 MESES COM ENTREGA PARCELADA".
ABERTA A SESSÃO PÚBLICA, A COMISSÃO DE LICITAÇÃO, ATRAVÉS DE SEUS MEMBROS PRESENTES CONSTATOU QUE ATÉ O PRESENTE MOMENTO NENHUMA EMPRESA MANIFESTOU INTERESSE EM PARTICIPAR, CARACTERIZANDO A LICITAÇÃO COMO DESERTA. NADA MAIS HAVENDO A SERTRATADO, FOI LAVRADA ESTA ATA NEGATIVA, ENCAMINHANDO O RESULTADO PARA OEXCELENTÍSSIMO SENHOR LADEMIR FERNANDO ARCARI - PREFEITO MUNICIPAL.
NADA MAIS HAVENDO-SE A TRATAR, FOI LAVRADA A PRESENTE ATA.

IRINEÓPOLIS, 11 DE JANEIRO DE 2024.
LADEMIR FERNANDO ARCARI
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 026/2024

Publicação Nº 5511350

PORTARIA N.º 026/2024.
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDORA PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE COORDENADORA DE SETOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão LADEMIR FERNANDO ARCARI, usando da competência que lhe confere o item V, do artigo 65 e parágrafo único do artigo 72, da Lei Orgânica Municipal e amparado no que dispõe o Título II, Capítulo III, Seção I, Artigo 105, Inciso II, da Lei Complementar n.º 007/2001 de 15/10/2001, consoante o anexo II da já citada Lei,

RESOLVE:
Art. 1º - NOMEAR MADELAINE EVA WIELEWSKI, portadora do CPF n.º ***.085.039-**, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Assessora para a Juventude, criado através da Lei Complementar n.º 158/2020 de 16/12/2020, com atividades junto a Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Turismo e Juventude.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, 12 de Janeiro de 2024.
LADEMIR FERNANDO ARCARI
Prefeito Municipal.

PORTARIA Nº 027/2024

Publicação Nº 5511352

PORTARIA N.º 027/2024.
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, cidadão LADEMIR FERNANDO ARCARI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei Complementar nº 01/97, de 30/12/1997 e demais legislação pertinente,

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder o gozo de férias regulamentares ao servidor abaixo relacionado:

| SERVIDOR | DATA INICIAL | | DATA FINAL |
|----------------------------|--------------|---|------------|
| JOSIANE BRANCO DE OLIVEIRA | 02/01/2024 | A | 31/01/2024 |

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02/01/2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, 12 de Janeiro de 2024.

LADEMIR FERNANDO ARCARI

Prefeito Municipal.

Itá

PREFEITURA

AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2024, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2024

Publicação Nº 5510884

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1C38E14D7D9A4D83D97D3697A23CA47673A465C9

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ITÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2024

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2024

O Prefeito do Município de Itá, Estado de Santa Catarina, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, no dia 02 de fevereiro de 2024, tendo como objetivo a contratação de empresa especializada para desmontagem, montagem e consertos de pneus, lavagem interna, externa e higienização de veículos, cambagem de rodas, balanceamento, alinhamento de direção e geometria para veículos, equipamentos agrícolas e máquinas pesadas, que compõe a frota Municipal. As propostas serão recebidas até as 08h30min do dia 02 de fevereiro de 2024 e abertas nesta mesma data e horário. O edital encontra-se disponível nos sites "ita.atende.net" e "compras.gov.br". As demais informações poderão ser obtidas diariamente na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e pelo telefone (49) 3458-9506/9534.

Itá-SC, 12 de janeiro de 2024.

CLEMOR ANTÔNIO BATTISTI

Prefeito de Itá-SC

EXTRATO C CISAMAUC E RENOV SAÚDE

Publicação Nº 5512288

Contrato Nº : 1/2024 CISAMAUC/2023

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : CONS. INTER. MUNICIPAL DE SAÚDE CIS AMAUC

Objeto : O presente Contrato de Rateio tem por objeto fixar a despesa e estimar a receita do CIS AMAUC para o exercício de 2024 e a cota de transferência de recursos financeiros que compete a cada município consorciado para manutenção das atividades administrativas do Consórcio.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 08/12/2023

Valor R\$: 27.480,00 (Vinte e Sete Mil e Quatrocentos e Oitenta Reais)

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 2/2024 CISAMAUC/2023

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : CONS. INTER. MUNICIPAL DE SAÚDE CIS AMAUC

Objeto : O presente Contrato de Rateio tem por objeto fixar a despesa e estimar a receita do CIS AMAUC para o exercício de 2024 e a cota de transferência de recursos financeiros que compete a cada município consorciado, em especial, para atender as despesas com a utilização de atendimentos médicos clínicos especializados, laboratoriais, em consultas, exames e cirurgias, órteses, próteses e outros materiais e serviços em saúde nas mais diversas áreas e especificidades da saúde, junto aos profissionais credenciados ao Consórcio.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 08/12/2023

Valor R\$: 600.000,00 (Seiscentos Mil Reais)

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 25/2023 CISAMOSC/2023

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : CIS-AMOSC CONS. INT. DE SAÚDE DO OESTE DE SC

Objeto : O presente instrumento tem por objeto a transferência de recursos financeiros ao Consorcio Público de Saúde para o custeio das despesas com pessoal e encargos sociais, relativo as despesas de manutenção e desenvolvimento das atividades administrativas e de investimentos do Consórcio, adimplemento dos serviços especializados em saúde, de média e alta complexidade ambulatorial, a serem prestados aos munícipes do Ente Consorciado acima qualificado, adimplemento referente a aquisição de medicamentos insumos e correlatos - farmácia básica psicotrópicos, oriundos de processo licitatório, tendo por objeto a contratação de fornecedores para atender a demanda dos municípios consorciados, adimplemento referente a construção do Centro de Referência em Especialidades Médicas Regional - CREMER , tudo em conformidade com as diretrizes do SUS, nos termos do art. 8º da Lei nº 11.107/05, e Orçamento aprovado, parte integrante do presente instrumento.

Vigência : Início: 02/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 12/12/2023

Valor R\$: 1.236.213,68 (Um Milhão, Duzentos e Trinta e Seis Mil, Duzentos e Treze Reais e Sessenta e Oito Centavos)

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : TC 037/2023

Aditivo Nº : 1AD TC 037/2023/2023

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : ALTERNATIVA - CLINICA DE FISIOTERAPIA LTDA - FILIAL

Licitação : Inexigibilidade 3/2023

Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços da Rede Privada, a fim de prestar serviços complementares à Rede Pública, na área de fisioterapia.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 366 - 11.001.2031.33390399900000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390395000000000000.170631100000 - Serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390399900000000000.170631100000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 535 - 11.001.2031.33390395000000000000.260070004538 - Serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais

Dotação : 567 - 11.001.2031.33390399900000000000.163131200000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : TC 025/2023

Aditivo Nº : 1AD TC 025/2023/2023

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : CLINICA REVITALIS LTDA

Licitação : Inexigibilidade 3/2023

Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços da Rede Privada, a fim de prestar serviços complementares à Rede Pública, na área de fisioterapia.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 366 - 11.001.2031.33390399900000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390395000000000000.170631100000 - Serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390399900000000000.170631100000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 535 - 11.001.2031.33390395000000000000.260070004538 - Serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais

Dotação : 567 - 11.001.2031.33390399900000000000.163131200000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : TC 023/2023

Aditivo Nº : 1AD TC 023/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : G. PASTEUR LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS E PATO

Licitação : Inexigibilidade 1/2023

Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços da Rede Privada, a fim de prestar serviços complementares à Rede Pública, nas seguintes áreas: exames laboratoriais de análises clínicas, exames de anatomia e patologia.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 366 - 11.001.2031.33390399900000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 372 - 11.001.2031.33390399900000000000.160070000001 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390399900000000000.170631100000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 567 - 11.001.2031.33390399900000000000.163131200000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : TC 006/2023

Aditivo Nº : 1AD TC06/2023/2023

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : FL FISIOTERAPIA LTDA

Licitação : Inexigibilidade 3/2023

Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços da Rede Privada, a fim de prestar serviços complementares à Rede Pública, na área de fisioterapia.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 366 - 11.001.2031.33390399900000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390395000000000000.170631100000 - Serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390399900000000000.170631100000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 535 - 11.001.2031.33390395000000000000.260070004538 - Serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais

Dotação : 567 - 11.001.2031.33390399900000000000.163131200000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : TC 005/2023

Aditivo Nº : 2AD TC05/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLINICAS LABVITA LTDA.

Licitação : Inexigibilidade 1/2023

Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços da Rede Privada, a fim de prestar serviços complementares à Rede Pública, nas seguintes áreas: exames laboratoriais de análises clínicas, exames de anatomia e patologia.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 366 - 11.001.2031.3339039990000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 372 - 11.001.2031.3339039990000000000.160070000001 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 422 - 11.001.2031.3339039990000000000.170631100000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 567 - 11.001.2031.3339039990000000000.163131200000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : TC 002/2023

Aditivo Nº : 2AD TC 02/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : LABORATORIO BIOANALISE ITA LTDA

Licitação : Inexigibilidade 1/2023

Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços da Rede Privada, a fim de prestar serviços complementares à Rede Pública, nas seguintes áreas: exames laboratoriais de análises clínicas, exames de anatomia e patologia.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 366 - 11.001.2031.3339039990000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 372 - 11.001.2031.3339039990000000000.160070000001 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 422 - 11.001.2031.3339039990000000000.170631100000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 567 - 11.001.2031.3339039990000000000.163131200000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 70/2021

Aditivo Nº : 11DI 70/2021/2023

Tipo Aditivo : Rescisão Contratual

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : SÃO PEDRO IMÓVEIS

Licitação : Dispensa Licitação 03/2021

Objeto : Locação de um imóvel comercial, localizado na Rua 38, n. 03, centro, Cidade e Comarca de Itá Vigência : Início: 01/02/2023 Término: 01/02/2023

Assinatura : 29/12/2023

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 157/2022

Aditivo Nº : 2AD 157/2022/2023

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : CRISTIAN GUZZO

Licitação : Inexigibilidade 10/2022

Objeto : CREDENCIAMENTO de prestadores de serviços para a contratação de profissionais de enfermagem (nível superior) para atendimento de sobreaviso de urgência e emergência, além de plantão presencial nos eventos realizados no município.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 22/12/2023

Dotação : 366 - 11.001.2031.3339036990000000000.150010020000 - Outros serviços terceiros - pessoa física

Dotação : 388 - 11.001.2032.3339036990000000000.150010020000 - Outros serviços terceiros - pessoa física

Dotação : 567 - 11.001.2031.3339036990000000000.163131200000 - Outros serviços terceiros - pessoa física

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 95/2023

Aditivo Nº : 1AD 95/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : CETRILIFE TRATAMENTO DE RESIDUOS DE SERVICOS DE SA

Licitação : Pregão Eletrônico 2/2023

Objeto : Contratação de empresa para prestação de serviços (quinzenalmente) de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos dos serviços de saúde dos grupos A, B e E.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 27/12/2023

Valor R\$: 17.160,00 (Dezessete Mil e Cento e Sessenta Reais)

Dotação : 366 - 11.001.2031.33390392800000000000.150010020000 - Coleta de lixo e demais resíduos
GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 84/2023

Aditivo Nº : 2AD 84/2023/2023

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : REUNIDAS TRANSPORTES S.A

Licitação : Inexigibilidade 9/2023

Objeto : Aquisição de passagens e fretes de exames, para controle de doenças (Hepatites, HIV, Rubéola, diagnósticos diversos, e exames de controle Epidemiológico), visando à utilização dos serviços de transporte coletivo regular intermunicipal pelos pacientes que necessitam de tratamento médico-hospitalar fora do Município de Itá/SC e para servidores públicos que se deslocam para a realização de cursos/treinamentos.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 25/05/2024

Assinatura : 29/12/2023

Dotação : 388 - 11.001.2032.33390330100000000000.150010020000 - Passagens para o país

Dotação : 388 - 11.001.2032.33390397400000000000.150010020000 - Fretes e transportes de encomendas

Dotação : 444 - 03.001.2003.33390330100000000000.250070000000 - Passagens para o país

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 39/2022

Aditivo Nº : 2AD 39/2022/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : INSTITUTO BERGAMIN LTDA

Licitação : Inexigibilidade 6/2022

Objeto : CREDENCIAMENTO DE CLÍNICAS PRESTADORAS DE SERVIÇOS DE SAÚDE PARA INTERNAÇÕES DE PACIENTES EM DECORRÊNCIA DE ORDEM JUDICIAL.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 26/12/2023

Valor R\$: 93.600,00 (Noventa e Três Mil e Seiscentos Reais)

Dotação : 366 - 11.001.2031.33390399900000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 388 - 11.001.2032.33390399900000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 422 - 11.001.2031.33390399900000000000.170631100000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 567 - 11.001.2031.33390399900000000000.163131200000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 29/2021/2021

Aditivo Nº : 3AD 29/2021/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : LD HEALTH SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA

Licitação : Pregão Presencial 1/2021

Objeto : SERVIÇO DE CONSULTORIA NA ÁREA DE SAÚDE PÚBLICA, NAS ÁREAS DE PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E TREINAMENTO DE EQUIPES.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 27/12/2023

Valor R\$: 39.620,04 (Trinta e Nove Mil, Seiscentos e Vinte Reais e Quatro Centavos)

Dotação : 349 - 11.001.2034.33390390500000000000.150010020000 - Servicos técnicos profissionais

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

Contrato Nº : 10/2023

Aditivo Nº : 1AD 10/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITA

Contratada : BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL

Licitação : Inexigibilidade 4/2023

Objeto : Contratação de entidade de direito privado, sem fins lucrativos, na área de atuação de Hospital Geral, com perfil de média complexidade hospitalar e ambulatorial, no âmbito no município de Itá/SC.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/01/2028

Assinatura : 28/12/2023

Valor R\$: 2.748.000,00 (Dois Milhões, Setecentos e Quarenta e Oito Mil Reais)

Dotação : 395 - 11.001.2037.33390395000000000000.150010020000 - Serviços médico-hospitalares, odontológicos e laboratoriais

GESTOR: JULIANA APARECIDA BATISTA

EXTRATO C LAMBARI CT 175 E 176 DI E RENOVAÇÕES PREFEITURA

Publicação Nº 5511931

Contrato Nº : 1/2024/2023

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : CONS.INTERMUN.MULTIFINAL. ALTO.URUG CATAR. LAMBARI

Objeto : Contrato de Rateio tem por objetivo de fixar a despesa e estimar a receita do Consórcio Lambari para o exercício de 2024, e a cota de transferência de recursos financeiros que compete a cada município consorciado.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 08/12/2023

Valor R\$: 42.000,00 (Quarenta e Dois Mil Reais)

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 175/2023

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : PLANETA BOLA EVENTOS ESPORTIVOS LTDA

Licitação : Dispensa de Licitação 56/2023

Objeto : Contratação de empresa para a realização e organização da 14ª Copa Thermas Ita, contendo serviços de arbitragem, alimentação, transporte e premiações, evento futebolístico a ser realizado em nosso Município entre os dias 16 à 22 de Dezembro de 2023.

Vigência : Início: 14/12/2023 Término: 31/01/2024

Assinatura : 14/12/2023

Valor R\$: 35.000,00 (Trinta e Cinco Mil Reais)

Dotação : 163 - 06.002.2021.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

FISCAL: EVANOR JOÃO FANTIN

Contrato Nº : 176/2023

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : CONSORCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA

Objeto : Contrato de rateio tem por objeto a entrega de recursos financeiros a serem disponibilizados pelo contratante ao Consórcio Público Contratado. A finalidade é o custeio das despesas de pessoal, correntes e de capital para manutenção do CINCATARINA.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 21/12/2023

Valor R\$: 56.280,00 (Cinquenta e Seis Mil e Duzentos e Oitenta Reais)

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 165/2022

Aditivo Nº : 1AD 165/2022/2023

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS- APAE ITÁ

Objeto : Cessão de uso de um automóvel Renault/Kwid Zen 10MT, placas RLP3D38, ano/modelo 2021/2022, renavam 01279032712 para à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 20/12/2023

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 162/2022

Aditivo Nº : 1AP 162/2022/2023

Tipo Aditivo : Apostila

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : GETELL ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES EIRELI

Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 22/2022

Objeto : Contratação de empresa para pavimentação asfáltica, com CAUQ (Concreto Asfáltico Usinado a Quente), das Ruas A, B e C, do Loteamento de Interesse social localizado no Bairro São João, neste município.
Vigência : Início: 19/12/2023 Término: 28/06/2024
Assinatura : 19/12/2023
Valor R\$: 960.019,00 (Novecentos e Sessenta Mil e Dezenove Reais)
Dotação : 511 - 07.004.1041.3449051910000000000.170070000001 - Obras em andamento
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 150/2023
Aditivo Nº : 1AD 150/2023/2023
Tipo Aditivo : Normal
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : BEE THE CHANGE CAPTAÇÃO DE RECURSOS LTDA
Licitação : Inexigibilidade 7/2020
Objeto : CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, DE DIREITO PRIVADO, PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA PROJETOS APROVADOS E APTOS, ATRAVÉS DAS LEIS DE INCENTIVO FISCAL, FUNDO MUNICIPAL DIREITO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA E LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE.
Vigência : Início: 20/12/2023 Término: 31/12/2023
Assinatura : 20/12/2023
Valor R\$: 28.890,84 (Vinte e Oito Mil, Oitocentos e Noventa Reais e Oitenta e Quatro Centavos)
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 106/2022
Aditivo Nº : 4AD 106/2022/2023
Tipo Aditivo : Prazo
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ECGT CONSTRUÇOES LTDA
Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 13/2022
Objeto : Contratação de empresa, no ramo de engenharia ou construção civil, para revitalização do Parque do Porto Náutico Itá, SC.
Vigência : Início: 16/12/2023 Término: 13/07/2024
Assinatura : 14/12/2023
Dotação : 455 - 08.001.1008.3449051910000000000.170170000004 - Obras em andamento
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 95/2021/2021
Aditivo Nº : 11AD 95/2021/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : IPM SISTEMAS LTDA
Licitação : Pregão Presencial 23/2021
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) EM SOFTWARES NATIVOS DE PLATAFORMA WEB PARA FORNECIMENTO DE SOLUÇÕES DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADAS, NO MODO DE LICENÇAS DE USO, SEM LIMITE DE USUÁRIOS, NAS ÁREAS DE SAÚDE E ADMINISTRAÇÃO GERAL.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 18/12/2023
Valor R\$: 255.090,84 (Duzentos e Cinquenta e Cinco Mil, Noventa Reais e Oitenta e Quatro Centavos)
Dotação : 21 - 03.001.2003.3339040010000000000.150170000000 - Locação de equipamentos e softwares
Dotação : 349 - 11.001.2034.3339040010000000000.150010020000 - Locação de equipamentos e softwares
Dotação : 366 - 11.001.2031.3339040010000000000.150010020000 - Locação de equipamentos e softwares
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 42/2022

Aditivo Nº : 4AD 42/2022/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA

Licitação :

Objeto : Contratação de empresa especializada no gerenciamento da manutenção preditiva, preventiva e corretiva de veículos automotores e equipamentos, incluindo pneus, óleos lubrificantes e lavagem, no modelo de AUTOGESTÃO, através do REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado, para uso dos Entes da Federação Consorciados ou Referendados ao CINCATARINA, seus órgãos e entidades, em uma ampla rede credenciada de oficinas, autopeças ou concessionárias.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 14/12/2023

Valor R\$: 1.000.000,00 (Um milhão de reais)

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 35/2021/2021

Aditivo Nº : 5AD 35/2021/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : LOIVA CECILIA DAL PIVA E ADVOGADOS ASSOCIADOS

Licitação : Inexigibilidade 3/2021

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 18/12/2023

Valor R\$: 120.710,40 (Cento e Vinte Mil, Setecentos e Dez Reais e Quarenta Centavos)

Dotação : 21 - 03.001.2003.3339039050000000000.150170000000 - Serviços técnicos profissionais

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 138/2022

Aditivo Nº : 9DI 138/2022/2023

Tipo Aditivo : Rescisão Contratual

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : NATUREZA CONSTRUÇÕES LTDA

Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 16/2022

Objeto : Contratação de empresa(s), no ramo de engenharia ou construção civil, para execução de 03 (três) pórticos de acesso ao município de Itá-SC, sendo: Pórtico Esperança - Acesso Concórdia (Lote 01); Pórtico Simon - Acesso Aratiba (Lote 02) e Pórtico Aurora - Acesso Seara (Lote 03).

Vigência : Início: 22/12/2023 Término: 22/12/2023

Assinatura : 22/12/2023

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 93/2022

Aditivo Nº : 3AD 93/2022/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : CEZAR REGINALDO ZONTA

Licitação : Inexigibilidade 11/2022

Objeto : Seleção de pessoas físicas, para preenchimento de Vagas, de Bombeiro Civil Profissional, para atuar junto ao Corpo de Bombeiros Militar para prestação de serviço de Atendimento Pré-Hospitalar, Combate a Incêndio, Resgate Veicular, Salvamento Aquático e demais atividades afins, conforme Convênio.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 30/06/2024

Assinatura : 22/12/2023

Valor R\$: 31.122,36 (Trinta e Um Mil, Cento e Vinte e Dois Reais e Trinta e Seis Centavos)
Dotação : 32 - 03.001.2006.3339036990000000000.150070000000 - Outros serviços terceiros - pessoa física
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 92/2022
Aditivo Nº : 3AD 92/2022/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : LUIZANA SAATKAMP
Licitação : Inexigibilidade 11/2022
Objeto : Seleção de pessoas físicas, para preenchimento de Vagas, de Bombeiro Civil Profissional, para atuar junto ao Corpo de Bombeiros Militar para prestação de serviço de Atendimento Pré-Hospitalar, Combate a Incêndio, Resgate Veicular, Salvamento Aquático e demais atividades afins, conforme Convênio.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 30/06/2024
Assinatura : 22/12/2023
Valor R\$: 31.122,36 (Trinta e Um Mil, Cento e Vinte e Dois Reais e Trinta e Seis Centavos)
Dotação : 32 - 03.001.2006.3339036990000000000.150070000000 - Outros serviços terceiros - pessoa física
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 71/2023
Aditivo Nº : 1AD 71/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : FORNECK ELETROS E ANTENAS LTDA
Licitação : Pregão Presencial 14/2023
Objeto : Contratação de empresa para manutenção do sistema de videomonitoramento do Programa Bem Te Vi, da Polícia Militar de Itá.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 30/06/2024
Assinatura : 22/12/2023
Valor R\$: 1.200,00 (Um Mil e Duzentos Reais)
Dotação : 477 - 03.001.2006.3339036060000000000.275270040000 - Serviços técnicos profissionais
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 64/2022
Aditivo Nº : 2AD 64/2022/2023
Tipo Aditivo : Prazo
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DO OESTE
Licitação : Inexigibilidade 6/2022
Objeto : Prestação de serviço de arbitragem para os campeonatos municipais.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 22/12/2023
Dotação : 163 - 06.002.2021.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 52/2022
Aditivo Nº : 2AD 52/2022/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : AP PSICOLOGIA E CONSULTORIA LTDA
Licitação : Pregão Presencial 10/2022
Objeto : Contratação de empresa especializada para análise e conferência das DIME's, com o objetivo de manter e/ou incrementar o índice de participação do Município no retorno do ICMS .

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 22/12/2023
Valor R\$: 68.040,00 (Sessenta e Oito Mil e Quarenta Reais)
Dotação : 21 - 03.001.2003.3339039050000000000.150170000000 - Servicos técnicos profissionais
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 39/2023
Aditivo Nº : 2AD 39/2023/2023
Tipo Aditivo : Prazo
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : SCJ SEGURANCA DIGITAL EIRELI
Licitação : Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 6/2023
Objeto : Contratação de empresa especializada, para execução de:- Sistema de Cabeamento estruturado (Etapa 02) em 04 blocos na Escola Municipal de Educação Básica Valentin Bernardi e sistema de cabeamento estruturado no Centro de Educação Infantil Cantinho da Pedrita, no município de Itá - SC.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 30/04/2024
Assinatura : 21/12/2023
Dotação : 413 - 06.001.1054.3449051910000000000.150010010000 - Obras em andamento
Dotação : 456 - 06.001.1009.3449051910000000000.157170000000 - Obras em andamento
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 21/2020/2020
Aditivo Nº : 6AD 21/2020/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : CENTRO DE EQUOTERAPIA ITA LTDA - ME
Licitação : Pregão Presencial 6/2020
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE EQUOTERAPIA.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 22/12/2023
Valor R\$: 143.526,00 (Cento e Quarenta e Três Mil e Quinhentos e Vinte e Seis Reais)
Dotação : 113 - 06.001.2012.3339039530000000000.150010010000 - Serviços de assistência social
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 035/2023
Aditivo Nº : 1AD TC035/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ALINE APARECIDA GIRARDI
Licitação : Inexigibilidade 14/2023
Objeto : Credenciamento de empresas especializadas para prestação de serviços exercícios físicos para execução dos projetos Qualidade de Vida na Terceira Idade; Exercício Físico Orientado; Atividade Física Eu Pratico; Atividade Física Democrática, para a população idosa do Município.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339036990000000000.279970000005 - Outros serviços terceiros - pessoa física
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
FISCAL: DEISE FÁTIMA CALVI

Contrato Nº : TC 034/2023
Aditivo Nº : 1AD TC 034/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : RADIO BELOS MONTES DE SEARA LTDA - EPP
Licitação : Inexigibilidade 19/2023
Objeto : Credenciamento de para contratação de emissora de rádio com difusão FM com abrangência em todo o território do Município de Itá, para divulgação de publicidade de informativos, dos atos, programas, obras, serviços, avisos, notícias, matérias, roteiros, campanhas e informativo quinzenal de uma hora aos sábados de meio dia de interesse do Município de Itá.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
Dotação : 444 - 03.001.2003.3339039880000000000.250070000000 - Serviços de publicidade e propaganda
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 033/2023
Aditivo Nº : 1AD TC 033/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ESPAÇO SAÚDE LTDA - ME
Licitação : Inexigibilidade 14/2023
Objeto : Credenciamento de empresas especializadas para prestação de serviços exercícios físicos para execução dos projetos Qualidade de Vida na Terceira Idade; Exercício Físico Orientado; Atividade Física Eu Pratico; Atividade Física Democrática, para a população idosa do Município.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339036990000000000.279970000005 - Outros serviços terceiros - pessoa física
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 032/2023
Aditivo Nº : 1AD TC 032/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : MAXIMA FIT ACADEMIA LTDA
Licitação : Inexigibilidade 14/2023
Objeto : Credenciamento de empresas especializadas para prestação de serviços exercícios físicos para execução dos projetos Qualidade de Vida na Terceira Idade; Exercício Físico Orientado; Atividade Física Eu Pratico; Atividade Física Democrática, para a população idosa do Município.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 29/12/2023
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339036990000000000.279970000005 - Outros serviços terceiros - pessoa física
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 031/2023
Aditivo Nº : 1AD TC 031/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ACADEMIA HIPERAÇÃO LTDA
Licitação : Inexigibilidade 14/2023
Objeto : Credenciamento de empresas especializadas para prestação de serviços exercícios físicos para execução dos projetos Qualidade de Vida na Terceira Idade; Exercício Físico Orientado; Atividade Física Eu Pratico; Atividade Física Democrática, para a população idosa do Município.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339036990000000000.279970000005 - Outros serviços terceiros - pessoa física

Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 028/2023
Aditivo Nº : 1AD TC028/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : JEFERSON FABRICIO PREDIGER
Licitação : Inexigibilidade 3/2023
Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços especializados em inseminação artificial.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
Dotação : 70 - 05.001.1005.3339036990000000000.150070000000 - Outros serviços terceiros - pessoa física
Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 027/2023
Aditivo Nº : 1AD TC 027/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : CILOMAR MATTIELLO
Licitação : Inexigibilidade 3/2023
Objeto : Credenciamento para prestadores de serviços especializados em inseminação artificial.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
Dotação : 70 - 05.001.1005.3339036990000000000.150070000000 - Outros serviços terceiros - pessoa física
Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 024/2023
Aditivo Nº : 1AD TC024/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES RIO UVA
Licitação : Inexigibilidade 2/2023

Objeto : Credenciamento de Associações para o fornecimento de serviços aos agricultores do Município atendidos pelas associações.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 506 - 05.001.1005.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 021/2023

Aditivo Nº : 1AD TC021/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES BELA ADOLFO KONDER

Licitação : Inexigibilidade 2/2023

Objeto : Credenciamento de Associações para o fornecimento de serviços aos agricultores do Município atendidos pelas associações.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 506 - 05.001.1005.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 020/2023

Aditivo Nº : 1AD TC020/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ASSOCIACAO DE AGRICULTORES UNIAO DE RIO ENGANO E RIO BRANCO

Licitação : Inexigibilidade 2/2023

Objeto : Credenciamento de Associações para o fornecimento de serviços aos agricultores do Município atendidos pelas associações.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 506 - 05.001.1005.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 018/2023

Aditivo Nº : 1AD TC018/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES UNIÃO DO VALE SÃO FRANCISCO

Licitação : Inexigibilidade 2/2023

Objeto : Credenciamento de Associações para o fornecimento de serviços aos agricultores do Município atendidos pelas associações.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 506 - 05.001.1005.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 012/2023

Aditivo Nº : 1AD TC012/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES ALTO DA COLINA

Licitação : Inexigibilidade 2/2023

Objeto : Credenciamento de Associações para o fornecimento de serviços aos agricultores do Município atendidos pelas associações.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 506 - 05.001.1005.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 011/2023

Aditivo Nº : 1AD TC011/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ASSOCIAÇÃO DE AGRIC. AMIGOS DE SANTA CRUZ E LINHA ALEGRE

Licitação : Inexigibilidade 2/2023

Objeto : Credenciamento de Associações para o fornecimento de serviços aos agricultores do Município atendidos pelas associações.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 506 - 05.001.1005.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 009/2023

Aditivo Nº : 1AD TC009/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES AURORA DAS BORBOLETAS

Licitação : Inexigibilidade 2/2023

Objeto : Credenciamento de Associações para o fornecimento de serviços aos agricultores do Município atendidos pelas associações.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 28/12/2023

Dotação : 70 - 05.001.1005.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 506 - 05.001.1005.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : TC 003/2023
Aditivo Nº : 1AD TC 003/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : FL FISIOTERAPIA LTDA
Licitação : Inexigibilidade 8/2022
Objeto : Credenciamento de prestadores de serviços para a contratação de empresas especializadas para ministrar Aulas de Pilates para os idosos do município, conforme prescrição médica.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Dotação : 439 - 07.005.2057.333903999000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 170/2023
Aditivo Nº : 2AD 170/2023/2023
Tipo Aditivo : Prazo
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : S.O.S SUL RESGATE - COMERCIO E SERVICOS DE SEGURAN
Licitação : Dispensa de Licitação 47/2023
Objeto : Aquisição de equipamento de proteção individual composto de conjunto com duas peças (blusão e calça) para atuação em ocorrências de resgate veicular, busca e resgate em estruturas colapsadas. A vestimenta também obtém performance para incêndio florestal, busca e resgate em espaços confinados e intervenção em áreas deslizadas respeitando suas limitações em cada ambiente.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
FISCAL: JAIRO AZILEU DA SILVA JUNIOR

Contrato Nº : 156/2022
Aditivo Nº : 3AD 156/2022/2023
Tipo Aditivo : Prazo
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : CRESCER TREINAMENTOS LTDA - ME
Licitação : Pregão Presencial 61/2022
Objeto : Contratação de empresa com profissionais especializados, para a realização de assessorias e demais trabalhos no segmento da habitação.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 155/2021/2021
Aditivo Nº : 2AD 155/2021/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : MULTYGRAFIC EDITORA LTDA
Licitação : Pregão Presencial 42/2021
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPRESSÃO COLORIDA NO TAMANHO A4, BROCHURÃO E CAPA DURA PERSONALIZADA DE MATERIAL GRÁFICO TRIMESTRAL PARA OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E 1º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
Valor R\$: 103.539,96 (Cento e Três Mil, Quinhentos e Trinta e Nove Reais e Noventa e Seis Centavos)
Dotação : 120 - 06.001.2014.333903963000000000.150010010000 - Serviços gráficos e editoriais

Dotação : 143 - 06.001.2019.33390396300000000000.150010010000 - Serviços gráficos e editoriais
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 150/2023
Aditivo Nº : 2AD150/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : BEE THE CHANGE CAPTAÇÃO DE RECURSOS LTDA
Licitação : Inexigibilidade 7/2020
Objeto : CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, DE DIREITO PRIVADO, PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA PROJETOS APROVADOS E APTOS, ATRAVÉS DAS LEIS DE INCENTIVO FISCAL, FUNDO MUNICIPAL DIREITO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA E LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 147/2023
Aditivo Nº : 1AD 147/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : PL MONITORAMENTO LTDA ME
Licitação : Pregão Eletrônico 61/2023
Objeto : Contratação de profissionais para ministrar aulas de Karatê e Jiu-Jitsu para execução de projetos junto ao município
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Valor R\$: 26.730,00 (Vinte e Seis Mil e Setecentos e Trinta Reais)
Dotação : 163 - 06.002.2021.33390399900000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 197 - 07.003.2052.33390399900000000000.166070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
FISCAL: DEISE FÁTIMA CALVI

Contrato Nº : 146/2023
Aditivo Nº : 1AD 146/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : CRI COLETA E INDUSTRIALIZAÇÃO DE RESÍDUOS LTDA
Licitação : Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia 7/2023
Objeto : Prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos domiciliares do município de Itá, tendo como destinação final aterro sanitário para resíduos da Classe II-A e II-B conforme NBR 10004/2004.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Valor R\$: 1.031.043,48 (Um Milhão, Trinta e Um Mil, Quarenta e Três Reais e Quarenta e Oito Centavos)
Dotação : 332 - 09.002.2046.33390399900000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
FISCAL: CLEO CARLOS MOCELLIN

Contrato Nº : 138/2023

Aditivo Nº : 1AD 138/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : MAC SERVICOS EDUCACIONAIS LTDA
Licitação : Pregão Eletrônico 51/2023
Objeto : Contratação de empresa para prestação de serviço especializado, visando a realização de oficinas voltadas a execução do "Programa Bem Estar da Pessoa Idosa"
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Valor R\$: 29.640,00 (Vinte e Nove Mil e Seiscentos e Quarenta Reais)
Dotação : 508 - 07.005.2065.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
FISCAL: DEISE FÁTIMA CALVI

Contrato Nº : 137/2023
Aditivo Nº : 1 AD 137/2023/2023
Tipo Aditivo : Prazo
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : VITAE - CURSOS PROFISSIONALIZANTES LTDA
Licitação : Pregão Eletrônico 51/2023
Objeto : Contratação de empresa para prestação de serviço especializado, visando a realização de oficinas voltadas a execução do "Programa Bem Estar da Pessoa Idosa"
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 28/12/2023
FISCAL: DEISE FÁTIMA CALVI

Contrato Nº : 128/2022
Aditivo Nº : 3AD 128/2022/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : CRI COLETA E INDUSTRIALIZAÇÃO DE RESÍDUOS LTDA
Licitação : Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia 3/2022
Objeto : Contratação dos serviços de limpeza urbana compreendendo: serviços de varrição, capina, roçada, limpeza e conservação das vias públicas no perímetro urbano do município de Itá.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Valor R\$: 2.074.207,92 (Dois Milhões, Setenta e Quatro Mil, Duzentos e Sete Reais e Noventa e Dois Centavos)
Dotação : 332 - 09.002.2046.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 335 - 09.002.2046.3339039990000000000.170970000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 121/2023
Aditivo Nº : 4AD 121/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : UNIFIQUE TELECOMUNICAÇÕES S/A
Licitação : Pregão Eletrônico 38/2023
Objeto : contratação de empresa para prestação de serviço de fornecimento de link full dedicado e de link de internet, para manutenção das atividades dos departamentos, das secretarias e dos prédios/espços públicos municipais.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Valor R\$: 108.588,00 (Cento e Oito Mil e Quinhentos e Oitenta e Oito Reais)
Dotação : 9 - 02.001.2002.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 32 - 03.001.2006.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 76 - 05.001.2010.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 113 - 06.001.2012.3339040040000000000.150010010000 - Comunicação de dados
Dotação : 120 - 06.001.2014.3339040040000000000.150010010000 - Comunicação de dados
Dotação : 125 - 06.001.2014.3339040040000000000.154070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 143 - 06.001.2019.3339040040000000000.150010010000 - Comunicação de dados
Dotação : 152 - 06.001.2020.3339040040000000000.150010010000 - Comunicação de dados
Dotação : 163 - 06.002.2021.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 184 - 07.003.2051.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 223 - 07.005.2057.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 253 - 08.001.2025.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 287 - 08.003.2029.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 313 - 09.001.2008.3339040040000000000.150070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 317 - 09.001.2008.3339040040000000000.170970000000 - Comunicação de dados
Dotação : 366 - 11.001.2031.3339040040000000000.150010020000 - Comunicação de dados
Dotação : 444 - 03.001.2003.3339040040000000000.250070000000 - Comunicação de dados
Dotação : 473 - 04.001.2007.3339040040000000000.270970000000 - Comunicação de dados
Dotação : 539 - 03.001.2006.3339040040000000000.250070000000 - Comunicação de dados
FISCAL: FELIPE UBA CHUPEL

Contrato Nº : 110/2021/2021
Aditivo Nº : 3AD 220/2021/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : INCENTIVE PROJETOS E CAPACITACOES LTDA
Objeto : O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, DE DIREITO PRIVADO, PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA PROJETOS APROVADOS E APTOS, ATRAVÉS DAS LEIS DE INCENTIVO FISCAL, FUNDO MUNICIPAL DIREITO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA E LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 107/2019/2019
Aditivo Nº : 6AD 107/2019/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : M & S SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA
Licitação : Pregão Presencial 34/2019
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E GERENCIAMENTO DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO, ATRAVÉS DE CARTÃO ELETRÔNICO/MAGNÉTICO COM SENHA.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 13/11/2024
Assinatura : 29/12/2023
Valor R\$: 1.800.000,00 (Um Milhão e Oitocentos Mil Reais)
Dotação : 21 - 03.001.2003.3339046010000000000.150170000000 - Auxílio-alimentação em pecúnia
Dotação : 57 - 04.001.2007.3339046010000000000.150070000000 - Auxílio-alimentação em pecúnia
Dotação : 76 - 05.001.2010.3339046010000000000.150070000000 - Auxílio-alimentação em pecúnia
Dotação : 113 - 06.001.2012.3339046010000000000.150010010000 - Auxílio-alimentação em pecúnia
Dotação : 184 - 07.003.2051.3339046010000000000.150070000000 - Auxílio-alimentação em pecúnia

Dotação : 253 - 08.001.2025.3339046010000000000.150070000000 - Auxílio-alimentação em pecúnia
Dotação : 313 - 09.001.2008.3339046010000000000.150070000000 - Auxílio-alimentação em pecúnia
Dotação : 349 - 11.001.2034.3339046010000000000.150010020000 - Auxílio-alimentação em pecúnia
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 106/2020/2020
Aditivo Nº : 4AD 106/2020/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : INCENTIV -IMPACTO SOCIAL & INCENTIVOS FISCAIS LTDA
Objeto : O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, DE DIREITO PRIVADO, PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA PROJETOS APROVADOS E APTOS, ATRAVÉS DAS LEIS DE INCENTIVO FISCAL, FUNDO MUNICIPAL DIREITO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA E LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 103/2023
Aditivo Nº : 1AD 103/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : GLÁUCIA PANDOLFI DE QUADROS - ME
Licitação : Pregão Eletrônico 32/2023
Objeto : Contratação de prestação de serviço de empresa especializada na locação de impressoras (terceirização de impressão) contemplando o fornecimento de equipamentos em perfeito estado de e instalação nas dependências do Centro Administrativo e demais órgãos e secretarias vinculados à Administração Municipal de Itá-SC.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Valor R\$: 50.760,00 (Cinquenta Mil, Setecentos e Sessenta Reais)
Dotação : 76 - 05.001.2010.3339039120000000000.150070000000 - Locação de máquinas e equipamentos
Dotação : 113 - 06.001.2012.3339039120000000000.150010010000 - Locação de máquinas e equipamentos
Dotação : 120 - 06.001.2014.3339039120000000000.150010010000 - Locação de máquinas e equipamentos
Dotação : 143 - 06.001.2019.3339039120000000000.150010010000 - Locação de máquinas e equipamentos
Dotação : 152 - 06.001.2020.3339039120000000000.150010010000 - Locação de máquinas e equipamentos
Dotação : 193 - 07.003.2052.3339039120000000000.150070000000 - Locação de máquinas e equipamentos
Dotação : 366 - 11.001.2031.3339039120000000000.150010020000 - Locação de máquinas e equipamentos
Dotação : 444 - 03.001.2003.3339039120000000000.250070000000 - Locação de máquinas e equipamentos
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 102/2020/2020
Aditivo Nº : 4AD 102/2020/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : REALISE CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA
Licitação : Inexigibilidade 7/2020
Objeto : CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, DE DIREITO PRIVADO, PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA PROJETOS APROVADOS E APTOS, ATRAVÉS DAS LEIS DE INCENTIVO FISCAL, FUNDO MUNICIPAL DIREITO IDOSO, FUNDO MUNICIPAL INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA E LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 100/2021/2021

Aditivo Nº : 3AD 100/2021/2023

Tipo Aditivo : Prazo

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : ECKERT TECNOLOGIA E ASSESSORIA LTDA

Licitação : Tomada de Preços para Contratação de Serviços 6/2021

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO À PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE LEILÃO PÚBLICO POR MEIO DE PLATAFORMA DE TRANSAÇÃO VIA WEB.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 26/12/2023

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 100/2019/2019

Aditivo Nº : 6AD 100/2019/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : PRO3 COMUNICACAO LTDA

Licitação : Concorrência para Contratação de Serviços 4/2019

Objeto : CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE PUBLICIDADE AO MUNICIPIO DE ITÁ.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 30/09/2024

Assinatura : 26/12/2023

Valor R\$: 270.000,00 (Duzentos e Setenta Mil Reais)

Dotação : 21 - 03.001.2003.33390398800000000000.150170000000 - Serviços de publicidade e propaganda

Dotação : 349 - 11.001.2034.33390398800000000000.150010020000 - Serviços de publicidade e propaganda

Dotação : 366 - 11.001.2031.33390398800000000000.150010020000 - Serviços de publicidade e propaganda

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 98/2021/2021

Aditivo Nº : 3AD 98/2021/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : DIULY CRISTINA DA SILVA MAHLER 00690018045

Licitação : Tomada de Preços para Contratação de Serviços 8/2021

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE IDENTIFICAÇÃO, DIAGNÓSTICO E PLANEJAMENTO TURÍSTICO PARA ASSESSORIA NO DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS E ESTRUTURAS VISANDO FOMENTAR O SETOR TURÍSTICO DO MUNICÍPIO DE ITÁ.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 29/12/2023

Valor R\$: 42.000,00 (Quarenta e Dois Mil Reais)

Dotação : 253 - 08.001.2025.33390390500000000000.150070000000 - Serviços técnicos profissionais

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 91/2021/2021

Aditivo Nº : 4AD 91/2021/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : PUBLICA ASSESSORIA EM CONTABILIDADE E GESTAO EIREL

Licitação : Tomada de Preços para Contratação de Serviços 5/2021

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESSORIA ADMINISTRATIVA E APOIO TÉCNICO AOS SERVIDORES DOS DIVERSOS SETORES E DEPARTAMENTOS MUNICIPAIS.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 26/12/2023
Valor R\$: 107.304,48 (Cento e Sete Mil, Trezentos e Quatro Reais e Quarenta e Oito Centavos)
Dotação : 21 - 03.001.2003.3339039050000000000.150170000000 - Servicos técnicos profissionais
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 65/2023
Aditivo Nº : 1AD 65/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ELIEZER DA SILVEIRA DUTRA 06412931945
Licitação : Pregão Eletrônico 13/2023
Objeto : Contratação de profissionais especializados para realização das seguintes atividades: Aulas de Dança (Ballet Clássico e Dança Gaúcha) e Oficina de Desenho, para manutenção das atividades da Secretaria de Assistência Social e Departamento de Cultura.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
Valor R\$: 32.560,00 (Trinta e Dois Mil e Quinhentos e Sessenta Reais)
Dotação : 287 - 08.003.2029.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 446 - 07.002.2023.3339039990000000000.275970030001 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 58/2021/2021
Aditivo Nº : 4AD 58/2021/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : FEDERACAO DAS ASSOCIACOES EMPRESARIAIS DE SANTA CA
Licitação : Pregão Presencial 17/2021
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSULTORIA TÉCNICA PARA APOIO A MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E DAS CÂMARAS TÉCNICAS.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
Valor R\$: 178.200,00 (Cento e Setenta e Oito Mil e Duzentos Reais)
Dotação : 295 - 08.005.2060.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 42/2023
Aditivo Nº : 2AD 42/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : DARCI DE JESUS NUNES
Licitação : Pregão Presencial 9/2023
Objeto : Contratação empresa com expertise na prestação de serviços gerais e de limpeza, conservação, higienização e asseio diário e/ou serviço braçal, com fornecimento de mão de obra contínua, para atendimento das demandas das secretarias municipais
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
Valor R\$: 1.243.752,00 (Um Milhão, Duzentos e Quarenta e Três Mil, Setecentos e Cinquenta e Dois Reais)
Dotação : 38 - 03.001.2006.3339039990000000000.175270040000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 60 - 04.001.2007.3339039990000000000.170470000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 113 - 06.001.2012.3339034010000000000.150010010000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 113 - 06.001.2012.3339039990000000000.150010010000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 120 - 06.001.2014.3339034010000000000.150010010000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 125 - 06.001.2014.3339039990000000000.154070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 143 - 06.001.2019.3339034010000000000.150010010000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 143 - 06.001.2019.3339039990000000000.150010010000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 152 - 06.001.2020.3339034010000000000.150010010000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 152 - 06.001.2020.3339039990000000000.150010010000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 253 - 08.001.2025.3339034010000000000.150070000000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 253 - 08.001.2025.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 313 - 09.001.2008.3339034010000000000.150070000000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 317 - 09.001.2008.3339039990000000000.170970000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 366 - 11.001.2031.3339034010000000000.150010020000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 366 - 11.001.2031.3339039990000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 444 - 03.001.2003.3339034010000000000.250070000000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

Dotação : 444 - 03.001.2003.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Dotação : 507 - 04.001.2007.3339034010000000000.250070000000 - Substituição Mão-de-obra LRF Art. 18 §1º

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 41/2023

Aditivo Nº : 1AD 41/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : JOSEANE PASSONI

Licitação : Pregão Presencial 11/2023

Objeto : Contratação de empresa para assessoria online, por videochamada, whatsapp, e-mail, telefone ou outro meio remoto, com capacitação operacional dos seguintes sistemas: SICONV, PLATAFORMA+BRASIL, SIGEF, Lei de Incentivo ao Esporte, Lei de Incentivo ao Idoso, Lei de Incentivo À Criança e ao Adolescente e Lei 13.019/2014, para manutenção das atividades do Setor de Convênios e Projetos do Município de Itá-SC

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 27/12/2023

Valor R\$: 22.500,00 (Vinte e Dois Mil e Quinhentos Reais)

Dotação : 444 - 03.001.2003.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 26/2023
Aditivo Nº : 1AD 26/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : BRENDA MARIA RIBEIRO PAES
Licitação : Pregão Presencial 5/2023
Objeto : Contratação de profissionais especializados para realização das seguintes atividades: Aulas de Dança (Ballet Clássico e Contemporâneo, Dança Gaúcha, Dança de Salão, Dança Recreativa e Coreográfica); Aulas de Teatro; Aulas de Teclado; Aulas de Violão; Aulas de Canto (Coral); Aulas de Musicalização, Oficinas de Biscuit (com material e sem material incluso) e Oficina de Desenho, para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Turismo, Assistência Social e Departamento de Cultura.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
Valor R\$: 113.080,00 (Cento e Treze Mil e Oitenta Reais)
Dotação : 287 - 08.003.2029.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 366 - 11.001.2031.3339039990000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 446 - 07.002.2023.3339039990000000000.275970030001 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 25/2023
Aditivo Nº : 1AD 25/2023/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ARI PERES CARVALHO 00711552959
Licitação : Pregão Presencial 5/2023
Objeto : Contratação de profissionais especializados para realização das seguintes atividades: Aulas de Dança (Ballet Clássico e Contemporâneo, Dança Gaúcha, Dança de Salão, Dança Recreativa e Coreográfica); Aulas de Teatro; Aulas de Teclado; Aulas de Violão; Aulas de Canto (Coral); Aulas de Musicalização, Oficinas de Biscuit (com material e sem material incluso) e Oficina de Desenho, para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Turismo, Assistência Social e Departamento de Cultura.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 26/12/2023
Valor R\$: 57.750,00 (Cinquenta e Sete Mil e Setecentos e Cinquenta Reais)
Dotação : 287 - 08.003.2029.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 366 - 11.001.2031.3339039990000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 446 - 07.002.2023.3339039990000000000.275970030001 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 12/2023
Aditivo Nº : 2AD 12/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : CPL DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA - ME

Licitação : Dispensa de Licitação 6/2023

Objeto : I - Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de sistema informatizado de controle de serviços da Secretaria de Agricultura. Incluindo: licenciamento mensal e suporte técnico do sistema de movimento econômico, bem como, a locação de sistema informatizado de movimento econômico voltado ao controle geral de emissão de notas fiscais de produtores.II - Contratação de empresa para fornecimento de Sistema (software) de web de Gestão de Recursos Repassados, para controle e gerenciamento das celebrações dos termos de parceria entre o Município e as organizações da sociedade civil, em atendimento ao Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, incluindo provimento de datacenter, pelo período de janeiro a dezembro de 2023 e pagamento de serviços de implantação de sistema (com customização e treinamentos aos operadores).

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 26/12/2023

Valor R\$: 3.992,00 (Três Mil e Novecentos e Noventa e Dois Reais)

Dotação : 76 - 05.001.2010.3339040010000000000.150070000000 - Locação de equipamentos e softwares

Dotação : 444 - 03.001.2003.3339040010000000000.250070000000 - Locação de equipamentos e softwares

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 11/2023

Aditivo Nº : 2AD 11/2023/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : CONTROLLER TEC. E SIST. DE INFORMAÇÃO LTDA ME

Licitação : Dispensa de Licitação 5/2023

Objeto : Contratação de empresa para prestação de serviços de Suporte e Manutenção ao Sistema de Gestão Escolar "Escola Via Net" - EVN", para as escolas da rede municipal de ensino, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 26/12/2023

Valor R\$: 3.320,12 (Três Mil, Trezentos e Vinte Reais e Doze Centavos)

Dotação : 113 - 06.001.2012.3339039990000000000.150010010000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 1AD 72/2022/2022

Aditivo Nº : 4AD 72/2022/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : MAXIMA FIT ACADEMIA LTDA

Licitação : Inexigibilidade 8/2022

Objeto : Credenciamento de prestadores de serviços para a contratação de empresas especializadas para ministrar Aulas de Pilates para os idosos do município, conforme prescrição médica.

Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura : 29/12/2023

Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 1AD 71/2022/2022

Aditivo Nº : 4AD 71/2022/2023

Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : ESPAÇO SAÚDE LTDA - ME
Licitação : Inexigibilidade 8/2022
Objeto : Credenciamento de prestadores de serviços para a contratação de empresas especializadas para ministrar Aulas de Pilates para os idosos do município, conforme prescrição médica.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 1AD 70/2022/2022
Aditivo Nº : 4AD 70/2022/2023
Tipo Aditivo : Prorrogação
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : CLINICA REVITÁLIS LTDA
Licitação : Inexigibilidade 8/2022
Objeto : Credenciamento de prestadores de serviços para a contratação de empresas especializadas para ministrar Aulas de Pilates para os idosos do município, conforme prescrição médica.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 26/2023
Aditivo Nº : 2AD 26/2023/2023
Tipo Aditivo : Normal
Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ
Contratada : BRENDA MARIA RIBEIRO PAES
Licitação : Pregão Presencial 5/2023
Objeto : Contratação de profissionais especializados para realização das seguintes atividades: Aulas de Dança (Ballet Clássico e Contemporâneo, Dança Gaúcha, Dança de Salão, Dança Recreativa e Coreográfica); Aulas de Teatro; Aulas de Teclado; Aulas de Violão; Aulas de Canto (Coral); Aulas de Musicalização, Oficinas de Biscuit (com material e sem material incluso) e Oficina de Desenho, para manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Turismo, Assistência Social e Departamento de Cultura.
Vigência : Início: 01/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 27/12/2023
Valor R\$: 1.740,00 (Um Mil e Setecentos e Quarenta Reais)
Dotação : 287 - 08.003.2029.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 366 - 11.001.2031.3339039990000000000.150010020000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 439 - 07.005.2057.3339039990000000000.279970000005 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Dotação : 446 - 07.002.2023.3339039990000000000.275970030001 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
GESTOR: CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Contrato Nº : 138/2022
Aditivo Nº : 9DI 138/2022/2023
Tipo Aditivo : Rescisão Contratual

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : NATUREZA CONSTRUÇÕES LTDA

Licitação : Tomada de Preços 016/2022

Objeto : Execução de 03 (três) pátios de acesso ao município de Itá, SC, sendo: Pátio Esperança – Acesso Concórdia (Lote 01); Pátio Simon – Acesso Aratiba (Lote 02) e Pátio Aurora – Acesso Seara (Lote 03).

Vigência : Início: 22/12/2023 Término: 22/12/2023

Assinatura : 22/12/2023

GESTOR: CLEMOR ANTÔNIO BATTISTI

HOMOLOGAÇÃO PL 216/2023

Publicação Nº 5511061



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3D3EC3F530B07FA6781F051DF4AFF3265FDDC385

MUNICÍPIO DE ITÁ
Compras e Contratos
Termo Homologação - Termo de Homologação
Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2190 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -
Minuta - Licitação: 223 códigoCliente: 2190 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

Pág 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico
Para Contratação de serviços
88/2023
Processo Administrativo: 216/2023

Ao Sr(a). CLEMOR ANTONIO BATTISTI tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 38/2023.

Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Eletrônico nº. 88/2023, o(s) participante(s):

Vencedores dos Itens

| 65358 - MG CONSTRUÇOES E TERRAPLENAGEM LTDA | | | | | | |
|---|---|---------|-------|-------|----------------|---------------|
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | LOCAÇÃO DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA COM PESO OPERACIONAL DE 12 A 14 TONELADAS, ANO MÍNIMO 2012, EQUIPADO COM CABINE E HORÍMETRO | HORA | | 1.000 | R\$269,00 | R\$269.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$269.000,00 |
| 82333 - ENGETERR TERRAPLENAGEM E OBRAS LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 2 | LOCAÇÃO DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA COM PESO OPERACIONAL DE 15 A 18 TONELADAS, ANO MÍNIMO 2012, EQUIPADO COM CABINE E HORÍMETRO | HORA | | 1.000 | R\$260,00 | R\$260.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$260.000,00 |
| 917516 - DEK LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA | | | | | | |
| Item | Produto | Unidade | Marca | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
| 3 | LOCAÇÃO DE TRATOR DE ESTEIRA COM PESO OPERACIONAL DE 11 A 22 TONELADAS, ANO MÍNIMO 2012, EQUIPADO COM CABINE E HORÍMETRO | HORA | | 1.000 | R\$277,00 | R\$277.000,00 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$277.000,00 |

Itá, 8 de janeiro de 2024.

CLEMOR ANTÔNIO BATTISTI
Prefeito Municipal

Itaiópolis

PREFEITURA

PORTARIA 039/2024

Publicação Nº 5512035

PORTARIA Nº 039, DE 11 DE JANEIRO DE 202

JULMAR MARCOS ZERGER, Prefeito em Exercício do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, e artigo 72, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990, com base no inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal Brasileira, nos termos da Lei Complementar nº 094, de 28 de fevereiro de 2023; e

Considerando o Processo Seletivo nº 011/2023, homologado em 18 de dezembro de 2023;

RESOLVE
Admitir EUGENIA SAVICKI STOPA, Cozinheira, com carga horária de 40 horas semanais para, no período compreendido entre os dias 15 de janeiro a 31 de março 2024, atuar na Secretaria Municipal de Saúde de Itaiópolis.

Itaiópolis, 11 de janeiro de 2024.
JULMAR MARCOS ZERGER
Prefeito Municipal em Exercício

PORTARIA 040/2024

Publicação Nº 5512041

PORTARIA Nº 040, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

JULMAR MARCOS ZERGER, Prefeito em Exercício do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, e artigo 72, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990; nos termos do artigo 12, inciso II da Lei Complementar n.º 001, de 1º de março de 1992, pela Lei Complementar nº 17, de 03 de abril de 2012; e Considerando a necessidade de profissional para auxiliar diretamente a unidade que esteja vinculada em todas as suas atribuições e competências, assim como dirigir os serviços de rotina administrativa da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, acompanhando e avaliando o desempenho das atribuições das unidades administrativas:

RESOLVE
Designar o servidor público municipal GUSTAVO WISZNIEIWSKI, ocupante do cargo de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO, com carga horária de 40 horas semanais para, a contar de 03 de janeiro de 2024, exercer a função gratificada de Chefe de Divisão do Departamento de Administração da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, fazendo jus ao pagamento da gratificação de 70% (setenta por cento) prevista na Lei Complementar nº 21 de 19 de março de 2013.

Itaiópolis, 12 de janeiro de 2024.
JULMAR MARCOS ZERGER
Prefeito Municipal em Exercício

Itapema

PREFEITURA

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 097.2021

Publicação N° 5512350

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ITAPEMA
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO
CONTRATO 097/2021

DO OBJETO: Contratação da Empresa Brasileira de Correios e Telegráfos - ECT - para prestação de serviços postais.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

CONTRATADO: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS
CNPJ: 34.028.316/0028-23

DO VALOR: R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

DO PRAZO: O presente Contrato vigorará a partir da assinatura deste instrumento, até o dia 22 de novembro de 2024.

DATA DA ASSINATURA: 20/11/2023.

Itapema, 20 de novembro de 2023.
NILZA NILDA SIMAS
Prefeita Municipal

MEDIDA PROVISÓRIA N° 002 - CONCEDE REVISÃO GERAL ANUAL AOS SERVIDORES

Publicação N° 5512335

MEDIDA PROVISÓRIA N° 002/2024
Poder Executivo Municipal

“Concede revisão geral anual aos Servidores, Estagiários, Empregados Públicos e Agentes Políticos do Poder Executivo Municipal e suas respectivas fundações e altera a Lei Municipal nº 3.056 de 14 de março de 2012, e dá outras providências”

A Prefeita Municipal de Itapema, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 24, V, da Lei Orgânica do Município de Itapema, submete a aprovação de Vossas Excelências o seguinte

MEDIDA PROVISÓRIA

Art. 1º Fica concedida Revisão Geral Anual de 3,71% (três vírgula setenta e um) aos servidores, estagiários, empregados públicos e agentes políticos do Poder Executivo Municipal e suas respectivas fundações, de acordo com o art. 37, X, da Constituição da República Federativa do Brasil e da Lei Municipal 2.481/2007, a partir de 1º de janeiro de 2024.

Parágrafo único. Este percentual levou em consideração a variação inflacionária do período de 01/01/2023 a 31/12/2023 do INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), medido pelo IBGE.

Art. 2º Fixa-se o piso dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combate a Endemias o valor de R\$ 2.824,000 (dois mil, oitocentos e vinte e quatro reais), já estando contemplado a revisão geral anual, prevista no caput do art.1º desta Medida Provisória.

Art. 3º Altera a Lei Municipal nº 3.056 de 14 de março de 2012, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art.2º

Parágrafo único. O valor mensal do vale alimentação é de R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais).

Art. 4º Esta Medida Provisória entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2024.

Itapema (SC), 12 de janeiro de 2024.
NILZA NILDA SIMAS
Prefeita Municipal de Itapema

Itapiranga

PREFEITURA

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2020 - FMS

Publicação Nº 5510969

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A97FD41E28675AFBA70F46250DC9AC14C409FABE

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIRANGA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº: 006/2020
Aditivo Nº: 4 T.A 006/2020
Tipo Aditivo: Prorrogação
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITAPIRANGA
Contratada: EVOLUÇÃO SISTEMAS DE MONITORAMENTO ELETRONICO LTDA
Licitação: Pregão Presencial 4/2020
Objeto: PRORROGAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORAMENTO NAS UNIDADES DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO.
Vigência: Início: 01/02/2024 Término: 31/01/2025
Assinatura: 12/01/2024
Valor R\$: 18.062,52 (Dezoito Mil, Sessenta e Dois Reais e Cinquenta e Dois Centavos)
Dotação: 553 - 90.001.2122.33390397700000000000.150010021002 - Vigilância ostensiva/monitorada
Itapiranga, 12 de janeiro de 2024

EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 010/2021

Publicação Nº 5511501

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6CCEFC323AAD4A2FE37E90F8EA2C7E54C52284B0

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIRANGA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº: 010/2021
Aditivo Nº: 8 T.A 010/2021
Tipo Aditivo: Prorrogação
Contratante: MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA
Contratada: EMPRESA APARECIDA DE TRANSPORTE COLETIVO LTDA
Licitação: Pregão Presencial 9/2021
Objeto: PRORROGAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DESTE MUNICÍPIO.
Vigência: Início: 01/02/2024 Término: 31/01/2025
Assinatura: 12/01/2024
Valor R\$: 121.800,75 (Cento e Vinte e Um Mil, Oitocentos Reais e Setenta e Cinco Centavos)
Dotação: 332 - 06.002.2022.33390392600000000000.150010011001 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 333 - 06.002.2022.33390392600000000000.155070001036 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 334 - 06.002.2022.33390392600000000000.155370003702 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 335 - 06.002.2022.33390392600000000000.157170006201 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 339 - 06.003.2026.33390392600000000000.150010011001 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 340 - 06.003.2026.33390392600000000000.155070001036 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 341 - 06.003.2026.33390392600000000000.155370003702 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 373 - 06.005.2031.33390392600000000000.150070000000 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 374 - 06.005.2031.33390392600000000000.155370003702 - Serviços de transporte escolar
Dotação: 375 - 06.005.2031.33390392600000000000.157170006201 - Serviços de transporte escolar
Itapiranga, 12 de janeiro de 2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº 001/2024 - FMS

Publicação Nº 5512188

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 77912BCFA95B06E112D331C5F856E1DD8A5DCDE2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITAPIRANGA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº: 001/2024

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITAPIRANGA

Contratada: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA AMEOSC - CIS/AMEOSC

Objeto: CONTRATAÇÃO DE CONSÓRCIO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE ESPECIALIZADOS DE REFERÊNCIA, DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE A NÍVEL AMBULATORIAL PARA A POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA, EM CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL Nº 3.172/2018.

Vigência: Início: 12/01/2024 Término: 31/12/2024

Assinatura: 12/01/2024

Valor R\$: 55.442,25 (Cinquenta e Cinco Mil, Quatrocentos e Quarenta e Dois Reais e Vinte e Cinco Centavos)

Itapiranga, 12 de janeiro de 2024

QUADRO DE VENCEDORES PREGÃO PRESENCIAL Nº 233/2023

Publicação Nº 5511016



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos
Relatório de Q.C.P

Pág 1 / 4

Ordenação: 0 Fornecedor Desclassificado: Não Itens Anulados: Não Fornecedores Empatados: Não
Fornecedores Não Participantes: Não Itens Fracassados: Não Vencedores Lei 123/2006: Não
usaPregaoCoeficiente: Não

Quadro Comparativo de Preço

| | | | | | |
|---|-----------------|----------------|--------------|---------|----------|
| Item: 1 | Quantidade: 50 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: PAINEL DE LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIS, QUE DEVERÃO SER CONFECCIONADAS SOB UMA ESTRUTURA DE FERRO DE 30 MM X 20MM PAREDE DO TUBO 1.2MM (SERVINDO DE BASE PARA LONA); A ESTRUTURA DE FERRO COM PINTURA EM ESMALTE. AS PLACAS DEVERÃO SER INSTALADAS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$180,00 | R\$9.000,00 | 1 | Sim |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$184,00 | R\$9.200,00 | 2 | Não |
| Item: 2 | Quantidade: 100 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: ADESIVO MICRO PERFURADO IMPRESSAO DIGITAL ALTA QUALIDADE, DEVERAO SER INSTALADAS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$95,00 | R\$9.500,00 | 1 | Sim |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$160,00 | R\$16.000,00 | 2 | Não |
| Item: 3 | Quantidade: 200 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: ADESIVOS COM IMPRESSÃO DIGITAL DE 1440 DPIS EM SUPERFICIEADESIVOS COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIS APLICADO, COLADO EM SUPERFICIE DE 3MM (PVC). DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$158,00 | R\$31.600,00 | 1 | Sim |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$200,00 | R\$40.000,00 | 2 | Não |
| Item: 4 | Quantidade: 200 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: ADESIVOS COM IMPRESSAO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIS. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$82,00 | R\$16.400,00 | 1 | Sim |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$130,00 | R\$26.000,00 | 2 | Não |
| Item: 5 | Quantidade: 250 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: BANNER EM LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL 1440 DPIS ACABAMENTO BANNER EM LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL 1440 DPIS COM ACABAMENTO DE BASTAO EM MADEIRA SUPERIOR E INFERIOR COM CORDA PARA SUSPENDER | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$95,00 | R\$23.750,00 | 1 | Sim |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$98,00 | R\$24.500,00 | 2 | Não |
| Item: 6 | Quantidade: 150 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: TOLDO ESTRUTURA DE FERRO EM 30 MM X 20 MM COM APLICAÇÃO COMPOSTA POR TELA DE POLIÉSTER DE ALTA TENACIDADE, REVESTIDA COM LAMINA DE PVC, CONSTRUÇÃO DE TELA: 36 FIOS/10 CM (U/T); ESPESSURA 0,38 MM; GRAMATURA 440 G/M², 100% IMPERMEÁVEL (COR A DEFINIR). DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$330,00 | R\$49.500,00 | 1 | Sim |
| Item: 8 | Quantidade: 200 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: REFORMA DE TOLDOS COM PINTURA DAS FERRAGENS E REVISÃO DE FERRUGENS, COM TELA DE POLIÉSTER DE ALTA TENACIDADE, REVESTIDA COM LAMINA DE PVC. CONSTRUÇÃO DE TELA: 36 FIOS/10CM (U/T); ESPESSURA 0,38MM; GRAMATURA 440 G/M2, 100% IMPERMEÁVEL (COR A DEFINIR), NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$290,00 | R\$58.000,00 | 1 | Sim |
| Item: 9 | Quantidade: 100 | | Unidade: M2 | | |
| Produto: REMOÇÃO E APLICAÇÃO DE ADESIVOS COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIS PARA IDENTIFICAÇÃO DA FROTA DA MUNICIPALIDADE E ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$115,00 | R\$11.500,00 | 1 | Sim |
| Item: 10 | Quantidade: 350 | | Unidade: UND | | |
| Produto: CRACHÁ EM PVC COM OS CANTOS ARRENDODADOS, COM FURO ANGULAR E CORDÃO PRETO OU AZUL 8,5MM X 5,4MM | | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$37,00 | R\$12.950,00 | 1 | Sim |



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Q.C.P

Pág 2 / 4

Ordenação: 0 Fornecedor Desclassificado: Não Itens Anulados: Não Fornecedores Empatados: Não
Fornecedores Não Participantes: Não Itens Fracassados: Não Vencedores Lei 123/2006: Não
usaPregaoCoeficiente: Não

Quadro Comparativo de Preço

| Item: | 11 | Quantidade: | 100 | Unidade: | M2 |
|-------------------------|---|----------------|---------------|----------|----------|
| Produto: | PLACAS EM ACM COM NO MÍNIMO 3MM, ESTRUTURA METÁLICA 20MM X 30MM (COM PINTURA AUTOMOTIVA), PAREDE DO TUBO METÁLICO 1.2MM DE ESPESSURA, COM LETREIRO EM PVC 10MM DE ESPESSURA, FONTE GOTHAN, INSTALADO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. COR DO ACM E PVC A SEREM DEFINIDOS PELA MUNICIPALIDADE. | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$899,00 | R\$89.900,00 | 1 | Sim |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$1.500,00 | R\$150.000,00 | 2 | Não |
| Item: | 12 | Quantidade: | 100 | Unidade: | M2 |
| Produto: | LETREIRO EM PVC 10MM DE ESPESSURA, FONTE GOTHAN, COR DO PVC A SEREM DEFINIDOS PELA MUNICIPALIDADE. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$695,00 | R\$69.500,00 | 1 | Sim |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$699,00 | R\$69.900,00 | 2 | Não |
| Item: | 13 | Quantidade: | 50 | Unidade: | M2 |
| Produto: | LETREIRO EM ACM 3MM CROMADO E RECORTADO, FIXADO SOBRE O PVC EXPANDIDO 20MM RECORTADO NA COR PRETA, FONTE GOTHAN. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$999,00 | R\$49.950,00 | 1 | Sim |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$2.600,00 | R\$130.000,00 | 2 | Não |
| Item: | 14 | Quantidade: | 50 | Unidade: | M2 |
| Produto: | PLACA ACM COM NO MÍNIMO 3MM, COR MARROM CAFÉ FOSCO (COM CHANFRO 90 GRAUS), FIXADO EM BASE DE METAL, ESTRUTURA METÁLICA 20MM X 30MM (COM PINTURA AUTOMOTIVA), PAREDE DO TUBO METÁLICO 1.2MM DE ESPESSURA, PARAFUSOS E FITA DUPLA FACE. LETREIRO EM ACM 3MM CROMADO E RECORTADO, FIXADO SOBRE O PVC EXPANDIDO 20MM RECORTADO NA COR PRETA, FIXADO NO ACM MARROM. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$1.749,00 | R\$87.450,00 | 1 | Sim |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$3.200,00 | R\$160.000,00 | 2 | Não |
| Item: | 15 | Quantidade: | 70 | Unidade: | M2 |
| Produto: | ACM 3MM, COM APLICAÇÃO DE ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL, APLICAÇÃO DE VERNIZ. | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| FERNANDO DORNELES KOPP | | R\$460,00 | R\$32.200,00 | 1 | Sim |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$468,00 | R\$32.760,00 | 2 | Não |
| Item: | 16 | Quantidade: | 70 | Unidade: | M2 |
| Produto: | ACM 3MM, COM APLICAÇÃO DE ADESIVO REFLETIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL, APLICAÇÃO DE VERNIZ. | | | | |
| Fornecedor | Marca | Preço Unitário | Preço Total | Posição | Vencedor |
| PADILHA IMPRESSOES LTDA | | R\$488,00 | R\$34.160,00 | 1 | Sim |

Fornecedores com Itens Vencedores

| Código: 94340 | | Fornecedor: PADILHA IMPRESSOES LTDA | | | | | |
|---------------|---|-------------------------------------|---------|------------|----------------|-------------|--------------|
| Item | Produto | Marca | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Desconto(%) | Valor Total |
| 2 | ADESIVO MICRO PERFURADO IMPRESSAO DIGITAL ALTA QUALIDADE, DEVERAO SER INSTALADAS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL | | M2 | 100 | R\$95,00 | 0 | R\$9.500,00 |
| 3 | ADESIVOS COM IMPRESSÃO DIGITAL DE 1440 DPIS EM SUPERFICIEADESIVOS COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIS APLICADO, COLADO EM SUPERFICIE DE 3MM (PVC). DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 200 | R\$158,00 | 0 | R\$31.600,00 |
| 4 | ADESIVOS COM IMPRESSAO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIS. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 200 | R\$82,00 | 0 | R\$16.400,00 |



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA
Compras e Contratos
Relatório de Q.C.P

Pág 3 / 4

Ordenação: 0 Fornecedor Desclassificado: Não Itens Anulados: Não Fornecedores Empatados: Não
Fornecedores Não Participantes: Não Itens Fracassados: Não Vencedores Lei 123/2006: Não
usaPregaoCoeficiente: Não

Fornecedores com Itens Vencedores

| Código: 94340 | | Fornecedor: PADILHA IMPRESSOES LTDA | | | | | |
|---------------|---|-------------------------------------|---------|------------|----------------|-------------|--------------|
| Item | Produto | Marca | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Desconto(%) | Valor Total |
| 6 | TOLDO ESTRUTURA DE FERRO EM 30 MM X 20 MM COM APLICAÇÃO COMPOSTA POR TELA DE POLIÉSTER DE ALTA TENACIDADE, REVESTIDA COM LAMINA DE PVC. CONSTRUÇÃO DE TELA: 36 FIOS/10 CM (U/T); ESPESSURA 0,38 MM; GRAMATURA 440 G/M², 100% IMPERMEÁVEL (COR A DEFINIR). DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 150 | R\$330,00 | 0 | R\$49.500,00 |
| 8 | REFORMA DE TOLDOS COM PINTURA DAS FERRAGENS E REVISÃO DE FERRUGENS, COM TELA DE POLIÉSTER DE ALTA TENACIDADE, REVESTIDA COM LAMINA DE PVC. CONSTRUÇÃO DE TELA: 36 FIOS/10CM (U/T); ESPESSURA 0,38MM; GRAMATURA 440 G/M2, 100% IMPERMEÁVEL (COR A DEFINIR), NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 200 | R\$290,00 | 0 | R\$58.000,00 |
| 9 | REMOÇÃO E APLICAÇÃO DE ADESIVOS COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIs PARA IDENTIFICAÇÃO DA FROTA DA MUNICIPALIDADE E ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS | | M2 | 100 | R\$115,00 | 0 | R\$11.500,00 |
| 10 | CRACHÁ EM PVC COM OS CANTOS ARRENDODADOS, COM FURO ANGULAR E CORDÃO PRETO OU AZUL 8,5MM X 5,4MM | | UND | 350 | R\$37,00 | 0 | R\$12.950,00 |
| 11 | PLACAS EM ACM COM NO MÍNIMO 3MM, ESTRUTURA METÁLICA 20MM X 30MM (COM PINTURA AUTOMOTIVA), PAREDE DO TUBO METÁLICO 1.2MM DE ESPESSURA, COM LETREIRO EM PVC 10MM DE ESPESSURA, FONTE GOTHAN, INSTALADO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. COR DO ACM E PVC A SEREM DEFINIDOS PELA MUNICIPALIDADE. | | M2 | 100 | R\$899,00 | 0 | R\$89.900,00 |
| 13 | LETREIRO EM ACM 3MM CROMADO E RECORTADO, FIXADO SOBRE O PVC EXPANDIDO 20MM RECORTADO NA COR PRETA, FONTE GOTHAN. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 50 | R\$999,00 | 0 | R\$49.950,00 |
| 14 | PLACA ACM COM NO MÍNIMO 3MM, COR MARROM CAFÉ FOSCO (COM CHANFRO 90 GRAUS), FIXADO EM BASE DE METAL, ESTRUTURA METÁLICA 20MM X 30MM (COM PINTURA AUTOMOTIVA), PAREDE DO TUBO METÁLICO 1.2MM DE ESPESSURA, PARAFUSOS E FITA DUPLA FACE. LETREIRO EM ACM 3MM CROMADO E RECORTADO, FIXADO SOBRE O PVC EXPANDIDO 20MM RECORTADO NA COR PRETA, FIXADO NO ACM MARROM. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 50 | R\$1.749,00 | 0 | R\$87.450,00 |



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA
Compras e Contratos
Relatório de Q.C.P

Pág 4 / 4

Ordenação: 0 Fornecedor Desclassificado: Não Itens Anulados: Não Fornecedor Empatados: Não
Fornecedores Não Participantes: Não Itens Fracassados: Não Vencedores Lei 123/2006: Não
usaPregaoCoeficiente: Não

Fornecedores com Itens Vencedores

| Código: 94340 | | Fornecedor: PADILHA IMPRESSOES LTDA | | | | | |
|-------------------------|--|-------------------------------------|---------|------------|----------------|-------------|---------------|
| Item | Produto | Marca | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Desconto(%) | Valor Total |
| 16 | ACM 3MM, COM APLICAÇÃO DE ADESIVO REFLETIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL, APLICAÇÃO DE VERNIZ. | | M2 | 70 | R\$488,00 | 0 | R\$34.160,00 |
| Total: | | | | | | | R\$450.910,00 |
| Código: 1197452 | | Fornecedor: FERNANDO DORNELES KOPP | | | | | |
| Item | Produto | Marca | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Desconto(%) | Valor Total |
| 1 | PAINEL DE LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA QUALIDADE 1440 DPIS, QUE DEVERÃO SER CONFECCIONADAS SOB UMA ESTRUTURA DE FERRO DE 30 MM X 20MM PAREDE DO TUBO 1.2MM (SERVINDO DE BASE PARA LONA); A ESTRUTURA DE FERRO COM PINTURA EM ESMALTE. AS PLACAS DEVERÃO SER INSTALADAS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 50 | R\$180,00 | 0 | R\$9.000,00 |
| 5 | BANNER EM LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL 1440 DPIS ACABAMENTOBANNER EM LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL 1440 DPIS COM ACABAMENTO DE BASTAO EM MADEIRA SUPERIOR E INFERIOR COM CORDA PARA SUSPENDER | | M2 | 250 | R\$95,00 | 0 | R\$23.750,00 |
| 12 | LETREIRO EM PVC 10MM DE ESPESSURA, FONTE GOTHAN, COR DO PVC A SEREM DEFINIDOS PELA MUNICIPALIDADE. DEVERÃO SER INSTALADOS NOS LOCAIS INDICADOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. | | M2 | 100 | R\$695,00 | 0 | R\$69.500,00 |
| 15 | ACM 3MM, COM APLICAÇÃO DE ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL, APLICAÇÃO DE VERNIZ. | | M2 | 70 | R\$460,00 | 0 | R\$32.200,00 |
| Total: | | | | | | | R\$134.450,00 |
| Total Geral Vencedores: | | | | | | | R\$585.360,00 |

Itapoá

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO 04-2024

Publicação Nº 5510876

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 04/2024

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratada: LAR DE IDOSOS PETRY LTDA, com sede á Rua Henrique Lepper nº 260, Bairro: Saguacu, na cidade de Joinville/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 41.800.413/0001-38 e Inscrição Estadual n.º ISENTA, representada neste ato pelo sócio administrador, o Sr. LUCAS ADRIANO PETRY ROCHA, portador do CPF nº 091.514.779-39 e do CI.RG nº 5346402 SSP/SC.

Licitação: CHAMADA PÚBLICA Nº 12/2023 - INEXIGIBILIDADE Nº 19/2023 - PROCESSO Nº 160/2023.

Objeto: CREDENCIAMENTO de Instituições Privadas, com ou sem fins lucrativos, com atividades voltadas ou vinculadas a Serviços de Assistência Social, para prestação de serviços de forma complementar ao Sistema Único de Assistência Social (SUAS) para o Município de Itapoá/SC, referente ao acolhimento à pessoa idosa, na modalidade de Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos.

VALOR R\$: 152.853,24 (cento e cinquenta e dois mil, oitocentos e cinquenta e três reais e vinte e quatro centavos).

DATA DA ASSINATURA: 10/01/2024

PRAZO DE VIGÊNCIA: 10/01/2025

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 12 de janeiro de 2024.

FABIO TRISTAO PIETRANGELO

SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PORTARIA Nº 10.531/2024. DE: 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511555

PORTARIA Nº 10.531/2024.

De: 12 de janeiro de 2024.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, considerando:
· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) LUIZA MONTALVAO DE OLIVEIRA BONGALHARDO, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II, com vencimentos integrais, a partir de 30.11.23 e término em 20.12.23.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 30.11.23.

Itapoá - SC, 12 de janeiro de 2024.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

E.A.O.S.

PORTARIA Nº 10.532/2024. DE: 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511564

PORTARIA Nº 10.532/2024.

De: 12 de janeiro de 2024.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO
AUXÍLIO-DOENÇA AO SERVIDOR(A)

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, considerando:
· Laudo Médico;

RESOLVE:

ARTIGO 1º- Tornar público a concessão do benefício AUXÍLIO-DOENÇA, ao(a) Servidor(a) MICHERLI LENZI NEUBER, investido(a) no cargo efetivo de PROFESSOR II, com vencimentos integrais, a partir de 11.12.23 e término em 09.01.24.

ARTIGO 2º- Esta portaria entra em vigor nesta data, com efeito retroativo à 11.12.23.

Itapoá - SC, 12 de janeiro de 2024.

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

E.A.O.S.

Ituporanga

PREFEITURA

PROCESSO Nº 250/2024/PMI – PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EM RAZÃO DO VALOR Nº 250/2024/PMI

Publicação Nº 5511799

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F14BC94EA3B3E308C418E54AA69BF80F6F794F1A

| | |
|--|--------------------|
| ENTIDADE PMI | |
| PROCESSO Nº 250/2024/PMI – PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EM RAZÃO DO VALOR Nº 250/2024/PMI. | |
| CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO ALTO VALE FUTSAL | 79.233.003/0001-25 |
| CNPJ: 42.321.509/0001-86 | |

VALOR: 2.500,00
OBJETO: REQUISIÇÃO PARA INSCRIÇÃO NO 3º TORNEIO DE VERÃO DE FUTSAL EDIÇÃO 2024 QUE ACONTECE EM LONTRAS - SC, ENTRE OS DIAS 12 E 26 DE JANEIRO DE 2024. ITUPORANGA SERÁ REPRESENTADA PELAS SEGUINTEs CATEGORIAS - SUB-9 LIVRE - SUB-11 LIVRE - SUB-13 LIVRE, ESTAS COM VALOR DE INSCRIÇÃO UNITÁRIO DE R\$: 500,00 (QUINHENTOS REIAS), E TAMBÉM NA CATEGORIA FEMININO-LIVRE COM VALOR DE INSCRIÇÃO DE R\$: 1.000,00 (MIL REIAS). INSCRIÇÃO REALIZADA PELA SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA, ESPORTES E EVENTOS DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA - SC. - PROCESSO DIGITAL Nº 443/2024

CONTRATO: AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 264/2024

VIGÊNCIA: 12/01/2024 a 31/03/2024.
12 de JANEIRO de 2023.
GERVÁSIO JOSE MACIEL

Jaraguá do Sul

PREFEITURA

SAMAE - TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2023

Publicação Nº 5512101

Página: 1 / 2

| | |
|--|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA SAMAE JARAGUA DO SUL - SC CNPJ: 84.438.381/0001-85 Telefone: (47) 2106-9100 Endereço: Rua Erwino Menegotti, 478 - Água Verde CEP: 89254-000 - Jaraguá do Sul | OUTRAS MODALIDADES Nr.: 104/2023 |
| | Processo Adm.: 104/2023 Data do Processo: 15/06/2023 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:**

104/2023
- b) **Nr. Licitação:**

104/2023 - OU
- c) **Modalidade:**

Outras Modalidades
- d) **Data de Homologação:**

10/01/2024
- e) **Objeto da Licitação:**

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA ATUALIZAÇÃO E CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS FORNECEDORAS DE BENS E SERVIÇOS, COM VISTAS AO CADASTRAMENTO E OBTENÇÃO DO CADASTRO DE REGISTRO CADASTRAL (CRC) PARA PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÕES REALIZADAS PELO SAMAE.

Participante: 3B9 TRANSPORTES LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|-----------------------------|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: B2M PRESTADORA DE SERVICOS LTDA

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|----|------|------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: CONSTRUTORA AUGUSTO VELLOSO SA

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|----|------|------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: DANCO MOTORES LTDA

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|----|------|------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: DANNA COMERCIAL EIRELI EPP

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|----|------|------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: DEJ PEÇAS PARA MOTORES ELÉTRICOS E BOMBAS DE ÁGUA LTDA.

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|----|------|------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: INFRASUL - INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|----|------|------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: JA CONSTRUTORA E ADMINISTRADORA DE OBRAS EIRELI

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|-------|----|------|------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |

Participante: KURCHAKI COMÉRCIO, TERRAPLANAGEM E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS LTDA.

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|--|-----------------------------|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: LOGPRO SERVICOS ADMINISTRATIVOS PARA TERCEIROS LTDA | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: OMS ENGENHARIA LTDA | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: PAUMAR S.A INDUSTRIA E COMERCIO - (FILIAL) | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: PRESTADORA DE SERVICOS EM ALVENARIA L & S LTDA - (PRESTADORA DE SERVICOS L & S | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: PROSUL PROJETOS, SUPERVISÃO E PLANEJAMENTO LTDA | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: SANEFLEX COMERCIAL LTDA | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: STARK CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: TRANSPEZIA LTDA | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Participante: VERONEZZI COMERCIO DE AREIA LTDA | | | | | |
| 1 | Credenciamento fornecedores | 1,000 | SV | 0,01 | 0,01 |
| Total do Participante: | | | | | 0,01 |
| Total Geral: | | | | | 0,18 |

Jaraguá do Sul, 10/01/2024

.....
ONESIMO JOSE SELL
Diretor Presidente

Joaçaba

PREFEITURA

CONTRATO 01/2024/FMS

Publicação Nº 5511702

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 408A2CAAF65256870C8C000EE48832C64F94D473

EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2024/FMS
PROVENIENTE DO PL 91/2023/FMS – CC 02/2023/FMS
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE
CONTRATADA: CONSTRUTORA SANTA TEREZA LTDA

OBJETO: A execução pela CONTRATADA, dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para a construção do novo Estabelecimento Assistencial de Saúde – EAS, denominado Estratégia Saúde da Família – ESF Santa Tereza II, na Rua Marcelino Champagnat, n. 1349, Bairro Santa Tereza, no Município de Joaçaba/SC.

VALOR TOTAL CONTRATADO: R\$ 1.865.096,14 (um milhão, oitocentos e sessenta e cinco mil, noventa e seis reais e catorze centavos), correspondente aos seguintes itens:
R\$ 1.305.538,48 (um milhão, trezentos e cinco mil, quinhentos e trinta e oito reais e quarenta e oito centavos), corresponde ao valor de material e R\$ 559.557,66 (quinhentos e cinquenta e nove mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e sessenta e seis centavos), corresponde ao valor de mão de obra.
VIGÊNCIA: A contratada deverá entregar a obra, completamente executada, em até 11 (onze) meses, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço Inicial.

DOTAÇÃO:
ÓRGÃO: 18.001 – FUNDO DE SAÚDE
Despesa: 5
Projeto Atividade: 1.065 – BLINV – Construção, Reforma/Ampliações de Unidades de ESF - FMS
Dotação: 4.4.90.00.00.00.00.00.1.500.1002.0000

FISCAL: IRAN CARLOS SARTORI
GESTOR DO CONTRATO: MAYSA DA CUNHA

DATA DE ASSINATURA: 12 de janeiro de 2024.

Joaçaba – SC, 12, de janeiro de 2024
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
VALMOR JOÃO REISDORFER - Secretário

CONTRATO Nº 04/2024/PMJ

Publicação Nº 5513041

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 05277EA218FEE0493723926C8822D4F86F38BFCC

EXTRATO DO CONTRATO Nº 04/2024/PMJ
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 163/2023/PMJ
CONCORRÊNCIA Nº 07/2023/PMJ
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA
CONTRATADA: VIGA PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA

OBJETO: Execução pela CONTRATADA, dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para pavimentação asfáltica da estrada municipal que dá acesso ao Distrito de Nova Petrópolis, no Município de Joaçaba/SC.

4.1. VALOR: R\$ 12.119.248,54 (doze milhões, cento e dezenove mil, duzentos e quarenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos) conforme descrito abaixo:
a. LOTE 1: Valor total R\$ 8.786.992,50 (oito milhões, setecentos e oitenta e seis mil, novecentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos), dividido em:
• R\$ 7.438.766,49 (sete milhões, quatrocentos e trinta e oito mil, setecentos e sessenta e seis reais e quarenta e nove centavos), corresponde ao valor de material e R\$ 1.348.226,01 (um milhão, trezentos e quarenta e oito mil, duzentos e vinte e seis reais e um centavo), corresponde ao valor de mão de obra;
b. LOTE 2: Valor total R\$ 3.332.256,04 (três milhões, trezentos e trinta e dois mil, duzentos e cinquenta e seis reais e quatro centavos), dividido em:
• R\$ 2.717.952,94 (dois milhões, setecentos e dezessete mil, novecentos e cinquenta e dois reais e noventa e quatro centavos), corresponde ao valor de material e R\$ 614.303,10 (seiscentos e catorze mil, trezentos e três reais e dez centavos), corresponde ao valor de mão de obra.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ÓRGÃO: 08.001 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA

130 - 4.4.90.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.701.0000.0370 - TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS - ESTADO /OUTROS (NÃO 6.000.000,00

130 - 4.4.90.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 2.500.0000.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - SUPERÁVIT 9.818.323,63

VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de 08 (oito) meses, contados da data de assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado, na forma da lei.

FISCAIS: IRAN SARTORI e DENIR NARCIZO ZULIAN

DATA DE ASSINATURA: 11/01/2024

Joaçaba/SC, 12 de janeiro de 2024.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA

MICHEL CARLESSOAVILA - Secretário

ORDEM DE SERVIÇO 448/2024 - ASSINADA EM 12/01/2024

Publicação Nº 5511937

ORDEN DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS N. 0448/2024

Autorizo por meio desta, a empresa VIGA PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 09.223.659/0001- 81, a proceder a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para pavimentação asfáltica nas Ruas Alberto W.B. Albrescht, Albino Biagio Sganzerla, Angelina Lemos, Angelo Sganzerla, Arduino Poyer, Arnaldo Scherer, Coronel Manoel Passos Maia, das Camélias, das Margaridas, das Rosas, das Sempre Vivas, Dulce Fernandes de Queiroz, Flor de Ipê, Reinoldo Bauermann e Vidal Pereira Alves, localizadas no Bairro Jardim Cidade Alta, no Município de Joaçaba/SC, de acordo com Processo de Licitação nº 188/2023/PMJ – Edital CE nº 08/2023/PMJ, homologado em 08 de janeiro de 2024. O total do serviço ora contratado é o consignado na proposta declarada vencedora, totalizando o montante de R\$ 2.595.683,57 (Dois milhões, quinhentos e noventa e cinco mil, seiscentos e oitenta e três reais e cinquenta e sete centavos) proveniente de recursos próprios, cujo pagamento será efetuado conforme cláusula quarta do Contrato n. 022/2024/PMJ de 08 de janeiro de 2024. O prazo de execução é de 09 (nove) meses, contados da data de recebimento desta Ordem de Serviço.

Joaçaba (SC), 12 de janeiro de 2024.

Contratante: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA

Assinatura e carimbo: _____

DIOCLÉSIO RAGNINI

Prefeito de Joaçaba

Contratada: VIGA PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA

Representante: MARCOS FERNANDES GASPAS DE LIMA

Assinatura e carimbo: _____

CPF n. 665.162.939-53

RECEBI EM: ____/____/____

PORTARIA Nº 4.691

Publicação Nº 5511662

PORTARIA Nº 4.691 DE 08 DE JANEIRO DE 2024

“ACATA PEDIDO DE DEMISSÃO DE SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º. ACATAR O PEDIDO DE DEMISSÃO, a partir de 01 de janeiro de 2024, do(a) Sr.(a) MARIAH NINA BELLO BELOTTO, Professor Temporário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 469 de 23 de dezembro de 2022, devido a convocação para cargo efetivo.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 01 de janeiro de 2024, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 08 de janeiro de 2024.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.692

Publicação Nº 5511663

PORTARIA Nº 4.692 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º CONCEDER a(o) Servidor(a) Sr.(a) DARCY ZAGO, Motorista, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Agricultura, referente ao período de 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 05 de janeiro de 2024 de acordo com o Art. 80 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 05 de janeiro de 2024, obedecido ao disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, 08 de janeiro de 2024.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.693

Publicação Nº 5511667

PORTARIA Nº 4.693 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º CONCEDER a(o) Servidor(a) Sr.(a) BIANCA ROSADO DALL AGNOL, Técnico de Administração, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, conforme solicitação da Secretaria de Transparência, Controle e Gestão Pública, referente ao período de 23 de abril de 2019 a 22 de abril de 2020 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 15 de janeiro de 2024 de acordo com o Art. 80 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024, obedecido ao disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, 08 de janeiro de 2024.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.694

Publicação Nº 5511669

PORTARIA Nº 4.694 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"TRANSFERE SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. TRANSFERIR, a partir de 02 de janeiro de 2024, o(a) Servidor(a) LUCIANA REESE PEREIRA TESSER, Técnico de Administração, com carga horária de 35 (trinta e cinco) horas semanais, da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira para a Secretaria de Comunicação, Cultura, Turismo e Eventos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 02 de janeiro de 2024, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 08 de janeiro de 2024.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.695

Publicação Nº 5511670

PORTARIA Nº 4.695 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 08 de janeiro de 2024, o(a) Sr.(a) LUIZ CARLOS MARTIN, Superintendente Administrativo e Financeiro, nível CC-2, lotado(a) na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar n.º 76 de 11 de dezembro de 2003 e Lei Complementar nº 500 de 01 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 08 de janeiro de 2024
DIOCLÉSIO RAGNINI
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.696

Publicação Nº 5511672

PORTARIA Nº 4.696 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 08 de janeiro de 2024, o(a) Sr.(a) RAMON VELASQUES DA SILVA, Diretor de Saúde, nível CC-3, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar n.º 76 de 11 de dezembro de 2003 e Lei Complementar nº 500 de 01 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 08 de janeiro de 2024
DIOCLÉSIO RAGNINI
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.697

Publicação Nº 5511674

PORTARIA Nº 4.697 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, a partir de 08 de janeiro de 2024, o(a) Sr.(a) GLAYSE ELLEN DA SILVA DOS SANTOS, Assessor de Secretaria, nível CC-6, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar n.º 76 de 11 de dezembro de 2003 e Lei Complementar nº 500 de 01 de janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho

de 2010.

JOAÇABA(SC), 08 de janeiro de 2024
DIOCLÉSIO RAGNINI
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.698

Publicação Nº 5511677

PORTARIA Nº 4.698 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"CONSTITUI COMISSÃO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA (SC), no uso de atribuições legais, e de acordo com o Art. 138 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003,

RESOLVE:

Art. 1º INSTAURAR "Processo Administrativo Disciplinar", no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data de publicação deste ato, a fim de apurar eventual descumprimento das obrigações funcionais do(a) servidor(a) E.T.O.P., garantindo contraditório e ampla defesa, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação e Parecer Jurídico.

Art. 2º - DESIGNAR os servidores, AGNES PARIZOTTO, MARIA OLIVIA BELOTTO E MURILO MARQUEZ para conduzirem a Comissão, a fim de dar cumprimento ao disposto no item anterior, em razão das atribuições que lhe foram conferidas através da Lei n.º 4.298 de 14 de fevereiro de 2013 e Decreto nº 6.930 de 02 de outubro de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA(SC), 08 de janeiro de 2024.
DIOCLÉSIO RAGNINI
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.699

Publicação Nº 5511679

PORTARIA Nº 4.699 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"DESIGNA COMISSÃO QUE ESPECIFICA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58, incisos V e VIII, da Lei Orgânica do Município de Joaçaba,

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR, os servidores abaixo indicados, para compor a Comissão Especial para acompanhar o Processo Seletivo nº 01/2023 realizado pela Prefeitura Municipal de Joaçaba, para contratação de pessoal por prazo determinado, conforme memorando nº 07/2024 da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Financeira:

- Chayane Freitas;
- Eduardo Cavalli;
- Francieli Patricia dos Santos Alexandretti;
- Jorge Luiz Dresch;
- Sandra Andreia Stefanese;
- Valdecir Valentin Darold.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), 08 de janeiro de 2024.
DIOCLÉSIO RAGNINI
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.700

Publicação Nº 5511680

PORTARIA Nº 4.700 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º CONCEDER a(o) Servidor(a) Sr.(a) PATRICIA DE PELEGRIN SPIER, Engenheiro Civil, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Agricultura, referente ao período de 19 de junho de 2019 a 18 de junho de 2020 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 22 de janeiro de 2024 de acordo com o Art. 80 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 22 de janeiro de 2024, obedecido ao disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, 08 de janeiro de 2024.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.701

Publicação Nº 5511681

PORTARIA Nº 4.701 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º CONCEDER a(o) Servidor(a) Sr.(a) MARCELO MANTOVANI, Engenheiro Agrônomo, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Agricultura, referente ao período de 01 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 29 de janeiro de 2024 de acordo com o Art. 80 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 29 de janeiro de 2024, obedecido ao disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, 08 de janeiro de 2024.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____/____/____

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Setor de Pessoal

PORTARIA Nº 4.702

Publicação Nº 5511682

PORTARIA Nº 4.702 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º CONCEDER a(o) Servidor(a) Sr.(a) DERLI FRANCISCO DA SILVA, Monitor Social, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao período de 01 de janeiro de 2020 a 31 de dezembro de 2020 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 29 de janeiro de 2024 de acordo com o Art. 80 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 29 de janeiro de 2024, obedecido ao disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, 08 de janeiro de 2024.

DIOCLÉSIO RAGNINI
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

PORTARIA N° 4.703

Publicação N° 5511686

PORTARIA N° 4.703 DE 08 DE JANEIRO DE 2024
"CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º CONCEDER a(o) Servidor(a) Sr.(a) GISLAINE COUTINHO SOARES POSSOBON, Assistente Social, LICENÇA-PRÊMIO a que tem direito, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao período de 04 de setembro de 2019 a 03 de setembro de 2020 (12 dias), por um período de 12 (doze) dias, a partir de 29 de janeiro de 2024 de acordo com o Art. 80 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 29 de janeiro de 2024, obedecido ao disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba - SC, 08 de janeiro de 2024.
DIOCLÉSIO RAGNINI
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____/____/____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

CONTRATO 06/2023/FMS - TA 01

Publicação Nº 5511850

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D259EC23D54B3A8AD69C6892ABEE50CA7AC7495E



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JOAÇABA
Fundo Municipal de Saúde

CONTRATO 06/2023/FMS – TA 01

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOAÇABA, SC, neste ato representada pelo Secretário VALMOR JOÃO REISDORFER, por intermédio do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, com sete na Rua Getúlio Vargas, nº 205, Centro, Joaçaba, SC, inscrito no CNPJ/MF sob nº 10.594.533/0001-00, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa CSA COM. SUPRIM. E ASSISTENCIA TEC. DE MAQ. COPIADORAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 00.243.167/0001-83, estabelecida na Av. Brasil Leste, nº 1504, sala C, Bairro Petrópolis, no Município de Passo Fundo, RS, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por SULTIR ANTÔNIO LUZA, inscrito no CPF/MF sob o nº 477.XXX.XXX-34, residente e domiciliado no Município de Passo Fundo, RS, celebram entre si o presente TERMO ADITIVO, mediante cláusulas e condições que aceitam, ratificam e outorgam na forma abaixo estabelecida, tudo de acordo com o capítulo III da Lei 8.666/93 e alterações, e o Processo de Licitação nº 35/2023/PMJ, instaurado através do Edital de Pregão Eletrônico nº 14/2023/PMJ, homologado no dia 24/04/2023, cujo objeto é a *prestação pela CONTRATADA de serviços "outsourcing" de impressão e fotocópias, com cessão de equipamentos (multifuncionais e impressoras monocromáticas e coloridas a laser e jato/tanque de tinta) conforme especificações do Anexo I do Edital, destinados à manutenção das atividades de setores das diversas secretarias da Administração Municipal*, mediante os seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA**CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E REVISÃO.**

- 1.1. O valor do contrato fica acrescido em R\$ 6.085,80 (seis mil e oitenta e cinco reais e oitenta centavos), correspondentes a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicialmente contratado, em conformidade com o disposto no § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93, conforme a seguir:

| LOTE 1 – MULTIFUNCIONAIS E IMPRESSORAS MONOCROMÁTICAS | | | | | |
|---|---------|----|----------------------------|----------------|-----------------|
| ITEM | QTDE | UN | ESPECIFICAÇÃO | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
| 1 | 120.000 | un | Cópias / impressões em P&B | 0,05 | 6.000,00 |
| VALOR TOTAL DO LOTE 1 R\$ | | | | | 6.000,00 |

| LOTE 2 – MULTIFUNCIONAIS COLORIDAS | | | | | |
|------------------------------------|------|----|---------------------------------------|----------------|--------------|
| ITEM | QTDE | UN | ESPECIFICAÇÃO | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
| 4 | 90 | Un | Cópias / impressões em A4 – coloridas | 0,50 | 45,00 |
| 5 | 510 | un | Cópias / impressões em A4 - P&B | 0,08 | 40,80 |
| VALOR TOTAL DO LOTE 2 R\$ | | | | | 85,80 |

Diante do acréscimo, o valor global contratado para execução do objeto passa totalizar R\$ 30.429,00 (trinta mil quatrocentos e vinte e nove reais).

- 1.2. Para efeito de pagamento, será considerada:
- A **franquia mínima mensal** de 40.000 (quarenta mil) cópias para as multifuncionais e impressoras **monocromáticas**.
 - A **franquia mínima mensal** de 170 (cento e setenta) cópias monocromáticas em A4 e 30 (trinta) cópias coloridas em A4, para a multifuncional **colorida**.
- 1.3. As cópias excedentes, somadas às franquias mínimas, serão pagas conforme o preço contratado para cada item.

CLÁUSULA SEGUNDA

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JOAÇABA

Fica eleito o foro da cidade de Joaçaba (SC) para dirimir questões oriundas deste contrato, renunciando as partes a qualquer outro que lhes possa ser mais favorável.

E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em 4 (quatro) vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

Joaçaba (SC), 12 de janeiro de 2024.

MUNICIPIO DE JOAÇABA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
VALMOR JOÃO REISDORFER - Secretário

CSA COM. SUPRIM. E ASSISTENCIA TEC. DE MAQ. COPIADORAS LTDA
SULTIR ANTÔNIO LUZA

HOMOLOGAÇÃO - PL Nº 163/2023 - CC Nº 07/2023

Publicação Nº 5512997

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1EE1017BE3772ADBED043224D6915583E770B599

Página: 1 / 1

| | |
|--|---|
|  <div>ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA</div> <div>CNPJ: 82.939.380/0001-99 Telefone: (49) 3527-8800 Endereço: Av. XV de Novembro, 378 - Centro CEP: 89600-000 - Joaçaba</div> | CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nr.: 7/2023 |
| | Processo Adm.: 163/2023 Data do Processo: 11/10/2023 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:**

163/2023
- b) **Nr. Licitação:**

7/2023 - CE
- c) **Modalidade:**

Concorrência eletrônica
- d) **Data de Homologação:**

08/01/2024
- e) **Objeto da Licitação:**

Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para pavimentação asfáltica da estrada municipal que dá acesso ao Distrito de Nova Petrópolis, no Município de Joaçaba/SC.

Participante: VIGA - PAVIMENTACAO E OBRAS LTDA.

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|--|-------|---------|----------------|--------------|
| 1 | Pavimentação - Pavimentação em asfalto C.A.U.Q. da estrada de acesso ao Distrito de Nova Petrópolis (trecho 1 - Convênio) | 1,000 | VB | 8.786.992,50 | 8.786.992,50 |
| 2 | Pavimentação - Pavimentação em asfalto C.A.U.Q. da estrada de acesso ao Distrito de Nova Petrópolis (trecho 2 - Recurso Próprio) | 1,000 | VB | 3.332.256,04 | 3.332.256,04 |
| Total do Participante: | | | | 12.119.248,54 | |
| Total Geral: | | | | 12.119.248,54 | |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|--|--------------------------------------|------------------|
| PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS E ACESSIBILIDADE | 08.001.15.451.0010.1207.4.4.90.00.00 | R\$ 6.000.000,00 |
| PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS E ACESSIBILIDADE | 08.001.15.451.0010.1207.4.4.90.00.00 | R\$ 7.190.132,16 |
| PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS E ACESSIBILIDADE | 08.001.15.451.0010.1207.4.4.90.00.00 | R\$ 6.000.000,00 |
| PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS E ACESSIBILIDADE | 08.001.15.451.0010.1207.4.4.90.00.00 | R\$ 7.190.132,16 |

Joaçaba, 08/01/2024

Assinatura do Responsável



Data de criação do documento: 08/01/2024 às 16:58:26

Assinantes

**Michel Carlesso Avila**

Assinou em 08/01/2024 às 17:01:19 com Certificado Digital Qualificado, emitido em nome de MICHEL CARLESSO AVILA com o CPF ***.024.660-**, nos termos do § 1º do art. 10 da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.

Eu, Michel Carlesso Avila, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

L95**OX0****Z2W****52O**

HOMOLOGAÇÃO - PL Nº 91/2023 - CC Nº 02/2023/FMS

Publicação Nº 5512948

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D0F9CAA1FED9315434E5C3AA1BBF0CCBA520F80F

| | | |
|--|---|--|
|  <div>ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL SAÚDE JOAÇABA</div> | CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nr.: 2/2023 | |
| | CNPJ: 10.594.533/0001-00 Telefone: (49) 3521-1555 Endereço: Rua Getúlio Vargas, 205 - Centro CEP: 89600-000 - Joaçaba | Processo Adm.: 91/2023 Data do Processo: 09/11/2023 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:**

91/2023
- b) **Nr. Licitação:**

2/2023 - CE
- c) **Modalidade:**

Concorrência eletrônica
- d) **Data de Homologação:**

11/01/2024
- e) **Objeto da Licitação:**

Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para a construção do novo Estabelecimento Assistencial de Saúde – EAS, denominado Estratégia Saúde da Família – ESF Santa Tereza II, na Rua Marcelino Champagnat, n. 1349, Bairro Santa Tereza, no Município de Joaçaba/SC.

| f) Fornecedores e Resumo de Itens Vencedores: | Un. | Quantidade | VI. Unitário | Total dos Itens |
|---|-----|------------|----------------|------------------|
| CONSTRUTORA SANTA TEREZA LTDA | | | | |
| 1 - Construção do novo Estabelecimento Assistencial de Saúde – EAS, denominado Estratégia Saúde da Família – ESF Santa Tereza II, na Rua Marcelino Champagnat, n. 1349, Bairro Santa Tereza, no Município de Joaçaba/SC. - Marca: Mão de obra própria | VB | 1,000 | 1.865.096,1400 | R\$ 1.865.096,14 |
| Total geral: | | | | R\$ 1.865.096,14 |

Joaçaba, 11 de Janeiro de 2024

Assinatura do Responsável



Data de criação do documento: 11/01/2024 às 15:43:39

Assinantes

**Valmor João Reisdorfer**

Assinou em 11/01/2024 às 16:06:43 com Certificado Digital Qualificado, emitido em nome de VALMOR JOAO REISDORFER com o CPF ***.831.529-**, nos termos do § 1º do art. 10 da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.

Eu, Valmor João Reisdorfer, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:


087**ZO2****8ZD****64P**

Jupirá

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 10

Publicação N° 5510939

| | |
|---|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE JUPIÁ CNPJ: 01.593.132/0001-37 Telefone: (49) 3341-0000 Endereço: Rua Rio Branco, 320 - Centro CEP: 89839-000 - Jupirá / SC | Pregão presencial 6/2023 |
| | Número Processo: 10/2023 Data do Processo: 24/03/2023 |

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 10/2023

No dia 10/04/2023 compareceram, de um lado a(o) MUNICIPIO DE JUPIÁ, Estado de SANTA CATARINA pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº01593132000137, com sede administrativa localizada na Rua Rio Branco, 320Centro, nesta cidade de Jupirá/SC

representado pelo Sr. VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ, inscrito no cpf sob o nº98620738968,

doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e a empresa abaixo qualificada, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação 10/2023 na modalidade de Pregão presencial que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTRUTOR DE ARTESANATO E DANÇA, DE ACORDO COM A PORTARIA SEGES/MGI N°720 DE 15/03/2023, PARA A REALIZAÇÃO DESTE CERTAME SERÁ UTILIZADO OS PROCEDIMENTOS DA LEI 8.666/93 E 10.520/2002. Dessa maneira em conformidade com as especificações constantes no edital.

A empresa DETENTORA DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº.8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº: 8.903/2017 (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTRUTOR DE ARTESANATO E DANÇA, DE ACORDO COM A PORTARIA SEGES/MGI N°720 DE 15/03/2023, PARA A REALIZAÇÃO DESTE CERTAME SERÁ UTILIZADO OS PROCEDIMENTOS DA LEI 8.666/93 E 10.520/2002.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente da transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO POR ÍTEM, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Participante: DUDA LINHAS E TREINAMENTOS PROFISSIONAL LTDA

| N° | Descrição | Marca | Un. | Quant. | Valor Unitário | Valor Total |
|----|---|-------|-----|-----------|----------------|--------------|
| 1 | 10151975 - Instrutor de artesanato e pintura: - com curso de pedagogia e pós psico pedagogia, curso de apõe-na e e conhecimento na área de pintura e artesanato, corte e costura, ter habilidade para manusear máquina de costura. Experiência Comprovada através de Cursos de qualificação profissional relacionado à área de atuação. Atribuições: I - organizar, coordenar e executar as oficinas de artesanato em geral, desenvolvendo o potencial interpretativo dos alunos; | null | HR | 1.500,000 | R\$50,0000 | R\$75.000,00 |

Total do Participante: R\$75.000,00

Total Geral: R\$75.000,00

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1 Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993.

2.2.2 Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados:

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será do dia 12/04/2023 até 12/04/2024, sendo possível as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLAUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas 'Órgão não-participante ou carona.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração

Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, conforme especificado no edital.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos serão efetuados conforme Edital, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, em moeda corrente nacional.

8.2. O Município não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos de não entrega do objeto ora licitado e da respectiva nota fiscal nos prazos estabelecidos.

8.3. A nota fiscal deverá ser preenchida indentificando o número do processo licitatório, descrição completa conforme a autorização de fornecimento, número da autorização de fornecimento ao qual está vinculada, bem como informar os dados de CNPJ, Endereço, Nome da Contratada, número da Agência e Conta Bancária (em nome da pessoa jurídica) na qual será efetuado o depósito para o pagamento do objeto.

8.4. No caso de nota fiscal eletrônica (NF-e) o arquivo XML deverá ser encaminhado no e-mail: controleinterno@jupia.sc.gov.br para fins de arquivamento e via impressa para a Secretária.

8.5. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.6. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.7. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.8. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.9. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES

11.1. As empresas que não cumprirem as normas de licitação e as obrigações contratuais assumidas estarão sujeitas às sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e alterações posteriores, quais sejam:

11.1.1. Advertência**11.1.2. Multa**

- a) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso, na entrega dos produtos ou execução dos serviços, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplente, até o limite de 20%;
- b) 10% (dez por cento) em caso da não entrega dos produtos, não execução dos serviços ou rescisão contratual, por culpa da contratada, calculado sobre a parte inadimplente;
- c) de até 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega;

11.1.3. Suspensão

A licitante ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, por até 5 (cinco) anos quando a fornecedora convocada dentro do prazo de validade da sua proposta:

- a) Não celebrar o Contrato;
- b) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para o certame;
- c) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- d) não manter a proposta
- e) falhar ou fraudar na execução do Contrato;
- f) comportar-se de modo inidôneo;
- g) cometer fraude fiscal.

11.1.4. Impedimento

11.1.4.1 O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, se recusar a assinar o Contrato, a receber a Autorização de Fornecimento, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mativer a proposta com o Município de Jupiá pelo prazo de até 2 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

11.2. Na aplicação das penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos e os antecedentes da licitante ou Contratada, graduando-se e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da Licitante ou Contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993.

11.3. A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, sujeitando-se as sanções previstas no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e no art. 90 da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993 e implicará na aplicação de sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores, garantindo o direito ao contraditório e a ampla defesa.

11.4. As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/contratada.

11.5. Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Jupiá para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

Assinatura:

VALDELÍRIO LOCATELLI DA CRUZ
PREFEITO MUNICIPAL


Assinatura da empresa:

LORENI MARIA LOREGIAN

(DUDA LINHAS E TREINAMENTOS PROFISSIONAL LTDA)

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 11

Publicação N° 5510953

| | |
|--|--|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE JUPIÁ CNPJ: 01.593.132/0001-37 Telefone: (49) 3341-0000 Endereço: Rua Rio Branco, 320 - Centro CEP: 89839-000 - Jupiá / SC | Pregão presencial 6/2023 |
| | Número Processo: 10/2023 Data do Processo: 24/03/2023 |

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 11/2023

No dia 10/04/2023 compareceram, de um lado a(o) MUNICIPIO DE JUPIÁ, Estado de SANTA CATARINA pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº01593132000137, com sede administrativa localizada na Rua Rio Branco, 320Centro, nesta cidade de Jupiá/SC

representado pelo Sr. VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ, inscrito no cpf sob o nº98620738968, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e a empresa abaixo qualificada, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação 10/2023 na modalidade de Pregão presencial que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTRUTOR DE ARTESANATO E DANÇA, DE ACORDO COM A PORTARIA SEGES/MGI Nº720 DE 15/03/2023, PARA A REALIZAÇÃO DESTE CERTAME SERÁ UTILIZADO OS PROCEDIMENTOS DA LEI 8.666/93 E 10.520/2002. Dessa maneira em conformidade com as especificações constantes no edital.

A empresa DETENTORA DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº.8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº: 8.903/2017 (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTRUTOR DE ARTESANATO E DANÇA, DE ACORDO COM A PORTARIA SEGES/MGI Nº720 DE 15/03/2023, PARA A REALIZAÇÃO DESTE CERTAME SERÁ UTILIZADO OS PROCEDIMENTOS DA LEI 8.666/93 E 10.520/2002.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente da transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO POR ÍTEM, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Participante: SERLEI DE FATIMA CAMELO CÚNICO

| Nº | Descrição | Marca | Un. | Quant. | Valor Unitário | Valor Total |
|----|--|-------|-----|-----------|----------------|--------------|
| 2 | Instrutor de dança - perfil- ensino superior Em educação física e pós em dança, conhecimento varias modalidades (balé clássico, hip-hop, jazz, danças folclóricas,...) experiência comprovada na função escolhida instrutor de expressão corporal para atividades artísticas e cultural (CRAS ou projetos sociais) de acordo com a atribuição descrita, tempo de atuação no serviço público, área de assistência social. cursos de qualificação de qualificação profissional relacionada à área de atuação. atribuições: i organizar, coordenar e executar oficinas especifica de dança em geral nas modalidades solicitadas. ii realizar um trabalho que desenvolva no aluno uma pratica saudável, trabalhando a expressão corporal e explorando vários movimentos. desenvolver nas crianças a criatividade, a percepção corporal. a musicalidade que na dança vai além do ritmo, é um buscar da compreensão relacionando-se com a melodia transmitida com as vozes, com os instrumentos, com as variações de intensidade, conseguindo transmitir por meios de movimentos dançantes todo sentimento que a música pode provocar ou pede. trabalhando-se também a criatividade na forma de expressão corporal onde o aluno cria diferentes movimentos através de estímulos | null | HR | 1.500,000 | R\$50,0000 | R\$75.000,00 |

musicais e com a improvisação dirigida e espontânea, sendo a dança com vínculo educativo.

iii - explorar os recursos que proporcionam ao aluno o desenvolvimento corporal e integral.

iv- proporcionar conhecimentos e opções para a formação de estilos individuais.

v- facilitar a trajetória de cada criança e adolescente na direção do desenvolvimento pessoal e social, contribuindo para a criação de um ambiente educativo, participativo e democrático;

vi- organizar e cuidar dos materiais de trabalho diário (relatar reposição e manutenção dos materiais utilizados).

vii- registrar a frequência dos alunos as atividades e encaminhar mensalmente ao técnico responsável.

viii- valorizar as potencialidades das crianças e dos adolescentes, incentiva-los e mobiliza-los para a participação, contribuindo para o fortalecimento dos vínculos, identificando situações problemas, posicionando-se diante delas e mediando eventuais conflitos.

ix- participar de reuniões e atividades de capacitação com a equipe de trabalho responsável pela execução do serviço;

x- é de responsabilidade do monitor o acompanhamento, organização e cuidados com os seus grupos quanto as apresentações dentro e fora do local das oficinas.

Total do Participante: R\$ 75.000,00

Total Geral: R\$ 75.000,00

2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1 Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1993.

2.2.2 Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei n° 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com conseqüente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será do dia 12/04/2023 até 12/04/2024, sendo possível as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona."

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediata subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, conforme especificado no edital.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos serão efetuados conforme Edital, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, em moeda corrente nacional.

8.2. O Município não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos de não entrega do objeto ora licitado e da respectiva nota fiscal nos prazos estabelecidos.

8.3. A nota fiscal deverá ser preenchida indentificando o número do processo licitatório, descrição completa conforme a autorização

de fornecimento, número da autorização de fornecimento ao qual está vinculada, bem como informar os dados de CNPJ, Endereço, Nome da Contratada, número da Agência e Conta Bancária (em nome da pessoa jurídica) na qual será efetuado o depósito para o pagamento do objeto.

8.4. No caso de nota fiscal eletrônica (NF-e) o arquivo XML deverá ser encaminhado no e-mail: controleinterno@jupia.sc.gov.br para fins de arquivamento e via impressa para a Secretaria.

8.5. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susinado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.6. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.7. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.8. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.9. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES

11.1. As empresas que não cumprirem as normas de licitação e as obrigações contratuais assumidas estarão sujeitas às sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e alterações posteriores, quais sejam:

11.1.1. Advertência

11.1.2. Multa

a) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso, na entrega dos produtos ou execução dos serviços, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplente, até o limite de 20%;

b) 10% (dez por cento) em caso de não entrega dos produtos, não execução dos serviços ou rescisão contratual, por culpa da contratada, calculado sobre a parte inadimplente;

c) de até 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega;

11.1.3. Suspensão

A licitante ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, por até 5 (cinco) anos quando a fornecedora convocada dentro do prazo de validade da sua proposta:

a) Não celebrar o Contrato;

b) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para o certame;

c) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

d) não mantiver a proposta

e) falhar ou fraudar na execução do Contrato;

f) comportar-se de modo inidôneo;

g) cometer fraude fiscal.

11.1.4. Impedimento

11.1.4.1 O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, se recusar a assinar o Contrato, a receber a Autorização de Fornecimento, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mativer a proposta com o Município de Jupiá pelo prazo de até 2 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

11.2. Na aplicação das penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos e os antecedentes da licitante ou Contratada, graduando-se e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da Licitante ou Contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993.

11.3. A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, sujeitando-se as sanções previstas no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e no art. 90 da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993 e implicará na aplicação de sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores, garantindo o direito ao contraditório e a ampla defesa.

11.4. As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/contratada.

11.5. Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Jupiá para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

Assinatura:

VALDELIRIO LOCATELLI DA CRUZ
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura da empresa:

SERLEI DE FATIMA CAMELLO CUNICO

(SERLEI DE FATIMA CAMELO CÚNICO)

Lacerdópolis

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL N. 02 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512501

DECRETO MUNICIPAL N. 02 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

"Dispõe sobre a atualização da planta de valores imobiliários e outras providências."

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, especialmente de acordo com a Lei Complementar n. Complementar nº 13/2002;

Considerando o que prevê a Lei Complementar nº 13/2002 e o costume de anos anteriores fazer-se a atualização da planta de valores tendo como referência a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC);

Considerando que o INPC acumulado nos últimos 12 (doze) meses, considerando os meses de janeiro a dezembro de 2023, ficou em 3,71% (três vírgula setenta e um por cento), conforme site do IBGE (<https://www.ibge.gov.br/busca.html?searchword=inpc>); e,

Considerando a planta de valores referente ao ano de 2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica reajustado, a partir desta data, a planta de valores imobiliários, em conformidade com o art. 455 da Lei Complementar Municipal nº 13/2002, passando os setores e o metro quadrado de construção para os seguintes valores:

I - Setor I - R\$ 66,79 (sessenta e seis reais e setenta e nove centavos);

II - Setor II - R\$ 50,16 (cinquenta reais e dezesseis centavos);

III - Setor III - R\$ 30,04 (trinta reais e quatro centavos);

IV - Setor IV - R\$ 23,33 (vinte e três reais e trinta e três centavos);

V - Setor V - R\$ 15,80 (quinze reais e oitenta centavos);

VI - M² Construção Alvenaria R\$ 200,00 (duzentos reais);

VII - M² Construção mista R\$ 165,39 (cento e sessenta e cinco reais e trinta e nove centavos);

VIII - M² Construção madeira R\$ 129,99 (cento e vinte e nove reais e noventa e nove centavos).

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com vigência até 31 de dezembro de 2024.

Gabinete do prefeito de Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

SERGIO LUIZ CALEGARI

Prefeito de Lacerdópolis

DECRETO MUNICIPAL N.01 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512497

DECRETO MUNICIPAL N. 01 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

"Dispõe sobre a atualização do valor da Unidade Fiscal de Referência Municipal (UFRM) e outras providências."

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, especialmente de acordo com a Lei Complementar nº 44 de 07 de dezembro de 2009 c/c art. 455 da Lei Complementar nº 13/2002.

Considerando que o art. 455 da Lei Complementar n. Complementar nº 13/2002, o qual institui e prevê que a atualização da UFRM terá como referência a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC);

Considerando que o INPC acumulado nos últimos 12 (doze) meses, considerando os meses de janeiro a dezembro de 2023, ficou em 3,71% (três vírgula setenta e um por cento), conforme site do IBGE (<https://www.ibge.gov.br/busca.html?searchword=inpc>); e,

Considerando que o valor da UFRM referente ao ano de 2023 era de R\$ 80,56 (oitenta reais e cinquenta e seis centavos), DECRETA:

Art. 1º O valor da UFRM, com a atualização, para o ano de 2024, passa a ser de R\$ 83,55 (oitenta e três reais e cinquenta e cinco centavos).

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com vigência até 31 de dezembro de 2024.

Gabinete do prefeito de Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.
SERGIO LUIZ CALEGARI
Prefeito de Lacerdópolis

PORTARIA 022/2024 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512145

PORTARIA N. 022/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
"Concede férias a Servidora Pública Municipal com lotação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, na forma que especifica".

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder férias regulamentares à servidora pública municipal abaixo nominada, relativo aos períodos de gozo e períodos aquisitivos que menciona:

| SERVIDOR | MAT. | CARGO | PERIODO AQUIS. | PERIODO DE GOZO | ABONO PEC. |
|-----------------------|------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|------------|
| Luci Salete Callegari | 1307 | Monitora de Cultura e Turismo | 22/09/2023 à 21/09/2024 | 16/01/2024 à 25/01/2024 | Não |

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|-----------------------------------|--|
| Sérgio Luiz Callegari Prefeito | |
|-----------------------------------|--|

Registrado e publicado nesta data.

PORTARIA N. 018/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512110

PORTARIA N. 018/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
"Concede férias à Servidora Pública Municipal lotada na Secretaria Municipal de Administração, na forma que Especifica".

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - Fica concedido FÉRIAS de 20 (vinte) dias a Servidora Tatiane Lorenzet , Diretora Financeira, matrícula nº1197, referente ao período aquisitivo de 24/05/2023 à 23/05/2024, concedendo às mesmas no período de 10/01/2024 à 29/01/2024.

Art. 2º - Fica revogada a Portaria Municipal n. 016/2024 de 10 de janeiro de 2024.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 10 de janeiro de 2024.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.
Sérgio Luiz Callegari
Prefeito

Registrado e publicado nesta data.

PORTARIA N. 019/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512115

PORTARIA N.019/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024
Concede férias aos Servidores Públicos Municipais com lotação na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, na forma que especifica".

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores públicos municipais abaixo nominados, relativo aos períodos de gozo e períodos aquisitivos que menciona:

| SERVIDOR | MAT. | CARGO | PERIODO AQUIS. | PERIODO DE GOZO | ABONO PEC. |
|-----------------------------------|------|---------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------|
| Antonio Luiz Dorini | 422 | Operador de Máquinas e Veículos | 03/09/2021 à 02/09/2022 | 15/01/2024 à 29/01/2024 | Não |
| Marigil Aguiar da Silva Bevilaqua | 1141 | Enfermeira | 13/09/2022 à 12/09/2023 | 15/01/2024 à 29/01/2024 | Não |

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|----------------------------------|--|
| Sérgio Luiz Calegari Prefeito | Ticiane Goreti Moreira Secretária de Saúde e Assistência Social |
|----------------------------------|--|

PORTARIA N. 020/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512126

PORTARIA N.020/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
"Concede férias à Servidora Pública Municipal lotada na Secretaria Municipal de Administração, na forma que Especifica".

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido FÉRIAS de 15 (quinze) dias a Servidora Olides Rita Dall’Orsoletta Vetorazi , Secretária de Administração, matrícula nº1219, referente ao período aquisitivo de 24/01/2023 à 23/01/2024, concedendo às mesmas no período de 15/01/2024 à 29/01/2024.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

Sérgio Luiz Calegari
Prefeito

Registrado e publicado nesta data.

PORTARIA N. 021/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512135

PORTARIA N.021/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
"Concede férias ao Servidor Público na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, na forma que especifica."

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido FÉRIAS de 15 (quinze) dias ao servidor Anderson Luiz Wolf De Lima, Médico Veterinário, matrícula nº 210, referente ao período aquisitivo de 12/07/2021 à 11/07/2022, concedendo as mesmas no período de 15/01/2024 à 29/01/2024.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

Registrado e publicado nesta data.

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| Sérgio Luiz Calegari Prefeito | Edgar Brandini Secretária de Agricultura e Meio Ambiente | |
|----------------------------------|---|--|

PORTARIA N. 023/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512163

PORTARIA N.023/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR PARA O EXERCÍCIO 2024/2027 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear, em caráter definitivo, CAMILA RIQUETI, para exercer o mandato de Conselheira Tutelar do Município de Lacerdópolis, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Ordinária Municipal n. 2.183 de 11 de abril de 2019 e resoluções vigentes do CMDCA, fica nomeada a partir do dia 10 de janeiro de 2024, com mandato até 09 de janeiro de 2028.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 10 de janeiro de 2024.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|--|
| Sérgio Luiz Calegari Prefeito Municipal | |
|--|--|

PORTARIA N. 024/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512173

PORTARIA N.024/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR PARA O EXERCÍCIO 2024/2027 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º – Nomear, em caráter definitivo, BRENDA OLDONI , para exercer o mandato de Conselheira Tutelar do Município de Lacerdópolis, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Ordinária Municipal n. 2.183 de 11 de abril de 2019 e resoluções vigentes do CMDCA, fica nomeada a partir do dia 10 de janeiro de 2024, com mandato até 09 de janeiro de 2028.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 10 de janeiro de 2024.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|--|
| Sérgio Luiz Calegari Prefeito Municipal | |
|--|--|

PORTARIA N. 026/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512185

PORTARIA N.026/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR PARA O EXERCÍCIO 2024/2027 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º – Art. 1º – Nomear, em caráter definitivo, MARGARIDA ELAINE ZANINI CADORE, para exercer o mandato de Conselheira Tutelar do Município de Lacerdópolis, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Ordinária Municipal n. 2.183 de 11 de abril de 2019 e resoluções vigentes do CMDCA, fica nomeada a partir do dia 10 de janeiro de 2024, com mandato até 09 de janeiro de 2028.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 10 de janeiro de 2024.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|--|
| Sérgio Luiz Calegari Prefeito Municipal | |
|--|--|

PORTARIA N. 027/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512193

PORTARIA N.027/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR PARA O EXERCÍCIO 2024/2027 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º – Nomear, em caráter definitivo, KAROLINE COELI VARELA MATTOS, para exercer o mandato de Conselheira Tutelar do Município de Lacerdópolis, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Ordinária Municipal n. 2.183 de 11 de abril de 2019 e resoluções vigentes do CMDCA, fica nomeada a partir do dia 10 de janeiro de 2024, com mandato até 09 de janeiro de 2028.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 10 de janeiro de 2024.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|--|
| Sérgio Luiz Calegari Prefeito Municipal | |
|--|--|

PORTARIA N.025/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512177

PORTARIA N.025/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR PARA O EXERCÍCIO 2024/2027 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SERGIO LUIZ CALEGARI, Prefeito do Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º – Nomear, em caráter definitivo, MARCIA LAGO, para exercer o mandato de Conselheira Tutelar do Município de Lacerdópolis, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Ordinária Municipal n. 2.183 de 11 de abril de 2019 e resoluções vigentes do CMDCA, fica nomeada a partir do dia 10 de janeiro de 2024, com mandato até 09 de janeiro de 2028.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 10 de janeiro de 2024.

Lacerdópolis/SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|--|
| Sérgio Luiz Calegari Prefeito Municipal | |
|--|--|

TERMO DE ADITIVO N.01 PAMPA SANEAMENTO

Publicação Nº 5510987

TERMO ADITIVO N. 01
CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 05/2023
PROCESSO LICITATÓRIO N. 37/2022
PREGÃO PRESENCIAL N. 23/2022
CONTRATANTE: Município de Lacerdópolis, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Rua 31 de Março, 1050, Lacerdópolis/SC, CEP 89660-000, CNPJ 82.939.471/0001-24, neste ato representado pelo prefeito Sérgio Luiz Calegari

CONTRATADA: PAMPA SANEAMENTO AMBIENTAL EIRELI inscrita no CNPJ/MF sob nº 07.424.570/0001-58 com sede à rua Venâncio Aires, nº 785 Centro, CEP: 89.500.000, no município de Carazinho – RS, representada por sua Sócia Administradora ZENAIDE KINNER, doravante simplesmente designada contratada.

Os CONTRATANTES têm entre si, justo e avençado, e celebram o presente termo aditivo ao contrato em epígrafe, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n. 8.666/93, e às seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO DO CONTRATO
Contratação, contratação, com recursos próprios e/ou vinculados, através da Secretária Municipal de Administração e da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, para o exercício de 2023, por 12 (onze) meses, de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos (recicláveis e/ou orgânicos) provenientes da prestação de serviços na área da saúde e das áreas urbana e rural do Município de Lacerdópolis, cuja descrição, quantidade, valor máximo e condições estão abaixo:

| ITEM | QNT. (mês) | DESCRIÇÃO | PERÍODO | LOCAL | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|------|---------------|--|---|--------------------------------------|----------------|----------------|
| 01 | 12 | Material reciclável oriundo das comunidades do interior (Linha São Paulo, Linha São Brás, Linha Encruzilhada, Linha São Roque, Linha São Pedro, Linha São Carlos, Linha Santo Antônio, Linha Calegari, Linha Volta Grande, Linha Nair e Linha Nossa Senhora das Graças). | 01 (uma) vez no mês | Localidades do interior do município | R\$ 5.000,00 | R\$ 60.000,00 |
| 02 | 12 | Material reciclável e orgânico oriundo das casas e comércio | 03 (três) vezes por semana em dias alternados | Área urbana | R\$ 30.000,00 | R\$ 360.000,00 |
| | | | | | TOTAL | R\$ 420.000,00 |

CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO DO TERMO ADITIVO

O presente termo aditivo tem como objeto:

1º - A prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses, iniciando-se em 13 de janeiro de 2024 e encerrando-se em 13 de janeiro de 2025.

2º - O reajuste de preço contratual, nos termos do tópico 3.5 do contrato, conforme especificado abaixo:

O INPC acumulado nos últimos 12 (doze) meses é 3,85% (três vírgula oitenta e cinco por cento).

ITEM 01: O valor do reajuste corresponde à R\$ 192,50 (cento e noventa e dois reais e cinquenta centavos). O valor a ser pago mensal passa a ser de 5.192,50 (cinco mil, cento e noventa e dois reais e cinquenta centavos).

ITEM 02: O valor do reajuste corresponde à R\$ 1.155,00 (mil, cento e cinquenta e cinco reais). O valor a ser pago mensal passa a ser de R\$ 31.155,00 (trinta e um mil, cento e cinquenta e cinco reais).

O valor total do contrato, considerando o valor de reajuste e o prazo de renovação (12 meses), é R\$ 436.170,00 (quatrocentos e trinta e seis mil, cento e setenta reais).

Os efeitos financeiros vigoram a partir da data de publicação deste Termo Aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DESPESA

O contratante empenhará as despesas decorrentes deste contrato na seguinte dotação orçamentária:

ORGAO 05-SECRETARIA DE TRANSPORTE E URBANISMO
UNIDADE 01-SERVIÇOS DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO
Proj/At. 26.782.1005.2.013-MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS
Compl.Elem. 3.3.90.39.28.00.00.00 - Coleta de Lixo e Demais Resíduos
Recurso 0000-Recursos Ordinários

ORGAO 05-SECRETARIA DE TRANSPORTE E URBANISMO
UNIDADE 02-SERVIÇOS PUBLICOS URBANOS
Proj/At. 15.452.1006.2.016-MANUTENÇÃO DE VIAS E PRAÇAS PÚBLICAS
Compl.Elem. 3.1.90.34.01.00.00.00 – Subst. Mão-de-Obra (LRF, art. 18, §1º)
Compl.Elem. 3.3.90.39.28.00.00.00 - Coleta de Lixo e Demais Resíduos
Recurso 0000-Recursos Ordinários

CLÁUSULA QUARTA – AUTORIZAÇÃO E FUNDAMENTO

O presente termo aditivo decorre de autorização expressa do prefeito e encontra amparo legal no art. 57, inciso II da Lei n. 8.666/93, bem como na Cláusula Quarta do contrato.

A empresa contratada apresentou toda a documentação comprovando a regularidade fiscal, jurídica e trabalhista, além de ter solicitado a prorrogação (documentos anexos).

CLÁUSULA QUINTA – RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surta seus efeitos jurídicos, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Município de Lacerdópolis/SC, 09 de janeiro de 2024.

| | |
|--|---|
| MUNICÍPIO DE LACERDÓPOLIS/SC SÉRGIO LUIZ CALEGARI PREFEITO | PAMPA SANEAMENTO AMBIENTAL EIRELI ZENAIDE KINNER SÓCIA ADMINISTRADORA |
| CONTRATANTE | CONTRATADA |

OLIDES RITA DALL'ORSOLETTA VETORAZI
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
FISCAL E GESTORA DO CONTRATO

TESTEMUNHAS:

Nome:_____ CPF/MF:_____

Nome:_____ CPF/MF:_____

Laguna

PREFEITURA

PORTARIA Nº 013/2024

Publicação Nº 5511529



Secretaria da
**Fazenda,
Administração e
Serviços Públicos**
Av. Colombo Machado Salles,145
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar
Centro Histórico / Laguna-SC
☎ 48 3646-3619

PORTARIA RH Nº 013/2024

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, aos Servidores abaixo relacionados, do dia 02.01.2024 a 31.01.2024.

| NOME | PERÍODO AQUISITIVO |
|------------------------------------|--------------------|
| Alcides Maurício de Melo Júnior | 2022/2023 |
| Aline Evangelista Pereira | 2022/2023 |
| Amanda Gonçalves Souza | 2022/2023 |
| Andresa Vieira Neves | 2022/2023 |
| Bruna Vieira da Silva Victoria | 2022/2023 |
| Carla Carvalho Nunes | 2022/2023 |
| Cinthia Mendonça Nascimento | 2022/2023 |
| Cristiane Silva de Oliveira | 2022/2023 |
| Elisete Teodoro Cardoso | 2021/2022 |
| Fernando Cândido Mendonça | 2022/2023 |
| Filipe Batista Gordo | 2022/2023 |
| Francielly Cláudia Machado Brizola | 2022/2023 |
| Inêz João Soares Henrique | 2022/2023 |
| Janaina Bento Pacheco | 2021/2022 |
| João Carlos Cabral Carpes | 2022/2023 |
| Josiane das Dores Martins | 2022/2023 |
| Marinês Chaplaski | 2022/2023 |
| Neusa Martins de Oliveira Ramos | 2022/2023 |
| Patricia de Carvalho Custódio | 2022/2023 |
| Rosimeri C. Oliveira | 2022/2023 |
| Sirlei Aparecida Batista de Bem | 2022/2023 |

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 03 de Janeiro de 2024.



Secretaria da
**Fazenda,
Administração e
Serviços Públicos**

Av. Colombo Machado Salles, 145
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar
Centro Histórico / Laguna-SC

☎ 48 3646-3619

ALCENE DOS SANTOS
Secretário Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 www.laguna.sc.gov.br

✉ comunicacao@laguna.sc.gov.br

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

PORTARIA Nº 050/2024

Publicação Nº 5511535



Secretaria da
**Fazenda,
Administração e
Serviços Públicos**
Av. Colombo Machado Salles, 145
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar
Centro Histórico / Laguna-SC
☎ 48 3646-3619

PORTARIA RH Nº 050/2024

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014;

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS, aos Servidores abaixo relacionados, do dia 08.01.2024 a 06.02.2024.

| NOME | PERÍODO AQUISITIVO |
|----------------------------|--------------------|
| Célia Ferreira | 2021/2022 |
| Cleide Rodrigues de Souza | 2022/2023 |
| Daniela Serafim de Freitas | 2022/2023 |
| Janaina Caetano Cardoso | 2022/2023 |
| Renata Aguiar da Rosa | 2021/2022 |

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 08 de Janeiro de 2024.

ALCENE DOS SANTOS
Secretário Municipal



PORTARIA Nº 055/2024

Publicação Nº 5511540



Secretaria da
**Fazenda,
Administração e
Serviços Públicos**
Av. Colombo Machado Salles, 145
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar
Centro Histórico / Laguna-SC
☎ 48 3646-3619

PORTARIA RH Nº 055/2024

**O SECRETÁRIO DA FAZENDA, ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC**, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24
de setembro de 2014;

R E S O L V E:

CONCEDER FÉRIAS, a Sra. **PALOMA DE OLIVEIRA PEIXOTO
NASCIMENTO**, Assessor de Gabinete I, do dia 08.01.2024 a 06.02.2024,
referente ao período aquisitivo 2023/2024.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 08 de Janeiro de 2024.

ALCENE DOS SANTOS
Secretário Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 www.laguna.sc.gov.br

✉ comunicacao@laguna.sc.gov.br

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

PORTARIA Nº 060/2024

Publicação Nº 5511542



Secretaria da
**Fazenda,
Administração e
Serviços Públicos**
Av. Colombo Machado Salles, 145
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar
Centro Histórico / Laguna-SC
☎ 48 3646-3619

PORTARIA RH Nº 060/2024

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24 de setembro de 2014 e processo protocolado sob o nº 11.438/2023;

R E S O L V E:

CONCEDER LICENÇA PREMIO, de 08 de Janeiro de 2024 a 06 de Fevereiro de 2024, ao Servidor **KELLY SILVA REMOR**, Enfermeiro, referente ao período 2014/2019 com base no art.55 da Lei Complementar nº 136 de 01 de junho de 2006.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 08 de Janeiro de 2024.

ALCENE DOS SANTOS
Secretário Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 www.laguna.sc.gov.br

✉ comunicacao@laguna.sc.gov.br

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

PORTARIA Nº 068/2024

Publicação Nº 5511546



Secretaria da
**Fazenda,
Administração e
Serviços Públicos**
Av. Colombo Machado Salles, 145
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar
Centro Histórico / Laguna-SC
☎ 48 3646-3619

PORTARIA RH Nº 068/2024

**O SECRETÁRIO DA FAZENDA, ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS
DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC**, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24
de setembro de 2014;

R E S O L V E:

CONCEDER FÉRIAS, ao Sr. **ADRIANO TEIXEIRA MASSIH**, Procurador
Municipal, do dia 08.01.2024 a 06.02.2024, referente ao período aquisitivo
2019/2020.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 08 de Janeiro de 2024.

ALCENE DOS SANTOS
Secretário Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 www.laguna.sc.gov.br

✉ comunicacao@laguna.sc.gov.br

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

Lajeado Grande

CÂMARA MUNICIPAL

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001.2023 QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE LAJEADO GRANDE E JULIANA BIANCHETTI PAGANI

Publicação Nº 5510961

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7A6A853041CB055AE80A8E592AE74F2D9D4C1EA1

Código registro TCE: 7A6A853041CB055AE80A8E592AE74F2D9D4C1EA1

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DELAJEADO GRANDE

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2023 – Aditivo de VALOR

CONTRATANTE: CÂMARA DE VEREADORES DE LAJEADO GRANDE

CONTRATADO: JULIANA BIANCHETTI PAGANI 04041048940, CNPJ Nº 24.105.367/0001-38

Objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços de TI

Valor do aditivo: O valor passará de R\$ 570,00 (quinhentos e setenta reais) mensais para R\$ 596,33 (quinhentos e noventa e seis reais com trinta e três centavos). O total da diferença mensal é de R\$ 26,33 (vinte e seis reais com trinta e três centavos), perfazendo um total de R\$ 315,96 (trezentos e quinze reais com noventa e seis centavos) no ano.

Lajeado Grande/SC, 12/01/2024

DIOGO LUAN THOME ZMIJEVSKI Presidente

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007.2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE LAJEADO GRANDE E SESI

Publicação Nº 5510956

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 56F478CE4292FF6785A8A1C80893B8DD8512F071

Código registro TCE: 56F478CE4292FF6785A8A1C80893B8DD8512F071

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DELAJEADO GRANDE

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 007/2022 – Aditivo de VALOR

CONTRATANTE: CÂMARA DE VEREADORES DE LAJEADO GRANDE

CONTRATADO: SESI

Objeto: Gestão de Laudos e Programas de SST

Valor do aditivo: O valor passará de R\$ 120,62 (cento e vinte reais e sessenta e dois centavos) mensais para R\$ 126,19 (cento e vinte e seis reais e dezenove centavos). O total da diferença mensal é de R\$ 5,57 (cinco reais e cinquenta e sete centavos), perfazendo um total de R\$ 66,84 (sessenta e seis reais e oitenta e quatro centavos) no ano, referente Gestão de Laudos e Programas de SST e Exame médico admissional/demissional

Lajeado Grande/SC, 12/01/2024

DIOGO LUAN THOME ZMIJEVSKI Presidente

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 009.2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE LAJEADO GRANDE E FAE SUPRIMENTOS E LOCAÇÃO DE SISTEMAS LTDA

Publicação Nº 5510954

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DF7E19DD570EA22EB78B7795BE60F9674F88DA15

Código registro TCE: DF7E19DD570EA22EB78B7795BE60F9674F88DA15

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DELAJEADO GRANDE

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 009/2022 – Aditivo de prazo

CONTRATANTE: CÂMARA DE VEREADORES DE LAJEADO GRANDE

CONTRATADO: FAE SUPRIMENTOS E LOCAÇÃO DE SISTEMAS LTDA

Objeto: Locação de Software de Controle Interno

O valor passará de R\$ 235,00 (duzentos e trinta e cinco centavos) mensais para R\$ 245,86 (duzentos e quarenta e cinco reais com oitenta e seis centavos). O total da diferença mensal é de R\$ 10,86 (dez reais com oitenta e seis centavos), perfazendo um total de R\$ 130,32 (cento e trinta reais com trinta e dois centavos) no ano.

Lajeado Grande/SC, 12/01/2024

DIOGO LUAN THOME ZMIJEVSKI Presidente

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 010.2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE LAJEADO GRANDE E POLLI COMERCIO E SERVIÇOS EM INFORMATICA LTDA

Publicação Nº 5510958

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 837F7A0113C167CEB32F41BD76EC23E12244FD4C

Código registro TCE: 837F7A0113C167CEB32F41BD76EC23E12244FD4C

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DELAJEADO GRANDE

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 010/2022 – Aditivo de VALOR

CONTRATANTE: CÂMARA DE VEREADORES DE LAJEADO GRANDE

CONTRATADO: POLLI COMERCIO E SERVIÇOS EM INFORMATICA LTDA

Objeto: Pacote de Internet/Linha Telefônica

Valor do aditivo: O valor passara de R\$ 179,80 (cento e setenta e nove reais e oitenta centavos) mensais para R\$ 188,11 (cento e oitenta reais e onze centavos). O total da diferença mensal é de R\$ 8,31 (oito reais e trinta e um centavos), perfazendo um total de R\$ 99,72 (noventa e nove reais e setenta e dois centavos) no ano.

12/01/2024

DIOGO LUAN THOME ZMIJEVSKI Presidente

Lauro Muller

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02/2024- PROCESSO SELETIVO 01/2023

Publicação Nº 5511561

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 02/2024
PROCESSO SELETIVO Nº 01/2023

A FUNDAÇÃO HOSPITALAR HENRIQUE LAGE, por meio da Diretora Geral no uso de suas atribuições legais e conforme subdelegação de competência estabelecida nos termos do art. 25, VIII, "c" do Estatuto da Fundação de Saúde de Lauro Muller/SC, considerando a homologação do resultado final do Processo Seletivo nº 01/2023, organizado pela Unibave para preenchimento de vagas temporárias do quadro de pessoal da Fundação, conforme estabelece a Lei nº 2151/2021, em regime CLT e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal de 1988, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados para ocuparem as vagas disponíveis constantes no anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

1. A Fundação de Saúde de Lauro Muller se compromete a publicar, de acordo com a necessidade e disponibilidade, conforme anexo I, as vagas que surgirem para preenchimento dos aprovados, seguindo ordem classificatória de homologação do Processo Seletivo nº 01/2023.
2. O local e o horário de trabalho de candidato convocado ficam a critério da Fundação Hospitalar Henrique Lage, de acordo com a necessidade da Fundação bem como com a jornada de trabalho disposta no edital do processo seletivo.
3. A convocação do candidato aprovado será feita, exclusivamente, por meio do endereço eletrônico indicado no momento da inscrição, após encerramento do prazo de recursos, conforme edital. É de responsabilidade do candidato manter atualizado junto aos cadastros da fundação as informações atualizadas.
4. Considerando que o Processo Seletivo ocorre com o objetivo de contratação imediata, encerrados todos os procedimentos de classificação e publicações, o candidato terá o prazo de 03 (três) dias úteis a contar do envio da convocação para apresentação dos documentos e, se habilitado, iniciar as atividades, caso contrário será considerado desistente definitivo à vaga.
5. Caso o candidato não queira ser admitido, será considerado desistente, assinando o Termo de Desistência de Vaga. Será dado prazo de até 2 (dois) dias úteis para o candidato assinar o termo de desistência, caso o mesmo não compareça será lavrado termo informando o dia e horário do contato por endereço eletrônico bem como a data limite para assinatura da desistência, e o mesmo será assinado por três testemunhas, bem como pelo responsável que entrou em contato com o candidato.
6. Manifestado o interesse na vaga, o candidato terá 15 (quinze) dias para assumir o cargo, sendo que a documentação já deverá ter sido entregue de acordo com o edital do processo seletivo e o exame admissional realizado antes do fim desse prazo.
7. Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento exigido para admissão ou a não apresentação dos mesmos no prazo estipulado no item acima, acarretará na desclassificação do candidato, com a perda do direito a vaga a qual o candidato foi aprovado.
8. A lista de classificados, após o término da primeira chamada e tendo em vista vagas a serem preenchidas, iniciará somente uma única vez, convocando os desistentes para ocupação de possível vaga remanescente.
9. Após encaminhar todos os documentos e assinar a admissão o candidato confirma seu interesse e expressa sua total concordância com todas as cláusulas estabelecidas no edital do processo seletivo, no edital de chamamento, bem como no contrato de trabalho.
10. Nas vagas que necessitem exame médico admissional o mesmo deverá ser entregue dentro do prazo legal e informar que o candidato se encontra apto para preenchimento da vaga, sendo que no caso de ser considerado inapto o mesmo será desclassificado de acordo com os termos do edital do processo seletivo.

Lauro M-ller, 12 de janeiro de 2024.
Regina Ramos Antunes
Diretora Geral
Fundação Hospitalar Henrique Lage

ANEXO I
Convocação dos candidatos aprovados para o preenchimento das seguintes vagas:

| | | |
|-------------------------|---------------|--------------|
| Enfermeira Vagas: 01 | | |
| Nº | Candidato | Município/UF |
| 8 | Thalia Schulz | Orleans/SC |

| | | |
|----------------------------|--------------------|--------------|
| Nutricionista Vagas: 01 | | |
| Nº | Candidato | Município/UF |
| 2 | Tainara Piacentini | Treviso/SC |

Lauro Muller, 12 de janeiro de 2024.
Regina Ramos Antunes
Diretora Geral
Fundação Hospitalar Henrique Lage

Lindóia do Sul

PREFEITURA

02-2024 EXTRATO 4º TA AO CONTRATO 10-2021 REALDO DAMIN

Publicação Nº 5510908

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A271C477031C5498DE4AFBA37AAA5E053637DCD5

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 02/2024
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 10/2021
Código registro TCE: A271C477031C5498DE4AFBA37AAA5E053637DCD5
O Secretário Municipal de Saúde e Ação Social de Lindóia do Sul/SC torna público que firmou o seguinte contrato:
CONTRATADA: REALDO DAMIN E ZELIDES DAMIN
PROCESSO LICITATÓRIO: 02/2021 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2021
Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração do valor mensal contratual mantendo as demais características do contrato originário.
Valor: R\$ 13.977,00
Vigência: 12 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024.
Assinatura: 12 de janeiro de 2024
Pedro Brighenti
Secretário de Saúde e Ação Social

PORTARIA Nº 042.2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512339

PORTARIA Nº 42, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
Concede Férias Interrompidas a Servidor Público Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE
Art. 1º. Conceder, 03 (três) dias de férias interrompidas ao Servidor Público Municipal Leonardo Júnior Cavallier, ocupante do Cargo de Pro-
vimento Efetivo de Contador, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, referente ao saldo de dias do período aquisitivo
de 02 de Janeiro de 2019 à 01 de Janeiro de 2020, para gozo do dia 15 à 17 de Janeiro de 2024. Encerra-se assim, o período aquisitivo.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 12 de Janeiro de 2024.
PEDRO ARI PARIZOTTO
Prefeito Municipal em exercício

PORTARIA Nº 043.2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512341

PORTARIA Nº 43, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
Concede Licença a Servidor Público Municipal para Ausentar-se do Serviço.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
Considerando o disposto no art. 98, da Lei Federal nº 9.504/97, e
Considerando, o atendimento pelo Servidor Público Municipal, à convocação da Justiça Eleitoral, exercendo a função de Presidente de Ses-
são, quando atuou para a função designada para o Pleito Eleitoral do Conselho Tutelar, no dia 01 de Outubro de 2023;

RESOLVE
Art. 1º. Conceder, Licença Especial para ausentar-se do Serviço, nos dias 18 e 19 de Janeiro de 2024, ao Servidor Público Municipal Leonardo
Júnior Cavallier, ocupante do cargo de Provisão Efetivo de Contador, vinculado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, na
forma das disposições do art. 98 da Lei nº 9.504/97.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 12 de Janeiro de 2024.
PEDRO ARI PARIZOTTO
Prefeito Municipal em exercício

PORTARIA N° 044.2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação N° 5512343

PORTARIA N° 44, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
Designa Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º. Designar a Servidora Pública Municipal, Ligia Libera Venturin, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Assistente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, para responder a partir de 15 de Janeiro de 2024, também pelas atividades inerentes ao cargo de Contadora, até o término do período de férias e licença eleitoral do Servidor titular Leonardo Júnior Cavallier.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 12 de Janeiro de 2024.

PEDRO ARI PARIZOTTO

Prefeito Municipal em exercício

Lontras

PREFEITURA

PORTARIA Nº 06/2024

Publicação Nº 5511034

PORTARIA Nº 06/2024
EXONERA SERVIDOR

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido o (a) servidor (a) ANA RUBIA COELHO BATISTA, ocupante do cargo de CONSELHEIRA TUTELAR, na data de 10/01/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a data 10/01/2024, revogando-se as demais disposições em contrário.

Lontras, 11 de janeiro de 2024.
MARCIONEI HILLESHEIM
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 07/2024

Publicação Nº 5511035

PORTARIA Nº 07/2024
EXONERA SERVIDOR

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido o (a) servidor (a) LUANA PEREIRA, ocupante do cargo de PROFESSORA, na data de 08/01/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a data 08/01/2024, revogando-se as demais disposições em contrário.

Lontras, 11 de janeiro de 2024.
MARCIONEI HILLESHEIM
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 08/2024

Publicação Nº 5511036

PORTARIA Nº 08/2024
EXONERA SERVIDOR

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido o (a) servidor (a) DANIANI DA SILVA, ocupante do cargo de AUXILIAR ESCOLAR, na data de 08/01/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a data 08/01/2024, revogando-se as demais disposições em contrário.

Lontras, 11 de janeiro de 2024.
MARCIONEI HILLESHEIM
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 09/2024

Publicação Nº 5511038

PORTARIA Nº 09/2024
EXONERA SERVIDOR

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido o (a) servidor (a) ISOLDE BARON, ocupante do cargo de CONSELHEIRO TUTELAR, na data de 10/01/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a data 10/01/2024, revogando-se as demais disposições em contrário.

Lontras, 11 de janeiro de 2024.
MARCIONEI HILLESHEIM
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 10/2024

Publicação Nº 5511039

PORTARIA Nº 10/2024
EXONERA SERVIDOR

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido o (a) servidor (a) JOÃO ALBERTO HASSE, ocupante do cargo de COORDENADOR DE DESPORTO, na data de 08/01/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos a data 08/01/2024, revogando-se as demais disposições em contrário.

Lontras, 11 de janeiro de 2024.
MARCIONEI HILLESHEIM
Prefeito Municipal

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2024

Publicação Nº 5511719

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE LONTRAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2024

OBJETO: AQUISIÇÃO DE KIT DE MATERIAL ESCOLAR PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO ANEXO I. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:00 horas do dia 15/01/2023. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: às 09:00 horas do dia 25/01/2024. INÍCIO DA DISPUTA: Às 09:01 horas do dia 25/01/2024. LOCAL: Portal de Licitações Bolsa Nacional de Compras, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br. Site: lontras.atende.net. Lontras, 12 de janeiro de 2024. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

Luiz Alves

PREFEITURA

3º ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 33/2022 - PREF

Publicação Nº 5511853

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 51C2350279AD0115C754D097FF846B52DEDC1DFC

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 54/2022
TOMADA DE PREÇOS Nº 07/2022
EXTRATO DO 3º ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO N.º 33/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES - CNPJ n.º 83.102.319/0001-55.
CONTRATADA: VB CONSTRUCAO CIVIL LTDA - CNPJ sob n.º 08.628.996/0001-96.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA REFORMA PREDIAL DE PATRIMÔNIO COM VALOR HISTÓRICO E CULTURAL LOCALIZADO NA RUA 18 DE JULHO, BAIRRO CENTRO DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES, DEVIDO À IMPORTÂNCIA HISTÓRIA DESTA EDIFICAÇÃO.
PRAZO: Em conformidade com a Lei n.º 8666/93 e suas alterações posteriores, na forma do artigo 57, inciso II da referida Lei, o contrato inicial fica prorrogado até **12 de maio de 2024**, em função da conclusão dos serviços, pagamentos e prestação de contas, conforme solicitação por meio do Memorando nº 54/2023.

Luiz Alves, 12 de janeiro de 2024.

ELTON VICENTE PAULI
Prefeito Municipal em Exercício



Luzerna

PREFEITURA

CONTRATO ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO Nº 01 DE 2024 NOELI DE SOUZA CORREIA

Publicação Nº 5512493

CONTRATO ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - Nº 01/2024

Pelo presente instrumento particular de CONTRATO ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO, de um lado o MUNICÍPIO DE LUZERNA(SC), pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.613.428/0001-72, com sede administrativa na Av. 16 de Fevereiro, 151, em Luzerna(SC), neste ato representado por seu Prefeito em exercício JULIANO SCHNEIDER, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF/MF nº 005.113.009-21 e portador da cédula de identidade nº 11/C- 3.620.613, residente e domiciliado na Rua Primavera, 303, neste Município de Luzerna(SC), doravante denominado CONTRATANTE e NOELI DE SOUZA CORREIA, brasileira, viúva, atendente de farmácia, portadora da cédula de identidade nº 2824583 e inscrita no CPF/MF sob nº 844.850.199-34, residente e domiciliada na Rua Nereu Ramos, 5065 - Estação Luzerna, Herval d Oeste/SC, Brasil, doravante designada CONTRATADA, celebram o presente CONTRATO ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO, para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, na forma do REGIME ADMINISTRATIVO ESPECIAL previsto na Lei Complementar nº 210 de 21 de maio de 2019 com fundamento no inciso IX do art.37 da Constituição Federal, mediante as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A CONTRATADA exercerá as funções de ATENDENTE DE FARMÁCIA em razão do afastamento da servidora Larissa Diehl Baller por motivo de licença a maternidade, cujas atribuições são as constantes do anexo que é parte integrante do presente contrato, além de outras funções que vierem a ser objeto de ordens verbais, cartas ou avisos, segundo as necessidades do CONTRATANTE, desde que compatíveis com a sua formação profissional.

CLÁUSULA SEGUNDA - O presente Contrato vigorará por 07 meses com início em 15/01/2024, somente prorrogável por escrito UMA ÚNICA VEZ pelo mesmo período de contratação, ficando cientes as partes que a continuidade da prestação dos serviços após o término do contrato importará em nulidade do ajuste por violação ao citado dispositivo legal.

CLÁUSULA TERCEIRA - A remuneração mensal paga pelo CONTRATANTE a CONTRATADA, incluindo o repouso semanal remunerado será de R\$ 1.876,03 (um mil e oitocentos e setenta e seis reais e três centavos).

CLÁUSULA QUARTA - A jornada de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais, concordando desde logo com a prorrogação ou compensação desse horário, se assim for necessário.

CLÁUSULA QUINTA - A CONTRATADA sujeitar-se-á às proibições do art. 20 da Lei Complementar nº 164 de 25 de abril de 2017, bem como aos deveres, proibições, responsabilidades e penalidades previstas na Lei Complementar nº 210 de 21 de maio de 2019, que em nenhum momento poderão ser ignorados, obrigando-se a executar com zelo, eficiência e lealdade todas as tarefas que lhe forem confiadas e a usar os equipamentos de segurança fornecidos, sob pena de ser punido por falta grave, nos termos da legislação vigente e demais disposições inerentes à segurança e medicina do trabalho.

CLÁUSULA SEXTA - O CONTRATANTE poderá descontar do salário da CONTRATADA o valor dos danos e prejuízos por ele causados por dolo, negligência, imprudência ou imperícia.

CLAUSULA SÉTIMA - O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses do art. 11 da Lei Complementar nº 210 de 21 de maio de 2019. E, por estarem de pleno acordo com o teor das cláusulas acima, firmam o presente contrato administrativo de trabalho em 02 (duas) vias de igual teor.

Luzerna(SC), 15 de janeiro de 2024.

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| MUNICÍPIO DE LUZERNA CONTRATANTE | NOELI DE SOUZA CORREIA, CONTRATADA |
|-------------------------------------|---------------------------------------|

TESTEMUNHAS:

| | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 2. _____ |
|----------|----------|

ANEXO I
ATRIBUIÇÕES

FUNÇÃO PÚBLICA: ATENDENTE DE FARMÁCIA
ATRIBUIÇÕES:

Descrição sintética: compreende os cargos que se destinam a executar trabalhos de armazenamento e distribuição de medicamentos prescritos pelos médicos do Sistema Único de Saúde.

3. Requisitos para provimento:

Instrução - Curso de Nível Médio completo e Curso específico de Atendente de Farmácia

4. Atribuições típicas:

- Realizar tarefas simples em farmácias, estocando medicamentos para auxiliar o farmacêutico;
- Colocar etiquetas nos remédios;
- Armazenar os produtos, para facilitar o controle dos mesmos;
- Abastecer as prateleiras com os produtos, para permitir o rápido e permanente atendimento;
- Zelar pela limpeza das prateleiras, balcões e outras áreas de trabalho, para mantê-los em boas condições de uso;
- Efetuar atendimento verificando receitas, embrulhando e entregando os produtos, para satisfazer os pedidos;
- Registrar os produtos fornecidos, para possibilitar os controles financeiros e estocagem.
- Utilizar recursos de informática;
- Representar, quando designado, a Secretaria Municipal na qual está lotado em Conselhos, Comissões e reuniões com as demais Secretarias Municipais e em outros eventos;
- Conduzir veículo automotivo, desde que habilitado, em serviços externos;
- Desempenhar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.

Macieira

PREFEITURA

PORTARIA 5453/2024

Publicação Nº 5511255

PORTARIA N. 5453/2024.
CONCEDE TRIÊNIOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EDGARD FARINON, Prefeito Municipal de Macieira, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 58, inciso VIII , da Lei Orgânica Municipal c/c o art. 55 da Lei Federal n. 9.784/99 e,
CONSIDERANDO que, o decreto nº 2223/2024 ,que determina o cômputo do tempo de serviço de 28 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2021, para fins de concessão de triênio.

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder triênios aos servidores públicos do Município de Macieira, atualizando a quantidade de triênios conforme tabela abaixo, a contar de janeiro de 2024, acrescentando período de 28/05/2020 a 31/12/2021:

| Matricula | Servidor: | Situação: ATIVO | |
|-----------|-------------------------------------|-------------------|----------------------|
| | | Total de triênios | Percentual Acumulado |
| 99 / 0 | ADELIR ANTONIO DA SILVA | 6 | 18% |
| 396 / 0 | ADELIR BERTOTTO | 5 | 15% |
| 1285 / 0 | ADRIANO LAZZAROTTI | 3 | 9% |
| 269 / 0 | ALENCAR CASTANHEIRO | 6 | 18% |
| 1299 / 0 | ALEXA RAQUEL DI DOMENICO | 3 | 9% |
| 97 / 0 | ALZIRA LOCATELLI | 8 | 24% |
| 67 / 0 | ANA APARECIDA WEIZMANN | 8 | 24% |
| 1283 / 0 | ANADIR RAMPINELI | 3 | 9% |
| 1292 / 0 | BRUNA CESCA BAHIR DE ANDRADE | 3 | 9% |
| 1300 / 0 | BRUNA DALMINA | 3 | 9% |
| 1315 / 0 | CARLA LOCATELLI | 3 | 9% |
| 1356 / 0 | CARLA MARIANE CERRY | 3 | 9% |
| 241 / 0 | CARLOS ALBERTO PEDROZO | 7 | 21% |
| 393 / 0 | CEZAR AUGUSTO PEDROSO | 5 | 15% |
| 66 / 0 | CLAIR ARCONTI | 7 | 21% |
| 1301 / 0 | CLECIANE RODRIGUES DOS SANTOS | 3 | 9% |
| 211 / 0 | CLEIDE MARIA CORREIA SERIGHELLI | 7 | 21% |
| 277 / 0 | CLODOALDO CARLIN SCHEFFEMACHER | 5 | 15% |
| 1805 / 0 | CLODOALDO DE BORTOLI | 1 | 3% |
| 126 / 0 | CRISTIANE TURMINA | 7 | 21% |
| 1298 / 0 | CRISTINA LAZZAROTTI | 3 | 9% |
| 1816 / 0 | CRISTINA LAZZAROTTI | 1 | 3% |
| 86 / 0 | DELCI ANTONIO CAMPAGNIN | 7 | 21% |
| 237 / 0 | DONATO BONASSA | 5 | 15% |
| 1883 / 0 | EDENIR DE ONEGREIROS | 1 | 3% |
| 1804 / 0 | EDINEIA APARECIDA CAMUZZATO MARQUES | 1 | 3% |
| 1277 / 0 | EDUARDO MIGUEL ZILIO | 3 | 9% |
| 1303 / 0 | EVELIZE ZANELLA DE SOUZA | 3 | 9% |
| 378 / 0 | FERMINO JOSE DE OLIVEIRA | 5 | 15% |
| 1293 / 0 | FERNANDA ZILIO | 3 | 9% |
| 1306 / 0 | FRANCIELE MANENTI | 3 | 9% |
| 1892 / 0 | GERSON BORGA | 1 | 3% |
| 58 / 0 | GILBERTO CERRY | 7 | 21% |
| 1313 / 0 | IVAN CARLOS CARNEIRO | 3 | 9% |
| 36 / 0 | IVETE RIBEIRO DE FREITAS | 8 | 24% |
| 495 / 0 | JAIRO BERNARDINO | 4 | 12% |
| 309 / 0 | JANETE TEREZINHA ZANELLA CAMUZZATO | 5 | 15% |
| 1302 / 0 | JENIFER TOMASI BEGNINI | 3 | 9% |
| 1825 / 0 | JOCIANE DE MEIRA | 1 | 3% |
| 1815 / 0 | JOEL LUIZ GUARNIERI | 1 | 3% |
| 202 / 0 | JOSE DE JESUS ANTUNES | 8 | 24% |
| 320 / 0 | JOSSEMARA ZANELLA CAMUZZATO | 6 | 18% |
| 1826 / 0 | KEILA VERGINIA MALESKE DOS SANTOS | 1 | 3% |

| | | | |
|----------|-------------------------------------|---|-----|
| 1902 / 0 | LEOMAR PEROVANO | 1 | 3% |
| 1807 / 0 | LEONARDO ROQUE MAFFIOLETTI | 1 | 3% |
| 1457 / 0 | LEUDANIRES LUCIA COMIM CERRY | 2 | 6% |
| 1282 / 0 | LILIANE CORDEIRO | 2 | 6% |
| 256 / 0 | LUCILA CARMEM SERIGHELLI | 7 | 21% |
| 272 / 0 | LUCILENE PEREGO | 6 | 18% |
| 1286 / 0 | MARINA MORENA SEBA MULLER | 3 | 9% |
| 1454 / 0 | MARISTELA TASCA | 2 | 6% |
| 1820 / 0 | MARLEI TOMASI | 1 | 3% |
| 1294 / 0 | MAUDINES LOCATELLI | 3 | 9% |
| 1305 / 0 | NADIR ZIMMER TELEGEM | 3 | 9% |
| 128 / 0 | NEIVA TERESINHA BOSCARI MAFFESSONI | 6 | 18% |
| 240 / 0 | NELDO ZIMMER | 6 | 18% |
| 238 / 0 | NILO CAMUZZATO | 7 | 21% |
| 255 / 0 | NOILIR MANENTI | 7 | 21% |
| 1451 / 0 | PATRICK DO NASCIMENTO | 2 | 6% |
| 268 / 0 | PAULO SERGIO PEDROZO | 6 | 18% |
| 28 / 0 | PEDRINHO RENATO BERNARDINO | 9 | 27% |
| 1802 / 0 | ROMAIANE APARECIDA DAL PONTE | 1 | 3% |
| 201 / 0 | RONIVON LUIZ BRIDI | 8 | 24% |
| 1342 / 0 | ROSANE BERTOTTO | 3 | 9% |
| 1900 / 0 | ROSANGELA TASCA WOSNIAK | 1 | 3% |
| 208 / 0 | ROSILENE ANA ARCONTI | 6 | 18% |
| 1350 / 0 | SERGIO LUIS GROTH | 3 | 9% |
| 435 / 0 | SERJO DONATO SERIGHELLI | 5 | 15% |
| 20 / 0 | SEVERINO DE OLIVEIRA | 9 | 27% |
| 1280 / 0 | SIMONE LAZZAROTTI | 3 | 9% |
| 1290 / 0 | TAISA SCOPEL | 3 | 9% |
| 1811 / 0 | TALIA TOMAZI | 1 | 3% |
| 333 / 0 | TERESINHA DE JESUS ELEUTERIO SANTOS | 6 | 18% |
| 5 / 0 | VALDIR MORAES | 7 | 21% |
| 1281 / 0 | VERONICA DE ALMEIDA KRULIKOSKI | 3 | 9% |
| 1801 / 0 | WILLIAN CARDOSO | 1 | 3% |

Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e, por se tratar de convalidação, produzirá seus efeitos a partir da data de direito de cada servidor (período aquisitivo).

Publique e cumpra-se.

Macieira (SC), em 12 de Janeiro de 2024.
EDGARD FARINON
Prefeito Municipal

PORTARIA 5454/2024

Publicação Nº 5511411

PORTARIA Nº 5454/2024
CESSA EFEITOS DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EDGADR FARINON, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei Complementar nº 68/2014 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:
Art. 1º CESSA os efeitos da Licença para Tratamento de Saúde do servidor público LUIZ FERNANDO HONORIO DOS SANTOS, ocupante do cargo de Operador De Máquinas Médias e Pesadas, lotada na Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, conforme perícia média em anexo, com efeitos a cotar d e1601/2024.

Art. 2º Torna o servidor apto a retornar as suas devidas funções.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.
Gabinete do Prefeito Municipal de Macieira, 12 de Janeiro de 2024.
EDGARD FARINON
Prefeito Municipal

Mafra

PREFEITURA

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 142/2023

Publicação Nº 5511568

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 142/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: ROSEMERI BUENO DE LIMA

CPF sob o nº 059.271.319-99

Origem: Processo Licitatório n.º 121/2023, Credenciamento nº 012/2023

Objeto: O presente contrato tem por objeto o Credenciamento de prestadores de Serviços das áreas de Serviço Social, Psicologia e Cuidadora Social de Crianças e Adolescentes, para atuação em serviços Socioassistenciais de Proteção Social Básica, Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, relacionados no anexo I do edital de Credenciamento nº 012/2023, sob o regime de credenciamento, em estrita observância ao contido e especificado na documentação levada pelo edital publicado no dia 28/08/2023, devidamente homologado pelo CONTRATANTE, regendo-se pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do referido edital, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

VALOR: R\$ 38.900,00 (trinta e oito mil e novecentos reais) mensal;

Parágrafo único: sendo certo tratar-se de "credenciamento", o valor é apenas estimativo, não gerando por parte do CONTRATANTE a obrigação de pagamento de procedimento no valor total deste ajuste, que os serviços serão distribuídos aos credenciados conforme a necessidade da Secretaria onde a Secretaria irá alocar cada profissional.

Data de Assinatura: 15 de setembro de 2023.

Vigência: O presente CONTRATO terá vigência de 06 (seis) meses, podendo ser renovado a critério da Administração, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações correlatas.

Dotação Orçamentária:

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 120 BLPSB

- Fonte do recurso: 1.500.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 121 BLPSB

- Fonte do recurso: 1.660.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 125 BLPSMAC

- Fonte do recurso: 1.500.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 126 BLPSMAC

- Fonte do recurso: 1.660.0000

Foro: Comarca de Mafra

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 145/2023

Publicação Nº 5511565

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 145/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: MEIRIELI DOS ANJOS

CPF sob o nº 038.248.399-54

Origem: Processo Licitatório n.º 121/2023, Credenciamento nº 012/2023

Objeto: O presente contrato tem por objeto o Credenciamento de prestadores de Serviços das áreas de Serviço Social, Psicologia e Cuidadora Social de Crianças e Adolescentes, para atuação em serviços Socioassistenciais de Proteção Social Básica, Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, relacionados no anexo I do edital de Credenciamento nº 012/2023, sob o regime de credenciamento, em estrita observância ao contido e especificado na documentação levada pelo edital publicado no dia 28/08/2023, devidamente homologado pelo CONTRATANTE, regendo-se pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do referido edital, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

VALOR: R\$ 38.900,00 (trinta e oito mil e novecentos reais) mensal;

Parágrafo único: sendo certo tratar-se de "credenciamento", o valor é apenas estimativo, não gerando por parte do CONTRATANTE a obrigação de pagamento de procedimento no valor total deste ajuste, que os serviços serão distribuídos aos credenciados conforme a necessidade da Secretaria onde a Secretaria irá alocar cada profissional.

Data de Assinatura: 15 de setembro de 2023.

Vigência: O presente CONTRATO terá vigência de 06 (seis) meses, podendo ser renovado a critério da Administração, de acordo com a Lei

Federal nº 8.666/93 e alterações correlatas.

Dotação Orçamentária:

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 120 BLPSB

- Fonte do recurso: 1.500.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 121 BLPSB

- Fonte do recurso: 1.660.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 125 BLPSMAC

- Fonte do recurso: 1.500.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 126 BLPSMAC

- Fonte do recurso: 1.660.0000

Foro: Comarca de Mafra

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 146/2023

Publicação Nº 5511571

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 146/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: IARA FRANCINI RUTHES UHLIG

CPF sob o nº 060.848.539-00

Origem: Processo Licitatório n.º 121/2023, Credenciamento nº 012/2023

Objeto: O presente contrato tem por objeto o Credenciamento de prestadores de Serviços das áreas de Serviço Social, Psicologia e Cuidadora Social de Crianças e Adolescentes, para atuação em serviços Socioassistenciais de Proteção Social Básica, Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, relacionados no anexo I do edital de Credenciamento nº 012/2023, sob o regime de credenciamento, em estrita observância ao contido e especificado na documentação levada pelo edital publicado no dia 28/08/2023, devidamente homologado pelo CONTRATANTE, regendo-se pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do referido edital, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

VALOR: R\$ 38.900,00 (trinta e oito mil e novecentos reais) mensal;

Parágrafo único: sendo certo tratar-se de "credenciamento", o valor é apenas estimativo, não gerando por parte do CONTRATANTE a obrigação de pagamento de procedimento no valor total deste ajuste, que os serviços serão distribuídos aos credenciados conforme a necessidade da Secretaria onde a Secretaria irá alocar cada profissional.

Data de Assinatura: 15 de setembro de 2023.

Vigência: O presente CONTRATO terá vigência de 06 (seis) meses, podendo ser renovado a critério da Administração, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações correlatas.

Dotação Orçamentária:

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 120 BLPSB

- Fonte do recurso: 1.500.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 121 BLPSB

- Fonte do recurso: 1.660.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 125 BLPSMAC

- Fonte do recurso: 1.500.0000

- Secretaria Municipal da Assistência Social

- Despesa: 126 BLPSMAC

- Fonte do recurso: 1.660.0000

Foro: Comarca de Mafra

DECRETO Nº 5.408 DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511870

DECRETO Nº 5.408

DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

REGULAMENTA O CREDENCIAMENTO, PROCEDIMENTO AUXILIAR DAS LICITAÇÕES E CONTRATOS NO MUNICÍPIO DE MAFRA, ESTADO DE SANTA CATARINA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Mafra, EMERSON MAAS, no uso de suas atribuições, de acordo com o art. 68, inciso XVII, da Lei Orgânica do Município (LOM); e;

CONSIDERANDO que é inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento, conforme inciso IV do art. 74 da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2.021.

CONSIDERANDO que o credenciamento é um procedimento auxiliar previsto no inciso I do art. 78 da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2.021.

CONSIDERANDO que os procedimentos auxiliares obedecerão a critérios claros e objetivos definidos em regulamento, conforme artigos 78 § 1º e 79, parágrafo único da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2.021.

CONSIDERANDO o teor dos artigos 22 e 30 do Decreto-Lei nº 4657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

DECRETA:

Art.1º. Este Decreto regulamenta, no âmbito da administração direta e indireta do Poder Executivo do Município de Mafra - SC, os critérios para utilização do procedimento auxiliar de credenciamento.

Art.2º. Para os fins de aplicação deste Decreto, considera-se:

I – credenciamento: Processo administrativo em que a Administração Pública convoca mediante edital de chamamento público, interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem em órgão ou entidade do Município de Mafra, visando formar uma rede de prestadores de serviços e fornecedores, para executar o objeto quando convocados.

II – contratação paralela e não excludente: hipótese em que é viável e vantajosa para a administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

III - contratação com seleção a critério de terceiros: hipótese em que a seleção do contratado está a cargo do beneficiário direto da prestação;

IV - contratação em mercados fluidos: hipótese em que a flutuação constante do valor da prestação e das condições de contratação inviabiliza a seleção de agente por meio de processo de licitação.

V - sítio eletrônico oficial: portal oficial do Município de Mafra na internet, disponível no endereço eletrônico <https://mafra.sc.gov.br/>

Art.3º. O procedimento auxiliar de credenciamento será conduzido por uma comissão de contratação especialmente designada pela autoridade competente, podendo existir mais de 1 (uma) comissão.

Art.4º. A publicidade do credenciamento será realizada mediante divulgação do aviso de edital de chamamento público no sítio eletrônico oficial, bem como, no Diário Oficial do Município.

§ 1º Não existe prazo mínimo de publicidade do edital de chamamento público, podendo o interessado protocolar seus documentos a qualquer tempo.

§ 2º O edital de chamamento público será mantido à disposição do público no sítio eletrônico oficial, possibilitando, de forma permanente, durante sua vigência, o credenciamento de novos interessados.

§ 3º O edital de chamamento público deverá fixar um prazo de validade e poderá ser prorrogado por igual período, de forma reiterada.

§ 4º O edital de chamamento público deverá indicar a tabela ou o parâmetro de preços utilizado do objeto, os critérios para alterações dos preços fixados em edital e as condições e prazos para o pagamento diante da execução do objeto.

§ 5º Os quantitativos inicialmente previstos no edital de chamamento público deverão considerar a expectativa de execução anual.

§ 6º Durante a validade do edital de chamamento público, os quantitativos estimados poderão ser acrescidos, desde que seja apresentada justificativa e demonstrada a compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido.

§ 7º Os acréscimos no edital de chamamento público não se sujeitam aos limites previstos no art. 125 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

§ 8º Qualquer alteração nas condições previstas no edital de chamamento público, exigirá nova publicidade, respeitando a mesma forma de divulgação em que se deu a do texto original.

§ 9º Diante de alteração nas condições previstas no edital de chamamento público, os interessados já credenciados deverão ser comunicados, para que firmem declaração que atendem e se sujeitam integralmente aos requisitos do edital, devendo ser firmado um novo termo de credenciamento, respeitando as contratações em execução.

§ 10º O edital de chamamento público estará vinculado a um processo de inexigibilidade de licitação.

Art.5º. O edital de chamamento público deverá prever condições padronizadas para credenciamento e, nas hipóteses dos incisos II e III do art. 2º, deste Decreto, deverá definir o valor da contratação.

§ 1º O valor fixado no edital de chamamento público será definido com base em pesquisa de mercado, conforme disposições dos art. 23 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como aquelas previstas em regulamento próprio.

§ 2º O estabelecimento prévio do valor a ser pago pelo Município de Mafra - SC poderá ser dispensado nos casos de mercados fluidos, devendo ser registrado os valores de mercado vigentes no momento de efetivar a contratação.

Art.6º. O edital de chamamento público para credenciamento deverá ser elaborado considerando as peculiaridades da respectiva hipótese legal de cabimento, disciplinando, conforme o caso, sobre:

I - condições gerais de ingresso;

II - exigências de habilitação, em conformidade com o Capítulo VI do Título II da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

III - regras de contratação;

IV - valores fixados para a remuneração ou forma de cálculo do valor a ser pago;

V - critério para distribuição de demandas;

VI - formalização da contratação;

VII - recusa em contratar e sanções cabíveis;

VIII - minuta do termo de credenciamento;

IX - minuta do instrumento contratual e/ou ata de registro de preços, quando for o caso;

X - modelos de declarações; e

XI - outros aspectos relevantes.

Art.7º. Os documentos do interessado serão analisados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da entrega da documentação no órgão ou entidade contratante, prorrogável, se autorizado pela autoridade competente, por igual período por uma única vez.

Parágrafo único. Decorridos os prazos para a análise, caso o julgamento do pedido de credenciamento não tenha sido concluído, a comissão de contratação especialmente designada, terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para decidir.

Art.8º. Caso necessário, serão solicitados esclarecimentos, retificações e complementações da documentação ao interessado.

Art.9º. A inscrição de interessados no credenciamento implica a aceitação integral e irrestrita de todas as condições estabelecidas neste Decreto e no edital de chamamento público.

Art.10. O credenciamento não obriga o Município de Mafra - SC a contratar.^[1]

Art.11. Na hipótese de contratação paralela e não excludente, caso não se pretenda a convocação, ao mesmo tempo, de todos os credenciados para a execução do serviço ou fornecimento do bem, o edital deverá prever os critérios objetivos de distribuição da demanda, podendo ser adotados, dentre outros, os seguintes:

I - convocação dos credenciados por ordem de protocolo;

II - sorteio;

III - localidade ou região onde serão executados os trabalhos;

§1º. O número de credenciados necessários para execução do objeto e/ou o cronograma de atividades, com previsão das datas de início e de conclusão dos trabalhos poderá ser levado em consideração para aplicação dos critérios de distribuição das demandas.

§2º. A convocação de que trata o inciso I respeitará a ordem cronológica de protocolo dos documentos exigidos no edital de chamamento público.

§3o. O sorteio de que trata o inciso II será realizado em sessão pública, e o comparecimento do credenciado à sessão é facultativo.

§4o. A lista contendo a ordem de distribuição de demandas dos credenciados será permanentemente disponibilizada no sítio eletrônico oficial.

Art. 12. Na hipótese de contratação com seleção a critério de terceiros, é vedada a indicação, pelo órgão ou entidade contratante, de credenciado para atender demandas.

Art.13. Cada interessado aprovado no processo de chamamento público, celebrará um termo de credenciamento, encontrando-se apto a ser contratado para executar o objeto quando convocado.

§1º A vigência do termo de credenciamento acompanhará a validade do edital de chamamento público, inclusive, eventuais prorrogações.

§2º O credenciamento do interessado não se confunde com a contratação.

§3º O Termo de Credenciamento indicará:

I – Nome ou razão social do credenciado;

II – CPF ou CNPJ do credenciado;

III – Data de aprovação do credenciado;

IV – Ordem de credenciamento;

V – Item(s) ou Lote(s) credenciados;

VI – Data de validade do credenciamento.

§4º No momento da convocação do credenciado, poderá ser firmado um contrato administrativo ou celebrada uma ata de registro de preços entre as partes.

§5º A autorização para execução do objeto será formalizada mediante emissão de nota de empenho, ordem de fornecimento, ordem de serviço ou outro instrumento hábil, conforme o caso.

Art.14. O resultado do credenciamento será disponibilizado no sítio eletrônico oficial, bem como, publicado no Diário Oficial do Município, em prazo não superior a 10 (dez) dias úteis.

Art.15. Caberá recurso, com efeito suspensivo, nos casos de habilitação ou inabilitação no cadastramento do interessado, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data da publicação do resultado.

§1º O recurso seguirá as diretrizes fixadas no art. 165 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Art.16. Durante a vigência do credenciamento, os credenciados deverão manter todas as condições de habilitação fixadas no edital de chamamento público.

Art.17. Não há impedimento que um mesmo interessado, quando couber, seja credenciado para executar mais de um objeto, desde que possua os requisitos de habilitação para todos.

Art.18. O credenciado que deixar de cumprir às exigências deste Decreto ou do edital de chamamento público será descredenciado para a execução de qualquer objeto, sem prejuízo das sanções previstas nos arts. 156 e seguintes da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Art.19. O credenciado poderá, a qualquer tempo, solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante.

§ 1º A resposta ao pedido de descredenciamento deverá ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.

§ 2º O pedido de descredenciamento não desincumbe o credenciado do cumprimento de eventuais contratos assumidos e das responsabilidades a eles atreladas, cabendo em casos de irregularidade na execução do objeto a aplicação das sanções previstas nos arts. 156 e seguintes da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Art.20. A fiscalização e gestão de contratos deverá ocorrer nos contratos administrativos, atas de registro de preços e termos de credenciamento, oriundos do edital de chamamento público.

Parágrafo único. O credenciado deverá indicar e manter preposto, aceito pelo órgão ou entidade contratante, para representá-lo na execução do contrato.

Art.21. O Município de Mafra - SC poderá editar normas complementares ao disposto neste regulamento e disponibilizar informações adicionais em meio eletrônico.

Art.22. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Mafra, 11 de Janeiro de 2024.

EMERSON MAAS

Prefeito Municipal

ADRIANO JOSÉ MARCINIAK
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº 5.405 DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511851

DECRETO Nº 5.405

DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

DISCIPLINA A DESIGNAÇÃO DE AGENTES PÚBLICOS RESPONSÁVEIS PELA CONDUÇÃO DOS PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE MAFRA - SC.

O Prefeito do Município de Mafra, EMERSON MAAS, no uso de suas atribuições, de acordo com o art. 68, inciso XVII, da Lei Orgânica do Município (LOM); e;

CONSIDERANDO que a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, estabelece normas gerais de licitação e contratação para as administrações públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

CONSIDERANDO que o art. 8, § 3º da Lei 14.133, de 2021 dispõe que as atribuições dos agentes públicos que atuarem em processos licitatórios serão definidas em regulamento; e

CONSIDERANDO o teor dos artigos 22 e 30 do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro),

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto estabelece regras e diretrizes para a atuação do agente de contratação e/ou pregoeiro, da equipe de apoio, da comissão de contratação, dos gestores e fiscais de contratos, fiscais de obras e da atuação da assessoria jurídica e do controle interno, suas atribuições e funcionamento, nas áreas de que trata a Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Art. 2º Para fins do disposto neste Decreto, considera-se:

I – administração pública: administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas;

II – administração: órgão ou entidade por meio do qual a Administração Pública atua, incluído as secretarias, fundos, fundações e autarquias do município;

III – atividades de gestão e fiscalização de contrato: conjunto de ações que têm por objetivo aferir e atestar o cumprimento dos resultados previstos pela Administração nas contratações públicas, bem como subsidiar a instrução processual necessária ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos relativos a alteração, prorrogação, reequilíbrio, repactuação, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outras;

IV – autoridade competente: o Prefeito como dirigente do município com poder de decisão estabelecido pela lei ou agente público que atue por meio de delegação através de ato administrativo próprio;

V – agente público: indivíduo que, em virtude de eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, exerce mandato, cargo, emprego ou função em pessoa jurídica integrante da Administração Pública;

VI – servidor público: são agentes públicos ocupantes de cargos públicos, regidos pelo regime estatutário, incluindo efetivos e comissionados

VII – agente de contratação: servidor público, designado pela autoridade competente, para acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;

VIII – pregoeiro: agente de contratação com atuação em licitações na modalidade pregão;

IX – equipe de apoio: conjunto de pelo menos 03 (três) servidores públicos do município, responsáveis em subsidiar o agente de contratação, pregoeiro ou comissão de contratação no trâmite licitatório, atuando desde a fase preparatória até a homologação;

X – comissão de contratação: conjunto de no mínimo 3 (três) servidores públicos designados pela autoridade competente, em caráter permanente ou especial, em substituição ao agente de contratação e/ou pregoeiro, ocupantes de diversos setores, para atuar em licitações de bens ou serviços especiais (concorrência).

Art. 3º Fica vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, em observância ao princípio da segregação de funções, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na respectiva contratação, assim considerados a atuação simultânea nas fases preparatória, seleção de fornecedores e gestão e fiscalização de contratos.

Art. 4º Caberá ao Prefeito ou a quem este delegar, de acordo com as atribuições previstas em Lei, e no Regimento Interno do órgão promotor da licitação:

I - designar os agentes de contratação, os membros da comissão de contratação, os membros da equipe de apoio, os gestores e fiscais de contratos;

- II - promover gestão por competências para o desempenho das funções essenciais à execução da Lei 14.133, de 2021;
- III - determinar a utilização do provedor do sistema;
- IV - autorizar a abertura do processo licitatório;
- V - Assinar o aviso de licitação, aviso de dispensa do art. 75, incisos I e II da Lei 14.133/2021 e o instrumento convocatório;
- VI - decidir os recursos contra os atos do agente de contratação ou da comissão de contratação, quando estes mantiverem sua decisão;
- VII - adjudicar o objeto da licitação;
- VIII - homologar o resultado da licitação;
- IX - celebrar e assinar o contrato e ata de registro de preços; e
- X - autorizar a abertura de processo administrativo de apuração de responsabilidade e julgá-lo, na forma da Lei n. 14.133, de 2021.

Art. 5º O agente de contratação, possui as seguintes atribuições:

- I - instruir e conduzir os procedimentos licitatórios;
- II - coordenar e conduzir os trabalhos da equipe de apoio;
- III - receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos;
- IV - iniciar e conduzir a sessão pública da licitação;
- V - receber e examinar as credenciais e proceder ao credenciamento dos interessados;
- VI - receber e examinar a declaração dos licitantes dando ciência da regularidade quanto às condições de habilitação;
- VII - verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- VIII - coordenar a sessão pública e o envio de lances e propostas;
- IX - verificar e julgar as condições de habilitação;
- X - conduzir a etapa competitiva dos lances e propostas;
- XI - sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica e, se necessário, afastar licitantes em razão de vícios insanáveis;
- XII - receber recursos, apreciar sua admissibilidade e, se não reconsiderar a decisão, encaminhá-los à autoridade competente;
- XIII - proceder à classificação dos proponentes depois de encerrados os lances;
- XIV - indicar a proposta ou o lance de menor preço e a sua aceitabilidade;
- XV - indicar o vencedor do certame;
- XVI - no caso de licitação presencial, receber os envelopes das propostas de preço e dos documentos de habilitação, proceder à abertura dos envelopes das propostas de preço, ao seu exame e à classificação dos proponentes;
- XVII - negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;
- XVIII - elaborar a ata da sessão da licitação;
- XIX - auxiliar, quando solicitado e mediante justificativa fundamentada, na elaboração dos atos da fase interna que não são suas atribuições;
- XX - encaminhar o processo licitatório, devidamente instruído, após a sua conclusão, às autoridades competentes para a homologação e contratação;
- XXI - propor à autoridade competente a revogação ou a anulação da licitação;

§ 1º Em licitação na modalidade pregão, o agente de contratação será designado pregoeiro, fazendo jus às gratificações previstas em lei, que contará com o auxílio da equipe de apoio.

§ 2º É facultado à Autoridade Competente a designação de mais de um agente de contratação, possibilitando a realização e condução de vários procedimentos simultâneos.

Art. 6º Nas licitações que envolvam bens ou serviços especiais, o agente de contratação poderá ser substituído por comissão de contratação,

formada por, no mínimo, 3 (três) membros, na forma desta Resolução, para instruir licitações que envolvam bens ou serviços especiais e procedimentos auxiliares, não atuando na aquisição de bens e serviços comuns (Pregão).

§ 1º Os membros da comissão de contratação de que trata o caput responderão solidariamente por todos os atos praticados pela comissão, ressalvado o membro que expressar posição individual divergente fundamentada e registrada em ata lavrada na reunião em que houver sido tomada a decisão.

§ 2º A comissão de contratação será a responsável por todas as licitações realizadas na modalidade de diálogo competitivo.

§ 3º A comissão de contratação possuirá as atribuições do agente de contratação, na forma descrita neste Decreto.

Art. 7º. A comissão de contratação ou de licitação será designada entre um conjunto de servidores públicos do município, em caráter permanente ou especial com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares, nos termos do § 2º do artigo 8º da Lei Federal nº 14.133, 2021.

Art. 8º Caberá à equipe de apoio, quando designada por ato da autoridade competente, auxiliar o agente de contratação e/ou pregoeiro e comissão de contratação nas etapas do processo licitatório, inclusive instrumentos e procedimentos auxiliares de licitação.

Art. 9º O fiscal de contratos possui as seguintes funções:

I - esclarecer prontamente as dúvidas surgidas na execução do objeto contratado;

II - expedir, através de notificações e/ou relatório de vistoria, as ocorrências e fazer as determinações e comunicações necessárias ao contratado para perfeita execução dos serviços;

III - proceder, conforme cronograma físico-financeiro, as medições dos serviços executados e aprovar a planilha de medição emitida pela contratada ou conforme disposto em contrato;

IV - adotar as medidas preventivas de controle dos contratos, inclusive manifestar-se a respeito da suspensão da entrega de bens, a realização de serviços ou a execução de obras;

V - conferir e certificar as faturas relativas às aquisições, serviços ou obras;

VI - proceder as avaliações dos serviços executados pela contratada;

VII - determinar por todos os meios adequados a observância das normas técnicas e legais, especificações e métodos de execução dos serviços exigíveis para a perfeita execução do objeto;

VIII - exigir o uso correto dos equipamentos de proteção individual e coletiva de segurança do trabalho;

IX – apurar e comunicar ao gestor de contrato a necessidade da retirada de qualquer empregado subordinado direta ou indiretamente à contratada, inclusive empregados de eventuais subcontratadas, ou as próprias subcontratadas, que, a seu critério, comprometam o bom andamento dos serviços;

X - receber designação e manter contato com o preposto da contratada, e se for necessário, promover reuniões periódicas ou especiais para a resolução de problemas na entrega dos bens ou na execução dos serviços ou das obras;

XI - verificar a correta aplicação dos materiais;

XII - requerer das empresas testes, exames e ensaios quando necessários, no sentido de promoção de controle de qualidade da execução das obras e serviços ou dos bens a serem adquiridos;

XIII - realizar, na forma do art. 140 da Lei 14.133, de 2021, o recebimento do objeto contratado, quando for o caso;

XIV - propor à autoridade competente a abertura de procedimento administrativo para apuração de responsabilidade;

XV - outras atividades compatíveis com a função.

§ 1º A fiscalização de contratos deverá ocorrer inclusive nas atas de registro de preços e contratações diretas.

§ 2º Mesmo nos casos em que o instrumento contratual seja substituído por outros instrumentos hábeis, nos termos do art. 95 da Lei 14.133, de 2021, deverá existir fiscalização do respectivo instrumento.

§ 3º A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 119 e 120 da Lei 14.133, de 2021.

§ 4º Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

§ 5º O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em extinção do contrato, conforme disposto no Capítulo VIII do Título III e Capítulo I do Título IV, ambos da Lei 14.133, de 2021.

Art. 10º O gestor de contratos terá atribuições administrativas e a função de administrar o contrato, desde sua concepção até a finalização, especialmente:

I - controlar a vigência do contrato/ata de registro de preços e comunicar as Secretarias Municipais responsáveis pela abertura da licitação, com antecedência mínima de 120 (cento e vinte) dias do término, para que tomem providências objetivando eventual prorrogação do prazo ou abertura de novo processo licitatório;

II - analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato e proceder os devidos encaminhamentos;

III - analisar os pedidos de aditivo contratual, após ouvido o fiscal do contrato e proceder os devidos encaminhamentos;

IV - decidir provisoriamente a suspensão da entrega de bens ou a realização de serviços;

V - controlar os saldos e calcular os limites de aditivo e supressões dos Processos Licitatórios sob sua vigência;

VI - analisar a documentação que antecede o pagamento;

VII - acompanhar o prazo para concessão de reajuste de preços, nos termos da data-base fixada no instrumento convocatório e tomar as providências necessárias para que o mesmo seja formalizado mediante termo de apostilamento;

VIII - acompanhar e coordenar os trabalhos fiscais, encaminhando o que for pertinente a autoridade superior;

IX - outras atividades compatíveis com a função.

§ 1º A gestão de contratos deverá ocorrer inclusive nas atas de registro de preços e contratações diretas.

§ 2º Mesmo nos casos em que o instrumento contratual seja substituído por outros instrumentos hábeis, nos termos do art. 95 da Lei 14.133, de 2021, deverá existir gestão do respectivo instrumento.

Art. 11. O fiscal de obras possui as seguintes atribuições:

I - esclarecer prontamente as dúvidas surgidas na execução do objeto contratado;

II - proceder, conforme cronograma físico-financeiro, as medições dos serviços executados e aprovar a planilha de medição emitida pela contratada ou conforme disposto em contrato;

III - realizar vistorias nos trabalhos de campo verificando sua conformidade com as normas vigentes e o cumprimento de orientações técnicas e indicações de segurança;

IV - determinar por todos os meios adequados a observância das normas técnicas e legais, especificações e métodos de execução dos serviços exigíveis para a perfeita execução do objeto;

V - solicitar, quando for o caso, que o serviço seja refeito por inadequação ou vícios que apresentem;

VI - emitir relatórios técnicos, laudos e pareceres sobre os resultados das Fiscalizações efetuadas;

VII - verificar o fiel cumprimento das obrigações contidas na apólice do seguro-garantia e comunicar ao fiscal de contrato eventuais irregularidades;

VIII - obter a anuência das partes para a celebração de Termo Aditivo e elaborar nota técnica fundamentada quanto aos aspectos técnicos, observando o término da vigência do contrato e assegurando que haverá tempo hábil para sua tramitação;

IX - determinar a reparação, correção, remoção, reconstrução ou substituição no todo ou em parte, às expensas da contratada, quando forem verificados vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do contrato ou de materiais empregados;

X - promover anotações no Diário de Obra consignada a cada etapa do trabalho, conforme realizadas as visitas, vistorias, incidentes, etc;

XI - outras atividades compatíveis com a função;

Art. 12. Os órgãos e departamentos da Administração Direta e Indireta, responsáveis pela abertura da licitação terão como atribuições as seguintes atividades:

I - Elaborar a etapa preparatória da licitação, em especial, Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e Projeto Básico, quando for o caso;

II - Realizar a pesquisa de mercado, nos termos da legislação municipal, para abertura dos processos e nas prorrogações de contratos

administrativos e atas de registro de preços, identificando o(s) servidor(es) responsáveis;

III - Subsidiar o agente de contratação ou a comissão de contratação, com informações técnicas, diante de pedidos de impugnação e/ou esclarecimentos ao edital de licitação;

IV - Após notificado pelo gestor de contrato/ata de registro de preços sobre a proximidade do prazo final de vigência, deverá tomar as providências necessárias para eventual prorrogação do contrato/ata de registro de preços ou abertura de novo processo licitatório, realizando o protocolo dos documentos necessários com no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência do prazo final da vigência do respectivo instrumento.

Art. 13. O Departamento de Licitações será responsável pela elaboração do instrumento convocatório, diante das informações previstas na etapa preparatória, com base em Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e Projeto Básico, conforme o caso.

Art. 14. Os órgãos de assessoramento jurídico e de Controle Interno deverão prestar assistência ao Prefeito Municipal, agentes de contratação e respectiva equipe de apoio, comissão de contratação, fiscais e gestores de contratos/atas de registro de preços e Secretarias Municipais, Fundações e Autarquias responsáveis pela abertura da licitação, de que trata este Decreto.

Art. 15. As manifestações da assessoria jurídica, sempre por escrito, serão restritas aos aspectos jurídicos dos expedientes e dos documentos submetidos à análise, não alcançando questões relacionadas ao objeto, as condições de fornecimento e ao valor das contratações.

Art. 16. A Secretaria de Controle Interno prestará permanente apoio ao agente de contratação e/ou pregoeiro, à equipe de apoio e à comissão de contratação, aos gestores e aos fiscais dos contratos, em todas as fases da licitação, mediante o desenvolvimento das seguintes atividades:

I – verificação e o acompanhamento dos processos de contratações, análise de seus efeitos, evidenciando melhorias e economias existentes nos processos ou prevenindo empecilhos ao atingimento de seus objetivos;

II – desenvolvimento de estudos e proposição de medidas para promover a integração operacional dos diversos setores da Administração envolvidos nos processos de contratações;

III – homogeneizar as interpretações sobre procedimentos relativos às contratações;

IV – efetuar análise e estudo de casos propostos pelo agente de contratação e pela comissão de contratação, conforme a hipótese.

Art. 17. Os servidores públicos designados para o cumprimento do disposto neste Decreto, deverão preencher os seguintes requisitos:

I – sejam, preferencialmente, servidores públicos, observadas as disposições previstas neste Decreto e no artigo 176, da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

II – enquadrar-se na gestão por competência, mediante prévia verificação dos conhecimentos e das habilidades pessoais exigidas para o desenvolvimento de suas atividades;

III – tenham atribuições relacionadas a licitações e contratos ou possuam formação compatível ou experiência profissional comprovada ou qualificação atestada por certificação profissional;

IV – não sejam cônjuge ou companheiro de licitantes ou contratados habituais da Administração nem tenham com eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil.

Art. 18. É vedado, ressalvados os casos previstos em lei, a qualquer agente público designado para atuar nos processos licitatórios admitir, prever, incluir ou tolerar, nos atos que praticar, situações que:

I – comprometam, restrinjam ou frustrem o caráter competitivo do processo licitatório, inclusive nos casos de participação de sociedades cooperativas;

II – estabeleçam preferências ou distinções em razão da naturalidade, da sede ou do domicílio dos licitantes;

III – sejam impertinentes ou irrelevantes para o objeto específico do contrato;

IV – estabeleçam tratamento diferenciado de natureza comercial, legal, trabalhista, previdenciária ou qualquer outra entre empresas brasileiras e estrangeiras, inclusive no que se refere à moeda, modalidade e local de pagamento, mesmo quando envolvido financiamento de agência internacional;

V – opor resistência injustificada ao andamento dos processos e, indevidamente, retardar ou deixar de praticar ato de ofício, ou praticá-lo contra disposição expressa em lei.

Art. 19. O Agente Público designado para o cumprimento do disposto neste Decreto deverá observar os deveres de honestidade, imparcialidade, impessoalidade, legalidade e lealdade às instituições estando impedido de atuar aquele que se encontre em situações que possam suscitar conflitos de interesses.

Parágrafo único. Para os fins do exposto no caput deste artigo, considerar-se-á em situação que possa suscitar conflito de interesses:

I – quando estiver postulando como requerente ou quando for sócio/acionista, representante legal ou procurador, cônjuge ou companheiro, ou qualquer parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, do agente público;

II – quando o agente público for sócio ou membro de direção ou de administração de pessoa jurídica participante;

III – em que figure como parte cliente do escritório de advocacia do cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, inclusive, mesmo que patrocinado por advogado de outro escritório, do agente público;

IV – quando o agente público for, de qualquer forma, interessado na futura contratação de empresa licitante.

Art. 20. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se na integralidade o Decreto nº 5.117, de 1º de Fevereiro de 2023.

Mafra/SC, 11 de Janeiro de 2024.

EMERSON MAAS

Prefeito de Mafra

ADRIANO JOSÉ MARCINIAK

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº 5.407 DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511866

DECRETO Nº 5.407

DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

DISCIPLINA A APLICAÇÃO DAS HIPÓTESES DE CONTRATAÇÃO DIRETA, DE QUE TRATA A LEI N. 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE MAFRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Mafra, EMERSON MAAS, no uso de suas atribuições, de acordo com o art. 68, inciso XVII, da Lei Orgânica do Município (LOM); e;

CONSIDERANDO que a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, estabelece normas gerais de licitação e contratação para as administrações públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

CONSIDERANDO o teor dos artigos 22 e 30 do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

DECRETA:

Art. 1º Este decreto dispõe sobre o processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, no âmbito da Administração Pública Municipal direta e indireta.

Art. 2º É dispensável a licitação no âmbito do Município de Mafra nos termos do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

§ 1º Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II, do caput, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, deverão ser observados:

I – o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II – o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos às contratações no mesmo ramo de atividade ou a participação econômica do mercado, identificada pelo nível de classe da Classificação Nacional de Atividades Econômicas - CNAE.

§ 2º O disposto no §1º deste artigo não se aplica às contratações de serviço de manutenção de veículos automotores, incluído o fornecimento de peças e desde que o valor não exceda o previsto no § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, considerando as devidas atualizações de valores nos termos do art. 182 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021

§ 3º São consideradas unidades gestoras no Município de Mafra, para fins desse artigo:

I – Prefeitura;

II – IPMM - Instituto de Previdência do Município de Mafra;

III – PLASSMA - Plano de Assistência à Saúde dos Servidores Municipais de Mafra;

IV – Câmara de Vereadores.

Art. 3º O procedimento de contratação de direta, será instruído com os seguintes documentos, no mínimo:

I – documento de formalização de demanda e, podendo, se for o caso, apresentar estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II – estimativa de despesa;

III – parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento aos requisitos exigidos, podendo ser dispensado;

IV – demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;

V – comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI – razão de escolha do contratado;

VII – pesquisa e justificativa de preços nos termos do regulamento municipal;

VIII – autorização da autoridade competente;

IX – divulgação da contratação no Portal Nacional de Contratações Públicas e do extrato da contratação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, no prazo de 10 dias úteis da autorização de compra pela autoridade competente;

§ 1º Para contratação mediante inexigibilidade deverá constar no processo, no que for aplicável, as exigências dos parágrafos 1º, 2º, 3º e 5º do art. 74 da lei 14.133 de 2021.

§ 2º Na hipótese de registro de preços somente será exigida a previsão de recursos orçamentários, nos termos do inciso IV do caput, quando da formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

§ 3º A instrução do procedimento poderá ser realizada por meio de sistema eletrônico, de modo que os atos e os documentos de que trata este artigo, constantes dos arquivos e registros digitais, serão válidos para todos os efeitos legais.

§ 4º O mapa de riscos está dispensado nas contratações diretas previstas nos artigos 74 e 75, da Lei Federal nº 14.133, de 2023, desde que seus valores não ultrapassem os limites previstos nos incisos I e II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Art. 4º As contratações de que tratam os incisos I e II, do artigo 75, da Lei Federal nº 14.133, de 2021 serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

§1º A divulgação de que trata o caput deste artigo, poderá ocorrer a partir da instauração do Processo Administrativo e concomitante à realização da pesquisa de preços pelo município.

§2º As propostas adicionais de eventuais interessados deverão ser recebidas por meio eletrônico, devendo a Administração Pública informar o endereço de e-mail/ sítio eletrônico oficial no aviso de dispensa.

§3º O órgão ou entidade deverá inserir no sistema as seguintes informações para a realização do procedimento de contratação:

I - a especificação do objeto a ser adquirido ou contratado;

II - as quantidades e o preço estimado de cada item, observada a respectiva unidade de fornecimento;

III - o local e o prazo de entrega do bem, prestação do serviço ou realização da obra;

IV - o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;

V - a observância das disposições previstas na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

VI - as condições da contratação e as sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

VII - a data e o horário de sua realização, respeitado o horário comercial, e o endereço eletrônico onde ocorrerá o procedimento.

Art. 5º Nas contratações diretas por dispensa de licitação em razão do valor dispostas no art. 75, incisos I e II, e §3º da Lei nº 14.133, de 2021, e quando verificada a baixa complexidade da contratação ou em casos de entrega imediata do bem, a manifestação jurídica poderá ser dispensada.

Parágrafo único. Nas hipóteses em que seja suscitada dúvida a respeito da legalidade da dispensa de licitação, o procedimento deve passar por análise jurídica.

Art. 6º No caso de contratações de bens e serviços para entrega imediata, considerada aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento, com valores inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação do inciso II, do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, poderá, mediante justificativa, ser dispensado:

I – totalmente os documentos de habilitação do fornecedor, nos termos do inciso III, do artigo 70, da Lei 14.133, de 2021;

II – a manifestação jurídica no Processo Administrativo;

III – a divulgação prevista no artigo 4º.

§ 1º Deverá ser observado o procedimento do artigo 2º deste Decreto, que não são dispensados neste artigo.

§ 2º O instrumento de contrato poderá ser substituído por instrumento hábil, como nota de empenho da despesa, autorização de fornecimento ou ordem de serviço, em todas as contratações de dispensa de licitação previstas no artigo 75, I e II, em razão do valor, conforme dispõe o artigo 95, I, ambos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Art. 7º As contratações até o valor previsto no § 2º, do artigo 95 da Lei Federal nº 14.133, de 2021 poderá ser realizada somente através de Nota de Empenho, Autorização de Compra ou Ordem de Execução de Serviço, sem necessidade de instauração de Processo Administrativo Licitatório prévio, dispensados os requisitos dos artigos anteriores.

Art. 8º As contratações diretas fundamentadas nos incisos I e II do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, deverão ser firmadas preferencialmente com microempresas e empresas de pequeno porte, observados os requisitos previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006.

Parágrafo único. Nas contratações previstas no caput, poderá ser estabelecida a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente.

Art. 9º Os valores de dispensa de licitação serão atualizados anualmente nos termos do artigo 182, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Art. 10. São competentes para autorizar as contratações diretas, as autoridades máximas dos órgãos e entidades públicas, admitida a delegação.

Art. 11. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se integralmente o Decreto 5.116, de 1º de Fevereiro de 2023.

Mafra/SC, 11 de Janeiro de 2024.

EMERSON MAAS

Prefeito de Maфра

ADRIANO JOSÉ MARCINIAK

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº 5.409 DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511880

DECRETO Nº 5.409

DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

Regulamenta os procedimentos administrativos para adoção dos modos de disputa e o sistema de registro de preços, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, no âmbito do Poder Executivo do Município de MAFRA – SC.

O Prefeito do Município de Maфра, EMERSON MAAS, no uso de suas atribuições, de acordo com o art. 68, inciso XVII, da Lei Orgânica do Município (LOM); e;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar procedimentos relativos aos modos de disputa e sistema de registro de preços no âmbito das contratações do Município de Maфра – SC, com base na Nova Lei de Licitações e Contratos que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer um processo contínuo de melhoria nas rotinas administrativas do Município de Maфра – SC.

CONSIDERANDO o teor dos artigos 22 e 30 do Decreto-Lei nº 4657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro);

DECRETA:

CAPÍTULO I

MODO DE DISPUTA

Art. 1º Serão adotados para o envio de lances, quando adotados os critérios de julgamento de menor preço ou de maior desconto, os seguintes modos de disputa:

I – aberto: os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento adotado no edital de licitação;

II – aberto e fechado: os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final fechado, conforme o critério de julgamento adotado no edital de licitação;

III – fechado e aberto: serão classificados para a etapa da disputa aberta, com a apresentação de lances públicos e sucessivos, o licitante que apresentou a proposta de menor preço ou maior percentual desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores ou inferiores àquela, conforme o critério de julgamento adotado.

Parágrafo único. Quando da opção por um dos modos de disputa estabelecidos nos incisos I e III do caput, o edital poderá prever intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

Modo de disputa aberto

Art. 2º No modo de disputa aberto, a etapa de envio de lances durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração desta etapa.

§1º A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

§2º Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no §1º, a etapa será encerrada automaticamente e o sistema ordenará e divulgará os lances em ordem crescente de classificação.

Modo de disputa aberto e fechado

Art. 3º No modo de disputa aberto e fechado, a etapa de envio de lances terá duração de quinze minutos.

§1º Encerrado o prazo previsto no caput, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

§2º Encerrado o prazo de que trata o §1º, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas subsequentes com valores até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

§3º Na hipótese do §2º, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar valor menor, sendo que os lances iguais serão classificados conforme a ordem de classificação no sistema.

§4º Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições de que trata o §2º, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo, observado o disposto no §3º.

§5º Encerrados os prazos estabelecidos nos §2º e §4º, o sistema ordenará e divulgará os lances em ordem crescente de classificação.

Modo de disputa fechado e aberto

Art. 4º No modo de disputa fechado e aberto, somente serão classificados para a etapa subsequente o licitante que apresentou a proposta de menor preço ou maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores ou inferiores àquela, conforme o critério de julgamento adotado, iniciando-se então a disputa aberta, com a apresentação de lances sucessivos.

§ 1º Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no caput, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

§2º Na etapa de disputa aberta, a etapa de envio de lances durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração desta etapa.

§3º A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o 2º, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

§4º Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no §2º e no §3º, a etapa será encerrada automaticamente e o sistema ordenará e divulgará os lances em ordem crescente de classificação.

CAPÍTULO II

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Art. 5º Em âmbito municipal é permitida a adoção do sistema de registro de preços para contratação de bens e serviços comuns, inclusive de engenharia, sendo permitida ainda, a adoção deste sistema para as contratações diretas, nas hipóteses de dispensa e inexigibilidade de licitação.

§1º É cabível a contratação de obras e serviços comuns de engenharia pelo registro de preços, desde que atendidos os seguintes requisitos:
I – existência de projeto padronizado, sem complexidade técnica e operacional;
II – necessidade permanente ou frequente de obra ou serviço, a ser contratado.

§2º Considera-se como “obra comum de engenharia” aquela corriqueira, cujos métodos construtivos, equipamentos e materiais utilizados para a sua feitura sejam frequentemente empregados em determinada região e apta de ser bem executada pela maior parte de universo de potenciais licitantes disponíveis e que, por sua homogeneidade ou baixa complexidade, não possa ser classificada como obra especial.

§3º No caso de sistema de registro de preços para obras ou serviços comuns de engenharia, na hipótese tratada no caput deste artigo, poderá ser adotado como critério de julgamento o maior desconto linear sobre itens da planilha orçamentária.

Art. 6º A realização do sistema de registro de preços poderá ser processada mediante:

I – licitação, na modalidade pregão ou concorrência, devendo ser adotado como critério de julgamento das propostas o menor preço ou maior desconto;

II – contratação direta, partir de hipóteses de dispensa e inexigibilidade de licitação.

Parágrafo único. O instrumento convocatório referente ao sistema de registro de preços deverá disciplinar detalhadamente as matérias arroladas no art. 82 da Lei nº 14.133/2021, observando as disposições constantes neste Decreto.

Art. 7º Na licitação para registro de preços, não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, sob pena de desclassificação.

Art. 8º Nos casos de licitação para registro de preços, o órgão ou entidade promotora da licitação poderá, na fase de planejamento da contratação, divulgar aviso de intenção de registro de preços – IRP, concedendo o prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis para que outros órgãos ou entidades registrem eventual interesse em participar do processo licitatório.

§1º Cabe ao órgão ou entidade promotora da licitação analisar o pedido de participação e decidir, motivadamente, se aceitará ou recusará o pedido de participação.

§2º Na hipótese de inclusão, na licitação, dos quantitativos indicados pelos participantes na fase da IRP, o edital deverá ser ajustado de acordo com o quantitativo total a ser licitado.

Art. 9º A ata de registro de preços terá prazo de validade de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período, desde que demonstrado o interesse da Administração Pública, bem como, a vantajosidade dos preços registrados.

Parágrafo único. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo realizado no primeiro ano de vigência da ata.

Art. 10º A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas na ata de registro de preços, mas não obrigará o Município a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

Art. 11º Ficam autorizadas alterações qualitativas e quantitativas nas atas de registro de preços, desde que observado os requisitos dispostos no art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Art. 12º Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observando o disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

Art. 13º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Mafra, 11 de Janeiro de 2024.

EMERSON MAAS

Prefeito Municipal

ADRIANO JOSÉ MARCINIAK

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº 5.410 DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511896

DECRETO Nº 5.410

DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

Regulamenta os procedimentos administrativos para a realização de pesquisa de preços visando à aquisição de bens e contratação de serviços em geral, nos termos do art. 23 §1º da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, no âmbito do Poder Executivo do Município de MAFRA – SC.

O Prefeito do Município de Mafra, EMERSON MAAS, no uso de suas atribuições, de acordo com o art. 68, inciso XVII, da Lei Orgânica do Município (LOM); e;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar procedimentos relativos à pesquisa de preços no âmbito das contratações do Município de Mafra – SC, com base na Nova Lei de Licitações e Contratos que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer um processo contínuo de melhoria nas rotinas administrativas do Município de Mafra – SC, regulamentando a utilização das diversas fontes disponíveis para a realização da pesquisa de preços;

CONSIDERANDO o teor dos artigos 22 e 30 do Decreto-Lei nº 4657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro)

DECRETA:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Seção I

Objeto e âmbito de aplicação

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Mafra – SC.

§ 1º Não se aplica as disposições deste Decreto às contratações de obras e serviços de engenharia.

§ 2º Para aferição da vantagem econômica das adesões às atas de registro de preços, bem como da contratação de item específico constante de grupo de itens em atas de registro de preços, deverá ser observado o disposto neste Decreto.

§ 3º Aplicam-se subsidiariamente na realização das pesquisas de preços do Município de Mafra, as disposições expressas na Instrução Normativa nº 65, de 07 de julho de 2021, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia - SEGES/ME e suas alterações.

Seção II Definições

Art. 2º Para fins do disposto neste Decreto, considera-se:

I - Preço estimado: valor obtido a partir de método matemático aplicado em série de preços coletados, devendo desconsiderar, na sua formação, os valores inexecutáveis, os inconsistentes e os excessivamente elevados; e

II - Sobrepreço: preço orçado para licitação ou contratado em valor expressivamente superior aos preços referenciais de mercado, seja de apenas 1 (um) item, se a licitação ou a contratação for por preços unitários, seja do valor global do objeto, se a licitação ou a contratação for por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral.

CAPÍTULO II ELABORAÇÃO DA PESQUISA DE PREÇO

Seção I Formalização

Art. 3º A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá, no mínimo:

I - descrição do objeto a ser contratado;

II - identificação e assinatura do(s) agente(s) responsável(is) pela pesquisa;

III - informação e identificação das fontes consultadas;

IV - série de preços coletados;

V - método estatístico aplicado (a média, a mediana ou o menor dos valores) para a definição do valor estimado;

VI - justificativas para a metodologia utilizada, em especial para a desconsideração de valores inconsistentes, inexecutáveis ou excessivamente elevados, se aplicável;

VII - justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta de que dispõe o inciso IV do art. 5º.

Seção II Critérios

Art. 4º Na pesquisa de preços, sempre que possível, deverão ser observadas as condições comerciais praticadas, incluindo prazos e locais de entrega, instalação e montagem do bem ou execução do serviço, quantidade contratada, formas e prazos de pagamento, fretes, garantias exigidas e marcas e modelos, quando for o caso, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

Seção III Parâmetros

Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, quando possível, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;

II - editais de licitação e contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, além de contratações anteriores do próprio órgão, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal e de sites eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso;

IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício, e-mail, ou aplicativo de mensagens instantâneas, neste último caso, desde que sejam comprovadas as conversas através de print de tela, colacionado a um documento no qual deverá especificar nome da empresa, CNPJ, data e horário da pesquisa, bem como a identificação e assinatura do servidor responsável pela cotação. Para cotação direta com, no mínimo 3 (três) fornecedores, deverá ser apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital.

V - Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, disponível no PNCP.

§ 1º Quando a pesquisa de preços for realizada com fornecedores, nos termos do inciso IV, deverá ser observado:

I - prazo de resposta conferido ao fornecedor compatível com a complexidade do objeto a ser licitado, nunca inferior a 3 (três) dias úteis.

II - obtenção de propostas formais, contendo, no mínimo:

a) descrição do objeto e do valor unitário e total;

b) razão social, CNPJ, endereço, telefone, data, nome e assinatura do responsável pela cotação;

III - informação aos fornecedores das características da contratação contidas no art. 4º, com vistas à melhor caracterização das condições comerciais praticadas para o objeto a ser contratado;

IV - registro, nos autos do processo da contratação correspondente, da relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas como resposta à solicitação de que trata o inciso IV do caput;

V - as empresas pesquisadas devem ser integrantes do ramo pertinente, com comprovação através do Cartão CNPJ;

VI - o responsável pela coleta de preços deverá se certificar que as empresas pesquisadas não possuam vinculação entre si

§ 2º É dispensável a assinatura no caso de orçamentos recebidos por e-mail e/ou aplicativos de mensagem, desde que contenha a identificação da empresa, devendo este ser também anexado ao processo.

§ 3º Em caso de cópia de orçamento, o documento deverá ser autenticado pelo servidor que o recebeu, mediante assinatura, nome e cargo.

§ 4º No caso de pesquisas de preços pessoalmente realizadas por servidores junto a fornecedores, devem ser registrados e juntados aos autos, documento contendo o CNPJ, nome da empresa e número de telefone, data e horário, além da assinatura do servidor público responsável pela cotação.

§ 5º As pesquisas de preços poderão ser realizadas por meio de registro fotográfico junto a estabelecimentos comerciais, devendo ser registrado e juntados aos autos, foto com o preço do objeto, documento com CNPJ, nome da empresa, número de telefone, data e horário, além da assinatura do servidor público responsável pela cotação.

§ 6º A pesquisa de preços poderá ser obtida através dos parâmetros fixados nos incisos previstos no caput deste artigo, mediante utilização de plataformas privadas, sem prejuízo do uso combinado de outras ferramentas com o mesmo objetivo.

Seção IV

Metodologia para obtenção do preço estimado

Art. 6º Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

§ 1º Poderão ser utilizados outros critérios ou métodos, desde que devidamente justificados nos autos pelo gestor responsável e aprovados pela autoridade competente.

§ 2º Com base no tratamento de que trata o caput, o preço estimado da contratação poderá ser obtido, ainda, acrescentando ou subtraindo determinado percentual, de forma a aliar a atratividade do mercado e mitigar o risco de sobrepreço.

§ 3º Quando o preço estimado for obtido com base única no inciso I do art. 5º, o valor não poderá ser superior à mediana do item nos sistemas consultados.

§ 4º Para desconsideração dos valores inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados, deverão ser adotados critérios fundamentados e descritos no processo administrativo.

§ 5º Consideram-se inconsistentes os orçamentos que não atendem às especificações do objeto informadas no pedido de cotação.

§ 6º Excepcionalmente, será admitida a determinação de preço estimado com base em menos de 3 (três) preços, desde que devidamente justificada nos autos pelo gestor responsável e aprovada pela autoridade competente.

CAPÍTULO III REGRAS ESPECÍFICAS

Seção I

Contratação direta

Art. 7º Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, aplica-se o disposto no art. 5º, no que couber.

§ 1º Quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida no art. 5º, a justificativa de preços será dada com base em valores de contratações de objetos idênticos, comercializados pela futura contratada, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes, públicos ou privados, no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

§ 2º Excepcionalmente, caso a futura contratada não tenha comercializado o objeto anteriormente, a justificativa de preço de que trata o parágrafo anterior poderá ser realizada com objetos semelhantes de mesma natureza, devendo apresentar especificações técnicas que demonstrem similaridade com o objeto pretendido.

§ 3º Para contratação por Inexigibilidade de Licitação com inviabilidade de competição, além da proposta apresentada, deverão ser comprovados ao menos 03 (três) preços praticados pela empresa junto a outros contratantes da mesma que demonstrem se trata de preço de mercado.

§ 4º Na impossibilidade de apresentação de ao menos 03 (três) comprovações, deverá ser inserida ao processo justificativa devidamente fundamentada, podendo utilizar outras referências de preços dispostas no art. 5º , a fim de comprovar que se trata de preço praticado no mercado.

Seção II
Alterações Contratuais

Art. 8º Quando da necessidade de comprovação da vantajosidade econômica para alterações contratuais que ensejam validação de preço praticado pelo Município em comparação ao praticado no mercado, deverão ser apresentados ao menos 03 (três) referências de preço conforme Art. 5º §1º. Para a demonstração da vantajosidade esta deverá ser considerada na pesquisa de preço realizada;

§2º Será utilizada a média simples das referências de preços para fins de validação da pesquisa de preços apresentada, cabendo ao gestor da ata/contrato a análise crítica dos critérios de vantajosidade, bem como avaliar a conveniência das alterações pretendidas.

CAPÍTULO IV
DISPOSIÇÕES FINAIS

Seção I
Orientações gerais

Art. 9º Desde que justificado, o orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, salvo na hipótese de licitação cujo critério de julgamento seja o maior desconto.

Art. 10. As referências de preços poderão ser utilizadas dentro de 180 (cento e oitenta) dias após a emissão do documento.

Art. 11. A justificativa do processo licitatório será sempre clara, técnica e precisa, e deverá indicar as metas e objetivos que se pretendem alcançar com a aquisição do objeto, sendo vedadas justificativas genéricas, incapazes de demonstrar de forma cabal a necessidade da Administração.

Art. 12. Justificar, de forma técnica, a estimativa ou a indicação das quantidades de itens a serem adquiridos, bem como demonstrar objetivamente como tais quantitativos foram estimados.

§1º A definição das unidades e das quantidades a serem adquiridas em processos licitatórios devem ser justificadas levando em conta o histórico de consumo e a provável utilização no período do contrato ou Ata, sendo obtidas, sempre que possível, mediante adequadas técnicas de estimativas e mensuração.

Seção II
Vigência

Art. 13. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Parágrafo único. Permanecem regidos pela legislação anterior todos os procedimentos administrativos autuados ou registrados sob a égide da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e da Lei nº 10.520, de 17 de junho de 2001, incluindo contratações e eventuais renovações ou prorrogações de vigências respectivas.

Mafra, 11 de Janeiro de 2024.
EMERSON MAAS
Prefeito Municipal

ADRIANO JOSÉ MARCINIAK
Secretário Municipal de Administração

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 086/2023

Publicação Nº 5511551

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 086/2023
Contratante: O MUNICÍPIO DE MAFRA
Empresa Registrada: LEANDRO CESAR PASDIORA
CNPJ: 29.657.698/0001-02
Objeto: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes à frota da Prefeitura do Município de Mafra/SC, Corpo de Bombeiros, Polícia Militar e Polícia Civil, com fornecimento de peças e acessórios de reposição, conforme quantidades e especificações constantes do Termo de Referência e seus Anexos, Edital do Pregão na Forma Eletrônica para Registro de Preço nº 047/2023, Planilha de custo e formação de preços e proposta da licitante vencedora, todos partes integrantes deste instrumento, como se nele transcritos estivessem.

| Lote | Item | Material/Serviço | Unid. medida | Desconto % | Quantidade | Valor unitário (R\$) |
|------|------|--|--------------|------------|------------|----------------------|
| 2 | 2 | 100345 - Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva mecânica e hidráulica em veículos oficiais leves de diversas marcas, pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Mafra/SC e demais órgãos, com valor hora/homem.(hora trabalhada) | Hr | 43% | 9.000 | R\$ 70,00 |
| | | | | | | |

PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA Nº 047/2023, PROCESSO Nº 168 /2023
Data de assinatura: 28 de agosto de 2023.
Vigência: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.
Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o MUNICÍPIO DE MAFRA - SC não será obrigado a firmar as contratações que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência da prestação dos serviços em igualdade de condições.
Foro: Comarca de Mafra

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2023

Publicação Nº 5511562

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2023
Contratante: O MUNICÍPIO DE MAFRA
Empresa Registrada: JERONIMO ELETROMECHANICA LTDA
CNPJ: 21.147.263/0001-06
Objeto: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes à frota da Prefeitura do Município de Mafra/SC, Corpo de Bombeiros, Polícia Militar e Polícia Civil, com fornecimento de peças e acessórios de reposição, conforme quantidades e especificações constantes do Termo de Referência e seus Anexos, Edital do Pregão na Forma Eletrônica para Registro de Preço nº 047/2023, Planilha de custo e formação de preços e proposta da licitante vencedora, todos partes integrantes deste instrumento, como se nele transcritos estivessem.

| Lote | Item | Material/Serviço | Unid. medida | Desconto % | Quantidade | Valor unitário (R\$) |
|------|------|--|--------------|------------|------------|----------------------|
| 3 | 3 | 100346 - Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva elétrica em veículos oficiais leves de diversas marcas, pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Mafra/SC e demais órgãos, com valor hora/homem(hora trabalhada) | Hr | 35% | 5.150 | R\$ 166,66 |
| | | | | | | |

PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA Nº 047/2023, PROCESSO Nº 168/2023
Data de assinatura: 28 de agosto de 2023.
Vigência: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.
Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o MUNICÍPIO DE MAFRA - SC não será obrigado a firmar as contratações que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência da prestação dos serviços em igualdade de condições.
Foro: Comarca de Mafra

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 089/2023

Publicação Nº 5511556

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 089/2023
Contratante: O MUNICÍPIO DE MAFRA
Empresa Registrada: CRISTIANE CORREIA DE SIQUEIRA SCHAFACHEK SERVIÇOS
CNPJ: 20.875.351/0001-53
Objeto: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes à frota da Prefeitura do Município de Mafra/SC, Corpo de Bombeiros, Polícia Militar e Polícia Civil, com fornecimento de peças e acessórios de reposição, conforme quantidades e especificações constantes do Termo de Referência e seus Anexos, Edital do Pregão na Forma Eletrônica para Registro de Preço nº 047/2023, Planilha de custo e formação de preços e proposta da licitante vencedora, todos partes integrantes deste instrumento, como se nele transcritos estivessem.

| Lote | Item | Material/Serviço | Unid. medida | Desconto % | Quantidade | Valor unitário (R\$) |
|------|------|--|--------------|------------|------------|----------------------|
| 6 | 6 | 100349 - Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva mecânica e hidráulica em veículos oficiais à diesel linha pesada de diversas marcas, pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Mafra/SC e demais órgãos, com valor hora/homem.(hora trabalhada) | Hr | 41% | 31.180 | R\$ 160,00 |
| 8 | 8 | 100351 - Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Funilaria e Pintura em veículos oficiais à diesel linha pesada, de diversas marcas pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Mafra/SC e demais órgãos, com valor hora/homem.(hora trabalhada) | Hr | 41% | 7.010 | R\$ 170,25 |
| 10 | 10 | 100353 - Fornecimento de peças, óleos, lubrificantes extra pesada, em veículos oficiais à diesel linha extra pesada de diversas marcas pertencentes a frota da Prefeitura do Município de Mafra/SC e demais órgão | Un | 47% | 1 | R\$ 500.000,00 |
| | | | | | | |

PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA Nº 047/2023, PROCESSO Nº 168/2023
Data de assinatura: 28 de agosto de 2023.

Vigência: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o MUNICÍPIO DE MAFRA - SC não será obrigado a firmar as contratações que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência da prestação dos serviços em igualdade de condições. Foro: Comarca de Mafra

PORTARIA Nº 017/24 EM 10.01.2024

Publicação Nº 5511125

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
PORTARIA Nº 017/24 em 10.01.2024.
CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO DE 90 (NOVENTA) DIAS.

O Prefeito do Município de Mafra, EMERSON MAAS, no uso de suas atribuições, de acordo com o art. 68, inciso XVII da Lei Orgânica do Município, em conformidade com Art. 101 da Lei Complementar nº 16 de 28.12.2005 e Memorando nº 049/2024 de 08 de Janeiro de 2024;

RESOLVE

Art.1º - Conceder a Servidora Pública Municipal REGINA KOLB, matrícula nº 254348601, exercendo o cargo de TÉCNICA EM ENFERMAGEM, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para usufruir 90 (noventa) dias de licença-prêmio, referente ao período aquisitivo de 09.04.2017 a 08.04.2022, a partir de 07 de Fevereiro de 2024.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Mafra, em 10 de Janeiro de 2024.
EMERSON MAAS
Prefeito Municipal

ADRIANO JOSÉ MARCINIAK
Secretário Municipal de Administração

RESOLUÇÃO N. 001/2024/CMDCA

Publicação Nº 5510856

RESOLUÇÃO N. 001/2024/CMDCA
Mafra, 11 de janeiro de 2024.

Dispõe sobre o regramento para apresentação e aprovação de projetos oriundos dos órgãos governamentais inscritos no CMDCA para Financiamento Direto pelo FIA .

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Mafra, órgão deliberativo, consultivo e controlador das ações em todos os níveis, dirigidas à proteção e defesa da criança e do adolescente, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei 1838, de 06 de outubro de 1992;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica estipulado o regramento para apresentação e provação de projetos oriundos dos órgão governamentais inscritos no CMDCA para financiamento direto pelo FIA - Fundo Municipal da Infância e Adolescência.

Art. 2º - Os projetos submetidos deverão atender ao menos uma das áreas a seguir descritas:

- Eixo 1: Assegurando o Direito à Educação, Cultura, Esporte e Lazer para Nossas Crianças e Adolescentes;
- Eixo 2: Saúde de Crianças e Adolescentes Direitos Cobrados, Direitos Assegurados;
- Eixo 3: Assistência Social a Crianças e Adolescentes;
- Eixo 4: Fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos

§1º - Os projetos poderão ter o valor máximo de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais) e Mínimo de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), observados os valores estabelecidos no Plano de Ação e Aplicação vigente.

§ 2º - A aprovação dos projetos dependerá de previsão de valores no Plano de Ação e Aplicação e disponibilidade orçamentária.

Art. 3º - Cada projeto poderá contemplar um ou mais eixos temáticos previstos no Plano de Ação e Aplicação, que darão direção aos projetos, sendo preferível trabalhar os eixos de forma transversal.

Parágrafo único. O cronograma financeiro e de execução do objeto deverão limitar-se ao ano vigente.

Art. 4º Fica estabelecida a data máxima de 22 de janeiro de 2024 para submissão de projetos para o exercício de 2024, através de encaminhamento ao CMDCA.

Parágrafo único. A análise e seleção dos projetos ficará sob responsabilidade da Comissão de Seleção de Projetos, que deverá emitir parecer avaliativo fundamentado.

Art. 5º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

DANIELLE KONDLATSCH
PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE MAFRA

Major Vieira

PREFEITURA

DECRETO Nº 3058 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2023

Publicação Nº 5514130

DECRETO Nº 3058 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2023.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

EDSON SIDNEI SCHROEDER, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar no valor total de R\$612.200,00 (seiscentos e doze mil e duzentos reais) no orçamento do exercício de 2023 conforme as seguintes aberturas de crédito autorizadas na lei 2611 de 21 de dezembro de 2022:

- 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPOR
- 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPOR
- 06.01.12.365.0005.2.009-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$340.000,00
- 06.01.12.361.0005.2.006-3.1.91.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas - Oper.Intra-Orçamentárias R\$ 110.000,00
- 07 - SECRETARIA MUN.DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
- 07.01 - SECRETARIA MUN.DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
- 07.01.15.452.0006.2.017-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$110.000,00
- 10 - SECRETARIA DO BEM ESTAR SOCIAL
- 10.01 - SECRETARIA DO BEM ESTAR SOCIAL
- 10.01.08.244.0010.2.021-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 24.000,00
- 21 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
- 21.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO
- 21.01.04.122.0003.1.017-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$28.200,00

Art. 2º Para atendimento do crédito adicional suplementar que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações:

- 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPOR
- 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPOR
- 06.01.12.361.0005.2.006-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 250.000,00
- 06.01.12.361.0005.2.005-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 200.000,00
- 07 - SECRETARIA MUN.DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
- 07.01 - SECRETARIA MUN.DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
- 07.01.15.452.0006.1.007-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 110.000,00
- 10 - SECRETARIA DO BEM ESTAR SOCIAL
- 10.01 - SECRETARIA DO BEM ESTAR SOCIAL
- 10.01.08.244.0010.2.021-3.3.50.00.00.00.00.00 - Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lu R\$ 12.000,00
- 10.01.08.244.0010.2.021-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 40.200,00

Art. 3º Fica aberto crédito adicional suplementar no valor total de R\$ 249.392,00 (duzentos e quarenta e nove mil trezentos e noventa e dois reais) no orçamento do exercício de 2023 conforme a seguinte abertura de crédito:

- 14 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
- 14.14 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
- 14.14.10.301.0008.2.023-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$195.000,00
- 14.14.10.301.0008.2.024-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas R\$9.392,00
- 14.14.10.301.0008.2.023-3.1.91.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas - Oper.Intra-Orçamentárias R\$45.000,00

Art. 4º Para atendimento do crédito adicional suplementar que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação na fonte de recursos Ordinários.

Art. 5º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Major Vieira, 29 de dezembro de 2023.
EDSON SIDNEI SCHROEDER
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3067, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514132

DECRETO Nº 3067, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.

REGULAMENTA O LEILÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA, EM CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NO ART. 31 DA LEI (FEDERAL) Nº 14.133/2021.

O Prefeito Municipal de Major Vieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Major Vieira e observando o disposto na Lei (federal) nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolve DECRETAR:

Art. 1º O procedimento licitatório na modalidade de Leilão, a ser utilizado pela Administração Direta e Indireta do Município de Major Vieira, obedecerá às normas fixadas neste Decreto.

CAPÍTULO I**Disposições Gerais**

Art. 2º Leilão é a modalidade de licitação para alienação de bens imóveis ou de bens móveis inservíveis ou legalmente apreendidos a quem oferecer o maior lance, conforme inciso XL do art. 6º da Lei (federal) nº 14.133/2021.

§ 1º Nos termos do art. 76, caput da Lei (federal) nº 14.133/2021, a alienação de bens da Administração Pública é subordinada à:

I – Bens móveis:

- a) Existência de interesse público devidamente justificado;
- b) Prévia avaliação dos bens.

II – Bens imóveis:

- a) Existência de interesse público devidamente justificado;
- b) Prévia avaliação dos bens;
- c) Autorização legislativa, exceto se a aquisição tenha sido derivada de procedimentos judiciais ou de dação em pagamento, conforme § 1º do art. 76 da Lei (federal) nº 14.133/2021.

§ 2º Conforme art. 17, § 2º e art. 31, § 2º, IV da Lei (federal) nº 14.133/2021, o Leilão será realizado sob a forma eletrônica, sendo admitida, excepcionalmente, a forma simultânea (eletrônico e presencial) e/ou presencial, com prévia justificativa da Secretaria de Administração e comprovação da inviabilidade técnica ou a desvantagem para o Município, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo.

§ 3º É dispensada a realização de Leilão nas hipóteses previstas nos incisos I e II e §§ 3º e 6º do art. 76 da Lei (federal) nº 14.133/2021.

CAPÍTULO II**Condução do Leilão**

Art. 3º Conforme art. 31, caput, da Lei (federal) nº 14.133/2021, o Leilão será cometido a servidor designado pelo Prefeito Municipal ou leiloeiro oficial.

Art. 4º No caso de servidor designado pelo Prefeito Municipal:

I – Será selecionado de acordo com os requisitos do art. 7º da Lei Federal nº 14.133/2021;

II – O servidor designado pela administração para atuar como leiloeiro fará jus a vantagem pecuniária estabelecida aos demais servidores membros de equipe de contratação, equipe de apoio e pregoeiro de acordo com a lei municipal vigente.

Art. 5º No caso de leiloeiro oficial:

I - Deverá ser justificada em face de seus benefícios, considerando-se os seguintes aspectos:

- a) Disponibilidade de recursos de pessoal do Município para a realização do Leilão;
- b) Complexidade dos serviços necessários para a preparação e execução do Leilão;
- c) Necessidade de conhecimentos específicos para a alienação;
- d) Custo procedimental para o Município; e
- e) Ampliação prevista da publicidade e competitividade do Leilão.

II - Conforme § 1º do art. 31 da Lei (federal) nº 14.133/2021, a seleção ocorrerá mediante:

- a) Credenciamento, nos termos do art. 79 da Lei (federal) nº 14.133/2021, observando, como parâmetro máximo os percentuais definidos na lei que regula a referida profissão e observados os valores dos bens a serem leiloados;
- b) Licitação na modalidade Pregão, nos termos do art. 29 da Lei (federal) nº 14.133/2021, mediante o critério de julgamento maior Desconto para as comissões a serem cobradas, utilizados como parâmetro máximo os percentuais definidos na lei que regula a referida profissão e observados os valores dos bens a serem leiloados;

III - A prestação de serviços de leiloeiro não gera qualquer vínculo empregatício e trabalhista com este Município e/ou seus Fundos Municipais;

IV - Se o leiloeiro convocado para realizar o leilão se recusar a exercer as funções, o Município convocará os credenciados/licitantes remanescentes, na ordem do credenciamento/licitação;

V - Não será admitido que o leiloeiro contratado indique outro leiloeiro para substituí-lo no dia da realização do leilão oficial, salvo, devidamente comprovado, em caso de moléstia ou impedimento ocasional, momento em que poderá ser representado pelo seu respectivo preposto, conforme prevê os arts. 11 a 13 do Decreto Federal nº 21.981/1932 e art. 57 da Instrução Normativa DREI/ME nº 52, de 29/07/2022;

VI - No momento em que for assinado o contrato, o leiloeiro receberá uma lista com todos os bens que serão leiloados, com seus respectivos valores, bem como as demais informações que deverão constar no edital do processo licitatório de leilão que será realizado, devendo auxiliar o Município a deixar o certame mais atrativo;

VII - Também poderão ser designadas ao leiloeiro oficial tarefas como a vistoria e a avaliação de bens, o loteamento, a verificação de ônus e débitos, o desembaraço de documentos, a organização da visitação, o atendimento integral aos interessados e arrematantes, a confecção do edital nos termos definidos neste decreto, o qual só poderá ser divulgado tão logo haja aprovação e autorização expressa e formal deste Município;

VIII - O leiloeiro contratado deverá divulgar o evento por no mínimo 10 dias úteis, em endereço eletrônico próprio, bem como em material impresso e em quaisquer outros meios de comunicação, de divulgação/circulação ao menos regional, de forma a conter, dentre outras informações, as seguintes:

- a) Edital;
- b) Características dos bens.

IX - O leiloeiro deverá comunicar formalmente este Município de todos os atos que envolverem o leilão;

X - Conforme item 2.1 do Prejulgado nº 614 do Tribunal de Contas de Santa Catarina – TCE/SC, a remuneração do leiloeiro se dará única e exclusivamente por parte do arrematante dos bens leiloados, não despendendo a administração pública seus recursos próprios;

XI - O valor a ser pago pelo arrematante ao leiloeiro não estará incluso no valor do bem;

XII - Não cabe ao Município a responsabilidade pela cobrança do valor devido ao leiloeiro, nem pelos gastos despendidos pelo leiloeiro para recebê-lo;

XIII - Sendo realizado sorteio entre todos os leiloeiros oficiais devidamente credenciados, com assinatura de contrato com o leiloeiro oficial sorteado primeiro, o qual, tão logo se encerre o leilão, o contrato encerra sua vigência;

XIV - Aplica-se a Instrução Normativa DREI/ME nº 52, de 29 de julho de 2022 – Dispõe sobre o exercício das profissões de administrador de armazéns gerais, trapicheiro, leiloeiro oficial e tradutor e intérprete público.

CAPÍTULO III

Etapas do Leilão

Art. 6º O Leilão observará as seguintes etapas sucessivas:

- I - Publicação do edital;
- II - Apresentação da proposta inicial fechada;
- III - Abertura da sessão pública e envio de lances;
- IV - Julgamento;
- V - Recursal;
- VI - Pagamento pelo licitante vencedor; e
- VII - Homologação.

Parágrafo único. De acordo com o § 4º do art. 31 da Lei (federal) nº 14.133/2021, o Leilão não exigirá registro cadastral prévio e não terá fase de habilitação.

CAPÍTULO IV

Edital do Leilão

Art. 7º O edital que divulgará o Leilão deverá:

- I - Conter, conforme art. 31, §§ 2º e 3º da Lei (federal) nº 14.133/2021:
 - a) Acerca do bem a ser leilado:
 - 1. Descrição do bem, com suas características;
 - 2. No caso de imóvel, sua situação e suas divisas, com remissão à matrícula e aos registros;
 - 3. O valor pelo qual foi avaliado;
 - 4. Preço mínimo pelo qual poderá ser alienado;

5. Condições de pagamento;
 6. Se for o caso, a comissão do leiloeiro oficial;
 7. Indicação do lugar onde estiverem os móveis, os veículos, os semoventes ou eventuais bens a serem alienados, a fim de que os eventuais interessados possam conferir o estado dos itens que serão leiloados, com data e horário estabelecidos;
 8. Se for o caso, despesas relativas à armazenagem incidentes sobre as mercadorias arrematadas;
 9. A especificação de eventuais ônus, gravames ou pendências existentes sobre os bens a serem leiloados
- b) Critério de julgamento como Maior Lance;
 - c) O intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, quando necessário, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;
 - d) O sítio da internet e o período em que ocorrerá o leilão, salvo se excepcionalmente for realizado sob a forma presencial por comprovada inviabilidade técnica ou desvantagem para a Administração, hipótese em que serão indicados o local, o dia e a hora de sua realização.

II - Ser divulgado nos seguintes locais, com seus anexos (se houver), bem como eventuais alterações:

- a) Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP;
- b) Sítio eletrônico oficial do Município, <https://majorvieira.sc.gov.br/>;
- c) Local de ampla circulação de pessoas na sede da Administração, conforme determina o § 3º do art. 31 da Lei (federal) nº 14.133/2021;
- d) Jornal diário de grande circulação, conforme determina o art. 54, § 1º e o art. 175, § 2º da Lei (federal) nº 14.133/2021;
- e) Também pode ser divulgado por outros meios necessários para ampliar a publicidade e a competitividade da licitação, como autoriza o § 3º do art. 31 da Lei (federal) nº 14.133/2021.

III - Ser divulgado com tempo mínimo de 15 (quinze) dias úteis, conforme determina o art. 55, III da Lei (federal) nº 14.133/2021.

§ 1º No caso da alínea “d” do inciso I deste artigo, o sistema em que ocorrerá o Leilão, público ou privado, deverá estar adequado ao disposto na Lei (federal) nº 14.133/2021.

§ 2º Fica desde já autorizado o uso do Sistema de Leilão Eletrônico do Poder Executivo federal, no caso de cessão de uso do referido sistema.

CAPÍTULO V

Licitante interessado em participar do leilão

Art. 8º O licitante que tiver interesse em participar do Leilão, deverá:

I - Encaminhar sua proposta inicial até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, sendo sua proposta com caráter sigiloso para os demais licitantes e para o órgão ou entidade contratante até a abertura da sessão, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno;

II - Apresentar declaração atestando:

- a) Inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- b) Pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, estando ciente pela necessidade de manutenção das condições da contratação durante toda a execução do contrato até seu pagamento;
- c) Cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei (federal) nº 14.133/2021 – inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

III - No caso de oferta de lance diferente do valor da proposta cadastrada, não poderá oferecer lance com valor inferior ao lance já registrado, observado, se houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta, sendo possível oferecer lances sucessivos, desde que superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;

IV - Assumir a responsabilidade de acompanhar todos os atos relativos ao Leilão e todas as operações no sistema, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

CAPÍTULO VI

Abertura da sessão pública e envio de lances

Art. 9º A partir da data e horário estabelecidos, o procedimento será aberto pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos.

§ 1º Na forma eletrônica, o envio de lances não será inferior a três horas ou de, no máximo, de seis horas, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

§ 2º Os licitantes, durante o procedimento, serão informados, em tempo real, do valor do maior lance registrado.

§ 3º Imediatamente após o encerramento dos lances serão divulgados os lances em ordem decrescente de classificação.

Art. 10 Sendo o Leilão na forma eletrônica, na hipótese de o sistema eletrônico se desconectar no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

Parágrafo único. Caso a desconexão do sistema eletrônico persistir por tempo superior a dez minutos para o Município, a sessão pública deverá ser suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas úteis após a comunicação do fato aos participantes, no sítio

eletrônico utilizado para divulgação.

CAPÍTULO VII

Julgamento

Art. 11 O leiloeiro ou o servidor designado, encerrada a etapa de envio de lances, realizará a verificação da conformidade da proposta, devendo considerar vencedor aquele licitante que ofertou o maior lance, observado o preço mínimo pelo qual poderá ser alienado o bem ou desde que maior que o mínimo estipulado pelo Município para arrematação.

Art. 12 O Município, definido o resultado do julgamento, deverá negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado, quando a sua proposta permanecer abaixo do preço mínimo estipulado pelo Município para arrematação, e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

Parágrafo único. Concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento de licitação, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

Art. 13 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer abaixo do preço mínimo estipulado pelo Município para arrematação, observado o disposto no parágrafo único do artigo anterior.

Art. 14 Para a venda de bens imóveis será concedido direito de preferência ao licitante que, submetendo-se a todas as regras do edital, comprove a ocupação do imóvel objeto da licitação, conforme art. 77 da Lei (federal) nº 14.133/2021.

Art. 15 No caso de o procedimento restar fracassado, o órgão ou entidade poderá:

I - Republicar o procedimento; ou

II - Fixar prazo para que os interessados possam adequar as suas propostas.

Parágrafo único. O disposto no inciso I do caput poderá ser utilizado nas hipóteses de o procedimento restar deserto.

CAPÍTULO VIII

Recurso e pedido de reconsideração

Art. 16 Qualquer licitante poderá, de forma imediata após o término do julgamento das propostas, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor, nos termos do art. 165, § 1º da Lei (federal) nº 14.133/2021.

Parágrafo único. Também cabe recurso, nos termos do art. 165, I da Lei (federal) nº 14.133/2021, em face da:

I - Anulação ou revogação da licitação;

II - Extinção do contrato, quando determinada por ato unilateral e escrito da Administração.

Art. 17 As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação ou da lavratura da ata de julgamento, nos termos do art. 165, I da Lei (federal) nº 14.133/2021.

Art. 18 O recurso:

I - Será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, nos termos do art. 165, § 2º (primeira parte) da Lei (federal) nº 14.133/2021;

II - Apresentado o recurso, inicia prazo de 3 (três) dias úteis para contrarrazões, a partir da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso, nos termos do art. 165, § 4º da Lei (federal) nº 14.133/2021;

III - Encerrado o prazo para apresentação das contrarrazões, a autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida analisará o recurso e as contrarrazões (se apresentadas) e proferirá decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, nos termos do art. 165, § 2º da Lei (federal) nº 14.133/2021 – primeira parte;

IV - Se não reconsiderar o ato ou a decisão, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos (art. 165, § 2º da Lei (federal) nº 14.133/2021 – segunda parte;

V - O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento, nos termos do art. 165, § 3º da Lei (federal) nº 14.133/2021.

Art. 19 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados, nos termos do art. 165, § 3º da Lei (federal) nº 14.133/2021.

Art. 20 Dos atos que não cabem recurso, cabe pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação, nos

termos do art. 165, § 1º da Lei (federal) nº 14.133/2021.

Art. 21 Quando aplicada sanção prevista no art. 156 da Lei (federal) nº 14.133/2021:

I - Caberá recurso, nos termos art. 166 da Lei (federal) nº 14.133/2021:

- a) Das sanções previstas nos incisos I, II e III do caput do art. 156 da Lei (federal) nº 14.133/2021;
- b) O recurso deve ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;
- c) O recurso deverá ser dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, para apreciação e decisão no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis;
- d) Se não houver reconsideração da decisão, será encaminhado recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

II - Caberá pedido de reconsideração, nos termos do art. 167 da Lei (federal) nº 14.133/2021:

- a) Da sanção prevista no inciso IV do caput do art. 156 da Lei (federal) nº 14.133/2021;
- b) O pedido deve ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;
- c) A análise do pedido deverá ocorrer no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

Art. 22 Sobre recursos e pedidos de reconsideração:

I - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente, nos termos do art. 168, caput da Lei (federal) nº 14.133/2021;

II - Na elaboração de suas decisões, a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias, nos termos do art. 168, parágrafo único da Lei (federal) nº 14.133/2021;

III - Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses, nos termos do art. 165, § 5º da Lei (federal) nº 14.133/2021.

CAPÍTULO IX

Pagamento

Art. 23 Conforme item 2.1 do Prejudicado nº 614 do Tribunal de Contas de Santa Catarina – TCE/SC, a remuneração do leiloeiro se dará única e exclusivamente por parte do arrematante dos bens leiloados, não despendendo a administração pública seus recursos próprios.

Art. 24 O valor a ser pago pelo arrematante ao leiloeiro não estará incluso no valor do bem.

Art. 25 Não cabe ao Município a responsabilidade pela cobrança do valor devido ao leiloeiro, nem pelos gastos despendidos pelo leiloeiro para recebê-lo.

CAPÍTULO X

Homologação

Art. 26 De acordo com o art. 31, § 4º da Lei (federal) nº 14.133/2021, o processo, encerradas as etapas de recurso e pagamento, será encaminhado ao Prefeito para homologação do procedimento, observado, no que couber, o disposto no art. 71 da Lei (federal) nº 14.133/2021.

CAPÍTULO XI

Contrato

Art. 27 Nos contratos decorrentes do disposto neste Decreto, deverão constar as cláusulas elencadas no art. 92 da Lei (federal) nº 14.133/2021, no que couber, observadas, ainda, as regras previstas em lei ou regulamentação específica.

Parágrafo único. O arrematante pessoa jurídica, previamente à celebração do contrato, deverá comprovar a regularidade perante a seguridade social, nos termos do disposto no § 3º do art. 195 da Constituição Federal.

CAPÍTULO XII

Sanções administrativas

Art. 28 O licitante vencedor, em caso de infração aos dispositivos contidos neste Decreto, estará sujeito às sanções administrativas previstas na Lei (federal) nº 14.133/2021, e às demais cominações legais.

CAPÍTULO XIII

Disposições finais

Art. 29 A autoridade superior poderá revogar o procedimento licitatório de que trata este Decreto, por motivo de conveniência e de oportunidade, e deverá anular, por ilegalidade insanável, de ofício ou por provocação de terceiros, assegurada a prévia manifestação dos interessados.

§ 1º O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

§ 2º A autoridade, ao pronunciar a nulidade, indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornados sem efeito todos os subsequentes

que deles dependam, e ensinará a apuração de responsabilidade daquele que tenha dado causa.

Art. 30 Os horários estabelecidos na divulgação do procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília, Distrito Federal.

Art. 31 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Major Vieira, 10 de janeiro de 2024.

EDSON SIDNEI SCHROEDER

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 3068, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514134

DECRETO Nº 3068, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.

REGULAMENTA AS CONTRATAÇÕES DIRETAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA, EM CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NA LEI (FEDERAL) Nº 14.133/2021.

O Prefeito Municipal de Major Vieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Major Vieira e observando o disposto na Lei (federal) nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolve DECRETAR:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre as contratações diretas pela Lei (federal) nº 14.133/2021, no âmbito do Município de Major Vieira.

§ 1º As contratações diretas deverão ser incluídas no Plano de Contratações Anual – PCA, quando houver, obedecendo-se às disposições previstas no art. 12, VII da Lei (federal) nº 14.133/2021.

§ 2º Conforme art. 25 da Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF), entende-se por transferência voluntária a entrega de recursos correntes ou de capital a outro ente da Federação, a título de cooperação, auxílio ou assistência financeira, que não decorra de determinação constitucional, legal ou os destinados ao Sistema Único de Saúde.

CAPÍTULO I

Disposições gerais

Art. 2º O processo de contratação direta deverá observar, por analogia ao art. 12 da Lei nº 14.133/2021, os seguintes requisitos:

I - Os documentos serão produzidos por escrito, com data e local de sua realização e assinatura dos responsáveis;

II - Os valores, os preços e os custos utilizados terão como expressão monetária a moeda corrente nacional, ressalvado o disposto no art. 52 da Lei (federal) nº 14.133/2021, que trata das licitações de âmbito internacional;

III - O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do possível contratado ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará a invalidação do processo;

IV - A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;

V - O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal;

VI - Os atos serão preferencialmente digitais, de forma a permitir que sejam produzidos, comunicados, armazenados e validados por meio eletrônico.

Parágrafo único. É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

Art. 3º As contratações diretas deverão, preferencialmente:

I - Ser realizadas na forma eletrônica, por analogia ao art. 17, § 2º da Lei nº 14.133/2021;

II - Ser firmadas com microempresas e empresas de pequeno porte, observado o disposto no art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

Art. 4º O processo de contratação direta deverá ser instruído, no mínimo, com os seguintes documentos, conforme preconiza o art. 72 da Lei (federal) nº 14.133/2021:

I - Documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, termo de referência, análise de riscos, projeto básico ou projeto executivo;

II - Estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no Decreto nº 3062 de 09 de janeiro de 2024, editado com base no art. 23 da Lei (federal) nº 14.133/2021;

III - Parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;

IV - Demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;

V - Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária, nos termos do art. 62 ao 69 da Lei (federal) nº 14.133/2021, incluindo:

a) Declaração Unificada (Anexo Único), atestando:

1. A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
2. O enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, observado o disposto no art. 4º da Lei nº 14.133/2021;
3. O pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, estando ciente pela necessidade de manutenção das condições da contratação durante toda a execução do contrato até seu pagamento;
4. O cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91, se couber;
5. O cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021 – inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

b) Certidão de ausência de penalidades impeditivas de licitar e contratar nas seguintes fontes mantidas pela Controladoria-Geral da União – CGU, tanto em nome do fornecedor quanto de seu sócio majoritário, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/1992:

1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS;
2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP;

c) Comprovação de regularidade perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal;

d) Comprovante de regularidade com o FGTS;

e) Comprovante de regularidade com a Justiça do Trabalho;

f) Certidão de falência e concordata;

VI - Razão da escolha do contratado;

VII - Justificativa de preço;

VIII - Autorização da autoridade competente, observando, no que couber, o disposto no art. 71 da Lei (federal) nº 14.133/2021.

§ 1º Acerca do inciso III, o parecer jurídico poderá ser dispensado nas seguintes hipóteses de contratação, previstas no Decreto nº 3062 de 09 de janeiro de 2024.

I – inferiores aos limites estipulados pela Lei Federal nº 14.133/2021 nos incisos I e II do art. 75;

II – cujo adimplemento integral da contratação ocorra em até 30 (trinta) dias, sem que haja dever de garantia ou de assistência técnica;

III – sejam instrumentalizados com a utilização de minutas padronizadas, previamente aprovadas pela Assessoria Jurídica.

§ 2º Acerca do inciso V, poderá ser exigida somente a documentação indicada nas alíneas “a” a “e” para as seguintes hipóteses de contratação:

I - Contratações para entrega imediata, ou seja, aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento, conforme art. 6º, X da Lei (federal) nº 14.133/2021;

II - Contratações em valores inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral e

III - Contratações de produto para pesquisa e desenvolvimento até o valor indicado no art. 70, III da Lei (federal) nº 14.133/2021.

§ 3º Conforme art. 22, § 3º da Lei (federal) nº 14.133/2021, no caso de contratação de obras e serviços de grande vulto (art. 6º, XXII da Lei nº 14.133/2021) ou forem adotados os regimes de contratação integrada (art. 6º, XXXII da Lei nº 14.133/2021) e semi-integrada (art. 6º, XXXIII da Lei nº 14.133/2021), o edital de contratação direta obrigatoriamente contemplará matriz de alocação de riscos (art. 6º, XXVII da Lei nº 14.133/2021) entre o contratante e o contratado.

§ 4º Acerca da divulgação do ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato ou outro instrumento hábil:

I - Deve ser divulgado e mantido à disposição do público, devendo o comprovante da divulgação ser anexado ao processo;

II - A divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP é condição indispensável para a eficácia dos contratos e de seus aditamentos e deverá ocorrer no prazo de 10 (dez) dias úteis, conforme art. 94, II da Lei (federal) nº 14.133/2021, contado da data da assinatura do instrumento de contrato ou da confirmação de recebimento, pelo contratado, de outros instrumentos hábeis, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço;

§ 5º A formalização de contrato administrativo ou sua substituição deverá seguir o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

§ 7º O fornecedor estará sujeito às sanções administrativas previstas na Lei (federal) nº 14.133/2021, e em outras legislações aplicáveis,

sem prejuízo da eventual anulação da nota de empenho de despesa ou da rescisão do instrumento contratual.

§ 7º No caso de obras, conforme art. 94, § 3º da Lei (federal) nº 14.133/2021, o Município divulgará em sítio eletrônico oficial:

I - Em até 25 (vinte e cinco) dias úteis após a assinatura do contrato, os quantitativos e os preços unitários e totais que contratar e,

II - Em até 45 (quarenta e cinco) dias úteis após a conclusão do contrato, os quantitativos executados e os preços praticados.

§ 8º Com fundamento no art. 82, § 6º da Lei nº 14.133/2021, o sistema de registro de preços poderá, nos termos do Decreto nº 3064 de 09 de janeiro de 2024, ser utilizado nas hipóteses de dispensa de licitação previstas neste decreto para a aquisição de bens ou para a contratação de serviços por mais de um órgão ou entidade.

CAPÍTULO II

Contratação direta em razão do baixo valor

Art. 5º É possível a realização de contratação direta em razão do baixo valor para os casos indicados no art. 75, I, II e § 7º da Lei (federal) nº 14.133/2021:

I - Para contratação que envolva valores inferiores ao indicado no art. 75, I da Lei (federal) nº 14.133/2021, no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores;

II - Para contratação que envolva valores inferiores ao indicado no art. 75, II da Lei (federal) nº 14.133/2021, no caso de outros serviços e compras;

III - Para contratações até o valor indicado no art. 75, § 7º da Lei (federal) nº 14.133/2021, no caso de serviços de manutenção de veículos automotores de propriedade do órgão ou entidade contratante, incluído o fornecimento de peças.

Art. 6º Não será admitida a contratação direta em razão do baixo valor se:

I - O valor estiver acima do limite legal;

II - Houver ata de registro de preços, contrato ou outro instrumento contratual vigente celebrado para atender à necessidade do solicitante, salvo quando houver justificativa pela administração; ou

III - A Administração Pública Municipal tiver o bem em estoque e/ou almoxarifado.

Art. 7º Conforme art. 75, § 1º da Lei nº 14.133/2021, para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do art. 4º deste decreto, deverão ser observados:

I - O somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - O somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade e passíveis de serem agrupados ante sua similaridade de gênero praticada no mercado, considerando o Plano de Contratações Anual, quando houver.

Parágrafo único. Quanto ao inciso III do art. 5º:

I – Não se aplica o disposto neste artigo, conforme art. 75, § 7º da Lei (federal) nº 14.133/2021;

II – O valor somente deverá ser utilizado após esgotado o valor do inciso I do art. 5º, devendo ser comprovada a imprevisibilidade, justificada formalmente no processo de contratação direta.

Art. 8º Conforme art. 75, § 3º da Lei (federal) nº 14.133/2021, as contratações de que tratam os incisos I e II serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

§1º. Deverão ser observadas as seguintes normas quanto ao aviso:

I - As normas disciplinadoras da licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, resguardados o interesse da administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação;

II - Se não ocorrer a divulgação, deverá ser feita justificativa e anexada ao processo;

III - Recebimento de propostas adicionais poderá ocorrer por qualquer via formal, como protocolo presencial, via postal e por e-mail ao Setor de Licitações da Secretaria de Administração, sendo sempre na plataforma definida pela Administração Municipal no caso de dispensa na forma eletrônica.

§2º. A divulgação de aviso de contratação, prevista no caput, poderá ser dispensada somente nos casos de justificada necessidade, na qual se possa demonstrar que o cumprimento do procedimento causará prejuízo ou grave risco a Administração Pública.

Art. 9º O aviso indicado no artigo 8º deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:

I - Especificação do objeto;

II - Quantidades e preço estimado de cada item;

III - Local e prazo de entrega do bem, serviço ou obra;

IV - Aplicação da Lei Complementar nº 123/2006, no que tange ao tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 4º da Lei nº 14.133/2021;

V - Condições da contratação;

VI - Descrição das irregularidades e sanções por inexecução total ou parcial, às quais estará sujeito o contratado;

VII - Data, horário e endereço eletrônico e sistema em que ocorrerá o procedimento;

VIII - Com fundamento no art. 26 da Lei nº 14.133/2021, para a aquisição ou contratação de bens reciclados, recicláveis ou biodegradáveis, poderá prever margem de preferência de até 10% (dez por cento) sobre o preço daqueles que não se enquadrem nestas categorias.

Art. 10 Ainda quanto ao aviso indicado no artigo 8º, deve ser observado:

I - Como critério de desempate, havendo propostas iguais à menor já ofertada, prevalecerá aquela que for recebido e registrado primeiro;

II - Verificado que o melhor preço está acima do valor máximo definido para a contratação, poderão ser negociadas condições mais vantajosas junto ao melhor classificado e, restando desclassificado, também poderão ser negociadas condições mais vantajosas em relação aos demais interessados, obedecendo a ordem de classificação inicialmente estabelecida;

III - Caso inexistente a negociação prevista no inciso anterior e verificado que há nos autos propostas de preços com valores inferiores ao identificado na fase de lances, poderá ser declarada como melhor proposta aquela com o menor preço na fase de planejamento, considerando-se os requisitos de qualidade, prazo e demais condições fixadas no edital;

IV - Sendo a proposta vencedora diversa daquela inicialmente registrada no órgão, serão solicitados os documentos previstos no art. 4º deste decreto, que devem ser apresentados no prazo máximo de 01 (um) dia útil a contar da solicitação da Administração Municipal, mas na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, será examinada a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação;

V - No caso de contratação em que o procedimento exija apresentação de planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários ou de custos e formação de preços, esta deverá ser encaminhada em sua integralidade;

VI - No caso de o procedimento restar fracassado, poderá:

a) Republicar o procedimento, ou;

b) Fixar prazo para que os fornecedores interessados possam adequar as suas propostas ou sua situação no que se refere à habilitação; ou

c) Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços (orçamento solicitado diretamente ao fornecedor) que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

VII - Os dispostos nas alíneas "a" e "c" do inciso anterior poderão ser utilizados nas hipóteses de o procedimento restar deserto.

Art. 11. A possibilidade de contratação verbal para pequenas compras e para a prestação de serviços de pronto pagamento, compreendidas como aquelas com valor inferior ao limite estabelecido pelo art. 95, §2º, da Lei (federal) nº 14.133/2021, não dispensará o atendimento dos requisitos estabelecidos por esse Decreto, devendo ser adotado o Regime de Suprimento de Fundos (adiantamento) para os casos em que, pela excepcionalidade, a critério da Secretaria de Administração, e sob sua inteira responsabilidade, não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação.

Art. 12 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Major Vieira, 10 de janeiro de 2024.

EDSON SIDNEI SCHROEDER

Prefeito Municipal

Maravilha

PREFEITURA

EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO N. 001/2024

Publicação Nº 5511221

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F8609DBFDA3CAE08B6D1F3CF24FA11FFB091F3A3

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA
Processo Administrativo n. 001/2024 Dispensa de Licitação n. 001/2024
Contratada: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Mobilidade (SIE). O Secretário de Planejamento, Administração e Fazenda de Maravilha, CLEITON BORGARO, juntamente com a Comissão de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que deflagrou processo de dispensa de licitação para pagamento de taxa de fiscalização do transporte intermunicipal de passageiros (TFT), 10 de janeiro de 2024. CLEITON BORGARO – Secretário de Planejamento, Administração e Fazenda.

Marema

PREFEITURA

DECRETO N. 018-2024 - RODRIGO ANTONIO BELLAVER AVALIAÇÃO 1ª

Publicação Nº 5510821

DECRETO Nº 018/2024

DE 10/01/2024

HOMOLOGA AVALIAÇÃO DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL RODRIGO ANTONIO BELLAVER EM ESTÁGIO PROBATÓRIO NO SEMESTRE RELATIVO AO PERÍODO 15/06/2023 A 14/12/2023 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAURI DAL BELLO, Prefeito do Município de Marema, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 64 inc. VI da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA

Art. 1º - Homologar a avaliação funcional do Servidor Público Municipal RODRIGO ANTONIO BELLAVER com carga horária de 40 horas semanais, no cargo de Operador em função da pontuação recebida, considerando APROVADO no semestre relativo ao período de 15/06/2023 A 14/12/2023 1ª AVALIAÇÃO.

Art. 2º- Revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º - O presente decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito em 10 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

EXTRATO ATA 001-2024 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA

Publicação Nº 5511163

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos. Valor Estimado da Ata: R\$ 17.425,06 (dezessete mil quatrocentos e vinte e cinco reais e seis centavos).

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório nº 076/2023, modalidade Pregão Presencial nº 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA 002-2024 - BERNADETE BUFON GASPAR

Publicação Nº 5511166

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 002/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: BERNADETE BUFON GASPAR

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos. Valor Estimado da Ata: R\$ 192.364,95 (cento e noventa e dois mil trezentos e sessenta e quatro centavos).

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório nº 076/2023, modalidade Pregão Presencial nº 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA 003-2024 - DISTRIBUIDORA LIMA LTDA

Publicação N° 5511169

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 003/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: DISTRIBUIDORA LIMA LTDA

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos.

Valor Estimado da Ata: R\$ 69.495,00 (sessenta e nove mil quatrocentos e noventa e cinco reais).

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório n° 076/2023, modalidade Pregão Presencial n° 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA 004 - 2024 FABIANE FALABRETTI

Publicação N° 5511172

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 004/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: FABIANE FALABRETTI

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos.

Valor Estimado da Ata: R\$ 304.233,60 (trezentos e quatro mil duzentos e trinta e três reais e sessenta centavos).

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório n° 076/2023, modalidade Pregão Presencial n° 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA 005-2025 KATRY - EIRELE

Publicação N° 5511177

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 005/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: KATRY - EIRELE

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos.

Valor Estimado da Ata: R\$ 84.146,10 (oitenta e quatro mil, cento e quarenta e seis reais com dez centavos).

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório n° 076/2023, modalidade Pregão Presencial n° 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA 006-2024 - PLANALTO COMERCIO E TRANSPORTES DE ALIMENTOS LTDA

Publicação N° 5511182

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 006/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: PLANALTO COMERCIO E TRANSPORTES DE ALIMENTOS LTDA

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos.

Valor Estimado da Ata: R\$ 24.623,70 (vinte e quatro mil, seiscentos e vinte e três reais com setenta centavos).

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório n° 076/2023, modalidade Pregão Presencial n° 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA 007-2024 SCS COMÉRCIO LTDA

Publicação N° 5511186

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 007/2027

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: SCS COMÉRCIO LTDA – EPP

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos.

Valor Estimado da Ata: R\$ 57.689,55 (cinquenta e sete mil, seiscentos e oitenta e nove reais com cinquenta e cinco centavos)

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório nº 076/2023, modalidade Pregão Presencial nº 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

EXTRATO ATA 008-2023 - SUPERMERCADO MAREMA

Publicação N° 5511188

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 008/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA – SC.

Contratado: SUPERMERCADO MAREMA EIRELI

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios para utilização nas escolas da rede municipal de ensino, programas sociais de Secretaria Municipal de Assistência Social e demais atividades desenvolvidas pelo Município de Marema e seus fundos.

Valor Estimado da Ata: R\$ 99.649,00 (noventa e nove mil, seiscentos e quarenta e nove reais).

Vigência: 08/01/2024 a 08/01/2025

Vinculação: do Processo licitatório nº 076/2023, modalidade Pregão Presencial nº 036/2023

Marema - SC, 08 de janeiro de 2024.

MAURI DAL BELLO.

Prefeito Municipal

Matos Costa

PREFEITURA

DECRETO Nº 004/2024 ATUALIZAÇÃO UFM 2024

Publicação Nº 5512026

DECRETO N.º 04/2024 – De 11 de janeiro de 2024.

Súmula: Fixa o valor da Unidade Fiscal Municipal-UFM do Município de Matos Costa para o exercício de 2024.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE MATOS COSTA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no art. 189 da Lei Complementar nº 33/2017, de 20 de setembro de 2017,

DECRETA:

Art. 1º - Fica fixado o valor da Unidade Fiscal Municipal – UFM do Município de Matos Costa para o exercício de 2023 em R\$ 2,75(dois reais e setenta e cinco centavos).

Parágrafo único. A correção da UFM segue a inflação medida pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, que em 2023 teve variação de 3,71% (Três inteiros e setenta e um centésimos por cento), acumulado entre 1º de janeiro e 31 de dezembro.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço do Contestado, 11 de janeiro de 2024.

PAULO BUENO DE CAMARGO
Prefeito Municipal

O presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM
ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES
Assistente Administrativo I

DECRETO Nº 005/2024 SUPLEMENTAÇÃO

Publicação Nº 5511953

DECRETO Nº 005/2024 – DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar.

PAULO BUENO DE CAMARGO, Prefeito do município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 Inciso VII da Lei Orgânica Municipal e autorização contida na Lei Municipal 002.419/2023 de 19 de outubro de 2023:

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$ 321.758,90 (trezentos e vinte e um mil, setecentos e cinquenta e oito reais e noventa centavos), no orçamento fiscal do corrente exercício financeiro, do Fundo Municipal de Saúde do Município de Matos Costa, que especifica:

| | | | |
|-----------|----------------------------|--|------------|
| ORGÃO | 14.00 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| UNIDADE | 14.01 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| PROJ/ATIV | 2.056 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SAÚDE | |
| DOTAÇÃO | 3.3.90.00.00.00.2.706.3110 | Aplicações Diretas 7 | 241.354,81 |
| PROJ/ATIV | 2.058 | MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA | |
| DOTAÇÃO | 3.3.90.00.00.00.2.621.000 | Aplicações Diretas 15 | 22.209,79 |
| PROJ/ATIV | 2.060 | MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA | |
| DOTAÇÃO | 3.3.90.00.00.00.2.621.000 | Aplicações Diretas 17 | 58.194,30 |

Art. 2º - Para o suporte do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior, fica autorizado o superávit.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Matos Costa, 12 de janeiro de 2024.

PAULO BUENO DE CAMARGO
Prefeito Municipal

O presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM
ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES
Assistente Administrativo I

Modelo

PREFEITURA

DECRETO Nº 013/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511401

DECRETO Nº 013/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL NELI PANDOLFO PEREIRA CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DIRCEU SILVEIRA, Prefeito Municipal de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial conforme Leis Municipais nºs: 971/90, 1.513/2002, Lei Orgânica Municipal e demais normas legais que dispõem sobre a matéria,

Considerando o requerimento da servidora.

DECRETA:
Art.1º - Fica exonerada, a partir desta data, Servidora Neli Pandolfo Pereira, matrícula 27901-2 nomeada pelo Decreto nº 178/2022 de 18 de maio de 2022, do cargo de Técnica de Enfermagem, 40 horas semanais de conformidade com as disposições legais.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo (SC), aos 12 de janeiro de 2024.
DIRCEU SILVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e Publicado na Data Supra:

CLEBER EBERHART
Secretário de Administração e Fazenda

Monte Carlo

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO

Publicação Nº 5511302

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO- SC
CONCURSO PUBLICO 02/2023
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO, tendo em vista a homologação do resultado final do Concurso Público 02/2023, CONVOCA para a realização de procedimentos preparatórios para Admissão, os candidatos cujo nome e cargos constam na listagem em anexo;

I – DA CONVOCAÇÃO

1. O procedimento para admissão ocorrerá no período de 12 de janeiro de 2024 a 19 de janeiro de 2024, no horário das 08:00 as 17:00 horas, devendo apresentar os documentos e exame listados abaixo no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura, para início dos trabalhos até 19 de janeiro de 2024.

II – DA DOCUMENTAÇÃO

- RG,
 - CPF,
 - Cartão SUS,
 - Título de eleitor,
 - Declaração de quitação eleitoral (emitida pelo TSE);
 - PIS/PASEP (documento emitido pela CEF ou BB);
 - Reservista se do sexo masculino;
 - Certidão de nascimento/casamento;
 - Certidão dos filhos menores de 14 anos;
 - Carteira de vacinação atualizada dos filhos menores de 7 anos; RG, CPF, -PIS/PASEP e cartão SUS dos dependentes,
 - Declaração de Qualificação Cadastral regular (emitida pelo portal do e Social) (emitido pela Polícia Civil ou Federal);
 - Diploma exigido no edital;
 - Comprovante de residência;
 - 1 fotos 3x4 recentes, coloridas e iguais.
 - CONTA DO BANCO SICOOB AGÊNCIA 3071 OU BANCO DO BRASIL AGÊNCIA 1982-8 OU 1387-0.
- 12.5 - O prazo que o candidato terá para manifestar interesse na vaga e apresentar a documentação será de 05 (cinco) dias úteis.

III –CANDIDATOS CONVOCADOS:

Cargo: OPERADOR ESCAVADEIRA HIDRÁULICA

Número de aprovados convocados por este edital: 01

| | |
|------------------------------|------------|
| Nome: | Colocação: |
| GILIANO JOÃO CONCHI CORDEIRO | 1º |

Registre-se, Publique-se em 11 de Janeiro de 2024.
OSMAR MARQUES DA SILVA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicada a presente portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

Monte Castelo

PREFEITURA

DECRETO EXECUTIVO Nº. 2.654 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511245



DECRETO EXECUTIVO Nº. 2.654 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

“DISPÕE SOBRE A HOMOLOGAÇÃO DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, PRFIS E PRFIE, AUTORIZA A EXPEDIÇÃO DE CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

JEAN CARLO MEDEIROS DE SOUZA Prefeito Municipal de Monte Castelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 49, Inciso IV, da Lei Orgânica do Município, **considerando** as disposições expressas nos Artigos 6º, §3º, Inciso I, Alínea “h” e 82 “Caput” e §§1º e 2º da Lei Orgânica do Município; **considerando também**, as disposições contidas nos Artigo 5º “Caput”, 6º “Caput” e parágrafo único, 9º “Caput” e Inciso V e 16 “Caput” e Inciso V, da Lei Complementar Municipal Nº 002 de 26 de Junho de 2009; **considerando ainda**, as disposições contidas nos Artigos 2º, 5º “Caput” e Incisos I, II, VII, VIII, IX, X e XIII, 59 “Caput” e Inciso IX e 62 da Lei Complementar Municipal Nº 047 de 28 de Maio de 2019 e **considerando finalmente** as disposições contidas no Artigo 11, Inciso V, da Lei Federal Nº. 13.465 de 11 de julho de 2017, no Artigo 38 “Caput” do Decreto Federal Nº. 9.310 de 15 de Março de 2018, no Decreto Executivo Municipal Nº. 2.599 de 10 de Fevereiro de 2023 e Decreto Executivo Municipal Nº. 2.557 de 26 de Abril de 2022, de reestruturação da Comissão Especial de Regularização Fundiária.

DECRETA:

Art.1º. Ficam homologados e julgados para todos os jurídicos e legais efeitos, os Processos Administrativos de Regularização Fundiária de Interesse Social – **PARFIS Nº. 001/2024; 002/2024; 003/2024; 005/2024 e 006/2024**, abertos e instruídos pela Comissão Especial de Regularização Fundiária reestruturada pelo Decreto Executivo Nº 2.557 de 26 de Abril de 2022, o qual tem como requerentes e interessados as pessoas: **Veridiana de Fátima Rodrigues dos Santos** e seu esposo **Nelso dos Santos; Município de Monte Castelo; Andrieli Kotelak Pondeleki** e seu esposo **Wagner Pondeleki; Janete Elias Miranda** e seu esposo **Amadeu do Pilar Miranda** e **Marlene Ferreira dos Santos**.

Art.2º. Ficam reconhecidas as posses mansas, pacíficas e consolidadas por mais de 5 (cinco) anos dos requerentes e interessados **Veridiana de Fátima Rodrigues dos Santos** e seu esposo **Nelso dos Santos; Município de Monte Castelo; Andrieli Kotelak Pondeleki** e seu esposo **Wagner Pondeleki; Janete Elias Miranda** e seu esposo **Amadeu do Pilar Miranda** e **Marlene Ferreira dos Santos**, consistentes e identificados por ordem crescentes como sendo os **Lote Nº. 01; 02; 03; 05 e 06**, todos da **Quadra 39**, do **Setor 03**, do Loteamento denominado pela Comissão Especial de **REURB**, como **“LOTEAMENTO MATHIOSKI”**, situado no Bairro Rio das Antas, no Município de Monte Castelo, o qual será desmembrado de área maior de domínio privado, reconhecida como Zona Residencial II – **ZRII** para efeito de Projeto de Regularização Fundiária de Interesse Social – **PRFIS**, matriculada sob o nº. **2.803**, no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Papanduva.

Prefeitura Municipal de Monte Castelo
Rua Alfredo Becker, 385 – Centro – Monte Castelo SC – CEP 89380-000
CNPJ 83.102.525/0001-65

www.montecastelo.sc.gov.br
(47)3654-0166



Art.3º. Fica homologado e julgado para todos os jurídicos e legais efeitos, o Processo Administrativo de Regularização Fundiária de Interesse Específico – **PARFIE Nº. 004/2024**, aberto e instruído pela Comissão Especial de Regularização Fundiária reestruturada pelo Decreto Executivo Nº 2.557 de 26 de Abril de 2022, o qual tem como requerentes e interessados as pessoas: **Marli Terezinha Bueno** e seu esposo **Almiro Honório Bueno**.

Art.4º. Fica reconhecida a posse mansa, pacífica e consolidada por mais de 5 (cinco) anos dos requerentes **Marli Terezinha Bueno** e seu esposo **Almiro Honório Bueno**, consistente e identificado como sendo o **Lote Nº. 04 da Quadra 39**, do **Setor 03**, do Loteamento denominado pela Comissão Especial de **REURB**, como “**LOTEAMENTO MATHIOSKI**”, situado no Bairro Rio das Antas, no Município de Monte Castelo, o qual será desmembrado de área maior de domínio privado, reconhecida como Zona Residencial II – **ZRII** no Plano Diretor do Município, para efeito de Projeto de Regularização Fundiária de Interesse Específico - **PRFIE**, matriculada sob o nº. **2.803**, no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Papanduva.

Art.5º. Fica a Comissão Especial de Regularização Fundiária, autorizada a expedir as competentes Certidões de Regularização Fundiária - **CRF**, com todos os dados, elementos e informações previstas em lei, para assegurar os seus efetivos registros e as aberturas de matrículas individuais em nome dos requerentes donatários, referente aos seus respectivos lotes urbanos, que foram devidamente identificados através de mapas e memoriais.

Art.6º. Fica autorizado o Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Papanduva - SC, com base, fundamento e amparo na Certidão de Regularização Fundiária – **CRF**, a promover os atos notas e apontamentos necessários e destinados a abertura de matrículas individuais dos imóveis pertencentes ao **Loteamento Mathioski**, em nome dos donatários especificados no Artigo 1º e 3º, deste decreto.

Art.7º. Ficam as Secretarias Municipais da Fazenda Pública e Planejamento e de Administração, através dos seus Departamentos competentes, autorizadas a promover para efeito de controle governamental, as correções necessárias no cadastro imobiliário;

Art.8º. Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art.9º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Monte Castelo - SC, 12 de janeiro de 2024.

JEAN CARLO MEDEIROS DE SOUZA
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Monte Castelo
Rua Alfredo Becker, 385 – Centro – Monte Castelo SC – CEP 89380-000
CNPJ 83.102.525/0001-65

www.montecastelo.sc.gov.br
(47)3654-0166

Morro da Fumaça

PREFEITURA

DECRETO Nº 006/2024

Publicação Nº 5511150

DECRETO Nº 006/2024, de 02 de Janeiro de 2024
"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO, COM BASE EM ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, NA FORMA EM QUE ESPECIFICA ABAIXO"

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Morro da Fumaça;

DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 470.651,73 (quatrocentos e setenta mil, seiscentos e cinquenta e um reais e setenta e três centavos), para as seguintes dotações orçamentárias:

- 1 Suplementar 205 07.001.0010.0301.0009.2004.33390000000000000000 263170003154 204.030,20
Total do Lote 204.030,20
- 10 Suplementar 220 07.001.0010.0301.0009.2004.33371000000000000000 260070000303 293,39
Total do Lote 293,39
- 11 Suplementar 221 07.001.0010.0301.0009.2004.33371000000000000000 262170000326 4.558,12
Total do Lote 4.558,12
- 12 Suplementar 222 07.001.0010.0304.0009.2005.33390000000000000000 260070000066 18.313,67
Total do Lote 18.313,67
- 13 Suplementar 223 07.001.0010.0305.0009.2006.33390000000000000000 260070000162 25.191,95
Total do Lote 25.191,95
- 2 Suplementar 206 07.001.0010.0301.0009.2004.33390000000000000000 260070003123 16.150,00
Total do Lote 16.150,00
- 3 Suplementar 207 07.001.0010.0303.0009.2007.33390000000000000000 260070003077 24.881,50
Total do Lote 24.881,50
- 4 Suplementar 208 07.001.0010.0303.0009.2007.33371000000000000000 262170000149 6.678,50
Total do Lote 6.678,50
- 5 Suplementar 209 07.001.0010.0303.0009.2007.33371000000000000000 260070000159 8.778,32
Total do Lote 8.778,32
- 7 Suplementar 204 07.001.0010.0301.0009.2004.33390000000000000000 262170000326 160.469,04
Total do Lote 160.469,04
- 8 Suplementar 214 07.001.0010.0301.0009.2004.33390000000000000000 260070003146 1.143,04
Total do Lote 1.143,04
- 9 Suplementar 216 07.001.0010.0301.0009.2004.33390000000000000000 260070000303 164,00
Total do Lote 164,00

Art. 2º - O crédito que trata o artigo anterior correrá por conta do superávit da fonte 260070000066 SUPERÁVIT – Vigilância Sanitária União, da fonte 260070000159 SUPERÁVIT – Farmácia Básica União, da fonte 260070000162 SUPERÁVIT – Programa Doenças Epidemiológicas, da fonte 260070000303 SUPERÁVIT - Rede Cegonha, da fonte 260070003077 SUPERÁVIT - FNS -Organização farmácia, da fonte 260070003123 SUPERÁVIT - FNS - Informatiza APS, da fonte 260070003146 SUPERÁVIT - Saúde do Adolescente e Jovem, da fonte 262170000149 SUPERÁVIT – Farmácia Básica (Estado), da fonte 262170000326 SUPERÁVIT – Cofinanciamento Estadual e da fonte 263170003154 SUPERÁVIT – Emenda Individual - Incremento PAP.

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 02 de Janeiro de 2024.
AGENOR CORAL
Prefeito Municipal
REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO
Secretário do Sistema Econômico

DECRETO Nº 008/2024

Publicação Nº 5511153

DECRETO Nº 008/2024, de 04 de Janeiro de 2024
"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO, COM BASE EM ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, NA FORMA EM QUE ESPECIFICA ABAIXO"

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Morro da Fumaça;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 7.189,15 (sete mil, cento e oitenta e nove reais e quinze centavos), para as seguintes dotações orçamentárias:

Suplementar 224 07.002.0008.0244.0007.2022.33390000000000000000 266170000321 710,59

Total do Lote 710,59

2 Suplementar 225 07.002.0008.0244.0007.2023.33390000000000000000 266170000322 1.478,56

Total do Lote 1.478,56

3 Suplementar 226 07.002.0008.0244.0007.2023.33390000000000000000 266070003137 5.000,00

Total do Lote 5.000,00

Art. 2º - O crédito que trata o artigo anterior correrá por conta do superávit da fonte 266070003137 SUPERÁVIT - PFMC – CREAS, da fonte 266170000321 SUPERÁVIT - Prot. Social Básica-CRAS (Custeio) e da fonte 266170000322 SUPERÁVIT - Prot. Social Especial - CREAS (Custeio).

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 04 de Janeiro de 2024.

AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

DECRETO Nº 011/2024

Publicação Nº 5511157

DECRETO Nº 011/2024, de 12 de janeiro de 2024.

"DISPÕE SOBRE A REVISÃO DO BENEFÍCIO DE QUE TRATA A LEI Nº 1756/2017 QUE DISPÕE SOBRE O ESTÁGIO DE ESTUDANTES NO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA".

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, XII, da Lei Orgânica Municipal; CONSIDERANDO o disposto no parágrafo único do art. 1º, da Lei n.º 1756, de 13 de janeiro de 2017, que autoriza a revisão do valor do benefício anualmente pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido a revisão dos valores do bolsa-auxílio para estudantes do Ensino Médio e Curso Técnico, e a bolsa-auxílio para estudantes do Ensino Superior com o valor de 100% (cem por cento) do INPC no que se refere ao período que compreende o ano de 2023. Parágrafo Único - O índice apurado no período mencionado no caput deste artigo é de 3,70%.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada toda e qualquer disposição em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 12 de janeiro de 2024.

AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

DECRETO Nº 012/2024

Publicação Nº 5511338

DECRETO Nº 012/2024, em 12 de janeiro de 2024.

"DEFINE O CRONOGRAMA DE CONCESSÃO DE LICENÇA-PRÊMIO, ESTABELECIDO NO ART. 43 DA LEI COMPLEMENTAR 009/2011, NO QUE TANGE AO GRUPO DOCENTE (PROFESSOR), AO GRUPO DE APOIO TÉCNICO PEDAGÓGICO (TÉCNICA EM GESTÃO ESCOLAR, COORDENADORA PEDAGÓGICA, PSICOPEDAGOGA E AUXILIAR DE ENSINO) E AO GRUPO DE APOIO ADMINISTRATIVO (OFICIAL DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES - SECRETÁRIOS ESCOLARES, PSICÓLOGA, NUTRICIONISTA E FONOAUDIÓLOGA), CONFORME O INC. IV DO ART. 44/A DA LC 028/2014, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, XII, da Lei Orgânica do Município;

DECRETA:

Art. 1º - Define o cronograma de concessão de licença-prêmio, estabelecida no art. 43 da Lei Complementar 009/2011, no que tange ao grupo Docente (Professor), ao grupo de Apoio Técnico Pedagógico (Técnica em Gestão Escolar, Coordenadora Pedagógica, Psicopedagoga

e Auxiliar de Ensino) e ao grupo de Apoio Administrativo (Oficial de Serviços Administrativos Escolares – Secretários Escolares, Psicóloga, Nutricionista e Fonoaudióloga) inc. IV, art. 44/A da Lei Complementar 028/2014, conforme os períodos estabelecidos no anexo I.

Art. 2º - A concessão se dará na ordem de ingresso do (a) servidor (a) por meio de provimento efetivo, excluindo-se outros tipos de vínculo, na ordem cronológica da contratação, da mais antiga à mais recente. Nos casos de empate, aplica-se como critério a prevalência do (a) servidor (a) de maior idade, nos termos do art. 44 da Lei Complementar 009/2011.

Art. 3º - O anexo I deste decreto define a ordem de concessão do benefício, com aquisição de quinquênio no período de 2016 a 2028, para período de gozo no quinquênio compreendido entre 2024 a 2028, nos termos do art. 44/B da Lei Complementar 028/2014, que alterou a Lei Complementar 009/2011.

Art. 4º - Os (As) servidores (as) estão identificados por unidade escolar de lotação para gozo ou para conversão em valor.

Art. 5º - Os servidores ocupantes dos grupos ocupacionais do quadro de pessoal do Magistério Público Municipal poderão optar pelo gozo ou pela conversão da licença-prêmio em pecúnia.

Art. 6º - O (A) servidor (a) que optar pelo gozo de sua licença-prêmio deverá determinar o período específico de gozo junto à Secretaria do Sistema de Educação, fazendo a escolha pelo início ou final de cada ano letivo, coincidindo, respectivamente, com a data de início ou de término das aulas do ano letivo, conforme calendário escolar vigente no referido ano.

Parágrafo único – O (A) servidor (a) que optar pelo gozo de sua licença-prêmio poderá determinar o período específico de gozo junto à Secretaria do Sistema de Educação em outro período do ano letivo que não coincida, respectivamente, com a data de início ou de término das aulas do respectivo ano letivo determinado pelo calendário escolar vigente, ou até mesmo optar pelo período entre o término de um semestre e início de outro, desde que justificado o motivo e mediante a anuência da Secretaria do Sistema de Educação.

Art. 7º - Poderá o (a) servidor (a) trocar de lugar na lista com outro (a) servidor (a) do mesmo grupo ocupacional, desde que seja apresentado requerimento conjunto, manifestando expressamente a concordância entre ambos, nos termos do inc. III do art. 44/A da Lei Complementar 028/2014, que alterou a Lei Complementar 009/2011.

Art. 8º - O (A) servidor (a) que optar pela substituição da licença-prêmio por pecúnia, nos termos do parágrafo único do art. 43 da Lei Complementar 009/2011, modificada pela Lei Complementar 89/2018, deverá apresentar requerimento junto à Secretaria do Sistema de Educação no período definido pelo cronograma da referida pasta administrativa.

§1º - O pagamento em pecúnia da licença-prêmio ocorrerá em data diversa da destinada à remuneração do (a) servidor (a), constituindo despesa de caráter indenizatório.

§2º - O prazo limite para pagamento é o último dia do semestre inicialmente destinado ao gozo.

§3º - Para identificar o valor da conversão, o (a) servidor (a) deve dirigir-se pessoalmente ao Setor de Recursos Humanos da Secretaria do Sistema Econômico, sendo vedado o fornecimento da informação por telefone ou meios digitais.

Art. 9º - Para a concessão do gozo ou da conversão em valor da licença-prêmio, levar-se-á em consideração a carga horária em exercício de cada servidor (a) ao final de cada quinquênio, concedendo-se o benefício correspondente à referida carga horária.

Art. 10º - O (A) servidor (a) que comprovar o início de processo de aposentadoria ou adesão a Plano de Demissão Voluntária – PDV passa a ter preferência para gozo da licença-prêmio ou para conversão em pecúnia da mesma.

Art. 11º - O (A) servidor (a) que, no semestre de concessão de licença-prêmio, não tenha completado o quinquênio em virtude da suspensão da contagem de tempo, seja pelo fato de se encontrar em licença não remunerada ou em licença para tratamento de saúde ou por motivo de doença em pessoa em família, e não sendo possível a troca de lugar, ficará impedido de gozar o benefício ou optar pela conversão do mesmo, passando a compor a próxima lista de nomeação definida pela Secretaria do Sistema de Educação, a qual estabelecerá novo período para concessão do referido benefício.

Art. 12º - O (A) servidor (a) que, no semestre de concessão de licença-prêmio, encontrar-se em exercício de cargo comissionado vinculado à estrutura administrativa direta do município ficará impedido de gozar o benefício ou optar pela conversão do mesmo, passando a compor a próxima lista de nomeação definida pela Secretaria do Sistema de Educação, a qual estabelecerá novo período para concessão do referido benefício.

Art. 13º - A servidora que, no semestre de concessão de licença-prêmio, encontrar-se afastada das atividades em razão de sua licença maternidade e sem possibilidade de troca de lugar com outro (a) servidor (a), ficará impedida de gozar o benefício ou optar pela conversão do mesmo, passando a compor a próxima lista de nomeação definida pela Secretaria do Sistema de Educação, a qual estabelecerá novo período para concessão do referido benefício.

Art. 14º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 12 de janeiro de 2024.

AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO
Secretário do Sistema Econômico

ANEXO I
2024 – 1º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-----------------------------------|---|------------------|--------------------|---------------|
| 102 | Lucilene Pagnan Cechinel | E.E.B.M. Vicente Guollo | 01/03/1990 | 21/07/1967 | Professor (a) |
| 70 | Jaira Everlan Padoin | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolato | 02/04/1990 | 16/02/1972 | Professor (a) |
| 17 | Amanda Guollo | E.E.B.M. Olívio Recco | 20/06/1990 | 05/02/1973 | Professor (a) |
| 154 | Nelma Silveira de Oliveira Sartor | E.E.B.M. Vicente Guollo | 01/07/1991 | 23/06/1961 | Professor (a) |
| 55 | Eliane de Jesus de Souza | E.E.B.M. Vicente Guollo | 01/07/1991 | 01/09/1969 | Professor (a) |
| 66 | Isabel Pacagnan | CEI Honorata Pavei Maccari | 01/07/1991 | 12/02/1972 | Professor (a) |
| 90 | Jucelma da Silva Goulart | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/03/1992 | 27/08/1967 | Professor (a) |
| 280 | Rosane Maria de Rocchi | E.E.B.M. Biázio Maragno | 07/02/1994 | 26/07/1973 | Professor (a) |
| 292 | Sulanita Elzi Vieira | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/03/1994 | 09/06/1967 | Professor (a) |
| 294 | Fabiana Maurício Gomes Padoin | E.E.B.M. Biázio Maragno | 01/03/1994 | 29/09/1975 | Professor (a) |
| 331 | Antonio Ary Deluca | E.E.B.M. Pietro Maccari | 01/06/1994 | 10/01/1967 | Professor (a) |
| 312 | Carla Liliane Recco Sartor | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/06/1994 | 01/03/1969 | Professor (a) |
| 315 | Renata Magagnin Rocha | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/06/1994 | 26/08/1971 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|---------------------------------|--|------------------|--------------------|-----------------------|
| 39 | Cleide Vieira Honorato | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/03/1992 | 27/11/1971 | Zelador (a) de Escola |
| 233 | Arlete de Fátima Sabino Beretta | Escola Profissional Idalina Machado de Freitas | 01/04/1993 | 02/04/1964 | Zelador (a) de Escola |
| 936 | Irene Abrão | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolato | 01/03/2001 | 11/06/1970 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|--|------------------|--------------------|---------------|
| 1073 | Juliana Dela Vedova | CEI Honorata Pavei Maccari/ CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan/ E.E.B.M Maurina de Souza Patrício/ E.E.B.M Olívio Recco/ E.E.F.M Professor Agenor Bortolato/ E.E.B.M Vicente Guollo | 01/05/2001 | 11/11/1974 | Psicólogo (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|---|------------------|--------------------|--|
| 4021 | Luana Monteiro da Rosa | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolato | 01/03/2012 | 14/03/1988 | Oficial de Serviços Administrativos Escolares (Secretário Escolar) |

2025 – 1º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-------------------------------------|--|------------------|--------------------|---------------|
| 326 | Elaine Cristina Zanatta Saccon | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 01/06/1994 | 23/02/1972 | Professor (a) |
| 314 | Karina Magagnin Kruger | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/06/1994 | 23/07/1974 | Professor (a) |
| 339 | Ediane Porto | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 18/08/1994 | 21/05/1974 | Professor (a) |
| 343 | Dioneia Aparecida Saviatto Maccari | Escola Profissional Idalina Machado de Freitas | 15/02/1995 | 25/11/1969 | Professor (a) |
| 897 | Risselda do Carmo Bertan de Almeida | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/03/2001 | 12/08/1962 | Professor (a) |
| 882 | Rosana de Fatima Coral Marques | E.E.B.M. Biázio Maragno | 01/03/2001 | 09/07/1964 | Professor (a) |
| 943 | Rodnei Anacleto | E.E.B.M. Vicente Guollo | 01/03/2001 | 16/01/1968 | Professor (a) |
| 890 | Rosilene Cizeski Rocha | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 01/03/2001 | 23/04/1972 | Professor (a) |
| 898 | Maria Delânia Búrigo | E.E.B.M. Pietro Maccari | 01/03/2001 | 28/03/1974 | Professor (a) |
| 895 | Marice Recco | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 01/03/2001 | 10/07/1975 | Professor (a) |
| 944 | Juliana Pereira Correa | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/03/2001 | 12/06/1976 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 921 | Josiane Máximo Pozza | E.E.B.M. Pietro Maccari | 01/03/2001 | 04/08/1966 | Zelador (a) de Escola |

| | | | | | |
|------|----------------------------------|---|------------|------------|-----------------------|
| 922 | Santina Búrigo Mathiola | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/03/2001 | 28/01/1968 | Zelador (a) de Escola |
| 1108 | Marileia Maria Bortolato Moreira | E.E.B.M. Pietro Maccari | 25/02/2002 | 06/05/1964 | Zelador (a) de Escola |
| 3472 | Rosimari de Souza Paes | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolato | 08/03/2010 | 24/11/1964 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|---------------|
| 1195 | Carla Espíndola | Central da Merenda | 01/08/2002 | 11/04/1969 | Nutricionista |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|---------------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|--|
| 4140 | Gisele Bergmann Potrius de Melo | E.E.B.M. Blázio Maragno | 03/09/2012 | 01/10/1985 | Oficial de Serviços Administrativos Escolares (Secretário Escolar) |

2025 – 2º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-----------------------------------|--|------------------|--------------------|---------------|
| 885 | Fabiana Zanin Casagrande Rosso | E.E.B.M. Blázio Maragno | 01/03/2001 | 31/10/1976 | Professor (a) |
| 894 | Mirela Matilde Soratto Bitencourt | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 01/03/2001 | 28/11/1976 | Professor (a) |
| 878 | Marcos Silveira de Jesus | E.E.B.M. Pietro Maccari | 01/03/2001 | 24/04/1977 | Professor (a) |
| 883 | Magali de Souza Tezza | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 01/03/2001 | 04/03/1978 | Professor (a) |
| 884 | Andreza Ceni | E.E.B.M. Mauirna de Souza Patrício | 01/03/2001 | 15/07/1978 | Professor (a) |
| 881 | Marcia Daniel Warmling Cechinel | E.E.B.M. Vicente Guollo | 01/03/2001 | 02/01/1979 | Professor (a) |
| 896 | Neiva Possamai Perucchi | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/03/2001 | 05/04/1979 | Professor (a) |
| 899 | Priscila Zanini | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício/ E.E.B.M. Pietro Maccari | 01/03/2001 | 18/05/1979 | Professor (a) |
| 887 | Ketsa Carer Nogaredo | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/03/2001 | 05/10/1979 | Professor (a) |
| 891 | Daniela Coniarski Sartor Cizeski | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/03/2001 | 15/12/1979 | Professor (a) |
| 893 | Gisele Laureano Alves Gabriel | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolato | 01/03/2001 | 27/01/1980 | Professor (a) |
| 886 | Priscila Funk Cipriano Correa | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolato/ E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 01/03/2001 | 11/07/1982 | Professor (a) |
| 1150 | Greicy Salvador Zaccaron | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício/ E.E.B.M. Vicente Guollo | 25/02/2002 | 11/07/1981 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 4118 | Maria Salete Honorato Miguel | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/07/2012 | 10/10/1960 | Zelador (a) de Escola |
| 4117 | Andreia Formentin Morona | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/07/2012 | 15/12/1973 | Zelador (a) de Escola |
| 4114 | Vanessa de Souza Perucchi | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 09/07/2012 | 16/06/1980 | Zelador (a) de Escola |
| 4116 | Nara Alice Pereira Eleoterio | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 09/07/2012 | 17/06/1981 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|---|------------------|--------------------|---------------|
| 3491 | Daniela Maccari | CEI Estação Criança / E.E.B.M. Pietro Maccari/ E.E.B.M. Blázio Maragno/ E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 10/03/2010 | 14/09/1984 | Psicólogo (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|--|
| 4200 | Edilane Cypriano | E.E.B.M. Vicente Guollo | 06/02/2013 | 29/08/1988 | Oficial de Serviços Administrativos Escolares (Secretário Escolar) |

2026 – 1º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|-------|
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|-------|

| | | | | | |
|------|---------------------------------------|---|------------|------------|---------------|
| 3482 | Jucirlei Pereira Casagrande | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/03/2010 | 24/09/1971 | Professor (a) |
| 3481 | Jucelma Silvano | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 09/03/2010 | 13/09/1972 | Professor (a) |
| 3478 | Flavia Behenck Evaldt | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/03/2010 | 26/09/1974 | Professor (a) |
| 3489 | Simoni Córdova | CEI Vanolda Grgeório Espíndola Pagnan | 09/03/2010 | 13/06/1977 | Professor (a) |
| 3473 | Ana Paula Tuon Paulino | E.E.B.M. Pietro Maccari/ E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/03/2010 | 17/09/1978 | Professor (a) |
| 3486 | Neide Aparecida Wassen Nuer- nberg | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Borto- latto | 09/03/2010 | 11/10/1978 | Professor (a) |
| 3477 | Elaina Funk Cipriano Beletini | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/03/2010 | 27/12/1979 | Professor (a) |
| 3485 | Mateus Oliveira de Souza | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício/ E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/03/2010 | 22/07/1981 | Professor (a) |
| 3475 | Daiani de Souza Tezza | E.E.B.M. Olívio Recco/ E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/03/2010 | 11/10/1981 | Professor (a) |
| 3488 | Rodrigo Borges Francisco | E.E.B.M. Pietro Maccari/ E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/03/2010 | 14/06/1983 | Professor (a) |
| 3479 | Jadna de Souza Melo Dal Molim | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/03/2010 | 15/08/1983 | Professor (a) |
| 3487 | Roberta Henrique Gomes dos Santos | E.E.B.M. Olívio Recco | 09/03/2010 | 04/04/1984 | Professor (a) |
| 3483 | Maeli Sorato Manarin | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan/ E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 09/03/2010 | 07/01/1988 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMIS- SÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|
| 4120 | Morgana Aparecida Amorin Laureano | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 09/07/2012 | 28/09/1983 | Zelador (a) de Escola |
| 4112 | Andressa de Lurdes Pieri da Cruz | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 09/07/2012 | 25/04/1984 | Zelador (a) de Escola |
| 4115 | Juliana Sachi Bitencourt | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/07/2012 | 05/05/1987 | Zelador (a) de Escola |
| 4137 | Liliane Rocha da Silva | E.E.B.M. Pietro Maccari | 10/08/2012 | 19/12/1986 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVI- DOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-------------------------------|--|------------------|--------------------|-------------------|
| 3601 | Magna Santana Sorato | E.E.B.M. Biázio Maragno / E.E.B.M. Pietro Maccari | 13/08/2010 | 18/07/1975 | Psicopedagogo (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVI- DOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-------------------------------|-------------------------------|------------------|--------------------|--|
| 4911 | Beatris Formentin Morona | E.E.B.M. Pietro Maccari | 01/07/2015 | 01/03/1993 | Oficial de Serviços Ad- ministrativos Escolares (Secretário Escolar) |

2026 – 2º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|---------------------------------|---|------------------|--------------------|---------------|
| 3497 | Maria Lúcia Ferbonink Garcia | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 11/03/2010 | 27/07/1968 | Professor (a) |
| 3496 | Marylina Bertan | E.E.B.M. Pietro Maccari | 11/03/2010 | 06/10/1970 | Professor (a) |
| 3495 | Adriana Laureano | E.E.B.M. Pietro Maccari | 11/03/2010 | 16/02/1975 | Professor (a) |
| 3494 | Araceli de Oliveira | | 11/03/2010 | 25/04/1981 | Professor (a) |
| 3598 | Silvana Coelho Dal Toe Cruz | E.E.B.M. Pietro Maccari/ CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 02/08/2010 | 01/03/1979 | Professor (a) |
| 3596 | Cristhie Salvan | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 02/08/2010 | 24/03/1984 | Professor (a) |
| 3647 | Juceli Carmen Gabriel | CEI Honorata Pavei Maccari | 09/02/2011 | 04/07/1963 | Professor (a) |
| 3644 | Salete de Almeida Goulart | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 09/02/2011 | 11/12/1965 | Professor (a) |
| 3638 | Mabel Aparecida de Costa | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/02/2011 | 17/12/1967 | Professor (a) |
| 3646 | Valéria Guollo Patrício | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/02/2011 | 23/10/1968 | Professor (a) |
| 3634 | Edilane Aparecida Gabriel Guolo | E.E.F.M. Professor Agenor Bortolatto | 09/02/2011 | 26/05/1971 | Professor (a) |
| 3642 | Rose Mery Teixeira | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício/ E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/02/2011 | 21/01/1972 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-----------------------------|-------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 5159 | Marisa de Oliveira Medeiros | CEI Honorata Pavei Maccari | 06/02/2017 | 07/03/1961 | Zelador (a) de Escola |

| | | | | | |
|------|--------------------------------|-----------------------------------|------------|------------|-----------------------|
| 5164 | Luciane Silvestre Frasson | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 06/02/2017 | 02/06/1978 | Zelador (a) de Escola |
| 5162 | Michele de Souza Einecke Costa | E.E.B.M. Pietro Maccari | 06/02/2017 | 06/06/1982 | Zelador (a) de Escola |
| 5160 | Adaiane Pires Correa | E.E.B.M. Olívio Recco | 06/02/2017 | 17/02/1985 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|---------------------------------|---|------------------|--------------------|------------------------|
| 4124 | Araceli Frasson Damasio Coimbra | CEI Honorata Pavei Maccari/ CEI Vereador Narciso Maccari/ E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 09/07/2012 | 21/10/1980 | Coordenador Pedagógico |

2027 – 1º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-----------------------------------|--|------------------|--------------------|---------------|
| 3639 | Mara Rubia de Bitencourt Frasson | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolatto | 09/02/2011 | 31/08/1974 | Professor (a) |
| 3629 | Cristiane dos Santos Pereira | CEI Honorata Pavei Maccari | 09/02/2011 | 23/03/1978 | Professor (a) |
| 3631 | Cristina Bortolatto de Aguiar | CEI Honorata Pavei Maccari | 09/02/2011 | 04/11/1979 | Professor (a) |
| 3627 | Andresa Simão Rufino Kuntz | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/02/2011 | 21/12/1979 | Professor (a) |
| 3637 | Gisele Padoin Darolt | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/02/2011 | 24/10/1980 | Professor (a) |
| 3635 | Elaine Salvan Baesso Cechinel | E.E.B.M. Biázio Maragno/ E.E.B.M. Olívio Recco | 09/02/2011 | 22/11/1980 | Professor (a) |
| 3632 | Cristina Silvano Fernandes Sartor | CEI Estação Criança/ E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/02/2011 | 10/01/1981 | Professor (a) |
| 3640 | Marieli Frasson Damasio | E.E.B.M. Vicente Guollo | 09/02/2011 | 12/02/1983 | Professor (a) |
| 3643 | Queila de Almeida Simões Zanatta | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/02/2011 | 17/07/1984 | Professor (a) |
| 3645 | Talita Bortolatto | CEI Vereador Narciso Maccari/ E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 09/02/2011 | 11/02/1985 | Professor (a) |
| 3633 | Daiane Maciel de Almeida | CEI Honorata Pavei Maccari | 09/02/2011 | 28/08/1986 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|------------------------------|------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 5157 | João Carlos Costa | E.E.B.M. Olívio Recco | 06/02/2017 | 08/09/1986 | Zelador (a) de Escola |
| 5161 | Janaina Zacarias | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 06/02/2017 | 25/05/1992 | Zelador (a) de Escola |
| 5486 | Graziela Damásio Virtuoso | CEI Estação Criança | 19/02/2018 | 02/06/1989 | Zelador (a) de Escola |
| 5506 | Elizangela Pedro de Oliveira | E.E.B.M. Biázio Maragno | 09/03/2018 | 27/04/1983 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|----------------------------|--|------------------|--------------------|-------------------|
| 4143 | Elaine Cristina Bortolatto | E.E.B.M. Vicente Guollo / E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício / E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 12/11/2012 | 31/12/1976 | Psicopedagogo (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|--------------------|
| 5149 | Sarina Vitorassi Nandi | CEI Honorata Pavei Maccari | 01/02/2017 | 21/02/1995 | Auxiliar de Ensino |

2027 – 2º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|------------------------------------|---|------------------|--------------------|---------------|
| 3628 | Adriana Baesso da Silva | E.E.B.M. Pietro Maccari | 09/02/2011 | 23/12/1983 | Professor (a) |
| 3793 | Maria Cristina Guollo | E.E.B.M. Olívio Recco/ E.E.B.M. Vicente Guollo | 01/03/2011 | 18/08/1980 | Professor (a) |
| 3816 | Amanda Bertan Leandro Bonetti | E.E.B.M. Vicente Guollo | 02/05/2011 | 22/04/1978 | Professor (a) |
| 4052 | Eduardo Formentin de Carvalho | E.E.B.M. Vicente Guollo | 02/05/2012 | 07/09/1981 | Professor (a) |
| 4125 | Aline Conti Maccari | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 09/07/2012 | 07/11/1977 | Professor (a) |
| 4105 | Priscila Freitas Leopoldo Custódio | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 09/07/2012 | 04/10/1983 | Professor (a) |
| 4108 | Francine Niero Jacintho | E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolatto/ E.E.B.M. Biázio Maragno | 09/07/2012 | 15/04/1984 | Professor (a) |
| 4110 | Drieli Mendes Maccari | CEI Honorata Pavei Maccari | 09/07/2012 | 22/09/1986 | Professor (a) |
| 4122 | Claudete Porto | E.E.B.M. Biázio Maragno | 09/07/2012 | 05/09/1988 | Professor (a) |
| 4109 | Aline Ricardo Souza | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan/ CEI Honorata Pavei Maccari | 09/07/2012 | 07/05/1989 | Professor (a) |

| | | | | | |
|------|--------------------------|---|------------|------------|---------------|
| 4129 | Celimar Firmino da Rosa | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 23/07/2012 | 13/01/1986 | Professor (a) |
| 4133 | Tatiane Zanelatto | E.E.B.M. Biázio Maragno / E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolatto/ | 01/08/2012 | 23/10/1980 | Professor (a) |
| 4132 | Taise Vieira Dela Vedova | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 01/08/2012 | 01/03/1987 | Professor (a) |
| 4138 | Daniela Bom Simon | E.E.B.M. Olívio Recco | 08/08/2012 | 30/03/1982 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR(A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMIS-SÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-----------------------------------|---------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------|
| 5585 | Priscila Silveira Andrade Cardoso | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 06/08/2018 | 28/12/1983 | Zelador (a) de Escola |
| 5586 | Leticia Maurici Lubcke | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 06/08/2018 | 27/11/1987 | Zelador (a) de Escola |
| 5841 | Joelma Quirino de Souza Monteiro | E.E.B.M. Olívio Recco | 01/08/2019 | 02/06/1976 | Zelador (a) de Escola |
| 5868 | Vanessa Regina Pereira | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 17/09/2019 | 09/12/1989 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|--|------------------|--------------------|---------------------------------------|
| 4360 | Renata Gabriel Rocha | E.E.B.M Biázio Maragno/ E.E.B.M Olívio Recco | 06/02/2013 | 04/02/1973 | Técnico em Gestão Escolar Lei 1277/08 |

2028 - 1º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMIS-SÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------------|--|-------------------|--------------------|---------------|
| 4193 | Vaneide Bressan Nogaredo Cesca | CEI Estação Criança | 06/02/2013 | 13/10/1978 | Professor (a) |
| 4189 | Cheila Pacifico | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 06/02/2013 | 29/04/1981 | Professor (a) |
| 4197 | Simoni Luz | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 06/02/2013 | 31/07/1982 | Professor (a) |
| 4204 | Fabiana Comin | E.E.B.M. Olívio Recco | 06/02/2013 | 12/08/1982 | Professor (a) |
| 4198 | Jaqueline Aparecida Guollo | CEI Honorata Pavei Maccari | 06/02/2013 | 12/08/1986 | Professor (a) |
| 4199 | Camila Freitas Fidelix | CEI Vereador Narciso Maccari/ CEI Estação Criança | 06/02/2013 | 15/04/1989 | Professor (a) |
| 4196 | Carolini Salvan Geremias | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 06/02/2013 | 16/06/1990 | Professor (a) |
| 4738 | Janaina Gabriel Machado Morona | CEI Vereador Narciso Maccari | 11/02/2015 | 11/01/1981 | Professor (a) |
| 4739 | Daiani Honorato Piva | E.E.B.M. Pietro Maccari / E.E.F.M. Professor (a) Agenor Bortolatto | 11/02/2015 | 12/08/1981 | Professor (a) |
| 4737 | Edivânia Zilli Bertan | CEI Estação Criança/ CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 11/02/2015 | 25/09/1981 | Professor (a) |
| 4742 | Juliana Rocha Canarin Carvalho | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 11/02/2015 | 02/04/1982 | Professor (a) |
| 4736 | Gislaine Roussenq | CEI Honorata Pavei Maccari | 11/02/2015 | 14/06/1983 | Professor (a) |
| 4746 | Vanessa Castello Branco | E.E.B.M. Biázio Maragno | 11/02/2015 | 23/06/1983 | Professor (a) |
| 4743 | Patrícia Policarpo Sartor | CEI Estação Criança/ E.E.B.M. Biázio Maragno | 11/02/2015 | 09/09/1984 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|-----------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 6340 | Luciani Pereira Sartor | E.E.B.M. Biázio Maragno | 01/09/2021 | 14/07/1971 | Zelador (a) de Escola |
| 6412 | Fernanda Bittencourt Dias | E.E.B.M. Vicente Guollo | 13/03/2023 | 19/06/1982 | Zelador (a) de Escola |
| 7176 | John Madrid | E.E.B.M. Vicente Guollo | 13/03/2023 | 24/08/1984 | Zelador (a) de Escola |
| 6411 | Patrícia Bitencourt Serafim | CEI Honorata Pavei Maccari | 13/03/2023 | 14/05/1985 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|----------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|--|
| 7128 | Kevin dos Navegantes Silva | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 06/02/2023 | 27/07/1996 | Oficial de Serviços Administrativos Escolares (Secretário Escolar) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|-------|
|-----------|--------------------------|----------------------------|------------------|--------------------|-------|

| | | | | | |
|------|--------------------|---|------------|------------|---------------------------|
| 4188 | Liliam Tezza Budny | E.E.F.M. Professor Agenor Bortolatto/ E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício/ E.E.B.M. Pietro Maccari | 06/02/2013 | 25/07/1979 | Técnico em Gestão Escolar |
|------|--------------------|---|------------|------------|---------------------------|

2028 - 2º SEMESTRE

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|---------------|
| 4740 | Claudia Mara de Souza Oliveira | E.E.B.M. Biázio Maragno | 11/02/2015 | 20/11/1984 | Professor (a) |
| 4745 | Janili Martignago Casagrande | E.E.B.M. Vicente Guollo | 11/02/2015 | 27/02/1987 | Professor (a) |
| 4744 | Laís Tiscoski da Silva | E.E.B.M. Pietro Maccari | 11/02/2015 | 03/03/1988 | Professor (a) |
| 4747 | Milaine Euzebio da Rosa | E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi | 11/02/2015 | 10/07/1988 | Professor (a) |
| 4741 | Franciele Casagrande | CEI Estação Criança | 11/02/2015 | 24/03/1989 | Professor (a) |
| 6478 | Alexsandra da Rosa | CEI Estação Criança | 16/01/2017 | 05/11/1972 | Professor (a) |
| 5146 | Sabrina de Almeida Henfrain | CEI Estação Criança | 16/01/2017 | 03/03/1984 | Professor (a) |
| 5144 | Juliana Laurindo da Silva | CEI Estação Criança | 16/01/2017 | 18/08/1987 | Professor (a) |
| 6505 | Nelma de Aguiar D Agostin | E.E.B.M. Olívio Recco | 06/02/2023 | 09/12/1985 | Professor (a) |
| 7130 | Monica Citadin | E.E.B.M. Pietro Maccari | 06/02/2023 | 12/06/1991 | Professor (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 7177 | Maria Helena Sá Aguiar | CEI Vereador Narciso Maccari | 13/03/2023 | 24/03/1977 | Zelador (a) de Escola |
| 6404 | Ana Paula Feliciano Trombin | E.E.B.M. Olívio Recco | 13/03/2023 | 12/12/1981 | Zelador (a) de Escola |
| 6415 | Marcileia do Carmo Tezza Pacheco | CEI Vanolda Gregório Espíndola Pagnan | 01/12/2023 | 28/01/1977 | Zelador (a) de Escola |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------------|--|------------------|--------------------|-------------------|
| 7182 | Lucília Kindermann de Oliveira | E.E.F.M. Professor Agenor Bortolatto/ E.E.F.M. Zuleima Búrigo Guglielmi/ E.E.B.M. Olívio Recco | 17/03/2023 | 30/06/1979 | Psicopedagogo (a) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | UNIDADE ESCOLAR DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|------------------------------------|------------------|--------------------|--|
| 7129 | Leonardo Cossa Nunes | E.E.B.M. Maurina de Souza Patrício | 06/02/2023 | 10/11/1998 | Oficial de Serviços Administrativos Escolares (Secretário Escolar) |

| MATRÍCULA | NOME DO (A) SERVIDOR (A) | LOCAL DE LOTAÇÃO | DATA DE ADMISSÃO | DATA DE NASCIMENTO | CARGO |
|-----------|--------------------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|
| 4203 | Ana Julia Rosa | Secretaria do Sistema de Educação | 01/06/2022 | 09/03/1980 | Fonoaudiólogo (a) |

ANEXO II – MODELO DE SOLICITAÇÃO DE CONVERSÃO DA LICENÇA-PRÊMIO EM PECÚNIA

SOLICITAÇÃO DE CONVERSÃO DA LICENÇA-PRÊMIO EM PECÚNIA

| | | | |
|------------------------------|--|-----------|--|
| PARA USO DO (A) SERVIDOR (A) | | | |
| Servidor (a): | | | |
| Matricula: | | CPF: | |
| Cargo: | | Telefone: | |
| Lotação | | | |
| Endereço Res. | | | |
| | | | |

| | |
|----------------------|---|
| LICENÇA-PRÊMIO | |
| Período de Aquisição | De 20____ a 20____ |
| Previsão de Gozo | () 1º semestre de 20____ () 2º semestre de 20____ |

Venho por meio desta, em conformidade com o parágrafo único do art. 43 da Lei Complementar 009/2011, requerer a conversão integral da licença-prêmio prevista no art. 43 da Lei Complementar 009/2011, em pecúnia de 50% (cinquenta por cento) da remuneração, referente a cada mês não gozado.

Fica autorizado o pagamento da conversão em conta salário.

Sendo o que me cabia solicitar e autorizar.

Morro da Fumaça, SC, ____ de _____ de 20____.

NOME E ASSINATURA DO SERVIDOR (A)

PARA USO DA SECRETARIA DO SISTEMA DE EDUCAÇÃO

Autorizo a conversão da licença-prêmio, encaminhe-se à Secretaria do Sistema Econômico para formulação de cálculo e respectivo pagamento.

Morro da Fumaça, SC, ____/____/____

Secretaria do Sistema de Educação

PARA USO DA SECRETARIA DO SISTEMA ECONÔMICO

Valor da Conversão

R\$

Autorizo o crédito na conta do (a) servidor (a), encaminhe-se ao setor de Recursos Humanos para prosseguimento e posterior arquivamento na pasta funcional do (a) servidor (a).

Morro da Fumaça, SC, ____/____/____

Secretaria do Sistema Econômico

OBS.: O (A) SERVIDOR (A) DEVE IMPRIMIR E ASSINAR 03 (TRÊS) VIAS.
(01 – Protocolo / 02 – Sec. Educação / 03 – Recursos Humanos)

ANEXO III – MODELO DE SOLICITAÇÃO DE TROCA DE LUGAR

SOLICITAÇÃO DE TROCA DE LUGAR

PARA USO DO (A) SERVIDOR (A)/A

Servidor (a):

Matrícula:

CPF:

Cargo:

Telefone:

Lotação

Endereço Res.

LICENÇA-PRÊMIO

Período de Aquisição

De 20____ a 20____

Previsão de Gozo

() 1º semestre de ____ () 2º semestre de 20____

PARA USO DO (A) SERVIDOR (A)/B

Servidor(a):

Matrícula:

CPF:

Cargo:

Telefone:

Lotação

Endereço Res.

LICENÇA-PRÊMIO

Período de Aquisição

De 20____ a 20____

Previsão de Gozo

20____/____

Vimos, por meio desta, conjuntamente, em conformidade com o inc. III do art. 44/A da Lei Complementar 028/2014, que altera a Lei Complementar 009/2011, requerer a troca de lugar na lista, conforme informado acima.

Sendo o que nos cabia solicitar.

Morro da Fumaça, SC, em ____ de _____ de 20____.

NOME E ASSINATURA DO (A) SERVIDOR (A) – A NOME E ASSINATURA DO (A) SERVIDOR (A) - B

PARA USO DA SECRETARIA DO SISTEMA DE EDUCAÇÃO

Autorizo a troca de lugar na lista de concessão de licença-prêmio. Encaminhe-se ao Setor de Recursos Humanos para arquivo na pasta funcional de ambos (as) os (as) servidores (as).

Morro da Fumaça, SC, ____/____/____

Secretaria do Sistema de Educação

OBS.: O (A) SERVIDOR (A) DEVE IMPRIMIR E ASSINAR 04 (QUATRO) VIAS.
(01 – Protocolo / 02 – Sec. Educação / 03 e 04 – Recursos Humanos)

ANEXO IV – TERMO DE PERÍODO ESPECÍFICO DE GOZO

TERMO DE PERÍODO ESPECÍFICO DE GOZO

DADOS DO (A) SERVIDOR (A)

Servidor (a):

| | | | |
|---------------|--|-----------|--|
| Matrícula: | | CPF: | |
| Cargo: | | Telefone: | |
| Lotação | | | |
| Endereço Res. | | | |
| | | | |

| | |
|----------------------|----------------------------|
| LICENÇA-PRÊMIO | |
| Período de Aquisição | De 20__ a 20__ |
| Período de Gozo | De __/__/20__ a __/__/20__ |

Nos termos do Decreto Municipal 031/2022 e da Lei Complementar 028/2014, fica estabelecido, conforme especificado acima, o período específico de gozo.

Morro da Fumaça, SC, ____ de _____ de 20__.

RESP. SECRETARIA DO SISTEMA DE EDUCAÇÃO NOME E ASSINATURA DO (A) SERVIDOR (A)

OBS.: O (A) SERVIDOR (A) DEVE IMPRIMIR E ASSINAR 03 (TRÊS) VIAS.
(01 – Protocolo / 02 – Sec. Educação / 03 – Recursos Humanos

EDITAL FIA 2024 ANEXO

Publicação Nº 5511966

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Declaro que a [identificação da Organização da Sociedade Civil – OSC] está ciente e concorda com as disposições previstas no Edital de Chamamento Público FIA nº. 01/2024 e em seus anexos, bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

.....
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

ANEXO III

REQUERIMENTO

À
Presidência do CMDCA
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Atendendo ao Edital 01/2024/CMDCA/MF, encaminhamos o Projeto _____ para análise e seleção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, objetivando captar recursos através do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA para execução em 2024 no valor de R\$ _____

Esclarecimentos poderão ser prestados pelo _____ endereço eletrônico e/ou contato telefônico através do número _____

Na certeza da atenção dispensada, solicitamos o deferimento.

Atenciosamente.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

.....
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

ANEXO IV
RESUMO DO PROJETO CMDCA/FIA2024

| | | |
|--|-----------------------|--------|
| 1.PROPONENTEDOPROJETO(ENTIDADE) | | |
| Nome: | | |
| CNPJ nº: | | |
| Registro no CMDCA ou outro(identifique nº: | Validade do Registro: | |
| Endereço: | Nº: | Comp.: |

| | | | |
|---|---------|---------|------|
| Bairro: | Cidade: | Estado: | CEP: |
| Telefone: | Fax: | E-mail: | |
| Site: | | | |
| Nome do responsável legal da entidade: | | | |
| Telefones: | Fax: | E-mail: | |
| Nome do responsável técnico do projeto: | | | |
| Telefone: | Fax: | E-mail: | |
| 2.CERTIFICAÇÕES/REGISTROS DA ENTIDADE NÃO GOVERNAMENTAL | | | |
| <input type="checkbox"/> Utilidade Pública Estadual <input type="checkbox"/> Utilidade Pública Municipal <input type="checkbox"/> CMDCA (outras, quais? _____) | | | |
| 3.RESUMO DAS INFORMAÇÕES | | | |
| O que é o projeto: Onde será desenvolvido: Área de atuação: O que será oferecido: Parceiros do projeto: | | | |
| Quantidade de atendimento no projeto <input type="checkbox"/> Crianças <input type="checkbox"/> Adolescentes <input type="checkbox"/> Famílias | | | |
| Turno em que o projeto acontece <input type="checkbox"/> Manhã <input type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noite | | | |
| Dias de execução do projeto <input type="checkbox"/> 2ª <input type="checkbox"/> 3ª <input type="checkbox"/> 4ª <input type="checkbox"/> 5ª <input type="checkbox"/> 6ª <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo | | | |
| Valor solicitado ao CMDCA | | | |
| Valor Total do Projeto | | | |
| Duração do projeto (nº de meses): | | | |
| 4. EIXO DE ATUAÇÃO (marque comum "X" uma ou mais opções) | | | |
| EIXO 1 – PROMOÇÃO DOS DIREITOS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM FOCO: | | | |
| Estímulo à alimentação saudável e consciente | | | |
| Estímulo às atividades tecnológicas, artísticas, esportivas, culturais e de lazer que promovam a inclusão social de crianças e adolescentes. | | | |
| Ações de prevenção, inclusão social, promoção e intervenção com crianças e adolescentes. | | | |
| EIXO 2 – PROTEÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS: | | | |
| Prevenção ao uso de substâncias psicoativas; | | | |
| Prevenção e combate das negligências, violências e violações de direitos contra crianças e adolescentes; | | | |
| Ações voltadas ao mundo do Trabalho; | | | |
| Educação sexual e prevenção de gravidez e DST's na adolescência; | | | |
| Ações para casos de déficit de aprendizagem, deficiências, transtornos psicológicos e ou psiquiátricos; | | | |

ANEXO V
PLANO DE TRABALHO

| | | | |
|--|-------------------|-------------|--|
| 1. DADOS CADASTRAIS | | | |
| NOME DA INSTITUIÇÃO: | | | CNPJ: |
| TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: | | | <input type="checkbox"/> Sem Fins Lucrativos |
| | | | <input type="checkbox"/> Cooperativa |
| | | | <input type="checkbox"/> Religiosa |
| ENDEREÇO: | | | |
| BAIRRO: | CIDADE: | UF: | CEP: |
| E-MAIL: | TELEFONE: | | |
| NOME DO DIRIGENTE DA OSC: | | CPF: | |
| PERÍODO DE MAN-DATO: | RG/ÓRG EXPEDIDOR: | CARGO: | |
| ENDEREÇO DIRIGENTE: | | CEP: | |
| INSCRIÇÃO CMDCA | | | |
| NUMERO: | DATA: | VENCIMENTO: | |
| GERENCIADOR DO SITE RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS | | | |
| NOME | | CPF / RG | |
| TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DO PROJETO | | | |
| NOME | | CPF / RG | |
| ÁREA DE ATUAÇÃO DO PROJETO | | | |

2. PROPOSTA DE TRABALHO

NOME DO PROJETO:

PRAZO DE EXECUÇÃO:

PÚBLICO ALVO:

OBJETO DA PARCERIA:

DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA:

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

3. OBJETIVOS

3.1. GERAL

3.2. ESPECIFICOS

4. METODOLOGIA

FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS:

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

5.1 – DESCRIÇÃO DAS METAS QUANTITATIVAS E MENSURÁVEIS A SEREM EXECUTADAS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

5.2 – RESULTADOS ESPERADOS:

5.3 – PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

| Meta | | Indicadores | Meios de Verificação |
|------|--|-------------|----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

6-CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

| META | ETAPA FASE | ESPECIFICAÇÃO (ações) | INDICADOR FISICO | | DURAÇÃO | |
|------|------------|--------------------------|------------------|-------|---------|---------|
| | | | UNIDADE | QUANT | INÍCIO | TÉRMINO |
| 1 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

7 - PREVISÃO DA RECEITA (R\$1,00)

Recursos captados de pessoas físicas e jurídicas através do Fundo Municipal para a Infância e Adolescência – FIA, destinados ao projeto.

7.1 - PREVISÃO DA DESPESA (R\$1,00)

| DESPESA | TOTAL | VALOR MENSAL | VALOR ANUAL |
|---------|-------|--------------|-------------|
| | | | |

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

8.1. CONCEDENTE

| 1º MÊS | 2º MÊS | 3º MÊS | 4º MÊS | 5º MÊS | 6º MÊS |
|--------|--------|--------|---------|---------|---------|
| | | | | | |
| 7º MÊS | 8º MÊS | 9º MÊS | 10º MÊS | 11º MÊS | 12º MÊS |
| | | | | | |

8.2. PROPONENTE – (CONTRAPARTIDA FINANCEIRA, SOMENTE QUANDO EXIGIDO)

NÃO SE APLICA.

8.3. PROPONENTE – (CONTRAPARTIDA NÃO FINANCEIRA, SOMENTE QUANDO EXIGIDO)

NÃO SE APLICA.

9. DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

| UNID | ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|---------------------|--------------------------|--------------|-------------|
| Material de Consumo | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Serviços de Terceiros – Pessoa Física | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Recursos Humanos | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Encargos trabalhistas, 13º e férias proporcionais, Rescisão proporcional | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Custos Indiretos | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| SUBTOTAL | | | |
| VALOR DESTINADO AO FIA | | | |
| Remuneração pelo Serviço de Captação de Recursos | | | |
| TOTAL GERAL: | | | |

DOSSIÊ DOCUMENTAL MODELO 1 - Ofício da OSC encaminhado ao Município o Projeto de Parceria, Plano de Trabalho e Aplicação e Dossiê Documental

LOGO DA OSC

Ofício n. ____/202X

Exmo. Sr. Agenor Coral
Prefeito Municipal

NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, site: XXXXXXXXXXXXX, facebook: XXXXXXXX, Instagram: @XXXXXXXX, twitter: XXXXXX (outras redes sociais).

Apresentamos em anexo Projeto de Parceria (Fomento ou Colaboração) com o Município de Morro da Fumaça, o respectivo Plano de Trabalho e Aplicação e dossiê documental da entidade. O qual submetemos a avaliação da comissão técnica correspondente e demais tramites necessários junto a municipalidade. Para ao final firmarmos o respectivo Termo de Fomento.

Cidade, XX de XXXXX de 202X

NOME DO DIRIGENTE
CARGO QUE OCUPA
(Deve ser assinado digitalmente)
MODELO 2 – Projeto de Parceria proposto pela OSC;
LOGO DA OSC

PROJETO DE PARCERIA (FOMENTO OU COLABORAÇÃO)
COM O MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA

O que é um projeto? É uma proposta elaborada com metodologia própria e específica para executar uma ação ou intervenção organizada, visando melhorar, modificar, aprimorar ou desenvolver a realidade existente para atingir objetivos de interesse público e relevância social, com a indicação da viabilidade da sua execução, dos custos, dos prazos e alcance dos benefícios pretendidos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO

1.1. DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CILVIL

NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da

Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, site: XXXXXXXXXXXXX, facebook: XXXXXXX, Instagram: @XXXXXXXX, twitter: XXXXXX (outras redes sociais).

Área de atuação:
Missão:

1.2. DADOS DO DIRIGENTE DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

NOME DO DIRIGENTE, CPF XXXXXXXXXXX, com endereço XXXXXXXXXXXXXXXX, n. XXXX, bairro XXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXX

2. DADOS DO PROJETO

2.1. NOME DO PROJETO A SER REALIZADO ATRAVÉS DA PARCERIA
(Deve ser conciso, objetivo e refletir a ideia geral do projeto)

2.2. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO PRINCIPAL A SER EXECUTADO
(Delimitação do objeto a partir do tema proposto)

2.3. DESCRIÇÃO DO PROJETO
(Descrever exatamente em que consiste o Projeto, de forma objetiva e conclusiva)

2.4 JUSTIFICATIVA DO PROJETO
(Descrição da realidade que envolve o objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo e o alinhamento entre essa realidade e as metas e objetivos a serem atingidos / Descrever a situação problema, o cenário objetivo do projeto / Elaborar um diagnóstico focado e sucinto, partindo de uma realidade e necessidade comprovada / Descrever a contribuição dos benefícios na elaboração do projeto)

2.5 OBJETIVOS DO PROJETO
(O objetivo ser claro, coerente e sucinto para dizer o que o projeto quer. Deve refletir a razão de ser do projeto. Explicar o que se pretende atingir e conquistar com o projeto a ser desenvolvido. O objetivo geral deve atacar o problema central identificado. Os objetivos específicos devem ser necessários e suficientes para o alcance do objetivo geral. Devem estar em perfeita sintonia e coerência com o objetivo geral e demais elementos do projeto. Devem refletir as causas do problema central)

2.6 ESTRATÉGIAS DO PROJETO
(Descrever as ações que serão realizadas para assegurar o êxito de cada objetivo específico e como serão executadas. Não queimar etapas – as ações devem ser necessárias e suficientes para assegurar cada um dos objetivos pretendidos.)

2.7 METAS DO PROJETO
(Indicar quais resultados pretende alcançar ao final do projeto. Descrever os possíveis impactos que o projeto pretende produzir. Devem refletir nos efeitos do problema central.)

2.8 METODOLOGIA
(Explicar como será desenvolvida a proposta, sua dinâmica de implementação, quais os instrumentos de execução, a forma de condução e como se pretende atingir os resultados)

2.9 LOCAL DE EXECUÇÃO DO PROJETO
(Em qual local físico será executado o projeto.)

2.10 PÚBLICO ALVO
(Delimitar o público envolvido e área de abrangência, descrevendo os beneficiários diretos e indiretos. Essa descrição deve ser realista e coerente com a proposta e estratégia do projeto).

3. PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO
(Indicar a data de início da execução do projeto e a de seu término)

4. INVESTIMENTO FINANCEIRO

4.1. INVESTIMENTO POR PARTE DO MUNICÍPIO
(Especificar o valor global a ser desembolsado pelo Município para a parceria. O detalhamento será feito no plano de trabalho e aplicação)

4.2. CONTRAPARTIDA POR PARTE DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL
(Se houver)

5. HISTÓRICO DO PROPONENTE
(Apontar de forma sucinta e objetiva as atividades atuais e já realizadas pela organização da sociedade civil)

Cidade, XX de XXXXX de 202X

NOME DO DIRIGENTE
CARGO QUE OCUPA
(Deve ser assinado digitalmente)
MODELO 3 - Plano de Trabalho e Aplicação proposto pela OSC
LOGO DA OSC

PLANO DE TRABALHO / APLICAÇÃO

1. DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome:
CNPJ:

2. NOME DO PROJETO

3. PLANO DE TRABALHO

(Descrever as etapas presentes no projeto a ser desenvolvido, incluindo de forma escrita todos os passos envolvidos na execução do projeto)

4. CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DO PROJETO

(Pode ser elaborado na forma de tabela ou tópicos. Descrição por datas de realização de cada atividade ou etapa)

| Metas/Etapas | Descrição | Início | Término |
|--------------|-----------|--------|---------|
| | | | |
| | | | |

5. DETALHAMENTO DO ORÇAMENTO

(Pode ser elaborado na forma de tabela ou tópicos. Especificar gastos com pessoal, materiais de consumo ou permanentes, alimentação etc)

| Itens Orçamentários | Descrição | Valor Total |
|---------------------|-----------|-------------|
| | | |
| | | |

6. PLANO DE APLICAÇÃO/CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

(Especificar gasto por etapa/parcela/mensal)

| CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO | | | | | |
|--------------------------|----|----|----|----|----|
| Etapas | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| Mês | | | | | |
| Valor | | | | | |
| | | | | | |

| CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO | | | | | |
|--------------------------|----|----|----|----|----|
| Etapas | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 |
| Mês | | | | | |
| Valor | | | | | |
| | | | | | |

7. PLANO DE DIVULGAÇÃO

(Detalhar quais serão as formas, canais e veículos a serem utilizados para comunicar e divulgar o projeto)

Submete-se o presente plano de trabalho e aplicação para avaliação e aprovação dos órgãos técnicos do Município de Morro da Fumaça para ao final firmarmos o respectivo Termo de Fomento.

Cidade, XX de XXXXX de 202X

NOME DO DIRIGENTE
CARGO QUE OCUPA
(Deve ser assinado digitalmente)
MODELO 21 – Declaração de que abrirá Conta Bancaria exclusiva para a movimentação dos recursos provenientes da parceria e seu encerramento ao final.
LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL
Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que, firmado o termo de parceria, a entidade irá abrir conta bancária específica em instituição bancária pública indicada pela municipalidade para movimentação exclusiva dos recursos objeto da parceria. Bem como ao final da vigência devolverá o saldo bancário a municipalidade e encerrará a referida conta.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 22 – Declaração de que a OSC não está impedida de celebrar parcerias com órgãos públicos, nos termos do art. 39, Lei 13.019/2014

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade não incide em nenhuma das vedações do art. 39 da Lei 13.019/2014 que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, não estando impedida de firmar termo de parceria com a administração pública.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 23 – Declaração de que não contratará empresas pertencentes à parentes até 2º grau ou por afinidades de dirigentes da OSC ou agentes da Administração Pública;

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade não contratará com empresas que pertençam a parentes de seus dirigentes ou de dirigente de órgão ou entidade da administração pública da mesma esfera governamental na qual está sendo celebrado o termo de parceria, bem como em ambos os casos com os respectivos cônjuges ou companheiros e parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 24 – Declaração de que não possui dirigentes com parentesco até 2º grau ou por afinidades com agentes da Administração Pública;
LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade não possui dirigentes com parentesco com dirigente o órgão ou entidade da administração pública da mesma esfera governamental na qual está sendo celebrado o termo de parceria, bem como os respectivos cônjuges ou companheiros e parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 25 – Declaração de que não serão realizadas despesas atinentes a parceria antes da assinatura do respectivo ajuste e após o fim da vigência;
LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade não realizará despesas atinentes ao projeto objeto da parceria antes de assinar o respectivo termo de parceria e do início da vigência do mesmo, bem como não realizará despesa após o termino da vigência da parceria, restituindo ao Município o saldo bancário.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 26 – Declaração de que a OSC divulgará a presente parceria na internet e em locais visíveis de suas redes sociais e nos estabelecimentos em que exerça suas ações;
LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade divulgará o projeto, extrato do termo de parceria, extrato das parcelas recebidas e demais informações institucionais em seus meios eletrônicos, incluindo redes sociais, bem como afixando informativo em sua sede e demais locais que venha a desenvolver o programa.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 27 – Declaração contendo a relação nominal dos dirigentes da OSC, com: cargo, RG, CPF, Endereço; Telefone/WhatsApp; E-mail; LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Relação Nominal dos Dirigentes

XXXXXXXXXXXX, Presidente da NOME DA ENTIDADE, inscrita no CPF XXXXXXXXXX, com endereço a Rua XXXXXXXXXX, n. XXXXX, Bairro XXXXXXX, Morro da Fumaça/SC, Telefone/WhatsApp XXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXX.

XXXXXXXXXXXX, Vice-Presidente da NOME DA ENTIDADE, inscrita no CPF XXXXXXXXXX, com endereço a Rua XXXXXXXXXX, n. XXXXX, Bairro XXXXXXX, Morro da Fumaça/SC, Telefone/WhatsApp XXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXX.

ATENÇÃO: INCLUIR TODOS OS MEMBROS DA DIRETORIA

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 28 – Declaração de que possui no mínimo um ano de existência plena, com cadastro ativo;

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade possui data da situação cadastral ativa desde XX/XX/XXXX junto ao Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, possuindo XX (XXXXXX) anos de existência plena.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 29 – Declaração de que possui experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou de natureza semelhante;

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade possui experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria. Inclusive já desenvolveu projetos (especificar quais projetosXXXXXXXXXCOM A ADM PÚBLICA OU DE INICIATIVA PRIVADAXXXXXX).

Declaro, ainda, que compreendo que “omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”, constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 30 – Declaração de que possui instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas;

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade possui instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades e projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas.

Declaro, ainda, que compreendo que “omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”, constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 31 – Declaração de que a OSC e seus dirigentes possuem conhecimento das situações que implicam em Improbidade Administrativa decorrentes da Parceria;

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade e seu quadro de dirigentes possuem conhecimento das situações que implicam em Improbidade Administrativa decorrentes da Parceria, em especial:

- a) frustrar a licitude de processo licitatório ou de processo seletivo para celebração de parcerias com entidades sem fins lucrativos, ou dispensá-los indevidamente;
- b) facilitar ou concorrer, por qualquer forma, para a incorporação, ao patrimônio particular de pessoa física ou jurídica, de bens, rendas, verbas ou valores públicos transferidos pela administração pública a entidades privadas mediante celebração de parcerias, sem a observância das formalidades legais ou regulamentares aplicáveis à espécie;
- c) permitir ou concorrer para que pessoa física ou jurídica privada utilize bens, rendas, verbas ou valores públicos transferidos pela administração pública a entidade privada mediante celebração de parcerias, sem a observância das formalidades legais ou regulamentares aplicáveis à espécie;
- d) celebrar parcerias da administração pública com entidades privadas sem a observância das formalidades legais ou regulamentares aplicáveis à espécie;
- e) agir negligentemente na celebração, fiscalização e análise das prestações de contas de parcerias firmadas pela administração pública com entidades privadas;
- f) liberar recursos de parcerias firmadas pela administração pública com entidades privadas sem a estrita observância das normas pertinentes ou influir de qualquer forma para a sua aplicação irregular.
- g) descumprir as normas relativas à celebração, fiscalização e aprovação de contas de parcerias firmadas pela administração pública com entidades privadas.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 32 – Declaração de que a entidade possui objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, citando o item do estatuto que prevê a finalidade.

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade possui objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, cito:

COPIAR O ARTIGO DO ESTATUTO QUE ESPECIFICA AS FINALIDADES DA ENTIDADE OU OUTRO QUE DEMONSTRE SUAS FINALIDADES

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 33 – Declaração de que a OSC não promove a distribuição de lucros, citando o item do estatuto que prevê a vedação.

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento

perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que a entidade não promove a distribuição de lucros entre os seus membros, cito:

COPIAR O ARTIGO DO ESTATUTO QUE ESPECIFICA QUE A ENTIDADE NÃO POSSUI FINS LUCRATIVOS E NÃO DISTRIBUI LUCROS ENTRE SEUS MEMBROS.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 34 – Declaração de que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta, citando o item do estatuto que prevê a dissolução;

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos aos devidos fins que em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza e cujo objeto social seja semelhante ao da entidade extinta, cito:

COPIAR O ARTIGO DO ESTATUTO QUE ESPECIFICA O DESTINO DO SEU PATRIMONIO EM CASO DE DISSOLUÇÃO.

Declaro, ainda, que compreendo que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.

Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE

CARGO QUE OCUPA

(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 35 – Declaração de que possui escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade (Assinada digitalmente pelo Dirigente e pelo Contador da OSC).

LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL

Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaramos que a proponente possui escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade.

Declaramos, ainda, que compreendemos que "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante", constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.
Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE CONTADOR DA ENTIDADE
CARGO QUE OCUPA CRC

(Deve ser assinado digitalmente) (Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 36 - Declaração de ciência à Lei Geral de Proteção de Dados e termo de autorização de processamento e divulgação de dados da pessoa jurídica da OSC;
LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL
Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaro ter conhecimento da Lei de n.º 13.709 de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados e autorizo expressamente ao Município de Morro da Fumaça promover a coleta, processamento, compartilhamento e divulgação dos dados da entidade, inclusive em portais eletrônicos de transparência, nos termos da referida Lei, especialmente aqueles dados e documentos fornecidos pela entidade para execução de Termo de Parceria com o Município de Morro da Fumaça para o exercício de 2023.

Sendo o que nos cabia declarar e autorizar.
Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE
CARGO QUE OCUPA
(Deve ser assinado digitalmente)

MODELO 37 – Declaração do dirigente da OSC de que os documentos que compõe o dossiê documental do procedimento administrativo para formação da parceria são verdadeiros, sob pena de incidir no art. 299 do Código Penal – Falsidade Ideológica.
LOGO DA OSC

EXMO. SR. AGENOR CORAL
Prefeito Municipal

A NOME DA ENTIDADE, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ XXX.XXX/XXXXX-XX, com sede XXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, Morro da Fumaça/SC, CEP 88.830-000, telefone 48-XXXXXX, WhatsApp 48-XXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXX, representada nesse ato por seu presidente XXXXXXXXX, CPF XXXXXXXXXXXXX, vem por intermédio da presente, com o habitual respeito e indispensável acatamento perante Vossa Senhoria, informar e requer o que segue:

Declaro aos devidos fins que os documentos e declarações que compõe o dossiê documental para realização de parceria com o Município de Morro da Fumaça são expressão da verdade e que compreendo que “omitir, em documento público ou particular, declaração que dele deveria constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar o direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”, constitui crime de falsidade ideológica descrito no código penal brasileiro (art. 299), cuja a pena é reclusão de um a cinco anos e multa.

Sendo o que nos cabia declarar.
Morro da Fumaça em XX de XXXXX de 202X.

NOME DO DIRIGENTE
CARGO QUE OCUPA
(Deve ser assinado digitalmente)

ERRATA DO DECRETO 007

Publicação Nº 5511159

ERRATA - DECRETO Nº 007/2023
ERRATA DO DECRETO Nº 007/2023, DE 04 DE JANEIRO DE 2024.

Onde se lê:
“DECRETO Nº 007/2023, de 04 de janeiro de 2024”.

Leia-se:
“DECRETO Nº 007/2024, de 04 de janeiro de 2024”.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 12 de janeiro de 2024.
AGENOR CORAL
Prefeito Municipal

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL - SAMAE 001/2023

Publicação Nº 5512157

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL - SAMAE 001/2023
CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO: ANEXO I (Ampla Concorrência)
DATA FINAL DAS INSCRIÇÕES: 08/01/2024
DATA DE DIVULGAÇÃO: 12/01/2024

O **SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Morro da Fumaça**, Estado de Santa Catarina, neste ato representada por seu Diretor Geral Eng. Rogério Sorato no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº85/2018, torna pública para conhecimento dos interessados a Classificação Final e a Homologação do Resultado do Processo Seletivo Simplificado Emergencial Edital n.º01/2023 de 29 de dezembro de 2023, constante no Anexo I desta publicação, para o preenchimento de vagas e cadastro de reserva dos cargos de **Engenheiro Químico ou Sanitarista (1), Auxiliar de Limpeza e Copa (2), Encanador (3), Operador de ETA/ETE (4), Operador de Maquinas (5) e Auxiliar de Operações (6)**. Admissão por Contrato Temporário em acordo com o Edital. A chamada dos candidatos classificados será realizada mediante as necessidades da autarquia, assim o departamento pessoal do SAMAE convocará os candidatos conforme ordem de classificação conforme o ANEXO 01 – Classificação Final.

Morro da Fumaça/SC, 12 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SORATO
Diretor Geral
Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto
Governo de Morro da Fumaça

ANEXO I

Homologação Final do Processo Seletivo Simplificado Edital 001/2023

| Nº DE CLASSIFICAÇÃO | Cargo | Nome Completo do (a) Candidato (a) | Nº da Inscrição | Data de Nascimento | IDADE | Nº DE FILHOS | Nº do protocolo 2024 | Aprovação no processo | Critérios de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado Edital Nº 001/2023 | | | Total dos Pontos |
|---------------------|-------|------------------------------------|-----------------|--------------------|-------|--------------|----------------------|-----------------------|---|--|----|------------------|
| | | | | | | | | | * | | ** | |
| 1º | (1) | MORGANA BERTAN NUNES | 2 | 23/05/1992 | 31 | 1 | 13532 | SIM | C | | 10 | 10 |
| 2º | (1) | TAINÁ DOMINDOS PACHECO | 13 | 06/05/1996 | 27 | - | 13568 | SIM | C | | 4 | 4 |
| - | (1) | RALLIAN MADEIRA | 9 | 16/04/1994 | 29 | - | 13549 | NÃO | C | | 0 | 0 |
| Nº DE CLASSIFICAÇÃO | Cargo | Nome Completo do (a) Candidato (a) | Nº da Inscrição | Data de Nascimento | IDADE | Nº DE FILHOS | Nº do protocolo 2024 | Aprovação no processo | Critérios de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado Edital Nº 001/2023 | | | Total dos Pontos |
| | | | | | | | | | * | | ** | |
| 1º | (2) | JULIANA MARTIGNAGO BERNARDO | 10 | 26/07/1980 | 43 | 1 | 13550 | SIM | C | | 10 | 10 |
| Nº DE CLASSIFICAÇÃO | Cargo | Nome Completo do (a) Candidato (a) | Nº da Inscrição | Data de Nascimento | IDADE | Nº DE FILHOS | Nº do protocolo 2024 | Aprovação no processo | Critérios de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado Edital Nº 001/2023 | | | Total dos Pontos |
| | | | | | | | | | * | | ** | |
| 1º | (3) | FERNANDO SANTIAGO DAS CHAGAS | 4 | 19/08/1978 | 47 | 2 | 13537 | SIM | C | | 10 | 10 |
| 2º | (3) | ALEQUIUS SANDER DONATO BUKOSKI | 1 | 20/07/1983 | 40 | 3 | 13523 | SIM | C | | 3 | 3 |
| 3º | (3) | FILLIPI DA SILVA MACCARI | 3 | 03/08/1999 | 24 | 1 | 13536 | SIM | C | | 1 | 1 |
| Nº DE CLASSIFICAÇÃO | Cargo | Nome Completo do (a) Candidato (a) | Nº da Inscrição | Data de Nascimento | IDADE | Nº DE FILHOS | Nº do protocolo 2024 | Aprovação no processo | Critérios de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado Edital Nº 001/2023 | | | Total dos Pontos |
| | | | | | | | | | * | | ** | |
| 1º | (4) | FRANCISCO DA SILVA LUCIANO | 5 | 25/06/1973 | 50 | 2 | 13538 | SIM | C | | 10 | 10 |
| 2º | (4) | MAIKE FERNANDES | 8 | 06/03/1993 | 30 | - | 13547 | SIM | C | | 10 | 10 |
| 3º | (4) | VINÍCIUS SALVAN CIZESKI | 6 | 25/09/1999 | 24 | - | 13543 | SIM | C | | 5 | 5 |
| 4º | (4) | VITOR GABRIEL MELLO DE FARIAS | 11 | 10/12/2000 | 23 | - | 13554 | SIM | C | | 3 | 3 |
| 5º | (4) | CARLOS ALVES BRITES NETO | 15 | 17/11/1978 | 45 | 3 | 13575 | SIM | C | | 2 | 2 |
| - | (4) | NORBERTO JOÃO SACCON | 14 | 22/06/1967 | 56 | 2 | 13572 | NÃO | C | | 0 | 0 |
| - | (4) | LUCAS OLIVEIRA BRITES | 12 | 01/08/2000 | 23 | - | 13555 | NÃO | C | | 0 | 0 |

| Nº DE CLASSIFICAÇÃO | Cargo | Nome Completo do (a) Candidato (a) | Nº da Inscrição | Data de Nascimento | IDADE | Nº DE FILHOS | Nº do protocolo 2024 | Aprovação no processo | Critérios de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado Edital Nº 001/2023 | | Total dos Pontos |
|---------------------|-------|------------------------------------|-----------------|--------------------|-------|--------------|----------------------|-----------------------|---|----|------------------|
| | | | | | | | | | * | ** | |
| - | (5) | GILARD CANDIDO SALVADOR INÁCIO | 16 | 11/12/1987 | 36 | 1 | 012024 | NÃO | NA | 0 | 0 |
| Nº DE CLASSIFICAÇÃO | Cargo | Nome Completo do (a) Candidato (a) | Nº da Inscrição | Data de Nascimento | IDADE | Nº DE FILHOS | Nº do protocolo 2024 | Aprovação no processo | Critérios de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado Edital Nº 001/2023 | | Total dos Pontos |
| | | | | | | | | | * | ** | |
| - | (6) | DALTON EDISON ANTUNES | 7 | 17/06/1960 | 63 | 2 | 13546 | NÃO | C | 0 | 0 |

*ESCOLARIDADE (C=CLASSIFICADO / NA=NÃO ATENDE)

** COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA

EDITAL FIA 2024

Publicação Nº 5511964



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2024/CMDCA**

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DE
PROJETOS PARA FINANCIAMENTO PELO
FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E
ADOLESCÊNCIA/FIA VIA CAPTAÇÃO DE
IMPOSTO DE RENDA - CMDCA MORRO DA
FUMAÇA/SC**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Morro da Fumaça - CMDCA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei Federal Nº. 8.069/90 e Lei Municipal nº 1176 de 10 de outubro de 2005 e Decreto nº 191 de 14 de novembro de 2023 torna público o presente Edital de Chamamento Público e convida as Organizações da Sociedade Civil (OSC), inscritas e habilitadas no CMDCA até 31/07/2023, a apresentarem projetos voltados à promoção, à proteção e à defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente, a serem financiados pelo Fundo Municipal da Infância e Adolescência - FIA do município de Morro da Fumaça, nos termos e condições estabelecidas neste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O edital e seus anexos poderão ser obtidos através da internet, no sítio da Prefeitura de Morro da Fumaça: <https://morrodafumaca.atende.net/subportal/cmdca>

1.2. As impugnações aos termos do presente Edital de Chamamento Público poderão ser impetradas por qualquer cidadão ou Organização da Sociedade Civil (OSC), devendo o pedido ser protocolado até dia 15/01/2024, através do endereço eletrônico: mfcmdca@gmail.com, sendo processadas e julgadas pela Comissão de Seleção no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Página 1 de 17



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



1.3. Caso seja acolhida a petição contra os termos do presente Edital, será designada nova data para a realização do Chamamento Público.

1.4. Todos os prazos a serem seguidos estão definidos no Anexo I, deste Edital.

1.5. As organizações da Sociedade Civil interessadas em participar do presente Chamamento Público poderão solicitar esclarecimentos pertinentes à interpretação deste Edital, através do endereço eletrônico: mfcmdca@gmail.com.

2. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

2.1. A Comissão de Seleção devidamente instituída através de resolução nº 014 de 17 de outubro de 2023, é a instância apta para proceder à análise e seleção dos projetos apresentados pelas Organizações da Sociedade Civil (OSC).

2.2. A Comissão fará a análise dos projetos no prazo de 8 (oito) dias, apresentando parecer que será encaminhado para deliberação final do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), conforme preconiza a Lei Federal N°. 8.069/90, Lei Municipal nº 1176 de 10 de outubro de 2005 e Decreto nº 191 de 14 de novembro de 2023.

2.3. A Comissão de Seleção poderá realizar, a qualquer tempo, diligências para verificar a autenticidade das informações e documentos apresentados pelas entidades concorrentes ou para esclarecer dúvidas e omissões. Em qualquer situação, devem ser observados os princípios da isonomia, da impessoalidade e da transparência.

3. DO OBJETO

3.1. Constitui objeto deste Chamamento Público a concessão e apoio a projetos de cunho social, complementares e inovadores, voltadas à Política dos Direitos da Criança e do Adolescente, em conformidade com o que estabelece o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) – Lei nº 8.069/1990 e alterações, a Resolução nº 137/2010 do CONANDA, através da formalização de parceria por meio de Termo de Fomento, firmado entre o Município de



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



Morro da Fumaça e as Organizações da Sociedade Civil (OSC).

3.2. Poderão ser selecionadas mais de uma proposta por OSC, desde que em eixos distintos, observada a disponibilidade orçamentária para a celebração dos termos de Fomento.

3.3. Não serão selecionados projetos, que não contemplem ações voltadas à Política dos Direitos da Criança e do Adolescente e que não estejam em consonância com os eixos de atuação propostos.

3.4. Os projetos apresentados deverão atender crianças e/ou adolescentes residentes no município de Morro da Fumaça, fortalecendo a promoção de avanços efetivos nas Políticas Municipais de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente.

4. EIXOS DE ATUAÇÃO

4.1. Os projetos deverão prever a aplicação dos recursos do Fundo Municipal da Infância e Adolescência - FIA, prioritariamente, nos seguintes eixos:

I. EIXO 1 – PROMOÇÃO DOS DIREITOS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM FOCO:

- a) Estímulo à alimentação saudável e consciente;
- b) Estímulo às atividades tecnológicas, artísticas, esportivas, culturais e de lazer que promovam a inclusão social de crianças e adolescentes;
- c) Ações de prevenção, inclusão social, promoção e intervenção com crianças e adolescentes;

II. EIXO 2 – PROTEÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS:

- a) Prevenção ao uso de substâncias psicoativas;
- b) Prevenção e combate das negligências, violências e violações de direitos contra crianças e adolescentes;
- c) Ações voltadas ao mundo do Trabalho;
- d) Educação sexual e prevenção de gravidez e DST's na adolescência;



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



e) Ações para casos de déficit de aprendizagem, deficiências, transtornos psicológicos e ou psiquiátricos;

Parágrafo Único: Quando houver necessidade o projeto deverá contemplar medida de acessibilidade para crianças e adolescentes com deficiência ou mobilidade reduzida.

5. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar deste Edital as Organizações da Sociedade Civil (OSC) inscritas e habilitadas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente de Morro da Fumaça – CMDCA até a data **31/07/2023**, não podendo ter qualquer pendência em projetos e prestações de contas anteriores junto ao FIA e que atendam aos seguintes requisitos:

- I. No mínimo 01 (um) ano de existência, com cadastro ativo, comprovados por meio de documentação emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
- II. Experiência prévia na realização e desenvolvimento de atividades voltadas ao atendimento de crianças e adolescentes;
- III. Capacidade técnica e operacional em ações na área de políticas públicas da criança e do adolescente;
- IV. Objetivos estatutários ou regimentais voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, bem como compatíveis com o objeto do instrumento a ser pactuado;

5.2. A Organização da Sociedade Civil deverá declarar, conforme Anexo II, que está ciente e concorda com as disposições previstas no Edital e seus anexos, bem como se responsabiliza pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

5.3. Somente poderão rubricar documentos e projetos, apresentar reclamações, impugnações, recursos, fazer questionamentos, assinar atas e parcerias, o representante da



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



proponente devidamente credenciado perante a Comissão de Seleção, devendo ser apresentado à Comissão uma cópia do Ato Constitutivo e do Estatuto Social em vigor da OSC ou procuração, se for o caso.

5.4. Ficarão impedidas de participar no presente Edital, as Organizações da Sociedade Civil que não atenderem as exigências da Lei nº 13.019/2014 e alterações, bem como aquelas impedidas de contratar ou celebrar contratos e parcerias com a Administração Pública.

6. DA PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E RECURSOS DISPONÍVEIS

6.1. O valor disponível para o atendimento às despesas decorrentes do presente edital é de **R\$ 150.000,00** (cento e cinquenta mil reais), a serem destinados ao financiamento de projetos selecionados.

6.2. Da divisão do total dos recursos do FIA, será deliberado em Assembléia Ordinária do CMDCA, registrando em ata o valor máximo que caberá a cada OSC, considerando os seguintes critérios:

- I. Quantidade de crianças e adolescente atendidos;
- II. Frequência nos atendimentos da criança e adolescente.

7. DAS DESPESAS

7.1. Poderão ser realizadas despesas, elencadas na Lei nº. 13.019/2014 e alterações, de custeio e investimento desde que vinculadas **exclusivamente** ao objeto do projeto.

7.2. Não serão permitidas despesas referentes a custos administrativos, ao corpo dirigente da entidade, pagamento de taxa, multa, juros ou correção monetárias, encargos sociais e demais despesas que possam estar sendo desviadas do objetivo proposto de atendimento à Criança e ao Adolescente.

8. DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



8.1. DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC

- I. Executar o projeto pactuado;
- II. Conferir os recursos recebidos de acordo com as parcelas definidas no Plano de Aplicação;
- III. Notificar o CMDCA, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto desta parcela, objetivando sua correção;
- IV. Prestar conta dentro dos prazos e padrões estabelecidos;
- V. Realizar toda movimentação financeira do projeto em CONTA CORRENTE ESPECÍFICA;
- VI. Realizar todos os pagamentos mediante TRANSFERENCIA ELETRÔNICA DE VALORES ou PAGAMENTO DE BOLETOS DE FORMA ELETRÔNICA;
- VII. Todas as despesas devem ser realizadas mediante a emissão de Nota Fiscal Eletrônica, devendo ser visitada pelo Presidente da Entidade e pelo Responsável pelo projeto.
- VIII. A Contemplada firmará termo de compromisso de divulgação da parceria com CMDCA/FIA, por meio de declaração, devendo ainda:
 - a) Confeccionar e afixar, em local visível na entidade, placa no modelo fornecido pelo Conselho Municipal, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;
 - b) Incluir a logomarca do FIA e do CMDCA em todos os materiais de divulgação do projeto, sejam físicos ou eletrônicos. Deverá entregar/envia exemplar deste material ao CMDCA como comprovação do atendimento a esta cláusula;
 - c) Em qualquer evento relativo ao Projeto deverá divulgar amplamente que o projeto foi contemplado com recursos do FIA e o CMDCA deverá ser oficiado e atualizado a respeito para que possa enviar representante afim de acompanhar o andamento do projeto;
 - d) Os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do FIA, devem ter a logomarca do CMDCA de Morro da Fumaça impressa e/ou adesivadas, cabendo ao CMDCA a fiscalização posterior da identificação do bem. A não observância desta condição implica no cancelamento automático da proposta e execução do proponente de qualquer solicitação futura pelo prazo de 05 (cinco) anos, estando também sujeita às penalidades prevista em lei.



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



8.2. DO CMDCA

- I. Dar amplo e irrestrito acesso à Organização da Sociedade Civil - OSC ao Edital com objetivo de prover a OSC, informações essenciais para o cumprimento do objeto pactuado;
- II. Prestar esclarecimentos e dirimir dúvidas que possam vir a surgir durante a execução do objeto da parceria;
- III. Analisar e emitir parecer sobre a prestação de contas.

9. DA APRESENTAÇÃO DOS PROJETOS E DOCUMENTOS

- 9.1. O representante legal da Organização da Sociedade Civil deverá apresentar os documentos necessários para a apresentação de projetos, comprovarem sua condição, e ainda praticar todos os atos inerentes ao certame.
- 9.2. A Comissão e as OSC's deverão rubricar todos os documentos apresentados bem como o envelope lacrado, contendo os projetos e os documentos, que ficarão sob a análise da Comissão.
- 9.3. Os projetos e documentos de habilitação deverão ser entregues pela Organização da Sociedade Civil (OSC), no prazo estabelecido no Anexo I deste Edital.

10. PROPOSTAS

- 10.1. A Organização interessada em participar do presente edital deverá apresentar a seguinte documentação:

I. ENVELOPE 01: Identificação externa:

1. Nome da Organização da Sociedade Civil
2. Edital de Chamamento Público nº 001/2024/CMDCA
3. Eixo escolhido e nome do Projeto

II. DOCUMENTOS:



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



- a) Requerimento dirigido ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Morro da Fumaça, indicando o número do presente Edital, bem como a descrição do serviço que pretende executar; (anexo III)
- b) Resumo do Projeto (conforme anexo IV);
- c) Plano de Trabalho (conforme anexo V)
- d) Comprovação por meio de cópia do estatuto, autenticada ou acompanhada da original para conferência, de que os objetivos da organização são voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social relacionados ao objeto do presente edital, conforme preceitua o artigo 33, inciso I da Lei nº 13.019/2014, salvo se organização religiosa, artigo 33, §2º da Lei nº 13.019;
- e) Comprovação de existência de, no mínimo, 1 (um) ano com cadastro ativo por meio de documentação emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base no Cadastro Nacional da pessoa Jurídica – CNPJ da matriz, quanto de eventual filial se executora do Serviço a que se refere este edital;
- f) Comprovante de inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA.
- g) Comprovante de inscrição Conselho Municipal da Assistência Social CMAS para as Organizações da Sociedade Civil que estabeleçam relação entre a execução do objeto e a oferta de serviços socioassistenciais.
- h) Comprovação de que possui instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades previstas e para o cumprimento das metas estabelecidas.
- i) Comprovante de experiência prévia na realização do objeto da parceria ou de objeto de natureza semelhante de, no mínimo, um ano de capacidade técnica e operacional, podendo ser admitidos, sem prejuízo de outras:
 - 1. instrumentos de parceria firmados com órgãos e entidades da administração pública, organismos internacionais, empresas ou outras organizações da sociedade civil; e/ou
 - 2. relatórios de atividades com comprovação das ações desenvolvidas; e/ou III - publicações, pesquisas e outras formas de produção de conhecimento realizadas pela organização da sociedade civil ou a respeito dela; e/ou
 - 3. currículos profissionais de integrantes da organização da sociedade civil, sejam dirigentes, conselheiros, associados, cooperados, empregados, entre outros; e/ou



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



4. declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidas por órgãos públicos, instituições de ensino, redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas;

III. PLANO DE TRABALHO

- a) As propostas deverão ser apresentadas de acordo com o Modelo contido no anexo V deste Edital, estando todas as suas páginas numeradas, rubricadas e a última, assinada pelo representante legal da Organização da Sociedade Civil.
- b) O Conselho poderá solicitar a realização de ajustes no plano de trabalho, observados os termos e as condições da proposta do edital.
- c) Serão desconsideradas as propostas que não apresentarem compatibilidade com o objeto proposto.
- d) Não serão aceitos protocolos posteriores e/ou entrega de documentos fora do envelope de apresentação da proposta, mesmo que o prazo de inscrição ainda esteja aberto.

11. DA SELEÇÃO E CRITÉRIOS TÉCNICOS DE ANÁLISE DOS PROJETOS

11.1. A Comissão Especial de Seleção analisará os projetos apresentados pelas OSC's. A análise e o julgamento de cada projeto serão realizados pela Comissão de Seleção, que terá total independência técnica para exercer seu julgamento.

11.2. A Comissão Especial de Seleção terá o prazo estabelecido no Anexo I para conclusão da análise das propostas e emissão de parecer para deliberação do CMDCA e posterior divulgação do resultado preliminar do processo de seleção.

11.3. A análise e aprovação dos projetos levará em consideração:

- I. Habilitação documental antecipada até a data supracitada, comprovada por meio de registro da entidade no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes.



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



- II. Consonância do projeto com a legislação que assegura os direitos de crianças e adolescentes em vigor.
- III. Coerência entre justificativa e objetivos propostos no Projeto.
- IV. Adequação dos projetos às prioridades de ação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes.
- V. Capacidade técnica e administrativa do proponente para executar o projeto.
- VI. Detalhamento dos procedimentos metodológicos e adequação para o alcance dos objetivos propostos.
- VII. Definição clara do público beneficiado.
- VIII. Definição da equipe do projeto.
- IX. Impacto social esperado.
- X. Adequação do orçamento aos objetivos e metas.

11.4. O prazo máximo de execução dos projetos será de 12 (doze) meses a contar da data efetiva do recebimento do recurso financeiro

12. DO RECURSO

12.1. As Organizações da Sociedade Civil poderão apresentar recurso contra o resultado preliminar, no prazo de 03 (três) dias úteis contados da publicação da decisão, apresentando justificativa e/ou documentos que fundamentem a revisão do projeto.

12.2. Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo sem interposição de recurso, os projetos selecionados serão homologados, divulgados e publicados na página do site oficial do Município de Morro da Fumaça, cujo site é <https://morrodafumaca.atende.net/subportal/cmdca>

12.3. A homologação não gera direito para o OSC à celebração da parceria (art.27, § 6º da Lei nº 13.019, de 2014 e alterações).

13. DA HABILITAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



13.1. A OSC selecionada, além da apresentação do projeto, deverá comprovar o cumprimento dos requisitos previstos no art. 2º, incisos I a VI; do caput do art.33 e nos incisos II a VI, do caput do art. 34 da Lei nº 13.019/2014 e alterações, e a não ocorrência de hipóteses que incorram nas vedações de que trata o art. 39 da referida Lei, que serão verificados por meio da apresentação dos seguintes documentos:

1. Ofício da OSC encaminhando ao Município o Projeto de Parceria, Plano de Trabalho e Aplicação e Dossiê Documental;
2. Projeto de Parceria proposto pela OSC;
3. Plano de Trabalho e Aplicação proposto pela OSC;
4. Estatuto Registrado da OSC e suas alterações;
5. Certidão do Registro do Estatuto da OSC no Ofício de Registro das Pessoas Jurídicas;
6. Ata Registrada de Eleição da Atual Diretoria;
7. Registro da Ata de Eleição no Ofício de Registro das Pessoas Jurídicas;
8. Ata Registrada de Posse da Atual Diretoria e suas alterações;
9. Registro da Ata de Posse no Ofício de Registro das Pessoas Jurídicas;
10. Documentos pessoais dos membros da diretoria: RG, CPF, Comp. Residência;
11. Comprovante de Inscrição no Cadastro de Pessoas Jurídicas;
12. Alvará de funcionamento
13. Comprovante do Local de Funcionamento da OSC: Contrato de Aluguel, Energia, Água etc;
14. Balanço Patrimonial do Exercício de 2022 ou 2023 da OSC;
15. Certidão expedida pelo Conselho Regional de Contabilidade do responsável pelo balanço;
16. Certidão Negativa de Débitos Relativa a Créditos Tributários e Dívida Ativa Municipal;
17. Certidão Negativa de Débitos Relativa a Créditos Tributários e Dívida Ativa Estadual;
18. Certidão Negativa de Débitos Relativa a Créditos Tributários e Dívida Ativa Federal;
19. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – CRF/FGTS;
20. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



21. Declaração de que abrirá Conta Bancária exclusiva para a movimentação dos recursos provenientes da parceria e seu encerramento ao final.
22. Declaração de que a OSC não está impedida de celebrar parcerias com órgãos públicos, nos termos do art. 39, Lei 13.019/2014
23. Declaração de que não contratará empresas pertencentes à parentes até 2º grau ou por afinidades de dirigentes da OSC ou agentes da Administração Pública;
24. Declaração de que não possui dirigentes com parentesco até 2º grau ou por afinidades com dirigentes da Administração Pública;
25. Declaração de que não serão realizadas despesas atinentes a parceria antes da assinatura do respectivo ajuste e após o fim da vigência;
26. Declaração de que a OSC divulgará a presente parceria na internet e em locais visíveis de suas redes sociais e nos estabelecimentos em que exerça suas ações;
27. Declaração contendo a relação nominal dos dirigentes da OSC, com: cargo, RG, CPF, Endereço; Telefone/WhatsApp; E-mail;
28. Declaração de que possui no mínimo um ano de existência plena, com cadastro ativo;
29. Declaração de que possui experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou de natureza semelhante;
30. Declaração de que possui instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas;
31. Declaração de que a OSC e seus dirigentes possuem conhecimento das situações que implicam em Improbidade Administrativa decorrentes da Parceria;
32. Declaração de que a entidade possui objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, citando o item do estatuto que prevê a finalidade.
33. Declaração de que a OSC não promove a distribuição de lucros, citando o item do estatuto que prevê a vedação.
34. Declaração de que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta, citando o item do estatuto que prevê a dissolução;



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



35. Declaração de que possui escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade (Assinada digitalmente pelo Dirigente e pelo Contador da OSC).

36. Declaração de ciência à Lei Geral de Proteção de Dados e termo de autorização de processamento e divulgação de dados apresentados para a formação da parceria;

37. Declaração do dirigente da OSC de que os documentos que compõe o dossiê documental do procedimento administrativo para formação da parceria são verdadeiros, sob pena de incidir no art. 299 do Código Penal – Falsidade Ideológica.

13.2. Todo o procedimento se dará de forma digital, os documentos e declarações devem ser apresentados em formato PDF e assinados digitalmente pelo dirigente máximo da Organização e em casos específicos por terceiros conforme indicado.

13.3. Os documentos devem ser enviados através do sítio eletrônico <https://morrodafumaca.atende.net/cidadao>

a) Ir à aba de rolagem na parte superior e clicar no campo LICITAÇÕES, na coluna à esquerda que demonstra os serviços em destaque clicar no campo EMISSÃO DE PROTOCOLO, na sequência clicar em ACESSAR e efetuar o cadastro da entidade.

b) Após acessar e já dentro do campo emissão de protocolo informar o assunto PARCERIAS e o subassunto TERMO DE FOMENTO e após juntar todos os documentos no campo anexos.

13.4. No momento da verificação do cumprimento dos requisitos para a celebração de parcerias, o CMDCA realizará as consultas necessárias para verificar se há informações sobre a ocorrência impeditiva à referida celebração;

13.5. Caso se verifique irregularidade formal nos documentos apresentados ou constatado evento que impeça a celebração, a Organização da Sociedade Civil (OSC) será comunicada do fato e instada a regularizar sua situação, no prazo de 04 (quatro) dias corridos, sob pena de não celebração da parceria.

13.6. No período entre a apresentação da documentação prevista na fase de celebração e a



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



assinatura do instrumento de parceria, a Organização da Sociedade Civil (OSC) fica obrigada a informar qualquer evento superveniente que possa prejudicar a regular celebração da parceria, sobretudo quanto ao cumprimento dos requisitos e exigências previstos para celebração.

14. DOS AJUSTES DO PLANO DE TRABALHO

14.1 Poderão ser solicitados ajustes no Plano de Trabalho, observados os termos e as condições do projeto e do Edital.

14.2 O prazo para realização dos ajustes será de 3 (três) dias corridos, contados da data de recebimento da solicitação encaminhada à Organização da Sociedade Civil, que será posterior a publicação do resultado final do Chamamento Público.

15. DA ASSINATURA DO TERMO DE FOMENTO

15.1 As OSC's que tiveram seus projetos e documentos habilitados assinarão o Termo de Fomento, em dia e hora determinado que será encaminhada por e-mail e publicado no endereço eletrônico <https://morrodafumaca.atende.net/subportal/cmdca>.

15.3 A celebração do instrumento de parceria dependerá da adoção das providências impostas pela legislação regente, incluindo a aprovação do projeto por deliberação do CMDCA, a emissão do parecer técnico pelo órgão ou entidade municipal, conformedisposto no art. 35, inciso VI, da Lei nº 13.019/2014 e alterações, as designações do gestor da parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, e de prévia dotação orçamentária para execução da parceria.

15.3 Os termos de fomento a serem celebrados no ano de 2024 terá um prazo de no máximo de 12 (doze) meses a contar da data efetiva do recebimento do recurso financeiro.

16. DA FISCALIZAÇÃO/MONITORAMENTO:



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



16.1 A Comissão de Monitoramento terá incumbência de acompanhar, monitorar, fiscalizar e avaliar a execução dos projetos.

16.2 A Comissão de Monitoramento será designada por ato legal, após a celebração do Termo de Fomento.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 As cláusulas relativas à Prestação de Contas e demais itens da Minuta do Termo de Fomento são passíveis de alterações devido às especificidades dos projetos selecionados neste Edital, em cumprimento as determinações legais vigentes.

17.2 Todas as decisões e comunicações relativas a este Edital serão disponibilizadas, nas datas estabelecidas no Anexo I, no site <https://morrodafumaca.atende.net/subportal/cmdca>, sendo de responsabilidade das OSC's acompanhar todas as fases do processo de análise dos projetos e da habilitação.

17.3 As organizações da Sociedade Civil são responsáveis pela finalidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados e a falsidade de qualquer documento ou a inverdade das informações nele contidas implicará na desclassificação da OSC.

17.4 As OSC's assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do Edital de Chamamento Público.

17.5 A apresentação do projeto implica o perfeito entendimento e aceitação, pela OSC, de todos os termos deste Edital.

17.6 O CMDCA resolverá os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital, observadas as disposições legais e os princípios que regem a administração pública.



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA



17.7 Todos os atos relacionados à análise, seleção e habilitação dos projetos, recursos administrativos, bem como todas as demais decisões referentes a este Chamamento Público, serão comunicados às OSC's mediante e-mails indicados pelas instituições.

17.8 Após o prazo de recebimento dos projetos não serão mais aceitos quaisquer questionamentos no que tange ao Edital de Chamamento Público.

17.9 As Organizações da Sociedade Civil, participantes deste Edital, poderão abrir mão dos prazos recursais estabelecidos neste Edital, conforme entenderem pertinente, mediante apresentação de documento formal, assinado pelo dirigente e/ou representante legal da Organização. Este documento deverá constar no “Envelope 01”.

17.10 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Comum, no foro da Comarca de Urussanga, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Morro da Fumaça, 12 de Janeiro de 2024

Documento assinado digitalmente
gov.br ANDRESA ZAGO SERAFIM BEZ FONTANA
Data: 12/01/2024 15:11:27-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Andresa Zago Serafim Bez Fontana
Presidente do CMDCA
Gestão 2023/2025



ESTADO DE SANTA CATARINA
GOVERNO DO MUNICÍPIO DE MORRO DA FUMAÇA
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

**ANEXO I****CRONOGRAMA EDITAL CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 001/2024/CMDCA**

| FASE DO PROCESSO | DATA | LOCAL/RESPONSÁVEL |
|--|----------------------------|--|
| ETAPA SELEÇÃO E HABILITAÇÃO | | |
| Publicação do Edital | 12/01/2024 | https://morrodafumaca.atende.net/subportal/cmdca Comissão de Seleção |
| Entrega dos Envelope | 22/01/2024 à 16/02/2024 | Centro de Referência de Assistência Social – CRAS/ Secretária Executiva do CMDCA |
| Avaliação dos Projetos | 19/02/2024 à 21/02/2024 | Comissão de Seleção |
| Conferência dos documentos para Habilitação conforme item 13.1 do Edital. | 19/02/2024 à 21/02/2024 | https://morrodafumaca.atende.net/cidadao Controle Interno/ Comissão de Seleção |
| Cumprimento de diligência de documentos de habilitação e Ajuste no Plano de Trabalho e de Aplicação | 22/02/2024 à 25/02/2024 | Organizações da Sociedade Civil (OSC) https://morrodafumaca.atende.net/cidadao |
| Divulgação do resultado provisório | 26/02/2024 | https://morrodafumaca.atende.net/subportal/cmdca Comissão de Seleção |
| Prazo para interposição de recursos | 27/02/2024 à 29/02/2024 | Centro de Referência de Assistência Social – CRAS/ Secretária Executiva do CMDCA |
| Homologação e divulgação do resultado final | 01/03/2024 | https://morrodafumaca.atende.net/subportal/cmdca Comissão de Seleção |
| ETAPA CELEBRAÇÃO | | |
| Assinatura do Termo de Fomento | 06/03/2024 à 08/03/2024 | |
| Publicação e Divulgação | 11/03/2024 | |

Morro Grande

PREFEITURA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE DÍVIDA ATIVA Nº 01/2024

Publicação Nº 5510861

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE DÍVIDA ATIVA Nº 01/2024

A Secretária de Administração e Planejamento de Morro Grande/SC, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no Art. 142 do Código Tributário Nacional, pelo presente, NOTIFICA os contribuintes abaixo relacionados, que encontram-se em local incerto e não sabido que consta-se débito em aberto no DEPARTAMENTO DE DÍVIDA ATIVA.

Oferecemos a oportunidade de quitar o débito amigavelmente, até a data do vencimento (29/03/2024) em qualquer agência bancária. Alerta-se que o não recolhimento da presente notificação implicará em Execução Fiscal. Não cumprido o prazo enviar-se-á o débito para cobrança judicial, sendo que, neste caso, deverá o contribuinte arcar também com os gastos referentes às custas processuais, honorários advocatícios e comissão de Leiloeiro arbitrado pelo Juiz.

Caso já tenha efetuado o pagamento, por gentileza, desconsidere esta notificação e ligue para o telefone (48) 3544-0016 ou (48) 3544-0015 ou compareça pessoalmente na Prefeitura Municipal de Morro Grande, setor de tributos, sito à Rua Irmãos Biff, nº 50, Centro, Morro Grande/SC, CEP 88925-000.

| CONTRIBUINTE | CPF/CNPJ | NRº.DA NOTIFICAÇÃO | VALOR | NATUREZA DO TRIBUTOS |
|--|--------------------|--------------------|------------|----------------------|
| ELITON FERREIRA | 107.***.****-02 | 197/2022 | R\$ 442,67 | IPTU |
| ELITON FERREIRA | 107.***.****-02 | 304/2022 | R\$ 436,78 | IPTU |
| ELITON FERREIRA | 107.***.****-02 | 440/2022 | R\$ 367,55 | IPTU |
| JOSE SALVALAIO ZUCHINALI (ESPOLIO) | 674.***.****-68 | 223/2022 | R\$ 442,67 | IPTU |
| JOSE SALVALAIO ZUCHINALI (ESPOLIO) | 674.***.****-68 | 348/2022 | R\$ 436,78 | IPTU |
| JOSE SALVALAIO ZUCHINALI (ESPOLIO) | 674.***.****-68 | 465/2022 | R\$ 367,55 | IPTU |
| SMACH INTERNET WIRELESS COMERCIO E SERVIÇO | 12.849.155/0001-86 | 256/2022 | R\$ 253,05 | TLLF |
| SMACH INTERNET WIRELESS COMERCIO E SERVIÇO | 12.849.155/0001-86 | 387/2022 | R\$ 231,97 | TLLF |
| SMACH INTERNET WIRELESS COMERCIO E SERVIÇO | 12.849.155/0001-86 | 502/2022 | R\$ 215,40 | TLLF |
| JAIR TOMAZI | 898.***.****-30 | 453/2022 | R\$ 160,67 | IPTU |

PUBLIQUE-SE.

Morro Grande/SC, 10 de janeiro de 2024.
ELAINE MARCHESINI ZUCHINALI
Secretária de Administração e Planejamento

Navegantes

PREFEITURA

CERTIDÃO DE INCORPORAÇÃO DE VANTAGEM PECUNIÁRIA

Publicação Nº 5512308

CERTIDÃO

CERTIFICO para fins de incorporação de Vantagem Pecuniária constante do Anexo Único da Lei Complementar n.º 106/2011, disciplinado pelo art. 5º, exclusivamente para reflexos na aposentadoria, que a servidora efetiva CLOTILDE RAMOS, Matrícula 165710, inscrita no C.P.F n.º 775.***.***-68, adquiriu direito às seguintes vantagens pecuniárias:

Adicional de Regência de Classe na fração de 5/5, conforme relatório constante no processo de aposentadoria, que demonstra contribuições nos anos 2012 (12 meses), 2013 (12 meses), 2014 (12 meses), 2015 (11 meses), 2016 (11 meses), 2017 (12 meses), 2018 (12 meses) e 2019 (10 meses).

Adicional de Hora Atividade na fração de 5/5, conforme relatório constante no processo de aposentadoria, que demonstra contribuições nos anos 2012 (12 meses), 2013 (12 meses), 2014 (12 meses), 2015 (12 meses), 2016 (12 meses), 2017 (12 meses), 2018 (12 meses) e 2019 (10 meses).

Esta certidão entra em vigor na data de sua publicação.

Navegantes, 10 de janeiro de 2024.
LIBARDONI LAURO CLAUDINO FRONZA
Prefeito Municipal

IGOR FRETTE NOGUEIRA DE LIMA
Diretor-Presidente do Instituto de Previdência Social do Município de Navegantes

CONVOCAÇÃO CONCURSO 031-2023 PEDAGOGO DA INSTITUICAO DE ACOLHIMENTO-SUAS

Publicação Nº 5511723

Navegantes, 12 de janeiro de 2024
Ilma Srs.

| | |
|---|---------------------------------|
| 1 | CAROLINE CRAVO ULIANO |
| 2 | LUANA KELLY DE ALMEIDA MENDONÇA |

Assunto: CONVOCAÇÃO – CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 031/2023.

Srs Candidatos,

Pelo presente instrumento, fica Vossa Senhoria CONVOCADA para comparecer junto a Secretaria Municipal de Administração, no setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Navegantes, no prazo máximo de 48 horas (QUARENTA E OITO) contados a partir da data desta publicação, para tratar da nomeação do CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 031/2023, para o cargo de PEDAGOGO DA INSTITUIÇÃO DE ACO-LHIMENTO/SUAS.

Salientamos que com o não comparecimento no prazo determinado implicará na perda automática da vaga do CONCURSO PÚBLICO. Sendo o que se apresenta para o momento, firmamos.
Cordialmente,

ELAINE CRISTINA LIMA
Dpto. de Recursos Humanos

CONVOCAÇÃO ADM. ESCOLAR CONCURSO 030- 2021 01

Publicação Nº 5514396

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|----|------------------------------|
| 38 | CLAUDIA FERNANDES DOS SANTOS |
|----|------------------------------|

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 05/02/2024 as 13:20, para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Administrador escolar – carga horária de 40 horas semanais, conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas a documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 17:10 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel

Matricula:63484501

Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger

Matricula:1794501

Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- a. Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
- b. 1 foto 3x4 atualizada
- c. 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
- d. 1 cópias do CPF
- e. Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>
- f. 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
- g. Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)
- h. Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)
- i. Cópia do Título de Eleitor
- j. Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.
- k. 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição
- l. 1 cópia do número de PIS/PASEP
- m. 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)
- n. DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,
- o. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente
- p. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição
- q. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios
- r. Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.
- s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).
- t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos
- u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos
- v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezesete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente
- w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento
- x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF
- y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF
- z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF
- aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:
 - a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau
 - b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal
 - c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.
 - d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.

A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CONCURSO 0302021 01

Publicação Nº 5514397

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|-----|-----------------------------------|
| 247 | VANESSA EMANUELE RIBEIRO DA MAIA |
| 248 | MAIARA CAMILA CZERSKI TEIXEIRA |
| 249 | SARA RUANA WARISS DA COSTA |
| 250 | HELOÍSA EDUARDA BORGES |
| 251 | ANDRESSA VITÓRIA RAMOS DE ALMEIDA |
| 252 | ANDRÉA LUCIANA COSTA |
| 253 | ZILMA ZANCANELA |
| 254 | JOSIANE MARTINS DOS SANTOS |
| 255 | SOLANGE RODRIGUES FRANÇA |
| 256 | GRACE SAIONARA MIHEL CANI |
| 257 | NOEMIA AVIZ |

| | |
|-----|--------------------------------------|
| 258 | JANNINE VITÓRIA CARVALHO VASCONCELOS |
| 259 | RAQUEL PEIXOTO SOARES |
| 260 | VERANISE CORDEIRO GAEDKE |
| 261 | MARIA LUCIA BASTOS DE ARAUJO |
| 262 | HELLEN LIMA DA SILVA FERNANDES |
| 263 | MIRIÃ RIBEIRO PEREIRA |

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 07/02/2024 as 08:15, para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Monitor – carga horária de 30 horas semanais, conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas as documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, após serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 07/02/2024 as 15:00 horas para todos por ordem de classificação.

O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel

Matricula:63484501

Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger

Matricula:1794501

Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

a. Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)

b. 1 foto 3x4 atualizada

c. 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação

d. 1 cópias do CPF

e. Situação cadastral do CPF, consultar no site:

<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>)

f. 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.

g. Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)

h. Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)

i. Cópia do Título de Eleitor

j. Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.

k. 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição

l. 1 cópia do número de PIS/PASEP

m. 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)

n. DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,

o. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente

p. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição

q. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios

r. Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.

s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).

t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos

u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos

v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezessete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente

w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento

x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF

y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF

z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF

aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:

a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau

b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal

c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.

A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS CONCURSO 030-2021 01

Publicação Nº 5514398

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|----|--------------------------------------|
| 18 | ANGELIKE PAMPLONA |
| 19 | ELAINE BRITO CAVALCANTI |
| 20 | IRENE BONIFACIA FELICIO DA SILVA |
| 21 | ANDRÉA MARIA SANTANNA BUENO DA SILVA |
| * | AMABILIE CRISTINA FERNANDES |
| 22 | GRACE KELLY TAVARES DOS SANTOS |
| 23 | SANDRA DA SILVA BONATTI DA SILVA |
| 24 | NATASHA BORTONE |
| 25 | AMANDA DE JESUS LIRA |
| 26 | NICOLAS VITOR BORGONOV |
| * | SHEILA MARA LARGURA |

* Em obediência ao disposto na legislação federal, bem como pela Lei Complementar Municipal nº 007/2003 aos candidatos com deficiência habilitados, será reservado o percentual mínimo de 10% (dez por cento) das vagas existentes ou que vierem a surgir no prazo de validade do Concurso .

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 06/02/2024 as 09:35 horas , para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Professor de Anos Iniciais, conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas as documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 16:40 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel
Matricula:63484501
Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger
Matricula:1794501
Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
- 1 foto 3x4 atualizada
- 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
- 1 cópias do CPF
- Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>
- 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
- Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)
- Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)
- Cópia do Título de Eleitor
- Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.
- 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição
- 1 cópia do número de PIS/PASEP
- 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)
- DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,
- Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente
- Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição
- Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios
- Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.
- CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).
- 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos

- u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos
 - v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezesete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente
 - w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento
 - x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF
 - y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF
 - z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF
 - aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:
 - a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau
 - b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal
 - c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.
 - d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.
- A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ARTE CONCURSO 030-2021 01

Publicação Nº 5514399

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|---|------------------|
| 8 | ANDRE SCHIMINSKI |
|---|------------------|

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 06/02/2024 as 08:00 horas , para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Professor de Arte, conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas a documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 15:00 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel
Matricula:63484501
Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger
Matricula:1794501
Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- a. Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
- b. 1 foto 3x4 atualizada
- c. 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
- d. 1 cópias do CPF
- e. Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>)
- f. 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
- g. Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)
- h. Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)
- i. Cópia do Título de Eleitor
- j. Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.
- k. 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição
- l. 1 cópia do número de PIS/PASEP
- m. 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)
- n. DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,
- o. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente
- p. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição
- q. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios

- r. Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.
s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).
t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos
u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos
v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezesete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente
w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento
x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF
y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF
z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF
aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:
a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau
b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal
c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.
d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.
A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA CONCURSO 030-2021 01

Publicação Nº 5514400

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|-----|--------------------------------------|
| 97 | AMANDA DALBOSCO |
| 98 | GLEIDSON INACIO BARBOSA |
| 99 | ADOLFO MICHELS SUAREZ ORTIZ |
| 100 | LUIZ ALESSANDRO MENEGHELLI |
| 101 | INDIANARA DOS PASSOS |
| 102 | SILVANA AGUIAR ROPELATTO DA SILVEIRA |
| 103 | CLARICE DE ALMEIDA CASTRO |
| 104 | SULIANE MACIEL CHAGAS |

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 06/02/2024 as 08:50 horas , para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Professor de Educação Física , conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas a documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 15:50 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.
Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel
Matricula:63484501
Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger
Matricula:1794501
Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- a. Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
b. 1 foto 3x4 atualizada
c. 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
d. 1 cópias do CPF
e. Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>
f. 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
g. Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)
h. Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)
i. Cópia do Título de Eleitor
j. Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido

pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.

k. 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição

l. 1 cópia do número de PIS/PASEP

m. 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)

n. DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,

o. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente

p. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição

q. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios

r. Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.

s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).

t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos

u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos

v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezessete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente

w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento

x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF

y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF

z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF

aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:

a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau

b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal

c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.

d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.

A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL CONCURSO 030-2021 01

Publicação Nº 5514401

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|-----|-------------------------------------|
| 122 | FERNANDA CRISTINA DE OLIVEIRA |
| 123 | CHAIANI CRISTINA DA SILVA DOS ANJOS |
| 124 | ELAINE APARECIDA MENSCHAD |
| 125 | SONIA MARIA BRUNHERA DE ARAUJO |
| 126 | JAQUELINE PEREIRA TÔRRES |
| 127 | GLEDSON NUNES DA SILVA BEZERRA |
| 128 | PRISCILA CARLA PEREIRA |
| 129 | BRUNA REGINA ALVES DE OLIVEIRA |
| 130 | SUELEN ARACI GOULART DE ALMEIDA |
| 131 | JOSIANE DE OLIVEIRA GONÇALVES |
| 132 | DAGMAR MARIA GONZAGA KALBUSCH |
| 133 | PATRICIA TESSARO |
| 134 | SIDIANE RIBEIRO DA SILVA |
| 135 | ANA MARTA ESPINDOLA |
| 136 | RITA DE CASSIA SANSSON RAO |
| 137 | JÉSSICA DE CARVALHO DUTRA |
| 138 | KAUANA KLAUMANN FRANCISCO |
| 139 | NAZARETH BODART DOS SANTOS COUTO |
| 140 | PATRICIA REGINA MULLER |
| 141 | CRISTIANE VILARIM GONÇALVES |
| 142 | ZAIRA IRIAS DA SILVA |
| 143 | THAYSE FERNANDA FELIX VITURINO |
| 144 | CLEONICE ABADI STEINHORST |
| 145 | ANA LÚCIA WOLFF FEIL |
| 146 | EMANUELLI MOMM BITENCOURT |
| 147 | JUCARA CAROLINA CONZATTI |
| 148 | LILIAN MARIA RIEG DA SILVA |
| 149 | ROBERTA LOPES DOS PASSOS |
| 150 | PRISCILA RENATA EMMERICH |
| 151 | ELENITA DE SOUZA |
| 152 | RUBIA MARA DO AMARAL |
| 153 | ADRIANA LIBERATO SOUZA |

| | |
|-----|--|
| 154 | DANIELLE LUIZ DE SOUZA LIMA |
| 155 | JANAINA MARIA RODRIGUES CRAVO |
| 156 | JOYCE SIBELLE PROVESI |
| 157 | MARIA ELEXSANDRA BARBOSA DA SILVA |
| 158 | ELIETE BORGES ALVES DA SILVA |
| 159 | MARIA GORETTI DE SOUZA MARTINS |
| 160 | FRANCISCA DAS CHAGAS FERREIRA DA SILVA |
| 161 | ANGELA IZAURA ROCHA |
| 162 | NAIRA MARIA BRAGA MARQUES ABEGG |
| 163 | GILIANE PRESTES DA SILVA DE BARBA |
| 164 | DENISE PAZ DA SILVA |
| 165 | LUCIANE GILDA DOS SANTOS |
| 166 | STEFANY ALINE CARDOSO |
| 167 | JAQUELINE GILMARA DE JESUS INACIO |
| 168 | PATRICIA FREITAS DOS SANTOS RABEL |
| 169 | SÍLVIA BATISTA SANTOS DAS CHAGAS |
| 170 | MARIANA SACHETTI PEREIRA BENITES |
| 171 | JOSILENE DA SILVA RODRIGUES |
| 172 | GISELE CAROLINE DE BORBA |
| 173 | SIMONE BASTOS PRAXSNISKI |

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 05/02/2024 as 08:00 horas , para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Professor de Educação Infantil, conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas a documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 08:00 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel
Matricula:63484501
Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger
Matricula:1794501
Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
- 1 foto 3x4 atualizada
- 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
- 1 cópias do CPF
- Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>)
- 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
- Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)
- Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)
- Cópia do Título de Eleitor
- Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.
- 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição
- 1 cópia do número de PIS/PASEP
- 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)
- DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,
- Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente
- Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição
- Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios
- Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.

- s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).
- t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos
- u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos
- v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezesete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente
- w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento
- x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF
- y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF
- z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF
- aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:
- a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau
- b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal
- c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.
- d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.
- A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE HISTÓRIA CONCURSO 030-2021 01

Publicação Nº 5514403

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|----|----------------------------|
| 20 | LETÍCIA STIEHLER MACHADO |
| 21 | STÉFANO NASCIMENTO FONSECA |
| 22 | LUIZ FELIPE APOLINARIO |

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 06/02/2024 as 09:15 horas, para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Professor de História, conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas a documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 16:20 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel
Matricula:63484501
Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger
Matricula:1794501
Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- a. Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
- b. 1 foto 3x4 atualizada
- c. 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
- d. 1 cópias do CPF
- e. Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>
- f. 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
- g. Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)
- h. Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)
- i. Cópia do Título de Eleitor
- j. Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.
- k. 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição
- l. 1 cópia do número de PIS/PASEP
- m. 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)
- n. DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,

- o. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente
- p. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição
- q. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios
- r. Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.
- s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).
- t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos
- u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos
- v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezesete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente
- w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento
- x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF
- y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF
- z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF
- aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:
- a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau
- b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal
- c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.
- d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.
- A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE INGLES CONCURSO 030-2021 01

Publicação Nº 5514404

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|----|---------------------------------------|
| 8 | UBIRATAN PIMENTEL DOS SANTOS |
| 9 | FERNANDA DE OLIVEIRA OLEGARIO PETZOLD |
| 10 | HELIDA FREITAS DA COSTA |
| 11 | MAYTE MELISSA KLOCK |
| 12 | LEONICE DOS SANTOS |
| 13 | GISELLE DUTRA MÜLLER |

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 06/02/2024 as 08:10 horas , para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Professor de Ingles , conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas a documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 15:10 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2024.

Nathalia Zabel
Matricula:63484501
Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger
Matricula:1794501
Assessor Tec. I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- a. Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
- b. 1 foto 3x4 atualizada
- c. 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
- d. 1 cópias do CPF
- e. Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>)
- f. 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
- g. Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)
- h. Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)

- i. Cópia do Título de Eleitor
- j. Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.
- k. 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição
- l. 1 cópia do número de PIS/PASEP
- m. 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)
- n. DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,
- o. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente
- p. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição
- q. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios
- r. Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.
- s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).
- t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos
- u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos
- v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezesete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente
- w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento
- x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF
- y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF
- z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF
- aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:
- a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau
- b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal
- c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.
- d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.
- A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

CONVOCAÇÃO SUPERVISOR ESCOLAR CONCURSO 030-2021 01

Publicação Nº 5514405

CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO – CONCURSO 030/2021

| | |
|----|---------------------------|
| 46 | CAROLINE MENDES BORTOLATO |
| 47 | ANDRESSA ANITA DOS SANTOS |

Pelo presente instrumento ficam CONVOCADOS para comparecer junto à Secretaria de Administração e Logística - Departamento de Gestão em Recursos Humanos -, localizada na Prefeitura Municipal de Navegantes - Paço Municipal, situado na Rua João Emílio, nº 100, Centro, Navegantes-SC, CEP 88370-446 – Telefone: (47) 3342-9500 – e-mail: taiz.andrea@navegantes.sc.gov.br, no dia 05/02/2024 as 13:10, para tratar da sua NOMEAÇÃO para o cargo de Supervisor escolar – carga horária de 40 horas semanais, conforme sua classificação no CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL nº 030/2021.

Na data acima referida o candidato deverá estar munido de todas a documentações necessárias para a nomeação, anexo e no e-mail enviado, e serão encaminhados ao médico do trabalho. A escolha das vagas acontecerá no dia 06/02/2024 as 17:00 horas. O início das atividades será a partir de 07 de fevereiro de 2024.

O não comparecimento dentro do prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Navegantes, 12 de janeiro de 2023.

Nathalia Zabel
Matricula:63484501
Diretora de Recursos Humanos

Taiz Andrea Waschburger
Matricula:1794501
Assessor Tec. I
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO:

- a. Qualificação Cadastral (<http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>)
- b. 1 foto 3x4 atualizada
- c. 1 cópias do RG – Carteira de Identidade – não pode ser habilitação
- d. 1 cópias do CPF
- e. Situação cadastral do CPF, consultar no site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>)
- f. 1 cópias do comprovante de residência – em nome do candidato, do pai ou da mãe, do cônjuge anexar cópia da certidão de casamento ou declaração de residência autenticada em cartório ou originais e cópias.
- g. Cópia da certidão de nascimento ou casamento ou escritura pública de união estável ou documento similar emitido por autoridade de

registro civil com cópia do RG e CPF do(a) companheiro(a)

h. Cópia do certificado de reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino até 45 anos)

i. Cópia do Título de Eleitor

j. Questionário Pré Admissional preenchido para laudo médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo expedido pelos médicos do trabalho oficiais do município; A data do exame será agendada no ato da entrega de documentos.

k. 1 cópia da carteira profissional frente e verso, constando: número, série, U.F. e data de expedição

l. 1 cópia do número de PIS/PASEP

m. 1 cópia do conselho de registro profissional (se o cargo exigir)

n. DIPLOMA ou HISTÓRICO ESCOLAR comprovando a escolaridade e a especialidade exigida para o cargo cópia e original,

o. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente

p. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição

q. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios

r. Certidão de Nascimento dos dependentes, ou RG.

s. CPF dos dependentes, (nascidos antes de janeiro de 2018).

t. 1 cópia de Comprovante de Escolaridade para filhos maiores de 07 (sete) anos

u. 1 cópia da Carteira de Vacinação para filhos menores de 7(sete) anos

v. Para dependentes de Imposto de Renda com idade superior a 17 (dezessete) anos, deverá anexar aos documentos necessários a admissão cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do dependente

w. Se possuir filhos menores de 18 anos: RG ou Certidão de Nascimento

x. Se possuir filhos entre 18 e 21 anos: RG e CPF

y. Se possuir filhos com algum tipo de deficiência incapacitante permanente: laudo médico e documentação do dependente RG e CPF

z. Se possui filhos dependentes em situação de guarda, tutela ou curatela: termo correspondente e documentação do dependente RG e CPF

aa. Certidões de negativas de antecedentes criminais:

a) da Justiça Federal (www.trf4.jus.br) certidão cível, criminal, eleitoral 1º grau e eleitoral 2º grau

b) da Justiça Estadual (<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do> ou no Fórum da sua Cidade) - criminal

c) da Justiça Eleitoral (www.tse.gov.br) certidão de quitação e de crimes eleitorais.

d) Extrato do CNIS ([HTTPS://MEU.INSS.GOV.BR](https://MEU.INSS.GOV.BR)) – extrato de contribuições (CNIS) – baixar PDF com relações previdenciárias e remunerações.

A efetivação é de competência do Prefeito de Navegantes, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

DISTRATO 0012 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511320

DISTRATO Nº 0012-2024

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pela Diretora do Departamento de Recursos Humanos Srta. Nathalia Zabel, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de MUNICÍPIO, e, de outro lado GIOVANNA RODRIGUES NOLLA - 63581402, doravante denominado de CONTRATADO, com fundamento na LEI nº 2384 de 13 de Dezembro de 2010 e DECRETO nº 42 de 06 de Março de 2023, têm entre si como justo e acordado o presente DISTRATO conforme segue:

CLÁUSULA ÚNICA - DO DISTRATO

Constitui objeto do presente DISTRATO A PEDIDO DO CONTRATADO, conforme inciso II art. 10º da Lei 2384/2010 da Secretaria de Administração e Logística, a oficialização do rompimento contratual espelhado no Aditivo de Contrato 2703-2023 de prestação de serviços na função de Agente de Combate a Endemias, os quais as partes concordam amigavelmente entre si, sem ônus para quaisquer das partes, a partir de 12/01/2024.

E por estarem as partes, MUNICÍPIO e CONTRATADO, de pleno acordo com o disposto neste instrumento, assinam-no.

Navegantes/SC, 12 de janeiro de 2024

NATHALIA ZABEL

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

GIOVANNA RODRIGUES NOLLA

Contratado

PORTARIA 117 DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511726

PORTARIA Nº 117 DE 11 DE JANEIRO DE 2024

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

A Junta Médica do Município, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. TORNAR PUBLICA A CONCESSAO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO, DOMINGOS FRANCISCO HERMOGENES matrícula 86703 ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horaria de 40 horas semanais, pelo período de 07 (sete) dias consecutivos, com início em 10.01.2024 e termino em 16.01.2024, conforme art. 82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 16.01.2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 11 DE JANEIRO DE 2024.

RAFAEL MOREIRA DA SILVA

Médico do Trabalho

PORTARIA 125 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511728

PORTARIA N º 125 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 07/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO Nº 042/2021, para exercer o cargo de efetivo de MONITORA DE ABRIGO, com 40 (quarenta) horas semanais, KAROLINE ANGST PATZ VEECK.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 12 DE JANEIRO DE 2024

NATHÁLIA ZABEL

DIRETORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA 131 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511905

PORTARIA Nº 131 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

A Junta Médica do Município, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. TORNAR PUBLICA A CONCESSAO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO, RUTE ALAIDE TABALIPA AMORIM matrícula 6244704 ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horaria de 40 horas semanais, pelo período de 65 (sessenta e cinco) dias consecutivos, com início em 09.11.2023 e termino em 12.01.2024, conforme art. 82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 12.01.2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 12 DE JANEIRO DE 2024.

RAFAEL MOREIRA DA SILVA

Médico do Trabalho

PORTARIA 132 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511908

PORTARIA Nº 132 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

A Junta Médica do Município, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. TORNAR PUBLICA A CONCESSAO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO, DOUGLAS VITORINO CABRAL matrícula 6289202 ocupante do cargo de AGENTE DE EDUCAÇÃO, com carga horaria de 20 horas semanais, pelo período de 78 (setenta e oito) dias consecutivos, com início em 27.10.2023 e termino em 12.01.2024, conforme art. 82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 12.01.2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 12 DE JANEIRO DE 2024.
RAFAEL MOREIRA DA SILVA
Médico do Trabalho

PORTARIA 135 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514447

PORTARIA N º 135 DE 15 DE JANEIRO DE 2024
NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 07/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO Nº 031/2023, para exercer o cargo de efetivo de AGENTE JURÍDICO, com 40 (quarenta) horas semanais, EVALDO RAMOS CABRAL.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 15 DE JANEIRO DE 2024
NATHÁLIA ZABEL
DIRETORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA 136 DE 15 DE JANEIRO 2024

Publicação Nº 5514421

PORTARIA N º 136 DE 15 DE JANEIRO DE 2024
NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 07/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO Nº 031/2023, para exercer o cargo de efetivo de FISCAL DE POSTURAS, que exercerá suas atividades em regime de escala 12X36, ALEXANDRE HENRIQUE ALMEIDA.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 15 DE JANEIRO DE 2024
NATHÁLIA ZABEL
DIRETORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA N º 127 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511731

PORTARIA N º 127 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes -
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a SERGIO MANOEL MAFRA, matrícula 45201, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de CHEFE DE SERV.ADMINIST., com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 30 (trinta) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 22 de janeiro de 2024 a 20 de fevereiro de 2024.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2018/2023.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 22/01/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 12 DE JANEIRO DE 2024.
NATHALIA ZABEL
DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA N º 128 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511733

PORTARIA N º 128 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

- Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a MARLOVA CESCONE HAEFFNER, matrícula 1803402, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de ENFERMEIRO ESF, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 30 (trinta) dias.
- Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 22 de janeiro de 2024 a 20 de fevereiro de 2024.
- Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.
- Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2017/2022.
- Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 22/01/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 12 DE JANEIRO DE 2024.
NATHALIA ZABEL
DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA N º 129 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511736

PORTARIA N º 129 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

- Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a SILVIANE CRISTINA DA COSTA, matrícula 1645403, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de ASSISTENTE SOCIAL, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, para usufruir de 60 (sessenta) dias.
- Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 17 de janeiro de 2024 a 16 de março de 2024.
- Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.
- Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2013/2018.
- Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 17/01/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 12 DE JANEIRO DE 2024.
NATHALIA ZABEL
DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA N º 130 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511738

PORTARIA N º 130 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

- Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a NELIA DE OLIVEIRA PRATA, matrícula 63375201, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de RECEPCIONISTA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 30 (trinta) dias.
- Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 22 de janeiro de 2024 a 20 de fevereiro de 2024.
- Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.
- Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2017/2022.
- Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 22/01/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 12 DE JANEIRO DE 2024.
NATHALIA ZABEL
DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA N ° 133 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação N° 5514406

PORTARIA N ° 133 DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

O Diretor do Departamento de Recursos Humanos, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO n° 42 de 06 de março de 2023, bem como a Lei Complementar n° 62/2009 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERA, por este ato, do cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO, SAUL JOSÉ SIMAS.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 15 DE JANEIRO DE 2024.

NATHÁLIA ZABEL

DIRETORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA N ° 137 DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação N° 5514420

PORTARIA N ° 137 DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA PARA EXERCER CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

O Diretor do Departamento de Recursos Humanos, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO n° 42 de 06 de março de 2023, bem como a Lei Complementar n° 62/2009 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR , por este ato, para exercer o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR TÉCNICO III, ISABELA ANTONIO PEREIRA.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 15 DE JANEIRO DE 2024.

NATHÁLIA ZABEL

DIRETORA DE RECURSOS HUMANOS

ATA FINAL - RESULTADO - PROCESSO DE CHAMAMENTO 01/2023 FCAN - PROJETOS FIA

Publicação Nº 5511620

**ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DOS PROJETOS DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE NAVEGANTES DO EDITAL DE CHAMAMENTO 01/2023**

Aos dez dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro reuniram-se na Casa dos Conselhos os membros da Comissão de Seleção dos projetos do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente de Navegantes, abaixo identificados, e deliberaram o que segue:

Entidade: **ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES VISUAIS DE ITAJAI E REGIÃO - ADVIR**, Projeto: VISÃO LIVRE: DESPERTANDO SENTIDOS, EXPLORANDO HORIZONTES, inscrito no eixo V: estimular a saúde mental, e bem estar físico de crianças e adolescentes. Em relação aos pontos indicados pela Comissão de Seleção na ata de avaliação, verifica-se que: quanto aos indicadores que aferirão o cumprimento das metas, que se encontrava em local diverso, esse ponto foi sanado na plataforma GERR; a entidade comprovou a inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Navegantes - CMDCA, conforme item 4.2, alínea d, do edital; a entidade juntou, no mínimo, três cotações de preço para contratação de profissionais, conforme o item 8.2.2; a entidade apresentou a relação dos dirigentes de acordo com o Anexo III do edital; em relação à ausência de comprovação de abertura ou existência de conta corrente com a finalidade específica para movimentação dos recursos públicos em nome da organização da sociedade civil, conforme item 8.2.3, inciso XI, do edital, verifica-se na plataforma GERR que a informação sobre a conta bancária da entidade não possui a identificação do seu titular, entretanto o edital foi claro quanto ao requisito de apresentação de conta bancária de titularidade da entidade para o recebimento do recurso, assim, as informações apresentadas pela entidade são incompletas. E por fim, a entidade juntou uma lista de presença indicando quais educandos participaram de suas atividades em 2023 na associação em Itajaí, sinalizando quais eram moradores de Navegantes, no entanto, o edital no item 4.2, alínea a, expõe que a entidade deveria comprovar ser sediada ou ter representação atuante e reconhecida, com prestação de atividades ou execução de projetos no município de Navegantes, assim, a documentação juntada faz concluir que os educandos de Navegantes participaram das atividades no município de Itajaí, na sede da entidade, e não que a entidade executou as ações em Navegantes. No mesmo sentido, não juntou nenhum documento que indique que o projeto será executado em Navegantes, ao contrário, conforme o cronograma apresentado pela entidade, muitas das atividades serão executadas na sede da instituição em Itajaí. Diante do exposto, a comissão de seleção conclui pela eliminação da proponente do processo de seleção. Em relação à entidade **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE NAVEGANTES - APAE**, Projeto: CENTRO DE ATENDIMENTO EM ESTIMULAÇÃO ESSENCIAL, inscrito no eixo VI: favorecer o processo de inclusão com ações de acompanhamento e estímulo



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas"

Esse documento foi assinado por Dioneia Denes Dirk, Alex da Silva Anhaia, Enayran dos Reis, Esther Lobo Peschiera e Angelica Scartezini Batisteli. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinador.silogin.com.br/validar/S9UQ6-TAMQ3-RE4UE-6FYC8>





ao desenvolvimento, promoção, orientação e intervenção com crianças e adolescentes com deficiência. Em relação aos pontos indicados pela Comissão de Seleção na ata de avaliação, verifica-se que: a entidade não comprovou sua inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Navegantes - CMDCA, conforme item 4.2, alínea d, do edital; assim como não comprovou a abertura ou existência de conta bancária com a finalidade específica para movimentação dos recursos públicos em nome da organização da sociedade civil, conforme item 8.2.3 inciso XI do edital; não adaptou a relação dos dirigentes da entidade conforme o Anexo III do edital. Deste modo, a comissão de seleção conclui pela eliminação da proponente do processo de seleção. Em relação à entidade **ASSOCIAÇÃO SONHOS DE MARIA**, projeto: TERAPIA ASSISTIDA POR ANIMAIS E EQUITACÃO, inscrito no eixo IV: fortalecer vínculos familiares, escolares e comunitários. Em relação aos pontos indicados pela Comissão de Seleção na ata de avaliação, verifica-se que: a entidade comprovou a inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Navegantes - CMDCA, conforme item 4.2, alínea d, do edital; a entidade juntou cotação de preço de, no mínimo, três fornecedores, para contratação de profissional de Serviço Social, de sistema de gestão, ações de divulgação do projeto, e itens descritos na meta de custos administrativos; comprovou a existência de conta bancária com a finalidade específica para movimentação dos recursos públicos em nome da organização da sociedade civil, conforme item 8.2.3 inciso XI do edital. Deste modo, a comissão de seleção conclui pela aprovação do projeto para recebimento dos recursos do FIA. As entidades **Associação de Pais e Amigos dos Autistas – AMA Navegantes, Associação Esportiva Sociocultural que Ginga pela Vida e Associação Filantrópica Amigos do 25º Batalhão** não apresentaram recursos. Assim, se encerra a presente ata que segue assinada. Alex da Silva Anhaia, Angélica Scartezini Batisteli Andrade da Silva, Dioneia Denes Dirk, Esther Lobo Pescheira, Enayran dos Reis.

Assinado eletronicamente por:
Alex da Silva Anhaia
CPF: ***.398.669-**
Data: 10/01/2024 15:32:59 -03:00

Assinado eletronicamente por:
Angelica Scartezini Batisteli
CPF: ***.096.919-**
Data: 10/01/2024 22:14:12 -03:00

Assinado eletronicamente por:
Dioneia Denes Dirk
CPF: ***.361.860-**
Data: 10/01/2024 15:17:32 -03:00

Assinado eletronicamente por:
Esther Lobo Pescheira
CPF: ***.944.039-**
Data: 10/01/2024 15:47:51 -03:00

Assinado eletronicamente por:
Enayran dos Reis
CPF: ***.669.879-**
Data: 10/01/2024 15:44:16 -03:00



Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes - SC
CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve Vidas"

Esse documento foi assinado por Dioneia Denes Dirk, Alex da Silva Anhaia, Enayran dos Reis, Esther Lobo Pescheira e Angelica Scartezini Batisteli. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinador.sitossign.com.br/validar/S9UQ6-TAMQ3-RE4JE-6FYC8>





MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: S9UQ6-TAMQ3-RE4JE-6FYC8

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Dioneia Denes Dirk (CPF ***.361.860-**) em 10/01/2024 15:17 - Assinado eletronicamente

| | |
|--|----------------------------------|
| Endereço IP | Geolocalização |
| 201.55.107.176 | Lat: -26,894645 Long: -48,657972 |
| | Precisão: 20 (metros) |
| Autenticação didenes@hotmail.com | |
| Email verificado | |
| HI0bg6T5tEOKp4Nepu+OStVI2J8/Jy93ScGGIPZr1m4= | |
| SHA-256 | |

- ✓ Alex da Silva Anhaia (CPF ***.398.669-**) em 10/01/2024 15:32 - Assinado eletronicamente

| | |
|--|----------------|
| Endereço IP | Geolocalização |
| 201.55.107.179 | Não disponível |
| Autenticação creas.juridico@navegantes.sc.gov.br | |
| Email verificado | |
| qBC+xAzIdAVtvhqgo46Qp1PflDv/IRGY6QQFOx+MPvE= | |
| SHA-256 | |

✓ Enayran dos Reis (CPF ***.669.679-**) em 10/01/2024 15:44 - Assinado eletronicamente

| | |
|--|----------------|
| Endereço IP | Geolocalização |
| 201.55.107.179 | Não disponível |
| Autenticação | Navegantes |
| Aplicação externa | |
| ugSUAzit+XHI+i+7T2vj6aUNchnkLAh/3sUR0fqA/FY= | |
| SHA-256 | |

✓ Esther Lobo Pescheira (CPF ***.944.039-**) em 10/01/2024 15:47 - Assinado eletronicamente

| | |
|--|----------------------------------|
| Endereço IP | Geolocalização |
| 201.131.138.161 | Lat: -26,856081 Long: -48,640465 |
| | Precisão: 100 (metros) |
| Autenticação | estherlobo25@gmail.com |
| Email verificado | |
| v7uey/9/W2s8Vwv4P7ei17/WscXm8Xv+Xzie7GTOYlo= | |
| SHA-256 | |

✓ Angelica Scartezini Batisteli (CPF ***.096.919-**) em 10/01/2024 22:14 - Assinado eletronicamente

| | |
|--|-------------------------------|
| Endereço IP | Geolocalização |
| 177.51.82.212 | Não disponível |
| Autenticação | angelica.sbatisteli@gmail.com |
| Email verificado | |
| yldgflkNAJI8XFE7yVWV+avVAfo4h6uhl8QQDRdjRMY= | |
| SHA-256 | |

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.silosign.com.br/validate/S9UQ6-TAMQ3-RE4JE-6FYC8>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.silosign.com.br/validate>

Nova Trento

PREFEITURA

CONTRATO N. 01/2024 - PROCESSO Nº 130/2023 - TP N.04/2023

Publicação Nº 5511241

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CE7E36E29A9C8836B964D2D0446690B8C771FFA1

CONTRATO Nº 01/2024

ORIGEM: PROCESSO Nº 130/2023 – TP Nº 004/2023

Contratante: Prefeitura Municipal de Nova Trento. Endereço: Praça del Comune, 126, Centro, 88270-000, CNPJ 82.925.025/0001-60. Contratada: MVB CONSTRUTORA LTDA, estabelecida a Rua Santa Cruz, 637, Águas Claras – Urbano, Brusque/SC, CEP 88353-600, CNPJ/MF n. 34.535.053/0001-29, neste ato representada por seu Sócio, Sr. Sr. Everaldo Venske, inscrito no CPF sob o n. 785.xxx.xxx-34 doravante denominado Contratado. Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO E INSTALAÇÃO DO SISTEMA PREVENTIVO DE COMBATE A INCÊNDIO (PCI) UNIFICADO, CONTEMPLANDO O GINÁSIO DE ESPORTES INÁCIO GULLINI, O PAVILHÃO DE BOCHA (VILA GASTRONÔMICA) E O GALPÃO DO CENTRO DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO/SC. ESPECIFICAÇÕES DA EDIFICAÇÃO UNIFICADA: CLASSIFICAÇÃO DA OCUPAÇÃO MISTA, F-3 GINÁSIO (1.660,48M²), F-8 VILA GASTRONÔMICA (1.045,15M²), F-6 CENTRO DE EVENTOS (1.340,00M²), ÁREA TOTAL DA EDIFICAÇÃO 4.139,58M², CLASSIFICAÇÃO DE RISCO IV, CLASSIFICAÇÃO DE CARGA DE INCÊNDIO – IN03, EM CONFORMIDADE COM A LEI N. 8.666/93, DE 21/06/1993, LEI 123/2006 E DEMAIS ALTERAÇÕES, INCLUINDO MÃO DE OBRA, MATERIAL E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA (PROJETO BÁSICO), PLANILHAS E MINUTA CONTRATUAL. Valor: R\$ 210.824,31 (duzentos e dez mil, oitocentos e vinte e quatro reais, trinta e três centavos). Prazo de execução: 60 (sessenta) dias. Vigência do Contrato: 31/12/2024.

Nova Trento, 12 de janeiro de 2024.
Tiago Dalsasso
Prefeito

CONTRATO N. 02/2024 - PROCESSO Nº 139/2023 - TP N.05/2023

Publicação Nº 5510941

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D99D700BCA902DDAFB67F07D3A1289C7DD3F525A

CONTRATO Nº 02/2024

ORIGEM: PROCESSO Nº 139/2023 – TOMADA DE PREÇOS Nº 05/2023

Contratantes: Prefeitura Municipal de Nova Trento. Endereço: Praça del Comune, 126, Centro, 88270-000, CNPJ Nº 82.925.025/0001-60. Contratada: GESTÃO PÚBLICA CONSULTORES E ASSOCIADOS SOCIEDADE SIMPLES, com sede estabelecida à Rua Eduardo Baungartem, 435, Centro, São Pedro de Alcântara/SC, CEP 88.125-000, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 07.756.872/0001-23, neste ato representada pelo Sócio, Sr. José Augusto Becker, inscrito no CPF nº 625.XXX.XXX-20. Objeto do contrato: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria e assessoria, de forma contínua, nas áreas de planejamento orçamentário, contabilidade pública, atendimento à lei (federal) nº 4320/64, atendimento à lei complementar (federal) nº 101/2000, incluindo apoio, suporte aos sistemas informatizados e remessa do e-Sfinge, conforme especificação do Termo de Referência e demais condições estabelecidas na Tomada de Preço e seus anexos. O valor total do presente contrato é representado pela importância de R\$ 151.200,00 (cento e cinquenta e um mil, duzentos reais). Vigência: de 12/01/2024 até 12/01/2025.

Nova Trento, 12 de janeiro de 2024.
Tiago Dalsasso
Prefeito

PORTARIA 093-2024 - EXONERAÇÃO ESTEFANI BENEDITO SOUZA

Publicação Nº 5511341

PORTARIA Nº 093/2024
Dispõe sobre a Exoneração de Servidor

TIAGO DALSSASSO, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere os incisos VIII e XII do art. 94, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, e de acordo com o art. 51, da Lei nº 705, de 22 de março de 2023 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Nova Trento).

RESOLVE:
EXONERAR a pedido, a Servidora Pública Municipal, ESTEFANI BENEDITO SOUZA, matrícula nº 9486, concursada, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Monitor de Educação Infantil, com 30 (trinta) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, do Quadro de Servidores Efetivos deste Órgão Público Municipal, a contar de 11 de janeiro de 2024.

Nova Trento, 11 de janeiro de 2024.

Tiago Dalsasso

Prefeito Municipal

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 82/2023 - PROCESSO Nº 123/2023

Publicação Nº 5510997

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

Página: 1 / 5

Processo Nº 123/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 82/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 4 / 2024

No dia 8 do mês de Janeiro do ano de 2024 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.925.025/0001-60, com sede administrativa localizada na Praça del Comune, 126, bairro Centro, CEP nº 88270000, nesta cidade de Nova Trento,SC, representado pelo PREFEITO, o Sr(a) TIAGO DALSSASSO inscrito no cpf sob o nº 069.433.949-08, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 82/2023, Processo licitatório nº 123/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO NAS UNIDADES DE ENSINO DA REDE PUBLICA DO MUNICÍPIO , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Nome da empresa | Itens |
|---|----------------|
| DAVANTI MÁQUINAS, MOVEIS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS | 1,2,9,11,18,20 |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 10.520/2002, Art. 37, XXI, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresa(s) | CNPJ / CPF | Nome do Representante | CPF |
|---|--------------------|-----------------------|-----|
| DAVANTI MÁQUINAS, MOVEIS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS | 44.259.236/0001-12 | | |

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO NAS UNIDADES DE ENSINO DA REDE PUBLICA DO MUNICÍPIO

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| FORNECEDOR: DAVANTI MÁQUINAS, MOVEIS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS | | | | | | |
|---|--|---------|----------------------|-----|----------|-------------|
| Item | Especificação | Unid | Marca | Qtd | Preço | Preço Total |
| 1 | FOGÃO INDUSTRIAL A GÁS DE 4 BOCAS, DE BAIXA PRESSÃO. | UNIDADE | MR FOGUES 400201 | 8 | 1.513,00 | 12.104,00 |
| 2 | FOGÃO INDUSTRIAL A GÁS DE 6 BOCAS, DE BAIXA PRESSÃO. | UNIDADE | MR FOGUES 600202 | 5 | 1.986,00 | 9.930,00 |
| 9 | CUBA GASTRONOMICA INOX 201 OU 304. GN 1/4X100 RECHAUD BUFFET | UNIDADE | VACCARIN 1/4 100MM C | 15 | 43,00 | 645,00 |
| 11 | CUBA GASTRONÔMICA GN 1/9 X 100 MM | UNIDADE | VACCARIN 1/9 100MM | 15 | 41,00 | 615,00 |
| 18 | BALANÇA DIGITAL, COMPUTADORA LED TOUCH | UNIDADE | BALMAK ELCO-30B | 5 | 714,00 | 3.570,00 |
| 20 | PICADOR CORTADOR FATIADOR LEGUMES FRUTA, GRANDE PROFISSIONAL TRIPE | UNIDADE | VIVA7 GRANDE TRIPE | 10 | 161,00 | 1.610,00 |

2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser

revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na aliena 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e

os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o

número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTÁ ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrentes da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;

b) cancelamento do preço registrado;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.
- 11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:
- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 11.1.3.2. Enjejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.
- 11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.
- 11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.
- 11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.
- 11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.
- 11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

- 12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

- 13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Trento, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
- E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Nova Trento, 8 de Janeiro de 2024

DAVANTI MÁQUINAS, MOVEIS E
CNPJ: 44.259.236/0001-12

TIAGO DALSSASSO
PREFEITO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 82/2023 - PROCESSO Nº 123/2023

Publicação Nº 5511353

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

Página: 1 / 5

Processo Nº 123/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 82/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13 / 2024

No dia 8 do mês de Janeiro do ano de 2024 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.925.025/0001-60, com sede administrativa localizada na Praça del Comune, 126, bairro Centro, CEP nº 88270000, nesta cidade de Nova Trento,SC, representado pelo PREFEITO, o Sr(a) TIAGO DALSASSO inscrito no cpf sob o nº 069.433.949-08, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 82/2023, Processo licitatório nº 123/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO NAS UNIDADES DE ENSINO DA REDE PUBLICA DO MUNICÍPIO , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Nome da empresa | Itens |
|-----------------|-------|
| SUPERAR LTDA | 3,6,8 |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 10.520/2002, Art. 37, XXI, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresa(s) | CNPJ / CPF | Nome do Representante | CPF |
|--------------|--------------------|-----------------------|-----|
| SUPERAR LTDA | 13.482.516/0001-61 | | |

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO NAS UNIDADES DE ENSINO DA REDE PUBLICA DO MUNICÍPIO

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| FORNECEDOR: SUPERAR LTDA | | | | | | |
|--------------------------|---|---------|-----------|-----|----------|-------------|
| Item | Especificação | Unid | Marca | Qtd | Preço | Preço Total |
| 3 | BUFFET TÉRMICO COM 8 CUBAS BANHO MARIA SELF SERVICE INOX - ADUTO. | UNIDADE | IBET STO8 | 5 | 1.930,00 | 9.650,00 |
| 6 | BEBEDOURO DE ÁGUA INDUSTRIAL 100 LITROS COLUNA + FILTRO | UNIDADE | KNOX KX10 | 10 | 2.060,00 | 20.600,00 |
| 8 | BUFFET TÉRMICO COM 8 CUBAS BANHO MARIA SELF SERVICE INOX - INFANTIL | UNIDADE | IBET STO8 | 9 | 1.930,00 | 17.370,00 |

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na aliena 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem

demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntado-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de

validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTÁ ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrentes da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei n.º 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei n.º 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;

b) cancelamento do preço registrado;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

a) advertência, por escrito, nas falta leves;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;

Página: 5 / 5

c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3. será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Trento, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Nova Trento, 8 de Janeiro de 2024

SUPERAR LTDA

CNPJ: 13.482.516/0001-61

TIAGO DALSASSO
PREFEITO

Nova Veneza

PREFEITURA

ABERTURA DA PROPOSTA DE PREÇO DA TOMADA DE PREÇO N° 227/2023 - PMNV

Publicação N° 5511442

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA
AVISO DE CONVOCAÇÃO DE SESSÃO DE ABERTURA DE
PROPOSTAS E JULGAMENTO

TOMADA DE PREÇO N.º 227/2023

O MUNICÍPIO DE NOVA VENEZA, SC, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, torna público, que estará realizando sessão pública junto a sala de licitações deste Paço Municipal, na data de 16 de janeiro de 2024, às 10:00 horas, para a abertura dos envelopes de propostas de preços das empresas habilitadas, correspondente a licitação na modalidade TOMADA DE PREÇO N.º 227/2023.

Demais esclarecimentos poderão ser obtidos no setor de licitações e contratos das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas de segunda a sexta-feira pelo fone (0xx48) 3471-1759.

Nova Veneza, SC, 12 de janeiro de 2024.
JOANA MACCARINI TORQUATO
Presidente da Comissão de Licitação

CONTRATO CAIXA/2022

Publicação N° 5511426

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato CAIXA

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA
Contratada...: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Vigência : Início: 24/02/2022 Término: 24/02/2027

Objeto : Prestação de serviço destinada ao recebimento e tratamento de documentos de arrecadação da CONTRATANTE, através da rede de atendimento da CAIXA.

Nova Veneza/SC, 12 de janeiro de 2024.
ROGÉRIO JOSÉ FRIGO
Prefeito Municipal de Nova Veneza

DECRETO GP N.º 002, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação N° 5511446

DECRETO GP N.º 002, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

"CORRIGE OS TRIBUTOS PARA O EXERCÍCIO DE 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ÉLZIO JOSÉ MILANEZ, Prefeito Municipal e.e. de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1.988, de 29 de dezembro de 2009 e artigo 53 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam corrigidos os tributos municipais para o exercício de 2024 em 3,71% (três virgula setenta e um por cento), correspondente ao acúmulo do INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor dos meses de janeiro a dezembro de 2023, ressalvado a Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos (TCRS).

Parágrafo único - O reajuste ora aplicado deverá ser lançado no sistema tributário municipal e ser informado a todos os Órgãos diretamente interessados.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.



Nova Veneza, SC, 12 de janeiro de 2024.
ÉLZIO JOSÉ MILANEZ
Prefeito Municipal e.e.

Publicado e Registrado em 12 de janeiro de 2024.

OSNIR ÂNGELO GHELLERE
Secretário Municipal de Administração e Finanças

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2024 - FMS

Publicação Nº 5511123

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 59633D4242F6C2BD01420539F69DFEA5F4615C41
EDITAL DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 01/2024

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, torna público a todos os interessados, que estará realizando DISPENSA DE LICITAÇÃO para promover a Aquisição futura e parcelada de gases medicinais (oxigênio) para pacientes que necessitam de oxigenoterapia.

Contratante:
PREFEITURA DE NOVA VENEZA
CNPJ: 82.916.826/0001-60

Contratado:
CRIOBRÁS AR GÁS LTDA
CNPJ: 01.666.621/0001-71

Valor Global do Contrato:
R\$ 67.300,00 (Sessenta e sete mil e trezentos reais)

Recursos orçamentários:
Os recursos orçamentários para fazer realizar a presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária n.º: (10) 02.001.2.008.3.3.90.00.00.00.00 (Recursos Ordinários)

Base Legal:
Artigo 75, inciso III, alínea "a" da Lei de Licitações n.º 14.133/21, menciona:

Art.75. É dispensável a licitação:
[...]

III - para contratação que mantenha todas as condições definidas em edital de licitação realizada há menos de 1 (um) ano, quando se verificar que naquela licitação:
a) não surgiram licitantes interessados ou não foram apresentadas propostas válidas;

Maiores informações do processo administrativo encontram-se a disposição na Secretária Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Nova Veneza.

Nova Veneza, SC, 08 de janeiro de 2024.
ELZIO JOSE MILANEZ
Prefeito Municipal de Nova Veneza e.e.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2024 - FMS

Publicação Nº 5511412

EDITAL DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 02/2024 - FMS

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, torna público ao conhecimento dos interessados que DISPENSARÁ LICITAÇÃO para a aquisição de medicamentos da RENAME e REMUME a serem ofertados a população para tratamento medicamentoso.

Contratante:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA
CNPJ: 10.485.444/0001-18

Contratado:
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMREC - CISAMREC
CNPJ: 13.791.885/0001-36

Valor Global do Contrato:
Até R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais).

Recursos orçamentários:
Os recursos orçamentários para fazer realizar a presente correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias do ano 2024 n.º:
(13) 13.001.2.070.3.3.93.00.00.00.00.00 (Ações e serviços públicos de saúde - Arrecadados pelo FMS – 1.500.1002.0002)

Base Legal:

Artigo 75, inciso XI da Lei de Licitações n.º 14.133/21, menciona:

Art.75. É dispensável a licitação:

[...]

XI - para celebração de contrato de programa com ente federativo ou com entidade de sua Administração Pública indireta que envolva prestação de serviços públicos de forma associada nos termos autorizados em contrato de consórcio público ou em convênio de cooperação;

Maiores informações do processo administrativo encontram-se a disposição na Secretária Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Nova Veneza.

Nova Veneza, SC, 09 de janeiro de 2024.

ELZIO JOSE MILANEZ

Prefeito Municipal de Nova Veneza e.e.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2024 - FMS

Publicação Nº 5511414

EDITAL DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 03/2024 - FMS

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, torna público ao conhecimento dos interessados que DISPENSARÁ LICITAÇÃO para a contratação de serviço de verificação de óbito (SVO).

Contratante:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA
CNPJ: 10.485.444/0001-18

Contratado:
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMREC - CISAMREC
CNPJ: 13.791.885/0001-36

Valor Global do Contrato:
Até R\$ 29.788,80 (vinte e nove mil, setecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos)

Recursos orçamentários:
Os recursos orçamentários para fazer realizar a presente correrão por conta da seguinte dotação orçamentária n.º: (6) 13.01.2.024.3.3.93 .00.00.00.00.00 (Ações e Serviços Públicos de Saúde – Arrecadados pelo FMS)

Base Legal:

Artigo 75, inciso XI da Lei de Licitações n.º 14.133/21, menciona:

Art.75. É dispensável a licitação:

[...]

XI - para celebração de contrato de programa com ente federativo ou com entidade de sua Administração Pública indireta que envolva prestação de serviços públicos de forma associada nos termos autorizados em contrato de consórcio público ou em convênio de cooperação;

Maiores informações do processo administrativo encontram-se a disposição na Secretária Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Nova Veneza.

Nova Veneza, SC, 12 de janeiro de 2024.

ELZIO JOSE MILANEZ

Prefeito Municipal de Nova Veneza e.e.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2024 - FMS

Publicação Nº 5511141

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8EBDA819B79144218C7B40A185AC47D322D26CC4

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 02/2024
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA
Contratada...: CRIOBRAÇ AR GÁS LTDA
Valor : R\$ 67.300,00 (sessenta e sete mil e trezentos reais).
Vigência : Início: 09/01/2024 Término: 09/01/2025
Licitação : Dispensa de Licitação n.º 01/2024.
Recursos : Proj./Ativ. 2.024 – Manutenção da Rede Municipal de Saúde
3.3.90.00.00.00.00.00 (Ações e serviços públicos de saúde – Arrecadados pelo FMS)
Objeto : (5) 13.001.2.024.3.3.90.00.00.00.00.00 (Ações e serviços públicos de saúde - Arrecadados pelo FMS).

Nova Veneza/SC, 09 de janeiro de 2024
ÉLZIO JOSÉ MILANEZ
Prefeito Municipal E.E. de Nova Veneza

CÉSAR AUGUSTO PAZETTO
Fundo Municipal de Saúde de Nova Veneza

EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2024 - PMNV

Publicação Nº 5511385

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0C9729F3D493466F7B2F1DDFCA5267C0DEC4B8D4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 05/2024

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA
Contratada...: EA COMUNICAÇÃO LTDA
Valor : R\$ 45.312,00 (quarenta e cinco mil, trezentos e doze reais).
Vigência : Início: 12/01/2024 Término: 12/01/2025.
Licitação : Inexigibilidade de Licitação n.º 02/2024
Recursos : (10) 02.001.2.008.3.3.90.00.00.00.00.00 (Recursos Ordinários).
Objeto : Contratação de jornal para a prestação de serviços de divulgações de publicações legais do Poder Executivo do Município de Nova Veneza, SC, durante todo o exercício de 2024.

Nova Veneza/SC, 12 de janeiro de 2024.
ÉLZIO JOSÉ MILANEZ
Prefeito Municipal E.E. de Nova Veneza

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2024 - PMNV

Publicação Nº 5511367

EDITAL DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 02/2024

O MUNICÍPIO DE NOVA VENEZA, SC, neste ato sendo representado pelo Prefeito Municipal, Rogério José Frigo, vem tornar público a todos os interessados, que estará realizando processo licitatório de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, cuja finalidade será promover a Contratação de jornal para a prestação de serviços de divulgações de publicações legais do Poder Executivo do Município de Nova Veneza, SC., durante todo o exercício de 2024.

Contratante:
PREFEITURA DE NOVA VENEZA
CNPJ: 82.916.826/0001-60

Contratada:
EA COMUNICAÇÃO LTDA
CNPJ: 33.334.568/0001.06

Valor Global do Contrato:

Valor total a ser contratado: R\$ 45.312,00 (quarenta e cinco mil, trezentos e doze reais).

Recursos Orçamentários:

Os recursos orçamentários para fazer realizar a presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária n.º: (10) 09.001.2.008.3.3.90.00.00.00.00 (Recursos Ordinários).

Base Legal:

Artigo 74, inciso I da Lei de Licitações n.º 14.133/21.

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

[...]

I - aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;

Maiores informações do processo administrativo encontram-se a disposição na Secretária Municipal de Administração e Finanças do Município de Nova Veneza, SC.

Nova Veneza, SC, 12 de janeiro de 2024.

ELZIO JOSE MILANEZ


Prefeito Municipal de Nova Veneza e.e.

HOMOLOGAÇÃO - INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2024 - PMNV

Publicação Nº 5511384

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C74BAEF2804434A39F6958307F6B113ECEA5C6ED

Página: 1 / 1

| | |
|--|---|
|  <div>ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA</div> <div>CNPJ: 82.916.826/0001-60 Telefone: (48) 3471-1766 Endereço: TRAVESSA OSWALDO BÚRIGO, 44, 44 - CENTRO CEP: 88865-000 - Nova Veneza</div> | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nr.: 2/2024 |
| | Processo Adm.: 2/2024 Data do Processo: 12/01/2024 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 74, I e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:**

2/2024
- b) **Nr. Licitação:**

2/2024 - IL
- c) **Modalidade:**

Inexigibilidade de licitação
- d) **Data de Homologação:**

12/01/2024
- e) **Objeto da Licitação:**

Contratação de jornal para a prestação de serviços de divulgações de publicações legais do Poder Executivo do Município de Nova Veneza, SC., durante todo o exercício de 2024.

Participante: EA COMUNICACAO LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|--------------------------|--------|---------|----------------|-------------|
| 1 | PUBLICAÇÕES DE 8CM X 6CM | 70,000 | UND | 384,00 | 26.880,00 |
| 2 | PUBLICAÇÕES DE 8CM X 9CM | 32,000 | UND | 576,00 | 18.432,00 |
| Total do Participante: | | | | | 45.312,00 |
| Total Geral: | | | | | 45.312,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|---|--------------------------------------|----------------|
| Manutenção dos Serviços Administrativos | 02.001.04.122.0002.2008.3.3.90.00.00 | R\$ 45.312,00 |

Nova Veneza, 12/01/2024

Assinatura do Responsável

Orleans

PREFEITURA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2024 PREFEITURA

Publicação Nº 5511419

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS

Página: 1 / 5
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2 / 2024

No dia 12 do mês de Janeiro do ano de 2024 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA DE ORLEANS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.926.544/0001-43, com sede administrativa localizada na Rua XV de Novembro, 282, bairro Centro, CEP nº 88870000, nesta cidade de Orleans,SC, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) JORGE LUIZ KOCH inscrito no cpf sob o nº 342.332.539-91, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Presencial nº 91/2023, Processo licitatório nº 270/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO DE ACESSO À INTERNET COM LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA DE 300MBPS FULL, PROTOCOLO DE INTERNET FIXO (IP FIXO) E INTERLIGAÇÃO DE PONTOS, TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA, DISTRIBUÍDOS PELO MUNICÍPIO CONFORME LISTADOS E ESPECIFICADOS, ALÉM DE PONTOS DE ACESSO ISOLADOS EM BANDA LARGA, PREFERENCIALMENTE TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA. OS EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS DEVERÃO SER FORNECIDOS EM REGIME DE COMODATO E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. O ATENDIMENTO DEVERÁ SER PRESENCIAL QUANDO SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA. TODOS OS PONTOS FORMARÃO UMA REDE ÚNICA - LAN TO LAN - QUE SERÁ GERENCIADA PELO SERVIDOR CENTRAL LOCALIZADO NA RUA XV DE NOVEMBRO, 282, EXCETO OS PONTOS ISOLADOS COM ACESSO EM BANDA LARGA. , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Nome da empresa | Itens |
|-------------------------------|-------|
| UNIFIQUE TELECOMUNICACOES S/A | 63 |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº.8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresa(s) | CNPJ / CPF | Nome do Representante | CPF |
|-------------------------------|--------------------|--------------------------|----------------|
| UNIFIQUE TELECOMUNICACOES S/A | 02.255.187/0001-08 | DANIELA DE SOUZA MALUCHE | 032.835.059-18 |

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO DE ACESSO À INTERNET COM LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA DE 300MBPS FULL, PROTOCOLO DE INTERNET FIXO (IP FIXO) E INTERLIGAÇÃO DE PONTOS, TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA, DISTRIBUÍDOS PELO MUNICÍPIO CONFORME LISTADOS E ESPECIFICADOS, ALÉM DE PONTOS DE ACESSO ISOLADOS EM BANDA LARGA, PREFERENCIALMENTE TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA. OS EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS DEVERÃO SER FORNECIDOS EM REGIME DE COMODATO E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. O ATENDIMENTO DEVERÁ SER PRESENCIAL QUANDO SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA. TODOS OS PONTOS FORMARÃO UMA REDE ÚNICA - LAN TO LAN - QUE SERÁ GERENCIADA PELO SERVIDOR CENTRAL LOCALIZADO NA RUA XV DE NOVEMBRO, 282, EXCETO OS PONTOS ISOLADOS COM ACESSO EM BANDA LARGA.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| FORNECEDOR: UNIFIQUE TELECOMUNICACOES S/A | | | | | | |
|---|---|------|----------|-----|--------|-------------|
| Item | Especificação | Unid | Marca | Qtd | Preço | Preço Total |
| 63 | Acesso em fibra óptica com velocidades de 1 Gbps de mês download e 500 Mbps de upload. - IP fixo. - PAÇO MUNICIPAL PAÇO MUNICIPAL Rua XV de Novembro, 282, Centro Coordenadas: -28.359708557402662, -49.29269163699815 | | UNIFIQUE | 12 | 159,90 | 1918,80 |

JORGE LUIZ
KOCH:3423
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:11:24 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANSPágina: 2 / 5
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

- 2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.
- 2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 64 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
- 2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.
- 2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.
- 2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.
- 2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.
- 2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:
- a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;
 - b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
 - c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.
- 2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:
- a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;
 - b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:
- b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;
 - b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.
- 2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.
- 2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.
- 3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.
- 3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;
- 4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.
- 4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.
- 4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

JORGE LUIZ
KOCH:342332
53991
Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
Koch:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:11:37 -03'00'

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS**

Página: 3 / 5
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

- 5.1. Compete ao Órgão Gestor:
- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;
- 5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
- 5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
- 5.1.6. Emitir a autorização de compra;
- 5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;
- 5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:
- 5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;
- 5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;
- 5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
- 5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
- 5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;
- 5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;
- 5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
- 5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
- 5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuárias, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;
- 5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
- 5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.
- 5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
- 5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
- 6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:
- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
 - b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
 - c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
 - d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
 - e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
 - f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
- 6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
- 6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
- 6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
- 6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991

Assinado de forma digital por
JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:11:51 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANSPágina: 4 / 5
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho,

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991Assinado de forma digital por JORGE
LUIZ KOCH:34233253991
Data: 2024.01.12 12:11:43 -03'00'

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS**

Página: 5 / 5
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

a) advertência, por escrito, nas falta leves;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;

c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Orleans, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Orleans, 12 de Janeiro de 2024

JORGE LUIZ
KOCH:34233
253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:12:23 -03'00'

UNIQUE TELECOMUNICACOES S/A
CNPJ: 02.255.187/0001-08

JORGE LUIZ KOCH
PREFEITO MUNICIPAL

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS

Página: 1 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 3 / 2024

No dia 12 do mês de Janeiro do ano de 2024 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA DE ORLEANS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.926.544/0001-43, com sede administrativa localizada na Rua XV de Novembro, 282, bairro Centro, CEP nº 88870000, nesta cidade de Orleans,SC, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) JORGE LUIZ KOCH inscrito no cpf sob o nº 342.332.539-91, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Presencial nº 91/2023, Processo licitatório nº 270/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO DE ACESSO À INTERNET COM LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA DE 300MBPS FULL, PROTOCOLO DE INTERNET FIXO (IP FIXO) E INTERLIGAÇÃO DE PONTOS, TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA, DISTRIBUÍDOS PELO MUNICÍPIO CONFORME LISTADOS E ESPECIFICADOS, ALÉM DE PONTOS DE ACESSO ISOLADOS EM BANDA LARGA, PREFERENCIALMENTE TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA. OS EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS DEVERÃO SER FORNECIDOS EM REGIME DE COMODATO E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. O ATENDIMENTO DEVERÁ SER PRESENCIAL QUANDO SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA. TODOS OS PONTOS FORMARÃO UMA REDE ÚNICA - LAN TO LAN - QUE SERÁ GERENCIADA PELO SERVIDOR CENTRAL LOCALIZADO NA RUA XV DE NOVEMBRO, 282, EXCETO OS PONTOS ISOLADOS COM ACESSO EM BANDA LARGA. , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Nome da empresa | Itens |
|---------------------|--|
| ATEKY INTERNET LTDA | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43, |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº.8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresa(s) | CNPJ / CPF | Nome do Representante | CPF |
|---------------------|--------------------|--------------------------|----------------|
| ATEKY INTERNET LTDA | 10.717.962/0001-10 | JAQUELINE GOULART MAFFEI | 060.209.649-90 |

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO DE ACESSO À INTERNET COM LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA DE 300MBPS FULL, PROTOCOLO DE INTERNET FIXO (IP FIXO) E INTERLIGAÇÃO DE PONTOS, TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA, DISTRIBUÍDOS PELO MUNICÍPIO CONFORME LISTADOS E ESPECIFICADOS, ALÉM DE PONTOS DE ACESSO ISOLADOS EM BANDA LARGA, PREFERENCIALMENTE TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA. OS EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS DEVERÃO SER FORNECIDOS EM REGIME DE COMODATO E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. O ATENDIMENTO DEVERÁ SER PRESENCIAL QUANDO SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA. TODOS OS PONTOS FORMARÃO UMA REDE ÚNICA - LAN TO LAN - QUE SERÁ GERENCIADA PELO SERVIDOR CENTRAL LOCALIZADO NA RUA XV DE NOVEMBRO, 282, EXCETO OS PONTOS ISOLADOS COM ACESSO EM BANDA LARGA.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrio na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| FORNECEDOR: ATEKY INTERNET LTDA | | | | | | |
|---------------------------------|--|------|-------|-----|--|-------------|
| Item | Especificação | Unid | Marca | Qtd | Preço | Preço Total |
| 1 | Acesso à internet com Link dedicado em fibra óptica de 300Mbps full e com IP fixo. Administração - Paço Municipal - Praça Celso Ramos, 193 Centro Coordenadas: -28.357754499157604, -49.291119211827265 | mês | ATEKY | 12 | 576,18 | 6914,13 |
| | | | | | JORGE LUIZ KOCH:34233253991 3253991 | |

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:15:51 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANSPágina: 2 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

| | | | | | | |
|----|--|-----|-------|----|--------|---------|
| 2 | Link em banda larga, preferencialmente em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN. Assistência Social - Educação JSM - PROCON - IGP - SINE Praça Celso Ramos, 193 Centro Coordenadas: -28.357754499157604, -49.291119211827265 | mês | ATEKY | 12 | 97,74 | 1172,83 |
| 3 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN. Agricultura e FAMOR Rua Professora Otília Mendes Mazzucco, 115 Rio Belo Coordenadas: -28.3502610659727, -49.28523889396445 | mês | ATEKY | 12 | 97,74 | 1172,83 |
| 4 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. Infraestrutura Rua Vítor Meireles, 229 Bairro Otávio Dalazen Coordenadas: -28.35654064639428, -49.297683017042765 | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 5 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. CAT Rua Professor Maia, 1040 Ao lado do capitel Santa Luzia Bairro Bussolo Coordenadas: -28.351369, -49.279937 | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 6 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. Planejamento Avenida Getúlio Vargas, 115 Centro Coordenadas: -28.358959892268356, -49.29320518819513 | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 7 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN. DME Rua P.Paulo Bratti, s/n Anexo ao Ginásio Homero de Miranda Gomes B.Santista Coordenadas: -28.35964586711592, -49.284490855475205 | mês | ATEKY | 12 | 97,74 | 1172,83 |
| 8 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. CREAS Rua Gregória Nogueira, 289 Rio Belo Coordenadas: -28.35079446427077, -49.28390379039005 | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 9 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. Rua Gregória Nogueira, 289 Rio Belo Coordenadas: -28.35079446427077, -49.28390379039005 | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 10 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN - Conselho Tutelar Rua João Pacheco dos Reis, 105 Centro Coordenadas: -28.35847913263401, -49.29153067635345 | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 11 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN Secretaria da Administração Ponto Reserva I Ponto de reserva em local indefinido do perímetro urbano. | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 12 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN - Secretaria da Administração Ponto Reserva II Ponto de reserva em local indefinido do perímetro urbano. | mês | ATEKY | 12 | 96,54 | 1158,42 |
| 13 | Acesso banda larga, preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload - Bombeiros | mês | ATEKY | 12 | 109,83 | 1318,00 |

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
3991Assinado de forma digital
por JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12
12:16:03 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANSPágina: 3 / 11
Processo N° 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL N° 91/2023

| | | | | | |
|----|--|-------|----|--------|---------|
| | Rodovia SC-390, Bairro Murialdo Coordenadas: -28.35436897, -49.276367 | | | | |
| 14 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI DÉBORA LAURENTINO Rua Vicente Salvador, 251 Bairro Corridas - Loteamento New Orleans Coordenadas: -28.380425, -49.274951 | ATEKY | 12 | 159,90 | 1918,80 |
| 15 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI FLÁVIO BUSSOLO Rua Professor Maia, 765 Bairro Lomba Coordenadas: 28°21'9.24"S 49°17'1.67"O | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 16 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI MUNDO ENCANTADO Rua José Pereira Pedro, s/n Loteamento Nova Orleans - Corridas Coordenadas: -28.380280, -49.277056 | ATEKY | 12 | 159,90 | 1918,80 |
| 17 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB CÔNEGO SANTOS SPRÍCIGO Rua André Sprícigo, 110 Alto Paraná Coordenadas: -28.356940, -49.284091 | ATEKY | 12 | 164,90 | 1978,80 |
| 18 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB HILSA PEDONE Rua Otília Mendes, 66 Rio Belo Coordenadas: -28.350475, -49.285723 | ATEKY | 12 | 159,90 | 1918,80 |
| 19 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LAURO PACHECO DOS REIS Rua Giacomo Pilon, S/N Loteamento Nova Orleans - Corridas Coordenadas: -28.382955, -49.279851 | ATEKY | 12 | 164,90 | 1978,80 |
| 20 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB REGINA CHECHETTO - UNIDADE II Rua Miguel Couto 313 - Anexo à FEBAVE. Centro Coordenadas: -28.3574544, -49.2881164 | ATEKY | 12 | 164,90 | 1978,80 |
| 21 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB REGINA CHECHETTO - UNIDADE III Rua Venceslau Spancerski, Barro Vermelho Coordenadas: -28.3517753, -49.294173 | ATEKY | 12 | 160,00 | 1920,00 |
| 22 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB OTTO PFÜTZENREUTER Estrada Geral Barra do Rio Novo Barra do Rio Novo, S/N Coordenadas: -28.352783, -49.307711 | ATEKY | 12 | 164,90 | 1978,80 |
| 23 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI REGINA CHECHETTO SPRÍCIGO Rua Artur Carminati, s/n Colônia Coordenadas: -28.361788, -49.293956 | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 24 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB RANCHINHO Rua Antônio Longo, 261 São Jerônimo Coordenadas: -28.349828, -49.258403 | ATEKY | 12 | 164,90 | 1978,80 |
| 25 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CENTRO RUY PFÜTZENREUTER Rua Francisco Furlan, S/N Jardim das Orquídeas Coordenadas: -28.347657, -49.290068 | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 26 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI RECANTO DO SABER Rua Samuel Guisi, s/n Distrito de Pindotiba Coordenadas: -28.411548, -49.232407 | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 27 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LUDGERO WALTERKEMPER Rua Bernardo Walterkemper, s/n Taipa Coordenadas: -28.346267, -49.224805 | ATEKY | 12 | 166,00 | 1992,00 |

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
53991
Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:16:13 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANSPágina: 4 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

| | | | | | |
|----|---|-------|----|--------|---------|
| 28 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LEOPOLDO HANNOFF Estrada Geral Barracão, s/n Barracão Coordenadas: -28.279892, -49.308326 | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 29 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo. - BIBLIOTECA Rua Etienne G. Stawiarski, s/n Anexo ao Centreventos Galeano Zomer Centro | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 30 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB ORATÓRIO Estrada Geral Oratório, s/n Oratório Coordenadas: -28.369407, -49.333236 | ATEKY | 12 | 166,00 | 1992,00 |
| 31 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA I Ponto de reserva em local indefinido do perímetro urbano. | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 32 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA II Ponto de reserva em local indefinido do perímetro rural. | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 33 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA III Ponto de reserva em local indefinido do perímetro rural. | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 34 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 300MB de upload e IP fixo - Secretaria de Assistência Social Centro dos Idosos Rua Capitão Galdino Guedes Bairro Barro Vermelho Coordenadas: -28.355161715479024, -49.293301067770656 | ATEKY | 12 | 165,00 | 1980,00 |
| 35 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 50MB de download e 50MB de upload e IP fixo - Secretaria de Assistência Social Escola de Corte e Costura Rua João Ramiro Machado, Anexo ao Centro Rafael Silvestre Centro Coordenadas: -28.360817170605046, -49.290182015074336 | ATEKY | 12 | 165,00 | 1980,00 |
| 36 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica mês com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Rua sem nome, S/N COHAB João Paulo II - Bairro Rio Novo Coordenadas: -28.35188890487608, -49.30864130824982 | ATEKY | 12 | 165,00 | 1980,00 |
| 37 | SERVIÇOS DE ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO, SEJA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO. SERVIÇO SERVIÇOS DE ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO, SEJA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO. | ATEKY | 12 | 145,90 | 1750,80 |
| 38 | PONTO RESERVA I. PERÍMETRO RURAL, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA I. PERÍMETRO RURAL, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 39 | PONTO RESERVA I. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA I. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |

JORGE LUIZ Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:3423 KOCH:342323253991
3253991 Dados: 2024.01.12 12:16:23 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS

Página: 5 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

| | | | | | | |
|----|---|-----|-------|----|--------|---------|
| 40 | PONTO RESERVA II. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA II. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | mês | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 41 | PONTO RESERVA III. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA III. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | mês | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 42 | PONTO RESERVA IV. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA IV. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | mês | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 43 | PONTO RESERVA V. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA V. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | mês | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 44 | PONTO RESERVA VI. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA VI. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO.(SECRETARIA DE SAUDE) EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | mês | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 45 | PONTO RESERVA VII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA VII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO.(SECRETARIA DE SAUDE) EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | mês | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 46 | PONTO RESERVA VIII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA VIII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO.(SECRETARIA DE SAUDE) EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. | mês | ATEKY | 12 | 235,90 | 2830,80 |
| 47 | RUA MIGUEL COUTO, Nº 800 – FUNDOS FHOS – CENTRO FIBRA- VELOCIDADE DE DOWNLOAD/LINK FULL DEDICADO UPLOAD: 400/400 MB DEDICADO SECRETÁRIA DE SAÚDE RUA MIGUEL COUTO, 800 – FUNDOS FHOS – CENTRO FIBRA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 683,33 | 8200,00 |

JORGE LUIZ
KOCH:3423
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:16:32 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS

Página: 6 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

| | | | | | | |
|----|---|-----|-------|----|--------|---------|
| 48 | RUA JOAO TOMAS DA SILVA, 123 - CENTRO:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD SÃO LUCAS | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 49 | RUA JOÃO TOMAS DA SILVA, 123 - CENTRO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 109,90 | 1318,80 |
| 50 | RUA ALEXANDRE SANDRINI, 64 - CENTRO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SAÚDE MENTAL, CES, SAO DONATO | mês | ATEKY | 12 | 109,90 | 1318,80 |
| 51 | RUA ALEXANDRE SANDRINI, 64 - CENTRO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 52 | RUA PROFESSOR MAIA, 333 - LOMBA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SANTO ANTÔNIO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 53 | RUA PROFESSOR MAIA, 333 - LOMBA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 110,90 | 1330,80 |
| 54 | RUA SÃO FRANCISCO, 118 - BARRO VERMELHO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO ROQUE | mês | ATEKY | 12 | 114,90 | 1378,80 |
| 55 | RUA SÃO FRANCISCO, 118 - BARRO VERMELHO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 56 | RUA EDGAR CUNHA, 184 - SAMUEL SANDRINI :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO JOSÉ | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 57 | RUA EDGAR CUNHA, 184 - SAMUEL SANDRINI EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 58 | RUA VEREADOR AMETÉRIO COMELLI,330 - PINDOTIBA:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - N. S. APARECIDA | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 59 | RUA VEREADOR AMETÉRIO COMELLI,330 - PINDOTIBA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 60 | RUA VITOR MEIRELES S/N -COLONINHA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - PADRE SANTOS | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 61 | RUA VITOR MEIRELES S/N -COLONINHA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 62 | RUA MARIANO CATANEO, S/N - NOVA ORLEANS:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO FRANCISCO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 63 | RUA MARIANO CATANEO, S/N - NOVA ORLEANS EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 64 | RUA NÚMERO 137, 316 - JARDIM CAROLINA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - CAPS | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 65 | RUA NÚMERO 137, 316 - JARDIM CAROLINA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 116,00 | 1392,00 |
| 66 | RUA OTÁVIO BUSSOLO, 151 - BARRO VERMELHO FIBRA:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - CENTRO FISIOTERAPIA | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 67 | RUA OTÁVIO BUSSOLO, 151 - BARRO VERMELHO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
| 68 | RUA RUI BARBOSA, 80 - CENTRO:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA | mês | ATEKY | 12 | 115,00 | 1380,00 |
| 69 | RUA RUI BARBOSA, 80 - CENTRO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 115,00 | 1380,00 |
| 70 | RUA OLINDA F.HAMMERSHIMIDT,34- LOMBA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - VIGILÂNCIA SANITÁRIA | mês | ATEKY | 12 | 115,00 | 1380,00 |
| 71 | RUA OLINDA F.HAMMERSHIMIDT,34- LOMBA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 115,00 | 1380,00 |
| 72 | RUA BERTIER SCREMIN, S/N, BAIRRO SÃO JERÔNIMO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO JERONIMO | mês | ATEKY | 12 | 115,00 | 1380,00 |
| 73 | RUA BERTIER SCREMIN, S/N, BAIRRO SÃO JERÔNIMO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 115,00 | 1380,00 |

JORGE LUIZ Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:3423 KOCH:34233253991
3253991 Dados: 2024.01.12 12:16:44 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS

Página: 7 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

| | | | | | | |
|----|---|-----|-------|----|--------|---------|
| 62 | RUA LIONS CLUBE, N. 45 - RIO BELO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SEDE DO SAMU RUA LIONS CLUBE, N. 45 - RIO BELO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO | mês | ATEKY | 12 | 176,90 | 2122,80 |
|----|---|-----|-------|----|--------|---------|

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na aliena 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 64 da Lei nº8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLAUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991

Assinado de forma digital por
JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:16:58 -03'00'

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS

Página: 8 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

JORGE LUIZ
KOCHE:34233253991
Assinado de forma digital por
JORGE LUIZ KOCHE:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:17:09
-03'00'

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS**

Página: 9 / 11
Processo N° 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL N° 91/2023

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrentes da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

JORGE LUIZ

KOCH:3423325399

1

Assinado de forma digital por
JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Data: 2024.01.12 12:17:23
+03'00'

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS**

Página: 10 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;

c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a, c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Orleans, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Orleans, 12 de Janeiro de 2024

ATEKY INTERNET LTDA
CNPJ: 10.717.962/0001-10

JORGE LUIZ Assinado de forma
digital por JORGE LUIZ
KOCH:3423 KOCH:34233253991
3253991 Dados: 2024.01.12
12:17:34 -03'00'

JORGE LUIZ KOCH
PREFEITO MUNICIPAL

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE ORLEANS

Página: 11 / 11
Processo Nº 270/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 91/2023

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 270/2023 PREFEITURA

Publicação Nº 5511418

Página: 1 / 13

| | |
|--|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA DE ORLEANS CNPJ: 82.926.544/0001-43 Telefone: (48) 3886-0100 Endereço: Rua XV de Novembro, 282 - Centro CEP: 88870-000 - Orleans | PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 91/2023 |
| | Processo Adm.: 270/2023 Data do Processo: 07/12/2023 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/1993, Art. 15, CAPUT e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 270/2023
b) **Nr. Licitação:** 91/2023 - PR
c) **Modalidade:** Pregão presencial
d) **Data de Homologação:** 12/01/2024
e) **Objeto da Licitação:** CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO DE ACESSO À INTERNET COM LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA DE 300MBPS FULL, PROTOCOLO DE INTERNET FIXO (IP FIXO) E INTERLIGAÇÃO DE PONTOS, TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA, DISTRIBUÍDOS PELO MUNICÍPIO CONFORME LISTADOS E ESPECIFICADOS, ALÉM DE PONTOS DE ACESSO ISOLADOS EM BANDA LARGA, PREFERENCIALMENTE TAMBÉM EM FIBRA ÓPTICA. OS EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS DEVERÃO SER FORNECIDOS EM REGIME DE COMODATO E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. O ATENDIMENTO DEVERÁ SER PRESENCIAL QUANDO SOLICITADO PELO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA. TODOS OS PONTOS FORMARÃO UMA REDE ÚNICA - LAN TO LAN - QUE SERÁ GERENCIADA PELO SERVIDOR CENTRAL LOCALIZADO NA RUA XV DE NOVEMBRO, 282, EXCETO OS PONTOS ISOLADOS COM ACESSO EM BANDA LARGA.

Lote: 1

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 1 | Acesso à internet com Link dedicado em fibra óptica de 300Mbps full e com IP fixo. Administração - Paço Municipal - Acesso à internet com Link dedicado em fibra óptica de 300Mbps full e com IP fixo. Administração - Paço Municipal - Praça Celso Ramos, 193 Centro Coordenadas: -28.357754499157604, -49.291119211827265 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 576,1776 | 6.914,13 |
| 2 | Link em banda larga, preferencialmente em fibra óptica conectado com o Paço - Link em banda larga, preferencialmente em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN. Assistência Social - Educação JSM - PROCON - IGP - SINE Praça Celso Ramos, 193 Centro Coordenadas: -28.357754499157604, -49.291119211827265 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 97,7359 | 1.172,83 |
| 3 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN. - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN. Agricultura e FAMOR Rua Professora Otília Mendes Mazzucco, 115 Rio Belo Coordenadas: -28.3502610659727, -49.28523889396445 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 97,7359 | 1.172,83 |
| 4 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |

JORGE LUIZ
KOCH:3423
3253991

Assinado de forma
digital por JORGE LUIZ
Koch:3423253991
Dados: 2024.01.12
12:07:59 -03'00'

100/50MB integrando a LAN to LAN.
Infraestrutura
Rua Vítor Meireles, 229 Bairro Otávio Dalazen
Coordenadas: -28.35654064639428, -49.297683017042765
Marca: ATEKY

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|--------|---------|----------------|-------------|
| 5 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN, - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. CAT Rua Professor Maia, 1040 Ao lado do capitel Santa Luzia Bairro Bussolo Coordenadas: -28.351369, -49.279937 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |
| 6 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN.. - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. Planejamento Avenida Getúlio Vargas, 115 Centro Coordenadas: -28.358959892268356, -49.29320518819513 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |
| 7 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN.. - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 300/300MB integrando a LAN to LAN. DME Rua P.Paulo Bratti, s/n Anexo ao Ginásio Homero de Miranda Gomes B.Santista Coordenadas: -28.35964586711592, -49.284490855475205 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 97,7359 | 1.172,83 |
| 8 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN.. - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. CREAS Rua Gregória Nogueira, 289 Rio Belo Coordenadas: -28.35079446427077, -49.28390379039005 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |
| 9 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN., - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN. Rua Gregória Nogueira, 289 Rio Belo Coordenadas: -28.35079446427077, -49.28390379039005 CRAS Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |
| 10 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN - Conselho Tutelar - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN - Conselho Tutelar Rua João Pacheco dos Reis, 105 Centro Coordenadas: -28.35847913263401, -49.29153067635345 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |
| 11 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN Secretaria da Administração Ponto Reserva I - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN Secretaria da Administração Ponto Reserva I Ponto de reserva em local indefinido do perímetro urbano. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |
| 12 | Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB integrando a LAN to LAN - Secretaria da Administração Ponto Reserva II - Link em fibra óptica conectado com o Paço Municipal (item1) com velocidade de 100/50MB | 12,000 | MS | 96,5351 | 1.158,42 |

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
53991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:08:11 -03'00'

integrando a LAN to LAN - Secretaria da Administração Ponto Reserva II
Ponto de reserva em local indefinido do perímetro urbano.
Marca: ATEKY

Total do Participante: 19.699,98

Lote: 2

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|--------|---------|----------------|-------------|
| 13 | Acesso banda larga, preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload - Bombeiros - Acesso banda larga, preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload - Bombeiros Rodovia SC-390, Bairro Murialdo Coordenadas: -28.35436897, -49.276367 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 109,8335 | 1.318,00 |

Total do Participante: 1.318,00

Lote: 3

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 14 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI DÉBORA LAURENTINO - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI DÉBORA LAURENTINO Rua Vicente Salvador, 251 Bairro Corridas - Loteamento New Orleans Coordenadas: -28.380425, -49.274951 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 159,90 | 1.918,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.918,80

Lote: 4

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 15 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI FLÁVIO BUSSOLO - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI FLÁVIO BUSSOLO Rua Professor Maia, 765 Bairro Lomba Coordenadas: 28°21'9.24"S 49°17'1.67"O Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 5

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 16 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI MUNDO ENCANTADO - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI MUNDO ENCANTADO Rua José Pereira Pedro, s/n Loteamento Nova Orleans - Corridas Coordenadas: -28.380280, -49.277056 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 159,90 | 1.918,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.918,80

Lote: 6

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 17 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB CÔNEGO SANTOS SPRÍCIGO - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB CÔNEGO SANTOS | 12,000 | MS | 164,90 | 1.978,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Data: 2024.01.15 12:58:42 -03'00'

SPRÍCIGO
Rua André Sprícigo, 110 Alto Paraná
Coordenadas: -28.356940, -49.284091
Marca: ATEKY

Total do Participante: 1.978,80

Lote: 7
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|--------|---------|----------------|-------------|
| 18 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB HILSA PEDONE - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB HILSA PEDONE Rua Otília Mendes, 66 Rio Belo Coordenadas: -28.350475, -49.285723 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 159,90 | 1.918,80 |

Total do Participante: 1.918,80

Lote: 8
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 19 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LAURO PACHECO DOS REIS - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LAURO PACHECO DOS REIS Rua Giacomo Pilon, S/N Loteamento Nova Orleans - Corridas Coordenadas: -28.382955, -49.279851 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 164,90 | 1.978,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.978,80

Lote: 9
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 20 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB REGINA CHECHETTO - UNIDADE II - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB REGINA CHECHETTO - UNIDADE II Rua Miguel Couto 313 - Anexo à FEBAVE. Centro Coordenadas: -28.3574544, -49.2881164 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 164,90 | 1.978,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.978,80

Lote: 10
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 21 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB REGINA CHECHETTO - UNIDADE III - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB REGINA CHECHETTO - UNIDADE III Rua Venceslau Spancerski, Barro Vermelho Coordenadas: -28.3517753, -49.294173 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 160,00 | 1.920,00 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.920,00

Lote: 11
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 22 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB OTTO PFÜTZENREUTER - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de | 12,000 | MS | 164,90 | 1.978,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
Dados: 2024.01.12 12:08:31 -03'00'

download e 100MB de upload e IP fixo - EBB OTTO PFÜTZENREUTER
Estrada Geral Barra do Rio Novo Barra do Rio Novo, S/N
Coordenadas: -28.352783, -49.307711

Marca: ATEKY

Total do Participante: 1.978,80

Lote: 12

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|--------|---------|----------------|-------------|
| 23 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI REGINA CHECHETTO SPRÍCIGO - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI REGINA CHECHETTO SPRÍCIGO Rua Artur Carminati, s/n Coloninha Coordenadas: -28.361788, -49.293956 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 13

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 24 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB RANCHINHO - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB RANCHINHO Rua Antônio Longo, 261 São Jerônimo Coordenadas: -28.349828, -49.258403 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 164,90 | 1.978,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.978,80

Lote: 14

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 25 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CENTRO RUY PFÜTZENREUTER - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CENTRO RUY PFÜTZENREUTER Rua Francisco Furlan, S/N Jardim das Orquídeas Coordenadas: -28.347657, -49.290068 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 15

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 26 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI RECANTO DO SABER - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - CEI RECANTO DO SABER Rua Samuel Guisi, s/n Distrito de Pindotiba Coordenadas: -28.411548, -49.232407 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 16

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 27 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LUDGERO WALTERKEMPER - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de | 12,000 | MS | 166,00 | 1.992,00 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

JORGE LUIZ Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:3423 KOCH:3423253991
3253991 Dados: 2024.01.12 12:08:41 -03'00'

download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LUDGERO
WALTERKEMPER
Rua Bernardo Walterkemper, s/n Taipa
Coordenadas: - 28.346267, -49.224805
Marca: ATEKY

Total do Participante: 1.992,00

Lote: 17
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 28 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LEOPOLDO HANNOFF - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB LEOPOLDO HANNOFF Estrada Geral Barracão, s/n Barracão Coordenadas: -28.279892, -49.308326 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 18
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 29 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo. - BIBLIOTECA - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo. - BIBLIOTECA Rua Ettiene G. Stawiarski, s/n Anexo ao Centreventos Galeano Zomer Centro Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 19
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 30 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB ORATÓRIO - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - EEB ORATÓRIO Estrada Geral Oratório, s/n Oratório Coordenadas: -28.369407, -49.333236 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 166,00 | 1.992,00 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.992,00

Lote: 20
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 31 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA I - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA I Ponto de reserva em local indefinido do perímetro urbano. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 21
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 32 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA II - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA II Ponto de reserva em local indefinido do perímetro rural. | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
Koch:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:08:53 -03'00'

Marca: ATEKY

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 22
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 33 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA III - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - PONTO RESERVA III Ponto de reserva em local indefinido do perímetro rural. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 23
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 34 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 300MB de upload e IP fixo - Secretaria de Assistência Social Centro dos Idosos - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 300MB de upload e IP fixo - Secretaria de Assistência Social Centro dos Idosos Rua Capitão Galdino Guedes Bairro Barro Vermelho Coordenadas: -28.355161715479024, -49.293301067770656 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 165,00 | 1.980,00 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.980,00

Lote: 24
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 35 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 50MB de download e 50MB de upload e IP fixo - Secretaria de Assistência Social Escola de Corte e Costura - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 50MB de download e 50MB de upload e IP fixo - Secretaria de Assistência Social Escola de Corte e Costura Rua João Ramiro Machado, Anexo ao Centro Rafael Silvestre Centro Coordenadas: -28.360817170605046, -49.290182015074336 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 165,00 | 1.980,00 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.980,00

Lote: 25
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 36 | Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Acesso banda larga preferencialmente em fibra óptica com velocidades de 300MB de download e 100MB de upload e IP fixo - Centro de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Rua sem nome, S/N COHAB João Paulo II - Bairro Rio Novo Coordenadas: -28.35188890487608, -49.30864130824982 Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 165,00 | 1.980,00 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.980,00

Lote: 26
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 37 | SERVIÇOS DE ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO, SEJA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO. SERVIÇO - SERVIÇOS DE ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO, SEJA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO. SERVIÇO SERVIÇOS DE ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO, SEJA FIBRA ÓPTICA OU | 12,000 | MS | 145,90 | 1.750,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
3253991
Assinado de forma digital por JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:09:03 -03'00'

VIA RÁDIO.
Marca: ATEKY

Total do Participante: 1.750,80

Lote: 27
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 38 | PONTO RESERVA I. PERÍMETRO RURAL, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA I. PERÍMETRO RURAL, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA I. PERÍMETRO RURAL, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 28
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 39 | PONTO RESERVA I. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA I. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA I. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 30
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 40 | PONTO RESERVA II. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA II. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA II. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 31
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 41 | PONTO RESERVA III. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA III. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

JORGE LUIZ
KOCH:3423
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
Koch:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:09:13 -03'00'

ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO.
PONTO RESERVA
PONTO RESERVA III. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO.
Marca: ATEKY

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 32
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|--------|---------|----------------|-------------|
| 42 | PONTO RESERVA IV. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA IV. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA IV. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 33
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 43 | PONTO RESERVA V. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA V. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA V. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 34
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 44 | PONTO RESERVA VI. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA VI. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA VI. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO.(SECRETARIA DE SAUDE) EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 35
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

JORGE LUIZ
KOCH:3423
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KÖCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:09:24 -03'00'

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 45 | PONTO RESERVA VII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA VII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA VII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO.(SECRETARIA DE SAUDE) EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 36

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 46 | PONTO RESERVA VIII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. - PONTO RESERVA VIII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO. INTERNET BANDA LARGA ATRAVÉS DE FIBRA ÓPTICA COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD. EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. PONTO RESERVA PONTO RESERVA VIII. PERÍMETRO URBANO, LOCAL INDEFINIDO.(SECRETARIA DE SAUDE) EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO. Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 235,90 | 2.830,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.830,80

Lote: 37

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|----------|----------|
| 47 | RUA MIGUEL COUTO, Nº 800 - FUNDOS FHOS - CENTRO FIBRA- VELOCIDADE DE DOWNLOAD/LINK FULL DEDICADO UPLOAD: 400/400 MB DEDICADO - SECRETÁRIA DE SAÚDE - RUA MIGUEL COUTO, Nº 800 - FUNDOS FHOS - CENTRO FIBRA- VELOCIDADE DE DOWNLOAD/LINK FULL DEDICADO UPLOAD: 400/400 MB DEDICADO SECRETÁRIA DE SAÚDE RUA MIGUEL COUTO, 800 - FUNDOS FHOS - CENTRO FIBRA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 683,3335 | 8.200,00 |
|----|--|--------|----|----------|----------|

Total do Participante: 8.200,00

Lote: 38

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 48 | RUA JOÃO TOMAS DA SILVA, 123 - CENTRO:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO LUCAS - RUA JOÃO TOMAS DA SILVA, 123 - CENTRO:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD SÃO LUCAS RUA JOÃO TOMAS DA SILVA, 123 - CENTRO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.122,80

Lote: 39

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

JORGE LUIZ
KOCH:3423
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:09:36 -03'00'

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|--|--------|---------|----------------|-------------|
| 49 | RUA ALEXANDRE SANDRINI, 64 - CENTRO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SAÚDE MENTAL, CES, SAO DONATO - RUA ALEXANDRE SANDRINI, 64 - CENTRO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SAÚDE MENTAL, CES, SAO DONATO RUA ALEXANDRE SANDRINI, 64 - CENTRO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 109,90 | 1.318,80 |
| Total do Participante: | | | | | 1.318,80 |

Lote: 40

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|------------------------|--|--------|----|--------|----------|
| 50 | RUA PROFESSOR MAIA, 333 - LOMBA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SANTO ANTÔNIO - RUA PROFESSOR MAIA, 333 - LOMBA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SANTO ANTÔNIO RUA PROFESSOR MAIA, 333 - LOMBA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 109,90 | 1.318,80 |
| Total do Participante: | | | | | 1.318,80 |

Lote: 41

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|------------------------|---|--------|----|--------|----------|
| 51 | RUA PROFESSOR MENDES MAZZUCO, 284 - RIO BELO 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SANTA LUZIA - RUA PROFESSOR MENDES MAZZUCO, 284 - RIO BELO 300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SANTA LUZIA RUA PROFESSOR MENDES MAZZUCO, 284 - RIO BELO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |
| Total do Participante: | | | | | 2.122,80 |

Lote: 42

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|------------------------|--|--------|----|--------|----------|
| 52 | RUA SÃO FRANCISCO, 118 - BARRO VERMELHO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO ROQUE - RUA SÃO FRANCISCO, 118 - BARRO VERMELHO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO ROQUE RUA SÃO FRANCISCO, 118 - BARRO VERMELHO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 110,90 | 1.330,80 |
| Total do Participante: | | | | | 1.330,80 |

Lote: 43

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|------------------------|---|--------|----|--------|----------|
| 53 | RUA EDGAR CUNHA, 184 - SAMUEL SANDRINI :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO JOSÉ - RUA EDGAR CUNHA, 184 - SAMUEL SANDRINI :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO JOSÉ RUA EDGAR CUNHA, 184 - SAMUEL SANDRINI EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 114,90 | 1.378,80 |
| Total do Participante: | | | | | 1.378,80 |

Lote: 44

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 54 | RUA VEREADOR AMETÉRIO COMELLI,330 - PINDOTIBA:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - N. S. APARECIDA - RUA VEREADOR AMETÉRIO COMELLI,330 - PINDOTIBA:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - N. S. APARECIDA RUA VEREADOR AMETÉRIO COMELLI,330 - PINDOTIBA | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:09:51 -03'00'

EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO
Marca: ATEKY

Total do Participante: 2.122,80

Lote: 45
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 55 | RUA VITOR MEIRELES S/N -COLONINHA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - PADRE SANTOS - RUA VITOR MEIRELES S/N - COLONINHA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - PADRE SANTOS RUA VITOR MEIRELES S/N -COLONINHA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |

Total do Participante: 2.122,80

Lote: 46
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 56 | RUA MARIANO CATANEO, S/N - NOVA ORLEANS:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO FRANCISCO. - RUA MARIANO CATANEO, S/N - NOVA ORLEANS:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO FRANCISCO RUA MARIANO CATANEO, S/N - NOVA ORLEANS EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.122,80

Lote: 47
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 57 | RUA NÚMERO 137, 316 - JARDIM CAROLINA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - CAPS - RUA NÚMERO 137, 316 - JARDIM CAROLINA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - CAPS RUA NÚMERO 137, 316 - JARDIM CAROLINA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.122,80

Lote: 48
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 58 | RUA OTÁVIO BUSSOLO, 151 - BARRO VERMELHO FIBRA:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - CENTRO FISIOTERAPIA - RUA OTÁVIO BUSSOLO, 151 - BARRO VERMELHO FIBRA:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - CENTRO FISIOTERAPIA RUA OTÁVIO BUSSOLO, 151 - BARRO VERMELHO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 116,00 | 1.392,00 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.392,00

Lote: 49
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 59 | RUA RUI BARBOSA, 80 - CENTRO:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA - RUA RUI BARBOSA, 80 - CENTRO:300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA RUA RUI BARBOSA, 80 - CENTRO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.122,80

Lote: 50
Participante: ATEKY INTERNET LTDA

JORGE LUIZ
KOCH:34233253991
3253991

Assinado de forma digital por JORGE LUIZ KOCH:34233253991
Dados: 2024.01.12 12:10:04 -03'00'

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 60 | RUA OLINDA F.HAMMERSHIMIDT,34- LOMBA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - VIGILÂNCIA SANITÁRIA - RUA OLINDA F.HAMMERSHIMIDT,34- LOMBA :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - VIGILÂNCIA SANITÁRIA RUA OLINDA F.HAMMERSHIMIDT,34- LOMBA EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 115,00 | 1.380,00 |

Total do Participante: 1.380,00

Lote: 51

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 61 | RUA BERTIER SCREMIN, S/N, BAIRRO SÃO JERÔNIMO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO JERONIMO - RUA BERTIER SCREMIN, S/N, BAIRRO SÃO JERÔNIMO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SÃO JERONIMO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 115,00 | 1.380,00 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.380,00

Lote: 52

Participante: ATEKY INTERNET LTDA

| | | | | | |
|----|--|--------|----|--------|----------|
| 62 | RUA LIONS CLUBE, N. 45 - RIO BELO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SEDE DO SAMU - RUA LIONS CLUBE, N. 45 - RIO BELO :300MB PARA DOWNLOAD E 90MB DE UPLOAD - SEDE DO SAMU RUA LIONS CLUBE, N. 45 - RIO BELO EQUIPAMENTOS EM COMODATO, IPS FIXOS E SEM TAXAS DE INSTALAÇÃO Marca: ATEKY | 12,000 | MS | 176,90 | 2.122,80 |
|----|--|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 2.122,80

Lote: 53

Participante: UNIFIQUE TELECOMUNICACOES S/A

| | | | | | |
|----|---|--------|----|--------|----------|
| 63 | Acesso em fibra óptica com velocidades de 1 Gbps de download e 500 Mbps de upload. - IP fixo. - PAÇO MUNICIPAL - Acesso em fibra óptica com velocidades de 1 Gbps de download e 500 Mbps de upload. - IP fixo. - PAÇO MUNICIPAL PAÇO MUNICIPAL Rua XV de Novembro, 282, Centro Coordenadas: -28.359708557402662, -49.29269163699815 Marca: UNIFIQUE | 12,000 | MS | 159,90 | 1.918,80 |
|----|---|--------|----|--------|----------|

Total do Participante: 1.918,80

Total Geral: 137.817,98

| | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|---|
| Orleans, 12/01/2024 | JORGE LUIZ KOCH:3423325399 1 | Assinado de forma digital por JORGE LUIZ KOCH:34233253991 Dados: 2024.01.12 12:10:19 -03'00' |
| JORGE LUIZ KOCH PREFEITO MUNICIPAL | Assinatura do Responsável | |

Palhoça

PREFEITURA

PORTARIA Nº. 0204/2024

Publicação Nº 5511579

PORTARIA Nº. 0204/2024.

DIEGO CAMPOS LEONEL, Secretário de Defesa do Cidadão, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei nº 235, 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria 0139 de 10 de janeiro de 2024, que Exonerou a Pedido ALEXANDER DE ASSIS MARTINS, da Secretaria de Defesa do Cidadão da Administração Direta desta Prefeitura, referente a secretaria que deverá ser Defesa do Cidadão, e não como consta na referida portaria.

Palhoça, SC, em 12 de janeiro de 2024.

DIEGO CAMPOS LEONEL

Secretário de Defesa do Cidadão

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 0205/2024

Publicação Nº 5511581

PORTARIA Nº. 0205/2024.

ANESTOR PEDRO DENONI, Presidente da Fundação Cambirela do Meio Ambiente, designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria 4001 de 20 de junho de 2023, que Designou para prestar serviços o servidor PEDRO PAULO DE SOUZA JUNIOR, do Quadro de Pessoal da Administração Indireta desta Prefeitura, a contar de 10/01/2024.

Palhoça, SC, em 12 de janeiro de 2024.

ANESTOR PEDRO DENONI

Presidente

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº. 0207/2024

Publicação Nº 5511583

PORTARIA Nº. 0207/2024.

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0EC9ED6BB5F1CABF4955564D2EDB5AF7FB7BE27A

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO CRISLAYNE CARDOSO SOARES, cargo de Psicólogo, Matrícula nº. 3766736-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 12/01/2024.

Palhoça, SC, em 12 de janeiro de 2024.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO

Secretário Municipal de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

DECISÃO ADMINISTRATIVA – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46713/2023

Publicação Nº 5511076

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Av: Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Residencial Pagani, Palhoça/SC.
FONE: (48) 3279-1734/3279-1889 – FAX: (48) 3279-1752
CNPJ: 82.892.316/0001-08 – CEP: 88 130-000
Visite Nosso Site: www.palhoca.sc.gov.br

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA**

ASSUNTO: NOTIFICAÇÃO DECISÃO ADMINISTRATIVA – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46713/2023

PARTES: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa **LOCALIZA VEICULOS ESPECIAIS SA**

FATO: Conforme memorando eletrônico nº 69.853/2023 foi solicitada a abertura de processo administrativo devido a não entrega dos produtos elencados na Ordem de Compra nº 999/2023, cujo objeto se constitui na locação de veículos automotivos, Hatch, Sedan, Picape e Minivan, sem motorista, sem combustível, com quilometragem livre, com seguro total sem franquia e com cobertura para danos pessoais e materiais de terceiros para atender a demanda do Município de Palhoça.

Todavia, a empresa não entregou os carros solicitados na Ordem de Compra nº 999/2023 (empenho nº 2381/2023), trata-se da Licitação de número 158/2023, pregão eletrônico realizado pela Secretaria de Administração. Foi encaminhada no dia 03/08/2023, notificação por parte da Secretaria Municipal de Educação através do ofício nº 153/2023, informando da não entrega dos produtos, cujo prazo findou-se em 31/07/2023.

A Secretaria Municipal de Administração, encaminhou o ofício n. 124/2023, de Notificação de Defesa Prévia para a empresa em 28/08/2023, via portal palhocaatende.net, no serviço consulta de processo digital. A empresa não encaminhou qualquer defesa no prazo estipulado e a Comissão Permanente de Julgamento de Recurso em Processo Administrativo tentou contato com a empresa, em dias e horários distintos, por diversos meios, porém sem obter resultado. Por insucesso nas tentativas de comunicação com a referida empresa, publica decisão em diário oficial.

REFERÊNCIA:

5.1 Após a emissão da ordem de compra, a Contratada deverá providenciar a entrega do veículo e do documento de registro no prazo de 45 (quarenta e cinco dias) seminovos e 60 (sessentas) dias para veículos novos.

5.2 Caso a Contratada, devidamente justificada e comprovadamente, não possa disponibilizar o(s) veículo(s) no prazo estipulado, por motivo de força maior, caso fortuito, deverá comunicar o fato à Contratante, por escrito, antecipadamente.

5.2.1 Na ocorrência das situações descritas no item anterior, desde que devidamente justificada e comprovada e não acarrete prejuízos ao serviço público, assim como solução de continuidade, a Contratante poderá dilatar o prazo estabelecido de forma a adequar a disponibilização dos veículos às condições excepcionais apresentadas

SANÇÃO: item 23.1 do edital, subitem II- alínea a.

MULTA

- a) de 1% (um por cento) sobre o valor total do somatório dos itens entregues com atraso (Ordem de Compras), por dia de atraso na entrega do material, limitados a 30% (trinta por cento) do mesmo valor. Nesta hipótese, o atraso injustificado por período superior a 30 (trinta) dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com as sanções previstas nesse edital, como também a inexecução total do contrato;

CÁLCULO DA MULTA:

Valor da Ordem de Compra nº 999/2023 R\$ 63.799,92

Cálculo: R\$ 63.799,92 * 30% = R\$ 19.139,97



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Av: Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Residencial Pagani, Palhoça/SC.

FONE: (48) 3279-1734/3279-1889 – FAX: (48) 3279-1752

CNPJ: 82.892.316/0001-08 – CEP: 88 130-000

Visite Nosso Site: www.palhoca.sc.gov.br

Valor da Multa a ser aplicada: R\$ 19.139,97 (dezenove mil cento e trinta e nove reais e noventa e sete centavos).

DATA: 12/01/2024.

PORTARIA Nº. 0203/2024

Publicação Nº 5511578



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 0203/2024.

ANDRE JOSE SILVEIRA, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Função de Confiança do funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta. De acordo com a Lei nº. 344, de 20 de abril de 2023.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 09 de janeiro de 2024.

ANEXO I

| MATRICULA | SERVIDOR | DE |
|------------------|----------------------|-----------|
| 400734-5 | Maikon Abeni Raulino | FC-9 |

Palhoça, SC, em 12 de janeiro de 2024.

Assinado digitalmente por:



ANDRE JOSE
SILVEIRA:01611773954
CPF: 016.117.739-54

EM: 12/01/2024 16:59:41

ANDRE JOSE SILVEIRA
Secretário de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas



Assinado eletronicamente por:
MICHELLE SILVEIRA VOLPATO
RIBEIRO
CPF: 004.608.739-70
EM: 12/01/2024 15:58:09

Assinatura digital avançada com certificado digital (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 15:58 - 03:00 - 03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atenda.net/65a18bc289631>
POR MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO - (004.608.739-70) EM 12/01/2024 - 15:58



PORTARIA Nº. 0208/2024

Publicação Nº 5511584



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 0208/2024.

ANDRE JOSE SILVEIRA, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria nº. 0460 de 05 de fevereiro de 2019, que **Concedeu Progressão Funcional Vertical** a servidora **SIMONE IVONE SUMAR**, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, referente ao nível que deverá ser de **1-118-3C-F ANS** para **1-118-3D-F ANS**, e não como consta na referida portaria.

Palhoça, SC, em 12 de janeiro de 2024.



Assinado digitalmente por:

ANDRE JOSE
SILVEIRA:01611773954
CPF: 016.117.739-54

EM: 12/01/2024 17:01:56

ANDRE JOSE SILVEIRA
Secretário Municipal de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas



Assinado eletronicamente por:
MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
CPF: 004.608.739-70 Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256
EM: 12/01/2024 15:58:45
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-Brasil.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 15:58:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p65a18be695085>
POR MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO - (004.608.739-70) EM 12/01/2024 15:58



PORTARIA Nº. 0209/2024

Publicação Nº 5511585



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 0209/2024.

ANDRE JOSE SILVEIRA, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

GESTOR DE PARCERIA E COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO. Fundação Municipal de Esporte e Cultura.

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado como Gestor da Parceria **Vanilson Valdemar da Silveira** - Gerente, para acompanhar, fiscalizar e avaliar os termos de parcerias firmados no âmbito da Fundação Municipal de Esporte e Cultura de Palhoça.

Art. 2º Fica constituída a Comissão de Monitoramento e Avaliação, com o intuito de monitorar as parcerias firmadas pela Fundação Municipal de Esporte e Cultura de Palhoça, que será composta dos seguintes membros:

I - Caio Vinicius Soares Dorigoni, Gerente Geral de Cultura da Fundação Municipal de Esporte e Cultura;

II - Augusto Werlich Correa Junior, Motorista da Fundação Municipal de Esporte e Cultura de Palhoça.

III - Aline Gomes, Agente de Serviços Operacionais da Fundação Municipal de Esporte e Cultura;

§ 1º Fica designado o membro previsto no inciso I deste artigo como Presidente da Comissão.

§ 2º Fica designado o membro previsto no inciso II deste artigo como Secretário da Comissão.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir de 10/01/2024, revogadas as disposições contrárias.

Palhoça, SC, em 12 de janeiro de 2024.



Assinado digitalmente por:

ANDRE JOSE
SILVEIRA:01611773954
CPF: 016.117.739-54
EM: 12/01/2024 17:02:43

ANDRE JOSE SILVEIRA
Secretário Municipal de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas



Assinado eletronicamente por:
MICHELLE SILVEIRA VOLPATO
RIBEIRO
CPF: 004.608.739-70
EM: 12/01/2024 15:58:45
Assinatura digital avançada com certificado digital não ICP-
Brasil.

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO
Assistente Social - Rua Terezinha Pagani, 280 - Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 15:58 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.alende.net/p65at18e84a241>
POR MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO - (004.608.739-70) EM 12/01/2024 15:58



Palma Sola

PREFEITURA

DECRETO 015/2024

Publicação N° 5510863

Decreto 015/2024, de 11 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Processo Seletivo 007/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Processo Seletivo 007/2023, na ordem de classificação para cada cargo específico, para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vagas temporárias de 40 horas semanais.

- Recepcionista

3º Eloisa de Fátima Nalin Franco

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 11 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento.

DECRETO 016/2024

Publicação N° 5510869

Decreto 016/2024, de 11 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Processo Seletivo 007/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Processo Seletivo 007/2023, na ordem de classificação para cada cargo específico, para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vagas temporárias de 40 horas semanais.

- Operador de Máquinas

3º Jhonatan Cordeiro Schein

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 11 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento.

DECRETO 017/2024

Publicação Nº 5510874

Decreto 017/2024, de 11 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Concurso Público 009/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Concurso Público 009/2023 na ordem de classificação para cada cargo específico, para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vagas efetiva de 40 horas semanais.

- Médico

1º Pedro Guimarães Moreira da Silva

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 11 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

DECRETO 018/2024

Publicação Nº 5510880

Decreto 018/2024, de 11 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Processo Seletivo 007/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Processo Seletivo 007/2023 na ordem de classificação para cada cargo específico, para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária de 40 horas semanais.

- Auxiliar de Serviços Gerais

6º Juliana Hilario Ferreira

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 11 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

DECRETO 019/2024

Publicação Nº 5510882

Decreto 019/2024, de 12 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Concurso Público 009/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Concurso Público 009/2023 na ordem de classificação para cada cargo específico,

para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vagas efetiva de 40 horas semanais, por desistência do primeiro colocado

- Médico

2º Alessandra Meira Pontes da Silva

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 12 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

DECRETO 020/2024

Publicação Nº 5511156

Decreto 020/2024, de 12 de janeiro de 2024

Concede Revisão Geral Anual aos Servidores Públicos Municipais, na forma da Lei Municipal 2.029/2019, e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que a Lei Municipal 2029/2019, de 09 de abril de 2019, estabelece que a data base da Concessão da Revisão Geral Anual, na forma do Inciso X, do artigo 37, da Constituição Federal, ocorrerá em 1º de janeiro do ano de referência;

CONSIDERANDO que a data base estabelecida em regramento legal ocorre em período de recesso do Poder Legislativo;

CONSIDERANDO que a revisão geral anual de que trata este Decreto observa a Autorização na Lei de Diretrizes Orçamentária (2.183/2023); Previsão em Lei Orçamentária Anual (2.194/2023); atendimento aos limites para despesa com pessoal de que tratam o art. 169 da Constituição Federal e a Lei Complementar federal nº 101, de 4 de maio de 2000;

DECRETA:

Art. 1º Concede revisão geral anual, de que trata o art. 37, inciso X, da Constituição Federal, aos Servidores Públicos Municipais ativos, inativos, e agentes políticos, em percentual de recomposição de 4,68% (quatro inteiros e sessenta e oito centésimos por cento), o que corresponde a inflação registrada pelo índice indexador do IPCA, durante o período acumulado de 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023.

Parágrafo Único: O disposto no caput deste artigo não abrange os servidores que possuem regramento próprio regidos pela Lei 1.994/2017, que disciplina a admissão de pessoal por prazo determinado no âmbito do magistério público municipal, aos servidores regidos pela Lei Complementar 42/2017, na forma do art. 20, do § 2º, que dispõe sobre a remuneração do magistério público do Município de Palma Sola, bem como aos Agentes Comunitários de Saúde e dos Agentes de Combate às Endemias, que percebem remuneração vinculada ao salário mínimo nacional.

Art. 2º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta do orçamento vigente em cada exercício financeiro.

Art. 3º Este Decreto deverá ser ratificado pelo Poder Legislativo, através de Lei própria.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, em 12 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

DECRETO 021/2024

Publicação Nº 5511296

Decreto 021/2024, de 12 de janeiro de 2024

Concede Revisão Geral Anual aos Servidores Públicos Municipais regidos pela Lei Complementar 42/2017, na forma da Lei Municipal 2.029/2019, e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que a Lei Municipal 2029/2019, de 09 de abril de 2019, estabelece que a data base da Concessão da Revisão Geral Anual, na forma do Inciso X, do artigo 37, da Constituição Federal, ocorrerá em 1º de janeiro do ano de referência;

CONSIDERANDO que o § 2º, do art. 20, da Lei Complementar Municipal 42/2017 estabelece que o reajuste dos profissionais do magistério será concedido conforme reajuste do piso salarial nacional do magistério;

CONSIDERANDO que a Portaria Interministerial MF/MEC n. 7, publicada em edição extra do Diário Oficial da União, de 29/12/2023, estabeleceu o reajuste do piso nacional do magistério em 3,60% (três inteiros e sessenta centésimos por cento);

CONSIDERANDO que o piso nacional do magistério ficou estabelecido em R\$ 4.580 (quatro mil quinhentos e oitenta), a partir de 01 de janeiro de 2024;

DECRETA:

Art. 1º Concede revisão geral anual, de que trata o art. 37, inciso X, da Constituição Federal, aos Servidores Públicos Municipais regidos pela Lei Complementar 42/2017, na forma do art. 20, do § 2º, que dispõe sobre a remuneração do magistério público do Município de Palma Sola, em percentual de recomposição de 3,60% (três inteiros e sessenta centésimos por cento).

Art. 2º Fica estabelecido o piso nacional do magistério, no âmbito do Município de Palma Sola, em R\$ 4.580 (quatro mil quinhentos e oitenta), a partir de 01 de janeiro de 2024.

Parágrafo Único: Aplica-se o disposto no caput aos servidores regidos pela Lei Complementar 42/2017 e pela Lei 1.994/2017.

Art. 3º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta do orçamento vigente em cada exercício financeiro.

Art. 4º Este Decreto deverá ser ratificado pelo Poder Legislativo, através de Lei própria.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, em 12 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento

DECRETO 022/2024

Publicação Nº 5511300

Decreto 022/2024, de 12 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Processo Seletivo 007/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Processo Seletivo 007/2023 na ordem de classificação para cada cargo específico, para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária de 40 horas semanais.

- Motorista Cat C
1º Cleonir Nuncio Silva

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 12 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento.

DECRETO 023/2024

Publicação Nº 5511306

Decreto 023/2024, de 12 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Concurso Público 009/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais,

Decreta:
Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Concurso Público 009/2023 na ordem de classificação para cada cargo específico, para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vagas efetiva de 40 horas semanais, por desistência dos candidatos anteriores.

- Médico
3º Bruna Spironello Anschau

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 12 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento.

EDITAL 002/2024

Publicação Nº 5511416

Edital De Processo Seletivo Simplificado 002/2024.

Abre Inscrições e Baixa Normas Para a Seleção e Contratação de Monitor Escolar por Prazo Determinado de 06 Meses, Podendo ser Prorrogado Por Igual Período, Para Atender a Necessidade de Excepcional Interesse Público, em Razão de Existência de Vagas Vinculadas e/ou Excedente e Para Compor Reserva Técnica do Município de Palma Sola, Estado de Santa Catarina.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos dos dispositivos da Constituição da República Federativa do Brasil, da Lei Orgânica Municipal e das Leis Municipais, Lei nº 909/91, Lei 2156/2022, Lei Complementar 042/2017, Lei Complementar 044/2018, Lei Complementar 69/2023 e alterações posteriores, torna público, aos interessados, que estarão abertas as inscrições ao Processo Seletivo Simplificado para preencher vagas em substituição de servidores efetivos ocupantes de cargos comissionados (vagas vinculadas), para compor cadastro reserva (vagas excedentes) e para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público vinculados ao Regime Estatutário, ao Regime Geral de Previdência Social - RGPS, de acordo com o disposto no art. 37, inciso IX, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 o qual reger-se-á pelas instruções deste Edital e demais normas atinentes.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, VALIDADE, PROVAS, CRONOGRAMA E CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 1.1 O processo seletivo simplificado será regido pelo presente Edital, coordenado pela Comissão do Processo Seletivo, designada pela Secretaria de Administração do Município;
- 1.2 A seleção dos candidatos será publicada em Diário Oficial e consistirá no somatório de pontos da decorrente do tempo de experiência comprovada;
- 1.3 O processo seletivo simplificado destina-se à seleção de profissionais para contratação temporária pelo período de até seis (06) meses, podendo ser prorrogada por uma única vez, pelo mesmo prazo;
- 1.4 O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem crescente de classificação;
- 1.5 O Contrato por prazo determinado extinguir-se-á sem direito a indenizações:
 - I – pelo término do prazo contratual;
 - II – por iniciativa da administração pública; e
 - III – por iniciativa do contratado, por escrito, com 30 (trinta) dias de antecedência.
- 1.6 Os contratados decorrentes deste processo seletivo simplificado serão regidas exclusivamente pela Lei Municipal nº 2.156/22, não se aplicando em hipótese nenhuma os termos da Lei Municipal nº 909/1991.
- 1.7 O prazo de validade do Processo Seletivo será de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado por igual período, com vigência a partir do primeiro dia de letivo do ano de 2024.
- 1.8 As provas serão realizadas exclusivamente na modalidades de títulos.
- 1.9 São condições para participação no presente Processo Seletivo:

- 1.9.1 - Ser brasileiro nato ou naturalizado ou cidadão português que tenha adquirido a igualdade de direitos e obrigações civis e gozo dos direitos políticos (Constituição Federal - § 1º do Art. 12, de 05/10/88 e Emenda Constitucional nº 19, de 04/06/98 – Art. 3º);
- 1.9.2 - Estar quite com as obrigações resultantes da legislação eleitoral, e, quando do sexo masculino, estar quite também com as obrigações do serviço militar;
- 1.9.3 O candidato deve comprovar a idade mínima de 18 anos e a escolaridade/habilitação exigida no edital no ato da inscrição, sob pena de ser automaticamente eliminado do Processo Seletivo.
- 1.9.4 - Ter conhecimento e concordar com todas as exigências contidas neste Edital;
- 1.9.5 - Possuir Certificado ou Diploma de Ensino Médio que é o nível de escolaridade mínima exigido para a participação no Processo Seletivo Simplificado na data de inscrição.
- 1.9.6 - Possuir aptidão física e mental para o exercício funcional respectivo.
- 1.9.7 - Apresentar comprovante de no mínimo 100 (cem) horas de cursos de aperfeiçoamento na área de Educação.
- 1.9.8 - Apresentar documentação comprobatória de pelo menos seis meses de experiência no trabalho com crianças, considerando, para tanto, o exercício de atividade na Administração Pública Direta ou indireta, empresas privadas ou para pessoa física, como cuidadoras de crianças ou estagiária, bem como qualquer atividade vinculada a educação infantil.
- Parágrafo Único – O Candidato que estiver cursando Pedagogia, Serviço Social ou Psicologia poderá computar até o limite de 100 horas de aperfeiçoamento.

1.10. Do Cronograma do Processo Seletivo Simplificado

| ATO | DATA | OBSERVAÇÕES |
|--|-------------------------|--|
| Publicação do Edital | 12/01/2024 | Pela internet, no site: www.palmasola.atende.net |
| Prazo para realização de inscrição | 12/01/2024 a 23/01/2024 | Secretaria Municipal de Educação e Esportes - horário das 07 horas as 13 horas, ou através do email : inscricoes@palmasola.sc.gov.br |
| Entrega de documentos para a Prova de Títulos | 12/01/2024 a 23/01/2024 | Secretaria Municipal de Educação e Esportes - horário das 07 horas as 13 horas, ou através do email : inscricoes@palmasola.sc.gov.br . |
| Prazo para interposição de recurso em face de inscrição indeferida | 24/01/2024 e 25/01/2024 | Secretaria Municipal de Educação e Esportes - horário das 07 horas as 13 horas, ou através do email : inscricoes@palmasola.sc.gov.br |
| Publicação da homologação das inscrições | 29/01/2024 | www.palmasola.atende.net Secretaria Municipal de Educação |
| Publicação do resultado final da Prova de Títulos | 30/01/2024 | www.palmasola.atende.net Secretaria Municipal de Educação e Esportes |

2. DAS INSCRIÇÕES – LOCAL, DATA E HORÁRIO

2.1 Ficam convocados os interessados (pessoalmente ou mediante procuração por instrumento público ou particular contendo poder específico para o ato) para inscrever-se na Chamada Pública, mediante apresentação na Secretaria Municipal de Educação e Esportes de Palma Sola, situada na Casa de Cidadania do Município de Palma Sola/SC, no horário das 07 às 13 horas no período que compreende ao período de 12/01/2024 a 23/01/2024.

2.2. A documentação poderá ser encaminhada para endereço eletrônico inscricoes@palmasola.sc.gov.br no mesmo período compreendido no item anterior.

2.2.1 Toda a documentação comprobatória, instruída de currículo (anexo I), deverá ser digitalizada em arquivo único e formato PDF, tamanho máximo de 10MB. O candidato que não respeitar o tamanho e formato exigidos correrá o risco de não ter efetivada sua inscrição.

2.2.2 É responsabilidade do candidato o envio correto da documentação relativa à inscrição;

2.2.3 É de responsabilidade do candidato o envio de documentação legível para fins de pontuação.

2.2.4 A Comissão Permanente de Processo Seletivo Simplificado não se responsabilizará pelo não recebimento de documentação comprobatória de inscrição por motivos de ordem técnica, problemas em computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, ou por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados via internet.

2.2.5 O candidato, ao enviar o formulário de inscrição, receberá o retorno que a inscrição foi efetivada.

2.3 A inscrição do candidato implicará na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

2.4 No ato da inscrição o candidato deverá informar dados pessoais e fornecer os seguintes documentos, conforme orientações no item 2.2.1:

a) Documento de Identificação com foto: Carteira de Identidade ou Carteira Profissional de Trabalho ou Carteira Nacional de Habilitação ou Carteira do Conselho de Fiscalização do Exercício Profissional.

b) Certidão de nascimento, ou documento de identidade, de filho(s) menor(es), quando houver.

c) Certificado ou Diploma de conclusão da escolaridade ou Carteira de Registro Profissional, quando exigido para o cargo, no ato da inscrição;

2.5 Para fins de comprovação da experiência na função serão aceitos:

a) Declaração e/ou Certidão de Tempo de Serviço prestado emitido pela empresa contratante, assinada pelo seu representante legal, devidamente identificado, com especificação do cargo ocupado, contendo timbre, endereço, no qual deverá constar o período completo, ou seja, data de início e data de saída e a função exercida.

b) Cópia do Contrato de trabalho no qual deverá constar o período completo, ou seja, data de início e data de saída e a função exercida, com as devidas assinaturas dos responsáveis contratantes, salvo no caso de contrato vigente que deverá ser acompanhado de declaração e/ ou certidão que comprove a continuidade do vínculo.

c) Cópia da Carteira de Trabalho na qual deverá constar o período completo, ou seja, data de início e data de saída e a função exercida, com as devidas assinaturas dos responsáveis contratantes, salvo no caso de contrato vigente que deverá ser acompanhado de declaração e/ ou certidão que comprove a continuidade do vínculo.

e) Em caso de vínculo ativo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal (ACT, ou Efetivo) será aceito o extrato, relativo ao vínculo.

f) Certificado ou Diploma de conclusão de cursos e especialização, para fins de pontuação por títulos, quando exigido para o cargo.

2.5.1 Será considerado para pontuação de experiência somente o documento que especificar cargo e função exigidos no edital em: cargo/competência e habilitação mínima.

2.1 CARGO, VAGA, CARGA HORÁRIA, REMUNERAÇÃO E HABILITAÇÃO

As vagas destinam-se aos cargos abaixo delineados e deverão ser preenchidas por candidatos que disponham dos requisitos nominados no presente Edital e com as seguintes especificações:

| Cargo | Nº Vagas | Vencimento Inicial | Carga horária semanal | Habilitação | Tipo de Prova |
|-----------------|----------|--------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
| Monitor Escolar | CR* | R\$ 1.150,00 | 20 horas | Ensino Médio Completo | Títulos |
| Monitor Escolar | CR* | R\$ 1.700,00 | 30 horas | Ensino Médio Completo | Títulos |

*CR: Cadastro de Reserva.

O candidato se inscreverá para apenas 01 (um) cargo que trata o Edital. A Vaga será escolhida conforme a sua classificação final em pontos e de acordo com a Carga Horária pretendida. Sendo que o candidato que obtiver o maior número de pontos poderá escolher primeiro e assim sucessivamente.

3. SÃO ATRIBUIÇÕES DO CARGO DE MONITOR ESCOLAR

Auxiliar no monitoramento do portão de entrada e saída dos alunos da unidade escolar até a chegada dos pais e dos ônibus escolares; Auxiliar no acolhimento e acompanhar o professor nas providências, controle e guarda dos materiais pedagógicos nas atividades realizadas com os alunos; Auxiliar na organização do ambiente escolar e orientar as crianças para o repouso, permanecendo com as mesmas todo o tempo em que estiverem dormindo, no caso de bebês e crianças bem pequenas; Auxiliar o professor e responsabilizar-se, na ausência do mesmo, pela segurança, disciplina e pelos objetos individuais dos alunos; Auxiliar os alunos na sua higiene pessoal e em todas as suas necessidades (biológicas e/ou fisiológicas) e quando necessário auxiliar o professor ou fazer a troca de fralda, dar banho, trocar vestuário, conduzir ao WC e outras necessidades que surgir; Auxiliar os alunos, quando necessário nas refeições, inclusive no preparo das mamadeiras, quando for o caso; Ficar atenta a Atestados e ou laudos que o aluno possa ter (pessoa portadora de deficiência); Auxiliar no recreio e intervalos, objetivando a segurança dos alunos; Auxiliar os alunos no caso de alunos com deficiência em todas as atividades pedagógicas; Auxiliar na limpeza e desinfecção de brinquedos e equipamentos da escola; Acompanhar alunos quando necessário, no transporte escolar no trajeto residência - escola e vice-versa; Cumprir a carga horária e se adaptar conforme a necessidade e a realidade da Unidade Escolar; Participar de formação, cursos de capacitação ou de atualização quando solicitado pela Secretaria Municipal de Educação; Desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência, bem como as que forem designadas pela Secretaria Municipal de Educação.

4. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

As inscrições que preencherem todas as condições estabelecidas neste Edital serão homologadas, sendo expedido documento constando a relação das inscrições deferidas e daquelas indeferidas, o qual será publicado na Secretaria Municipal de Educação e no endereço eletrônico: www.palmasola.atende.net

5. DA PROVA DE TÍTULOS

Da Prova de Títulos:

5.1. A classificação do Processo Seletivo dar-se-á mediante somatório de pontos atribuídos ao tempo de experiência comprovada

5.2. Serão considerados, para efeito de pontuação deste Processo Seletivo, de caráter classificatório, os títulos especificados no quadro a seguir:

| Títulos | Nº máx. de Títulos | Valor do Título | Total |
|---|--------------------|-----------------|--------|
| Ensino Superior Completo | 01 | 30 pontos | 30 |
| Experiência a cada 06 meses no trabalho com crianças | 05 | 10 pontos | 50 |
| Cursos de aperfeiçoamento na área de Educação e/ou estar cursando Pedagogia, Serviço Social ou Psicologia poderá computar até o limite de 100 horas de aperfeiçoamento. | 100 horas | 20 pontos | 20 |
| TOTAL | | | 100,00 |

Parágrafo Único – Os cursos de Graduação incompletos terão validade como curso de aperfeiçoamento para este Processo Seletivo Simplificado até o limite de 100 horas.

5.3. Para fins de pontuação por experiência será considerado todo o período de experiência apresentado na função exigida para o cargo, respeitando o item 3.5 e seus subitens, sendo os períodos trabalhados de forma concomitantes contabilizados uma única vez.

5.4. Não serão pontuados para comprovação de experiência, estágios durante o período de formação.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. A classificação final dos candidatos consistirá no somatório de pontos da contagem de títulos e da experiência comprovada;

6.2. Na classificação final, entre candidatos com igual número de pontuação serão utilizados os fatores de desempate na seguinte ordem:
I- maior idade;
II- maior número de filhos menores de 14 (quatorze) anos;
5.3. A classificação final será publicada por meio de Decreto no Diário Oficial dos Município e no site da Prefeitura Municipal de Palma Sola (<https://palmasola.atende.net/>), quando concluída a conferência e avaliação de todas as documentações de inscrição.
5.4. Após a publicação da Portaria de Classificação, os candidatos terão direito de recursos sobre o resultado final, nos termos do item 7 deste edital.

7. DOS RECURSOS

7.1 Será assegurado ao candidato o direito a recurso quanto à classificação do Processo Seletivo que deverá ser encaminhado por meio do endereço eletrônico inscricoes@palmasola.sc.gov.br, até 01 (um) dia após a publicação do resultado no Diário Oficial dos Municípios. A contagem do prazo terá início no primeiro dia útil subsequente a publicação.

7.2 Os recursos poderão ser elaborados livremente pelo próprio candidato, devendo ser observados os seguintes requisitos:

- a) ser fundamentado com argumentação lógica e consistente;
- b) conter os dados pessoais do candidato e do processo seletivo (número do processo seletivo, cargo/função e lotação), devendo ser acompanhado de cópia do documento de identificação do candidato;

7.2.1 Para análise dos recursos não serão considerados documentos complementares encaminhados fora do prazo de inscrição. A Comissão reanalisará apenas a documentação anexada no ato da inscrição.

6.3. Será indeferido o pedido de recurso que não estiver em conformidade com o item 6.2 deste Edital e/ou o pedido fora do prazo estabelecido;

6.4. O resultado do recurso junto com parecer da comissão do processo seletivo simplificado será encaminhado aos requerentes por meio de endereço eletrônico fornecido no ato da inscrição.

7.4.1 De modo algum será acatado recurso intempestivo ou recurso do recurso

7.5 O candidato deverá manter atualizado o seu endereço eletrônico. As atualizações deverão ser encaminhadas para o e-mail inscricoes@palmasola.sc.gov.br.

7.5.1 Serão de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização dos seus dados junto à Comissão Permanente de Processo Seletivo.

7.6 A Comissão Permanente de Processo Seletivo Simplificado não se responsabilizará pelo não recebimento do recurso por motivos de ordem técnica, problemas em computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, ou por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados via internet.

8. DOS RESULTADOS E DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

O resultado final será publicado no site www.palmasola.atende.net e no mural da Secretaria Municipal de Educação às 17 horas do dia 30/12/2024.

9. DO PROVIMENTO DO CARGO

9.1 A contratação e o exercício da função dependerão dos seguintes requisitos básicos, e apresentação dos respectivos documentos comprobatórios:

- a) Aprovação e classificação no processo seletivo simplificado;
- b) Ser brasileiro nato ou naturalizado, comprovado por meio do documento de identidade;
- c) Idade mínima de 18 (dezoito) anos completados até a data da contratação;
- d) RG e CPF;
- e) Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado médico laboral original, emitido por médico do trabalho.
- f) Certificado de reservista ou comprovação de regularidade com o Serviço Militar, para candidatos do sexto masculino;
- g) Título de Eleitor e Quitação Eleitoral comprovada por meio de certidão emitida pela Justiça Eleitoral;
- h) Escolaridade em conformidade com a habilitação exigida no item 2 e seus subitens;
- i) Registro no respectivo Conselho de Fiscalização do Exercício Profissional, quando exigido para o cargo;
- j) Comprovante do PIS / PASEP;
- k) Conta corrente individual do Banco do Brasil;
- l) Comprovante de Vacina do COVID;
- m) Certidão de casamento e certidão de nascimento dos filhos, quando houver;
- n) Declaração de Bens (encontra-se modelo no site);
- o) Declaração de Vínculo (encontra-se modelo no site);
- p) Declaração de Parentesco (encontra-se modelo no site).
- q) Certidão de antecedentes criminais.

9.1.1 Ficam proibidos de tomar posse e iniciar exercício:

a) Os que forem condenados, em decisão transitada em julgado, ou proferida por órgão judicial colegiado, desde a condenação até o transcurso, do prazo de 8 (oito) anos após o cumprimento da pena, pelos crimes de:

I - contra a economia popular, a fé pública, a administração pública, e patrimônio público;

II - contra o patrimônio privado, o sistema financeiro, o mercado de capitais e os previstos na lei que regula a falência;

III - contra o meio ambiente e a saúde pública;

IV - eleitorais, para os quais a lei comine pena privativa de liberdade;

V - de abuso de autoridade, nos casos em que houver condenação à perda do cargo ou à inabilitação para o exercício de função pública;

VI - de lavagem ou ocultação de bens, direitos ou valores;

VII - de tráfico de entorpecentes e drogas afins, racismo, tortura, terrorismo e hediondos;

VIII - de redução à condição análoga à de escravidão;

IX - contra a vida e à dignidade sexual, e;

X - praticados por organização criminosa, quadrilha ou bando.

9.2 A convocação do candidato aprovado será feita, exclusivamente, por meio do endereço eletrônico indicado no momento da inscrição, após encerramento do prazo de recursos.

9.3 Considerando que o Processo Seletivo Simplificado ocorre com o objetivo de contratação imediata, encerrados todos os procedimentos de classificação e publicações, o candidato terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar do envio da convocação para apresentação dos documentos e, se habilitado, iniciar as atividades, caso contrário será considerado desistente definitivo à vaga.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 O presente edital terá validade de seis (06) meses, podendo ser prorrogado por uma única vez, pelo mesmo prazo, a contar da homologação do resultado, publicada no Diário Oficial dos Municípios;

10.2 A não observância dos prazos e a inexatidão das informações ou a constatação, mesmo que posterior, de irregularidades nos documentos, eliminará o candidato do processo seletivo;

10.3 O processo de chamamento e admissão dos candidatos aprovados neste processo seletivo dar-se-á de acordo com a necessidade do serviço público, não assegurando ao candidato sua nomeação, mas apenas expectativa de direito a ser admitido segundo as vagas existentes ou necessidade futura, na ordem de classificação.

10.4 Os candidatos serão contratados em regime administrativo, ficando vinculado ao Regime Geral de Previdência Social;

10.5 Em hipótese alguma o candidato poderá fazer contato com a Comissão Permanente de Processo seletivo por outro meio que não seja através do e-mail indicado neste edital (inscricoes@palmasola.sc.gov.br). A insistência do contato com a Comissão, por meio diverso do e-mail, poderá acarretar na desclassificação do candidato.

10.6 Os casos omissos deste Edital e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidos pela Secretaria de Educação e Esportes;

10.7 Fica o Presidente da Comissão autorizado a convocar outros servidores e assessoria técnica para participar da operacionalização deste processo seletivo;

10.8 Fica eleito o Foro da Comarca de Anchieta, SC, para dirimir questões oriundas do presente processo seletivo;

10.9 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Vistado na Forma de Lei

Pablo Souza – OAB/RS 81174

Assessor Jurídico Município de Palma Sola

Publicado e Registrado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

ANEXO I

MODELO DE CURRÍCULO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1. DADOS PESSOAIS

1.1 Nome completo:

1.2 Filiação:

1.3 Nacionalidade: _____

1.4 Naturalidade:

1.5 Data de Nascimento:

1.6 Estado Civil:

2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor:

2.2 Cadastro de Pessoa Física — CPF:

2.3 Título de Eleitor:

2.4 Número do certificado de reservista:

2.5 Endereço Residencial:

2.6 Endereço Eletrônico:

2.7 Telefone residencial e celular:

3. ESCOLARIDADE

3.1 GRADUAÇÃO

3.1.1 ESPECIALIZAÇÃO

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Ano de conclusão:

3.2 PÓS-GRADUAÇÃO

3.2.1 ESPECIALIZAÇÃO

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Ano de conclusão:

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Ano de conclusão:

3.1.2 MESTRADO

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Ano de conclusão:

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Ano de conclusão:

3.1.3 DOUTORADO

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Ano de conclusão:

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Ano de conclusão:

4. CURSOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA AFIM À FUNÇÃO

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Data de Início: _____

Ano de conclusão:

Carga horária: _____

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Data de Início: _____

Ano de conclusão:

Carga horária: _____

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Data de Início: _____

Ano de conclusão:

Carga horária: _____

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Data de Início: _____

Ano de conclusão:

Carga horária: _____

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Data de Início: _____

Ano de conclusão:

Carga horária: _____

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Data de Início: _____

Ano de conclusão:

Carga horária: _____

Curso / área:

Instituição de Ensino:

Data de Início: _____

Ano de conclusão:

Carga horária: _____

5. EXPERIÊNCIA COMPROVADA

Empresa:

Data de início: _____

Data de término: _____

Carga horária: _____

Empresa:

Data de início: _____

Data de término: _____
Carga horária: _____

Empresa: _____
Data de início: _____
Data de término: _____
Carga horária: _____

Empresa: _____
Data de início: _____
Data de término: _____
Carga horária: _____

Empresa: _____
Data de início: _____
Data de término: _____
Carga horária: _____

Empresa: _____
Data de início: _____
Data de término: _____
Carga horária: _____

Empresa: _____
Data de início: _____
Data de término: _____
Carga horária: _____

Empresa: _____
Data de início: _____
Data de término: _____
Carga horária: _____

Empresa: _____
Data de início: _____
Data de término: _____
Carga horária: _____

6. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Local e data Assinatura

DECRETO 024/2024

Publicação Nº 5511309



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Palma Sola
Rua Francisco Zanotto, nº 600 – Centro – Palma Sola – Santa Catarina
Fone/Fax: (49) 3652-3200 planejamento@palmasola.sc.gov.br
www.palmasola.sc.gov.br

Decreto 024/2024, de 12 de janeiro de 2024

Convoca Classificado no Concurso Público 009/2023 realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarinano uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocado abaixo relacionado, classificado no Concurso Público 009/2023 na ordem de classificação para cada cargo específico, para comparecer na Prefeitura Municipal, munidos da documentação exigida em edital, para preenchimento de vagas efetiva de 40 horas semanais, por desistência dos candidatos anteriores.

➤ **Médico**

4º Ana Claudia Tomazzini

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palma Sola, em 12 de janeiro de 2024.

Cleomar José Mantelli
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto
Secretária de Planejamento.



Paraíso

PREFEITURA

094/2024 - CLAUDINEI PALÚ

Publicação Nº 5511243

PORTARIA Nº 094/2024

Arbitra e concede adiantamento de recursos financeiros para o(a) servidor(a) público(a) municipal CLAUDINEI PALÚ, e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a Lei nº 032/1993, de 20 de março de 1993, e considerando as demais atribuições elencadas na legislação em vigor, RESOLVE:

Art. 1º Arbitrar e conceder, a(o) servidor(a) público(a) municipal CLAUDINEI PALÚ, matrícula funcional nº 2014-04, titular do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado(a) na Secretaria de Saúde, do Município de Paraíso (SC), um adiantamento de recursos financeiros, no valor de R\$ 400,00 (Quatrocentos reais), para suprimimento de despesas no(s) seguinte(s) elemento(s):

I – 3.3.90.39.99.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais) – Código Reduzido 208.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 12 de janeiro de 2024.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Aline Ludwig

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso (SC), 12 de janeiro de 2024.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

095/2024 - ROMÁRIO ANTÔNIO SAURIN

Publicação Nº 5511248

PORTARIA Nº 095/2024

Arbitra e concede adiantamento de recursos financeiros para o(a) servidor(a) público(a) municipal ROMÁRIO ANTÔNIO SAURIN, e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com a Lei nº 032/1993, de 20 de março de 1993, e considerando as demais atribuições elencadas na legislação em vigor, RESOLVE:

Art. 1º Arbitrar e conceder, a(o) servidor(a) público(a) municipal ROMÁRIO ANTÔNIO SAURIN, matrícula funcional nº 656-02, titular do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado(a) na Secretaria de Saúde, do Município de Paraíso (SC), um adiantamento de recursos financeiros, no valor de R\$ 400,00 (Quatrocentos reais), para suprimimento de despesas no(s) seguinte(s) elemento(s):

I – 3.3.90.39.99.00.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais) – Código Reduzido 208.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 12 de janeiro de 2024.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Aline Ludwig

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso (SC), 12 de janeiro de 2024.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

096/2024 - EMA MARISTELA BORGES

Publicação Nº 5514467

PORTARIA Nº 096/2024

Nomeia EMA MARISTELA BORGES para o cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o disposto na Lei Municipal nº 531/2001, de 26 de abril de 2001, combinado com o que consta na Lei Municipal nº 021/2020 de 07 de julho de 2020, e em conformidade com o Decreto nº 2390/2021, de 04 de junho de 2021, que homologou o resultado final do Concurso Público nº 001/2021, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR POR CONCURSO a senhora EMA MARISTELA BORGES, brasileira, nascida em 05 de agosto de 1996, CPF nº 103.482.689-12, com matrícula funcional nº 1940-04, para o cargo público de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Paraíso (SC), vinculado(a) ao regime jurídico de natureza estatutário(a) e ao Regime Geral de Previdência Social, com a carga horária semanal de QUARENTA (40) horas, e com o vencimento básico, as vantagens adicionais e as obrigações previstas em Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 12 de janeiro de 2024.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Aline Ludwig

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso (SC), 12 de janeiro de 2024.

Servidor(a) Responsável

Divisão de Recursos Humanos

Serviços de Pessoal

Passos Maia

PREFEITURA

DECRETO 010-2024 ATUALIZAÇÃO DE VALORES MOBILIARIOS

Publicação Nº 5511101

DECRETO Nº 010, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
"DISPOE SOBRE A ATUALIZAÇÃO DA PLANTA DE VALORES IMOBILIÁRIOS, PARA O EXERCÍCIO DE 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS".

OSMAR TOZZO, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c art. 213 da Lei Complementar n.º 033/2009,

DECRETA:
Art. 1º Fica atualizado o valor da Planta de Valores Imobiliários para o exercício de 2024, tomando por base o IPCA (Índice Nacional de Preço ao Consumidor Amplo) acumulado no período de 1º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023, que ficou em 4,62111%:

| PLANTA DE VALORES IMOBILIARIOS | | |
|--|----------|--------------|
| I – IMÓVEIS URBANOS | | |
| ZONA | ÁREA | Valor por m² |
| ZONA 01 | AZUL | R\$ 38,10 |
| ZONA 02 | VERMELHA | R\$ 30,47 |
| ZONA 03 | AMARELA | R\$ 24,39 |
| ZONA 04 | VERDE | R\$ 19,48 |
| ZONA 05 | BRANCA | R\$ 15,58 |
| II – IMOVEIS RURAIS | | |
| Descrição | | Valor por m² |
| a) Área Mecanizada e Mecanizável (acima de 75 %) | | R\$ 2,56 |
| b) Área Mecanizada e Mecanizável (de 50 a 75 %) | | R\$ 1,93 |
| c) Área Mecanizada e Mecanizável (de 25 a 50%) | | R\$ 1,05 |
| d) Área Mecanizada e Mecanizável (até 25 %) | | R\$ 0,64 |
| e) Área de Reflorestamento | | R\$ 0,48 |
| f) Área Inclinada não agricultável e de Preservação Ambiental. | | R\$ 0,23 |

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique-se.
Passos Maia/SC, 12 de janeiro de 2024.
OSMAR TOZZO
PREFEITO MUNICIPAL

Certifico que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (www.diariomunicipal.sc.gov.br) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

RAFAELA DALBOSCO
Responsável pela publicação dos atos oficiais.

DECRETO 011-2024 ATUALIZA VALOR DE UFM

Publicação Nº 5511107

DECRETO Nº 011, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
"DISPOE SOBRE A ATUALIZAÇÃO DA UFM (UNIDADE FISCAL MUNICIPAL) PARA O EXERCÍCIO DE 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

OSMAR TOZZO, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, Inciso V da Lei Orgânica Municipal, c/c art. 475 da Lei Complementar n.º 033/2009,

DECRETA:
Art. 1º Fica atualizado o valor da UFM (Unidade Fiscal Municipal), para o exercício de 2024, no valor de R\$ 12,06 (doze reais e seis centavos), tomando por base o IPCA (Índice Nacional de Preço ao Consumidor Amplo) acumulado no período de 1º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023 que foi de 4,62111%.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique-se.
Passos Maia/SC, 12 de janeiro de 2024.
OSMAR TOZZO
PREFEITO MUNICIPAL

Certifico que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (www.diariomunicipal.sc.gov.br) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.


RAFAELA DALBOSCO

Responsável pela publicação dos atos oficiais.

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 101/2023

Publicação Nº 5510925

Página: 1 / 6

| | | | | |
|---|--|---------------------------------|---|--|
|  | ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA | | PREGÃO ELETRÔNICO Nr.: 56/2023 | |
| | CNPJ: 95.993.085/0001-62 Endereço: Avenida Padre João Botero, 485 - Centro CEP: 89687-000 - Passos Maia | Telefone: (49) 3437-0010 | Processo Adm.: 101/2023 Data do Processo: 15/12/2023 | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 10.520/2002, Art. 1 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 101/2023
b) **Nr. Licitação:** 56/2023 - PE
c) **Modalidade:** Pregão eletrônico
d) **Data de Homologação:** 12/01/2024
e) **Objeto da Licitação:** A presente licitação tem por objeto o registro de preço para a aquisição de gêneros alimentícios, destinado a merenda escolar de forma parcelada para ano letivo de 2024

Participante: ALIMENTOS SORETTO LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|--|---------|---------|----------------|-----------------|
| 36 | CACAU EM PÓ 200G | 250,000 | UN | 5,80 | 1.450,00 |
| 68 | Farinha de aveia. Ingredientes: aveia. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. Kg | 50,000 | KG. | 13,80 | 690,00 |
| Total do Participante: | | | | | 2.140,00 |

Participante: CASA DA CUCA LTDA EPP

| | | | | | |
|-------------------------------|------------------------|---------|-----|------|---------------|
| 143 | Biscoito Mix de Frutas | 100,000 | UND | 4,00 | 400,00 |
| Total do Participante: | | | | | 400,00 |

Participante: DISTRIBUIDORA LIMA LTDA

| | | | | | |
|----|---|---------|-----|-------|-----------|
| 3 | Açafrão da terra - cúrcuma moída. Embalagem íntegra e dentro | 200,000 | UND | 1,69 | 338,00 |
| 5 | Açúcar de baunilha, coloração clara e uniforme, com aspecto, cor e cheiro próprio, sem umidade. A embalagem deve estar intacta, ser de polietileno transparente e de acordo com a legislação vigente, possuir data de fabricação e validade mínima de 6 meses a partir da entrega do produto. Acondicionada em embalagem de 100g. | 30,000 | UND | 2,00 | 60,00 |
| 6 | AÇUCAR CRISTAL 5KG | 250,000 | UN | 18,00 | 4.500,00 |
| 7 | ADOÇANTE DIETÉTICO | 20,000 | UN | 15,00 | 300,00 |
| 10 | ameixa seca sem caroço acondicionado em embalagem de 200g | 100,000 | UND | 5,25 | 525,00 |
| 13 | ARROZ BRANCO | 96,000 | UN | 25,00 | 2.400,00 |
| 14 | ARROZ PARBOILIZADO 5KG. | 500,000 | UN | 22,00 | 11.000,00 |
| 15 | Arroz Parbolizado, tipo 1, longo, grãos inteiros, isento de sujidades, materiais estranhos. Procedência nacional e de safra corrente. Deve possuir data de fabricação e validade. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. Acondicionado em embalagem de 1 kg. | 100,000 | KG. | 5,25 | 525,00 |
| 16 | ARROZ INTEGRAL 1KG | 50,000 | UN | 4,98 | 249,00 |
| 17 | AVEIA EM FLOCOS FINOS 500G | 200,000 | UN | 3,98 | 796,00 |
| 22 | BEBIDA LACTEA 900ML | 300,000 | UN | 3,38 | 1.014,00 |
| 24 | Biscoito de Polvilho. SEM GLÚTEN. Sem lactose. Assado. Ingre | 300,000 | UND | 5,55 | 1.665,00 |
| 25 | BISCOITO DOCE SEM GLÚTEN E SEM LACTOSE 300G | 30,000 | UN | 17,00 | 510,00 |

Página: 2 / 6

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|----------------|-------------|
| 26 | BISCOITO DOCE TIPO COOKIES INTEGRAIS DIET 150G | 50,000 | UN | 9,00 | 450,00 |
| 27 | BISCOITO DOCE TIPO MARIA 335 A 400G | 300,000 | UN | 3,68 | 1.104,00 |
| 28 | BISCOITO DOCE TIPO MARIA CHOCOLATE 335 A 400G | 50,000 | UN | 4,28 | 214,00 |
| 29 | BISCOITO DOCE DE LEITE 335 A 400G | 150,000 | UN | 3,68 | 552,00 |
| 30 | BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA 335 A 400G | 100,000 | UN | 3,78 | 378,00 |
| 31 | BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA CHOCOLATE 335 A 400G | 100,000 | UN | 3,58 | 358,00 |
| 32 | BISCOITO SALGADO INTEGRAL 335 A 400G | 400,000 | UN | 5,98 | 2.392,00 |
| 33 | Biscoito salgado com gergelim, de primeira qualidade, deven | 300,000 | PCT | 6,28 | 1.884,00 |
| 34 | BISCOITO SALGADO TIPO CREAM-CRACKER 335 A 400G | 50,000 | UN | 3,48 | 174,00 |
| 37 | Café solúvel granulado tradicional, de boa qualidade, com s | 250,000 | UND | 13,98 | 3.495,00 |
| 38 | CANELA EM PÓ 30 A 40G | 80,000 | UN | 1,58 | 126,40 |
| 39 | CANELA EM RAMA 10G | 100,000 | UN | 1,68 | 168,00 |
| 40 | CANJQUINHA DE MILHO 500G | 200,000 | UN | 2,98 | 596,00 |
| 53 | CHOCOLATE EM PÓ 400 A 500G | 100,000 | UN | 7,68 | 768,00 |
| 55 | COCO RALADO DESIDRATADO 100G | 100,000 | UN | 4,38 | 438,00 |
| 56 | Colorífico, de urucum. Deve possuir data de fabricação | 350,000 | PAC | 4,67 | 1.634,50 |
| 58 | CRAVO DA INDIA 10G | 100,000 | UN | 1,88 | 188,00 |
| 60 | DOCE DE FRUTAS EM PASTA DIET 290G | 30,000 | UN | 19,90 | 597,00 |
| 62 | ERVA DOCE 15G | 30,000 | UN | 2,68 | 80,40 |
| 63 | ERVILHA CONGELADA 350G | 400,000 | UN | 5,68 | 2.272,00 |
| 64 | ESSENCIA DE BAUNILHA, EMBALAGEM COM MINIMO DE 30G. | 40,000 | UND | 4,50 | 180,00 |
| 65 | EXTRATO DE TOMATE 340G | 300,000 | UN | 1,68 | 504,00 |
| 67 | Farinha de amêndoas. Ingredientes: amêndoas. Não contém glúten. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. Kg | 20,000 | UND | 20,99 | 419,80 |
| 69 | Farinha de trigo especial, tipo 1, enriquecida com ferro | 200,000 | PCT | 13,58 | 2.716,00 |
| 71 | FEIJÃO PRETO TIPO 1 1KG | 150,000 | UN | 6,78 | 1.017,00 |
| 75 | Fórmula Infantil de segmento para lactentes a partir do 6º m | 20,000 | UND | 56,90 | 1.138,00 |
| 76 | Granola sabor natural ou cacau | 100,000 | UND | 13,38 | 1.338,00 |
| 77 | Iogurte de Poupa de Fruta | 1.500,0 | UND | 5,38 | 8.070,00 |
| 78 | Iogurte de Poupa de Fruta, bandeja | 300,000 | UND | 5,08 | 1.524,00 |
| 79 | Iogurte de polpa de fruta integral sem lactose, diversos sab | 200,000 | UND | 4,98 | 996,00 |
| 80 | IOGURTE DE SOJA 180G | 20,000 | UN | 6,20 | 124,00 |
| 81 | IOGURTE NATURAL 170G | 300,000 | UN | 3,98 | 1.194,00 |
| 84 | LEITE EM PÓ INTEGRAL 400G | 400,000 | UN | 11,88 | 4.752,00 |
| 85 | Leite em pó de arroz. Leite à base de arroz adicionado de cá | 20,000 | UND | 38,00 | 760,00 |
| 87 | LEITE ZERO LACTOSE | 40,000 | UN | 19,98 | 799,20 |
| 88 | LEITE UHT INTEGRAL 1L | 3.000,0 | UN | 3,71 | 11.130,00 |
| 96 | Macarrão de arroz tipo pene sem glúten. Acondicionado em emb | 20,000 | UND | 5,88 | 117,60 |
| 98 | Massa caseira, tipo espaguete, resfriada, feita com ovos. | 200,000 | PAC | 4,50 | 900,00 |
| 100 | MASSA TIPO PARAFUSO 500G | 500,000 | UN | 2,48 | 1.240,00 |
| 102 | MACARRÃO TIPO PENE 500G | 400,000 | UN | 2,88 | 1.152,00 |
| 103 | MACARRÃO TIPO PENE COM VEGETAIS 500G | 100,000 | UN | 4,88 | 488,00 |
| 108 | MILHO CONGELADO 350G | 500,000 | UN | 5,88 | 2.940,00 |
| 111 | NOZ MOSCADA 7 A 10G | 30,000 | UN | 2,88 | 86,40 |
| 112 | OLEO DE SOJA 900ML | 1.000,0 | UN | 5,68 | 5.680,00 |
| 114 | OREGANO DESIDRATADO 120G | 80,000 | UN | 5,50 | 440,00 |
| 115 | OVOS VERMELHOS DE GALINHA | 1.600,0 | DZ | 5,98 | 9.568,00 |

Página: 3 / 6

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|--|---------|---------|----------------|-------------------|
| 116 | PÃO INTEGRAL FATIADO 500G | 200,000 | UN | 7,08 | 1.416,00 |
| 117 | Pão sovado integral, em unidades de 50 a 70 gramas. Possuir | 1.000,0 | UND | 0,77 | 770,00 |
| 118 | Pão Sovado | 10.000, | UND | 0,75 | 7.500,00 |
| 119 | Páprica doce, de boa qualidade, contendo 50g, 100% puro. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente | 100,000 | UND | 3,98 | 398,00 |
| 127 | Queijo mussarela fatiado 0% lactose. Embalagem de 150g. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. | 20,000 | UND | 15,98 | 319,60 |
| 133 | SUCO DE UVA CONCENTRADO SUCO INTEGRAL DE UVA | 200,000 | L | 9,98 | 1.996,00 |
| 135 | Uva passa branca embalagem com 200g | 100,000 | UND | 8,88 | 888,00 |
| 136 | Uva Passa Preta Embalagem com 200G | 100,000 | UND | 10,48 | 1.048,00 |
| 138 | Geléia de morango sem açúcar: morango, uva passa, água, suco de limão, pectina natural de maracujá. | 30,000 | UND | 44,00 | 1.320,00 |
| 139 | Pão sem glúten. Peso líquido: 300g a 340g. Marcas compatíveis: Aminna, Wickbold, Jasmine | 20,000 | UND | 37,00 | 740,00 |
| 141 | Creme de leite 200g | 40,000 | UND | 2,46 | 98,40 |
| 142 | Gelatina em pó sem sabor, incolor. Deve possuir como único o | 100,000 | UND | 4,48 | 448,00 |
| Total do Participante: | | | | | 117.967,30 |

Participante: INOVAR FRUTAS E VERDURAS LTDA

| | | | | | |
|------------------------|---|---------|-----|------|------------------|
| 18 | BANANA CATURRA SELECIONADA | 7.000,0 | KG | 2,14 | 14.980,00 |
| 35 | BRÓCOLIS JAPONÊS | 250,000 | UN | 3,49 | 872,50 |
| 57 | Couve-flor, com cabeça compacta, fechada, de cor branca ou; | 200,000 | UN | 3,49 | 698,00 |
| 83 | LARANJA SELECIONADA | 500,000 | KG | 3,72 | 1.860,00 |
| 90 | Limão taiti ou galeco fresco de primeira qualidade, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas. Tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvido. | 20,000 | KG. | 4,64 | 92,80 |
| Total do Participante: | | | | | 18.503,30 |

Participante: KATRY LTDA

| | | | | | |
|-----|--|---------|-----|-------|-----------|
| 1 | ABACAXI PÉROLA | 1.800,0 | UND | 3,90 | 7.020,00 |
| 2 | Abacate. Novo, de 1ª qualidade, grau médio de maturação | 200,000 | KG | 4,00 | 800,00 |
| 4 | ABOBRINHA BRASILEIRA | 200,000 | KG | 2,80 | 560,00 |
| 8 | Alho, selecionado, de primeira qualidade, tamanho médio, em | 300,000 | PCT | 2,90 | 870,00 |
| 9 | Ameixa importada com grau médio de maturação, peso da unidade entre 70 e 100g, de 1ª qualidade | 90,000 | KG. | 13,40 | 1.206,00 |
| 19 | BATATA DOCE SELECIONADA | 300,000 | KG | 1,80 | 540,00 |
| 20 | BANANA PRATA SELECIONADA | 400,000 | KG | 2,40 | 960,00 |
| 21 | BATATA INGLESA/MONALISA | 1.400,0 | KG | 2,35 | 3.290,00 |
| 23 | Beterraba, selecionada, de primeira qualidade, tamanho | 450,000 | KG | 1,90 | 855,00 |
| 41 | CAQUI DE CHOCOLATE | 200,000 | KG | 9,59 | 1.918,00 |
| 51 | CEBOLA BRANCA SELECIONADA | 500,000 | KG | 1,38 | 690,00 |
| 52 | CENOURA SELECIONADA | 300,000 | KG | 1,40 | 420,00 |
| 54 | Chuchu, selecionada, de primeira qualidade, tamanho médio | 100,000 | KG | 1,40 | 140,00 |
| 82 | Kiwi, selecionada, de primeira qualidade, tamanho médio, em processo de amadurecimento, sem danos mecânicos e físicos. | 200,000 | UND | 14,73 | 2.946,00 |
| 91 | MAÇÃ FUJI | 5.000,0 | KG | 4,63 | 23.150,00 |
| 92 | MAMÃO FORMOSA | 1.800,0 | KG | 5,97 | 10.746,00 |
| 93 | MANDIOCA SEM CASCA 1K | 100,000 | KG | 7,95 | 795,00 |
| 105 | MANGA SELECIONADA | 1.800,0 | KG | 3,83 | 6.894,00 |
| 106 | MELÃO AMARELO SELECIONADO | 1.800,0 | KG | 3,87 | 6.966,00 |
| 107 | MELANCIA SELECIONADA | 5.000,0 | KG | 3,87 | 19.350,00 |

Página: 4 / 6

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|---------|---------|----------------|-------------|
| 109 | Morango, Selecionado 350gr | 100,000 | UND | 8,87 | 887,00 |
| 121 | PERA SELECIONADA | 100,000 | KG | 12,99 | 1.299,00 |
| 122 | Pêssego selecionada, de primeira qualidade, tamanho médio, em processo de amadurecimento, sem danos mecânicos e físicos. | 200,000 | KG. | 21,74 | 4.348,00 |
| 128 | REPOLHO VERDE OU ROXO | 400,000 | KG | 8,79 | 3.516,00 |
| 131 | TOMATE LONGA VIDA | 600,000 | KG | 7,98 | 4.788,00 |
| 134 | Uva de mesa de boa qualidade, deve apresentar cachos uniformes e tamanho médio. Acondicionadas em bandejas de 500 gr. | 200,000 | UND | 19,99 | 3.998,00 |
| 137 | Tempero verde, maço com 100 gramas, contendo salsinha (50%), cebolinha 50%, fresco, selecionado, de primeira qualidade, tamanho médio, sem danos mecânicos e físicos. | 100,000 | UND | 10,49 | 1.049,00 |

Total do Participante: 110.001,00**Participante: NSC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA**

| | | | | | |
|-----|---|---------|-----|-------|-----------|
| 47 | Carne de frango, tipo coxa e sobrecoxa DESOSSADA, sem dorso, congelada, não temperada, cor característica, odor agradável, sabor e aspecto próprio, deverá ser proveniente de animais abatidos em abatedouros registrados e fiscalizados pelas autoridades competentes, tendo inspeção. Embalada em saco plástico transparente ou à vácuo. Acondicionada em embalagem de 1kg, identificados com rótulo impresso ou etiqueta adesiva, de acordo com a legislação vigente, devendo ter certificação do fornecedor de inspeção municipal, estadual ou federal e procedência da carne (registro no SIF ou CIDASC). Com prazo de validade de no mínimo seis meses e data de fabricação de no máximo trinta dias. Transportada em temperatura inferior a -12°C em veículos fechados com sistema de refrigeração e nas condições exigidas pela RDC 216. Deve possuir identificação do produto, com data de fabricação e validade. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. | 1.500,0 | KG. | 12,40 | 18.600,00 |
| 50 | Carne de frango tipo filezinho sassami, sem pele, sem osso congelada, não temperada embalada em saco plástico transparente. Inspeccionada. Deve possuir identificação do produto, com data de fabricação e validade. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. | 300,000 | KG. | 15,38 | 4.614,00 |
| 59 | DOCE DE FRUTAS 1KG | 40,000 | UN | 12,44 | 497,60 |
| 61 | DOCE DE LEITE EM PASTA 1KG | 40,000 | UN | 17,66 | 706,40 |
| 66 | FARINHA DE MANDIOCA 1KG | 150,000 | UN | 7,00 | 1.050,00 |
| 70 | FARINHA DE TRIGO INTEGRAL 1KG | 50,000 | UN | 6,00 | 300,00 |
| 97 | MASSA DE SOPA TIPO CABELO DE ANJO 500G | 150,000 | UN | 4,75 | 712,50 |
| 99 | Massa de sopa alfabeto ou caramujinho, a base de ovos Deve possuir data de fabricação e validade. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. Acondicionado em embalagem de 500 gramas. | 300,000 | UND | 4,36 | 1.308,00 |
| 101 | MACARRÃO TIPO ESPAGUETE INTEGRAL 500G | 100,000 | UN | 5,60 | 560,00 |
| 104 | MACARRÃO TIPO TALHARIM 500G | 300,000 | UN | 6,88 | 2.064,00 |
| 113 | Óleo de milho, produto derivado de milho comestível, e refinado. Deve possuir data de fabricação e validade. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. Acondicionado em embalagem de 900 ml | 100,000 | UND | 13,85 | 1.385,00 |
| 120 | POLVILHO AZEDO 500G | 40,000 | UN | 4,67 | 186,80 |
| 140 | Biscoito doce tipo maria sem Lactose | 20,000 | UND | 5,00 | 100,00 |

Total do Participante: 32.084,30**Participante: SCS COMERCIO LTDA**

| | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------|----------|
| 11 | Amendoim, tipo vermelho, cru, íntegro, sem bolor, sem | 100,000 | PCT | 6,00 | 600,00 |
| 12 | AMIDO DE MILHO 500G | 200,000 | UN | 3,55 | 710,00 |
| 72 | FERMENTO QUIMICO EM PÓ 250G | 200,000 | UN | 5,88 | 1.176,00 |
| 129 | SAL REFINADO IODADO | 400,000 | UN | 1,50 | 600,00 |

Página: 5 / 6

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------|-----------------------|---------|---------|----------------|-----------------|
| 130 | SAGU 500G | 200,000 | UN | 4,49 | 898,00 |
| 132 | VINAGRE DE MAÇÃ 750ML | 200,000 | UN | 3,51 | 702,00 |
| 145 | Geléia Sem Açúcar | 100,000 | UND | 35,00 | 3.500,00 |
| Total do Participante: | | | | | 8.186,00 |

Participante: SMW ATACADO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS

| | | | | | |
|---|---|---------|-------|----------|------------------|
| 42 | Carne bovina moída, tipo 1, sem gordura, sem nervo, sem o | 1.800,0 | KG | 15,80 | 28.440,00 |
| 43 | Carne bovina, patinho, congelada, embalada em filme de PVC t | 1.000,0 | KG. | 26,77 | 26.770,00 |
| 44 | CARNE BOVINA TIPO LAGARTO | 300,000 | KG | 23,78 | 7.134,00 |
| 45 | Carne suína, tipo bisteca, sem pele, com osso, congelada, | 100,000 | KG | 13,50 | 1.350,00 |
| 46 | Carne Suína, lombo, sem pele, sem gordura, parte traseira,300,000 | KG. | 16,69 | 5.007,00 | |
| embalagem em papel filme de PVC transparente ou saco plástico transparente, inspecionada. Congelada. Deve possuir identificação do produto, com data de fabricação e validade. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. Acondicionada em embalagem de até 2kg | | | | | |
| 123 | Pernil, carne de porco, sem pele, sem gordura, parte traseira,100,000 | VLR | 12,00 | 1.200,00 | |
| embalagem em papel filme de PVC transparente ou saco plástico transparente, inspecionada. Congelada. Deve possuir identificação do produto, com data de fabricação e validade. A embalagem deve estar de acordo com a legislação vigente. | | | | | |
| 146 | CARNE SUINA COSTELA | 1.100,0 | KG | 14,99 | 16.489,00 |
| Total do Participante: | | | | | 86.390,00 |

Participante: SUPERMERCADO IRANIENSE LTDA

| | | | | | |
|------------------------|--|---------|----|-------|-----------------|
| 49 | Carne de frango, tipo peito, sem pele, sem osso congelada, | 500,000 | KG | 14,28 | 7.140,00 |
| 86 | LEITE INTEGRAL UHT ZERO LACTOSE 1L | 20,000 | UN | 5,20 | 104,00 |
| 89 | LENTILHA 500G | 70,000 | UN | 7,75 | 542,50 |
| Total do Participante: | | | | | 7.786,50 |

Participante: Z&G ALIMENTOS LTDA

| | | | | | |
|------------------------|--|---------|-----|-------|------------------|
| 48 | Carne de frango, tipo coxa e sobrecoxa, sem dorso, | 3.000,0 | KG | 7,20 | 21.600,00 |
| 73 | FIGADO BOVINO 1KG | 50,000 | KG. | 14,99 | 749,50 |
| 74 | Filé de tilápia. O produto deverá ser elaborado com matérias-primas selecionadas e os produtos registrados em órgão competente. A embalagem deverá ser íntegra, transparente, fechada, rotulada com data de fabricação e prazo de validade, bem como com as informações nutricionais do produto. Embalagem de 1Kg. O veículo de transporte para a entrega de carne, ovos, peixes, laticínios e alimentos congelados deve ser fechado e com refrigeração. Além disso, devem possuir Certificado de Vistoria e/ou Alva | 200,000 | KG. | 54,90 | 10.980,00 |
| 94 | MANTEIGA SEM SAL 500G | 60,000 | UN | 19,80 | 1.188,00 |
| 95 | MARGARINA 500G | 40,000 | UN | 3,50 | 140,00 |
| 110 | NATA 300G | 100,000 | UN | 8,00 | 800,00 |
| 124 | POLPA DE FRUTA 1KG | 20,000 | UN | 30,00 | 600,00 |
| 125 | Queijo Tipo Mussarella Ralado | 100,000 | UND | 7,85 | 785,00 |
| 126 | Queijo Mussarella Fatiado | 100,000 | KG. | 39,49 | 3.949,00 |
| Total do Participante: | | | | | 40.791,50 |

Total Geral: 424.249,90

Passos Maia, 12 de Janeiro de 2024

OSMAR TOZZO
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

Paulo Lopes

PREFEITURA

EXTRATO AO CONTRATO DE RATEIO 14/2024

Publicação Nº 5511388

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

EXTRATO Contrato de Rateio Nº 14/2024
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES
Contratada: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS – CIS-GRANFPOLIS
VALOR MENSAL: R\$ 1.000,00 (um mil reais)
VALOR TOTAL: R\$ 12.000,00 (doze mil reais).
Vigência: 01/01/2024 a 31/12/2024.
Objeto: O presente instrumento tem por objeto a transferência de recursos financeiros ao CIS-GRANFPOLIS para o custeio das despesas com pessoal, encargos sociais, despesas de manutenção e desenvolvimento das atividades administrativas e de investimentos, nos termos do art. 8º da Lei nº 11.107/05, do Orçamento aprovado pela Assembleia Geral realizada no dia 21/12/2023.
Data da assinatura: 02/01/2024.
Código: 692D0BDF60234AE52FF73F7945E893BFCB45EA12

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 17/2020

Publicação Nº 5511004



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PAULO LOPES

2º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 17/2020

O **MUNICÍPIO DE PAULO LOPES**, CNPJ nº 82.892.365/0001-32, situada na José Pereira da Silva 130, representada neste ato representada pelo Prefeito(a), Senhor(a) **NADIR CARLOS RODRIGUES**, residente e domiciliado nesta cidade de Paulo Lopes, SC, doravante denominado **CONTRATANTE** e o **CONSÓRCIO DE INOVAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA - CIGA**, constituído como associação pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, com sede à Rua General Liberato Bittencourt, n.º 1885, Sala 102, Bairro Canto, CEP 88.070-800, Florianópolis, SC, inscrito no CNPJ sob o n.º 09.427.503/0001-12, neste ato representado pelo Senhor **GILSONI LUNARDI ALBINO**, como **CONTRATADA** em decorrência do Processo Licitatório 40/2020 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 04/2020, homologado em 01/12/2020, mediante sujeição mútua às normas constantes da Lei nº. 8.666 de 21/06/93, RESOLVEM celebrar esse Termo de Apostilamento, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R\$ 8.327,88 (oito mil e trezentos e vinte e sete reais e oitenta e oito centavos), em 12 (doze) parcelas no valor de R\$ 693,99 (seiscentos e noventa e três reais e noventa e nove centavos) cada uma delas, sendo debitadas mensal, sucessiva e diretamente, até o último dia útil de cada mês.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

E, por estar justo e acordado, no uso de suas atribuições, firma-se o presente Termo em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito.

Paulo Lopes, 09 de janeiro de 2024.

NADIR CARLOS RODRIGUES
Prefeito Municipal de Paulo Lopes

GILSONI LUNARDI ALBINO
Diretor Executivo do CIGA

Penha

PREFEITURA

1º ADITIVO Nº 032/2023 - FMS

Publicação Nº 5511118

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3F8E653B2ABDD7B053C48A39A78E561E5969E326

1º TERMO ADITIVO Nº 032/2023 - FMS
AO CONTRATO Nº 030/2022 – FMS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 070/2023-FMS
MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2023-FMS

Objeto: Locação de imóvel na Rua Avelino Manoel Ferreira, nº 490, Bairro Centro, neste Município de Penha, o qual será utilizado para o funcionamento das atividades do Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 12 (doze) meses

Através do presente instrumento de Contrato de locação firmado entre o MUNICÍPIO DE PENHA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta Cidade, Avenida Nereu Ramos, nº 190, inscrita no CNPJ sob nº 83.102.327/0001-00, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, com sede nesta Cidade, Rua Domingos Manoel Corrêa, nº 311, inscrita no CNPJ sob nº 10.479.670/0001-96, neste ato representado pelo Sr. RODRIGO RENAN MEDEIROS, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade RG 5.101.943 – SSP/SC, inscrito no CPF/MF sob o nº 068.037.479-95, residente e domiciliado na Av. Antônio Joaquim Tavares, nº 1.536, ap. 303 – Centro – Penha/SC, doravante LOCATÁRIO e, de outro lado, PAULO AUGUSTO BENTO, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob n.º 067.433.949-55, residente e domiciliado na Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 262, Apto 1007, Caixa 46, CEP 88.385-000, contato 47 9228-8523, Município de Penha/SC, Estado de Santa Catarina, denominado LOCADOR e LOCATÁRIO, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

CLAUSULA PRIMEIRA

O prazo previsto na Cláusula Segunda do Contrato nº 024/2022 – FMS, Processo Licitatório nº 070/2023 – FMS, Dispensa de Licitação nº 007/2023 – FMS fica prorrogado para mais 12 (doze) meses a contar da data do seu vencimento, iniciando dia 23/12/2023 até dia 13/12/2024. Conforme solicitado através do Memorando nº 16.084/2023 e deferido através do Parecer Jurídico nº239/2023PGM.

CLAUSULA SEGUNDA

O valor mensal de locação fica reajustado para R\$ 7.114,84 (Sete Mil e Cento e Quatorze Reais e Oitenta e Quatro Centavos) mensais, conforme solicitação do Fundo Municipal de Saúde, totalizando R\$ 85.378,08 (Oitenta e Cinco Mil e Trezentos e Setenta e Oito Reais e Oito Centavos).

CLAUSULA TERCEIRA

Este aditivo do contrato correrá por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão: 20 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Tipo Ação: Atividade - Ação: 2064 - Funcional: 0010.0301.0014 - Funcionamento e Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde

Elemento: 33390000000000000000 - Aplicações diretas - 143

As demais cláusulas do contrato principal permanecem inalteradas.

E por estarem acordados, assinam o presente Termo em 03 (três) vias, na presença das testemunhas abaixo.

Penha/SC, 24 de novembro de 2023

RODRIGO RENAN MEDEIROS

GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

LOCATÁRIO

PAULO AUGUSTO BENTO

LOCADOR

FERNANDA CRISTINA VIEIRA

FISCAL DE CONTRATO: PORTARIA Nº 1.958/2021

TESTEMUNHAS

Nome:

C.P.F. nº

Nome:

C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

CAMILA LUCHTENBERG

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DE ACORDO:

GLAUCIA COSTA DOS SANTOS FRANCISCO

CONTROLADORA INTERNA



1º ADITIVO Nº 036/2023 - FMS

Publicação Nº 5511124

1º TERMO ADITIVO Nº 036/2023-FMS

AO CONTRATO Nº007/2023-FMS

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3164BCA0B6A45FE3B47D26F003670E6C6D4D22A7

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 60/2022 - FMS
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2022
Objeto: A contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultas médicas para atendimento na Policlínica do Município de Penha.

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo firmado entre o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, com sede nesta Cidade, Rua Domingos Manoel Corrêa, nº 311, inscrita no CNPJ sob nº 10.479.670/0001-96, neste ato representado pelo Sr. RODRIGO RENAN MEDEIROS, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade RG 5.101.943 – SSP/SC, inscrito no CPF/MF sob o nº 068.037.479-95, residente e domiciliado na Av. Antônio Joaquim Tavares, nº 1.536, ap. 303 – Centro – Penha/SC, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a Empresa GSS - GESTAO SERVICOS A SAUDE LTDA, estabelecida à Rua Miguel Matte, nº 687, sala 2006, Bairro dos Pioneiros, na cidade de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, CEP 88331-030, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 18.670.594/0001-03, representada, neste ato pela Sra. BIANCA CRISTINA RODRIGUES VIEIRA, CPF sob o nº 087.194.519-38, Cargo/Função Representante Legal, e-mail: contato@btlicitacoes.com.br doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O novo Termo Aditivo tem por objeto o Acréscimo Quantitativo de 25% do valor inicial do Contrato Principal nº_007/2023 FMS, acrescentando o valor de R\$ 79.391,60 (Setenta e Nove Mil, Trezentos e Noventa e Um Reais e Sessenta Centavos), conforme pedido encaminhado pelo Fundo Municipal de Saúde através do Memorando nº 17.362/2023 e deferido através do Parecer Jurídico nº 278/2023PGM, documentos anexos a este Termo.

| Item | Produto | Unidade | Qtde | Valor Unitário | Valor Total |
|------------------------------------|------------------------------------|---------|------|----------------|---------------|
| 1 | CONSULTA EM NEUROLOGIA | horas | 85 | R\$266,66 | R\$ 22.666,10 |
| 2 | CONSULTA EM OTORRINOLARINGOLOGISTA | horas | 25 | R\$246,66 | R\$ 6.166,50 |
| 3 | CONSULTA EM PROCTOLOGIA | horas | 85 | R\$246,66 | R\$ 20.966,10 |
| 5 | CONSULTAS DE CIRURGIA GERAL | horas | 120 | R\$246,66 | R\$ 29.59,20 |
| Total do Fornecedor: R\$ 79.397,90 | | | | | |

CLÁUSULA SEGUNDA
O prazo previsto na Cláusula Sétima do Contrato nº 007/2023 FMS, após foi feita errata atualizando a data de fim da vigência para 20/03/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA
Órgão: 20 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Unidade: 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função: 0010 – Saúde - Subfunção: 0302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial
Vínculo: 150010020000 - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde
Elemento: 3390000000000000000 - Aplicações diretas
As demais cláusulas permanecem inalteradas.
E por estarem contratados assinam o presente em 3 (três) vias, na presença das testemunhas abaixo.

Penha/SC, 22 de Dezembro de 2023.
RODRIGO RENAN MEDEIROS GSS - GESTAO SERVICOS A SAUDE LTDA
GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE BIANCA CRISTINA RODRIGUES VIEIRA CONTRATANTE CONTRATADA

FISCAL DE CONTRATO
CAMILA SCHEFFER Portaria nº 2042/2022

TESTEMUNHAS
Nome: Nome:
C.P.F. nº C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

CAMILA LUCHTENBERG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

DE ACORDO:
GLAUCIA COSTA DOS SANTOS FRANCISCO
CONTROLADORA INTERNA

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 12º

Publicação Nº 5512363

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisos superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

12º. 6592 KEYLA SILVANO MEMORIA SOUTO RODRIGUES

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhadas do documento original.
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;
() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.
() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.
() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.
() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____, Bair-

ro: _____ Cidade de _____/SC, telefo-

ne: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura

Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 13º

Publicação Nº 5512364

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

13º. 3931 LEILA TERESINHA BORDIGNON MACHADO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.

e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho

(agendado pelo setor de Recursos Humanos).

f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;

g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;

h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;

i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;

j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);

k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;

b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;

c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;

b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;

c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;

d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____ de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 14º

Publicação Nº 5512365

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisosuperior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

14º. 5077 ANDREA SIMONE ARBIGAUS

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.

e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).

f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;

g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;

h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;

i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;

j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);

k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;

b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;

c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção

consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____ nº. _____, Bairro= _____

Cidade de _____/SC,

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____
() Contratado (ACT) Cargo: _____
() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____
() Efetivo em função gratificada Cargo: _____
() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 15º

Publicação Nº 5512367

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

15º. 5465 JOZE QUINTANA BRANCO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____, Bair-

ro: _____ Cidade de _____/SC, telefo-

ne: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura

Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 16º

Publicação Nº 5512369

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisos superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

16º. 2298 GIOVANA CLEIA PEREIRA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.



- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 17º

Publicação Nº 5512370

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisosuperior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

17º. 3337 ANA CAROLINA FIGUEIREDO KERSCH

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.

e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).

f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;

g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;

h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;

i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;

j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);

k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;

b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;

c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção

consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II**DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO**

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____
() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____
() Efetivo em função gratificada Cargo: _____
() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:
DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____
ENDEREÇO: _____
RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.
Assinatura

ANEXO IV
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.
Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 18º

Publicação Nº 5512372

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisos superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

18º. 3666 SONIA ENEDINA PETTERS DE QUADROS

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhadas do documento original.
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;
() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.
() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.
() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.
() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;
() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.
() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura

Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 19º

Publicação Nº 5512376

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

19º. 6858 ADRIANA SIMÕES DE SOUZA COELHO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do

documento original.

- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração de não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;
() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.
() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.
() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.
() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;
() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.
() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura

Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 20º

Publicação Nº 5512381

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

20º. 4870 CRISTIANE VILLANOVA DE LIMA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do

documento original.

- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 21º

Publicação Nº 5512385

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

21º. 4915 ROSILENE SOUZA MARTINS

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 22º

Publicação Nº 5512386

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisos superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

22º. 3447 MARIA ISABEL DE SOUZA RITA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhadas do documento original.
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura

Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS 2º PCD

Publicação Nº 5512379

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PCD

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 10:00 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 13:30 às 17:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

2º. 3907 DAIELLY WIPPEL

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Anos Iniciais" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do



documento original.

- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho.
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral;
- m) Fotocópia Laudo Médico, expedido no prazo máximo a doze meses, atestados as condições de PCD, a cópia deverá ser apresentadas acompanhada do documento original.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 37º

Publicação Nº 5512186

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisosuperior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

37º. 7007 AMANDA VITÓRIA DA COSTA TOMELIN

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção

consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 38º

Publicação Nº 5512187

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

38º. 5941 ELISANGELA DE OLIVEIRA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

- Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), __, de __, de __.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

ro: _____ Cidade de _____/SC,

ne: _____/_____ e-mail _____

Bair-
telefo-

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 39º

Publicação Nº 5512190

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

39º. 5524 JUCINERE JURACI SIMAO NAVEGA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de

Recursos Humanos);

k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;

b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;

c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;

b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;

c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;

d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____ nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____ / _____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 40º

Publicação Nº 5512192

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisos superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

40º. 3676 GISELA PATERNO DE SOUZA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original

para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 41º

Publicação Nº 5512194

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.



Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

41º. 5420 CLARA LUIZA RABELO PEIXOTO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo

administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e- mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 42º

Publicação Nº 5512195

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisosuperior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

42º. 3445 DAIANA FERNANDES DA SILVA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção

consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II**DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO**

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____
() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____
() Efetivo em função gratificada Cargo: _____
() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:
DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____
ENDEREÇO: _____
RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 43º

Publicação Nº 5512198

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

43º. 4889 ISABEL CRISTINA FORSTER

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura

Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 44º

Publicação Nº 5512200

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

44º. 5142 BRENDA CAMARGO DE SOUZA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;

b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;

c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);

d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada



do documento original.

- e) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- f) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- g) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- i) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- j) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO III
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 45º

Publicação Nº 5512202

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisosuperior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

45º. 7306 SILVANIA EUGENIO NUNES

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção

consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II**DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO**

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____
() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____
() Efetivo em função gratificada Cargo: _____
() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:
DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____
ENDEREÇO: _____
RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV
DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 46º

Publicação Nº 5512205

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (piso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

46º. 7392 CARINA KRUGER PENZ

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;
- Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

- Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I**DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

- Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de ____, de ____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____, nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,

telefone: _____/_____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO IV DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 47º

Publicação Nº 5512209

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação no dia 15/01/2024 as 8:30 horas para escolha de vaga, e apresentação dos documentos no departamento de Recursos Humanos, no endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala nº 22 – Centro – Penha -SC, (pisso superior do Banco da Caixa Econômica Federal) até o dia 16/01/2024, das 7:00 às 12:00, conforme Concurso Público nº 02/2022.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

47º. 3357 ROSENILDE SILVA DAROSSÍ

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PESSOAIS

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o cargo "Ensino Superior completo em Pedagogia com habilitação em Educação Infantil" – conforme Lei Complementar nº 02/1998, Art. 64, § 1º; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original.
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho (agendado pelo setor de Recursos Humanos).
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de

Recursos Humanos);

k) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

l) Fotocópia Título Eleitoral.

CERTIDÕES

a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: www.receita.fazenda.gov.br;

b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: www.tse.gov.br;

c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitido pelo site www.tjsc.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site www.trf4.jus.br, do local de residência ou domicílio do candidato;

b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do www.portal.esocial.gov.br na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

DECLARAÇÕES

a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;

b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;

c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;

d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 12 de Janeiro de 2024.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

() SIM () NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

() SIM () NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), ____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: _____, brasileiro (a),

() SOLTEIRO (A) () CASADO (A) (A) OUTROS _____

COR: () Branco – () Preto – () Amarelo – () Parda – () Indígena

CPF nº. _____, RG nº. _____,

Rua= _____ nº. _____,

Bairro: _____ Cidade de _____/SC,



telefone: _____ / _____ e-mail _____

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

() SIM () NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

() SIM () NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

() Efetivo Cargo: _____

() Contratado (ACT) Cargo: _____

() Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: _____

() Efetivo em função gratificada Cargo: _____

() Comissionado Cargo: _____

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

RENDA ANUAL: _____

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

| ESPECIFICAÇÃO | DATA AQUISIÇÃO | VALOR |
|---------------|----------------|-------|
| | | |
| | | |

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

() SIM () NÃO QUAL? _____

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

() SIM () NÃO QUAL? _____

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

**ANEXO IV
DECLARAÇÃO**

Eu, _____, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. _____, com RG nº. _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº. _____, Cidade de _____/SC, declaro a quem possa interessar que:

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

() Não () Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), _____, de _____, de _____.

Assinatura

PORTARIA Nº 171/2024

Publicação Nº 5511939

PORTARIA N.º 171/2024

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, o Sr. ELIO QUINTINO DA SILVA JUNIOR, matrícula nº 5574-3, ocupante do cargo de Recepcionista, da SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E RECEITA, para responder como AGENTE DE DESENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA, sem ônus para esta municipalidade, solicitado pelo memorando nº 162/2024, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 12 de Janeiro de 2024.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro.

CAMILA LUCHTENBERG

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA Nº 172/2024

Publicação Nº 5511940

PORTARIA N.º 172/2024

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, o Sr. ELIO QUINTINO DA SILVA JUNIOR, matrícula nº 5574-3, ocupante do cargo de Recepcionista, da SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E RECEITA, para responder por atribuição específica como - responsável pelo expediente do Posto de Atendimento da Receita Federal, sem ônus para este município, conforme solicitado no memorando 1doc 162/2024, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 12 de Janeiro de 2024.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro.

CAMILA LUCHTENBERG

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N° 173/2024

Publicação N° 5511942

PORTARIA N.º 173/2024

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, o Sr. ELIO QUINTINO DA SILVA JUNIOR, para ocupar o cargo em comissão de GERENTE ADMINISTRATIVO, na SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E RECEITA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 12 de Janeiro de 2024.
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro.

CAMILA LUCHTENBERG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N° 174/2024

Publicação N° 5511943

PORTARIA N.º 174/2024

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a Sra. MARCIA CRISTINA NESQUE, aprovada em Concurso Público de Emprego Público, Edital N° 01/2023, para ocupar o cargo de TÉCNICA DE ENFERMAGEM 30 HORAS, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, a contar de 16/01/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 12 de Janeiro de 2024.
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro.

CAMILA LUCHTENBERG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N° 175/2024

Publicação N° 5511944

PORTARIA N.º 175/2024

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, o Sr. WILSON CARLOS GONÇALVES DOS SANTOS, aprovado em Concurso Público, Edital N° 02/2022, para ocupar o cargo de SERVENTE/MERENDEIRA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a contar de 16/01/2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 12 de Janeiro de 2024.
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro.

CAMILA LUCHTENBERG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PORTARIA N° 176/2024

Publicação N° 5511947

PORTARIA N.º 176/2024

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º Autorizar, a servidora comissionada abaixo nominada, a dirigir os veículos pertencentes a Frota da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, solicitado através do memorando 1doc 24/2024, a contar desta data.

LIANDRA MARIA PEREIRA – Matrícula 12962-2 - CNH nº 07528408768 – Validade 30/08/2025;

Art. 2º A presente autorização não exime o servidor das responsabilidades inerentes à condução de veículos oficiais, nem o resguarda de eventuais ações regressivas em caso de dano ao patrimônio público ou alheio.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Penha (SC), 12 de Janeiro de 2024.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro.

CAMILA LUCHTENBERG
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

CÂMARA MUNICIPAL

CONVOCAÇÃO ASSISTENTE ADMINISTRATIVO 3º COLOCADO - CONCURSO PÚBLICO N° 01/2023

Publicação N° 5511311

TERMO DE CONVOCAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO N° 01/2023 DA CÂMARA DE VEREADORES DE PENHA/SC – REFERENTE AO CARGO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

CONVOCAMOS Vossa Senhoria, na condição de aprovado no Concurso Público N° 01/2023, a comparecer dentro do prazo de 02 (dois) dias na sede da Câmara de Vereadores de Penha, para manifestar interesse ou apresentar Termo de Desistência. No caso de aceitação da convocação, deverá requerer o prazo de até 30 (trinta) dias para apresentar-se MUNIDO DOS DOCUMENTOS CONFORME EDITAL, afim de preencher a vaga conforme abaixo:

NOME: FRANCIELI CONCEIÇÃO COSTA
CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
CLASSIFICAÇÃO: 3º COLOCADO
ENDEREÇO: RUA INÁCIO FRANCISCO DE SOUZA, 507 – ARMAÇÃO - PENHA

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação dos requisitos para a nomeação no cargo especificado nesta convocação, impedirá a nomeação do candidato e implicará na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste Termo.

Penha, 12 de janeiro de 2024.
ROBERTO ANTONIO LEITE JUNIOR
Presidente

Recebido em ____/____/____

Assinatura _____

Peritiba

PREFEITURA

AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PL Nº 09/2024, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2024

Publicação Nº 5512463

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PERITIBA

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM – Para Registro de Preços, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações, Lei Complementar n. 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação n. 09/2024 – Pregão Eletrônico n. 01/2024.

Objeto: A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para a contratação de pessoa jurídica especializada em ensino de idioma estrangeiro para ministrar aulas de língua inglesa para alunos do contra turno escolar, apoio pedagógico, complementado pelo fornecimento de materiais didáticos impressos e acesso através a aplicativo com músicas, jogos e atividades lúdicas, conforme relação de itens constantes no Anexo I do edital.

DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA: até o dia 29/01/2024.

HORÁRIO LIMITE: até às 08h – horário de Brasília – DF.

DATA DE ABERTURA DA SESSÃO: dia 29/01/2024.

HORÁRIO: às 08h01 - horário de Brasília – DF.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br>, www.portaldecompraspublicas.com.br e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail compras@peritiba.sc.gov.br.

Peritiba – SC., 12 de janeiro de 2024.

NESTOR JOSÉ BOLL
Prefeito Municipal em Exercício

AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PL Nº 10/2024, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2024

Publicação Nº 5512467

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PERITIBA

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM – Para Registro de Preços, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações, Lei Complementar n. 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação n. 10/2024 – Pregão Eletrônico n. 02/2024.

Objeto: A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para possível contratação de empresa especializada em serviços de transportes/viagens com pessoas de grupos e/ou entidades legalmente constituídas e outros, que representem este Município em atividades oficiais diversas fora do Município de Peritiba de acordo com as possíveis demandas e programações, conforme relação abaixo:

DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA: até o dia 29/01/2024.

HORÁRIO LIMITE: até às 14h – horário de Brasília – DF.

DATA DE ABERTURA DA SESSÃO: dia 29/01/2024.

HORÁRIO: às 14h01 - horário de Brasília – DF.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br>, www.portaldecompraspublicas.com.br e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail compras@peritiba.sc.gov.br.

Peritiba – SC., 12 de janeiro de 2024.

NESTOR JOSÉ BOLL
Prefeito Municipal em Exercício

Pescaria Brava

PREFEITURA

PORTARIA Nº 011/2024

Publicação Nº 5511151

PORTARIA Nº 011/2024

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear as servidoras para o cargo de natureza "COMISSIONADA", de acordo com tabela abaixo:

| SERVIDOR(A) | CARGO(S) |
|---------------------------------|---|
| GREYCE ASSUNÇÃO CARDOSO RANGELI | ASSESSOR DE APOIO A UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE |
| MARLENE NUNES NEVES SILVA | CHEFE DE POSTO DE ATENDIMENTO DOS CORREIOS |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 11 de janeiro de 2024, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 12 de janeiro de 2024.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 012/2024

Publicação Nº 5511154

PORTARIA Nº 012, de 12 de Janeiro de 2024.

"INSTAURA O PROCESSO ADMINISTRATIVO PUNITIVO"

O Prefeito do Município de Pescaria Brava, em exercício, LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o art. 70, IX, da Lei Orgânica do Municipal.

CONSIDERANDO a Ata de Instalação e Deliberação da Comissão Processante datada de 12 de janeiro de 2023 lavrado pela Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar instaurado pelo Decreto nº 913/2023;

CONSIDERANDO que a comissão promoveu as investigações e diligências necessárias, exercendo suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo imprescindível à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da Administração Pública Municipal, e;

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Punitivo, de nº 001/2024 em face da empresa Torres & Medeiros Ltda. a fim de que seja averiguado os atos irregulares imputados, concedendo a ampla defesa no devido processo legal, bem como a aplicação da pena cabível se for o caso, conforme documentos acostados no PAD em questão.

Art. 2º A Comissão de Processo Administrativo Disciplinar se encontra nomeada através do Decreto nº 913/2023.

Art. 3º - O prazo para a conclusão do Processo Administrativo Punitivo será de 60 (sessenta) dias podendo ser prorrogado uma só vez por igual período mediante justificativa, contados da data de publicação da presente portaria de instauração.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Gabinete do Prefeito, em Pescaria Brava, 12 de Janeiro de 2024.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 010/2024

Publicação Nº 5511137

PORTARIA Nº 010/2024

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE
Art. 1º - Alterar o cargo das servidoras do tipo "COMISSIONADO" conforme tabela abaixo:

| SERVIDOR | CARGO |
|---------------------------|---|
| NILCEIA NUNES DE MEDEIROS | COORDENADOR DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| DAIANE NEVES NUNES | ASSESSOR ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 10 de janeiro de 2024, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 12 de janeiro de 2024.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 013/2024

Publicação Nº 5511158

PORTARIA Nº 013, de 12 de Janeiro de 2024.

"INSTAURA O PROCESSO ADMINISTRATIVO PUNITIVO"

O Prefeito do Município de Pescaria Brava, em exercício, LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o art. 70, IX, da Lei Orgânica do Municipal.

CONSIDERANDO a Ata de Instalação e Deliberação da Comissão Processante datada de 12 de janeiro de 2023 lavrado pela Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar instaurado pelo Decreto nº 913/2023;

CONSIDERANDO que a comissão promoveu as investigações e diligências necessárias, exercendo suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo imprescindível à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da Administração Pública Municipal, e;

RESOLVE:
Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Punitivo, de nº 002/2024 em face da empresa Torres & Medeiros Ltda. a fim de que seja averiguado os atos irregulares imputados, concedendo a ampla defesa no devido processo legal, bem como a aplicação da pena cabível se for o caso, conforme documentos acostados no PAD em questão.

Art. 2º A Comissão de Processo Administrativo Disciplinar se encontra nomeada através do Decreto nº 913/2023.

Art. 3º - O prazo para a conclusão do Processo Administrativo Punitivo será de 60 (sessenta) dias podendo ser prorrogado uma só vez por igual período mediante justificativa, contados da data de publicação da presente portaria de instauração.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Gabinete do Prefeito, em Pescaria Brava, 12 de Janeiro de 2024.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO
Prefeito Municipal

Petrolândia

PREFEITURA

CONTRATO 03 2024 - INFO DIGITALLE

Publicação Nº 5510825

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0D1CE93537CCA212ECCF0343D966B5517A28681F

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2024
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2024
EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2024
Contrato que entre si celebram o Município de Petrolândia, e a Empresa INFO DIGITALLE – SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS PARA GESTÃO DOCUMENTAL LTDA, inscrita no CNPJ nº 86.731.494/0001-08. Objeto: LOCAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMÁTICA GEDOC (GERENCIADOR ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS) SOB A FORMA DE LICENÇA DE USO, NÃO EXCLUSIVA, EM AMBIENTE WINDOWS. Data: 12/01/2024. Valor: R\$ 6.264,00. Vigência: 31/12/2024. Petrolândia, 12 de janeiro de 2024. Irone Duarte – Prefeito Municipal.

PORTARIA N.º 001/2024

Publicação Nº 5511510

PORTARIA Nº 001/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

NOMEAR

IRACI WEISS, eleita para a função de CONSELHEIRA TUTELAR, na condição de membro titular, para o período de 10/01/2024 a 09/01/2028, com base no artigo 40 da Lei 1406 de 16/12/2009.
PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 002/2024

Publicação Nº 5511512

PORTARIA Nº 002/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

NOMEAR

VANUSA LOPES COELHO, eleita para a função de CONSELHEIRA TUTELAR, na condição de membro titular, para o período de 10/01/2024 a 09/01/2028, com base no artigo 40 da Lei 1406 de 16/12/2009.
PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 003/2024

Publicação Nº 5511513

PORTARIA Nº 003/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

NOMEAR

RAQUEL WIGGERS ZIMMERMANN, eleita para a função de CONSELHEIRA TUTELAR, na condição de membro titular, para o período de 10/01/2024 a 09/01/2028, com base no artigo 40 da Lei 1406 de 16/12/2009.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 004/2024

Publicação N° 5511515

PORTARIA N° 004/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

NOMEAR

ANGELITA MATTOS DE SOUZA, eleita para a função de CONSELHEIRA TUTELAR, na condição de membro titular, para o período de 10/01/2024 a 09/01/2028, com base no artigo 40 da Lei 1406 de 16/12/2009.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 005/2024

Publicação N° 5511517

PORTARIA N° 005/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

NOMEAR

LUZIA LOPES, eleita para a função de CONSELHEIRA TUTELAR, na condição de membro titular, para o período de 10/01/2024 a 09/01/2028, com base no artigo 40 da Lei 1406 de 16/12/2009.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 006/2024

Publicação Nº 5511519

PORTARIA N.º 006/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve, **CONCEDER E AUTORIZAR GOZAR FÉRIAS**, no período de 02/01/2024 a 31/01/2024, aos servidores:

| Servidor | Período Aquisitivo | Servidor | Período Aquisitivo |
|-------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| Adriana Jasper | 14/01/2023 a 13/01/2024 | Maria de Lourdes G. Santos | 06/03/2023 a 05/03/2024 |
| Andressa Schiestl da Cunha | 20/01/2023 a 19/01/2024 | Maria Salete da Silva Santos | 06/02/2023 a 05/02/2024 |
| Antônio Cardoso | 03/04/2023 a 02/04/2024 | Marina O. Passos Hoffman | 01/02/2022 a 31/01/2023 |
| Carla Milena Schmidt | 20/01/2023 a 19/01/2024 | Marisa Xavier | 15/09/2023 a 14/09/2024 |
| Célio Hammes | 02/03/2023 a 01/03/2024 | Mariza Peixe Machado | 02/02/2022 a 01/02/2023 |
| Célio Nienkotter Momm | 28/01/2023 a 27/01/2024 | Marlisiane G. da Silva Defreyn | 03/02/2023 a 02/02/2024 |
| Cléia Regina Popeng Schappo | 05/04/2023 a 04/04/2024 | Meri O. dos Passos Petersen | 06/03/2023 a 05/03/2024 |
| Crislaine Rocha | 13/09/2023 a 12/09/2024 | | 01/02/2023 a 31/01/2024 |
| Deise Hellmann | 07/07/2023 a 06/07/2024 | Moacir Freitas | 01/02/2023 a 31/01/2024 |
| Dilmar dos Santos | 06/03/2023 a 05/03/2024 | Neide Elias | 07/02/2023 a 06/02/2024 |
| Djéssica Manrich | 16/01/2023 a 15/01/2024 | Paulinho Sérgio da Silva Velho | 22/02/2023 a 21/02/2024 |
| Doralícia Amaral | 23/01/2023 a 22/01/2024 | Raimundo Starosky | 25/10/2022 a 24/10/2023 |
| Egomar Petersen | 01/06/2022 a 31/05/2023 | Robson Staloch | 26/09/2022 a 25/09/2023 |
| Elaine Martins | 04/02/2023 a 03/02/2024 | Salete Lessa Marthendal | 24/01/2023 a 23/01/2024 |
| Fábio Matteussi | 02/09/2023 a 01/09/2024 | | 01/02/2023 a 31/01/2024 |
| Fernanda Aparecida Paz | 04/02/2023 a 03/02/2024 | Salézio Momm | 15/03/2023 a 14/03/2024 |
| Fernanda Prada | 06/03/2023 a 05/03/2024 | Sandra Regina Deuttner | 06/03/2022 a 05/03/2023 |
| Flávia Sebold Rode | 20/01/2023 a 19/01/2024 | | 01/10/2022 a 30/09/2023 |
| Graziela Alves Luiz | 15/03/2023 a 14/03/2024 | Sheila Longen | 04/02/2023 a 03/02/2024 |
| Isolene Staroski Schwambach | 01/10/2023 a 30/09/2024 | | 08/03/2023 a 07/03/2024 |
| Iva Gieseler Wiggers | 06/02/2023 a 05/02/2024 | Solange Aparecida Vieira | 18/04/2023 a 17/04/2024 |
| Ivana Clasen Becker | 14/01/2023 a 13/01/2024 | Sônia Ingrácio da Silva Dias | 03/11/2023 a 02/11/2024 |
| Ivonete Starosky Lima | 04/02/2023 a 03/02/2024 | Solange Schappo | 06/10/2023 a 05/10/2024 |
| Jaine da Silva | 14/01/2023 a 13/01/2024 | | 01/02/2023 a 31/01/2024 |
| Janete Baier Scoz | 18/04/2023 a 17/04/2024 | Tamires Eger | 04/02/2023 a 03/02/2024 |
| Juarez dos Santos | 01/03/2023 a 29/02/2024 | | 08/03/2023 a 07/03/2024 |
| Juliete Amaral | 20/11/2022 a 20/11/2023 | Thainara Momm Nunes | 05/02/2023 a 04/02/2024 |
| Larissa Hemkemaier de Souza | 03/04/2023 a 02/04/2024 | Thiago A. Marques Moreira | 05/02/2023 a 04/02/2024 |
| | 01/08/2023 a 31/07/2024 | Valdirene M.ª F. da Cunha | 06/03/2023 a 05/03/2024 |
| Lathoya Djessica Silva Correa | 20/01/2023 a 19/01/2024 | Valmir Anthero | 25/11/2022 a 24/11/2023 |
| Luciana Lopes Krause | 03/05/2022 a 02/05/2023 | | 01/02/2023 a 31/01/2024 |
| Luciane Borba | 20/01/2023 a 19/01/2024 | Vaniela Kreusch | 14/01/2023 a 13/01/2024 |
| Mailla Fantilla Enter | 04/02/2022 a 03/02/2023 | Vera Lúcia Schmidt Vargas | 16/01/2023 a 15/01/2024 |
| Marciani Stein Bruch | 27/05/2023 a 26/05/2024 | Waldir Ari Lessa | 02/02/2023 a 01/02/2024 |
| Viviane Prim | 03/02/2022 a 02/02/2023 | | |

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 007/2024

Publicação Nº 5511521

PORTARIA Nº 007/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve, CONCEDER E AUTORIZAR GOZAR FÉRIAS COM 1/3 DE ABONO PECUNIÁRIO aos servidores:

| Servidor | Período Aquisitivo |
|------------------------------|--|
| Jaine da Silva | 14/01/2023 a 13/01/2024 |
| Jeanete Eger Velter | 11/03/2023 a 10/03/2024 |
| Juliana Odorizzi | 06/03/2023 a 05/03/2024 |
| Karine Schiestl Probst | 20/01/2023 a 19/01/2024 |
| Kátia Denise Mohr Hemkemaier | 06/03/2023 a 05/03/2024 |
| Milena Steffen Israel | 12/01/2023 a 11/01/2024 |
| Neidiliana Willemann | 01/03/2023 a 29/03/2024 |
| Simone Krause Klauberg | 06/03/2023 a 05/03/2024 |
| Tainara Fernanda Gonçalves | 06/02/2023 a 05/02/2024 08/03/2023 a 07/03/2024 |

a serem gozadas no período de 02/01/2024 à 21/01/2024 conforme artigo 104 da lei complementar municipal 001/90 de 01/11/1990. PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 008/2024

Publicação Nº 5511525

PORTARIA Nº 008/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

AUTORIZAR ANTECIPAÇÃO DE GOZO DE FÉRIAS

no período de 02/01/2024 a 10/01/2024, à servidora ANGELITA ANDRADE AMARAL ocupante do cargo efetivo de Merendeira, Grupo III do anexo III, Nível TSA I, código 3.05 do anexo VI da Lei Complementar Municipal 009/2011 de 28/06/2011, referente ao período aquisitivo de 01/11/2023 a 31/10/2024, com base no artigo 104 da Lei Complementar Municipal 001/90 de 01/11/1990. PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 009/2024

Publicação Nº 5511528

PORTARIA Nº 009/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

CONCEDER E AUTORIZAR GOZAR FÉRIAS
C/ 1/3 DE ABONO PECUNIÁRIO

no período de 02/01/2024 a 09/01/2024, à servidora LUCIANA APARECIDA CALBUSCH HILLESHEIM ocupante do cargo efetivo de Professor, lotada na Secretaria da Educação e Cultura, referente aos períodos aquisitivos de 17/02/2023 a 16/02/2024 e 20/12/2022 a 19/12/2023, com base no artigo 104 da lei complementar municipal 001/90 de 01/11/1990. PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 010/2024

Publicação N° 5511530

PORTARIA N° 010/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

CONCEDER E AUTORIZAR GOZAR FÉRIAS

no período de 15/01/2024 a 13/02/2024, ao servidor MAIKY ANDREY GARCIA ocupante do cargo efetivo de Motorista, Grupo III do anexo III, Nível TSA I, código 3.06 do anexo VII da Lei Complementar Municipal 009/2011 de 28/06/2011, referente ao período aquisitivo de 01/02/2022 a 31/01/2023, com base no artigo 104 da lei complementar Municipal 001/90 de 01/11/1990.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 011/2024

Publicação N° 5511531

PORTARIA N° 011/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, RESOLVE,

AUTORIZAR GOZAR FÉRIAS

No período de 15/01/2024 a 29/01/2024, ao servidor MARO HAFEMAN ocupante do cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal, lotado na Secretaria da Juventude, Esporte e Turismo, referente ao período aquisitivo de 05/07/2021 a 04/07/2022, com base no artigo 104 da lei complementar municipal 001/90 de 01/11/1990.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 012/2024

Publicação N° 5511533

PORTARIA N° 012/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, RESOLVE,

CONCEDER E AUTORIZAR GOZAR FÉRIAS
COM 1/3 DE ABONO PECUNIÁRIO

No período de 30/01/2024 a 02/02/2024, ao servidor MARO HAFEMAN ocupante do cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal, lotado na Secretaria da Juventude, Esporte e Turismo, referente ao período aquisitivo de 05/07/2022 a 04/07/2023, com base no artigo 104 da lei complementar municipal 001/90 de 01/11/1990.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 013/2024

Publicação N° 5511536

PORTARIA N° 013/2024

IRONE DUARTE, Prefeito Municipal de Petrolândia, usando da competência que lhe confere o inciso VII do artigo 85 da Lei Orgânica do Município, resolve,

CONCEDER E AUTORIZAR GOZAR FÉRIAS
C/ 1/3 DE ABONO PECUNIÁRIO

no período de 08/01/2024 a 27/01/2024, ao servidor ARI FELIPE ocupante do cargo efetivo de Motorista, Grupo III do anexo III, Nível TSA XI código 3.06 do anexo VIII da Lei Complementar Municipal 009/2011 de 28/06/2011, referente ao período aquisitivo de 07/03/2022 a 06/03/2023, com base no artigo 104 da lei complementar municipal 001/90 de 01/11/1990.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 09 de janeiro de 2024.

IRONE DUARTE
Prefeito Municipal

Pinhalzinho

PREFEITURA

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 026.2024 - PMP

Publicação Nº 5512008

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 236/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 092/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS, PARA A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE PINHALZINHO/SC, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO "A" DESTE EDITAL.

O MUNICÍPIO DE PINHALZINHO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 83.021.857/0001-15, com sede administrativa na Av. São Paulo, nº 1615, Centro, Pinhalzinho, SC, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. Mario Afonso Woitexem, resolve REGISTRAR OS PREÇOS do fornecedor R.S ELETRO LTDA, inscrito no CNPJ nº 34.887.479/0001-41, com sede na Rua Manoel Lino de Jesus, nº 687, cidade de Lages – SC, CEP 88.512-330, aqui representada pelo (a) Sr(a). Rafael Pitz Silverio, vencedor do certame licitatório referente ao Pregão Eletrônico nº. 092/2023, para eventual aquisição do objeto do presente termo, observadas as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal nº 7.892/13, Decreto Municipal nº 166/2006, LC nº 123/2006, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas respectivas alterações e legislação aplicável, em conformidade com os itens, quantidades e especificações a seguir:

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação | Marca | Preço Unit. | Preço Total |
|------------------------|------------|-------|---|---------------------|-------------|-------------|
| 4 | 14 | UN | CENTRIFUGA - Centrífuga de Roupas: Potência 220V, 15Kg de roupa molhada, altura 72cm x largura 41,1cm x profundidade 43,5cm, com grade na proteção do motor, motor com protetor térmico, pés antidesclizantes. (12 meses de garantia) | WANKE SOFIA | 539,00 | 7.546,00 |
| 22 | 14 | UN | LAVADORA DE ROUPAS - Tanquinho de Lavar Roupas: Tampa em Polipropileno, semiautomática, capacidade para roupa seca de no mínimo 4,5Kg, eficiência energética classe A, tipo de abertura superior, dispenser para amaciante e sabão, potência mínima 500 Watts, sistema de lavagem turbilhonamento (vertical), voltagem 220 Volts, Bivolt. (12 meses garantia) | WANKE LWLI040 BLACK | 378,00 | 5.292,00 |
| Valor Total: 12.838,00 | | | | | | |

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DA ATA

- 2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 12.12.2024.
- 2.2 - Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Pinhalzinho não será obrigado a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- 2.3 – É possível que desta ata sejam gerados contratos, e estes contratos são passíveis de reajustamento e prorrogação.
- 2.4 - Somente serão concedidos reajustamento dos valores decorridos 12 meses da assinatura do contrato, com base no Índice oficial do município, ou outro índice oficial que venha a substituí-lo, nos termos da legislação vigente. O prazo de vigência poderá ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, se houver interesse do Município, conforme previsão no inciso II do artigo 57 da Lei nº 8.666/93.
- 2.5 – Preferencialmente que o pedido de reajuste seja feito pela empresa;

CLÁUSULA TERCEIRA - DA REVISÃO E CANCELAMENTO

- 3.1 - A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.
- 3.2 - Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao fornecedor.
- 3.3 - Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o fornecedor para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 3.4 - O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 3.5 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- 3.5.1- Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

3.5.2 - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

3.6 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

3.7 - A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

I - Automaticamente:

- a) por decurso de prazo de vigência;
- b) quando não restarem fornecedores registrados;
- c) quando caracterizado o interesse público.

O Proponente terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

II - A pedido, quando:

- a) comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- b) o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do serviço.

A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula Sétima desta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

III - Por iniciativa da Administração Municipal, quando:

- a) o fornecedor que perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório, ou seja, não cumprir o estabelecido no item 9.3 do Edital;
- b) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- c) o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- d) o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- e) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- f) não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos, será feita pessoalmente, por meio de documento oficial ou Através de publicação no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA E PRAZO DE ENTREGA

4.1 - O fornecimento dos itens relacionados no ANEXO "A" deste edital deverá ser efetuados em até 30 (trinta) dias consecutivos da data do recebimento da solicitação, no endereço indicado na ordem de serviço/empenho, através de pedido encaminhado pelo Setor solicitante, acompanhado da respectiva NOTA FISCAL ELETRÔNICA.

4.1.1 - A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá fornecer obrigatoriamente NOTA ELETRÔNICA, não sendo aceito CUPON FISCAL, de acordo com o Decreto Estadual 413 de 03/08/2011 anexo 11 Artigo 23-A.

4.2 - Imediatamente após a realização dos serviços, objeto desta Licitação, os mesmos serão devidamente inspecionados pelo Fiscal, Sr. Gerson Luis das Neves de Freitas . No caso de se constatar qualquer irregularidade ou incompatibilidade nos itens fornecidos em relação à proposta comercial da contratada ou em relação às condições expressas neste Edital, os mesmos serão sumariamente rejeitados, sujeitando-se a contratada às penalidades.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

4.1 - Caberá à CONTRATANTE:

- a) Emitir a Autorização de Fornecimento, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA;
- b) Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato/Ata de Registro de Preços, com base nas disposições estabelecidas neste Termo de Referência, e ainda, em consonância com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;
- c) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a execução dos serviços;
- d) Atestar as faturas correspondentes à entrega dos serviços, por intermédio do fiscal de contrato;
- e) Efetuar, em favor da empresa CONTRATADA, o pagamento, nas condições estabelecidas no edital e seus anexos.
- f) Notificar o Fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos materiais.

4.2 - Caberá à CONTRATADA:

- a) Tomar todas as providências necessárias à entrega do objeto deste Termo de Referência;
- b) Manter, durante o período de vigência do Contrato/Ata de Registro de Preços, todas as condições e qualificações exigidas na licitação;
- c) Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE;
- d) Adotar medidas para a entrega dos materiais solicitados, observando todas as condições e especificações aprovadas pela CONTRATANTE;
- e) Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas e observar as datas, horários e locais de entrega dos itens solicitados.
- f) Responder e responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente a bens de propriedade da CONTRATANTE ou de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregadores/profissionais por ocasião das entregas efetuadas.
- g) Encaminhar à CONTRATANTE a Nota Fiscal Eletrônica correspondente aos serviços realizados.
- h) Os itens deverão ser entregues nos locais indicados nas solicitações.
- i) Os fornecimentos dos itens relacionados no ANEXO "A" deste edital deverão ser efetuados em até 30 (trinta) dias consecutivos da data do recebimento da solicitação, no endereço indicado na ordem de serviço/empenho, através de pedido encaminhado pelo Setor solicitante, acompanhado da respectiva NOTA FISCAL ELETRÔNICA.

6 - CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO, DOS PREÇOS, REAJUSTAMENTO E DA PRORROGAÇÃO

6.1 - A administração municipal de Pinhalzinho efetuará o pagamento do objeto desta licitação, ao (s) licitante (s) vencedor (es) no prazo de 30 (trinta) dias mediante apresentação das notas fiscais.

6.2 - A despesa decorrente do fornecimento do objeto desta licitação correrá às dotações informadas nas Autorizações de Fornecimento. Nº 79, 83, 86, 90, 97, 95, 105, 113,130,133/2024, subelementos nº 52.12.

6.3 - Ficará a cargo da contratante a retenção do Imposto de Renda incidente sobre o fornecimento de bens, prestação de serviço ou obras que advirem deste processo, sendo assim, a retenção respeitará o disposto no Decreto Municipal nº 158/2023, e o procedimento aplicável ao Imposto de Renda Retido na Fonte da IN RFB nº 1.234/2012.

a) A alíquota aplicável observará o Anexo I – Tabela de Retenção da IN 1.234/2012 e suas alterações, ou outra norma que venha a substituí-la;

b) Não ocorrerá a retenção do imposto federal caso a contratada seja optante do Simples Nacional, ou instituição de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, a que se refere o art. 12 da Lei nº 9.532 de 1997, ou, ainda, instituição de caráter filantrópico, recreativo, cultural, científico e às associações civis, a que se refere o art. 15 da Lei nº 9.532, de 1997, em relação às suas receitas próprias;

6.3 - DOS PREÇOS DO REAJUSTAMENTO E DA PRORROGAÇÃO

6.3.1 - Os preços, durante a vigência do contrato, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

a) Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório.

6.3.2 - Somente serão concedidos reajustamento dos valores decorridos 12 meses da assinatura do contrato, com base no Índice oficial do município, ou outro índice oficial que venha a substituí-lo, nos termos da legislação vigente.

6.3.3 - Preferencialmente que o pedido de reajuste seja feito pela empresa;

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

7.1 - Pelo atraso injustificado na entrega dos produtos, objeto desta Ata de Registro de Preços, sujeita(m)-se a(s) detentora(s) às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, na seguinte conformidade:

7.1.2 - multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).

7.1.3 - pela inexecução total ou parcial das Cláusulas desta Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à(s) detentora(s) as sanções previstas no art. 7º da Lei 10.520/02, e, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total dos bens não entregues.

7.2 - As multas aqui previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a(s) detentora(s) da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar à Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA- DO SIGILO E DA PROTEÇÃO DE DADOS – LEI Nº 13.709/2018

8.1 - A CONTRANTE / CONTRATADA, além de guardarem sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato, se comprometem a adotar as melhores práticas para respeitar a legislação vigente e/ou que venha entrar em vigor sobre proteção de dados, sendo certo que se adaptará, inclusive, à Lei nº 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

8.2 - A CONTRANTE e CONTRATADA se obrigam ao dever de confidencialidade e sigilo relativamente a toda a informação e/ou dados pessoais a que tenha acesso por virtude ou em consequência das relações profissionais, devendo assegurar-se de que os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas funções, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais tratados.

8.3 - As partes se obrigam a realizar o tratamento de dados pessoais sensíveis ou não de acordo com as disposições legais vigentes, bem como nos moldes da Lei nº 13.709/2018, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), visando dar efetiva proteção aos dados coletados de pessoas naturais que possam identificá-las ou torná-las identificáveis, utilizando-os de tais dados tão somente para os fins necessários à consecução do objeto deste Contrato, ou nos limites do consentimento expressamente manifestado por escrito por seus respectivos titulares.

8.4 - A CONTRATANTE e a CONTRATADA se responsabilizam, única e exclusivamente, acerca da utilização dos dados obtidos por meio do presente contrato, sendo terminantemente vedada a utilização de tais informações para fins diversos daqueles relativos ao objeto do contrato, bem como outros fins ilícitos, ou que, de qualquer forma, atendem contra a moral e os bons costumes.

8.5 - O município de Pinhalzinho não será, em qualquer hipótese, responsabilizado pelo uso indevido por parte da CONTRATADA e/ou terceiros, com relação a dados armazenados em seus softwares e bancos de dados.

8.6 - A CONTRATANTE não poderá utilizar a informação e/ou os dados pessoais a que tenha acesso para fins distintos do seu fornecimento/prestação de serviços ao município de pinhalzinho, não podendo, nomeadamente, transmiti-los a terceiros.

8.7 - O município de Pinhalzinho não irá compartilhar nenhum dado das pessoas naturais, salvo as hipóteses expressas da lei nº 13.709/2018, que permitem o compartilhamento sem consentimento do titular.

8.8 - O dever de sigilo e de confidencialidade e as restantes obrigações previstas na presente cláusula deverão permanecer em vigor mesmo após o término de vigência do presente contrato.

8.9 - Eventuais violações externas que atinjam o sistema de proteção do município de Pinhalzinho, serão comunicadas aos titulares, bem como a Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD.

8.10 - Os dados pessoais serão eliminados após o término de seu tratamento, no âmbito e nos limites técnicos das atividades, autorizada a conservação para as seguintes finalidades:

8.10.1- Cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;

8.10.2 - Estudo por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;

8.10.3 - Transferência à terceiro, desde que respeitados os requisitos de tratamento de dados dispostos nesta Lei; ou

8.10.4 - Uso exclusivo do controlador, vedado seu acesso por terceiro, e desde que anonimizados os dados.

CLÁUSULA NONA – DADOS BANCÁRIOS

9.1 – Todas as notas emitidas pela empresa deverão possuir em seu corpo o Banco, agencia e conta corrente para pagamento, vincula ao CNPJ do contratado.

9.2 – Eventual alteração destes dados deve ser informada ao fiscal do contrato com 30 (trinta) dias de antecedência.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

10.1 - É vedado efetuar acréscimo nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do Art. 65 da Lei 8.666/93.

10.2 - Integram esta Ata, o edital do Pregão Eletrônico nº 092/2023 e as propostas das empresas abaixo relacionadas.

10.3 - Fica eleito o Foro da Comarca de Pinhalzinho - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

10.4 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002 e Lei 8.666/93, e demais normas aplicáveis.

Pinhalzinho, SC 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|-------------------------------|
| Mário Afonso Woitexem Prefeito Contratante | R.S Eletro Ltda Contratada |
|--|-------------------------------|

Gerson Luis das Neves de Freitas
Fiscal de Contrato

Conferido e aprovado pela Assessoria Jurídica

Pinheiro Preto

PREFEITURA

PORTARIA 62, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511817

PORTARIA Nº 62, DE 12 de janeiro de 2024.
Concede Licença prêmio A Servidora Pública tauana neis

GILBERTO CHIARANI, Prefeito de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no art. 148, VI, da Lei Complementar 016/92, e

Considerando o protocolo 005/2024;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a servidora pública, TAUANA NEIS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Social, 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO, referente ao período aquisitivo de 01/05/2017 a 30/04/2022, cujo gozo do benefício dar-se-á no período compreendido entre 15/01/2024 a 13/02/2024, devendo retornar a suas atividades em 14 de fevereiro de 2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal, 12 de janeiro de 2024.

GILBERTO CHIARANI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 57, DE 12 DE JANEIRO DE 202

Publicação Nº 5511822

PORTARIA Nº 57, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE GOZO DE FÉRIAS A SERVIDORA BRUNA LETICIA FRITZEN GIOVANELLA.

Gilberto Chiarani, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Protocolo nº 018/2024;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a servidora BRUNA LETICIA FRITZEN GIOVANELLA, ocupante do cargo efetivo de Atendente de Creche, 19 (dezenove) dias de FÉRIAS, referente ao período aquisitivo de 01/07/2022 a 30/06/2023, cujo gozo se dará de 15/01/2024 a 02/02/2024, devendo retornar as suas atividades em 05/02/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal, 12 de janeiro de 2024.

Gilberto Chiarani
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 59, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511808

PORTARIA Nº 59, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE GOZO DE FÉRIAS A SERVIDORA NEUSA PEREIRA BOGONI.

Gilberto Chiarani, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Protocolo nº 2.567/2023;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a servidora NEUSA PEREIRA BOGONI, ocupante do cargo efetivo de Professor de Creche, 18 (dezoito) dias de FÉRIAS, referente ao período aquisitivo de 16/01/2021 a 15/01/2022, cujo gozo se dará de 15/01/2024 a 01/02/2024, devendo retornar as suas atividades em 02/02/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal, 12 de janeiro de 2024.

Gilberto Chiarani
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 60, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511810

PORTARIA Nº 60, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE GOZO DE FÉRIAS A SERVIDORA PAOLA VOLPATO.

Gilberto Chiarani, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Protocolo nº 044/2024;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a servidora PAOLA VOLPATO, ocupante do cargo efetivo de Engenheira Civil, 10 (dez) dias de FÉRIAS, referente ao período aquisitivo de 01/12/2021 a 30/11/2022, cujo gozo se dará de 15/01/2024 a 24/01/2024, devendo retornar as suas atividades em 25/01/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal, 12 de janeiro de 2024.

Gilberto Chiarani
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 61, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511812

PORTARIA Nº 61, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE GOZO DE FÉRIAS A SERVIDORA TAÍSE APARECIDA BERWANGER.

Gilberto Chiarani, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Protocolo nº 2.688/2023;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER a servidora TAÍSE APARECIDA BERWANGER, ocupante do emprego público de Enfermeira PSF, 5 (cinco) dias de FÉRIAS, referente ao período aquisitivo de 28/04/2022 a 27/04/2023, cujo gozo se dará de 15/01/2024 a 19/01/2024, devendo retornar as suas atividades em 22/01/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal, 12 de janeiro de 2024.

Gilberto Chiarani
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº58, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511806

PORTARIA Nº 58, DE 12 de janeiro de 2024.

CONCEDE GOZO DE FÉRIAS AO SERVIDOR MARCOS CORDEIRO MORAIS.

Gilberto Chiarani, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Protocolo nº 2.717/2023;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER ao servidor MARCOS CORDEIRO MORAIS, ocupante do cargo efetivo de Motorista, 17 (dezessete) dias de FÉRIAS, referente ao período aquisitivo de 01/08/2022 a 31/07/2023 e 3 (três) dias de FÉRIAS, referente ao período aquisitivo de 01/08/2020 a 31/07/2021, cujo gozo se dará de 15/01/2024 a 03/02/2024, devendo retornar as suas atividades em 05/02/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 1.321/2008, produzindo seus efeitos a partir de 15 de janeiro de 2024.

Centro Administrativo Municipal, 12 de janeiro de 2024.

Gilberto Chiarani
Prefeito Municipal

Planalto Alegre

PREFEITURA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 33/2023

Publicação Nº 5510894

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CCB96CD48AEC3FAC6893DD4BF1B647E6A457328A

| |
|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA |
| MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE |
| EXTRATO DE TERMO ADITIVO |
| Processo Adm. Nº. 31/2023 |
| Edital: Pregão Presencial Nº. 31/2023 |
| Contrato Administrativo Nº. 33/2023 |
| PRIMEIRO TERMO ADITIVO |
| Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PARA DESENVOLVER ATIVIDADES FÍSICAS E CORRELATAS COM OS IDOSOS, HIPERTENSOS E DIABÉTICOS DO MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE - SC, COM CARGA HORÁRIA DE 4 (QUATRO) HORAS SEMANAIS. |
| Contratada: LUCIA MIOTTO HIRSCH |
| CNPJ: 41.234.994/0001-98 |
| Valor aditado: R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais) |
| Vigência prorrogada: 01/01/2024 à 31/12/2024 |
| Planalto Alegre, 26 de dezembro de 2023. |
| SADI DALLACORTTE |
| Prefeito |

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 27/2022

Publicação Nº 5512340

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DC43A63F46F76D71763FDE7DED27538CFA53E057

| |
|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA |
| MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE |
| EXTRATO DE TERMO ADITIVO |
| Processo Adm. Nº. 33/2022 |
| Edital: Pregão Presencial Nº. 33/2022 |
| Contrato Administrativo Nº. 27/2022 |
| SEGUNDO TERMO ADITIVO |
| Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS RELATIVOS AO FORNECIMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GERENCIAMENTO DE CARTÃO VALE ALIMENTAÇÃO PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PLANALTO ALEGRE NA MODALIDADE DE CARTÕES ELETRÔNICO COM CHIP, TARJA MAGNÉTICA E/OU ELETRÔNICO. |
| Contratada: PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA |
| CNPJ: 09.687.900/0001-04 |
| Vigência Prorrogada: 01/01/2024 até 31/12/2024 |
| Planalto Alegre, 26 de dezembro de 2023. |
| SADI DALLACORTTE |
| Prefeito |

Pomerode

PREFEITURA

CONCORRÊNCIA N.º 002 / 2023 – TIPO TÉCNICA E PREÇO - QUARTA SESSÃO PÚBLICA - ATA DE ANÁLISE E JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Publicação Nº 5512184

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CD6B66ACAC70127239A081696974154D3E484725

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE GOVERNO – SEGOV
SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 038 / 2023
CONCORRÊNCIA N.º 002 / 2023 – TIPO TÉCNICA E PREÇO

QUARTA SESSÃO PÚBLICA
ATA DE ANÁLISE E JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Às catorze horas (14h00min.) do décimo segundo dia do mês de Janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro (12/01/2024), na Sala de Licitações do MUNICÍPIO DE POMERODE / SC, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações, nomeada pela Portaria n.º 015 / 2023, para a quarta sessão pública, destinada para o recebimento e abertura dos Invólucros n.º 05, analisar a conformidade dos documentos de Habilitação exigidos no item 16.2 do edital e informar o resultado da habilitação e o resultado final do certame. Apresentaram o Invólucro n.º 05 – “Documentos de Habilitação” para a quarta sessão pública as seguintes licitantes: EZCUZÊ AGÊNCIA DE PROPAGANDA E PUBLICIDADE LTDA e TIRIVA PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA. Compareceram para a quarta sessão pública as seguintes licitantes: EZCUZÊ AGÊNCIA DE PROPAGANDA E PUBLICIDADE LTDA – Representante RICARDO RODRIGUES ALVES e TIRIVA PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA – Representante KELLY FERREIRA GRANDIS. Verificou-se que não estavam presentes na Sessão e não apresentaram os documentos de habilitação as licitantes: FREE REICHERT COMUNICAÇÃO LTDA, TEMPERO PROPAGANDA LTDA, TEMPO BRASIL COMUNICAÇÃO LTDA, OLÉ – PROPAGANDA E PUBLICIDADE EIRELI e WOOP COMUNICAÇÃO INTEGRADA LTDA. Dando seguimento a presente sessão, após certificar-se de que todos preenchiam as condições de participação fixadas no Edital, a Presidente da Comissão mostrou aos presentes os Invólucros n.º 05 para que verificassem que os mesmos encontravam-se fechados e rubricados no fecho, sem qualquer violação. Após a abertura do Invólucro n.º 05, em continuidade ao rito concorrencial a Comissão Permanente de Licitações analisou e conferiu os documentos de habilitação com as exigências editalícias, habilitando e inabilitando as seguintes licitantes, conforme planilha:

| |
|--|
| - Empresa EZCUZÊ AGÊNCIA DE PROPAGANDA E PUBLICIDADE LTDA |
| Proposta Técnica - CLASSIFICADA |
| Proposta de Preços - CLASSIFICADA |
| Habilitação – documentos apresentados de acordo com o edital de licitação. |
| EMPRESA HABILITADA |
| 1ª COLOCADA - EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME |

| |
|--|
| - Empresa TIRIVA PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA |
| Proposta Técnica - CLASSIFICADA |
| Proposta de Preços - CLASSIFICADA |
| Habilitação – documentos apresentados de acordo com o edital de licitação. |
| EMPRESA HABILITADA |
| 2ª COLOCADA |

| |
|---|
| - Empresa TEMPO BRASIL COMUNICAÇÃO LTDA |
| Proposta Técnica - CLASSIFICADA |
| Proposta de Preços - CLASSIFICADA |
| Habilitação – Documentos de Habilitação não apresentados (Item 16.1.1 do edital). |
| EMPRESA COM PROPOSTA CLASSIFICADA, PORÉM INABILITADA NO CERTAME |

| |
|---|
| - Empresa TEMPERO PROPAGANDA LTDA |
| Proposta Técnica - CLASSIFICADA |
| Proposta de Preços - CLASSIFICADA |
| Habilitação – Documentos de Habilitação não apresentados (Item 16.1.1 do edital). |

| |
|---|
| EMPRESA COM PROPOSTA CLASSIFICADA, PORÉM INABILITADA NO CERTAME |
| - Empresa FREE REICHERT COMUNICAÇÃO LTDA |
| Proposta Técnica - CLASSIFICADA |
| Proposta de Preços - CLASSIFICADA |
| Habilitação – Documentos de Habilitação não apresentados (Item 16.1.1 do edital). |
| EMPRESA COM PROPOSTA CLASSIFICADA, PORÉM INABILITADA NO CERTAME |
| - Empresa OLÉ – PROPAGANDA E PUBLICIDADE EIRELI |
| Proposta Técnica - DESCLASSIFICADA |
| Proposta de Preços – ENVELOPE NÃO ABERTO |
| Habilitação – Documentos de Habilitação não apresentados (Item 16.1.1 do edital). |
| EMPRESA COM PROPOSTA DESCLASSIFICADA |
| - Empresa WOOP COMUNICAÇÃO INTEGRADA LTDA |
| Proposta Técnica - DESCLASSIFICADA |
| Proposta de Preços - ENVELOPE NÃO ABERTO |
| Habilitação – Documentos de Habilitação não apresentados (Item 16.1.1 do edital). |
| EMPRESA COM PROPOSTA DESCLASSIFICADA |

Foram Habilitadas as Empresas:

| |
|---|
| EMPRESA |
| EZCUZÊ AGÊNCIA DE PROPAGANDA E PUBLICIDADE LTDA 1º Colocada – EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME |
| TIRIVA PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA 2º Colocada |

Assim, a Presidente da Comissão Permanente de Licitações informou que o resultado do julgamento dos documentos de Habilitação e o julgamento final do certame será publicado no DOM/SC, data a partir da qual estará franqueada vista ao processo, bem como a íntegra da presente Ata será disponibilizada no site oficial do Município de Pomerode e que, oportunamente, convocará a Empresa Vencedora do certame para no prazo de 10 (dez) dias assinar o devido contrato administrativo, conforme item 24 do edital. Nada mais havendo a tratar ou registrar, às 14h55min., a presidente da Comissão Permanente de Licitações encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente Ata, que segue assinada por todos os seus membros e pelos representantes constituídos das licitantes.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

LOUISE RELINDES BURDZAKI
Presidente da Comissão de Licitações

JOILSON MISS
Secretário

GEROLD ROLAND WETZSTEIN
Membro

REPRESENTANTES DAS LICITANTES

RICARDO RODRIGUES ALVES
EZCUZÊ AGÊNCIA DE PROPAGANDA E PUBLICIDADE LTDA

KELLY FERREIRA GRANDIS
TIRIVA PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA

CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL 044/2023

Publicação Nº 5511987

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE
Secretaria de Educação e Formação Empreendedora
Rua Hildor Emmel, 67-Fone (47) 3387-7277
CNPJ 83.102.251/0001-04
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

CONVOCAÇÃO
Processo Seletivo Edital 044/2023
A Secretaria de Educação e Formação Empreendedora da Prefeitura Municipal de Pomerode, no uso das atribuições que lhe são conferidas, CONVOCA o (s) candidato (s) classificado (s) no Processo Seletivo Edital 044/2023 (Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais Escolar), abaixo citado (s), para comparecer neste setor, sito a Rua Hildor Emmel, 67, Centro, Pomerode/SC, a fim de assumir o respectivo cargo. O candidato que não comparecer em até 05 (cinco) dias úteis desta publicação será considerado desistente da vaga, nos termos do item 10.3 do respectivo edital.

| Cargo | Classificação | Nome |
|-------------------------------------|---------------|------------------------------------|
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 1º | ROSINEIDE DE CASTRO VELOSO PEREIRA |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 2º | ALESANDRA DANIELA HEIN |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 3º | SILMARA FREITA BACKES |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 4º | DIRLEI LORENZI |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 5º | LEONITA TEREZINHA SELZLEIN NEUMANN |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 6º | ELISANA MARTINS |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 7º | MARLISE LUHN |

Pomerode, 12 de janeiro de 2024.

Diretoria Administrativa SEFE
Secretaria de Educação e Formação Empreendedora
Atendimento de segunda a sexta-feira
Das 07h30 às 11h30 e das 13h às 17h
(47) 3387-7231 ou 7277

PORTARIA N.º 1.729 / 2023

Publicação Nº 5512483

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE EVENTOS, ESPORTE E LAZER

PORTARIA N.º 1.729 / 2023

DESIGNA RICARDO CAMPESTRINI PARA ATUAR COMO FISCAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 116 / 2023.

O Secretário de Eventos, Esporte e Lazer, Sr. ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO, no uso de suas atribuições legais e em observância ao disposto no Decreto Municipal n.º 3.721, de 09 de Setembro de 2019,

RESOLVE:
Artigo 1º. Designar, a partir de 08 de Janeiro de 2024, o Servidor RICARDO CAMPESTRINI, ocupante do cargo de Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE POMERODE, Matrícula n.º 189, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo n.º 116 / 2023, firmando com a Empresa BRIGADA PADRÃO LTDA, através do Processo Administrativo n.º 120 / 2023 – Pregão Presencial n.º 029 / 2023.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 08/01/2024.

Pomerode / SC, em 28 de Dezembro de 2023.

ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO
Secretário de Eventos, Esporte e Lazer

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO:

Declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

RICARDO CAMPESTRINI
Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE POMERODE
Matrícula n.º 189

PORTARIA N.º 1.734 / 2023

Publicação Nº 5512484

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE EVENTOS, ESPORTE E LAZER

PORTARIA N.º 1.734 / 2023

DESIGNA MARLEY MARCELO DAHLKE GONÇALVES PARA ATUAR COMO FISCAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 117 / 2023.

O Secretário de Eventos, Esporte e Lazer, Sr. ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO, no uso de suas atribuições legais e em observância ao disposto no Decreto Municipal n.º 3.721, de 09 de Setembro de 2019,

RESOLVE:

Artigo 1º. Designar, a partir de 08 de Janeiro de 2024, o Servidor MARLEY MARCELO DAHLKE GONÇALVES, ocupante do cargo de Gerente de Esportes Comunitários, Matrícula n.º 145513, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo n.º 117 / 2023, firmando com a Empresa DTX MULT SERVICE LTDA, através do Processo Administrativo n.º 120 / 2023 – Pregão Presencial n.º 029 / 2023.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 08/01/2024.

Pomerode / SC, em 28 de Dezembro de 2023.

ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO
Secretário de Eventos, Esporte e Lazer

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO:

Declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

MARLEY MARCELO DAHLKE GONÇALVES
Gerente de Esportes Comunitários – Matrícula n.º 145513

PORTARIA N.º 1.735 / 2023

Publicação Nº 5512487

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE EVENTOS, ESPORTE E LAZER

PORTARIA N.º 1.735 / 2023

DESIGNA RICARDO CAMPESTRINI PARA ATUAR COMO FISCAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 118 / 2023.

O Secretário de Eventos, Esporte e Lazer, Sr. ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO, no uso de suas atribuições legais e em observância ao disposto no Decreto Municipal n.º 3.721, de 09 de Setembro de 2019,

RESOLVE:

Artigo 1º. Designar, a partir de 08 de Janeiro de 2024, o Servidor RICARDO CAMPESTRINI, ocupante do cargo de Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE POMERODE, Matrícula n.º 189, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo n.º 118 / 2023, firmando com a Empresa REVELINO URBANSKI POLACO PRODUÇÕES, através do Processo Administrativo n.º 134 / 2023 – Pregão Presencial n.º 034 / 2023.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 08/01/2024.

Pomerode / SC, em 28 de Dezembro de 2023.

ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO
Secretário de Eventos, Esporte e Lazer

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO:

Declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

RICARDO CAMPESTRINI
Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE POMERODE
Matrícula n.º 189

PORTARIA N.º 1.736 / 2023

Publicação Nº 5512488

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE EVENTOS, ESPORTE E LAZER

PORTARIA N.º 1.736 / 2023

DESIGNA MARLEY MARCELO DAHLKE GONÇALVES PARA ATUAR COMO FISCAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 124 / 2023.

O Secretário de Eventos, Esporte e Lazer, Sr. ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO, no uso de suas atribuições legais e em observância ao disposto no Decreto Municipal n.º 3.721, de 09 de Setembro de 2019,

RESOLVE:
Artigo 1º. Designar, a partir de 08 de Janeiro de 2024, o Servidor MARLEY MARCELO DAHLKE GONÇALVES, ocupante do cargo de Gerente de Esportes Comunitários, Matrícula n.º 145513, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo n.º 124 / 2023, firmando com a Empresa SUELI MARY LINHARES, através do Processo Administrativo n.º 138 / 2023 – Pregão Presencial n.º 036 / 2023.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 08/01/2024.

Pomerode / SC, em 28 de Dezembro de 2023.

ZAURI MARTINS DO NASCIMENTO
Secretário de Eventos, Esporte e Lazer

CIÊNCIA DO SERVIDOR DESIGNADO:

Declaro-me ciente da designação ora atribuída e das funções que são inerentes em razão da função.

MARLEY MARCELO DAHLKE GONÇALVES
Gerente de Esportes Comunitários – Matrícula n.º 145513

RETIFICAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL 044/2023

Publicação Nº 5511984

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE
Secretaria de Educação e Formação Empreendedora
Rua Hildor Emmel, 67-Fone (47) 3387-7277
CNPJ 83.102.251/0001-04
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

RETIFICAÇÃO
Processo Seletivo Edital 044/2023
A Secretaria de Educação e Formação Empreendedora da Prefeitura Municipal de Pomerode, no uso das atribuições que lhe são conferidas, TORNA SEM EFEITO a convocação do (s) candidato (s) classificado (s) no Processo Seletivo Edital 044/2023 (Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais Escolar), abaixo citado (s), expedida no dia 15 de dezembro de 2023.

| Cargo | Classificação | Nome |
|-------------------------------------|---------------|------------------------------------|
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 1º | ROSINEIDE DE CASTRO VELOSO PEREIRA |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 2º | ALESANDRA DANIELA HEIN |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 3º | SILMARA FREITA BACKES |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 4º | DIRLEI LORENZI |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 5º | LEONITA TEREZINHA SELZLEIN NEUMANN |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 6º | ELISANA MARTINS |
| Auxiliar de Serviços Gerais Escolar | 7º | MARLISE LUHN |

Pomerode, 12 de janeiro de 2024.

Diretoria Administrativa SEFE
Secretaria de Educação e Formação Empreendedora
Atendimento de segunda a sexta-feira
Das 07h30 às 11h30 e das 13h às 17h
(47) 3387-7231 ou 7277

PORTARIA 16/2024

Publicação Nº 5511062



PORTARIA Nº 016/2024

AFASTA A SERVIDORA CRISLAINE LECTICIA DADA, EM FACE DA CONCESSÃO DA LICENÇA MATERNIDADE ESTENDIDA.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, **JORGE LUIZ BUERGER**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

RESOLVE:

De acordo com o artigo 184, da Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, **AFASTAR**, por motivos da concessão da Licença Maternidade Estendida de 60 (sessenta) dias a servidora **CRISLAINE LECTICIA DADA**, ocupante do cargo de Professor AEE, com regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, na EEBM Profº Curt Brandes, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 16 de janeiro de 2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 12 de janeiro de 2024.

Assinado digitalmente por:
JORGE LUIZ
BUERGER:52914860900
12/01/2024 09:32:18
JORGE LUIZ BUERGER
Secretário de Educação

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 09:32:03-03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p65a13159a5de>



Secretaria de Educação e Formação Empreendedora
Rua Hildor Emmel, 67 - Centro | Pomerode / SC | CEP 89.107-000
Fone (47) 3387-7277
E-mail: educacao@pomerode.sc.gov.br
www.pomerode.sc.gov.br



PORTARIA 17/2024

Publicação Nº 5511065



PORTARIA Nº 017/2024

AFASTA A SERVIDORA ANA PAULA DE CARVALHO SILVA, EM FACE DA CONCESSÃO DA LICENÇA MATERNIDADE ESTENDIDA.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, **JORGE LUIZ BUERGER**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

RESOLVE:

De acordo com o artigo 184, da Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, **AFASTAR**, por motivos da concessão da Licença Maternidade Estendida de 60 (sessenta) dias a servidora **ANA PAULA DE CARVALHO SILVA**, ocupante do cargo de Auxiliar de Classe, com regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, na EBM Almirante Barroso, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 26 de janeiro de 2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 12 de janeiro de 2024.

Assinado digitalmente por:
JORGE LUIZ
BUERGER:52914860900
12/01/2024 09:26:37
JORGE LUIZ BUERGER
Secretário de Educação

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 09:26:03-03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://ic.atende.net/p65a1300775945>.



Secretaria de Educação e Formação Empreendedora
Rua Hildor Emmel, 67 - Centro | Pomerode / SC | CEP 89.107-000
Fone (47) 3387-7277
E-mail: educacao@pomerode.sc.gov.br
www.pomerode.sc.gov.br



PORTARIA 18/2024

Publicação Nº 5511072



PORTARIA Nº 018/2024

AFASTA A SERVIDORA EDUARDA VENTURA TOMIOTTO, EM FACE DA CONCESSÃO DA LICENÇA MATERNIDADE ESTENDIDA.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, **JORGE LUIZ BUERGER**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

RESOLVE:

De acordo com o artigo 184, da Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, **AFASTAR**, por motivos da concessão da Licença Maternidade Estendida de 60 (sessenta) dias a servidora **EDUARDA VENTURA TOMIOTTO**, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Escolar, com regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, na EEEBM Duque de Caxias, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 30 de janeiro de 2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 12 de janeiro de 2024.

Assinado digitalmente por:
JORGE LUIZ
BUERGER:52914860900
12/01/2024 09:30:48
JORGE LUIZ BUERGER
Secretário de Educação

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 09:30:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p65a131008767>



Secretaria de Educação e Formação Empreendedora
Rua Hildor Emmel, 67 - Centro | Pomerode / SC | CEP 89.107-000
Fone (47) 3387-7277
E-mail: educacao@pomerode.sc.gov.br
www.pomerode.sc.gov.br



PORTARIA 19/2024

Publicação Nº 5511075

**PORTARIA Nº 019/2024****EXONERA A PEDIDO, LETICIA BORCHARDT DA FUNÇÃO DE AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL.**

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, **JORGE LUIZ BUERGER**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

RESOLVE:

De acordo com a Lei nº 2819 de 17 de março de 2016, **EXONERAR** a pedido, **LETICIA BORCHARDT**, da função de **AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, no CEIM Amália Gertrudes da Silva Anders, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 12 de janeiro de 2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 12 de janeiro de 2024.



Assinado digitalmente por:
JORGE LUIZ
BUERGER;52914860900
12/01/2024 09:33:27

JORGE LUIZ BUERGER
Educação e Formação Empreendedora

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 09:33:27-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p65a1312c8466>



PORTARIA 20/2024

Publicação Nº 5511079

**PORTARIA Nº 020/2024****EXONERA A PEDIDO, TAINARA KREUTZFELD DA FUNÇÃO DE AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL.**

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, **JORGE LUIZ BUERGER**, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

RESOLVE:

De acordo com a Lei nº 2819 de 17 de março de 2016, **EXONERAR** a pedido, **TAINARA KREUTZFELD**, da função de **AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na EEBM Duque de Caxias, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 12 de janeiro de 2024.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 12 de janeiro de 2024.



Assinado digitalmente por:
JORGE LUIZ
BUERGER:52914860900
12/01/2024 09:34:16

JORGE LUIZ BUERGER
Educação e Formação Empreendedora

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 12/01/2024 09:34:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p65a131c1961dc>



Ponte Serrada

PREFEITURA

DECRETO 032/2024

Publicação Nº 5510850

DECRETO Nº 032/2024, DE 08 DE JANEIRO DE 2024.

"Estabelece o Calendário de Tributos Municipais para o exercício de 2024 e dá outras providências".

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 61 da Lei Orgânica Municipal, combinado com o disposto no artigo 288 da Lei Complementar nº 100/2009, de 23 de dezembro de 2009, que reformula o sistema tributário do Município,

DECRETA:

Art. 1º. Este Decreto estabelece, na conformidade do disposto no artigo 288 do Código Tributário Municipal, o Calendário de Tributos Municipais para o exercício de 2024, definindo o prazo para o recolhimento de todos os tributos de competência do Município.

Art. 2º. Ficam estabelecidas as datas de vencimento para o pagamento dos tributos municipais relativos ao exercício de 2024, conforme as Tabelas constantes no Calendário de Tributos Municipais instituído no Anexo Único deste Decreto.

Art. 3º. Os inscritos no Cadastro Imobiliário e os contribuintes que não registraram débito para com a Fazenda Pública Municipal até o dia 15 de dezembro de 2023, farão jus ao desconto de 25% e 15% sobre o item IPTU, conforme disposições contidas no artigo 33, da Lei Complementar 100/2009, de 23 de dezembro de 2009.

Art. 4º. Caso o contribuinte não receba o carnê ou guia para pagamento dos tributos até a data do vencimento, poderá retirá-lo no setor de Tributos da Prefeitura Municipal, no horário de expediente, também pode acessar e imprimir o carnê ou guia pela internet no site da Prefeitura: www.ponteserrada.sc.gov.br

Art. 5º. Os demais tributos municipais não relacionados no anexo único deste Decreto deverão ser recolhidos de conformidade com o estabelecido no Código Tributário Municipal.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 7º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 08 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
CALENDÁRIO DE TRIBUTOS MUNICIPAIS 2024

a) IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA – IPTU

- 1 - pagamento em parcela única em 10 de abril de 2024: com desconto de 25%
2 - pagamento em parcela única em 10 de maio de 2024: com desconto de 15%
3 – pagamento parcelado: 1ª prestação dia: 10 de abril de 2024
4 – pagamento parcelado: 2ª prestação dia: 10 de maio de 2024
5 – pagamento parcelado: 3ª prestação dia: 10 e junho de 2024
6 – pagamento parcelado: 4ª prestação dia: 10 de julho de 2024
7 – pagamento parcelado: 5ª prestação dia: 10 de agosto de 2024
8 – pagamento parcelado: 6ª prestação dia: 10 de setembro de 2024

b) IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMOVEIS – ITBI

A vista, no ato da transação.

c) IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA – ISS

- I – por ocasião da ocorrência do fato gerador, quando o prestador e o contratante não estiverem cadastrados como contribuintes do Município;
II – quando fixo: o pagamento deve ser feito à vista, até o dia 10 de março de 2024;
III – nos demais casos: até o último dia útil do mês seguinte ao de referência.

d) TAXAS

- 1 – Taxa de Fiscalização de Localização e Funcionamento:
a) renovação: no dia 10 de março de 2024, estendendo seus efeitos até o vencimento da taxa do ano calendário de 2025.
b) abertura: a vista, no ato do requerimento.
2 – Taxa de Licença para Ocupação de Áreas em Vias e Logradouros Públicos: a vista, no ato do requerimento.
3 – Taxa de Licença para Publicidade: a vista, no ato do requerimento.

- 4 – Taxa de Licença para Execução de Obras: a vista, no ato do requerimento.
- 5 – Taxa de Licença para o Exercício do Comércio Eventual ou Ambulante: a vista, no ato do requerimento.
- 6 – Taxa de Coleta de Lixo: mensalmente, com vencimento no dia 10 de cada mês.
- 7 - Taxa de Expediente e Serviços Diversos: a vista, no ato do requerimento.
- 8 - Taxa para conservação, reparação e manutenção de vias urbanas: junto com o carnê do IPTU.

DECRETO 038/2024

Publicação Nº 5510864

DECRETO Nº 038/2024, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.

"CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORARIO"

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei Orgânica do município de Ponte Serrada, combinada com a Lei Municipal Complementar n. 138/2013;
CONSIDERANDO a classificação no Processo Seletivo 001/2023.

DECRETA:

Art. 1º. – Fica contratada temporariamente a Sra. FABIANE APARECIDA ZANCHET DE MACEDO, portadora do CPF 075.487.669-12 para exercer o cargo de AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS, com 40:00 horas/semanais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo ao dia 08/01/2024.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

DECRETO 039/2024

Publicação Nº 5510868

DECRETO Nº 039/2024 DE 11 DE JANEIRO DE 2024.

"NOMEIA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA"

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da legislação de regência;

DECRETA:

Art. 1º. – Fica nomeada a Sra. JANICE DE FATIMA FARIAS, matrícula 5697, ocupante do cargo efetivo de auxiliar administrativo, para exercer o cargo de provimento em comissão de SECRETÁRIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, Padrão "CC", Nível "01", com 40:00 horas/semanais.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o decreto n. 626/2021, com efeito retroativo a partir do dia 03 de janeiro de 2024.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 11 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

DECRETO 040/2024

Publicação Nº 5510870

DECRETO Nº 040/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

"DISPÕE DE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR"

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei Orgânica do município de Ponte Serrada;

CONSIDERANDO que o cargo de conselheiro tutelar é de caráter eletivo, tendo como pré-requisito classificação em prova teórica;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada a Sra. ROSANE DE OLIVEIRA, portadora do CPF 005.386.299-67, membro titular de CONSELHEIRA TUTELAR, para o mandato de 10/01/2024 a 09/01/2028..

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com feito retroativo ao dia 10 de janeiro de 2024.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 12 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

DECRETO 041/2024

Publicação Nº 5510872

DECRETO Nº 041/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“DISPÕE DE NOMEAÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR”

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei Orgânica do município de Ponte Serrada;

CONSIDERANDO que o cargo de conselheiro tutelar é de caráter eletivo, tendo como pré-requisito classificação em prova teórica;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada a Sra. RAFAELA APARECIDA ROCHA PAIN , portadora do CPF 065.209.009-58, membro titular de CONSELHEIRA TUTELAR, para o mandato de 10/01/2024 a 09/01/2028.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo ao dia 10 de janeiro de 2024.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 12 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

DECRETO 042/2024

Publicação Nº 5510875

DECRETO Nº 042/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE PROGRESSÃO HORIZONTAL/VERTICAL CONFORME ESPECIFICA”.

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da legislação de regência,

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida a progressão horizontal/vertical, decorrentes de cursos ao servidor Sr. RONIVALDO DE OLIVEIRA, ocupante do cargo efetivo de FISCAL FAZENDÁRIO, com 40 horas semanais, nível “78”, referencia “B”, passando – a para o nível “78” referencia “E”.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 02/01/2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 12 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

DECRETO 043/2024

Publicação Nº 5510877

DECRETO Nº 043/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE PROGRESSÃO HORIZONTAL/VERTICAL CONFORME ESPECIFICA”.

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da legislação de regência,

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida a progressão horizontal/vertical, decorrentes de cursos ao servidor Sr. RONIVALDO DE OLIVEIRA, ocupante do cargo efetivo de FISCAL FAZENDÁRIO, com 40 horas semanais, nível “78”, referencia “E”, passando – a para o nível “79” referencia “B”.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir de 02/01/2024.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 12 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

DECRETO 044/2024

Publicação Nº 5510881

DECRETO Nº 044/2024 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR”

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da legislação de regência;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido férias ao Sr. SAMUEL RIBEIRO MARTINS, ocupante do cargo de MOTORISTA, com 40 horas semanais, lotado na Secretaria de Assistência Social, por um período de 30 dias, referente ao período aquisitivo de 03/01/2022 a 02/01/2023 , para serem gozadas de 01/02/2024 a 01/03/2024.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 12 DE JANEIRO DE 2024.

ALCEU ALBERTO WRUBEL
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

Porto Belo

PREFEITURA

PORTARIA Nº: 128/2024

Publicação Nº 5510937

PORTARIA Nº: 128/2024

“Amplia carga Horária Semanal da Servidora Pública Municipal Senhora Mariane Fatima Luneli Secco e dá outras providências.”

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Ampliar a carga horária semanal da Servidora Pública Municipal Senhora Mariane Fatima Luneli Secco, brasileira, casada, portadora de Cédula de Identidade nº: 7.544.948 e inscrita no CPF sob o nº: 004.481.710-07, cargo efetivo de Professora de Língua Portuguesa do Município de Porto Belo, conforme Concurso Público, objeto de Edital nº: 001/2007, Portaria nº: 725/2013, de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, de acordo com o Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo que 20 (vinte) horas deverá ser cumprida na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e 20 (vinte) horas Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito de Porto Belo

PORTARIA Nº: 129/2024

Publicação Nº 5510978

PORTARIA Nº: 129/2024

“Amplia carga Horária Semanal do Servidor Público Municipal Senhor Allan Elias Lessa e dá outras providências.”

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Ampliar a carga horária semanal do Servidor Público Municipal Senhor Allan Elias Lessa, brasileiro, casado, portadora de Cédula de Identidade nº: 5.093.540-2 e inscrita no CPF sob o nº: 067.120.549-82, cargo efetivo de Professor de Cultura Religiosa do Município de Porto Belo, conforme Concurso Público, objeto de Edital nº: 001/2012, Portaria nº: 575/2013, de 20 (vinte) horas semanais para 30 (trinta) horas semanais, de acordo com o Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º O referido Servidor deverá exercer a carga horária de 30 (trinta) horas semanais, sendo que 20 (vinte) horas deverá ser cumprida na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e 10 (dez) horas na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito de Porto Belo

PORTARIA Nº: 130/2024

Publicação Nº 5511007

PORTARIA Nº: 130/2024

“Amplia carga Horária Semanal do Servidor Público Municipal Senhor Edilberto Alves Passos e dá outras providências.”

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Ampliar a carga horária semanal do Servidor Público Municipal Senhor Edilberto Alves Passos, brasileiro, solteiro, portador de Cédula de Identidade nº: 2.308.672 e inscrito no CPF sob o nº: 860.552.679-34, cargo efetivo de Professor de Educação Física do Município de Porto Belo, conforme Concurso Público, objeto de Edital nº: 001/2012, Portaria nº: 732/2016 e Portaria nº: 394/2022, de 30 (trinta) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, de acordo com o Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º O referido Servidor deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo que 20 (vinte) horas deverá ser cumprida no Centro Educacional Professora Alda Furtado dos Santos, 10 (dez) horas no Núcleo Desenvolvimento infantil Estela Machado e 10 (dez) horas na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito de Porto Belo

PORTARIA Nº: 131/2024

Publicação Nº 5511054

PORTARIA Nº: 131/2024

“Amplia carga Horária Semanal do Servidor Público Municipal Senhor Ricardo Acacio Dalago e dá outras providências.”

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Ampliar a carga horária semanal do Servidor Público Municipal Senhor Ricardo Acacio Dalago, brasileiro, solteiro, portador de Cédula de Identidade nº: 4.397.798 e inscrito no CPF sob o nº: 073.261.999-81, cargo efetivo de Professor de Geografia do Município de Porto Belo, conforme Concurso Público, objeto de Edital nº: 001/2012, Portaria nº: 558/2013, de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, de acordo com o Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º O referido Servidor deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo que 30 (trinta) horas deverá ser cumprida no Escola Básica Municipal Olinda Peixoto, e 10 (dez) horas na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito de Porto Belo

PORTARIA Nº: 132/2024

Publicação Nº 5511097

PORTARIA Nº: 132/2024

“Remove a Servidora Pública Municipal Senhora Luisa de Oliveira Nonato da Escola Básica Municipal Olinda Peixoto para a Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover a Servidora Pública Municipal Senhora Luisa de Oliveira Nonato, brasileira, solteira, portadora de Cédula de Identidade nº: 1282133 e inscrita no CPF sob o nº: 579.513.061-34, ocupante do cargo efetivo de Professora de Língua Portuguesa, conforme Concurso Público, nº: 001/2007, Portaria nº: 138/2009, para cumprir a carga horária de 20 (vinte) horas semanais na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 133/2024

Publicação Nº 5511117

PORTARIA Nº: 133/2024

“Remove a Servidora Pública Municipal Senhora Tiami Eloidi Pimentel da Escola Básica Municipal Olinda Peixoto para a Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover a Servidora Pública Municipal Senhora Tiami Eloidi Pimentel, brasileira, solteira, portadora de Cédula de Identidade nº: 1087893382 e inscrita no CPF sob o nº: 004.117.380-54, ocupante do cargo efetivo de Professora de Ciências, conforme Concurso Público, nº: 001/2007, Portaria nº: 166/2010 e Portaria nº: 44/2018, para cumprir a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 134/2024

Publicação Nº 5511202

PORTARIA Nº: 134/2024

“Remove o Servidor Público Municipal Senhor Ricardo Ullrich da Escola Básica Municipal Professora Nair Rebelo dos Santos para a Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover o Servidor Público Municipal Senhor Ricardo Ullrich, brasileiro, solteiro, portador de Cédula de Identidade nº: 46107410 e inscrito no CPF sob o nº: 040.439.739-50, ocupante do cargo efetivo de Professor de História, conforme Concurso Público, nº: 001/2012, Portaria nº: 493/2016, para cumprir a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 135/2024

Publicação Nº 5511264

PORTARIA Nº: 135/2024

“Remove a Servidora Pública Municipal Senhora Najla Maria Alves Nei da Escola Básica Municipal Olinda Peixoto para a Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover a Servidora Pública Municipal Senhora Najla Maria Alves Nei, brasileira, casada, portadora de Cédula de Identidade nº: 61203052 e inscrita no CPF sob o nº: 773.759.049-87, ocupante do cargo efetivo de Professora de Inglês, conforme Concurso Público, nº: 001/2007, Portaria nº: 054/2008 e Portaria nº: 636/2012, para cumprir a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas na Escola Básica Municipal Catarina Benedita Guerreiro e 20 (vinte) horas na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas na Escola Básica Municipal Catarina Benedita Guerreiro e 20 (vinte) horas na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 136/2024

Publicação Nº 5511289

PORTARIA Nº: 136/2024

“Remove o Servidor Público Municipal Senhor Airton Roberto dos Santos da Escola Básica Municipal Professora Nair Rebelo dos Santos para a Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral e Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover o Servidor Público Municipal Senhor Airton Roberto dos Santos, brasileiro, união estável, portador de Cédula de Identidade nº: 11/R 2.632.774 e inscrito no CPF sob o nº: 757.746.239-04, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Física, conforme Concurso Público, nº: 001/2007, Portaria nº: 122/2008 e Portaria nº: 332/2019, para cumprir a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo 30 (trinta) na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e 10 (dez) horas na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º O referido Servidor deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo 30 (trinta) na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e 10 (dez) horas na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 137/2024

Publicação Nº 5511321

PORTARIA Nº: 137/2024

“Confere lotação ao Servidor Público Municipal Senhor Edgar Gomes Pinheiro na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e Núcleo Desenvolvimento Infantil Clube do Cebolinha e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Conferir lotação ao Servidor Público Municipal Senhor Edgar Gomes Pinheiro, brasileiro, solteiro, portador de Cédula de Identidade nº: 3.683.804-7 e inscrito no CPF sob o nº: 044.228.409-83, cargo efetivo de Professor de Educação Física do Município de Porto Belo, conforme Concurso Público, objeto de Edital nº: 001/2012, Portaria nº: 2084/2015 e Portaria nº: 620/2021, do Município de Porto Belo, para cumprir a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo que 20 (vinte) horas semanais na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e 20 (vinte) horas semanais no Núcleo Desenvolvimento Infantil Clube do Cebolinha, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º O referido Servidor deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo que 20 (vinte) horas semanais na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e 20 (vinte) horas semanais no Núcleo Desenvolvimento Infantil Clube do Cebolinha.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 138/2024

Publicação Nº 5511408

PORTARIA Nº: 138/2024

“Remove a Servidora Pública Municipal Senhora Josiane Ferreira Raimundo da Escola Básica Municipal Olinda Peixoto para a Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover a Servidora Pública Municipal Senhora Josiane Ferreira Raimundo, brasileira, casada, portadora de Cédula de Identidade nº: 6.714.760-0 e inscrita no CPF sob o nº: 033.199.879-33, ocupante do cargo efetivo de Orientadora Educacional, conforme Concurso Público nº: 001/2012, Portaria nº: 514/2013, Portaria nº: 337/2019 e Portaria nº: 175/2022, para cumprir a carga horária de 20 (vinte) horas semanais na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 139/2024

Publicação Nº 5511420

PORTARIA Nº: 139/2024

“Remove a Servidora Pública Municipal Senhora Ionara Berlesi Michael da Escola Básica Municipal Professora Nair Rebelo dos Santos e Secretaria da Educação para a Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover a Servidora Pública Municipal Senhora Ionara Berlesi Michael, brasileira, casada, portadora de Cédula de Identidade nº: 20376359989 e inscrita no CPF sob o nº: 443.291.800-49, ocupante do cargo efetivo de Supervisora Escolar do Município de Porto Belo, conforme Concurso Público, objeto de Edital nº: 001/2012, Portaria nº: 1166/2015 E Portaria nº: 139/2020, para cumprir a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Básica Municipal Maria Benta da Silva Cabral.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 140/2024

Publicação Nº 5511435

PORTARIA Nº: 140/2024

“Remove a Servidora Pública Municipal Senhora Solange Bennert da Secretaria de Educação para a Escola Básica Municipal Olinda Peixoto e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica,

Considerando o Processo nº: 004/2023-SME, destinado ao Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária de Professor de Ensino Fundamental, Professor de Educação Infantil, Orientador Educacional, efetivo e estável, na Rede Pública Municipal de Ensino de Porto Belo, conforme a Lei Complementar Municipal nº: 37/2011, com suas alterações posteriores do Plano de Cargo, Carreira e Remuneração dos Professores da Educação Municipal de Porto Belo.

Resolve:

Art. 1º Remover a Servidora Pública Municipal Senhora Solange Bennert, brasileira, divorciada, portadora de Cédula de Identidade nº: 3164747 e inscrita no CPF sob o nº: 018.907.109-54, ocupante do cargo efetivo de Supervisora Escolar do Município de Porto Belo, conforme Concurso Público, objeto de Edital nº: 001/2012, Portaria nº: 400/2016 e Portaria nº: 571/2022, para cumprir a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto, conforme Processo de Lotação, Remoção e Ampliação de Carga Horária nº: 004/2023-SME, a partir do ano letivo de 2024.

Art. 2º A referida Servidora deverá exercer a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Básica Municipal Olinda Peixoto.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir do ano letivo de 2024.

Porto Belo – SC, aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em exercício de Porto Belo

PORTARIA Nº: 141/2024

Publicação Nº 5511464

PORTARIA Nº: 141/2024

“Revoga a Portaria nº: 618/2023 e dá outras providências”.

AILTO NECKEL DE SOUZA, Prefeito em Exercício do Município de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 41, inciso IV, da Lei Orgânica;

Considerando o requerimento da Servidora Pública Senhora Rosemari Watzko, de 12/01/2024, no qual solicita o cancelamento da sua licença prêmio, concedida para o período de 01/02/2024 até 30/04/2024.

Resolve:

Art. 1º Revogar os efeitos da Portaria nº: 618/2023, de 07 de novembro de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Porto Belo – SC, aos 12 dias do mês de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em Exercício de Porto Belo

TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO Nº: 261/2023

Publicação Nº 5511630

**TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO
DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 261/2023**

Termo de Rescisão de Contrato que entre si celebram o Município de Porto Belo e o (a) Sr. (a). Loiva de Fatima de Lima Batista, para a prestação de serviços de Servente

Pelo presente Termo de Rescisão de Contrato de Prestação de Serviços de Servente, o Município de Porto Belo, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.575.812/0001-20, com sede na Avenida Governador Celso Ramos, 2.500, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito em Exercício Municipal, o Sr. AILTO NECKEL DE SOUZA, brasileiro, casado, portador de CPF sob o nº: 586.000.000-68 e RG sob o nº: 4736500, neste ato representado denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, o (a) Sr. (o), LOIVA DE FATIMA DE LIMA BATISTA, brasileira, divorciada, portadora de Cédula de Identidade nº: 6024409 e inscrita no CPF sob o nº: 414.918.310-49, domiciliada e residente no Município de Porto Belo-SC, doravante denominado simplesmente CONTRATADO, com sujeição às normas consubstanciadas no art. 37, inciso IX, da Constituição da República Federativa do Brasil, art. 28, parágrafo 2º da Lei Orgânica do Município de Porto Belo e Lei Municipal nº. 2.022/2012, assim como as cláusulas e condições seguintes:

Cláusula Primeira.

Fica reincidento de pleno direito o Contrato, conforme o requerimento preenchido pelo Servidor, no qual solicita a sua rescisão de contrato do cargo de Servente, a Prestação de Serviços nº: 261/2023, tendo como Contratado o Sr. (a) Loiva de Fatima de Lima Batista.

Cláusula Segunda.

A presente rescisão terá seus efeitos a partir do dia 15 do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e três, ficando o (a) Contratado (a) dispensado do cumprimento de horário de trabalho, até a data acima especificada.

Cláusula Terceira.

A presente rescisão não gera quaisquer direitos trabalhistas ao Contratado, sendo que o mesmo receberá apenas décimo terceiro proporcional e férias proporcionais.

Cláusula Quarta.

Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Belo, Estado de Santa Catarina, para dirimir as questões oriundas do presente Termo de Rescisão de Contrato nº: 261/2023, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, assim sendo, fica o presente termo firmado em duas vias de igual teor e forma na presença de uma testemunha abaixo assinada, a tudo presentes, para que surta os jurídicos e legais efeitos.

Porto Belo, 15 de janeiro de 2024.

AILTO NECKEL DE SOUZA
Prefeito em Exercício

LOIVA DE FATIMA DE LIMA BATISTA
Municipal Servidor

HERMANDES R. DA COSTA
Secretario Executivo

LEONOR BALTAZAR SERPA
Diretora Geral de Recursos Humanos

Porto União

PREFEITURA

ERRATA DECRETO Nº 1.879/2023

Publicação Nº 5511339

ERRATA – Decreto nº 1.879/2023 - RH

Na publicação do Decreto nº 1.879/2023 – RH, no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC, Edição nº 4423, de 04 de janeiro de 2024, Página 805,

Onde se lê:

DECRETO nº 1.879, de 22 de dezembro de 2023,

Leia-se:

DECRETO nº 1.879, de 27 de dezembro de 2023.

Onde se lê:

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Leia-se:

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, tendo seus efeitos retroagidos a 22 de dezembro de 2023.

Porto União (SC), 11 de janeiro de 2024.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

ERRATA DECRETO Nº 1.880/2023

Publicação Nº 5511344

ERRATA – Decreto nº 1.880/2023 - RH

Na publicação do Decreto nº 1.880/2023 – RH, no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC, Edição nº 4423, de 04 de janeiro de 2024, Página 805,

Onde se lê:

DECRETO nº 1.880, de 22 de dezembro de 2023,

Leia-se:

DECRETO nº 1.880, de 27 de dezembro de 2023.

Onde se lê:

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Leia-se:

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, tendo seus efeitos retroagidos a 22 de dezembro de 2023.

Porto União (SC), 11 de janeiro de 2024.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

REPUBLICAÇÃO DECRETO Nº 1.879/2023

Publicação Nº 5511342

DECRETO Nº 1.879, de 27 de dezembro de 2023.
Dispõe sobre exoneração.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o item IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º EXONERA EMERSON LUIZ ALVES LOURENÇO do Cargo de Secretário Municipal de Transportes, Obras e Serviços Públicos, do Quadro de Pessoal da Administração Direta do Município de Porto União.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, tendo seus efeitos retroagidos a 22 de dezembro de 2023.

Porto União (SC), 27 de dezembro de 2023.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

REPUBLICAÇÃO DECRETO Nº 1.880/2023

Publicação Nº 5511346

DECRETO Nº 1.880, de 27 de dezembro de 2023.
Dispõe sobre a revogação do Decreto nº 1.775, de 25 de julho de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o item IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 1.775, de 25 de julho de 2023, que dispõe sobre a nomeação interina de CÉLIO DE ASSIS CORREIA, para o cargo de Secretário Municipal de Transportes, Obras e Serviços Públicos.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, tendo seus efeitos retroagidos a 22 de dezembro de 2023.

Porto União (SC), 27 de dezembro de 2023.

ELISEU MIBACH
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF
Secretário Municipal de Administração e Esporte

Presidente Getúlio

PREFEITURA

DECRETO Nº 002, DE 8 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511824

DECRETO Nº 002, DE 8 DE JANEIRO DE 2024

Cria destinação de recursos e suplementa por conta do superávit financeiro e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3.539, de 18 de dezembro de 2023,

DECRETA:
Art. 1º Fica criada e suplementada, por conta do superávit financeiro verificado no Exercício de 2023, a destinação de recursos sob a codificação 270070000300 – Transf. da União – Outras – D. Civil, no valor de R\$ 547.051,91 (quinhentos e quarenta e sete mil, cinquenta e um reais e noventa e um centavos), no orçamento vigente, conforme segue:

| | | |
|------------------|--------------|---|
| ÓRGÃO | 06.01 | SECRET. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS |
| FUNÇÃO | 15 | Urbanismo |
| SUBFUNÇÃO | 451 | Infraestrutura Urbana |
| PROGRAMA | 070 | Transporte e Obras |
| ATIVIDADE | 2023 | Manutenção da Secretaria de Obras e Serv. Urbanos |
| DESPESA | 3.3.90 | Aplicações Diretas |
| FONTE DE RECURSO | 270070000300 | Transf. da União – Outras – D. Civil 547.051,91 |
| TOTAL | | 547.051,91 |

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio (SC), em 8 de janeiro de 2024.

NELSON VIRTUOSO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 005, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511807

DECRETO Nº 005, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Fixa as datas de vencimento dos tributos municipais de Presidente Getúlio para o ano de 2024 e dá outras providências.

NELSON VIRTUOSO, Prefeito Municipal de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo inciso V do art. 80 da Lei Orgânica do Município, de 1º de junho de 1990, e de conformidade com o artigo 290 da Lei Complementar nº 1.913/2001, de 12 de novembro de 2001,

DECRETA:
Art. 1º A Taxa de Verificação do Cumprimento de Normas Municipais será lançada para pagamento em parcela única, com vencimento em 28/03/2024.

Parágrafo único. Para cálculo da Taxa de Verificação do Cumprimento de Normas Municipais levar-se-á em consideração a visita fiscal feita no decorrer do ano de 2023.

Art. 2º A Taxa de Vigilância Sanitária de Poder de Polícia será lançada para pagamento em parcela única, com vencimento em 28/03/2024.

Art. 3º O Alvará Sanitário será lançado para pagamento em parcela única, com vencimento em 28/03/2024.

Art. 4º O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) será lançado para pagamento em 2024, nas seguintes condições:

- I – ISSQN Profissional Liberal Mensal:
- a) em parcela única, com 10% (dez por cento) de desconto, com vencimento em 29/02/2024;
 - b) em parcela única, com 5% (cinco por cento) de desconto, com vencimento em 28/03/2024;
 - c) em 12 (doze) parcelas, sem desconto, com os seguintes vencimentos:
 - 1. primeira parcela com vencimento em 29/02/2024;
 - 2. segunda parcela com vencimento em 28/03/2024;

3. terceira parcela com vencimento em 30/04/2024;
4. quarta parcela com vencimento em 31/05/2024;
5. quinta parcela com vencimento em 28/06/2024;
6. sexta parcela com vencimento em 31/07/2024;
7. sétima parcela com vencimento em 30/08/2024;
8. oitava parcela com vencimento em 30/09/2024;
9. nona parcela com vencimento em 31/10/2024;
10. décima parcela com vencimento em 29/11/2024;
11. décima primeira parcela com vencimento em 31/12/2024;
12. décima segunda parcela com vencimento em 31/01/2025.

II – ISSQN homologado mensal em 12 (doze) parcelas, sem desconto, com os seguintes vencimentos:

- a) primeira parcela com vencimento em 20/02/2024; b) segunda parcela com vencimento em 20/03/2024; c) terceira parcela com vencimento em 22/04/2024; d) quarta parcela com vencimento em 20/05/2024; e) quinta parcela com vencimento em 20/06/2024; f) sexta parcela com vencimento em 22/07/2024;
- g) sétima parcela com vencimento em 20/08/2024;
- h) oitava parcela com vencimento em 20/09/2024;
- i) nona parcela com vencimento em 21/10/2024;
- j) décima parcela com vencimento em 20/11/2024;
- k) décima primeira parcela com vencimento em 20/12/2024;
- l) décima segunda parcela com vencimento em 20/01/2025.

III – ISSQN fixo mensal dos escritórios contábeis em 12 (doze) parcelas, sem desconto, com os seguintes vencimentos:

- a) primeira parcela com vencimento em 20/02/2024;
- b) segunda parcela com vencimento em 20/03/2024;
- c) terceira parcela com vencimento em 19/04/2024;
- d) quarta parcela com vencimento em 20/05/2024;
- e) quinta parcela com vencimento em 20/06/2024;
- f) sexta parcela com vencimento em 19/07/2024;
- g) sétima parcela com vencimento em 20/08/2024;
- h) oitava parcela com vencimento em 20/09/2024;
- i) nona parcela com vencimento em 18/10/2024;
- j) décima parcela com vencimento em 20/11/2024;
- k) décima primeira parcela com vencimento em 20/12/2024;
- l) décima segunda parcela com vencimento em 20/01/2025.

IV – ISSQN estimativa fixa semestral em 2 (duas) parcelas, sem desconto, com os seguintes vencimentos:

- a) primeira parcela com vencimento em 30/04/2024;
- b) segunda parcela com vencimento em 31/10/2024.

Art. 5º O Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU será lançado para pagamento em 2024, nas seguintes condições:

I – em parcela única, com 10% (dez por cento) de desconto, com vencimento em 11/03/2024;

II – em parcela única, com 5% (cinco por cento) de desconto, com vencimento em 10/04/2024;

III – em 6 (seis) parcelas, sem desconto, com os seguintes vencimentos:

- a) primeira parcela com vencimento em 11/03/2024; b) segunda parcela com vencimento em 10/04/2024; c) terceira parcela com vencimento em 10/05/2024; d) quarta parcela com vencimento em 10/06/2024; e) quinta parcela com vencimento em 10/07/2024; f) sexta parcela com vencimento em 12/08/2024.

Art. 6º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogado o Decreto nº 003, de 10 de janeiro de 2024.

Presidente Getúlio (SC), 12 de janeiro de 2024.

NELSON VIRTUOSO

Prefeito Municipal

DECRETO Nº 006, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511811

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO ESTADO DE SANTA CATARINA
Poder Executivo Municipal

DECRETO Nº 006, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Fixa as datas de vencimento da taxa de ocupação de solo público do Município de Presidente Getúlio para o ano de 2024.

NELSON VIRTUOSO, Prefeito Municipal de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo inciso V do art. 80 da Lei Orgânica do Município, de 1º de junho de 1990, e de conformidade com a Lei Complementar nº 2.011/2002, de 29 de dezembro de 2002,

DECRETA:

Art. 1º A taxa de ocupação de solo público a ser paga pelas empresas que exploram a comercialização de energia elétrica, telefonia, TV a cabo, água e petróleo em vias e logradouros públicos, será lançada para pagamento em 2024, em 12 (doze) parcelas, sem desconto, com os seguintes vencimentos:

I – primeira parcela com vencimento em 31/01/2024; II – segunda parcela com vencimento em 29/02/2024; III – terceira parcela com vencimento em 28/03/2024; IV – quarta parcela com vencimento em 30/04/2024; V – quinta parcela com vencimento em 31/05/2024; VI – sexta parcela com vencimento em 28/06/2024; VII – sétima parcela com vencimento em 31/07/2024; VIII – oitava parcela com vencimento em 30/08/2024; IX – nona parcela com vencimento em 30/09/2024;

X – décima parcela com vencimento em 31/10/2024;

XI – décima primeira parcela com vencimento em 29/11/2024;

XII – décima segunda parcela com vencimento em 31/12/2024. Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogado o Decreto nº 004, de 10 de janeiro de 2024.

Presidente Getúlio (SC), 12 de janeiro de 2024.

NELSON VIRTUOSO
Prefeito Municipal

Praça Otto Muller, nº 10 – Centro – Caixa Postal nº 64 – Fone: (47) 3352-5500 CNPJ nº 83.102.434/0001-20
CEP: 89150-000 – PRESIDENTE GETÚLIO – SANTA CATARINA
E-mail: gabinete@presidentegetulio.sc.gov.br Acesse: presidentegetulio.atende.net

DECRETO Nº 007, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511957

DECRETO Nº 007, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Atualiza o valor do Custo Unitário de Construção – CUC de Presidente Getúlio, para o mês de Janeiro de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo inciso V do art. 80, da Lei Orgânica do Município, de 1º de junho de 1990, e de conformidade com a Lei Complementar nº 2.472, de 20 de dezembro de 2022,

DECRETA:

Art. 1º Com base na variação do Custo Unitário Básico de Construção – CUB Residencial, publicada pelo Sindicato da Indústria da Construção Civil – SINDUSCON do Estado de Santa Catarina, no mês de janeiro de 2024, o CUC de Presidente Getúlio fica corrigido em -0,01% (um centésimo negativo por cento), passando a valer R\$ 2.751,56 (dois mil, setecentos e cinquenta e um reais e cinquenta e seis centavos).

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Presidente Getúlio (SC), 12 de janeiro de 2024.

NELSON VIRTUOSO
Prefeito Municipal

Presidente Nereu

PREFEITURA

PORTARIA 001/2024 - CONCEDE FERIAS COLETIVAS E PARCIAIS A SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514166

PORTARIA Nº 001 DE 03 DE JANEIRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS COLETIVAS E PARCIAIS À SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE PRESIDENTE NEREU COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

RESOLVE:
Art. 1º. – Ficam concedidas Férias Coletivas e Parciais no período de 03/01/2024 à 01/02/2024 aos Servidores Públicos Municipais pertencentes à Secretaria Municipal de Educação, conforme relação abaixo:

| SERVIDOR PÚBLICO | PERIODO AQUISITIVO | PERIODO DE GOZO | DIAS |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------------|------|
| | | | |
| GESSELI RECH | 13/03/2022 – 12/03/2023 | 03/01/2024 – 12/01/2024 | 10 |
| | 13/03/2023 – 12/03/2024 | 15/01/2024 – 13/02/2024 | 30 |
| ISONETE DA SILVA FERREIRA | 15/02/2023 – 14/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 02/04/2023 – 01/04/2024 | | |
| IRACI DA SILVA VANDERLINDE | 20/06/2023 – 19/06/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 13/09/2023 – 12/09/2024 | | |
| ANDREZA HANG | 25/02/2022 – 24/02/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 21/06/2022 – 20/06/2023 | | |
| SONIA FELIPE | 03/04/2023 – 02/04/2024 | 04/01/2024 – 02/02/2024 | 30 |
| | 14/07/2023 – 13/07/2024 | | |
| SANDRA FELIPE DE SOUZA | 25/02/2023 – 24/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ANICE GEANI RESINE VIEIRA | 24/02/2023 – 23/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 06/02/2023 – 05/02/2024 | | |
| GREICY TAMARA HAMM | 15/04/2023 – 14/04/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ANA PAULA PRIM | 18/02/2022 – 17/02/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| MARIA LURDES DAS ALMAS OLIVEIRA | 29/07/2023 – 28/07/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| AURINO PIU VENTURA JUNIOR | 02/07/2022 – 01/07/2023 | 03/01/2024 – 22/01/2024 | 20 |
| | 02/07/2023 – 01/07/2024 | 23/01/2024 – 21/02/2024 | 30 |
| DINORA PETRI | 01/08/2023 – 31/07/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| JANIZE MUNCIO LUIZ HOEPERS | 07/02/2023 – 06/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| GABRIELA PETRI DE SOUZA | 21/08/2023 – 20/08/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ELIANE HEINZ | 08/02/2022 – 07/02/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| MARIA G. PLOTEGCKER GOEDERT | 13/02/2023 – 12/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ANGELA MARIA MARTINS | 16/05/2022 – 15/05/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| DENIZE SCHWARTZ | 22/03/2023 – 21/03/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| DIANA BEPLER | 23/02/2023 – 22/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ELIANE ELEUTERIO KOCHANSKI | 01/08/2023 – 31/07/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ELIZABETE MICH GILLI | 24/08/2023 – 23/08/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 14/07/2023 – 13/07/2024 | | |
| GIOVANA STIPP GILI | 16/03/2023 – 15/03/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| IVONETE FUCK SCHMITZ | 18/06/2023 – 17/06/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| JONETE TOMIO | 21/01/2023 – 20/01/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| JOSEANE FARIAS | 21/08/2023 – 20/08/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| JOSEANE WOLF SCHULZ | 17/12/2023 – 16/12/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| LENARA POPENGA LYRA | 17/08/2022 – 16/08/2023 | 03/01/2024 – 17/01/2024 | 15 |
| | 17/08/2023 – 16/08/2024 | 18/01/2024 – 17/02/2024 | 30 |
| LUCIANA SCHMITZ PETRIS | 02/02/2023 – 01/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| LUIZA RODRIGUES PADILHA BUBLITZ | 01/03/2023 – 29/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| MARCIA FILOMENA SANTIAGO | 25/02/2023 – 24/04/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 23/01/2023 – 22/01/2024 | | |
| MARIA CUZIK DAROCESKI | 23/07/2023 – 22/07/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| MARLETE PETRI | 20/07/2023 – 19/07/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| PATRICIA RESINE LESKE | 18/07/2023 – 17/07/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |

| | | | |
|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|----|
| ROSELI MANNRICH RESINE | 07/02/2023 – 06/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ROSEMILDA REZINI JORGE | 07/03/2023 – 06/03/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ROSILENE MAINCHAIN DE SOUZA BRAND | 25/02/2023 – 24/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 06/07/2023 – 05/07/2024 | | |
| SIMONE EIFLER BURG | 25/02/2023 – 24/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| | 20/06/2023 – 19/06/2024 | | |
| SONIA MARIA PADILHA MACHADO | 01/09/2023 – 31/08/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| TATIANE MARTINS FRANZEN | 02/10/2023 – 01/10/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| DIONE ISAIAS BERTOLINO | 08/02/2023 – 07/02/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| ELITON BRAND | 16/04/2022 - 15/04/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| GERMANO RACHADEL | 01/08/2022 – 31/07/2023 | 03/01/2024 – 27/01/2024 | 25 |
| JARBAS SCHAUFELBERGER | 13/02/2022 – 12/02/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| JAIR DA SILVA | 14/03/2022 – 13/03/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| JAISON MATE | 13/06/2023 – 12/06/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| JOSE DARIO DE MELO | 30/06/2022 – 29/06/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| LINDOMAR COMANDOLI | 15/04/2023 – 14/04/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| MARCOS PAULO KOCHANSKI | 28/03/2022 – 27/03/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| MAURICIO DE MELO | 16/03/2023 – 15/03/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| OLAVIO HOEPERS | 09/10/2022 – 08/10/2023 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| THIAGO JOEL RUSSI | 01/06/2023 – 31/05/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| CRISTIANO CARLOS SANTIAGO | 03/01/2023 – 02/01/2024 | 03/01/2024 – 01/02/2024 | 30 |
| DINEIDE MEYER COMANDOLI | 03/05/2022 – 02/05/2023 | 08/01/2024 – 06/02/2024 | 30 |
| LEUSA MARIA MATE VIEIRA | 03/07/2022 – 02/07/2023 | 03/01/2024 – 22/01/2024 | 20 |
| OSNITA DE SOUZA DALPRA | 08/02/2023 – 07/02/2024 | 03/01/2024 – 27/01/2024 | 25 |

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 002/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514167

PORTARIA Nº 002 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias (15 dias) a EDINEIA CATIA DE MELO, Assistente Administrativo, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 17 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 01/06/2021 a 31/05/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 003/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514168

PORTARIA Nº 003 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias parciais (15 dias) a CATIA MARIA RECH, Assistente Administrativo, pelo período de 03 de janeiro de 2024

a 17 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 15/03/2022 à 14/03/2023.

Art. 2º - Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 004/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514169

PORTARIA Nº 004 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a GILCELI BUNN, Merendeira, pelo período de 03 de Janeiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 13/05/2022 à 12/05/2023.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 005/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514170

PORTARIA Nº 005 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias a IZALENE THEISS DA ROSA, Assistente Social, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 19/01/2022 à 18/01/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 006/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514171

PORTARIA Nº 006 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias (10 dias) a JAQUELINE PEREIRA DE ANDRADE, agente de serviços gerais, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 12 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 04/07/2022 à 03/07/2023.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 007/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514172

PORTARIA Nº 007 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias parciais (15 dias) a CLEIA HILDA BELEGANTE, Auxiliar de Serviços Gerais, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 17 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 07/05/2023 à 06/05/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 008/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514173

PORTARIA Nº 008 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias parciais (20 dias) a EDER SCHWARTZ, Operador de Equipamentos, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 22 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 17/07/2022 à 16/07/2023.

Art. 2.º- Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 009/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514174

PORTARIA Nº 009 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias a JOSÉ ZUCHI, Operário Braçal, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 08/08/2022 à 07/08/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios

– DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 010/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514175

PORTARIA Nº 010 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a JUBELINO FERREIRA DOIM, Operário Braçal, pelo período de 03 de Janeiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 05/07/2022 à 04/07/2023.

Art. 2º. - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 011/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514176

PORTARIA Nº 011 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias parciais (15 dias) a MAYCON SEBASTIAN BUNN, Motorista, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 17 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 17/07/2022 à 16/07/2023.

Art. 2º. - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIERA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 012/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514177

PORTARIA Nº 012 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias a ROSE CLER LESKE, Auxiliar de Serviços Gerais, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 03/07/2022 à 02/07/2023.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 013/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514178

PORTARIA Nº 013 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias a TIAGO ZAGUINI, Operário Braçal, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 13/06/2022 à 12/06/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPL

PORTARIA 014/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514179

PORTARIA Nº 014 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias parciais (15 dias) a DIONE SCHWARTZ, Operador de Equipamentos, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 17 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 04/04/2021 à 03/04/2022.

Art. 2.º- Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 015/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514180

PORTARIA Nº 015 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias a MAURICIO DA SILVA, Motorista, pelo período de 03 de Janeiro de 2024 a 01 de Fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 09/10/2021 à 08/10/2022.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 016/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514181

PORTARIA Nº 016 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a AURINO MAINCHAIN, Inseminador, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 01 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 01/08/2021 à 31/07/2022.

Art. 2.º - Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.
CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 017/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514182

PORTARIA Nº 017 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a VANESSA SCHWARTZ DE SOUZA, Agente Comunitário de Saúde Salto Naufrágio, pelo período de 03 de Janeiro de 2024 a 01 de Fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 25/06/2022 a 24/06/2023.

Art. 2.º- Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.
CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 018/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514183

PORTARIA Nº 018 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a CARLOS BRAND, Gerente Administrativo, pelo período de 08 de janeiro de 2024 a 06 de fevereiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 02/05/2022 à 01/05/2023.

Art. 2º - Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.
CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 019/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514184

PORTARIA Nº 019 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias parciais (15 dias) a MARILEIA FARIAS, Agente de Serviços Gerais, pelo período de 03 de janeiro de 2024 a 17 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 01/06/2022 à 31/05/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPL

PORTARIA 020/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514185

PORTARIA Nº 020 DE 03 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A PARCIAIS SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias parciais (10 dias) a LUCIANO TOMIO, Técnico em Enfermagem, pelo período de 03 de Janeiro de 2024 a 12 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 16/12/2021 à 15/12/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 03 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 021/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514186

PORTARIA Nº 021 DE 04 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias parciais (15 dias) a LUCIANA DOS SANTOS DE BORBA, FONOAUDIÓLOGA, pelo período de 04 de janeiro de 2024 a 18 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 02/05/2022 à 01/05/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 04 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 022/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514187

PORTARIA Nº 022 DE 04 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A PARCIAIS SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias parciais (15 dias) a JULIA GUEDERT, Fisioterapeuta, pelo período de 04 de Janeiro de 2024 a 18 de Janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 01/12/2022 à 30/11/2023.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 04 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 023/2024 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514188

PORTARIA Nº 023 DE 08 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a ENELICE GILI BUNN, Assistente Administrativo, pelo período de 08 de Janeiro de 2024 a 17 de janeiro de 2024, relativo ao período aquisitivo de 01/08/2022 à 31/07/2023.

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 08 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 024/2024 - EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514189

PORTARIA Nº 024 DE 09 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica exonerado (a) a partir desta data, ANELI SEZERINO LINHARES, ocupante do cargo Efetivo de CONSELHEIRO TUTELAR.

Art. 2º.- Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 09 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 025/2024 - EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

Publicação N° 5514190

PORTARIA N° 025 DE 09 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica exonerado (a) a partir desta data, ELIANI APARECIDA GILLI WEISS, ocupante do cargo Efetivo de CONSELHEIRO TUTELAR.

Art. 2.º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 09 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 026/2024 - EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

Publicação N° 5514191

PORTARIA N° 026 DE 09 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica exonerado (a) a partir desta data, BRUNO BRAND, ocupante do cargo Efetivo de CONSELHEIRO TUTELAR.

Art. 2.º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 09 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 027/2024 - EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

Publicação N° 5514192

PORTARIA N° 027 DE 09 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica exonerado (a) a partir desta data, SANDRA TERESINHA MANNRICH, ocupante do cargo Efetivo de CONSELHEIRO TUTELAR.

Art. 2.º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 09 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 028/2024 - EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514193

PORTARIA Nº 028 DE 09 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA SERVIDOR (A) COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica exonerado (a) a partir desta data, TAMARA PATRICIA FRANCISCO, ocupante do cargo Efetivo de CONSELHEIRO TUTELAR.

Art. 2.º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 09 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 029/2024 - NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514194

PORTARIA Nº 029 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Ordinária Nº 1685/2023 de 03 de abril de 2023, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica nomeado a partir desta data, a senhora ELIANI APARECIDA GILLI WEISS, para exercer as funções de CONSELHEIRO TUTELAR, conforme Termo de Posse em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 10 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 030/2024 - NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514195

PORTARIA Nº 030 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Ordinária Nº 1685/2023 de 03 de abril de 2023, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica nomeado a partir desta data, a senhora LEANDRO GUTZ, para exercer as funções de CONSELHEIRO TUTELAR, conforme Termo de Posse em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 10 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 031/2024 - NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514196

PORTARIA Nº 031 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Ordinária Nº 1685/2023 de 03 de abril de 2023, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica nomeado a partir desta data, a senhora TAMARA PATRICIA FRANCISCO, para exercer as funções de CONSELHEIRO TUTELAR, conforme Termo de Posse em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 10 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 032/2024 - NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514197

PORTARIA Nº 032 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Ordinária Nº 1685/2023 de 03 de abril de 2023, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica nomeado a partir desta data, a senhora BRUNO BRAND, para exercer as funções de CONSELHEIRO TUTELAR, conforme Termo de Posse em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 10 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 033/2024 - NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514198

PORTARIA Nº 033 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA CONSELHEIRO TUTELAR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Ordinária Nº 1685/2023 de 03 de abril de 2023, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica nomeado a partir desta data, a senhora SANDRA TERESINHA MANNRICH, para exercer as funções de CONSELHEIRO TUTELAR, conforme Termo de Posse em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 10 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 034/2024 - NOMEIA COMISSÃO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5514199

PORTARIA Nº 034 de 11 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA COMISSÃO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES COMO ESPECIFICA.

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º. – Fica assim constituída a Comissão Municipal de Licitações, a partir desta data:

VALDECI JOSE COMANDOLI – PRESIDENTE
CARLOS BRAND – SECRETARIA
ODAIR KOCHANSKI – MEMBRO

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 11 de janeiro de 2024.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 347/2023 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5512080

PORTARIA Nº 347 DE 30 DE NOVEMBRO DE 2023.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias Parciais (10 dias) a JULIANA STEINHEUSER, Sec. Municipal de Administração e Finanças, pelo período de 30 de novembro de 2023 a 09 de dezembro de 2023, relativo ao período aquisitivo de 04/01/2022 à 03/01/2023.

Art. 2.º- Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 30 de novembro de 2023.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 349/2023 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5512089

PORTARIA Nº. 349 DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;

PORTARIA

Art. 1º- Ficam concedidas férias parciais (15 dias) a ELITON BRAND, MOTORISTA, pelo período de 04 de dezembro de 2023 a 18 de novembro de 2023, relativo ao período aquisitivo de 16/04/2021 à 15/04/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 06 de novembro de 2023.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA 350/2023 - CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

Publicação Nº 5512099

PORTARIA Nº 350 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2023.
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

CELSO AUGUSTO VIEIRA, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedidas férias parciais de (11 dias) a JEAN TILLMANN, Gerente de informática, pelo período de 05 de dezembro de 2023 a 15 de dezembro de 2023, relativo ao período aquisitivo de 21/05/2022 à 20/05/2023.

Parágrafo Único – Em conformidade com a Art. 115, § 6º da Lei Complementar Nº. 001/2002 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, os 10 (dez) primeiros dias de suas férias foram indenizados.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 05 de dezembro de 2023.

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2024 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE 100 MBPS A SER INSTALADO PARA O MUNICÍPIO NA SEDE DA PREFEITURA E SEUS FUNDOS MUNICIPAIS

Publicação Nº 5511351

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83.102.699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2024 EDITAL DE DISPENSA Nº 01/2024

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

O MUNICÍPIO DE PRESIDENTE NEREU - SC, Inscrito no CNPJ Nº 83.102.666/0001-28, com sede na Praça Leão Dehon, 50 - Centro, Presidente Nereu/SC - CEP - 89.184-000, por intermédio do Departamento de Compras, torna público que, realizará Chamada Pública, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

| | |
|---|---|
| DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: | DIA 15/01/2024, ATÉ ÀS 17:00 HORAS DO DIA 17/01/2024. |
| REFERÊNCIAS DE HORÁRIO: | HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF |
| ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO: | licitacao@presidentenereu.sc.gov.br ASSUNTO: DISPENSA Nº 01/2024 |
| LINK DO EDITAL: | https://www.presidentenereu.sc.gov.br/licitacoes/listar/dispensa |

1.0 – DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto desta Chamada Publica para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE 100 MBPS A SER INSTALADO PARA O MUNICÍPIO NA SEDE DA PREFEITURA E SEUS FUNDOS MUNICIPAIS, devendo possuir as seguintes características mínimas conforme o Anexo I do presente Edital.

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

- 1.2.1 – ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
- 1.2.2 – ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA;
- 1.2.3 – ANEXO III – DECLARAÇÕES.
- 1.2.4 – ANEXO IV – MODELO DE CONTRATO

2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de Presidente Nereu/SC, para exercício de 2024, na classificação abaixo:

Órgão:5 - Depto de Educacao

Unidade:1 - Depto de Educacao

Ação:2020 - Manutenção do Ensino Infantil

Elemento:3339040990000000000 - Outros serviços de tecnologia da informação e comunicação

Vínculo:1010000 - Receitas de Impostos – Educação

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

Órgão:5 - Depto de Educacao
Unidade:1 - Depto de Educacao
Ação:2010 - Manutenção do Ensino Fundamental
Elemento:3339040990000000000 - Outros serviços de tecnologia da informação e comunicação
Vínculo:1010000 - Receitas de Impostos - Educação

Órgão:7 - Depto de Esportes
Unidade:1 - Depto de Esportes
Ação:2012 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES
Elemento:3339040990000000000 - Outros serviços de tecnologia da informação e comunicação
Vínculo:1000000 - Recursos Ordinários

Órgão:12 - Fundo Municipal de Assistencia Social
Unidade:1 - Fundo Municipal de Assistencia Social
Ação:2006 - Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social
Elemento:3339040990000000000 - Outros serviços de tecnologia da informação e comunicação
Vínculo:1000000 - Recursos Ordinário

Órgão:12 - Fundo Municipal de Assistencia Social
Unidade:1 - Fundo Municipal de Assistencia Social
Ação:2007 - Gestão do CRAS
Elemento:3339040990000000000 - Outros serviços de tecnologia da informação e comunicação
Vínculo:1000000 - Recursos Ordinários

Órgão:10 - Fundo Municipal de Saúde
Unidade:1 - Fundo Municipal de Saúde
Ação:2022 - Manut. Do bloco da atenção Básica
Elemento:3339040990000000000 - Outros serviços de tecnologia da informação e comunicação
Vínculo:1002000 - Recursos Ordinários

Órgão:03 - Depto de Administração e Finanças
Unidade:1 - Depto de Administração e Finanças
Ação:2003 - Manutenção de Atividades administrativas
Elemento:3339040990000000000 - Outros serviços de tecnologia da informação e comunicação
Vínculo:1000000 - Recursos Ordinários

3.0 - DO VALOR ESTIMADO:

3.1 - O valor global estimado para contratação será de R\$ 10584,00 (dez mil quinhentos e oitenta e quatro reais).

4.0 - PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

4.1. A presente CHAMADA PÚBLICA ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no DOM/SC, e os respectivos documentos (Itens 4.2 e 4.3) deverão ser encaminhados obrigatoriamente ao e-mail: licitacao@presidentenereu.sc.gov.br preferencialmente fazendo referência a DISPENSA DE VALOR Nº 01/2024.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 17/01/2024 até às 17:00h.

4.2 Habilitação Jurídica e Fiscal:

4.2.1 Certidão expedida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (c/ emissão não superior a 90 dias) ou o Certificado da Condição do Microempreendedor Individual (CCMEI) para comprovação de Microempreendedor Individual (c/ emissão não superior a 90 dias);

4.2.2 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) com data de emissão não superior a 90 dias;

4.2.3 Cópia do contrato Social em vigor (Consolidado), ou última alteração;

4.2.4 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.2.5 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

4.2.6 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

4.2.7 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

4.2.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

4.2.9 Certidão negativa de Pedido de Concordata ou de Falência, ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial quanto ao SAJ, expedida há menos de 60 (sessenta) dias, acompanhada da certidão de registro no sistema Eproc.

Obs: Considerando a implantação do sistema Eproc no Poder Judiciário de Santa Catarina, a partir de 1º de abril de 2019, as certidões deverão ser solicitadas tanto no sistema Eproc quanto no SAJ. As duas certidões deverão ser apresentadas conjuntamente caso contrário não terão validade, (sendo possível realizar diligência pela Comissão de Licitação).

4.2.10 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

4.2.11 Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII, Art. 7º da CF e Declaração que não possui agente político detentor de mandato eletivo integrando seu quadro social. (Anexo III).

4.2.12 Declaração que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezois anos, cumprindo assim o que determina o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil, salvo na condição de menor aprendiz. (Anexo III).

4.2.13 Declaração que esta empresa, na presente data, se enquadra como: Microempreendedor individual, Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, conforme inciso I e II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Declara ainda que a empresa não se enquadra em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

Obs: Se a certidão não constar prazo de validade, será considerada 60 (sessenta) dias, após sua emissão.

4.2.14 Será verificado pelo agente de contratação: o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);
- b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- c) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos – CADICON, mantidas pelo Tribunal de Contas da União – TCU (<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:2:::NO:2::>).

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

- d) A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- e) Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
- f) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- g) O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.
- h) Constatada a existência de sanção, o licitante será declarado inabilitado, por falta de condição de participação.

4.3 Proposta de Preço/Cotação:

- 4.3.1 A proposta deverá ser encaminhada no e-mail licitacao@presidentenereu.sc.gov.br, em documento PDF conforme modelo do anexo II. Edital.
- 4.3.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.
- 4.3.3 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

5.0 – DO PAGAMENTO:

- 5.1. O pagamento será realizado em até 10 dias após apresentação de nota fiscal acompanhada do relatório de prestações de serviços e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal n° 14.133/2021;
- 5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;
- 5.3. Obs. O pagamento será efetuado de acordo com a apresentação das Notas Fiscais a ser entregue juntamente com as CNDs, que deveram ser encaminhados para o adm@presidentenereu.sc.gov.br; sob pena, da não liberação do respectivo pagamento.
- 5.4. A contratada deverá apresentar Relatório constando os serviços realizados conforme objeto, que deveram ser encaminhados para o e-mail compras@presidentenereu.sc.gov.br ou licitacao@presidentenereu.sc.gov.br sob pena, da não liberação do respectivo pagamento, caso a oficina esteja sendo executada.

6.0 – DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO OU CONTRATAÇÃO:

- 6.1 – A Autorização de Fornecimento será emitida imediatamente assim que a Secretaria solicitante e responsável, pela solicitação autorizar ao setor de licitações via e-mail adm@presidentenereu.sc.gov.br ou compras@presidentenereu.sc.gov.br

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

7.0 DAS CONDIÇÕES PARA A ENTREGA DOS PRODUTOS:

- a) Arcar com os ônus trabalhistas, impostos, encargos sociais, incluindo, despesas referentes à transporte, traslados, hospedagens, alimentação e pagamento de diárias, dentre outros afins, no atendimento a execução do objeto descrito neste termo, durante toda a vigência contratual;
- b) Manter, durante toda a execução do Contrato, em conformidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por inadimplemento;
- c) Entregar os materiais/executar em total conformidade com a solicitação da Secretaria ou Setor Requisitante no tocante a forma, local, prazo e outras particularidades;
- d) Arcar com TODOS os custos necessários à perfeita entrega dos produtos. Dentre os custos segue rol meramente exemplificativo, não exaustivo:
 - Deslocamento, alimentação, hospedagem e diárias de profissionais;
 - Disponibilização de equipamentos ou profissionais.
- e) Manter contato periódico com o responsável pela Secretaria ou Setor Requisitante, visando informar acerca de todo e qualquer acontecimento com relação a entrega.

8.0 – DAS PENALIDADES:

8.1 – A Contratada fica sujeita às penalidades e multas previstas no Art. 156 das sanções administrativas e da tutela judicial" da Lei Federal nº. 14.133, de 1º de abril de 2021.

8.2 – A Contratada ficará sujeita à multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor inicial do presente contrato, caso venha interromper a execução das obras ora contratadas sem a ocorrência de nenhum dos motivos elencados Art.155 da Lei 14.133/2021 ou estabelecidos neste contrato.

8.3 – A Contratada assiste ao direito de pedir reconsideração por escrito ao Contratante dentro do prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, que será julgada no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, relevando ou não a multa ou outras sanções constantes no Art. 156 da Lei 14.133/2021.

8.4 – Nenhum pagamento será efetuado à Contratada se esta deixar de recolher qualquer multa que lhe for imposta, dentro do prazo previsto.

9.0 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

9.1- Poderá o Município revogar o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

9.2- O Município deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

9.3 A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera direito à indenização.

9.4 Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Presidente Nereu/SC, 11 de janeiro de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

CELSO AUGUSTO VIEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. N° 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

TERMO DE REFERÊNCIA**1. DO OBJETO**

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LINK DEDICADA COM IP FIXO E BANDA LARGA PARA USO NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE NEREU/SC E SEUS FUNDOS MUNICIPAIS de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A contratação se faz necessária pois todos os trabalhos administrativos e até mesmo os outros não administrativos de cunho à atender os serviços públicos em todas as esferas na administração pública no âmbito federal, estadual e municipal necessitam dos recursos oriundos de internet, sendo que hoje podemos dizer que somos dependentes deste recurso, não sendo possível a execução dos trabalhos essenciais a toda a municipalidade.

3. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

3.1. Estimativa de quantidade com especificações dos produtos a serem adquiridos:

| Item | Quantidade | Unidade | Produto | Valor Máximo Unitário | Valor Máximo Total |
|------|------------|---------|--|-----------------------|--------------------|
| 1 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PÚBLICO, PARA A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO NA PREFEITURA MUNICIPAL. | 196,00 | 1.176,00 |
| 2 | 6 | MES | LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PÚBLICO. PARA A SECRETARIA DE ESPORTE E TURISMO. | 196,00 | 1.176,00 |
| 3 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PÚBLICO PARA A SECRETARIA | 196,00 | 1.176,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

| | | | | | |
|---|---|-----|---|--------|----------|
| | | | DE EDUCAÇÃO NA CEI VÓ PAULINA. | | |
| 4 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 15 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA O CRAS MUNICIPAL. | 196,00 | 1.176,00 |
| 5 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NA ESCOLA VEREADOR JAIME GILI. | 196,00 | 1.176,00 |
| 6 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DE SAÚDE NA UNIDADE DO POSTO MUNICIPAL DE SAÚDE. | 196,00 | 1.176,00 |
| 7 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SICIAL. | 196,00 | 1.176,00 |
| 8 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO NA PREFEITURA MUNICIPAL. | 196,00 | 1.176,00 |
| 9 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE | 196,00 | 1.176,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108

89.184-000 - PRESIDENTE NEREU

- SANTA CATARINA

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA O MONITORAMENTO VIARIO DO MUNICIPIO | | |
|--|--|--|---|--|--|

4. PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO.

- 4.1. O produto deverá ser instalado sem custos no prazo máximo de 24 horas, contados a partir da emissão de ORDEM DE COMPRA expedida pela Prefeitura Municipal de Presidente Nereu/SC:
- 4.2. Data de entrega: 24 horas após a emissão e entrega da ordem de compra.
- 4.3. A entrega será realizada em cada secretaria constante na relação de itens da cláusula 03 deste edital.

5. DO PAGAMENTO

- 5.1. Os pagamentos devidos serão realizados mensalmente até 10 dias após a prestação dos serviços e aprovação pela entidade competente.
- 5.2. A Contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura a descrição dos serviços e quantidade discriminada e acompanhada da requisição dos mesmos.
- 5.3. O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da contratada, ficando a mesma, ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo a ser firmado com a empresa vencedora da Dispensa de licitação terá vigência de 6(seis) meses podendo ser prorrogado ou até que se realize pregão eletrônico para o mesmo objeto.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. O fornecimento deverá ser rigorosamente de acordo com a descrita no Termo de Referência, não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daquele.
- 7.2. Os preços cotados incluem as despesas de custo, como: seguro, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas ou de qualquer outra natureza.
- 7.3. Durante a Vigência do contrato, a CONTRATADA deverá atender prontamente às requisições e especificações deste **TERMO DE REFERÊNCIA**, a partir da solicitação através de ordem de fornecimento do Setor solicitante.
- 7.4. Responsabilizar-se pela saúde dos funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação.
- 7.5. Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, os empregados da CONTRATADA intentarem reclamações trabalhistas contra a Contratante.
- 7.6. Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias.
- 7.7. Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do presente Contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

- 7.8. Manter, na direção da confecção dos produtos, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos.
- 7.9. Apresentar, no caso de pessoa jurídica, a cada pagamento, quando houver fornecimento de material, a quitação para com a Seguridade Social (CND) e FGTS.
- 7.10. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas.
- 7.11. Não prestar declarações ou informações sem prévia autorização por escrito da CONTRATANTE a respeito do presente contrato e dos fornecimentos a ele inerentes;
- 7.12. Cumprir os fornecimentos conforme disposições do presente contrato;
- 7.13. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados à Prefeitura ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente Contrato.
- 7.14. Prestar as informações e esclarecimentos sempre que solicitados pela Contratante.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1. Responsabilizar-se pela lavratura do contrato ou outro instrumento substitutivo se for o caso, com base nas disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações.
- 8.2. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.
- 8.3. Acompanhar, controlar e avaliar a prestação dos serviços, através da unidade responsável por esta atribuição.
- 8.4. Zelar para que durante a vigência do contrato, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.
- 8.5. Serão considerados para efeito de pagamento os documentos enviados pelos responsáveis pela fiscalização dos fornecimentos realizados na Secretaria, afirmando ter sido realizado as entregas de acordo com este Termo de Referência e Contrato.

9. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 9.1. A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela que será prevista no Edital.

10. DAS PENALIDADES

- 10.1. O não cumprimento das condições estipuladas neste Termo de Referência implicará na adoção de medidas e penalidades previstas em lei:
- 10.1.1. A Contratada fica sujeita às penalidades e multas previstas no Art. 156 das sanções administrativas e da tutela judicial" da Lei Federal nº. 14.133, de 1º de abril de 2021.
- 10.1.2. A Contratada ficará sujeita à multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor inicial do presente contrato, caso venha interromper a execução das obras ora contratadas sem a ocorrência de nenhum dos motivos elencados Art.155 da Lei 14.133/2021 ou estabelecidos neste contrato.
- 10.1.3. A Contratada assiste ao direito de pedir reconsideração por escrito ao Contratante dentro do prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, que será julgada no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, relevando ou não a multa ou outras sanções constantes no Art. 156 da Lei 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

10.1.4. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada se esta deixar de recolher qualquer multa que lhe for imposta, dentro do prazo previsto.

11. DA FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

11.1 – Fica Nomeado como Gestor do Contrato: Celso Augusto Vieira

11.1.1 - Atribuições do Gestor de Contratos:

11.1.2 - Caberá ao gestor do contrato e, nos seus afastamentos e seus impedimentos legais, ao seu substituto, em especial:

11.1.3 - Coordenar as atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa e setorial,

11.1.4 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato das ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, e informar à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência;

11.1.5 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação do contratado, para fins de empenho de despesa e de pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais;

11.1.6 - Coordenar a rotina de acompanhamento e de fiscalização do contrato, cujo histórico de gerenciamento deverá conter todos os registros formais da execução, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, e elaborar relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração;

11.1.7 - Coordenar os atos preparatórios à instrução processual e ao envio da documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos;

11.1.8 - Elaborar o relatório final de que trata a com as informações obtidas durante a execução do contrato;

11.1.9 - Coordenar a atualização contínua do relatório de riscos durante a gestão do contrato, com apoio dos fiscais técnico, administrativo e setorial;

11.1.10 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, a constarem do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações conforme disposto em regulamento;

11.1.11 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o ou pelo agente ou pelo setor competente para tal, conforme o caso.

11.2 - Fica Nomeado como Fiscal do Contrato: Carlos Brand



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

11.2.1 – Atribuições do Fiscal de Contratos:

- 1 – Ler atentamente o Termo de Contrato e anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à sua execução;
- 2 – Esclarecer dúvidas do preposto/representante da Contratada que estiverem sob a sua alçada, encaminhando às áreas competentes os problemas que surgirem quando lhe faltar competência;
- 3 – Verificar a execução do objeto contratual, proceder à sua medição e formalizar a atestação. Em caso de dúvida, buscar, obrigatoriamente, auxílio para que efetue corretamente a atestação/medição;
- 4 – Antecipar-se a solucionar problemas que afetem a relação contratual (greve, chuvas, fim de prazo);
- 5 – Notificar a Contratada em qualquer ocorrência desconforme com as cláusulas contratuais, sempre por escrito, com prova de recebimento da notificação (procedimento formal, com prazo).
- 6 – Receber e encaminhar imediatamente as Faturas/Notas Fiscais, devidamente atestadas (assinadas) ao Setor de Contabilidade, observando previamente se a fatura apresentada pela Contratada se refere ao objeto que foi efetivamente contratado;
- 7 – Fiscalizar a manutenção, pela Contratada, das condições de sua habilitação e qualificação, com a solicitação dos documentos necessários à avaliação;
- 8 – Rejeitar bens e serviços que estejam em desacordo com as especificações do objeto contratado. A ação do Fiscal, nesses casos, deverá observar o que reza o Termo de Contrato e/ou o ato convocatório da licitação, principalmente em relação ao prazo ali previsto;
- 9 – Procurar auxílio junto às áreas competentes em caso de dúvidas técnicas, administrativas ou jurídicas.

12. VIGÊNCIA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/CONTRATO

12. A Autorização de Fornecimento será emitida imediatamente assim que a Secretaria de Administração, autorizar a execução do objeto licitado ao setor de licitações via e-mail adm@presidentenereu.sc.gov.br

Presidente Nereu, 11 de janeiro de 2024.

Jean Tillmann

Responsável por este Estudo Técnico Preliminar

E Termo de Referência

Juliana Steinheuser

Secretário de Administração e Finanças

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

ANEXO II

DISPENSA DE VALOR Nº 01/2024

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

MODELO DE PROPOSTA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE 100 MBPS A SER INSTALADO PARA O MUNICÍPIO NA SEDE DA PREFEITURA E SEUS FUNDOS MUNICIPAIS

RELAÇÃO DOS ITENS.

| Item | Quantidade | Unidade | Produto | Valor Máximo Unitário | Valor Máximo Total |
|------|------------|---------|--|-----------------------|--------------------|
| 1 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO NA PREFEITURA MUNICIPAL. | 196,00 | 1.176,00 |
| 2 | 6 | MES | LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO. PARA A SECRETARIA DE ESPORTE E TURISMO. | 196,00 | 1.176,00 |
| 3 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NA CEI VÓ PAULINA. | 196,00 | 1.176,00 |
| 4 | 6 | MES | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 15 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA O CRAS MUNICIPAL. | 196,00 | 1.176,00 |
| 5 | 6 | ME | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA | 196,00 | 1.176,00 |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

| | | | | | |
|---|---|------|---|--------|----------|
| | | S | FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NA ESCOLA VEREADOR JAIME GILI. | | |
| 6 | 6 | ME S | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DE SAÚDE NA UNIDADE DO POSTO MUNICIPAL DE SAÚDE. | 196,00 | 1.176,00 |
| 7 | 6 | ME S | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE NO MINIMO 100 MBPS PARA DOWNLOAD E 100 MBPS PARA UPLOAD. NECESSIDADE DE IP FIXO / PUBLICO, PARA A SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SICIAL. | 196,00 | 1.176,00 |

LAÇÃO DOS ITENS.

Validade da Proposta 30 dias.

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;

Razão social:

Nº do CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

Dados bancários para a fase de faturamento:

Banco:

Agência:

Tipo de Conta:

Número da Conta:

Endereço, _____ de _____ de 2024.

Assinatura do Responsável CPF

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108**89.184-000 - PRESIDENTE NEREU****- SANTA CATARINA**

Obs: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

ANEXO III**DECLARAÇÃO**

Referência: Processo Licitatório Nº 001/2024 - Dispensa de Licitação nº 01/2024 Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina.

A empresa, inscrita no CNPJ sob nº, por intermédio de seu(sua) representante legal, senhor(a), inscrito(a) no CPF sob nº e portador(a) da Carteira de Identidade com RG nº

DECLARA, para fins do disposto no art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, cumprindo assim o que determina o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil, salvo na condição de menor aprendiz.

DECLARA, que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviço prestado, inclusive consultoria, assistência técnica, ou assemelhados. DECLARA para fins do disposto no Edital de Dispensa referenciado acima, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, se enquadra como:

- () Microempreendedor individual;
() Microempresa;
() Empresa de Pequeno Porte;

Conforme inciso I e II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Declara ainda que a empresa não se enquadra em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

(.....) Declara, sob as penas da Lei Federal nº 14.133, 2021, que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

(Local e data)

.....
Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome:.....

Observação: a) Esta declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado com a razão social, endereço completo, telefone e CNPJ da empresa proponente no ato do credenciamento da mesma junto a Comissão Permanente de Licitações.

b) Se alguma das hipóteses mencionadas não representar a realidade da empresa, deverá ser suprimida da declaração.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28
PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

ANEXO IV**MODELO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO**

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI
FAZEM DE UM LADO A MUNICIPIO DE
PRESIDENTE NEREU E DE OUTRO,
OS TERMOS DA LEI N.º 8666 DE
21/06/1993.

Contrato que entre si celebram a MUNICIPIO DE PRESIDENTE NEREU, com endereço na PRAÇA LEAO DEHON - - Presidente Nereu SC, inscrita no CNPJ sob n.º 83.102.699/0001-28 neste ato representada pelo(a) PREFEITO(A) MUNICIPAL, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e , inscrito no CNPJ sob n.º , neste ato representada por seu representante legal, Senhor(a) , doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, em decorrência da Licitação , homologado em , mediante sujeição mútua as normas constantes da Lei Nº 14.133/21 de 01/04/2021 e legislação pertinente ao Edital antes citado, as propostas e as seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET E INTERCONEXÕES, ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE EM FIBRA ÓPTICA DESDE O BACKBONE DA CONTRATADA DE 100 MBPS A SER INSTALADO PARA O MUNICÍPIO NA SEDE DA PREFEITURA E SEUS FUNDOS MUNICIPAIS.

1.2 - Ao assinar este Contrato, a CONTRATADA declara que tomou pleno conhecimento da natureza e condições locais onde serão executados os serviços objeto do presente Contrato. Não será considerada pela CONTRATANTE qualquer reclamação ou reivindicação por parte da CONTRATADA fundamentada na falta de conhecimento dessas condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

2 - Fazem parte deste Contrato, independentemente da transcrição, os seguintes documentos, cujo teor, de conhecimento das partes contratantes: Proposta da CONTRATADA, especificações complementares, além das normas e instruções legais vigentes no País que lhe forem atinentes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

3 - O Objeto do presente contrato será realizado sob a Forma/Regime: Parcelado mensalmente, com início dos serviços a partir de .

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

4.1 - A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, o preço proposto que é de R\$ () a serem pagos em 12 parcelas de R\$ ().

4.2 - Fica expressamente estabelecido que os preços constantes na proposta da CONTRATADA incluem todos os custos diretos e indiretos para a execução do Objeto contratado, constituindo-se na única remuneração devida.

4.3 - A medição contendo o quantitativo dos serviços realizados e seus respectivos preços, será realizada pela CONTRATANTE, que encaminhará a CONTRATADA, liberando-a para faturamento até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da execução dos serviços e aquisição de materiais ou fornecimentos.

4.4 - O pagamento será efetivado na Tesouraria da Secretaria de Finanças da CONTRATANTE ou Ordem Bancária.

CLAUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO

5 - O custo apresentando caracterizando o preço unitário e global para a Execução dos serviços e/ou aquisição de materiais ou fornecimento será reajustado de acordo com o seguinte critério: PELO INDICE IGPM

CLAUSULA SEXTA - DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

6.1 - Terá vigência de sua assinatura até 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado, mediante termo Aditivo, desde que seja acordado entre as partes através de declaração por escrito com antecedência mínima de 10 dias antes do término do contrato, e de conformidade com o estabelecido nas Leis n.º 14.133/2021.

6.2 - O início deve se dar em 05 (cinco) dias a partir da assinatura deste instrumento.

6.3 - Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

6.4 - Os prazos serão em dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto de forma diferente.

6.5 - Os prazos se iniciam e vencem em dia de expediente normal.

CLAUSULA SETIMA - DAS DESPESAS E FONTES DOS RECURSOS

7 - As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta do orçamento Fiscal Vigente, cuja(s) fonte(s) de recurso(s) tem a seguinte classificação:

MUNICIPIO DE PRESIDENTE NEREU

Dotação 85

o:

Órgão: 03 - Depto de Administracao e Finanças
Unida 001 - Depto de Administracao e Finanças

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

de:
Ação: 2003 - Manutenção das Atividades Administrativas
Víncul 01000000 - Recursos Ordinários
o:
Eleme 3339000000000000000 - Aplicações diretas
nto:

CLAUSULA OITAVA - DA EXECUÇÃO

8.1 - Este contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.2 - A execução deste contrato será acompanhada e fiscalizada por um representante da CONTRATANTE especialmente designado.

8.3 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, no local do serviço, para representá-la na execução deste contrato.

8.4 - A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

8.5 - A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

9 - Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

9.1.1 Unilateralmente pela CONTRATANTE:

a) Quando houver modificação do projeto ou das especificações para melhor adequação técnica aos seus objetivos.

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos na lei de licitações.

9.1.2. Por acordo das partes:

a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução;

CLAUSULA DÉCIMA - DAS MULTAS

10. Pela inexecução total ou parcial do contrato, caberá, conforme a gravidade da falta e garantia a prévia defesa, a aplicação das seguintes sanções, de acordo com o previsto na Seção II do Capítulo IV da Lei N.º 8.666/93.

a) advertência por escrito;

b) multa de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor da última medição, no caso de retardamento, sem justa causa, do início dos trabalhos contratados;

c) multa de 1% (um por cento) calculado sobre o valor da última medição por dia de paralisação,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

sem prejuízo das demais cominações, no caso de paralisação da execução do contrato, sem justa causa, por mais de 5 (cinco) dias úteis e no máximo de 7 (sete) dias consecutivos;

d) multa de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor da última medição pelo não cumprimento do prazo contratual, sem plena justificativa;

e) multa de até 1% (um por cento) calculado sobre o valor da última medição, em caso de inobservância das demais cláusulas do Contrato;

f) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o município, por prazo não superior a 2(dois) anos;

g) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, consoante inciso IV, Art. 87 da Lei N 8 666/93;

h) no caso de inadimplemento que resulta em aplicação de multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, o pagamento devido só poderá ser liberado se comprovada, mediante a apresentação de guia, o recolhimento da multa em questão, ou o desconto do valor da mesma sobre o total da fatura.

10.2 - O valor da multa será automaticamente descontado dos pagamentos devidos pela MUNICIPIO DE PRESIDENTE NEREU e que a CONTRATADA vier a fazer jus.

10.3 - A CONTRATADA será notificada da aplicação da multa e à partir da notificação terá o prazo de 5 (cinco) dias para recolher a importância correspondente em nome da CONTRATANTE, assegurado o direito de defesa de que trata o parágrafo 2º, do artigo 87, da Lei N°. 8.666/93.

10.4 - Fora deste prazo a multa será cobrada em dobro e a CONTRATANTE suspenderá os pagamentos até o valor correspondente à multa seja recolhido não cabendo correção ou atualização dos valores do pagamento suspenso.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1 - Rescisão deste Contrato por ato unilateral da CONTRATANTE.

11.1.1 - A CONTRATANTE poderá unilateralmente, rescindir de pleno direito este Contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial desde que ocorra qualquer um dos fatos adiante enunciados, bastando para isso comunicar a CONTRATADA sua intenção, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias:

a) o não cumprimento pela CONTRATADA das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

b) o cumprimento irregular pela CONTRATADA das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

c) o desatendimento pela CONTRATADA das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

d) razões de interesse do serviço público;

11.1.2 - A CONTRATANTE terá o direito de rescindir de imediato o presente contrato, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, caso ocorra qualquer um dos fatos a seguir enunciados;

a) o atraso injustificado no início dos serviços;

b) suspensão, pelas autoridades competentes, dos serviços da CONTRATADA, em decorrência de violação de disposições legais vigentes;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

- c) a paralisação dos serviços sem justa causa e prévia comunicação a CONTRATANTE;
- d) a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação com outrem, a sessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução deste;
- e) o cometimento reiterado de faltas na sua execução;
- f) a decretação de falência, o pedido de concordata ou a instauração de insolvência civil;
- g) a dissolução da sociedade ou o falecimento do proprietário, em se tratando de firma individual;
- h) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da CONTRATANTE, prejudique a execução do contrato;
- i) o protesto de títulos ou a emissão de cheques, sem suficiente provisão, que caracterizem a insolvência do contrato;

11.1.3 - No caso de o presente Contrato ser rescindido por culpa da CONTRATADA, serão observadas as seguintes condições:

- a) a CONTRATADA não terá direito de exigir indenização por qualquer prejuízo e será responsável pelos danos ocasionados, cabendo a CONTRATANTE aplicar as sanções contratuais e legais pertinentes;
- b) a CONTRATADA terá o direito de ser reembolsada pelos serviços já prestados, desde que aprovado pela CONTRATANTE, até a data da rescisão, deduzidos os prejuízos causados a CONTRATANTE;
- c) em qualquer caso, a CONTRATANTE reserva-se o direito de dar continuidade aos serviços através de outras empresas, ou da forma que julgar mais conveniente;
- d) caso a CONTRATANTE não use o direito de rescindir este Contrato, poderá, a seu exclusivo critério, reduzir ou suspender a execução dos serviços referente ao mesmo e sustar o pagamento das faturas pendentes, até que a CONTRATADA cumpra integralmente a condição contratual infringida;

11.2 - Rescisão deste Contrato por Acordo entre as Partes ou Judicial:

11.2.1 - O presente Contrato também poderá ser rescindido quando ocorrer:

- a) a supressão, por parte da CONTRATANTE, de obras, serviços ou fornecimento, acarretando modificação do valor inicial do Contrato, além do permitido no Regulamento de Habilitação Licitação e Contratação, seu artigo 79 da Lei Nº 8.666/93;
- b) a suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 30 (trinta) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- c) o atraso superior a 30 (trinta) dias dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE, decorrentes de serviços já prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- d) a não liberação, por parte da CONTRATANTE, de área, local ou objeto para execução dos serviços, nos prazos contratuais.

11.2.2 - Nestes casos, a CONTRATANTE, deverá pagar a CONTRATADA os serviços já prestados, de acordo com os termos deste Contrato.

11.2.3 - Rescisão do Contrata em Virtude de Força Maior.

11.3.1 - Tanto a CONTRATANTE como a CONTRATADA poderão rescindir este Contrato em caso de interrupção na execução dos serviços por um período maior que 30 (trinta) dias, em virtude



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

de força maior, conforme definido no Art. 1058 do Código Civil Brasileiro, regularmente comprovado e impedido da execução deste Instrumento Contratual. Neste caso, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA os serviços que a mesma tenha realizado, de acordo com os termos deste Contrato.

11.3.2 - Sempre que uma das partes julgar necessário invocar motivo de força maior, deverá fazer imediata comunicação escrita a outra, tendo esta última um prazo até 5 (cinco) dias da data de seu recebimento para contestar, ou reconhecer os motivos constantes da notificação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS/OBRAS

12.1 - Concluídos os serviços/obras objeto do Contrato, em 5 (cinco) dias após a comunicação da CONTRATANTE ou resilido este, será efetuado pela fiscalização da CONTRATANTE o seu recebimento provisória, após, e se reconhecido o integral cumprimento das obrigações contratuais.

12.1.1 - O recebimento provisório não isenta a CONTRATADA da responsabilidade decorrente de erros de execução, a cuja reparação se obriga, tudo sem ônus para a CONTRATANTE, observando o disposto no art. 69, da Lei 8666/93.

12.1.2 - Decorridos 30 (trinta) dias consecutivos da data do recebimento provisório, e verificada a correção dos serviços executados, proceder-se-á ao recebimento definitivo, lavrando-se o termo respectivo, que consignará a quitação geral, plena e recíproca entre as partes.

12.2 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil, pela solidez e segurança dos serviços nem a ética profissional pela perfeita execução dos serviços contratados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS E FISCAIS

13.1 - Todos e quaisquer impostos, taxas e contribuições fiscais e para-fiscais, inclusive os de natureza previdenciária, social e trabalhista bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer natureza, decorrentes da celebração deste Contrato, ou da execução, correção única e exclusivamente por conta da CONTRATADA.

13.1.1 - Obriga-se a CONTRATADA a manter-se inteiramente em dia com as contribuições previdenciárias, sociais e trabalhistas verificada, em qualquer tempo, a existência de débito proveniente do não recolhimento dos mesmos, por parte da CONTRATADA, fica a CONTRATANTE desde já a suspender os pagamentos devidos a CONTRATADA, até que fique plena e total regularização de sua situação.

13.2 - Quaisquer alterações nos encargos ou obrigações de natureza fiscal e/ou para-fiscal, após a data limite de recebimento e abertura da proposta será objeto de entendimento entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE.

13.3 - A CONTRATADA responderá a todas as reclamações trabalhistas que possam ocorrer em consequência da execução dos serviços contratados, os quais não importam em vinculação laboral entre a CONTRATANTE envolvida, que mantém relação empregatícia com a CONTRATADA, empregadora na forma do disposto no Art. 2º da Consolidação das Leis do Trabalho.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE NEREU**

CGC 83 102 699/0001 - 28

PRAÇA LEÃO DEHON, 50 - FONE/FAX (047) 362-1108
89.184-000 - PRESIDENTE NEREU - SANTA CATARINA

13.3.1 - Caso haja condenação da CONTRATANTE, inclusive com a responsável solidária, a CONTRATADA, reembolsar-lhe-á os valores pagos em decorrência da decisão judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - NOVAÇÃO

14 - A não utilização por parte da CONTRATANTE, de quaisquer direitos a ela assegurados neste Contrato ou na Lei, em geral, ou a não aplicação quaisquer sanções nelas previstas, não importa em novação quanto a seus termos, não devendo, portanto, ser interpretada como renúncia ou desistência de aplicação ou de ações futuras. Todos os recursos postos à disposição da CONTRATANTE, neste Contrato, serão considerados cumulativos, e não alternativos, inclusive em relação a dispositivos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO SEGURO

15 - A CONTRATADA é responsável pelos seguros de seu pessoal e de todo o equipamento/material/veículo que utilizar na execução dos serviços previstos neste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16 - Para as questões decorrentes deste Contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem de acordo, assinam o presente termo os representantes das partes contratantes, juntamente com as testemunhas abaixo.

Presidente Nereu, data.

PREFEITO
PRESIDENTE NEREU

Contratada

Testemunhas

EDITAL DE INEXIGIBILIDADE Nº 02/2024 PARA O CREDENCIAMENTO CONTRATAÇÃO DE LABORATÓRIO PARA REALIZAÇÃO COLETA DE MATERIAL PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS CONFORME TABELA SUS NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE NEREU. CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E SEUS ANEXOS

Publicação Nº 5511365

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 02/2024
EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 02/2024

O Município de Presidente Nereu/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o n.º 83.102.699/0001-28, com sede administrativa na Praça Lehon, n.º 50, Centro, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Celso Augusto Vieira, juntamente com Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob n.º 14.488.313/0001-45, com sede na Rua Papa João XIII, n.º 202 – Bairro Centro, representado pela gestora a Sra. Eliane Schaufelberger, no uso de suas atribuições legais, comunica o procedimento auxiliar denominando CREDENCIAMENTO com início de entrega dos documentos a partir de 18/01/2024 às 8:00 horas até 31 de dezembro de 2024, através da modalidade de Inexigibilidade de Licitação, conforme objeto a seguir especificado, de acordo com a Lei n.º 14.133/21, amparado no seu art. 79 e observando o artigo 37, XXI da Constituição Federal de 1988.

1. DO OBJETO

1.1. O presente processo tem como objeto o CONTRATAÇÃO DE LABORATÓRIO PARA REALIZAÇÃO COLETA DE MATERIAL PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS CONFORME TABELA SUS NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE NEREU. CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E SEUS ANEXOS. Tudo de acordo com os termos abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1.1. As condições específicas para a prestação de serviços, bem como os valores, estão previstos no termo de referência em anexo do edital.

1.1.2. Os interessados deverão atuar no ramo de atividade compatível com o objeto deste credenciamento.

1.2. Os interessados deverão requerer o credenciamento na forma do item 3 deste edital.

1.3. Não poderão participar do credenciamento os interessados:

I – impedidos de contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado de Santa Catarina, nos termos do art. 156, III, § 4º, da Lei n.º 14.133/2021;

II – suspensos de participar de licitações e impedidos de contratar, nos termos da Lei n.º 14.133/2021 e demais legislação vigente;

III – declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma do art. 156, IV, § 5º, da Lei n.º 14.133/2021 e demais legislação vigente;

IV – estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente;

V – autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, incluindo autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

VI – empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5 % (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

VII – aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

VIII – pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

IV - pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

X – entidades empresariais que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução total ou liquidação;

XI – empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei n.º 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si; e

XII – entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

XIII - direta ou indiretamente da licitação ou da execução de contrato, o agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, nos termos do art. 9º, § 1º, da Lei n.º 14.133/21.

2. INFORMAÇÕES

- 2.1. O inteiro teor deste edital e seus anexos ficarão à disposição dos interessados no endereço eletrônico municipal:
<https://presidentenereu.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-licitacoes>.
- 2.2. O presente credenciamento será publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina: <https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/> e entra vigência a partir de sua publicação, conforme item 11.
- 2.3. Esclarecimentos sobre a inscrição no credenciamento serão prestados pelos e-mails compras@presidentenereu.sc.gov.br, contratos@presidentenereu.sc.gov.br e

empenhos@presidentenereu.sc.gov.br ou pelo telefone (47) 3362-1108, com ramal de licitações.

- 2.4. Qualquer cidadão ou interessado poderá impugnar os termos deste edital, a qualquer tempo, o que não terá efeito de recurso.
- 2.4.1. As impugnações serão conhecidas se dirigidas diretamente ao setor de protocolo municipal ou enviada em formato PDF (Portable Document Format), com tamanho máximo de 10 megabytes aos endereços eletrônicos relacionados no subitem 2.3.
- 2.5. Não serão conhecidas as impugnações protocolizadas por meio diverso do previsto no subitem anterior.
- 2.6. O acolhimento ou não das impugnações serão disponibilizados no site, conforme subitem 2.1. e comunicados por e-mail ao solicitante.

3. REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO

- 3.1. O requerimento de credenciamento e os documentos necessários à habilitação deverão estar em envelope fechado e ser protocolado junto ao setor de protocolo localizado na Prefeitura Municipal.
- 3.1.1. O envelope deverá ser identificado da seguinte maneira:

Ao Setor de Licitações de Presidente Nereu/SC
CREDENCIAMENTO N.º 02/2023
Inexigibilidade n.º 02/2023
Documentação de Credenciamento/ Habilitação
Empresa:
CNPJ:
Endereço:

- 3.2. O conjunto de documentos apresentados deverá conter:
 - I – requerimento de credenciamento, na forma do modelo disponível no Anexo II, datado e assinado pelo representante legal;
 - II – documentos necessários à habilitação previstos no item 4.
- 3.3. O requerimento de credenciamento não poderá conter emendas, rasuras, borrões ou entrelinhas que possam dificultar o reconhecimento de sua caracterização, considerada indispensável à sua validade.
- 3.3.1. O requerimento apresentado de forma incompleta, rasurado ou em desacordo com o estabelecido neste edital será considerado inepto, podendo o interessado apresentar novo requerimento, escoimado das causas que ensejaram sua inépcia.
- 3.4. Os interessados que constituírem procuradores para representá-los no setor de licitações, deverão apresentar, além de todos os documentos relacionados no item 4 deste edital, os seguintes:

I – procuração, discriminando os poderes específicos, contendo a indicação do signatário com firma reconhecida, acompanhada do instrumento que comprove os poderes do signatário;

II – cópia da cédula de identidade, se o procurador for pessoa física;

3.5. Todos os documentos para o credenciamento deverão estar todos estarem dentro do prazo de validade, quando protocolados, entregues em via original ou autenticados em cartório ou ainda, podendo ser autenticados pelo setor de licitações municipal.

3.5.1. Os documentos que omitirem a validade serão considerados como válidos pelo período de 30 (trinta) dias, a contar da data de sua emissão.

3.5.2. Não serão aceitos documentos com rasuras e/ou ilegíveis.

4. DOCUMENTOS PARA O CREDENCIAMENTO

4.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

I – Ato constitutivo ou contrato social vigente, via original ou autenticado, quando emitido através do site da Junta Comercial ficam dispensados de autenticação e serão aceitos se emitidos com data inferior a 60 (sessenta) dias;

II – Comprovação da inscrição e de situação cadastral de pessoa jurídica;

III – Certidão Negativa de Pedido de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da Proponente, com data não superior a 60 (sessenta) dias da data de protocolo da documentação.

4.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

I – prova de regularidade perante a Fazenda Federal;

II – prova de regularidade perante a Fazenda Estadual;

III – prova de regularidade perante a Fazenda Municipal de Taió/SC, conforme previsto na Lei Orgânica do Município de Taió, no art. 99;

IV – prova de regularidade perante a Fazenda Municipal do domicílio da empresa proponente;

V – prova de regularidade perante o FGTS;

IV – prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.

4.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

I – comprovante de inscrição ativa no Conselho Regional da sua categoria profissional;

II – alvará de localização;

III – alvará sanitário;

4.4. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

I – Documento oficial de identidade contendo cadastro de pessoa física (CPF) do gerente ou responsável da empresa licitante;

II – Declarações obrigatórias, conforme modelo do Anexo III, que dispõe sobre:

a) declaração de que não é aquele que mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau com servidor municipal (devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação, inciso IV do artigo 14 da Lei n.º 14.133/21);

b) declaração de cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - Lei n.º 13.709/2018, devendo utilizar do modelo anexo III deste edital;

c) declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, devendo utilizar o modelo anexo a este edital;

d) para fins do no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor a partir de quatorze anos na condição de aprendiz.

e) que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, independente de sua natureza e esfera governamental;

f) que não é estrangeira sem representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente;

g) que não é impedido de transacionar com a Administração Pública, independente de sua natureza e esfera governamental;

h) que não possui, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, condenação judicial, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

i) que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, devendo utilizar o modelo anexo a este edital;

j) que são verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal;

j) que conhece e aceita todas as condições do edital e anexos, estando plenamente ciente do teor e da extensão deste documento, que cumpre os requisitos de habilitação, que encaminha em anexo os documentos necessários;

k) que não é autora do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo relacionado ao objeto desta licitação, incluindo autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico, ou, ainda, empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5 % (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

5. ATUALIZAÇÃO DOS DADOS DA CREDENCIADA

- 5.1. Toda alteração que implique modificação das informações prestadas pela interessada para obtenção do credenciamento deverá ser enviado ao endereço eletrônico disposto no subitem 2.3 e o documento será juntado ao processo de credenciamento e registrará no sistema.
- 5.2. A credenciada deverá atualizar os seus dados cadastrais sempre que ocorrer mudança de endereço, conta de e-mail, telefone ou do representante legal.
- 5.3. A atualização dos dados da credenciada não alterará a condição do credenciamento já homologado.

6. ANÁLISE DOS PEDIDOS DE CREDENCIAMENTO

- 6.1. Os requerimentos para credenciamento serão analisados pela comissão composta pelo Agente de Contratação e equipe de Apoio designados através de Decreto Municipal, com vistas à homologação pela Gestora do Fundo Municipal de Saúde.
- 6.2. Os documentos emitidos por sistema eletrônico serão aceitos pela comissão se verificada sua autenticidade no site do órgão emissor ou diretamente a este, e no caso de impossibilidade de acesso à Internet, observa-se do que:
 - 6.2.1. A comissão poderá suprir ou sanar, via internet, eventuais omissões ou falhas relativas aos documentos apresentados pelas interessadas, mediante a inserção de documentos; e
 - 6.2.2. Na impossibilidade de obtenção dos documentos em razão de insuficiência de informações ou de acesso aos sítios oficiais de órgãos e/ou entidades emissoras, a comissão diligenciará à interessada para que, em 5 (cinco) dias úteis a partir da comunicação, apresente o que lhe for solicitado, sob pena de não obtenção do credenciamento.

- 6.2.3. A comissão verificará os novos documentos para aprovar ou não o requerimento de credenciamento ou sua atualização, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

7. HOMOLOGAÇÃO

- 7.1. Todos aqueles que preencherem os requisitos constantes neste edital terão seus requerimentos de credenciamento aprovados pela comissão.
- 7.2. A Gestora do Fundo Municipal de Saúde procederá a homologação de cada credenciamento, após instrução favorável da comissão.
- 7.3. Homologado o credenciamento, o mesmo estará disponível no site municipal www.presidentenereu.atende.net, e o contrato gerado será publicado no veículo oficial de imprensa da Prefeitura de Taió/SC, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - site www.diariomunicipal.sc.gov.br.
- 7.4. A homologação do requerimento vincula a credenciada, sujeitando-a, integralmente, às condições estabelecidas neste edital.

8. DESCRENCIAMENTO

- 8.1. A credenciada poderá solicitar a qualquer momento o seu descredenciamento, desde que não apresente ordens de serviços pendentes.
- 8.2. A credenciada que desejar se descredenciar deverá fazê-lo mediante o encaminhamento do requerimento constante do Anexo IV, assinado pelo responsável legal ou procurador e protocolar o pedido no protocolo municipal, destinado ao setor de licitações.
- 8.3. Caso a credenciada não execute os serviços no prazo previsto ou descumpra injustificadamente quaisquer das obrigações contidas deste edital poderá ser submetida ao descredenciamento.
- 8.4. Fica facultada a defesa prévia da credenciada, a ser apresentada no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da notificação acerca da possibilidade de aplicação do descredenciamento, devendo, no mínimo, constar de:
- I - justificativa plausível para os fatos apurados; e
 - II - documentação comprobatória, quando for o caso.
- 8.4.1. A defesa prévia será conhecida, nos termos do Título IV, Capítulo I, da Lei n.º 14.133/2021, se endereçada diretamente aos endereços eletrônicos informados no subitem 2.3. deste edital devendo os arquivos estarem obrigatoriamente no formato PDF, com tamanho máximo de 10 (dez) megabytes, ou protocolados diretamente no protocolo municipal.
- 8.4.2. A defesa prévia será apreciada com base na justificativa apresentada, na documentação acostada e no interesse público envolvido.
- 8.4.3. Será considerada intempestiva a defesa prévia efetuada após a expiração

do prazo estabelecido no subitem 8.4.

8.5. O não cumprimento do disposto nos itens anteriores facultará a este Poder Judiciário a adoção de medidas objetivando ao descredenciamento.

8.6. Oportunizado o contraditório e a ampla defesa à credenciada, e após decisão da Gestora do Fundo Municipal da Saúde, esta será publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, site www.diariomunicipal.sc.gov.br, sendo a credenciada comunicada por mensagem eletrônica.

8.7.

9. RECURSOS

9.1. Da decisão que indeferir o requerimento de credenciamento ou que declarar o descredenciamento caberá recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação por e-mail, assegurada a ampla defesa e o contraditório.

9.2. Os recursos interpostos serão conhecidos, nos termos do Título IV, Capítulo II - Das Impugnações, Dos Pedidos de Esclarecimento e Dos Recursos da Lei n.º 14.133/2021, devendo serem enviados eletronicamente pela interessada para o endereço eletrônico disposto no subitem 2.3, devendo os arquivos estar obrigatoriamente no formato PDF, com tamanho máximo de 10 (dez) megabytes ou protocolados no setor de protocolo da Prefeitura Municipal, contendo as informações do número do credenciamento, dados da empresa e "Interposição de Recurso".

9.3. Os recursos interpostos serão recebidos pela comissão em face da análise da documentação pela comissão, a qual poderá reconsiderar ou não sua decisão em 3 (três) dias úteis, devendo encaminhá-los devidamente informados a Gestora do Fundo Municipal de Saúde para apreciação e decisão, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.

10. PENALIDADES

10.1. Nos termos do previsto no Título IV, Capítulo I - Das Infrações e Sanções Administrativas da Lei n.º 14.133/2021, bem como no Decreto Municipal n.º 8.206/23, as sanções administrativas serão: advertência, multa, impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do Estado de Santa Catarina e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

10.1.1. ADVERTÊNCIA: será aplicada na hipótese de infrações que correspondam a pequenas irregularidades verificadas nos fornecimentos, que venham ou não causar dano à Administração ou a terceiros.

10.1.2. MULTA: será aplicada por infrações que obstaculizem a concretização do objeto do credenciamento e compreenderá:

I - não poderá ser inferior a 0,5 %, por dia, limitada a 30 %, sobre o valor do serviço, pelo atraso no atendimento, na entrega do laudo ou no descumprimento de quaisquer condições estabelecidas no edital e seus anexos, por motivo de força maior.

10.1.3. Caracterizada a inexecução e constatado o prejuízo ao interesse público, a Administração poderá aplicar à CREDENCIADA outras sanções e até mesmo iniciar o processo de extinção do instrumento contratual e de credenciamento da empresa.

10.1.4. Os valores relativos às multas serão pagos mediante notificação de cobrança. A partir da data de confirmação do recebimento da notificação, a CREDENCIADA terá o prazo de até 15 (quinze) dias úteis para apresentar defesa administrativa ou fazer o recolhimento do valor da multa aos cofres públicos, sob pena de cobrança judicial.

10.1.5. Na hipótese de a CREDENCIADA não efetuar o recolhimento da multa no prazo fixado na notificação de cobrança, o município inscreverá o valor em dívida ativa.

10.1.6. IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR com a Administração Pública direta e indireta do Estado de Santa Catarina, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos termos do artigo 156, III, da Lei n.º 14.133/2021, sem prejuízo da aplicação de outras penalidades, nos seguintes casos:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- b) dar causa à inexecução total do contrato;
- c) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- d) não manter a proposta durante o período em que estiver credenciada, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) não atender às autorizações de fornecimento ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do credenciamento sem motivo justificado.

10.1.7. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos termos do artigo 156, IV, da Lei n.º 14.133/2021, nos seguintes casos:

- a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o credenciamento ou a execução do contrato;

- b) fraudar o credenciamento ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- c) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- e) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846/2013.

10.1.8. É admitida a reabilitação da credenciada perante o município, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

10.1.9. Além das penalidades citadas, a CREDENCIADA ficará sujeitas, ainda, às demais penalidades referidas no art. 156 da Lei n.º 14.133/2021.

10.1.10. Reconhecida força maior, devidamente justificada e aceita pela Administração, a CREDENCIADA, conforme o caso, ficará isenta das penalidades mencionadas.

10.1.11. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

10.1.12. Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

11. DA VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO

11.1. O presente credenciamento terá vigência de até 5 (cinco) anos, contados da data de publicação do edital, podendo ser prorrogado caso haja interesse da Administração.

11.2. A interessada que tiver sua solicitação de credenciamento homologada será credenciada e assim permanecerá enquanto houver interesse, respeitado o término do prazo de vigência.

- 11.3. O credenciamento poderá ser revogado a qualquer tempo, por razões de interesse público, por motivo de conveniência e oportunidade, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado no todo ou em parte por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

12. DA ATUALIZAÇÃO DE VALORES E DA REVISÃO

- 12.1. Os preços fixados no edital de credenciamento poderão ser:

I – atualizados após a publicação por meio de atualização da tabela SUS, conforme atualização de valores pelo Ministério da Saúde.

Referente a tabela SUS, reajustados Os novos valores decorrentes da atualização ou da revisão serão aplicados aos credenciamentos vigentes após concretizada a alteração dos preços constantes da tabela dos preços de referência, respeitada a data dos efeitos da alteração e a prévia comunicação às CREDENCIADAS, em caso de redução.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E PAGAMENTO

- 13.1. As despesas provenientes da execução do objeto deste Contrato correrão por conta de Dotação Orçamentária do exercício anual vigente do Fundo Municipal de Saúde de Presidente Nereu-SC, de acordo com as informações estabelecidas no sistema.
- 13.2. O município deverá realizar o pagamento mensalmente será realizado em até 30 dias do mês subsequente aos serviços executados, observando que as consultas e procedimentos não poderão exceder a quantia mensal estipulada pela Secretaria.
- 13.3. A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido ao Fundo Municipal de Saúde de Presidente Nereu, CNPJ sob o n.º 14.488.313/0001-45 e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do processo de credenciamento.
- 13.3.1. A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o MUNICÍPIO do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

14. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 14.1. O Município poderá, a qualquer momento, solicitar do credenciado a comprovação de recolhimento do INSS e FGTS do período a que está vinculado e em caso de inadimplemento suspenderá a credencial.
- 14.2. A remuneração recebida pelo credenciado não gerará direito adquirido e, portanto, não caracteriza vínculo de natureza trabalhista e previdenciário para o Município.
- 14.3. Aplicam-se ao presente credenciamento a Lei n.º 14.133/2021 e demais

normas legais pertinentes.

- 14.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul para dirimir quaisquer dúvidas ou questões provenientes deste edital e de seus anexos.

15. ANEXOS

- 15.1.** São partes integrantes deste edital os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de referência;

Anexo II – Requerimento de credenciamento;

Anexo III – Declarações obrigatórias;

Anexo IV – Requerimento de descredenciamento;

Anexo V – Minuta do contrato.

Presidente Nereu/SC, 12 de janeiro de 2024.

ELIANE SCHAUFELBERGER
Gestora do Fundo Municipal de Saúde

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024
EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 02/2024
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS (DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA) CONFORME TABELA SUS PELO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE NEREU.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 Tem por objeto contratar exames laboratoriais para medidas que auxiliam na prevenção de doenças e contribuem para diagnóstico precoce e tratamento mais eficazes e biopsias.

3. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

3.1. Estimativa de quantidade com especificações.

| Item | Descrição do Produto | Quantidade | Valor Unit. | Valor Total |
|------|---|------------|-------------|-------------|
| 01 | Exames laboratoriais e biopsias conforme tabela SUS | | | 240.000,00 |

4. PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO.

4.1. A coleta dos exames deve ser realizados no centro do município de Presidente Nereu, devendo ser local adequado as normas da vigilância sanitária e demais exigências laboratoriais seguindo todas expedida pela Prefeitura Municipal de Presidente Nereu/SC:

4.2. Data de entrega: Até 03 dias após a emissão e entrega da ordem de compra.

4.3. A coleta dos materiais deverá ser feita em posto de coleta no centro de município de Presidente Nereu.

4.4. A coleta deverá ser em um lugar adequado, seguindo todas as normas da vigilância sanitária e demais exigências laboratoriais.

4.5. A coleta será de inteira responsabilidade do funcionário do laboratório credenciado.

5. DO PAGAMENTO

5.1. Os pagamentos devidos serão realizados mensalmente em até 10 dias após a entrega da Nota fiscal acompanhada do relatório de exames realizados aprovado pelo órgão competente.

5.2. A Contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura a descrição dos produtos e quantidade discriminada e acompanhada da requisição dos mesmos.

5.3. O Pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da contratada, ficando a mesma, ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo a ser firmado com a empresa vencedora terá vigência de 05 (cinco) anos, podendo ser prorrogado conforme Lei Federal 14.133/21, se houver interesse da administração pública

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. O fornecimento deverá ser rigorosamente de acordo com a descrita no Termo de Referência, não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daquele.

7.2. Os preços cotados incluem as despesas de custo, como: seguro, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas ou de qualquer outra natureza.

7.3. Durante a Vigência do contrato, a CONTRATADA deverá atender prontamente às requisições e especificações deste **TERMO DE REFERÊNCIA**, a partir da solicitação através de ordem de fornecimento do Setor solicitante.

7.4. Responsabilizar-se pela saúde dos funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, quer municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamento e quitação.

7.5. Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, os empregados da CONTRATADA intentarem reclamações trabalhistas contra a Contratante.

7.6. Obrigar-se pela seleção, treinamento, habilitação, contratação, registro profissional de pessoal necessário, bem como pelo cumprimento das formalidades exigidas pelas Leis Trabalhistas, Sociais e Previdenciárias.

7.7. Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do presente Contrato.

7.8. Manter, na direção da confecção dos produtos, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos.

7.9. Apresentar, no caso de pessoa jurídica, a cada pagamento, quando houver fornecimento de material, a quitação para com a Seguridade Social (CND) e FGTS.

7.10. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas.

7.11. Não prestar declarações ou informações sem prévia autorização por escrito da CONTRATANTE a respeito do presente contrato e dos fornecimentos a ele inerentes;

7.12. Cumprir os fornecimentos conforme disposições do presente contrato;

7.13. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados à Prefeitura ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente Contrato.

7.14. Prestar as informações e esclarecimentos sempre que solicitados pela Contratante.

7.15 Havendo o credenciamento de mais Laboratórios, a escolha em realizar os exames será por conta do paciente, onde não haverá interferência do órgão de Saúde.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Responsabilizar-se pela lavratura do contrato ou outro instrumento substitutivo se for o caso, com base nas disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações.

8.2. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.

8.3. Acompanhar, controlar e avaliar a prestação dos serviços, através da unidade responsável por esta atribuição.

8.4. Zelar para que durante a vigência do contrato, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.

8.5. Serão considerados para efeito de pagamento os documentos enviados pelos responsáveis pela fiscalização dos fornecimentos realizados na Secretaria, afirmando ter sido realizado as entregas de acordo com este Termo de Referência e Contrato.

8.6.

9. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela que será prevista no Edital.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O não cumprimento das condições estipuladas neste Termo de Referência implicará na adoção de medidas e penalidades previstas em lei:

10.1.1. A Contratada fica sujeita às penalidades e multas previstas no Art. 156 das sanções administrativas e da tutela judicial” da Lei Federal nº. 14.133, de 1º de abril de 2021.

10.1.2. A Contratada ficará sujeita à multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor inicial do presente contrato, caso venha interromper a execução das obras ora contratadas sem a ocorrência de nenhum dos motivos elencados Art.155 da Lei 14.133/2021 ou estabelecidos neste contrato.

10.1.3. A Contratada assiste ao direito de pedir reconsideração por escrito ao Contratante dentro do prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, que será julgada no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, relevando ou não a multa ou outras sanções constantes no Art. 156 da Lei 14.133/2021.

10.1.4. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada se esta deixar de recolher qualquer multa que lhe for imposta, dentro do prazo previsto.

11. DA FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**11.1 – Fica Nomeado como Gestor do Contrato: ELIANE SCHAUFELBERGER****11.1.1 - Atribuições do Gestor de Contratos:**

11.1.2 - Caberá ao gestor do contrato e, nos seus afastamentos e seus impedimentos legais, ao seu substituto, em especial:

11.1.3 - Coordenar as atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa e setorial,

11.1.4 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato das ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, e informar à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência;

11.1.5 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação do contratado, para fins de empenho de despesa e de pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais;

11.1.6 - Coordenar a rotina de acompanhamento e de fiscalização do contrato, cujo histórico de gerenciamento deverá conter todos os registros formais da execução, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, e elaborar relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração;

11.1.7 - Coordenar os atos preparatórios à instrução processual e ao envio da documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos;

11.1.8 - Elaborar o relatório final de que trata a com as informações obtidas durante a execução do contrato;

11.1.9 - Coordenar a atualização contínua do relatório de riscos durante a gestão do contrato, com apoio dos fiscais técnico, administrativo e setorial;

11.1.10 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, a constarem do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações conforme disposto em regulamento;

11.1.11 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela

comissão de que trata o ou pelo agente ou pelo setor competente para tal, conforme o caso.

11.2 - Fica Nomeado como Fiscal do Contrato: LEONARDO JOSÉ DE MELO

11.2.1 – Atribuições do Fiscal de Contratos:

- 1 – Ler atentamente o Termo de Contrato e anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à sua execução;
- 2 – Esclarecer dúvidas do preposto/representante da Contratada que estiverem sob a sua alçada, encaminhando às áreas competentes os problemas que surgirem quando lhe faltar competência;
- 3 – Verificar a execução do objeto contratual, proceder à sua medição e formalizar a atestação. Em caso de dúvida, buscar, obrigatoriamente, auxílio para que efetue corretamente a atestação/medição;
- 4 – Antecipar-se a solucionar problemas que afetem a relação contratual (greve, chuvas, fim de prazo);
- 5 – Notificar a Contratada em qualquer ocorrência desconforme com as cláusulas contratuais, sempre por escrito, com prova de recebimento da notificação (procedimento formal, com prazo).
- 6 – Receber e encaminhar imediatamente as Faturas/Notas Fiscais, devidamente atestadas (assinadas) ao Setor de Contabilidade, observando previamente se a fatura apresentada pela Contratada se refere ao objeto que foi efetivamente contratado;
- 7 – Fiscalizar a manutenção, pela Contratada, das condições de sua habilitação e qualificação, com a solicitação dos documentos necessários à avaliação;
- 8 – Rejeitar bens e serviços que estejam em desacordo com as especificações do objeto contratado. A ação do Fiscal, nesses casos, deverá observar o que reza o Termo de Contrato e/ou o ato convocatório da licitação, principalmente em relação ao prazo ali previsto;
- 9 – Procurar auxílio junto às áreas competentes em caso de dúvidas técnicas, administrativas ou jurídicas.

12. VIGÊNCIA DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/CONTRATO

12. A Autorização de Fornecimento será emitida imediatamente assim que a Secretaria de Administração, autorizar a execução do objeto licitado ao setor de licitações via e-mail adm@presidentenereu.sc.gov.br

Presidente Nereu, 10 de janeiro de 2024.

CÁSSIA F. B. DE MELO

Responsável por este Estudo Técnico Preliminar
E Termo de Referência

ELIANE SCHAUFELBERGER

Secretária de Saúde

Secretária de Saúde

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024
EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 02/2024
ANEXO II – REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO

| REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO – EDITAL N. 01/2024 | | | |
|---|---------|-----------|------|
| Nome ou razão social: | | | |
| CPF ou CNPJ: | | | |
| Endereço: | | | |
| Bairro: | Cidade: | UF: | CEP: |
| Telefone fixo: | | Celular: | |
| E-mail: | | | |
| Banco: | C/C: | Agência: | |
| Representante legal, se for o caso de pessoa jurídica: | | | |
| CPF: | | Telefone: | |
| Local da prestação do serviço, com endereço completo: | | | |

A empresa descrita acima, vem requerer o seu credenciamento do serviço abaixo:

| Item | Descrição | Valor |
|------|-----------|-------|
| | | R\$ |

Declaro, sob as penalidades da lei, preencher, nesta data, todas as condições exigidas no Edital de Credenciamento e, especialmente, nunca ter sofrido qualquer penalidade no exercício da atividade.

Apresento documentos, declarando expressamente a concordância com todas as condições apresentadas no Edital e ciência de que o pedido de Credenciamento poderá ser deferido ou indeferido, segundo a avaliação da Comissão.

As intimações e comunicações decorrentes deste requerimento poderão ser feitas no endereço infra indicado, seja pessoalmente, por e-mail ou outro meio idôneo.

Nestes termos, requer o deferimento do credenciamento.

Em (local e data).

(Assinatura do credenciado, responsável legal ou procurador)

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024
EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 02/2024
ANEXO III – DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____, através de seu representante legal o Sr. (a) _____, para cumprir os requisitos do edital, DECLARA, EXPRESSAMENTE, que:

- 1) cumpre e acata as normas estabelecidas no edital de credenciamento, estando plenamente ciente do teor e da extensão deste documento, que cumpre os requisitos de habilitação, que encaminha em anexo os documentos necessários;
- 2) não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição da República de 1988;
() Ressalva: emprega menor a partir de quatorze anos na condição de aprendiz (assinalar em caso afirmativo).
- 3) não é inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública, independente de sua natureza e esfera governamental, nem está suspensa ou impedida de licitar ou contratar com no Estado de Santa Catarina;
- 4) não é estrangeira sem representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente;
- 5) não é autora do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo relacionado ao objeto desta licitação, incluindo autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico, ou, ainda, empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital

com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

6) não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

7) não possui, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, condenação judicial, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

8) sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, devendo utilizar o modelo anexo a este edital;

9) são verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal;

10) relacionado com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei n.º 13.709/2018, DECLARA AINDA QUE:

10.1) é vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal;

10.2) as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassadas em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei n.º 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital/instrumento contratual;

10.3) as partes responderão administrativa e judicialmente, caso causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD;

10.4) a CREDENCIADA declara que tem ciência da existência da LGPD e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE;

10.5) a CREDENCIADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito que possa vir causar risco ou dano relevante aos Titulares de Dados Pessoais, apresentando as informações descritas nos incisos do § 1º do art. 48 da LGPD, cabendo ao CONTRATANTE as demais obrigações de comunicação previstas no referido artigo.

Nestes termos, declara que as informações acima detalhadas são verdadeiras.

Em (local e data).

(Assinatura do credenciado, responsável legal ou procurador)

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024
EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 02/2024
ANEXO IV – REQUERIMENTO DE DESCREDENCIAMENTO

| | |
|---|------------------------|
| REQUERIMENTO DE DESCREDENCIAMENTO – EDITAL N.º 01/2024 | |
| Nome ou razão social: | |
| CPF ou CNPJ: | |
| Telefone (c/ cod. área) | Celular (c/ cod. área) |
| E-mail: | |
| REPRESENTANTE LEGAL, se for o caso de pessoa jurídica: | |
| Nome: | |
| CPF: | |
| TELEFONE: | CELULAR: |

Declaro que cumpro e acato as normas estabelecidas no edital de credenciamento e que estou plenamente ciente da obrigação em executar os compromissos assumidos até a presente data.

Nestes termos, requer o deferimento do credenciamento.

Em (local e data).

(Assinatura do credenciado, responsável legal ou procurador)

Obs.: Encaminhar assinado digitalmente aos endereços eletrônicos do subitem 2.3 do edital, ou protocolar na Prefeitura Municipal.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024
EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 02/2024
ANEXO V – MINUTA DO CONTRATO

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE
SERVIÇOS N.º XX, CELEBRADO ENTRE
O MUNICÍPIO DE TAIÓ E XX.**

Processo administrativo n.º 02/2024
Credenciamento n.º 02/2024

Município De Presidente Nereu/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o n.º 83.102.699/0001-28, com sede administrativa na Praça Lehon, n.º 50, Centro, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Celso Augusto Vieira, juntamente com Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob n.º 14.488.313/0001-45, com sede na Rua Papa João XIII, n.º 202 – Bairro Centro, representado pela gestora a Sra. Eliane Schaufelberger, no uso de suas atribuições legais, doravante denominada **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa ..., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º ..., com sede à Rua xx, n.º xx, Bairro xx, município de xx/xx, neste ato representado pelo Sr. xx, inscrito no CPF sob o n.º xx, doravante denominada **CREDENCIADA**, tudo de conformidade com o processo de inexigibilidade/credenciamento, celebram entre si o presente contrato, que se regerá pela Lei Federal n.º 14.133/21 e pelas cláusulas a seguir estipuladas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O objeto deste Contrato é a Prestação de Serviços _____, na especialidade de _____, conforme autorização da Secretaria Municipal de Saúde e o edital de credenciamento n.º 02/2024.

1.1.1 As especificações da prestação de serviços para execução do objeto do presente contrato, encontram-se definidas no Anexo I – Termo de Referência, independentemente de suas transcrições, para todos os fins e efeitos legais, integram o presente Termo de Contrato.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA EXECUÇÃO

2.1.A **CREDENCIADA** prestará os serviços a **CONTRATANTE** conforme as especificações detalhadas no Anexo I (Termo de Referência), comprometendo-se a **CREDENCIADA** a executá-los durante o prazo de vigência do contrato, de acordo com a conveniência e oportunidade do **CONTRATANTE**.

2.2. Qualquer serviço prestado apresente qualidade insatisfatória, não serão aceitos, comprometendo-se a **CREDENCIADA**, por sua conta, a refazê-lo, de acordo com as especificações deste contrato e seu Anexo I, sem que este fato acarrete qualquer ônus para o **CONTRATANTE**.

2.3.A execução do objeto deste Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Leonardo José de Melo designado pela Secretaria solicitante o qual será, também, responsável pela sua avaliação em relação a qualidade dos serviços prestados.

2.4.A **CREDENCIADA** deverá indicar um representante com poderes para tomar quaisquer providências relativas à execução do objeto do Contrato.

2.5.A **CREDENCIADA** deverá providenciar a imediata correção de quaisquer deficiências apontadas pelo **CONTRATANTE**, relativas à execução do objeto deste Contrato.

2.6.A **CREDENCIADA** se obriga a executar o objeto do presente Contrato na condição, qualidade, quantidade e especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência), e do presente Contrato, no prazo e local determinados pelo **CONTRATANTE**, sejam estas:

2.6.1. Prestar o serviço de exames de acordo com o previsto neste instrumento, com atendimento de qualidade a todas as pessoas que precisarem dos serviços;

2.6.2. Atender todos os encaminhamentos feitos pelo Município, em horário de expediente pré-definido;

2.6.3. Atender os encaminhamentos somente mediante a apresentação de requisição ou ordem de serviço devidamente assinada pelo representante do Município;

2.6.4. Preencher com clareza e exatidão os campos das solicitações, demais formulários e documentos fornecidos pelo Município;

2.6.5. Apresentar o documento hábil para cobrança, relação dos serviços realizados com a devida comprovação dos encaminhamentos até o 5º (quinto) dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços, anexando relação dos usuários, com nome completo e origem da execução do objeto para o qual foi contratado;

2.6.7. Executar diretamente os serviços contratados, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação, devendo as consultas e os laudos serem realizados e assinados pela própria Credenciada;

2.6.8. Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre qualquer assunto de interesse da CREDENCIADA ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução dos serviços;

2.6.9. Prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Secretaria de Saúde, cujas reclamações deve se obrigar a atender;

2.6.10. Manter durante toda a vigência deste credenciamento, as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento, bem como atualizar junto ao setor de licitações, quando houver modificação, os dados cadastrais, endereço, telefones, e-mails;

2.6.11. Comunicar a mudança de endereço do estabelecimento comercial, indicando novo endereço e apresentando cópia do alvará de funcionamento;

2.6.12. Comunicar, por mensagem eletrônica ou outro meio de comunicação, com antecedência de 24 (vinte e quatro) horas, à Secretaria de Saúde (saude@presidentenereu.sc.gov.br), a ocorrência de quaisquer atos, fatos ou circunstâncias que possam atrasar ou impedir a execução do serviço, sugerindo as medidas para corrigir a situação;

2.6.13. Responsabilizar-se civil e criminalmente por todos os atos praticados pelos seus empregados na execução do serviço.

2.7. A prestação de serviços executada pela **CREDENCIADA** estará sujeita à aceitação do **CONTRATANTE**, ao qual caberá o direito de recusa caso o mesmo não esteja de acordo com as especificações constantes deste contrato e seu Anexo I, ou caso se constate a qualidade insatisfatória dos mesmos.

2.8. O aceite do serviço será formalizado pelo **CONTRATANTE**, através da aposição de Atesto de Aceite na respectiva Nota Fiscal.

2.9. A **CREDENCIADA** ficará obrigada, às refazer os serviços, na parte que vier a ser recusada, de modo a adequá-lo às especificações deste contrato e seu Anexo I (Termo de Referência), bem como às exigências de qualidade impostas em geral, sendo que o ato de recebimento do mesmo não importará na sua aceitação que, conforme a sua natureza, somente se consumará com o Atesto de Aceite emitido pelo **CONTRATANTE**.

2.10. Quaisquer tolerâncias, concessões ou liberalidades do **CONTRATANTE** para com a **CREDENCIADA**, quando não manifestadas por escrito, não constituirão precedentes invocáveis por esta e não terão o poder de alterar as obrigações pactuadas no Edital da Licitação e seus Anexos, bem como no presente Termo Contratual.

2.11. A forma e o prazo de entrega dos serviços estabelecidos neste Contrato, poderão ser alterados, de modo a melhor adequá-los às necessidades do **CONTRATANTE**, mediante autorização do **CONTRATANTE**.

2.12. A execução do objeto deste Contrato será desenvolvida de acordo com as condições estabelecidas no Termo de Referência, mediante entendimento prévio do **CONTRATANTE** salvo se de outra forma for determinado pelo **CONTRATANTE**, em atendimento à sua conveniência e necessidade, hipótese que, ocorrendo, será comunicada à **CREDENCIADA**.

2.13. **Havendo o credenciamento de mais Laboratórios, a escolha em realizar os exames será por conta do paciente, onde não haverá interferência do órgão de Saúde.**

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO, DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE

3.1. Importa o presente Contrato no valor estimado de **R\$ xx** (.....), para a execução do seu objeto, conforme previsto nas Cláusulas Primeira e Segunda e Decreto Municipal.

3.2. O pagamento será efetuado mediante crédito em conta corrente da **CREDENCIADA**, que uma vez efetivado dar-se-á por liquidada a obrigação.

3.2.1. O pagamento será efetuado com base no serviço efetivamente prestado e aceito pelo **CONTRATANTE**.

3.3. O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após o adimplemento da obrigação, mediante apresentação pela **CREDENCIADA**, instruída com o necessário Atesto de Aceite da prestação dos serviços objeto deste contrato, firmado pelo **CONTRATANTE** na respectiva nota fiscal, conforme disposto neste Contrato.

3.3.1 A **CREDENCIADA** poderá encaminhar a fatura por e-mail ao **CONTRATANTE**, que deverá confirmar seu recebimento, para efeito do item 3.3 desta cláusula.

3.3.2 A ausência de quaisquer documentos ou formalidades relacionadas no item 3.3 acarretará a interrupção do pagamento à **CREDENCIADA** até que seja suprida a exigência.

3.4. A compensação financeira e os juros moratórios não incidirão sobre os dias de atraso no adimplemento da obrigação ou na apresentação da respectiva fatura, caso o atraso seja decorrente de fato atribuível à **CREDENCIADA** (artigo 92, inciso V, da Lei n.º 14.133/21).

3.5. Será descontado de pagamento devido pelo **CONTRATANTE** o valor de eventual multa imposta à **CREDENCIADA** em razão de infração ocorrida durante o contrato.

3.6. O reajuste não se operará automaticamente e dependerá de atualização por meio de Decreto Municipal.

4. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E DA ENTREGA

4.1. O prazo de vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, contado da assinatura, incluindo-se o dia de início, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei n.º 14.133/21, através de termo aditivo.

4.2. As condições de fornecimento do objeto são aquelas previstas no edital e Anexo I (Termo de Referência).

4.2.1. O ônus de prestar os serviços é exclusivo da **CREDENCIADA**. Portanto, não serão acolhidas como justificativa para a não execução dos serviços ou para a execução além do prazo estipulado, alegações que transfiram a responsabilidade a terceiros.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO

5.1. Durante a execução do objeto do Contrato, fica reservada ao **CONTRATANTE**, a autonomia para resolver, dirimir e decidir todos e quaisquer casos ou dúvidas que venham a surgir e/ou fugir da rotina, ou que não tenham sido previstos neste contrato e seus Anexos.

5.2. O **CONTRATANTE** efetuará a fiscalização e o acompanhamento da execução do objeto deste Contrato, podendo, a qualquer tempo, exigir da **CREDENCIADA** que forneça os elementos necessários ao esclarecimento de quaisquer dúvidas relativas ao fornecimento e aos serviços, tais como dados estatísticos, demonstrativos de custos, notas fiscais, mapas de registro e controle de serviços, etc.

5.2.1. A **CREDENCIADA** deverá acatar a fiscalização do **CONTRATANTE** quanto ao acompanhamento do cumprimento das obrigações pactuadas, prestando-lhe todos os esclarecimentos solicitados, bem como atendendo a todas as solicitações de informações.

5.3. O acompanhamento efetuado pelo **CONTRATANTE** não exclui nem reduz as responsabilidades da **CREDENCIADA** perante o **CONTRATANTE** e/ou terceiros, em nada restringindo a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CREDENCIADA** no que concerne à execução do objeto deste Contrato e às suas consequências e implicações próximas ou remotas.

5.4. Qualquer comunicação do **CONTRATANTE** à **CREDENCIADA** deverá merecer resposta conclusiva e por escrito no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas a contar do seu recebimento, submetendo-se, a **CREDENCIADA**, às sanções e penalidades cabíveis, caso tal determinação não seja cumprida.

6. CLÁUSULA SEXTA - DA PRORROGAÇÃO E DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

6.1. O presente Contrato poderá, a critério do **CONTRATANTE** e atendendo aos pressupostos de conveniência e oportunidade administrativas, ser prorrogado e alterado nos termos da Lei n.º 14.133/21.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES

7.1. As obrigações do **CONTRATANTE** e da **CREDENCIADA** encontram-se as esta-

belecidas neste contrato, no edital de credenciamento e no Anexo I (Termo de Referência).

7.2. O custo decorrente do fornecimento dos serviços, inclusive o seu deslocamento e demais despesas, assim como quaisquer ônus, taxas e emolumentos que recaiam sobre o objeto deste Contrato, correrão única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da **CREDENCIADA**.

7.3. Os danos e/ou prejuízos que venham a ocorrer serão ressarcidos ao **CONTRATANTE** no prazo estipulado na notificação administrativa à **CREDENCIADA**, sob pena de multa.

7.4. Não obstante a emissão do Atesto de Aceite, ficará a **CREDENCIADA** obrigada a garantir a perfeita execução do objeto do Contrato, nos termos da legislação civil, penal e profissional, e das disposições constantes do Anexo I (Termo de Referência).

7.5. A **CREDENCIADA** obriga-se a manter, durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação (artigo 92, XVI, da Lei n.º 14.133/21).

7.5.1. O Órgão Fiscalizador do **CONTRATANTE** ou os órgãos do **CONTRATANTE** responsáveis pelo pagamento das faturas poderão, a qualquer tempo durante o período contratual, exigir a comprovação da regularidade jurídica e fiscal da **CREDENCIADA**.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1. Sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis nos termos da lei civil, pelo atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do objeto, a **CREDENCIADA** ficará sujeita às sanções administrativas descritas abaixo, além daquelas estabelecidas no Anexo I (Termo de Referência), naquilo que couber, garantida a prévia defesa, de acordo com a Lei n.º 14.133/21 e o Decreto Municipal n.º 8.206/23:

I - advertência;

II - multa que não poderá ser inferior a 0,5 %, por dia, limitada a 30 %, sobre o valor do serviço, pelo atraso no atendimento, na entrega do laudo ou no descumprimento de quaisquer condições estabelecidas no edital e seus anexos, por motivo de força maior.

III - impedimento de licitar e contratar com a Administração Municipal, pelo prazo máximo de até 03 (três) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública Direta e Indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

8.2. As multas previstas no item 8.1 têm o objetivo de reprimir, em especial, condutas que tenham gerado dano ou de imprimir maior proporcionalidade entre a conduta praticada e a resposta da Administração, em especial nos casos de reincidência.

9. CLÁUSULA NONA - DA EXTINÇÃO

9.1. O **CONTRATANTE** poderá extinguir o presente Contrato, assegurados o contraditório e a ampla defesa, caso ocorram quaisquer das hipóteses previstas no art. 137 da Lei n.º 14.133/21, por ato unilateral e escrito, na forma do art. 138, I e §1º, da mesma Lei.

9.1.1. Constituem motivos para a extinção deste Contrato, além daqueles especificados no art. 137 da Lei n.º 14.133/21, o fato de a **CREDENCIADA**:

- a) sofrer protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam a sua capacidade jurídico-financeira;
- b) quebrar o sigilo profissional;
- c) utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições ora contratadas;
- d) vier a ser declarada inidônea ou punida com proibição de licitar por qualquer órgão da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.

9.2. Quando a extinção ocorrer com base no art. 137, §2º, sem que haja culpa da **CREDENCIADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados, na forma do art. 138, §2º, da Lei n.º 14.133/21.

9.3. A extinção do Contrato poderá ocorrer, também, de forma amigável, nos termos do artigo 138, II, da Lei n.º 14.133/21.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

10.1. O **CONTRATANTE** e a **CREDENCIADA** se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, informados como condição para participar de PROCESSO ADMINISTRATIVO ou ser contratado pela Administração.

10.1.1. As informações constarão no processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública Municipal, fazendo parte do referido processo de contratação mediante ao fornecimento de consentimento pelo titular (artigo 7º da Lei n.º 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), para o atendimento de sua finalidade pública, na persecução do interesse público, com o objetivo de executar as competências legais ou cumprir as atribuições legais do serviço público (artigo 23 da Lei n.º 13.709/2018).

10.2. O eventual acesso, pela **CREDENCIADA**, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais, implicará para a **CREDENCIADA** e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo.

10.2.1. Qualquer não cumprimento das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela **CREDENCIADA**, seus funcionários, ou terceiros autorizados, acarretará a imposição de pena de multa de até 2 % (dois por cento) do faturamento da empresa, a ser aplicada pela autoridade nacional de proteção de dados, na forma do artigo 52, inc. II, da Lei n.º 13.709/18.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS TRIBUTOS, DAS DESPESAS E DO DOCUMENTO FISCAL

11.1. Constituirá encargo exclusivo da **CREDENCIADA** o pagamento de tributos, custos e emolumentos decorrentes da execução deste Contrato, bem como de quaisquer despesas decorrentes da sua formalização, na ocasião da emissão da Nota Fiscal.

11.2. A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido ao Fundo Municipal de Saúde de Presidente Nereu, CNPJ sob o n.º 11.433.441/0001-01 e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do processo de credenciamento.

11.3. Quando for emitido o documento fiscal, a **CREDENCIADA** deverá enviar e-mail (pedidosau@presidentenereu.sc.gov.br) do referido documento, imediatamente após a emissão do mesmo.

11.4. A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o CONTRATANTE do ressarcimento de qualquer prejuízo para a **CREDENCIADA**.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DESPESA

12.1. As despesas decorrentes deste Contrato correrão à conta do orçamento do exercício de 2024, conforme a seguinte dotação:

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA.

13.1. O presente Contrato não pode ser objeto de cessão ou transferência, a qualquer título, no todo ou em parte.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

14.1. O **CONTRATANTE** providenciará a publicação do extrato deste Contrato no Diário Oficial dos Municípios (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>), no prazo estabelecido no artigo 94 da Lei n.º 14.133/21.

14.2. Após a publicação do presente instrumento será disponibilizada no Portal da Transparência do município de Presidente Nereu/SC.

14.2.1. Se houver, a via física original da **CRE-**

DENCIADA ficará disponível para retirada no Departamento de Licitações e Contratos, pelo prazo de até 30 (trinta) dias a contar da publicação, e será descartada após esse prazo.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - CONDIÇÕES GERAIS

15.1. O presente termo de contrato é ajustado na forma de contratação direta, com fundamento no art. 79 da Lei n.º 14.133/21, conforme justificativa constante do processo.

15.2. Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei n.º 14.133/2021, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. O foro do presente Contrato será o da Comarca de Presidente Nereu/SC, excluindo qualquer outro.

E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente Instrumento contratual em 03 (três) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo.

Presidente Nereu/SC, data.

**GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATANTE**

CREDENCIADA

Testemunhas:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

Ciente:

Leonardo José de Melo
Fiscal do Contrato

| | | |
|---|---|------------|
| <div>ESTADO DE SANTA CATARINA</div> <div>MUNICIPIO DE QUILOMBO</div> <div>CNPJ: 83.021.865/0001-61</div> <div>RUA DUQUE DE CAXIAS, 165</div> <div>C.E.P.: 89850-000 - Quilombo - SC</div> | <div>INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO</div> <div>Nr.: 1/2024 - IL</div> | |
| | Processo Administrativo: | 5/2024 |
| | Processo de Licitação: | 5/2024 |
| | Data do Processo: | 12/01/2024 |
| Folha: 2/2 | | |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.034.3.3.90.00.00.00.00.00 (87) Saldo: 35.000,00

SILVANO DE
PARIZ:57999872920

Assinado de forma digital por
SILVANO DE PARIZ:57999872920
Dados: 2024.01.12 17:57:22 -03'00'

SILVANO DE PARIZ - Prefeito Municipal

Rio das Antas

PREFEITURA

DECRETO Nº 005/2024, 10 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511608

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

DECRETO Nº 005/2024, 10 DE JANEIRO DE 2024
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DA UG -MUNICIPIO DE RIO DAS ANTAS- POR CONTA DO SUPERAVIT FINANCEIRO, NA(S) FONTE(S) QUE ESPECIFICA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO DAS ANTAS, no uso de suas atribuições e de conformidade com a autorização contida na Lei nº 2.311, de 13/11/2023 (LOA); estando atendido o disposto no Art.42, bem como que existe recurso citado no § 1º do Art.43 e que justificamos como necessário este crédito para bem atender as necessidades públicas da coletividade na forma do caput do Art.43 da Lei nº 4.320, de 17/03/1964;

DECRETA:
Art.1º - Fica aberto um crédito suplementar no valor de R\$ 40.000,00 (Quarenta mil reais) para a(s) dotação (ções) do orçamento vigente da UG -MUNICIPIO DE RIO DAS ANTAS, conforme abaixo:
ÓRGÃO: 02 - PODER EXECUTIVO - UG-PREFEITURA
UNIDADE: 008- Secret. Mun. de Obras e Serviços - SMOS
AÇÃO: 1059 – Pavimentacao de Ruas
02.008.0015.0451.0260.1059.34490000000000000000.270170000000- Aplic. Diretas (284) R\$ 40.000,00

Art.2º - O crédito a que se refere o artigo 1º deste decreto corre no valor de 40.000,00 (QUARENTA MIL REAIS) do exercício anterior, nas seguintes fontes: 270170000000 (Transferências de Convênios - Estado/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência sócia) Referente a rendimentos, da UG -MUNICIPIO DE RIO DAS ANTAS.

Art.3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

RIO DAS ANTAS, 10 DE JANEIRO DE 2024.

SELMIR PAULO BODANESE
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado em livro próprio e publicado no Órgão Oficial de Public. Munic. de Rio das Antas na mesma data.

LUCIANA APARECIDA CORDEIRO BODANESE
Secr.Mun. de Adm. e Finanças

DISPENSA SIMPLIFICADA 0001/2024 PMRA

Publicação Nº 5514481

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO SIMPLICADA Nº 0001/2024 – PMRA
LEI 14.133/21

O Município de Rio das Antas (SC), baseado nos termos da Lei 14.133/21, Dispensa de Licitação, Art. 75, II da NLLC, Dispensa de Licitação na forma simplificada, Art. 65, III c/c Art. 67, §1º do Decreto Municipal 045/2023 e alterações subsequentes, torna público o Processo Licitatório Nº 0002/2024 PMRA na Modalidade de DISPENSA DE LICITAÇÃO SIMPLIFICADA Nº 0001/2024 PMRA de 12 de Janeiro de 2024. OBJETO: Dispensa de licitação para contratação da empresa MINEROCHA CATARINENSE LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 02.720.984/0001-00, para o fornecimento de Concreto Betuminoso Usinado a Quente (C.B.U.Q), destinado a manutenção das vias Urbanas do Município, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Obras e serviços, conforme condições constantes no termo de referência. VALOR CONTRATADO: R\$ 10.185,00 (Dez mil, cento e Oitenta e cinco reais). EMPRESA CONTRATADA: MINEROCHA CATARINENSE LTDA, CNPJ - 02.720.984/0001-00. Demais informações poderão ser obtidas no setor de Licitações do Município, sito a Rua do Comércio, 780, ou pelo fone (0xx49) 3564-0125, Ramal 202, no horário de expediente. Rio das Antas (SC), 12 de Janeiro de 2024. SELMIR PAULO BODANESE-PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO-CPF – 004.218.369-38

Rio do Campo

PREFEITURA

CONTRATO 01_2021 ADITIVO 05 IGAM

Publicação Nº 5512203

Contrato Nº : 01/2021
Aditivo Nº : 05/2024
Tipo Aditivo : Valor(Equilíbrio)
Contratante : MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO
Contratada : IGAM SC - CURSOS E CONSULTORIA LTDA-ME
Licitação : Inexigibilidade 1/2021
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE INFORMATIVOS TÉCNICOS MENSAIS "ON LINE"
Vigência : Início: 12/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 12/01/2024
Valor R\$: 17.637,60 (Dezessete Mil, Seiscentos e Trinta e Sete Reais e Sessenta Centavos)

CONTRATO 04_2018 ADITIVO 12 HOSPITAL

Publicação Nº 5512211

Contrato Nº : 04/2018
Aditivo Nº : 12/2024
Tipo Aditivo : Valor(Equilíbrio)
Contratante : MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO
Contratada : ASSOCIAÇÃO CULTURAL E BENEFICENTE SÃO JOSÉ
Objeto : O LOCADOR, NESTE ATO, DÁ EM LOCAÇÃO AO LOCATÁRIO, UMA ÁREA CONSTRUÍDA DE 343,26M2, QUE SERVIRÁ PARA O FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO (CRAS) DURANTE O EXERCÍCIO DE 2018.
Vigência : Início: 12/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 12/01/2024
Valor R\$: 12.404,76 (Doze Mil, Quatrocentos e Quatro Reais e Setenta e Seis Centavos)

CONTRATO 11_2019 ADITIVO 08 PORTABILIS

Publicação Nº 5512218

Contrato Nº : 11/2019
Aditivo Nº : 08/2024
Tipo Aditivo : Valor(Equilíbrio)
Contratante : MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO
Contratada : PORTABILIS TECNOLOGIA LTDA EPP
Objeto : O objeto do presente contrato é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SISTEMA DE GESTÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TOTALMENTE ON-LINE
Vigência : Início: 12/01/2024 Término: 22/03/2024
Assinatura : 12/01/2024
Valor R\$: 2.864,67 (Dois Mil, Oitocentos e Sessenta e Quatro Reais e Sessenta e Sete Centavos)

CONTRATO 13_2019 ADITIVO 08 MITRA

Publicação Nº 5512221

Contrato Nº : 13/2019
Aditivo Nº : 08/2024
Tipo Aditivo : Valor(Equilíbrio)
Contratante : MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO
Contratada : MITRA DIOCESANA DE RIO DO SUL
Objeto : O objeto do presente contrato é a locação de imóvel edificado com uma construção de alvenaria, situado na Rua Marcolino Back, Bairro Floresta, Município de Rio do Campo - SC, conforme área e confrontações constantes na Certidão de Registro de Imóveis de Rio do Campo, matrícula nº 4.521 do Livro nº 2, e inscrição imobiliária nº 01.01.015.0199.001.
Vigência : Início: 12/01/2024 Término: 31/12/2024
Assinatura : 12/01/2024
Valor R\$: 12.329,28 (Doze Mil, Trezentos e Vinte e Nove Reais e Vinte e Oito Centavos)

CÂMARA MUNICIPAL**ATA DE ELEIÇÃO E POSSE DA MESA DIRETORA DE 2024**

Publicação Nº 5514456

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE
RIO DO CAMPO
RUA 29 DE DEZEMBRO, 70, SALA 01
BAIRRO CENTRO,
FONE 47 3564-1671
CNPJ. 07.776.936/0001-58
89198-000 – RIO DO CAMPO – SANTA CATARINA

Ata da Sessão para eleição e posse da Mesa Diretora para o Exercício de 2024. No dia 12 de janeiro de 2024, aproximadamente às 18h30min, na sala das sessões, compareceram os senhores Vereadores: Adila Conink, Jean Carlos Leite, José Haverroth, Lenoir Menegazzi, Luiz Emilio Schmitt Padilha, Marilete Vavassori Rafaelli e Valmir Saqueti. O Senhor Presidente, Luiz Emilio Schmitt Padilha, declarou aberta a sessão para eleição e posse da Mesa Diretora para o Exercício de 2024, da décima quinta legislatura, da quarta sessão legislativa. Foi apresentada a candidatura de uma chapa única, sendo assim composta: CHAPA ÚNICA: Presidente – Jean Carlos Leite; Vice-Presidente – José Haverroth; Primeira Secretária – Marilete Vavassori Rafaelli e Segundo Secretário – Luiz Emilio Schmitt Padilha. Após a apresentação da chapa única, o Senhor Presidente convidou os Vereadores para o início da votação secreta. Realizada a votação, o Senhor Presidente convidou os líderes das bancadas para fazerem o escrutínio dos votos, obtendo-se 7 (sete) votos favoráveis à chapa única. Ficando, portanto, a Mesa Diretora assim composta para o Exercício de 2024, a partir do dia 15/01/2024: Presidente – Jean Carlos Leite; Vice-Presidente – José Haverroth; Primeira Secretária – Marilete Vavassori Rafaelli e Segundo Secretário – Luiz Emilio Schmitt Padilha. O Senhor Presidente declarou os membros eleitos empossados nas suas funções a partir do dia: quinze de janeiro de dois mil e vinte e quatro até: trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e quatro. Nada mais a tratar, o Senhor Presidente Luiz Emilio Schmitt Padilha declarou encerrada a sessão de eleição e posse para o Exercício de 2024 (De: 15/01/2024 à 31/12/2024). Sala das Sessões, em 12 de janeiro de 2024.

Contêm na Ata as seguintes assinaturas: Adila Conink, Jean Carlos Leite, José Haverroth, Lenoir Menegazzi, Luiz Emilio Schmitt Padilha, Marilete Vavassori Rafaelli, Valmir Saqueti.

Luiz Emilio Schmitt Padilha
Presidente – Exercício 2023

Jean Carlos Leite
Primeiro Secretário – Exercício 2023

Rio do Oeste

PREFEITURA

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO Nº 012/2023

Publicação Nº 5514410

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO
Nº 012/2023

O Município de Rio do Oeste (SC), pessoa jurídica de direito Público Interno, inscrito no CNPJ nº 83.102.715/0001-82, representado neste ato pelo Prefeito de Rio do Oeste Diogo Ferrari, adiante denominado apenas contratante e, de outro lado, Samara Aparecida Postai, brasileiro(a), portador(a) do CPF Nº 098.575.529-60, adiante denominado(a) apenas contratado(a), resolvem aditar o referido contrato, quanto a seu prazo de vigência:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica alterada as Cláusulas Primeira, Terceira e Sexta do Contrato de Admissão em Caráter Temporário Nº 012/2023 que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) prestará serviços de Auxiliar de Consultório Dentário, com jornada de 40 (Quarenta) horas semanais, a serem desenvolvidas com base nas necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social (Edital de Processo Seletivo 010/2022 para Admissão em Caráter Temporária), conforme Art. 2º, inciso IV c/c Art. 7º, inciso II, parágrafo primeiro, da Lei 1.371/2002, com redação alterada pelas Leis 1.396/2003, 1.462/2003, 1.785/2007, 1.947/2011 e 2.438/2023 do Município de Rio do Oeste. Esta prorrogação de contrato em caráter temporário se dá em razão de mantida a necessidade inicial do preenchimento de vagas, para as quais ainda não há aprovados em Concurso Público homologado e vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA: A vigência do presente contrato será prorrogado até a data de 22 de março de 2024.

CLÁUSULA SEXTA: Em caso de rescisão antes do prazo determinado, por solicitação de quaisquer das partes, remete-se este aos termos do § 1.º, § 2.º e § 3.º do Art. 15 da Lei supracitada.

CLÁUSULA SEGUNDA – Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições do referido Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Oeste (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste aditivo de contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Oeste (SC), 13 de janeiro de 2024.

| | | |
|--------------------------|--|-------------------------|
| DIOGO FERRARI | | SAMARA APARECIDA POSTAI |
| Prefeito de Rio do Oeste | | Servidora |

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO Nº 013/2023

Publicação Nº 5514411

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO
Nº 013/2023

O Município de Rio do Oeste (SC), pessoa jurídica de direito Público Interno, inscrito no CNPJ nº 83.102.715/0001-82, representado neste ato pelo Prefeito de Rio do Oeste Diogo Ferrari, adiante denominado apenas contratante e, de outro lado, Giovana Aparecida Weishaupt de Oliveira, brasileiro(a), portador(a) do CPF Nº 365.381.038-80, adiante denominado(a) apenas contratado(a), resolvem aditar o referido contrato, quanto a seu prazo de vigência:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica alterada as Cláusulas Primeira, Terceira e Sexta do Contrato de Admissão em Caráter Temporário Nº 013/2023 que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) prestará serviços de Técnico de Enfermagem, com jornada de 40 (Quarenta) horas semanais, a serem desenvolvidas com base nas necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social (Edital de Processo Seletivo 010/2022 para Admissão em Caráter Temporária), conforme Art. 2º, inciso IV c/c Art. 7º, inciso II, parágrafo primeiro, da Lei 1.371/2002, com redação alterada pelas Leis 1.396/2003, 1.462/2003, 1.785/2007, 1.947/2011 e 2.438/2023 do Município de Rio do Oeste. Esta prorrogação de contrato em caráter temporário se dá em razão de mantida a necessidade inicial do preenchimento de vagas, para as quais ainda não há aprovados em Concurso Público homologado e vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA: A vigência do presente contrato será prorrogado até a data de 22 de março de 2024.

CLÁUSULA SEXTA: Em caso de rescisão antes do prazo determinado, por solicitação de quaisquer das partes, remete-se este aos termos do § 1.º, § 2.º e § 3.º do Art. 15 da Lei supracitada.

CLÁUSULA SEGUNDA – Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições do referido Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Oeste (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste aditivo de contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Oeste (SC), 13 de janeiro de 2024.

| | | |
|--------------------------|--|----------------------------------|
| DIOGO FERRARI | | GIOVANA APARECIDA W. DE OLIVEIRA |
| Prefeito de Rio do Oeste | | Servidora |

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO Nº 023/2023

Publicação Nº 5514415

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO
Nº 023/2023

O Município de Rio do Oeste (SC), pessoa jurídica de direito Público Interno, inscrito no CNPJ nº 83.102.715/0001-82, representado neste ato pelo Prefeito de Rio do Oeste Diogo Ferrari, adiante denominado apenas contratante e, de outro lado, Amanda Weishaupt de Oliveira, brasileiro(a), portador(a) do CPF Nº 525.240.688-03, adiante denominado(a) apenas contratado(a), resolvem aditar o referido contrato, quanto a seu prazo de vigência:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica alterada as Cláusulas Primeira, Terceira e Sexta do Contrato de Admissão em Caráter Temporário Nº 023/2023 que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) prestará serviços de Auxiliar de Farmácia, com jornada de 40 (Quarenta) horas semanais, a serem desenvolvidas com base nas necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social (Edital de Processo Seletivo 010/2022 para Admissão em Caráter Temporária), conforme Art. 2º, inciso IV c/c Art. 7º, inciso II, parágrafo primeiro, da Lei 1.371/2002, com redação alterada pelas Leis 1.396/2003, 1.462/2003, 1.785/2001, 1.947/2011 e 2.438/2023 do Município de Rio do Oeste. Esta prorrogação de contrato em caráter temporário se dá em razão de mantida a necessidade inicial do preenchimento de vagas, para as quais ainda não há aprovados em Concurso Público homologado e vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA: A vigência do presente contrato será prorrogado até a data de 22 de março de 2024.

CLÁUSULA SEXTA: Em caso de rescisão antes do prazo determinado, por solicitação de quaisquer das partes, remete-se este aos termos do § 1.º, § 2.º e § 3.º do Art. 15 da Lei supracitada.

CLÁUSULA SEGUNDA – Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições do referido Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Oeste (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste aditivo de contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Oeste (SC), 13 de janeiro de 2024.

| | | |
|--------------------------|--|-------------------------------|
| DIOGO FERRARI | | AMANDA WEISHAUPHT DE OLIVEIRA |
| Prefeito de Rio do Oeste | | Servidora |

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO Nº 024/2023

Publicação Nº 5514416

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO
Nº 024/2023

O Município de Rio do Oeste (SC), pessoa jurídica de direito Público Interno, inscrito no CNPJ nº 83.102.715/0001-82, representado neste ato pelo Prefeito de Rio do Oeste Diogo Ferrari, adiante denominado apenas contratante e, de outro lado, Ellen Carla Baldo, brasileiro(a), portador(a) do CPF Nº 110.013.499-97, adiante denominado(a) apenas contratado(a), resolvem aditar o referido contrato, quanto a seu prazo de vigência:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica alterada as Cláusulas Primeira, Terceira e Sexta do Contrato de Admissão em Caráter Temporário Nº 024/2023 que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) prestará serviços de Fiscal Sanitário Júnior, com jornada de 40 (Quarenta) horas semanais, a serem desenvolvidas com base nas necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social (Edital de Processo Seletivo 010/2022 para Admissão em Caráter Temporária), conforme Art. 2º, inciso IV c/c Art. 7º, inciso II, parágrafo primeiro, da Lei 1.371/2002, com redação alterada pelas Leis 1.396/2003, 1.462/2003, 1.785/2007, 1.947/2011 e 2.438/2023 do Município de Rio do Oeste. Esta prorrogação de contrato em caráter temporário se dá em razão de mantida a necessidade inicial do preenchimento de vagas, para as quais ainda não há aprovados em Concurso Público homologado e vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA: A vigência do presente contrato será prorrogado até a data de 22 de março de 2024.

CLÁUSULA SEXTA: Em caso de rescisão antes do prazo determinado, por solicitação de quaisquer das partes, remete-se este aos termos do § 1.º, § 2.º e § 3.º do Art. 15 da Lei supracitada.

CLÁUSULA SEGUNDA – Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições do referido Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Oeste (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste aditivo de contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Oeste (SC), 13 de janeiro de 2024.

| | |
|--------------------------|-------------------|
| DIOGO FERRARI | ELLEN CARLA BALDO |
| Prefeito de Rio do Oeste | Servidora |

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO Nº 029/2023

Publicação Nº 5514418

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO
Nº 029/2023

O Município de Rio do Oeste (SC), pessoa jurídica de direito Público Interno, inscrito no CNPJ nº 83.102.715/0001-82, representado neste ato pelo Prefeito de Rio do Oeste Diogo Ferrari, adiante denominado apenas contratante e, de outro lado, Guilherme Giacomozzi, brasileiro(a), portador(a) do CPF Nº 103.481.489-33, adiante denominado(a) apenas contratado(a), resolvem aditar o referido contrato, quanto a seu prazo de vigência:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica alterada as Cláusulas Primeira, Terceira e Sexta do Contrato de Admissão em Caráter Temporário Nº 029/2023 que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) prestará serviços de Agente Ambiental, com jornada de 20 (Vinte) horas semanais, a serem desenvolvidas com base nas necessidades da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente (Edital de Processo Seletivo 010/2022 para Admissão em Caráter Temporária), conforme Art. 2º, inciso IV c/c Art. 7º, inciso II, parágrafo primeiro, da Lei 1.371/2002, com redação alterada pelas Leis 1.396/2003, 1.462/2003, 1.785/2007, 1.947/2011 e 2.438/2023 do Município de Rio do Oeste. Esta prorrogação de contrato em caráter temporário se dá em razão de mantida a necessidade inicial do preenchimento de vagas, para as quais ainda não há aprovados em Concurso Público homologado e vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA: A vigência do presente contrato será prorrogado até a data de 22 de março de 2024.

CLÁUSULA SEXTA: Em caso de rescisão antes do prazo determinado, por solicitação de quaisquer das partes, remete-se este aos termos do § 1.º, § 2.º e § 3.º do Art. 15 da Lei supracitada.

CLÁUSULA SEGUNDA – Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições do referido Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Oeste (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste aditivo de contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Oeste (SC), 13 de janeiro de 2024.

| | |
|--------------------------|----------------------|
| DIOGO FERRARI | GUILHERME GIACOMOZZI |
| Prefeito de Rio do Oeste | Servidor |

QUARTO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO Nº 014/2023

Publicação Nº 5514412

QUARTO ADITIVO AO CONTRATO DE ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO
Nº 014/2023

O Município de Rio do Oeste (SC), pessoa jurídica de direito Público Interno, inscrito no CNPJ nº 83.102.715/0001-82, representado neste ato pelo Prefeito de Rio do Oeste Diogo Ferrari, adiante denominado apenas contratante e, de outro lado, Denis Dalvan Pessatti Sandri, brasileiro(a), portador(a) do CPF Nº 080.645.299-48, adiante denominado(a) apenas contratado(a), resolvem aditar o referido contrato, quanto a seu prazo de vigência:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica alterada a Cláusula Terceira do Contrato de Admissão em Caráter Temporário Nº 014/2023 que passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA TERCEIRA: A vigência do presente contrato será prorrogado até a data de 22 de março de 2024.

CLÁUSULA SEGUNDA – Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições do referido Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Oeste (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste aditivo de contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Oeste (SC), 13 de janeiro de 2024.

| | | |
|--------------------------|--|------------------------------|
| DIOGO FERRARI | | DENIS DALVAN PESSATTI SANDRI |
| Prefeito de Rio do Oeste | | Servidor |

Rio do Sul

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO 370/2023 - PATRICIA STUPP

Publicação Nº 5512014



CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 370/2023

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr(a) **PATRÍCIA STUPP**, portador(a) do **CPF nº 053.473.469-30** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua São Joaquim, 689, Laranjeiras, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Cinderela** em razão do afastamento de Claudiane Andrea Feller a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

PATRÍCIA STUPP
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 371/2023 - KATIANE SOARES LOURENÇO

Publicação Nº 5512040

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 371/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **KATIANE SOARES LOURENÇO**, portador(a) do **CPF nº 049.687.189-77** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Tiradentes, 61, Centro, Agronômica-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Prefeito Danilo Lourival Schmidt** em razão do afastamento de Saleti Alves a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

KATIANE SOARES LOURENÇO
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 372/2023 - SCHEILA SCHMIDT

Publicação Nº 5512043

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 372/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **SCHEILA SCHMIDT**, portador(a) do CPF nº **049.269.379-05** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Bro. Fundo Canoas, 2400, Fundo Canoas, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Prefeito Danilo Lourival Schmidt** em razão do afastamento de Maria Salete Alexandre Antunes a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a CONTRATANTE tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

SCHEILA SCHMIDT
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 374/2023 - ADRIANA APARECIDA CORREIA

Publicação Nº 5512070

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 374/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **ADRIANA APARECIDA CORREIA**, portador(a) do **CPF nº 020.356.579-70** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Vereador Natal Mondini, 157, Pioneiros, Rio do Oeste-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Moacir Antônio Tonon** em razão do afastamento de Eunice Maria da Silva a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

ADRIANA APARECIDA CORREIA
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 375/2023 - CRISTIANE KIRCHEIN SOSA

Publicação Nº 5512086

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 375/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **CRISTIANE KIRCHEIN SOSA**, portador(a) do **CPF nº 067.896.719-94** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Germano Sandri, 164, Barragem, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Cobras** em razão do afastamento de Rosane Cristina de Oliveira de Lima a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

CRISTIANE KIRCHEIN SOSA
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 376/2023 - JOICE JARACESCKI

Publicação Nº 5512096

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 376/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **JOICE JARACESCKI**, portador(a) do CPF nº **055.073.119-94** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Avenida Oscar Francisco de Fragas, S/N, Vila Nova, Ituporanga-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Canta Galo** em razão do afastamento de Denize Wessel a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

JOICE JARACESCKI
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 377/2023 - JOSIANE MOTTIM

Publicação Nº 5512102

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 377/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **JOSIANE MOTTIM**, portador(a) do CPF nº **062.176.469-86** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Nelson Diogo, 124, Brehmer, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Ulrich Hubsch** em razão do afastamento de Cheila Simone Niehues a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

JOSIANE MOTTIM
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 378/2023 - RAQUEL MOHR DIMAS

Publicação Nº 5512116

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 378/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **RAQUEL MOHR DIMAS**, portador(a) do CPF nº **082.216.249-00** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Estrada Boa Esperança, 1448, Fundo Canoas, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Dr. Romão Trauczynski** em razão do afastamento de Jucelia Sales Heesch a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

RAQUEL MOHR DIMAS
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 379/2023 - ARIANE TOCHETTO MACHADO

Publicação Nº 5512131

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 379/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **ARIANE TOCHETTO MACHADO**, portador(a) do **CPF nº 005.551.650-51** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Ademar Ohf, 225, Progresso, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Canta Galo** em razão do afastamento de Viviane Krieger a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

ARIANE TOCHETTO MACHADO
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 381/2023 -SANDRA REGINA COSTA KRUGER

Publicação Nº 5512137

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 381/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **SANDRA REGINA COSTA KRUGER**, portador(a) do **CPF nº 812.171.109-68** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Benedito Novo, 266, Progresso, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Romão Trauczinky** em razão do afastamento de Walquiria Schaeffer Ferreira /a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

SANDRA REGINA COSTA KRUGER
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 382/2023 - JULIANA APARECIDA FAUST

Publicação Nº 5512139

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 382/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **JULIANA APARECIDA FAUST**, portador(a) do **CPF nº 041.040.579-59** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Arno Wolf, s/n, Firma Rauh, Lontas-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Pinguinho de Gente** em razão do afastamento de Katiúscia Custódio da Conceição a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

JULIANA APARECIDA FAUST
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 384/2023 -MONIQUE NOVAK VIEIRA

Publicação Nº 5512207

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 384/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **MONIQUE NOVAK VIEIRA**, portador(a) do CPF nº **075.114.879-20** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) no **Beco Rio de Janeiro, 585, Laranjeiras, Rio do Sul –SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI João e Maria Stramosk** em razão do afastamento de Neusa Klaumann a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

MONIQUE NOVAK VIEIRA
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 386/2023 - NAYARA CRISTINA CAETANO SACHT

Publicação Nº 5512226

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 386/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **NAYARA CRISTINA CAETANO SACHT**, portador(a) do **CPF nº 063.798.259-24** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) no **Rua Gustavo Metzger, 111, Santana, Rio do Sul –SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Pinguinho de Gente** em razão do afastamento de Tatiana Techner a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

NAYARA CRISTINA CAETANO SACHT
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 387/2023 - JESSICA CATIANE FORSTER

Publicação Nº 5512232

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 387/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **JESSICA CATIANE FORSTER**, portador(a) do **CPF nº105.474.909-41** na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) no **Beco João da Rocha, 29, Eugênio Schneider, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 d6 Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Cinderela** em razão do afastamento de Jaciara Pereira a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 18 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

JESSICA CATIANE FORSTER
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 388/2023 - FRANCIANE KNOFF

Publicação Nº 5512349

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 388/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **FRANCIANE KNOFF**, portador(a) do CPF nº **030.309.179-75**, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Pernambuco, 199, Centro, Rio do Sul – SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022 e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI João e Maria Stramosk**, em razão do afastamento de Pascoina Borghezani a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 19 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

FRANCIANE KNOFF
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 390/2023 - LUZIANA FERREIRA

Publicação Nº 5514459

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 390/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **LUZIANA FERREIRA**, portador(a) do CPF nº **079.311.309-10**, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Gustavo Boehme Bonavitta, 95, Centro, Lontras-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI João e Maria Stramoski** em razão do afastamento de Cintia Klaumann Avila a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 19 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

LUZIANA FERREIRA
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 393/2023 - ELENE PEREIRA DE SOUZA

Publicação Nº 5514473

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 393/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **ELENE PEREIRA DE SOUZA**, portador(a) do **CPF nº 034.521.889-22**, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Recife, 21, Centro, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Canta Galo** em razão do afastamento de Ivone Inês Sawicki a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 19 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

ELENE PEREIRA DE SOUZA
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 394/2023 -MILEIDE DOS SANTOS SCHLINWEIN

Publicação Nº 5514485

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 394/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **MILEIDE DOS SANTOS SCHLINWEIN**, portador(a) do **CPF nº040.558.129-73**, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Exp. Aleandro Stedille, 585, Itoupava, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o **inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022** e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Canta Galo** em razão do afastamento de Paula Marcelli Santana da Silva a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 19 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

MILEIDE DOS SANTOS SCHLINWEIN
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



CONTRATO ADMINISTRATIVO 395/2023 - DENISE CARDOSO

Publicação Nº 5514492

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 395/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pela Sra. **LAIANA DA SILVA OSSEMER**, na qualidade de **Secretária Municipal de Administração**, com delegação de competência previsto no Decreto nº 11947, de 03 de julho de 2023, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) **DENISE CARDOSO**, portador(a) do CPF nº051.213.249-60, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na **Rua Porto União, 71, Canoas, Rio do Sul-SC**, celebram o **Contrato de Admissão em Caráter Temporário**, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como o inciso V do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022 e alterações, prestará serviços de função **Professor de Educação Infantil, Nível III**, com jornada de **40 horas semanais**, a serem desenvolvidos no **CEI Ruth Schoeder Ohf** em razão do afastamento de Elisana Capistrano Serrão a qual foi concedida férias, seguido de recesso escolar e período de férias conforme sentença referente ao processo comum cível n. 5004326-09.2020.8.24.0054/SC.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5.841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em **15/01/2024** e encerrando-se em **13/02/2024**.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2.022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

CLÁUSULA SEXTA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA SÉTIMA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br





dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

CLÁUSULA OITAVA: O CONTRATADO consente que a **CONTRATANTE** tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 19 de dezembro de 2023.

LAIANA DA SILVA OSSEMER
Secretária Municipal de Administração

DENISE CARDOSO
Contratado (a)



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



Rio dos Cedros

PREFEITURA

SEGUNDO APOSTILAMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 018, DE 01 DE MARÇO DE 2023

Publicação Nº 5510988

ATO ORDINATÓRIO DE APOSTILAMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 018, DE 01 DE MARÇO DE 2023

CONTRATADO: SIMON SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA
2º AP CT 18/2023

Em conformidade com o que dispõe o artigo 65, I, "a", da Lei 8.666/93 e tendo em vista que o contrato mencionado em epígrafe, necessita de adequações técnicas a fim de viabilizar a realização de pagamentos em função das dotações consignadas no orçamento atualmente vigente (2024), é expedido o presente ato ordinatório, unilateral, a fim de DETERMINAR o apostilamento das seguintes dotações:

Dotação: [2024] 65 - 03.006.2004.3339039990000000000.150070000000 -

O presente ato deverá ser publicado na forma regulamentar e arquivado a margem do contrato administrativo em epígrafe.
P.R.I.A.C.-se.
Rio dos Cedros, 05 de janeiro de 2024.
Paulo Bindelli
Secretário de Fazenda

TERCEIRO APOSTILAMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 017, DE 01 DE MARÇO DE 2023

Publicação Nº 5510994

ATO ORDINATÓRIO DE APOSTILAMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 017, DE 01 DE MARÇO DE 2023

CONTRATADO: TOMASELLI CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA
3º AP CT 17/2023

Em conformidade com o que dispõe o artigo 65, I, "a", da Lei 8.666/93 e tendo em vista que o contrato mencionado em epígrafe, necessita de adequações técnicas a fim de viabilizar a realização de pagamentos em função das dotações consignadas no orçamento atualmente vigente (2024), é expedido o presente ato ordinatório, unilateral, a fim de DETERMINAR o apostilamento das seguintes dotações:

Dotação: [2024] 65 - 03.006.2004.3339039990000000000.150070000000 -

O presente ato deverá ser publicado na forma regulamentar e arquivado a margem do contrato administrativo em epígrafe.
P.R.I.A.C.-se.
Rio dos Cedros, 05 de janeiro de 2024.
Paulo Bindelli
Secretário de Fazenda

TERCEIRO APOSTILAMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 048, DE 01 DE ABRIL DE 2022

Publicação Nº 5511282

ATO ORDINATÓRIO DE APOSTILAMENTO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 048, DE 01 DE ABRIL DE 2022

CONTRATADO: RF ASSESSORIA LTDA
3º AP CT 48/2022

Em conformidade com o que dispõe o artigo 65, I, "a", da Lei 8.666/93 e tendo em vista que o contrato mencionado em epígrafe, necessita de adequações técnicas a fim de viabilizar a realização de pagamentos em função das dotações consignadas no orçamento atualmente vigente (2024), é expedido o presente ato ordinatório, unilateral, a fim de DETERMINAR o apostilamento das seguintes dotações:

Dotação: [2024] 34 - 03.002.2093.3339039050000000000.150070000000

O presente ato deverá ser publicado na forma regulamentar e arquivado a margem do contrato administrativo em epígrafe.
P.R.I.A.C.-se.
Rio dos Cedros, 05 de janeiro de 2024.
Paulo Bindelli
Secretário de Fazenda



TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003, DE 18 DE JANEIRO DE 2023

Publicação Nº 5511290



MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS
ESTADO DE SANTA CATARINA - BRASIL
CNPJ 83.102.806/0001-18 - FONE/FAX: (47) 3386-1050
www.riodoscedros.sc.gov.br - E-mail: prefeitura@riodoscedros.sc.gov.br
Rua Nereu Ramos, 205 - 89121-000 - RIO DOS CEDROS - SC



**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003
DE 18 DE JANEIRO DE 2023.**

**FUNDAMENTO: ART. 24, II DA LEI 8.666/93 C/C
DECRETO NACIONAL Nº 9.412, DE 18 DE JUNHO DE 2018.**

**CONTRATAÇÃO DIRETA DE
LOCAÇÃO DE SOFTWARES DE
INFORMÁTICA**

Termo Aditivo ao Contrato Administrativo que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS**, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.806/0001-18, estabelecido na Rua Nereu Ramos, n.205, em Rio dos Cedros, Santa Catarina, neste ato representado pelo Prefeito, Senhor JORGE LUIZ STOLF, o **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE RIO DOS CEDROS**, inscrito no CNPJ sob o nº 10.596.772/0001-91, estabelecido na Rua Nereu Ramos, n.205, em Rio dos Cedros, Santa Catarina, neste ato representado pela Secretaria de saúde, Senhora MIRIA ELIETE SCHMID FLORIANI, brasileira, Casada, portador do CPF nº 539.225.909-00, doravante denominados apenas de CONTRATANTE, e, de outro, **PONTOGOV ASSESSORIA E CONSULTORIA PUBLICA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Rua Mirador, 55, Sala 04, Andar 01, Bairro Centro, em Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, CEP 89150-000, inscrita no CNPJ sob nº 09.209.146/0001-16, neste ato represente pelo Sr. NILCELIO MARCELINO, brasileiro, nascido em 25/09/1979, casado, inscrito no CPF sob nº 028.208.379-05, com endereço profissional junto à pessoa jurídica representada, doravante denominada CONTRATADA, resolvem firmar Contrato, mediante cláusulas e condições:

CLAUSULA PRIMEIRA - DA JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Considerando que o objeto do Contrato Originário é a CONTRATAÇÃO DIRETA DE LOCAÇÃO DE SOFTWARES DE INFORMÁTICA à Administração Pública Municipal, conforme descrição, marcas e preços constantes dos itens descritos na proposta comercial apresentada, em conformidade com o art. 24, II da Lei 8.666/93 combinado com o Decreto Nacional nº 9.412, de 18 de junho de 2018, após a homologação do credenciamento, fundamentado na Lei Federal Nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, nos termos da legislação vigente aplicável à matéria, tendo em vista as necessidades do município na continuidade da prestação dos serviços, atrelado ao que dispõe o disposto na Cláusula Sétima do contrato, quanto à possibilidade de prorrogação através de termo aditivo e nos termos do inciso II, do art. 57, da Lei Federal 8.666/93, bem como a previsão de reajuste inserto na Clausula Terceira do referido Contrato, firma o presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO E DO REAJUSTE



MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS

ESTADO DE SANTA CATARINA - BRASIL

CNPJ 83.102.806/0001-18 - FONE/FAX: (47) 3386-1050

www.riodoscedros.sc.gov.br - E-mail: prefeitura@riodoscedros.sc.gov.br

Rua Nereu Ramos, 205 - 89121-000 - RIO DOS CEDROS - SC



2.1 Em decorrência da justificativa e fundamento legal mencionados na cláusula anterior, ficam prorrogados os prazos de execução e vigência do contrato originário até **27/01/2025**.

2.2 Tendo em vista o contrato de prestação de serviço ter atingido lapso temporal de 12 meses quando de sua renovação, fica o mesmo reajustado de acordo com o INPC acumulado nos últimos 12 meses, disponível quando da renovação, sendo devido à Contratada o reajuste de **3,71%**.

| Item | Descrição | Unidade | Quantidade | Valor R\$ Mensal Anterior | Valor R\$ Mensal Atualizado INPC | Total(R\$) Atualizado |
|------|--|---------|------------|---------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 01 | Locação de Software Gov. Gestão (Módulo SIOPE) | Mês | 12 | R\$ 244,84 | R\$ 253,92 | R\$ 3.047,04 |
| 02 | Locação de Software Gov. Gestão (Módulo SIOPS) | Mês | 12 | R\$ 244,84 | R\$ 253,92 | R\$ 3.047,04 |

Valor total do Contrato: R\$ 6.094,08 (seis mil e noventa e quatro reais e oito centavos)

2.3. Pela prestação de serviços de suporte técnico, não coberto pela manutenção, será pago o valor de R\$80,00 (oitenta reais) a hora técnica, acrescidos de despesas de deslocamento no valor de R\$1,00 (um real) o KM rodado, sendo o valor da hora técnica reajustada para **R\$ 82,97** (oitenta e dois reais e noventa e sete centavos) e a despesa de deslocamento no valor de **R\$ 1,04 (um real e quatro centavos)**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

3.1 – A CONTRATADA declara, para todos os fins e efeitos, que as alterações oriundas do presente termo aditivo não afetam a equação econômico financeira do contrato, assumindo o dever de bem e fielmente executá-lo, renunciando a todo direito material e/ou de ação que porventura tenha em desfavor do CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUARTA – DISPOSIÇÕES FINAIS.

Permanecem em vigor as demais disposições.

O presente termo aditivo será publicado na forma regulamentar.

E, por estarem às partes em pleno acordo com as cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, para que possam surtir efeitos jurídicos e legais.

**MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS**

ESTADO DE SANTA CATARINA - BRASIL

CNPJ 83.102.806/0001-18 - FONE/FAX: (47) 3386-1050

www.riodoscedros.sc.gov.br - E-mail: prefeitura@riodoscedros.sc.gov.br

Rua Nereu Ramos, 205 - 89121-000 - RIO DOS CEDROS - SC



Rio dos Cedros, 12 de janeiro de 2024.

JORGE LUIZ STOLF

PREFEITO

PONTOGOV ASSESSORIA E CONSULTORIA**PUBLICA LTDA**

NILCELIO MARCELINO

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE RIO DOS CEDROS

MIRIA ELIETE SCHMID FLORIANI

MARCOS ROBERTO GREITER

ADVOGADO OAB/SC

33.595 - VISTO

PAULO BINDELLI

FISCAL DO CONTRATO

Rio Fortuna

PREFEITURA

EXTRATO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 057/2023 PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2023

Publicação Nº 5511476

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

EXTRATO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 057/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2023

OBJETO: Aquisição de nitrogênio líquido e materiais de inseminação artificial para manutenção das atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente do município de Rio Fortuna/SC, durante o exercício de 2024.
VENCEDORES: AGROFATA LTDA. e NITROSEMEN PRODUTOS AGROPECUÁRIOS LTDA.
VALOR GLOBAL HOMOLOGADO/ ADJUDICADO: R\$ 73.150,00 (setenta e três mil e cento e cinquenta reais)
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 12/01/2024
DATA DA ADJUDICAÇÃO: 12/01/2024
Rio Fortuna/SC, 12 de janeiro de 2024.
NERI VANDRESEN
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 001/2023

OBJETO: Aquisição de nitrogênio líquido para manutenção das atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente do município de Rio Fortuna/SC, durante o exercício de 2024.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA
CONTRATADO: NITROSEMEN PRODUTOS AGROPECUÁRIOS LTDA.
VALOR: R\$ 47.850,00 (quarenta e sete mil e oitocentos e cinquenta reais)
DATA DO CONTRATO: 12/01/2024
VIGÊNCIA: de 12/01/2024 até 31/12/2024.
Rio Fortuna/SC, 12 de janeiro de 2024.
NERI VANDRESEN
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2023

OBJETO: Aquisição de materiais de inseminação artificial para manutenção das atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente do município de Rio Fortuna/SC, durante o exercício de 2024.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA
CONTRATADO: AGROFATA LTDA.
VALOR: R\$ 25.300,00 (vinte e cinco mil e trezentos reais)
DATA DO CONTRATO: 12/01/2024
VIGÊNCIA: de 12/01/2024 até 31/12/2024.
Rio Fortuna/SC, 12 de janeiro de 2024.
NERI VANDRESEN
Prefeito Municipal

Rio Negrinho

PREFEITURA

DECRETO Nº 15637 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511980

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO NEGRINHO

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo inciso IV do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do art. 4º da Lei nº 3864 de 19 de dezembro de 2023;

DECRETA

Art. 1º Fica aberto um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR ao orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio Negrinho no valor de R\$ 537.503,65 (quinhentos e trinta e sete mil e quinhentos e três reais e sessenta e cinco centavos), para reforço da seguinte dotação orçamentária:

| | | |
|-------------------------|--|----------------|
| Órgão | 19 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Unidade | 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Funcional Programática: | 19.001.0010.0122.0019.2213 | |
| Programa | 0019 - SAUDE É PRIORIDADE | |
| Projeto/Atividade | 2213 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FMS | |
| Despesa | 4490000000 - Aplicações Diretas | R\$ 30.884,12 |
| Fonte/Recurso | 275570020065 - Sup. Financeiro - Alienação de Bens - Saúde | |
| Órgão | 19 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Unidade | 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Funcional Programática: | 19.001.0010.0122.0019.2213 | |
| Programa | 0019 - SAUDE É PRIORIDADE | |
| Projeto/Atividade | 2213 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FMS | |
| Despesa | 4490000000 - Aplicações Diretas | R\$ 147.121,12 |
| Fonte/Recurso | 271032100021 - E.I - Aquisição Equipamentos Saúde (Ismael dos Santos/Maurício Eskudlark) | |
| Órgão | 19 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Unidade | 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Funcional Programática: | 19.001.0010.0301.0019.2210 | |
| Programa | 0019 - SAUDE É PRIORIDADE | |
| Projeto/Atividade | 2210 - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL | |
| Despesa | 3390000000 - Aplicações diretas | R\$ 357.526,91 |
| Fonte/Recurso | 260031200001 - Sup. Financeiro - E.P.B - Incremento Temporário MAC | |
| Órgão | 19 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Unidade | 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | |
| Funcional Programática: | 19.001.0010.0301.0019.2201 | |
| Programa | 0019 - SAUDE É PRIORIDADE | |
| Projeto/Atividade | 2201 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PISO DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB | |
| Despesa | 3390000000 - Aplicações diretas | R\$ 1.971,50 |
| Fonte/Recurso | 263131101300 - E.P.I - Incremento Temporário PAP - (Carmen Zanotto) | |

Art. 2º Para cobertura do disposto no artigo anterior é indicado como fonte de recurso, na forma do art. 42 e art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4320/1964, através do superávit financeiro exercício anterior - Sup. Financeiro - E.P.B - Incremento Temporário MAC, E.P.I - Incremento Temporário PAP - (Carmen Zanotto), E.I - Aquisição Equipamentos Saúde (Ismael dos Santos/Maurício Eskudlark), Sup. Financeiro - Alienação de Bens - Saúde - R\$ 537.503,65.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE
Rio Negrinho, 12 de janeiro de 2024.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal

FLAVIA ODORIZZI HACKE – Secretária Municipal de Finanças

Registrado e publicado o presente Decreto no átrio desta Prefeitura Municipal.

Cirlene Lang - Diretora do Departamento Administrativo da Secretaria de Administração e Recursos Humanos.

DECRETO Nº 15638 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514500

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRINHO

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo inciso IV do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do art. 4º da Lei nº 3864 de 19 de dezembro de 2023;

DECRETA

Art. 1º Fica aberto um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR ao orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho no valor de R\$ 292.500,00 (duzentos e noventa e dois mil e quinhentos reais), para reforço da seguinte dotação orçamentária:

| | | |
|-------------------------|--|----------------|
| Órgão | 10 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO | |
| Unidade | 002 - ASSESSORIA DE TURISMO | |
| Funcional Programática: | 10.002.0004.0695.0010.1125 | |
| Programa | 0010 - PROMOÇÃO INDUSTRIAL, COMERCIAL E DO TURISMO | |
| Projeto/Atividade | 1125 - INFRAESTRUTURA TURÍSTICA | |
| Despesa | 4490000000 - Aplicações Diretas | R\$ 292.500,00 |
| Fonte/Recurso | 170070006788 - Transf. de Conv. União - 835776/2016 - Reforma do Casarão Zipperer. | |

Art. 2º Para cobertura do disposto no artigo anterior é indicado como fonte de recurso, na forma do art. 43, § 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4320/1964, excesso de arrecadação nas fontes: Transf. de Conv. União - 835776/2016 - Reforma do Casarão Zipperer.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE Rio Negrinho, 12 de janeiro de 2024.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal

FLAVIA ODORIZZI HACKE – Secretária Municipal de Finanças

Registrado e publicado o presente Decreto no átrio desta Prefeitura Municipal.

Cirlene Lang - Diretora do Departamento Administrativo da Secretaria de Administração e Recursos Humanos.

SAMAE - RIO NEGRINHO

EXTRATO DE PORTARIAS SAMAE 12012024

Publicação Nº 5511704

PORTARIA Nº 2.390 DE 03 DE JANEIRO DE 2024 – PROMOVE DISPENSA E DESIGNA FUNÇÃO GRATIFICADA.

PORTARIA Nº 2.391 DE 08 DE JANEIRO DE 2024 – PRORROGA CONTRATO DE ADMISSÃO TEMPORARIA.

PORTARIA Nº 2.392 DE 10 DE JANEIRO DE 2024 – RESCINDE A PEDIDO O CONTRATO DE TRABALHO.

PORTARIA Nº 2.393 DE 11 DE JANEIRO DE 2024 – PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO.

PORTARIA Nº 2.394 DE 11 DE JANEIRO DE 2024 – NOMEIA SERVIDORA QUE MENCIONA.

As publicações em inteiro teor estão publicadas no site: www.samaerne.sc.gov.br

Rio Negrinho, 12 de janeiro de 2024.

Valdir Firmo Caetano Júnior

Diretor Geral

Rio Rufino

PREFEITURA

CHAMADA PUBLICA Nº 001-2024

Publicação Nº 5512150

CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2024.

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino, Santa Catarina no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO a possibilidade de contratação de servidores para suprir necessidade temporária e excepcional de interesse público, nos termos do artigo 37, IX, da Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO que a substituição de servidores efetivos em caráter temporário é admitida nas hipóteses de afastamentos do titular do cargo previstos em Lei ou por determinação judicial;

CONSIDERANDO que as contratações que vierem a ocorrer serão formalizadas na forma da Lei Municipal nº 509, de 10 de janeiro de 2013, e Lei Municipal nº 700, de 01 de agosto de 2018, e Lei Complementar Municipal nº 13, de 25 de maio de 2005;

CONSIDERANDO que se esgotou a lista de inscritos no Processo Seletivo vigente, ainda considerando que existem servidores em licença médica, e ainda o exercício de 2024 continuará com muita necessidade de serviços em todas as secretarias, se faz necessário a edição da presente chamada pública, para suprir as vagas existentes e também para estabelecer um lista de espera para futuras necessidades, justificando assim a presente chamada pública.

CONVOCA

Interessados em se candidatar às vagas que porventura venham a surgir, em virtude do esgotamento das vagas após a convocação dos classificados do Processo Seletivo vigente, para o cargo de PROFESSOR PEDAGOGO, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR DE ARTES, AUXILIAR DE TRANSPORTE E OPERADOR DE EQUIPAMENTO conforme termos que seguem:

1. DA PARTICIPAÇÃO NA CHAMADA PÚBLICA.

1.1. Qualquer cidadão que preencha os requisitos exigidos neste edital poderá concorrer às vagas que surgirem na vigência desta Chamada Pública;

1.2. Conforme a Lei Municipal nº 733, de 29 de maio de 2019, não poderão participar desta chamada pública os interessados que se encontrem aposentados nos termos da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, exceto se a aposentadoria tenha se dado em cargo cuja acumulação seja permitida, nos termos da Constituição Federal de 1988.

1.3. Conforme o disposto 8º do artigo 10 do decreto municipal nº 406 de 2 de fevereiro de 2021 que, para a garantir o cumprimento do descanso adequado em relação às atividades do cargo que desempenha fica vedada a participação de professores ocupantes de cargo de provimento efetivo.

2. DA VIGÊNCIA DA CHAMADA PÚBLICA E DO CONTRATO.

2.1. A vigência desta Chamada Pública se encerra conforme a necessidade do Setor Responsável.

2.2. A participação e classificação nesta chamada pública não gera direito à contratação, a qual somente acontecerá quando da necessidade de profissionais para compor o quadro de funcionários ACTs.

2.3. A Sessão Pública desta Chamada Pública ocorrerá no dia 25 de janeiro de 2024, no salão Nobre da Prefeitura de Rio Rufino às 08:00 horas para o cargo de PROFESSOR PEDAGOGO, 09:00 horas para o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, as 10:00 horas para o cargo de PROFESSOR DE ARTES, as 11:00 horas para o cargo de AUXILIAR DE TRANSPORTE e às 12:00 horas para o cargo de OPERADOR DE EQUIPAMENTOS.

3. DOS REQUISITOS

3.1. Para candidatar-se nesta chamada pública, serão exigidos apenas os documentos que comprovem o preenchimento dos requisitos previstos nos itens 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, além da documentação necessária à identificação do candidato e a que será considerada na contagem de pontos que definirá a classificação.

3.1.1 Professor Pedagogo: Ensino superior completo em curso de licenciatura em pedagogia, com habilitações específicas em área própria;

3.1.2. Professor de Educação Física: Ensino superior completo em curso de licenciatura em Educação Física, com habilitações específicas em área própria;

3.1.3. Professor de Artes: Ensino superior completo em curso de licenciatura em Arte, com habilitações específicas em área própria;

3.1.4. Auxiliar de transporte: Ensino médio completo.

3.1.5. Operador de Equipamentos: ensino fundamental, séries iniciais; Operadores Habilitados aqueles inscritos que possuem CNH de Categoria mínima 'B';

3.2. Os documentos necessários à contratação serão exigidos apenas no caso do candidato ser convocado para assunção do cargo, conforme item 7 desse edital;

4.1.1. Professor Pedagogo

- Participar da elaboração da proposta pedagógica de sua unidade escolar;

Cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica de sua unidade escolar;

- Elaborar programas e planos de aula, relacionando e confeccionando material didático a ser utilizado, em articulação com a equipe de orientação pedagógica;

Ministrar aulas, repassando aos alunos os conteúdos nos planos de aula;

- Orientar os alunos na formulação e implementação de projetos de pesquisa quanto ao seu formato e à seleção, leitura e utilização de

textos literários e didáticos indispensáveis ao seu desenvolvimento;

- Elaborar e aplicar testes, provas e outros instrumentos usuais de avaliação para verificação do aproveitamento dos alunos e da eficácia dos métodos adotados;
- Controlar e avaliar o rendimento escolar dos alunos;
- Estabelecer estratégias de recuperação paralela para alunos de menor rendimento;
- Elaborar e encaminhar os relatórios bimestrais das atividades desenvolvidas ao diretor da unidade escolar em que está lotado;
- Colaborar na organização das atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;
- Participar de reuniões com pais e com outros profissionais de ensino;
- Participar de reuniões em programas de aperfeiçoamento e outros eventos, quando solicitado;
- Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento e à avaliação do processo ensino-aprendizagem e ao seu desenvolvimento profissional;
- Participar de projetos de inclusão escolar, reforço de aprendizagem ou correção de seus problemas junto aos alunos da rede municipal de ensino;
- Participar de projetos de conscientização das famílias para a necessidade de matrícula e sequência escolar das crianças do Município;
- Participar do censo, da chamada e efetivação das matrículas escolares para a rede municipal de ensino;
- Realizar pesquisas na área de educação;
- Executar outras atribuições afins.

4.1.2. Professor de Educação Física

- Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;
- Elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;
- Zelar pela aprendizagem dos alunos, dando condições para a manutenção da saúde física e psíquica dos alunos;
- Estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento;
- Ministras os dias letivos e horas aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, avaliação e ao desenvolvimento profissional;
- Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;
- Executar o trabalho diário de forma a se vivenciar um clima de respeito mútuo e de relações que conduzam à aprendizagem;
- Manter com os colegas o espírito de colaboração e solidariedade indispensável à eficiência da obra educativa;
- Realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente à execução da programação, frequência e aproveitamento dos alunos;
- Zelar pela conservação dos bens materiais, limpeza e o bom nome da escola;
- Executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar, nas diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

4.1.3. Professor de Artes

- Participar da elaboração do plano de estudo e currículo escolar, notadamente sobre temas envolvendo o aprendizado sobre a cultura, artes e demais formas de expressão;
- Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;
- Elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;
- Zelar pela aprendizagem dos alunos, dando condições para a manutenção da saúde física e psíquica dos alunos;
- Estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento;
- Ministras os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, avaliação e ao desenvolvimento profissional;
- Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;
- Executar o trabalho diário de forma a se vivenciar um clima de respeito mútuo e de relações que conduzam à aprendizagem;
- Manter com os colegas o espírito de colaboração e solidariedade indispensável à eficiência da obra educativa;
- Realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente à execução da programação, frequência e aproveitamento dos alunos;
- Zelar pela conservação dos bens materiais, limpeza e o bom nome da escola;
- Executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar, nas diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

4.1.4 Auxiliar de Transporte Escolar:

- Cuidados com alunos que são transportados pelos veículos escolares do Município;
- Auxiliar no embarque e desembarque dos alunos transportados pelos veículos da rede pública municipal;
- Fiscalizar o comportamento dos alunos dentro do veículo em que estão sendo transportados;
- Fazer cumprir a legislação de trânsito por parte dos ocupantes do veículo do Município ou terceirizado;
- Velar pela integridade física e moral bem como pela segurança dos alunos transportados;
- Cumprir outras atividades correlatas determinadas pelos setores competentes e superiores hierárquicos;
- Executar outras atividades afins.

4.1.5 Operador de Equipamentos:

- Operar moto-niveladora, retroescavadeira, pá carregadeira, trator de esteira, trator agrícola, rolo Compactador, moto-niveladoras, carregadeiras, escavadeira hidráulica e outros tratores e reboques, para execução de serviços de carregamento e descarregamento de material, escavação, terraplanagem, nivelamento de solo, pavimentação, desmatamento, retirada de cascalhos, dragagens em rios e conservação de vias;
- Conduzir e manobrar a máquina, acionando o motor e manipulando os comandos de marcha e direção, para posicioná-la conforme as necessidades do serviço;
- Operar mecanismo de tração e movimentação dos implementos da máquina, acionando pedais e alavancas de comando, para carregar ou descarregar terra areia, cascalho, pedras e materiais análogos;

- Zelar pela boa qualidade do serviço, controlando o andamento das operações e efetuando os ajustes necessários, a fim de garantir sua correta sua correta execução;
- Por em pratica as medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar possíveis acidentes;
- Efetuar reparos de emergência, utilizando as ferramentas apropriadas, para assegurar o bom funcionamento do equipamento;
- Acompanhar os serviços de manutenção preventiva e corretiva da máquina e seus implementos e, após executados, efetuar os testes necessários;
- Anotar, segundo normas estabelecidas, dados e informações sobre os trabalhos realizados, consumo de combustível, conservação e outras ocorrências, para controle da chefia;
- Executar outras atribuições afins e determinadas pela Chefia imediata

4.2. Sem prejuízo do cumprimento das atribuições do cargo, o classificado nesta chamada pública deverá observar irrestritamente os deveres e proibições previstos nos artigos 101 e 102 da Lei Complementar Municipal nº 05, de 02 de fevereiro de 2004, equipamento que não requeiram conhecimentos especiais ou comunicar o defeito à chefia imediata quando necessitar de consertos mais complexos, bem como cumprir toda a legislação Municipal vigente.

5. DA REMUNERAÇÃO.

Os classificados na chamada pública, quando da convocação para assunção do cargo, farão jus à percepção dos vencimentos do cargo para o qual se candidatou definido na Lei Complementar Municipal nº 13, de 25 de maio de 2005 e Lei Ordinária nº 826/2021 que trata do vale alimentação aos profissionais público municipais e alterações posteriores.

6. DOS CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO.

- 6.1. O critério de classificação será por meio de pontuação atribuída a títulos, bem como pela contagem de tempo de serviço;
- 6.2. Na contagem dos títulos, apenas o correspondente à maior titulação será computado; apenas a pontuação relativa ao maior tempo de serviço será computada. A soma da pontuação obtida do título mais graduado e do maior tempo de serviço será a nota final;
- 6.3. Havendo empate entre um ou mais candidatos, para fins de desempate, observar-se-á, em ordem, os seguintes critérios:
- 6.3.1. Maior idade;
- 6.3.2. Maior quantidade de filhos;
- 6.4. Cumpridos os requisitos mínimos para ingresso no cargo exigidos pela Lei Complementar Municipal nº 13, de 25 de maio de 2005, descritos no item 3, deste edital, a classificação dos interessados será a pontuação total obtida da soma dos seguintes títulos e tempo de serviço:
- 6.4.1 Para o cargo de Professor Pedagogo:
- 6.4.4.1 Título de graduação completa: 2.0 pontos
- 6.4.4.2 6.4.3 Cursos na área específica: 1.0 pontos para cada curso.
- 6.4.2 Para o cargo de Educação Física
- 6.4.2.1 Título de ensino fundamental anos finais: 1,0 ponto
- 6.4.2.2 Título de ensino médio completo: 1,5 pontos
- 6.4.2.3 Título de graduação completa: 2.0 pontos
- 6.4.3 Para o cargo de Operador de Equipamentos:
- 6.4.3.1 Título de ensino fundamental anos finais: 1,0 ponto
- 6.4.3.2 Título de ensino médio completo: 1,5 pontos
- 6.4.3.3 Título de graduação completa: 2.0 pontos
- 6.4.4 Para o cargo de Auxiliar de Transporte:
- 6.4.4.1 Título de ensino médio completo: 1,5 pontos
- 6.4.4.2 Título de graduação completa: 2.0 pontos
- 6.4.4.3 Cursos na área específica: 1.0 pontos para cada curso.
- 6.4.5 Para o cargo de Professor de Artes
- 6.4.5.1 Título de ensino médio completo: 1,5 pontos
- 6.4.5.2 Título de graduação completa: 2.0 pontos
- 6.4.5.3 Cursos na área específica: 1.0 pontos para cada curso.

6.5. Os títulos devem ser apresentados em original e cópia, ou cópia autenticada, e ser regularmente emitido por estabelecimento de ensino, reconhecido pelo MEC ou por órgãos públicos dos governos federal, estadual ou municipal.

6.6. Tempo de serviço no desempenho de cargo objeto desta chamada pública servirá para todos os cargos dessa chamada pública;

| DA PROVA DE TEMPO DE SERVIÇO | |
|---|-----------------------|
| TEMPO DE SERVIÇO | Pontuação |
| Comprovação de tempo de serviço na área específica máximo de 30 anos. | A cada seis meses 0,1 |

6.6.1. Para a comprovação do tempo de serviço, o candidato deverá apresentar:

- O original ou cópia autenticada de documento(s) que comprovem o tempo de serviço;
 - Certidão e/ou atestado de tempo de serviço emitida por órgão público dos poderes Municipal, Estadual ou Federal, em que conste a identificação do candidato, bem como o exercício de função na área específica pelo tempo especificado em anos, meses e dias;
 - Declaração e/ou atestado emitida pela Direção e ou Setor de Recursos Humanos de estabelecimento de instituição particular, constando a identificação do candidato e o tempo de serviço em anos, meses e dias;
- 6.6.2 A classificação final observará a ordem decrescente, sendo o melhor colocado àquele que obter a maior pontuação.

7. DA DOCUMENTAÇÃO.

- 7.1. Os candidatos aprovados nesta chamada pública deverão apresentar na data definida pela Secretaria Responsável pelo cargo, a documentação constante deste item;
- 7.2. Cópia e original ou cópia autenticada da Carteira de Identidade;
- 7.3. Cópia e original ou cópia autenticada do Título de Eleitor e Certidão Negativa Eleitoral comprovando que o candidato se encontra no

- pleno exercício de seus direitos políticos, expedida pela Justiça Eleitoral onde o candidato for ou esteve domiciliado nos últimos 05(cinco) anos;
- 7.4. Cópia e original ou cópia autenticada do Certificado Militar que comprove estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino;
- 7.5. Cópia e original ou cópia autenticada do Cadastro das Pessoas Físicas da Secretaria da Receita Federal (CPF);
- 7.6. Cópia e original ou cópia autenticada da Certidão de Nascimento e/ou Casamento;
- 7.7. Cópia e original ou cópia autenticada da Certidão de Nascimento dos filhos até 14 (quatorze) anos;
- 7.8. Número do comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
- 7.9. Cópia e original ou cópia autenticada do Diploma ou documento equivalente comprovando a escolaridade mínima exigida para o cargo devidamente registrado no MEC ou na Instituição que o expediu e, quando for o caso, registro no respectivo conselho de classe;
- 7.10. Atestado médico;
- 7.10.1. No caso de candidatas do sexo feminino, o atestado deve informar a negativa de gravidez, que deve vir acompanhado de exame laboratorial, realizado, no máximo, com 10 (dez) dias de antecedência da data de apresentação da documentação em sessão pública;
- 7.10.2. As candidatas que apresentarem estado gestacional, na forma do item anterior, poderão participar da chamada pública, mas sua contratação somente será possível depois de decorrido 120 (cento e vinte) dias do nascimento do filho;
- 7.10.3. Não apresentando estado gestacional na data da sessão desta chamada pública e restando classificada, havendo convocação da candidata para assunção de vaga a contratação dependerá da demonstração da negativa de gravidez, que deverá ser comprovada por meio de novo exame laboratorial;
- 7.11. Cópia do comprovante de residência (comprovante de residência em nome de outra pessoa deve ser acompanhado de declaração, com firma reconhecida em cartório);
- 7.12. Certidão Negativa Criminal, que pode ser obtida no seguinte endereço: <https://cert.tjsc.jus.br/> ou <https://certeproc2g.tjsc.jus.br/>;
- 7.13. Certidão Negativa Cível, que pode ser obtida no seguinte endereço: <https://cert.tjsc.jus.br/> ou <https://certeproc2g.tjsc.jus.br/>;
- 7.14. Certidão de quitação Eleitoral, que pode ser obtida no seguinte endereço: <https://cert.tjsc.jus.br/> ou <https://certeproc2g.tjsc.jus.br/> ou <https://www.tre-sc.jus.br/>;
- 7.15. Declaração negativa de acumulação de cargo público e de vencimentos e proventos, ressalvados os casos admitidos na Constituição Federal (modelo anexo);
- 7.16. Declaração de Bens e Valores;
- 7.17. Declaração de dependentes para imposto de renda;
- 7.18. Comprovante de conta para recebimento no Banco Brasil ou Sicoob;
- 8. DOS DIREITOS.**
- 8.1. Fica assegurado, o contratado classificado nesta chamada pública, os seguintes direitos:
- 8.1.1. De afastar-se do exercício de suas atividades, sem prejuízo da remuneração, observada a legislação previdenciária, nas seguintes hipóteses:
- Por motivo de doença própria;
 - Licença-maternidade.
 - Afastamento por motivo de doença em si mesmo, por até 03 (três) dias por mês, atestado por médico;
- 8.1.1.1. A licença-maternidade de que trata este item será pelo prazo definido pela Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991;
- 8.1.2. Sem prejuízo da remuneração, fica assegurado ao contratado faltar ao serviço por até 8 (oito) dias consecutivos, em razão de:
- Casamento próprio;
 - Falecimento de cônjuge ou companheiro, pais, filhos e irmãos; e,
 - Licença-maternidade;
- 9. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL.**
- 9.1. A contratação derivada desta chamada pública é fundada no art. 37, IX, da Constituição Federal de 1988, e será regida exclusivamente pela Lei Municipal nº 509, de 10 de janeiro de 2013 e Lei Municipal nº 700, de 01 de agosto de 2018, com aplicação subsidiária, no que couber da Lei Complementar Municipal nº 05, de 02 de fevereiro de 2004, e Lei Complementar Municipal nº 13, de 25 de maio de 2005.
- 10. DISPOSIÇÕES FINAIS.**
- 10.1. Maiores informações poderão ser obtidas junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes através do telefone (49) 3279-0000, ou por e-mail educacao@riorufino.sc.gov.br.
- 10.2. Esta chamada pública não gera direito à contratação imediata, apenas expectativa de direito quando do surgimento de vaga, observada a ordem de classificação;
- 10.3. O interessado que se candidatar ao preenchimento do cargo desta chamada pública fica ciente de que deverá comprovar a habilitação exigida.
- 10.4. Fica eleito o foro da Comarca de Urubici/SC para dirimir as questões relativas a este edital.
- Rio Rufino (SC), 12 janeiro de 2024.

Encaminhado para publicação no DOM em
12/1/2024

Marceli Kuhn
Diretora de Administração Financeira ERLON TANCREDO COSTA
Prefeito de Rio Rufino

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA 002/2024**

Publicação Nº 5511049

Portaria nº 002/2024

Ementa: "ESTABELECE TURNO ÚNICO NO AMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIO RUFINO".

A Presidente da Câmara de Vereadores de Rio Rufino, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 37, incisos II e XI, do Regimento Interno e demais dispositivos vigentes e,

Considerando, que a Câmara Municipal se encontrará em pleno recesso legislativo;

Considerando, que a Sede da Câmara de Vereadores está localizada no Prédio da Prefeitura Municipal e que o Executivo por meio do Decreto 693 de 05 de dezembro em seu artigo 4º Estabeleceu turno único nos órgãos da Administração Municipal;

RESOLVE:

Artigo 1º. Estabelecer turno único nos órgãos da Câmara Municipal de Rio Rufino/SC, iniciando-se às 07:00hs, e encerrando-se às 13:00hs, durante o mês de Janeiro de 2024.

Artigo 2. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3. Registre-se e publique-se no local de praxe.

Rio Rufino, 10 de janeiro de 2024

Cleide Cabral Sartor

Presidente

PORTARIA 003/2024

Publicação Nº 5511055

Portaria nº 003/2024

Ementa: "CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR".

A Presidente da Câmara Municipal de Rio Rufino, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 37, incisos II, XI e XXII do Regimento Interno, e demais disposições vigentes:

RESOLVE:

Artigo 1º. CONCEDER, férias ao Servidor JOEL ELISEU GALLI, matrícula nº 127, ocupante do cargo de Advogado, do quadro de Pessoal da Câmara Municipal de Rio Rufino, Santa Catarina, pelo prazo de 30 (trinta) dias, tendo seu início no dia 10 de janeiro de 2024, referente ao período aquisitivo de 01/07/2022 à 30/06/2023.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º. Registre-se e publique-se no local de praxe.

Câmara Municipal de Rio Rufino 10 de janeiro de 2024.

Cleide Cabral Sartor

Presidente

Registrado e publicado no Mural Público da Câmara Municipal de Rio Rufino, na data supra.

Valdimira Marcelino Medeiros

Secretária Executiva

PORTARIA 004/2024

Publicação N° 5511056

Portaria nº 004/2024

Ementa: "NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR O CARGO DE ASSESSOR DE PLENÁRIO I DA CÂMARA DE RIO RUFINO".

A Presidente da Câmara de Vereadores de Rio Rufino, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 37, incisos II e XI, do Regimento Interno e demais dispositivos vigentes:

RESOLVE:

Artigo 1º. Nomear LEILA CARLA DA SILVA, brasileiro, solteira, RG. E CPF. 063.798.419-62, para exercer o cargo comissionado de ASSESSOR DE PLENARIO I, no quadro de pessoal da Câmara de Vereadores de Rio Rufino, a partir do dia 11/01/2024, constante da Resolução n. 002/2012, com suas alterações dadas pelas Resoluções nº 002/2013 e 004/2014 e 001/2019.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º. Registre-se e publique-se no local de praxe.

Rio Rufino, 11 de janeiro de 2024.

Cleide Cabral Sartor
Presidente

Romelândia

PREFEITURA

PORTARIA Nº 11381/2024

Publicação Nº 5511926

PORTARIA Nº 11381/2024

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, a Servidora Pública Municipal Sra. LILIAN DE SOUZA DE OLIVEIRA, cargo de AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS, 40 horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, SC, 12 de janeiro de 2024.

Juarez Furtado
Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato
Agente de Recursos Humanos

PORTARIA Nº 11382/2024

Publicação Nº 5511928

PORTARIA Nº 11382/2024

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, o Servidor Público Municipal Sr. PATRICK MATEUS STOHR SIQUEIRA, cargo de TESOUREIRO, 40 horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, SC, 12 de janeiro de 2024.

Juarez Furtado
Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato
Agente de Recursos Humanos

PORTARIA N° 11383/2024

Publicação N° 5511930

PORTARIA N° 11383/2024

CONTRATA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar a Servidora Pública Municipal, Sra. LILIAN DE SOUZA DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de TESOUREIRO, 40 horas semanais, conforme aprovação no teste seletivo 003/2021, a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15/01/2024.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, 12 de janeiro de 2024.

Juarez Furtado

Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato

Agente de Recursos Humanos

PORTARIA N° 11384/2024

Publicação N° 5511935

PORTARIA N° 11384/2024

CONTRATA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar a Servidora Pública Municipal, Sra. LENIR SNVIRKE, para exercer o cargo de AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS, 40 horas semanais, conforme aprovação no teste seletivo 001/2023, a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15/01/2024.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, 12 de janeiro de 2024.

Juarez Furtado

Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato

Agente de Recursos Humanos

ATA DE CLASSIFICAÇÃO PS 002/2023

Publicação Nº 5512133



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

AGENTE EDUCATIVO 20 HORAS - ROMELÂNDIA

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
|-----------|--|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| 0001197 | EDILENE DOS REIS DA SILVA | 0,40 | 0,40 | 0,80 | 6,00 | 7,60 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001279 | MARIA EDUARDA PFEIFER | 0,60 | 0,80 | 0,60 | 5,60 | 7,60 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001113 | LUÍSA DASSOLER NETZ | 1,00 | 0,80 | 0,20 | 5,20 | 7,20 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001216 | FERNANDA HOCHSCHEIDT FACCHINETTO RODRIGUES | 0,40 | 0,40 | 0,60 | 5,60 | 7,00 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001287 | VANESSA LAÍS SAUL | 0,80 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,80 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001240 | GENI DE SOUZA MACHADO | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 5,20 | 6,60 | 6º | Classificado | Presente |
| 0001282 | MARIA VITÓRIA DASSOLER PEREIRA | 0,60 | 0,60 | 0,80 | 4,00 | 6,00 | 7º | Classificado | Presente |
| 0001274 | ELISANE NAVARRO DA SILVA | 0,40 | 0,20 | 0,60 | 4,40 | 5,60 | 8º | Classificado | Presente |
| 0001108 | CARLA WEBLER | 0,60 | 0,40 | 0,20 | 4,00 | 5,20 | 9º | Classificado | Presente |
| 0001284 | NILZA FERREIRA | 0,20 | 0,00 | 0,40 | 4,00 | 4,60 | 10º | Classificado | Presente |
| 0001138 | CARLA EVILIN BRESSAN | 0,80 | 0,20 | 0,60 | 2,80 | 4,40 | 11º | Classificado | Presente |
| 0001277 | GISELLE ROSA DOS SANTOS DOMINGUES | 0,40 | 0,40 | 0,60 | 2,80 | 4,20 | 12º | Classificado | Presente |
| 0001147 | CARLA LUIZA SCHWERTZ | 0,40 | 0,40 | 0,20 | 2,80 | 3,80 | 13º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

AGENTE EDUCATIVO 30 HORAS - ROMELÂNDIA

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
|-----------|---|------|------|------|------|------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 0001237 | ROSILEI ZIBETTI | 0,60 | 0,20 | 0,20 | 5,60 | 6,60 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001214 | SILMARA DE OLIVEIRA | 0,60 | 0,20 | 0,40 | 5,20 | 6,40 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001196 | FERNANDA DUDGEON | 0,80 | 0,40 | 0,60 | 4,40 | 6,20 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001127 | ELISANDRA LEDUR | 0,60 | 0,40 | 0,80 | 4,40 | 6,20 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001188 | JÉSSICA SOMAVILLA | 0,20 | 0,60 | 0,40 | 4,80 | 6,00 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001298 | FABIANA ROBERTA KOELZER MONTEIRO DA SILVA | 0,60 | 0,40 | 0,60 | 4,40 | 6,00 | 6º | Classificado | Presente |
| 0001213 | LEILA CRISTINA BONAMIGO DOS SANTOS RAMPAZZO | 0,60 | 0,20 | 0,80 | 4,40 | 6,00 | 7º | Classificado | Presente |
| 0001223 | VITÓRIA BIANCA COLELLA PAPPIS | 1,00 | 0,20 | 0,80 | 4,00 | 6,00 | 8º | Classificado | Presente |
| 0001289 | PAULA ROSA FERNANDES | 0,60 | 0,40 | 1,00 | 4,00 | 6,00 | 9º | Classificado | Presente |
| 0001266 | NAIRA JAQUELINE BORBA DE CASTRO | 0,40 | 0,20 | 0,40 | 4,80 | 5,80 | 10º | Classificado | Presente |
| 0001144 | JULIANA DA SILVA RAMOS HEINFARTH | 0,60 | 0,20 | 0,60 | 4,40 | 5,80 | 11º | Classificado | Presente |
| 0001153 | GREICY BULLE DA COSTA | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,40 | 5,80 | 12º | Classificado | Presente |
| 0001264 | CAMILA GRUNWALDT FRUHAUF | 0,80 | 0,40 | 1,00 | 3,60 | 5,80 | 13º | Classificado | Presente |
| 0001116 | LILIAN DE SOUZA DE OLIVEIRA | 0,80 | 0,40 | 0,00 | 4,40 | 5,60 | 14º | Classificado | Presente |
| 0001265 | MONICA REGINA SILVESTRE | 0,20 | 0,20 | 0,60 | 4,40 | 5,40 | 15º | Classificado | Presente |
| 0001177 | EDUARDA CRISTINA DA SILVA NATAL | 0,60 | 0,40 | 0,80 | 3,60 | 5,40 | 16º | Classificado | Presente |
| 0001273 | ELIZÂNGELA NAVARRO DA SILVA | 0,20 | 0,20 | 0,60 | 4,00 | 5,00 | 17º | Classificado | Presente |
| 0001285 | FERNANDA HEINRICH HOFFMANN | 0,40 | 0,20 | 0,20 | 4,00 | 4,80 | 18º | Classificado | Presente |
| 0001115 | SABRINA BELUSSO OTT | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 3,20 | 4,80 | 19º | Classificado | Presente |
| 0001251 | PATRICIA GABRIELA FERREIRA | 0,40 | 0,40 | 0,60 | 3,20 | 4,60 | 20º | Classificado | Presente |
| 0001234 | JOISE SIQUEIRA DA SILVA | 0,20 | 0,20 | 0,40 | 3,60 | 4,40 | 21º | Classificado | Presente |
| 0001191 | ANDREIA JOCIELE BACH | 0,60 | 0,20 | 0,80 | 2,80 | 4,40 | 22º | Classificado | Presente |
| 0001299 | JULLIA EDUARDA FERREIRA PEDROSO | 0,40 | 0,40 | 0,20 | 3,20 | 4,20 | 23º | Classificado | Presente |
| 0001242 | LARISSA SANDIÉLI KELLER | 0,40 | 0,20 | 0,40 | 2,40 | 3,40 | 24º | Classificado | Presente |
| 0001292 | PATRICIA DE JESUS PETTER | 0,40 | 0,00 | 0,40 | 2,40 | 3,20 | 25º | Classificado | Presente |
| 0001238 | DANIELA PRISCILA DOS SANTOS LAMB | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO - 02/2023

ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| MOTORISTA HABILITAÇÃO "C" - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | PP | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001107 | DIEGO RAFAEL GUERRA DUNGERSLEBER | 0,40 | 1,00 | 0,40 | 3,00 | 3,00 | 7,80 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001256 | FERNANDO DANRLEI ROYER | 0,40 | 1,00 | 0,60 | 1,80 | 4,00 | 7,80 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001165 | JURANDIR MACHADO | 0,20 | 1,00 | 0,40 | 2,40 | 2,50 | 6,50 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001239 | ANDREIA DE ROCCO | 0,40 | 1,00 | 0,80 | 1,60 | 2,00 | 5,80 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001132 | RAFAEL MAICON THOM | 0,20 | 0,60 | 0,60 | 1,00 | 3,00 | 5,40 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001295 | JACKSON JANOWITZ | 0,40 | 0,60 | 0,20 | 1,40 | - | 2,60 | 6º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023**

| MOTORISTA HABILITAÇÃO "D" - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | PP | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001257 | CLEITON WEBBER | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 2,80 | 3,00 | 8,80 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001272 | VILSON BAGGIO | 0,80 | 1,00 | 0,40 | 2,60 | 3,00 | 7,80 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001190 | JONAS ASSIS BRASIL | 0,60 | 0,80 | 0,60 | 2,40 | 3,00 | 7,40 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001171 | JULIO CESAR DE OLIVEIRA | 0,40 | 1,00 | 0,80 | 1,80 | 3,00 | 7,00 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001180 | CRISTIANO ALBERTO DE SOUZA | 0,40 | 0,80 | 0,20 | 1,60 | 3,00 | 6,00 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001276 | ANTÔNIO MARCOS ROSENO | 0,20 | 0,40 | 0,40 | 1,00 | 3,50 | 5,50 | 6º | Classificado | Presente |
| 0001307 | JAIRO LUIZ RAMMÉ | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 0,80 | 2,00 | 4,60 | 7º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023**

| OPERADOR DE MÁQUINAS - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|-----------------|------------------|--|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | PP | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE | |
| 0001106 | ANDERSON FELIPE VENI | 0,60 | 0,60 | 0,80 | 2,60 | 3,00 | 7,60 | 1º | Classificado | Presente | |
| 0001156 | AIRTON PERONDI | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 1,80 | 4,00 | 7,60 | 2º | Classificado | Presente | |
| 0001184 | VILSON PINOW | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 2,00 | 2,50 | 6,30 | 3º | Classificado | Presente | |
| 0001290 | VALÉRIO INÁCIO MALLMANN | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 1,20 | 3,00 | 6,00 | 4º | Classificado | Presente | |
| 0001261 | ERONI BECKER | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 1,40 | 3,00 | 5,80 | 5º | Classificado | Presente | |
| 0001253 | ELEANDRO ZEFERINO DA SILVA | 0,20 | 0,60 | 0,00 | 1,60 | 2,50 | 4,90 | 6º | Classificado | Presente | |
| 0001205 | VALMOR GIOTTO | 0,40 | 0,00 | 0,20 | 0,80 | 3,00 | 4,40 | 7º | Classificado | Presente | |
| 0001247 | FABIANO BOGO FACHIN | 0,40 | 0,60 | 0,80 | 2,40 | - | 4,20 | 8º | Classificado | Presente | |
| 0001155 | DJONATHAN RICARDO MAIA | - | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente | |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023**

| PROFESSOR DE ARTES - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001173 | ANDREZA CAMBRUZZI | 1,00 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 7,00 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001245 | LAERCIO FERREIRA DE MACEDO | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 2,40 | 4,00 | 2º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO - 02/2023

ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | |
|---|------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001183 | CATIANA MARTA PESSETTO | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 3,60 | 5,40 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001303 | BRUNA LUISA CHARNOSKI | 0,40 | 0,20 | 0,60 | 3,60 | 4,80 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001149 | CLEITON LUIZ TESSARO | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023****PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - ROMELÂNDIA**

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
|-----------|------------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| 0001131 | FRANCIELE HENSEL | 0,80 | 0,60 | 0,60 | 5,60 | 7,60 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001122 | IVANETE MARIA GUBERT | 0,60 | 1,00 | 0,60 | 5,20 | 7,40 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001114 | CRISTIANE FOLTZ PRIGOL | 0,80 | 0,40 | 0,60 | 5,20 | 7,00 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001104 | RENATA DE ASSIS BORGHETI | 0,80 | 0,60 | 0,20 | 5,20 | 6,80 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001248 | CLÁUDIA FEIL | 0,80 | 0,20 | 0,60 | 5,20 | 6,80 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001236 | BRUNA MANFRIN | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 5,20 | 6,60 | 6º | Classificado | Presente |
| 0001203 | JULIANA DE SOUZA MACHADO MANTOVANI | 0,80 | 0,40 | 0,60 | 4,80 | 6,60 | 7º | Classificado | Presente |
| 0001305 | IVETE ZANROSSO | 0,40 | 0,20 | 0,60 | 5,20 | 6,40 | 8º | Classificado | Presente |
| 0001302 | IVANI LÚCIA ZANDER | 0,80 | 0,20 | 0,20 | 5,20 | 6,40 | 9º | Classificado | Presente |
| 0001278 | LENIRA APARECIDA FIDELIS PINHEIRO | 0,20 | 0,80 | 0,80 | 4,40 | 6,20 | 10º | Classificado | Presente |
| 0001218 | ROSELI MARIA RECH BRAUNER | 0,40 | 0,20 | 0,60 | 4,80 | 6,00 | 11º | Classificado | Presente |
| 0001166 | ANDRESA CARLA BAGNARA | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,40 | 6,00 | 12º | Classificado | Presente |
| 0001152 | JUCÉLIA TERESINHA ZANON | 0,60 | 0,80 | 0,60 | 4,00 | 6,00 | 13º | Classificado | Presente |
| 0001225 | SUELEN DA SILVA | 0,60 | 0,00 | 0,80 | 4,40 | 5,80 | 14º | Classificado | Presente |
| 0001146 | MARIANI ALVES PAULA BRAZ | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 4,00 | 5,80 | 15º | Classificado | Presente |
| 0001125 | GLÁUCIA MORGANA HENSEL DA SILVA | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 4,00 | 5,40 | 16º | Classificado | Presente |
| 0001145 | ODIRLENE SANDRI STEFFLER | 0,80 | 0,20 | 0,20 | 4,00 | 5,20 | 17º | Classificado | Presente |
| 0001123 | CLECI DA SILVA MARTINS | 0,60 | 0,60 | 0,20 | 3,60 | 5,00 | 18º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023****PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - ROMELÂNDIA**

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
|-----------|-------------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| 0001204 | MARCIANE PECH PESSETTO | 1,00 | 0,80 | 0,80 | 4,40 | 7,00 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001258 | MARIA VANIA DE SOUSA SANTA CATARINA | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 5,20 | 6,80 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001260 | ADRIANE BERNDT FERLIN | 0,60 | 0,60 | 0,80 | 4,80 | 6,80 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001169 | CELANDRA MACHADO VENI | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 4,80 | 6,60 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001262 | ARCINDA FRANCISCA JONER | 0,60 | 0,60 | 0,80 | 4,40 | 6,40 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001250 | NOILI RODRIGUES DA FONSECA BORGES | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 4,40 | 6,20 | 6º | Classificado | Presente |
| 0001124 | GLADIS DE SOUZA | 0,80 | 0,60 | 0,60 | 4,00 | 6,00 | 7º | Classificado | Presente |
| 0001209 | LARISSA SCHWERTZ LAWISCH | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 4,00 | 5,80 | 8º | Classificado | Presente |
| 0001297 | MARTILI RODRIGUES DA FONSECA | 0,80 | 0,60 | 0,80 | 3,60 | 5,80 | 9º | Classificado | Presente |
| 0001291 | ANA PAULA LORINI DO AMARAL | 0,80 | 0,00 | 0,40 | 4,40 | 5,60 | 10º | Classificado | Presente |
| 0001294 | AMANDA MARIA MADERS SCHAEFER | 0,60 | 0,60 | 0,40 | 4,00 | 5,60 | 11º | Classificado | Presente |
| 0001151 | JULIANE PAULETTI | 0,60 | 0,40 | 0,60 | 4,00 | 5,60 | 12º | Classificado | Presente |
| 0001243 | MARIA SALETE DE ASSIS FATURI | 0,40 | 0,60 | 1,00 | 3,60 | 5,60 | 13º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO - 02/2023

ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| PROFESSOR DE INGLÊS - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001117 | SIMONE ROSSATO | 0,40 | 0,00 | 0,40 | 4,00 | 4,80 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001198 | MARISTELA PINTO DE LIMA GIOTTO | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 2,80 | 4,60 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001195 | ALEIXO ANDRÉ OTT | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 2,00 | 3,60 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001193 | LIANE SALETE SCOPEL ZILIO | 0,60 | 0,40 | 0,20 | 2,00 | 3,20 | 4º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO - 02/2023

ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| PSICÓLOGO - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | |
|------------------------|---------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001121 | EDUARDA FURTADO | 0,60 | 0,40 | 1,00 | 4,80 | 6,80 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001222 | MARILENE LUCIA MARTELLO BAGNARA | 0,80 | 0,40 | 0,40 | 4,40 | 6,00 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001211 | INDIANE CAMILA GHISLERI | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS

**ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023****SEGUNDO PROFESSOR - ROMELÂNDIA**

| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
|-----------|----------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| 0001301 | ELIZANDRA PAULA TARIGA | 1,00 | 0,60 | 1,00 | 4,00 | 6,60 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001159 | MARIELI LUANA LANIL | 0,40 | 0,60 | 0,60 | 4,80 | 6,40 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001185 | SANDRA RODRIGUES FRANÇA FERREIRA | 0,80 | 0,20 | 0,40 | 4,80 | 6,20 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001207 | ANGELA MARIA DIEHL | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 4,40 | 6,20 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001148 | JUCIANI CAMBRUZZI | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 4,40 | 6,20 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001164 | FABIANA NUNES DA SILVA | 0,40 | 0,20 | 0,80 | 4,40 | 5,80 | 6º | Classificado | Presente |
| 0001215 | LENIR JANETE PERES HENTZ | 0,20 | 0,80 | 0,40 | 4,40 | 5,80 | 7º | Classificado | Presente |
| 0001227 | ANA CAROLINE HENSEL | 0,20 | 0,20 | 0,40 | 4,80 | 5,60 | 8º | Classificado | Presente |
| 0001231 | BERENICE KNÖNER LOPES | 0,60 | 0,40 | 0,40 | 4,00 | 5,40 | 9º | Classificado | Presente |
| 0001199 | PATRICIA ZANDER | 0,20 | 0,20 | 0,40 | 4,40 | 5,20 | 10º | Classificado | Presente |
| 0001111 | CRISTIANA MOREIRA DOS SANTOS | 0,20 | 0,60 | 0,20 | 4,00 | 5,00 | 11º | Classificado | Presente |
| 0001208 | FABIULA DRAGHETTI | 0,40 | 0,60 | 0,40 | 3,60 | 5,00 | 12º | Classificado | Presente |
| 0001139 | JUÇARA PERONDI VERZA | 0,80 | 0,00 | 0,20 | 3,60 | 4,60 | 13º | Classificado | Presente |
| 0001130 | IDIANARA CAVAGNOLI | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 2,80 | 4,60 | 14º | Classificado | Presente |
| 0001172 | FABIELI WILLMS | 0,00 | 0,20 | 0,20 | 2,40 | 2,80 | 15º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA
PROCESSO SELETIVO - 02/2023
ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| SERVIÇOS GERAIS - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------------|-----------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | PP | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001268 | CINTHIA SOUZA DE OLIVEIRA | 1,00 | 0,80 | 0,60 | 2,00 | 4,00 | 8,40 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001200 | SIMONE BOSCAINI FRANCK | 0,60 | 0,80 | 0,80 | 2,00 | 4,00 | 8,20 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001141 | JULIANO RAFAEL ALVES KECHNER | 0,60 | 1,00 | 0,40 | 2,00 | 4,00 | 8,00 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001288 | CHRISTIAN ZANDER SCHLINDWEIN | 1,00 | 1,00 | 0,20 | 1,80 | 4,00 | 8,00 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001134 | LUCIANE APARECIDA WEBBER | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,80 | 3,00 | 7,80 | 5º | Classificado | Presente |
| 0001255 | SIMONE GRZEBIELUCKAS | 0,60 | 1,00 | 0,40 | 1,80 | 4,00 | 7,80 | 6º | Classificado | Presente |
| 0001126 | LUIZ FERNANDO GUBERT DE MACEDO | 1,00 | 1,00 | 0,20 | 2,40 | 3,00 | 7,60 | 7º | Classificado | Presente |
| 0001252 | ELISANDRA GHISSI | 1,00 | 1,00 | 0,20 | 1,40 | 4,00 | 7,60 | 8º | Classificado | Presente |
| 0001281 | IZAQUIEL JOSE BATISTA | 0,60 | 1,00 | 0,40 | 1,20 | 4,00 | 7,20 | 9º | Classificado | Presente |
| 0001249 | CAMILA COLELLA DOURADO | 0,80 | 1,00 | 0,40 | 1,80 | 3,00 | 7,00 | 10º | Classificado | Presente |
| 0001163 | FERNANDA CALDEIRA MENDES MACHADO | 1,00 | 0,80 | 1,00 | 1,60 | 2,50 | 6,90 | 11º | Classificado | Presente |
| 0001224 | CLEITON CLAUDINEI STOHR | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 1,40 | 3,50 | 6,70 | 12º | Classificado | Presente |
| 0001160 | MARISETE SASSETI | 0,60 | 0,60 | 0,20 | 2,20 | 3,00 | 6,60 | 13º | Classificado | Presente |
| 0001189 | SIMONE DE OLIVEIRA | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 1,40 | 4,00 | 6,60 | 14º | Classificado | Presente |
| 0001235 | ILVO LAWISCH | 0,40 | 0,80 | 0,40 | 1,00 | 4,00 | 6,60 | 15º | Classificado | Presente |
| 0001270 | DANIELA DOS SANTOS | 0,40 | 0,80 | 0,60 | 1,40 | 3,00 | 6,20 | 16º | Classificado | Presente |
| 0001192 | MARIA EDUARDA GIOTTO | 0,60 | 0,80 | 0,20 | 1,40 | 3,00 | 6,00 | 17º | Classificado | Presente |
| 0001179 | CRISTIANE DA CONCEIÇÃO CUNHA | 0,80 | 0,40 | 0,20 | 1,40 | 3,00 | 5,80 | 18º | Classificado | Presente |
| 0001142 | INÁCIO PEDRO ALVES | 0,60 | 0,80 | 0,20 | 1,00 | 3,00 | 5,60 | 19º | Classificado | Presente |
| 0001241 | ESTEFANY DE LOS ANGELES GIL PORTILLO | 0,40 | 0,80 | 0,60 | 1,20 | 2,50 | 5,50 | 20º | Classificado | Presente |
| 0001244 | IZAIA BATISTA | 0,40 | 0,20 | 0,00 | 1,00 | 3,00 | 4,60 | 21º | Classificado | Presente |
| 0001267 | ILCE APARECIDA RODRIGUES DA SILVA | 0,80 | 1,00 | 0,20 | 2,20 | - | 4,20 | 22º | Classificado | Presente |
| 0001254 | ARGEUZEFERINODA SILVA | 0,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | 4,20 | 23º | Classificado | Presente |
| 0001161 | GREICI QUELI BONFANTI | 0,60 | 0,80 | 0,40 | 1,20 | - | 3,00 | 24º | Classificado | Presente |
| 0001102 | EMERSON DO AMARAL | 0,40 | 0,60 | 0,20 | 1,20 | - | 2,40 | 25º | Classificado | Presente |
| 0001259 | ADEMAR ALCIDES PINOW | - | - | - | - | 2,50 | 2,50 | - | Desclassificado | Presente |
| 0001306 | KELLY CRISTINA SALGADO SANTIAGO RAMME | - | - | - | - | 2,50 | 2,50 | - | Desclassificado | Presente |
| 0001175 | ANTONIO LICINDO | - | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |
| 0001228 | ZENILDA DE LARA | - | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |
| 0001128 | SUELEM DE FÁTIMA DOS SANTOS | - | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |
| 0001212 | KLEBER ANDRÉ BUTKE | - | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO - 02/2023

ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-----------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001263 | EDIANE CRESTANI | 0,40 | 0,40 | 0,20 | 4,00 | 5,00 | 1º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO - 02/2023

ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| TREINADOR DESPORTIVO - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|--------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001158 | FERNANDO POPI BERNARDI | 1,00 | 0,80 | 0,80 | 4,80 | 7,40 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001300 | GEOVANE GUILARDI | 1,00 | 0,60 | 0,60 | 3,60 | 5,80 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001201 | ELISANDRO SCHLINDWEIN | 0,80 | 1,00 | 0,60 | 2,40 | 4,80 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001304 | JAQUELINE ANDREIA SCHMITT | 0,40 | 0,60 | 0,20 | 3,20 | 4,40 | 4º | Classificado | Presente |
| 0001186 | CLEIDE JUSSARA NATAL | 0,80 | 0,60 | 0,40 | 2,40 | 4,20 | 5º | Classificado | Presente |



MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO - 02/2023

ORGANIZAÇÃO: GS ASSESSORIA E CONCURSOS



ATA DE CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR 02 2023

| VIGIA - ROMELÂNDIA | | | | | | | | | |
|--------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|------------|-----------------|-----------------|------------------|
| INSCRIÇÃO | NOME | LP | MAT | CGA | CE | NOTA FINAL | POSIÇÃO L. VAGA | RESULTADO | PRESENTE/AUSENTE |
| 0001283 | VINÍCIUS BILUCA DE SOUZA | 0,60 | 1,00 | 0,20 | 5,60 | 7,40 | 1º | Classificado | Presente |
| 0001174 | ELISANDRO JAIME PINHEIRO DOS SANTOS | 0,60 | 1,00 | 0,60 | 4,40 | 6,60 | 2º | Classificado | Presente |
| 0001296 | DANIMAR ALBERTO GIOTTO ECKHARDT | 0,40 | 1,00 | 0,20 | 3,60 | 5,20 | 3º | Classificado | Presente |
| 0001170 | DORALINO BARBOSA | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |
| 0001162 | MARIA SUZANA DA SILVA SANTOS | - | - | - | - | - | - | Desclassificado | Ausente |

GABARITO PS 002/2023

Publicação Nº 5512128



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE ROMELÂNDIA

PROCESSO SELETIVO 002/2023

GABARITO DEFINITIVO PÓS RECURSOS

O Prefeito Municipal de Romelândia, Estado de Santa Catarina, Sr. **JUAREZ FURTADO**, uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO** o **GABARITO DEFINITIVO PÓS RECURSOS**, do Processo Seletivo 02/2023.

1.GABARITO DEFINITIVO

Legenda: * = Questão anulada

Cargo – Operador de Maquinas

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| B | C | * | D | A | C | D | D | C | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | C | B | D | A | B |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| D | C | D | C | A | D | D | B | D | B |

Cargo – Motorista

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| B | C | * | D | C | A | C | D | C | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | D | A | D | B | C |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| D | B | A | D | A | D | D | C | B | C |

CARGO –Vigia

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| B | C | * | D | C | A | C | D | C | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | C | D | B | D | A |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| B | D | D | B | A | C | D | A | D | A |

CARGO – Serviços Gerais

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| B | C | * | D | C | A | C | D | C | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | B | B | D | A | D |
| 21 | 22 | 32 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| D | A | C | A | A | D | D | B | C | B |

CARGO – Agente Educativo

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | D | B | D | * | * |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| B | A | C | A | D | A | C | C | B | D |

CARGO – Segundo Professor

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | D | A | B | * | * |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| B | A | C | B | D | A | C | D | A | A |

CARGO – Professor de Educação Infantil

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | D | B | * | A | * |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| C | * | D | B | D | A | C | B | D | A |

CARGO – Professor de Ensino Fundamental

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | D | A | B | C | D |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| B | * | C | B | D | A | C | D | A | A |

CARGO – Professor e Arte

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | B | C | A | D | D |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| D | B | C | A | D | B | D | C | B | A |

CARGO – Professor de Inglês

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | B | D | C | D | D | B | A | D | A |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| C | D | B | D | D | A | D | A | C | D |

Cargo: Professor de Educação Física

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | D | B | C | A | D |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| B | D | D | C | A | D | B | C | D | B |

Cargo: Treinador Desportivo

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | D | B | C | A | D |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| B | D | D | C | A | D | B | C | D | B |

Cargo: Técnico Agropecuário

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | B | A | C | A | C |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| D | A | B | C | D | A | B | D | A | B |

Cargo: Psicólogo

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A | B | A | D | D | C | A | D | A | D |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| A | D | B | C | D | B | A | D | C | A |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| C | D | B | D | A | C | B | A | C | D |

2. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação, revogadas disposições em contrário.

Romelândia - SC, 12 de janeiro de 2024.

JUAREZ FURTADO
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

NOTA PS 002/2023

Publicação Nº 5512120

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE ROMELÂNDIA****PROCESSO SELETIVO 002/2023
NOTAS DEFINITIVAS PÓS RECURSOS DA PROVA PRÁTICA – MOTORISTA,
OPERADOR E SERVIÇOS GERAIS**

O Prefeito Municipal de Romelândia, Estado de Santa Catarina, Sr. **JUAREZ FURTADO**, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO AS NOTAS DEFINITIVAS PÓS RECURSOS DA PROVA PRÁTICA**, dos cargos de Motorista, Operador de Máquina e Serviços Gerais do Processo Seletivo 002/2023:

| Nº Insc | NOME | NOTA |
|---------|--------------------------------------|---------|
| 1259 | ADEMAR ALCIDES PINOW | 2,50 |
| 1156 | AIRTON PERONDI | 4,00 |
| 1106 | ANDERSON FELIPE VENI | 3,00 |
| 1239 | ANDREIA DE ROCCO | 2,00 |
| 1175 | ANTONIO LICINDO | Ausente |
| 1276 | ANTONIO MARCOS ROSENO | 3,50 |
| 1254 | ARGEU ZEFERINO DA SILVA | 4,00 |
| 1249 | CAMILLA COLELLA DOURADO | 3,00 |
| 1288 | CHRISTIAN ZANDER SCHLINDWEN | 4,00 |
| 1268 | CINTHIA SOUZA DE OLIVEIRA | 4,00 |
| 1224 | CLEITON CLAUDINEI STOHR | 3,50 |
| 1257 | CLEITON WEBBER | 3,00 |
| 1179 | CRISTIANE DA CONCEIÇÃO CUNHA | 3,00 |
| 1180 | CRISTIANO ALBERTO DE SOUZA | 3,00 |
| 1270 | DANIELA DOS SANTOS | 3,00 |
| 1107 | DIEGO RFAEL GUERRA DUNGERSLEBER | 3,00 |
| 1156 | DJONATHAN RICARDO MAIA | Ausente |
| 1253 | ELEANDRO ZEFERINO DA SILVA | 2,50 |
| 1252 | ELISANDRA GHISSI | 4,00 |
| 1102 | EMERSON DO AMARAL | Ausente |
| 1261 | ERONI BECKER | 3,00 |
| 1241 | ESTEFANY DE LOS ANGELES GIL PORTILLO | 2,50 |
| 1247 | FABIANO BOGO FACHIN | Ausente |
| 1163 | FERNADA CALDEIRA MENDES MACHADO | 2,50 |
| 1256 | FERNANDO DANRLEI ROYER | 4,00 |
| 1161 | GREICE QUELI BOFANTI | Ausente |
| 1267 | ILCE APARECIDA RODRIGUES DA SILVA | Ausente |
| 1235 | ILVO LAWISCH | 4,00 |
| 1142 | INACIO PEDRO ALVES | 3,00 |
| 1244 | IZAIA BATISTA | 3,00 |

| | | |
|------|--------------------------------------|-------------|
| 1281 | IZAQUIEL JOSÉ BATISTA | 4,00 |
| 1281 | JACKSON JANOWITS | 3,00 |
| 1307 | JAIRO LUIZ RAMME | 2,00 |
| 1190 | JONAS ASSIS BRASIL | 3,00 |
| 1141 | JULIANO RAFAEL ALVES KECHNER | 4,00 |
| 1171 | JULIO CESAR DE OLIVEIRA | 3,00 |
| 1165 | JURANDIR MACHADO | 2,50 |
| 1306 | KELLY CRISTNA SALGADO DANTIAGO RAMME | 2,50 |
| 1212 | KLEBER ANDRÉ BUTKE | Ausente |
| 1135 | LUCIANE APARECIDA WEBER | 3,00 |
| 1126 | LUIZ FERNANDO GUBERT DE MACEDO | 3,00 |
| 1192 | MARIA EDUARDA GIOTTO | 3,00 |
| 1160 | MARISETE SASSETI | 3,00 |
| 1132 | RAFAEL MAICON THOM | 3,00 |
| 1200 | SIMONE BOSCAINI FRANCK | 4,00 |
| 1189 | SIMONE E OLIVEIRA | 4,00 |
| 1255 | SIMONE GRZEBIELUCKAS | 4,00 |
| 1128 | SUELEM DE FATIMA DOS SANTOS | Ausente |
| 1290 | VALERIO INACIO MALLMANN | 3,00 |
| 1205 | VALMOR GIOTTO | 3,00 |
| 1172 | VILSON BAGGIO | 3,00 |
| 1184 | VILSON PINIV | 2,50 |
| 1228 | ZENILDA DE LARA | Ausente |

2. Este edital entra em vigor a partir da sua data de publicação.
3. Ficam revogadas disposições em contrário

Romelândia- SC, 12 de janeiro de 2024.

JUAREZ FURTADO
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

CÂMARA MUNICIPAL**DECRETO LEGISLATIVO Nº001/2024**

Publicação Nº 5510903

DECRETO LEGISLATIVO N º 001/2024

CONCEDE REVISÃO GERAL DE QUE TRATA O ARTIGO 37 X DA CF/88 NA REMUNERAÇÃO E SUBSÍDIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS E VEREADORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, RELATIVO AO EXERCÍCIO DE 2024.

ELVIS SILVANO DE OLIVEIRA, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Romelândia, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Legislação Vigente:

DECRETA:

Art. 1º - Fica pelo presente Decreto revisada em 3,71 (três vírgula setenta e um por cento), relativamente à inflação medida pelo INPC-Índice Nacional de Preços ao Consumidor-acumulado no ano de 2023, a remuneração dos Servidores Públicos e o Subsídio dos Vereadores da Câmara Municipal de Romelândia-SC.

Art. 2º - Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagem a 1º de janeiro de 2024.

Sala das sessões, aos 12 de janeiro de 2024

Elvis Silvano de Oliveira
Presidente

Registrado e Publicado em data supra

Adriane T. Merigo Jung
Contadora/Responsável RH

Saltinho

PREFEITURA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2024

Publicação Nº 5511081

| | |
|--|--|
| MUNICÍPIO DE SALTINHO | |
| EXTRATO DE CONTRATO DE CREDENCIAMENTO | |
| Contrato nº | 001/2024 |
| Contratado | ROBSON GARGHETTI |
| CNPJ | 28.234.081/0001-03 |
| Endereço | Rua Francisco Boschi, no Município de Saltinho - SC |
| Objeto | EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PRA CONSTRUÇÃO CIVIL |
| Fundamento Legal | Lei 8.666/93 e alterações posteriores |
| Vigência | 08/01/2024 a 31/12/2024 |
| Valor | R\$ 115.800,00 (cento e quinze mil, trezentos e oitocentos reais). |
| Assinatura: Edimar Noronha de Freitas Pelo Município e Robson Garghetti, pela contratada | |
| Saltinho, 08/01/2024. | |
| Edimar Noronha de Freitas Prefeito Municipal | |

EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2024

Publicação Nº 5511014

CONTRATO Nº 002/2024 DE 11/01/2024

PROCESSO Nº 006/2023
PREGÃO Nº 005/2023
HOMOLOGAÇÃO 03/02/2023
VIGENCIA 31/12/2024

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE SALTINHO, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob nº. 01.612.844/0001-56, com sede na rua Álvaro costa, nº 545, Centro, Saltinho– Santa Catariana, CEP 98.981-000, neste ato representado pelo Prefeito, o Sr. Edimar Noronha de Freitas , residente e domiciliado no Município de Saltinho- SC, portador do CPF nº 063.767.529-00, e cédula de identidade nº 4.567.053, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado; A ASSOCIAÇÃO CATARINENSE DE ARBITROS - ASSCA, CNPJ: 29.318.868/0001-16, situada na Linha Cabeceira do Iraceminha, s/n, Interior, Maravilha – SC, neste ato representada por seu Presidente, o Sr Josemar Jairo Ferreira, CPF Nº 063.052.489-07, residente na Linha Cabeceira do Iraceminha, s/n, Interior, Maravilha – SC, doravante denominada simplesmente CONTRATADA;

Tem de comum acordo e com amparo nas Leis Federais nºs. 10.520/2002, 8.666/1993, 8.883/1994 e demais legislação correlata, entre si, certos e ajustados, resolvem contratar o objeto do presente pelas seguintes cláusulas e condições:

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O presente contrato tem por objetivo a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM, de acordo com o termo de referência, ANEXO I do edital, referente aos seguintes itens:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANT. | UNI | PREÇO UN. | PREÇO TOTAL |
|------|---|--------|-----|-----------|-------------|
| 01 | Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões e goleadores, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de futebol de campo composto de um mesário dois assistentes e um arbitro com dois tempos de aproximados de 45 minutos - Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões e goleadores, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de futebol de campo composto de um mesário dois assistentes e um arbitro com dois tempos de aproximados de 45 minutos. | 35 | UN | 459,77 | 16.091,95 |

| | | | | | |
|----|---|----|----|--------|-----------|
| 02 | Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões e goleadores, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de futebol suíço, composta de um mesário e dois árbitros com dois tempos aproximados de 25 minutos. - Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões e goleadores, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de futebol suíço, composta de um mesário e dois árbitros com dois tempos aproximados de 25 minutos. | 24 | UN | 287,36 | 6.896,64 |
| 03 | Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões e goleadores, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de futsal, composta de um mesário e dois árbitros com dois tempos aproximados de 25 minutos. - Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões e goleadores, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de futsal, composta de um mesário e dois árbitros com dois tempos aproximados de 25 minutos. | 90 | UN | 277,77 | 24.999,30 |
| 04 | Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de Voleibol com um mesário e dois árbitros. - Serviços de elaboração de regulamento geral e técnico, tabela de jogos, controle de: pontuação, cartões, juntamente de relatório e arbitragem de partidas de Voleibol com um mesário e dois árbitros. | 50 | UN | 229,89 | 11.494,50 |

CLAUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

1. A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor total de R\$ 59.482,39 (cinquenta e nove mil, quatrocentos e oitenta e e dois reais e trinta e nove centavos) dos serviços nas condições estabelecidas neste contrato.
2. Os preços deste contrato serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do artigo 65 da Lei Federal nº 8666/1993 ou de redução dos preços praticados no mercado.
3. A mera majoração de preços pelo fornecedor do contratado não constitui motivo para que este pleiteie junto a Administração pedido de revisão de preço ou reequilíbrio econômico.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

1. Após a prestação dos serviços, acompanhado da respectiva nota fiscal, conferida e assinada pelo fiscal de contrato, o pagamento será efetuado em até 30 dias, conforme a ordem cronológica de pagamentos da Prefeitura de Saltinho.
2. Nenhum pagamento será efetuado à licitante enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento dos preços ou correção monetária.
3. Os pagamentos serão efetuados, obrigatoriamente, através de crédito em conta corrente bancária, exclusivamente em nome da empresa fornecedora.
4. A empresa contratada deverá apresentar em conjunto com a nota fiscal/fatura todas as negativas referente a débitos previdenciários (FGTS e INSS), trabalhistas, e se a empresa estiver localizada na Sede do Município de Saltinho/SC a certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos municipais

CLAUSULA QUARTA – DO PRAZO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO

1. A CONTRATADA deverá efetuar início dos serviços nos dias e horários estabelecidos na Ordem de Fornecimento;
2. Se algum item dos produtos não corresponder à descrição solicitada, ou ainda, a qualidade for comprovadamente inferior a média dos serviços similares existentes no mercado, a contratada deverá efetuar a adequação, podendo ser responsabilizada pelo ocorrido, ficando sujeita as penalidades constantes na Lei e principalmente neste Edital.
3. Sendo necessário a adequação de algum produto, objeto desta licitação, a contratada terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para fazê-lo, não sendo respeitado este prazo, será imediatamente iniciado procedimento administrativo de punição.
4. O atraso injustificado na entrega dos serviços, se solicitado pela Administração, caracteriza-se como inexecução total ou parcial do contrato, conforme o caso, sujeitando aquele que deu causa as penalidades constantes no edital.

CLAUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A CONTRATANTE obrigará-se-á:

1. Cumprir as condições de pagamento, sendo que o pagamento ficará condicionado ao fornecimento do objeto de conformidade com o processo licitatório.
2. Transmitir por escrito determinações sobre possíveis modificações no objeto fornecido.
3. Esclarecer dúvidas que lhe forem apresentadas.
4. Fiscalizar os serviços contratados.
5. Aplicar penalidades se houver descumprimento das cláusulas contratuais ou editalícias.

CLAUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

1. A CONTRATADA obriga-se - á:

- 1.1. Fornecer objeto licitado no prazo estabelecido, obedecendo rigorosamente os critérios estabelecidos neste contrato de conformidade com o processo licitatório citado.

- 1.2. Permitir que os prepostos da CONTRATANTE inspecionem e fiscalizem a qualquer tempo e hora o andamento e as especificações do objeto a ser fornecido.
- 1.3. Apresentar sempre que lhe for solicitado, provas de que o objeto entregue condiz com o especificado no edital e no contrato.
- 1.4. Entregar os produtos e observando a melhor qualidade e técnica, agindo com ética.
- 1.5. Responsabilizar-se por todas as despesas relativas ao objeto, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, seguros, despesas fiscais comerciais, assim como despesas com transporte e deslocamento e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta Licitação.
- 1.5.1. Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada.
- 1.6. Responsabilizar-se pela obrigação do pagamento de tributos que incidirem sobre os serviços, em qualquer esfera.
- 1.7. Assumir as despesas decorrentes de transporte ferramentas e equipamentos, necessários ao fornecimento do objeto licitado.

CLAUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

1. A recusa imotivada do adjudicatário em assinar o contrato no prazo assinalado neste edital, sujeitá-lo-á à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do Contrato, contada a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo que teria para assiná-lo.
2. A penalidade de multa, prevista no acima poderá ser aplicada cumulativamente com as penalidades dispostas na Lei nº 10.520/2002, conforme o art. 7, do mesmo diploma legal.
3. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas neste item que trata das penalidades se, admitida às justificativas apresentadas pela CONTRATADA, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/1993.
4. Sem prejuízo das sanções previstas nos artigos. 86 e 87 da Lei 8.666/1993, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades, assegurada a prévia defesa:
 - 4.1. Pelo atraso injustificado na execução do contrato, sujeita-se à CONTRATADA à penalidade de multa de 0,033% sobre o valor total da obrigação não cumprida por dia de atraso, limitada ao total de 20%.
 - 4.2. Pela inexecução total ou parcial do Contrato, será aplicado à CONTRATADA as sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Federal 8.666/1999, multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor do Contrato ou da parte não cumprida.
 - 4.3. Multa correspondente à diferença de preço resultante de nova licitação realizada para complementação ou realização da obrigação não cumprida.
5. O valor a servir de base para o cálculo das multas referidas acima será o valor inicial do Contrato.
6. As multas aqui previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a empresa CONTRATADA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar à Administração.
7. Sem prejuízo das penalidades de multa, fica a CONTRATADA que não cumprir as cláusulas contratuais sujeita ainda à:
 - 7.1. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até dois anos.
 - 7.2. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultante e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

CLAUSULA OITAVA – DA RESCISÃO

1. O presente Contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou conveniência administrativa, não lhe sendo devido nenhum outro valor a título de indenização ou qualquer outro título, presente ou futuramente, sob qualquer alegação ou fundamento.

CLAUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1. Será utilizado para o pagamento do objeto do presente contrato a seguinte dotação orçamentária do Município de Saltinho, prevista no orçamento do ano de 2024:
 - 1.1. Dotação orçamentária:

CLAUSULA DECIMA – DO FORO

1. Para dirimir as questões decorrentes deste contrato fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser.

CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Nenhuma modificação poderá ser introduzida no contrato sem o consentimento prévio da Administração, mediante acordo escrito, obedecido os limites legais permitidos.
2. Quaisquer comunicações entre as partes com relação a assuntos relacionados a este contrato serão formalizadas por escrito, por carta ou ofício, em duas vias de igual teor e forma, uma das quais visadas pelo destinatário, o que constituirá prova de efetiva entrega.
3. Os recebimentos decorrentes do fornecimento objeto deste contrato deverão ser feitos diretamente a empresa através de depósito bancário.
4. Os casos omissos a este contrato reger-se-ão pela legislação pertinente a matéria, Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar Municipal nº 2.312/2017, Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 8.883/94, e o disposto no processo licitatório que originou este contrato.
5. Para desempenhar as atribuições de "Fiscal de Contrato", fica designado o Servidor Municipal Osmar Bergamaschi para acompanhar e fiscalizar o presente contrato.
 - 5.1 Para desempenhar as atribuições de "Preposto" fica designado através de declaração fornecida pela contratada o/a Sr.: Marcos Roberto Mattern.
6. Ao fiscal de contrato caberá a instauração, acompanhamento e conclusão dos processos administrativos de punição ao CONTRATADO que descumprir o disposto no edital, ata de registro de preços e no contrato.
7. O prazo de vigência deste contrato é do dia 29/12/2023/2023 a 31/12/2024.
8. E por estarem assim, justos e contratados, firmam o presente contrato de fornecimento, juntamente com 02 (duas) testemunhas, em 03 (três) vias de igual teor e forma, sem emendas ou rasuras, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

SALTINHO/SC, 11 de janeiro de 2024.

NEIMAIR SOSTER
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO
Contratante

ASSOCIAÇÃO CATARINENSE DE ARBITROS - ASSCA
JOSEMAR JAIRO FERREIRA
REPRESENTANTE LEGAL
Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome: Elaine Trevisan
CPF: 025.382.069.36

Nome: Luiz Fernando Pacassa
CPF: 021.326.409-98

Examinado e Aprovado por esta
Procurador Geral
Dr. Cristiano de Campos
OAB/SC 35256

| | |
|--|--|
| Estado de Santa Catarina Município de Saltinho | |
| EXTRATO DE CONTRATO | |
| Contrato nº | 002/2024 |
| Contratado | ASSOCIAÇÃO CATARINENSE DE ARBITROS - ASSCA |
| CNPJ | 29.318.868/0001-16 |
| Endereço | Linha Cabeceira do Iraceminha, s/n, Interior, Maravilha – SC |
| Objeto | SERVIÇOS DE ARBITRAGEM |
| Fundamento Legal | Lei 8.666/93 e alterações posteriores |
| Vigência do Contrato | 29/12/2023 A 31/12/2024 |
| Valor | R\$ 59.482,39 (cinquenta e nove mil, quatrocentos e oitenta e e dois reais e trinta e nove centavos) |
| Assiantura: Neimair Soster Pelo Município Josemar Jairo Ferreira pela contratada | |
| Saltinho, 11 de janeiro de 2024 Edimar Noronha de Freitas Prefeito Municipal | |

EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2024

Publicação Nº 5511021

| | |
|--|--|
| Estado de Santa Catarina Município de Saltinho | |
| EXTRATO DE CONTRATO | |
| Contrato nº | 003/2024 |
| Contratado | E.B. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS LTDA |
| CNPJ | 00.212.223/0001-62 |
| Endereço | Rod. SC 386, km 26, Descanso - SC |
| Objeto | EXECUÇÃO DE EXTENSÃO DE REDE ELÉTRICA NA RUA FRANCISCO BOSCHI |
| Fundamento Legal | Lei 8.666/93 e alterações posteriores |
| Vigência do Contrato | 12/01/2024 a 28/02/2024 |
| Valor | R\$ 10.481,54(dez mil, quatrocentos e oitenta e um reais e cinquenta e quatro centavos), |
| Assiantura: Edimar Noronha de Freitas Pelo Município e Edegar Bussolotto pela contratada | |
| Saltinho,12 de janeiro de 2024. Neimair Soster Prefeito Municipal em Exercício | |

Santa Helena

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 0346/2024

Publicação Nº 551149

PORTARIA Nº 0346/2024

DISPÕE SOBRE O DECRETO Nº 2.401/2024, QUE REGULAMENTA O ART. 17., PARÁGRAFO 1º E PARÁGRAFO 2º, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 072/2017, PARA OS CRITÉRIOS DE REVISÃO ANUAL DA REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

PORTARIA Nº 0346/2024

DISPÕE SOBRE O DECRETO Nº 2.401/2024, QUE REGULAMENTA O ART. 17., PARÁGRAFO 1º E PARÁGRAFO 2º, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 072/2017, PARA OS CRITÉRIOS DE REVISÃO ANUAL DA REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em consonância com o Regimento Interno

RESOLVE:

Art. 1º – Fica definido o percentual do IPCA acumulado nos últimos 12 (doze) meses, usando-se como referência final do período, o mês de dezembro de 2023, aplicando do mesmo modo para o Legislativo Municipal; Parágrafo Único - O percentual de revisão é de 4,62% (quatro inteiros e sessenta e dois centésimos por cento), que corresponde a inflação registrada no período pelo IPCA (ÍNDICE NACIONAL DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO).

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 1º de janeiro de 2024.

Câmara Municipal de Santa Helena, em 12 de janeiro de 2024.

MARIO PRESIDENTE SERGIO DA DE CÂMARA OLIVEIRA MUNICIPAL

Registrada e Publicada Presente em Data supra a

Mario Sérgio de Oliveira Vereador

PORTARIA N° 0347/2024

Publicação N° 5511180

PORTARIA N° 0347/2024

DISPÕE SOBRE O DECRETO N° 2.402/2024, QUE DISPÕE SOBRE O REAJUSTE DO VALE ALIMENTAÇÃO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

PORTARIA**N°****0347/2024**

DISPÕE SOBRE O DECRETO N° 2.402/2024, QUE DISPÕE SOBRE O REAJUSTE DO VALE ALIMENTAÇÃO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em consonância com o Regimento Interno. Considerando a Lei Municipal n° 1153/2023, que institui o Vale Alimentação para os Servidores da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Santa Helena.

RESOLVE:

Art. 1º – Fica atualizado na ordem de 4,62 (quatro inteiros e sessenta e dois centésimos por cento) a reposição do Vale Alimentação para o exercício financeiro de 2024, que corresponde ao IPCA acumulado do mês de janeiro a dezembro de 2023;

Art. 2º - Diante da atualização de que trata esta portaria, o valor do Vale Alimentação para o exercício financeiro de 2024 será na quantia de R\$ 313, 86 (trezentos e treze reais e oitenta e seis centavos), para a carga horária semanal de quarenta horas, sendo calculado de forma mensal e reduzido proporcionalmente para as cargas horárias semanais inferiores.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Santa Helena, em 12 de janeiro de 2024.

**MARIO
PRESIDENTE****SERGIO
DA****DE
CÂMARA****OLIVEIRA
MUNICIPAL****Registrada
Presente em Data supra****e****Publicada****a**

**Mario Sérgio de Oliveira
Vereador**

PORTARIA Nº 0348/2024

Publicação Nº 5511183

PORTARIA Nº 0348/2024

PROMOVE O REAJUSTE DO VALOR DAS DIÁRIAS DEVIDAS AOS VEREADORES E SERVIDORES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE SANTA HELENA – SC.

PORTARIA Nº 0348/2024

PROMOVE O REAJUSTE DO VALOR DAS DIÁRIAS DEVIDAS AOS VEREADORES E SERVIDORES DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE SANTA HELENA – SC.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Regimento Interno e considerando o que dispõe o Parágrafo único do art. 1º, da Resolução nº. 39/2014, acrescido pela Resolução nº. 078/2023, da Câmara de Vereadores.

RESOLVE:

Art. 1º – Fica reajustado na ordem de 4,62% (quatro inteiros e sessenta e dois centésimos por cento) os valores das diárias constantes na tabela do art. 1º, da Resolução nº. 039/2014 e alterados pela tabela constante no art. 1º, da Resolução nº. 078/2023, devidos aos vereadores e servidores do Poder Legislativo Municipal de Santa Helena, para o exercício financeiro de 2024, que corresponde ao IPCA-E/IBGE, dos últimos 12 meses.

Art. 2º - Diante do reajuste de que trata esta Portaria, o valor das diárias para o exercício financeiro de 2024 passarão a ser os seguintes:

| TABELA | | DE | | CONCESSÃO | | DE | | DIÁRIAS | |
|------------|--|-----------|--|-----------|--|-----|--|---------|--|
| LOCALIDADE | | | | VALORES | | EM | | REAIS | |
| CAPITAL | | FEDERAL | | | | R\$ | | 766,31 | |
| CAPITAIS | | DE OUTROS | | ESTADOS | | R\$ | | 552,64 | |
| CAPITAL | | ESTADUAL | | | | R\$ | | 431,04 | |
| ACIMA | | DE 250 | | KM | | R\$ | | 383,12 | |
| DE 150 | | A 250 | | KM | | R\$ | | 334,93 | |
| DE 150 | | KM | | | | R\$ | | 287,38 | |
| DE 120 | | KM | | | | R\$ | | 239,48 | |
| DE 90 | | KM | | | | R\$ | | 191,58 | |
| DE 60 | | KM | | | | R\$ | | 143,67 | |
| DE 30 | | KM | | | | R\$ | | 95,81 | |

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Câmara Municipal de Santa Helena, em 12 de janeiro de 2024.

**MARIO
PRESIDENTE**

**SERGIO
DA**

**DE
CÂMARA**

**OLIVEIRA
MUNICIPAL**

**Registrada
Presente**

**e
em**

**Publicada
Data**

**a
supra**

**Mario Sérgio de Oliveira
Vereador**

Santo Amaro da Imperatriz

CÂMARA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 01, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5512347



ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ
EXPEDICIONÁRIO RYD MANOEL DA SILVA

PORTARIA Nº 01, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Art. 1º O Presidente da Câmara Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, no uso de suas atribuições regimentais, em atenção ao que dispõe o Art. 3º do Regimento Interno, divulga o Calendário de Sessões Ordinárias do Primeiro Semestre do ano de 2024, as quais realizar-se-ão às 19h, nas datas a seguir especificadas:

FEVEREIRO

TERÇA - FEIRA: 06 - 20 - 27
QUINTA - FEIRA: 08 - 15 - 22

MARÇO

TERÇA - FEIRA: 05 - 12 - 19 - 26
QUINTA - FEIRA: 07 - 14

ABRIL

TERÇA - FEIRA: 02 - 09 - 16 - 23 - 30
QUINTA - FEIRA: 04

MAIO

TERÇA - FEIRA: 07 - 14 - 21 - 28
QUINTA - FEIRA: 02 - 09

JUNHO

TERÇA - FEIRA: 04 - 11 - 18 - 25
QUINTA - FEIRA: 06 - 13

JULHO

TERÇA - FEIRA: 02 - 09
QUINTA - FEIRA: 04

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Amaro da Imperatriz, em 10 de janeiro de 2024.

GUSTAVO JOSÉ DE ABREU
Presidente

Rua: Frei Fidêncio Feldmann, 374 - 1º Andar - Centro - Santo Amaro da Imperatriz - SC
Fone: (48) 3245-4399 | E-mail: camara@santoamaro.sc.gov.br

São Bento do Sul

PREFEITURA

AVISO CONVOCAÇÃO 2º SORTEIO - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 249-2023

Publicação Nº 5511717

AVISO DE CONVOCAÇÃO
SESSÃO DE SORTEIO PÚBLICO

Objeto: CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS OFICIAIS, REGULARMENTE REGISTRADOS NA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA - JUCESC, PARA EVENTUAL REALIZAÇÕES DE LEILÕES DE BENS MÓVEIS DA PREFEITURA DE SÃO BENTO DO SUL - SC.
Referente: Edital de Chamamento Público Nº 249/2023.

O Município de São Bento do Sul, leva ao conhecimento dos interessados que em conformidade com o que preceitua a Lei Nº 14.133/2021, que realizará a Sessão Pública para Sorteio dos leiloeiros credenciados para a prestação do serviço do referido edital, no dia 18 de janeiro de 2024, às 09:00 horas, no auditório localizado na sede da Prefeitura de São Bento do Sul - SC, no endereço sito à rua Jorge Lacerda, número 75, Centro, CEP 89.280-902.

Leiloeiros habilitados:

PAULO ALEXANDRE HEISLER
GIANCARLO PETERLONGO LORENZINI MENEGOTTO

Data/Horário para início da sessão: 18/01/2024, às 09h.

MAYKEL ROBERTO LAUBE
Secretário Municipal de Administração

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 299/2023

Publicação Nº 5511805

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CC846AEDA36B9BAB8BBE856E8C335473FF871D62

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 299/2023

A Prefeitura de São Bento do Sul, através dos Secretários abaixo assinados, torna público a HOMOLOGAÇÃO do EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 299/2023, tendo como objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO PARA DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS E FUNDAÇÃO CULTURAL. PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, para as empresas SUPERAR LTDA, vencedora dos itens 1, 2 e 10, totalizando R\$ 221.878,92 e ELETRO CENTRO COMÉRCIO DE PEÇAS E ELETROELETRÔNICOS LTDA, vencedora dos itens 7 e 8, totalizando R\$ 212.916,00. Para mais informações, acesse: saobentodosul.atende.net.

São Bento do Sul, 12 de janeiro de 2024.

AIRTON NORBAL RAMOS NETO
Secretário Interino de Obras e Serviços Urbanos
JOSIAS TERRES
Secretário de Educação
MARCELO MARQUES
Presidente do Fundo Municipal de Saúde
GILMAR LUIS POLLUM
Secretário de Assistência Social
BARBARA SIMONE DA SILVA
Diretora-presidente da Fundação Cultural
LUCIANO WEIDNER
Diretor-presidente da Fundação Municipal de Desportos
BRUNO SEEFELD
Secretário Planejamento e Urbanismo
DENISE THOMAS
Secretária Interina de Desenvolvimento Econômico e Turismo

DECRETO Nº 2528/2024

Publicação Nº 5511913

DECRETO Nº 2528, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

TRANSFERE DOTAÇÃO DO ORÇAMENTO

O PREFEITO, em exercício, no uso de suas atribuições legais,

Considerando, o art. 7º da Lei nº 4.320/64, que dispõe que a Lei do Orçamento poderá conter autorização do Poder Executivo;

Considerando, o art. 4º, da Lei Municipal nº 4.910/2023 que autoriza a abertura de crédito adicional suplementar, DECRETA:

Art. 1º Ficam transferidas as dotações abaixo conforme segue:

| Movimento | Ação | Recurso | G.N.D. | Modalidade | Valor (R\$) |
|---------------|------|-----------------|--------|------------|-------------|
| Anulação | 2057 | 1.500.7000.0100 | 3 | 319094 | 20.000,00 |
| Anulação | 2057 | 1.500.7000.0100 | 3 | 339039 | 40.255,59 |
| Suplementação | 2057 | 1.500.7000.0100 | 3 | 339091 | 60.255,59 |

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 12 de janeiro de 2024.

TIRSO GLADIMIR HÜMMELGEN
Prefeito, em exercício

| | |
|--|--|
| JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete | LUCIANO WEIDNER Diretor-Presidente da FMD |
|--|--|

PUBLICADO NO DOM Nº _____
PÁGINA _____ DE _____
ASSINATURA

DECRETO Nº 2529/2024

Publicação Nº 5511924

DECRETO Nº 2529, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Designa para responder

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, em exercício, no uso de suas atribuições legais e considerando o que consta no Processo nº 560/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Designar LUCAS MUZIOL RUSZACK, ocupante do cargo de Diretor do Departamento de Administração e Controle, para responder, interinamente, pelo expediente da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, no período de 15 de janeiro de 2024 a 24 de janeiro de 2024, período este de férias do titular da pasta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 12 de janeiro de 2024.

TIRSO GLADIMIR HÜMMELGEN
Prefeito, em exercício

| | |
|--|---|
| JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete | PATRICK VICENTE Assessor de Gabinete |
|--|---|

PUBLICADO NO DOM Nº _____
PÁGINA _____ DE _____
ASSINATURA:

DECRETO Nº 2530/2024

Publicação Nº 5511934

DECRETO Nº 2530, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Designa para responder

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, em exercício, no uso de suas atribuições legais e considerando o que consta no Processo nº 564/2024, RESOLVE:

Art. 1º Designar BEATRIZ HELENA DE ARAÚJO, ocupante do cargo de Diretora do Departamento de Atenção Básica e Gestão de Cuidados, para responder, interinamente, pelo expediente da Secretaria Municipal de Saúde, no período de 15 de janeiro de 2024 a 29 de janeiro de 2024, período este de férias do titular da pasta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 12 de janeiro de 2024.

TIRSO GLADIMIR HÜMMELGEN
Prefeito, em exercício

| | |
|--|---|
| JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete | PATRICK VICENTE Assessor de Gabinete |
|--|---|

PUBLICADO NO DOM Nº _____
PÁGINA _____ DE _____
ASSINATURA:

ERRATA Nº 10.202/2024

Publicação Nº 5511938

ERRATA PORTARIA Nº 10.202/2024

Na publicação da Portaria nº 10.202, de 8 de janeiro de 2024, na Edição nº 4427 do Diário Oficial dos Municípios - DOM, de 9 de janeiro de 2024, página 1199, no local que se lê "FRANCIELLY DE OLIVEIRA SHERNER", leia-se "FRANCIELLY DE OLIVEIRA SCHERNER".

EXTRATO DO CONTRATO Nº 336/2023

Publicação Nº 5511725

EXTRATO DO CONTRATO Nº 336/2023

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA.
DO OBJETO: Este contrato tem por objeto contratação de empresa especializada para fornecimento de material, mão de obra e demais obrigações necessárias para execução de serviços de drenagem pluvial, sinalização viária e pavimentação asfáltica de diversas ruas do Município de São Bento do Sul – SC, distribuídas em 3 lotes, sendo Lote 1 (Lote 2 – SEPLU): Ruas das Flores e Inácio Zaleski no Bairro Brasília, Rua Tapajós no Bairro Centenário e Ruas Ervino Tremel, João Dreschler e Rosa Furst no Bairro Progresso, conforme projetos anexos. O processo está atrelado e condicionado a aprovação do financiamento do FINISA (Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento) através da Caixa Econômica Federal (Processo nº 17944.104134/2023-46) e demais anexos ao Edital de Concorrência Eletrônica nº 242/2023, documentos esses que ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, como se aqui estivessem, integrais e expressamente transcritos.

| LOTE | ITEM | Descrição | | Valor Total | Prazo execução (mês) | Prazo vigência (mês) |
|---------------------|------|--|-----|------------------|----------------------|----------------------|
| 1 (LOTE 2 SEPLU) | 1 | Pavimentação asfáltica da Das Flores, Bairro Brasília | Rua | R\$ 1.033.465,33 | 4 | 24 |
| | 2 | Pavimentação asfáltica da Inácio Zaleski, Bairro Brasília | Rua | R\$ 1.187.077,00 | 4 | 24 |
| | 3 | Pavimentação asfáltica da Tapajós, Bairro Centenário | Rua | R\$ 404.795,45 | 4 | 24 |
| | 4 | Pavimentação asfáltica da Rua Ervino Tremel, Bairro Progresso | | R\$ 796.039,10 | 4 | 24 |
| | 5 | Pavimentação asfáltica da Rua João Dreschler, Bairro Progresso | | R\$ 311.560,69 | 4 | 24 |
| | 6 | Pavimentação asfáltica da Rosa Furst, Bairro Progresso | Rua | R\$ 441.918,68 | 4 | 24 |
| TOTAL | | | | R\$ 4.174.856,25 | | |

DO VALOR: R\$ 4.174.856,25 – valor total.
DO PRAZO: Lote 1: (Lote 2 – SEPLU): 04 (quatro) meses, para os itens 1, 2, 3, 4, 5 e 6; a contar da data de emissão da Ordem de Serviço.
DA VIGÊNCIA: A vigência deste Contrato será de 24 (vinte e quatro) meses, a contar de 21 de dezembro de 2023 e a terminar em 21 de

dezembro de 2025, para fins administrativos e financeiros, porém a conclusão da obra deverá ser realizada no prazo estipulado acima.
São Bento do Sul, 21 de dezembro de 2023.
ASS: BRUNO SEEFELD, pela Secretaria de Planejamento e Urbanismo do Município.
PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, como Contratada.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 337/2023

Publicação Nº 5511734

EXTRATO DO CONTRATO Nº 337/2023

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa C R ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA.

DO OBJETO: Este contrato tem por objeto contratação de empresa especializada para fornecimento de material, mão de obra e demais obrigações necessárias para execução de serviços de drenagem pluvial, sinalização viária e pavimentação asfáltica de diversas ruas do Município de São Bento do Sul – SC, distribuídas em 3 lotes, sendo Lote 2 (Lote 3 - SEPLU): Ruas Alois Robl, Arapongas, Daniel Latocheski e Jefferson M. dos Santos no Bairro Colonial e Avenida José Grossl – TRECHO 2 no Bairro Rio Negro, conforme projetos anexos. O processo está atrelado e condicionado a aprovação do financiamento do FINISA (Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento) através da Caixa Econômica Federal (Processo nº 17944.104134/2023-46) e demais anexos ao Edital de Concorrência Eletrônica nº 242/2023, documentos esses que ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, como se aqui estivessem, integrais e expressamente transcritos.

| LOTE | ITEM | Descrição | Valor Total | Prazo execução (mês) | Prazo vigência (mês) |
|---------------------|------|--|------------------|----------------------|----------------------|
| 2 (LOTE 3 SEPLU) | 1 | Pavimentação asfáltica da Rua Alois Robl, Bairro Colonial | R\$ 419.087,98 | 3 | 24 |
| | 2 | Pavimentação asfáltica da Rua Arapongas, Bairro Colonial | R\$ 1.228.754,05 | 4 | 24 |
| | 3 | Pavimentação asfáltica da Rua Daniel Latocheski, Bairro Colonial | R\$ 265.420,17 | 4 | 24 |
| | 4 | Pavimentação asfáltica da Rua Jefferson M. dos Santos, Bairro Colonial | R\$ 246.679,52 | 5 | 24 |
| | 5 | Avenida José Grossl - TRECHO 2 | R\$ 1.817.058,28 | 5 | 24 |
| TOTAL | | | R\$ 3.977.000,00 | | |

DO VALOR: R\$ 3.977.000,00 – valor total.

DO PRAZO: Lote 2: (Lote 3 – SEPLU): 03 (três) meses, para o item 1; 04 (quatro) meses para os itens 2 e 3; 05 (cinco) meses para os itens 4 e 5, a contar da data de emissão da Ordem de Serviço.

DA VIGÊNCIA: A vigência deste Contrato será de 24 (vinte e quatro) meses, a contar de 21 de dezembro de 2023 e a terminar em 21 de dezembro de 2025, para fins administrativos e financeiros, porém a conclusão da obra deverá ser realizada no prazo estipulado acima.
São Bento do Sul, 21 de dezembro de 2023.
ASS: BRUNO SEEFELD, pela Secretaria de Planejamento e Urbanismo do Município.
C R ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA, como Contratada.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 338/2023

Publicação Nº 5511740

EXTRATO DO CONTRATO Nº 338/2023

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa C R ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA.

DO OBJETO: Este contrato tem por objeto contratação de empresa especializada para fornecimento de material, mão de obra e demais obrigações necessárias para execução de serviços de drenagem pluvial, sinalização viária e pavimentação asfáltica de diversas ruas do Município de São Bento do Sul – SC, distribuídas em 3 lotes, sendo Lote 3 (Lote 4 – SEPLU): Rua Edgar Rank, Heinz Weber no Bairro Cruzeiro, Rua Professor Antônio Chimeli no Bairro Rio Negro e Ruas Francisco José Neumann e Leonardo Ossovski no Bairro Dona Francisca, conforme projetos anexos. O processo está atrelado e condicionado a aprovação do financiamento do FINISA (Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento) através da Caixa Econômica Federal (Processo nº 17944.104134/2023-46) e demais anexos ao Edital de Concorrência Eletrônica nº 242/2023, documentos esses que ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, como se aqui estivessem, integrais e expressamente transcritos.

| LOTE | ITEM | Descrição | Valor Total | Prazo execução (mês) | Prazo vigência (mês) |
|------|------|-----------|-------------|----------------------|----------------------|
|------|------|-----------|-------------|----------------------|----------------------|

| | | | | | |
|---------------------|---|---|------------------|---|----|
| 3 (LOTE 4 SEPLU) | 1 | Pavimentação asfáltica das Ruas Edgar Rank e Heinz Weber, Bairro Cruzeiro | R\$ 1.327.923,89 | 5 | 24 |
| | 2 | Pavimentação asfáltica da Rua Professor Antônio Chimeli, Bairro Rio Negro | R\$ 820.279,08 | 5 | 24 |
| | 3 | Pavimentação asfáltica da Rua Francisco José Neumann, Bairro Dona Francisca | R\$ 764.603,26 | 5 | 24 |
| | 4 | Pavimentação asfáltica da Rua Leonardo Ossovski, Bairro Dona Francisca | R\$ 176.893,02 | 3 | 24 |
| TOTAL | | | R\$ 3.089.699,25 | | |

DO VALOR: R\$ 3.089.699,25 – valor total.

DO PRAZO: Lote 3: (Lote 4 – SEPLU): 05 (cinco) meses, para o item 1, 2 e 3; 03 (três) meses para o item 4, a contar da data de emissão da Ordem de Serviço.

DA VIGÊNCIA: A vigência deste Contrato será de 24 (vinte e quatro) meses, a contar de 21 de dezembro de 2023 e a terminar em 21 de dezembro de 2025, para fins administrativos e financeiros, porém a conclusão da obra deverá ser realizada no prazo estipulado acima. São Bento do Sul, 21 de dezembro de 2023.

ASS: BRUNO SEEFELD, pela Secretaria de Planejamento e Urbanismo do Município.

C R ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA, como Contratada.

PORTARIA Nº 10.222/2024

Publicação Nº 5511945

PORTARIA Nº 10.222, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Constitui Comissão Especial para Acompanhar o Processo Seletivo de Contratação Temporária nº 01/2024

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, em exercício, no uso de suas atribuições legais e considerando o que consta no Processo nº 436/2024 RESOLVE:

Art. 1º Constituir Comissão Especial para acompanhar o Processo Seletivo de Contratação Temporária nº 01/2024.

Art. 2º A Comissão Especial que acompanhará o processo de seleção dos candidatos fica assim constituída:

- I – AIRTON NERY ROCHA: Representante do Departamento de Recursos Humanos;
- II – JULIANA HAMMES: Representante do Departamento de Recursos Humanos;
- III – FABIA ALESSANDRA MENGARDA BELARMINO: Representante da Secretaria Municipal de Saúde;
- IV –BEATRIZ HELENA DE ARAÚJO: Representante da Secretaria Municipal de Saúde;
- V – GUSTAVO WITT– Representante da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 12 de janeiro de 2024.

TIRSO GLADIMIR HÜMMELGEN
Prefeito, em exercício

| | |
|--|---|
| JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete | PATRICK VICENTE Assessor de Gabinete |
|--|---|

PORTARIA Nº 10.223/2024

Publicação Nº 5511956

PORTARIA Nº 10.223, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
Nomeia Chefe de Setor

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, em exercício, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 4203/2019 e considerando o que consta no Processo nº 423/2024,

RESOLVE:
NOMEAR, a partir de 15 de janeiro de 2024, MAYCON PIERRE DZIEDICZ PILZ, no cargo de Chefe de Setor Administrativo Operacional, na Secretaria Municipal de Saúde.
São Bento do Sul, 12 de janeiro de 2024.

TIRSO GLADIMIR HÜMMELGEN
Prefeito, em exercício

| | |
|--|---|
| JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete | PATRICK VICENTE Assessor de Gabinete |
|--|---|

PUBLICADO NO DOM Nº _____
PÁGINA _____ DE _____
ASSINATURA:

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DE SÃO BENTO DO SUL

EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 1/2024

Publicação Nº 5511688

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DE SÃO BENTO DO SUL
EXTRATO DE PROCESSO LICITATÓRIO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 1/2024, COM BASE NO ART. Nº 74, INCISO I DA LEI N 14.133/2021

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA O FORNECIMENTO DE GÁS NATURAL CANALIZADO, QUE SE FAZ NECESSÁRIA PARA AQUECER A ÁGUA DA PISCINA PÚBLICA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL DE JANEIRO A JUNHO DE 2024.
CONTRATADO: COMPANHIA DE GÁS DE SANTA CATARINA – SC GÁS
VALOR TOTAL: R\$ 178.214,85
São Bento do Sul, 12 de Janeiro de 2024.

LUCIANO WEIDNER
Diretor-Presidente

São Carlos

PREFEITURA

CONVOCAÇÃO - ESCOLHA DE VAGAS - AUXILIAR DE SALA - CONCURSO 01/2023

Publicação Nº 5511628

CONVOCAÇÃO

REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023

O Prefeito do Município de São Carlos - SC, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no art. 37 da Constituição Federal, as Legislações Estadual e Municipal em vigor, vem por meio desta CONVOCAR:

- TODOS OS CANDIDATOS NOMEADOS PARA ASSUMIR OS CARGOS DE AUXILIAR DE SALA, APROVADOS NO CONCURSO Nº 01/2023, para:
 - COMPARECER no dia 18 de janeiro de 2024, às 15h30, nas dependências do Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de São Carlos - sito na Rua Demétrio Lorenz, 747, centro.
 - Para fins de Escolha de Vagas, onde será disponibilizado o quadro geral de vagas constando o local de trabalho, a turma de alunos, a carga horária e o turno diário.
 - Estarão aptos para realizar escolha das vagas apenas os candidatos nomeados e que trouxeram toda a documentação solicitada/exigida pelo Departamento de Gestão de Pessoas.
 - A escolha das vagas obedecerá a classificação final no concurso público em ordem crescente.
 - Caso houver candidatos ausentes neste ato, estes terão outro momento para escolher as vagas remanescentes.

São Carlos – SC, 12 de janeiro de 2024.

RUDI MIGUEL SANDER
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 039/2024 - REVOGAÇÃO DE NOMEAÇÃO

Publicação Nº 5511006

PORTARIA Nº 039/2024 de 12 de janeiro de 2024.

Dispõe sobre revogação de portaria de nomeação de servidor público aprovado em concurso público e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Carlos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor:

“RESOLVE”

Art. 1º – Torna sem efeito a Portaria nº 030/2024 de 10 de janeiro de 2024, que dispõe sobre a nomeação do(a) Sr.(a) MARCIA LUCIANE WINTER, aprovada no Concurso Público nº 01/2023, para o cargo de Auxiliar de Sala, por motivo de desistência do(a) mesmo(a).

Art. 2º - Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação desta Portaria, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Carlos/SC, 12 de janeiro de 2024.

RUDI MIGUEL SANDER
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

PORTARIA Nº 040/2024 - NOMEAÇÃO CONCURSO PÚBLICO

Publicação Nº 5511047

PORTARIA Nº 040/2024 de 12 de janeiro de 2024.

Dispõe sobre a nomeação de Servidor Público aprovado em Concurso Público e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Carlos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor:

“RESOLVE”

Art. 1º - Fica nomeado(a) o(a) Sr.(a) FRANCIELLE APARECIDA SCHWEIKART, aprovado(a) no Concurso Público nº 01/2023, para o cargo de Auxiliar de Sala, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária semanal a ser definida através de escolha de vaga, percebendo o vencimento constante no Anexo III do quadro único de pessoal da Lei Complementar nº 002/2018 de 26 de março de 2018.

Art. 2º - Esta portaria tornar-se-á sem efeito caso o candidato não tomar posse no cargo no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste ato de nomeação.

Art. 3º - Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação desta Portaria, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Carlos/SC, 12 de janeiro de 2024.

RUDI MIGUEL SANDER
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

PORTARIA Nº 041/2024 - POSSE

Publicação Nº 5512121

PORTARIA Nº 041/2024 de 15 de janeiro de 2024.

Homologa Termo de Posse após ato de nomeação de servidor público, dá início ao Exercício no Cargo e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Carlos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor:

“RESOLVE”

Art. 1º - Fica homologado a posse do(a) Sr.(a) MARGARETE PEREIRA KOHNBORGER, ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com lotação na Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer, conforme portaria de nomeação nº 0821/2023 de 28 de dezembro de 2023 e Termo de Posse assinado em 09 de janeiro de 2024.

Art. 2º - Dá-se início de Exercício no referido Cargo na presente data.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Carlos/SC, 15 de janeiro de 2024.

RUDI MIGUEL SANDER
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

PORTARIA Nº 042/2024 - POSSE

Publicação Nº 5512136

PORTARIA Nº 042/2024 de 15 de janeiro de 2024.

Homologa Termo de Posse após ato de nomeação de servidor público, dá início ao Exercício no Cargo e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Carlos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor:

“RESOLVE”

Art. 1º - Fica homologado a posse do(a) Sr.(a) ANDRE GRASSELLI, ao cargo de Arquiteto e Urbanista, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, conforme portaria de nomeação nº 0824/2023 de 28 de dezembro de 2023 e Termo de Posse assinado em 05 de janeiro de 2024.

Art. 2º - Dá-se início de Exercício no referido Cargo na presente data.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Carlos/SC, 15 de janeiro de 2024.

RUDI MIGUEL SANDER
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

São Cristóvão do Sul

PREFEITURA

041/2024

Publicação Nº 5511400

PORTARIA 041/2024

NOMEIA FRANCIELI LUCHTENBERG, APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO 001/2023, PARA O CARGO DE AGENTE DE LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 79 inciso XII da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e com fundamento nas Leis Complementares 13/2004 e 33/2007, com suas alterações posteriores,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeada FRANCIELI LUCHTENBERG, para o Cargo de Agente de Limpeza e Serviços Gerais – 40 Horas semanais junto a Secretaria de Saúde, integrando o quadro de Servidores desta Municipalidade em conformidade com o artigo 13 c/c artigo 14 e 15 da Lei Complementar 13/2004.

Parágrafo único – A presente nomeação se dá obedecida à ordem de classificação, conforme resultado final Homologado do Concurso Público 001/2023.

Art. 2º - A servidora ora nomeada deverá tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta portaria, devendo neste prazo apresentar junto ao Departamento de Pessoal do Município a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Parágrafo único – A não apresentação dos documentos e a conseq-ente ausência de posse do ora nomeado no prazo, tornará sem efeito a presente nomeação conforme disposto no § 2º do art. 14 da Lei Complementar 13/2004.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 11 de janeiro de 2024.

ILSE AMÉLIA LEOBET
Prefeita Municipal

Publicada a presente portaria aos onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria a Prefeitura Municipal.

Valmir da Leve Rodrigues
Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

042/2024

Publicação Nº 5511466

PORTARIA 042/2024

NOMEIA ANA DOS SANTOS LOURENÇO, APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO 001/2023, PARA O CARGO DE AGENTE DE LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 79 inciso XII da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e com fundamento nas Leis Complementares 13/2004 e 33/2007, com suas alterações posteriores,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeada ANA DOS SANTOS LOURENÇO, para o Cargo de Agente de Limpeza e Serviços Gerais – 40 Horas semanais junto a Secretaria de Saúde, integrando o quadro de Servidores desta Municipalidade em conformidade com o artigo 13 c/c artigo 14 e 15 da Lei Complementar 13/2004.

Parágrafo único – A presente nomeação se dá obedecida à ordem de classificação, conforme resultado final Homologado do Concurso Público 001/2023.

Art. 2º - A servidora ora nomeada deverá tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta portaria, devendo neste prazo apresentar junto ao Departamento de Pessoal do Município a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Parágrafo único – A não apresentação dos documentos e a conseq-ente ausência de posse do ora nomeado no prazo, tornará sem efeito a presente nomeação conforme disposto no § 2º do art. 14 da Lei Complementar 13/2004.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 11 de janeiro de 2024.

ILSE AMÉLIA LEOBET
Prefeita Municipal

Publicada a presente portaria aos onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria a Prefeitura Municipal.

Valmir da Leve Rodrigues
Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

043/2024

Publicação Nº 5511467

PORTARIA 043/2024

NOMEIA BARBARA SILVA PERA, APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO 001/2023, PARA O CARGO DE AGENTE DE LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 79 inciso XII da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e com fundamento nas Leis Complementares 13/2004 e 33/2007, com suas alterações posteriores,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeada BARBARA SILVA PERA, para o Cargo de Agente de Limpeza e Serviços Gerais – 40 Horas semanais junto a Secretaria de Saúde, integrando o quadro de Servidores desta Municipalidade em conformidade com o artigo 13 c/c artigo 14 e 15 da Lei Complementar 13/2004.

Parágrafo único – A presente nomeação se dá obedecida à ordem de classificação, conforme resultado final Homologado do Concurso Público 001/2023.

Art. 2º - A servidora ora nomeada deverá tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta portaria, devendo neste prazo apresentar junto ao Departamento de Pessoal do Município a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Parágrafo único – A não apresentação dos documentos e a conseq-ente ausência de posse do ora nomeado no prazo, tornará sem efeito a presente nomeação conforme disposto no § 2º do art. 14 da Lei Complementar 13/2004.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 11 de janeiro de 2024.

ILSE AMÉLIA LEOBET
Prefeita Municipal

Publicada a presente portaria aos onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria a Prefeitura Municipal.

Valmir da Leve Rodrigues
Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

044/2024

Publicação Nº 5511469

PORTARIA 044/2024

NOMEIA JOSIANE RODRIGUES GOMES, APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO 001/2023, PARA O CARGO DE AGENTE DE LIMPEZA E SERVIÇOS GERAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 79 inciso XII da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e com fundamento nas Leis Complementares 13/2004 e 33/2007, com suas alterações posteriores,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeada JOSIANE RODRIGUES GOMES, para o Cargo de Agente de Limpeza e Serviços Gerais – 40 Horas semanais junto a Secretaria de Educação, integrando o quadro de Servidores desta Municipalidade em conformidade com o artigo 13 c/c artigo 14 e 15 da Lei Complementar 13/2004.

Parágrafo único – A presente nomeação se dá obedecida à ordem de classificação, conforme resultado final Homologado do Concurso Público 001/2023.

Art. 2º - A servidora ora nomeada deverá tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta portaria, devendo neste prazo apresentar junto ao Departamento de Pessoal do Município a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Parágrafo único – A não apresentação dos documentos e a conseq-ente ausência de posse do ora nomeado no prazo, tornará sem efeito a presente nomeação conforme disposto no § 2º do art. 14 da Lei Complementar 13/2004.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 11 de janeiro de 2024.

ILSE AMÉLIA LEOBET
Prefeita Municipal

Publicada a presente portaria aos onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria a Prefeitura Municipal.

Valmir da Leve Rodrigues
Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

045/2024

Publicação Nº 5511471

PORTARIA 045/2024

NOMEIA DILMAR RODRIGUES FERNANDES, APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO 001/2023, PARA O CARGO DE TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 79 inciso XII da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e com fundamento nas Leis Complementares 13/2004 e 33/2007, com suas alterações posteriores,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeado DILMAR RODRIGUES FERNANDES, para o Cargo de Técnico em Segurança do Trabalho – 40 Horas semanais junto a Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças, integrando o quadro de Servidores desta Municipalidade em conformidade com o artigo 13 c/c artigo 14 e 15 da Lei Complementar 13/2004.

Parágrafo único – A presente nomeação se dá obedecida à ordem de classificação, conforme resultado final Homologado do Concurso Público 001/2023.

Art. 2º - O servidor ora nomeado deverá tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta portaria, devendo neste prazo apresentar junto ao Departamento de Pessoal do Município a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Parágrafo único – A não apresentação dos documentos e a conseq-ente ausência de posse do ora nomeado no prazo, tornará sem efeito a presente nomeação conforme disposto no § 2º do art. 14 da Lei Complementar 13/2004.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 11 de janeiro de 2024.

ILSE AMÉLIA LEOBET
Prefeita Municipal

Publicada a presente portaria aos onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria a Prefeitura Municipal.

Valmir da Leve Rodrigues
Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

046/2024

Publicação Nº 5511472

PORTARIA 046/2024

NOMEIA CLAUDIO FLORES DHEHMER, APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO 001/2023, PARA O CARGO DE MOTORISTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 79 inciso XII da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e com fundamento nas Leis Complementares 13/2004 e 33/2007, com suas alterações posteriores,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeado CLAUDIO FLORES DHEHMER, para o Cargo de Motorista – 40 Horas semanais junto a Secretaria de Educação, integrando o quadro de Servidores desta Municipalidade em conformidade com o artigo 13 c/c artigo 14 e 15 da Lei Complementar 13/2004. Parágrafo único – A presente nomeação se dá obedecida à ordem de classificação conforme resultado final Homologado do Concurso Público 001/2023.

Art. 2º - O servidor ora nomeado deverá tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta portaria, devendo neste prazo apresentar junto ao Departamento de Pessoal do Município a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Parágrafo único – A não apresentação dos documentos e a conseq-ente ausência de posse do ora nomeado no prazo, tornará sem efeito a presente nomeação conforme disposto no § 2º do art. 14 da Lei Complementar 13/2004.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 11 de janeiro de 2024.

ILSE AMÉLIA LEOBET

Prefeita Municipal

Publicada a presente portaria aos onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria a Prefeitura Municipal.

Valmir da Leve Rodrigues

Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

047/2024

Publicação Nº 5511473

PORTARIA 047/2024

NOMEIA JAISON PIRES DE LIMA, APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO 001/2023, PARA O CARGO DE MOTORISTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita Municipal de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 79 inciso XII da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e com fundamento nas Leis Complementares 13/2004 e 33/2007, com suas alterações posteriores,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeado JAISON PIRES DE LIMA, para o Cargo de Motorista – 40 Horas semanais junto a Secretaria de Obras e Serviços Públicos, integrando o quadro de Servidores desta Municipalidade em conformidade com o artigo 13 c/c artigo 14 e 15 da Lei Complementar 13/2004.

Parágrafo único – A presente nomeação se dá obedecida à ordem de classificação conforme resultado final Homologado do Concurso Público 001/2023.

Art. 2º - O servidor ora nomeado deverá tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação desta portaria, devendo neste prazo apresentar junto ao Departamento de Pessoal do Município a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Parágrafo único – A não apresentação dos documentos e a conseq-ente ausência de posse do ora nomeado no prazo, tornará sem efeito a presente nomeação conforme disposto no § 2º do art. 14 da Lei Complementar 13/2004.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul, 11 de janeiro de 2024.

ILSE AMÉLIA LEOBET

Prefeita Municipal

Publicada a presente portaria aos onze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria a Prefeitura Municipal.

Valmir da Leve Rodrigues

Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

CÂMARA MUNICIPAL**PORTARIA Nº 001/2024**

Publicação Nº 5511484

**ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO CRISTÓVÃO DO SUL****PORTARIA Nº 01/2024**

JOSÉ GILBERTO MARTIN JUNIOR, Presidente da Câmara Municipal de São Cristóvão do Sul em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 26, inciso II da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e Lei Complementar Municipal nº 125/2016 e demais legislações vigentes

RESOLVE

Art. 1º EXONERAR, a pedido, a Servidora JOSIANE BEATRIZ AZERESO do cargo de Contadora, de provimento efetivo, com lotação junto à Secretaria da Câmara de Vereadores de São Cristóvão do Sul, nomeada através da Portaria nº 010/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 03 de janeiro de 2024.

São Cristóvão do Sul, 08 de Janeiro de 2024.

JOSÉ GILBERTO MARTIN JUNIOR
Presidente

Publicada a presente portaria aos oito dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, na portaria da Câmara Municipal de Vereadores.

José Gilberto Martin Junior

Rua Maximino Antônio de Moraes, 159 - CEP: 89533-000, Centro, São Cristóvão do Sul/SC

Fone: (49) 3253-1201 - E-mail: camara@camarascs.sc.gov.br

Página 1

www.camarascs.sc.gov.br

PORTARIA Nº 02/2024

Publicação Nº 5511498

**ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO CRISTÓVÃO DO SUL****PORTARIA Nº 02/2024**

JOSÉ GILBERTO MARTIN JUNIOR, Presidente da Câmara de Vereadores de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 26, inciso II da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul e demais legislações vigentes,

RESOLVE

Art. 1º Nomear **GILBERTO TADEU PETRY**, aprovado no Concurso Público nº 001/2022, para o Cargo de Contador – 10 Horas semanais, junto à Câmara de Vereadores de São Cristóvão do Sul, integrando o Quadro de Pessoal da Câmara de Vereadores, em conformidade com o art. 7º da Lei Complementar 125/2016.

Art. 2º O servidor ora nomeado deverá tomar posse no prazo de 30 dias, devendo neste prazo apresentar junto a Câmara de Vereadores a documentação necessária na forma da Lei vigente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

São Cristóvão do Sul (SC), 08 de Janeiro de 2024

JOSÉ GILBERTO MARTIN JUNIOR
Presidente

Publicada a presente portaria aos oito dias do mês de Janeiro do ano de dois mil e vinte e Quatro, na portaria da Câmara Municipal de Vereadores.

Rua Maximino Antônio de Moraes, 159 - CEP: 89533-000, Centro, São Cristóvão do Sul/SC

Fone: (49) 3253-1201 - E-mail: camara@camarascsc.sc.gov.br

Página 1

www.camarascsc.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO CRISTÓVÃO DO SUL

José Gilberto Martin Junior



Rua Maximino Antônio de Moraes, 159 - CEP: 89533-000, Centro, São Cristóvão do Sul/SC

Fone: (49) 3253-1201 - E-mail: camara@camarascsc.sc.gov.br

Página 2

www.camarascsc.sc.gov.br

São Francisco do Sul

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 009 DO PROCESSO SELETIVO 010/2023 - MOTORISTA - INST. DE MODALIDADES ESPORTIVAS

Publicação Nº 5514392

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010
DO PROCESSO SELETIVO 010/2023

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul considerando a necessidade de manutenção de serviços públicos essenciais convoca o(s) candidato(s) classificado(s) conforme necessidade para preenchimento de vagas do Processo Seletivo nº 007/2023, a se apresentar no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da publicação no DOM - Diário Oficial, na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, sito a Praça Dr. Getúlio Vargas – nº 01, Centro, no horário 08h30 às 13h30, munidos da documentação conforme edital para contratação. Sendo que, maiores informações poderão ser obtidas através do fone (47) 3471-2242.

Função: MOTORISTA

| Classificação | Nome | Inscrição | Pontuação |
|---------------|----------------------|------------|-----------|
| 32º | SILVIO JOSE DE SOUZA | 25700/2023 | 10,01 |

Função: INSTRUTOR DE MODALIDADES ESPORTIVA

| Classificação | Nome | Inscrição | Pontuação |
|---------------|----------------------------|------------|-----------|
| 6º | JESSICA REGINA DE OLIVEIRA | 25367/2023 | 11,00 |

São Francisco do Sul – SC, 12 de Janeiro de 2024.

Carlos Roberto Nunes
Secretário Municipal de Administração e
Gestão de Pessoas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 040 DO PROCESSO SELETIVO 017/2022 - TÉC. DE ENFERMAGEM - ENFERMEIRO

Publicação Nº 5514393

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 040
DO PROCESSO SELETIVO 017/2022

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul considerando a necessidade de manutenção de serviços públicos essenciais convoca o(s) candidato(s) classificado(s) conforme necessidade para preenchimento de vagas do Processo Seletivo nº 017/2022, a se apresentar no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data da publicação no DOM - Diário Oficial, na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, sito a Praça Dr. Getúlio Vargas – nº 01, Centro, no horário 08h30 às 13h30, munidos da documentação conforme edital para contratação. Sendo que, maiores informações poderão ser obtidas através do fone (47) 3471-2242.

Função: TÉCNICO DE ENFERMAGEM

| Classificação | Nome | Inscrição | Pontuação |
|---------------|-----------------------|-------------|-----------|
| 44º | MARGUITA FISCHER KEHL | 24.900/2022 | 3,00 |

Função: ENFERMEIRO

| Classificação | Nome | Inscrição | Pontuação |
|---------------|------------------------------|-------------|-----------|
| 36º | AIDE NASS MACHADO DOS SANTOS | 25.300/2022 | 11,50 |

São Francisco do Sul – SC, 12 de Janeiro de 2024.

Carlos Roberto Nunes
Secretário Municipal de Administração e
Gestão de Pessoas

EXTRATO CONT. 001-2024-FUCISF DL. 001-2024 GAR MÍDIA

Publicação Nº 5511597

FUNDAÇÃO CULTURAL ILHA DE SÃO FRANCISCO DO SUL
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato nº: 0001/2024 - FUCISF
Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL ILHA DE SÃO FRANCISCO- DO SUL SC
Contratada: GAR MÍDIA EXTERIOR LTDA
CNPJ: 28.574.045/0001-99
Valor: R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais)
Vigência: Início: 12/01/2024 Término: 12/02/2024
Licitação nº: 001/2024 -FUCISF
Objeto: Contratação da empresa GAR MÍDIA EXTERIOR LTDA, inscrita sob CNPJ n. 28.574.045/0001-99, para prestação de serviço de veiculação de mídia impressa na 1º bisemana de dezembro, em outdoor triplo iluminado, tamanho 27m X 9m, com confecção e instalação de cartaz triplo unificado, situado na BR 280 em Barra do Sul, no sentido ilha, para divulgação do Natal de 2023.
São Francisco do Sul, 12/01/2024

Marianna Corrêa
Diretora Presidente da Fundação Cultural Ilha de São Francisco do Sul

LAUDA DL. 001-2024-FUCISF GAR MÍDIA

Publicação Nº 5511604

FUNDAÇÃO CULTURAL ILHA DE SÃO FRANCISDO DO SUL
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 001/2024

OBJETO: Dispensa de Licitação, com a empresa GAR MÍDIA EXTERIOR LTDA, inscrita sob CNPJ n. 28.574.045/0001-99, para prestação de serviço de veiculação de mídia impressa na 1º bisemana de dezembro, em outdoor triplo iluminado, tamanho 27m X 9m, com confecção e instalação de cartaz triplo unificado, situado na BR 280 em Barra do Sul, no sentido ilha, para divulgação do Natal de 2023.
DISPOSIÇÃO LEGAL: no inciso II do Artigo 75, da Lei Federal nº 14.133
PREÇO: R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
22002-2116-333903988-25007000
SAO FRANCISCO DO SUL (SC), 12/01/2024

MARIANNA CORRÊA
Diretora Presidente
Fundação Cultural Ilha de São Francisco do Sul

PORTARIA Nº 19.044/2024

Publicação Nº 5510967

PORTARIA nº 19.044, de 11 de janeiro de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL em exercício de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e considerando o Processo Administrativo nº 1251/2024;

- RESOLVE:
- Art. 1º Conceder Abono de Permanência à servidora MARLENE MACIEL DE OLIVEIRA, matrícula nº 508101, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de Educação Infantil, atualmente exercendo suas atividades na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01 de outubro de 2022.
- Art. 2º O Abono de Permanência cessará quando da concessão do benefício de aposentadoria ao servidor titular do cargo de provimento efetivo.
- Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 01 de outubro de 2022.
- Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 19.036/2024.

São Francisco do Sul - SC, 11 de janeiro de 2024.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO
Prefeito Municipal

Publicada em ____/____/____. Edição DOM nº ____.

CÂMARA MUNICIPAL

DECRETO 0001.2024

Publicação Nº 5511739

CÂMARA MUNICIPAL DE
SÃO FRANCISCO DO SUL

DECRETO LEGISLATIVO Nº 0001/2024

DISPÕE SOBRE A APLICABILIDADE DA LEI N.º
14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO PODER
LEGISLATIVO DE SÃO FRANCISCO DO SUL.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica e pelo Regimento Interno, faz saber que o Plenário votou e aprovou, e ele promulga o seguinte Decreto Legislativo:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Este Decreto regulamenta a Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios e demais órgãos públicos.

Art. 2º O disposto neste Decreto abrange o Poder Legislativo do município de São Francisco do Sul.

Art. 3º Na aplicação deste Decreto, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do Decreto-Lei n.º 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro).

Art. 4º As atribuições relativas ao Agente de Contratação, à Comissão de Contratação, à Equipe de Apoio e ao Fiscal ou Gestor de contratos estão previstas nos Arts. 67 e 68 deste Decreto.

CAPÍTULO II
PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Art. 5º A partir de 2024, a Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul elaborará o Plano de Contratações Anual - PCA, e dará publicidade até o final do mês de maio de cada exercício, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/cei> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

Art. 6º O PCA conterá todas as contratações que pretendem realizar no exercício, incluídas:

I – as contratações diretas, nas hipóteses previstas nos art. 74 e no art. 75 da Lei n. 14.133, de 2021; e

Parágrafo único. Ficam dispensadas de registro no plano de contratações anual:

I – as informações classificadas como sigilosas, nos termos do disposto na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, ou abrangidas pelas demais hipóteses legais de sigilo;

II – as hipóteses previstas nos incisos VI, VII e VIII do caput do art. 75 da Lei n. 14.133, de 2021; e

III – as pequenas compras e a prestação de serviços de pronto pagamento, de que trata o § 2º do art. 95 da Lei n. 14.133, de 2021.

CAPÍTULO III ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Art. 7º No âmbito da Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul, a obrigação de elaborar Estudo Técnico Preliminar aplica-se à licitação de bens e à contratação de serviços e obras, inclusive locação e contratações de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC, e será instruído com os dados referenciados no Anexo A deste Decreto, ressalvado o disposto no artigo 8º.

Art. 8º No âmbito da Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul, a elaboração do Estudo Técnico Preliminar será opcional nos seguintes casos:

I - contratação de obras, serviços, compras e locações, cujos valores se enquadrem nos limites dos incisos I e II do artigo 75 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, independentemente da forma de contratação;

II - dispensa de licitação prevista nos incisos VII e VIII, do artigo 75, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021;

III - contratação de remanescente nos termos dos §§ 2º a 7º do artigo 90 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021;

IV - quaisquer alterações contratuais realizadas por meio de Termo Aditivo ou Apostilamento, inclusive acréscimos quantitativos e prorrogações contratuais relativas a serviços contínuos;

Parágrafo único. Nos demais casos de contratação direta (inexigibilidade e de dispensa de licitação) caberá ao Administrador Público a decisão sobre a dispensa do estudo técnico preliminar.

CAPÍTULO IV CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO DE COMPRAS

Art. 9º O Poder Legislativo de São Francisco do Sul adotará o catálogo eletrônico de padronização de compras, serviços e obras, instituído pelo Poder Executivo Federal, conforme possibilidade prevista no artigo 19, inciso II, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como os catálogos constantes no PNCP (Portal Nacional de Contratações Públicas).

Parágrafo único. Deverá ser justificada eventual não utilização do catálogo eletrônico previsto no caput deste artigo.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

CAPÍTULO V ITENS DE QUALIDADE COMUM E ARTIGOS DE LUXO

Art. 10. Os itens de consumo adquiridos para suprir as demandas do Poder Legislativo de São Francisco do Sul deverão ser de qualidade comum, não superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam, vedada a aquisição de artigos de luxo.

Art. 11. Para fins do disposto neste Decreto, considera-se:

I - artigo de luxo: o bem de consumo com alta elasticidade-renda da demanda, identificável por meio das seguintes características:

- a) ostentação;
- b) opulência;
- c) forte apelo estético; ou
- d) requinte;

II - bem de qualidade comum: o objeto de consumo com baixa ou moderada elasticidade-renda da demanda;

III - bem de consumo: todo material que atenda a, no mínimo, um dos seguintes critérios:

- a) durabilidade - em uso normal, perde ou reduz as suas condições de uso, no prazo de dois anos;
- b) fragilidade - facilmente quebradiço ou deformável, de modo irrecuperável ou com perda de sua identidade;
- c) perecibilidade - sujeito a modificações químicas ou físicas que levam à deterioração ou à perda de suas condições de uso com o decorrer do tempo;
- d) incorporabilidade - destinado à incorporação em outro bem, ainda que suas características originais sejam alteradas, de modo que sua retirada acarrete prejuízo à essência do bem principal; ou
- e) transformabilidade - adquirido para fins de utilização como matéria-prima ou matéria intermediária para a geração de outro bem; e

IV - elasticidade-renda da demanda a razão entre a variação percentual da quantidade demandada e a variação percentual da renda média.

Art. 12. O ente público considerará no enquadramento do bem como de luxo, conforme conceituado no inciso I do *caput* do artigo 11:

I - relatividade econômica - variáveis econômicas que incidem sobre o preço do bem, principalmente a facilidade ou a dificuldade logística regional ou local de acesso ao bem; e

II - relatividade temporal - mudança das variáveis mercadológicas do bem ao longo do tempo, em função de aspectos como:

- a) evolução tecnológica;
- b) tendências sociais;
- c) alterações de disponibilidade no mercado; e
- d) modificações no processo de suprimento logístico.

Art. 13. Não será enquadrado como bem de luxo aquele que, mesmo considerado na definição do

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

inciso I do *caput* do artigo 11:

I - for adquirido a preço equivalente ou inferior ao preço do bem de qualidade comum de mesma natureza; ou

II - tenha as características superiores justificadas em face da estrita atividade do órgão ou da entidade.

Art. 14. As unidades de contratação dos órgãos e das entidades, em conjunto com as unidades técnicas, identificarão os bens de consumo de luxo constantes dos documentos de formalização de demandas antes da elaboração do plano de contratações anual de que trata o inciso VII do artigo 12 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

Parágrafo único. Na hipótese de identificação de demandas por bens de consumo de luxo, nos termos do disposto no *caput*, os documentos de formalização de demandas (solicitação ou requisição de compras) retornarão aos setores requisitantes para supressão ou substituição dos bens demandados.

CAPÍTULO VI

PESQUISA DE PREÇOS, PEQUENAS COMPRAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRONTO PAGAMENTO

Art. 15 No procedimento de pesquisa de preços realizado no Poder Legislativo de São Francisco do Sul, os parâmetros previstos no § 1º do artigo 23 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, são autoaplicáveis, no que couber.

Art. 16 No processo licitatório para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, seguindo o rol de documentos previstos no Anexo C deste Decreto, o valor estimado será definido com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos seguintes parâmetros, adotados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), Paineis de Preços ou banco de preços em saúde, Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC, observado o índice de atualização de preços correspondente;

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Municipal, Estadual ou Federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

IV - pesquisa direta com no mínimo 03 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

Art. 17. No processo licitatório, para contratação de obras e serviços de engenharia, seguindo o rol de documentos previstos no Anexo C deste Decreto, o valor estimado, acrescido do percentual de Benefícios e Despesas Indiretas (BDI) de referência e dos Encargos Sociais (ES) cabíveis, será definido por meio da utilização de parâmetros na seguinte ordem:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente do Sistema de Custos Referenciais de Obras (Sicro), para serviços e obras de infraestrutura de transportes, ou do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices de Construção Civil (Sinapi), para as demais obras e serviços de engenharia;

II - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Municipal, Estadual ou Federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e a hora de acesso;

III - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

IV - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia;

V - pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

VI – pesquisa na base de notas de serviços dos cadastros da municipalidade.

§ 1º No processo licitatório para contratação de obras e serviços de engenharia sob os regimes de contratação integrada ou semi-integrada, o valor estimado da contratação será calculado nos termos do *caput* deste artigo, acrescido ou não de parcela referente à remuneração do risco, e, sempre que necessário e o anteprojeto o permitir, a estimativa de preço será baseada em orçamento sintético, balizado em sistema de custo definido no inciso I do *caput* deste artigo, devendo a utilização de metodologia expedita ou paramétrica e de avaliação aproximada baseada em outras contratações similares ser reservada às frações do empreendimento não suficientemente detalhadas no anteprojeto.

§ 2º Na hipótese do §1º deste artigo, será exigido dos licitantes ou contratados, no orçamento que

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

compuser suas respectivas propostas, no mínimo, o mesmo nível de detalhamento do orçamento sintético referido no mencionado parágrafo.

Art. 18. Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa, quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida nos artigos 16 e 17, o fornecedor escolhido para contratação, deverá comprovar previamente a subscrição do contrato, que os preços estão em conformidade com os praticados em contratações semelhantes de objetos de mesma natureza, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

Art. 19. Excepcionalmente, será admitida a determinação de preço estimado com base em menos de três preços, desde que devidamente justificada nos autos.

Art. 20. Considerar-se-á como solicitação formal de cotação para os fins do artigo 16, inciso IV e artigo 17, inciso V, ambos deste Decreto, a solicitação efetuada pela administração pública encaminhada por meio digital, inclusive por e-mail, devendo os respectivos documentos serem encartados aos autos.

Art. 21. Caberá ao Agente de Contratação ou à Comissão de Contratação ou ao órgão técnico ou ao agente público designado pelo Presidente da Câmara para a realização de compras, a apuração do valor estimado com base no melhor preço aferido.

§ 1º Os preços coletados devem ser analisados de forma crítica, em especial, quando houver grande variação entre os valores apresentados.

§ 2º Serão desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

§ 3º A desconsideração dos valores inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados, será acompanhada da devida motivação.

Art. 22. Após 30 de dezembro de 2023, na pesquisa de preço relativa às contratações de prestação de serviços com dedicação de mão de obra exclusiva, observar-se-á como parâmetro normativo, no que couber, o disposto na Instrução Normativa nº 5, de 26 de maio de 2017, da Secretaria de Gestão do Ministério da Economia ou outra que vier a substituí-la.

Art. 23. Após 30 de dezembro de 2023, na elaboração do orçamento de referência de obras e serviços de engenharia a serem realizadas em âmbito do Poder Legislativo de São Francisco do Sul, quando se tratar de recursos próprios, observar-se-á como parâmetro normativo, no que couber, o disposto no Decreto Federal nº 7.983, de 8 de abril de 2013, e na Portaria Interministerial 13.395, de 5 de junho de 2020 ou outras normativas que vierem a substituí-los.

Art. 24. A pesquisa de preços será simplificada nas hipóteses de pequenas compras ou de prestação de serviços de pronto pagamento, cujo valor da contratação não ultrapasse o valor previsto no artigo 95, §2º, da Lei nº 14.133/2021, com suas respectivas atualizações anuais.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

Parágrafo único. A pesquisa de preços servirá para demonstrar a compatibilidade do preço contratado com o valor de mercado, mediante a juntada de nota fiscal emitida anteriormente pelo contratado no período máximo de 6 meses anterior à contratação ou registro de preço, e/ou a apresentação de cotação direta com até 03 (três) fornecedores.

Art. 25 Serão consideradas como pequenas compras ou prestação de serviços de pronto pagamento, as despesas que não possam subordinar-se ao procedimento normal de licitação, dispensa ou inexigibilidade, nos seguintes casos:

I - tributos, custas judiciais e extrajudiciais, emolumentos, reproduções de documentos e publicações diversas;

II – taxa de inscrições em cursos, palestras e eventos que tenham como objetivo a capacitação, o treinamento e o aperfeiçoamento de pessoal, de interesse público Municipal;

III - serviços gráficos, fotográficos, confecção de carimbos, confecção de chaves, confecção de crachás, entre outros;

IV – aquisição de certificado digital;

V – contratação de avaliador imobiliário, vinculado ao Conselho Regional competente;

VI – seguros.

CAPÍTULO VII PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Art. 26. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

I - documento de formalização de demanda (solicitação ou requisição de compras) e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no artigo 23 da Lei Federal n.º 14.133/2021;

III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;

a) Os processos de contratação direta no caso de dispensa de licitação, não serão objetos de análise jurídica da Procuradoria-Geral, com base no § 5º do artigo 53 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021:

1 - para contratação de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores que envolva valores correspondentes até 30% (trinta por cento) do montante previsto no artigo 75, inciso I, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, com as respectivas atualizações;

2 - para contratação de outros serviços e de compras com valores correspondentes até 30% (trinta por cento) do montante previsto no artigo 75, inciso II, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, com as

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

respectivas atualizações.

IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;

V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI - razão da escolha do contratado;

VII - justificativa de preço;

VIII - autorização da autoridade competente.

§ 1º O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

CAPÍTULO VIII MARGENS DE PREFERÊNCIA

Art. 27. Nas licitações para obras, serviços de engenharia ou para a contratação de serviços terceirizados em regime de dedicação exclusiva de mão de obra, o edital poderá, a critério da autoridade que o expedir, exigir que até 5% da mão de obra responsável pela execução do objeto da contratação seja constituído por mulheres vítimas de violência doméstica, ou oriundos ou egressos do sistema prisional, permitida a exigência cumulativa no mesmo instrumento convocatório.

Art. 28. Não se preverá a margem de preferência referida no artigo 26 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

CAPÍTULO IX MODALIDADE LEILÃO

Art. 29. Nas licitações realizadas na modalidade Leilão, serão observados os seguintes procedimentos operacionais:

I – realização de avaliação prévia dos bens a serem leiloados, a partir da qual serão fixados os valores mínimos para arrematação.

II – designação de um Agente de Contratação para atuar como leiloeiro, o qual contará com o auxílio de Equipe de Apoio conforme disposto no § 5º do artigo 4º deste Decreto, ou, alternativamente, contratação de um leiloeiro oficial para conduzir o certame.

III – elaboração do edital de abertura da licitação contendo informações sobre descrição dos bens, seus valores mínimos, local e prazo para visitação, forma e prazo para pagamento dos bens arrematados, condição para participação, dentre outros.

IV – realização da sessão pública em que serão recebidos os lances e, ao final, declarados os vencedores dos lotes licitados.

§ 1º O edital não deverá exigir a comprovação de requisitos de habilitação por parte dos licitantes.

§ 2º A sessão pública poderá ser realizada eletronicamente, por meio de plataforma que assegure a integridade dos dados e informações e a confiabilidade dos atos nela praticados.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

CAPÍTULO X CICLO DE VIDA DO OBJETO

Art. 30. Desde que objetivamente mensuráveis, fatores vinculados ao ciclo de vida do objeto licitado, poderão ser considerados para a definição do menor dispêndio para o Poder Legislativo de São Francisco do Sul.

§ 1º A modelagem de contratação mais vantajosa para o Poder Legislativo de São Francisco do Sul, considerado todo o ciclo de vida do objeto, deve ser considerada ainda na fase de planejamento da contratação, a partir da elaboração do Estudo Técnico Preliminar e do Termo de Referência.

§ 2º Na estimativa de despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, poderão ser utilizados parâmetros diversos, tais como históricos de contratos anteriores, séries estatísticas disponíveis, informações constantes de publicações especializadas, métodos de cálculo usualmente aceitos ou eventualmente previstos em legislação, trabalhos técnicos e acadêmicos, dentre outros.

CAPÍTULO XI TERMO DE REFERÊNCIA

Art. 31. Termo de Referência é o documento necessário para a contratação de bens e serviços, com parâmetros e elementos descritivos previstos no Anexo B deste Decreto.

CAPÍTULO XII GESTÃO ESTRATÉGICA DAS CONTRATAÇÕES DE SOFTWARE

Art. 32. O processo de gestão estratégica das contratações de software de uso disseminado no Poder Legislativo de São Francisco do Sul deve ter em conta aspectos como adaptabilidade, reputação, suporte, confiança, a usabilidade e considerar ainda a relação custo-benefício, devendo a contratação de licenças ser alinhada às reais necessidades do Poder Legislativo com vistas a evitar gastos com produtos não utilizados.

Parágrafo único. No âmbito do Poder Legislativo de São Francisco do Sul, a programação estratégica de contratações de software de uso disseminado na Câmara deve observar, no que couber, o disposto no Capítulo II da Instrução Normativa n.º 01, de 04 de abril de 2019, da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia, bem como, no que couber, a redação atual da Portaria n.º 778, de 04 de abril de 2019, da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia, ou outros normativos que venham a substituí-los.

CAPÍTULO XIII CRITÉRIO DE DESEMPATE PREVISTO NO INCISO III DO ARTIGO 60 DA LEI Nº 14.133/2021

Art. 33. Como critério de desempate previsto no artigo 60, inciso III, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

2021, para efeito de comprovação de desenvolvimento, pelo licitante, de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, poderão ser consideradas no edital de licitação, desde que comprovadamente implementadas, políticas internas tais como programas de liderança para mulheres, projetos para diminuir a desigualdade entre homens e mulheres e o preconceito dentro das empresas, inclusive ações educativas, distribuição equânime de gêneros por níveis hierárquicos, dentre outras.

CAPÍTULO XIV PROCESSO DE NEGOCIAÇÃO E PROCESSO ELETRÔNICO DE COMUNICAÇÃO

Art. 34. Na negociação de preços mais vantajosos para a administração, o Agente de Contratação ou a Comissão de Contratação poderá oferecer contraproposta.

Art. 35. Para efeito de verificação dos documentos de habilitação, será permitida, desde que prevista em edital, a sua realização por processo eletrônico de comunicação a distância, ainda que se trate de licitação realizada presencialmente nos termos do § 5º do artigo 17 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

Parágrafo único. Se o envio da documentação ocorrer a partir de sistema informatizado prevendo acesso por meio de chave de identificação e senha do interessado, presume-se a devida segurança quanto à autenticidade e autoria, sendo desnecessário o envio de documentos assinados digitalmente com padrão ICP-Brasil.

CAPÍTULO XV VERIFICAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Art. 36. Para efeito de verificação da qualificação técnica, quando não se tratar de contratação de obras e serviços de engenharia, os atestados de capacidade técnico-profissional e técnico operacional poderão ser substituídos por outra prova de que o profissional ou a empresa possui conhecimento técnico e experiência prática na execução de serviço de características semelhantes, tais como, por exemplo, termo de contrato ou notas fiscais abrangendo a execução de objeto compatível com o licitado, desde que, em qualquer caso, o Agente de Contratação ou a Comissão de Contratação realize diligência para confirmar tais informações.

Art. 37. Não serão admitidos atestados de responsabilidade técnica de profissionais que, comprovadamente, tenham dado causa à aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do *caput* do artigo 156 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 bem como nos incisos III e IV do *caput* do artigo 87 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, em decorrência de orientação proposta, de prescrição técnica ou de qualquer ato profissional de sua responsabilidade.

CAPÍTULO XVI PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS ESTRANGEIRAS

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

Art. 38. Para efeito de participação de empresas estrangeiras nas licitações no âmbito do Poder Legislativo de São Francisco do Sul, deverá ser observado:

I – os documentos exigidos poderão ser substituídos pelos equivalentes de acordo com a legislação do país de origem e devidamente apostilados de acordo com a Apostila da Convenção da Haia promulgada no Brasil nos termos do Decreto Federal nº 8.660/2016 ;

II – os documentos passados em língua estrangeira devem ser apresentados com a tradução por tradutor juramentado;

III – a empresa deverá ter representante legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativamente e judicialmente.

CAPÍTULO XVI

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS E ADESÃO A OUTROS ÓRGÃOS

Art. 39. No âmbito do Poder Legislativo de São Francisco do Sul é permitida a adoção do sistema de registro de preços para contratação de bens e serviços comuns, inclusive de engenharia, sendo vedada a adoção do sistema de registro de preços para contratação de obras de engenharia, bem como nas hipóteses de dispensa e inexigibilidade de licitação.

Art. 40. As licitações municipais processadas pelo sistema de registro de preços poderão ser adotadas nas modalidades de licitação Pregão ou Concorrência.

Parágrafo único. Na licitação para registro de preços, não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, sob pena de desclassificação.

Art. 41. Nos casos de licitação para registro de preços, o órgão ou entidade promotora da licitação deverá, na fase de planejamento da contratação, divulgar aviso de intenção de registro de preços - IRP, concedendo o prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis para que outros órgãos ou entidades registrem eventual interesse em participar do processo licitatório.

§ 1º O procedimento previsto no *caput* poderá ser dispensado mediante justificativa.

§ 2º Cabe ao órgão ou entidade promotora da licitação analisar o pedido de participação e decidir, motivadamente, se aceitará ou recusará o pedido de participação.

§ 3º Na hipótese de inclusão, na licitação, dos quantitativos indicados pelos participantes na fase da IRP, o edital deverá ser ajustado de acordo com o quantitativo total a ser licitado.

Art. 42. A ata de registro de preços terá prazo de validade de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período desde que comprovada a vantagem dos preços registrados.

Art. 43. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II- não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV- sofrer as sanções previstas nos incisos III ou IV do *caput* do artigo 156 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do *caput* será formalizado por despacho fundamentado.

Art. 44. O cancelamento do registro de preços também poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público; ou

II - a pedido do fornecedor.

Art. 45 O Poder Legislativo poderá aderir à ata de registro de preços de outros órgãos públicos, além de observar o que estabelecem os §§ 2º, 3º, 4º, 5º, 6º e 7º do art. 86 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, e deverá formalizar o processo administrativo no sistema informatizado, instruindo o processo com os seguintes documentos:

I - justificativa da necessidade da contratação/compra, a ser providenciada pela área demandante, gestor responsável pela Unidade/Serviço/Setor Administrativo, observando as contratações realizadas via multientidade, bem como as contratações existentes junto aos consórcios públicos em que o Poder Legislativo de São Francisco do Sul encontra-se integrado;

II - inserção no Sistema Informatizado da solicitação de compra pela unidade requisitante;

III - autorização da autoridade superior.

CAPÍTULO XVII PROCEDIMENTO AUXILIAR DE CREDENCIAMENTO

Art. 46. O credenciamento poderá ser utilizado quando a Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul pretender formar uma rede de prestadores de serviços, pessoas físicas ou jurídicas, e houver inviabilidade de competição em virtude da possibilidade da contratação de qualquer uma das empresas credenciadas.

§ 1º O credenciamento será divulgado por meio de edital de chamamento público, que deverá conter as condições gerais para o ingresso de qualquer prestador interessado em integrar a lista de credenciados, desde que preenchidos os requisitos definidos no referido documento.

§ 2º A Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul fixará o preço a ser pago ao credenciado, bem como as respectivas condições de reajustamento.

§ 3º A escolha do credenciado poderá ser feita por terceiros, sempre que este for o beneficiário direto

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

do serviço.

§ 4º Quando a escolha do prestador for feita pela Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul, o instrumento convocatório deverá fixar a maneira pela qual será feita a distribuição dos serviços, desde que tais critérios sejam aplicados de forma objetiva e impessoal.

§ 5º O prazo mínimo para recebimento de documentação dos interessados não poderá ser inferior a 15 (quinze) dias.

§ 6º O prazo para credenciamento deverá ser reaberto, no mínimo, uma vez a cada 12 (doze) meses, para ingresso de novos interessados.

CAPÍTULO XVIII PROCEDIMENTO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Art. 47. Adotar-se-á o Procedimento de Manifestação de Interesse observando-se, como parâmetro normativo, no que couber, o disposto no Decreto Federal n.º 8.428, de 02 de abril de 2015, ou outro que vier a substituí-lo.

CAPÍTULO XIX ADOÇÃO DA FORMA ELETRÔNICA

Art. 48. Os contratos e termos aditivos celebrados entre o Poder Legislativo de São Francisco do Sul e os particulares poderão adotar a forma eletrônica.

Parágrafo único. Para assegurar a confiabilidade dos dados e informações, as assinaturas eletrônicas apostas no contrato deverão ser classificadas como qualificadas, por meio do uso de certificado digital pelas partes subscritoras, nos termos do artigo 4º, inciso III, da Lei n.º 14.063, de 23 de setembro de 2020.

CAPÍTULO XX POSSIBILIDADE DE SUBCONTRATAÇÃO

Art. 49. A possibilidade de subcontratação, se for o caso, deve ser expressamente prevista no edital ou no instrumento de contratação direta, ou alternativamente no contrato ou instrumento equivalente, o qual deve, ainda, informar o percentual máximo permitido para subcontratação.

§ 1º É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

§ 2º É vedada cláusula que permita a subcontratação da parcela principal do objeto, entendida esta como o conjunto de itens para os quais, como requisito de habilitação técnico-operacional, foi exigida apresentação de atestados com o objetivo de comprovar a execução de serviço, pela licitante ou

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

contratada, com características semelhantes.

§ 3º No caso de fornecimento de bens, a indicação de produtos que não sejam de fabricação própria não deve ser considerada subcontratação.

CAPÍTULO XXI RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL

Art. 50. O objeto do contrato será recebido:

I - em se tratando de obras e serviços:

a) provisoriamente, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado de término da execução;

b) definitivamente, após prazo de observação ou vistoria, que não poderá ser superior a 90 (noventa) dias, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados e previstos no ato convocatório ou no contrato.

II - em se tratando de compras:

a) provisoriamente, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

b) definitivamente, para efeito de verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, em até 30 (trinta) dias da comunicação escrita do contratado.

§ 1º O edital ou o instrumento de contratação direta, ou alternativamente o contrato ou instrumento equivalente, poderá prever apenas o recebimento definitivo, podendo ser dispensado o recebimento provisório de gêneros perecíveis e alimentação preparada, objetos de pequeno valor, ou demais contratações que não apresentem riscos consideráveis à Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul.

§ 2º Para os fins do parágrafo anterior, consideram-se objetos de pequeno valor aqueles enquadráveis nos incisos I e II do artigo 75 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

CAPÍTULO XXII APLICAÇÃO DAS SANÇÕES

Art. 51. Observados o contraditório e a ampla defesa, todas as sanções previstas no artigo 156 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo Presidente da Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul.

CAPÍTULO XXIII CONTROLE DAS CONTRATAÇÕES E MAPEAMENTO DE RISCOS

Art. 52. Em observância ao art. 169 da Lei Federal nº 14.133/2021, o Poder Legislativo de São Francisco do Sul, adotará todas as condutas necessárias para avaliar, analisar e monitorar os processos licitatórios e os respectivos contratos, com o intuito de:

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

- I - obter a excelência nos resultados das contratações celebradas;
- II - evitar inexecuções contratuais que possam comprometer os objetivos de gestão pretendidos;
- I. - evitar sobrepreço e superfaturamento quando das execuções contratuais;
- I. - prevenir e reprimir práticas corruptas, práticas fraudulentas, práticas colusivas ou práticas obstrutivas nos processos de contratação pública;
- V - garantir que a contratação pública constitua efetivo instrumento de fomento da sustentabilidade em suas dimensões ambiental, social e econômica;
- VI - realizar o gerenciamento dos riscos das licitações e das contratações;
- VII - reduzir os riscos a que estão sujeitas as licitações e as contratações, como, dentre outros:
 - a. identificação incorreta, imprecisa ou insuficiente da necessidade pública a ser atendida com a contratação;
 - b. descrição incorreta, imprecisa ou insuficiente do objeto da contratação;
 - c. erros na elaboração do orçamento estimativo;
 - d. definição incorreta ou inadequada dos requisitos de habilitação técnica ou de habilitação econômico-financeira;
 - e. estabelecimento de condições de participação que restrinjam de modo injustificado o universo de potenciais licitantes;
 - f. decisões ou escolhas sem a devida e suficiente motivação;
 - g. definição incorreta, imprecisa ou insuficiente dos encargos contratuais;
 - h. defeitos no controle da execução contratual ou no recebimento definitivo do objeto.

Parágrafo único. O descumprimento das obrigações previstas nos incisos I a IV deste artigo ensejará, após o devido processo legal, a aplicação das sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo da responsabilização penal, civil e por improbidade administrativa.

Art. 53. Dispensadas as contratações diretas previstas nos Art. 74 e 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, será realizado o gerenciamento dos riscos na etapa de planejamento da contratação, bem como na execução contratual (sob cuidados do Fiscal do Contrato).

§ 1º O gerenciamento dos riscos de que trata o caput tem por objetivos:

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

- I. - aumentar a probabilidade de atingimento dos objetivos estratégicos e operacionais pretendidos por intermédio da execução contratual;
- I. - fomentar uma gestão proativa de todas as etapas do processo da contratação;
- I. - atentar para a necessidade de se identificarem e tratarem todos os riscos que possam comprometer a qualidade dos processos de contratação;
- I. - facilitar a identificação de oportunidades e ameaças que possam comprometer as licitações e a execução dos contratos;
- I. - prezar pela conformidade legal e normativa dos processos de contratação;
- VI - aprimorar os mecanismos de controle da contratação pública;
- I. - estabelecer uma base confiável para a tomada de decisão e para o planejamento das contratações;
- I. - alocar e utilizar eficazmente os recursos para o tratamento de riscos a que estão sujeitas as licitações e as execuções contratuais;
- I. - aumentar a capacidade de planejamento eficaz e eficiente das contratações por intermédio do controle dos níveis de risco.

§ 2º O gerenciamento dos riscos poderá ser dispensado, mediante justificativa, nos casos envolvendo contratação de objetos de baixo valor ou baixa complexidade.

§ 3º O nível de detalhamento e de aprofundamento do gerenciamento dos riscos será proporcional à complexidade, relevância e valor significativo do objeto da contratação.

§ 4º O principal objetivo do gerenciamento dos riscos é avaliar as incertezas e prover opções de resposta que representem as melhores decisões relacionadas com a excelência das licitações e das

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

execuções contratuais.

§ 5º Os riscos serão avaliados de acordo com a seguinte escala de probabilidade:

- I. - raro: acontece apenas em situações excepcionais; não há histórico conhecido do evento ou não há indícios que sinalizem sua ocorrência;
- I. - pouco provável: o histórico conhecido aponta para baixa frequência de ocorrência no prazo associado ao objetivo;
- I. - provável: repete-se com frequência razoável no prazo associado ao objetivo ou há indícios que possa ocorrer nesse horizonte;
- I. - muito provável: repete-se com elevada frequência no prazo associado ao objetivo ou há muitos indícios que ocorrerá nesse horizonte;
- I. - praticamente certo: ocorrência quase garantida no prazo associado ao objetivo.

§ 6º Os riscos serão avaliados de acordo com a seguinte escala de impacto:

- I. - muito baixo: compromete minimamente o atingimento do objetivo; para fins práticos, não altera o alcance do objetivo/resultado;
- I. - baixo: compromete em alguma medida o alcance do objetivo, mas não impede o alcance da maior parte do objetivo/resultado;
- I. - médio: compromete razoavelmente o alcance do objetivo/resultado;
- IV - alto: compromete a maior parte do atingimento do objetivo/resultado;
- V - muito alto: compromete totalmente ou quase totalmente o atingimento do

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

objetivo/resultado.

§ 7º Após a avaliação, o tratamento dos riscos deve contemplar as seguintes providências:

- I - identificar as causas e consequências dos riscos priorizados;
- II - levantadas as causas e consequências, registrar as possíveis medidas de resposta ao risco;
- III - avaliar a viabilidade da implantação dessas medidas (custo-benefício, viabilidade técnica, tempestividade, efeitos colaterais do tratamento entre outros);
- IV - decidir quais medidas de resposta ao risco serão implementadas;
- V - elaborar plano de implementação das medidas eleitas para resposta aos riscos identificados e avaliados.

§ 8º O gerenciamento de riscos, apresentado nos §5º a §7º, materializa-se no documento denominado Mapa de Riscos, Anexo D deste Decreto, que será elaborado de acordo com a probabilidade e com o impacto de cada risco identificado, por evento significativo, e deve ser juntado aos autos do processo de contratação ao final da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

Art. 54. A responsabilidade pelo gerenciamento de riscos compete aos agentes públicos responsáveis pelo planejamento da contratação, bem como aos fiscais de contrato.

Art. 55. As contratações públicas sujeitam-se às seguintes linhas de defesa:

- I. - primeira linha de defesa, integrada por servidores e empregados públicos, agentes de licitação e autoridades que atuam na estrutura de governança da administração municipal;
- I. - segunda linha de defesa, integrada pela unidade de assessoramento jurídico;
- I. - terceira linha de defesa, servidores da Controladoria-Geral.

§ 1º Compete aos agentes públicos integrantes da primeira linha de defesa:

- I - a identificação, a avaliação, o controle, o tratamento e a mitigação dos riscos a que estão sujeitos os processos de contratação, de acordo com o apetite a risco definido;

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

II - a adoção de medidas de saneamento de irregularidades meramente formais aferidas no processo da contratação pública;

III - a adoção de medidas preventivas destinadas a evitar a repetição de irregularidades identificadas no processo da contratação pública;

I. - no âmbito de sua competência, assegurar a formação e a capacitação dos agentes públicos envolvidos no processo da contratação pública;

V - realizar o planejamento das contratações de modo a prevenir o risco à integridade e diminuir a incerteza no que tange aos resultados pretendidos;

VI - adotar, no âmbito de sua competência, todas as condutas necessárias à obtenção de eficácia, eficiência e economicidade quando das contratações públicas, de modo a garantir o cumprimento dos objetivos previstos no artigo 11 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

§ 2º Compete aos agentes públicos integrantes da segunda linha de defesa:

I. - monitorar as atividades realizadas pelos agentes públicos integrantes da primeira linha de defesa;

I. - propor melhorias, se for o caso, nos processos de gestão de riscos realizados pelos agentes públicos integrantes da primeira linha de defesa;

I. - prestar o assessoramento jurídico necessário à implementação das ações de competência dos agentes públicos integrantes da primeira linha de defesa.

§ 3º Compete aos agentes públicos integrantes da terceira linha de defesa:

I - aperfeiçoar os sistemas de controle interno no âmbito de sua competência;

II - propor melhorias, se for o caso, nos processos de controle interno realizados pelos agentes públicos integrantes da primeira e segunda linhas de defesa;

III - avaliar a conformidade das condutas e procedimentos adotados pelos agentes públicos

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

integrantes da primeira linha de defesa com as disposições da Constituição Federal, com a legislação específica e com normas infralegais.

§ 4º A avaliação de que trata o inciso III do § 3º deste artigo, poderá ser realizada de ofício ou por solicitação expressa da autoridade responsável pela respectiva contratação, mediante relatório circunstanciado.

§ 5º O relatório de avaliação de que trata o § 4º deste artigo será aprovado pela autoridade competente e comunicado aos agentes públicos a ela relacionados, que adotarão as condutas nele sugeridas, se for o caso.

§ 6º Caso o processo de avaliação indique o cometimento de infração, será instaurado o processo administrativo destinado à apuração de responsabilidade, na forma da lei.

CAPÍTULO XXIV ANÁLISE DAS QUESTÕES TÉCNICAS

Art. 56. É de responsabilidade dos técnicos a análise das questões técnicas do Edital e do Contrato, bem como do termo de referência, inclusive quanto ao preço.

CAPÍTULO XXV PUBLICIDADE DOS ATOS E PLATAFORMAS DE OPERACIONALIZAÇÃO

Art. 57. A publicidade do edital de licitação será realizada mediante divulgação e manutenção do inteiro teor do ato convocatório e de seus anexos no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no site do Legislativo de São Francisco do Sul.

Art. 58. A divulgação no PNCP é condição indispensável para a eficácia do contrato e de seus aditamentos e deverá ocorrer em até 10 (dez) dias úteis, contados da data de sua assinatura.

I - as contratações eletrônicas poderão ser realizadas por meio de sistema eletrônico integrado à plataforma de operacionalização das modalidades de transferências voluntárias do Governo Federal, nos termos do art. 5º, §2º, do Decreto Federal n.º 10.024, de 20 de setembro de 2019.

II - nas licitações eletrônicas realizadas pelo Poder Legislativo de São Francisco do Sul, caso opte por realizar procedimento regido pela Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, e por adotar o modo de disputa aberto, ou o modo aberto e fechado, a Câmara poderá, desde já, utilizar-se de sistema atualmente disponível, inclusive o Comprasnet ou demais plataformas públicas ou privadas, sem prejuízo da utilização de sistema próprio.

Parágrafo único. Qualquer eliminação de qualquer documento referente licitação deverá proceder-se de consulta junto ao Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e processo administrativo interno, efetuando-se obrigatoriamente cópia de segurança digital e armazenada em nuvem, do que for eliminado.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

CAPÍTULO XXVI NÃO GERAÇÃO DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO

Art. 59. Toda prestação de serviços contratada pelo Poder Legislativo de São Francisco do Sul não gera vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

CAPÍTULO XXVII VEDAÇÃO DE ATOS DE INGERÊNCIA

Art. 60. É vedado à Câmara de Vereadores ou aos seus servidores praticar atos de ingerência na administração da contratada, a exemplo de:

- I - possibilitar ou dar causa a atos de subordinação, vinculação hierárquica, prestação de contas, aplicação de sanção e supervisão direta sobre os empregados da contratada;
- II - exercer o poder de mando sobre os empregados da contratada, devendo reportar-se somente aos prepostos ou responsáveis por ela indicados, exceto quando o objeto da contratação prever a notificação direta para a execução das tarefas previamente descritas no contrato de prestação de serviços para a função específica, tais como nos serviços de recepção, apoio administrativo ou ao usuário;
- III - direcionar a contratação de pessoas para trabalhar nas empresas contratadas;
- V - promover ou aceitar o desvio de funções dos trabalhadores da contratada, mediante a utilização destes em atividades distintas daquelas previstas no objeto da contratação e em relação à função específica para a qual o trabalhador foi contratado;
- V - considerar os trabalhadores da contratada como colaboradores eventuais do próprio órgão ou entidade responsável pela contratação, especialmente para efeito de concessão de diárias e passagens;
- VI - definir o valor da remuneração dos trabalhadores da empresa contratada para prestar os serviços, salvo nos casos específicos em que se necessitam de profissionais com habilitação/experiência superior a daqueles que, no mercado, são remunerados pelo piso salarial da categoria, desde que justificadamente; e
- VII - conceder aos trabalhadores da contratada direitos típicos de servidores públicos, tais como recesso, ponto facultativo, dentre outros.

CAPÍTULO XXVIII DO JULGAMENTO POR TÉCNICA E PREÇO

Art. 61. Para o julgamento por técnica e preço, o Poder Legislativo de São Francisco do Sul observará, no que couber, a Instrução Normativa SEGES/MGI Nº 2, de 7 de fevereiro de 2023, e suas alterações posteriores.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

CAPÍTULO XXIX DA EXIGÊNCIA DO BALANÇO PATRIMONIAL

Art. 62. O balanço patrimonial será exigido nos seguintes casos:

I - aos beneficiários do tratamento diferenciado regulamentado pela Lei Complementar Federal nº 123/2006, quando indispensável para a prova de habilitação econômico-financeira, consoante disposto no instrumento convocatório;

II – na contratação de obras e serviços de engenharia;

III – na contratações de serviços de caráter continuado, que sejam executados de forma ininterrupta por mais de um exercício financeiro;

§ 1º. Quando for o caso, os índices e valores requeridos para a avaliação da situação econômico-financeira suficiente do licitante, para o cumprimento das obrigações do futuro contrato, serão justificados.

§ 2º. O balanço patrimonial descrito no artigo 61, não será exigido nas contratações previstas nos incisos I e II do artigo 75 da Lei nº [14.133](#), de 1º de abril de 2021.

CAPÍTULO XXX DA DILIGÊNCIA E DAS GARANTIAS ADICIONAIS

Art. 63. O(s) licitante(s), após declarado(s) vencedor(es) do certame, que não apresentar(em) os documentos exigidos na fase de habilitação, deverá(ão) apresentá-los eletronicamente (plataforma) em até 2 (duas) horas após a solicitação do Agente de Contratação ou Pregoeiro, sob pena de inabilitação.

Parágrafo único. A mesma regra prevista no caput do Art. 62 será aplicada para a apresentação dos documentos complementares e da proposta readequada.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

Art. 64. Em licitações de obras e serviços de engenharia, caso o desconto sobre a proposta apresentada inicialmente pela empresa declarada vencedora, seja igual ou superior a 15% (quinze por cento), será exigido da mesma, garantia adicional equivalente ao valor do desconto ofertado, devendo a mesma ser apresentada após a fase de habilitação, conforme instruído no instrumento convocatório.

Art. 65. Em licitações de obras e serviços de engenharia, caso o desconto sobre a proposta apresentada inicialmente pela empresa declarada vencedora, seja abaixo de 25% (vinte e cinco por cento), o Agente de Contratação ou Pregoeiro poderá efetuar diligências visando garantir a exequibilidade da proposta.

§ 1º. Quando o desconto for igual ou acima de 25% (vinte e cinco por cento), o Agente de Contratação ou Pregoeiro deverão diligenciar a proposta apresentada, visando garantir a exequibilidade desta.

§ 2º. Caso seja constatado que a proposta é inexequível, esta será desclassificada.

Art. 66. A garantia do contrato, quando solicitada pela secretaria requisitante, será exigida após a homologação do processo licitatório, antes da assinatura do contrato.

§ 1º. Caso o contrato seja aditivado ou prorrogado (prazo e/ou valor), a garantia da proposta também deverá ser aditivada, tanto na questão de sua vigência quanto do seu valor.

§ 2º. A vigência da garantia não poderá ser inferior ao vencimento do contrato e de seus respectivos aditivos.

CAPÍTULO XXXI

DOS AGENTES QUE ATUAM NO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E DA ATUAÇÃO DE FISCAIS E GESTORES DE CONTRATOS

Art. 67. Ao Agente de Contratação, ou, conforme o caso, à Comissão de Contratação, incumbe a condução da fase externa do processo licitatório, incluindo o recebimento e o julgamento das

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

propostas, a negociação de condições mais vantajosas com o primeiro colocado, o exame de documentos, cabendo-lhes, ainda:

I - Conduzir a sessão pública;

II - Receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;

III - Verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;

IV - Coordenar a sessão pública e o envio de lances, quando for o caso;

V - Verificar e julgar as condições de habilitação;

VI - Sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;

VII - Receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;

VIII - Indicar o vencedor do certame;

IX - Conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e,

X - Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação e adjudicação.

§ 1º A Comissão de Contratação conduzirá o Diálogo Competitivo e todos os processos licitatórios que envolvam procedimentos auxiliares (artigo 6º, L, parte final da Lei Federal Nº [14.133](#), de 1º de abril de 2021), cabendo-lhe, no que couber, as atribuições listadas acima, sem prejuízo de outras tarefas inerentes.

§ 2º Caberá ao Agente de Contratação a instrução dos processos de contratação direta nos termos do artigo 72 da citada Lei, neste caso, quando for necessária sua atuação.

§ 3º O Agente de Contratação, assim como os membros da Comissão de Contratação, serão, preferencialmente, servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes do Poder Legislativo de São Francisco do Sul, ou cedidos de outros órgãos ou entidades.

§ 4º O Agente de Contratação e a Comissão de Contratação contarão, sempre que considerarem necessário, com o suporte dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno para o desempenho das funções listadas acima.

§ 5º O Agente de Contratação será auxiliado por Equipe de Apoio e responderá individualmente pelos atos que praticar, salvo quando induzido a erro pela atuação da equipe.

§ 6º O Agente de Contratação poderá ser substituído por Comissão de Contratação que será formada por, no mínimo, 03 (três) membros, que responderão solidariamente por todos os atos praticados pela Comissão, ressalvado o membro que expressar posição individual divergente fundamentada e registrada em ata lavrada na reunião em que houver sido tomada a decisão.

§ 7º Em licitação na modalidade Pregão, o Agente de Contratação responsável pela condução do certame será designado Pregoeiro.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

Art. 68. Na designação de agente público para atuar como Fiscal ou Gestor de Contratos de que trata a Lei Federal N° [14.133](#), de 1º de abril de 2021, a autoridade municipal observará o seguinte:

I - A designação de agentes públicos deve considerar a sua formação acadêmica, técnica ou curso específico na área, ou seu conhecimento em relação ao objeto contratado;

II - A segregação entre as funções, vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea naquelas mais suscetíveis a riscos durante o processo de contratação; e

III - a designação considerará o comprometimento concomitante do agente com outros serviços, além do quantitativo de contratos sob sua responsabilidade, com vistas a uma adequada fiscalização contratual.

§ 1º O Fiscal ou Gestor de Contratos contará com o apoio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno para o desempenho das funções essenciais à execução do disposto na Lei Federal N° [14.133](#), de 1º de abril de 2021, sempre que entender necessário.

§ 2º O apoio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno restringir-se-á a questões formais em que pairar dúvida fundamentada do Fiscal ou Gestor de Contratos.

§ 3º O Fiscal ou Gestor de Contratos contará com o apoio dos órgãos técnicos para o desempenho das funções essenciais à execução do disposto na Lei Federal N° [14.133](#), de 1º de abril de 2021, sempre que entender necessário.

CAPÍTULO XXXII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 69. A Câmara de Vereadores não se vincula às disposições contidas em Acordos, Convenções ou Dissídios Coletivos de Trabalho que tratem de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados da empresa contratada, de matéria não trabalhista, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

Parágrafo único. É vedado ao órgão e entidade vincular-se às disposições previstas nos Acordos, Convenções ou Dissídios Coletivos de Trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública.

Art. 70. Os contratos relativos a direitos reais sobre imóveis serão formalizados por escritura pública lavrada em notas de tabelião, salvo aqueles que se enquadrem na situação prevista na parte final do art. 108 do Código Civil, sendo que o teor dos mesmos deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Art. 71. A Câmara de Vereadores e a Controladoria-Geral poderão editar normas complementares ao disposto neste Decreto e disponibilizar informações adicionais em meio eletrônico, inclusive modelos

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***-***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

de artefatos necessários à contratação.

Art. 72. Até 30 de dezembro de 2023, a Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul poderá optar por contratar ou efetuar aquisições de acordo com a Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, ou pela Lei n.º 14.133, de 01º de abril de 2021, de acordo com os ditames legais contidos no artigo 193 desta, observado, no que couberem, as normas municipais aplicáveis.

Art. 73. Torna-se sem efeito as disposições contidas no Decreto Municipal n. 4.108, de 05 de dezembro de 2022, em relação ao Poder Legislativo de São Francisco do Sul.

Art. 74. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul - SC, 12 de janeiro de 2024.

EDSON LUIZ DUARTE
Presidente

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Edson Luiz Duarte (534.***.***-34)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ceer> e informe o código: 24011210190716A52

DECRETO 0001.2024 - ANEXO

Publicação Nº 5511752

ANEXO A**ITENS NECESSÁRIOS PARA CONSTAR NO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Conforme previsto no artigo 6º deste Decreto, a obrigação de elaborar Estudo Técnico Preliminar aplica-se à licitação de bens e à contratação de serviços e obras, inclusive locação e contratações de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC, e conforme previsto no § 1º, do artigo 18, da Lei Federal n.º 14.133/2021, o documento deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos obrigatórios:

I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERANDO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve descrever a necessidade da compra/contratação, evidenciando o problema identificado e a real necessidade que ele gera, bem como o que se almeja alcançar com a contratação.

II - DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, SEMPRE QUE ELABORADO, DE MODO A INDICAR O SEU ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO:

Nota: Demonstrar que a contratação requerida está dentro do planejamento da Câmara, informando o item no respectivo Plano de Contratações Anual.

III – REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve especificar quais são os requisitos indispensáveis de que o objeto a adquirir/contratar deve dispor para atender à demanda, incluindo padrões mínimos de qualidade, de forma a permitir a seleção da proposta mais vantajosa. Incluir, se possível, critérios e práticas de sustentabilidade que devem ser veiculados como especificações técnicas do objeto ou como obrigação da contratada.

IV - ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE CONSIDEREM INTERDEPENDÊNCIAS COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve apresentar justificativa para as quantidades a serem adquiridas, em função do consumo e provável utilização, devendo a estimativa ser obtida, a partir de fatos concretos (Ex: série histórica do consumo - atendo-se a eventual ocorrência vindoura capaz de impactar o quantitativo demandado, criação de órgão, acréscimo de atividades, necessidade de substituição de bens atualmente disponíveis, etc). A estimativa das quantidades a serem contratadas deve ser acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

V – LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS, E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve informar o levantamento de mercado realizado, com a prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções:

- a)** ser consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração;
- b)** ser realizada consulta, audiência pública ou realizar diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições. Caso, após o levantamento do mercado, a quantidade de fornecedores for considerada restrita, deve-se verificar se os requisitos que limitam a participação são realmente indispensáveis, flexibilizando-os sempre que possível.

VI - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE PODERÃO CONSTAR DE ANEXO CLASSIFICADO, SE A ADMINISTRAÇÃO OPTAR POR PRESERVAR O SEU SIGILO ATÉ A CONCLUSÃO DA LICITAÇÃO:

Nota: é obrigatório que o responsável pela elaboração do ETP estime o valor da contratação, acompanhado dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte.

VII – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP precisa descrever a solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução.

VIII - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

Nota: é imprescindível que o responsável pela elaboração do ETP informe se a divisão do objeto representa, ou não, perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU). Por ser o parcelamento a regra, deve haver justificativa quando este não for adotado.

IX – DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve demonstrar os ganhos diretos e indiretos que se almeja com a contratação, essencialmente efetividade e desenvolvimento nacional sustentável, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis.

X – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve informar, se houver, todas as providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização.

XI – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve informar se há contratações que guardam relação/afinidade com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas, ou contratações futuras.

XII - DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS, BEM COMO LOGÍSTICA REVERSA PARA DESFAZIMENTO E RECICLAGEM DE BENS E REFUGOS, QUANDO APLICÁVEL:

Nota: o responsável pela elaboração do ETP deve descrever os possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento ou mitigadoras buscando sanar os riscos ambientais existentes.

XIII - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA:

Nota: diante de todas as informações colhidas nas etapas de elaboração do ETP, caberá ao Presidente da Câmara manifestar decisão pela viabilidade ou não da contratação, bem como o seu alinhamento com a necessidade apontada pelo responsável pela elaboração do ETP.

ANEXO B**INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA CONSTAR NO TERMO DE REFERÊNCIA**

Conforme previsto no inciso XXIII, do artigo 6º, e § 1º do artigo 40, da Lei Federal n.º 14.133/2021, Termo de Referência é o documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos:

I - DEFINIÇÃO DO OBJETO, INCLUÍDOS SUA NATUREZA, OS QUANTITATIVOS, O PRAZO DO CONTRATO E, SE FOR O CASO, A POSSIBILIDADE DE SUA PRORROGAÇÃO:

Nota: informações básicas e iniciais do Termo de Referência.

II - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO, QUE CONSISTE NA REFERÊNCIA AOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES CORRESPONDENTES OU, QUANDO NÃO FOR POSSÍVEL DIVULGAR ESSES ESTUDOS, NO EXTRATO DAS PARTES QUE NÃO CONTIVEREM INFORMAÇÕES SIGILOSAS:

Nota: Quando o TR decorrer de um ETP, fazer menção ao número deste ETP. Caso não haja a previsão de ETP, fazer menção ao artigo deste Decreto, que dispense a elaboração do ETP.

III - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERADO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO:

Nota: Explicar o porquê da aquisição/contratação, considerando que a mesma deve estar baseada na análise da vantajosidade dos aspectos técnicos e econômicos da solução. Caso este item já tenha sido previsto no ETP, basta fazer menção ao mesmo.

IV – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Nota: explicar o que se espera dos materiais a serem adquiridos ou serviços a serem contratados. *Ex: Os materiais deverão apresentar um padrão mínimo de boa qualidade quanto as suas matérias primas, a fim de que possam ser efetivamente aproveitados.* Caso este item já tenha sido previsto no ETP, basta fazer menção ao mesmo.

V - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO, QUE CONSISTE NA DEFINIÇÃO DE COMO O CONTRATO DEVERÁ PRODUZIR OS RESULTADOS PRETENDIDOS DESDE O SEU INÍCIO ATÉ O SEU ENCERRAMENTO:

Nota: Observar prazos, locais e condições de execução do objeto e seu contrato.

VI - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO, QUE DESCREVE COMO A EXECUÇÃO DO OBJETO SERÁ ACOMPANHADA E FISCALIZADA PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE:

Nota: Descrever como ocorrerá toda a execução do objeto.

VII - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

Nota: Detalhar sobre como ocorrerá a medição e a forma de pagamento.

VIII - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

Nota: Detalhar quais são as qualificações técnicas e demais pertinentes, que os possíveis licitantes precisam apresentar.

IX - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, COM OS PARÂMETROS UTILIZADOS PARA A OBTENÇÃO DOS PREÇOS E PARA OS RESPECTIVOS CÁLCULOS, QUE DEVEM CONSTAR DE DOCUMENTO SEPARADO E CLASSIFICADO:

Nota: O responsável deve seguir as orientações previstas no Capítulo VI deste Decreto.

X - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Nota: Indicar a dotação orçamentária.

XI - ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, PREFERENCIALMENTE CONFORME CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO, OBSERVADOS OS REQUISITOS DE QUALIDADE, RENDIMENTO, COMPATIBILIDADE, DURABILIDADE E SEGURANÇA:

Nota: O responsável deve seguir as orientações previstas no Capítulo IV deste Decreto.

XII - INDICAÇÃO DOS LOCAIS DE ENTREGA DOS PRODUTOS E DAS REGRAS PARA RECEBIMENTOS PROVISÓRIO E DEFINITIVO, QUANDO FOR O CASO:

XIII - ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA EXIGIDA E DAS CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO:

Caso este item já tenha sido previsto no ETP, basta fazer menção ao mesmo.

ANEXO C

DOCUMENTOS DE INSTRUÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO

Nos termos do artigo 18 da Lei Federal n.º 14.133/2021, a fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:

I - A DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO FUNDAMENTADA EM ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR QUE CARACTERIZE O INTERESSE PÚBLICO ENVOLVIDO:

Nota: O responsável deve elaborar o ETP, conforme descrito no Anexo A deste Decreto.

II - A DEFINIÇÃO DO OBJETO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE, POR MEIO DE TERMO DE REFERÊNCIA, ANTEPROJETO, PROJETO BÁSICO OU PROJETO EXECUTIVO, CONFORME O CASO:

Nota 1: o responsável deve elaborar o Termo de Referência para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, e os demais projetos quando tratar-se de contratação de obras e serviços de engenharia;

Nota 2: o artigo 22 da Lei n.º 14.133/2021 prevê a que o edital **poderá** contemplar matriz de alocação de riscos entre o contratante e o contratado. O artigo 6º da referida Lei define **matriz de riscos** como cláusula contratual definidora de riscos e de responsabilidades entre as partes e caracterizadora do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, em termos de ônus financeiro decorrente de eventos supervenientes à contratação (sempre que a licitação tratar-se de prestação de serviços é fundamental observar tais artigos). Caso optem por dar prosseguimento à matriz de risco, é necessário incluí-lo de forma anexa ao Termo de Referência.

III - A DEFINIÇÃO DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E PAGAMENTO, DAS GARANTIAS EXIGIDAS E OFERTADAS E DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

Nota: Estas informações devem constar no Termo de Referência.

IV - O ORÇAMENTO ESTIMADO, COM AS COMPOSIÇÕES DOS PREÇOS UTILIZADOS PARA SUA FORMAÇÃO:

Nota: o responsável deve seguir as orientações previstas no Capítulo VI deste Decreto.

V - A ELABORAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO;

VI - A ELABORAÇÃO DE MINUTA DE CONTRATO, QUANDO NECESSÁRIA, QUE CONSTARÁ OBRIGATORIAMENTE COMO ANEXO DO EDITAL DE LICITAÇÃO:

VII - O REGIME DE FORNECIMENTO DE BENS, DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU DE EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, OBSERVADOS OS POTENCIAIS DE ECONOMIA DE ESCALA:

Nota: estas informações podem constar no Termo de Referência.

VIII - A MODALIDADE DE LICITAÇÃO, O CRITÉRIO DE JULGAMENTO, O MODO DE DISPUTA E A ADEQUAÇÃO E EFICIÊNCIA DA FORMA DE COMBINAÇÃO DESSES PARÂMETROS, PARA OS FINS DE SELEÇÃO DA PROPOSTA APTA A GERAR O RESULTADO DE CONTRATAÇÃO MAIS VANTAJOSO PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, CONSIDERADO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO:

Nota: Estas informações podem constar no Termo de Referência.

IX - A MOTIVAÇÃO CIRCUNSTANCIADA DAS CONDIÇÕES DO EDITAL, TAIS COMO JUSTIFICATIVA DE EXIGÊNCIAS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, MEDIANTE INDICAÇÃO DAS PARCELAS DE MAIOR RELEVÂNCIA TÉCNICA OU VALOR SIGNIFICATIVO DO OBJETO, E DE QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA, JUSTIFICATIVA DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS, NAS LICITAÇÕES COM JULGAMENTO POR MELHOR TÉCNICA OU TÉCNICA E PREÇO, E JUSTIFICATIVA DAS REGRAS PERTINENTES À PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS EM CONSÓRCIO:

Nota: Estas informações podem constar no Termo de Referência.

X - A ANÁLISE DOS RISCOS QUE POSSAM COMPROMETER O SUCESSO DA LICITAÇÃO E A BOA EXECUÇÃO CONTRATUAL:

Nota: Esta informação é obrigatória e não pode ser confundida com a alocação de matriz de risco (que é opcional). Observar Anexo D.

XI - A MOTIVAÇÃO SOBRE O MOMENTO DA DIVULGAÇÃO DO ORÇAMENTO DA LICITAÇÃO, OBSERVADO O ART. 24 DA LEI Nº 14.133/2021:

XII – O CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO DE COMPRAS, SERVIÇOS E OBRAS, ADMITIDA A ADOÇÃO DO CATÁLOGO DO PODER EXECUTIVO FEDERAL POR TODOS OS ENTES FEDERATIVOS (Art. 8º deste Decreto)

ANEXO D**MAPA DE RISCOS****OBJETO:****ESCALA DE PROBABILIDADE:**

() **raro**: acontece apenas em situações excepcionais; não há histórico conhecido do evento ou não há indícios que sinalizem sua ocorrência;

() **pouco provável**: o histórico conhecido aponta para baixa frequência de ocorrência no prazo associado ao objetivo;

() **provável**: repete-se com frequência razoável no prazo associado ao objetivo ou há indícios que possa ocorrer nesse horizonte;

() **muito provável**: repete-se com elevada frequência no prazo associado ao objetivo ou há muitos indícios que ocorrerá nesse horizonte;

() **praticamente certo**: ocorrência quase garantida no prazo associado ao objetivo.

ESCALA DE IMPACTO:

() **muito baixo**: compromete minimamente o atingimento do objetivo; para fins práticos, não altera o alcance do objetivo/resultados;

() **baixo**: compromete em alguma medida o alcance do objetivo, mas não impede o alcance da maior parte do objetivo/resultados;

() **médio**: compromete razoavelmente o alcance do objetivo/resultados;

() **alto**: compromete a maior parte do atingimento do objetivo/resultados;

() **muito alto**: compromete totalmente ou quase totalmente o atingimento do objetivo/resultados.

PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS:

I - identificar as causas e consequências dos riscos priorizados;

II - levantadas as causas e consequências, registrar as possíveis medidas de resposta ao risco;

III - avaliar a viabilidade da implantação dessas medidas (custo-benefício, viabilidade técnica, tempestividade, efeitos colaterais do tratamento entre outros);

IV - decidir quais medidas de resposta ao risco serão implementadas;

V - elaborar plano de implementação das medidas eleitas para resposta aos riscos identificados e avaliados.

LEI 2818.2024

Publicação Nº 5511762



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

LEI Nº 2818/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE AJUDA DE CUSTO A ARTISTAS E ATLETAS LOCAIS QUE REPRESENTEM O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL EM PROGRAMAS DE RÁDIO, TELEVISÃO, CAMPEONATOS REGIONAIS E NACIONAIS, VISANDO PROMOVER A CULTURA E OS TALENTOS LOCAIS.

O Vice-Presidente da Câmara Municipal de São Francisco do Sul, no uso das suas atribuições estabelecidas na Lei Orgânica e no Regimento Interno, Promulga a presente Lei Ordinária:

Artigo 1º - Fica estabelecido que artistas e atletas residentes no município de São Francisco do Sul, que sejam selecionados para representar a cidade em programas de rádio, televisão ou em campeonatos regionais e nacionais, terão direito a receber uma ajuda de custo para auxiliar nas despesas relacionadas à sua participação.

Artigo 2º - A ajuda de custo será concedida mediante comprovação da participação do artista ou atleta em programas de rádio, televisão ou em campeonatos regionais e nacionais. Será necessário apresentar documentos que comprovem a representação do município de São Francisco do Sul, tais como convites, certificados ou declarações emitidas pelos organizadores dos eventos.

Artigo 3º - O valor da ajuda de custo será definido pelo Poder Executivo Municipal, levando em consideração as disponibilidades orçamentárias e a relevância da participação do artista ou atleta para a promoção da cultura e dos talentos locais. O valor deverá ser estabelecido por meio de decreto municipal.

Artigo 4º - A ajuda de custo será concedida uma única vez para cada participação em programas de rádio, televisão ou campeonatos regionais e nacionais. Caso o artista ou atleta seja selecionado para representar o município em mais de uma ocasião, receberá a ajuda de custo correspondente a cada participação.

Artigo 5º - Os recursos para a concessão da ajuda de custo serão provenientes do orçamento municipal, devendo ser previstos anualmente na Lei Orçamentária Anual (LOA).

Artigo 6º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul, SC 09 de janeiro de 2024.

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Adriel Alexandre Dias (003.***.***-17)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ver> e informe o código: 240109131454EF352



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL

ADRIEL ALEXANDRE DIAS

Alameda Ipiranga, 179 - Centro - Caixa Postal 19 - CEP 89240-000
São Francisco do Sul - Santa Catarina - Brasil
CNPJ: 83.451.138/0001-34 - Fone: (47) 3471-2700 - www.csfs.sc.gov.br



Documento assinado digitalmente por Adriel Alexandre Dias (003 *** *-17)
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.csfs.sc.gov.br/ocer> e informe o código: 240109131454EF352

IPRESF - FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL**PORTARIA N.º 004, DE 12 DE JANEIRO DE 2024**

Publicação Nº 5511816

**FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS
SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL**Rua Barão do Rio Branco, n.º 377, Sala 303, 3º andar – Centro
São Francisco do Sul/SC – CEP 89.240-000

CNPJ n.º 23.017.093/0001-62

PORTARIA n.º 004, de 12 de janeiro de 2024.

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL – IPRESF, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 85, alíneas ‘d’, ‘j’ e ‘o’, da Lei Complementar Municipal n.º. 72, de 10 de julho de 2015; de acordo com o art. 84, II, ‘a’, da Lei Orgânica do Município de São Francisco do Sul/SC; de acordo com o art. 84, da Lei Complementar Municipal n.º. 008, de 30 de outubro de 2003; e ainda, considerando o Requerimento de Férias n.º **010/2023/IPRESF**, apresentado pela servidora;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER SALDO REMANESCENTE DE FÉRIAS REGULAMENTARES a servidora SÂMMELLA CARINE MENDES DA ROCHA PIRES, ocupante do cargo de Diretora de Gestão de Pessoas e Suprimentos da Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul, nomeada através da Portaria n.º 18.864/2023, referente ao período aquisitivo 2019/2020, sendo 05 (cinco) dias a serem gozados, do dia 15 de janeiro de 2024 a 19 de janeiro de 2024, retornando ao trabalho no dia 22 de janeiro de 2024.

Art. 2º A servidora possua 14 dias de saldo remanescente referente ao período aquisitivo.

1-1

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul/SC, 12 de janeiro de 2024.

IDELSON ALVES PORTO

Presidente do IPRESF

Portaria n.º 18.401/2023

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E SUPRIMENTOS
Publique-se. Registre-se.Publicado em ____/____/____.
Edição DOM n.º _____.
Publicado em ____/____/____. Mural

(47) 3449-0384

(47) 3449-0384

ipresf@ipresf.sc.gov.br

www.ipresf.sc.gov.br

São Joaquim

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001 /2024 REFERENTE AO EDITAL DE REMOÇÃO Nº 002/2023 CONFORME CLASSIFICAÇÃO FINAL

Publicação Nº 5510943

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001 /2024

Editais de Remoção Nº 002/2023

CONFORME CLASSIFICAÇÃO FINAL DO EDITAL Nº 002/2023.

Ficam convocados os Professores e Profissionais de Apoio à Educação, abaixo relacionados a comparecer na CASA DA CULTURA, sito à Praça Cezário Amarante, Bairro Centro, dia 23 de Janeiro de 2024, conforme esta convocação com o cronograma para escolha de vagas conforme classificação final do Edital do Concurso de Remoção nº 002/2023.

CRONOGRAMA DA CHAMADA

| HORÁRIO | CARGO |
|----------|--------------------------------|
| 14h | PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL |
| 14h15min | PROFESSOR DE PRÉ- ESCOLAR |
| 14h30min | PROFESSOR DE ANOS INICIAIS |
| 15h | PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA |
| 15h05min | PROFESSOR DE HISTÓRIA |
| 15h10min | PROFESSOR DE GEOGRAFIA |
| 15h15min | PROFESSOR DE MATEMÁTICA |
| 15h20min | PROFESSOR DE ARTE |
| 15h25min | PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA |
| 15h45min | AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS |

DATA DA CHAMADA: 23/01/2024
LOCAL: CASA DA CULTURA

| |
|----------------------------------|
| PROFESSOR ANOS INICIAIS |
| MARIA ANGELICA FIGUEIREDO (V-1) |
| MARIA ANGELICA FIGUEIREDO (V-2) |
| JANIRA SEBASTIANA LOPES ORUE |
| GLECI TEREZINHA DOS SANTOS |
| AMÉLIA MACHADO VIEIRA |
| MARLISE PADILHA NESI |
| TATIANA FOGAÇA VELHO |
| ROSIMERI DA CRUZ PEREIRA |
| GRAZIELI MAURÍCIO (V-2) |
| DIRCÉIA DE OLIVEIRA SOUZA (V-2) |
| SILVANA PEREIRA SCHISCHTING |
| MAIANA PEREIRA OLIVEIRA |
| NALVA GRAZIELA MATOS |

PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL

ELCI NUNES

RITA RODRIGUES PEREIRA

SIMONE DE SOUZA ARRUDA CAMARGO

MARLUZE NUNES CASCAES

VILMA NUNES DE JESUS

ELISANGELA OLIVEIRA DO AMARAL

ROSILENE GODINHO PADILHA

DAIANE NUNES DE SOUZA

MÁRIA ADRIANA DA SILVA

MARCILEIA APARECIDA ANDRADE

PROFESSOR PRÉ ESCOLAR

CRISTIANE DE FÁTIMA RODRIGUES

SARINA GOMES PADILHA

NOEMI APARECIDA SOLIMAN

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

LUCIANA ZANDONADI DA ROSA (V-1)

LETÍCIA SILVA PEREIRA

RICARDO COSTA CANDIDO SILVA

MAIANE VIEL (V-1)

JUCELINO HECK

ADRIANA PEREIRA DE SOUZA

ADRIELI COSTA MARTINS

CLEBER DE SOUZA NEVES

LUCIANA ZANDONADI DA ROSA (V-2)

LUCAS GABRIEL HUGEN

MAIANE VIEL (V-2)

PROFESSOR LÍNGUA INGLESA

CLAUDIA ELENICE PADILHA

PROFESSOR HISTÓRIA

MÁRIA ZALMIRA PEREIRA DA SILVEIRA

PROFESSOR MATEMÁTICA

MAIARA PADILHA NESI

PROFESSOR ARTE

PATRICIA DE JESUS FLORÊNCIO

PROFESSOR GEOGRAFIA

LUZIANE RIBEIRO SOUZA

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS

MARINEZ GARCIA FELISBINO

LILIAN PAULA NUNES

ELENISE APARECIDA HOFMAN GODINHO

*V-1 VÍNCULO 1
*V-2 VÍNCULO 2

Atenciosamente,

ANA FLORÊNCIO DE MELO ARRUDA
Prefeita Municipal- em exercício

FABIANO PADILHA
Secretário Municipal de Educação Cultura e Desporto

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002 /2024 REFERENTE AO EDITAL DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA Nº 003/2023 CONFORME CLASSIFICAÇÃO FINAL

Publicação Nº 5510951

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002 /2024

Edital de Alteração de Carga Horária nº 003/2023

CONFORME CLASSIFICAÇÃO FINAL DO EDITAL Nº 003/2023.

Ficam convocados os Professores e Profissionais de Apoio à Educação, abaixo relacionados a comparecer na CASA DA CULTURA, sito à Praça Cezário Amarante, Bairro Centro, dia 25 de Janeiro de 2024, conforme esta convocação com o cronograma para escolha de vagas conforme classificação final do Edital de Alteração de Carga Horária nº 003/2023.

CRONOGRAMA DA CHAMADA

| HORÁRIO | CARGO |
|----------|---|
| 14h | PROFESSOR DE PRÉ- ESCOLAR |
| 14h30min | PROFESSOR DE ANOS INICIAIS |
| 15h | PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA |
| 15h10min | PROFESSOR DE HISTÓRIA |
| 15h15min | PROFESSOR DE GEOGRAFIA |
| 15h20min | PROFESSOR DE CIÊNCIAS |
| 15h25min | PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA |
| 15h45min | PROFESSOR DO PROJETO ALFABETIZA SÃO JOAQUIM |

DATA DA CHAMADA: 25/01/2024
LOCAL: CASA DA CULTURA

| |
|----------------------------------|
| PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA |
| Leticia Silva Pereira |
| Guilherme Souza Santos |
| PROFESSOR LÍNGUA INGLESA |
| Silvana Florêncio e Silva |
| Flaviana Silveira Esteves |
| PROFESSOR ALFABETIZA SÃO JOAQUIM |
| Maikeli Camargo Arruda |
| Nilceia Goulart Schilichting |
| Marcileia Aparecida Andrade |
| PROFESSOR DE GEOGRAFIA |
| Geneci Ribeiro Lima Ferreira |
| João Pereira Lima da Silva |
| Luziane Ribeiro Souza |
| PROFESSOR DE CIÊNCIAS |
| Kelly Guimarães Dutra |
| Daiane Martins de Souza |

| |
|-------------------------------------|
| PROFESSOR DE HISTÓRIA |
| Claudia Góss |
| Maria Zalmira Pereira da Silveira |
| PROFESSOR PRÉ ESCOLAR |
| Cristiane de Fatima Rosa |
| Adriana Farias de Almeida |
| Edna Soloi da Rosa Azi |
| Fabiana Moreira Henrique |
| PROFESSOR ANOS INICIAIS |
| José Leonardo do Nascimento |
| Ana Zeni Lopes Zandonadi |
| Janira Sebastiana Lopes Orue |
| Gleci Terezinha dos Santos |
| Tatiani Fogaça Velho |
| Silvana Pereira Schlischtting |
| Maiana Pereira Oliveira Nunes |
| Marcia Pacheco da Silva de Oliveira |
| Silvana Nunes da Silva |

Atenciosamente,

ANA FLORÊNCIO DE MELO ARRUDA
Prefeita Municipal- em exercício

FABIANO PADILHA
Secretário Municipal de Educação Cultura e Desporto

ERRATA PP 66/2023 PROCESSO 149/2023 PMSJ

Publicação Nº 5511623

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM

ERRATA e ALTERÇÃO DA DATA DE ABERTURA

Processo Nº 149/2023
Pregõ Presencial 66/2023
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de ROÇADA, LIMPEZA, VARRIÇÃO E LAVAÇÃO de espaços públicos.
Em razão das alterações feitas no edital A NOVA DATA DE ABERTURA SERÁ 26/01/2024 ÀS 13h30min.

RETIRA-SE SUBITEM:
15.4.2 Apresentar CNAE compatível com os serviços de Gestão de Cemitérios

São Joaquim, 12 de janeiro de 2024
Departamento de Compras

HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 40/2023 FME

Publicação N° 5511591

Página: /

PREGÃO PRESENCIAL N° 14/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 40/2023

HOMOLOGAÇÃO: 11/01/2024 15:36

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOAQUIM

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios para a Merenda Escolar das Escolas Básicas Municipais e Centros de Educação Infantil da rede municipal.

CONTRATADO: GC DISTRIBUIDORA LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 596.747,00

CONTRATADO: LH COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS EIRELI - ME

VALOR DA DESPESA: R\$ 1.372.551,00

CONTRATADO: J J J IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 211.450,00

CONTRATADO: PLANALTO COMERCIO E TRANSPORTES DE ALIMENTOS LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 124.219,00

CONTRATADO: ALTO VALE ATACADISTA LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 104.892,00

CONTRATADO: BR COMERCIO DE CARNES LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 493.650,00

CONTRATADO: JLM DISTRIBUIDORA BR LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 125.981,00

12/01/2024 Ana Florêncio de Melo Arruda - Prefeito Municipal

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

EXTRATO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 001/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5510928

EXTRATO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 001/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Origem: Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015, Decreto nº 8.091, de 28 de junho de 2023, e Decreto nº 8.418, de 11 de janeiro de 2024.

Permitente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Permissionária: Desfrontera Produções e Eventos LTDA, CNPJ nº 43.636.139/0001-39.

Objeto: Permissão de Uso Onerosa do Teatro Professor Arno Ignácio Etges, pertencente à estrutura do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, em virtude da realização do evento denominado "Show de Humor com Fábio Rabin", a ser promovido em 20 de janeiro de 2024, pela permissionária.

Valor: R\$ 3129,60 (três mil cento e vinte e nove reais e sessenta centavos), correspondendo a 20 UFRMs (vinte Unidades Fiscais de Referência Municipal), conforme estabelecido no Decreto nº 8.091, de 28 de junho de 2023.

Pagamento: Depósito em conta corrente do Instituto Cultural de São Lourenço, com vencimento até o dia 18 de janeiro de 2024.

Data de Assinatura: 12 de janeiro de 2024.

Vigência: 20 de janeiro de 2024.

Signatários: Agustinho Assis Menegatti (Prefeito Municipal) - pelo permitente e Mariana Cabral Floss - pela permissionária.

PORTARIA Nº 054 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511066

PORTARIA Nº 054 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2022, homologado pelo Decreto nº 7.881, de 09 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO vaga vinculada ao Professor UILSON MACHADO que está atuando na SME;

RESOLVE:

Art.1º Admitir em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 12 de dezembro de 2024, a Senhora CRISTIA REGINA MICHELETTO ZIEM, no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar como professor de Educação Infantil, 40 (quarenta) horas semanais, turno matutino/vespertino na EBM Santa Catarina.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de 05 de fevereiro de 2024.

São Lourenço do Oeste - SC, 12 de Janeiro de 2024.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 055 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511073

PORTARIA Nº 055 DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base no artigo 38 da Lei Municipal nº 090, de 26/12/2007, combinado com a Lei 1.742 de 09/04/2008, de acordo com o Processo Seletivo 09/2022, homologado pelo Decreto nº 7.881, de 09 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO: Vaga vinculada a Professora EVA DE NEZ MORES que está atuando No AEE;

RESOLVE:

Art.1º Admitir em caráter temporário, pelo período de 05 de fevereiro a 12 de dezembro de 2024, a Senhora EDUARDA APARECIDA BORGES PEGORINI, no cargo de Professor Habilitado – ACT, para atuar como professor de Educação Infantil, 40 (quarenta) horas semanais, turno matutino/vespertino na EBM São roque.

Parágrafo único. O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº 1.742, de 09 de Abril de 2008, acrescido de adicional de carga horária previsto na referida lei.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de 05 de fevereiro de 2024.

São Lourenço do Oeste - SC, 12 de Janeiro de 2024.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 056, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511233

PORTARIA Nº 056, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Edital de Processo Seletivo nº 03, de 11 de janeiro de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras públicas municipais a seguir relacionadas, para comporem a Comissão Coordenadora, que irá coordenar a execução do Processo Seletivo Público de Títulos, aberto pelo Edital nº 03, de 11 de janeiro de 2024, destinado à formação de cadastro de reserva de Professores e de Assistentes Técnicos Pedagógicos, em caráter temporário, para o ano letivo de 2024, na Rede Municipal de Ensino:

I - Rocheler Carla Dalazen dos Santos, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Educação Adjunto, matrícula nº 1759/12 - Presidente;

II - Luana Yamila Bento Bittancourt, ocupante do cargo de Psicólogo, matrícula nº 3658/01 - Secretária;

III - Cleria Wenzel Grzebieluchas, ocupante do cargo de Diretor do Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação, matrícula nº 1403/13 - Membro;

IV - Mikeli Malaquias Bertoleti, ocupante do cargo de Psicólogo, matrícula nº 4046/01 - Membro;

V - Cristiane Gobato, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3138/11 - Membro.

Art. 2º A Comissão Coordenadora somente poderá atuar com a maioria absoluta de seus membros.

Art. 3º Compete a Comissão Coordenadora do Processo Seletivo nº 03/2024 aferir títulos, emitir julgamentos e resolver os casos omissos sobre o mesmo.

Art. 4º As decisões da Comissão Coordenadora serão tomadas por maioria simples de votos, cabendo a Presidente o voto de desempate.

Art. 5º Por se tratar de serviço relevante ao Município, os membros da Comissão não receberão qualquer tipo de remuneração pelos serviços realizados no acompanhamento do Processo Seletivo.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 12 de janeiro de 2024.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI
Prefeito Municipal

REGULAMENTO DO 2º FESTIVAL DE DANÇA DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

Publicação Nº 5511018

**REGULAMENTO DO 2º FESTIVAL DE DANÇA DE
SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC****1. DO EVENTO:**

1.1. O FESTIVAL DE DANÇA DE SÃO LOURENÇO DO OESTE é promovido pelo Instituto Cultural de São Lourenço do Oeste em parceria com o Município de São Lourenço do Oeste e acontecerá no período de 24, 25 e 26 de maio de 2024 no Teatro Arno Ignácio Etges, anexo ao Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, na cidade de São Lourenço do Oeste - SC.

1.2. Podem se apresentar no festival: escolas, academias, grupos e bailarinos de todo o Brasil, inscritos no Cadastro de Pessoa Física - CPF, devidamente regular perante a Secretaria da Receita Federal do Brasil.

1.3. Todos os trabalhos coreográficos serão apresentados no mesmo teatro, com a mesma estrutura física e de produção.

1.4. Todos os trabalhos coreográficos passarão pelo processo de seleção.

2 - DOS OBJETIVOS:

2.1. O FESTIVAL DE DANÇA DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC tem o objetivo de fomentar a produção cultural de dança como ferramenta de formação social, expressão artística e entretenimento, oportunizando o intercâmbio entre estudantes e profissionais, incentivando as pesquisas e as novas linguagens na dança, contribuindo com o processo de desenvolvimento regional através do evento.

3. DAS INSCRIÇÕES:

3.1. As inscrições poderão ser realizadas a partir do dia 19 de fevereiro até 10 de março de 2024, de forma gratuita, seguindo as seguintes etapas:

3.1.1. Efetuar o cadastro do grupo/artista e o preenchimento dos formulários de inscrição das coreografias com os respectivos links dos vídeos por meio do site <http://icsl.saolourenco.sc.gov.br/dancaslo> até 10 de março de 2024.

3.1.2. Após a avaliação dos vídeos, os trabalhos selecionados serão divulgados até o dia 12 de abril de 2024. Os grupos deverão confirmar presença através do e-mail icsl@saolourenco.sc.gov.br, até o dia 19 de abril de 2024.

3.2. Após o envio, não poderão ser alterados os dados informados na inscrição.

3.3. A alteração de elenco após a inscrição no subgênero CONJUNTO será permitida, mediante solicitação e justificativa por escrito, devendo manter no mínimo 70% dos integrantes enviados no vídeo selecionado.

3.4. A alteração de elenco após a inscrição nos subgêneros SOLO e DUO/PAS DE DEUX não será permitida.

3.5. O número de trabalhos enviados para seleção é ilimitado, porém as regras serão consideradas da seguinte forma:

3.5.1. Somente 1 (uma) coreografia de conjunto em cada bateria (combinação de gênero/subgênero/categoria) de cada grupo poderá ser aprovada. Não há limites para solos e duos selecionados de um mesmo grupo, desde que apresentados por bailarinos diferentes.

3.6. Será desclassificado do processo de inscrição qualquer grupo que:

3.6.1. Não apresentar corretamente qualquer um dos documentos ou dados requisitados nos formulários de inscrição;

3.6.2. Apresentar documentação ilegível ou links não contendo o conteúdo requisitado ou em mau funcionamento, sendo que os vídeos devem estar hospedados no Youtube com acesso liberado para visualização.

3.6.3. Efetuar inscrição fora do prazo de estipulado;

3.7. No vídeo, o uso de cenário fica a critério do grupo e os participantes podem vestir figurino ou roupa de ensaio.

3.8. As inscrições poderão ser efetuadas como pessoa física ou pessoa jurídica, cabendo, no ato de inscrição, o preenchimento dos campos de acordo com a opção escolhida.

3.9. Os grupos/artistas premiados com qualquer um dos PRÊMIOS DESTAQUES do evento deverão enviar pelo e-mail icsl@saolourenco.sc.gov.br os documentos listados abaixo, cabendo o não pagamento da premiação no caso da falta de documentação, documentos incoerentes com os dados de inscrição, documentos ilegíveis ou divergentes dos solicitados abaixo;

3.9.1: Pessoa Física:

3.9.1.1. Documentos necessários para pagamento de premiação:

- I - Fotocópia do documento de identidade do artista/responsável;
- II - Fotocópia de documento oficial com a numeração do CPF do artista/responsável;
- III - Fotocópia dos dados bancários (banco, número da agência e da conta bancária para depósito dos valores), sendo que deverá tratar-se de conta corrente de titularidade do artista/responsável inscrito (nome que consta no RG);
- IV - Certidões Negativas de Débitos vigentes (válidas), a seguir elencadas:
 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos e à Dívida Ativa da União;
 - Certidão Negativa de Débitos Estaduais do domicílio do proponente;
 - Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais do domicílio do proponente;
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

3.9.2: Pessoa Jurídica:

3.9.2.1. Documentos necessários para pagamento de premiação:

- I - Fotocópia do documento de identidade do representante/administrador;
- II - Fotocópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF - do representante/administrador;
- III - Fotocópia do número da inscrição do PIS/PASEP do representante/administrador;
- IV - Fotocópia dos dados bancários (banco, número da agência e da conta bancária para depósito dos valores), sendo que deverá tratar-se de conta corrente de titularidade da pessoa jurídica inscrita;
- V - Certidões Negativas de Débitos vigentes (válidas), a seguir elencadas:
 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos e à Dívida Ativa da União;
 - Certidão Negativa de Débitos Estaduais do domicílio da pessoa jurídica;
 - Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais do domicílio da pessoa jurídica;
 - Certidão de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

04. DA SELEÇÃO:

4.1. A seleção será feita pela Comissão Organizadora e por profissionais convidados.

4.1.1. Somente a obra será avaliada, independentemente de figurino ou cenário.

4.2. Não serão divulgadas as notas ou comentários dos selecionadores sobre as coreografias inscritas.

4.3. A relação dos trabalhos selecionados será divulgada até o dia 12 de abril de 2024 no site <http://icsl.saolourenco.sc.gov.br/dancaslo>, ficando sob responsabilidade dos responsáveis o acompanhamento das informações publicadas.

5. DAS CATEGORIAS, GÊNEROS E SUBGÊNEROS:

5.1. Ficam definidas as seguintes categorias:

- I - Infantil - 8 a 12 anos
- II - Júnior - 13 a 16 anos
- III - Sênior - 17 a 49 anos
- IV - Master - a partir de 50 anos

5.1.1. Será permitida a participação de bailarinos com idade estabelecida na categoria imediatamente inferior e superior, desde que obedeça aos critérios abaixo:

- I – INFANTIL: até 40% do elenco da coreografia poderá ser composto por bailarinos da categoria Júnior;
- II – JÚNIOR: até 40% do elenco da coreografia poderá ser composto por bailarinos da categoria Sênior. Percentual ilimitado de participantes da categoria Infantil;
- III – SÊNIOR: até 40% do elenco da coreografia poderá ser composto por bailarinos da categoria Master. Percentual ilimitado de participantes da categoria Júnior;
- IV – MASTER: até 40% do elenco da coreografia poderá ser composto por bailarinos da categoria Sênior.

5.1.2. As coreografias da categoria MASTER serão consideradas e avaliadas sem divisões de gênero. Sendo assim, todos os gêneros inscritos nesta categoria estarão competindo entre si, sendo permitidos apenas no subgênero conjunto.

5.2. Acerca dos Gêneros:

- I - BALLET CLÁSSICO DE REPERTÓRIO: Obras ou fragmentos de obras do repertório tradicional do balé clássico que pertençam ao repertório de grandes companhias.
- II - BALLET NEOCLÁSSICO: Obras do século XXI criadas por coreógrafos, utilizando a técnica e estética do balé clássico. O uso de sapatilha de ponta é opcional.
- III - DANÇA CONTEMPORÂNEA: Mais que uma técnica específica, é uma coleção de sistemas e métodos desenvolvidos a partir de dança moderna e pós-moderna. Concepção e desenvolvimento da obra com coerência entre coreografia, cena, trilha sonora e figurinos, enfatizando a pesquisa e a criatividade sobre o tema escolhido.
- IV - DANÇAS URBANAS: Trabalhos inspirados primariamente nos contextos urbanos, dos salões e também manifestações festivas

socioculturais de grupos minoritários.

V - JAZZ: Obras coreográficas estruturadas sobre a técnica ou qualquer tendência do jazz, inclusive temas de musicais.

5.2.1 O evento não se responsabiliza por coreografias plagiadas ou inscritas sem a autorização do coreógrafo. O recolhimento da taxa de ECAD fica sob responsabilidade do Festival de Dança de São Lourenço.

5.3. Acerca dos Subgêneros:

I - Solo

II - Duo/Pas de Deux

III - Conjunto

5.3.1. As baterias de solo de todos os gêneros serão divididas em masculino e feminino, exceto no gênero Dança Contemporânea, no qual os candidatos competirão sem distinção de sexo;

5.3.2. O Duo, no Ballet Clássico de Repertório, se entende como Pas de Deux, sendo composto por entré (quando houver) e adagio;

5.4. As coreografias do subgênero Conjunto deverão ter elenco composto por, no mínimo, 3 (três) bailarinos. Os grupos devem observar as dimensões do palco, nos anexos deste regulamento, para decidirem sobre a quantidade máxima de bailarinos em cena;

5.5. O tempo máximo de duração de cada coreografia é diferenciado por subgênero:

| Gênero | Subgênero | Categoria | Tempo Máximo |
|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|---------------|
| Ballet Clássico de Repertório | Grupo | Júnior Sênior | 12 Minutos |
| | Pas-de-Deux | Júnior Sênior | Tempo da obra |
| | Variação Masculina e Feminina | Infantil Júnior Sênior | Tempo da obra |
| Ballet Neoclássico | Grupo | Infantil Júnior Sênior | 5 Minutos |
| | Duo | Infantil Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Infantil | 2:30 Minutos |
| Dança Contemporânea | Grupo | Infantil Júnior Sênior | 5 Minutos |
| | Duo | Infantil Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Infantil | 2:30 Minutos |
| Danças Urbanas | Grupo | Infantil Júnior Sênior | 5 Minutos |
| | Duo | Infantil Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Infantil | 2:30 Minutos |

| | | | |
|---------------|-------|------------------------------|--------------|
| Jazz | Grupo | Infantil Júnior Sênior | 5 Minutos |
| | Duo | Infantil Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Júnior Sênior | 3 Minutos |
| | Solo | Infantil | 2:30 Minutos |
| Gênero LIVRE* | Grupo | Master | 5 Minutos |

*Entende-se "Livre" como qualquer estilo de dança.

5.7. No caso de a apresentação ultrapassar o tempo estipulado, o grupo será DESCLASSIFICADO;

5.8. Os grupos deverão fazer o upload das músicas no sistema de inscrição. Porém, devem portar um pendrive com as trilhas no momento do ensaio de palco para casos necessários. No pendrive, as músicas devem estar em formato mp3 nomeadas com o nome da coreografia e do grupo. Exemplo: RECOMEÇO – INSTITUTO CULTURAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE.

6. DAS PREMIAÇÕES:

6.1. A classificação de cada combinação CATEGORIA + GÊNERO + SUBGÊNERO seguirá o seguinte formato:

- 3º lugar - média imediatamente inferior ao 2º lugar, acima de 7,0.
- 2º lugar - média imediatamente inferior ao 1º lugar, acima de 8,0.
- 1º lugar - maior média acima de 9,0

6.2. Em caso de empate, o desempate será decidido através de um consenso entre os jurados.

6.3. As premiações serão definidas pela banca de jurados e organização do festival, não podendo ser contestadas.

6.4. Serão os prêmios:

| | |
|--|--|
| 1º, 2º e 3º lugares de cada combinação de categoria + gênero + subgênero | Troféu |
| Prêmio Bailarina Destaque | Troféu + R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais) |
| Prêmio Bailarino Destaque | Troféu + R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais) |
| Prêmio Destaque Infantil | Troféu + R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) |
| Prêmio Destaque Junior | Troféu + R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) |
| Prêmio Destaque Sênior | Troféu + R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) |
| Prêmio Destaque Master | Troféu + R\$ 2.000,00 (dois mil reais) |
| Prêmio Destaque Especial | Troféu + R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) |

6.5. Os prêmios destaques serão outorgados a um bailarino, bailarina, grupo, escola, coreógrafo ou conjunto de obra que tenha se evidenciado na sua categoria ou no festival, segundo a opinião dos jurados e coordenação do evento.

6.6. Os pagamentos das premiações destaques serão efetuados, por meio de transferência bancária, em até 30 dias após a data do encerramento do Festival e ficam condicionados à regularidade fiscal da Pessoa Física ou Jurídica inscrita no festival em acordo com a legislação vigente.

7. DAS APRESENTAÇÕES:

7.1. O cronograma das apresentações de cada subgênero será divulgado até o dia 30 de abril de 2024.

7.2. Os participantes deverão estar no local do evento 30 (trinta) minutos antes do início das apresentações.

7.3. Serão permitidos apenas três assistentes por grupo, aos quais compete:

- Estar presente junto ao controle de som e luz no momento do ensaio e apresentação;
- Acompanhar o grupo nos camarins, na entrada e saída de cena.

7.4. A estrutura de palco e afinação de iluminação será igual em todas as apresentações.

7.5. Não será permitida a utilização do espaço fora do palco durante as coreografias, entendendo-se que o espaço cênico compreende apenas o palco até o prosscênio.

8. DOS ENSAIOS:

8.1. Os horários do ensaio (passagem de palco) serão divulgados 10 (dez) dias antes do início do Festival.

8.2. O tempo de ensaio será cronometrado segundo o dobro do tempo da coreografia.

8.3. O ensaio de palco será realizado sem iluminação cênica.

8.3.1. O rider de iluminação disponível para uso será divulgado previamente para que os responsáveis cheguem no evento com a iluminação planejada.

9. DOS CENÁRIOS E ELEMENTOS CÊNICOS:

9.1. É obrigatório que os grupos informem no momento da inscrição a descrição detalhada dos cenários e elementos cênicos, bem como as necessidades técnicas para a sua devida instalação. Estas informações serão analisadas pela produção do Festival para serem aprovadas ou não.

9.1.1. O manuseio/instalação e desinstalação dos cenários e adereços cênicos deverão ser executados pelo próprio grupo e seus responsáveis, tendo 1 minuto e 30 segundos para instalar e 1 minuto e 30 segundos para a retirada do palco. O descumprimento deste item resultará na desclassificação do grupo.

9.1.2. Não é permitida utilização de qualquer animal vivo, água, purpurina, papel picado, velas e/ou tochas acesas, lançamento de serpentinhas ou qualquer tipo de material que impossibilite a limpeza do palco no tempo de competição, ou ainda que possa prejudicar o grupo que se apresentará na sequência ou danificar o palco e/ou atingir a plateia.

9.1.3. A caixa cênica do palco é limitada. Portanto, não será permitido o uso de cenários ou elementos cênicos que dependam de varas cênicas para a sua instalação.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

10.1. O uso da identificação especial disponibilizada durante o evento será obrigatório para os bailarinos, coreógrafos e assistentes. A organização não oferecerá 2ª via.

10.1.1 No momento do credenciamento será OBRIGATÓRIA a apresentação do documento de identidade (RG) ou CNH originais dos participantes inscritos para conferência de dados. O não cumprimento deste item resulta no impedimento da participação do bailarino sem documento de identificação.

10.2. A ocupação dos camarins está sujeita às seguintes condições:

I - Deverão ser desocupados logo após as apresentações, de modo a poderem ser utilizados de imediato pelo grupo subsequente. A ordem de entrada nos camarins seguirá a ordem de entrada em cena.

II - A Coordenação não se responsabilizará por objetos deixados nos camarins.

10.3. O festival não fornece e nem se responsabiliza pela alimentação, transporte e hospedagem dos grupos. Portanto, os mesmos ficarão a cargo de cada participante.

10.4. O evento tem caráter público, sendo assim o público geral terá acesso ao teatro de forma gratuita. Durante o evento, a entrada de bailarinos no teatro será condicionada à disponibilidade de assentos livres.

10.5. Uma vez inscritos, entende-se que os grupos concordam com todos os termos deste regulamento, não cabendo recurso judicial sobre os artigos do mesmo.

10.6. Qualquer crítica e/ou sugestão deverá ser encaminhada à Comissão Organizadora, pelo e-mail icsl@saolourenco.sc.gov.br.

10.7. Os casos omissos deste regulamento serão resolvidos pela coordenação do evento.

10.8. Na qualidade de responsáveis (pelos inscritos identificados nos formulários de inscrição), o coreógrafo e o diretor da entidade autorizam o uso de imagem, do coletivo ou individual dos participantes, por meio de fotografia e filmagem, divulgação, cartazes, folhetos, etc., estando cientes, desde já, que não cabe em nenhum momento, reclamação alguma, indenização ou mesmo pagamento de valor antecipado ou posterior pelo uso de sua imagem.

10.9 Os Servidores do ICSL, efetivos ou temporários, bem como os membros da comissão organizadora não poderão participar da competição de forma direta ou indireta.

10.10 Os candidatos menores de 18 anos deverão se apresentar acompanhados do representante legal ou do responsável pelo grupo, durante todo o festival.

São Lourenço do Oeste - SC, 12 de Janeiro de 2024.

Jader Gabriel Ioris
Presidente do Instituto Cultural de São Lourenço

Agustinho Assis Menegatti
Prefeito Municipal

ANEXO I

(Regulamento do 1º Festival de Dança de São Lourenço do Oeste)

CRONOGRAMA DE AÇÕES DO FESTIVAL

| Etapa | Datas e Horários |
|---|---|
| Inscrições | 19/02/2024 à 10/03/2024 (até às 23h59min) |
| Resultado da Seleção | Até dia 12/04/2024 |
| Confirmação de Participação no Festival | Até dia 19/04/2024 |
| Divulgação do Cronograma do Festival | Até dia 14/05/2024 |
| Noites Competitivas | 24, 25 e 26 de maio de 2024 |

* O cronograma é uma previsão e poderá sofrer alterações, dependendo do número de inscritos, participantes e por decisão da Comissão Organizadora, sendo de total responsabilidade do participante acompanhar suas alterações, não cabendo qualquer tipo de reembolso ou restituição ao candidato, em virtude de alteração de qualquer data inicialmente prevista.

ANEXO II

(Regulamento do 2º Festival de Dança de São Lourenço do Oeste)

MAPA DE PALCO

Área de Linóleo: 13m x 7m (aproximadamente)

Altura: 3m50cm (aproximadamente)

Obs.: Os grupos aguardarão as apresentações
em salas anexas ao teatro

ANEXO III

(Regulamento do 2º Festival de Dança de São Lourenço do Oeste)

AUTORIZAÇÃO PARA MENOR

Eu, _____, autorizo o menor _____
_____ a participar do 1º Festival de Dança de São Lourenço do Oeste como candidato na categoria, sob
responsabilidade de _____.

- () Infantil
() Júnior
() Sênior

Nome do Bailarino(a): _____

RG: _____ CPF: _____

Data de Nascimento: _____

Nome do pai/mãe ou representante legal: _____

RG: _____ CPF: _____

Telefone: _____

Endereço: _____

Assinatura do representante legal

CONTATO:

INSTITUTO CULTURAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE

Endereço: Via Parque, S/N – Pavimento Inferior, Anexo ao Centro De Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, Bairro Cruzeiro, São
Lourenço do Oeste – SC, CEP 89990-000.

Telefone/WhatsApp: (49) 3344-8526

E-mail: icsl@saolourenco.sc.gov.br

São Miguel da Boa Vista

PREFEITURA

PORTARIA 05/2024

Publicação Nº 5514449

PORTARIA Nº. 05/2024

=====

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANDERLEI BONALDO, prefeito municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE

=====

Art. 1º. Conceder 20 (VINTE) dias de férias, no período de 15 de janeiro a 03 de fevereiro de 2024, para o Servidor Público Municipal Sr. DOLCIMAR JOSÉ POPLAWSKI, lotado na Secretaria de Saúde e Assistência do município.

Art. 2º. As férias do Servidor DOLCIMAR JOSÉ POPLAWSKI advêm do período aquisitivo compreendido entre 01/01/2023 a 31/12/2023.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina,
aos 10 de janeiro de 2024.

DANIELA DE MATTOS VANDERLEI BONALDO
Coordenadora de RH Prefeito Municipal

Fica registrado e publicado na data supra e local de costume.

PORTARIA 06/2024

Publicação Nº 5514452

PORTARIA Nº. 06/2024

=====

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANDERLEI BONALDO, prefeito municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE

=====

Art. 1º. Conceder 10 (DEZ) dias de férias, no período de 15 a 24 de janeiro de 2024, para a Servidora Pública Municipal Sra. CATIANE CANOVA MENEGATT, lotada na Secretaria de Saúde e Assistência Social do município.

Art. 2º. As férias da Servidora CATIANE CANOVA MENEGATT advêm do período aquisitivo compreendido entre 14/02/2022 a 13/02/2023.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina,
aos 10 de janeiro de 2024.

DANIELA DE MATTOS VANDERLEI BONALDO
Coordenadora de RH Prefeito Municipal

Fica registrado e publicado na data supra e local de costume.

PORTARIA 07/2024

Publicação Nº 5514453

PORTARIA Nº. 07/2024

=====

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANDERLEI BONALDO, prefeito municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE

=====

Art. 1º. Conceder 20 (VINTE) dias de férias, no período de 15 de janeiro a 03 de fevereiro de 2024, para a Servidora Pública Municipal Sra. CLEIDE JUSSARA NATAL, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte do município.

Art. 2º. As férias da Servidora CLEIDE JUSSARA NATAL advêm do período aquisitivo compreendido entre 01/04/2022 a 31/03/2023.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina,
aos 10 de janeiro de 2024.

DANIELA DE MATTOS VANDERLEI BONALDO
Coordenadora de RH Prefeito Municipal

Fica registrado e publicado na data supra e local de costume.

PORTARIA 08/2024

Publicação Nº 5514454

PORTARIA Nº. 08/2024

=====

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANDERLEI BONALDO, prefeito municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE

=====

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias, no período de 17 de janeiro a 05 de fevereiro de 2024, para a Servidora Pública Municipal Sra. TANIA SALETE MARSCHBACHER, lotado na Secretaria Administração e Fazenda do município.

Art. 2º. As férias do Servidor TANIA SALETE MARSCHBACHER advêm do período aquisitivo compreendido entre 03/01/2022 a 02/01/2023.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina,
aos 10 de janeiro de 2024.

DANIELA DE MATTOS VANDERLEI BONALDO
Coordenadora de RH Prefeito Municipal

Fica registrado e publicado na data supra e local de costume.

PORTARIA 09/2024

Publicação Nº 5514455

PORTARIA 09/2024

=====

DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE SERVIDOR (A) /FARMACEUTICA APROVADA NO CHAMAMENTO PÚBLICO 05/2023 E DÁ

OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANDERLEI BONALDO, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

=====

Art. 1º - CONTRATAR a partir de 10/01/2024 a Sra. SIMONE DALMAS SARTORI, inscrita no CPF 036.*****, para ocupar o cargo de FARMACÊUTICO temporário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, Matrícula Funcional nº. 931, a ser lotada na Secretaria de Saúde e Assistência Social do Município.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina,
aos 10 de janeiro de 2024.

DANIELA DE MATTOS VANDERLEI BONALDO
Coordenadora de RH Prefeito Municipal

Fica registrado e publicado na data supra e local de costume.

PORTARIA 10/2024

Publicação Nº 5514457

PORTARIA Nº. 10/2024

=====

DISPÕE SOBRE POSSE DE CONSELHEIROS TUTELARES DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VANDERLEI BONALDO, prefeito municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei

RESOLVE

=====

Art. 1º. EMPOSSAR os membros, titulares e suplentes, do conselho Tutelar do município de São Miguel da Boa Vista/SC, eleitos no dia 01/10/2023, abaixo denominados:

Titulares

- JULIANA THAIS ZIMMERMANN – inscrita no CPF 063.395.729-10 e RG 5.269.579 – Segunda Colocada
- VANIA IZABEL HEIMBURG - inscrita no CPF 071.519.839-48 e RG 5.175.203 – Terceira Colocada
- JUCIANA FONSECA - inscrita no CPF 053.867.359-18 e 54.487.838-3 – Quarta Colocada
- QUELI CHARNOSKI BOGLER - inscrita no CPF 082.007.529-92 e 5.722.302 – Quinta Colocada
- DENISE RAQUEL IORIS BOITA BACH - inscrita no CPF 071.084.849-86 e 5.010.061 – Sexta Colocada

Suplentes

- SIMONE MARIA KOELLER - inscrita no CPF 021.490.260-90 e 1107297457 – 1ª SUPLENTE
- LEONICE TERESINHA PONCIO - inscrita no CPF 010.220.079-39 e 4.991.830 – 2ª SUPLENTE
- MARISANDRA APARECIDA ALVES - inscrita no CPF 078.211.259-54 e 5.704.847 – 3ª SUPLENTE

Art. 2º. Os Conselheiros Tutelares, titulares, do município de São Miguel da Boa Vista/SC serão contratados para, a partir de 10/01/2024, atuar na função para o qual restarem eleitos e empossados

Art. 3º. Os demais suplentes, se necessário, serão empossados no momento que assumirem as vagas, como suplentes, dos Conselheiros Tutelares.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina,
10 de janeiro de 2024.

DANIELA DE MATTOS VANDERLEI BONALDO
Coordenadora de RH Prefeito Municipal

Fica registrado e publicado na data supra e local de costume.

São Miguel do Oeste

PREFEITURA

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 200/2023 - PREFEITURA

Publicação Nº 5511771

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE
EXTRATO CONTRATUAL

Aditivo Nº....: 1º ADT 200/2023 - Contrato Nº: 200/2023
Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE
Contratada....: B27 COMÉRCIO E MANUTENÇÃO DE ELEVADORES - EIRELI
Vigência : Início: 10/01/2024 Término: 09/04/2024.
Licitação : PROCESSO LICITATÓRIO Nº 96/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 65/2023
Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELEVADOR ELETROMECÂNICO PARA EMEIEF AU-
RELIO PEDRO VICARI, LOCALIZADA NA RUA TEREZINHA GAIO BASSO, ESQUINA COM A RUA THOMÉ DE SOUZA, BAIRRO PROGRESSO, A
FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC, DE ACORDO COM O
PROJETO E O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

São Miguel do Oeste, 08 de janeiro de 2024.

1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 79/2023 - SAÚDE

Publicação Nº 5511741

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO APOSTILAMENTO CONTRATUAL

APOSTILAMENTO ao Contrato Nº.: 79/2023 - Inclusão de Dotação Orçamentária.
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Contratada....: CLINICA VETERINARIA RECH LTDA
Licitação : PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2023 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 8/2023 CREDENCIAMENTO Nº 6/2023
Objeto : CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS VETERINÁRIOS E CASTRAÇÕES DE ANIMAIS DOMÉS-
TICOS E EM SITUAÇÃO DE RUA (CÃES E GATOS), PARA FINS DE CONTROLE DE ZOONOSSES, VISANDO A SAÚDE PÚBLICA, EM ATENDIMEN-
TO AO PROGRAMA MELHOR AMIGO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL
DO OESTE/SC, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

São Miguel do Oeste, 09 de janeiro de 2024

1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 80/2023 - SAÚDE

Publicação Nº 5511751

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO APOSTILAMENTO CONTRATUAL

APOSTILAMENTO ao Contrato Nº.: 81/2023 - Inclusão de Dotação Orçamentária.
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Contratada....: DIONES JOAO SCHNEIDER
Licitação : PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2023 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 8/2023 CREDENCIAMENTO Nº 6/2023
Objeto : CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS VETERINÁRIOS E CASTRAÇÕES DE ANIMAIS DOMÉS-
TICOS E EM SITUAÇÃO DE RUA (CÃES E GATOS), PARA FINS DE CONTROLE DE ZOONOSSES, VISANDO A SAÚDE PÚBLICA, EM ATENDIMEN-
TO AO PROGRAMA MELHOR AMIGO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL
DO OESTE/SC, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

São Miguel do Oeste, 09 de janeiro de 2024

1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 80/2023 - SAÚDE

Publicação Nº 5511748

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO APOSTILAMENTO CONTRATUAL

APOSTILAMENTO ao Contrato Nº.: 80/2023 - Inclusão de Dotação Orçamentária.

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Contratada...: JAQUELINE GELLER

Licitação PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2023 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 8/2023 CREDENCIAMENTO Nº 6/2023

Objeto : CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS VETERINÁRIOS E CASTRAÇÕES DE ANIMAIS DOMÉSTICOS E EM SITUAÇÃO DE RUA (CÃES E GATOS), PARA FINS DE CONTROLE DE ZOONOSSES, VISANDO A SAÚDE PÚBLICA, EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA MELHOR AMIGO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

São Miguel do Oeste, 09 de janeiro de 2024

CONTRATO 07/2024 - PREFEITURA

Publicação Nº 5510932

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 007/2024

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE

Contratada...: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS

Valor : R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais).

Vigência : Início: 11/01/2024 Término: 10/01/2029.

Licitação : PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2024 INEXIGIBILIDADE Nº 02/2024

Objeto : CONTRATAÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS POR MEIO DE PACOTE DE SERVIÇOS DOS CORREIOS MEDIANTE ADESÃO AO TERMO DE CONDIÇÕES COMERCIAIS, QUE PERMITE A COMPRA DE PRODUTOS E UTILIZAÇÃO DOS DIVERSOS SERVIÇOS EXCLUSIVOS DOS CORREIOS POR MEIO DOS CANIS DE ATENDIMENTO DISPONIBILIZADOS.

São Miguel do Oeste, 11 de janeiro de 2024.

DECRETO 10.205 - APROVA DESDOBRAMENTO DE IMÓVEL DE PROPRIEDADE DE EDSON SENER E MICHELE PATRÍCIA LÓDI SENER

Publicação Nº 5511194

DECRETO Nº 10.205/2024

APROVA O DESDOBRAMENTO DO LOTE URBANO Nº 08, COM ÁREA DE 1.040,80M², LOCALIZADO NA RUA AFONSO KONRAD, LOTEAMENTO EMBOABA, BAIRRO SALETE, NESTE MUNICÍPIO, MATRICULADO NO CRISMO SOB Nº 55.210, DE PROPRIEDADE DE EDSON SENER E MICHELE PATRÍCIA LÓDI SENER, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO ESTADO DE SANTA CATARINA, usando a competência que lhe confere o Inciso VI, do Art. 72 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em 05 de abril de 1990, c/c com o Art. 3º, II, 'b' e Art. 82, §2º, da Lei Complementar nº 006/2011 (Lei do Parcelamento do Solo Urbano), e,

CONSIDERANDO a tramitação do Protocolo nº 18.767/2023 no qual solicita o desdobramento de imóvel;

CONSIDERANDO a aprovação do projeto pelo setor técnico deste Município por meio da assinatura do requerimento e demais documentações.

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o desdobramento do Lote Urbano nº 08, com a área de 1.040,80M², localizado na Rua Afonso Konrad, Loteamento Emboaba, Bairro Salete, neste Município, matriculado no CRISMO sob nº 55.210, de propriedade de Edson Senger e Michele Patrícia Lódi Senger, passando de ora em diante a ter as seguintes características e confrontações:

I – Parte do Lote Urbano nº 08 – Lote A, com área de 429,944m², localizado na Rua Afonso Konrad, Loteamento Emboaba, Bairro Salete, neste Município, confrontando: Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice P1, de coordenadas N 7.040.476,9746m e E 247.745,4180m; deste, segue confrontando ao LESTE, por linha seca, com Parte do Lote Urbano nº01, (MAT-55.308), de Maurício Luciano Karch e outros, com os seguintes azimutes e distâncias: 179º20'22" e 18,52 m até o vértice P2, de coordenadas N 7.040.458,4524m e E 247.745,6316m; deste, segue confrontando ao SUL, por linha seca, com Parte do mesmo Lote Urbano nº08 – Lote B, de Edson Senger, com os seguintes azimutes e distâncias: 269º00'32" e 24,60 m até o vértice P7, de coordenadas N 7.040.458,0270m e E 247.721,0397m; deste, segue

confrontando ao OESTE, pela Rua Afonso Konrad, com os seguintes azimutes e distâncias: 0°56'05" e 16,80 m até o vértice P8, de coordenadas N 7.040.474,8245m e E 247.721,3137m; deste, segue confrontando com ao NORTE, pela Rua "Projetada C", com os seguintes azimutes e distâncias: 84°54'10" e 24,20 m até o vértice P1, ponto inicial da descrição deste perímetro." Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no Sistema UTM, tendo com Datum Sirgas 2000, MC 51° W. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculadas no plano de projeção UTM. A coleta de dados foi realizada com aparelho SANDING-T7 em modo RTK.

II – Parte do Lote Urbano nº 08 – Lote B, com área de 309,576m², localizado na Rua Afonso Konrad, Loteamento Emboaba, Bairro Salete, neste Município, confrontando: Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice P2, de coordenadas N 7.040.458,4524m e E 247.745,6316m; deste, segue confrontando ao LESTE, por linha seca, com Parte do Lote Urbano nº01, (MAT-55.308), de Maurício Luciano Karch e outros, com os seguintes azimutes e distâncias: 179°20'22" e 12,50 m até o vértice P3, de coordenadas N 7.040.445,9499m e E 247.745,7757m; deste, segue confrontando ao SUL, por linha seca, com parte do mesmo Lote Urbano nº08 - Lote C, de Edson Senger, com os seguintes azimutes e distâncias: 269°01'54" e 24,94 m até o vértice P6, de coordenadas N 7.040.445,5284m e E 247.720,8358m; deste, segue confrontando ao OESTE, pela Rua Afonso Konrad, com os seguintes azimutes e distâncias: 0°56'05" e 12,50 m até o vértice P7, de coordenadas N 7.040.458,0270m e E 247.721,0397m; deste, segue confrontando ao NORTE, por linha seca, com parte do mesmo Lote Urbano nº08 - Lote A, de Edson Senger, com os seguintes azimutes e distâncias: 89°00'32" e 24,60 m até o vértice P2, ponto inicial da descrição deste perímetro." Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no Sistema UTM, tendo com Datum Sirgas 2000, MC 51° W. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculadas no plano de projeção UTM. A coleta de dados foi realizada com aparelho SANDING-T7 em modo RTK.

III - Parte do Lote Urbano nº 08 – Lote C, com área de 301,280m², localizado na Rua Afonso Konrad, Loteamento Emboaba, Bairro Salete, neste Município, confrontando: Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice P3, de coordenadas N 7.040.445,9499m e E 247.745,7757m; deste, segue confrontando ao LESTE, por linha seca com Parte do Lote Urbano nº01, (MAT-55.308), de Maurício Luciano Karch e outros, com os seguintes azimutes e distâncias: 179°20'22" e 12,00 m até o vértice P4, de coordenadas N 7.040.433,9477m e E 247.745,9141m; deste, segue confrontando ao SUL, por linha seca com o Lote Urbano nº06, (MAT-55.208), de Noeli Aparecida Tóti, com os seguintes azimutes e distâncias: 269°03'11" e 25,28 m até o vértice P5, de coordenadas N 7.040.433,5300m e E 247.720,6400m; deste, segue confrontando ao OESTE, pela Rua Afonso Konrad, com os seguintes azimutes e distâncias: 0°56'05" e 12,00 m até o vértice P6, de coordenadas N 7.040.445,5284m e E 247.720,8358m; deste, segue confrontando com ao NORTE, por linha seca com o mesmo Lote Urbano nº08 - Lote B, de Edson Senger, com os seguintes azimutes e distâncias: 89°01'54" e 24,94 m até o vértice P3, ponto inicial da descrição deste perímetro." Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, e encontram-se representadas no Sistema UTM, tendo com Datum Sirgas 2000, MC 51° W. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculadas no plano de projeção UTM. A coleta de dados foi realizada com aparelho SANDING-T7 em modo RTK.

Art. 2º O Lote Urbano acima citado já possui toda a infraestrutura exigida pela municipalidade.

Art. 3º Fica a cargo do proprietário o registro no Ofício de Registro de Imóveis, no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, para o fiel cumprimento do presente ato.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 12 de janeiro de 2024.

[assinado digitalmente]
WILSON TREVISAN
Prefeito Municipal

[assinado digitalmente]
ADRIANO STURMER
Secretário Municipal de Planejamento

[assinado digitalmente]
Barbara Casales Giongo Rodrigues
Procuradora Geral

Este Decreto foi publicado no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

PORT_0036_RETIFICAR_PORTARIA_2190_2023_FERIAS_JANEIRO_2024

Publicação Nº 5511683

PORTARIA SAGP/DDP Nº 0036/2024

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega à Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, todos do art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando a emissão da Portaria SAGP/DDP n. 2190/2023, de 28 de dezembro de 2023, de concessão de férias para dezembro de 2023 e janeiro de 2024, para os servidores que protocolaram os respectivos pedidos pelo sistema 1DOC e que foram devidamente autorizados pelas chefias imediatas;

Considerando o Memorando 1.055/2024 com a solicitação de alteração de datas e interrupção das férias de Matias Fusieger, diante do pedido de exoneração do servidor a partir de 15 de janeiro 2024;

Considerando que a Administração Pública pode rever seus atos a qualquer tempo;

RESOLVE:
Art. 1º RETIFICAR a Portaria SAGP/DDP n. 2190/2023, de 28 de dezembro de 2023:

Onde se lê:

“Anexo I

| Servidor | Data inicial | Data Final |
|-----------------|--------------|------------|
| MATIAS FUSIEGER | 08/01/2024 | 22/01/2024 |

Leia-se:

“Anexo I

| Servidor | Data inicial | Data Final |
|-----------------|--------------|------------|
| MATIAS FUSIEGER | 08/01/2024 | 14/01/2024 |

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 28 de dezembro de 2023..

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.
Em 12 de janeiro de 2024.

[assinado digitalmente]
JANAÍNA MINETTO
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]
Abigail Laís Folmer Rothenbach
Técnico Administrativo

São Pedro de Alcântara

PREFEITURA

PORTARIA N.º 030/2024 NOMEIA AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO PARA CONDUZIR OS ATOS DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES MUNICIPAIS DERIVADAS DA LEI FEDERAL Nº14.133/2021

Publicação Nº 5511941

PORTARIA n.º 030/2024

NOMEIA AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO PARA CONDUZIR OS ATOS DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES MUNICIPAIS DERIVADAS DA LEI FEDERAL Nº14.133/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, no uso das atribuições conferidas pelo inciso IV do artigo 45 da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 6º, LX e 8º da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

CONSIDERANDO a necessidade de alterar parte dos membros anteriormente nomeados na portaria nº 439/2023.

RESOLVE:

Art. 1.º- Nomear a servidora KEROLLEN PRISCILLA SILVA para exercer a função de AGENTE DE CONTRATAÇÃO e de PREGOEIRO do Município de São Pedro de Alcântara, a fim de conduzir os atos das licitações e contratações municipais derivadas da Lei Federal nº 14.133 de 2021.

Parágrafo único. Somente em licitações na modalidade pregão, o agente responsável pela condução do certame é designado pregoeiro.

Art. 2º - Nomeia os servidores abaixo para exercerem a função de equipe de apoio das licitações e contratações municipais derivadas da Lei Federal nº 14.133/2021:

I- JEISA SEBERINO;

II- JOSÉ MARIO DE CASTRO;

III- MARIA DELENE SCHVEITZER JUNCQUES;

IV- SAMARA PETRY PITZ.

Parágrafo único. Os servidores mencionados no caput deste artigo auxiliarão o Agente de Contratação/Pregoeiro no desempenho de suas atribuições.

Art. 3º - Integram o rol de atribuições do Agente de Contratação/Pregoeiro a tomada de decisões, o acompanhamento do trâmite da licitação, o impulsionamento do procedimento licitatório e a execução de quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação e das contratações diretas, incluindo a solicitação de emissão de pareceres técnicos e jurídicos, para subsidiar as suas decisões.

§ 1º O Agente de Contratação/Pregoeiro convocará a Equipe de Apoio quando necessário e delegará as atribuições para o regular desenvolvimento das licitações e contratações do Legislativo.

§2º O Agente de Contratação/Pregoeiro convocará os servidores públicos, que possuam conhecimento técnico acerca do objeto da licitação, para auxiliarem em atos dos certames sempre que ensejar ser necessário ao bom andamento do certame.

Art. 4.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, em 12 de janeiro de 2024.

CHARLES DA CUNHA
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 033/2024

Publicação Nº 5511328

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA
GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222.
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 033/2024

CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL A SERVIDORA GISLENE HOFFMANN KOERICH

CHARLES DA CUNHA, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Artigo 10 da Lei 19/97 e artigo 16 da Lei Complementar nº. 08/98,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder progressão funcional a servidora abaixo mencionada, haja vista, ter completado mais três anos de serviço prestado junto a esta Instituição e ter apresentado certificado de cursos de aperfeiçoamento na área da educação:

- GISLENE HOFFMANN KOERICH – PROFESSOR III – LETRA N.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 12 de janeiro de 2024.

CHARLES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Saudades

PREFEITURA

PORTARIA N. 12, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514429

PORTARIA N. 12, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“CONCEDE ADICIONAL DE ESCOLARIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

MARCOS ROBERTO HOSS, Prefeito Municipal de Saudades em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 05 de abril de 1990;

CONSIDERANDO requerimento protocolado pelo nº 11/2024 e cópia do certificado de conclusão da pós graduação.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o adicional de escolaridade a Jorge Sehn, ocupante do cargo motorista correspondente a 15% sobre o vencimento inicial, pago em verba própria, em virtude da conclusão da pós graduação a partir de janeiro.

Art. 2º. Para fazer face às despesas decorrentes da presente Portaria, serão utilizados recursos do orçamento vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Saudades/SC, em 12 de janeiro de 2024.

MARCOS ROBERTO HOSS
Prefeito Municipal em exercício

Registrada e publicada nesta Secretaria em data supra.

MARCIO OTAIR HART
Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

PORTARIA N. 13, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514430

PORTARIA N. 13, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“ADMITE ENGENHEIRA CIVIL EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

MARCOS ROBERTO HOSS , Prefeito Municipal de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais da Lei Orgânica Municipal de 05 de Abril de 1990, combinado com as disposições da Lei Complementar n. 06/2002 de 25 de Outubro de 2002, Lei Complementar 18/2005 de 29 de Novembro de 2005 e Lei Complementar n. 42/2011 de 22 de Setembro de 2011,

CONSIDERANDO a homologação da Chamada Pública nº 05/2023, homologado em 28 de dezembro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica admitida para atender necessidade temporária, conforme segue:

NOME: CAMILA NATASHA GOMES JAKYMIU

FUNÇÃO: Engenheiro civil

CARGA HORÁRIA: 40 horas semanais.

LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Infraestrutura

VENCIMENTO: Nível XVI da Lei Complementar n. 42, de 22 de setembro de 2011.

PERÍODO: 15/01/2024 A 31.12.2024.

Art. 2º. O presente ato poderá ser revogado a qualquer momento por razões de interesse público devidamente justificado.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Saudades/SC, 12 de janeiro de 2024.

MARCOS ROBERTO HOSS

Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria em data supra.

MÁRCIO OTAIR HART

Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

PORTARIA N. 14, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514433

PORTARIA N. 14, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

MARCOS ROBERTO HOSS, Prefeito Municipal em exercício de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, combinado com o inciso X, do art. 93 da Lei Complementar n. 006, de 25 de outubro de 2002, alterada pela Lei Complementar n. 026, de 19 de Maio de 2009,

CONSIDERANDO a apresentação do Atestado médico, em que atesta o repouso por 180 (cento e oitenta) dias por motivo de parto,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença maternidade, a partir de 11 de janeiro de 2024, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a servidora Karoline Sampaio Barros, ocupante do cargo de Nutricionista.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e contem seus efeitos retroativos.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Saudades/SC, 12 de janeiro de 2024.

MARCOS ROBERTO HOSS

Prefeito Municipal em exercício

Registrada e publicada na forma da lei nesta Secretaria em data supra.

MÁRCIO OTAIR HART

Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

PORTARIA N. 15, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514435

PORTARIA N. 15, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

MARCOS ROBERTO HOSS, Prefeito Municipal em exercício de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, combinado com o inciso X, do art. 93 da Lei Complementar n. 006, de 25 de outubro de 2002, alterada pela Lei Complementar n. 026, de 19 de Maio de 2009,

CONSIDERANDO a apresentação do Atestado médico, em que atesta o repouso por 180 (cento e oitenta) dias por motivo de parto,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença maternidade, a partir de 12 de janeiro de 2024, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a servidora Carine Bruneto, ocupante do cargo de Psicóloga.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e contem seus efeitos retroativos.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Saudades/SC, 12 de janeiro de 2024.

MARCOS ROBERTO HOSS

Prefeito Municipal em exercício

Registrada e publicada na forma da lei nesta Secretaria em data supra.

MÁRCIO OTAIR HART

Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

PORTARIA N. 16, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5514436

PORTARIA N. 16, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

“CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

MARCOS ROBERTO HOSS, Prefeito Municipal em exercício de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, combinado com o inciso X, do art. 93 da Lei Complementar n. 006, de 25 de outubro de 2002, alterada pela Lei Complementar n. 026, de 19 de Maio de 2009,

CONSIDERANDO a apresentação do Atestado médico, em que atesta o repouso por 180 (cento e oitenta) dias por motivo de parto,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença maternidade, a partir de 09 de janeiro de 2024, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a servidora Gabriela Kemmer, ocupante do cargo de Agente comunitária de saúde.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e contem seus efeitos retroativos.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Saudades/SC, 12 de janeiro de 2024.

MARCOS ROBERTO HOSS

Prefeito Municipal em exercício

Registrada e publicada na forma da lei nesta Secretaria em data supra.

MÁRCIO OTAIR HART

Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

Schroeder

PREFEITURA

PORTARIA Nº 10.708/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511108

PORTARIA Nº 10.708/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

LAURO TOMCZAK, Prefeito em Exercício do Município de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, Considerando o Protocolo nº. 5.544/2023, encaminhado pela servidora Sra. Patricia da Silva Senem, via 1Doc e ofício 194/2023-SEMSA;

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR, a partir desta data, a carga horária da servidora Sra. Patricia da Silva Senem, no cargo de Enfermeira, de 30 (trinta) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 12 de janeiro de 2024.

LAURO TOMCZAK
Prefeito Municipal

INGRIT ELI ROWEDER
Secretária de Saúde

Publicada por:

VINICIUS CASANOVA DE OLIVEIRA
Analista de Licitações e Contratos

Seara

PREFEITURA

DECRETO Nº 3027

Publicação Nº 5511171

DECRETO Nº 3027, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta os serviços de Máquinas, Equipamentos e Veículos do Município de Seara para atendimento da Lei 1981, de 17 de outubro de 2018, que consolida o Programa Agropecuário de Desenvolvimento Rural - PROADER e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e §§ 1º e 2º do art. 17 da Lei 1981, de 17 de outubro de 2018, que consolida o Programa Agropecuário de Desenvolvimento Rural – PROADER e dá outras providências,

DECRETA

Art. 1º Fica reajustada a Tabela de Serviços de Máquinas, Equipamentos e Veículos estabelecidos no art. 17 da Lei nº 1981, de 17 de outubro de 2018, em 4,62% (quatro vírgula sessenta e dois por cento) correspondente à variação verificada de janeiro a dezembro de 2023 do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA – IBGE, que passa a vigorar com os seguintes valores:

“Tabela 02”

| Equipamento/Máquinas/Veículos | Unidade | Valor por Unidade (R\$) |
|---|---------|-------------------------|
| Retro Escavadeira Traçada | Hora | 144,55 |
| Trator de Esteira (D-51) | Hora | 247,81 |
| Motoniveladora | Hora | 206,51 |
| Caminhão truque Basculante 12m³ | Km | 5,37 |
| Veículo Leve | Km | 1,45 |
| Pá Carregadeira | Hora | 134,23 |
| Trator de Pneus com Equipamento | Hora | 106,52 |
| Caminhão Tanque de Adubo Líquido | Hora | 72,28 |
| Caminhão Basculante Toco de 6m³ | Carga | 30,98 |
| Transporte de Água Potável com Caminhão Tanque | Carga | 30,98 |
| Escavadeira Hidráulica | Hora | 247,81 |
| Transporte de Pedras com Caminhão Basculante com capacidade mínima de 6m³ | Carga | 127,14 |
| Mini Escavadeira/Mini Pá Carregadeira | Hora | 121,80 |

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com vigência a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara/SC, 12 de janeiro de 2024

Edemilson Canale
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024.

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3028

Publicação Nº 5511175

DECRETO Nº 3028 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta os serviços de Maquinas, Equipamentos e Veículos do Município de Seara para atendimento da Lei 1658, de 06 de outubro de 2011, que autoriza executar serviços de máquinas, equipamentos e veículos próprios, mediante remuneração e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, e no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e § 1º do art. 2º da Lei nº 1658, de 6 de novembro de 2011, que autoriza executar serviços de máquinas, equipamentos e veículos próprios, mediante remuneração e dá outras providências,

DECRETA

Art. 1º Fica reajustada a Tabela de Serviços de Máquinas, Equipamentos e Veículos estabelecidos no art. 2º da Lei nº 1658, de 6 de outubro de 2010, em 4,62% (quatro vírgula sessenta e dois por cento) correspondente à variação verificada de janeiro a dezembro de 2023 do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA – IBGE, que passa a vigorar com os seguintes valores:

| Equipamento/Máquinas/Veículos | Unidade | Valor por Unidade (R\$) |
|---|---------|-------------------------|
| Retro Escavadeira Traçada | Hora | 144,55 |
| Trator de Esteira (D-51) | Hora | 247,81 |
| Motoniveladora | Hora | 206,51 |
| Caminhão truque Basculante 12m³ | Km | 5,37 |
| Veículo Leve | Km | 1,45 |
| Pá Carregadeira | Hora | 134,23 |
| Trator de Pneus com Equipamento | Hora | 106,52 |
| Caminhão Tanque de Adubo Líquido | Hora | 72,28 |
| Caminhão Basculante Toco de 6m³ | Carga | 30,98 |
| Transporte de Água Potável com Caminhão Tanque | Carga | 30,98 |
| Escavadeira Hidráulica | Hora | 247,81 |
| Transporte de Pedras com Caminhão Basculante com capacidade mínima de 6m³ | Carga | 127,14 |
| Mini Escavadeira/Mini Pá Carregadeira | Hora | 121,80 |

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com vigência a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara/SC, 12 de janeiro de 2024.

Edemilson Canale
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024.

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3029

Publicação Nº 5511179

DECRETO Nº 3029, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Fixa o novo valor da Unidade Fiscal de Referência Municipal – UFRM.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e § 4º do art. 341 da Lei Complementar nº 25, de 14 de dezembro de 2006 que dispõe sobre o Código Tributário do Município de Seara, revoga leis anteriores e dá outras providências,

DECRETA:

Art. 1º Fica fixado em R\$ 50,96 (cinquenta reais e noventa e seis centavos) o valor da Unidade Fiscal de Referência Municipal – UFRM, correspondente a aplicação de 4,62% (quatro vírgula sessenta e dois por cento) correspondente à variação verificada de janeiro a dezembro de 2023 do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA – IBGE.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com vigência a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara-SC, 12 de janeiro de 2024

Edemilson Canale
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3030

Publicação Nº 5511185

DECRETO Nº 3030, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta subsídios da Lei nº 2.122, de 15 de dezembro de 2021, que autoriza o Poder Executivo a implantar o Programa Municipal de Controle e Erradicação de Brucelose e Tuberculose Bovina e Bubalina, no âmbito do Município de Seara, Estado de Santa Catarina e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e § 5º do art. 3º da Lei nº 2.122, de 15 de dezembro de 2021,

DECRETA

Art. 1º Fica reajustado os subsídios constantes nos incisos I, II e III do § 1º do art. 3º da Lei nº 2.122, de 15 de dezembro de 2021, em em 4,62% (quatro vírgula sessenta e dois por cento) correspondente à variação verificada de janeiro a dezembro de 2023 do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA – IBGE, que passa a vigorar com os seguintes valores:

.....

Art. 3º

§ 1º

I – R\$ 12,18 (doze reais e dezoito centavos) por animal, dos custos para a realização de teste de diagnósticos para tuberculose no caso do cumprimento à Portaria SAR nº 44 de 16 de dezembro de 2020, da Secretaria de Estado da Agricultura, da Pesca e do Desenvolvimento Rural e no caso de saneamento de foco de tuberculose. Será utilizado o Teste Cervical Comparativo - TCC conforme art. 38 da IN Nº 10, de 3 de março de 2017 do MAPA;

II – R\$ 8,85 (oito reais e oitenta e cinco centavos) por animal, dos custos para a realização de teste de diagnósticos de brucelose no caso do cumprimento à Portaria SAR nº 44 de 16 de dezembro de 2020, da Secretaria de Estado da Agricultura, da Pesca e do Desenvolvimento Rural. Será utilizado o Teste Antígeno Acidificado Tamponado - AAT realizado em laboratório credenciado pela Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina – CIDASC, quando constatada a existência de foco de brucelose na propriedade pelo Teste de Anel do Leite - TAL;

III – R\$ 16,60 (dezesseis reais e sessenta centavos) por animal, dos custos para a realização de teste de diagnósticos para tuberculose e brucelose no caso de processo de certificação de propriedade livre de tuberculose e brucelose de acordo com a IN 10 2017 do MAPA. Será utilizado o Teste Cervical Comparativo - TCC para diagnóstico de tuberculose e o Teste Antígeno Acidificado Tamponado - AAT para diagnóstico de brucelose, sendo este último realizado em laboratório credenciado pela Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina – CIDASC.

.....

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com vigência a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara-SC, 12 de janeiro de 2024

Edemilson Canale
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3031

Publicação Nº 5512148

DECRETO Nº 3031, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta Gratificação de Sobreaviso aos servidores públicos cupantes do cargo de Vigilância Sanitária e Vigilância Epidemiológica, Fiscal de Tributos e Fiscal de Obras e Posturas e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e § 5º do art. 3º da Lei nº 2089, de 09 de junho de 2021, que institui o regime de sobreaviso e fixa gratificação aos agentes de Vigilância Sanitária, Vigilância Epidemiológica, Fiscal de Tributos e Fiscal de Obras e Posturas, e dá outras providências.

PP

DECRETA

Art. 1º Nos termos do § 5º do art. 3º da Lei nº 2089, de 09 de junho de 2021, que institui o regime de sobreaviso aos servidores públicos ocupantes do cargo de Vigilância Sanitária, Vigilância Epidemiológica, Fiscal de Tributos e Fiscal de Obras e Posturas, a gratificação do sobreaviso fica reajustada em 3,71% (três vírgula setenta e um por cento) referente a 100% da variação acumulada mês a mês do Índice Nacional de Preço ao Consumidor – INPC – IBGE, ocorrido à partir de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023, mais 2,00% (dois por cento) de reajuste perfazendo um percentual total de 5,71% (cinco vírgula setenta e um por cento), passando a vigorar com o valor de R\$ 675,78 (seiscentos e setenta e cinco reais e setenta e oito centavos).

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara/SC, 12 de janeiro de 2024

EDEMILSON CANALE
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3032

Publicação Nº 5512153

DECRETO Nº 3032, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta valor da Bolsa Auxílio aos Estudantes Estagiários, criado através da Lei nº 1242, de 16 de maio de 2002 e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e nos termos do artigo 4º da Lei nº 1242, de 16 de maio de 2002 e dá outras providências,

DECRETA

Art. 1º Ficam reajustados 3,71% (três vírgula setenta e um por cento) da variação acumulada mês a mês do Índice Nacional de Preço ao Consumidor – INPC – IBGE, ocorrido à partir de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023, mais 2,00% (dois por cento) de reajuste perfazendo um percentual total de 5,71% (cinco vírgula setenta e um por cento), os valores do Programa Bolsa Auxílio aos Estudantes Estagiários, constantes nos incisos II, III e IV do art. 1º da Lei nº 1242, de 16 de maio de 2002, conforme índices estabelecidos pela Lei nº 2.247, de 11 de dezembro de 2023, que concede revisão anual e reajuste da remuneração dos Servidores Públicos do Município, sendo:

II – Estagiários do ensino médio regular com 4 (quatro) horas diárias de trabalho: Valor de R\$ 644,96 (seiscentos e quarenta e quatro reais e noventa e seis centavos);

III - Estagiários estudantes do ensino superior com 6 (seis) horas diárias de trabalho: Valor de R\$ 1.325,22 (um mil trezentos e vinte e cinco reais e vinte e dois centavos);

IV - Estagiários do ensino superior com 4 (quatro) horas diárias de trabalho: Valor de R\$ 883,48 (oitocentos e oitenta e três reais e quarenta e oito centavos).

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara/SC, 12 de janeiro de 2024

EDEMILSON CANALE
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3033

Publicação Nº 5512160

DECRETO Nº 3033 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta Gratificação de Plantão dos motoristas da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município; § 5º do art. 1º da Lei nº 1801, de 12 de março de 2015, que institui e fixa gratificação de plantão e tabela de diárias aos motoristas da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências;

DECRETA

Art. 1º Nos termos do § 5º do art. 1º da Lei nº 1801, de 12 de março de 2015, a Gratificação de Plantão dos motoristas da Secretaria Municipal de Saúde, fica reajustada em 3,71% (três vírgula setenta e um por cento) referente a 100% (cem por cento) da variação acumulada mês a mês do Índice Nacional de Preço ao Consumidor – INPC – IBGE, ocorrido à partir de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023, mais 2,00% (dois por cento) de reajuste perfazendo um percentual total de 5,71% (cinco vírgula setenta e um por cento) passando a vigorar com o valor de R\$ 1.351,57 (um mil, trezentos e cinquenta e um reais e cinquenta e sete centavos).

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara/SC, 12 de janeiro de 2024

EDEMILSON CANALE
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3034

Publicação Nº 5512165

DECRETO Nº 3034 DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta gratificação de sobreaviso para Operadores de Máquinas Pesadas das Secretarias da Cidade e do Interior e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e § 7º do art. 2º da Lei nº 2121, de 15 de dezembro de 2021, que Institui e Fixa gratificação de sobreaviso para Operadores de Máquinas Pesadas das Secretarias da Cidade e do Interior e dá outras providências,

DECRETA

Art. 1º Nos termos do § 7º do art. 2º da Lei nº 2121, de 15 de dezembro de 2021, a Gratificação de sobreaviso para Operadores de Máquinas Pesadas das Secretarias da Cidade e do Interior, fica reajustada em 3,71% (três vírgula setenta e um por cento) da variação acumulada mês a mês do Índice Nacional de Preço ao Consumidor – INPC – IBGE, ocorrido à partir de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023, mais 2,00% (dois por cento) de reajuste perfazendo um percentual um total de 5,71% (cinco vírgula setenta e um por cento), passando a vigorar com o valor de R\$ 675,78 (seiscentos e e setenta e cinco reais e setenta e oito centavos).

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara/SC, 12 de janeiro de 2024

EDEMILSON CANALE
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024

Jerson Antônio Brusamarello
Secretário da Fazenda

DECRETO Nº 3035

Publicação Nº 5512475

DECRETO Nº 3035, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Reajusta sobreaviso dos Técnicos (as) de Enfermagem vinculados a Secretaria Municipal de Saúde, em especial os do SAMU e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 108, inciso X, da Lei Orgânica do Município e § 5º do art. 1º da Lei nº 1801, de 12 de março de 2015, que institui e fixa gratificação de plantão e tabela de diárias aos motoristas da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências, e considerando o disposto nos Decretos Municipais 2166, de 22 de março de 2021 e 2176, de 26 de março de 2021,

DECRETA

Art. 1º Fica alterada a redação do § 3º do art. 1º do Decreto nº 2.166, de 22 de março de 2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º
.....

§ 3º A gratificação de plantão, previsto no art. 1º, deste Decreto será de R\$ 126,70 (cento e vinte e seis reais e setenta centavos), para cada 12 horas de plantão, não compreendido pela jornada normal de trabalho em sua unidade específica.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2024.

Seara/SC, 12 de janeiro de 2024

EDEMILSON CANALE
Prefeito

Registra-se e Publica-se
Em 12 de janeiro de 2024

Jerson Antonio Brusamarello
Secretário da Fazenda



MUNICÍPIO DE SEARA

Compras e Contratos

Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.3/2024

Pregão Presencial Nº 115/2023

Validade: 1 ano

Aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro o **MUNICÍPIO DE SEARA** por meio do(a) MUNICÍPIO DE SEARA, pessoa jurídica de direito público, situado na Aníta Garibaldi Nº. 371, Centro, cidade de Seara, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 83.024.505/0001-13, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 115/2023**, RESOLVE registrar os valores oferecidos para **SELEÇÃO DE FORNECEDORES E PROPOSTAS PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN E MATERIAL PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DE BOVINOS.**, pelo período de 1 ano, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

| Participantes Presentes | CPF/CNPJ |
|---|--------------------|
| ALTA GENETICS DO BRASIL LTDA, neste ato representado por JOICE MARILIANE GRAPE PALHARIM | 00.771.945/0001-07 |
| SEMEX DO BRASIL COM, IMP E EXP LTDA., neste ato representado por FABIO JOSE RECKZIEGEL | 00.593.476/0001-83 |

CLÁUSULA I – DO OBJETO

1. **CONTRATAÇÃO: SELEÇÃO DE FORNECEDORES E PROPOSTAS PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN E MATERIAL PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DE BOVINOS.**, em um prazo que se estende 1 ano a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

| Fornecedor: 429074 - ALTA GENETICS DO BRASIL LTDA | | | | | | |
|---|---|---------|---|-------------|----------------|-----------------|
| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
| 4 | SEMEN BOVINO - RAÇA HOLANDESA | UN | ABRUZZO 011HO15831 | 3.500,00000 | R\$12,0000 | R\$42.000,0000 |
| 5 | SÊMEN BOVINO - RAÇA GIR LEITEIRO | UN | BASA VIA LACTEA BARTOLOMEL - 011GL09124 | 1.000,00000 | R\$8,4500 | R\$8.450,0000 |
| 1 | SEMEN BOVINO - RAÇA JERSEY | UN | DEONTE 011JE07269 | 3.500,00000 | R\$8,8000 | R\$30.800,0000 |
| 7 | SEMEN BOVINO - RAÇA SIMENTAL | UN | Freedom 011SM02054 | 1.000,00000 | R\$19,0000 | R\$19.000,0000 |
| 9 | LUVA PLÁSTICA DESCARTÁVEL PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL EM BOVINOS, COM 25 UNIDADES, MEDINDO 90CM, TENDO CINCO DEDOS. | PCT | WAGO | 640,00000 | R\$15,9900 | R\$10.233,6000 |
| 8 | BAINHA TIPO FRANCESA PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL EM BOVINOS C/50UN. | PCT | IMV | 320,00000 | R\$25,0000 | R\$8.000,0000 |
| 2 | SEMEN BOVINO - RAÇA RED ANGUS | UN | sao xavier 2729 lapacho | 3.500,00000 | R\$8,5000 | R\$29.750,0000 |
| 6 | SEMEN BOVINO - RAÇA POLLED HEREFORD | UN | Titania HPT03 | 3.500,00000 | R\$16,5000 | R\$57.750,0000 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$205.983,6000 |
| Total Geral dos Itens: | | | | | | R\$205.983,6000 |

CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 1 ano, contados a partir da sua assinatura, conforme o Edital da Licitação.

2.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



MUNICIPIO DE SEARA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

3. O valor ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o relacionado na Cláusula Primeira, de acordo com a respectiva classificação no **Pregão Presencial Nº. 115/2023**

3.1. Em cada fornecimento de serviço(s) decorrente desta Ata, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de **Pregão Presencial Nº. 115/2023** e seus Anexos, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA IV – DO PAGAMENTO

4. As condições de pagamento correrão conforme estabelecido no Edital de Licitação **Pregão Presencial Nº. 115/2023**, mediante a emissão das Notas Fiscais correspondentes e encaminhamento à Prefeitura de Seara - SC.

4.1. **Do Recurso Financeiro** - As despesas decorrentes do presente Contrato de Registro de Preços serão efetuadas à conta do seguinte recurso financeiro:

| Dotação Orçamentária | | | | | |
|----------------------|-------|---------|------|----------------------|------------|
| Dotação | Órgão | Unidade | Ação | Elemento | Vínculo |
| 145 | 7 | 1 | 2247 | 33390304000000000000 | -253855360 |
| 145 | 7 | 1 | 2247 | 33390301800000000000 | -253855360 |

CLÁUSULA V – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA.

5. Os itens licitados deverão ser entregues conforme os quantitativos solicitadas pelo Município de Seara, no prazo estabelecido pelo Edital de Licitação **Pregão Presencial Nº. 115/2023**.

5.1. Local de entrega: Conforme estabelecido pelo Edital de Licitação **Pregão Presencial Nº. 115/2023**, e ainda na Ordem de Compra.

CLÁUSULA VI – DAS PENALIDADES

6. A recusa injustificada da empresa com proposta classificada na licitação e indicada para registro dos respectivos preços ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações.

6.1 Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta e não assinarem a Ata de Registro de Preços, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, resguardados os procedimentos legais, sofrer as seguintes sanções, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Municipal pelo infrator:

6.1.1 Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória;

6.1.2 Cancelamento do registro na Ata;

6.1.3 Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores; Multa de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

6.1.4 Suspensão temporária do direito de licitar ou de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

6.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6.2 A aplicação das penalidades ocorrerá depois de defesa prévia do interessado, no prazo estabelecido na Lei de Licitações, a contar da intimação do ato.

6.3 Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso do atendimento, advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

6.4 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo fornecedor no momento da execução da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceita pelo órgão ou entidade usuária, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, isolada ou cumulativamente, nas seguintes sanções:



MUNICIPIO DE SEARA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

6.4.1 Advertência;

6.4.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato, em caso de recusa do 1.º colocada de cada item em assinar a Ata de Registro de Preços.

6.4.3 Multa de 10% (dez por cento) por dia de inadimplência, até o trigésimo dia de fornecimento incompleto ou em atraso, incidentes sobre o valor estimado mensal da contratação, além do desconto do valor correspondente ao serviço não realizado pela detentora da Ata.

6.4.4 Suspensão temporária do direito de participar de licitação e de fornecer à Administração Pública, por prazo de até 05 (cinco) anos;

6.5 Em qualquer hipótese de aplicação de penalidades será assegurado ao fornecedor o contraditório e ampla defesa.

6.6 A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

6.7 As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da Ata, podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

6.8 As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções cabíveis, sejam estas administrativas ou penais, previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA VII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

7. Considerando o prazo de validade estabelecido no item 2 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao §1º, artigo 28, da Lei Federal nº. 9.069, de 29 de junho de 1.995 e demais legislações aplicáveis, não serão concedidos reajustes aos preços cotados na presente licitação.

7.1 Caso ocorram oscilações imprevisíveis que venham a ocasionar o desequilíbrio econômico-financeiro dos preços praticados, os mesmos poderão ser revistos desde que devidamente comprovados.

7.1.1 Considera-se desequilíbrio econômico-financeiro apto a ensejar a revisão/repactuação/reequilíbrio do percentual de contraprestação adimplido pela administração, a existência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, conforme disposto no art. 65, II, alínea “d” da Lei 8.666/93.

7.1.2 A comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro deve estar fundamentada em alterações extraordinárias nos custos dos serviços ou dos produtos. Alegações genéricas de aumento de preços e de exclusividade no fornecimento de um material são insuficientes para comprovar desequilíbrio econômico imprevisível, conforme jurisprudência conforme acórdão 7249/2016, da segunda Câmara do Tribunal de Contas da União, de relatoria de Ana Arraes.

7.1.3 A demonstração do desequilíbrio econômico-financeiro deve estar fundamentado em planilhas de custos comparativas e documentos auxiliares que demonstrem efetivamente a disparidade dos preços praticados no contrato e os preços sugeridos e, que expressem a existência de fatos supervenientes a relação contratual que impactem de forma acentuada a relação contratual e causem onerosidade excessiva no equilíbrio econômico-financeiro original do contrato.

7.1.4 O reequilíbrio somente será concedido se considerados presentes os requisitos enunciados pela teoria da imprevisão, quais sejam: 1. A imprevisibilidade (ou previsibilidade de efeitos incalculáveis), o impacto acentuado na relação contratual, a inexecução ou impedimento da execução contratual; 2. Haja análise demonstrativa acerca do comportamento dos demais insumos do contrato, ao menos os mais importantes em aspecto de materialidade, com a finalidade de identificar outras oscilações de preços enquadráveis na teoria da imprevisão que possam, de igual maneira, impactar significativamente o valor ponderado do contrato.

7.2 Se no decorrer dos fornecimentos oriundos da Ata de Registro de Preços, ficar comprovado que os preços registrados são incompatíveis com os fixados por órgãos oficiais ou com os praticados no mercado, a Administração reserva-se o direito de aplicar o disposto no artigo 24, inciso VII da Lei nº. 8.666/93 e alterações, efetuando a compra direta, por valor não superior ao constante da Ata de Registro de Preços. Tal comprovação será feita através de tabelas oficiais e/ou cotações de mercado.

CLÁUSULA VIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



MUNICIPIO DE SEARA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

8. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

8.1 Pela Administração Municipal, quando:

8.2 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.3 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

8.4 Em qualquer das hipóteses de recusa na entrega total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

8.5 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

8.6 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

8.7 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado após 01(um) dia da publicação.

8.8 Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.

8.9 A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, cabendo a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei.

CLÁUSULA IX – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO

9. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo(a) MUNICIPIO DE SEARA, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.

9.1 A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.

CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10. Compete à Contratante:

10.1 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

10.2 Notificar a Contratada relativamente a qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos itens.

10.3 O Município não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação trabalhista, tributárias ou securitárias decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à Contratada.

CLÁUSULA XI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11. Fornecer a pronta entrega e material de qualidade conforme discriminado, juntamente com a nota Fiscal, sem custo de frete.

11.2 Oferecer garantia mínima conforme o edital.

CLÁUSULA XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12. Integram esta Ata, o Edital de SELEÇÃO DE FORNECEDORES E PROPOSTAS PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN E MATERIAL PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DE BOVINOS. Nº. 115/2023, e as propostas das empresas classificadas no certame supra numerado.

12.1 Fica eleito o foro de Seara (SC), para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

12.2 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº. 8.666/93 e alterações, e demais normas aplicáveis.

Seara (SC), 12 de Janeiro de 2024

EDEMILSON CANALE
Contratante

ALTA GENETICS DO BRASIL LTDA
JOICE MARILIANE GRAPE PALHARIM
CONTRATADA



MUNICIPIO DE SEARA

Compras e Contratos

Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.4/2024

Pregão Presencial Nº 115/2023

Validade: 1 ano

Aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro o **MUNICÍPIO DE SEARA** por meio do(a) MUNICIPIO DE SEARA, pessoa jurídica de direito público, situado na Anita Garibaldi Nº. 371, Centro, cidade de Seara, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 83.024.505/0001-13, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 115/2023**, RESOLVE registrar os valores oferecidos para **SELEÇÃO DE FORNECEDORES E PROPOSTAS PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN E MATERIAL PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DE BOVINOS.**, pelo período de 1 ano, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

| Participantes Presentes | CPF/CNPJ |
|---|--------------------|
| ALTA GENETICS DO BRASIL LTDA, neste ato representado por JOICE MARILIANE GRAPE PALHARIM | 00.771.945/0001-07 |
| SEMEX DO BRASIL COM, IMP E EXP LTDA., neste ato representado por FABIO JOSE RECKZIEGEL | 00.593.476/0001-83 |

CLÁUSULA I – DO OBJETO

1. **CONTRATAÇÃO: SELEÇÃO DE FORNECEDORES E PROPOSTAS PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN E MATERIAL PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DE BOVINOS.**, em um prazo que se estende 1 ano a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

| Fornecedor: 461857 - SEMEX DO BRASIL COM, IMP E EXP LTDA. | | | | | | |
|---|-----------------------------|---------|-----------------|-------------|----------------|----------------|
| Item | Descrição | Unidade | Marca | Qtde. Item | Valor Unitário | Valor Total |
| 3 | SÊMEN BOVINO - RAÇA TABAPUÃ | UN | SEMEX MAIÚSCULO | 1.500,00000 | R\$8,8500 | R\$13.275,0000 |
| Total do Fornecedor: | | | | | | R\$13.275,0000 |
| Total Geral dos Itens: | | | | | | R\$13.275,0000 |

CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 1 ano, contados a partir da sua assinatura, conforme o Edital da Licitação.

2.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3. O valor ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o relacionado na Cláusula Primeira, de acordo com a respectiva classificação no **Pregão Presencial Nº. 115/2023**

3.1. Em cada fornecimento de serviço(s) decorrente desta Ata, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de **Pregão Presencial Nº. 115/2023** e seus Anexos, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA IV – DO PAGAMENTO

4. As condições de pagamento correrão conforme estabelecido no Edital de Licitação **Pregão Presencial Nº. 115/2023**, mediante a emissão das Notas Fiscais correspondentes e encaminhamento à Prefeitura de Seara - SC.

4.1. **Do Recurso Financeiro** - As despesas decorrentes do presente Contrato de Registro de Preços serão efetuadas à conta do seguinte recurso financeiro:



MUNICIPIO DE SEARA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

| Dotação Orçamentária | | | | | |
|----------------------|-------|---------|------|---------------------|------------|
| Dotação | Órgão | Unidade | Ação | Elemento | Vínculo |
| 145 | 7 | 1 | 2247 | 3339030400000000000 | -253855360 |
| 145 | 7 | 1 | 2247 | 3339030180000000000 | -253855360 |

CLÁUSULA V – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA.

5. Os itens licitados deverão ser entregues conforme os quantitativos solicitadas pelo Município de Seara, no prazo estabelecido pelo Edital de Licitação **Pregão Presencial Nº. 115/2023**.

5.1. Local de entrega: Conforme estabelecido pelo Edital de Licitação **Pregão Presencial Nº. 115/2023**, e ainda na Ordem de Compra.

CLÁUSULA VI – DAS PENALIDADES

6. A recusa injustificada da empresa com proposta classificada na licitação e indicada para registro dos respectivos preços ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações.

6.1 Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta e não assinarem a Ata de Registro de Preços, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, resguardados os procedimentos legais, sofrer as seguintes sanções, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Municipal pelo infrator:

6.1.1 Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória;

6.1.2 Cancelamento do registro na Ata;

6.1.3 Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores; Multa de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

6.1.4 Suspensão temporária do direito de licitar ou de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

6.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6.2 A aplicação das penalidades ocorrerá depois de defesa prévia do interessado, no prazo estabelecido na Lei de Licitações, a contar da intimação do ato.

6.3 Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso do atendimento, advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

6.4 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo fornecedor no momento da execução da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceita pelo órgão ou entidade usuária, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, isolada ou cumulativamente, nas seguintes sanções:

6.4.1 Advertência;

6.4.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato, em caso de recusa do 1.º colocada de cada item em assinar a Ata de Registro de Preços.

6.4.3 Multa de 10% (dez por cento) por dia de inadimplência, até o trigésimo dia de fornecimento incompleto ou em atraso, incidentes sobre o valor estimado mensal da contratação, além do desconto do valor correspondente ao serviço não realizado pela detentora da Ata.

6.4.4 Suspensão temporária do direito de participar de licitação e de fornecer à Administração Pública, por prazo de até 05 (cinco) anos;

6.5 Em qualquer hipótese de aplicação de penalidades será assegurado ao fornecedor o contraditório e ampla defesa.

6.6 A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

6.7 As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da Ata, podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

6.8 As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções cabíveis, sejam estas administrativas ou penais, previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA VII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS



MUNICIPIO DE SEARA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

7. Considerando o prazo de validade estabelecido no item 2 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao §1º, artigo 28, da Lei Federal nº. 9.069, de 29 de junho de 1.995 e demais legislações aplicáveis, não serão concedidos reajustes aos preços cotados na presente licitação.

7.1 Caso ocorram oscilações imprevisíveis que venham a ocasionar o desequilíbrio econômico-financeiro dos preços praticados, os mesmos poderão ser revistos desde que devidamente comprovados.

7.1.1 Considera-se desequilíbrio econômico-financeiro apto a ensejar a revisão/repactuação/reequilíbrio do percentual de contraprestação adimplido pela administração, a existência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, conforme disposto no art. 65, II, alínea "d" da Lei 8.666/93.

7.1.2 A comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro deve estar fundamentada em alterações extraordinárias nos custos dos serviços ou dos produtos. Alegações genéricas de aumento de preços e de exclusividade no fornecimento de um material são insuficientes para comprovar desequilíbrio econômico imprevisível, conforme jurisprudência conforme acórdão 7249/2016, da segunda Câmara do Tribunal de Contas da União, de relatoria de Ana Arraes.

7.1.3 A demonstração do desequilíbrio econômico-financeiro deve estar fundamentado em planilhas de custos comparativas e documentos auxiliares que demonstrem efetivamente a disparidade dos preços praticados no contrato e os preços sugeridos e, que expressem a existência de fatos supervenientes a relação contratual que impactem de forma acentuada a relação contratual e causem onerosidade excessiva no equilíbrio econômico-financeiro original do contrato.

7.1.4 O reequilíbrio somente será concedido se considerados presentes os requisitos enunciados pela teoria da imprevisão, quais sejam: 1. A imprevisibilidade (ou previsibilidade de efeitos incalculáveis), o impacto acentuado na relação contratual, a inexecução ou impedimento da execução contratual; 2. Haja análise demonstrativa acerca do comportamento dos demais insumos do contrato, ao menos os mais importantes em aspecto de materialidade, com a finalidade de identificar outras oscilações de preços enquadráveis na teoria da imprevisão que possam, de igual maneira, impactar significativamente o valor ponderado do contrato.

7.2 Se no decorrer dos fornecimentos oriundos da Ata de Registro de Preços, ficar comprovado que os preços registrados são incompatíveis com os fixados por órgãos oficiais ou com os praticados no mercado, a Administração reserva-se o direito de aplicar o disposto no artigo 24, inciso VII da Lei nº. 8.666/93 e alterações, efetuando a compra direta, por valor não superior ao constante da Ata de Registro de Preços. Tal comprovação será feita através de tabelas oficiais e/ou cotações de mercado.

CLÁUSULA VIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

8.1 Pela Administração Municipal, quando:

8.2 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.3 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

8.4 Em qualquer das hipóteses de recusa na entrega total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

8.5 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

8.6 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

8.7 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado após 01(um) dia da publicação.

8.8 Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.

8.9 A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, cabendo a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei.

CLÁUSULA IX – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO

9. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo(a) MUNICIPIO DE SEARA, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.

9.1 A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.

CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE



MUNICIPIO DE SEARA
Compras e Contratos
Ata do Registro de Preço - Ata do Registro de Preço - Seara

10. Compete à Contratante:

10.1 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

10.2 Notificar a Contratada relativamente a qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos itens.

10.3 O Município não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação trabalhista, tributárias ou securitárias decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à Contratada.

CLÁUSULA XI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11. Fornecer a pronta entrega e material de qualidade conforme discriminado, juntamente com a nota Fiscal, sem custo de frete.

11.2 Oferecer garantia mínima conforme o edital.

CLÁUSULA XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12. Integram esta Ata, o Edital de SELEÇÃO DE FORNECEDORES E PROPOSTAS PARA AQUISIÇÃO DE SÊMEN E MATERIAL PARA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DE BOVINOS. Nº. 115/2023, e as propostas das empresas classificadas no certame supra numerado.

12.1 Fica eleito o foro de Seara (SC), para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

12.2 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº. 8.666/93 e alterações, e demais normas aplicáveis.

Seara (SC), 12 de Janeiro de 2024

EDEMILSON CANALE
Contratante

SEMEX DO BRASIL COM, IMP E EXP LTDA.
FABIO JOSE RECKZIEGEL
CONTRATADA

Serra Alta

PREFEITURA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 003/2024

Publicação Nº 5510827

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 003/2024

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Edital do Processo Seletivo Nº 004/2023.

DETERMINA

I – CONVOCAR os (as) candidatos (as) a seguir relacionados (as) aprovados (as) no referido Processo Seletivo, seguindo a ordem de classificação, para comparecer na Prefeitura Municipal de Serra Alta/SC, no Departamento de Recursos Humanos situado na Av. Dom Pedro II, nº 830, Centro, até o dia 16/01/2024 para preenchimento da vaga.

AGENTE EDUCATIVO

- 1- JAQUELINE JULIANA PFEIFER
- 2- ALEXIA GAMBA
- 3- BEATRIZ ZIMMERMANN GRUCHINSKI
- 4- CRISTINA LEDUR

II – DETERMINA que os (as) candidatos (as) convocados (as) apresentem cópia da documentação abaixo, acompanhada dos originais para conferência, quando couber:

OBS : as cópias deverão ser feitas separadamente por folha, (ex: Identidade frente e verso em uma folha, título de eleitor em outra folha).

- 01 Foto 3x4 (atual);
- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Título de eleitor;
- Quitação com as obrigações eleitorais;
- Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;
- PIS/PASEP;
- Carteira nacional de Habilitação;
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Registro de Nascimento dos filhos até 21 anos de idade;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF) dos filhos;
- Histórico Escolar;
- Diploma e registro no respectivo órgão fiscalizador da Profissão.
- Comprovante de Vacinação COVID-19;
- Comprovante de residência (atualizado);
- Certidão Cível e Criminal;
- Declaração de que não estará acumulando cargos públicos, na forma disposta nos incisos XVI e XVII do Art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- Em caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, na forma disposta nas alíneas "a", "b" e "c" do inciso XVI do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, informar o cargo, remuneração, órgão ao qual pertence e carga horária;
- Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, processo disciplinar/penalidades disciplinares;
- Declaração de etnia;
- Declaração de Bens Completa;
- Conta corrente do Banco do Brasil S/A;
- Comprovante de impressão da Consulta à Qualificação Cadastral – CQC – e-Social, sem divergências, que poderá ser obtido no endereço eletrônico do Governo Federal <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>.
- Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial;

Obs.: Fica a pessoa obrigada a trazer os documentos devidamente xerocados.

III – HORÁRIO DE CHAMAMENTO, comunicamos aos convocados (as) no Processo Seletivo Nº 004/2023, que o não comparecimento no prazo previsto, implicará na reclassificação, por uma única vez, para o final da lista de candidatos, sendo que tais medidas se fazem necessárias frente à necessidade do atendimento profissional junto ao setor competente.

Serra Alta/SC, 11 de janeiro de 2024.

RAFAEL MARIN
Prefeito Municipal

Taió

PREFEITURA

PORTARIA 17.726/2024

Publicação Nº 5511295

PORTARIA No 17.726, de 12/01/2024

DESIGNA SERVIDORES PARA O FIM QUE ESPECIFICA

O Prefeito do Município de Taió, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos VI e VII, do Art. 70, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 23 de março de 1990 e com fundamento na Lei Complementar n.º 301, de 06 de dezembro de 2023. RESOLVE:

designar a servidora pública municipal HELEN BEATRIZ MANIESKI, para a função de Analista Processual, percebendo gratificação conforme previsto no artigo 2º, inciso III, da Lei Complementar n.º 222, de 07 de março de 2019 e parágrafo 3º, do artigo 114, Lei Complementar n.º 301, de 06 de dezembro de 2023; e ao mesmo tempo designar os servidores públicos municipais JONAS HENRIQUE LUZ, DANIEL VICTOR SILVA DIAS, EVERSON CARGNIN CALDAS JUNIOR, TATIANE GONÇALVES HERRERA e LUCAS DALMARCO JUNCHES, para compor a comissão da Junta de Recursos Tributários, percebendo gratificação conforme previsto no artigo 2º, inciso IV, da Lei Complementar n.º 222, de 07 de março de 2019 e artigo 108, Lei Complementar n.º 301, de 06 de dezembro de 2023.

P.R.I.

Taió, 12 de janeiro de 2024.

HORST ALEXANDRE PUNHAGEN
Prefeito

Tangará

PREFEITURA

DECRETO N.º 003, DE 05 DE JANEIRO DE 2024. "ATUALIZA O VALOR DO PISO DE VENCIMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 5512030

DECRETO N.º 003, DE 05 DE JANEIRO DE 2024.

"ATUALIZA O VALOR DO PISO DE VENCIMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

OSCAR ZIMERMANN DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Tangará em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 74, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o contido no art. 57 da Lei Complementar n.º 057/2012 – Estatuto dos Servidores Públicos e,

Considerando o Decreto n.º 11.864/23 que dispõe sobre o valor do Salário Mínimo;

DECRETA:

Art. 1º. O menor vencimento a ser pago aos servidores públicos do Poder Executivo será de R\$ 1.412,00 (um mil, quatrocentos e doze reais).

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.


Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 006, de 13 de janeiro de 2023.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ – SC, 05 DE JANEIRO DE 2024.

OSCAR ZIMERMANN DOS SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL e.e

ATA DA ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 65.2023

Publicação Nº 5512637

| | |
|--|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ CNPJ: 82.827.999/0001-01 Telefone: (49) 3532-7450 Endereço: Av. Irmãos Piccoli, 267 - Centro CEP: 89642-000 - Tangará | Pregão eletrônico 65/2023 |
| | Número Processo: 191/2023 Data do Processo: 28/11/2023 |

OBJETO DO PROCESSO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS PARA PROJETOS EDUCACIONAIS

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nº 1/2023

No dia 11/01/2024 às 02:01 horas, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria/Decreto Nº 12/2023, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório Nº 191/2023 na modalidade de Pregão eletrônico. Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

PARECER DA COMISSÃO

Os detalhes sobre a sessão pública poderão ser encontrados no Portal de Compras Públicas, através do site <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/>.

Participante: GOMES EDITORA E SERVICOS LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidad | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|--------|---------------|----------------|-------------|
| 1 | PROJETO: Aprender para Crescer Ensino Fundamental 1ª ao 5º ano: Material sobre Educação Financeira. Coleção "Aprendendo o valor das coisas"; Autora: Gladys Mariotto. 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano; Especificações do material: Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25; Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Os livros devem apresentar: Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC. Contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao empreendedorismo e ao convívio em sociedade. | 250,000 | UND | LETRA E SABER | 262,00 | 65.500,00 |

Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.

Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:

- Estimular a proatividade para tomar a frente de negócios
- Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos.
- Incentivar a resiliência e confiança no próprio trabalho.
- Desenvolver o senso de comprometimento e responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos.
- Ensinar o planejamento e o diálogo entre os hábitos de empreendedorismo na vida prática e nas outras áreas do conhecimento.
- Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo.
- Permitir que o aluno interaja com o universo da prática financeira por meio de livros-PROJETO: Aprender para Crescer Ensino

Fundamental 1º ao 5º ano:

Material sobre Educação Financeira. Coleção "Aprendendo o valor das coisas";

Autora: Gladys Mariotto.

50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;

Especificações do material:

Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;

Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Os livros devem apresentar:

Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC. Contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao empreendedorismo e ao convívio em sociedade.

Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.

Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:

- Estimular a proatividade para tomar a frente de negócios
- Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos.
- Incentivar a resiliência e confiança no próprio trabalho.
- Desenvolver o senso de comprometimento e

| | | | | | | |
|---|--|---------|-----|---------------|--------|-----------|
| | responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos. | | | | | |
| | - Ensinar o planejamento e o diálogo entre os hábitos de empreendedorismo na vida prática e nas outras áreas do conhecimento. | | | | | |
| | - Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo. | | | | | |
| | - Permitir que o aluno interaja com o universo da prática financeira por meio de livros | | | | | |
| 2 | PROJETO: Aprender para Crescer Ensino Fundamental 1º ao 5º ano: Material sobre Trânsito Seguro. Coleção "SINAL VERDE PARA O TRÂNSITO SEGURO: MOBILIDADE E CIDADANIA" Autoras: Gladys Mariotto e Evelin Maia. 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano; Especificações do material: Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25; Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Os livros devem apresentar: Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito do comportamento ideal de cada indivíduo no trânsito, pensando na segurança e bem-estar de todos, com resultados importantes em termos de responsabilidade social. Contemplando o ensino sobre trânsito seguro nas escolas, e em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores. Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem: - Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social; - Execução de práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas, para o melhor desenvolvimento da aprendizagem; - Uso da convivência e educação no trânsito como elemento da aprendizagem para promover a familiarização da criança com a socialização consciente; - Utilização da figura do professor, como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades no trânsito-PROJETO: Aprender para Crescer Ensino Fundamental 1º ao 5º ano: Material sobre Trânsito Seguro. Coleção "SINAL VERDE PARA O TRÂNSITO SEGURO: MOBILIDADE E CIDADANIA" Autoras: Gladys Mariotto e Evelin Maia. 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro | 250,000 | UND | LETRA E SABER | 252,00 | 63.000,00 |

da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;
 Especificações do material:
 Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;
 Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
 Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
 Os livros devem apresentar:
 Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito do comportamento ideal de cada indivíduo no trânsito, pensando na segurança e bem-estar de todos, com resultados importantes em termos de responsabilidade social. Contemplando o ensino sobre trânsito seguro nas escolas, e em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores. Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:
 - Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social;
 - Execução de práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas, para o melhor desenvolvimento da aprendizagem;
 - Uso da convivência e educação no trânsito como elemento da aprendizagem para promover a familiarização da criança com a socialização consciente;
 - Utilização da figura do professor, como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades no trânsito

| | | | | | | |
|---|---|--------|-----|---------------|--------|-----------|
| 3 | PROJETO: EDUCAÇÃO MUSICAL CRIAR E BRINCAR. Ensino Fundamental 1ª ao 5ª ano contemplando a Lei Federal nº 11.769. Material sobre música. Coleção " Tixa Tixa - Uma Lagartixa no Mundo Musical". Autoras: Haydée S. Gorosito e Beatriz H. Furlanetto. 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família; | 250,00 | UND | LETRA E SABER | 259,00 | 64.750,00 |
|---|---|--------|-----|---------------|--------|-----------|

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;
Especificações do material:
Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;
Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Os livros devem apresentar:
O material de música para o Ensino Fundamental deverá ser em linguagem simples e acessível aos professores não especializados, os autores devem demonstrar neste material, excelente fundamentação teórica ao nível de música, contemplando o ensino da música nas escolas, e deverá estar em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.
Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:
- Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social;
- Sensibilização Musical. Eixos norteadores: apreciação, execução e criação;
- Cultura musical brasileira e cultura musical mundial;
- Atividades que evidenciam a história da música no cenário brasileiro e mundial;
- Jogos e brincadeiras que estimulam o desenvolvimento de competências musicais;
- Conteúdos referentes à história e cultura afro-brasileira e indígena;
- Iniciação Musical;
- Elementos da Linguagem musical;
- Noções de estruturação de banda rítmica, orquestra e coral;
- Confecção de instrumentos musicais com materiais alternativos;
- Atividades de composição, improvisação e interpretação musical, para construção de um conhecimento crítico, ativo e não discriminador;
- Jogos diversos que articulem o diálogo entre a linguagem musical e as outras áreas do conhecimento;
- Propostas integradoras e de respeito à diversidade por meio da música;
- Músicas de diferentes culturas, que partem do contexto social e educacional do aluno em busca de ampliar seu repertório musical;
- Livro que permite o aluno interagir com universo musical;
- Abordagem de vida e obras de compositores e cantores;
- Atividades do livro deverão conter Percepção Auditiva, Canções de diferentes gêneros, Coleção Sonora, Conto Musical, Parlendas, Raps, Poesia e jogos;
- Personagem infantil como fio condutor, criado de maneira lúdica e sensível, por um artista com formação na área de Arte Visual para trabalhar várias situações propostas nas atividades musicais;
- As composições musicais deverão ser inéditas dos autores, exceto as melodias folclóricas para trabalhar os elementos musicais;
- Todas as ilustrações infantis, criadas exclusivamente para cada livro de maneira lúdica e sensível;-PROJETO: EDUCAÇÃO MUSICAL CRIAR E BRINCAR.
Ensino Fundamental 1º ao 5º ano

contemplando a Lei Federal nº 11.769.
Material sobre música.
Coleção "Tixa Tixa - Uma Lagartixa no Mundo Musical".
Autoras: Haydée S. Gorosito e Beatriz H. Furlanetto.
50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;
Especificações do material:
Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;
Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Os livros devem apresentar:
O material de música para o Ensino Fundamental deverá ser em linguagem simples e acessível aos professores não especializados, os autores devem demonstrar neste material, excelente fundamentação teórica ao nível de música, contemplando o ensino da música nas escolas, e deverá estar em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.
Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:
- Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social;
- Sensibilização Musical. Eixos norteadores: apreciação, execução e criação;
- Cultura musical brasileira e cultura musical mundial;
- Atividades que evidenciam a história da música no cenário brasileiro e mundial;
- Jogos e brincadeiras que estimulam o desenvolvimento de competências musicais;
- Conteúdos referentes à história e cultura afro-brasileira e indígena;
- Iniciação Musical;
- Elementos da Linguagem musical;
- Noções de estruturação de banda rítmica, orquestra e coral;
- Confeção de instrumentos musicais com materiais alternativos;
- Atividades de composição, improvisação e interpretação musical, para construção de um conhecimento crítico, ativo e não discriminador;
- Jogos diversos que articulem o diálogo entre a linguagem musical e as outras áreas do conhecimento;
- Propostas integradoras e de respeito à diversidade por meio da música;
- Músicas de diferentes culturas, que partem do contexto social e educacional do aluno em busca de ampliar seu repertório musical;
- Livro que permite o aluno interagir com universo

| | | | | | | |
|---|--|--------|-----|---------------|--------|-----------|
| | musical; - Abordagem de vida e obras de compositores e cantores; - Atividades do livro deverão conter Percepção Auditiva, Canções de diferentes gêneros, Coleção Sonora, Conto Musical, Parlendas, Raps, Poesia e jogos; - Personagem infantil como fio condutor, criado de maneira lúdica e sensível, por um artista com formação na área de Arte Visual para trabalhar várias situações propostas nas atividades musicais; - As composições musicais deverão ser inéditas dos autores, exceto as melodias folclóricas para trabalhar os elementos musicais; - Todas as ilustrações infantis, criadas exclusivamente para cada livro de maneira lúdica e sensível; | | | | | |
| 4 | <p>PROJETO: APRENDER PARA CRESCER EDUCAÇÃO INFANTIL: DE 04 A 06 ANOS. Material sobre PREVENÇÃO A DENGUE. Coleção "DENGUE? Aqui não entra! Volume 1. Autora: Ninha Proença e Rosangela Pereira. 85 unidades: livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II) + Livro da Família; 05 unidades: livro/manual do Educador para os professores do Pré I e Pré II; Especificações do material: Livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II): deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25; Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Os livros devem apresentar: Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito da Dengue, que será usada como suporte na educação com orientações da BNCC. Precisamos incentivar a todos, independentemente de sua idade, para que busquem conhecimento e desenvolvam bons hábitos de prevenção em relação a Dengue. Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores. Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - envolver os familiares, levando informações, esclarecendo e alertando sobre essa doença transmitida pelo mosquito Aedes aegypti, apresentando os sintomas e os tratamentos disponíveis. - Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos. - Incentivar a resiliência e confiança no próprio trabalho. -Desenvolver o senso de comprometimento e responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos. - Envolver as crianças, os alunos e seus familiares, bem como os professores e toda a comunidade escolar conscientizando sobre as formas de prevenção da dengue. - Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo. é trazer conhecimentos. - Esclarecer dúvidas buscando soluções para que toda a comunidade adquira mais saúde e qualidade de vida. - Conscientizar da necessidade de adotar bons hábitos no que se refere a Dengue, principalmente quando se trata de algo tão importante como a saúde e o bem-estar de todos.- | 85,000 | UND | LETRA E SABER | 253,00 | 21.505,00 |

PROJETO: APRENDER PARA CRESCER
EDUCAÇÃO INFANTIL: DE 04 A 06 ANOS.
Material sobre PREVENÇÃO A DENGUE.
Coleção "DENGUE? Aqui não entra! Volume 1.
Autora: Ninha Proença e Rosângela Pereira.
85 unidades: livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II) + Livro da Família;
05 unidades: livro/manual do Educador para os professores do Pré I e Pré II;
Especificações do material:
Livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II): deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;
Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Os livros devem apresentar:
Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito da Dengue, que será usada como suporte na educação com orientações da BNCC. Precisamos incentivar a todos, independentemente de sua idade, para que busquem conhecimento e desenvolvam bons hábitos de prevenção em relação a Dengue. Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.
Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:
- envolver os familiares, levando informações, esclarecendo e alertando sobre essa doença transmitida pelo mosquito *Aedes aegypti*, apresentando os sintomas e os tratamentos disponíveis.
- Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos.
- Incentivar a resiliência e confiança no próprio trabalho.
-Desenvolver o senso de comprometimento e responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos.
- Envolver as crianças, os alunos e seus familiares, bem como os professores e toda a comunidade escolar conscientizando sobre as formas de prevenção da dengue.
- Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo.
é trazer conhecimentos.
- Esclarecer dúvidas buscando soluções para que toda a comunidade adquira mais saúde e qualidade de vida.
- Conscientizar da necessidade de adotar bons hábitos no que se refere a Dengue, principalmente quando se trata de algo tão importante como a saúde e o bem-estar de todos.

Total do Participante: 214.755,00

Total Geral: 214.755,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Tangará, 11/01/2024

Assinatura do pregoeiro e dos membros da comissão que estiveram presentes.

ALISON ZAGONEL LESNIESKY

MEMBRO

Assinatura do pregoeiro e dos membros da comissão que estiveram presentes.

CAMILA BRUNS

MEMBRO

CRISTIANE PICCININ

PREGOEIRO

IVAN PELENTIR DISSEGNA

MEMBRO

DECRETO Nº 04/2024

Publicação Nº 5512025



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ
C.N.P.J.: 82.827.999/0001-01
Município: TANGARÁ

DECRETO Nº 4/2024, de 5 de Janeiro de 2024.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TANGARÁ, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de TANGARÁ e autorização contida na Lei Municipal nº 2687/2023, de 18 de Outubro de 2023.

DECRETA:

- Art. 1º** - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 192.487,14, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):
- 05.000 - SEC.EDUC.CULTURA JUVENTUDE ESPORTE E LAZER

05.001 - SEC.EDUC.CULTURA JUVENTUDE ESPORTE E LAZER

05.001.13.361.13.2024-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

R\$ 52.121,41

Recurso: 2.715.0000.0000 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 – Art. 5º -

R\$ 52.121,41

05.000 - SEC.EDUC.CULTURA JUVENTUDE ESPORTE E LAZER

05.001 - SEC.EDUC.CULTURA JUVENTUDE ESPORTE E LAZER

05.001.13.361.13.2024-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

R\$ 20.850,06

Recurso: 2.716.0000.0000 - Transferências Destinadas ao Setor cultural - LC nº 195/2022 – Art. 8º -

R\$ 20.850,06

09.000 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001.10.301.4.2005-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

R\$ 312,00

Recurso: 2.700.3110.3578 - Emenda Parlamentar Individual-Inciso II do art. 1º EC 105/2019

R\$ 312,00

09.000 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001.10.301.4.2005-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

R\$ 80.821,11

Recurso: 2.706.3110.3476 - Emenda Parlamentar Individual-Inciso I do art. 1º EC 105/2019

R\$ 80.821,11

09.000 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001.10.301.4.2005-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

R\$ 232,19

Recurso: 2.605.0000.0000 - Assistência financeira piso da enfermagem

R\$ 232,19

09.000 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001.10.303.4.2007-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

R\$ 38.050,37

Recurso: 2.621.0000.3467 - Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/Estado

R\$ 38.050,37

09.000 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001 - FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE

09.001.10.301.4.2005-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas

R\$ 100,00

Recurso: 2.700.3120.3477 - Emenda Parlamentar de bancada EC nº 100/2019

R\$ 100,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)

R\$ 312,00

Recurso: 2.700.3110.3578 - Emenda Parlamentar Individual-Inciso II do art. 1º EC 105/2019

R\$ 312,00

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)

R\$ 100,00

Recurso: 2.700.3120.3477 - Emenda Parlamentar de bancada EC nº 100/2019

R\$ 100,00

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)

R\$ 80.821,11

Recurso: 2.706.3110.3476 - Emenda Parlamentar Individual-Inciso I do art. 1º EC 105/2019

R\$ 80.821,11

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)

R\$ 232,19

Recurso: 2.605.0000.0000 - Assistência financeira piso da enfermagem

R\$ 232,19



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ
C.N.P.J.: 82.827.999/0001-01
Município: TANGARÁ

| | |
|---|---------------|
| Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) | R\$ 38.050,37 |
| Recurso: 2.621.0000.3467 - Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS/Estado | R\$ 38.050,37 |
| Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) | R\$ 52.121,41 |
| Recurso: 2.715.0000.0000 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 – Art. 5º - | R\$ 52.121,41 |
| Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) | R\$ 20.850,06 |
| Recurso: 2.716.0000.0000 - Transferências Destinadas ao Setor cultural - LC nº 195/2022 – Art. 8º - | R\$ 20.850,06 |

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 5 de Janeiro de 2024.

HOMOLOGAÇÃO PE 65.2023

Publicação Nº 5512640

Página: 1 / 9

| | | |
|--|---|---|
|  ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ | PREGÃO ELETRÔNICO Nr.: 65/2023 | |
| | CNPJ: 82.827.999/0001-01 Telefone: (49) 3532-7450 Endereço: Av. Irmãos Piccoli, 267 - Centro CEP: 89642-000 - Tangará | Processo Adm.: 191/2023 Data do Processo: 28/11/2023 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 10.520/2002, Art. 1 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 191/2023
b) **Nr. Licitação:** 65/2023 - PE
c) **Modalidade:** Pregão eletrônico
d) **Data de Homologação:** 12/01/2024
e) **Objeto da Licitação:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS PARA PROJETOS EDUCACIONAIS

Participante: GOMES EDITORA E SERVICOS LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|---------|----------------|-------------|
| 1 | PROJETO: Aprender para Crescer Ensino Fundamental 1ª ao 5º ano: Material sobre Educação Financeira. Coleção "Aprendendo o valor das coisas"; Autora: Gladys Mariotto. 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano; Especificações do material: Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25; Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Os livros devem apresentar: Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC. Contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao empreendedorismo e ao convívio em sociedade. | 250,000 | UND | 262,00 | 65.500,00 |

Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.

Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:

- Estimular a proatividade para tomar a frente de negócios
- Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos.
- Incentivar a resiliência e confiança no próprio trabalho.
- Desenvolver o senso de comprometimento e responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos.
- Ensinar o planejamento e o diálogo entre os hábitos de empreendedorismo na vida prática e nas outras áreas do conhecimento.
- Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo.
- Permitir que o aluno interaja com o universo da prática financeira por meio de livros - PROJETO: Aprender para Crescer Ensino

Fundamental 1º ao 5º ano:

Material sobre Educação Financeira. Coleção "Aprendendo o valor das coisas";

Autora: Gladys Mariotto.

50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;

Especificações do material:

Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;

Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Os livros devem apresentar:

Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC. Contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao empreendedorismo e ao convívio em sociedade.

Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.

Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:

- Estimular a proatividade para tomar a frente de negócios
- Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos.
- Incentivar a resiliência e confiança no próprio

trabalho.

- Desenvolver o senso de comprometimento e responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos.
- Ensinar o planejamento e o diálogo entre os hábitos de empreendedorismo na vida prática e nas outras áreas do conhecimento.
- Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo.
- Permitir que o aluno interaja com o universo da prática financeira por meio de livros

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|---------|----------------|-------------|
| 2 | <p>PROJETO: Aprender para Crescer Ensino Fundamental 1º ao 5º ano: Material sobre Trânsito Seguro. Coleção "SINAL VERDE PARA O TRÂNSITO SEGURO: MOBILIDADE E CIDADANIA" Autoras: Gladys Mariotto e Evelin Maia. 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano; Especificações do material: Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25; Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Os livros devem apresentar: Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito do comportamento ideal de cada indivíduo no trânsito, pensando na segurança e bem-estar de todos, com resultados importantes em termos de responsabilidade social. Contemplando o ensino sobre trânsito seguro nas escolas, e em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores. Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem: - Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social; - Execução de práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas, para o melhor desenvolvimento da aprendizagem; - Uso da convivência e educação no trânsito como elemento da aprendizagem para promover a familiarização da criança com a socialização consciente; - Utilização da figura do professor, como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades no trânsito - PROJETO: Aprender para Crescer Ensino Fundamental 1º ao 5º ano:</p> | 250,000 | UND | 252,00 | 63.000,00 |

Material sobre Trânsito Seguro. Coleção "SINAL VERDE PARA O TRÂNSITO SEGURO: MOBILIDADE E CIDADANIA"
 Autoras: Gladys Mariotto e Evelin Maia.
 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;
 50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;
 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;
 Especificações do material:
 Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;
 Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
 Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
 Os livros devem apresentar:
 Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito do comportamento ideal de cada indivíduo no trânsito, pensando na segurança e bem-estar de todos, com resultados importantes em termos de responsabilidade social.
 Contemplando o ensino sobre trânsito seguro nas escolas, e em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores.
 Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:
 - Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social;
 - Execução de práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas, para o melhor desenvolvimento da aprendizagem;
 - Uso da convivência e educação no trânsito como elemento da aprendizagem para promover a familiarização da criança com a socialização consciente;
 - Utilização da figura do professor, como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades no trânsito

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|---------|---------|----------------|-------------|
| 3 | PROJETO: EDUCAÇÃO MUSICAL CRIAR E BRINCAR. Ensino Fundamental 1º ao 5º ano contemplando a Lei Federal nº 11.769. Material sobre música. Coleção "Tixa Tixa - Uma Lagartixa no Mundo Musical". Autoras: Haydée S. Gorosito e Beatriz H. Furlanetto. 50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família; 02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano; 50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro | 250,000 | UND | 259,00 | 64.750,00 |

da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;
50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;
02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;
Especificações do material:
Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;
Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.
Os livros devem apresentar:
O material de música para o Ensino Fundamental deverá ser em linguagem simples e acessível aos professores não especializados, os autores devem demonstrar neste material, excelente fundamentação teórica ao nível de música, contemplando o ensino da música nas escolas, e deverá estar em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.
Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:
- Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social;
- Sensibilização Musical. Eixos norteadores: apreciação, execução e criação;
- Cultura musical brasileira e cultura musical mundial;
- Atividades que evidenciam a história da música no cenário brasileiro e mundial;
- Jogos e brincadeiras que estimulam o desenvolvimento de competências musicais;
- Conteúdos referentes à história e cultura afro-brasileira e indígena;
- Iniciação Musical;
- Elementos da Linguagem musical;
- Noções de estruturação de banda rítmica, orquestra e coral;
- Confecção de instrumentos musicais com materiais alternativos;
- Atividades de composição, improvisação e interpretação musical, para construção de um conhecimento crítico, ativo e não discriminador;
- Jogos diversos que articulem o diálogo entre a linguagem musical e as outras áreas do conhecimento;
- Propostas integradoras e de respeito à diversidade por meio da música;
- Músicas de diferentes culturas, que partem do contexto social e educacional do aluno em busca de ampliar seu repertório musical;
- Livro que permite o aluno interagir com universo musical;
- Abordagem de vida e obras de compositores e cantores;
- Atividades do livro deverão conter Percepção Auditiva, Canções de diferentes gêneros, Coleção Sonora, Conto Musical, Parlendas, Raps, Poesia e jogos;
- Personagem infantil como fio condutor, criado de maneira lúdica e sensível, por um artista com

formação na área de Arte Visual para trabalhar várias situações propostas nas atividades musicais;

- As composições musicais deverão ser inéditas dos autores, exceto as melodias folclóricas para trabalhar os elementos musicais;
 - Todas as ilustrações infantis, criadas exclusivamente para cada livro de maneira lúdica e sensível;
- PROJETO: EDUCAÇÃO MUSICAL CRIAR E BRINCAR.

Ensino Fundamental 1º ao 5º ano contemplando a Lei Federal nº 11.769. Material sobre música.

Coleção "Tixa Tixa - Uma Lagartixa no Mundo Musical".

Autoras: Haydée S. Gorosito e Beatriz H. Furlanetto.

50 unidades: livro/educando Aluno 1º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 1º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 2º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 2º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 3º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 3º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 4º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 4º ano;

50 unidades: livro/educando Aluno 5º ano + Livro da Família;

02 unidades: livro/manual do Educador para os professores do 5º ano;

Especificações do material:

Livro/educando do 1º ao 5º ano: deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;

Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Os livros devem apresentar:

O material de música para o Ensino Fundamental deverá ser em linguagem simples e acessível aos professores não especializados, os autores devem demonstrar neste material, excelente fundamentação teórica ao nível de música, contemplando o ensino da música nas escolas, e deverá estar em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.

Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:

- Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social;
- Sensibilização Musical. Eixos norteadores: apreciação, execução e criação;
- Cultura musical brasileira e cultura musical mundial;
- Atividades que evidenciam a história da música no cenário brasileiro e mundial;
- Jogos e brincadeiras que estimulam o desenvolvimento de competências musicais;
- Conteúdos referentes à história e cultura afro-brasileira e indígena;
- Iniciação Musical;
- Elementos da Linguagem musical;
- Noções de estruturação de banda rítmica, orquestra e coral;

- Confecção de instrumentos musicais com materiais alternativos;
- Atividades de composição, improvisação e interpretação musical, para construção de um conhecimento crítico, ativo e não discriminador;
- Jogos diversos que articulem o diálogo entre a linguagem musical e as outras áreas do conhecimento;
- Propostas integradoras e de respeito à diversidade por meio da música;
- Músicas de diferentes culturas, que partem do contexto social e educacional do aluno em busca de ampliar seu repertório musical;
- Livro que permite o aluno interagir com universo musical;
- Abordagem de vida e obras de compositores e cantores;
- Atividades do livro deverão conter Percepção Auditiva, Canções de diferentes gêneros, Coleção Sonora, Conto Musical, Parlendas, Raps, Poesia e jogos;
- Personagem infantil como fio condutor, criado de maneira lúdica e sensível, por um artista com formação na área de Arte Visual para trabalhar várias situações propostas nas atividades musicais;
- As composições musicais deverão ser inéditas dos autores, exceto as melodias folclóricas para trabalhar os elementos musicais;
- Todas as ilustrações infantis, criadas exclusivamente para cada livro de maneira lúdica e sensível;

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 4 | <p>PROJETO: APRENDER PARA CRESCER EDUCAÇÃO INFANTIL: DE 04 A 06 ANOS. Material sobre PREVENÇÃO A DENGUE. Coleção "DENGUE? Aqui não entra! Volume 1. Autora: Ninha Proença e Rosangela Pereira. 85 unidades: livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II) + Livro da Família; 05 unidades: livro/manual do Educador para os professores do Pré I e Pré II; Especificações do material: Livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II): deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25; Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27. Os livros devem apresentar: Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito da Dengue, que será usada como suporte na educação com orientações da BNCC. Precisamos incentivar a todos, independentemente de sua idade, para que busquem conhecimento e desenvolvam bons hábitos de prevenção em relação a Dengue. Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores. Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - envolver os familiares, levando informações, esclarecendo e alertando sobre essa doença transmitida pelo mosquito Aedes aegypti, apresentando os sintomas e os tratamentos disponíveis. - Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos. - Incentivar a resiliência e confiança no próprio trabalho. | 85,000 | UND | 253,00 | 21.505,00 |

-Desenvolver o senso de comprometimento e responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos.

- Envolver as crianças, os alunos e seus familiares, bem como os professores e toda a comunidade escolar conscientizando sobre as formas de prevenção da dengue.
- Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo.

é trazer conhecimentos.

- Esclarecer dúvidas buscando soluções para que toda a comunidade adquira mais saúde e qualidade de vida.
- Conscientizar da necessidade de adotar bons hábitos no que se refere a Dengue, principalmente quando se trata de algo tão importante como a saúde e o bem-estar de todos. - PROJETO:

APRENDER PARA CRESCER

EDUCAÇÃO INFANTIL: DE 04 A 06 ANOS.

Material sobre PREVENÇÃO A DENGUE.

Coleção "DENGUE? Aqui não entra! Volume 1.

Autora: Ninha Proença e Rosangela Pereira.

85 unidades: livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II) + Livro da Família;

05 unidades: livro/manual do Educador para os professores do Pré I e Pré II;

Especificações do material:

Livro/educando de 04 a 06 anos (Pré I ao Pré II): deverá ser papel offset 120 grs, impressão colorida, tamanho 25x25;

Professor e família: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Manual do Educador: papel couché 115 grs, impressão colorida, tamanho 20x27.

Os livros devem apresentar:

Uma linguagem simples e acessível aos professores não especializados. Fundamentação teórica a respeito da Dengue, que será usada como suporte na educação com orientações da BNCC. Precisamos incentivar a todos, independentemente de sua idade, para que busquem conhecimento e desenvolvam bons hábitos de prevenção em relação a Dengue. Estar em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático pedagógico aos professores.

Os Livros deverão contemplar no mínimo atividades pedagógicas que visem:

 - envolver os familiares, levando informações, esclarecendo e alertando sobre essa doença transmitida pelo mosquito *Aedes aegypti*, apresentando os sintomas e os tratamentos disponíveis.
 - Desenvolver habilidades de resolução de problemas, tomada de decisão e superação de obstáculos.
 - Incentivar a resiliência e confiança no próprio trabalho.

-Desenvolver o senso de comprometimento e responsabilidade através de atividades experimentais para chegar a resultados concretos.

 - Envolver as crianças, os alunos e seus familiares, bem como os professores e toda a comunidade escolar conscientizando sobre as formas de prevenção da dengue.
 - Elaborar propostas integradoras para ampliar a visão e bagagem do mundo.

é trazer conhecimentos.

 - Esclarecer dúvidas buscando soluções para que toda a comunidade adquira mais saúde e qualidade de vida.
 - Conscientizar da necessidade de adotar bons hábitos no que se refere a Dengue, principalmente quando se trata de algo tão

Página: 9 / 9

importante como a saúde e o bem-estar de todos.

Total do Participante: 214.755,00

Total Geral: 214.755,00

Tangará, 12/01/2024

.....
OSCAR ZIMMERMANN DOS SANTOS
Prefeito Municipal E.E

.....
Assinatura do Responsável

Tigrinhos

PREFEITURA

PORTARIA 037/2024

Publicação Nº 5514468

PORTARIA Nº. 037/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias a Servidora Pública Municipal, Sra. LILIAN SANTIN, efetiva no cargo de Contadora, 30 horas semanais, Matrícula Nº. 357/01, lotada na Secretaria Municipal de Administração, referente ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro de 2023, pelo período de 10 (dez) dias, a partir de 15 de Janeiro de 2024 à 24 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 038/2024

Publicação Nº 5514470

PORTARIA Nº. 038/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.

DESIGNA SERVIDORA PÚBLICA EFETIVA PARA RESPONDER PELO CARGO DE CONTADOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica DESIGNADA a Servidora Pública Municipal, Sra. DÉBORA BECKER BADIA, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Contabilidade, Matrícula Nº 895/01, para Responder pelo Cargo de Contador, pelo período de 10 (dez) dias, a partir de 15 de Janeiro de 2024 à 24 de Janeiro de 2024, devendo optar pela maior remuneração, em substituição a servidora pública municipal, Sra. LILIAN SANTIN, afastada por motivo de Férias, conforme Art. 217, da Lei Complementar nº 035/2015 de 03 de Novembro de 2015.

Art. 217 Poderá haver substituição de servidor nos casos de impedimento legal do ocupante de cargo efetivo, em comissão, de função gratificada, ou mesmo em casos de férias ou necessidade excepcional da Administração Pública, por outro servidor municipal com qualificação para o exercício do cargo do servidor a ser temporariamente substituído. § 1º. A substituição dependerá de ato administrativo e do deferimento do Chefe do Poder Executivo, comprovada a presença de interesse publico;

§ 2º. O servidor substituto deverá exercer o seu cargo e desempenhar em conjunto as atividades do cargo a ser substituído, devendo optar pela maior remuneração, pelo período que desempenhar referida substituição.

§ 3º. A substituição de que trata o presente artigo por ser transitória e temporária, não poderá exceder a 06 (seis) meses.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 039/2024

Publicação Nº 5514476

PORTARIA Nº. 039/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias ao Servidor Público Municipal, Sr. ALDERI PAULO SCHAFFER, efetivo no cargo de Fiscal de Tributos, 40 horas semanais, Matrícula Nº. 288/01, lotado na Secretaria Municipal de Administração, referente ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro de 2022, pelo período de 18 (dezoito) dias, a partir de 15 de Janeiro de 2024 à 01 de Fevereiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 040/2024

Publicação Nº 5514478

PORTARIA Nº. 040/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias a Servidora Pública Municipal, Sra. ESTELA REGINA DE LIMA SCHAFFER, efetiva no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, 40 horas semanais, Matrícula Nº. 369/01, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao período aquisitivo de Janeiro/2021 a Dezembro/2023, pelo período de 18 (dezoito) dias, a partir de 15 de Janeiro de 2024 à 01 de Fevereiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 041/2024

Publicação Nº 5514480

PORTARIA Nº. 041/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias a Servidora Pública Municipal, Sra. JANAINA RAQUEL PROVIN LOWIS, efetiva no cargo de Técnico em Enfermagem, 40 horas semanais, Matrícula Nº. 257/01, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro de 2023, pelo período de 30 (trinta) dias, a partir de 15 de Janeiro de 2024 à 13 de Fevereiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 042/2024

Publicação Nº 5514482

PORTARIA Nº. 042/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 069/2021;

Considerando a existência de interesse publico e a necessidade de continuidade das atividades, havendo previsão expressa no artigo 93 da Lei Complementar nº 069/2021;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica Concedida Férias a Servidora Pública Municipal, Sra. LUCIANE PISSATTO, efetiva no cargo de Controle Interno, 20 horas semanais, Matrícula Nº. 358/01, referente ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro de 2023, no dia 15 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Autorizar a conversão do período de 20 (vinte) dias em abono pecuniário, nos termos do artigo 93 da Lei Complementar nº 069/2021.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 043/2024

Publicação Nº 5514486

PORTARIA Nº. 043/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA SERVIDORA APROVADA EM CONCURSO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a Sra. MAEVELLYN WACHHOLZ, brasileira, solteira, maior, aprovada em 1º lugar no Concurso Público, regido pelo Edital nº 01/2023 e Homologado pelo Decreto Nº. 534/2023, para exercer o Cargo efetivo de AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS, com 40 (quarenta) horas semanais, na secretaria municipal de saúde, a partir do dia 15 de Janeiro de 2024, recebendo a remuneração prevista na legislação Municipal vigente.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de Janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 044/2024

Publicação Nº 5514487

PORTARIA Nº. 044/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA SERVIDORA APROVADA EM PROCESSO SELETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal Complementar 035/2015 e 062/2019;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a Sra. LUCINEI VIEIRA DE SOUZA DE CARVALHO, brasileira, maior, aprovada em 1º lugar no Processo Seletivo, regido pelo Edital nº 018/2023 e Homologado pelo Decreto Nº. 523/2023, para exercer o Cargo Temporário de ASSISTENTE SOCIAL, com 40 (quarenta) horas semanais, na secretaria de Assistência Social, a partir do dia 15 de Janeiro de 2024, recebendo a remuneração prevista na legislação Municipal vigente.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 045/2024

Publicação Nº 5514489

PORTARIA Nº. 045/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA SERVIDORA APROVADA EM PROCESSO SELETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal Complementar 035/2015 e 062/2019;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a Sra. ADRIANA LUISA BUBLITZ, brasileira, maior, aprovada em 1º lugar no Processo Seletivo, regido pelo Edital nº 018/2023 e Homologado pelo Decreto Nº. 523/2023, para exercer o Cargo Temporário de PSICÓLOGO, com 40 (quarenta) horas semanais, na secretaria de Assistência Social, a partir do dia 15 de Janeiro de 2024, recebendo a remuneração prevista na legislação Municipal vigente.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 046/2024

Publicação Nº 5514491

PORTARIA Nº. 046/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 069/2021;

Considerando a existência de interesse publico e a necessidade de continuidade das atividades, havendo previsão expressa no artigo 93 da Lei Complementar nº 069/2021;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica Concedida Férias ao Servidor Público Municipal, Sr. MAICON BRUXEL, efetivo no cargo de Agente de Recursos Humanos, 40 horas semanais, Matrícula Nº. 423/01, referente ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro de 2023, pelo período de 05 (cinco) dias, a partir de 15 de Janeiro de 2024 a 19 de Janeiro de 2024.

Art. 2º. Autorizar a conversão do período de 20 (vinte) dias em abono pecuniário, nos termos do artigo 93 da Lei Complementar nº 069/2021.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

PORTARIA 047/2024

Publicação Nº 5514493

PORTARIA Nº. 047/2024, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias a Servidora Pública Municipal, Sra. TAMARA APARECIDA GRUNWALDT, comissionada no cargo de Assessor de Administração, 40 horas semanais, Matrícula Nº. 956/01, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, referente ao período aquisitivo de Maio/2023 a Dezembro/2023, pelo período de 15 (quinze) dias, a partir de 18 de Janeiro de 2024 à 01 de Fevereiro de 2024.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 15 DE JANEIRO DE 2024.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em quinze de janeiro de dois mil e vinte quatro.

Timbó Grande

PREFEITURA

PORTARIA 010

Publicação Nº 5510857

PORTARIA Nº DP/010/2024

O Prefeito Municipal de Timbó Grande, Estado de Santa Catarina, VALDIR CARDOSO DOS SANTOS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 103, Inciso II, VIII e XI da Lei Orgânica do Município e, com fundamento no disposto da Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023.

RESOLVE:

Nomear, ANA PAULA ENDRIGO, para exercer o cargo de CONSELHEIRO, com provimento em MANDATO ELETIVO, com fundamento disposto na Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023, lotada na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA/Manutenção do conselho tutelar, onde executará a jornada de trabalho de 40 horas semanais, a contar do dia 10 de janeiro de 2024.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Timbó Grande, 10 de janeiro de 2024

VALDIR CARDOSO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

ESTA PORTARIA FOI REGISTRADA NESTA SECRETARIA E PUBLICADA NO ÁTRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL NA DATA DE 10.01.2024.

ADILSON WENDT

Secretário de Administração e fazenda

PORTARIA 011

Publicação Nº 5510862

PORTARIA Nº DP/011/2024

O Prefeito Municipal de Timbó Grande, Estado de Santa Catarina, VALDIR CARDOSO DOS SANTOS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 103, Inciso II, VIII e XI da Lei Orgânica do Município e, com fundamento no disposto da Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023.

RESOLVE:

Nomear, ROSILENE APARECIDA DE SOUZA, para exercer o cargo de CONSELHEIRO, com provimento em MANDATO ELETIVO, com fundamento disposto na Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023, lotada na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA/Manutenção do conselho tutelar, onde executará a jornada de trabalho de 40 horas semanais, a contar do dia 10 de janeiro de 2024.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Timbó Grande, 10 de janeiro de 2024

VALDIR CARDOSO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

ESTA PORTARIA FOI REGISTRADA NESTA SECRETARIA E PUBLICADA NO ÁTRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL NA DATA DE 10.01.2024.

ADILSON WENDT

Secretário de Administração e fazenda

PORTARIA 012

Publicação Nº 5510866

PORTARIA Nº DP/012/2024

O Prefeito Municipal de Timbó Grande, Estado de Santa Catarina, VALDIR CARDOSO DOS SANTOS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 103, Inciso II, VIII e XI da Lei Orgânica do Município e, com fundamento no disposto da Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023.

RESOLVE:

Nomear, CAMILA MEIRELES DOS SANTOS, para exercer o cargo de CONSELHEIRO, com provimento em MANDATO ELETIVO, com fundamento disposto na Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023, lotada na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA/Manutenção do conselho tutelar, onde executará a jornada de trabalho de 40 horas semanais, a contar do dia 10 de janeiro de 2024.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.



Timbó Grande, 10 de janeiro de 2024

VALDIR CARDOSO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

ESTA PORTARIA FOI REGISTRADA NESTA SECRETARIA E PUBLICADA NO ÁTRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL NA DATA DE 10.01.2024.

ADILSON WENDT

Secretário de Administração e fazenda

PORTARIA 013

Publicação Nº 5510883

PORTARIA Nº DP/013/2024

O Prefeito Municipal de Timbó Grande, Estado de Santa Catarina, VALDIR CARDOSO DOS SANTOS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 103, Inciso II, VIII e XI da Lei Orgânica do Município e, com fundamento no disposto da Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023.

RESOLVE:

Nomear, ROSEMARI APARECIDA MAGUERROSKI, para exercer o cargo de CONSELHEIRO, com provimento em MANDATO ELETIVO, com fundamento disposto na Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023, lotada na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA/ Manutenção do conselho tutelar, onde executará a jornada de trabalho de 40 horas semanais, a contar do dia 10 de janeiro de 2024.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Timbó Grande, 10 de janeiro de 2024

VALDIR CARDOSO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

ESTA PORTARIA FOI REGISTRADA NESTA SECRETARIA E PUBLICADA NO ÁTRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL NA DATA DE 10.01.2024.

ADILSON WENDT

Secretário de Administração e fazenda

PORTARIA 014

Publicação Nº 5510878

PORTARIA Nº DP/014/2024

O Prefeito Municipal de Timbó Grande, Estado de Santa Catarina, VALDIR CARDOSO DOS SANTOS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 103, Inciso II, VIII e XI da Lei Orgânica do Município e, com fundamento no disposto da Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023.

RESOLVE:

Nomear, DANIELE BORGES DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de CONSELHEIRO, com provimento em MANDATO ELETIVO, com fundamento disposto na Lei Municipal nº 2.396/2023 de 12 de abril de 2023, lotada na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA/Manutenção do conselho tutelar, onde executará a jornada de trabalho de 40 horas semanais, a contar do dia 10 de janeiro de 2024.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Timbó Grande, 10 de janeiro de 2024

VALDIR CARDOSO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

ESTA PORTARIA FOI REGISTRADA NESTA SECRETARIA E PUBLICADA NO ÁTRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL NA DATA DE 10.01.2024.

ADILSON WENDT

Secretário de Administração e fazenda

Treviso

PREFEITURA

DECRETO Nº 21/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511319

DECRETO Nº 21/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
DISPÕE A RESPEITO DA NOMEAÇÃO DO CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL Nº 01/2023/ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, PARA PROVIMENTO DE CARGO TEMPORÁRIO POR PRAZO DETERMINADO DE PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais e conforme dispõe o Art. 45, incisos II, XXII e XXIII da Lei Orgânica Municipal, o inciso X, §3º do Art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 1035/2022, de 14 de setembro de 2022, a Lei Complementar Municipal nº 1053/2022, de 21 de dezembro de 2022 e suas alterações posteriores, e ainda,

CONSIDERANDO, a desistência expressa do primeiro colocado GLADSON MATEUS TASCA, conforme anexo,

DECRETA:
Art. 1º Fica nomeado para provimento de cargo temporário por prazo determinado o candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado - Edital nº 01/2023/ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS do Poder Executivo Municipal de Treviso/SC, em virtude da Homologação de seu resultado (Decreto nº 492/2023) publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC), Edição nº 5332027, de 10 de novembro de 2023, obedecida a ordem de classificação, consoante o seguinte quadro geral:

| INSCRIÇÃO | NOME | CLASSIFICAÇÃO |
|-----------|----------------------------|---------------|
| 181009 | GILLIARD MACIEL DOS SANTOS | 02 |

Art. 2º O candidato nomeado, na forma do artigo 1º, fica desde já convocado para tomar posse no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação deste Decreto no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC), iniciando o exercício de suas funções, desde que considerado apto no exame médico de caráter eliminatório segundo disposto no item 3.7 do Edital nº 01/2023/ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, cumpridas as formalidades legais relativas à comprovação dos requisitos mínimos para investidura, nomeação e posse, por meio de declarações e documentações, bem como, mediante a entrega dos documentos indispensáveis ao Ato da Admissão constantes no item 9.7 do Edital.

Art. 3º O não comparecimento do candidato nomeado, bem como, o não cumprimento dos requisitos mínimos exigidos no item 9.7 do Edital, implicará automaticamente na nulidade de sua nomeação, com a perda dos direitos decorrentes daquela.

Art. 4º Além da nomeação publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM-SC), para os fins e efeitos legais, a relação do nomeado de que trata o artigo 1º será divulgada no sítio eletrônico do Município de Treviso/SC, no endereço <https://www.treviso.sc.gov.br/>.

Art. 5º O nomeado e empossado submeter-se-á ao Regime Jurídico - Administrativo Especial, conforme disposto no parágrafo único do Art. 1º da Lei Complementar Municipal nº 1035/2022, de 14 de setembro de 2022 e demais Leis e Regulamentos Municipais em vigor no Município de Treviso/SC, inclusive quanto às atribuições e vencimentos.

Art. 6º O período do cargo temporário por prazo determinado, será a partir da data de entrada em exercício do candidato, até 20 de dezembro de 2024.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 8º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DELYRIO EGIDIO UBIALLI - TREVISO/SC
Em, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI
Secretário de Administração e Finanças

DECRETO Nº 22/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511444

DECRETO Nº 22/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO MUNICIPAL DO EXERCÍCIO DE 2024, POR CONTA DE SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALERIO MORETTI, Prefeito Municipal de Treviso, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 1085/2023, de 29 de novembro de 2023,

DECRETA:
Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar, na data de 12 de janeiro de 2024, no valor de R\$ 6.925.642,09 (Seis milhões novecentos e vinte e cinco mil seiscientos e quarenta e dois reais e nove centavos) para adicionar as seguintes dotações orçamentárias do orçamento vigente:

- 04 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
- 01 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
- 2.003 – Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças
- Dotação 18
- 3.3.90.00.00.00.00.250010023723 – Aplicações Diretas R\$ 566.546,40
- Dotação 23
- 4.4.90.00.00.00.00.271032105234 – Aplicações Diretas R\$ 89.283,43
- Dotação 22
- 4.4.90.00.00.00.00.266570005245 – Aplicações Diretas R\$ 9.678,09
- Dotação 268
- 4.4.90.00.00.00.00.275570005236 – Aplicações Diretas R\$ 358.170,49
- 2004 – Manutenção do Ensino Fundamental
- Dotação 267
- 3.3.90.00.00.00.00.256970005037 – Aplicações Diretas R\$ 48.687,56
- 2.038 – Manutenção do Convênio do Corpo de Bombeiros
- Dotação 25
- 3.3.90.00.00.00.00.289970005217 – Aplicações Diretas R\$ 12.557,94
- 2.025 – Manutenção do Fundo da Infância e Adolescência
- Dotação 33
- 3.3.90.00.00.00.00.275970035243 – Aplicações Diretas R\$ 209.240,63
- 05 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
- 01 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
- 2.005 – Manutenção da Merenda Escolar
- Dotação 43
- 3.3.90.00.00.00.00.255270005242 – Aplicações Diretas R\$ 1.802,78
- 2.004 – Manutenção do Ensino Fundamental
- Dotação 57
- 3.3.90.00.00.00.00.255070003220 – Aplicações Diretas R\$ 51.715,37
- Dotação 53
- 3.1.90.00.00.00.00.254010703018– Aplicações Diretas R\$ 9.901,66
- 2.006 – Manutenção do Transporte Escolar
- Dotação 66
- 3.3.90.00.00.00.00.255370005240 – Aplicações Diretas R\$ 3.216,15
- 1.002 – Investimento em Ações de Melhoria da Estrutura da Educação Infantil
- Dotação 73
- 4.4.90.00.00.00.00.257170005239 – Aplicações Diretas R\$ 334.904,79
- 08 – SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS
- 01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS
- 1.005 – Pavimentação de Ruas e Avenidas
- Dotação 115
- 4.4.90.00.00.00.00.270170003207 – Aplicações Diretas R\$ 1.796.462,66
- Dotação 118
- 4.4.93.00.00.00.00.270170003207 – Aplicações Diretas dec. Oper.... R\$ 866.947,01
- 1.006 – Obras e Infraestrutura Urbana
- Dotação 126
- 4.4.90.00.00.00.00.270170003207 – Aplicações Diretas R\$ 165.860,70

Dotação 127

4.4.90.00.00.00.00.271032105234 – Aplicações Diretas R\$ 323.418,20

Dotação 128

4.4.93.00.00.00.00.271032105234 – Aplicações Diretas R\$ 107.658,56

2.015 – Manutenção do Departamento de Obras

Dotação 265

4.4.90.00.00.00.00.271032105234 – Aplicações Diretas R\$ 200.000,00

Dotação 134

3.3.90.00.00.00.00.270870003248 – Aplicações Diretas R\$ 232.721,38

Dotação 266

4.4.90.00.00.00.00.270631105076 – Aplicações Diretas R\$ 429.789,38

03 – DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS MUNICIPAIS

2.018 – Manutenção dos Recursos de Convênio de Trânsito

Dotação 147

3.3.90.00.00.00.00.275270045237 – Aplicações Diretas R\$ 33.143,21

Dotação 148

3.3.90.00.00.00.00.275270055238 – Aplicações Diretas R\$ 28.086,15

Dotação 149

3.3.90.00.00.00.00.275270065216 – Aplicações Diretas R\$ 10.221,28

2.016 – Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública

Dotação 155

3.3.90.00.00.00.00.275170003017 – Aplicações Diretas R\$ 73,31

12 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TREVISO

01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1.008 – Investimentos em Ações de Melhoria da Estrutura de Saúde

Dotação 186

4.4.90.00.00.00.00.271032105234 – Aplicações Diretas R\$ 221.236,53

2.027 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Dotação 194

3.3.90.00.00.00.00.262170003276 – Aplicações Diretas R\$ 156.616,29

Dotação 193

3.3.90.00.00.00.00.260210025226 – Aplicações Diretas R\$ 83.972,51

Dotação 197

3.3.90.00.00.00.00.271031105076 – Aplicações Diretas R\$ 174.993,65

Dotação 195

3.3.90.00.00.00.00.265931105232 – Aplicações Diretas R\$ 116,63

Dotação 196

3.3.90.00.00.00.00.265931205229 – Aplicações Diretas R\$ 41,04

Dotação 264

3.1.90.00.00.00.00.260570005060 – Aplicações Diretas R\$ 9.928,57

Dotação 201

4.4.90.00.00.00.00.260070005244 – Aplicações Diretas R\$ 64.222,72

13 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

01 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.021 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

Dotação 233

3.3.90.00.00.00.00.266070005220 – Aplicações Diretas R\$ 209.005,07

2.024 – Manutenção das Ações Vinculadas FMAS - Estado

Dotação 236

3.3.90.00.00.00.00.289900003230 – Aplicações Diretas R\$ 63.905,33

Dotação 238

4.4.90.00.00.00.00.289970003219 – Aplicações Diretas R\$ 51.516,62

TOTAL R\$6.925.642,09

Art. 2º Os recursos para suprir o crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior, consta da apuração dos superávits financeiros em 31 de dezembro de 2023.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DELYRIO EGIDIO UBIALLI - TREVISO/SC
Em, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI
Secretário de Administração e Finanças

DECRETO Nº 23/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511447

DECRETO Nº 23/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

ALTERA OS MEMBROS DAS ALÍNEAS "B" E "C" DO ART. 1º DO DECRETO Nº 349/2023, DE 13 DE JULHO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 45, incisos I, XXII e XXIII da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado os membros das alíneas "b" e "c" do Art. 1º do Decreto nº 349/2023, de 13 de julho de 2023, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º (...)

b) Taise Veronezi Baschirotto, e,

c) Ravena Pavei Jacinto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DELYRIO EGIDIO UBIALLI - TREVISO/SC
Em, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 78/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511324

PORTARIA Nº 78/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

REVOGA AS PORTARIAS Nº 328/2023, 329/2023, 330/2023, 331/2023, 332/2023 E 333/2023, DE 10 DE AGOSTO DE 2023.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar as Portarias nº 328/2023, 329/2023, 330/2023, 331/2023, 332/2023 e 333/2023, de 10 de agosto de 2023, que concedeu redução de carga horária a pedido dos servidores: GISLAENE DE QUADRA, VANESSA MARTINS, SIMONE EVANGELISTA CESCONETTO, BEATRIZ TASCA BONOMI, EDERSON CARLOS MARIANI e JOÃO CARLOS LENHANI, a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrada no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrada na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 79/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511326

PORTARIA Nº 79/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

REVOGA A PORTARIA Nº 343/2023, DE 21 DE AGOSTO DE 2023 QUE "CONCEDE REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA A PEDIDO DA SERVIDORA RAFAELA MAFFIOLETTI".

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais, conforme dispõe o Art. 45, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria nº 343/2023, de 21 de agosto de 2023 que "CONCEDE REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA A PEDIDO DA SERVIDORA RAFAELA MAFFIOLETTI", a partir de 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrada no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrada na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 80/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511329

PORTARIA Nº 80/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS + PAGAMENTO DE 1/3 DE FÉRIAS A SERVIDORA ROZANI MARIANI BORGES.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 45, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município; e o Capítulo III - Das Férias, da Lei Municipal nº 1029/2022, de 12 de agosto de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar de 02 de janeiro de 2024, e pagamento de 1/3 de férias referente ao período aquisitivo de 13 de julho 2022 a 12 de julho de 2023, a servidora ROZANI MARIANI BORGES, ocupante do cargo de MOTORISTA I.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 02 de janeiro de 2024.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrada no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrada na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 81/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511331

PORTARIA Nº 81/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS + PAGAMENTO DE 1/3 DE FÉRIAS AS SERVIDORAS SUZELEI PIACENTINI, LETHICIA JESUINA NAZARIO E JANAINA PIACENTINI SCUSSEL.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 45, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município; e o Capítulo III - Das Férias, da Lei Municipal nº 1029/2022, de 12 de agosto de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias pelo prazo de 27 (vinte e sete) dias, a contar de 16 de janeiro de 2024, e pagamento de 1/3 de férias referente ao período aquisitivo de 08 de fevereiro de 2023 a 16 de janeiro de 2024, as servidoras SUZELEI PIACENTINI, LETHICIA JESUINA NAZARIO e JANAINA PIACENTINI SCUSSEL, ocupantes do cargo de MONITORA DE TRANSPORTE ESCOLAR.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI

Prefeito

Cadastrada no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrada na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 82/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511333

PORTARIA Nº 82/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS + PAGAMENTO DE 1/3 DE FÉRIAS E ABONO PECUNIÁRIO A SERVIDORA VANIA DA BOIT RAMPINELLI.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 45, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município, e o Capítulo III - Das Férias, da Lei Municipal nº 1029/2022, de 12 de agosto de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias pelo prazo de 10 (dez) dias, a contar de 17 de janeiro de 2024, pagamento de 1/3 de férias referente ao período aquisitivo de 07 de outubro de 2022 a 06 de outubro de 2023, e abono pecuniário a servidora VANIA DA BOIT RAMPINELLI, ocupante do cargo de AGENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI

Prefeito

Cadastrada no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrada na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 83/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511335

PORTARIA Nº 83/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE FÉRIAS + PAGAMENTO DE 1/3 DE FÉRIAS E ABONO PECUNIÁRIO A SERVIDORA BEATRIZ TASCA BONOMI.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 45, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município, e o Capítulo III - Das Férias, da Lei Municipal nº 1029/2022, de 12 de agosto de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias pelo prazo de 10 (dez) dias, a contar de 17 de janeiro de 2024, e pagamento de 1/3 de férias referente ao período aquisitivo de 01 de abril de 2022 a 31 de março de 2023, e abono pecuniário a servidora BEATRIZ TASCA BONOMI, ocupante do cargo de ASSESSORA ESPECIAL.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrada no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrada na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 84/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511337

PORTARIA Nº 84/2024, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE A SERVIDORA MARIA DE LURDES SPRICIGO FRECCIA.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições legais e conforme dispõe o Art. 45, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município, combinado com o Art. 152 caput, parágrafo 1º e o Art. 155 da Lei Municipal nº 1029/2022, de 12 de agosto de 2022, e ainda,

CONSIDERANDO, o levantamento realizado junto ao Departamento de Recursos Humanos, comprovando que no período aquisitivo não houve: penalidade disciplinar de suspensão e nem afastamento do cargo em virtude de: licença para tratar de interesses particulares; condenação a pena privativa de liberdade por sentença definitiva; afastamento para servir a outro órgão da Administração de Municípios dos Estados, do Distrito Federal, da União, sem ônus para o Município de Treviso; e afastamento para o exercício de mandato eletivo,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença prêmio por assiduidade, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar de 15 de janeiro de 2024, referente ao período aquisitivo de 2018 a 2023 (em virtude da Lei Federal nº 173/2020), a servidora MARIA DE LURDES SPRICIGO FRECCIA, matrícula nº 82-1, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Treviso/SC, 12 de janeiro de 2024.

VALERIO MORETTI
Prefeito

Cadastrada no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrada na Secretaria de Administração e Finanças, em 12 de janeiro de 2024.

ERNANY DA SILVA MORETI Secretário de Administração e Finanças

PROCESSO 02-2024, PREGÃO ELETRÔNICO 01/2024

Publicação Nº 5511404

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7756B8A4F93EA4CB90B896A78DFAE6F1CE8C90D5

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISO PROCESSO LICITATÓRIO 02/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados que se acha aberta, nesta unidade, a licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, dirigida pelo regime de execução indireta, empreitada por preço unitário, do tipo menor preço, modo disputa, aberto, regida pelas Leis: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Nº 229/2022, de 15 de março de 2022, Decreto Nº 191/2023, de 28 de março de 2023, Lei Municipal nº 650/13 de 10 de abril de 2013, Lei Municipal nº 817/17, de 19 de abril de 2017 e Decreto Municipal nº 310/17, de 02 de maio de 2017, bem como as demais normas regulamentares aplicáveis, que venham a substituí-las, alterá-las ou completá-las, bem como, pelas disposições fixadas neste Edital e seus Anexos. TIPO: Menor Preço. Modo de disputa: Aberto. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 09h00min do dia 16/01/2024 até às 08h15min do dia 30/01/2024. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h30min às 08h45 min do dia 30/01/2024. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 30/01/2024. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF). LOCAL: www.bnc.org.br "Acesso Identificado". OBJETO: Registro de preço para futura contratação de serviços de inseminação artificial para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura pelos próximos 12 meses. A íntegra do edital poderá ser obtida junto ao Setor de Licitações, sita a Av. Prof. José F. Abatti, 258, Centro, Treviso/SC, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min e através do site: <http://www.treviso.sc.gov.br/> (portal da transparência). Maiores informações sobre o Edital, comparecer no Setor de Licitações ou pelo telefone (48) - 3469-9000. Treviso (SC), 12 de janeiro de 2024. Pedro Paulo Felipe, Secretaria de Agricultura.

Treze de Maio

PREFEITURA

DECRETO Nº 111-2023

Publicação Nº 5511708



Estado de Santa Catarina
MUNICIPIO DE TREZE DE MAIO

DECRETO Nº. 111/2023, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

“CRIA NOVA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – ELEMENTO DE DESPESA E FONTE DE RECURSO, ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TREZE DE MAIO, POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JAILSO BARDINI, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que determina o Artigo 8º da Lei Municipal nº. 1519/2022, de 25 de Novembro de 2022, e

Considerando os dispositivos contidos na LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2023 - Lei Municipal nº. 1513/2022 de 06 de Novembro de 2022, em especial o contido no artigo 46;

Considerando os termos dos parágrafos 1, 2 e 3, do Prejulgado Nº 1794, resultante da Decisão Plenária Nº 1087/2006, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;

Considerando que a inclusão no Orçamento Anual de Elemento de Despesa e Fonte de Recurso na classificação orçamentária, não caracteriza alteração orçamentária do tipo abertura de crédito adicional especial,

DECRETA:

Artigo 1º - Ficam incluídos no Orçamento da Prefeitura Municipal de Treze de Maio, as classificações orçamentárias (elementos de despesa e fontes de recursos), as quais passam a integrar o Orçamento Municipal com as seguintes estruturas orçamentárias:

Órgão: 3 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Unidade: 1 – Secretaria De Planejamento, Administração e Finanças

03.122.0003 – Administração Geral - Prefeitura

Proj./Ativ.: 2.004 – Manutenção da Secretaria De Planejamento, Administração e Finanças

Elemento de Despesa: 3.1.90.00.00.00.00.01.0711 (234) – Aplicações Diretas

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.01.0711 (235) – Aplicações Diretas



Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE TREZE DE MAIO

Artigo 2º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao Orçamento da Prefeitura Municipal de Treze de Maio, por conta do Excesso de Arrecadação Financeira no exercício atual, no montante de R\$ 292.563,07 (Duzentos e Noventa e Dois Mil, Quinhentos e Sessenta e Três Reais e Sete Centavos), no orçamento do Exercício de 2023, conforme abaixo especificados:

Órgão: 3 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Unidade: 1 – Secretaria De Planejamento, Administração e Finanças

03.122.0003 – Administração Geral - Prefeitura

Proj./Ativ.: 2.004 – Manutenção da Secretaria De Planejamento, Administração e Finanças

3.1.90.00.00.00.00.01.0711 (234) – Aplicações Diretas..... R\$ 289.637,44

3.3.90.00.00.00.00.01.0711 (235) – Aplicações Diretas..... R\$ 2.925,63

Soma R\$ 292.563,07

Artigo 3º - O recurso para suprir o Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo 1º, correrá por conta do Excesso de Arrecadação verificado na Rubrica de Receita 4.1.7.1.9.99.0.0.01.00.00, destinação de recurso (01.0711) – Outras Transferências de Recursos da união e de suas Entidades, creditado na Conta Corrente nº 002.993-9 – R\$ 292.563,07 (Duzentos e Noventa e Dois Mil, Quinhentos e Sessenta e Três Reais e Sete Centavos), do Banco do Brasil S/A, Agência 2736

Artigo 4º - Ficam ajustados nos anexos do Plano Plurianual 2022/2025 – Lei Municipal nº. 1447/2021 de 26 de Agosto de 2021, nos anexos da Lei de Diretrizes Orçamentárias/2023 – Lei Municipal nº. 1513/2022 de 06 de Novembro de 2022 e nos anexos da Lei Orçamentária Anual/2023– Lei Municipal nº. 1519/2022 de 25 de Novembro de 2022, que se fizerem necessários em função da abertura do Crédito Adicional Suplementar constante do presente Decreto.

Artigo 5º - Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se às disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Treze de Maio, 12 de Dezembro de 2023.

JAILSO BARDINI
Prefeito Municipal

Publicação: Publicado o presente Decreto nesta Secretaria, na data supra.

CAMILA NANDI ZANELA
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Treze Tílias

PREFEITURA

EDITAL DE LICITAÇÃO 01/2024 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2024

Publicação Nº 5513050

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

Processo Licitatório nº 01/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO - 01/2024

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de limpeza e tratamento da água do chafariz e da cascata localizada na Praça Ministro Andréas Thaler, no Município de Treze Tílias(SC).

A empresa HENRIQUE FAVERO - CNPJ 40.566.619/0001-82 com sede à Rua Pedro Conte, 603 - Cidade Alta - Salto Veloso/SC, apresentou o orçamento com o MENOR VALOR para a prestação dos serviços de acordo com as características propostas e que atendessem os objetivos da administração.

Para a prestação dos serviços será pago o valor de R\$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais) por mês, pelo período de 12 meses, totalizando R\$ 31.200,00 (trinta e um mil e duzentos reais) anual, eis que não apresenta peculiaridades que influenciem na escolha, vinculando esta única e exclusivamente à verificação do critério do menor preço (dentre os orçamentos apresentados), e, ainda, a escolhida possui habilitação jurídica e regularidade fiscal, tudo de acordo com os documentos juntados aos autos.

Treze Tílias/SC, dia 12 de Janeiro de 2024.

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 01/2024

Publicação Nº 5512555

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 01/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

CONTRATADO: EJB TRANSPORTES E COMERCIO LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº. 04.498.471-0001/22

OBJETO: Credenciamento de Pessoa jurídica para prestação de serviços de horas máquinas para realização e atendimento das atividades desenvolvidas pela Secretaria de Agricultura do Município de Treze Tílias de:

Trator com Ensiladeira e Carretão Basculante;
Retroescavadeira de pneus 4x4;
Caminhão Caçamba;

VALOR: O Valor fixado para a prestação de serviços será acordo com a Proposta de Credenciamento, anexo I do Presente Edital.

DOTAÇÃO: As despesas advindas do objeto do presente credenciamento atendidas com as dotações orçamentárias previstas para 2024.

Processo 163/2023, Credenciamento 17/2023.

VIGÊNCIA: O presente termo de credenciamento terá vigência a contar da data de assinatura até 31/12/2024.

DATA ASSINATURA: 12/01/2024

TREZE TÍLIAS, 12/01/2024

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2024

Publicação Nº 5512557

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

CONTRATADO: MARCO ESCAVAÇÕES LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº. 18.543.929/0001-22

OBJETO: Credenciamento de Pessoa jurídica para prestação de serviços de horas máquinas para realização e atendimento das atividades desenvolvidas pela Secretaria de Agricultura do Município de Treze Tílias de:

Caminhão Caçamba;
Escavadeira Hidráulica;

VALOR: O Valor fixado para a prestação de serviços será acordo com a Proposta de Credenciamento, anexo I do Presente Edital.

DOTAÇÃO: As despesas advindas do objeto do presente credenciamento atendidas com as dotações orçamentárias previstas para 2024.

Processo 163/2023, Credenciamento 17/2023.

VIGÊNCIA: O presente termo de credenciamento terá vigência a contar da data de assinatura até 31/12/2024.

DATA ASSINATURA: 12/01/2024

TREZE TÍLIAS, 12/01/2024

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 03/2024

Publicação Nº 5512559

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 03/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

CONTRATADO: ESCAVAÇÕES E TRANSPORTES SEIBEL LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº. 43.761.416/0001-35

OBJETO: Credenciamento de Pessoa jurídica para prestação de serviços de horas máquinas para realização e atendimento das atividades desenvolvidas pela Secretaria de Agricultura do Município de Treze Tílias de:

Escavadeira Hidráulica;

VALOR: O Valor fixado para a prestação de serviços será acordo com a Proposta de Credenciamento, anexo I do Presente Edital.

DOTAÇÃO: As despesas advindas do objeto do presente credenciamento atendidas com as dotações orçamentárias previstas para 2024.

Processo 163/2023, Credenciamento 17/2023.

VIGÊNCIA: O presente termo de credenciamento terá vigência a contar da data de assinatura até 31/12/2024.

DATA ASSINATURA: 12/01/2024

TREZE TÍLIAS, 12/01/2024

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 04/2024

Publicação Nº 5512566

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 04/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

CONTRATADO: LAURA TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 33.652.749/0001/72

OBJETO: Credenciamento de Pessoa jurídica para prestação de serviços de horas máquinas para realização e atendimento das atividades desenvolvidas pela Secretaria de Agricultura do Município de Treze Tílias de:

Caminhão tanque para coleta e distribuição de dejetos líquidos;

VALOR: O Valor fixado para a prestação de serviços será acordo com a Proposta de Credenciamento, anexo I do Presente Edital.

DOTAÇÃO: As despesas advindas do objeto do presente credenciamento atendidas com as dotações orçamentárias previstas para 2024.

Processo 163/2023, Credenciamento 17/2023.

VIGÊNCIA: O presente termo de credenciamento terá vigência a contar da data de assinatura até 31/12/2024.

DATA ASSINATURA: 12/01/2024

TREZE TÍLIAS, 12/01/2024

ATA DA ANÁLISE DOS RECURSOS E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA CHAMADA PÚBLICA 04/2023 DE 19/12/2023

Publicação Nº 5512076

**Estado de Santa Catarina**
Prefeitura Municipal de Três Tílias**ATA DA ANÁLISE DOS RECURSOS E DIVULGAÇÃO DO
RESULTADO FINAL**

REFERENTE EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 04/2023 DE 19/12/2023

2ª ETAPA – RESULTADO FINAL

As 13:30hs do dia 12 de janeiro de 2024, reuniram-se na sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Três Tílias, situada na Praça Andreas Thaler nº 25, centro, a **Comissão de Avaliação da Chamada Pública nº 04/2023**, legalmente constituída pela Portaria nº 118/23 de 21 de agosto de 2023, a fim de analisar o(s) recurso(s) interposto(s) pelo(s) candidato(s), bem como editar e enviar para publicação a respectiva Ata com o **“RESULTADO FINAL”**, de acordo com as exigências do respectivo Edital, que trata da contratação temporária e de excepcional interesse público, a fim de suprir a falta de profissional conforme **Anexo I** do referido Edital.

Dando início aos trabalhos a Sra. Daiane Zamboni Rofner, Secretária Municipal de Administração e Finanças e Presidente da Comissão deu boas-vindas aos membros e comunicou que houve a interposição de 06 (seis) recursos no prazo recursal conforme estipulado no item 2 (Do cronograma) e item 11.2 do Edital, sendo:

| Inscrição | Processo | Nome | Cargo | Via |
|------------------|----------|----------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 06 on-line | 61/2024 | Marcos Teodoro Jurczynszyn | Motorista de veículos leves | Protocolo eletrônico |
| 16 on-line | 64/2024 | Lúcio Santos Carvalho | Auxiliar de creche | Protocolo eletrônico |
| 16 on-line | 65/2024 | Lúcio Santos Carvalho | Auxiliar de creche | Protocolo eletrônico |
| 26/24 presencial | - | Adão Osmar Martins | Motorista de veículos leves | Presencial |
| 56/24 presencial | - | Tailis Rossi | Auxiliar de creche | Presencial |
| 38/24 presencial | - | Taina Junkes Machado | Professor de educação infantil 40hs | Presencial |

| Inscrição | Processo | Cargo | Tipo de recurso |
|------------------|----------|---|---------------------------|
| 06 on-line | 61/2024 | Motorista de veículos leves | 3 - Outras Fundamentações |
| Situação: | | INDEFERIDO O RECURSO | |
| Justificativa: | | Conteúdo da Interposição de recurso feita pelo candidato: <i>Prezado diretor, venho por meio desta , como cidadão possível de solicitar esclarecimentos sobre a negativa de vaga. o que ocorre e uma falta de compreensão textual, incoerente como cargo e a dinâmica da mesma, ou seja se falta clareza , coerência no repasse das informações , submetendo outras interpretações faz-se indagar e questionar sobre.</i> | |



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Treze Tílias

| | |
|--|--|
| | <p><i>Mootrista de VEICULOS LEVES , logo compreende-se como veículos utilitários ate 3500ton, sob que qualquer cidadão com os requisitos solicitados e a carteira "b" entendem serem capazes para o tal cargo designado. de forma pessoal impar gostaria de ressaltar ale de meu grande interesse pela vaga e total disponibilidade, minha ampla experiencia comprovada no que se refere a gestão de frota em empresas com SAMU Curitiba, além de formação superior e cursos na área de frota e veículos de emergência e cargas. aguardo segundo a lei me confere como cidadão interessado há vaga, a equidade do chamamento publico , com o que de fato o motorista ira realizar, segundo o que faz se compreender. Certos de que , como servidores do povo de Treze Tílias irão me esclarecer e cancelar o que houve para trazer me outra interpretação que não essa da lei de transito. obrigado</i></p> <p>Em análise a situação apresentada, esclarecemos: Conforme a Letra "a" do Item 3.16 do Edital nº 04/2023 de 19/12/2023, conjuntamente com o Anexo I, verifica-se claramente as regras a serem cumpridas quanto a apresentação da documentação comprobatória, ou seja, demonstra os critérios mínimos, baseado em Lei Municipal, com os requisitos necessários para se pleitear o referido cargo. Verifica-se que o candidato foi desclassificado pelo não atendimento de inúmeras obrigações, sendo elas:</p> <p>1º - Cópia sem autenticação, sem QRCode e/ou endereço eletrônico para verificação de autenticidade do Diploma de Escolaridade, neste caso, da Faculdade Metropolitana de Curitiba; 2º - Cópia sem autenticação da Carteira de motorista (CNH); 3º - Categoria da CNH abaixo da requerida; 4º - Ausência da comprovação do curso de Condutor de veículos de emergência;</p> <p>Reiteramos que as exigências mínimas para o cargo são baseadas em Lei Municipal.</p> <p>Pelo exposto resta indeferido o pedido do candidato.</p> |
|--|--|

| Inscrição | Processo | Cargo | Tipo de recurso |
|------------------|--------------|---|--|
| 16 | 64 e 65/2024 | Auxiliar de Creche | 1 - Contra a nota do(s) título(s) 2 - Contra a nota de tempo de serviço |
| Situação: | | INDEFERIDO O RECURSO | |
| Justificativa: | | <p>Conteúdo da Interposição de recurso feita pelo candidato: <i>Estou enviando o FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO DA CHAMADA PÚBLICA</i></p> <p>Em análise a situação apresentada, esclarecemos:</p> | |



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Três Tílias

| | |
|--|---|
| | <p>Conforme a Letra “a” do Item 3.16 do Edital nº 04/2023 de 19/12/2023, conjuntamente com o Anexo I, verifica-se claramente as regras a serem cumpridas quanto a apresentação da documentação comprobatória, ou seja, demonstra os critérios mínimos, baseado em Lei Municipal, com os requisitos necessários para se pleitear o referido cargo.</p> <p>Em análise em sua documentação junto a “Ficha de Inscrição do Processo seletivo 4/2023”, datado de 03/01/2024 e efetuado às 16:25:53 pelo sistema eletrônico desta Prefeitura verifica-se que não foram anexado(s) nenhum documento(s) comprobatório, no período legal de inscrição que foi de 20/12/2023 à 08/01/2024.</p> <p>Outrossim, salientamos que foi anexado somente no período de recurso (11/01/2024) a referida Declaração de Matrícula datada de 10/01/2024, emitida pela UniCesumar, o que fere o item 3.17 do Edital que diz:</p> <p>... Destacamos que toda e qualquer documentação relativa a este certame, em especial as relacionadas no item 3.16 deverão ser entregues\apresentadas\anexados exclusivamente no período designado para a inscrição, sendo vedada sua entrega\apresentação fora deste prazo.</p> <p>Desta forma torna-se sem efeito a apresentação intempestiva da referida Declaração.</p> <p>Obs.: Os Processos 64 e 65/2024 abertos pelo candidato contem exatamente o mesmo teor, portanto, a mesma resposta da Comissão.</p> <p>Pelo exposto resta indeferido os pedidos do candidato.</p> |
|--|---|

| Inscrição | Processo | Cargo | Tipo de recurso |
|------------------|------------|--|---------------------------------------|
| 26/24 | Presencial | Motorista de veículos leves | 2 – Contra a nota do tempo de serviço |
| Situação: | | INDEFERIDO O RECURSO | |
| Justificativa: | | <p>Conteúdo da Interposição de recurso feita pelo candidato: (transcrição, visto tratar de recurso presencial): <i>No presente edital não consta em específico que a comprovação do tempo de serviço fosse autenticada.</i> <i>Sendo assim não foi contabilizado a pontuação correta.</i></p> <p>Em análise a situação apresentada, esclarecemos: Conforme Item 3.16 do Edital nº 04/2023 de 19/12/2023, o qual ditou regras a serem cumpridas pelo Certame, consta claramente na Letra “c” do respectivo quadro, a apresentação “Opcional” do tempo de serviço, sendo: ...Certidão/declaração original ou autenticada, de tempo de serviço emitida pela Instituição/Empresa a que está ou estava vinculado, ou cópia da Carteira de Trabalho onde consta a referida função</p> | |



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Três Tílias

| | |
|--|--|
| | <p>devidamente autenticada em cartório, ou cópia simples com a carteira de trabalho original para conferência.</p> <p>Pois bem, nos documentos anexados pelo candidato a Declaração emitida pela empresa Ordemilk, datada de 24/08/2021, referente ao Tempo de Serviço está em desacordo com as instruções da letra "c" do item 3.16, ou seja, não é original bem como não consta a devida autenticação.</p> <p>Pelo exposto resta indeferido o pedido do candidato.</p> |
|--|--|

| Inscrição | Processo | Cargo | Tipo de recurso |
|------------------|------------|---|---------------------------|
| 56/24 | Presencial | Auxiliar de creche | 3 – Outras fundamentações |
| Situação: | | INDEFERIDO O RECURSO | |
| Justificativa: | | <p>Conteúdo da Interposição de recurso feita pela candidata (transcrição, visto tratar de recurso presencial): <i>Extrato de Disciplina, estava desatualizado a Data. Pedi um novo a faculdade!</i></p> <p>Em análise a situação apresentada, esclarecemos: Conforme a Letra "a" do Item 3.16 do Edital nº 04/2023 de 19/12/2023, conjuntamente com o Anexo I, verifica-se claramente as regras a serem cumpridas quanto a apresentação da documentação comprobatória, ou seja, demonstra os critérios mínimos, baseado em Lei Municipal, com os requisitos necessários para se pleitear o referido cargo, neste caso em especial, a comprovação de que esteja cursado a 3ª fase ou posterior de Pedagogia. Ressaltamos que o Atestado de Frequência ora apresentado pela UNOPAR é datado de 04/06/2023 o que não comprova neste momento que a candidata esteja cursando o referido curso. Além do mais, em consulta junto ao site https://extranet.colaboraread.com.br/autenticidade/index.action com a solicitação 202190214837 consta a vinculação a outra pessoa física.</p> <p>Outrossim, salientamos que o pedido de um novo Atestado de frequência neste momento não reverte a desclassificação, pois fere o item 3.17 do Edital que diz: ... Destacamos que toda e qualquer documentação relativa a este certame, em especial as relacionadas no item 3.16 deverão ser entregues\apresentadas\anexados exclusivamente no período designado para a inscrição, sendo vedada sua entrega\apresentação fora deste prazo. Desta forma torna-se sem efeito a apresentação intempestiva da referida Declaração.</p> <p>Pelo exposto resta indeferido o pedido da candidata.</p> | |



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Treze Tílias

| Inscrição | Processo | Cargo | Tipo de recurso |
|------------------|------------|--|---------------------------|
| 38/24 | Presencial | Professor de educação infantil 40hs | 3 – Outras fundamentações |
| Situação: | | DEFERIDO O RECURSO | |
| Justificativa: | | <p>Conteúdo da Interposição de recurso feita pela candidata (transcrição, visto tratar de recurso presencial): <i>Conforme ata parcial da chamada o nome foi colocado como “Taisa” e o correto seria “Taina”. Favor ajustar.</i></p> <p>Em análise a situação apresentada, esclarecemos: Em verificação junto aos documentos anexados a esta Chamada Pública, reconhecemos o erro de grafia e providenciamos a correção na relação atualizada abaixo (Ata Final), passando de “Taisa Junkes Machado” para “<u>Taina</u> Junkes Machado”.</p> <p>Pelo exposto resta deferido o pedido da candidata.</p> | |

Levando em consideração as análises feitas pela Comissão em relação aos recursos acima interpostos, segue abaixo o resultado final:

| RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE ATENDENTE DE FARMÁCIA | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|
| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| - | Danielly Bolles Rossi | - | - | - | Desclassificados por estarem em “desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023” |
| - | Natália Hoffmann | - | - | - | |
| - | Vanessa de Souza Mariano | - | - | - | |
| - | Salete Muniz dos Santos | - | - | - | |
| NÃO HOUVE APROVADOS\CLASSIFICADOS | | | | | |

| RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE TMNM TÉCNICO EM ENFERMAGEM | | | | | |
|--|---------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|
| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Ivanilde Aparecida Santos | 1,0 | 5,0 | 6,0 | 6.554 dias |
| - | Eleteia Zanella Dal Santo | - | - | - | Desclassificados por estarem em “desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023” |
| - | Eliane Rio Branco | - | - | - | |
| - | Ingrid Lorena da Paz | - | - | - | |
| - | Aline Beatriz Gardino | - | - | - | |



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Três Tílias

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Dirlei Beatriz Borge Eberts | 2,0 | 3,0 | 5,0 | 2.834 dias |
| 2º | Francielli Rosa Tomaz da Silva | 2,0 | 1,0 | 3,0 | 511 dias |
| 3º | Tatiana Aparecida Fernanda Willms | 2,0 | 0,0 | 2,0 | |
| - | Vanessa Paz Tibes | - | - | - | Desclassificado por estar em "desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023" |

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|---------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Paulo César Geuster | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 3.247 dias |
| 2º | Vitor Luiz Manenti | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 914 dias |
| 3º | Adão Osmar Martins | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 840 dias |
| 4º | Eduardo Ferreira Brandão | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 274 dias |
| - | Marcos Teodoro Jurczyszyn | - | - | - | Desclassificado por estar em "desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023" |

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE TMNS FONOAUDIOLOGIA

| RESULTADO FINAL PARA O CURSOS DE FARMACOTECNOLOGIA | | | | | |
|--|------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------|
| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| NÃO HOUVE INSCRITOS | | | | | |



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Treze Tílias

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE AUXILIAR DE CRECHE

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|--------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Luzia Adelir Angeli | 6,0 | 3,0 | 9,0 | 2.304 dias |
| 2º | Maria das Graças Araújo de Lima | 6,0 | 1,0 | 7,0 | 690 dias |
| 3º | Josiane Cardoso | 6,0 | 1,0 | 7,0 | 599 dias |
| 4º | Tatiana Karla Peliciolli Tibes | 3,0 | 2,0 | 5,0 | 1.395 dias |
| 5º | Daniela Terezinha De Mello | 3,0 | 0,0 | 3,0 | |
| 6º | Marilde da Conceição | 2,0 | 1,0 | 3,0 | 690 dias |
| 7º | Camila Ferreira Brandão | 2,0 | 1,0 | 3,0 | 688 dias |
| 8º | Luciane da Silva Monteiro | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 1.039 dias |
| 9º | Danielle Schneider Cruz da Silva | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 988 dias |
| 10º | Elisandra Noikamp | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 439 dias |
| 11º | Angela Mugnol Motter | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 140 dias |
| - | Ana Roseli Freitas Cardoso | - | - | - | Desclassificados por estarem em "desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023" |
| - | Anani Saron Nicolett Espindola | - | - | - | |
| - | Bruna Garcias | - | - | - | |
| - | Isabela Cristina de Mattos Stormvski | - | - | - | |
| - | Lúcio Santos Carvalho | - | - | - | |
| - | Mayara Cristine Tramontini Fritsche | - | - | - | |
| - | Tailis Rossi | - | - | - | |
| - | Tailis Rossi | - | - | - | |
| - | Vanessa da Silva Tarouco | - | - | - | |

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE PROFESSOR DE ARTES

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| - | Nathyeli Ruzza Rodrigues | - | - | - | Desclassificado por estar em "desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023" |
| - | Nathyeli Ruzza Rodrigues | - | - | - | |

NÃO HOUVE APROVADOS\CLASSIFICADOS



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Treze Tílias

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE PROFESSOR DE INFORMÁTICA

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|-------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Gislaine Ribeiro Del Ré | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 2.072 dias |
| 2º | Jessica Silva Tenorio | 1,0 | 1,0 | 2,0 | |

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|---------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Eliane Cristina Farias | 3,0 | 5,0 | 8,0 | 6.947 dias |
| 2º | Neusa Terezinha Forte | 3,0 | 5,0 | 8,0 | 5.580 dias |
| 3º | Fernanda Selzlein Meler | 3,0 | 4,0 | 7,0 | 5.103 dias |
| 4º | Patrícia Aparecida Sbruzzi | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 3.359 dias |
| 5º | Roseli Branco da Silva Camaroto | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 2.967 dias |
| 6º | Marisa Schneider | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 2.715 dias |
| 7º | Rosana Felder Steiner | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 2.320 dias |
| 8º | Idelsa Zenatti | 3,0 | 2,0 | 5,0 | 1.766 dias |
| 9º | Rosane Salete de Lima | 3,0 | 2,0 | 5,0 | 1.691 dias |
| 10º | Rosangela Ap. Moraes Deitos | 3,0 | 2,0 | 5,0 | 1.673 dias |
| 11º | Francieli Placionete Pereira | 3,0 | 2,0 | 5,0 | 1.250 dias |
| 12º | Priscila Daniele Vanni | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 997 dias |
| 13º | Elane Cardoso Dort | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 930 dias |
| 14º | Gilvane Sangaletti Sipp | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 690 dias DN 30/11/1981 |
| 15º | Renata Turmina Palhoza | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 690 dias DN 13/04/1999 |
| 16º | Vanderleia Flores da Silva | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 614 dias |
| 17º | Márcia Biava Lidani | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 264 dias |
| 18º | Vanessa Cristina Brunetto | 3,0 | 0,0 | 3,0 | DN 18/11/1988 |
| 19º | Jéssica Cristina Amaral Carniel | 3,0 | 0,0 | 3,0 | DN 10/02/1992 |
| 20º | Taina Junkes Machado | 3,0 | 0,0 | 3,0 | DN 08/01/1997 |
| 21º | Fernanda Aparecida Tussi | 1,0 | 0,0 | 1,0 | DN 27/01/1982 |
| 22º | Ana Paula Behrend Marcon | 1,0 | 0,0 | 1,0 | DN 27/03/1985 |
| 23º | Roberta Vitória Moreira Amaral | 1,0 | 0,0 | 1,0 | DN 08/06/1998 |
| - | Cristhiani Gallon | - | - | - | Desclassificados por estarem em "desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023" |
| - | Marina Balestrin | - | - | - | |
| - | Roselei Bauermann Meisterlein | - | - | - | |

DN – Data de nascimento



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Treze Tílias

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE PROFESSOR DE SÉRIES INICIAIS

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Jaquelina Clara Conte | 3,0 | 5,0 | 8,0 | 6.661 dias |
| 2º | Andréia Lucy Tonial | 3,0 | 5,0 | 8,0 | 6.253 dias |
| 3º | Alice Gomes Viana | 3,0 | 4,0 | 7,0 | 3.694 dias |
| 4º | Roselei Braga Christ | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 3.500 dias |
| 5º | Marichelli Todeschini Koroll | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 3.112 dias |
| 6º | Tirlane Kuhn Hoffstatter | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 1.934 dias |
| 7º | Kelly Doré Viêra | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 985 dias |
| 8º | Mariza de Lima Siqueira | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 693 dias |
| 9º | Luciane dos Santos Ringwald | 3,0 | 0,0 | 3,0 | DN 22/07/1979 |
| 10º | Danielle Cristina Baú Canalle | 3,0 | 0,0 | 3,0 | DN 26/08/1987 |
| 11º | Ruthilene da Costa Oliveira | 3,0 | 0,0 | 3,0 | DN 20/03/1994 |
| 12º | Cristiane Schroll Pegoraro | 1,0 | 0,0 | 1,0 | DN 15/09/1978 |
| 13º | Simone Machado Chaves | 1,0 | 0,0 | 1,0 | DN 24/05/1991 |
| - | Marichelle Todeschini Koroll | - | - | - | Efetuaram 02 (duas) inscrições, sendo válidas, conforme o Edital, somente a última efetivada. |
| - | Ruthilene da Costa Oliveira | - | - | - | |

DN – Data de nascimento

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE PROFESSOR DE HISTÓRIA

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Lucas da Silva Godinho | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 2.043 dias |
| 2º | Aline Aparecida Rocha | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 495 dias |
| - | João Paulo de Oliveira | - | - | - | Desclassificados por estarem em “desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023” |
| - | José Luiz de Paula | - | - | - | |
| - | Lucas da Silva Godinho | - | - | - | |

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE PROFESSOR DE LÍNGUA ALEMÃ

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Treze Tílias

| | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------|---|---|---|--|
| - | Taisa Moser Mucelin | - | - | - | Desclassificado por estar em "desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023" |
| NÃO HOUVE APROVADOS\CLASSIFICADOS | | | | | |

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Debora Bernardo Gvendtner | 3,0 | 0,0 | 3,0 | |
| 2º | Camila Regina Isler | 1,0 | 0,0 | 1,0 | |
| - | Eronilda Souza Pelentier | - | - | - | Desclassificado por estar em "desconformidade com o Item 3.16 e Anexo I do Edital 04/2023" |
| - | Maria de Fátima Pinho Huber | - | - | - | |
| - | Vitoria Araújo Gonçalves | - | - | - | |

RESULTADO FINAL PARA O CARGO DE AGENTE DE APOIO A EDUCAÇÃO

| COLOCAÇÃO | NOME | PONTOS | | TOTAL SOMATÓRIA ITEM 6 | OBSERVAÇÃO |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--|
| | | TITULAÇÃO ITEM 4.2 | TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA ITEM 5.1 | | |
| 1º | Sandra de Fátima Bandeira Bonazza | 6,0 | 1,0 | 7,0 | 1.041 dias |
| 2º | Jaqueline Aparecida Hupalo | 6,0 | 1,0 | 7,0 | 759 dias |
| 3º | Gisele Kühl | 3,0 | 3,0 | 6,0 | 2.051 dias |
| 4º | Josiane Puelacher Martins | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 686 dias |
| 5º | Luciana Cardoso | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 505 dias |
| 6º | Marcia Crai | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 304 dias |
| 7º | Ana Paula Lemos Lins | 3,0 | 1,0 | 4,0 | 240 dias |
| 8º | Geziane Pereira Biudaro | 1,0 | 1,0 | 2,0 | 690 dias |
| 9º | Luara Cardozo Camargo | 1,0 | 0,0 | 1,0 | |
| - | Daiane Krug | - | - | - | Desclassificado por estar em "desconformidade com o Item 3.16 do Edital 04/2023" |

Sendo este o "**resultado final**", segue esta Ata para a publicação nos meios oficiais (site do Município trezetilias.atende.net e site do DOM/SC - Diário Oficial dos Municípios www.diariomunicipal.sc.gov.br), bem como encaminhada ao órgão competente desta Prefeitura para que se confeccione o respectivo Decreto de Homologação.



Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Treze Tílias

Sendo o que tínhamos para tratar, eu Sandro Eduardo Hartmann, secretariei a presente seção a qual segue assinada por mim e pelos demais membros presentes.

| Nome legível | Assinatura |
|--------------|------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Tubarão

PREFEITURA

DECRETO Nº 7.465, DE 10 DE JANEIRO DE 2024. EXONERA SERVIDOR DO QUADRO DA SECRETARIA DE GESTÃO

Publicação Nº 5512804

DECRETO Nº 7.465, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA SERVIDOR DO QUADRO DA SECRETARIA DE GESTÃO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO, SC, no exercício de suas atribuições, nos termos do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Tubarão, Lei Complementar nº 035/2011, art. 4º da Lei nº 3.802/2013,

DECRETA:
Art. 1º Fica Exonerado, MATHEUS CARDOSO BARRETO, CPF nº 092.5XX.XX9-76, a contar de 22 de dezembro de 2023, do Cargo Comissionado de Diretor do Departamento de Licitações e Contratos, Símbolo CCM4, da Secretaria de Gestão.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 10 de janeiro de 2024.

| | |
|--|---|
| JAIRO DOS PASSOS CASCAES Prefeito Municipal | TARCÍSIO HEMKEMEIER Secretário de Gestão Municipal |
|--|---|

DECRETO Nº 7.466, DE 10 DE JANEIRO DE 2024. NOMEIA SERVIDOR PARA O QUADRO DA SECRETARIA DE GESTÃO

Publicação Nº 5512818

DECRETO Nº 7.466, DE 10 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA SERVIDOR PARA O QUADRO DA SECRETARIA DE GESTÃO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO, SC, no exercício de suas atribuições, nos termos do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Tubarão, Lei Complementar nº 035/2011, Lei Complementar nº 385/2023 e o art. 4º da Lei nº 3.802/2013,

DECRETA:
Art. 1º Fica Nomeado, MATHEUS CARDOSO BARRETO, CPF nº 092.5XX.XX9-76, a contar de 22 de dezembro de 2023, para o Cargo Comissionado de Gestor-Coordenador de Licitações e Contratos, Símbolo CCM2, da Secretaria de Gestão.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 10 de janeiro de 2024.

| | |
|--|---|
| JAIRO DOS PASSOS CASCAES Prefeito Municipal | TARCÍSIO HEMKEMEIER Secretário de Gestão Municipal |
|--|---|

PORTARIA PMT Nº 1.876, DE 11 DE JANEIRO DE 2024. EXONERA SERVIDORA DO CARGO PÚBLICO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Publicação Nº 5512882

PORTARIA PMT Nº 1.876, DE 11 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA SERVIDORA DO CARGO PÚBLICO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO a Lei nº 1.660, de 16 de junho de 1992, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Tubarão;

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico RH nº 1.663/2024;

RESOLVE:
Art. 1º EXONERAR a pedido, MARIA APARECIDA MARCOLINO, CPF nº 889.6xx.xx9-49, do cargo público de TÉCNICO EM ENFERMAGEM, a contar de 30 de janeiro de 2024, conforme legislação vigente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência e registre-se.

Tubarão, 11 de janeiro de 2024.

| | |
|--|---|
| JAIRO DOS PASSOS CASCAES Prefeito Municipal | TARCÍSIO HEMKEMEIER Secretário de Gestão Municipal |
|--|---|

PORTARIA PMT Nº 1.877, DE 12 DE JANEIRO DE 2024. EXONERA GRATIFICAÇÃO DE GERÊNCIA DE PROGRAMA

Publicação Nº 5512896

PORTARIA PMT Nº 1.877, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA GRATIFICAÇÃO DE GERÊNCIA DE PROGRAMA

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições,

CONSIDERANDO as disposições da Lei nº 3.136, de 17 de dezembro de 2007;
CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 9.864/2023;

RESOLVE:
Art. 1º EXONERAR a servidora THAISE ELIAS DA SILVA BARRETO, CPF nº 041.3xx.xx9-70, Enfermeira, da Gratificação de Gerência de Programa, por Gerência do Programa Dengue, a contar de 08 de janeiro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência e registre-se.

Tubarão, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|---|
| JAIRO DOS PASSOS CASCAES Prefeito Municipal | TARCÍSIO HEMKEMEIER Secretário de Gestão Municipal |
|--|---|

PORTARIA PMT Nº 1.878, DE 12 DE JANEIRO DE 2024. NOMEIA SERVIDORA COMO FISCAL DE CONTRATO

Publicação Nº 5512888

PORTARIA PMT Nº 1.878, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.
NOMEIA SERVIDORA COMO FISCAL DE CONTRATO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUBARÃO-SC, no exercício de suas atribuições, e:

CONSIDERANDO a Legislação vigente;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 33.832/2023;

RESOLVE:
Art. 1º NOMEAR a servidora ANA CRISTINE ORIGE, CPF nº 065.5XX.XX9-40, Chefe de Gabinete do Prefeito, como FISCAL dos Contratos relacionados abaixo, decorrentes do Pregão Eletrônico nº 17/2023, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na execução de serviços de facilities, a serem realizados de forma contínua, sob a forma de execução indireta, para a Prefeitura de Tubarão, Fundações, Fundos, Autarquias Municipais e entidades conveniadas.

| | |
|---------------------|---|
| CONTRATO Nº 07/2023 | FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA |
| CONTRATO Nº 10/2023 | AGÊNCIA REGULADORA DE SANEAMENTO DE TUBARÃO |
| CONTRATO Nº 10/2023 | FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE |
| CONTRATO Nº 12/2023 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| CONTRATO Nº 12/2023 | FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE |
| CONTRATO Nº 33/2023 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE |
| CONTRATO Nº 33/2023 | FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO |
| CONTRATO Nº 71/2023 | PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Tubarão, SC, 12 de janeiro de 2024.

| | |
|--|---|
| JAIRO DOS PASSOS CASCAES Prefeito Municipal | TARCÍSIO HEMKEMEIER Secretário de Gestão Municipal |
|--|---|

CONVOCAÇÃO - CP 01-2023-FME - NOVA SESSÃO

Publicação N° 5512741

**Município
de Tubarão**Secretaria
de Gestão
Municipal**CHAMADA PÚBLICA N° 01/2023/FME****CONVOCAÇÃO**

O Município de Tubarão/SC, através da Gerência de Gestão, informa às Cooperativas participantes da Chamada Pública nº 01/2023/FME que, a sessão anteriormente aprazada para a presente data, na qual seriam divulgados os itens vencedores correspondentes, ficará adiada para **15/01/2024, às 16 horas, sendo realizada na sequência o desempate sobre os itens que se fizerem necessários.**

Diante disso, solicita-se que os representantes legais das Cooperativas se façam presentes na nova sessão ora marcada.

Justifica-se tal adiamento, para que haja tempo hábil para análise de todas as propostas ofertadas em conjunto com a Nutricionista do Município, conforme prevê o item 1.4 do respectivo edital.

Dê-se ciência. Publique-se.

Tubarão, 12 de janeiro de 2024.

KARLA VITORETI CIPRIANO

Gerente de Gestão

DILIGÊNCIA - PE 29-2023

Publicação Nº 5512747

**Município
de Tubarão**Secretaria
de Gestão
Municipal**DILIGÊNCIA****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2023**

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual contratação de empresa (s) especializada (s) para o fornecimento de artefatos de concreto diversos visando os serviços de pavimentação e drenagem pluvial, reparos, reposições e melhorias em vias públicas, em todo o perímetro do Município de Tubarão/SC., conforme requisitado no memorando (1Doc) nº 24.386/2023.

Licitantes: LAJES STANG LTDA; Inscrita no CNPJ nº05.428.449/0001-79; e SANTA ROSA PAVIMENTACOES LTDA; Inscrita no CNPJ nº42.147.589/0001-03;

DILIGÊNCIA

Considerando a análise realizada pelo setor municipal requisitante do processo sobre as documentações apresentadas pelas licitantes acima, o qual informou que as referidas licitantes apresentaram atestado de capacidade técnica sem os devidos quantitativos exigidos no instrumento convocatório;

Considerando a prerrogativa da Lei 8.666/93, através do Art. 43, §3º, NOTIFICO as empresas acima supramencionadas, a apresentarem no prazo de 48 horas, os quantitativos referente aos atestados de capacidade técnica, conforme item 7.2.4, “b”, do edital.

Tais documentações deverão ser enviadas, por meio de “Protocolo” através do link: <https://tubarao.1doc.com.br/atendimento>, a não apresentação destes no prazo estipulado, acarretará na INABILITAÇÃO das mesmas.

Notifica-se e Publique-se.

Tubarão/SC, 12 de Janeiro de 2024.

MATHEUS CARDOSO BARRETO**Pregoeiro****Município de Tubarão**

Assinado por 1 pessoa: MATHEUS CARDOSO BARRETO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://tubarao.1doc.com.br/verificacao/BBOE-8CA6-F6D2-01D1> e informe o código BBOE-8CA6-F6D2-01D1





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: BB0E-8CA6-F6D2-01D1

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MATHEUS CARDOSO BARRETO (CPF 092.XXX.XXX-76) em 12/01/2024 16:07:58 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://tubarao.1doc.com.br/verificacao/BB0E-8CA6-F6D2-01D1>

Tunápolis

PREFEITURA

PROCESSO 02.2024 INX. CELESC

Publicação Nº 5512290

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO (ART.74 DA LEI Nº 14.133/2021)
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2024
1)PRÊAMBULO
O MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Rua João Castilho n.111, Centro, na cidade de Tunápolis - SC, com CNPJ sob nº 78.486.198.0001-52, leva ao conhecimento dos interessados a realização do seguinte processo administrativo de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:
I- Base legal:
a) Lei nº 14.133/2021, art.74
b) Decreto Municipal nº 2464/2023.

2) OBJETO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA NO MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS - SC.

3) VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO
a) Valor estimado da contratação para o exercício financeiro de 2024 é de R\$ 812.000,00 (oitocentos e doze mil reais).

| | | COMPETÊNCIA | |
|--------------------|--|-------------|----------------|
| DESCRIÇÃO | | UC | TOTAL |
| SAÚDE | | | |
| FMS | Posto de Saúde - Nova unidade FONTE 1271 | 43426290 | |
| TOTAL | | | R\$ 48.000,00 |
| ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | |
| FMAS | Lar do Idoso FONTE 1104/FMAS | 23568160 | |
| FMAS | CRAS, R. Santa Cruz-FONTE 3330 FNAS | 49704747 | |
| TOTAL | | | R\$ 18.000,00 |
| EDUCAÇÃO | | | |
| PMT | Rua João Castilho - Escola - FONTE 1104 | 8238340 | |
| PMT | Linha São Pedro escola - FONTE 1105 | 12261527 | |
| PMT | Linha Fátima Escola - FONTE 1105 | 12261519 | |
| PMT | Centro educacional - FONTE 1105 | 28107072 | |
| PMT | Linha Pitangueira Pré Escola - FONTE 1105 | 12261667 | |
| PMT | CRECHE RENILDA SPIES FONTE 1105 | 54043198 | |
| PMT | GINASIO MUNICIPAL (FUNDAMENTAL) | 12261608 | |
| PMT | GINASIO MUNICIPAL (INFANTIL) | 12261608 | |
| | | | R\$ 58.000,00 |
| HIDRÁULICA - POÇOS | | | |
| PMT | Pitangueira - 1ª Bomba Recalque FONTE 1104 | 40342788 | |
| PMT | Linha São Pedro - Poço | 18523035 | |
| PMT | Pitangueira - Hidráulica | 20198770 | |
| PMT | Linha Fátima | 26828430 | |
| PMT | Poço Linha Fátima | 26489970 | |
| PMT | PMT - Poço São Sebastião | 28509847 | |
| PMT | Linha Fátima -Poço | 30887611 | |
| PMT | Linha Raigão Alto - 1ª Bomba Rec. | 32458360 | |
| PMT | Linnha Raigão Alto -2ª Bomba rec. | 32458416 | |
| PMT | Linha Raigão Alto - 3ª Bomba rec. | 32458440 | |
| PMT | Linha Pitangueira - Poço | 40343180 | |
| PMT | FÁTIMA- RECALQUE DO VOGT | 42376930 | |
| PMT | Linha Raigão Alto - 4ª Bomba Rec. | 54425724 | |
| PMT | Rua caaro Poço | 12261632 | |
| PMT | Hidraulica FONTE 3104 | 19299198 | |
| PMT | Recalque Avenida | 43973029 | |
| PMT | Estação de Tratamento Fátima | 45580687 | |
| PMT | Recalque (Madeira Caaro) | 45350924 | |
| TOTAL | | | R\$ 450.000,00 |

| | | | |
|-------------|--|----------|----------------|
| OUTROS | | | |
| PMT | Rua 25 de Julho - GARAGEM | 19763340 | |
| PMT | Cemitério | 27407064 | |
| PMT | Antena TV | 12261624 | |
| PMT | Centro Adm | 12261594 | |
| PMT | Banheiros Publicos - rua PADRE Balduino Rambo | 41112905 | |
| PMT | TORRE Linha São Jorge | 49657609 | |
| PMT | TORRE Tunápolis | 49657536 | |
| PMT | CASA MORTUÁRIA | 56050949 | |
| PMT | TORRE Linha Pitangueira | 49657560 | |
| PMT | TORRE Linha Pitangueira | 49657463 | |
| PMT | TORRE Linha Raigão Alto | 49657684 | |
| PMT | TORRE Linha Raigão BAIXO | 50561348 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO AV CERRO LARGO | 12261616 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R SÃO M,IGUEL | 1364634 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R STA CRUZ | 47935717 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R SÃO M,IGUEL | 30658990 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R PADRE BALDUINO RAMBO | 8237921 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R PADRE BALDUINO RAMBO | 41119470 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO AV CERRO LARGO | 21313564 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R JOÃO CASTILHO | 12261713 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R JOÃO CASTILHO | 12261683 | |
| PMT | CAMERA DE MONITORAMENTO R PADRE BALDUINO RAMBO | 41119608 | |
| PMT | CENTRO DE MULTIPOUSO-PITANGUEIRA CX 02 | 56359125 | |
| PMT | CENTRO DE MULTIPOUSO-PITANGUEIRA | 50692230 | |
| PMT | Iluminação Natalina F 1127/COSIP | 12261586 | |
| TOTAL | | | R\$ 40.000,00 |
| COSIP | | | |
| PMT | Iluminação pública | 12261500 | |
| TOTAL | | | R\$ 92.000,00 |
| TOTAL | | | |
| AGRICULTURA | | | |
| PMT | AGRICULTURA | 22973363 | |
| TOTAL | | | R\$ 6.000,00 |
| ESPORTES | | | |
| PMT | Quadra de Esportes São pedro | 18505070 | |
| PMT | Ginásio de Esportes | 18319780 | |
| PMT | Centro Esportivo Pitangueira | 43426311 | |
| PMT | ACRESTU - LN Felipe Schmidt | 52391563 | |
| PMT | Campo | 41785152 | |
| PMT | Campo futebol NOVO | 56512527 | |
| TOTAL | | | R\$ 60.000,00 |
| | | | |
| PMT | Casa da cultura AUDITÓRIO | 32020151 | |
| PMT | Casa da Cultura | 41854235 | |
| PMT | Av Cerro Largo - Monumento | 45644723 | |
| PMT | Praça - R. Pe. Roque Gonzales | 43938584 | |
| TOTAL | | | R\$ 40.000,00 |
| | | | |
| TOTAL GERAL | | | R\$ 812.000,00 |

4.) JUSTIFICATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Para obtenção da estimativa de custo anual de energia elétrica para o Município de Tunápolis/SC, indicada no tópico 3, foram utilizadas como base, as faturas de energia elétrica referente ao ano de 2023.É desprezável qualquer tentativa no sentido da comprovação da sua compatibilidade com os de mercado na medida em que se trata, do mesmo modo, de tarifas preestabelecidas aplicável a respectiva unidade consumidora, conforme estimativa de custo elencada acima.

O processo de reajuste e revisão da tarifa é aprovado pelo órgão regulador ANEEL – Agência Nacional de Energia Elétrica, autarquia em regime especial vinculada ao Ministério de Minas e Energia, foi criada para regular o setor elétrico brasileiro, por meio da Lei nº 9.427/1996

5) PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

a) As despesas decorrentes deste processo de inexigibilidade correrão por conta do exercício de 2024.

| ano | dotação | Elemento -código | Entidade |
|------|---------|--------------------------------------|------------------------|
| 2024 | 159 | Proj. atividade 2042 3.3.90.36.15 | Município de Tunápolis |

6) HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO MÍNIMA PESSOA JURÍDICA:

- a)Regularidade com a Fazenda Federal;
- b)Regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do interessado;
- c)Regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do interessado;
- d)Regularidade com o FGTS;
- f)Regularidade com a Justiça do Trabalho;
- g)Certidão de ausência de penalidades impeditivas de licitar e contratar nas seguintes fontes mantidas pela Administração Pública: CEIS e CNEP;
- h)Declaração sobre:Inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública
- i)Certidão de falência e concordata, negativa ou positiva com efeitos de negativa
- II)Pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, estando ciente pela necessidade de manutenção das condições da contratação durante toda a execução do contrato até seu pagamento;
- III)Cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91, se couber; e
- IV)Cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021 – inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal

7) JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO CONTRATADO

A Celesc é a única fornecedora especializada no serviço de fornecimento de energia elétrica na municipalidade, razão pela qual a licitação resta inexigível, pois é inviável a competição, conforme art. 74, I da Lei nº 14.133/2021:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

I - Aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos.

Sendo assim, justifica-se, a escolha da Centrais de Elétricas de Santa Catarina (CELESC), por ser a única fornecedora na municipalidade, havendo correspondência com o disposto no art. 74, I da Lei 14.133/2021.

CONTRATO DE ADESÃO

Os serviços públicos que versam sobre utilidades ofertadas aos integrantes da comunidade, para satisfação de necessidades essenciais, energia elétrica. O usuário e o prestador de serviços não pactuam propriamente um contrato. Existe o dever de o prestador do serviço desempenhar a atividade, cujas condições são fixadas em ato normativo editado pelo titular do serviço.

Portanto, a Administração Pública não pactua um contrato quando se beneficia do fornecimento de energia elétrica. Logo, não cabe cogitar de prazo em tais hipóteses.

Sendo assim, o contrato será por prazo indeterminado, com fulcro no artigo 109 da Lei 14.133/2021:

Art. 109. A Administração poderá estabelecer a vigência por prazo indeterminado nos contratos em que seja usuária de serviço público oferecido em regime de monopólio, desde que comprovada, a cada exercício financeiro, a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação.

GESTÃO DO CONTRATO:

MAISA PIVATTO

Gestor

Responsável pela formalização da Demanda:

JACKSON SCHERER

Secretário de Administração, Finanças e Planejamento

DISPOSIÇÕES FINAIS

Para fins de garantir a ampla publicidade, este ato que autoriza a inexigibilidade de licitação, junto com os demais documentos mencionados neste documento, será divulgado:

I - Página do Município de Tunápolis

II - Diário Oficial dos Municípios – DOM (art. 176, p. ú., I da Lei nº 14.133/2021).

As questões decorrentes das previsões desta contratação que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca Itapiranga/SC, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Tunápolis,SC 12 de janeiro de 2024.

MARINO JOSE FREY

PREFEITO MUNICIPAL

02.2024 HOMOLOGAÇÃO CELESC

Publicação Nº 5512299

| | |
|--|---|
|  <div>ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE TUNAPOLIS - PREFEITURA</div> <div>CNPJ: 78.486.198/0001-52 Telefone: (49) 3632-1122 Endereço: Rua João de Castilho, 111 - Centro CEP: 89898-000 - Tunápolis</div> | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nr.: 2/2024 |
| | Processo Adm.: 2/2024 Data do Processo: 12/01/2024 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:**

2/2024
- b) **Nr. Licitação:**

2/2024 - IL
- c) **Modalidade:**

Inexigibilidade de licitação
- d) **Data de Adjudicação:**

12/01/2024
- e) **Objeto da Licitação:**

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO (ART.74 DA LEI Nº 14.133/2021)
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2024
1)PRÉAMBULO
O MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Rua João Castilho n.111, Centro, na cidade de Tunápolis - SC, com CNPJ sob nº 78.486.198.0001-52, leva ao conhecimento dos interessados a realização do seguinte processo administrativo de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:
I- Base legal:
a) Lei nº 14.133/2021, art.74
b) Decreto Municipal nº 2464/2023.

OBJETO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA NO MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS - SC.

| f) Fornecedores e Resumo de Itens Vencedores: | Un. | Quantidade | VI. Unitário | Total dos Itens |
|---|-----|------------|--------------|-----------------|
| Celelesc Distribuição S.A | | | | |
| 1 - Contratação da CELESC – Centrais Elétricas de Santa Catarina S.A. para prestação de serviços de fornecimento de energia elétrica para os prédios públicos do município de Tunápolis – SC EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2024. - Marca: | UN | 1,000 | 770.000,0000 | R\$ 770.000,00 |
| Total geral: | | | | R\$ 770.000,00 |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|--|--------------------------------------|----------------|
| Manutenção da Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças | 03.001.04.122.0002.2009.3.3.90.00.00 | R\$ 770.000,00 |
| Manutenção do Bloco de Atenção Básica | 10.001.10.301.0012.2030.3.3.90.00.00 | R\$ 48.000,00 |

Tunápolis, 12 de Janeiro de 2024

.....
Marino Jose Frey
PREFEITO MUNICIPAL

Turvo

PREFEITURA

EXTRATO.CONTRATO. N.06/2024

Publicação Nº 5512042

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1C3DFA07E24017FF2EBC05D8F2D19FC2D6DC5A2E

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 06/2024
Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO
Contratada.: MEGA CONSTRUÇOES EIRELI
Valor.....: 471.862,26 (quatrocentos e setenta e um mil oitocentos e sessenta e dois reais e vinte e seis centavos)
Vigência.....: Início: 12/01/2024 Término: 12/07/2024
Licitação.....: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia Nº.: 123/2023
Recursos.....: Dotação: 1.004.4.4.90.00.00.00.00.00 (73), 1.004.4.4.90.00.00.00.00.00 (74)
Objeto.....: REF. Contratação de empresa especializada para a execução de PAVIMENTAÇÃO INTERTRAVADA COM LAJOTA RUA 123, BAIRRO CIDADE ALTA- TURVO/SC, NUM TOTAL DE 110M; PAVIMENTAÇÃO INTERTRAVADA COM LAJOTA RUA320, BAIRRO SÃO LUIZ - TURVO/SC, NUM TOTAL DE 114M; e PAVIMENTAÇÃO INTERTRAVADA COM LAJOTA RUA 321, BAIRRO SÃO LUIZ - TURVO/SC, NUM TOTAL DE 197,58M, tudo conforme localização, condições constantes no memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e projeto básico anexos ao edi
Turvo, 12 de Janeiro de 2024

RGF 3QUAD DE 2023

Publicação Nº 5514205

Município de TURVO - SC - Poder Executivo
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2023 A DEZEMBRO/2023

| RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 56, inciso I, alínea "a") | | DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses) | | | | | | | | | | | | R\$ 1,00 | |
|---|--------------|---|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------------------------|--|
| DESPESAS COM PESSOAL | | LÍQUIDADAS | | | | | | | | | | | | | |
| | | Jan/2023 | Fev/2023 | Mar/2023 | Abr/2023 | Mai/2023 | Jun/2023 | Jul/2023 | Ago/2023 | Sep/2023 | Out/2023 | Nov/2023 | Dez/2023 | TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR PROCESSADOS (b) |
| DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I) Pessoal Ativo Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis Obrigações Patronais Pessoal Inativo e Pensionista Aposentadorias, Reserva e Reformas Pensões Outras desp. de pessoal decor. contratos terceir. ou contratação forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF) Forma Indireta (§ 1º do art. 18 da LRF) Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II) Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados | 1.136.874,31 | 1.811.951,83 | 1.999.846,58 | 1.975.625,66 | 1.847.733,27 | 2.028.660,48 | 1.989.472,82 | 1.989.472,82 | 1.926.957,91 | 1.972.654,07 | 1.883.363,60 | 2.188.116,56 | 2.966.025,84 | 23.727.263,93 | 0,00 |
| | 1.109.397,94 | 1.784.475,46 | 1.972.369,21 | 1.946.149,29 | 1.820.256,90 | 2.000.842,11 | 1.981.773,55 | 1.981.773,55 | 1.893.095,03 | 1.945.006,70 | 1.855.716,23 | 2.160.471,19 | 2.935.378,47 | 23.389.863,08 | 0,00 |
| | 931.598,41 | 1.533.735,51 | 1.690.531,09 | 1.676.370,08 | 1.531.631,85 | 1.768.835,36 | 1.485.291,29 | 1.485.291,29 | 1.590.176,06 | 1.536.691,32 | 1.544.897,53 | 1.856.871,37 | 2.443.086,39 | 19.700.708,26 | 0,00 |
| | 177.799,53 | 250.739,95 | 281.838,12 | 269.779,21 | 286.635,05 | 232.006,75 | 476.482,26 | 476.482,26 | 293.879,07 | 308.315,36 | 310.819,70 | 303.599,62 | 495.292,08 | 3.686.186,82 | 0,00 |
| | 27.476,37 | 27.476,37 | 27.476,37 | 27.476,37 | 27.476,37 | 27.818,37 | 27.818,37 | 27.818,37 | 33.901,88 | 27.647,37 | 27.647,37 | 27.647,37 | 27.647,37 | 337.390,85 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.901,88 | 27.647,37 | 27.647,37 | 27.647,37 | 27.647,37 | 337.390,85 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (II) = (I-II) | 1.136.874,31 | 1.811.951,83 | 1.999.846,58 | 1.975.625,66 | 1.847.733,27 | 2.028.660,48 | 1.989.472,82 | 1.989.472,82 | 1.926.957,91 | 1.972.654,07 | 1.883.363,60 | 2.188.116,56 | 2.966.025,84 | 23.727.263,93 | 0,00 |
| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECETA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV) | | VALOR | | % | | % SOBRE A RCL | | | | | | | | | |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V) | | 65.668.295,78 | | 0,00 | | - | | | | | | | | | |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) e ao encerramento das agendas comunitárias de saúde e de combate às endemias (CF, art. 195, §1º) (VI) | | 0,00 | | 0,00 | | | | | | | | | | | |
| RECETA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VI) = (IV - V - VI) | | 65.668.295,78 | | | | - | | | | | | | | | |
| DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (II + III + IV) | | 23.727.263,93 | | 36,13 | | | | | | | | | | | |
| LIMITE MÁXIMO (X) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) | | 35.460.881,34 | | 54,00 | | | | | | | | | | | |
| LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x X) (parágrafo único do art. 22 da LRF) | | 33.697.837,27 | | 51,30 | | | | | | | | | | | |
| LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x X) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) | | 31.914.793,21 | | 48,60 | | | | | | | | | | | |

TURVO - 13/01/2024

SANDRO CHIMIELLI
Prefeito Municipal

JUR ANTONIO ROARIS
Contador CRC-SC 16.7386-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controlador Interno

FONTE:

MUNICÍPIO DE TURVO - SC

RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

| DÍVIDA CONSOLIDADA | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023 | | |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | Até o 1º Quadrimestre | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I) | 2.729.448,49 | 2.886.661,58 | 2.658.944,14 | 2.496.972,00 |
| Dívida Mobiliária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dívida Contratual | 291.280,00 | 272.734,85 | 253.764,06 | 234.364,05 |
| Empréstimos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Internos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Externos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Financiamentos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Internos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Externos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Parcelamento e Renegociação de Dívidas | 291.280,00 | 272.734,85 | 253.764,06 | 234.364,05 |
| De Tributos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| De Contribuições Previdenciárias | 291.280,00 | 272.734,85 | 253.764,06 | 234.364,05 |
| De Demais Contribuições Sociais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Do FGTS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Com Instituição Não Financeira | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Demais Dívidas Contratuais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não P | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Dívidas | 2.438.168,49 | 2.613.926,73 | 2.405.180,08 | 2.262.607,95 |
| DEDUÇÕES (II) | 9.892.983,01 | 12.646.599,73 | 9.963.980,40 | 13.950.411,69 |
| Disponibilidade de Caixa | 9.892.983,01 | 12.646.599,73 | 9.963.980,40 | 13.950.411,69 |
| Disponibilidade de Caixa Bruta | 9.894.100,63 | 13.918.072,58 | 11.865.384,76 | 13.950.411,69 |
| (-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios) | 0,00 | 896.263,81 | 1.485.502,06 | 0,00 |
| (-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 1.117,62 | 375.209,04 | 415.902,30 | 0,00 |
| Demais Haveres Financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II) | -7.163.534,52 | -9.759.938,15 | -7.305.036,26 | -11.453.439,69 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV) | 59.573.722,92 | 59.895.466,21 | 62.046.617,66 | 65.668.298,78 |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V) | 59.573.722,92 | 59.895.466,21 | 62.046.617,66 | 65.668.298,78 |
| % da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI) | 4,58% | 4,82% | 4,29% | 3,80% |
| % da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI) | -12,02% | -16,29% | -11,77% | -17,44% |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120% | 71.488.467,50 | 71.874.559,45 | 74.455.941,19 | 78.801.958,54 |
| LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108% | 64.339.620,75 | 64.687.103,51 | 67.010.347,07 | 70.921.762,68 |

| OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023 | | |
|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | Até o 1º Quadrimestre | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PASSIVO ATUARIAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RP NÃO-PROCESSADOS | 71.229,89 | 16.957.164,32 | 14.924.547,27 | 0,00 |
| ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

1. Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha de "Outras Dívidas". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero"

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no FONE:

Continua 1/2

MUNICÍPIO DE TURVO - SC
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2023

Continuação 2/2

2. Referem-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

FONTE:

MUNICÍPIO DE TURVO - SC

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

RGF – Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

| GARANTIAS CONCEDIDAS | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023 | | |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | Até o 1º Quadrimestre | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| AOS ESTADOS (I) | | | | |
| Em Operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AOS MUNICÍPIOS (II) | | | | |
| Em Operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III) | | | | |
| Em Operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI) | 59.573.722,92 | 59.895.466,21 | 62.046.617,66 | 65.668.298,78 |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII) | 59.573.722,92 | 59.895.466,21 | 62.046.617,66 | 65.668.298,78 |
| % do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22% | 13.106.219,04 | 13.177.002,57 | 13.650.255,89 | 14.447.025,73 |
| LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 19,8% | 11.795.597,14 | 11.859.302,31 | 12.285.230,30 | 13.002.323,16 |

| CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023 | | |
|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | Até o 1º Quadrimestre | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| DOS ESTADOS (VII) | | | | |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DOS MUNICÍPIOS (VIII) | | | | |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX) | | | | |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

MEDIDAS CORRETIVAS:

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

FONTE:

MUNICÍPIO DE TURVO - SC

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

RGF – Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

| GARANTIAS CONCEDIDAS | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023 | | |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | Até o 1º Quadrimestre | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| AOS ESTADOS (I) | | | | |
| Em Operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AOS MUNICÍPIOS (II) | | | | |
| Em Operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III) | | | | |
| Em Operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI) | 59.573.722,92 | 59.895.466,21 | 62.046.617,66 | 65.668.298,78 |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII) | 59.573.722,92 | 59.895.466,21 | 62.046.617,66 | 65.668.298,78 |
| % do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22% | 13.106.219,04 | 13.177.002,57 | 13.650.255,89 | 14.447.025,73 |
| LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 19,8% | 11.795.597,14 | 11.859.302,31 | 12.285.230,30 | 13.002.323,16 |

| CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023 | | |
|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | Até o 1º Quadrimestre | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| DOS ESTADOS (VII) | | | | |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DOS MUNICÍPIOS (VIII) | | | | |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX) | | | | |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

MEDIDAS CORRETIVAS:

FONTE:

MUNICÍPIO DE TURVO - SC
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2023/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

| OPERAÇÕES DE CRÉDITO | VALOR REALIZADO | |
|--|-------------------------------|--------------------------------------|
| | No Quadrimestre de referência | Até o Quadrimestre de referência (a) |
| Mobiliária | 0,00 | 0,00 |
| Interna | 0,00 | 0,00 |
| Externa | 0,00 | 0,00 |
| Contratual | 0,00 | 0,00 |
| Interna | 0,00 | 0,00 |
| Empréstimo | 0,00 | 0,00 |
| Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro | 0,00 | 0,00 |
| Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços | 0,00 | 0,00 |
| Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º) | 0,00 | 0,00 |
| Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação | 0,00 | 0,00 |
| Externa | 0,00 | 0,00 |
| Empréstimo | 0,00 | 0,00 |
| Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro | 0,00 | 0,00 |
| Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços | 0,00 | 0,00 |
| Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º) | 0,00 | 0,00 |
| Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL (III) | 0,00 | 0,00 |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES | VALOR | % SOBRE A RCL |
|---|----------------------|---------------|
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV) | 65.668.298,78 | — |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V) | 0,00 | — |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V) | 65.668.298,78 | — |
| OPERAÇÕES VEDADAS(VII) | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa) | 0,00 | 0,00 |
| LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS | 10.506.927,80 | 16,00 |
| LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 14,4% | 9.456.235,02 | 14,40 |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA | 0,00 | 0,00 |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA | 4.596.780,91 | 7,00 |

| OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM DÍVIDA CONSOLIDADA | VALOR REALIZADO | |
|--|-------------------------------|--------------------------------------|
| | No Quadrimestre de referência | Até o Quadrimestre de referência (a) |
| Parcelamentos de Dívidas | 0,00 | 0,00 |
| Tributos | 0,00 | 0,00 |
| Contribuições Previdenciárias | 0,00 | 0,00 |
| FGTS | 0,00 | 0,00 |
| Demais Contribuições Sociais | 0,00 | 0,00 |
| Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas | 0,00 | 0,00 |

Notas:

FONTE:

MUNICÍPIO DE TURVO - SC
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2023/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c") R\$ 1,00

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

FONTE:

MUNICÍPIO DE TURVO - SC - PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Até o 3º Quadrimestre de 2023

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA | | VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE | |
|--|--|---|---|
| Receita Corrente Líquida | | 65.668.298,78 | |
| Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento | | 65.668.298,78 | |
| Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal | | 65.668.298,78 | |
| DESPESAS COM PESSOAL | | VALOR | % SOBRE A RCL AJUSTADA |
| Despesa Total com Pessoal - DTP | | 23.727.283,93 | 36,13 |
| Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%> | | 35.460.881,34 | 54,00 |
| Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%> | | 33.687.837,27 | 51,30 |
| Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LR F) - <%> | | 31.914.793,21 | 48,60 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA | | VALOR | % SOBRE A RCL |
| Dívida Consolidada Líquida | | -11.453.439,69 | -17,44 |
| Limite Definido por Resolução do Senado Federal | | 78.801.958,54 | 120,00 |
| GARANTIA DE VALORES | | VALOR | % SOBRE A RCL |
| Total das Garantias Concedidas | | 0,00 | 0 |
| Limite Definido por Resolução do Senado Federal | | 14.447.025,73 | 22,00 |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO | | VALOR | % SOBRE A RCL |
| Operações de Crédito Internas e Externas | | 0,00 | 0,00 |
| Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas | | 10.506.927,80 | 16,00 |
| Operações de Crédito por Antecipação da Receita | | 0,00 | 0,00 |
| Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita | | 4.596.780,91 | 7,00 |
| RESTOS A PAGAR | | RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO | DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) |
| Valor Total | | 0,00 | 13.950.411,69 |

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

FONTE:

RREO 6BIM DE 2023

Publicação Nº 5514204

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

| RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III) | | | | R\$ 1,00 | | | |
|--|-------------------------|--|--|----------|--|-------------------|--|
| RECEITAS | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b) | | | | SALDO (c) = (a-b) | |
| RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS(I) | 200.000,00 | 1.022.340,00 | | | | -822.340,00 | |
| Receita de Alienação De Bens Móveis | 100.000,00 | 1.022.340,00 | | | | -922.340,00 | |
| Receita de Alienação De Bens Imóveis | 100.000,00 | 0,00 | | | | 100.000,00 | |
| Receita de Alienação De Bens Intangíveis | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | |
| Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | |

| DESPESAS | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS (e) | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS (f) | DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g) | SALDO (h)=(d-e) |
|---|------------------------|-------------------------|---------------------|--------------------|--|---------------------------------|-----------------|
| APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS(II) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Investimentos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Inversões Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização da Dívida | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| SALDO FINANCEIRO A APLICAR | Em 2022 (I) | Em 2023 (j) = (Ib - (II f + II g)) | | SALDO ATUAL (k) = (III + IIIj) |
|----------------------------|-------------|------------------------------------|--|--------------------------------|
| Valor(III) | 0,00 | 1.022.340,00 | | 1.022.340,00 |

TURVO, 13/01/2024

| | | |
|--------------------|----------------------------|----------------------|
| SANDRO CIRIMBELLI | JUIR ANTONIO ROVARIS | BERNARDETE BIZ SOUZA |
| Prefeito Municipal | Contador CRC-SC 16.738/0-4 | Controle Interno |

FONTE:

Página 1/5

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS | | | | | | | | | | R\$ 1,00 | |
|---|-----------------|------------------------|---------------------|-----------|---------------------|-----------|----------------|-----------|---------------------|-----------|--|
| DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS | | DESPESAS LIQUIDADAS | | DESPESAS PAGAS | | RECEITAS REALIZADAS | | |
| | | | % | (d/c)*100 | % | (e/c)*100 | % | (f/c)*100 | % | (b/a)*100 | |
| | | | | | | | | | | | |
| ATENÇÃO BÁSICA (IV) | 6.685.500,00 | 11.373.500,00 | 9.372.232,98 | 82,40 | 9.372.232,98 | 82,40 | 9.372.232,98 | 82,40 | 8.576.854,46 | 180,59 | |
| Despesas Correntes | 5.735.000,00 | 10.423.000,00 | 8.939.332,51 | 85,77 | 8.939.332,51 | 85,77 | 8.939.332,51 | 85,77 | 2.586.043,25 | 0,00 | |
| Despesas de Capital | 950.500,00 | 950.500,00 | 432.900,47 | 45,54 | 432.900,47 | 45,54 | 432.900,47 | 45,54 | 782.811,37 | 0,00 | |
| ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.602.121,74 | 0,00 | |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.605.878,10 | 180,59 | |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 40.563.846,81 | 107,40 | |
| SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.000.000,00 | 101,03 | |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 149,43 | |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.500.000,00 | 112,63 | |
| VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.000.000,00 | 112,47 | |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 73,04 | |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| OUTRAS SUBFUNCOES (X) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = I + II | | | | | 44.470.000,00 | | 44.470.000,00 | | 49.140.701,27 | | |
| | | | | | | | | | 108,77 | | |

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA | | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS % (d/c)*100 | | DESPESAS LIQUIDADAS % (f/c)*100 | | Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g) |
|--|--------------|------------------------|---------------------------------------|-------|---------------------------------------|-------|---|
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X) | 6.685.500,00 | 11.373.500,00 | 9.372.232,98 | 82,40 | 9.372.232,98 | 82,40 | 0,00 |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS | | | | | | | DESPESAS EMPENHADAS (d) | DESPESAS LIQUIDADAS (e) | DESPESAS PAGAS (f) |
|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI) | | | | | | | 9.454.754,70 | 9.454.754,70 | 9.454.754,70 |
| (-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII) | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| (-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV) | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| (-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV) | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| (=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV) | | | | | | | 9.454.754,70 | 9.454.754,70 | 9.454.754,70 |
| Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012) | | | | | | | 7.371.105,19 | | |
| Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal) | | | | | | | 0,00 | | |
| Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII) | | | | | | | 2.083.649,51 | 2.083.649,51 | - |
| Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero) | | | | | | | 0,00 | - | - |
| PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC nº141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal) | | | | | | | 19,24 | 19,24 | - |

| CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012 | | | | | | LIMITE NÃO CUMPRIDO | | | Saldo Final (não aplicado)* (= h - (i ou j)) |
|---|---|---|----------------|---|---|---------------------|---|---|--|
| Saldo Inicial (no exercício atual) | | Despesas Custeadas no Exercício de Referência | | Despesas Custeadas no Exercício de Referência | | | | | |
| | | Empenhadas (i) | Liquidadas (j) | Pagas (k) | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX) | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Diferença de limite não cumprido em 2023

Diferença de limite não cumprido em 2022

Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores

Município de TURVO - SC

Página 3/5

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------------------|--|--|-------------------------|-------------------------|--|--|
| EXERCÍCIO DO EMPENHO² | Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m) | Valor aplicado em ASPS no exercício (n) | Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0 | Total inscrito em RP no exercício (p) | RPNP Insc. Indevidamente no Exercício sem Disp. Financeira q = (XIIId) | Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + p)) se < 0, então (r) = (0) | Total de RP pagos (s) | Total de RP a pagar (t) | Total de RP cancelados ou prescritos (u) | Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u) |
| | 9.454.754,70 | 7.371.105,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI) | | | | | | | | | | |
| TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII) | | | | | | | | | | |
| TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII) | | | | | | | | | | |
| CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012 | | | | | | | | | | |
| | Saldo Inicial (w) | Despesas Custeadas no Exercício de Referência | | | Saldo Final (não aplicado) (z) = (x + y) - (u + v) | | | | | |
| | | Empenhadas (x) | Liquidadas (y) | Pagas (z) | | | | | | |
| Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO | | | | | | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS | | |
| | | | | | | | | % (b/a)*100 | | |
| RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII) | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Proveniente da União | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Proveniente dos Estados | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Proveniente de outros Municípios | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX) | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| OUTRAS RECEITAS (XXX) | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX) | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página 4/5

| DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO | | | | | | | | | |
|---|-----------------|------------------------|---------------------|-------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|---|
| DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS | | DESPESAS LIQUIDADAS | | DESPESAS PAGAS | | Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g) |
| | | | Até Bimestre (d) | % (d/c)*100 | Até Bimestre (e) | % (e/c)*100 | Até Bimestre (f) | % (f/c)*100 | |
| ATENÇÃO BÁSICA (XXXII) | 5.575.000,00 | 7.980.000,00 | 5.974.726,39 | 74,87 | 5.974.726,39 | 74,87 | 5.974.726,39 | 74,87 | 0,00 |
| Despesas Correntes | 4.045.000,00 | 6.390.000,00 | 5.517.168,29 | 86,34 | 5.517.168,29 | 86,34 | 5.517.168,29 | 86,34 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 1.530.000,00 | 1.590.000,00 | 457.558,10 | 28,78 | 457.558,10 | 28,78 | 457.558,10 | 28,78 | 0,00 |
| ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SUPOORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII) | 5.575.000,00 | 7.980.000,00 | 5.974.726,39 | 74,87 | 5.974.726,39 | 74,87 | 5.974.726,39 | 74,87 | 0,00 |

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS | | DESPESAS LIQUIDADAS | | DESPESAS PAGAS | | Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g) |
|--|-----------------|------------------------|---------------------|-------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|---|
| | | | Até Bimestre (d) | % (d/c)x100 | Até Bimestre (e) | % (e/c)x100 | Até Bimestre (f) | % (f/c)x100 | |
| ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII) | 12.260.500,00 | 19.353.500,00 | 15.429.481,09 | 79,72 | 15.429.481,09 | 79,72 | 15.429.481,09 | 79,72 | 0,00 |
| ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SUORTE PROFIÁTICO E TERAPÉUTICO (XLII) = (VI + XXXIV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (IX + XXXVII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX) | 12.260.500,00 | 19.353.500,00 | 15.429.481,09 | 79,72 | 15.429.481,09 | 79,72 | 15.429.481,09 | 79,72 | 0,00 |

* Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

² Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga).

A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO - PRIVADAS

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023 BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

R\$ 1,00

| RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 26) | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|---|----------------|--|---------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP | | SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO FINAL | | | | | | | | | | |
| | | | Até o Bimestre | | | | | | | | | | |
| TOTAL DE ATIVOS | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Ativos Constituídos pela SPE | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| TOTAL DE PASSIVOS | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Provisões de PPP | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Outros passivos | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| ATOS POTENCIAIS PASSIVOS | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Obrigações contratuais | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Riscos não Provisionados | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Garantias Concedidas | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Outros Passivos Contingentes | - | - | 0,00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 |
| DESPESAS DE PPP | | | | | | | | | | | | | |
| DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2) | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contratadas (I.1) | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| A contratar (I.2) | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2) | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| A contratar (II.2) | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II) | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV) | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I.1) | | | | | 60.783.910,56 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV) | | | | | 0,00 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TURVO - 13/01/2024 | | | | | | | | | | | | | |
| SANDRO CRIMBELLI | JUIR ANTONIO ROWARIS | BERNARDETE BIZ SOUZA | | | | | | | | | | | |
| Prefeito Municipal | Contador CRC-SC 16.7380-4 | Contador Interno | | | | | | | | | | | |

FONTE:

Município de TURVO - SC

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)

R\$ 1,00

| BALANÇO ORÇAMENTÁRIO | | Até o Bimestre | | |
|---|-----------|--|--------------------------------------|---------------------------|
| RECEITAS | | | | |
| Previsão Inicial | | | | 71.923.000,00 |
| Previsão Atualizada | | | | 71.923.000,00 |
| Receitas Realizadas | | | | 71.566.423,77 |
| Déficit Orçamentário | | | | 0,00 |
| Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais) | | | | 1.550.000,00 |
| DESPESAS | | | | |
| Dotação Inicial | | | | 71.923.000,00 |
| Dotação Atualizada | | | | 107.894.484,36 |
| Despesas Empenhadas | | | | 67.453.795,92 |
| Despesas Liquidadas | | | | 67.453.795,92 |
| Despesas pagas | | | | 67.453.795,92 |
| Inscritas em Restos a Pagar Não Processados | | | | 0,00 |
| Superavit Orçamentário | | | | 4.112.627,85 |
| DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO | | | | |
| Despesas Empenhadas | | | | 67.453.795,92 |
| Liquidadas | | | | 67.453.795,92 |
| Inscritas em Restos a Pagar Não Processados | | | | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL | | | | |
| Receita Corrente Líquida | | | | 65.668.298,78 |
| Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento | | | | 65.668.298,78 |
| Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal | | | | 65.668.298,78 |
| RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES | | | | |
| Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO | | | | |
| Receitas Previdenciárias Realizadas | | | | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias Empenhadas | | | | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias Liquidadas | | | | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias Pagas | | | | 0,00 |
| Resultado Previdenciário | | | | 0,00 |
| Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO | | | | |
| Receitas Previdenciárias Realizadas | | | | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias Empenhadas | | | | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias Liquidadas | | | | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias Pagas | | | | 0,00 |
| Resultado Previdenciário | | | | 0,00 |
| RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO | | Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a) | Resultado Apurado até o Bimestre (b) | % em Relação à Meta (b/a) |
| RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha | | 0,00 | 3.756.964,67 | 0,00 |
| RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha | | -415.000,00 | 4.289.905,17 | -9,05 |
| RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO | Inscrição | Cancelamento até o Bimestre | Pagamento até o Bimestre | Saldo a Pagar |
| RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS | 71.229,89 | 11.369,16 | 59.860,73 | 0,00 |
| LEGISLATIVO | 71.229,89 | 11.369,16 | 59.860,73 | 0,00 |
| TOTAL: | 71.229,89 | 11.369,16 | 59.860,73 | 0,00 |

FORNTE:

Continua 1/2

Município de TURVO - SC

Continuação 2/2

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)

R\$ 1,00

| DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO | | Valor apurado até o Bimestre | Limites Constitucionais Anuais | |
|--|------|-------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| | | | % Mínimo a Aplicar no Exercício | % Aplicado até o Bimestre |
| Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino | | 14.493.983,13 | 25% | 29,81 |
| Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica | | 8.664.287,76 | 70% | 0,00 |
| Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil | | 0,00 | 50% | 0,00 |
| Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital | | 0,00 | 15% | 0,00 |
| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL | | | Valor apurado até o Bimestre | Saldo não Realizado |
| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I) | | | 273.589,19 | -173.589,19 |
| DESPESAS DE CAPITAL | | | 9.701.962,71 | 22.785.575,65 |
| PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA | 2023 | 2033 | 2043 | 2058 |
| Plano Previdenciário | | | | |
| Receitas Previdenciárias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Resultado Previdenciário | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Plano Financeiro | | | | |
| Receitas Previdenciárias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Despesas Previdenciárias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Resultado Previdenciário | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS | | | Valor apurado até o Bimestre | Saldo a Realizar |
| Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos | | | 1.022.340,00 | -822.340,00 |
| Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos | | | 0,00 | 0,00 |
| DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE | | Valor apurado até o Bimestre | Limite Constitucional Anual | |
| | | | % Mínimo a Aplicar no Exercício | % Aplicado até o Bimestre |
| Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos | | 9.454.754,70 | 15,00 | 19,24 |
| DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP | | Valor apurado no exercício corrente | | |
| Total das despesas/RCL (%) | | 0,00 | | |

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

TURVO, 13/01/2024

| | | |
|--------------------|----------------------------|----------------------|
| SANDRO CIRIMBELLI | JUIR ANTONIO ROVARIS | BERNARDETE BIZ SOUZA |
| Prefeito Municipal | Contador CRC-SC 16.738/0-4 | Controle Interno |

FONTE:

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

| RECEITAS | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | | | | SALDO A REALIZAR (a - c) |
|---|------------------|---------------------|---------------------|---------|--------------------|----------|--------------------------|
| | | | No Bimestre (b) | % (b/a) | Até o Bimestre (c) | % (c/a) | |
| RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I) | 71.923.000,00 | 71.923.000,00 | 6.966.976,27 | 9,69 | 71.566.423,77 | 99,50 | 356.576,23 |
| | 63.844.000,00 | 63.844.000,00 | 5.244.896,94 | 8,22 | 65.668.298,78 | 102,86 | -1.824.298,78 |
| | 9.676.800,00 | 9.676.800,00 | 1.474.818,12 | 15,24 | 10.889.975,24 | 112,54 | -1.213.175,24 |
| | 6.700.000,00 | 6.700.000,00 | 1.351.798,66 | 20,18 | 8.576.854,46 | 128,01 | -1.876.854,46 |
| | 2.276.800,00 | 2.276.800,00 | 123.019,46 | 5,40 | 2.313.120,78 | 101,60 | -36.320,78 |
| | 700.000,00 | 700.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 700.000,00 |
| | 1.100.000,00 | 1.100.000,00 | 183.505,08 | 16,68 | 1.137.619,48 | 103,42 | -37.619,48 |
| | 1.100.000,00 | 1.100.000,00 | 183.505,08 | 16,68 | 1.137.619,48 | 103,42 | -37.619,48 |
| | 250.000,00 | 250.000,00 | 57.608,93 | 23,04 | 528.278,94 | 211,31 | -278.278,94 |
| | 250.000,00 | 250.000,00 | 57.608,93 | 23,04 | 528.278,94 | 211,31 | -278.278,94 |
| | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 |
| | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 |
| | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 |
| | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500.000,00 |
| | 46.650.700,00 | 46.650.700,00 | 3.292.735,72 | 7,06 | 51.177.208,76 | 109,70 | -4.526.508,76 |
| | 20.130.700,00 | 20.130.700,00 | 2.011.689,19 | 9,99 | 21.149.681,65 | 105,06 | -1.018.981,65 |
| | 18.100.000,00 | 18.100.000,00 | -403.013,71 | -2,23 | 20.704.644,45 | 114,39 | -2.604.644,45 |
| | 8.420.000,00 | 8.420.000,00 | 1.684.060,24 | 20,00 | 9.322.882,66 | 110,72 | -902.882,66 |
| | 5.616.500,00 | 5.616.500,00 | 236.229,09 | 4,21 | 1.935.216,36 | 34,46 | 3.681.283,64 |
| | 250.000,00 | 250.000,00 | 140.204,24 | 56,08 | 992.605,00 | 397,04 | -742.605,00 |
| | 100.000,00 | 100.000,00 | 27.008,94 | 27,01 | 58.875,93 | 58,88 | 41.124,07 |
| | 5.266.500,00 | 5.266.500,00 | 69.015,91 | 1,31 | 883.735,43 | 16,78 | 4.382.764,57 |
| | 8.079.000,00 | 8.079.000,00 | 1.722.079,33 | 21,32 | 5.898.124,99 | 73,01 | 2.180.875,01 |
| | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 273.589,19 | 273,59 | -173.589,19 |
| | 200.000,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.022.340,00 | 511,17 | -822.340,00 |
| | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.022.340,00 | 1.022,34 | -922.340,00 |
| | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 |
| | 7.779.000,00 | 7.779.000,00 | 1.722.079,33 | 22,14 | 4.602.195,80 | 59,16 | 3.176.804,20 |
| | 4.100.000,00 | 4.100.000,00 | 550.454,45 | 13,43 | 822.510,23 | 20,06 | 3.277.489,77 |
| | 3.679.000,00 | 3.679.000,00 | 1.171.624,88 | 31,85 | 3.779.685,57 | 102,74 | -100.685,57 |
| RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II) | — | — | — | — | — | — | — |
| SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II) | 71.923.000,00 | 71.923.000,00 | 6.966.976,27 | 9,69 | 71.566.423,77 | 99,50 | 356.576,23 |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Continua 1/3

FONTE:

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/3

| RECEITAS | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS | | | SALDO A REALIZAR (a - c) |
|---|------------------|-------------------------|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| | | | No Bimestre (b) | % (b/a) | Até o Bimestre (c) | % (c/a) |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Mobiliária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contratual | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV) | 71.923.000,00 | 71.923.000,00 | 6.966.976,27 | 9,69 | 71.566.423,77 | 99,50 |
| DÉFICIT (VI) | — | — | — | — | — | — |
| TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI) | 71.923.000,00 | 71.923.000,00 | 6.966.976,27 | 9,69 | 71.566.423,77 | 99,50 |
| SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES | 0,00 | 1.550.000,00 | — | — | 1.550.000,00 | — |
| Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS | 0,00 | 0,00 | — | — | — | — |
| Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais | — | 1.550.000,00 | — | — | 1.550.000,00 | — |

| DESPESAS | DOTAÇÃO INICIAL (d) | DOTAÇÃO ATUALIZADA (e) | DESPESAS EMPENHADAS | | SALDO (g) = (e-f) | DESPESAS LIQUIDADAS | | SALDO (i) = (e-h) | DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS² (k) |
|--|---------------------|------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|---------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------------|--|
| | | | No Bimestre | Até o Bimestre (f) | | No Bimestre | Até o Bimestre (h) | | | |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII) | 71.923.000,00 | 107.894.484,36 | -1.512.116,90 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 11.615.751,41 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 67.453.795,92 | 0,00 |
| DESPESAS CORRENTES | 56.692.500,00 | 75.376.946,00 | 4.947.769,97 | 57.751.833,21 | 17.625.112,79 | 10.494.160,11 | 57.751.833,21 | 17.625.112,79 | 57.751.833,21 | 0,00 |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 28.455.000,00 | 35.398.596,00 | 6.170.533,66 | 30.707.794,43 | 4.690.801,57 | 6.204.336,66 | 30.707.794,43 | 4.690.801,57 | 30.707.794,43 | 0,00 |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA | 60.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES | 28.177.500,00 | 39.918.350,00 | -1.222.763,69 | 27.044.038,78 | 12.874.311,22 | 4.289.823,45 | 27.044.038,78 | 12.874.311,22 | 27.044.038,78 | 0,00 |
| DESPESAS DE CAPITAL | 15.200.500,00 | 32.487.538,36 | -6.459.886,87 | 9.701.962,71 | 22.785.575,65 | 1.121.591,30 | 9.701.962,71 | 22.785.575,65 | 9.701.962,71 | 0,00 |
| INVESTIMENTOS | 14.575.500,00 | 31.862.538,36 | -6.540.940,96 | 9.195.897,03 | 22.666.641,33 | 1.040.537,21 | 9.195.897,03 | 22.666.641,33 | 9.195.897,03 | 0,00 |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA | 625.000,00 | 625.000,00 | 81.054,09 | 506.065,68 | 118.934,32 | 81.054,09 | 506.065,68 | 118.934,32 | 506.065,68 | 0,00 |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA | 30.000,00 | 30.000,00 | — | — | 30.000,00 | — | — | 30.000,00 | — | — |
| RESERVA DE CONTINGENCIA | 30.000,00 | 30.000,00 | — | — | 30.000,00 | — | — | 30.000,00 | — | — |
| DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX) | — | — | — | — | — | — | — | — | — | — |
| SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX) | 71.923.000,00 | 107.894.484,36 | -1.512.116,90 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 11.615.751,41 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 67.453.795,92 | 0,00 |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização da Dívida Interna | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dívida Mobiliária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dívida Contratual | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização da Dívida Externa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Continua 2/3

FONTE:

Continuação 3/3

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| DESPESAS | DOTAÇÃO INICIAL (d) | DOTAÇÃO ATUALIZADA (e) | DESPESAS EMPENHADAS | | SALDO (g) = (e-f) | DESPESAS LIQUIDADAS | | SALDO (i) = (e-h) | DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS² (k) |
|--|---------------------|------------------------|---------------------|----------------|-------------------|---------------------|----------------|-------------------|-----------------------------------|--|
| | | | No Bimestre | Até o Bimestre | | No Bimestre | Até o Bimestre | | | |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dívida Mobiliária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dívida Contratual | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI) | 71.923.000,00 | 107.894.484,36 | -1.512.116,90 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 11.615.751,41 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 67.453.795,92 | 0,00 |
| SUPERÁVIT (XIII) | — | — | — | 4.112.627,85 | — | — | 4.112.627,85 | — | 4.112.627,85 | — |
| TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII) | 71.923.000,00 | 107.894.484,36 | -1.512.116,90 | 71.566.423,77 | — | 11.615.751,41 | 71.566.423,77 | — | 71.566.423,77 | 0,00 |
| RESERVA DO RPPS | 0,00 | 0,00 | — | — | 0,00 | — | — | 0,00 | — | — |

TURVO , 13/01/2024

| | | |
|---|--|--|
| SANDRO CIRIMBELLI Prefeito Municipal | JUIR ANTONIO ROVARIS Contador CRC-SC 16.739/0-4 | BERNARDETE BIZ SOUZA Controle Interno |
|---|--|--|

FONTE:

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (a) | DESPESAS EMPENHADAS | | SALDO (c) = (a-b) | DESPESAS LIQUIDADAS | | % | (d/Total d) | SALDO (e) = (a-d) | INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f) |
|---|-----------------|------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|---------------------|--------------------|--------|-------------|-------------------|---|
| | | | No Bimestre | Até o Bimestre (b) | | No Bimestre | Até o Bimestre (d) | | | | |
| RREO – Anexo 2 (LRF Art. 52, inciso II, alínea "c") | | | | | | | | | | | R\$ 1,00 |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (i) | 71.923.000,00 | 107.894.484,36 | -1.512.116,90 | 67.453.795,92 | 100,00 | 11.615.751,41 | 67.453.795,92 | 100,00 | 100,00 | 40.440.688,44 | 0,00 |
| Legislativa | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 278.457,11 | 1.819.348,80 | 2,70 | 318.883,17 | 1.819.348,80 | 2,70 | 2,70 | 680.651,20 | 0,00 |
| Ação Legislativa | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 278.457,11 | 1.819.348,80 | 2,70 | 318.883,17 | 1.819.348,80 | 2,70 | 2,70 | 680.651,20 | 0,00 |
| Administração | 4.815.000,00 | 7.191.000,00 | 38.647,98 | 5.752.399,23 | 8,53 | 1.144.675,01 | 5.752.399,23 | 8,53 | 8,53 | 1.438.600,77 | 0,00 |
| Administração Geral | 4.815.000,00 | 7.191.000,00 | 38.647,98 | 5.752.399,23 | 8,53 | 1.144.675,01 | 5.752.399,23 | 8,53 | 8,53 | 1.438.600,77 | 0,00 |
| Segurança Pública | 540.000,00 | 1.172.500,00 | -92.000,81 | 355.396,73 | 0,53 | 38.285,61 | 355.396,73 | 0,53 | 0,53 | 817.103,27 | 0,00 |
| Policimento | 330.000,00 | 900.000,00 | -23.521,13 | 174.920,96 | 0,26 | 23.180,08 | 174.920,96 | 0,26 | 0,26 | 725.079,04 | 0,00 |
| Defesa Civil | 210.000,00 | 272.500,00 | -68.479,68 | 180.475,77 | 0,27 | 15.105,53 | 180.475,77 | 0,27 | 0,27 | 92.024,23 | 0,00 |
| Assistência Social | 2.635.000,00 | 3.966.742,00 | 74,82 | 2.493.993,16 | 3,70 | 393.727,24 | 2.493.993,16 | 3,70 | 3,70 | 1.472.748,84 | 0,00 |
| Assistência à Criança e ao Adolescente | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 1.484,24 | 0,00 | 0,00 | 1.484,24 | 0,00 | 0,00 | 23.515,76 | 0,00 |
| Assistência Comunitária | 2.610.000,00 | 3.941.742,00 | 74,82 | 2.492.508,92 | 3,70 | 393.727,24 | 2.492.508,92 | 3,70 | 3,70 | 1.449.233,08 | 0,00 |
| Saúde | 12.285.500,00 | 19.378.500,00 | 1.191.317,99 | 15.429.713,87 | 22,87 | 2.947.650,59 | 15.429.713,87 | 22,87 | 22,87 | 3.948.786,13 | 0,00 |
| Atenção Básica | 12.260.500,00 | 19.353.500,00 | 1.191.262,99 | 15.429.481,09 | 22,87 | 2.947.595,59 | 15.429.481,09 | 22,87 | 22,87 | 3.924.016,91 | 0,00 |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 25.000,00 | 25.000,00 | 55,00 | 232,78 | 0,00 | 55,00 | 232,78 | 0,00 | 0,00 | 24.767,22 | 0,00 |
| Educação | 25.177.500,00 | 30.373.500,00 | 2.517.620,47 | 20.568.612,37 | 30,49 | 9.804.887,63 | 20.568.612,37 | 30,49 | 30,49 | 9.804.887,63 | 0,00 |
| Alimentação e Nutrição | 1.670.000,00 | 1.790.000,00 | 283.141,52 | 1.525.999,90 | 2,26 | 283.902,00 | 1.525.999,90 | 2,26 | 2,26 | 264.000,10 | 0,00 |
| Ensino Fundamental | 14.092.000,00 | 17.518.000,00 | 1.817.426,43 | 13.155.698,74 | 19,50 | 2.733.768,35 | 13.155.698,74 | 19,50 | 19,50 | 4.362.301,26 | 0,00 |
| Ensino Superior | 1.540.000,00 | 1.690.000,00 | 108.135,41 | 1.508.983,58 | 2,24 | 234.247,91 | 1.508.983,58 | 2,24 | 2,24 | 181.016,42 | 0,00 |
| Educação Infantil | 7.243.000,00 | 8.593.000,00 | 254.395,27 | 4.077.661,79 | 6,05 | 342.124,57 | 4.077.661,79 | 6,05 | 6,05 | 4.515.338,21 | 0,00 |
| Educação de Jovens e Adultos | 550.000,00 | 700.000,00 | 54.821,84 | 300.268,36 | 0,45 | 61.311,89 | 300.268,36 | 0,45 | 0,45 | 399.731,64 | 0,00 |
| Educação Especial | 82.500,00 | 82.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 82.500,00 | 0,00 |
| Cultura | 1.125.000,00 | 1.555.000,00 | 72.499,52 | 1.078.772,03 | 1,60 | 215.948,35 | 1.078.772,03 | 1,60 | 1,60 | 476.227,97 | 0,00 |
| Diffusão Cultural | 1.125.000,00 | 1.555.000,00 | 72.499,52 | 1.078.772,03 | 1,60 | 215.948,35 | 1.078.772,03 | 1,60 | 1,60 | 476.227,97 | 0,00 |
| Urbanismo | 5.250.000,00 | 17.703.892,36 | -5.197.303,37 | 3.770.188,87 | 5,59 | 512.629,86 | 3.770.188,87 | 5,59 | 5,59 | 13.933.703,49 | 0,00 |
| Serviços Urbanos | 5.250.000,00 | 17.703.892,36 | -5.197.303,37 | 3.770.188,87 | 5,59 | 512.629,86 | 3.770.188,87 | 5,59 | 5,59 | 13.933.703,49 | 0,00 |
| Habitação | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| Habitação Urbana | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| Saneamento | 250.000,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 0,00 |
| Saneamento Básico Urbano | 250.000,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 0,00 |
| Agricultura | 4.200.000,00 | 5.813.350,00 | -241.892,54 | 3.350.774,19 | 4,97 | 241.001,99 | 3.350.774,19 | 4,97 | 4,97 | 2.462.575,81 | 0,00 |
| Extensão Rural | 2.500.000,00 | 3.430.350,00 | -245.229,55 | 1.328.332,99 | 1,97 | 206.496,96 | 1.328.332,99 | 1,97 | 1,97 | 2.102.017,01 | 0,00 |
| Promoção da Produção Agropecuária | 1.700.000,00 | 2.383.000,00 | 3.337,01 | 2.022.441,20 | 3,00 | 34.505,03 | 2.022.441,20 | 3,00 | 3,00 | 360.558,80 | 0,00 |
| Indústria | 1.020.000,00 | 1.110.000,00 | 27.702,66 | 426.587,62 | 0,63 | 77.164,58 | 426.587,62 | 0,63 | 0,63 | 683.412,38 | 0,00 |
| Promoção Industrial | 770.000,00 | 860.000,00 | 27.702,66 | 426.587,62 | 0,63 | 77.164,58 | 426.587,62 | 0,63 | 0,63 | 433.412,38 | 0,00 |
| Produção Industrial | 250.000,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 0,00 |
| Transporte | 9.030.000,00 | 13.505.000,00 | -228.557,28 | 10.262.314,09 | 15,21 | 1.642.959,87 | 10.262.314,09 | 15,21 | 15,21 | 3.242.685,91 | 0,00 |
| Transporte Rodoviário | 9.030.000,00 | 13.505.000,00 | -228.557,28 | 10.262.314,09 | 15,21 | 1.642.959,87 | 10.262.314,09 | 15,21 | 15,21 | 3.242.685,91 | 0,00 |
| Desporto e Lazer | 1.125.000,00 | 1.125.000,00 | -110.149,13 | 452.942,45 | 0,67 | 196.004,74 | 452.942,45 | 0,67 | 0,67 | 672.057,55 | 0,00 |
| Desporto Comunitário | 1.125.000,00 | 1.125.000,00 | -110.149,13 | 452.942,45 | 0,67 | 196.004,74 | 452.942,45 | 0,67 | 0,67 | 672.057,55 | 0,00 |
| Encargos Especiais | 1.835.000,00 | 2.215.000,00 | 231.466,68 | 1.692.752,51 | 2,51 | 231.466,68 | 1.692.752,51 | 2,51 | 2,51 | 522.247,49 | 0,00 |
| Serviço da Dívida Interna | 685.000,00 | 685.000,00 | 81.054,09 | 506.065,68 | 0,75 | 81.054,09 | 506.065,68 | 0,75 | 0,75 | 178.934,32 | 0,00 |
| Outros Encargos Especiais | 1.250.000,00 | 1.530.000,00 | 150.411,59 | 1.186.688,83 | 1,76 | 150.411,59 | 1.186.688,83 | 1,76 | 1,76 | 343.313,17 | 0,00 |

FONTE:

Continua 1/2

Continuação 2/2

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (a) | DESPESAS EMPENHADAS | | SALDO (c) = (a-b) | DESPESAS LIQUIDADAS | | | SALDO (e) = (a-d) | INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f) |
|---|-----------------|------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|---------------------|---------------|--------------------|-------------------|---|
| | | | No Bimestre | Até o Bimestre (b) | | % (b/Total b) | No Bimestre | Até o Bimestre (d) | | |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I) | 71.923.000,00 | 107.894.484,36 | -1.512.116,90 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 100,00 | 11.615.751,41 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 0,00 |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 |
| TOTAL (II) = (I + II) | 71.923.000,00 | 107.894.484,36 | -1.512.116,90 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 100,00 | 11.615.751,41 | 67.453.795,92 | 40.440.688,44 | 0,00 |

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

¹FONTE:
Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

Município de TURVO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2023 A DEZEMBRO/2023

| RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) | EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES | | | | | | | | | | | | PREVISÃO ATUALIZADA 2023 | |
|--|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|----------------------|
| | ESPECIFICAÇÃO | | | | | | | | | | | | | |
| | Jan/2023 | Fev/2023 | Mar/2023 | Abr/2023 | Mai/2023 | Jun/2023 | Jul/2023 | Ago/2023 | Sep/2023 | Out/2023 | Nov/2023 | Dez/2023 | TOTAL (ÚLT. 12 MES.) | |
| RECEITAS CORRENTES (I) | 5.184.123,38 | 6.097.071,87 | 6.383.218,82 | 5.578.750,71 | 6.405.394,91 | 6.482.582,83 | 7.044.379,19 | 5.689.475,81 | 5.422.340,27 | 6.156.964,05 | 6.059.120,64 | 7.264.907,07 | 73.747.429,55 | 71.418.000,00 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 503.491,09 | 956.755,86 | 1.397.649,50 | 693.026,19 | 1.114.350,36 | 1.190.087,91 | 890.151,57 | 864.538,48 | 580.875,22 | 644.227,94 | 637.233,35 | 837.584,77 | 10.889.975,24 | 9.676.800,00 |
| IPTU | 68.307,35 | 232.714,02 | 1.077.278,88 | 125.001,86 | 312.211,39 | 373.106,36 | 151.666,67 | 51.689,28 | 31.537,69 | 35.419,78 | 29.197,97 | 97.912,00 | 2.586.043,25 | 2.100.000,00 |
| ISS | 317.948,89 | 231.815,30 | 244.287,71 | 276.473,33 | 341.935,21 | 320.248,29 | 319.662,79 | 348.698,88 | 307.301,09 | 273.394,69 | 324.375,35 | 296.070,21 | 3.602.121,74 | 3.000.000,00 |
| ITBI | 45.876,61 | 30.391,60 | 57.464,98 | 32.490,84 | 103.070,60 | 46.261,61 | 43.557,60 | 103.388,90 | 61.564,60 | 128.899,47 | 97.516,32 | 32.328,24 | 782.811,37 | 600.000,00 |
| IRRF | 320,59 | 111.021,28 | 123.245,37 | 117.542,16 | 134.115,20 | 132.703,80 | 118.094,18 | 127.646,02 | 139.201,69 | 127.589,24 | 128.443,42 | 347.955,15 | 1.605.878,10 | 1.000.000,00 |
| Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 71.037,65 | 350.813,66 | 475.382,56 | 141.518,00 | 223.077,96 | 317.767,85 | 257.140,33 | 233.115,40 | 41.273,15 | 79.024,76 | 59.700,29 | 63.319,17 | 2.313.120,78 | 2.976.800,00 |
| Contribuições | 81.609,78 | 90.639,80 | 96.433,77 | 118.601,08 | 107.067,32 | 120.806,90 | 89.594,23 | 83.386,65 | 84.629,67 | 81.345,20 | 86.765,49 | 96.739,59 | 1.137.619,48 | 1.100.000,00 |
| Recita Patrimonial | 2.281,83 | 9.672,88 | 8.152,67 | 62.645,22 | 125.219,89 | 84.053,19 | 79.672,18 | 34.554,06 | 21.187,20 | 43.230,89 | 48.648,45 | 8.960,48 | 528.278,94 | 250.000,00 |
| Rendimentos de Aplicação Financeira | 2.281,83 | 9.672,88 | 8.152,67 | 62.645,22 | 125.219,89 | 84.053,19 | 79.672,18 | 34.554,06 | 21.187,20 | 43.230,89 | 48.648,45 | 8.960,48 | 528.278,94 | 250.000,00 |
| Outras Receitas Patrimoniais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Recita Agropecuária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Recita Industrial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Recita de Serviços | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Transferências Correntes | 4.388.461,58 | 5.018.844,41 | 4.251.199,70 | 4.676.107,92 | 4.949.551,31 | 4.916.454,94 | 5.588.519,99 | 4.533.993,87 | 4.570.021,77 | 4.991.317,55 | 5.237.873,48 | 6.133.993,01 | 59.256.339,53 | 54.224.700,00 |
| Cota-Parte do FPM | 1.407.655,38 | 1.909.556,25 | 1.168.163,18 | 1.335.575,05 | 1.484.706,08 | 1.388.704,35 | 1.023.680,13 | 1.162.847,15 | 1.185.404,87 | 1.100.959,65 | 1.818.540,09 | 2.268.488,37 | 17.252.280,55 | 16.500.000,00 |
| Cota-Parte do ICMS | 1.680.435,36 | 1.535.111,55 | 1.528.910,93 | 1.634.410,55 | 1.634.410,55 | 1.684.647,10 | 1.647.888,29 | 1.691.240,15 | 1.713.075,12 | 1.730.549,93 | 1.732.068,71 | 2.162.848,53 | 20.243.986,42 | 18.000.000,00 |
| Cota-Parte do IPVA | 235.775,86 | 350.474,45 | 397.124,32 | 376.172,15 | 419.401,16 | 387.789,54 | 348.735,14 | 327.174,62 | 317.289,63 | 428.533,08 | 236.867,97 | 116.642,38 | 3.941.980,30 | 3.500.000,00 |
| Cota-Parte do ITR | 15,87 | 834,89 | 874,23 | 0,00 | 3.637,12 | 828,90 | 938,97 | 1.077,38 | 6.074,09 | 11.376,86 | 1.266,38 | 2.981,28 | 29.885,97 | 20.000,00 |
| Transferências da LC 61/1989 | 15.583,19 | 11.112,66 | 13.772,09 | 14.682,05 | 13.202,96 | 16.463,73 | 14.957,84 | 13.315,96 | 17.254,91 | 19.276,02 | 15.794,30 | 17.195,48 | 182.809,19 | 250.000,00 |
| Transferências do FUNDEB | 725.307,83 | 773.429,93 | 733.627,92 | 769.711,98 | 788.019,06 | 788.669,46 | 745.589,76 | 760.657,05 | 771.653,24 | 782.156,19 | 774.014,90 | 910.018,34 | 9.322.882,66 | 8.420.000,00 |
| Outras Transferências Correntes | 423.688,09 | 438.324,88 | 410.727,03 | 575.506,49 | 606.174,38 | 651.351,86 | 1.806.729,86 | 577.663,56 | 559.269,91 | 918.465,82 | 658.954,13 | 655.838,63 | 8.282.714,44 | 7.534.700,00 |
| Outras Receitas Correntes | 208.279,10 | 21.158,92 | 49.783,18 | 28.370,30 | 109.206,03 | 171.179,89 | 396.441,22 | 153.002,75 | 165.623,41 | 395.942,47 | 48.599,87 | 187.629,22 | 1.935.216,36 | 5.616.500,00 |
| DEDUÇÕES (II) | 647.872,88 | 762.416,57 | 621.368,74 | 666.157,73 | 711.071,35 | 695.286,67 | 607.240,85 | 639.130,40 | 613.223,44 | 658.139,01 | 682.958,44 | 774.264,69 | 8.079.130,77 | 7.574.000,00 |
| Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Compensação Financ. entre Regimes Previdência | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dedução de Recita para Formação do FUNDEB | 647.872,88 | 762.416,57 | 621.368,74 | 666.157,73 | 711.071,35 | 695.286,67 | 607.240,85 | 639.130,40 | 613.223,44 | 658.139,01 | 682.958,44 | 774.264,69 | 8.079.130,77 | 7.574.000,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II) | 4.536.250,50 | 5.334.655,30 | 5.761.850,08 | 4.912.592,98 | 5.694.323,56 | 5.787.296,16 | 6.437.138,34 | 5.030.346,41 | 4.809.116,83 | 5.497.825,04 | 5.376.162,20 | 6.490.042,38 | 65.668.298,78 | 63.844.000,00 |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV) | 4.536.250,50 | 5.334.655,30 | 5.761.850,08 | 4.912.592,98 | 5.694.323,56 | 5.787.296,16 | 6.437.138,34 | 5.030.346,41 | 4.809.116,83 | 5.497.825,04 | 5.376.162,20 | 6.490.042,38 | 65.668.298,78 | 63.844.000,00 |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 100, § 16 da CF) e ao art. 100, § 1º, inciso I do art. 159 da CF (VI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI) | 4.536.250,50 | 5.334.655,30 | 5.761.850,08 | 4.912.592,98 | 5.694.323,56 | 5.787.296,16 | 6.437.138,34 | 5.030.346,41 | 4.809.116,83 | 5.497.825,04 | 5.376.162,20 | 6.490.042,38 | 65.668.298,78 | 63.844.000,00 |

Fonte:

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Controlador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETTE BIZ SOUZA
Controlador Interno

FONTE:



Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

| ACIMA DA LINHA | | |
|---|---------------------|------------------------|
| RECEITAS PRIMÁRIAS | PREVISÃO ATUALIZADA | Até o Bimestre/2023 |
| | | RECEITAS REALIZADAS(a) |
| RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I) | 59.742.500,00 | 60.783.910,56 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 9.676.800,00 | 10.889.975,24 |
| I.P.T.U. | 2.100.000,00 | 2.586.043,25 |
| I.S.S. | 3.000.000,00 | 3.602.121,74 |
| I.T.B.I. | 600.000,00 | 782.811,37 |
| I.R.R.F. | 1.000.000,00 | 1.605.878,10 |
| Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 2.976.800,00 | 2.313.120,78 |
| Contribuições | 1.100.000,00 | 1.137.619,48 |
| Receita Patrimonial | 250.000,00 | 528.278,94 |
| Aplicações Financeiras (II) | 250.000,00 | 528.278,94 |
| Outras Receitas Patrimoniais | 0,00 | 0,00 |
| Transferências Correntes | 42.575.700,00 | 46.351.017,22 |
| Cota-Parte do FPM | 13.300.000,00 | 14.053.799,90 |
| Cota-Parte do ICMS | 14.400.000,00 | 16.194.191,20 |
| Cota-Parte do IPVA | 2.800.000,00 | 3.153.625,29 |
| Cota-Parte do ITR | 16.000,00 | 23.907,87 |
| Transferências da LC 61/1989 | 200.000,00 | 146.087,40 |
| Transferências do FUNDEB | 8.420.000,00 | 9.322.882,66 |
| Outras Transferências Correntes | 3.439.700,00 | 3.456.522,90 |
| Demais Receitas Correntes | 6.140.000,00 | 1.877.019,68 |
| Outras Receitas Financeiras (III) | 0,00 | 0,00 |
| Receitas Correntes Restantes | 6.140.000,00 | 1.877.019,68 |
| RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)] | 59.492.500,00 | 60.255.631,62 |
| RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V) | 0,00 | 0,00 |
| RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI) | 0,00 | 0,00 |

FONTE:

Continua 1/5

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/5

| ACIMA DA LINHA | | | | | | | |
|--|--------------------|---------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------------|-----------|
| RECEITAS PRIMÁRIAS | | PREVISÃO ATUALIZADA | Até o Bimestre/2023 | | | | |
| | | | RECEITAS REALIZADAS(a) | | | | |
| RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII) | | 6.579.000,00 | 5.418.371,75 | | | | |
| Operações de Crédito (VIII) | | 100.000,00 | 273.589,19 | | | | |
| Amortização de Empréstimos (IX) | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Alienação de Bens | | 200.000,00 | 1.022.340,00 | | | | |
| Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X) | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI) | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Outras Alienações de Bens | | 200.000,00 | 1.022.340,00 | | | | |
| Transferências de Capital | | 6.279.000,00 | 4.122.442,56 | | | | |
| Convênios | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Outras Transferências de Capital | | 6.279.000,00 | 4.122.442,56 | | | | |
| Outras Receitas de Capital | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII) | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Outras Receitas de Capital Primárias | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)] | | 6.479.000,00 | 5.144.782,56 | | | | |
| RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV) | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV) | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV) | | 65.971.500,00 | 65.400.414,18 | | | | |
| RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII) | | 65.971.500,00 | 65.400.414,18 | | | | |
| DESPESAS PRIMÁRIAS | | Até o Bimestre/2023 | | | | | |
| | DOTAÇÃO ATUALIZADA | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS (a) | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b) | RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | |
| | | | | | | LIQUIDADOS | PAGOS (c) |
| DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII) | 56.623.946,00 | 41.611.483,55 | 41.611.483,55 | 41.611.483,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 24.313.596,00 | 20.019.516,43 | 20.019.516,43 | 20.019.516,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FONTE: | | | | | | | |
| Continua 2/5 | | | | | | | |

Continua 2/5

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/5

| DESPESAS PRIMÁRIAS | DOTAÇÃO ATUALIZADA | Até o Bimestre/2023 | | | | | RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | |
|---|--------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------------------------|------------|--------------------------------|--|
| | | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS (a) | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b) | LIQUIDADOS | PAGOS (c) | |
| | | | | | | | | |
| Outras Despesas Correntes | 32.250.350,00 | 21.591.967,12 | 21.591.967,12 | 21.591.967,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Transferências Constitucionais e Legais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Demais Despesas Correntes | 32.250.350,00 | 21.591.967,12 | 21.591.967,12 | 21.591.967,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX) | | 41.611.483,55 | 41.611.483,55 | 41.611.483,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI) | 56.563.946,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII) | 29.362.038,36 | 8.593.249,70 | 8.593.249,70 | 8.593.249,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Investimentos | 28.737.038,36 | 8.087.184,02 | 8.087.184,02 | 8.087.184,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Inversões Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Aquisição de Título de Crédito (XXVI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Demais Inversões Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Amortização da Dívida (XXVII) | 625.000,00 | 506.065,68 | 506.065,68 | 506.065,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)] | 28.737.038,36 | 8.087.184,02 | 8.087.184,02 | 8.087.184,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX) | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXII + XXVIII + XXIX + XXX) | 85.330.384,36 | 49.698.667,57 | 49.698.667,57 | 49.698.667,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX) | 85.330.384,36 | 49.698.667,57 | 49.698.667,57 | 49.698.667,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XV]a - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)] | | 15.701.746,61 | | | | | | |
| RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XV]a - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)] | | 15.701.746,61 | | | | | | |

| META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO | | VALOR CORRENTE |
|---|--|----------------|
| Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência | | -415.000,00 |

FONTE:

Continua 3/5

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 4/5

| JUROS NOMINAIS | | Até o Bimestre/2023 |
|---|--|---------------------|
| | | VALOR INCORRIDO |
| Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI) | | 528.278,94 |
| Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII) | | 0,00 |
| RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII) | | 16.230.025,55 |

| ABAIXO DA LINHA | | |
|--|-------------------|------------------------|
| CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL | SALDO | |
| | Em 31 Dez 2022(a) | Até o Bimestre/2023(b) |
| DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX) | 2.729.448,49 | 2.496.972,00 |
| DEDUÇÕES (XL) | 8.273.678,09 | 12.989.534,97 |
| Disponibilidade de Caixa | 8.273.678,09 | 12.989.534,97 |
| Disponibilidade de Caixa Bruta | 8.273.678,09 | 12.989.534,97 |
| (-) Restos a Pagar Processados (XLI) | 0,00 | 0,00 |
| (-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 0,00 | 0,00 |
| Demais Haveres Financeiros | 0,00 | 0,00 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL) | -5.544.229,60 | -10.492.562,97 |
| RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb) | | 4.948.333,37 |

| META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL | | VALOR CORRENTE |
|---|--|----------------|
| Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência | | 3.415.000,00 |

| AJUSTE METODOLÓGICO | | Até o Bimestre/2023 |
|---|--|---------------------|
| VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIIb - XLIIa) | | 4.715.856,88 |
| RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI) | | 0,00 |
| VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI) | | 0,00 |
| VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII) | | 0,00 |
| VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII) | | 0,00 |
| OUTROS AJUSTES (XLIX) | | 0,00 |
| RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)] | | 9.664.190,25 |

Continua 4/5

FONTE:

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 5/5

| AJUSTE METODOLÓGICO | | Até o Bimestre/2023 |
|--|--|-----------------------|
| RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII) | | 9.135.911,31 |
| INFORMAÇÕES ADICIONAIS | | |
| SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES | | PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA |
| Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS | | 0,00 |
| Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais | | 0,00 |
| RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS | | 1.550.000,00 |
| | | 0,00 |

FONTE:

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| RREO - Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V) | | | | | | | | | | R\$ 1,00 | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|--|------------------------------------|--|--------------|-------------------|----------------------------|-----------|--|--------------------|--------------|-------------------|----------------------------|------------------------|--|--|--|--|--|
| RESTOS A PAGAR PROCESSADOS | | | | | | | | | | RP NÃO PROCESSADOS | | | | | | | | | |
| PODER/ÓRGÃO | Inscritos | | | | Pagos (c) | Cancelados (d) | Saldo e = (a+b) - (c+d) | Inscritos | | Liquidados (h) | Pagos (i) | Cancelados (j) | Saldo k = (f+g) - (i+j) | Saldo Total L=(e+k) | | | | | |
| | Em Exercícios Anteriores (a) | Em 31 de Dezembro de 2022 (b) | Em Exercícios Anteriores (f) | Em 31 de Dezembro de 2022 (g) | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PODER LEGISLATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Câmara Municipal de Turvo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL (III) = (I + II): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

TURVO 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 167380-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

FONTE:

MUNICÍPIO DE TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

| RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal) | | |
|--|----------------------------|--|
| RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b) |
| 1- RECEITA DE IMPOSTOS | 5.700.000,00 | 6.970.976,36 |
| 1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU | 2.100.000,00 | 2.586.043,25 |
| 1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI | 600.000,00 | 782.811,37 |
| 1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS | 3.000.000,00 | 3.602.121,74 |
| 1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF | 0,00 | 0,00 |
| 2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS | 38.270.000,00 | 41.650.742,43 |
| 2.1- Cota-Parte FPM | 16.500.000,00 | 17.252.280,55 |
| 2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b | 16.000.000,00 | 16.165.384,93 |
| 2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e | 500.000,00 | 1.086.895,62 |
| 2.2- Cota-Parte ICMS | 18.000.000,00 | 20.243.986,42 |
| 2.3- Cota-Parte IPI-Exportação | 250.000,00 | 182.609,19 |
| 2.4- Cota-Parte ITR | 20.000,00 | 29.885,97 |
| 2.5- Cota-Parte IPVA | 3.500.000,00 | 3.941.980,30 |
| 2.6- Cota-Parte IOF-Ouro | 0,00 | 0,00 |
| 2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais | 0,00 | 0,00 |
| 3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2) | 43.970.000,00 | 48.621.718,79 |
| 4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))¹ | 7.554.000,00 | 8.112.769,36 |
| 5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)) | 3.438.500,00 | 4.042.660,34 |

| FUNDEB | | |
|--|----------------------------|--|
| RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b) |
| 6- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB | 0,00 | 0,00 |
| 6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos | 0,00 | 0,00 |
| 6.1.1- Principal | 0,00 | 0,00 |
| 6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira | 0,00 | 0,00 |
| 6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb | 0,00 | 0,00 |
| 6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF | 0,00 | 0,00 |
| 6.2.1- Principal | 0,00 | 0,00 |
| 6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira | 0,00 | 0,00 |
| 6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb | 0,00 | 0,00 |
| 6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT | 0,00 | 0,00 |
| 6.3.1- Principal | 0,00 | 0,00 |
| 6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira | 0,00 | 0,00 |
| 6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb | 0,00 | 0,00 |
| 6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR | 0,00 | 0,00 |
| 6.4.1- Principal | 0,00 | 0,00 |
| 6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira | 0,00 | 0,00 |
| 6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb | 0,00 | 0,00 |
| 7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 - 4)¹ | -7.554.000,00 | -8.112.769,36 |

| RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT) | | VALOR |
|--|--|-------------|
| 8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT | | 0,00 |
| 8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR | | 0,00 |
| 8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS | | 0,00 |
| 9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8) | | 0,00 |

MUNICÍPIO DE TURVO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

Continuação 2/4

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

| DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção) | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d) | DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e) | DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g) |
|---|------------------------|--|--|-----------------------------------|---|
| 10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB | 10.110.000,00 | 9.250.470,68 | 9.250.470,68 | 9.250.470,68 | 0,00 |
| 10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA | 9.285.000,00 | 8.664.287,76 | 8.664.287,76 | 8.664.287,76 | 0,00 |
| 10.1.1 - Educação Infantil | 2.840.000,00 | 2.718.770,96 | 2.718.770,96 | 2.718.770,96 | 0,00 |
| 10.1.2- Ensino Fundamental | 6.145.000,00 | 5.945.516,80 | 5.945.516,80 | 5.945.516,80 | 0,00 |
| 10.1.3- Educação de Jovens e Adultos | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.1.4- Educação Especial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.1.5- Administração Geral | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.2- OUTRAS DESPESAS | 825.000,00 | 586.182,92 | 586.182,92 | 586.182,92 | 0,00 |
| 10.2.1- Educação Infantil | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.2.2- Ensino Fundamental | 825.000,00 | 586.182,92 | 586.182,92 | 586.182,92 | 0,00 |
| 10.2.3- Educação de Jovens e Adultos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.2.4- Educação Especial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.2.5- Administração Geral | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.2.6- Transporte (Escolar) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10.2.7- Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| INDICADORES DO FUNDEB | | | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|---|---|---|
| DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO | DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d) | DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e) | DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROC. (SEM DISP. DE CAIXA)7 (h) | DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i) |
| 11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXER | 9.250.470,68 | 9.250.470,68 | 9.250.470,68 | 0,00 | 0,00 | 9.250.470,68 |
| 11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos | 9.250.470,68 | 9.250.470,68 | 9.250.470,68 | 0,00 | 0,00 | 9.250.470,68 |
| 11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA | 8.664.287,76 | 8.664.287,76 | 8.664.287,76 | 0,00 | 0,00 | - |
| 13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| 14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | - |

| INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal2 | VALOR EXIGIDO (j) | VALOR APLICADO (k) | VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l) | % APLICADO (m) |
|---|-------------------|--------------------|-------------------------------------|----------------|
| 15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA | 0,00 | 8.664.287,76 | 8.664.287,76 | 0,00 |
| 16 - PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)3 | VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n) | VALOR NÃO APLICADO (o) | VALOR NÃO APLICADO APOS AJUSTE (p) | VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q) | % NÃO APLICADO (r) |
|---|----------------------------|------------------------|------------------------------------|--|--------------------|
| 18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)3 | VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s) | VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t) | VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u) | VALOR APLICADO APOS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v) | VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w) | VALOR APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE QUE INTEGRARÁ O LIMITE CONSTITUCIONAL |
|---|--|--|---|---|--|--|
| 19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB) | | | | | |
|---|---------------------------|--|--|---|---|
| DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção) | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d) | DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e) | DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g) |
| 20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS | 13.723.500,00 | 6.381.213,77 | 6.381.213,77 | 6.381.213,77 | 0,00 |
| 20.1- Educação Infantil | 4.543.000,00 | 609.732,35 | 609.732,35 | 609.732,35 | 0,00 |
| 20.2- Ensino Fundamental | 8.698.000,00 | 5.471.213,06 | 5.471.213,06 | 5.471.213,06 | 0,00 |
| 20.3- Educação de Jovens e Adultos | 400.000,00 | 300.268,36 | 300.268,36 | 300.268,36 | 0,00 |
| 20.4- Educação Especial | 82.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20.5- Administração Geral | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20.6- Transporte (Escolar) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20.7- Outras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

FONTE:

Continua 2/4

| | | | | | | |
|---|-------------------------|--|--|-----------------------------------|---|-----------------|
| MUNICÍPIO DE TURVO - SC | | | | | | Continuação 3/4 |
| RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | | | | | |
| DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE | | | | | | |
| ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | | |
| JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO | | | | | | |
| Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO | | | | | | |
| RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72) | | | | | | |
| DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB | | | | | | |
| DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6 | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d) | DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e) | DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g) | |
| 21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB | 9.175.500,00 | 5.769.464,92 | 5.769.464,92 | 5.769.464,92 | 0,00 | |
| 21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 21.1.1- Creche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 21.1.2- Pré-escola | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 21.2- ENSINO FUNDAMENTAL | 9.175.500,00 | 5.769.464,92 | 5.769.464,92 | 5.769.464,92 | 0,00 | |
| APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL | | | | | | VALOR |
| 22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e) | | | | | | 6.381.213,77 |
| 23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4) | | | | | | 8.112.769,36 |
| 24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q) | | | | | | 0,00 |
| 25- VALOR APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE QUE INTEGRARÁ O LIMITE CONSTITUCIONAL = L19.1(x) | | | | | | 0,00 |
| 26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4 | | | | | | 0,00 |
| 27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af)) | | | | | | 0,00 |
| 28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 + 25 - 26 - 27) | | | | | | 14.493.983,13 |
| APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5 | | | VALOR EXIGIDO (z) | VALOR APLICADO (aa) | % APLICADO (ab) | |
| 29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS | | | 12.155.429,70 | 14.493.983,13 | 29,81 | |
| RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8 | SALDO INICIAL (ac) | RP LIQUIDADOS (ad) | RP PAGOS (ae) | RP CANCELADOS (af) | SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af) | |
| 30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE | | | | | | |
| RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | | RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b) | | | |
| 31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO | 100.000,00 | | 70.057,99 | | | |
| 31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA) | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.1.1- Salário-Educação | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.1.2- PDDE | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.1.3- PNAE | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.1.4 - PNATE | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.1.5- Outras Transferências do FNDE | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADAS À EDUCAÇÃO | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO | 0,00 | | 0,00 | | | |
| 31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO | 100.000,00 | | 70.057,99 | | | |
| OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por subfunção) 6 | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d) | DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e) | DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g) | |
| 32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO | 1.760.000,00 | 1.266.514,90 | 1.266.514,90 | 1.266.514,90 | 0,00 | |
| 32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32.2- ENSINO FUNDAMENTAL | 550.000,00 | 517.356,42 | 517.356,42 | 517.356,42 | 0,00 | |
| 32.3- ENSINO MÉDIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32.4- ENSINO SUPERIOR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32.5- ENSINO PROFISSIONAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32.8- OUTRAS | 1.210.000,00 | 749.158,48 | 749.158,48 | 749.158,48 | 0,00 | |
| TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d) | DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e) | DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g) | |
| 33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32) | 25.593.500,00 | 16.898.199,35 | 16.898.199,35 | 16.898.199,35 | 0,00 | |
| 33.1- Despesas Correntes | 22.933.500,00 | 16.167.425,70 | 16.167.425,70 | 16.167.425,70 | 0,00 | |
| 33.1.1- Pessoal Ativo | 16.420.000,00 | 12.516.280,95 | 12.516.280,95 | 12.516.280,95 | 0,00 | |
| 33.1.2- Pessoal Inativo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos | 62.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 33.1.4- Outras Despesas Correntes | 6.451.000,00 | 3.651.144,75 | 3.651.144,75 | 3.651.144,75 | 0,00 | |
| 33.2- Despesas de Capital | 2.660.000,00 | 730.773,65 | 730.773,65 | 730.773,65 | 0,00 | |
| 33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 33.2.2- Outras Despesas de Capital | 2.660.000,00 | 730.773,65 | 730.773,65 | 730.773,65 | 0,00 | |

MUNICÍPIO DE TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

Continuação 4/4

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

| CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA | FUNDEB (ah) | SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai) |
|---|----------------|-----------------------------|
| 34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022 | 0,00 | 0,00 |
| 35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário) | 0,00 | 0,00 |
| 36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar) | 0,00 | 0,00 |
| 37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE | 0,00 | 0,00 |
| 38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS) | 0,00 | 0,00 |
| 39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS) | 0,00 | 0,00 |
| 40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário) | 0,00 | 0,00 |

TURVO, 13/01/2024

| | | |
|--------------------|----------------------------|----------------------|
| SANDRO CIRIMBELLI | JUIR ANTONIO ROVARIS | BERNARDETE BIZ SOUZA |
| Prefeito Municipal | Contador CRC-SC 16.738/0-4 | Controle Interno |

¹Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspondem ao disposto na legislação.

²Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

³Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."

⁴Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

⁵Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

⁶As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

⁷Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

⁸Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

⁹Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

¹⁰ 10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.

FONTE:

Município de TURVO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2023/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

R\$ 1,00

| RECEITAS | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS (b) | SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b) |
|---|-------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO¹ (I) | 100.000,00 | 273.589,19 | -173.589,19 |
| DESPESAS | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS (e) | SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e) |
| DESPESAS DE CAPITAL | 32.487.538,36 | 9.701.962,71 | 22.785.575,65 |
| Investimentos | 31.862.538,36 | 9.195.897,03 | 22.666.641,33 |
| Inversões Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização de Dívida | 625.000,00 | 506.065,68 | 118.934,32 |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuintes | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II): | 32.487.538,36 | 9.701.962,71 | 22.785.575,65 |
| RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I) | 32.387.538,36 | 9.428.373,52 | 22.959.164,84 |

Notas:

¹ Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III.

² Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas.

Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, os termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

TURVO, 13/01/2024

SANDRO CIRIMBELLI
Prefeito Municipal

JUIR ANTONIO ROVARIS
Contador CRC-SC 16.738/0-4

BERNARDETE BIZ SOUZA
Controle Interno

FONTE:

União do Oeste

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL Nº 6.036/2024

Publicação Nº 5511619

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE UNIÃO DO OESTE

DECRETO MUNICIPAL N.º 6.036, de 15 de janeiro de 2024.
Dispõe sobre nomeação para Cargo em Comissão de Secretário Municipal de Administração e dá outras providências.

VALMOR GOLO, Prefeito Municipal de União do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 73, Inciso XXV da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com a Lei Complementar N.º 93, de 21 de setembro de 2015 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar N.º 90, de 27 de agosto de 2015 – Plano de Cargos e Remuneração dos Servidores Públicos Municipais e Lei Municipal N.º 1.162, de 24 de junho de 2020,

DECRETA:

Art.1º Fica nomeado NEREO NORBERTO ROSTIROLLA, portador do CPF n.º 370.098.420-00 e do RG n.º 6022420217 SSP/SC, para o Cargo em Comissão de Secretário Municipal de Administração, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, finanças e Planejamento, regime de dedicação Integral e subsídio mensal correspondente ao cargo.

Art. 2º Para fazer frente as despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, serão utilizados recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de União do Oeste, em 15 de janeiro de 2024.

VALMOR GOLO
Prefeito Municipal

Registrado em da data supra e Publicado conforme Lei Municipal N.º 1010/2014.

Urussanga

PREFEITURA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2024

Publicação Nº 5511259

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A0A7D3D3CB476A9F2BEDA1AF9A75F8833908A687

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE URUSSANGA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2024

Contrato: 05/2024
Data de Assinatura: 12/01/2024
Processo de Licitação: 137/2023
Dispensa de Licitação: 10/2023
Contratante: MUNICÍPIO DE URUSSANGA
CNPJ: 82.930.181/0001-10
Contratado: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS DA REGIÃO SUL
CNPJ/CPF: 04.572.787/0001-17
Objeto: Aquisição PARCELADA de massa asfáltica, emulsão de imprimação, pintura de ligação, com serviço de aplicação e rolagem da massa asfáltica em ruas do município de Urussanga/SC.
Valor Global: R\$ 4.996.429,00

CÂMARA MUNICIPAL

ATO Nº 05, DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5503464

O Presidente da Câmara Municipal de Urussanga, Excelentíssimo Senhor Vereador Luan Francisco Varnier, no uso de suas atribuições, e em conformidade ao que determina o art. 15, inciso II, da Lei Orgânica do Município; c/c art. 38, incisos II, V, VIII e XXIII, do Regimento Interno, promulga o seguinte:

ATO Nº 5, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.
EXONERA MAGALY BONETTI MAZZUCCO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE ASSESSOR JURÍDICO DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA.

Art. 1º Exonera MAGALY BONETTI MAZZUCCO, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR JURÍDICO, do Quadro Permanente de Pessoal da Câmara Municipal de Urussanga, em 15 de janeiro de 2024 (último dia de trabalho).

Art. 2º Este ato entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Urussanga, 15 de janeiro de 2024.

Vereador Luan Francisco Varnier
Presidente

Vereador Erotides Borges Filho
Primeiro Secretário

Vereador Fabiano Murialdo De Bona
Vice-Presidente

Vereador José Carlos José
Segundo Secretário

Registrado e publicado o presente Ato no site www.camaraurussanga.sc.gov.br em 15 de janeiro de 2024.

Vereador Erotides Borges Filho
Primeiro Secretário

ATO Nº 06, DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5503482

O Presidente da Câmara Municipal de Urussanga, Excelentíssimo Senhor Vereador Luan Francisco Varnier, no uso de suas atribuições, e em conformidade ao que determina o art. 15, inciso II, da Lei Orgânica do Município; c/c art. 38, incisos II, V, VIII e XXIII, do Regimento Interno, promulga o seguinte:

ATO Nº 6, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.

NOMEIA WILSON ADRIANI JOAQUIM AO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE ASSESSOR DE IMPRENSA DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA.

Art. 1º Nomeia WILSON ADRIANI JOAQUIM ao cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE IMPRENSA, do Quadro Permanente de Pessoal da Câmara Municipal de Urussanga, em 15 de janeiro de 2024.

Art. 2º Este ato entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Urussanga, 15 de janeiro de 2024.

Vereador Luan Francisco Varnier Vereador Fabiano Murialdo De Bona
Presidente Vice-Presidente

Vereador Erotides Borges Filho Vereador José Carlos José
Primeiro Secretário Segundo Secretário

Registrado e publicado o presente Ato no site www.camaraurussanga.sc.gov.br em 15 de janeiro de 2024.

Vereador Erotides Borges Filho
Primeiro Secretário

ATO Nº 07, DE 15 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5503488

O Presidente da Câmara Municipal de Urussanga, Excelentíssimo Senhor Vereador Luan Francisco Varnier, no uso de suas atribuições e em conformidade ao que determina o inciso II, do art. 15, da Lei Orgânica do Município; c/c art. 38, incisos II, V, VIII e XXIII, do Regimento Interno; e art. 98, da Resolução nº 4, de 16 de julho de 2019 (Estatuto dos Servidores Públicos da Câmara Municipal de Urussanga), promulga o seguinte:

ATO Nº 07, DE 15 DE JANEIRO DE 2024.

CONCEDE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO À SERVIDORA GISLAINE DOMINGA DAMIN, OFICIAL LEGISLATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE URUSSANGA.

Art. 1º Fica concedido adicional por tempo de serviço à Servidora GISLAINE DOMINGA DAMIN, ocupante do cargo de provimento efetivo de Oficial Legislativo na Câmara Municipal de Urussanga, no percentual de 1,5% (um e meio por cento), referente ao período aquisitivo de 2023/2024.

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Urussanga, 15 de janeiro de 2024.

Vereador Luan Francisco Varnier Vereador Fabiano Murialdo De Bona
Presidente Vice-Presidente

Vereador Erotides Borges Filho Vereador José Carlos José
Primeiro Secretário Segundo Secretário

Registrado e publicado o presente Ato no site www.camaraurussanga.sc.gov.br em 15 de janeiro de 2024.

Vereador Erotides Borges Filho
Primeiro Secretário

Vargem

PREFEITURA

DECRETO MUNICIPAL Nº 1.462/2024, DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511460

DECRETO MUNICIPAL Nº 1.462/2024, DE 11 DE JANEIRO DE 2024

Altera o Decreto Municipal nº 1.456, de 13 de dezembro de 2023.

A PREFEITA MUNICIPAL DE VARGEM/SC, EXMA SRA. MILENA ANDERSEN LOPES, no uso de suas atribuições e com fundamento no que dispõe a Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art 1 - O Capítulo VI – Da Contratação Direta, do Decreto Municipal 1.456, de 13 de dezembro de 2023, passa a vigorar acrescido do seguinte:

Seção VI

Compras de Pronto Pagamento

Art. 76-A. Nos casos de aquisições fundamentadas no art. 75, incisos I e II da Lei Federal nº 14.133 de 2021, na hipótese de compras com entrega imediata e integral e de pronto pagamento, para as contratações cujo valor for inferior a 5% (cinco por cento) do limite para dispensa de licitação previsto no inciso I do art. 75, a Administração poderá adotar processo simplificado de contratação.

§1º Entende-se como processo simplificado de contratação aquele em que não há a necessidade de autuação de processo formal de dispensa de licitação, nem apresentação de todos os documentos previstos no artigo 66 deste Decreto.

§2º O processo de contratação simplificado compreende a realização de despesas de pronto pagamento e entrega imediata de bens e serviços adquiridos e dos quais não resulte obrigações futuras, e que cuja demora em sua execução possam comprometer a eficiência dos serviços públicos prestados.

Art. 76-B. No processo simplificado de contratação, o setor solicitante deverá apresentar, no mínimo:

I – Documento de Formalização de Demanda, com a descrição do objeto, marca (se for o caso), identificação do fornecedor, e motivação da despesa;

II – Pesquisa de mercado simplificada;

III – autorização da autoridade competente

§1º Entende-se por pesquisa de mercado simplificada aquela realizada com no mínimo um fornecedor do ramo de atuação cuja contratação se pretende realizar, e um valor referencial.

§2º A dispensa de ampla pesquisa de mercado, prevista no art. 23 da Lei Federal nº 14.133 de 2021, nos casos de fraude ou erro grosseiro, responsabiliza diretamente o agente responsável pela pesquisa de mercado e, de forma solidária, o responsável do setor demandante.

§3º A comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima fica dispensada, na forma do parágrafo único do artigo 71 deste Decreto.

§4º A análise jurídica será dispensada nas contratações enquadradas no processo simplificado de contratação.

Art. 76-C. Dadas as peculiaridades do Município de Vargem em relação à sua posição geográfica, para as aquisições de passagens aéreas e terrestres, até o limite de ¼ (um quarto) do limite de dispensa para compras em geral, poderá ser adotado a aquisição pelo processo simplificado de contratação, desde que a aquisição seja realizada diretamente por cotações em concessionárias de linhas aéreas ou terrestres.

§1º Para fins do disposto no caput deste artigo, deverão ser realizadas todas as cotações possíveis para aquela aquisição, optando pela mais econômica, desde que atenda adequadamente as necessidades da Administração e ao interesse público.

§2º O limite de que trata o caput deste artigo deverá considerar a viagem como um todo, ou seja, o total de passageiros e os custos de ida e volta da viagem.

§3º A razão da escolha do fornecedor, quando não for pela menor cotação, também deverá estar motivada no Documento de Formalização de Demanda.

§4º Deverá ficar demonstrado que a escolha do meio de transporte foi a mais adequada ao interesse público.

Art. 76-D A formalização da contratação simplificada será realizada na forma do art. 110 deste Decreto.”

Art 2 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Vargem/SC, em 11 de janeiro de 2024.

Milena Andersen Lopes,
Prefeita Municipal.

Registrado e publicado o presente Decreto
no átrio da Prefeitura Municipal na data supra

Danielly Cavalli, Secretária Municipal de Administração e Finanças.

DECRETO Nº1463, DE 12 DE JANEIRO DE 2024

Publicação Nº 5511468

DECRETO Nº 1463, DE 12 de Janeiro de 2024.

INSTAURA A REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA – REURB NO NÚCLEO URBANO INFORMAL E CONSOLIDADO CONHECIDO COMO CAMPÃO NESTE MUNICÍPIO DE VARGEM/SC

A PREFEITA MUNICIPAL DE VARGEM/SC, Milena Andersen Lopes Becher, no uso das atribuições legais, e, com base nos artigos 14 e 32 da Lei Federal nº 13.465/2017;

Considerando que o art. 14 da Lei Federal nº 13.465/2017 dispõe que:

Art. 14. Poderão requerer a Reurb:

I - a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, diretamente ou por meio de entidades da administração pública indireta;

II - os seus beneficiários, individual ou coletivamente [...]

Considerando que diversos beneficiários formal e informalmente procuraram esta municipalidade para que o núcleo em questão fosse regularizado;

Considerando a necessidade de regularização do núcleo urbano informal e consolidado CAMPÃO para uma melhor qualidade de vida dos Municípios de referido núcleo urbano informal;

E, considerando que o art. 32 da Lei supracitada dispõe que “A Reurb será instaurada por decisão do Município, por meio de requerimento, por escrito, de um dos legitimados de que trata esta Lei” [...],

DECRETA:

Art. 1º Fica instaurada a REURB – Regularização Fundiária Urbana no núcleo urbano informal e consolidado conhecido como CAMPÃO.

Art. 2º A classificação da modalidade dar-se-á após a análise individualizada da documentação apresentada por cada requerente, sendo que será beneficiário da REURB-S no Município de Vargem/SC aquele que não for proprietário de outro imóvel e cuja renda mensal seja igual ou inferior a 5 (cinco) salários mínimos vigentes no território nacional.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Vargem/SC, 12 de janeiro de 2024

MILENA ANDERSEN LOPES BECHER
PREFEITA MUNICIPAL

Vargem Bonita

PREFEITURA

DECRETO 008/2024

Publicação Nº 5511607

DECRETO N.º 008/2024, de 11 de janeiro de 2024
DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR DO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VARGEM BONITA

ROGÉRIO BARP, Prefeito em Exercício de Vargem Bonita – SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 6º da Lei Municipal n.º 1.293/2023, de 13 de dezembro de 2023:

DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar no Orçamento vigente do Fundo de Saúde de Vargem Bonita, para suplementar a seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO 09 – SECRETARIA DE SAÚDE E BEM ESTAR SOCIAL
UNIDADE 02 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PROJETO ATIVIDADE 2.030 – Manutenção das Atividades de Atenção Básica em Saúde
Modalidade 335000.1.600.0000.0091 – Transf. Instit. Priv. Sem Fins Lucr. R\$ 68.153,16

Parágrafo único - Os recursos orçamentários para fazer face ao presente crédito adicional suplementar correrão à conta do provável excesso de arrecadação, na Fonte de Recursos 1.600.0000.0091 – Transferências do SUS/União – Atenção Especializada MAC, de acordo com o § 3º do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64 R\$ 68.153,16

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Vargem Bonita, em 11 de janeiro de 2024

ROGÉRIO BARP
Prefeito em Exercício

Registrado e publicado o presente Decreto no Site Oficial dos Municípios – DOM em 15/01/2024, de acordo com a Lei Municipal nº 937/2013 de 03 de abril de 2013.

JANAINE ANTUNES DE OLIVEIRA
Secretária de Administração e Finanças

QUARTO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 019-2022 FMS

Publicação Nº 5511954

MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA – SC
EXTRATO CONTRATUAL
QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 019/2022 FMS

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE VAGEM BONITA

Contratada: MAFPRE SEGUROS GERAIS S/A

OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto a correção da numeração dos itens 41 e 42 do 3º Termo Aditivo.

Vargem Bonita, 09 de janeiro de 2024

ROSAMARCIA HETKOWSKI ROMAN
Prefeita de Vargem Bonita, SC
79A9E7CADC942FD858C3941F50AB6F80AED00642

QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 065/2023

Publicação Nº 5511859

MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA – SC
EXTRATO CONTRATUAL
QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 065/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA

Contratada: NICOLLI & MENDES ENGENHARIA E OBRAS LTDA.

OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto acréscimo no valor contratual.

Vargem Bonita, 09 de janeiro de 2024

ROSAMARCIA HETKOWSKI ROMAN
Prefeita de Vargem Bonita, SC
5B79790F6FD3C643FF31A4A769EC211216AEFCDC

CÂMARA MUNICIPAL

01-2024

Publicação Nº 5510981

RESOLUÇÃO Nº 001/2024

“DISPOE SOBRE O PAGAMENTO DE REEMBOLSO DE COMBUSTIVEL NA UTILIZAÇÃO DE VEICULO PARTICULAR E ATUALIZAÇÃO DO VALOR DA DIARIA E DA OUTRAS PROVIDENCIAS QUE ESPECIFICA”.

JUNIOR CEZAR PANIZZI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Vargem Bonita - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e Regimento Interno da Casa, faz saber e promulga a seguinte resolução.

Art. 1º-No caso de utilização de veículo particular para o transporte dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, quando se ausentarem do município a serviços e participação de cursos, seminários ou representação da Câmara Municipal, bem como em Audiências e visitas a Assembleia Legislativa do estado de Santa Catarina ou visita as Secretarias e órgãos do Governo, a indenização do combustível será de R\$ 1,56(um real e cinquenta e seis centavos) por quilometro rodado.

| | |
|----------------------------|----------|
| INDENIZAÇÃO DE COMBUSTIVEL | |
| POR QUILOMETRO RODADO | R\$ 1,56 |

Art. 2º-O valor da diária a partir desta data será de acordo com o paragrafo único do artigo 2º, da Lei nº 973/2013 da seguinte forma:

| | |
|------------------------------------|--------------|
| VALOR DE UMA DIARIA NO ESTADO | R\$ 734,00 |
| VALOR DE UMA DIARIA FORA DO ESTADO | R\$ 815,00 |
| VALOR DE UMA DIARIA BRASILIA - DF | R\$ 1.486,00 |

Art. 3º-A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º-A presente resolução revoga-se as disposições em contrario.

Vargem Bonita - SC 12 de janeiro de 2024.

Junior Cezar Panizzi
Presidente do Poder Legislativo

Justificativa

A presente resolução for redigida no sentido de atualizar o valor do pagamento do reembolso de despesas de combustível no uso de veículo particular.

Ainda, foi atualizado o valor das diárias com base no INPC acumulado do ano 2023 no percentual de 3,71% conforme tabela.

Assim, houve por bem editar a presente Resolução para regularizar a situação fática.

Vargem Bonita - SC 12 de janeiro de 2024.

Junior Cezar Panizzi
Presidente do Poder Legislativo

Vidal Ramos

PREFEITURA

CONTRATO Nº. 16/2024 - CONSTRUTORA MELIM LTDA

Publicação Nº 5511475

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDAL RAMOS

CONTRATO Nº. 16/2024

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
DE ENGENHARIA QUE ENTRE SI CELEBRAM
O MUNICIPIO DE VIDAL RAMOS – SC E A
EMPRESA CONSTRUTORA MELIM LTDA.

O **MUNICÍPIO DE VIDAL RAMOS**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF nº. 83.102.376/0001-34, sito à Avenida Jorge Lacerda, nº. 1180, neste ato representada por seu Prefeito Municipal Senhor Nelson Back, portador do RG nº 1.118.828 - SSP/SC e inscrito no CPF nº 398.646.509-04, residente na Rua Henrique Kuister, 50, Centro CEP 88443-000 – Vidal Ramos-SC, a seguir denominado **CONTRATANTE**, e a Empresa **CONSTRUTORA MELIM LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sito à Rua Jardim Panorama, nº. 357, bairro Sumaré, cidade de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº. 05.309.557/0001-22, neste ato representada pelo Senhor Nelson Luis Melim, inscrito no CPF nº. 001.137.209-55, a seguir denominado **CONTRATADA**, acordam e ajustam firmar o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTACAO LEGAL

1.1 O presente contrato tem por ato originário, o regular processo licitatório, representado pelo **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 139/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 39/2023 homologado em 04 de janeiro de 2024**, em conformidade com os critérios estipulados pelo art. 54, Inciso 1º, da Lei Federal nº. 8666/93, atualizada pela Lei Federal nº. 8.883/94.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto do presente, a contratação de empresa especializada para elaboração de laudos, projetos, orçamento e fiscalização, incluindo responsabilidade técnica.

CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

3.1. Pela execução do objeto ora contratado, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R\$ 34.200,00 (trinta e quatro mil e duzentos reais), que será pago da seguinte forma:

3.1.1. Os laudos serão pagos em uma única parcela, após o recebimento de todos.

3.1.2. Os projetos serão pagos em duas parcelas, sendo a primeira de 30% na aprovação dos pré projetos, e a segunda de 70% na entrega dos orçamentos e pré projetos aprovados.

3.1.3. Da fiscalização da creche, será pago em seis parcelas mensais no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

| Item | Descrição | Quant. | Valor Unt. | Valor Total |
|--------------------|---|--------|------------------|-------------|
| 01 | Elaboração de 07 laudos simplificados para casas interditadas pela Defesa Civil com emissão de ART. | 01 | 4.200,00 | 4.200,00 |
| 02 | Elaboração de 10 pré projetos de pontes com orçamento e ART. | 01 | 18.000,00 | 18.000,00 |
| 03 | Acompanhamento e fiscalização da obra de reforma e ampliação da Creche Cecília Peixe Frutuoso com emissão de ART, sendo uma visita semanal com duração de 08 horas, pelo prazo que perdurar a obra. | 01 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| VALOR TOTAL | | | 34.200,00 | |

CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. Efetuado o serviço e atendidos os requisitos da Secretaria Municipal, encaminhará a Nota Fiscal à Secretaria Municipal de Administração e Fazenda para o pagamento em 30 (trinta) dias úteis, conforme cronograma do Termo de Referência.

4.2. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.

4.3. O contratante pagará a(s) Nota(s) Fiscal(is) somente à CONTRATADA, vedada sua negociação com terceiros ou sua colocação em cobrança bancária.

4.4. A empresa CONTRATADA deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, e em letra bem legível, o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência.

4.5. O Município Vidal Ramos somente liberará a Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela licitante vencedora, todas as condições pactuadas. O pagamento será efetuado de acordo com a apresentação das Notas Fiscais a ser entregue juntamente com a Nota Fiscal e CNDs que deverão ser encaminhados para o nfe@vidalramos.sc.gov.br; sob pena, da não liberação do respectivo pagamento.

4.6. Para efeito de pagamento das etapas de serviços executados, será observado o que estabelecem as legislações vigentes do INSS e ISSQN quanto aos procedimentos de retenção, recolhimento e fiscalização relativos aos encargos previdenciários.

4.7. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a licitante vencedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação de novo documento fiscal, não acarretando qualquer ônus ao Município.

CLÁUSULA QUINTA – DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

5.2. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- a) Exercer a fiscalização do contrato;
- b) A fiscalização não altera ou diminui a responsabilidade da Contratada na execução do objeto, nem dos custos inerentes ao refazimento dos serviços;
- c) Receber e conferir o objeto do contrato, consoante às disposições estabelecidas;
- d) Efetuar os pagamentos na forma convencionada;
- e) Permitir que os funcionários da CONTRATADA tenham acesso ao local de execução do projeto;
- f) Notificar, por escrito, à contratada, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, com total ônus à CONTRATADA.

Parágrafo Terceiro - Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Comunicar imediatamente o Contratante qualquer ocorrência ou anormalidade na execução dos serviços;
- b) Conduzir os trabalhos ora contratados de acordo com as Normas Técnicas, com estrita observância da legislação em vigor;
- c) A contratada obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato;
- d) Designar profissionais capacitados, para o cumprimento do objeto deste contrato;
- e) Empregar na execução dos serviços contratados quer nas dependências do Contratante, quer nas suas próprias dependências, apenas profissionais técnicos especializados e habilitados com requisitos indispensáveis para o exercício das atribuições relacionadas com o objeto desta avença;
- f) Substituir a qualquer tempo conforme solicitação do Contratante, qualquer elemento utilizado para os serviços, que por motivos técnicos, moral ou disciplinar seja considerado inconveniente;
- g) Executar os serviços, com funcionários próprios, os quais não terão vínculo empregatício com o Contratante, sendo única e exclusivamente remunerados pela CONTRATADA;
- h) Todas as despesas advindas de encargos trabalhistas, previdenciários, securitários e sindicais, bem como alimentação, uniforme, estadia e ou transporte de funcionários, e ainda, o pagamento de todos os emolumentos, taxas, tributos Municipais, Estaduais e Federais que incidam ou venham a incidir sobre os serviços do presente instrumento;
- i) Providenciar a A.R.T. (Anotação de Responsabilidade Técnica) junto ao CREA;
- j) Assumir total responsabilidade para a execução dos serviços, e responsabilizar-se por

quaisquer prejuízos que sejam causados à CONTRATANTE ou a terceiros;

- k) Manter durante toda execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação.

CLÁUSULA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

6.1. As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão a conta do Município, através dos recursos orçamentários e financeiros da Prefeitura Municipal de Vidal Ramos Ramos na Dotação Orçamentária:

Órgão: 05.000 – EDUARCAÇÃO E CULTURA

Unidade: 05.001 – Educação e Cultura

Função: 12 - Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

Atividade: 2021 – Manutenção do Ensino Fundamental

Recurso: 1.500.1001.0001 – Receita de Impostos e Transferências – Educação

3.3.90.00.00.00.00.00

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO, DO LOCAL, DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO.

7.1. O prazo máximo para execução e entrega dos projetos aprovados pelo Setor Planejamento e Obras do Município, não poderão ser superior a 20 (vinte) dias, e será contado a partir da Autorização de Fornecimento.

7.2 Os objetos deste Contrato terão seu recebimento pela Administração através do Setor de Compras e Licitações do Município, mediante recibo de aceitação, após a verificação da qualidade e quantidade que comprove a adequação do objeto as exigências do Edital.

7.3 O Setor de Compras disporá do prazo de 5 (cinco) dias para conferir a entrega e execução do objeto e autorizar o pagamento, caso aceito, ou notificar a Contratada, no caso de não aceitação.

7.4. O recebimento não exclui a responsabilidade do contratado pela perfeita execução do contrato, ficando mesmo obrigado a substituir, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções, conforme disposto no art. 69 da Lei Federal nº. 8.666/93, sob pena de aplicação de multa e demais cominações previstas em Lei e neste Edital.

7.5. A recusa injustificada do contratado em entregar ou executar o objeto do Contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração Municipal caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA

8.1. A vigência deste Contrato será até 08/02/2025 contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado caso haja interesse das partes, mediante termo aditivo, na forma e prazo estabelecidos na lei vigente.

CLÁUSULA NONA – DAS MULTAS E PENALIDADES

9.1. Á CONTRATADA que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, será aplicada, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados pelo infrator:

9.1.1. Não mantiver a proposta, lance ou oferta;

9.1.2. Não celebrar o contrato ou instrumento equivalente;

9.1.3. Falhar ou fraudar a execução do contrato;

9.1.4. Comportar-se de modo inidôneo.

9.2. Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores;

9.3. Multa de 1% (um por cento) por dia, sobre o valor adjudicado, até no máximo de 20% (vinte por cento), quando a proponente, sem justa causa, deixar de cumprir dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida;

9.4. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total vencido; se a proponente vencedora não entregar o objeto desta licitação;

9.5. Multa de mora, diária de 0,03% (zero vírgula zero três por cento) nos primeiros 05 (cinco) dias de atraso na entrega; e de 0,10% (zero vírgula dez por cento) do sexto dia em diante, calculada sobre o valor total da Autorização de Fornecimento, por impontualidade no cumprimento das obrigações pactuadas, exceto se motivada, comprovadamente, por caso fortuito ou motivo de força maior.

9.5. Suspensão temporária do direito de licitar ou de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, conforme estatui o art. 87, inciso III, da lei federal 8.666/93.

9.6. Ser declarada a Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Parágrafo Primeiro: a penalidade prevista no 'caput' deste artigo será imposta após regular procedimento, garantidos a ampla defesa e o contraditório, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação.

Parágrafo Segundo: da sanção aplicada caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada até o julgamento do pleito, nos termos do artigo 109, da Lei 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

10.1. Independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, constituem motivos para rescisão do Contrato às situações previstas nos artigos 77 e 78, na forma do artigo 79, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

§ 1º - O presente Contrato poderá ser rescindido, também, por conveniência administrativa, a Juízo da Administração, sem que caiba à Contratada qualquer ação ou interpelação judicial.

§ 2º - No caso de rescisão do Contrato, a Administração fica obrigado a comunicar tal decisão à Contratada, por escrito, no mínimo com 5 (cinco) dias de antecedência.

§ 3º - Na ocorrência da rescisão prevista no 'caput' desta cláusula, nenhum ônus recairá sobre o Contratante, em virtude desta decisão, ressalvado o disposto no § 2º do art. 79, da Lei 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

11.1. A troca eventual de documentos e cartas entre CONTRATANTE e a CONTRATADA, será feita através de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - CASOS OMISSOS

12.1. Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES

13.2. A alteração do termo contratual dar-se-á nos termos do artigo 65, seus incisos e parágrafos, da Lei Nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A fiscalização do contrato será exercida pelos Senhor Edilson Luiz Boing;

14.2. Atribuições do Fiscal do Contrato:

a) É a atividade de controle e inspeção do objeto contratado (aquisição de bens, serviços e obras) pela Administração, com a finalidade de examinar ou verificar se sua execução obedece às especificações, ao projeto, aos prazos estabelecidos e demais obrigações previstas no contrato. Envolve, portanto, responsabilidade com o mérito técnico do que está sendo executado, observadas as condições convencionadas.

b) Refere-se às atividades da administração pública e de seus agentes visando a se fazer cumprir as obrigações legais da sociedade. A fiscalização consiste em examinar uma atividade para comprovar se cumpre com as normas em vigor.

c) A forma de fiscalizar os contratos deverá estar prevista no art. 67, da Lei nº 8.666/93 e art. 6º do Dec. Nº 2.271/97.

d) Ao Fiscal de Contratos compete zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumidas dos serviços prestados a Administração, bem como a qualidade dos produtos fornecidos. Dentre suas atribuições esta a de acompanhar, fiscalizar e atestar a execução dos serviços e obras contratadas; indicar aeventuais glosas das faturas; além das conferencias do adequado cumprimento das exigências das garantias contratuais, compete ao fiscal informar a área responsável pelo controle de contratos o eventual descumprimento dos compromissos pactuados, que poderá ensejar a aplicação de penalidades.

e) Em regra, aprovar as medições (serviços e obras) e atestar as notas fiscais são atribuições do fiscal de contrato, já que ao mesmo compete, entre outras atividades, receber o objeto provisória e definitivamente, nos moldes dos arts. 73 e 74 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. As partes elegem o Foro de Ituporanga – SC, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas, assinam o presente em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença das testemunhas, abaixo assinadas.

Vidal Ramos, 09 de janeiro de 2024.

MUNICÍPIO DE VIDAL RAMOS
Nelson Back
Contratante

CONSTRUTORA MELIM LTDA
Nelson Luis Melim
Contratada

Testemunhas:

Eduardo Thechrin
CPF: 083.410.239-03

Adriana Rech Kammers
CPF: 008.287.929-09

Fiscal do Contrato:

Edilson Luiz Boing
CPF: 455.297.799-72

HOMOLOGAÇÃO DISPENSA LICITAÇÃO Nº. 02/2024 - CURSO

Publicação Nº 5511409

Página: 1 / 1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

FUNDO MUNICIPAL ASSIST. SOCIAL VIDAL RAMOS

CNPJ: 14.567.169/0001-32

Telefone: (47) 3356-2300

Endereço: Avenida Jorge Lacerda, 1180 - Centro

CEP: 88443-000 - Vidal Ramos

DISPENSA DE LICITAÇÃO**Nr.: 2/2024****Processo Adm.: 2/2024****Data do Processo: 12/01/2024****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 2/2024
b) **Nr. Licitação:** 2/2024 - DL
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação
d) **Data de Homologação:** 12/01/2024
e) **Objeto da Licitação:** Contratação é a realização de 02 inscrições para o curso de capacitação para os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) "Curso O exercício do controle social na Política de Assistência Social", promovido pela Egem – Escola de Gestão Pública Municipal, para a participação das servidoras Adriana Rech Kammers e Julia M.S.C. Boing, nos dias 25 e 26 de março de 2024, em Florianópolis/SC.

Participante: ESCOLA DE GESTAO PUBLICA MUNICIPAL - EGEM

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|-------|---------|----------------|---------------|
| 1 | REALIZAÇÃO INSCRIÇÃO CURSO CAPACITAÇÃO - REALIZAÇÃO INSCRIÇÃO CURSO CAPACITAÇÃO | 2,000 | UND | 390,00 | 780,00 |
| Total do Participante: | | | | | 780,00 |

Total Geral: 780,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

| Descrição da Despesa | Dotação | Valor Estimado |
|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Manutenção do FMAS e seus Programas | 14.001.08.244.1402.2013.3.3.90.00.00 | R\$ 780,00 |

Vidal Ramos, 12/01/2024

NELSON BACK

PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

Videira

PREFEITURA

DECRETO Nº 21.333/24

Publicação Nº 5512502

DECRETO Nº 21.333/24, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Altera o Decreto nº 20.250/23, que Nomeia membros para a Comissão Municipal de Acompanhamento e Fiscalização da Lei Complementar Federal nº 195/2022 – Paulo Gustavo e dá outras providências.

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 72, inciso IX da Lei Orgânica do Município, com fundamento na Lei Complementar Federal nº 195/2022, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 639/2024;

DECRETA

Art. 1º Alterar o inciso VII, do art. 1º, do Decreto nº 20.250/23, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º (...)

(...)

VII Camila Maurer Rodrigues;

(...)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI

Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA

Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo

Procurador Geral Interino

OAB/SC 19.430

DECRETO Nº 21.337/24

Publicação Nº 5512538

DECRETO Nº 21.337/24, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Nomeia Auxiliar Operacional.

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Complementar nº 129/12 e alterações, bem como na Lei Complementar nº 118/11 e alterações, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 516/2024;

DECRETA

Art.1º Nomear RENAN ANTONIO ATT, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público referente ao Edital nº 026/2022, homologado em 26 de abril de 2023, para exercer o cargo de provimento efetivo de Auxiliar Operacional, criado pela Lei Complementar nº 118/11 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI

Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.



FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

DECRETO Nº 21.338/24

Publicação Nº 5512539

DECRETO Nº 21.338/24, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Nomeia Auxiliar Operacional.

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Complementar nº 129/12 e alterações, bem como na Lei Complementar nº 118/11 e alterações, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 521/2024;

DECRETA

Art.1º Nomear DIAN PAVOLO CAITANO, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público referente ao Edital nº 026/2022, homologado em 26 de abril de 2023, para exercer o cargo de provimento efetivo de Auxiliar Operacional, criado pela Lei Complementar nº 118/11 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

DECRETO Nº 21.339/24

Publicação Nº 5512540

DECRETO Nº 21.339/24, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Nomeia Auxiliar Operacional.

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Complementar nº 129/12 e alterações, bem como na Lei Complementar nº 118/11 e alterações, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 524/2024;

DECRETA

Art.1º Nomear ISABEL CRISTINA SANTOS E CAMPOS, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público referente ao Edital nº 026/2022, homologado em 26 de abril de 2023, para exercer o cargo de provimento efetivo de Auxiliar Operacional, criado pela Lei Complementar nº 118/11 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

DECRETO Nº 21.340/24

Publicação Nº 5512542

DECRETO Nº 21.340/24, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Nomeia Auxiliar Operacional.

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Complementar nº 129/12 e alterações, bem como na Lei Complementar nº 118/11 e alterações, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 531/2024;

DECRETA

Art.1º Nomear MOISES PAULO ALVES, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público referente ao Edital nº 026/2022, homologado em 26 de abril de 2023, para exercer o cargo de provimento efetivo de Auxiliar Operacional, criado pela Lei Complementar nº 118/11 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

DECRETO Nº 21.341/24

Publicação Nº 5512543

DECRETO Nº 21.341/24, DE 10 DE JANEIRO DE 2024

Nomeia Auxiliar Operacional.

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Complementar nº 129/12 e alterações, bem como na Lei Complementar nº 118/11 e alterações, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 538/2024;

DECRETA

Art.1º Nomear ANA ALICE JENDRASSIAK, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público referente ao Edital nº 026/2022, homologado em 26 de abril de 2023, para exercer o cargo de provimento efetivo de Auxiliar Operacional, criado pela Lei Complementar nº 118/11 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

DECRETO Nº 21.343/24

Publicação Nº 5512507

DECRETO Nº 21.343/24, DE 11 DE JANEIRO DE 2024
Abre crédito adicional para suplementação das dotações que especifica o orçamento vigente e dá outras providências.

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei nº 4.207/2023 de 26 de dezembro de 2023, e a vista do que consta no Processo Administrativo nº 670/2024.
DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional suplementar no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

| | |
|---|----------------|
| 7 – Secretaria Municipal De Educação | |
| 02 – Gestão De Ensino Infantil | |
| 2036 – Aplicação Salário Educação – Ensino Infantil | |
| 3390 – 255070000000 – Superavit Financeiro – Salário Educação | R\$ 250.000,00 |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | R\$ 250.000,00 |

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do superavit financeiro de 2023 dos recursos vinculados ao salário educação.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 11 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

DECRETO Nº 21.350/24

Publicação Nº 5512544

**DECRETO Nº 21.350/24, DE 12 DE JANEIRO DE 2024**

Homologa o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado de Títulos – Edital nº 023/2023 - PMV.

A **VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL**, no uso de suas atribuições legais e atendendo ao disposto no Edital do Processo Seletivo Simplificado de Títulos, bem como, o que consta nos Processos Administrativos nº 43132/2023, nº 43565/2023, e nº 44555/2023;

DECRETA

Art. 1º Fica homologado o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado de Títulos – Edital nº 023/2023 - PMV, conforme Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 12 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

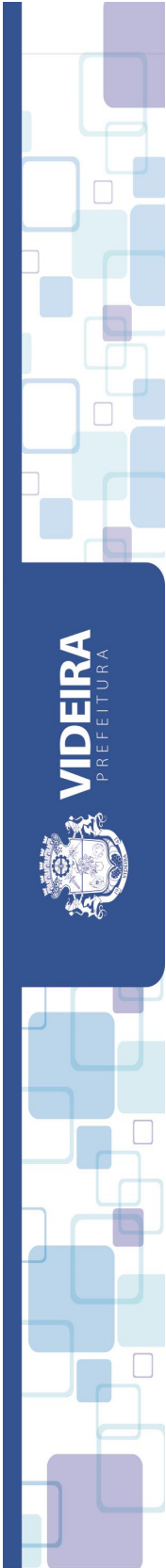
Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 12 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

Av. Manoel Roque, 188 - Bairro Alvorada - CEP: 89562-038 - CNPJ: 83.039.842/0001-84 - Telefone: (49) 3566 9000



ANEXO ÚNICO
DECRETO Nº 21.350/24
RESULTADO FINAL – EDITAL Nº 023/2023 – PMV

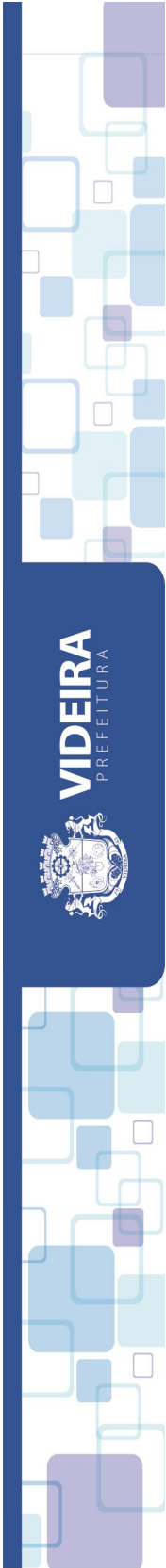
Cargo: Engenheiro Agrônomo

| Insc. | Nome | Data Nascim. | Graduação | Especializ. | Especializ. andamento | Mestrado/ Doutorado | Mestrado/ Doutorado andamento | Cursos/ Congressos | Tempo de Serviço | Nota Final | Classific. |
|-------|--------------------------|--------------|-----------|-------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------|------------------|------------|------------|
| 007 | JULIANA GESEIRA MONTEIRO | 20/2/1986 | 1 | 0 | 0 | 1,25 | 0 | 0 | 0 | 2,25 | 1 |
| 003 | EDILSON PASQUALOTTO | 25/5/1998 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,75 | 0 | 1,75 | 2 |
| 005 | GUILHERME CARPENEDO | 2/4/1998 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 |

Cargo: Médico Perito

| Insc. | Nome | Data Nascim. | Graduação | Especializ. | Especializ. andamento | Mestrado/ Doutorado | Mestrado/ Doutorado andamento | Cursos/ Congressos | Tempo de Serviço | Nota Final | Classific. |
|-------|----------------------|--------------|-----------|-------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------|------------------|------------|------------|
| 012 | JORGE EDUARDO ALBINO | 20/2/1975 | 1 | 2,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,5 | 1 |

MUNICÍPIO DE VIDEIRA
Av. Manoel Roque, 188 - Bairro Alvorada - CEP: 89562-038 - CNPJ: 83.039.842/0001-84 - Telefone: (49) 3566 9000



Cargo: Médico Veterinário

| Insc. | Nome | Data Nascim. | Graduação | Especializ. | Especializ. andamento | Mestrado/ Doutorado | Mestrado/ Doutorado andamento | Cursos/ Congressos | Tempo de Serviço | Nota Final | Classific. |
|-------|---------------------------|--------------|-----------|-------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------|------------------|------------|------------|
| 002 | FLAVIA GABRIELA DE LIMA | 5/2/1987 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 0 | 1,25 | 1,5 | 5 | 1 |
| 004 | CELIO PEREIRA AVILA FILHO | 13/3/1988 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1,5 | 4,75 | 2 |
| 011 | BRUNA BAVARESCO | 18/8/1999 | 1 | 1,25 | 0,75 | 0 | 0 | 1,25 | 0 | 4,25 | 3 |
| 008 | TALITA TURMINA | 27/8/1996 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 0 | 1,25 | 0 | 3,5 | 4 |
| 006 | LETICIA ZAGO | 15/12/1993 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 0 | 2,75 | 5 |
| 001 | BRUNA SCHOFFEN DALMOLIN | 20/1/2000 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,25 | 0 | 2,25 | 6 |
| 009 | DIRCEU CAMARGO | 2/1/1981 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 1,5 | 7 |
| 010 | TALINI BRANCALIONE | 18/12/1997 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 8 |

MUNICÍPIO DE VIDEIRA
Av. Manoel Roque, 188 - Bairro Alvorada - CEP: 89562-038 - CNPJ: 83.039.842/0001-84 - Telefone: (49) 3566 9000

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024 - TURISMO E CULTURA

Publicação Nº 5512549

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024**CHAMADA PÚBLICA PARA ATUALIZAÇÃO E CADASTRO DO TRADE TURÍSTICO NO PORTAL MUNICIPAL DE TURISMO DE VIDEIRA**

O MUNICÍPIO DE VIDEIRA, por intermédio da SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 147 da Lei Orgânica do Município de Videira, lança o Edital de Chamada Pública para atualização e cadastro do trade turístico no Portal Municipal de Turismo de Videira.

**CAPÍTULO I
DO OBJETO – CADASTRAMENTO**

0.1 O presente edital tem como objeto a atualização e cadastro do trade turístico no Portal Municipal de turismo de videira (turismo.videira.sc.gov.br).

0.2 A Chamada Pública será processada, por seleção dos inscritos, a aqueles que preencham os requisitos e aceitem as condições estabelecidas neste Edital.

**CAPÍTULO II
DO PORTAL MUNICIPAL DE TURISMO DE VIDEIRA**

1.1 O Portal de Turismo de Videira é uma ferramenta para promoção e fomento do turismo e é constituído de uma base de informações sobre o Município, voltada a divulgação de atrativos públicos e privados, incluindo meios de hospedagem, gastronomia, eventos, agências e prestadores de serviços turísticos locais.

1.2 O Portal objetiva fomentar o segmento turístico, facilitar o acesso aos produtos turísticos locais, fortalecer o trade turístico local, promovendo oportunidades de negócios para o trade e benefícios para os turistas.

1.3 O Portal permite que os prestadores de serviços turísticos cadastrem informações para divulgação dos atrativos e do comércio turístico local e que os usuários realizem buscas livres e a partir de áreas de interesse específicas, de modo a facilitar e estimular a promoção e consolidação dos atrativos turísticos de Videira.

1.4 Desenvolvido pela Federação Catarinense dos Municípios (Fecam) e gerenciado pelo Município de Videira, o Portal está disponível na internet e pode ser acessado, de forma gratuita, através de endereço eletrônico (turismo.videira.sc.gov.br).

1.5 As informações e imagens disponibilizadas sobre Videira, incluindo roteiros, equipamentos, espaços e eventos públicos, são de responsabilidade do Município de Videira.

1.6 As informações sobre meios de hospedagem, gastronomia, agências e prestadores de serviços turísticos, disponibilizadas no Portal, são de responsabilidade do cadastrado e serão regidas por este Edital de Chamada Pública.

1.7 Para efeitos deste edital, entende-se por

I. Trade Turístico: o conjunto de equipamentos da super-estrutura constituintes do produto turístico, caracterizados com bares, restaurantes e similares, meios de hospedagem, centros de convenções e feiras de negócios, agências de viagens e turismo, empresas de transporte turístico, e todas as atividades econômicas relacionadas à atividade turística.

II. Prestadores de Serviços Turísticos: as sociedades empresariais, sociedades simples, os empresários individuais e os serviços sociais autônomos que prestem serviços turísticos remunerados ou que exerçam atividades econômicas relacionadas à cadeia produtiva do turismo.

**CAPÍTULO III
DOS REQUISITOS PARA O CADASTRO**

2.1 Poderão se cadastrar no Portal Municipal de Turismo de Videira, pessoas físicas maiores de 18 anos, ou jurídicas, prestadores de serviços turísticos e representantes do trade turístico local, que atendam aos seguintes requisitos:

I. Possuir estabelecimento ou oferta de serviço turístico no Município de Videira.

II. Possuir Cadastro em situação Regular no Cadastro de Prestadores de Serviços Turísticos – CADASTUR (cadastur.turismo.gov.br), do Ministério do Turismo, em uma das seguintes categorias:

- a) Acampamento Turístico;
- b) Agência de Turismo;
- c) Meio de Hospedagem;
- d) Organizadora de Eventos;
- e) Parque Temático;
- f) Transportadora Turística;
- g) Guia de Turismo;
- h) Casa de Espetáculos & Equipamento de Animação Turística;
- i) Centro de Convenções;
- j) Empreendimento de Apoio ao Turismo Náutico ou à Pesca Desportiva;

- k) Locadora de Veículos para Turistas;
- l) Empreendimento de Entretenimento e Lazer & Parque Aquático;
- m) Prestador Especializado em Segmentos Turísticos;
- n) Prestador de Infraestrutura de Apoio para Eventos;
- o) Restaurante, Cafeteria, Bar e Similares.

CAPÍTULO IV DO CADASTRAMENTO

3.1 As inscrições para a Chamada Pública são gratuitas e deverão ser realizadas exclusivamente de forma digital, no período de 15 de janeiro a 20 de dezembro de 2024, através de formulário de Inscrição disponível no link <https://forms.gle/qoiLwyYNsZL8wHSd8>.

3.2 Não serão aceitas inscrições apresentadas fora do período estabelecido no item 4.1 deste edital, salvo prorrogação do mesmo em casos especiais.

3.3 Não serão aceitos pedidos de inscrição enviados por meio postal ou outro meio que não o estabelecido por este edital.

3.4 Para solicitar a inscrição, os interessados deverão preencher e enviar digitalmente, através do link indicado no item 4.1, os seguintes documentos:

I. Formulário de Inscrição – Responsável Legal (Anexo I), contendo: Nome completo; Número do CPF; Endereço; Telefone; E-mail; Documento de Identificação com foto.

II. Formulário de Inscrição – Prestador(a) de Serviços Turísticos (Anexo II), contendo: Razão Social; Nome Fantasia; Endereço; Telefone; E-mail; Site; Redes Sociais; Fotos de Divulgação; Texto de Divulgação; Informações complementares; Atendimento; Atividade no CADASTUR; Cópia do CADASTUR (regular); Comprovante de endereço do prestador de serviço, estabelecimento ou empreendimento turístico; Contrato Social da Empresa; Certificado de Microempreendedor Individual; Autorização de Uso de Imagem e Voz; Declaração de Aceite dos Termos do Edital.

III. Formulário de Inscrição – Informações Complementares (Anexo III) para o prestador de serviço, estabelecimento ou empreendimento turístico, cadastrado no CADASTUR como: Acampamento Turístico; Agência de Turismo; Meios de Hospedagem; Organizadora de Eventos; Transportadora Turística; Guia de Turismo; Centro de Convenções; Empreendimento de Entretenimento e Lazer & Parque Aquático; Restaurante, Cafeteria, Bar e Similares.

3.5 Para efeito de habilitação dos inscritos, as informações e documentos enviados serão analisados pela Secretaria Municipal de Turismo e Cultura.

3.6 Caberá à Secretaria Municipal de Turismo e Cultura conferir o correto envio dos documentos e preenchimento do formulário de inscrição, bem como, manifestar-se sobre a habilitação ou inabilitação dos inscritos.

3.7 Não poderá ser classificado o inscrito que não demonstrar pertinência com o objeto ou não apresentar os documentos solicitados conforme neste edital ou através de diligências por e-mail.

3.8 Não poderá ser aceita a inscrição que não prestar informações complementares eventualmente solicitadas durante o processo de chamamento pela Secretaria de Turismo e Cultura, sendo que a comunicação, quando houver, dar-se-á mediante correio eletrônico, considerando o e-mail indicado no Formulário de Inscrição.

3.9 Todos os candidatos deverão estar dentro das condições de inscrição deste edital e apresentar todos os documentos solicitados.

3.10 Será permitida uma única inscrição para cada prestador de serviço, estabelecimento ou empreendimento turístico, sendo considerada a última inscrição realizada como válida.

CAPÍTULO V DA HABILITAÇÃO

4.1 A Secretaria Municipal de Turismo e Cultura de Videira ficará responsável pela análise e validação da documentação encaminhada, bem como, da publicação de todos os atos no endereço eletrônico videira.atende.net durante o período de vigência deste Edital.

4.2 Serão considerados habilitadas as inscrições que atenderem todas as exigências deste Edital de Chamada Pública.

4.3 Se durante a análise dos cadastros para a homologação do credenciamento forem identificadas inconsistências na documentação apresentada, os interessados serão comunicados formalmente através do e-mail turismoecultura@videira.sc.gov.br, para, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a partir do envio da notificação através do correio eletrônico, corrigir as inconsistências e/ou apresentar a documentação comprobatória exigida.

4.4 Será considerado inabilitado, para os efeitos deste chamamento, o interessado que deixar de apresentar a documentação solicitada ou apresentá-la com vícios, defeitos ou em desacordo com qualquer exigência contida neste instrumento.

CAPÍTULO VI CONSIDERAÇÕES FINAIS

5.1 Os interessados deverão conhecer o edital, certificar-se de que preenchem os requisitos exigidos, e analisar a viabilidade de participar da presente chamada pública.

5.2 Quaisquer solicitações de informações adicionais ou pedidos de esclarecimentos que se façam necessários deverão ser encaminhados à Secretaria Municipal de Turismo e Cultura de Videira através do e-mail turismoecultura@videira.sc.gov.br.

5.3 É obrigação única e exclusiva dos inscritos, o acompanhamento das publicações e emitidas pela Secretaria Municipal de Turismo e Cultura no endereço eletrônico videira.atende.net.

5.4 Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Turismo e Cultura.

Videira, 9 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

VALÉRIA GUEDES DE FREITAS
Secretária Municipal de Turismo e Cultura

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430
ANEXO I

Formulário de Inscrição – Responsável Legal

Preencha aqui os dados pessoais do Responsável Legal pela empresa ou estabelecimento Prestador de Serviços Turísticos.

Nome completo
Nome completo do(a) responsável pela inscrição.

Número do CPF
CPF do(a) responsável pela inscrição.

Endereço
Endereço completo (rua, número, complemento, bairro, CEP) do(a) responsável pela inscrição.

Telefone
Telefone do(a) responsável pela inscrição. Preferencialmente WhatsApp.

E-mail
E-mail do(a) responsável pela inscrição.

Documento de Identificação com foto
Documento de Identificação com foto do(a) responsável pela inscrição.

ANEXO II

Formulário de Inscrição – Prestador(a) de Serviços Turísticos

Preencha aqui os dados do Prestador(a) de Serviços Turísticos (pessoa física ou jurídica). *Essas informações poderão ser disponibilizadas no Portal Municipal de Turismo.

Razão Social

Nome Fantasia

Endereço
Endereço completo do meio de hospedagem (nome da rua, número, bairro, complemento, município, UF).

Telefone

E-mail

Site

Redes Sociais

Fotos de Divulgação

Texto de Divulgação

Informações complementares

Atendimento

☐ Português

☐ Inglês

☐ Espanhol

☐ Libras

Outro:

Atividade no CADASTUR

☐ Acampamento Turístico

☐ Agência de Turismo

☐ Meio de Hospedagem

☐ Organizadora de Eventos

☐ Parque Temático

☐ Transportadora Turística

☐ Guia de Turismo

☐ Casa de Espetáculos & Equipamento de Animação Turística

☐ de Convenções

☐ Empreendimento de Apoio ao Turismo Náutico ou à Pesca Desportiva

☐ de Veículos para Turistas

☐ Empreendimento de Entretenimento e Lazer & Parque Aquático

☐ Prestador Especializado em Segmentos Turísticos

☐ Prestador de Infraestrutura de Apoio para Eventos

☐ Restaurante, Cafeteria, Bar e Similares

Cópia do CADASTUR (regular)

Comprovante de endereço do prestador de serviço, estabelecimento ou empreendimento turístico

Exemplo: fatura de energia, água, telefone ou cartão de crédito.

Contrato Social da Empresa

Cópia do Contrato Social da Empresa (todas as alterações).

Certificado de Microempreendedor Individual

Cópia do Certificado de Microempreendedor Individual.

Autorização de Uso de Imagem e Voz

☐ Declaro para os devidos fins de fato e de direito, que autorizo o uso da imagem e voz do inscrito, por tempo indeterminado, cedendo os direitos autorais dela decorrentes, para uso em divulgação e promoção de eventos e demais ações que venham surgir, que sejam de interesse do realizador do evento.

Declaração de Aceite dos Termos do Edital

☐ Declaro estar ciente de que as informações ora fornecidas são de minha inteira responsabilidade e que a participação no presente Edital de Chamada Pública nº 001/2024 implica plena concordância com seus termos e anexos.

ANEXO III

Formulário de Inscrição – Informações complementares

ACAMPAMENTO TURÍSTICO

Tipo de acomodação

☐ Área de Camping

☐ Estacionamento para Trailer e Motorhome

Estrutura e Serviços

Marque as opções oferecidas ou disponíveis no local.

☐ Acessibilidade

☐ Banheiros

☐ Internet

☐ Água potável

☐ Barracas

☐ Churrasqueira

☐ Estacionamento

☐ Pet friendly

AGÊNCIA DE TURISMO

Tipo de Agência

☐ Emissivo

☐ Recetivo

Tipos de pacotes

☐ Pacotes de Viagens Regionais

☐ Pacotes de Viagens Estaduais

☐ Pacotes de Viagens Nacionais

☐ Pacotes de Viagens Internacionais

Serviços

☐ Transporte Rodoviário

☐ Transporte Aéreo

☐ Transporte Náutico

☐ Traslados

☐ Hospedagem

☐ Passeios

☐ Guia de Turismo

☐ Seguro de Viagem

☐ Pet friendly

Outro:

Estrutura de transporte

☐ Ônibus Leito ou Semi-Leito

☐ Micro-ônibus

☐ Van

☐ Wi-Fi gratuito

☐ Banheiro

☐ Acessibilidade

☐ Ar-condicionado

Outro:

MEIOS DE HOSPEDAGEM

Tipo de hospedagem

Conforme Sistema Brasileiro de Classificação de Meios de Hospedagem (SBClass)

☐ Hotel

☐ Pousada

☐ Resort

☐ Hotel Fazenda

☐ Cama e Café

☐ Hotel Histórico

☐ Flat ou Apart-hotel

Estrutura e Serviços

☐ Acessibilidade

☐ Pet friendly

☐ Café da manhã

☐ TV a cabo

☐ Wi-Fi gratuito

☐ Estacionamento privativo

☐ Cartão de crédito

☐ Lavanderia

☐ Restaurante

☐ Ar-condicionado

☐ Cofre

☐ Secador de cabelo

☐ Serviço de limpeza diário

☐ Elevador

☐ Banheiro privativo

☐ Recepção 24 horas

☐ Bar

Outro:

ORGANIZADORA DE EVENTOS

Tipos de Eventos

- ☐ Presenciais
☐ Digitais
☐ Híbridos

Serviços

- ☐ Casting
☐ Credenciamento
☐ Equipe de limpeza
☐ Eventos corporativos
☐ Feiras, Convenções e Congressos
☐ Inaugurações e Lançamentos
☐ Receptivo
☐ Seguranças e Carregadores
☐ Degustações
☐ Demonstrações
☐ Sorteios
☐ Casamentos
☐ Formaturas
☐ Aniversários
☐ Coffe-break
☐ Locação de equipamentos e mobiliário
☐ Decoração e Paisagismo
Outro:

TRANSPORTADORA TURÍSTICA

Serviços

- ☐ Transporte Rodoviário
☐ Transporte Aéreo
☐ Transporte Náutico
☐ Traslados
☐ Passeios
☐ Guia de Turismo
☐ Seguro de Viagem
☐ Pet friendly
Outro:

Estrutura de transporte

- ☐ Ônibus Leito ou Semi-Leito
☐ Micro-ônibus
☐ Van
☐ Wi-Fi gratuito
☐ Banheiro
☐ Acessibilidade
☐ Ar-condicionado

GUIA DE TURISMO

Atuação

- ☐ Caminhadas
☐ Trilhas
☐ Expedições
☐ City-tours
☐ Passeios guiados
☐ Agências de viagens
☐ Turismo de Aventura
☐ Turismo Cultural
☐ Turismo Ecológico
☐ Turismo Religioso
Outro:

Serviços

- ☐ Seguro
☐ Primeiros socorros
☐ Transporte

CENTRO DE CONVENÇÕES

Capacidade

Estrutura

- ☐ Acessibilidade
- ☐ Pet friendly
- ☐ Camarim
- ☐ Cozinha
- ☐ Banheiros
- ☐ Ar-condicionado
- ☐ Wi-Fi
- ☐ Estacionamento
- ☐ Mesas
- ☐ Cadeiras
- ☐ Palco
- ☐ Som
- ☐ Iluminação

Outros:

EMPREENHIMENTO DE ENTRETENIMENTO E LAZER & PARQUE AQUÁTICO

Categoria

- ☐ Parque Aquático
- ☐ Parque de Diversões

Outro:

Estrutura e Serviços

- ☐ Alimentação
- ☐ Estacionamento
- ☐ Hospedagem
- ☐ Camping
- ☐ Acessibilidade
- ☐ Pet friendly
- ☐ Wi-Fi gratuito
- ☐ Banheiros

Outro:

RESTAURANTE, CAFETERIA, BAR E SIMILARES

Tipo

- ☐ Café, Cafeteria ou Coffee Shop
- ☐ Casa de Chá
- ☐ Bistrô
- ☐ Buffet ou Self-Service
- ☐ Cantina
- ☐ Cozinha Autoral
- ☐ Internacional
- ☐ Churrascaria ou Grill
- ☐ Típico
- ☐ Tradicional
- ☐ Fast Food
- ☐ Food Truck
- ☐ Hamburgueria
- ☐ Pizzaria
- ☐ Pub
- ☐ Vinícola
- ☐ Sorveteria

Outro:

Estrutura e Serviços

- ☐ Cartão de crédito
- ☐ Delivery
- ☐ Pet friendly
- ☐ Internet
- ☐ Banheiro
- ☐ Estacionamento
- ☐ Acessibilidade

Outro:

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2024 - TURISMO E CULTURA

Publicação Nº 5512551

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2024**CHAMADA PÚBLICA PARA AS FEIRAS LIVRES DE ARTESANATO E TRABALHOS MANUAIS DE VIDEIRA**

O MUNICÍPIO DE VIDEIRA, por intermédio da SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 190 e 191 da Lei Orgânica do Município de Videira e no Art. 6º do Sistema Municipal de Cultura (Lei nº 3.765/19), lança o Edital de Chamada Pública de Artesãos e Trabalhadores Manuais para Exposição e Comercialização de Produtos Artesanais e/ou Manuais através da Feira denominada "Faço Arte".

CAPÍTULO I**DO OBJETO - PREENCHIMENTO DE VAGAS**

0.1 O presente edital tem como objeto a seleção de artesãos e trabalhadores manuais para exposição e/ou comercialização de produtos artesanais e/ou manuais no Armazém Araucária e em eventos promovidos pela Administração Municipal no local e, estabelecer o funcionamento das feiras livres de artesanato e trabalhos manuais de Videira, denominada Feira "Faço Arte".

0.2 A Chamada Pública será processada, por seleção dos inscritos, a aqueles que preencham os requisitos e aceitem as condições estabelecidas neste Edital.

CAPÍTULO II**DO ARTESANATO E DOS TRABALHOS MANUAIS**

1.1 Para efeitos desse edital é considerado ARTESÃO toda pessoa física que, de forma individual ou coletiva, faz uso de uma ou mais técnicas no exercício de um ofício predominantemente manual, por meio do domínio integral de processos e técnicas, transformando matéria-prima em produto acabado que expresse identidades culturais brasileiras. Essa definição conceitual é trazida pela Portaria nº 1007-SEI, de 11 de junho de 2018, do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços, que também traz um entendimento sobre artesanato e trabalhos manuais.

1.2 Para efeitos desse edital é considerado ARTESANATO toda produção resultante da transformação de matérias primas em estado natural ou manufaturada, com predominância manual, por indivíduo que detenha o domínio integral de uma ou mais técnicas de produção artesanal, que expresse criatividade, identidade cultural, habilidade e qualidade, podendo no processo de sua atividade ocorrer o auxílio limitado de máquinas, ferramentas, artefatos e utensílios.

1.3 São consideradas artesanais as peças que se enquadrem no rol de tipologias e no rol de técnicas artesanais, considerados na Portaria nº 1007-SEI, de 11 de junho de 2018, do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços.

1.4 Para efeitos desse edital, são considerados TRABALHOS MANUAIS o processo de elaboração de artigos, com as mãos, que possibilitem a reprodução de determinada técnica; inclui o trabalho de montagem realizado com matéria-prima industrializadas e/ou produzidas por terceiros; inclui alimentos que atendam às normas sanitárias de rotulagem de alimentos para comercialização; e inclui também arranjos de plantas. Para ser considerado trabalho manual não precisa ser matéria prima transformada, não precisa ter características culturais específicas e não exige exclusividade, não necessitando, portanto, que seja peça única.

CAPÍTULO III**DA FEIRA "FAÇO ARTE"**

3.1 A Feira Faço Arte será promovida pela Prefeitura Municipal de Videira através da Secretaria Municipal de Turismo e Cultura.

3.2 A Feira tem como objetivo o desenvolvimento econômico, o fomento e a valorização da arte, da cultura e do turismo em Videira, através da exposição e comercialização de produtos artesanais e/ou manuais elaborados por artesãos e trabalhadores manuais locais.

3.3 A Feira será realizada no Armazém Araucária e poderá ser utilizada para exposição e comercialização de produtos artesanais e/ou trabalhos manuais, a partir das normas e condições estabelecidas neste Edital.

3.4 As datas de realização da Feira constam no Anexo IV deste Edital.

3.5 Poderão participar da Feira pessoas físicas e jurídicas, que produzam peças de artesanato e ou resultante de trabalhos manuais, incluindo artesãos individuais, trabalhadores manuais, associações de artesanato e/ou trabalhos manuais, grupos independentes de artesãos e entidades locais que possuam interesse público.

3.6 Será permitida a exposição e comercialização os produtos classificados como artesanato e trabalhos manuais, conforme disposto nos itens 2.2 e 2.4 deste Edital;

3.7 O expositor que desejar expor ou comercializar novos produtos, similares ou diversos, deverá submetê-los à Comissão Municipal de Artesanato que avaliará os pedidos na Sessão Mensal de Habilitações. Esta solicitação deverá ser enviada para o endereço de e-mail turismoecultura@videira.sc.gov.br.

3.8 É vedada a participação nas Feiras de pessoas físicas ou jurídicas que revendam peças de artesanato e/ou trabalhos manuais produzidos em outros municípios e de pessoas físicas ou jurídicas não residentes ou sediadas no Município de Videira.

3.9 Não será permitida a exposição e comercialização de produtos que não estejam em consonância com este edital de chamada pública ou que não tenham sido aprovados pela Comissão Municipal de Artesanato. Nesse caso, o expositor será advertido por escrito e, posteriormente, excluído do quadro de expositores ao tornar-se reincidente.

3.10 A Prefeitura Municipal de Videira reserva o direito de cancelar ou transferir a Feira de acordo com a necessidade em casos de intempéries climáticas, problemas sanitários, administrativos ou estruturais, mediante notificação prévia, sem que caiba aos participantes, qualquer direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

3.11 A responsabilidade pela exposição e comercialização dos produtos é do expositor, que assume a inteira responsabilidade sob os compromissos e encargos de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal, comercial, bancárias, de direito autoral, bem como de vigilância sanitária e/ou órgãos reguladores.

3.12 O Município de Videira não se responsabiliza e nem se obriga a qualquer tipo de garantia relativa ao sucesso do expositor, ficando claro que este é um negócio que envolve riscos e oportunidades.

3.13 O expositor inscrito autoriza a Prefeitura de Videira o uso da sua imagem e da imagem dos seus produtos, sem qualquer custo.

CAPÍTULO IV DAS INSCRIÇÕES E CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 As inscrições para o Chamada Pública ficarão abertas no período de 22 de janeiro a 20 de novembro de 2024, e deverão ser realizadas exclusivamente de forma digital através do link <https://forms.gle/uuHC3H7WPLG7n16P9>.

3.2 Das condições de participação:

3.2.1 Para Pessoa Física:

- a) Ser maior de 16 anos;
- b) Residir no Município de Videira;
- c) Comprovar produção artesanal ou manual através do Guia Cultural de Videira;

3.2.2 Pessoa Jurídica:

- a) Possuir sede no Município de Videira;
- b) Comprovar produção artesanal ou manual através do Guia Cultural de Videira;

4.3 Para solicitar a inscrição, os interessados deverão preencher o Formulário de Inscrição (Anexo I), disponível em formato digital contendo:
I) Dados Pessoais e Profissionais (Nome do(a) Inscrito(a); Número do CPF (se pessoa física) ou CNPJ (se pessoa jurídica); Endereço completo (rua, número, complemento, bairro); Telefone; E-mail; Tipos de produtos; Link para página no Guia Cultural.

II) Documentos (Documento de identificação com foto; Comprovante de residência).

III) Declarações (Declaração de Ciência e Plena Concordância; Declaração de Produção Artesanal; Autorização de Uso de Imagem e Voz).

3.2.1 Caso o inscrito não possua comprovante de residência em seu nome, deverá enviar digitalmente uma Declaração de Residência (Anexo II), preenchida e assinada.

3.3 Não serão aceitos pedidos de inscrição enviados por meio postal ou eletrônico.

3.4 Todos os inscritos deverão estar dentro das condições de inscrição deste edital e apresentar todos os documentos solicitados.

CAPÍTULO V DA HABILITAÇÃO

4.1 Para efeito de habilitação dos inscritos, as informações e documentos enviados serão analisados pela Comissão Municipal de Artesanato.

4.2 Caberá a Comissão Municipal de Artesanato conferir o correto envio dos documentos e preenchimento do formulário de inscrição, bem como, manifestar-se sobre a habilitação ou inabilitação dos inscritos.

4.3 Não poderá ser selecionada a inscrição que não prestar informações complementares eventualmente solicitadas durante o processo de chamamento pela Comissão Municipal de Artesanato, sendo que a comunicação, quando houver, dar-se-á mediante correio eletrônico, considerando o e-mail indicado no Formulário de Inscrição.

4.4 Inscrições que não estejam de acordo com o objeto estabelecido neste Edital serão sumariamente desclassificadas.

4.5 Todos os candidatos deverão estar dentro das condições de inscrição deste edital e apresentar todos os documentos solicitados.

4.6 Será permitida uma única inscrição por pessoa física ou jurídica, sendo considerada a última inscrição realizada como válida.

4.7 A homologação das inscrições, será divulgada no site da Prefeitura de Videira <http://www.videira.atende.net>.

4.8 Declarado os habilitados, qualquer participante poderá interpor recurso, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias a contar da comunicação por e-mail, para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais habilitados desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

4.9 Para apresentação do recurso o proponente deverá preencher o Formulário para Interposição de Recurso (Anexo III), disponível em formato digital, através do link <https://forms.gle/qNoi6duhEDZfye7j8>.

4.10 Os recursos serão recebidos pela Secretaria Municipal de Turismo e Cultura e serão avaliados pela Comissão Municipal de Artesanato que julgará procedente ou improcedente e posteriormente será publicado o resultado no site do Município de Videira.

CAPÍTULO VI DA FEIRA

5.1 As datas, os horários e a distribuição dos espaços para os expositores será definida pela Comissão Municipal de Artesanato, mediante disponibilidade de espaço físico e o interesse dos expositores, que será obedecido através da ordem de inscrição.

5.2 A Feira ocupará o espaço físico dos boxes nº 02, 03, 04, 05, 06 e 07 e 08 do Armazém Araucária, seguindo a ordem de inscrições, limitadas a 14 expositores por feira.

5.2.1 Os espaços serão distribuídos a cada data de realização da feira entre os boxes para uso coletivo, de modo que cada box comportará até dois expositores.

5.2.2 Cada expositor, pessoa física ou jurídica, terá direito a 1 (um) espaço em cada box da Feira, com a possibilidade de usar mais de um mediante disponibilidade.

5.2.3 Em caso de desistência do uso do espaço por parte de um expositor, será chamado o próximo da lista a cada data de realização da feira, respeitando a ordem de inscrição.

5.2.4 A utilização de espaços que excederem o limite definido por este Edital só poderá ser feita com prévia autorização da organização.

5.2.5 Será permitida a troca consensual de espaços nos boxes entre os expositores.

5.3 Os expositores poderão ampliar a área de exposição de produtos com a fixação de tendas ou barracas de dimensões de no máximo 3m X 3m sobre os trilhos, respeitando o limite da área sem pavimento entre a ciclovia e o canteiro da Rua Antonio Fávero.

5.4 Caberá ao expositor a montagem de seu próprio espaço, respeitando o limite da área reservada ao mesmo, devidamente demarcado pela Comissão Municipal de Artesanato, deixando as áreas em comum para o público visitante.

5.5 Os expositores podem utilizar os boxes e a área sobre os trilhos para exposição e comercialização de produtos nas datas indicadas no anexo IV deste edital, entre as 9h e às 18h, salvo situações especiais e aprovadas pela Comissão Municipal de Artesanato.

5.6 Os expositores são responsáveis pela manutenção, limpeza e preservação de seu espaço.

5.7 O expositor é responsável pelas despesas relacionadas a estrutura, deslocamento, alimentação, produção, transporte de materiais, insumos e tudo mais que se fizer necessário para realização da exposição de seus produtos.

5.8 A Prefeitura Municipal de Videira não se responsabilizará pela negociação de compra, bem como, por eventuais danos nos produtos ou possíveis furtos e/ou roubos.

5.9 A Prefeitura Municipal de Videira, através da Secretaria Municipal de Turismo e Cultura, fará a divulgação da Feira em seus canais oficiais de divulgação.

5.10 Os expositores poderão fazer a divulgação da feira personalizada da feira em meios de divulgação física ou digital, mediante aprovação do conteúdo pela Comissão Municipal de Artesanato.

5.11 As datas de realização das feiras seguirão o cronograma constante no Anexo IV.

CAPÍTULO VII DO EXPOSITOR

6.1 Não será permitido ao expositor a transferência do espaço para terceiros. No ato da desistência, o espaço será colocado à disposição da Comissão Municipal de Artesanato.

6.2 A desistência por parte do expositor deverá acontecer mediante aviso prévio de até 3 dias à data da realização da Feira, não havendo, entretanto, ônus para nenhuma das partes.

6.3 O expositor que faltar à feira sem justificativa prévia ficará impedido de participar das próximas 02 (duas) edições.

6.4 Serão consideradas infrações gravíssimas, punidas com o desligamento do expositor da Feira:

6.4.1 A comercialização, distribuição e consumo por parte dos expositores de bebidas alcoólicas e substâncias tóxicas dentro da área de domínio da Feira;

6.4.2 A produção de lixo e outros detritos sem acondicionamento adequado;

6.4.3 A agressão física ou moral aos demais expositores, à Comissão Municipal de Artesanato e ao público visitante;

6.4.4 A realização de negócios em nome da Feira, sem prévia autorização da Comissão Municipal de Artesanato;

6.4.5 A mudança de local sem prévia autorização da Comissão gestora;

6.4.6 A comercialização de produtos industrializados ou de terceiros, ou qualquer produto não aprovado pela Comissão Municipal de Artesanato;

6.4.7 Permitir que pessoas não autorizadas realizem exposição e venda de produtos junto a sua barraca;

6.4.8 Colocar empecilhos à ação de fiscalização;

6.5 No caso de desrespeito às normas mencionadas, o expositor fica impedido de reingressar à Feira. Por decisão da Comissão Municipal de Artesanato, o infrator poderá ser acionado judicialmente para efeito de indenização dos prejuízos de qualquer natureza que venha causar aos expositores, à Feira e a seus parceiros.

CAPÍTULO VIII

DA COMISSÃO MUNICIPAL DE ARTESANATO

7.1 A Comissão Municipal de Artesanato será composta por 5 (cinco) servidores da Secretaria Municipal de Turismo e Cultura, nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo.

7.2 A Comissão de Avaliação emitirá parecer exclusivamente sobre a habilitação dos artesãos e trabalhadores manuais e a organização das Feiras Livres de Artesanato e Trabalhos Manuais de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital.

7.3 Serão atribuições da Comissão Municipal de Artesanato:

- a) Avaliar os pedidos de participação na Feira dentro dos critérios estabelecidos neste Edital de chamada pública;
- b) Fazer cumprir as determinações deste Edital, com relação a assuntos legais e administrativos do funcionamento da feira;
- c) Zelar pelo bom funcionamento da Feira;
- d) Participar da organização da feira;
- e) Solicitar a liberação da Feira junto ao Corpo de Bombeiros Militar de Videira.

7.4 A Comissão Municipal de Artesanato se reunirá mensalmente para deliberar sobre as habilitações e demais solicitações inerentes à Feira.

7.4.1 Para fins legais as sessões de habilitação somente serão realizadas mediante quórum mínimo de 03 (três) integrantes da Comissão Municipal de Artesanato.

CAPÍTULO IX

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 A seleção de inscritos promovidas por este edital será utilizada para a realização de eventos no Armazém Araucária.

8.2 As informações prestadas no ato de inscrição são de total responsabilidade do expositor e, se falsas ou inexatas, determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes pela Comissão Municipal de Artesanato.

8.3 É facultada à Prefeitura Municipal de Videira promover, a qualquer tempo, diligência destinada a esclarecer dúvidas ou solicitar esclarecimentos.

8.4 A adesão do expositor é livre, de espontânea vontade, implicando na aceitação de todas as normas e condições deste Edital.

8.5 Os casos omissos deste Edital serão dirimidos pela Comissão Municipal de Artesanato juntamente à Secretaria Municipal de Turismo e Cultura.

8.6 Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, prevalecerá o foro da Comarca de Videira, com exclusão de qualquer outro.

8.7 Informações e esclarecimentos adicionais poderão ser solicitados à Secretaria Municipal de Turismo e Cultura pelo telefone (49) 3090-2840, pelo e-mail turismoecultura@videira.sc.gov.br ou presencialmente no endereço Rua Campos Novos, 135, Bairro Matriz – CEP 89560-232, de segunda à sexta-feira das 8h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min.

8.8 Este Regulamento entra em vigor a partir da data de sua publicação e terá validade até 31 de dezembro de 2024.

Videira, 9 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI

Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

VALÉRIA GUEDES DE FREITAS

Secretária Municipal de Turismo e Cultura

Luciane Maria dos Santos Gemo

Procurador Geral Interino

OAB/SC 19.430

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

"FEIRA FAÇO ARTE"

ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Nome do(a) Inscrito(a):

☐ Pessoa Física

☐ Pessoa Jurídica

Número do CPF (se pessoa física) ou CNPJ (se pessoa jurídica):

Endereço completo (rua, número, complemento, bairro):

Telefone:

E-mail

Tipos de produtos

☐ Amigurumi

☐ Bordados

☐ Crochê

☐ Esculturas

☐ Macramê

☐ Fuxico

☐ Reciclados

☐ Cartonagem

☐ Velas

☐ Sabonetes

☐ Guirlandas

☐ Decorativos

Outro:

Link para página no Guia Cultural de Videira:

Documento de identificação com foto

Comprovante de residência

Declaração de Ciência e Plena Concordância

☐ Declaro estar ciente de que as informações ora fornecidas são de minha inteira responsabilidade e que a participação no presente Edital de Chamada Pública nº 02/2024 implica plena concordância com seus termos e anexos, comprometendo a cumpri-las, sob pena de desclassificação.

Declaração de Produção Artesanal

☐ Declaro que não sou revendedor(a) dos produtos a serem comercializados na Feira Faço Arte, sendo estes, única e exclusivamente de minha produção artesanal.

Autorização de Uso de Imagem e Voz

☐ Declaro para os devidos fins de fato e de direito, que autorizo o uso da imagem e voz do inscrito, por tempo indeterminado, cedendo os direitos autorais dela decorrentes, para uso em divulgação e promoção de eventos e demais ações que venham surgir, que sejam de interesse do realizador do evento.

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

“FEIRA FAÇO ARTE”

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, _____ (nome completo), de nacionalidade _____,
RG _____, Órgão Expedidor _____ CPF _____, DECLARO,
sob pena de responsabilização civil, administrativa e criminal conforme o artigo 2º da Lei 7.115/83, para fins de comprovação de re-
sidência junto à Prefeitura Municipal de Videira, que sou residente e domiciliado à Rua _____
_____, número _____, complemento _____, bairro _____, CEP
_____, Município de Videira, Santa Catarina.

Por ser a expressão da verdade e estar ciente de que constitui o crime de falsidade ideológica do artigo 299 do Código Penal brasileiro
“Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa
da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante” punível
com reclusão de um a três anos, e multa, FIRMO o presente instrumento para que produza os efeitos legais.

Videira/SC, _____ de _____ de 2024.

(Assinatura do Declarante)

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2024
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA
“FEIRA FAÇO ARTE”

ANEXO III
FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

Nome do(a) Inscrito(a):

Número do CPF (se pessoa física) ou CNPJ (se pessoa jurídica):

Motivos/Fundamentação do Recurso:

Documentos comprobatórios:

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2024
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA
“FEIRA FAÇO ARTE”

ANEXO IV
CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DAS FEIRAS

| |
|----------------|
| 9 de março |
| 10 de março |
| 6 de abril |
| 13 de abril |
| 4 de maio |
| 11 de maio |
| 1 de junho |
| 8 de junho |
| 6 de julho |
| 13 de julho |
| 3 de agosto |
| 10 de agosto |
| 14 de setembro |
| 5 de outubro |
| 9 de novembro |
| 7 de dezembro |
| 8 de dezembro |
| 14 de dezembro |
| 15 de dezembro |

PORTARIA Nº 0014/2024

Publicação Nº 5512498

PORTARIA nº 0014/2024
Concede Licença Prêmio

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo artigo 72, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, com fundamento na Lei Complementar nº 129/12, e a vista do que consta no Processo Administrativo nº 468/2024;

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 1 (um) mês ao servidor JACSON DARCI LOCATELLI, Motorista I – Veículos de Passeio, Vans e Utilitários Pequenos, no período de 1º de fevereiro de 2024 a 1º de março de 2024, referente ao quinquênio de 16 de janeiro de 2011 até 15 de janeiro de 2016.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2024.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

PORTARIA Nº 0015/2024

Publicação Nº 5512500

PORTARIA nº 0015/2024
Concede Licença Prêmio

A VICE-PREFEITA NA CHEFIA DO EXECUTIVO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo artigo 72, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, com fundamento na Lei Complementar nº 129/12, e a vista do que consta no Processo Administrativo nº 562/2024;

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de 3 (três) meses a servidora TEREZINHA KERSCHBAUMER, Psicólogo, no período de 2 de maio de 2024 a 2 de agosto de 2024, referente ao quinquênio de 1º de julho de 2014 até 30 de junho de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos a partir de 2 de maio de 2024.

Videira, 10 de janeiro de 2024.

CLAUDETE NARDI VAVASSORI
Vice-Prefeita na Chefia do Executivo Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de janeiro de 2024.

FRANCINI LIRA DE OLIVEIRA
Secretária de Administração Interina

Luciane Maria dos Santos Gemo
Procurador Geral Interino
OAB/SC 19.430

TERMOS ADITIVOS Nº 01/2024 A 06/2024

Publicação Nº 5512352

Termo Aditivo nº 01/2024

Contrato de Prestação de Serviços: nº 06/2022

Processo: PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2021 - FASM

Contratado: UNIMED DO ESTADO DE SANTA CATARINA FEDERAÇÃO ESTADUAL DAS COOPERATIVAS MÉDICAS

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência com efeitos a partir de 12/01/2024 até 11/01/2025, bem como reajustar os valores contratuais, aplicando-se o IPCA (IBGE) no percentual de 4,683540%, passando o valor da carteirinha para R\$ 32,78 (trinta e dois reais e setenta e oito centavos).

Valor: R\$ 9.616.390,00 (nove milhões, seiscentos e dezesseis mil e trezentos e noventa reais).

Data: 03/01/2024

Termo Aditivo nº 02/2024

Contrato de Prestação de Serviços: nº 188/2023

Processo: Tomada de Preços nº 38/2023 - PMV

Contratado: ZELAR CONSTRUTORA LTDA

Objeto: Prorrogação do prazo de execução por mais 10 (dez) dias, com efeitos a partir de 08/01/2024 até 18/01/2024.

Data: 08/01/2024.

Termo Aditivo nº 03/2024

Contrato de Prestação de Serviços: nº 06/2023

Processo: Pregão Eletrônico nº 160/2023 - PMV

Contratado: SAV SISTEMAS DE IMPRESSÃO E COPIADORAS LTDA – EPP

Objeto: Prorrogação seu prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, com efeitos a partir de 13 de janeiro de 2024 até 12 de janeiro de 2025, reajustar o valor contratual, aplicando-se o IPCA (IBGE) acumulado, no percentual de 4,683540%, bem como inclusão de novos equipamentos.

Valor: R\$ 550.766,64 (quinhentos e cinquenta mil, setecentos e sessenta e seis reais e sessenta e quatro centavos)

Data: 10/01/2024.

Termo Aditivo nº 04/2024

Contrato de Prestação de Serviços: nº 224/2022

Processo: Tomada de Preços nº 16/2022 - PMV

Contratado: CONSEST ENGENHARIA LTDA – EPP

Objeto: Prorrogação do prazo de execução da obra, bem como o prazo de vigência do contrato por mais 78 (setenta e oito) dias, com efeitos a partir de 13/01/2024 até 31/03/2024.

Data: 08/01/2024.

Termo Aditivo nº 05/2024

Contrato de Prestação de Serviços: nº 227/2023

Processo: Pregão Eletrônico nº 125/2023 – PMV

Contratado: KAENG INFRAESTRUTURA EIRELI

Objeto: Prorrogação do prazo de execução da obra por mais 60 (sessenta) dias, com efeitos a partir de 14/01/2024 até 14/03/2024, bem como prorrogar o prazo de vigência do contrato por mais 60 (sessenta) dias, com efeitos a partir de 15/02/2024 até 15/04/2024;

Data: 12/01/2024.

Termo Aditivo nº 06/2024

Contrato de Prestação de Serviços: nº 07/2022

Processo: INEXIGIBILIDADE Nº 15/2021 – FMS

Contratado: INSTITUTO DE PATOLOGIA DO MEIO OESTE CATARINENSE EIRELI

Objeto: Prorrogação seu prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, com efeitos a partir de 13 de janeiro de 2024 até 12 de janeiro de 2025.

Valor: R\$ 1.200.000,00 (um milhão e duzentos mil reais)

Data: 12/01/2024.

Witmarsum

PREFEITURA

EXTRATO PUBLICAÇÃO - PROCESSO - 02/2024 - INEXIGIBILIDADE/CREDENCIAMENTO - EXAMES DE LABORATÓRIO

Publicação Nº 5511390

MUNICÍPIO DE WITMARSUM-SC

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 02/2024

INEXIGIBILIDADE/CREDENCIAMENTO Nº 01/2024

O Prefeito Municipal de Witmarsum/SC, torna público, que receberá, a partir das 08:00 horas do dia 17/01/2024 aberto/indeterminado, propostas para o Processo de CREDENCIAMENTO, tendo como local, o portal do Governo Federal no Sistema Compras.gov.br, no endereço eletrônico: <https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortal.asp>, para CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES DE LABORATÓRIO PARA OS USUÁRIOS DO SUS DO MUNICÍPIO DE WITMARSUM/SC, INCLUINDO TODOS OS EXAMES LABORATORIAIS CONTEMPLADOS NA TABELA SUS. Demais informações diariamente, das 08:00 às 12:00 horas no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Witmarsum, no endereço na Rua 7 de setembro, nº1520, Centro, no site www.witmarsum.sc.gov.br ou pelo fone/fax (47) 3358-1300.

Witmarsum/SC, em 12 de janeiro de 2024.

CESAR PANINI

Prefeito Municipal

Xanxerê

PREFEITURA

DECRETO Nº 10/2024

Publicação Nº 5511632

DECRETO Nº 10, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Revoga Decreto nº 358, de 17 de outubro de 2023.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê/SC, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 358, de 17 de outubro de 2023, que designou o servidor Winicius Pertile para responder pela Secretaria de Meio Ambiente.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 12 de janeiro de 2024.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 11/2024

Publicação Nº 5511634

DECRETO Nº 11, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Nomeia Secretário Municipal de Meio Ambiente, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento nos incisos III e VII, do art. 69, da Lei Orgânica Municipal, na Lei Complementar nº 4.066, de 26 de março de 2019, c/c o art. 3º, da Lei Municipal nº 4.162, de 26 de março de 2020,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o senhor CARLO ANTUNES DOS SANTOS, brasileiro, casado, engenheiro civil, inscrito no cpf/mf sob nº 769.781.689-04, portador da Cédula de Identidade RG nº 1.696.525, expedida pela SSP/SC, para exercer o cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal de Meio Ambiente, remunerado por subsídio fixo, nos termos do art. 39, § 4º, da Constituição Federal c/c o art. 3º, da Lei Municipal nº 4.162, de 26 de março de 2020.

Art. 2º Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 12 de janeiro de 2024.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 12/2024

Publicação Nº 5511636

DECRETO Nº 12, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Revoga o Decreto nº 366/2023, Nomeia Coordenador de Projetos e Obras Públicas, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VII, da Lei Orgânica Municipal e na Lei Complementar nº 4.066, de 26 de março de 2019, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o senhor PAULO BALDI, brasileiro, divorciado, inscrito no CPF sob nº 456.115.809-04, portador da Cédula de Identidade nº 1012495, expedida pela SSP/SC, para exercer o cargo de provimento em comissão de Coordenador de Projetos e Obras Públicas,

vinculado à Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços, com o vencimento mensal fixado no Anexo III, da Lei Complementar nº 4.066, de vinte e seis de março de 2019.

Art. 2º Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Fica revogado o Decreto nº 366, de 23 de outubro de 2023.

Xanxerê/SC, 12 de janeiro de 2024.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 13/2024

Publicação Nº 5511637

DECRETO Nº 13, DE 12 DE JANEIRO DE 2024.

Designa Servidor para Exercer Função Comissionada, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VII, da Lei Orgânica Municipal, e na Lei Complementar nº 4.066, de 26 de março de 2019, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica designado o servidor público municipal RIVAEEL SANDER FRESCHI, inscrito no cpf/mf sob nº 758.526.679-00, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.425.592 expedida pela SSP/SC, para exercer o cargo de Coordenador de Programas Rurais, vinculado a Secretaria Municipal de Agricultura, para a qual perceberá a Função Comissionada de Coordenação – FCC, fixada no Anexo III, da Lei Complementar nº 4.066, de 26 de março de 2019.

Art. 2º Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 12 de janeiro de 2024.

OSCAR MARTARELLO
Prefeito Municipal

EXTRATO DO 7º ADITIVO AO CONTRATO Nº 0129/2018

Publicação Nº 5510949

Extrato 7º Aditivo ao Contrato nº 0129/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ

Contratado: AMBIENTAL LIMPEZA URBANA E SANEAMENTO LTDA

Objeto: Tem por objeto o presente contrato a Execução de serviços de Coleta de Galhos, Entulhos em vias e logradouros públicos com Destino Final em aterro licenciado, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.

Fica aditado ao Contrato Originário o valor mensal de R\$ 10.521,73 (dez mil, quinhentos e vinte e um reais e setenta e três centavos), que corresponde a ao acréscimo da quantidade de 01 (um) motorista e 01 (um) profissional de serviços gerais. O valor total mensal passa a ser de R\$ 52.608,63 (cinquenta e dois mil, seiscentos e oito reais e sessenta e três centavos). Conforme Ofício da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços, Manifestação da Contratada e Parecer Jurídico anexos ao processo.

Xanxerê-SC, 12 de janeiro de 2024. Oscar Martarello - Prefeito Municipal.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0025/2024

Publicação Nº 5510838

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0025/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: S.A EMPREENDIMENTOS E CONSTRUTORA LTDA

Objeto: Contratação de Empresa especializada para a Execução de serviços de mão de obra para melhorias no telhado da EMEB Pequeno Trabalhador, Localizado na Rua Antero dos Santos, nº 50, Bairro Jardim Tarumã, em Xanxerê - SC, com área total de 614,10m², conforme Memorial Descritivo, Orçamento, Cronograma e demais Projetos anexos ao edital.

Valor Total: R\$ 260.904,75

Prazo de vigência: 12 meses

Xanxerê-SC, 12 de janeiro de 2024. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

CÂMARA MUNICIPAL**RESOLUÇÃO Nº 001/2024**

Publicação Nº 5511511

RESOLUÇÃO MD Nº 001/24

NOMEIA MEMBROS PARA A PROCURADORIA DA MULHER NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE XANXERÊ/SC.

ROGERIO DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Xanxerê – SC, junto com a mesa diretora, FAZ SABER a todos os habitantes deste município que no exercício das atribuições que lhe são conferidas conforme o artigo 36 do Regimento Interno

RESOLVE:

Art. 1º Nomear para a Procuradoria da Mulher no âmbito do Poder Legislativo de Xanxerê, a vereadora Sra. Adriane Franke Spilmann como Procuradora da Mulher e o vereador Evandro Saibro, como Procurador Adjunto, conforme disposto n Lei Municipal nº 4372 de 3 de agosto de 2022, para o biênio 2023/2024.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC
02 de Janeiro de 2024

ROGERIO DE OLIVEIRA
Presidente

Zortéa

PREFEITURA

CONTRATO ADMINISTRATIVO - 032/2023 - ADITIVO Nº 002

Publicação Nº 5511434

CONTRATO ADMINISTRATIVO - 032/2023 - ADITIVO Nº 002
CONTRATANTE: Município de Zortéa-SC
CONTRATADO: ELIZEU PIERI – CNPJ Nº 769.777.909-97
Vigência: 31/12/2024 – 31/10/2024
Valor mensal: R\$ 1.150,00. (Um mil cento e cinquenta reais) mensais
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL COM ÁREA DE APROXIMADAMENTE 130 M² (CENTO E TRINTA METROS QUADRADOS), SENDO ESTA DESTINADA AO DEPÓSITO MUNICIPAL DE INSERVÍVEIS, LOCALIZADA NA RUA ANTÔNIO ZORTÉA PRIMO, Nº 304, SALA 01.

Rosane Antunes Pires Infeld
Prefeita de Zortéa-SC

Consórcios

CINCATARINA

AVISO DE PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, Nº 0004 - E- PAL0112_2023 – MATERIAIS PARA HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA

Publicação Nº 5512342

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 94760510516E52B826A7F46C4F677B6C347FAAF8

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 0004/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO ELETRÔNICO "e-PAL" Nº 0112/2023-e

REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação, com fornecimento parcelado de Materiais para Higieneização e Limpeza para uso dos Entes da Federação Consorciados, Cooperados ou Referendados ao Consórcio Interfederativo Santa Catarina – CINCATARINA, órgão e entidades da administração direta e indireta, na condição de Órgão Participante desta licitação de acordo com o Termo de Referência (ANEXO I) e com os quantitativos estimados (ANEXO IX), durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços. JULGAMENTO: Menor Preço por ITEM. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00 do dia 16/01/2024 até às 09:00 horas do dia 26/01/2024. ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 09:01 às 09:30 horas do dia 26/01/2024. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:31 horas do dia 26/01/2024. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF). LOCAL: www.portaldecompraspublicas.com.br. Acesso Identificado. Informações na íntegra deste Edital no site: www.cincatarina.sc.gov.br. Florianópolis (SC), 12 de janeiro de 2024. André Luiz de Oliveira – Diretor Executivo do CINCATARINA

CIGAMVALI

TERMO DE REVOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2023 – CIGAMVALI

Publicação Nº 5448796

TERMO DE REVOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2023 – CIGAMVALI

Processo Licitatório: 39/2023 – CIGAMVALI

Tipo: Menor Preço por Item

Objeto: PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO, destinado ao REGISTRO DE PREÇO, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO LICENÇA DE USO DE SITE E SISTEMA PARA CONTROLE, GESTÃO E GERENCIAMENTO DE JOGOS ESPORTIVOS, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

Plataforma: Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br)

O Presidente do CIGAMVALI, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Súmula 473 do STF, in verbis:

A Administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornem ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial.

Resolve revogar em todos os seus termos, por interesse da administração, o processo licitatório sob nº 39/2023.

Jaraguá do Sul (SC), 20 de dezembro de 2023.

OSVALDO DEVIGILI

Presidente do CIGAMVALI

SEGUNDO TERMO ADITIVO - CONTRATO ADMINISTRATIVO 016/2023

Publicação Nº 5449094

**SEGUNDO TERMO ADITIVO**
CONTRATO ADMINISTRATIVO 016/2023

CELEBRADO ENTRE O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA DO VALE DO ITAPOCU - CIGAMVALI E A EMPRESA NORMAL GEOLOGIA E GEOTECNIA S/C LTDA, NA FORMA E CONDIÇÕES QUE SEGUEM.

Consórcio Intermunicipal de Gestão Pública do Vale do Itapocu - CIGAMVALI, inscrito no CNPJ n.º 10.638.878/0001-00, com sede à Rua Arthur Gumz, 88 – Bairro Vila Nova – Jaraguá do Sul (SC) representado neste ato por seu Presidente, Sr. Osvaldo Devigili, aqui denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado **NORMAL GEOLOGIA E GEOTECNIA S/C LTDA** inscrita no CNPJ sob o n.º 04.547.831/0001-39, estabelecida na Rua Professor Joao Soares Barcelos, 3630, Boqueirao – Curitiba – PR. CEP 81.670-080, doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, neste ato representado pelo senhor **Normando Nelson Zitta Junior**, inscrito no CPF sob o n.º 858.644.639-49, resolvem celebrar o presente **INSTRUMENTO CONTRATUAL** decorrente do **Processo Administrativo n.º 012/2023, modalidade Dispensa de Licitação n.º 008/2023**, com fundamento no § 1º, do art. 125 da Lei nº 14.133/21 e suas alterações, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA (Do Objeto): Constitui objeto do presente instrumento a prorrogação de **prazo e valor** do Contrato nº 016/2023, relativo à Contratação de empresa de engenharia para a Elaboração do Projeto Executivo de melhoria/ampliação de rotatória do Município de Jaraguá Do Sul, com fundamento no inciso no § 1º, do art. 125 da Lei nº 14.133/21.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O contrato ora aditado passa a ter o seguinte quantitativo total: R\$ 89.375,00 (Oitenta e nove mil trezentos e setenta e cinco reais).

PARÁGRAFO SEGUNDO: A alteração ora firmada resultará em acréscimo do objeto contratual, no percentual de 25 % do valor inicial atualizado do contrato, na forma do § 1º, do art. 125, da Lei nº 14.133/21

PARÁGRAFO TERCEIRO: O contrato prorroga-se de 31 de dezembro de 2023 a 15 de junho de 2024.

CLÁUSULA SEGUNDA (Do Pagamento): O acréscimo do objeto contratual resultará na alteração do valor do pagamento à **CONTRATADA**, devendo o **CONTRATANTE** pagar a quantia total de R\$ 89.375,00 (Oitenta e nove mil

Rua Arthur Gumz, Nº 88 – Vila Nova, CEP 89259-340, Jaraguá do Sul/SC

1



trezentos e setenta e cinco reais), mantendo-se as demais condições de pagamento.

CLÁUSULA TERCEIRA (Da Dotação Orçamentária): As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, para o corrente exercício de 2024, assim classificados:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.001. 2004 .33390000000000000000
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA FONTE: 188070000001
PROJETO/ATIVIDADE: 2004 - Manutenção das Atividades Administrativas
ELEMENTO DE DESPESA: 33390000000000000000

PARÁGRAFO ÚNICO: As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

CLÁUSULA QUARTA (Do Valor do Termo Aditivo e do Contrato): Dá-se ao termo aditivo o valor de R\$ 17.875,00 (Dezessete mil oitocentos e setenta e cinco reais), totalizando o contrato o valor de R\$ 89.375,00 (Oitenta e nove mil trezentos e setenta e cinco reais).

CLÁUSULA QUINTA (Ratificação): As partes contratantes ratificam as demais cláusulas e condições estabelecidas pelo instrumento contratual, não alteradas pelo presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEXTA (Publicação e Controle): Após a assinatura do contrato deverá seu extrato ser publicado, dentro do prazo de 20 (vinte) dias, no Diário Oficial dos Municípios.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente **TERMO ADITIVO** na presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam, para um só e mesmo efeito de direito.

Jaraguá do Sul (SC) em 20 de dezembro de 2023

OSVALDO DEVIGILI
PRESIDENTE DO CIGAMVALI

NORMANDO NELSON ZITTA JUNIOR
REPRESENTANTE LEGAL
CONTRATADA

Rua Arthur Gumz, Nº 88 – Vila Nova, CEP 89259-340, Jaraguá do Sul/SC



TESTEMUNHAS

KERLING FABIANE HORNBURG
CPF: 047.380.029-29

LARA JAQUELINE BESEN
CPF: 097.860.109-22

Rua Arthur Gumz, N° 88 – Vila Nova, CEP 89259-340, Jaraguá do Sul/SC

3



ANEXO I
JUSTIFICATIVA PARA PRORROGAÇÃO DE CONTRATO



Jaraguá do Sul, 20 de dezembro de 2023.

Ao Consórcio Intermunicipal de Gestão Pública do Vale do Itapocu - CIGAMVALI

Assunto: - Justificativa para o Contrato de nº 16/2023.

Considerando a importância da continuidade dos projetos que interligam os Municípios de, Jaraguá do Sul, Corupá e indiretamente todos os demais municípios da AMVALI a presente justificativa visar a fundamentar a realização Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 016/2023.

A justificativa em questão visa cumprir o disposto no art. 57 § 2º da lei 8.666/93 que dispõe: “que § 2º Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o contrato”.

O estudo/projeto em questão descritos no objeto do contrato vai atender os municípios de Jaraguá do Sul, Corupá e indiretamente todos os demais municípios da AMVALI e a melhoria da mobilidade urbana para toda população que utiliza transita nestes trechos, considerando que os estudos estão bastante adiantados, porém ainda necessitam que algumas fases a serem cumpridas e aguardam retornos do DNIT para sua conclusão e alteração finais, este projeto terá grande impacto local que apresenta a solução para o local facilitando o assim a mobilidade urbana, melhorando o fluxo de veículos e evitando filas e transtornos a população.

Diante do vencimento do contrato original, não há melhor posicionamento que a prorrogação do contrato, através de Termo Aditivo por razões econômicas, financeiras e técnicas, uma vez que os serviços prestados são de qualidade superior e que tem atendido a contento as necessidades da Contratante. Faz-se necessário manter os serviços junto ao consórcio CIGAMVALI, que atende os municípios da AMVALI.

Em tempo, além de ser um serviço de Trabalhos técnicos com profissionais tecnicamente qualificados e que conhecem toda a região e estamos sempre pensando no desenvolvimento regional os serviços contratados satisfazem as necessidades desta entidade.

Normal – Projetos de Engenharia.
Eng. Rogério Prado

Rua Arthur Gumz, N° 88 – Vila Nova, CEP 89259-340, Jaraguá do Sul/SC