



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição N° 876

Quarta-feira - 30 de Novembro de 2011

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Braço do Trombudo	2
Caçador	3
Camboriú	8
Campo Alegre	11
Campos Novos	14
Canoinhas	21
Capinzal	44
Catanduvas	45
Chapadão do Lageado	47
Concórdia	49
Cordilheira Alta	50
Coronel Martins	54
Corupá	55
Ermo	55
Forquilha	56
Fraiburgo	57
Garopaba	68
Garuva	70
Gaspar	71
Guaramirim	73
Herval do Oeste	73
Iomerê	79
Irineópolis	81
Itapoá	81
Joaçaba	87
Lages	98
Leoberto Leal	98
Lindóia do Sul	100
Luzerna	101
Maracajá	114
Meleiro	127
Monte Carlo	129
Morro da Fumaça	139
Navegantes	140
Palhoça	140
Pinheiro Preto	201
Porto Belo	201
Porto União	214
Rio do Sul	219
Salto Veloso	278
Santa Terezinha do Progresso	280
São Bento do Sul	304
São Lourenço do Oeste	332
São Pedro de Alcântara	337
Schroeder	342
Timbó	349
Três Barras	356
Tunápolis	357
Turvo	358
Vargem	358

Videira	359
Vitor Meireles	367

Associações

Consórcios

CIDEMA	368
CIGA	368
CIMVI	370
CINCO	370
CIS/AMOSC	370
CIS/AMUREL	371

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

João Romão - Presidente • Edinando Brustolin - Diretor Executivo

Emerson Souto - Gerente de Tecnologias da Informação • Guilherme Noronha - Diagramador

Rua Santos Saraiva, n° 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800

diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Braço do Trombudo

PREFEITURA

Ata de Registro de Preço 19/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 1/1

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 19/2011

Número do Registro de Preços: 19/2011

Data do Registro: 30/05/2011

Válido até: 30/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de tubos de concreto para drenagem pluvial da Rua Duque de Caxias, Rua Clara Stuve e Carlos Stuve e tubos para manutenção das ruas municipais e localidades do município de Braço do Trombudo.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	TUBO DE CONCRETO Ø 60 (3441)	UND	COMERCIAL NOBILI LTDA ME (8697)	CIMENTUBO	0	38,0000	1
			DCONCRETO INDÚSTRIA E COM. DE ARTEF. DE CIMENTO (8765)	DCONCRETO	0	38,4000	2
			SLX. IND. E COM. DE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA ME (8833)	SLX	0	43,3000	3
			STAHLFABRIK INDUSTRIA DE MÁQUINAS LTDA (8640)	STAHLFABRIK	0	48,0000	4
2	TUBO CONCRETO Ø 30CM (3770)	UND	DCONCRETO INDÚSTRIA E COM. DE ARTEF. DE CIMENTO (8765)	DCONCRETO	0	13,4000	1
			STAHLFABRIK INDUSTRIA DE MÁQUINAS LTDA (8640)	STAHLFABRIK	0	13,4500	2
			COMERCIAL NOBILI LTDA ME (8697)	CIMENTUBO	0	14,2000	3
			SLX. IND. E COM. DE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA ME (8833)	SLX	0	17,5800	4
3	TUBO CONCRETO Ø 40CM (3771)	UND	DCONCRETO INDÚSTRIA E COM. DE ARTEF. DE CIMENTO (8765)	DCONCRETO	0	18,5000	1
			COMERCIAL NOBILI LTDA ME (8697)	CIMENTUBO	0	18,6000	2
			STAHLFABRIK INDUSTRIA DE MÁQUINAS LTDA (8640)	STAHLFABRIK	0	19,9000	3
			SLX. IND. E COM. DE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA ME (8833)	SLX	0	20,5000	4
4	TUBO CONCRETO Ø 50CM (3772)	UND	COMERCIAL NOBILI LTDA ME (8697)	CIMENTUBO	0	29,5000	1
			DCONCRETO INDÚSTRIA E COM. DE ARTEF. DE CIMENTO (8765)	DCONCRETO	0	29,9000	2
			STAHLFABRIK INDUSTRIA DE MÁQUINAS LTDA (8640)	STAHLFABRIK	0	31,9000	3
5	TUBO CONCRETO Ø 60CM PA1 (6133)	UND	COMERCIAL NOBILI LTDA ME (8697)	CIMENTUBO	0	74,3000	1
			STAHLFABRIK INDUSTRIA DE MÁQUINAS LTDA (8640)	STAHLFABRIK	0	74,4500	2

BRACO DO TROMBUDO , 30 de Maio de 2011.

Caçador

PREFEITURA

Lei Nº 2.858

LE I Nº 2.858, de 18 de novembro de 2011.

Suplementa dotações orçamentárias do Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, exercício de 2011, por conta do Excesso de Arrecadação.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte,

L E I:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar as seguintes dotações orçamentárias, do Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, exercício de 2011, por conta do Excesso da Arrecadação, na importância de R\$ 4.899.629,71 (quatro milhões, oitocentos e noventa e nove mil, seiscentos vinte e nove reais e setenta e um centavos):

02.01 - GABINETE DO PREFEITO

04.122.0002.2.002 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO

3.1.90.00.0000 - Aplicações Diretas R\$ 166.000,00

04.122.0002.2.006 - MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA JURÍDICA

3.1.90.00.0000 - Aplicações Diretas R\$ 44.000,00

SOMA R\$ 210.000,00

(duzentos e dez mil reais)

02.02 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA

04.123.0002.2.005 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

3.1.90.00.0000 - Aplicações Diretas R\$.618.000,00

SOMA R\$ 618.000,00

(seiscentos e dezoito mil reais).

02.03 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

15.452.0020.2.071 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

3.1.90.00.0000 - Aplicações Diretas R\$ 1.400.000,00

SOMA R\$ 1.400.000,00

(um milhão e quatrocentos mil reais).

02.04 - DIVISÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA

06.181.0004.2.019 - MANUTENÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL

3.1.90.00.0000 - Aplicações Diretas R\$ 207.000,00

06.182.0004.2.017 - AUXÍLIO FINANCEIRO A ASSOCIAÇÃO DE SERVIÇOS SOCIAIS VOLUNTÁRIOS

3.3.50.00.0000 -Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 136.000,00

SOMA R\$ 343.000,00

(trezentos e quarenta três mil reais).

02.05 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

12.361.0011.2.046 - APLICAÇÃO DE RECURSOS DO FUNDEB 60%

3.1.90.00.0018 - Aplicações Diretas. R\$ 1.100.000,00

3.1.91.00.0018 - Transferências Intra Orçamentárias R\$ 220.000,00

12.361.0011.2.047 - APLICAÇÃO DE RECURSOS DO FUNDEB 40%

3.1.90.00.0019 - Aplicações Diretas R\$ 400.000,00

3.1.91.00.0019 -Transferências Intra Orçamentárias R\$ 30.000,00

12.365,0011.2.055 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

3.1.90.00.0018 - Aplicações Diretas R\$ 96.000,00

3.1.91.00.0018 - Transferências Intra Orçamentárias R\$

87.000,00

12.365.0011.2.056 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM ACEIAS

3.3.50.00.0000 - Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 229.508,74

3.3.50.00.0019 - Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 166.120,97

SOMA R\$ 2.328.629,71

TOTA R\$ 4.899.629,71

(quatro milhões, oitocentos e noventa e nove mil, seiscentos e vinte e nove reais e setenta e um centavos).

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 18 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário Da Administração E Fazenda.

ASSIS PEREIRA

Secretário De Gabinete Do Prefeito.

DARCI RIBEIRO DOS SANTOS

Secretário De Infraestrutura.

LUCIANE REGINA PEREIRA

Secretária De Educação.

Lei Nº 2.864

L E I Nº 2.864, de 23 de novembro de 2011.

Suplementa e anula dotações orçamentárias do Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, exercício de 2011, do Fundo Municipal de Saúde.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte,

L E I:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação orçamentária, do Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, exercício de 2011, do Fundo Municipal de Saúde, na importância de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), na forma abaixo:

04.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.0008.2.037 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

3.1.90.00.0002 - Aplicações Diretas R\$ 1.000.000,00

SOMA R\$ 1.000.000,00

TOTAL R\$ 1.000.000,00

(um milhão de reais).

Art. 2º Para atender a suplementação orçamentária realizada no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes da anulação das dotações orçamentárias do Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, exercício de 2011, abaixo discriminada, na importância de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais):

14.01 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

18.541.0024.2.171 - Manutenção da Fundação Municipal de Meio Ambiente

3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 500.000,00

14.05 - DIVISÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO

17.512.0013.2.041 - Manutenção, Ampliação e Melhoria do Sistema de Abastecimento de Água

4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 500.000,00



SOMA R\$ 1.000.000,00
TOTAL R\$ 1.000.000,00
(um milhão de reais).

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 23 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

DINAMAR APARECIDA GOMES
Secretária De Saúde.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário Da Administração E Fazenda.

Decreto Nº 4.994

DECRETO Nº 4.994, de 19 de setembro 2011.
Suplementa e anula dotações orçamentárias.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 2.840, de 15/09/2011,

DECRETA:

Art. 1º Ficam suplementadas as seguintes dotações orçamentárias, do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde, no valor de R\$ 1.563.000,00 (um milhão e quinhentos e sessenta e três mil reais):

04.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.0008.2.037 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
3.1.90.00.0002 - Aplicações Diretas R\$ 800.000,00
3.3.90.00.0002 - Aplicações Diretas R\$ 200.000,00
3.3.90.00.0064 - Aplicações Diretas R\$ 413.000,00
Soma R\$ 1.413.000,00

10.301.0008.2.151 - Manutenção do Setor de Farmácia
3.3.90.00.0002 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00
3.3.90.00.0023 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00
Soma R\$ 150.000,00
Total R\$ 1.563.000,00
(um milhão e quinhentos e sessenta e três mil reais).

Art. 2º Para atendimento às suplementações realizadas no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias dos Orçamentos vigentes do Fundo Municipal de Saúde, no valor de R\$ 863.000,00 (oitocentos e sessenta e três mil reais) e da Fundação Municipal do Meio Ambiente, no valor de R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais):

04.01-FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.0008.1.025 - Aquisição de Veículos e Máquinas
4.4.90.00.0023 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00
10.301.0008.2.061 - Manutenção do Programa Saúde da Família - PSF
3.1.90.00.0002 - Aplicações Diretas R\$ 200.000,00
3.1.90.00.0064 - Aplicações Diretas R\$ 413.000,00
10.301.0008.2.173 - Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde
3.3.71.00.0002 - Aplicações Diretas R\$ 200.000,00
Soma R\$ 863.000,00

14.01 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

18.541.0024.2.171 - Manutenção da Fundação Municipal do Meio Ambiente

3.1.90.00.0080 - Aplicações Diretas R\$ 300.000,00
17.512.0012.2.040 - Ampliação e Manutenção do Sistema de Esgotamento Sanitário
3.3.90.00.0080 - Aplicações Diretas R\$ 200.000,00

17.512.0013.2.041 - Manutenção, Ampliação e Melhoria do Sistema de Abastecimento de Água
3.3.90.00.0080 - Aplicações Diretas R\$ 200.000,00
Soma R\$ 700.000,00
Total R\$ 1.563.000,00
(um milhão e quinhentos e sessenta e três mil reais).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 19 de setembro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário Da Administração E Fazenda.

Decreto Nº 5.030

DECRETO Nº 5.030, de 13 de outubro 2011.
Suplementa e anula dotações orçamentárias do Fundo Municipal de Assistência Social.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 2.848, de 06/10/2011,

DECRETA:

Art. 1º Ficam suplementadas as seguintes dotações orçamentárias, do Orçamento vigente do Fundo Municipal de Assistência Social, no valor de R\$ 1.010.000,00 (um milhão e dez mil reais):

01.05 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0005.2.030 - Manutenção da Secretaria de Assistência Social
3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 860.000,00
3.1.91.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00
3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00
TOTAL R\$ 1.010.000,00
(um milhão e dez mil reais).

Art. 2º Para atendimento às suplementações realizadas no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias dos Orçamentos vigentes do Fundo Municipal de Assistência Social, no valor de R\$ 223.000,00 (duzentos e vinte e três mil reais) e da Fundação Municipal do Meio Ambiente, no valor de R\$ 787.000,00 (setecentos e oitenta e sete mil reais):

01.05 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.243.0005.2.025-Manutenção do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil
3.1.90.00.00-Aplicações Diretas R\$ 128.000,00
3.3.90.00.00-Aplicações Diretas R\$ 31.000,00
08.244.0005.2.029 - Manutenção do Centro de Referência de Assistência Social
3.1.90.00.00-Aplicações Diretas R\$ 64.000,00
SOMA R\$ 223.000,00
14.01 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE
17.512.0012.2.040 - Ampliação e Manutenção do Esgotamento Sanitário
4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 487.000,00
17.512.0013.2.041 - Manutenção, Ampliação e Melhoria do Sistema de Abastecimento de Água



4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas R\$ 300.000,00

Soma R\$ 787.000,00

TOTAL R\$ 1.010.000,00

(um mil milhão e dez mil reais).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 13 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário Da Administração E Fazenda.

Decreto Nº 5.066

DECRETO nº 5.066, de 25 de novembro de 2011.

Nomeia Conselho Diretor do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural - FUNDER.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 6º da Lei Municipal nº 948, de 22/11/1995,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os cidadãos, a seguir relacionados, para comporem o Conselho Diretor do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural - FUNDER, conforme segue:

PRESIDENTE: TIAGO BORG

SECRETÁRIA EXECUTIVA: MICHELE BASEGGIO

TESOUREIRA: JUSTINA ZAMBONIN CASTILHO

MEMBROS: JORGE WESTERLON E HERNESTO FERNANDES DE LARA

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 25 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

Portaria n. 21.193

PORTARIA Nº 21.193, de 18 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, e de conformidade com o art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e arts. 68 e 69, da lei Complementar nº 056, de 20/12/2004 Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Caçador,

RESOLVE:

EFETUAR o desconto em folha de pagamento em razão de faltas justificadas dos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, referente os meses de outubro e novembro de 2011, abaixo relacionados, especificando: código, nome e número de faltas, conforme segue:

Cód.	Nome	Nº faltas
863	Adriana Carneiro Schmitz	30
1072	Andreia Maria Reatto Stefanos	22

3512	Clotilde Gonçalves de Souza de Oliveira	06
769	Geni Aparecida dos Santos	15
6552	Ibraina Bleichuvel Castilho	40
3750	Ireni Aparecida Macedo	07
1146	Julio Cesar Moschetta da Silva	44
9972	Lindair Pereira de Oliveira	12
9938	Marli da Cruz	60
632	Miguelangelo Cury	05 e ½
10830	Neusa Gonçalves dos Santos Pereira	14
10456	Paula Rafaeli Santin	04
11029	Rejane Mara Sorgatto	05
3262	Rosangela Cristina Malat	30
11214	Sander Murilo Ceccatto	04
935	Terezinha Salete Pereira	34
1106	Venturino José Zardo	15

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 18 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário De Administração E Fazenda.

Portaria Nº 21.144

PORTARIA Nº 21.144, de 24 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a contratação em caráter temporário,

RESOLVE:

PRORROGAR os CONTRATOS por tempo determinado, das cidadãs a seguir relacionadas, especificando: nome, cargo, secretaria, referência, carga horária, motivo da prorrogação e período, conforme segue:

Nome	Cargo	Sec.	Ref.	C.H.	Motivo da cont.	Período da Prorrogação
Maria Joaquina Eccel	Agente de Serviços e Obras Especiais	006	08	44	Falta de Servidores concursados	01/11/11 a 31/12/11
Elaine Raquel Pasini Bulat	Assistente Social	006	37	30	v.v. Rosangela Malat - licença saúde	02/11/11 a 31/12/11

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 24 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário De Administração E Fazenda.

DINAMAR APARECIDA GOMES

Secretária De Saúde.

Portaria Nº 21.179

PORTARIA nº 21.179, de 16 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador e mais o previsto na Lei Municipal nº 2.301, de 19/04/2006, que dispõe sobre o pagamento de horas sob o regime de sobreaviso, e dá outras providências

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, lotados em diversas Secretarias Municipais, o pagamento da prestação de serviço sob o regime de SOBREAVISO, prestados durante o mês de novembro de 2011, especificando: código, nome, cargo e nº de horas prestadas, conforme segue:

Cód.	Nome	Secretaria	Nº horas
962	Valdir A Teles de Oliveira	Infra- Estrutura Plantão Funerário	192
888	José Osni Batista	Infra-Estrutura Plantão Funerário	168

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 16 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário Da Administração E Fazenda.

DARCI RIBEIRO DOS SANTOS

Secretário De Infra-Estrutura.

Portaria Nº 21.180

PORTARIA Nº 21.180, de 16 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto nos termos da Lei nº 1.889, de 22/04/2003 e Lei nº 1.932, de 02/07/2003,

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores abaixo relacionados, gratificação por produtividade, referente ao período de 16/10/2011 a 15/11/2011, especificando: código, nome, cargo, referência, secretaria de lotação e pontuação, conforme segue:

Cód.	Nome	Cargo	Ref.	Sec.	Pontuação
4594	Gelson Luiz Savi	Fiscal de Postura	27	03	1.000
6814	Jaqueline Carneiro Pinzegher	Fiscal Tributista	57	02	1.000
0801	Nedival Rodrigues da Cruz	Fiscal de Postura	27	02	1.000
0154	Silvio José Ferrareze Godinho	Fiscal de Obras	27	02	1.000

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 16 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário Da Administração E Fazenda.

Portaria Nº 21.190

PORTARIA Nº 21.190, de 16 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 166, da Lei Complementar nº 056/2004 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

CONCEDER ao Servidor Público Municipal JÚLIO CESAR MOSCHETTA DA SILVA, ocupante do cargo de Técnico Agrícola, lotado na Secretaria de Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento, 01 (um) vencimento mínimo do serviço público como auxílio-natalidade, devido ao nascimento de seu filho em 18/10/2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 16 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário Da Administração E Fazenda.

Portaria Nº 21.191

PORTARIA Nº 21.191, de 16 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 29, § 1º, na Lei Complementar nº 056, de 20/12/2004- Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

NOMEAR os Servidores Públicos Municipais, MARINES DELAVECHIA COLAÇO, ELIZETE FARIAS e DÉBORA CUNHA DE ALMEIDA para comporem a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório dos funcionários da Secretaria de Assistência Social, abaixo relacionados, especificando: código, nome e cargo do servidor avaliado, conforme segue:

Cód.	Servidor Avaliado	Cargo
10863	Analú Regis Fernandes	Psicóloga
10846	Clayton Luiz Zanella	Psicólogo
10897	Sabrina Zaffari Farias	Psicóloga
10942	Josiane Burger da Silva Criminácio	Assistente Administrativo
9492	Edinéia Aparecida Gallo	Auxiliar de Serviços Gerais
9488	Maria Lucia Batista	Auxiliar de Serviços Gerais

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 16 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.



CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário Da Administração E Fazenda.

Portaria Nº 21.192

PORTARIA Nº 21.192, de 16 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 29, § 1º, na Lei Complementar nº 056, de 20/12/2004- Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

NOMEAR Servidores Públicos Municipais para comporem Comissão de Avaliação de Estágio Probatório dos funcionários da Fundação do Meio Ambiente - FUNDEMA, abaixo relacionados, especificando: código, nome do servidor avaliado, cargo e membros da comissão, conforme segue:

Cód.	Servidor Avaliado	Cargo	Membros da Comissão
12	Gustavo Kutcher Furlin	Fiscal Ambiental	Denise Chiarello Hartmann Vilmar José Carneiro Pedro Masiero
09	Carla Alessandra Demantova	Médico Veterinário	Denise Chiarello Hartmann Vilmar José Carneiro Pedro Masiero
10946	Mônica Galvão Varela	Auxiliar Serviços e Obras Públicas	Denise Chiarello Hartmann Antonio Voitach Camilo Baseggio

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 16 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário De Administração E Fazenda.

Portaria Nº 21.195

PORTARIA Nº 21.195, de 18 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 124, da Lei Complementar nº 056/2004 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, a seguir relacionados, licença prêmio, a que fazem jus, especificando nome, cargo, secretaria de lotação, período de aquisição e período de gozo, conforme segue:

Cód.	Nome	Cargo	Sec	Período Aquisição	Período Gozo
5021	Cristiane dos Santos Lima	Servente	Educação	01/09/04 a 01/09/09 - 3 meses	07/11/11 a 07/02/12
3318	Rosimar Borges Horn	Professora	Educação	31/07/02 a 31/07/07 - 1 mês	17/11/11 a 16/12/11

3296	Ana Mara Soletti Rotta	Professora	Educação	01/08/02 a 01/08/07 - 1 mês	17/11/11 a 16/12/11
------	------------------------	------------	----------	-----------------------------	---------------------

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 18 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

LUCIANE REGINA PEREIRA
Secretária De Educação.

Portaria Nº 21.196

PORTARIA nº 21.196, de 18 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 90, da Lei Complementar nº 056/2004- Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores públicos Municipais a seguir relacionados, férias regulamentares no mês de novembro de 2011, acrescido do adicional de férias, especificando: código, nome, secretaria de lotação, período de aquisição e período de gozo, conforme segue:

Cód	Funcionário	Sec	Período de Aquisição	Período de Gozo
1081	Lindamir Souza Silveira	Fundema	23/11/09 a 23/11/10 a	22/11/10 a 22/11/11 a
1048	Claudete Garcia Godinho	Saúde	23/06/10 a	22/06/11 a 18/10/11 a
597	Gilda Castilho	Adm	01/11/08 a	31/10/09 a 16/11/11 a

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 18 de novembro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário Da Administração E Fazenda.

Ata Análise Doc. Credenciamento 07-2011 SAÚDE

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PARA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA Nº 07/2011 - FMS

Aos vinte e cinco dias do mês de novembro do ano de dois mil e onze, às dezoito horas e cinco minutos, na sala do Setor de Licitações e Contratos do Fundo Municipal de Saúde de Caçador, situado na Rua Brasília, nº 1.111, nesta cidade de Caçador, SC, reuniu-se os membros da Comissão Permanente de Licitações, designada pelo Decreto nº 4.952 de 12 de agosto de 2011, em sessão reservada. Inicialmente realizou-se a análise da documentação da seguinte empresa que protocolou documentos para se credenciar: MACCAGNINI & LIMA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA nos quais a Comissão verificou que a mesma apresentou a documentação de acordo estando credenciada para o item 01 - EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA.

Na sequência, a Sra. Presidente determinou que seja efetuada a publicação da presente ata e encaminha-se o presente processo para homologação da autoridade competente uma vez que o representante da empresa credenciada abre mão de qualquer tipo

de recurso. Nada mais havendo a tratar e digno de nota, lavrou-se a presente ata, que vai assinada pelos membros da Comissão. Caçador/SC, 25 de novembro de 2011.

Contrato 55-2011 SAÚDE

Contrato 55/2011 FMS - contratação de licença de uso, implantação, conversão, treinamento, suporte técnico e manutenção de software de informática para informatização da secretaria municipal de saúde e seus diversos departamentos, referente ao processo licitatório nº 52/2011, CV 04/2011. Contratada: IDS - DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA. Valor R\$: 69.300,00. Prazo: 12 meses.

Ata SRP 115-2011 SAÚDE

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	R\$ UNID
152	55.000	Cprs/ cápsula	Glimepirida 2mg	0,056

Camboriú

PREFEITURA

Lei Nº. 2.383/2011

LEI Nº 2.387/2011
Denominação de Rua.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA: "TIMBÓ", a rua situada no loteamento Jardim Tatiana, Bairro Várzea do Ranchinho, registrada na Secretaria do Planejamento como "Rua M", devidamente cadastrada na Secretaria Municipal de Finanças sob o código 146, na Cidade de Camboriú.

Art. 2º Fica estabelecido ao Poder Executivo o prazo de noventa dias, para colocar a placa de identificação na rua denominada.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.384/2011

LEI Nº 2.384/2011
Denominação de Rua.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA: "POUSO REDONDO", a rua situada no loteamento Jardim Tatiana, Bairro Várzea do Ranchinho, registrada na Secretaria do Planejamento como "Rua L", devidamente cadastrada na Secretaria Municipal de Finanças sob o código 145, na Cidade de Camboriú.

Art. 2º Fica estabelecido ao Poder Executivo o prazo de noventa dias, para colocar a placa de identificação na rua denominada.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.385/2011

LEI Nº 2.385/2011
Denominação de Rua.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de Rua: "ANTÔNIO PEDRO DA SILVA", a rua situada no Condomínio Florestan Fernandes, Bairro Cedro, registrada na Secretaria do Planejamento com Rua Projetada E, devidamente cadastrada na Secretaria Municipal de Finanças sob código 6523, na Cidade de Camboriú.

Art. 2º Fica estabelecido ao Poder Executivo o prazo de noventa dias, para colocar a placa de identificação na rua denominada.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.386/2011

LEI Nº 2.386/2011
Denominação de Rua.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA: "BELO HORIZONTE", a rua situada no loteamento Dona Clara, Bairro Areias, registrada na Secretaria do Planejamento como "Rua Projetada A", devidamente

cadastrada na Secretaria Municipal de Finanças sob o código 6243, na Cidade de Camboriú.

Art. 2º Fica estabelecido ao Poder Executivo o prazo de noventa dias, para colocar a placa de identificação na rua denominada.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.387/2011

LEI Nº 2.387/2011
Denominação de Rua.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA: "TIMBÓ", a rua situada no loteamento Jardim Tatiana, Bairro Várzea do Ranchinho, registrada na Secretaria do Planejamento como "Rua M", devidamente cadastrada na Secretaria Municipal de Finanças sob o código 146, na Cidade de Camboriú.

Art. 2º Fica estabelecido ao Poder Executivo o prazo de noventa dias, para colocar a placa de identificação na rua denominada.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.390/2011

LEI Nº 2.390/2011
Dispõe sobre a coleta, reutilização, reciclagem, tratamento e disposição final de lixo tecnológico no Município de Camboriú e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º A coleta, reutilização, reciclagem, tratamento e disposição final de lixo tecnológico no Município de Camboriú, deverão ser realizados de forma a minimizar os impactos negativos causados ao meio ambiente, promover a inclusão social e proteger a saúde

pública.

Parágrafo único. A responsabilidade pela destinação é das empresas que produzem, comercializam e que importam os produtos e componentes eletroeletrônicos, mantendo pontos de coleta para receber o lixo tecnológico a ser descartado pelo consumidor.

Art. 2º Para efeito desta lei, lixo tecnológico são aparelhos eletrodomésticos, equipamentos e componentes eletroeletrônicos de uso industrial, comercial, doméstico e de serviços, que estejam em desuso e sujeitos a disposição final, como:

I - televisores, e outros equipamentos que contenham tubos de raios catódicos;

II - computadores e seus equipamentos periféricos, tais como monitores de vídeo, telas, displays, impressoras, teclados, mouses, auto-falantes, drivers, modems, câmeras e outros;

III - produtos magnetizados;

IV - aparelhos celulares;

V - eletrodomésticos e eletroeletrônicos que contenham metais pesados ou outras substâncias tóxicas.

Art. 3º A destinação final ambientalmente adequada consiste em:

I - práticas de reutilização total ou parcial de produtos e componentes tecnológicos;

II - processos de reciclagem e aproveitamento do produto e componentes para a finalidade original ou diversa;

III - neutralização e disposição final apropriada dos componentes tecnológicos equiparados a lixo químico.

Parágrafo Único - A destinação final do lixo tecnológico deve ser feita em consonância com a legislação ambiental e as normas de saúde e segurança pública, respeitando-se as vedações e restrições estabelecidas pelos órgãos públicos competentes.

Art. 4º As empresas que comercializam os produtos e componentes eletroeletrônicos no Município de Camboriú devem informar com destaque ao consumidor, por meio de afixação de cartaz, com boa visibilidade no estabelecimento, ou na embalagem ou rótulo do produto, as seguintes informações:

I - advertência para não descartar o produto em lixo comum;

II - orientação sobre postos de entrega do lixo tecnológico, ou

III - endereço e telefone de contato dos responsáveis pelo descarte do material em desuso e sujeito a disposição final; e

IV - alerta sobre a existência de metais pesados ou substâncias tóxicas entre os componentes do produto.

Art. 5º Em caso de descumprimento de dispositivos desta lei, as empresas definidas do art. 1º estão sujeitas as seguintes penalidades:

I - advertência por escrito, quando da primeira infração;

II - multa no valor de 30 (trinta) UFMs (unidade Fiscal Municipal) no caso de reincidência;

III - suspensão do alvará de licença para funcionamento.

Art. 6º Os valores arrecadados com as multas oriundas desta lei poderão ser destinados a programas de proteção ao meio ambiente, de coleta seletiva e as ações de destinação final ambientalmente adequadas, conforme regulamentação do Executivo Municipal.

Art. 7º Para o cumprimento das diretrizes estabelecidas nesta lei, em cooperação, poderá o Poder Executivo celebrar convênios com cooperativas ou associações de catadores, instituições educacionais e de ensino superior e demais entidades organizadas da sociedade civil.

Art. 8º O Poder Executivo poderá regulamentar a presente lei no que lhe couber.

Art. 9º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.391/2011

LEI Nº 2.391/2011

Altera a Lei Municipal nº 2.275 de 23 de março de 2011.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o caput do artigo 2º da Lei Municipal nº 2.275/2011, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º O objeto do convênio consiste no repasse de recursos financeiros, oriundos do Fundo Municipal de Assistência Social, à Fundação Lar da Terceira Idade Padre Antônio Dias com a finalidade de auxiliar na manutenção e execução do Programa de Atendimento à Pessoa Idosa.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.392/2011

LEI Nº 2.392/2011

Dispõe sobre a denominação da quadra poliesportiva.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de "MATEUS JOSÉ FRANCISCO PEREIRA", a quadra poliesportiva, anexa ao Grupo Escolar Municipal Andrônico Pereira, localizada no Bairro São Francisco de Assis, no município de Camboriú.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 28 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina

www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Lei Nº. 2.393/2011

LEI Nº 2.393/2011

Denominação de Rua.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA: "HERMINIO CLAUDIO DA SILVA", a rua situada no Bairro Cedro, devidamente cadastrada na Secretaria Municipal de Finanças sob o código 6674, na Cidade de Camboriú.

Art. 2º Fica estabelecido ao Poder Executivo o prazo de noventa dias, para colocar a placa de identificação na rua denominada.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 28 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Decreto Nº. 1.361/2011

DECRETO Nº 1.361/2011

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar autorizado pelo artigo 17 da Lei nº 2.218 de 19/11/2010-LOA e artigo 30 da Lei 2.217 de 26/10/2010-LDO.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e pelo inciso VII, do artigo 79, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais) no orçamento vigente do Fundo Municipal de Esportes.

Órgão: 12 - Fundação Municipal de Esportes
Unidade Orçamentária: 01 - Fundação Municipal de Esportes
Função: 27 - Desporto e Lazer
Sub-função: 812 - Desporto Comunitário
Programa: 0019 - Gestão do Programa de Incentivo ao Esporte
Atividade: 2.069 - Manutenção da Fundação Municipal de Esportes
Elemento de Despesa: 3.1.91.00.00 - Aplicações Infra-Orçamentárias
Fonte de Recurso: 1.000 - Recursos Ordinários
Código Reduzido: 7
VALOR: R\$ 3.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo anterior será coberto com os recursos provenientes da anulação parcial da dotação abaixo descrita, pertencente ao orçamento vigente do Fundo Municipal de Esportes, na mesma importância.

Órgão: 12 - Fundação Municipal de Esportes
Unidade Orçamentária: 01 - Fundação Municipal de Esportes
Função: 27 - Desporto e Lazer
Sub-função: 812 - Desporto Comunitário
Programa: 0019 - Gestão do Programa de Incentivo ao Esporte
Atividade: 2.069 - Manutenção da Fundação Municipal de Esportes
Elemento de Despesa: 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas
Fonte de Recurso: 1.000 - Recursos Ordinários
Código Reduzido: 3
VALOR: R\$ 2.000,00

Órgão: 12 - Fundação Municipal de Esportes
Unidade Orçamentária: 01 - Fundação Municipal de Esportes
Função: 27 - Desporto e Lazer
Sub-função: 812 - Desporto Comunitário
Programa: 0019 - Gestão do Programa de Incentivo ao Esporte
Atividade: 2.069 - Manutenção da Fundação Municipal de Esportes
Elemento de Despesa: 3.1.91.00.00 - Aplicações Infra-Orçamentárias
Fonte de Recurso: 1.000 - Recursos Ordinários
Código Reduzido: 4
VALOR: R\$ 1.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 23 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Decreto Nº. 1.364/2011

DECRETO Nº 1.364/2011

Transfere vaga do ponto de táxi nº 30 para o ponto de táxi nº 20.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e pelo inciso VII, do artigo 79, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica transferida a vaga do ponto de táxi nº 30, localizado na Rua São Paulo, Bairro Areias, Loteamento Santa Regina V, em frente ao Fórum, na cidade de Camboriú, autorizada a Sra. Luiza Helena Salla, para o ponto de táxi nº 20, localizado na Rua José Francisco Bernardes, Centro, Praça Arthur José dos Santos, na cidade de Camboriú.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,
Em, 24 de novembro de 2011.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações

JOHN LENON TEODORO
Secretário M. de Administração

Campo Alegre

PREFEITURA

Decreto Nº 6.719 de 24 de Novembro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 6.719 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011

DISPÕE SOBRE INCLUSÃO DO § 4º DO ARTIGO 1º DO DECRETO MUNICIPAL nº 2.992 DE 30 DE DEZEMBRO DE 2002.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Art. 113 da Lei Complementar Municipal nº 006/02; DECRETA: Art.1º) Fica incluído o § 4º no Artigo 1º do Decreto Municipal nº 2.992 de 30 de dezembro de 2002, o qual passa vigorar com a seguinte redação.

"§ 4º) Para viagens ao exterior, fica estabelecido o valor de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) a diária".

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC, 24 de novembro de 2011.
VILMAR GROSSKOPF
Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE
Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 24/11/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR
Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 6.718 de 24 de Novembro de 2011

DECRETO Nº 6.718 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011

NOMEIA CONSELHEIROS E RESPECTIVOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, em especial a Lei Municipal nº 2.149, alterada pela Lei Municipal nº 3.092, em seu Artigo 3º; DECRETA:

Art.1º) Nomear as seguintes pessoas para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social, representantes Governamentais e Não Governamentais.

REPRESENTANTES DO GOVERNO MUNICIPAL:

a) Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social.
Titular: Deodato Raul Hruschka;
Suplente: Zurita Maria Pacheco.

Titular: Karina Teresinha Muehlbauer;
Suplente: Marco Aurélio Beckhauser.

b) Secretaria Municipal de Administração.
Titular: Rosani Aparecida da Silva Scholze;
Suplente: Viviane Inês Fernandes Caldas Schiavenin.

c) Secretaria Municipal de Educação.
Titular: Angela Aparecida Reckziegel Hübner;

Suplente: Ester Maria Forlin Fritsch.

d) Secretaria Municipal de Finanças

Titular: Lucimara Prestes de Souza Idalêncio;

Suplente: Adriana Aparecida Pykosz Ruszack.

e) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico

Titular: Odenilson Contrat Ehlike;

Suplente: André Luiz Niemeyer.

REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS:

a) Associação de Moradores

Titular: Marilene Engler;

Suplente: Maria Célia Schmansky Franke.

b) Fundação Educacional de Campo Alegre - FECAMPO

Titular: Maria Emília Duvoisin;

Suplente: Elisabeth Kesting.

c) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

Titular: Nádia Terezinha Bastos;

Suplente: Alice Luzia Detroz.

d) Clube de Idosos

Titular: Graciema Fuckner;

Suplente: Ivalina Maciel Karvat.

e) Associação de Pais e Professores de Escolas APP's de Escolas do Município

Titular: Magali Engel;

Suplente: José Carlos Neneve Cordeiro.

f) Lions Club e Rotary Club - Clubes de Serviços

Titular: Estevão Alexandre Buschle;

Suplente: Maria Roseli Fuckner.

Art.2º) A Diretoria do Conselho Municipal de Assistência Social será exercida pelos seguintes membros:

Presidente: Karina Teresinha Muehlbauer;

Vice-Presidente Maria Emília Duvoisin;

Primeira Secretária: Viviane Inês Fernandes Caldas Schiavenin;

Segunda Secretária: Magali Engel;

Tesoureiro: Odenilson Contrat Ehlike;

Gestor: Deodato Raul Hruschka.

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 6.548 de 27 de maio de 2011.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 24 de novembro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Registrado e publicado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 24/11/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 8.523 de 24 de Novembro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 8.523 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011

AUTORIZA PAGAMENTO DE DIFERENÇA DE PROGRESSÃO FUNCIONAL A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E, ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; RESOLVE:

Art.1º) Autorizar o pagamento de diferença dos vencimentos, da Servidora Pública Municipal GLADIS CONCEIÇÃO BENKENDORF, Matrícula Funcional nº 000194, Registro no Sistema sob nº 30600, ocupante do cargo de Professora I, Nível P2 21 "B", com carga Horária de 20 horas semanais.

Art.2º) O valor de que trata a diferença do caput deste artigo, devidamente corrigido pelo INPC, o valor de R\$ 104,49 (cento e quatro reais e quarenta e nove centavos), já descontado o valor de R\$ 12,91 (doze reais e noventa e um centavos) referente a Contribuição do IPRECAL da Servidora, o valor de R\$ 25,83 (vinte e cinco reais, e oitenta e três centavos) refere-se à Contribuição Patronal ao IPRECAL.

Parágrafo único: Considerando que houve engano no Sistema de geração da folha de pagamento no mês de fevereiro de 2011, quando do lançamento reajuste de salário da Servidora retornado para o Nível P2 21 "A", conforme consta no Relatório do Processo Administrativo nº 1049/2011 e despacho da decisão datada de 10 de outubro de 2011.

Art.2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC, 24 de novembro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada e registrada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 24/11/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 8.524 de 28 de Novembro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 8.524 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011

CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; RESOLVE:

Art.1º) Conceder 15 (quinze) dias de férias ao Médico II - ERON-CLEITON CARNEIRO RIBAS, Registro no Sistema sob nº 954794, referente aos períodos aquisitivos: 16 de fevereiro de 2009 a 15 de dezembro de 2010 = 05 (zero cinco) dias; 16 de dezembro de 2010 a 15 de dezembro de 2011 = 10 (dez) dias, pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo 16 de dezembro de 2010 a 15 de dezembro de 2011.

Art.2º) O servidor gozará as férias no período de 02 de dezembro de 2011 a 16 de dezembro de 2011, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art.3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC, 28 de novembro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada e registrada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 28/11/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 8.525 de 28 de Novembro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 8.525 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011

CONCEDE FÉRIAS A CHEFE DO SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO SAÚDE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; RESOLVE:

Art.1º) Conceder 10 (dez) dias de férias a Chefe do Serviço de Apoio Administrativo Saúde, MARIA DE LURDES CÂNDIDO DA ROSA, Matrícula Funcional nº 000252, Registro no Sistema sob nº 788900, referente ao período aquisitivo 01 de agosto de 2010 a 31 de julho de 2011.

Art.2º) A Chefe do Serviço gozará as férias no período de 30 de novembro de 2011 á 09 de dezembro de 2011, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art.3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC, 28 de novembro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada e registrada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 28/11/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 8.526 de 28 de Novembro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 8.526 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011

CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; RESOLVE:

Art.1º) Conceder 30 (trinta) dias de férias a Odontóloga - SILVIA RENATA LOREIRO FAVORETTO, Matrícula Funcional nº 000180,

Registro no Sistema sob nº 479000, referente ao período aquisitivo: 11 de maio de 2010 á 10 de maio de 2011, pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo.

Art.2º) A servidora gozará as férias no período de 12 de dezembro de 2011 á 10 de janeiro de 2012, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art.3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC, 28 de novembro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada e registrada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 28/11/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

CÂMARA MUNICIPAL

Lei 3.771

Lei nr. 3.771 de 22 de Novembro de 2011.

FIXA OS SUBSÍDIOS DOS VEREADORES PARA A LEGISLATURA 2.013 A 2.016

O Presidente da Câmara de Vereadores do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo § 7º, do artigo 55, da Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara aprovou, e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - O subsídio mensal dos Vereadores para o mandato correspondente ao dia primeiro de janeiro do ano dois mil e treze a trinta e um de dezembro do ano de dois mil e dezesseis (2013/2016), é estabelecido em R\$ 2.100,00 (dois mil e cem reais).

Art. 2º - O Vereador eleito Presidente receberá subsídio único de R\$ 2.505,00 (dois mil, quinhentos e cinco reais).

Parágrafo Único - O vereador eleito Vice-Presidente estando no exercício do cargo da presidência, por impedimento, afastamento ou licença do titular, fará jus também a diferença dos subsídios.

Art. 3º - O valor de cada sessão plenária ordinária da Câmara será o resultado da divisão do subsídio pelo número de sessões ordinárias do mês.

Art. 4º - O Vereador ausente nas sessões ordinárias sofrerá desconto no subsídio, correspondente a cada sessão que faltar.

Art. 5º - As sessões extraordinárias não serão remuneradas.

Art. 6º - Os valores dos subsídios previsto nesta Lei serão atualizados e revistos anualmente, observados os parâmetros legais, na mesma data em que for concedido reajuste aos servidores públicos municipais.

Art. 7º - A percepção do subsídio único de que trata esta Lei não impede a percepção de diárias, nos casos de deslocamentos para

fora da sede do Município a serviço ou no interesse do Poder Legislativo.

Art. 8º - As despesas decorrentes com a execução desta Lei correrão por conta de dotações próprias consignadas no orçamento vigente, suplementadas se necessário.

Art. 9º - Esta Lei entra em vigor no dia 1º de janeiro de 2013, revogadas as disposições em contrário.

Sala das sessões, em 20 de outubro de 2011

FRANCISCO KOHLER

Presidente da Câmara Municipal

Campos Novos

PREFEITURA

Lei Nº 3.700 de 23/11/2011

LEI Nº 3.700 DE 23/11/2011

DENOMINA RUA DO PERÍMETRO URBANO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica,

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU, E ELE SANCIONA A PRESENTE LEI:

Art.1º. Fica denominada Rua "Araucária", o segmento da via urbana localizado no bairro Morada do Sol, compreendido entre as Ruas Francisco Danilo Valenti e Carlos Pisani.

Art.2º. Integra esta lei o mapa de localização da rua mencionada no artigo 1º.

Art.3º. Fica o poder executivo autorizado a confeccionar as placas indicativas e demais procedimentos para o fiel cumprimento desta lei.

Art.4º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura de Campos Novos, registrada e publicada a presente Lei em,

23 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Lei Nº 3.701 de 23/11/2011

LEI Nº 3.701 DE 23/11/2011

CONCEDE ANISTIA DE TRIBUTOS À ENTIDADE QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica,

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU, E ELE SANCIONA A PRESENTE LEI:

Art. 1º. Fica concedido ao Centro de Eventos Galpão

Crioulo de Campos Novos, entidade inscrita no CNPJ/MF sob nº 02.897.354/0001-6 estabelecida no bairro Jardim Bela Vista, nesta cidade, reconhecida de utilidade pública pela lei municipal nº 2473/98, e pela lei do Estado de Santa Catarina nº 094/01/2004, anistia da contribuição de melhoria, objeto de lançamento pelo edital nº 04/2010-CM de 3 de agosto de 2010.

Art. 2º. O valor da contribuição de melhoria mencionada no artigo 1º é de R\$ 10.215,89 (dez mil, duzentos e quinze reais e oitenta e nove centavos).

Art. 3º. A concessão do benefício de natureza tributária, prevista nesta lei, não se caracteriza como renúncia de receita, considerando que é concedida na forma do artigo nº 12 da lei complementar nº 101 de 4 de maio de 2000 - lei de responsabilidade fiscal.

Art. 4º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrada e publicada a presente Lei em,

23 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Lei Nº 3.702 de 24/11/2011

LEI Nº 3.702 DE 24/11/2011

ALTERA REDAÇÃO DO ART. 1º. DA LEI Nº. 2.414 DE 22/05/1998.

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica,

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU, E ELE SANCIONA A PRESENTE LEI:

Art. 1º. Fica alterada a redação do Art. 1º da Lei Nº. 2.414 de 22/05/1998 a qual passará a ter a seguinte redação:

"Art. 1º. - Fica declarada a ASSOCIAÇÃO CORPO DE BOMBEIROS COMUNITÁRIO DE CAMPOS NOVOS - SC, com sede neste município de Campos Novos, como ENTIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA, para todos os efeitos legais."

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, em especial a Lei nº. 2.414/98, esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrada e publicada a presente Lei em,

24 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Lei Nº 3.703 de 24/11/2011

LEI Nº 3.703 DE 24/11/2011

AUTORIZA CONCEDER CONTRIBUIÇÃO FINANCEIRA A ENTIDADE QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU, E ELE SANCIONA A PRESENTE LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder contribuição financeira ao Moto Clube Nova Geração, CNPJ 12.954.292/0001-80, localizada neste município, na importância de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais), para despesas referentes ao 2º Passeio da Tirolesa.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta da dotação orçamentária vigente abaixo citada:

ÓRGÃO: 01 - GABINETE DO PREFEITO

UNIDADE: 01 - GABINETE DO Prefeito Municipal

PROJ/ATIV. 2.000 - Manutenção do Gabinete do Prefeito Municipal
116-3.3.50.00.00.00.00.0.1.0000.0- Transferências a Instituições sem Fins Lucrativos R\$ 1.500,00

Art. 3º - A entidade beneficiada na forma da presente Lei deverá prestar contas dos recursos repassados na forma desta lei, no prazo de 30 dias.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrada e publicada a presente Lei em,

24 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Lei Nº 3.704 de 24/11/2011

LEI Nº 3.704 DE 24/11/2011

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO GERAL DO MUNICÍPIO

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica,

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTE MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU, E ELE SANCIONA A PRESENTE LEI:

Art. 1º. Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Geral do Município, o valor de R\$ 1.538.875,00 (um milhão, quinhentos e trinta e oito mil, oitocentos e setenta e cinco reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO: 01 - GABINETE DO PREFEITO

UNIDADE: 01- GABINETE DO Prefeito Municipal

PROJ/ATIV. 2.000 - Manutenção do Gabinete do Prefeito Municipal
117-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0-Aplicações Diretas R\$ 186.000,00

ÓRGÃO: 03 - SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO

UNIDADE: 04 - DEP. DE TRIBUTAÇÃO, ARRECADAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

PROJ/ATIV. 2.004 - Manutenção do Dep. de Tributação, Arrecadação e Fiscalização

105-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 25.000,00

UNIDADE: 05 - DEP. DE CONTABILIDADE E PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO

PROJ/ATIV. 2.005 - Manutenção do Dep. de Contabilidade e Patrimônio do Município

103-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 26.400,00

UNIDADE: 06 - DEPARTAMENTO DE PESSOAL

PROJ/ATIV. 0.001 - Manutenção do Pagamento de Inativos e Pensionistas - Prefeitura

100-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 42.000,00

PROJ/ATIV. 2.006 - Manutenção do Departamento de Pessoal

118-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 3.500,00

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA

UNIDADE: 10 - DEP. DE EDUCAÇÃO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLAR

PROJ/ATIV. 2.011 - Manutenção do Dep. de Educação do Ensino Infantil - Pré Escolar

135-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0001.0 - Aplicações Diretas R\$ 10.375,00

UNIDADE: 12 - DEP. DE ENSINO FUNDAMENTAL

PROJ/ATIV. 2.013 - Manutenção do Dep. de Ensino Fundamental
127-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0001.0-Aplicações Diretas R\$ 681.000,00

ÓRGÃO: 05- SECRETARIA DO DESENV. SOCIAL, FAMÍLIA E TRABALHO

UNIDADE: 14 - DEP. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA GERENCIAIS

PROJ/ATIV. 2.022 - Manutenção do Dep. de Assistência Social e da Família - Gerenciais

79-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 26.600,00

UNIDADE: 15 - DEP. DE ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA E TRABALHO

PROJ/ATIV. 2.023 - Manutenção do Dep. de Assistência Comunitária e Trabalho

35-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 33.000,00

ÓRGÃO: 08- SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO

UNIDADE: 23 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA

PROJ/ATIV. 2.033 - Manutenção do Dep. de Engenharia

3-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 43.000,00

UNIDADE: 25 - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E APOIO OPERACIONAL

PROJ/ATIV. 2.036 - Manutenção do Dep. de Manutenção e Apoio Operacional

74-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 293.000,00

PROJ/ATIV. 2.037 - Manutenção do Dep. de Estradas e Rodagem

63-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 126.000,00

ÓRGÃO: 09- SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER

UNIDADE: 28 - DEPARTAMENTO DA JUVENTUDE E LAZER

PROJ/ATIV. 2.040 - Manutenção do Dep. Da Juventude e Lazer

44-3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 43.000,00

TOTAL R\$ 1.538.875,00

Art. 2º. Para a cobertura do crédito previsto no Art. 1º, serão utilizados os valores provenientes da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias do orçamento geral do município, Fundo Rotativo Habitacional, Fundo da Infância e da Adolescência - FIA e Fundação Municipal do Meio Ambiente - FUNDEMA.

ÓRGÃO: 01 - GABINETE DO PREFEITO

UNIDADE: 01- GABINETE DO Prefeito Municipal

PROJ/ATIV. 1.000-Reequipamento do Gabinete do Prefeito Municipal/Veículos e Equip.

1-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 1.274,00

ÓRGÃO: 02 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO GERAL

UNIDADE: 03- DEP. DE MODERNIZAÇÃO ADMIN. E INFORMATIZAÇÃO

PROJ/ATIV. 2.003 - Manutenção do Dep. de Modernização Admin. e Informatização

109-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 3.000,00

ÓRGÃO: 03 - SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO

UNIDADE: 08- DEP. DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PROJ/ATIV. 0.003 - Manutenção da Contribuição ao PASEP-Prefeitura

89-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

PROJ/ATIV. 2.002 - Manutenção da Secretaria de Administração

94-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 40.000,00

95-3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

96-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 15.000,00

PROJ/ATIV. 2.008 - Manutenção do Deptº de Finanças

92-3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

UNIDADE: 09 - DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO EDUCACIONAL

PROJ/ATIV. 1.018 - Reequipamento do Ensino Fundamental

85-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0001.0- Aplicações Diretas R\$ 26.032,61

88-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 5.125,00

PROJ/ATIV. 2.010 - Manutenção do Deptº de Planejamento Educacional

83-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 5.750,80

UNIDADE: 10 - DEPARTAMENTO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLAR

PROJ/ATIV. 1.013 - Construções, Ampliações e Reforma no Ensino Infantil

149-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0001.0- Aplicações Diretas R\$ 45.807,00

152-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 5.125,00

PROJ/ATIV. 1.016 - Reequipamento das Creches

145-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 2.225,00

PROJ/ATIV. 1.017 - Reequipamento do Ensino Infantil

139-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0001.0 - Aplicações Diretas R\$ 62.148,00

142-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 5.125,00

PROJ/ATIV. 2.015 - Manutenção de Creches

134-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 40.000,00

UNIDADE: 11 - GERÊNCIA DE MERENDA ESCOLAR

PROJ/ATIV. 2.012 - Manutenção da Gerência De Merenda Escolar

133-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 60.000,00

UNIDADE: 12 - DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL

PROJ/ATIV. 1.015 - Construções, Ampliações e Reforma no Ensino Fundamental

128-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0001.0-Aplicações Diretas R\$ 256.400,00

131-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 5.125,00

ÓRGÃO: 05- SECRETARIA DO DESENV. SOCIAL, FAMÍLIA E TRABALHO

UNIDADE: 16 - DEP. HABITACIONAL

PROJ/ATIV. 2.024 - Manutenção do Dep. Habitacional

33-3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 19.000,00

UNIDADE: 17 - DEP. De Projetos para Geração de Emprego e Renda

PROJ/ATIV. 2.025 - Manutenção do Dep. de Projetos para Geração de Emprego e Renda

28-3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 4.916,14

29-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 4.500,00

UNIDADE: 18 - DEP. De Manutenção e Apoio Estrutural

PROJ/ATIV. 2.026 - Manutenção do Dep. De Manutenção e Apoio Estrutural

26-3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 30.000,00

ÓRGÃO: 06- SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

UNIDADE: 19 - DEP. De Agricultura - Gerência

PROJ/ATIV. 1.057 - Construção de Poços Artesianos, Cisternas e Conservação das Águas

25-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 2.915,00

PROJ/ATIV. 2.028 - Manutenção do Deptº da Agricultura - Gerência

23-3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 25.000,00

24-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 15.000,00

PROJ/ATIV. 2.079 - Manutenção do Programa Horas Máquinas - Sec. Da Agric.

22-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 2.500,00

ÓRGÃO: 07- SECRETARIA DA IND. COM. E TURISMO

UNIDADE: 21 - Deptº da Indústria e Comércio

PROJ/ATIV. 1.004 - Implantação e Obras na Área Industrial

21-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

PROJ/ATIV. 2.030 - Manutenção do Deptº da Ind. e Comércio

20-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 15.000,00

PROJ/ATIV. 2.042 - Promoção de Feiras, Exposições e Eventos Agropecuários

14-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$

638,00

UNIDADE: 22 - Deptº de Turismo

PROJ/ATIV. 1.005 - Reequipamento do Deptº de Turismo e Meio Ambiente

8-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 9.304,00

PROJ/ATIV. 2.031 - Manutenção do Deptº de Turismo

6-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

PROJ/ATIV. 2.081 - Realização da Festa do Município

12-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 25.801,72

ÓRGÃO: 08- SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO

UNIDADE: 23 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA

PROJ/ATIV. 1.065 - Implantação da Perimetral Oeste

4-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 200,00

UNIDADE: 24 - SUBSECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS E PRODUÇÃO MATERIAIS

PROJ/ATIV. 1.058 - Aquisição de Terrenos e Edificações

19-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 500,00

PROJ/ATIV. 2.035- Manutenção da Subsecretaria de Serv. Urbanos e Prod. Materiais

40-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0-Aplicações Diretas R\$ 146.620,13

UNIDADE: 25 - DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E APOIO OPERACIONAL

PROJ/ATIV. 1.009 - Realização de Obras e Reformas na Sec. Transp. Obras e Urbanismo

55-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

PROJ/ATIV. 2.037 - Manutenção Deptº Estradas Rodagem

64-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 60.000,00

ÓRGÃO: 09- SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

UNIDADE: 27 - DEPARTAMENTO DE ESPORTES - GERÊNCIA ADMINISTRATIVA

PROJ/ATIV. 1.056 - Construções, Ampliações e Reformas no Esporte Municipal

48-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 64.000,00

PROJ/ATIV. 2.309 - Manutenção do Deptº de Esportes

49-3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0- Aplicações Diretas R\$ 218.000,00

50-3.3.50.00.00.00.00.00.0.1.0000.0-Transf.Inst.Priv.s/F.Luc.R\$ 10.000,00

51-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 38.000,00

ÓRGÃO: 16- FUNDO ROTATIVO HABITACIONAL

UNIDADE: 01 - Manutenção Fundo Rotativo Habitacional

PROJ/ATIV. 0.005 - Manutenção Serviços Dívida Fundada Interna - Fdo. Habitacional

1-3.2.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 - Aplicações Diretas R\$ 2.050,00

PROJ/ATIV. 1.031 - Implantação Projetos Habitacionais - Fundo Habitacional

4-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 - Aplicações Diretas R\$

30.000,00

PROJ/ATIV. 1.032 - Reequipamento do Fundo Rotativo Habitacional

5-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 - Aplicações Diretas R\$ 2.050,00

UNIDADE: 02 - Concessão de Empréstimos a Terceiros

PROJ/ATIV. 1.033 - Financiamentos e Empréstimos p/Construção e Reforma de Habitação

7-4.5.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 - Aplicações Diretas R\$ 5.0125,00

ÓRGÃO: 13- FUNDO DA INFÂNCIA E DA ADOLESCÊNCIA - FIA

UNIDADE: 01 - FUNDO DA INFÂNCIA E DA ADOLESCÊNCIA - FIA

PROJ/ATIV. 1.034 - Reequipamento do Fundo Municipal Da Infância E Da Adolescência

1-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 2.304,50

ÓRGÃO: 21- FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - FUNDEMA

UNIDADE: 01 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - FUNDEMA

PROJ/ATIV. 1.067 - Criação do Parque Ambiental

1-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 40.000,00

PROJ/ATIV. 2.085 - Manutenção do Programa de Recuperação Ambiental

6-4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 2.000,00

7-3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 5.313,10

TOTAL R\$ 1.538.875,00

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrada e publicada a presente Lei,

24 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Decreto Nº 6.411/2011 de 25/11/2011

DECRETO Nº 6.411/2011 de 25/11/2011

CORRIGE O VALOR DA UFM.

Vilibaldo Erich Schmid, prefeito do município de Campos Novos, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

Considerando que o INPC/IBGE acumulado no período de novembro de 2010 a outubro de 2011 foi de 6,47% (seis vírgula quarenta e sete por cento);

Com amparo no artigo 100, inciso VIII da Lei Orgânica, c/c artigo 426 paragrafo único da Lei Complementar nº 01/2002 de 27 de dezembro de 2002.

DECRETA

Art. 1º. É fixado em R\$ 2,42 (dois reais e quarenta e dois centavos) o valor da UFM - Unidade Fiscal do Município.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de janeiro de 2012.

Art. 3º. Fica revogado a partir de 31 de dezembro de 2011, o



decreto nº 6.154 de 25 de novembro de 2011.

Prefeitura de Campos Novos, 25 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Decreto Nº 6.412 de 25/11/2011

DECRETO Nº 6.412 DE 25/11/2011

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, c/c Lei nº 3.454/09 de 22/10/09 (Plano Plurianual), Lei nº 3.519 de 21/05/2010 (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e Lei nº 3.582 de 09/12/2010 (Lei Orçamentária),

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no Fundo Municipal de Assistência Social, na seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO: 14 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

UNIDADE: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PROJ/ATIV. 2.053 - Manut. do Prog. Apoio a Pessoas Portadoras de Necessidades Especiais

3-3.3.50.00.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas

R\$ 4.900,00

Art. 2º. Para a cobertura do crédito previsto no Art. 1º, será utilizado o valor de R\$ 4.900,00 (quatro mil e novecentos reais) provenientes da subtração do provável excesso da arrecadação de recursos próprios.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em,

25 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Decreto Nº 6.413 de 25/11/2011

DECRETO Nº 6.413 DE 25/11/2011

REGULAMENTA LEI Nº 3.704/2011

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R\$ 1.538.875,00 (um milhão, quinhentos e trinta e oito mil, oitocentos e setenta e cinco reais) nas rubricas constantes do Art. 1º da Lei nº 3.704/2011.

Art. 2º. Para a cobertura do crédito previsto no Art. 1º, será anulada parcialmente a dotação constante do Art. 2º da referida Lei.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrada e publicada a presente Lei,

Em 25 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Decreto Nº 6.415/11 de 28/11/11

DECRETO Nº 6.415/11 DE 28/11/11

NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados os seguintes membros para comporem o Conselho Municipal de Agropecuária:

Representantes do Poder Executivo

Titular: Cidinei Cordeiro

Suplente: Nelson De Paula

Representantes da Câmara Municipal de Vereadores

Titular: Joelma F. Fae

Suplente: Maria Varela Zanoni

Representantes dos Trabalhadores Rurais

Titular: Vilson Gilioli

Suplente: Afonso Rosetto

Representantes da Secretaria Municipal de Educação

Titular: Rosangela Schuster Luft

Suplente: Vera Lúcia de Vargas

Representantes das Cooperativas

Titular: Marcelo Luiz Capelari

Suplente: Marcos André Paggi

Representantes da Epagri

Titular: Claudemir Durli

Suplente: Alberi João Mário

Representantes da Cidasc

Titular: Marlene Frigo

Suplente: Araceli Zanandrea

Representantes do Núcleo de Médicos Veterinários

Titular: Karen Sandrin Rossi

Suplente: Maria Angélica Bertelli

Representantes do Núcleo de Engenheiros Agrônomos

Titular: Ildelfonso Rochadel

Suplente: Fabrício Jardim Hennigen

Representantes do Núcleo de Técnicos Agrícolas

Titular: Edmilson José Enderle

Suplente: Dari Scarabotto

Representantes da Associação de Produtores Rurais

Titular: Reni Sebastião Becker

Suplente: Roberto Carniel

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 12 de agosto de 2011.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em,

28 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

Decreto Nº 6.416/11 de 28/11/2011

DECRETO Nº 6.416/11 de 28/11/2011

PRORROGA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA A ÁREA DO MUNICÍPIO AFETADA POR VENDAVAL.

VILIBALDO ERICH SCHMID, Prefeito Municipal de Campos Novos, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo inciso XXIX, do artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, pelo Art. 7 do Decreto Federal no 7.257, de 04 de março de 2010, pela Lei Estadual nº 10.925, de 22 de setembro de 1998, pelo Decreto Estadual nº 3.924, de 11 de janeiro de 2006 e pela Resolução no 3 do Conselho Nacional de Defesa Civil.

CONSIDERANDO QUE:

- os efeitos do evento ainda não foram minimizados persistindo ainda a situação de anormalidade;

DECRETA:

Art. 1º - Fica prorrogado o Decreto nº 6.355/11 de 30 de agosto de 2011, conforme Parágrafo Único, do Art. 5º, por mais 90 (noventa) dias.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em,
28 de novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação - TP Nº 20/2011

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 20/2011

O Município de Campos Novos, torna público que fará realizar no dia 21 de dezembro de 2011 às 17:00 horas, na sala de reuniões da Prefeitura, Tomada de Preço do Tipo Menor Preço Global, tendo como objeto Empreitada global para construção de uma Unidade de Escola Infantil -Tipo B - PROINFANCIA -PAC 2 - Creche Santo Antonio, conforme projetos e memorial descritivo em anexo. EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE COMPROMISSO Nº 201300/2011, DO FUNDO NACIONAL DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO-FNDE . O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br, ou na sede da Prefeitura, localizada no Salão Paroquial, à Rua São João Batista, Praça Lauro Muller, no horário das 13:00 min às 17:30 horas diariamente.

Campos Novos, 30 de Novembro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato 414/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 414/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: POSTO DE SERVIÇOS CORUJÃO LTDA

OBJETO: Em decorrência da majoração acordada na cláusula primeira, os preços a partir da assinatura deste termo passarão a ser os seguintes: Óleo diesel R\$ 1,97 (um real e noventa e sete centavos) o litro.

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 20/10/2011

CONTRATO: 414/2011 - ADITIVO

Extrato do Contrato 415/2011 Processo 174/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 415/2011 PROCESSO 174/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: EOCAPLAN INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA

OBJETO: FORNECER E INSTALAR O FORRO NO PRÉDIO SEDE DA PREFEITURA DE CAMPOS NOVOS DE ACORDO COM O MEMORIAL DESCRITIVO E PROJETO EM ANEXO E CONFORME ESPECIFICAÇÕES DA PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 125.700,00 (cento e vinte e cinco mil e setecentos reais).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 20/10/2011

CONTRATO: 415/2011

Extrato do Contrato 416/2011 Processo 181/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 416/2011 PROCESSO 181/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: MARMORARIA CRISTAL LTDA

OBJETO: FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PEDRA GRANITO NO PRÉDIO SEDE DA PREFEITURA DE CAMPOS NOVOS, DE ACORDO COM O MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETO E CONFORME ESPECIFICAÇÕES NA PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 24.838,20 (vinte e quatro mil, oitocentos e trinta e oito reais e vinte centavos)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 21/10/2011

CONTRATO: 416/2011

Extrato do Contrato 417/2011 Processo 178/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 417/2011 PROCESSO 178/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: LIMA & PFERL LTDA - ÁGUA LIMPA POÇOS ARTESIANOS

OBJETO: PERFURAR E INSTALAR REDE DE POÇO ARTESIANO NA COMUNIDADE DO REASSENTAMENTO GERASUL, CONFORME PROJETO E ESPECIFICAÇÕES NA PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 52.085,00 (cinquenta e dois mil e oitenta e cinco reais).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 25/10/2011

CONTRATO: 417/2011

Extrato do Contrato 418/2011 Processo 183/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 418/2011 PROCESSO 183/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: VEKIL SINALIZAÇÃO E CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECÇÃO DE CARRINHOS DE TRANSPORTE DE MATERIAL RECICLÁVEL, CONFORME PROPOSTA PADRONIZADA

VALOR: R\$ 12.440,00 (doze mil, quatrocentos e quarenta reais)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 26/10/2011

CONTRATO: 418/2011

Extrato do Contrato 419/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 419 PROCESSO 33/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: PONTO CERTO LTDA

OBJETO: O município mediante a necessidade de materiais para manutenção e conservação das Unidades Escolares. Resolve aditar o valor de R\$ 8.362,00 (oito mil trezentos e sessenta e dois reais).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 04/11/2011

CONTRATO: 419/2011

Extrato do Contrato 420/2011 Processo 185/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 420/2011 PROCESSO 185/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: EDSON FERNANDO RECH ME

OBJETO: FORNECER O MATERIAL E MÃO DE OBRA NA PINTURA DAS ESCOLAS: SÃO JOÃO DOS CAMPOS NOVOS, MARIA GORETTI BECKER, ESCOLA PACHECO E ESCOLA PADRE JOSIMO TAVARES, ESCOLA SÃO SIMÃO PANHO, CONFORME DESCRIÇÃO NO ANEXO I DO PROCESSO LICITATÓRIO.

VALOR: R\$ 60.719,29 (sessenta mil, setecentos e dezenove reais e vinte e nove centavos).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 04/11/2011

CONTRATO: 420/2011

Extrato do Contrato 421/2011 Processo 186/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 421/2011 PROCESSO 186/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: VEKSIL SINALIZAÇÃO E CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA
OBJETO: CONSTRUÇÃO DE DUAS QUADRAS DE AREIA, SENDO UMA NO COLÉGIO VALDEMAR RUPP E UMA NO CONJUNTO HABITACIONAL ELDORADO, DE ACORDO COM MEMORIAL DESCRITIVO E CONFORME ESPECIFICAÇÕES NA PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 104.400,00 (cento e quatro mil e quatrocentos reais).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 04/11/2011

CONTRATO: 421/2011

Extrato do Contrato 422/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 422/2011 PROCESSO 56/2009

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: V.T. ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA

OBJETO: As partes acordam conforme cláusula segunda item III do contrato original 146/2009, processo 56/2009, concorrência 02/2009 Reajuste de, 7,3946% (INPC) acumulado no período de setembro/2010 a agosto/2011.

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 04/11/2011

CONTRATO: 422/2011

Extrato do Contrato 423/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 423/2011 PROCESSO Nº 36/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: COOPERATIVA REG AGROPECUARIA DE CAMPOS NOVOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA PATRULHA MECANIZADA E MATERIAL DE LIMPEZA PARA SECRETARIA DE OBRAS E PONTO DE ONIBUS.

VALOR: R\$ 5.958,20 (cinco mil novecentos e cinquenta e oito reais e vinte centavos).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 04/11/2011

CONTRATO: 423/2011

Extrato do Contrato 424/2011 Processo 36/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 424/2011 PROCESSO Nº 36/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: SUPERMERCADO CASTANHEL LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA PATRULHA MECANIZADA E MATERIAL DE LIMPEZA PARA SECRETARIA DE OBRAS E PONTO DE ONIBUS.

VALOR: R\$ 6.191,26 (seis mil, cento e noventa e um reais e vinte e seis centavos).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 07/11/2011

CONTRATO: 424/2011

Extrato do Contrato 425/2011 Processo 191/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 425/2011 PROCESSO Nº 191/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: CASA BLANCA COMÉRCIO E CONSTRUTORA LTDA
OBJETO: PRESTAR O SERVIÇO DE PINTURA EXTERNA NO PRÉDIO SEDE DA PREFEITURA DE CAMPOS NOVOS, DE ACORDO COM MEMORIAL DESCRITIVO E PROJETO E CONFORME ESPECIFICAÇÕES NA PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 38.090,00 (trinta e oito mil e noventa reais).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 08/11/2011

CONTRATO: 425/2011

Extrato do Contrato 426/2011 Processo 188/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 426/2011 PROCESSO 188/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: MARMORARIA BRASIL -LUIZ CARLOS TELES GONÇALVES ME

OBJETO: EMPREITADA GLOBAL PARA CONSTRUÇÃO DE SEPULTURAS (GAVETAS MORTUÁRIAS) NO CEMITÉRIO DOM DANIEL HOSTIM E CEMITÉRIO SANTO ANTONIO, DE ACORDO COM MEMORIAL DESCRITIVO E PROJETO.

VALOR: R\$ 22.400,00 (vinte e dois mil e quatrocentos reais)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 09/11/2011

CONTRATO: 426/2011

Extrato do Contrato 427/2011 Processo 193/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 427/2011 PROCESSO 193/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: NASPER ESPORTES LTDA ME

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TROFÉUS E MEDALHAS PARA PREMIAÇÃO DO XXIX JECAM- JOGOS ESCOLARES CAMPONOVENSES REALIZADOS PELA SECRETARIA DE ESPORTES DO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS, CONFORME PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 15.189,50 (quinze mil, cento e oitenta e nove reais e cinquenta centavos)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 10/11/2011

CONTRATO: 427/2011

Extrato do Contrato 428/2011 Processo 195/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 428/2011 PROCESSO 195/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: ASSAMEC ASSOC. DE ÁRBITROS DO MEIO OESTE CATARINENSE

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ARBITRAGEM, PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE ESPORTES, CONFORME PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 11/11/2011

CONTRATO: 428/2011

Extrato do Contrato 429/2011 Processo 162/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 429/2011 PROCESSO 162/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: VEKSIL SINALIZAÇÃO E CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA

OBJETO: Fica prorrogada a vigência do contrato original constante na cláusula oitava, originário do Processo Licitatório Nº 162/2011, conforme solicitação da empresa, o prazo para o término é 30/11/2011, da empreitada global para construção de calçada em pavimento intertravado na avenida coração de maria conforme projeto básico.Com efeito retrativo do dia 10/11/2011.

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 11/11/2011

CONTRATO: 429/2011

Extrato do Contrato 430/2011 Processo 196/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 430/2011 PROCESSO 196/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: ADRIAN POSSAMAI DELLA ME

OBJETO: SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA DE ARQUITETURA E URBANISMO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA IMPLANTAÇÃO DE PRAÇA PÚBLICA NO BAIRRO SANTO ANTONIO E PARA REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA DOS BOMBEIROS.

VALOR: R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 16/11/2011

CONTRATO: 430/2011

Extrato do Contrato 431/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 431/2011 PROCESSO Nº 84/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: VIGA PAVIMENTAÇÃO E OBRAS LTDA

OBJETO: Mediante solicitação feita pela empresa,o Município resolve prorrogar o prazo até 26 de dezembro de 2011 para o término da obra. Empreitada global para pavimentação asfáltica com cauq, drenagem pluvial e obras complementares na rua: agenor faria - trecho da rua Joao Cordeiro dos Santos ate a rua Hercilio Rupp no bairro nossa Senhora de Lourdes.

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 17/11/2011

CONTRATO: 431/2011

Extrato do Contrato 432/2011 Processo 194/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 432/2011 PROCESSO Nº 194/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: PONTO CERTO LTDA

OBJETO: TINTAS VIARIAS PARA MANUTENÇÃO DE PINTURA DE SINALIZAÇÃO EM LOMBADAS E FAIXAS DE PEDESTRE EM DIVERSAS RUAS DO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS. CONFORME PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR:R\$ 10.488,00 (dez mil, quatrocentos e oitenta e oito reais).

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 17/11/2011

CONTRATO: 432/2011

Extrato do Contrato 433/2011 Processo 199/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 433/2011 PROCESSO Nº 199/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: INET TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA ME

OBJETO: INFRA-ESTRUTURA DE REDES, CONSULTORIA/ ASSESSORIA EM COMPUTADORES, ADMINISTRAÇÃO E GERENCIAMENTO DOS SISTEMAS OPERACIONAIS E SERVIDORES DE REDE.

-PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SOFTWARE:

-CONSULTORIA/ASSESSORIA EM REDES DE COMPUTADORES

- CONSULTORIA/ASSESSORIA EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- CONSULTORIA/ASSESSORIA EM SERVIDORES DE REDE

-ADMINISTRAÇÃO/GERENCIAMENTO DOS SISTEMAS OPERACIONAIS DOS SERVIDORES DE REDE

-ADMINISTRAÇÃO/GERENCIAMENTO DOS ATIVOS DE REDE

(SWITCHS, APS, ROTEADORES). CONFORME PROPOSTA PADRONIZADA.

VALOR: R\$ 72.600,00 (setenta e dois mil e seiscentos reais)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 17/11/2011

CONTRATO: 433/2011

Extrato do Contrato 434/2011 Processo 184/2011

EXTRATO DE CONTRATO Nº 434/2011 PROCESSO Nº 184/2011

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS

CONTRATADO: GASPERIN EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA ME

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE CONSTRUÇÃO CIVIL, EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL, PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES OSNI JACOMEL NO BAIRRO NOSSA SENHORA APARECIDA EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE COMPROMISSO Nº 352.288-09/2011 - PAC II - URBANIZAÇÃO

VALOR: R\$ 93.546,06 (noventa e três mil, quinhentos e quarenta e seis reais e seis centavos)

VIGÊNCIA: 31/12/2011

DATA: 21/11/2011

CONTRATO: 434/2011

Canoinhas

PREFEITURA

Errata referente Edital de Tomada de Preços n.º 49/2011

ERRATA

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ sob n.º 83.102.384/0001-80, com sede na Rua Felipe Schmidt, 10, Centro, Canoinhas-SC, torna público, que no extrato do edital publicado neste Diário Oficial no dia 29/11/2011, com o título "Edital de Tomada de Preços n.º 15/2011", referente divulgação da Tomada de Preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA PARA A ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS, ATRAVÉS DE LICENÇAS DE USO COM ACESSO SIMULTÂNEO DE USUÁRIOS. Onde:

Lia-se: Edital de Tomada de Preços n.º 15/2011, Processo de Licitação n.º 177/2011;

Leia-se: Edital de Tomada de Preços n.º 49/2011, Processo de Licitação n.º 194/2011.

LEOBERTO WEINERT

Prefeito

Republicação do Edital de Concorrência Pública n.º 09/2011

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 151/2011

EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 09/2011

REPUBLICAÇÃO

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 30 de dezembro de 2011, às 10h15min, a abertura das propostas para Contratação de Operadora de Plano de Saúde com abrangência Estadual para prestação de Plano Privado de Assistência à Saúde

dos Servidores Municipais. Informações (47) 3621-7705. Edital disponível no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LEOBERTO WEINERT
Prefeito

Convênio n.º 40/2011

CONVÊNIO N.º 40/2011

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CANOINHAS COM O ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA, COM INTERVENIÊNCIA DO COMANDO GERAL DA POLÍCIA MILITAR E DELEGACIA GERAL DA POLÍCIA CIVIL.

Aos três dias do mês de outubro de 2011, o Município de Canoinhas, estabelecido à Rua Senador Felipe Schmidt, nº10 - Centro - Canoinhas/SC, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 83.102.384/0001-80, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, LEOBERTO WEINERT, brasileiro, residente e domiciliado em Canoinhas-SC, portador da Carteira de Identidade no 480.330, expedida pela SSP/SC e do CPF no 247.300.099-91, e o Estado de Santa Catarina, por meio da Secretaria de Estado da Segurança Pública, com sede na Rua Artista Bittencourt no 30, Florianópolis-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 82.951.294/0001-00, doravante denominada, SSP representada por seu Secretário, CESAR AUGUSTO GRUBBA, residente e domiciliado em Florianópolis-SC, portador da Carteira de Identidade no 372513, SSP/SC e do CPF no 252.157.529-15, com interveniência da Polícia Militar do Estado, estabelecida a Rua Visconde de Ouro Preto, 549 - Centro - Florianópolis-SC, representado por seu Comandante Geral NAZARENO MARCINEIRO, residente e domiciliado em Florianópolis-SC, portador da Carteira de Identidade no 539.319, expedida pela SSP/SC e do CPF no 376.568.999-87, doravante denominada PMSC, com interveniência da Polícia Civil do Estado, estabelecida a Rua Álvaro de Carvalho, 220 - Centro - Florianópolis-SC, representado por seu Delegado Geral ALDO PINHEIRO D'ÁVILA, residente e domiciliado em Florianópolis-SC, portador da Carteira de Identidade no 372.513, SSP/SC e do CPF no 252.157.529-15, doravante denominada PCSC, resolvem celebrar o presente Termo, de acordo com as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto a cooperação entre o MUNICÍPIO e a SSP, para instalação e manutenção de um sistema de monitoramento urbano composto de central de monitoramento com 06 (seis) câmeras de vídeo no Município de Canoinhas.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL

Este Convênio está fundamentado pelo disposto no artigo 116, da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, no que couber, no artigo 62 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2.000, Lei Complementar nº 284 de 28 de fevereiro de 2005, no Decreto 307, 04 de junho de 2003 e no artigo 8º, item IX, da Constituição Estadual e na Lei Municipal nº 4.816, de 29 de setembro de 2011.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO

As despesas decorrentes da execução do presente Termo correrão à conta dos orçamentos do MUNICÍPIO e da SSP, vigentes em cada exercício financeiro.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

I. Opinar sobre projeto desenvolvido pela SSP / PMSC, com vistas à instalação de um sistema de monitoramento urbano no Município de Canoinhas/SC;

II. Repassar o montante de R\$ 68.900,00 (setenta e oito mil novecentos reais), à SSP SC, até 60 (sessenta) dias após assinatura do convênio, devendo o referido montante ser depositado na c/c nº 911.700-8, Ag. 3582-3, Banco do Brasil, tendo como titular: Fundo para Melhoria da Segurança Pública, inscrito sob o CNPJ nº 852801470001/35;

III. Responsabilizar-se pela manutenção preventiva e corretiva de todos os equipamentos que fazem parte do sistema de monitoramento urbano do Município de Canoinhas/SC, após período de garantia;

IV. Responsabilizar-se pelas futuras ampliações do número de pontos de monitoramento, pela rede multimídia necessária e pelos custos decorrentes da ampliação;

V. Auxiliar no serviço de monitoramento das imagens, com disponibilização de operadores de CFTV na sala de monitoramento, de acordo com a disponibilidade de servidores (guarda municipal ou controlador de trânsito), de acordo com os limites legais de despesas com pessoal.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA SSP / PMSC

I. Providenciar estudo e elaborar projeto para instalação de monitoramento urbano através de câmeras de vídeo e submetê-lo à apreciação do Município de Canoinhas/SC;

II. Realizar a aquisição, coordenação e instalação do sistema de monitoramento urbano conforme cláusula primeira;

III. Realizar a contratação da rede multimídia para transmissão das imagens do sistema de monitoramento urbano;

IV. Responsabilizar-se pela operacionalização do sistema de monitoramento urbano e realizar o serviço de monitoramento das imagens diuturnamente com pessoal da Polícia Militar e nas delegacias de Polícia Civil de Santa Catarina.

PARÁGRAFO ÚNICO - Para o cumprimento do presente instrumento, o relacionamento entre as partes dar-se-á entre o Comando da Organização Policial Militar de Canoinhas, em nome da SSP / PMSC e o Prefeito Municipal, em nome do MUNICÍPIO.

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO

A execução do projeto objeto do presente convênio pela SSP/PMSC, deverá ocorrer no prazo de 06 (seis) meses a contar da assinatura deste instrumento, sob pena de devolver a totalidade dos recursos repassados pelo Município.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DENÚNCIA

O MUNICÍPIO e a SSP / PMSC poderão propor, a qualquer tempo, a denúncia do presente Convênio, se não for cumprida qualquer de suas Cláusulas, por mútuo acordo ou por interesse unilateral do poder cedente.

CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO

O prazo de vigência do presente Convênio é de 05 (cinco) anos, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por interesse das partes.

CLÁUSULA NONA - DO FORO

Os partícipes elegem o Foro da Comarca de Canoinhas-SC, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste

Termo.

E por estarem assim de pleno acordo, assinam o presente Convênio com as testemunhas abaixo relacionadas.

LEOBERTO WEINERT
Prefeito Municipal de Canoinhas

CESAR AUGUSTO GRUBBA
Secretário de Estado da Segurança Pública

NAZARENO MARCINEIRO
Comandante Geral da Polícia Militar

ALDO PINHEIRO D'ÁVILA
Delegado Geral da Polícia Civil

Relatório resumido da execução orçamentária 5º Bim/2011

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	81.179.896,00	81.179.896,00	13.263.668,74	16,34	68.238.924,12	84,06	12.940.971,88
RECEITAS CORRENTES	72.659.896,00	72.659.896,00	12.693.813,97	17,47	65.161.188,80	89,68	7.498.707,20
RECEITA TRIBUTARIA	9.444.320,00	9.444.320,00	1.361.853,93	14,42	8.104.241,09	85,81	1.340.078,91
IMPOSTOS	7.454.250,00	7.454.250,00	1.140.069,04	15,29	6.516.553,98	87,42	937.696,02
TAXAS	1.882.070,00	1.882.070,00	221.784,89	11,78	1.587.687,11	84,36	294.382,89
CONTRIBUICAO DE MELHORIA	108.000,00	108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.000,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.213.350,00	2.213.350,00	113.213,91	5,12	591.242,03	26,71	1.622.107,97
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	43.350,00	43.350,00	3.947,42	9,11	44.976,11	103,75	-1.626,11
CONTRIBUIÇÕES DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÔMICO	2.170.000,00	2.170.000,00	109.266,49	5,04	546.265,92	25,17	1.623.734,08
RECEITA PATRIMONIAL	538.535,00	538.535,00	202.033,58	37,52	998.192,30	185,35	-459.657,30
RECEITAS DE VALORES MOBILIARIOS	527.685,00	527.685,00	202.033,58	38,29	998.192,30	189,16	-470.507,30
RECEITA DE CONCESSÕES E PERMISSÕES	10.850,00	10.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.850,00
RECEITA DE SERVIÇOS	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	500.000,00	8,33	5.500.000,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	52.303.801,00	52.303.801,00	10.787.428,17	20,62	51.836.830,82	99,11	466.970,18
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	51.743.501,00	51.743.501,00	10.448.199,95	20,19	50.244.192,03	97,10	1.499.308,97
Transf. de Conv.	560.300,00	560.300,00	339.228,22	60,54	1.592.638,79	284,25	-1.032.338,79
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.159.890,00	2.159.890,00	229.284,38	10,62	3.130.682,56	144,95	-970.792,56
Multas e Juros de Mora	430.980,00	430.980,00	54.612,08	12,67	290.396,12	67,38	140.583,88
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	12.970,00	12.970,00	784,91	6,05	4.123,52	31,79	8.846,48
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	652.970,00	652.970,00	122.679,12	18,79	806.802,17	123,56	-153.832,17
RECEITAS DIVERSAS	1.062.970,00	1.062.970,00	51.208,27	4,82	2.029.360,75	190,91	-966.390,75
RECEITAS DE CAPITAL	8.520.000,00	8.520.000,00	569.854,77	6,69	3.077.735,32	36,12	5.442.264,68
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	5.000.000,00	5.000.000,00	143.205,27	2,86	1.239.940,11	24,80	3.760.059,89
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	5.000.000,00	5.000.000,00	143.205,27	2,86	1.239.940,11	24,80	3.760.059,89
ALIENAÇÃO DE BENS	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	3.450.000,00	3.450.000,00	426.649,50	12,37	1.837.795,21	53,27	1.612.204,79
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	0,00	0,00	20.000,00	0,00	730.000,00	0,00	-730.000,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	3.450.000,00	3.450.000,00	406.649,50	11,79	1.107.795,21	32,11	2.342.204,79
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	81.179.896,00	81.179.896,00	13.263.668,74	16,34	68.238.924,12	84,06	12.940.971,88
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 1/3

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	81.179.896,00	81.179.896,00	13.263.668,74	16,34	68.238.924,12	84,06	12.940.971,88
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	—	—	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	81.179.896,00	81.179.896,00	13.263.668,74	16,34	68.238.924,12	84,06	12.940.971,88
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)	—	4.178.528,32	—	—	2.175.689,39	—	—
Superávit Financeiro	—	4.178.528,32	—	—	2.175.689,39	—	—
Reabertura de Créditos Adicionais	—	0,00	—	—	0,00	—	—

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	81.179.896,00	29.517.265,62	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	59.023.912,60	53,32	51.673.249,02
DESPESAS CORRENTES	65.994.373,00	13.661.261,81	79.655.634,81	8.496.960,93	58.583.359,11	11.269.744,87	51.039.445,52	64,08	28.616.189,29
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	34.036.210,00	3.147.782,01	37.183.992,01	5.624.980,03	29.815.426,90	5.838.033,75	28.763.186,55	77,35	8.420.805,46
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	850.000,00	-261.000,00	589.000,00	27.158,71	557.707,10	86.262,26	430.188,58	73,04	158.811,42
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	31.108.163,00	10.774.479,80	41.882.642,80	2.844.822,19	28.210.225,11	5.345.448,86	21.846.070,39	52,16	20.036.572,41
DESPESAS DE CAPITAL	15.140.523,00	15.856.003,81	30.996.526,81	4.438.254,71	16.812.019,12	2.406.738,13	7.984.467,08	25,76	23.012.059,73
INVESTIMENTOS	12.790.523,00	16.325.223,81	29.115.746,81	4.259.954,23	15.092.497,66	2.041.062,86	6.592.023,09	22,64	22.523.723,72
INVERSOES FINANCEIRAS	650.000,00	-512.000,00	138.000,00	0,00	132.000,00	0,00	0,00	0,00	138.000,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.700.000,00	42.780,00	1.742.780,00	178.300,48	1.587.521,46	365.675,27	1.392.443,99	79,90	350.336,01
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	81.179.896,00	29.517.265,62	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	59.023.912,60	53,32	51.673.249,02

Continua 2/3

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	81.179.896,00	29.517.265,62	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	59.023.912,60	53,32	51.673.249,02
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—	—	9.215.011,52	—	—
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	81.179.896,00	29.517.265,62	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	68.238.924,12	53,32	51.673.249,02

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea “c”)

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	81.179.896,00	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	59.023.912,60	100,00	53,32	51.673.249,02
Legislativa	2.900.000,00	2.900.000,00	384.942,59	2.068.953,87	379.993,89	2.001.210,02	3,39	69,01	898.789,98
Ação Legislativa	2.900.000,00	2.900.000,00	384.942,59	2.068.953,87	379.993,89	2.001.210,02	3,39	69,01	898.789,98
Administração	5.948.701,80	6.557.835,43	730.700,84	5.375.294,72	1.000.748,06	4.894.943,29	8,29	74,64	1.662.892,14
Planejamento e Orçamento	870.000,00	1.114.500,00	112.819,32	958.095,25	190.687,17	851.114,92	1,44	76,37	263.385,08
Administração Geral	5.078.701,80	5.443.335,43	617.881,52	4.417.199,47	810.060,89	4.043.828,37	6,85	74,29	1.399.507,06
Segurança Pública	361.920,00	431.484,17	103.890,90	253.077,42	4.828,70	128.337,79	0,22	29,74	303.146,38
Administração Geral	361.920,00	431.484,17	103.890,90	253.077,42	4.828,70	128.337,79	0,22	29,74	303.146,38
Assistência Social	4.330.726,00	5.260.312,35	450.590,07	3.484.087,19	546.210,46	2.735.651,27	4,63	52,01	2.524.661,08
Assistência à Criança e ao Adolescente	140.120,00	254.877,97	23.685,84	70.243,56	23.616,99	57.465,19	0,10	22,55	197.412,78
Assistência Comunitária	3.890.606,00	4.705.434,38	426.904,23	3.113.843,63	522.593,47	2.378.186,08	4,03	50,54	2.327.248,30
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	300.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,51	100,00	0,00
Saúde	13.433.107,60	25.158.149,65	2.554.005,39	18.300.296,36	3.638.006,81	15.945.515,02	27,02	63,38	9.212.634,63
Atenção Básica	5.036.240,00	7.397.240,00	795.829,97	4.562.336,76	873.888,24	4.146.054,86	7,02	56,05	3.251.185,14
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	5.967.307,60	15.438.349,65	1.650.651,08	11.936.657,85	2.422.897,60	10.185.493,47	17,26	65,98	5.252.856,18
Suporte Profilático e Terapêutico	1.688.400,00	1.554.400,00	8.160,33	1.207.178,59	231.862,59	1.065.565,47	1,81	68,55	488.834,53
Vigilância Sanitária	231.860,00	287.860,00	40.368,06	224.398,91	43.185,22	212.097,49	0,36	73,68	75.762,51
Vigilância Epidemiológica	509.300,00	480.300,00	58.995,95	369.724,25	66.173,16	336.303,73	0,57	70,02	143.996,27
Trabalho	0,00	572.000,00	399,50	399,50	0,00	0,00	0,00	0,00	572.000,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	572.000,00	399,50	399,50	0,00	0,00	0,00	0,00	572.000,00
Educação	23.608.434,60	29.494.912,34	4.382.371,14	23.056.912,82	3.789.622,44	18.813.785,45	31,87	63,79	10.681.126,89
Ensino Fundamental	17.643.714,60	22.844.612,89	3.438.304,03	18.261.598,51	2.968.368,77	15.181.025,85	25,72	66,45	7.663.587,04
Ensino Profissional	63.000,00	53.000,00	0,00	51.300,00	0,00	25.650,00	0,04	48,40	27.350,00
Ensino Superior	50.000,00	148.000,00	22.438,47	108.507,93	21.489,94	101.909,72	0,17	68,86	46.090,28
Educação Infantil	5.745.720,00	6.343.299,45	921.628,64	4.635.506,38	799.763,73	3.505.199,88	5,94	55,26	2.838.099,57
Educação de Jovens e Adultos	106.000,00	106.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106.000,00
Cultura	394.970,00	426.970,00	45.530,59	360.789,44	82.026,74	321.379,24	0,54	75,27	105.590,76
Difusão Cultural	394.970,00	426.970,00	45.530,59	360.789,44	82.026,74	321.379,24	0,54	75,27	105.590,76
Direitos da Cidadania	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 1/3

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	81.179.896,00	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	59.023.912,60	100,00	53,32	51.673.249,02
Urbanismo	11.412.876,00	18.648.742,01	2.157.238,83	10.935.387,58	1.421.727,07	5.618.510,68	9,52	30,13	13.030.231,33
Administração Geral	2.810.000,00	3.181.212,20	395.770,42	2.702.899,89	500.834,00	2.476.549,46	4,20	77,85	704.662,74
Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infra-estrutura Urbana	7.392.876,00	14.257.529,81	1.761.468,41	7.060.654,53	720.533,51	2.270.667,40	3,85	15,93	11.986.862,41
Serviços Urbanos	1.210.000,00	1.210.000,00	0,00	1.171.833,16	200.359,56	871.293,82	1,48	72,01	338.706,18
Habitação	822.000,00	642.480,44	79,60	6.693,48	3.900,00	5.385,61	0,01	0,84	637.094,83
Habitação Urbana	822.000,00	642.480,44	79,60	6.693,48	3.900,00	5.385,61	0,01	0,84	637.094,83
Saneamento	6.050.000,00	6.593.000,00	916.611,75	1.614.927,60	570.954,37	660.598,75	1,12	10,02	5.932.401,25
Saneamento Básico Urbano	6.050.000,00	6.593.000,00	916.611,75	1.614.927,60	570.954,37	660.598,75	1,12	10,02	5.932.401,25
Gestão Ambiental	295.000,00	414.560,70	22.423,94	381.965,72	83.625,90	253.646,50	0,43	61,18	160.914,20
Preservação e Conservação Ambiental	295.000,00	414.560,70	22.423,94	381.965,72	83.625,90	253.646,50	0,43	61,18	160.914,20
Agricultura	1.516.020,00	2.110.320,00	204.537,25	1.612.035,49	174.411,34	1.112.418,17	1,88	52,71	997.901,83
Extensão Rural	1.516.020,00	2.110.320,00	204.537,25	1.612.035,49	174.411,34	1.112.418,17	1,88	52,71	997.901,83
Indústria	500.000,00	138.000,00	0,00	132.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.000,00
Produção Industrial	500.000,00	138.000,00	0,00	132.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.000,00
Comércio e Serviços	1.170.000,00	1.290.000,00	148.929,93	1.072.460,92	329.641,39	720.890,37	1,22	55,88	569.109,63
Promoção Comercial	735.000,00	554.000,00	41.311,01	482.979,66	91.420,92	418.240,49	0,71	75,49	135.759,51
Turismo	435.000,00	736.000,00	107.618,92	589.481,26	238.220,47	302.649,88	0,51	41,12	433.350,12
Energia	2.172.170,00	2.431.741,76	64.365,08	293.788,24	40.828,50	222.099,40	0,38	9,13	2.209.642,36
Energia Elétrica	2.172.170,00	2.431.741,76	64.365,08	293.788,24	40.828,50	222.099,40	0,38	9,13	2.209.642,36
Transportes	2.404.600,00	3.161.456,92	428.462,76	2.448.701,53	483.684,49	2.077.651,47	3,52	65,72	1.083.805,45
Policiamento	296.950,00	437.276,91	128.125,27	281.154,78	90.039,09	189.263,13	0,32	43,28	248.013,78
Transporte Rodoviário	2.107.650,00	2.724.180,01	300.337,49	2.167.546,75	393.645,40	1.888.388,34	3,20	69,32	835.791,67
Desporto e Lazer	374.370,00	1.045.570,00	122.387,31	925.935,28	544.308,72	825.591,19	1,40	78,96	219.978,81
Desporto Comunitário	374.370,00	895.570,00	95.887,31	776.029,68	411.134,72	676.985,59	1,15	75,59	218.584,41
Lazer	0,00	150.000,00	26.500,00	149.905,60	133.174,00	148.605,60	0,25	99,07	1.394,40
Encargos Especiais	3.290.000,00	3.374.625,85	217.748,17	3.071.671,07	581.964,12	2.686.298,38	4,55	79,60	688.327,47
Serviço da Dívida Interna	2.550.000,00	2.331.780,00	205.459,19	2.145.228,56	451.937,53	1.822.632,57	3,09	78,16	509.147,43
Transferências	520.000,00	590.000,00	0,00	520.000,00	104.787,56	457.223,30	0,77	77,50	132.776,70
Outros Encargos Especiais	220.000,00	452.845,85	12.288,98	406.442,51	25.239,03	406.442,51	0,69	89,75	46.403,34

Continua 2/3

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	81.179.896,00	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	59.023.912,60	100,00	53,32	51.673.249,02
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
TOTAL (III) = (I + II)	81.179.896,00	110.697.161,62	12.935.215,64	75.395.378,23	13.676.483,00	59.023.912,60	100,00	53,32	51.673.249,02

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

¹ Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
NOVEMBRO/2010 A OUTUBRO/2011

RREO – ANEXO III (LRF, Art. 53, inciso I)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES													PREVISÃO ATUALIZADA 2011
	Nov/2010	Dez/2010	Jan/2011	Fev/2011	Mar/2011	Abr/2011	Mai/2011	Jun/2011	Jul/2011	Ago/2011	Set/2011	Out/2011	TOTAL (ÚLT. 12 MES.)	
RECEITAS CORRENTES (I)	6.926.313,20	7.687.102,67	7.918.978,22	6.407.598,09	7.872.998,10	7.232.947,53	6.908.064,56	7.820.663,11	6.602.421,88	6.737.283,49	6.851.934,89	7.114.688,91	86.080.994,65	79.576.156,00
RECEITA TRIBUTARIA	749.383,22	784.166,50	396.670,65	714.281,84	2.022.579,67	857.718,27	706.731,09	698.737,53	641.779,67	703.888,44	726.785,07	635.068,86	9.637.790,81	9.444.320,00
I.P.T.U.	108.140,51	194.917,74	10.641,97	145.749,89	1.108.062,72	241.303,11	138.795,10	109.361,68	111.901,29	109.012,61	146.555,02	96.072,74	2.520.514,38	2.710.000,00
I.S.S.	288.585,90	350.267,57	249.354,04	271.316,83	291.020,76	320.714,11	294.985,17	320.071,60	318.097,23	343.640,60	316.306,95	311.491,75	3.675.852,51	3.200.000,00
I.T.B.I.	61.951,37	43.977,72	51.022,47	105.313,76	56.449,87	87.167,79	75.631,06	81.987,13	46.454,62	82.174,91	86.760,31	90.902,28	869.793,29	750.000,00
I.R.R.F	199.352,67	119.218,85	53.708,49	42.247,13	42.281,80	45.061,60	49.594,37	53.448,79	65.135,77	54.776,67	53.709,73	38.270,26	816.806,13	794.250,00
Outras Receitas Tributárias	91.352,77	75.784,62	31.943,68	149.654,23	524.764,52	163.471,66	147.725,39	133.868,33	100.190,76	114.283,65	123.453,06	98.331,83	1.754.824,50	1.990.070,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	52.283,84	82.134,27	60.674,43	49.947,18	79.721,44	71.719,73	57.582,04	55.990,33	47.897,62	54.495,35	62.617,71	50.596,20	725.660,14	2.213.350,00
RECEITA PATRIMONIAL	69.595,72	72.904,44	59.217,63	75.073,35	95.186,09	117.325,60	84.928,21	115.882,60	119.194,96	129.758,72	105.031,17	97.002,41	1.141.100,90	538.535,00
RECEITA AGROPECUARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	6.000.000,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	5.853.881,79	6.589.625,72	5.520.681,86	5.447.503,54	5.410.186,43	6.074.288,67	5.940.366,51	6.333.105,13	5.652.175,82	5.701.116,40	5.818.902,58	6.241.335,42	70.583.169,87	59.220.061,00
Cota-Parte do F.P.M.	1.316.625,77	2.288.507,61	1.591.325,74	1.714.420,20	1.119.208,35	1.483.507,09	1.702.755,71	1.536.856,98	1.307.367,03	1.348.572,49	1.076.608,03	1.415.125,23	17.900.880,23	16.170.000,00
Cota-Parte do I.C.M.S.	1.375.185,38	1.472.705,93	1.383.128,32	1.234.977,41	1.402.312,94	1.393.783,06	1.362.187,64	1.365.816,89	1.458.114,45	1.445.651,33	1.527.212,05	1.535.286,04	16.956.361,44	15.000.000,00
Cota-Parte do I.P.V.A.	231.807,84	167.262,75	136.767,34	202.472,05	278.966,18	281.184,69	340.366,83	352.261,38	328.301,54	339.920,59	344.606,21	349.291,95	3.353.209,35	3.000.000,00
Cota-Parte do ITR.	3.041,86	3.758,57	2.696,33	250,08	208,81	349,33	326,59	2.108,53	443,41	1.267,15	5.418,30	36.351,86	56.220,82	54.300,00
Transferências da LC 61/1989	30.557,15	35.924,15	30.430,94	28.626,52	21.026,71	28.404,77	23.938,62	26.464,46	26.008,10	26.098,53	24.194,01	34.177,83	335.851,79	270.000,00
Transferências da LC 87/1996	8.067,04	8.067,04	7.889,89	7.889,89	7.889,89	7.889,89	7.889,89	7.889,89	7.889,89	7.889,89	7.889,89	7.889,89	95.032,98	87.000,00
Transferências do FUNDEB	1.304.437,34	1.424.690,34	1.392.050,35	1.288.587,11	1.332.555,72	1.402.788,60	1.434.214,67	1.400.620,66	1.368.015,19	1.392.821,08	1.435.048,74	1.505.707,09	16.681.536,89	14.600.000,00
Outras Transferências Correntes	1.584.159,41	1.188.709,33	976.392,95	970.280,28	1.248.017,83	1.476.381,24	1.068.686,56	1.641.086,34	1.156.036,21	1.138.895,34	1.397.925,35	1.357.505,53	15.204.076,37	10.038.761,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	201.168,63	158.271,74	1.881.733,65	120.792,18	265.324,47	111.895,26	118.456,71	116.947,52	141.373,81	148.024,58	138.598,36	90.686,02	3.493.272,93	2.159.890,00
DEDUÇÕES (II)	593.056,82	669.451,77	630.447,46	637.727,01	565.922,41	639.023,57	687.492,81	658.279,42	625.249,24	633.879,79	597.185,48	675.624,35	7.613.340,13	6.927.110,00
Rec de Concessão de Direito Real Uso Área Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.850,00
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB	593.056,82	669.451,77	630.447,46	637.727,01	565.922,41	639.023,57	687.492,81	658.279,42	625.249,24	633.879,79	597.185,48	675.624,35	7.613.340,13	6.916.260,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	6.333.256,38	7.017.650,90	7.288.530,76	5.769.871,08	7.307.075,69	6.593.923,96	6.220.571,75	7.162.383,69	5.977.172,64	6.103.403,70	6.254.749,41	6.439.064,56	78.467.654,52	72.649.046,00

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO – Anexo VI (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2010 (A)	Em 31 Ago 2011 (B)	Em 31 Out 2011 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	7.567.374,62	7.458.758,29	7.236.288,29
DEDUÇÕES (II)	10.142.626,74	15.836.439,07	15.226.507,19
Disponibilidade de Caixa Bruta	10.485.650,80	17.880.390,60	15.649.726,00
Demais Haveres Financeiros	32.887,49	32.887,49	32.887,49
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	375.911,55	2.076.839,02	456.106,30
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	-2.575.252,12	-8.377.680,78	-7.990.218,90
RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)	-2.575.252,12	-8.377.680,78	-7.990.218,90

<u>RESULTADO NOMINAL</u>	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (C - B)	Jan a Out 2011 (C - A)
VALOR	387.461,88	-5.414.966,78

<u>DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL</u>	VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	800.000,00

<u>REGIME PREVIDENCIÁRIO</u>			
<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2010 (A)	Em 31 Ago 2011 (B)	Em 31 Out 2011 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00
Passivo Atuarial	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (VIII)	0,00	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (VII - VIII)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (X)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX - X)	0,00	0,00	0,00

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO VII (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2011	Até o Bimestre 2010
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (I)	72.132.211,00	12.491.780,39	64.162.996,50	50.079.769,20
Receita Tributária	9.444.320,00	1.361.853,93	8.104.241,09	7.176.778,27
I.P.T.U.	2.710.000,00	242.627,76	2.217.456,13	2.356.911,09
I.S.S.	3.200.000,00	627.798,70	3.036.999,04	2.612.201,16
I.T.B.I.	750.000,00	177.662,59	763.864,20	701.685,57
I.R.R.F.	794.250,00	91.979,99	498.234,61	431.605,57
Outras Receitas Tributárias	1.990.070,00	221.784,89	1.587.687,11	1.074.374,88
Receita de Contribuição	2.213.350,00	113.213,91	591.242,03	565.688,57
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Contribuições	2.213.350,00	113.213,91	591.242,03	565.688,57
Receita Patrimonial Líquida	10.850,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	538.535,00	202.033,58	998.192,30	581.950,03
(-) Aplicações Financeiras	527.685,00	202.033,58	998.192,30	581.950,03
Transferências Correntes	52.303.801,00	10.787.428,17	51.836.830,82	41.349.778,14
F.P.M.	12.936.000,00	1.993.386,66	11.436.597,74	9.138.872,64
I.C.M.S.	12.000.000,00	2.449.998,66	11.287.152,42	9.850.726,99
Convênios	560.300,00	339.228,22	1.592.638,79	317.830,62
Outras Transferências Correntes	26.807.501,00	6.004.814,63	27.520.441,87	22.042.347,89
Demais Receitas Correntes	8.159.890,00	229.284,38	3.630.682,56	987.524,22
Dívida Ativa	652.970,00	122.679,12	806.802,17	652.622,31
Diversas Receitas Correntes	7.506.920,00	106.605,26	2.823.880,39	334.901,91
RECEITAS DE CAPITAL (II)	8.520.000,00	569.854,77	3.077.735,32	5.032.414,53
Operações de Crédito (III)	5.000.000,00	143.205,27	1.239.940,11	2.491.481,15
Amortização de Empréstimos (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (V)	70.000,00	0,00	0,00	206.293,50
Transferências de Capital	3.450.000,00	426.649,50	1.837.795,21	2.334.639,88
Convênios	3.450.000,00	406.649,50	1.107.795,21	1.298.984,68
Outras Transferências de Capital	0,00	20.000,00	730.000,00	1.035.655,20
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (VI) = (II - III - IV - V)	3.450.000,00	426.649,50	1.837.795,21	2.334.639,88
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (VII) = (I + VI)	75.582.211,00	12.918.429,89	66.000.791,71	52.414.409,08
DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2011	Até o Bimestre 2010
DESPESAS CORRENTES (VIII)	79.655.634,81	11.269.744,87	51.039.445,52	41.308.648,42
Pessoal e Encargos Sociais	37.183.992,01	5.838.033,75	28.763.186,55	25.229.631,79
Juros e Encargos da Dívida (IX)	589.000,00	86.262,26	430.188,58	300.102,95
Outras Despesas Correntes	41.882.642,80	5.345.448,86	21.846.070,39	15.778.913,68
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX)	79.066.634,81	11.183.482,61	50.609.256,94	41.008.545,47
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	30.996.526,81	2.406.738,13	7.984.467,08	4.026.950,57
Investimentos	29.115.746,81	2.041.062,86	6.592.023,09	3.442.614,32
Inversões Financeiras	138.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Concessão de Empréstimos (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	138.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Amortização da Dívida (XIV)	1.742.780,00	365.675,27	1.392.443,99	529.336,25
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XV) = (XI - XII - XIII - XIV)	29.253.746,81	2.041.062,86	6.592.023,09	3.497.614,32

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2011	Até o Bimestre 2010
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	45.000,00	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XVIII) = (X + XV + XVI + XVII)	108.365.381,62	13.224.545,47	57.201.280,03	44.506.159,79
RESULTADO PRIMÁRIO (XIX) = (VII - XVIII)	-32.783.170,62	-306.115,58	8.799.511,68	7.908.249,29
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	2.175.689,39	0,00
Superávit Financeiro	-	-	2.175.689,39	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais	-	-	0,00	0,00
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL				VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA				-3.058.535,00

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

CANOINHAS, 28/11/2011

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - Anexo IX (LRF, art. 53, inciso V)

R\$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RP PROCESSADOS					RP NÃO PROCESSADOS				
	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2010				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2010			
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	9.541,27	366.370,28	150,00	365.962,23	9.799,32	464.794,81	5.872.154,63	325.698,66	4.716.267,69	1.294.983,09
EXECUTIVO										
ADMINISTRAÇÃO DIRETA	9.292,59	275.292,90	150,00	275.142,90	9.292,59	451.523,78	3.818.508,83	282.582,86	3.567.650,56	419.799,19
GABINETE DO PREFEITO	0,00	7.881,36	0,00	7.881,36	0,00	0,00	28.610,00	0,00	28.034,52	575,48
SECRETARIA MUNIC. DE MEIO AMBIENTE	0,00	1.618,90	0,00	1.618,90	0,00	0,00	209.532,85	0,00	159.439,30	50.093,55
SECRETARIA MUNIC. DE OBRAS E DESENV. URBA	3.604,00	28.574,08	0,00	28.574,08	3.604,00	273,33	1.153.255,82	0,00	995.595,19	157.933,96
SECRETARIA MUNIC. DE PLANEJ. E ORÇAMENTO	1.782,00	0,00	0,00	0,00	1.782,00	0,00	253.150,35	0,00	240.737,75	12.412,60
SECRETARIA MUNIC. DESENV. RURAL	148,73	4.773,26	0,00	4.773,26	148,73	0,00	298.067,45	0,00	297.972,91	94,54
SECRETARIA MUNIC. DESENV.ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	389.758,20	0,00	368.146,36	21.611,84
SECRETARIA MUNIC.DES.SOCIAL E DA FAMILIA	0,04	24.583,22	0,00	24.583,22	0,04	75.894,96	187.238,43	0,00	256.381,08	6.752,31
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E F	0,00	38.508,11	150,00	38.358,11	0,00	31.929,84	110.836,11	2.745,00	100.575,67	39.445,28
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	3.640,12	169.353,97	0,00	169.353,97	3.640,12	308.091,46	1.188.059,62	279.837,86	1.120.767,78	95.545,44
SECRETARIA MUNICIPAL E EDUCAÇÃO	117,70	0,00	0,00	0,00	117,70	35.334,19	0,00	0,00	0,00	35.334,19
FUMREBOMPM DE CANOINHAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.953,27	10.768,00	79.185,27	0,00
FUMREBOMPM DE CANOINHAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.953,27	10.768,00	79.185,27	0,00
FUNDACAO CULTURAL DE CANOINHAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.243,80	0,00	973,80	270,00
FUNDAÇÃO CULTURAL DE CANOINHAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.243,80	0,00	973,80	270,00
FUNDACAO MUNICIPAL DE ESPORTES DE CANOIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.742,06	0,00	1.533,66	208,40
FUNDACAO MUNICIPAL DE ESPORTES DE CANOIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.742,06	0,00	1.533,66	208,40
FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	12.997,70	7.922,10	2.168,41	5.753,69	12.997,70
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	12.997,70	7.922,10	2.168,41	5.753,69	12.997,70
FUNDO MUN. DESEN. RURAL DE CANOINHAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	0,00	340,00	0,00
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	0,00	340,00	0,00
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CANOINHAS	223,68	91.077,38	0,00	90.819,33	481,73	273,33	1.952.444,57	30.179,39	1.060.830,71	861.707,80
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	223,68	91.077,38	0,00	90.819,33	481,73	273,33	1.952.444,57	30.179,39	1.060.830,71	861.707,80
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I + II):	9.541,27	366.370,28	150,00	365.962,23	9.799,32	464.794,81	5.872.154,63	325.698,66	4.716.267,69	1.294.983,09

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

MUNICÍPIO DE CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO X (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	8.502.520,00	8.502.520,00	1.311.974,22	7.454.526,87	87,67
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	3.525.000,00	3.525.000,00	393.514,52	3.018.095,06	85,62
1.1.1- IPTU	2.710.000,00	2.710.000,00	242.627,76	2.218.126,81	81,85
1.1.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IPTU	54.000,00	54.000,00	4.145,53	8.492,45	15,73
1.1.3- Dívida Ativa do IPTU	490.000,00	490.000,00	109.823,69	583.159,25	119,01
1.1.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IPTU	271.000,00	271.000,00	36.917,54	209.031,16	77,13
1.1.5- (-) Deduções da Receita do IPTU	—	0,00	0,00	(714,61)	0,00
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	752.170,00	752.170,00	177.710,59	763.912,20	101,56
1.2.1- ITBI	750.000,00	750.000,00	179.502,59	766.904,20	102,25
1.2.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITBI	2.170,00	2.170,00	48,00	48,00	2,21
1.2.3- Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5- (-) Deduções da Receita do ITBI	—	0,00	(1.840,00)	(3.040,00)	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	3.431.100,00	3.431.100,00	648.769,12	3.174.285,00	92,52
1.3.1- ISS	3.200.000,00	3.200.000,00	627.798,70	3.037.593,04	94,92
1.3.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ISS	54.000,00	54.000,00	5.296,43	27.776,23	51,44
1.3.3- Dívida Ativa do ISS	150.000,00	150.000,00	11.871,63	80.155,59	53,44
1.3.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ISS	27.100,00	27.100,00	3.802,36	29.354,14	108,32
1.3.5- (-) Deduções da Receita do ISS	—	0,00	0,00	(594,00)	0,00
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	794.250,00	794.250,00	91.979,99	498.234,61	62,73
1.4.1- IRRF	794.250,00	794.250,00	91.979,99	498.234,61	62,73
1.4.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3- Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.5- (-) Deduções da Receita do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3- Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.5- (-) Deduções da Receita do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	34.581.300,00	34.581.300,00	6.364.051,29	31.756.045,52	91,83
2.1- Cota-Parte FPM	16.170.000,00	16.170.000,00	2.491.733,26	14.295.746,85	88,41
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	16.170.000,00	16.170.000,00	2.491.733,26	14.295.746,85	88,41
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	15.000.000,00	15.000.000,00	3.062.498,09	14.108.470,13	94,06
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº87/1996	87.000,00	87.000,00	15.779,78	78.898,90	90,69
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	270.000,00	270.000,00	58.371,84	269.370,49	99,77
2.5- Cota-Parte ITR	54.300,00	54.300,00	41.770,16	49.420,39	91,01
2.6- Cota-Parte IPVA	3.000.000,00	3.000.000,00	693.898,16	2.954.138,76	98,47
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	—	0,00	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA BRUTA DE IMPOSTOS (1 + 2)	43.083.820,00	43.083.820,00	7.676.025,51	39.210.572,39	91,01

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO	—	0,00	0,00	0,00	0,00
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	2.142.025,00	2.142.025,00	443.812,46	1.940.803,80	90,61
5.1- Transferências do Salário-Educação	1.302.000,00	1.302.000,00	264.793,75	1.254.423,64	96,35
5.2- Outras Transferências do FNDE	763.000,00	763.000,00	161.896,78	620.541,53	81,33
5.3- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	77.025,00	77.025,00	17.121,93	65.838,63	85,48
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00
6.1- Transferências de Convênios	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	—	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	—	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	181.220,00	181.220,00	68.185,03	296.423,14	163,57
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	3.723.245,00	3.723.245,00	511.997,49	2.237.226,94	60,09

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	6.916.260,00	6.916.260,00	1.272.809,83	6.350.831,54	91,82
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	3.234.000,00	3.234.000,00	498.346,60	2.859.149,11	88,41
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	3.000.000,00	3.000.000,00	612.499,43	2.821.317,71	94,04
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	17.400,00	17.400,00	3.155,94	15.779,70	90,69
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	54.000,00	54.000,00	11.674,37	53.874,12	99,77
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5))	10.860,00	10.860,00	8.354,01	9.883,94	91,01
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	600.000,00	600.000,00	138.779,48	590.826,96	98,47
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	14.632.550,00	14.632.550,00	2.964.566,32	14.056.252,79	96,06
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	14.600.000,00	14.600.000,00	2.940.755,83	13.952.409,21	95,56
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	—	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	32.550,00	32.550,00	23.810,49	103.843,58	319,03
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	7.683.740,00	7.683.740,00	1.667.946,00	7.601.577,67	98,93

ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

MUNICÍPIO DE CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	12.264.000,00	13.132.369,81	2.260.061,42	10.387.755,86	79,10
13.1- Com Educação Infantil	2.098.000,00	2.948.000,00	613.325,60	2.367.450,15	80,31
13.2- Com Ensino Fundamental	10.166.000,00	10.184.369,81	1.646.735,82	8.020.305,71	78,75
14- OUTRAS DESPESAS	2.368.550,00	3.718.550,00	437.687,44	1.535.256,29	41,29
14.1- Com Educação Infantil	360.000,00	549.000,00	8.797,01	56.090,81	10,22
14.2- Com Ensino Fundamental	2.008.550,00	3.169.550,00	428.890,43	1.479.165,48	46,67
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	14.632.550,00	16.850.919,81	2.697.748,86	11.923.012,15	70,76
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB PARA PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO					VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB					—
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)					0,00
19- MÍNIMO DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO COM EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL 1 ((13 – 18) / (11) x 100) %					73,90
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE				VALOR	
20 – RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2010 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS				0,00	
21 – DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2011 *				0,00	

MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB

RECEITAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
22- IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS À MDE (25% de 3) ²	10.770.955,00	10.770.955,00	1.919.006,38	9.802.643,10	91,01
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
23- EDUCAÇÃO INFANTIL	4.594.720,00	5.133.720,00	746.798,02	3.430.482,86	66,82
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	2.458.000,00	3.497.000,00	622.122,61	2.423.540,96	69,30
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	2.136.720,00	1.636.720,00	124.675,41	1.006.941,90	61,52
24- ENSINO FUNDAMENTAL	15.185.039,60	18.802.703,81	2.727.852,24	13.333.332,25	70,91
24.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	12.174.550,00	13.353.919,81	2.075.626,25	9.499.471,19	71,14
24.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	3.010.489,60	5.448.784,00	652.225,99	3.833.861,06	70,36
25- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO SUPERIOR	50.000,00	120.000,00	14.388,10	94.807,88	79,01
27- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28)	19.829.759,60	24.056.423,81	3.489.038,36	16.858.622,99	70,08
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL					VALOR
30- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)					7.601.577,67
31- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO					—
32- RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (50 h)					103.843,58
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					18.369,81
34- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
35- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO					—
36- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 g)					97.866,80
37- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35 + 36)					7.821.657,86
38- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23 + 24) – (37))					8.942.157,25
39- MÍNIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS EM MDE5 ((38) / (3) x 100) %					22,81

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	1.367.100,00	1.717.268,43	112.314,35	682.529,28	39,75
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	774.925,00	1.935.963,17	84.595,83	1.069.309,95	55,23
44- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40 + 41 + 42 + 43)	2.142.025,00	3.653.231,60	196.910,18	1.751.839,23	47,95
45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29 + 44)	21.971.784,60	27.709.655,41	3.685.948,54	18.610.462,22	67,16
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE		CANCELADO EM 2011 (g)		
46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0,00		97.866,80		

MUNICÍPIO DE CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS	VALOR	
	FUNDEB (h)	FUNDEF
47- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2010	161.609,99	0,00
48- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	13.952.409,21	0,00
49- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	12.569.343,69	0,00
50- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	103.843,58	0,00
51- (=) SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO ATUAL	1.648.519,09	0,00

FONTE:

¹ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.² Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."³ Caput do art. 212 da CF/1988⁴ Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício⁵ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

O valor do saldo do superávit financeiro do exercício anterior, do FUNDEB foi de R\$ 18.369,81, e da complementação do FUNDEB foi de R\$ 0,00, e de outros recursos de impostos foi de R\$ 0,00.

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO XI (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	5.000.000,00	1.239.940,11	3.760.059,89	
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO NÃO EXECUTADO (g)=(d)-(e+f))
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
DESPESAS DE CAPITAL	30.996.526,81	7.984.467,08	0,00	23.012.059,73
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):	30.996.526,81	7.984.467,08	0,00	23.012.059,73
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)	-25.996.526,81	-6.744.526,97		-19.251.999,84

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/MÊS OUTUBRO

RREO - ANEXO XIV (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Mês (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)
RECEITA DE CAPITAL			
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	70.000,00	0,00	70.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	70.000,00	0,00	70.000,00
TOTAL	70.000,00	0,00	70.000,00

DESPESAS (APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Mês		SALDO A EXECUTAR (g) = (d) - (e+f)
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
Despesas de Capital	113.460,85	37.025,82	0,00	76.435,03
Investimentos	113.460,85	37.025,82	0,00	76.435,03
TOTAL	113.460,85	37.025,82	0,00	76.435,03

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	Em 2010 (h)	Em 2011 (i) = (b) - (e+f)	SALDO ATUAL (j) = (h+i)
	43.866,58	-37.025,82	6.840,76

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
**DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM
AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO – ANEXO XVI (ADCT, art. 77)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)
RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	43.083.820,00	43.083.820,00	39.214.283,07	91,02
Impostos	7.454.250,00	7.454.250,00	6.520.264,66	87,47
Imposto s/ Propriedade Predial e Territ. Urbana	2.710.000,00	2.710.000,00	2.218.126,81	81,85
Imposto s/Transm Inter Vivos de Bens Imoveis e Dir	750.000,00	750.000,00	766.904,20	102,25
Imposto s/ Servicos de Qualquer Natureza	3.200.000,00	3.200.000,00	3.036.999,04	94,91
Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza - IRRF	794.250,00	794.250,00	498.234,61	62,73
Multas, Juros de Mora e Dívida Ativa dos Impostos	1.048.270,00	1.048.270,00	937.972,89	89,48
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	110.170,00	110.170,00	36.316,68	32,96
Dívida Ativa dos Impostos	640.000,00	640.000,00	663.270,91	103,64
Multas, Juros de Mora, Atual. Mon. e Outros Enc. da Div. Ativa dos Imp.	298.100,00	298.100,00	238.385,30	79,97
Receitas de Transferências Constitucionais e Legais	34.581.300,00	34.581.300,00	31.756.045,52	91,83
Da União	16.311.300,00	16.311.300,00	14.424.066,14	88,43
Cota-Parte do Fundo de Participacao dos Municipios	16.170.000,00	16.170.000,00	14.295.746,85	88,41
Cota-Parte do Imp. s/ a Propr. Territorial Rural	54.300,00	54.300,00	49.420,39	91,01
Transf. Financ. ICMS - Desoner - L.C. Nº 87/96	87.000,00	87.000,00	78.898,90	90,69
Do Estado	18.270.000,00	18.270.000,00	17.331.979,38	94,87
Cota-Parte do ICMS	15.000.000,00	15.000.000,00	14.108.470,13	94,06
Cota-Parte do IPI sobre Exportação	270.000,00	270.000,00	269.370,49	99,77
Cota-Parte do IPVA	3.000.000,00	3.000.000,00	2.954.138,76	98,47
OUTRAS RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	45.012.336,00	45.012.336,00	35.375.472,59	78,59
(-) DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	-6.916.260,00	-6.916.260,00	-6.350.831,54	91,82
TOTAL	81.179.896,00	81.179.896,00	68.238.924,12	84,06

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c)
DESPESAS CORRENTES	12.915.107,60	23.042.149,65	15.806.091,00	68,60
Pessoal e Encargos Sociais	7.134.430,00	9.062.430,00	6.950.351,95	76,69
Outras Despesas Correntes	5.780.677,60	13.979.719,65	8.855.739,05	63,35
DESPESAS DE CAPITAL	518.000,00	2.116.000,00	139.424,02	6,59
Investimentos	518.000,00	2.116.000,00	139.424,02	6,59
TOTAL (IV)	13.433.107,60	25.158.149,65	15.945.515,02	63,38

DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (e)/ despesas com saúde
DESPESAS COM SAÚDE	13.433.107,60	25.158.149,65	15.945.515,02	100,00
(-) DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DESTINADOS À SAÚDE	5.527.620,00	13.280.662,05	6.717.994,09	42,13
Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS	5.469.600,00	13.222.642,05	6.717.984,09	42,13
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	58.020,00	58.020,00	10,00	0,00
(-) RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS¹	-	-	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (V)	7.905.487,60	11.877.487,60	9.227.520,93	57,87

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR VINCULADOS A SAÚDE INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS	
	Inscritos em Exercícios Anteriores	Cancelados em 2011 (VI)
RESTOS A PAGAR DE DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	2.043.521,95	7.683,46

PARTICIPAÇÃO DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE NA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - LIMITE CONSTITUCIONAL $\leq \frac{(V - VI)}{I}$	23,51
--	-------

Continua 1/2

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Município de CANOINHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
**DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM
AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/2

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até Bimestre (i)	% (i/Total i)
Atenção Básica	5.036.240,00	7.397.240,00	4.146.054,86	26,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	5.967.307,60	15.438.349,65	10.185.493,47	63,88
Suporte Profilático e Terapêutico	1.688.400,00	1.554.400,00	1.065.565,47	6,68
Vigilância Sanitária	231.860,00	287.860,00	212.097,49	1,33
Vigilância Epidemiológica	509.300,00	480.300,00	336.303,73	2,11
TOTAL	13.433.107,60	25.158.149,65	15.945.515,02	100,00

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

¹ Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.² Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

Município de CANOINHAS - SC

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		No Bimestre	Até o Bimestre	
RECEITAS				
Previsão Inicial		—	81.179.896,00	
Previsão Atualizada		—	81.179.896,00	
Receitas Realizadas		13.263.668,74	68.238.924,12	
Déficit Orçamentário		—	0,00	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		—	2.175.689,39	
DESPESAS				
Dotação Inicial		—	81.179.896,00	
Créditos Adicionais		—	29.517.265,62	
Dotação Atualizada		—	110.697.161,62	
Despesas Empenhadas		12.935.215,64	75.395.378,23	
Despesas Liquidadas		13.676.483,00	59.023.912,60	
Superavit Orçamentário		—	9.215.011,52	
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		No Bimestre	Até o Bimestre	
Despesas Empenhadas		12.935.215,64	75.395.378,23	
Despesas Liquidadas		13.676.483,00	59.023.912,60	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL			Até o Bimestre	
Receita Corrente Líquida			78.467.654,52	
RECEITAS / DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		No Bimestre	Até o Bimestre	
Regime Próprio de Previdência dos Servidores				
Receitas Previdenciárias Realizadas(IV)		0,00	0,00	
Despesas Previdenciárias Liquidadas (V)		0,00	0,00	
Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)		0,00	0,00	
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal		800.000,00	-5.414.966,78	-676,87
Resultado Primário		-3.058.535,00	8.799.511,68	-287,70
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o Bimestre	Pagamento até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	375.911,55	150,00	365.962,23	9.799,32
EXECUTIVO	375.911,55	150,00	365.962,23	9.799,32
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	6.336.949,44	325.698,66	4.716.267,69	1.294.983,09
EXECUTIVO	6.336.949,44	325.698,66	4.716.267,69	1.294.983,09
TOTAL:	6.712.860,99	325.848,66	5.082.229,92	1.304.782,41
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE		8.942.157,25	25%	22,81
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		10.387.755,86	60%	73,90
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL		Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado	
Receitas de Operações de Crédito		1.239.940,11	3.760.059,89	
Despesa de Capital Líquida		7.984.467,08	23.012.059,73	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2011	2019	2029	2044
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores				
Receitas Previdenciárias (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário VI = (IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 1/2

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Município de CANOINHAS - SC

Continuação 2/2

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII

R\$ 1,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS		Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos		0,00	70.000,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos		37.025,82	76.435,03
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual
			% Mínimo a Aplicar no Exercício
			% Aplicado até o Bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde		9.219.837,47	15,00
			23,51
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor apurado no exercício corrente	
Total das despesas/RCL (%)		0,00	

FONTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS

Capinzal

PREFEITURA

Pregão Eletrônico Nº 0022/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0022/2011

OBJETO: contratação de empresa para execução de Curso de Boas Práticas de Fabricação de Alimentos, com carga horária de 42 (quarenta e duas) horas, a fim de capacitar famílias do Programa de Atenção Especial à Família (PAEFI) atendidas no Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), inscritas no Cadastro Único dos Programas do Governo Federal (CADUN), recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 08:30 horas, para abertura às 08:35 horas do dia 13/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:

No endereço www.cidadecompras.com.br

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0023/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0023/2011

OBJETO: Aquisição de material pedagógico e esportivo, para manutenção das atividades do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI, desenvolvido dentro do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 10:00 horas, para abertura às 10:05 horas do dia 13/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:

No endereço www.cidadecompras.com.br

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0024/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0024/2011

OBJETO: Aquisição de armarinhos, para manutenção das atividades do Programa de Atenção Integral à Família - PAIF, desenvolvido dentro do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 14:00 horas, para abertura às 14:05 horas do dia 13/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:

No endereço www.cidadecompras.com.br

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0025/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0025/2011

OBJETO: Aquisição de armarinhos, para manutenção das atividades do Centro de Referência Especializado em Assistência Social - CREAS, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 08:30 horas, para abertura às 08:35 horas do dia 14/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:

No endereço www.cidadecompras.com.br

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0026/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0026/2011

OBJETO: Aquisição de material de expediente, para manutenção das atividades do Centro de Referência Especializado em Assistência Social - CREAS, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 14:00 horas, para abertura às 14:05 horas do dia 14/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:

No endereço www.cidadecompras.com.br

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.
TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.
PAULO RONALDO WAMES
Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0026/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0026/2011

OBJETO: Aquisição de material de expediente, para manutenção das atividades do Centro de Referência Especializado em Assistência Social - CREAS, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 14:00 horas, para abertura às 14:05 horas do dia 14/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO
INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:
No endereço www.cidadecompras.com.br
Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações,
RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.
No sítio: www.capinzal.sc.gov.br
HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.
TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.
PAULO RONALDO WAMES
Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0027/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0027/2011

OBJETO: Aquisição de material de expediente, para manutenção das atividades do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI, desenvolvido dentro do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 08:30 horas, para abertura às 08:35 horas do dia 15/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO
INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:
No endereço www.cidadecompras.com.br
Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações,
RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.
No sítio: www.capinzal.sc.gov.br
HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.
TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.
PAULO RONALDO WAMES
Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0028/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0028/2011

OBJETO: Aquisição de material pedagógico e esportivo, para

manutenção das atividades do Programa Projovem Adolescente, desenvolvido dentro do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 014:00 horas, para abertura às 14:05 horas do dia 15/12/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO
INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:
No endereço www.cidadecompras.com.br
Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações,
RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.
No sítio: www.capinzal.sc.gov.br
HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.
TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

CAPINZAL, 30 de novembro de 2011.
PAULO RONALDO WAMES
Pregoeiro

Catanduvás

PREFEITURA

Decreto Nº 1.783/2011 de 19 de Outubro de 2011.

DECRETO Nº 1.783/2011 DE 19 DE OUTUBRO DE 2011.
"AUTORIZA A SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS POR CONTA DO PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO DE-CORRER DO EXERCÍCIO, NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEI-TURA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E FUNDO DE REEQUIPAMENTO DE BOMBVEIROS - FUN-REBOM"

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvás-SC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 103, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município, Lei Municipal nº 2.292/10 de 22 de Dezembro de 2010 e Lei Federal nº 4.320/64.

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Setor Contábil autorizado a proceder a SUPLE-MENTAÇÃO, na importância de R\$ 495.681,56 (Quatrocentos e noventa e cinco mil, seiscentos e oitenta e um reais e cinquenta e seis centavos), nas seguintes Dotações Orçamentárias.

ÓRGÃO 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINITRAÇÃO

UNID. ORÇ. 0301 ADMINISTRAÇÃO GERAL

122 ADMINISTRAÇÃO GERAL

2005 Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração
83 100 OUT. DESPESAS CORRENTES - Recursos Próprios R\$ 62.000,00

ÓRGÃO 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO

UNID. ORÇ. 0401 EDUCAÇÃO

306 ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

2016 Merenda Escolar

103 160 OUT. DESPESAS CORRENTES - Convenio Merenda Escolar
R\$ 1.178,00

361 ENSINO FUNDAMENTAL

2017 Manutenção do Ensino Fundamental FUNDEB

106 101 OUT. DESPESAS CORRENTES - Rec. Imp. Transf. Educa-
ção R\$ 51.000,00

2020 Transporte Escolar e Manutenção da Educação
115 122 OUT. DESPESAS CORRENTES - Conv Transp. Escolar Estadual R\$ 29.227,56

UNID. ORÇ. 0404 DIVISÃO DE ESPORTES

812 ESPORTE É VIDA

2035 Apoio ao Esporte Amador

147 100 OUT. DESPESAS CORRENTES - Recursos Próprios R\$ 14.100,00

UNID. ORÇ. 0405 DIVISÃO DA CULTURA E TURISMO

392 DIFUSÃO CULTURAL

2030 Manutenção das Atividades Culturais

136 100 OUT. DESPESAS CORRENTES - Recursos Próprios R\$ 17.000,00

136 124/55 OUT. DESPESAS CORRENTES - Conv. Festa Chimarrão R\$ 30.000,00

136 124/55 OUT. DESPESAS CORRENTES - Conv. Funturismo R\$ 80.000,00

136 124/55 OUT. DESPESAS CORRENTES - Conv. Ec. Cultura Estadual R\$ 576,00

ÓRGÃO 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

UNID. ORÇ. 0601 SERVIÇOS URBANOS

451 INFRAESTRUTURA URBANA

2044 Conservação da Sinalização das Vias Públicas Municipais

165 100 DESPESAS DE CAPITAL - Recursos Próprios R\$ 3.100,00

1037 Pavimentação de Ruas Estradas e Passeios

151 100 DESPESAS DE CAPITAL - Recursos Próprios R\$ 62.000,00

2038 Limpeza e Iluminação Pública

153 100 OUT. DESPESAS CORRENTES - Recursos Próprios R\$ 12.000,00

UNID. ORÇ. 0602 DIVISÃO DOS TRANSPORTES

782 TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

2051 Manutenção dos Serviços Urbanos

178 100 OUT. DESPESAS CORRENTES - Recursos Próprios R\$ 68.000,00

ÓRGÃO 07 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

UNID. ORÇ. 0701 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

122 ADMINISTRAÇÃO GERAL

0073 Contribuição ao PASEP

220 100 OUT. DESPESAS CORRENTES - Recursos Próprios R\$ 10.000,00

843 SERVIÇOS DA DÍVIDA INTERNA

0072 Amortização e Encargos da Dívida Fundada

218 100 DESPESAS DE CAPITAL - Recursos Próprios R\$ 12.000,00

ÓRGÃO 08 FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DE CATANDUVAS

UNID. ORÇ. 0801 SANEAMENTO BÁSICO

512 SANEAMENTO BÁSICO URBANO

2100 Manutenção do Saneamento Básico

232 124/67 OUT. DESPESAS CORRENTES - Rec. Convenio CASAN R\$ 20.600,00

1081 Construção e Ampliação de Galerias Pluviais

230 124/67 DESPESAS DE CAPITAL - Rec. Convenio CASAN R\$ 22.900,00

§ 1º - Os recursos mencionados no Artigo Primeiro, serão oriundos do Provável Excesso de Arrecadação no decorrer do exercício financeiro.

Art. 2º - Fica o Setor Contábil autorizado a proceder a SUPLEMENTAÇÃO, na importância de R\$ 61.563,11, (Sessenta e um mil,

quinhentos e sessenta e três reais e onze centavos), no Fundo Municipal de Saúde, nas seguintes Dotações Orçamentárias.

ÓRGÃO 25 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVAS

UNID. ORÇ. 2501 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVAS

301 ATENÇÃO BÁSICA

2089 Manutenção do Hospital Municipal

15 102 OUT. DESPESAS CORRENTES - Rec.Imp. Transf. da Saúde R\$ 32.800,00

2091 Manutenção das Atividades da Saúde

20 167/60 OUT. DESPESAS CORRENTES - Conv. Farmácia Básica R\$ 7.459,83

20 164/8 OUT. DESPESAS CORRENTES - Convênio PAB R\$ 21.303,28

§ 1º - Os recursos mencionados no Artigo Segundo, serão oriundos do Provável Excesso de Arrecadação no decorrer do exercício financeiro.

Art. 3º - Fica o Setor Contábil autorizado a proceder a SUPLEMENTAÇÃO, na importância de R\$ 27.002,00 (Vinte e sete mil e dois reais), no Fundo Municipal de Assistência Social, nas seguintes Dotações Orçamentárias.

ÓRGÃO 30 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

UNID. ORÇ. 0301 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

244 ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA

2076 Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Assistência Social

1 152/67 OUT. DESPESAS CORRENTES - Convênio CREAS R\$ 13.002,00

1 150/6 OUT. DESPESAS CORRENTES - Convenio PETI R\$ 1.000,00

2077 Manutenção da Assistência Social Geral

04 100 OUT. DESPESAS CORRENTES - Recursos Próprios R\$ 25.500,00

§ 1º - Os recursos mencionados no Artigo Terceiro, serão oriundos do Provável Excesso de Arrecadação no decorrer do exercício financeiro.

Art. 4º - Fica o Setor Contábil autorizado a proceder a SUPLEMENTAÇÃO, na importância de R\$ 13.500,00, (Treze mil e quinhentos reais), no Fundo Municipal de Reequipamento do Corpo de Bombeiros - FUNREBOM, na seguinte Dotação Orçamentária.

ÓRGÃO 40 FUNDO DE REEQUIPAMENTO DO BOMBEIROS - FUNREBOM

UNID. ORÇ. 4001 FUNREBOM

182 DEFESA CIVIL

2097 Manutenção do Funrebom

02 124 DESPESAS DE CAPITAL - Rec. Transferências dos Municípios R\$ 13.500,00

§ 1º - Os recursos mencionados no Artigo Quarto, serão oriundos do Provável Excesso de Arrecadação no decorrer do exercício financeiro.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Catanduvas SC, 19 de Outubro de 2011.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA

Sec. Municipal de Administração.

Registrado e Publicado por esta Secretaria em 19/10/2011.

**Aviso de Licitação - Processo Licitatório Nº 0105/2011
- Edital de Tomada de Preços Nº 0007/2011**

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0105/2011

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 0007/2011

Objeto: O objeto da presente licitação consiste na execução de projeto para DRENAGEM PLUVIAL DO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, conforme plano de trabalho, projeto de engenharia e memorial descritivo, anexos ao edital deste processo licitatório em regime de empreitada global, visando ao atendimento do convênio celebrado com o Estado de Santa Catarina por meio da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Regional - SDR e o município de Catanduvas.

Abertura das Propostas: às 9 horas e 30 minutos do dia 20 de dezembro de 2011.

Da disponibilização do edital: o edital estará disponível em 30 de novembro de 2011 no endereço <http://www.catanduvas.sc.gov.br/> e na Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC.

Informações: maiores informações, assim como cópia do Edital, poderão ser obtidas no site: www.catanduvas.sc.gov.br e no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC, das 8:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30, de segunda a sexta-feira, ou pelo telefone (049) 3525-1144 ramal 229.

Catanduvas - SC, 29 de novembro de 2011.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

Lei N.º 0531 de 29.11.2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

LEI N.º 0531 DE 29.11.2011

"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a anular a importância de R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais), das seguintes dotações do orçamento vigente da Câmara de Vereadores do Município de Chapadão do Lageado.

01 - CAMARA DE VEREADORES

01- CAMARA DE VEREADORES

01- LEGISLATIVO

01 - PROCESSO LEGISLATIVO

031 - AÇÃO LEGISLATIVA

101 - RECURSOS ORDINARIOS

44900000 - APLICAÇÕES DIRETAS

1.001 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA R\$ 3.000,00

01 - CAMARA DE VEREADORES

01 - CAMARA DE VEREADORES

01 - LEGISLATIVO

01 - PROCESSO LEGISLATIVO

031 - AÇÃO LEGISLATIVA

101- RECURSOS ORDINARIOS

44900000 - APLICACOES DIRETAS

2.001 - MANUTENÇÃO DA CAMARA DE VEREADORES R\$ 2.500,00

01 - CAMARA DE VEREADORES

01 - CAMARA DE VEREADORES

01 - LEGISLATIVO

01 - PROCESSO LEGISLATIVO

031 - AÇÃO LEGISLATIVA

101- RECURSOS ORDINARIOS

31900000 - APLICACOES DIRETAS

2.001 - MANUTENÇÃO DA CAMARA DE VEREADORES R\$ 2.000,00

Art. 2º Por conta dos recursos constantes do art. 1º, fica aberto um crédito suplementar no valor de R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais) na seguinte dotação do Orçamento Vigente:

01 - CAMARA DE VEREADORES

01- CAMARA DE VEREADORES

01- LEGISLATIVO

01 - PROCESSO LEGISLATIVO

031 - AÇÃO LEGISLATIVA

101 - RECURSOS ORDINARIOS

33900000 - APLICAÇÕES DIRETAS

2.001 - MANUTENÇÃO DA CAMARA DE VEREADORES R\$ 7.500,00

Art. 3º As despesas decorrentes da execução da presente Lei, correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 29 de novembro de 2011.

JOSÉ BRÁULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Lei Nº 0530 de 29.11.2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

LEI Nº 0530 DE 29.11.2011

"INCLUI PARAGRAFO 3º AO ART.1º DA LEI Nº 0054 DE 08.04.1998 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica incluído o § 3º ao art. 1º da Lei nº 0054, de 08 de abril de 1998, com seguinte redação:

"Art. 1º

§ 3º Os membros do Conselho farão jus a percepção de décimo Terceiro Vencimento, correspondente a um doze avos da remuneração a que fizer jus no mês de dezembro, por mês de exercício, no respectivo ano."

Art. 2º Os recursos para a aplicação da presente lei correrão por conta de dotações orçamentárias do orçamento anual.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Chapadão do Lageado, 29 de novembro



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

de 2011.
JOSÉ BRÁULIO INÁCIO
 Prefeito Municipal

Decreto Nº 078/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
 DECRETO Nº 078/2011
 "ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo Art.7º, inciso VII da Lei Nº 0495, de 22 de dezembro de 2010,

DECRETA:

Art.1º Fica anulado a importância de R\$ 22.410,00 (vinte e dois mil, quatrocentos e dez reais) da seguinte dotação do orçamento vigente:

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes
 01 - Divisão de Ensino
 12 - Educação
 11 - Educação para Todos
 361 - Ensino Fundamental
 116 - Transferência de Convênios - Outros
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
 1018 - Aquisição e Manutenção de Veículo Educação R\$ 22.410,00

Art. 2º Por conta dos recursos constantes do art. 1º, no valor de R\$ 22.410,00 (vinte e dois mil quatrocentos e dez reais) fica aberto um crédito suplementar na seguinte dotação do Orçamento Vigente:

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes
 01 - Divisão de Ensino
 12 - Educação
 11 - Educação para Todos
 361 - Ensino Fundamental
 110 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos - Educação
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
 1018 - Aquisição e Manutenção de Veículo Educação R\$ 22.410,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 29 de novembro de 2011.

JOSE BRAULIO INACIO
 Prefeito Municipal

Errata Decreto 077/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
 MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
 ERRATA

Na Edição nº 874 de 28.11.2011 do Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC, publicada em 28.11.2011, p.69, Decreto 077/2011, art.2º,

onde se lê:

90 - Recursos Ordinários - Orçamentos Municipais
 33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
 1060 - Pavimentação Asfáltica de Ruas e Serras R\$ 2.500,00

leia-se:

116 - Transferências de Convênios-outros
 44.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
 1060 - Pavimentação Asfáltica de Ruas e Serras R\$ 2.500,00

JOSÉ BRAULIO INÁCIO
 Prefeito Municipal

Portaria Nº 445 de 29.11.2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
 P O R T A R I A Nº 445/2011

- CONSIDERANDO, apresentação do atestado Médico para Gestante;

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o disposto no art. 65 da Lei Complementar nº. 008 de 23.12.99 e c/c o art. 2º § 1º do Decreto nº. 03/2011 de 12.01.2011,

RESOLVE

Art.1º Prorrogar por 60 (sessenta) dias a Licença Maternidade da servidora Publica CLAUDIA LOPES SYPRIANI, Professora-ACT 40, na Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes, pelo período de 29.11.11 a 27.01.12.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO, 29 de novembro de 2011.

JOSE BRAULIO INACIO
 Prefeito Municipal

Ata de Recebimento e Abertura de Documentação e das Propostas Nº 47/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO
 Processo de Licitatório Nº 67/2011
 TOMADA DE PREÇO Nº 4/2011 - TP
 ATA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DE DOCUMENTAÇÃO E DAS PROPOSTAS Nº 47/2011

Ao(s) 28 de Novembro de 2011, às 10:00 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação, designada pela(o) Portaria nº 376/2010, para a abertura dos envelopes de documentação ref. ao Processo Licitatório nº 67/2011, Licitação nº. 4/2011 - TP, na modalidade de Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia. Estiveram presentes no ato de abertura, os membros da comissão e representante(s) da(s) empresa(s) abaixo: COMPARECERAM A EMPRESA AMILTON LUIZ E CIA LTDA E A EMPRESA DETONAÇÃO E PERFURAÇÃO PHD LTDA. Inicialmente procedeu-se a leitura do teor dos documentos das mesmas com os esclarecimentos e análise necessários, por ordem de entrada e, rubricadas toda a documentação atinente, tendo o seguinte parecer da comissão: Dando início a Sessão, o Presidente da Comissão, no uso de suas atribuições, iniciou a 1ª Fase - Habilitação, com a abertura e análise da documentação, constante no Envelope 1. Após análise, julgou-se habilitada a Empresa: A EMPRESA AMILTON LUIZ E CIA LTDA E A EMPRESA DETONAÇÃO E PERFURAÇÃO PHD LTDA, ESTANDO APTAS A PRÓXIMA FASE. Em continuidade procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas

as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo: NADA MAIS A TRATAR EM RELAÇÃO À FASE DE HABILITAÇÃO, BEM COMO, NÃO HAVENDO QUALQUER IMPUGNAÇÃO A SER CONSIDERADA, PASSOU-SE À FASE DE ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DOS PROPONENTES PRESENTES. ONDE CONSTATOU-SE QUE A EMPRESA DETONAÇÃO E PERFURAÇÃO PHD LTDA COTOU O VALOR PARA O LOTE 1 EM R\$ 6,00 (SEIS REAIS), TOTALIZANDO R\$ 65.568,00 (SESSENTA E CINCO MIL QUINHENTOS E SESSENTA E OITO REAIS). A EMPRESA AMILTON LUIZ E CIA LTDA COTOU O VALOR PARA O LOTE 2 EM R\$ 6,595 (SEIS REAIS E CINQUENTA E NOVE CINCO CENTAVOS), TOTALIZANDO EM R\$ 156.970,30 (CENTO E CINQUENTA E SEIS MIL NOVECIENTOS E SETENTA REAIS E TRINTA CENTAVOS). DESSA FORMA O SENHOR PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, CONSIDERANDO QUE O JULGAMENTO DO PRESENTE CERTAME É MENOR PREÇO POR LOTE DECLARA AS EMPRESAS DETONAÇÃO E PERFURAÇÃO PHD LTDA E AMILTON LUIZ E CIA LTDA VENCEDORAS DO PRESENTE CERTAME. NADA MAIS HAVENDO A TRATAR FOI ENCERRADA A PRESENTE SESSÃO PÚBLICA ÀS 10:45 DO DIA 28 DE NOVEMBRO DE 2011, A QUAL SEGUE DEVIDAMENTE ASSINADA PELA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E DEMAIS PRESENTES. SEGUE ABAIXO TABELA DO VENCEDOR.

LOTE: 1 Item Especificação Un.Med. Qtde Cotada Preço Unitário
Preço Total

1591 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA
PARA DETONAÇÃO E PERFURAÇÃO DE SAIBRO m³ 10.928,00
6,00 65.568,00

DETONAÇÃO E PERFURAÇÃO PHD LTDA

Total do Participante -----> 65.568,00

LOTE: 2 Item Especificação Un.Med. Qtde Cotada Preço Unitário
Preço Total

1489 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA
PARA PATROLAMENTO, CASCALHAMENTO E Km 23.800 6,595
156.961,00
ALARGAMENTO DE TRECHOS

AMILTON LUIZ & CIA LTDA

Total do Participante -----> 156.961,00

Total Geral -----> 222.529,00

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo que será assinado pelos presentes.

COMISSÃO:

Chapadão do Lageado, 28 de Novembro de 2011
MÁRIO DA SILVA - Presidente da Comissão de Licitação
ALINE DA SILVEIRA - SECRETÁRIA
CHARLIANE MICHELS - MEMBRO
NEUSA FRANCISCO LUCKMANN - SUPLENTE
ADILSON HEINZ - SUPLENTE
EMERSON HOFMANN - SUPLENTE

Concórdia

PREFEITURA

Aviso de Licitação Modalidade Pregão Eletrônico Nº 63/2011 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 63/2011- PMC

Objeto: Aquisição e instalação se necessária de equipamentos novos, visando o desenvolvimento das atividades em 2012, do Abrigo Lar Anjo Gabriel e Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS, conforme especificações constantes nos Anexos "A" e "B" do edital.

Forma de Pregão: Eletrônico.

Tipo: Menor Preço por item

Recebimento das propostas: até as 08h15min do dia 16/01/2012.

Abertura: dia 16/01/2012 08h30min

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 29 de novembro de 2011

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Aviso Edital de Tomada de Preços Nº 45/2011 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 45/2011 - PMC

Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil, em regime de empreitada global (material, mão-de-obra e equipamentos) para execução de obra de pavimentação da Rua Amazonas, no Bairro dos Estados, neste Município, de acordo com o Projeto Básico constante no Anexo "D" deste Edital

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 16h00min. do dia 17/01/2012.

Abertura: dia 18/01/2012, às 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2162.

Concórdia, SC, 29 de novembro de 2011.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Aviso Edital de Tomada de Preços Nº 46/2011 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 46/2011 - PMC

Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil, em regime de empreitada global (material, mão-de-obra e equipamentos) para execução de obra de recapeamento da Rua João Mosele, neste Município, de acordo com o Memorial Descritivo constante no Anexo "D" deste Edital.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 16h00min. do dia 19/01/2012.

Abertura: dia 20/01/2012, às 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2162.

Concórdia, SC, 29 de novembro de 2011.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Aviso Edital de Tomada de Preços Nº 47/2011 - PMC
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA - SC
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 47/2011 - PMC

Objeto: contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil para elaboração de projetos de duplicação da Rua Senador Atilio Francisco Xavier Fontana, neste Município, de acordo com o Memorial Descritivo constante no Anexo "D" do Edital.

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 16:00h do dia 21/12/2011

Abertura: dia 22/12/2011, às 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2163.

Concórdia, SC, 29 de novembro de 2011

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Cordilheira Alta

PREFEITURA

Lei Complementar Nº 86/2011

LEI COMPLEMENTAR N. 86/2011.

"ALTERA A CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS DE PSICOLOGO, FONOAUDIOLOGO E FISIOTERAPEUTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA- SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Povo do Município de Cordilheira Alta, por seus representantes aprovou e eu, RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal, no uso das atribuições que me são conferidas pela Lei Orgânica do Município, em seu nome sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica alterada a carga horária máxima do cargo de Psicólogo da Prefeitura de Cordilheira Alta-SC, de 20 (vinte) horas semanais para 30 (trinta) horas semanais, cuja modificação efetiva na jornada de trabalho do servidor já ocupante do cargo será realizada conforme a verificação da conveniência e interesse público.

Parágrafo Único - Para tanto ficam alterados os Anexos II, IV e VII da Lei Complementar n. 72/2009 para constar - Grupo Ocupacional - PSICOLOGO - NIVEL: NAS-107 - CÓDIGO: 4712-1 - 30 HORAS - REMUNERAÇÃO DE R\$ 1.551,74 - PARA R\$ 2.327,61.

Art. 2º. Fica alterada a carga horária máxima do cargo de Fisioterapeuta da Prefeitura de Cordilheira Alta-SC, de 20 (vinte) horas semanais para 30 (trinta) horas semanais, cuja modificação efetiva na jornada de trabalho do servidor já ocupante do cargo será realizada conforme a verificação da conveniência e interesse público.

Parágrafo Único - Para tanto ficam alterados os Anexos II, IV e VII da Lei Complementar n. 72/2009 para constar - Grupo Ocupacional - FISIOTERAPEUTA - NIVEL: NAS-108 - CÓDIGO: 4713-1 - 30 HORAS - REMUNERAÇÃO DE R\$ 1.784,50 - PARA R\$ 2.676,75.

Art. 3º. Fica alterada a carga horária máxima do cargo de Fonoaudiólogo da Prefeitura de Cordilheira Alta-SC, de 12 (doze) horas semanais para 16 (dezesesseis) horas semanais, cuja modificação efetiva na jornada de trabalho do servidor já ocupante do cargo será realizada conforme a verificação da conveniência e interesse público.

Parágrafo Único - Para tanto ficam alterados os Anexos II, IV e VII da Lei Complementar n. 72/2009 para constar - Grupo Ocupacional - FONOAUDIOLOGO - NIVEL: NAS-105 - CÓDIGO: 4714-1 - 16 HORAS - REMUNERAÇÃO DE R\$ 1.173,34 - PARA R\$ 1.564,45.

Art. 4º. Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a realizar os atos necessários as adaptações relativas aos fatos e atos provenientes desta alteração.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cordilheira Alta/SC, 28 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal da Administração, Fazenda e Planejamento

Decreto Nº 097/2011

DECRETO Nº 97, de 16 de Novembro de 2011.

"APROVA LOTEAMENTO DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em especial ao disposto no art. 70 da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal n. 903/2010, e demais dispositivos legais cabíveis a espécie, e

CONSIDERANDO que na execução da política de desenvolvimento urbano, de que tratam os artigos 182 e 183 da Constituição Federal, bem como a Lei 10.257/01 (Estatuto da Cidade), para todos os efeitos, estabelecem normas de ordem pública e interesse social que regulam o uso e a ocupação do solo urbano em prol do bem coletivo, da segurança e do bem-estar dos cidadãos, bem como do equilíbrio ambiental,

CONSIDERANDO que o Estatuto das Cidades, 10.257, de 10 de julho de 2001, facultou ao Poder Executivo instituir Zonas de Especial Interesse Social - ZEIS como instrumento da política urbana, definindo seus limites, denominação e diretrizes que orientarão sua regulamentação;

CONSIDERANDO que a Constituição Federal, no artigo 30, inciso VIII, estabelece a competência do Município para promover, no que couber, adequado ordenamento territorial, mediante planejamento e controle do uso, do parcelamento e da ocupação do solo urbano,

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 - Estatuto da Cidade, no artigo 1º, inciso III, determina, dentre outros preceitos, cooperação entre os governos, a iniciativa privada e os demais setores da sociedade no processo de urbanização, em atendimento ao interesse social;

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 - Estatuto da Cidade, no artigo 2º, inciso XV, determina, dentre outros preceitos, simplificação da legislação de parcelamento, uso e ocupação do solo e das normas edilícias, com vistas a permitir a redução dos custos e o aumento da oferta dos lotes e unidades habitacionais, em atendimento ao interesse social;

CONSIDERANDO que Lei Federal nº 9.785, de 29 de janeiro de 1999, que alterou a Lei Federal nº 6.766, de 19 de dezembro de 1979, reafirma, entre outros preceitos, a autonomia dos Municípios na gestão do uso do solo urbano,

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 903, de 13 de maio de 2010, instituiu e gravou a Zona Especial de Interesse Social - ZEIS nas áreas de terra, denominadas Lote Colonial n. 14, com área de 24.200m² e parte do Lote Colonial n. 12, com área de 30.000m², conforme Matrículas n. 80.875 e 80.876 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Chapecó, Estado de Santa Catarina;

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 903, de 13 de maio de 2010, diante seu caráter social, outorgou ao Poder Executivo a capacidade de instituir, por Decreto, as Zonas Especiais de Interesse Social – ZEIS, bem como autorizar a manutenção, regularização e implantação de Conjunto Habitacional de Interesse Social, definindo seu regime urbanístico, as regras de parcelamento do solo e a delimitação de seu perímetro;

CONSIDERANDO que o Projeto Habitacional de Baixa Renda será executado com recursos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, Programa Minha Casa Minha Vida, Imóvel na Planta;

CONSIDERANDO que o Loteamento Conjunto Residencial Cordilheira Alta foi instruído com todos os documentos exigidos pela Lei Federal nº 6.766/79 e pela Lei Municipal nº 903/2010,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aprovado o Loteamento Urbano de Interesse Social denominado "Conjunto Residencial Cordilheira Alta", de propriedade da empresa Habitar Social Imóveis Ltda, localizado no Lote Colonial n. 14, sito no Município de Cordilheira Alta, Comarca de Chapecó, Estado de Santa Catarina, com área de 54.200m², Matriculada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Chapecó sob o nº 82.323 do ano de 2010, com 09 (nove) quadras, com 107 (cento e sete) lotes e arruamento, assim distribuídos:

QUADRO DE ÁREAS (m²)		% sobre área total
Área de lotes	24.692,13	45,56%
Área de Vias Públicas	13.762,46	25,39%
Área Institucional	3.883,86	7,17%
Área Verde	11.861,55	21,88%
Área Total do Empreendimento	54.200	100%

QUADRAS E NÚMERO DE LOTES

Quadra nº	Nº Lotes	Área (m²)
01	16	3.700,11
02	11	2.400,00
03	11	2.535,57
04	11	2.400,00
05	08	1.800,13
06	11	2.400,00
07	11	2.978,58

08	11	2.727,99
09	17	3.749,75
TOTAL	107	24.692,13

DAS ÁREAS QUE PASSARÃO AO DOMÍNIO PÚBLICO

No momento do registro do loteamento, passarão ao domínio público as seguintes áreas:

Área Institucional:

Descrição	Quadra	Área (m²)
Área Institucional	11	3.883,86
Área Verde	10	5.077,71
Área Verde	12	6.783,84

Área de Vias Públicas:

	Área (m²)
TOTAL	13.762,46

Quadra 01

Lote	Área (m²)
01	266,60
02	266,80
03	266,60
04	200,00
05	200,00
06	200,00
07	200,00
08	307,51
09	214,46
10	234,36
11	269,34
12	274,44
13	200,00
14	200,00
15	200,00
16	200,00
TOTAL	3.770,11

Quadra 02

Lote	Área (m²)
01	266,60
02	266,80
03	200,00
04	200,00
05	200,00
06	200,00
07	200,00
08	200,00
09	200,00
10	200,00
11	200,00
TOTAL	2.400,00

Quadra 03

Lote	Área (m²)
01	266,60
02	266,80
03	266,60
04	200,00
05	200,00
06	200,00
07	274,25
08	261,33

09	200,00
10	200,00
11	200,00
TOTAL	2.535,57

Quadra 04	
Lote	Área (m²)
01	266,60
02	266,80
03	266,60
04	200,00
05	200,00
06	200,00
07	200,00
08	200,00
09	200,00
10	200,00
11	200,00
TOTAL	2.400,00

Quadra 05	
Lote	Área (m²)
01	266,60
02	266,80
03	266,60
04	200,00
05	185,16
06	214,33
07	200,00
08	200,00
TOTAL	1.800,13

Quadra 06	
Lote	Área (m²)
01	266,60
02	266,80
03	266,60
04	200,00
05	200,00
06	200,00
07	200,00
08	200,00
09	200,00
10	200,00
11	200,00
TOTAL	2.400,00

Quadra 07	
Lote	Área (m²)
01	284,69
02	284,69
03	221,57
04	288,97
05	220,00
06	220,00
07	231,73
08	354,67
09	303,11
10	284,69
11	284,69
TOTAL	2.978,58

Quadra 08	
Lote	Área (m²)
01	266,60

02	232,20
03	115,21
04	232,20
05	266,60
06	226,61
07	230,40
08	264,07
09	244,35
10	275,93
11	259,25
TOTAL	2.727,99

Quadra 09	
Lote	Área (m²)
01	266,60
02	266,80
03	266,60
04	200,00
05	200,00
06	200,00
07	200,00
08	200,00
09	200,00
10	263,02
11	286,73
12	200,00
13	200,00
14	200,00
15	200,00
16	200,00
17	200,00
TOTAL	3.749,75

Parágrafo único - Fica efetivamente loteada a área discriminada neste artigo, conforme mapas e memoriais descritivos apresentados pelo Loteador, conforme o disposto nas Leis Federais nº 6.766/79 e 10.257/01, Lei Estadual n. 6.063/82 e Lei Municipal n. 903/2011.

Art. 2º - A área do Loteamento aprovado pela presente Lei, fica incorporada ao Perímetro Urbano do Município de Cordilheira Alta, de acordo com a Lei Municipal n. 179/96 e alterações posteriores.

Art. 3º - Fica incorporada ao Patrimônio Público do Município de Cordilheira Alta a área de 13.762,46m² (treze mil e setecentos e sessenta e dois metros, virgula quarenta e seis decímetros quadrados), destinada as Vias Públicas.

Art. 4º. Será incorporada ao Patrimônio Público do Município além da área das vias, a Área Institucional medindo 3.883,86m² (três mil e oitocentos e oitenta e três metros virgula oitenta e seis decímetros quadrados), descrita como sendo a quadra 11; a Área Verde medindo 11.861,55 m² (onze mil e oitocentos e sessenta e um metros virgula cinquenta e cinco decímetros quadrados), descrita como sendo a quadra 10 e 12, todos do referido Conjunto Habitacional.

Art. 5º - Fazem parte da presente, na forma de Anexo Único, o memorial descritivo, o projeto de desmembramento, os projetos Geométricos Planialtimétrico e Planimétrico de localização e geométrico e demais documentos correspondentes.

Art. 6º - As despesas decorrentes da presente correrão por conta de dotações do orçamento municipal vigente.

Art. 7º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cordilheira Alta SC, 16 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO
Prefeito Municipal

CLÓVIS FIDELIS GRANDO
Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrado e publicado em data supra.

Decreto Nº 105/2011

DECRETO Nº 105 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.
"ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR - EXCESSO DE ARRECAÇÃO
NO ORÇAMENTO DE 2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em especial ao disposto no art. 70 - IV da Lei Orgânica Municipal e art. 8º da Lei Municipal nº 934 de 07 de dezembro de 2010,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 17.448,39 para a seguinte dotação orçamentária:

04 - Secretaria de Educação

04.01 - Secretaria de Educação

04.01.12.361.2506.2.023 - 3.3.90.00 - 01.61 - 12 - Aplicações Diretas 8.448,39

04.01.12.362.2506.2.015 - 3.3.90.00 - 01.00 - 4 - Aplicações Diretas 9.000,00

Art. 2º Para atendimento da suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do provável Excesso de Arrecadação da Fonte de Recursos 01.61 - Transferência do FNDE - PNATE no valor de R\$ 8.448,39 e R\$ 9.000,00 da Fonte de Recursos 01.00 - Ordinários.

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Cordilheira Alta SC, 25 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO
Prefeito Municipal

CLOVIS FIDELIS GRANDO
Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrado e publicado em data supra.

Portaria Nº 462/2011

PORTARIA Nº 462/2011, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011
"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS Á SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRA PROVIDÊNCIAS."

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no Art. 70 da Lei Orgânica do Município e Art. 61 e seguintes da Lei Complementar 018/2011:

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Servidor Municipal, Sr. LUIZ RICIERI DALARIVA, ocupante do cargo de Operador de Máquinas, lotado na Secretaria Municipal de Infra-Estrutura, 30 (trinta) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 01/09/2010 a 31/08/2011, que serão gozadas no período de 01/12/2011 a 30/12/2011.

Art. 2º. A importância referente ao adicional de 1/3 de férias será

pago no mês dezembro do corrente ano.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 28 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO
Prefeito Municipal

CLOVIS FIDELIS GRANDO
Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrada e Publicada em data supra.

LUIZ RICIERI DALARIVA Ciente em: ____/____/____

Portaria Nº 463/2011

PORTARIA Nº 463/2011, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011
"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS Á SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRA PROVIDÊNCIAS."

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no Art. 70 da Lei Orgânica do Município e Art. 61 e seguintes da Lei Complementar 018/2011:

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Servidor Municipal, Sr. MIGUEL DO ROSÁRIO, ocupante do cargo de Operador de Máquinas, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio, 30 (trinta) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 01/09/2010 a 31/08/2011, que serão gozadas no período de 01/12/2011 a 30/12/2011.

Art. 2º. A importância referente ao adicional de 1/3 de férias será pago no mês dezembro do corrente ano.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 28 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO
Prefeito Municipal

CLOVIS FIDELIS GRANDO
Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrada e Publicada em data supra.

MIGUEL DO ROSÁRIO Ciente em: ____/____/____

Portaria Nº 464/2011

PORTARIA Nº 464/2011, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011
"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS Á SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRA PROVIDÊNCIAS."

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no Art. 70 da Lei Orgânica do Município e Art. 61 e seguintes da Lei Complementar 018/2011:

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Servidor Municipal, Sr. DIRCEU CESAR GUOLO, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio, 30 (trinta) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 15/04/2009 a 14/04/2010, que

serão gozadas no período de 01/12/2011 a 20/12/2011 e 10 (dez) dias serão transformados em abono pecuniário, correspondente ao período de 21/12/2011 a 30/12/2011.

Art. 2º. A importância referente ao adicional de 1/3 de férias e ao abono pecuniário serão pagos no mês dezembro do corrente ano.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 28 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrada e Publicada em data supra.

DIRECEU CESAR GUOLO Ciente em: ____/____/____

Portaria Nº 465/2011

PORTARIA Nº 465/2011, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS Á SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRA PROVIDÊNCIAS.”

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no Art. 70 da Lei Orgânica do Município e Art. 61 e seguintes da Lei Complementar 018/2011:

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Servidor Municipal, Sr. VALDINEI GARBOZZA, ocupante do cargo de Operador de Máquinas, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio, 30 (trinta) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 16/06/2010 a 15/06/2011, que serão gozadas no período de 01/12/2011 a 30/12/2011.

Art. 2º. A importância referente ao adicional de 1/3 de férias será pago no mês dezembro do corrente ano.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 28 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrada e Publicada em data supra.

VALDINEI GARBOZZA Ciente em: ____/____/____

Portaria Nº 466/2011

PORTARIA Nº 466/2011, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011

“CONCEDE LICENÇA A SERVIDOR PÚBLICO, PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições Legais, em especial o Art. 70 da Lei Orgânica do Município e o Decreto nº 067/2010:

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 02 (dois) dias de licença para tratamento de saúde, ao Servidor, Sr. JOÃO ZURASKI, ocupante do cargo de Operador de Máquinas, lotado na Secretaria Municipal de Infra-Estrutura, de acordo com atestado médico anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 29 de novembro de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrada e Publicada em data supra.

Extrato de Pregão Presencial

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Cordilheira Alta, SC, através do Fundo Municipal de Saúde torna público a todos os interessados, que estará realizando licitação na modalidade de Pregão Presencial, de acordo com a Lei 10.520/02 e Decreto Municipal 017/2007, e Lei 8.666/93 atualizada.

Processo Adm. Nº.: 12/2011 FMS

Edital: Pregão Presencial Nº.: 10/2011 FMS

Tipo: Menor Preço Unitário por item.

Objeto: Aquisição de Equipamentos Hospitalares, a serem instalados na Unidade de Saúde deste Município.

Entrega dos Envelopes: até às 09:20 horas do dia 13/12/2011.

Abertura dos Envelopes: 09:30 horas do dia 13/12/2011.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtido no seguinte endereço e horário: Rua Celso Tozzo, nos dias úteis, de Segunda à Sexta, durante o horário de expediente, ou pelo fone (049) 3358-9100.

Cordilheira Alta em 28 de novembro de 2011

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito

Coronel Martins

PREFEITURA

Decreto Nº. 167 de 23 de Novembro de 2011.

DECRETO Nº. 167 DE 23 DE NOVEMBRO DE 2011.

REVOGA DECRETO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, deferidas pelo Artigo 94, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

REVOGAR:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 164 de 22 de Novembro de 2011 e o decreto nº165 de 22 de novembro de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 23 de novembro de 2011.

DARCI CABRAL DE MEDEIROS

Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

LUCAS CUCHI

Chefe de Gabinete

Portaria Nº. 136 de 22 de Novembro de 2011.

PORTARIA Nº. 136 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2011.

DESIGNA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público, RESOLVE: DESIGNAR:

Art. 1º A Servidora Pública Municipal Senhora Roseli Brandalise, ocupante do Cargo efetivo de Técnico em Enfermagem, para exercer suas funções junto a Secretaria Municipal de Saúde, sendo 20h semanais na Unidade de Saúde do centro e 20h semanais junto ao setor de vigilância sanitária a partir de 22 de novembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, em 22 de novembro de 2011.

DARCI CABRAL DE MEDEIROS

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

LUCAS CUCHI

Chefe de Gabinete.

Corupá

PREFEITURA

Notificação de Receita 10/2011

NOTIFICAÇÃO DE RECEITA 10/2011

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, e atendendo à determinação contida na Lei Federal nº 9.452 de 20 de março de 1997, NOTIFICA, a Câmara Municipal, aos Partidos Políticos, o Sindicato de Trabalhadores e Produtores e Entidades Empresariais com sede no Município, que recebeu no mês de outubro de 2011, recursos Federais e Estaduais relativos aos seguintes convênios e destinados aos seguintes programas.

Data	Origem	Objeto	Valor
06/10/2011	Federal	PNTE - Programa Nacional de Transporte Escolar	R\$ 6.283,76
06/10/2011	Federal	PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar	R\$ 12.546,00

19/10/2011	Federal	PAFB - Programa de Assistência Farmacêutica Básica	R\$ 5.686,50
19/10/2011	Federal	PAB - Fixo - Piso de Atenção Básica	R\$ 24.241,00
19/10/2011	Federal	PSF - Programa Saúde da Família	R\$ 28.000,00
19/10/2011	Federal	PACS - Programa de Agentes Comunitários de Saúde	R\$ 23.436,00
19/10/2011	Federal	PSB - Programa Saúde Bucal	R\$ 2.200,00
20/10/2011	Estadual	Assistência Farmacêutica Básica	R\$ 5.194,50
20/10/2011	Federal	SE - Salário Educação	R\$ 41.223,38
21/10/2011	Federal	Ministério das Cidades - Pavimentação da Rua João Bankhardt	R\$ 70.328,00
21/10/2011	Federal	Ministério das Cidades - Pavimentação da Estrada Isabel	R\$ 74.151,00
24/10/2011	Federal	IGD - Índice de Gestão Descentralizada - Assistência Social	R\$ 687,50
24/10/2011	Estadual	TE - Transporte Escolar	R\$ 36.105,00
25/10/2011	Federal	PAC - Programa de Apoio à Criança	R\$ 4.500,00
26/10/2011	Federal	MAC - Assistência Ambulatorial de Médio e Alto Custo/complexidade	R\$ 2.155,04
Total			R\$ 336.737,68

Corupá, 01 de novembro de 2011.

DILVANE KÜHL KLABUNDE

Gerente Fazendário

LUIZ ALBERTO WIESE

Controlador Interno

SANDRO ROGÉRIO GLATZ

Secretário de Administração e Fazenda

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Ermo

PREFEITURA

Decreto N.º 064, de 25 de novembro de 2011.

DECRETO N.º 064, de 25 de novembro de 2011.

Suplementa Dotação Orçamentária e dá outras providências.

MARCOS LEONE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 22, da Lei nº 280, de 28/09/2010 (LDO);

DECRETA:

Art. 1º. Fica suplementada a dotação orçamentária do Orçamento Vigente da Prefeitura Municipal de Ermo no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), a saber:

06.01 - SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO, TRANSP. E SERV. URBANOS
26.782.0033.2.021 - Manutenção da Secretaria de Obras, Viação, Transp. e Serv. Urbanos
3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0080.0 (17) Aplicações Diretas R\$ 20.000,00



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Art. 2º. A suplementação de que trata o Art.1º, correrá por conta da anulação do item orçamentário abaixo especificado:

06.01 - SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO, TRANSP. E SERV. URBANOS

26.782.0033.2.021 - Manutenção da Secretaria de Obras, Viação, Transp. e Serv. Urbanos

4.4.90.00.00.00.00.0.1.0080.0 (19) Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 25 de novembro de 2011.
MARCOS LEONE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CÁSSIO ANDREI FONTANA SIMÃO
Secretário de Administração e Finanças interino

Edital para Contratação ACT, Nº 01/2011. EDITAL PARA CONTRATAÇÃO ACT, Nº 01/2011.

O Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei Municipal Nº 120/01, de 03 de outubro de 2001, torna público pelo presente Edital às normas para realização do processo seletivo para professores a serem admitidos em caráter temporário (ACT), para atuação na área Educação de Jovem e Adultos (EJA) Ensino Fundamental Séries Iniciais (1º ao 5º ano) para o ano de 2012.

Local, período e Horário das inscrições:

Local: Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo de Ermo - SC, Rodovia SC 448/km 06 nº 120, Centro.

Dia: 05 à 09 de dezembro 2011

Horário: 7h às 12:00h

Ermo-SC, 27 de Novembro de 2011.
MARCOS LEONE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ELISABET BRÜLINGER PAVEI
Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

Forquilha

PREFEITURA

Decreto Nº. 106, de 10 de Novembro de 2011.
DECRETO Nº. 106, DE 10 DE NOVEMBRO DE 2011.
ESTABELECE EXPEDIENTE EM REGIME ESPECIAL AOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA.

O Prefeito Municipal DE FORQUILHINHA, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 51, incisos I, XXII e XXIII da Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 992, de 26 de agosto de 2003,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido expediente em regime especial aos órgãos da administração direta, em turno único das 07h00min às 13h00min, de segunda a sexta-feira, a partir de 1º de dezembro de 2011, para o funcionamento dos serviços administrativos das repartições públicas municipais, com exceção das seguintes

Secretarias e servidores:

I - Secretaria Municipal de Saúde, com funcionamento das Unidades de Saúde, Pronto Atendimento, Ambulatório das Especialidades, NASF, Farmácia Central, Almoxarifado e CAPS;

II - Secretaria de Educação, com funcionamento das Escolas, Centros de Educação Infantil e Espaço Educacional Caminhos do Saber;

III - Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo;

IV - Secretaria de Ação Social, com funcionamento do CREAS e CRAS;

V - Demais servidores que prestam serviços essenciais e inadiáveis.

Art. 2º Cabe a cada Secretaria viabilizar escala de trabalho para que os serviços públicos não sejam prejudicados.

Art. 3º Os servidores terão 15 (quinze) minutos de descanso dentro da jornada para lanche.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Forquilha/SC, 10 de novembro de 2011.
VANDERLEI ALEXANDRE
Prefeito Municipal

Publicado no mural e registrado em 10 de novembro de 2011.

ELISANDRA COLOMBO DONATO
Chefe do Departamento de Governo

Extrato de Contrato PMF Nº. 181/2011 EXTRATO DE CONTRATO PMF Nº. 181/2011

CONTRATANTE - MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA
CONTRADADO - J.F. PAVIMENTAÇÕES LTDA ME.

OBJETO - prestação de serviços de urbanização da Avenida Professor Eurico Back com a implantação de passeios e ciclovia no trecho da estaca 89 a estaca 112 14,58m, incluindo o trevo tipo rotatória de entroncamento com a Rodovia Gabriel Arns, no município de Forquilha/SC

VALOR - R\$ 87.384,58 (oitenta e sete mil trezentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos)

VIGÊNCIA - 180 (cento e oitenta) dias corridos (prazo de execução 90 dias)

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal 8.666/93 - Carta Convite nº. 115/PMF/2011

DOTAÇÃO - 0702.1033.4490 (108)

DATA DA ASSINATURA - 22 de novembro de 2011

VANDERLEI ALEXANDRE
Prefeito Municipal

Fraiburgo

PREFEITURA

Decreto Nº 0348/2011

DECRETO Nº. 0348, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.
DIVULGA A CLASSIFICAÇÃO DO EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0032 DE 25 DE OUTUBRO DE 2011.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica divulgada a classificação do processo de seleção para contratação em caráter temporário nº. 0032, de 25 de outubro de 2011, conforme listas anexas.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO
FRAIBURGO, SC, 29 DE NOVEMBRO DE 2011.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
Secretário de Administração e Planejamento



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT
Nº 0032 DE 25 DE OUTUBRO DE 2011

Classificação dos Candidatos Inscritos por Ordem de Código dos Quadros de Inscrições, Vinculados com a Área de Atuação e Disciplina
Ordem Decrescente da Soma Total dos Pontos Obtidos e Desempate

Cargo: **Agente Comunitário de** Quadro: **I - QUADRO GERAL DE INSCRIÇÃO**

Código: **1** Área de Atuação: **Geral**

Disciplina: **Agente Comunitário de Saúde – Bairro Macieira**

Critérios de Desempate

Ordem Classific.	Número Inscrição	Nome do Candidato	Soma de Pontos	1º	2º	3º	4º	5º	6º
				Tempo Serviço	Cursos Área Esp.	Cursos Outras Áreas	Núm. Filhos	Portador Defic.	Data Nascimento
1	6	ZELIA APARECIDA MOREIRA	8	0	0	1	1	NÃO	13/11/1967
2	4	JULIANA APARECIDA VICENTE	8	0	0	1	1	NÃO	28/3/1985
3	7	BRUNA DOS SANTOS	8	0	0	1	0	NÃO	9/2/1993
4	2	ELIANE APARECIDA DE OLIVEIRA	0	0	0	0	2	NÃO	16/3/1988
5	3	LUZIANE DE OLIVEIRA	0	0	0	0	1	NÃO	4/6/1983
6	1	JUCELI FAGUNDES DE ALMEIDA	0	0	0	0	1	NÃO	18/12/1986



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT
Nº 0032 DE 25 DE OUTUBRO DE 2011

Classificação dos Candidatos Inscritos por Ordem de Código dos Cargos
Ordem Decrescente da Soma Total dos Pontos Obtidos e Desempate

Cargo: **2 - Agente Comunitário de Saúde – Bairro Santa Monica**

Quadro: **I - QUADRO GERAL DE INSCRIÇÃO**

Código: **2** Área de Atuação: **Geral**

Disciplina: **Agente Comunitário de Saúde – Bairro Santa**

Ordem Classific.	Número Inscrição	Nome do Candidato
NÃO HOUVE INSCRIÇÕES PARA O CARGO 2 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – BAIRRO SANTA MONICA		



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT
Nº 0032 DE 25 DE OUTUBRO DE 2011

Classificação dos Candidatos Inscritos por Ordem de Código dos Quadros de Inscrições, Vinculados com a Área de Atuação e Disciplina
Ordem Decrescente da Soma Total dos Pontos Obtidos e Desempate

Cargo: **Agente Epidemiológico** Quadro: **I - QUADRO GERAL DE INSCRIÇÃO**

Código: **3** Área de Atuação: **Geral**

Disciplina: **Agente Epidemiológico**

Critérios de Desempate

Ordem Classific.	Número Inscrição	Nome do Candidato	Soma de Pontos	1º	2º	3º	4º	5º	6º
				Tempo Serviço	Cursos Área Esp.	Cursos Outras Áreas	Núm. Filhos	Portador Defic.	Data Nascimento
1	8	JOCELAINE FERREIRA	10	0	2	1	0	NÃO	27/11/1985
2	9	ELIZANGELA DE OLIVEIRA	7	0	0	0	2	NÃO	10/5/1987
3	5	VERONICA DE OLIVEIRA	7	0	0	0	1	NÃO	10/7/1985

Decreto Nº 0349/2011

DECRETO Nº 0349, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE CAUÇÃO DE QUE TRATA ARTIGO 4º DO DECRETO Nº 139/2009 OFERECIDA COMO GARANTIA DE OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA DO LOTEAMENTO TUPÃ 12 - FASE III, DAS EMPRESAS AUTO POSTO ÁRIA LTDA E AUTO POSTO E TRANSPORTES COLIBRI LTDA.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Conforme determinação do artigo 110 da Lei Complementar Municipal nº 097/2008, fica substituída parcialmente a caução de que trata o artigo 4º do Decreto nº 139 de 29 de junho de 2009, conforme Termo de Substituição de Caução, pelo qual, ficam caucionados os lotes nº 14, 15 e 16 da quadra 242; os lotes nº 14, 15 e 16 da quadra 243; os lotes nº 04 a 28 da quadra 578. Parágrafo Único. Para efeito da substituição de que trata este Decreto, ficam liberados da caução os lotes nº 14, 15 e 16 da quadra 240; lotes nº 04, 25 e 26 da quadra 241; lotes nº 14, 15 e 16 da quadra 242 e os lotes nº 10 a 26 da quadra 243, objeto da averbação nº 3/10.194 alterada pela averbação nº 6/10.194.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

FRAIBURGO, 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Decreto Nº 0350/2011

DECRETO Nº 0350, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com o Art. 14 da Lei Nº 2084, de 09 de Dezembro de 2010;

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto no orçamento do Município de Fraiburgo para o exercício de 2011 crédito adicional suplementar no valor de R\$ 155.000,00 (cento e cinquenta e cinco mil reais), nas seguintes dotações:

07.00 - Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

07.02 - Cultura

13.392.0014.2.030 - Manutenção das Atividades Culturais

3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas- Recurso 0.1.0200 (117) R\$ 150.000,00

08.00 - Secretaria de Saúde

08.01 - Fundo Municipal de Saúde

10.301.0017.1.023 - Construção, Ampliação e Reformas de Unidades de Saúde

4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas- Recurso 0.1.0200 (1) R\$ 5.000,00

Total R\$ 155.000,00

Art. 2º. Os recursos necessários para atendimento ao disposto no artigo 1º deste Decreto correrá à conta do provável excesso a ser apurado até o final do exercício, nas rubricas abaixo relacionadas.

417220101 - Cota Parte do ICMS R\$ 155.000,00

Total R\$ 155.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

FRAIBURGO, 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Decreto Nº 0351/2011

DECRETO Nº. 0351, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

HOMOLOGA A CLASSIFICAÇÃO FINAL DO EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO - ACT Nº. 0027 DE 07 DE OUTUBRO DE 2011.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologada a classificação final do processo de seleção para contratação em caráter temporário nº. 0027, de 07 de outubro de 2011, conforme listas anexas.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

FRAIBURGO, SC, 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Fraiburgo

**EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO –
ACT Nº 0027 DE 07 DE OUTUBRO DE 2011**

**Classificação dos Candidatos Inscritos por Ordem de Código dos Quadros de Inscrições, Vinculados com a Área de Atuação e Disciplina
Ordem Decrescente da Soma Total dos Pontos Obtidos e Desempate**

Cargo: **Auxiliar de Alimentação** Quadro: **I - QUADRO GERAL DE INSCRIÇÃO**

Código: **1** Área de Atuação: **Ensino Fundamental**

Disciplina: **Auxiliar de Alimentação e Nutrição (Feminin**

Critérios de Desempate

						1º	2º	3º	4º	5º	6º
Ordem Classific.	Número Inscrição	Nome do Candidato	Habilit.	Soma de Pontos		Cursos Área Esp.	Cursos Outras Áreas	Tempo Serviço	Núm. Filhos	Portador Defic.	Data Nascimento
1	1	MARIA APARECIDA DOS SANTOS LORENCI		2		0	2	0	1	NÃO	3/7/1972
2	4	GICELI CONCI		1		0	0	1	5	NÃO	4/6/1980
3	3	ADRIANA STOEKLE		0		0	0	0	1	NÃO	21/12/1987
4	2	ANA LUCIA DOS SANTOS		0		0	0	0	0	NÃO	13/4/1985

Portaria Nº 2038/2011

PORTARIA N.º 2.038 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

Nomeia Servidor Municipal

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear RONALDO PIMENTEL, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 091.507.289-03, no cargo de provimento em comissão de COORDENADOR DE SETOR, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 01 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 2039/2011

PORTARIA N.º 2.039 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

Nomeia Servidor Municipal

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 0110, de 03 de março de 2010;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear MAURICIO DIAS DE ASSUNÇÃO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 025.745.399-74, no cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 01 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 2040/2011

PORTARIA N.º 2.040 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0031 de 20 de outubro de 2011 e Contrato Administrativo;

Considerando a necessidade de contratação temporária de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, para atender excepcional interesse público, na área da Infra-Estrutura;
Considerando que a contratação é de profissional habilitado para a prestação de serviço;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, ILDO ANTONIO COUTO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 834.616.479-34, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 2041/2011

PORTARIA N.º 2.041 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0031 de 20 de outubro de 2011 e Contrato Administrativo;

Considerando a necessidade de contratação temporária de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, para atender excepcional interesse público, na área da Infra-Estrutura;
Considerando que a contratação é de profissional habilitado para a prestação de serviço;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, JOÃO FRANCISCO RODRIGUES DE BARROS, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 464.981.929-68, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 2042/2011

PORTARIA N.º 2.042 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0031 de 20 de outubro de 2011 e Contrato Administrativo;

Considerando a necessidade de contratação temporária de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, para atender excepcional interesse público, na área da Infra-Estrutura;
Considerando que a contratação é de profissional habilitado para a prestação de serviço;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, GILBERTO ANTUNES DE LIMA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 596.474.009-00, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 2043/2011

PORTARIA N.º 2.043 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0031 de 20 de outubro de 2011 e Contrato Administrativo;

Considerando a necessidade de contratação temporária de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, para atender excepcional interesse público, na área da Infra-Estrutura;

Considerando que a contratação é de profissional habilitado para a prestação de serviço;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, PEDRO EORICO CHAGAS DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 487.197.739-00, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 2044/2011

PORTARIA N.º 2.044 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0031 de 20 de outubro de 2011 e Contrato Administrativo;

Considerando a necessidade de contratação temporária de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, para atender excepcional interesse público, na área da Infra-Estrutura;

Considerando que a contratação é de profissional habilitado para a prestação de serviço;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, OSVALDIR CAMARGO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 548.384.529-34, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Aviso do Pregão Presencial Nº 0024/2011-FMS

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0024/2011 - FMS

Objeto: Contratação de empresa do ramo para execução de serviços de instalação de rede elétrica, lógica e telefônica na Unidade de Saúde São Miguel, com o fornecimento do material necessário para adequação dos pontos da rede de acordo com a disposição do mobiliário, e mão de obra para troca de fiação na Unidade de Saúde Vila Salete. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 14:00 horas do dia 13/12/2011. Abertura: Às 14:00 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo (SC), 28 de novembro de 2011.

NILCE PINZ

Secretária Municipal de Saúde

Aviso do Pregão Presencial Nº 0025/2011-FMS

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0025/2011 - FMS

Objeto: Contratação de empresa do ramo para prestação de serviços na área social aos munícipes (pacientes) na cidade de Florianópolis durante os meses de janeiro a dezembro de 2012. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 14:00 horas do dia 15/12/2011. Abertura: Às 14:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo (SC), 28 de novembro de 2011.

NILCE PINZ

Secretária Municipal de Saúde

Aviso do Pregão Presencial Nº 0153/2011PMF-RP0069

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0153/2011 - PMF

REGISTRO DE PREÇOS Nº 0069/2011

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para contratação futura de empresa do ramo objetivando a prestação de serviço de transporte de pessoas a ser utilizado pelo Órgão Gerenciador (Secretarias

do Município) e pelos Órgãos Participantes (Fundo Municipal de Saúde - FMS e Fundação Municipal de Esportes - FME) durante os meses de janeiro a dezembro de 2012. Julgamento: Menor Preço POR ITEM. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 09:15 horas do dia 15/12/2011. Abertura: Às 09:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo(SC), 28 novembro de 2011.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Aviso do Pregão Presencial Nº 0154/2011PMF-RP0070

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0154/2011 - PMF
REGISTRO DE PREÇOS Nº 0070/2011

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa do ramo na prestação de serviços de jardinagem, para uso do Órgão Gerenciador (Município de Fraiburgo), durante o período de janeiro a dezembro de 2012. Julgamento: Menor Preço POR LOTE. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 09:15 horas do dia 16/12/2011. Abertura: Às 09:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo(SC), 29 novembro de 2011.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Aviso do Pregão Presencial Nº 0155/2011-PMF RP0071

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0155/2011 - PMF
REGISTRO DE PREÇOS 0071/2011

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para contratações futuras de serviços gráficos para impressão de expedientes diversos para uso das Secretarias do Município, durante o período de dezembro de 2011 a março de 2012. Julgamento: Menor Preço POR LOTE. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 14:15 horas do dia 16/12/2011. Abertura: Às 14:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo (SC), 29 de novembro de 2011.
NELMAR PINZ
Prefeito Municipal

Decisão

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3572/2011
IMPUGNANTE: BANCO ITAUCARD S/A
INTERESSADO: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO
DECISÃO

Trata-se de Processo Contencioso Fiscal deflagrado pelo Município de Fraiburgo em face de Banco Itaucard S/A para apurar eventual falta de recolhimento do ISSQN sobre operações de leasing.

Instado através do Termo de Início de Ação Fiscal nº 012/2011 (fl. 02/03) com aviso de recebimento (fl. 03v) a apresentar ao fisco os documentos nele elencados, o Autuado quedou-se inerte, vindo somente a protocolar o documento de fl. 692, quando já escoado o prazo legal e ainda, com a alegação de que o Banco Itaucard S/A não está obrigado a fornecer nenhum documento, pois estaria ferindo o "sigilo bancário".

Diante de tais fatos, o Fisco Municipal obteve autorização do DETRAN/SC e colacionou os documentos necessários ao prosseguimento do Contencioso Fiscal, como se denota nas fls. 006/677.

Na fl. 689 foi determinada a intimação do Autuado para que se manifestasse acerca dos documentos juntados, o que ocorreu na fl. 689v, mais uma vez sem qualquer resposta ao Fisco.

Nas fls. 694/704 consta o Auto de Infração nº 012/2011, onde o Sr. Auditor Fiscal apurou as receitas sobre as quais não foi recolhido o ISSQN, ou ao menos, direcionado ao ente público competente, no caso, o Município de Fraiburgo.

Do referido Auto de Infração o Autuado foi intimado em data de 11/10/2011, tendo apresentado impugnação em 31/10/2011 (fls. 711/725).

Nas fls. 731/733 foi oferecida, tempestivamente, pelo Sr. Auditor Fiscal, a contestação, pugnando pela manutenção do Auto.

É o sucinto relatório.

DECIDO

O Município de Fraiburgo deflagrou o Termo de Início de Ação Fiscal em face de Banco Itaucard S/A, instaurando-se o contencioso fiscal com a intimação do Autuado para apresentar os documentos necessários à instrução do Processo.

Em que pese devidamente intimado, o Autuado protocolou documento, expressando a negativa em fornecê-los, sob o argumento de que os tributos incidentes sobre as operações de leasing, se devidos, já foram todos recolhidos junto ao Município de Poá/SP, cidade onde possui sua sede e onde entende que os tributos deviam ser recolhidos.

Já num primeiro momento não se pode deixar de frisar que o Banco Itaucard S/A tentou se eximir de apresentar os documentos solicitados pelo Fisco, tentando obstaculizar a instrução do processo.

Por oportuno, ressalto também, a diligência do Fisco Municipal em obter as informações junto ao Departamento de Trânsito, necessárias à continuidade da instrução do P.A.. Em não sendo obtidas tais informações/documentos, referido contencioso cairia na inércia e estaria fadado à extinção, sem resolução de seu mérito.

Intimado o Autuado a se manifestar acerca dos documentos apresentados pelo DETRAN ao Fisco, quedou-se inerte, já que a resposta constante na fls. 692 diz respeito ainda ao Termo de Início de Ação Fiscal.

Portanto, tenho como reconhecidas as autenticidades dos documentos de fls. 006/677, estando eles aptos à apuração dos tributos incidentes sobre as operações de leasing, formando base de cálculo sólida, dispensando a apuração de valores por meio de arbitramento.

Inicialmente, reputo oportuno reproduzir o entendimento do STJ acerca da incidência do ISSQN sobre as operações de leasing:

ISS - Bancos

RE 547245 / SC - SANTA CATARINA

RECURSO EXTRAORDINÁRIO

Relator(a): Min. EROS GRAU

Julgamento: 02/12/2009 Órgão Julgador: Tribunal Pleno

Publicação

DJe-040 DIVULG 04-03-2010 PUBLIC 05-03-2010

EMENT VOL-02392-04 PP-00857

RT v. 99, n. 897, 2010, p. 143-159

LEXSTF v. 32, n. 376, 2010, p. 175-200

Parte(s)

RECTE.(S) : MUNICÍPIO DE ITAJAÍ

RECD.(A/S) : BANCO FIAT S/A

Ementa

EMENTA: RECURSO EXTRAORDINÁRIO. DIREITO TRIBUTÁRIO. ISS. ARRENDAMENTO MERCANTIL. OPERAÇÃO DE LEASING FINANCEIRO. ARTIGO 156, III, DA CONSTITUIÇÃO DO BRASIL. O arrendamento mercantil compreende três modalidades, [i] o leasing operacional, [ii] o leasing financeiro e [iii] o chamado lease-back. No primeiro caso há locação, nos outros dois, serviço. A lei complementar não define o que é serviço, apenas o declara, para os fins do inciso III do artigo 156 da Constituição. Não o inventa, simplesmente descobre o que é serviço para os efeitos do inciso III do artigo 156 da Constituição. No arrendamento mercantil (leasing financeiro), contrato autônomo que não é misto, o núcleo é o financiamento, não uma prestação de dar. E financiamento é serviço, sobre o qual o ISS pode incidir, resultando irrelevante a existência de uma compra nas hipóteses do leasing financeiro e do lease-back. Recurso extraordinário a que se dá provimento. (grifo nosso)

Ainda, cito o entendimento do Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina, o qual segue a mesma linha de raciocínio lógico estampada no julgado do STJ:

Apelação Cível n. 2010.054116-7, de Chapecó

Relator: Newton Janke

Órgão Julgador: Segunda Câmara de Direito Público

Data: 04/10/2011

Ementa:

TRIBUTÁRIO. IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS (ISS). ARRENDAMENTO MERCANTIL. INCIDÊNCIA. SÚMULA 18, DO TJSC. REQUISITOS FORMAIS DA CERTIDÃO DE DÍVIDA ATIVA PREENCHIDOS. NULIDADE INEXISTENTE. DECADÊNCIA DE PARTE DOS CRÉDITOS LANÇADOS PELO FISCO MUNICIPAL. TITULARIDADE DO CRÉDITO PERTENCENTE AO MUNICÍPIO ONDE SE DEU A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.

1. "O ISS incide na operação de arrendamento mercantil de coisas móveis" (Súmula 18 do TJSC) e deve ser recolhido no lugar da prestação do SERVIÇO.

2. Não padece de nulidade a certidão de dívida ativa que, preenchendo todos os requisitos legais, viabiliza plenamente a defesa do contribuinte.

3. Tratando-se o ISS de tributo cujo lançamento é feito por homologação, o prazo decadencial, quando não houver a declaração ou o pagamento prévio, é de cinco anos contados do primeiro dia do exercício seguinte àquele em que o lançamento poderia ter sido realizado, segundo exegese pretoriana atribuída ao art. 173, inc. I, do CTN. (grifo nosso)

Portanto, sendo devido o tributo, resta-nos analisar as matérias invocadas pelo Impugnante.

I - COMPETÊNCIA / LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Alega o Autuado que não possui base ou agência no território do Município de Fraiburgo, sendo que a sede da empresa é no Município de Poá/SP, entendendo, portanto, que qualquer tributo incidente sobre as operações de leasing são devidos àquele Município.

Inobstante a isso, tenho segurança ao afirmar que o ISSQN devido sobre as operações de leasing deve ser recolhido no Município onde se operou o serviço de financiamento.

Não resta dúvida de que o Autuado firmou os instrumentos de arrendamento no território do Município de Fraiburgo, para pessoas físicas e jurídicas com domicílio também nesta cidade e quiçá, por meio da agência do Banco Itaú S/A, empresa do mesmo grupo econômico.

Destarte, o ISSQN apurado referente as operações de leasing é devido ao Município de Fraiburgo, nos exatos termos do item 15.09 da lista de serviços anexa à Lei Complementar Municipal nº 053/2003:

15.09 - Arrendamento mercantil (leasing) de quaisquer bens, inclusive cessão de direitos e obrigações, substituição de garantia, alteração, cancelamento e registro de contrato, e demais serviços relacionados ao arrendamento mercantil (leasing).

Não há que se discutir acerca da competência do Município em legislar sobre o ISSQN, já que referida competência deriva da própria Constituição Federal:

Art. 156. Compete aos Municípios instituir impostos sobre:

[]

III - serviços de qualquer natureza, não compreendidos no art. 155, II, definidos em lei complementar.

No caso concreto, as operações tributáveis foram realizadas no território do Município de Fraiburgo, significando isso que em seu proveito deve ser feito o recolhimento do imposto. Com efeito, como averba Sérgio Pinto Martins, "o ISS será devido no município em que for concedido o financiamento, que é a atividade fim da empresa de leasing" (in Manual do Imposto Sobre Serviços. 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2006, p. 255).

A esse respeito, é a remansosa jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça:

RECURSO ESPECIAL. TRIBUTÁRIO. ISS. COMPETÊNCIA. MUNICÍPIO DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO. ENTENDIMENTO PACIFICADO NESTE SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA. A egrégia Primeira Seção desta colenda Corte Superior de Justiça pacificou o entendimento de que o Município competente para realizar a cobrança do ISS é o do local da prestação dos serviços, onde se deu a ocorrência do fato gerador do imposto. 'De acordo com a Constituição, este imposto só pode alcançar os serviços de qualquer natureza (exceto os referidos no art. 155, II, da CF) prestados no território do Município tributante. Por quê? Porque nosso Estatuto Magno adotou um critério territorial de repartição das competências impositivas que exige que a única lei tributária aplicável seja a da pessoa política em cujo território o fato impositivo ocorreu' (Roque Antonio Carrazza, in 'Curso de Direito Constitucional Tributário', 18ª ed., Malheiros Editores, São Paulo, p. 844). Recurso especial provido' (Resp nº 525.067, Rel. Min. Franciulli Netto, DJ 28/10/2003).

Ainda, enfrente a polêmica contida no revogado artigo 12 do Decreto-Lei nº 406/68 e também na Lei nº 116/2003, sendo que para tanto, cito o entendimento do STJ, in verbis:

TRIBUTÁRIO. ISSQN. LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO. ART. 12 DO DECRETO-LEI Nº 406/68.

1. Mesmo na vigência do art. 12 do Decreto-Lei nº 406/68, revogado pela Lei Complementar nº 116/03, a Municipalidade competente para realizar a cobrança do ISS é a do local da prestação dos serviços, onde efetivamente ocorre o fato gerador do imposto.
2. Recurso especial improvido. (Resp nº 882.913, Rel. Min. Castro

Meira, DJ 12/12/2006).

TRIBUTÁRIO. ISSQN. COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO EM QUE OCORREU A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.

1. A 1ª Seção do STJ firmou orientação no sentido de considerar competente para a cobrança do ISSQN o Município em que ocorreu o fato gerador, ou seja, aquele onde se deu a prestação dos serviços.

2. Recurso especial a que se nega provimento (Resp nº 674.072, Rel. Min. Teori Albino Zavascki, DJ 26/09/2005).

Destarte, não merece prosperar a alegação do Autuado Impugnante quanto ao local da prestação do serviço ser sua sede na cidade de Poá/SP. O ISSQN é devido no local da prestação do serviço, neste caso, o Município de Fraiburgo.

II - BASE DE CÁLCULO / VRG

Alega o Autuado, sucintamente, que foi considerado pela Auditoria Fiscal, para fins de apuração do imposto devido, o valor do preço de aquisição do veículo ao invés do valor efetivo do serviço prestado, bem como, não foram abatidos os valores a título de VRG.

Contudo, não prosperam tais alegações, pois como afirmado na contestação do Auditor Fiscal, o que se tributa nessas operações não é a compra e venda do bem, mas sim, o serviço de financiamento. E, serviço, é devido o ISSQN.

O entendimento jurisprudencial acerca desta matéria demonstra que a base de cálculo do ISSQN é o valor do contrato:

Processo: AC 698098 SC 2008.069809-8

Relator(a): Luiz César Medeiros

Julgamento: 12/05/2009

Órgão Julgador: Terceira Câmara de Direito Público

Publicação: Apelação Cível n. , de Tubarão

Parte(s):Apelante: Banco Finasa S/A

Apelado: Município de Tubarão

TRIBUTÁRIO - AÇÃO ANULATÓRIA - ISS - OPERAÇÃO DE LEASING SOBRE BENS MÓVEIS - LEASING FINANCEIRO - INCIDÊNCIA - SÚMULA 18 DO TJ/SC A teor da Súmula n. 18 deste Pretório, restou pacificado o entendimento de que "o ISS incide na operação de arrendamento mercantil de coisas móveis". ISS - LEASING - BASE DE CÁLCULO - VALOR EXPRESSO NO CONTRATO - ARBITRAMENTO - LEGALIDADE 1 "A base de cálculo do ISS é o valor da prestação de serviços. Em se tratando de leasing, é o quantitativo expresso no contrato"(EDcl nos EDcl no AgRg no Ag n. 756212, Min. José Delgado, j. 14.08.2007). 2 Nos termos do art. 148 do Código Tributário Nacional, quando o cálculo do tributo tenha por base, ou tome em consideração, o valor ou preço de bens, direitos, serviços ou atos jurídicos, a autoridade lançadora, mediante processo regular, arbitrará o valor ou o preço, quando verificar a omissão por parte do contribuinte. CONSTITUIÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO - MUNICÍPIO - LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO Em relação à questão do local competente para o lançamento e recolhimento do ISS, está pacificado nos tribunais pátrios o entendimento de que "competente para a instituição e arrecadação do ISS é o Município em que ocorre a efetiva prestação do serviço, e não o do local da sede do estabelecimento da empresa contribuinte" (AgRg nos Edcl no Ag n. 855164/SC, Min. José Delgado). MULTA FISCAL - NÃO PAGAMENTO DO DÉBITO - PRINCÍPIO DA VEDAÇÃO DE CONFISCO - INAPLICABILIDADE - FIXAÇÃO DA MULTA EM PATAMAR MÁXIMO - NECESSIDADE DE MOTIVAÇÃO 1 A imposição de multa pelo Fisco visa à punição da infração cometida pelo contribuinte, sendo a graduação da penalidade determinada pela gravidade da conduta praticada. Desse modo, afigura-se possível, em razão da intensidade da violação, a imposição da multa em valor superior ao da obrigação principal. 2 Na ausência de critérios legais objetivos para fixação da pena de multa, a aplicação desta no patamar

máximo deverá necessariamente vir acompanhada dos fundamentos e da motivação que a justifique. (grifo nosso)

Processo: AC 719684 SC 2008.071968-4

Relator(a): Luiz César Medeiros

Julgamento:13/04/2009

Órgão Julgador: Terceira Câmara de Direito Público

Publicação: Apelação Cível n. , da Capital

Parte(s): Apelantes: Fibra Leasing S/A Arrendamento Mercantil

Apelado: Município de Florianópolis

TRIBUTÁRIO - AÇÃO ANULATÓRIA - ISS - LANÇAMENTO POR HOMOLOGAÇÃO - EXIGIBILIDADE DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

- DECADÊNCIA O Superior Tribunal de Justiça "pacificou entendimento no sentido de que, em se tratando de tributo sujeito a lançamento por homologação, no caso em que não ocorre o pagamento antecipado pelo contribuinte, o poder-dever do Fisco de efetuar o lançamento de ofício substitutivo deve obedecer ao prazo decadencial estipulado pelo artigo 173, I, do CTN, segundo o qual o direito de a Fazenda Pública constituir o crédito tributário extingue-se após 5 (cinco) anos contados do primeiro dia do exercício seguinte àquele em que o lançamento poderia ter sido efetuado (Precedentes: AgRg nos EREsp 216.758/SP, Rel. Min. TEORI ALBINO ZAVASCKI, 1.ª Seção, DJ 10.04.2006; EREsp 408.617/SC, Rel. Min. JOÃO OTÁVIO DE NORONHA, 1.ª Seção, DJ 06.03.2006; REsp 844.342/PR, Rel. Min. CASTRO MEIRA, 2.ª Turma, DJ 25.08.2006; REsp 816.558/RS, Rel. Min. ELIANA CALMON, 2.ª Turma, DJ 25.05.2006; REsp 639.376/RS, Rel. Min. LUIZ FUX, 1.ª Turma, DJ 18.05.2006)" (AgRg no Ag n. 717.345, Min. Luiz Fux). ISS - OPERAÇÃO DE LEASING SOBRE BENS MÓVEIS - LEASING FINANCEIRO - INCIDÊNCIA - SÚMULA 18 DO TJ/SC A teor da Súmula n. 18 deste Pretório, restou pacificado o entendimento de que "o ISS incide na operação de arrendamento mercantil de coisas móveis". ISS - LEASING - BASE DE CÁLCULO - VALOR EXPRESSO NO CONTRATO ACRESCIDO DE ENCARGOS PRESUMIDOS - IRREGULARIDADE "A base de cálculo do ISS é o valor da prestação de serviços. Em se tratando de leasing, é o quantitativo expresso no contrato" (EDcl nos EDcl no AgRg no Ag n. 756212, Min. José Delgado), motivo pelo qual há que se reconhecer a manifesta irregularidade da inclusão de encargos "presumivelmente contratados" no quantum arbitrado pelo Fisco municipal. CONSTITUIÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO - MUNICÍPIO - LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO Em relação à questão do local competente para o lançamento e recolhimento do ISS, está pacificado nos tribunais pátrios o entendimento de que "competente para a instituição e arrecadação do ISS é o Município em que ocorre a efetiva prestação do serviço, e não o do local da sede do estabelecimento da empresa contribuinte" (AgRg nos Edcl no Ag n. 855164/SC, Min. José Delgado). MULTA FISCAL - NÃO PAGAMENTO DO DÉBITO - PRINCÍPIO DA VEDAÇÃO DE CONFISCO - INAPLICABILIDADE - PERCENTUAL - FIXAÇÃO EXCESSIVA - AFRONTA AOS PRINCÍPIOS DA RAZOABILIDADE E PROPORCIONALIDADE - MINORAÇÃO PARA 100% DO VALOR DO TRIBUTO - ANALOGIA AO ART. 412 DO CÓDIGO CIVIL Em que pese a imposição de multa fiscal de caráter punitivo não se sujeitar às normas aplicáveis à cobrança dos tributos, entre elas, a vedação do confisco (CF, art. 150, IV), não se pode desprezar a exorbitância de multa aplicada pelo Fisco no patamar de 400% sobre o valor do imposto devido, na medida em que o "Poder Público, especialmente em sede de tributação (mesmo tratando-se da definição do 'quantum' pertinente ao valor das multas fiscais), não pode agir imoderadamente, pois a atividade governamental acha-se essencialmente condicionada pelo princípio da razoabilidade que se qualifica como verdadeiro parâmetro de aferição da constitucionalidade material dos atos estatais" (ADI-MC n. 1075/DF, Min. Celso de Mello), motivo pelo qual a atuação estatal exarcebada deve ser repelida de plano. Assim, mesmo considerando o fato de que em situações especialíssimas a lei tributária admita sanção superior ao valor da própria obrigação, uma vez constatada que a multa fiscal fixada pelas autoridades fazendárias excedeu de forma gritante o

quantum devido correspondente ao próprio tributo, há que se reconhecer, em analogia com o disposto no art. 412 do Código Civil de 2002, o claro afronta aos princípios fundamentais da razoabilidade e proporcionalidade, de modo a reduzi-la para 100% do valor do imposto devido. (grifo nosso)

Não tem razão o Autuado ao alegar que sobre a compra e venda é que se formou a base de cálculo, quando na verdade foi tributado o serviço de financiamento, o qual está calcado no valor do contrato. Por oportuno salienta-se que, mera coincidência de valores entre o valor do contrato e o valor do bem, não descaracteriza e nem nulifica a base de cálculo. Além do mais, não trouxe o Autuado nenhum documento capaz de desconstituir a prova dos Autos.

III - CARÁTER CONFISCATÓRIO DA MULTA - VIOLAÇÃO AO PRINCÍPIO DO NÃO CONFISCO

Alega o Impugnante que a multa aplicada tem caráter confiscatório, pois aplicada em 50% (cinquenta por cento) do valor do tributo apurado.

Inobstante a argumentação do Autuado, a multa aplicada no percentual de 50% não apresenta qualquer caráter confiscatório. Aliás, diga-se, se recolhido o tributo dentro do prazo de 30 (trinta) dias, conforme termo de fl. 694, esta reduz em 50% (cinquenta por cento), ficando estabelecida em 25% (vinte e cinco por cento) do valor do tributo.

Na mesma linha e utilizando-me do ementário da Apelação Cível nº 2008.071968-4, já citado no item anterior, vê-se a regularidade da aplicação da multa e o seu caráter educativo, ao ponto que o TJSC reduziu a multa aplicada pelo Município de Florianópolis de 400% para 100% do valor do tributo, in verbis:

MULTA FISCAL - NÃO PAGAMENTO DO DÉBITO - PRINCÍPIO DA VEDAÇÃO DE CONFISCO - INAPLICABILIDADE - PERCENTUAL - FIXAÇÃO EXCESSIVA - AFRONTA AOS PRINCÍPIOS DA RAZOABILIDADE E PROPORCIONALIDADE - MINORAÇÃO PARA 100% DO VALOR DO TRIBUTO - ANALOGIA AO ART. 412 DO CÓDIGO CIVIL
Em que pese a imposição de multa fiscal de caráter punitivo não se sujeitar às normas aplicáveis à cobrança dos tributos, entre elas, a vedação do confisco (CF, art. 150, IV), não se pode desprezar a exorbitância de multa aplicada pelo Fisco no patamar de 400% sobre o valor do imposto devido, na medida em que o "Poder Público, especialmente em sede de tributação (mesmo tratando-se da definição do 'quantum' pertinente ao valor das multas fiscais), não pode agir imoderadamente, pois a atividade governamental acha-se essencialmente condicionada pelo princípio da razoabilidade que se qualifica como verdadeiro parâmetro de aferição da constitucionalidade material dos atos estatais" (ADI-MC n. 1075/DF, Min. Celso de Mello), motivo pelo qual a atuação estatal exacerbada deve ser repelida de plano. Assim, mesmo considerando o fato de que em situações especialíssimas a lei tributária admita sanção superior ao valor da própria obrigação, uma vez constatada que a multa fiscal fixada pelas autoridades fazendárias excedeu de forma gritante o quantum devido correspondente ao próprio tributo, há que se reconhecer, em analogia com o disposto no art. 412 do Código Civil de 2002, o claro afronta aos princípios fundamentais da razoabilidade e proporcionalidade, de modo a reduzi-la para 100% do valor do imposto devido. (grifo nosso)

Assim, sem maiores delongas, entendo estarem também preservados os princípios da razoabilidade e proporcionalidade.

Por tais motivos, não há que se falar em multa com caráter confiscatório, quando esta visivelmente não reveste desta condição.

V - DISPOSITIVO

Ante ao exposto, conheço da Impugnação ofertada pelo Autuado Banco Itaucard S/A, bem como, da Contestação efetuada pelo Sr. Auditor Fiscal para, no mérito, INDEFERIR a Impugnação, mantendo inalterado o Auto de Infração.

Intime-se desta decisão, bem como, de que terá o sujeito passivo da obrigação tributária o prazo de 30 (trinta) dias para apresentar recurso voluntário ao Conselho de Contribuintes (artigo 622 do CTM - LC nº 053/2033).

Interposto Recurso, remeta-se ao Egrégio Conselho de Contribuintes. No silêncio, encaminhe-se ao Departamento de Tributos para as providências cabíveis.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.
ADÉLIA APARECIDA PIERDONÁ BALESTRIN
Auditora Fiscal
Matrícula nº 875

Notificação de Recebimento de Recursos Federais NOTIFICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE RECURSOS FEDERAIS

O Município de Fraiburgo-SC, nos termos da Lei Federal nº 9452 de 20/03/1997, notifica os partidos políticos, sindicatos e entidades empresariais a liberação de crédito na data de 22/11/2011 no valor de R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte e cinco mil reais), vinculado ao contrato de Convênio Nº 744630/2010 - MINC/FNC, assinado em 02/07/2010, objetivando a "Construir e Equipar o Espaço Mais Cultura no Município de Fraiburgo-SC".

Secretaria de Finanças

Garopaba

PREFEITURA

Decreto N.º 173/2011

DECRETO N.º 173, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 10.000,00 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei n.º 1.586 de 28/11/2011 e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ R\$ 10.000,00 (dez mil reais) no Orçamento vigente:

15.01- IPREGOBA - INST. DE PREVIDÊNCIA	10.000,00
28272602065 - Amparo aos Inativos e Pensionistas	10.000,00
3.3.90.0.2.03.000000 - Aplicações Diretas	10.000,00

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), correrão por conta da anulação parcial, das seguintes dotações do Orçamento vigente:

15.01- IPREGOBA - INST. DE PREVIDÊNCIA	10.000,00
28272602064 - Funcionamento e Manutenção do Ipregoba	10.000,00
3.1.90.0.2.03.000000 - Aplicações Diretas	5.000,00
3.3.90.0.2.03.000000 - Aplicações Diretas	5.000,00

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação,

revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 28 de Novembro de 2011.
LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 30/11/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA
Secretária de Administração

Lei Complementar N.º 1.582/2011

LEI COMPLEMENTAR N.º 1.582, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.
ALTERA O ITEM 7 - CONSULTA DE VIABILIDADE, DO ANEXO V, DA LEI COMPLEMENTAR N.º 471, DE 14 DE DEZEMBRO DE 1993 "CÓDIGO TRIBUTÁRIO MUNICIPAL" E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. O Item 7, do anexo V, da Lei Complementar n.º 471, de 14 de dezembro de 1993, Tabela para cobrança de taxa de licença relativa a execução de obras, arruamentos, desmembramentos e loteamentos, passa a vigorar com a seguinte redação:

7 - CONSULTA DE VIABILIDADE
R\$ 70,00

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 28 de Novembro de 2011.
LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei no DOM/SC em 30/11/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA
Secretária de Administração

Lei N.º 1.583/2011

LEI N.º 1.583, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.
ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL N.º 1.544/2011, QUE "AUTORIZA A ALIENAÇÃO DE VEÍCULOS DO PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. O Anexo Único da Lei Municipal n.º 1.544, de 29 de junho de 2011, com referência aos veículos, FORD/ROYALE 2.0 GL, placas KBY-3359, FORD/ESCORT, placas AAS0555, TRATOR FORD 5610 / GIV e M. BENS OF 1318, placas IBO-8144, passa a vigorar com alteração nos valores das avaliações, conforme Anexo Único da presente Lei.

Parágrafo Único. As novas avaliações justificam-se pela ausência de propostas no processo de alienação, assim como reclamações de valores incompatíveis com as condições físicas dos veículos ofertados.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogados os dispositivos em contrário.

Garopaba, 28 de Novembro de 2011.
LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei no DOM/SC em 30/11/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA
Secretária de Administração

Lei N.º 1.584/2011

LEI N.º 1.584, DE 28 DE NOVEMBRO 2011.
ALTERA A LEI MUNICIPAL N.º 1.573/2011, QUE "CRIA O BOLETIM INFORMATIVO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. O artigo 1º, da Lei Municipal n.º 1.573, de 03 de outubro de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º. Fica instituído o "BOLETIM INFORMATIVO MUNICIPAL", de distribuição gratuita, editado pelo Município, em formato de tablóide e/ou revista, com circulação semestral, composto de no máximo 50 (cinquenta) páginas, para circular encartado em jornais de circulação local e/ou distribuído aos munícipes, no âmbito das dependências das Secretarias Municipais e demais órgãos e entes públicos vinculados ou não ao município de Garopaba; e ainda em lugares, públicos ou não, de acentuada movimentação de pessoas."

Art. 2º. A Lei Municipal n.º 1.573, de 03 de outubro de 2011, passa a vigorar acrescida de novo artigo, a ser denominado como artigo 4º, com a seguinte redação:

"Art. 4º. Todo o conteúdo constante do "BOLETIM INFORMATIVO MUNICIPAL" poderá ser disponibilizado no sítio eletrônico do Município de Garopaba, existente na rede global de computadores - "internet"; permitida utilização e reprodução do seu conteúdo, vedada a alteração e/ou modificação das informações, textos e imagens."

Art. 3º. O artigo 4º, da Lei Municipal n.º 1.573/2011, passa a vigorar com denominação de artigo 5º.

Art. 4º. O artigos 5º, da Lei Municipal n.º 1.573/2011, passa a vigorar com denominação de artigo 6º.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 28 de Novembro de 2011.
LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei no DOM/SC em 30/11/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA
Secretária de Administração

Lei N.º 1.585/2011

LEI N.º 1.585, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.
ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL N.º 1.318, DE 28 DE JULHO DE 2009 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, faz saber a

todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. O Anexo I, da Lei Municipal n.º 1.318, de 28 de julho de 2009, passa a vigorar acrescido do cargo de NUTRICIONISTA - NASF, com 02 (duas) vagas, carga horária de 20 (vinte) horas semanais, requisitos curso superior completo e registro no conselho da classe, remuneração de R\$ 708,10 (setecentos e oito reais e dez centavos) e atribuições de desenvolver atividades de nível superior, de natureza especializada envolvendo atividades no campo da nutrição, integrando o Núcleo de Apoio a Saúde da Família.

Art. 2º. O Anexo I, da Lei Municipal n.º 1.318, de 28 de julho de 2009, passa a vigorar acrescido do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA - NASF, com 02 (duas) vagas, carga horária de 20 (vinte) horas semanais, requisitos curso superior completo com Licenciatura Plena segundo Resolução CONFEF 13/87 ou Bacharelado segundo Resolução CONFEF 07/2004 e registro no Conselho da Classe, remuneração de R\$ 676,61 (seiscentos e setenta e seis reais e sessenta e um centavos) e atribuições de desenvolver atividades de nível superior, de natureza especializada envolvendo atividades no campo da educação física, integrando o Núcleo de Apoio a Saúde da Família.

Art. 3º. O cargo de PSICÓLOGO - NASF, do Anexo I, da Lei Municipal n.º 1.318, de 28 de julho de 2009, passa a vigorar com 02 (duas) vagas, carga horária de 20 (vinte) horas semanais e remuneração de R\$ 708,10 (setecentos e oito reais e dez centavos).

Art. 4º. O cargo de FISIOTERAPEUTA - NASF, do Anexo I, da Lei Municipal n.º 1.318, de 28 de julho de 2009, passa a vigorar com 02 (duas) vagas, carga horária de 20 (vinte) horas semanais e remuneração de R\$ 708,10 (setecentos e oito reais e dez centavos).

Art. 5º. Ficam extintos os cargos de Médico NASF, com carga horária de 20 e 40 horas, do Anexo I, da Lei Municipal n.º 1.318, de 28 de julho de 2009.

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta do orçamento fiscal vigente.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 28 de Novembro de 2011.
LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei no DOM/SC em 30/11/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA
Secretária de Administração

Lei N.º 1.586/2011

LEI N.º 1.586, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.
AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 10.000,00 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito do Município de Garopaba, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no limite de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) no Orçamento vigente:

15.01- IPREGOBA - INST. DE PREVIDÊNCIA 10.000,00
28272602065 - Amparo aos Inativos e Pensionistas 10.000,00

3.3.90.0.2.03.000000 - Aplicações Diretas 10.000,00

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), correrão por conta da anulação parcial, das seguintes dotações do Orçamento vigente:

15.01- IPREGOBA - INST. DE PREVIDÊNCIA 10.000,00
28272602064 - Funcionamento e Manutenção do Ipregoba 10.000,00
3.1.90.0.2.03.000000 - Aplicações Diretas 5.000,00
3.3.90.0.2.03.000000 - Aplicações Diretas 5.000,00

Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 28 de Novembro de 2011.
LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei no DOM/SC em 30/11/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA
Secretária de Administração

Extrato de Ata de Registro de Preço Nº 83/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA
AVISO DE EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 83.2011 PMG

Ata nº. 83/2011; Processo nº. 220/2011; Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: AGROWERNER COMERCIO DE MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA. Objeto: Prestação de serviços técnicos especializados em manutenção preventiva e corretiva, através de serviços mecânicos, elétricos, lanternagem/pintura e capotaria nos veículos pertencentes à Secretaria de Agricultura e Pesca do Município de Garopaba, com fornecimento de peças e acessórios originais de fabrica. Valor: 60.000,00; Data da Assinatura da Ata: 04/11/2011.

Garuva

PREFEITURA

Aviso de Alteração de Edital PMG Nº 037/2011 **AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL**

A Prefeitura Municipal de Garuva, comunica que devido a alterações no Edital de Pregão Presencial Nº 037/2011, que tem como objeto a Contratação de empresa para prestação de serviços de monitoramento de 165 (cento e sessenta e cinco) pontos de sensores IVP (infravermelho presencial), para os prédios públicos municipais, conforme Memorial Descritivo, foi adiada para o dia 13/12/2011 às 09:00 horas.

Garuva, 29 de novembro de 2011.
JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Gaspar

PREFEITURA

Decreto Nº 4.613 de 25 de Novembro de 2011.

DECRETO Nº 4.613 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

EXONERA A PEDIDO DO CARGO EFETIVO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO A SERVIDORA ANA CAROLINA DA COSTA.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido, a partir de 29 de novembro, a servidora ANA CAROLINA DA COSTA, do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo, lotada com 40 horas semanais, a qual foi nomeada através do Decreto nº 06/2003.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 25 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito do Município de Gaspar

Decreto Nº. 4.605, de 24 de Novembro de 2011.

DECRETO Nº. 4.605, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011.

REVOGA PARCIALMENTE O DECRETO Nº. 4.120, DE 03 DE JANEIRO DE 2011, QUE BLOQUEIA RECURSOS DE CONVÊNIOS A SEREM POSSIVELMENTE FIRMADOS DURANTE O PRESENTE EXERCÍCIO ATÉ A SUA EFETIVA LIBERAÇÃO PELOS ÓRGÃOS COMPETENTES AO MUNICÍPIO DE GASPAR.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica parcialmente revogado o Decreto nº. 4.120, de 03 de janeiro de 2011, que "Bloqueia recursos de convênios a serem possivelmente firmados durante o presente exercício até a sua efetiva liberação pelos órgãos competentes ao Município de Gaspar", para o desbloqueio dos valores indicados dos saldos da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 08 Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Unidade: 13 Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Função: 15 Urbanismo
Subfunção: 452 Serviços Urbanos
Programa: 0014 Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
Projeto: 1.100053 Aquisição de Máquinas e Equipamentos
Despesa 339 - 3.4.4.9.0 Aplicações diretas R\$ 8.751,20

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 24 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal

Errata à Portaria Nº 2580/11

O Prefeito Municipal DE GASPAR, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições, RETIFICA a publicação da Portaria 2.580, de 23 de novembro de 2011, veiculada no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC, Edição nº 873 de 25 de novembro de 2011 nos

seguintes termos:

Onde se lê:

() em relação à Sindicância nº. 01/2011, instaurada para apurar a responsabilidade por dano em veículo da frota municipal utilizado pela Diretoria Geral de Trânsito - DITRAN ()

Leia-se:

() em relação à Sindicância nº. 01/2010, instaurada para apurar supostas irregularidades na conduta de agentes públicos do Município relatadas por munícipe em depoimento prestado na Delegacia de Polícia de Trânsito da Comarca de Gaspar ()

Gaspar - SC, 28 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2.585, de 25 de Novembro de 2011.

PORTARIA Nº. 2.585, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR EM RELAÇÃO À SINDICÂNCIA Nº. 06/2011, INSTAURADA PARA APURAR SUPOSTAS IRREGULARIDADES NO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2009 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, com base no art. 183 da Lei Municipal nº. 1.305/91 e atendendo a pedido formulado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar,

RESOLVE:

Art. 1o. Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 28 de dezembro de 2011, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar em relação à Sindicância nº. 06/2011, instaurada para apurar supostas irregularidades no processo de dispensa de licitação nº 24/2009 e dá outras providências.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 25 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2.586, de 25 de Novembro de 2011.

PORTARIA Nº. 2.586, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR EM RELAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº. 01/2011, INSTAURADO PARA APURAR A RESPONSABILIDADE DE CARLOS RODRIGO BITTENCOURT.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, com base no art. 183 da Lei Municipal nº. 1.305/91 e atendendo a pedido formulado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar,

RESOLVE:

Art. 1o. Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 05 de dezembro de 2011, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar em relação ao Processo Administrativo Disciplinar nº.

01/2011, instaurado para apurar a responsabilidade de CARLOS RODRIGO BITTENCOURT.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 25 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal de Gaspar

Portaria Nº. 2.587, de 25 de Novembro de 2011.

PORTARIA Nº. 2.587, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR EM RELAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº. 02/2011, INSTAURADO PARA APURAR A RESPONSABILIDADE DE JOÃO VITENCOURT.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, com base no art. 183 da Lei Municipal nº. 1.305/91 e atendendo a pedido formulado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar,

RESOLVE:

Art. 1o. Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 05 de dezembro de 2011, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar em relação ao Processo Administrativo Disciplinar nº. 02/2011, instaurado para apurar a responsabilidade de JOÃO VITENCOURT.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 25 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal de Gaspar

Portaria Nº. 2.588, de 25 de Novembro de 2011.

PORTARIA Nº. 2.588, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR EM RELAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº. 03/2011, INSTAURADO PARA APURAR A RESPONSABILIDADE DE LEOCIR ALVES DE LIMA.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, com base no art. 183 da Lei Municipal nº. 1.305/91 e atendendo a pedido formulado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar,

RESOLVE:

Art. 1o. Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 05 de dezembro de 2011, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar em relação ao Processo Administrativo Disciplinar nº. 03/2011, instaurado para apurar a responsabilidade de LEOCIR ALVES DE LIMA.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 25 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal de Gaspar

Portaria Nº. 2.589, de 25 de Novembro de 2011.

PORTARIA Nº. 2.589, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR EM RELAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº. 05/2011, INSTAURADO PARA APURAR A RESPONSABILIDADE DE CARLOS RODRIGO BITTENCOURT E JOSÉ LUIZ DE SOUZA.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, com base no art. 183 da Lei Municipal nº. 1.305/91 e atendendo a pedido formulado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar,

RESOLVE:

Art. 1o. Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 23 de dezembro de 2011, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar em relação ao Processo Administrativo Disciplinar nº. 05/2011, instaurado para apurar a responsabilidade de CARLOS RODRIGO BITTENCOURT e JOSÉ LUIZ DE SOUZA.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 25 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2.590, de 25 de Novembro de 2011.

PORTARIA Nº. 2.590, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR EM RELAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº. 06/2011, INSTAURADO PARA APURAR A RESPONSABILIDADE DE CRISTIANO ARNOLDO NETO.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, com base no art. 183 da Lei Municipal nº. 1.305/91 e atendendo a pedido formulado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar,

RESOLVE:

Art. 1o. Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 23 de dezembro de 2011, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar em relação ao Processo Administrativo Disciplinar nº. 06/2011, instaurado para apurar a responsabilidade de CRISTIANO ARNOLDO NETO.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 25 de novembro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal de Gaspar

Guaramirim

PREFEITURA

Aviso de Licitação

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Tomada de Preço p/ Obras e Serviços de Engenharia - 43/2011

Tipo : Menor Preço - por itens

Objeto : CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO PARA URBANISMO E PAISAGISMO PARA AS UNIDADES DE SAÚDE DE CORTICEIRA E CAIXA D' ÁGUA.

Entrega dos Envelopes: 15/12/2011 às 09:00 horas.

Abertura dos Envelopes: 15/12/2011 às 09:15 horas.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, fone (47) 3373-0247, ou ainda, através do site: www.guaramirim.sc.gov.br.

Guaramirim, 28(vinte e oito) de novembro de 2011(dois mil e onze) de 2011

NILSON BYLAARDT

Prefeito Municipal

Aviso de licitação 123/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão - 123/2011

Tipo : Menor Preço - por itens

Objeto : MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA O ALMOXARIFADO DA PREFEITURA.

Entrega dos Envelopes: 12/12/2011 às 09:00h

Abertura dos Envelopes: 12/12/2011 às 09:15h

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, ou pelo fone (47) 3373-0247

GUARAMIRIM (SC), 29/11/2011.

NILSON BYLAARDT

Prefeito Municipal

Aviso de licitação 125/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão - 125/2011

Tipo : Menor Preço - por itens

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA USO DAS SECRETARIAS E FUNDOS DESTE MUNICÍPIO.

Entrega dos Envelopes: 13/12/2011 às 09:00h

Abertura dos Envelopes: 13/12/2011 às 09:15h

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda

à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, ou pelo fone (47) 3373-0247

GUARAMIRIM (SC), 29/11/2011.

NILSON BYLAARDT

Prefeito Municipal

Herval do Oeste

PREFEITURA

Decreto Nº 2.971/2011.

DECRETO Nº. 2.971/2011.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA BENS QUE IDENTIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NELSON GUINDANI, Prefeito de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições do seu cargo e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal; combinado com os artigos 2º e 6º do Decreto-lei nº 3365, de 21 de junho de 1941 e,

Considerando que a Lei Complementar Municipal nº 220/2006 e alterações que dispõe sobre normas relativas ao parcelamento do solo urbano do município de Herval d'Oeste, a qual prevê que as estradas municipais devem ter 12 metros de largura no mínimo; que o leito será revestido de terra ou saibro, de modo que tenha a forma abaulada, levemente, com sarjetas de 50 cm de profundidade por 50 cm de largura; a faixa de terra abaulada ou útil ao trânsito será de 3 a 5 metros de largura no mínimo, conforme a intensidade do trânsito;

Considerando que não existe estrada para acesso ao loteamento industrial, e que o acesso atual é incompatível com a intensidade do trânsito naquele local que serve para o escoamento de todo o trânsito local em geral, não permitindo a segurança desejada pelos usuários da via; e que, para o restabelecimento da largura do leito é necessária a supressão da vegetação existente nas margens da via.

DECRETA:

Art. 1º. Ficam declaradas de utilidade pública as árvores relacionadas no ANEXO ÚNICO deste Decreto, existentes sobre o imóvel da matrícula nº 2.417, registrado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Herval d'Oeste (SC).

Parágrafo único. A presente declaração de utilidade pública é feita em caráter de urgência.

Art. 2º. Os bens ora declarados de utilidade pública serão removidos a fim de permitir a execução das obras de alargamento do leito da estrada p/12 metros que estão sendo executadas naquele local.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Herval d'Oeste (SC), 21 de novembro de 2011.

NELSON GUINDANI

Prefeito

INVENTÁRIO FLORESTAL

Proprietário: Prefeitura Municipal de Herval d' Oeste

Empresa executora:

H2O Ambiental – Soluções em Projetos Ambientais
CREA/SC 092.026-2

1. Proprietário:

Nome: Prefeitura Municipal de Herval d' Oeste
Endereço: Rua Nereu Ramos
Município: Herval d' Oeste
Estado: SC
CEP: 89610-000
CNPJ:82.939.430/0001-38

2. Dados da Propriedade:

Denominação: Faixa de domínio na BR-282.
Endereço: BR-282 Bairro:
Município: Herval D' Oeste
Estado: SC
CEP: 89610-000
Área total da Supressão: 5.299,69m².

3. Dados da Supressão:

Área com Vegetação Secundária em Estágio Médio de Regeneração: 5.299,69m².
Espécies (nome científico e popular): Mata Atlântica
Tipo de exploração: Corte seletivo () - Corte raso (X)

DADOS NECESSARIOS PARA PEDIDOS DE CORTE DE VEGETAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTOR

CPF/CNPJ: 82.939.430/0001-38
NOME PROPRIETÁRIO: Prefeitura Municipal de Herval d' Oeste
Nº CTF/IBAMA:

ENDEREÇO

CEP: 89610-000 LOGRADOURO: Rua Nereu Ramos BAIRRO: centro
MUNICIPIO: Herval D' Oeste

LOCALIZAÇÃO DA ATIVIDADE

CEP: 89610-000 LOGRADOURO: BR-282
MUNICIPIO: Herval D' Oeste

DADOS DO IMÓVEL

COORDENADAS LATITUDE: G:27° M:12' S:10 " LONGITUDE: G:51° M:29' S:87"
ÁREA AUTORIZADA: 5.299,69m²

DADOS DA AuC

FINALIDADE: Retirada de Mata Nativa para abertura do loteamento industrial do município.
TIPO DE EXPLORAÇÃO: Corte Raso

MATÉRIA PRIMA A SER EXTRAÍDA

- 66,63 metros estéreos de lenha.

DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO:

GUSTAVO LOPES DO AMARAL PLIESKI
RG 3691161-5
CPF 00708384960
CREA/SC 085846-6

CALCULO DE SUFICIÊNCIA AMOSTRAL

CALCULO DE SUFICIÊNCIA AMOSTRAL	
MÉDIA DE TODOS OS INDIVÍDUOS AMOSTRADOS (CM)	8,544973953
VARIÂNCIA DA MÉDIA DAS AMOSTRAS (CALCULADA)	0,63

N (CALCULADO)	13,249225
t² - TABELADO	1,963
ERRO	0,15
SUFICIÊNCIA AMOSTRAL (n) = $N \times t^2 \times S^2 / N \times (E \times X)^2 + t^2 \times S^2$	1,33

Conforme o calculo de suficiência amostral com erro de 15%, onde o mesmo representa a necessidade da realização de 1,33 amostras foram realizadas 2,0 amostras no local de supressão.

INVENTÁRIO FLORESTAL DA VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA EM ESTÁGIO MÉDIO DE REGENERAÇÃO.

TABELA DO RESULTADO DO INVENTÁRIO DA COM VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA EM ESTÁGIO MÉDIO DE REGENERAÇÃO = 5.299,69m².

SOMA DAS AMOSTRAS						
SOMAS TOTAIS	Nº. ÁRVORES	DIÂMETRO (cm)	RAIO	ALTURA (m)	A. BASAL	VOLUME (m³)
AMOSTRA 1	73	9,1068	0,0455	7,0411	0,6903	4,3312
AMOSTRA 2	71	7,9831	0,0399	6,7676	0,4502	2,5029
TOTAL	144	8,5450	0,0427	6,9044	0,5702	3,4171

Resultados do Inventário Florestal Área vegetação em estágio médio

DESCRIÇÃO	RESULTADO
Número total de árvores das amostras	144
Tipo de exploração	corte raso
Número de amostras (un)	2
Área das amostras (m²)	400
Área total das amostras (ha)	0,080
Área total do desbaste (ha)	0,52
Número de árvores por hectare (un/ha)	1800,000
Número de árvores a explorar (un)	144
Diâmetro médio das amostras (cm)	8,545
Altura média das amostras (m)	6,904
Volume médio das amostras (m³)	3,417
Volume por hectare (m³)	85,427
Volume total (m³)	44,42
Volume total do Inventário em metros estéreos	66,63

Amostra I

NOME POPULAR	NOME CIENTÍFICO	DIÂMETRO (cm)	RAIO	ALTURA (m)	F. FORMA	A. BASAL (m²)	VOLUME (m³)
AÇOITA CAVALO	Luehea divaricata	12	0,06	8	0,70	0,011	0,063
AÇOITA CAVALO	Luehea divaricata	16	0,08	8	0,70	0,020	0,113

AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	11,5	0,0575	6	0,70	0,010	0,044
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	8	0,04	5	0,70	0,005	0,018
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	4	0,02	5	0,70	0,001	0,004
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	12	0,06	8	0,70	0,011	0,063
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	6,5	0,0325	8	0,70	0,003	0,019
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	6	0,03	4,5	0,70	0,003	0,009
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	5	0,025	6,5	0,70	0,002	0,009
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	5,5	0,0275	7,5	0,70	0,002	0,012
AMOREI- RA	Myracro- druon urudeu- va	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
AMOREI- RA	Myracro- druon urudeu- va	5	0,025	5	0,70	0,002	0,007
CABREU- VA	Myro- carpus frondo- sus	6	0,03	4,5	0,70	0,003	0,009
CAM- BUATÃ VERME- LHO	Cupania vernalis	8	0,04	6	0,70	0,005	0,021
CANA- FISTOLA	Pelto- phorum dubium	8	0,04	5,5	0,70	0,005	0,019
CANELA AMARE- LA	Nec- tandra lanceo- lata	17	0,085	8	0,70	0,023	0,127
CANELA AMARE- LA	Nec- tandra lanceo- lata	8	0,04	6	0,70	0,005	0,021
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	4	0,02	6	0,70	0,001	0,005
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	6	0,03	5,5	0,70	0,003	0,011
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	5	0,025	5,5	0,70	0,002	0,008

CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	8	0,04	10	0,70	0,005	0,035
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	7	0,035	5	0,70	0,004	0,013
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	10	0,05	6	0,70	0,008	0,033
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	6	0,03	6	0,70	0,003	0,012
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	9,8	0,049	6	0,70	0,008	0,032
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	8	0,04	7	0,70	0,005	0,025
CANE- LA DO BREJO	Nec- tandra lanceo- lata	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	13	0,065	10	0,70	0,013	0,093
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	15	0,075	10	0,70	0,018	0,124

NOME POPU- LAR	NOME CIENTI- FICO	DIA- METRO (cm)	RAIO	ALTURA (m)	F. FOR- MA	A. BASAL	VOLUME (m³)
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	12	0,06	10	0,70	0,011	0,079
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	20	0,1	9	0,70	0,031	0,198
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	20	0,1	9	0,70	0,031	0,198
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	9	0,045	8	0,70	0,006	0,036
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	33,5	0,1675	11	0,70	0,088	0,679
CANELA PINHEI- RA	Ocotea cathari- nensis	14,5	0,0725	10	0,70	0,017	0,116
CIPÓ	Cuscuta racemo- sa	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
CIPÓ	Cuscuta racemo- sa	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
COCÃO	Erythro- xylum deci- duum	4	0,02	6,5	0,70	0,001	0,006

COCAÃO	Erythro- xylum decidu- um	6	0,03	6	0,70	0,003	0,012
COQUEIRO	Cocos nucifera	15	0,075	8	0,70	0,018	0,099
COQUEIRO	Cocos nucifera	6	0,03	6,5	0,70	0,003	0,013
COQUEIRO	Cocos nucifera	25	0,125	8	0,70	0,049	0,275
COQUEIRO	Cocos nucifera	18	0,09	8	0,70	0,025	0,142
ESPORÃO DE GALO	Acnistus arbores- cens	4	0,02	8	0,70	0,001	0,007
ESPORÃO DE GALO	Acnistus arbores- cens	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
ESPORÃO DE GALO	Acnistus arbores- cens	4	0,02	5,5	0,70	0,001	0,005
LEITERO	Taber- nae- montana hystrix	10	0,05	4	0,70	0,008	0,022
LEITERO	Taber- nae- montana hystrix	8	0,04	5,5	0,70	0,005	0,019
MAMICA DE CADELA	Zantho- xylum subser- ratum	4	0,02	4	0,70	0,001	0,004
NÃO IDENTIFICADO	Não identifi- cado	5,5	0,0275	5,5	0,70	0,002	0,009
NÃO IDENTIFICADO	Não identifi- cado	5,5	0,0275	6,5	0,70	0,002	0,011
NÃO IDENTIFICADO	Não identifi- cado	7	0,035	8	0,70	0,004	0,022
NÃO IDENTIFICADO	Não identifi- cado	8	0,04	8	0,70	0,005	0,028
OLHO DE POMBA	Allo- phylus edulis	5,5	0,0275	6	0,70	0,002	0,010
OLHO DE POMBA	Allo- phylus edulis	5,5	0,0275	5,5	0,70	0,002	0,009
OLHO DE POMBA	Allo- phylus edulis	4	0,02	8	0,70	0,001	0,007
OLHO DE POMBA	Allo- phylus edulis	6	0,03	6	0,70	0,003	0,012
PATA DE VACA	Bauhinia forficata	9,5	0,0475	8	0,70	0,007	0,040
PATA DE VACA	Bauhinia forficata	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	4	0,02	5,5	0,70	0,001	0,005
RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	4,5	0,0225	5	0,70	0,002	0,006

RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	4,5	0,0225	6,5	0,70	0,002	0,007
RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	5	0,025	6,5	0,70	0,002	0,009
RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	4,5	0,0225	9	0,70	0,002	0,010

NOME POPULAR	NOME CIENTIFICO	DIA-METRO (cm)	RAIO	ALTURA (m)	F. FOR-MA	A. BASAL	VOLUME (m³)
RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	5	0,025	5,5	0,70	0,002	0,008
RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	7	0,035	6	0,70	0,004	0,016
RABO DE BUGIO	Dalber- gia fru- tescens	8	0,04	8	0,70	0,005	0,028
UMBU	Spondias tuberosa	8	0,04	10	0,70	0,005	0,035
UMBU	Spondias tuberosa	20	0,1	11	0,70	0,031	0,242
UMBU	Spondias tuberosa	25	0,125	12	0,70	0,049	0,412
UMBU	Spondias tuberosa	26,5	0,1325	12	0,70	0,055	0,463
UVA JAPÃO	Hovenia dulcis	8	0,04	8	0,70	0,005	0,028
TOTAL		9,11	0,046	7,0	0,70	0,690	4,33119

Amostra II

NOME POPULAR	NOME CIENTIFICO	DIA-METRO (cm)	RAIO	ALTURA (m)	F. FOR-MA	A. BASAL	VOLUME (m³)
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	5,5	0,0275	4,5	0,70	0,002	0,007
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	5	0,025	5	0,70	0,002	0,007
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	10	0,05	8	0,70	0,008	0,044
AÇOITA CAVALO	Luehea divari- cata	5	0,025	8	0,70	0,002	0,011
AMOREIRA	Myracro- druon urudeu- va	5	0,025	6,5	0,70	0,002	0,009
CABREUVA	Myro- carpus frondo- sus	8	0,04	5	0,70	0,005	0,018
CAMBUATÁ BRANCO	Cupania Emargi- nata	4,5	0,0225	7	0,70	0,002	0,008
CAMBUATÁ BRANCO	Cupania Emargi- nata	7,5	0,0375	6	0,70	0,004	0,019

CAM-BUATÁ-BRANCO	Cupania Emarginata	7	0,035	6,5	0,70	0,004	0,018
CAM-BUATÁ-VERMELHO	Cupania vernalis	9	0,045	6	0,70	0,006	0,027
CANA-FISTOLA	Peltophorum dubium	8	0,04	8,5	0,70	0,005	0,030
CANELA-AMARELA	Nectandra lanceolata	9,5	0,0475	5,5	0,70	0,007	0,027
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	4,5	0,0225	6	0,70	0,002	0,007
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	6	0,03	4	0,70	0,003	0,008
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	5	0,025	7	0,70	0,002	0,010
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	13	0,065	5,6	0,70	0,013	0,052
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	6	0,03	5,5	0,70	0,003	0,011
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	9,8	0,049	6	0,70	0,008	0,032
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	8	0,04	7	0,70	0,005	0,025
CANELA DO BREJO	Nectandra lanceolata	6	0,03	6,5	0,70	0,003	0,013
CANELA PINHEIRA	Ocotea catharinensis	14	0,07	9	0,70	0,015	0,097
CANELA PINHEIRA	Ocotea catharinensis	15	0,075	10	0,70	0,018	0,124
CANELA PINHEIRA	Ocotea catharinensis	12	0,06	8,5	0,70	0,011	0,067
CANELA PINHEIRA	Ocotea catharinensis	20	0,1	9	0,70	0,031	0,198
CANELA PINHEIRA	Ocotea catharinensis	9	0,045	10	0,70	0,006	0,045
CANELA PINHEIRA	Ocotea catharinensis	14,5	0,0725	10	0,70	0,017	0,116
CAPO-RORROCA	Rapanea ferruginea	5	0,025	6,5	0,70	0,002	0,009

CEDRO	Cedrela fiáilis	5	0,025	4,5	0,70	0,002	0,006
CIPÓ	Cuscuta racemosa	5	0,025	7	0,70	0,002	0,010
CIPÓ	Cuscuta racemosa	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
COCÃO	Erythroxylum decudum	5	0,025	4	0,70	0,002	0,005
NOME POPULAR	NOME CIENTIFICO	DIA-METRO (cm)	RAIO	ALTURA (m)	F. FOR-MA	A. BASAL (m³)	VOLUME
COCÃO	Erythroxylum decudum	6	0,03	6,5	0,70	0,003	0,013
COQUEIRO	Cocos nucifera	20	0,1	8	0,70	0,031	0,176
COQUEIRO	Cocos nucifera	18	0,09	7	0,70	0,025	0,125
COQUEIRO	Cocos nucifera	15	0,075	8	0,70	0,018	0,099
ERVA-MATE	Ilex Paraguariensis	6	0,03	5,5	0,70	0,003	0,011
ERVA-MATE	Ilex Paraguariensis	6,5	0,0325	5,5	0,70	0,003	0,013
ERVA-MATE	Ilex Paraguariensis	4,5	0,0225	6,5	0,70	0,002	0,007
ESPINHEIRA SANTA	Parkinsonia aculeata	6	0,03	6	0,70	0,003	0,012
ESPORÃO DE GALO	Acnistus arborescens	5	0,025	8	0,70	0,002	0,011
ESPORÃO DE GALO	Acnistus arborescens	4	0,02	5,5	0,70	0,001	0,005
ESPORÃO DE GALO	Acnistus arborescens	4,5	0,0225	5	0,70	0,002	0,006
LEITEIRO	Tabernaemontana hystrix	10,5	0,0525	7,8	0,70	0,009	0,047
LEITEIRO	Tabernaemontana hystrix	9	0,045	5	0,70	0,006	0,022
MAMICA DE CADELA	Zanthoxylum subseratum	5	0,025	5	0,70	0,002	0,007
MAMICA DE CADELA	Zanthoxylum subseratum	8	0,04	7	0,70	0,005	0,025
MAMICA DE CADELA	Zanthoxylum subseratum	5,5	0,0275	6,5	0,70	0,002	0,011

NÃO IDENTIFICADO	Não identificado	4,5	0,0225	5,5	0,70	0,002	0,006
NÃO IDENTIFICADO	Não identificado	6	0,03	8	0,70	0,003	0,016
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	5	0,025	6,5	0,70	0,002	0,009
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	6	0,03	6	0,70	0,003	0,012
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	5	0,025	5	0,70	0,002	0,007
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	7	0,035	6	0,70	0,004	0,016
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	5	0,025	6,5	0,70	0,002	0,009
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	6	0,03	5,6	0,70	0,003	0,011
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	5	0,025	5,5	0,70	0,002	0,008
OLHO DE POMBA	Allophylus edulis	7	0,035	7	0,70	0,004	0,019
PATA DE VACA	Bauhinia forficata	9	0,045	7	0,70	0,006	0,031
PATA DE VACA	Bauhinia forficata	6	0,03	6	0,70	0,003	0,012
PESE-GUEIRO BRAVO	Prunus sphaerocarpa	13	0,065	10	0,70	0,013	0,093
PESE-GUEIRO BRAVO	Prunus sphaerocarpa	14	0,07	10	0,70	0,015	0,108
RABO DE BUGIO	Dalbergia frutescens	6,5	0,0325	5	0,70	0,003	0,012
RABO DE BUGIO	Dalbergia frutescens	9,5	0,0475	8	0,70	0,007	0,040
RABO DE BUGIO	Dalbergia frutescens	4	0,02	5	0,70	0,001	0,004
RABO DE BUGIO	Dalbergia frutescens	4,5	0,0225	6,5	0,70	0,002	0,007

NOME POPULAR	NOME CIENTIFICO	DIA-METRO (cm)	RAIO	ALTURA (m)	F. FORMA	A. BASAL	VOLUME (m³)
RABO DE BUGIO	Dalbergia frutescens	4,5	0,0225	5	0,70	0,002	0,006
RABO DE BUGIO	Dalbergia frutescens	6	0,03	7	0,70	0,003	0,014
RABO DE BUGIO	Dalbergia frutescens	5	0,025	6	0,70	0,002	0,008
UMBU	Spondias tuberosa	8	0,04	10	0,70	0,005	0,035

UMBU	Spondias tuberosa	20	0,1	10	0,70	0,031	0,220
UMBU	Spondias tuberosa	15	0,075	12	0,70	0,018	0,148
TOTAL		7,98	0,040	6,77	0,70	0,450	2,502949

MEMORIAL FOTOGRÁFICO DA VEGETAÇÃO

Cronograma de Implantação:

Cronograma de Supressão da Vegetação em Área Rural realizada pela Empresa H2O Ambiental no terreno da PREFEITURA MUNICIPAL DE HERVAL D' OESTE, com área de Supressão de 5.299,69m² projeto realizado durante os meses descritos abaixo do ano de 2011 no município de Herval d' Oeste – SC.

Trabalhos Realizados	Setembro	Dezembro	Janeiro
FCEI	X		
Inventário Florestal	X		
Protocolo	X		
Execução Corte		X	
Relatório Final de Execução			X

RESUMO DO INVENTÁRIO DE PREFEITURA MUNICIPAL DE HERVAL D' OESTE

ÁRVORES DIVRESAS: 66,63 M/ST DE LENHA.

Decreto Nº 2.974/2011.

DECRETO Nº 2.974/2011.

REGULAMENTA CRITÉRIOS DE CONCESSÃO DO ADICIONAL DE TITULAÇÃO AOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS EFETIVOS EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NELSON GUINDANI, Prefeito de Herval d'Oeste (SC), no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Este decreto regulamenta os critérios de concessão do adicional de titulação aos funcionários públicos efetivos em exercício do município de Herval d'Oeste.

Art. 2º O Adicional por Titulação é uma vantagem pecuniária permanente, nominalmente identificável e o respectivo percentual será calculado sobre o vencimento do respectivo cargo público em provimento efetivo.

Art. 3º O Adicional será concedido mediante a comprovação de Titulação em curso inerente ao cargo ou à respectiva área de atuação e por curso integralmente presencial.

§ 1º - Considera-se inerente ao cargo, o curso que tenha afinidade com à natureza do mesmo, cuja descrição e especificação está contida no Anexo IV, da Lei Complementar nº 280, de 19 de agosto de 2011.

§ 2º - Para os cargos de múltipla habilitação, considera-se a área de atuação e as atividades por ele desenvolvidas.

§ 3º Somente serão considerados, para concessão do Adicional, os cursos que não sejam requisitos para a investidura no cargo.

Art. 4º Para fins de concessão do benefício, o servidor preencherá

requerimento específico, e encaminhará, a qualquer tempo, ao Departamento de Recursos Humanos, anexando os seguintes documentos:

I - Diploma ou Certificado em original acompanhado de cópia autenticada;

II - Histórico Escolar ou documento comprobatório equivalente em original acompanhado de cópia autenticada.

Art. 5º O Adicional de Titulação pela conclusão de curso técnico profissionalizante ou ensino médio será concedido num percentual de 5% (cinco por cento):

I - Pela conclusão de curso técnico profissionalizante será concedido desde que o curso técnico seja inerente ao cargo ou à respectiva área de atuação, e tenha tido duração mínima de 480 (quatrocentas e oitenta) horas.

II - Pela conclusão de ensino médio o adicional será concedido independente do cargo ocupado pelo servidor.

Art. 6º O Adicional de titulação pela conclusão de curso de graduação de nível superior será concedido somente para os cargos em que sejam exigidos até nível médio, num percentual de 10% (dez por cento), desde que o curso seja inerente ao cargo ou à respectiva área de atuação e integralmente presencial;

Art. 7º O adicional de titulação pela conclusão em curso de pós-graduação será concedido aos servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo que tenham concluído curso de pós-graduação inerente ao cargo ocupado ou área de atuação:

I - Aperfeiçoamento ou Especialização: 15% (quinze por cento);

II - Especialização em nível de Mestrado: 20% (vinte por cento);

III - Especialização em nível de Doutorado: 25% (vinte e cinco por cento).

§ 1º - Entende-se como pós-graduação, cursos em nível de especialização, mestrado e doutorado, ministrados por Instituições de Ensino Superior, ou a elas vinculados, com duração mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas.

§ 2º - Os cursos de pós-graduação realizados por outras instituições serão considerados, desde que comprovado o respectivo credenciamento junto ao Conselho Federal ou Estadual de Educação.

§ 3º - A residência médica é considerada como pós-graduação, em nível de especialização, desde que concluída e a instituição seja vinculada ou reconhecida por entidade de ensino superior, bem como que o requerimento seja acompanhado do Certificado de Residência Médica.

Art. 8º - Os cursos de Mestrado ou Doutorado não concluídos poderão ser considerados como Especialização, desde que os alunos preencham os seguintes requisitos:

I - não tenham defendido dissertação ou tese de conclusão;

II - tenham sido aprovados em disciplinas correspondentes a uma carga horária de no mínimo de 360 (trezentas e sessenta) horas-aula;

III - que apresentem documentação de acordo com a legislação que disciplina a matéria.

Art. 9º - O pagamento do Adicional por Titulação é devido a partir do mês de requerimento do benefício

Art. 10 - O Adicional por Titulação é irredutível, ressalvada a incorporação proporcional para efeito de aposentadoria, a qual dar-se-á na proporção de 1/10 (um décimo) a cada ano de efetivo exercício com a percepção do referido adicional; não sendo possível qualquer incorporação após a aposentadoria.

Art. 11 - O servidor público municipal, quando apresentar comprovação de outra habilitação de maior nível, terá o direito de substituir o Adicional por Titulação para o de maior valor, mediante requerimento específico.

§ 1º É expressamente vedada a acumulação de adicionais de titulação.

§ 2º Fica garantido aos servidores que já foram contemplados em outra oportunidade com mais de um adicional de titulação o direito adquirido, passando a partir desta data, ao procederem novo requerimento de mais uma titulação serem contemplados somente com a diferença de percentuais previsto em lei.

Art. 12 - Não terá direito ao adicional previsto no artigo 61 desta Lei Complementar, o servidor:

I - em licença sem vencimentos;

II - à disposição de outras esferas de governo;

III - em cumprimento de pena resultante de decisão judicial, com trânsito em julgado;

IV - membro do magistério público, sujeito ao Plano de Carreira próprio;

V - que não tenha concluído o estágio probatório

Art. 13 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d'Oeste (SC), 24 de novembro de 2011.

NELSON GUINDANI

PREFEITO

Pregão Presencial Nº 0034/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº 00106/2011

Pregão Presencial nº 0034/2011

Unidade Gestora: Fundo Municipal de Saúde de Herval d'Oeste

Objeto: Aquisição de Equipamentos para o CAPS - Centro de Apoio Psico Social e Secretaria Municipal de Saúde

Data de Abertura: 09/12/2011

Horário :16:00 horas

Local: Prefeitura Municipal de Herval d'Oeste;

O edital poderá ser obtido no site www.hervaldoeste.sc.gov.br, no link licitações, ou junto ao Paço Municipal, ao custo de R\$ 13,15 (treze reais e quinze centavos).

Fundamentação legal: Lei 10.520/2002 e subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e suas atualizações.

Herval d'Oeste (SC), 28 de novembro de 2011.

ADAIR JOSÉ CERON

Gestor do Fundo

Iomerê

PREFEITURA

Decreto 1214/2011

DECRETO Nº. 1214 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.

Autoriza desmembramento de área.

O Prefeito Municipal DE IOMERÊ no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Art. 1º. Fica autorizado a Sr (a). MALGARIDA IRACEMA MORATELI PENSO, a desmembrar e remembrar o lote abaixo discriminado, pertencente ao perímetro urbano, da área total de 4.350,00 m²

(quatro mil, trezentos e cinquenta metros quadrados) registrado no Cartório de Registro de Imóveis sob nº 1.539 para 16.367:
Lote nº: 05A
Quadra: 41
Inscrição Imobiliária: 01.41.05ª.01
Área: 350,00 m2 (trezentos e cinquenta metros quadrados)

Confrontações:

AO NORTE - Com área remanescente, distância de 20,00;
AO SUL - Com lote 05B, distância de 20,00m;
AO LESTE - Com área de Ângelo Colombo e Luiz Pasqual, distância de 17,50m;
AO OESTE - Com Rua São Camilo, distância de 17,50m.

Art. 2º. Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.

Iomerê, 28 de novembro de 2011.
ANTONINHO BALDISSERA
Prefeito municipal

Publicado o Presente Decreto nesta Secretaria de Administração e Finanças nesta mesma data.

VALCIR AFONSO SERIGHELLI
Secretário de Administração e Finanças

Decreto 1215/2011

Decreto nº 1215, de 29 de novembro de 2011.

ANTONINHO BALDISSERA, Prefeito Municipal de Iomerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais conferidas pelo inciso VII do art. 88 da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a ação cautelar nominada nº 079.11.008061-9 que tramita na 2ª Vara da Comarca de Videira, promovida pelo Ministério Público e a concessão da liminar, a qual suspendeu temporariamente os Concursos Públicos inaugurados pelos Editais ns.º 001/2011 e 002/2011, para vagas existentes no quadro de funcionários da Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social e da Prefeitura Municipal, respectivamente;

CONSIDERANDO a urgência na admissão de pessoal para áreas definidas nos citados Concursos Públicos;

CONSIDERANDO que não houve prejuízo ao erário público,

CONSIDERANDO a necessidade do cumprimento do Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta firmado em 28/07/2011 com a 2ª Promotoria de Justiça de Videira;

CONSIDERANDO com ênfase no princípio da Legalidade, que a Administração Pública tem o poder dever de promover a anulação de seus atos e neste mesmo sentido, o disposto na Súmula 473 do STF;

DECRETA

Art. 1.º Ficam cancelados os Concursos Públicos Editais nºs 001/2011 e 02/2011, para admissão das vagas existentes no quadro de funcionários da Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social e da Prefeitura Municipal

Art. 2.º Os pagamentos de inscrições realizados pelos candidatos devem ser imediatamente devolvidos

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Iomerê (SC), 29 de novembro de 2011.
ANTONINHO BALDISSERA
Prefeito Municipal

Portaria 1768/2011

PORTARIA Nº 1768 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.
Altera Comissão de Acompanhamento de Processo Seletivo.

O Prefeito Municipal DE IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE

Art. 1º Alterar membros para comporem a Comissão de Acompanhamento do Teste Seletivo, Edital nº004/2011.

PRESIDENTE: Elisabeth Mendes Rech
MEMBROS : Dalva Candiago Baldissera
Jozane Rutz Molon

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário

GABINETE DO PREFEITO

Iomerê, 28 de novembro de 2011.
ANTONINHO BALDISSERA
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria nesta Secretaria de Administração e Finanças em 28 de novembro de 2011

VALCIR AFONSO SERIGHELLI
Secretario de Administração e Finanças

Portaria 1769/2011

PORTARIA Nº 1769 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.
DESIGNA COMISSÃO DE SINDICÂNCIA

O Prefeito Municipal DE IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE

Art. 1º - Ficam designados nos termos do artigo 148 da Lei Complementar nº 005/2000, os servidores JURANDIR CRESTANI NUNES, LUIZ MUGNOL e LUIZ CARLOS ZANON, sob a presidência do primeiro, para constituírem a Comissão de Sindicância, a fim de apurar sobre os fatos narrados pelo representante da 2ª Promotoria de Justiça da Comarca de Videira, na ação cautelar nominada - autos nº 079.11.008061-9 e dos motivos da concessão da liminar pelo Juiz de Direito da 2ª Vara, que suspendeu temporariamente os Concursos Públicos inaugurados pelos Editais ns.º 001/2011 e 002/2011, para vagas existentes no quadro de funcionários da Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social e da Prefeitura Municipal, respectivamente, verificando a participação de cada servidor envolvido devido as suas funções

Art. 2º - Os trabalhos da Comissão deverão ter início em até três dias após a nomeação e serem concluídos num prazo de 30 dias úteis.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Iomerê (SC), 29 de novembro de 2011.
ANTONINHO BALDISSERA
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração e Finanças em 29 de novembro de 2011.

VALCIR AFONSO SERIGHELLI
Secretário de Administração e Finanças

Irineópolis

PREFEITURA

Extrato de Processo licitatorio 48/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2011
PREGÃO PRESENCIAL N.º 28/2011

O Município de Irineópolis, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 20 de dezembro de 2011, às 08:30 horas, Processo Licitatório na Modalidade Pregão Presencial, com critério de adjudicação Menor Preço por item de acordo com a Lei n.º 10.520/02, visando a aquisição de Combustíveis para veículos, máquinas e equipamentos da frota municipal para o exercício de 2012. O Edital de Licitação encontra-se a disposição dos interessados, no Departamento de Compras e Licitações, no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 16:30, sita a Rua Paraná, n.º 200, Centro - Irineópolis - SC, Fone (47) 3625-1111/3625-1144 e no site www.irineopolis.sc.gov.br.

Irineópolis, 28 de dezembro de 2011.
WANDERLEI LEZAN
Prefeito Municipal

Itapoá

PREFEITURA

Ata de Sessão Pública - Tomada de Preço Nº 13/2011

ATA DE SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE ENVELOPE DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA
Data 28/11/2011 Horário: 09h:00m
Licitação /Modalidade TOMADA DE PREÇO
PROCESSO Nº 13/2011
Nº 99/2011

OBJETO:

Contratação de empresa com mão de obra especializada para a execução de 6.500m² de tratamento anti pó para a regularização de leito de ruas do município, conforme projeto básico, memorial descritivo, ART, e planilhas orçamentárias, parte integrante do edital.

No dia e hora supra mencionados, na sede da Prefeitura Municipal, reuniram-se os Membros da Comissão Permanente de Licitação, conforme Decreto Municipal nº 1298/2011. Observando que a Licitação foi publicada em Diário Oficial dos Municípios, mural público municipal, no dia 11/11/2011 a fim de ampla divulgação. Retiraram edital as empresas: VOGELSANGER PAVIMENTAÇÃO LTDA, CNPJ/MF: 05.498.419/0001-39 e TRANSIL TRANSPORTES E TERAPLENAGEM LTDA, CNPJ/MF: 03.244.238/0001-50. Exatamente às 08h:30m encerraram os prazos para protocolo de envelopes de propostas. Protocolou envelopes a empresa:

Data	Prot.	Horário	Empresa	CNPJ/MF
28/11/2011	446	08h:28m	TRANSIL TRANS-PORTES E TERRAPLENAGEM LTDA	03.244.238/0001-50

Iniciada a sessão os membros da CPL rubricaram os envelopes de habilitação e proposta, os quais encontravam-se devidamente lacrados. Em seguida foi aberto o envelope de habilitação da empresa licitante, analisados todos os documentos e rubricados por todos os membros da CPL, foi constatado a falta de autenticação na via de Primeira Alteração do Contrato Social da empresa (Item 2.1.1), nas cópias das cédulas de identidade e CPF (Item 2.1.2) e Contrato de prestação de serviço firmado entre a proponente e o Técnico Profissional de nível superior responsável pelos serviços (Item 2.3.1.3 alínea b), o Alvará de licença, localização e funcionamento da empresa, datado do ano de 2004, não indica sua validade no corpo do documento e não foi demonstrada a sua validade por meio de outro documento (Item 2.2.7.1), além das certidões Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos de Negativa junto a Seguridade Social (INSS) (Item 2.2.2) e Certidão Negativa da Receita Federal (Item 2.2.6) apresentarem sua validade vencida. Apesar da empresa proponente ter comprovado sua condição de microempresa podendo desta forma postergar a apresentação das referidas certidões pelo prazo de dois dias úteis nos termos da LEI COMPLEMENTAR Nº 123, de 14 de dezembro de 2006, não portava as vias originais do Contrato Social e cédulas de identidade e CPF dos demais sócios da empresa de forma a comprovar a autenticidade das cópias apresentadas, e também não pôde comprovar a validade do documento de alvará citado conforme exige o edital da presente licitação, portanto considerada INABILITADA para o certame. Cientes os licitantes do resultado supra, fica o mesmo notificado e abrindo prazo de direito de recurso previsto na Lei 8.666/93 e alterações posteriores. A sessão foi suspensa pelo prazo necessário à lavratura da presente Ata. Reaberta a sessão, procedeu-se a leitura da mesma, que foi achada conforme. Nada mais havendo digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, indo esta assinada por todos os presentes.

CARLITO JOAQUIM CUSTÓDIO JUNIOR
Vice-Presidente Da Comissão De Licitação

ISABELA RAICIK DUTRA POHL
Membro

JOSELENE G. NASCIMENTO CUNHA
Membro

Licitantes presentes:
TRANSIL TRANSPORTES E TERRAPLENAGEM LTDA
FERMINO PONCIANO SILVEIRA
CNPJ/MF: 232.568.699-04

Errata - Atas de Registro de Preço - Pregão Presencial Nº 19/2011

MUNICÍPIO DE ITAPOÁ/SC
ERRATA - ATAS DE REGISTRO DE PREÇO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2011
REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2011
PROCESSO Nº 47/2011
E R R A T A

O município de Itapoá-SC torna público que as ATAS DE REGISTRO DE PREÇO oriundas do Pregão Presencial respectivo, aonde consta o valor:

Ata de Registro de Preço nº 38/2011 firmada com a empresa:

ALIANÇA HOSPITALAR LTDA ME

132	SERIN- GA 5 CC	UN	20000	EMBRA- MAC	R\$ 0,06	R\$ 1.120,00
133	SERINGA 10 CC	UN	12000	EMBRA- MAC	R\$ 0,13	R\$ 1.548,00

LÊ-SE:

132	SERIN- GA 5 CC	UN	20000	EMBRA- MAC	R\$ 0,056	R\$ 1.120,00
133	SERINGA 10 CC	UN	12000	EMBRA- MAC	R\$ 0,129	R\$ 1.548,00

Ata de Registro de Preço nº 39/2011 firmada com a empresa:
ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

166	SONDA NASO- GASTRICA CURTA N 14	UN	30	MEDSON- DA	R\$ 0,35	R\$ 10,62
-----	---	----	----	---------------	----------	-----------

LÊ-SE:

166	SONDA NASO- GASTRICA CURTA N 14	UN	30	MEDSON- DA	R\$ 0,354	R\$ 10,62
-----	---	----	----	---------------	-----------	-----------

Ata de Registro de Preço nº 40/2011 firmada com a empresa:
BOEGE MED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA ME

130	SERINGA 1CC	UN	6000	DESCAR- PAK	R\$ 0,09	R\$ 510,00
134	SERINGA DE 20 CC	UN	13000	DESCAR- PAK	R\$ 0,19	R\$ 2.405,00

LÊ-SE:

130	SERINGA 1CC	UN	6000	DESCAR- PAK	R\$ 0,085	R\$ 510,00
-----	----------------	----	------	----------------	-----------	------------

134	SERINGA DE 20 CC	UN	13000	DESCAR- PAK	R\$ 0,185	R\$ 2.405,00
-----	---------------------	----	-------	----------------	-----------	--------------

Ata de Registro de Preço nº 41/2011 firmada com a empresa:
DIMACI MATERIAL CIRÚRGICO LTDA

126	SCALP 19 G	UN	270	MED VEIN	R\$ 0,08	R\$ 20,79
127	SCALP 21 G	UN	800	MED VEIN	R\$ 0,08	R\$ 61,60
128	SCALP 23 G	UN	1000	MED VEIN	R\$ 0,08	R\$ 77,00
129	SCALP 25 G	UN	500	MED VEIN	R\$ 0,08	R\$ 38,50

LÊ-SE:

126	SCALP 19 G	UN	270	MED VEIN	R\$ 0,077	R\$ 20,79
127	SCALP 21 G	UN	800	MED VEIN	R\$ 0,077	R\$ 61,60
128	SCALP 23 G	UN	1000	MED VEIN	R\$ 0,077	R\$ 77,00
129	SCALP 25 G	UN	500	MED VEIN	R\$ 0,077	R\$ 38,50

Ata de Registro de Preço nº 43/2011 firmada com a empresa: ME-
TROMED COM. DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

65	ESCOVA GINICO- LÓGICA ESTÉRIL UNITÁRIA	PC	4000	KOLPLAST	R\$ 0,15	R\$ 616,00
----	--	----	------	----------	----------	------------

LÊ-SE:

65	ESCOVA GINICO- LÓGICA ESTÉRIL UNITÁRIA	PC	4000	KOLPLAST	R\$ 0,154	R\$ 616,00
----	--	----	------	----------	-----------	------------

Da Ata de Registro de Preço nº 45/2011 firmada com a empresa
PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA:

14	AGULHA 25 X 7 DESCAR- TAVEL PAREDE FINA TRIFA- CETADO.	UN	7500	LABOR	R\$ 0,03	R\$ 187,50
----	---	----	------	-------	----------	------------

15	AGULHA 25 X 8 DESCAR- TAVEL PAREDE FINA TRIFA- CETADO.	UN	11000	LABOR	R\$ 0,03	R\$ 275,00
----	---	----	-------	-------	----------	------------

16	AGULHA 30 X 7 DESCAR- TAVEL PAREDE FINA TRIFA- CETADO.	UN	6400	LABOR	R\$ 0,03	R\$ 160,00
----	---	----	------	-------	----------	------------

123	SACO DE LIXO HOSPI- TALAR BRANCO LEITOSO COM IDENTI- FICAÇÃO INFEC- TANTE 120 LITROS, CON- FORME NORMA RCD 306 – ABNT 9191	UN	2500	NEKPLAST	R\$ 0,17	R\$ 412,50
-----	--	----	------	----------	----------	------------

125	SACO DE LIXO HOSPI- TALAR BRANCO LEITOSO COM IDENTI- FICAÇÃO INFEC- TANTE 50 LITROS, CON- FORME NORMA RCD 306 – ABNT 9191	UN	2500	NEKPLAST	R\$ 0,12	R\$ 287,50
-----	--	----	------	----------	----------	------------

LÊ-SE:

14	AGULHA 25 X 7 DESCAR- TAVEL PAREDE FINA TRIFA- CETADO.	UN	7500	LABOR	R\$ 0,025	R\$ 187,50
----	---	----	------	-------	-----------	------------

15	AGULHA 25 X 8 DESCAR- TAVEL PAREDE FINA TRIFA- CETADO.	UN	11000	LABOR	R\$ 0,025	R\$ 275,00
----	---	----	-------	-------	-----------	------------

16	AGULHA 30 X 7 DESCAR- TAVEL PAREDE FINA TRIFA- CETADO.	UN	6400	LABOR	R\$ 0,025	R\$ 160,00
----	---	----	------	-------	-----------	---------------

123	SACO DE LIXO HOSPI- TALAR BRANCO LEITOSO COM IDENTI- FICAÇÃO INFEC- TANTE 120 LITROS, CON- FORME NORMA RCD 306 - ABNT 9191	UN	2500	NEKPLAST	R\$ 0,165	R\$ 412,50
-----	--	----	------	----------	-----------	---------------

125	SACO DE LIXO HOSPI- TALAR BRANCO LEITOSO COM IDENTI- FICAÇÃO INFEC- TANTE 50 LITROS, CON- FORME NORMA RCD 306 - ABNT 9191	UN	2500	NEKPLAST	R\$ 0,115	R\$ 287,50
-----	--	----	------	----------	-----------	---------------

Ata de Registro de Preço nº 47/2011 firmada com a empresa STARMED ARTIGOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA:

20	AGULHA P/CARPU- LE CURTA CX C/100	UN	2000	STARMED	R\$ 0,09	R\$ 170,00
----	--	----	------	---------	----------	---------------

LÊ-SE:

20	AGULHA P/CARPU- LE CURTA CX C/100	UN	2000	STARMED	R\$ 0,085	R\$ 170,00
----	--	----	------	---------	-----------	---------------

Justifica-se os termos desta errata como erro material, em virtude do arredondamento automático do sistema para aqueles valores que possuem acima de duas casas decimais após a vírgula.

Ficam ratificadas todas as demais condições estabelecidas nas referidas Atas de Registro de Preço.

Itapoá, 29 de novembro de 2011.

MÁRIO ELÓI TAVARES Município de Itapoá Prefeito em Exercício	FERNANDA CRISTINA ROSA Pregoeira Oficial do Município
--	--

Termo Aditivo N.º 41/2011

TERMO ADITIVO N.º 41/2011 QUE VISA PRORROGAR O CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 74/2011.
(2º aditivo).

Pelo presente instrumento particular que, entre si, celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE ITAPOÁ, inscrito no CNPJ/MF sob N.º 81.140.303/0001-01, com sede a Rua Perpétuo Socorro n.º 430, neste Município, aqui denominada CONTRATANTE, neste ato representado pela Diretora do Gabinete do Prefeito, a Sra. VERA LÚCIA EGGERT DA MAIA, portadora do CNPF/MF: 637.008.169-87 e C.I. RG nº 2.194.021 SSP/SC pelo Prefeito Municipal ERVINO SPERANDIO, brasileiro, divorciado, portador do RG nº 81.1881-7 SSP/PR e CNPF/MF nº 028.559.099-53, residente e domiciliado à Ana Maria Rodrigues de Freitas, s/nº, nesta cidade, e, de outro lado a Empresa ELETRO COMERCIAL ENERGILUZ LTDA EPP com sede á Rua Abelardo Manoel Peixer, nº 55, Bairro Barreiros na cidade de São José/SC, CEP 88.110-055 inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 09.008.659/0001-69 e Inscrição Estadual n.º 255.464.754, representada neste ato por sócio administrador o Sr. NILTON CEZAR CORDEIRO portador do CNPF/MF nº 974.324409-30 e do CI.RG. nº 2.816.614-0 SSP/SC, aqui denominada CONTRATADA, ajustam o presente termo aditivo a Contratação de empresa especializada para desempenhar as obras dos subsistemas da área de tecnologia da informação, da nova sede da Prefeitura Municipal de Itapoá, conforme projeto básico e memorial descritivo, parte integrante do edital, e em conformidade com a autorização contida no processo licitatório na modalidade TOMADA DE PREÇO N.º 09/2011 - PROCESSO Nº 69/2011, de acordo com a Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94 e pelas especificações e condições contidas nas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO DO OBJETO E DURAÇÃO DO CONTRATO

O presente termo visa prorrogar o prazo de execução e vigência do contrato administrativo n.º 74/2011 em 46 (quarenta e seis) dias, contados a partir de 30 de outubro de 2011, podendo ser renovado ou revogado conforme disposições da Lei nº 8.666/93, e de acordo com os interesses da Administração Pública.

CLÁUSULA SEGUNDA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato de n.º 74/2011, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente

Termo de Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo ao Instrumento de Contrato Administrativo n.º 74/2011, em caráter de excepcionalidade, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscrita.

Itapoá/SC, 28 de outubro de 2011.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE ITAPOÁ/SC
ERVINO SPERANDIO
Prefeito Municipal

CONTRATADA
ELETRO COMERCIAL ENERGILUZ LTDA EPP
NILTON CEZAR CORDEIRO

CONTRANTE
VERA LÚCIA EGGERT DA MAIA
CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO

Testemunhas:

NOME :
CNPJ/MF:
NOME:
CNPJ/MF

Termo Aditivo N.º 43/2011 A Ata de Registro de Preço N.º 62/2011

TERMO ADITIVO N.º 43/2011 A ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 62/2011. (1º aditivo).

Pelo presente instrumento particular que, entre si, celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE ITAPOÁ, inscrito no CNPJ/MF sob N.º 81.140.303/0001-01, com sede a Rua Perpétuo Socorro n.º 430, neste Município, aqui denominada CONTRATANTE, neste ato representado pela Diretora do Gabinete do Prefeito, Sra. VERA LÚCIA EGGERT DA MAIA, portadora do CNPJ/MF: 637.008.169-87 e C.I. RG n.º 2.194.021 SSP/SC, matrícula n.º 5197-7, e pelo Prefeito Municipal MÁRIO ELÓI TAVARES, brasileiro, casado, portador do RG n.º 803.609-8 SSP/SC e CNPJ/MF n.º 183.607.699-15, residente e domiciliado à Av. Brasil, n.º 2526, nesta cidade, neste Município de Itapoá/SC, de outro lado a Empresa SCHARNOVEBER PERSIANAS LTDA EPP com sede á Rua Roberto Borba, n.º 450, Bairro: Ipiranga, na cidade de São José/SC, CEP: 88.111-580, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º. 04.820.375/0001-59 e Inscrição Estadual n.º 254.343.317, representada neste ato por sócia administradora, a Sra. OTILIA SCHARNOVEBER, portadora do CNPJ/MF n.º 544.587.499-00 e do CI.RG n.º 3.20751-5,, aqui denominada CONTRATADA, ajustam o presente termo aditivo a Aquisição de gêneros alimentícios para utilização na merenda escolar, tudo conforme enuncia o objeto e seu respectivo anexo no Edital, e em conformidade com a autorização contida no processo licitatório na modalidade PREGÃO N.º 43/2011 - PROCESSO N.º 67/2011 - REGISTRO DE PREÇO N.º 20/2011, de acordo com a Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94 e pelas especificações e condições contidas nas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PREÇO

O valor do presente aditivo será de R\$ 5.101,20 (cinco mil cento e um reais e vinte centavos) que corresponde a 21,255% do valor da ata de registro de preço.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente termo acresce-se ao objeto da licitação em caráter de

complementação, conforme a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN.	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	PERSIANAS MODELO VISION SCREEN 350 LINEN, COM SISTEMA MECANICO ROLO, PERFIS EM ALUMINIO, PINTURA ELETROSTATICA BRANCA, COM CORDÕES DE BAIXAR E SUSPENDER EM PVC BRANCA. ANTI MOFO, ANTI CHAMAS, ANTI-ALERGICO. TECIDO: VISION 350 PEAR SAND/TRANSLUCIDO COMPOSIÇÃO: 22 POLIÉSTER 78 PVCES-PESSURA DO TECIDO: 0,53 mm PESO: 354gr/m² FATOR DE ABER-TURA: 10 TECIDO LAVÁVEL ESPECIFI-CAÇÕES TÉCNICAS: TUBO: DIÂMETRO DE 38 mm EM ALUMÍNIO. CORRENTE DE CO-MANDO: EM BOLSAS DE PVC COM 6/4,5 mm, COM SISTEMA DE REGULAGEM DA ALTU-RA DA CORTINA.					

1	COMANDOS: UNIDADE DE CONTROLE POR CORRENTE, COM ROLAMENTOS TUBULARES COM PINOS DE METAL.PARA REDUÇÃO DE PESO, EM CORTINAS DE GRANDES DIMENSÕES, SÃO UTILIZADAS MOLAS NO INTRIOR DO TUBO,PARA UM MANUSEIO SUAVE E LEVE. BASE: EM PERFIL DE ALUMÍNIO TUBULAR, REDONDO OU RETANGULAR (BICO-DE-PATO), COM ENCAIXE DA LAMINA DE TECIDO NO MESMO PADRÃO DA CORTINA. SUPER CHAPAS DE AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA BRANCA. PESO DA CORRENTE: PÊNDULO COM PESO EM PLÁSTICO BRANCO. BARRA ESTABILIZADORA: PERFIL DE ALUMÍNIO PARA NIVELAMENTO E DISPOSITIVO DE ENCAIXE DOS SUPORTES DE INSTALAÇÃO	M²	42,51	HOLLYFLEX	R\$ 120,00	R\$ 5.101,20
TOTAL						R\$ 5.101,20

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ficam ratificadas as demais cláusulas da ata de registro de preço n.º 62/2011, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Aditivo a Ata de Registro de Preço n.º 62/2011, em caráter de excepcionalidade, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscrita.

Itapoá/SC, 28 de novembro de 2011.

MÁRIO ELÓI TAVARES
MUNICÍPIO DE ITAPOÁ
Prefeito Municipal EM EXERCÍCIO

SCHARNOVEBER PERSIANAS LTDA EPP
OTILIA SCHARNOVEBER

VERA LÚCIA EGGERT DA MAIA
MUNICÍPIO DE ITAPOÁ
CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO

TESTEMUNHAS:

NOME:
CNPJ/MF:
NOME:
CNPJ/MF:

Termo Aditivo N.º 44/2011 ao Contrato Administrativo N.º 83/2011

TERMO ADITIVO N.º 44/2011 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 83/2011. (1º aditivo).

Pelo presente instrumento particular que, entre si celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE ITAPOÁ, inscrito no CNPJ/MF sob N.º 81.140.303/0001-01, com sede a Rua Perpétuo Socorro n.º 430, neste Município, aqui denominada CONTRATANTE, neste ato representado pela Diretora da Secretaria do Bem Estar Social, a Sra. ALESSANDRA SILVEIRA OLIVEIRA, portadora do CNPJ/MF n.º: 820.875.479-04, e do CI.RG. n.º 2.968091 SSP/SC e pelo Prefeito Municipal Prefeito em Exercício, o Sr. MÁRIO ELÓI TAVARES, brasileiro, casado, portador do RG n.º 803.609-8 SSP/SC e CNPJ/MF n.º 183.607.699-15, residente e domiciliado à Av. Brasil, n.º 2526, neste Município de Itapoá/SC, e de outro lado a Empresa GENTE SEGURADORA S/A com sede à Av. Carlos Gomes, n.º 350, Bairro: Boa Vista, na cidade de Porto Alegre/RS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º. 90.180.305/0001-02 e Inscrição Estadual Isenta representada neste ato pelo sócio administrador Sr. MARCELO WAIS portador do CNPJ/MF n.º 632.005.380-15 e do CI.RG n.º 7009036166 SSP/RS, aqui denominada CONTRATADA, ajustam o presente termo aditivo à Contratação de seguro para veículos da Prefeitura Municipal de Itapoá, conforme descrição dos veículos e condições contidas no Anexo V do Edital, e em conformidade com a autorização contida no processo licitatório na modalidade PREGÃO PRESENCIAL N.º 37/2011 - PROCESSO N.º 90/2011, de acordo com a Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94 e pelas especificações e condições contidas nas cláusulas que seguem :

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo visa incluir o item n.º 35 no valor de R\$ 912,93 (novecentos e doze reais e noventa e três centavos) totalizando o percentual de 8,74% conforme abaixo descrito:

ITEM	SECRETARIA	MARCA	MODELO	ANO	PLACA/Nº DE SÉRIE	VALOR FRANQUIA	VALOR TOTAL
35	Bem Estar Social	VW	Gol 1.0 GIV	2011/2012	MIR-9468	R\$ 1782,00	R\$ 912,93

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato de n.º 83/2011, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Aditivo ao Instrumento de Contrato Administrativo n.º 83/2011, em caráter de excepcionalidade, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscrita.

Itapoá/SC, 29 de novembro de 2011.

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE ITAPOÁ
MÁRIO ELÓI TAVARES
Prefeito Em Exercício

CONTRATANTE
ALESSANDRA SILVEIRA OLIVEIRA
Diretora Da Secretaria Do Bem Estar Social

CONTRATADA
GENTE SEGURADORA S/A
MARCELO WAIS

Testemunhas:
NOME :
CNPJ/MF:

NOME:
CNPJ/MF:

Joaçaba

PREFEITURA

Extrato PP 12/2011/FAS - PL 15/2011/FAS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/FAS

JOAÇABA (SC)

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº15/2011/FAS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2011/FAS

Objeto: Contratação de empresa especializada para a execução de impressos gráficos destinados ao serviço de proteção social especial de média complexidade (CREAS), mantido pelo Fundo Municipal de Assistência Social de Joaçaba. Data da abertura: Dia 13/12/2011, a partir das 14h, na sala do Setor de Compras e Licitações, no endereço abaixo citado. Forma de Julgamento: Menor preço por item. Credenciamento e entrega dos envelopes: até as 14 h, do dia 13/12/2011, no Setor de Compras e Licitações. Local para aquisição do Edital: Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Setor de Compras e Licitações, na Avenida XV de Novembro, 378, Centro, em dias úteis, de segunda à sexta-feira, no horário das 13 às 19 horas ou no site www.joacaba.sc.gov.br, a partir da publicação deste aviso. Quaisquer informações poderão ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, no endereço citado acima, pelo telefone 049 3527-8805 / 3527-8828 ou pelo e-mail comprasjba@joacaba.sc.gov.br.

Joaçaba, 28 de novembro de 2011.

RAFAEL LASKE

Prefeito e Gestor do FAS

Extrato PP 13/2011/FAS - PL 16/2011/FAS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/FAS

JOAÇABA (SC)

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº16/2011/FAS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2011/FAS

Objeto: Aquisição de equipamentos de processamento de dados, energéticos, áudio, vídeo, foto, comunicação, eletrodomésticos, móveis e aparelhos em geral, destinados aos serviços e projetos mantidos pela Secretaria de Ação Social. Data da abertura: Dia 15/12/2011, a partir das 14h, na sala do Setor de Compras e Licitações, no endereço abaixo citado. Forma de Julgamento: Menor preço por item. Credenciamento e entrega dos envelopes: até as 14 h, do dia 15/12/2011, no Setor de Compras e Licitações. Local para aquisição do Edital: Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Setor de Compras e Licitações, na Avenida XV de Novembro, 378, Centro, em dias úteis, de segunda à sexta-feira, no horário das 13 às 19 horas ou no site www.joacaba.sc.gov.br, a partir da publicação deste aviso. Quaisquer informações poderão ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, no endereço citado acima, pelo telefone 049 3527-8805 / 3527-8828 ou pelo e-mail comprasjba@joacaba.sc.gov.br.

Joaçaba, 28 de novembro de 2011.

RAFAEL LASKE

Prefeito e Gestor do FAS

Extrato PP 36/2011/FMS - PL 43/2011/FMS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

JOAÇABA (SC)

AVISO DE LICITAÇÃO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 43/2011/FMS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2011/FMS**

Objeto: Aquisição de leites especiais destinados à manutenção do Serviço Social da Secretaria Municipal de Saúde. Forma de Julgamento: Menor preço por item. Data da abertura: Dia 14/12/2011, a partir das 17 horas, na sala do Setor de Compras e Licitações, no endereço abaixo citado. Credenciamento e entrega dos envelopes: até as 17 horas do dia 14/12/2011, no Setor de Compras e Licitações. Local para aquisição do Edital: Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Setor de Compras e Licitações, na Avenida XV de Novembro, 378, Centro, em dias úteis, de segunda à sexta-feira, no horário das 13 às 19 horas ou no site www.joacaba.sc.gov.br, a partir da publicação deste aviso. Quaisquer informações poderão ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, no endereço citado acima, pelo telefone 049 3527-8805 / 3527-8828 ou pelo e-mail comprasjba@joacaba.sc.gov.br.

Joaçaba, 28 de novembro de 2011.

RAFAEL LASKE

Prefeito

VILMAR ZÍLIO

Gestor do FMS

Extrato PP 57/2011/PMJ - PL 125/2011/PMJ

PREFEITURA DE JOAÇABA (SC)

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2011/PMJ

PREGÃO PRESENCIAL Nº 57/2011/PMJ

Objeto: Aquisição de microcomputadores destinados à manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Infraestrutura. Forma de Julgamento: Menor preço por item. Data da abertura: Dia 14/12/2011, a partir das 14h, na sala do Setor de Compras e Licitações - Secretaria Municipal de Gestão Administrativa, no endereço abaixo citado. Credenciamento e entrega dos envelopes: até as 14h, do dia 14/12/2011. Local para aquisição do Edital: Setor de Compras e Licitações - Secretaria Municipal de Gestão Administrativa, situado na Avenida XV de Novembro, 378, centro, em dias úteis, de segunda à sexta-feira, no horário das 13 às 19 horas ou no site www.joacaba.sc.gov.br, a partir da publicação deste aviso. Quaisquer informações poderão ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, no endereço citado acima, pelo telefone 049 3527-8805 / 3527-8828 ou pelo e-mail comprasjba@joacaba.sc.gov.br.

Joaçaba, 28 de novembro de 2011.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Extrato do Contrato Nº 781/2008 - TA 02/2011/PMJ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 781/2008 - TA 02/2011/PMJ

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA.

CONTRATADA: ELISEU KOPP & CIA LTDA

OBJETO: TERMO ADITIVO ao Contrato nº 781/2008, celebrado em 10 de Janeiro de 2008, proveniente do Processo de Licitação nº 116/2007, instaurado através do Edital PP nº 54/2007, homologado no dia 09 de Janeiro de 2008, que tem como objeto prestação de serviços de locação, instalação e manutenção pela CONTRATADA, de equipamentos de monitoramento eletrônico (lombadas eletrônicas), no perímetro urbano de Joaçaba, onde se adita a CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA e a CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO, DA FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DA REVISÃO, nos seguintes termos: CLÁUSULA PRIMEIRA - CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA - O prazo do contrato original

fica prorrogado até 30 de janeiro de 2011, em conformidade ao disposto no art. 57, II, da Lei nº 8.666/93 e alterações. CLÁUSULA SEGUNDA- CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO, DA FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DA REVISÃO - O valor mensal atualizado do contrato original passa a ser de R\$ 26.152,86 (vinte e seis mil cento e cinquenta e dois reais e oitenta e seis centavos), a partir de 01 de novembro de 2011, em conformidade com o disposto no § 2º, II, do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações, em virtude da supressão de 04 (quatro) faixas monitoradas, a seguir identificadas:

- JO016 - Avenida Santa Terezinha, 104;
- JO019 - Rua Duque de Caxias, 1316;
- JO020 - Rua Duque de Caxias, 1315;
- JO039 - Avenida Santa Terezinha (COMCASA).

Diante desta supressão, o valor mensal devido à CONTRATADA corresponde à utilização pelo MUNICÍPIO de 11 (onze) faixas monitoradas a R\$ 2.377,53 cada uma. As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas. Fica eleito o foro da cidade de Joaçaba (SC) para dirimir questões oriundas deste instrumento, renunciando as partes a qualquer foro que lhe possa ser mais favorável. E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em quatro vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

DATA ASSINATURA: 24/11/2011.

Extrato do Contrato Nº 834/2011/PMJ - TA 4/2011

EXTRATO DO CONTRATO Nº 834/2011/PMJ - TA 4/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA.

CONTRATADA: LB COMERCIO E SERVIÇOS LTDA ME.

OBJETO: TERMO ADITIVO ao contrato nº 834/2011/PMJ, firmado em 28/07/2011, proveniente do Processo de Licitação 75/2011, instaurado através do Edital PP nº 34/2011, homologado no dia 28/07/2011, cujo objeto é a prestação pela CONTRATADA de serviços de portaria (um posto) de trabalho com carga horária de 24 (vinte e quatro) horas ininterruptas, junto ao prédio do Novo Terminal Rodoviário Municipal, às margens da BR 282, Joaçaba/SC, onde se ADITA a CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO, nos seguintes termos: CLÁUSULA PRIMEIRA - A vigência do contrato original fica prorrogada para 28 de janeiro de 2012, em conformidade com o disposto no art. 57, II, da Lei 8.666/93. CLÁUSULA SEGUNDA - As demais Cláusulas do contrato original permanecem inalteradas. Fica eleito o foro da cidade de Joaçaba (SC) para dirimir questões oriundas deste instrumento, renunciando as partes a qualquer foro que lhe possa ser mais favorável. E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em quatro vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

DATA ASSINATURA: 24/11/2011.

Errata a Ordem de Serviço 137/2011

ERRATA A ORDEM DE SERVIÇO Nº 137/2011

Referente à Ordem de Serviço nº 137/2011, publicada no Diário Oficial dos Municípios em 10/11/2011:

Onde se lê:

"Fica responsável pelos trabalhos de Fiscalização desta obra, o Engº Civil Adriano Ziero.";

Leia-se:

"Fica responsável pelos trabalhos de Fiscalização desta obra, o Engº Cassio Ceconello.".

As demais informações permanecem inalteradas

Joaçaba (SC), 25 de novembro de 2011.

Balancetes Financeiros
ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUN. DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESC.

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Outubro/2011

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	678,69	Despesa Orçamentária	6.560,00
RECEITA PATRIMONIAL	515,19	Despesas exceto Intra-orçamentárias	6.560,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	163,50	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.560,00
Receita Extra - Orçamentária	7.281,60	Despesa Extra - Orçamentária	7.281,60
DEPOSITOS	721,60	DEPOSITOS	721,60
CONSIGNACOES	721,60	CONSIGNACOES	721,60
PREVIDENCIA SOCIAL	721,60	PREVIDENCIA SOCIAL	721,60
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	6.560,00	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	6.560,00
OBRIGACOES A PAGAR	6.560,00	OBRIGACOES A PAGAR	6.560,00
FORNECEDORES	6.560,00	FORNECEDORES	6.560,00
Saldos anteriores	81.728,15	Saldos atuais	75.846,84
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	81.728,15	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	75.846,84
BANCO C/ MOVIMENTO	0,00	BANCO C/ MOVIMENTO	0,00
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	89.688,44	Total	89.688,44

JOACABA , 28/11/2011

 IRIA F. RODRIGUEZ TORRICO
 Secretária de Gestão Financeira

 PATRICIA CALLEGARI
 Contadora CRCSC-029205/O-3

 GILDETE POGERE CORADI
 Diretora de Finanças



ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDAÇÃO DE ESPORTES E EVENTOS DE JOACABA

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Outubro/2011

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	1.602,01	Despesa Orçamentária	169.454,12
RECEITA PATRIMONIAL	1.602,01	Despesas exceto Intra-orçamentárias	158.302,51
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	55.174,26
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	102.639,25
		INVESTIMENTOS	489,00
		Despesas Intra-orçamentárias	11.151,61
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9.649,42
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.502,19
Receita Extra - Orçamentária	333.533,40	Despesa Extra - Orçamentária	185.217,19
DEPOSITOS	12.664,70	DEPOSITOS	12.323,49
CONSIGNACOES	12.664,70	CONSIGNACOES	12.323,49
PREVIDENCIA SOCIAL	1.292,16	PREVIDENCIA SOCIAL	1.292,16
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	1.836,04	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	1.538,30
PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	6.414,79	PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	6.491,53
EMPRESTIMOS	2.289,35	EMPRESTIMOS	2.289,35
OUTROS CONSIGNATARIOS	832,36	OUTROS CONSIGNATARIOS	712,15
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	170.868,70	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	172.893,70
OBRIGACOES A PAGAR	170.868,70	OBRIGACOES A PAGAR	172.893,70
FORNECEDORES	106.045,02	FORNECEDORES	108.070,02
PESSOAL A PAGAR	64.278,65	PESSOAL A PAGAR	64.278,65
OBRIGACOES TRIBUTARIAS	545,03	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	545,03
INTERFERENCIAS ATIVAS	150.000,00		
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	150.000,00		
REPASSE RECEBIDO	150.000,00		
Saldos anteriores	340.686,81	Saldos atuais	321.150,91
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	307.283,12	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	282.656,33
BANCO C/ MOVIMENTO	33.403,69	BANCO C/ MOVIMENTO	38.494,58
BANCOS C/ VINCULADAS	0,00	BANCOS C/ VINCULADAS	0,00
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	675.822,22	Total	675.822,22

JOACABA , 28/11/2011

PATRICIA CALLEGARI
Contadora CRCSC 029205/O-3

MIRIAN DOLZAN
Superintendente


ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE JOACABA

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Outubro/2011

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	54.894,72	Despesa Orçamentária	209.840,79
RECEITA PATRIMONIAL	522,22	Despesas exceto Intra-orçamentárias	197.343,01
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	48.828,50	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	113.101,76
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	5.544,00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	83.871,25
		INVESTIMENTOS	370,00
		Despesas Intra-orçamentárias	12.497,78
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	11.561,68
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	936,10
Receita Extra - Orçamentária	361.708,28	Despesa Extra - Orçamentária	240.767,73
CREDITOS EM CIRCULACAO	195,35	CREDITOS EM CIRCULACAO	195,35
CREDITOS A RECEBER	195,35	CREDITOS A RECEBER	195,35
CREDITOS DIVERSOS A RECEBER	195,35	CREDITOS DIVERSOS A RECEBER	195,35
DEPOSITOS	27.229,74	DEPOSITOS	28.153,94
CONSIGNACOES	27.229,74	CONSIGNACOES	28.153,94
PREVIDENCIA SOCIAL	3.825,69	PREVIDENCIA SOCIAL	3.957,20
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	2.590,32	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	2.520,31
PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	8.161,10	PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	8.467,37
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	9.821,26	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	9.490,99
OUTROS CONSIGNATARIOS	2.831,37	OUTROS CONSIGNATARIOS	3.718,07
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	212.283,19	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	212.418,44
OBRIGACOES A PAGAR	212.283,19	OBRIGACOES A PAGAR	212.418,44
FORNECEDORES	86.569,75	FORNECEDORES	86.569,75
PESSOAL A PAGAR	123.289,79	PESSOAL A PAGAR	124.798,69
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	1.373,65	ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	1.373,65
DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	1.050,00	DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	1.050,00
INTERFERENCIAS ATIVAS	122.000,00		
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	122.000,00		
REPASSE RECEBIDO	122.000,00		
Saldos anteriores	269.963,01	Saldos atuais	235.957,49
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	64.495,77	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	144.894,46
BANCO C/ MOVIMENTO	97.789,14	BANCO C/ MOVIMENTO	57.863,83
BANCOS C/ VINCULADAS	107.678,10	BANCOS C/ VINCULADAS	33.199,20
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	686.566,01	Total	686.566,01

JOACABA , 28/11/2011

 PATRICIA CALLEGARI
 Contadora CRC SC-029205/O-3

 WALDEMAR RONSSEM JUNIOR
 Ordenador de Despesas


ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO DE REEQUIPAMENTO BOMBEIROS DE JOACABA

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Outubro/2011

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	28.579,58	Despesa Orçamentária	9.479,01
RECEITA TRIBUTARIA	23.292,59	Despesas exceto Intra-orçamentárias	9.479,01
RECEITA PATRIMONIAL	2.335,30	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.405,43
RECEITA DE SERVIÇOS - INTRA-ORÇAMENTÁRI	2.951,69	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	8.073,58
Receita Extra - Orçamentária	10.486,67	Despesa Extra - Orçamentária	9.728,93
DEPOSITOS	249,92	DEPOSITOS	249,92
CONSIGNACOES	249,92	CONSIGNACOES	249,92
PREVIDENCIA SOCIAL	234,94	PREVIDENCIA SOCIAL	234,94
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	14,98	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	14,98
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	9.479,01	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	9.479,01
OBRIGACOES A PAGAR	9.479,01	OBRIGACOES A PAGAR	9.479,01
FORNECEDORES	8.073,58	FORNECEDORES	8.073,58
PESSOAL A PAGAR	1.405,43	PESSOAL A PAGAR	1.405,43
INTERFERENCIAS ATIVAS	757,74		
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	757,74		
REPASSE RECEBIDO	757,74		
Saldos anteriores	368.197,59	Saldos atuais	388.055,90
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	305.884,07	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	368.219,37
BANCO C/ MOVIMENTO	62.313,52	BANCO C/ MOVIMENTO	19.836,53
BANCOS C/ VINCULADAS	0,00	BANCOS C/ VINCULADAS	0,00
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	407.263,84	Total	407.263,84

JOACABA , 28/11/2011

 RAFAEL LASKE
 Prefeito Municipal

 PATRICIA CALLEGARI
 CRC-029205/O-3-Contadora

 IRIA FLAMIA RODRIGUEZ TORRICO
 Secretária de Gestão Financeira

**Santa Catarina****PLANO DE SAUDE ASSIST.SOCIAL DOS SERV. PUBL.-PLASS**

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Outubro/2011

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	208.126,54	Despesa Orçamentária	143.625,19
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	77.293,87	Despesas exceto Intra-orçamentárias	143.625,19
RECEITA PATRIMONIAL	94.949,44	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.782,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES - INTRA-ORÇAME	35.883,23	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	140.843,19
Receita Extra - Orçamentária	162.003,40	Despesa Extra - Orçamentária	125.495,28
DEPOSITOS	18.378,21	DEPOSITOS	17.815,24
CONSIGNACOES	18.378,21	CONSIGNACOES	17.815,24
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	1.722,21	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	1.321,42
OUTROS CONSIGNATARIOS	16.656,00	OUTROS CONSIGNATARIOS	16.493,82
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	143.625,19	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	107.680,04
OBRIGACOES A PAGAR	143.625,19	OBRIGACOES A PAGAR	107.680,04
FORNECEDORES	138.137,04	FORNECEDORES	102.191,89
PESSOAL A PAGAR	2.782,00	PESSOAL A PAGAR	2.782,00
OBRIGACOES TRIBUTARIAS	1.965,85	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	1.965,85
DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	740,30	DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	740,30
Saldos anteriores	10.830.678,77	Saldos atuais	10.931.688,24
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	10.830.352,07	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	10.931.361,54
BANCO C/ MOVIMENTO	326,70	BANCO C/ MOVIMENTO	326,70
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	11.200.808,71	Total	11.200.808,71

Joacaba, 28/11/2011

 ROBERTO MINATI
 Presidente

 JULIO CESAR BISSANI
 Diretor Executivo

 ADONES MARCIANO
 CONTADOR CRC 028953/O-4


ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Outubro/2011

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	4.323.738,27	Despesa Orçamentária	3.991.812,35
RECEITA TRIBUTARIA	871.228,12	Despesas exceto Intra-orçamentárias	3.826.862,35
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	92.730,49	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.457.027,68
RECEITA PATRIMONIAL	69.552,10	JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	86.511,79
RECEITA DE SERVIÇOS	20.481,79	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.855.027,40
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	3.085.686,15	INVESTIMENTOS	406.581,27
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	75.846,64	AMORTIZACAO DA DIVIDA	21.714,21
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	8.212,98	Despesas Intra-orçamentárias	164.950,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	100.000,00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	153.786,08
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	11.163,92
Receita Extra - Orçamentária	4.365.627,77	Despesa Extra - Orçamentária	5.466.259,69
CREDITOS EM CIRCULACAO	615,98	CREDITOS EM CIRCULACAO	615,98
CREDITOS A RECEBER	615,98	CREDITOS A RECEBER	615,98
CREDITOS DIVERSOS A RECEBER	615,98	CREDITOS DIVERSOS A RECEBER	615,98
DEPOSITOS	312.452,75	DEPOSITOS	293.991,43
CONSIGNACOES	312.452,75	CONSIGNACOES	293.991,43
PREVIDENCIA SOCIAL	76.579,28	PREVIDENCIA SOCIAL	67.537,77
PENSOES ALIMENTICIAS	1.242,05	PENSOES ALIMENTICIAS	1.242,05
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	48.635,28	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	46.440,35
PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	111.581,94	PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	105.150,32
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	56.442,58	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	54.860,31
OUTROS CONSIGNATARIOS	17.971,62	OUTROS CONSIGNATARIOS	18.760,63
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	4.052.559,04	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	4.056.215,00
OBRIGACOES A PAGAR	3.944.333,04	OBRIGACOES A PAGAR	3.947.989,00
FORNECEDORES	2.237.995,52	FORNECEDORES	2.200.625,66
PESSOAL A PAGAR	1.524.064,78	PESSOAL A PAGAR	1.481.563,89
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	88.482,83	ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	84.789,61
OBRIGACOES TRIBUTARIAS	42.096,94	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	42.096,94
RECURSOS ESPECIAIS A LIBERAR	51.171,33	RECURSOS ESPECIAIS A LIBERAR	102.342,66
DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	521,64	DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	36.570,24
CREDORES - ENTIDADES E AGENTES	75.422,74	CREDORES - ENTIDADES E AGENTES	75.422,74
OPERACOES DE CREDITOS EM LIQUIDACAO	75.422,74	OPERACOES DE CREDITOS EM LIQUIDACAO	75.422,74
OUTRAS OBRIGACOES	32.803,26	OUTRAS OBRIGACOES	32.803,26
OUTRAS OBRIGACOES - EXERCICIO.	32.803,26	OUTRAS OBRIGACOES - EXERCICIO.	32.803,26
		INTERFERENCIAS PASSIVAS	1.115.437,28
		TRANSFERENCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDA	1.115.437,28
		REPASSE CONCEDIDO	1.115.437,28
Saldos anteriores	10.218.687,73	Saldos atuais	9.449.981,73
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	9.293.707,24	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	9.203.434,00
BANCO C/ MOVIMENTO	391.352,52	BANCO C/ MOVIMENTO	42.976,91
BANCOS C/ VINCULADAS	266.775,45	BANCOS C/ VINCULADAS	28.641,96
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
POUPANÇA	266.852,52	POUPANÇA	174.928,86
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	18.908.053,77	Total	18.908.053,77

JOACABA , 28/11/2011

 IRIA FLAMIA RODRIGUEZ TORRICO
 SECRETÁRIA DE GESTÃO FINANCEIRA

 GILDETE POGERE CORADI
 DIRETORA FINANCEIRA

 PATRICIA CALLEGARI
 CONTADORA CRC 029205/O-3
**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE


ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE JOACABA

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Outubro/2011

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	297.992,38	Despesa Orçamentária	915.491,83
RECEITA TRIBUTARIA	3.110,41	Despesas exceto Intra-orçamentárias	883.324,75
RECEITA PATRIMONIAL	8.166,31	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	486.927,61
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	286.715,66	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	345.622,87
		INVESTIMENTOS	50.774,27
		Despesas Intra-orçamentárias	32.167,08
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	28.416,03
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.751,05
Receita Extra - Orçamentária	1.603.788,87	Despesa Extra - Orçamentária	1.011.647,66
CREDITOS EM CIRCULACAO	6.155,50	CREDITOS EM CIRCULACAO	6.155,50
CREDITOS A RECEBER	6.155,50	CREDITOS A RECEBER	6.155,50
CREDITOS DIVERSOS A RECEBER	6.155,50	CREDITOS DIVERSOS A RECEBER	6.155,50
DEPOSITOS	86.486,95	DEPOSITOS	87.869,73
CONSIGNACOES	86.486,95	CONSIGNACOES	87.869,73
PREVIDENCIA SOCIAL	21.752,98	PREVIDENCIA SOCIAL	20.600,45
PENSAO ALIMENTICIA	1.129,43	PENSAO ALIMENTICIA	1.129,43
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	28.076,63	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	28.374,05
PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	18.838,79	PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MI	18.360,36
EMPRESTIMOS	11.809,51	EMPRESTIMOS	12.326,86
OUTROS CONSIGNATARIOS	4.879,61	OUTROS CONSIGNATARIOS	7.078,58
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	918.466,88	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	917.622,43
OBRIGACOES A PAGAR	918.466,88	OBRIGACOES A PAGAR	917.622,43
FORNECEDORES	400.486,19	FORNECEDORES	400.486,19
PESSOAL A PAGAR	512.208,52	PESSOAL A PAGAR	508.943,02
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	3.135,12	ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	3.135,12
RECURSOS ESPECIAIS A LIBERAR	2.421,05	RECURSOS ESPECIAIS A LIBERAR	4.842,10
DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	216,00	DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	216,00
INTERFERENCIAS ATIVAS	592.679,54		
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	592.679,54		
REPASSE RECEBIDO	592.679,54		
Saldos anteriores	2.249.274,75	Saldos atuais	2.223.916,51
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	1.574.034,39	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	1.529.500,82
BANCO C/ MOVIMENTO	283.860,45	BANCO C/ MOVIMENTO	286.134,51
BANCOS C/ VINCULADAS	391.379,91	BANCOS C/ VINCULADAS	408.281,18
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	4.151.056,00	Total	4.151.056,00

JOACABA , 28/11/2011

 VILMAR ZILIO
 Ordenador da Despesa - Secretário FMS

 PATRICIA CALLEGARI
 Contadora CRC 029205/O-3

SIMAE**Portaria JHL 116/2011**

PORTARIA SIMAE JHL Nº 116/2011 DE 29/11/2011

Elisabet Maria Zanela Sartori Diretora Presidente do SIMAE - Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba e Herval d'Oeste e Luzerna-SC, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar ROMALCIR SCHUCK, ocupante do cargo de Mecânico de Manutenção, enquadrado no P-4, N-3 Ref. I-9, para exercer a atividade de Condutor de Veículo utilizando a motocicleta XR 200 R placa MAY-8031 da Autarquia, no período de 01 de Dezembro de 2011 à 31 de Janeiro de 2012, que será exercida cumulativamente com as atribuições de seu cargo, fazendo jus à um Adicional de 20% (vinte por cento) tendo por base de cálculo a Referência "A", do Nível 1, do Padrão 4, cujo adicional será pago juntamente com os vencimentos de seu cargo, de acordo com Art.36 da Lei Complementar 193 de 06/09/10, proporcional aos dias trabalhados.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei nº 4.003 de 08 de Julho de 2010.

Publique-se e Registre-se,

Joaçaba-SC, 29 de novembro de 2011.

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI

Diretora Presidente

Portaria JHL 117/2011

PORTARIA SIMAE. JHL Nº - 117/2011 DE 29/11/2011

Elisabet Maria Zanela Sartori Diretora Presidente do SIMAE - Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba e Herval D'Oeste e Luzerna-SC, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar MARCOS ANTONIO BORDIN DA ROSA, ocupante do cargo de Agente Administrativo, enquadrado no P-3, N-2 Ref. E-4 para exercer a atividade de Condutor de Veículo utilizando a motocicleta CG-125 Titan ES placa MAY-8311 da Autarquia, no período de 01 de dezembro de 2011 à 31 de Janeiro de 2012, que será exercida cumulativamente com as atribuições de seu cargo, fazendo jus à um Adicional de 20% (vinte por cento) tendo por base de cálculo a Referência "A", do Nível 1, do Padrão 4, cujo adicional será pago juntamente com os vencimentos de seu cargo, de acordo com Art.36 da Lei Complementar 193 de 06/09/10, proporcional aos dias trabalhados.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei nº 4.003 de 08 de Julho de 2010.

Publique-se e Registre-se,

Joaçaba-SC, 29 de novembro de 2011.

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI

Diretora Presidente

Errata Publicação Pregão 0039/2011 SIMAE**ERRATA**

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA - SANTA CATARINA

Na publicação do SIMAE, de 25 de novembro de 2011, DOM/SC, Edição nº 873, página 176,

Alteração do Edital de Pregão Presencial JHL 0039/2011

Onde lê-se:

2. ALTERAÇÃO DO PRAZO PARA ABERTURA DO PREGÃO

Tendo em vista que a alteração do edital, efetuada pelo SIMAE, afeta a elaboração da proposta e documentação pelas empresas interessadas em participar da licitação fica alterada a abertura do Pregão Presencial JHL 0039/2011 para:

Data/Hora: Dia 14/11/2011 às 14:00hs.

Leia-se:

2. ALTERAÇÃO DO PRAZO PARA ABERTURA DO PREGÃO

Tendo em vista que a alteração do edital, efetuada pelo SIMAE, afeta a elaboração da proposta e documentação pelas empresas interessadas em participar da licitação fica alterada a abertura do Pregão Presencial JHL 0039/2011 para:

Data/Hora: Dia 14/12/2011 às 14:00hs.

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI

Diretora Presidente do SIMAE.

Errata Publicação Tomada de Preços 0010/2011 SIMAE**ERRATA**

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA - SANTA CATARINA

Na publicação do SIMAE, de 25 de novembro de 2011, DOM/SC, Edição nº 873, página 176,

Alteração do Edital Tomada de Preços JHL 0010/2011

Onde lê-se:

tipo Menor Técnica

Leia-se:

tipo Melhor Técnica

Homologação PP 37/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA SERVICO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO CNPJ: 84.591.890/0001-43 Rua Tiradentes, 123 C.E.P.: 89600-000 - Joaçaba - SC	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 37/2011 - PR Processo Administrativo: 51/2011 Processo de Licitação: 51/2011 Data do Processo: 24/10/2011
Folha: 1/1	

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Diretora Presidente, ELISABET MARIA ZANELA SARTORI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 51/2011
b) Licitação Nr.: 37/2011-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 25/11/2011
e) Data da Adjudicação: 25/11/2011 Sequência: 0
f) Objeto da Licitação AQUISIÇÃO DE BOBINAS PRÉ-IMPRESSAS PARA EMISSÃO DE FATURAS DE ÁGUA E ESGOTO DO SIMAE.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:	<u>Qtde de Itens</u>	<u>Média Descto (%)</u>	(em Reais R\$)
			<u>Total dos Itens</u>
- 007998 - GRAFIMAC LTDA EPP	1	0,0000	10.380,00
	1		10.380,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.060.3.3.90.00.00.00.00 (5) Saldo: 30.027,19

Joaçaba, 25 de Novembro de 2011.

Elisabet M. Z. Sartori - Diretora Presidente

Pregão Presencial JHL 0042/2011 - SIMAE
SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO
JOAÇABA/HERVAL D'OESTE E LUZERNA
LICITAÇÃO Nº 0056/2011
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0042/2011
PROTOCOLO JHL 2859/2011

Encontra-se aberto no SIMAE de Joaçaba, Pregão Presencial 0042/2011 - Licitação 0056/2011, TIPO MENOR PREÇO POR ITEM, que trata de:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REPOSIÇÃO DE PAVIMENTO DE FORMA PARCELADA EM LOCAIS ONDE O SIMAE EXECUTARÁ REPAROS NO EXERCÍCIO DE 2012.

Da Entrega dos Envelopes: A entrega dos envelopes deverá ser até dia 19/12/2011 às 14:00 horas, na sede do SIMAE, à Rua Tiradentes, 123 em Joaçaba SC.

Da Abertura: A abertura será realizada no dia 19/12/2011 às 14:05 horas, na sede do SIMAE, à Rua Tiradentes, 123 em Joaçaba SC. Edital: O Edital e anexos encontram-se à disposição dos interessados no endereço Rua Tiradentes, 123 em Joaçaba no horário das 8:00 as 11:00 e das 14:00 as 17:00 horas ou no site www.simae.sc.gov.br, no período de 30/11/2011 a 19/12/2011.

Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima ou pelo telefone (49) 3551-8217.

Joaçaba - SC, 30 de novembro de 2011.
ELISABET MARIA ZANELA SARTORI
Diretora Presidente do SIMAE.

Lages

PREFEITURA

Rescisão do Contrato 324/2011

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAL N.º 324/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante nº 13, Centro, Lages/SC - cep:88.501.900.

CONTRATADA: MGM CONSTRUÇÃO ELETRICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 04.830.372/0001-04, com sede à Rua Irineu Borhausen n.º 58 - Xanxere/SC - cep:89.820-000 - fone:49-343308000.

O Município de Lages, pessoa jurídica de direito público, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. Renato Nunes de Oliveira, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa MGM CONSTRUÇÃO ELETRICAS LTDA, representado neste ato pela Sra. Annita Michaelsen Titão, que assina ao final, de ora em diante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência do Processo Licitatório n.º 119/2011, correlato à Tomada de Preços n.º 11/2011, aberto em 19/08/2011 e homologado em 29/09/2011, resolvem.

Clausula Única: Fica rescindido, a partir desta data, o Contrato de Prestação de Serviços firmado em (14/10/2011) entre as partes.

Por assim estarem de comum acordo firmam a presente rescisão, sem ônus para as partes.

LAGES, SC, em 17 de NOVEMBRO de 2011.
RENATO NUNES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

MGM CONSTRUÇÃO ELETRICAS LTDA
Representante
ANNITA MICHAELSEN TITÃO

Procuradoria Geral do Município Setor de Licitações

Leoberto Leal

PREFEITURA

Extrato Resultado Pregão Presencial Nº 083/2011 MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL

Divisão de Licitações e Compras

EXTRATO DO RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 083/2011.

TIPO: Menor Preço Global. OBJETO: Aquisição de material para construção de 11 (onze) Casas Populares, com 36,00m² (trinta e seis metros quadrados), sendo dois dormitórios, um com 7,56m² (sete metros, vírgula cinquenta e seis décimos quadrados) e um quarto com 7,76 (sete metros, setenta e seis décimos quadrados); uma sala conjugada com a cozinha com 14,06m² (quatorze metros, vírgula seis décimos quadrados); e um banheiro com 2,40m² (dois metros, vírgula quarenta décimos quadrados).

Empresa Vencedora do Certame: Agro Comercial Lopes LTDA ME. Valor: R\$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).

Dotação: 05.03.08.244.0007.1.021.4.4.90.00.00.00.00.0.1.002 4 (10) - Secretaria da Saúde e Assistência Social - Construção de Casas Populares

05.03.08.244.0007.1.021.4.4.90.00.00.00.00.0.1.0000 (11) - Secretaria da Saúde e Assistência Social - Construção de Casas Populares

Leoberto Leal, 28/11/2011. Signatários: TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA - Contratante e HEVERTON SEBASTIÃO LOPES - Contratado.

Contrato Nº 081/2011 PMLL

CONTRATO Nº 081/2011 - PMLL

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 062/2011- Aditivo de prazo.

Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, Estado de Santa Catarina, com endereço na Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, inscrita no CNPJ nº 82.924.390/0001-50, neste ato representado pela Prefeita Municipal senhora TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e a empresa POLIEDRO ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, situada a Rua do Comércio, 1135 - Bairro Centro, Alfredo Wagner/SC, com CNPJ nº 80.113.004/0001-15, representada neste ato pelo seu representante legal, senhor VALCIR ALVES DA SILVA, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA:

Considerando que, o representante legal da empresa solicitou através do protocolo/Processo Interno nº 2.533/2011, aditivo de prazo pelo período de 90 (noventa) dias, devido ao não pagamento da 1ª parcela do Convênio nº 0300343-80/2009.

Resolvem, as partes, de comum acordo, em decorrência do processo de licitação nº 061/2011, homologado em 25/08/2011, celebrar o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 062/2011 - Aditivo de Prazo, com fulcro no art. 65 da Lei nº 8.666/93, mediante sujeição mútua às normas constantes deste, á proposta e as seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A Cláusula sétima do Contrato nº 062/2011, passa a vigorar com o acréscimo do item 07, com a

seguinte redação:

CLÁUSULA SÉTIMA - ANDAMENTO DOS SERVIÇOS E PRAZO PARA EXECUÇÃO.

07- "O aditivo de contrato tem por objeto a prorrogação na execução dos serviços pelo período de 90 (noventa) dias, a contar da data de sua assinatura."

CLÁUSULA SEGUNDA - A continuidade da realização e execução dos serviços por parte da CONTRATADA será autorizada pelo Município, a partir do reestabelecimento do Convênio nº 0300343-80/2009, quanto ao repasse das parcelas mensais do convênio celebrado.

CLÁUSULA TERCEIRA - Ficam mantidas as demais cláusulas contratuais do Contrato nº 062/2011.

CLÁUSULA QUARTA - As partes elegem o foro da Comarca de Ituporanga para dirimir qualquer questão oriunda deste Termo Aditivo de Preço Contratual, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado.

Assim acordadas e ajustadas, Município e Contratada assinam este Termo Aditivo ao Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas.

CLÁUSULA QUINTA - PUBLICAÇÃO. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 25 de Novembro de 2011.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

CONTRATANTE

VALCIR ALVES DA SILVA

POLIEDRO ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA

CONTRATADA

Testemunhas:

JAQUELINE R. GUCHERT HOFFMANN

CPF/MF Nº005.166.179-90

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES

CPF/MF nº 017.410.949-09

Contrato Nº 082/2011 PMLL

CONTRATO Nº 082/2011

"Contrato para aquisição de material para construção de 11 (onze) Casas Populares, com 36,00m² (trinta e seis metros quadrados), sendo dois dormitórios, um com 7,56m² (sete metros, vírgula cinquenta e seis décimos quadrados) de área útil e um quarto com 7,76 (sete metros, setenta e seis décimos quadrados); uma sala conjugada com a cozinha com 14,06m² (quatorze metros, vírgula seis décimos quadrados); e um banheiro com 2,40m² (dois metros, vírgula quarenta décimos quadrados), conforme especificação constante do Anexo I do Edital de Licitação nº 083/2011"

O MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL - SC, pessoa jurídica de direito público, sito na Rua Mainolvo Lehmkuhl, 20, Bairro Centro, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.390/0001-50, neste ato representado pela Prefeita Municipal senhora Tatiane Dutra Alves da Cunha, a seguir denominado CONTRATANTE, e a Empresa AGRO COMERCIAL LOPES LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, sito na Rua Aquino de Campo, 203, Cidade de Leoberto Leal, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.430.944/0001-12, neste ato representada pelo senhor

Heverton Sebastião Lopes, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e legislações pertinentes, assim como pelas condições no edital de Pregão Presencial nº 083/2011, ajustam o presente CONTRATO DE COM-PRA, na forma das cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO - Objetiva-se a aquisição de material para construção de 11 (onze) Casas Populares, com 36,00m² (trinta e seis metros quadrados), sendo dois dormitórios, um com 7,56m² (sete metros, vírgula cinquenta e seis décimos quadrados) de área útil e um quarto com 7,76 (sete metros, setenta e seis décimos quadrados); uma sala conjugada com a cozinha com 14,06m² (quatorze metros, vírgula seis décimos quadrados); e um banheiro com 2,40m² (dois metros, vírgula quarenta décimos quadrados), conforme especificação constante do Anexo I do Edital de Licitação nº 083/2011.

§ 1º - Este contrato não inclui qualquer outro tipo de material, que não sejam os previstos no Caput da Cláusula Primeira.

§ 2º- Materiais outros, que o MUNICÍPIO tenha interesse junto ao CONTRATADO, deverão ser acordados entre ambas as partes, fora dos termos aqui estipulados.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO - Fica através deste instrumento pactuado que o objeto deste contrato será executado até 24/03/2012, conforme necessidade da Administração Pública, que se manifestará através de Autorização de Fornecimento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E PAGAMENTO - Pelo objeto deste contrato, será pago ao CONTRATADO, o valor de R\$ 110.000,00 (cento e dez mil reais). Deve-se, ainda, observar o seguinte:

I - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta de recursos previstos no orçamento fiscal vigente:

05.03.08.244.0007.1.021.4.4.90.00.00.00.00.0.1.0024 (10) - Secretaria da Saúde e Assistência Social - Construção de Casas Populares

05.03.08.244.0007.1.021.4.4.90.00.00.00.00.0.1.0000 (11) - Secretaria da Saúde e Assistência Social - Construção de Casas Populares

II - O pagamento será efetuado diretamente pela Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, em até 10 (dez) dias, após a Entrega do Material, através de depósito em conta bancária do fornecedor, mediante a apresentação de Nota Fiscal.

III - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.

IV - O Pagamento será procedido diretamente ao representante legal do contratado, devendo o fornecedor comparecer junto à Secretaria Municipal de Administração e Finanças, ou, através de depósito em conta corrente cujo contratado é titular, mediante a apresentação de Nota Fiscal, em via original, devidamente preenchida, descrevendo todos os materiais fornecidos.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES - Ambas as partes, por conta deste instrumento, contraem obrigações as quais não cumpridas, importarão na rescisão pleno jure do presente pacto, a saber:

I - O CONTRATADO, nesta relação contratual, se obriga a:

1) Disponibilizar os materiais ao fiel cumprimento do objeto proposto neste Contrato;

2) Entregar os materiais com zelo e esmero, dentro das normas e

condições aqui prescritas.

II - O MUNICÍPIO, nesta relação contratual, se obriga a:

- 1) Fiscalizar e acompanhar o recebimento dos materiais;
- 2) Realizar com pontualidade os pagamentos em conformidade com o descrito no capítulo XIII item 1 do Processo Licitatório nº 083/2011.

CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO - Haverá rescisão contratual, de pleno jure, se qualquer das cláusulas aqui pactuadas for inobservadas ou desobedecidas, devendo a parte culpada ressarcir os prejuízos causados.

PARÁGRAFO ÚNICO - O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo MUNICÍPIO, ou bilateralmente pelas partes desde que seja de comum acordo, e por escrito.

CLÁUSULA SEXTA - DA MULTA - Estipular-se-á multa equivalente 10% (dez por cento) do valor deste Contrato na qual incorrerá a parte que infringir qualquer das cláusulas contratuais, devida sempre por inteiro, seja qual for o tempo decorrido, ressalvado à parte inocente o direito de considerar simultaneamente rescindido o presente, independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE - O valor estabelecido na Cláusula Terceira, não sofrerá reajuste até o término de vigência deste instrumento de contrato.

CLÁUSULA OITAVA - DA HABILITAÇÃO - O CONTRATADO declara estar devidamente autorizado a fornecer os materiais aqui avençados e rigorosamente regular quanto ao seu funcionamento junto a todos os órgãos competentes, tais como INSS, CAIXA ECONÔMICA FEDERAL no que toca ao FGTS, Fazenda Municipal.

CLÁUSULA NONA - DO FORO - Fica eleito o Foro da Comarca de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste Instrumento de Contrato, renunciando, ambas as partes, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS - Aplicam-se à execução deste Contrato de Fornecimento de Materiais, e aos casos omissos, as disposições normativas da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, os preceitos de Direito Administrativo Público, os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e, no que couber, as disposições de Direito Privado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - O presente Contrato obriga as partes, por si, seus herdeiros ou sucessores, o qual se firma em 02 (duas) vias de mesmo teor para que surta seus legais efeitos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PUBLICAÇÃO - Este Contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 28 de novembro de 2011.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal
Contratante

HEVERTON SEBASTIÃO LOPES
AGRO COMERCIAL LOPES LTDA
Contratante

Testemunhas:
SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
CPF/MF nº 017.410.949-09

JAQUELINE R. GUCHERT HOFFMANN
CPF/MF nº 005.166.179-90

Lindóia do Sul

PREFEITURA

Pregão 46/2011

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 46/2011

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO - Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, para contratação de empresa(s) para realização de serviços de horas máquinas de trator de esteira, de retroescavadeira traçada, de caminhão tronado equipado com tanque para distribuição de dejetos, e de escavadeira hidráulica para o ano de 2012, a abertura dos envelopes terá início às 08:30 horas do dia 14 de dezembro de 2011, com recebimento dos envelopes de documentos e propostas até às 08:15 horas do mesmo dia, no setor de licitações, situada na Rua Tamandaré, 98, junto ao Prédio da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, SC. Neste mesmo local, no horário de expediente, ou pelo site www.lindoiadosul.sc.gov.br, poderá ser obtido a íntegra do edital, assim como, demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.11.77.

Lindóia do Sul - SC, 28 de novembro de 2011.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

Pregão 47/2011

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 47/2011

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO - Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, na forma da Lei nº 10.520/02, para aquisição de aves temperada, congelado e embalado, com peso entre 3,2 kg à 3,4 kg, com sacola térmica de 10 litros, a qual dar-se-á às 14:00 horas do dia 14 de dezembro de 2011, com recebimento dos envelopes de documentos e propostas até às 13:45 horas do mesmo dia, no setor de compras e licitações, situada na Rua Tamandaré, 98, junto ao Prédio da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, SC. Neste mesmo local, no horário de expediente, ou pelo site www.lindoiadosul.sc.gov.br, poderá ser obtido a íntegra do edital, assim como, demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.1177.

Lindóia do Sul - SC, 29 de Novembro de 2011.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO

Prefeito Municipal

Pregão Eletronico 04/2011

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2011

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO - Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho



de 2002 e Decreto Municipal 1386/2006, para aquisição de uma Máquina de empacotamento de leite, com recebimento das propostas até as 08:15 horas do dia 15 de dezembro de 2011, através do site www.cidadecompras.com.br.

Lindóia do Sul - SC, 29 de novembro de 2011.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO -

Prefeito Municipal

Luzerna

PREFEITURA

Lei Complementar Nº 106

LEI COMPLEMENTAR Nº 106 de 29 de novembro de 2011.

“FIXA NORMAS PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE INDIVIDUAL DE PASSAGEIROS EM VEÍCULOS DE ALUGUEL A TAXÍMETRO NO MUNICÍPIO DE LUZERNA(SC), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte,

LEI COMPLEMENTAR:

CAPÍTULO I DO SERVIÇO

Art.1º- O transporte individual de passageiros no Município de Luzerna(SC), em veículos de aluguel providos de taxímetro, constitui serviço de utilidade pública, a ser executado mediante permissão, por prazo determinado de 10 (dez) anos, outorgada pela Prefeitura Municipal de Luzerna, após procedimento licitatório e liberação do Alvará de Licença para Funcionamento.

Parágrafo Único - O prazo da Permissão poderá ser estendido até o limite previsto na Lei 8.666/93, a critério do processo licitatório.

Art.2º- O serviço de transporte de passageiros, obrigatoriamente objeto de Concorrência Pública, será explorado em caráter contínuo e permanente, sob o regime de Permissão.

CAPÍTULO II DA LICITAÇÃO

Art.3º- A licitação para outorga da permissão atenderá a critérios definidos pela Secretaria de Fazenda e Administração em observância à legislação pertinente.

Art.4º- Poderão participar do procedimento regular de licitação para exploração de transporte individual de passageiros por meio de táxi, pessoas físicas.

Art.5º- É vedada à participação no procedimento licitatório de servidores públicos federais, estaduais e municipais, de conformidade ao que estabelece a Lei 8.666/93 e alterações.

CAPÍTULO III DO TERMO DE PERMISSÃO E DO CERTIFICADO

Art.6º- O TERMO DE PERMISSÃO é o documento expedido pela Prefeitura Municipal de Luzerna que expressa e formaliza a outorga da permissão para a execução do serviço.

Parágrafo Único - O Termo de Permissão é o modelo constante do

ANEXO I desta Lei Complementar.

Art.7º- O CERTIFICADO DE PERMISSÃO é o instrumento expedido pela Secretaria de Fazenda e Administração, que atesta a existência da delegação do serviço de acordo com o respectivo TERMO DE PERMISSÃO nele mencionado.

Art.8º- O CERTIFICADO DE PERMISSÃO deverá conter:

- I - Número do Termo de Permissão;
- II - Número, local e categoria do ponto de estacionamento;
- III - Nome e endereço do Permissionário;
- IV - Características do veículo;
- V - Número do taxímetro;
- VI - Número da placa do veículo e do certificado do registro do veículo;
- VII - Prazo da permissão.

Art.9º- O Certificado deverá ser impresso no tamanho 15cm x10cm e plastificado.

Parágrafo Único - Sempre que ocorrer alteração no Termo de Permissão o Certificado deverá ser alterado.

Art.10- A Permissão para operar o serviço de táxi é individual e intransferível e retornará automaticamente ao Município, exceto quando ocorrer a morte do permissionário, a qual poderá se estender aos dependentes pelo período restante da permissão.

Parágrafo Único - A Permissão retornará ao Município em caso de desistência devidamente formalizada pelo Permissionário.

Art.11- As Permissões deverão ser anualmente renovadas, mediante a comprovação do recolhimento dos respectivos tributos incidentes sobre a atividade exercida, mediante a expedição pelo Setor competente do respectivo Alvará de Licença para Funcionamento.

Parágrafo Único - É vedada a renovação do Termo de Permissão aos motoristas profissionais autônomos que deixarem de exercer a profissão de motorista taxista.

Art.12- As Permissões outorgadas, ainda são revogáveis:

- I - a qualquer tempo, a critério do órgão permitente;
- II - por descumprimento, pelo titular da Permissão, das condições legais estabelecidas;
- III - por má conduta do Permissionário, velada pela condenação por delitos contra o patrimônio, contra os costumes ou contra a vida;
- IV - sempre que, na forma da Lei, houver sido cassado o documento de habilitação do Permissionário;
- V - quando deixar o Permissionário de frequentar o ponto por 30(trinta) dias consecutivos;
- VI - caso ocorrer à transferência das obrigações a outrem sem a anuência do órgão municipal competente e sem a assinatura do Termo de Permissão;
- VII - paralisação com fins reivindicatórios ou não;
- VIII - a pedido do Permissionário.

Art.13- A revogação de que trata o Art.12, incisos II, III, IV, V e VII, será precedida de processo administrativo em que se assegurará o direito ao contraditório e a ampla defesa.

§1º- O Permissionário terá o prazo de cinco dias úteis para recorrer, contados da data do recebimento da notificação.

§2º- Da revogação da Permissão não cabe qualquer indenização.

Art.14 - A permissão para operar o serviço de táxi quando cassada, retornará ao Município e terá o seu preenchimento precedido de concorrência pública, atendidas as exigências legais.

CAPÍTULO IV DO ALVARÁ DE LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO

Art.15- O Alvará de Licença para Funcionamento é o instrumento expedido pela Secretaria de Fazenda e Administração ao condutor inscrito no Cadastro Municipal de Contribuintes, relativo ao exercício da atividade.

Parágrafo Único - A falta de renovação do Alvará extingue a Permissão, que retornará ao Município e terá o seu preenchimento precedido de Concorrência Pública, atendidas as exigências legais.

Art.16 - O Alvará de Licença para Funcionamento é o documento conferido ao Permissionário, através do qual fica autorizado a utilizar o veículo para a prestação dos serviços de táxi, bem como seu estacionamento em via pública, nos pontos previamente estabelecidos, com validade para o exercício em curso, renováveis por períodos iguais, desde que atendidos os dispositivos do edital licitatório que originou a Permissão.

Parágrafo Único - Os colaboradores devem também requerer Alvará de Licença para Funcionamento para aturem junto ao Permissionário.

CAPÍTULO V **DO PERMISSIONÁRIO/CONDUTOR E INSCRIÇÃO CADASTRAL**

SEÇÃO I **DO PERMISSIONÁRIO/CONDUTOR**

Art.17- Entende-se por condutor o motorista profissional que exerce a atividade de condução de táxi, através de autorização prévia.

Art.18 - São requisitos para ser permissionário:

I - ser proprietário de veículo, nas condições desta Lei Complementar, comprovada através de documentos próprios;

II - não possuir antecedentes criminais;

III - estar devidamente habilitado há pelo menos dois anos para executar a condução do veículo;

IV - habilitar-se através do processo licitatório;

V - prova de regularidade e quitação previdenciária;

VI - prova de quitação de tributos municipais, estaduais e federais;

VII - declaração expressa de não manter vínculo empregatício remunerado a qualquer título, tampouco exercer atividade em empresa de transporte coletivo ou individual como proprietário ou empregado;

VIII - não ser portador de deficiência física ou mental incompatível com a função;

IX - possuir Registro no sindicato dos Condutores Autônomos de Veículos;

X - ter bons antecedentes

SEÇÃO II **DA INSCRIÇÃO CADASTRAL**

Art.19- Para conduzir veículos de transporte individual de passageiros a taxímetro, é obrigatória a prévia inscrição no Cadastro Municipal de Contribuintes para o exercício da atividade específica.

Art.20- Qualquer alteração nos dados constantes da ficha de inscrição deverá ser comunicada a Secretaria de Fazenda e Administração, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, e sua atuação será anotada no respectivo registro cadastral.

Art.21- Aos inscritos será concedido Alvará de Licença para Funcionamento que permite o exercício da profissão de condutor de veículos, com validade máxima de um ano, podendo ser renovado por iguais períodos, atendidas as prescrições desta Lei Complementar e enquanto vigente o Termo de Permissão.

Art.22- Ao motorista profissional que tiver sua inscrição aprovada será expedida pela Secretaria de Fazenda e Administração a Carteira de Condutor de Táxi de uso obrigatório, que conterá:

I - o número da placa do veículo;

II - o número da inscrição no Cadastro Municipal de Contribuintes;

III - nome e endereço do condutor;

IV - foto 3 x 4;

V - data do vencimento do Alvará de Licença para Funcionamento;

VI - órgão expedidor;

VII - categoria do condutor;

VIII - chancela do órgão e assinatura do Secretário de Fazenda e Administração.

Art.23- A inscrição no Cadastro Municipal de Contribuintes tem validade durante o exercício em curso, renováveis por iguais períodos, desde que atendidas às prescrições desta Lei Complementar e enquanto vigente o Termo de Permissão.

CAPÍTULO VI **DOS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS**

Art.24- Os veículos a serem utilizados no serviço definido nesta Lei Complementar deverão ser da categoria automóvel, dotados de quatro portas, com capacidade para até 07 (sete) pessoas incluindo o motorista, e se encontrar em bom estado de conservação, funcionamento, segurança, higiene e:

I - satisfazer as exigências do Código de Trânsito Brasileiro - CTB e legislação correlata vigente;

II - ser de fabricação não superior a oito anos;

III - estar equipados com:

a) extintor de incêndio de capacidade proporcional à categoria do veículo e no modelo aprovado por resolução do Conselho Nacional de Trânsito;

b) taxímetro ou aparelhos registradores, em modelo aprovado, devidamente aferido e lacrados pela autoridade competente;

c) caixa luminosa com a palavra "TAXI", sobre o teto, dotada de dispositivo que apague sua luz interna automaticamente, quando do acionamento do taxímetro;

d) dispositivo que indique a situação "livre" ou "em atendimento";

e) cintos de segurança em perfeitas condições;

f) luz de freio elevada na parte inferior interna do vidro traseiro.

IV - conter nos locais indicados, bem visíveis e na forma determinada pela Secretaria de Fazenda e Administração:

a) nome do condutor e número de sua inscrição no Cadastro Municipal de Contribuintes;

b) marca do veículo e número da placa;

c) número do Termo de Permissão;

d) alvará de Licença para Funcionamento;

e) tabela de conversão da UR em vigor;

f) horário de utilização das bandeiras;

g) a indicação "AUTORIZADO"; e

h) informação para reclamação com a sigla da Secretaria de Fazenda e Administração e respectivo telefone.

V - possuir cor branca que deverá ser padronizada.

VI - dispor nas duas portas dianteiras comunicação visual para o serviço de táxi, nas especificações definidas pelo Município.

Parágrafo Único - Os Permissionários poderão fixar adesivos ou decalques contendo o número do celular nas portas laterais traseiras do veículo, nos padrões definidos pela Secretaria de Fazenda e Administração.

SEÇÃO I **DO PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DO VEÍCULO**

Art.25- Dentro de 30 (trinta) dias, contados da expedição do Certificado de Permissão, o Permissionário deverá apresentar o veículo à vistoria da Secretaria de Fazenda e Administração, nas condições previstas no artigo 24 desta Lei Complementar.

§1º- A não apresentação do veículo no prazo fixado, sem justificativa aceita pela Secretaria de Fazenda e Administração, importará na revogação automática do Termo de Permissão, independentemente de notificação de qualquer natureza e de decisão que a declare.

§2º- O veículo apresentado à vistoria que não estiver nas condições

previstas no artigo 24 desta Lei Complementar deverá retornar à vistoria no prazo máximo de 30 (trinta) dias, sob pena de revogação automática do Termo de Permissão, independentemente de notificação de qualquer natureza e de decisão que a declare.

SEÇÃO II DAS VISTORIAS

Art.26- Sem prejuízo da vistoria inicial e das realizadas pela repartição de trânsito competente, os veículos e seus equipamentos serão vistoriados periodicamente, no final de cada semestre civil, ou ainda, quando a Secretaria de Fazenda e Administração reputar necessário, devendo o Permissionário acudir à convocação, levando o veículo ao local determinado para tanto.

Parágrafo Único - O veículo que não atender as condições previstas no artigo 24 desta Lei Complementar será retirado de circulação e somente poderá retornar ao trabalho se aprovado em nova vistoria.

SEÇÃO III DA SUBSTITUIÇÃO DOS VEÍCULOS

Art.27- Os Permissionários dos serviços de táxi deverão substituir os seus veículos no mês em que os mesmos completarem oito anos de fabricação.

§1º- Excepcionalmente, este prazo poderá ser prorrogado por período não superior a um ano e após aprovação em vistoria especial.

§2º- Nos casos de acidente, roubo, incêndio e outros que apresentem dano que inabilitem o uso do veículo para os serviços de táxi, a Secretaria De Fazenda e Administração poderá autorizar a substituição provisória por outro veículo, com no máximo, sete anos de fabricação, durante período pré-determinado.

§3º- Na eventualidade de substituição definitiva de veículos com a vida útil não vencida, o substituto deverá ser no mínimo do mesmo ano de fabricação do substituído.

§4º- Ocorrendo à substituição definitiva do veículo, o Permissionário deverá apresentar o comprovante de baixa do veículo anterior constante nos registros da repartição de trânsito.

SEÇÃO IV DA UTILIZAÇÃO DO TAXÍMETRO OU APARELHOS REGISTRADORES

Art.28- A utilização do taxímetro ou aparelhos registradores deverão obedecer ao seguinte:

I - o taxímetro ser instalado à direita do motorista, em posição que permita:

a) do interior, a leitura pelos passageiros;

b) do exterior, avistar-se a bandeira com a indicação "LIVRE";

II - o taxímetro será aferido pelo INMETRO, a qualquer tempo a critério da Secretaria de Fazenda e Administração, obrigatoriamente, para emissão ou renovação do Alvará de Licença para Funcionamento;

III - o taxímetro só poderá ser retirado do lugar, alterado ou modificado, com expressa autorização do INMETRO e da Secretaria de Fazenda e Administração e Finanças.

CAPÍTULO VII DOS PONTOS DE ESTACIONAMENTO

Art.29- Compete ao Município, através do órgão responsável, estabelecer os pontos de estacionamento que serão de três categorias:

I - Privativo;

II - Livre;

III - Provisório.

§1º- O ponto privativo é destinado, exclusivamente, ao estacionamento de veículos para ele designados.

§2º- O ponto livre destina-se à utilização por qualquer táxi, observada a quantidade de vagas fixadas.

§3º- O ponto provisório é destinado a atender necessidades ocasionais e com duração limitada.

Art.30- Os pontos de estacionamento de táxis serão fixados em função do interesse público e da conveniência administrativa, com as seguintes especificações:

I - categoria;

II - localização;

III - número de ordem;

IV - tipos de veículos que nele poderão estacionar;

V - quantidade máxima de veículos;

VI - condições especiais;

VII - a escala de forma a manter o serviço normal e ininterrupto.

Art.31- Qualquer ponto de estacionamento poderá a todo o tempo e a juízo da Secretaria de Fazenda e Administração, ser extinto, transferido, aumentado ou diminuído na sua extensão, ter modificado a categoria e número de ordem, bem como reduzido ou ampliado o limite de veículos autorizados a nele estacionar.

Parágrafo Único - O estacionamento de veículo só poderá se dar nos pontos estabelecidos.

Art.32- Os pontos serão fixos, com instalações padronizadas, contendo:

I - sinalização horizontal e vertical;

II - abrigo de espera para os usuários.

Art.33- A Secretaria de Fazenda e Administração poderá promover o remanejamento dos Permissionários, dentro dos seguintes critérios:

I - categoria do ponto;

II - tempo de serviço, como Permissionário na praça de Luzerna;

III - antecedentes funcionais.

§1º- O Permissionário poderá ser remanejado para outro ponto, da mesma categoria, respeitando-se a ordem de antiguidade por serviços prestados na praça de Luzerna.

§2º- A Secretaria de Fazenda e Administração manterá atualizada a relação dos Permissionários, classificando-os por tempo de serviço prestado nesta atividade.

§3º- O Permissionário será consultado por escrito quanto ao interesse em ocupar a vaga de ponto existente, cabendo manifestar-se também por escrito, no prazo de cinco dias úteis, contados da data do recebimento da correspondência oficial.

§4º- Havendo interesse em ocupar determinada vaga, a Secretaria De Fazenda e Administração fará a homologação e o remanejamento, devendo o Permissionário ser inscrito na relação por antiguidade como último classificado.

§5º- A vaga ocupada até então pelo Permissionário será objeto de procedimento licitatório.

§6º- Não havendo qualquer manifestação no prazo determinado ou interesse em ocupar a vaga, será caracterizada a desistência da mesma, passando a Secretaria de Fazenda e Administração a consultar o Permissionário imediatamente mais antigo no serviço.

§7º- Fica proibida a transferência ou permuta de veículos de um ponto para outro.

Art.34- Os permissionários deverão cumprir, obrigatoriamente, os seguintes horários:

I - oito horas diárias, se conduzido apenas pelo motorista profissional autônomo (Permissionário);

II - dezesseis horas diárias, se juntamente com o Permissionário laborar um condutor colaborador autônomo;

III - vinte e quatro horas diárias, se juntamente com o Permissionário laborarem dois condutores colaboradores autônomos.

CAPÍTULO VIII DAS OBRIGAÇÕES DOS PERMISSIONÁRIOS E CONDUTORES DE

TÁXIS**SEÇÃO I
DOS PERMISSIONÁRIOS**

Art.35 Os motoristas profissionais autônomos serão obrigados a:

- I - dispor de veículo(s), nas condições desta Lei Complementar;
- II - manter o(s) veículo(s) em boas condições de tráfego;
- III - fornecer à Secretaria de Fazenda e Administração dados estatísticos e quaisquer elementos que forem solicitados para fins de controle e fiscalização;
- IV - atender as obrigações fiscais e previdenciárias;
- V - apresentar o(s) veículo(s) para vistoria técnica, comprometendo-se a sanar as irregularidades no prazo que lhe for estipulado;
- VI - comunicar à Secretaria de Fazenda e Administração, no prazo máximo de sete (07) dias, a mudança de endereço residencial;
- VII - zelar pela manutenção da continuidade dos serviços de táxi;
- VIII - na condução do veículo, manter apenas motorista profissional inscrito no Cadastro Municipal de Condutores;
- IX - manter sempre atualizado o Certificado de Permissão e de Licença para Funcionamento, registro e autorização dos condutores colaboradores, renovando-os nos prazos previstos e providenciando o imediato cancelamento nos casos respectivos;
- X - utilizar no veículo somente o combustível aprovado pelo Conselho Nacional de Petróleo;
- XI - requerer autorização prévia para toda e qualquer alteração ou substituição pretendida;
- XII - estabelecer escalas de forma a manter os serviços nos finais de semana, feriados e às 8 horas diárias.

**SEÇÃO II
DOS CONDUTORES**

Art.36- É obrigação de todo condutor de táxi observar os deveres e proibições do Código de Trânsito Brasileiro - CTB e especialmente:

- I - portar os seguintes documentos sempre que em serviço ou trafegar com o veículo:

- a) Alvará de Licença para Funcionamento;
- b) Carteira de Condutor de Táxi;
- c) Cartão de Vistoria de Táxi;
- d) Tabela de conversão da UR (Unidade de Referência);
- e) Comprovante de aferição do taxímetro;
- f) Carteira de Identidade;
- g) Certificado do veículo;
- h) Carteira Nacional de Habilitação.

II - exibir a documentação do inciso I, sempre que solicitado pela fiscalização da Secretaria de Fazenda e Administração ou agentes de autoridades do trânsito;

III - atender ao sinal de parada feito por pessoa que pretenda utilizar o veículo, sempre que trafegar com a indicação "LIVRE";

IV - indagar o destino do passageiro somente após o mesmo se acomodar no interior do veículo;

V - ligar o taxímetro somente depois de iniciada a corrida com o passageiro, inclusive nas chamadas telefônicas e de rádio-táxi e desligar quando finda a corrida, depois que o usuário tiver tomado conhecimento da quantia a pagar deixando-o sempre descoberto e à vista do usuário;

VI - exigir o pagamento apenas de corrida realizada, completa ou não, obedecendo às tarifas em vigor;

VII - tratar com correção e urbanidade o passageiro, colegas de trabalho, os agentes administrativos e o público em geral;

VIII - conduzir o veículo ao destino solicitado pelo passageiro fazendo o itinerário mais curto, salvo em caso de determinação expressa do usuário, de autoridade oficial ou de trânsito;

IX - conduzir o veículo respeitando as normas de segurança do trânsito e em condições que não ofereçam riscos ao passageiro;

X - permanecer ao volante sempre que for o primeiro da fila, nos pontos de táxi, salvo em dias quentes e em local desprovido de proteção contra sol, quando lhe é permitido permanecer fora do

carro, próximo ao mesmo, pronto a tomar o volante quando se aproximar o passageiro;

XI - nos pontos de táxi, manter-se e respeitar a vez;

XII - manter-se na fila quando estacionado nas proximidades de hotéis, casas de diversão, estações de embarque/desembarque de passageiros, estádios desportivos e outros locais de concentração popular, sendo-lhe vedada qualquer combinação com porteiros ou carregadores para angariar passageiros;

XIII - auxiliar o embarque/desembarque de gestantes, deficientes visuais, crianças e pessoas idosas ou portadoras de deficiência física;

XIV - não efetuar transporte de passageiros além da capacidade de lotação do veículo;

XV - respeitar e obedecer ao regulamento interno do ponto de táxi;

XVI - se usuário do sistema rádio-táxi, respeitar as normas específicas do órgão competente;

XVII - respeitar a escala e o turno de trabalho (Art.34);

XIX - não recusar passageiros ou corrida, salvo em caso de pessoas suspeitas de oferecer perigo ao motorista, de indivíduos perseguidos pela polícia ou pelo clamor público;

XXI - não efetuar serviços de lotação sem estar, para isso, autorizado pela Secretaria de Fazenda e Administração;

XXII - não abandonar o carro no ponto de táxi, sem motorista, por mais de quinze minutos, sem motivo justificado;

XXIII - usar sempre o taxímetro, com bandeira correta, mantendo-o em perfeitas condições de funcionamento e aferição;

XXIV - não danificar o taxímetro ou o aparelho registrador, mesmo que parcialmente, em qualquer situação;

XXV - trajar-se adequadamente, observando as regras de higiene e aparência pessoal;

XXVI - não fumar no veículo;

XXVII - denunciar à Secretaria de Fazenda e Administração, por escrito, quaisquer ocorrências verificadas, inclusive as que envolverem Permissionários ou condutores de outros pontos;

XXVIII - não reduzir ou suspender, intencionalmente, a marcha do veículo, permitida pelas condições de tráfego, exceder a velocidade acaso indicada pelo passageiro, ou efetuar freadas ou arrancadas bruscas;

XXIX - não conduzir no veículo pessoa estranha ao passageiro;

XXX - não dormir ou fazer refeições no interior do veículo;

XXXI - ao conduzir passageiros ou bagagem, não manter a indicação "LIVRE";

XXXII - não dirigir em estado de embriaguez ou sob efeito de substância tóxica de qualquer natureza;

XXXIV - não promover ou participar de qualquer tipo ou espécie de jogo no(s) pontos de táxi(s) ou de estacionamento;

XXXV - devolver à Secretaria de Fazenda e Administração, a documentação referente ao serviço de táxi sempre que se verificar o cancelamento;

XXXVI - não circular, com a finalidade de recrutar passageiro, em pontos de táxis estranhos ao seu, bem como em vias e logradouros públicos não autorizados para esse fim;

XXXVII - embarcar e desembarcar passageiros apenas em locais permitidos;

XXXVIII - afora os casos de cumprimento de itinerário pretendido pelo usuário, o condutor deverá, no ponto de táxi que lhe foi designado pela Secretaria de Fazenda e Administração, aguardar a sua vez de circulação;

XXXIX - só ligar o som do veículo a pedido do passageiro;

XL - ao final da corrida, mostrar ao passageiro a tabela de conversão da UR, para conferência por parte do usuário;

XLI - conhecer logradouros públicos, os pontos turísticos e os locais de maior procura de Luzerna(SC);

XLII - alertar o passageiro para recolher seus pertences ao término da corrida;

XLIV - acomodar a bagagem do passageiro no porta-malas e retirá-la finda a corrida;

XLV - facilitar a ação fiscalizadora da Secretaria de Fazenda e

Administração;
XLVI - não lavar o veículo com mangueira ou efetuar consertos mecânicos junto ao(s) pontos de táxi(s) ou logradouros públicos;
XLVII - cumprir as determinações emanadas da Secretaria de Fazenda e Administração e dos servidores municipais;
XLVIII - não ceder ou transferir a qualquer título, o Alvará de Licença para Funcionamento e/ou Carteira de Condutor;
XLIX - cumprir rigorosamente as normas prescritas nesta Lei Complementar e nos demais atos administrativos expedidos;
L - zelar pela inviolabilidade do taxímetro, aparelhos registradores e outros;
LI - manter o veículo em perfeitas condições de higiene e limpeza;
LII - atender às determinações da Defesa Civil quando em caso de calamidade pública;
LIII - manter o ponto de estacionamento em perfeito estado de conservação e limpeza;
LIV - aproximar o veículo da guia da calçada para embarque/desembarque de passageiros;
LV - participar de todos os cursos determinados pela Secretaria de Fazenda e Administração.

CAPÍTULO IX DOS DIREITOS DOS PERMISSIONÁRIOS E CONDUTORES DE TÁXIS

SEÇÃO I DOS PERMISSIONÁRIOS

Art.37- Ao motorista profissional autônomo ficam conferidos os seguintes direitos:

- I - registrar no máximo dois motoristas profissionais (condutores colaboradores) para auxiliá-lo no revezamento da direção do seu veículo, ficando vedado a estes atuarem na qualidade de colaborador de mais de um permissionário;
- II - circular com o veículo fora do serviço, desde que esteja com o luminoso recolhido.

Parágrafo Único - Embora fora do serviço, o veículo somente poderá ser conduzido pelo proprietário ou seus colaboradores, continuando, todavia, sujeito à fiscalização.

SEÇÃO II DOS CONDUTORES

Art.38- Os condutores de táxis não serão obrigados a transportar:
I - pessoas cujo comportamento caracterize estado anormal de conduta, de qualquer natureza, salvo se acompanhadas;
II - pessoas que após as vinte e duas horas, não se identifiquem, quando solicitadas a fazê-lo.

CAPÍTULO XIII DA REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS

Art.39- As tarifas a serem cobradas dos usuários de táxi serão fixadas por ato do Poder Executivo Municipal, precedida de proposta da Secretaria de Fazenda e Administração.

Art.40- Os reajustes das tarifas serão precedidos de estudo específico, levando-se em conta, entre outros fatores, a depreciação geral do veículo, as despesas médias de conservação e manutenção, inclusive substituição de peças e acessórios, contribuições de previdência social, custo do combustível e lubrificantes.

Art.41- Ficam proibidas as combinações de preço entre condutor e passageiro, qualquer que seja a natureza do serviço, em transporte circunscrito à zona urbana.

Art.42- As tarifas básicas poderão ser incorporados os seguintes adicionais:
I - Bandeirada;

II - Bandeira I
III - Bandeira II.

Art.43- Para apuração da tarifa, os táxis utilizarão Bandeira I nas corridas em geral, ressalvados os casos previstos no art.45 desta Lei Complementar.

Art.44- As tarifas mencionadas no art.42 serão fixadas por decreto.

Parágrafo Único - Qualquer aumento/reajuste nas tarifas descritas no art.42 deverão ser solicitadas pela entidade representante da classe.

Art.45- A utilização da Bandeira II será permitida nas seguintes situações:

I - nos dias úteis, a partir das 19 horas, estendendo-se até as 8 horas da manhã seguinte;

II - nos sábados, no horário compreendido entre 13 e 24 horas;

III - nos domingos e feriados, durante vinte e quatro horas diárias.
Parágrafo Único - Afora os dias e horários descritos no "caput" do art.45, fica obrigatória à utilização da Bandeira I, salvo expressa e escrita autorização da Secretaria de Fazenda e Administração e ato administrativo competente do Poder Executivo Municipal devidamente justificada.

CAPÍTULO XIV DA FISCALIZAÇÃO

Art.46- A fiscalização dos serviços será exercida por agentes da Secretaria de Fazenda e Administração, para os quais serão emitidas identificações específicas.

Art.47- A Secretaria de Fazenda e Administração, pelo seu órgão competente organizará e fiscalizará o funcionamento dos pontos de táxi, procurando assegurar um serviço que satisfaça as necessidades públicas.

Art.48- Os agentes da fiscalização poderão determinar as providências que julgarem necessárias à regularidade da execução dos serviços.

Art.49- Os termos decorrentes da atividade fiscalizadora serão lavrados, sempre que possível, em formulários denominados de Registro de Ocorrência, extraindo-se cópia para anexar ao processo e outra para entregar à pessoa sob fiscalização.

CAPÍTULO XV DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

Art.50- Pela inobservância dos preceitos contidos nesta Lei Complementar e nas demais normas e instruções complementares, os infratores ficam sujeitos às seguintes cominações:

I - advertência escrita;

II - multa;

III - suspensão temporária do Alvará de Licença para Funcionamento, por prazo não superior a cento e oitenta dias;

IV - cassação do Termo de Permissão.

Art.51- Compete ao Agente Fiscalizador à aplicação das penalidades previstas no art.52.

Art.52- As infrações do permissionário e do condutor estão dispostas no Anexo II - DAS INFRAÇÕES, através dos Grupos I, II, III, IV e V.

§1º- Ocorrendo infração do Grupo I ou II, a mesma será punida com advertência escrita. Caso o infrator volte a cometer a mesma irregularidade, ser-lhe-á aplicada à multa correspondente, no caso de reincidência.

§2º- As infrações do Grupo III serão punidas diretamente com

multa.

§3º- As infrações do Grupo V serão punidas diretamente com suspensão temporária do Alvará de Licença para Funcionamento.

§4º- As infrações do Grupo VI serão punidas diretamente com cassação do Alvará de Licença para Funcionamento e do Termo de Permissão.

Art.53- A penalidade de advertência conterà determinação das providências necessárias para o saneamento da irregularidade que lhe deu origem.

Art.54- A multa será aplicada ao Permissionário ou ao condutor do veículo e corresponderá a determinado número de Unidades de Referência.

§1º- As infrações do Grupo I, do Anexo II, serão punidas com multas no valor equivalente a quinze Unidades de Referência.

§2º- As infrações do Grupo II, do Anexo II, serão punidas com multas no valor equivalente a trinta e cinco Unidades de Referência.

§3º- As infrações do Grupo III, do Anexo II, serão punidas com multas no valor equivalente a oitenta e cinco Unidades de Referência.

§4º- A primeira multa que o infrator receber será fixada de acordo com os parágrafos anteriores.

§5º- Voltando a praticar a mesma infração, serão aplicados à multa acréscimos de acordo com a seguinte expressão: $M = m \times R \times 1,5$, onde M = valor da multa a ser paga; m = valor da multa base correspondente, conforme classificação por Grupo; e R = número de reincidências. Para efeitos de cálculo, entende-se como primeira reincidência à prática, pela segunda vez, da mesma infração, que gerar aplicação de nova multa.

Art.55- As multas aplicadas deverão ser recolhidas junto ao Tesouro Municipal à conta da Secretaria de Fazenda e Administração, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da sua definitiva imposição, no montante equivalente ao número de Unidades de Referência fixadas, multiplicado pelo valor unitário, vigente à época de pagamento.

Art.56- A penalidade de suspensão temporária do Alvará de Licença para Funcionamento será aplicada ao condutor que:

I - cometer infração prevista no Grupo IV, do Anexo II. Ocorrendo reincidência, a suspensão do Alvará de Licença para Funcionamento será aplicada por prazo superior em 50% (cinquenta por cento), com relação ao ultimo afastamento ocorrido, limitado a 180 (cento e oitenta) dias;

II - tenha cometido seis infrações das previstas no Anexo II que totalizem valor inferior a vinte e quatro pontos. Neste caso, a sexta infração será punida apenas com a suspensão temporária do Alvará de Licença para Funcionamento, pelo prazo de 07 (sete) dias, não cabendo outra penalidade. A suspensão temporária do Alvará de Licença para Funcionamento continuará sendo aplicada às infrações subseqüentes, desde que não se atinja o somatório de 24 (vinte e quatro) pontos e com acréscimo de 50% (cinquenta por cento) com relação à última suspensão aplicada limitado ao máximo de 180 (cento e oitenta) dias.

Art.57- A penalidade de cassação do Alvará de Licença para Funcionamento será aplicada ao condutor que:

I - cometer infração prevista nos itens 5.01. a 5.04 do Grupo V, do Anexo II;

II - cometer infrações estabelecidas no Anexo II, totalizando um valor igual ou superior a vinte e quatro pontos. Neste caso, a infração que completar ou ultrapassar os vinte e quatro pontos ser punida apenas com a cassação do Alvará de Licença para Funcionamento;

Art.58- A cassação do Termo de Permissão dar-se-á :

I - nos casos previstos nos itens 5.05. a 5.12 do Grupo V, do Anexo

II;

II - quando o permissionário cometer infrações estabelecidas no Anexo II, totalizando um valor igual ou superior a vinte e quatro pontos. Neste caso, a infração que completar ou ultrapassar os 24 (vinte e quatro) pontos ser apenas penalizada com a cassação do Termo de Permissão, não cabendo aplicação de qualquer outra penalidade.

Art.59- Quando cometidas infrações de natureza diversa aplicarem-se-ão, cumulativamente e de forma gradativa, as penalidades previstas para cada uma delas.

Art.60- O permissionário responde solidariamente pelas infrações cometidas por seus prepostos.

Art.61- O permissionário é o responsável pelos danos ou prejuízos materiais causados por seu veículo à propriedade de terceiros, à via pública ou aos bens municipais nela existentes ou a qualquer outra infração de natureza pecuniária.

§1º- Verificado o dano, deve ser o valor do prejuízo determinado pela repartição competente e cobrado a título de indenização do permissionário, dentro do prazo de trinta (30) dias.

§2º- No caso de não pagamento de indenização, o permissionário autônomo não terá revalidado seu Alvará de Licença para Funcionamento.

§3º- Em sendo a indenização por dano devida ao Município, é facultado a este a adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Art.62- Para contagem de pontos dar-se-á os seguintes valores às infrações:

I - Infração do Grupo I = 1 ponto;

II - Infração do Grupo II = 2 pontos;

III - Infração do Grupo III = 4 pontos;

IV - Infração do Grupo IV = 8 pontos;

V - Infração do Grupo V = 24 pontos.

Parágrafo Único - A pontuação prevista neste artigo também será aplicada às infrações do Código de Trânsito Brasileiro - CTB, praticadas pelo condutor e constatadas através das penalidades aplicadas pelo agente de trânsito, de acordo com a gravidade dos fatos.

Art.63- Na aplicação da penalidade será tido como reincidente o infrator que tenha sido punido pelo cometimento de infrações previstas no Anexo II.

§1º A reincidência de uma mesma infração terá contagem de pontos de acordo com o estabelecido no artigo anterior multiplicada pelo número de vezes da ocorrência desta.

§2º O registro de punições será cancelado quando em dois anos consecutivos, contados da data da aplicação da última penalidade, o infrator não incorrer em nova infração de qualquer natureza.

Art.64- A aplicação das penalidades previstas nesta Lei Complementar não elide responsabilidades de natureza civil ou criminal perante terceiros.

CAPÍTULO XVI DO PROCEDIMENTO

Art.65- O procedimento para aplicação de penalidade será iniciado com a abertura de processo administrativo, devidamente autuado e numerado, contendo a determinação respectiva juntando-se instrumento que lhe deu origem e oportunamente todos os demais escritos pertinentes.

Parágrafo Único - O procedimento referido neste artigo originar-se-á do registro da ocorrência, lavrado pelo agente fiscalizador, da denúncia reduzida a termo pelo usuário dos serviços, por agentes administrativos ou por ato de ofício praticado pelo Secretário de Fazenda e Administração.

Art.66- O Registro de Ocorrência será lavrado em três vias de igual teor e conterá:

- I - a indicação do Permissionário;
- II - o nome do infrator;
- III - o número da placa do veículo;
- IV - o local, data e hora da infração;
- V - a discriminação sumária da infração cometida e dispositivo legal violado;
- VI - o referencial do valor de multa;
- VII - assinatura do representante credenciado da Secretaria de Fazenda e Administração.

Art.67- Quando mais de uma infração ao disposto nesta Lei Complementar decorrer do mesmo fato e a comprovação dos ilícitos depender dos mesmos elementos de convicção, o procedimento será formalizado em um só instrumento processual alcançando todas as infrações originárias do fato e seus infratores.

CAPÍTULO XVII DA NOTIFICAÇÃO E DA INTIMAÇÃO

Art.68- A notificação ocorrerá:

- I - pessoalmente;
- II - por via postal, com aviso de recebimento;
- III - por ofício, através de servidor designado, com protocolo de recebimento;
- IV - por edital, quando resultarem impróprios os meios referidos nos incisos I, II e III.

Parágrafo Único - O edital será publicado uma única vez em órgão de imprensa oficial do Município e afixado no Mural Público Municipal.

Art.69- Considerar-se-á feita à notificação:

- I - na data da ciência do notificado ou da declaração de quem fizer a notificação, se pessoal;
- II - na data do recebimento, por via postal e, se a data for omitida, dez dias após a entrega da notificação à agência postal;
- III - quinze dias após a publicação e a afixação do edital.

Art.70- As intimações serão efetuadas na forma descrita nos incisos I à III do art.68, aplicando-se, igualmente, o disciplinado nos incisos I à III, do art.69.

Art.71- Caso o infrator seja colaborador do permissionário, a este deverá ser encaminhada cópia da notificação.

CAPÍTULO XVIII DA IMPUGNAÇÃO E DECISÃO

Art.72- O infrator notificado e o Permissionário poderão apresentar impugnação por escrito, perante o Secretário da Secretaria de Fazenda e Administração, no prazo máximo de sete dias.

Parágrafo Único - A impugnação ofertada instaura a fase litigiosa do procedimento.

Art.73- A impugnação mencionará:

- I - a autoridade julgadora a quem é dirigida;
- II - a qualificação do impugnante;
- III - os motivos de fato e de direito em que se fundamenta;
- IV - a especificação das provas que se pretenda produzir, sob pena de preclusão;
- V - as diligências que o impugnante pretenda sejam efetuadas expostos os motivos que as justifiquem.

§1º- Compete ao impugnante instruir a impugnação com os documentos destinados a provar as alegações, como também a indicação de, no máximo, três testemunhas, precisando a qualificação e endereço.

§2º- Serão indeferidas as diligências consideradas prescindíveis ou impraticáveis e as meramente protelatórias.

Art.74- Não sendo apresentada a impugnação será declarada a revelia do infrator.

Parágrafo Único - Em despacho fundamentado a autoridade julgadora poder deixar de aplicar a pena de revelia, caso verifique o não cometimento da infração imputada.

Art.75- A decisão da autoridade julgadora consistirá em:

- I - aplicação das penalidades correspondentes;
 - II - arquivamento do processo.
- §1º- A aplicação da penalidade não desobriga o infrator de corrigir a falta que lhe deu origem.
- §2º- A autoridade julgadora poderá, de ofício, a qualquer tempo, determinar a ouvida do infrator ou de qualquer outra pessoa e quaisquer providências para o esclarecimento dos fatos.

CAPÍTULO XX DOS RECURSOS, PRAZOS E PREÇOS

Art.76- Das decisões do Secretário da Secretaria de Fazenda e Administração caberá recurso escrito, com efeito suspensivo no prazo de sete dias da intimação, ao Prefeito Municipal, quando for de ordem pecuniária.

Art.77- Os prazos serão contínuos, excluindo-se na sua contagem o dia de início e se incluindo o dia do vencimento.

Parágrafo Único - Os prazos só se iniciam ou vencem em dia de expediente normal da Prefeitura de Luzerna.

CAPÍTULO XXI DO SERVIÇO DE RÁDIO -TÁXI

Art.78- É facultado aos permissionários dos serviços de táxi deste Município, dotarem os seus veículos com o sistema de rádio-comunicação para facilitar a exploração daquele serviço.

Art.79- O serviço de rádio-táxi poderá ser explorado diretamente pelo sindicato da categoria ou por terceiros organizados em empresa criada especialmente para aquela finalidade, sempre mediante prévia autorização do Secretário da Secretaria de Fazenda e Administração e cumprimento das seguintes exigências:

- I - prova de condições de pessoa jurídica legalmente constituída;
- II - autorização do órgão competente para funcionamento do sistema de rádio-comunicação e prova de propriedade de equipamento adequado;
- III - localização da central operadora em prédio adequado que ofereça todas as condições de segurança, observado o zoneamento da cidade;
- IV - alvará de Licença para Funcionamento de localização e apresentação de respectivas CND's dos tributos federais, estaduais e municipais;
- V - entrega ao Secretário da Secretaria de Fazenda e Administração, a título gratuito, de um aparelho transceptor de idênticas características ao do Posto Diretor de Rede Integrada a Rede Rádio, a ser utilizado na fiscalização do sistema e cuja manutenção ficar a cargo da empresa responsável pela Estação Central;
- VI - instalação de rádio somente nos veículos/táxi autorizados a explorar este tipo de serviço, na cidade de Luzerna;
- VII - prova de validade da vistoria e do Alvará de Licença para Funcionamento;
- VIII - indicação da instalação central a que estiver vinculado, se própria ou de terceiro, anexando nesta hipótese, o instrumento contratual firmado.

Art.80- Somente depois de cumpridas as exigências do artigo anterior, o serviço de rádio-táxi poderá entrar em operação.

Art.81- A autorização deverá ser revalidada anualmente e somente será fornecida se não houverem débitos ou outras exigências por satisfazer.

Art.82- O custo do serviço auxiliar de rádio-táxi não incidirá no cálculo das tarifas, nem poderá, sob qualquer pretexto, ser cobrado dos usuários dos serviços.

Parágrafo Único - O atendimento, decorrente da transmissão do pedido, por meio do sistema de rádio-comunicação, será feito, obrigatoriamente, com o taxímetro desligado.

Art.83- As empresas que exploram o serviço auxiliar de rádio-táxi deverão enviar trimestralmente ao Secretário de Fazenda e Administração o número e as características dos veículos sob o seu controle, bem como as ocorrências relevantes no funcionamento do serviço, ficando, outrossim, obrigadas a prestar outras informações que lhe forem solicitadas.

Art.84- O serviço de rádio-táxi deverá ser desempenhado sempre no sentido de melhorar o atendimento ao usuário, com pronta solução das reclamações ou deficiências constatadas.

Art.85- Pela inobservância dos preceitos contidos neste capítulo, responderão solidariamente a empresa responsável pela estação central e o Permissionário dos serviços de táxi, sendo que as infrações serão punidas com as penalidades previstas no Capítulo XV.

Art.86- No caso de cassação da autorização, a Secretaria De Fazenda e Administração determinará a retirada imediata do equipamento de rádio-comunicação, descabendo no caso, indenização de qualquer natureza.

§1º- O não cumprimento do disposto neste artigo, importará na aplicação ao permissionário, da penalidade de suspensão do Alvará de Licença para Funcionamento, pelo prazo de sete dias.

§2º- Na hipótese de, mesmo diante da aplicação da penalidade aludida no parágrafo anterior, o equipamento de rádio-comunicação ainda assim não for retirado, será aplicada à penalidade de cassação do Termo de Permissão.

CAPÍTULO XXIV DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.87- A Secretaria de Fazenda e Administração manterá atualizado e arquivado cópia dos seguintes documentos:

- I - Termo de Permissão;
- II - Certificado de Permissão;
- III - Alvará de Licença para Funcionamento.

Art.88- Compete à Secretaria de Fazenda e Administração o gerenciamento e a administração dos serviços de táxi e, especialmente:

- I - planejar, organizar, executar, coordenar, controlar, fiscalizar, autorizar e disciplinar os serviços;
- II - aplicar as penalidades cabíveis na forma da Lei Complementar;
- III - baixar atos complementares e normativos à presente Lei Complementar;
- IV - emitir o Termo de Permissão, Certificado de Permissão e Alvará de Licença para Funcionamento de que trata esta Lei Complementar;
- V - propor as tarifas ao Poder Executivo Municipal;
- VI - implantar, transferir, extinguir, aumentar ou diminuir a extensão dos pontos de táxi, após a aprovação do órgão de Fazenda e Administração do Município.

Art.89- São competências privativas do Chefe do Poder Executivo Municipal:

- I - fixar o número de táxis, limitado à proporção de um para cada um mil habitantes;
- II - autorizar a emissão de novas permissões;
- IV - decidir, em última instância administrativa, os recursos sobre infrações à presente Lei Complementar.

Art.90- Ficam aprovados os Anexos I e II que fazem parte integrante desta Lei Complementar.

Art.91- Será denunciado à autoridade competente, para as devidas providências legais, aquele que:

I - prestar serviços sem Alvará de Licença para Funcionamento, ou com Alvará de Licença para Funcionamento e o Termo de Permissão cassados;

II - explorar o serviço de transporte individual de passageiros sem a devida permissão.

§1º- A denúncia será formulada pelo agente de fiscalização da Secretaria De Fazenda e Administração, guarda de trânsito, Permissionário ou condutor do serviço de táxi, entidade representativa da categoria, ou, ainda por qualquer cidadão que tenha conhecimento e prova da irregularidade.

§2º- Condenado o acusado, o mesmo ficará impedido de participar de licitação futura para a exploração do serviço e de se cadastrar, na qualidade de condutor de veículo/táxi.

Art.92- Aos permissionários em exercício das atividades de acordo com a legislação vigente, fica fixado o prazo de 60 (sessenta) dias da data de publicação para a efetiva adequação às exigências da presente Lei Complementar.

Parágrafo Único - Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria de Fazenda e Administração.

Art.93- As despesas decorrentes da execução desta Lei Complementar, correrão por conta de verbas orçamentárias próprias.

Art.94- A presente Lei Complementar entrará em vigor na data da sua publicação.

Luzerna(SC), 29 de novembro de 2011.

NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

ANEXO I

TERMO DE PERMISSÃO PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE INDIVIDUAL DE PASSAGEIROS EM VEÍCULOS DE ALUGUEL

Pelo presente Termo, lavrado aos _____, de conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº _____, de _____ de 2011 e, atendendo ao que consta do Procedimento Licitatório de Nº _____, fica outorgado à ora designado PERMISSSIONÁRIO, permissão para execução do serviço de transporte individual de passageiros em veículo de aluguel, a título precário e pelo prazo determinado de 10 (dez) anos.

As condições desta permissão, bem como os direitos e deveres do Permissionário, obedecerão ao que dispõe a referida Lei Complementar e atos complementares.

Luzerna(SC), _____ de _____ de _____
XXXXXXXXXX
SECRETARIA
XXXXXXXXXXXX
PERMISSSIONÁRIO

ANEXO II DAS INFRAÇÕES

GRUPO I

- 1.01 - Não portar no veículo qualquer dos documentos constantes do art.36, inciso I, desta Lei Complementar;
- 1.02 - Realizar consertos mecânicos no veículo estacionado no ponto ou em logradouro público;
- 1.03 - Utilizar mangueira ao lavar o veículo no ponto de estacionamento ou em logradouro público;
- 1.04 - Não manter o ponto de estacionamento em perfeito estado

de conservação e limpeza;

- 1.05 - Não manter o veículo em perfeitas condições de higiene e limpeza;
- 1.06 - Ausentar-se do veículo, sem motivo justificado, por mais de quinze (15) minutos, quando este estiver estacionado no ponto;
- 1.07 - Não permanecer ao volante quando for o primeiro da fila ou, em dias quentes e em local desprovido de proteção contra o sol, não estar perto do veículo;
- 1.08 - Não se trajar adequadamente;
- 1.09 - Não manter asseio corporal;
- 1.10 - Promover embarque/desembarque em local não permitido;
- 1.11 - Deixar de aproximar o veículo da guia da calçada para embarque e desembarque;
- 1.12 - Trafegar com excesso de lotação;
- 1.13 - Manter o taxímetro ligado, sem estar à disposição do passageiro;
- 1.14 - Trafegar mantendo o luminoso externo aceso, quando ocupado, ou apagado quando livre;
- 1.15 - Reduzir ou suspender propositadamente a marcha do veículo;
- 1.16 - Efetuar freadas ou arrancadas bruscas;
- 1.17 - Deixar de atender com presteza o passageiro;
- 1.18 - Fumar no interior do veículo;
- 1.19 - Dormir no interior do veículo;
- 1.20 - Realizar refeições no interior do veículo;
- 1.21 - Ligar ou desligar o rádio sem prévio assentimento do passageiro;
- 1.22 - Defeito de equipamento necessário previsto no art.28 desta Lei Complementar (exceção feita à alínea "b", do inciso III);
- 1.23 - Falta ou defeito em qualquer dos componentes da parte elétrica do veículo;
- 1.24 - Falta ou defeito de placa de identificação do veículo;
- 1.25 - Falta ou defeito do pneu de estepe;
- 1.26 - Falta ou defeito do triângulo, macaco ou chave de roda;
- 1.27 - Trafegar com o veículo sem pala interna contra o sol para o motorista, ou sem alça para uso de passageiro;
- 1.28 - Colocar no veículo enfeite, inscrições, decalques, desenhos, sem a prévia anuência da Secretaria;
- 1.29 - Falta ou defeito de lataria, pintura, forrações, vidros e lentes;
- 1.30 - Desrespeitar o regulamento interno do ponto de táxi;
- 1.31 - Não requerer autorização prévia para toda e qualquer alteração ou substituição pretendida;
- 1.32 - Efetuar serviços de lotação sem autorização prévia da Secretaria;
- 1.33 - Não conservar o taxímetro ou aparelho registrador;
- 1.34 - Deixar de comunicar a Secretaria às alterações de dados constantes da ficha da inscrição, conforme o art.23, desta Lei Complementar;
- 1.35 - Deixar de cumprir o disposto no inciso X do art.41, desta Lei Complementar.

GRUPO II

- 2.01 - Alterar as características originais do veículo, sem prévia anuência da Secretaria;
- 2.02 - Não possuir o condutor o Alvará de Licença ou se o mesmo estiver vencido;
- 2.03 - Apresentar documentação irregular;
- 2.04 - Quando o Permissionário não providenciar a obtenção do selo da UT no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da liberação;
- 2.05 - Quando o condutor retirar do veículo o selo sem autorização da fiscalização;
- 2.06 - Quando em serviço, o condutor praticar qualquer tipo de jogo no ponto de táxi ou de estacionamento;
- 2.07 - Desrespeitar a vez no ponto de táxi;
- 2.08 - Fazer ponto ou permanecer em local não permitido, inclusive em parada de coletivos;

- 2.09 - Abandonar o veículo sem justa causa;
- 2.10 - Trafegar com o pneu liso;
- 2.11 - Permitir o trabalho de motorista manifestamente portador de doença infecto-contagiosa;
- 2.12 - Não tratar com correção e urbanidade os passageiros, o público, os agentes administrativos ou os colegas de trabalho;
- 2.13 - Recusar-se a acomodar, transportar ou retirar do porta-malas a bagagem do passageiro;
- 2.14 - Transportar objetos dentro do veículo que dificultem a acomodação do passageiro;
- 2.15 - Trafegar com veículo tendo o porta-malas sujo ou ocupado, sem espaço para a bagagem do passageiro;
- 2.16 - Transportar pessoas estranhas ao passageiro;
- 2.17 - Deixar de entregar dentro do prazo de vinte e quatro horas os pertences esquecidos pelos passageiros a Secretaria;
- 2.18 - Acionar o taxímetro antes da entrada do passageiro no veículo;
- 2.19 - Estar com o taxímetro ou aparelho registrador encoberto;
- 2.20 - Deixar de informar a Secretaria mudança da estação central nos serviços de Rádio-Táxi;
- 2.21 - Circular com veículo, buscando recrutar passageiros em pontos de táxis estranhos ao seu, bem como, em vias e logradouros públicos não autorizados para esse fim;
- 2.22 - Quando a tabela de conversão da UT não estiver fixada no local e condições estabelecidas pela Secretaria.

GRUPO III

- 3.01 - Não cumprir determinação da Secretaria;
- 3.02 - Recusar-se a apresentar, quando solicitado, os documentos regulamentares à fiscalização;
- 3.03 - Permitir que pessoa não inscrita no Registro Cadastral de Condutor ou com o cadastro suspenso, vencido, cassado ou em nome de outro permissionário dirija o veículo;
- 3.04 - Deixar de colocar o veículo a disposição do agente fiscal para inspeção, aferição do taxímetro ou recolhimento do veículo;
- 3.05 - Deixar de colocar o veículo a disposição das autoridades, devidamente identificadas, quando por elas solicitado, para evitar fuga de delinquentes, ou em casos de emergência;
- 3.06 - Portar arma, sem a devida licença;
- 3.07 - Evadir-se ao constatar a chegada de fiscalização;
- 3.08 - Dificultar a ação fiscalizadora;
- 3.09 - Prestar serviço com o veículo em más condições de funcionamento, segurança ou conservação;
- 3.10 - Ameaçar o passageiro, fiscal ou companheiro de serviço;
- 3.11 - Utilizar no veículo combustível não autorizado pelo Departamento Nacional de Petróleo;
- 3.12 - Paralisar os serviços de táxi,
- 3.13 - Recusar passageiros, salvo em caso justificado;
- 3.14 - Dirigir em situações que ofereçam riscos à segurança do passageiro ou de terceiros;
- 3.15 - Seguir, propositadamente, itinerário mais extenso ou desnecessário, salvo determinação expressa do usuário, autoridade policial ou de trânsito;
- 3.16 - Exigir pagamento de qualquer valor, de corrida não concluída qualquer que seja o caso;
- 3.17 - Transportar passageiro com o taxímetro desligado;
- 3.18 - Deixar de entregar a Secretaria documentação referente ao serviço de táxi, sempre que houver caso de suspensão ou cassação;
- 3.19 - Não dar o troco devido ao passageiro, deixando de arcar com o prejuízo;
- 3.20 - Apresentar-se ao serviço exalando cheiro de bebida alcoólica ou com sintomas de uso de tóxico;
- 3.21 - Cobrar custos adicionais na tarifa de utilização de serviços de rádio-táxi;
- 3.22 - Não atender às determinações da Defesa Civil em caso de calamidade pública;
- 3.23 - Não fornecer a Secretaria dados estatísticos e quaisquer

elementos que forem solicitados para fins de controle e fiscalização;

3.24 - Efetuar transporte remunerado com o veículo não licenciado para esse fim;

3.25 - Deixar de participar de curso determinado pela Secretaria;

3.26 - Fraudar documentos solicitados pela Secretaria;

GRUPO IV

SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE 07(SETE) DIAS

4.01 - Negar socorro à vítima de acidente, ocasionado por terceiro;

4.02 - Não prestar socorro à vítima de acidente que tenha se envolvido;

4.03 - Quando o condutor deixar de recolher, no prazo determinado pelo art.65 dessa Lei Complementar, multa a ele atribuída em virtude de não cumprimento das obrigações sob sua responsabilidade;

4.04 - Quando o permissionário não zelar pela renovação do Certificado de Permissão, Alvará de Estacionamento ou do Alvará de Licença no prazo de 30 (trinta) dias, após seu vencimento;

4.05 - Quando o permissionário não providenciar a apresentação do veículo para vistoria semestral ou declarada necessária pela Secretaria, no prazo assinalado, ou quando não sanar as irregularidades no prazo estabelecido pela Secretaria;

4.06 - Quando ocorrer o previsto no §1º do art.100, desta Lei Complementar;

SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE 15(QUINZE) DIAS

4.07 - Proporcionar fuga à pessoa perseguida pela Polícia;

4.08 - Usar o veículo para prática de crime;

SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE 30(TRINTA) DIAS

4.09 - Provocar brigas e discussões com companheiro de serviço ou terceiro;

4.10 - Apropriar-se de objeto ou valor esquecido por veículo;

4.11 - Usar a bandeira indevidamente ou cobrar tarifa acima da oficial;

4.12 - Violação do taxímetro ou do aparelho registrador;

4.13 - Conduzir o veículo em estado de embriaguez alcoólica ou sob efeito de substância tóxica de qualquer natureza;

4.14 - Agredir física ou moralmente o passageiro, agente fiscalizador ou companheiro de serviço;

O veículo estará sujeito à apreensão pelos Agentes de Fiscalização da Secretaria se ocorrerem as infrações elencadas nos itens 3.03, 3.09, 4.13 e somente serão liberados após o pagamento das multas correspondentes e de outras determinações que forem cabíveis.

GRUPO V

CASSAÇÃO DO ALVARÁ DE LICENÇA

5.01 - Quando o condutor for condenado criminalmente, através de sentença transitada em julgado;

5.02 - Quando o condutor ceder ou transferir seu Alvará de Licença e/ou Carteira de Condutor;

5.03 - Quando o condutor for flagrado dirigindo veículo/táxi, prestando serviço, dentro do período de cumprimento de penalidade de suspensão temporária do Alvará de Licença;

5.04 - Quando o condutor tiver cassada a sua Carteira Nacional de Habilitação;

CASSAÇÃO DO TERMO DE PERMISSÃO

5.05 - Quando a empresa permissionária deixar de atender aos

requisitos de idoneidade e capacidade financeira, técnica ou administrativa;

5.06 - Quando a empresa permissionária tiver decretada a falência ou entrar em processo de dissolução;

5.07 - Quando o permissionário paralisar as atividades por mais de 30 (trinta) dias, salvo motivo de força maior;

5.08 - Quando o permissionário for condenado criminalmente, por sentença transitada em julgado;

5.09 - Quando o permissionário deixar de efetuar, no prazo estabelecido no art.65 desta Lei Complementar, o recolhimento de multa imposta pela Secretaria;

5.10 - Quando o permissionário estiver utilizando no serviço veículo/táxi definitivamente impedido de transitar;

5.11 - Quando o permissionário ceder ou transferir o Alvará de Estacionamento, Certificado de Permissão ou Termo de Permissão.

Lei Nº 1018

LEI Nº 1018 de 29 de novembro de 2011.

"AUTORIZA A REALIZAÇÃO DE DESPESAS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC),

Faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte:

LEI:

Art.1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar despesas no valor de até R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) para a realização de jantar de trabalho de encerramento das atividades do ano de 2011 com os servidores públicos e agentes políticos municipais e entrega de brinde por ocasião das festividades do final do ano de 2011.

Art.2º- As despesas provenientes da execução desta Lei correrão à conta da dotação orçamentária nº 0601.04.122.0007.2006 - Manutenção do Departamento de Administração - Categoria Econômica 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes - Fonte 00 - Recursos Ordinários.

Art.3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 29 de novembro de 2011.

NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

Lei Nº 1019

LEI Nº 1019 de 29 de novembro de 2011.

"AUTORIZA A ANULAÇÃO E SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS QUE ESPECIFICA".

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art.1º- Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a anular parcial ou totalmente, as dotações atribuídas às Atividades, Projetos e encargos especiais abaixo discriminados:

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA

03.GABINETE DO VICE PREFEITO

Atividade - 0301.04.122.0004.2003 - Funcionamento e Manutenção do Gabinete do Vice Prefeito

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 5.250,00

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 2.400,00

05. MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO

Atividade - 0501.04.122.0004.2005 - Manutenção da Assessoria de Planejamento

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 5.500,00

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 4.990,00

06. SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO

Departamento de Administração

Atividade - 0601.11.332.0007.2009 - Segurança do Trabalhador

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 7.000,00

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 3.000,00

Encargos Especiais - 0602.28.843.0000.0016 - Pagamento de Juros, Encargos e Amortização da Dívida Fundada Interna

Categoria Econômica - 3.2.90.21.02 - Juros da Dívida Contratada com Governos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 6.800,00

07. SECRETARIA DE SAÚDE E BEM ESTAR SOCIAL

Projeto - 0701.16.481.0019.1021 - Programa de Habitação Popular Rural

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 6.000,00

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 6.000,00

Projeto - 0701.16.482.0019.1022 - Programa de Habitação Popular Urbana

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 24.000,00

08. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Departamento de Ensino

Atividade - 0801.10.306.0043.2029 - Manutenção do Programa da Merenda Escolar Infantil

Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 10.000,00

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 9.500,00

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 5.000,00

Atividade - 0801.10.306.0043.2036 - Manutenção do Programa da Merenda Escolar Fundamental

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 18.000,00

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 1.000,00

Atividade - 0801.12.361.0031.2031 - Manutenção do Transporte Escolar

Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal

e Encargos Sociais

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 300,00

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 4.901,00

Atividade - 0801.12.365.0028.2028 - Manutenção da Educação Básica Infantil

Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 123.000,00

Atividade - 0801.12.367.0040.2035 - Contribuição a Entidades Atendimento Deficientes Físicos e Mentais

Categoria Econômica - 3.3.50.00.00 - Aplicações Diretas - Transferências a Instituições Privadas sem fins Lucrativos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 8.330,00

Sector de Cultura

Atividade - 0802.13.391.0046.2037 - Resgate da Memória Cultural

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 6.000,00

SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Atividade - 0901.18.541.0055.2045 - Preservação do Meio Ambiente

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 8.400,00

ASSESSORIA DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Atividade - 1001.23.691.0058.2049 - Apoio a Feiras e Exposições

Categoria Econômica - 3.3.50.00.00 - Aplicações Diretas - Transferências a Instituições Privadas sem fins Lucrativos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 739,00

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS

Projeto - 1101.15.451.0061.1054 - Manutenção e Obras em Praças e Jardins

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 5.000,00

Atividade - 1101.15.452.0061.2055 - Manutenção da Capela Mortuária e do Cemitério Público Municipal

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 4.000,00

Atividade - 1101.26.782.0061.2076 - Recuperação e Manutenção das Instalações do Terminal Rodoviário Municipal

Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 1.000,00

Projeto - 1101.26.782.0067.1061 - Construção de Pontes, Pontilhões e Bueiros no Interior

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 20.000,00

Projeto - 1101.26.782.0067.1062 - Construção e Reforma de Abrigos de Passageiros no Interior do Município

Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 20.000,00

TOTAL ANULADO R\$ 316.110,00

Art.2º - Por conta dos recursos a que se refere o artigo anterior, fica autorizada a suplementação nas dotações atribuídas às Atividades e encargos especiais abaixo discriminadas:

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA

02. GABINETE DO PREFEITO

Atividade - 0201.04.122.0004.2002 - Funcionamento e Manutenção do Gabinete do Prefeito
 Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 4.740,00
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 6.000,00

04.ASSESSORIA JURÍDICA

Atividade - 0401.04.122.0004.2004 - Manutenção da Assessoria Jurídica
 Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 9.300,00
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 3.000,00

06.SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO

Departamento de Administração
 Atividade - 0601.04.122.0007.2006 - Manutenção do Departamento de Administração
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 32.900,00
 Encargos Sociais - 0601.28.845.0000.0014 - Pagamento da Contribuição ao PASEP
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 36.000,00
 Departamento de Fazenda
 Atividade - 0602.01.123.0013.2015 - Manutenção do Departamento de Fazenda
 Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Pessoal e Encargos Sociais
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 6.000,00 Encargos Especiais - 0602.28.843.0000.0016 - Pagamento de Juros, Encargos e Amortização da Dívida Fundada Interna
 Categoria Econômica - 4.6.90.71.02 - Amortização da Dívida Contratada com Governos
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 1.400,00

08.SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Setor de Ensino
 Atividade - 0801.12.364.0034.2033 - Manutenção do Transporte do Ensino Superior
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 2.100,00
 Setor de Cultura
 Atividade - 0802.13.392.0046.2038 - Apoio para Difusão Cultural
 Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 1.250,00
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 8.000,00
 Detalhamento das Destinações de Recursos - 000000 - Sem Destinação de Recursos
 Setor de Esportes
 Atividade - 0803.27.812.0049.2040 - Funcionamento e Manutenção do Setor de Esportes
 Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 700,00
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 20.000,00

10.ASSESSORIA DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Atividade - 1001.22.661.0058.2051 - Manutenção da Incubadora Tecnológica Luzerna
 Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 5.100,00

11.SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS

Atividade - 1101.15.452.0061.2052 - Manutenção dos Serviços Urbanos
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 65.000,00
 Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 485,00

Atividade - 1101.15.452.0061.2056 - Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 14.000,00

Unidade Gestora: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Atividade - 1201.08.241.0025.2027 - Apoio a Pessoa Idosa
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 32.500,00
 Atividade - 1201.08.244.0025.2024 - Manutenção do Centro de Múltiplo uso
 Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 47.000,00
 Atividade - 1201.08.244.0025.2026 - Manutenção da Assistência Social Geral
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 5.000,00

Unidade Gestora: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LUZERNA

Atividade - 1301.10.301.0016.2017 - Funcionamento e Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
 Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
 Fonte 00 - Recursos Ordinários R\$ 15.635,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 316.110,00

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 29 de novembro de 2011.

NORIVAL FIORIN
 Prefeito Municipal

Decreto 1372

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

DECRETO Nº 1372 de 20 de setembro de 2011.

"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA QUE ESPECIFICA".

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna (SC), no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo art. 18 da Lei nº 945 de 30 de novembro de 2010,

DECRETA:

Art.1º- Fica anulada parcialmente, na Atividade abaixo discriminada, a Modalidade de Aplicação da despesa:

UNIDADE GESTORA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LUZERNA
Atividade - 1301.10.301.0016.2017 - Funcionamento e Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
Fonte 02 - Receita de Impostos e Transf. de Impostos - Saúde
R\$ 117.000,00
Categoria Econômica - 3.3.71.00.00 - Aplicações Diretas-Transf. a Consórcios Públicos
Fonte 02 - Receita de Impostos e Transf. de Impostos - Saúde
R\$ 9.845,08

TOTAL ANULADO R\$ 126.845,08

Art. 2º - Por conta dos recursos a que se refere o artigo anterior, fica suplementada a Modalidade de Aplicação da despesa atribuída a respectiva Atividade abaixo discriminada:

UNIDADE GESTORA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LUZERNA
Atividade - 1301.10.301.0016.2017 - Funcionamento e Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
Fonte 02 - Receita de Impostos e Transf. de Impostos - Saúde
R\$ 29.845,08
Categoria Econômica - 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos
Fonte 02 - Receita de Impostos e Transf. de Impostos - Saúde
R\$ 97.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 126.845,08

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 20 de setembro de 2011.
NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

Decreto Nº 1404

DECRETO Nº 1404 de 24 de novembro de 2011.
"ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR EM FAVOR DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA"

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna (SC), no uso de suas atribuições e de conformidade com o que lhe faculta o inciso I, do art. 19 da Lei nº 945 de 30 de novembro de 2010,

DECRETA:

Art. 1º- Fica aberto um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR no montante de R\$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais), em favor da PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA, à conta dos recursos do EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, apurado até 24 de novembro de 2011, na Fonte 19 - Transferência do FUNDEB (aplicação em outras despesas da Educação Básica), observada a tendência do exercício, na forma do disposto no inciso II, do art. 43 da Lei nº 4.320/64, atribuído a seguinte classificação orçamentária:

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Atividade - 0801.12.361.0031.2030 - Manutenção da Educação Básica
Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
Fonte 19 - Transferência do FUNDEB (aplicação em outras despesas da Educação Básica)

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 39.000,00

Art.2º- É parte integrante deste Decreto, o Quadro Demonstrativo do Excesso de Arrecadação.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 24 de novembro de 2011.
NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

Decreto Nº 1405

DECRETO Nº 1405 de 24 de novembro de 2011.
"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA QUE ESPECIFICA"

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna (SC), no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo art. 18 da Lei nº 945 de 30 de novembro de 2010,

DECRETA:

Art.1º - Fica anulada parcialmente na Atividade abaixo discriminada a Modalidade de Aplicação da despesa:

UNIDADE GESTORA: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
08. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Atividade - 0801.12.361.0031.2030 - Manutenção da Educação Básica
Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
Fonte 19 - Transferências do FUNDEB (aplicação em outras despesas da educação básica) R\$ 77.000,00

TOTAL ANULADO R\$ 77.000,00

Art. 2º - Por conta dos recursos a que se refere o artigo anterior, fica suplementada a Modalidade de Aplicação da despesa atribuída à respectiva Atividade abaixo discriminada:

UNIDADE GESTORA: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
08. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Atividade - 0801.12.361.0031.2028 - Manutenção da Educação Básica
Categoria Econômica - 3.1.90.00.00 - Aplicações Diretas - Pessoal e Encargos Sociais
Fonte 18 - Transferências do FUNDEB (aplicação na remuneração dos profissionais do magistério) R\$ 77.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 77.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 24 de novembro de 2011.
NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

1º Ato de Apostilamento - Ata de Registro de Preços Nº PML.0004/2011 de 17/03/2011

1º ATO DE APOSTILAMENTO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº PML.0004/2011 de 17/03/2011

APOSTILA de DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº pml.0004/2011 de 17/03/2011, proveniente do Processo Licitatório nº pml.0016/2011, Pregão nº pml.0012/2011, celebrada entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA(SC), e as licitantes MARLI LÚCIA HOFFMANN, NILVA CARDOSO GAB e EDNA MARIA FAGANELLO ME.

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna, no uso de

suas atribuições legais, com supedâneo no §8º do art. 65 da Lei 8.666/93, determina o apostilamento à Ata de Registro de Preços nº pml.0004/2011 de 17/03/2011, proveniente do Processo Licitatório nº 0016/2011, Pregão nº 0012/2011, aditando as seguintes dotações orçamentárias:

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA

08. SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

Atividade: 08.0801.12.363.0037.2034 - Manutenção das atividades do Ensino Profissionalizante

Reduzido: 167

Fonte 0.3.00 - Recursos Ordinários R\$ 4.500,00

Modalidade de Aplicação: Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes

Elemento - 3.3.90.36.28 - Serviço de Seleção e Treinamento - Pessoa Física

Elemento - 3.3.90.39.48 - Serviço de Seleção e Treinamento - Pessoa Jurídica

Luzerna(SC), 25 de novembro de 2011.

NORIVAL FIORIN

Prefeito Municipal

Maracajá

PREFEITURA

Lei 869 de 03 de Novembro de 2011

LEI Nº 869 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2011.

SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WAGNER DA ROSA, Prefeito Municipal de Maracajá, faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a Abertura de Crédito Suplementar no valor de R\$ 353.980,00 (trezentos e cinquenta e tres mil, novecentos e oitenta Reais), para suplementar no orçamento vigente as dotações abaixo:

03 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

0.001 - AMORTIZAÇÃO DO PRINCIPAL, ENCARGOS DA DÍVIDA E PASEP

3.2.90.00.00.00.00.00.0080 (09) - Aplicações Diretas R\$ 15.000,00

3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (10) - Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

2.004 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

3.1.90.00.00.00.00.00.0080 (12) - Aplicações Diretas R\$ 80.000,00

04 - DEPTO. DE AGRICULTURA, IND. E COMERCIO

2.010 - ASSISTÊNCIA AO PEQUENO PRODUTOR RURAL

3.1.90.00.00.00.00.00.0080 (20) - Aplicações Diretas R\$ 13.000,00

07 - DEPTO. DE OBRAS, HABITAÇÃO E SERV.URBANOS

2.038 - ABERTURA E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS E PONTES

3.1.90.00.00.00.00.00.0080 (79) - Aplicações Diretas R\$ 80.000,00

09 - DEPTO. DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

2.040 - MANUTENÇÃO DO PARQUE ECOLÓGICO

3.3.90.00.00.00.00.00.0080 (91) - Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

11 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.035 - MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

3.1.90.00.00.00.00.00.0103 (08)- Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

3.3.71.00.00.00.00.00.0103 (14) - Transferências a Consórcios Públicos R\$ 50.980,00

TOTAL R\$ 353.980,00

Art. 2º Para atender a suplementação de que trata o artigo anterior, fica anulada no mesmo orçamento a dotação abaixo:

05 - DEPTO. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

1.005 - CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE CRECHE

4.4.90.00.00.00.00.00.0104 (25) - Aplicações Diretas R\$ 150.000,00

1.006 - AMPLIAÇÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS

4.4.90.00.00.00.00.00.0104 (26) - Aplicações Diretas R\$ 30.000,00

1.007 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA EDUCAÇÃO

4.4.90.00.00.00.00.00.0104 (27) - Aplicações Diretas R\$ 1.980,00

2.013 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

3.1.90.00.00.00.00.00.0104 (42) - Aplicações Diretas R\$ 32.000,00

2.016 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

3.3.90.00.00.00.00.00.0104 (47) - Aplicações Diretas R\$ 30.000,00

11 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

1.013 - AMPLIAÇÃO DAS UNIDADES SANITÁRIAS

4.4.90.00.00.00.00.00.0103 (02) - Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

1.014 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA SAÚDE

4.4.90.00.00.00.00.00.0103 (04) - Aplicações Diretas R\$ 70.000,00

1.015 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SAÚDE

4.4.90.00.00.00.00.00.0103 (06) - Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

TOTAL R\$ 353.980,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, 03 de Novembro de 2011.

WAGNER DA ROSA

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a Presente Lei na Secretaria de Administração em 03 de Novembro de 2011.

VALMIR CARRADORE

Secretário de Administração

Lei 870 de 03 de Novembro de 2011

LEI Nº 870 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2011.

AUTORIZA O PARCELAMENTO DOS DÉBITOS TRIBUTÁRIOS E CONCEDE REDUÇÃO DOS VALORES DAS PENALIDADES, INCIDENTES SOBRE OS DÉBITOS, INSCRITOS EM DÍVIDA ATIVA OU NOTIFICADOS DE OFÍCIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WAGNER DA ROSA, Prefeito Municipal de Maracajá, no uso de suas atribuições legais, faço saber a todos os habitantes do Município de Maracajá, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica concedida redução nos valores das multas e juros incidentes sobre os débitos inscritos em dívida ativa, ajuizados ou

não, ou notificados de ofício, como segue:

I - de 100% (cem por cento) quando pagos em parcela única;

II - de 80% (oitenta por cento) quando pagos em até 6 (seis) parcelas;

III - de 60% (sessenta por cento) quando pagos em até 12 (doze) parcelas;

IV - de 40% (quarenta por cento) quando pagos em até 24 (vinte e quatro) parcelas;

§ 1º Os contribuintes em dia com seus tributos no exercício de 2011, poderá parcelar sua dívida ativa em até 36 (trinta e seis) parcelas.

§ 2º Na hipótese de pagamento parcelado, será firmado termo próprio de confissão do débito, estabelecendo os prazos e condições.

§ 3º O valor de cada parcela não poderá ser inferior à quantia de R\$ 30,00 (trinta reais).

Art. 2º Vencendo três parcelas e não pagas no prazo concedido, as demais vencerão antecipadamente para fins de execução fiscal, perdendo o contribuinte os benefícios aplicados sobre as parcelas vincendas.

Art. 3º Para os contribuintes cuja dívida ativa esteja ajuizada, somente será concedido os benefícios desta Lei após apresentarem comprovante de quitação das despesas processuais.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, tendo validade de 120 (cento e vinte) dias após a publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário, especialmente a Lei nº 809 de 11 de Agosto de 2010.

Prefeitura Municipal de Maracajá, em 03 de Novembro de 2011.
WAGNER DA ROSA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração em 03 de Novembro de 2011.

VALMIR CARRADORE
Secretário de Administração

Lei Complementar Nº 28 de 28 de Novembro de 2011
LEI COMPLEMENTAR Nº 28 DE 23 DE NOVEMBRO DE 2011.
REESTRUTURA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WAGNER DA ROSA, Prefeito Municipal de Maracajá, faço saber a todos os habitantes do Município de Maracajá, que a Câmara Municipal aprovou e eu, sanciono a seguinte Lei:

TÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Esta Lei estabelece os princípios e as formas para funcionamento do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS dos servidores públicos titulares de cargos efetivos e dos aposentados e pensionistas do Município de Maracajá - SC, cuja organização será baseada em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir o seu equilíbrio financeiro e atuarial.

Art. 2º Fica mantido o Fundo Municipal de Assistência e Previdência do Município de Maracajá - FUMAP, criado pela Lei nº 431, de 16 de dezembro de 1997, vinculado a Secretaria de Administração, de acordo com os arts. 71 a 74 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, para garantir o plano de custeio do RPPS, observados os seguintes critérios:

I - Realização de avaliação atuarial inicial e em cada balanço anual, bem como de auditoria, por entidades independentes legalmente habilitadas, utilizando parâmetros gerais, para organização e revisão do plano de custeio e benefícios;

II - Financiamento mediante recursos provenientes do município e das contribuições dos servidores ativos, inativos e pensionistas titulares de cargos efetivos;

III - Cobertura exclusiva a servidores públicos titulares de cargos efetivos e a seus respectivos dependentes, vedado o pagamento de benefícios, mediante convênios ou consórcios com Estados e Municípios;

IV - Pleno acesso dos segurados às informações relativas à gestão do regime, com participação de representantes e de servidores públicos, ativos e inativos, nos colegiados e instâncias de decisão em que os seus interesses sejam objeto de discussão e deliberação;

V - Registro individualizado das contribuições de cada servidor e dos órgãos da administração pública direta e das autarquias e fundações de qualquer dos Poderes do Município;

VI - Identificação e consolidação em demonstrativos financeiros e orçamentários de todas as despesas fixas e variáveis com pessoal inativo e pensionista, bem como dos encargos incidentes sobre os proventos e pensões pagos;

VII - Sujeição às inspeções e auditorias de natureza atuarial, contábil, financeira, orçamentária e patrimonial dos órgãos de controle interno e externo;

VIII - Realização de recenseamento previdenciário, no mínimo a cada 5 (cinco) anos, abrangendo todos os aposentados e pensionistas do respectivo regime;

IX - Disponibilização ao público, inclusive por meio de rede pública de transmissão de dados, informações atualizadas sobre receitas e despesas do respectivo regime, bem como os critérios e parâmetros adotados para garantir seu equilíbrio financeiro e atuarial.

Art. 3º A previdência social dos servidores públicos titulares de cargos efetivos e dos aposentados e pensionistas da Administração Municipal de Maracajá - SC tem por finalidade garantir os meios de subsistência necessários nos eventos de invalidez, doença, acidente em serviço, idade avançada, reclusão e morte e a proteção à maternidade e à família.

§ 1º As contribuições do ente e dos servidores ativos, inativos e pensionistas e os recursos vinculados ao FUMAP somente poderão ser utilizadas para fins previdenciários, ressalvadas as despesas administrativas, fixadas em 2% (dois por cento) do valor total da remuneração, proventos e pensões dos segurados vinculados ao RPPS, relativamente ao exercício financeiro anterior.

§ 2º Os ocupantes, exclusivamente, de cargo em comissão, declarado em lei de livre nomeação e exoneração, bem como de outro cargo temporário ou de emprego público, são segurados obrigatórios do Regime Geral de Previdência Social - RGPS como empregado, cujas leis e regulamentos ficam vinculados.

Art. 4º Na aplicação desta Lei serão observados, além de outros, os seguintes conceitos:

BENEFÍCIOS: compreendem as aposentadorias e as pensões, que se constituem nos direitos primordiais do segurado à previdência municipal, além dos demais previstos no art. 13 desta Lei;

SEGURADO: é a pessoa física, legalmente investida em cargo público efetivo municipal, inativo ou pensionista, em condições de usufruir os benefícios da previdência municipal;

DEPENDENTE: é a pessoa economicamente dependente do segurado que esteja habilitada no cadastro previdenciário, após preencher os requisitos legais, por solicitação do segurado e em condições de usufruir os benefícios da previdência municipal;

BENEFICIÁRIO: compreende tanto o segurado quanto o dependente;

INSCRIÇÃO: é o ato de habilitação, junto à previdência municipal, para usufruir os benefícios previdenciários;

EMPREGADOR: são os órgãos da administração direta, as autarquias e fundações do Poder Executivo, bem como a Câmara Municipal;

TÍTULO II DOS BENEFICIÁRIOS

CAPÍTULO I DOS SEGURADOS

Art. 5º São segurados obrigatórios do Regime Próprio de que trata esta Lei o servidor público titular de cargo efetivo dos órgãos dos Poderes Executivo e Legislativo, suas autarquias, inclusive as de regime especial e fundações públicas, bem como os aposentados nos cargos citados neste artigo.

§ 1º Fica excluído do disposto no caput o servidor ocupante, exclusivamente, de cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração, bem como de outro cargo temporário ou emprego público, ainda que aposentado.

§ 2º Na hipótese de acumulação remunerada, o servidor mencionado neste artigo será segurado obrigatório em relação a cada um dos cargos ocupados.

§ 3º O segurado aposentado que vier a exercer mandato eletivo federal, estadual, distrital ou municipal filia-se ao RGPS na condição de exercente de mandato eletivo.

§ 4º O segurado exercente de mandato de vereador que ocupe, concomitantemente, o cargo efetivo e o mandato filia-se ao regime próprio pelo cargo efetivo e, ao RGPS, pelo mandato eletivo.

§ 5º O servidor estável abrangido pelo art. 19 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias e o admitido até 05 de outubro de 1988, que não tenham cumprido, naquela data, o tempo previsto para aquisição da estabilidade no serviço público, podem ser filiados ao regime próprio, desde que expressamente regidos pelo estatuto dos servidores do respectivo ente.

§ 6º O servidor de que trata o parágrafo anterior e que não esteja amparado pelo regime próprio é segurado obrigatório do RGPS.
Art. 6º Permanece filiado ao RPPS, na qualidade de segurado, o servidor ativo que estiver:

I - cedido para outro órgão ou entidade da administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal ou dos Municípios; e

II - afastado ou licenciado, temporariamente, do cargo efetivo sem recebimento de subsídio ou remuneração do Município,

independentemente de contribuição, até doze meses após a cessação das contribuições.

§ 1º O prazo a que se refere o inciso II será prorrogado por mais doze meses, caso o servidor tenha tempo de contribuição igual ou superior a cento e vinte meses.

§ 2º O segurado de que trata este artigo deverá proceder ao recolhimento da sua contribuição, bem como da integralidade da contribuição patronal.

Art. 7º O servidor efetivo requisitado da União, de Estado, do Distrito Federal ou de outro Município permanece filiado ao regime previdenciário de origem.

CAPÍTULO II DOS DEPENDENTES

Art. 8º Consideram-se dependentes do segurado para a obtenção dos benefícios previstos nesta Lei:

I - Classe I - o cônjuge, a companheira (o) e o filho não emancipado, de qualquer condição, menor de 21 (vinte e um) anos de idade ou inválido, que vivam sob a dependência econômica do segurado;

II - Classe II - os pais e o irmão não emancipado, de qualquer condição, menor de vinte e um anos ou inválido.

§ 1º A dependência econômica das pessoas indicadas na classe I é presumida e da Classe II deve ser comprovada.

§ 2º A existência de dependente indicado em qualquer dos incisos deste artigo exclui do direito ao benefício os indicados no inciso subsequente.

§ 3º Considera-se companheira ou companheiro a pessoa que, sem ser casada, mantenha união estável com o segurado ou segurada.

§ 4º Considera-se união estável aquela verificada entre o homem e a mulher como entidade familiar, quando forem solteiros, separados judicialmente, divorciados ou viúvos, ou tenham prole em comum, enquanto não se separarem.

Art. 9º Equiparam-se aos filhos, nas condições do inciso I do art. 8º, mediante declaração escrita do segurado e desde que comprovada a dependência econômica o enteado e o menor que esteja sob sua tutela e não possua bens suficientes para o próprio sustento e educação.

Parágrafo único. O menor sob tutela somente poderá ser equiparado aos filhos do segurado mediante apresentação do respectivo termo.

CAPÍTULO III DA INSCRIÇÃO DOS SEGURADOS E DOS DEPENDENTES

Art. 10. A inscrição do segurado obrigatório é automática e ocorre quando da investidura no cargo efetivo e a do dependente mediante requerimento.

Art. 11. A inscrição do dependente será efetuada mediante requerimento do segurado, na forma de regulamento próprio.

§ 1º Caso o segurado venha a falecer, o dependente não inscrito poderá requerer sua inscrição, na forma do regulamento.

§ 2º A inscrição de dependente inválido requer sempre a comprovação desta condição por inspeção médica.

§ 3º As informações referentes aos dependentes deverão ser comprovadas documentalmente.

§ 4º O segurado responderá pelas despesas acarretadas ao FUMAP, oriundas de inscrição indevida de dependentes, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

Art. 12. A perda da qualidade de dependente ocorre:

I - para o cônjuge; por nulidade ou anulação de casamento, por separação judicial ou por divórcio, sem que lhe tenha sido assegurada a prestação de alimentos, ou se voluntariamente a dispensou;

II - para a (o) companheira (o), mediante solicitação do segurado, quando não mais existirem as condições inerentes a essa situação;

III - para os filhos, enteados, tutelados, pela emancipação ou ao completarem o limite máximo de idade;

IV - por óbito;

V - para o inválido, quando cessar a invalidez;

VI - quando cessar a dependência econômica;

VII - por perda da qualidade de segurado de quem ele dependa.

Parágrafo único. A responsabilidade pela comunicação do evento que faça cessar a dependência será do segurado, cabendo ao FUMAP certificar e tomar as providências necessárias para excluir o dependente em situação indevida.

TÍTULO III

DOS DIREITOS DOS BENEFICIÁRIOS

CAPÍTULO I

DOS BENEFÍCIOS EM GERAL

Art. 13. As prestações asseguradas pelo RPPS, preenchidos os requisitos legais, classificam-se nos seguintes benefícios:

I - quanto ao segurado:

aposentadoria por invalidez;
aposentadoria por idade e tempo de contribuição;
aposentadoria compulsória;
aposentadoria por idade;
auxílio doença;
salário-família;
salário-maternidade;
abono anual.

II - quanto ao dependente:

pensão por morte;
auxílio reclusão;
abono anual.

Seção I

Da Aposentadoria por Invalidez

Art. 14. A aposentadoria por invalidez será devida ao segurado que, estando ou não em gozo de auxílio-doença, for considerado incapaz de readaptação para o exercício de seu cargo e ser-lhe-á paga a partir da data do laudo médico-pericial que declarar a incapacidade e enquanto permanecer nessa condição.

§ 1º Os proventos da aposentadoria por invalidez serão proporcionais ao tempo de contribuição, exceto se decorrentes de acidente em serviço, moléstia profissional ou doença grave contagiosa ou incurável.

§ 2º Os proventos não poderão ser inferiores a 70% do valor calculado na forma estabelecida no art. 40 desta lei.

§ 3º Acidente em serviço é aquele ocorrido no exercício do cargo, que se relacione, direta ou indiretamente, com as atribuições deste, provocando lesão corporal ou perturbação funcional que cause a perda ou redução, permanente ou temporária, da capacidade para o trabalho.

§ 4º Equiparam-se ao acidente em serviço, para os efeitos desta Lei:

I - o acidente ligado ao serviço que, embora não tenha sido a causa única, haja contribuído diretamente para a redução ou perda da sua capacidade para o trabalho, ou produzido lesão que exija atenção médica para a sua recuperação;

II - o acidente sofrido pelo segurado no local e no horário do trabalho, em consequência de:

a) ato de agressão, sabotagem ou terrorismo praticado por terceiro ou companheiro de serviço;
b) ofensa física intencional, inclusive de terceiro, por motivo de disputa relacionada ao serviço;
c) ato de imprudência, de negligência ou de imperícia de terceiro ou de companheiro de serviço;
d) ato de pessoa privada do uso da razão; e
e) desabamento, inundação, incêndio e outros casos fortuitos ou decorrentes de força maior.

III - a doença proveniente de contaminação acidental do segurado no exercício do cargo; e

IV - o acidente sofrido pelo segurado ainda que fora do local e horário de serviço:

a) na execução de ordem ou na realização de serviço relacionado ao cargo;
b) na prestação espontânea de qualquer serviço ao Município para lhe evitar prejuízo ou proporcionar proveito;
c) em viagem a serviço, inclusive para estudo quando financiada pelo Município dentro de seus planos para melhor capacitação da mão-de-obra, independentemente do meio de locomoção utilizado, inclusive veículo de propriedade do segurado; e
d) no percurso da residência para o local de trabalho ou deste para aquela, qualquer que seja o meio de locomoção, inclusive veículo de propriedade do segurado.

§ 5º Nos períodos destinados à refeição ou descanso, ou por ocasião da satisfação de outras necessidades fisiológicas, no local do trabalho ou durante este, o servidor é considerado no exercício do cargo.

§ 6º Consideram-se doenças graves, contagiosas ou incuráveis, a que se refere o parágrafo primeiro, as seguintes:

Tuberculose ativa;
Hanseníase;
Alienação mental;
Neoplasia maligna;
Cegueira;
Paralisia irreversível e incapacitante;
Cardiopatia grave;
Doença de Parkinson;
Espondilartrose anquilosante;
Nefropatia grave;
Estado avançado de doenças de Paget (osteíte deformante);
Síndrome da deficiência imunológica adquirida - AIDS;
Contaminação por radiação;
Outras doenças que a Lei Federal venha a indicar ou que o órgão da Biometria Médica através de pronunciamento circunstanciado e

com base em conclusões da medicina especializada declarar como graves, contagiosas ou incuráveis.

§ 7º A concessão de aposentadoria por invalidez dependerá da verificação da condição de incapacidade, mediante exame médico-pericial do órgão competente.

§ 8º O pagamento do benefício por invalidez decorrente de alienação mental somente será pago ao respectivo curador do segurado, nos termos do Código Civil.

Seção II Da Aposentadoria Compulsória

Art. 15. O segurado será aposentado aos 70 (setenta) anos de idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição calculados na forma estabelecida no art. 40, não podendo ser inferior ao valor do salário mínimo.

Parágrafo único. A aposentadoria será declarada por ato da autoridade competente, com vigência a partir do dia imediato àquele em que o servidor atingir a idade limite de permanência no serviço público.

Seção III Da Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição

Art. 16. O segurado fará jus à aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição com proventos calculados na forma prevista no art. 40, desde que preencha, cumulativamente, os seguintes requisitos:

I - tempo mínimo de dez anos de efetivo exercício no serviço público federal, estadual, distrital e municipal;

II - tempo mínimo de cinco anos de efetivo exercício no cargo em que se dará a aposentadoria; e

III - sessenta anos de idade e trinta e cinco anos de tempo de contribuição, se homem, e cinquenta e cinco anos de idade e trinta anos de tempo de contribuição, se mulher.

§ 1º Os requisitos de idade e tempo de contribuição previstos neste artigo serão reduzidos em cinco anos, para o professor que comprove exclusivamente tempo de efetivo exercício da função de magistério na educação infantil e no ensino fundamental e médio.

§ 2º Para os fins do parágrafo anterior considera-se função de magistério a definida na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

Seção IV Da Aposentadoria por Idade

Art. 17. O segurado fará jus à aposentadoria por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, calculados na forma prevista no art. 40 desde que preencha, cumulativamente, os seguintes requisitos:

I - tempo mínimo de dez anos de efetivo exercício no serviço público federal, estadual, distrital e municipal;

II - tempo mínimo de cinco anos de efetivo exercício no cargo em que se dará a aposentadoria; e

III - sessenta e cinco anos de idade, se homem, e sessenta anos de idade, se mulher.

Seção V Do Auxílio-Doença

Art. 18. O auxílio-doença será devido ao segurado que ficar incapacitado para o seu trabalho por mais de quinze dias consecutivos e consistirá no valor de seu último subsídio ou de sua última remuneração.

§ 1º Será concedido auxílio-doença, a pedido ou de ofício, com base em inspeção médica.

§ 2º Findo o prazo do benefício, o segurado será submetido a nova inspeção médica, que concluirá pela volta ao serviço, pela prorrogação do auxílio-doença, pela readaptação ou pela aposentadoria por invalidez.

§ 3º Nos primeiros quinze dias consecutivos de afastamento do segurado por motivo de doença, é responsabilidade do Município o pagamento da sua remuneração.

§ 4º Se concedido novo benefício decorrente da mesma doença dentro dos sessenta dias seguintes à cessação do benefício anterior, este será prorrogado, ficando o Município desobrigado do pagamento relativo aos primeiros quinze dias.

§ 5º O segurado em gozo de auxílio-doença, insusceptível de readaptação para exercício do seu cargo deverá ser aposentado por invalidez.

Seção VI Do Salário-Maternidade

Art. 19. Será devido salário-maternidade à segurada gestante, por cento e vinte dias consecutivos, com início entre vinte e oito dias antes do parto e a data de ocorrência deste.

§ 1º Em casos excepcionais, os períodos de repouso anterior e posterior ao parto podem ser aumentados em mais duas semanas, mediante inspeção médica.

§ 2º O salário-maternidade consistirá numa renda mensal igual ao último subsídio ou à última remuneração da segurada.

§ 3º Em caso de aborto não criminoso, comprovado mediante atestado médico, a segurada terá direito ao salário-maternidade correspondente a duas semanas.

§ 4º O salário-maternidade não poderá ser acumulado com benefício por incapacidade.

Art. 20. À segurada que adotar, ou obtiver guarda judicial para fins de adoção de criança é devido salário-maternidade pelos seguintes períodos:

I - 120 (cento e vinte) dias, se a criança tiver até 1(um) ano de idade;

II - 60 (sessenta) dias, se a criança tiver entre 1 (um) e 4 (quatro) anos de idade; e

III - 30 (trinta) dias, se a criança tiver de 4 (quatro) a 8 (oito) anos de idade).

Seção VII Do Salário-Família

Art. 21. Será devido o salário-família, mensalmente, ao segurado ativo de baixa renda que receba remuneração ou subsídio igual ou inferior ao valor estabelecido pelo RGPS, na proporção do número de filhos ou equiparados até quatorze anos de idade ou inválido.

§ 1º O valor do salário-família será corrigido pelos mesmos índices

aplicados aos benefícios do RGPS.

§ 2º O aposentado por invalidez ou por idade e os demais aposentados com 65 (sessenta e cinco) anos ou mais de idade, se do sexo masculino, ou 60 (sessenta) anos ou mais, se do sexo feminino, terão direito ao salário-família, pago juntamente com a aposentadoria.

Art. 22. Quando pai e mãe forem segurados do RPPS, ambos terão direito ao salário-família.

Parágrafo único. Em caso de divórcio, separação judicial ou de fato dos pais, ou em caso de abandono legalmente caracterizado ou perda do pátrio-poder, o salário-família passará a ser pago diretamente àquele a cujo cargo ficar o sustento do menor.

Art. 23. O pagamento do salário-família está condicionado à apresentação da certidão de nascimento do filho ou da documentação relativa ao equiparado ou ao inválido, e à apresentação anual de atestado de vacinação obrigatória e de comprovação de frequência à escola do filho ou equiparado.

Art. 24. O salário-família não se incorporará ao subsídio, à remuneração ou ao benefício para qualquer efeito.

Seção VIII Da Pensão por Morte

Art. 25. A pensão por morte consistirá numa importância mensal conferida ao conjunto dos dependentes do segurado, definidos nos arts. 8º e 9º, quando do seu falecimento, correspondente à:

I - totalidade dos proventos percebidos pelo aposentado na data anterior à do óbito, até o limite máximo estabelecido para os benefícios do RGPS, acrescida de setenta por cento da parcela excedente a este limite; ou

II - totalidade da remuneração do servidor no cargo efetivo na data anterior à do óbito, até o limite máximo estabelecido para os benefícios do RGPS, acrescida de setenta por cento da parcela excedente a este limite, se o falecimento ocorrer quando o servidor ainda estiver em atividade.

§ 1º Será concedida pensão provisória por morte presumida do segurado, nos seguintes casos:

I - sentença declaratória de ausência, expedida por autoridade judiciária competente; e

II - desaparecimento em acidente, desastre ou catástrofe.

§ 2º A pensão provisória será transformada em definitiva com o óbito do segurado ausente ou deve ser cancelada com reaparecimento do mesmo, ficando os dependentes desobrigados da reposição dos valores recebidos, salvo má-fé.

Art. 26. A pensão por morte será devida aos dependentes a contar:

I - do dia do óbito;

II - da data da decisão judicial, no caso de declaração de ausência; ou

III - da data da ocorrência do desaparecimento do segurado por motivo de acidente, desastre ou catástrofe, mediante prova idônea.

Art. 27. A pensão será rateada entre todos os dependentes em partes iguais e não será protelada pela falta de habilitação de outro possível dependente.

§ 1º O cônjuge ausente não exclui do direito à pensão por morte o companheiro ou a companheira, que somente fará jus ao benefício mediante prova de dependência econômica.

§ 2º A habilitação posterior que importe inclusão ou exclusão de dependente só produzirá efeitos a contar da data da inscrição ou habilitação.

§ 3º O pensionista de que trata o § 1º do art. 25 deverá anualmente declarar que o segurado permanece desaparecido, ficando obrigado a comunicar imediatamente ao gestor do FUMAP o reaparecimento deste, sob pena de ser responsabilizado civil e penalmente pelo ilícito.

Art. 28. A cota da pensão será extinta:

I - pela morte;

II - para o pensionista menor de idade, ao completar vinte e um anos, salvo, se inválido, ou pela emancipação, ainda que inválido, exceto, neste caso, se a emancipação for decorrente de colação de grau científico em curso de ensino superior.

III - pela cessação da invalidez.

Art. 29. A pensão poderá ser requerida a qualquer tempo, observado o disposto no art. 65.

Art. 30. Será admitido o recebimento, pelo dependente, de até duas pensões no âmbito do RPPS, exceto a pensão deixada por cônjuge, companheiro ou companheira que só será permitida a percepção de uma, ressalvado o direito de opção pela mais vantajosa.

Parágrafo único. Não faz jus à pensão o dependente condenado pela prática de crime doloso de que tenha resultado a morte do segurado.

Art. 31. A condição legal de dependente, para fins desta Lei, é aquela verificada na data do óbito do segurado, observados os critérios de comprovação de dependência econômica.

Parágrafo único. A invalidez ou a alteração de condições quanto ao dependente, supervenientes à morte do segurado, não darão origem a qualquer direito à pensão.

Seção IX Do Auxílio-Reclusão

Art. 32. O auxílio-reclusão consistirá numa importância mensal, concedida aos dependentes do servidor segurado de baixa renda, recolhido à prisão que tenha remuneração ou subsídio igual ou inferior ao valor estabelecido pelo RGPS e que não perceber remuneração dos cofres públicos e corresponderá à última remuneração do segurado no cargo efetivo.

§ 1º O valor limite referido no caput será corrigido pelos mesmos índices aplicados aos benefícios do RGPS.

§ 2º O auxílio-reclusão será rateado em cotas-partes iguais entre os dependentes do segurado.

§ 3º O auxílio-reclusão será devido a contar da data em que o segurado preso deixar de perceber dos cofres públicos.

§ 4º Na hipótese de fuga do segurado, o benefício será restabelecido a partir da data da recaptura ou da reapresentação à prisão, nada sendo devido aos seus dependentes enquanto estiver o segurado evadido e pelo período da fuga.

§ 5º Para a instrução do processo de concessão deste benefício, além da documentação que comprovar a condição de segurado e de dependentes, serão exigidos:

I - documento que certifique o não pagamento do subsídio ou da remuneração ao segurado pelos cofres públicos, em razão da prisão; e

II - certidão emitida pela autoridade competente sobre o efetivo recolhimento do segurado à prisão e o respectivo regime de cumprimento da pena, sendo tal documento renovado trimestralmente.

§ 6º Caso o segurado venha a ser ressarcido com o pagamento da remuneração correspondente ao período em que esteve preso, e seus dependentes tenham recebido auxílio-reclusão, o valor correspondente ao período de gozo do benefício deverá ser restituído ao FUMAP pelo segurado ou por seus dependentes, aplicando-se os juros e índices de correção incidentes no ressarcimento da remuneração.

§ 7º Aplicar-se-ão ao auxílio-reclusão, no que couberem, as disposições atinentes à pensão por morte.

§ 8º Se o segurado preso vier a falecer na prisão, o benefício será transformado em pensão por morte.

CAPÍTULO II DO ABONO ANUAL

Art. 33. O abono anual será devido àquele que, durante o ano, tiver recebido proventos de aposentadoria, pensão por morte, auxílio-reclusão, salário-maternidade ou auxílio-doença pagos pelo FUMAP.

Parágrafo único. O abono de que trata o caput será proporcional em cada ano ao número de meses de benefício pago pelo FUMAP, em que cada mês corresponderá a um doze avos, e terá por base o valor do benefício do mês de dezembro, exceto quando o benefício encerrar-se antes deste mês, quando o valor será o do mês da cessação.

CAPÍTULO III DAS REGRAS ESPECIAIS E DE TRANSIÇÃO

Art. 34. Ao segurado do RPPS que tiver ingressado por concurso público de provas ou de provas e títulos em cargo público efetivo na administração pública direta, autárquica e fundacional da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, até 16 de dezembro de 1998, será facultada sua aposentadoria com proventos calculados de acordo com o art. 40 quando o servidor, cumulativamente:

I - tiver cinquenta e três anos de idade, se homem, e quarenta e oito anos de idade, se mulher;

II - tiver cinco anos de efetivo exercício no cargo em que se der a aposentadoria;

III - contar tempo de contribuição igual, no mínimo, à soma de:

- a) trinta e cinco anos, se homem, e trinta anos, se mulher; e
- b) um período adicional de contribuição equivalente a vinte por cento do tempo que, na data de publicação daquela Emenda, faltaria para atingir o limite de tempo constante da alínea "a" deste inciso.

§ 1º O servidor de que trata este artigo que cumprir as exigências para aposentadoria na forma do caput terá os seus proventos de inatividade reduzidos para cada ano antecipado em relação aos limites de idade estabelecidos pelo art. 17, na seguinte proporção:

I - três inteiros e cinco décimos por cento, para aquele que completar as exigências para aposentadoria na forma do caput até 31 de dezembro de 2005;

II - cinco por cento, para aquele que completar as exigências para aposentadoria na forma do caput a partir de 1º de janeiro de 2006.

§ 2º O segurado professor que, até a data da publicação da Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998, tenha ingressado, regularmente, em cargo efetivo de magistério na União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, incluídas suas autarquias e fundações, e que opte por aposentar-se na forma do disposto no caput, terá o tempo de serviço exercido até a publicação daquela Emenda, contado com o acréscimo de dezessete por cento, se homem, e de vinte por cento, se mulher, desde que se aposente, exclusivamente, com tempo de efetivo exercício nas funções de magistério, observado o disposto no § 1º.

§ 3º Às aposentadorias concedidas conforme este artigo serão reajustadas de acordo com o disposto no art. 41.

Art. 35. Ressalvado o direito de opção à aposentadoria pelas normas estabelecidas no art. 16, ou pelas regras estabelecidas pelo art. 34, o segurado do RPPS que tenha ingressado no serviço público até 31 de dezembro de 2003, poderá aposentar-se com proventos integrais, que corresponderão à totalidade da remuneração do servidor no cargo efetivo em que se der a aposentadoria quando, observadas as reduções de idade e tempo de contribuição contidas no § 1º do art. 16, vier a preencher, cumulativamente, as seguintes condições:

I - sessenta anos de idade, se homem, e cinquenta e cinco anos de idade, se mulher;

II - trinta e cinco anos de contribuição, se homem, e trinta anos de contribuição, se mulher;

III - vinte anos de efetivo exercício no serviço público federal, estadual, distrital e municipal;

IV - dez anos de carreira e cinco anos de efetivo exercício no cargo em que se der a aposentadoria.

§ 1º Os proventos das aposentadorias concedidas conforme este artigo serão revistos na mesma proporção e na mesma data, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade, observado o disposto no art. 37, XI, da Constituição Federal, sendo também estendidos aos aposentados quaisquer benefícios ou vantagens posteriormente concedidas aos servidores em atividade, na forma da lei, inclusive quando decorrentes da transformação ou reclassificação do cargo ou função em que se deu a aposentadoria.

§ 2º As pensões decorrentes das aposentadorias concedidas conforme este artigo serão reajustadas na mesma data em que se der o reajuste dos benefícios do regime geral de previdência social.

Art. 36. Ressalvado o direito de opção à aposentadoria pelas normas estabelecidas pelo art. 40 da Constituição Federal ou pelas regras estabelecidas pelos arts. 2º e 6º da Emenda Constitucional nº 41, de 2003, o servidor da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, incluídas suas autarquias e fundações, que tenha ingressado no serviço público até 16 de dezembro de 1998 poderá aposentar-se com proventos integrais, desde que preencha, cumulativamente, as seguintes condições:

I - trinta e cinco anos de contribuição, se homem, e trinta anos de contribuição, se mulher;

II - vinte e cinco anos de efetivo exercício no serviço público, quinze anos de carreira e cinco anos no cargo em que se der a aposentadoria;

III - idade mínima resultante da redução, relativamente aos limites do art. 40, § 1º, inciso III, alínea "a", da Constituição Federal, de um ano de idade para cada ano de contribuição que exceder a condição prevista no inciso I do caput deste artigo.

Parágrafo único. Aplica-se ao valor dos proventos de aposentadorias concedidas com base neste artigo o disposto no art. 38, observando-se igual critério de revisão às pensões derivadas dos proventos de servidores falecidos que tenham se aposentado em conformidade com este artigo.

Art. 37. É assegurada a concessão de aposentadoria e pensão, a qualquer tempo, aos segurados e seus dependentes que, até 31 de dezembro de 2003, tenham cumprido os requisitos para a obtenção destes benefícios, com base nos critérios da legislação então vigente, observando o disposto no inciso XI do art. 37 da Constituição Federal.

Parágrafo único. Os proventos da aposentadoria a ser concedida aos segurados referidos no caput, em termos integrais ou proporcionais ao tempo de contribuição já exercido até 31 de dezembro de 2003, bem como as pensões de seus dependentes serão calculadas de acordo com a legislação em vigor à época em que foram atendidas as prescrições nela estabelecidas para a concessão desses benefícios ou nas condições da legislação vigente.

Art. 38. Observado o disposto no art. 37, XI, da Constituição Federal, os proventos de aposentadoria dos segurados do RPPS, em fruição em 31 de dezembro de 2003, bem como os proventos de aposentadoria dos servidores e as pensões dos dependentes abrangidos pelo art. 37 desta lei serão revistos na mesma proporção e na mesma data, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade, sendo também estendidos aos aposentados e pensionistas quaisquer benefícios ou vantagens posteriormente concedidos aos servidores em atividade, na forma da lei, inclusive quando decorrentes de transformação ou reclassificação do cargo ou função em que se deu a aposentadoria ou que serviu de referência para a concessão da pensão.

CAPÍTULO IV DO ABONO DE PERMANÊNCIA

Art. 39. O segurado ativo que tenha completado as exigências para aposentadoria voluntária estabelecidas nos arts. 16 e 34 e que opte por permanecer em atividade fará jus a um abono de permanência equivalente ao valor de sua contribuição previdenciária até completar as exigências para aposentadoria compulsória contida no art. 15.

§ 1º O abono previsto no caput será concedido, nas mesmas condições, ao servidor que, até a data de publicação da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, tenha cumprido todos os requisitos para obtenção da aposentadoria voluntária, com proventos integrais ou proporcionais, com base nos critérios da legislação então vigente, como previsto no art. 37, desde que conte com, no mínimo, vinte e cinco anos de contribuição, se mulher, ou trinta anos, se homem.

§ 2º O pagamento do abono de permanência é de responsabilidade do Município e será devido a partir do cumprimento dos requisitos para obtenção do benefício, mediante solicitação do segurado.

CAPÍTULO V DAS REGRAS DE CÁLCULO DOS PROVENTOS E REAJUSTE DOS BENEFÍCIOS

Art. 40. No cálculo dos proventos de qualquer das aposentadorias referidas nos artigos 14, 15, 16, 17 e 34 será considerada a média aritmética simples das maiores remunerações ou subsídios, utilizados como base para as contribuições dos servidores aos regimes de previdência a que esteve vinculado, correspondentes a oitenta por cento de todo o período contributivo desde a competência de julho de 1994 ou desde a do início da contribuição, se posterior àquela competência.

§ 1º As remunerações ou subsídios considerados no cálculo do valor inicial dos proventos terão os seus valores atualizados, mês a mês, de acordo com a variação integral do índice fixado para a atualização dos salários-de-contribuição considerados no cálculo dos benefícios do regime geral da previdência social.

§ 2º A base de cálculo dos proventos será a remuneração do servidor no cargo efetivo nas competências a partir de julho de 1994 em que não tenha havido contribuição para regime próprio.

§ 3º Os valores das remunerações a serem utilizadas no cálculo de que trata este artigo serão comprovados mediante documento fornecido pelos órgãos e entidades gestoras dos regimes de previdência aos quais o servidor esteve vinculado ou por outro documento público.

§ 4º Para fins deste artigo, as remunerações consideradas no cálculo da aposentadoria, atualizadas na forma do § 1º deste artigo, não poderão ser:

I - inferiores ao valor do salário-mínimo;

II - superiores ao limite máximo do salário-de-contribuição, quanto aos meses em que o servidor esteve vinculado ao RGPS.

§ 5º Os proventos, calculados de acordo com o caput deste artigo, por ocasião de sua concessão, não poderão exceder a remuneração do respectivo servidor no cargo efetivo em que se deu a aposentadoria.

§ 6º Para o cálculo de proventos proporcionais ao tempo de contribuição, considerar-se-á a fração cujo numerador será o total desse tempo em anos civis e o denominador, o tempo necessário à respectiva aposentadoria voluntária, com proventos integrais, no cargo considerado.

§ 7º Os períodos de tempo utilizados no cálculo previsto no § 6º serão considerados em número de dias.

Art. 41. Os benefícios de aposentadoria e pensão, de que tratam os artigos 14, 15, 16, 17 e 25 serão reajustados para preservá-los, em caráter permanente, o valor real, na mesma data em que se der o reajuste dos benefícios do RGPS, de acordo com a variação do INPC.

TÍTULO VI DO CUSTEIO DA PREVIDÊNCIA MUNICIPAL

Art. 42. Constituem recursos do FUMAP:

I - o produto da arrecadação referente às contribuições de caráter compulsório, dos servidores ativos de qualquer dos Poderes do Município, suas autarquias e fundações na razão de 11% (onze por cento) sobre a remuneração de contribuição;

II - o produto da arrecadação referente às contribuições dos aposentados e pensionistas de qualquer dos Poderes do Município, suas autarquias e fundações na razão de 11% (onze por cento), incidentes sobre a parcela dos benefícios que supere o limite máximo estabelecido para os benefícios do RGPS de que trata o art.

201 da Constituição Federal;

III - o produto da arrecadação da contribuição do Município - Administração Direta, Indireta e Fundacional, será determinada conforme o Cálculo Atuarial vigente, a ser incidido sobre o valor total da folha de pagamentos dos servidores ativos;

IV - o produto da arrecadação dos segurados, previsto no Art. 6º desta Lei, que será integral - parte patronal e parte do segurado, do respectivo salário-de-contribuição a que teria se estivesse no exercício do cargo;

V - o produto dos encargos de correção monetária e juros legais devidos pelo município, em decorrência de eventuais atrasos no recolhimento das contribuições;

VI - os rendimentos e juros decorrentes da aplicação do saldo de recursos do FUMAP;

VII - aportes de capital que satisfaçam o disposto no inciso III do Art. 6º da Lei Federal nº 9.717 de 17 de novembro de 1998;

VIII - valores recebidos a título de compensação financeira, em razão do § 9º do art. 201 da Constituição Federal;

IX - o produto de arrecadação referente ao financiamento do passivo atuarial inicial; e

X - outros recursos que lhe sejam destinados.

§ 1º Constituem também fonte do plano de custeio do RPPS as contribuições previdenciárias previstas nos incisos I, II, III e IV incidentes sobre o abono anual, salário-maternidade, auxílio-doença, auxílio-reclusão e os valores pagos ao segurado pelo seu vínculo funcional com o Município, em razão de decisão judicial ou administrativa.

§ 2º A contribuição de que trata o inciso II deste artigo incidirá também sobre os proventos de aposentadorias e pensões concedidas aos segurados e seus dependentes que tenham cumprido todos os requisitos para obtenção desses benefícios com base nos critérios da legislação vigente até 31 de dezembro de 2003.

§ 3º A contribuição prevista no inciso II deste artigo incidirá apenas sobre as parcelas de proventos de aposentadoria e de pensão que superem o dobro do limite máximo estabelecido para os benefícios do RGPS de que trata o art. 201 da Constituição, quando o beneficiário, na forma da lei, for portador de doença incapacitante;

§ 4º Entende-se por remuneração de contribuição o valor constituído pelo subsídio ou o vencimento do cargo efetivo, acrescido das vantagens pecuniárias permanentes estabelecidas em lei, dos adicionais de caráter individual ou de outras vantagens, excluídas as seguintes parcelas:

- a) salário-família;
- b) diárias;
- c) ajuda de custo;
- d) indenização de transporte;
- e) adicional pela prestação de serviço extraordinário;
- f) a parcela percebida em decorrência do exercício de cargo em comissão ou de função de confiança;
- g) as parcelas remuneratórias pagas em decorrência do local de trabalho;
- h) auxílio-alimentação;
- i) auxílio-pré-escolar;
- j) adicional de férias;
- k) o abono de permanência de que trata o art. 39, desta lei; e
- l) outras parcelas cujo caráter indenizatório esteja definido em lei.

§ 5º O segurado ativo poderá optar pela inclusão na remuneração de contribuição de parcelas remuneratórias percebidas em decorrência de local de trabalho e do exercício de cargo em comissão ou de função de confiança, para efeito de cálculo do benefício a ser concedido com fundamento nos benefícios de aposentadoria pela regra geral ou pelas regras especiais e de transição, desde que o valor do provento não exceda a remuneração do respectivo servidor no cargo efetivo em que se deu a aposentadoria.

§ 6º O abono anual será considerado, para fins contributivos, separadamente da remuneração de contribuição relativa ao mês em que for pago.

§ 7º Para o segurado em regime de acumulação remunerada legal de cargos, será considerada, para fins do RPPS, o somatório da remuneração de contribuição referente a cada cargo.

§ 8º Os percentuais de contribuição previstos nos incisos I, II e III deste artigo serão avaliados atuarialmente, conforme dispõe a Legislação Federal e, quando necessário, alterados por Lei Municipal.

§ 9º O Valor das contribuições dos segurados obrigatórios e dos empregadores serão descontado diretamente da Terceira Parcela do ICMS e transferidos para a conta do FUMAP até o 25º (vigésimo quinto) dia após a data de pagamento da remuneração dos servidores municipais.

Art. 43. Os recursos do FUMAP serão depositados em conta distinta da conta do Tesouro Municipal.

Art. 44. As disponibilidades do FUMAP serão aplicadas em estabelecimento bancário, mediante operação que assegure, no mínimo, correção monetária do valor, respeitando o disposto no art. 6º da Lei Federal nº 9.717, de 1998 e Resolução de nº 3.506/07 do Conselho Monetário Nacional, vedados empréstimos de qualquer natureza, inclusive ao próprio Município, a entidades da administração indireta e os respectivos segurados.

TÍTULO VII

DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE MARACAJÁ - FUMAP

CAPÍTULO I

DOS OBJETIVOS E FINALIDADES

Art. 45. O FUMAP tem por finalidade garantir o plano de benefícios do RPPS, observados os critérios estabelecidos nesta Lei e na Legislação Federal pertinente, garantindo a previdência social aos servidores municipais de MARACAJÁ da administração direta, indireta, autárquica e do Poder Legislativo Municipal e a seus dependentes, garantindo-lhes todos os benefícios previstos nesta Lei.

Seção I

Da Administração do FUMAP

Art. 46. Para a consecução de seus objetivos e finalidades, o FUMAP será administrado por um Conselho Administrativo e por um Conselho Fiscal.

Seção II

Do Conselho Administrativo

Art. 47. O Conselho Administrativo do FUMAP será constituído de 05 (cinco) membros efetivos e respectivos suplentes, nomeados por portaria do Poder Executivo, indicados pelos poderes e pela Entidade de Classe da Categoria:

I - 1 (um) membro efetivo e 1 (um) suplente indicado pelo Poder Legislativo;



II - 2 (dois) membros efetivos e 2 (dois) suplentes indicados pelo Poder Executivo;

III - 2 (dois) membros efetivos e 2 (dois) suplentes indicados pelos servidores municipais, representando respectivamente os servidores ativos e os inativos/pensionistas.

§ 1º O Presidente e o Secretário do Conselho Administrativo, serão escolhidos pelos seus integrantes em eleição, em sua primeira reunião ordinária, após a posse.

§ 2º Caberá ao Presidente coordenar os trabalhos do Conselho Administrativo, inclusive com direito a voto nas reuniões do Conselho e, em especial:

I - superintender e gerir a administração Geral do FUMAP, representar em juízo ou fora dele.

II - elaborar a proposta orçamentária anual do FUMAP, bem como as suas alterações;

III - organizar a estrutura administrativa e o quadro de pessoal de acordo com o orçamento aprovado, mediante prévia aprovação legislativa;

IV - expedir instruções e ordens de serviços;

V - organizar os serviços de prestação previdenciária do FUMAP;

VI - assinar, em conjunto com o Secretário, os cheques e demais documentos do FUMAP, movimentando os recursos financeiros;

VII - submeter ao Conselho Fiscal, os assuntos a eles pertinentes e facilitar o acesso de seus membros para o desempenho de suas atribuições;

VIII - propor ao Conselho Administrativo à contratação de Administradores de carteira de investimentos do FUMAP, de Consultores Técnicos Especializados para:

- a) acompanhar e coordenar a execução orçamentária do FUMAP;
- b) encaminhar, nos prazos legalmente previstos, as informações contábeis e financeiras do FUMAP ao MPAS, ao Tribunal de Contas do Estado e à Câmara Municipal e Entidades de Classes da Categoria;
- c) superintender o processo de confecção da folha de pagamento;
- d) cuidar para que até o décimo dia útil de cada mês, sejam fornecidos os informes necessários à elaboração do balancete do mês anterior;
- e) prover a arrecadação, registro e guarda de renda e quaisquer valores devidos ao FUMAP, e dar publicidade da movimentação financeira do Fundo;
- f) elaborar o orçamento anual e plurianual de investimentos bem como todas as resoluções atinentes a matéria orçamentária e financeira para o exercício;
- g) apresentar periodicamente os quadros e dados estatísticos que permitam o acompanhamento das tendências orçamentárias e financeiras para o exercício;
- h) organizar, anualmente, o quadro de fornecedores e convênios, opinando sobre os mesmos, para serem submetidos à aprovação do Conselho Administrativo.
- i) coordenar os processos de concessão de benefícios;
- j) subsidiar os profissionais de atuaria na elaboração dos cálculos anuais;
- k) acompanhar as modificações na legislação previdenciária nacional;
- l) elaborar as estatísticas previdenciárias.
- m) cumprir e fazer as deliberações do Conselho Fiscal e do Conselho Administrativo;

n) assinar, com o contador, a prestação de contas a ser enviadas ao Tribunal de Contas e Conselho Fiscal;

o) convocar os segurados para a Conferência Municipal de Previdência Social.

§ 3º Caberá ao Secretário lavrar todas as atas das reuniões do Conselho.

I - assinar cheques e documentos juntamente com o Presidente do Conselho de Administração.

II - Organizar pauta das reuniões do Conselho de Administração

Art. 48. Compete ao Conselho Administrativo:

I - reunir-se, ordinariamente, uma vez por mês, e extraordinariamente sempre que convocados pelo seu Presidente ou por maioria absoluta de seus membros;

II - aprovar a Proposta orçamentária anual bem como suas respectivas alterações;

III - deliberar a admissão, demissão, Plano de Cargos e Salários e movimentação de funcionários;

IV - aprovar a contratação de instituição financeira que se encarregará da administração da Carteira de Investimento do FUMAP;

V - pronunciar-se sobre a alienação de bens imóveis de propriedade do FUMAP;

VI - deliberar sobre a política de investimento do FUMAP;

VII - deliberar sobre seu Regimento Interno;

VIII - deliberar sobre Nota Técnica Atuarial e o Plano Anual de Custeio;

IX - deliberar sobre os Balancetes Mensais, bem como o Balanço de Contas Anuais do FUMAP, antes de apreciadas pelo Conselho Fiscal e Auditores Independentes;

X - baixar Atos e Instruções Normativas, Complementares e esclarecedoras, por sua iniciativa, por solicitação do Conselho Fiscal, sobre assuntos omissos em Lei, ou em complemento com o objetivo de esclarecer.

Art. 49. Os Conselheiros não farão jus a qualquer tipo de remuneração pela participação nas reuniões do Conselho Administrativo, sendo considerado relevante serviço prestado a Comunidade.

Art. 50. Os membros integrantes do Conselho Administrativo terão mandato de 04 (quatro) anos, permitida a recondução por única vez. Em caráter excepcional e objetivando resguardar a continuidade administrativa e a memória do Conselho Administrativo, poderá permitir novos mandatos, depois de ouvir o Conselho Fiscal.

§ 1º Perderá o mandato o conselheiro que faltar a três reuniões consecutivas ou cinco alternadas, assumido neste caso, o seu suplente, e sendo nomeado novo suplente para completar o mandato.

§ 2º Os membros do Conselho Administrativo deverão ser contribuintes ou beneficiários do FUMAP.

§ 3º As deliberações do Conselho Administrativo serão lavradas em Livro de Ata.

§ 4º As convocações ordinárias e extraordinárias do Conselho Administrativo serão feitas por escrito.

§ 5º A perda do cargo de Conselheiro será declarada pelo Presidente do Conselho Administrativo, observando o direito de defesa.

§ 6º Não poderão integrar o órgão colegiado ao mesmo tempo, participantes que guardem, entre si, relação conjugal ou decorrente de união estável, de parentesco consanguíneo ou afim até 3º (terceiro) grau, inclusive.

Seção III Do Conselho Fiscal

Art. 51. O Conselho Fiscal do FUMAP será constituído de 05 (cinco) membros efetivos e respectivos suplentes, nomeados por portaria do Poder Executivo, indicados pelos poderes e pela Entidade de Classe da Categoria:

I - 1 (um) membro efetivo e um suplente indicado pelo Poder Legislativo;

II - 2 (dois) membros efetivos e 2 (dois) suplentes indicados pelo Poder Executivo;

III - 2 (dois) membros efetivos e 2 (dois) suplentes indicados pelos servidores municipais, representando respectivamente os servidores ativos e os inativos/pensionistas;

§ 1º Caberá ao Presidente coordenar os trabalhos do Conselho Fiscal, inclusive com direito a voto nas reuniões do Conselho.

§ 2º Caberá ao Secretário lavrar todas as atas das reuniões do Conselho.

§ 3º Os Membros do Conselho Fiscal deverão ser contribuintes ou beneficiários do FUMAP.

§ 4º As convocações ordinárias e extraordinárias do Conselho Fiscal serão feitas por escrito.

§ 5º A perda do cargo de Conselheiro será declarada pelo Presidente do Conselho Fiscal, observando o direito de defesa.

§ 6º Não poderão integrar o órgão colegiado ao mesmo tempo, participantes que guardem, entre si, relação conjugal ou decorrente de união estável, de parentesco consanguíneo ou afim até 3º (terceiro) grau, inclusive.

§ 7º As deliberações do Conselho Fiscal serão lavradas em Livro de Ata, pelo Secretário em todas as reuniões do Conselho.

Art. 52. Compete ao Conselho Fiscal:

I - reunir-se, ordinariamente, uma vez por mês, e extraordinariamente sempre que convocado pelo seu Presidente ou por maioria absoluta de seus membros;

II - acompanhar a organização dos serviços técnicos e a admissão de pessoal;

III - acompanhar a execução orçamentária do FUMAP, conferindo a classificação dos fatos e examinando a sua procedência e exatidão;

IV - examinar as prestações efetivas pelo FUMAP aos servidores e dependentes e a respectiva tomada de contas dos responsáveis;

V - proceder, face aos documentos de receita e despesa, a verificação dos balancetes mensais, os quais deverão estar instruídos com os esclarecimentos devidos, para encaminhamento ao Conselho Administrativo;

VI - encaminhar ao Poder Executivo e ao Legislativo, anualmente, até o mês de março, com seu parecer técnico, o relatório do exercício anterior do FUMAP, o processo de tomada de contas, o balanço anual e o inventário a ele referente, assim como o relatório estatístico dos benefícios prestados;

VII - requisitar as informações e diligências que julgar convenientes e necessárias ao desempenho de suas atribuições e notificá-las para correção de irregularidades verificadas, representando ao Poder Executivo o desenrolar dos acontecimentos;

VIII - propor ao Conselho de Administração, medidas que julgar de interesse para resguardar a lisura e a transparência da administração do mesmo;

IX - proceder a verificação dos valores em depósito na tesouraria, em bancos, nos administradores de carteira de investimentos, e atestar a sua correção ou denunciando irregularidades;

X - pronunciar-se sobre a alienação de bens imóveis de propriedade do FUMAP;

XI - rever as suas próprias decisões, fundamentando qualquer possível alteração.

Parágrafo único. Assiste a todos os membros do Conselho Fiscal, individualmente, o direito de exercer fiscalização dos serviços do FUMAP, não lhe sendo permitido envolver-se na direção e administração dos mesmos.

Art. 53. Os Conselheiros Fiscais não farão jus a qualquer tipo de remuneração pela participação nas reuniões do Conselho Fiscal, sendo considerado relevante serviço prestado à Comunidade.

Art. 54. Os membros integrantes do Conselho Fiscal terão mandato de 04 (quatro) anos, permitida a recondução, por uma única vez, de seus integrantes.

Parágrafo único. Perderá o mandato o conselheiro que faltar a três reuniões consecutivas ou cinco alternadas, assumindo neste caso, o seu suplente, e sendo nomeado novo suplente para completar o mandato.

TÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CAPÍTULO I DOS BENEFÍCIOS

Art. 55. É vedada a inclusão nos benefícios, para efeito de percepção destes, de parcelas remuneratórias pagas em decorrência de local de trabalho, de função de confiança, de cargo em comissão ou do abono de permanência de que trata o art. 39.

Parágrafo único. O disposto no caput não se aplica às parcelas remuneratórias pagas em decorrência de local de trabalho, de função de confiança, de cargo em comissão que tiverem integrado a remuneração de contribuição do servidor que se aposentar com proventos calculados conforme art. 40, respeitado, em qualquer hipótese, o limite previsto no § 5º do citado artigo.

Art. 56. Ressalvado o disposto nos artigos 14 e 15, a aposentadoria vigorará a partir da data da publicação do respectivo ato.

Art. 57. A vedação prevista no § 10 do art. 37, da Constituição Federal, não se aplica aos membros de poder e aos inativos, servidores e militares, que, até 16 de dezembro de 1998, tenham ingressado novamente no serviço público por concurso público de provas ou de provas e títulos, e pelas demais formas previstas na

Constituição Federal, sendo-lhes proibida a percepção de mais de uma aposentadoria pelo regime de previdência a que se refere o art. 40 da Constituição Federal, aplicando-lhes, em qualquer hipótese, o limite de que trata o § 11, deste mesmo artigo.

Parágrafo único. Enquanto não editada a lei a que se refere o § 11 do art. 37 da Constituição Federal, não será computada, para efeito dos limites remuneratórios de que trata o inciso XI do caput do mesmo artigo, qualquer parcela de caráter indenizatório, assim definida pela legislação em vigor na data de publicação da Emenda Constitucional nº 41, de 2003.

Art. 58. Para fins de concessão de aposentadoria pelo RPPS é vedada a contagem de tempo de contribuição fictício.

Art. 59. Será computado, integralmente, o tempo de contribuição no serviço público federal, estadual, distrital e municipal, prestado sob a égide de qualquer regime jurídico, bem como o tempo de contribuição junto ao RGPS.

Art. 60. Ressalvadas as aposentadorias decorrentes de cargos acumuláveis na forma da Constituição Federal, será vedada a percepção de mais de uma aposentadoria por conta do RPPS.

Art. 61. Prescreve em cinco anos, a contar da data em que deveriam ter sido pagas, toda e qualquer ação do beneficiário para haver prestações vencidas ou quaisquer restituições ou diferenças devidas pelo RPPS, salvo o direito dos menores, incapazes e ausentes, na forma do Código Civil.

Art. 62. O segurado aposentado por invalidez permanente e o dependente inválido, independentemente da sua idade deverão, sob pena de suspensão do benefício, submeter-se anualmente a exame médico a cargo do órgão competente.

Art. 63. Qualquer dos benefícios previstos nesta Lei será pago diretamente ao beneficiário.

§ 1º O disposto no caput não se aplica na ocorrência das seguintes hipóteses, devidamente comprovadas:

I - ausência, na forma da lei civil;

II - moléstia contagiosa; ou

III - impossibilidade de locomoção.

§ 2º Na hipótese prevista no parágrafo anterior, o benefício poderá ser pago a procurador legalmente constituído, cujo mandato específico não exceda de seis meses, renováveis.

§ 3º O valor não recebido em vida pelo segurado será pago somente aos seus dependentes habilitados à pensão por morte, ou, na falta deles, aos seus sucessores, independentemente de inventário ou arrolamento, na forma da lei.

Art. 64. Serão descontados dos benefícios pagos aos segurados e aos dependentes:

I - a contribuição prevista no inciso I e II do art. 42;

II - o valor devido pelo beneficiário ao Município;

III - o valor da restituição do que tiver sido pago indevidamente pelo RPPS;

IV - o imposto de renda retido na fonte;

V - a pensão de alimentos prevista em decisão judicial; e

VI - as contribuições associativas ou sindicais autorizadas pelos beneficiários.

Art. 65. Salvo em caso de divisão entre aqueles que a ele fizerem jus e na hipótese dos arts. 21 a 24, nenhum benefício previsto nesta Lei terá valor inferior a um salário-mínimo.

Art. 66. Concedida à aposentadoria ou a pensão, será o ato publicado e encaminhado à apreciação do Tribunal de Contas.

Parágrafo único. Caso o ato de concessão não seja aprovado pelo Tribunal de Contas, o processo do benefício será imediatamente revisto e promovidas as medidas jurídicas pertinentes.

Art. 67. É vedada a celebração de convênio, consórcio ou outra forma de associação para a concessão dos benefícios previdenciários de que trata esta Lei com a União, Estado, Distrito Federal ou outro Município.

CAPÍTULO II DOS REGISTROS FINANCEIRO E CONTÁBIL

Art. 68. O RPPS observará as normas de contabilidade, fixadas pelo órgão competente da União.

Art. 69. O Município encaminhará ao Ministério da Previdência Social, até trinta dias após o encerramento de cada bimestre do ano civil, nos termos da Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, e seu regulamento, os seguintes documentos:

I - Demonstrativo das Receitas e Despesas do RPPS;

II - Comprovante mensal do repasse ao RPPS das contribuições a seu cargo e dos valores retidos dos segurados, correspondentes às alíquotas fixadas no art. 42; e

III - Demonstrativo financeiro relativo às aplicações do RPPS.

Art. 70. Será mantido registro individualizado para cada segurado que conterà:

I - nome;

II - matrícula;

III - remuneração de contribuição, ou subsídio mês a mês; e

IV - valores das contribuições previdenciárias mensais e das acumuladas nos meses anteriores do segurado e do Município, suas autarquias e fundações.

§ 1º Ao segurado serão disponibilizadas as informações constantes de seu registro individualizado, mediante extrato anual de prestação de contas, relativos ao exercício financeiro anterior.

§ 2º O registro cadastral individualizado será consolidado para fins contábeis.

CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 71. A autoridade administrativa ou o servidor que, no exercício de suas funções, deixar de efetuar os recolhimentos ao FUMAP, incorrerá, respectivamente, em crime de responsabilidade pelo descumprimento de lei, sem prejuízo das sanções de natureza civil ou criminal cabíveis.

Art. 72. O orçamento e a escrituração contábil do FUMAP integrarão o orçamento do Município bem como a prestação de contas

anual, e obedecerão aos princípios fundamentais de contabilidade e normas brasileiras de contabilidade.

Art. 73. Dentro de até trinta dias do encerramento do exercício, o FUMAP remeterá ao órgão central de contabilidade do Município a prestação de contas do exercício, para fins de aprovação de incorporação dos resultados e compor a prestação de contas do Município que deverá ser entregue ao Tribunal de Contas do Estado e à Câmara Municipal.

Art. 74. O Poder Executivo expedirá os atos regulamentares necessários à plena execução desta Lei, inclusive os regulamentos sobre os Conselhos nela previstos e os publicará no Jornal do Município.

Art. 75. O Poder Executivo e Legislativo, suas autarquias e fundações encaminharão mensalmente ao órgão gestor no FUMAP relação nominal dos segurados e dependentes, valores de subsídios, remunerações e contribuições respectivas.

Art. 76. O Município poderá, por lei específica de iniciativa do respectivo Poder Executivo, instituir regime de previdência complementar para os seus servidores titulares de cargo efetivo, observado o disposto no art. 202 da Constituição Federal, no que couber, por intermédio de entidade fechada de previdência complementar, de natureza pública, que oferecerá aos respectivos participantes planos de benefícios somente na modalidade de contribuição definida.

§ 1º Somente após a aprovação da lei de que trata o caput, o município poderá fixar, para o valor das aposentadorias e pensões a serem concedidas pelo RPPS, o limite máximo estabelecido para os benefícios do RGPS de que trata o art. 201 da Constituição Federal.

§ 2º Somente mediante sua prévia e expressa opção, o disposto neste artigo poderá ser aplicado ao servidor que tiver ingressado no serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal até a data da publicação do ato de instituição do correspondente regime de previdência complementar.

Art. 77. As alíquotas contributivas fixadas no art. 42, incisos I, II e III somente passarão a vigor a partir do primeiro dia do mês subsequente ao nonagésimo dia da publicação desta Lei consoante determina o § 6º, art. 195 da Constituição Federal.

Parágrafo único. Até que entrem em vigor as alíquotas de que trata o caput, serão mantidas as alíquotas definidas no artigo 21 da Lei nº 432, de 16 de dezembro de 1997.

Art. 78. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Lei Complementar nº18, de 25 de novembro de 2008.

Prefeitura Municipal de Maracajá, 23 de Novembro de 2011.
WAGNER DA ROSA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a Presente Lei na Secretaria de Administração em 23 de Novembro de 2011.

VALMIR CARRADORE
Secretário de Administração

Lei Nº 871 de 03 de Novembro de 2011

LEI Nº 871 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2011.

SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WAGNER DA ROSA, Prefeito Municipal de Maracajá, faço saber

a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a Abertura de Crédito Suplementar no valor de R\$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais), para suplementar no orçamento vigente a dotação abaixo:

01 - CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES.

2001 - MANUTENÇÃO DO PODER LEGISLATIVO

3.1.90.00.00.00.00.0080 (3) - Aplicações Diretas R\$ 24.000,00

3.3.90.33.00.00.00.0080 (4) - Aplicações Diretas R\$ 18.000,00

TOTAL R\$ 42.000,00

Art. 2º Para atender a suplementação de que trata o artigo anterior, fica anulada no mesmo orçamento a dotação abaixo:

01 - CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES.

1.002 - CONSTRUÇÃO DA SEDE DA CÂMARA

4.4.90.00.00.00.00.0080 (2) - Aplicações Diretas R\$ 42.000,00

TOTAL R\$ 42.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, 03 de Novembro de 2011.
WAGNER DA ROSSA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a Presente Lei na Secretaria de Administração em 03 de Novembro de 2011.

VALMIR CARRADORE
Secretário de Administração

Lei Nº 872 de 03 de Novembro de 2011

LEI Nº 872 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2011.

DISPÕE SOBRE A DENOMINAÇÃO DE RUA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WAGNER DA ROSA, Prefeito Municipal de Maracajá, faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º A Estrada Vicinal, com início na Rua Antônio Pedro Farias no sentido Leste-Oeste e término na Rua Mar Nº 354, medindo 884 metros de extensão, localizada no Bairro Garajuva, Município de Maracajá passa a denominar-se "FRANCISCO CONSTANTINO DE OLIVEIRA."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, 03 de Novembro de 2011.
WAGNER DA ROSSA
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a Presente Lei na Secretaria de Administração em 03 de Novembro de 2011.

VALMIR CARRADORE
Secretário de Administração

Lei Nº 873 de 03 de Novembro de 2011

LEI Nº 873 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2011.

DISPÕE SOBRE A DENOMINAÇÃO DE RUA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WAGNER DA ROSA, Prefeito Municipal de Maracajá, faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º A Rua Nº 354, com início na Subestação CELESC, localizada no Bairro Garajuba, Município de Maracajá e término na Rua Nº 117, medindo 1.170 metros de extensão, passa a denominar-se Rua "ELI DA SILVA VIEIRA."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Maracajá, 03 de Novembro de 2011.

WAGNER DA ROSSA

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a Presente Lei na Secretaria de Administração em 03 de Novembro de 2011.

VALMIR CARRADORE

Secretário de Administração

Meleiro

PREFEITURA

Lei Nº. 1519/2011

LEI nº. 1519/2011

TRATA DA AQUISIÇÃO DE BEM IMÓVEL PARA COMPLEMENTAÇÃO DA OBRA DE EXECUÇÃO DE CALÇADA E CICLOVIA NA AVENIDA SILVIO JORGE ZANETTE.

O Prefeito Municipal DE MELEIRO faz saber a todos os habitantes deste Município que, a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a desapropriar e comprar amigável ou judicial o seguinte bem imóvel, para fins de complementação da obra de execução de calçada e ciclovia na Avenida Silvio Jorge Zanette, à seguinte área:

AREA: "Uma fração de 148,62m2 (cento e quarenta e oito vírgula sessenta e dois metros quadrados), dentro de uma área rural com 1.774,00m2 (hum mil setecentos e setenta e quatro metros quadrados), sito próximo a cidade de Meleiro, nesta Comarca, com formato triangular, com as seguintes confrontações: ao Leste, com a faixa de domínio da Rodovia SC 448; ao Sul com a faixa de domínio da Rodovia SC 449; ao Norte comum valo na divisa com Hildo Del Moro. Cadastro no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Turvo-SC sob a matrícula nº. 16.981, benfeitorias sendo alambrado (cerca) e 8,25m2 (oito vírgula vinte e cinco metros quadrados) de escritório. Proprietário: MILTON MILIOLI."

Art. 2º - O valor total a ser pago pelo Município de Meleiro para aquisição do imóvel citado será no montante de R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

Art. 3º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta da dotação orçamentária 4.4.90.00.00.00.00.0080 - Aplicações

Diretas do orçamento vigente.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Meleiro, 21 de novembro de 2011.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria n.º 365/2011

PORTARIA n.º 365/2011

TRATA DA EXONERAÇÃO DE PROFESSORA.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, Lei nº 910/2002, de 13 de março de 2002, Lei nº 1408/2009, de 28 de dezembro de 2009, Lei nº 1409/2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, RESOLVE:

EXONERAR

Art. 1.º A Senhora VANESSA DELAIR TORETI SCARABELOT, ocupante do cargo de Professora Act, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, nível de referência conforme anexo III da Lei nº 1409/2009 - 100%, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Toneli Nápole, em virtude do retorno de licença prêmio da servidora Vanderléia de Luca Antunes.

Art. 2.º Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 342/2011.

Meleiro, 29 de Novembro de 2011.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Portaria n.º 364/2011

PORTARIA n.º 364/2011

TRATA DA EXONERAÇÃO DE PROFESSORA.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, Lei nº 910/2002, de 13 de março de 2002, Lei nº 1408/2009, de 28 de dezembro de 2009, Lei nº 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, e Edital do Processo Seletivo, RESOLVE:

EXONERAR

Art. 1.º A Senhorita MONIZE BONFANTE LAURINDO, ocupante do cargo de Professora Act, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, nível de referência conforme anexo III da Lei nº 1409/2009 - 80%, na Escola de Educação Básica Municipal Inês Toneli Nápole, em virtude do retorno de licença prêmio da servidora Vanderléia de Luca Antunes.

Art. 2.º Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.



Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário, em especial as Portaria nº 320/2011 e 341/2011.

Meleiro, 29 de Novembro de 2011.
JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria n.º 366/2011

PORTARIA n.º 366/2011
TRATA DA EXONERAÇÃO DE PROFESSORA.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro em exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, Lei nº 910/2002, Lei nº 1409/2009, Lei nº 1408/2009 e suas alterações, e Edital do Processo seletivo, RESOLVE:
EXONERAR

Art. 1.º A Senhora SABRINA SILVEIRA, ocupante do cargo de Professora ACT, nível de referência conforme tabela salarial anexo VIII da Lei nº 1409/2009, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, junto à Secretaria da Educação.

Art. 2.º Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 112/2011.

Meleiro, 29 de Novembro de 2011.
JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria n.º 367/2011

PORTARIA n.º 367/2011
TRATA DA EXONERAÇÃO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, Lei nº 809/2000 e suas alterações, Lei Complementar nº 014/2005, de 27 de outubro de 2005, Lei n.º 910/2002, de 13 de março de 2002, e Concurso Público 001/2010, RESOLVE:
EXONERAR

Art. 1.º A Senhora CHAIANE MACHADO ALEXANDRE SCARPARI, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, na Escola de Educação Básica Municipal Alexandre Rocha.

Art. 2.º Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 267/2011.

Meleiro, 29 de Novembro de 2011.
JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Portaria n.º 368/2011

PORTARIA n.º 368/2011
TRATA DA REVOGAÇÃO DA PORTARIA Nº 360/2011 DE CONTRATAÇÃO DE MOTORISTA

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 51 da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 809/2000 e suas alterações e Lei Complementar nº 031/2010, de 07 de Junho de 2010, RESOLVE:
REVOGAR

Art. 1.º A Portaria nº 360/2011 de contratação do Senhor JADSON ROBERTO CARDOSO, para o cargo de Motorista do SAMU, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em virtude do pedido de desistência do mesmo.

Art. 2.º Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 25/11/2011.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 29 de Novembro de 2011.
JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Justificativa de Dispensa de Licitação n.º 070/2011

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 070/2011
CREDOR: MILTON MILIOLI
ENDEREÇO: Rua Afonso Manfredini, nº. 46 - Bairro Jardim Itália.
CPF: 625.106.819-15

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM TERRENO RURAL COM ÁREA DE 148,62 m2 (cento e quarenta e oito vírgula sessenta e dois metros quadrados), DE PROPRIEDADE DO SENHOR MILTON MILIOLI, DEVIDAMENTE MATRICULADO NO CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE TURVO/SC SOB A MATRÍCULA Nº. 16.981, LOCALIZADO NESTE MUNICÍPIO PARA COMPLEMENTAÇÃO DA OBRA DE EXECUÇÃO DE CALÇADA E CICLOVIA NA AVENIDA SILVIO JORGE ZANETTE.

VALOR: R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

BASE LEGAL: Inciso X do artigo 24, da Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores.

JUSTIFICATIVA: ESTA ÁREA DE TERRENO RURAL LOCALIZA-SE EM UM PONTO ESTRATÉGICO PARA COMPLEMENTAÇÃO DA OBRA DE EXECUÇÃO DE CALÇADA E CICLOVIA NA AVENIDA SILVIO JORGE ZANETTE, A AQUISIÇÃO SE DARA ATRAVÉS DA LEI MUNICIPAL Nº. 1519/2011, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2011.

O PREÇO DE COMERCIALIZAÇÃO É COMPATÍVEL COM OS PRATICADOS NO MERCADO IMOBILIÁRIO LOCAL, DEFINIDOS MEDIANTE AVALIAÇÃO PRÉVIA POR UMA COMISSÃO PRÓPRIA.

Meleiro, 28 de novembro de 2011.

JAQUELINE MARTINS WALNIER
Presidente da Comissão de Licitações
Fica homologado o presente processo licitatório na data supra

ASSINADO EM / /
JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Monte Carlo

PREFEITURA

Aviso de Concorrência Nº 01/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO DE SAÚDE DE MONTE CARLO

AVISO DE CONCORRÊNCIA Nº 01/2011

MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n. 95.996.104/0001-04, com sede à Rodovia SC 456, km 15, s/n, Centro, em Monte Carlo, SC., com base na Lei Federal n. 8.666/93, e na Lei Municipal n. 781/2011, torna público para conhecimento dos interessados, que às 14:00 horas, do dia 30 de dezembro de 2011, no endereço indicado no preâmbulo, se reunirá a Comissão de Licitações, designada pelo Decreto n. 115/2010, com a finalidade de receber documentos de habilitação e propostas, relativos à CONCORRÊNCIA PÚBLICA n. 01/2011. O objeto do presente certame é o de concessão da Unidade Mista de Saúde "Nossa Senhora da Salette", e o regime de execução é de empreitada global, para realização, pela Concessionária, dos serviços de gestão da unidade hospitalar, e serviços de atendimento médico-hospitalar, relativos ao Pronto Atendimento 24h. (vinte e quatro horas). Maiores informações poderão ser obtidas pela íntegra do Edital, que poderá ser retirado junto ao Setor de Licitações deste Município, de 2ª a 6ª feiras, das 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min (em dias úteis), por meio de fotocópia às expensas do interessado, mediante recolhimento do valor correspondente, de acordo com o número de folhas, a ser efetivado por funcionário da municipalidade.

Monte Carlo, 29 de novembro de 2011.
ANTONINHO TIBÚRCIO GONÇALVES
Prefeito Municipal

Concurso Público Municipal 02/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO
CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2011
EDITAL Nº 007/2011

ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA O PROVIMENTO DOS CARGOS DO QUADRO DE PESSOAL CIVIL DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA DO MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, ATRAVÉS DE CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2011.

O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO torna público que fará realizar Concurso Público, para provimento do Quadro Único do Pessoal Civil da Administração Direta do Município de Monte Carlo, de acordo com as Leis Complementares Municipais 027/2007 e 042/2010, suas alterações, e demais legislações vigentes, que se regerá pelas normas estabelecidas neste Edital.

O Concurso Público será regido por este Edital e executado pela Associação dos Municípios do Planalto Sul de Santa Catarina – AMPLASC, localizada no <http://www.amplasc.org.br> e-mail: amplasc@amplasc.org.br, com endereço na Rua São João Batista, 347 Bairro: Centro – Campos Novos- CEP 89620-000 Fone/Fax: (49) 3541-0855.

1. DOS CARGOS, DAS VAGAS, DA CARGA HORÁRIA E DOS VENCIMENTOS.

O Concurso Público destina-se ao provimento das vagas descritas na forma deste Edital e para a formação de cadastro reserva de aprovados para novas vagas que forem criadas dentro do prazo de validade deste Concurso Público.

Os cargos e vagas objeto deste Concurso Público são descritos na

tabela abaixo:

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS	VENCIMENTO INICIAL
FARMACÊUTICO(A)	40 HORAS	01 VAGA	2.226,00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 HORAS	01 VAGA + CADASTRO DE RESERVA	689,00

1.3 A escolaridade exigida deverá ser comprovada quando da convocação do candidato para a posse.

1.4 O Concurso Público, objeto deste Edital, será realizado em 01 (uma) única etapa constituída de prova escrita objetiva de caráter eliminatório e classificatório.

1.5 A escolaridade exigida para a posse é a constante na tabela abaixo:

HABILITAÇÃO EXIGIDA PARA CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

CARGOS	ESCOLARIDADE MÍNIMA
FARMACÊUTICO(A)	Curso Superior em Farmácia e registro no órgão ou conselho competente.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2º Grau Completo e conhecimento em informática.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. Da participação:

2.1.1 A participação do candidato no concurso iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e condições estabelecidas neste edital.

2.1.2 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e das instruções específicas, expedientes dos quais não poderá alegar desconhecimento.

2.1.3 O candidato somente poderá inscrever-se uma única vez, para um único cargo, considerando que as provas serão realizadas no mesmo dia e horário.

2.2. Condições de inscrição

2.2.1 Ser brasileiro nato ou naturalizado, e no caso de nacionalidade portuguesa estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do artigo 13 do Decreto 70.436 de 18/04/1972;

2.2.2 Encontrar-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos;

2.2.3 Estar quite com as obrigações militares (em caso de candidato do sexo masculino) e eleitorais;

2.2.4 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos.

2.2.5 Ter conhecimento e aceitação das exigências e regras contidas neste Edital, nas instruções específicas contidas nos comunicados e em outros avisos pertinentes ao presente concurso que venham a ser divulgado;

2.2.6 Ao inscrever-se no concurso o candidato declara expressamente possuir o nível de escolaridade nele exigido.

2.3. Do Processo de Inscrição

2.3.1. As inscrições deverão ser efetuadas entre às 08:00 hs do dia 28 de novembro de 2011 até as 14:00 hs do dia 14 de dezembro de 2011, no seguinte endereço: no Paço Municipal, SC 456, Km 15, Centro, esquina com a rua Vilma Gomes - Monte Carlo, SC.

2.3.2. No ato da inscrição o candidato deverá apresentar os documentos pessoais para preenchimento da ficha de inscrição, juntamente com uma foto 3 x 4 recente. No ato da inscrição não será exigido o comprovante de escolaridade, com fundamento na Súmula 266 do STJ, no entanto fica o candidato ciente de que a escolaridade deverá ser comprovada na data da posse, sob as penas da lei.



2.3.3. A taxa de inscrição para os cargos de nível superior é de R\$ 100,00 (cem reais), para os cargos de nível médio R\$ 70,00 (setenta reais).

2.3.4. A inscrição somente será aceita após o pagamento da taxa, que deverá ser paga após a emissão do boleto bancário.

2.3.5. Será cancelada a inscrição e eliminado o candidato, a qualquer tempo, por declaração inverídica ou cuja documentação apresente qualquer irregularidade. Não será aceita inscrição condicional ou por correspondência.

2.3.6. A inscrição deverá ser efetuada pelo próprio candidato, ou por procurador devidamente habilitado, com procuração autenticada em cartório, com poderes específicos para representá-lo no ato da inscrição.

2.3.7. O candidato ou seu representante legal é inteiramente responsável pela fidedignidade e correção das informações prestadas por qualquer meio e por elas responderá administrativa, civil e penalmente.

2.3.8. Uma vez efetuada a inscrição, não será aceito pedido de alteração de quaisquer dos dados informados, a não ser o de mudança de endereço que poderá ser feito por correspondência eletrônica, carta registrada ou pessoalmente na sede do Município até a data de homologação do presente concurso. Alterações posteriores devem ser encaminhadas à Prefeitura Municipal de Monte Carlo.

2.3.9. A taxa de inscrição não será restituída, em nenhuma hipótese.

2.3.10. Verificada mais de uma inscrição de um mesmo candidato, será considerada apenas a inscrição mais recente.

2.3.11. Os candidatos são responsáveis pelos dados cadastrais informados no ato da inscrição.

2.4 A inveridicidade de declaração apresentada no Requerimento de Inscrição ou em qualquer documento apresentado à Prefeitura Municipal de Monte Carlo, verificada a qualquer tempo, implicará no cancelamento da respectiva inscrição e na eliminação do candidato do Concurso.

2.5 O candidato que necessitar de condições especiais para a realização da prova deverá indicar as condições especiais que necessita no requerimento de inscrição.

2.6 A declaração de que trata o item 2.5 do presente edital, não se constitui em requerimento para concorrer às vagas reservadas a portadores de necessidades especiais, nem com elas guarda qualquer relação.

2.7 A solicitação de condições especiais de que trata o subitem 2.5 será atendida obedecendo aos critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3. DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

3.1. Às pessoas portadoras de necessidades especiais é assegurado o direito de inscrição neste concurso, desde que suas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras.

3.2. Somente haverá reserva de vagas para candidatos portadores de deficiência quando o número de vagas for igual ou superior a 5.

3.2.1. Os portadores de necessidades especiais participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação da prova e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

3.2.2. O candidato portador de necessidades especiais que necessitar de recurso especial ou de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, por escrito, devidamente justificado por médico especializado na área da respectiva deficiência, a Assessoria Jurídica da Prefeitura de Monte Carlo, no mesmo prazo das inscrições.

Quadro de vagas destinadas aos candidatos portadores de necessidades especiais:

3.3. Será considerada deficiência somente aquela conceituada na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos, e que se enquadrem nas categorias descritas no Decreto Federal nº 3.298/99, na Lei Estadual 12.870/04 e na Lei nº 7.853/1989.

3.4. Para a inscrição no concurso, o portador de necessidades especiais deverá declarar sua deficiência e assinalar, no espaço apropriado constante do Requerimento de Inscrição, as condições especiais que necessitar para realizar a prova.

3.5. O candidato portador de deficiência visual que solicitar à Prefeitura provas e o cartão resposta com letras ampliadas receberá as provas e o cartão-resposta com tamanho de letra correspondente à fonte 24, cabendo ao candidato sua leitura e marcação das respostas no respectivo cartão.

3.6. A declaração de deficiência, para efeito de inscrição e realização das provas, não substitui, em hipótese alguma, a avaliação para fins de aferição da compatibilidade ou não da deficiência física que julgará a aptidão física e mental necessárias para contratação do candidato.

3.7. O candidato portador de necessidades especiais deverá entregar, para concorrer à vaga de deficiente, pessoalmente ou por intermédio de procurador, no período compreendido entre as 12:00 horas do dia 23 de novembro até às 14:00 horas do dia 14 de dezembro de 2011 na Prefeitura de Monte Carlo, o Atestado para Caracterização de Pessoa Portadora de Deficiência, conforme modelo constante do Anexo I.

3.7.1 O candidato também poderá remeter o Atestado para Caracterização de Pessoa Portadora de Deficiência, pelos correios via SEDEX para: Paço Municipal, SC 456, Km 15, Centro, Monte Carlo, SC, até o dia do dia 13 de dezembro de 2011 respeitando o horário das agências dos correios.

3.8. Os atestados médicos, a que alude o subitem 3.7 deverão obrigatoriamente apresentar data de emissão igual ou posterior a data de publicação deste Edital.

3.9. O candidato portador de deficiência submeter-se-á, quando convocado, a exame perante comissão interdisciplinar credenciada pela Prefeitura Municipal de Monte Carlo, que verificará a existência da deficiência declarada no Requerimento de Inscrição, bem como de sua compatibilidade com o exercício das atribuições do cargo e terá decisão terminativa sobre:

- a) qualificação do candidato como deficiente ou não, e
- b) o grau de deficiência capacitante ou não para o exercício do cargo.

3.10. A inobservância de qualquer uma das exigências acima, determinará a perda do direito da vaga reservada a candidatos portadores de necessidades especiais, sendo a sua inscrição homologada como candidato não portador de deficiência.

3.11. O candidato portador de necessidades especiais participará deste concurso em igualdade de condições aos demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, horário de início, data, local de aplicação e nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

3.11. Os candidatos considerados portadores de deficiência, se habilitados e classificados, além de figurarem na lista geral de classificação do cargo, terão seus nomes publicados em separado. Os candidatos portadores de necessidades especiais aprovados serão convocados para efeito de nomeação e posse, segundo a ordem específica de classificação.

3.13. Não provida qualquer uma das vagas destinadas aos portadores de necessidades especiais, por falta de candidatos ou por reprovação no concurso, será ela preenchida pelos demais candidatos, observada a ordem de classificação.

4. DA HOMOLOGAÇÃO

4.1. Das inscrições

4.1.1 As inscrições que preencherem todas as condições deste edital serão homologadas e deferidas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal. A relação das inscrições homologadas estará disponível

nos endereços eletrônicos <http://www.amplasc.org.br> - www.montecarlo.sc.gov.br e no Mural do Paço Municipal de Monte Carlo, dia 15 de dezembro de 2011.

4.1.2. Nos referidos endereços será divulgada a relação das inscrições que não forem homologadas.

5. DA PROVA

5.1. prova escrita objetiva será aplicada de acordo com o programa constante neste Edital (Anexo III), será composta de 40 (quarenta) questões objetivas do tipo múltipla escolha, subdividida em 4 (quatro) alternativas: A), B), C) e D). Dessas alternativas, somente UMA deverá ser assinalada, relacionadas às seguintes áreas de conhecimento:

5.1.1. A prova escrita para todos cargos constará de:

- a) Questões de conhecimentos gerais, sendo: 10 (dez) questões de língua portuguesa e 10 (dez) questões de matemática, valendo 0,20 cada uma;
- b) Questões de conhecimentos específicos: 20 (vinte) questões, valendo 0,30 cada uma;

5.2. A prova escrita para todos os cargos será realizada no dia 18 de dezembro de 2011 e terá duração total de 03:30 (três horas e trinta minutos) horas com início às 08:30 horas.

5.2.1

DATA: 18 DE DEZEMBRO DE 2011

LOCAL: Escola de Educação Básica Municipal Carlos Pisani, localizada à rua Maria de Lurdes Pisani- bairro Pôr do Sol - Monte Carlo/ SC

Horário: Início 08:30 - Término 12:00 horas.

5.2.2. O acesso aos locais de prova será permitido com a antecedência de 30 (trinta) minutos.

5.3. O candidato deverá apresentar-se no local de prova portando documento de identidade original e comprovante de inscrição do concurso.

5.3.1. Caso, no dia de realização da prova o candidato esteja impossibilitado de apresentar, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial expedido no máximo há 30 (trinta) dias da data da prova. Não será aceita cópia de documento de identidade, ainda que autenticada.

5.3.2. A não apresentação de documento de identidade original, impedirá o acesso do candidato ao local de prova e implicará a sua eliminação automática do concurso.

5.3.3. O candidato declara expressamente concordar em ser submetido à inspeção física ou através de equipamentos eletrônicos, em qualquer local onde se realizar a prova, com a finalidade de se evitar fraude e manter a lisura do concurso.

5.4 No dia de realização da prova não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação da prova e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação da prova.

5.5 Durante a realização das provas é vedada a consulta a livros, revistas, folhetos ou anotações, bem como o porte e uso de relógios analógicos ou digitais, aparelhos celular, pagers, palms e qualquer outro equipamento mecânico, elétrico ou eletrônico. Também não são permitidos alimentos, bebidas (sendo permitido apenas água envasada – em vasilhame transparente e sem rótulo e fumo no local de prova, bem como o uso de chapéus, bonés ou qualquer outra cobertura e o uso de óculos escuros e ou espelhados (salvo por indicação médica que deverá ser apresentada pelo candidato).

5.6 Os telefones celulares e demais equipamentos devem ser entregues desligados aos fiscais da sala, antes do início da prova.

5.7. A recusa do candidato em atender o disposto nos itens 5.5 e 5.6 do presente edital, bem como o porte e ou uso de qualquer dos equipamentos descritos naqueles itens em qualquer lugar do estabelecimento em que se realizar o concurso, até o momento em que o candidato entregar a sua prova, implicará na atribuição

de nota zero (0) e na eliminação automática do concurso, mesmo que a prova seja entregue.

5.8 Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para a prova escrita, nem a realização de prova fora do horário e local marcados para todos os candidatos.

a) As questões da prova serão respondidas no caderno de questões, e no cartão resposta, ambos sem identificação do candidato. O caderno de prova e o cartão resposta, só serão identificados com o número que receberão no momento da prova no cartão de identificação que será preenchido de próprio punho pelo candidato.

5.9 Será atribuída nota 0 (zero) às respostas de questão(ões) que no cartão resposta contenha(m):

- a) emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(eis);
- b) mais de uma opção de resposta assinalada;
- c) espaço não assinalado (s) no cartão resposta;
- d) cartão resposta preenchido fora das especificações contidas no mesmo, ou seja, preenchido com caneta esferográfica de tinta cuja cor for diferente de azul ou preta, ou, ainda, com marcação diferente da indicada no modelo previsto no cartão.

5.10. As letras correspondentes às respostas assinaladas, nas questões da prova escrita objetiva, deverão ser transcritas (marcadas) nos locais e com o tipo de marcação determinados no cartão resposta, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul.

5.11 A prova escrita objetiva será corrigida exclusivamente com base na marcação feita pelo candidato no cartão resposta no qual não poderá ter identificação do candidato sob pena de anulação da mesma.

5.12 Será aprovado na prova escrita objetiva, o candidato que obtiver nota igual ou superior a 5,0 (cinco).

5.13 O candidato, ao encerrar a prova, deverá entregar ao fiscal de prova/sala, o caderno de prova juntamente com o cartão resposta, sob pena de ter sua prova anulada e ser automaticamente eliminado do concurso. Não haverá devolução do caderno de provas.

5.14. O candidato somente poderá retirar-se da sala de prova após uma hora do seu início.

5.14.1 O candidato somente poderá retirar-se da sala no período de realização da prova, se autorizado e acompanhado por um fiscal.

5.14.2 Os três últimos candidatos que restarem em cada sala de prova somente poderão entregar as suas provas e o cartão-resposta e retirar-se do local simultaneamente.

5.15. A prova escrita será avaliada na escala de 0,00 (zero) a 10,00 (dez), sendo, as notas, expressas com 2 (duas) decimais, sem arredondamento.

5.16. O Município de Monte Carlo e a AMPLASC não assumem quaisquer responsabilidades quanto ao transporte, alimentação, alojamento e/ou hospedagem dos candidatos no concurso.

5.17 O Município de Monte Carlo e a AMPLASC não assumem qualquer responsabilidade sobre roubos e ou furtos de pertences ou veículos dos candidatos ou atos de terceiros que vierem a ser cometidos nos locais onde se realizarão as provas.

5.18 O gabarito provisório e o caderno de questões da prova serão divulgados na Internet no endereço eletrônico <http://www.amplasc.org.br>, a partir das 19h00min, do dia da realização da prova.

5.19 O candidato que chegar após o horário fixado para início das provas não poderá adentrar ao local da mesma estando eliminado automaticamente.

6. DA NOTA FINAL E DA CLASSIFICAÇÃO

6.1 A nota final dos candidatos será correspondente à somatória da pontuação final de cada conteúdo conforme o número de acertos de cada candidato.

6.2 Os candidatos serão classificados por vaga, em ordem decrescente da Nota Final obtida, expressa com 2 (duas) casas decimais.

6.3. Será considerado aprovado no concurso, o candidato que obtiver Nota Final (NF) igual ou superior a 5,00 (cinco inteiros).

6.4. Serão publicadas duas listas de classificados: a primeira conterá a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos portadores de deficiência; a segunda, somente a pontuação destes últimos, atendendo ao que dispõe a Lei Estadual Nº 12.870/2004.

6.5. Ocorrendo empate na classificação final, aplicar-se-á para o desempate, o disposto no parágrafo único, do art. 27, da Lei Federal nº 10.741/03 (Estatuto do Idoso), considerados os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso, nos termos do art. 1º, da mencionada Lei.

6.5.1. Para o desempate dos candidatos não amparados pelo subitem anterior, será considerado, sucessivamente, o seguinte critério:

- a) maior número de acertos na prova escrita objetiva de Conhecimento Específico;
- b) maior número de acertos na prova escrita objetiva de Conhecimento Geral;
- c) tiver idade mais elevada.

6.6. A Secretaria Municipal da Administração homologará o resultado final do concurso com a publicação da listagem dos candidatos aprovados e respectivas classificações.

7. DO RESULTADO

7.1 O Resultado do Concurso e todas as suas etapas serão divulgadas por meio do endereço eletrônico <http://www.amplasc.org.br> - <http://www.montecarlo.sc.gov.br> e no Mural Público da Prefeitura Municipal de Monte Carlo. A data da abertura do cartão de identificação será informada no dia da realização.

8. DA NOMEAÇÃO E POSSE

8.1 As vagas serão preenchidas, observando-se a ordem de classificação.

8.2 O candidato aprovado e classificado será convocado através de edital de convocação publicado no sítio eletrônico do município, no diário oficial dos municípios e mediante aviso direto por telefone ou correspondência escrita.

8.3 O candidato que não se apresentar na data, local e horário estabelecidos conforme convocação será excluído deste Concurso Público, com exceção dos casos de ausência justificada para tratamento de saúde, situação em que o candidato ou seu representante legal deverá protocolar, no máximo, até 02 (dois) dias úteis, a contar da data do recebimento da correspondência, requerimento junto à Secretaria Municipal da Administração.

8.4 O candidato que não tomar posse ou não entrar em exercício no prazo previsto será eliminado do presente concurso.

8.5 Para tomar posse os candidatos deverão apresentar, quando convocados, os documentos solicitados pela Secretaria Municipal da Administração, observando-se também a escolaridade e exigências de cada cargo, conforme estabelecido neste Edital.

8.6 O laudo médico solicitado para a posse será expedido pela Junta Médica da Prefeitura Municipal de Monte Carlo.

8.7 O exame médico admissional consiste na avaliação do candidato, através de exames médicos para averiguar a aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo a ser ocupado.

8.8 O exame médico admissional está restrito somente aos candidatos convocados para nomeação.

8.9 O resultado do exame médico será expresso com indicação de "apto ou inapto", para o exercício da atribuição do cargo.

8.10 A indicação de condição "inapto" será causa obstativa para a contratação do candidato aprovado no concurso.

8.11 A aprovação e classificação neste Concurso não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no Quadro da Prefeitura Municipal de Monte Carlo. A admissão é de competência da Secretaria Municipal da Administração, dentro do interesse e conveniência da Administração Pública, observada a ordem de classificação dos candidatos.

9. DOS RECURSOS

9.1. Caberá recurso:

- a) quanto à homologação das inscrições;
- b) quanto ao gabarito provisório da prova escrita;
- c) quanto à homologação do resultado do concurso.

9.2. Os recursos deverão ser entregues e protocolizados pessoalmente pelo candidato ou por seu procurador, no seguinte endereço: Associação dos Municípios do Planalto Sul de Santa Catarina- AMPLASC, com endereço na Rua São João Batista, 347 Bairro: Centro, Campos Novos-SC - CEP 89620-000 Fone/Fax: (49) 3541-0855, em até 2 (dois) dias úteis, após a publicação dos relatórios descritos nos subitens 10.1. b e d, horário das 13:00 hs. até as 18:00 hs. mediante comprovação do pagamento da "Taxa de Recurso".

9.2.1. O valor da taxa de recurso será de R\$ 25,00 (vinte e cinco reais) para os cargos de nível superior e de R\$ 15,00 (quinze reais) para os demais cargos, que será aplicado somente em relação à letra "b" do subitem 10.1 deste Edital.

9.2.2. A decisão dos recursos, exarada pela Comissão do Concurso, é irrecorrível na esfera administrativa.

9.3. O recurso deverá obedecer aos seguintes requisitos:

- a) ser impresso e assinado em duas vias;
- b) ser fundamentado, com argumentação lógica e consistente;
- c) ser apresentado em folhas separadas, para questões diferentes, quando for o caso.

9.4. Os recursos que não estiverem de acordo com o disposto nos subitens acima serão liminarmente indeferidos.

9.5. Não serão aceitos recursos interpostos por fax-símile, telex, internet, ou qualquer meio postal, sendo que os intempestivos serão desconsiderados.

9.6. No caso de erro de publicação na indicação da resposta de uma questão no gabarito provisório, o mesmo será corrigido.

9.7. Em caso de anulação de questão, o ponto correspondente será atribuído a todos os candidatos que tiverem se submetido à prova cuja questão for anulada.

10. DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA

10.1 Delega-se competência à AMPLASC para:

- a) elaborar, aplicar, julgar e corrigir a prova escrita;
- b) proceder à avaliação da prova escrita;
- c) receber, julgar e publicar as respostas dos recursos previstos neste Edital
- d) emitir relatórios de classificação dos candidatos;
- e) prestar informações sobre o concurso dentro de sua competência;
- f) atuar em conformidade com as disposições deste edital.

11. DO FORO JUDICIAL

11.1. O foro para dirimir qualquer questão relacionada com o concurso público de que trata este edital, é o da Comarca de Fraiburgo no Estado de Santa Catarina.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Este concurso será válido por 2 (dois) anos, a contar da data de publicação da homologação do seu resultado final, podendo ser prorrogado, por igual período, a critério da Secretaria Municipal de Administração.

12.2. Não será aceito pedido de reclassificação, na hipótese de o candidato manifestar desinteresse na posse quando convocado.

12.3. A classificação neste concurso público não assegura ao candidato o direito de contratação automática no quadro de pessoal do Município de Monte Carlo.

12.4. Será excluído do concurso, o candidato que:

- a) tornar-se culpado por agressões ou descortesias para com qualquer membro da equipe encarregada de realização das provas;

b) for surpreendido, durante a aplicação das provas, em comunicação com outro candidato, verbalmente, por escrito ou por qualquer outra forma;

c) for flagrado, utilizando-se de qualquer meio, visando a burlar a prova, ou apresentar falsa identificação pessoal;

d) ausentar-se da sala de prova durante a sua realização, sem estar acompanhado de um fiscal;

e) negar-se a cumprir o que determina ou descumprir as regras contidas neste Edital.

f) fizer, em qualquer fase ou documento declaração falsa ou inexistente;

g) não mantiver atualizado seu endereço. Em caso de alteração do endereço informado na inscrição, o candidato deverá encaminhar documento ou comparecer à Secretaria da Administração da Prefeitura Municipal de Monte Carlo, junto à Paço Municipal, SC 456, Km 15, Centro, esquina com a rua Vilma Gomes -Monte Carlo, SC, indicando seu cargo, número de inscrição, número da identidade e CPF, fazendo menção expressa que se relaciona ao Concurso Público objeto deste Edital.

12.5. A inscrição do candidato implicará conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital.

12.6. O Edital na sua íntegra será publicado no endereço eletrônico do concurso: <http://www.amplasc.org.br> e no <http://www.montecarlo.sc.gov.br> e no Mural do Paço Municipal.

12.7. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de solicitar o atendimento especial para esse fim, deverá levar um (a) acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança.

12.7.1 Não é permitida a permanência nos locais de prova de acompanhantes dos candidatos, mesmo que filhos menores e ou seus cuidadores, a não ser lactentes.

12.8. Os casos não previstos serão resolvidos, conjuntamente, pelas Comissões de Concurso da AMPLASC e da Prefeitura Municipal de Monte Carlo.

Monte Carlo, 28 de novembro de 2011.

ANTONINHO TIBÚRCIO GONÇALVES

Prefeito Municipal

ANEXO I

ATESTADO PARA CARACTERIZAÇÃO DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA

Atesto, em cumprimento a Lei nº 7853, de 24 de outubro de 1989 e do Decreto nº 3298/99 de 20 de dezembro de 1999, que o(a) Sr.(a) _____ portador do RG nº _____, nascido em ____/____/____ de_____, foi devidamente avaliado clinicamente enquadrando-se, segundo o Artigo 4º, do Decreto 3298/99, na seguinte categoria:

1. () deficiência física
2. () deficiência auditiva
3. () deficiência visual
4. () deficiência mental
5. () múltipla
6. () Outras

CID _____

Local: _____ Data: _____/_____/_____

Assinatura do Médico

Nome do Médico: _____

CRM Nº _____

Declaro ter recebido cópia deste atestado e autorizo a declaração do CID/ diagnóstico correspondente à minha deficiência.

Assinatura do (a) candidato (a)

ANEXO II

MODELO CARTÃO RESPOSTA

Nº _____

CARTÃO RESPOSTA

- 01 -
- 02 -
- 03 -
- 04 -
- 05 -
- 06 -
- 07 -
- 08 -
- 09 -
- 10 -
- 11 -
- 12 -
- 13 -
- 14 -
- 15 -
- 16 -
- 17 -
- 18 -
- 19 -
- 20 -
- 21 -
- 22 -
- 23 -
- 24 -
- 25 -
- 26 -
- 27 -
- 28 -
- 29 -
- 30 -
- 31 -
- 32 -
- 33 -
- 34 -
- 35 -
- 36 -
- 37 -
- 38 -
- 39 -
- 40 -

ANEXO III

EMENTAS

ENSINO SUPERIOR

CONHECIMENTOS GERAIS (20 QUESTÕES)

LÍNGUA PORTUGUESA – (Em conformidade com a nova Lei Ortográfica). Compreensão e interpretação de texto(s). Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pronomes: emprego, forma de tratamento e colocação. Emprego de tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Emprego da crase. Pontuação. Classes gramaticais variáveis: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo. Termos integrantes da oração:

objeto direto e indireto, agente da passiva e complemento nominal. Redação Oficial: formas de tratamento, tipos de discursos, correspondência oficial.

Total de questões: 10 (dez), valendo 0,20 cada questão.

MATEMÁTICA - Números inteiros, racionais (fracionários e decimais) e reais: operações e propriedades. Números e grandezas proporcionais; razões e proporções, divisão proporcional, regras de três simples e composta. Porcentagem, juros simples e compostos. Sistemas de medida: área, volume, massa, capacidade, tempo, sistema monetário brasileiro. Funções algébricas. Equações e inequações: de 1º e 2º graus, problemas.

Total de questões: 10 (dez), valendo 0,20 cada questão.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (20 QUESTÕES, CADA QUESTÃO 0,30)

FARMACÊUTICO: Acondicionamento de formas farmacêuticas; Vias de administração; Classificação das formas farmacêuticas; Matérias primas farmacêuticas; Pós, granulados e comprimidos; Tecnologia das formas farmacêuticas revestidas, líquidas, não estéreis e oriundas de vegetais; Esterilização e conservação dos produtos farmacêuticos; Conhecimentos Específicos: SUS - Sistema Único de Saúde; Lei Orgânica de Saúde 8.080/90; NOB-SUS/96 - Norma Operacional Básica do SUS; Lei nº 8142 de 28 de dezembro de 1990; Tipos de medicamentos; Manipulação de produtos farmacêuticos; Padronização de medicamentos; Dispensa de medicamentos; Aspectos legais e éticos no aviamento de prescrições médicas; Técnicas de preparo de fórmulas magistrais; Análises clínicas: hematológicas, citológicas, bacteriológicas, micológicas, parasitológicas, imunológicas; Pesquisa e determinação bioquímicas mais usuais procedidos em meios biológicos; Análises bioquímicas em sangue, urina e outros meios biológicos; Compostos nitrogenados não protéicos; Proteínas e seu fracionamento; Lipídeos e seu fracionamento; Glicídios; Exame físico, Bioquímico e do sedimento urinário.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO - Recepção e arquivamento de documentos. Serviço postal: tipos de correspondência, postagem de cargas e encomendas. Noções de informática básica. Correspondência eletrônica. Equipamentos de escritório: computador, impressoras, telefones, facsímile, máquinas de calcular: noções de funcionamento, termos de uso na operação desses equipamentos. Atitudes e regras de comportamento profissional para trato diário com o público interno e externo. Ofícios, contratos, cartas, memorandos, requerimentos: definição, normas de redação e encaminhamento. Relações humanas no trabalho.

Monte Carlo, 28 de novembro de 2011.

ANTONINHO TIBÚRCIO GONÇALVES

Prefeito Municipal

Processo Seletivo Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO-SC

PROCESSO SELETIVO 005/2011

EDITAL Nº 006/2011

ABRE INSCRIÇÕES PARA O PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO PARA AS VAGAS DE FONOAUDIÓLOGO(A), PSICOPEDAGOGA, ENFERMEIRO(A), AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS PARA ATUAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO MUNICÍPIO DE MONTE CARLO.

O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 95.996.104/0001-04, com endereço ao

Paço Municipal, SC 456, Km 19, Centro - esquina com a rua Vilma Gomes, Monte Carlo, SC neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Antoninho Tibúrcio Gonçalves, no uso das atribuições que lhe são conferidas Lei Complementar Municipal 027/07 e Lei Complementar Municipal 042/10 e demais legislações em vigor, torna público que se encontram abertas as inscrições para a realização de **PROCESSO SELETIVO**, para contratação de servidores em caráter temporário de excepcional interesse público, para atuarem nos cargos temporários supracitados.

I- DAS VAGAS E HABILITAÇÕES:

1.1- O presente Processo Seletivo destina-se ao provimento em caráter temporário das vagas nos cargos públicos temporários constantes no ANEXO I deste edital;

1.2- O Processo Seletivo aberto por este Edital, conforme disposição para contratação temporária será por meio de prova escrita e prática (para o cargo de operador de máquina pesada).

II- DA RESPONSABILIDADE PELO PROCESSO SELETIVO:

2.1- O Poder Executivo Municipal delegará a AMPLASC - Associação dos Municípios do Planalto Sul de Santa Catarina a responsabilidade pela elaboração, aplicação, correção, julgamento de eventuais recursos decorrentes das provas e divulgação do resultado final do Processo Seletivo para os cargos supracitados no município de Monte Carlo.

2.2- A AMPLASC poderá contar com o auxílio de bancas suplementares sob a supervisão da COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO SELETIVO devidamente designada por ato do Chefe Executivo Municipal.

2.3- A Classificação fica sob responsabilidade da AMPLASC (Associação dos Municípios do Planalto Sul de Santa Catarina) e a homologação a cargo do município de Monte Carlo.

III - DAS INSCRIÇÕES:

3.1- As inscrições deverão ser efetuadas entre às 08:00 hs do dia 28 de novembro de 2011 até as 14:00 hs do dia 14 de dezembro de 2011, no seguinte endereço: no Paço Municipal, SC 456, Km 15, Centro, esquina com a rua Vilma Gomes - Monte Carlo, SC.

3.2- As inscrições somente poderão ser pagas no Sicoob, no horário das 08:30 às 14:45 horas.

3.3- A inscrição neste processo seletivo implicará, desde logo, no conhecimento e aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas neste Edital.

3.4- Não serão aceitas inscrições pelo correio, e-mail, fax ou com falta de documentação exigida neste Edital.

3.5- A inscrição deverá ser efetuada pelo próprio candidato, ou por procurador devidamente habilitado, com procuração autenticada em cartório, com poderes específicos para representá-lo no ato da inscrição.

3.6- Não será admitido, sob qualquer pretexto, a inscrição condicional, bem como não será permitida a juntada a posteriori de documentos. Todavia os documentos relativos à habilitação exigida para o cargo público poderão ser apresentados até a data da contratação.

3.7- As inscrições serão efetuadas por meio de requerimento, em formulário próprio, devidamente preenchido, anexando-se a documentação exigida.

3.8- O candidato é o único responsável pelo correto preenchimento da Ficha de inscrição pelo acompanhamento de seu processo, independente de avisos, salvo publicações previstas neste Edital e regulamentos em vigor.

3.8.1. A taxa de inscrição para os cargos de nível superior é de R\$ 60,00 (sessenta reais), para os cargos de nível fundamental e fundamental incompleto é de R\$ 20,00 (vinte reais).

3.8.2. As inscrições somente serão aceitas após o pagamento da taxa, que deverá ser paga após a emissão do boleto bancário.

3.8.3. Será cancelada a inscrição e eliminado o candidato, a qualquer tempo, por declaração inverídica ou cuja documentação apresente qualquer irregularidade.

3.8.4. Uma vez efetuada a inscrição, não será aceito pedido de alteração de quaisquer dos dados informados, a não ser o de mudança de endereço ou telefone para contato que poderá ser feito por correspondência eletrônica, carta registrada ou pessoalmente na sede do Município até a data de homologação do presente Processo Seletivo. Alterações posteriores devem ser encaminhadas à Prefeitura Municipal de Monte Carlo.

3.8.5. A taxa de inscrição não será restituída.

3.8.6. Verificada mais de uma inscrição de um mesmo candidato, será considerada apenas a inscrição mais recente.

3.8.7. O candidato que necessitar de condições especiais para a realização da prova deverá indicar as condições especiais que necessita no requerimento de inscrição.

3.8.8. A solicitação de condições especiais será atendida obedecendo aos critérios de viabilidade e de razoabilidade.

IV. DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO E INVESTIDURA NO CARGO

O candidato deverá preencher os seguintes requisitos:

- 4.1.1- Ser brasileiro nato, ou naturalizado;
- 4.1.2- Ter idade mínima de 18 anos, na data da contratação;
- 4.1.3- Preencher o requerimento que obedecerá a forma própria, fornecido aos interessados e pagar a taxa de inscrição;
- 4.1.4- Não estar inadimplente, no caso de sexo masculino, com as obrigações militares;
- 4.1.5- Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- 4.1.6- Ter aptidão física e mental para o desempenho do cargo público.
- 4.1.7- Não ter sofrido incompatibilidade que inviabilize investidura em cargo público;
- 4.1.8- No ato da inscrição o candidato deverá apresentar cópia do CPF, RG e Título de Eleitor (sem necessidade de autenticação), juntamente com uma foto 3 x 4 recente.
- 4.1.9- Considerar-se-á habilitado para a realização da inscrição o candidato que apresentar atestado de conclusão de curso, emitido pela instituição de ensino, devidamente credenciada pelo MEC, independentemente de apresentação de Diploma, ficando obrigado a entregar uma cópia autenticada do diploma para assumir o cargo em caso de aprovação.

V- DA HOMOLOGAÇÃO E PUBLICAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:

5.1- As inscrições serão deferidas/ indeferidas pela Administração, no prazo de até 1 (um) dia útil após seu encerramento, ou seja, até dia 15 de dezembro de 2011 e publicadas em Edital afixado no mural Público da Prefeitura Municipal de Monte Carlo e no site do município.

5.2- Os candidatos que tiverem suas inscrições indeferidas terão o prazo de 01 (um) dia contados da data de publicação, para recorrer das decisões relativas a possíveis indeferimentos de inscrições.

5.3- Os recursos interpostos por candidatos contestando decisões inerentes à habilitação das inscrições, questões da prova ou resultado, deverão ser protocolados na AMPLASC- Associação de Municípios do Planalto Sul Catarinense, com endereço na Rua São João Batista, 347 Bairro: Centro - Campos Novos- CEP 89620-000 Fone/ Fax: (49) 3541-0855.

VI- DO REGIME EMPREGATÍCIO E REGIME PREVIDENCIÁRIO

6.1- Os candidatos habilitados e classificados nos termos deste Processo Seletivo serão regidos pela Lei Complementar Municipal nº 027/07, Lei Complementar Municipal 042/2010, 044/2010 e alterações.

VII- DAS PROVAS

7.1- Este Processo Seletivo para contratação de cargos temporários constará de provas objetivas conforme conteúdo programático do anexo III deste edital e de provas práticas.

VIII - DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS

8.1- As provas para todos os cargos públicos temporários previstos neste edital serão realizadas na seguinte data, local e horário:

IX- DAS PROVAS ESCRITAS E OBJETIVAS

9.1- Para o preenchimento dos cargos temporários o conteúdo da prova escrita objetiva obedecerá ao disposto no Anexo III deste Edital.

9.2- A prova objetiva escrita, para todos os cargos temporários previstos neste Edital, será composta de 20 (vinte) questões, sendo 05 (cinco) questões de língua portuguesa, 5 (cinco) questões de matemática, e 10 (dez) questões de conhecimentos específicos. Cada questão correta terá o peso de 0,5 (cinco décimos).

9.3- Cada questão objetiva será do tipo múltipla escolha, subdividida em 04 (quatro) alternativas, sendo: "a", "b", "c", e "d", sendo que somente uma alternativa poderá ser assinada.

9.4- a) As questões da prova serão respondidas no caderno de questões, e no cartão resposta, ambos sem identificação do candidato. O caderno de prova e o cartão resposta, só serão identificados com o número que receberão no momento da prova no cartão de identificação que será preenchido de próprio punho pelo candidato.

9.4.1 Será atribuída nota 0 (zero) às respostas de questão(ões) que no cartão resposta contenha(m):

- a) emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(eis);
- b) mais de uma opção de resposta assinalada;
- c) espaço não assinalado (s) no cartão resposta;
- d) cartão resposta preenchido fora das especificações contidas no mesmo, ou seja, preenchido com caneta esferográfica de tinta cuja cor for diferente de azul ou preta, ou, ainda, com marcação diferente da indicada no modelo previsto no cartão.

9.4.2. As letras correspondentes às respostas assinaladas, nas questões da prova escrita objetiva, deverão ser transcritas (marcadas) nos locais e com o tipo de marcação determinados no cartão resposta, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul.

9.4.3. A prova escrita objetiva será corrigida exclusivamente com base na marcação feita pelo candidato no cartão resposta no qual não poderá ter identificação do candidato sob pena de anulação

da mesma.

9.4.4. Será aprovado na prova escrita objetiva, o candidato que obtiver nota igual ou superior a 5,0 (cinco).

9.5-O candidato deverá comparecer no local das provas, com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, devidamente munido do documento de identidade e comprovante de inscrição. Não será permitida a presença na sala da prova, daquele candidato que deixar de apresentar tais documentos.

9.6- O candidato que chegar além do horário fixado para o início das provas, não mais poderá fazê-la e, por conseguinte, estará automaticamente eliminado do Processo Seletivo.

9.7- Todas as provas escritas serão realizadas no mesmo dia, com duração máxima de 3 (três) horas.

9.8- O candidato só poderá se ausentar definitivamente da sala da prova após 30 (trinta) minutos do seu início.

9.9- Os três últimos candidatos que restarem na sala de provas deverão aguardar até que o último deles conclua a prova.

9.10- No decurso das provas o candidato só poderá ausentar-se temporariamente da sala de provas se acompanhado por um fiscal.

9.11- Será passível de exclusão do Processo Seletivo o candidato que se utilizar de qualquer meio no sentido de burlar e/ ou fraudar a prova, ou mesmo, valer-se de procedimentos contrários às normas impostas neste Edital.

9.12- No decorrer das provas são vedadas quaisquer consultas ou a utilização de qualquer meio, equipamento ou aparelho que possibilite o armazenamento de dados, gravação, recepção ou transmissão de mensagens, como telefones celulares, agendas eletrônicas, calculadoras e similares, sob pena de eliminação do Processo Seletivo.

X- DA INVALIDAÇÃO DAS PROVAS

10.1- A questão da Prova Objetiva será invalidada quando:

10.1.1- Apresentar no cartão resposta qualquer emenda e/ou rasuras, ainda que legíveis, uso de líquido corretivo, borracha ou qualquer outro meio de tentar apagar o que já tinha sido assinalado, ou então, apresentada em branco, isto é, sem ser assinalada.

10.1.2- Quando o cartão resposta for preenchido fora das especificações dele constantes ou com lápis, lapiseira ou qualquer outro material que não seja o indicado no item 9.4.

10.1.3- A questão anulada pela Comissão Examinadora do Processo Seletivo será computada como resposta correta para todos os candidatos.

10.1.4- A adequada marcação do cartão resposta é de inteira responsabilidade do candidato, devendo ser realizada com caneta esferográfica de tinta azul ou preta escrita normal.

XI- DA CLASSIFICAÇÃO:

11.1 . Para efeito de classificação dos cargos previstos neste edital, será considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 6,00 (seis) na prova escrita objetiva. Portando os candidatos que não atingirem a nota seis serão automaticamente desclassificados, salvo o cargo de operador de máquinas pesadas.
11.1.1. Para efeito de classificação do cargo de operador de

máquina pesada, será considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 6,00 (seis) na média entre a prova escrita objetiva e a prova prática. Especificamente para este cargo, tanto a prova escrita quando a prova prática terá peso de 0 a 10.

11.1.1 A classificação dos candidatos obedecerá á ordem decrescente da média geral.

11.1.2 -Ocorrendo empate na nota final, terá preferência para efeito de classificação:

11.1.3 - Melhor nota de conhecimentos específicos, o mais idoso e maior número de filhos.

11.1.4 No caso de persistir o empate ficará a cargo da COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO SELETIVO proceder ao desempate através de sorteio, em local público a ser definido posteriormente.

11.1.5 O gabarito oficial será divulgado a partir das 13:00 horas do 1º dia útil após a realização das provas, no mural e site da Prefeitura de Monte Carlo e no site oficial da AMPLASC - www.amplasc.org.br.

11.1.6 No dia seguinte ao término do prazo para interpor recurso quanto à impugnação de questão da prova será divulgado o gabarito Oficial Definitivo, caso haja recurso procedente.

11.1.7 O Resultado do Processo Seletivo e todas as suas etapas serão divulgadas por meio dos endereços eletrônicos: <http://www.amplasc.org.br> - <http://www.montecarlo.sc.gov.br> e no Mural Público da Prefeitura Municipal de Monte Carlo, contendo os candidatos habilitados e melhores classificados em ordem de classificação.

XI - DOS RECURSOS

O candidato poderá apresentar recurso em duas situações:

12.1- Impugnação de questão: havendo questionamento sobre questões da prova, o candidato deverá realizá-lo por escrito e protocolar na sede da AMPLASC com endereço na Rua São João Batista, 347 Bairro: Centro - Campos Novos- CEP 89620-000 Fone/ Fax: (49) 3541-0855 a partir de 19 de dezembro e até o 2º dia útil após a abertura dos cartões de identificação.

12.2- Sobre a classificação final: no prazo de 2 (dois) dias úteis contados a partir da data da publicação do resultado final.

12.3- O recurso deverá ser interposto, mediante protocolo, por petição endereçada a AMPLASC, acompanhada das razões dele, devendo constar obrigatoriamente o número de inscrição e o cargo para o qual se inscreveu.

12.4- Não serão admitidos pedidos de revisão de prova de outros candidatos, ou seja, cada candidato poderá pedir revisão de sua prova apenas, observado o subitem acima.

12.5- O recurso interposto fora do prazo previsto, não será levado em consideração.

12.6- O julgamento dos recursos ocorrerá no primeiro dia útil após o término do prazo para a apresentação dos mesmos, e posteriormente será divulgada a decisão no mural público da Prefeitura.

XIII- DA HOMOLOGAÇÃO

13.1-Findados os trabalhos, o resultado será submetido à homologação do Prefeito Municipal, que após fazê-lo, publicará o resultado definitivo, no prazo máximo de 40 dias.

XIV- DA CONTRATAÇÃO

14.1- Os candidatos aprovados serão submetidos, quando da contratação, a exames de saúde para verificar se estão aptos ao exercício das atividades inerentes à função.

14.2- A contratação dos candidatos aprovados obedecerá à ordem de classificação por cargo.

14.3- A nomeação e posse dos candidatos aprovados e convocados fica sujeita:

14.3.1- A apresentação da documentação comprobatória das condições previstas na inscrição e aos requisitos estabelecidos na legislação municipal.

14.4 - O candidato nomeado que não se apresentar no prazo legal para tomar posse munido da devida documentação acima citada, passará automaticamente para o último lugar da listagem em que foi classificado.

14.5- A classificação e aprovação do candidato não geram direito à admissão, ficando a convocação dos candidatos habilitados a critério da Administração Pública Municipal, observada a necessidade e o interesse público e o prazo de validade do Processo Seletivo.

14.6 - A contratação será realizada em caráter temporário e o profissional contratado será exonerado imediatamente, caso haja aprovação para o mesmo cargo em concurso público municipal.

XV- DO FORO JUDICIAL

15.1- O Foro para dirimir quaisquer questões relacionadas com O Processo Seletivo objeto deste Edital é o da Comarca de Fraiburgo (SC).

XVI- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1- As cláusulas deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, até a data de convocação dos candidatos para a prova correspondente, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.

16.2 - A administração reserva-se o direito de anular o Processo Seletivo, bem como o de adotar providência que se fizerem necessárias para garantir a correção dos procedimentos a ele relativos ou dele decorrentes.

16.3- A inscrição do candidato importará no conhecimento das presentes instruções e na aceitação das condições do processo seletivo, tais como se acham estabelecidas no presente Edital.

16.4- A qualquer tempo, a COMISSÃO ESPECIAL DO PROCESSO SELETIVO poderá anular a inscrição e a prova do candidato, quando verificadas falsidades de declaração ou irregularidades na prova.

16.5- Se constatadas irregularidades após a contratação, esta será anulada pelo Prefeito Municipal mediante Processo Administrativo, respeitando o contraditório e ampla defesa.

16.6- O prazo de validade do Processo Seletivo será de 01 (um) ano, podendo prorrogar-se por igual período, a critério do Poder Público.

16.7- Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial do Processo Seletivo.

16.8- A nomeação obedecerá à uma ordem rigorosa, da classificação, e com base nesta se fará a competente convocação.

16.9- Na investidura do cargo o candidato aprovado deverá preencher as condições previstas na legislação vigente, bem como a

apresentação dos documentos exigidos.

16.10- As publicações sobre este Processo Seletivo serão efetuadas por Edital, publicados no Mural Público da Prefeitura Municipal, no site oficial do município, no site da AMPLASC e a critério da Administração, em outros locais de grande frequência de público.

16.11- O presente Edital, na sua íntegra, será afixado no Mural Público Municipal, no local de inscrições e nos sites www.amplasc.org.br - www.montecarlo.sc.gov.br.

E para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital, o qual será devidamente publicado na forma da Lei.

Monte Carlo (SC), 25 de novembro de 2011.

ANTONINHO TIBÚRCIO GONÇALVES

Prefeito Municipal

ANEXO I**QUADRO DE VAGAS, CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO**

Cargo	Carga horária	Vagas	Remuneração R\$
Fonoaudiólogo (a)	40 horas	01 vaga cadastro de reserva	2.226,00
Psicopedagoga	40 horas	01 vaga cadastro de reserva	1.696,00
Enfermeiro(a)	40 horas	01 vaga cadastro de reserva	2.226,00
Agente de Saúde	40 horas	01 vaga para interior cadastro de reserva	Salário mínimo vigente
Agente de Saúde	40 horas	01 vagas para cidade cadastro de reserva	Salário mínimo vigente
Auxiliar de Serviços Gerais	40 horas	01 vaga cadastro de reserva	551,20

ANTONINHO TIBÚRCIO GONÇALVES

Prefeito Municipal

**ANEXO II
HABILITAÇÃO****II**

Cargo	Habilitação
Fonoaudióloga	Curso Superior em Fonoaudiologia e registro no Conselho ou Órgão competente
Psicopedagoga	Curso Superior em Pedagogia com especialização em Psicopedagogia ou Curso Superior em Psicologia com especialização em Pedagogia.
Enfermeiro(a)	Curso Superior em Enfermagem e registro no Conselho ou Órgão competente
Agente de Saúde	Ensino Fundamental
Auxiliar de Serviços Gerais	Alfabetizado

ANTONINHO TIBÚRCIO GONÇALVES

Prefeito Municipal

ANEXO III**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO****FONOAUDIÓLOGA:**

Matérias Constantes da Prova de Língua Portuguesa:

Língua Portuguesa: concordância nominal, concordância verbal,

regência verbal, crase, análise sintática colocação pronominal, leitura e análise de texto; compreensão do texto; significado contextual de palavras e expressões, noções de fonética, pontuação, emprego de certas palavras, emprego das iniciais, plural dos compostos, emprego do hífen, acentuação gráfica, separação de sílabas, ortografia, semântica, classes das palavras; estrutura das palavras, estilística, vícios de linguagem.

Matérias Constantes da Prova de Matemática.

Matemática: progressão geométrica, progressão aritmética, conjuntos, conjuntos numéricos, noções de matemática financeira, operações fundamentais (números inteiros e fracionários), potenciação e radiciação, sistema de medidas (decimais e não decimais), regra de três simples e composta, porcentagem, equações de primeiro e segundo grau, juros simples e juros compostos, geometria, análise combinatória, probabilidade.

Matérias Constantes na Prova de Conhecimentos Específicos:

Audição: - Anatomia e fisiologia da audição; Desenvolvimento normal da audição e da linguagem; Avaliação auditiva no adulto e na criança; Inspeção do meato acústico externo, audiometria, imitância acústica (fundamentos, técnicas, interpretação de resultados, patologias, conduta e discussão de casos); Triagem auditiva em escolares; Avaliação eletro fisiológica- EOA, BERA; Processamento auditivo central; Aparelhos auditivos: Princípios gerais na indicação, seleção e adaptação de aparelhos auditivos Voz: Anatomia e fisiologia dos órgãos envolvidos na fonação; Desenvolvimento da fonação; Avaliação perceptual e acústica da voz; Atuação fonoaudiológica nas disfonias funcionais; Atuação fonoaudiológica nas disfonias presentes na infância e terceira idade; Atuação fonoaudiológica nas disfonias neurológicas; Atuação fonoaudiológica nas seqüelas de cirurgia de cabeça e pescoço; Linguagem: - Desenvolvimento da linguagem oral na criança; Desenvolvimento da linguagem escrita; Percepção auditiva e de fala; Fundamentos da lingüística; - Atuação fonoaudiológica nos distúrbios de linguagem escrita; Atuação fonoaudiológica nos distúrbios de fala e linguagem relacionados ao crescimento e desenvolvimento; Atuação fonoaudiológica nos distúrbios de fala e linguagem relacionados às lesões cerebrais. Motricidade Oral:- Crescimento maxilofacial; Amadurecimento das funções orofaciais; Sistema estomatognático; Aleitamento materno no desenvolvimento da motricidade oral; Acompanhamento fonoaudiológico em pacientes portadores de fissura lábio palatal; Disfagia- avaliação e tratamento;

PSICOPEDAGOGA:

Matérias Constantes da Prova de Língua Portuguesa:

Língua Portuguesa: concordância nominal, concordância verbal, regência verbal, crase, análise sintática colocação pronominal, leitura e análise de texto; compreensão do texto; significado contextual de palavras e expressões, noções de fonética, pontuação, emprego de certas palavras, emprego das iniciais, plural dos compostos, emprego do hífen, acentuação gráfica, separação de sílabas, ortografia, semântica, classes das palavras; estrutura das palavras, estilística, vícios de linguagem.

Matérias Constantes da Prova de Matemática.

Matemática: progressão geométrica, progressão aritmética, conjuntos, conjuntos numéricos, noções de matemática financeira, operações fundamentais (números inteiros e fracionários), potenciação e radiciação, sistema de medidas (decimais e não decimais), regra de três simples e composta, porcentagem, equações de primeiro e segundo grau, juros simples e juros compostos, geometria, análise combinatória, probabilidade.

Matérias Constantes na Prova de Conhecimentos Específicos:

Métodos da Psicologia; O Arco reflexo; A Inteligência; A Motivação e a Aprendizagem; O processo de aprendizagem segundo Piaget; A Personalidade; A sensação e a percepção; A Psicanálise; O

Gestalt - Terapia; O Behaviorismo; Os testes psicológicos; Etiologia das Deficiências Mentais; Desordens da Personalidade; Deficiências Mentais; Orientação de Pais; Conhecimentos em Psicomotricidade; Psicoterapia de grupo; Desenvolvimento infantil; Psicoterapia Breve; Orientação Familiar; História da Psicologia Brasileira - Da época colonial até 1934; Sobre o Behaviorismo; Psicomotricidade - Educação e Reeducação num Enfoque Psicopedagógico; Psicoterapia Breve - Abordagem Sistematizada de situações de crise; 32 tipos de Inteligência - Os caminhos da Árvore da Vida pelo inconsciente coletivo; Novas abordagens do Diagnóstico Psicológico da Deficiência Mental; Psicoterapia de Grupo; Gestalt - Terapia Explicada.

ENFERMEIRO(A)

Matérias Constantes da Prova de Língua Portuguesa:

Língua Portuguesa: concordância nominal, concordância verbal, regência verbal, crase, análise sintática colocação pronominal, leitura e análise de texto; compreensão do texto; significado contextual de palavras e expressões, noções de fonética, pontuação, emprego de certas palavras, emprego das iniciais, plural dos compostos, emprego do hífen, acentuação gráfica, separação de sílabas, ortografia, semântica, classes das palavras; estrutura das palavras, estilística, vícios de linguagem.

Matérias Constantes da Prova de Matemática.

Matemática: progressão geométrica, progressão aritmética, conjuntos, conjuntos numéricos, noções de matemática financeira, operações fundamentais (números inteiros e fracionários), potenciação e radiciação, sistema de medidas (decimais e não decimais), regra de três simples e composta, porcentagem, equações de primeiro e segundo grau, juros simples e juros compostos, geometria, análise combinatória, probabilidade.

Matérias Constantes na Prova de Conhecimentos Específicos:

Atuação da Enfermagem na detecção e no controle de doenças; Aspectos legais e éticos de exercício da Enfermagem. Técnicas básicas de Enfermagem; Enfermagem Médico-Cirúrgica: Assistência de Enfermagem em situações de emergência e nos distúrbios: do sangue, respiratórios, cardiovasculares, gastrointestinais, endócrinos, imunológicos, musculoesqueléticos, nas doenças infecciosas e nas doenças da pele. Enfermagem Materno-Infantil e Pediatria: Atendimento de enfermagem à saúde materno-infantil e pediatria: pré-natal, parto e puerpério e período neonatal; Políticas de saúde: noções sobre o Sistema Único de Saúde - SUS; Saúde da Criança e do Adolescente-Puericultura, Controle, Intervenções da Enfermagem na Assistência à Criança no aspecto preventivo e curativo: Doenças preveníveis por imunização: vacinas (rede de frio e esquema do Ministério da Saúde, Administração e Validade). Parâmetros para o funcionamento do SUS; Saúde e Doença: Promoção à saúde. Prevenção e controle de infecções. Prevenção de agravos.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE:

Matérias Constantes da Prova de Língua Portuguesa:

Interpretação de texto, Concordância Nominal e Verbal, Acentuação, separação silábica e pontuação; Crase; Colocação Pronominal; Coletivos; Regência Verbal. Crase não porque envolve a nova ortografia então fica sem efeito qualquer pergunta sobre este assunto.

Matérias Constantes da Prova de Matemática:

Operações e problemas envolvendo Unidades de Medidas. Problemas envolvendo as quatro operações; problemas envolvendo figuras geométricas;

Matérias Constantes da Prova de Conhecimentos Específicos:

Doenças sexualmente transmissíveis. Verminoses. Doenças

transmissíveis pela contaminação da água e solo. Doenças transmissíveis por insetos. Os sistemas do corpo humano. Higiene, saúde e prevenção das doenças contagiosas. Saúde como dever do estado. Saúde como direito social. A participação do Agente Comunitário de saúde no PACS e PSF. A atuação do agente comunitário de saúde na atenção à saúde da mulher e criança, controle da hipertensão, diabetes mellitus e tuberculose, eliminação da hanseníase. Calendário básico de vacinação. Noções de Ética no trabalho.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Matérias Constantes da Prova de Língua Portuguesa:
Interpretação de texto; Acentuação gráfica; Uso do artigo: definido e indefinido; Substantivo: gênero, número e grau; Adjetivo: gênero, número e grau; Pronomes pessoais. Sinônimos.

Matérias Constantes da Prova de Matemática:
Problemas envolvendo as quatro operações; Problemas envolvendo Figuras geométricas; Operações e problemas envolvendo Unidades de Medidas.

Matérias Constantes da Prova de Conhecimentos Específicos:
Noções básicas de limpeza, higiene e conservação predial; Pequenos reparos (em móveis, portas, instalações hidráulicas e elétricas). Segurança no trabalho. Organização e controle de produtos de higiene e limpeza; Destinação dos resíduos orgânicos e recicláveis.

Monte Carlo (SC), 25 de novembro de 2011.
ANTONINHO TIBÚRCIO GONÇALVES
Prefeito Municipal

Morro da Fumaça

PREFEITURA

Decreto Nº 099/2011

DECRETO Nº 099/2011, em 25 de novembro de 2011.
"CRIA PONTOS PARA ESTACIONAMENTO DE TÁXI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O senhor BALTAZAR PELLEGRIN, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, inciso IX e XII, da Lei Orgânica Municipal e, considerando ainda, o disposto na Lei Municipal nº 1321/2009;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam criados, na forma da Lei nº 1321/2009, três pontos de táxi, com capacidade de um veículo par cada ponto, sendo:

I - Um ponto de táxi na Praça da Matriz, Rua 20 de Maio, Centro, em frente ao Salão de Festas da Igreja Matriz São Roque, neste município de Morro da Fumaça/SC, registrado sob nº 12.

II - Um ponto de táxi no Distrito de Estação Cocal, Rua Jorge Meneghel, em frente ao Bar da Figueira, neste município de Morro da Fumaça/SC, registrado sob nº 13.

III - Um ponto de taxi na Avenida Celeste Recco, Loteamento Jussara, em frente ao Supermercado Pellegrin, neste município de Morro da Fumaça/SC, registrado sob nº 14.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 064/2009, de 20 de agosto de 2009.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 25 de novembro de 2011.

BALTAZAR PELLEGRIN

Prefeito Municipal

BALTAZAR DE ROCHE

Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

BALTAZAR DE ROCHE

Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

Registrado e publicado no mural de atos da Prefeitura Municipal na data supra.

Decreto Nº 100/2011

DECRETO Nº 100/2011, em 23 de novembro de 2011.

"NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE DE MORRO DA FUMAÇA - COMDEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O senhor BALTAZAR PELLEGRIN, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, inciso IX e XII, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art.1º - Ficam Nomeados os Membros do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Morro da Fumaça - COMDEMA.

Art.2º - Os Membros do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Morro da Fumaça - COMDEMA, de que trata o artigo 1º deste Decreto, será composto pelos seguintes representantes:

Representantes do Poder Público Municipal

I. Titular: Vanessa Mussói Garcia - Diretora de Departamento I

Suplente: Sandro Roberto Faraco - Assessor Jurídico

II. Titular: Baltazar de Roche - Secretário Interino de Administração e Planejamento

Suplente: Rangel de Fáveri Serafin

III. Titular: Márcia Salvan Gabriel Saviatto - Secretária da Educação e Cultura

Suplente: Mariana Guollo Recco

IV. Titular: Sônia Silveira Rocha Da Silva - Secretária de Saúde

Suplente: Maria de Fátima Benincá Cechinel

V. Titular: Everton Luiz Meneghel - Secretária da Agricultura

Suplente: Deizenele Zaccaron Darolt

VI. Titular: Sérgio Casagrande - Secretário de Obras e Desenvolvimento Econômico

Suplente: Marcial Cabral Schmitz

VII. Titular: Nelson Francisco Damázio - Diretor Superintendente Interino da FUMAF

Suplente: José Luiz da Silva Sobrinho

VIII. Titular: José Braz Maragno

Suplente: Djalma Gabriel

Representantes da Sociedade Civil Organizada e Entidades Afins

Lions Clube de Morro da Fumaça

I. Titular: Sérgio Pagnan

Suplente: Derroque Guollo

Associações das Micro-Bacias de Morro da Fumaça

II. Titular: Milton Luiz Sartor
Suplente: Valdemar de Brida
Sindicato da Indústria e Cerâmica de Morro da Fumaça - SINDCER

III. Titular: José Volmir Maccari
Suplente: Vagner Benedet Rabelo
Cooperativa de Eletrificação Rural de Morro da Fumaça/SC - CER-MOFUL

IV. Titular: Flávia B. Pagnan
Suplente: Antônio C. Pellegrin
Associação de Rádiofusão Comunitária de Morro da Fumaça

V. Titular: Valter Pedro Daniel
Suplente: Victor Zaccaron
Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Morro da Fumaça - STR

VI. Titular: Luiz Sartor
Suplente: Rodnei de Oliveira Medeiros
Câmara de Dirigentes e Lojistas de Morro da Fumaça - CDL

VII. Titular: Fábio de Souza Madeiros
Suplente: Adécio Guollo
NÚCLEO DOS ENGENHEIROS

VIII. Titular: Cíntia Casagrande
Suplente: Marcelo Cechinel

Art. 3º - Fica nomeado o Senhor Baltazar de Roche, portador do RG: 6R/ 467.046, inscrito no CPF sob nº 342.585.829-72, para exercer o cargo de Tesoureiro Temporário em conjunto com o Diretor Superintendente da FUMAF, para administração Financeira do Fundo Municipal do Meio Ambiente de Morro da Fumaça e da FUMAF - Fundação Municipal do Meio Ambiente de Morro da Fumaça, conforme instituído no art. 13, §2º, da Lei 1.328/2009.

Art.4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.5º - Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 098/2011, de 23 de novembro de 2011.

Paço Municipal Prefeito Auzilio Frasson, em 29 de novembro de 2011.
BALTAZAR PELLEGRIN
Prefeito Municipal

BALTAZAR DE ROCHE
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

BALTAZAR DE ROCHE
Secretário de Administração, Planejamento e Finanças

Registrado e publicado no mural de atos da Prefeitura Municipal na data supra.

Edital de Convocação Parcial Referente ao Concurso Público Nº 001/2010

Edital de Convocação Parcial Referente ao Concurso Público nº 001/2010

O senhor BALTAZAR PELLEGRIN, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o que estabelece a Lei Orgânica do Município: Convoca os aprovados no concurso público, referente ao edital 001/2010, conforme lista abaixo, para no prazo de 30 dias a contar da data desta publicação a comparecerem a sede desta Prefeitura, situada a Rua 20 de Maio, nº 100 - Centro, no horário das 08:00h às 13:00h para início dos procedimentos relativos à nomeação.

ENFERMEIRO ESF

Classificação	Inscrição	Nome
4º	000007000691	CLARA GIANE DA SILVA HOMEN

Morro da Fumaça/SC, 28 de Novembro de 2011.

BALTAZAR PELLEGRIN

Prefeito Municipal

BALTAZAR DE ROCHE

Secretário Interino de Administração e Planejamento

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

BALTAZAR DE ROCHE

Secretário Interino de Administração e Planejamento

Navegantes

PREFEITURA

Aviso de Licitação - Pregão Presencial nº 60/2011FMS PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES PREGÃO PRESENCIAL Nº 60/2011FMS

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS REFERENTES À AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DE NAVEGANTES, REFERENTE AO ANO DE 2012. Data da entrega dos envelopes: até às 09:00 hs do dia 15/12/2011. Abertura envelopes: às 09:10 hs do dia 15/12/2011. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; www.navegantes.sc.gov.br.

Navegantes, 28 de novembro de 2011.
ROBERTO CARLOS DE SOUZA
Prefeito

Palhoça

PREFEITURA

Decreto Nº 1.336, de 28 de novembro de 2011.

DECRETO Nº 1.336, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2011.

DISPÕE SOBRE O ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei, Orgânica do Município de Palhoça, e,

Considerando as normas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal estabelecidas na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal;

Considerando o previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA, que dispõe sobre a execução orçamentária e financeira para o presente exercício;

Considerando que os procedimentos pertinentes devem ser cumpridos da maneira uniforme e rigorosamente de acordo com os prazos fixados.

DECRETA:

Art. 1º Para o encerramento do exercício financeiro de 2011, os órgãos da Administração Direta e Indireta, observarão as disposições

de caráter orçamentário e financeiro contidas neste Decreto.

Art. 2º As notas fiscais para liquidação das despesas realizadas até 31 de dezembro de 2011 deverão ser emitidas e entregues até o dia 12 de janeiro de 2012, cujo pagamento deverá ser efetuado por ordem cronológica.

Art. 3º Nenhum empenho poderá ser emitido após 14 de dezembro de 2011, salvo os casos excepcionais devidamente justificados pelo requisitante, os quais serão analisados pela Secretaria Municipal de Finanças.

§ 1º Excluem-se do disposto no "caput" deste artigo as despesas a seguir relacionadas, que poderão ser empenhadas até 31 de dezembro de 2011:

I - Educação (gastos da Função 12); cumprimento dos percentuais.

II - Saúde e Saneamento (gastos da Função 10); cumprimento dos percentuais

III - Despesas Liquidas e Certas e as relacionadas com folhas de pagamento, encargos sociais.

V - PASEP;

VI - Amortização e Encargos das Dívidas Interna e Externa;

VII - Tarifas Bancárias.

VIII - Despesas provenientes de Operações de Crédito e Convênios

IX - Outras de caráter emergencial.

§ 2º Os procedimentos licitatórios e contratos, à conta de recursos consignados no orçamento de 2012, despesas estas somente as de caráter continuado, poderão ser iniciados no corrente exercício, e finalizados a conta da aprovação do orçamento para o exercício de 2012.

§ 3º A adjudicação do objeto de licitação a que se refere o parágrafo precedente só terá eficácia após a entrada em vigor da Lei de Orçamento Anual do Exercício de 2012 quando, então, o respectivo processo deverá ser remetido para empenhamento até dia 20 de janeiro de 2012.

Art. 4º Nenhum adiantamento será concedido após o dia 30 de novembro de 2011, e a prestação de contas deverá ser entregues até o dia 16 de dezembro de 2011, exceto em caso de absoluta e comprovada necessidade até 30 de dezembro, desde que devidamente autorizado.

Parágrafo único. A aplicação dos adiantamentos e o recolhimento de eventuais saldos até o dia 30 de dezembro de 2011.

Art. 5º Nenhuma ordem de pagamento, independente da fonte de recursos, poderá ser emitido ou pago no Serviço de Tesouraria a partir de 28 de dezembro de 2011 referente ao exercício de 2011.

Parágrafo único. As ordens de pagamentos emitidos e não pagos no prazo estabelecido no "caput" deste artigo serão cancelados em 31 de dezembro de 2011.

Art. 6º São despesas do exercício financeiro aquelas realizadas até 31 de dezembro de 2011, correspondentes aos materiais recebidos e aos serviços prestados, e às obras executadas até 31 de dezembro de 2011.

§ 1º No encerramento do exercício financeiro, as despesas de que trata este artigo, serão inscritas em Restos a Pagar aquelas empenhadas e não pagas até 31 de dezembro de 2011, distinguindo-se as processadas das não processadas (lei nº 4.320/64, art. 36), e as despesas empenhadas, não liquidadas, não processados serão inscritos em restos a pagar até o limite das disponibilidades de caixa apuradas no encerramento do exercício de 2011, por fonte de recursos.

§ 2º Ao final do exercício de 2011 o saldo de restos a pagar não processados de exercícios anteriores, que porventura não hajam sido liquidados, originada de despesas do exercício anterior, que ao final do ano corrente ainda não passaram pelo estágio de liquidação e, portanto considera-se que não foram efetivadas serão cancelados pela Secretaria de Finanças.

Art. 7º Proceder o cancelamento dos empenhos não liquidados até 31 de dezembro efetuados na modalidade estimativa, cujo valor exceda o total da despesa efetivamente realizada apresentando saldo ocioso após o processamento da despesa;

Art. 8º Serão Cancelados pela Secretaria de Finanças as despesas que porventura não hajam sido liquidadas, não passaram pelo estágio de liquidação, não foram entregues, consideradas não efetivadas, empenhadas e não liquidadas e/ou caso o credor não tenha dado cumprimento total ou parcial ao ajuste ou acordo, na forma pactuada, e/ou cronograma de entrega ultrapassa o exercício relativos a obras material ou serviço que não foi entregue ou realizado até 31 de dezembro de 2011, excetuando-se as despesas de pequeno porte ou grande porte até o limite do equilíbrio financeiro do exercício, permitindo desta forma a inscrição de restos a pagar não processados das despesas com suporte de disponibilidade financeira.

§ 1º As despesas empenhadas e não liquidadas até dia 31 de dezembro de 2011, cuja efetiva realização da despesa, entrega das medições de obras, serviços e materiais das despesas irão ocorrer no exercício de 2012, provenientes de autorizações de fornecimentos autorizadas no exercício de 2011, serão automaticamente re-empenhadas a conta dos créditos orçamentários no orçamento do exercício de 2012.

§ 2º As despesas empenhadas e não liquidadas inscritas em restos a pagar no exercício de 2011, referente a compra de material e/ou serviços deverão ser liquidadas até 31 de março de 2012, após esta data os restos a pagar não processados, serão cancelados por descumprimento da entrega da mercadoria ou serviços, excetuam-se as despesas com materiais, obras e serviços de engenharia, cujo cronograma de execução ultrapassa esta data.

Art. 9º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 28 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 590/2011.

ATO Nº. 590/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR LUIZ PAULO KNISS JUNIOR, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Diretor Geral, Nível AD-DG, Quadro de Pessoal da Diretoria de Cultura da Secretaria da Receita e

Regularização Fundiária, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011 e Decreto nº 1.328, de 01 de novembro de 2011, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 607/2011.
ATO Nº. 607/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR JONATÃ CELSO MACHADO, para ocupar o cargo de Pro-
vimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, Quadro de
Pessoal da Secretaria de Planejamento, Habita-ção e Projetos, da
Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Com-
plementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar
de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 608/2011.
ATO Nº. 608/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso
de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,
79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO, para ocupar o cargo
de Provisão em Comissão de Diretor Executivo, Nível AD-DG,
Quadro de Pessoal do Gabinete do Prefeito, da Ad-ministração Di-
reta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102
de 06 de abril de 2011 e Decreto nº. 1328, de 01 de novembro de
2011, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 610/2011.
ATO Nº. 610/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso
de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,
79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR EDUARDO FRECCIA, para ocupar o cargo de Provimen-
to em Comissão de As-sessor VI, Nível AD-ASS-06, Quadro de
Pessoal da Secretaria de Planejamento, Habitação e Projetos, da
Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Com-
plementar nº. 102 de 06 de abril de 2011 e Decreto nº. 1328, de
01 de novembro de 2011, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 611/2011.
ATO Nº. 611/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso
de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,
79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR ROSIMERI DA ROSA, para ocupar o cargo de Provisão
em Comissão de As-sessor IV, Nível AD-ASS-4, Quadro de Pessoal
da Secretaria de Saúde e Medicina Preventi-va, da Administração
Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº.
102 de 06 de abril de 2011 e Decreto nº. 1.328, de 01 de novem-
bro de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Ato Nº. 612/2011.
ATO Nº. 612/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso
de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,
79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR MIRIAN PRISCILA FARIAS, para ocupar o cargo de Pro-
vimento em Comissão de Assessor Jurídico, Nível AD-ASS-5, do
Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Muni-cípio, da Admi-
nistração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06
de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 613/2011.
ATO Nº. 613/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso
de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,
79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR NOEDI OTÁVIO DA SILVA, do cargo de Provisão em
Comissão de Asses-sor II, Nível AD-ASS-2, Quadro de Pessoal da
Secretaria de Desenvolvimento Regional do Sul, da Administração
Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 614/2011.
ATO Nº. 614/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso
de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,
79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR SANDRA RIBEIRO DE ABREU, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Pre-ventiva, da Administração Direta, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Ato Nº. 615/2011.
ATO Nº. 615/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR LUCIANO PEREIRA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-DGC-5, Quadro de Pessoal da Assessoria Especial da Pinheira da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Prefeitura, de acordo com a Lei nº. 3.239, de 22 de março de 2010, com efeitos a contar de 08/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Ato Nº. 616/2011.
ATO Nº. 616/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO MARISTELA VIEIRA DE MEDEIROS, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AI-ASS-5, Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça, da Administração Indireta, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 11 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 617/2011.
ATO Nº. 617/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR CARLOS GABRIEL DOS SANTOS RODRIGUES, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor II, Nível AD-ASS-2, Quadro de Pessoal da Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 618/2011.
ATO Nº. 618/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR INÁCIO MANOEL DE JESUS, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor I, Nível AD-ASS-1, Quadro de Pessoal da Secretaria Regional da Ponte de Ima-ruim, Esporte e Lazer, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011 e Decreto nº. 1.328, de 01 de novembro de 2011, com efeitos a contar de 18/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 619/2011
ATO Nº. 619/2011

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR JOSÉ LUIZ MULLER, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, do Quadro de Pessoal do Gabinete do Prefeito, da Administração Direta, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 18 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 620/2011.
ATO Nº. 620/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR SIRLEI SOUZA DA ROSA, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, Nível AD-ASS-4, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 18 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 621/2011.
ATO Nº. 621/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DESIGNAR FABIANO FERREIRA, para responder pelo cargo de Provimento em Comissão de Superintendente de Transito, do Quadro de Pessoal da Administração Direta, com efeitos a contar de 21/11/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 622/2011.

ATO Nº. 622/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR PEDRO HOOG, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor III, Nível AD-ASS-3, Quadro de Pessoal da Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 623/2011.

ATO Nº. 623/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR JOSÉ RICARDO SABADINI, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor III, Nível AD-ASS-3, Quadro de Pessoal da Diretoria de Cultura da Secretaria de Desenvolvimento da Indústria, Comércio, Serviços, Ciências, Tecnologia e Inovação, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 624/2011.

ATO Nº. 624/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR HERNANI LUIS BARBOSA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, Nível AD-ASS-4, Quadro de Pessoal da Secretaria Regional da Ponte de Imaru-im, Esporte e Lazer, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011 e Decreto nº. 1.328, de 01 de novembro de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 625/2011.

ATO Nº. 625/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR JOSÉ MANOEL DE FREITAS, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, Nível AD-ASS-4, Quadro de Pessoal da Secretaria de Desenvolvimento da Agricultura e Pesca da Administração Direta, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de dezembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 626/2011.

ATO Nº. 626/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO ADILSON MIGUEL RAULINO, do cargo de Provimento em Co-missão de Assessor III, Nível AD-ASS-III, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 627/2011.

ATO Nº. 627/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR JOSE MANOEL DE FREITAS, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, Nível AD-ASS-4, Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração e Finanças, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 628/2011.

ATO Nº. 628/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR ALINE FABIANE DE LIMA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Chefe da Unidade Básica do Alto Ariú, Nível AD-CH-8, Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011,

com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Ato Nº. 629/2011.
ATO Nº. 629/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR LIDIANE ALVES ESPÍNDOLA OSELAME, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor I, Nível AD-ASS-1, Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, Finanças e Orçamento, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 630/2011.
ATO Nº. 630/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO BARBARA LOPES RAPINI SANTOS ARRUDA, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor III, Nível AD-ASS-III, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 631/2011.
ATO Nº. 631/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR MARIA HELENA THIESEN PEREIRA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Diretora Geral, Nível AD-DG, Quadro de Pessoal da Secretaria da Assistência Social, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 632/2011.
ATO Nº. 632/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR SIRLEI SOUZA DA ROSA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, Quadro de Pessoal da Secretaria da Assistência Social, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 633/2011.
ATO Nº. 633/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR JOSÉ LUIZ MULLER, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, Quadro de Pessoal da Secretaria Regional da Ponte de Imaruim, Esporte e Lazer, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011 e Decreto nº. 1.328, de 01 de novembro de 2011, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 634/2011.
ATO Nº. 634/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR SIMONE DE MELLO WEINGARTNER, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor I, Nível AD-ASS-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta, com efeitos a contar de 31/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Ato Nº. 635/2011.
ATO Nº. 635/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR SILVIO AMARAL, do cargo de Provitimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, da Secretaria de Desenvolvimento Regional do Sul e Turismo, da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 31/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº 3202/2011.
PORTARIA Nº 3202/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DESIGNAR EM SUBSTITUIÇÃO ADRIANA TRUPPEL, como Presidente da Subcomissão de avaliação de Estágio Probatório, face ao impedimento do titular JOSELINO AGOSTINHO FARIAS.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº 3229/2011.
PORTARIA Nº 3229/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DESIGNAR EM SUBSTITUIÇÃO ELIANE MARA DRANSFELD, como Vice Presidente da Subcomissão de avaliação de Estágio Probatório e Subcomissão de Avaliação de Desempenho, face ao impedimento do titular SIMONE IVONE SUMAR.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3080/2011.
PORTARIA Nº. 3080/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO DULCE SPERBER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica do Médio Aririú, da Administração Direta desta Prefeitura, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3081/2011.
PORTARIA Nº. 3081/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO PATRICIA REGINA MACHADO FONSECA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica do Bela Vista, da Administração Direta desta Prefeitura, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3082/2011.
PORTARIA Nº. 3082/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO JOSIANE GONÇALVES DE SOUZA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica da Guarda do Cubatão, da Administração Direta desta Prefeitura, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3083/2011.
PORTARIA Nº. 3083/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO FERNANDO SCHNEIDER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Enfermeiro, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde do Central da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3084/2011.
PORTARIA Nº. 3084/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RONALDO CESAR AMANDIO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica Central da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitido a-través de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3085/2011.
PORTARIA Nº. 3085/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO PRISCILLA DE MACEDO PINHO RAMOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Psicóloga, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 07/11/2010.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3086/2011.
PORTARIA Nº. 3086/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOÃO PAULO MORGAN, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde da Barra do Aririú da Secretaria

Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3087/2011.
PORTARIA Nº. 3087/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO GABRIELLA TOGGWEILER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde da Enseada do Brito da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3088/2011.
PORTARIA Nº. 3088/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO GIANNA CARLA HILÁRIO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde da Pinheira da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3089/2011.
PORTARIA Nº. 3089/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso

de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LENI TEREZINHA DA CRUZ, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3090/2011.

PORTARIA Nº. 3090/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LEANDRO DE OLIVEIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor de Música, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) EB Maria Antonieta Silveira de Souza, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3092/2011.

PORTARIA Nº. 3092/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RENATO DE LIMA LOURENÇO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Matemática, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Neri Brasileiro Martins, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3093/2011.

PORTARIA Nº. 3093/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR ANGELITA DA ROSA MAURICIO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Séries Iniciais, no (a) Grupo Escolar Professora Evanda Sueli Juttel Machado, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 10/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Áurea Ales-sandra Gerlach, que se encontra em LG.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3094/2011.

PORTARIA Nº. 3094/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR MARIA CLAUDETE EMERENCIANO SILVA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) Grupo Escolar Professora Maria Luzia de Souza, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 04/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Roseli M. S. Pedro, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3095/2011.

PORTARIA Nº. 3095/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR MAYKON LEANDRO DA SILVA, de conformidade com

a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Pro-fessor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Música, no (a) Escola Básica Nossa Senhora de Fátima, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 24/09/2011 a 22/12/2011, face ao impedimento da titular Salezio Schmitz, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3096/2011.
PORTARIA Nº. 3096/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR JOSIANE DUARTE, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Português, no (a) Escola Básica Reinaldo Weingartner, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 10/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Simone J. G. da Silva, que se encontra em Readaptação.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3097/2011.
PORTARIA Nº. 3097/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR ARANI TERESINHA ANDRADE LACERDA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Nível II, na EJA- Educação de Jovens e Adultos, no (a) Escola Básica Reinaldo Weingartner, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Mariza Adriana Nascimento, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3098/2011.
PORTARIA Nº. 3098/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR NADIELLI CRISTINA KREUSCH, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Pro-fessor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Vó Laura, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Juliana Grigue Nascimento, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3099/2011.
PORTARIA Nº. 3099/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR GILSON FORTUNATO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Séries Iniciais/Português, no (a) Escola Reunida Aririú da Formiga, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 17/10/2011 a 15/12/2011 face ao impedimento da titular vera T. O. Costa, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3100/2011.
PORTARIA Nº. 3100/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR ADELIR CHIAPETTI COUTO, de conformidade com a

Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Santa Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Bianka P. Brito Silva, que se encontra em LG.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3101/2011.

PORTARIA Nº. 3101/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR ANA PAULA BARRETO SILVA DE SOUZA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Snoopy, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Isolda H. M. Carvalho, que se encontra em LP.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3102/2011.

PORTARIA Nº. 3102/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR VIVIANE MONTEIRO A. RIBEIRO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor ACT, Não Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Educação Física, na Escola Básica Adriana Weingartner, do quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), para o período de 06/10/2011 à 15/12/2011, face ao impedimento da titular Maria Fátima S. Cardoso, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3103/2011.

PORTARIA Nº. 3103/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR LEA FERNANDES DE LIRA REIS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI São Tomé, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Dayane Souza, que se encontra em Coordenação do CEI.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3104/2011.

PORTARIA Nº. 3104/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REMOVER a servidora CRISTIANE SALETE LOURENÇO, Matrícula nº. 801869, ocupante da categoria funcional de Professor Educação Infantil, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, para o CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 114, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010 e Edital nº. 04/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3105/2011.

PORTARIA Nº. 3105/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REMOVER a servidora MARISTELA CARDOSO GREGÓRIO,

Matrícula nº. 801790, ocupante da categoria funcional de Professor Educação Infantil, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, para o CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 114, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010 e Edital nº. 04/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3106/2011.
PORTARIA Nº. 3106/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
REMOVER a servidora REGIANE CRISTINA DA SILVA DOS SANTOS, Matrícula nº. 801733, ocupante da categoria funcional de Professor Séries Finais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, para a Escola Básica Reinaldo Weingartner, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 114, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010 e Edital nº. 04/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3107/2011.
PORTARIA Nº. 3107/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
REMOVER o servidor DYAN CARLO PAMPLONA, Matrícula nº. 801768, ocupante da categoria funcional de Professor Séries Finais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, para a Escola Básica Nossa Senhora de Fátima e EB Laurita W. da Silveira, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 114, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010 e Edital nº. 04/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3108/2011.
PORTARIA Nº. 3108/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso

de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para RENE DOMINGOS MARTINS, matrícula nº. 801195, titular do cargo de Vigia, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 15/04/2005 a 15/04/2010, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 16/11/2011 à 16/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3109/2011.
PORTARIA Nº. 3109/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para RAQUEL PEDROSO DA SILVA POLETTI, matrícula nº. 800901, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 21/03/2003 a 21/03/2008, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 03/11/2011 à 03/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3110/2011.
PORTARIA Nº. 3110/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ENEDINA DIAS RAMOS, matrícula nº. 801176, titular do cargo de Merendeira, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 17/03/2005 a 17/03/2010, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 17/11/2011 à 17/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3111/2011.
PORTARIA Nº. 3111/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para TAMARA DE SOUZA DELFINO DA RO-SA, matrícula nº. 801101, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2011, referente ao quinquênio de 04/06/2004 a 04/06/2009, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 01/11/2011 à 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3112/2011.
PORTARIA Nº. 3112/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para SARITA APARECIDA MOURA, matrícula nº. 400304, titular do cargo de Auxiliar de Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 30/06/2000 a 30/06/2005, por 02 (dois) meses, com efeitos a contar de 10/12/2011 à 10/02/2012.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3113/2011.
PORTARIA Nº. 3113/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REMOVER a servidora EDIANE DA SILVA, Matrícula nº. 801609, ocupante da categoria funcional de Supervisor Escolar, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, para a CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febrônio Tancredo de Oliveira, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 114, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010 e Edital nº. 04/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3114/2011.
PORTARIA Nº. 3114/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ALÉX SANDRO FOLSTER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica Central da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3115/2011.
PORTARIA Nº. 3115/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, FABIANA PETRONILHA DA ROSA, matrícula nº. 128143, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 03/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3116/2011.
PORTARIA Nº. 3116/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, LEONARDO CRISTTOPHER DA SILVEIRA, matrícula nº. 128096, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 14/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3117/2011.
PORTARIA Nº. 3117/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, MARCELA PURIFICAÇÃO, matrícula nº. 128680, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3118/2011.
PORTARIA Nº. 3118/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, OSMAR ANTONIO VIEIRA, matrícula nº. 128205, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3119/2011.
PORTARIA Nº. 3119/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, VALMIR FERNANDES, matrícula nº. 128098, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 14/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3120/2011.
PORTARIA Nº. 3120/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, MANEIDE MACEDO DA SILVEIRA, matrícula nº. 128257, titular do cargo de Profes-sor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 15/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3121/2011.
PORTARIA Nº. 3121/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, ANDREZA PATRÍCIA ZLUHAN, matrícula nº. 128272, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3122/2011.
PORTARIA Nº. 3122/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MARCOS MOSER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Orientadora Educacional, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Escola Básica Neri Brasileiro Martins da Administração da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3123/2011.

PORTARIA Nº. 3123/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO NILSON FIRMINO DE LIMA, do cargo de Agente de Serviços Gerais, com 120 (cento e vinte) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI, da Secre-taria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, - de acordo com a Lei 073, de 17 de agosto de 2009, a contar de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3124/2011.

PORTARIA Nº. 3124/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 86, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) MEIRI CAROLINI DA SILVEIRA, matrícula nº. 401131, titular do cargo de Agente Comunitário de Saúde, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura-ra, com efeitos a contar de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3125/2011.

PORTARIA Nº. 3125/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o decreto nº. 1.066, de 01 de março de 2010, ANA CAROLINE NARCIZO NAZARETH, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Se-cretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3126/2011.

PORTARIA Nº. 3126/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 86, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) JOÃO AMBROSIO DE OLIVEIRA, matrícula nº. 100368, titular do cargo de Artífice, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 03/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3127/2011.

PORTARIA Nº. 3127/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 86, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) TIAGO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula nº. 401094, titular do cargo de Técnico em Informática, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3128/2011.

PORTARIA Nº. 3128/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO FRANCIELE ALVES PASSOS, titular do cargo de Agente Co-munitário de Saúde, do Quadro de Pessoal da Se-cretaria Municipal de Saúde e Medicina Pre-ventiva da Administra-ção Direta, com efeitos a partir de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3129/2011.
PORTARIA Nº. 3129/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARLI ROSA DE SOUZA, matrícula nº. 300109, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, Finanças e Orçamento, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 22/11/2003 a 22/11/2008, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 16/11/2011 à 16/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3130/2011.
PORTARIA Nº. 3130/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JULIANA BUNN, para ocupar o cargo da categoria funcional de Orientadora Educacional, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Escola Básica Laurita Silveira Wagner da Administração da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3131/2011.
PORTARIA Nº. 3131/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO DARLENE DAMAZIO DE MELLO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Orientadora Educacional, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião da Administração da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3132/2011.
PORTARIA Nº. 3132/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RENATA CRISTINA TEIXEIRA PINTO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Pneumologista, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 08/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3133/2011.
PORTARIA Nº. 3133/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 86, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) VALDIRENE DE CAMPOS PEREIRA, matrícula nº. 401371, titular do cargo de Auxiliar de Consultório Dentário, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 03/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3134/2011.
PORTARIA Nº. 3134/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO IARA REGINA MACEDO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Psicóloga, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09,

homologado em 02/02/2010, de acordo com a Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3135/2011.
PORTARIA Nº. 3135/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO TIAGO PEREIRA DOS SANTOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Fiscal de Obras, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Desenvolvimento da Região Sul e Turismo da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/2009, homologado em 02/02/2010, de acordo com a Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3136/2011.
PORTARIA Nº. 3136/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MARTA CATARINA ARALDI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Biblioteconomista, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Faculdade Municipal de Palhoça, da Indireta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA
Diretora Executiva da FMP

Portaria Nº. 3137/2011.
PORTARIA Nº. 3137/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR ALEXANDRE PIRES DE FREITAS, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, do cargo de Médico Pediatra, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3138/2011.
PORTARIA Nº. 3138/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, GILBERTO LINHARES, matrícula nº. 128450, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3139/2011.
PORTARIA Nº. 3139/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ALINE HOSTMANN, para ocupar o cargo da categoria funcional de Fisioterapeuta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Aririú da Formiga da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3140/2011.
PORTARIA Nº. 3140/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ALEXANDRE PIRES DE FREITAS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Pediatra, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta

desta Prefeitura, admiti-da através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3141/2011.
PORTARIA Nº. 3141/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO GUSTAVO SARDA DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Edificações, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3142/2011.
PORTARIA Nº. 3142/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LILIANE ANDREOLI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica do Passa Vinte, da Administração Direta desta Prefeitura, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, com efeitos a contar de 08/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3143/2011.
PORTARIA Nº. 3143/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ANDREZA PATRICIA ZLUHAN, para

ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Geografia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Morretes II, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3144/2011.
PORTARIA Nº. 3144/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ANDRÉA SERAFIM WEHMUTH, para ocupar o cargo da categoria funcional de Supervisora Escolar, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Grupo Escolar Frei Damiano, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3145/2011.
PORTARIA Nº. 3145/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR GERUSA SALAZAR, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor ACT, Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Séries Iniciais, na GE Najla Carone Guedert, do quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), para o período de 06/10/2011 à 15/12/2011. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3146/2011.
PORTARIA Nº. 3146/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR ELIANE MEDEIROS COSTA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Inglês, no (a) CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 05/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Sandra Regina Xavier, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3147/2011.
PORTARIA Nº. 3147/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR OSNILDA TEREZINHA BASTOS DA SILVA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Inglês, no (a) CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 13/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Marlene Martins de Souza, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3148/2011.
PORTARIA Nº. 3148/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR DEJANDIRA NOEMIA CORREIA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT),

Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Inglês, no (a) CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 06/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Katiane Siegel, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3149/2011.
PORTARIA Nº. 3149/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, PATRICIA PAIM DOS SANTOS, matrícula nº. 128641, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3150/2011.
PORTARIA Nº. 3150/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para JOYCE REJANE DE SOUZA, matrícula nº. 800194, titular do cargo de Assistente Administrativo, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 18/06/1998 a 18/06/2003, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 21/11/2011 à 21/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3151/2011.
PORTARIA Nº. 3151/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,

79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para VERA LÚCIA ESPINDOLA, matrícula nº. 800480, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 23/04/1998 a 23/04/2003, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 07/11/2011 à 07/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3152/2011.

PORTARIA Nº. 3152/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ABEL LUIZ DOS SANTOS, matrícula nº. 400118, titular do cargo de Odontólogo, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 15/05/1995 a 15/05/2000, por 01 (um) mês, com e-feitos a contar de 08/11/2011 à 08/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3153/2011.

PORTARIA Nº. 3153/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para CLESIO ARI LEONEL, matrícula nº. 400122, titular do cargo de Fiscal da Vigilância Sanitária, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 16/01/2006 a 16/01/2011, por 01 (um) mês, com e-feitos a contar de 07/11/2011 à 07/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3154/2011.

PORTARIA Nº. 3154/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARILDA COSTA DUARTE ZANELLA-TO, matrícula nº. 400125, titular do cargo de Assistente Social, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 16/01/2006 a 16/01/2011, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 01/11/2011 à 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3155/2011.

PORTARIA Nº. 3155/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARIA APAREICDA DA SILVA, matrícula nº. 400225, titular do cargo de Fiscal da Vigilância Sanitária, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 01/09/2003 a 01/09/2008, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 16/11/2011 à 16/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3156/2011.

PORTARIA Nº. 3156/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ELIANE VIDAL, matrícula nº. 200042, titular do cargo de Técnico em Contabilidade, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Planejamento, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 01/03/1999 a 01/03/2004, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 03/11/2011 à 03/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3157/2011.
PORTARIA Nº. 3157/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para PAULO ROBERTO LEMOS, matrícula nº. 800949, titular do cargo de Vigia, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Soci-al, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 28/04/2003 a 28/04/2008, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 02/01/2012 à 01/02/2012.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3158/2011.
PORTARIA Nº. 3158/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

ALTERAR CARGA HORÁRIA de conformidade com o art. 10, da Lei nº. 2.285, de 29 de março de 2006, do servidor abaixo relacionado, ocupante do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Administração Indireta desta Prefeitura, da Faculdade Municipal de Palhoça.

FUNCIÓNÁRIO	DE	PARA	A CONTAR DE
Mariah Terezinha Nascimento Pereira	10	40	01/11/2011

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA
Diretora Executiva da FMP

Portaria Nº. 3159/2011.
PORTARIA Nº. 3159/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ESPECIAL DO MAGISTÉRIO para JULIANE REGINA COUTO SALVADOR, matrícula nº. 802016, titular do cargo de Super-visor Escolar, o percentual de 45% (quarenta e cinco por cento), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3160/2011.
PORTARIA Nº. 3160/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

ALTERAR CARGA HORÁRIA de conformidade com o art. 90, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, dos servidores, abaixo relacionados, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura.

Nome	De	Para	Período
Aline Cristine de Carvalho	30	40	03/10/2011 a 15/12/2011
Angélica Fagundes Lacau	15	25	07/11/2011 a 15/12/2011
Francys João Balestreri	30	35	17/10/2011 a 15/12/2011
Hamílto da Silva Ferreira	15	35	05/09/2011 a 06/10/2011
Josiane Duarte	20	25	01/11/2011 a 15/12/2011
Karina Derossi	30	40	01/08/2011 a 15/12/2011
Karla Patrícia Chequetto	15	20	12/09/2011 a 15/12/2011
Pedro Schmitz Emerenciano	10	15	12/09/2011 a 15/12/2011
Rafael Suris de Mello	20	35	11/08/2011 a 15/10/2011
Tamara Thais Machado	30	40	03/11/2011 a 15/12/2011
Volnei Lazzari	25	40	14/10/2011 a 15/12/2011

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3161/2011.
PORTARIA Nº. 3161/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LUIZ FERNANDO SIMAS SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3162/2011.
PORTARIA Nº. 3162/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO HENRIQUE ZIMERMANN DOS ANJOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edi-tal nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3163/2011.
PORTARIA Nº. 3163/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO JULIANA PEREIRA, para ocupar o cargo da cate-goria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3164/2011.
PORTARIA Nº. 3164/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DEMITIR ROSANGELA PEREIRA BORGHI, do cargo de Socorrista, do SAMU - Pro-grama Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde.

Portaria Nº. 3165/2011.
PORTARIA Nº. 3165/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,

79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DEMITIR LEONI MAR ALEXANDRE DA SILVA, do cargo de Socorrista, do SAMU - Programa Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde.

Portaria Nº. 3166/2011.
PORTARIA Nº. 3166/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DEMITIR FABIANO VIANNA MODEL, do cargo de Socorrista, do SAMU - Programa Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde.

Portaria Nº. 3167/2011.
PORTARIA Nº. 3167/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DEMITIR EVANDRO PACHECO, do cargo de Socorrista, do SAMU - Programa Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde.

Portaria Nº. 3168/2011.
PORTARIA Nº. 3168/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DEMITIR ERIC FELIPE FAVERO, do cargo de Socorrista, do SAMU - Programa Servi-ço de Atendimento Móvel de Urgência, do Quadro

de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde.

Portaria Nº. 3169/2011.
PORTARIA Nº. 3169/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DEMITIR ELIZANGELA DORVALINA PRUDENCIO, do cargo de Socorrista, do SAMU - Programa Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde.

Portaria Nº. 3170/2011.
PORTARIA Nº. 3170/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
DEMITIR ANDREA PATRICIA ALVES, do cargo de Socorrista, do SAMU - Programa Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde.

Portaria Nº. 3171/2011.
PORTARIA Nº. 3171/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR ANDER ELISIARIO FERNANDES, de acordo com a Lei nº. 3.239, de 22 de março de 2010, do cargo de Motorista, com 120 (cento e vinte) horas/mensais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3172/2011.
PORTARIA Nº. 3172/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR MAC WEVERTON WILLIAN FROIS, do cargo de Técnico em Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3173/2011.
PORTARIA Nº. 3173/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR GILSON RIHAM KARKOTLI, para o cargo de Professor Colaborador de acordo com Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Edital nº. 001/FMP/2011, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça, da Administração Indireta desta Prefeitura, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, Disciplina Gestão Estratégica no Serviço Público, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, no período 16/10/2011 à 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA
Diretora Executiva da FMP

Portaria Nº. 3174/2011.
PORTARIA Nº. 3174/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR VILMAR IVO PERES JÚNIOR, para o cargo de Professor Colaborador de acordo com Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Edital nº. 001/FMP/2011, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça, da Administração Indireta desta Prefeitura, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, Disciplina Antropologia, Educação, Diversidade e Inclusão, com regência de

classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, no período 13/10/2011 à 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA
Diretora Executiva da FMP

Portaria Nº. 3175/2011.
PORTARIA Nº. 3175/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARIA TEREZA DE FÁTIMA SELL, ma-trícula nº. 400007, titular do cargo de Bioquímico, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 03/02/1991 a 03/02/1996, por 01 (um) mês, com e-feitos a contar de 07/11/2011 à 07/12/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3176/2011.
PORTARIA Nº. 3176/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR MARIA APARECIDA HENRIQUE MACHADO, titular do cargo de Técnico em Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta, com efeitos a partir de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3177/2011.
PORTARIA Nº. 3177/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR PAULO JOÃO COELHO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina

Mate-mática, no (a) CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Fe-bronio Tancredo de Oliveira, na EJA- Educação de Jovens e Adultos com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 28/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Grazielle B. Nascimento, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3178/2011.
PORTARIA Nº. 3178/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR LORE ROEDEL WESTPHAL, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Séries Iniciais, no (a) CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Febrônio Tancredo de Oliveira, na EJA- Educação de Jovens e Adultos com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 06/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Sonia da Costa Villaça, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3179/2011.
PORTARIA Nº. 3179/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR DYAN CARLO PAMPLONA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Matemática, no (a) EB Nossa Senhora de Fátima, na EJA- Educação de Jovens e Adultos com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cul-tura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 04/11/2011 a 19/11/2011, face ao impedimento da titular Maria Regina Stock, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3180/2011.
PORTARIA Nº. 3180/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO GABRIELA BLATT PEREIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Dermatologista, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3181/2011.
PORTARIA Nº. 3181/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR LAURO TEOFILO DE MELO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Séries Iniciais, no (a) Grupo Escolar Frei Damião, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/11/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Maura Helena de Melo, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3182/2011.
PORTARIA Nº. 3182/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR LUANA PAULA FARIAS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Ciências, no (a) Escola Básica Morretes II, com carga horária de 25 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 14/09/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Dayane Schubert, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3183/2011.
PORTARIA Nº. 3183/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR FLAVIO BORGES DE LIMA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Artes, no (a) Escola Básica Reinaldo Weingartner, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 01/11/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Helena M. Sebold, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3184/2011.
PORTARIA Nº. 3184/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
CONTRATAR MARCELO FLORES FORBICI, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Música, no (a) Escola Básica Reinaldo Weingartner, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 08/11/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Leonardo Paiva, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3185/2011.
PORTARIA Nº. 3185/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR NILCE MEIREL, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Vão Livre, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 05/10/2011 a 14/12/2011, face ao impedimento da titular Ana Maria da Rosa, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3186/2011.
PORTARIA Nº. 3186/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER HORA ATIVIDADE de 20% (vinte por cento), de acordo com o § 1º, II Lei nº.2.559 de 19 de abril de 2007, aos servidores, ocupante da categoria funcional de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta.

Servidor	A contar de
Gervasia Farias Medeiros	09/11/2011
Glauca Cristina Vieira	07/11/2011
Karla Patrícia Chequetto	12/09/2011
Pedro Schmitz Emerenciano	12/09/2011

Palhoça, SC, em 01 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3187/2011.
PORTARIA Nº. 3187/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2343/2011 do (a) servidor (a) LU-CIANA FEIBERGER HEING, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 02/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3188/2011.
PORTARIA Nº. 3188/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR EDUARDO ALTIERI SILVA DE CARVALHO, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, do cargo de Médico Pediatra, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3189/2011.
PORTARIA Nº. 3189/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR ALINE ALMEIDA PRATA PINTO, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, do cargo de Médico Clínico Geral, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3191/2011.
PORTARIA Nº. 3191/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR ADRIANA DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Enfermeiro, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Se-cretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido con-forme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/11/2011 a 28/02/2012.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3192/2011.

PORTARIA Nº. 3192/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO AMOZONINA DE CASTRO BRASIL, de acordo com a Lei nº. 3002/2009, Lei nº. 2.508 de 13 de fevereiro de 2007 e Decreto nº. 1138 de 01 de julho de 2010, para ocupar o cargo de Médico, na Estratégia da Família, com 40 (qua-renta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/11/2011 a 28/02/2012.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3193/2011.

PORTARIA Nº. 3193/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO LUISA DE MARILAK BERNARDES FERREIRA, de acordo com a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, para ocupar o cargo de Médico Clínico Geral, com 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, pelo período de 01/11/2011 a 28/02/2012.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3196/2011.

PORTARIA Nº. 3196/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,

79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para IVONETE PIERRI DA SILVA, matrícula nº. 800043, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2011, referente ao quinquênio de 16/02/2002 a 16/02/2007, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 09/11/2011 à 09/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3197/2011.

PORTARIA Nº. 3197/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para EDINETE ALVES, matrícula nº. 500281, titular do cargo de Técnico em Agrimensura, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, lotado (a) no (a) Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 02/01/1999 a 02/01/2004, por 01 (um) mês, com feitos a contar de 10/01/2012 à 10/02/2012.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3198/2011.

PORTARIA Nº. 3198/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MIRELLE FERREIRA PINHEIRO, matrícula nº. 400049, titular do cargo de Dentista, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 09/03/2002 a 09/03/2007, por 01 (um) mês, com e-feitos a contar de 01/12/2011 à 01/01/2012.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3199/2011.

PORTARIA Nº. 3199/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARIA APARECIDA COELHO, matrícula nº. 400042, titular do cargo de Agente de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 02/09/2001 a 02/09/2006, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 01/12/2011 a 01/01/2012.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3200/2011.

PORTARIA Nº. 3200/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JULIANO SANTOS DE SOUZA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010 homologado em 02/02/2010, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3201/2011.

PORTARIA Nº. 3201/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JANE DAS DORES DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Administrativo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Superintendência de Administração, da Secretaria da Administração, Finanças e Orçamento da Administração Indireta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010 com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3203/2011.

PORTARIA Nº. 3203/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR de acordo com o decreto nº. 1.066, de 01 de março de 2010, MARIA APARECIDA KURAK SILVA, titular do cargo de Merendeira, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3204/2011.

PORTARIA Nº. 3204/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR de acordo com o decreto nº. 1.066, de 01 de março de 2010, MARA TEREZI-NHA DE C. ALVES, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3205/2011.

PORTARIA Nº. 3205/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR de acordo com o decreto nº. 1.066, de 01 de março de 2010, NOELI TERESI-NHA DE JESUS, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3206/2011.

PORTARIA Nº. 3206/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR de acordo com o decreto nº. 1.066, de 01 de março de

2010, ROSE MARIA RODRIGUES, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3207/2011.
PORTARIA Nº. 3207/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR de acordo com o decreto nº. 1.066, de 01 de março de 2010, NICE TEREZINHA F. DE ABREU, titular do cargo de Merendeira, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3208/2011.
PORTARIA Nº. 3208/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DESIGNAR PARA EXERCER FUNÇÃO EXECUTIVA DE CONFIANÇA a servidora MARIAH TEREZINHA NASCIMENTO PEREIRA, Nível I, de Diretor Executivo, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça da Administração Indireta desta Prefeitura, de acordo com o Anexo c da Lei nº. 3.536, de 04 de outubro de 2011, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3209/2011.
PORTARIA Nº. 3209/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2349/2011 do (a) servidor (a) A-LINE CRISTINE DE CARVALHO, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 02/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3210/2011.
PORTARIA Nº. 3210/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2977/2011 do (a) servidor (a) GLAUCIA DE SOUZA CORREIA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 18/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3211/2011.
PORTARIA Nº. 3211/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0692/2011 do (a) servidor (a) ANGELICA MARIA MOREIRA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 15/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3212/2011.
PORTARIA Nº. 3212/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0691/2011 do (a) servidor (a) CLEUSA SOUZA RODRIGUES DE CAMPOS, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 15/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3213/2011.

PORTARIA Nº. 3213/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2885/2011 do (a) servidor (a) SANDRA REGINA DE SOUZA CORREA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 24/10/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3214/2011.

PORTARIA Nº. 3214/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2344/2011 do (a) servidor (a) LI-ZIANE DE ABREU RODRIGUES, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 02/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3215/2011.

PORTARIA Nº. 3215/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2342/2011 do (a) servidor (a) MÁRCIA MARIA S. ESPINDOLA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de pelo período de 02/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3217/2011.

PORTARIA Nº. 3217/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ADRIANA MORSOLETO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Veterinário, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Desenvolvimento da Agricultura e da Pesca da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3218/2011.

PORTARIA Nº. 3218/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR DOUGLAS MARCHIOTTI FAVARETO, do cargo de Médico, do Quadro de Pessoal da Administração da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Direta Desta Prefeitura, a contar de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3219/2011.

PORTARIA Nº. 3219/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO JOANNA CITADIN, do cargo de Agente Administrativo II, com 120 (cento e vinte) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, do CENTRI - de acordo com a Lei 073, de 17 de agosto de 2009, a contar de 10/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3220/2011.
PORTARIA Nº. 3220/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0829/2011 e 2887/2011 do (a) ser-vidor (a) EVELLYN VIEIRA MOTTA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pois a mesma é gestante, de acordo com Processo nº. 23856/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3221/2011.
PORTARIA Nº. 3221/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0701/2011 do (a) servidor (a) MISLANIA SILVA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pois a mesma é gestante, de acordo com Processo nº. 23820/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3222/2011.
PORTARIA Nº. 3222/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0799/2011 do (a) servidor (a) SA-BRINA ANGELITA MARQUES, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei nº. 3335/2010 e Edital nº. 008/SMEC/2010, no cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pois a mesma é gestante, de acordo com Processo nº. 21458/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3224/2011.
PORTARIA Nº. 3224/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0750/2011 do (a) servidor (a) KELLY VIVIAN DOS SANTOS, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pois a mesma é gestante, de acordo com Processo nº. 24111/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3225/2011.
PORTARIA Nº. 3225/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0814/2011 do (a) servidor (a) LEILA DAIANA HOFFMANN DA ROSA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei nº. 3335/2010 e Edital nº. 008/SMEC/2010, no cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pois a mesma é gestante, de acordo com Processo nº. 24008/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3226/2011.
PORTARIA Nº. 3226/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 1300/2011 do (a) servidor (a) A-TAISÍ RAFAEL DA SILVA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pois a mesma é gestante, de acordo com Processo nº. 24140/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3227/2011.

PORTARIA Nº. 3227/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade aos servidores, con-forme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, com base no que dispõe a Lei nº. 073, de 17 de agosto de 2009 e Decreto nº. 1.041, de 26 de janeiro de 2010 e Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009 e Lei 080, de 14 de dezembro de 2009.

Art. 2º. Alterar Gratificação de Produtividade aos servidores, conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação com efeitos a contar de 01/11/2011.

ANEXO I

NOME	CARGO	DE
Amazonina Castro Brasil	Médico	80%
Mateus Proença Dahlke	Dentista	30%

ANEXO II

NOME	CARGO	DE	PARA
Elisabeth Janson Ferreira	Médico	60%	80%
Mauricio Camara de Magalhães	Médico	60%	80%

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3228/2011.

PORTARIA Nº. 3228/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade ao funcionário, confor-me anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação a retroa-ndo seus efeitos a partir de 01 de outubro de 2011.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	DE
800228	Nicelene Maria Soares	1000,00

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3230/2011.

PORTARIA Nº. 3230/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR JOSUÉ FIGUEIREDO, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010 e Decreto nº. 1138 de 01 de julho de 2010, para ocupar o cargo de Motorista, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/10/2011 a 30/01/2012, até que o aprovado no concurso tome posse no cargo.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3232/2011.

PORTARIA Nº. 3232/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria 2970 de 10 de outubro de 2011, que Contratou a servidora JO-CELI MULLER CARNEIRO do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, referente a data de admissão que deverá ser 01/09/2011 não como consta na portaria anterior.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3233/2011.

PORTARIA Nº. 3233/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria 2969 de 10 de outubro de 2011, que Contratou a servidora CLAUDIA APOLONIA AMORIM do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cul-tura, da Administração Direta desta Prefeitura, referente a data de admissão que deverá ser 01/09/2011 não como consta na portaria anterior.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3234/2011.
PORTARIA Nº. 3234/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REMOVER a servidora DAIANE GOULART FERNANDO, Matrícula nº. 801642, ocupante da categoria funcional de Professor de Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, para a Grupo Escolar Najla Carone Guedert, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta Desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 114, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010 e Edital nº. 04/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3235/2011.
PORTARIA Nº. 3235/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE NOMEAR:

Artigo 1º. Ficam nomeados para comporem a Comissão de Tarifa Social da Autarquia Águas de Palhoça, em conformidade com o artigo 3º., do Decreto nº. 1.319, de 11 de outubro de 2011.

- Jordana Einsfeld
- Gladet Maria Parisoto
- Rosana Gaidos

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor em 01 de novembro de 2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3236/2011.
PORTARIA Nº. 3236/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO SCHIRLEY APARECIDA DE SOUZA, de acordo com a Lei 073, de 17 de agosto de 2009 e Decreto nº. 1138 de 01 de julho de 2010, para ocupar o cargo de Técnico em Enfermagem, com 120 (cento e vinte) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva - CENTRI, pelo período de 11/11/2011 a 30/01/2012.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3237/2011.
PORTARIA Nº. 3237/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO ANA PAULA DA ROSA, titular do cargo de Psicóloga, no Pro-grama CAPS do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta, com efeitos a partir de 30/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3240/2011.
PORTARIA Nº. 3240/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO AMAZONINA DE CASTRO BRASIL, do cargo de Médico, do Quadro de Pessoal da Administração da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Direta Desta Prefeitura, a contar de 18/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3241/2011.
PORTARIA Nº. 3241/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, GLAUCYA FRANCINI COLLAÇO, matrícula nº. 128719, titular do cargo de Professora, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 11/11/2011.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3242/2011.
PORTARIA Nº. 3242/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:

Nome do Funcionário	Cargo	Dias	Contar de	CID
Adriana Matins Reckgel	Fiscal	30	05/10/11	I - Z 54-0
Alexandra Oliveira P. Mandiro	Enfermeira	07	20/09/11	I - M 65-8
Amanda V. H. Machado	ACS	15	09/09/11	I - M 71-3
Andrea Paulett Prezotto	ASG	90	03/11/11	I - F 41-9
Ângela Maria da Silva Sell	Merendeira	90	21/09/11	I - M 75, II - M 65
Ângela Maria da Silva Sell	Merendeira	30	22/10/11	I - M 75, II - M 65
Ângela Rosa da S. Beppler	Professor	60	04/10/11	I - Z 76-3
Arlete A. da Silva Padoim	ASG	60	21/09/11	I - F 33-2
Bianca do Nascimento	ASO	30	03/10/11	I - G 56-0, II - M 75
Bianka Paula Brito Silva	Professor	180	28/09/11	I - Z 33
Carla de Souza Oliveira	ASO	30	29/09/11	I - F 43
Carla de Souza Oliveira	ASO	10	31/10/11	I - F 43
Claudineia Dantas Costa Oliveira	Professor	60	07/10/11	II - F 31-9
Cleomar Aparecida Gonçalves	Merendeira	45	26/09/11	I - M 54-5, II - M 54-3
Cristiana Lobato Fortunato	Professor	120	29/09/11	I - Z 54-0
Deise Beirão do Nascimento	Professor	07	05/10/11	
Denise Machado Santiago	ASG	10	28/09/11	I - M 25-5, II - G 56
Denise Machado Santiago	ASG	05	20/10/11	I - M 25-5, II - G 56
Edite de Cássia Lopes da Silva	Técnico em Enfermagem	05	13/09/11	I - M 10
Elenita da Silva	ASG	90	24/09/11	I - F 31-4
Elisandra Porto dos Santos	Professor	15	26/09/11	
Elisangela Galliani	ASG	04	26/09/11	I - Z 76-3
Elisete Broering	ASP	07	26/09/11	I - F 43, II - F 41
Elisete Broering	ASP	06	06/10/11	I - F 43, II - F 41
Elisiane Fortuna Lucas	ACS	12	24/09/11	I - F 32
Eronete Gilda Gomes Oliveira	Assistente Administrativo	90	15/09/11	I - Z 54-0
Fabiana Regina dos Santos	Técnico em Enfermagem	60	03/10/11	I - Z 76-3
Fernanda de Matos S. Alvez	Professor	15	26/09/11	I - F 32
Frida Maria Rosar Thiesen	Professor	60	27/09/11	I - F 33-1
Gabriel Álvares	Motorista	10	27/09/11	
Gedelci Quadros de Oliveira	Monitor	120	10/09/11	I - Z 54-0
Gislene Pierri de Souza	Lactarista	06	19/09/11	I - M 10

Grasiele Reisdorfer	Professor	15	27/09/11	I - F 41-1
Helena Márcia Sebold	Professor	60	04/10/11	I - F 32, II - F 43
Helio Semann	ASG	90	28/09/11	I - M 75-2, M 75-4
Ilson Ferreira da Silva	Professor	20	26/09/11	I - F 32-2
Imarui Costa	Médico	180	03/10/11	I - Z 33
Ivone G. da Rosa Gregorio	Merendeira	15	27/08/11	I - M 75
Janaina D. Ricardo Rogério	Professor	90	12/09/11	I - M 54-4, II - M 16-9
Janete Maria Martins Lamarque	Assistente Administrativo	15	23/09/11	I - M 65-9
Janete Maria Martins Lamarque	Assistente Administrativo	22	08/10/11	I - M 65-9
João Francelino da Silva	Vigia	120	29/10/11	I - F 07-2, II - S 06-3
João Nicolau de Farias	Professor	120	27/09/11	I - G 20
Jonatã Celso Machado	Assessor	15	05/10/11	I - F 41-1, II - F 32
Jucilene Edite Tomas Rodrigues	ASG	40	28/09/11	I - F 33
Katia Rozane M. Silva	ASG	30	22/09/11	I - F 41-2
Lidia Maria Zacchi	Professor	120	04/10/11	I - I 20
Luiz Cezar Costa	Motorista	60	27/09/11	I - Z 54-0
Luiziane Renata F. dos Santos	Enfermeiro	60	02/10/11	I - F 31-9
Maciel João da Cunha	Monitor	90	29/09/11	I - M 19-2, II - S 82-0
Marcelene Aparecida da Silva	Assistente Administrativo	05	22/09/11	I - K 39-9
Maria Aparecida Coelho	ASG	03	13/09/11	I - M 65-9
Maria Celi da S. Simonetti	ASG	60	30/09/11	I - Z 54-0
Maria Goreti dos Passos Fabre	Professor	15	26/09/11	I - Z 54-0
Maria Hilda da Silva Batista	Professor	30	22/09/11	I - M 51-0
Maria R. Soares Stock	Professor	30	30/09/11	I - F 41-9
Maria Regina Moreira	ASO	120	11/10/11	I - M 50
Maria Terezinha M. Amaro	ASG	60	19/09/11	I - M 51-0, II - M 54-5
Marlucy Silveira de Souza Zacchi	Supervisora	15	29/09/11	I - F 43-0, II - F 41
Marlucy Silveira de Souza Zacchi	Supervisora	30	14/10/11	I - F 43-0, II - F 41
Medianeira de Castro	Professor	30	21/09/11	I - F 34, II - F 41
Medianeira de Castro	Professor	30	24/10/11	I - F 34, II - F 41
Michele Lopes	ASO	60	15/10/11	I - G 56
Micheli Goulart Rodrigues	Professor	15	28/09/11	I - M 75-5
Neusa Schafer	Auxiliar de Enfermagem	08	05/10/11	I - Z 54-0
Nila Maria Coelho	ASO	120	16/10/11	I - F 31-5
Otilia Correa	ASO	30	06/10/11	I - H 40-1
Patrícia Petronilia Borba	Professor	09	03/10/11	I - O 47, II - Z 33
Patrícia Petronilia Borba	Professor	180	13/10/11	I - O 47, II - Z 33
Raquel Schmidt	Fiscal de Tributos	15	04/10/11	I - Z 73-6, II - M 54
Raquel Schmidt	Fiscal de Tributos	20	20/10/11	I - Z 73-6, II - M 54
Regina de Oliveira Melo	Professor	15	06/10/11	I - M 75, II - M 65, III - M 77

Rosane de Freitas Campos	Professor	30	06/10/11	I - F 32-2
Roseli Correa de Macedo	ACS	10	15/09/11	I - N 11, II - R 10
Rosilda de Souza Weingartner	ASG	60	03/10/11	I - M 54-5
Sandra Regina Xavier	Professor	60	21/09/11	I - Z 54-0
Schirley Claudete S. Backes	Professor	15	15/09/11	I - F 41-2
Sebastião Natalino Silveira	ASO	60	18/09/11	I - F 20-9
Sergio Luiz Lemkuhl	Assistente Administrativo	60	09/08/11	I - M 54, II - M 52
Sergio Luiz Lemkuhl	Assistente Administrativo	30	11/10/11	I - F 32
Silvio Osvaldo Martins	ASG	90	06/10/11	I - M 75
Sonia Adriana Cardoso	ASG	10	04/10/11	I - Z 72
Suzana Angélica da Silva	ASG	90	11/10/11	I - Z 76-3
Tânia Batista Martins	Professor	10	05/10/11	I - M 72-2
Thatiana Regis	Auxiliar de Enfermagem	120	07/10/11	II - F 43
Vanderlei Alves	ASG	08	06/10/11	I - M 54-4
Vanderlei Alves	ASG	15	14/10/11	I - M 54-4
Vanderlei Alves	ASG	60	26/10/11	I - M 54-4
Vera Lucia de Jesus Tessiani	Professor	14	06/10/11	
Vera Lucia de Jesus Tessiani	Professor	16	14/10/11	
Vera Lucia de Jesus Tessiani	Professor	30	27/10/11	
Vera Regina Cascaes	Merendeira	15	27/09/11	I - M 54-5
Vera Regina Cascaes	Merendeira	07	13/10/11	I - M 54-5
Verônica M. M. Alves	ASG	04	19/10/11	
Viviane dos Santos	Técnico em Enfermagem	30	06/10/11	I - F 41-2
Wanice Pierri	Agente Administrativo Auxiliar	30	22/09/11	I - Z 54-0
Zenir Pierri Martins	ASG	120	22/10/11	I - I 10, II - C 73

Palhoça, SC, em 07 de novembro 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3243/2011.
PORTARIA Nº. 3243/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63, 64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora SIMONE JULIA GARCIA DA SILVA, matrícula nº. 801083, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, a Administração Direta desta Prefeitura. A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 04, item 03.

Pelo período de 90 (noventa) dias, a contar de 28/09/2011, de acordo com às folhas 01.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3244/2011.
PORTARIA Nº. 3244/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63, 64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora NADIA FARIAS DA COSTA, matrícula nº. 800082, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, a Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 05, item 03.

Pelo período de 90 (noventa) dias, a contar de 28/09/2011, de acordo com às folhas 06.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3245/2011.
PORTARIA Nº. 3245/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63, 64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora ROSELI MARIA DOS SANTOS PEDRO, matrícula nº. 800233, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, a Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 06, item 03.

Pelo período de 90 (noventa) dias, a contar de 19/10/2011, de acordo com às folhas 01.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3246/2011.
PORTARIA Nº. 3246/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Muni-cípio, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63, 64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora JULIA DIVANIR FERREIRA LEÃO, matrícula nº. 190090, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, a Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 02, item 03.

Pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a contar de 28/09/2011, de acordo com às folhas 21.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3247/2011.
PORTARIA Nº. 3247/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Muni-cípio, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63, 64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora CLAUDIA MARIA WEINGARTNER, matrícula nº. 800211, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, a Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 01, item 03.

Pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, a contar de 11/09/2011, de acordo com às fo-lhas 15.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3248/2011.
PORTARIA Nº. 3248/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Muni-cípio, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63, 64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora SIRLENE SILVA ROCHA DOS SANTOS, ma-trícula nº. 800599, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educa-ção e Cultura, a Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 05, item 03.

Pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a contar de 09/11/2011, de acordo com às folhas 01.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3249/2011.
PORTARIA Nº. 3249/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Muni-cípio, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora ANGELA MARIA DE SOUZA CASTRO, matrícula nº. 190058, titular do cargo de ASG, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 08, item 03.

Pelo período de 90 (noventa) dias, a contar de 15/10/2011, de acordo com às folhas 22.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3250/2011.
PORTARIA Nº. 3250/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Muni-cípio, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora AURELI AUREA DE QUADROS DA ROCHA, ma-trícula nº. 190058, titular do cargo de ASG, do Quadro de Pessoal da

Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura.

A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 06, item 03.

Pelo período de 01 (um) ano, a contar de 20/09/2011, de acordo com às folhas 01.

Palhoça, SC, em 07 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3251/2011.

PORTARIA Nº. 3251/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO FERNANDA NELZA CAMPOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3252/2011.

PORTARIA Nº. 3252/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO KARLA CATARINA DE FREITAS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CEI Ulisses Guimarães, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3253/2011.

PORTARIA Nº. 3253/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso

de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ANA CAROLINE NARCIZO NAZARETH, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Escola Básica Laurita Wagner, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3254/2011.

PORTARIA Nº. 3254/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MARISA RODRIGUES VIEIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3255/2011.

PORTARIA Nº. 3255/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOCASTA DOS SANTOS CUSTÓDIO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3256/2011.
PORTARIA Nº. 3256/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para RILDO JOÃO DE CAMPOS, matrícula nº. 500380, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, lotado (a) no (a) Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 09/02/2003 a 09/02/2008, por 03 (três) meses, com feitos a contar de 21/11/2011 à 21/02/2012.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3257/2011.
PORTARIA Nº. 3257/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AUTORIZAR os servidores abaixo relacionados, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta Desta Prefeitura, a dirigir veículos da secretaria.

Nome	Registro	Categoria	Vencimento
Edesio João Gaspar	524135160	C	06/10/2016
Humberto Cesar Calazans	523386216	B	22/05/2013
Luis Carlos Duncke	838298066	B	01/03/2012
Rosana Gaidos	523848326	B	19/09/2016

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3258/2011.
PORTARIA Nº. 3258/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2978/2011 do (a) servidor (a) SO-LANE MÁRCIA DE JESUS ELI, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de 19/11/2011 a 14/12/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3259/2011.
PORTARIA Nº. 3259/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2341/2011 do (a) servidor (a) RE-JANE DA SILVA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de 02/11/2011 a 02/12/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3260/2011.
PORTARIA Nº. 3260/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MARIA ERMÍNIA DE SOUZA DE ABREU, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica do Médio Aririú, da Administração Direta desta Prefeitura, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3261/2011.
PORTARIA Nº. 3261/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RAQUEL MARIA LINO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Social, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010 conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3262/2011.
PORTARIA Nº. 3262/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JANAINA PEREIRA DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Social, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010 conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3263/2011.
PORTARIA Nº. 3263/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RITA DE CASSIA FAVERSANI FURTADO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Social, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010 conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3264/2011.
PORTARIA Nº. 3264/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CINTIA NOEMIA SALES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Social, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010 conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3265/2011.
PORTARIA Nº. 3265/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso

de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ROSA MARIA FERREIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Auxiliar de Consultório Dentário, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde do Jardim Eldorado, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 002/2011, homologado em 07/07/2011, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3266/2011.
PORTARIA Nº. 3266/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO NELSA HELENA MAYER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febrônio Tancredo de Oliveira, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3267/2011.
PORTARIA Nº. 3267/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO NILSON FIRMINO DE LIMA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3268/2011.
PORTARIA Nº. 3268/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO EZINI DE FÁTIMA GASPAR, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (qua-renta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração e Finanças, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3269/2011.
PORTARIA Nº. 3269/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CLEO JEFERSON DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (qua-renta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração e Finanças, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3270/2011.
PORTARIA Nº. 3270/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO BRUNO SERAFIM ROSA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Informática, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3271/2011.
PORTARIA Nº. 3271/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO NELSON FERREIRA ROCHA NETO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Informática, com carga horária de 40 (qua-renta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3272/2011.
PORTARIA Nº. 3272/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ALCENIR ALDO MARTINS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Artífice, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3273/2011.
PORTARIA Nº. 3273/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO TATIANE ELI SILVEIRA PIERRI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do CEI Romeu e Julieta, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3274/2011.
PORTARIA Nº. 3274/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JANIO PRAZERES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do CEI Aprender Brincando, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3275/2011.
PORTARIA Nº. 3275/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CRISTIANE DE CORDOVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3276/2011.
PORTARIA Nº. 3276/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO SILVANA SUMAR, para ocupar o cargo da categoria funcional de Monitor, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Casa Lar da

Secretaria Municipal da Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3277/2011.
PORTARIA Nº. 3277/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO FABÍOLA PIRES FERMINO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Monitor, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Casa Lar da Secretaria Municipal da Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3278/2011.
PORTARIA Nº. 3278/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MEIRI CAROLINI DA SILVEIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Monitor, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Casa Lar da Secretaria Municipal da Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3279/2011.
PORTARIA Nº. 3279/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO THIAGO CESAR SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Escola Básica Adriana Weingartner, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010,

com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3280/2011.
PORTARIA Nº. 3280/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO EDIO NERI DA ROSA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3281/2011.
PORTARIA Nº. 3281/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LUIZ ANDRÉ DE ANDRADE, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Escola Básica Adriana Weingartner, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3282/2011.
PORTARIA Nº. 3282/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LUIZ FERNANDO GONÇALVES, para

ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3283/2011.
PORTARIA Nº. 3283/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ADECIO SATILIO GOMES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3284/2011.
PORTARIA Nº. 3284/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO EDUARDO JOÃO DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Portaria Nº. 3285/2011.
PORTARIA Nº. 3285/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do

Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MARCOS TADEU REGIS JORDÃO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, con-forme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3286/2011.

PORTARIA Nº. 3286/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOBI VIEIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Vigia, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3287/2011.

PORTARIA Nº. 3287/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ROSANGELA DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3288/2011.

PORTARIA Nº. 3288/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOSIANE DE SOUZA VIEIRA SCHUTZ, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3289/2011.

PORTARIA Nº. 3289/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MANEIDE MACEDO DA SILVEIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do CEI Ulisses Guimarães, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3290/2011.

PORTARIA Nº. 3290/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ANISIA APARECIDA DOS SANTOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3291/2011.
PORTARIA Nº. 3291/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO FRANCIELE ALVES PASSOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CEI Anjinho da Guarda, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3292/2011.
PORTARIA Nº. 3292/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO TANIA WALTER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3293/2011.
PORTARIA Nº. 3293/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ADÉLIA SILVA DE SOUZA SANTANA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Escola Básica Laurita Wagner, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3294/2011.
PORTARIA Nº. 3294/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO KARINA BOUSFIELD, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da CEI Ulisses Guimarães, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3295/2011.
PORTARIA Nº. 3295/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ROSELI APARECIDA ALVES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febrônio Tancredo de Oliveira, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3296/2011.
PORTARIA Nº. 3296/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO EVANGELINA BUETTGEN, para ocupar o cargo da categoria funcional de Merendeira, com carga horária

de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CEI Ulisses Guimarães, da Secretaria Municipal Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3297/2011.

PORTARIA Nº. 3297/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO DEGELENE CORDOVA DUARTE, de acordo com o Artigo 11, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, titular do cargo de Professor Colaborador, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça da Administração Indireta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA

Diretora Executiva da FMP

Portaria Nº. 3298/2011.

PORTARIA Nº. 3298/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria 0621 de 28 de fevereiro de 2011, que Contratou a servidora JO-SIANE APARECIDA DA ROSA do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, referente à Habilitação que deverá ser Habilitada com Graduação e não como consta na portaria anterior.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3299/2011.

PORTARIA Nº. 3299/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria 1296 de 04 de abril de 2011, que Contratou

a servidora RAFAE-LA PAMELA FERREIRA do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, referente à Habilitação que deverá ser Habilitada com Graduação e não como consta na portaria anterior.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3300/2011.

PORTARIA Nº. 3300/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria 0701 de 28 de fevereiro de 2011, que Contratou a servidora MIS-LANIA SILVA do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, referente à Habilitação que deverá ser Habilitada com Graduação e não como consta na portaria anterior.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3301/2011.

PORTARIA Nº. 3301/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para JOSE VANDERLEI FAGUNDES, matrícula nº. 801079, titular do cargo de Vigia, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, Finanças e Orçamento, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 01/06/2004 a 01/06/2009, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 21/11/2011 à 21/12/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3302/2011.

PORTARIA Nº. 3302/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 0870/2011 do (a) servidor (a) KARIELI CRISTINA DA SILVA, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pois

a mesma é gestante, de acordo com Processo nº. 24469/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3303/2011.
PORTARIA Nº. 3303/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RODRIGO LUCIANO VIGANIGO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração e Finanças, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3304/2011.
PORTARIA Nº. 3304/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PARA ATENDER O EXCEPCIONAL para FABIABA RO-SALINA DE SOUZA RAMOS, matrícula nº. 800780, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 189 da Lei 097/2011, pelo período de 01 (um) ano, a com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 10 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3305/2011.
PORTARIA Nº. 3305/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO da servidora ROSIMARI LUIZ DUARTE, matrícula nº. 800009, ocupante da categoria funcional de Agente Administrativo I, lotado (a) na Secretaria de Educação e Cultura, averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 11 (onze) anos, 11 (onze) meses e 10 (dez) dias, de acordo com

artigo 180, 181, 182 da lei nº. 096, de 15 de janeiro 2010, com efeitos a contar de 01/11/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3306/2011.
PORTARIA Nº. 3306/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO da servidora ARLENE AUREA DE QUADROS PIC-COLLI, matrícula nº. 800693, ocupante da categoria funcional de Assistente de Educação, lotado (a) na Secretaria de Educação e Cultura, averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 08 (oito) anos, 05 (cinco) meses e 15 (quinze) dias, de acordo com artigo 180, 181, 182 da lei nº. 096, de 15 de janeiro 2010, conforme certidão às folhas 03, e certidão do INSS às 04 à 14, com efeitos a contar de 04/10/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3307/2011.
PORTARIA Nº. 3307/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO da servidora ZENIR PIERRI MARTINS, matrícula nº. 800371, ocupante da categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado (a) na Secretaria de Educação e Cultura, averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 05 (cinco) meses e 24 (vinte e quatro) dias, de acordo com artigo 180, 181, 182 da lei nº. 096, de 15 de janeiro 2010, certidão do INSS às 02, com efeitos a contar de 03/11/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3308/2011.
PORTARIA Nº. 3308/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO da servidora DORIAM VITOR DE ANDRADE, matrícula nº. 800804, ocupante da categoria funcional de Assistente de Educação, lotado (a) na Secretaria de Educação e Cultura, averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 05 (cinco) anos, 10 (dez) meses e 11 (onze) dias, de acordo com artigo 180, 181, 182 da lei nº. 096, de 15 de janeiro 2010, certidão do INSS às 02, com efeitos a contar de 22/09/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3309/2011.

PORTARIA Nº. 3309/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO da servidora EMILIA FILOMENA MARTINS, matrícula nº. 800028, ocupante da categoria funcional de Professor, lotado (a) na Secretaria de Educação e Cultura, averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 08 (oito) anos e 06 (seis) meses, de acordo com artigo 180, 181, 182 da lei nº. 096, de 15 de janeiro 2010, conforme certidão fornecida pelo INSS as folhas 02, com efeitos a contar de 25/10/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3310/2011.

PORTARIA Nº. 3310/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO da servidora CARLOS ANTONIO DE FREITAS, matrícula nº. 500147, ocupante da categoria funcional de Motorista, lotado (a) na Secretaria de Administração, Finanças e Orçamento, averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 15 (quinze) anos, 08 (oito) meses e 23 (vinte e três) dias, de acordo com artigo 180, 181, 182 da lei nº. 096, de 15 de janeiro 2010, conforme certidão fornecida pelo INSS às folhas 03 e 04 e certidão às folhas 02, com efeitos a contar de 03/11/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 3311/2011.

PORTARIA Nº. 3311/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 86, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) LAURA CRISTINA M. NOGUEIRA CALDEIRA, matrícula nº. 802010, titular do cargo de Telefonista, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça, da Administração Indireta, da, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA

Diretora Executiva da FMP

Portaria Nº. 3312/2011.

PORTARIA Nº. 3312/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO PAMELLA TURAZZI RICKEN, de acordo com a Lei 073, de 17 de agosto de 2009 e Decreto nº. 1138 de 01 de julho de 2010, para ocupar o cargo de Enfermeiro, com 120 (cento e vinte) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, pelo período de 02/11/2011 a 28/02/2012.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3313/2011.

PORTARIA Nº. 3313/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 86, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, o (a) servidor (a) DIOGO COSTA POMPEU, matrícula nº. 801704, titular do cargo de Telefonista, nomeado através de Concurso Público, do Quadro de Pessoal da Faculdade Municipal de Palhoça, da Administração Indireta, da, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

MARIÁH TEREZINHA DO NASCIMENTO PEREIRA

Diretora Executiva da FMP

Portaria Nº. 3314/2011.

PORTARIA Nº. 3314/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,

79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, HAMILTON DA SILVA FERREIRA, matrícula nº. 128269, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3315/2011.

PORTARIA Nº. 3315/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, LILLIAM RODRIGUES DA SILVA, matrícula nº. 128282, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3316/2011.

PORTARIA Nº. 3316/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO TATIANI MEDEIROS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade de Saúde Básica do Jardim Eldorado, da Administração Direta desta Prefeitura, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, com efeitos a contar de 16/11/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3317/2011.

PORTARIA Nº. 3317/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso

de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO AMANTINO RODRIGUES RAULINO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3318/2011.

PORTARIA Nº. 3318/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LEONIR MAR ALEXANDRE DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3319/2011.

PORTARIA Nº. 3319/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOSÉ IRINEU SEEMANN ABREU, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3319/2011.
PORTARIA Nº. 3319/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JOSÉ IRINEU SEEMANN ABREU, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3320/2011.
PORTARIA Nº. 3320/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ANDER ELISIARIO FERNANDES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edi-tal nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3321/2011.
PORTARIA Nº. 3321/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ANDREA PATRICIA ALVES, para ocupar o car-go da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3322/2011.
PORTARIA Nº. 3322/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ELIZANGELA DORVALINO PRUDENCIO, pa-ra ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edi-tal nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3323/2011.
PORTARIA Nº. 3323/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ROSANGELA PEREIRA BORGHI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edi-tal nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3324/2011.
PORTARIA Nº. 3324/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LEANDRO ALFEU CARLOS, para ocupar o car-go da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU

da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3324/2011.
PORTARIA Nº. 3324/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO LEANDRO ALFEU CARLOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3325/2011.
PORTARIA Nº. 3325/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO MAC WEVERTON WILLIAM FROIS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3326/2011.
PORTARIA Nº. 3326/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso

de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO FABIANO VIANNA MODEL, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3327/2011.
PORTARIA Nº. 3327/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO ALEXANDRE DA SILVA XAVIER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3328/2011.
PORTARIA Nº. 3328/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO EVANDRO PACHECO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3329/2011.
PORTARIA Nº. 3329/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR GEIZA RUBIA DOS PRAZERES, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Pro-fessor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Mate-mática, no (a) EB Nossa Senhora de Fátima, na EJA- Educação de Jovens e Adultos com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 25/10/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Maria Regi-na Stock, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3330/2011.
PORTARIA Nº. 3330/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR GABRIELA FORTES CARVALHO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, discipli-na Espanhol, no (a) CAIC - Centro de Atenção Integral a Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regên-cia de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 08/11/2011 a 15/12/2011, face ao impedimento da titular Grazielle Reisdorfer, que pediu exoneração.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3331/2011.
PORTARIA Nº. 3331/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR PALOMA WAGNER DOS SANTOS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental,

discipli-na Séries Iniciais, no (a) Escola Reunida Aririú da Formiga, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 20/10/2011 a 15/12/2011 face ao im-pe-dimento da titular Vera T. O. Costa, que pediu exonera-ção.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3332/2011.
PORTARIA Nº. 3332/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONTRATAR FIDEL ALEJANDRO MAIDANA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 009/2011, no cargo de Profes-sor ACT, Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, discipli-na Espanhol na Escola Básica Neri Brasileiro Martins, na EJA- Educação de Jovens e Adultos, do quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitu-ra, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), para o período de 21/11/2011 à 15/12/2011. A presente admissão em Vaga Ex-cedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso públi-co.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3333/2011.
PORTARIA Nº. 3333/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Mu-nicípio,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ERIC FELIPE FAVERO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Socorrista, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Qua-dro de Pessoal do SAMU da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Admi-nis-tração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homo-logado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 01/12/2011.

Palhoça, SC, em 21 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 3334/2011.
PORTARIA Nº. 3334/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

ALTERAR CARGA HORÁRIA de conformidade com o art. 90, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, dos servidores, abaixo relacionados, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura.

Nome	De	Para	Período
Chirley Machado	20	40	10/11/2011 a 15/12/2011
Francisca Amélia dos Santos Barcelos	20	40	10/11/2011 a 15/12/2011
Nádia Modesta Vidal	20	15	01/11/2011 a 15/12/2011
Sabrina Santos Oliveira	10	15	01/11/2011 a 15/12/2011
Suelen Martins dos Santos	40	20	07/11/2011 a 15/12/2011

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3335/2011.
PORTARIA Nº. 3335/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER HORA ATIVIDADE de 20% (vinte por cento), de acordo com o § 1º, II Lei nº.2.559 de 19 de abril de 2007, a servidora Miriam Rocha dos Passos, matrícula nº. 128706, ocupante da categoria funcional de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, com efeitos a contar de 08/09/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3336/2011.
PORTARIA Nº. 3336/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER GRATIFICAÇÃO DE ATIVIDADE ESPECIAL DO MAGISTÉRIO para FERNANA ULMER DIAS, matrícula nº. 802090, titular do cargo de Assistente de Educação, o percentual de 45% (quarenta e cinco por cento), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 07/11/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3337/2011.
PORTARIA Nº. 3337/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 2345/2011 do (a) servidor (a) E-LENICE FERNANDES CAMARGO, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de 02/11/2011 a 15/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 3338/2011.
PORTARIA Nº. 3338/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR OS EFEITOS DA PORTARIA Nº. 1576/2011 do (a) servidor (a) NÁ-DIA MODESTA VIDAL, admitida em Caráter Temporário, em conformidade com a Lei N.º2559, de 19 de abril de 2007, no cargo de Professor ACT, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta, pelo período de 02/11/2011 a 15/12/2011.

Palhoça, SC, em 25 de novembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Aviso de Licitação PP 48.2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 48/2011

O Município de Palhoça, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde de Palhoça, torna público, que se acha aberto edital de licitação, na modalidade Pregão Presencial nº 48/2011 - Registro de Preços, aquisição de materiais para uso veterinário, permanentes e de consumo, para a montagem do Centro de Controle de Zoonoses, no dia 12 de dezembro de 2011, às 13:30h, recebimento e abertura das propostas, efetuação de lances e abertura dos envelopes de habilitação, na Sala da CPL da Sec. de Saúde, no

Centro Administrativo Municipal, sito na Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Res. Pagani - Palhoça/SC. O edital convocatório, encontram-se à disposição dos interessados no endereço acima citado, bem como no site: www.saudepalhoca.sc.gov.br. Maiores informações fones: (48) 3279-1879 e 3279-1822, das 13:00 às 19:00 horas.

Palhoça, 28 de novembro de 2011.

ROSIMÉRI HILDA COELHO

Pregoeira Oficial Sec. de Saúde.

Extrato de Ata N.º043/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º043/2011 - Pregão Presencial n.º016/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa BRUTHAN COMERCIAL LTDA. OBJETO: aquisição de leites e suplementos alimentares para atender as ações judiciais. DATA: 26/04/2011 a 26/04/2012.

Item	Quant.	Unid.	Medicamentos	Marca	Valor Unitário	Valor Total
2	500	lata	Leite Aptamil 1 em pó, fórmula infantil de partida, adicionada de prebióticos, com relação caseína / proteína do soro e exclusivo mix de 98% de gorduras de origem vegetal de ótima digestibilidade, lata c/ 400 gr.	Aptamil 1	R\$ 15,99	R\$ 7.995,00
3	500	lata	Leite Aptamil 2 em pó, fórmula infantil de seguimento, enriquecida com ferro, adequadas para lactentes a partir do sexto mês de vida, carboidratos: lactose e maltodextrina, lata c/ 400 gr.	Aptamil 2	R\$ 15,00	R\$ 7.500,00
4	400	lata	Leite Aptamil de Soja 1, fórmula infantil à base de proteína isolada de soja enriquecida com ferro e adicionada de L-metionina, isenta de sacarose, lactose e proteínas lácteas. Indicado para lactentes desde o nascimento até os 06 meses com intolerância à lactose ou indicado retirar o leite de vaca da dieta, lata com 400 gr.	Aptamil Soja 1	R\$ 29,90	R\$ 11.960,00

5	800	lata	Leite Aptamil de Soja 2, fórmula infantil à base de proteína isolada de soja enriquecida com ferro e adicionada de L-metionina. Isenta de sacarose, lactose e proteínas lácteas. Indicado para lactentes a partir do 06 meses com intolerância à lactose ou em situações nas quais for indicado retirar o leite de vaca da dieta, lata com 400 gr.	Aptamil Soja 2	R\$ 29,90	R\$ 23.920,00
8	700	lata	Leite em pó Neocate, uma fórmula de aminoácidos elementar e não alergênica, nutricionalmente completa, em pó, para crianças com alergias alimentares ou distúrbios da digestão e absorção de nutrientes que pode ser usada desde o nascimento. Isenta de proteína láctea, lactose, galactose, frutose, sacarose e glúten, lata com 400 gr.	Neocate	R\$ 436,00	R\$ 305.200,00
12	600	lata	Leite em pó Pregomin, é uma dieta (leite) semi-elementar e hipoalergênica, à base de proteína extensamente hidrolisada de soro de leite. Indicações: Alimentação de lactentes e crianças que apresentem alergia à proteína do leite de vaca e / ou soja, distúrbios absorptivos ou outras condições clínicas que requerem uma terapia nutricional com dieta ou fórmula semi-elementar e hipoalergênica. Isento de lactose, galactose, sacarose, frutose e glúten. Faixa etária: Desde o nascimento, lata com 400 gr.	Pregomin Pepti	R\$ 120,00	R\$ 72.000,00

Valor Total R\$ 428.575,00

Extrato de Ata N.º044/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º044/2011 - Pregão Presencial n.º016/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa COINTER MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA. OBJETO: aquisição de leites e suplementos alimentares para atender as ações judiciais. DATA: 26/04/2011 a 26/04/2012.

Item	Quant.	Unid.	Medicamentos	Marca	Valor Unitário	Valor Total
20	250	lata	Pediasure, é um alimento nutricional completo para Nutrição Enteral ou Oral. Pode ser usado como nutrição total, ou como suplemento nutricional para reforçar os hábitos regulares de alimentação. Isento de lactose e glúten, lata com 400 gr.	ABBOTT	R\$ 18,22	R\$ 4.555,00

Valor Total: R\$ 4.555,00

Extrato de Ata N.º045/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º045/2011 - Pregão Presencial n.º016/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa DIMACI SC MATERIAL CIRÚRGICO LTDA. OBJETO: aquisição de leites e suplementos alimentares para atender as ações judiciais. DATA: 26/04/2011 a 26/04/2012.

Item	Quant.	Unid.	Medicamentos	Marca	Valor Unitário	Valor Total
6	500	lata	Leite em pó Alfaré, fórmula infantil semi elementar hipoalergênica sem sacarose e sem lactose com ferro, Suplementação com os ácidos gama linolênico e docosahexaenóico, contribuindo para a modulação da resposta inflamatória, com GLA E DHA. Sem sacarose e glúten, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 188,60	R\$ 94.300,00

7	800	lata	Leite em pó Nan Soy, fórmula infantil de origem vegetal, à base de proteína isolada de soja, isenta de lactose e sacarose; é enriquecida com L-metionina, L-carnitina, vitaminas, minerais, ferro e outros oligoelementos. Não contém leite ou produtos lácteos, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 33,30	R\$ 26.640,00
9	800	lata	Leite em pó Nutren Activa, é ideal para quem busca a reeducação alimentar mesmo sem tempo para se alimentar corretamente. Contém 25 vitaminas e minerais, além de ser uma importante fonte de proteínas. Ingredientes: leite em pó desnatado, maltodextrina, frutooligossacarídeos, gordura láctea, inulina, minerais, vitaminas, emulsificante lecitina de soja e aromatizante, contém glúten. Lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 26,00	R\$ 20.800,00
10	550	lata	Leite em pó Nutren Jr, é uma nutrição completa e balanceada especialmente desenvolvida para atender às necessidades de crianças de 01 a 10 anos. Contribui para recuperação nutricional de crianças debilitadas. Não Contém Glúten e Lactose, sabores variados, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 34,77	R\$ 19.123,50
11	800	lata	Leite em pó Peptamen Junior, é uma nutrição à base de peptídeos para crianças de 01 a 10 anos. Isenta de glúten, colesterol e lactose. Indicada para problemas de má absorção, diarreia, desnutrição, sepse, câncer, doenças inflamatórias intestinais, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 150,00	R\$ 120.000,00

13	400	lata	Leite Nan 1 Pro, é uma fórmula infantil de partida, favorecendo as defesas imunológicas nos primeiros meses de vida. Adição de LC-PUFAS para a modulação da resposta imunológica. carboidratos: 100% lactose. Não contém glúten, lata com 400gr	Nestlé	R\$ 21,75	R\$ 8.700,00
14	600	lata	Leite Nan 2 Pro, é uma fórmula infantil de seguimento, favorecendo as defesas imunológicas no momento da introdução da alimentação complementar. carboidratos: 100% lactose, não contém glúten, lata c/ 400 gr.	Nestlé	R\$ 18,50	R\$ 111.000,00
16	40	lata	Mucilon de Arroz com Aveia, é o cereal Infantil para complementar a alimentação da criança a partir do 8º mês, ingredientes: Farinha de arroz, açúcar, farinha de aveia, extrato de malte, sais minerais (carbonato de cálcio, fosfato de sódio dibásico, fumarato ferroso, sulfato de zinco), vitaminas (vitamina C, niacina, vitamina E, ácido pantotênico, vitamina A, vitamina B1, vitamina B6, ácido fólico, vitamina D) e aromatizante vanilina. Contém Glúten. Contém traços de leite, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 7,55	R\$ 302,00

17	40	lata	Mucilon de Arroz, é o cereal Infantil para complementar a alimentação da criança a partir do 6º mês, ingredientes: Farinha de arroz, açúcar, amido, sais minerais (carbonato de cálcio, fosfato de sódio dibásico, fumarato ferroso, sulfato de zinco), vitaminas (vitamina C, niacina, vitamina E, ácido pantotênico, vitamina A, vitamina B1, vitamina B6, ácido fólico, vitamina D) e aromatizante vanilina. Contém Glúten. Contém traços de leite, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 7,55	R\$ 302,00
18	80	lata	Mucilon de Milho, é o cereal Infantil para complementar a alimentação da criança a partir do 6º mês, ingredientes: Farinha de milho enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, sais minerais (fosfato de sódio dibásico, carbonato de cálcio, fumarato ferroso, sulfato de zinco), vitaminas (vitamina C, niacina, vitamina E, ácido pantotênico, vitamina A, vitamina B1, vitamina B6, ácido fólico, vitamina D) e aromatizante vanilina. Contém Glúten. Contém traços de leite, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 7,55	R\$ 604,00

19	80	lata	Mucilon Multicereais, é o cereal Infantil para complementar a alimentação da criança a partir do 6º mês, ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, farinha de milho enriquecida com ferro e ácido fólico, farinha de arroz, sais minerais (carbonato de cálcio, fosfato de sódio dibásico, fumarato ferroso, sulfato de zinco), vitaminas (vitamina C, niacina, vitamina E, ácido pantotênico, vitamina A, vitamina B1, vitamina B6, ácido fólico, vitamina D) e aromatizante vanilina. Contém Glúten. Contém trações de leite, lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 7,55	R\$ 604,00
----	----	------	---	--------	----------	------------

Valor Total: R\$ 302.475,50

Extrato de Ata N.º046/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º046/2011 - Pregão Presencial n.º016/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa REGINA HEIDEMANN ME. OBJETO: aquisição de leites e suplementos alimentares para atender as ações judiciais. DATA: 26/04/2011 a 26/04/2012.

Item	Quant.	Unid.	Medicamentos	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	200	lata	Fiber Mais, suplemento alimentar de fibra solúvel indicado para aumentar a ingestão rotineira de fibras dietéticas, ingredientes goma guar parcialmente hidrolisada e inulina, não contém glúten e sacarose, possui 60% Goma guar e 40% Inulina, lata com 260 gr.	Nestlé	R\$ 55,80	R\$ 11.160,00
15	2000	lata	Leite Ninho Fases 1, para crianças a partir de 01 ano de idade. Lata com 400 gr.	Nestlé	R\$ 12,00	R\$ 24.000,00

Valor Total: R\$ 35.160,00

Extrato de Ata N.º047/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º047/2011 - Pregão Presencial n.º013/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa ILHATEC COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA EPP. OBJETO: aquisição de cilindros, cargas de oxigênio medicinal, válvula com fluxômetro e conjunto de oxigenação e aspiração para cilindro para serem usados nas Unidades Básicas de Saúde, Centro de Triagem (CENTRI) e SAMU. DATA: 26/04/2011 a 26/04/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
5	20	Cj	Conjunto de oxigenação e aspiração para cilindro de oxigênio.	Unitec	R\$ 279,00	R\$ 5.580,00
6	20	cj	Válvula com fluxômetro para cilindro oxigênio medicinal.	Unitec	R\$ 165,00	R\$ 3.300,00

VALOR TOTAL R\$ 8.880,00

Extrato de Ata N.º048/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º048/2011 - Pregão Presencial n.º019/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa IVANOR LUIZ MIGLIORINI - EPP. OBJETO: aquisição de refeições em porções individuais (tipo marmitex) destinada aos servidores públicos da Secretaria Municipal de Saúde em atividade nas campanhas de vacinação, capacitações e em atividades nos eventos promovidos pela Diretoria de Vigilância em Saúde. DATA: 29/04/2011 a 29/04/2012.

Item	Quant.	Unidade	Descrição do Item	Preço Unitário	Preço total
01	3500	refeições	Fornecimento de refeição (tipo marmite), com no mínimo: 02 tipos de carne, opções: carne assada, carne assada de panela, frango assado, frango ensopado, frango grelhado, arroz e/ou macarrão, feijão, batata, opções: maionese, batata ensopada, batata soute, 03 tipos de salada, opções: tomate, cebola, alface, repolho, cenoura e beterraba, crua/ralada ou cozida. As refeições deverão ser acondicionadas em embalagem de alumínio ou similar, pesando aproximadamente 700 gramas. As verduras deverão ser acondicionadas em embalagem a parte, pesando aproximadamente 150 gramas.	R\$ 8,90	R\$ 31.150,00

VALOR TOTAL R\$ 31.150,00

Extrato de Ata N.º066/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º066/2011 - Pregão Presencial n.º028/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa TAF DISTRIBUIDORA LTDA. OBJETO: aquisição de materiais de limpeza e higienização para utilização nas Unidades Básicas de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UNID.	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	5000	FRS	Água sanitária, 01 litro.	Limpinha	R\$ 1,08	R\$ 5.400,00
2	3500	unid.	Álcool frasco de 1litro.	Coperalcool	R\$ 3,19	R\$ 11.165,00
5	1400	FRS	Desinfetante lavanda frasco com 5000 ml.	Brimax	R\$ 5,25	R\$ 7.350,00
6	5000	FRS	Detergente para louça 500ml.	Lipinha	R\$ 0,75	R\$ 3.750,00
8	200	unid.	Escova para limpeza vaso sanitário.	Saniprin	R\$ 1,65	R\$ 330,00
9	700	PCT	Esponja de lã de aço.	Qlustro	R\$ 0,89	R\$ 623,00
10	3500	unid.	Esponja de louça dupla face.	Bettanin	R\$ 0,32	R\$ 1.120,00
11	600	unid.	Limpa vidro líquido 500 ml.	Brimax	R\$ 1,25	R\$ 750,00
12	5000	FRS	Limpador multiuso, 500 ml.	Brimax	R\$ 1,37	R\$ 6.850,00
15	300	PAR	Luva para limpeza tamanho médio.	Lagrotta	R\$ 1,24	R\$ 372,00
17	300	PAR	Luva para limpeza. Composição tamanho pequeno.	Lagrotta	R\$ 1,24	R\$ 372,00
19	2000	PCT	Papel higiênico branco pct c/ 04 rolos.	Duetto	R\$ 3,00	R\$ 6.000,00

21	4000	PCT	Papel toalha, folha intercalada, 2 dobras, pacote com 1000 folhas.	Alveflor	R\$ 8,25	R\$ 33.000,00
26	2600	unid.	Sabão em pó caixa/ pacote c/ 1.000 gr.	Tixan	R\$ 3,45	R\$ 8.970,00
27	1200	unid.	Sabão glicerinado em barra com 200 gr.	Girando sol	R\$ 0,85	R\$ 1.020,00
28	1500	FRS	Sabonete líquido, fragrância erva doce, frs com 1000 ml.	Max	R\$ 2,10	R\$ 3.150,00
30	3000	unid.	Saca alvejada para limpeza.	Martins	R\$ 3,05	R\$ 9.150,00
31	4000	PCT	Saco plástico para lixo, cor preto, com capacidade para 100 litros.	Dena	R\$ 2,00	R\$ 8.000,00
32	2000	PCT	Saco plástico para lixo, cor preto, com capacidade para 30 litros.	Dena	R\$ 1,48	R\$ 2.960,00
33	4000	PCT	Saco plástico para lixo, cor preto, com capacidade para 50 litros.	Dena	R\$ 2,30	R\$ 9.200,00
34	1000	unid.	Saponáceo em pó, embalagem c/ 300 gr.	Sany	R\$ 0,99	R\$ 990,00
37	400	unid.	Vassoura com cerdas de polipropileno.	Niviça	R\$ 7,50	R\$ 3.000,00

VALOR TOTAL R\$ 123.522,00

Extrato de Ata N.º068/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º068/2011 - Pregão Presencial n.º029/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa CARLOS AUGUSTO DOS PASSOS EPP. OBJETO: aquisição de materiais de expediente para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	Valor unitaria	Valor global
4	250	Un	Apontador para lápis, em plástico com coletor.	Jocar	R\$ 0,12	R\$30,00
10	120	Cx	Caneta esferográfica azul, corpo transparente ponta fina, com tampa provida de clips.	Leonora	R\$ 9,50	R\$ 1.140,00
11	80	Cx	Caneta esferográfica preta, corpo transparente, ponta fina com tampa provida de clips.	Leonora	R\$ 9,50	R\$ 760,00
13	600	Un	Caneta marca texto, carga na cor amarela.	Mepas	R\$ 0,34	R\$ 204,00
17	1000	Cx	Clips n.º 6/0, cromado, cx. C/ 50 unid.	Deli	R\$ 0,65	R\$ 650,00
18	200	Cx	Clips n.º 02, cromado, cx c/ 100 unidades.	Deli	R\$ 0,65	R\$ 130,00
20	1000	Tb	Cola branca escolar, não tóxica, 40 gr.	Deli	R\$ 0,28	R\$ 280,00
28	400	Un	Extrator de grampo em aço inoxidável, tam. 15x1,8x1,8 cm.	Japan-stamp	R\$ 0,55	R\$ 220,00

31	400	RI	Fita adesiva de poli-propileno, transparente aprox. 50mmx50m.	Deli	R\$ 1,30	R\$ 520,00
39	200	Un	Livro ata capa dura com 100 folhas.	Tamoio	R\$ 3,79	R\$ 758,00
43	20	Cx	Papel carbono filme, para lápis e esferográficas, preta, formato a4, cx c/ 100 folhas.	Desart	R\$ 19,00	R\$ 380,00
46	600	Un	Pasta az lombo estreito 05 cm com visor.	Marcari	R\$ 2,73	R\$ 1.638,00
47	600	Un	Pasta az lombo largo 08 cm com visor.	Marcari	R\$ 2,73	R\$ 1.638,00
57	100	Un	Perfurador de papel para no mínimo 20 folhas de 75g/m².	Deli	R\$ 4,00	R\$ 400,00
65	300	Un	Pincel atômico, com ponta chanfrada, cor verde.	Jocar	R\$ 0,53	R\$ 159,00
66	300	Un	Pincel atômico, com ponta chanfrada, cor vermelho.	Mepas		
R\$ 0,48	R\$ 1,44					
72	300	Un	Tinta p/almofada de carimbo, sem óleo, preta, frs c/ 40 a 45ml.	Japan	R\$ 0,97	R\$ 0,97

VALOR TOTAL R\$ 9.342,00

Extrato de Ata N.º069/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º069/2011 - Pregão Presencial n.º029/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa CELIA REGINA WAMBOMMEL ME. OBJETO: aquisição de materiais de expediente para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	Valor unitário	Valor global
21	900	Frs	Corretivo líquido a base de água, frasco com 18ml.	Frama	R\$ 0,62	R\$ 558,00

VALOR TOTAL R\$ 558,00

Extrato de Ata N.º070/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º070/2011 - Pregão Presencial n.º029/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME. OBJETO: aquisição de materiais de expediente para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	Valor unitario	Valor global
6	20	Un	Bobina para fax-simile, 216x30m, papel tratado quimicamente termosencil.	Allfax	R\$ 3,05	R\$ 61,00
8	60	Un	Caixa p/ correspondência tripla, em acrílico, transparente, com suporte de ferro.	Acrimet	R\$ 40,50	R\$ 2.430,00
12	25	Cx	Caneta esferográfica vermelho, corpo transparente, ponta fina com tampa provida de clips.	Cis-Pro 1.0mm	R\$ 13,00	R\$ 325,00
15	300	Un	Cd-r gravável, capacidade para 700mb/80 min.	Elgim	R\$ 0,38	R\$ 114,00
16	150	Un	Cd-rw regravável, capacidade 700mb/80min.	Elgim	R\$ 0,81	R\$ 121,50
25	100	Un	Estilete pequeno corpo em pvc.	Foska	R\$ 0,33	R\$ 33,00
27	30	Cx	Etiqueta branca p/ todos os usos 6180, tam. 25,4 x 66,7 cm, cx 100 folhas, 30 etiquetas por folha, 3.000 etiquetas por caixa.	Imprimaster	R\$ 11,99	R\$ 359,70
30	1000	RI	Fita adesiva de poli-propileno, transparente 12mmx30m.	Eurocell	R\$ 0,25	R\$ 250,00
48	70	Un	Pasta catálogo, tipo fichário, capa dura revestida em pvc, lombada de 05 cm, na cor preta, c/ visor, com 50 plásticos.	Dac	R\$ 3,91	R\$ 273,70
54	300	Un	Pasta plástica fumê(40mm), texturizada, medindo aproximadamente 230x330mm.	P.K	R\$ 1,31	R\$ 393,00
55	300	Un	Pasta plástica transparente (40mm), texturizada, medindo aproximadamente 230x330mm.	P.K	R\$ 1,31	R\$ 393,00
56	5000	Un	Pasta suspensa marmorizada, com visor e ponteiras em PVC.	Frama- PP	R\$ 0,60	R\$ 3.000,00
58	30	Un	Perfurador de papel, todo em ferro fundido, inclusive a base, com pintura martelada, com alta capacidade de perfuração.	Cavia	R\$ 34,00	R\$ 1.020,00
60	200	Pct	Pilha alcalina média, pacote com 02 unidades.	Elgin	R\$ 4,26	R\$ 852,00

62	300	Un	Pilha tipo palito alcalina.	Elgin	R\$ 0,74	R\$ 222,00
70	250	Un	Régua plástica cristal 30cm.	Arany	R\$ 0,16	R\$ 40,00

VALOR TOTAL R\$ 9.887,90

Extrato de Ata N.º071/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º071/2011 - Pregão Presencial n.º029/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP. OBJETO: aquisição de materiais de expediente para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	Valor unitario	Valor global
1	100	Un	Agenda diária com capa dura, medidas aprox. 13,8x20,0cm.	Frama	R\$ 6,95	R\$ 695,00
2	20	Un	Agenda telefônica comercial.	Tilibra	R\$ 8,54	R\$ 170,00
3	50	Un	Almofada para carimbo tinta preta Nº 03.	Japan	R\$ 1,53	R\$ 76,50
5	2000	Un	Arquivo morto de políondra, formato aprox. 350x130x245mm cor vermelha.	Alaplast	R\$ 1,53	R\$ 3.060,00
7	600	Un	Borracha branca escolar 40/40.	Zap	R\$ 0,07	R\$ 42,00
9	20	Un	Caneta contra dinheiro falso.	Detect	R\$ 3,60	R\$ 72,00
14	2000	Un	Cartolina branca 180gr/m2, 50X66cm.	MV	R\$ 0,24	R\$ 480,00
22	20	Cx	Disquete, dupla face/alta densidade, 3,5" - 1,44 mb, caixa com 10 un.	Helios	R\$ 4,88	R\$ 97,60
23	20	Cx	Elástico circular (dinheiro), em látex, cor amarela, caixa pequena com 25 gramas.	Fulgor	R\$ 0,49	R\$ 9,80
24	50	Un	Estilete grande lamina larga.	Jocar	R\$ 0,45	R\$ 22,50
33	10	Cx	Grampo para grampeador 23/13, cx 1000 unid.	Jocar	R\$ 1,43	R\$ 14,30
34	1000	Cx	Grampo para grampeador 26x6, cobreado cx c/ 1000un.	R\$ 0,61	R\$ 610,00	
41	300	Un	Livro protocolo, capa dura com 50 folhas.	Kit	R\$ 1,95	R\$ 585,00
49	400	Un	Pasta de papelão plastificado com aba elástica, cor branca e preta.	Foroni	R\$ 0,55	R\$ 220,00
50	300	Un	Pasta plástica com aba elástica, transparente cristal, texturizada com aproximadamente 249x335x50mm.	Icl	R\$ 1,44	R\$ 432,00

51	300	Un	Pasta plástica com aba elástica, transparente fumê, texturizada com aproximadamente 249x335x50mm.	Alaplast	R\$ 1,46	R\$ 438,00
52	300	Un	Pasta plástica em l, transparente, texturizada, medindo aproximadamente 230x330mm.	Dac	R\$ 0,31	R\$ 93,00
53	300	Un	Pasta plástica em polipropileno, texturizada transparente com grampo trilho em pvc.	Alaplast	R\$ 0,63	R\$ 189,00
59	150	Pct	Pilha alcalina grande, pacote com 02 unidades.	Maxel	R\$ 4,88	R\$ 732,00
61	130	Pct	Pilha alcalina pequena alcalina, pct c/ 04 unidades.	Maxel	R\$ 3,65	R\$ 474,50
67	40	Un	Porta caneta, clips e cartão, em acrílico cristal.	Waleu	R\$ 3,66	R\$ 146,40
68	20	Un	Porta carimbo em metal, com capacidade para 08 carimbos.	Carbrink	R\$ 4,88	R\$ 97,60
71	100	Un	Tesoura em aço inox, com aproximadamente 18 cm, com 07 polegadas, com cabo em pvc.	Goller	R\$ 1,99	R\$ 199,00

VALOR TOTAL R\$ 8.957,00

Extrato de Ata N.º072/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º072/2011 - Pregão Presencial n.º030/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa BRUTHAN COMERCIAL LTDA. OBJETO: aquisição de açúcar e café para consumo nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde, bem como aquisição de fórmula infantil (leite) para distribuição a usuários do DST/HIV/AIDS. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	VALOR UNT	VALOR TOTAL
02	4500	pct	Café em pó torrado e moído, de 1ª qualidade, tipo extra forte, embalagem de 500G, validade de 01 ano.	Paladar extra forte	R\$ 4,85	R\$ 21.825,00
03	80000	gr	Fórmula infantil para crianças de 0 a 06 meses, embalagem deverá vir no mínimo com 400 gramas, prazo de validade mínima de 02 anos.	Aptamil 1	R\$ 0,0290	R\$ 2.320,00

VALOR TOTAL R\$ 24.145,00

Extrato de Ata N.º073/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º073/2011 - Pregão Presencial n.º030/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa PANIFICADORA E MERCEARIA HELENA LTDA EPP. OBJETO: aquisição de açúcar e café para consumo nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde, bem como aquisição de fórmula infantil (leite) para distribuição a usuários do DST/HIV/AIDS. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	3000	un	Açúcar refinado - Amorfo, de primeira qualidade.	Doçula	R\$ 1,90	R\$ 5.700,00

VALOR TOTAL R\$ 5.700,00

Extrato de Ata N.º074/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º074/2011 - Pregão Presencial 031/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa ALEXSANDRO ÁVILA DE OLIVEIRA ME. OBJETO: aquisição de materiais de copa e cozinha para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	V. UNIT.	V. TOTAL
07	50	un	Porta copo para copo de café de 50 ml, para aprox. 150 copos, medindo aproximadamente 0,55mmx76cm.	Jsn	R\$ 10,30	R\$ 515,00

Valor total R\$ 515,00

Extrato de Ata N.º075/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º075/2011 - Pregão Presencial 031/2011- Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa PLANETA COMERCIAL LTDA. OBJETO: aquisição de materiais de copa e cozinha para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	V. UNIT.	V. TOTAL
01	15000	tira	Copo plástico descartável para água em tiras c/100 un, cor branca, capacidade para 200ml.	Copobel	R\$ 1,70	R\$ 25.500,00

VALOR TOTAL R\$ 25.500,00

Extrato de Ata N.º076/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º076/2011 - Pregão Presencial 031/2011- Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa QUÍMICOS & PAPÉIS LTDA ME. OBJETO: aquisição de materiais de copa e cozinha para utilização nas Unidades da Rede

Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	V. UNIT.	V. TOTAL
06	50	un	Porta copo para copo de água de 200 ml, para aprox. 150 copos, medindo aproximadamente 0,85mmx76cm	Metal sulga	R\$ 12,00	R\$ 600,00
08	400	un	Pano de copa, para cozinha, em tecido de algodão, na cor branca, sem estampa, trama grossa (bem fechada), medindo aproximadamente 070X0,50cm, com bainha.	Martins	R\$ 1,70	R\$ 680,00

VALOR TOTAL R\$ 1.280,00

Extrato de Ata N.º077/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º077/2011 - Pregão Presencial 031/2011- Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa TARCIANE LOHN BOECHAT EPP. OBJETO: aquisição de materiais de copa e cozinha para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	V. UNIT.	V. TOTAL
02	7500	tira	Copo plástico descartável para cafézinho em tiras c/100 un, cor branca, capacidade para 50 ml	Total plast	R\$ 0,71	R\$ 5.325,00
03	200	pct	Fósforo caixa com 40 palitos, pacote com 10 caixas	Fiat lux	R\$ 1,80	R\$ 360,00
04	60	un	Garrafa térmica, com alça tipo serve a jato capacidade de 01 litro.	Aladdin	R\$ 28,08	R\$ 1.684,80

05	3000	pct	Guarda- napo de papel, cor branca, macio, 30 x 33 cm pacote com no mínimo 50 unidades	Face a face	R\$ 0,82	R\$ 2.460,00
----	------	-----	--	----------------	----------	--------------

VALOR TOTAL R\$ 9.829,80

Extrato de Ata Nº067/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º067/2011 - Pregão Presencial n.º029/2011 - Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa AQUINPEL SUPRIMENTOS PARA ESCRITÓRIO, INFORMÁTICA E PAPELARIA LTDA. OBJETO: aquisição de materiais de expediente para utilização nas Unidades da Rede Municipal de Saúde e demais setores da Secretaria Municipal de Saúde. DATA: 25/07/2011 a 25/07/2012.

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	MARCA	Valor unitario	Valor global
19	500	Un	Cola bastão, blister c/ 10 gr.	Foska	R\$ 0,35	R\$ 175,00
26	100	Cx	Etiqueta autoadesiva para impressora jato de tinta e/ou laser, formato carta, tam. 33,9x101,6mm, cx c/ 1.400 etiquetas.	Imprimaster	R\$ 11,99	R\$ 1.199,00
29	800	RI	Fita adesiva de papel kraft 50mmx50mm.	Embalando	R\$ 5,63	R\$ 4.504,00
32	200	Un	Grampeador para grampos 26/6 tamanho médio.	Foska-Sto	R\$ 3,90	R\$ 780,00
35	300	Cx	Grampo trilho 80mm, de latão caixa com 50 unidades.	Foska	R\$ 2,52	R\$ 756,00
36	20	Cx	Lâmina para estilete grande, cx. C/ 10 unid.	Concep	R\$ 0,93	R\$ 18,60
37	20	Cx	Lâmina para estilete pequeno, cx. C/ 10 unid.	Concep	R\$ 0,56	R\$ 11,20
38	2500	Un	Lápis preto nº 02.	Foska	R\$ 0,09	R\$ 225,00
40	50	Un	Livro ata capa dura com 200 folhas.	Megalife	R\$ 7,98	R\$ 399,00
42	2100	Rm	Papel a4 210x297mm, resma com 500 fls, 75 gr.	Report	R\$ 8,35	R\$ 17.535,00
44	5	Cx	Papel verge, formato a4 210x297mm, gramatura 180gr/m2, bege.	Infopel	R\$ 4,80	R\$ 24,00
45	5	Cx	Papel verge, formato a4 210x297mm, gramatura 180gr/m2, branco.	Infopel	R\$ 4,80	R\$ 24,00
63	400	Un	Pincel atômico, com ponta chanfrada, cor azul.	Foska	R\$ 0,49	R\$ 196,00

64	400	Un	Pincel atômico, com ponta chanfrada, cor preto.	Foska	R\$ 0,49	R\$ 196,00
69	400	Un	Pranchetas em acrílico, pegador em eucatex, tamanho ofício.	Arany	R\$ 2,98	R\$ 1.192,00

VALOR TOTAL R\$ 27.234,80

IPPA**Portaria nº 072/2011**

PORTARIA Nº 072/2011.

O Diretor Executivo do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça - IPPA, Sr. Alberto Prim, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR Portaria n. 029/2010, relativa a alteração da pensão de Acsa dos Santos, ou seja, onde lê-se "R\$ 2.478,96", leia-se "R\$ 3.478,96".

Palhoça, em 18 de novembro de 2011.

Alberto Prim
Diretor Executivo - IPPA
Matrícula 300007

PORTARIA Nº 072/2011.

O Diretor Executivo do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça - IPPA, Sr. Alberto Prim, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR Portaria n. 029/2010, relativa a alteração da pensão de Acsa dos Santos, ou seja, onde lê-se "R\$ 2.478,96", leia-se "R\$ 3.478,96".

Palhoça, em 18 de novembro de 2011.

ALBERTO PRIM
Diretor Executivo - IPPA
Matrícula 300007

Portaria nº 073/2011

PORTARIA Nº 073/2011

Concede pensão por morte, em caráter integral, a dependente presumida do servidor inativo falecido, do Tesouro Municipal, Sr. OSNI JOAQUIM DE FREITAS, nos termos do art. 40, §7º, inciso I da Constituição Federal, observada a redação da Emenda Constitucional nº 41/03 e dá outras providências.

Ronério Heiderscheidt, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art.1º Conceder, pensão por morte, conforme dispõe o art. 40, §7º, inciso I da Constituição Federal observada a redação da Emenda Constitucional nº 41/03, do art. 2º, inciso I da Lei Federal nº 10887/04 e do art. 34, inciso I da Lei Municipal nº 1320/01, a senhora NALZI MARIA DE FREITAS, inscrita no CPF nº 288.866.319-87 e portadora do RG nº 1.574.267 dependente presumida do servidor inativo do Tesouro Municipal OSNI JOAQUIM



DE FREITAS falecido em 08/11/2011.

Art. 2º Autorizar o pagamento dos proventos de pensão por morte, em caráter integral, nos termos do art. 2º, inciso I da Lei Federal nº 10887/04, correspondente a 100% (cem por cento) da remuneração de contribuição percebida na data do óbito, que serão pagos mensalmente pelo IPPA, nos termos do art. 3º, § 2º da Lei nº 2.971/2008.

§ 1º A revisão dos proventos de pensão por morte obedecerá o contido na Emenda Constitucional nº 41/2003, não havendo paridade com os servidores ativos, eis que o falecimento ocorreu após publicação desta Emenda (31/12/2003).

Art. 3º Declarar extinta a Aposentadoria por Invalidez em caráter integral, concedida ao servidor falecido nos termos da Portaria nº 4659/2000, retificada pela Portaria nº 6068/2001.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a contar de 08/11/2011, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 1.304/2011.

Palhoça SC, em 23 de novembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ALBERTO PRIM
Diretor Executivo

MARIA TEREZINHA BROERING FERNANDES
Assistente Administrativo
Matrícula 300155

Pinheiro Preto

PREFEITURA

Decreto Nº 3.480, de 28 de Novembro de 2.011

DECRETO Nº 3.480, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2.011
DETERMINA REALIZAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA DEBATER MINUTA PROJETO DE LEI QUE AMPLIA A ÁREA DO PERÍMETRO URBANO DO MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO-SC

EUZÉBIO CALISTO VIECELI, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Art. 1º Determina a realização de audiência Pública Popular, no dia 15/12/2011, às 14:00 horas, no Centro Educacional Padre Trudo Plessers, Sítio na Rua Oclides Benedito Scortegagna, s/n, tendo por objetivo consulta pública e debate acerca da minuta do projeto de Lei Municipal que Amplia área do Perímetro Urbano do Município de Pinheiro Preto, lado leste do atual perímetro, Linha Túnel, num total de 31.921,10m².

Parágrafo único. O Órgão competente deverá providenciar publicação e ampla divulgação do respectivo edital.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto - SC, 28 de Novembro de 2.011.

EUZÉBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Audiência Pública - Edital Nº 003/2.011 EDITAL Nº 003/2.011

CONVOCA AUDIÊNCIA PÚBLICA POPULAR PARA DISCUSSÃO DA MINUTA PROJETO DE LEI DE AMPLIAÇÃO DA ÁREA DO PERÍMETRO URBANO DE PINHEIRO PRETO-SC

O MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, através do Prefeito Municipal, torna público que fará realizar Audiência Pública Popular no dia 15/12/2011, às 14:00 horas, no Centro Educacional Padre Trudo Plessers, sítio na Rua Oclides Benedito Scortegagna, s/n, cujo objetivo visa debater Projeto de Lei Municipal que Amplia a área do perímetro urbano do município de Pinheiro Preto, ampliação esta que será efetuada no lado leste do atual perímetro, Linha Túnel, num total de 31.921,10m².

Resumo:

Audiência Pública para debater a Ampliação da área do perímetro urbano do município.

Data: 15/12/2011

Horário: 14:00 horas

Local: Centro Educacional Padre Trudo Plessers, sítio na Rua Oclides Benedito Scortegagna, s/n, Cidade de Pinheiro Preto-SC.
EUZÉBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Porto Belo

PREFEITURA

Aviso PRG 28/2011 - Registro Preços

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2011
REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO - Contratação de empresa(s) pelo sistema de Registro de Preços para fornecimento de Gasolina Comum, inclusos os serviços de frentista, e de óleo diesel, destinados ao abastecimento da frota de veículos das Secretarias Municipais pelo período de 12 meses.

TIPO DE LICITAÇÃO - Menor preço por lote.

REGIMENTO - Lei Federal nº 8.666/1993 e 10520/2002 e demais alterações.

ABERTURA DAS PROPOSTAS - Às 14:00 do dia 12/12/2011, na Secretaria de Administração, sítio Avenida Governador Celso Ramos, nº 2500, centro de Porto Belo - SC.

MAIS INFORMAÇÕES - Pessoalmente no endereço acima citado ou pelo fone (47) 3369-4111, ramal 213.

RETIRADA DO EDITAL - No endereço acima mencionado ou através do site www.portobelo.sc.gov.br.

AOILTO MOTTA PORTO
Secretário de Administração

MARCO AURELIO PEREIRA
Pregoeiro

Porto Belo, 30 de novembro de 2011

Extrato do Contrato Nº 007/2011 - ESPORTES

Extrato de Contrato Nº 007/2011 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

Estado de Santa Catarina

Município de Porto Belo

Processo Licitatório Modalidade Carta Convite nº 105/2011

Objeto: SERVIÇOS DE ARBITRAGEM COM 04 ARBITROS POR JOGO PARA 24 JOGOS DO CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTEBOL DE CAMPO AMADOR 2011, A REALIZAR-SE NOS ESTÁDIOS MUNICIPAL DO SERTÃO E CAMPO DA S.E.R. VILA NOVA NESTE MUNICÍPIO, CONF. TABELA A SER CONFECCIONADA PELA F.M.E. Contratado: ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DO VALE RIO TIJUCAS E LITORAL CATARINENSE

Prazo de vigência: O presente contrato terá vigência, a partir de sua assinatura até o ultimo jogo constante na tabela a ser confeccionada pela Fundação Municipal de Esportes.

O valor global: O valor global do presente contrato será de R\$ 12.240,00 (doze mil duzentos e quarenta reais).

Data e assinatura do contrato: 25 de outubro de 2011.

ALBERT STADLER

Prefeito

RREO Anexo I

Município de PORTO BELO - SC
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	41.750.000,00	41.750.000,00	5.753.130,42	13,78	35.302.906,54	84,56	6.447.093,46
RECEITAS CORRENTES	30.974.186,05	30.974.186,05	5.726.959,08	18,49	32.532.669,38	105,03	-1.558.483,33
RECEITA TRIBUTARIA	8.037.000,00	8.037.000,00	1.099.543,14	13,68	9.365.579,10	116,53	-1.328.579,10
IMPOSTOS	6.875.000,00	6.875.000,00	909.255,48	13,23	8.049.457,68	117,08	-1.174.457,68
TAXAS	1.125.000,00	1.125.000,00	190.287,66	16,91	1.316.121,42	116,99	-191.121,42
CONTRIBUICAO DE MELHORIA	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.420.000,00	1.420.000,00	213.259,17	15,02	990.894,50	69,78	429.105,50
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	610.000,00	610.000,00	83.996,39	13,77	458.934,55	75,24	151.065,45
CONTRIBUIÇÕES DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÔMICO	810.000,00	810.000,00	129.262,78	15,96	531.959,95	65,67	278.040,05
RECEITA PATRIMONIAL	97.000,00	97.000,00	117.802,78	121,45	836.188,83	862,05	-739.188,83
RECEITAS DE VALORES MOBILIARIOS	97.000,00	97.000,00	117.802,78	121,45	836.188,83	862,05	-739.188,83
RECEITA DE SERVIÇOS	4.660.000,00	4.660.000,00	890.696,23	19,11	4.340.057,47	93,13	319.942,53
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	15.576.230,76	15.576.230,76	3.124.340,11	20,06	15.680.596,81	100,67	-104.366,05
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	15.576.230,76	15.576.230,76	3.124.340,11	20,06	15.655.596,81	100,51	-79.366,05
Transf. de Conv.	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	-25.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.183.955,29	1.183.955,29	281.317,65	23,76	1.319.352,67	111,44	-135.397,38
Multas e Juros de Mora	247.000,00	247.000,00	35.503,37	14,37	167.809,03	67,94	79.190,97
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	73.793,80	0,00	229.520,73	0,00	-229.520,73
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	913.000,00	913.000,00	171.995,48	18,84	921.278,47	100,91	-8.278,47
RECEITAS DIVERSAS	23.955,29	23.955,29	25,00	0,10	744,44	3,11	23.210,85
RECEITAS DE CAPITAL	10.775.813,95	10.775.813,95	26.171,34	0,24	2.770.237,16	25,71	8.005.576,79
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	2.450.300,00	2.450.300,00	0,00	0,00	128.889,81	5,26	2.321.410,19
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	2.450.300,00	2.450.300,00	0,00	0,00	128.889,81	5,26	2.321.410,19
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	8.325.513,95	8.325.513,95	26.171,34	0,31	2.641.347,35	31,73	5.684.166,60
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	8.145.513,95	8.145.513,95	26.171,34	0,32	2.641.347,35	32,43	5.504.166,60
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	950.000,00	950.000,00	145.871,76	15,35	763.435,83	80,36	186.564,17
RECEITAS CORRENTES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	950.000,00	950.000,00	145.871,76	15,35	763.435,83	80,36	186.564,17
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	830.000,00	830.000,00	122.939,64	14,81	669.713,71	80,69	160.286,29
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	830.000,00	830.000,00	122.939,64	14,81	669.713,71	80,69	160.286,29
RECEITA DE SERVIÇOS	120.000,00	120.000,00	22.932,12	19,11	93.722,12	78,10	26.277,88
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	42.700.000,00	42.700.000,00	5.899.002,18	13,81	36.066.342,37	84,46	6.633.657,63

Continua 1/3

Município de PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	42.700.000,00	42.700.000,00	5.899.002,18	13,81	36.066.342,37	84,46	6.633.657,63
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	—	—	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	42.700.000,00	42.700.000,00	5.899.002,18	13,81	36.066.342,37	84,46	6.633.657,63
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)	—	3.912.308,55	—	—	2.556.190,79	—	—
Superávit Financeiro	—	3.912.308,55	—	—	2.556.190,79	—	—
Reabertura de Créditos Adicionais	—	0,00	—	—	0,00	—	—

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	41.749.100,00	14.603.239,66	56.352.339,66	6.986.704,57	48.365.935,27	5.976.515,78	34.943.460,54	62,01	21.408.879,12
DESPESAS CORRENTES	27.360.222,85	7.377.441,32	34.737.664,17	4.672.159,12	30.808.201,95	5.314.225,93	28.135.338,36	80,99	6.602.325,81
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	14.397.371,20	629.880,06	15.027.251,26	2.436.543,60	12.239.272,37	2.435.825,28	12.238.303,91	81,44	2.788.947,35
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	240.000,00	80.100,00	320.100,00	0,00	310.100,00	50.219,71	289.726,42	90,51	30.373,58
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	12.722.851,65	6.667.461,26	19.390.312,91	2.235.615,52	18.258.829,58	2.828.180,94	15.607.308,03	80,49	3.783.004,88
DESPESAS DE CAPITAL	13.748.877,15	7.225.798,34	20.974.675,49	2.314.545,45	17.557.733,32	662.289,85	6.808.122,18	32,46	14.166.553,31
INVESTIMENTOS	13.424.877,15	7.100.898,34	20.525.775,49	2.238.327,44	17.182.946,07	554.062,68	6.464.422,87	31,49	14.061.352,62
INVERSOES FINANCEIRAS	74.000,00	0,00	74.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.000,00
AMORTIZACAO DA DÍVIDA	250.000,00	124.900,00	374.900,00	76.218,01	374.787,25	108.227,17	343.699,31	91,68	31.200,69
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	640.000,00	0,00	640.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640.000,00
RESERVA DO RPPS	570.000,00	0,00	570.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	570.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	950.900,00	26.100,00	977.000,00	140.545,84	738.541,63	142.871,73	718.603,26	73,55	258.396,74
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	830.900,00	18.700,00	849.600,00	127.228,34	624.340,29	127.228,34	624.340,29	73,49	225.259,71

Continuação 2/3

Município de PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	950.900,00	26.100,00	977.000,00	140.545,84	738.541,63	142.871,73	718.603,26	73,55	258.396,74
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	120.000,00	7.400,00	127.400,00	13.317,50	114.201,34	15.643,39	94.262,97	73,99	33.137,03
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	42.700.000,00	14.629.339,66	57.329.339,66	7.127.250,41	49.104.476,90	6.119.387,51	35.662.063,80	62,21	21.667.275,86
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	42.700.000,00	14.629.339,66	57.329.339,66	7.127.250,41	49.104.476,90	6.119.387,51	35.662.063,80	62,21	21.667.275,86
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—	—	404.278,57	—	—
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	42.700.000,00	14.629.339,66	57.329.339,66	7.127.250,41	49.104.476,90	6.119.387,51	36.066.342,37	62,21	21.667.275,86

Nota: O Superávit proveniente do Regime Próprio da Previdência Social - RPPS foi de R\$ 654.408,30

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO

PORTO BELO, 29/11/2011

ALBERT STADLER
Prefeito Municipal

ROBSON DECEZARO TESTONI
CRC/SC 029.384/O-2

GILMARA MONTEIRO BALTAZAR
Controle Interno - Mat.: 1079-01

JOSE IRINEU SERPA
SECRETARIO DA FAZENDA

RREO Anexo II

Município de PORTO BELO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea “c”)

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	41.749.100,00	56.352.339,66	6.986.704,57	48.365.935,27	5.976.515,78	34.943.460,54	97,98	62,01	21.408.879,12
Legislativa	807.000,00	807.000,00	111.338,35	611.447,90	113.620,87	600.992,98	1,69	74,47	206.007,02
Ação Legislativa	807.000,00	807.000,00	111.338,35	611.447,90	113.620,87	600.992,98	1,69	74,47	206.007,02
Judiciária	80.000,00	105.227,61	13.601,06	104.828,67	13.601,06	104.828,67	0,29	99,62	398,94
Ação Judiciária	80.000,00	105.227,61	13.601,06	104.828,67	13.601,06	104.828,67	0,29	99,62	398,94
Administração	2.953.728,00	3.756.455,99	434.463,23	3.150.177,21	484.423,50	2.883.353,63	8,09	76,76	873.102,36
Administração Geral	2.128.428,00	2.889.005,99	377.066,74	2.567.764,93	385.532,69	2.349.584,11	6,59	81,33	539.421,88
Administração Financeira	825.300,00	867.450,00	57.396,49	582.412,28	98.890,81	533.769,52	1,50	61,53	333.680,48
Segurança Pública	129.000,00	159.000,00	12.981,47	101.580,29	6.738,46	76.507,74	0,21	48,12	82.492,26
Defesa Civil	129.000,00	159.000,00	12.981,47	101.580,29	6.738,46	76.507,74	0,21	48,12	82.492,26
Assistência Social	612.269,86	957.267,71	83.981,40	734.813,56	141.174,13	656.757,52	1,84	68,61	300.510,19
Assistência ao Idoso	111.000,00	168.587,17	6.370,07	153.884,32	37.357,05	130.565,02	0,37	77,45	38.022,15
Assistência à Criança e ao Adolescente	188.900,00	204.398,00	13.680,07	131.441,89	21.002,09	126.005,71	0,35	61,65	78.392,29
Assistência Comunitária	312.369,86	584.282,54	63.931,26	449.487,35	82.814,99	400.186,79	1,12	68,49	184.095,75
Previdência Social	1.439.800,00	1.439.800,00	130.023,53	704.956,98	133.613,46	697.683,21	1,96	48,46	742.116,79
Previdência do Regime Estatutário	1.439.800,00	1.439.800,00	130.023,53	704.956,98	133.613,46	697.683,21	1,96	48,46	742.116,79
Saúde	6.240.038,02	7.296.164,57	1.100.765,36	5.723.996,48	1.165.574,41	5.301.917,78	14,87	72,67	1.994.246,79
Atenção Básica	4.945.692,00	5.831.997,30	997.860,10	4.732.788,66	989.578,07	4.358.879,15	12,22	74,74	1.473.118,15
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	395.277,10	443.834,19	29.999,78	91.695,67	28.142,68	88.685,97	0,25	19,98	355.148,22
Suporte Profilático e Terapêutico	196.588,80	308.730,80	42.957,10	204.852,41	33.169,26	180.145,00	0,51	58,35	128.585,80
Vigilância Sanitária	143.116,72	143.116,72	27.099,38	138.256,56	27.912,10	138.080,56	0,39	96,48	5.036,16
Vigilância Epidemiológica	26.103,40	35.225,56	5.840,00	31.678,95	3.960,00	28.685,95	0,08	81,44	6.539,61
Alimentação e Nutrição	533.260,00	533.260,00	-2.991,00	524.724,23	82.812,30	507.441,15	1,42	95,16	25.818,85
Educação	7.323.846,88	9.908.344,89	2.173.258,66	8.338.116,01	1.460.227,48	7.078.091,40	19,85	71,44	2.830.253,49
Ensino Fundamental	4.801.786,40	6.127.408,11	1.025.867,50	5.379.772,59	1.019.624,75	4.991.886,06	14,00	81,47	1.135.522,05
Ensino Médio	243,54	243,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243,54
Educação Infantil	2.399.396,94	3.657.237,04	1.147.391,16	2.886.236,62	426.202,73	2.028.498,54	5,69	55,47	1.628.738,50
Educação de Jovens e Adultos	15.000,00	16.036,20	0,00	106,80	0,00	106,80	0,00	0,67	15.929,40
Educação Especial	107.420,00	107.420,00	0,00	72.000,00	14.400,00	57.600,00	0,16	53,62	49.820,00
Cultura	291.150,00	385.301,14	57.844,13	345.263,11	66.730,10	333.144,90	0,93	86,46	52.156,24
Difusão Cultural	291.150,00	385.301,14	57.844,13	345.263,11	66.730,10	333.144,90	0,93	86,46	52.156,24

Continua 1/3

Município de PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	41.749.100,00	56.352.339,66	6.986.704,57	48.365.935,27	5.976.515,78	34.943.460,54	97,98	62,01	21.408.879,12
Urbanismo	7.693.953,29	9.707.968,07	1.364.678,27	7.500.969,99	957.762,32	5.651.358,46	15,85	58,21	4.056.609,61
Infra-Estrutura Urbana	2.777.850,00	3.025.010,31	618.049,41	2.563.367,30	188.218,43	1.138.391,28	3,19	37,63	1.886.619,03
Serviços Urbanos	4.916.103,29	6.682.957,76	746.628,86	4.937.602,69	769.543,89	4.512.967,18	12,65	67,53	2.169.990,58
Saneamento	11.961.563,95	17.773.156,87	969.000,00	17.367.087,57	996.585,18	8.646.465,05	24,25	48,65	9.126.691,82
Saneamento Básico Urbano	11.961.563,95	17.773.156,87	969.000,00	17.367.087,57	996.585,18	8.646.465,05	24,25	48,65	9.126.691,82
Agricultura	315.000,00	652.700,00	47.850,29	548.957,31	53.707,63	297.812,00	0,84	45,63	354.888,00
Extensão Rural	315.000,00	652.700,00	47.850,29	548.957,31	53.707,63	297.812,00	0,84	45,63	354.888,00
Comércio e Serviços	767.000,00	2.023.520,91	377.997,66	1.890.823,84	135.968,57	1.455.856,82	4,08	71,95	567.664,09
Turismo	767.000,00	2.023.520,91	377.997,66	1.890.823,84	135.968,57	1.455.856,82	4,08	71,95	567.664,09
Comunicações	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Telecomunicações	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Desporto e Lazer	203.550,00	244.231,90	32.703,15	224.029,10	27.638,79	202.384,41	0,57	82,87	41.847,49
Desporto Comunitário	203.550,00	244.231,90	32.703,15	224.029,10	27.638,79	202.384,41	0,57	82,87	41.847,49
Encargos Especiais	860.200,00	1.065.200,00	76.218,01	1.018.887,25	219.149,82	956.305,97	2,68	89,78	108.894,03
Serviço da Dívida Interna	490.000,00	695.000,00	76.218,01	684.887,25	158.446,88	633.425,73	1,78	91,14	61.574,27
Outras Transferências	370.200,00	370.200,00	0,00	334.000,00	60.702,94	322.880,24	0,91	87,22	47.319,76
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	950.900,00	977.000,00	140.545,84	738.541,63	142.871,73	718.603,26	2,02	73,55	258.396,74
Legislativa	43.000,00	43.000,00	3.180,30	17.917,84	3.180,30	17.917,84	0,05	41,67	25.082,16
Ação Legislativa	43.000,00	43.000,00	3.180,30	17.917,84	3.180,30	17.917,84	0,05	41,67	25.082,16
Administração	159.300,00	169.800,00	30.825,01	146.074,18	28.670,14	137.832,54	0,39	81,17	31.967,46
Administração Geral	123.300,00	133.800,00	23.332,34	115.872,33	21.177,47	107.630,69	0,30	80,44	26.169,31
Administração Financeira	36.000,00	36.000,00	7.492,67	30.201,85	7.492,67	30.201,85	0,08	83,89	5.798,15
Assistência Social	13.100,00	11.000,00	778,06	7.365,84	1.264,85	5.532,82	0,02	50,30	5.467,18
Assistência à Criança e ao Adolescente	4.100,00	4.100,00	253,69	1.259,78	253,69	1.259,78	0,00	30,73	2.840,22
Assistência Comunitária	9.000,00	6.900,00	524,37	6.106,06	1.011,16	4.273,04	0,01	61,93	2.626,96
Previdência Social	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
Previdência do Regime Estatutário	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
Saúde	221.100,00	235.100,00	30.971,46	158.032,35	29.933,96	155.780,57	0,44	66,26	79.319,43
Atenção Básica	193.000,00	207.000,00	27.748,50	140.948,17	26.711,00	138.696,39	0,39	67,00	68.303,61

Continua 2/3

Município de PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	950.900,00	977.000,00	140.545,84	738.541,63	142.871,73	718.603,26	2,02	73,55	258.396,74
Saúde	221.100,00	235.100,00	30.971,46	158.032,35	29.933,96	155.780,57	0,44	66,26	79.319,43
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	13.000,00	13.000,00	1.957,10	9.988,70	1.957,10	9.988,70	0,03	76,84	3.011,30
Vigilância Sanitária	15.000,00	15.000,00	1.265,86	7.095,48	1.265,86	7.095,48	0,02	47,30	7.904,52
Vigilância Epidemiológica	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Educação	341.100,00	344.600,00	47.637,47	274.530,38	52.067,71	268.252,90	0,75	77,84	76.347,10
Ensino Fundamental	224.000,00	221.500,00	31.329,69	181.451,99	33.460,58	175.886,51	0,49	79,41	45.613,49
Educação Infantil	117.100,00	123.100,00	16.307,78	93.078,39	18.607,13	92.366,39	0,26	75,03	30.733,61
Cultura	6.000,00	4.700,00	531,44	4.005,89	620,74	3.711,61	0,01	78,97	988,39
Difusão Cultural	6.000,00	4.700,00	531,44	4.005,89	620,74	3.711,61	0,01	78,97	988,39
Urbanismo	119.000,00	119.000,00	18.828,66	95.425,08	18.828,66	95.425,08	0,27	80,19	23.574,92
Infra-Estrutura Urbana	36.000,00	36.000,00	5.928,25	31.841,77	5.928,25	31.841,77	0,09	88,45	4.158,23
Serviços Urbanos	83.000,00	83.000,00	12.900,41	63.583,31	12.900,41	63.583,31	0,18	76,61	19.416,69
Saneamento	5.100,00	5.100,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.100,00
Saneamento Básico Urbano	5.100,00	5.100,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.100,00
Agricultura	15.000,00	16.500,00	4.581,18	15.363,84	4.581,18	15.363,84	0,04	93,11	1.136,16
Extensão Rural	15.000,00	16.500,00	4.581,18	15.363,84	4.581,18	15.363,84	0,04	93,11	1.136,16
Comércio e Serviços	20.000,00	20.000,00	2.515,54	12.757,39	2.755,92	12.413,91	0,03	62,07	7.586,09
Turismo	20.000,00	20.000,00	2.515,54	12.757,39	2.755,92	12.413,91	0,03	62,07	7.586,09
Desporto e Lazer	8.000,00	8.000,00	696,72	6.468,84	968,27	6.372,15	0,02	79,65	1.627,85
Desporto Comunitário	8.000,00	8.000,00	696,72	6.468,84	968,27	6.372,15	0,02	79,65	1.627,85
TOTAL (III) = (I + II)	42.700.000,00	57.329.339,66	7.127.250,41	49.104.476,90	6.119.387,51	35.662.063,80	100,00	62,21	21.667.275,86

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO

PORTO BELO, 29/11/2011

ALBERT STADLER
Prefeito Municipal

ROBSON DECEZARO TESTONI
CRC/SC 029.384/O-2

GILMARA MONTEIRO BALTAZAR JOSE IRINEU SERPA
Controle Interno - Mat.: 1079-01 SECRETARIO DA FAZENDA

¹ Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

RREO Anexo X

MUNICÍPIO DE PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO X (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	7.861.000,00	7.861.000,00	1.099.965,56	8.978.171,05	114,21
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	4.973.000,00	4.973.000,00	440.913,34	5.187.120,66	104,31
1.1.1- IPTU	4.000.000,00	4.000.000,00	255.192,68	4.280.421,54	107,01
1.1.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IPTU	50.000,00	50.000,00	1.393,33	13.116,42	26,23
1.1.3- Dívida Ativa do IPTU	853.000,00	853.000,00	161.099,50	829.253,70	97,22
1.1.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IPTU	70.000,00	70.000,00	23.227,83	64.791,95	92,56
1.1.5- (-) Deduções da Receita do IPTU	—	0,00	0,00	(462,95)	0,00
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	1.501.000,00	1.501.000,00	306.314,33	2.070.284,47	137,93
1.2.1- ITBI	1.500.000,00	1.500.000,00	306.144,78	2.073.123,40	138,21
1.2.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITBI	1.000,00	1.000,00	169,55	405,27	40,53
1.2.3- Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5- (-) Deduções da Receita do ITBI	—	0,00	0,00	(3.244,20)	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.212.000,00	1.212.000,00	315.962,14	1.560.967,06	128,79
1.3.1- ISS	1.200.000,00	1.200.000,00	311.142,27	1.539.821,03	128,32
1.3.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ISS	1.000,00	1.000,00	87,57	2.659,71	265,97
1.3.3- Dívida Ativa do ISS	10.000,00	10.000,00	4.732,30	18.281,29	182,81
1.3.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ISS	1.000,00	1.000,00	0,00	205,03	20,50
1.3.5- (-) Deduções da Receita do ISS	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	175.000,00	175.000,00	36.775,75	159.798,86	91,31
1.4.1- IRRF	175.000,00	175.000,00	36.775,75	159.798,86	91,31
1.4.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3- Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.5- (-) Deduções da Receita do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3- Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.5- (-) Deduções da Receita do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	11.278.200,00	11.278.200,00	2.107.360,21	11.015.052,75	97,67
2.1- Cota-Parte FPM	6.800.000,00	6.800.000,00	1.132.606,02	6.498.066,74	95,56
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	6.800.000,00	6.800.000,00	1.132.606,02	6.498.066,74	95,56
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	3.550.000,00	3.550.000,00	784.369,94	3.650.977,95	102,84
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº87/1996	25.000,00	25.000,00	4.078,48	20.392,40	81,57
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	76.500,00	76.500,00	13.780,40	67.990,98	88,88
2.5- Cota-Parte ITR	6.700,00	6.700,00	3.016,84	3.500,99	52,25
2.6- Cota-Parte IPVA	820.000,00	820.000,00	169.508,53	774.123,69	94,41
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	—	0,00	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA BRUTA DE IMPOSTOS (1 + 2)	19.139.200,00	19.139.200,00	3.207.325,77	19.993.223,80	104,46

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO <input type="checkbox"/> ENSINO	—	0,00	0,00	0,00	0,00
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	380.000,00	380.000,00	95.911,15	439.855,10	115,75
5.1- Transferências do Salário-Educação	380.000,00	380.000,00	88.564,44	415.176,84	109,26
5.2- Outras Transferências do FNDE	—	0,00	0,00	737,00	0,00
5.3- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	—	0,00	7.346,71	23.941,26	0,00
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	—	0,00	0,00	305.958,95	0,00
6.1- Transferências de Convênios	—	0,00	0,00	305.958,95	0,00
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	—	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	—	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	0,00	0,00	1.613,00	16.558,06	0,00
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	380.000,00	380.000,00	97.524,15	762.372,11	200,62

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	2.255.640,00	2.255.640,00	420.426,42	2.202.894,63	97,66
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	1.360.000,00	1.360.000,00	226.521,16	1.300.973,77	95,66
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	710.000,00	710.000,00	156.873,80	730.025,11	102,82
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	5.000,00	5.000,00	815,68	4.078,40	81,57
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	15.300,00	15.300,00	1.710,87	12.293,31	80,35
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5))	1.340,00	1.340,00	603,36	700,16	52,25
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	164.000,00	164.000,00	33.901,55	154.823,88	94,40
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	4.100.000,00	4.100.000,00	921.307,34	4.390.599,63	107,09
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	4.100.000,00	4.100.000,00	909.138,63	4.345.292,75	105,98
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	—	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	—	0,00	12.168,71	45.306,88	0,00
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	1.844.360,00	1.844.360,00	488.712,21	2.142.398,12	116,16

ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

MUNICÍPIO DE PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	3.240.000,00	3.531.783,18	611.024,34	2.887.374,52	81,75
13.1- Com Educação Infantil	1.275.000,00	1.362.000,00	220.557,28	1.116.510,30	81,98
13.2- Com Ensino Fundamental	1.965.000,00	2.169.783,18	390.467,06	1.770.864,22	81,61
14- OUTRAS DESPESAS	860.000,00	1.424.540,03	240.939,78	1.061.076,44	74,49
14.1- Com Educação Infantil	21.830,00	277.830,00	4.575,02	206.312,57	74,26
14.2- Com Ensino Fundamental	838.170,00	1.146.710,03	236.364,76	854.763,87	74,54
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	4.100.000,00	4.956.323,21	851.964,12	3.948.450,96	79,66
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB PARA PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO					VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB					—
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)					0,00
19- MÍNIMO DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO COM EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL 1 ((13 – 18) / (11) x 100) %					65,76
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE				VALOR	
20 – RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2010 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS				0,00	
21 – DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2011 *				0,00	

MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB

RECEITAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
22- IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS À MDE (25% de 3) ²	4.784.800,00	4.784.800,00	801.831,44	4.998.305,95	104,46
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
23- EDUCAÇÃO INFANTIL	2.393.390,00	2.955.390,00	442.709,86	2.024.759,33	68,51
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	1.296.830,00	1.639.830,00	225.132,30	1.322.822,87	80,67
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	1.096.560,00	1.315.560,00	217.577,56	701.936,46	53,36
24- ENSINO FUNDAMENTAL	4.603.554,00	5.695.077,21	936.678,25	4.620.124,01	81,12
24.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	2.803.170,00	3.316.493,21	626.831,82	2.625.628,09	79,17
24.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	1.800.384,00	2.378.584,00	309.846,43	1.994.495,92	83,85
25- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28)	6.996.944,00	8.650.467,21	1.379.388,11	6.644.883,34	76,82
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL					VALOR
30- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)					2.142.398,12
31- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO					—
32- RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (50 h)					45.306,88
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					63.283,18
34- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
35- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO					—
36- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 g)					—
37- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35 + 36)					2.250.988,18
38- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23 + 24) – (37))					4.393.895,16
39- MÍNIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS EM MDE5 ((38) / (3) x 100) %					21,98

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	380.000,00	702.556,90	102.158,00	515.507,92	73,38
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	273.002,88	884.920,78	30.749,08	185.953,04	21,01
44- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40 + 41 + 42 + 43)	653.002,88	1.587.477,68	132.907,08	701.460,96	44,19
45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29 + 44)	7.649.946,88	10.237.944,89	1.512.295,19	7.346.344,30	71,76
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE		CANCELADO EM 2011 (g)		
46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	259,45		0,00		

MUNICÍPIO DE PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS	VALOR	
	FUNDEB (h)	FUNDEF
47- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2010	151.400,79	0,00
48- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	4.345.292,75	0,00
49- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	3.492.638,32	0,00
50- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	45.306,88	0,00
51- (=) SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO ATUAL	1.049.362,10	0,00

PORTO BELO, 29/11/2011

ALBERT STADLER
Prefeito Municipal

ROBSON DECEZARO TESTONI
CRC/SC 029.384/O-2

GILMARA MONTEIRO BALTAZAR
Controle Interno - Mat.: 1079-01

JOSE IRINEU SERPA
SECRETARIO DA FAZENDA

FONTE:

¹ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

² Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."

³ Caput do art. 212 da CF/1988

⁴ Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício

⁵ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

O valor do saldo do superávit financeiro do exercício anterior, do FUNDEB foi de R\$ 63.283,18, e da complementação do FUNDEB foi de R\$ 0,00, e de outros recursos de impostos foi de R\$ 0,00.

RREO Anexo XVI

Município de PORTO BELO - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
**DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM
AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO – ANEXO XVI (ADCT, art. 77)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)
RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	19.139.200,00	19.139.200,00	19.993.223,80	104,46
Impostos	6.875.000,00	6.875.000,00	8.049.457,68	117,08
Imposto s/ Propriedade Predial e Territ. Urbana	4.000.000,00	4.000.000,00	4.279.958,59	107,00
Imposto s/Transm Inter Vivos de Bens Imoveis e Dir	1.500.000,00	1.500.000,00	2.069.879,20	137,99
Imposto s/ Serviços de Qualquer Natureza	1.200.000,00	1.200.000,00	1.539.821,03	128,32
Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza - IRRF	175.000,00	175.000,00	159.798,86	91,31
Multas, Juros de Mora e Dívida Ativa dos Impostos	986.000,00	986.000,00	928.713,37	94,19
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	52.000,00	52.000,00	16.181,40	31,12
Dívida Ativa dos Impostos	863.000,00	863.000,00	847.534,99	98,21
Multas, Juros de Mora, Atual. Mon. e Outros Enc. da Div. Ativa dos Imp.	71.000,00	71.000,00	64.996,98	91,55
Receitas de Transferências Constitucionais e Legais	11.278.200,00	11.278.200,00	11.015.052,75	97,67
Da União	6.831.700,00	6.831.700,00	6.521.960,13	95,47
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios	6.800.000,00	6.800.000,00	6.498.066,74	95,56
Cota-Parte do Imp. s/ a Propr. Territorial Rural	6.700,00	6.700,00	3.500,99	52,25
Transf. Financ. ICMS - Desoner - L.C. Nº 87/96	25.000,00	25.000,00	20.392,40	81,57
Do Estado	4.446.500,00	4.446.500,00	4.493.092,62	101,05
Cota-Parte do ICMS	3.550.000,00	3.550.000,00	3.650.977,95	102,84
Cota-Parte do IPI sobre Exportação	76.500,00	76.500,00	67.990,98	88,88
Cota-Parte do IPVA	820.000,00	820.000,00	774.123,69	94,41
OUTRAS RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	25.816.440,00	25.816.440,00	18.276.013,20	70,79
(-) DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	-2.255.640,00	-2.255.640,00	-2.202.894,63	97,66
TOTAL	42.700.000,00	42.700.000,00	36.066.342,37	84,46

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c)
DESPESAS CORRENTES	5.179.378,02	6.057.598,07	4.590.929,80	75,79
Pessoal e Encargos Sociais	3.932.852,00	3.931.614,28	3.141.665,10	79,91
Outras Despesas Correntes	1.246.526,02	2.125.983,79	1.449.264,70	68,17
DESPESAS DE CAPITAL	708.500,00	900.406,50	321.774,93	35,74
Investimentos	708.500,00	900.406,50	321.774,93	35,74
TOTAL (IV)	5.887.878,02	6.958.004,57	4.912.704,73	70,61

DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (e)	% (e)/ despesas com saúde
DESPESAS COM SAÚDE	5.887.878,02	6.958.004,57	4.912.704,73	100,00
(-) DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DESTINADOS À SAÚDE	2.056.038,02	2.596.845,77	1.757.860,06	35,78
Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS	2.048.038,02	2.588.845,77	1.752.907,43	35,68
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	8.000,00	8.000,00	4.952,63	0,10
(-) RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS¹	-	-	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (V)	3.831.840,00	4.361.158,80	3.154.844,67	64,22

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR VINCULADOS A SAÚDE INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS	
	Inscritos em Exercícios Anteriores	Cancelados em 2011 (VI)
RESTOS A PAGAR DE DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	0,00	0,00
PARTICIPAÇÃO DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE NA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - LIMITE CONSTITUCIONAL <=² [(V - VI) / I]		
		15,78

Continua 1/2

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Município de PORTO BELO - SC

Continuação 2/2

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM
AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até Bimestre (i)	% (i/Total i)
Atenção Básica	5.138.692,00	6.038.997,30	4.497.575,54	91,55
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	408.277,10	456.834,19	98.674,67	2,01
Suporte Profilático e Terapêutico	196.588,80	308.730,80	180.145,00	3,67
Vigilância Sanitária	118.116,72	118.116,72	107.623,57	2,19
Vigilância Epidemiológica	26.203,40	35.325,56	28.685,95	0,58
TOTAL	5.887.878,02	6.958.004,57	4.912.704,73	100,00

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO

¹ Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.² Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

PORTO BELO, 29/11/2011

 ALBERT STADLER
 Prefeito Municipal

 ROBSON DECEZARO TESTONI
 CRC/SC 029.384/O-2

 GILMARA MONTEIRO BALTAZAR
 Controle Interno - Mat.: 1079-01

 JOSE IRINEU SERPA
 SECRETARIO DA FAZENDA

Porto União

PREFEITURA

Portaria N.º 907/2011 - RH

PORTARIA Nº 907, de 03 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR, a carga horária da servidora efetiva Roseli de Fátima Drapalski de vinte (20) horas semanais para quarenta (40) horas semanais, no período de 03 a 17 de novembro de 2011, para exercer atividades de Professora com vencimentos na Classe "B" referência "01", previsto na Lei Municipal nº 3.885 e seus anexos, em substituição à servidora Cristiane Sabatke, que se encontra afastada para Tratamento de Saúde.

Art. 2º Será concedida Gratificação Compensatória de 10% do vencimento, de acordo com o Artigo 50 da Lei Municipal 3.885 de 22 de junho de 2011, que dispõe sobre o Plano de Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União, SC em 03 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK
Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR
Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 908/2011 - RH

PORTARIA Nº 908, de 03 de Novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR A PEDIDO, Adão Roberto Fernandes, do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 03 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK
Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR
Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 909/2011 - RH

PORTARIA Nº 909, de 04 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o requerimento da servidora e o Memorando nº 525/2011, de 04 de novembro de 2011, da Secretaria Municipal de Educação, nada tendo a opor quanto ao deferimento;

CONSIDERANDO parecer Jurídico desta Municipalidade, que nada "obsta" que seja procedido a alteração da carga horária da professora efetiva;

CONSIDERANDO que o Edital do Concurso Público Municipal nº 001/2000, define que a jornada de trabalho dos professores poderá ser de 10,20,30 ou 40 horas semanais, de acordo com a carga horária curricular das áreas de Ensino e/ou disciplina;

RESOLVE

Art. 1º ENQUADRAR em caráter definitivo a partir de 01 de novembro de 2011, a servidora WALTERLIN FOROSTECKI KOTARSKI, ocupante do cargo de Professora 5ª a 8ª série - (Português), na carga horária de 30 horas semanais, com vencimentos na Classe "B", referência "03", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração para o Magistério do Município e seus anexos.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de novembro de 2011.

Porto União - SC, em 04 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK
Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR
Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 910/2011 - RH

PORTARIA Nº 910, de 04 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Seção I, da Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011 e seus anexos;

RESOLVE:

Art. 1º PROMOVER POR TITULAÇÃO, a Servidora efetiva Kelly Cristina Soares da Silva, ocupante do cargo de Professor Docente Educação Infantil, para a Classe "C", Referência "03", conforme previsto na Lei Municipal nº 3.885, de 22 de junho de 2011 e seus anexos, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração para o Magistério do Município de Porto União.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 04 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK
Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR
Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 911/2011 - RH

PORTARIA Nº 911, de 07 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PREMIO a partir de 07 de novembro de 2011, referente ao período aquisitivo de setembro de 2006 a setembro de 2011, de noventa (90) dias consecutivos, com todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, de acordo com o Art. 132 da Lei Municipal 2055/94, que instituiu o Regime Jurídico Único para os servidores Públicos do Município, à servidora Micheline Aparecida Souza, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 07 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 912/2011 - RH

PORTARIA Nº 912, de 08 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR, o contrato de trabalho de Vera Lúcia Carvalho, das funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, em razão do término do prazo.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 08 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 913/2011 - RH

PORTARIA Nº 913, de 09 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR, o contrato de trabalho de Rafaela Geni Ostrowski Wolff, das funções do cargo de Fisioterapeuta, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, em razão do término do prazo.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 09 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 914/2011 - RH

PORTARIA Nº 914, de 10 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR, a carga horária da servidora efetiva Franciele Galvão dos Santos de vinte (20) horas semanais para quarenta (40) horas semanais, no período de 10 a 24 de novembro de 2011, para exercer atividades de Professora Docente Educação Infantil, com vencimentos na Classe "C" referência "02", previsto na Lei Municipal nº 3.885 e seus anexos, em substituição à servidora Sandra Aparecida dos Santos Mello, que se encontra afastada para Tratamento de Saúde.

Art. 2º Será concedida Gratificação Compensatória de 10% do vencimento, de acordo com o Artigo 50 da Lei Municipal 3.885 de 22 de junho de 2011, que dispõe sobre o Plano de Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União, SC em 10 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 915/2011 - RH

PORTARIA Nº 915, de 10 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO a aposentadoria da servidora Anatólia Hessa Pitz que atendia a Unidade de Saúde de Bom Princípio;

CONSIDERANDO que não houve nenhum candidato aprovado no concurso público para o cargo de Auxiliar de Enfermagem, para a localidade de São Miguel da Serra, que atenderia também a localidade de Bom Princípio;

CONSIDERANDO que não existe transporte coletivo para o deslocamento entre São Miguel da Serra e Bom Princípio;

CONSIDERANDO que a Sra. Jane Alcione Pitz Gregolin reside entre a Localidade de São Miguel da Serra e Bom Princípio;

RESOLVE:

Art 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 10 de novembro de 2011 a 09 de novembro de 2012, sob o Regime Jurídico Especial, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Jane Alcione Pitz Gregolin, para exercer as funções do cargo de Auxiliar de Enfermagem, previsto no Anexo I, da Lei Municipal nº 3.725, de 25 de março de 2010, para atender a demanda das Unidades de Saúde do Bom Princípio e São Miguel da Serra.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 10 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 916/2011 - RH

PORTARIA Nº 916, de 10 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 10 de novembro de 2011 a 09 de maio de 2012, sob o Regime Jurídico Especial, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Rafaela Geni Ostrowski Wolff, para exercer as funções do cargo de Fisioterapeuta, previsto no Anexo I, da Lei Municipal nº 3.725, de 25 de março de 2010, para atender a demanda repressada de fisioterapia domiciliar existente no Sistema Municipal de Saúde.

Art 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto a Unidade de Saúde Central, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 10 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 917/2011 - RH

PORTARIA Nº 917, de 10 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR A PEDIDO, o contrato de trabalho de Moisés Atilio Cabassa Júnior, das funções do cargo de Professor 6º ao 9º anos finais (Educação Física), do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 01 de novembro de 2011.

Porto União - SC, em 10 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 918/2011 - RH

PORTARIA Nº 918, de 14 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II,

Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º DECLARAR VACANCIA, de uma vaga das funções do cargo de Professor 5º a 8º série (atividades complementares), em razão do falecimento, ocorrido no dia 13 de novembro de 2011, do servidor contratado Sebastião Osvaldo de Augustinho, que a ocupava.

Art 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 13 de novembro de 2011.

Porto União - SC, em 14 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 919/2011 - RH

PORTARIA Nº 919, de 14 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR, o contrato de trabalho de Manoel Domingues da Silva, das funções do cargo de Motorista de Veículos Pesados do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal, em razão do término do prazo.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 14 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 920/2011 - RH

PORTARIA Nº 920, de 14 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO o Programa do Agente Comunitário de Saúde, instituído pelo Ministério da Saúde, através da Portaria nº 674 de 03 de junho de 2003;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 11.350/2006, que regulamenta as atividades de Agente Comunitário de Saúde;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 3.494/2008, que regulamenta o emprego público de Agente Comunitário de Saúde no âmbito do Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital que dispõe sobre a abertura de Processo Seletivo Público nº 001/2011, para preenchimento de vagas para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF no Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital de Classificação Final do Processo Seletivo Público nº 006/2011.

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO INDETERMINADO, sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, Noeli Ema Zettel Porcides, aprovada em 4º lugar na Unidade Básica de Saúde do Bairro São Pedro, para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF, de acordo com a Lei Municipal nº 3.494, de 30 de junho de 2008.

Art. 2º A contratada acima mencionada, exercerá suas atividades junto à Unidade Básica de Saúde São Pedro, deste Município, tendo como área de atuação a abrangência geográfica e territorial da respectiva comunidade.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 14 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 921/2011 - RH

PORTARIA Nº 921, de 16 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO o Programa do Agente Comunitário de Saúde, instituído pelo Ministério da Saúde, através da Portaria nº 674 de 03 de junho de 2003;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 11.350/2006, que regulamenta as atividades de Agente Comunitário de Saúde;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 3.494/2008, que regulamenta o emprego público de Agente Comunitário de Saúde no âmbito do Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital que dispõe sobre a abertura de Processo Seletivo Público nº 001/2011, para preenchimento de vagas para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF no Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital de Classificação Final do Processo Seletivo Público nº 006/2011.

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO INDETERMINADO, sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, Rose Aparecida da Silva Almeida, aprovada em 5º lugar na Unidade Básica de Saúde do Bairro São Pedro, para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF, de acordo com a Lei Municipal nº 3.494, de 30 de junho de 2008.

Art. 2º A contratada acima mencionada, exercerá suas atividades junto à Unidade Básica de Saúde São Pedro, deste Município, tendo como área de atuação a abrangência geográfica e territorial da respectiva comunidade.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 16 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 922/2011 - RH

PORTARIA Nº 922, de 16 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 16 a 30 de novembro de 2011, sob o Regime Jurídico Especial, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, Zenilda Pereira da Costa, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 01, previsto no Anexo I, da Lei Municipal nº 3.725, de 25 de março de 2010, em substituição à servidora Daniele Glixinski Cordeiro, que se encontra afastada para Tratamento de Saúde.

Art 2º A servidora acima mencionada exercerá suas atividades junto ao Núcleo Educacional São Bernardo do Campo, deste Município.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 16 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 923/2011 - RH

PORTARIA Nº 923, de 17 de Novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "a", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR A PEDIDO, Carla Patrícia Hobi Stori, do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Enfermagem, do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 17 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 924/2011 - RH

PORTARIA Nº 924, de 21 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO o Programa do Agente Comunitário de Saúde, instituído pelo Ministério da Saúde, através da Portaria nº 674 de

03 de junho de 2003;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 11.350/2006, que regulamenta as atividades de Agente Comunitário de Saúde;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 3.494/2008, que regulamenta o emprego público de Agente Comunitário de Saúde no âmbito do Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital que dispõe sobre a abertura de Processo Seletivo Público nº 001/2011, para preenchimento de vagas para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF no Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital de Classificação Final do Processo Seletivo Público nº 006/2011.

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO INDETERMINADO, sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, Cláudia Veridiana da Silva, aprovada em 6º lugar na Unidade Básica de Saúde Central/Cidade Nova, para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF, de acordo com a Lei Municipal nº 3.494, de 30 de junho de 2008.

Art. 2º A contratada acima mencionada, exercerá suas atividades junto à Unidade Básica de Saúde Central/Cidade Nova, deste Município, tendo como área de atuação a abrangência geográfica e territorial da respectiva comunidade.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 21 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 925/2011 - RH

PORTARIA Nº 925, de 22 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR, a carga horária da servidora contratada Norma Parastchuk Gibinski de dez (10) horas semanais para trinta (30) horas semanais, no período de 22 de novembro a 16 de dezembro de 2011, para exercer atividades de Professora, com vencimentos na Classe "A" referencia "01", previsto na Lei Municipal nº 3.885 e seus anexos, para exercer atividades complementares (10 horas) em razão do falecimento do professor Sebastião Osvaldo de Augustinho e 10 horas (Artes) por não haver candidatos aprovados em concurso público para o cargo.

Art. 2º Será concedida Gratificação Compensatória de 10% do vencimento, de acordo com o Artigo 50 da Lei Municipal 3.885 de 22 de junho de 2011, que dispõe sobre o Plano de Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 3º Revoga a Portaria nº 472 de 02 de maio de 2011.

Art. 4º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União, SC em 22 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 926/2011 - RH

PORTARIA Nº 926, de 22 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO o Programa do Agente Comunitário de Saúde, instituído pelo Ministério da Saúde, através da Portaria nº 674 de 03 de junho de 2003;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 11.350/2006, que regulamenta as atividades de Agente Comunitário de Saúde;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 3.494/2008, que regulamenta o emprego público de Agente Comunitário de Saúde no âmbito do Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital que dispõe sobre a abertura de Processo Seletivo Público nº 001/2011, para preenchimento de vagas para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF no Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital de Classificação Final do Processo Seletivo Público nº 006/2011.

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO INDETERMINADO, sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, Carla Karina Noga Vacelkoski, aprovada em 6º lugar na Unidade Básica de Saúde do Bairro São Pedro, para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF, de acordo com a Lei Municipal nº 3.494, de 30 de junho de 2008.

Art. 2º A contratada acima mencionada, exercerá suas atividades junto à Unidade Básica de Saúde São Pedro, deste Município, tendo como área de atuação a abrangência geográfica e territorial da respectiva comunidade.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 22 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Portaria N.º 927/2011 - RH

PORTARIA Nº 927, de 23 de novembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

CONSIDERANDO o Programa do Agente Comunitário de Saúde, instituído pelo Ministério da Saúde, através da Portaria nº 674 de 03 de junho de 2003;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 11.350/2006, que regulamenta as atividades de Agente Comunitário de Saúde;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 3.494/2008, que regulamenta o emprego público de Agente Comunitário de Saúde no âmbito do Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital que dispõe sobre a abertura de Processo Seletivo Público nº 001/2011, para preenchimento de vagas para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF no Município de Porto União;

CONSIDERANDO o Edital de Classificação Final do Processo Seletivo Público nº 006/2011.

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO INDETERMINADO, sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, Suzan Cristiane de Castro Faustino, aprovada em 7º lugar na Unidade Básica de Saúde do Bairro São Pedro, para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde do PSF, de acordo com a Lei Municipal nº 3.494, de 30 de junho de 2008.

Art. 2º A contratada acima mencionada, exercerá suas atividades junto à Unidade Básica de Saúde São Pedro, deste Município, tendo como área de atuação a abrangência geográfica e territorial da respectiva comunidade.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União - SC, em 23 de novembro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração Esporte e Cultura

Rio do Sul

PREFEITURA

Decreto Nº 2198/11

DECRETO Nº 2.198, de 18 de novembro de 2011.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELA CARTA CONVITE Nº 119/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer da Comissão de Licitações, nomeada pelo Decreto nº 1581/10, o resultado da Carta Convite nº 119/2011, de 18/10/2011, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante CABOVISÃO TELECOMUNICAÇÕES LTDA.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal

18 de novembro de 2011.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ

Secretário Municipal de Administração

Vlrm

ANEXO AO DECRETO Nº 2.198/2011

Carta Convite nº 119/11 de 18.10.2011

Objeto da Licitação: Contratação de empresa para efetuar fornecimento, instalação, manutenção e suporte de 01 (um) link de acesso a internet - Div. de Informática.

Preço: por item

Participantes: CABOVISÃO TELECOMUNICAÇÕES LTDA, MULTIPLA SERVIÇOS INTELIGENTES LTDA e P&K ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA.

Decisão: Pelo critério menor preço a Comissão de Licitações declarou vencedor o licitante CABOVISÃO TELECOMUNICAÇÕES LTDA.

Decreto Nº 2200/11

DECRETO Nº 2.200, de 22 de novembro de 2011.

"CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO - ESPECIAL DE MAGISTÉRIO À Sra. NEUSA TERESINHA GIRARDI"

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, usando das prerrogativas previstas no inciso VI, do Art. 37 da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o disposto no artigo 240 da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, artigo 4º § 1º e seguintes da Lei Complementar nº 073/01 de 20/11/2001, letra "c" inciso I do Artigo 19 e artigo 27 §§ 1º e 2º do Decreto nº 119/02 de 21/03/2002 e § 1º inciso III alínea "a" c/c § 5º do artigo 40 da Constituição Federal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida aposentadoria por tempo de contribuição - especial de magistério à Sra. Neusa Teresinha Girardi, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade nº 1.222.657-2 e CPF nº 821.632.869-91, matrícula nº 1.635.701 domiciliada e residente na Rua João Fronza, 785, Bairro Taboão, em Rio do Sul - SC, no cargo de Professora, nível 3, classe D, com proventos integrais e adicional de tempo de serviço de 25 %, com paridade, a partir de 1º de Dezembro de 2011.

Art. 2º - A presente concessão é efetivada em caráter precário, haja vista a necessidade de registro e homologação no Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina - TCE.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal

22 de novembro de 2011.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ

Secretário Municipal de Administração

Decreto Nº 2201/11

DECRETO Nº 2.201, de 22 de novembro de 2011.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 122/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer do Leiloeiro, nomeado pelo Decreto nº 1582/10, o resultado do Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 122/2011, de 04/11/2011, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor dos licitantes RB RECAPAGENS BLUMENAU LTDA, RECAUCHUTADORA DE PNEUS NERI LTDA e RENOVADORA DE PNEUS ZANELLA LTDA-EPP.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
22 de novembro de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Vlrn

ANEXO AO DECRETO Nº 2.201/2011

Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 122/11 de 04.11.2011

Objeto da Licitação: Registro de Preços para contratação de 15 (quinze) itens de serviços de recapagem de diversos pneus dos equipamentos da Sec. de Obras.

Preço: por item

Participantes: RB RECAPAGENS BLUMENAU LTDA, RECAUCHUTADORA DE PNEUS NERI LTDA e RENOVADORA DE PNEUS ZANELLA LTDA-EPP.

Decisão: Pelo critério menor preço o Leiloeiro declarou vencedores os licitantes RB RECAPAGENS BLUMENAU LTDA nos itens 005,006,007,009 e 010; RECAUCHUTADORA DE PNEUS NERI LTDA nos itens 003,004 e 008 e RENOVADORA DE PNEUS ZANELLA LTDA-EPP nos itens 001,002,011,012,013,014 e 015.

Decreto Nº 2202/11

DECRETO Nº 2.202, 22 de novembro de 2011
"CONSTITUI E NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO SELETIVO."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 37, inciso VI, da Lei Orgânica do Município e o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais:

DECRETA:

Art. 1º - Fica constituída a Comissão Especial de Processo Seletivo do Município de Rio do Sul - Edital nº 016/2011, destinado ao preenchimento de vaga para a função de Assistente Social e Educador Social, em caráter temporário, da Secretaria Municipal de Assistência Social e de Habitação, em conformidade com a Lei nº 3.796 de 26/06/2002 e alterações posteriores.

Art. 2º - Ficam designados os servidores a seguir identificados para compor a comissão de que trata o Art. 1º deste Decreto:

José Eduardo R. Thomé - Presidente
Maristela Regina Balbinot - Secretária
Lilian Sabrina Kreusch - Membro
Priscila Nicolladelli - Membro
Greice Milene Schweitzer - Membro

Art. 3º - À referida Comissão, compete: a elaboração do edital, a execução, acompanhamento e supervisão de todas as etapas de avaliação, a emissão de julgamentos e deliberação sobre os casos omissos.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário

GABINETE DO Prefeito Municipal
22 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2203/11

DECRETO Nº 2.203, de 22 de novembro de 2011
"CONSTITUI E NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO SELETIVO."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 37, inciso VI, da Lei Orgânica do Município e o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais:

DECRETA:

Art. 1º - Fica constituída a Comissão Especial de Processo Seletivo do Município de Rio do Sul - Edital nº 017/2011, destinado ao preenchimento de vaga para a função de Nutricionista, em caráter temporário, da Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com a Lei nº 3.796 de 26/06/2002 e alterações posteriores.

Art. 2º - Ficam designados os servidores a seguir identificados para compor a comissão de que trata o Art. 1º deste Decreto:

José Eduardo R. Thomé - Presidente
Ramiro de Liz e Souza - Secretário
Ivonete Kolv Kriek - Membro
Ruth Stoer Gude - Membro
Sandra Figueredo - Membro

Art. 3º - À referida Comissão, compete: a elaboração do edital, a execução, acompanhamento e supervisão de todas as etapas de avaliação, a emissão de julgamentos e deliberação sobre os casos omissos.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
22 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2204/11

DECRETO Nº 2.204, de 23 de novembro de 2010.
"CONCEDE VEÍCULO POR TEMPO DETERMINADO."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido do dia 01 de dezembro até o dia 24 de dezembro de 2011, o veículo Mercedes Benz/608, placa ABQ-5585, registrado junto ao Patrimônio do Município sob o n.º 146, a Câmara de Dirigentes Lojistas-CDL para a realização do Natal Feliz em parceria com esta Prefeitura.

Art. 2º - As despesas decorrentes do uso e manutenção do veículo cedido por este Decreto, é de responsabilidade da Câmara de Dirigentes Lojistas-CDL.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal

23 de novembro de 2011.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

Vlrm

Decreto Nº 2205/11

DECRETO Nº 2.205 de 23 de novembro de 2011

"SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 11, da Lei Orçamentária nº 5.086 de 15/12/10.

DECRETA:

Art. 1º - Ficam suplementadas na importância de R\$ 3.000,00 (três mil reais), as seguintes dotações do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul:

40.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

40.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.082 MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA POPULAR

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 Outras Despesas Correntes

3.3.90.00 Aplicações Diretas R\$ 3.000,00

TOTAL R\$ 3.000,00

Art. 2º - Em contrapartida a suplementação constante do artigo primeiro, ficam anuladas na mesma importância parcial de R\$3.000,00 (três mil reais), as seguintes dotações do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul:

40.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

40.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.082 MANUTENÇÃO DA FARMÁCIA POPULAR

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.1.00.00 Pessoal e Encargos Sociais

3.1.90.00 Aplicações Diretas R\$ 3.000,00

TOTAL R\$ 3.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal

23 de novembro de 2011

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

Decreto Nº 2206/11

DECRETO Nº 2.206 de 23 de novembro de 2011

"SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 11, da Lei Orçamentária nº 5.086 de 15/12/10.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 14.450,00 (quatorze mil, quatrocentos e cinquenta reais), as seguintes dotações do orçamento vigente da Fundação Municipal de Desportos de Rio do Sul:

30.00 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

30.01 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

2.073 Manutenção da Fundação Municipal de Esportes

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.50.00.00 Trans. A Instituições Privadas sem Fins Lucrativos R\$ 14.450,00

TOTAL R\$ 14.450,00

Art. 2º - Em contrapartida a suplementação constante do artigo primeiro, ficam anuladas na mesma importância parcial de R\$ 14.450,00 (quatorze mil, quatrocentos e cinquenta reais), as seguintes dotações do orçamento vigente da Fundação Municipal de Desportos de Rio do Sul:

30.00 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

30.01 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

2.073 Manutenção da Fundação Municipal de Esportes

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

3.3.90.00.00 Aplicações Diretas R\$ 14.450,00

TOTAL R\$ 14.450,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal

23 de novembro de 2011

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

Decreto Nº 2207/11

DECRETO Nº 2.207 de 23 de novembro de 2011

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECAÇÃO NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso I da Lei Orçamentária nº 5.086 de 15/12/10.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 27,29 (vinte e

sete reais e vinte e nove centavos), por conta do excesso de arrecadação em decorrência de juros dos repasses do Governo Federal para o Piso de Transição de Média Complexidade - PTMC, a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

50.00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
50.03 PROTEÇÃO ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE FEDERAL

1.076 PISO DE TRANSIÇÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE - PTMC

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES
3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES
3.3.50.00 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos R\$ 27,29

TOTAL R\$ 27,29

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
23 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2208/11

DECRETO Nº 2.208, de 23 de novembro de 2011.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2011-FMAS."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e no Art. 24, Inciso III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º- Fica homologado o licitante Leonir Terezinha Zimmermann para locação de imóvel situado na Rua Marechal Rondon, nº 25, bairro Jardim América, destinado a instalação do CREAS.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
23 de novembro de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JANE MARIA GHIZZO SCHMIDT
Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação
Vlrm

Decreto Nº 2209/11

DECRETO Nº 2.209, de 23 de novembro de 2011.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 135/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e no Art. 24, Inciso III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º- Fica homologado o licitante Fundação da Universidade do Paraná - FUNPAR para contratação de serviços de apoio na análise

emergencial de riscos associados ao desastre em desenvolvimento - Defesa Civil.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
23 de novembro de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Vlrm

Decreto Nº 2210/11

DECRETO Nº 2.210, de 23 de novembro de 2011.

"INCORPORA AO PATRIMÔNIO PÚBLICO ÁREA DE TERRA."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são garantidas pelo inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º- Fica incorporada ao patrimônio do Município, uma área de terra com 1.500,00m², parte de um todo maior com 33,672,95m², pertencente ao CLUBE DAS MÃES, localizada na Rua João Ledra, bairro Taboão, neste município.

Art. 2º - O imóvel descrito no Artigo 1º deste Decreto, identificado na planta que integra este Decreto, está matriculado junto ao Registro de Imóveis e Hipotecas desta Comarca sob o n.º 43.794 e destina-se a construção de uma Creche.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto, correrão a conta de dotações específicas do orçamento vigente.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
23 de novembro de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Vlrm

Decreto Nº 2211/11

DECRETO Nº 2.211, de 23 de novembro de 2011.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELA CARTA CONVITE Nº 053/2011-FMS."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer da Comissão de Licitações, nomeada pelo Decreto nº 1581/10, o resultado da Carta Convite nº 053/2011, de 10/11/2011, do Fundo Municipal de Saúde, cujo resumo está representado no anexo que integra o

presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor dos licitantes GRAFICA TELLES LTDA, INDUSTRIA GRAFICA LIVRAMENTO LTDA e OLIN-GRAFICA SERV. GRAFICOS LTDA.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
23 de novembro de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA
Secretária Municipal de Saúde
Vlrm

ANEXO AO DECRETO Nº 2.211/2011

Carta Convite nº 053/11 de 10.11.2011-FMS

Objeto da Licitação: Contratação de 52 (cinquenta e dois) itens de serviços gráficos para confecção de impressos utilizados pelos diversos setores da Sec. de Saúde.

Preço: por item

Participantes: GRAFICA TELLES LTDA, INDUSTRIA GRAFICA LIVRAMENTO LTDA e OLINGRAFICA SERV. GRAFICOS LTDA.

Decisão: Pelo critério menor preço a Comissão de Licitações declarou vencedores os licitantes GRAFICA TELLES LTDA nos itens 001,003,004,005,009,011,013,019,020,023,030,034,036,037,042,046 e 047; INDUSTRIA GRAFICA LIVRAMENTO LTDA nos itens 006,007,010,012,014,017,022,024,025,026,027,028,033,035,038,039,040,043,045,049,050 e 052 e OLINGRAFICA SERV.GRAFICOS LTDA nos itens 002,008,015,016,018,021,029,031,032,041,044,048 e 051.

Decreto Nº 2212/11

DECRETO Nº 2.212, de 23 de novembro de 2011.

"SUBSTITUI MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO-CONSELHO DO FUNDEB."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições previstas no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e nos dispositivos da Lei Municipal nº 4.539/2007, alterada pela Lei Municipal nº 4.797/2008.

DECRETA:

Art.1º - Ficam nomeados para compor o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação-Conselho do FUNDEB os seguintes membros devidamente indicados por suas entidades:

VII- Representantes do Conselho Municipal de Educação:
Raquel Rosani Ramos Kopsch (substituindo Adriana Thives)
Lauri João Marconatto (substituindo Rosiméri Matiola Schmidt)

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
23 de novembro de 2011.

MILTON HOBUS
Prefeito Municipal
Vlrm

Decreto Nº 2213/11

DECRETO Nº 2.213, de 07 de novembro de 2011.

"Prorroga o Decreto nº 2.035, de 09 de agosto de 2011, que declarou situação anormal, caracterizada como Situação de Emergência, a área do município, afetada por Enxurrada.

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, no uso das atribuições legais conferidas pelo inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica Municipal, pelo Art. 7 do Decreto Federal nº 7.257, de 04 de agosto de 2010, pela Lei Estadual nº 10.925, de 22 de setembro de 1998, pelo Decreto Estadual nº 3.924, de 11 de janeiro de 2006 e pela Resolução nº 3 do Conselho Nacional de Defesa Civil.

CONSIDERANDO QUE:

- a continuidade dos efeitos da enxurrada, ocorrida nos dias 08 e 09 de agosto de 2011, atingindo todo o município, resultando em danos e prejuízos, constantes do Mapa das Áreas Afetadas pelo Desastre e Formulário de Avaliação de Danos - AVADAN , anexos a este Decreto.

- a recomendação da Comissão Municipal de Defesa Civil, que avaliou os efeitos do desastre e recomendou a prorrogação da Situação de Emergência, em acordo com a Resolução nº 3 do Conselho Nacional de Defesa Civil - CONDEC;

- concorrem como critérios agravantes da situação de anormalidade: o grau de vulnerabilidade do cenário e da população afetada frente ao desastre, agravado pela continuidade das chuvas no período.

DECRETA:

Art. 10 - Fica prorrogado o Decreto nº 2.035, de 09 de agosto de 2011, que decretou Situação de Emergência por desastre.

Parágrafo único : Esta situação de anormalidade é válida apenas para as áreas deste Município, comprovadamente afetadas pelo desastre, conforme prova documental estabelecida pelo Formulário de Avaliação de Danos e pelo Croqui da Área Afetada, anexos a este Decreto.

Art. 20 - Confirma-se a mobilização do Sistema Nacional de Defesa Civil, no âmbito do Município, sob a coordenação da Comissão Municipal de Defesa Civil - COMDEC e autoriza-se o desencadeamento do Plano Emergencial de Resposta aos Desastres, após adaptado à situação real desse desastre.

Art. 30 - Autoriza-se a convocação de voluntários, para reforçar as ações de resposta aos desastres, e a realização de campanhas de arrecadação de recursos, junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre.

Parágrafo único : Essas atividades serão coordenadas pela Secretaria Executiva da COMDEC.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigor por um prazo de 90 (noventa) dias.

GABINETE DO Prefeito Municipal
07 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2214/11

DECRETO Nº 2.214, de 28 de novembro de 2011.

Prorroga o Decreto nº 2.072, de 30 de agosto de 2011, que declarou situação anormal, caracterizada como Situação de Emergência, a área do município, afetada por Enxurrada.

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, no uso das atribuições legais conferidas pelo inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica Municipal, pelo Art. 7 do Decreto Federal nº 7.257, de 04 de agosto de 2010, pela Lei Estadual nº 10.925, de 22 de setembro de 1998, pelo Decreto Estadual nº 3.924, de 11 de janeiro de 2006 e pela Resolução nº 3 do Conselho Nacional de Defesa Civil.

CONSIDERANDO QUE:

- a continuidade dos efeitos da enxurrada, ocorrida nos dias 30 e 31 de agosto de 2011, atingindo todo o município, resultando em danos e prejuízos, constantes do Mapa das Áreas Afetadas pelo Desastre e Formulário de Avaliação de Danos - AVADAN, anexos a este Decreto.

- a recomendação da Comissão Municipal de Defesa Civil, que avaliou os efeitos do desastre e recomendou a prorrogação da Situação de Emergência, em acordo com a Resolução nº 3 do Conselho Nacional de Defesa Civil - CONDEC;

- concorrem como critérios agravantes da situação de anormalidade: o grau de vulnerabilidade do cenário e da população afetada frente ao desastre, agravado pela continuidade das chuvas no período.

DECRETA:

Art. 10 - Fica prorrogado o Decreto nº 2.072, de 30 de agosto de 2011, que decretou Situação de Emergência por desastre.

Parágrafo único : Esta situação de anormalidade é válida apenas para as áreas deste Município, comprovadamente afetadas pelo desastre, conforme prova documental estabelecida pelo Formulário de Avaliação de Danos e pelo Croqui da Área Afetada, anexos a este Decreto.

Art. 20 - Confirma-se a mobilização do Sistema Nacional de Defesa Civil, no âmbito do Município, sob a coordenação da Comissão Municipal de Defesa Civil - COMDEC e autoriza-se o desencadeamento do Plano Emergencial de Resposta aos Desastres, após adaptado à situação real desse desastre.

Art. 30 - Autoriza-se a convocação de voluntários, para reforçar as ações de resposta aos desastres, e a realização de campanhas de arrecadação de recursos, junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre.

Parágrafo único - Essas atividades serão coordenadas pela Secretaria Executiva da COMDEC.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigor por um prazo de 90 (noventa) dias.

GABINETE DO Prefeito Municipal
28 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2215/11

DECRETO Nº 2.215 de 25 de novembro de 2011

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR TENDÊNCIA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso I da Lei Orçamentária nº 5.086 de 15/12/10.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 122.000,00 (cento e vinte e dois mil reais), por conta da tendência do excesso de arrecadação em decorrência de repasses do Governo Estadual, para a aquisição de passes escolares para alunos da Rede Estadual de Ensino, a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

08.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
08.02 DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO DE ENSINO

2.058 TRANSPORTE ESCOLAR ENSINO FUNDAMENTAL - ESTADO

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES
3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES
3.3.90.00 Aplicações Diretas

00.01.0009 Convênios do Estado/Prefeitura R\$ 122.000,00

TOTAL R\$ 122.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
25 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2216/11

DECRETO Nº 2.216 de 25 de novembro de 2011

"SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso II da Lei Orçamentária nº 5.086 de 15/12/10.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), as seguintes dotações do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

20.00 FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL
20.01 FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL
2.072 Manutenção da Fundação Cultural de Rio do Sul

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES
3.1.00.00 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
3.1.91.00 Aplicações Diretas - Op. Intra-Orçamentárias R\$ 2.300,00
3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES
3.3.50.00 Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 7.700,00

TOTAL R\$ 10.000,00

Art. 2º - Em contrapartida a suplementação constante do artigo primeiro, ficam anuladas na mesma importância parcial de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), as seguintes dotações do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

20.00 FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL

20.01 FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL
2.072 Manutenção da Fundação Cultural de Rio do Sul

4.0.00.00 DESPESAS DE CAPITAL
4.4.00.00 INVESTIMENTOS
4.4.90.00 Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

TOTAL R\$ 10.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
25 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2218/11

DECRETO Nº 2.218, de 25 de novembro de 2011.
" NOMEIA COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são garantidas pelo inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art.1º - Ficam nomeados os Senhores: Eugênio Vicenzi, Sérgio Vasselai, Jailson Roberto de Oliveira e Eduardo Aragão Silva, para em comissão procederem a avaliação de duas áreas de terra, uma com 714,68m², Matrícula nº 38502 pertencente a Imobiliária Habivale Ltda e outra com 616,24m², Matrícula nº 40563, pertencente ao município de Rio do Sul, ambas localizadas no Loteamento Del Vale, bairro Laranjeiras, neste município.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
25 de novembro de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Vlrm

Decreto Nº 221\7/11

DECRETO Nº 2.217 de 25 de novembro de 2011
"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECAÇÃO NO ORÇAMENTO DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso I da Lei Orçamentária nº 5.086 de 15/12/10.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 18.830,00 (dezoito mil, oitocentos e trinta reais), por conta do excesso de arrecadação nas Receitas Próprias, a seguinte dotação do orçamento vigente da Fundação Cultural de Rio do Sul:

20.00 FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL
20.01 FUNDAÇÃO CULTURAL DE RIO DO SUL
2.072 Manutenção da Fundação Cultural de Rio do Sul

3.0.00.00 DESPESAS CORRENTES
3.3.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES
3.3.50.00 Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos
R\$ 18.830,00

TOTAL R\$ 18.830,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
25 de novembro de 2011
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Decreto Nº 2220/11

DECRETO Nº 2.220, de 25 de novembro de 2011.
"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 136/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e no Art. 24, Inciso III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º- Fica homologado o licitante Darci Mendonsa de Vargas para fornecer 3.000m² de grama sempre verde e colocação no Parque Harry Hobus.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO Prefeito Municipal
25 de novembro de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Vlrm

Portaria 0738/RH

PORTARIA Nº 0738/RH

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

RESOLVE:

Art. 1º Fazer a cessão da servidora GLAUCE KARINA DE OLIVEIRA PINHO, ocupante do cargo de provimento efetivo de FONOAUDIOLOGA, com jornada de 30 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para atuar na Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, conforme Convênio Nº 021/2011.

§ 1º A servidora referida no caput deste artigo irá desempenhar atribuições próprias de seu cargo e caberá ao Município o ônus da remuneração devida a servidora.

Art. 2º A cessão se dará até 31.12.2012.

Parágrafo Único - A cessão poderá ser extinta a qualquer tempo por qualquer das partes, mediante notificação prévia de 30 dias,

conforme Termo de Convênio Nº 021/2011.

Art.3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 21 de Novembro de 2011
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
RIs

Extrato de Edital 57/2011 FMS

E D I T A L

PREGÃO PRESENCIAL Nº 57/2011 FMS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA 0 KM PARA ATENDER NECESSIDADE DO SETOR DE TRANSPORTES DESTA SECRETARIA.

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: às 10:00 horas do dia 12/12/2011.

LOCAL: Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, na Praça 25 de Julho, 01, Centro, Rio do Sul/SC.

CONTATO: Dieison Fernando Marquez
Telefone: (47) 3531-1437 e-mail: licitacao.saude@hotmail.com

ÁREA RESPONSÁVEL: Setor de Compras e Licitações

ÁREA REQUISITANTE: Setor de Transportes

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

40.01.1.039.4.4.90.00.00.00.00 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS - VINCULADOS

40.01.2.078.4.4.90.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

A íntegra deste edital poderá ser solicitada pelo e-mail informado acima, ou obtida no site www.riodosul.sc.gov.br. As empresas interessadas em participar desta Licitação deverão comunicar sua intenção ao Setor de Compras e Licitações do Fundo municipal de Saúde de Rio do Sul, através do endereço rua Tuiuti, 154, Centro, Rio do Sul - SC, ou fax (47) 3531-1427, encaminhando preenchido o anexo 07 deste edital, Declaração de Retirada de Edital. O Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul não aceitará em hipótese alguma reclamações posteriores de não envio de alterações por parte de empresas que não tenham se identificado como interessadas em participar da licitação. Ainda, nenhuma responsabilidade caberá ao Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul pelo não recebimento dessas alterações devido a endereço eletrônico e número de fax incorreto ou defeitos em qualquer desses equipamentos.

ESTE EXEMPLAR DE EDITAL É TRANSCRIÇÃO FIEL DO ORIGINAL ARQUIVADO NO PROCESSO DO PRESENTE PREGÃO.

Classificação Processo Seletivo 015/2011 - ESCOLA MODELO

Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 1/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
16 TEATRO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0864	ERICLEIA BECKER GOEDERT	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	4,5	1	19/09/1974
2.	0897	GISELE MARA POSSAMAI JASPER	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	08,0	12,0	0,5	1	22/03/1976
3.	0796	JOSEANY BRASIL	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	08,0	12,0	0,5	0	15/05/1985
4.	1082	PRISCILA APARECIDA THEIS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	6,5	1	24/04/1984
5.	0846	BRUNA ALINE MORAES	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,5	0	03/11/1989
6.	0848	SICLENE ALVES DE ASSUNÇÃO	F. ENS. MED APERF.	05,0	5,5	0,5	2	15/11/1976
7.	1155	DANUSA APARECIDA CORREIA	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	00,0	4,0	0,0	1	05/05/1981
8.	0878	TUANE CRISTOVAO DA SILVA	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	1,5	0	18/04/1990
9.	0876	TAIS CRISTOVAO DA SILVA	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	0,5	0	24/06/1991
10.	1154	PAULA CRISTINA FERREIRA	INDEFERIDO	00,0	0,0	0,5	0	09/02/1992



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 2/17
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
 18 EDUCACAO AMBIENTAL E ALIMENTAR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0879	MARCOS ADRIANO HANG	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	15,5	2	13/03/1976
2.	0893	SANDRA CRISTIANE IATZAC	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	14,0	2	07/06/1974
3.	0837	LUCIA FERREIRA	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	13,0	1	18/09/1969
4.	0860	JERUZA PIASSON DA CRUZ	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	9,5	0	02/06/1977
5.	1105	DANIELA REUTER KOPP	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	8,5	0	21/09/1972
6.	0916	LUCILENE RIBEIRO DE ARAUJO	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	3,5	1	11/03/1977
7.	0906	ROSEMARI DE MELO	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	23,0	11,5	0	08/06/1974
8.	0870	SUELI DE OLIVEIRA COSTA SUTIL	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	23,0	4,0	2	11/02/1966
9.	0838	SIMONE MULLER	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	11,0	0	18/12/1980
10.	1158	JOICE SABRINA MAY	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	7,5	0	02/09/1979
11.	0783	JANICE POCKSZEWNICKI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	6,0	0	09/03/1984
12.	0815	DARLIN OLIVIA FRANÇA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	3,5	0	10/03/1988
13.	1122	GABRIELI SOUZA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	2,5	0	04/10/1988
14.	0840	DEISE SALOME DA SILVA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	2,0	2	17/01/1976
15.	0823	CRISTIANE SCHMIDT OBERZINER	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	07,0	20,0	0,0	2	28/04/1983
16.	0787	ANA LUCIA DE CAMARGO	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	04,0	19,0	22,5	1	10/11/1970
17.	0868	SIMONE CORADINI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	3,5	0	30/04/1987
18.	1135	REGINA PEREIRA DA SILVA SCHOT	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	2,0	1	30/04/1984
19.	0867	JOSE AIRES DE BARROS	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	00,0	18,0	8,5	2	14/01/1970
20.	1099	DIEGO DOMINGOS VENTURA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	1,0	0	30/12/1987
21.	0851	AMAURI DE BARROS JR	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	16,0	2,5	0	10/04/1984
22.	1132	JOSIANE MARIA KOCH	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	03,0	16,0	0,0	0	12/09/1988
23.	0758	ANA MARIA DE OLIVEIRA BAUMANN	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	00,0	15,0	21,0	0	01/11/1962
24.	1074	DEISE FERNANDA ROSA	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	06,0	14,0	3,0	3	17/02/1982
25.	1093	NELCIMAR APARECIDA TRZIMAJEWSK	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	13,0	3,0	1	30/01/1982
26.	0705	TUANE TEIXEIRA DE SOUZA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	02,0	12,0	0,0	0	18/03/1989
27.	0858	ROSANE AMANCIO	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	00,0	11,0	10,5	2	15/01/1973
28.	0862	CELECINA FERRABOLI	CUR DISC ESP 4F	08,0	11,0	3,0	2	22/09/1965
29.	1124	OSMAR DE ALMEIDA	CUR DISC ESP 4F	08,0	11,0	0,0	3	04/10/1973
30.	1102	GLAUCIANE BACKES	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	1	17/10/1984
31.	0763	TIAGO CORADINI	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	1,5	0	17/06/1988
32.	1095	DJANNA ZITA FONTANIVE	INDEFERIDO	00,0	0,0	9,5	1	11/06/1977



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 3/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
30 EMPREENDEDORISMO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0909	INDAIR SCHULZ	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	13,0	0,0	0	29/07/1975
2.	0904	FRANCIANE BIANCHET	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	02,0	10,0	10,0	1	07/03/1981
3.	1085	THAIS FERRARI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,5	0	03/03/1978
4.	1145	JULIANA DE OLIVEIRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	0	06/11/0985
5.	1140	OSNI VALENCIO DA SILVA	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	04,0	8,0	2,0	0	09/11/1983



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 4/17
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
43 ARTESANATO I

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0863	ERICLEIA BECKER GOEDERT	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	4,5	1	19/09/1974
2.	1073	PRISCILA PAULA SCHNEIDER MACHAD	F. SUP. AA MAGISTÉRIO	02,0	19,0	3,0	0	16/07/1987
3.	0803	ANA CAROLINA MEES	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	17,0	4,5	0	14/06/1987
4.	0917	ANA PAULA PILZ DE SOUSA	CURS. 8F LIC PLE ESP MAG.	08,0	14,0	5,5	2	18/05/1981
5.	0896	GISELE MARA POSSAMAI JASPER	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	08,0	12,0	0,5	1	22/03/1976
6.	0799	JOSEANY BRASIL	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	08,0	12,0	0,5	0	15/05/1985
7.	1083	PRISCILA APARECIDA THEIS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	01,0	11,0	6,5	1	24/04/1984
8.	0845	BRUNA ALINE MORAES	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,5	0	03/11/1989
9.	0903	KISIANE CORDOVA GARBIN	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	06,0	10,0	0,0	0	08/11/1991
10.	0843	DANIELLE CRISTINA FRONZA DA ROCH	F. ENS. MED APERF.	08,0	8,5	3,0	2	23/11/1980
11.	1096	SIMONE APARECIDA DA SILVA	F. ENS. MED APERF.	08,0	8,5	1,0	1	30/03/1978
12.	0913	NEUCI FABIANE GIACOMOZZI	F. ENS. MED APERF.	08,0	8,5	0,0	0	29/01/1981
13.	0898	ANDRESSA CATIUCIA CUNHA	F. ENS. MED APERF.	07,0	7,5	3,5	1	15/03/1988
14.	1109	JULIANA TAISE DOS SANTOS PINEIRO	F. ENS. MED APERF.	07,0	7,5	2,0	1	03/10/1984
15.	0834	JANAINA ZIMMERMANN RIBEIRO	F. ENS. MED APERF.	06,0	6,5	1,5	0	19/07/1990
16.	0847	SICLENE ALVES DE ASSUNÇÃO	F. ENS. MED APERF.	05,0	5,5	0,5	2	15/11/1976
17.	0849	INES FORNARA DALL OGLIO	F. ENS. TEC / CREF	04,0	5,0	21,0	0	29/03/1956
18.	0869	SIMONE CORADINI	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	00,0	4,0	3,5	0	30/04/1987
19.	0855	ALINE WEIERS	F. ENS. MED. MAGISTERIO	00,0	2,0	1,0	0	28/05/1989
20.	1119	TAISE KAMER	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	4,5	0	17/08/1987



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 5/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
202 LINGUAGEM E LETRAMENTO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0806	CRISTIANI SCHMITZ	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	11,5	1	17/05/1979
2.	0809	ROSELI CARMEN ZIMMERMAN	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	05,0	23,0	12,5	0	12/10/1961
3.	1092	SUELY CRISTINA FIGUEIREDO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	7,5	1	23/01/1975
4.	0820	SARA EMELINE DA SILVA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	6,5	0	06/06/1981
5.	0890	VIVIANE VIEIRA POSSAMAI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	8,0	2	06/03/1973
6.	0888	MARILEIA RENZI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	5,0	0	07/01/1985
7.	0825	MAROLEA LUMKE	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	2,5	1	23/03/1973
8.	1078	LOURDES MOSER NIEHUES	F. SUP. AA MAGISTÉRIO	00,0	15,0	1,5	0	26/04/1957
9.	1097	SIMONE APARECIDA DA SILVA	CURS. 8F LIC PLE ESP MAG.	08,0	14,0	1,0	1	30/03/1978
10.	1116	SAYONARA CHIQUETTI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	13,0	5,5	1	21/08/1968
11.	1150	SANTILIA DOS ANJOS	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	05,0	13,0	0,5	1	10/06/1971
12.	0828	MICHELE DALU LEDRA	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	00,0	11,0	7,0	0	20/10/1980
13.	0899	ANDERSSON CANDIDO CUNHA	CUR DISC ESP 4F	06,0	9,0	0,0	0	21/03/1980
14.	0842	GABRIELA FAGUNDES PADILHA	CUR DISC ESP 4F	03,0	6,0	0,5	0	03/02/1991



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 6/17
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
 307 EDUCACAO FISICA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0690	JOAO CARLOS TRUPPEL	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	27,5	1	14/01/1961
2.	0816	LAUDIR ARNOLD	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	10,0	0	18/10/1968
3.	1107	RENATO STEINKE STIEBE	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	8,5	0	08/06/1983
4.	0900	MATEUS MARCOS BRANDL	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	7,5	2	17/09/1965
5.	0882	TIARA CRISTOVAO DA SILVA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	6,5	0	19/03/1985
6.	0915	FRANCIELE GRACIANE FRAÇA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	4,0	0	28/10/1987
7.	0835	TATHIANY MARIA RODE GOBEL	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	3,0	0	22/07/1984
8.	0755	NIELSON ADEMIR FERREIRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	2,0	0	15/02/1986
9.	1126	EDIO SCHNEIDER	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	07,0	20,0	17,0	3	17/07/1966
10.	0826	JOSUE ANGELO ARNOLD EDUARDO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	05,0	18,0	7,0	0	21/07/1985
11.	0793	JORGE LUIZ RAMOS PORTO THIMOTHI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	5,5	1	17/03/1983
12.	1101	ANA PAULA BATISTA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	4,0	0	01/01/1988
13.	0894	LEANDRO LEDRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	3,0	0	01/08/1986
14.	0811	JACIARA CAETANO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	2,5	0	11/06/1988
15.	0812	JEISON ROBERTO LONGO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	0,5	0	08/10/1986
16.	0912	ELAINE MARTINS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	04,0	17,0	5,5	0	01/11/1986
17.	0873	ALANA MARQUEZ CAPRISTANO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	07,0	17,0	3,5	1	27/01/1987
18.	0821	JANAINA BORGES DOS SANTOS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	03,0	16,0	0,5	0	03/05/1986
19.	1117	VANESSA CAMPREGHER	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	02,0	15,0	4,0	0	05/03/1986
20.	1118	TAISE KAMER	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	13,0	4,5	0	17/08/1987
21.	1075	VIVIANE GUBERT MIRANDA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	03,0	13,0	0,5	1	27/05/1988
22.	0801	RODRIGO CENSI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	02,0	12,0	1,0	0	17/10/1987
23.	0702	KATIURSSULA MARIA DE ALBUQUERQ	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	00,0	11,0	8,5	1	03/05/1980
24.	1134	FERNANDA ANTUNES RAFAELI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	01,0	11,0	0,5	0	26/08/1986
25.	1129	ISABEL CRISTINE DEPINE	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	1,0	1	08/08/1981
26.	1104	ANGELA ADRIANA SEMPTICOSKI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	0	28/01/1987
27.	0829	TIAGO NUNES	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	0	18/08/1990
28.	1142	JORGE BATISTA DA SILVA	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	00,0	4,0	0,0	0	22/06/1953



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 7/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:

320 LINGUA ESTRANGEIRA-ESPANHOL

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0808	ROSELI CARMEN ZIMMERMAN	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	05,0	23,0	12,5	0	12/10/1961
2.	0830	VENILDE TOMAZ DE OLIVEIRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	9,5	0	04/08/1961
3.	1091	SUELY CRISTINA FIGUEIREDO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	7,5	1	23/01/1975
4.	0908	CLEONICE AVI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	16,0	2,0	0	30/03/1978
5.	0857	NILZA PIERITZ	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	7,5	0	13/09/1965



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 8/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:

322 LINGUA ESTRANGEIRA-ITALIANO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0827	MICHELE DALU LEDRA	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	16,0	7,0	0	20/10/1980
2.	1081	AROLDJO JOSE TAMBOSI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	16,0	0,0	0	19/01/1959
3.	0881	MONICA RITA TONET	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	03,0	14,0	2,0	1	23/07/1978
4.	0805	LUCIA FELIPONI CAETANO	F. ENS. MED APERF.	08,0	8,5	0,0	1	04/04/1964



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 9/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
535 INFORMATICA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0832	PATRICIA AVANCINI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	13,0	0	18/01/1973
2.	0833	RODRIGO SALVALAGIO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	07,0	20,0	3,5	0	22/11/1986
3.	0810	GISLAINE BECKER	CUR DISC ESP 4F	08,0	11,0	1,5	0	15/04/1991
4.	0794	ANDRE DIOGO LUDVIG	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	01,0	11,0	0,5	0	13/10/1986
5.	1147	DEGORA CLAUDE DOLZAN	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	1	11/09/1973
6.	0872	JULIANO LUIS BACK	F. ENS. MED APERF.	06,0	6,5	1,0	0	18/07/1980
7.	1110	MAICON CAPISTRANO	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	00,0	4,0	0,0	0	12/12/1990
8.	1084	JESSICA ZEFERINO COSTA DOS SANT	F. ENS. MED APERF.	01,0	1,5	1,5	0	15/12/1991



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 10/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
536 FILOSOFIA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	1113	ROSELES MARIA GONÇALVES	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	9,0	0	18/05/1975
2.	0761	TIAGO CORADINI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	1,5	0	17/06/1988
3.	0850	INES FORNARA DALL OGLIO	F. SUP. AA MAGISTÉRIO	04,0	19,0	21,0	0	29/03/1956
4.	0844	DANIELLE CRISTINA FRONZA DA ROCHA	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	3,0	2	23/11/1980
5.	1094	DJANNA ZITA FONTANIVE	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	03,0	16,0	9,5	1	11/06/1977
6.	0807	LUCIANE MARIA ZIMMERMAN	F. SUP. AA MAGISTÉRIO	01,0	16,0	6,5	0	01/03/1984
7.	1156	ROSANGELA MACIEL DOS SANTOS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	06,0	16,0	1,5	3	04/05/1980
8.	0756	ELIAS JACINTO ALBERTO	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	16,0	1,5	1	21/02/1972
9.	1114	SIMONE SERAFIM	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	06,0	16,0	0,0	1	19/08/1983
10.	0854	ALINE WEIERS	F. SUP. AA MAGISTÉRIO	00,0	12,0	1,0	0	28/05/1989
11.	0914	JULIANA MORETTI	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	07,0	11,0	0,5	0	09/04/1984
12.	1098	ANDRE AGUIAR LISBOA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	1	18/06/1980
13.	1136	SAMUEL ARBEGAUS JUNIOR	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	05,0	9,0	0,0	0	06/02/1982
14.	0817	JOAO PAULO ROBERTI JUNIOR	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	03,0	7,0	0,0	0	17/04/1991



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 11/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
956 MATEMATICA FINANCEIRA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0886	ZENILDE FRAINER MACHADO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	24,0	5,5	1	21/05/1951
2.	0818	ANTONIO JANUARIO DA SILVA SOBRIN	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	15,0	0	02/10/1970
3.	1146	FRANCIELLA ARAGAO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	9,5	0	22/11/1980
4.	1121	FRANCIELE HOEPERS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	1,5	1	28/03/1983
5.	0771	GEANE KUSTER PEREIRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	3,5	1	05/03/1986
6.	0853	CAROLINE FRIEDEL	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	0,5	0	24/09/1991
7.	0865	DIRCEU RECH	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	04,0	17,0	7,5	0	30/07/1985
8.	1111	ANA LUCIA PITTELKOW	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	04,0	15,0	0,5	1	02/10/1976
9.	0905	FRANCIANE BIANCHET	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	02,0	12,0	10,0	1	07/03/1981
10.	1127	NATANAEL COSTA SPINDOLA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	5,0	2	21/03/1975
11.	1131	ALEXANDRE SCHOT	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	2,5	1	21/10/1974
12.	0884	VIVIANE DA SILVA	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	0,0	0	22/01/1981
13.	1151	JUCILEIA MOTTIN	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	0,0	0	21/11/1984
14.	1138	SILVIA APARECIDA BATISTA	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	13,0	0	28/11/1968



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 12/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
1517 GESTAO EMPRESARIAL

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0910	INDAIR SCHULZ	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	0,0	0	29/07/1975
2.	0831	NEUMAN HEBER MAURENTE FERRO JI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	1,5	0	23/05/1990
3.	1086	THAIS FERRARI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,5	0	03/03/1978
4.	1144	JULIANA DE OLIVEIRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	0	06/11/1985
5.	1164	ANA LUISA PITTELKOW	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	01,0	9,0	0,5	2	02/10/1976
6.	1141	OSNI VALENCIO DA SILVA	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	04,0	8,0	2,0	0	09/11/1983
7.	1130	ALEXANDRE SCHOT	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	2,5	1	21/10/1974
8.	1088	NEYZE MULLER	F. ENS. MED. MAGISTERIO	00,0	2,0	0,0	1	20/02/1972
9.	1148	DEGORA CLAUDE DOLZAN	F. ENS. MED. MAGISTERIO	00,0	2,0	0,0	1	11/09/1973



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 13/17

Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:

1518 LOGICA E CALCULO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0887	ZENILDE FRAINER MACHADO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	24,0	5,5	1	21/05/1951
2.	0819	ANTONIO JANUARIO DA SILVA SOBRIN	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	15,0	0	02/10/1970
3.	1120	FRANCIELE HOEPERS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	1,5	1	28/03/1983
4.	0891	VIVIANE VIEIRA POSSAMAI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	8,0	2	06/03/1973
5.	0889	MARILEIA RENZI	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	08,0	19,0	5,0	0	07/01/1985
6.	0852	CAROLINE FRIEDEL	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	8,0	0	24/09/1991
7.	0774	GEANE KUSTER PEREIRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	3,5	1	05/03/1986
8.	1079	LOURDES MOSER NIEHUES	F. SUP. AA MAGISTÉRIO	00,0	15,0	1,5	0	26/04/1957
9.	0885	VIVIANE DA SILVA	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	0,0	0	22/01/1981
10.	1089	CLEIDE FRONZA	F. ENS. MED APERF.	02,0	2,5	0,0	0	12/04/1991
11.	1139	SILVIA APARECIDA BATISTA	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	13,0	0	28/11/1968
12.	1128	NATANAEL COSTA SPINDOLA	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	5,0	2	21/03/1975



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 14/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
1519 MUSICA/CORAL

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	1077	RAMON FRANCO SEZERINO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	01,0	14,0	0,0	0	29/06/1983
2.	0902	SERGIO CASSIMIRO DE OLIVEIRA	F. ENS. MED APERF.	08,0	11,5	12,0	1	08/10/1957
3.	0901	ELIANA KRUSCINSCK DE OLIVEIRA	F. ENS. MED APERF.	08,0	11,5	12,0	1	06/10/1966
4.	1115	SAYONARA CHIQUETTI	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	5,5	1	21/08/1968



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 15/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:
1520 MUSICA/INSTRUMENTO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0800	JAQUES FARIAS	F. SUP. AA ENS. MÉDIO	06,0	17,0	7,0	0	13/10/1975
2.	1076	RAMON FRANCO SEZERINO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	01,0	14,0	0,0	0	29/06/1983
3.	1108	JULIANA TAISE DOS SANTOS PINEIRO	F. ENS. MED APERF.	07,0	7,5	2,0	1	03/10/1984
4.	1112	LUCIANO GONÇALVES	F. ENS. MED APERF.	00,0	0,5	4,0	0	08/05/1977



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 16/17

Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:

1521 SAUDE QUALIDADE DE VIDA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
1.	0880	MARCOS ADRIANO HANG	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	15,5	2	13/03/1976
2.	0892	SANDRA CRISTIANE IATZAC	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	14,0	2	07/06/1974
3.	0836	LUCIA FERREIRA	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	13,0	1	18/09/1969
4.	0861	JERUZA PIASSON DA CRUZ	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	9,5	0	02/06/1977
5.	1106	DANIELA REUTER KOPP	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	26,0	8,5	0	21/09/1972
6.	0907	ROSEMARI DE MELO	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	23,0	11,5	0	08/06/1974
7.	0871	SUELI DE OLIVEIRA COSTA SUTIL	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	08,0	23,0	4,0	2	11/02/1966
8.	0839	SIMONE MULLER	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	11,0	0	18/12/1980
9.	1157	JOICE SABRINA MAY	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	7,5	0	02/09/1979
10.	0883	TIARA CRISTOVAO DA SILVA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	6,5	0	19/03/1985
11.	0780	JANICE POCKSZEWNICKI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	6,0	0	09/03/1984
12.	0814	DARLIN OLIVA FRANÇA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	3,5	0	10/03/1988
13.	1123	GABRIELI SOUZA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	2,5	0	04/10/1988
14.	0841	DEISE SALOME DA SILVA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	21,0	2,0	2	17/01/1976
15.	0824	CRISTIANE SCHMIDT OBERZINER	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	07,0	20,0	0,0	2	28/04/1983
16.	0790	ANA LUCIA DE CAMARGO	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	04,0	19,0	22,5	1	10/11/1970
17.	0866	JOSE AIRES DE BARROS	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	00,0	18,0	8,5	2	14/01/1970
18.	0792	JORGE LUIZ RAMOS PORTO THIMOTHI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	5,5	1	17/03/1983
19.	0895	LEANDRO LEDRA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	3,0	0	01/08/1986
20.	0813	JEISON ROBERTO LONGO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	08,0	18,0	0,5	0	08/10/1986
21.	0911	ELAINE MARTINS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	04,0	17,0	5,5	0	01/11/1986
22.	0874	ALANA MARQUEZ CAPRISTANO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	07,0	17,0	3,5	1	27/01/1987
23.	0822	JANAINA BORGES DOS SANTOS	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	03,0	16,0	0,5	0	03/05/1986
24.	1133	JOSIANE MARIA KOCH	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	03,0	16,0	0,0	0	12/09/1988
25.	0757	ANA MARIA DE OLIVEIRA BAUMANN	F. SUP. AE MAGISTÉRIO	00,0	15,0	21,0	0	01/11/1962
26.	0694	ADENILSON ISAIAS CAMPESTRINI	CURS. 8F LIC PLE ESP MAG.	08,0	14,0	5,0	0	02/04/1987
27.	0859	ROSANE AMANCIO	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	13,0	10,5	2	15/01/1973
28.	0802	RODRIGO CENSI	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	02,0	12,0	1,0	0	17/10/1987
29.	1080	ANGELO RAFAEL ARAUJO ARISTIDES	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	08,0	12,0	0,5	0	19/05/1990
30.	0708	TUANE TEIXEIRA DE SOUZA	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	02,0	12,0	0,0	0	18/03/1989
31.	0698	CLEIDE SCHREIBER	CUR DISC ESP 4F	08,0	11,0	2,0	0	10/01/1990
32.	0877	TUANE CRISTOVAO DA SILVA	CUR DISC ESP 4F	08,0	11,0	1,5	0	18/04/1990
33.	0875	TAIS CRISTOVAO DA SILVA	CUR DISC ESP 4F	08,0	11,0	0,5	0	24/06/1991
34.	1125	OSMAR DE ALMEIDA	CUR DISC ESP 4F	08,0	11,0	0,0	3	04/10/1973
35.	1103	GLAUCIANE BACKES	F. SUP. AE ENS. MÉDIO	00,0	10,0	0,0	1	17/10/1984
36.	0804	LUCIA FELIPONI CAETANO	F. ENS. MED APERF.	08,0	8,5	0,0	1	04/04/1964
37.	0856	SIMONE HASCKEL	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	03,0	7,0	0,5	0	02/05/1983
38.	1143	JORGE BATISTA DA SILVA	CURS. 8F LIC PLE ESP ENS. MED.	00,0	4,0	0,0	0	22/06/1953
39.	1152	MICHELE SOUZA	CUR DISC ESP 4F	01,0	4,0	0,0	0	21/05/1988



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 17/17
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 15/2011
ESCOLA MODELO

Disciplina:

1521 SAUDE QUALIDADE DE VIDA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Exp. Aperf. (pts.)	Total	Tempo Serv. (pts.)	Nº Fil.	Data Nasc.
40.	1100	EDILSON HENRIQUE KOTH	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	4,0	0	09/12/1978
41.	1149	HELIANA DA SILVA	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	1,5	0	15/09/1991
42.	1153	CLEIDE MARTINS	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	0,0	1	23/08/1987
43.	1090	TAMARA KARINA THEIS	CUR DISC ESP 4F	00,0	3,0	0,0	0	16/11/1991
44.	1087	NEYZE MULLER	F. ENS. MED. MAGISTERIO	00,0	2,0	0,0	1	20/02/1972

CLASSIFICAÇÃO Processo Seletivo 014/2011 - ANOS INICIAIS

Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 1/2
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS

Cargo:
PROFESSOR REGENTE

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0969	ASTA HEIBER	POS GRADUAÇÃO	33,0	50,0	1	10/05/1958
2.	0139	ALCIRIS DE OLIVEIRA ZABEL	POS GRADUAÇÃO	32,0	80,0	1	07/03/1960
3.	0970	MARLENE TEREZINHA TRIDAPALLI DE	POS GRADUAÇÃO	32,0	00,0	1	18/06/1961
4.	1016	LOURDES MOSER NIEHUES	POS GRADUAÇÃO	30,5	00,0	0	26/04/1957
5.	0225	ELZA NASATO	POS GRADUAÇÃO	24,0	80,0	0	15/04/1954
6.	0227	LEILA PATRICIA CONTI	POS GRADUAÇÃO	21,5	53,0	0	09/04/1973
7.	0165	ANGELA MARIA ANGIOLETTI	POS GRADUAÇÃO	21,0	82,5	1	08/06/1969
8.	0445	INES FORNARA DALL OGLIO	POS GRADUAÇÃO	21,0	44,0	0	29/03/1956
9.	0166	REGIANE APARECIDA ESPINDOLA	POS GRADUAÇÃO	16,0	80,0	1	10/01/1974
10.	0386	MARILENE TEREZINHA STINGHEN TOM	POS GRADUAÇÃO	14,5	110,0	2	06/07/1972
11.	0388	ROSANA MATHIUSSI CLAUDINO	POS GRADUAÇÃO	14,0	67,5	1	18/11/1976
12.	0404	ELAINI DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	11,0	80,0	0	08/07/1975
13.	0399	SANDRA MARIA SESTREN	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	1	18/01/1970
14.	0138	SANDRA CLAUDIANO SEMPTIKOVSKI	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	0	17/10/1983
15.	0400	ESTER MARIAN SANTOS	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	2	24/05/1977
16.	0390	SONIR LUZIA WEISS	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	17/08/1963
17.	0964	VIVIANE BATISTA DA SILVA DE MEDEIR	POS GRADUAÇÃO	6,5	52,5	0	30/08/1984
18.	0968	MARGARETE ROCHA DE ALCANTARA (POS GRADUAÇÃO	4,5	30,5	2	02/05/1970
19.	0406	VIVIAN SUHELEN PIVA	POS GRADUAÇÃO	4,0	00,0	0	10/01/1983
20.	0223	SCHIELA MARIA PIRES VIANA	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	28/09/1977
21.	0962	DENISE CARDOSO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	06/05/1986
22.	0407	LIANE SOFIA GUCKERT	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	17/04/1979
23.	1017	VANESSA CRISTIANE DE OLIVEIRA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	20/05/1980
24.	0397	DANYARA MARCHETTI	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	08/11/1988
25.	0402	ELISA THEIS REINERT	POS GRADUAÇÃO	2,0	75,0	3	05/09/1972
26.	0965	SAYONARA CHIQUETTI	POS GRADUAÇÃO	2,0	03,0	1	21/08/1968
27.	0391	EDILSON MACHADO	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	2	22/08/1971
28.	0221	SANDRA REGINA DOS SANTOS	LIC. PLENA ESPECIFICA	11,5	12,5	1	25/04/1972
29.	0387	SONIA MARA BIANCHET	LIC. PLENA ESPECIFICA	11,0	80,0	3	03/12/1971
30.	0625	ANA PAULA ROSA COSTA	LIC. PLENA ESPECIFICA	8,5	80,0	0	02/09/1981
31.	0401	DALVA JACINTO PEDROSO	LIC. PLENA ESPECIFICA	8,0	80,0	1	26/06/1967
32.	0224	RAQUEL MARIA MENEL	LIC. PLENA ESPECIFICA	7,5	00,0	0	20/07/1979
33.	0398	ANA PAULA PEREIRA HAASE	LIC. PLENA ESPECIFICA	7,0	80,0	0	17/03/1986
34.	0403	DIUVANA CORRÊA	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,5	80,0	0	05/12/1980
35.	0142	AUCELY MARIA OTTO ROBERTI	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	00,0	0	15/08/1962
36.	0973	ANGELA PAULA DE MORAES	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	80,0	2	10/07/1980
37.	0967	ZILDA ANTUNES	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	80,0	0	24/01/1960
38.	0392	MARCIA FERREIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	80,0	0	19/03/1985
39.	0226	ROSIMERI FATIMA SILVEIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	2	24/05/1980
40.	0408	MILEIDE MARIAN	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	0	14/10/1987
41.	0389	RITA RASSWEILER	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	60,0	4	07/06/1978



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 2/2
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS

Cargo:
PROFESSOR REGENTE

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
42.	0222	JOSE FILIPONI	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	72,5	0	09/11/1962
43.	1018	PRISCILA APARECIDA THEIS	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	6,5	09,0	1	24/04/1984
44.	0409	ADENILSON ISAIAS CAMPESTRINI	MAG. CUR LIC. PLE. AFIM 8F/UF	5,0	80,0	0	02/04/1987
45.	0966	JOSIANE VANESSA SATURNO	MAG. CUR LIC. PLE. AFIM 8F/UF	3,0	80,0	0	17/10/1971
46.	0141	GILDETE LULA PEREIRA	MAGISTERIO	20,0	08,0	1	12/05/1945
47.	0963	NOELI MARIA FINARDI FLORIANI DOS S	MAGISTERIO	10,5	00,0	2	29/12/1965
48.	0140	GYZELE DO ROCIO FIRMINO SAMPAIO	MAGISTERIO	0,0	00,0	2	08/07/1980

CLASSIFICAÇÃO Processo Seletivo 014/2011 - EDUCAÇÃO INFANTIL

Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 1/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0309	IVANIR DA SILVA CASAGRANDE	POS GRADUAÇÃO	30,0	80,0	0	06/01/1964
2.	0306	FATIMA AUGUSTA MARLOCH	POS GRADUAÇÃO	27,0	80,0	0	11/12/1958
3.	0096	ELENIR HOLLER	POS GRADUAÇÃO	20,0	110,0	0	10/06/1952
4.	0538	ORIANE PISETTA	POS GRADUAÇÃO	19,0	80,0	2	24/06/1974
5.	0272	JANETE ANA BUZZI POSSAMAI	POS GRADUAÇÃO	18,0	80,0	2	15/12/1966
6.	0651	MARGARETH CREUTZBERG	POS GRADUAÇÃO	18,0	80,0	2	22/09/1967
7.	0083	MYRIAN HOLLER KNAESEL	POS GRADUAÇÃO	16,0	80,0	2	09/09/1971
8.	0075	SOLANGE APARECIDA DEMÉTRIO	POS GRADUAÇÃO	16,0	80,0	1	13/04/1977
9.	0748	EDELTRAUT ARAGAO	POS GRADUAÇÃO	16,0	48,0	0	09/02/1962
10.	0652	ADRIANA MARTINS	POS GRADUAÇÃO	14,0	80,0	2	13/07/1977
11.	0384	ELAINE PATRICIA SILVA	POS GRADUAÇÃO	13,5	110,0	1	21/04/1977
12.	0604	MARIA GORETTI WALTRICH	POS GRADUAÇÃO	13,5	80,0	0	27/07/1961
13.	0293	NOELI STEINHEUSER	POS GRADUAÇÃO	13,5	80,0	0	02/05/1980
14.	0300	ROSELI CARMEN ZIMERMAN	POS GRADUAÇÃO	12,5	59,0	0	12/10/1961
15.	0277	JOELMA FELBER LEANDRO	POS GRADUAÇÃO	12,0	80,0	2	29/10/1975
16.	0657	ELIANA GIOVANELLA MAZERA	POS GRADUAÇÃO	12,0	80,0	0	06/11/1978
17.	0484	MARISETE LOOZ	POS GRADUAÇÃO	11,0	80,0	0	22/01/1973
18.	0543	JUSSIARA HOEGEN	POS GRADUAÇÃO	10,5	80,0	0	22/09/1978
19.	0303	AUGUSTA APARECIDA DA SILVA CORD	POS GRADUAÇÃO	10,0	80,0	2	06/07/1961
20.	0475	VIVIANE KRIEGER	POS GRADUAÇÃO	9,5	80,0	2	03/11/1981
21.	0739	FRANCIELLA ARAGAO	POS GRADUAÇÃO	9,5	80,0	1	22/11/1980
22.	0081	IVONE INES SAWICKI	POS GRADUAÇÃO	9,5	80,0	0	19/11/1974
23.	0204	ROSELITA MARIA SEBOLD	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	01/02/1966
24.	0106	SORAIA FERRARI	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	23/12/1976
25.	0055	PATRICIA SOARES	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	01/11/1981
26.	0667	GEANI CRISTINA GODOY LANGE	POS GRADUAÇÃO	8,5	110,0	0	05/04/1983
27.	0765	LUCIENE BARTH ERRATH	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	4	22/02/1964
28.	0198	NILVA MARIA MIGUEL	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	1	03/02/1977
29.	0672	ELIANE ANDRZEJEUSKI	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	1	12/08/1978
30.	0636	DAIANA DA CUNHA MORAES	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	0	19/08/1981
31.	1163	VANESSA CLAUDINO DOS SANTOS PE	POS GRADUAÇÃO	8,5	50,8	0	08/10/1973
32.	0615	VIVIANE VIEIRA POSSAMAI	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	2	06/03/1973
33.	0469	JOSIANE KRIEGER	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	2	15/01/1980
34.	0772	MAISA ADRIANA CARVALHO FRANÇA	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	0	29/09/1973
35.	0206	VANESSA DA ROCHA	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	0	26/09/1982
36.	0070	ROSANE CRISTINA DE OLIVEIRA	POS GRADUAÇÃO	8,0	68,0	0	01/05/1976
37.	0087	TATIANA COSTA SPINDOLA VIEIRA	POS GRADUAÇÃO	7,5	80,0	2	07/01/1980
38.	0922	TEREZINHA FRANCIELE DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	7,5	80,0	1	08/08/1982
39.	0100	REGINA DUMKE VERLICK	POS GRADUAÇÃO	7,5	79,0	2	25/10/1972
40.	0290	ELIETE LESSA	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	3	12/04/1975
41.	0779	VERA MARCIA HELLMANN NIEHUES	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	2	17/03/1972



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 2/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
42.	0479	SILVIA OROSINA SILVEIRA	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	1	13/11/1977
43.	0200	SOLANGE REGINA ROSSETTI MENZ	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	1	22/08/1982
44.	0540	EIME DAS GRAÇAS OLIVEIRA GOEDER	POS GRADUAÇÃO	7,0	62,0	2	18/12/1965
45.	0319	MICHELE DALU LEDRA	POS GRADUAÇÃO	7,0	05,0	0	20/10/1980
46.	0117	ROSEMERY LEHMKUHL	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	2	26/10/1968
47.	0112	MARCIA BOLL CARDOSO	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	2	27/11/1981
48.	0088	KAUANA KARUZE DA SILVEIRA XAVIER	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	2	26/11/1985
49.	0296	ELAINE DEMETRIO	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	26/05/1976
50.	0341	ALEXANDRA BERRI SCHULTZ	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	08/09/1980
51.	0558	LUCIANA MARA BARBOSA PASSING	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	24/07/1982
52.	0299	TALITA HARBS	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	01/03/1984
53.	0062	TATIANA SALLA	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	0	02/04/1978
54.	0289	EDITE CARDOSO	POS GRADUAÇÃO	6,5	49,5	0	23/02/1985
55.	0049	EDNA KOCH SCHOWAMBACH	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	2	04/02/1976
56.	0664	ELIZETE MARTENDAL DOLSAN	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	1	21/03/1978
57.	0571	CARLA FRANCYELE SOUZA	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	1	15/05/1983
58.	1036	DAIANA RAMOS DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	1	12/01/1985
59.	0607	JOSIANE CRISTINE WEBER	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	0	19/07/1981
60.	0201	CINEIDE MARILEIA MOSER	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	0	08/07/1985
61.	0099	ANA LUCIA KAMMERS DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	16/12/1967
62.	0282	IRIA RITA MONTAGNA DEPINE	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	25/04/1972
63.	0747	GISHLAINE APOLINARIO KISSNER	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	10/11/1979
64.	0668	ANA PAULA PILZ DE SOUSA	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	18/05/1981
65.	0512	ADELAINE SCHAFFER NAU	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	19/06/1985
66.	0520	CELIA MARIA DE OLIVEIRA DREHER	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	1	02/11/1961
67.	0489	JOELMA PAULINA CAPISTRANO CACH	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	1	25/02/1974
68.	0570	CATIA STALOGH	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	1	16/06/1982
69.	0526	MARILISE SCHWARTZ	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	0	17/04/1962
70.	0527	MARTINA STAROSKY HENN	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	0	31/07/1984
71.	0065	SINTIA LUCIANO	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	0	03/06/1987
72.	0637	CAROLINE MARIA RIBEIRO VIEIRA	POS GRADUAÇÃO	5,5	54,3	1	09/03/1979
73.	0322	VANIA MARIUZA HEINZ DE SOUZA	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	3	24/01/1971
74.	0768	ISABEL SCHRAMM BRITO	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	2	05/11/1966
75.	0280	MARI TEREZINHA MONTOANELLI	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	2	03/10/1968
76.	0653	AMARILDA HAMES	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	2	29/07/1973
77.	0504	LUCIARA JULIA AVI	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	2	09/10/1981
78.	0562	ROSINHA SOARES	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	1	18/11/1982
79.	0085	KELLY DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	1	08/01/1987
80.	0054	CLENIR TEREZINHA GIANLUPPI RAMB	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	05/09/1956
81.	0271	DILVA NAZARIO FRANCO	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	05/03/1957
82.	1032	ADAIR KOERICH	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	11/10/1968



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 3/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
83.	0529	ANDIARA MARCHIORO	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	18/12/1982
84.	0056	JANAINA APARECIDA DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	02/08/1984
85.	0613	MARILEIA RENZI	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	07/01/1985
86.	0634	JEANE FERREIRA	POS GRADUAÇÃO	5,0	60,0	0	16/08/1972
87.	0344	ZILMA KLOPPPEL SEBOLD	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	2	04/10/1962
88.	0074	ZONEIDE DE SOUZA	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	2	18/09/1968
89.	0209	MARCIA TEREZINHA DELA JUSTINA	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	2	27/11/1969
90.	0487	MIRIAN BRODWOLF PADILHA	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	12/04/1969
91.	0115	DEONILDE CLERIA PERRARO ALVES	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	07/04/1975
92.	1040	MAGALI CRISTINA SCHON	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	14/05/1984
93.	0302	CRISTIANI BECKER	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	19/11/1984
94.	0923	MARLI MAKOSKI	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	0	16/11/1968
95.	0110	JOSELAINE MARIA PATERNO RENZI	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	0	29/06/1985
96.	0278	ANA CAROLINA MEES	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	0	14/06/1987
97.	0752	SONIA DE FATIMA GOMES	POS GRADUAÇÃO	4,5	30,0	1	15/02/1963
98.	0648	ROSANA DELA JUSTINA	POS GRADUAÇÃO	4,5	00,0	0	19/01/1978
99.	0213	ALANA JASPER ZUNINO	POS GRADUAÇÃO	4,0	110,0	0	24/06/1986
100.	0599	SUELI DE OLIVEIRA COSTA SUTIL	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	2	11/02/1966
101.	0551	ANA ELISABETE AMORIM HOEPERS	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	14/09/1965
102.	0203	CLEUZA TEREZINHA MAY SEHNEM	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	12/04/1967
103.	0073	MARY LEIDE KAMMER	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	02/10/1981
104.	0325	TAIS ALESSANDRA KORB SOMMER	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	21/05/1985
105.	0649	MARILEIA CUSTODIO DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	28/02/1971
106.	0071	JANE PEREIRA MAGNANI	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	30/04/1974
107.	0048	FABIANA FACHINI SCHEIDT	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	31/12/1980
108.	0089	GRAZIELE CRISTINA GORAL	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	31/03/1981
109.	0665	REGIANE MARIA SENES FRANZ	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	25/09/1982
110.	0522	JOICE MARA SCHMITZ	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	20/07/1986
111.	0059	VIVIANE SEBOLD	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	23/02/1988
112.	0741	ELISABETE DE SOUZA MUNIZ	POS GRADUAÇÃO	4,0	75,0	1	08/03/1982
113.	0499	JANIA CARLA DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	4,0	75,0	0	12/05/1974
114.	0506	JULIANA FELICIANO	POS GRADUAÇÃO	4,0	68,0	1	01/01/1978
115.	1068	JANICE DOERNER BERNARDO	POS GRADUAÇÃO	4,0	05,0	0	23/02/1983
116.	0316	ELIANE FRANCISCA DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,5	110,0	1	16/07/1982
117.	0279	DEISI SCHRODER	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	30/09/1982
118.	0631	LUCIANA MACHADO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	07/03/1983
119.	0101	VIVIANA PEREIRA DAMASCENO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	18/04/1985
120.	0482	CINTIA LUSIA BATISTI	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	01/10/1985
121.	1069	SALETI ALVES	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	15/08/1986
122.	0207	JOACIRA TERESINHA ATAIDE MAGNAN	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	15/03/1957
123.	0928	MARGARETE PINTO NASATO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	06/09/1971



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 4/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
124.	0331	FRACIANE KNOPF	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	10/09/1977
125.	0190	CARLA APARECIDA COELHO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	07/03/1979
126.	1022	JOICE BUZZI SUCHARA	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	17/06/1983
127.	0647	ALINE MICAELA SCHAFER	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	01/08/1984
128.	0063	EDITE BORGHEZAN ULLER	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	09/08/1985
129.	0655	SUSANA MARIA FERREIRA	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	24/08/1985
130.	0939	DAIANE GOEDERT DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	3,5	79,0	0	15/06/1988
131.	1030	NERLI ALVES DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,5	62,0	1	22/02/1965
132.	0764	LUCIANE ELIAS CORREA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	2	22/07/1973
133.	0481	JOSIANE GOES	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	2	23/09/1979
134.	0097	DANIELLE CRISTINA FRONZA DA ROCHA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	2	23/11/1980
135.	0294	MARLENE GERALDA KLEHM GASTÃO	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	01/05/1962
136.	0195	LENIR PETRY DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	18/07/1977
137.	0935	SIDIANE LAURETE KNEIDL	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	14/08/1977
138.	0109	JULIANA MALIZESKI MAÇANEIRO DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	14/09/1977
139.	0192	MARILEIA APARECIDA DA COSTA DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	17/06/1980
140.	1035	NELCIMAR APARECIDA TRZIMAJEWSKI	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	30/01/1982
141.	0273	CLARINDA KUSTER SOARES	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	04/08/1986
142.	0786	MARIA BENTA BONACOLSI	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	12/02/1956
143.	0093	ANELITA KNAUL	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	17/03/1965
144.	0114	ROSEMILDA APARECIDA PERRARO NILSON	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	05/02/1978
145.	0308	KEILA CRISTINA BREVE DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	14/08/1983
146.	0531	KEYLA DIAS DO NASCIMENTO	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	31/05/1985
147.	0645	MARISETE LEHMKUHL RADOLL	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	02/06/1985
148.	0330	PRISCILA PAULA SCHNEIDER MACHADO	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	16/07/1987
149.	0102	SIMONE STOCK	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	24/09/1987
150.	0292	TAMIRES VALLE	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	08/05/1988
151.	0516	DANIELA KASSALLA TOMASONI GIACOMINI	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	05/06/1989
152.	0937	JULIANA APARECIDA FARIAS	POS GRADUAÇÃO	3,0	60,0	0	10/10/1984
153.	0320	GRASIELE CATTONI	POS GRADUAÇÃO	3,0	11,0	0	15/07/1982
154.	0318	ROSANE DUMKE MARCIANO	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	2	27/04/1974
155.	0194	ELISANA CAPISTRANO SERRÃO MENDONÇA	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	2	29/01/1976
156.	0666	ROSELY TEREZINHA HAHNE BRANDT	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	25/07/1972
157.	0214	MARILEA LUMKE	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	23/03/1973
158.	0609	LEILA BEATRIS MANNRICH DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	15/09/1973
159.	0493	KEIDIMA CASSIA DE MELO GARDIOLI	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	02/03/1976
160.	0082	GISLAINE CAPISTRANO HUNTEMANN	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	30/07/1983
161.	0525	CAMILA HELENA SANDRI MEDEIROS	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	25/05/1986
162.	0633	MARLI TEREZINHA FRONZA SOARES	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	22/06/1965
163.	0605	KATIA REGINA WEBER DAMANN	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	26/01/1979
164.	0210	RUBIA TAMIRES CAMPESTRINI	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	02/01/1988



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 5/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
165.	0090	JULIANA KURTZ	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	20/11/1988
166.	0079	JULIANA DA SILVA RODRIGUES	POS GRADUAÇÃO	2,5	78,0	0	16/05/1978
167.	0191	DAIANA VALIATI	POS GRADUAÇÃO	2,5	75,0	0	28/02/1989
168.	0919	MAGDA KLAUMANN	POS GRADUAÇÃO	2,5	67,5	1	15/02/1982
169.	1031	ANDREA CUNHA CARVALHO	POS GRADUAÇÃO	2,5	18,0	1	11/11/1979
170.	0116	DELCI APARECIDA MEURER MARCHI	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	2	28/12/1963
171.	0334	ELIANE MARIA GARCIA RAUSCH	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	2	26/03/1976
172.	0612	MONICA RITA TONET	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	1	23/07/1978
173.	1027	IARA REGINA SIEWERS	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	1	13/03/1980
174.	0343	DANIELE CRISTINE LEHMANN	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	0	26/12/1986
175.	0472	PAMELA SELHORST	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	0	12/06/1988
176.	0304	RUBIANA MUTSCHLER	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	0	06/06/1989
177.	0205	ANA PAULA SOBIERANSKI COELHO	POS GRADUAÇÃO	2,0	74,0	0	26/07/1988
178.	0745	EDENIR SCHLUP BORGONHA	POS GRADUAÇÃO	2,0	39,5	2	28/04/1965
179.	0072	CATIA FORSTER	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	2	14/09/1978
180.	0069	JANAINA APARECIDA DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	1	14/02/1979
181.	0067	JUCELIA SALES HEESCH	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	12/09/1972
182.	0086	LUCINEIA VANDERLINDE GOEDERT	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	16/04/1981
183.	0507	ELENICE DE JESUS	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	19/08/1982
184.	0317	FABRICIA APARECIDA HINCKEL	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	16/02/1985
185.	0324	LUCIMAR CRISTINA ZIMMERMAN	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	27/12/1986
186.	0474	SUSANNER MACEDO REIKDAL	POS GRADUAÇÃO	1,5	72,3	1	28/06/1983
187.	0618	ANA MARIA MARTINS	POS GRADUAÇÃO	1,5	11,5	2	09/07/1965
188.	0295	ERIKA RIBEIRO SCHMOEGEL DE ALCAI	POS GRADUAÇÃO	1,0	80,0	1	24/02/1978
189.	0673	VALQUIRIA CLASEN MOHR	POS GRADUAÇÃO	1,0	80,0	1	15/02/1983
190.	0573	CARLA RODE KIRCHNER	POS GRADUAÇÃO	1,0	80,0	0	06/08/1986
191.	0560	ILVANIA GONÇALVES	POS GRADUAÇÃO	1,0	77,5	0	17/07/1973
192.	0549	DANIELA CARLA STOPPAZZOLI	POS GRADUAÇÃO	1,0	10,0	0	26/10/1975
193.	0314	CELIA FUZARIS DE OLIVEIRA	POS GRADUAÇÃO	0,5	80,0	0	12/06/1972
194.	0622	ANA PAULA SCOTINI	POS GRADUAÇÃO	0,5	80,0	0	21/03/1989
195.	0329	ROSANA VANESSA VANDRESEN	POS GRADUAÇÃO	0,0	80,0	0	23/05/1988
196.	0076	JANAINA SENS EICHHOLZ	POS GRADUAÇÃO	0,0	75,0	1	11/03/1984
197.	0328	MICHELE MARCELINO HARBS	POS GRADUAÇÃO	0,0	06,0	1	11/08/1981
198.	0640	ANA CLAUDIA RIBEIRO MACHADO DE S	POS GRADUAÇÃO	0,0	00,0	1	01/08/1981
199.	0788	LACI PEREIRA DA SILVA	LIC. PLENA ESPECIFICA	15,5	00,0	1	20/08/1967
200.	0057	BERNARDETE CANDIDO NUNES	LIC. PLENA ESPECIFICA	12,0	80,0	1	22/10/1967
201.	0084	ADELVANIA KUHLE CAETANO	LIC. PLENA ESPECIFICA	9,0	80,0	1	03/12/1981
202.	0286	NEIVA WEISS	LIC. PLENA ESPECIFICA	9,0	00,0	0	23/12/1971
203.	0930	ANA PAULA CIRILO	LIC. PLENA ESPECIFICA	8,5	80,0	2	18/09/1982
204.	0305	EDA TEREZINHA LOSI DE JESUS	LIC. PLENA ESPECIFICA	7,5	80,0	1	04/10/1960
205.	0310	MARIA MARLENE FERRARI NASATO	LIC. PLENA ESPECIFICA	7,5	00,0	0	29/11/1959



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 6/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
206.	0770	MERIANE DOS SANTOS	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,5	80,0	2	12/05/1982
207.	0555	LUIZA CAROLINA SAMAGAIA	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,5	80,0	1	25/10/1984
208.	0470	VALDENIA DE SOUZA LIMA ROSA	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,0	80,0	1	21/07/1970
209.	0737	SABRINA COELHO	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,0	80,0	0	08/11/1984
210.	0626	DAIANA PATRICIA DE OLIVEIRA SALDA	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,0	75,0	0	18/01/1985
211.	0050	DENISE DOS SANTOS	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	80,0	2	08/04/1972
212.	0500	JANAINA ZANIS	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	80,0	0	12/10/1983
213.	0284	SIMONE MAFAZZOLLI CORREA	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	75,0	1	02/12/1982
214.	0532	ELAINE HUGEN MATOS KLAUMANN	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	55,5	1	26/08/1982
215.	0335	JOCELITA DOLSAN	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	01,0	0	17/03/1980
216.	0641	ADELAINE SOARES	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,0	80,0	0	29/04/1984
217.	0643	MARILU HELENA BONETTI VARGAS	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,5	80,0	2	27/07/1970
218.	0561	JANA ISIS BUZZI ROSA	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	80,0	3	17/02/1981
219.	1038	ANGELA PAULA DE MORAES	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	80,0	2	10/07/1980
220.	0066	CLAUDETE APARECIDA ROSA FARIAS	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	62,0	1	23/10/1972
221.	0769	ROSANA MARIA KORB	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	13,0	0	27/09/1982
222.	1066	ROSANGELA DA SILVA	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	10,0	0	11/03/1984
223.	0477	KETRIN BOSCO	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	80,0	0	14/11/1985
224.	0064	DANIELA PAUL	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	80,0	0	09/10/1987
225.	0620	ANDRESSA CATIUCIA CUNHA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	76,3	1	15/03/1988
226.	0108	DARCIA APARECIDA DE OLIVEIRA D	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	76,0	4	24/08/1980
227.	0588	ANDREZA DE OLIVEIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	75,0	0	24/12/1975
228.	0276	DANIELI MAFAZZOLLI SCHULLER	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	75,0	0	25/10/1986
229.	0478	PATRICIA MELLO SORDI	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	74,0	2	10/10/1986
230.	0735	MARCIA REGINA DOS SANTOS DIEL	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	00,0	2	29/05/1978
231.	0583	JOCELIA APARECIDA PATRICIA STEDIL	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	80,0	1	15/09/1964
232.	0212	MARLENE FATIMA DE OLIVEIRA DA RO	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	80,0	0	04/09/1965
233.	0574	DAIANA BINI	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	80,0	0	02/11/1989
234.	0208	JOCEMARA BILL DE SOUZA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	25,5	1	11/08/1981
235.	0624	DIUVANIA CONCEICAO STEFFENS SCH	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	04,0	1	31/05/1984
236.	0569	JOSIANE DO NASCIMENTO	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	1	31/05/1983
237.	0553	JOSIANE DO NASCIMENTO	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	1	31/05/1983
238.	0103	ANGELA MARIA RECH	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	1	19/10/1985
239.	0113	DEBORA COMIATTO	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	0	10/03/1971
240.	0342	ALESSANDRA OSTERNA	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	0	06/09/1977
241.	0921	DAIARA RUBIA VANUNCCI	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	0	06/06/1990
242.	0095	ANA PAULA FINARDI	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	37,5	0	28/05/1984
243.	0333	MARIA CARME MERINI	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	10,3	2	27/08/1973
244.	0579	ADRIANE RAMOS LOPES	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,0	80,0	1	15/07/1976
245.	0548	MARIA DE FATIMA RAMOS SANTANA	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,0	80,0	0	06/06/1956
246.	0650	LEANE MARINEI SANT ANA TASCHNER	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	2	12/12/1970



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 7/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
247.	0567	DJEINES MAGUI DOS SANTOS FERNAN	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	2	01/08/1978
248.	0617	ROBERTA BITENCOURT ROPELATO S/	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	1	08/12/1980
249.	0518	DAIANE SCHLICHTING	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	0	11/05/1989
250.	0060	BRUNA EMANUELI SENS	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	0	04/04/1990
251.	0313	VANESSA FELTRIN	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	0	07/02/1991
252.	0546	PAULA MARCELLI SANTANA DA SILVA	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	60,0	1	10/01/1982
253.	0931	JULIANA BLUNING	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	30,0	0	16/02/1984
254.	1033	LUCIANA DE MATOS	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	08,0	0	12/07/1987
255.	1028	FRANCIELE APARECIDA DE OLIVEIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	00,0	0	08/11/1985
256.	0632	CLEIDE DE FATIMA DIAS NASCIMENTO	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,0	80,0	1	31/08/1974
257.	0577	NEIVA COSTA	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,0	80,0	0	27/05/1975
258.	0307	MARLENE MAGNESKI BARBETTA	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	80,0	0	02/09/1979
259.	0580	ROBERTA PATRICIA NEUHAUS	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	80,0	0	27/11/1987
260.	0749	SANTILIA DO ANJOS	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	50,0	1	10/06/1971
261.	0491	SCHARLENE LORUANA SCHLEMPER	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	10,0	0	01/09/1981
262.	1160	JAMILE DE OLIVEIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	00,0	0	18/06/1983
263.	0775	JOICE MARA GASTAO FERREIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	60,0	1	26/04/1982
264.	0750	LUCILENE SCHLICKMANN PARMA	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	55,0	1	22/08/1983
265.	0545	ROSENILDA APARECIDA BOEIRA ZANI	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	31,0	1	04/11/1980
266.	0920	DAIANE COELHO DE AGUIAR	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	13,5	0	03/08/1982
267.	1042	MARIA SALETE ALEXANDRE ANTUNES	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	06,0	1	03/01/1962
268.	0590	SANDRA CRISTINA DE OLIVEIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	00,0	2	03/10/1978
269.	0600	KEROLIN DUANE BILK	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	7,5	80,0	2	23/02/1982
270.	0934	MARLI TATIANE KANTOVICK	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	6,0	80,0	2	20/03/1984
271.	0509	GEANE KUSTER PEREIRA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	3,5	80,0	1	05/03/1986
272.	0492	MAIARA DOS SANTOS	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	3,5	22,5	0	07/07/1988
273.	0337	CRISTIANE ODERDENG	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	3,0	80,0	1	21/11/1982
274.	0591	TATIANA DA SILVA ZWICKER	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,5	80,0	1	12/06/1984
275.	0323	DEBORA CEOLIN	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,5	80,0	0	19/10/1989
276.	0338	JESSICA MAZZINI	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,5	80,0	0	10/12/1990
277.	0601	ALIONIR ZOBOLI SAMAGIA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,0	80,0	0	23/09/1962
278.	0587	FRANCISCA ERLETI MARTINS TOMAZ	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	11,5	80,0	2	15/07/1968
279.	0660	APARECIDA BAUNER BOELL	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	6,0	66,0	0	08/09/1965
280.	0053	IVONETE DO PRADO	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	6,0	12,0	3	26/10/1968
281.	0777	DIRLEI DE FATIMA CORDEIRO	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	4,5	77,0	1	09/10/1984
282.	0778	VIVIAN MARILDA MAYER	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	4,5	00,0	0	07/02/1980
283.	1048	ANGELA APARECIDA SILVA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	2,0	80,0	1	28/07/1983
284.	0061	CHARLENE RASSWEILER PINHEIRO	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	1,5	80,0	3	21/01/1983
285.	0760	JAIANI CRISTINA RODERMEL	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	1,5	80,0	2	07/03/1974
286.	0773	ANA LUCIA DE MATOS	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	1,5	80,0	0	12/07/1987
287.	0094	ANA PAULA DIECKMANN	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	0,5	80,0	0	29/05/1988



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 8/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
288.	0297	KETLIN BIANCA BILK	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	0,5	80,0	0	30/11/1990
289.	0215	SULAMITA BATISTA CORREA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	0,0	00,0	0	11/06/1991
290.	0670	ANDREIA REGINA GALDINO	MAG. CUR LIC. PLE. AFI. AP 4ª	3,0	30,0	0	09/05/1978
291.	1041	ROSEMARI VARGAS	MAGISTERIO	11,5	19,0	0	04/09/1976
292.	0674	ZILMA SILVEIRA RAMOS	MAGISTERIO	8,5	36,0	0	08/02/1954
293.	0635	ROSANGELA ESPINDOLA	MAGISTERIO	8,0	00,0	1	04/07/1979
294.	0523	LUCIANA APARECIDA NEVES LENZI	MAGISTERIO	7,0	37,5	3	01/02/1972
295.	0582	SILVANA INES WEBER PITZ	MAGISTERIO	5,0	00,0	3	22/02/1972
296.	0098	FABIOLA ALMEIDA DOS SANTOS	MAGISTERIO	4,0	50,0	0	22/06/1977
297.	0480	FABIANA GRACIELA BRIDI BALDO	MAGISTERIO	4,0	02,5	2	30/07/1974
298.	0639	IZABEL MULLER	MAGISTERIO	4,0	00,0	0	11/08/1966
299.	0789	MALIZE SCHREIBER	MAGISTERIO	3,5	00,0	2	21/12/1973
300.	0287	SIDELMA SIMAO ARSENO KIEPER	MAGISTERIO	2,5	00,0	2	20/05/1981
301.	0726	CASSIA LEONORA DE SOUZA	MAGISTERIO	2,0	60,0	1	26/06/1986
302.	0628	JOELMA GAZANIGA MAFLI	MAGISTERIO	1,5	75,0	1	31/01/1986
303.	1047	ALESSANDRA MARQUES DOS SANTOS	MAGISTERIO	1,5	00,0	0	15/05/1989
304.	0092	KATIA DE LIMA	MAGISTERIO	1,0	76,8	1	07/07/1987
305.	1020	ELISANGELA PEREIRA MACHADO	MAGISTERIO	1,0	00,0	0	23/03/1979
306.	0078	ANTONIA ARAUJO DE LIMA	MAGISTERIO	0,5	80,0	1	02/08/1968
307.	1029	GEORGIA EMANUELA COSTA	MAGISTERIO	0,5	20,0	0	28/09/1992
308.	0585	EDNA SOARES GUTZ	MAGISTERIO	0,0	32,0	2	07/05/1979
309.	0288	GISLAINE SCHWAMBACH	MAGISTERIO	0,0	09,0	0	07/02/1983
310.	0785	CAMILA APARECIDA BUENO	MAGISTERIO	0,0	05,0	0	23/10/1990
311.	1025	SOLANGE APARECIDA LAGUNA DA SILVA	MAGISTERIO	0,0	00,0	0	23/08/1969
312.	0740	ANDREIA SILVEIRA	MAGISTERIO	0,0	00,0	0	10/05/1980
313.	0385	EDINEIA BOEHME	MAGISTERIO	0,0	00,0	0	30/04/1984
314.	0658	SONIA REGINA POLI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	5,0	80,0	0	02/08/1966
315.	0629	BIANCA JANINE SCOZ	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	2,5	80,0	1	06/10/1980
316.	0058	SILVANA APARECIDA DEMETRIO NEUBERGER	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	2,0	80,0	2	05/01/1978
317.	1043	CAROLINE GONÇALVES BOGO	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	2,0	80,0	0	03/10/1988
318.	0936	ALESSANDRA DE SOUZA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	2,0	75,0	0	30/09/1989
319.	0312	JULIANA DANIELI SCHIOCHETT	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,5	80,0	0	03/07/1987
320.	0193	JESSICA DEMETRIO MARTINS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,5	80,0	0	25/07/1991
321.	0068	JANAINA ZIMMERMANN RIBEIRO	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,5	67,5	0	19/07/1990
322.	0111	NACA CLAUDINO DOS SANTOS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,0	80,0	1	18/09/1985
323.	1023	DAIANE MICHELS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,0	80,0	0	23/06/1988
324.	0495	BRUNA RAFAELA FACHINI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,0	80,0	0	02/03/1990
325.	0734	TANIA MARCIA BURATO CATAFESTA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	80,0	1	09/08/1970
326.	1034	GABRIELA DALFOVO	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	80,0	0	18/05/1989
327.	0564	CLAUDIA JEANE WANZUITA DE NOVAES	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	45,0	2	15/06/1970
328.	0327	NEUSA KLAUMANN	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	2	27/05/1976



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 9/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
329.	0925	MARIA CLAUDIA FINARDI LUCHTENBEF	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	2	22/04/1977
330.	0202	ELIZA CRISTIANE MARTINS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	2	05/05/1982
331.	0315	VALDETE MARIA AVI PONTICELLI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	1	10/03/1968
332.	0918	VIVIANE EGER BITTENCOURT	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	1	10/03/1981
333.	0767	ODETE APARECIDA VEIGA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	02/06/1970
334.	0933	PATRICIA STUPP	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	24/01/1987
335.	1026	JOSIANE DA CUNHA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	02/12/1989
336.	1021	GISLAINE BACK	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	04/04/1990
337.	0107	JACIARA PEREIRA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	24/01/1991
338.	0301	JAUQUELINE MARCHI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	16/02/1991
339.	1024	ADRIELE FOSTER	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	15/09/1991
340.	1046	IVONETE SCHLESSER	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	52,5	0	22/07/1987
341.	0105	KELI CARLA RIBEIRO	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	35,3	0	06/09/1989
342.	0738	GRACIANI FARIAS KNISS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	30,0	1	27/11/1983
343.	0104	DIANDRA ROCHA ZUCATELLI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	22,3	1	12/04/1990
344.	0932	DANIELA BIANCHET	ENS MED CUR LIC PLE AFIM 8F/UF	1,5	80,0	1	02/04/1985
345.	1045	ELAINE HAVERROTH	ENS MED CUR LIC PLE AFIM 8F/UF	0,0	80,0	0	30/08/1982
346.	1044	GERLANA APARECIDA LAURENTINO K	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	3,0	80,0	2	30/09/1977
347.	0199	MICHELLE CRISTIANE LOSI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	2,5	78,8	2	03/01/1985
348.	0339	IRINEIA EGER KNUFFER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	2,0	80,0	1	12/08/1987
349.	0468	CLEIDE SCHEREIBER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	2,0	80,0	0	10/01/1990
350.	0340	PATRICIA KOHLS VON PARASKI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,5	80,0	1	03/08/1977
351.	0534	EMANUELLA MURIEL CUNHA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,5	80,0	0	01/06/1989
352.	0576	VANESSA GUILZ	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,5	80,0	0	16/10/1989
353.	0298	ROSILENE DUMKE PETRI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	2	29/07/1983
354.	1039	SIMONE APARECIDA DA SILVA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	1	30/03/1978
355.	0502	ANDREIA FERRARI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	1	22/06/1979
356.	0326	AMANDA MENDES PEREIRA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	0	03/03/1985
357.	0566	VANESSA CRISTINA DOS SANTOS BAC	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	0	20/03/1986
358.	1037	ANGELICA PEDROZO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	0	17/10/1991
359.	0291	DANUBIA SILVEIRA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	63,5	0	26/03/1987
360.	0762	LUCIARA KUHLE	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	57,5	0	04/05/1991
361.	0929	FERNANDA WAGNER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	46,0	3	21/05/1981
362.	0659	ALINE HOFFMANN	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	24,5	0	08/05/1990
363.	0274	CLEIDE APARECIDA ABREU LOPES	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	1	12/05/1978
364.	0285	ALEKSSANDRA SIMONE DALMARCO Z	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	1	03/10/1983
365.	0528	CLARICE APARECIDA HANG PARMA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	1	05/05/1986
366.	0496	MARIA DA CONCEIÇÃO APARECIDA CC	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	0	05/11/1960
367.	0332	JOSANE APARECIDA SCHMIDT AVI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	0	30/07/1979
368.	0663	CRISTIANE NIENKOTTER PARMA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	0	15/04/1990
369.	0940	JULIANA NASARIO SPINDOLA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	75,0	2	14/07/1981



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 10/11
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
370.	0336	LAIS MARCOS DA SILVA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	73,0	0	30/09/1988
371.	0077	MARLI DE ANDRADE	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	45,0	4	08/04/1977
372.	0281	JANETE RODRIGUES CARDOSO CHIR	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	30,0	1	04/02/1972
373.	0051	DANIELA CRISTINA SILVEIRA RAMOS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	24,5	1	09/02/1976
374.	0781	KELLY APARECIDA BUZZI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	05,0	2	29/05/1979
375.	0052	ANA CLAUDIA MORAIS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	00,0	0	20/05/1989
376.	0759	BARBARA EVARISTA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	00,0	0	01/01/1992
377.	0530	AMANDA CAROLINA DOS SANTOS SUB	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	2	15/12/1976
378.	1019	EVANILDE DEMETRIO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	2	14/10/1978
379.	0283	LUCIA FELIPONI CAETANO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	1	04/04/1964
380.	0542	JAQUELINE DALCASTAGUE	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	1	12/02/1974
381.	0736	CLAUDETE RODRIGUES DOS SANTOS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	1	04/11/1977
382.	0926	JUSSARA MACHADO DE OLIVEIRA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	1	28/03/1981
383.	0646	NEUCI FABIANE GIACOMOZZI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	29/01/1981
384.	0091	VANESSA LETICIA LINO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	27/08/1985
385.	0080	JOICE OSSEMER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	14/01/1987
386.	0621	ROSALINA BRANDL	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	13/08/1989
387.	0927	ALINE CRISTINA SCOZ	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	17/10/1989
388.	0669	RAQUEL DELA JUSTINA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	21/01/1990
389.	0602	MAIARA CRISTINA WEISS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	11/10/1992
390.	0556	BERENICE CARDOSO ISAIAS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	78,0	2	11/04/1974
391.	0924	IRIA JANAISA MUTSCHLER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	65,0	1	08/11/1990
392.	0776	JUSSARA DE FATIMA SCHEITZ	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	65,0	0	17/11/1979
393.	0311	FRANCIELLE LAUREANO DA SILVA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	65,0	0	10/06/1990
394.	0536	CRISTIANE DALMONICO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	60,0	0	08/11/1977
395.	0671	CARLA CLEA DE SOUZA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	22,5	0	19/12/1980
396.	0782	DEISE HELLMANN	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	20,0	0	02/04/1991
397.	0501	THIARA WOLF	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	19,0	0	13/09/1989
398.	0321	FABIANE ANDREA DA SILVA AVI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	17,0	2	27/08/1978
399.	0742	ADRIANA HOFFMANN BLASIVS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	12,5	0	19/10/1981
400.	0630	MONIQUE NOVAK	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	09,0	0	22/02/1990
401.	0485	SILVANA DA SILVA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	08,5	1	28/11/1984
402.	0196	ROSELETE AURORA MARHOLD	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	06,5	1	31/07/1964
403.	0197	JANINE CLARA MARHOLD	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	06,5	0	01/05/1992
404.	0486	SUZETE DA SILVA MORASTONI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	05,0	1	29/04/1987
405.	0498	ALEXANDRA MENDES	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	04,5	0	03/03/1981
406.	0211	ROSELENE BAGATOLI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	03,0	1	01/05/1963
407.	1067	NAYARA CRISTINA CAETANO SACHT	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	1	28/11/1988
408.	0938	MARIA APARECIDA FELIPPE	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	08/02/1970
409.	0598	ROSELI CALBUCH	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	14/06/1977
410.	0611	EDINEIA ROHLING NEUMANN	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	30/03/1986



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 11/11
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
411.	0754	FABIOLA FACHINI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	12/05/1987
412.	0513	SIMONE APARECIDA MENDES	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	23/05/1989
413.	0766	MARIA DAILANE FERREIRA RODRIGUE	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	16/04/1990
414.	0275	SCHEILA APARECIDA MEDEIROS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	15/07/1990
415.	0593	KATIA LENA PETRY	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	14/08/1992
416.	0503	CRISTIANE LEONHARTD HERBST	ENS MED CUR LIC PLE AFI AP 4ª	0,0	37,5	0	18/04/1988

CLASSIFICAÇÃO Processo Seletivo 014/2011 - EDUCAÇÃO INFANTIL FÉRIAS

Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 1/8
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0267	FATIMA AUGUSTA MARLOCH	POS GRADUAÇÃO	27,0	80,0	0	11/12/1958
2.	0174	ENEDI FRONZA	POS GRADUAÇÃO	23,0	36,5	0	27/09/1961
3.	0603	INES FORNARA DALL OGLIO	POS GRADUAÇÃO	21,0	44,0	0	29/03/1956
4.	0266	MARIBEL MARIA PEREIRA	POS GRADUAÇÃO	20,5	110,0	0	07/12/1959
5.	0014	ELENIR HOLLER	POS GRADUAÇÃO	20,0	110,0	0	10/06/1952
6.	0581	ORIANE PISETTA	POS GRADUAÇÃO	19,0	80,0	2	24/06/1974
7.	0700	MARGARETH CREUTZBERG	POS GRADUAÇÃO	18,0	80,0	2	22/09/1965
8.	0380	JANETE ANA BUZZI POSSAMAI	POS GRADUAÇÃO	18,0	80,0	2	15/12/1966
9.	0719	MARILEIA DE ASSUNÇÃO SEWALD	POS GRADUAÇÃO	18,0	50,5	0	18/04/1957
10.	0246	IVANA CATARINA FISCHER	POS GRADUAÇÃO	17,0	40,0	2	19/05/1974
11.	0505	ANGELA MARCELINA PERINI CORREIA	POS GRADUAÇÃO	16,0	80,0	3	16/09/1966
12.	0022	SOLANGE APARECIDA DEMETRIO	POS GRADUAÇÃO	16,0	80,0	1	13/04/1977
13.	0721	EDELTRAUT ARAGÃO	POS GRADUAÇÃO	16,0	48,0	0	09/02/1962
14.	0701	ADRIANA MARTINS	POS GRADUAÇÃO	14,0	80,0	2	13/07/1977
15.	0255	NOELI STEINHEUSER	POS GRADUAÇÃO	13,5	80,0	0	02/05/1980
16.	0679	EDYCLEYA SILVERIO	POS GRADUAÇÃO	12,5	110,0	0	21/01/1977
17.	0244	JOELMA FELBER LEANDRO	POS GRADUAÇÃO	12,0	80,0	0	29/10/1975
18.	0706	ELIANA GIOVANELLA MAZERA	POS GRADUAÇÃO	12,0	80,0	0	06/11/1978
19.	0537	MARISETE LOZZ	POS GRADUAÇÃO	11,0	80,0	0	22/01/1973
20.	0723	NEIDE SCHMIDT	POS GRADUAÇÃO	10,5	80,0	1	18/07/1975
21.	0263	AUGUSTA APARECIDA DA SILVA CORD	POS GRADUAÇÃO	10,0	80,0	2	06/07/1961
22.	1061	FRANCIANE BIANCHET	POS GRADUAÇÃO	10,0	25,5	1	07/03/1981
23.	0515	VIVIANE KRIEGER	POS GRADUAÇÃO	9,5	80,0	2	03/11/1981
24.	0732	FRANCIELLA ARAGÃO	POS GRADUAÇÃO	9,5	80,0	1	22/11/1980
25.	0002	IVONE INES SAWICKI	POS GRADUAÇÃO	9,5	80,0	0	19/11/1974
26.	0563	JEANE DOS REIS RODRIGUES DE ABR	POS GRADUAÇÃO	9,0	110,0	3	09/10/1971
27.	0177	ROSELITA MARIA SEBOLD	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	01/02/1966
28.	0126	SORAIA FERRARI	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	23/12/1976
29.	0041	PATRICIA SOARES	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	01/11/1981
30.	0727	LUCIENE BARTH ERRATH	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	4	22/02/1964
31.	0171	NILVA MARIA MIGUEL	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	1	03/02/1977
32.	0715	ELIANE ANDRZEJEVSKI	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	1	12/08/1978
33.	0124	ANDREIA TEIKOSKI	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	1	24/04/1979
34.	0691	DAIANE DA CUNHA MORAES	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	0	19/08/1981
35.	0685	ANA PAULA ROSA COSTA	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	0	02/09/1981
36.	0354	VANESSA CLAUDINO DOS SANTOS PEI	POS GRADUAÇÃO	8,5	50,8	0	08/01/1973
37.	0508	KATIURSSULA MARIA DE ALBUQUERQ	POS GRADUAÇÃO	8,5	00,0	1	03/05/1980
38.	0677	VIVIANE VIEIRA POSSAMAI	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	2	06/03/1973
39.	0743	MAISA ADRIANA CARVALHO FRAÇA	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	0	29/09/1973
40.	0178	VANESSA DA ROCHA	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	0	26/09/1982
41.	0034	ROSANE CRISTINA DE OLIVEIRA	POS GRADUAÇÃO	8,0	68,0	0	01/05/1976



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 2/8
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
42.	0006	TATIANA COSTA SPINDOLA VIEIRA	POS GRADUAÇÃO	7,5	80,0	2	07/01/1980
43.	0943	TEREZINHA FRANCIELE DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	7,5	80,0	1	08/08/1982
44.	0119	REGINA DUMKE VERLICK	POS GRADUAÇÃO	7,5	79,0	2	25/10/1972
45.	0250	ELIETE LESSA	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	3	12/04/1975
46.	0524	SILVIA OROSINA SILVEIRA	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	1	13/11/1977
47.	0173	SOLANGE REGINA ROSSETTI MERIZ	POS GRADUAÇÃO	7,0	80,0	1	22/08/1982
48.	0578	EIME DAS GRAÇAS OLIVEIRA GOEDER	POS GRADUAÇÃO	7,0	64,5	2	18/12/1965
49.	0128	MICHELE DALU LEDRA	POS GRADUAÇÃO	7,0	05,0	0	20/10/1980
50.	0133	MARCIA BOLL CARDOSO	POS GRADUAÇÃO	6,5	105,0	2	27/11/1981
51.	0188	ROSEMERY LEHMKUHL	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	2	26/10/1968
52.	0007	KAUANA KRAUZE DA SILVEIRA XAVIER	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	2	26/11/1985
53.	0352	SONIR LUZIA WEISS	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	17/08/1963
54.	0260	ELAINE DEMETRIO	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	26/05/1976
55.	0374	ALEXANDRA BERRI SCHULTZ	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	08/09/1980
56.	0259	TALITA HARBS	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	1	01/03/1984
57.	0047	TATIANA SALLA	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	0	02/04/1978
58.	0252	EDITE CARDOSO	POS GRADUAÇÃO	6,5	49,5	0	23/02/1985
59.	0361	LUCIANE MARINA ZIMERMAN	POS GRADUAÇÃO	6,5	17,0	0	01/03/1984
60.	0037	EDNA KOCH SCHOWAMBACH	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	2	04/02/1976
61.	0711	ELIZETE MARTENDAL DOLZAN	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	1	21/03/1978
62.	0592	LUCIANA MARA BARBOSA PASSING	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	1	24/07/1982
63.	0597	CARLA FRANCYELE SOUZA	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	1	15/05/1983
64.	1056	DAIANA RAMOS DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	1	12/01/1985
65.	0172	CINEIDE MARILEIA MOSER	POS GRADUAÇÃO	6,0	80,0	0	08/07/1985
66.	0368	MICHELE MARCELINO HARBS	POS GRADUAÇÃO	6,0	06,0	1	11/08/1981
67.	0018	ANA LUCIA KAMMERS DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	16/12/1967
68.	0720	GISHLAINE APOLINARIO KISSNER	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	10/11/1979
69.	0713	ANA PAULA PILZ DE SOUSA	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	18/05/1981
70.	0356	ADELINE SCHAFFER NAU	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	2	19/06/1985
71.	0572	MARILISE SCHWARTZ	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	0	17/04/1962
72.	0029	SINTIA LUCIANO	POS GRADUAÇÃO	5,5	80,0	0	03/06/1987
73.	0355	VANIA MARIUZA HEINZ DE SOUZA	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	3	24/01/1971
74.	0728	ISABEL SCHRAMM BRITO	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	2	05/11/1966
75.	0703	AMARILDA HAMES	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	2	29/07/1973
76.	0350	LUCIARA JULIA AVI	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	2	09/10/1981
77.	0594	ROSINHA SOARES	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	1	18/11/1982
78.	0004	KELLY DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	1	08/01/1997
79.	0040	CLENIR TEREZINHA GIANLUPPI RAMBO	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	05/09/1956
80.	0379	DILVA NAZARIO FRANCO	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	05/03/1957
81.	0042	JANAINA APARECIDA DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	02/08/1984
82.	0676	MARILEIA RENZI	POS GRADUAÇÃO	5,0	80,0	0	07/01/1985



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 3/8
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
83.	0378	ZILMA KLOPPSEL SEBOLD	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	2	04/10/1962
84.	0020	ZONEIDE DE SOUZA	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	2	18/09/1968
85.	0181	MARCIA TEREZINHA DELA JUSTINA	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	2	27/11/1969
86.	0544	MIRIAN BRODWOLF PADILHA	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	12/04/1969
87.	0136	DEONILDE CLERIA PERRARO ALVES	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	07/04/1975
88.	1058	MAGALI CRISTINA SCHON	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	14/05/1984
89.	0262	CRISTIANI BECKER	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	19/11/1984
90.	0131	JOSELAINE MARIA PATERNO RENZI	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	0	29/06/1985
91.	0245	ANA CAROLINA MEES	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	0	14/06/1987
92.	0724	SONIA DE FATIMA GOMES	POS GRADUAÇÃO	4,5	00,0	1	15/02/1963
93.	0185	ALANA JASPER ZUNINO	POS GRADUAÇÃO	4,0	110,0	0	24/06/1986
94.	0035	JANE PEREIRA MAGNANI	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	2	30/04/1974
95.	0945	PATRICIA NAHRING WERNKE	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	2	27/05/1975
96.	0586	ANA ELISABETE AMORIM HOEPERS	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	14/09/1965
97.	0176	CLEUZA TEREZINHA MAY SEHNEM	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	12/04/1967
98.	0019	MARY LEIDE KAMMER	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	02/10/1981
99.	0363	TAIS ALESSANDRA KORB SOMMER	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	1	21/05/1985
100.	0137	FABIANA FACHINI SCHEIDT	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	31/12/1980
101.	0565	JOICE MARA SCHMITZ	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	20/07/1986
102.	0345	JANIA CARLA DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	4,0	75,0	1	12/05/1974
103.	0697	MARILEIA CUSTODIO DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	4,0	00,0	0	28/02/1971
104.	0268	ELIANE FRANCISCA DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,5	110,0	1	16/07/1982
105.	0941	MERI TEREZINHA MONTANELLI	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	2	03/10/1968
106.	0688	LUCIANA MACHADO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	07/03/1983
107.	0120	VIVIANA PEREIRA DAMASCENO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	18/04/1985
108.	0535	CINTIA LUSIA BATISTI	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	01/10/1985
109.	1063	SALETI ALVES	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	15/08/1986
110.	0179	JOACIRA TERESINHA ATAIDE MAGNAN	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	15/03/1957
111.	0947	MARGARETE PINTO NASATO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	06/09/1971
112.	0369	FRANCIANE KNOPF	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	10/09/1977
113.	0167	CARLA APARECIDA COELHO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	07/03/1979
114.	0027	EDITE BORGHEZAN ULLER	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	09/08/1985
115.	0704	SUSANA MARIA FERREIRA	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	24/08/1985
116.	0517	KETRIN BOSCO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	14/11/1985
117.	0955	DAIANE GOEDERT DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	3,5	79,0	0	15/06/1988
118.	1053	NERLI ALVES DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,5	62,0	1	22/02/1965
119.	0725	LUCIANE ELIAS CORREA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	2	22/07/1973
120.	0533	JOSEANE GOES	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	2	23/09/1979
121.	0016	DANIELLE CRISTINA FRONZA DA ROCHA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	2	23/11/1980
122.	0256	MARLENE GERALDA KLEHM GASTAO	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	01/05/1962
123.	0170	LENIR PETRY DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	18/07/1977



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 4/8
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
124.	0130	JULIANA MALIZESKI MAÇANEIRO DA SI	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	14/09/1977
125.	0118	MARILEIA APARECIDA DA COSTA DOS	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	17/06/1980
126.	1055	NELCIMAR APARECIDA TRZIMAJEWSK	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	30/01/1982
127.	0241	CLARINDA KUSTER SOARES	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	1	04/08/1986
128.	0731	MARIA BENTA BONACOLSI	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	12/02/1956
129.	0012	ANELITA KNAUL	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	17/03/1965
130.	0135	ROSEMILDA APARECIDA PERRARO NIL	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	05/02/1978
131.	0121	SIMONE STOCK	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	24/09/1987
132.	0254	TAMIREZ VALLE	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	08/05/1988
133.	0954	JULIANA APARECIDA FARIAS	POS GRADUAÇÃO	3,0	60,0	0	10/10/1984
134.	0270	ROSANE DUMKE MARCIANO	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	2	27/04/1974
135.	0129	ELISANGELA MAFRA	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	2	28/04/1975
136.	0712	ROSELY TEREZINHA HAHNE BRANDT	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	25/07/1972
137.	0186	MARILEA LUMKE	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	23/03/1973
138.	0001	GISLAINE CAPISTRANO HUNTEMANN	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	30/07/1983
139.	0568	CAMILA HELENA SANDRI MEDEIROS	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	1	25/05/1986
140.	0689	MARLI TEREZINHA FRONZA SOARES	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	22/06/1965
141.	0134	DEBORA COMIATTO	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	10/03/1971
142.	0182	RUBIA TAMIREZ CAMPESTRINI	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	02/01/1988
143.	0008	JULIANA KURTZ	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	20/11/1988
144.	0025	JULIANA DA SILVA RODRIGUES	POS GRADUAÇÃO	2,5	78,0	0	16/05/1978
145.	0168	DAIANA VALIATI	POS GRADUAÇÃO	2,5	75,0	0	28/02/1989
146.	0175	ANDREIA SBORZ	POS GRADUAÇÃO	2,5	67,8	0	12/09/1983
147.	0189	DELCI APARECIDA MEURER MARCHI	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	2	28/12/1963
148.	0366	ELIANE MARIA GARCIA RAUSCH	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	2	26/03/1976
149.	0662	MONICA RITA TONET	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	1	23/07/1978
150.	1051	IARA REGINA SIEWES	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	1	13/03/1980
151.	0376	DANIELE CRISTINE LEHMANN	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	0	26/12/1986
152.	0514	PAMELA SELHORST	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	0	12/06/1988
153.	0264	RUBIANA MUTSCHLER	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	0	06/06/1989
154.	0036	CATIA FORSTER	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	2	14/09/1978
155.	0031	JUCELIA SALES HEESCH	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	1	12/09/1972
156.	0033	JANAINA APARECIDA DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	1	14/02/1979
157.	0005	LUCINEIA VANDERLINDE GOEDERT	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	16/04/1981
158.	0351	ELENICE DE JESUS	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	19/08/1982
159.	0269	FABRICIA APARECIDA HINCKEL	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	16/02/1985
160.	0365	ROSANE VANESSA VANDRESEN	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	23/05/1988
161.	0257	ERIKA RIBEIRO SCHMOEGEL DE ALCAI	POS GRADUAÇÃO	1,0	80,0	1	24/02/1978
162.	0716	VALQUIRIA CLASEN MOHR	POS GRADUAÇÃO	1,0	80,0	1	15/02/1983
163.	0606	CARLA RODE KIRCHNER	POS GRADUAÇÃO	1,0	80,0	0	06/08/1986
164.	0682	ANA PAULA SCOTINI	POS GRADUAÇÃO	0,5	80,0	0	21/03/1985



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 5/8
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
165.	0024	JANAINA SENS EICHHOLZ	POS GRADUAÇÃO	0,0	75,0	1	11/03/1984
166.	0043	BERNARDETE CANDIDO NUNES	LIC. PLENA ESPECIFICA	12,0	80,0	1	22/10/1967
167.	0347	SONIA MARA BIANCHET	LIC. PLENA ESPECIFICA	11,0	80,0	3	03/12/1971
168.	0003	ALDEVANIA KUHL CAETANO	LIC. PLENA ESPECIFICA	9,0	80,0	1	03/12/1981
169.	0949	ANA PAULA CIRILO	LIC. PLENA ESPECIFICA	8,5	80,0	2	18/09/1982
170.	0614	DALVA JACINTO PEDROSO	LIC. PLENA ESPECIFICA	8,0	80,0	1	26/06/1967
171.	0265	EDA TEREZINHA LOSI DE JESUS	LIC. PLENA ESPECIFICA	7,5	80,0	1	04/10/1960
172.	0619	DIUVANA CORREA	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,5	80,0	0	05/12/1980
173.	0575	VALDENIA DE SOUZA LIMA ROSA	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,0	80,0	0	21/07/1970
174.	0559	CELIA MARIA DE OLIVEIRA DREHER	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	80,0	1	02/11/1961
175.	0346	JANAINA ZANIS	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	80,0	0	12/10/1983
176.	0730	SABRINA COELHO	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	80,0	0	08/11/1984
177.	0248	SIMONE MAFAZZOLLI CORREA	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	75,0	1	02/12/1982
178.	0010	AUCELY MARIA OTTO ROBERTI	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	00,0	0	15/08/1962
179.	0693	ADELAINE SOARES	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,0	80,0	0	29/04/1984
180.	0695	MARILU HELENA BONETTI VARGAS	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,5	80,0	2	27/07/1970
181.	1057	ANGELA PAULA DE MORAES	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	80,0	2	10/07/1980
182.	0030	CLAUDETE APARECIDA ROSA FARIAS	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	62,0	1	23/10/1972
183.	1161	ROSANA MARIA KORB	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	13,0	0	27/09/1982
184.	0358	ROSANGELA DA SILVA	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	10,0	0	11/03/1984
185.	0377	MARCIA FERREIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	80,0	0	19/03/1985
186.	0028	DANIELA PAUL	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	80,0	0	09/10/1987
187.	0680	ANDRESSA CATIUCIA CUNHA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	76,3	1	15/03/1988
188.	0127	DARCIA NE APARECIDA DE OLIVEIRA D	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	76,0	4	24/08/1980
189.	0638	ANDREZA DE OLIVEIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	75,0	1	24/12/1975
190.	0243	DANIELI MAFAZZOLLI SCHULLER	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	75,0	0	25/10/1986
191.	0521	PATRICIA MELLO SORDT	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	74,0	2	10/10/1986
192.	0184	MARLENE FATIMA DE OLIVEIRA DA RO	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	80,0	0	04/09/1965
193.	0608	DAIANA BINI	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	80,0	0	02/11/1989
194.	0180	JOCEMARA BILL DE SOUZA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	25,5	1	11/08/1981
195.	0359	GRASIELE CATTONI	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	11,0	0	15/07/1982
196.	0122	ANGELA MARIA RECH	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	1	19/10/1985
197.	0375	ALESSANDRA OSTERNO	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	77,0	0	06/09/1977
198.	0370	MARIA CARME MERINI	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	10,3	2	27/08/1973
199.	0684	DIUVANIA CONCEICAO STEFFENS SCH	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	04,0	1	31/05/1984
200.	0541	JOCELIA APARECIDA PATRICIO STEDE	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,0	80,0	0	15/09/1964
201.	0699	LEANE MARINEI SANT ANA TASCHNER	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	2	12/12/1970
202.	0596	DJEINES MAGUI DOS SANTOS FERNAN	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	2	01/08/1978
203.	0678	ROBERTA BITENCOURT ROPELATO SA	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	1	08/12/1980
204.	0362	LUCIMAR CRISTINA ZIMMERMAN	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	0	27/12/1986
205.	0557	DAIANE SCHLICHTING	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	0	11/05/1989



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 6/8
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
206.	1054	LUCIANA DE MATTOS	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	08,0	0	12/07/1987
207.	1052	FRANCIELE APARECIDA DE OLIVEIRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	00,0	0	08/11/1985
208.	0349	RITA RASSWEILER	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	60,0	4	07/06/1978
209.	0722	SANTILIA DOS ANJOS	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	50,0	1	10/06/1971
210.	0547	SCHARLENE LORUANA SCHLEMPER	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	10,0	0	01/09/1981
211.	0956	ROSELI CARMEN ZIMMERMAN	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	12,5	55,0	0	12/10/1961
212.	0998	RAQUEL PAVESI LOTERIO	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	5,0	00,0	2	21/05/1975
213.	0015	NILVO DA SILVA	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	4,0	80,0	1	03/05/1974
214.	0710	LUCILENE RIBEIRO DE ARAUJO	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	3,5	80,0	1	11/03/1977
215.	0353	GEANE KUSTER PEREIRA	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	3,5	80,0	1	05/03/1986
216.	0797	LUANA PEREIRA DA SILVA SCHOT	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	2,0	80,0	1	30/04/1984
217.	0958	ISABEL CRISTINE DEPINE	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	1,0	07,5	1	08/08/1981
218.	1062	VIVIANE GUBERT MIRANDA	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	0,5	30,0	1	27/05/1988
219.	0654	KEROLIN DUANE BILK	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	7,5	80,0	2	23/02/1982
220.	0952	MARLI TATIANE KANTOVICK	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	6,0	80,0	2	20/03/1984
221.	0552	MAIARA DOS SANTOS	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	3,5	22,5	0	07/07/1988
222.	0642	TATIANA DA SILVA ZWICKER	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,5	80,0	1	12/06/1984
223.	0360	DEBORA CEOLIN	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,5	80,0	0	19/10/1989
224.	0373	JESSICA MAZZINI	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,5	80,0	0	10/12/1990
225.	1065	ALESSANDRA MARQUES DOS SANTOS	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. 8F/UF	1,5	00,0	0	15/05/1989
226.	0623	FRANCISCA ERLETE MARTINS TOMAZ	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	11,5	80,0	2	15/07/1968
227.	0746	VIVIAN MARILDA MAYER	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	4,5	00,0	0	07/02/1980
228.	0372	CIRSTIANE ODERDENG	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	3,0	80,0	1	21/11/1982
229.	0714	ANDREIA REGINA GALDINO	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	3,0	30,0	0	09/05/1978
230.	0584	ANGELA APARECIDA SILVA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	2,0	80,0	1	28/07/1983
231.	0045	CHARLENE RSSAWELER PINHEIRO	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	1,5	80,0	3	21/01/1983
232.	0744	ANA LUCIA DE MATOS	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	1,5	80,0	0	12/07/1987
233.	0011	KATIA DE LIMA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	1,0	77,8	1	07/07/1987
234.	0013	ANA PAULA DIECKMANN	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	0,5	80,0	0	29/05/1988
235.	0187	SULAMITA BATISTA CORREA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	0,0	00,0	0	11/06/1991
236.	0627	CELECINA FERRABOLI	MAG. CUR LIC. PLE. AFI. AP 4ª	3,5	80,0	2	22/09/1965
237.	0009	GABRIELA FAGUNDES PADILHA	MAG. CUR LIC. PLE. AFI. AP 4ª	0,5	31,3	0	03/02/1991
238.	1059	ROSIMARI VARGAS	MAGISTERIO	11,5	19,0	0	04/09/1976
239.	0718	ZILMA OLIVEIRA RAMOS	MAGISTERIO	8,5	36,0	0	08/02/1954
240.	1060	ROSANE AMANCIO	MAGISTERIO	7,0	06,5	2	15/01/1973
241.	0616	SILVANA INES WEBER PITZ	MAGISTERIO	5,0	00,0	3	22/07/1972
242.	0017	FABIOLA ALMEIDA DOS SANTOS	MAGISTERIO	4,0	50,0	0	22/06/1977
243.	0692	IZABEL MULLER	MAGISTERIO	4,0	00,0	0	11/08/1966
244.	0751	JOSIANE VANESSA SATURNO	MAGISTERIO	3,0	80,0	0	17/10/1971
245.	0251	SIDELMA SIMAO ARSENO KIEPER	MAGISTERIO	2,5	00,0	2	20/05/1981
246.	0784	CASSIA LEONORA DE SOUZA	MAGISTERIO	2,0	60,0	1	26/06/1986



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 7/8
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
247.	0686	JOELMA GAZANIGA MAFEI	MAGISTERIO	1,5	75,0	1	31/01/1986
248.	0798	PRISCILA GOIS DE OLIVEIRA	MAGISTERIO	1,5	00,0	0	15/08/1988
249.	0021	ANTONIA ARAUJO DE LIMA	MAGISTERIO	0,5	80,0	1	02/08/1968
250.	0795	ELISANGELA DE OLIVEIRA	MAGISTERIO	0,5	68,8	0	11/03/1982
251.	0791	CAMILA APARECIDA BUENO	MAGISTERIO	0,0	05,0	0	23/10/1990
252.	0733	ANDREIA SILVEIRA	MAGISTERIO	0,0	00,0	0	10/05/1980
253.	0511	EDINEIA BOEHME	MAGISTERIO	0,0	00,0	0	30/04/1984
254.	0038	DENISE DOS SANTOS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	5,5	80,0	2	08/04/1972
255.	0687	BIANCA JANINE SCOZ	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	2,5	80,0	1	06/10/1980
256.	0044	SILVANA APARECIDA DEMETRIO NEUB	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	2,0	80,0	2	05/01/1978
257.	0942	JULIANA TAISE DOS SANTOS PINHEIR	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	2,0	76,3	1	03/10/1984
258.	0953	ALESSANDRA DE SOUZA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,5	80,0	0	30/09/1989
259.	0169	JESSICA DEMETRIO MARTINS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,5	80,0	0	25/07/1991
260.	0032	JANAINA ZIMMERMANN RIBEIRO	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,5	67,5	0	19/07/1990
261.	0132	NACA CLAUDINO DOS SANTOS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,0	80,0	1	18/09/1985
262.	0554	BRUNA RAFAELA FACHINI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,0	80,0	0	02/03/1990
263.	0729	JANIA MARCIA BURATO CATAFESTA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	80,0	1	09/08/1970
264.	0367	NEUSA KLAUMANN	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	2	27/05/1976
265.	0946	MARIA CLAUDIA FINARDI LUCHTENBEF	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	2	22/04/1977
266.	0951	PATRICIA STUPP	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	24/01/1987
267.	0261	JACQUELINE MARCHI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	16/02/1991
268.	1050	ADRIELE FOSTER	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	0	15/09/1991
269.	0125	KELI CARLA RIBEIRO	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	35,3	0	06/09/1989
270.	0123	DIANDRA ROCHA ZUCATELLI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	22,3	1	12/04/1990
271.	0717	JUCELIA DENISE HARDT	ENS MED CUR LIC PLE AFIM 8F/UF	0,5	00,0	0	07/06/1967
272.	0950	DANIELA BIANCHET	ENS MED CUR LIC PLE AFIM 8F/UF	0,0	80,0	1	02/04/1985
273.	0675	ZENILDE FRAINER MACHADO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	5,5	80,0	1	21/05/1951
274.	1064	GERLANA APARECIDA LAURENTINO K	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	3,0	80,0	2	30/09/1977
275.	0510	CLEIDE SCHREIBER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	2,0	80,0	0	10/01/1990
276.	0610	VANESSA GUILZ	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,5	80,0	0	16/10/1989
277.	0258	ROSILENE DUMKE PETRI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	2	29/07/1983
278.	0364	AMANDA MENDES PEREIRA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	0	03/03/1985
279.	0595	VANESSA CRISTINA DOS SANTOS BAC	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	80,0	0	20/03/1986
280.	0253	DANUBIA SILVEIRA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	63,5	0	26/03/1987
281.	0948	FERNANDA WAGNER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	46,0	2	21/05/1981
282.	0707	ALINE HOFFMANN	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,0	20,0	0	08/05/1990
283.	0242	CLEIDE APARECIDA ABREU LOPES	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	1	12/05/1978
284.	0249	ALEKSSANDRA SIMONE DALMARCO Z	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	1	03/10/1983
285.	0709	CRISTIANE NIENKOTTER PARMA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	80,0	0	15/04/1990
286.	0957	JULIANA NASARIO SPINDOLA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	75,0	2	14/07/1981
287.	0371	LAIS MARCOS DA SILVA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	73,0	0	30/09/1988



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 8/8
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
EDUCAÇÃO INFANTIL - FERIAS

Cargo:
PROFESSOR

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
288.	0023	MARLI DE ANDRADE	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	45,0	4	08/04/1977
289.	0247	JANETE RODRIGUES CARDOSO CHIR	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	30,0	1	04/02/1972
290.	0753	KELY APARECIDA BUZZI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	05,0	2	29/05/1979
291.	0039	ANA CLAUDIA MARAIS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	00,0	0	20/05/1989
292.	1049	EVANILDE DEMETRIO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	2	14/10/1978
293.	0696	NEUCI FABIANE GIACOMOZZI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	29/01/1981
294.	0026	JOICE OSSEMER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	14/01/1987
295.	0681	ROSALINA BRANDL	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	13/08/1989
296.	0656	MAIARA CRISTINA WEISS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	80,0	0	11/10/1992
297.	0589	BERENICE CARDOSO ISAIAS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	78,0	2	11/04/1974
298.	0944	IRIA JANAISA MUTSZHLER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	65,0	1	08/11/1990
299.	0550	NEIMARA BURG	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	46,0	0	27/09/1991
300.	0348	THIARA WOLF	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	19,0	0	13/09/1989
301.	0539	SILVANA DA SILVA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	08,5	1	28/11/1984
302.	0519	ROSELETE AURORA MARHOLD	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	06,5	1	31/07/1964
303.	0683	SUZETE DA SILVA MORASTONI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	05,0	1	29/04/1987
304.	0183	ROSELENE BAGATOLI	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	03,0	1	01/05/1963
305.	0644	ROSELI CALBUCH	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	14/06/1977
306.	0661	EDINEIA ROHLING NEUMANN	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	30/03/1986
307.	0357	SIMONE APARECIDA MENDES	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	23/05/1989
308.	0046	REGIANE DA SILVA FLORIANO	ENS MED CUR LIC PLE AFI AP 4ª	0,0	57,0	1	07/07/1974
309.	1159	GRASIELA FERNANDA VIEIRA MACHAD	INDEFERIDO	0,0	00,0	0	23/10/1980

CLASSIFICAÇÃO Processo Seletivo 014/2011 - ANOS FINAIS

Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 1/9
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
202 LINGUA PORTUGUESA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0431	MARCIA PERFOLL	POS GRADUAÇÃO	21,0	72,0	0	08/07/1968
2.	0235	CRISTIANI SCHMITZ	POS GRADUAÇÃO	11,5	80,0	1	17/05/1979
3.	0977	MARINEIDI ZVETZCH	POS GRADUAÇÃO	11,0	75,0	0	15/09/1979
4.	0971	SUELY CRISTINA FIGUEIREDO	POS GRADUAÇÃO	7,5	80,0	1	23/01/1975
5.	1015	ELIANA RONCHI	POS GRADUAÇÃO	6,0	47,5	0	03/09/1982
6.	0238	PATRICIA MUNIZ	POS GRADUAÇÃO	4,5	75,0	1	31/07/1980
7.	0153	NEIVA FERRARI	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	28/05/1984
8.	0395	PRISCILA BORK	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	11/04/1985
9.	0160	JULIANA DA SILVA RODRIGUES	POS GRADUAÇÃO	2,5	78,0	0	16/05/1978
10.	0437	NILZA PIERITZ	LIC. PLENA ESPECIFICA	7,5	00,0	0	13/09/1965
11.	0420	RICARDO VOLTOLINI	LIC. PLENA ESPECIFICA	6,5	60,0	0	27/04/1972
12.	0982	FRANCIELLI LODI	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,5	80,0	1	09/08/1981
13.	0961	GINEIDE MENDES DE AMORIM	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	4,5	06,0	0	05/08/1950
14.	0163	GABRIELA FAGUNDES PADILHA	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	0,5	31,3	0	03/02/1991
15.	0462	ANDERSON CANDIDO CUNHA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	64,3	0	21/03/1980
16.	0440	NATANE GUIMARAES	INDEFERIDO	0,5	50,0	0	18/02/1990



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 2/9
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
301 MATEMATICA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0145	ANTONIO JANUARIO DA SILVA SOBRIN	POS GRADUAÇÃO	15,0	80,0	0	02/10/1970
2.	0454	DIRCEU RECH	POS GRADUAÇÃO	7,5	45,5	0	30/07/1985
3.	0458	ZENILDE FRAINER MACHADO	POS GRADUAÇÃO	5,5	110,0	1	21/05/1951
4.	0232	JULIANO DIAS	POS GRADUAÇÃO	5,0	65,0	1	31/01/1979
5.	0233	VERIDIANA FARIAS	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	2	24/09/1980
6.	1008	GIOVANY DAROLT	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	02/10/1988
7.	0984	FERNANDO ROBINSON SELHORST	POS GRADUAÇÃO	0,5	80,0	0	29/04/1984
8.	0230	JOANES MONTIBELLER	POS GRADUAÇÃO	0,5	60,0	0	20/06/1985
9.	0464	FRANCIANE BIANCHET	LIC. PLENA ESPECIFICA	10,0	25,5	1	07/03/1981
10.	0993	NATANAEL COSTA SPINDOLA	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,0	00,0	2	21/03/1975
11.	1000	ANDRESA LAURETT	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	75,0	0	21/12/1987
12.	0442	GISELE GONÇALVES	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,0	80,0	0	03/12/1984
13.	0988	MAURICIO MARCHI	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,0	59,5	0	06/11/1986
14.	0435	CAROLINE FRIDEL	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	80,0	0	24/09/1991
15.	0997	ALEXANDRE SCHOT	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	2,5	00,0	1	21/10/1974
16.	1003	SILVIA APARECIDA BATISTA	MAGISTERIO	13,0	00,0	0	28/11/1989
17.	0154	REGIANE DA SILVA FLORIANO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	3,0	57,0	1	07/07/1974
18.	0430	DAIANA ESSER	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	22,5	0	06/05/1993
19.	0456	VIVIANE DA SILVA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	07,5	0	22/01/1981
20.	0443	JUCELIA MOTTIM	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	21/11/1984
21.	0452	CASSIA LEDA PETRY	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	00,0	0	09/08/1993



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 3/9
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
302 GEOGRAFIA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0162	MONICA DE SOUZA	POS GRADUAÇÃO	13,5	80,0	3	25/12/1971
2.	0149	ANDERSON DE AVILA CHECHI	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	0	28/08/1979
3.	1010	MAURICIO MUTSCHLER	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	19/01/1978
4.	0999	LUANA PEREIRA DA SILVA SCHOT	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	1	30/04/1984
5.	0144	LEONICE DA SILVA CAMARGO	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	80,0	0	01/02/1979
6.	0433	AMAURI DE BARROS JR	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	0	10/04/1984
7.	0450	JOSEMIR ISIDORO KUSZKOWSKI	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	6,5	00,0	0	07/04/1958
8.	0393	RICARDO HAMES	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,0	80,0	0	20/01/1991
9.	0231	LUIZ EDUARDO VIEIRA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	75,0	0	01/12/1989
10.	1005	IVANIO CARLOS DE MEDEIROS	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	1,5	59,0	0	18/07/1975



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 4/9
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
304 HISTORIA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0427	TIAGO CORADINI	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	17/06/1988
2.	0972	JARDEL GORES	POS GRADUAÇÃO	1,0	80,0	0	19/08/1985
3.	0441	ELAINE PROCHNOW	LIC. PLENA ESPECIFICA	12,5	80,0	2	11/07/2011
4.	0986	ROSELES MARIA GONÇALVES	LIC. PLENA ESPECIFICA	9,0	80,0	0	18/05/1975
5.	0157	JANAINÉ MURIEL MOZZER	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	05,0	1	28/04/1982
6.	0421	DIUVANI STEFFENS	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,0	77,0	0	31/07/1977
7.	0156	SIMONE HINTEMANN CAPISTRANO	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,0	75,0	3	06/03/1976
8.	0985	TATIANE SANCHES	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	80,0	1	23/08/1982
9.	0987	SIMONE SERAFIM	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	61,0	1	19/08/1983
10.	0436	ALINE WEIERS	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	00,0	0	28/05/1989
11.	0425	ELIAS JACINTO ALBERTO	LIC. PLENA EM ÁREA AFIM	1,5	46,0	1	21/02/1972
12.	0476	JULIANA MORETTI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	70,5	0	09/04/1987
13.	1002	SAMUEL ARBEGAUS JUNIOR	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	53,8	0	06/02/1982
14.	0143	JOAO PAULO ROBERTI JUNIOR	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	27,3	0	17/04/1991
15.	0444	SICLENE ALVES DE ASSUNÇÃO	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	52,5	2	15/11/1976
16.	0497	JUCÉLIA DENISE HARDT	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,5	00,0	0	07/06/1967



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 5/9
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
307 EDUCACAO FISICA

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0471	CYBELLE DOEDERLEIN SOARES SCHLI	MESTRADO	10,5	09,5	0	28/06/1973
2.	0494	JOAO CARLOS TRUPPEL	POS GRADUAÇÃO	27,5	80,0	1	14/01/1961
3.	0992	EDIO SCHNEIDER	POS GRADUAÇÃO	17,0	75,0	3	17/07/1966
4.	0155	CRISTIANO STRINGARI	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	10/10/1979
5.	0147	JANAINA BORGES DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	9,0	33,0	0	03/05/1986
6.	0980	RENATO STEINKE STIEBE	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	0	08/06/1983
7.	0463	MATEUS MARCOS BRANDL	POS GRADUAÇÃO	7,5	80,0	2	17/09/1965
8.	0151	JOSUE ANGELO ARNOLD EDUARDO	POS GRADUAÇÃO	7,0	58,0	0	21/07/1985
9.	0467	ELIANE MARTINS	POS GRADUAÇÃO	5,5	45,5	0	01/11/1986
10.	0990	TAISE KAMER	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	0	17/08/1987
11.	1001	JOSIANE TRISTAO CAMARGO	POS GRADUAÇÃO	4,5	22,0	2	27/01/1985
12.	0239	RAQUEL DOS SANTOS	POS GRADUAÇÃO	4,0	55,0	0	02/03/1987
13.	0989	VANESSA CAMPREGHER	POS GRADUAÇÃO	4,0	29,5	0	05/03/1986
14.	0158	TATHIANY MARIA RODE GOEBEL	POS GRADUAÇÃO	3,0	80,0	0	22/07/1984
15.	0423	NIELSON ADEMIR FERREIRA	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	15/02/1986
16.	0234	TIARA CAROLINA KOERICH	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	10/03/1988
17.	0228	RODRIGO CENSI	POS GRADUAÇÃO	1,0	26,8	0	17/10/1987
18.	0164	NILVO DA SILVA	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	80,0	1	03/05/1974
19.	0978	ANA PAULA BATISTA	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,0	80,0	0	01/01/1988
20.	0488	JENILSON WEISS	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	80,0	0	07/04/1989
21.	0405	ALANA MARQUEZ CAPISTRANO	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,5	79,3	1	27/01/1987
22.	0460	LEANDRO LEDRA	LIC. PLENA ESPECIFICA	3,0	80,0	0	01/08/1986
23.	0237	JACIARA CAETANO	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,5	80,0	0	11/06/1988
24.	0428	MARIO DAGOBERTO SANTANA	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,0	00,0	0	09/09/1984
25.	0419	TIAGO NUNES	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,5	80,0	0	18/08/1990
26.	0995	ISABEL CRISTINE DEPINE	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,0	07,5	1	08/08/1981
27.	0394	ELSON ALEX GRACIOLI	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	75,0	1	31/07/1974
28.	1072	VIVIANE GUBERT MIRANDA	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,5	30,0	1	27/05/1988
29.	0422	MARIANE HELENA GUIMARAES	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	44,0	0	15/12/1989
30.	1009	JONAS ANDRE	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	00,0	0	31/01/1978



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 6/9
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:

319 LINGUA ESTRANGEIRA-INGLES

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0146	SARA EMELINE DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	0	06/06/1981
2.	0449	RAIMUND ESSER	POS GRADUAÇÃO	4,0	80,0	0	11/09/1982
3.	1006	JANE FRONZA	POS GRADUAÇÃO	2,0	60,0	0	01/12/1970
4.	0994	JOANA PAULA ORLANDI	LIC. PLENA ESPECIFICA	8,5	80,0	1	31/07/1981
5.	1004	ELIANE JARROZ	LIC. PLENA ESPECIFICA	5,5	24,5	0	23/11/1984
6.	0466	CLEONICE AVI	LIC. PLENA ESPECIFICA	2,0	80,0	0	30/03/1978
7.	0983	ROSANE ELIZABETTI SCHUTZE LOPES	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	00,0	1	10/08/1969



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 7/9
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
611 ENSINO RELIGIOSO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0236	LUCIANE MARIA ZIMERMAN	POS GRADUAÇÃO	6,5	17,0	0	01/03/1984
2.	1012	ADRIANA SCHMIDT DE SOUZA	ENS MED CUR LIC PLE ESP AP 4ª	0,0	77,0	0	30/11/1976



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 8/9
 Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
 612 CIENCIAS

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0150	CLAUDIA FELAU	POS GRADUAÇÃO	19,5	70,3	0	22/07/1971
2.	0455	MARCOS ADRIANO HANG	POS GRADUAÇÃO	15,5	80,0	2	13/03/1976
3.	0459	SANDRA CRISTIANE IATZAC	POS GRADUAÇÃO	14,0	80,0	2	07/06/1974
4.	0159	LUCIA FERREIRA	POS GRADUAÇÃO	13,0	80,0	1	18/09/1969
5.	0473	NADIA FATIMA STOLF	POS GRADUAÇÃO	12,5	80,0	0	10/05/1961
6.	0161	SIMONE MULLER	POS GRADUAÇÃO	11,0	80,0	0	18/12/1980
7.	0439	JERUZA PIASSON DA CRUZ	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	0	02/06/1977
8.	0974	ROSANE AMANCIO	POS GRADUAÇÃO	8,0	06,5	2	15/01/1973
9.	0996	JOICE SABINA MAY	POS GRADUAÇÃO	7,5	80,0	0	02/09/1979
10.	0448	JULIANO LUIS BACK	POS GRADUAÇÃO	6,5	80,0	0	18/07/1980
11.	0483	LUCILENE RIBEIRO DE ARAUJO	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	1	11/03/1977
12.	0240	DARLIN OLIVA FRANÇA	POS GRADUAÇÃO	3,5	80,0	0	10/03/1988
13.	0975	IASMINE PEDROSO	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	0	14/07/1988
14.	1162	DEISE SALOME DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	3	17/01/1976
15.	1007	LIDIANE DE MENECH DA SILVA	POS GRADUAÇÃO	2,0	80,0	0	23/12/1981
16.	0457	JANAINA GESSER	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	0	23/11/1987
17.	0148	CRISTIANE SCHMIDT OBERZINER	POS GRADUAÇÃO	0,0	75,0	2	28/04/1983
18.	0429	ANA LUCIA CAMARGO	LIC. PLENA ESPECIFICA	22,5	41,5	1	10/11/1970
19.	0426	ANA MARIA DE OLIVEIRA BAUMANN	LIC. PLENA ESPECIFICA	21,0	00,0	0	01/11/1962
20.	0465	ROSEMARI DE MELO	LIC. PLENA ESPECIFICA	11,5	80,0	0	08/06/1974
21.	0447	SUELI DE OLIVEIRA COSTA SUTIL	LIC. PLENA ESPECIFICA	4,5	80,0	2	11/02/1966
22.	0976	DIEGO DOMINGOS VENTURA	LIC. PLENA ESPECIFICA	1,0	80,0	0	30/12/1987
23.	0979	GLAUCIANE BACKES	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	00,0	1	17/10/1984
24.	1011	MYRIAN ROGERIA BRASIL	LIC. PLENA ESPECIFICA	0,0	00,0	0	25/06/1966
25.	0451	CELECINA FERRABOLI	MAG. CUR LIC. PLE. ESP. AP 4ª	3,5	80,0	2	22/09/1965
26.	0991	OSMAR DE ALMEIDA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	3	04/10/1973



Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 9/9
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS

Disciplina:
628 ARTES

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0424	SIMONE APARECIDA COELHO CHAVES	POS GRADUAÇÃO	14,5	80,0	2	30/07/1972
2.	0490	FABIO REZENDE	POS GRADUAÇÃO	10,0	80,0	0	03/02/1979
3.	0229	JACQUES FARIAS	POS GRADUAÇÃO	7,0	64,5	0	13/10/1975
4.	0453	ERICLEIA BECKER GOEDERT	POS GRADUAÇÃO	4,5	80,0	1	19/09/1974
5.	0152	ELISANGELA MAFRA	POS GRADUAÇÃO	2,5	80,0	2	28/04/1975
6.	0446	SIMONE CORADINI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	3,5	80,0	0	30/04/1987
7.	0434	CRISTIANA LOSI DEMARCHI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	3,0	80,0	1	13/06/1976
8.	1071	TAIZE DOS SANTOS BATISTTI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	1,5	80,0	1	21/05/1986
9.	0461	GISELE MARA POSSAMAI JASPER	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	80,0	1	22/03/1976
10.	0432	JOSEANY BRASIL	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	80,0	0	15/05/1985
11.	1014	DANIELY DEMARCHI	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	80,0	0	13/07/1985
12.	0396	MARISSOL CORREIA MALHEIROS	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,5	60,0	0	23/01/1990
13.	1013	DANUBIA APARECIDA CORREIA	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	80,0	1	05/05/1981
14.	1070	KISIANE CORDOVA GARBIN	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	66,5	0	08/11/1991
15.	0438	JULIANA WEHMUTH	ENS MED CUR LIC PLE ESP 8F/UF	0,0	10,0	0	29/04/1990
16.	0981	JULIANA TAISE DOS SANTOS PINHEIRO	ENS MED CUR LIC PLE AFIM 8F/UF	2,0	76,3	1	03/10/1984

CLASSIFICAÇÃO Processo Seletivo 014/2011 - PEDAGOGO

Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
Secretaria Municipal de Educação

Página: 1/1
Data: 28/11/2011

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 14/2011
PEDAGOGO

Cargo:
PEDAGOGO

Class.	Inscr.	Nome	Formação	Tempo Serv. (pts.)	Horas Curso (pts.)	Nº Filhos	Data Nasc.
1.	0412	JANDIRA TERESINHA POSSAMAI	POS GRADUAÇÃO	40,0	80,0	0	24/04/1954
2.	0413	MARIA BERNADETE BACK	POS GRADUAÇÃO	37,0	80,0	0	08/05/1952
3.	0415	EUCARIS DE PIN	POS GRADUAÇÃO	22,5	80,0	1	04/07/1967
4.	0218	MARIBEL MARIA PEREIRA	POS GRADUAÇÃO	20,5	110,0	0	07/12/1959
5.	0219	SILVIA FERREIRA	POS GRADUAÇÃO	18,0	110,0	0	05/02/1952
6.	0217	IVANA CATARINA FISCHER	POS GRADUAÇÃO	17,0	40,0	2	19/05/1974
7.	0382	ELIZABETE DEMARCHI SIEVES	POS GRADUAÇÃO	14,0	80,0	1	08/02/1972
8.	0383	RUTE APARECIDA CASAGRANDE	POS GRADUAÇÃO	13,5	80,0	0	03/02/1967
9.	0416	EDYCLEYA SILVERIO	POS GRADUAÇÃO	12,5	110,0	0	21/01/1977
10.	0418	SERGIO CASSIMIRO DE OLIVEIRA	POS GRADUAÇÃO	12,0	80,0	1	08/10/1957
11.	0417	ELIANA KRUSCINSCK DE OLIVEIRA	POS GRADUAÇÃO	12,0	80,0	1	06/10/1966
12.	0410	JEANE DOS REIS RODRIGUES DE ABR	POS GRADUAÇÃO	9,0	80,0	3	09/10/1971
13.	0220	ANDREIA TEIKOSKI	POS GRADUAÇÃO	8,5	80,0	1	24/04/1979
14.	0411	JAIR O AIRES DE BARROS	POS GRADUAÇÃO	8,5	00,0	2	14/01/1970
15.	0381	KATIWRSSULA MARIA DE ALBUQUERQ	POS GRADUAÇÃO	8,5	00,0	1	03/05/1980
16.	0414	VERA LUCIA MENDES LENZI	POS GRADUAÇÃO	8,0	80,0	2	06/04/1967
17.	0959	PATRICIA NAHRING WERNKE	POS GRADUAÇÃO	4,0	140,0	2	27/05/1975
18.	0960	ROSINEI RAQUEL ORLANDI LIMBERGE	POS GRADUAÇÃO	1,5	80,0	1	27/08/1973
19.	0216	OLGA CRISTINA LEITE	LIC. PLENA ESPECIFICA	8,5	80,0	1	17/03/1977

Edital de Processo Seletivo n. 017/2011

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 017/2011

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL – SC, no uso de suas atribuições legais e na forma prevista no inciso IX do Art. 37 da Constituição Federal, Art. 73 da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul, Lei Complementar 207/2010, Lei Complementar 208/2010 e Lei 3.796, de 26 de junho de 2002 e suas alterações posteriores, mediante as condições estipuladas neste Edital e demais disposições legais aplicáveis, TORNA PÚBLICO a realização de PROCESSO SELETIVO, destinado ao preenchimento de vaga para função de caráter temporário do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação.

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 Este edital, seus resultados e demais comunicações relacionados ao presente processo seletivo serão publicados no seguinte endereço: www.riodosul.sc.gov.br

1.2 O prazo de validade deste processo seletivo será de 01 (um) ano, contado a partir da data de publicação do Decreto de homologação final, podendo, a critério da administração, ser prorrogado uma única vez, por igual período.

1.3 Para o candidato que não aceitar a vaga apresentada ou dela desistir, não será apresentada outra.

1.4 A aprovação do candidato neste processo seletivo, no que excede ao número de vagas disposto neste edital, não gera direito de contratação, visto que esta será realizada de acordo com a necessidade e seguindo rigorosamente a ordem de classificação.

2 – DOS REQUISITOS PARA A FUNÇÃO

2.1 Nacionalidade brasileira ou estrangeira, na forma da lei;

2.2 Idade mínima de 18 (dezoito) anos;

2.3 Quitação com as obrigações militar e eleitoral;

2.4 Aptidão física e mental para o exercício das atribuições a que concorre;

2.5 Habilitação para a função (conforme item 3 deste edital);

2.6 Não possuir acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública, conforme prevê a Constituição Federal;

2.7 Não haver sofrido as penalidades previstas no art. 173, conforme dispõe o Art. 176 e Parágrafo Único, da Lei nº 207/2010;

2.8 Não estar em licença, ainda que não remunerada, de cargo, função ou emprego público que exerça na administração direta ou indireta da União, Estados, Distrito Federal e Municípios;

2.9 No ato da inscrição, não serão solicitados comprovantes de todas as exigências contidas nos subitens anteriores. No entanto, o candidato que não as satisfaça no ato da contratação, mesmo tendo sido aprovado, será automaticamente eliminado deste Processo Seletivo;

2.10 Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas neste edital.

3 – DA FUNÇÃO, NÚMERO DE VAGAS, CARGA HORÁRIA, HABILITAÇÃO, ATUAÇÃO, SALÁRIO BASE E ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO

FUNÇÃO	Nº DE VAGAS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	HABILITAÇÃO/REQUISITOS NECESSÁRIOS A SEREM COMPROVADOS NO ATO DA CONTRATAÇÃO	ATUAÇÃO	SALÁRIO BASE
NUTRICIONISTA	01	40h	Graduação em Nutrição e registro no respectivo órgão fiscalizador da profissão	Secretaria Municipal de Educação	R\$ 2.864,27

3.1 As vagas oferecidas neste edital estão em conformidade com

o item V do Art. 2º da Lei nº 3.796 de 26/06/2002 e suas alterações posteriores e abrangem também as que surgirem dentro do período de validade deste edital.

3.2 As ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO são constantes do ANEXO I, deste edital.

4 – DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições estarão abertas no período de 29/11/2011 a 12/12/2011.

4.2 A Ficha de Inscrição para este Processo Seletivo está disponibilizada no Portal do Servidor Público Municipal de Rio do Sul: www.riodosul.sc.gov.br/rh.

4.3 O candidato deverá preencher todos os dados da ficha de inscrição e entregá-la, devidamente assinada, pessoalmente ou por procuração (autenticada em cartório), no Departamento de Recursos Humanos, sito a Praça 25 de Julho n. 01, centro, Rio do Sul - SC - SC, das 8h às 11h e das 14h às 17h, com os documentos constantes no item abaixo:

4.4 Para inscrição o candidato deverá apresentar:

a) Fotocópia do Registro de Identidade e do CPF;

b) Fotocópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (caso de haver empate);

c) Fotocópia e original do Certificado de cursos de capacitação e/ou aperfeiçoamento, se tiver, nos termos do item 7 deste edital;

d) Original de comprovação de tempo de serviço, se tiver, nos termos do item 7 deste edital;

e) Tabela de Títulos (Anexo III deste edital), devidamente preenchida e assinada;

f) Endereço, telefone e email para contato.

4.5 O candidato é responsável pelas informações prestadas na Ficha de Inscrição, responsabilizando-se pelas consequências de eventuais erros e/ou de não preenchimento de qualquer campo daquele documento;

4.6 Será cancelada a inscrição do candidato que prestar declarações falsas, inexatas, adulterar qualquer documento informado ou apresentado ou que não satisfazer integralmente a todas as condições estabelecidas neste edital.

4.7 O candidato, ao preencher a Ficha de Inscrição, declara estar ciente das exigências e normas estabelecidas para este Processo Seletivo, em plena concordância das mesmas.

4.8 Após o prazo de inscrição, dia 13/12/2011, as mesmas serão publicadas no site do Município de Rio do Sul (www.riodosul.sc.gov.br), em ordem alfabética.

4.9 O candidato terá 02 (dois) dias úteis após a publicação no site para solicitar recurso, através de requerimento encaminhado a Secretaria Municipal de Administração, devidamente instruído e protocolado no Departamento de Protocolo da Prefeitura Municipal de Rio do Sul (conforme modelo constante do Anexo II deste edital). A Secretaria Municipal de Administração, através da Comissão Especial de Processo Seletivo, quando for o caso, fará os procedimentos de correção e divulgará o resultado através do site já citado, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis. Findo o prazo de recurso, as inscrições serão automaticamente homologadas, dando início ao processo de seleção.

5 – DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1 O Processo Seletivo, objeto deste Edital, compreenderá de Prova de Títulos, de caráter classificatório.

6 - DA PROVA DE TÍTULOS

6.1 A Prova de Título, de caráter classificatório e não eliminatório, tem por objetivo avaliar os conhecimentos adquiridos através da conclusão de cursos e experiências profissionais estreitamente relacionadas com a função a ser exercida pelo candidato.

6.2 Será considerado como título:

a) Certificado (original e fotocópia) de conclusão de curso de pós-graduação, em nível de especialização, na área de Nutrição, com carga horária mínima de 360 horas, devidamente registrado no

órgão competente. (Não serão aceitas Declarações de Conclusão de Curso ou Histórico Escolar, apenas o Certificado);
b) Certidão ou Declaração (original e fotocópia) de conclusão de cursos (palestras, seminários, workshop, etc.) de aperfeiçoamento/capacitação, com carga horária mínima de 20h e relacionados com a área de Nutrição, realizados a partir do ano de 2006 e emitidos por Instituição de Ensino credenciada (Os casos em que não for possível a apresentação do certificado, serão aceitas declarações fornecidas pela Instituição promotora do curso, desde que contenha o período de realização e carga horária do evento);
c) Certidão ou Declaração original circunstanciada expedida pelo órgão ou empresa competente de atuação, para comprovação de tempo de serviço ou Carteira de Trabalho que conste a data de entrada e saída. Caso o registro na carteira ainda esteja em aberto, somente será considerado como título a Certidão ou Declaração circunstanciada expedida pelo órgão de atuação. Somente será considerado período de atuação como Nutricionista.

6.3 A avaliação dos referidos títulos obedecerá aos seguintes critérios:

- a) Especialização: 3,0 pontos;
 - b) Participação em cursos de aperfeiçoamento com carga horária de até 40 horas: 1,0 ponto;
 - c) Participação em cursos de aperfeiçoamento com carga horária superior a 40 horas: 2,0 pontos;
 - e) Experiência profissional, na área da Educação, de 6 a 12 meses: 2,0 ponto;
 - f) Outra experiência profissional, de 6 a 12 meses: 1,0 ponto;
 - g) Experiência Profissional na área da Educação, superior a 12 meses: 4,0 pontos;
 - h) Outra experiência profissional, superior a 12 meses: 3,0 pontos;
- 6.4 A pontuação aferida ao curso de especialização, limita-se exclusivamente a um curso.

6.5 A pontuação aferida aos cursos de aperfeiçoamento refere-se ao somatório total da carga horária dos cursos apresentados pelo candidato.

6.6 A pontuação aferida a experiência profissional refere-se ao somatório total do período de experiência, não sendo considerados períodos inferiores há 06 meses.

6.7 Somente serão considerados para análise, os títulos entregues no ato da inscrição e devidamente relacionados na tabela constante do Anexo III deste Edital.

6.8 Não serão aceitos títulos entregues em outra data que não a do ato de inscrição.

6.9 Os títulos devidamente relacionados na tabela constante do Anexo III não geram direito garantido a pontuação. Os mesmos serão objetos de análise pela Comissão Especial de Processo Seletivo, seguindo-se os critérios dispostos neste edital, para posterior validação ou não.

6.10 O Prazo de Recurso para esta fase se dará juntamente com o prazo de recurso aberto para o Resultado Final, conforme dispõe o item 7 deste edital.

7 - DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- a) Maior tempo de experiência (tempo de serviço);
- b) Maior número horas de capacitação;
- c) Maior número de dependentes;
- d) Maior idade.

7.1 O tempo de experiência e as horas de capacitação consideradas para desempate, devem estar estreitamente relacionadas com a função a que concorre.

8 – DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO E DOS PRAZOS PARA RECURSOS

8.1 O resultado final será publicado no site do Município de Rio do Sul, no dia 19/12/2011. Os candidatos terão 02 (dois) dias úteis, contados após a publicação do resultado, para solicitar recurso, devidamente fundamentado, através de requerimento encaminhado a Secretaria Municipal de Administração, instruído e protocolado no Departamento de Protocolo da Prefeitura Municipal de

Rio do Sul, conforme modelo constante do Anexo II deste edital. A Secretaria de Administração, através da Comissão Especial de Processo Seletivo, quando for o caso, fará os procedimentos de correção e divulgará o novo resultado através do site já citado no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis. Findo o prazo do recurso, o resultado será homologado através de Decreto e encerrado.

8.2 Não serão reconhecidos os recursos interpostos fora dos prazos dispostos no item 7.1 deste edital.

9 – DA CONVOCAÇÃO

9.1 O candidato aprovado será convocado na medida em que surgir a necessidade de preenchimento de vagas, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, através da publicação do Termo de Convocação no site oficial do município de Rio do Sul (www.riodosul.sc.gov.br) e/ou Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.sc.gov.br).

9.2 É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das convocações efetuadas pelo site acima citado.

9.3 O Departamento de Recursos Humanos poderá, eventualmente, entrar em contato com o candidato convocado através do número de telefone, endereço e/ou e-mail informados na ficha de inscrição, portanto, é de inteira responsabilidade do candidato a atualização de seu endereço junto ao Departamento de Recursos Humanos, Prefeitura Municipal de Rio do Sul – SC, quando houver alteração dos dados informados na ficha de inscrição.

9.4 Ao ser convocado, o candidato deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, munido de documento de identidade, para dar início ao processo de contratação.

9.5 O candidato que deixar de comparecer no prazo previsto no item anterior, perderá automaticamente a vaga, sendo convocado o candidato seguinte, respeitada a ordem de classificação.

9.6 Ao candidato que não tiver interesse na vaga ofertada, não será apresentada outra, sendo neste caso, eliminado do processo seletivo.

10 – DA CONTRATAÇÃO

10.1 A contratação prevista neste edital tem caráter emergencial e deve ocorrer imediatamente após a convocação, podendo o contrato ser prorrogado por no máximo um ano ou até que esteja concluído o Concurso Público do Município de Rio do Sul, conforme Art. 4º, inciso II, da Lei Municipal nº 3.796/2002 e alterações posteriores.

10.2 O candidato contratado estará em permanente avaliação. Caso seu desempenho não seja satisfatório, o contrato poderá ser rescindido antes do término previsto, nos termos da Lei Municipal nº 3.796/2002 e alterações posteriores.

10.3 Previamente a contratação, mediante convocação, serão exigidos dos candidatos classificados os seguintes documentos:

Fotocópia legível:

- a) CPF
- b) Registro de Identidade
- c) Carteira de reservista (se homem)
- d) Comprovante Inscrição PIS/PASEP
- e) Certidão nascimento ou casamento
- f) Certidão nascimento filhos (menores de 14 anos)
- g) Título eleitoral e comprovante de quitação com as obrigações eleitorais
- h) 01 foto 3x4 atualizada
- i) Comprovante dos requisitos exigidos para a função (conforme item 3 deste edital)
- j) Endereço completo, telefone e e-mail para contato
- l) Declaração Acúmulo Cargo (fornecida pelo RH)
- m) Declaração Dependentes Imposto de Renda (fornecida pelo Dep. RH)
- n) Declaração Dependentes Salário Família (fornecida pelo Dep. RH)
- o) Declaração de não ter sido penalizado em processo de Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar no Serviço Público;

- p) Nº de conta Bradesco (autorização para abertura fornecida pelo RH)
 q) Carteira comprovando grupo sanguíneo (se tiver)
 r) Atestado Médico Admissional (previamente agendado pelo RH)
 s) Outros documentos que lhe forem solicitados no ato da convocação.

11. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

PERÍODO INSCRIÇÃO	29/11 a 12/12/2011
PUBLICAÇÃO INSCRIÇÕES	13/12/2011
RECURSO INSCRIÇÕES	14 e 15/12/2011
PUBLICAÇÃO RESULTADO FINAL	19/12/2011
RECURSO RESULTADO FINAL	20 e 21/12/2011
HOMOLOGAÇÃO RESULTADO	28/12/2011

12 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 As contratações serão efetuadas com base na Lei nº 3.796/02, sendo assegurado aos contratados os direitos estabelecidos no Art. 11 da lei supra citada;

12.2 A contribuição previdenciária dos contratados por este processo seletivo, será vinculada ao regime geral de Previdência Social (INSS);

12.3 Eventuais alterações na legislação municipal, relativas a normas inerentes aos Servidores Públicos Municipais, com reflexo nas contratações de caráter temporário de excepcional interesse público, serão automaticamente incorporadas a partir de sua vigência.

12.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Administração.

12.5 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul (SC), 25 de novembro de 2011.

MILTON HOBUS	JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

JANARA MAFRA
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I

DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO

Descrição Sumária:

Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades. Planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição. Efetuar controle higiênico-sanitário. Participar de programas de educação nutricional.

Principais Atribuições:

Prestar assistência dietoterápica ambulatorial e em nível de consultório de nutrição e dietética, prescrevendo, planejando, analisando, supervisionando e avaliando dietas. Implementar hábitos alimentares saudáveis, aconselhando e instruindo a população, sugerindo refeições balanceadas, com base na observação de aceitação dos alimentos pelos comensais e no estudo dos meios e técnicas de introdução gradativa de produtos naturais mais nutritivos e econômicos, relacionando a patologia com a deficiência nutricional, procedente ao planejamento e elaboração de cardápios e dietas. Planejar e elaborar cardápios, baseando-se na observação da aceitação dos alimentos pelos comensais e no estudo dos meios e técnicas de preparação dos mesmos. Acompanhar o trabalho de pessoal auxiliar, supervisionando o preparo, distribuição de refeições, recebimento dos gêneros alimentícios, sua armazenagem e distribuição. Zelar pela ordem e manutenção de boas condições higiênicas, observando e analisando o ambiente interno, orientando e supervisionando os funcionários e providenciando medidas adequadas para solucionar os problemas pertinentes, para oferecer alimentação sadia e o aproveitamento das sobras

de alimento. Prescrever suplementos nutricionais necessários à complementação da dieta. Preparar listas de compras de produtos utilizados, baseando-se nos cardápios e no número de refeições a serem servidas e no estoque existente; Zelar pela conservação dos alimentos estocados, providenciando as condições necessárias para evitar deterioração e perdas. Trabalhar segundo normas técnicas de segurança, qualidade, produtividade, higiene e preservação ambiental. Coordenar e executar programas, projetos e políticas desenvolvidos pela administração pública, direta, indireta, entidades e organizações populares dos municípios, visando auxiliar na promoção da melhoria da qualidade de vida da população. Integrar equipe multiprofissional, sempre que necessário, bem como requerer junto a outros profissionais, pareceres técnicos e ou exames complementares. Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões. Preparar informes e documentos referentes à sua formação técnica, a fim de possibilitar subsídios para elaboração de ordens de serviços, portarias, pareceres e outros. Contribuir, preventiva e corretivamente, com os conhecimentos de sua área de atuação assessorando escolas, ambulatórios, consultórios, hospitais e outros. Capacitar demais profissionais e equipes para a implantação dos procedimentos de atenção nutricional, no âmbito de sua área de atuação. Elaborar relatórios e laudos técnicos e executar atividades administrativas em sua área de atuação. Participar, conforme a política interna do poder executivo municipal, de projetos, cursos, eventos, convênios e programas. Executar outras atividades compatíveis com a formação profissional.

ANEXO III

MODELO DE IDENTIFICAÇÃO DO RECURSO

AO SENHOR SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:

Processo Seletivo nº 017/2011 – PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

Nome: _____

CPF: _____

RG: _____

Endereço: _____

Função a que concorre: _____

Número de Inscrição: _____

Motivo do recurso: _____

Fundamentação e argumentação lógica:

Data: ____/____/2011

Assinatura: _____

TABELA TÍTULOS PROCESSO SELETIVO Nº 017/2011

Nome Candidato:					Função:		
					Para uso da Comissão Especial Processo Seletivo		
Título (certificado, declaração, carteira trabalho...)	Conteúdo título	Data título	Carga horária curso / tempo serviço	Instituição promotora curso/ Órgão atuação	Confirmação pela Comissão (sim / não)	Validado pela Comissão	

Declaro que entreguei na data de _____, os títulos acima especificados, ciente de que os mesmos serão objetos de análise da Comissão Especial de Processo Seletivo, bem como de que não serão aceitos títulos fora do período de inscrição.

Assinatura Candidato

Assinatura recebedor

Salto Veloso

PREFEITURA

Errata - Portaria Nº DP00205/2011

Errata - Portaria Nº DP00205/2011

ERRATA

Informamos que a "PORTARIA N.º DP0205/2011", foi publicada com erro na edição 740, veiculada em 17 de Maio de 2011, no Diário Oficial dos Municípios.

Sendo o Conteúdo Correto da Portaria conforme segue:

PORTARIA Nº. DP0205/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso, SC., no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE

Art. 1. Conceder a Função Gratificada - FG-1, para o servidor PAULO HOFFELDER, para exercer as funções de coordenador da Defesa Civil e responsável pela Vigilância Sanitária do Município de Salto Veloso.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso (SC), 17 de Março de 2011.

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsavel pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP00403/2011

PORTARIA Nº. DP00403/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE,

Artigo 1º. Fica exonerado, a pedido, a partir desta data, a Sra. MICHELE REGINA OLIVO MULLER, do cargo de Professora.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 30 de Novembro de 2011

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP00404/2011

PORTARIA Nº. DP00404/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE,

Artigo 1º. Fica exonerado, a pedido, a partir desta data, a Sra. LUCIANA HOELTGEBAUM, do cargo de Professora.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 30 de Novembro de 2011

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP00405/2011

PORTARIA Nº. DP00405/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE,

Artigo 1º. Fica exonerado, a pedido, a partir desta data, a Srta. SIRLEIA MARIA PASSONI, do cargo de Professora.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 30 de Novembro de 2011

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP00406/2011

PORTARIA Nº. DP00406/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE,

Artigo 1º. Fica exonerado, a pedido, a partir desta data, a Sra. IVETE TOMAZI CORDEIRO, do cargo de Professora.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 30 de Novembro de 2011

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP00407/2011

PORTARIA Nº. DP00407/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE,

Artigo 1º. Fica exonerado, a pedido, a partir desta data, o Srta. ALINE BAZZO, do cargo de Professora.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 30 de Novembro de 2011

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP00409/2011

PORTARIA Nº. DP00409/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica do Município.

RESOLVE,

Artigo 1º. Fica exonerado, a pedido, a partir desta data, o Sr. CESAR RODRIGO KASTELLER, do cargo de Professor.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 30 de Novembro de 2011

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP00411/2011

PORTARIA Nº. DP00411/2011

"CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA PARA SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto na Lei 0016/2010 de 23/12/2010, Anexo I, Quadro de Pessoal do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º. Conceder a Função Gratificada - FG-2, para a servidora LOURDES ANSILIERO TESTA, para exercer as funções de responsável pela Vigilância em Saúde do Município de Salto Veloso.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 28 de Novembro de 2011.

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Portaria Nº. DP0408/2011

PORTARIA Nº. DP0408/2011

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso-SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições em conformidade com a Lei 016/10 de 23/12/2010.

RESOLVE:

Artigo 1º. Admitir o Sr. CESAR RODRIGO KASTELLER, para prestar serviços em caráter temporário, na Secretaria Municipal de Educação na função de PROFESSOR, 10 horas.

Artigo 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo do mês de abril de 2011, revogadas as disposições em contrário.

Salto Veloso-SC, 24 de Novembro de 2011

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

LUCIANA HOELTGEBAUM

Responsável pelo Setor de Recursos Humanos

Tomada de Preços N. 006/2011

MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS N. 006/2011

PROCESSO LICITATORIO Nº 0109/2011

MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO, pessoa jurídica de direito público interno, torna público para conhecimento dos interessados, que na forma da Lei Federal n. 8.666/93, realizará Licitação Pública na Modalidade de TOMADA DE PREÇOS, tipo menor preço global, com a finalidade de realizar pavimentação asfáltica e em pedras irregulares (calçamento) em ruas urbanas no município de Salto Veloso, de acordo com o plano de trabalho de Convenio Estadual, conforme processo licitatório. O Edital, bem como os projetos, planilhas e CD para proposta de valores poderão ser retirados junto ao Setor de Compras e Licitações do Município de Salto Veloso, com recolhimento do valor correspondente aos custos de impressão, nas dependências do Paço Municipal, sito à Travessa das Flores, n. 58, Centro, em Salto Veloso, SC., de 2ª a 6ª feira, das 13:30h às 17:00h. O recebimento e abertura dos envelopes DOCUMENTAÇÃO e PROPOSTA dar-se-á no endereço supra, às 10:00h do dia 19 de Dezembro de 2011, tendo início pela abertura dos envelopes DOCUMENTAÇÃO.

Salto Veloso, 28 de novembro de 2011.

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

Santa Terezinha do Progresso

PREFEITURA

PÁGINA: 1 DE 3
28/11/2011 14:33

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - 5º Bimestre

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso-SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Balanço Orçamentário
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO I(LRF, Art.52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	10.990.000,00	10.990.000,00	1.266.327,08	11,52	6.464.691,11	58,82	4.525.308,89
Receitas Correntes	8.302.420,93	8.302.420,93	1.071.327,08	12,90	6.109.164,35	73,58	2.193.256,58
Receita Tributária	211.714,47	211.714,47	14.047,39	6,64	145.525,93	68,74	66.188,54
Impostos	203.771,70	203.771,70	13.942,15	6,84	138.036,54	67,74	65.735,16
Taxas	7.942,77	7.942,77	105,24	1,32	7.489,39	94,29	453,38
Receita De Contribuicoes	21.590,84	21.590,84	4.102,02	19,00	19.420,27	89,95	2.170,57
Contribuição para o Cus do Serv. Ilum. P	21.590,84	21.590,84	4.102,02	19,00	19.420,27	89,95	2.170,57
Receita Patrimonial	50.897,27	50.897,27	9.449,71	18,57	54.371,90	106,83	-3.474,63
Receitas De Valores Mobiliarios	50.897,27	50.897,27	9.449,71	18,57	54.371,90	106,83	-3.474,63
Receita De Servicos	50.722,65	50.722,65	9.291,25	18,32	51.752,07	102,03	-1.029,42
Transferencias Correntes	7.763.000,39	7.763.000,39	1.029.493,81	13,26	5.762.539,83	74,23	2.000.460,56
Transferencias Intergovernamentais	7.748.000,39	7.748.000,39	1.029.009,58	13,28	5.761.157,71	74,36	1.986.842,68
Transferencias De Convenios	15.000,00	15.000,00	484,23	3,23	1.382,12	9,21	13.617,88
Outras Receitas Correntes	204.495,31	204.495,31	4.942,90	2,42	75.554,35	36,95	128.940,96
Multas E Juros De Mora	1.320,63	1.320,63	251,14	19,02	2.716,69	205,71	-1.396,06
Indenizacoes E Restituicoes	157.507,57	157.507,57	1.470,00	0,93	47.349,38	30,06	110.158,19
Receita Da Divida Ativa	3.119,60	3.119,60	3.221,76	103,27	7.171,48	229,88	-4.051,88
Receitas Correntes Diversas	42.547,51	42.547,51	-	-	18.316,80	43,05	24.230,71
Receitas De Capital	2.687.579,07	2.687.579,07	195.000,00	7,26	355.526,76	13,23	2.332.052,31
Operacoes De Credito	950.000,00	950.000,00	-	-	-	-	950.000,00
Operacoes De Credito Internas	950.000,00	950.000,00	-	-	-	-	950.000,00
Alienacao De Bens	70.000,00	70.000,00	-	-	-	-	70.000,00
Alienacao De Bens Moveis	70.000,00	70.000,00	-	-	-	-	70.000,00
Transferencias De Capital	1.667.579,07	1.667.579,07	195.000,00	11,69	355.526,76	21,32	1.312.052,31
Transferencias De Convenios	1.667.579,07	1.667.579,07	195.000,00	11,69	355.526,76	21,32	1.312.052,31

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso-SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Balanco Orçamentário

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO I(LRF, Art.52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS RECEITAS(III)=(I+II)	10.990.000,00	10.990.000,00	1.266.327,08	11,52	6.464.691,11	58,82	4.525.308,89
OPERAÇÕES DE CRÉDITO-REFINANCIAMENTO(IV)	-	-	-	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO(V)=(III+IV)	10.990.000,00	10.990.000,00	1.266.327,08	11,52	6.464.691,11	58,82	4.525.308,89
DÉFICIT(VI)	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL(VII)=(V+VI)	10.990.000,00	10.990.000,00	1.266.327,08	11,52	6.464.691,11	58,82	4.525.308,89
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)	-	-	-	-	105.940,05	-	-
Superávit Financeiro	-	153.563,81	-	-	105.940,05	-	-
Reabertura de Créditos Adicionais	-	-	-	-	-	-	-

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso-SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Balanco Orçamentário

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO I(LRF, Art.52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)

R\$ 1,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)=(d+e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO LIQUIDAR (f-g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(VIII)	10.990.000,00	194.963,81	11.184.963,81	934.939,29	7.506.925,84	1.419.033,33	6.396.136,58	57,19	4.788.827,23
Despesas Correntes	7.442.887,78	140.669,35	7.583.557,13	896.956,20	6.473.980,39	1.126.363,56	5.560.171,94	73,32	2.023.385,19
Pessoal E Encargos Sociais	3.531.150,00	-371.007,81	3.160.142,19	480.088,72	2.604.529,82	531.014,74	2.520.659,72	79,76	639.482,47
Juros E Encargos Da Divida	30.000,00	7.000,00	37.000,00	3.794,42	33.126,78	3.794,42	33.126,78	89,53	3.873,22
Outras Despesas Correntes	3.881.737,78	504.677,16	4.386.414,94	413.073,06	3.836.323,79	591.554,40	3.006.385,44	68,54	1.380.029,50
Despesas De Capital	3.467.112,22	114.749,46	3.581.861,68	37.983,09	1.032.945,45	292.669,77	835.964,64	23,34	2.745.897,04
Investimentos	3.247.112,22	200.388,53	3.447.500,75	35.626,00	913.008,90	272.230,34	734.113,53	21,29	2.713.387,22
Amortizacao/Refinanciamento Da Divida	220.000,00	-85.639,07	134.360,93	2.357,09	119.936,55	20.439,43	101.851,11	75,80	32.509,82
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	80.000,00	-60.455,00	19.545,00	-	-	-	-	-	19.545,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(IX)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS(X)=(VIII+IX)	10.990.000,00	194.963,81	11.184.963,81	934.939,29	7.506.925,84	1.419.033,33	6.396.136,58	57,19	4.788.827,23
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO(XI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL C/ REFINANCIAMENTO(XII)=(X+XI)	10.990.000,00	194.963,81	11.184.963,81	934.939,29	7.506.925,84	1.419.033,33	6.396.136,58	57,19	4.788.827,23
SUPERÁVIT(XIII)	-	-	-	-	-	-	68.554,53	-	-
TOTAL(XIV)=(XII+XIII)	10.990.000,00	194.963,81	11.184.963,81	934.939,29	7.506.925,84	1.419.033,33	6.464.691,11	57,80	4.788.827,23

Fonte:

ILENIR PEDRINHO SECCHI
PREFEITO MUNICIPAL

IVA ADRIANA SCHLÖSSER SEGUETO
CONTADORA CRC/SC 026497/O-2

SOLANGE DETOFOL
CONTROLE INTERNO

SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
TESOUREIRA

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido de Execução Orçamentária
Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO II(LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c')

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas		Despesas Liquidadas				Saldo a Liquidar (a-b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS(EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	10.990.000,00	11.184.963,81	934.939,29	7.506.925,84	1.419.033,33	6.396.136,58	100,00	57,19	4.788.827,23
Legislativa	470.000,00	470.000,00	80.288,92	372.207,66	88.891,24	365.174,49	5,71	77,70	104.825,51
Ação Legislativa	470.000,00	470.000,00	80.288,92	372.207,66	88.891,24	365.174,49	5,71	77,70	104.825,51
Administração	1.462.000,00	1.317.738,69	148.738,62	1.095.368,96	199.374,62	935.419,78	14,62	70,99	382.318,91
Administração Geral	932.000,00	856.377,76	94.561,87	733.925,78	127.115,53	592.062,04	9,26	69,14	264.315,72
Administração Financeira	530.000,00	461.360,93	54.176,75	361.443,18	72.259,09	343.357,74	5,37	74,42	118.003,19
Segurança Pública	25.000,00	25.000,00	152,40	6.556,34	152,40	6.556,34	0,10	26,23	18.443,66
Administração Geral	25.000,00	25.000,00	152,40	6.556,34	152,40	6.556,34	0,10	26,23	18.443,66
Assistência Social	501.000,00	542.762,67	73.703,80	439.232,07	87.431,52	406.399,61	6,35	74,88	136.363,06
Assistência ao Idoso	12.000,00	19.714,34	2.134,88	14.870,36	2.134,88	14.870,36	0,23	75,43	4.843,98
Assistência à Criança e ao Adolescente	193.000,00	204.519,17	15.022,60	144.165,94	15.542,06	127.092,46	1,99	62,14	77.426,71
Assistência Comunitária	296.000,00	318.529,16	56.546,32	280.195,77	69.754,58	264.436,79	4,13	83,02	54.092,37
Saúde	2.001.050,00	2.061.545,06	221.664,09	1.565.667,80	303.065,26	1.315.590,89	20,57	63,82	745.954,17
Atenção Básica	1.960.050,00	1.969.355,57	200.480,98	1.513.752,55	275.357,90	1.263.675,64	19,76	64,17	705.679,93
Vigilância Sanitária	30.000,00	38.958,24	7.725,36	27.908,67	7.725,36	27.908,67	0,44	71,64	11.049,57
Vigilância Epidemiológica	11.000,00	53.231,25	13.457,75	24.006,58	19.982,00	24.006,58	0,38	45,10	29.224,67
Educação	2.624.216,85	2.468.317,08	200.437,13	1.567.312,35	250.856,72	1.358.074,48	21,23	55,02	1.110.242,60
Alimentação e Nutrição	120.000,00	77.488,88	28,04	43.810,26	498,79	19.550,06	0,31	25,23	57.938,82
Ensino Fundamental	1.736.637,78	1.687.270,48	193.776,67	1.465.568,85	240.625,44	1.288.222,50	20,14	76,35	399.047,98
Ensino Profissional	15.000,00	15.000,00	0,00	8.650,00	2.400,00	5.762,50	0,09	38,42	9.237,50
Educação Infantil	752.579,07	688.557,72	6.632,42	49.283,24	7.332,49	44.539,42	0,70	6,47	644.018,30
Cultura	65.000,00	34.993,02	1.180,00	26.173,02	1.180,00	15.610,62	0,24	44,61	19.382,40
Difusão Cultural	65.000,00	34.993,02	1.180,00	26.173,02	1.180,00	15.610,62	0,24	44,61	19.382,40
Urbanismo	426.312,15	391.602,19	19.705,29	195.116,49	35.827,10	170.871,81	2,67	43,63	220.730,38
Infra-Estrutura Urbana	169.312,15	149.638,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149.638,19
Serviços Urbanos	257.000,00	241.964,00	19.705,29	195.116,49	35.827,10	170.871,81	2,67	70,62	71.092,19
Saneamento	465.000,00	504.000,00	7.514,74	299.280,83	94.707,55	190.834,47	2,98	37,86	313.165,53
Saneamento Básico Urbano	465.000,00	504.000,00	7.514,74	299.280,83	94.707,55	190.834,47	2,98	37,86	313.165,53
Agricultura	1.383.921,00	1.046.045,97	42.181,72	856.401,76	220.429,41	703.298,99	11,00	67,23	342.746,98
Saneamento Básico Rural	150.000,00	153.303,87	0,00	8.303,87	0,00	8.303,87	0,13	5,42	145.000,00
Promoção da Produção Animal	30.000,00	30.000,00	0,00	29.936,50	0,00	10.220,00	0,16	34,07	19.780,00
Extensão Rural	1.203.921,00	862.742,10	42.181,72	818.161,39	220.429,41	684.775,12	10,71	79,37	177.966,98
Indústria	70.000,00	716.949,82	0,00	244.270,28	0,00	244.270,28	3,82	34,07	472.679,54

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido de Execução Orçamentária
Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO II(LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c')

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas		Despesas Liquidadas				Saldo a Liquidar (a-b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
Promoção Industrial	70.000,00	716.949,82	0,00	244.270,28	0,00	244.270,28	3,82	34,07	472.679,54
Comércio e Serviços	0,00	42.000,00	41.999,10	41.999,10	4.989,10	4.989,10	0,08	11,88	37.010,90
Turismo	0,00	42.000,00	41.999,10	41.999,10	4.989,10	4.989,10	0,08	11,88	37.010,90
Comunicações	20.000,00	7.440,00	0,00	7.440,00	1.220,00	4.723,00	0,07	63,48	2.717,00
Telecomunicações	20.000,00	7.440,00	0,00	7.440,00	1.220,00	4.723,00	0,07	63,48	2.717,00
Transporte	1.150.000,00	1.357.024,31	90.720,82	754.301,73	127.644,83	642.589,68	10,05	47,35	714.434,63
Transporte Rodoviário	1.150.000,00	1.357.024,31	90.720,82	754.301,73	127.644,83	642.589,68	10,05	47,35	714.434,63
Desporto e Lazer	246.500,00	180.000,00	6.652,66	35.597,45	3.263,58	31.733,04	0,50	17,63	148.266,96
Desporto Comunitário	65.000,00	37.500,00	6.652,66	35.597,45	3.263,58	31.733,04	0,50	84,62	5.766,96
Lazer	181.500,00	142.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.500,00
Reserva de Contingência	80.000,00	19.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.545,00
Reserva de Contingência	80.000,00	19.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.545,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III)=(I+II)	10.990.000,00	11.184.963,81	934.939,29	7.506.925,84	1.419.033,33	6.396.136,58	100,00	57,19	4.788.827,23

Fonte:

ILENIR PEDRINHO SECCHI
PREFEITO MUNICIPAL

IVA ADRIANA SCHLÖSSER SEGUETO
CONTADORA CRC/SC 026497/O-2

SOLANGE DETOFOL
CONTROLE INTERNO

SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
TESOUREIRA

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo da Receita Corrente Líquida
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Novembro/2010 a Outubro/2011

RREO - ANEXO III(LRF, Art.53, inciso I)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES						Total	Previsão
	Novembro/2010 Maio/2011	Dezembro/2010 Junho/2011	Janeiro/2011 Julho/2011	Fevereiro/2011 Agosto/2011	Março/2011 Setembro/2011	Abril/2011 Outubro/2011	(Últimos 12 Meses)	Atualizada 2011
RECEITAS CORRENTES (I)	672.772,29	950.922,24	762.233,16	795.482,30	638.424,60	738.639,90		
	803.347,94	756.835,69	738.144,22	729.357,30	639.163,23	621.552,21	8.846.875,08	9.798.747,18
Receita Tributária	9.670,12	26.659,14	6.393,13	13.090,94	20.389,07	18.024,50		
	20.406,65	10.316,43	31.650,52	11.207,30	6.233,05	7.814,34	181.855,19	211.714,47
IPTU	-	92,37	-	-	9.915,81	1.771,92		
	591,89	172,10	-	162,10	95,97	-	12.802,16	10.968,50
ISS	2.447,01	20.228,42	2.066,83	3.170,33	2.356,70	5.931,53		
	9.623,01	6.733,90	19.142,59	3.131,10	373,84	5.071,03	80.276,29	137.885,04
ITBI	3.636,00	-	-	4.130,00	300,00	1.900,00		
	1.034,00	2.423,04	2.679,20	2.996,00	2.285,00	-1.579,20	19.804,04	14.394,00
IRRF	3.573,78	6.338,35	4.326,30	3.972,87	3.713,63	7.970,33		
	8.658,45	813,91	9.675,91	4.730,94	3.411,34	4.284,17	61.469,98	40.524,16
Outras Receitas Tributárias	13,33	-	-	1.817,74	4.102,93	450,72		
	499,30	173,48	152,82	187,16	66,90	38,34	7.502,72	7.942,77
Receita De Contribuições	1.956,58	1.834,91	2.091,62	1.539,38	2.028,91	2.073,46		
	1.802,01	2.064,46	1.764,12	1.954,29	1.934,63	2.167,39	23.211,76	21.590,84
Receita Patrimonial	3.068,00	1.609,97	2.060,60	13.129,23	5.119,44	4.095,02		
	5.609,42	5.618,31	4.178,71	5.111,46	4.619,91	4.829,80	59.049,87	50.897,27
Receita De Serviços	5.895,55	5.934,30	4.591,05	4.322,10	5.994,97	5.884,95		
	4.285,00	6.739,60	6.007,70	4.635,45	4.460,00	4.831,25	63.581,92	50.722,65
Transferências Correntes	651.479,50	913.047,99	745.525,19	721.737,19	603.891,43	707.085,75		
	770.403,30	729.574,67	693.523,57	685.932,76	617.753,16	601.129,01	8.441.083,52	9.259.326,64
Cota-Parte do FPM	359.079,75	624.138,45	433.997,93	467.569,14	305.238,64	404.592,84		
	464.387,91	419.142,81	356.554,65	367.792,51	293.620,37	266.243,72	4.762.358,72	5.504.772,96
Cota-Parte do ICMS	159.929,16	171.327,22	166.439,02	146.721,09	167.866,60	166.830,79		
	165.163,80	165.612,28	176.509,66	175.246,68	185.078,94	182.990,38	2.029.715,62	1.859.751,02
Cota-Parte do IPVA	3.375,08	1.949,79	2.040,26	3.197,58	6.367,51	6.917,91		
	5.315,43	5.860,80	5.447,70	5.309,48	6.151,91	4.481,37	56.414,82	63.201,52
Cota-Parte do ITR	-	47,45	-	-	6,70	-		
	-	6,79	-	7,43	366,86	618,97	1.054,20	1.199,95
Transferências da LC 87/1996	942,86	942,86	949,90	949,90	949,90	949,90		
	949,90	949,90	949,90	949,90	949,90	-	10.434,82	11.536,77
Transferências da LC 61/1989	3.573,80	4.201,51	3.663,71	3.446,46	2.531,49	3.419,75		
	2.882,06	3.186,15	3.131,20	3.142,11	2.912,80	3.528,12	39.619,16	41.169,09

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo da Receita Corrente Líquida
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Novembro/2010 a Outubro/2011

RREO - ANEXO III(LRF, Art.53, inciso I)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES						Total (Últimos 12 Meses)	Previsão Atualizada 2011
	Novembro/2010 Maio/2011	Dezembro/2010 Junho/2011	Janeiro/2011 Julho/2011	Fevereiro/2011 Agosto/2011	Março/2011 Setembro/2011	Abril/2011 Outubro/2011		
Transferências do FUNDEB	47.259,41	51.616,10	47.849,20	44.254,05	45.764,08	48.176,12	572.746,67	520.730,79
	49.255,46	48.101,67	46.981,95	47.833,80	49.284,01	46.370,82		
Outras Transferências Correntes	77.319,44	58.824,61	90.585,17	55.598,97	75.166,51	76.198,44	968.739,51	1.256.964,54
	82.448,74	86.714,27	103.948,51	85.650,85	79.388,37	96.895,63		
Outras Receitas Correntes	702,54	1.835,93	1.571,57	41.663,46	1.000,78	1.476,22	78.092,82	204.495,31
	841,56	2.522,22	1.019,60	20.516,04	4.162,48	780,42		
DEDUÇÕES (II)	105.379,98	126.214,06	121.418,01	124.376,69	96.591,99	116.542,09	1.345.610,24	1.496.326,25
	127.739,67	118.951,55	108.518,42	110.489,42	97.815,99	91.572,37		
Dedução de Receitas para Formação do FUNDEB	105.379,98	126.214,06	121.418,01	124.376,69	96.591,99	116.542,09	1.345.610,24	1.496.326,25
	127.739,67	118.951,55	108.518,42	110.489,42	97.815,99	91.572,37		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (I-II)	567.392,31	824.708,18	640.815,15	671.105,61	541.832,61	622.097,81	7.501.264,84	8.302.420,93
	675.608,27	637.884,14	629.625,80	618.867,88	541.347,24	529.979,84		

ILENIR PEDRINHO SECCHI
PREFEITO MUNICIPAL

IVA ADRIANA SCHLÖSSER SEGUETO
CONTADORA CRC/SC 026497/O-2

SOLANGE DETOFOL
CONTROLE INTERNO

SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
TESOUREIRA

PÁGINA: 1 DE 1
28/11/2011 13:44

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo do Resultado Nominal
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO VI(LRF, art. 53, inciso III)

R\$ 1,00

DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA	SALDO		
	Em 31/Dez/2010 (a)	Em 31/Ago/2011 (b)	Em 31/Out/2011 (c)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	200.631,15	136.593,47	101.137,13
DEDUÇÕES(II)	266.065,87	427.906,56	297.160,19
Disponibilidade de Caixa Bruta	266.065,87	777.254,75	769.891,13
Demais Haveres Financeiros	-	-	-
(-)Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	-	349.348,19	472.730,94
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA(III)=(I-II)	-65.434,72	-291.313,09	-196.023,06
RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES(IV)	-	-	-
PASSIVOS RECONHECIDOS(V)	-	-	-
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA(VI)=(III+IV-V)	-65.434,72	-291.313,09	-196.023,06

RESULTADO NOMINAL	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (c-b)	Até o Bimestre (c-a)
VALOR	95.290,03	-130.588,34

DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL	VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	930.482,39

REGIME PREVIDENCIÁRIO			
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA	SALDO		
	Em 31/Dez/2010	Em 31/Ago/2011	Em 31/Out/2011
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA(VII)	-	-	-
DEDUÇÕES(VIII)	-	-	-
Disponibilidade de Caixa Bruta	-	-	-
Investimentos	-	-	-
Demais Haveres Financeiros	-	-	-
(-)Restos a Pagar Processados	-	-	-
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA(IX)=(VII-VIII)	-	-	-
PASSIVOS RECONHECIDOS(X)	-	-	-
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA(XI)=(IX-X)	-	-	-

FONTE:

ILENIR PEDRINHO SECCHI IVA A. S. SEGUETO SOLANGE DETOFOL SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
PREFEITO MUNICIPAL CONTADORA CRC/SC 026497/O-2 CONTROLE INTERNO TESOUREIRA



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

PÁGINA: 1 DE 2
28/11/2011 13:52

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso-SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo do Resultado Primário
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO VII(LRF, art. 53, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre/ 2011	Até o Bimestre/ 2010
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES(I)	8.251.523,66	1.061.877,37	6.054.792,45	5.232.294,16
RECEITA TRIBUTÁRIA	211.714,47	14.047,39	145.525,93	149.949,71
IPTU	10.968,50	95,97	12.709,79	10.512,57
ISS	137.885,04	5.444,87	57.600,86	86.691,23
ITBI	14.394,00	705,80	16.168,04	5.454,00
IRRF	40.524,16	7.695,51	51.557,85	40.544,19
Outras Receitas Tributárias	7.942,77	105,24	7.489,39	6.747,72
Receita de Contribuição	21.590,84	4.102,02	19.420,27	18.860,13
Receita Previdenciária	-	-	-	-
Outras Contribuições	21.590,84	4.102,02	19.420,27	18.860,13
Receita Patrimonial Líquida	-	-	-	-
Receita Patrimonial	50.897,27	9.449,71	54.371,90	28.159,96
(-)Aplicações Financeiras	50.897,27	9.449,71	54.371,90	28.159,96
Transferências Correntes	7.763.000,39	1.029.493,81	5.762.539,83	4.968.029,62
FPM	4.403.818,37	447.891,31	3.023.312,69	2.492.420,01
ICMS	1.487.800,82	294.455,61	1.358.768,20	1.149.852,46
Convênios	-	-	-	-
Outras Transferências Correntes	1.871.381,20	287.146,89	1.380.458,94	1.325.757,15
Demais Receitas Correntes	255.217,96	14.234,15	127.306,42	95.454,70
Dívida Ativa	3.119,60	3.221,76	7.171,48	2.259,87
Diversas Receitas Correntes	252.098,36	11.012,39	120.134,94	93.194,83
RECEITAS DE CAPITAL(II)	2.687.579,07	195.000,00	355.526,76	1.053.111,06
Operações de Crédito(III)	950.000,00	-	-	-
Amortização de Empréstimos(IV)	-	-	-	-
Alienação de Bens(V)	70.000,00	-	-	56.900,00
Transferências de Capital	1.667.579,07	195.000,00	355.526,76	996.211,06
Convênios	1.667.579,07	195.000,00	355.526,76	996.211,06
Outras Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL(VI)=(II-III-IV-V)	1.667.579,07	195.000,00	355.526,76	996.211,06
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL(VII)=(I+VI)	9.919.102,73	1.256.877,37	6.410.319,21	6.228.505,22

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre/ 2011	Até o Bimestre/ 2010
DESPESAS CORRENTES(VIII)	7.583.557,13	1.126.363,56	5.560.171,94	4.743.159,47

PÁGINA: 2 DE 2
28/11/2011 13:52

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso-SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo do Resultado Primário
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO VII(LRF, art. 53, inciso III)

R\$ 1,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre/ 2011	Até o Bimestre/ 2010
Pessoal e Encargos Sociais	3.160.142,19	531.014,74	2.520.659,72	2.360.077,38
Juros e Encargos da Dívida(IX)	37.000,00	3.794,42	33.126,78	32.514,61
Outras Despesas Correntes	4.386.414,94	591.554,40	3.006.385,44	2.350.567,48
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES(X)=(VIII-IX)	7.546.557,13	1.122.569,14	5.527.045,16	4.710.644,86
DESPESAS DE CAPITAL(XI)	3.581.861,68	292.669,77	835.964,64	1.264.237,42
Investimentos	3.447.500,75	272.230,34	734.113,53	1.082.990,64
Inversões Financeiras	-	-	-	-
Concessão de Empréstimos(XII)	-	-	-	-
Aquisição Título de Capital Integralizado(XIII)	-	-	-	-
Demais Inversões Financeiras	-	-	-	-
Amortização da Dívida(XIV)	134.360,93	20.439,43	101.851,11	181.246,78
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL(XV)=(XI-XII-XIII-XIV)	3.447.500,75	272.230,34	734.113,53	1.082.990,64
RESERVA DE CONTINGÊNCIA(XVI)	19.545,00	-	-	-
RESERVA DO RPPS(XVII)	-	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL(XVIII)=(X+XV+XVI+XVII)	11.013.602,88	1.394.799,48	6.261.158,69	5.793.635,50
RESULTADO PRIMÁRIO(XIX)=(VII-XVIII)	-1.094.500,15	-137.922,11	149.160,52	434.869,72
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES			105.940,05	
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL			VALOR CORRENTE	
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA			-820.897,27	

FONTE:

ILENIR PEDRINHO SECCHI IVA A. S. SEGUETO SOLANGE DETOFOL SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
PREFEITO MUNICIPAL CONTADORA CRC/SC 026497/O-2 CONTROLE INTERNO TESOUREIRA



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO IX(LRF, Art.53, inciso V)

R\$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de dezembro de 2010				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de dezembro de 2010			
RESTOS A PAGAR(EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS)(I)										
EXECUTIVO										
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL	-	-	-	-		-	14.286,46	-	6.000,00	8.286,46
SECRETARIA DE GESTÃO E DESENV. ECONÔMICO	-	-	-	-		-	112,00	-	112,00	-
SEC MUN. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	-	-	-	-		76.172,32	-	-	76.172,32	-
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	-	-	-	-		-	1.500,00	-	-	1.500,00
SUBTOTAL	-	-	-	-	-	76.172,32	15.898,46	-	82.284,32	9.786,46
LEGISLATIVO										
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL(I)	-	-	-	-	-	76.172,32	15.898,46	-	82.284,32	9.786,46

FONTE:

ILENIR PEDRINHO SECCHI IVA ADRIANA SCHLÖSSER SEGUETO
PREFEITO MUNICIPAL CONTADORA CRC/SC 026497/O-2

SOLANGE DETOFOL
CONTROLE INTERNO

SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
TESOUREIRA

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO X(LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO					
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
1-RECEITAS DE IMPOSTOS	206.694,35	206.694,35	17.181,42	144.794,64	70,05
1.1-Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	13.415,45	13.415,45	100,39	14.644,26	109,16
1.1.1-IPTU	10.968,50	10.968,50	95,97	12.709,79	115,88
1.1.2-Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IPTU	162,70	162,70	4,42	677,42	416,36
1.1.3-Dívida Ativa do IPTU	2.157,70	2.157,70	-	991,37	45,95
1.1.4-Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IPTU	126,55	126,55	-	265,68	209,94
1.1.5-(-) Deduções da Receita do IPTU	-	-	-	-	
1.2-Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	14.394,00	14.394,00	705,80	16.168,04	112,32
1.2.1-ITBI	14.394,00	14.394,00	705,80	16.168,04	112,32
1.2.2-Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITBI	-	-	-	-	
1.2.3-Dívida Ativa do ITBI	-	-	-	-	
1.2.4-Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITBI	-	-	-	-	
1.2.5-(-) Deduções da Receita do ITBI	-	-	-	-	
1.3-Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	138.360,74	138.360,74	8.679,72	62.424,49	45,12
1.3.1-ISS	137.885,04	137.885,04	5.444,87	57.600,86	41,77
1.3.2-Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ISS	132,46	132,46	-	-	-
1.3.3-Dívida Ativa do ISS	288,11	288,11	3.125,46	4.348,20	1.509,22
1.3.4-Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ISS	55,13	55,13	109,39	475,43	862,38
1.3.5-(-) Deduções da Receita do ISS	-	-	-	-	
1.4-Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	40.524,16	40.524,16	7.695,51	51.557,85	127,23
1.4.1-IRRF	40.524,16	40.524,16	7.695,51	51.557,85	127,23
1.4.2-Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IRRF	-	-	-	-	
1.4.3-Dívida Ativa do IRRF	-	-	-	-	
1.4.4-Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IRRF	-	-	-	-	
1.4.5-(-) Deduções da Receita do IRRF	-	-	-	-	
1.5-Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153 §4º, inciso III)	-	-	-	-	
1.5.1-ITR	-	-	-	-	
1.5.2-Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITR	-	-	-	-	
1.5.3-Dívida Ativa do ITR	-	-	-	-	
1.5.4-Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITR	-	-	-	-	
1.5.5-(-) Deduções da Receita do ITR	-	-	-	-	

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
 Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
 Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
 Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO X(LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
2-RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	7.481.631,31	7.481.631,31	946.943,34	5.570.089,41	74,45
2.1-Cota-Parte FPM	5.504.772,96	5.504.772,96	559.864,09	3.779.140,52	68,65
2.1.1-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	5.504.772,96	5.504.772,96	559.864,09	3.779.140,52	68,65
2.1.2-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	-	-	-	-	
2.2-Cota-Parte ICMS	1.859.751,02	1.859.751,02	368.069,32	1.698.459,24	91,33
2.3-ICMS-Desoneração - L.C. nº 87/1996	11.536,77	11.536,77	949,90	8.549,10	74,10
2.4-Cota-Parte IPI-Exportação	41.169,09	41.169,09	6.440,92	31.843,85	77,35
2.5-Cota-Parte ITR	1.199,95	1.199,95	985,83	1.006,75	83,90
2.6-Cota-Parte IPVA	63.201,52	63.201,52	10.633,28	51.089,95	80,84
2.7-Cota-Parte IOF-Ouro	-	-	-	-	
3-TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1+2)	7.688.325,66	7.688.325,66	964.124,76	5.714.884,05	74,33

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO X(LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
4 - RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	-	-	-	-	
5 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	138.089,65	138.089,65	34.283,18	118.844,35	86,06
5.1 - Transferências do Salário-Educação	53.353,32	53.353,32	9.772,35	46.360,58	86,89
5.2 - Outras Transferências do FNDE	83.507,74	83.507,74	24.181,34	71.011,69	85,04
5.3 - Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	1.228,59	1.228,59	329,49	1.472,08	119,82
6 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	750.507,98	750.507,98	35.556,81	149.564,08	19,93
6.1 - Transferências de Convênios	749.304,62	749.304,62	35.124,00	148.412,55	19,81
6.2 - Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	1.203,36	1.203,36	432,81	1.151,53	95,69
7 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	-	-	-	-	
8 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	-	-	-	-	
9 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4+5+6+7+8)	888.597,63	888.597,63	69.839,99	268.408,43	30,21

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
10 - RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	1.496.326,25	1.496.326,25	189.388,36	1.114.016,20	74,45
10.1 - Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB-(0% de 2.1.1)	1.100.954,59	1.100.954,59	111.972,78	755.827,83	68,65
10.2 - Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB-(0% de 2.2)	371.950,20	371.950,20	73.613,71	339.691,04	91,33
10.3 - ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB-(0% de 2.3)	2.307,35	2.307,35	189,98	1.709,82	74,10
10.4 - Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB-(0% de 2.4)	8.233,82	8.233,82	1.288,17	6.368,72	77,35
10.5 - Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadado Destinados ao FUNDEB-(0% de (1.5 + 2.5))	239,99	239,99	197,15	201,32	83,89
10.6 - Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB-(0% de 2.6)	12.640,30	12.640,30	2.126,57	10.217,47	80,83
11 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	523.487,04	523.487,04	96.163,96	476.619,78	91,05
11.1 - Transferências de Recursos do FUNDEB	520.730,79	520.730,79	95.654,83	473.871,16	91,00
11.2 - Complementação da União ao FUNDEB	-	-	-	-	
11.3 - Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	2.756,25	2.756,25	509,13	2.748,62	99,72
12 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB(11.1-10) ¹	-975.595,46	-975.595,46	-93.733,53	-640.145,04	65,62

[SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (12) > 0] = ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

[SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (12) < 0] = DECRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO X(LDB, art. 72)

R\$ 1,00

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
13-PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	314.092,26	319.975,65	-	292.904,37	91,54
13.1-Com Educação Infantil	50.000,00	55.883,39	-	28.812,11	51,56
13.2-Com Ensino Fundamental	264.092,26	264.092,26	-	264.092,26	100,00
14-OUTRAS DESPESAS	209.394,78	209.394,78	34.194,53	138.655,24	66,22
14.1-Com Educação Infantil	-	-	-	-	
14.2-Com Ensino Fundamental	209.394,78	209.394,78	34.194,53	138.655,24	66,22
15-TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB(13+14)	523.487,04	529.370,43	34.194,53	431.559,61	81,52
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB PARA PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO					VALOR
16-RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB					-
17-DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR DO FUNDEB					5.883,39
18-TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16+17)					5.883,39
19-MÍNIMO DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO COM EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL¹ ((13-18)/(11)X100)%					60,22
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE					VALOR
20-RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2010 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS					5.883,39
21-DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2011²					5.883,39

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO X(LDB, art. 72)

R\$ 1,00

MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB

RECEITAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
22-IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS À MDE (25% de 3) ^a	1.922.081,42	1.922.081,42	241.031,19	1.428.721,01	74,33

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
23-EDUCAÇÃO INFANTIL	168.300,00	104.278,65	7.332,49	44.539,42	42,71
23.1-Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	50.000,00	55.883,39	-	28.812,11	51,56
23.2-Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	118.300,00	48.395,26	7.332,49	15.727,31	32,50
24-ENSINO FUNDAMENTAL	1.457.615,18	1.384.538,89	190.792,01	1.060.820,27	76,62
24.1-Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	473.487,04	473.487,04	34.194,53	402.747,50	85,06
24.2-Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	984.128,14	911.051,85	156.597,48	658.072,77	72,23
25-ENSINO MÉDIO	15.000,00	15.000,00	2.400,00	5.762,50	38,42
26-ENSINO SUPERIOR	-	-	-	-	
27-ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	-	-	-	-	
28-OUTRAS	94.704,04	51.474,12	498,79	13.827,83	26,86
29-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (23+24+25+26+27+28)	1.735.619,22	1.555.291,66	201.023,29	1.124.950,02	72,33

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO X(LDB, art. 72)

R\$ 1,00

DEDUÇÕES/ADIÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL	VALOR
30-RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)	-640.145,04
31-DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	-
32-RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (50h)	2.748,62
33-DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB	5.883,39
34-DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS	-
35-RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO 4	-
36-CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46g)	-
37-TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30+31+32+33+34+35+36)	-631.513,03
38-TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23+24) -(37))	1.736.872,72
39-MÍNIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS EM MDE 5 ((38)/(3)X100)%	30,39

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
40-DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	-	-	-	-	
41-DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO EDUCAÇÃO	53.860,40	77.567,07	-	53.667,91	69,19
42-DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	-	-	-	-	
43-DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	834.737,23	835.458,35	49.833,43	179.456,55	21,48
44-TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40+41+42+43)	888.597,63	913.025,42	49.833,43	233.124,46	25,53
45-TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29+44)	2.624.216,85	2.468.317,08	250.856,72	1.358.074,48	55,02
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE		CANCELADO EM 2011 (g)		
46-RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE			-		-

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO X(LDB, art. 72)

R\$ 1,00

FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS	VALOR	
	FUNDEB (h)	FUNDEF
47-SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2010	5.883,39	
48-(+)INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	473.871,16	
49-(-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	420.687,08	
50-(+)RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	2.748,62	
51-(=)SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO ATUAL	61.816,09	

FONTE:

¹Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.²Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do § 1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."³Caput do artigo 212 da CF/1988.

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art.121,V.

ILENIR PEDRINHO SECCHI	IVA ADRIANA SCHLÖSSER SEGUETO	SOLANGE DETOFOL	SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
PREFEITO MUNICIPAL	CONTADORA CRC/SC 026497/O-2	CONTROLE INTERNO	TESOUREIRA

PÁGINA: 1 DE 1
28/11/2011 13:57

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

LRF, art.53, § 1º, Inciso I Anexo XI

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		SALDO NÃO REALIZADO (c)=(a-b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	950.000,00	-		950.000,00
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO NÃO EXECUTADO (g)=(d)-(e+f)
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
DESPESAS DE CAPITAL	3.581.861,68	835.964,64		2.745.897,04
(-)Incentivos Fiscais a Contribuinte				
(-)Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras				
DESPESAS DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	3.581.861,68	835.964,64		2.745.897,04
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III)=(I-II)	-2.631.861,68	-835.964,64		-1.795.897,04

FONTE:

1

ILENIR PEDRINHO SECCHI
PREFEITO MUNICIPAL

IVA ADRIANA SCHLÖSSER SEGUETO
CONTADORA CRC/SC 026497/O-2

SOLANGE DETOFOL
CONTROLE INTERNO

SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
TESOUREIRA

PÁGINA: 1 DE 1
28/11/2011 13:58

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro/2011

LRF, Art.53, § 1º, inciso III - Anexo XIV

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO A REALIZAR (c)=(a-b)
Receitas De Capital	70.000,00	-	70.000,00
Alienacao De Bens	70.000,00	-	70.000,00
Alienacao De Bens Moveis	70.000,00	-	70.000,00
TOTAL	70.000,00	-	70.000,00

DESPESAS (APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIEAÇÃO DE ATIVOS)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO A EXECUTAR (g)=(d)-(e+f)
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
DESPESAS DE CAPITAL	72.263,20	1.753,90	-	70.509,30
Investimentos	72.263,20	1.753,90	-	70.509,30
Inversoes Financeiras	-	-	-	-
Amortizacao/Refinanciamento Da Divida	-	-	-	-
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID	-	-	-	-
Regime Geral da Previdência Social	-	-	-	-
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	-	-	-	-
TOTAL	72.263,20	1.753,90	-	70.509,30

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	2010 (h)	2011 (i)=(b)-(e+f)	SALDO ATUAL (j)=(h+i)
	2.263,20	-1.753,90	509,30

FONTE:

ILENIR PEDRINHO SECCHI IVA A. S. SEGUETO SOLANGE DETOFOL SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
PREFEITO MUNICIPAL CONTADORA CRC/SC 026497/O-2 CONTROLE INTERNO TESOUREIRA



PÁGINA: 1 DE 2

28/11/2011 14:02

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso-SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo da Receita de Impostos e das Despesas Próprias com Saúde
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO XVI(ADCT, Art.77)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Jan a Out 2011 (b)	% (b/a)
RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS(I)	7.508.325,66	7.508.325,66	5.714.884,05	76,11
Impostos	203.771,70	203.771,70	138.036,54	67,74
Multas, Juros de Mora e Dívida Ativa dos Impostos	2.922,65	2.922,65	6.758,10	231,23
Receitas de Transferências Constitucionais e Legais	7.301.631,31	7.301.631,31	5.570.089,41	76,29
Da União	5.337.509,68	5.337.509,68	3.788.696,37	70,98
Do Estado	1.964.121,63	1.964.121,63	1.781.393,04	90,70
TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS (II)	416.823,75	416.823,75	380.503,09	91,29
Da União para o Município	331.536,65	331.536,65	298.056,64	89,90
Do Estado para o Município	83.748,04	83.748,04	75.586,21	90,25
Demais Municípios para o Município	-	-	-	-
Outras Receitas do SUS	1.539,06	1.539,06	6.860,24	445,74
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE (III)	-	-	-	-
OUTRAS RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	200.000,00	200.000,00	-	-
(-)DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	1.496.326,25	1.496.326,25	1.114.016,20	74,45
TOTAL	6.628.823,16	6.628.823,16	4.981.370,94	75,15

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Jan a Out 2011 (d)	% (d/c)
Despesas Correntes	1.676.050,00	1.700.117,03	1.239.838,53	72,93
Pessoal E Encargos Sociais	749.650,00	762.568,95	614.361,40	80,56
Juros E Encargos Da Dívida	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	926.400,00	937.548,08	625.477,13	66,71
Despesas De Capital	325.000,00	361.428,03	75.752,36	20,96
Investimentos	325.000,00	361.428,03	75.752,36	20,96
Inversoes Financeiras	-	-	-	-
Amortizacao/Refinanciamento Da Dívida	-	-	-	-
TOTAL (IV)	2.001.050,00	2.061.545,06	1.315.590,89	63,82

DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Jan a Out 2011 (e)	% (e/despesa com saúde)
DESPESAS COM SAÚDE (V) = (IV)	2.001.050,00	2.061.545,06	1.315.590,89	100,00
(-)DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	-	-	-	-
(-)DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS DESTINADOS À SAÚDE	616.823,75	719.318,81	350.152,82	26,62
Recursos de Transferência do Sistema Único de Saúde-SUS	416.823,75	458.223,75	299.176,08	22,74
Recursos de Operações de Crédito	-	-	-	-
Outros Recursos	200.000,00	261.095,06	50.976,74	3,87
(-)RP INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA VINCULADA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS¹	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI)	1.384.226,25	1.342.226,25	965.438,07	73,38



PÁGINA: 2 DE 2
28/11/2011 14:02

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso-SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo da Receita de Impostos e das Despesas Próprias com Saúde
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

RREO - ANEXO XVI(ADCT, Art.77)

R\$ 1,00

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR VINCULADOS À SAÚDE INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS PRÓPRIOS VINCULADOS	
	Inscritos em Exercícios Anteriores	Cancelados em 2011(VI)
RP DE DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VII)	-	-
PARTICIPAÇÃO DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE NA RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - LIMITE CONSTITUCIONAL 0%² ((VI-VII)/I)		16,89

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Jan a Out 2011 (i)	% (i/total i)
Atenção Básica	1.960.050,00	1.969.355,57	1.263.675,64	96,05
Vigilância Sanitária	30.000,00	38.958,24	27.908,67	2,12
Vigilância Epidemiológica	11.000,00	53.231,25	24.006,58	1,82
Outras Subfunções			-	-
TOTAL	2.001.050,00	2.061.545,06	1.315.590,89	100,00
(-)DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	-	-	-	-
(-)DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS DESTINADOS À SAÚDE	616.823,75	719.318,81	350.152,82	26,62
Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde-SUS	416.823,75	458.223,75	299.176,08	22,74
Recursos de Operações de Crédito	-	-	-	-
Outros Recursos	200.000,00	261.095,06	50.976,74	3,87
(-)RP INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA VINCULADA DE RECURSOS PRÓPRIOS¹				
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	1.384.226,25	1.342.226,25	965.438,07	73,38

FONTE:

¹ Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.

² Limite anual mínimo a ser cumprido no encerramento do exercício.

ILENIR PEDRINHO SECCHI
PREFEITO MUNICIPAL

IVA A. SCHLÖSSER SEGUETO
CONTADORA CRC/SC 026497/O-2

SOLANGE DETOFOL
CONTROLE INTERNO

SUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
TESOUREIRA

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

PÁGINA: 1 DE 2

28/11/2011 14:03

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII		R\$ 1,00		
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		No bimestre	Até o bimestre	
RECEITAS				
Previsão Inicial da Receita	-		10.990.000,00	
Previsão Atualizada da Receita	-		10.990.000,00	
Receitas Realizadas	1.266.327,08		6.464.691,11	
Déficit Orçamentário			-	
Saldos de Exercícios Anteriores(Utilizados para Créditos Adicionais)	-		105.940,05	
DESPESAS				
Dotação Inicial	-		10.990.000,00	
Créditos Adicionais	-		194.963,81	
Dotação Atualizada	-		11.184.963,81	
Despesas Empenhadas	934.939,29		7.506.925,84	
Despesas Liquidadas	1.419.033,33		6.396.136,58	
Superávit Orçamentário			68.554,53	
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO		No bimestre	Até o bimestre	
Despesas Empenhadas	934.939,29		7.506.925,84	
Despesas Liquidadas	1.419.033,33		6.396.136,58	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL			Até o bimestre	
Receita Corrente Líquida			7.501.264,84	
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		No bimestre	Até o bimestre	
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos				
Receitas Previdenciárias Realizadas(IV)	0,00		0,00	
Despesas Previdenciárias Liquidadas(V)	0,00		0,00	
Resultado Previdenciário (VI)=(IV-V)	0,00		0,00	
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação a Meta (b/a)
Resultado Nominal	930.482,39		-130.588,34	-14,03
Resultado Primário	-820.897,27		149.160,52	-18,17
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO		Inscrição	Cancelamento até o bimestre	Pagamento até o bimestre
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				Saldo a Pagar
Poder Executivo	0,00		0,00	0,00
Poder Legislativo	0,00		0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	92.070,78		0,00	82.284,32
Poder Executivo	92.070,78		0,00	82.284,32
Poder Legislativo	0,00		0,00	0,00
TOTAL	92.070,78		0,00	82.284,32

PÁGINA: 2 DE 2

28/11/2011 14:03

Pref. Munic. Sta Terezinha do Progresso - SC
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Outubro 2011/Bimestre Setembro-Outubro

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII R\$ 1,00

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
MÍNIMO ANUAL DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTO NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	1.736.872,72	25%	30,39
MÍNIMO ANUAL DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGIS COM EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL	287.020,98	60%	60,22

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor apurado até o bimestre	Saldo Não Realizado
Receitas de Operações de Crédito	0,00	950.000,00
Despesa de Capital Líquida	835.964,64	2.745.897,04

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos				
Receitas Previdenciárias (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário (IV-V)	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor apurado até o bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	70.000,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	1.753,90	70.509,30

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	965.438,07		16,89

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas/RCL (%)	

FONTE:

ILENIR PEDRINHO SECCHI
PREFEITO MUNICIPALIVA ADRIANA SCHLÖSSER SEGUETO
CONTADORA CRC/SC 026497/O-2SOLANGE DETOFOL
CONTROLE INTERNOSUELI BASQUER DA SILVA RINTZEL
TESOUREIRA**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

São Bento do Sul

PREFEITURA

Lei Nº 2919, de 24 de Novembro de 2011

LEI Nº 2919, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011.

AUTORIZA DOAR IMÓVEIS AO SAMAE

O Prefeito Municipal

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Município de São Bento do Sul autorizado a doar ao Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto-SAMAE os seguintes imóveis:

I - Área com 2.604m² constante na certidão de transcrição nº 3.840;

II - Área com 18.488,30m² constante na certidão de transcrição nº 3.854;

III - Área com 18.000m² constante na certidão de transcrição nº 3.857;

IV - Área com 4.275,00m² constante na certidão de transcrição nº 3.863;

V - Área com 22.109,00m² constante na certidão de transcrição nº 3.904.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 24 de novembro de 2011.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

Lei Nº 2920 de 25 de Novembro de 2011

LEI Nº 2920, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011

AUTORIZA AQUISIÇÃO DE IMÓVEL ATRAVÉS DE COMPRA OU DESAPROPRIAÇÃO POR UTILIDADE PÚBLICA PELO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL.

O Prefeito Municipal

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizado o Poder Executivo de São Bento do Sul a adquirir, através de compra ou desapropriação por utilidade pública, área de terra com 1200,40 m² (um mil, duzentos metros quadrados e quarenta decímetros quadrados) parte de área maior, de matrícula nº 2.196, do Cartório Registro de Imóveis da Comarca de São Bento do Sul, de propriedade de Rolf Buddemeyer, para o fim específico de abertura de rua, segundo a alínea "i" do art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941.

Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 25 de novembro de 2011

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

Lei Nº 2922 de 25 de Novembro de 2011

LEI Nº 2922, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL NO EXERCÍCIO DE 2011.

O Prefeito Municipal

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizada a Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 1.398.450,00 (Hum milhão, trezentos e noventa e oito mil e quatrocentos e cinquenta reais) no orçamento vigente do Município.

Parágrafo Único: O Crédito Adicional Especial será aberto por Decreto do Chefe do Poder Executivo e incluirá a seguinte dotação orçamentária no orçamento vigente:

Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 2.026 - Coordenação, Manutenção e Ampliação - Ensino Fundamental, jovens e adultos e Educação Especial.

500 3.3.90.32.00.00.00.00.0001 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat.. R\$ 290.000,00

Unidade: 02 - FUNDEB

Atividade: 4.023 - Coordenação, Manutenção e Ampliação da Educação Infantil

XXX 4.4.90.51.00.00.00.00.0019 - Obras e Instalações R\$ 800.000,00

Órgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

Unidade: 02 - DETRANSBS

Atividade: 2.015 - Convênio SSP/Trânsito

XXX 3.3.90.47.00.00.00.00.0156 - Obrigações Tributárias e Contrib. R\$ 10.000,00

Unidade: 03 - SSP TRÂNSITO - POLÍCIA MILITAR

Atividade: 2.035 - Convênio SSP/Trânsito - POLÍCIA MILITAR

XXX 4.4.30.42.00.00.00.00.0100 - Auxílios R\$ 98.450,00

Órgão: 23 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Unidade: 03 - SISTEMA DE ESGOTO SANITÁRIO

Projeto: 1.003 - Construção de Unidades de Coleta e Tratamento de Esgoto

58 4.4.90.51.00.00.0200 - Obras e Instalações R\$ 200.000,00

Art. 2º Fica autorizada a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 623.718,00 (seiscentos e vinte e três mil e setecentos e dezoito reais) no orçamento vigente do Município de São Bento do Sul.

Parágrafo Único: O Crédito Adicional Suplementar será aberto por Decreto do Chefe do Poder Executivo e suplementará as seguintes dotações orçamentárias no orçamento vigente:

Órgão: 03 - PROCURADORIA

Unidade: 01 - Assistência Jurídica

Atividade: 2.006 - Manutenção da Assessoria Jurídica

308 3.1.90.13.00.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 11.000,00

306 3.3.90.91.00.00.00.00.0100 - Sentenças Judiciais R\$ 10.000,00

Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 2.026 - Coordenação, Manutenção e Ampliação - Ensino Fundamental, jovens e adultos e Educação Especial.

393 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 - Material de Consumo.. R\$ 60.000,00

Órgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

Unidade: 01 - Planejamento, Pesquisa e Desenvolvimento Urbano
 Projeto: 1.030 - Pavimentar São Bento
 340 4.5.90.61.00.00.00.0100 - Aquisição de Imóveis R\$ 6.500,00

Órgão:09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade: 01 - Obras e Serviços Urbanos
 Atividade: 2.029 - Manutenção da Secretaria de Obras
 73 3.1.91.13.00.00.00.0100 - Obrig. Patr. Inst. Previd. Próprio R\$ 90.000,00

Órgão:10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social
 Atividade: 2.037 - Manutenção da Assistência Social
 81 3.1.91.13.00.00.00.0100 - Obrig. Patr. Inst. Previd. Próprio R\$ 60.000,00
 537 3.3.90.32.00.00.00.0300 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat R\$ 8.240,00

Atividade: 2.039 - Ações Voltadas à Criança e ao Adolescente
 95 3.3.90.39.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 3.000,00
 93 3.3.90.48.00.00.00.0100 - Outros Aux. Financ. a PF R\$ 3.000,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social
 Atividade: 2.081 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Básica
 458 3.3.90.30.00.00.00.0352 - Material de Consumo R\$ 1.978,00

Órgão:11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade: 01 - Secretaria de Desenvolvimento Econômico
 Atividade: 2.016 - Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Econômico
 187 3.1.90.13.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 12.000,00

Unidade: 03 - TURISMO
 Atividade: 2.019 - Manutenção da Diretoria de Turismo
 212 3.3.90.39.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 15.000,00

Órgão:13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Unidade: 02 - DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
 Atividade: 4.003 - Manutenção do Depto. de Meio Amb. e Planej. Ambiental
 142 3.1.90.11.00.00.00.0100 - Venc. Vant. Fixas - PC R\$ 45.000,00
 143 3.1.90.13.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 8.000,00

Órgão:15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade: 01 - Fundação Municipal de Desportos
 Atividade: 2.057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos.
 3 4.4.90.52.00.00.00.0100 - Equip. Material Permanente R\$ 120.000,00

Órgão: 23 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Unidade: 02 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA
 Atividade: 2.064 - Manutenção e Melhoria do Sistema de Abastecimento de Água
 36 4.4.90.52.00.00.0200 - Equipamentos e Material Permanente R\$ 170.000,00

Art. 3º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial e

Suplementar, abertos nos artigos 1º e 2º, serão utilizados como fonte de recursos excesso de arrecadação na fonte de recursos 0019 - Transferências do FUNDEB/FUNDEB - 40%, no valor de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), e as anulações total e parcial das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 01 - CÂMARA DE VEREADORES

Unidade: 01 - Administração Geral
 Atividade: 2.001 - Manutenção da Câmara de Vereadores
 6 3.3.90.14.00.00.00.0100 - Diárias - Civil R\$ 60.000,00
 9 3.3.90.30.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 95.000,00
 16 4.4.90.52.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 10.000,00

Órgão: 02 - GABINETE DO PREFEITO

Unidade: 01 - Gabinete do Prefeito
 Atividade: 2.002 - Manutenção do Gabinete do Prefeito
 1 3.1.90.11.00.00.00.0100 - Venc. Vantagens Fixas - PC R\$ 90.000,00
 298 3.1.90.13.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 50.000,00

Órgão: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01 - Administração Geral
 Atividade: 2.009 - Manutenção do Departamento de Recursos Humanos
 223 4.4.90.52.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 8.000,00

Atividade: 2.010 - Manutenção do Departamento de Suprimentos e Patrimônio
 233 4.4.90.52.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 5.450,00

Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação
 Atividade: 2.021 - Coordenação, Manutenção e Ampliação do Ensino.
 329 3.1.90.11.00.00.00.0001 - Venc. Vantagens Fixas - PC.. R\$ 190.000,00
 383 3.1.90.13.00.00.00.0001 - Obrigações Patronais.. R\$ 20.000,00
 250 3.1.91.13.00.00.00.0001 - Obrig. Patronais Inst. Prev. Prop. R\$ 30.000,00

Atividade: 2.022- Coordenação, Manutenção e Ampliação da Educação Infantil
 434 3.1.90.11.00.00.00.0001 - Venc. Vantagens Fixas - PC.. R\$ 110.000,00

Órgão: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade: 01 - Administração Financeira
 Atividade: 2.007 - Manutenção da Secretaria de Finanças.
 247 3.1.90.11.00.00.00.0100 - Venc. Vantagens Fixas - PC.. R\$ 86.000,00

Órgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

Unidade: 02 - DETRANSBS
 Atividade: 2.015 - Convênio SSP/Trânsito
 357 3.3.90.36.00.00.00.0156 - Outros Serv. Terc. PF. R\$ 10.000,00

Unidade: 01 - Planejamento, Pesquisa e Desenvolvimento Urbano
 Atividade: 2.014 - Gestão da Secretaria de Planejamento e Urbanismo
 346 4.4.90.39.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 6.500,00

Órgão:10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social

Atividade: 2.037 - Manutenção da Assistência Social

486 3.3.90.30.00.00.00.00.0300 - Material de Consumo R\$ 3.240,00

532 3.3.90.39.00.00.00.00.0300 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 5.000,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.081 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Básica

459 3.3.90.32.00.00.00.00.0352 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat R\$ 73,51

460 3.3.90.36.00.00.00.00.0352 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 1.733,40

461 3.3.90.39.00.00.00.00.0352 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 171,09

Unidade: 03 - Fundo da Infância e Adolescência

Atividade: 2.044 - Manutenção do Fundo da Infância e Adolescência - FIA

47 3.3.90.32.00.00.00.00.0100 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat. R\$ 2.000,00

46 3.3.90.36.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 1.000,00

49 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 3.000,00

Órgão:11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade: 01 - Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Atividade: 2.032 - Programa Juro Zero

176 3.3.50.41.00.00.00.00.0100 - Contribuições R\$ 15.000,00

Órgão:15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade: 01 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2.058 - Desporto de Iniciação e Rendimento.

16 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 5.000,00

19 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 15.000,00

18 3.3.90.48.00.00.00.00.0100 - Outros Aux. Financ a PF R\$ 10.000,00

Atividade: 2.059 - Desporto Comunitário.

27 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 20.000,00

Órgão: 23 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Unidade: 02 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Projeto: 1.001 - Construção de Novos Reservatórios para Água Tratada

73 4.4.90.51.00.00.00.0200 - Obras e Instalações R\$ 370.000,00

Art. 4º. Ficam alterados os Anexos da Lei Municipal nº 2682, de 02 de dezembro de 2010 - PPA e a Lei Municipal nº 2680, de 02 de dezembro de 2010 - Lei de Diretrizes Orçamentárias, Programa de Trabalho nº 07 , Ação nº 2.035.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 25 de novembro de 2011.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

Decreto Nº 0899 de 24 de Novembro de 2011

DECRETO Nº 0899, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL NO EXERCÍCIO DE 2011.

MAGNO BOLLMANN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais,

Considerando, o art. 7º, I da Lei nº 4320/64, que dispõe que a

Lei do Orçamento poderá conter autorização ao Poder Executivo;

Considerando, o art. 6º, da Lei Municipal nº 2681/10 que autoriza a abertura de crédito adicional suplementar:

DECRETA

Art. 1º. Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais) no orçamento vigente do Município e suplementará a seguinte dotação orçamentária no orçamento vigente:

Órgão:01 - CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

Unidade: 01 - Câmara de Vereadores

Atividade: 2.001 - Manutenção da Câmara de Vereadores

1 3.1.90.11.00.00.00.00.0100 - Venc. e Vantagens Fixas -PC.

R\$ 12.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º, será utilizado como fonte de recurso a anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

Órgão:01 - CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

Unidade: 01 - Câmara de Vereadores

Atividade: 2.001 - Manutenção da Câmara de Vereadores

16 4.4.90.52.00.00.00.00.0100 - Equip. e Mat. Permanente.

R\$ 12.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 24 de novembro de 2011.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

Decreto Nº 0900 de 25 de Novembro de 2011

DECRETO Nº 0900, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL NO EXERCÍCIO DE 2011.

MAGNO BOLLMANN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº 2.922, de 25 de novembro de 2011.

DECRETA

Art. 1º. Abre Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 1.398.450,00 (Hum milhão, trezentos e noventa e oito mil e quatrocentos e cinquenta reais) no orçamento vigente do Município que suplementará e incluirá as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 2.026 - Coordenação, Manutenção e Ampliação - Ensino Fundamental, jovens e adultos e Educação Especial.

500 3.3.90.32.00.00.00.00.0001 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat R\$ 290.000,00

Unidade: 02 - FUNDEB

Atividade: 4.023 - Coordenação, Manutenção e Ampliação da Educação Infantil

XXX 4.4.90.51.00.00.00.00.0019 - Obras e Instalações R\$ 800.000,00

Órgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

Unidade: 02 - DETRANSBS

Atividade: 2.015 - Convênio SSP/Trânsito

XXX 3.3.90.47.00.00.00.00.0156 - Obrigações Tributárias e Contrib..R\$ 10.000,00

Unidade: 03 - SSP TRÂNSITO - POLÍCIA MILITAR
Atividade: 2.035 - Convênio SSP/Trânsito - POLÍCIA MILITAR
XXX 4.4.30.42.00.00.00.0100 - Auxílios R\$ 98.450,00

Órgão: 23 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Unidade: 03 - SISTEMA DE ESGOTO SANITÁRIO

Projeto: 1.003 - Construção de Unidades de Coleta e Tratamento de Esgoto

58 4.4.90.51.00.00.0200 - Obras e Instalações R\$ 200.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Especial, aberto no artigo 1º, serão utilizados como fonte de recursos excesso de arrecadação na fonte de recursos 0019 - Transferências do FUNDEB/FUNDEB - 40%, no valor de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), e as anulações total e parcial das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 01 - CÂMARA DE VEREADORES

Unidade: 01 - Administração Geral

Atividade: 2.001 - Manutenção da Câmara de Vereadores

9 3.3.90.30.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 95.000,00

Órgão: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01 - Administração Geral

Atividade: 2.010 - Manutenção do Departamento de Suprimentos e Patrimônio

233 4.4.90.52.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 3.450,00

Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 2.021 - Coordenação, Manutenção e Ampliação do Ensino.

329 3.1.90.11.00.00.00.0001 - Venc. Vantagens Fixas - PC.. R\$ 190.000,00

383 3.1.90.13.00.00.00.0001 - Obrigações Patronais.. R\$ 20.000,00

250 3.1.91.13.00.00.00.0001 - Obrig. Patronais Inst. Prev. Prop. R\$ 30.000,00

Atividade: 2.022- Coordenação, Manutenção e Ampliação da Educação Infantil

434 3.1.90.11.00.00.00.0001 - Venc. Vantagens Fixas - PC.. R\$ 50.000,00

Órgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

Unidade: 02 - DETRANSBS

Atividade: 2.015 - Convênio SSP/Trânsito

357 3.3.90.36.00.00.00.0156 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 10.000,00

Órgão: 23 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Unidade: 02 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Projeto: 1.001 - Construção de Novos Reservatórios para Água Tratada

73 4.4.90.51.00.00.0200 - Obras e Instalações R\$ 200.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 25 de novembro de 2011.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

Decreto Nº 0901 de 25 de Novembro de 2011

DECRETO Nº 0901, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO

VIGENTE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL NO EXERCÍCIO DE 2011.

MAGNO BOLLMANN, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº 2.922, de 25 de novembro de 2011.

DECRETA

Art. 1º. Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 623.718,00 (Seiscentos e vinte e três mil e setecentos e dezoito reais) no orçamento vigente do Município de São Bento do Sul que suplementará as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão:03 - PROCURADORIA

Unidade: 01 - Assistência Jurídica

Atividade: 2.006 - Manutenção da Assessoria Jurídica

308 3.1.90.13.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 11.000,00

306 3.3.90.91.00.00.00.0100 - Sentenças Judiciais R\$ 10.000,00

Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 2.026 - Coordenação, Manutenção e Ampliação - Ensino Fundamental, jovens e adultos e Educação Especial.

393 3.3.90.30.00.00.00.0001 - Material de Consumo.. R\$ 60.000,00

Órgão:08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

Unidade: 01 - Planejamento, Pesquisa e Desenvolvimento Urbano

Projeto: 1.030 - Pavimentar São Bento

340 4.5.90.61.00.00.00.0100 - Aquisição de Imóveis R\$ 6.500,00

Órgão:09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Unidade: 01 - Obras e Serviços Urbanos

Atividade: 2.029 - Manutenção da Secretaria de Obras

73 3.1.91.13.00.00.00.0100 - Obrig. Patr. Inst. Previd. Próprio R\$ 90.000,00

Órgão:10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social

Atividade: 2.037 - Manutenção da Assistência Social

81 3.1.91.13.00.00.00.0100 - Obrig. Patr. Inst. Previd. Próprio R\$ 60.000,00

537 3.3.90.32.00.00.00.0300 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat R\$ 8.240,00

Atividade: 2.039 - Ações Voltadas à Criança e ao Adolescente

95 3.3.90.39.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 3.000,00

93 3.3.90.48.00.00.00.0100 - Outros Aux. Financ. a PF R\$ 3.000,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.081 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Básica

458 3.3.90.30.00.00.00.0352 - Material de Consumo R\$ 1.978,00

Órgão:11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade: 01 - Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Atividade: 2.016 - Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Econômico

187 3.1.90.13.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 12.000,00

Unidade: 03 - TURISMO

Atividade: 2.019 - Manutenção da Diretoria de Turismo
212 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 15.000,00

Órgão:13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Unidade: 02 - DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

Atividade: 4.003 - Manutenção do Depto. de Meio Amb. e Planej. Ambiental

142 3.1.90.11.00.00.00.00.0100 - Venc. Vant. Fixas - PC R\$ 45.000,00

143 3.1.90.13.00.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 8.000,00

Órgão:15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade: 01 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2.057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos.

3 4.4.90.52.00.00.00.00.0100 - Equip. Material Permanente R\$ 120.000,00

Órgão: 23 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Unidade: 02 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Atividade: 2.064 - Manutenção e Melhoria do Sistema de Abastecimento de Água

36 4.4.90.52.00.00.00.0200 - Equipamentos e Material Permanente R\$ 170.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar, aberto no artigo 1º, serão utilizados como fonte de recursos as anulações totais e parciais das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 01 - CÂMARA DE VEREADORES

Unidade: 01 - Administração Geral

Atividade: 2.001 - Manutenção da Câmara de Vereadores

6 3.3.90.14.00.00.00.00.0100 - Diárias - Civil R\$ 60.000,00

16 4.4.90.52.00.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 10.000,00

Órgão: 02 - GABINETE DO PREFEITO

Unidade: 01 - Gabinete do Prefeito

Atividade: 2.002 - Manutenção do Gabinete do Prefeito

1 3.1.90.11.00.00.00.00.0100 - Venc. Vantagens Fixas - PC R\$ 90.000,00

298 3.1.90.13.00.00.00.00.0100 - Obrigações Patronais R\$ 50.000,00

Órgão: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade: 01 - Administração Geral

Atividade: 2.009 - Manutenção do Departamento de Recursos Humanos

223 4.4.90.52.00.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 8.000,00

Atividade: 2.010 - Manutenção do Departamento de Suprimentos e Patrimônio

233 4.4.90.52.00.00.00.00.0100 - Equip. Mat. Permanente R\$ 2.000,00

Órgão: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade: 01 - Secretaria de Educação

Atividade: 2.022- Coordenação, Manutenção e Ampliação da Educação Infantil

434 3.1.90.11.00.00.00.00.0001 - Venc. Vantagens Fixas - PC.. R\$ 60.000,00

Órgão: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Unidade: 01 - Administração Financeira

Atividade: 2.007 - Manutenção da Secretaria de Finanças.

247 3.1.90.11.00.00.00.00.0100 - Venc. Vantagens Fixas - PC.. R\$ 86.000,00

Órgão: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

Unidade: 01 - Planejamento, Pesquisa e Desenvolvimento Urbano

Atividade: 2.014 - Gestão da Secretaria de Planejamento e Urbanismo

346 4.4.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 6.500,00

Órgão:10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade: 01 - Assistência Social

Atividade: 2.037 - Manutenção da Assistência Social

486 3.3.90.30.00.00.00.00.0300 - Material de Consumo R\$ 3.240,00

532 3.3.90.39.00.00.00.00.0300 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 5.000,00

Unidade: 02 - Fundo de Assistência Social

Atividade: 2.081 - Manutenção dos Serv. Proteção Social Básica

459 3.3.90.32.00.00.00.00.0352 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat R\$ 73,51

460 3.3.90.36.00.00.00.00.0352 - Outros Serv. Terc. PF R\$ 1.733,40

461 3.3.90.39.00.00.00.00.0352 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 171,09

Unidade: 03 - Fundo da Infância e Adolescência

Atividade: 2.044 - Manutenção do Fundo da Infância e Adolescência - FIA

47 3.3.90.32.00.00.00.00.0100 - Mat., Bem ou Serv. Distrib. Grat. R\$ 2.000,00

46 3.3.90.36.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PF. R\$ 1.000,00

49 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ. R\$ 3.000,00

Órgão:11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade: 01 - Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Atividade: 2.032 - Programa Juro Zero

176 3.3.50.41.00.00.00.00.0100 - Contribuições R\$ 15.000,00

Órgão:15 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS

Unidade: 01 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2.058 - Desporto de Iniciação e Rendimento.

16 3.3.90.30.00.00.00.00.0100 - Material de Consumo R\$ 5.000,00

19 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 15.000,00

18 3.3.90.48.00.00.00.00.0100 - Outros Aux. Financ a PF R\$ 10.000,00

Atividade: 2.059 - Desporto Comunitário.

27 3.3.90.39.00.00.00.00.0100 - Outros Serv. Terc. PJ R\$ 20.000,00

Órgão: 23 - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Unidade: 02 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Projeto: 1.001 - Construção de Novos Reservatórios para Água Tratada

73 4.4.90.51.00.00.00.0200 - Obras e Instalações R\$ 170.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 25 de novembro de 2011.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	180.870.887,84	180.870.887,84	30.056.986,67	16,62	140.437.349,20	77,65	40.433.538,64
RECEITAS CORRENTES	162.370.787,84	162.370.787,84	29.105.868,55	17,93	137.796.697,22	84,87	24.574.090,62
RECEITA TRIBUTARIA	22.491.286,00	22.491.286,00	3.301.349,55	14,68	20.992.999,23	93,34	1.498.286,77
IMPOSTOS	18.577.903,00	18.577.903,00	2.746.211,71	14,78	18.084.110,29	97,34	493.792,71
TAXAS	3.690.813,00	3.690.813,00	552.463,11	14,97	2.891.228,15	78,34	799.584,85
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	222.570,00	222.570,00	2.674,73	1,20	17.660,79	7,93	204.909,21
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	6.350.638,00	6.350.638,00	1.047.561,56	16,50	4.798.379,02	75,56	1.552.258,98
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	4.188.638,00	4.188.638,00	624.144,47	14,90	3.022.513,46	72,16	1.166.124,54
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminaç	2.162.000,00	2.162.000,00	423.417,09	19,58	1.775.865,56	82,14	386.134,44
RECEITA PATRIMONIAL	13.606.538,00	13.606.538,00	3.226.654,28	23,71	15.454.239,07	113,58	-1.847.701,07
RECEITAS IMOBILIARIAS	197.850,00	197.850,00	16.805,24	8,49	78.179,84	39,51	119.670,16
RECEITAS DE VALORES MOBILIARIOS	13.046.438,00	13.046.438,00	3.209.392,52	24,60	15.122.407,07	115,91	-2.075.969,07
RECEITA DE CONCESSÕES E PERMISSÕES	362.250,00	362.250,00	456,52	0,13	253.652,16	70,02	108.597,84
RECEITA DE SERVIÇOS	13.027.867,00	13.027.867,00	2.054.794,44	15,77	9.536.491,66	73,20	3.491.375,34
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	93.326.177,84	93.326.177,84	16.662.171,83	17,85	80.428.216,99	86,18	12.897.960,85
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	92.548.395,84	92.548.395,84	16.656.634,91	18,00	80.390.169,06	86,86	12.158.226,78
Transf. de Instituições Privadas	178.382,00	178.382,00	1.576,92	0,88	13.159,46	7,38	165.222,54
Transf. de Pessoas	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	588.400,00	588.400,00	3.960,00	0,67	24.888,47	4,23	563.511,53
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	13.568.281,00	13.568.281,00	2.813.336,89	20,73	6.586.371,25	48,54	6.981.909,75
MULTAS E JUROS DE MORA	3.643.881,00	3.643.881,00	1.245.645,74	34,18	3.040.636,94	83,45	603.244,06
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.187.600,00	1.187.600,00	344.338,61	28,99	617.906,48	52,03	569.693,52
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	8.043.800,00	8.043.800,00	1.190.152,33	14,80	2.672.237,73	33,22	5.371.562,27
RECEITAS DIVERSAS	693.000,00	693.000,00	33.200,21	4,79	255.590,10	36,88	437.409,90
RECEITAS DE CAPITAL	18.500.100,00	18.500.100,00	951.118,12	5,14	2.640.651,98	14,27	15.859.448,02
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	9.301.500,00	9.301.500,00	320.680,91	3,45	655.214,85	7,04	8.646.285,15
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	9.301.500,00	9.301.500,00	320.680,91	3,45	655.214,85	7,04	8.646.285,15
ALIENAÇÃO DE BENS	1.150.000,00	1.150.000,00	44,57	0,00	8.243,22	0,72	1.141.756,78
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	100.000,00	100.000,00	44,57	0,04	8.243,22	8,24	91.756,78
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	80.000,00	80.000,00	5.159,40	6,45	29.803,96	37,25	50.196,04
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	7.968.600,00	7.968.600,00	625.233,24	7,85	1.947.389,95	24,44	6.021.210,05
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	6.748.600,00	6.748.600,00	116.685,43	1,73	1.415.335,88	20,97	5.333.264,12
Transf. de Instituições Privadas	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	1.070.000,00	1.070.000,00	508.547,81	47,53	532.054,07	49,72	537.945,93

Continua 1/4

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/4

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	8.076.523,27	8.076.523,27	1.195.083,90	14,80	5.901.763,87	73,07	2.174.759,40
RECEITAS CORRENTES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	8.031.523,27	8.031.523,27	1.187.583,90	14,79	5.864.263,87	73,02	2.167.259,40
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	7.772.522,00	7.772.522,00	1.156.175,27	14,88	5.711.895,59	73,49	2.060.626,41
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	7.749.522,00	7.749.522,00	1.156.175,27	14,92	5.711.895,59	73,71	2.037.626,41
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00
RECEITA DE SERVIÇOS	181.000,00	181.000,00	19.494,98	10,77	85.530,76	47,25	95.469,24
Outras Receitas Correntes Intra-Orçamentárias	78.001,27	78.001,27	11.913,65	15,27	66.837,52	85,69	11.163,75
Multas e Juros de Mora	78.001,27	78.001,27	11.913,65	15,27	66.837,52	85,69	11.163,75
RECEITAS DE CAPITAL INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	45.000,00	45.000,00	7.500,00	16,67	37.500,00	83,33	7.500,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	45.000,00	45.000,00	7.500,00	16,67	37.500,00	83,33	7.500,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	188.947.411,11	188.947.411,11	31.252.070,57	16,54	146.339.113,07	77,45	42.608.298,04
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	188.947.411,11	188.947.411,11	31.252.070,57	16,54	146.339.113,07	77,45	42.608.298,04
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	—	—	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	188.947.411,11	188.947.411,11	31.252.070,57	16,54	146.339.113,07	77,45	42.608.298,04
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)	—	8.693.942,52	—	—	3.876.501,06	—	—
Superávit Financeiro	—	8.693.942,52	—	—	3.876.501,06	—	—
Reabertura de Créditos Adicionais	—	0,00	—	—	0,00	—	—

Continua 2/4

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/4

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	180.847.643,34	23.108.635,29	203.956.278,63	25.631.099,34	127.875.450,18	25.737.657,79	111.543.295,03	54,69	92.412.983,60
DESPESAS CORRENTES	127.645.732,62	8.561.122,66	136.206.855,28	18.072.948,41	105.370.713,99	20.683.445,47	98.457.265,48	72,29	37.749.589,80
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	71.011.774,17	2.065.822,43	73.077.596,60	11.956.536,33	55.951.577,05	11.990.607,54	55.506.104,93	75,96	17.571.491,67
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.250.000,00	-822.000,00	1.428.000,00	222.167,52	1.197.436,82	222.167,52	1.197.436,82	83,85	230.563,18
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	54.383.958,45	7.317.300,23	61.701.258,68	5.894.244,56	48.221.700,12	8.470.670,41	41.753.723,73	67,67	19.947.534,95
DESPESAS DE CAPITAL	35.477.749,45	14.793.512,63	50.271.262,08	7.558.150,93	22.504.736,19	5.054.212,32	13.086.029,55	26,03	37.185.232,53
INVESTIMENTOS	29.514.009,72	13.117.237,95	42.631.247,67	4.972.960,36	16.615.432,49	2.304.674,50	7.214.417,59	16,92	35.416.830,08
INVERSÕES FINANCEIRAS	2.185.000,00	2.685.994,68	4.870.994,68	2.237.579,30	3.460.263,04	2.401.926,55	3.442.571,30	70,67	1.428.423,38
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	3.778.739,73	-1.009.720,00	2.769.019,73	347.611,27	2.429.040,66	347.611,27	2.429.040,66	87,72	339.979,07
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	300.000,00	-246.000,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00
RESERVA LEGAL DO RPPS	17.424.161,27	0,00	17.424.161,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.424.161,27
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	8.099.767,77	-151.734,65	7.948.033,12	1.048.704,09	5.730.604,47	1.062.154,04	5.686.297,81	71,54	2.261.735,31
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	7.749.522,00	-123.734,65	7.625.787,35	1.027.108,63	5.537.404,93	1.031.531,57	5.536.738,23	72,61	2.089.049,12
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	98.354,19	2.891,58	101.245,77	8.278,86	53.370,40	8.278,86	53.370,40	52,71	47.875,37
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	204.000,00	-28.000,00	176.000,00	13.316,60	139.829,14	22.343,61	96.189,18	54,65	79.810,82
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	47.891,58	-2.891,58	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	188.947.411,11	22.956.900,64	211.904.311,75	26.679.803,43	133.606.054,65	26.799.811,83	117.229.592,84	55,32	94.674.718,91
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	188.947.411,11	22.956.900,64	211.904.311,75	26.679.803,43	133.606.054,65	26.799.811,83	117.229.592,84	55,32	94.674.718,91
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—	—	29.109.520,23	—	—
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	188.947.411,11	22.956.900,64	211.904.311,75	26.679.803,43	133.606.054,65	26.799.811,83	146.339.113,07	55,32	94.674.718,91

Nota: O Superávit proveniente do Regime Próprio da Previdência Social - RPPS foi de R\$ 16.474.497,07

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL

Continua 3/4

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 4/4

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN
Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLMO
Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO
Contadora CRC/SC 026359/0-6

DEMONSTRATIVO da EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

Município de SAO BENTO DO SUL - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea “c”)

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	180.847.643,34	203.956.278,63	25.631.099,34	127.875.450,18	25.737.657,79	111.543.295,03	95,15	54,69	92.412.983,60
Legislativa	2.363.000,00	2.363.000,00	97.090,13	1.799.851,65	284.604,57	1.436.930,98	1,23	60,81	926.069,02
Ação Legislativa	2.363.000,00	2.363.000,00	97.090,13	1.799.851,65	284.604,57	1.436.930,98	1,23	60,81	926.069,02
Essencial à Justiça	990.455,00	1.244.455,00	85.839,48	1.173.162,32	81.581,00	1.165.844,28	0,99	93,68	78.610,72
Representação Judicial e Extrajudicial	990.455,00	1.244.455,00	85.839,48	1.173.162,32	81.581,00	1.165.844,28	0,99	93,68	78.610,72
Administração	18.053.231,00	19.103.184,00	3.036.633,32	13.514.475,65	3.718.676,15	12.110.438,07	10,33	63,39	6.992.745,93
Planejamento e Orçamento	2.376.365,00	1.940.365,00	221.309,19	1.311.398,63	309.081,38	1.209.468,47	1,03	62,33	730.896,53
Administração Geral	11.365.505,00	13.043.433,00	2.616.776,75	9.924.450,09	3.084.906,19	8.764.287,61	7,48	67,19	4.279.145,39
Administração Financeira	2.756.361,00	2.621.361,00	143.963,97	914.188,57	172.486,60	860.688,26	0,73	32,83	1.760.672,74
Normatização e Fiscalização	29.000,00	29.000,00	775,00	6.131,48	1.832,23	5.838,56	0,00	20,13	23.161,44
Tecnologia da Informatização	45.000,00	45.000,00	1.934,75	25.079,45	11.582,06	19.625,70	0,02	43,61	25.374,30
Formação de Recursos Humanos	84.000,00	84.000,00	275,00	44.472,96	8.315,68	39.651,28	0,03	47,20	44.348,72
Administração de Receitas	307.000,00	227.000,00	39.729,06	189.739,87	57.662,06	130.370,87	0,11	57,43	96.629,13
Comunicação Social	1.090.000,00	1.113.025,00	11.869,60	1.099.014,60	72.809,95	1.080.507,32	0,92	97,08	32.517,68
Segurança Pública	971.371,45	1.561.417,52	69.697,24	686.859,84	84.219,45	603.478,39	0,51	38,65	957.939,13
Policimento	696.371,45	996.459,80	46.697,61	401.418,02	49.410,72	365.024,05	0,31	36,63	631.435,75
Defesa Civil	275.000,00	564.957,72	22.999,63	285.441,82	34.808,73	238.454,34	0,20	42,21	326.503,38
Assistência Social	3.210.642,84	3.626.004,58	599.820,78	2.919.764,39	623.299,38	2.734.110,47	2,33	75,40	891.894,11
Assistência ao Portador de Deficiência	15.691,84	20.091,84	17.385,30	20.016,52	13.222,62	15.853,84	0,01	78,91	4.238,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	2.519.092,00	2.755.652,48	463.470,48	2.346.118,80	469.489,74	2.242.850,26	1,91	81,39	512.802,22
Assistência Comunitária	675.859,00	850.260,26	118.965,00	553.629,07	140.587,02	475.406,37	0,41	55,91	374.853,89
Previdência Social	8.194.750,00	10.487.750,00	1.387.084,18	6.832.165,14	1.377.473,97	6.804.600,76	5,80	64,88	3.683.149,24
Administração Geral	759.000,00	1.211.880,00	81.172,99	399.901,16	71.562,78	372.336,78	0,32	30,72	839.543,22
Previdência do Regime Estatutário	7.435.750,00	9.275.870,00	1.305.911,19	6.432.263,98	1.305.911,19	6.432.263,98	5,49	69,34	2.843.606,02
Saúde	28.923.108,00	33.317.932,65	4.963.765,85	27.858.593,15	5.497.582,80	26.981.004,92	23,02	80,98	6.336.927,73
Atenção Básica	19.556.249,00	21.759.073,65	3.515.494,48	18.384.761,67	3.865.363,25	17.588.792,14	15,00	80,83	4.170.281,51
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	9.149.259,00	11.141.259,00	1.389.976,36	9.151.020,43	1.536.588,69	9.101.214,70	7,76	81,69	2.040.044,30
Vigilância Sanitária	48.000,00	73.500,00	5.933,25	62.136,66	34.708,00	57.011,41	0,05	77,57	16.488,59
Vigilância Epidemiológica	169.600,00	344.100,00	52.361,76	260.674,39	60.922,86	233.986,67	0,20	68,00	110.113,33
Trabalho	20.000,00	23.000,00	12.932,00	12.932,00	12.932,00	12.932,00	0,01	56,23	10.068,00
Empregabilidade	20.000,00	23.000,00	12.932,00	12.932,00	12.932,00	12.932,00	0,01	56,23	10.068,00
Educação	34.597.675,50	40.198.952,77	7.049.102,99	28.584.037,25	6.314.155,71	25.181.537,65	21,48	62,64	15.017.415,12
Ensino Fundamental	23.940.175,50	26.127.508,06	4.465.613,00	19.204.430,51	4.400.117,89	16.758.144,46	14,30	64,14	9.369.363,60

Continua 1/4

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/4

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	180.847.643,34	203.956.278,63	25.631.099,34	127.875.450,18	25.737.657,79	111.543.295,03	95,15	54,69	92.412.983,60
Educação	34.597.675,50	40.198.952,77	7.049.102,99	28.584.037,25	6.314.155,71	25.181.537,65	21,48	62,64	15.017.415,12
Ensino Médio	10.000,00	10.000,00	8.185,32	8.185,32	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Educação Infantil	10.567.500,00	13.981.444,71	2.575.304,67	9.371.421,42	1.914.037,82	8.423.393,19	7,19	60,25	5.558.051,52
Educação de Jovens e Adultos	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
Cultura	2.323.500,00	2.831.946,34	345.138,51	1.614.774,11	462.309,51	1.332.980,04	1,14	47,07	1.498.966,30
Administração Geral	1.424.500,00	1.572.284,05	179.592,08	1.011.634,05	211.262,49	935.221,29	0,80	59,48	637.062,76
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	748.000,00	1.042.662,29	75.546,43	422.540,06	161.047,02	217.158,75	0,19	20,83	825.503,54
Difusão Cultural	151.000,00	217.000,00	90.000,00	180.600,00	90.000,00	180.600,00	0,15	83,23	36.400,00
Direitos da Cidadania	50.000,00	12.000,00	0,00	6.573,00	0,00	6.573,00	0,01	54,78	5.427,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	50.000,00	12.000,00	0,00	6.573,00	0,00	6.573,00	0,01	54,78	5.427,00
Urbanismo	21.543.523,55	32.696.150,48	5.099.177,44	20.541.610,03	3.020.698,01	13.786.498,16	11,76	42,17	18.909.652,32
Infra-Estrutura Urbana	10.012.838,55	17.694.915,38	455.861,40	7.182.296,16	1.202.514,31	4.654.329,22	3,97	26,30	13.040.586,16
Serviços Urbanos	11.530.685,00	15.001.235,10	4.643.316,04	13.359.313,87	1.818.183,70	9.132.168,94	7,79	60,88	5.869.066,16
Habitação	3.154.500,00	3.847.597,74	542.530,83	1.105.863,34	564.804,97	1.048.735,45	0,89	27,26	2.798.862,29
Administração Geral	684.500,00	781.570,99	85.173,26	517.066,46	114.549,80	497.624,97	0,42	63,67	283.946,02
Habitação Urbana	2.470.000,00	3.066.026,75	457.357,57	588.796,88	450.255,17	551.110,48	0,47	17,97	2.514.916,27
SANEAMENTO	19.453.000,00	17.391.253,12	780.206,13	9.761.308,41	1.807.336,75	8.117.571,13	6,92	46,68	9.273.681,99
Administração Geral	1.906.000,00	1.896.480,00	240.596,87	1.548.475,15	247.178,26	1.418.361,70	1,21	74,79	478.118,30
Saneamento Básico Urbano	17.547.000,00	15.494.773,12	539.609,26	8.212.833,26	1.560.158,49	6.699.209,43	5,71	43,24	8.795.563,69
Gestão Ambiental	1.403.050,00	1.204.350,00	81.127,65	417.312,29	75.032,06	388.293,86	0,33	32,24	816.056,14
Preservação e Conservação Ambiental	1.403.050,00	1.204.350,00	81.127,65	417.312,29	75.032,06	388.293,86	0,33	32,24	816.056,14
Agricultura	1.845.740,00	1.872.267,00	228.234,22	955.335,52	251.759,01	869.788,80	0,74	46,46	1.002.478,20
Promoção da Produção Vegetal	120.000,00	35.000,00	3.090,30	27.555,15	15.091,60	27.555,15	0,02	78,73	7.444,85
Extensão Rural	1.725.740,00	1.837.267,00	225.143,92	927.780,37	236.667,41	842.233,65	0,72	45,84	995.033,35
Indústria	2.624.785,00	2.317.785,00	120.855,67	1.743.266,58	233.478,67	1.469.731,93	1,25	63,41	848.053,07
Promoção Industrial	2.624.785,00	2.317.785,00	120.855,67	1.743.266,58	233.478,67	1.469.731,93	1,25	63,41	848.053,07
Comércio e Serviços	1.548.190,00	1.373.190,00	-55.586,16	438.262,11	65.119,33	412.502,57	0,35	30,04	960.687,43
Turismo	1.548.190,00	1.373.190,00	-55.586,16	438.262,11	65.119,33	412.502,57	0,35	30,04	960.687,43
Comunicações	15.000,00	15.000,00	1.449,38	11.991,38	1.884,38	11.931,38	0,01	79,54	3.068,62
Telecomunicações	15.000,00	15.000,00	1.449,38	11.991,38	1.884,38	11.931,38	0,01	79,54	3.068,62
Desporto e Lazer	4.343.000,00	4.896.141,43	299.711,18	2.690.891,42	400.369,05	1.949.255,59	1,66	39,81	2.946.885,84
Administração Geral	1.330.000,00	1.333.360,00	112.369,56	830.288,17	150.912,95	774.700,41	0,66	58,10	558.659,59

Continua 2/4

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/4

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	180.847.643,34	203.956.278,63	25.631.099,34	127.875.450,18	25.737.657,79	111.543.295,03	95,15	54,69	92.412.983,60
Desporto e Lazer	4.343.000,00	4.896.141,43	299.711,18	2.690.891,42	400.369,05	1.949.255,59	1,66	39,81	2.946.885,84
Desporto de Rendimento	1.385.000,00	1.385.000,00	211.161,54	1.144.135,32	226.092,24	1.088.398,65	0,93	78,58	296.601,35
Desporto Comunitário	1.628.000,00	2.177.781,43	-23.819,92	716.467,93	23.363,86	86.156,53	0,07	3,96	2.091.624,90
Encargos Especiais	7.494.959,73	6.094.739,73	886.288,52	5.206.420,60	860.341,02	5.118.555,60	4,37	83,98	976.184,13
Serviço da Dívida Interna	6.028.739,73	4.197.019,73	569.778,79	3.626.477,48	569.778,79	3.626.477,48	3,09	86,41	570.542,25
Outras Transferências	372.000,00	650.000,00	112.000,00	639.349,20	86.052,50	551.484,20	0,47	84,84	98.515,80
Outros Encargos Especiais	1.094.220,00	1.247.720,00	204.509,73	940.593,92	204.509,73	940.593,92	0,80	75,39	307.126,08
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	300.000,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00
 RESERVA DO RPPS	 17.424.161,27	 17.424.161,27	 0,00	 0,00	 0,00	 0,00	 0,00	 0,00	 17.424.161,27
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	8.099.767,77	7.948.033,12	1.048.704,09	5.730.604,47	1.062.154,04	5.686.297,81	4,85	71,54	2.261.735,31
Legislativa	37.000,00	37.000,00	0,00	21.600,00	4.615,13	20.210,03	0,02	54,62	16.789,97
Ação Legislativa	37.000,00	37.000,00	0,00	21.600,00	4.615,13	20.210,03	0,02	54,62	16.789,97
Essencial à Justiça	12.000,00	12.000,00	2.007,57	8.815,70	2.007,57	8.815,70	0,01	73,46	3.184,30
Representação Judicial e Extrajudicial	12.000,00	12.000,00	2.007,57	8.815,70	2.007,57	8.815,70	0,01	73,46	3.184,30
Administração	864.225,50	868.225,50	120.744,01	674.246,19	123.212,91	664.514,28	0,57	76,54	203.711,22
Planejamento e Orçamento	134.800,00	122.800,00	12.400,83	114.852,88	12.400,83	114.852,88	0,10	93,53	7.947,12
Administração Geral	613.425,50	629.425,50	87.923,32	455.116,55	90.392,22	445.384,64	0,38	70,76	184.040,86
Administração Financeira	116.000,00	116.000,00	20.419,86	104.276,76	20.419,86	104.276,76	0,09	89,89	11.723,24
Assistência Social	225.482,00	225.482,00	41.761,21	215.416,67	43.308,17	213.637,36	0,18	94,75	11.844,64
Assistência à Criança e ao Adolescente	225.482,00	225.482,00	41.761,21	215.416,67	43.308,17	213.637,36	0,18	94,75	11.844,64
Previdência Social	30.000,00	30.000,00	3.863,05	13.075,14	3.863,05	13.075,14	0,01	43,58	16.924,86
Administração Geral	30.000,00	30.000,00	3.863,05	13.075,14	3.863,05	13.075,14	0,01	43,58	16.924,86
Saúde	2.149.000,00	1.782.695,35	138.297,22	1.207.697,52	138.297,22	1.207.648,87	1,03	67,74	575.046,48
Atenção Básica	2.082.000,00	1.724.695,35	136.426,55	1.191.716,26	136.426,55	1.191.667,61	1,02	69,09	533.027,74
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	62.000,00	57.000,00	1.781,01	15.567,14	1.781,01	15.567,14	0,01	27,31	41.432,86
Vigilância Sanitária	3.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Vigilância Epidemiológica	2.000,00	500,00	89,66	414,12	89,66	414,12	0,00	82,82	85,88
Educação	3.704.500,00	3.951.500,00	599.227,73	2.787.642,96	601.311,75	2.760.554,85	2,35	69,86	1.190.945,15
Ensino Fundamental	2.341.500,00	2.338.500,00	333.455,75	1.663.912,65	338.183,23	1.652.500,01	1,41	70,66	685.999,99
Educação Infantil	1.363.000,00	1.613.000,00	265.771,98	1.123.730,31	263.128,52	1.108.054,84	0,95	68,70	504.945,16

Continua 3/4

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 4/4

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO A LIQUIDAR (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	8.099.767,77	7.948.033,12	1.048.704,09	5.730.604,47	1.062.154,04	5.686.297,81	4,85	71,54	2.261.735,31
Cultura	62.000,00	62.000,00	4.592,70	38.225,89	4.592,70	38.225,89	0,03	61,65	23.774,11
Administração Geral	62.000,00	62.000,00	4.592,70	38.225,89	4.592,70	38.225,89	0,03	61,65	23.774,11
Urbanismo	380.390,00	380.390,00	80.598,21	354.554,95	83.076,77	351.207,46	0,30	92,33	29.182,54
Infra-Estrutura Urbana	27.700,00	27.700,00	13.236,91	14.491,34	13.236,91	14.491,34	0,01	52,32	13.208,66
Serviços Urbanos	352.690,00	352.690,00	67.361,30	340.063,61	69.839,86	336.716,12	0,29	95,47	15.973,88
Habitação	37.500,00	41.000,00	3.549,73	19.459,72	3.549,73	19.459,72	0,02	47,46	21.540,28
Administração Geral	37.500,00	41.000,00	3.549,73	19.459,72	3.549,73	19.459,72	0,02	47,46	21.540,28
SANEAMENTO	330.000,00	334.570,00	25.891,50	240.586,14	25.891,50	240.586,14	0,21	71,91	93.983,86
Administração Geral	105.000,00	105.000,00	7.609,48	73.657,16	7.609,48	73.657,16	0,06	70,15	31.342,84
Saneamento Básico Urbano	225.000,00	229.570,00	18.282,02	166.928,98	18.282,02	166.928,98	0,14	72,71	62.641,02
Gestão Ambiental	6.400,00	14.400,00	2.633,63	10.556,56	2.633,63	10.556,56	0,01	73,31	3.843,44
Preservação e Conservação Ambiental	6.400,00	14.400,00	2.633,63	10.556,56	2.633,63	10.556,56	0,01	73,31	3.843,44
Agricultura	112.000,00	59.500,00	7.054,40	38.044,05	7.228,26	37.331,31	0,03	62,74	22.168,69
Extensão Rural	112.000,00	59.500,00	7.054,40	38.044,05	7.228,26	37.331,31	0,03	62,74	22.168,69
Indústria	32.120,00	32.120,00	4.633,30	21.617,77	4.633,30	21.617,77	0,02	67,30	10.502,23
Promoção Industrial	32.120,00	32.120,00	4.633,30	21.617,77	4.633,30	21.617,77	0,02	67,30	10.502,23
Comércio e Serviços	7.150,00	7.150,00	942,31	5.508,84	1.024,83	5.300,36	0,00	74,13	1.849,64
Turismo	7.150,00	7.150,00	942,31	5.508,84	1.024,83	5.300,36	0,00	74,13	1.849,64
Desporto e Lazer	32.000,00	32.000,00	4.628,66	20.185,97	4.628,66	20.185,97	0,02	63,08	11.814,03
Administração Geral	32.000,00	32.000,00	4.628,66	20.185,97	4.628,66	20.185,97	0,02	63,08	11.814,03
Encargos Especiais	78.000,27	78.000,27	8.278,86	53.370,40	8.278,86	53.370,40	0,05	68,42	24.629,87
Serviço da Dívida Interna	78.000,27	78.000,27	8.278,86	53.370,40	8.278,86	53.370,40	0,05	68,42	24.629,87
TOTAL (III) = (I + II)	188.947.411,11	211.904.311,75	26.679.803,43	133.606.054,65	26.799.811,83	117.229.592,84	100,00	55,32	94.674.718,91

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN
Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DE
Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO
Contadora CRC/SC 026359/0-6

¹ Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

DEMONSTRATIVO da RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
NOVEMBRO/2010 A OUTUBRO/2011

RREO – ANEXO III (LRF, Art. 53, inciso I)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES													PREVISÃO ATUALIZADA 2011
	Nov/2010	Dez/2010	Jan/2011	Fev/2011	Mar/2011	Abr/2011	Mai/2011	Jun/2011	Jul/2011	Ago/2011	Set/2011	Out/2011	TOTAL (ÚLT. 12 MES.)	
RECEITAS CORRENTES (I)	13.063.616,52	16.349.171,78	11.258.201,16	12.485.141,11	14.661.304,95	17.976.702,75	14.579.054,79	12.996.345,45	14.269.735,11	18.775.470,17	14.319.146,63	16.894.465,13	177.628.355,55	174.209.253,84
RECEITA TRIBUTÁRIA	1.668.891,06	1.665.920,51	1.017.661,40	1.535.408,18	1.959.451,38	6.131.402,20	1.682.273,27	1.735.469,17	2.099.067,57	1.530.916,51	1.709.150,16	1.592.199,39	24.327.810,80	22.491.286,00
I.P.T.U.	261.820,06	304.874,71	2.873,90	659,26	659.752,22	4.703.028,72	385.705,11	256.797,96	258.941,23	260.021,53	256.068,08	268.275,16	7.618.817,94	7.150.000,00
I.S.S.	784.552,77	727.670,36	754.133,80	678.632,34	752.234,95	881.790,87	831.086,96	940.806,81	1.081.424,38	760.133,64	979.782,00	830.046,33	10.002.295,21	8.154.600,00
I.T.B.I.	110.337,63	122.344,00	97.190,58	103.848,11	149.026,55	70.889,76	102.374,45	163.155,30	150.585,59	126.354,66	91.496,71	118.244,72	1.405.848,06	993.200,00
I.R.R.F	239.767,96	64.903,21	113.263,37	82.434,65	89.507,19	193.360,64	97.720,92	99.115,45	340.388,16	104.616,20	100.738,00	80.985,81	1.606.801,56	2.155.200,00
Outras Receitas Tributárias	272.412,64	446.128,23	50.199,75	669.833,82	308.930,47	282.332,21	265.385,83	275.593,65	267.728,21	279.790,48	281.065,37	294.647,37	3.694.048,03	4.038.286,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	495.532,38	1.010.675,43	182.717,03	475.324,88	301.240,93	682.014,82	473.090,09	535.810,63	507.921,82	592.697,26	526.035,16	521.526,40	6.304.586,83	6.350.638,00
RECEITA PATRIMONIAL	927.670,35	2.267.430,63	151.498,46	950.350,85	1.964.306,55	600.433,41	1.864.546,43	82.169,68	878.227,99	5.770.403,11	1.022.111,79	2.204.542,49	18.683.691,74	13.606.538,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	915.013,16	936.392,20	848.101,56	848.233,00	976.476,98	863.617,91	965.075,03	939.947,14	973.270,10	1.066.975,50	1.061.443,33	993.351,11	11.387.897,02	13.027.867,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	8.644.271,65	10.048.693,99	8.737.989,42	8.323.455,35	9.064.435,34	9.384.714,10	9.247.596,91	9.133.322,13	9.146.390,27	9.004.916,77	9.183.305,02	9.586.610,02	109.505.700,97	105.294.643,84
Cota-Parte do F.P.M.	1.556.012,27	2.704.599,92	1.880.657,71	2.026.132,99	1.322.700,76	1.753.235,66	1.992.263,07	1.816.285,52	1.545.070,14	1.593.767,49	1.272.419,12	1.672.433,74	21.135.578,39	19.312.000,00
Cota-Parte do I.C.M.S.	2.914.607,54	3.122.330,90	2.905.674,50	2.561.117,37	2.928.421,05	2.910.351,47	2.843.850,16	2.851.303,15	3.041.044,12	3.018.641,70	3.189.752,48	3.188.942,76	35.476.037,20	34.430.730,00
Cota-Parte do I.P.V.A.	317.632,97	206.601,60	244.547,04	334.924,95	489.862,06	515.854,31	570.185,08	559.623,20	539.695,81	551.732,03	548.760,95	490.913,81	5.370.333,81	5.148.000,00
Cota-Parte do ITR.	1.182,27	652,94	486,34	336,95	265,54	251,19	20.196,05	56,70	197,45	16,32	3.589,54	16.244,65	43.475,94	20.800,00
Transferências da LC 61/1989	87.023,46	76.569,27	63.131,57	60.123,30	44.161,71	59.657,54	48.949,97	55.582,38	54.623,92	54.813,84	50.813,87	71.782,51	727.233,34	660.400,00
Transferências da LC 87/1996	17.194,61	17.194,61	16.570,87	16.570,87	16.570,87	16.570,87	16.570,87	16.570,87	16.570,87	16.570,87	16.570,87	16.570,87	200.097,92	270.400,00
Transferências do FUNDEB	2.124.014,25	2.319.822,16	2.170.714,10	2.007.936,28	2.090.699,73	2.185.890,29	2.220.610,35	2.182.512,04	2.131.704,90	2.170.358,48	2.236.159,56	2.346.262,64	26.186.684,78	23.640.000,00
Outras Transferências Correntes	1.626.604,28	1.600.922,59	1.456.207,29	1.316.312,64	2.171.753,62	1.942.902,77	1.534.971,36	1.651.388,27	1.817.483,06	1.599.016,04	1.865.238,63	1.783.459,04	20.366.259,59	21.812.313,84
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	412.237,92	420.059,02	320.233,29	352.368,85	395.393,77	314.520,31	346.473,06	569.626,70	664.857,36	809.561,02	817.101,17	1.996.235,72	7.418.668,19	13.438.281,00
DEDUÇÕES (II)	1.321.438,88	1.732.461,48	1.228.687,46	1.323.267,65	1.287.581,92	1.377.658,81	1.408.820,63	1.389.319,09	1.380.115,32	1.481.844,30	1.612.481,46	1.447.123,55	16.990.800,55	16.857.104,00
Contrib. para o Plano de Previdência do Servidor	300.811,38	606.772,03	182.717,03	297.481,72	301.240,93	300.530,01	285.542,80	329.434,89	314.730,26	386.691,35	312.348,76	311.795,71	3.930.096,87	4.188.638,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	24.382,27	48.764,54	24.382,27	25.944,81	25.944,81	25.944,81	25.944,81	0,00	25.944,81	48.044,74	283.764,40	43.952,93	603.015,20	700.000,00
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB	996.245,23	1.076.924,91	1.021.588,16	999.841,12	960.396,18	1.051.183,99	1.097.333,02	1.059.884,20	1.039.440,25	1.047.108,21	1.016.368,30	1.091.374,91	12.457.688,48	11.968.466,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	11.742.177,64	14.616.710,30	10.029.513,70	11.161.873,46	13.373.723,03	16.599.043,94	13.170.234,16	11.607.026,36	12.889.619,79	17.293.625,87	12.706.665,17	15.447.341,58	160.637.555,00	157.352.149,84

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL
SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN	EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLM	INGRID AP. S. RIBEIRO
Prefeito Municipal	Diretora de Controle Interno	Contadora CRC/SC 026359/0-6

DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - Anexo XVII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	REGISTROS EFETUADOS EM 2011		SALDO TOTAL (c) = (a + b)
		No Bimestre	Até o Bimestre(b)	

NADA A DECLARAR

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
-----------------	-----------------------	-----------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

NADA A DECLARAR

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLMO

Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO

Contadora CRC/SC 026359/0-6

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS e DESPESAS COM MANUTENÇÃO e DESENVOLVIMENTO do ENSINO - MDE

MUNICÍPIO DE SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO e DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO X (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	27.250.023,00	27.250.023,00	4.726.471,16	21.850.975,96	80,19
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	14.239.400,00	14.239.400,00	2.330.303,51	10.188.976,33	71,55
1.1.1- IPTU	7.250.000,00	7.250.000,00	524.612,76	7.065.932,08	97,46
1.1.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IPTU	26.000,00	26.000,00	5.250,94	14.446,70	55,56
1.1.3- Dívida Ativa do IPTU	6.275.400,00	6.275.400,00	1.024.243,77	1.893.546,18	30,17
1.1.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IPTU	788.000,00	788.000,00	776.465,56	1.228.860,28	155,95
1.1.5- (-) Deduções da Receita do IPTU	(100.000,00)	(100.000,00)	(269,52)	(13.808,91)	13,81
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	993.200,00	993.200,00	209.741,43	1.173.166,43	118,12
1.2.1- ITBI	993.200,00	993.200,00	221.627,51	1.196.234,29	120,44
1.2.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3- Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5- (-) Deduções da Receita do ITBI	—	0,00	(11.886,08)	(23.067,86)	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	9.737.320,00	9.737.320,00	1.984.127,51	9.120.084,59	93,66
1.3.1- ISS	8.205.600,00	8.205.600,00	1.813.065,02	8.507.429,78	103,68
1.3.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ISS	67.280,00	67.280,00	9.231,20	55.567,56	82,59
1.3.3- Dívida Ativa do ISS	1.372.000,00	1.372.000,00	94.417,11	409.683,14	29,86
1.3.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ISS	143.440,00	143.440,00	70.650,87	164.761,81	114,86
1.3.5- (-) Deduções da Receita do ISS	(51.000,00)	(51.000,00)	(3.236,69)	(17.357,70)	34,03
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	2.280.103,00	2.280.103,00	202.298,71	1.368.748,61	60,03
1.4.1- IRRF	2.280.103,00	2.280.103,00	202.298,71	1.368.748,61	60,03
1.4.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3- Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.5- (-) Deduções da Receita do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3- Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.5- (-) Deduções da Receita do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	59.842.330,00	59.842.330,00	10.538.795,17	51.931.154,24	86,78
2.1- Cota-Parte FPM	19.312.000,00	19.312.000,00	2.944.852,86	16.874.966,20	87,38
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	19.312.000,00	19.312.000,00	2.944.852,86	16.874.966,20	87,38
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	34.430.730,00	34.430.730,00	6.378.695,24	29.439.098,76	85,50
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº87/1996	270.400,00	270.400,00	33.141,74	165.708,70	61,28
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	660.400,00	660.400,00	122.596,38	563.640,61	85,35
2.5- Cota-Parte ITR	20.800,00	20.800,00	19.834,19	41.640,73	200,20
2.6- Cota-Parte IPVA	5.148.000,00	5.148.000,00	1.039.674,76	4.846.099,24	94,14
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	—	0,00	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA BRUTA DE IMPOSTOS (1 + 2)	87.092.353,00	87.092.353,00	15.265.266,33	73.782.130,20	84,72
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO	46.350,00	46.350,00	17.655,03	66.616,11	143,72
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	4.106.155,00	4.106.155,00	617.670,49	2.805.198,19	68,32
5.1- Transferências do Salário-Educação	2.566.590,00	2.566.590,00	423.359,25	2.016.791,41	78,58
5.2- Outras Transferências do FNDE	1.489.155,00	1.489.155,00	184.226,24	712.002,72	47,81
5.3- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	50.410,00	50.410,00	10.085,00	76.404,06	151,57
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	—	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1- Transferências de Convênios	—	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	—	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	—	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	480.000,00	480.000,00	47.304,21	165.777,98	34,54
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	4.632.505,00	4.632.505,00	682.629,73	3.037.592,28	65,57

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	11.968.466,00	11.968.466,00	2.107.743,21	10.384.518,34	86,77
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	3.862.400,00	3.862.400,00	588.955,08	3.378.994,42	87,48
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	6.886.146,00	6.886.146,00	1.275.738,91	5.887.818,97	85,50
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	54.080,00	54.080,00	6.628,34	33.141,70	61,28
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	132.080,00	132.080,00	24.519,29	111.040,94	84,07
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5))	4.160,00	4.160,00	3.966,81	4.303,33	103,45
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	1.029.600,00	1.029.600,00	207.934,78	969.218,98	94,14
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	23.706.950,00	23.706.950,00	4.630.740,26	21.955.088,98	92,61
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	23.640.000,00	23.640.000,00	4.582.422,20	21.742.848,37	91,97
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	—	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	66.950,00	66.950,00	48.318,06	212.240,61	317,01
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	11.671.534,00	11.671.534,00	2.474.678,99	11.358.330,03	97,32

ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB



MUNICÍPIO DE SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	23.706.950,00	21.432.043,78	3.467.891,75	16.047.343,63	74,88
13.1- Com Educação Infantil	8.463.000,00	7.528.000,00	1.249.903,43	5.645.673,96	75,00
13.2- Com Ensino Fundamental	15.243.950,00	13.904.043,78	2.217.988,32	10.401.669,67	74,81
14- OUTRAS DESPESAS	0,00	4.625.000,00	1.030.333,65	2.985.233,83	64,55
14.1- Com Educação Infantil	0,00	2.980.000,00	666.018,78	1.854.109,78	62,22
14.2- Com Ensino Fundamental	0,00	1.645.000,00	364.314,87	1.131.124,05	68,76
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	23.706.950,00	26.057.043,78	4.498.225,40	19.032.577,46	73,04
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB PARA PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO					VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB					—
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)					0,00
19- MÍNIMO DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO COM EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL1 ((13 – 18) / (11) x 100) %					73,09
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE				VALOR	
20 – RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2010 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS				0,00	
21 – DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2011 2				0,00	

MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB

RECEITAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
22- IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS À MDE (25% de 3)3	21.773.088,25	21.773.088,25	3.816.316,58	18.445.532,55	84,72
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
23- EDUCAÇÃO INFANTIL	11.210.500,00	13.138.500,00	2.098.436,99	9.209.475,78	70,10
23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	8.463.000,00	10.508.000,00	1.915.922,21	7.499.783,74	71,37
23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	2.747.500,00	2.630.500,00	182.514,78	1.709.692,04	64,99
24- ENSINO FUNDAMENTAL	22.505.520,50	23.684.114,28	3.957.936,15	15.787.006,79	66,66
24.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	15.243.950,00	15.549.043,78	2.582.303,19	11.532.793,72	74,17
24.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	7.261.570,50	8.135.070,50	1.375.632,96	4.254.213,07	52,29
25- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28)	33.716.020,50	36.822.614,28	6.056.373,14	24.996.482,57	67,88
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL					VALOR
30- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)					11.358.330,03
31- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO					—
32- RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (50 h)					212.240,61
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					—
34- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
35- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO4					—
36- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 g)					11.951,34
37- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35 + 36)					11.582.521,98
38- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23 + 24) – (37))					13.413.960,59
39- MÍNIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS EM MDE5 ((38) / (3) x 100) %					18,18

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	2.615.000,00	2.877.751,19	621.292,90	1.715.690,09	59,62
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.971.155,00	3.950.087,30	237.801,42	1.229.919,84	31,14
44- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40 + 41 + 42 + 43)	4.586.155,00	6.827.838,49	859.094,32	2.945.609,93	43,14
45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29 + 44)	38.302.175,50	43.650.452,77	6.915.467,46	27.942.092,50	64,01
RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE		CANCELADO EM 2011 (g)		
46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	109,48		11.951,34		

MUNICÍPIO DE SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS	VALOR	
	FUNDEB (h)	FUNDEF
47- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2010	288.275,40	0,00
48- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	21.742.848,37	0,00
49- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	19.878.262,13	0,00
50- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	212.240,61	0,00
51- (=) SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO ATUAL	2.365.102,25	0,00

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN
Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLMO
Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO
Contadora CRC/SC 026359/0-6

FONTE:

¹ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

² Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."

³ Caput do art. 212 da CF/1988

⁴ Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício

⁵ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS e DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS do REGIME PRÓPRIO de PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - Anexo V (LRF, Art. 53, inciso II)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre/2011	Até o Bimestre/2010
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS-RPPS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	16.889.638,00	16.889.638,00	3.865.046,14	17.498.072,48	13.364.042,78
RECEITAS CORRENTES	16.889.638,00	16.889.638,00	3.865.046,14	17.498.072,48	13.560.028,42
Receita de Contribuições dos Segurados	4.188.638,00	4.188.638,00	624.144,47	3.022.513,46	2.683.540,63
Pessoal Civil	4.188.638,00	4.188.638,00	624.144,47	3.022.513,46	2.683.540,63
Ativo	4.167.838,00	4.167.838,00	620.594,37	3.007.259,97	2.669.291,73
Inativo	6.800,00	6.800,00	1.493,60	5.443,42	4.918,14
Pensionista	14.000,00	14.000,00	2.056,50	9.810,07	9.330,76
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Para Cobertura de Déficit Atuarial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Regime de Débitos e Parcelamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	12.000.000,00	12.000.000,00	2.913.184,34	13.941.565,81	10.203.312,41
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	12.000.000,00	12.000.000,00	2.913.184,34	13.691.565,81	10.203.312,41
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	701.000,00	701.000,00	327.717,33	533.993,21	673.175,38
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	700.000,00	700.000,00	327.717,33	529.868,39	673.175,38
Demais Receitas Correntes	1.000,00	1.000,00	0,00	4.124,82	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	0,00	0,00	0,00	0,00	-195.985,64
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS-RPPS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	7.872.523,27	7.872.523,27	1.175.588,92	5.816.233,11	5.183.067,64
RECEITAS CORRENTES	7.827.523,27	7.827.523,27	1.168.088,92	5.778.733,11	5.456.974,60
Receita de Contribuições Patronais	6.224.619,00	6.224.619,00	928.666,33	4.654.573,50	4.700.332,26
Pessoal Civil	6.224.619,00	6.224.619,00	928.666,33	4.654.573,50	4.700.332,26
Ativo	6.224.619,00	6.224.619,00	928.666,33	4.654.573,50	4.700.332,26
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Para Cobertura de Déficit Atuarial	1.524.903,00	1.524.903,00	227.508,94	1.057.322,09	669.129,76

Continua 1/3

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 2/3

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre/2011	Até o Bimestre/2010
Em Regime de Débitos e Parcelamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	78.001,27	78.001,27	11.913,65	66.837,52	87.512,58
RECEITAS DE CAPITAL	45.000,00	45.000,00	7.500,00	37.500,00	37.500,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	37.500,00
Amortização de Empréstimos	45.000,00	45.000,00	7.500,00	37.500,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	0,00	0,00	0,00	0,00	-311.406,96
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (III) = (I + II)	24.762.161,27	24.762.161,27	5.040.635,06	23.314.305,59	18.547.110,42
DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre/2011	Até o Bimestre/2010
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IV)	9.601.970,00	11.896.470,00	1.380.270,66	6.826.733,38	5.353.896,04
ADMINISTRAÇÃO	80.000,00	500.000,00	319,00	5.867,00	1.039.370,19
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	1.037.100,89
Despesas de Capital	80.000,00	500.000,00	319,00	5.867,00	2.269,30
PREVIDÊNCIA SOCIAL	9.521.970,00	11.396.470,00	1.379.951,66	6.820.866,38	4.314.525,85
Pessoal Civil	8.355.970,00	10.455.470,00	1.183.461,32	6.164.829,81	4.314.525,85
Aposentadorias	5.019.270,00	5.869.270,00	575.326,22	3.767.177,28	3.140.838,17
Pensões	1.803.700,00	1.863.200,00	265.244,24	1.329.700,11	1.173.189,47
Outros Benefícios Previdenciários	1.533.000,00	2.723.000,00	342.890,86	1.067.952,42	498,21
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	1.166.000,00	941.000,00	196.490,34	656.036,57	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS e o RGPS	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	1.166.000,00	930.000,00	196.490,34	656.036,57	0,00
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (V)	30.000,00	30.000,00	3.863,05	13.075,14	8.361,67
ADMINISTRAÇÃO	30.000,00	30.000,00	3.863,05	13.075,14	8.361,67
Despesas Correntes	30.000,00	30.000,00	3.863,05	13.075,14	8.361,67

Continua 2/3

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

Continuação 3/3

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre/2011	Até o Bimestre/2010
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (VI) = (IV + V)	9.631.970,00	11.926.470,00	1.384.133,71	6.839.808,52	5.362.257,71
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII) = (III - VI)	15.130.191,27	12.835.691,27	3.656.501,35	16.474.497,07	13.184.852,71
APORTES DE RECURSOS PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre/2011	Até o Bimestre/2010
TOTAL DOS APORTES PARA O RPPS	0,00	0,00	386.390,20	1.970.306,29	0,00
Plano Financeiro	0,00	0,00	386.390,20	1.970.306,29	0,00
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	386.390,20	1.970.306,29	0,00
Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Atuarial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS			PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA		
Valor			17.424.161,27		

BENS E DIREITOS DO RPPS	SETEMBRO	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
		2011	2010
Bancos Conta Movimento	13.673,54	522.296,61	16.547,52
Investimentos	118.284.898,95	120.313.373,61	98.949.459,90

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL
SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN
Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLMO
Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO
Contadora CRC/SC 026359/0-6

DEMONSTRATIVO do Resultado NOMINAL

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO – Anexo VI (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2010 (A)	Em 31 Ago 2011 (B)	Em 31 Out 2011 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	17.439.314,80	15.619.758,03	15.592.827,67
DEDUÇÕES (II)	13.762.686,73	21.698.714,19	21.994.694,11
Disponibilidade de Caixa Bruta	16.044.284,97	23.019.207,09	23.426.763,81
Demais Haveres Financeiros	164.216,57	712.701,70	769.793,34
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	2.445.814,81	2.033.194,60	2.201.863,04
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	3.676.628,07	-6.078.956,16	-6.401.866,44
RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)	3.676.628,07	-6.078.956,16	-6.401.866,44

<u>RESULTADO NOMINAL</u>	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (C - B)	Jan a Out 2011 (C - A)
VALOR	-322.910,28	-10.078.494,51

<u>DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL</u>	VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	15.063.074,47

<u>REGIME PREVIDENCIÁRIO</u>			
<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2010 (A)	Em 31 Ago 2011 (B)	Em 31 Out 2011 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (VII)	147.133.139,26	147.133.139,26	147.133.139,26
Passivo Atuarial	147.133.139,26	147.133.139,26	147.133.139,26
DEDUÇÕES (VIII)	102.637.414,25	116.729.192,87	120.819.179,98
Disponibilidade de Caixa Bruta	22.313,24	5.153,20	522.296,61
Investimentos	102.615.888,44	116.726.243,11	120.313.373,61
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	787,43	2.203,44	16.490,24
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (VII - VIII)	44.495.725,01	30.403.946,39	26.313.959,28
PASSIVOS RECONHECIDOS (X)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX - X)	44.495.725,01	30.403.946,39	26.313.959,28

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN
 Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLMO
 Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO
 Contadora CRC/SC 026359/0-6

DEMONSTRATIVO do Resultado PRIMÁRIO

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - ANEXO VII (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2011	Até o Bimestre 2010
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (I)	157.356.173,11	27.084.059,93	128.538.639,14	109.890.020,70
Receita Tributária	22.491.286,00	3.301.349,55	20.992.999,23	17.925.047,99
I.P.T.U.	7.150.000,00	524.343,24	7.052.123,17	6.333.027,27
I.S.S.	8.154.600,00	1.809.828,33	8.490.072,08	6.798.978,51
I.T.B.I.	993.200,00	209.741,43	1.173.166,43	918.251,99
I.R.R.F.	2.280.103,00	202.298,71	1.368.748,61	1.309.633,36
Outras Receitas Tributárias	3.913.383,00	555.137,84	2.908.888,94	2.565.156,86
Receita de Contribuição	14.123.160,00	2.203.736,83	10.510.274,61	9.500.882,00
Receitas Previdenciárias	11.938.160,00	1.780.319,74	8.734.409,05	7.741.595,69
Outras Contribuições	2.185.000,00	423.417,09	1.775.865,56	1.759.286,31
Receita Patrimonial Líquida	560.400,00	17.261,76	331.917,12	98.791,01
Receita Patrimonial	13.606.538,00	3.226.654,28	15.454.239,07	11.209.525,48
(-) Aplicações Financeiras	13.046.138,00	3.209.392,52	15.122.321,95	11.110.734,47
Transferências Correntes	93.326.177,84	16.662.171,83	80.428.216,99	69.722.740,88
F.P.M.	15.449.600,00	2.355.897,78	13.495.971,78	10.815.693,82
I.C.M.S.	27.544.584,00	5.102.956,33	23.551.279,79	20.945.371,22
Convênios	588.400,00	3.960,00	24.888,47	894.837,01
Outras Transferências Correntes	49.743.593,84	9.199.357,72	43.356.076,95	37.066.838,83
Demais Receitas Correntes	26.855.149,27	4.899.539,96	16.275.231,19	12.642.558,82
Dívida Ativa	8.043.800,00	1.190.152,33	2.672.237,73	990.619,90
Diversas Receitas Correntes	18.811.349,27	3.709.387,63	13.602.993,46	11.651.938,92
RECEITAS DE CAPITAL (II)	18.545.100,00	958.618,12	2.678.151,98	585.728,70
Operações de Crédito (III)	9.301.500,00	320.680,91	655.214,85	0,00
Amortização de Empréstimos (IV)	125.000,00	12.659,40	67.303,96	32.180,26
Alienação de Ativos (V)	1.150.000,00	44,57	8.243,22	37.500,00
Transferências de Capital	7.968.600,00	625.233,24	1.947.389,95	516.048,44
Convênios	1.070.000,00	508.547,81	532.054,07	516.048,44
Outras Transferências de Capital	6.898.600,00	116.685,43	1.415.335,88	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (VI) = (II - III - IV - V)	7.968.600,00	625.233,24	1.947.389,95	516.048,44
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (VII) = (I + VI)	165.324.773,11	27.709.293,17	130.486.029,09	110.406.069,14
DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2011	Até o Bimestre 2010
DESPESAS CORRENTES (VIII)	144.109.888,40	21.745.599,51	104.143.563,29	91.460.496,05
Pessoal e Encargos Sociais	80.703.383,95	13.022.139,11	61.042.843,16	51.688.883,47
Juros e Encargos da Dívida (IX)	1.529.245,77	230.446,38	1.250.807,22	1.374.633,60
Outras Despesas Correntes	61.877.258,68	8.493.014,02	41.849.912,91	38.396.978,98
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX)	142.580.642,63	21.515.153,13	102.892.756,07	90.085.862,45
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	50.316.262,08	5.054.212,32	13.086.029,55	9.119.072,12
Investimentos	42.631.247,67	2.304.674,50	7.214.417,59	4.943.644,27
Inversões Financeiras	4.870.994,68	2.401.926,55	3.442.571,30	1.613.976,01
Concessão de Empréstimos (XII)	130.000,00	725,30	63.449,58	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	4.740.994,68	2.401.201,25	3.379.121,72	1.613.976,01
Amortização da Dívida (XIV)	2.814.019,73	347.611,27	2.429.040,66	2.561.451,84
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XV) = (XI - XII - XIII - XIV)	47.372.242,35	4.705.875,75	10.593.539,31	6.557.620,28
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	54.000,00	-	-	-
RESERVA DO RPPS (XVII)	17.424.161,27	-	-	-



Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2011	Até o Bimestre 2010
RESERVA DO RPPS (XVII)	17.424.161,27	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XVIII) = (X + XV + XVI + XVII)	207.431.046,25	26.221.028,88	113.486.295,38	96.643.482,73
RESULTADO PRIMÁRIO (XIX) = (VII - XVIII)	-42.106.273,14	1.488.264,29	16.999.733,71	13.762.586,41
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	3.876.501,06	0,00
Superávit Financeiro	-	-	3.876.501,06	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais	-	-	0,00	0,00
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL				VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA				-5.447.652,50

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN
Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLMO
Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO
Contadora CRC/SC 026359/0-6

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER e ÓRGÃO

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - Anexo IX (LRF, art. 53, inciso V)

R\$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RP PROCESSADOS					RP NÃO PROCESSADOS				
	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2010				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2010			
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	98.912,87	1.849.733,99	4.552,96	1.884.776,02	59.317,88	4.236.584,23	4.112.936,11	413.316,05	3.483.011,64	4.453.192,65
EXECUTIVO										
ADMINISTRAÇÃO DIRETA	98.912,87	1.605.670,22	162,14	1.645.124,30	59.296,65	3.967.621,58	2.676.830,29	324.348,76	2.329.963,17	3.990.139,94
Encargos Gerais do Município	0,00	95.924,29	162,14	95.701,16	60,99	0,16	101.690,78	65.209,13	36.481,81	0,00
Gabinete do Prefeito	236,50	26.656,72	0,00	26.893,22	0,00	0,00	102.160,86	1.052,32	101.108,54	-0,00
Procuradoria	0,00	4.361,26	0,00	4.361,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria de Administração	0,00	7.860,75	0,00	7.860,75	0,00	0,00	4.676,44	4.260,00	416,44	0,00
Secretaria de Desenvolvimento Comunitário	0,00	102.760,76	0,00	102.760,76	0,00	0,00	30.449,46	831,83	29.424,19	193,44
Secretaria de Desenvolvimento Econômico	0,00	54.337,63	0,00	54.337,63	0,00	0,00	574.078,50	1.111,23	572.967,27	0,00
Secretaria de Educação	0,00	985.201,36	0,00	985.075,16	126,20	144,44	1.012.132,61	178.344,08	833.932,97	0,00
Secretaria de Finanças	0,00	4.677,80	0,00	4.677,80	0,00	0,00	40.576,66	0,00	40.576,66	0,00
Secretaria de Obras e Serviços Urbanos	39.566,91	202.936,66	0,00	242.503,57	0,00	0,00	456.152,11	4.776,59	451.375,52	-0,00
Secretaria de Planejamento e Urbanismo	59.109,46	120.952,99	0,00	120.952,99	59.109,46	3.967.476,98	354.912,87	68.763,58	263.679,77	3.989.946,50
EMHAB - EMPRESA MUN. DE HABITACAO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.290,50	48.725,54	23.274,13	38.844,31	6.897,60
Empresa Municipal de Habitação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.290,50	48.725,54	23.274,13	38.844,31	6.897,60
FUNDACAO CULTURAL DE SAO BENTO DO SUL	0,00	462,44	0,00	462,44	0,00	0,00	18.954,50	4.345,61	13.817,23	791,66
Fundação Cultural de São Bento do Sul	0,00	462,44	0,00	462,44	0,00	0,00	18.954,50	4.345,61	13.817,23	791,66
FUNDACAO MUNICIPAL DE DESPORTOS	0,00	17.856,78	4.390,82	13.444,73	21,23	0,00	16.360,00	2.780,90	13.579,10	0,00
Fundação Municipal de Desportos	0,00	17.856,78	4.390,82	13.444,73	21,23	0,00	16.360,00	2.780,90	13.579,10	0,00
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	0,00	215.595,67	0,00	215.595,67	0,00	0,00	428.916,51	58.486,65	369.197,66	1.232,20
Fundo Municipal de Saúde	0,00	215.595,67	0,00	215.595,67	0,00	0,00	428.916,51	58.486,65	369.197,66	1.232,20
IPRESBS - INST. PREV. SERV. PUB. SAO BENTO DO	0,00	625,29	0,00	625,29	0,00	0,00	61,73	0,00	61,73	0,00
IPRESBS	0,00	625,29	0,00	625,29	0,00	0,00	61,73	0,00	61,73	0,00
SERVICO AUT. MUN. DE AGUA E ESGOTO-SAMAE	0,00	9.523,59	0,00	9.523,59	0,00	248.672,15	923.087,54	80,00	717.548,44	454.131,25
SERVIÇO AUT. MUN. DE ÁGUA E ESGOTO-SAMAE	0,00	9.523,59	0,00	9.523,59	0,00	248.672,15	923.087,54	80,00	717.548,44	454.131,25
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	-	497.955,38	-	497.955,38	-	-	7.951,97	-	7.951,97	-
EXECUTIVO										
ADMINISTRAÇÃO DIRETA	0,00	369.594,28	0,00	369.594,28	0,00	0,00	7.951,97	0,00	7.951,97	0,00
Encargos Gerais do Município	0,00	1.170,34	0,00	1.170,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gabinete do Prefeito	0,00	2.800,37	0,00	2.800,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procuradoria	0,00	679,26	0,00	679,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria de Administração	0,00	36.214,36	0,00	36.214,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria de Desenvolvimento Comunitário	0,00	19.952,50	0,00	19.952,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria de Desenvolvimento Econômico	0,00	5.670,92	0,00	5.670,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria de Educação	0,00	250.912,74	0,00	250.912,74	0,00	0,00	7.951,97	0,00	7.951,97	0,00
Secretaria de Finanças	0,00	10.054,80	0,00	10.054,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria de Obras e Serviços Urbanos	0,00	29.575,68	0,00	29.575,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria de Planejamento e Urbanismo	0,00	12.563,31	0,00	12.563,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDACAO CULTURAL DE SAO BENTO DO SUL	0,00	3.459,56	0,00	3.459,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundação Cultural de São Bento do Sul	0,00	3.459,56	0,00	3.459,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDACAO MUNICIPAL DE DESPORTOS	0,00	2.976,01	0,00	2.976,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundação Municipal de Desportos	0,00	2.976,01	0,00	2.976,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	0,00	121.925,53	0,00	121.925,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo Municipal de Saúde	0,00	121.925,53	0,00	121.925,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Município de SAO BENTO DO SUL - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

RREO - Anexo IX (LRF, art. 53, inciso V)

R\$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RP PROCESSADOS					RP NÃO PROCESSADOS				
	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos		Cancelados	Pagos	A Pagar
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2010				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2010			
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	-	497.955,38	-	497.955,38	-	-	7.951,97	-	7.951,97	-
EXECUTIVO										
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	0,00	121.925,53	0,00	121.925,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo Municipal de Saúde	0,00	121.925,53	0,00	121.925,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II):	98.912,87	2.347.689,37	4.552,96	2.382.731,40	59.317,88	4.236.584,23	4.120.888,08	413.316,05	3.490.963,61	4.453.192,65

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

MAGNO BOLLMANN
Prefeito Municipal

EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL
Diretora de Controle Interno

INGRID AP. S. RIBEIRO
Contadora CRC/SC 026359/0-6

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO do RELATÓRIO RESUMIDO da EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Município de SAO BENTO DO SUL - SC

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		No Bimestre	Até o Bimestre	
RECEITAS				
Previsão Inicial		—	188.947.411,11	
Previsão Atualizada		—	188.947.411,11	
Receitas Realizadas		31.252.070,57	146.339.113,07	
Déficit Orçamentário		—	0,00	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		—	3.876.501,06	
DESPESAS				
Dotação Inicial		—	188.947.411,11	
Créditos Adicionais		—	22.956.900,64	
Dotação Atualizada		—	211.904.311,75	
Despesas Empenhadas		26.679.803,43	133.606.054,65	
Despesas Liquidadas		26.799.811,83	117.229.592,84	
Superavit Orçamentário		—	29.109.520,23	
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		No Bimestre	Até o Bimestre	
Despesas Empenhadas		26.679.803,43	133.606.054,65	
Despesas Liquidadas		26.799.811,83	117.229.592,84	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL			Até o Bimestre	
Receita Corrente Líquida			160.637.555,00	
RECEITAS / DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		No Bimestre	Até o Bimestre	
Regime Próprio de Previdência dos Servidores				
Receitas Previdenciárias Realizadas(IV)		5.040.635,06	23.314.305,59	
Despesas Previdenciárias Liquidadas (V)		1.384.133,71	6.839.808,52	
Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)		3.656.501,35	16.474.497,07	
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal		15.063.074,47	-10.078.494,51	-66,91
Resultado Primário		-5.447.652,50	16.999.733,71	-312,06
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o Bimestre	Pagamento até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS EXECUTIVO	2.446.602,24	4.552,96	2.382.731,40	59.317,88
	2.446.602,24	4.552,96	2.382.731,40	59.317,88
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS EXECUTIVO	8.357.472,31	413.316,05	3.490.963,61	4.453.192,65
	8.357.472,31	413.316,05	3.490.963,61	4.453.192,65
TOTAL:	10.804.074,55	417.869,01	5.873.695,01	4.512.510,53
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE		13.413.960,59	25%	18,18
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		16.047.343,63	60%	73,09
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL		Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado	
Receitas de Operações de Crédito		655.214,85	8.646.285,15	
Despesa de Capital Líquida		13.086.029,55	37.230.232,53	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2011	2019	2029	2044
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores				
Receitas Previdenciárias (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário VI = (IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 1/2

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Município de SAO BENTO DO SUL - SC

Continuação 2/2

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2011/BIMESTRE SETEMBRO - OUTUBRO

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII

R\$ 1,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS		Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos		8.243,22	1.141.756,78
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos		126.143,40	14.712,80
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual
			% Mínimo a Aplicar no Exercício
			% Aplicado até o Bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde		15.489.231,67	15,00
			20,99
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor apurado no exercício corrente	
Total das despesas/RCL (%)		0,00	

FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO DO SUL

SAO BENTO DO SUL, 28/11/2011

 MAGNO BOLLMANN
 Prefeito Municipal

 EUGENIA MARIA RODRIGUES DEL OLMO
 Diretora de Controle Interno

 INGRID AP. S. RIBEIRO
 Contadora CRC/SC 026359/0-6

FUNDAÇÕES

RESUMO Edital Tomada de Preços 05/2011

FUNDAÇÃO CULTURAL DE SÃO BENTO DO SUL
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 05/2011
MENOR PREÇO GLOBAL

A Fundação Cultural de São Bento do Sul, Estado de Santa Catarina, através de seu Presidente, torna público, para quem interessar possa, conforme preceitua a Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883 de 08/06/94 e Lei nº 9.648 de 27/05/98 que fará realizar no dia 14/12/2011, às 14:30, na sede da Fundação Cultural de SBS, Largo Hugo Fischer, nº 33, propostas para:

DO OBJETO: SERVIÇO DE RESTAURO DE QUATORZE PAINÉIS DA VIA SACRA DA IGREJA PURÍSSIMO CORAÇÃO DE MARIA DE SÃO BENTO DO SUL, CONFORME ANEXOS.

Os interessados poderão obter maiores informações e retirar o Edital completo, na Fundação Cultural de São Bento do Sul, no endereço acima especificado, no horário das 08h00min às 12:00 e das 13h00min às 17:00 horas.

São Bento do Sul, 29 de novembro de 2011.

PEDRO MACHADO DE BITENCOURT

Presidente da Fundação Cultural de São Bento do Sul

Extrato de Dispensa de Licitação Nº 04/2011

EXTRATO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 22/2011
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2011

OBJETO: SERVIÇOS DE PUBLICAÇÕES EM DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE SC DE: EDITAIS DE LICITAÇÃO, BEM COMO OUTROS ATOS ADMINISTRATIVOS DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE SÃO BENTO DO SUL QUE SE FIZEREM NECESSÁRIOS, PELO PERÍODO DE 30 (TRINTA) DIAS, CONFORME SOLICITAÇÃO, SENDO QUE A DISTRIBUIÇÃO DEVERÁ ABRANGER TODO O ESTADO DE SANTA CATARINA.

CONTRATADO: Fundo de Materiais, Publicações e Impres. Oficiais da Secret. de Estado do Des. Social e da Família (Diário Oficial do Estado de SC).

VALOR: R\$ 487,60 (QUATROCENTOS E OITENTA E SETE REAIS E SESENTA CENTAVOS)

São Bento do Sul, 28 de Novembro de 2011.

MARLA HUEBL

Presidente Da Comissão De Licitação

PEDRO MACHADO DE BITENCOURT

Presidente Da Fundação Cultural.

JUSTIFICATIVA

O presente instrumento de justificativa se presta a cumprir o contido no art. 26 da Lei 8.666/93 como antecedente necessário à contratação com dispensa de licitação.

I - Objeto: Prestação de serviços de publicações de editais de pregão, tomada de preços, concorrências e concurso público, cancelamento de editais e outros atos administrativos da Fundação Cultural de SBS, conforme institui a Lei 8.666/93 no seu art. 21, inciso II, dispensada a licitação conforme art. 24, VIII, da Lei 8.666/93.

II - Contratado: Fundo de Materiais, Publicações e Impres. Oficiais da Secret. de Estado do Des. Social e da Família (Diário Oficial do Estado de SC).

III - Caracterização da Situação que Justifica a Inexigibilidade: Tendo em vista a necessidade de publicação na Imprensa Oficial do Estado, conforme institui a Lei 8.666/93, dos editais de licitação e outros documentos da Fundação Cultural, sendo que a

imprensa oficial é considerada como o jornal público especialmente instituído por lei para a divulgação dos atos, contratos e outros instrumentos legais e jurídicos da Administração Pública e ainda, sendo essas entidades integrantes da Administração Pública, as responsáveis pela impressão dos Diários Oficiais que, uma vez instituídas, atraem para si todas as publicações oficiais. Destarte, só em raríssimas situações as publicações podem ser promovidas em outro jornal, a dispensa de licitação fundamenta-se no inc. VIII do art. 24 da Lei Federal das Licitações e Contratos da Administração Pública.

IV - Razão da Escolha do Fornecedor: A empresa foi escolhida pelas razões acima elencadas, e por ser entidade integrante da Administração Pública, criada para esse fim específico.

V - Justificativa do Preço: O Diário Oficial do Estado foi criado por lei para desempenho de funções públicas descentralizadas. Em tais casos, a contratação é feita pelos preços fixados pela contratada.

Assim, submeto a presente justificativa à autoridade competente, Presidente da Fundação Cultural, Pedro Machado de Bitencourt, para ratificação.

MARLA HUEBL

Presidente da Comissão de Licitações.

RH. Ratifico a justificativa e determino a publicação no site da Prefeitura e, por extrato, em jornal de circulação local ou estadual, em, no máximo, 5 dias.

PEDRO MACHADO DE BITENCOURT

Presidente da Fundação Cultural de SBS

SAMAE-SÃO BENTO DO SUL

Aviso de Licitação - Pregão 54/2011

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO Nº. 54/2011. O Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de São Bento do Sul-SC, torna público que às 09:30h do dia 12/12/2011 realizará em sua sede, abertura de licitação na modalidade pregão, do Tipo Menor Preço Global, para: SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO E SUPERVISÃO DA IMPLANTAÇÃO DA OBRA DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO DA SUB-BACIA 3 DO RIO SÃO BENTO. O texto integral do Edital e maior esclarecimento poderão ser obtidos na sede do SAMAE, na Rua Marechal Floriano, 214 - Centro, São Bento do Sul-SC, ou solicitado via Internet (www.samaesbs.sc.gov.br).

CLAUDETE STAWNY

Pregoeira

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

Extrato do Contrato Nº 004/2011, de 16 de Novembro de 2011 - CDM.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011 - CDM.

Aditivo: Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 09/2008, de 16/12/2008.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Contratada: BETHA SISTEMAS LTDA, CNPJ nº 00.456.865/0001-67.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 07/2008, de 16/12/2008, para o exercício de 2012.

Valor: Pela locação dos SISTEMAS, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor mensal de R\$ 378,08 (trezentos e setenta e oito reais e oito centavos) totalizando, ao final do exercício de 2012, o valor de R\$ 4.536,96 (quatro mil, quinhentos e trinta e seis reais e noventa e seis centavos).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 16 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Ilse Cristina de Souza - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 005/2011, de 16 de Novembro de 2011 - ICSL.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011 - ICSL.

Aditivo: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 07/2008, de 16/12/2008.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: BETHA SISTEMAS LTDA, CNPJ nº 00.456.865/0001-67.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 07/2008, de 16/12/2008, para o exercício de 2012.

Valor: Pelos serviços prestados, será pago o valor mensal R\$ 378,08 (trezentos e setenta e oito reais e oito centavos), o que totalizará ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 4.536,96 (quatro mil, quinhentos e trinta e seis reais e noventa e seis centavos).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 16 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Ilse Cristina de Souza - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 006/2011, de 16 de Novembro de 2011 - ICSL.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011 - ICSL.

Aditivo: Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 03/2010, de 30/08/2010.

Origem: Originário do Processo Licitatório nº 2/2010, Modalidade Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços nº 1/2010.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: MITRA DIOCESANA DE CHAPECÓ - PARÓQUIA DE SÃO LOURENÇO MÁRTIR, CNPJ nº 83.341.930/0034-05.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 03/2010, de 30/08/2010, para o exercício de 2012.

Valor: Pelos serviços prestados, será pago o valor mensal de R\$ 1.800,00 (hum mil e oitocentos reais), o que totalizará ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 21.600,00 (vinte e um mil e

seiscentos reais).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 16 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Valdir dos Reis Fontana - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 010/2011, de 16 de Novembro de 2011 - FMS.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 010/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011 - FMS.

Aditivo: Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 50/2010, de 30/08/2010.

Origem: Processo Licitatório nº 024/2010, Modalidade dispensa de Licitação nº 04/2010.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Bronislau Polan Breowicz, inscrito no CPF sob o nº 003.117.909-68; Ricardo Gewehr Pettinelli, inscrito no CPF sob o nº 359.168.699-91 e Sônia Maria Costa Prevedello, inscrito no CPF sob o nº 257.485.809-34.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 03/2010, de 30/08/2010, para o exercício de 2012.

Valor: Pela locação do referido imóvel durante o prazo de 01 (um) ano, será pago o valor mensal de R\$ 12.867,02 (doze mil, oitocentos e sessenta e sete reais e dois centavos), o que totalizará ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 154.404,24 (cento e cinquenta e quatro mil, quatrocentos e quatro reais e vinte e quatro centavos).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 16 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Bronislau Polan Breowicz; Ricardo Gewehr Pettinelli e Sônia Maria Costa Prevedello - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 234/2011, de 1º de Outubro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 234/2011, DE 1º DE OUTUBRO DE 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 122/2011, Modalidade Pregão Presencial nº 084/2011.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: TORNEARIA E METALÚRGICA DOSSA LTDA, CNPJ nº 03.570.752/0001-86.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TORNIO SOLDA E CONserto DE PNEUS PARA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS MUNICIPAIS.

Valor: R\$ 6.102,75 (seis mil, cento e dois reais e setenta e cinco centavos).

Dotação Orçamentária: 09.01.15.451.4511.2.034.3.3.90.00.00.00.00.00 (14).

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 1º de novembro de 2011.

Vigência: da data da assinatura até 31 de novembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Rita de Cacia Finger Dossa - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 235/2011, de 1º de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 235/2011, DE 1º DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 157/2011.

Origem: Processo Licitatório nº 074/2011, Modalidade Concorrência para Obras nº 004/2011

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Gaia Rodovias Ltda., CNPJ nº 03.257.777/0001-24.

Objeto: Dilação do prazo de vigência do Contrato nº 157/2011, de 04/07/2011, pelo prazo de 56 (cinquenta e seis) dias.

Data de Assinatura: 1º de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 28 de dezembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Renato Adriano Seibt - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 236/2011, de 04 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 236/2011, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 130/2011, Modalidade Convite para Obras e Serviços de Engenharia nº 019/2011.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Eletrowatt Montagens Elétricas Ltda., CNPJ nº 03.070.234/0001-01.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA RUA CORONEL BERTASO, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC.

Valor: R\$ 148.257,09 (cento e quarenta e oito mil, duzentos e cinquenta e sete reais e nove centavos).

Dotação Orçamentária: 09.01.15.451.4511.2.034.4.4.90.00.00.00 .00.00 (180).

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 04 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 28 de novembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Carlos Luiz Benazzi - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 237/2011, de 04 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 237/2011, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 108/2011.

Origem: Processo Licitatório nº 57/2011, Modalidade Pregão Presencial nº 41/2011.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: BENETTI & FERRARI TRANSPORTES LTDA ME, CNPJ

nº 07.704.346/0001-10.

Objeto: Adição de quantidade no item 2, do contrato nº 108/2011, de 02/05/20011, conforme cláusula primeira do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 108/2011.

Valor: R\$ 421,40 (quatrocentos e vinte e um reais e quarenta centavos).

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 04 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Edson Ferrari - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 238/2011, de 08 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 238/2011, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2011.

Origem: Processo nº 127/2011, Modalidade Convite para Compras e Serviços nº 018/2011

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: SC - CURSOS E TREINAMENTOS LTDA ME, CNPJ nº 11.297.750/0001-93.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO DE PROVAS E TÍTULOS PARA ADMISSÃO DE PROFESSORES EM CARÁTER TEMPORÁRIO E EXCEPCIONAL, PARA O ANO LETIVO DE 2012, DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Valor: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

Dotação Orçamentária: 96.08.01.2.012.3.3.90.00.00.00.00.00.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 08 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 20 de dezembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Sandra Leite Dell Osbel - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 239/2011, de 11 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 239/2011, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 126/2011, Modalidade Tomada de Preços nº 010/2011.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: CHARRUA CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ nº 06.014.475/0001-13.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DO MURO DE CONTENÇÃO EM CONCRETO ARMADO E ALVENARIA DA CRECHE CRUZEIRO, COM ÁREA TOTAL DE 499,07M, LOCALIZADA NA RUA FREI BARNABE, ESQUINA COM A TRAVESSA BENO ERBES, BAIRRO CRUZEIRO, EM SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC.

Valor: R\$ 132.568,89 (cento e trinta e dois mil, quinhentos e sessenta e oito reais e oitenta e nove centavos)

Dotação Orçamentária: 08.01.12.365.4505.1.004.4.4.90.00.00.00 .00.00.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto

4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 11 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 23 de abril de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Fábio Silva Pedroso - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 240/2011, de 11 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 240/2011, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2011.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: RMC - Serviços em Telecomunicações Ltda ME, CNPJ nº 11.353.858/0001-56.

Objeto: o FORNECIMENTO DE MATERIAIS E INSTALAÇÃO DE ANTENAS WIRELESS NAS ESCOLAS BÁSICAS MUNICIPAL SANT'ANA DA BELA VISTA E SANTA INÊS PARA LEVAR INTERNET BANDA LARGA GRATUITA A TODOS OS ALUNOS, PROFESSORES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E PARA AS COMUNIDADES DE SANT'ANA DA BELA VISTA E SANTA INÊS, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE.

Valor: R\$ 327,00 (trezentos e vinte e sete reais).

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 11 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Sidnei Cecchin - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 242/2011, de 16 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 242/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 200/2009

Origem: originário do Processo Licitatório nº 116/2009, Modalidade Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços nº 9/2009.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Mario Luiz Deon, CPF nº 515.974.549-15.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 200/2009, de 07/12/2009, para o exercício de 2012.

Valor: Pela locação do imóvel, será pago o valor mensal de R\$ 2.003,76 (dois mil e três reais e setenta e seis centavos), o que totalizará, ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 24.045,12 (vinte e quatro mil, quarenta e cinco reais e doze centavos).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 16 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Mario Luiz Deon - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 243/2011, de 16 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 243/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 213/2009

Origem: originário do Processo Licitatório nº 123/2009, Modalidade Inexigibilidade de Licitação nº 5/2009.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Lar Pequeno Aconchego Ltda, CNPJ nº 01.565.814/0001-36.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 213/2009, de 22/12/2009, para o exercício de 2012.

Valor: Pelos serviços prestados será pago o valor mensal de R\$ 2.048,28 (dois mil, quarenta e oito reais e vinte e oito centavos), o que totalizará, ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 24.579,36 (vinte e quatro mil, quinhentos e setenta e nove reais e trinta e seis centavos).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 16 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Joseli Célia Szczykowski - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 244/2011, de 16 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 244/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 168/2010, de 1º/09/2010.

Origem: Compra Direta nº 826/2010, Autorização de Fornecimento 1121/2010.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: BIBLIOSHOP COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA. ME, CNPJ nº 04.770.051/0001-53.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 168/2010, de 1º/09/2010, para o exercício de 2012.

Valor: R\$ 205,00 (duzentos e cinco reais) mensais durante o prazo de vigência do contrato e R\$ 400,00 (quatrocentos reais), que será pago em uma única parcela.

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 18 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Rafael de Melo Lima Santini - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 245/2011, de 16 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 245/2011, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Sexto Termo Aditivo ao Contrato nº 272/2008.

Origem: originário do Processo Licitatório nº 107/2008, Modalidade Dispensa de Licitação nº 06/2008.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Maria Dall'agnol Deon, CPF nº 160.217.979-49 e

Clarinês S. Moschen Deon, CPF nº 014.828.209-19.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 272/2008, de 23/07/2008, para o exercício de 2012.

Valor: Pela locação do Imóvel, Será pago o valor de R\$ 1.651,94 (um mil, seiscentos e cinquenta e um reais e noventa e quatro centavos) mensais, o que totalizará, ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 19.823,28 (dezenove mil, oitocentos e vinte e três reais e vinte e oito centavos).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 16 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Maria Dall'agnol Deon e Clarinês S. Moschen Deon - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 246/2011, de 18 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 246/2011, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Oitavo Termo Aditivo ao Contrato nº 72/2008, de 27/02/2008.

Origem: Processo Licitatório nº 31/2008, Modalidade Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços nº 3/2008.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT, CNPJ nº 34.028.316/0028-23.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 72/2008, de 27/02/2008, para o exercício de 2012.

Valor: Pelos serviços prestados, será pago o valor mensal de R\$ 1.562,50 (um mil, quinhentos e sessenta e dois reais e cinquenta e dois centavos), o que totalizará, ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 18.750,00 (dezoito mil, setecentos e cinquenta reais).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 18 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 31 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Guilherme Vanderlei Bianchi - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 248/2011, de 18 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 248/2011, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 89/2009, de 06/05/2009.

Origem: Processo Licitatório nº 42/2009, Modalidade Pregão nº 19/2009.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: POLIMEDICI ASSESSORIA E CONS. EM MEDICINA DO TRAB, CNPJ nº 00.975.647/0001-39.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 89/2009, de 06/05/2009, para o exercício de 2012.

Valor: Pela prestação dos serviços, será pago o valor mensal de R\$ 2.300,00 (dois mil e trezentos reais), o que totalizará, ao final de 12 (doze) meses o valor de R\$ 27.600,00 (vinte e sete mil e seiscentos reais).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 18 de novembro de 2011.

Vigência: De 21 de dezembro de 2011 até 21 de dezembro de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Gilmar Pedro Resende - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 249/2011, de 18 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 249/2011, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 222/2010, de 1º/12/2010.

Origem: Processo Licitatório nº 127/2010, Modalidade Dispensa de Licitação nº 07/2010.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Célio Armando Janczeski, CPF nº 462.861.609-49.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 222/2010, de 1º/12/2010, para o exercício de 2012.

Valor: Pela locação do Imóvel, será pago o valor de R\$ 500,00 (quinhentos reais) mensais, o que totalizará, ao final de 06 (seis) meses o valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais).

Dotação Orçamentária: A dotação a ser utilizada decorrerá do orçamento municipal vigente no exercício de 2012.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 18 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 30 de junho de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Célio Armando Janczeski - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 250/2011, de 18 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 250/2011, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011.

Aditivo: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 142/2009, de 28/07/2009.

Origem: Processo Licitatório nº 80/2009, Modalidade Dispensa de Licitação nº 08/2009.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Célio Armando Janczeski, CPF nº 462.861.609-49.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 142/2009, de 28/07/2009, para o exercício de 2012.

Valor: Pela locação do Imóvel, será pago o valor de R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) mensais, o que totalizará, ao final de 06 (seis) meses o valor de R\$ 21.000,00 (vinte e um mil reais).

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2012.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 18 de novembro de 2011.

Vigência: De 31 de dezembro de 2011 até 30 de junho de 2012.
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Célio Armando Janczeski - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 251/2011, de 21 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 251/2011, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 129/2011, Modalidade Tomada de Preços nº 11/2011

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Gaia Rodovias Ltda, CNPJ nº 03.257.777/0001-24.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS DO MUNICÍPIO, CONFORME CONVÊNIO COM O ESTADO DE SANTA CATARINA Nº 13.228/2011-4.

Valor: R\$ 389.300,00 (trezentos e oitenta e nove mil e trezentos reais).

Dotação Orçamentária: 09.01.15.451.4511.2.034.3.3.90.00.00.00.00.00.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 21 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Renato Adriano Seibt - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 253/2011, de 24 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 253/2011, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 131/2011, Modalidade Tomada de Preços nº 012/2011.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: CHARRUA CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ nº 06.014.475/0001-13.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO CIVIL, PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA CONCLUSÃO DA CONSTRUÇÃO DE UNIDADE DE SAÚDE NO BAIRRO CRUZEIRO, COM ÁREA TOTAL DE 431,20M², CONFORME O TERMO DE CONVÊNIO COM O ESTADO DE SANTA CATARINA Nº 11.721/2010-8.

Valor: R\$ 205.953,39 (duzentos e cinco mil, novecentos e cinquenta e três reais e trinta e nove centavos).

Dotação Orçamentária: Os pagamentos decorrentes do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, do exercício financeiro de 2011: D-01 e 34 e por conta do Termo de Convênio Estado de Santa Catarina através da Secretaria de Saúde nº 11.721/2010-8

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Pagamento: Conforme ordem cronológica disposta no Decreto 4.151 de 29/12/2010.

Data de Assinatura: 24 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 23 de março de 2012.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Fábio Silva Pedroso - pela contratada.

Extrato do Contrato Nº 254/2011, de 24 de Novembro de 2011.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 254/2011, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Noeli Derossi, CPF nº 743.753.939-04.

Objeto: Concessão da exploração do serviço regular de Transporte de Passageiros por automóvel denominado "Táxi", sendo o ponto de estacionamento situado na Rodovia SC 468, KM 94.

Valor: R\$ 800,00 (oitocentos reais).

Data de Assinatura: 24 de novembro de 2011.

Vigência: Da data da assinatura até 24 de novembro de 2021.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Noeli Derossi - pela contratada.

São Pedro de Alcântara

PREFEITURA

Decreto Nº 151/2011

DECRETO Nº 151/2011

Abre Crédito Suplementar por conta do Excesso de Arrecadação do FUNDEB no Orçamento Fiscal Vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara.

ERNEI JOSE STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legal e de conformidade com a autorização que lhe confere a o art. 5º da Lei nº 603/2010.

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento Fiscal Vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara no valor de R\$107.872,00 (cento e sete mil, oitocentos e setenta e dois reais) por conta do Excesso de Arrecadação do Fundeb nas dotações abaixo identificadas:

04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESPORTO

04.01.12.365.4-2008 - Func. e Manutenção da Educação Infantil R\$ 53.178,00

Suplementa:

3.1.90.00.00.00.00.00.0.2.184 - Aplicações Diretas R\$ 48.000,00
3.1.91.00.00.00.00.00.0.2.184 - Aplicações Diretas R\$ 5.178,00

04.01.12.361.4-2006 - Func. e Manutenção do Ensino Fundamental R\$ 54.694,00

Suplementa:

3.1.90.00.00.00.00.00.0.2.184 - Aplicações Diretas R\$ 49.621,00
3.1.91.00.00.00.00.00.0.2.184 - Aplicações Diretas R\$ 5.073,00

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário

São Pedro de Alcântara, 28 de novembro de 2011.

ERNEI JOSE STAHELIN
Prefeito Municipal

Decreto Nº 152/2011

DECRETO Nº 152/2011

TRANSFERE SALDO DE DOTAÇÃO DENTRO DA MESMA CATEGORIA DE PROGRAMAÇÃO.

ERNEI JOSE STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara no uso de suas atribuições legal e de conformidade com a autorização que lhe confere o Art. 5º da Lei 603/2010.

DECRETA:

Art. 1º - Fica transferido saldo de dotação dentro da mesma categoria de programação.

06 - SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

06.02.23.695.19.2015 - Funcionamento e Manutenção do Turismo R\$ 2.500,00

Anula:

3.1.91.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 1.000,00
3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 1.500,00

Suplementa:

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 2.000,00

03 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

03.01.04.122.03.2003 - Funcionamento e Manutenção da Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento R\$8.000,00

Anula:

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 8.000,00

Suplementa:

3.1.91.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 8.000,00

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário

São Pedro de Alcântara, 28 de novembro de 2011.

ERNEI JOSE STAHELIN

Prefeito Municipal

Decreto Nº 153/2011

DECRETO Nº 153/2011

Abre Crédito Suplementar por conta do Excesso de Arrecadação no Orçamento Fiscal Vigente do Fundo Municipal Saúde de São Pedro de Alcântara.

ERNEI JOSE STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legal e de conformidade com a autorização que lhe confere a o art. 5º da Lei nº603/2010.

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento Fiscal Vigente do Fundo Municipal de Saúde de São Pedro de Alcântara no valor de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) por conta do Excesso de Arrecadação na dotação abaixo identificada:

11 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

11.01.10.301.12-2.051 - Func. e Manut. da Coord. da Saúde - PAB FIXO

R\$ 4.000,00

3.1.90.00.00.00.00.00.0.2.163.0 - Aplicações Diretas

R\$ 4.000,00

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário

São Pedro de Alcântara, 28 de novembro de 2011.

ERNEI JOSE STAHELIN

Prefeito Municipal

Decreto Nº 150 /2011

DECRETO Nº 150 /2011

ANULA E SUPLEMENTA VERBAS NO ORÇAMENTO FISCAL VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCANTARA.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a autorização que lhe confere a Lei 648/2011:

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a suplementar no total de R\$ 265.000,00 (Duzentos e sessenta e cinco mil reais) a dotação abaixo identificada:

07 - SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

07.01.26.782.22.1.012 - PAVIMENTAÇÃO DE RUAS R\$ 250.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 - Aplicações Diretas R\$ 250.000,00

04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

04.01.12.361.4.2006 - Func. e Manut. Do Ensino Fundamental R\$ 15.000,00

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0810. - Aplicações Diretas R\$ 15.000,00

Art. 2º - Para atender o Artigo 1º deste Decreto fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a anular R\$ 265.000,00 (Duzentos e sessenta e cinco mil reais) na dotação abaixo identificada:

03 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

03.01.4.122.3.1001- Reforma e Ampliação do Prédio Municipal R\$ 115.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 115.000,00

03.01.4.122.3.1.054 - Construção de um Refeitório R\$ 50.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00

05 - SECRETARIA DA SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

05.02.8.244.11.1.007 - Construção de Casas Populares R\$ 20.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

06 - SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

06.02.23.695.19.1.019 - reforma de Portais R\$ 25.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 25.000,00

07 - SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERV. PÚBLICOS

07.01.15.451.22.1.011 - Construção de Praças e Parques R\$ 30.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 30.000,00

07.01.15.452.22.1.015 - Construção de Passeios e Calçada R\$ 25.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0.1.000 - Aplicações Diretas R\$ 25.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário

São Pedro de Alcântara, 23 de novembro de 2011.

ERNEI JOSÉ STAHELIN

Prefeito Municipal

Portaria n.º 365/2011

PORTARIA n.º 365/2011

CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL A SERVIDORA QUE MENCIONA.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Artigo 10 da Lei 19/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder progressão funcional a servidora abaixo mencionada, haja vista, ter completado três anos de serviço prestado junto a esta Instituição:

- VIVIANE JUNKES LOPES - AGENTE ADMINISTRATIVO - LETRA B.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 28 de novembro de 2011.

ERNEI JOSÉ STAHELIN

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2011.

Portaria n.º 367/2011

PORTARIA n.º 367/2011

DESIGNA O SERVIDOR ANDRÉ JOSÉ CAMPOS para fiscalização da obra de reforma da Unidade Básica de Saúde decorrentes do contrato n° 50/2011 .

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 91, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Designar o Servidor ANDRÉ JOSÉ CAMPOS matrícula 2842 ocupante do cargo de Engenheiro Civil nesta Municipalidade para fiscalização da obra de reforma da Unidade Básica de Saúde decorrentes do contrato n° 50/2011.

Art. 2.º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 28 de novembro de 2011.

ERNEI JOSÉ STAHELIN

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2011.

Aditivo I - Edital Processo Seletivo Simplificado para o Ano de 2012

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01 – Fone/Fax: (048) 32770122

CEP: 88125-000 – São Pedro de Alcântara – SC.

www.pmspa.sc.gov.br / administracao@pmspa.sc.gov.br

ADITIVO I

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA O ANO DE 2012

EDITAL n.º 001/2011

ERNEI JOSÉ STÄHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara/SC, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no artigo 209, da Lei Complementar n.º 05/1997, bem como ao disposto no Edital n.º. 001/2011, faz saber que ficam alteradas às seguintes cláusulas, conforme disposição abaixo:
Onde se lê:

Cód	CARGO	Nº VAGAS	ESCOLARIDADE MÍNIMA EXIGIDA	SALÁRIO BASE (R\$)	CARGA HORÁRIA	Tipo de Prova
01	Agente Administrativo	CR(*)	Ensino Médio e/ou Técnico Administrativo.	745,85	40 horas	Escrita
03	Contador	CR(*)	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis com registro no órgão de classe competente	2.949,21	40 horas	Escrita
04	Mecânico II	CR(*)	Ensino Fundamental (até 4ª. Série) e CNH.	1.323,01	40 horas	Escrita
05	Médico Veterinário	CR(*)	Ensino Superior Completo em Medicina Veterinária com registro no órgão de classe competente	1.263,27	20 horas	Escrita
06	Motorista II	CR(*)	Ensino Fundamental (até 4ª. Série)– CNH - D	991,46	40 horas	Escrita
10	Técnico em Contabilidade	CR(*)	Ensino Médio / Técnico Contabilidade com registro no órgão de classe competente	889,10	40 horas	Escrita
11	Técnico em Edificações	CR(*)	Ensino Médio / Técnico Edificações com registro no órgão de classe competente	889,10	40 horas	Escrita
15	Agente de Controle de Endemias	CR(*)	Ensino Médio	802,17	40 horas	Escrita
16	Agente de Vigilância Epidemiológica	CR(*)	Ensino Médio Técnico em Enfermagem ou Auxiliar em Enfermagem com Capacitação em Sala de Vacina e BCG, com registro no COREN.	991,46	40 horas	Escrita
17	Auxiliar Consultório Dentário – PSF	CR(*)	Ensino Fundamental	666,76	40 horas	Escrita
18	Auxiliar de Enfermagem – PSF	CR(*)	Ensino Médio + Auxiliar de Enfermagem ou Técnico em Enfermagem com registro no COREN de Auxiliar de Enfermagem.	991,42	40 horas	Escrita
19	Enfermeiro – PSF	CR(*)	Ensino Superior Completo em Enfermagem e registro no COREN.	2.526,54 + 540,00	40 horas	Escrita
20	Médico Clínico Geral-PSF	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina Clínica Geral e registro no CRM. CRM.	5.801,41 + 1.675,17	40 horas	Escrita
21	Médico Clínico Geral	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina Clínica Geral e registro no CRM	2.827,53 + 837,58	20 horas	Escrita
22	Médico Ginecologista/Obstetra	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina - Especialidade médica na área e registro no CRM.	2.827,53 + 837,58	20 horas	Escrita
23	Médico Pediatra	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina - Especialidade médica na área e registro no CRM.	2.827,53 + 837,58	20 horas	Escrita
24	Odontólogo	CR(*)	Ensino Superior – Odontologia com registro no CRO	2.526,54	40 horas	Escrita
25	Odontólogo – PSF	CR(*)	Ensino Superior – Odontologia com registro no CRO	2.720,66	40 horas	Escrita
26	Técnico em Enfermagem	CR(*)	Ensino Médio + Técnico em Enfermagem com registro no COREN de Técnico em Enfermagem, capacitação em sala de vacina.	889,10	40 horas	Escrita
28	Fiscal de Tributos	CR(*)	Ensino Médio	889,10	40 horas	Escrita
29	Engenheiro Civil	CR(*)	Certificado de conclusão de Engenharia Civil com registro no órgão de classe competente	1.263,27	20 horas	Escrita
45	Bibliotecário	CR(*)	Ensino Superior Completo na área afim.	1.555,95	40 horas	Escrita e Títulos

1.1- LEIA-SE:

Cód	CARGO	Nº VAGAS	ESCOLARIDADE MÍNIMA EXIGIDA	SALÁRIO BASE (R\$)	CARGA HORÁRIA	Tipo de Prova
01	Agente Administrativo	CR(*)	Ensino Médio e/ou Técnico Administrativo.	984,52	40 horas	Escrita



03	Contador	CR(*)	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis com registro no órgão de classe competente	3.096,67	40 horas	Escrita
04	Mecânico II	CR(*)	Ensino Fundamental (até 4ª. Série) e CNH.	1.389,16	40 horas	Escrita
05	Médico Veterinário	CR(*)	Ensino Superior Completo em Medicina Veterinária com registro no órgão de classe competente	1.326,43	20 horas	Escrita
06	Motorista II	CR(*)	Ensino Fundamental (até 4ª. Série)– CNH - D	1.041,03	40 horas	Escrita
10	Técnico em Contabilidade	CR(*)	Ensino Médio / Técnico Contabilidade com registro no órgão de classe competente	1.053,58	40 horas	Escrita
11	Técnico em Edificações	CR(*)	Ensino Médio / Técnico Edificações com registro no órgão de classe competente	1.053,58	40 horas	Escrita
15	Agente de Controle de Endemias	CR(*)	Ensino Médio	842,27	40 horas	Escrita
16	Agente de Vigilância Epidemiológica	CR(*)	Ensino Médio Técnico em Enfermagem ou Auxiliar em Enfermagem com Capacitação em Sala de Vacina e BCG, com registro no COREN.	1.041,03	40 horas	Escrita
17	Auxiliar Consultório Dentário – PSF	CR(*)	Ensino Fundamental	700,09	40 horas	Escrita
18	Auxiliar de Enfermagem – PSF	CR(*)	Ensino Médio + Auxiliar de Enfermagem ou Técnico em Enfermagem com registro no COREN de Auxiliar de Enfermagem.	1.040,99	40 horas	Escrita
19	Enfermeiro – PSF	CR(*)	Ensino Superior Completo em Enfermagem e registro no COREN.	2.652,86 + 567,00	40 horas	Escrita
20	Médico Clínico Geral-PSF	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina Clínica Geral e registro no CRM. CRM.	6.596,20 + 1.904,66	40 horas	Escrita
21	Médico Clínico Geral	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina Clínica Geral e registro no CRM	3.214,90 + 952,32	20 horas	Escrita
22	Médico Ginecologista/Obstetra	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina - Especialidade médica na área e registro no CRM.	3.214,90 + 952,32	20 horas	Escrita
23	Médico Pediatra	CR(*)	Curso Superior Completo em Medicina - Especialidade médica na área e registro no CRM.	3.214,90 + 952,32	20 horas	Escrita
24	Odontólogo	CR(*)	Ensino Superior – Odontologia com registro no CRO	2.652,86	40 horas	Escrita
25	Odontólogo – PSF	CR(*)	Ensino Superior – Odontologia com registro no CRO	2.856,69	40 horas	Escrita
26	Técnico em Enfermagem	CR(*)	Ensino Médio + Técnico em Enfermagem com registro no COREN de Técnico em Enfermagem, capacitação em sala de vacina.	1.053,58	40 horas	Escrita
28	Fiscal de Tributos	CR(*)	Ensino Médio	1.053,58	40 horas	Escrita
29	Engenheiro Civil	CR(*)	Certificado de conclusão de Engenharia Civil com registro no órgão de classe competente	1.326,43	20 horas	Escrita
45	Bibliotecário	CR(*)	Ensino Superior Completo na área afim.	2.652,86	40 horas	Escrita e Títulos

São Pedro de Alcântara, em 28 de novembro de 2011.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN
Prefeito Municipal

Schroeder

PREFEITURA

Aviso de Pregão Presencial Registro de Preços No 79/2011 - PMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER
Rua Marechal Castelo Branco, 3201.
Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191
89275-000 - SCHROEDER/ SC
e-mail:licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS No 79/2011 - PMS

PROCESSO Nº. 168/2011-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a contratação de empresa especializada em sonorização de eventos para suprir a Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças; Secretaria de Saúde e Assistência Social; Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental; Secretaria de Obras e Serviços Urbanos e da Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, no período de 12 meses

Recebimento dos Envelopes e Credenciamento até: 13 de dezembro de 2011 às 08h45min.

Abertura do Processo: 13 de dezembro de 2011 às 09h.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Schroeder/SC.

A íntegra do Edital, bem como mais informações poderão ser obtidas no Site da Prefeitura Municipal (www.schroeder.sc.gov.br) ou junto ao setor de licitações de segunda a sexta - feira das 07h30min às 12h e das 13h30min às 17h.

Fone/fax (0xx47)3374-1191 ou pelo e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br

Schroeder, 30 de novembro de 2011.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

I Errata de Edital Carta Convite Nº. 09/2011-FAS

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER
Rua Marechal Castelo Branco, 3201
Caixa Postal 01 - Fone/fax: (47) 3374-1191
89275-000 - SCHROEDER/SC
e - mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>

I ERRATA DE EDITAL CARTA CONVITE Nº. 09/2011-FAS

PROCESSO Nº. 44/2011-FAS

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições torna público, para conhecimento dos interessados errata de data referente ao Edital de Carta Convite nº. 09/2011-FAS, para a contratação de empresa especializada para realizar Curso de Design Gráfico e Manutenção e Configuração de computadores para os usuários do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, órgão do setor de Assistência Social vinculado a Secretaria de Saúde e Assistência Social do Município de Schroeder/SC, ficando assim determinado:

Leia-se:

1.2. Para recebimento dos envelopes de HABILITAÇÃO e PROPOSTA, e os documentos para o CREDENCIAMENTO, fica determinado o dia 07 de dezembro de 2011, até as 15h45min, o qual deverá ser entregue devidamente protocolado no Setor de Licitações, localizado no piso térreo da Nova Sede da Prefeitura Municipal, sito à Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, Centro, Schroeder/SC.

1.3. O início da abertura dos envelopes de HABILITAÇÃO ocorrerá às 16h, no mesmo endereço e no mesmo dia mencionado no item 1.2 e dos ENVELOPES PROPOSTA, no mesmo dia, após a abertura dos envelopes HABILITAÇÃO, se não houver interposição de recurso, caso contrário será marcada nova data para a abertura dos envelopes PROPOSTA.

5.3 - O recebimento dos envelopes da documentação, proposta comercial e credenciamentos acontecerão até dia 07 de dezembro de 2011 às 15h45min devendo os mesmos serem protocolados, diretamente no Setor no Licitações, conforme item 1.2.

Schroeder, 30 de novembro de 2011.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

Extrato de Contrato Nº. 36/2011-FAS

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER
Rua Marechal Castelo Branco, 3201
Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191
89275-000 - SCHROEDER – SC
e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>
Extrato de Contrato nº. 36/2011-FAS
Dispensa de Licitação nº. 09/2011-FAS
Processo nº. 49/2011-FAS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: LIVRARIA MOHR LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº. 07.261.562/0001-38, estabelecida na Avenida Nereu Ramos, nº. 3335, sala 04, Meia Praia, na Cidade Itapema, Estado de Santa Catarina, CEP: 88.220-000.

Objeto: Constitui o presente contrato a aquisição de livros para suprir as necessidades do CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social da Secretaria de Saúde e Assistência Social da Prefeitura de Schroeder/SC, sendo:

ITEM	DESCRIÇÕES	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
1	Álcool, Cigarro e Drogas. Autor: Jairo Bouer . Editora Panda Books	1	Unidade	23,90	23,90
2	Coleção Valores. Autor: Claire Llewellyn e Mike Gordon. Editora Scipione	1	Unidade	262,80	262,80
3	Biblioteca Larousse: Corpo Humano. Editora Larousse do Brasil, Autor: Larousse Junior.	1	Unidade	42,00	42,00



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

4	O grande dilema de um pequeno Jesus. Autor: Júlio Emílio Braz. Editora Larousse do Brasil	1	Unidade	25,90	25,90
5	Quando a família está com problemas - As crianças podem aprender a lidar com a tristeza decorrente da adição às drogas e ao álcool. Autor: Marge Heegaard. Editora Artmed	1	Unidade	36,00	36,00
6	Quando alguém muito especial morre - As crianças podem aprender a lidar com a tristeza. Autor: Marge Heegaard. Editora Artmed	1	Unidade	36,00	36,00
7	Quando Alguém tem uma Doença Muito Grave - As crianças podem aprender a lidar com a perda e a mudança. Autor: Marge Heegaard. Editora Artmed	1	Unidade	32,00	32,00
8	Quando os pais se separam - As crianças podem aprender a lidar com a tristeza do divórcio. Autor: Marge Heegaard. Editora Artmed	1	Unidade	32,00	32,00
9	Quando Um dos Pais Casa Novamente - As Crianças Podem Aprender a Lidar com a Mudança Familiar. Autor: Marge Heegaard. Editora Artmed	1	Unidade	32,00	32,00
10	Os meus, os teus, os nossos – Lidando com os desafios da família moderna. Autor: Gladis Brun. Editora Larousse	1	Unidade	39,90	39,90
11	As mudanças no ciclo de vida familiar. Autor: Betty Carter e Mônica McGoldrick. Editora Artmed	1	Unidade	107,00	107,00
12	Família e... comunicação, divórcio, mudança, resiliência, deficiência, lei, bioética, doença, religião e drogadição. Autor: Ceneide M de Cervenly. Editora Casa do Psicólogo	1	Unidade	59,00	59,00
13	Castelo de cartas. Autor: Gary Chapman. Editora Mundo Cristão	1	Unidade	24,90	24,90
14	As Cinco Linguagens do Amor. Autor: Gary Chapman. Editora Mundo Cristão	1	Unidade	24,90	24,90

15	As Cinco Linguagens do Amor das crianças. Autor: Gary Chapman. Editora Mundo Cristão	1	Unidade	29,90	29,90
16	Sem tempo para ser criança: a infância estressada. Trad. Magda França Lopes. Editora Artmed	1	Unidade	78,00	78,00
17	Entendendo a Rivalidade Entre Irmãos: O método Brazelton. T. Berry Brazelton e Joshua D. Sparrow. Editora Artmed	1	Unidade	32,00	32,00
18	O que as crianças realmente querem que o dinheiro não compra. Autor: Betsy Taylor. Editora Sextante	1	Unidade	29,90	29,90
19	Criando Adolescentes. Autor: Michel Carr-Greg. Editora Fundamento	1	Unidade	39,40	39,40
20	Criando meninos. Autor: Steve Biddulph. Editora Fundamento	1	Unidade	39,40	39,40
21	Criando meninas. Autor: Gisela Preuschoff. Editora Fundamento	1	Unidade	39,40	39,40
22	É claro que eu amo você... Agora vá para o seu quarto. Autor: Diane Levy. Editora Fundamento	1	Unidade	38,00	38,00
23	Aconselhamento psicológico centrado na pessoa. Autor: Henriette Tognetti Penha Morato. Editora Casa do Psicólogo	1	Unidade	175,00	175,00
24	Psicoterapia e Consulta Psicológica. Autor: Carl Rogers. Editora Martins Fontes	1	Unidade	79,50	79,50
25	Grupos de Encontro. Autor: Carl Rogers. Editora Martins Fontes	1	Unidade	40,40	40,40
26	Psicoterapia de grupo – Teoria e Prática. Autor: Irvin D. Yalom & Modyn Leszcz. Editora Artmed	1	Unidade	125,00	125,00
27	Grupoterapias: Abordagens Atuais. Autor: Luiz Carlos Osorio. Editora Artmed	1	Unidade	89,00	89,00
28	O ciclo da Autossabotagem. Autor: Stanley Rosner. Editora Best Seller	1	Unidade	29,90	29,90
30	Crianças e adolescentes vulneráveis. Autor: Maria Lucrecia Zavaschi. Editora Artmed	1	Unidade	75,00	75,00

32	Violência sexual contra crianças e adolescentes. Autor: Maria Regina Fay de Azambuja; Maria Helena Mariante Ferreira & Cols. Editora Artmed	1	Unidade	84,00	84,00
33	Feridas invisíveis. Autor: Mary Susan Miller. Editora Summus	1	Unidade	63,90	63,90
34	Mediação familiar transdisciplinar. Autor: Malvin Muszkat . Editora Summus	1	Unidade	28,00	28,00
35	Crianças no labirinto das acusações. Autor: Marcia Ferreira Amendola. Editora Juruá	1	Unidade	44,90	44,90
36	Psicologia – Abordagens atuais. Autor: Willian E. Glassmann e Marilyn Hadad. Editora Artmed	1	Unidade	128,00	128,00
37	A dinâmica da Participação local no Brasil. Autor: Leonardo Avitser. Editora Cortez	1	Unidade	49,00	49,00
38	Estimulação Precose: Inteligência Emocional e Cognitiva (São 3 volumes) Editora: Grupo Cultural Tradutora: Adiana de Almeida Navarro	1	Unidade	129,90	129,90
39	Abuso sexual em meninos – A violência Intrafamiliar. Autor: Moacyr Ferreira Pires Filho. Editora Juruá	1	Unidade	29,90	29,90
40	Abuso sexual doméstico. CRAMI / Campinas. Editora Cortez	1	Unidade	20,00	20,00
41	Como educar sem usar a violência. Autor: Dora Lorch. Editora Summus	1	Unidade	40,90	40,90
42	Abuso sexual – A justiça interrompe a violência. Helenice Gama Dias de Lima; Liana Fortunat Costa. Editora Liber Livro	1	Unidade	28,00	28,00
43	Violência dói e não é direito. Autor: Lilia Blima Schraiber; Ana Flávia P. L. D'Oliveira. Editora Unesp	1	Unidade	25,00	25,00
44	Crianças vítimas de abuso sexual. Autor: Marceline Gabel. Editora Summus	1	Unidade	57,90	57,90

45	O conluio do silêncio. Autor: Vicente de Paula Faleiros e Altair Maced Loureiro. Editora Roca	1	Unidade	41,00	41,00
46	Tudo é linguagem. Autor: Françoise Douto. Editora Martins Fontes	1	Unidade	46,50	46,50
47	Michaelis Língua Portuguesa - Dicionário Escolar: Nova Ortografia + CD-ROM. Editora Melhoramentos	1	Unidade	36,00	36,00
48	Abrigo Comunidade de Acolhida e Socio-educação. Autor: Myrian Veras Baptista (Org). Editora Instituto Camargo	1	Unidade	145,00	145,00
49	Gestão Pública de Serviços Sociais. Autor: Samira Kauchakje. Editora IBPEX	1	Unidade	35,00	35,00
50	Serviços de Proteção Social. Egli Moniz. Editora Cortez	1	Unidade	45,00	45,00
51	O tempo das Redes. Autor: T. A Borzel.	1	Unidade	45,00	45,00
52	Dinâmicas Criativas – Um caminho para a transformação de grupos. Autor: Adriana Friedmann. Editora Vozes	1	Unidade	33,00	33,00
53	Dinâmicas de Grupos – Crescimento e integração. Autor: Giovanna Leal Borges. Editora Vozes	1	Unidade	20,00	20,00
54	Esfera Pública e Conselhos de Assistência Social: Caminhos da Construção Democrática. Autor: Raquel Raichelis. Editora Cortez	1	Unidade	35,00	35,00
55	Gestalt-terapia – teoria, técnicas e aplicações. Autor: Irma Lee Shepherd e Joen Fagan. Editora Zahar	1	Unidade	96,00	96,00
56	De pessoa a pessoa – psicoterapia dialógica. Autor: Richard Hycner. Editora Summus	1	Unidade	42,90	42,90
57	Relação e cura em Gestalt-terapia. Autor: Richard Hycner. Editora Summus	1	Unidade	50,90	50,90
58	Descobrimos crianças – a abordagem gestáltica com crianças e adolescentes. Autor: Violet Oaklander. Editora Summus	1	Unidade	75,90	75,90

59	Ego, fome e agressão – uma revisão da teoria e do método de Freud. Autor: Frederick Salomon Perls. Editora Summus	1	Unidade	77,90	77,90
60	Gestalt-terapia – um caminho de volta para casa. Autor: Beatrice Marinho Paulo. Editora Impetus	1	Unidade	85,00	85,00
61	Psicologia na prática jurídica – A criança em foco. Autor: Beatrice Marinho Paulo. Editora Impetus	1	Unidade	49,00	49,00
62	Representações sociais de lei, crime e injustiça em adolescentes. Autor: Maria S. De Stefano Menin. Editora Mercado de Letras	1	Unidade	35,00	35,00
63	Psicologia jurídica – Temas de aplicação II. Autor: Maria C. N. De Carvalho e Cols. Editora Juruá	1	Unidade	47,40	47,40
64	Aprendendo a ser e a conviver. Autor: Margarida Serrão e Maria Clarice Baleeiro. Editora FTD	1	Unidade	74,00	74,00
65	A técnica na psicanálise infantil. Autor: Antonino Ferro. Editora Imago	1	Unidade	57,00	57,00
66	A busca da elegância em psicoterapia – uma abordagem gestáltica com casais, famílias e sistemas íntimos. Autor: Joseph Zinker. Editora Summus	1	Unidade	69,90	69,90
67	Processo criativo em Gestalt-terapia. Autor: Joseph Zinker. Editora Summus	1	Unidade	66,90	66,90
69	A construção do psicoterapeuta – uma abordagem gestáltica. Autor: Beatriz Helena Paranhos Cardella. Editora Summus	1	Unidade	53,90	53,90
70	A arte de restaurar histórias – o diálogo no caminho pessoal. Autor: Jean Clark Juliano. Editora Summus	1	Unidade	38,90	38,90
71	Psicodiagnóstico em Gestalt-terapia. Autor: Adelmia Pimentel. Editora Summus	1	Unidade	61,90	61,90

72	Psicoterapia de curta duração na abordagem Gestáltica – elementos para a prática clínica. Autor: Ênio Brito Pinto. Editora Summus	1	Unidade	44,90	44,90
73	Gestalt-terapia – o processo grupal. Autor: Jorge Ponciano Ribeiro. Editora Summus	1	Unidade	44,90	44,90
74	Gestalt-terapia – re-fazendo um caminho. Autor: Jorge Ponciano Ribeiro. Editora Summus	1	Unidade	34,90	34,90
75	Gestalt e grupos – uma perspectiva sistêmica. Autor: Therese Amelie Telle-gen. Editora Summus	1	Unidade	32,90	32,90
76	Eu e Tu. Autor: Martin Buber. Editora Centauro	1	Unidade	40,00	40,00
77	Sobrevivência Emocional – as dores da infância revividas no drama adulto. Autor: Rosa Cukier. Editora Ágora	1	Unidade	32,90	32,90
78	Grupo – fugacidade, ritmo e forma – processo de grupo e facilitação na Psicologia Humanista. Autor: Afonso Henrique Lisboa da Fonseca. Editora Summus	1	Unidade	44,90	44,90
79	A fenomenologia das psicoses. Autor: Arthur Tatossian. Editora Escuta	1	Unidade	66,20	66,20
80	A linguagem dos sentimentos. Autor: David Viscott. Editora Summus	1	Unidade	34,90	34,90
81	Perdas necessárias. Autor: Judith Viorst. Editora Melhoramentos	1	Unidade	45,00	45,00
VALOR TOTAL R\$					4.333,00

Valor do contrato: R\$ 4.333,00 (Quatro mil e trezentos e trinta e três reais).

Data da Assinatura: 29/11/2011 – Vigência: 31/12/2011

FELIPE VOIGT
Prefeito Municipal

Extrato de Contrato Nº. 37/2011 - FAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER

Rua Marechal Castelo Branco, 3201

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191

89275-000 - SCHROEDER – SC

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: [http://www.](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

schroeder.sc.gov.br

Extrato de Contrato nº. 37/2011 - FAS

Processo de licitação nº. 38/2011 - FAS

Modalidade Carta Convite nº. 08/2011 - FAS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: SOLANGE EMILIA RUFGA, inscrita no CPF sob o nº. 849.555.899-87, e portadora da carteira de identidade nº. 3.652.285-2-SSP-PR, residente e domiciliada na Rua Presidente Epitácio Pessoa, nº. 1465, Apartamento 104, bloco 01, Centro, na cidade de Jaragua do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89251-100.

Objeto: O objeto do presente contrato consiste na contratação de profissional Psicopedagogo, para atender a demanda do CREAS – Centro de Referência Especializada de Assistência Social da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, conforme ANEXO VIII - Termo de Referência do instrumento, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

ITEM	DESCRIÇÕES	UNID.	QTDE.	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
	Contratação de Prestação de Serviço Profissional Psicopedagogo, a fim de atender a demanda do CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social da Secretaria da Saúde e Assistência Social, setor de Assistência Social da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, sendo: A oficina RECONSTRUINDO ESTÓRIAS constitui-se numa atividade vinculada ao Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos - PAEFI, do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), destinada a crianças de 7 a 12 anos que tenham vivenciado e/ou estejam em situação de risco pessoal e social. O projeto será de responsabilidade de um profissional especializado na área de psicopedagogia e o mesmo deverá atender as crianças que se encontra em situação de ameaça e/ou violação de direitos, através de atividades lúdicas de contação de histórias, entendendo-a enquanto sujeito de direitos, capaz de interagir e responder de forma a possibilitar um desenvolvimento psicossocial saudável.				

01	População Alvo Crianças de 7 a 12 anos, atendidas no CREAS pelo Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos. Período de Execução O período de execução será de fevereiro/2012 à julho/2012. Metodologia A Oficina Reconstruindo Estórias será formada por dois grupos de até 10 crianças cada, sendo um no turno matutino e outro no vespertino. Os encontros ocorrerão uma vez por semana, com dia a ser definido, no auditório do CREAS, com duração de 2,5 horas cada encontro, durante o período de 5 meses, totalizando 90 horas de oficina. Os encontros constarão de atividades lúdicas, apresentação de filmes e estórias, desenvolvidas pelo oficinheiro contratado. Será realizada juntamente com os técnicos do CREAS, uma supervisão mensal da Oficina. No final do contrato o profissional deverá apresentar um relatório conclusivo da oficina à Diretoria de Assistência Social.	HORA	100	35,00	3.500,00
VALOR TOTAL R\$					3.500,00

Valor do contrato: R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)

Data da Assinatura: 29/11/2011 – Vigência: 1º de janeiro de 2012 até 31 de dezembro de 2012.

FELIPE VOIGT
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº. 195/2011-PMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER

Rua Marechal Castelo Branco, 3201

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-1191

89275-000 - SCHROEDER - SC

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>

Extrato do Contrato nº. 195/2011-PMS

Dispensa de Licitação nº. 54/2011-PMS - Processo nº. 167/2011-PMS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: TECNOFOGOS COMERCILA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 02.543.496/0002-56, estabelecida na rua 7 de setembro, nº 2511, Centro, na cidade de Blumenau, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.012-401.

Objeto: Constitui o presente contrato a contratação de empresa especializada para realização de show pirotécnico a ser realizado no Auto de Natal, no dia 10 de dezembro de 2011, no Município de Schroeder/SC., sendo:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor unitário R\$	Valor total R\$
01	Kit de fogos de artifícios composto por: 936 tiros de canhão com (2X468) EFEITOS ESPECIAIS rajada rápida de tiros com resposta de cores -altura média 25m, 360 mini morteiros de 3/4 (apito gaiato 2X180) EFEITO ESPECIAL rajada rápida de apito gaiato- altura média 25m, 02 morteiros de 3" vaso verde EFEITO super jato de cor verde tipo gêiser- altura média 25m, 02 morteiros de 3" vaso lilás EFEITO super jato de cor lilás tipo gêiser- altura média 25m, 36 morteiros de 1,5" folha seca (01X36) EFEITO abre chorão com efeitos crackling na pontas- altura média 30m, 36 morteiros de 1,5" spetacle (1X36) EFEITO traçante especial c/ multi riscos azuis- altura média 30m, 36 morteiros de 1,5" giralider (1X36) EFEITO sobe c/ giratório prata c/ tiro titânico no final- altura média 30m, 50 morteiros de 1,5 multishow de cores (2X25) EFEITO subida traçante de crackling e abertura com bombas coloridas- altura média 30m, 12 morteiros de 3" cores EFEITO bombas com 12 variações de cores e efeitos diferentes- altura média 60m, 1 morteiro de 4" cores EFEITO bomba com efeito chorão- altura média 80m.	1	Unidade	2.500,00	2.500,00

TOTAL R\$ 2.500,00

Valor do contrato: R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais).

Data da Assinatura: 29/11/2011 - Vigência: 31/12/2011

FELIPE VOIGT
Prefeito Municipal

Ata de Registro de Preço Pregão Presencial Nº 6/2011-FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SCHROEDER

Página: 1/1

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2011

Número do Registro de Preços: 6/2011

Data do Registro: 30/05/2011

Válido até: 30/05/2012

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição fraldas geriátricas para suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Fralda geriátrica Tam - P com instrução de uso,com composição do produto:fibras de celulose,poliétileno,polipropileno,fios elásticos (lycra),polimerossuper absorventes e adesivo a base de sintética,com material ultra absorvente gel,além do corte anatômico, 4 fitas reposicionáveis e laterais antivazamento.Código de barra,antialérgica e data de validade.	UN	GENETICORP DO BRASIL-COM. DE PROD. HOSPIT. LTDA (12069)	new frald	0	0,6700	1
			PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA (7391)	master fral	0	0,6800	2
			DIMACI/SC MATERIAIS CIRURGICOS LTDA (7471)	master fral	0	0,7200	3
2	Fralda geriátrica Tam - M com instrução de uso,com composição do produto:fibras de celulose,poliétileno,polipropileno,fios elásticos (lycra),polimerossuper absorventes e adesivo a base de sintética,com material ultra absorvente gel,além do corte anatômico, 4 fitas reposicionáveis e laterais antivazamento.Código de barra,antialérgica e data de validade.	UN	GENETICORP DO BRASIL-COM. DE PROD. HOSPIT. LTDA (12069)	new frald	0	0,7000	1
			DIMACI/SC MATERIAIS CIRURGICOS LTDA (7471)	master fral	0	0,8400	2
			PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA (7391)	master fral	0	0,8500	3
3	Fralda geriátrica Tam - G com instrução de uso,com composição do produto:fibras de celulose,poliétileno,polipropileno,fios elásticos (lycra),polimerossuper absorventes e adesivo a base de sintética,com material ultra absorvente gel,além do corte anatômico, 4 fitas reposicionáveis e laterais antivazamento.Código de barra,antialérgica e data de validade.	UN	GENETICORP DO BRASIL-COM. DE PROD. HOSPIT. LTDA (12069)	new frald	0	0,7200	1
			PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA (7391)	master fral	0	0,7300	2
			ADMINISTRA DIS. E MAT. DE ESCR. LTDA ME (10664)	seven	0	0,8000	3
4	Fralda geriátrica Tam - GG com instrução de uso,com composição do produto:fibras de celulose,poliétileno,polipropileno,fios elásticos (lycra),polimerossuper absorventes e adesivo a base de sintética,com material ultra absorvente gel,além do corte anatômico, 4 fitas reposicionáveis e laterais antivazamento.Código de barra,antialérgica e data de validade.	UN	GENETICORP DO BRASIL-COM. DE PROD. HOSPIT. LTDA (12069)	new frald	0	0,7800	1
			PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA (7391)	master fral	0	0,8700	2
			ADMINISTRA DIS. E MAT. DE ESCR. LTDA ME (10664)	seven	0	0,9600	3

SCHROEDER, 30 de Maio de 2011.

Timbó

PREFEITURA

Lei Nº 2536, de 30 de Novembro de 2011

LEI Nº 2536, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2011

Autoriza a anulação e suplementação de valores em dotações orçamentárias, no Orçamento-Programa 2011, da Administração Indireta - SAMAE.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR, Prefeito de Timbó-SC. Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O Prefeito fica autorizado a proceder a anulação, no valor de até R\$650.000,00 (seiscentos e cinquenta mil reais), do saldo existente nas dotações dos seguintes Projetos/Atividade, Operações Especiais, Modalidades de Aplicação e Unidades Orçamentárias do Orçamento-Programa 2011 da Administração Indireta (SAMAE) do Município de Timbó (Lei nº 2.491 de 13/12/2010):

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA (SAMAE)

25.01.017.512.0100.1303 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.01.017.512.0100.1303 TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA

25.01.017.512.0100.1303 FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS - ÁGUA

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 14.000,00

0.60000 VÍNCULO LIVRE 250.000,00

TOTAL 264.000,00

25.01.017.512.0100.1307 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.01.017.512.0100.1307 TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA

25.01.017.512.0100.1307 IMÓVEIS E INSTALAÇÕES - ÁGUA

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 15.000,00

TOTAL 15.000,00

25.02.017.512.0102.1309 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.02.017.512.0102.1309 CAPTAÇÃO E TRATAMENTO DE ESGOTO

25.02.017.512.0102.1309 EQUIPAMENTOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS - ESGOTO

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 20.000,00

TOTAL 20.000,00

25.02.017.512.0102.1311 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.02.017.512.0102.1311 CAPTAÇÃO E TRATAMENTO DE ESGOTO

25.02.017.512.0102.1311 FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS - ESGOTO

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 5.000,00

TOTAL 5.000,00

25.02.017.512.0102.1315 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.02.017.512.0102.1315 CAPTAÇÃO E TRATAMENTO DE ESGOTO

25.02.017.512.0102.1315 IMÓVEIS E INSTALAÇÕES - TRAT.DE ESGOTO

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 30.000,00

TOTAL 30.000,00

25.02.017.512.0102.2306 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.02.017.512.0102.2306 CAPTACAO E TRATAMENTO DE ESGOTO

25.02.017.512.0102.2306 MAN. DOS SERVIÇOS DE TRAT. DE ESGOTO

300000.00 DESPESAS CORRENTES

310000.00 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

319000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 10.000,00

300000.00 DESPESAS CORRENTES

330000.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES

339000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 6.000,00

TOTAL 16.000,00

25.02.017.512.0104.1319 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.02.017.512.0104.1319 CAPTAÇÃO E TRATAMENTO DE ESGOTO

25.02.017.512.0104.1319 FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS - ATERRO

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 250.000,00

TOTAL 250.000,00

25.02.017.512.0104.1321 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.02.017.512.0104.1321 CAPTAÇÃO E TRATAMENTO DE ESGOTO

25.02.017.512.0104.1321 OBRAS E INSTALAÇÕES - ATERRO

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 50.000,00

TOTAL 50.000,00

TOTAL ANULADO SAMAE 650.000,00

RESUMO POR VÍNCULO

0.20000 VINCULO LIVRE 400.000,00

0.60000 VINCULO LIVRE 250.000,00

Art. 2º O Prefeito fica autorizado a abrir crédito suplementar, no valor de R\$650.000,00 (Seiscentos e cinquenta mil reais), à conta da anulação prevista no artigo anterior, obedecendo às seguintes distribuições nas dotações Projetos/Atividade, Modalidades de Aplicação e Unidades Orçamentárias do Orçamento-Programa 2011 da Administração Indireta (SAME) do Município de Timbó (Lei nº 2.491 de 13/12/2010):

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA (SAMAE)

25.01.017.512.0100.1305 SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

25.01.017.512.0100.1305 TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA

25.01.017.512.0100.1305 OBRAS E INSTALAÇÕES - ÁGUA

400000.00 DESPESAS DE CAPITAL

440000.00 INVESTIMENTOS

449000.00 APLICAÇÕES DIRETAS

0.20000 VÍNCULO LIVRE 400.000,00

TOTAL 400.000,00

0.60000 VINCULO LIVRE 250.000,00

TOTAL 250.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO SAMAE 650.000,00



RESUMO POR VÍNCULO

0.20000 VÍNCULO LIVRE 400.000,00

0.60000 VÍNCULO LIVRE 250.000,00

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Timbó, em 30 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Portaria No SEMFA-C1491, de 31 de Outubro de 2.011

PORTARIA No SEMFA-C1491, de 31 de Outubro de 2.011

Concede Promoção por Qualificação aos servidores da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 20 à 25 da Lei Complementar no 137, de 02/07/98, RESOLVE:

RESOLVE

Art.1º CONCEDER PROMOÇÃO POR NOVA TITULAÇÃO OU QUALIFICAÇÃO, aos Servidores ocupantes de cargos efetivos, lotados (as) na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, conforme demonstrativo abaixo:

NOME	REFERÊNCIA SALARIAL ANTERIOR	REFERÊNCIA SALARIAL PRO-MOÇÃO	A CONTAR DE	PROCESSO Nº
João Renato Scoz	SP-28	SP-29	21/10/2011	RH11-0374
Marlene Aparecida Bueno Krauchuki	SG-21	SG-22	21/10/2011	RH04-0365

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de Outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C 1510, de 14 de novembro de 2011

PORTARIA Nº SEMFA-C 1510, de 14 de novembro de 2011

Declara estável no serviço público municipal o servidor da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, por ter sido aprovado no Estágio Probatório.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.25 da Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2000, arts. 29 e 32 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, alterados pela Lei Complementar nº 139, de 02 de julho de 1998 e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º Declarar estável no serviço público municipal, diante da aprovação no Estágio Probatório e do efetivo cumprimento dos demais requisitos aplicáveis à espécie, inclusive os de ordem legal e constitucional, o seguinte servidor:

Servidor (A)	Matrícula	CARGO	Portaria de Nomeação	Estável a contar de:
Edson Luiz Brehmer	102306.3	Mecânico	2909 de 11/07/2008	14/11/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 14 de Novembro 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C1497 de 31 de outubro de 2011.

PORTARIA Nº SEMFA-C1497 de 31 de outubro de 2011.

Concede Prorrogação de Licença por Acidente em Serviço a servidora Lenise Terezinha Moser Pasqualini.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Prorrogação de Licença por Acidente em Serviço a servidora Lenise Terezinha Moser Pasqualini, ocupante do cargo de Professor, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por trinta e um (31) dias, a contar de 25/10 a 24/11/2011, conforme Processo RH10-0176;

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C1503 de 31 de outubro de 2011.

PORTARIA Nº SEMFA-C1503 de 31 de outubro de 2011.

Concede prorrogação de Licença para Tratamento de Saúde a servidora Wania de Oliveira Rossi.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Prorrogação de Licença Para Tratamento de Saúde a servidora Wania de Oliveira Rossi, ocupante do cargo de Educadora Infantil, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por trinta (30) dias, a contar de 02/11 a 01/12/2011, conforme Processo RH01-115;

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do

Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C1509 de 14 de novembro de 2011.

PORTARIA Nº SEMFA-C1509 de 14 de novembro de 2011.

Concede Prorrogação de Licença para Tratamento de Saúde a servidora Marilde Maria Busarello Klohn.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Prorrogação de Licença Para Tratamento de Saúde a servidora Marilde Maria Busarello Klohn, ocupante do cargo de Educadora Infantil, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por vinte e nove (29) dias, a contar de 12/11 a 10/12/2011, conforme Processo RH06-0268;

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 14 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C1516, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA Nº SEMFA-C1516, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença Prêmio à servidora Rosita Roepke.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, alterada pela Lei Complementar nº 139/98, RESOLVE:

RESOLVE:

Art.1º Conceder Licença Prêmio Convertida em gozo à servidora ROSITA ROEPKE, ocupante do cargo de Educadora Infantil, lotado na Secretaria Municipal de Educação, referente ao quinquênio compreendendo o período aquisitivo de 10.07.2006 a 09.06.2011, por trinta dias (22.11.2011 à 21.12.2011), conforme Processo RH11-0381.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de Novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C1517, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA Nº SEMFA-C1517, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença Prêmio à servidora Ruth Anklam Hoffmann.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, alterada pela Lei Complementar nº 139/98, RESOLVE:

RESOLVE:

Art.1º Conceder Licença Prêmio Convertida em gozo à servidora RUTH ANKLAM HOFFMANN, ocupante do cargo de Professor, lotado na Secretaria Municipal de Educação, referente ao quinquênio compreendendo o período aquisitivo de 01.09.2006 a 31.08.2011, por trinta dias (01.08.2012 à 30.08.2012), conforme Processo RH02-182.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de Novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C1518, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA Nº SEMFA-C1518, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença Prêmio à servidora Meike Marly Schubert.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, alterada pela Lei Complementar nº 139/98, RESOLVE:

RESOLVE:

Art.1º Conceder Licença Prêmio Convertida em gozo à servidora MEIKE MARLY SCHUBERT, ocupante do cargo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, referente ao quinquênio compreendendo o período aquisitivo de 01.09.2006 a 31.08.2011, por trinta dias (07.05.2012 à 05.06.2012), conforme Processo RH02-0232.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de Novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria Nº SEMFA-C1519, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA Nº SEMFA-C1519, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença Prêmio ao servidor Guido Kaspereit.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02

de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, alterada pela Lei Complementar nº 139/98, RESOLVE:

RESOLVE:

Art.1º Conceder Licença Prêmio Convertida em gozo ao servidor GUIDO KASPAREIT, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos, lotado na Secretaria Municipal da Fazenda e Administração, referente ao quinquênio compreendendo o período aquisitivo de 01.09.2006 a 31.08.2011, por trinta dias (16.11.2011 à 15.12.2011), conforme Processo RH01-149.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de Novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1492 de 31 de Outubro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1492 de 31 de Outubro de 2011.

Concede prorrogação de Licença para Tratamento de Saúde a servidora Dorelise Mohr Kruger

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Prorrogação de Licença Para Tratamento de Saúde a servidora Dorelise Mohr Kruger, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, por cinquenta e três (53) dias, a contar de 11/10/2011 a 02/12/2011, conforme Processo RH09-0139.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de Outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1493 de 31 de Outubro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1493 de 31 de Outubro de 2011.

Concede prorrogação de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor João Renato Scoz.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Prorrogação de Licença Para Tratamento de Saúde ao servidor João Renato Scoz, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem, lotado na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, por cento e vinte e dois dias (122) dias, a contar de

08/08/2011 a 07/12/2011, conforme Processo RH04-0049.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de Outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1494, de 31 de Outubro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1494, de 31 de Outubro de 2011

Concede Licença-Prêmio convertida em Pecúnia Total aos servidores da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e pelo Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença-prêmio convertida em pecúnia total aos servidores da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a ser pago junto à Folha Competência Novembro/2011, conforme demonstrativo abaixo:

Nome	Processo	Período Aquisitivo
Adilson Alcides Duarte	RH98-253	2002/2007
Eliane de Souza Teixeira	RH11-0375	2006/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de Outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1495 de 31 de outubro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1495 de 31 de outubro de 2011.

Concede Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Sandra Aparecida Ferrari.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art 1º Conceder Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Sandra Aparecida Ferrari, ocupante do cargo de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por um (01) dia, a contar de 25/10/2011, com remuneração proporcional a 70%, conforme Processo RH11-0377.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de

Fundação; 77º ano de Emancipação Política.
MARIA ANGELICA FAGGIANI
Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1496 de 31 de outubro de 2011.
PORTARIA NºSEMFA-C1496 de 31 de outubro de 2011.
Concede Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Claudete de Fátima Bauer.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art 1º Conceder Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Claudete de Fátima Bauer, ocupante do cargo de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por um (01) dia, a contar de 25/10/2011, com remuneração proporcional a 70%, conforme Processo RH11-0371.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.
MARIA ANGELICA FAGGIANI
Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1498 de 31 de outubro de 2011.
PORTARIA NºSEMFA-C1498 de 31 de outubro de 2011.
Concede Licença para Tratamento de Saúde a servidora Hildegard Thom.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Para Tratamento de Saúde a servidora Hildegard Thom, ocupante do cargo de Educadora Infantil, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por trinta e sete (37) dias, a contar de 25/10 a 30/11/2011, conforme Processo RH01-102;

I - com remuneração integral do cargo no período de 10/10 a 24/10/2007 (15 dias); e

II - com remuneração equivalente à 91% do salário-de-benefício, a título de auxílio-doença, no período de 25/10 a 30/11/2011 (37 dias).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.
MARIA ANGÉLICA FAGGIANI
Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1499 de 31 de outubro de 2011.
PORTARIA NºSEMFA-C1499 de 31 de outubro de 2011.

Concede Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Marcia Plaster Dalpiaz.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art 1º Conceder Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Marcia Plaster Dalpiaz, ocupante do cargo de Atendente de Serviços Administrativos, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, por quinze (15) dias, a contar de 26/10/2011, com remuneração proporcional a 70%, conforme Processo RH11-0378.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.
MARIA ANGELICA FAGGIANI
Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1500 de 31 de outubro de 2011.
PORTARIA NºSEMFA-C1500 de 31 de outubro de 2011.
Concede Licença para Tratamento de Saúde a Ledirce Stolf de Souza.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Para Tratamento de Saúde a servidora Ledirce Stolf de Souza, ocupante do cargo de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por seis (06) dias, a contar de 26/10 a 31/10/2011, conforme Processo RH11-0379;

I - com remuneração integral do cargo no período de 11/10 a 25/10/2011 (15 dias); e

II - com remuneração equivalente à 91% do salário-de-benefício, a título de auxílio-doença, no período de 26/10 a 31/10/2011 (06 dias).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.
MARIA ANGÉLICA FAGGIANI
Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1501 de 31 de outubro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1501 de 31 de outubro de 2011.

Concede Licença para Tratamento de Saúde a Rosana Carlini.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Para Tratamento de Saúde a servidora Rosana Carlini, ocupante do cargo de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por vinte (20) dias, a contar de 28/10 a 16/11/2011, conforme Processo RH04-0304;

I - com remuneração integral do cargo no período de 13/10 a 27/10/2011 (15 dias); e

II - com remuneração equivalente à 91% do salário-de-benefício, a título de auxílio-doença, no período de 28/10 a 16/11/2011 (20 dias).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1502 de 31 de outubro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1502 de 31 de outubro de 2011

Concede prorrogação de Licença por Acidente em Serviço a servidora Ivani Laemmel Anklam.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Prorrogação de Licença Por Acidente em Serviço a servidora IVANI LAEMMEL ANKLAM, ocupante do cargo de Educadora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por vinte e quatro (24) dias, a contar de 29/10 a 21/11/2011, conforme Processo RH10-0208;

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 31 de outubro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1504 de 04 de novembro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1504 de 04 de novembro de 2011.

Concede Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à

servidora Mária de Lourdes Ochner Zink.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art 1º Conceder Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Maria de Lourdes Ochner Zink, ocupante do cargo de Educadora Infantil, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por dois (02) dias, a contar de 03/11/2011, com remuneração proporcional a 70%, conforme Processo RH07-0334.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010

Município de Timbó, em 04 de novembro de 2011; 141º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGELICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1505 de 04 de novembro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1505 de 04 de novembro de 2011.

Concede Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Claudete de Fátima Bauer.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art 1º Conceder Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Claudete de Fátima Bauer, ocupante do cargo de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por um (01) dia, a contar de 03/11/2011, com remuneração proporcional a 70%, conforme Processo RH11-0371.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 04 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGELICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1506 de 04 de novembro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1506 de 04 de novembro de 2011.

Concede Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Arlete do Rocio Coelho Bueno.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados

pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art 1º Conceder Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Arlete do Rocio Coelho Bueno, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por cinco (05) dias, a contar de 04/11/2011, com remuneração proporcional a 70%, conforme Processo RH05-0368.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010

Município de Timbó, em 04 de novembro de 2011; 141º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGELICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1507 de 07 de novembro de 2011.

PORTARIA NºSEMFA-C1507 de 07 de novembro de 2011.

Concede Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Rosita Roepke.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art 1º Conceder Licença Por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora Rosita Roepke, ocupante do cargo de Educadora Infantil, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por quinze (15) dias, a contar de 07/11/2011, com remuneração proporcional a 70%, conforme Processo RH11-0380.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010

Município de Timbó, em 07 de novembro de 2011; 141º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGELICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1508 de 11 de novembro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1508 de 11 de novembro de 2011

Concede Prorrogação de Licença para Tratamento de Saúde a servidora Meike Milbratz Giotti.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, e com fundamento nos artigos 170 e 172 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1.993, regulamentados pelos artigos 35 e 38 da Lei Complementar nº 136, de 02 de julho de 1.998, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Prorrogação de Licença Para Tratamento de Saúde a servidora Meike Milbratz Giotti, ocupante do cargo de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, por trinta e quatro (34) dias, a contar de 11/11 a 14/12/2011, conforme

Processo RH04-0074;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 11 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1511, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1511, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença-Prêmio convertida em Pecúnia Total ao servidor da Secretaria Municipal de Planejamento, Trânsito e Meio Ambiente.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e pelo Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença-prêmio convertida em pecúnia total ao servidor da Secretaria Municipal de Planejamento, Trânsito e Meio Ambiente, a ser pago junto à folha Competência Novembro/2011, conforme demonstrativo abaixo:

Nome	Processo	Período Aquisitivo
José Nazareno da Silva	RH01-235	01.09.2006/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1512, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1512, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença-Prêmio convertida em Pecúnia Total ao servidor da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e pelo Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, RESOLVE:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença-prêmio convertida em pecúnia total ao servidor da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, a ser pago junto à folha Competência Novembro/2011, conforme demonstrativo abaixo:

Nome	Processo	Período Aquisitivo
José Rogaciano dos Santos	RH02-275	08.11.2006/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1513, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1513, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença-Prêmio convertida em Pecúnia Total aos servidores da Secretaria Municipal de Educação.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e pelo Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença-prêmio convertida em pecúnia total ao servidor da Secretaria Municipal de Educação, a ser pago junto à folha Competência Novembro/2011, conforme demonstrativo abaixo:

Nome	Processo	Período Aquisitivo
Edla Janice Perini Nones	RH02-070	01.09.2006/2011
Elisete Bertoldi Campregheer	RH02-076	01.09.2006/2011
Jovina Marilei Berri	RH01-207	01.09.2006/2011
Sergi Frederico Mengarda	RH02-608	01.09.2006/2011
Tereza Beatriz Bertoldi Floriani	RH02-562	01.09.2006/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1514, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1514, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença-Prêmio convertida em Pecúnia Total à servidora da Fundação Cultural de Timbó.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e pelo Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença-prêmio convertida em pecúnia total ao servidor da Fundação Cultural de Timbó, a ser pago junto à folha Competência Novembro/2011, conforme demonstrativo abaixo:

Nome	Processo	Período Aquisitivo
Franciele Coelho	RH11-0382	03.04.2006/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Portaria NºSEMFA-C1515, de 17 de novembro de 2011

PORTARIA NºSEMFA-C1515, de 17 de novembro de 2011

Concede Licença-Prêmio convertida em Pecúnia Total ao servidor do Fundo Municipal de Trânsito.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 196, de 29 de Dezembro de 2.000, e pelo Decreto nº 1478, de 02 de Janeiro de 2.009, com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar nº 01, de 22 de outubro de 1993, RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença-prêmio convertida em pecúnia total ao servidor do Fundo Municipal de Trânsito, a ser pago junto à folha Competência Novembro/2011, conforme demonstrativo abaixo:

Nome	Processo	Período Aquisitivo
Rubens Luiz Packer	RH02-180	01.09.2006/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 17 de novembro de 2011; 142º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI

Secretária Municipal da Fazenda e Administração

Aviso de Interposição de Recursos JULGAMENTO Carta Convite 55-2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE TIMBÓ - SAMAE

EDITAL DE CARTA CONVITE Nº. 000055/2011

AVISO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

O MUNICÍPIO DE TIMBÓ, leva ao conhecimento dos interessados que a Carta Convite n 55-2011, do tipo menor preço, que trata da execução de serviços técnicos de engenharia para revisão, atualização e apresentação do sistema do sistema de coleta, transporte e tratamento de esgoto sanitário recebeu recursos das empresas HABITARK ENG. LTDA, e SICON ASSESSORIA E CONSTRUÇÃO AMBIENTAL LTDA - ME contra o julgamento das propostas proferido pela Comissão Permanente de Licitações. Ficam intimadas as empresas a apresentarem contra-recursos a contar da publicação deste extrato. A integra dos recursos está disponível na Divisão de Licitações da Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, 700 Centro, Timbó/SC. Data: 29/11/2011.

SERGIO ALBERTO BARRETO

Presidente da Comissão de Licitações

Três Barras

PREFEITURA

Ata 01 - PREGAO 73/2011

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2.011.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº. 121/2.011.

EDITAL DE PREGÃO Nº. 73/2.011.

Interessado: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Aos 25 dias do mês de novembro do ano de 2011, na cidade de Três Barras, Estado de Santa Catarina, na sede da Prefeitura, sito na Avenida Santa Catarina, 616 - Centro - Município de Três Barras, devidamente representado e assistido, e a empresa JULIAN ODACHOWOSKI E FILHOS LTDA, CNPJ nº. 02.672.502/0001-94, por seu representante legal, acordam proceder, nos termos do Decreto Municipal nº. 3.016/2006, do edital do Pregão Presencial em epígrafe e da legislação aplicável, ao Registro de Preço referente aos itens abaixo discriminados, com seus respectivos preços unitários:

Item	Qtde	Unid	P. Unitário	Preço Total	Descrição
002	2.000,00000	UNID	0,3900	780,00	AGUA MINERAL SEM GAS COPO 200 ML.
Marca: 0001 OURO FINO					
003	500,00000	UNID	1,6700	835,00	REFRIGERANTE EM LATA CAPACIDADE 350 ML
Marca: 0001 SARANDI					
Total JULIAN ODACHOWOSKI E FILHOS LTDA 1.615,00 Julgamento: MEN. PREÇO					

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de 01 (um) ano, contado da data de sua assinatura, ficando automaticamente prorrogado o prazo de validade da proposta/lance apresentado no Pregão epigrafo.

A Contratada declara que conhece e concorda com todas as cláusulas estipuladas pelo Edital nº. 73/2.011 - Procedimento Administrativo nº. 121/2.011, e se responsabiliza pelo cumprimento das mesmas.

Reajuste do preço registrado: Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis.

Fica designado o foro da Comarca de Canoinhas para dirimir quaisquer questões judiciais oriundas deste Edital.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Três Barras - SC, 25 de novembro de 2.011.
ELOI JOSE QUEGE
Prefeito Municipal

JULIAN ODACHOWOSKI E FILHOS LTDA
CNPJ nº. 02.672.502/0001-94
CONTRATADA

Testemunhas:

1 _____
NILTON ALVANIR HURMUS
2 _____
JACY DE FATIMA ABUDA

Ata 02 - PREGAO 73/2011

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2.011.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº. 121/2.011.

EDITAL DE PREGÃO Nº. 73/2.011.

Interessado: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Aos 25 dias do mês de novembro do ano de 2011, na cidade de Três Barras, Estado de Santa Catarina, na sede da Prefeitura, sito na Avenida Santa Catarina, 616 - Centro - Município de Três Barras, devidamente representado e assistido, e a empresa JOAO MARIA MOREIRA ME, CNPJ nº. 13.686.640/0001-49, por

seu representante legal, acordam proceder, nos termos do Decreto Municipal nº. 3.016/2006, do edital do Pregão Presencial em epígrafe e da legislação aplicável, ao Registro de Preço referente ao item abaixo discriminado, com seus respectivos preços unitários:

Item	Qtde	Unid	P. Unitário	Preço Total	Descrição
001	1.000,00000	QUIL	4,5900	4.590,00	BALAS SORTIDAS MASTIGAVEIS
Marca: 0001 DORI					
Total JOAO MARIA MOREIRA ME 4.590,00 Julgamento: MEN. PREÇO					

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de 01 (um) ano, contado da data de sua assinatura, ficando automaticamente prorrogado o prazo de validade da proposta/lance apresentado no Pregão epigrafo.

A Contratada declara que conhece e concorda com todas as cláusulas estipuladas pelo Edital nº. 73/2.011 - Procedimento Administrativo nº. 121/2.011, e se responsabiliza pelo cumprimento das mesmas.

Reajuste do preço registrado: Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis.

Fica designado o foro da Comarca de Canoinhas para dirimir quaisquer questões judiciais oriundas deste Edital.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Três Barras - SC, 25 de novembro de 2.011.
ELOI JOSE QUEGE
Prefeito Municipal

JOAO MARIA MOREIRA ME
CNPJ nº. 13.686.640/0001-49
CONTRATADA

Testemunhas:

1 _____
NILTON ALVANIR HURMUS
2 _____
JACY DE FATIMA ABUDA

Tunápolis

PREFEITURA

Aviso de retificação Aquisição de Livros por Lote

Aviso de retificação

Comunica Errata no Edital, cujo extrato foi publicado no DOM dia 25/11/2011, onde se lê : "Pregão Presencial nº 89/2011, pelo julgamento de menor preço por item, que tem por objeto a aquisição de livros, que serão destinados para as Escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental e Infantil, e Biblioteca Pública Municipal "Egon Berger".

leia -se: " Pregão Presencial 89/2011, pelo julgamento de menor preço por lote que tem por objeto a aquisição de livros, que serão destinados para as Escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental e Infantil, e Biblioteca Pública Municipal "Egon Berger". com abertura para dia 08h15min do dia 13/12/2011

Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone(0xx493)632-11-22, Email:compras@tunapolis.sc.gov.br.

Tunápolis, SC, 29 de novembro de 2011.
ENOI SCHERER

Prefeito Municipal

Aviso de retificação Aquisição de Livros por Lote

Aviso de retificação

Comunica Errata no Edital, cujo extrato foi publicado no DOM dia 25/11/2011, onde se lê : "Pregão Presencial nº 89/2011, pelo julgamento de menor preço por item, que tem por objeto a aquisição de livros, que serão destinados para as Escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental e Infantil, e Biblioteca Pública Municipal "Egon Berger".

leia -se: " Pregão Presencial 89/2011, pelo julgamento de menor preço por lote que tem por objeto a aquisição de livros, que serão destinados para as Escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental e Infantil, e Biblioteca Pública Municipal "Egon Berger". com abertura para dia 08h15min do dia 13/12/2011.

Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone(0xx493)632-11-22, Email:compras@tunapolis.sc.gov.br.

Tunápolis, SC, 29 de novembro de 2011.

ENOI SCHERER

Prefeito Municipal

Turvo**PREFEITURA****Decreto 103/2011**

DECRETO Nº 103/11, de 23 de novembro de 2011.

SUPLEMENTA DOTAÇÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONALDO CARLESSI, Prefeito Municipal de Turvo-SC, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no art. 5º da Lei nº 2.046/10 (Lei Orçamentária Anual), de 07/12/2010

DECRETA

Art. 1º. Fica suplementado o crédito orçamentário no orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Turvo no valor de R\$ 730.000,00 (Setecentos e trinta mil reais), assim classificados:

06.01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

12.361.0034.2.010 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0018.0(35) - Aplicações Diretas
R\$ 350.000,003.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0019.0(36) - Aplicações Diretas
R\$ 150.000,00

12.365.0032.2.008 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE CRECHES

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0018.0(27) - Aplicações Diretas
R\$ 180.000,00

12.361.0033.2.009 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE PRE ESCOLARES

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0018.0(31) - Aplicações Diretas
R\$ 50.000,00

Art. 2º. A execução do disposto no art. 1º correrá à conta do excesso de arrecadação do exercício de 2011, no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) da fonte de recursos Fundeb (0019) e de R\$ 580.000,00 (quinhentos e oitenta mil reais) da fonte de recursos Fundeb (0018).

Art. 3º. Fica suplementado o crédito orçamentário no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde do Município de Turvo no valor de R\$ 193.000,00 (cento e noventa e três mil reais), assim classificados:

11.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

10.301.0046.2.051 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e SF e ACS

3.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0002.0 (08) - Aplicações Diretas
R\$ 190.000,003.1.90.00.00.00.00.00.0.1.0064.16 (19) - Aplicações Diretas
R\$ 3.000,00

Art. 4º. A execução do disposto no art. 3º correrá à conta do excesso de arrecadação do exercício de 2011, no valor de R\$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais) da fonte de recursos próprios (0002) e de R\$ 3.000,00 (tres mil reais) da fonte de recursos epidemiologia (0064.16).

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo(SC), 23 de novembro de 2011.

RONALDO CARLESSI

Prefeito Municipal

Pub. e registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

NESTOR RECO

Secretário de Adm. e Finanças-designado.

Vargeão**PREFEITURA****Extratos de Contratos**

EXTRATOS DE CONTRATOS

COMPRADOR: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

VENDEDOR: NILO BERTÉ

OBJETO: Compra de imóvel sem edificação, registrado sob matrícula nº 4.359.

VALOR: R\$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 154/2011.

Vargeão, SC, 29 de novembro de 2011.

AMARILDO PAGLIA

Prefeito Municipal

COMPRADOR: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

VENDEDOR: ARTILA SBRUZZI BERTÉ

OBJETO: Compra de imóvel sem edificação, registrado sob matrícula nº 4.360.

VALOR: R\$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 155/2011.

Vargeão, SC, 29 de novembro de 2011.

AMARILDO PAGLIA

Prefeito Municipal

Videira

PREFEITURA

Lei Complementar Nº 112/11

LEI COMPLEMENTAR Nº 112/2011, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2011 Dispõe sobre a regularização da situação funcional dos servidores públicos efetivos do Município de Videira, Homologa a existência de vagas, Retifica o art. 2º da Lei nº 2200/09, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Videira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, considerando a necessidade da regularização da situação funcional dos servidores públicos efetivos do Município de Videira e a manifestação expressa dos Pareceres nº 001/2011 e 002/2011, contidos nos Anexos I e II, respectivamente, desta Lei, lavrados pelo Grupo de Trabalho Especial (GET) instituído pela Lei Municipal nº 2.657/11 e designado pelo Decreto nº 9.859/11,

Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação referente ao Concurso Público - Edital nº 007/98 - e das pastas funcionais a retificação do ato de nomeação dos servidores Clelia Maria de Almeida (Portaria nº 505/00, de 1º/01/00), Enriete Bierfeld (Portaria nº 457/00, de 14/03/00), Ildete de Fátima R. Zimmermann (Portaria nº 453/00, de 1º/03/00), Jaqueline Cristina Schneid da Costa (Portaria nº 458/00, de 1º/03/00), Josiane de Andrade (Portaria nº 452/00, de 1º/03/00), Liz Andrea Saorin Balbinott (Portaria nº 450/00, de 1º/03/00), Marcia Aparecida Martinazzo (Portaria nº 451/00, de 1º/03/00), Maria Izabel de Souza Genero (Portaria nº 455/00, de 1º/03/00), Maria Margarida Rambo (Portaria nº 464/00, de 16/03/00), Salete Brancalione Cenci (Portaria nº 506/00, de 1º/03/00) e Vera Lucia Cardozo (Portaria nº 507/00, de 06/03/00), para onde se lê "Agente de Serviços Técnicos Administrativos II", leia-se "Atendente de Creche".

Parágrafo único - A retificação dos atos de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelos servidores na data de publicação desta Lei.

Art. 2º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação referente aos Concursos Públicos - Editais nº 001/93 e 002/98 - e das pastas funcionais a retificação do ato de nomeação dos servidores Antenor dos Santos (Portaria nº 1556/98, de 03/11/98), Dionisio Moreira (Portaria nº 459/00, de 09/03/00), Itacir Ribeiro (Portaria nº 466/00, de 1º/03/00), João Batista Nunes (Portaria nº 1558/98, de 03/11/98), Valmir Cordeiro da Silva (Portaria nº 463/00, de 16/03/00) e Vanderlei Antonio Cassanego (Portaria nº 215/94, de 21/02/94) para onde se lê "Agente de Serviços Gerais", leia-se "Trabalhador Braçal".

Parágrafo único - A retificação dos atos de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelos servidores na data de publicação desta Lei.

Art. 3º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação referente ao Concurso Público - Edital nº 005/95 - e da pasta funcional a retificação do ato de nomeação da servidora Justina Inês Früet de Lima (Portaria nº 806/96), para onde se lê "Agente de Serviços Social", leia-se "Assistente Social".

Parágrafo único - A retificação do ato de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pela servidora na data de publicação desta Lei.

Art. 4º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação referente ao Concurso Público - Edital nº 001/93 - e da pasta funcional a retificação do ato de nomeação do servidor Clacir Lenieski (Portaria nº 556/95), para onde se lê "Agente Supervisor de Campo", leia-se "Supervisor de Serviços de Campo".

Parágrafo único - A retificação do ato de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelo servidor na data de publicação desta Lei.

Art. 5º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação referente ao Concurso Público - Edital nº 001/89 - e da pasta funcional a retificação do ato de nomeação do servidor Ademir Alves da Silva (Decreto nº 2630/91), para onde se lê "Mecânico de Manutenção de Máquinas", leia-se "Mecânico de Máquinas em Geral".

Parágrafo único - A retificação do ato de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelo servidor na data de publicação desta Lei.

Art. 6º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação funcional da servidora Maria Izabel Guimarães Menin, o reconhecimento do vínculo laboral entre a servidora e a Administração Municipal, no exercício das atribuições do cargo de Zeladora, a partir de 07/07/88.

§1º Fica determinada a expedição de Portaria de nomeação extemporânea, com a fixação da data de nomeação a partir de 07/07/88.

§2º Os valores pagos a qualquer título no período compreendido entre 07/07/88 a data de publicação desta Lei ficam reconhecidos e homologados para todos os efeitos legais, inclusive os decorrentes da existência de contribuições previdenciárias para efeito de cômputo de tempo de contribuição perante qualquer Regime Previdenciário.

Art. 7º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação referente aos Concursos Públicos - Edital nº 001/89 e 002/95, da pasta funcional, a retificação dos atos de nomeação dos servidores Valdir Jose Canal (Decreto nº 1828/90) e Clair Giorioli (Portaria nº 296/95), para onde se lê "Operador de Retro Escavadeira", leia-se "Operador de Escavadeira".

Parágrafo único - A retificação dos atos de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelos servidores na data de publicação desta Lei.

Art. 8º Fica autorizado e determinado, com base na análise da pasta funcional, a retificação do ato de nomeação do servidor Ricardo Bernardi (Portaria nº 080/95), para onde se lê "Auxiliar de Eletricista", leia-se "Agente de Serviços Gerais".

§1º Fica determinado para efeitos do caput deste artigo a ocupação da vaga de Agente de Serviços Gerais existente e não provida, constante da Lei nº 100/94.

§2º A retificação do ato de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelo servidor na data de publicação desta Lei.

Art. 9º Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação funcional e considerando a inexistência do cargo de Servente nos Quadros Funcionais da Administração Municipal, o reconhecimento do vínculo laboral entre os servidores Azelinda Maria Giacomini Bisol (Portaria nº 248/94, de 17/02/94), Neiva Bertoto (Portaria nº 489/96, de 1º/02/96), Nilda Nelci B. dos Santos (Portaria nº 247/94, de 18/02/94), Olivia Benker (Portaria nº 256/94, de 07/03/94), Sinclair Terezinha Varela (Portaria nº 255/94, de 07/03/94), Terezinha Vanin (Portaria nº 254/94, de 21/02/94) e Zenaide Meisterlin (Portaria nº 361/94, de 16/05/94) e a Administração Municipal, no exercício das atribuições do cargo de Zeladora, a partir da data de edição dos respectivos atos de ingresso.

§1º Fica determinada a retificação das Portarias de nomeação para onde se lê "Servente", leia-se "Zelador".

§2º Os valores pagos a qualquer título no período compreendido entre a data de nomeação originária e a data de publicação desta Lei ficam reconhecidos e homologados para todos os efeitos legais, inclusive os decorrentes da existência de contribuições previdenciárias para efeito de cômputo de tempo de contribuição perante qualquer Regime Previdenciário.

§3º A retificação do ato de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelos servidores na data de publicação desta Lei.

§4º As vagas do cargo de Zelador a serem ocupadas nos termos deste artigo são extraídas das vagas não providas até a presente data contidas na Lei nº 52/93.

Art. 10 Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação funcional e considerando a inexistência do cargo de Varredor de Rua nos Quadros Funcionais da Administração Municipal, o reconhecimento do vínculo laboral entre os servidores Inadir de Moraes (Portaria nº 242/94, de 17/02/94), Maria Camargo de Godoi (Portaria nº 238/94, de 17/02/94), Maria de Lourdes da Silva (Portaria nº 246/94, de 17/02/94), Salete Pereira dos Santos (Portaria nº 240/94, de 17/02/94), Salete Rodrigues dos Santos (Portaria nº 245/94, de 17/02/94) e Sebastiana Alves de Moraes (Portaria nº 320/94, de 11/04/94) e a Administração Municipal, no exercício das atribuições do cargo de Trabalhador Braçal, a partir da data de edição dos respectivos atos de ingresso.

§1º Fica determinada a retificação das Portarias de nomeação para onde se lê "Varredor de Rua", leia-se "Trabalhador Braçal".

§2º Os valores pagos a qualquer título no período compreendido entre a data de nomeação originária e a data de publicação desta Lei ficam reconhecidos e homologados para todos os efeitos legais, inclusive os decorrentes da existência de contribuições previdenciárias para efeito de cômputo de tempo de contribuição perante qualquer Regime Previdenciário.

§3º A retificação do ato de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelos servidores na data de publicação desta Lei.

§4º As vagas do cargo de Trabalhador Braçal a serem ocupadas nos termos deste artigo são extraídas das vagas não providas até a presente data contidas na Lei nº 700/00.

Art. 11 Fica autorizado e determinado, o reenquadramento dos servidores Arileo Glapinski de Oliveira (Decreto nº 2651/91 de 01/07/1991) e Jose Ferreira (Portaria nº 267/95 de 01/04/1995), no cargo de Soldador Mecânico, contido na Lei nº 128/95.

Parágrafo único - O reenquadramento indicado no caput deste

artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelo servidor na data de publicação desta Lei.

Art. 12 Fica reconhecido e homologado o acréscimo de uma vaga ao cargo de Soldador Montador, contido na Lei nº 82/89, com efeitos a contar de 01/04/95.

Parágrafo único - O reconhecimento e a homologação do acréscimo da vaga ao cargo de Soldador Montador, indicado no caput, repercute efeitos exclusivamente na relação funcional estabelecida entre o servidor Jose Ferreira e a Administração Municipal, nos seguintes termos:

I - o reconhecimento do vínculo laboral entre o servidor e a Administração Municipal, no exercício das atribuições do cargo de Soldador Montador, a partir de 01/04/95;

II - o reconhecimento do cômputo do tempo funcional, para todos os efeitos legais;

III - o reconhecimento do cômputo do tempo de contribuição, perante qualquer Regime Previdenciário.

Art. 13 Fica reconhecido e homologado o acréscimo de duas vagas ao cargo de Fotógrafo, contido na Lei nº 52/93, com efeitos a contar de 14/06/95.

Parágrafo único - O reconhecimento e a homologação do acréscimo da vaga ao cargo de Fotógrafo, indicado no caput, repercute efeitos exclusivamente na relação funcional estabelecida entre os servidores Pedro Gilberto Schaitel e Valdecir Fidêncio e a Administração Municipal, nos seguintes termos:

I - o reconhecimento do vínculo laboral entre os servidores e a Administração Municipal, no exercício das atribuições do cargo de Fotógrafo, a partir das respectivas datas de nomeação;

II - o reconhecimento do cômputo do tempo funcional, para todos os efeitos legais;

III - o reconhecimento do cômputo do tempo de contribuição, perante qualquer Regime Previdenciário.

Art. 14 Fica autorizado e determinado, com base na análise da documentação referente ao Concurso Público - Edital nº 001/93 - e da pasta funcional a retificação do ato de nomeação dos servidores Pedro Gilberto Schaitel (Portaria nº 381/95) e Valdecir Fidêncio (Portaria nº 402/95), para onde se lê "Agente de Serviços Gerais II", leia-se "Fotógrafo".

Parágrafo único - A retificação do ato de nomeação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelo servidor na data de publicação desta Lei.

Art. 15 Ficam revogadas as Portarias nº 014/2005 e 015/2005, que investiram, respectivamente, os servidores Pedro Gilberto Schaitel e Valdecir Fidêncio, em caráter de aproveitamento, no cargo de Agente Administrativo, a contar de 04/01/05.

§1º O período de 01/04/95 à data de edição desta Lei, será computado para todos os efeitos legais na condição de Fotógrafo.

§2º A revogação disposta no caput deste artigo não acarreta nenhuma modificação na composição da remuneração percebida pelo servidor na data de publicação desta Lei.

Art. 16 Fica autorizado e determinado, com base na análise da

pasta funcional, o reenquadramento do servidor Vilmar Lourenço de Lima, no cargo de Operador de Rolo Compressor, a contar da data de edição da Lei nº 52/93 - 14/05/1993.

§1º Fica determinada a expedição de Decreto de reenquadramento extemporâneo, com a fixação a partir de 14/05/1993.

§2º Os valores pagos a qualquer título no período compreendido entre 14/05/1993 a data de publicação desta Lei ficam reconhecidos e homologados para todos os efeitos legais, inclusive os decorrentes da existência de contribuições previdenciárias para efeito de cômputo de tempo de contribuição perante qualquer Regime Previdenciário.

Art. 17 Fica reconhecida a estabilidade constitucional do servidor Arlindo José Fabrício a partir de 05/10/1988 e o enquadramento extemporâneo no cargo de Chefe de Equipe Estável a partir da data de edição da Lei nº 52/93 - 14/05/93.

§1º Fica determinada a expedição de Decreto de enquadramento extemporâneo, com a fixação a partir de 14/05/1993.

§2º Os valores pagos a qualquer título no período compreendido entre 14/05/1993 à data de publicação desta Lei ficam reconhecidos e homologados para todos os efeitos legais, inclusive os decorrentes da existência de contribuições previdenciárias para efeito de cômputo de tempo de contribuição perante qualquer Regime Previdenciário.

Art. 18 Fica autorizado e determinado, o reconhecimento da nomenclatura dos cargos extraídos da Lei nº 114/89 e contidos na nº 128/95 sob a denominação "Professor - MG", retroagindo seus efeitos à 14/09/95.

Art. 19 Fica autorizado e determinado, com base na análise da pasta funcional, o reconhecimento das progressões verticais ocorridas até o ano de 2000 na carreira de Professor, nos termos do Anexo III desta Lei.

Art. 20 Fica reconhecido e homologado o acréscimo de 23 vagas ao cargo de Professor MG05, da Lei n. 128/95, em decorrência das progressões verticais reconhecidas no artigo 19 desta Lei, a contar de 14/09/95.

Art. 21 Todas as retificações dos atos administrativos necessários ao aperfeiçoamento do disposto nesta Lei serão realizadas por ato do Prefeito Municipal, em caráter individual.

Art. 22 O art. 2º da Lei nº 2200/09 fica retificado nos seguintes termos:

"Art. 2º Ficam extintas, 07 (sete) vagas do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Enfermagem, criadas pela Lei nº 957/01." (NR)

Art. 23 Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 25 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Lei nesta Secretaria de Administração aos 25 dias do mês de novembro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL
Secretário de Administração

Decreto Nº 9.868/11

DECRETO Nº 9868/11, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2011.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 2.457/10, de 15 de dezembro de 2010.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 550.000,00 (Quinhentos e cinquenta mil reais), à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

07 - Secretaria Municipal de Educação
03 - Departamento de Ensino Infantil
2.035 - Manutenção do Ensino de 0 a 6 anos
3.3.90.00.00.00.00.0.1.0000.0

550.000,00
TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES 550.000,00

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá à conta do excesso de arrecadação de 2011 e também pela anulação da seguinte dotação orçamentária:

07 - Secretaria Municipal de Educação
03 - Departamento de Ensino Infantil
2.035 - Manutenção do Ensino de 0 a 6 anos
3.1.90.00.00.00.00.0.1.0000.0

350.000,00
TOTAL DAS ANULAÇÕES 350.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 24 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 24 dias do mês de novembro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 0853/11

PORTARIA nº 0853/11

Admite Médico - Estratégia Saúde da Família

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Municipal nº 1.942/07 e no Memorando nº 680/2011 - SAU, da Secretaria de Saúde e Ação Social, bem como na Portaria de Nomeação nº 0671/11 e no Termo de Posse nº 020/2011,

RESOLVE

Admitir, LUIZ FELIPE SCARIOT GRAZZIOTIN, para exercer o emprego público de Médico - Estratégia Saúde da Família, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 24 de novembro de 2011.

Videira, 21 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 21 dias do mês de novembro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0854/11

PORTARIA nº 0854/11

Admite Márcia Terezinha Konig para exercer o cargo de Provimento Efetivo de Técnico de Enfermagem, nível CE04

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e considerando a Portaria de Nomeação nº 0795/11, de 20 de outubro de 2011 e o Termo de Posse nº 019/2011,

RESOLVE

Admitir, no quadro dos Servidores Efetivos do Município, MÁRCIA TEREZINHA KONIG, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público referente ao Edital nº 001/2008, para exercer o cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem, nível CE04, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 17 de novembro de 2011.

Videira, 21 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 21 dias do mês de novembro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0855/11

PORTARIA nº 0855/11

Admite Débora Lúcia Ribeiro para exercer o cargo de Provimento Efetivo de Técnico de Enfermagem, nível CE04

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e considerando a Portaria de Nomeação nº 0667/11, de 12 de setembro de 2011 e o Termo de Posse nº 017/2011,

RESOLVE

Admitir, no quadro dos Servidores Efetivos do Município, DÉBORA LUCIA RIBEIRO, tendo em vista sua aprovação no Concurso Público referente ao Edital nº 001/2008, para exercer o cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem, nível CE04, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de novembro de 2011.

Videira, 21 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração

aos 21 dias do mês de novembro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0864/11

PORTARIA nº 0864/11

Nomeia Comissão de Avaliação de Imóvel para fins de locação

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 72, IX, da Lei Orgânica do Município, e a vista do que consta na Comunicação Interna do Departamento de Compras, datada de 21/11/11;

RESOLVE

Art. 1º Designar ARNALDO POSANSKE, MIGUEL ALBERTO VIECELI E MARCELO RODRIGO VELOSO LIMA, para comporem a Comissão de Avaliação, a fim de avaliarem, no prazo de até 05 (cinco) dias, para fins de locação, duas salas comerciais, de propriedade de João Severino Perin, inscrito no CPF nº 131.107.809-68, a ser utilizada pela Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, com as seguintes descrições:

I - Sala 01, com a área aproximada de 280,00 m2, localizada na Rua João Contini, nº 35, Bairro São Cristovão, Videira-SC;

I - Sala 02, com a área aproximada de 97,00 m2, localizada na Rua Antonio Ferlin, nº 35, Bairro São Cristovão, Videira-SC;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 728/11.

Videira, 24 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 24 dias de novembro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0865/11

PORTARIA nº 0865/11

Concede Licença Prêmio

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 102 do Estatuto dos Servidores Públicos e, à vista do que consta do Processo Administrativo nº 15308/11,

RESOLVE

Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a KLEITON CANAL, Agente Técnico Administrativo, de 09 de janeiro de 2012 até 09 de abril de 2012, referente ao quinquênio de 03 de fevereiro de 2003 até 02 de fevereiro de 2008.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 09 de janeiro de 2012.

Videira, 24 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 24 dias do mês de novembro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL
Secretário de Administração

Pregão Presencial Nº 169/2011 - PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 169/2011 - PMV

O Prefeito Municipal torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 169/2011 - PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA PARA CONserto DO VEÍCULO DUCATO PLACA MCA-9209, FROTA 99, DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 14:00 horas do dia 15 de Dezembro de 2011, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 14:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 12:30 às 18:30. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9032/3566-9012/3566-9034.

Videira/SC, 28 de Novembro de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Aditivo nº0265-2011PMV

Aditivo nº: 0265/2011

Contrato/Ata nº: 01/2010

Licitação: IL 01/2010

CONTRATADA: FUNDO DE MATERIAIS, PUBLICAÇÕES E IMPRESSOS OFICIAIS

Objeto: Aumento de 15% do quantitativo de cm/coluna totalizando 45 cm/coluna, em face da necessidade média mensal das publicações dos extratos dos editais de licitação e alteração da fonte estabelecida na Cláusula 1ª.

Valor: R\$ 895,50

Data: 04/11/2011

Aditivo nº0266-2011PMV

Aditivo nº: 0266/2011

Contrato/Ata nº: 31/2011

Licitação: PR 48/2011

CONTRATADA: BRITAGEM VANZ LTDA

Objeto: Aumento no quantitativo dos itens em mais 25%, conforme solicitação e justificativa da Secretaria de Infraestrutura.

Valor: R\$ 18.775,00

Data: 04/11/2011

Aditivo nº0267-2011PMV

Aditivo nº: 0267/2011

Contrato/Ata nº: 376/2011

Licitação: CC 06/2011

CONTRATADA: SILVANA DAS CHAGAS ME

Objeto: Suspensão do pagamento da taxa para uso do espaço público localizado na Cidade da Criança, nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2011, tendo em vista que o espaço ainda não está totalmente desocupado.

Data: 07/11/2011

Aditivo nº0269-2011PMV

Aditivo nº: 0269/2011

Contrato/Ata nº: 210/2010

Licitação: TP 05/2010

CONTRATADA: LOGOS ASSESSORIA E PROJETOS LTDA

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 3 meses com efeitos a partir de 27/11/2011 conforme solicitação e justificativa da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Habitação.

Data: 16/11/2011

Aditivo nº0271-2011FMS

Aditivo nº: 0271/2011

Contrato/Ata nº: 70/2011

Licitação: PR 12/2011-FMS

CONTRATADA: SERVIÇOS DE SAÚDE VIDEIRA S/C LTDA

Objeto: Aumento no quantitativo dos serviços de ginecologia e pediatria (itens 01, 10, 11, 12, 13, 14 e 15), tendo em vista o aumento na demanda, conforme solicitação e justificativa da Secretaria de Saúde.

Valor: R\$ 14.635,50

Data: 16/11/2011

Aditivo Nº0272-2011

Aditivo nº: 0272/2011

Contrato/Ata nº: 16/2011

Licitação: PR 04/2011

CONTRATADA: AUTO POSTO CAPRICHIO LTDA

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência da ata, pelo prazo máximo estabelecido em lei, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 31/01/2012, conforme solicitação da Secretaria de Infraestrutura.

Data: 24/11/2011

Aditivo Nº0273-2011

Aditivo nº: 0273/2011

Contrato/Ata nº: ATA 31/2011

Licitação: PR 48/2011

CONTRATADA: BRITAGEM VANZ LTDA

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência da ata, pelo prazo máximo estabelecido em lei, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 31/03/2012, conforme solicitação da Secretaria de Infraestrutura.

Data: 24/11/2011

Aditivo Nº0274-2011

Aditivo nº: 0274/2011

Contrato/Ata nº: ATA 39/2011

Licitação: PR 53/2011

CONTRATADA: CONCRETOS CRUZEIRO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência da ata, pelo prazo máximo estabelecido em lei, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 31/04/2012, conforme solicitação da Secretaria de Infraestrutura.

Data: 24/11/2011

Aditivo Nº0275-2011

Aditivo nº: 0275/2011

Contrato/Ata nº: ATA 40/2011

Licitação: PR 53/2011

CONTRATADA: CONCRETOS FARROUPILHA LTDA

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência da ata, pelo prazo máximo estabelecido em lei, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 07/04/2012, conforme solicitação da Secretaria de Infraestrutura.

Data: 24/11/2011.

Aditivo Nº0276-2011

Aditivo nº: 0276/2011

Contrato/Ata nº: 86/2011

Licitação: PR 91/2011

CONTRATADA: DEON TERRAPLANAGENS E CONSTRUÇÕES LTDA
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência da ata, pelo prazo máximo estabelecido em lei, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 08/06/2012, conforme solicitação da Secretaria de Infraestrutura.
Data: 25/11/2011

Aditivo Nº0277-2011

Aditivo nº: 0277/2011

Contrato/Ata nº: 45/2008

Licitação: CC 01/2008

CONTRATADA: JG ESTACIONAMENTO ROTATIVO DE VEÍCULOS LTDA

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato até o limite máximo previsto em lei, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 18/02/2013..

Data: 25/11/2011

Extrato do Contrato Nº 422/2011

Contrato nº: 422/2011

Data de Assinatura: 21/11/2011

Fornecedor : CONDUVALE ELETRIFICAÇÕES LTDA

Valor : R\$ 48.913,24 (quarenta e oito mil novecentos e treze reais e vinte e quatro centavos)

Licitação : Convite nº 11/2011

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SUBSTITUIÇÃO DOS POSTES EXISTENTES NA PONTE CEZAR CARELLI E INSTALAÇÃO DE NOVOS POSTES NO TREVO E NA PONTE BEM COMO NO TREVO DA PONTE ADERBAL RAMOS DA SILVA INCLUINDO MATERIAL E MÃO DE OBRA CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO.

Extrato do Contrato Nº 423/2011

Contrato nº: 423/2011

Data de Assinatura: 21/11/2011

Fornecedor : O INSTITUTO BARRIGA VERDE

Valor : R\$ 10.102,50 (dez mil cento e dois reais e cinquenta centavos)

Licitação : Dispensa nº 23/2011

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS REMANESCENTES NA ELABORAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DAS PROVAS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, INCLUINDO TAMBÉM O ADITIVO REFERENTE AOS CARGOS QUE FORAM ACRESCIDOS PARA CADASTRO DE RESERVA DA PREFEITURA DE VIDEIRA, NO ÂMBITO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

Extrato do Contrato Nº 424/2011

Contrato nº: 424/2011

Data de Assinatura: 24/11/2011

Fornecedor : PHRODENT COMÉRCIO DE PRODUTOS HSOPITALARES E DENTÁRIOS LTDA

Valor : R\$ 6.918,80 (seis mil novecentos e dezoito reais e oitenta centavos)

Licitação : Pregão Presencial nº 74/2011- FMS

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS QUE SERÃO UTILIZADOS PELOS PROFISSIONAIS DO CEO- CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Extrato do Contrato Nº 425/2011

Contrato nº: 425/2011

Data de Assinatura: 24/11/2011

Fornecedor : OTRIALA COMÉRCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS MÉDICOS LTDA

Valor : R\$ 5.271,28 (cinco mil duzentos e setenta e um reais e vinte e oito centavos)

Licitação : Pregão Presencial nº 74/2011- FMS

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS QUE SERÃO UTILIZADOS PELOS PROFISSIONAIS DO CEO- CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Extrato do Contrato Nº 426/2011

Contrato nº: 426/2011

Data de Assinatura: 24/11/2011

Fornecedor : ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA

Valor : R\$ 4.754,45 (quatro mil setecentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e cinco centavos)

Licitação : Pregão Presencial nº 74/2011- FMS

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS QUE SERÃO UTILIZADOS PELOS PROFISSIONAIS DO CEO- CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Extrato do Contrato Nº 427/2011

Contrato nº: 427/2011

Data de Assinatura: 24/11/2011

Fornecedor : CIRÚRGICA MASTER LTDA ME

Valor : R\$ 203,00 (duzentos e três reais)

Licitação : Pregão Presencial nº 74/2011- FMS

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS QUE SERÃO UTILIZADOS PELOS PROFISSIONAIS DO CEO- CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Extrato do Contrato Nº 428/2011

Contrato nº: 428/2011

Data de Assinatura: 24/11/2011

Fornecedor : MF DE ALMEIDA & CIA LTDA

Valor : R\$ 8.362,97 (oito mil trezentos e sessenta e dois reais e noventa e sete reais)

Licitação : Pregão Presencial nº 74/2011- FMS

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS QUE SERÃO UTILIZADOS PELOS PROFISSIONAIS DO CEO- CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Extrato do Contrato Nº 429/2011

Contrato nº: 429/2011

Data de Assinatura: 24/11/2011

Fornecedor : CIRURGICA ERECHIM LTDA

Valor : R\$ 2.585,00 (dois mil quinhentos e oitenta e cinco reais)

Licitação : Pregão Presencial nº 74/2011- FMS

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS QUE SERÃO UTILIZADOS PELOS PROFISSIONAIS DO CEO- CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DA SECRETARIA DE SAÚDE.

Extrato do Contrato Nº 430/2011

Contrato nº: 430/2011

Data de Assinatura: 28/11/2011

Fornecedor : LCOM COMUNICAÇÃO LTDA

Valor : R\$ 33.898,00 (trinta e três mil oitocentos e noventa e oito reais)

Licitação : Convite nº 13/2011

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE DIAGRAMAÇÃO (EDITORIAÇÃO ELETRÔNICA), PROVAS (PRÉ IMPRESSÃO), FOTOCOMPOSIÇÃO E IMPRESSÃO DE JORNAL INFORMATIVO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

Extrato do Termo de Rescisão n. 0130/2011

Extrato do Termo de Rescisão n. 0130/2011

Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0208/11

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ROSE SCHOFFEN PERGHER

CPF: 017.532.819-62

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada

VIGÊNCIA: A partir 03 de novembro de 2011.

Edital de Convocação Nº 101/11

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 101/2011

PROCESSO SELETIVO Nº 009/2010

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a candidata abaixo relacionada para comparecer no Departamento de Expediente, no Paço Municipal, à Avenida Manoel Roque, nº 188, no Município de Videira/SC, a fim de assumir as funções do cargo para o qual foi classificada no Processo Seletivo nº 009/2010:

CONVOCADA	CARGO
1 - CLESIANE LIMA OLIVEIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
2 - SIMONI AP. F. CANTELLI ZIMMERMANN	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
3 - ALINE M. DE OLIVEIRA DE CASTRO	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

A convocada deverá apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Videira, os seguintes documentos:

- Realização de Exame Médico Admissional;
- Carteira de Trabalho - Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
- Uma foto 3x4;
- Cópia de Comprovante de Residência e número de telefone;
- Cópias de: Carteira de Identidade frente e verso, CPF, Título de Eleitor e Carteira de Trabalho;
- Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;
- Comprovante do tipo sanguíneo;
- Cópia de Certidão de nascimento ou casamento;
- Cópia de Certidão de nascimentos dos filhos menores de 14 anos;
- Declaração de dependentes para fins de Imposto de Renda, contendo nome e data de nascimento;
- Cópia do Certificado de Conclusão de Escolaridade exigido para o cargo;
- Declaração firmando termo de responsabilidade de que ao tomar posse não está acumulando cargos de acordo com o Art. 37, item XVI, da Constituição Federal, e não ter sofrido no exercício de função pública as penalidades previstas em Lei;
- Carteira de saúde para os casos de contratação de servidores para as áreas da saúde e educação;
- Declaração de bens;
- Certidão negativa de antecedentes criminais;
- Convocação para contratação de acordo com processo seletivo para o cargo;

Videira, 23 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Edital de Convocação Nº 102/11

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 102/11

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a candidata abaixo relacionada para, no prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação do presente Edital, comparecer no Departamento de Pessoal, no Paço Municipal, à Avenida Manoel Roque, nº 188, no Município de Videira/SC, a fim de tomar posse no cargo para o qual foi nomeada, em razão de aprovação no Concurso Público nº 001/2008:

CONVOCADA	CARGO	PORTARIA NOMEAÇÃO
1. JORECI MENDES	AGENTE OPERACIONAL DE VIGILÂNCIA	0866/11, DE 24/11/2011

A convocada deverá apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Videira, dentro do prazo supramencionado, os seguintes documentos:

- Carteira de Trabalho;
- PIS/PASEP;
- 1 (uma) foto 3x4;
- Comprovante de Residência;
- Declaração de dependentes para Imposto de Renda;
- Cópias: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor, Certificado de Reservista, Grupo Sanguíneo, Certidão de Casamento ou Nascimento, Certidão de Nascimento de filhos menores de 14 (quatorze) anos;
- Certidão de Antecedentes da 1ª e 2ª Varas (Fórum);
- Comprovante de Escolaridade e requisitos (conforme exigido no Edital de Concurso);
- Comprovante de inscrição no órgão de classe (quando exigido no Edital de Concurso);
- Avaliação Cardiológica;
- Avaliação Neurológica;
- RX Tórax;
- RX coluna lombo sacra ap.p. oblíquas;
- Hemograma;
- VDRL;
- ABO RH;
- Glicemia;
- Ex. Quant. Urina;
- EPF;
- Avaliação Audiométrica.

Obs: Os exames médicos e laboratoriais deverão ser providenciados com a necessária antecedência.

O não atendimento a presente convocação importará na perda do direito à nomeação e no desfazimento do respectivo ato.

Videira, 24 de novembro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Aditivo n0268-2011PMV

Aditivo nº: 0268/2011

Contrato/Ata nº: 68/2011

Licitação: PR 69/2011

CONTRATADA: ATERPLAN SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA

Objeto: Aumento de 25% no quantitativo do objeto do contrato e prorrogação do prazo de vigência pelo prazo máximo previsto em lei, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 27/04/2012, conforme solicitação da Secretaria de Planejamento.

Valor: R\$ 298.750,00

Data: 14/11/2011

Aditivo n0270-2011PMV

Aditivo nº: 0270/2011



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Contrato/Ata nº: 103/2011
Licitação: PR 97/2011
CONTRATADA: EXPAVI PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA
Objeto: Aumento de 25% no quantitativo do objeto do contrato e prorrogação do prazo de vigência da ata, com efeitos a partir de 01/01/2012 até 31/03/2012, conforme solicitação da Secretaria de Planejamento.
Valor: R\$ 28.500,00
Data: 16/11/2011

Extrato D Ata de Registro de Preço Nº 174/2011

Ata de Registro de Preços nº: 174/2011
Data de Assinatura: 18/11/2011
Fornecedor : COMERCIO DE CARNES E PEIXES SPOLTI LTDA
Valor : R\$ 22.578,75 (vinte e dois mil quinhentos e setenta e oito reais e setenta e cinco centavos)
Licitação : Pregão Presencial nº 27/2011- FMAS
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O PETIDO BAIRRO DE CARLI E AMARANTE, CASA LAR MENINO JESUS, CREAS, CRAS, GRUPO DA TERCEIRA IDADE E DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 177/2011

Ata de Registro de Preços nº: 177/2011
Data de Assinatura: 21/11/2011
Fornecedor : AUTO MECANICA GERAL LTDA
Valor : R\$ 28.350,00 (vinte e oito mil trezentos e cinquenta reais)
Licitação : Pregão Presencial nº 159/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE VEÍCULOS PARA EFETUAR O TRANSPORTE DE ALUNOS E ASSESSORAR A EQUIPE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NA REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS DIÁRIOS.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 172/2011

Ata de Registro de Preços nº: 172/2011
Data de Assinatura: 18/11/2011
Fornecedor : COR E ARTE COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA
Valor : R\$ 133.441,36 (cento e trinta e três mil quatrocentos e quarenta e um reais e trinta e seis centavos)
Licitação : Pregão Presencial nº 154/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA PARA AS SECRETARIAS DE TURISMO E CULTURA, EDUCAÇÃO, INFRAESTRUTURA E ADMINISTRAÇÃO.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 173/2011

Ata de Registro de Preços nº: 173/2011
Data de Assinatura: 18/11/2011
Fornecedor : COMERCIAL ATACADISTA OZZOIM LTDA
Valor : R\$ 126.509,96 (cento e vinte e seis mil quinhentos e nove reais e noventa e seis centavos)
Licitação : Pregão Presencial nº 154/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA PARA AS SECRETARIAS DE TURISMO E CULTURA, EDUCAÇÃO, INFRAESTRUTURA E ADMINISTRAÇÃO.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 175/2011

Ata de Registro de Preços nº: 175/2011
Data de Assinatura: 18/11/2011
Fornecedor : LUIZ CARLOS DALLE CORT ME
Valor : R\$ 10.871,25 (dez mil oitocentos e setenta e um reais e vinte e cinco centavos)
Licitação : Pregão Presencial nº 27/2011- FMAS
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O PETIDO BAIRRO DE CARLI E AMARANTE, CASA LAR MENINO JESUS, CREAS, CRAS, GRUPO DA TERCEIRA IDADE E DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 178/2011

Ata de Registro de Preços nº: 178/2011
Data de Assinatura: 21/11/2011
Fornecedor : AUTO ELITE LTDA-VIDEIRA
Valor : R\$ 54.500,00 (cinquenta e quatro mil e quinhentos reais)
Licitação : Pregão Presencial nº 159/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE VEÍCULOS PARA EFETUAR O TRANSPORTE DE ALUNOS E ASSESSORAR A EQUIPE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NA REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS DIÁRIOS.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 179/2011

Ata de Registro de Preços nº: 179/2011
Data de Assinatura: 21/11/2011
Fornecedor : RUDIGER MULTIMARCAS LTDA
Valor : R\$ 386.000,00 (trezentos e oitenta e seis mil)
Licitação : Pregão Presencial nº 159/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE VEÍCULOS PARA EFETUAR O TRANSPORTE DE ALUNOS E ASSESSORAR A EQUIPE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NA REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS DIÁRIOS.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 180/2011

Ata de Registro de Preços nº: 180/2011
Data de Assinatura: 23/11/2011
Fornecedor : MAPEL COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA
Valor : R\$ 59.448,66 (cinquenta e nove mil quatrocentos e quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)
Licitação : Pregão Presencial nº 156/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE PEÇAS PARA EVENTUAIS SUBSTITUIÇÕES EM RETROESCAVADEIRAS CASE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 181/2011

Ata de Registro de Preços nº: 181/2011
Data de Assinatura: 23/11/2011
Fornecedor : LOCOMAQ COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA
Valor : R\$ 55.783,39 (cinquenta e cinco mil setecentos e oitenta e três reais e trinta e nove centavos)
Licitação : Pregão Presencial nº 156/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE PEÇAS PARA EVENTUAIS SUBSTITUIÇÕES EM RETROESCAVADEIRAS CASE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 182/2011

Ata de Registro de Preços nº: 182/2011
Data de Assinatura: 25/11/2011
Fornecedor : VIDELIVROS COMÉRCIO DE LIVROS E JOGOS PEDAGÓGICOS LTDA
Valor : R\$ 24.846,78 (vinte e quatro mil oitocentos e quarenta e seis reais e setenta e oito centavos)
Licitação : Pregão Presencial nº 157/2011
Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE LIVROS PARA ATUALIZAÇÃO DO ACERVO DAS BIBLIOTECAS DOS CEMEIS, ESCOLA E BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL EUCLIDES DA CUNHA.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 183/2011

Ata de Registro de Preços nº: 183/2011

Data de Assinatura: 25/11/2011

Fornecedor : DISTRIBUIDORA CURITIBA DE PAPÉIS E LIVROS LTDA

Valor : R\$ 21.900,36 (vinte e um mil novecentos reais e trinta e seis centavos)

Licitação : Pregão Presencial nº 157/2011

Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE LIVROS PARA ATUALIZAÇÃO DO ACERVO DAS BIBLIOTECAS DOS CEMEIS, ESCOLA E BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL EUCLIDES DA CUNHA.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 184/2011

Ata de Registro de Preços nº: 184/2011

Data de Assinatura: 25/11/2011

Fornecedor : A PÁGINA DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA

Valor : R\$ 8.377,60 (oito mil trezentos e setenta e sete reais e sessenta centavos)

Licitação : Pregão Presencial nº 157/2011

Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE LIVROS PARA ATUALIZAÇÃO DO ACERVO DAS BIBLIOTECAS DOS CEMEIS, ESCOLA E BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL EUCLIDES DA CUNHA.

Extrato da Ata de Registro de Preço Nº 185/2011

Ata de Registro de Preços nº: 185/2011

Data de Assinatura: 25/11/2011

Fornecedor : 46 LIVROS LTDA

Valor : R\$ 104,39 (cento e quatro reais e trinta e nove centavos)

Licitação : Pregão Presencial nº 157/2011

Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE LIVROS PARA ATUALIZAÇÃO DO ACERVO DAS BIBLIOTECAS DOS CEMEIS, ESCOLA E BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL EUCLIDES DA CUNHA.

Extrato da TA ADE Registro de Preço Nº 176/2011

Ata de Registro de Preços nº: 176/2011

Data de Assinatura: 18/11/2011

Fornecedor : COMERCIAL ATACADISTA OZZOIM LTDA

Valor : R\$ 65.243,43 (sessenta e cinco mil duzentos e quarenta e três reais e quarenta e três centavos)

Licitação : Pregão Presencial nº 27/2011- FMAS

Objeto : REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O PETIDO BAIRRO DE CARLI E AMARANTE, CASA LAR MENINO JESUS, CREAS, CRAS, GRUPO DA TERCEIRA IDADE E DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL.

Vitor Meireles**PREFEITURA****Portaria Nº 212/2011**

P O R T A R I A Nº 212/2011

IVANOR BOING, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR:

de acordo com o Artigo 30, da Lei Complementar Municipal nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: FLAVIA MAGALI MACCARINI

Cargo: CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CULTURA

Do Quadro de Pessoal de Provimento em Comissão, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, na Secretaria de Educação, Cultura, Desporto e Turismo, nomeada pela Portaria nº 006/2010, de 01 de fevereiro de 2010, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 25 de novembro de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 25 de novembro de 2011, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 25 DE NOVEMBRO DE 2011.

IVANOR BOING

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, __/__/____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Portaria Nº 213/2011

P O R T A R I A Nº 213/2011

IVANOR BOING, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR:

de acordo com o Artigo 30, da Lei Complementar Municipal nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: IRACI PANDINI

Cargo: SERVENTE/MERENDEIRA

Do Quadro de Pessoal de Provimento Efetivo, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, por aposentadoria, na Secretaria de Educação, Cultura, Desporto e Turismo, nomeada pela Portaria nº 141/94, de 09 de junho de 1994, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 28 de novembro de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 28 DE NOVEMBRO DE 2011.

IVANOR BOING

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, __/__/____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Associações

AMOSC

Edital Nº 06/2011

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito de Cordilheira Alta, Presidente da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina - AMOSC, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 11 e art. 26, inciso XI do Estatuto Social,

CONVOCA

Art. 1º Os Prefeitos dos municípios filiados, acompanhados das Primeiras Damas para a Assembléia Geral Ordinária da Associação dos

Municípios do Oeste de Santa Catarina - AMOSC a realizar-se:

Data: 16 de dezembro de 2011 - sexta-feira

Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Cordilheira Alta

Horário: 08h30min

Art. 2º A Assembléia Geral Ordinária, terá como assuntos principais:

- I. Eleição da Diretoria mandato 2012;
- II. Eleição do Conselho Fiscal mandato 2012;
- III. Aprovação do Orçamento para 2012;
- IV. Proposta de Reajuste da Contribuição;
- V. Encontro das Primeiras Damas
- VI. Outros assuntos de interesse dos Prefeitos.

Art. 3º Esta convocação entra em vigor nesta data.

Chapecó, SC, 28 de novembro de 2011

Consórcios

CIDEMA

Edital Nº 02/2011

JORGE ANTONIO COMUNELLO, Prefeito de Formosa do Sul e Presidente do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico Social e Meio Ambiente - CIDEMA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 17, VI, do Estatuto Social,

CONVOCA

Art. 1º Os Prefeitos dos Municípios filiados, para a Assembléia Geral

Ordinária do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Econômico Social e

Meio Ambiente - CIDEMA a realizar-se:

Data: 16 de dezembro de 2011 - sexta-feira

Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Cordilheira Alta

Horário: 08h30min

Art. 2º A Assembléia Geral Ordinária, terá como assuntos principais:

- I. Eleição da Diretoria mandato 2012;
- II. Eleição do Conselho Fiscal mandato 2012;
- III. Aprovação do Orçamento para 2012;
- IV. Contratos de Rateio para 2012;

V. Situação do Programa PROALE;

VI. Outros assuntos de interesse dos Prefeitos.

Art. 3º Esta convocação entra em vigor nesta data.

Chapecó, SC, 28 de novembro de 2011.

JORGE ANTONIO COMUNELLO

Prefeito de Formosa do Sul

Presidente do CIDEMA

CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 105/2011

Extrato de Contrato Administrativo Nº 105/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, na área de conhecimento de matemática, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 10 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 106/2011

Extrato de Contrato Administrativo Nº 106/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, na área de conhecimento de português, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 300,00 (trezentos reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 17 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 109/2011

Extrato de Contrato Administrativo Nº 109/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, na área de conhecimento de banco de dados, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 670,00 (seiscentos e setenta reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 20 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 110/2011

Extrato de Contrato Administrativo Nº 110/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, nas áreas de conhecimentos de redes e sistemas distribuídos, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 1.340,00 (um mil e trezentos e quarenta reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 20 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 111/2011

Extrato de Contrato Administrativo Nº 111/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, nas áreas de conhecimentos de redes e sistemas distribuídos, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 1.340,00 (um mil e trezentos e quarenta reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações

necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 20 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 112/2011

Extrato de Contrato Administrativo Nº 112/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, na área de conhecimento de engenharia de software, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 1.340,00 (um mil e trezentos e quarenta reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 20 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 113/2011

Extrato de Contrato Administrativo Nº 113/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, na área de conhecimento de design, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 1.340,00 (um mil e trezentos e quarenta reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 20 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Administrativo Nº 114/2011

Processo de Licitação Nº 06/2011

Dispensa de Licitação Nº 04/2011

OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados, de

natureza intelectual, para elaboração de questões, gabarito e pronunciamento técnico a respeito de eventuais recursos, na área de conhecimento de banco de dados, destinadas ao Concurso Público do Consórcio de Informática, conforme Edital de Concurso Público CIGA nº 02/2011.

PREVISÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 670,00 (seiscentos e setenta reais).

Devido ao fato de que a prestação deste serviço por parte do contratado exige confidencialidade e sigilo das informações necessários no processo de elaboração das questões de prova do Concurso Público CIGA nº 02/2011, no presente não consta o nome do contratado. Todavia, tal contrato administrativo está à disposição para análise e auditoria dos órgãos de controle, na sede do CIGA.

Florianópolis, 20 de outubro de 2011.

EDINANDO LUIZ BRUSTOLIN

Diretor Executivo do CIGA

CIMVI

Contrato nº 017/2011 - Serviços de organização e promoção de FAMPRESS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DO MEDIO VALE DO ITAJAÍ - CIMVI

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 017/2011

CONTRATANTE: Consorcio Intermunicipal do Médio Vale do Itajaí - CIMVI

CONTRATADO: Associação Vale das Águas

OBJETO: Serviços de organização e promoção de FAMPRESS

VALOR: R\$4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais)

PRAZO: de 29 de novembro a 02 de dezembro de 2011.

Integra em www.cimvi.sc.gov.br>publicações>cimvi>contratos

Timbó, 21 de novembro de 2011.

LAURINO DALKE

Presidente

CINCO

Resolução n.046/2011

Resolução n. 046/2011.

Dispõe sobre a nomeação de Comissão Especial para avaliação técnica de produtos do Edital de chamamento 001/2011-CINCO e dá outras providências.

O Presidente do Consórcio Integrado do Contestado - CINCO, Sr. Nelmar Pinz, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais, contratuais e estatutárias, em cumprimento as disposições do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CINCO, CONSIDERANDO as disposições da Lei 8.666/93, Lei 10.520/02, Lei 11.107/05 e Decreto Federal 6.017/05;

RESOLVE:

Art. 1º. Constituir Comissão Especial de avaliação de produtos a serem apresentados pelos fabricantes e/ou fornecedores de pneus, câmaras de ar e protetores para o edital de chamamento 001/2011, com os seguintes membros:

I - Eloi Ronnau;

II - Eloir Haupt;

III - Simone Raldi.

Art. 2º. Esta resolução entra a vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Fraiburgo, 29 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Presidente do CINCO

Prefeito de Fraiburgo

Aviso do Pregão Presencial n. 0006/2011

CONSÓRCIO INTEGRADO DO CONTESTADO - CINCO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0006/2011

REGISTRO DE PREÇOS Nº 0009/2011

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição em contratações futuras de carteiras informatizadas, para uso dos Órgãos Participantes do Consórcio Integrado do Contestado - CINCO: Municípios de Arroio Trinta, Calmon, Fraiburgo e Lebon Régis. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 09:15 horas do dia 13/12/2011. Abertura: Às 09:15 horas do mesmo dia. Julgamento: Menor Preço POR ITEM. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.cinco.sc.gov.br.

Fraiburgo(SC), 28 de novembro de 2011.

NELMAR PINZ

Presidente do CINCO

Prefeito de Fraiburgo

Extrato de Termo Aditivo TA.AT11CINCO35

CONSÓRCIO INTEGRADO DO CONTESTADO - CINCO

EXTRATO DO DÉCIMO OITAVO TERMO ADITIVO Nº TA.AT11CINCO35

Fornecedor: PONTAMED FARMACÊUTICA LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição em contratações futuras de Medicamentos. Ajustam e contratam o acréscimo na quantidade para o ITEM 314, em conformidade com a Resolução nº 13, de 08 de dezembro de 2010 e com o art. 65, § 1º da Lei nº 8.666/93. Data: 24.11.2011. Validade: 24.11.2011 a 31.01.2012. PAL nº: 0008/2011 - CINCO. Pregão Eletrônico nº: 0004. Registro de Preços nº: 0005.

Fraiburgo (SC), 28 de novembro de 2011

NELMAR PINZ

Presidente do CINCO

Prefeito Municipal de Fraiburgo

CIS/AMOSC

Edital N.º 03/2011

VILMAR FOPPA, Prefeito de Caxambu do Sul e Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste de Santa Catarina - CIS, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo inciso VI do art. 17 do Estatuto Social:

C O N V O C A

Art. 1º Os Prefeitos dos Municípios filiados, para a Assembléia Geral

Ordinária do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste de Santa Catarina - CIS,

a realizar-se:

Data: 16 de dezembro de 2011 - sexta-feira

Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Cordilheira Alta

Horário: 08h30min

Art. 2º A Assembléia Geral Ordinária, terá como assuntos principais:

- I. Eleição da Diretoria mandato 2012;
- II. Eleição do Conselho Fiscal mandato 2012;
- III. Aprovação do Orçamento para 2012;
- IV. Contratos de Rateio para 2012;
- V. Outros assuntos de interesse dos Prefeitos.

Art. 3º Esta convocação entra em vigor nesta data.

Chapecó, SC, 28 de novembro de 2011.

VILMAR FOPPA

Prefeito de Caxambu do Sul

Presidente do CIS

CIS/AMUREL

Edital de Convocação AGO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE
ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA

A Presidente do CIS/AMUREL- Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Amurel, no uso de suas atribuições estatutárias, CONVOCA todos os Prefeitos dos Municípios consorciados para ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA, a realizar-se no dia 15 de dezembro de 2011, às 14:00 horas, com a presença de no mínimo 50% (cinquenta por cento) mais um dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, em primeira convocação, e às 14:30 horas, em segunda convocação, com a presença de no mínimo 1/5 (um quinto) dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, em sua sede provisória, localizada na Rua Rio Branco, n.º 67, Sede da AMUREL, bairro Vila Moema, Tubarão (SC).

Na pauta do dia, em discussão as seguintes matérias:

- I. Aprovação da Ata da Assembléia Anterior; (cópia entregue)
- II. Apreciação e Aprovação dos Registros Contábeis, referentes ao 5º bimestre de 2011;
- III. Assuntos Diversos.

Tubarão, 28 de novembro de 2011.

LEONETE BACK LOFFI

