Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Terça-feira, 04 de maio de 2021 às 16:52, Florianópolis - SC

PUBLICAÇÃO

Nº 3020411: DECRETO Nº 037/2021

ENTIDADE

Prefeitura municipal de Bandeirante

MUNICÍPIO

Bandeirante

https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site/?q=id:3020411

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal
Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC
https://www.diariomunicipal.sc.gov.br

Assinado Digitalmente por Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal - CIGA

DECRETO Nº 037, DE 04 DE MAIO DE 2021.

Estabelece o Plano de Ações das adequações da implantação do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC do Município de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e considerando o Decreto Federal nº 10.540, de 05 de novembro de 2020 e demais dispositivos constitucionais e legais vigentes,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o Plano de Ações das adequações da implantação do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC do Município de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, em atendimento ao Decreto Federal nº 10.540/2020.

Art. 2º O Plano de Ações das adequações da implantação do SIAFIC contendo o desenvolvimento das ações voltadas aos requisitos de preparação, organização e execução será o contemplado no Anexo I deste Decreto.

Art. 3º O Executivo Municipal instituirá e nomeará comissão especial para dar cumprimento ao Plano de Ações das adequações da implantação do SIAFIC, em conformidade com o Anexo I deste Decreto, bem como com as exigências estabelecidas no Decreto Federal nº 10.540/2020.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução deste ato correrão por conta das dotações orçamentárias em vigência.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bandeirante, SC, 04 de maio de 2021.

CELSO BIEGELMEIER:42378060904

Assinado de forma digital por CELSO BIEGELMEIER:42378060904
Dados: 2021.05.04 16:48:55 -03'00'

CELSO BIEGELMEIER
Prefeito Municipal

ANEXO I

PLANO DE AÇÕES DAS ADEQUAÇÕES DA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO E INTEGRADO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTROLE – SIAFIC

ITEM	AÇÃO	QUANDO	
		INÍCIO	FIM
ANTECEDENTES			
1	Levantar informações dos insumos/serviços/recursos financeiros necessários à implantação e concepção do SIAFIC neste Ente.	2021	2022
2	Incluir e/ou revisão no PPA (produtos, metas e recursos financeiros) as ações necessárias à elaboração do projeto e consecução do sistema.	2021	2022
3	Elaborar o modelo e o projeto de implantação do SIAFIC, com base nos layouts disponibilizados pelo Tribunais de Contas do Estado de Santa Catarina e a STN.	2021	2022
4	Dotar orçamentariamente a LOA de 2022, com as ações (projetos e atividades) e os gastos necessários à implantação do SIAFIC, incluindo as fontes de recursos.	2021	2022
5	Planejar, elaborar e realizar licitação para as aquisições de insumos, serviços e/ou equipamentos, etc..., necessários ao projeto do SIAFIC e integrações com os principais sistemas estruturantes.	2021	2022
UNIDADE E INTEGRAÇÃO			
6	Atestar que o SIAFIC é integrado a outros sistemas estruturantes tais como RH, Tributário, Patrimônio, Almoxarifado, etc...	2021	2023
7	Garantir que o SIAFIC é sistema único e a cuja base de dados é compartilhada entre os seus usuários dos Poderes Executivo e Legislativo.	2021	2023
8	Atestar que o SIAFIC permita a atualização, a consulta e a extração de dados e de informações de maneira centralizada.	2021	2023
9	Atestar que o SIAFIC é mantido e gerenciado pelo Poder Executivo Municipal.	2021	2023
10	Atestar que o SIAFIC registra os atos e fatos relacionados com a administração orçamentária, financeira e patrimonial.	2021	2023
11	Garantir que há apenas um SIAFIC em uso pelo Ente.	2021	2023
TECNOLOGIA			
12	Garantir que o SIAFIC permita o armazenamento, integração, importação e exportação de dados;	2021	2023
13	Atestar que o SIAFIC contém mecanismos que garantem a Integridade, a Confiabilidade, a Auditabilidade e a Disponibilidade das Informações.	2021	2023

14	Garantir que o SIAFIC permite a Identificação do Sistema e Desenvolvedor nos Documentos Contábeis que deram origem aos registros;	2021	2023
15	Garantir que o SIAFIC contém controle de acesso dos usuários por segregação de funções, para controle ou consulta e também de acesso aos dados das demais Unidades Gestoras (cadastrados com CPF ou Certificado Digital e codificação própria e intransferível)	2021	2023
16	Garantir que o acesso ao SIAFIC para usuários cadastrados seja dado por autorização de superiores do administrador do SIAFIC, mediante assinatura de termo de responsabilidade e que seja realizado login através de CPF e Senha ou Certificado Digital	2021	2023
17	Garantir que o SIAFIC permite auditoria de dados para controlar Inserções, Exclusões ou Alterações efetuadas pelos Usuários com a identificação do CPF, operação Realizada, Data e Hora com acesso restrito a usuários permitidos	2021	2023
18	Garantir que o SIAFIC evidencia, no mínimo: os bens, os direitos, as obrigações, as receitas e as despesas orçamentárias ou patrimoniais; a execução das receitas e despesas orçamentárias, bem como suas alterações; a situação patrimonial e sua variação; a apuração dos custos; controle de convênios, contratos e instrumentos congêneres; Diário, Razão e Balancetes (individuais e consolidados); demonstrações contábeis, relatórios e demonstrativos fiscais, orçamentários, econômicos e financeiros; operações intragovernamentais; e, origem e destinação dos recursos legalmente vinculados.	2021	2023
19	Assegurar que o SIAFIC possui rotinas Backup	2021	2023
TRANSPARÊNCIA			
20	Assegurar que a sociedade tenha acesso às informações sobre a execução orçamentária e financeira em meio eletrônico que possibilite amplo acesso público.	2021	2023
21	Atestar que as Informações são disponibilizadas em tempo real e pormenorizadas, Disponibilização de informações até o primeiro dia útil subsequente à data do registro contábil.	2021	2023
22	Assegurar que as informações disponibilizadas pelo SIAFIC observam as questões de acessibilidade	2021	2023
23	Certificar que o SIAFIC observa a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	2021	2023
24	Garantir que o SIAFIC permite a disponibilização em meio eletrônico de no mínimo: A – DESPESA: Execução; Classificação orçamentária, com a especificação da unidade orçamentária, da função, da subfunção, da natureza da despesa, do programa e da ação e da fonte dos recursos que financiou o gasto; desembolsos independentes da execução orçamentária; PF ou PJ beneficiária do pagamento, com seu respectivo CPF ou CNPJ, EXCETO folha e benefícios previdenciários; convênios realizados, com o número do processo correspondente, o nome e identificação por CPF ou CNPJ do convenente, o objeto e o valor; licitação, ou a sua dispensa ou inexigibilidade, com o número do respectivo processo bem ou serviço adquirido, quando for o caso. B - RECEITA : previsão na LOA; resguardado o sigilo fiscal; inclusive recursos extraordinários; recolhimento; classificação orçamentária, com a especificação da	2021	2023

	natureza da receita e da fonte de recursos.		
PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS			
25	Atestar que o SIAFIC processa e centraliza o registro contábil dos atos e fatos que afetem ou possam afetar o patrimônio da entidade.	2021	2023
26	Assegurar que o registro representa integralmente o fato ocorrido, observada a tempestividade necessária.	2021	2023
27	Assegurar que o registro foi feito conforme partidas dobradas e foi feito em idioma e moeda corrente nacionais.	2021	2023
28	Assegurar que o SIAFIC gera os livros razão, diários e demais demonstrativos contábeis em consonância com as regras contidas no Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) e no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), de forma individual e consolidada, e que ficam à disposição dos usuários e dos órgãos de controle interno e externo.	2021	2023
29	Assegurar que os registros contábeis são efetuados de forma analítica e reflete a transação com base em documentação de suporte.	2021	2023
30	Garantir que o registro contábil conterá, no mínimo: a data da transação; a conta debitada; a conta creditada; o histórico da transação (com referência à documentação de suporte, de forma descritiva ou por meio do uso de código de histórico padronizado); o valor da transação; o número de controle dos registros eletrônicos que integrem um mesmo lançamento contábil.	2021	2023
31	Assegurar que o SIAFIC permite a acumulação dos registros por centros de custos.	2021	2023
32	Assegurar que o SIAFIC não permita: a contabilização apenas na exportação de dados; o registro cuja data não corresponda à data do fato contábil ocorrido; a alteração dos códigos-fonte ou das bases de dados do SIAFIC; a utilização de ferramentas de sistema que refaçam os lançamentos contábeis em momento posterior ao fato contábil ocorrido.	2021	2023
PRAZOS E INTEGRIDADE			
33	Garantir que até o dia 25 -> Para fechar o balancete do mês anterior.	2021	2023
34	Garantir que até o dia 30/01 -> Para registrar os atos de Gestão Orçamentária e Financeira do ano anterior (inclusive inscrição e cancelamento de Restos a Pagar).	2021	2023
35	Garantir que até o último dia do mês de fevereiro -> Para o fechamento dos Balanços e outras informações com periodicidade Anual.	2021	2023
36	Certificar que o SIAFIC impede os registros contábeis após o balancete encerrado.	2021	2023

Gabinete do Prefeito Municipal de Bandeirante, SC, 04 de maio de 2021.

CELSO BIEGELMEIER:42378060904

Assinado de forma digital por CELSO BIEGELMEIER:42378060904
Dados: 2021.05.04 16:49:09 -03'00'

CELSO BIEGELMEIER

Prefeito Municipal