



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição N° 1303

Quinta-feira - 15 de Agosto de 2013

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Água Doce	4
Antônio Carlos	8
Biguaçu	9
Bom Retiro	13
Braço do Trombudo	15
Caçador	15
Camboriú	17
Canoinhas	24
Capinzal	24
Catanduvas	27
Chapadão do Lageado	30
Cocal do Sul	30
Concórdia	31
Cordilheira Alta	41
Coronel Freitas	43
Coronel Martins	60
Curitibanos	60
Ermo	64
Faxinal dos Guedes	65
Forquilha	65
Fraiburgo	66
Garopaba	68
Gaspar	72
Guaramirim	88
Herval d'Oeste	88
Ibiam	91
Ilhota	93
Imbituba	94
Iomerê	98
Ipumirim	98
Irineópolis	105
Itaiópolis	107
Itapiranga	107
Itapoá	107
Jacinto Machado	110
Joaçaba	111
Lages	134
Lauro Muller	135
Lebon Regis	136
Leoberto Leal	140
Lindóia do Sul	154
Luzerna	154
Maracajá	157
Maravilha	157
Massaranduba	158
Navegantes	159
Palhoça	160
Palmitos	170
Papanduva	170

Passo de Torres	171
Paulo Lopes	174
Peritiba	175
Pinheiro Preto	175
Pomerode	176
Porto União	176
Rio do Sul	177
Salto Veloso	186
Santa Terezinha do Progresso	186
São Bento do Sul	187
São Domingos	189
São João do Sul	191
São José	191
São Lourenço do Oeste	192
Schroeder	195
Timbó	225
Tunápolis	226
Turvo	226
Vargeão	249
Vargem Bonita	253
Videira	256
Vitor Meireles	259

Associações

EGEM	259
AMVALI	261

Consórcios

AGIR	261
ARIS	261
CIGA	262

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

Nelson Guindani - Presidente • Gilsoni Lunardi Albino - Diretor Executivo

Danilo Murilo Chagas da Silva, Marcus Vinicius da Silveira e Wendel Fabiano Ribeiro da Silva - Diagramadores
Rua Santos Saraiva, nº 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800
diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br

15 DE AGOSTO

Parabéns, Ipira, por seus 50 anos.

Cada linha planejada, ação desenvolvida e ato realizado pelos cidadãos deste município permitiram percorrer o caminho de conquistas que se celebram nesta data. A FECAM, o CIGA, a EGEM e a ARIS parabenizam os gestores, servidores e todos os moradores do município pela passagem do aniversário.

**CIGA**

Consórcio de Informática na
Gestão Pública Municipal

**ARIS**

Agência Reguladora
Intermunicipal de Saneamento

**DOM/SC**

Assinado Digitalmente

15 DE AGOSTO

Parabéns, Peritiba, por seus 50 anos.

Cada linha planejada, ação desenvolvida e ato realizado pelos cidadãos deste município permitiram percorrer o caminho de conquistas que se celebram nesta data. A FECAM, o CIGA, a EGEM e a ARIS parabenizam os gestores, servidores e todos os moradores do município pela passagem do aniversário.

**CIGA***Consórcio de Informática na
Gestão Pública Municipal***ARIS***Agência Reguladora
Intermunicipal de Saneamento*

Água Doce

PREFEITURA

Portaria 204/2013

PORTARIA Nº 204/2013 de 08 de agosto de 2013
"EXONERA A PEDIDO DO CARGO DE AGENTE OPERACIONAL"

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/99. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Exonerar a pedido do cargo efetivo de Agente Operacional, LUIZ CARLOS EDER, brasileiro, solteiro, inscrito sob CPF 082.562.589-00, a partir de 07 de Agosto de 2013, conforme requerimento anexo.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 07/08/2013 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 08 de agosto de 2013
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito

ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Diretor do Dpto de RH.

Portaria 205/2013

PORTARIA Nº 205/2013 de 12 de Agosto de 2013
"CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIOS QUE MENCIONA."

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº. 015/99. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias a funcionário (a) Gilson de Oliveira, ocupante do cargo efetivo de Agente Operacional, a partir de 12/08/2013 a 10/09/2013, período 12/13.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 12 de Agosto de 2013
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito

ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Diretor do Dpto de RH.

Portaria 206/2013

PORTARIA Nº 206/2013 de 12 de Agosto de 2013
"CONCEDE LICENÇA PATERNIDADE A FUNCIONÁRIO QUE MENCIONA."

Novelli Sganzerla, Prefeito de Água Doce, SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos incisos VII e X do artigo 68 lei orgânica do Município e Lei complementar nº.

015/99. E lei complementar 058/2009 de 09/06/2009

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder Licença Paternidade ao funcionário (a) RONALDO PAULO VENTURIN, ocupante do cargo efetivo de Mecânico, a partir de 09/08/2013 a 13/08/2013, de acordo com Certidão de Nascimento anexa.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 09/08/2013 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura de Água Doce, 12 de Agosto de 2013
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito

ALEXANDER DE CARVALHO FABRO
Diretor do Dpto de RH.

Aviso de Licitação - Processo 66/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE
PROCESSO LICITATÓRIO 66/2013
CONVITE 7/2013

O MUNICÍPIO DE AGUA DOCE, com sua sede Administrativa situada à Praça João Macagnan 322, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto PROCESSO LICITATÓRIO nº 66/2013, na modalidade "CONVITE PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA nº 7/2013", do tipo "MENOR PREÇO GLOBAL", destinado a contratação de empresa para prestação de serviços de Licenciamento Ambiental de Cascalheira, Britador, Supressão de Vegetação, o qual será processado e julgado no dia 23 de agosto de 2013 às 14h00, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666, de 31 de junho de 1.993 consolidada, e demais normas legais aplicáveis à espécie.

Água Doce, SC, 13 de agosto de 2013
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação - Processo 67/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE
PROCESSO LICITATÓRIO 67/2013
TOMADA DE PREÇO 3/2013

O MUNICÍPIO DE AGUA DOCE, com sua sede Administrativa situada à Praça João Macagnan 322, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto PROCESSO LICITATÓRIO nº 67/2013, na modalidade "TOMADA DE PREÇO PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA nº 3/2013", do tipo "MENOR PREÇO GLOBAL", destinado a contratação de empresa para prestação de serviços de pavimentação em C.A.U.Q em diversas ruas da cidade, o qual será processado e julgado no dia 02 de setembro de 2013 às 14h00, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666, de 31 de junho de 1.993 consolidada, e demais normas legais aplicáveis à espécie.

Água Doce, SC, 13 de agosto de 2013
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação - Processo 68/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE
PROCESSO LICITATÓRIO 68/2013
TOMADA DE PREÇO 4/2013

O MUNICÍPIO DE AGUA DOCE, com sua sede Administrativa situada à Praça João Macagnan 322, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto PROCESSO LICITATÓRIO nº 68/2013, na modalidade "TOMADA DE PREÇO PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA nº 4/2013", do tipo "MENOR PREÇO GLOBAL", destinado a contratação de empresa para prestação de serviços de pavimentação em C.A.U.Q, sinalização viária horizontal e vertical em diversas ruas da cidade, o qual será processado e julgado no dia 02 de setembro de 2013 às 16h00, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666, de 31 de junho de 1.993 consolidada, e demais normas legais aplicáveis à espécie.

Água Doce, SC, 13 de agosto de 2013
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação - Processo 69/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE
PROCESSO LICITATÓRIO 69/2013
PREGÃO PRESENCIAL 44/2013

O MUNICÍPIO DE AGUA DOCE, com sua sede Administrativa situada à Praça João Macagnan 322, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto PROCESSO LICITATÓRIO nº 69/2013, na modalidade "PREGÃO PRESENCIAL nº 44/2013", do tipo "MENOR PREÇO POR ITEM", destinado a aquisição de gêneros alimentícios para a merenda escolar, o qual será processado e julgado no dia 28 de agosto de 2013 às 14h00, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666, de 31 de junho de 1.993 consolidada, e demais normas legais aplicáveis à espécie.

Água Doce, SC, 13 de agosto de 2013
NOVELLI SGANZERLA
Prefeito Municipal

Regulamento 24º Campeonato Aberto de Futsal - 2013

Regulamento
Técnico Disciplinar

24º Campeonato Aberto de Futsal
Taça "Gilmar Fantin - BRUCO".

Promoção: Prefeitura Municipal de Água Doce
Realização: Comissão Municipal de Esportes

Água Doce SC, agosto de 2013
24º CAMPEONATO ABERTO DE FUTSAL MASCULINO
5º CAMPEONATO ABERTO DE FUTSAL FEMININO
2º CAMPEONATO ABERTO DE FUTSAL MASCULINO DE VETERANOS

REGULAMENTO TÉCNICO DISCIPLINAR

**CAPÍTULO I
DA OBSERVÂNCIA DESTE REGULAMENTO**

Art. 1º - O Campeonato Aberto de Futsal de Água Doce, têm por objetivo principal o conagraçamento das entidades participantes do futebol de salão, a formação de caráter, do espírito de equipe e do respeito às normas por todos os participantes, acentuando sua

divulgação e propagação como fator decisivo ao seu crescente desenvolvimento.

Art. 2º - As equipes e as pessoas e elas vinculadas que participarem do Campeonato Aberto de FUTSAL, serão considerados conhecedores deste Regulamento Geral e, assim, submeter-se-ão, sem reserva alguma, a todas as suas disposições e às consequências que delas possam emanar.

Parágrafo único - O Campeonato Aberto será desenvolvido no naipe masculino e feminino e nas categorias adulto masculino e veteranos e adulto feminino, não podendo haver equipe com composição mista.

Art. 3º - É competência da Comissão Municipal de Esportes de Água Doce, interpretar este Regulamento, zelar por sua execução e resolver os casos omissos.

**CAPÍTULO II
DO CAMPEONATO**

Art. 4º - Os jogos serão realizados no Ginásio Municipal de Esportes "Walter Roque Cavalete", no município de Água Doce.

Art. 5º - O Campeonato será regido pelas regras oficiais internacionais (FIFA) da modalidade com as adaptações feitas pela Confederação Brasileira de Futebol de Salão - CBFS, e pelo que dispuser este regulamento.

Art. 6º - Em caso de W X O, o placar será de 1 x 0 para a equipe que estiver presente em quadra.

§ 1º - A equipe que cometer W X O sem justa causa estará, suspensa por um ano, perdendo o direito a restituição do depósito em caução no valor de R\$ 300,00, o troféu a que tiver direito e em caso de premiação em dinheiro, o valor em dinheiro do prêmio.

§ 2º - Se alguma equipe negar-se de participar de alguma partida, de uma fase ou desistir de algum jogo durante seu andamento, será considerada desistente, devendo ser aplicado a pena da perda por W X O, não podendo restituir o depósito em caução.

I - DA PARTICIPAÇÃO

Art. 7º - Poderão participar do Campeonato Aberto de Futsal as equipes inscritas até o dia do Congresso Técnico. Cada equipe poderá completar sua relação de atletas até o primeiro jogo, sendo que atletas inscritos não poderão ser substituídos, exceto o que prevê o art 36º.

Art. 8º - A equipe deverá ser composta de no máximo 15 atletas, federados ou não, 01 técnico, 01 auxiliar (toda a Comissão Técnica deverá ser maior de 18 anos). Cada atleta inscrito poderá jogar somente por uma equipe.

§ Único - Para participar do Campeonato, cada equipe deverá deixar em caução um depósito no valor de R\$ 300,00 (trezentos reais), e pagar uma taxa de inscrição no valor de R\$ 300,00 (trezentos reais) no naipe MASCULINO, R\$ 200,00 (duzentos reais) no naipe FEMININO e R\$ 200,00 no naipe MASCULINO categoria VETERANOS. Em caso de desistência de alguma equipe o depósito em caução não será devolvido.

Art. 9º - Para participar dos jogos os atletas deverão constar seus nomes na ficha de inscrição, e apresentar DOCUMENTO OFICIAL ORIGINAL COM FOTO. Caso algum atleta esteja inscrito por duas ou mais equipes, o mesmo deverá optar por escrito por qual equipe deseja jogar.

Art. 10º - Poderá participar do Campeonato qualquer atleta inscrito até a data do Congresso Técnico ou até o primeiro jogo do Campeonato, ou ainda o que prevê o Art.36. A idade mínima para participar é de 14 anos, sendo que as equipes são responsáveis por todos os seus atletas.

§ ÚNICO - Os atletas menores deverão apresentar autorização do pai ou responsável por escrito para participar do Campeonato.

Art. 11º - Na categoria VETERANOS, os atletas deverão ter idade igual ou superior a 35 anos (nascidos até 1978).

II- DO UNIFORME

Art. 12º - Somente será permitida a entrada da equipe em quadra devidamente uniformizada na forma que determina as regras oficiais da CBFS/FIFA.

§ ÚNICO - A camisa do goleiro linha deverá ser de responsabilidade da equipe, sendo que o atleta deverá usar o mesmo número de camisa ou jaleco;

Art. 13º - Havendo duas equipes com uniformes iguais, o árbitro definirá a necessidade da troca.

III - DA ARBITRAGEM

Art. 14º - São responsáveis pelo controle de uma partida, 02 árbitros, 01 anotador e 01 cronometrista.

Art. 15º - Em todas as partidas o árbitro é considerado autoridade máxima e conduzirá a partida aplicando as regras oficiais de Futsal da CBFS.

IV - DA FORMA DE DISPUTA

Art. 16º - Os campeonatos nos naipes Masculino Livre e Veteranos e Feminino serão disputados de acordo com a tabela dos jogos a ser elaborada pela C.M.E. Os jogos serão realizados nos finais de semana (sexta-feira e sábado) e se necessário alguns jogos durante a semana e no Domingo.

Na categoria adulto masculino os jogos serão realizados na primeira fase em grupos ou chaves e a partir da segunda fase em jogos eliminatórios.

Nas outras categorias feminino e veteranos, os jogos serão realizados na primeira fase em grupos e na fase semifinal e final em jogos eliminatórios.

As datas das semifinais e finais, ficam exclusivamente a critério da Comissão Organizadora do evento.

§ ÚNICO - Para transferência ou mudança de datas e horários de jogos, as equipes deverão estar em comum acordo, não prejudicar o andamento do campeonato e serem autorizados pela Comissão Organizadora.

Os jogos somente serão transferidos em casos excepcionais.

V - DOS CRITÉRIOS DA CLASSIFICAÇÃO

Art. 17º - A classificação das equipes, será por pontos ganhos, adotando-se os seguintes critérios:

- a) Vitória: três pontos
- b) Empate: um ponto
- c) Derrota: zero ponto

Art. 18º - Ocorrendo empate na classificação, em turno ou grupo, empregar-se-ão os seguintes critérios:

a) EMPATE EM PONTOS ENTRE DUAS EQUIPES:

- 1) confronto direto;
- 2) maior número de vitórias;
- 3) menor número de gols sofridos;
- 4) maior saldo de gols;
- 5) maior "gol average" (divisão dos gols marcados pelos gols sofridos);
- 6) sorteio.

b) EMPATE EM PONTOS ENTRE TRÊS OU MAIS EQUIPES:

1) será o mesmo critério descrito acima, exceto o confronto direto.

Art. 19º - O turno é considerado uma nova competição, não sendo levados em consideração os resultados dos grupos ou turno anterior.

Art. 20º - Em caso de "WO" além dos três pontos ganhos, para efeito de contagem será conferido o placar de 1 X 0. A equipe faltosa perderá o direito a restituição do depósito em caução no valor de R\$ 300,00 (trezentos reais) entregue no ato da inscrição e só poderá voltar a participar do Campeonato mediante a entrega de outro depósito no valor de R\$ 600,00 (seiscentos reais) para a

C.M.E. de Água Doce.

Art. 21º - Ocorrendo empate em jogo que necessite apontar vencedor serão adotados os seguintes critérios:

a) persistindo o empate, serão realizadas 05 penalidades máximas por equipe. As cobranças das penalidades deverão ser alternadas. Persistindo o empate, uma penalidade por equipe, até que se conheça o vencedor.

§ Único - Este critério prevalecerá sobre todos os demais classificatórios.

VI - DA PREMIAÇÃO

Art. 22º - As equipes serão premiadas na seguinte forma:

Categoria: LIVRE MASCULINO

Campeão - Troféu , 15 medalhas e Uma Moto 125cc 0km.

Vice-campeão - Troféu, 15 medalhas e R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais);

3º Lugar - Troféu, 15 medalhas e R\$ 500,00 (quinhentos reais);

Artilheiro - Troféu;

Goleiro menos vazado - Troféu;

§ ÚNICO - Em caso de empate para definição do artilheiro e goleiro menos vazado, o critério de desempate, será a idade, ou seja, o mais velho será o vencedor.

Categoria: MASCULINO VETERANOS

Campeão - Troféu , 15 medalhas e R\$ 1.000,00 (um mil reais);

Vice-campeão - Troféu, 15 medalhas e R\$ 500,00 (quinhentos reais);

3º Lugar - Troféu, 15 medalhas e R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais);

Artilheiro - Troféu;

Goleiro menos vazado - Troféu;

§ ÚNICO - Em caso de empate para definição do artilheiro e goleiro menos vazado, o critério de desempate, será a idade, ou seja, o mais velho será o vencedor.

Categoria: LIVRE FEMININO

Campeão - Troféu , 15 medalhas e R\$ 1.000,00 (um mil reais);

Vice-campeão - Troféu, 15 medalhas e R\$ 500,00 (quinhentos reais);

3º Lugar - Troféu, 15 medalhas e R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais);

Artilheira - Troféu;

Goleira menos vazada - Troféu;

§ ÚNICO - Em caso de empate para definição da artilheira e goleira menos vazada, o critério de desempate, será a idade, ou seja, a mais velha será a vencedora.

VII - DAS NORMAS GERAIS

Art. 23º - Os participantes do campeonato, ligados de qualquer forma as delegações, ou a serviço delas, deverão respeitar os princípios disciplinares impostos pelo regulamento e demais normas regidas pelos regulamentos próprios instituídos por lei no país. Serão punidos os que infringirem tais normas.

Art. 24º - As infrações apontadas e comprovadas serão julgadas conforme dispuser este regulamento, o Regimento Interno do Ginásio Municipal de Esportes e o Código de Disciplina da Justiça Desportiva de SC.

§ Único - Fica a encargo do Coordenador Geral, do Comissão Organizadora e do Conselho de Julgamento (nomeado pelo coordenador geral) interpretar e julgar qualquer problema que venha a ocorrer durante a competição, bem como os casos omissos a este regulamento.

Art. 25º - Os atletas e dirigentes de ambas as naipes punidos com cartão AMARELO e VERMELHO, sofrerão as seguintes penalidades:

- a) AMARELO: 03 cartões - suspenso automaticamente por um jogo;
- b) VERMELHO: 01 cartão - suspenso automaticamente por um

jogo, e sujeito a aplicação de penalidades previstas com Código Disciplinar de Justiça Desportiva.

§ Único - O cumprimento da suspensão automática é de responsabilidade exclusiva de cada equipe, independente de comunicação oficial e de julgamento no âmbito da Justiça Desportiva.

Art. 26º - Além das penalidades já previstas os cartões serão cobrados, e os mesmos deverão ser pagos até a partida seguinte, sendo que o não pagamento do cartão impossibilita a equipe de jogar seu próximo compromisso. Os valores são os seguintes:

AMARELO: R\$ 10,00 (dez reais)

VERMELHO: R\$ 15,00 (dez reais)

§ Único - Os cartões serão zerados para a fase Semifinal da competição, sendo obrigatório cumprir as suspensões já recebidas.

Art. 27º- Todo e qualquer atleta bem como dirigente das equipes que após as punições recebidas passem a agredir física ou moralmente qualquer autoridade do evento, ou seus companheiros de equipe e adversários, ficará sujeito a julgamento e posterior eliminação do campeonato, inclui-se nas punições qualquer tentativa de agressão, ficando assim impossibilitados de participar dos próximos eventos a serem realizados no Ginásio Municipal de Esportes.

§ Único - Os atletas e dirigentes que agredirem seus adversários, companheiros ou arbitragem (Comissão Organizadora) serão eliminados da competição imediatamente, e serão julgados pelo Conselho de Julgamento, baseando-se no Código de Disciplina da Justiça Desportiva do estado de Santa Catarina e do Regimento Interno do Ginásio Municipal de Esportes de Água Doce.

Art. 28º - A equipe que cometer irregularidade no que diz respeito a atleta ilegalmente, colocado na quadra, perderá o depósito em caução e os pontos da partida em que ocorreu a irregularidade.

§ Único - A equipe que infringir este artigo perderá o direito de restituição do depósito em caução, em favor da C.M.E. de Água Doce.

Art. 29º - Somente poderão permanecer no banco de reservas os atletas que estejam inscritos na súmula como jogadores, devidamente uniformizados e mais dois dirigentes portadores de Documento oficial original com Foto, sendo um deles responsável pela equipe.

§ Único - Os dirigentes poderão permanecer no banco de reservas usando bermudas, mas não poderão usar chinelos ou sandálias.

Art. 30º - Os Documentos originais com foto dos atletas e dirigentes, deverão permanecer na mesa de controle até o final do jogo sendo devolvidas ao término da partida.

Art. 31º- As equipes deverão entregar na Coordenação do Campeonato em sala instalada no Ginásio de Esportes, 30 minutos antes do horário fixado em tabela, a relação nominal com a numeração dos atletas e dirigentes exigidas pela coordenação dos jogos.

Art. 32º - A apresentação de protestos somente serão aceitos por escrito até 02 (duas) horas após o término da partida, mediante o pagamento de uma taxa no valor de R\$ 100,00 (cem reais). Se o protesto for procedente, a equipe será restituída do valor pago.

Art. 33º- Todo e qualquer dano físico e material que por ventura venham a sofrer as equipes e seus atletas, será por conta das mesmas.

Art. 34º - Haverá tolerância de 10 (dez) minutos para o início do jogo, no horário marcado na tabela. Caso uma equipe não se apresente na quadra em condições mínimas previstas neste regulamento para a disputa da modalidade, considerar-se-á como resultado "WO".

Art. 35º - A C.M.E. de Água Doce, de forma alguma fará, empréstimo de material (camisa, calção e meias) para as equipes que no decorrer da competição não se apresentarem com toda a indumentária para a realização do jogo.

Art. 36º - Após o início do jogo não será permitida a entrada de mais nenhum atleta, bem como dirigentes e auxiliar técnico.

Art. 37º - Para a equipe substituir ou incluir se estiver incompleta atletas da sua relação definitiva (15 atletas), as mesmas deverão pagar uma taxa de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) por atleta, com um máximo de 02 (duas) substituições. O prazo para cada

equipe efetuar suas substituições será até o final da primeira fase. Art. 38º - Será expressamente proibido o uso de bebidas alcoólicas e cigarros de qualquer espécie, incluindo charutos e cachimbos, dentro dos limites da quadra de jogo.

Art. 39º - Será obrigatório a apresentação de Documento Oficial Original com Foto antes do início do jogo, sob a pena de perder os pontos e a equipe ser considerada ausente.

Art. 40º - A equipe poderá iniciar o jogo conforme prevê as Regras de Futsal da CBFS. Caso alguma equipe não cumpra o que determina as regras da CBFS, será considerada como ausente e aplicar-se-á o "WO".

Art. 41º - Deverá ser retirado imediatamente do jogo, todo atleta que sofrer acidente com sangramento, não podendo retomar até que seja estancado, devendo inclusive trocar o uniforme se for necessário. Compete exclusivamente ao árbitro da partida paralisar o jogo e fazer cumprir o que determina o regulamento/regra.

Art. 42º - A CME de Água Doce, fica autorizada a divulgar imagens e fotos das equipes participantes nos Campeonato Abertos das categorias Livre Masculino, Livre Feminino e Veteranos para fins promocionais dos seus eventos esportivos.

C.M.E. de ÁGUA DOCE

Setembro de 2013

CÂMARA MUNICIPAL

Resolução N.º 065/2013 de 16 de Julho de 2013

Resolução n.º 065/2013 de 16 de julho de 2013

"CRIA A AGENDA POSITIVA DO PODER LEGISLATIVO LUIZ BEDIN DO MUNICÍPIO DE ÁGUA DOCE - SANTA CATARINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

Helioberto Marcel Ramos _Fino, Vereador e Presidente do Poder Legislativo Luiz Bedin do Município de Água Doce - SC, de acordo com o disposto na Lei Orgânica e na Resolução nº 017/2005 de 13-12-2005, denominada de Regimento Interno, apresenta para deliberação do Plenário, o seguinte Projeto de Resolução, o qual se aprovado será promulgado:

Artigo 1.º Fica criado a "Agenda Positiva" nas sessões ordinárias do Poder Legislativo Luiz Bedin do Município de Água Doce - Santa Catarina, com o objetivo de trazer palestrantes e autoridades, para exporem assuntos de interesse público.

Artigo 2º . Mensalmente o Poder Legislativo abrirá nas sessões ordinárias espaço no Grande Expediente, para que autoridades e pessoas que tenham assuntos de relevante interesse público, possam usar da Tribuna e exporem em plenário.

Artigo 3.º O tempo destinado para uso da Tribuna, será de 30 (trinta) minutos, podendo ser prorrogado desde que a Presidência da casa autorize, respeitado o horário de término da sessão, previsto na Resolução nº 017/2005 de 13 de dezembro de 2005, denominado Regimento Interno.

Artigo 4º. Não será permitido o uso da Agenda Positiva, para manifestações político partidária e outras que venham de algum forma agredir os princípios e os valores do Poder Legislativo.

Artigo 5º. Na sessão anterior ao da realização da Agenda Positiva, o Presidente comunicará a todos o nome do palestrante e também o assunto a ser abordado.

Artigo 6º. As despesas decorrentes com a execução da presente resolução, serão por conta de dotações orçamentárias próprias do Orçamento Municipal, parte destinada ao Poder Legislativo,

vigente em cada exercício financeiro.

Artigo 7º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 8º. Revogam-se disposições em contrário.

Água Doce, 16 de julho de 2013
HELIOBERTO MARCEL RAMOS _ FINO
Presidente

Registrada e Publicada na Secretaria do Poder Legislativo do Município de Água Doce em 16-08-13

JOANA VIÊRA
Secretária da Presidência

Antônio Carlos

PREFEITURA

Decreto N° 080/2013

DECRETO N° 080/2013

Outros no Orçamento programa de 2013.

ANTONIO PAULO REMOR, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal n° 001416/12 de 11 de Dezembro de 2012.

DECRETA:

Art. 1º -Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 45.000,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 -ENCARGOS GERAIS
09.01 -ENCARGOS GERAIS
09.01.28.843.0009.0.003-3.2.90.00.00.00.00.00 -Aplicacoes Diretas 45.000,00

Art. 2º -Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 -ENCARGOS GERAIS
09.01 -ENCARGOS GERAIS
09.01.28.843.0009.0.003-4.6.90.00.00.00.00.00 -Aplicacoes Diretas 45.000,00

Art. 3º -Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Antônio Carlos, 14 de Agosto de 2013.
ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Decreto N° 081/2013

DECRETO N° 081/2013

Abre Crédito Adicional Suplementar - Excesso de Arrecadação no Orçamento programa de 2013.

ANTONIO PAULO REMOR, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal n° 001416/12 de 11 de Dezembro de 2012.

DECRETA:

Art. 1º -Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 4.342,28 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

11 -FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
11.01 -FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
11.01.10.304.0005.2.026-3.3.90.00.00.00.00.00 -Aplicacoes Diretas 4.342,28

Art. 2º -Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Subtrair excesso de arrecadação 4.342,28

Art. 3º -Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Antônio Carlos, 14 de Agosto de 2013.
ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Portaria N° 370/2013

PORTARIA N° 370/2013

Prorroga Contratação temporaria.

ANTONIO PAULO REMOR - Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei nº 1068/2006,

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar, CONTRATAÇÃO TEMPORARIA, de JESSICA WEBER, no cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO I, a contar de 01 de agosto de 2013 a 30 de setembro de 2014, e/ou até a realização de Concurso Público, na Secretaria de Assistencia Social.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 14 de agosto de 2013.
ANTONIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria, em 15 de agosto de 2013.

Lei de Diretrizes Orçamentárias - Audiência Pública

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - AUDIÊNCIA PÚBLICA

CONVITE

ANTONIO PAULO REMOR, Prefeito Municipal, em cumprimento ao disposto no Artigo 48, Parágrafo Único da Lei Complementar nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal CONVIDA as entidades civis organizadas e a população em geral, que realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA às 17:00 horas do dia 19 de agosto de 2013, no Auditório da Prefeitura Municipal de Antonio Carlos, para discutir e definir as prioridades e metas da Administração Municipal, relacionadas a investimentos e geração de despesas a serem incluídas na LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA PARA 2014.

Antônio Carlos, 14 de agosto de 2013.
ANTONIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Biguaçu

PREFEITURA

Portaria N° 2480 de 13 de Agosto de 2013

PORTARIA nº 2480 de 13 de agosto de 2013

Concede licença para tratar de interesses particulares ao (a) Servidor (a) Giovanna Liberatore, ocupante do cargo efetivo de Fonoaudiólogo, na Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 149 de 17 de julho de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratar de interesses particulares ao (a) servidor (a) Giovanna Liberatore, detentor (a) do cargo de provimento efetivo de Fonoaudiólogo, com carga horária de 30 horas, na Secretaria Municipal de Educação, inscrito (a) na matrícula funcional nº 8119.

Art. 2º O período de concessão da licença sem vencimento é de 31/07/2013 a 04/04/2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 31/07/2013.

Biguaçu, 13 de agosto de 2013.

JOÃO LUIZ LUZ

Secretário Municipal de Administração

Portaria N° 2481 de 13 de Agosto de 2013

PORTARIA nº 2481 de 13 de agosto de 2013

Concede licença para tratar de interesses particulares ao (a) Servidor (a) Monalisa Cenci, ocupante do cargo efetivo de Nutricionista I, na Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 149 de 17 de julho de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratar de interesses particulares ao (a) servidor (a) Monalisa Cenci, detentor (a) do cargo de provimento efetivo de Nutricionista I, com carga horária de 30 horas, na Secretaria Municipal de Educação, inscrito (a) na matrícula funcional nº 8405.

Art. 2º O período de concessão da licença sem vencimento é de 05/08/2013 a 05/08/2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 05/08/2013.

Biguaçu, 13 de agosto de 2013.

JOÃO LUIZ LUZ

Secretário Municipal de Administração

Licitações

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

AVISO DE REVOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO PP 116/2013 PMB

O Prefeito Municipal de Biguaçu Senhor José Castelo Deschamps, torna público para conhecimento de todos os interessados, a Revogação, por conveniência administrativa o Processo Licitatório PP 116/2013 PMB, que tem por objeto "a locação de 10 unidades de sanitários móveis (banheiros químicos) para as comemorações da Semana da Pátria.

AVISO DE REVOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO PP 120/2013 PMB

O Prefeito Municipal de Biguaçu Senhor José Castelo Deschamps, torna público para conhecimento de todos os interessados, a Revogação, por conveniência administrativa o Processo Licitatório PP 120/2013 PMB, que tem por objeto "a aquisição de água mineral sem gás - copo de 200 ml para as comemorações da Semana da Pátria, da Secretaria Municipal de Educação.

AVISO DE REVOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO PP 121/2013 PMB

O Prefeito Municipal de Biguaçu Senhor José Castelo Deschamps, torna público para conhecimento de todos os interessados, a Revogação, por conveniência administrativa o Processo Licitatório PP 121/2013 PMB, que tem por objeto "a contratação de serviços de sonorização - palco, para as comemorações da Semana da Pátria.

Biguaçu, 12 de agosto de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

1º Termo Aditivo ao Contrato N° 10.012/2013 - PP N° 05/2013/FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE SAÚDE

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 10.012/2013 - PP N° 05/2013/FMS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BIGUAÇU.

Contratado: CRISTIANI LOURI RODRIGUES & CIA LTDA ME.

Valor: R\$ 20.520,78 (VINTE MIL QUINHENTOS E VINTE REAIS E SETENTA E OITO CENTAVOS).

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO

Secretário Municipal de Saúde.

Ato de Homologação N° 02/2013 - Processo Seletivo Público Edital 001/Semad/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPALIDADE DE BIGUAÇU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO - EDITAL 001/SEMAD/2013

Ato de Homologação nº 02/2013

O Prefeito de Biguaçu, JOSÉ CASTELO DESCHAMPS, no uso de suas atribuições legais, em face do que dispõe o item 12.2 do Edital 001/SEMAD/2013 do Processo Seletivo Público desta Secretaria Municipal de Administração da Municipalidade de Biguaçu,



homologa o resultado final deste certame para os candidatos com deficiência aprovados e classificados, a seguir relacionados ao respectivo cargo em epígrafe, informando, para tanto, a classificação, o nome do candidato, o RG e a respectiva média final obtida:

Cargo: 1016 - Arquiteto - 30h
001 - DEISI BIRCKHOLZ - 49037714 - 6,86

Cargo: 3010 - Almoxarife - 40h
001 - PAULO ROBERTO KRUGER - 182008 - 7,00

Biguaçu (SC), 09 de agosto de 2013.
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito de Biguaçu

Processo Seletivo Público - Edital 001/Semad/2013 - Ato de Homologação N° 01/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPALIDADE DE BIGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO - EDITAL 001/SEMAD/2013
Ato de Homologação nº 01/2013

O Prefeito de Biguaçu, JOSÉ CASTELO DESCHAMPS, no uso de suas atribuições legais, em face do que dispõe o item 12.2 do Edital 001/SEMAD/2013 do Processo Seletivo Público desta Secretaria Municipal de Administração da Municipalidade de Biguaçu, homologa o resultado final deste certame para os candidatos aprovados e classificados, a seguir relacionados ao respectivo cargo em epígrafe, informando, para tanto, a classificação, o nome do candidato, o RG e a respectiva média final obtida:

Cargo: 1016 - Arquiteto - 30h:
001 - CECÍLIA ADAMI TANAKA - 49897632 - 8,36;002 - CARMEN EUGENIA ALVAREZ PATRÓN - 6680001 - 8,34;003 - ANI ZOCCOLI - 4326459 - 8,16;004 - GABRIELA STEIN ZACCHI - 4844078 - 8,16;005 - JÉSSICA CUNHA DO AMARAL GASPAR - 50017578 - 8,00;006 - REJANE MARIA GREGOLETTO BROGNOLI - 9021169017 - 7,98;007 - DAIANE HERMANN TAMIOZZO - 1079567804 - 7,98;008 - ALINE GROSBELLI BRACHT - 3288438 - 7,98;009 - NICANOR CARDOSO NETO - 400824243 - 7,79;010 - VALERIA SOUZA VARGAS PIRES DE SOUZA - 6219545 - 7,43;011 - ANA LUIZA CALDEIRA MEIRA - 39131459 - 7,43;012 - MARCELA VIDAL ELEUTÉRIO - 48229687 - 7,43;013 - FABRICIO ROCHA DA SILVA - 4004110 - 7,25;014 - ALINE DA SILVA - 48078522 - 7,25;015 - CAMILA CANDIDO DE SOUZA - 5015693 - 6,89;016 - BRUNA BASTOS ROSA - 4393449 - 6,89;017 - DEISI BIRCKHOLZ - 49037714 - 6,86;018 - BRUNO BERTAN - 1567763234 - 6,68;019 - FERNANDA VOIGT DE CARVALHO - 87091520 - 6,68;020 - CAMILA LUANA KNOPIK - 77950621 - 6,68;021 - ARIANNY BARTH VIEIRA DE MELO - 5310136 - 6,50;022 - FERNANDA LINHARES DEEKE - 3375058 - 6,32;023 - MICHELY DE SOUZA CABRAL - 3940710 - 6,32;024 - ALEXANDRA KRAUSS DE OLIVEIRA NIEDERAUER - 45839832 - 6,32;025 - ELDENIR GUEDES TEODORO - 3674997 - 6,14;026 - MELINA GREFF LAI - 8088991875 - 6,11;027 - HENRIQUE WOLLZ NETTO - 100328658 - 6,11;028 - LETICIA MESQUITA SANTANA - 4078380 - 6,11;029 - MARIA LUIZA SILVA - 41552598 - 5,96;030 - MICHELLE ANNE SANTOS DE ARAUJO - 5210137 - 5,93;031 - JOÃO PAULO DA GAMA - 34674810 - 5,93;032 - KAROLINE FERREIRA VON FLACH - 5427972 - 5,91;033 - FELIPE AMORIM SOTERO PIRES - 6223043 - 5,75;034 - LILIAN WISNIEWSKI - 3888455 - 5,75;035 - MONICA MACHADO CAMPELO TOMÉ - 62376970 - 5,54;036 - NAILTO HINKEL - 449958 - 5,39;037 - LUCIANE MARTINS - 3403070 - 5,39;038 - ERICA CORREA MONTEIRO - 3515510 - 5,39;039 - ANA CAROLINA ZAPPELLINI DE SOUZA - 40785114 - 5,39;040 - THALITA ALVES COLOFATTI BARBOSA - 309843789 - 5,36;041 - MARIANA BUNN - 4847487 - 5,36;042 - LOUIZA HÜNTEMANN GARCIA - 4272352 - 5,36;043 - ERIKA

VELASCO ROCHA - 1066112 - 5,21;044 - ADRIANA RUIZ ALEGRIA RAMOS - 1841788 - 5,00;045 - LEANDRO OSNILDO SILVA - 4975123 - 4,98;046 - FERNANDO MATOS RODRIGUES - 38760843 - 4,82;047 - MATHEUS DE OLIVEIRA - 2078946684 - 4,27;048 - CASSIANA SILVA STUART - 4177815 - 3,71;049 - GIANE DELAI - 31891713 - 3,52;050 - RONALDO JEAN DE ABREU - 30222940 - 3,34.

Cargo: 1020 - Engenheira Ambiental - 30h:
001 - SUZELLY ULIANA - 3996258 - 6,86;002 - FERNANDO BUNN - 71313255 - 6,66;003 - GUILHERME PERESSONI FLEMMING - 4061182 - 6,50;004 - CAMILA CASSULY TELES - 4096646668 - 6,48;005 - ISABEL MEDEIROS MOREIRA - 48485624 - 6,32;006 - RENAN SOARES DE ALMEIDA - 437750255 - 5,93;007 - ANA CAROLINA BAUER - 3633522 - 5,77;008 - JANAÍNA GONZAGA NUNES - 2958191 - 5,75;009 - BÁRBARA ROBERTA BRUM - 5658095 - 5,39;010 - REGINA SAVI DAL MOLIM - 4599205 - 5,39;011 - MAYARA VIEIRA - 4600063 - 5,00;012 - IAN DE LIMA RIBEIRO - 90581236 - 5,00;013 - GUSTAVO NICHETTI CAVALET - 4756148 - 4,82;014 - GISELY DE SÁ RIBAS - 43610803 - 4,64;015 - GUILHERME PARTALA - 4961616 - 4,61;016 - ALEXANDER MITSUYOSHI TANABE - 78098333 - 2,96;017 - RENATO SEIXAS PICININI - 4816765 - 2,96.

Cargo: 1033 - Engenheiro Sanitarista - 30h:
001 - DANILO PONTES ESTEVES - 5690194 - 7,23;002 - ALEXANDRE ARAUJO SANTOS CAMARGO PEREIRA - 5695799 - 7,04;003 - JULIANA DO CARMO - 4086329 - 6,86;004 - THAIS FOREST GALLINA - 51832860 - 6,86;005 - CELSO ROGERIO MAFRA - 40641031 - 6,68;006 - GABRIELLA CAROLINE SOETHE - 41043944 - 6,50;007 - GUSTAVO JIHAD ACHCAR - 309098117 - 6,32;008 - MARIANA SILVA BECKER - 5001700 - 6,29;009 - SANDRA REGINA ALEXANDRE RAMOS - 45803480 - 5,93;010 - CAROLINA GEMELLI CARNEIRO - 39192377 - 5,93;011 - FÁBIO LEONARDO RAMOS SALVADOR - 5107400 - 5,91;012 - DANIELA TANCREDI - 4025990 - 5,75;013 - FERNANDO WORMA - 3619381 - 5,36;014 - HENRIQUE HARKOT FILIPKOWSKI MAZEPA - 63313440 - 5,36;015 - GUILHERME GRACIOSA PEREIRA - 4104692 - 5,36;016 - ELÍS GOMES DE SOUZA - 4500802 - 5,18;017 - ALEXANDRE KRETSCHMER MICHELIN - 2706584 - 5,02;018 - KARIBYAN AUGUSTO DE SOUZA - 4159282 - 4,79.

Cargo: 1047 - Engenheiro Civil - 30h:
001 - MARCELO GUMBOSKI - 4546090 - 7,98;002 - MARIA FERNANDA SANDRINI SPERNAU - 4643986 - 7,21;003 - HOMERO RAMOS DUARTE - 4708607 - 6,27;004 - ADRIANO ANDRADE RAMBO - 5808723 - 5,93;005 - AUGUSTO PEREIRA DE JESUS - 4232810 - 5,54;006 - TIAGO GIURIATTI - 51078716 - 5,18;007 - ADALBERTO KNOTH - 4272372 - 4,98;008 - RAMÓN CÉSAR QUINTÃO MILAGRES - 11357020 - 4,64;009 - LEANDRO GOMES DOS SANTOS - 263612053 - 4,43;010 - FABIANA CUSTÓDIO DA LUZ - 1228636 - 4,07;011 - ALYSSON DIEGO VALENZA - 3788585 - 3,86;012 - EDUARDO DE FARIA - 4503218 - 3,52;013 - RENAN MOURA DE CARVALHO - 2107201119 - 2,77.

Cargo: 1050 - Geógrafo - 40h:
001 - CRISLEY SILVEIRA RAITZ - 4680651 - 7,79;002 - MARIANA DE BARROS ZEFERINO - 4265750 - 7,43;003 - MURILO FARIAS DE COUTO - 4887077 - 7,43;004 - CÁSSIO DONADEL GUTERRES - 4530708 - 7,04;005 - JACKSON CARDOSO - 4261470 - 6,32;006 - CAROLINA GARTNER - 23065826 - 6,32;007 - ADRIANA RODRIGUES DA SILVA - 3917920 - 6,32;008 - ANA CAROLINA DE PINHO - 5503360 - 5,75;009 - DERIK DE OLIVEIRA BELLARDI - 1846219 - 5,54;010 - PAULA DA SILVA RAMOS - 4749983 - 5,00;011 - RITA DE CÁSSIA MALAGOLLI MARINHO - 25875698 - 3,89.

Cargo: 1064 - Supervisor Escolar - 30h:
001 - DÉBORA VANDA SILVA DOS SANTOS - 3788952 - 8,00;002 - DAGMAR PEREIRA - 1755761 - 7,07;003 - MELISSA PONTES

REBELO - 5762797 - 7,07;004 - MARIA DA GLÓRIA FERNANDES ALVES - 922960 - 6,89;005 - ROSEMEIRE DE OLIVEIRA BUENO - 6710858 - 6,89;006 - LUCIANA EMERENCIANO CARVALHO - 13776835 - 6,71;007 - DIEGO MULLER VITORINO - 5653568 - 6,34.

Cargo: 2018 - Agente de Cadastro - 40h:

001 - SANDRA TEREZINHA CORDEIRO - 3829911 - 8,73;002 - MICHAEL PEREIRA CANTO - 36560715 - 8,36;003 - RICARDO AUGUSTO SALZER - 5074773 - 8,16;004 - RONEY PERES - 48484180 - 8,14;005 - CRHISTIBELLY MOREIRA LEITE TELLES - 5364052 - 7,98;006 - GABRIELA WIGGERS DE ANDRADE - 4489320 - 7,96;007 - THIAGO FREITAS FROZZA - 5085476983 - 7,79;008 - ÂNGELA SALETE DE FREITAS GONÇALVES - 9062891339 - 7,79;009 - BRUNO A R M CAMPOS - 50917544 - 7,79;010 - FABIOLA RODRIGUES FERREIRA - 8037301689 - 7,61;011 - KELLI KARINE ABRÃO - 54843766 - 7,61;012 - LEONARDO WOLLINGER KOERICH - 39623920 - 7,59;013 - SAMUEL SOUZA DE ARAÚJO - 5090549 - 7,59;014 - LUCIANA ENDERLE - 4065954945 - 7,43;015 - VANESSA MARTENDAL - 4503294 - 7,43;016 - RUTH MALZAHN - 8114944 - 7,41;017 - ANA CARLA MARILDA COSTA - 41381190 - 7,41;018 - RAFAEL SOUZA DA ROSA - 4177431 - 7,41;019 - JAQUELINE BESEN - 39367096 - 7,41;020 - RUBENS LOPES FERNANDES - 48587508 - 7,23;021 - JADERSON SCHMITT - 44472455 - 7,23;022 - JOYCE MÜLLER CARDOSO DE SOUZA - 41708555 - 7,23;023 - DANIEL VIEGA REZENDES - 4085982371 - 7,04;024 - CRISTIAN GEORGE MACHADO PEREIRA - 5228383 - 7,04;025 - FRANCYS JOÃO GASPAR - 4762147 - 7,02;026 - DEBORA APARECIDA KIRCHNER PICKLER - 4564594 - 6,89;027 - GABRIELA DO AMARANTE - 3737586 - 6,86;028 - JEFFERSON MARQUES - 47625597 - 6,86;029 - RAYNARA CANDISSE ESMERALDINO - 4213937 - 6,86;030 - FLAVIA DE SOUZA CARVALHO - 5233144 - 6,86;031 - TATIANE DAS NEVES ROSA SILVA - 3724336 - 6,84;032 - PAULA SOUZA DA ROSA - 46176918 - 6,84;033 - JESSICA DUARTE FERNANDES - 5513657 - 6,84;034 - GILSON TOLEDO JANNUZZI - 5695957 - 6,68;035 - IZABEL CRISTINA ADRIANO - 18135382 - 6,68;036 - ANA PAULA RABELLO GOULART - 46024557 - 6,68;037 - CLAUDINEI FUSIEGER - 4255505 - 6,66;038 - LISIANE EMILI DINIZ - 5653952 - 6,66;039 - SELTON VICTOR BATISTA - 6222017 - 6,50;040 - JOICE KAUFMANN - 8046089853 - 6,48;041 - OBÉRTI ELEANDRO MAYER - 24525668 - 6,48;042 - RAFAEL GERE MIAS ROSA - 4420297 - 6,48;043 - SUELEN THAIS DE MELLO - 51468999 - 6,48;044 - DANIELLI STAHELIN BOEING - 5642159 - 6,48;045 - ZENIR DIONEI ATANAZIO - 1925847 - 6,32;046 - LUAN RODRIGUES DE RODRIGUES - 6434862 - 6,32;047 - NATHANE LOISE QUEVEDO - 3941545 - 6,32;048 - DANIEL DA SILVA PORTO - 35941987 - 6,29;049 - FERNANDO FRANCISCO HARDT ESPÍNOLA - 26799960 - 6,29;050 - JOCÉLY KLERING - 4049336 - 6,29.

Cargo: 2021 - Atendente da Criança e do Adolescente - 30h:

001 - MARCIA DE MENEZES ZUCCHI - 6880760 - 9,09;002 - ALESSANDRA SIMÕES TRINDADE - 5310130 - 9,09;003 - ANA CARLA DA SILVA - 5360763 - 9,09;004 - MARCOS LEVI DE SOUZA JÚNIOR - 3962232 - 8,91;005 - ANA PAULA VANDERLINDE CANADAS DA SILVA - 4821073 - 8,91;006 - CAROLINA ANDRADA SARAIVA - 5399698 - 8,73;007 - ÍGARA FERREIRA - 5689495 - 8,73;008 - INDIAMARA SIQUEIRA JASCHKE ROVEDA - 3856029 - 8,54;009 - LUAN RENATO DOS PASSOS AIRES - 3396567 - 8,54;010 - HANALYDIA DE MELO MACHADO - 6811109 - 8,54;011 - NELMA CRISTINA CHATBEN D'ALVES - 16631285 - 8,36;012 - ANA CAROLINA LESSA - 34436774 - 8,36;013 - GLÓRIA THÁISA ALVES AMARAL - 5719157 - 8,36;014 - ANA CRISTINA ESPINDOLA - 2901907 - 8,18;015 - NAJARA ROSA DA SILVA - 4078825 - 8,18;016 - GABRIELA TELLES COSTA - 5180297 - 8,18;017 - IVO JOÃO MARTINS JÚNIOR - 53010639 - 8,16;018 - SELMA SENA ZANGARINI DE CAMPOS - 99661342 - 8,00;019 - ANDREISA ALVES DA CONCEIÇÃO - 4368144 - 8,00;020 - LETICIA BENTO - 4177154 - 8,00;021 - MARIANA GARCIA XAVIER - 5680320 - 8,00;022 - SOLANGE MARIA COELHO - 1815208 - 7,82;023

- ELIZABETE FERNANDES FARINA - 891305 - 7,79;024 - ANDREA CASTRO ALENCAR - 213853838 - 7,79;025 - VANESSA BARRETO BOSSLE - 3509247 - 7,79;026 - ANA PAULA SANHUDO PALMEZAN - 6075834711 - 7,79;027 - DEACI TEIXEIRA - 921475 - 7,64;028 - ELISEIA RIBEIRO DE SOUZA - 3552153 - 7,64;029 - TATIANE ANDRÉ DE SÁ GIUSTI - 3824895 - 7,64;030 - FABIANA BARBOSA FLOR - 278458373 - 7,64;031 - DEBORA CAROLINE DOS SANTOS GUIMARÃES - 347428216 - 7,64;032 - RAFAELLA DE MIRANDA SIMAS - 4563899 - 7,64;033 - VANESSA CARELLO GALLIANI - 3509980 - 7,61;034 - BRUNA MANES - 4762279 - 7,61;035 - LUCAS BENNER DA CUNHA - 5508446 - 7,61;036 - JULIANO RICARDO ZIMMERMANN - 4123349 - 7,46;037 - MIRELLA VOITINA MERICO - 27481573 - 7,43;038 - TAIANA STHEFANE DA SILVA DOS SANTOS - 44479310 - 7,43;039 - GABRIELLA EUNICE DE AVILA - 4786123 - 7,43;040 - FERNANDA SILVA WAGNER - 4631231 - 7,43;041 - FRANCIELE SILVEIRA BORGES - 41922344 - 7,43;042 - GUSTAVO XAVIER PERES - 53639308 - 7,41;043 - SANDRA MARA DE SOUZA MOREIRA FERNANDES - 2786751 - 7,25;044 - GISELE COELHO - 38451557 - 7,25;045 - WILLIAM HABYEUTTER KALESKI - 4571664 - 7,25;046 - GABRIELE BENTO DE OLIVEIRA - 54254523 - 7,25;047 - MARCIEL SILVA DE SOUZA - 4697228 - 7,23;048 - EDUARDA LINCK BASTOS - 4282226 - 7,23;049 - JAQUELINE ALEXANDRINA DA ROCHA PEREIRA - 55416500 - 7,23;050 - DHEYVID ADRIANO DO LIVRAMENTO CHAVES - 6643264 - 7,23.

Cargo: 2035 - Monitor de Transporte Escolar - 40h:

001 - NADIR MEIRA SOARES - 3594334 - 6,89;002 - LUAN PEREIRA DE MELO - 5943758 - 6,50;003 - GILMARA TEIXEIRA DA SILVA - 5643538 - 6,32;004 - FLARES ROBERTO MAURICIO - 49759442 - 5,96;005 - CAMILLA DIONÉIA DA SILVA - 53993020 - 5,96;006 - FLAVIA CRISTINA GOULART - 2909345 - 5,57;007 - VIVIANE FORTE DE MORAES - 1073359836 - 5,39;008 - REGINA PEREIRA RAMOS - 2700,068 - 4,84;009 - PAOLA RIBEIRO GOMES - 3728605 - 4,82;010 - ANA ALICE DE SOUSA NASCIMENTO - 5689666 - 4,66;011 - MÉRÍ TEREZINHA DE CARVALHO - 2670097 - 4,64;012 - WANIA DE SOUSA SILVA LEAL - 5002001 - 4,64;013 - ELIZABETH ANTUNES WALTER - 5364953 - 4,64;014 - IARA TEIXEIRA - 5643537 - 4,61;015 - CARMEN ELISA DA SILVA - 9014766928 - 4,46;016 - CINTIA DA ROSA DE SOUZA - 48472476 - 4,27;017 - JEAN RICARDO MINUZZI BANDEIRA - 46466010 - 4,27;018 - ENY PEREIRA DA SILVA - 558733 - 4,09;019 - JOSMARA PEREIRA COSTA - 37502611 - 4,07;020 - DEBORA GONÇALVES TUROLLA - 4202411 - 4,07;021 - KAMILA CASSIA JAQUES - 4265196 - 3,89;022 - CLEUNICE MICHELON - 6129489 - 3,71;023 - VIVIANA AMORIM - 45632502 - 3,32;024 - ROSANE GORGES - 1462747 - 3,16;025 - LENI DO PRADO - 2879518 - 3,14;026 - PRISCILA TRINDADE NETO - 5301568 - 2,96;027 - JYSLAINE MOREIRA - 2307513 - 2,77;028 - DEBORA VIVAN GONÇALVES - 4304670 - 2,57;029 - SUÉLLY TEREZINHA MARTINS - 53013360 - 2,41;030 - ADRIANICE SILVA BARBOSA - 6983894 - 2,23.

Cargo: 3010 - Almoxarife - 40h:

001 - ISABELA SACHETTI DA SILVA - 4258068 - 9,40;002 - JEAN MARCEL VILLARD PEREIRA - 6173442 - 9,00;003 - DEISY NUNES - 81867348 - 8,60;004 - NATHAN DE SOUZA PEREIRA - 6000987 - 8,00;005 - ALIDA REJANE DA SILVA CARVALHO - 5948431 - 8,00;006 - ANNE ELIZA VIEIRA CHEREM - 3500458 - 8,00;007 - LETÍCIA MARIA CAETANO DA SILVEIRA RODRIGUES - 51467690 - 7,40;008 - MIGUEL ANGELO GERMANO - 4009599178 - 7,40;009 - GISLÉIA REGINA LIMA DA SILVA - 223758978 - 7,40;010 - DANIEL AGUIAR - 6913614 - 7,20;011 - ANDERSON CORREA DE ANDRADE - 48108456 - 7,20;012 - WANDERSON PEDRO SENS - 5074436 - 7,20;013 - MARCELLA GIMENES E SILVA - 5532621 - 7,20;014 - PAULO ROBERTO KRUGER - 182008 - 7,00;015 - CHARLLES ALVARO VERZOLA SILVA - 39444180 - 7,00;016 - DHAYANE LUISA QUEVEDO - 3957421 - 7,00;017 - FRANCISCO REICHARDT JÚNIOR - 84623105 - 6,80;018 - SILAS DIEGO DE FARIA - 4489947 - 6,80;019 - JOÃO VITOR DA SILVA - 502818259 - 6,60;020 - VITOR VENANCIO MANGRICH - 2048102 - 6,60;021 - MARIANA

VIEIRA CHEREM - 3976905 - 6,60;022 - LUANA FLORES APELIAO - 4701070 - 6,60;023 - GERSON DE CAMPOS NORONHA - 6695077 - 6,40;024 - LUCAS VICENTE SOUZA - 5040769 - 6,40;025 - ISABELA DE OLIVEIRA - 4622482 - 6,40;026 - FILIPPE HINCKEL REGIS - 51590140 - 6,20;027 - GABRIEL SEVERINO ROCHA - 6074641 - 6,20;028 - JESSÉ ARTHUR DA SILVA RODRIGUES - 41569172 - 6,00;029 - BETHANIA DA VEIGA CALHEIRO - 4762788 - 6,00;030 - FERNANDO ALBANO MAENNCHEN DOS SANTOS - 5235184 - 6,00;031 - ADRIANA PEREIRA ROSSETTO - 38007002 - 6,00;032 - VALDIR JOSÉ MACHADO - 184266 - 5,80;033 - PAULO SÉRIO DOS SANTOS FREITAS - 4037979 - 5,80;034 - CRISTINA TESSAROLO PACHECO - 45300003 - 5,80;035 - JULIANA DOFFINGER DOMINGUES - 6697937 - 5,80;036 - RITA DE CÁSSIA SCHUCH - 38790424 - 5,80;037 - GISLAINE QUERINO - 39740706 - 5,60;038 - DIONATAN ZARUR FERREIRA DIAS - 49438166 - 5,60;039 - ISAC NASCIMENTO JUNIOR - 5484814 - 5,60;040 - KAROLINA CRISTINA DOS SANTOS - 5636159 - 5,60;041 - FILIPE FERREIRA DOS SANTOS - 475847313 - 5,40;042 - DEYSE CRISTINA VIGANIGO - 5113651995 - 5,40;043 - FERNANDO SABINO GOES - 4415380 - 5,40;044 - MAURI MARIANO - 17670578 - 5,20;045 - JEAN WEISS - 3571582 - 5,20;046 - JENIFFER QUERINO DOS SANTOS - 5643302 - 5,20;047 - LUCAS EDUARDO DUARTE - 5760447 - 5,20;048 - ADRIANA VIDEMAN - 1081671495 - 5,00;049 - TAINA LIMA - 54848873 - 5,00;050 - ALESSANDRA DE OLIVEIRA GIACOMELLI - 4821419 - 5,00.

Cargo: 3023 - Motorista - 40h:

001 - EDSON LUIZ WAGNER - 4352886 - 10,00;002 - IVO DIAS DO ROSARIO - 3731536 - 9,20;003 - WILSON GONÇALVES - 29522331 - 8,80;004 - PHILIPPE EDUARDO VILVERT - 5001041 - 8,40;005 - NELSON PIMENTA MONTEIRO - 5736152 - 8,00;006 - ANTONIO GOMES DE BASTOS JÚNIOR - 2197360 - 7,60;007 - ZÊNIO ZEGERINO JÚNIOR - 4202270 - 7,60;008 - GILSON APARECIDO DE SOUZA - 4228829 - 7,40;009 - JAISON RICARDO STEIN - 3638708 - 7,40;010 - GABRIEL BOUSON - 5425009 - 7,40;011 - RENATA DE OLIVEIRA - 4110955 - 7,20;012 - RENATO CUNHA BASTOS - 37375890 - 7,00;013 - WILLIAN PEREIRA RAMOS - 51800055 - 7,00;014 - ANDRÉ LUIZ DOS SANTOS - 30860377 - 7,00;015 - ALAN MAYCON BOTELHO - 38798034 - 6,80;016 - ANDERSON LUIZ BERNARDO SILVEIRA - 47616202 - 6,60;017 - AFRANIO CARDOSO - 3976127 - 6,60;018 - DJONATTAN PALHANO DA SILVA BLASTUS - 39760774 - 6,60;019 - ELIANDRO MIRANDA ALVES - 9078297191 - 6,40;020 - JORGE DA SILVA TAVARES - 41458842 - 6,40;021 - ANDERSON DA SILVA LAURINDO - 34153225 - 6,40;022 - FILIPE BRANCO LARRÉ - 8076019713 - 6,40;023 - CLEY MARCIO PEREIRA - 3841363 - 6,40;024 - DIEGO ROBERTO PEDROSO - 53001222 - 6,40;025 - ROSA MARIA VIEIRA - 3981794 - 6,00;026 - ANDRE WILIAN DONDEI - 37888650 - 5,80;027 - MARCELO GOMES SILVA - 4252189 - 5,60;028 - DIEGO ROBERTO SOUZA FURTADO - 45637253 - 5,40.

Cargo: 3037 - Vigia - 40h:

001 - EDER FERNANDO RODRIGUES - 3098361 - 8,20;002 - VALDIR LUIS DA SILVA - 165112153 - 5,40;003 - VILSO LUIZ FLOR - 382449459 - 5,00;004 - THIAGO ROBERTO MAIA - 4177439 - 4,40;005 - SEBASTIAO MANOEL AMARAL - 6671250 - 4,40;006 - FERNANDO FRANCIS PÉREZ - 2955557 - 4,00;007 - JOVANE RODRIGUES - 3894295 - 3,80;008 - ITAMAR CARDOSO - 1055156 - 3,60;009 - JUCÉLIO AUGUSTO DOS REIS - 1317389 - 3,20;010 - CARLOS ROBERTO ALVES - 345509365 - 3,20;011 - SEBASTIÃO CARLOS DO NASCIMENTO DE BASTOS - 4564362 - 2,60;012 - EDSON GONÇALVES - 15793133 - 2,40;013 - JEAN CARLOS MACHADO - 34552065 - 2,20;014 - ANTÔNIO LEOCÁDIO ELISARDO - 2584278 - 1,80;015 - JASSIARA DA COSTA RODRIGUES - 51007487 - 1,40.

Cargo: 4011 - Carpinteiro - 40h:

001 - JEAN PAULO MARTINS - 31670881 - 5,20.

Cargo: 4025 - Coveiro - 40h:

001 - PEDRO JOÃO DE MELO - 1161366 - 3,00.

Cargo: 4039 - Eletricista - 40h:

001 - RUBENS DE MELO LIMA - 3081119 - 5,00;002 - REGINALDO LUCIANO - 3844176 - 4,80;003 - CLAUDIONIR LEAL - 4159301 - 4,40;004 - RENATO JOSÉ LOPES - 4762097 - 3,80.

Cargo: 4056 - Operador de Máquina de Corte - 40h:

001 - CRISTIANO DOS SANTOS - 4650587 - 7,00;002 - CLAYTON KROLIKOWSKI MARTINS DA CUNHA - 1077683736 - 4,80;

Cargo: 4073 - Operador de Retroescavadeira - 40h:

001 - SANDRO JOSÉ DA SILVA - 4197945 - 5,00;002 - RICARDO ROBERTO VARGAS - 2089851 - 2,80.

Cargo: 4087 - Operador de Roçadeira Costal - 40h:

001 - EDILSON MARQUES DA SILVA - 38009838 - 5,20;002 - LUIZ HENRIQUE DALPRÁ - 5689365 - 3,40;003 - CARLOS ZULMAR ALBINO - 497365 - 3,00;004 - JOSÉ SOÃO SCHIMITZ - 3981477 - 3,00;005 - JOSÉ NILTON GOEDERT - 971701 - 2,60;006 - JOSÉ MANOEL DOS SANTOS FILHO - 1923620 - 2,40.

Cargo: 4090 - Pedreiro - 40h:

001 - ELVIS EZEQUIEL VELHO - 53015932 - 4,20;002 - VALDIR CHAVES - 1889960 - 3,00.

Cargo: 4100 - Operador de Trator Agrícola - 40h:

001 - RONEI JOSÉ DE ANDRADE - 2908370 - 5,80;002 - NILO VANDO SCHMITZ - 2089650 - 5,40;003 - ROSINEI JOSÉ CUNHA - 1316708 - 3,60;004 - OSLI ROBERTO DA CUNHA - 1669438 - 3,60;005 - NIVALDO CARMELINO ADRIANO - 2673641 - 3,00;006 - HAMILTON REIS - 12597856 - 2,60.

Cargo: 5013 - Auxiliar de Manutenção e Conservação - 40h:

001 - ANDREY SIMAS - 2950665 - 8,20;002 - OSVALDO GERALDINO AMORIM - 2500653 - 7,60;003 - CLAUDETE ALVIM QUERINO - 20463723 - 6,60;004 - RAQUEL VANDA MOREIRA - 45639744 - 6,60;005 - FRANCINI HENRIQUE - 5941576 - 6,40;006 - MIRIAM MARLENE RICARDO GASPAS - 23348208 - 6,00;007 - OTONY COUTINHO DO CARMO - 142076193 - 6,00;008 - AUGUSTA APARECIDA VELHO - 111708211 - 5,60;009 - NILTON DUARTE DE SIQUEIRA FILHO - 920679 - 4,20;010 - EDSON ODEVALDO DE AMORIM - 1968808 - 4,00;011 - ANELIZE FERREIRA DE SENA - 50021796 - 3,40;012 - JOSÉ MEDEIROS - 16631650 - 3,00;013 - TERESA CHAVES NERES - 21175500 - 2,60;014 - JOÃO MANOEL ALEXANDRE - 4415144 - 2,40;015 - NERI EUFRASIO AMARAL - 41770226 - 2,40;016 - MAURICIO DIAS - 1666519 - 2,40;017 - JOSÉ CARLOS BITTENCOURT - 1375514 - 2,40;018 - JAYSON RODRIGO PEREIRA - 34947698 - 2,40;019 - CLAUDIA REGINA ESTACIO - 2781472 - 2,00.

Cargo: 5027 - Auxiliar de Serviços Gerais IV - 40h:

001 - ALINE CRISTHIANE TELES AUGUSTO - 2508284 - 10,00;002 - ROSANA DE LOURDES MACHADO - 32510756 - 9,40;003 - MALENA DE SOUZA RAMOS - 6223484 - 8,80;004 - VILDINÉIA LONGEN - 3082732 - 8,80;005 - SÔNIA MARA DA SILVA - 1468967 - 7,80;006 - TELMA CARDOSO DE PAULA - 6879812 - 7,80;007 - MARIVONE COSTA - 4563529 - 7,80;008 - NEIDE LAZZARI CHAVES - 2087156 - 7,40;009 - GISELE DALVA DE SOUZA - 3082925 - 7,20;010 - GISELE PICHINATTI CARVALHO - 51071533 - 7,20;011 - APARECIDA SANTOS DA COSTA SILVA - 7003755 - 7,00;012 - ADRIANA AMORIM GUIMARÃES - 33239711 - 6,60;013 - MARCIA HELENA CÚRCIO - 1164064 - 6,40;014 - ADRIANA CARMINATTI - 3600759 - 6,40;015 - ROSANIA DE SOUZA - 29598028 - 6,40;016 - GLÓRIA SANTINA ROCHA - 6846439 - 6,20;017 - JACIARA DOS SANTOS - 3250704 - 6,20;018 - MICHELLE MIRANDA DE MIRANDA - 7075922588 - 6,20;019 - FATIMA REGINA WERLICH - 3584463 - 6,20;020 - MARAISA BORGES DO

NASCIMENTO - 4007764 - 6,20;021 - LUCIANA APARECIDA MACEDO - 3218571 - 6,00;022 - SONIA ELIZABETE MIRANDA DE MIRANDA - 7028491251 - 5,80;023 - CATARINA ANA DE MELO - 2045157 - 5,80;024 - LUCIANA ALVES ABRÃO - 23073330 - 5,80;025 - MARIA JOSE TINOCO - 52234185 - 5,80;026 - SÔNIA MARIA MACHADO DA SILVEIRA - 3789172 - 5,80;027 - MARGARETE BRANDO - 9077417682 - 5,60;028 - SOLANGE IVANIA SAUTHIER - 4710123 - 5,60;029 - RITA DE CASSIA JACINTO - 972955 - 5,40;030 - VANESSA CATARINA AMORIM PEREIRA - 45632413 - 5,40;031 - LUANA DE FÁTIMA ANACLETO - 53640705 - 5,40;032 - MARILZA AP G DE LIMA NASCIMENTO - 6902890 - 5,20;033 - MARCIA ROSARIO SIMAS DA SILVA - 35712210 - 5,20;034 - RITA SIMONE NERI DE MORAIS - 25626906 - 5,20;035 - ELIANE ZULMA CARDOSO - 27832252 - 5,20;036 - LUCIANE ERONDINA RAMOS - 2561624 - 5,20;037 - CARMELI MARIA DA LUZ - 2585474 - 5,20;038 - JOZIMAR MARIA RAMOS - 4847709 - 5,20;039 - ROSEMARI BATISTA - 3754654 - 5,20;040 - ANGELA MARTINHA SOUZA - 26798336 - 4,80;041 - MARINEIDE SCHAPPO VEBER - 1767246 - 4,80;042 - MARILEIA ROSA FERREIRA - 23063963 - 4,80;043 - SANDREIA NUNES - 3322368 - 4,80;044 - FABIANA TEREZINHA PEREIRA - 3249422 - 4,80;045 - LEOTILDA SOARES DOS ANJOS - 78628200 - 4,20;046 - MAURINA JOAQUINA DE SOUZA GUIMARÃES - 1464456 - 4,00;047 - DEISE CRISTINA BONIFÁCIO DA SILVA - 3443352 - 3,80;048 - REGINA LEITE - 892746 - 3,60;049 - ROSA MARIA PEREIRA DA SILVA - 22238140 - 3,60;050 - SILENE COSTA DE MIRANDA - 2582975 - 3,60.

Cargo: 5030 - Auxiliar de Serviços Gerais V - 40h:

001 - MARLENE SANTOS DA CUNHA - 2954388 - 9,00;002 - DANIELA MARGARETE PETRY - 50020927 - 8,40;003 - ADRIANA SPECHT - 54500494 - 7,60;004 - ALCILIE TE ANALIA SOARES ABREU - 2678780 - 7,40;005 - TATIANE NEIS - 43046908 - 7,40;006 - DEISE FURTADO DE AMORIM - 6302842 - 7,20;007 - ALMIR ROGERIO PAUTZ GARCIA - 4062293735 - 7,00;008 - ELEDIANE ELIM BITTENCOURT - 5301119 - 7,00;009 - SOLANGE DE FÁTIMA VIEIRA DA SILVA - 2087545 - 6,80;010 - SALETE WEBER ZIMMERMANN - 25885782 - 6,60;011 - JAQUELINE DA ROSA - 5223144 - 6,60;012 - ELIZABET ALVES DE CARVALHO - 18818358 - 6,40;013 - FERNANDA DE SOUZA QUINT - 3768436 - 6,40;014 - CHARLENE MACHADO SANTOS - 39625761 - 6,40;015 - JOSIANE NILZA PEREIRA - 4503504 - 6,40;016 - ANGÉLICA CLAUDETE SILVANO DE SOUZA - 5040707 - 6,00;017 - MARIA DE LOURDES DA SILVEIRA - 24036773 - 5,80;018 - DENIZE APARECIDA KIL - 3093106 - 5,80;019 - MAITE OLGA DE MELO - 48078271 - 5,60;020 - TÂNIA REGINA ROSA DUARTE - 7767846 - 5,40;021 - ADAILTON MARTINS - 48477109 - 5,40;022 - SOLANGE SALETE DE OLIVEIRA - 2239949 - 5,40;023 - AMARILDA MANES - 2089803 - 5,20;024 - CEOLI TEREZINHA VIEIRA CAETANO - 1664285 - 5,20;025 - FRANCINI ADRIANO - 2784343 - 5,20;026 - MAKELLY F B SANTOS - 38592916 - 5,20;027 - ELIZABETE DOS SANTOS - 2958926 - 4,80;028 - MARINAITE MAIRTE DE SOUTO - 3723114 - 4,80;029 - JOCENI JUDITE RODRIGUES - 39456404 - 4,80;030 - DALVA MARIA OLIVEIRA - 20825196 - 4,60;031 - ADRIANA GARCIA - 2909945 - 4,60;032 - CONCEIÇÃO ALVES CARVALHO - 26381290 - 4,60;033 - RAQUEL ORLANDO VIEIRA - 4762279 - 4,40;034 - ROSELI PEREIRA - 2583001 - 4,20;035 - ROSELENE MARIA ELIAS - 22205373 - 4,20;036 - CLAUDETE MARIA PINHEIRO - 2506078 - 4,20;037 - CONCEIÇÃO JOSÉ JACINTO - 1578673 - 4,20;038 - BERNADETE DA SILVA ANDRADE - 1767070 - 4,20;039 - VALMIRA ÁVILA GOMES - 2677648 - 4,00;040 - ELISABETHE REGINA DE SOUZA LOPES - 2959862 - 4,00;041 - ROSETE NEIS CORREIA - 3424396 - 3,80;042 - SANTA MARIA ALVES SAGAI - 2049346 - 3,80;043 - MARIA TEREZINHA GOMES CORREIA - 1806519 - 3,80;044 - ZILDA LUIZ DA ROSA - 1885052 - 3,80;045 - ANGELA FERREIRA - 3717573 - 3,80;046 - DILZA TEREZINHA MOREIRA VIEIRA - 13390614 - 3,60;047 - JOSILENE COSTA SANTOS - 685572218 - 3,60;048 - LUCIMAR CORREIA DE BARROS - 3569010 - 3,60;049 - ANA MARIA RIBEIRO - 1100152 - 3,60;050 - JEAN CARLOS SANTOS DE SOUZA - 53016122 - 3,40.

Cargo: 5044 - Calceteiro - 40h:

001 - OSEIAS MORAIS INACIO - 3249192 - 6,40;002 - SERGIO CAETANO - 2307409 - 4,40;003 - ARLINDO JOÃO GOULART FILHO - 2047535 - 3,20;004 - MODESTINO PEDRO MARTINS - 1668035 - 3,20;005 - VALCIDES MANOEL DE FARIAS - 1169036 - 2,40;006 - PEDRO JOÃO DE ANDRADE - 1054867 - 1,20.

Biguaçu (SC), 09 de agosto de 2013.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito de Biguaçu

Termo de Dispensa de Licitação N° 89/2013-FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

DIRETORIA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 89/2013-FMS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA INSTALAÇÃO DE MÁQUINA DE LAVAR ROUPAS NA POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE. CUMPRE DESTACAR QUE ESSA DISPENSA SE DÁ NA FORMA DO ARTIGO 24, II, DA LEI 8.666/93.

EMPRESA CONTRATADA: MCA COMÉRCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA HOSPITALAR LTDA EPP

VALOR: R\$ 3.500,00 (TRÊS MIL E QUINHENTOS REAIS).

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93. É dispensável a licitação:

() II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; (Redação dada pela Lei nº 9.648, de 1998)

JUSTIFICATIVA: Considerando a urgência da instalação da máquina de lavar roupas na Policlínica e que o valor se enquadra no dispositivo legal supracitado, opta-se pela dispensa de licitação como forma de contratação de tal serviço.

Biguaçu, 12 de agosto de 2013.

LEANDRO ADRIANO DE BARROS

Secretário de Saúde

Bom Retiro

PREFEITURA

2185.13 - L. Suplementação por Anulação Pnde

Lei n.º 2185/13 de 14 de agosto de 2013.

Suplementa recursos orçamentários no Orçamento da Prefeitura Municipal de Bom Retiro, Exercício Financeiro de 2013.

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC;

Faço saber a todos os habitantes deste município que a Câmara de Vereadores aprovou, e eu, sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a suplementar recursos orçamentários na Prefeitura Municipal de Bom Retiro nas seguintes dotações orçamentárias:



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

04.01- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE
 12.365.018.2016 - MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL
 4.0.00.00 - DESPESAS CAPITAL
 4.4.90.00 - Aplicações Diretas
 Recurso 01.01 - Recursos de impostos e transferências R\$ 80.000,00
 Sub Total R\$ 80.000,00

12.366.020.2017 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NAES
 3.0.00.00 - DESPESAS CORRENTES
 3.1.90.00 - Aplicações Diretas
 Recurso 01.01 - Recursos de impostos e transferências R\$ 25.000,00
 Sub Total R\$ 25.000,00
 Total da Suplementação R\$ 105.000,00

Art. 2º - Para fazer face a presente suplementação apresenta-se como fonte de recurso a anulação da seguinte dotação orçamentária:

04.01- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE
 12.361.018.1001 - CONSTRUÇÃO REFORMA E AMPLIAÇÃO UND. ESC. ENS. FUND.
 4.0.00.00 - DESPESAS CAPITAL
 4.4.90.00 - Aplicações Diretas
 Recurso 01.01 - Recursos de impostos e transferências R\$ 105.000,00
 Sub Total R\$ 105.000,00
 Total da Anulação R\$ 105.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Bom Retiro, de 14 de agosto de 2013.
 ALBINO GONÇALVES PADILHA
 Prefeito Municipal

Registrado e Publicado
 Na Data Supra

DARIO CESAR DE LINS
 Sec. Mun. de Adm. e Fazenda

86.13 - Dec. Suplementação por Anulação Pnde

Decreto n.º 86/13 de 14.08.2013.

Suplementa recursos orçamentários no Orçamento da Prefeitura Municipal de Bom Retiro, Exercício Financeiro de 2013.

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais, devidamente autorizado pela Lei n.º 2185/13 de 14 de agosto de 2013;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam suplementados recursos orçamentários na Prefeitura Municipal de Bom Retiro nas seguintes dotações orçamentárias:
 04.01- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

12.365.018.2016 - MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL
 4.0.00.00 - DESPESAS CAPITAL
 4.4.90.00 - Aplicações Diretas
 Recurso 01.01 - Recursos de impostos e transferências R\$ 80.000,00
 Sub Total R\$ 80.000,00

12.366.020.2017 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NAES
 3.0.00.00 - DESPESAS CORRENTES
 3.1.90.00 - Aplicações Diretas
 Recurso 01.01 - Recursos de impostos e transferências R\$ 25.000,00

Sub Total R\$ 25.000,00
 Total da Suplementação R\$ 105.000,00

Art. 2º - Para fazer face a presente suplementação apresenta-se como fonte de recurso a anulação da seguinte dotação orçamentária:

04.01- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE
 12.361.018.1001 - CONSTRUÇÃO REFORMA E AMPLIAÇÃO UND. ESC. ENS. FUND.
 4.0.00.00 - DESPESAS CAPITAL
 4.4.90.00 - Aplicações Diretas
 Recurso 01.01 - Recursos de impostos e transferências R\$ 105.000,00
 Sub Total R\$ 105.000,00
 Total da Anulação R\$ 105.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Bom Retiro, de 14 de agosto de 2013.
 ALBINO GONÇALVES PADILHA
 Prefeito Municipal

Registrado e Publicado
 Na Data Supra

DARIO CESAR DE LINS
 Sec. Mun. de Adm. e Fazenda

775.08.13 - P.Lic. Mot. P. Fam. Rosemelia G. Rosa

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 775/13 de 14.08.13

Concede Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 72 e 75 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Dispõe Sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro - SC):

Resolve:

Conceder de acordo com o que consta no atestado médico apresentado 05 (cinco) dias de licença para acompanhar familiar em tratamento médico, a partir do dia 12 de agosto com término no dia 16 de agosto de 2013, a funcionária Rosemélia Gamba da Rosa, Ocupante do cargo de Servente - Nível 01, do Quadro de Pessoal Efetivo do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro, 14 de agosto de 2013.

ALBINO GONÇALVES PADILHA DARIO CESAR DE LINS
 Prefeito Municipal Sec. Mun. de Adm. e Fazenda

776.08.13 - P. Lic. Trat. Saude Luciani P. Schilisting

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 776/13 de 14.08.13

Concede Licença para Tratamento de Saúde

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 72 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Dispõe Sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro - SC):

R e s o l v e:

Conceder de acordo com o que consta no atestado médico apresentado 02 (dois) dias de licença para consulta médica nos dias 07 e 08 de agosto de 2013, a funcionária Luciani dos Passos Schilling, ocupante do cargo de Professor - I - 3 - Padrão 1 - Nível 22, do quadro de Pessoal do Município com exercício na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda - Intendência de Canoas.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro, 14 de agosto de 2013.

ALBINO GONÇALVES PADILHA DARIO CESAR DE LINS

Prefeito Municipal Sec. Mun. de Adm. e Fazenda

777.08.13 - P.Lic. Mot. P. Fam. Gleber M. Althoff

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 777/13 de 14.08.13

Concede Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 72 e 75 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Dispõe Sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Bom Retiro - SC):

R e s o l v e:

Conceder de acordo com o que consta no atestado médico apresentado 01 (um) dia de licença para acompanhar familiar em tratamento médico, no dia 09 de agosto de 2013, ao funcionário Gleber Manoel Althoff, Ocupante do cargo de Professor de Informática - Nível 06, do Quadro de Pessoal Efetivo do Município, com exercício na Secretaria Municipal do Bem Estar Social - CRAS.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro, 14 de agosto de 2013.

ALBINO GONÇALVES PADILHA DARIO CESAR DE LINS

Prefeito Municipal Sec. Mun. de Adm. e Fazenda

Braço do Trombudo

PREFEITURA

Decreto 057/2013

DECRETO N° 057/2013

Constitui e Nomeia os Membros da Comissão de Concurso Público 01/2013.

O Prefeito Municipal de Braço do Trombudo, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, e demais Legislações Vigentes:

DECRETA:

Art.1º - Fica constituída a Comissão de Concurso Público 01/2013 e Concurso Público 02/2013, integrada pelas Sr(a)s: Mara Elisa Schaade, Priscila Gonçalves dos Santos Coelho, Scheila Andréia Klug, Guilherme Adelino Neu e Nilvo da Silva para, sob a Presidência da primeira, supervisionar a execução do Concurso Público 01/2013, destinado ao preenchimento de vagas de cargos.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei 0597/2008 de 09.07.2008, ficando revogado o Decreto 036/2013 de 10.06.2013.

Braço do Trombudo em 13 de agosto de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Portaria 164/2013

PORTARIA N° 164/2013

DESIGNA SERVIDOR

Charles Rafael Schwambach, Prefeito Municipal do Município de Braço do Trombudo, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, etc

Considerando as disposições estabelecidas no Termo de Delegação de Atribuições de Gestão Florestal celebrado em data de 02 de abril de 2013, entre a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico e Sustentável - SDS; Fundação do Meio Ambiente - FATMA e, o Município de Braço do Trombudo que estabeleceu critérios e delegou atribuições de competência ambiental visando o cumprimento da legislação ambiental.

RESOLVE:

ART. 1º- Designar o servidor ANDRÉ ROBERTO ROLLOFFE, Eng. Agrônomo inscrito junto ao CREA sob nº42.094-6, para que o mesmo responda como técnico analista perante as atribuições constantes do Termo de Delegação firmado com a FATMA e SDS.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei nº 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 12 de agosto de 2013.

CHARLES RAFAEL SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Caçador

PREFEITURA

Decreto N° 5.661

DECRETO N° 5.661, de 12 de agosto de 2013.

Nomeia Conselho Municipal de Alimentação Escolar.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 2º e seus parágrafos, da Lei nº 977, de 18/12/1995, mais o previsto no Decreto nº 3.212, de 09/05/2005,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeadas as pessoas abaixo relacionadas, para comporem o Conselho Municipal de Alimentação Escolar, pelo prazo de dois anos, de acordo com a Lei Federal nº 11.947, de 16/06/2009, a Lei Municipal nº 977, de 18/12/1995, que cria o Conselho de Alimentação Escolar e dá outras providências, o Decreto nº 3.212, de 09/05/2005, mais o previsto na Resolução nº 38, de 16/07/2009, do FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, conforme segue:

I - representantes do Executivo:

Titular: ROSALBA ENDRIGO CORRÊA DE ALMEIDA

Suplente: TEREZINHA APARECIDA F. BALDICERA

II - representantes dos Professores e Trabalhadores na Área de Educação:

Titular: IRACY APARECIDA BERTI

Suplente: VANDERLÉIA APARECIDA BIRNFELD

Titular: GISELE CANALLI BEHER

Suplente: MICHELE DE SOUZA SANTOS

III - representantes de Pais de Alunos:

Titular: SIRLEI DA SILVA

Suplente: MICHELLE ZOTTO SCHULTZ

Titular: MARIA GENI HUÇULAK

Suplente: ADRIANA ANTUNES DE OLIVEIRA



IV - representantes da Sociedade Civil
Titular: SANDRA FIGUR
Suplente: JANICE DE FÁTIMA PAULEK RIBEIRO
Titular: ELCY APARECIDA RIBAS DE AZAMBUJA VIANA
Suplente: ORLEI TORRES GARCIA

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Fica revogado o Decreto nº 5.243, de 31 de maio de 2012.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 12 de agosto de 2013.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Resolução Nº 13 CMAS

Resolução 13/2013 de 13 de agosto de 2013
Dispõe sobre a composição das Comissões Permanentes do CMAS
Gestão 2013/2015.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2.869, de 22 de dezembro de 2011, nos Artigos. 1º e 4º, e em consonância com a Lei federal nº 8.742/93;

CONSIDERANDO a Reunião Ordinária realizada no dia treze de agosto de dois mil e treze, Ata nº 212.

Resolve:

Art. 1º Compor as Comissões permanentes do CMAS, conforme segue:

I. COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO

- Governamental: Caroline Rocha de Paula
- Governamental: Terezinha Aparecida Wames Coelho de Souza
- Não-Governamental: Sirlei Heinemann Weber
- Não Governamental: Rosane Aparecida Braggio

II. COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

- Governamental: Cristiane Aline de Santi
- Governamental: Dioclécia Alves de Moura
- Não-Governamental: Luciana Alves de Lima
- Não Governamental: Débora Cunha de Almeida

III. COMISSÃO DE CONTROLE ORÇAMENTÁRIO E FINANÇAS

- Governamental: Carlos Antonio Arruda Wagner
- Governamental: Paulo Sergio de Moraes
- Não-Governamental: Marilene Ruppel Mantovani
- Não-Governamental: Mariany Boscari

IV. COMISSÃO DE INSCRIÇÃO

- Governamental: Maria Goreti de Oliveira Lamera
- Governamental: Dioclécia Alves de Moura
- Não-Governamental: Ligia Pierdona Vitto
- Não-Governamental: Andreia de Almeida

Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Caçador, 13 de agosto de 2013.
ANDREIA DE ALMEIDA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

CÂMARA MUNICIPAL

Portaria Nº 040, de 12 de Agosto de 2013.

PORTARIA nº 040, de 12 de agosto de 2013.

Nomeia comissão especial a fim de estabelecer normas e procedimento para pontuação e classificação das empresas do "Selo Social de Caçador".

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR - SC, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 32, III, da Lei Orgânica do Município de Caçador, conforme art. 16, VIII, do Regimento Interno e com fundamento no art. 90 e seguintes da Lei Complementar nº 56, de 20 de dezembro de 2004 RESOLVE:

Art. 1º - Nomear as pessoas abaixo indicadas para compor comissão especial, designando-os especialmente para a elaboração de normas e procedimentos de pontuação e classificação das empresas que receberão o "Selo Social de Caçador", instituído pela Lei nº 2.731, de 26 de julho de 2010.

JOSÉ ARI LINS

ILVAITA MARIA FAORO BARON

ODILA DAMACENA FERLIN

Art. 2º Esta Portaria entra vigor nesta data, condicionada sua eficácia à publicação no DOM, ficando automaticamente revogada quando do término dos trabalhos dos nomeados.

Gabinete da Presidência, 12 de agosto de 2013.

Carlos Evandro Luz,
PRESIDENTE

Wilson Luiz Binotto,
VICE-PRESIDENTE

Flavio Henrique dos Santos
1º SECRETÁRIO

Cleony Lopes Barboza Figur
2ª SECRETÁRIA

Portaria Nº 041, de 12 de Agosto de 2013.

PORTARIA nº 041, de 12 de agosto de 2013.

Autoriza a conversão de 1/3 de férias em abono pecuniário à servidora Daniela Marques de Oliveira.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR - SC, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 32, III, da Lei Orgânica do Município de Caçador, conforme art. 16, VIII, do Regimento Interno e com fundamento no art. 90 e seguintes da Lei Complementar nº 56, de 20 de dezembro de 2004

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar a conversão de 1/3 de férias em abono pecuniário à servidora DANIELA MARQUES DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de controladora interna, do quadro permanente da Câmara Municipal de Caçador, referente ao período aquisitivo de 01/08/2012 a 31/07/2013, com pagamento dos valores calculados juntamente com a remuneração mensal da competência 08/2012, ou seja, em 20/08/2012.

Art. 2º Esta Portaria entra vigor nesta data, condicionada sua eficácia à publicação no DOM.

Gabinete da Presidência, 12 de agosto de 2012.

Carlos Evandro Luz,
PRESIDENTE

Wilson Luiz Binotto,
VICE-PRESIDENTE

Flavio Henrique dos Santos
1º SECRETÁRIO

Cleony Lopes Barboza Figur
2ª SECRETÁRIA

Camboriú

PREFEITURA

PR 3/13 - Fma

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 003/2013- FMA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DO CENTRO CIRÚRGICO E ATENDIMENTO CLÍNICO VETERINÁRIO DA FUNDAÇÃO CAMBORIUENSE DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL.

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei 10.520/2002 e Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Inicialá às 10:00 horas do dia 03 (Três) de Setembro de 2013, na sala de Reunião do Departamento de Compras situado na rua: Getúlio Vargas, Nº. 77, Centro de Camboriú/SC.

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (47)3365-9500 ou no site: www.cidadedecamboriu.sc.gov.br.

Camboriú, 13 de Agosto de 2013.

LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS

Prefeita Municipal

Resultado do PR 30/13 - FME

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 030/2013-FME

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração torna público que o resultado da licitação foi "DESERTA".

Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 047 3365-9500.

Camboriú SC, 14 de Agosto de 2013.

LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS

PREFEITA MUNICIPAL

Termo de Errata PR 21/13 - FMS

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
TERMO DE ERRATA
PREGÃO PRESENCIAL 021/2013-FMS

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração vem comunicar às empresas interessadas que o edital do Pregão Presencial 021/2013 - FMS, tendo como objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA O CONserto DOS VEÍCULOS GM/CELTA - MFM 5391, GOL MFP 7687, SPRINTER MIF 3586, CORSA - MJE 2593, DUCATO - MDQ 7227, SAVEIRO - MES 6347, KOMBI - MFP

7567, KOMBI MIX 9524 PERTENCENTES A FROTA DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, sofreu a seguinte alteração:

Foi alterada o tipo de julgamento, do Aviso de Licitação.

- onde lê-se: TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL.

- leia-se: TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do referido edital.

Camboriú SC, 14 de Agosto de 2013.

LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS

Prefeita Municipal



O Poder Legislativo Municipal Acessível ao Cidadão

O Programa de Gestão das Câmaras de Vereadores, contém aplicativos para controle da tramitação de matérias, para o gerenciamento dos portais institucionais na internet, além de prover contas de e-mail aos vereadores e servidores das câmaras municipais.

- Controle da tramitação legislativa
- Desenvolvimento de portal institucional na internet
- Autonomia no gerenciamento do conteúdo do portal
- Contas de email para vereadores e servidores
- Canal direto com o cidadão
- Cumprimento da Lei de Acesso a Informação (Lei 12.527/2011)
- Módulo especial para as publicações obrigatórias da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei 101/2000) e demais regulamentações
- Economia de recursos públicos

www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Edital de Aplicação de Penalidade Pelo Cometimento de Infração de Trânsito N° 194 - 790/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N° 194 790/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
IGC3843	55003958D	5185/1	22/11/2011	R\$ 127,69	167
LYI6908	55003207D	6599/2	25/11/2011	R\$ 191,53	230 * V
LYI6908	55003208D	5010/0	25/11/2011	R\$ 574,61	162 * I
MDP8856	55003904D	6602/0	24/11/2011	R\$ 191,53	230 * VI
MFM3208	55003015D	6920/0	22/11/2011	R\$ 127,69	233
MJA2330	55003962D	5185/1	22/11/2011	R\$ 127,69	167

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

CAMBÓRIU/SC, 9 DE AGOSTO DE 2013

JAIR GRINGS

DIRETOR DE TRANSITO

Edital de Aplicação de Penalidade Pelo Cometimento de Infração de Trânsito N° 194 - 823/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N° 194 823/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
AAC5527	55003250D	6599/2	13/04/2012	R\$ 191,53	230 * V
AFA8936	55651326D	5185/1	30/04/2012	R\$ 127,69	167
ALG7947	55006827D	6637/1	01/05/2012	R\$ 127,69	230 * IX
CCD5876	55005972D	5614/4	25/04/2012	R\$ 127,69	182 * V
CLR2521	55651181D	6599/2	01/05/2012	R\$ 191,53	230 * V
IHK2836	55651315D	5010/0	30/04/2012	R\$ 574,61	162 * I
IXX7127	55006807D	5010/0	04/04/2012	R\$ 574,61	162 * I
IXX7127	55006809D	6599/2	04/04/2012	R\$ 191,53	230 * V
JTA1563	55651202D	5185/1	27/04/2012	R\$ 127,69	167
MAY1545	55006684D	6610/2	08/04/2012	R\$ 127,69	230 * VII
MCM4851	55006661D	5010/0	31/03/2012	R\$ 574,61	162 * I
MDA5432	55651309D	5541/1	29/04/2012	R\$ 53,20	181 * XVII
MDL8291	55006735D	6599/2	11/04/2012	R\$ 191,53	230 * V
MDU5667	55006381D	6599/2	25/04/2012	R\$ 191,53	230 * V
MDU5667	55006382D	6912/0	25/04/2012	R\$ 53,20	232
MDZ0818	55650806D	5045/0	24/04/2012	R\$ 191,53	162 * V
MGD8427	55006582D	5720/0	26/03/2012	R\$ 127,69	186 * I
MHA9801	55004616D	5460/0	29/03/2012	R\$ 85,12	181 * IX
MHU0314	55007088D	5452/1	04/05/2012	R\$ 127,69	181 * VIII
MIA7520	55005049D	5568/0	27/04/2012	R\$ 127,69	181 * XIX
MIA7520	55650951D	5525/0	27/04/2012	R\$ 85,12	181 * XV
MIG2418	55006395D	5010/0	03/05/2012	R\$ 574,61	162 * I
MIN3174	55650906D	5738/0	26/04/2012	R\$ 191,53	186 * II
MIO7067	55650930D	6637/2	08/05/2012	R\$ 127,69	230 * IX
MIU4494	55651101D	5541/5	25/04/2012	R\$ 53,20	181 * XVII
MIU4494	55651102D	5274/2	25/04/2012	R\$ 191,53	175

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
MJX5302	55007010D	5010/0	01/05/2012	R\$ 574,61	162 * I
MJX5302	55007011D	5061/0	01/05/2012	R\$ 574,61	163 c/c 162 * I
MJZ5112	55650506D	5819/2	01/05/2012	R\$ 574,61	193

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

CAMBORIU/SC, 9 DE AGOSTO DE 2013

JAIR GRINGS

DIRETOR DE TRANSITO

Edital de Aplicação de Penalidade Pelo Cometimento de Infração de Trânsito N° 194 - 825/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N° 194 825/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
JYX5730	55650923D	6599/2	06/05/2012	R\$ 191,53	230 * V
MCO4566	55004416D	5169/1	20/02/2012	R\$ 957,69	165
MIM0711	55006699D	5169/1	22/04/2012	R\$ 957,69	165
MIP5497	55003194D	5274/3	22/02/2012	R\$ 191,53	175
MIP5497	55003195D	7056/1	22/02/2012	R\$ 191,53	244 * III
MIV9416	55003438D	7030/2	19/01/2012	R\$ 191,53	244 * I
MJM9249	55650669D	5541/1	29/04/2012	R\$ 53,20	181 * XVII

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

CAMBORIU/SC, 9 DE AGOSTO DE 2013

JAIR GRINGS

DIRETOR DE TRANSITO

Edital de Aplicação de Penalidade Pelo Cometimento de Infração de Trânsito N° 194 - 827/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N° 194 827/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
BEN6060	55006691D	6599/2	17/04/2012	R\$ 191,53	230 * V
INC5292	55650819D	6912/0	01/05/2012	R\$ 53,20	232
INC5292	55650820D	5037/1	01/05/2012	R\$ 574,61	162 * III
INC5292	55650822D	6637/2	01/05/2012	R\$ 127,69	230 * IX
MGJ1461	55650946D	5460/0	16/05/2012	R\$ 85,12	181 * IX
MGS3892	55651515D	6599/2	24/05/2012	R\$ 191,53	230 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

CAMBORIÚ/SC, 9 DE AGOSTO DE 2013

RODRIGO CORONHA
DELEGADO DE POLÍCIA

Edital de Aplicação de Penalidade Pelo Cometimento de Infração de Trânsito N° 194 - 830/2012

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N° 194 830/2012**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
IKP5682	55006397D	5010/0	03/05/2012	R\$ 574,61	162 * I
INC5292	55650821D	5045/0	01/05/2012	R\$ 191,53	162 * V
MBA3586	55006971D	6653/2	18/05/2012	R\$ 127,69	230 * XI
MBZ3557	55650606D	6599/2	25/04/2012	R\$ 191,53	230 * V
MEZ0571	55006938D	5010/0	15/04/2012	R\$ 574,61	162 * I
MFQ8927	55651553D	6653/1	21/05/2012	R\$ 127,69	230 * XI
MGA2287	55650944D	5010/0	16/05/2012	R\$ 574,61	162 * I

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

CAMBORIU/SC, 9 DE AGOSTO DE 2013

RODRIGO CORONHA

DELEGADO DE POLÍCIA

Canoinhas

PREFEITURA

Publicação da Inexigibilidade de Licitação N° 06/2013.

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Processo Licitatório n.º 106/2013

Inexigibilidade de Licitação n.º 06/2013

O Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob n.º 83.102.384/0001-80 sito à rua Felipe Schmidt, 10 - Centro, comunica, contratação através de Inexigibilidade de Licitação. Artigo 25, I, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Contratada: Associação Comunitária e Cultural Santa Cruz de Canoinhas - Rádio Nativa FM.

Objeto: Contratação da emissora de radiodifusão em frequência modulada (FM), Associação Comunitária e Cultural Santa Cruz de Canoinhas - Rádio Nativa FM, para prestação de serviços relativos à divulgação de atos da Administração Pública Municipal, conforme previsto no edital de Chamada Pública n. 03/2013.

Valor: R\$ 10.140,00 (dez mil, cento e quarenta reais), divididos mensalmente da seguinte forma: - 150 Spots radiofônicos com duração de 30 segundos à R\$ 13,50 cada. - 04 Programetes radiofônicos com duração de 5 minutos à R\$ 120,00 cada.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA

Prefeito

Publicação da Inexigibilidade de Licitação N° FMS 04/2013

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Licitatório n.º FMS 29/2013

Inexigibilidade de Licitação n.º FMS 04/2013

O Fundo Municipal de Saúde de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob n.º 11.206.680/0001-10 sito à rua Felipe Schmidt, 10 - Centro, comunica, contratação através de Inexigibilidade de Licitação. Artigo 25, I, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Contratada: Mirian de Cesaro Revers Biasão.

Objeto: Credenciamento de profissionais para prestação de serviços na área médica, na especialidade de psiquiatria.

Valor: R\$ 17.250,00 (dezessete mil, duzentos e cinquenta reais).

Vigência do Contrato até 31/12/2013.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA

Prefeito/Presidente do Fundo

Publicação do Edital de Pregão Eletrônico N° 09/2013

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º PMC 109/2013

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º PMC 09/2013

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, realizará no dia 03/09/2013, às 10h00min, Pregão Eletrônico para REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE LAMPADAS DE VAPOR METÁLICO, 250 WATTS, 220 VOLTS, OVOIDE -E-40. Cadastro de propostas no site, até às 09h00min do dia 03/09/2013. Informações (47)

3621-7705. Cópia do edital (acesso livre) e pregão (acesso identificado): www.licitacoes-e.com.br.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA

Prefeito

Publicação do Edital de Pregão Presencial N° PMC 53/2013

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º PMC 107/2013

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º PMC 53/2013

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 29/08/2013, às 15h05min, Pregão Presencial para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO NO PALCO ALTERNATIVO DA 19ª. FESMATE, COM O FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL E MÃO DE OBRA NECESSÁRIA AO TRANSPORTE, MONTAGEM E DESMONTAGEM, NO PARQUE MUNICIPAL DE EXPOSIÇÕES OURO VERDE. Recebimento de propostas até as 15h00min do dia 29/08/2013. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LUIZ ALBERTO RINCOSKI FARIA

Prefeito

Capinzal

PREFEITURA

PMC - Processo Licitatório N° 113/2013 - Pregão Eletrônico N° 26/2013

SENHORES FORNECEDORES ATENÇÃO!

POR FORÇA DO DECRETO MUNICIPAL 023/2009, HOUVE MUDANÇA NA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, VERIFIQUEM O ITEM 10.5 DO EDITAL.

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório N° 113/2013

Pregão Eletrônico N° 26/2013

OBJETO: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para uso nas escolas de Ensino Fundamental, creches e pré-escolas com recursos do salário educação e alienação de bens destinados a outros programas.

ENTREGA E ABERTURA: através do site <https://www.cidadecompras.com.br>, Propostas e Documentos até as 08:30 horas, para abertura às 08:35 horas do dia 28/08/2013.

MENOR PREÇO UNITÁRIO
INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL:

No endereço <https://www.cidadecompras.com.br>

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE N° (0XX49)3555-8719, FAX N° (0XX49)3555-8744.

Capinzal, 15 de Agosto de 2013.

MARIA DAGMAR WOLFF SURDI

Pregoeira

PMC - Processo Licitatório N° 114/2013 - Pregão Presencial N° 46/2013**AVISO DE LICITAÇÃO**

Processo Licitatório N° 114/2013

Pregão Presencial N° 46/2013

OBJETO: Aquisição de motocicleta para uso da Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente, recursos próprios.

ENTREGA E ABERTURA: Propostas e Documentos até as 09:00 horas, para abertura às 09:05 horas do dia 28/08/2013.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL: Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, Rua Carmello Zocolli, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE N° (0XX49)3555-8719, FAX N° (0XX49)3555-8744

Capinzal, 15 de Agosto de 2013.

ELISÂNGELA APARECIDA BAGNOLIN

Pregoeira

PMC - Processo Licitatório N° 115/2013 - Pregão Presencial N° 47/2013**AVISO DE LICITAÇÃO**

Processo Licitatório N° 115/2013

Pregão Presencial N° 47/2013

OBJETO: Aquisição de defesa metálica (guard rails) semimaleável simples em aço galvanizado á fogo à fogo em lâmina com espessura de 88ml, conforme normas do DNIT da ABNT NBR 6970/99, para instalação no acesso cidade alta de frente a creche Municipal Primeiros Passos e outros pontos no perímetro urbano, recursos próprios.

ENTREGA E ABERTURA: Propostas e Documentos até as 14:00 horas, para abertura às 14:05 horas do dia 28/08/2013.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL: Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, Rua Carmello Zocolli, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE N° (0XX49)3555-8719, FAX N° (0XX49)3555-8744

Capinzal, 15 de Agosto de 2013.

ELISÂNGELA APARECIDA BAGNOLIN

Pregoeira

Pmcs= Processo N° 30/2013 - Inexigibilidade de Licitação N° 6/2013

PROCESSO N° 30/2013

Inexigibilidade de Licitação N° 6/2013

Jane Terezinha Serena, Gestora do Fundo Municipal de Saúde de Capinzal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com o artigo 25 da Lei N° 8.666/93, com suas alterações posteriores, torna público o Processo de Inexigibilidade de Licitação conforme segue:

OBJETO

Contratação da empresa KEILA RECH & CIA LTDA, ME., via inexigibilidade de licitação, nos termos do Artigo 25 da Lei 8.666/93 com alterações posteriores, bem como no Edital de Credenciamento N° 001/2013, que cujo objeto trata do Credenciamento de Clínicas de Fisioterapia para realização de sessões de fisioterapia clínica,

neuroológica, hospitalar e domiciliar, para os pacientes da Secretaria da Saúde e Desenvolvimento Social.

FORNECEDOR(ES)

24725.1 – Keila Rech & CIA LTDA					
Item/Sub	Descrição	Quantidade	Unid	Preço Unitário	Preço Total
00001	Fisioterapia Clínica	1,000	UN	26,0000	26,00

VALORES TOTAIS POR FORNECEDOR(ES)

Vencedores	
Fornecedor	Item
KEILA RECH & CIA LTDA. ME.	00001
R\$ 26,00 VINTE E SEIS REAIS)	

PREVISÃO LEGAL

Lei 8666/93, com alterações.

Art. 25. É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição.

RAZÃO DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES

A empresa apresentou regularmente documentos e proposta, nos termos do Edital de Credenciamento N° 001/2013.

JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Os preços relacionados foram fixados no edital de Edital de Credenciamento N° 001/2013.

DO CRÉDITO PELO QUAL OCORRERÁ A DESPESA

As despesas decorrentes deste contrato enquadram-se, na seguinte dotação orçamentária:

Dotação Utilizada	
Código Dotação	Descrição
8	REDUZIDO
8	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CAPINZAL
1	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
2123	MANUTENCAO DA SAUDE PUBLICA
3390399900	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA
1020000	RECURSOS DE IMPOSTOS E TRANSFERENCIAS DE

Publique-se e Registre-se na forma da Lei.

Capinzal, 15 de agosto de 2013.

JANE TEREZINHA SERENA

GESTORA

PMC Contrato 0184/2013

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 0184/2013
Pregão Eletrônico Nº 0023/2013
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: NACIONAL ASFALTOS LTDA ME

OBJETO: Aquisição de massa asfáltica usinada a quente (CBUQ), para aplicação a frio, utilizado na manutenção de pavimentos (aplicação em tapa-buraco), em vias urbanas do município de Capinzal, embaladas em sacos de rafia de 25kg, recursos próprios.
VALOR R\$: 4.914,00
VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

PMC Contrato 0185/2013

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 0185/2013
Pregão Eletrônico Nº 0025/2013
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: SUPER DELAZERI LTDA

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, para o ano letivo de 2013, para manutenção das atividades nas creches, pré-escolas e escolas municipais, através do convênio nº 4087/94-FNDE (PNAE/PNAP/PNAC) e recursos próprios.
VALOR R\$: 85.909,90
VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

PMC Contrato 0186/2013

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 0186/2013
Pregão Eletrônico Nº 0025/2013
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: LUIZ ADRIANI DE ANDRADE EPP

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, para o ano letivo de 2013, para manutenção das atividades nas creches, pré-escolas e escolas municipais, através do convênio nº 4087/94-FNDE (PNAE/PNAP/PNAC) e recursos próprios.
VALOR R\$: 2.948,30
VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

PMC Contrato 0187/2013

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 0187/2013
Pregão Eletrônico Nº 0025/2013
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: DOLMORA & MASSON LTDA

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, para o ano letivo de 2013, para manutenção das atividades nas creches, pré-escolas e escolas municipais, através do convênio nº 4087/94-FNDE (PNAE/PNAP/PNAC) e recursos próprios.
VALOR R\$: 27.228,30
VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

PMC Contrato 0188/2013

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 0188/2013
Pregão Eletrônico Nº 25/2013
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: SCS COMERCIO LTDA ME

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, para o ano letivo de 2013, para manutenção das atividades nas creches, pré-escolas e escolas municipais, através do convênio nº 4087/94-FNDE (PNAE/PNAP/PNAC) e recursos próprios.
VALOR R\$: 4.355,00
VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

PMC Contrato 0189/2013

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 0189/2013
Convite para Obras e Serviços de Engenharia Nº 006/2013
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 110/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: GEOBOFF-TOPOGRAFIA E GEORREFERENC.LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação e demarcação das ruas e lotes com piquetes de madeira fornecidos pela empresa com acompanhamento da execução de cortes e aterros para a implantação do Loteamento de interesse social Nova Capinzal, no centro de Capinzal, conforme projeto urbanístico e projeto planialtimétrico anexo, recursos próprios.
VALOR R\$: 39.900,00
VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

Termo de Resilição

TERMO RESILIÇÃO
CONTRATO Nº 0050/2013
Pregão Presencial Nº 009/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: RPM PEÇAS E MANUTENÇÃO INDUSTRIAL LTDA ME

OBJETO: Pelo presente instrumento, as partes contratantes acima identificadas e qualificadas, por seus representantes legais ao final assinados, promovem a resilição do contrato 0050/2013 oriundo do Processo Licitatório nº 0024/2013, do Pregão Presencial nº 009/2013, conforme Art. 78 inciso X da lei 8.666/93, extinguindo-se com o contrato as obrigações e deveres nele transcritos, sem indenização a qualquer título às partes.
VALOR R\$: 0,00
VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

Termo de Resilição

TERMO RESILIÇÃO
CONTRATO Nº 0073/2013
Pregão Presencial Nº 008/2013

CONTRATANTE: Município de Capinzal
CONTRATADA: RPM PEÇAS E MANUTENÇÃO INDUSTRIAL LTDA ME

OBJETO: Pelo presente instrumento, as partes contratantes acima identificadas e qualificadas, por seus representantes legais ao final assinados, promovem a resilição do contrato 0073/2013 oriundo

do Processo Licitatório nº 0023/2013, do Pregão Presencial nº 008/2013, conforme Art. 78 inciso X da lei 8.666/93, extinguindo-se com o contrato as obrigações e deveres nele transcritos, sem indenização a qualquer título às partes.

VALOR R\$: 0,00

VIGÊNCIA: 08/08/2013 ate 31/12/2013

Catanduvas

PREFEITURA

Extrato de Contrato FUNREBOM N° 0003/2013

EXTRATO DE CONTRATO FUNREBOM N.º 0003/2013

Processo Licitatório nº 0063/2013

Pregão nº 0039/2013

Objeto: Constitui o objeto do presente contrato a aquisição de compressor de ar respirável, visando o desenvolvimento das atividades do Corpo de Bombeiros Militar de Catanduvas/SC.

CONTRATANTE: FUNDO DE REEQUIPAMENTO DO BOMBEIRO - FUNREBOM.

CONTRATADO: TECNISUB INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA EPP

Valor do Contrato: R\$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais reais).

Prazo de vigência: de 13 de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 13 de agosto de 2013.

Claudinei Antonio Sella - Secretário de Administração e Finanças, Gestor do FUNREBOM.

Extrato de Contrato PMC N° 0088/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0088/2013

Processo Licitatório nº 0059/2013

Pregão nº 0037/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo para implantação da escola de ensino infantil tipo B, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.

CONTRATADA: COMAPE MÁQUINAS PARA ESCRITÓRIO

Valor do Contrato: R\$ 2.508,10 (dois mil quinhentos e oito reais e dez centavos).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0089/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0089/2013

Processo Licitatório nº 0059/2013

Pregão nº 0037/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo para implantação da escola de ensino infantil tipo B, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.

CONTRATADA: DIDÁTICA LIVRARIA E BRINQUEDOS LTDA ME

Valor do Contrato: R\$ 13.822,00 (treze mil oitocentos e vinte e dois reais).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0090/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0090/2013

Processo Licitatório nº 0059/2013

Pregão nº 0037/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo para implantação da escola de ensino infantil tipo B, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.

CONTRATADA: DIAL DEPARTAMENTOS EIRELI EPP

Valor do Contrato: R\$ 5.855,00 (cinco mil oitocentos e cinquenta e cinco reais).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0091/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0091/2013

Processo Licitatório nº 0059/2013

Pregão nº 0037/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo para implantação da escola de ensino infantil tipo B, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.

CONTRATADA: BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA ME

Valor do Contrato: R\$ 18.527,10 (dezoito mil quinhentos e vinte e sete reais e dez centavos).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0092/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0092/2013

Processo Licitatório nº 0059/2013

Pregão nº 0037/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo para implantação da escola de ensino infantil tipo B, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.
CONTRATADA: TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA

Valor do Contrato: R\$ 11.681,70 (onze mil seiscentos e oitenta e um reais e setenta centavos).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0093/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0093/2013

Processo Licitatório nº 0059/2013

Pregão nº 0037/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo para implantação da escola de ensino infantil tipo B, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.
CONTRATADA: ROBERTO MISTURA ME

Valor do Contrato: R\$ 4.319,16 (quatro mil trezentos e dezenove reais e dezesseis centavos).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0094/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0094/2013

Processo Licitatório nº 0062/2013

Pregão nº 0038/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de merenda escolar para o segundo semestre de 2013, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.
CONTRATADA: SACOLÃO DE FRUTAS E VERDURAS SÃO CRISTÓVÃO

Valor do Contrato: R\$ 34.733,50 (trinta e quatro mil setecentos e trinta e três reais e cinquenta centavos).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0095/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0095/2013

Processo Licitatório nº 0062/2013

Pregão nº 0038/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de merenda escolar para o segundo semestre de 2013, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.
CONTRATADA: SUPER DELAZERI LTDA

Valor do Contrato: R\$ 93.285,90 (noventa e três mil duzentos e oitenta e cinco reais e noventa centavos).

Prazo de vigência: de 1º de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 1º de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0096/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0096/2013

Processo Licitatório nº 0061/2013

Inexigibilidade nº 0003/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de produtos para alimentação escolar aos alunos da educação básica no programa nacional de alimentação escolar - PNAE, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.
CONTRATADA: COOPERATIVA DE PRODUTOS DE CONS. AGRO. DE JABORÁ

Valor do Contrato: R\$ 36.850,00 (trinta e seis mil oitocentos e cinquenta reais).

Prazo de vigência: de 5 de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 5 de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0097/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0097/2013

Processo Licitatório nº 0061/2013

Inexigibilidade nº 0003/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de produtos para alimentação escolar aos alunos da educação básica no programa nacional de alimentação escolar - PNAE, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.
CONTRATADA: DANIEL ROMEU BITTENCOURT

Valor do Contrato: R\$ 8.960,00 (oito mil novecentos e sessenta reais).

Prazo de vigência: de 5 de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 5 de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0098/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0098/2013

Processo Licitatório nº 0061/2013

Inexigibilidade nº 0003/2013

Objeto: Termo de contratação para aquisição de produtos para alimentação escolar aos alunos da educação básica no programa nacional de alimentação escolar - PNAE, visando o desenvolvimento

das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.

CONTRATADA: ADAILSO DE OLIVEIRA

Valor do Contrato: R\$ 9.000,00 (nove mil reais).

Prazo de vigência: de 5 de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 5 de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0099/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0099/2013

Processo Licitatório nº 0069/2013

Tomada de Preço nº 0008/2013

Objeto: Termo de contratação de empresa para execução de projeto para construção/acabamento da Escola de Ensino Infantil - Projeto Padrão FNDE/MEC, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.

CONTRATADA: BALBINOT CONSTRUÇÕES EIRELI EPP

Valor do Contrato: R\$ 123.582,74 (cento e vinte e três mil quinhentos e oitenta e dois reais e setenta e quatro centavos).

Prazo de vigência: de 12 de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 12 de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Extrato de Contrato PMC N° 0100/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMC N.º 0100/2013

Processo Licitatório nº 0051/2013

Tomada de Preço nº 0007/2013

Objeto: Termo de contratação de empresa para execução de projeto de pavimentação na Rua Tiradentes, em regime de empreitada global, conforme projeto, cronograma físico-financeiro e memorial descritivo, visando o desenvolvimento das atividades da Secretaria de Infraestrutura.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS.

CONTRATADA: POLICENO COMÉRCIO DE PEDRAS LTDA ME

Valor do Contrato: R\$ 271.708,32 (duzentos e setenta e um mil setecentos e oito reais e trinta e dois centavos).

Prazo de vigência: de 13 de agosto de 2013 até 31 de dezembro de 2013.

Data e assinatura do contrato: 13 de agosto de 2013.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal.

Extrato Primeiro Termo Aditivo ao Contrato FMAS N° 0016/2013

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FMAS N° 0016/2013

Processo Licitatório nº 0017/2013

Pregão nº 0011/2013

Objeto: Contratação de Empresa para fornecimento de passagens

para transporte coletivo de pacientes para fora do domicílio e para indivíduos com vulnerabilidade social.

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Contratada: REUNIDAS TURISMO S/A.

Para altera-lo nos seguintes termos:

CONSIDERANDO solicitação da Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social;

CONSIDERANDO o previsto na Cláusula XII do Contrato firmado entre as partes;

CONSIDERANDO a necessidade de dar continuidade à prestação dos serviços, objeto do Contrato;

RESOLVEM:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Aditivar ao Contrato inicial a importância de R\$ 3.739,91 (três mil setecentos e trinta e nove reais e noventa e um centavos), correspondente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - O valor total do Contrato passa a ser de R\$ 18.699,58 (dezoito mil seiscentos e noventa e nove reais e cinquenta e oito centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - As demais disposições contratuais permanecem inalteradas e em pleno vigor.

FUNDAMENTO JURÍDICO - O presente aditivo Contratual tem amparo no art. 65, § 1º, da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de julho de 1993.

E por estarem justas e contratadas, ambas as partes assinam o presente Termo Aditivo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que de tudo conhecimento tiveram.

Catanduvas/SC, 14 de agosto de 2013.

Contrato Originário: 14 de março de 2013.

ELIZETE CARDOSO DA SILVA

Secretária de Saúde e Desenvolvimento Social

Extrato Primeiro Termo Aditivo Aocontrato FMS N° 0047/2013

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FMS N° 0047/2013

Processo Licitatório nº 0017/2013

Pregão nº 0011/2013

Objeto: Contratação de Empresa para fornecimento de passagens para transporte coletivo de pacientes para fora do domicílio e para indivíduos com vulnerabilidade social.

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Contratada: REUNIDAS TURISMO S/A.

Para altera-lo nos seguintes termos:

CONSIDERANDO solicitação da Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social;

CONSIDERANDO o previsto na Cláusula XII do Contrato firmado entre as partes;

CONSIDERANDO a necessidade de dar continuidade à prestação dos serviços, objeto do Contrato;

RESOLVEM:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Aditivar ao Contrato inicial a importância de R\$ 3.659,71 (três mil seiscentos e cinquenta e nove reais e setenta e um centavos), correspondente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - O valor total do Contrato passa a ser de R\$ 18.298,55 (dezoito mil duzentos e noventa e oito reais e cinquenta e cinco centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - As demais disposições contratuais permanecem inalteradas e em pleno vigor.

FUNDAMENTO JURÍDICO - O presente aditivo Contratual tem

amparo no art. 65, § 1º, da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de julho de 1993.

E por estarem justas e contratadas, ambas as partes assinam o presente Termo Aditivo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que de tudo conhecimento tiveram.

Catanduvas/SC, 14 de agosto de 2013.

Contrato Originário: 14 de março de 2013.

ELIZETE CARDOSO DA SILVA

Secretária de Saúde e Desenvolvimento Social

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

Decreto N° 046/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

DECRETO N° 046/2013

"HOMOLOGA A RESOLUÇÃO N°. 02/2013 DO CONSELHO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO-SC".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 70, inciso I da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica homologada a Resolução nº 02/2013 do Conselho Municipal de Educação do Município de Chapadão do Lageado, referente à concessão de auxílio mensal de Transporte para o ano Letivo de 2013 aos alunos DEBORA CRISTINA VOOS e ANDREI VOSS.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 14 de agosto de 2013.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Resolução do Decreto N° 46/2013

MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

CONSELHO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - CME

RESOLUÇÃO N. 02/2013

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO, no uso de suas atribuições previstas na Lei n. 055/1998 (Sistema Municipal da Educação) e, em conformidade com a Lei n. 0497, de 22.12.2010, alterada pela Lei nº 0571, de 22.04.2013 e, de acordo com as disposições regimentais e nos termos da Reunião ocorrida no dia 05/08/13 - Ata n. 70;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a conceder auxílio mensal de transporte para o ano letivo de 2013, aos alunos DÉBORA CRISTINA VOSS, matriculada sob o n. 1001386636 e ANDREI VOSS, matriculado sob o n. 1101167766, no Centro Educacional e Esportivo Valdemiro Manoel Chiquio, que residem a partir de 3.000 (três mil) metros do ponto

de embarque e desembarque, constante da rota do Plano Municipal de Transporte Escolar.

Art. 2º O valor do auxílio mensal de transporte será de R\$ 1,84 (um real e oitenta e quatro centavos) por quilometro.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação e sua eficácia ficará subordinada a homologação do Chefe do Poder Executivo.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Chapadão do Lageado, 6 de agosto de 2013.

DALVA PASSIG DA SILVA

Presidente do Conselho Municipal de Educação.

Cocal do Sul

PREFEITURA

Decreto SAF/N°. 444/13

DECRETO SAF/N°. 444/13, de 08 de agosto de 2013.

SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE COCAL DO SUL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE COCAL DO SUL, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei nº. 1.118, de 14 de dezembro de 2012, resolve:

DECRETAR:

Art. 1º Fica autorizado a suplementar do orçamento vigente, a seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 07 - Secretaria de Educação, Esporte e Lazer e Cultura.

2.010 - Manutenção da Educação Básica.

3.1.90.00.00.00.00.0018 - Aplicações Diretas R\$ 1.000.000,00;

Órgão: 05 - Secretaria de Adm., Planej., Fazenda e Finanças Públicas.

2.006 - Manutenção dos Serviços Contábeis, Financeiros e Arrecadação.

3.1.71.00.00.00.00.00.0110 - Transf. a Consórcios Públicos R\$ 1.260,00;

3.3.71.00.00.00.00.00.0110 - Transf. a Consórcios Públicos R\$ 2.730,00;

4.4.71.00.00.00.00.00.0110 - Transf. a Consórcios Públicos R\$ 210,00;

Órgão: 11 - Fundo Municipal de Saúde

2.022 - Manutenção da Rede Municipal de Saúde

3.3.71.00.00.00.00.00.0037 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00.

TOTAL R\$ 1.104.200,00

Art. 2º Para dar suporte a suplementação acima, fica reduzida no mesmo orçamento a seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 07 - Secretaria de Educação, Esporte e Lazer e Cultura.

2.010 - Manutenção da Educação Básica.

3.1.90.00.00.00.00.00.0018 - Aplicações Diretas R\$ 1.000.000,00;

Órgão: 05 - Secretaria de Adm., Planej., Fazenda e Finanças Públicas.

2.006 - Manutenção dos Serviços Contábeis, Financeiros e Arrecadação.

3.1.90.00.00.00.00.00.0110 - Aplicações Diretas R\$ 4.200,00;

Órgão: 11 - Fundo Municipal de Saúde

2.022 - Manutenção da Rede Municipal de Saúde

3.1.90.00.00.00.00.00.0037 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00.

TOTAL R\$ 1.104.200,00.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 08 de agosto de 2013.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado por afixação no Mural Público da Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, na data supra.

CLEDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e Finanças Públicas

Concórdia

PREFEITURA

Decreto N° 719/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 719/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia ELAINE SOARES LAZARIN no cargo de Professor; dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração e nos arts. 36, I e 41, VI, da Lei Complementar n° 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, ELAINE SOARES LAZARIN, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Em face da nomeação constante no art. 1º deste Decreto fica a servidora afastada do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Creche, declarada a vacância e assegurada a recondução.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Decreto N° 720/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 720/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia ELIS REGINA FRACASSO no cargo de Professor; dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração e nos arts. 36, I e 41, VI, da Lei Complementar n° 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, ELIS REGINA FRACASSO, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Em face da nomeação constante no art. 1º deste Decreto fica a servidora afastada do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Creche, declarada a vacância e assegurada a recondução.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Decreto N° 721/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 721/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia GRACIELA KRAECKER COUTINHO no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, GRACIELA KRAECKER COUTINHO, no cargo de Professor - Educação Especial, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO
Diretor Administrativo

Decreto N° 722/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 722/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia JANETE KUHN DOS SANTOS RIGO no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, JANETE KUHN DOS SANTOS RIGO, no cargo de Professor - Educação Física, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Decreto N° 723/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 723/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia MARIA HELENA POSSENTI no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, MARIA HELENA POSSENTI, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO
Diretor Administrativo

Decreto N° 724/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 724/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia MARLI FATIMA SANTHIER no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, MARLI FATIMA SANTHIER, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Decreto N° 725/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 725/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia ROSENEI CLARICE SCHLICK KERBER no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, ROSENEI CLARICE SCHLICK KERBER, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO
Diretor Administrativo

Decreto N° 726/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 726/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia RUBENS EUGENIO BRUSCO no cargo de Orientador de Informática.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar n° 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, por concurso, regime estatutário, RUBENS EUGENIO BRUSCO, no cargo de Orientador de Informática, Grupo Ocupacional Especialista - GE, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Decreto N° 727/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 727/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia SILVANA DO NASCIMENTO no cargo de Auxiliar de Creche.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar n° 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, SILVANA DO NASCIMENTO, no cargo de Auxiliar de Creche, Grupo Ocupacional Funcional - GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO
Diretor Administrativo

Decreto N° 728/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 728/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia TEREZINHA TAVARES no cargo de Professor; dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração e nos arts. 36, I e 41, VI, da Lei Complementar n° 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, TEREZINHA TAVARES, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Em face da nomeação constante no art. 1º deste Decreto fica a servidora afastada do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Creche, declarada a vacância e assegurada a recondução.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Decreto N° 729/2013

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO N° 729/2013, DE 25 DE JULHO DE 2013.

Nomeia FELIPE MACHADO no cargo de Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 8º, II, da Lei Complementar n° 602, de 29 de novembro de 2011 e alteração.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, por concurso, regime estatutário, FELIPE MACHADO, no cargo de Professor - Educação Física, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de agosto de 2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de julho de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO
Diretor Administrativo

Portaria N° 29/2013

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON
PORTARIA N° 29/2013, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

Constitui e designa Junta Médica para avaliar a capacidade laborativa de segurados do IPRECON.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar n° 164, de 27 de julho de 1999, e alterações, e no Decreto n° 4.152, de 2 de setembro de 1999, e alterações, c/c o disposto nos arts. 50 e 55 da Lei Complementar n° 164/1999 e na Ata n° 7/2010 do Conselho Administrativo.

R E S O L V E:

Art. 1o Constituir Junta Médica com objetivo de realizar perícia médica para avaliar a capacidade laborativa dos segurados nominados no Anexo I desta Portaria, aposentados por invalidez ou em auxílio-doença por longo período, bem como de outros que tenham a necessidade dessa providência.

Parágrafo único. A Junta Médica obedecerá ao cronograma constante no Anexo II desta Portaria.

Art. 2o Designar, para compor referida Junta Médica, os profissionais abaixo relacionados:

I – ANGELO VIEIRA JÚNIOR – CRM/SC 4584;

II – GODART YOHIHIRO KINOSHITA – CRM/SC 2622;

III – LUÍS ANTÔNIO PARISOTTO – CRM/SC 4720.

Art. 3o Caberá à Junta Médica:

I – reunir-se, visando à instauração dos trabalhos e eleição, entre os membros, do presidente;

II – comunicar ao IPRECON os exames que se fizerem necessários à elucidação dos casos, a fim de que possam ser providenciados, bem como a data, o horário e o local em que se reunirão para realizar os exames físicos dos segurados;

III – analisar os exames, bem como proceder ao exame físico dos segurados e, caso se faça necessário, solicitar a realização de exames complementares;

IV – emitir Laudo Médico Oficial Circunstanciado, conforme formulário constante no Anexo III desta Portaria, bem como responder aos quesitos porventura formulados pelo IPRECON e pelo médico assistente do segurado;

V – quando se tratar da concessão de aposentadoria por invalidez, emitir Atestado de Incapacidade Definitiva, conforme formulário constante no Anexo IV desta Portaria;

VI – analisar os recursos interpostos em face da conclusão do Laudo Médico Oficial Circunstanciado.

Art. 4o Caberá ao IPRECON:

I – convocar os segurados que serão submetidos à Junta Médica, informar os mesmos acerca da necessidade de realização dos

exames médicos solicitados, bem como dar ciência aos segurados da data, horário e local em que serão realizados os exames físicos;

II – adquirir e custear os exames solicitados pela Junta Médica;

III – cientificar, por escrito, o segurado acerca da conclusão do Laudo Médico, concedendo ao mesmo o prazo de 15 (quinze) dias para retorno às atividades laborais, em caso de revogação do benefício, ou para, querendo, recorrer da decisão, observado o disposto no art. 6o desta Portaria;

IV – receber e encaminhar os recursos à Junta Médica;

V – cientificar, por escrito, o segurado acerca do resultado do recurso interposto, concedendo ao mesmo o prazo para retorno às atividades laborais, caso a decisão seja nesse sentido.

Art. 5o Caberá ao segurado submeter-se aos exames solicitados pela Junta Médica, bem como comparecer à realização do exame físico, podendo, as suas expensas, fazer-se acompanhar de médico de sua confiança.

Art. 6o O segurado somente poderá recorrer da decisão da Junta Médica se o Laudo apresentar omissão, obscuridade ou contradição ou nos casos em que houver da data da realização do exame físico, alteração no quadro clínico do segurado, devidamente comprovada.

Art. 7o A interposição de recurso suspende a produção dos efeitos decorrentes da conclusão do Laudo Médico.

Art. 8o Caso haja decorrido o prazo de 15 (quinze) dias da ciência do segurado acerca da conclusão do Laudo Médico e o mesmo não tenha interposto recurso, nem retornado à atividade, o pagamento do benefício será suspenso, sem prejuízo da instauração de procedimento disciplinar adequado.

Art. 9o Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LUCILENE LOURDES DAL PRÁ LAZZAROTTI

Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 13 de agosto de 2013.

GLADIS MARIA RADETSKI

Agente Administrativo

ANEXO I

NOMINATA DOS SEGURADOS

N° de Ordem	Segurado
1	ADRIANA LINO
2	BERNARDETE GLORIA GOTtert
3	CARMEN MAGRO
4	DARCI MARIA RODRIGUES DE CAMPOS
5	DARIO FIAMETTI
6	DIOMEDES FRANCISCO DA SILVA
7	ENEDIR BERBARDI SGANZERLA
8	GLORIA FÁTIMA DE SOUZA BORGES DANELUZ
9	JACIR LUIZ PILONI
10	ROSELI APARECIDA DE LIMA
11	VANILSE TERESINHA MASSOCO
12	VERA DA CRUZ

ANEXO II

CRONOGRAMA

Nº de ordem	Responsável	Etapa	Prazo
1	Junta médica	Instauração da junta médica e designação do presidente	Até 06/09
2	Junta médica	Comunicação ao IPRECON acerca dos exames complementares necessários para emissão dos laudos conclusivos, se for o caso	Até 06/09
3	IPRECON	Aquisição, agendamento e notificação dos segurados acerca dos exames complementares	Até 20/09
4	IPRECON	Realização dos exames complementares	Até 04/10
5	IPRECON	Notificação dos segurados acerca da realização dos exames físicos	Até 11/10
6	IPRECON	Recebimento dos quesitos médicos dos segurados	Até 18/10
7	Junta médica	Realização dos exames físicos e emissão dos laudos conclusivos	Até 25/10
8	IPRECON	Ciência aos segurados acerca do resultado dos laudos conclusivos	Até 01/11
9	IPRECON	Recebimento dos recursos porventura interpostos pelos segurados	Até 18/11

ANEXO III

LAUDO MÉDICO OFICIAL CIRCUNSTANCIADO

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome:	Sexo:
Data de nascimento:	Idade:
Matrícula:	
Cargo:	Função:
Carga horária:	Lotação:

2. ATRIBUIÇÕES DO CARGO DE ACORDO COM A LC Nº 100/1995

--

3. HISTÓRICO DO PACIENTE

4. PRINCIPAIS SINAIS E SINTOMAS

5. EXAMES MÉDICOS APRESENTADOS

6. EXAMES MÉDICOS SOLICITADOS

7. DIAGNÓSTICO

8. IDENTIFICAÇÃO DA PATOLOGIA APRESENTADA

Nome:
Código Internacional da Doença – CID:
Data de início da manifestação:

9. CONCLUSÃO

Em face da avaliação médico-pericial ora realizada conclui-se pelo(a):

- () retorno do servidor as suas atividades laborais
- () concessão de auxílio-doença pelo período de ____/____/____ a ____/____/____
- () readaptação funcional, podendo o servidor realizar as atividades descritas no item 10
- () concessão/manutenção da aposentadoria por invalidez, com proventos proporcionais, uma vez que a patologia apresentada provoca incapacidade laboral, porém não se encontra elencada na legislação municipal como grave, contagiosa ou incurável*, não é caso de moléstia profissional, nem decorre de acidente de trabalho
- () concessão/manutenção da aposentadoria por invalidez, com proventos integrais, uma vez que a patologia apresentada provoca incapacidade laboral e é considerada pela legislação municipal como grave, contagiosa ou incurável* ou compatível com essas
- () concessão/manutenção da aposentadoria por invalidez,

com proventos integrais, uma vez que a patologia apresentada provoca incapacidade laboral e é caso de moléstia profissional

() concessão/manutenção da aposentadoria por invalidez, com proventos integrais, uma vez que a patologia apresentada provoca incapacidade laboral e decorre de acidente em serviço

* Doenças consideradas graves, contagiosas ou incuráveis pela legislação municipal (art. 47, II, da LC nº 164/1999): tuberculose ativa, hanseníase, alienação mental, neoplasia maligna, cegueira, paralisia irreversível e incapacitante, cardiopatia grave, doença de Parkinson, espondiloartrose anquilosante, nefropatia grave, estado avançado de doença de Paget (osteíte deformante), síndrome da deficiência imunológica adquirida – AIDS ou contaminação por radiação.

10. RECOMENDAÇÕES PARA OS CASOS DE READAPTAÇÃO FUNCIONAL

Atividades que podem ser desenvolvidas: _____

Atividades que devem ser evitadas: _____

11. JUSTIFICATIVA PARA REVOGAÇÃO DO BENEFÍCIO (indicar as alterações no quadro clínico do servidor que demonstram recuperação da capacidade laboral)

12. OBSERVAÇÕES

13. IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DA JUNTA MÉDICA

Ato de nomeação:	Data:
Nome:	CRM:
Nome:	CRM:
Nome:	CRM:

14. LOCAL, DATA E ASSINATURA

Concórdia, SC, ____ de _____ de 201__.

Assinatura	Assinatura	Assinatura

ANEXO IV

ATESTADO DE INCAPACIDADE DEFINITIVA

De acordo com as atribuições conferidas pela Portaria nº __/2012, de __ de ____ de 2012, e com base no Laudo Médico Oficial Circunstanciado emitido em __ de ____ de 2012, ATESTAMOS, para os devidos fins, que o servidor abaixo identificado é portador de patologia que o torna definitivamente incapaz para o trabalho:

Nome:	Sexo:
Data de nascimento:	Idade:
Matrícula:	
Cargo:	Função:
Carga horária:	Lotação:

Concórdia, SC, ____ de _____ de 201__.

Nome:	Nome:
CRM:	CRM:

Nome:
CRM:

Edital de Tomada de Preços Nº 1/2013 - FMAS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL -FMAS
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 1/2013 - FMAS

Objeto: Contratação de empresa, em regime de empreitada por preço unitário (material e mão de obra), para execução de reforma para adequação da Acessibilidade do CREAS, do bairro Industriários, localizado neste Município, a serem executados com recursos oriundos do convênio Fundo a Fundo do CREAS/FEAS e de acordo com o Memorial Descritivo e Projeto, constantes no Anexo "D" do Edital.

O recebimento dos Envelopes 01 - DOCUMENTAÇÃO deverá ser efetuado na seguinte forma:

INTERESSADOS NÃO CADASTRADOS JUNTO AO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA OU JUNTO AO SICAF: ATÉ 02/09/2013, ÀS 16h00min.

INTERESSADOS CADASTRADOS: ATÉ 05/09/2013, às 16h00min.

O recebimento do Envelope 02 - PROPOSTA de preço e 03 - PROPOSTA TÉCNICA deverá ser efetuado na seguinte forma:

INTERESSADOS CADASTRADOS E NÃO CADASTRADOS: ATÉ 05/09/2013, às 16h00min.

Abertura: dia 06/09/2013, às 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia,



situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2167.

Concórdia, SC, 14 de Agosto de 2013.

CRISTIANE FERNANDA WERLANG

Gestora do FMAS

Convênio N° 07/2013 - Associação Santa Clara dos Grupos de Concórdia

CONVÊNIO N° 07/2013

Convênio que celebram entre si a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA e a ASSOCIAÇÃO SANTA CLARA DOS GRUPOS DE CONCÓRDIA, para os fins que especifica.

Aos treze dias do mês de Agosto de 2013, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, inscrita no CNPJ sob nº 78.507.670/0001-96, neste ato representada pela Diretora Geral/Superintendente, a senhora SANDRA MARA ROMAN, doravante denominada FMC e a ASSOCIAÇÃO CORAL SANTA CLARA DOS GRUPOS DE CONCÓRDIA, inscrita no CNPJ sob o nº 02.506.819/0001-50, com sede na Rua Abramo Eberle, 322, Centro, neste Município, neste ato, representada por sua Presidente, senhora SERLEI TONIETO BÓSIO, inscrita no CPF sob nº 893.359.109-53, residente e domiciliada neste Município, doravante denominado CONVENIENTE, ajustam celebrar o presente Convênio, com fundamento na Lei nº 4.554, de 30 de Julho de 2013, sujeitando-se, no que couber, às normas da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, e de conformidade com o Plano de Trabalho apresentado pela CONVENIENTE e aprovado pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, bem como das cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O objeto do presente Convênio é a conjunção de esforços, no sentido de difundir a cultura do canto coral, mediante a contratação de serviço de maestro, e aquisição de materiais e uniformes para manutenção da entidade.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO:

O prazo de vigência deste Convênio é até 31 de dezembro de 2013, a partir da data da assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente, a FMC participará com recursos da ordem de R\$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais), em 01 (uma) única parcela a ser repassada após a data da assinatura.

Os recursos repassados pela FMC integram as seguintes dotações orçamentárias: 19.01.2403.3350.00.00.00 - Reduzido 197 (Ações da Difusão Cultural);

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONVENIENTE:

A CONVENIENTE obriga-se a:

I - incentivar, valorizar e difundir as manifestações culturais, por meio das atividades desenvolvidas pela entidade;

II - aplicar os recursos recebidos, conforme plano de aplicação aprovado pela FMC;

III - ressarcir a FMC os recursos recebidos através deste Convênio acrescido dos rendimentos de aplicação financeira, quando comprovada a sua inadequada utilização ou o saldo não utilizado;

IV - movimentar os recursos recebidos em conta específica, e através de ordem bancária ou transferência eletrônica de numerário;

V - comprovar a realização das despesas somente com notas fiscais, as quais devem conter a certificação do recebimento do material ou da prestação dos serviços e visto do representante legal;

VI - Manter atualizado seu cadastro junto ao Município de Concórdia;

VII - ficar a disposição da Fundação Municipal de Cultura para participação(ões) de evento(s) ou apresentação(ões), durante a vigência do presente;

VIII - participar da Parada Natalina e Desfile do dia 07 de Setembro, promovidos pela municipalidade;

IX - Identificar os bens permanentes adquiridos e as obras executadas;

X - Não repassar os recursos recebidos para outras entidades de direito público ou privado, salvo quando expressamente autorizado pelo Município;

XI - prestar contas no prazo de 60 (sessenta) dias após o recebimento do valor constante na cláusula terceira, na forma estabelecida pela Instrução Normativa nº TC - 14/2012, de 13 de junho de 2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e pela Instrução Normativa nº 2/2012, de 21 de setembro de 2012, da Auditoria Geral do Município;

§ 1º Para efeito de prestação de contas dos recursos repassados pelo presente Convênio, deverá a CONVENIENTE observar o prazo contido no inciso VI e encaminhar a FMC os documentos citados na Instrução Normativa nº 2/2012, da Auditoria Geral do Município, bem como relatórios das atividades referidas no inciso I desta cláusula ou documentos equivalentes.

§ 2º Quando, entre a data do recebimento e a aplicação dos recursos financeiros, decorrer mais de 30 (trinta) dias, os recursos deverão, obrigatoriamente, ser aplicados em caderneta de poupança e os rendimentos utilizados na mesma finalidade.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente Convênio, a FMC compromete-se a liberar os recursos previstos na Cláusula Terceira deste Termo, em estrita conformidade com o plano de aplicação aprovado, ressalvadas as seguintes hipóteses:

I - quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases programáticas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução do Convênio ou o inadimplemento da CONVENIENTE com relação a outras cláusulas conveniais básicas;

II - quando a CONVENIENTE deixar de tomar as medidas saneadoras apontadas pelo Sistema de Controle Interno do Município.

CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

A Fundação Municipal de Cultura efetuará acompanhamento da execução física do objeto do presente convênio, devendo a conveniente disponibilizar acesso as informações pertinentes ao convênio.

Poderá a Fundação Municipal de Cultura assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar a sua descontinuidade.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO DO CONVÊNIO:

O Convênio será rescindido:

I - pela conclusão do seu objeto;

II - por denúncia.

§ 1º O presente Convênio poderá ser denunciado por qualquer das partes, a qualquer tempo, total ou parcialmente, mediante declaração expressa, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, salvo hipótese de infringência de qualquer cláusula, caso em que a parte prejudicada pode denunciá-lo, no todo, imediatamente.

§ 2º Em qualquer hipótese de rescisão, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos a FMC, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão titular dos recursos.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Concórdia para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste Convênio.

E, por estarem acordes, as partes assinam este Convênio em 3 (três) vias, perante as testemunhas abaixo.

Concórdia/SC, 13 de Agosto de 2013.

Sandra Mara Roman

Diretora Geral/Superintendente da Fundação Municipal de Cultura.

Serlei Tonieto Bósio
Presidente da Associação Coral Santa Clara dos Grupos de Concórdia

Testemunhas:

1. Nome: Neuri Antônio Santhier
CPF: 675.092.749-15

2. Nome: José Alberto Mazocco
CPF: 492.336.619-20

Convênio N° 09/2013 - Regenbogen Volkstanzgruppe
CONVÊNIO N° 09/2013

Convênio que celebram entre si a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA e o REGENBOGEN VOLKSTANZGRUPPE, para os fins que especifica.

Aos treze dias do mês de Agosto de 2013, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, inscrita no CNPJ sob nº 78.507.670/0001-96, neste ato representada pela Diretora Geral/Superintendente, a senhora SANDRA MARA ROMAN, doravante denominada FMC e o REGENBOGEN, inscrito no CNPJ sob o nº 72.414.147/0001-39, com sede na Rua Marechal Deodoro, nº 1045, neste Município, neste ato, representada por seu Presidente, senhor JURANDIR EDSON DAHMER, inscrito no CPF sob nº 016.803.949-40, residente e domiciliado neste Município, doravante denominado CONVENENTE, ajustam celebrar o presente Convênio, com fundamento na Lei nº 4.525, de 4 de junho de 2013, sujeitando-se, no que couber, às normas da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, e de conformidade com o Plano de Trabalho apresentado pela CONVENENTE e aprovado pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, bem como das cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O objeto do presente Convênio é a conjunção de esforços, no sentido de incentivar e difundir a cultura folclórica alemã, no Município de Concórdia e demais cidades da região sul do Brasil.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO:

O prazo de vigência deste Convênio é até 31 de dezembro de 2013, a partir da data da assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente, a FMC participará com recursos da ordem de R\$6.000,00 (seis mil reais), em 01 (uma) parcela(s), a serem repassadas as seguinte forma: Agosto/2013.

Os recursos repassados pela FMC integram a seguinte dotação orçamentária: 19.01.2403.3350.00.00.00- reduzido 197 no valor de 4.000,00 (quatro mil reais) e na dotação 19.01.2403.3445.00.00.00- reduzido 199 - no valor de 2000,00 (dois mil reais).

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONVENENTE:

A CONVENENTE obriga-se a:

I - incentivar, valorizar e difundir as manifestações culturais, por meio das atividades desenvolvidas pela entidade;

II - aplicar os recursos recebidos, conforme plano de aplicação aprovado pela FMC;

III - ressarcir a FMC os recursos recebidos através deste Convênio acrescido dos rendimentos de aplicação financeira, quando comprovada a sua inadequada utilização ou o saldo não utilizado;

IV - movimentar os recursos recebidos em conta específica, e através de ordem bancária ou transferência eletrônica de numerário;

V - comprovar a realização das despesas somente com notas fiscais, as quais devem conter a certificação do recebimento do material ou da prestação dos serviços e visto do representante legal;

VI - Manter atualizado seu cadastro junto ao Município de Concórdia;

VII - ficar a disposição da Fundação Municipal de Cultura para participação(ões) de evento(s) ou apresentação(ões), durante a vigência do presente;

VIII - participar da Parada Natalina e Desfile do dia 07 de Setembro, promovidos pela municipalidade;

IX - Identificar os bens permanentes adquiridos e as obras

executadas;

X - Não repassar os recursos recebidos para outras entidades de direito público ou privado, salvo quando expressamente autorizado pelo Município;

XI - prestar contas no prazo de 60 (sessenta) dias após o recebimento do valor constante na cláusula terceira, na forma estabelecida pela Instrução Normativa nº TC - 14/2012, de 13 de junho de 2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e pela Instrução Normativa nº 2/2012, de 21 de setembro de 2012, da Auditoria Geral do Município;

§ 1º Para efeito de prestação de contas dos recursos repassados pelo presente Convênio, deverá a CONVENENTE observar o prazo contido no inciso VI e encaminhar a FMC os documentos citados na Instrução Normativa nº 2/2012, da Auditoria Geral do Município, bem como relatórios das atividades referidas no inciso I desta cláusula ou documentos equivalentes.

§ 2º Quando, entre a data do recebimento e a aplicação dos recursos financeiros, decorrer mais de 30 (trinta) dias, os recursos deverão, obrigatoriamente, ser aplicados em caderneta de poupança e os rendimentos utilizados na mesma finalidade.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente Convênio, a FMC compromete-se a liberar os recursos previstos na Cláusula Terceira deste Termo, em estrita conformidade com o plano de aplicação aprovado, ressalvadas as seguintes hipóteses:

I - quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases programáticas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução do Convênio ou o inadimplemento da CONVENENTE com relação a outras cláusulas convencionais básicas;

II - quando a CONVENENTE deixar de tomar as medidas saneadoras apontadas pelo Sistema de Controle Interno do Município.

CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

A Fundação Municipal de Cultura efetuará acompanhamento da execução física do objeto do presente convênio, devendo a conveniente disponibilizar acesso as informações pertinentes ao convênio.

Poderá a Fundação Municipal de Cultura assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar a sua descontinuidade.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO DO CONVÊNIO:

O Convênio será rescindido:

I - pela conclusão do seu objeto;

II - por denúncia.

§ 1º O presente Convênio poderá ser denunciado por qualquer das partes, a qualquer tempo, total ou parcialmente, mediante declaração expressa, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, salvo hipótese de infringência de qualquer cláusula, caso em que a parte prejudicada pode denunciá-lo, no todo, imediatamente.

§ 2º Em qualquer hipótese de rescisão, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos a FMC, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão titular dos recursos.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Concórdia para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste Convênio.

E, por estarem acordes, as partes assinam este Convênio em 3 (três) vias, perante as testemunhas abaixo.

Concórdia/SC, 13 de Agosto de 2013.

SANDRA MARA ROMAN

Diretora Geral/Superintendente da Fundação Municipal de Cultura.

JURANDIR EDSON DAHMER
Presidente do REGENBOGEN VOLKSTNZGRUPPE

Testemunhas:

Nome: Neuri Antônio Santhier
CPF: 675.092.749-15

Nome: Fabiana Dalmago Gaio
CPF: 066.030.269-10

Convênio N°06/2013 - Orquestra Sinfônica de Concórdia

CONVÊNIO N°06/2013

Convênio que celebram entre si a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA e a ORQUESTRA SINFÔNICA DE CONCÓRDIA, para os fins que especifica.

Aos treze dias do mês de Agosto de 2013, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, inscrita no CNPJ sob nº 78.507.670/0001-96, neste ato representada pela Diretora Geral/Superintendente, a senhora SANDRA MARA ROMAN, doravante denominada FMC e a ORQUESTRA SINFÔNICA DE CONCÓRDIA - OSINC, inscrita no CNPJ sob o nº 07.542.149/0001-41, com sede na Rua Enela Monticelli, nº 600, bairro Jardim, neste Município, neste ato, representada por seu Presidente, senhor GERI TIEPO, inscrito no CPF sob nº 020.284.999-66, residente e domiciliado neste Município, doravante denominado CONVENENTE, ajustam celebrar o presente Convênio, com fundamento na Lei nº 4.554, de 30 de Julho de 2013, sujeitando-se, no que couber, às normas da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, e de conformidade com o Plano de Trabalho apresentado pela CONVENENTE e aprovado pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, bem como das cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O objeto do presente Convênio é a conjunção de esforços, no sentido de difundir a cultura da música de orquestra, através da aquisição de mobiliário, instrumentos e uniformes para os alunos da Orquestra Sinfônica de Concórdia.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO:

O prazo de vigência deste Convênio é até 31 de dezembro de 2013, a partir da data da assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente, a FMC participará com recursos da ordem de R\$ 9.450,00 (nove mil quatrocentos e cinquenta reais), em 01 (uma) única parcela a ser repassada após a data da assinatura.

Os recursos repassados pela FMC integram as seguintes dotações orçamentárias: 19.01.2403.3350.00.00.00 - Reduzido 197 (Ações da Difusão Cultural), no valor de 4.850,00 (quatro mil e oitocentos e cinquenta reais) ;

19.01.2403.3445.00.00.00 - Reduzido 199 (Ações da Difusão Cultural), no valor de 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais).

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONVENENTE:

A CONVENENTE obriga-se a:

I - incentivar, valorizar e difundir as manifestações culturais, por meio das atividades desenvolvidas pela entidade;

II - aplicar os recursos recebidos, conforme plano de aplicação aprovado pela FMC;

III - ressarcir a FMC os recursos recebidos através deste Convênio acrescido dos rendimentos de aplicação financeira, quando comprovada a sua inadequada utilização ou o saldo não utilizado;

IV - movimentar os recursos recebidos em conta específica, e através de ordem bancária ou transferência eletrônica de numerário;

V - comprovar a realização das despesas somente com notas fiscais, as quais devem conter a certificação do recebimento do material ou da prestação dos serviços e visto do representante legal;

VI - Manter atualizado seu cadastro junto ao Município de Concórdia;

VII - ficar a disposição da Fundação Municipal de Cultura para participação(ões) de evento(s) ou apresentação(ões), durante a vigência do presente;

VIII - participar da Parada Natalina e Desfile do dia 07 de Setembro, promovidos pela municipalidade;

IX - Identificar os bens permanentes adquiridos e as obras executadas;

X - Não repassar os recursos recebidos para outras entidades de direito público ou privado, salvo quando expressamente autorizado pelo Município;

XI - prestar contas no prazo de 60 (sessenta) dias após o recebimento do valor constante na cláusula terceira, na forma estabelecida pela Instrução Normativa nº TC - 14/2012, de 13 de junho de 2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e pela Instrução Normativa nº 2/2012, de 21 de setembro de 2012, da Auditoria Geral do Município;

§ 1º Para efeito de prestação de contas dos recursos repassados pelo presente Convênio, deverá a CONVENENTE observar o prazo contido no inciso VI e encaminhar a FMC os documentos citados na Instrução Normativa nº 2/2012, da Auditoria Geral do Município, bem como relatórios das atividades referidas no inciso I desta cláusula ou documentos equivalentes.

§ 2º Quando, entre a data do recebimento e a aplicação dos recursos financeiros, decorrer mais de 30 (trinta) dias, os recursos deverão, obrigatoriamente, ser aplicados em caderneta de poupança e os rendimentos utilizados na mesma finalidade.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente Convênio, a FMC compromete-se a liberar os recursos previstos na Cláusula Terceira deste Termo, em estrita conformidade com o plano de aplicação aprovado, ressalvadas as seguintes hipóteses:

I - quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases programáticas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução do Convênio ou o inadimplemento da CONVENENTE com relação a outras cláusulas convencionais básicas;

II - quando a CONVENENTE deixar de tomar as medidas saneadoras apontadas pelo Sistema de Controle Interno do Município.

CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

A Fundação Municipal de Cultura efetuará acompanhamento da execução física do objeto do presente convênio, devendo a conveniente disponibilizar acesso as informações pertinentes ao convênio.

Poderá a Fundação Municipal de Cultura assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar a sua descontinuidade.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO DO CONVÊNIO:

O Convênio será rescindido:

I - pela conclusão do seu objeto;

II - por denúncia.

§ 1º O presente Convênio poderá ser denunciado por qualquer das partes, a qualquer tempo, total ou parcialmente, mediante declaração expressa, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, salvo hipótese de infringência de qualquer cláusula, caso em que a parte prejudicada pode denunciá-lo, no todo, imediatamente.

§ 2º Em qualquer hipótese de rescisão, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos a FMC, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão titular dos recursos.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Concórdia para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste Convênio.

E, por estarem acordes, as partes assinam este Convênio em 3 (três) vias, perante as testemunhas abaixo.

Concórdia/SC, 13 de Agosto de 2013.

SANDRA MARA ROMAN

Diretora Geral/Superintendente da Fundação Municipal de Cultura

GERI TIEPO

Presidente da Orquestra Sinfônica de Concórdia

Testemunhas:

Nome: Neuri Antônio Santhier

CPF: 675.092.749-15

Nome: José Alberto Mazocco

CPF: 492.336.619-20

Convênio Nº08/2013 - Grupo Teatral Piliquinha

CONVÊNIO Nº08/2013

Convênio que celebram entre si a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA e o GRUPO TEATRAL PILIQUINHA, para os fins que especifica.

Aos treze dias do mês de Agosto de 2013, a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, inscrita no CNPJ sob nº 78.507.670/0001-96, neste ato representada pela Diretora Geral/Superintendente, a senhora SANDRA MARA ROMAN, doravante denominada FMC e o GRUPO TEATRAL PILIQUINHA, inscrito no CNPJ sob o nº 02.163.280/0001-84, com sede na Rua Rosa Chiossi, nº 140, Bairro São Cristóvão, neste Município, neste ato, representada por seu Presidente, senhora SILVANA PERUZZO MAZIERO, inscrita no CPF sob nº 041.071.099-76, residente e domiciliado neste Município, doravante denominado CONVENENTE, ajustam celebrar o presente Convênio, com fundamento na Lei nº 4.525, de 04 de Junho de 2013, sujeitando-se, no que couber, às normas da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações, e de conformidade com o Plano de Trabalho apresentado pela CONVENENTE e aprovado pela FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, bem como das cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O objeto do presente Convênio é a conjunção de esforços, no sentido de incentivar e difundir a cultura do teatro em nosso Município, proporcionar a manutenção do Grupo Teatral Piliquinha para continuidade de suas atividades e para aprofundar suas pesquisas e estudos nas artes cênicas para participações em eventos diversos, representando o Município de Concórdia.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO:

O prazo de vigência deste Convênio é até 31 de dezembro de 2013, a partir da data da assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente, a FMC participará com recursos da ordem de R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais), em 01 (uma) parcela(s), a ser repassada da seguinte forma: Agosto 2013.

Os recursos repassados pela FMC integram a seguinte dotação orçamentária: 19.01.2403.3350.00.00.00 - Reduzido 197 (Ações da Difusão Cultural).

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONVENENTE:

A CONVENENTE obriga-se a:

I - incentivar, valorizar e difundir as manifestações culturais, por meio das atividades desenvolvidas pela entidade;

II - aplicar os recursos recebidos, conforme plano de aplicação aprovado pela FMC;

III - ressarcir a FMC os recursos recebidos através deste Convênio acrescido dos rendimentos de aplicação financeira, quando comprovada a sua inadequada utilização ou o saldo não utilizado;

IV - movimentar os recursos recebidos em conta específica, e através de ordem bancária ou transferência eletrônica de numerário;

V - comprovar a realização das despesas somente com notas fiscais, as quais devem conter a certificação do recebimento do material ou da prestação dos serviços e visto do representante legal;

VI - Manter atualizado seu cadastro junto ao Município de

Concórdia;

VII - ficar a disposição da Fundação Municipal de Cultura para participação(ões) de evento(s) ou apresentação(ões), durante a vigência do presente;

VIII - participar da Parada Natalina e Desfile do dia 07 de Setembro, promovidos pela municipalidade;

IX - Identificar os bens permanentes adquiridos e as obras executadas;

X - Não repassar os recursos recebidos para outras entidades de direito público ou privado, salvo quando expressamente autorizado pelo Município;

XI - prestar contas no prazo de 60 (sessenta) dias após o recebimento do valor constante na cláusula terceira, na forma estabelecida pela Instrução Normativa nº TC - 14/2012, de 13 de junho de 2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, e pela Instrução Normativa nº 2/2012, de 21 de setembro de 2012, da Auditoria Geral do Município;

§ 1º Para efeito de prestação de contas dos recursos repassados pelo presente Convênio, deverá a CONVENENTE observar o prazo contido no inciso VI e encaminhar a FMC os documentos citados na Instrução Normativa nº 2/2012, da Auditoria Geral do Município, bem como relatórios das atividades referidas no inciso I desta cláusula ou documentos equivalentes.

§ 2º Quando, entre a data do recebimento e a aplicação dos recursos financeiros, decorrer mais de 30 (trinta) dias, os recursos deverão, obrigatoriamente, ser aplicados em caderneta de poupança e os rendimentos utilizados na mesma finalidade.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

Para execução do presente Convênio, a FMC compromete-se a liberar os recursos previstos na Cláusula Terceira deste Termo, em estrita conformidade com o plano de aplicação aprovado, ressalvadas as seguintes hipóteses:

I - quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases programáticas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução do Convênio ou o inadimplemento da CONVENENTE com relação a outras cláusulas convencionais básicas;

II - quando a CONVENENTE deixar de tomar as medidas saneadoras apontadas pelo Sistema de Controle Interno do Município.

CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

A Fundação Municipal de Cultura efetuará acompanhamento da execução física do objeto do presente convênio, devendo a conveniente disponibilizar acesso as informações pertinentes ao convênio.

Poderá a Fundação Municipal de Cultura assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar a sua descontinuidade.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO DO CONVÊNIO:

O Convênio será rescindido:

I - pela conclusão do seu objeto;

II - por denúncia.

§ 1º O presente Convênio poderá ser denunciado por qualquer das partes, a qualquer tempo, total ou parcialmente, mediante declaração expressa, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, salvo hipótese de infringência de qualquer cláusula, caso em que a parte prejudicada pode denunciá-lo, no todo, imediatamente.

§ 2º Em qualquer hipótese de rescisão, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos a FMC, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão titular dos recursos.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Concórdia para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste Convênio.

E, por estarem acordes, as partes assinam este Convênio em 3

(três) vias, perante as testemunhas abaixo.

Concórdia/SC, 13 de Agosto de 2013.

SANDRA MARA ROMAN

Diretora Geral/Superintendente da Fundação Municipal de Cultura.

SILVANA PERUZZO MAZIERO

Presidente do Grupo Teatral Piliquinha

Testemunhas:

Nome: Neuri Antônio Santhier

CPF: 675.092.749-15

Nome: José Alberto Mazocco

CPF: 492.336.619-20

Editais de Notificação - Convênio Alimentação Escolar - Pnae - Mais Educação Fundamental

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos referente parcela do Convênio Alimentação Escolar - PNAE - Mais Educação Fundamental, no valor de R\$ 2.952,00 (dois mil novecentos e cinquenta e dois reais).

Concórdia SC 13 de agosto de 2013.

JOAQUIM PEDRO DE B. BICCA NETO SEGUNDO

Secretário Municipal de Finanças

Editais de Notificação - Formação de Gestores e Educadores Para o Desenvolvimento de Sistemas Educacionais Inclusivo

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos referente Formação de Gestores e Educadores para o Desenvolvimento de Sistemas Educacionais Inclusivos - Plano de Ação Articulada - Transferência Direta, no valor de R\$ 136.378,00 (cento e trinta e seis mil trezentos e setenta e oito reais).

Concórdia SC, 14 de agosto de 2013

JOAQUIM PEDRO DE B. BICCA NETO SEGUNDO

Secretário Municipal de Finanças

Editais de Notificação - Sst/Feas/FMAS/Alta Complexidade - Custeio

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, a liberação de recursos proveniente do Repasse Fundo a Fundo/SST/FEAS/FMAS/Alta Complexidade - Custeio, no valor de R\$ 7.260,00 (sete mil duzentos e sessenta reais).

Concórdia SC, 13 de agosto de 2013.

CRISTIANE FERNANDA WERLANG

Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

CÂMARA MUNICIPAL

Resolução Nº 381, de 9 de Agosto de 2013

RESOLUÇÃO Nº 381, DE 9 DE AGOSTO DE 2013.

Constitui Comissão Especial.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:

Art. 1º Constituir Comissão Especial para análise e parecer ao Veto Parcial ao Projeto de Lei nº 59/2013, enviado pelo Executivo Municipal.

Art. 2º Nomear os Vereadores Arlan Guliani, Artêmio Ortigara e Jaderson Miguel Prudente, para comporem a Comissão.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 8 (oito) dias para apresentação do parecer.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Concórdia, 9 de agosto de 2013.

ROGÉRIO LUCIANO PACHECO

Presidente

Cordilheira Alta

PREFEITURA

Lei 1045/2013 - Abertura de Crédito Adicional Suplementar

LEI Nº1045, DE 13 DE AGOSTO DE 2013

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

ALCEU MAZZIONI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar a abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de até R\$ 133.000,00 (cento e trinta e três mil reais), os quais serão utilizados para abertura de crédito adicional na seguinte dotação orçamentária:

Projeto/Atividade: 10.301.2505.2.019 - Manutenção das Atividades da Saúde Pública do Município.

Modalidade de Aplicação: 339000 - 03

Fonte de Recursos: 01.02 - Saúde - R\$ 133.000,00

Art. 2º. Para abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o art. 1º será anulada parte das seguintes dotações orçamentárias:

Projeto/Atividade: 13.392.2507.2005 - Manutenção das Ações e Projetos da Secr. da Cultura e Esportes

Modalidade de Aplicação: 339000 - 40

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 10.000,00

Projeto/Atividade: 13.392.2507.2021 - Manutenção das Ações do Esporte do Município.

Modalidade de Aplicação: 339000 - 43

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 10.000,00

Projeto/Atividade: 13.392.2507.2026 - Aquisição de Acervo para Biblioteca Pública

Modalidade de Aplicação: 339000 - 33

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 5.000,00



Projeto/Atividade: 13.392.2507.2027 - Manutenção do Centro de organização e Memória do Município
Modalidade de Aplicação: 339000 - 36
Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 7.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Urbanos
Modalidade de Aplicação: 339000 - 73
Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 1.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Urbanos
Modalidade de Aplicação: 459000 - 74
Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 20.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Rurais
Modalidade de Aplicação: 459000 - 71
Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 70.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Rurais
Modalidade de Aplicação: 459000 - 72
Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 10.000,00

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta SC, 13 de agosto de 2013.
ALCEU MAZZIONI
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra

Lei 1046/2013 - Convênio Sistema de Monitoramento Urbano

LEI Nº 1046/2013

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A FIRMAR CONVÊNIO COM O ESTADO DE SANTA CATARINA PARA INSTALAÇÃO e MANUTENÇÃO DE UM SISTEMA DE MONITORAMENTO URBANO COMPOSTO DE CÂMERAS DE VIDEO NO MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA."

ALCEU MAZZIONI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Convênio com o Estado de Santa Catarina por meio da Secretaria de Estado da Segurança Pública, para instalação e manutenção de um sistema de monitoramento urbano composto de câmeras de vídeo no Município de Cordilheira Alta/SC.
Parágrafo único – Para adimplemento das obrigações provenientes desta Lei, o Município repassará à Secretaria de Estado da Segurança Pública o montante de até R\$ 108.322,50 (cento e oito mil, trezentos e vinte e dois reais e cinquenta centavos), sendo que o valor fica vinculado à apresentação de respectiva prestação de contas, nos termos da Legislação aplicável.

Art. 2º - O prazo de duração do Convênio é de 05 (cinco) anos, podendo ser prorrogado por interesse das partes.

Art. 3º - As despesas provenientes da execução desta Lei correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente, em conformidade com as obrigações contidas no Convênio.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta SC, 13 de agosto de 2013.
ALCEU MAZZIONI
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra

ANEXO I – PROGRAMA BEM-TE-VI PLANILHA DE CUSTOS PARA 10 CÂMERAS

	Equipamentos/ Software/ Serviços			Custo Unitário	
Item			Qt.		Valor Total
central de gerenciamento					
1	SERVIDOR de imagens c/ armazenamento	1		R\$ 29.000,00	R\$ 29.000,00
2	SOFTWARE DE GERENCIAMENTO do sistema de grav. (20 licenças)	1		R\$ 7.700,00	R\$ 7.700,00
3	NOBREAK 3 kva	1		R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
4	RACK 19"	1		R\$ 2.700,00	R\$ 2.700,00
5	SWITCH 24 portas	1		R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00
6	CONDICIONADOR DE AR	1		R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
central de monitoramento					
7	ESTAÇÃO DE OBSERVAÇÃO (desktop PM e PC)	2		R\$ 4.200,00	R\$ 8.400,00
8	MONITOR Profissional 47" (2 PM 1 PC)	5		R\$ 3.100,00	R\$ 15.500,00
9	MESA OPERADORA - JOYSTICK	1		R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
10	MESA	1		R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
11	CADEIRA	1		R\$ 545,00	R\$ 545,00
12	CONDICIONADOR DE AR	1		R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
ponto de videomonitoramento - captação de imagens					
13	PONTO DE VIDEOMONITORAMENTO	10		R\$ 10.200,00	R\$ 102.000,00
Total de Equipamentos					R\$ 179.645,00
serviço de integração do sistema					
14	serviço de integração	1		R\$ 13.000,00	R\$ 13.000,00
serviço de transmissão e serviço de manutenção					
		VI unitário	Qt	VI mensal	VI anual
15	serviço de transmissão de imagens - 1º ano	R\$ 350,00	11	R\$ 3.850,00	R\$ 46.200,00
16	serviço manutenção e garantia (limpeza) no 1º ano	R\$ 100,00	10	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
Total dos serviços					R\$ 58.200,00
Valor Total do Projeto					R\$ 250.845,00
Custo SSP					R\$ 142.522,50

Custo Município	R\$	108.322,50
Valor Total do Convênio	R\$	250.845,00
Obs:		
1	Estado: 50% do Total de Equipamentos e serviço de integ. + 100% do item 15	
2	Município: 50% do Total de Equipamentos e serviço de integ. + 100% do item 16	

Decreto N. 534/2013

DECRETO Nº 534/2013, DE 13 DE AGOSTO DE 2013

"CONCEDE LICENÇA À SERVIDORA MUNICIPAL, PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALCEU MAZZIONI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, atendendo o disposto no Art. 70 da Lei Orgânica Municipal e o Decreto Nº 067/2010,

DECRETA

Art. 1º Conceder 03 (três) dias de licença para tratamento de saúde, à Servidora Municipal, Sra. MARGA ANGELA MOCELLIN GIACOMIN, ocupante do cargo de Técnico em Apoio Administrativo, 40 horas, lotada na Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento, de acordo com o atestado anexo.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.3º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 13 de Agosto de 2013

ALCEU MAZZIONI

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Decreto N. 535/2013

DECRETO Nº 535/2013, DE 13 DE AGOSTO DE 2013

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

ALCEU MAZZIONI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em especial ao disposto no art. 70 - IV da Lei Orgânica Municipal, art. 42 da Lei 4.320/64 e Lei Municipal nº 1045/2013,

DECRETA

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito Suplementar no valor de até R\$ 133.000,00 (cento e trinta e três mil reais), os quais serão utilizados para abertura de crédito adicional na seguinte dotação orçamentária:

Projeto/Atividade: 10.301.2505.2.019 - Manutenção das Atividades da Saúde Pública do Município.

Modalidade de Aplicação: 339000 - 03

Fonte de Recursos: 01.02 - Saúde - R\$ 133.000,00

Art. 2º Para abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o art. 1º será anulada parte das seguintes dotações orçamentárias:

Projeto/Atividade: 13.392.2507.2005 - Manutenção das Ações e Projetos da Secr. da Cultura e Esportes

Modalidade de Aplicação: 339000 - 40

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 10.000,00

Projeto/Atividade: 13.392.2507.2021 - Manutenção das Ações do Esporte do Município.

Modalidade de Aplicação: 339000 - 43

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 10.000,00

Projeto/Atividade: 13.392.2507.2026 - Aquisição de Acervo para Biblioteca Pública

Modalidade de Aplicação: 339000 - 33

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 5.000,00

Projeto/Atividade: 13.392.2507.2027 - Manutenção do Centro de organização e Memória do Município

Modalidade de Aplicação: 339000 - 36

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 7.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Urbanos

Modalidade de Aplicação: 339000 - 73

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 1.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Urbanos

Modalidade de Aplicação: 459000 - 74

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 20.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Rurais

Modalidade de Aplicação: 459000 - 71

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 70.000,00

Projeto/Atividade: 16.482.2514.1.005 - Apoio e Execução de Projetos Habitacionais Rurais

Modalidade de Aplicação: 459000 - 72

Fonte de Recursos: 01.02 - Recursos Ordinários - R\$ 10.000,00

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta SC, 13 de agosto de 2013.

ALCEU MAZZIONI

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra

Coronel Freitas

PREFEITURA

Publicação Decreto 6509

DECRETO Nº. 6.509, 24 de junho de 2013.

DESIGNA SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL RESPONSÁVEL PELOS ADIANTAMENTOS DESTINADOS A CUSTEAR DESPESA MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor, especialmente a Lei Municipal Nº. 807 de 15/07/1994, combinado com art. 4º e 5º Da Instrução Normativa Nº. TC-14/2012.

DECRETA

Art. 1º. Conceder adiantamento em nome do servidor público

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

municipal Guiomar Alberto Silvestrin, ocupante do cargo de professor de educação física, matrícula n. 12, para o exercício de 2013 nos termos do artigo 19 da Lei Municipal Nº. 807 de 15/07/1994, no valor de até R\$ 2.000,00 (dois mil reais), destinado a custear a despesas miúdas e pronto pagamento do Departamento de Esportes.

Art. 2º. A referida despesa devera ser realizada, no programa administrativo, onde os recursos serão utilizados para manutenção das atividades esportivas do Departamento de Esportes.

Art. 3º. Os recursos para suprir as despesas correrão através das seguintes dotações orçamentárias:

Projeto Atividade: 2.025

Elemento de Despesa: 3390000

Fonte de Recurso: 01.00

Art. 4º. O adiantamento devera ser aplicado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar do recebimento dos recursos.

Art. 5º. O responsável pelo adiantamento devera apresentar prestação de contas a administração, em até 10 (dez) dias após o encerramento do prazo para a aplicação dos recursos.

Art. 6º. O responsável pela prestação de contas fica sujeito a atender todas as exigências da Instrução Normativa TC-14/2012.

Art. 7º. A prestação de contas dos recursos concedidos será organizada nas fases de concessão, aplicação, exame da legalidade do uso do recurso público pela concedente, e o seu encaminhamento ao Tribunal de Contas para julgamento.

Art. 8º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 24 de junho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Lei 1938

LEI MUNICIPAL Nº. 1.938, 04 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR POR MOVIMENTAÇÃO VERBA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI.

Faz Saber - Que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI;

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar através de movimentação verba do orçamento vigente do município, no valor de R\$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 03.00 - Secretaria de Administração e Finanças

Unidade: 03.02 - Departamento de Administração e Finanças

Função: 04- Administração

Sub-função: 123 - Administração Financeira

Programa: 0003 - Administração

Ação: 2.003- Manutenção das Atividades de Administração do Município

Do elemento: 3.3.71.0000000000.03.00 - Superávit do exercício anterior R\$ 4.100,00.

Para elemento: 3.1.71.0000000000.03.00 - Superávit do exercício anterior R\$ 4.100,00.

Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 04 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicada no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Lei 1939

LEI MUNICIPAL Nº. 1.939, 04 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR VERBA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI.

Faz Saber - Que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI;

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar verba do orçamento vigente do fundo municipal de saúde, no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e Transferências R\$ 20.000,00.

Art. 2º. A fonte de recurso para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior são provenientes da anulação de dotação orçamentária a seguir discriminada:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.056 - Reforma e Ampliação das Unidades de Saúde

Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e Transferências R\$ 20.000,00.

Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 04 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicada no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Lei 1940

LEI MUNICIPAL Nº. 1.940, 04 de julho de 2013.

Atribui nome a Ruas do Município de Coronel Freitas/SC, e dá outras providências.

O Excelentíssimo Senhor Mauri José Zucco, Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

Faz Saber - Que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI;

Art. 1º. As Ruas do loteamento Di Bernardi, identificadas apenas por letras no projeto de criação do loteamento, terão as seguintes denominações:

- I - Rua "A" passa a ser denominada "RUA Roma";
- II - Rua "B" passa a ser denominada "RUA Milão";
- III - Rua "C" passa a ser denominada "RUA Gênova";
- IV - Rua "D" passa a ser denominada "RUA Veneza";
- V - Rua "F" passa a ser denominada "RUA Módena";
- VI - Rua "G" passa a ser denominada "RUA Treviso";
- VII - Rua "H" passa a ser denominada "RUA Florença";
- VIII - Rua "I" passa a ser denominada "RUA Napoli".

Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 04 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicada no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Lei 1941

LEI MUNICIPAL Nº. 1.941, 25 de julho de 2013.

ALTERA O ANEXO 05 PARÂMETROS DE OCUPAÇÃO DO SOLO URBANO da Lei 1.391 de 11 de novembro de 2004, e dá outras providências.

O Excelentíssimo Senhor Mauri José Zucco, Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

Faz Saber - Que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI.

Art. 1º. Fica alterado o ANEXO 05 - Parâmetros de ocupação do Solo Urbano, da Lei 1.391 de 11 de novembro de 2004, o qual passa a vigorar conforme prevê o Anexo I.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 25 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicada no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

LEI MUNICIPAL Nº. 1.941, 25 de julho de 2013.

ALTERA O ANEXO 05 PARÂMETROS DE OCUPAÇÃO DO SOLO URBANO da Lei 1.391 de 11 de novembro de 2004, e dá outras providências.

O Excelentíssimo Senhor Mauri José Zucco, Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

Faz Saber - Que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI.

Art. 1º. Fica alterado o ANEXO 05 - Parâmetros de ocupação do Solo Urbano, da Lei 1.391 de 11 de novembro de 2004, o qual passa a vigorar conforme prevê o Anexo I.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 25 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicada no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Lei 1942

LEI MUNICIPAL Nº. 1.942, 25 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR VERBAS DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI.

Faz Saber- Que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI.

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar verbas do orçamento vigente do fundo municipal de saúde, no valor de R\$ 126.000,00 (cento e vinte e seis mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.126 - Aquisição de Medicamentos

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos
R\$ 75.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos
R\$ 10.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.054 - Manutenção do Programa Estratégia Saúde da

Família

Elemento: 3.1.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 41.000,00

Art. 2º. As fontes de recursos para cobertura dos créditos suplementares de que trata o artigo anterior são provenientes da anulação de dotações orçamentárias a seguir discriminadas:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.056 - Reforma e Ampliação das Unidades de Saúde

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 20.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento: 3.1.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 65.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 304 - Vigilância Sanitária

Programa: 0020 - Prevenção a Doenças

Ação: 2.063 - Manutenção da Vigilância em Saúde

Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 10.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.058 - Manutenção do CAPS e do NASF

Elemento: 3.1.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 10.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 122 - Administração Geral

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 1.100 - Construção do ESF-IV

Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 1.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 1.092 - Aquisição de Veículos, Equipamentos e Mobiliário em Geral

Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 20.000,00.

Art. 3º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 25 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicada no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Lei 1943

LEI MUNICIPAL Nº. 1.943, 25 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR VERBA NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO, POR EXCESSO DE ARRECAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2013.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI;

Faz Saber - Que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI.

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado suplementar verbas no orçamento vigente do município, por excesso de arrecadação no exercício de 2013, no valor de R\$ 1.000,00 (mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 04.00 - Secretaria de Educação, Cultura e Esporte

Unidade: 04.05 - Departamento de Educação

Função: 12 - Educação

Sub-função: 365 - Educação Infantil

Programa: 2.005 - Todas as Crianças e Adolescentes na Escola

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.62 - Outros Recursos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação FNDE - R\$ 200,00.

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.59 - Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE R\$ 800,00.

Art. 2º. A fonte de recursos para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior é proveniente do excesso de arrecadação do exercício financeiro de 2013 da fonte de recursos 01.62 - Outros Recursos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE e 01.59 - Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 25 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrada nesta secretaria em data supra e publicada no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6515

DECRETO Nº. 6.515, 04 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL APROVADA EM CONCURSO PÚBLICO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e de conformidade com o resultado do Concurso Público - Edital Nº. 001/2012.

DECRETA



Art. 1º. Fica nomeado Claudir Domingos Dal Piva, para o cargo de motorista, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo vencimento constante no nível 7, do Anexo I - Quadro de Cargos Permanentes, Lei Municipal Nº. 1.245/2001 e suas alterações.

Art. 2º. Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 04 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6541

DECRETO Nº. 6.541, 30 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE REMOÇÃO DE PROFESSORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI;
DECRETA

Art. 1º. Remover a partir de 01 de agosto de 2013, a servidora pública municipal Jandineia tecchio Martinelli, ocupante do cargo de professora de língua estrangeira - inglês, com carga horária de 10 (dez) horas semanais na escola integral municipal Inês Domingas Tonon Tassoniero, para que a mesma exerça sua função no CMEIEF Clube do Bolinha, por preencher os requisitos constantes nas Leis Municipais nº. 1.241/2001, 1.245/2001 e suas alterações.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 30 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação de Decreto 6507

DECRETO Nº. 6.507, 20 de junho de 2013.
Anula processo licitatório que indica, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco no uso de suas atribuições legais, considerando a recomendação expedida pelo ilustre representante do Ministério Público da Comarca de Coronel Freitas/SC, na data de 17 de junho de 2013, em relação ao Processo de Administrativo n. 47/2013 (Pregão n. 11/2013), cujo objeto é a aquisição de uma Escavadeira Hidráulica;

DECRETA

Art. 1º. Anular integralmente o Processo de Administrativo n. 47/2013 (Pregão n. 11/2013), com fundamento legal no art. 49, da Lei n. 8.666/93.

Art. 2º. Passa a integrar o presente decreto na forma de Anexo Único a Recomendação n. 004/2013, de 17 de junho de 2013, expedido pelo Ministério Público de Santa Catarina, Promotoria de Justiça da Comarca de Coronel Freitas/SC.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 20 de junho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6508

DECRETO Nº. 6.508, 24 de junho de 2013.
DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 54/2013, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei nº 8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo nº. 54/2013 - Pregão Presencial Nº. 13/2013, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: Sociedade Radio Continental Ltda, no valor de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 24 de junho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6510

DECRETO Nº. 6.510, 02 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 58/2013, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei nº

8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo nº. 58/2013 - Convite Nº. 25/2013, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: Astor Staudt Me, com os itens 1, 2, 4, 10, 12, 13, 16, 18 a 28, 31, 34, 36, 37, no valor de R\$ 7.145,00 (sete mil, cento e quarenta e cinco reais); L.B.C. Livraria e Bazar Ltda, com os itens 6 a 8, 29, 32, 33, no valor de R\$ 4.913,70 (quatro mil, novecentos e treze reais e setenta centavos); MB Catarinense Ltda-Me, com os itens 3, 5, 9, 11, 14, 15, 17, 35, no valor de R\$ 3.733,70 (três mil, setecentos e trinta e três reais e setenta centavos).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 02 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6511

DECRETO Nº. 6.511, 02 de julho de 2013.

CONSTITUI A FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL DO PROGRAMA CISTERNAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Orgânica do município.

DECRETA

Art. 1º. Fica constituída a função de Coordenação Municipal do Programa Cisternas.

Art. 2º. São atribuição da Coordenação Municipal:

- a) Será responsável pelo planejamento estratégico, promoção e implementação da mobilização social, articulação popular e comunitária, realização de reuniões com as comunidades e outras atividades necessária a sensibilização e informação dos munícipes;
- b) Levantamento e indicação a executora dos beneficiários que se enquadrem no perfil do programa, cuidando para não pulverizar as ações, concentrando em uma ou duas comunidades rurais, dependendo do número de famílias a serem beneficiadas;
- c) Responsabilizar-se pela logística de entrega, controle e armazenagem do material de construção necessário a construção regional e destinado a entrega a cada uma das famílias beneficiadas;
- d) Responsabilizar-se pelo recebimento e controle de termos de responsabilidade e recebimento de material por parte de seus propositos e dos beneficiários das cisternas;
- e) Articular com os setores internos específicos e pertinentes para fornecimento de informações necessários para o desenvolvimento dos trabalhos da executora;
- f) Utilizar de suas prerrogativas e exercer articulação perante órgãos, departamento, ou demais que se faça necessário para a realização objetiva dos trabalhos de cadastramento das famílias beneficiárias;
- g) Viabilizar a realização das reuniões explicativas dos termos do programa de cisternas do Governo Estadual;

h) Viabilizar a realização dos cursos de capacitação de pedreiros e de gerenciamento de recursos hídricos, através da articulação local, organização, disponibilização de salas ou sua intermediação com os centros comunitários e outros espaços públicos ou de organizações privadas;

i) Prezar pela máxima eficiência com o mínimo de custo no projeto ora proposto, apoiando e participando de todas as ações dos participantes integrantes do programa de Cisternas do Governo Estadual;

j) Acompanhamento dos trabalhos da executora no município;

k) Outras atividades de articulação, mobilização, acompanhamento e demais necessárias ao fiel e eficiente desempenho das atividades no município.

Art. 3º. Ficam designados os seguintes servidores para a função desta coordenação municipal: Jaime Antonio Favareto, Rudimar Lanfredi, Valdecir José Giachini.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 02 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6512

DECRETO Nº. 6.512, 03 de julho de 2013.

Regulamenta a retirada de medicamentos entregues por Ordem Judicial, e dá outras providências.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI;

DECRETA

Art. 1º. O presente decreto regulamenta a retirada de medicamentos que devem ser entregues aos administrados em cumprimento de ordens judiciais.

Art. 2º. Toda ordem judicial, antes de seu cumprimento, deverá ser apresentada ao Prefeito Municipal para que, na condição de chefe do Poder Executivo, tome ciência e promova administrativamente o seu cumprimento.

Art. 3º. Na primeira entrega deverá o usuário do Sistema Único de Saúde beneficiado, parente consanguíneo ou por afinidade, curador, tutor ou pessoa indicada pelo paciente assinar um termo de ciência do local e data das próximas retiradas.

Art. 4º. A retirada deverá ser realizada somente no Posto de Saúde Central, localizado à Rua Minas Gerais, n. 361, Bairro Centro de Coronel Freitas/SC, junto com a Farmacêutica do Município lotada no local.

Art. 5º. Fica instituído o último dia útil de cada mês como data final para entrega/retirada dos medicamentos.

§1º. A regra do presente artigo não se aplica ao primeiro cumprimento da sentença, que deverá obedecer rigorosamente ao prazo contido na ordem judicial.

§2º. A não retirada do medicamento no prazo implicará na renúncia ao mesmo naquele mês, que será devolvido à secretaria Estadual ou Federal, quando fornecidos por estas, ou será entregue a outro usuário do SUS que necessite, quando fornecido pelo

Município.

Art. 6º. Cada entrega deverá ser comprovada mediante a assinatura de um recibo por parte do Usuário do Sistema Único de Saúde ou representante, cujo controle, registro e arquivamento ficarão a cargo da Farmacêutica.

Parágrafo Único - A pessoa indicada pelo paciente (usuário do SUS) deverá apresentar autorização por escrito para retirada da medicação, que será arquivada junto com o respectivos documentos.

Art. 7º. O paciente beneficiado com medicamento de controle especial, constantes na lista fixada na portaria 344/1998, deverá entregar mensalmente nova receita médica, conforme exige a ANVISA.

Parágrafo Único - para fins de identificação - junto aos órgãos competentes - da pessoa que retirar a medicação, deverá esta apresentar o documento de identidade.

Art. 8º. O paciente beneficiado com medicamento de uso contínuo deverá reapresentar a receita anualmente até o último dia do mês de janeiro.

Art. 9º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 10. Revogam-se as disposições em contrário

Gabinete do Prefeito, 03 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6513

DECRETO N°. 6.513, 04 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR POR MOVIMENTAÇÃO VERBA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Municipal N. 1.938/2013.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar através de movimentação verba do orçamento vigente do município, no valor de R\$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 03.00 - Secretaria de Administração e Finanças
Unidade: 03.02 - Departamento de Administração e Finanças
Função: 04- Administração
Sub-função: 123 - Administração Financeira
Programa: 0003 - Administração
Ação: 2.003- Manutenção das Atividades de Administração do Município
Do elemento: 3.3.71.0000000000.03.00 - Superávit do exercício anterior R\$ 4.100,00.
Para elemento: 3.1.71.0000000000.03.00 - Superávit do exercício anterior R\$ 4.100,00.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 04 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6514

DECRETO N°. 6.514, 04 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR VERBA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Municipal N. 1.939/2013.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar verba do orçamento vigente do fundo municipal de saúde, no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: 07.01 Departamento de Saúde
Função: 10 - Saúde
Sub-função: 301 - Atenção Básica
Programa: 0019 - Saúde para Todos
Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e Transferências R\$ 20.000,00.

Art. 2º. A fonte de recurso para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior são provenientes da anulação de dotação orçamentária a seguir discriminada:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: 07.01 Departamento de Saúde
Função: 10 - Saúde
Sub-função: 301 - Atenção Básica
Programa: 0019 - Saúde para Todos
Ação: 2.056 - Reforma e Ampliação das Unidades de Saúde
Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e Transferências R\$ 20.000,00.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 04 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6516

DECRETO N°. 6.516, 04 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDORA MUNICIPAL APROVADA EM CONCURSO PÚBLICO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e de conformidade com o resultado do Concurso Público - Edital N°. 001/2012.

DECRETA

Art. 1º. Fica nomeada Daniela Lemes da Rosa, para o cargo de monitor, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e esportes, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, percebendo vencimento constante no nível 32, do Anexo I - Quadro de Cargos Permanentes, Leis Municipais N°. 1.245/2001 e 1.844/2012.

Art. 2º. Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 04 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6517

DECRETO N°. 6.517, 05 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 57/2013, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei n° 8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo n°. 57/2013 - Tomada de Preços N. 03/2013, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: Transportes São Marcos Ltda _me, no valor de R\$ 103.506,45 (cento e três mil, quinhentos e seis reais e quarenta e cinco centavos).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 05 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6518

Dispõe sobre Autorização para Suplementar Verba por excesso de arrecadação no exercício e movimentar dotação do Fundo Municipal de Saúde.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Municipal N°. 1.907/2012.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar verba no orçamento vigente do fundo municipal de saúde por excesso de arrecadação no exercício de 2013, no valor de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.64 - Atenção Básica R\$ 85.000,00.

Art. 2º. A fonte de recurso para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior é proveniente do excesso de arrecadação do exercício financeiro de 2013 da fonte de recursos 01.64 - Atenção Básica.

Art. 3º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a movimentar dotação no orçamento vigente do fundo municipal de saúde, o valor de R\$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Do elemento: 3.1.90.0000000000.01.02 - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos

R\$ 70.000,00.

Para Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos

R\$ 70.000,00.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 05 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6519

DISPÕE SOBRE MOVIMENTAÇÃO DE DOTAÇÃO NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei

Municipal N°. 1.907/2012.
DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a movimentar dotação no orçamento vigente do município, o valor de R\$ 515.000,00 (quinhentos e quinze mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 04.00 - Secretaria de Educação, Cultura e Esporte
Unidade: 04.05 - Departamento de Educação
Função: 12- Educação
Sub-função: 361 - Ensino Fundamental
Programa: 0005 - Todas as Crianças e Adolescentes na Escola Aprendendo
Ação: 2.006 - Manutenção do Ensino Fundamental
Do elemento: 3.3.90.0000000000.01.19 - Transferências do FUN-DEB R\$ 445.000,00.
Para Elemento: 3.1.90.0000000000.01.18 - Transferências do FUNDEB R\$ 445.000,00.

Órgão: 06.00 - Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Unidade: 06.01 - Departamento de Serviços Urbanos
Função: 15 - Urbanismo
Sub-função: 452 - Serviços Urbanos
Programa: 0018 - Serviço de Utilidade Pública
Ação: 2.052 - Manutenção do Departamento de Serviços Urbanos
Do elemento: 3.1.90.0000000000.01.00 - Recursos Ordinários R\$ 70.000,00.
Para Elemento: 3.3.90.0000000000.01.00 - Recursos ordinários R\$ 70.000,00.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 05 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6520

DECRETO N°. 6.520, 05 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERAVIT FINANCEIRO NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Municipal N°. 1.907/2012.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito suplementar por superávit financeiro em 2012, no orçamento vigente do município, no valor de R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 06.00 - Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos
Unidade: 06.02 - Departamento de Transportes e Obras
Função: 26 - Transporte
Sub-função: 785 - Transporte Rodoviário
Programa: 0013 - Obras, Serviços urbanos e Estradas Vicinais
Ação: 1.055 - Aquisição de Máquinas, Veículos e Equipamentos

Elemento: 4.4.90.0000000000.0.3.00 - Recursos Ordinários - R\$ 70.000,00.

Órgão: 12.00 - Secretaria de Agricultura
Unidade: 12.01 - Departamento de Agricultura
Função: 20 - Agricultura
Sub-função: 606 - Extensão Rural
Programa: 0011 - Manutenção e Assistência ao Produtor Rural
Ação: 2.029 - Manutenção e Assistência ao Produtor Rural
Elemento: 3.3.90.0000000000.0.3.00 - Recursos Ordinários - R\$ 70.000,00.

Art. 2º. Os recursos para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior são provenientes do superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício de 2012, conforme decreto n°. 6.313/2013.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 05 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6522

DECRETO N°. 6.522, 08 de julho de 2013.
Dispõe sobre a Comissão de Levantamento, Classificação e Reavaliação do Patrimônio Mobiliário, Imobiliário e de Bens Inservíveis do Município de Coronel Freitas.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º. Em atendimento a Portaria STN 753/2012 e Decreto Municipal n° 6. 486/2013, que estabelece cronograma de ações para implantação das Normas Brasileiras de Contabilidade, fica nomeada a Comissão de Levantamento, Classificação e Reavaliação do patrimônio mobiliário, imobiliário e de bens inservíveis do Município de Coronel Freitas, composta pelos seguintes servidores:

I - Presidente - Emanuela Cristina Grando
II - Secretário - Alan Fábio Favaretto
III - Membros - Edson Regoso, Bernardo Ibagy Pacheco, Luis Carlos Oss, Sidnei Rosalen, Junior Batisti, Nilvo José Bagio, Jaime Antonio Favaretto, Flavia Rolin de Moura, Lediane Martarello Giachini.

Art. 2º. Compete a esta Comissão proceder o levantamento físico dos bens do Município de Coronel Freitas, para efeito de ajustes contábeis e patrimoniais, bem como, proceder as devidas depreciações e avaliação a valor justo dos bens móveis e, reavaliação dos bens imóveis, de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

Parágrafo único - o serviço de levantamento físico e os ajustes referidos no caput deste artigo poderão ser realizados por empresa contratada, devendo nesse caso, a comissão validar todas as etapas do processo por meio de atas.

Art. 3º. O relatório conclusivo será entregue ao Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º. Os membros integrantes da Comissão de que trata este Decreto não serão remunerados pelo exercício dessa função, sendo os serviços considerados como relevantes ao interesse público.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 6º. Revogadas as disposições em contrário, em especial os Decretos N. 4.758/2008, 5.504/2010, 6.487/2013.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças

Publicação Decreto 6523

DECRETO N°. 6.523, 08 de julho de 2013.

Dispõe sobre a constituição da Comissão denominada Grupo de Trabalho e Procedimentos Contábeis do Município de Coronel Freitas - GTCON, e dá outras providências.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e;

CONSIDERANDO o processo de convergência das Normas Brasileiras de Contabilidade aos padrões das Normas Internacionais de Contabilidade publicadas pela International Federation of Accountants - IFAC (Federação Internacional de Contadores);

CONSIDERANDO a edição, por parte do Conselho Federal de Contabilidade - CFC, de Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), que buscam orientar e normatizar o citado processo de convergência no âmbito da Contabilidade Pública;

CONSIDERANDO as Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional, que aprovam o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP;

CONSIDERANDO a Portaria STN N° 753/2012 que tornam obrigatória a implantação do Plano de Contas e das Demonstrações Contábeis constantes no Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público - MCASP;

CONSIDERANDO o disposto nas Normas Gerais de Direito Financeiro previstas na Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal.

DECRETA

Art. 1º. Os Órgãos da Administração Direta e Indireta da Administração Pública do Município de Coronel Freitas, deverão adotar os critérios e procedimentos contábeis e de controle patrimonial previstos nas Normas Brasileiras de Contabilidade - CFC, e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional, integrando, para este fim, os respectivos sistemas informatizados por eles gerenciados ao sistema informatizado de contabilidade do Município.

Art. 2º. Os gestores das Secretarias referidos no art. 1º deverão disponibilizar, tempestivamente, à contabilidade, informações analíticas quanto à aquisição, constituição, movimentação, renúncia,

baixa e extinção de bens, direitos, obrigações, encargos e passivos contingentes que estejam sob sua administração.

Art. 3º. Fica instituída no âmbito da Administração Pública Municipal, sob a coordenação da Secretaria de Administração e Fazenda, por intermédio do Setor de Contabilidade a Comissão denominada Grupo de Trabalho e Procedimentos Contábeis do Município de Coronel Freitas - GTCONT, com a finalidade de promover a integração de esforços e a discussão das medidas que possibilitem adaptação da contabilidade pública municipal às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBCASP.

Art. 4º. A comissão instituída pelo presente Decreto será composta por membros, sendo eles:

I - Presidente;

II - Secretário;

III - Membros.

Art. 5º. Os membros integrantes do Grupo de Trabalho e Procedimentos Contábeis do Município de Coronel Freitas - GTCONT de que trata este Decreto não serão remunerados pelo exercício dessa função, sendo os serviços considerados como relevantes ao interesse público.

Art. 6º. São atribuições do Grupo de Trabalho e Procedimentos Contábeis do Município de Coronel Freitas - GTCONT, a adoção dos procedimentos previstos no cronograma de ações do Decreto n. 6.486/2013, em atendimento a Portaria 753/2012.

Art. 7º. Fica o setor de Contabilidade do Município autorizado a criar procedimentos objetivando a elaboração e publicação dos demonstrativos contábeis do Município do Coronel Freitas em consonância com os pronunciamentos técnicos do Conselho Federal de Contabilidade e da Secretaria do Tesouro Nacional, para adoção dos procedimentos previstos no cronograma de ações do Decreto 6.486/2013, em atendimento a Portaria 753/2012.

Art. 8º. As despesas decorrentes deste Decreto correrão à conta do orçamento da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

Art. 9º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6524

DECRETO N°. 6.524, 08 de julho de 2013.

Do cronograma de trabalho da Comissão denominada Grupo de Trabalho e Procedimentos Contábeis do Município de Coronel Freitas - GTCONT, em relação a procedimentos Contábeis Patrimoniais e Específicos adotados e cronograma de ações adotado até 2014 para Prefeitura Municipal de Coronel Freitas.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI;

DEMONSTRATIVO DE ATENDIMENTO À PORTARIA STN N°. 753/2013 NOVA CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO

I - RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DOS CRÉDITOS, TRIBUTÁRIOS OU NÃO, POR COMPETÊNCIA E A DÍVIDA ATIVA**II - RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DOS AJUSTES PARA PERDAS DA DÍVIDA ATIVA****III - RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DOS AJUSTES PARA PERDAS REFERENTES AOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS OU NÃO**

a. Análise das NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público) e MCASP (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público) quanto aos procedimentos para mensuração e evidênciação de Ativos, principalmente no tocante aos Créditos a Receber e Dívida Ativa.

b. Levantamento, identificação e verificação pelo Departamento Contábil e Arrecadação, se todos os Tributos Municipais foram criados e estão sendo lançados, calculados e cobrados dentro da legalidade;

c. Reunião com a equipe do programa (software) e Tributação, para discussão das alterações que se fazem necessárias referentes a tributos sob a responsabilidade do ente, integração com a contabilidade.

d. Desenvolvimento de metodologia para registro de créditos, tributários ou não, por competência;

e. Teste para adequação do sistema à nova metodologia por competência e de ajustes para perdas, inclusive dívida ativa referente a tributo e contas a receber;

f. Implantação da nova metodologia e dos critérios por competência, referente a tributos;

g. Implantação da nova metodologia por competência, referente a contas a receber;

Data prevista 08/2013 a 01/2014

IV - RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES E PROVISÕES POR COMPETÊNCIA

a. Análise das NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público) e MCASP (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público) quanto aos procedimentos para mensuração e evidênciação de Passivos, principalmente no tocante ao reconhecimento de obrigações e das provisões por competência.

b. Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração das obrigações (inclusive contas a pagar) e provisões por competência;

c. Adequação/desenvolvimento de sistema de procedimentos para reconhecimento e mensuração das obrigações e provisões por competência, de forma integrada;

d. Implantação da nova metodologia por competência das obrigações e provisões;

Data prevista 10/2013 a 01/2014

V - RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DOS BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E INTANGÍVEIS**VI - REGISTRO DE FENÔMENOS ECONÔMICOS - DEPRECIAÇÃO DOS BENS MÓVEIS****VII - REGISTRO DE FENÔMENOS ECONÔMICOS - DEPRECIAÇÃO DOS BENS IMÓVEIS****VIII - REGISTRO DE FENÔMENOS ECONÔMICOS - AMORTIZAÇÃO****IX - REGISTRO DE FENÔMENOS ECONÔMICOS - EXAUSTÃO.**

a. Análise pormenorizada das NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público) e MCASP (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público), quanto aos procedimentos para mensuração e evidênciação de Ativos, principalmente ao Patrimônio Público, e, depreciação, amortização e exaustão;

b. Elaboração de procedimentos para reconhecimento e mensuração de ativo imobilizado e intangível e, de rotinas para depreciação, amortização e exaustão sistematizadas do ativo imobilizado;

c. Adequação/desenvolvimento de sistema de procedimentos para

reconhecimento e mensuração de ativo imobilizado e intangível, rotinas de depreciação, amortização e exaustão sistematizadas, de forma integrada;

d. Implantação no sistema para reconhecimento e mensuração de ativo imobilizado e intangível, e calculo e integração contábil para registro da depreciação, amortização e exaustão.

Data prevista 07/2013 a 12/2013

X - RECONHECIMENTO, MENSURAÇÃO E EVIDENCIAÇÃO DOS ATIVOS DE INFRAESTRUTURA

a. Análise pormenorizada das NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público) e MCASP (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público), quanto aos procedimentos para mensuração e evidênciação de Ativos de infraestrutura, tais como depreciação, amortização e exaustão;

b. Cadastramento no sistema de controle de patrimônio de infraestrutura;

c. Reunião com servidores responsáveis pela infraestrutura para efetuar levantamento em nível local do patrimônio de infraestrutura e iniciar o mesmo;

d. Adequação de rotinas de mensuração, valorização e controle informatizado de ativos de infraestrutura do ente.

Data prevista 07/2014 a 12/2014

XI - IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMA DE CUSTOS

a. Identificação de programas, serviços, etc. que terão os custos levantados inicialmente;

b. Adequação/desenvolvimento/Aquisição de sistema de controle de custos e metodologia a ser utilizada;

c. Elaboração de relatórios evidenciando registro de fenômenos econômicos, independentemente de questões orçamentárias;

d. Levantamento de variáveis físicas para estabelecimento de custos;

e. Levantamento de variáveis financeiras e econômicas para estabelecimento de custos.

f. Análise de Relatório de custos apurados.

Data prevista 07/2014 a 12/2014

XII - ADOÇÃO DO PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO (PCASP), CONFORME O MCASP, DETALHADO NO NÍVEL EXIGIDO PARA A CONSOLIDAÇÃO DAS CONTAS NACIONAIS**XIII - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO (DCASP), CONFORME O MCASP**

a. Estudo e discussão do PCASP (Plano de Contas Aplicado ao Setor Público) para análise em nível detalhado necessário ao ente;

b. Elaboração de eventos para registro contábil das alterações levantadas anteriormente;

c. Aquisição/Adequação/Desenvolvimento de sistema para que o PCASP estendido e os eventos sejam registrados;

d. Criar rotinas de integridade de fechamento e abertura contábil para verificação da consolidação das contas nacionais do PCASP;

e. Elaboração e adequação de critérios e sistema para aplicação das DCASP (Demonstrativos Contábeis Aplicados ao Setor Público) e MDF (Manual de Demonstrativos Fiscais);

Data prevista 01/2014 a 12/2014.

Art. 1º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6525

DECRETO N°. 6.525, 08 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL APROVADA EM CONCURSO PÚBLICO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e de conformidade com o resultado do Concurso Público - Edital N°. 001/2012.

DECRETA

Art. 1º. Fica nomeado Clemilson Salvador, para o cargo de motorista, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo vencimento constante no nível 7, do Anexo I - Quadro de Cargos Permanentes, Lei Municipal N°. 1.245/2001 e suas alterações.

Art. 2º. Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 08 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6526

DECRETO N°. 6.526, 10 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 61/2013, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei nº 8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo nº. 61/2013 - Convite N. 26/2013, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: Luceny Maria Baggio-Me, no valor de R\$ 4.480,00 (quatro mil, quatrocentos e oitenta reais).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 10 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6527

DECRETO N°. 6.527, 11 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 59/2013, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei nº 8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo nº. 59/2013 - Pregão Presencial N. 15/2013, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: Andrade esportes Ltda, com os itens 1, 2, 5, 13, 14, 17, 21, 30, 31, 34, 39 a 55, 57, no valor de R\$ 5.953,30 (cinco mil, novecentos e cinquenta e três reais e trinta centavos); N.T. Luize EPP, com os itens 3, 4, 6 a 12, 15, 16, 18 a 20, 22, 24 a 27, 32, 33, 37, 38, no valor de R\$ 7.248,66 (sete mil, duzentos e quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos); Pegasus Atacadista Ltda, com os itens 23, 28, 29, 35, 36, 56, 58, no valor de R\$ 1.704,00 (mil, setecentos e quatro reais).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 11 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6528

DECRETO N°. 6.528, 11 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE A COMPOSIÇÃO DO GRUPO DE TRABALHO E PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS DO MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI;

DECRETA

Art. 1º. Fica formado o grupo de trabalho e procedimentos contábeis do município de Coronel Freitas, conforme prevê o Decreto N. 6.523 e 6.524/2013, pelos servidores a seguir relacionados:

Edson Regoso - Presidente;
Bernardo Ibagy Pacheco - Secretario;
Alan Fabio Favaretto - Membro;
Clarice Ana Tessaro Zucco - Membro;
Danice Cheila Sirtulli - Membro;
Dulce Lucia brisot - Membro;
Emanuela Cristina Grando - Membro;
Lenoir Rafaeli - Membro;

Luis Carlos Oss - Membro.
Vanderlei Bourscheidt - Membro.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 11 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6529

DECRETO N°. 6.529, 19 de julho de 2013.
A PEDIDO EXONERA MOTORISTA.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI;
DECRETA

Art. 1º. Exonerar a pedido o servidor público municipal Moacir Domingos Soranzo, ocupante do cargo de motorista, lotado na secretaria municipal de educação, nomeado pelo decreto n°. 6.194//2012, edital de concurso público N. 001/2012, a partir de 22 de julho de 2013.

Art. 2º. Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 19 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6530

DECRETO N°. 6.530, 22 de julho de 2013.
REVOGA DECRETO QUE CONSTITUIA A FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL DO PROGRAMA CISTERNAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI;
DECRETA

Art. 1º. Revogar o Decreto N°. 6.511, de 02/07/2013, que constituiu a função de Coordenação Municipal do Programa Cisternas.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 22 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6531

DECRETO N°. 6.531, 22 de julho de 2013.
INSTITUI A COMISSÃO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o que dispõe a Lei Municipal N. 1.932/2013;

DECRETA

Art. 1º. Conforme prevê o artigo 9º da lei Municipal N. 1.932/2013, fica instituída a Comissão Municipal de Desenvolvimento Econômico, composta de:

I - Prefeito Municipal:

Mauri José Zucco.

II - Secretário de Desenvolvimento Econômico:

Nílvo José Bagio.

III - Secretário de Administração e Finanças:

Clarice Ana Tessaro Zucco.

IV - Câmara de Vereadores:

Izaura Candida Provin.

Vilson Roque Tecchio.

V - Associação Empresarial de Coronel Freitas - AECF:

Delir Cassaro.

Darci Bernardo Zatti.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 22 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6532

DECRETO N°. 6.532, 25 de julho de 2013.
DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR VERBAS DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Municipal N. 1.942/2013.

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar verbas do orçamento vigente do fundo municipal de

saúde, no valor de R\$ 126.000,00 (cento e vinte e seis mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.126 - Aquisição de Medicamentos

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 75.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 10.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.054 - Manutenção do Programa Estratégia Saúde da Família

Elemento: 3.1.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 41.000,00

Art. 2º. As fontes de recursos para cobertura dos créditos suplementares de que trata o artigo anterior são provenientes da anulação de dotações orçamentárias a seguir discriminadas:

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.056 - Reforma e Ampliação das Unidades de Saúde

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 20.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.055 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento: 3.1.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 65.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 304 - Vigilância Sanitária

Programa: 0020 - Prevenção a Doenças

Ação: 2.063 - Manutenção da Vigilância em Saúde

Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 10.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 2.058 - Manutenção do CAPS e do NASF

Elemento: 3.1.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 10.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 122 - Administração Geral

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 1.100 - Construção do ESF-IV

Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 1.000,00.

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Saúde

Unidade: 07.01 Departamento de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0019 - Saúde para Todos

Ação: 1.092 - Aquisição de Veículos, Equipamentos e Mobiliário em Geral

Elemento: 4.4.90.0000000000.01.02 - Receita de Impostos e de Transferências de Impostos

R\$ 20.000,00.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 25 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6533

DECRETO Nº. 6.533, 25 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA SUPLEMENTAR VERBA NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO, POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2013.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente o disposto na Lei Municipal N. 1.943/2013;

DECRETA

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado suplementar verbas no orçamento vigente do município, por excesso de arrecadação no exercício de 2013, no valor de R\$ 1.000,00 (mil reais), conforme a seguir discriminado:

Órgão: 04.00 - Secretaria de Educação, Cultura e Esporte

Unidade: 04.05 - Departamento de Educação

Função: 12 - Educação

Sub-função: 365 - Educação Infantil

Programa: 2.005 - Todas as Crianças e Adolescentes na Escola

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.62 - Outros Recursos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação FNDE - R\$ 200,00.

Elemento: 3.3.90.0000000000.01.59 - Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE R\$ 800,00.

Art. 2º. A fonte de recursos para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo anterior é proveniente do excesso de arrecadação do exercício financeiro de 2013 da fonte de recursos 01.62 - Outros Recursos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE e 01.59 - Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 25 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6534

DECRETO N°. 6.534, 29 de julho de 2013.

A PEDIDO EXONERA PROFESSORA.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por LEI;

DECRETA

Art. 1º. Exonerar a pedido a servidora pública municipal Giceler De Marco, do cargo de professora de língua estrangeira - inglês, lotada na secretaria municipal de educação, nomeada pelo decreto nº. 3.213/2002, edital de concurso público N. 002/2002, a partir de 31 de julho de 2013.

Art. 2º. Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 29 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6535

DECRETO N°. 6.535, 29 de julho de 2013.

Dispõe Sobre Aposentadoria de Servidora Municipal.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI;

DECRETA

Art. 1º. Fica declarado vago o cargo de auxiliar de serviços gerais, a partir de 01 de agosto de 2013, ocupado pela servidora pública municipal Araci Fernandes Soares, por motivo de aposentadoria pelo Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS, conforme benefício nº. 1635963408, e de acordo com o art. 32, inciso IV da Lei Municipal nº. 1.241/2001 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 2º. Para fazer frente as despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 29 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6536

DECRETO N°. 6.536, 29 de julho de 2013.

CONSTITUI A FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO MUNICIPAL DO PROGRAMA CISTERNAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Orgânica do município.

DECRETA

Art. 1º. Fica constituída a função de Coordenação Municipal do Programa Cisternas.

Art. 2º. São atribuição da Coordenação Municipal:

I - Fornecimento de informações necessárias para o desenvolvimento dos trabalhos ora propostos.

II - Utilizar de suas prerrogativas e exercer articulação perante órgãos, departamentos, ou demais que se faça necessário para a realização objetiva dos trabalhos de cadastramento das famílias beneficiadas.

III - Viabilizar a realização das reuniões explicativas dos termos do Programa de Cisternas do Governo Federal.

IV - Prezar pela máxima eficiência com o mínimo de custo no projeto ora proposto, apoiando e participando de todas as ações dos partícipes integrantes do Programa de Cisternas do Governo Estadual.

Art. 3º. Ficam designados os seguintes servidores para a função desta coordenação municipal: Jaime Antonio Favareto, Rudimar Lanfredi, Valdecir José Giachini.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 29 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6537

DECRETO N°. 6.537, 30 de julho de 2013.

DESIGNA SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL RESPONSÁVEL PELOS ADIANTAMENTOS DESTINADOS A CUSTEAR DESPESA MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor, especialmente

a Lei Municipal Nº. 807 de 15/07/1994, combinado com art. 4º e 5º Da Instrução Normativa Nº. TC-14/2012.

DECRETA

Art. 1º. Conceder adiantamento em nome do servidor publico municipal Alan Fabio Favareto, ocupante do cargo de fiscal de tributos, obras e vigilância sanitária, matrícula n. 1104, para o período de 01/08 a 30/08/2013, nos termos do artigo 19 da Lei Municipal Nº. 807 de 15/07/1994, no valor de até R\$ 2.000,00 (dois mil reais), destinado a custear a despesas miúdas e pronto pagamento da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. A referida despesa devera ser realizada, no programa administrativo, onde os recursos serão utilizados para serviço de terceiros e material de consumo.

Art. 3º. Os recursos para suprir as despesas correrão através das seguintes dotações orçamentárias:

Projeto Atividade: 2.055

Elemento de Despesa: 3390000

Fonte de Recurso: 01.02

Projeto Atividade: 2.055

Elemento de Despesa: 3390000

Fonte de Recurso: 01.02

Art. 4º. O adiantamento devera ser aplicado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar do recebimento dos recursos.

Art. 5º. O responsável pelo adiantamento devera apresentar prestação de contas a administração, em até 10 (dez) dias após o encerramento do prazo para a aplicação dos recursos.

Art. 6º. O responsável pela prestação de contas fica sujeito a atender todas as exigências da Instrução Normativa TC-14/2012.

Art. 7º. A prestação de contas dos recursos concedidos será organizada nas fases de concessão, aplicação, exame da legalidade do uso do recurso público pela concedente, e o seu encaminhamento ao Tribunal de Contas para julgamento.

Art. 8º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 30 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6538

DECRETO Nº. 6.538, 30 de julho de 2013.

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 17/2013 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei nº 8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo nº. 17/2013 - Pregão Presencial N. 05/2013, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: Tayana Nazario Serviços Médicos Ltda, no valor de R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 30 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6539

DECRETO Nº. 6.539, 30 de julho de 2013.

Anula processo licitatório que indica, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, Sr. Mauri José Zucco no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o questionamento por parte dos licitantes presentes, quanto a forma correta da descrição dos itens licitados, a Comissão juntamente com a Administração Municipal entendeu por bem anular o processo licitatório em questão, no qual irá realizar uma nova avaliação dos itens em questão com ajuda de um profissional em nutrição:

DECRETA

Art. 1º. Anular integralmente o Processo de Administrativo n. 16/2013 Pregão Presencial n. 04/2013 - FMS.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 30 de julho de 2013.

MAURI JOSÉ ZUCCO

Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO

Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6540

DECRETO Nº. 6.540, 30 de julho de 2013.

ESTABELECE HORÁRIO ESPECIAL DE INTERESSE PÚBLICO NAS SECRETARIAS QUE MENCIONA.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

Considerando a distancia entre a sede do município e as comunidades mais distantes;

Considerando a grande quantidade de KM de estradas públicas a serem recuperadas;

Considerando o alto custo para o transporte de servidores;

Considerando o horário de descanso previsto em lei dos servidores;

Considerando a dificuldade em ofertar almoço aos servidores que

permanecem no local de trabalho:

DECRETA

Art. 1º. Fica estabelecido horário especial em razão da excepcionalidade do serviço público a partir de 05 de agosto de 2013 a 30 de dezembro de 2013, sendo das 07h00 às 13h00, nas seguintes secretarias:

Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.
Secretaria de Agricultura.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 30 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6542

DECRETO N°. 6.542, 06 de agosto de 2013.
DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 62/2013, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei nº 8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo nº. 62/2013 - Concorrência N. 01/2013, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: Britter Rodovias Ltda, no valor de R\$ 370.267,19 (trezentos e setenta mil, duzentos e sessenta e sete reais e dezenove centavos).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 06 de agosto de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6543

DECRETO N°. 6.543, 06 de agosto de 2013.
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e de conformidade com o resultado do

Concurso Público - Edital N°. 001/2012.

DECRETA

Art. 1º. Fica nomeado Leandro Galon, para o cargo de técnico em administração, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo vencimento constante no nível 14, do Anexo I - Quadro de Cargos Permanentes, Lei Municipal N°. 1.245/2001 e suas alterações.

Art. 2º. Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados recursos consignados no Orçamento Vigente.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 06 de agosto de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6544

DECRETO N°. 6.544, 07 de agosto de 2013.
DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 06/2013 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, PARA O PROPONENTE VENCEDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente o disposto na Lei nº 8.666/93.

DECRETA

Art. 1º. Fica homologado o objeto da licitação, proferida pela Comissão de Licitação, no processo administrativo nº. 06/2013 - Pregão Presencial N. 04/2013 - FMAS, na sua exata ordem de classificação.

Art. 2º. Fica adjudicado o objeto da licitação referida a: AP Oeste Distribuidora de Alimentos Ltda, com os itens 2, 4 a 7, 10, 14, 18, 19, 25, 26, 29, 30, 32, 33, 36 a 38, 40 a 41, 43, 44, 47 a 49, 51, 53, 56, 59, 63, 64, 67, 68, 70, 72 a 73, 75 a 77, 80, 81, 83, 85, 88, 89, 91, 94, 95, 97 a 99, no valor de R\$ 14.214,40 (quatorze mil, duzentos e quatorze reais e quarenta centavos); Panificadora Avenida Eireli-Me, com os itens 15 a 17, 34, 62, 78, no valor de R\$ 11.635,20 (onze mil, seiscentos e trinta e cinco reais e vinte centavos); SCS Comércio Ltda, com os itens 1, 3, 8, 13, 20 a 22, 27, 28, 31, 35, 39, 42, 45, 46, 50, 57, 60, 61, 65, 66, 71, 74, 79, 82, 87, 90, 92, 93, 100 a 102, no valor de R\$ 23.106,25 vinte e três mil, cento e seis reais e vinte e cinco centavos); Supermercado Mais Ltda EPP, com os itens 9, 11, 12, 23, 24, 52, 54, 55, 86, no valor de R\$ 2.202,75 (dois mil, duzentos e dois reais e setenta e cinco centavos).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 07 de agosto de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Publicação Decreto 6521

DECRETO N°. 6.521, 05 de julho de 2013.

"NOMEIA COMISSÃO PARA REGULAMENTAR SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS POR TÁXI, LOTAÇÃO E ONIBUS."

O Excelentíssimo Prefeito Municipal de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina Sr. Mauri José Zucco, usando das atribuições que lhe são conferidas por LEI,
DECRETA

Art. 1º. Fica nomeada a comissão com a representatividade a seguir especificada, para atender os requisitos e critérios estabelecidos no artigo 41 do decreto municipal nº 3.473/02, de 03/12/2002.

Danice Cheila Sirtuli - Diretora do Departamento de Compras.
Junior Batisti - Diretor do Departamento de Serviços urbanos.
Leonir Rafaeli - Técnico em Tributação.

Art. 2º. Ficam criados os seguintes pontos de exploração de serviço de táxi:

- I - 01 veículo na Praça Municipal Tranquino Sachet.
- II - 01 veículo na Avenida Santa Catarina esquina com a Rua Maranhão.
- III - 02 veículos no Terminal Rodoviário de Passageiros.
- IV - 01 veículo na associação hospitalar Lenoir Vargas Ferreira.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto N. 5.009/2009.

Gabinete do Prefeito, 05 de julho de 2013.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito Municipal

Registrado nesta secretaria em data supra e publicado no átrio do centro Administrativo.

CLARICE ANA TESSARO ZUCCO
Secretária de Administração e Finanças.

Coronel Martins

PREFEITURA

Portaria N°. 134, de 12 de Agosto de 2013

PORTARIA N°. 134, DE 12 DE AGOSTO DE 2013.
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos Artigos nº. 73 à 81 da Lei Complementar nº. 026/2009 de 23/12/2009, e pela Lei Orgânica do Município de 28/10/1994 consolidada em 12/12/2005;

Considerando o princípio administrativo da moralidade pública, e

da legalidade, resolve;

CONCEDER:

Art. 1º Licença para Tratamento de Saúde a Servidora Pública Municipal, Senhora Helena Gabriel Turmina, ocupante do Cargo de Merendeira por um período de 10(dez) dias, a partir do dia 12 de agosto a 21 de agosto de 2013, conforme cópia de atestado médico em anexo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, em 12 de agosto de 2013.

DIRCEU FAVRETTO
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e publicada em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI
Chefe de Gabinete

Curitibanos

PREFEITURA

Edital de Pregão Presencial Para Registro de Preços N°23/2013

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N°23/2013

O Fundo Municipal de Saúde de Curitibanos torna público que se encontra aberta licitação, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa para: O Registro de Preços para a futura e eventual aquisição de peças e acessórios para reposição em veículos pertencentes à frota municipal vinculados ao Fundo de Saúde. O prazo para entrega dos envelopes encerra-se no dia 28/08/2013, às 15h00, mesma data e horário marcados para o início da sessão do Pregão. Os interessados poderão ter acesso a íntegra do Edital em www.curitibanos.sc.gov.br, contudo o conteúdo da web não substitui o oficial disponibilizado junto ao Fundo Municipal de Saúde de Curitibanos, sito a rua Maximino de Moraes, 376.

Curitibanos, 12 de agosto de 2013.

Republicação Edital de Pregão Presencial N° 180/2013

REPUBLICAÇÃO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 180/2013

O Município de Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por Item, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para aquisição de materiais para uso da equipe de sinalização viária, conforme Anexo I deste Edital.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 08:30 horas do dia 28/08/2013, no Protocolo Central da Prefeitura, sito a rua Cel. Vidal Ramos, 860.

A partir das 09:00 horas do dia 28/08/2013, será realizada sessão

pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas.

O inteiro teor deste ato convocatório e de seus anexos encontram-se à disposição dos interessados que o solicitarem no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura de Curitiba no horário de expediente e na página da Prefeitura www.curitiba.sc.gov.br.

Curitiba, 12 de Agosto de 2013.

JOSÉ ANTONIO GUIDI

DIEGO SEBEM WORDELL

Prefeito Municipal

Pregoeiro

CÂMARA MUNICIPAL

Lei Promulgada N° 5048/2013

LEI PROMULGADA N° 5048/2013

Projeto de Lei do Legislativo nº 02/2013

Autoria: Vereador João Maria de Nascimento/PMDB

DISCIPLINA A IMPLANTAÇÃO DE CICLOVIAS OU CICLOFAIXAS NOS PROJETOS E OBRAS VIÁRIAS DO MUNICÍPIO DE CURITIBANOS/SC.

Eu, Vereadora Vilma Natalina Fontana Maciel, Presidente da Câmara de Vereadores de Curitiba, Estado de Santa Catarina, de acordo com o disposto do art. 48, § 6º da Lei Orgânica, Faço saber a todos os habitantes deste município que a Câmara aprovou e eu promulgo a seguinte LEI:

Art. 1º Os futuros estudos, projetos e obras viárias no Município de Curitiba/SC, visando à construção, restauração, modificação e pavimentação de avenidas, deverão contemplar, obrigatoriamente, espaço destinado à implantação de ciclovias.

Parágrafo único: Entende-se por ciclovias, o espaço físico destinado especificamente para a circulação de pessoas utilizando veículos não motorizados, separado do tráfego comum através de mureta, meio fio, grades, blocos ou qualquer outro tipo de isolamento.

Art. 2º Os novos projetos para implantação de avenidas, construção de pontes, viadutos e aberturas de túneis deverão prever que essas obras sejam dotadas de ciclovias, integradas com o projeto de construção.

Art. 3º Os projetos e os serviços de reforma, alargamento, estreitamento e retificação do sistema viário e das calçadas, deverão ser precedidos de estudo de viabilidade física e socioeconômica para a implantação de ciclovias.

Art. 4º Nas avenidas dotadas de ciclovias é obrigatória a realização de rebaixos específicos, destinados a garantir a interligação acessível entre a via e a calçada.

Art. 5º Fica permitida, em caráter excepcional, a implantação de ciclovias em calçadas destinadas a pedestres, ou nas ilhas de separação dos sentidos de tráfego (canteiros centrais), desde que precedida de laudo técnico de viabilidade, e exclusivamente nas hipóteses em que a peculiaridade do projeto e construção da avenida assim o exija.

§ 1º. Na hipótese prevista no "caput" deste artigo, o projeto deverá prever diferença de nível em relação à via, onde não será autorizado estacionamento de veículos automotores, depósito de objetos e outros elementos obstrutivos.

§ 2º. Na hipótese prevista no "caput" deste artigo, a pavimentação da ciclovia deve ser feita de maneira a minimizar a impermeabilização do solo.

Art. 6º Nas ciclovias locadas nas calçadas, o meio-fio será rebaixado de frente às faixas de travessia de pedestres e bicicletas, e nos cruzamentos entre vias, de modo a garantir a transposição segura dos ciclistas.

Art. 7º Em casos específicos, em que a velocidade máxima permitida para os veículos automotores e os padrões de tráfego da via assim o permitirem, as ciclovias poderão ser substituídas por ciclofaixas.

Parágrafo único: Entende-se por ciclofaixas, o espaço físico destinado especificamente para a circulação de pessoas utilizando veículos não motorizados, separado do tráfego comum apenas por uma faixa pintada ao solo e/ou catadióptricos ("olho de gato").

Art. 8º As ciclovias e ciclofaixas deverão ser projetadas em consonância com as recomendações delineadas no Plano de Mobilidade por Bicicleta nas Cidades (Bicicleta Brasil) do Ministério das Cidades.

Art. 9º A fim de promover a acessibilidade de ciclistas a locais de interesse público, como prédios administrativos, centros comerciais, escolas, universidades, grandes empresas, estações de transportes coletivos e similares, deverá ser criado um programa de construção de paraciclos ou bicicletários que ofereçam segurança aos veículos não motorizados quando estacionados.

Parágrafo único: A Administração Pública Municipal direta e indireta destinará, anualmente, dotação orçamentária para as adaptações, eliminações e supressões de barreiras arquitetônicas existentes, a fim de implementar as disposições desta LEI.

Art. 10 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Curitiba (SC), 24 de julho de 2013.

VILMA NATALINA FONTANA MACIEL

Presidente

Lei Promulgada N° 5049/2013

LEI PROMULGADA N° 5.049/2013

Projeto de Lei do Legislativo nº 06/2013

Autoria: Vereador Valdir Angelo Tagliari/PSD

DISPÕE SOBRE AS NORMAS PARA DESCARTE DE MEDICAMENTOS VENCIDOS OU IMPRÓPRIOS PARA A USO, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CURITIBANOS/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Eu, Vereadora Vilma Natalina Fontana Maciel, Presidente da Câmara de Vereadores de Curitiba, Estado de Santa Catarina, de acordo com o disposto do art. 48, § 6º da Lei Orgânica, Faço saber a todos os habitantes deste município que a Câmara aprovou e eu promulgo a seguinte LEI:

Art. 1º Esta Lei disciplina a destinação final, ambientalmente adequada ao descarte de medicamentos vencidos ou impróprios para uso, no âmbito do município de Curitiba/SC.

Art. 2º Todas as unidades de saúde, drogarias e farmácias, inclusive as de manipulação, ficam obrigadas a disponibilizar recipientes para recebimento dos medicamentos já comercializados, que se encontram vencidos ou impróprios para o consumo, sempre em locais visíveis.

Parágrafo único. Os recipientes instalados nas unidades de saúde do município serão disponibilizados pelo Poder Executivo Municipal; os recipientes instalados nos estabelecimentos comerciais serão de responsabilidade do proprietário, com os devidos cuidados para que não se permita o acesso ao material descartado, a não ser pelas autoridades competentes.

Art. 3º Os estabelecimentos que comercializarem ou procederem entrega de medicamentos, deverão colocar placas de sinalização

com boa visualização, informando aos clientes como proceder com os medicamentos vencidos ou impróprios para o consumo.

Ar t. 4º Caberá aos responsáveis pelo recolhimento, dar a destinação correta dos medicamentos e produtos vencidos ou impróprios para o consumo, conforme estabelece a Lei nº. 12.305/2010 e Decreto nº. 7.404/2010, que tratam da Política de Logística Reversa e da figura do Poluidor Pagador.

Art. 5º Fica vedado o descarte de medicamentos de qualquer espécie no lixo domiciliar, devendo o consumidor efetuar a sua devolução nos postos de coleta instalados pelas unidades de saúde, drogarias e farmácias do município de Curitiba/SC;

Art. 6º O Poder Executivo Municipal deverá promover campanha de massificação das informações sobre a importância de se descartar corretamente os medicamentos que estão fora de uso.

Art. 7º O Poder Executivo Municipal regulamentará a presente Lei, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de sua publicação.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, tornando sem efeito as disposições em contrário.

Curitiba, 24 de julho de 2013.
VILMA NATALINA FONTANA MACIEL
Presidente

PEGASO

Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social



Por meio deste sistema de gestão, é possível organizar serviços, fluxos e protocolos de atendimento dos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) e dos Centros Especializado de Assistência Social (CREAS), bem como serviços de alta complexidade, conforme a Política Nacional de Assistência Social e o Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Algumas contribuições do PEGASO para as secretarias municipais de assistência social são:

- Monitoramento e avaliação dos resultados obtidos na execução dos serviços, programas, projetos e benefícios dos municípios;
- Melhoria contínua do trabalho desenvolvido, com foco na satisfação dos usuários e suas famílias;
- Sustentabilidade e eficácia da rede de proteção de assistência social;
- Acompanhamento global de forma integrada com a rede de proteção social;
- Acesso aos dados registrados de atendimentos anteriores em qualquer unidade de atendimento social;
- Agilidade na identificação e no atendimento nos diferentes equipamentos sociais – CRAS, CREAS, Abrigos Institucionais, Casa Lar entre outros;
- Perfil fidedigno do usuário;
- Eficácia da equipe de referência de Assistência Social nos CRAS, CREAS e demais equipamentos sociais;
- Ausência de duplicidade de atendimentos e liberação de benefícios;
- Economia de tempo;
- Aprimoramento do processo de trabalho;
- Agilidade no atendimento;
- Mensuração qualitativa e quantitativa dos serviços prestados;
- Relatórios estatísticos;
- Levantamento real da demanda reprimida;
- Permite a elaboração do Plano de Acompanhamento Familiar e sua atualização;
- Realização de diagnóstico social no município para definição de estratégias de intervenção.

www.ciga.sc.gov.br

Relatório da Gestão Fiscal-1º Semestre 2013

MUNICÍPIO DE CURITIBANOS - SC - PODER LEGISLATIVO
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JULHO/2012 A JUNHO/2013

RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESAS COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR
	(a)	NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	1.421.957,15	0,00
Pessoal Ativo	1.421.957,15	0,00
Pessoal Inativo e Pensionista	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	14.199,29	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	14.199,29	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)	1.407.757,86	0,00
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (IV) = (III a + III b)	1.407.757,86	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V)	59.074.735,55	
% da DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP sobre a RCL (VI) = (IV/V)*100	2,38	
LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III do art.20 da LRF) - 6%	3.544.484,13	
LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art.22 da LRF) - 5,7%	3.367.259,93	
LIMITE DE ALERTA (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF) - 5,4%	3.190.035,72	
FONTE:		

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art.35 da Lei 4.320/64.

CURITIBANOS, 30/07/2013

VILMA NATALINA FONTANA MACIEL
PRESIDENTA

EDENILSON RIBEIRO GOMES
Contador CRC SC 30.943/O-5

ANGELA CHEMI TOBA
TESOUREIRA

Ermo

PREFEITURA

Lei N° 323, de 14 de Agosto de 2013.

LEI N° 323, de 14 de agosto de 2013.

Institui o Programa Minha Terra Minha Renda - MTMR - Projeto Produção de Grama para Jardim e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica instituído o Programa Minha Terra Minha Renda - MTMR de apoio à Produção de Grama para Jardim a ser coordenado pela Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente, prevendo incentivo aos produtores, com o objetivo de implantar a produção de Grama para Jardim no Município.

Art. 2º O Programa MTMR de apoio ao Projeto Produção de Grama para Jardim consiste no plantio por produtor de no mínimo 200m² (duzentos metros quadrados) de mudas de grama, conforme projeto aprovado e supervisionado pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Art. 3º O Programa Minha Terra Minha Renda - MTMR- Projeto Produção de Grama para Jardim será desenvolvido em 05 (cinco) etapas (2013, 2014, 2015, 2016 e 2017) com a seleção, por etapa, de até 10 (dez) pequenos produtores, conforme Estudo Sócio Econômico, pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente e referendados pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural.

Art. 4º O produtor que aderir ao programa MTMR- Projeto Produção de Grama para Jardim receberá a título de subsídio da Prefeitura, 100m² (cem metros quadrados) de mudas de grama, bem como a terraplanagem de até 1 hectare conforme estudo de viabilidade.

Art. 5º O incentivo previsto nesta Lei, somente será concedido uma única vez ao produtor interessado, previamente inscrito na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, possuidor de Talão de Notas Fiscais de Produtor, que comprove a inexistência de qualquer débito com o erário municipal e enquadre-se dentro das regras estabelecidas para o Programa MTMR- Projeto Produção de Grama para Jardim.

Parágrafo único. A comprovação de que trata o artigo 5º desta Lei, será fornecida pelo Setor competente sem ônus para os interessados.

Art. 6º As despesas para a execução desta Lei correrão por conta do orçamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.

Art. 7º A presente Lei será regulamentada por Decreto do Executivo naquilo que couber.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 14 de agosto de 2013.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LUCIA R. MARCON BORGES

Secretária de Administração e Finanças Interina

Decreto N°. 039, de 14 de Agosto de 2013.

DECRETO N°. 039, de 14 de agosto de 2013.

Dispõe sobre a Nomeação dos Membros da Comissão Municipal de Defesa Civil - COMDEC e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Municipal N°. 017, de 22 de abril de 1997;

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os seguintes membros da Comissão Municipal de Defesa Civil - COMDEC do município de Ermo, conforme segue:

I - CONSELHO TÉCNICO:

Otoniel Borges (Secretário de Obras, Viação, Transportes e Serviços Urbanos); Renaldo Inácio (Secretário de Agricultura e Meio Ambiente); Ademir Buzelo (Secretário de Saúde e Promoção Social); Lucia R. Marcon Borges (Secretária de Administração e Finanças Interina).

II - CONSELHO COMUNITÁRIO:

Laerti Machado dos Santos (Extencionista da Epagri); Claudiomiro Ferraz (Operador de Equipamentos I); Moacir Cidade da Silva (representante do Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Turvo e Ermo), Éder Mota Ferreira (Presidente da Associação de moradores da comunidade de Santana - ASMOS); Marcos Fernando Rovaris (representante dos Comerciantes); Jovelino Cantalício de Souza (agricultor); Alcione Magnus Homem (representante da Câmara de Vereadores). Marília Maura de Souza Cadorin (representante da Associação dos Clubes de Mães).

Art. 2º O Presidente da Comissão é o Prefeito Municipal, Senhor ALDOIR CADORIN, sendo o vice-presidente a Senhora LUCIA R. MARCON BORGES (Secretária de Administração e Finanças Interina), e Secretário Executivo o Senhor OTONIEL BORGES (Secretário de Obras, Viação, Transportes e Serviços Urbanos). O Coordenador do Conselho Comunitário é o Senhor CLAUDIOMIRO FERRAZ (Operador de Equipamentos I).

Art. 3º O mandato dos Conselheiros será de 02 (dois) anos, podendo ser renovado por igual período.

Art. 4º A função de conselheiro não será remunerada, considerando-se, este, como serviço público relevante.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 14 de agosto de 2013.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LUCIA R. MARCON BORGES

Secretária de Administração e Finanças Interina

Decreto N°. 040, de 14 de Agosto de 2013.

DECRETO N°. 040, de 14 de agosto de 2013.

Nomeia Leiloeiro e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora ANA PAULA CANELLA CÂNDIDO, matrícula Nº. 652, CPF Nº. 007.273.019-69, para proceder a Leilão de alienação de bens móveis.

Art. 2º Os serviços prestados pela servidora acima citada serão gratuitos e considerados relevantes ao Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 14 de agosto de 2013.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LUCIA R. MARCON BORGES

Secretária de Administração e Finanças Interina

Faxinal dos Guedes

PREFEITURA

Anulação de Licitação - Pregão Presencial 0019/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA. MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES. ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO. Na Considerando o interesse público e a economicidade do erário, bem como pela não aprovação da Caixa Econômica Federal, anula-se a presente licitação. Haja vista a divergência de convênio de repasse e das especificações do objeto cancela-se o seguinte: Processo Licitatório nº 0056/2013 Modalidade: Pregão Presencial 0019/2013.

EDEGAR GIORDANI,

Prefeito Municipal.

Inexigibilidade de Licitação Nº 0007/2013.

ESTADO DE SANTA CATARINA. MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES. EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO. Modalidade: Inexigibilidade de Licitação nº 0007/2013. Processo Licitatório nº: 0042/2013. Objeto: Credenciamento de prestador de serviços de saúde para realização de consultas e procedimentos. Valor 67.600,00 (sessenta e sete mil e seiscentos reais). Amparo Legal: Art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93, suas alterações e demais normas vigentes, Processo Licitatório nº 0042/2013, na Modalidade Inexigibilidade de Licitação nº 0007/2013.

Faxinal dos Guedes, SC, em 12 de agosto de 2013.

EDEGAR GIORDANI,

PREFEITO MUNICIPAL.

Pregão Presencial Nº: 0025/2013

Estado de Santa Catarina. Município de Faxinal dos Guedes. AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão Presencial Registro de Preços. Modalidade: Pregão Presencial nº: 0025/2013. Processo licitatório nº: 0067/2013. Objeto: Aquisição de forma parcelada de vidros, espelhos e persianas para o município de Faxinal dos Guedes. Data do Recebimento: 28/08/2013 as 09h00 min. Data da abertura: 28/08/2013 às 09h15 min. Edital: Completo e demais esclarecimentos, de segunda a Sexta feira em horário comercial no departamento de Compras e Licitações do Município de Faxinal dos Guedes, Avenida Rio Grande do Sul, 50 - Centro - fone (49) 3436 - 4300. Amparo legal: Lei nº 8.666/93, suas alterações.

Faxinal dos Guedes, SC, em 13 de agosto de 2013.

EDEGAR GIORDANI,
PREFEITO MUNICIPAL.

Extrato de Contrato. Contrato N.º 0063/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA. MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES. EXTRATO DE CONTRATO. Contrato n.º 0063/2013. Contratante: Fundo municipal de Saúde de Faxinal dos Guedes. Contratada: Clínica Schaedler Ltda. Objeto: Credenciamento de prestador de serviços de saúde para realização de consultas e procedimentos. Valor: R\$ 67.600,00 (sessenta e sete mil e seiscentos reais). Amparo Legal: Lei nº 8.666/93, suas alterações e demais normas vigentes, Processo Licitatório nº 0042/2013, na Modalidade Inexigibilidade de Licitação nº 0007/2013.

Faxinal dos Guedes, SC, em 12 de agosto de 2013.

EDEGAR GIORDANI,
PREFEITO MUNICIPAL.

Forquilha

PREFEITURA

Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº. 125/PMF/2013.**AVISO DE LICITAÇÃO**

MODALIDADE: Edital Pregão Presencial Nº. 125/PMF/2013.

OBJETIVO: O presente Edital tem por objeto a aquisição de 01 (um) trator agrícola de rodas, 0 km, motor mínimo 50 CV, 04 cilindros, para uso da Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano de Forquilha/SC.

DATA DE ABERTURA: Dia 27 de agosto de 2013 às 09:00 horas.

EDITAL: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras do Município de Forquilha, no Paço Municipal "26 de Abril" Edifício sede da Municipalidade na Avenida 25 de julho, 3400, no horário das 07:00 às 13:00 horas, ou por e-mail licitações@forquilha.sc.gov.br ou processos@forquilha.sc.gov.br.

Forquilha, 13 de agosto de 2013.

VALDECIR TISCOSKI

Pregoeiro

Extrato de Contrato PMF Nº. 171/2013

EXTRATO DE CONTRATO PMF Nº. 171/2013

CONTRATANTE - MUNICÍPIO DE FORQUILHA

CONTRADADO - ORLEANS INFORMATICA LTDA ME

OBJETO - Constitui objeto do presente contrato a aquisição de material de limpeza, através de empresa de ramo pertinente, para distribuição nas unidades escolares da rede de ensino do Município de Forquilha/SC, por meio da Secretaria de Educação.

VALOR - R\$ 6.191,65 (seis mil cento e noventa e um reais e sessenta e cinco centavos).

VIGÊNCIA - 31/12/2013.

DOTAÇÃO - 0501.2014.3390 (47).

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal 8.666/93 e Pregão Presencial nº. 112/PMF/2013.

DATA DA ASSINATURA - 30 de julho de 2013.

VANDERLEI ALEXANDRE

Prefeito Municipal

Fraiburgo

PREFEITURA

Decreto N° 0251/2013

DECRETO N° 0251, DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

APROVA DESMEMBRAMENTO DO LOTE N° 0007-000 DA QUADRA 573, COM 151.651,910M², DE PROPRIEDADE DE MARCOS ANTÔNIO BALESTRIN E GENUÍNO IGNÁCIO BALESTRIN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Ivo Biazolo, Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Art. 1º. De conformidade, e nos termos das plantas, memoriais descritivos e demais documentos constantes do Processo Administrativo n° 2435/2013, fica aprovado o Desmembramento do Lote n° 0007-000 da quadra 573, com área de 151.651,910m², matriculado sob n° 10.858, no Cartório de registro de Imóveis da Comarca de Fraiburgo, de propriedade Marcos Antônio Balestrin e Genuíno Ignácio Balestrin, situado na Rodovia Airton Senna da Silva, Bairro São Cristóvão, conforme abaixo descrito:

a) A área desmembrada identificada como 01, com 65.825,955m², será cadastrada neste município como lote n° 0007-001 da quadra 573;

b) A área remanescente identificada como 02, com 85.825,955m², permanecerá como lote n° 0007-000 da quadra 573.

Art. 2º. Dentro do plano de Estrutura, Aproveitamento e Uso do Solo, anexos IV e VIII da Lei Complementar Municipal n° 097/2008, os lotes serão classificados como ZII 2 (Zona de Interesse Industrial 2).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições, em contrário.

Gabinete do Prefeito
Fraiburgo, SC, 14 DE AGOSTO DE 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
Secretário de Administração e Planejamento

Decreto N° 0252/2013

DECRETO N° 0252, DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com a Lei 2176 de 28 de Fevereiro de 2013.

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto no orçamento da Prefeitura Municipal de Fraiburgo para o exercício de 2013 crédito adicional suplementar no valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), nas seguintes dotações:

09.00 - Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
09.01 - Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
26.782.0022.1.031 - Construção e Recuperação de Pontes, Pontilhões e Bueiros
4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas 0.3.0200 (278) R\$ 25.000,00

Total R\$ 25.000,00

Art. 2º. Os recursos necessários para atendimento ao disposto no artigo 1º deste Decreto, correrá à conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Consolidado do Município de Fraiburgo do exercício de 2012, por origem de recurso, em conformidade com o artigo 43, § 1º; inciso I da Lei 4.320/64 e Prejulgado TCE n°. 1794/06.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.
FRAIBURGO, 14 DE AGOSTO DE 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
Secretário de Administração e Planejamento

Decreto N° 0253/2013

DECRETO N° 0253, DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com a Lei 2176 de 28 de Fevereiro de 2013.

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto no orçamento do Fundo Municipal de Saúde para o exercício de 2013 crédito adicional suplementar no valor de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), nas seguintes dotações:

08.00 - Secretaria de Saúde
08.01 - Fundo Municipal de Saúde
10.301.0017.2.038 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas 0.3.0400 (69) R\$ 35.000,00
Total R\$ 35.000,00

Art. 2º. Os recursos necessários para atendimento ao disposto no artigo 1º deste Decreto, correrá à conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Consolidado do Município de Fraiburgo do exercício de 2012, por origem de recurso, em conformidade com o artigo 43, § 1º; inciso I da Lei 4.320/64 e Prejulgado TCE n°. 1794/06.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.
FRAIBURGO, 14 DE AGOSTO DE 2013.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria N° 2006/2013

PORTARIA N° 2.006, DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

Amplia Carga Horária de Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e conforme a comunicação interna n.º 1138/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que, estará substituindo por 18 horas semanais o professor efetivo RAVEL RIBEIRO, que assumiu a função de

Coordenador Pedagógico no CEM São Sebastião;

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar de 33 (trinta e três) para 36 (trinta e seis) horas semanais, a carga horária do servidor ARI JAISOM WALTER, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 753.561.399-34, contratado em caráter temporário na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - MATEMÁTICA, pelo período de 14 de agosto de 2013 até 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 14 de agosto de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria N° 2007/2013

PORTARIA N° 2.007, DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

Reduz Carga Horária de Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e conforme a comunicação interna n.º 1137/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Reduzir de 29 (vinte e nove) para 21 (vinte e um) horas semanais, a carga horária da servidora SULLIAN PATRICIA STANIASKI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 001.084.169-50, contratada em caráter temporário na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - LÍNGUA INGLESA, pelo período de 14 de agosto de 2013 até 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 14 de agosto de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria N° 2008/2013

PORTARIA N° 2.008, DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

Reduz Carga Horária de Servidor Público Municipal.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e conforme a comunicação interna n.º 1139/2013, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Reduzir de 37 (trinta e sete) para 34 (trinta e quatro) horas semanais, a carga horária da servidora FABIULA REIF, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 062.115.789-97, contratada em caráter temporário na função de PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - CIÊNCIAS E PROGRAMAS DE SAÚDE, pelo período de 14 de agosto de 2013 até 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 14 de agosto de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria N° 2009/2013

PORTARIA N° 2.009, DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

Designa Fiscal de Obra decorrente de Contrato Administrativo

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

RESOLVE:

Art. 1º. Designar GILMAR SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 384.769.679-34, nomeado no cargo de provimento efetivo de ENGENHEIRO CIVIL, matrícula nº 3253, para acompanhamento e fiscalização da obra decorrente do contrato administrativo CT13PMF140, Processo Administrativo Licitatório nº 0141/2013, Tomada de Preços nº 0007/2013, cujo objeto é a construção de muro com fundação de concreto e fechamento de tela, com extensão de 351,60 metros, na Escola de Ensino Fundamental, situada na Av. Guilherme Pinz, esquina com Avenida Pedro Gianello, no bairro São Miguel, nesta cidade.

Art. 2º. Incumbe ao fiscal acima designado acompanhar e fiscalizar a execução da obra acima referida, anotando as ocorrências relevantes e documentando eventuais equívocos a serem corrigidos, transmitindo-as às autoridades competentes, às quais competirá adotar as providências adequadas.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 14 de agosto de 2013.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Extrato de Contrato N° Ct13pmf140-2013

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

EXTRATO DO CONTRATO N° CT13PMF140

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO. CONTRATADA: ALINE DAIANE RUTHES IARENHUK DA SILVA EPP. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA CONSTRUÇÃO DE MURO COM FUNDAÇÃO DE CONCRETO E FECHAMENTO DE TELA, COM EXTENSÃO DE 351,60 METROS, NA ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL SITUADA NA AV. GUILHERME PINZ, ESQUINA COM AVENIDA PEDRO GIANELLO, NO BAIRRO SÃO MIGUEL, NESTA CIDADE, DE ACORDO COM OS PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E QUANTITATIVO (ANEXOS AO PAL). VALOR TOTAL: R\$ 111.623,92 (CENTO E ONZE MIL, SEISCENTOS E VINTE E TRÊS REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS). DATA: 13.08.2013. VI-GÊNCIA: 13.08.2013 A 11.12.2013. PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO: N° 0141/2013 - PMF. TOMADA DE PREÇOS: N° 0007/2013. RECURSOS: 1.301 (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO).

FRAIBURGO (SC), 13.08.2013.

IVO BIAZZOLO

PREFEITO MUNICIPAL

Garopaba

PREFEITURA

Decreto N.º 106/2013

DECRETO Nº. 106, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

DISCIPLINA O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 017/2013.

PAULO SERGIO DE ARAUJO, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Garopaba, considerando o artigo 37, IX, da Constituição Federal, e

Considerando, que as atividades da Secretaria Municipal de Saúde são serviços públicos indispensáveis, que exigem pessoal qualificado para seu pleno funcionamento;

Considerando, que existem serviços especializados e provenientes de programas e convênios, que precisam ser providos para manter a qualidade dos serviços;

Considerando, que a Estratégia da Saúde da Família - ESF - tem por objetivo oferecer atendimento à população, realizar o trabalho preventivo, de promoção à saúde e quando necessário o trabalho curativo.

Considerando, que conforme previsto na Lei Municipal n. 1000/2005 e alterações, "artigo 207. Considera-se necessidade temporária de excepcional interesse público: () IX - Executar serviços provenientes de convênios ou programas, firmados ou a que o Município aderir, propostos pela União, Estados ou Municípios."

Considerando que o Município está trabalhando na reorganização de seus setores e no planejamento para realização de concurso público para suprir todas as vagas necessárias ao atendimento da população.

DECRETA:

Art. 1º. Este Decreto disciplina o EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 017/2013, que objetiva a contratação por tempo determinado de servidores, para atuarem na Administração Municipal.

Art. 2º. As dotações orçamentárias, específicas para o atendimento das despesas de pessoal, decorrentes das contratações serão as previstas no Orçamento vigente.

Art. 3º. Os requisitos para a contratação são os previstos no Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais e demais legislação pertinente.

Art. 4º. O registro do contrato e o regime previdenciário obedecerão ao previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Garopaba.

Art. 5º. A Comissão de avaliação será formada por servidores municipais, designados por Ato do Poder Executivo Municipal.

Art. 6º. Após o resultado final do Processo Seletivo Simplificado, a Comissão encaminhará ao Chefe do Poder Executivo todos os atos inerentes ao referido Processo Seletivo Simplificado para conhecimento, apreciação e posterior homologação.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,

revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 13 de Agosto de 2013.

PAULO SERGIO DE ARAUJO

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 15/08/2013, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

MICHELINE ARANHA DE ARAUJO

Secretária de Administração

Decreto N.º 107/2013

DECRETO Nº 107, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 7.001,03 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SERGIO DE ARAUJO, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei nº 1.670 de 03/12/2012 (Orçamento) e demais legislação.

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ 7.001,03 (sete mil e um reais e três centavos) no orçamento fiscal vigente:

07.01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 4.657,25

12361282.020 - Func. E Manutenção do Ensino Fundamental 4.657,25

3.3.90.0.1.22.001002 - Aplicações Diretas 4.657,25

13.01- SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA 2.343,78

26782311.040- Pavimentação, Drenagem, Remodelagem de Ruas e Obras de Art Especial 2.343,78

4.4.90.0.1.24.001012 - Aplicações Diretas 2.343,78

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 7.001,03 (sete mil e um reais e três centavos) correrão por conta do excesso de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 13 de agosto de 2013.

PAULO SERGIO DE ARAUJO

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 15/08/2013, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

MICHELINE ARANHA DE ARAUJO

Secretária de Administração

Portaria N.º 641/2013.

PORTARIA N.º 641, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

DISPÕE SOBRE PERDA DE PRAZO DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. TORNAR SEM EFEITO, por motivo de PERDA DE PRAZO, nos termos do art. n.º 19, da Lei Municipal n.º 1.000/2005, a Portaria n.º 555, de 08 de julho de 2013, referente à candidata ROBERTA STANK RIBEIRO, aprovada e classificada, no Concurso

Público 0001/2009, para exercer em caráter efetivo o cargo de ADVOGADO.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 13 de agosto de 2013.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 15/08/2013, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Aviso de Licitação Pe070/2013

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 070/2013

O Município de Garopaba, através da Prefeitura Municipal de Garopaba, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, sob regime de entrega parcelada, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, através de sistema de registro de preços, pretendendo a aquisição de gêneros alimentícios para utilização na merenda das escolas e creches da rede municipal de ensino de Garopaba. As propostas deverão ser entregue por meio de sistema de compras eletrônicas no site www.cidadecompras.com.br até as 14h00min do dia 27/08/2013. A sessão pública será realizada a partir das 14h10min do dia 27/08/2013, no endereço eletrônico www.cidadecompras.com.br

O Edital encontra-se a disposição dos interessados, no endereço acima descrito, ou no site www.garopaba.sc.gov.br, onde poderá ser lido e/ou obtida cópia, inclusive dos seus anexos.

Garopaba, 13 de agosto de 2013.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Pe071/2013

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 071/2013

O Município de Garopaba, através da Prefeitura Municipal de Garopaba, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, sob regime de entrega parcelada, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, através de sistema de registro de preços, pretendendo a aquisição de Combustível de acordo com as necessidades da Prefeitura e do Fundo Municipal de Saúde de Garopaba. As propostas deverão ser entregue por meio de sistema de compras eletrônicas no site www.cidadecompras.com.br até as 16h00min do dia 27/08/2013. A sessão pública será realizada a partir das 16h10min do dia 27/08/2013, no endereço eletrônico www.cidadecompras.com.br. O Edital encontra-se a disposição dos interessados, no endereço acima descrito, ou no site www.garopaba.sc.gov.br, onde poderá ser lido e/ou obtida cópia, inclusive dos seus anexos.

Garopaba, 13 de agosto de 2013.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

Edital de Processo Seletivo Simplificado N.º 17/2013 EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 17/2013

Considerando, que as atividades da Secretaria Municipal de Saúde são serviços públicos indispensáveis, que exigem pessoal qualificado para seu pleno funcionamento;

Considerando, que existem serviços especializados e provenientes de programas e convênios, que precisam ser providos para manter a qualidade dos serviços;

Considerando, que a Estratégia da Saúde da Família - ESF - tem por objetivo oferecer atendimento à população, realizar o trabalho preventivo, de promoção à saúde e quando necessário o trabalho curativo.

Considerando, que conforme previsto na Lei Municipal n. 1000/2005 e alterações, "artigo 207. Considera-se necessidade temporária de excepcional interesse público: () IX - Executar serviços provenientes de convênios ou programas, firmados ou a que o Município aderir, propostos pela União, Estados ou Municípios."

Considerando que o Município está trabalhando na reorganização de seus setores e no planejamento para realização de concurso público para suprir todas as vagas necessárias ao atendimento da população.

O Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições, torna público Processo Seletivo Simplificado para preenchimento de cargos em caráter temporário nos quadros da Administração Municipal, com fulcro no art. 37, inciso IX, da Constituição Federal, art. 13, inciso XLI, da Lei Orgânica do Município de Garopaba, e nos termos da Lei Municipal n. 1.000/2005 e alterações e Lei Municipal 1.318/2009 (que institui quadro de funções públicas vinculadas, estabelece condições para contratação do Programa de Estratégia da Saúde da Família no Município de Garopaba e dá outras providências).

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo Seletivo Simplificado será regido pelo presente Edital, e coordenado por Comissão de Avaliação do Processo Seletivo, designada pelo Prefeito Municipal.

1.2. O Processo Seletivo Simplificado destina-se à seleção de profissionais para contratação em caráter temporário, em contrato temporário por tempo determinado, por prazo a ser estipulado conforme a legislação vigente e interesse público.

1.3. O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem decrescente de classificação.

1.4. No caso da desistência do profissional convocado o mesmo passará ao final da lista de aprovados, mediante pedido expresso.

2. DA INSCRIÇÃO

2.1. As inscrições serão recebidas de 15/08/2013 à 30/08/2013, das 14h às 17h, na Secretaria Municipal de Saúde de Garopaba, situada na Rua Antonio José Botelho - Prédio do ESF, Centro, em Garopaba/SC, fone: (48) 3254-8100, devendo o servidor responsável, proceder ao devido protocolo e autuação do formulário de inscrição Anexo II.

2.2. Documentos necessários para a inscrição originais e cópias:

Médico ESF	Carteira de Identidade (RG); Cadastro de Pessoa Física (CPF); Curriculum vitae (com apresentação dos títulos originais); Registro no órgão de Classe de Santa Catarina; Diploma conforme formação exigida para o cargo; Tempo de serviço comprovado (caso possua) Comprovante de Residência.
Enfermeiro - ESF	Carteira de Identidade (RG); Cadastro de Pessoa Física (CPF); Curriculum vitae (com apresentação dos títulos originais); Registro no órgão de Classe de Santa Catarina; Diploma conforme formação exigida para o cargo; Tempo de serviço comprovado (caso possua) Comprovante de Residência.

3. DOS CARGOS, REQUISITOS, CARGA HORÁRIA, REMUNERAÇÃO E VAGAS:

3.1. Os cargos, os requisitos mínimos exigidos, atribuições, a carga horária semanal, remuneração e as vagas a serem preenchidas, estão indicadas no quadro que se apresenta a seguir:

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS/ATRIBUIÇÕES	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO R\$	VAGAS
Médico - ESF	Habilitação profissional: Idade mínima de 21 anos; Instrução: Curso Superior em Medicina; Registro no órgão de Classe. Atribuições: Realizar consultas clínicas aos usuários da sua área adstrita; executar as ações de assistência integral em todas as fases do ciclo de vida: criança, adolescente, mulher, adulto e idoso; realizar consultas e procedimentos na USF e, quando necessário, no domicílio; realizar as atividades clínicas correspondentes às áreas prioritárias na intervenção na Atenção Básica, definidas pela Norma Operacional da Assistência à Saúde; aliar a atuação clínica à prática da saúde coletiva; fomentar a criação de grupos de patologias específicas, como de hipertensos, de diabéticos, de saúde mental etc.; realizar o pronto atendimento médico nas urgências e emergências; encaminhar aos serviços de maior complexidade, quando necessário, garantindo à continuidade o tratamento na USF, por meio de um sistema de acompanhamento e referência e contra-referência; realizar pequenas cirurgias ambulatoriais; indicar internação hospitalar; solicitar exames complementares; verificar e atestar óbito; executar outras atividades correlatas à função e/ou determinadas pelo superior imediato	40 hs	R\$ 6.837,26	01
Enfermeiro - ESF	Habilitação profissional: Idade mínima de 21 anos; Instrução: Curso Superior com habilitação legal para o exercício da profissão de Enfermeiro; Registro no órgão de Classe. Atribuições: Realizar cuidados diretos de enfermagem nas urgências e emergências clínicas, fazendo a indicação para a continuidade da assistência prestada; realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares, prescrever/transcrever medicações, conforme protocolo estabelecidos nos programas do Ministério da Saúde e as disposições legais da profissão; planejar, gerenciar, coordenar, executar e avaliar a USF; executar ações de assistência integral em todas as fases do ciclo de vida.	40 hs	R\$ 1.947,99	01

4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**4.1. O PROCESSO DE SELEÇÃO TERÁ AS SEGUINTE ETAPAS:**

4.1.1. Análise dos documentos apresentados;

4.1.2. Entrevista.

4.1.3. Avaliação, conforme regras constantes do Anexo I.

5. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

5.1. Consiste na observância da entrega dos documentos, dos títulos acadêmicos, da experiência profissional e do perfil para desempenho do cargo ao qual é candidato.

6. DA ENTREVISTA

6.1. A entrevista será realizada com os(as) candidatos(as) selecionados(as) no exame de currículos, através de Comissão de Avaliação, nomeada por Portaria, composta por profissionais dos quadros da Prefeitura Municipal de Garopaba.

6.2. Essa etapa consiste na aplicação de entrevista visando a identificar a postura profissional, o grau de conhecimento e as perspectivas do(a) candidato(a);

6.3. A data, local e horário da entrevista serão divulgados, após finalizadas as inscrições na página oficial da Prefeitura Municipal de Garopaba (www.garopaba.sc.gov.br).

7. DO DESEMPATE:

7.1. Em caso de empate, será classificado(a) e posteriormente contratado(a) o(a) candidato(a) conforme os seguintes critérios hierárquicos de desempate:

a. mais idoso.

8. DA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA:

8.1. Os(as) candidatos(as) classificados(as) no Processo Seletivo, dada a necessidade de serviço, deverão assumir sua função no prazo imediato, após sua convocação devidamente comprovada por correio eletrônico ou carta registrada com Aviso de Recebimento - (ECT-AR).

8.2. Os candidatos serão contratados em regime administrativo especial, com amparo na Lei Municipal n. 1.000/2012, ficando vinculado ao Regime Geral da Previdência Social;

8.3. A contratação e o exercício da função dependerão da comprovação dos seguintes requisitos básicos (documentos originais e cópias):

a. Classificação no processo seletivo simplificado;

b. Idade mínima de 18 (dezoito) anos completados até a data da contratação;

c. Cédula de Identidade;

d. Inscrição no Cadastro Pessoa Física - CPF;

e. Título de Eleitor, com comprovante de votação na última eleição;

f. Certificados de quitação das obrigações relativas ao serviço militar (masculino);

g. Carteira de Trabalho;

h. Prova de inscrição no PIS/PASEP;

i. Certidão de casamento, se for casado (a); ou de nascimento;

j. Certidões de nascimento dos filhos, se os tiver;

k. Comprovante de Escolaridade e/ou Formação Profissional, devidamente registrado no MEC;

l. Carteira Nacional de Habilitação, Categoria "D", na validade (para Motorista);

m. Registro na Entidade de Classe de Santa Catarina e Certidão de Regularidade (para os cargos com exigência);

n. Comprovante de residência;

o. Folha de antecedentes judiciais (cível e criminal, expedidas pelos cartórios das Varas Cíveis e Criminais ou do Foro da Comarca em que teve residência nos últimos 5 (cinco) anos;

p. Uma foto 3X4, de frente e recente;

q. Declaração de acumulação ou não de cargos e de proventos de inatividade ;

r. Declaração de bens;

s. Outros documentos que Administração julgar necessários ao

cumprimento das normativas vigentes.

9. DO DESLIGAMENTO DO(A) CONTRATADO(A):

9.1. O contrato por prazo determinado extinguir-se-á:

a. pelo término do prazo contratual;

b. por iniciativa do contratado;

c. por conveniência e oportunidade do serviço público;

d. pela infração por parte do contratado de dispositivos da legislação vigente.

9.2. Os candidatos(as) aprovados(as) que virem a ser contratados(as) em face do presente Processo Seletivo Simplificado, pelo princípio Constitucional da eficiência, bem como pelo interesse público, só poderá deixar suas atribuições mediante notificação prévia por escrito, no prazo de 30 (trinta) dias, à Diretoria competente, sob pena de abandono de emprego, sem prejuízo das sanções disciplinares cabíveis pelo respectivo Conselho de Classe.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**10.1. DOS RECURSOS**

10.2. Os recursos poderão ser interpostos em até 48h (quarenta e oito horas), a contar da divulgação por edital das homologações das inscrições e do resultado final.

10.3. Os mesmos deverão ser protocolados junto à Prefeitura Municipal de Garopaba, no setor de Protocolo, no referido prazo, devendo conter os seguintes elementos:

a. N° do Processo Seletivo;

b. Cargo a que concorre;

c. Sucinta exposição dos motivos, critérios adotados, certificados ou títulos que deveriam ser atribuídos maior grau ou número de pontos;

d. Razões do pedido, bem como o objeto pleiteado (revisão e/ou nova classificação);

e. Identificação do candidato.

10.4. Serão desconsiderados os recursos interpostos fora do prazo, ou em desacordo com este Edital.

10.5. A homologação do resultado final será publicada no DOM/SC, www.diariomunicipal.sc.gov.br.

10.6. Os casos omissos deste edital e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidas pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado.

10.7. Fica eleito o Foro da Comarca de Garopaba para dirimir questões oriundas do presente processo seletivos.

10.8. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Garopaba (SC), 13 de Agosto de 2013.

PAULO SERGIO DE ARAUJO

Prefeito Municipal

ANEXO I**Médico Estratégia da Saúde da Família**

Avaliação	Pontuação	Valor Máximo
Experiência no exercício de atividades inerentes a função	0,5 ponto (por ano)	4 pontos
Curso de Especialização	1 ponto	1 ponto
Curso de aperfeiçoamento na área de atuação - Carga Horária Mínima de 20 h.	1 ponto (por curso)	2 ponto
Entrevista	3 pontos	3 pontos
Pontuação Máxima		10 pontos

Enfermeiro Estratégia da Saúde da Família

Avaliação	Pontuação	Valor Máximo
Experiência no exercício de atividades inerentes a função	0,5 ponto (por ano)	4 pontos
Curso de Especialização	1 ponto	1 ponto
Curso de aperfeiçoamento na área de atuação - Carga Horária Mínima de 20 h.	0,5 ponto (por curso)	2 pontos
Entrevista	3 pontos	3 pontos
Pontuação Máxima		10 pontos

ANEXO II

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

PREFEITURA DE GAROPABA
PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO
EDITAL N. 17/2013

Formulário de inscrição nº:	
Cargo:	
Nome do Candidato:	
Endereço:	
Telefone para contato:	
E-mail:	

Documentos necessários para a inscrição originais e cópias conforme item 2. do Edital de Processo Seletivo.

Garopaba - SC, ____/____/2013

Assinatura do Candidato

Assinatura do (a) responsável pela inscrição

Gaspar

PREFEITURA

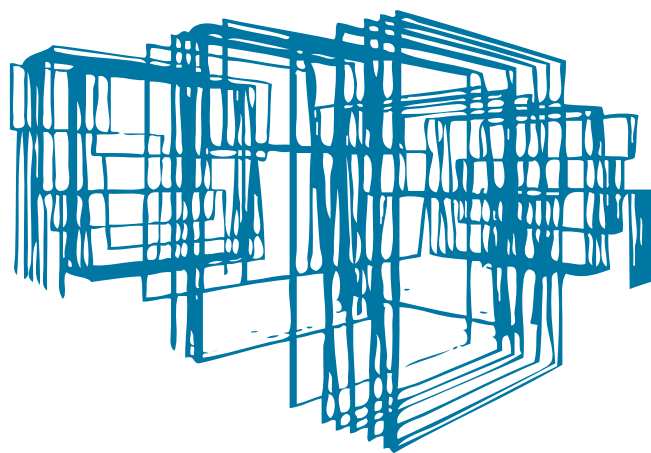
Aviso do Pregão Presencial N° 156/2013

PREFEITURA DE GASPAR/SC

Aviso do Pregão Presencial nº 156/2013

OBJETO: Registro de Preços para futuras aquisições de materiais e equipamentos odontológicos utilizados nas Unidades de Saúde do Município. A ENTREGA dos envelopes contendo os documentos de Habilitação e a Proposta Comercial deverá ocorrer até às 9h do dia 30/08/2013, no Depto. de Compras do Paço Municipal sito a Rua Coronel Aristiliano Ramos, nº 435, Centro, Gaspar/SC. A ABERTURA do certame será dia 30/08/2013 às 9h30min, no local anteriormente citado. Os interessados poderão obter a íntegra do Edital no Depto. de Compras do Paço Municipal ou através do site: www.gaspar.sc.gov.br

Gaspar (SC), 13/08/2013.
PEDRO CELSO ZUCHI
Prefeito



Programa de Gestão de Obras



Programa de Gestão de Obras:
um sistema para ajudar quem constrói o Brasil

www.ciga.sc.gov.br



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Edital de Notificação**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO**

ESTADO DE SANTA CATARINA
 SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
 DE TRÂNSITO Nº 147 1533/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
AGL7840	55636721D	6599/2	16/07/2013	230 * V
BTJ5043	55636995D	6637/2	17/07/2013	230 * IX
CXV3071	55589844D	5169/1	21/07/2013	165
CXV3071	55589845D	6599/2	21/07/2013	230 * V
IGC9966	55633928D	6769/2	10/07/2013	230 * XXII
JOO5300	55589841D	6548/0	13/07/2013	229
LYW1426	55636969D	6599/2	12/07/2013	230 * V
LZY8711	55636362D	5010/0	25/06/2013	162 * I
LZY8711	55636363D	5118/0	25/06/2013	164 c/c 162 * I
LZY8711	55636364D	6637/1	25/06/2013	230 * IX
MBB7100	55636495D	6920/0	25/06/2013	233
MBZ5913	55590163D	6610/2	15/07/2013	230 * VII
MBZ5913	55590164D	6580/0	15/07/2013	230 * IV
MBZ5913	55590165D	6637/1	15/07/2013	230 * IX
MBZ5913	55590166D	6912/0	15/07/2013	232
MCT1110	54534175E	5045/0	16/07/2013	162 * V
MDQ3974	55636998D	6912/0	17/07/2013	232
MEN3892	54534030E	6599/2	16/07/2013	230 * V
MEN3892	55636990D	6556/5	16/07/2013	230 * I
MFH0999	55636012D	6637/1	06/06/2013	230 * IX
MHP7501	55636402D	6556/1	18/06/2013	230 * I
MIK0191	55636496D	6920/0	25/06/2013	233
MIP3116	55589925D	5274/1	13/07/2013	175
MIP9526	54534213E	6653/1	19/07/2013	230 * XI
NJK9425	55630635D	5010/0	11/07/2013	162 * I
NJK9425	55630636D	5118/0	11/07/2013	164 c/c 162 * I

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
-------	------------------	---------------------------------------	------------------	---------------

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

PAULO NORBERTO KOERICH

DELEGADO DE POLICIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 3

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 147 1534/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
ADS5693	54534105E	5541/2	28/06/2013	181 * XVII
AHE5879	55635427D	5746/3	19/07/2013	187 * I
ALC7342	55636572D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
CFH7480	55636556D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
CMR4805	8147003045	7463/0	26/06/2013	218 * II
CXV3071	55589847D	5215/2	21/07/2013	170
DDC3969	55636621D	5541/2	12/06/2013	181 * XVII
EAZ9286	55636986D	6050/1	16/07/2013	208
IBK4211	55636543D	5541/2	06/06/2013	181 * XVII
INY2189	54534353E	6033/0	18/07/2013	206 * V
LXG6918	55636588D	5541/2	10/06/2013	181 * XVII
LYO0675	55636541D	5541/2	06/06/2013	181 * XVII
LYV2220	55635877D	6050/1	20/06/2013	208
MAR6451	55635875D	5614/4	19/06/2013	182 * V
MAS5775	55636351D	7366/2	19/06/2013	252 * VI
MBU8776	55636618D	5541/2	12/06/2013	181 * XVII
MBZ3690	54534308E	5843/3	16/07/2013	196
MBZ5913	55590167D	7030/1	15/07/2013	244 * I
MCT1110	54534177E	6050/1	16/07/2013	208
MDI8145	55636993D	5835/0	16/07/2013	195
MEB6600	55636570D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
MEB6600	55636637D	5541/2	13/06/2013	181 * XVII
MEK9524	54534104E	5541/2	28/06/2013	181 * XVII
MEN3892	54534031E	7030/2	16/07/2013	244 * I
MEN3892	55636988D	6050/1	16/07/2013	208
MEN3892	55636989D	5835/0	16/07/2013	195

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MEQ5047	55636609D	5541/2	11/06/2013	181 * XVII
MEU8928	8147003163	7455/0	28/06/2013	218 * I
MEZ8038	55636553D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
MFC5886	54534217E	6050/1	22/07/2013	208
MFG2777	55636568D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
MFP4772	55636551D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
MGC4853	55635827D	6050/1	17/07/2013	208
MGD4000	54534216E	6050/1	22/07/2013	208
MGE4899	55636522D	5541/2	06/06/2013	181 * XVII
MGG7214	55636999D	6050/1	17/07/2013	208
MGH9954	55636554D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
MGJ3851	55636094D	5967/0	14/06/2013	203 * V
MHH4462	8147003187	7463/0	28/06/2013	218 * II
MHP7501	55636401D	7030/2	18/06/2013	244 * I
MID1399	55636631D	5541/2	12/06/2013	181 * XVII
MIF2245	55635825D	6050/1	13/07/2013	208
MIK1861	54534172E	5380/0	13/07/2013	181 * I
MIL6946	55636726D	6050/1	18/07/2013	208
MIO0793	55636863D	5746/3	15/07/2013	187 * I
MIP3116	55589924D	5835/0	13/07/2013	195
MIP3116	55589926D	7099/1	13/07/2013	244 * VII
MIV6104	55635820D	5215/1	09/07/2013	170
MIW3580	55636590D	5541/2	10/06/2013	181 * XVII
MJB3557	55636634D	5541/2	12/06/2013	181 * XVII
MJE9561	55636566D	5541/2	08/06/2013	181 * XVII
MJJ4645	55636542D	5541/2	06/06/2013	181 * XVII
MJO4020	55636509D	5541/2	04/06/2013	181 * XVII
MJO5671	55636585D	5541/2	10/06/2013	181 * XVII
MJY0728	55636574D	5541/2	07/06/2013	181 * XVII
MJY5731	55636615D	5541/2	12/06/2013	181 * XVII
MKD7062	55636578D	5541/2	08/06/2013	181 * XVII
MKP7041	55590078D	5347/0	12/07/2013	178
MKP7041	55590079D	5452/1	12/07/2013	181 * VIII
MLF2900	55635828D	6050/1	17/07/2013	208

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
-------	------------------	---------------------------------------	------------------	---------------

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR DE TRANSITO



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 147 1535/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
LZG0653	55635519D	6637/2	04/06/2013	R\$ 127,69	230 * IX
MGI5210	55635084D	6920/0	13/05/2013	R\$ 127,69	233

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

PAULO NORBERTO KOERICH
DELEGADO DE POLÍCIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 147 1536/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
AJM6925	55634335D	5746/3	22/05/2013	R\$ 85,12	187 * I
MDK2714	8147002638	7455/0	03/06/2013	R\$ 85,12	218 * I
MDV8180	55634306D	6050/1	12/04/2013	R\$ 191,53	208
MFB8580	55635027D	5541/2	17/04/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MGN4270	8147002619	7455/0	03/06/2013	R\$ 85,12	218 * I
MGT2273	8147002661	7463/0	03/06/2013	R\$ 127,69	218 * II
MHG8261	8147002622	7455/0	03/06/2013	R\$ 85,12	218 * I
MHW1569	55588498D	6050/1	15/11/2012	R\$ 191,53	208
MIB2397	55588237D	5819/1	12/09/2012	R\$ 574,61	193
MIL0986	55635733D	5541/2	13/05/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MJW1775	55635137D	5541/2	24/04/2013	R\$ 53,20	181 * XVII

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR DE TRANSITO



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 147 1537/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
AHX1317	54534302E	6920/0	15/07/2013	233
HfV4643	55636776D	6920/0	04/07/2013	233
IKR4323	54534292E	6599/2	26/07/2013	230 * V
IKR4323	54534294E	6637/1	26/07/2013	230 * IX
KMB1794	54534227E	6637/2	24/07/2013	230 * IX
LYF3514	55589914D	5010/0	22/06/2013	162 * I
LYF3514	55589915D	6599/2	22/06/2013	230 * V
LYF3514	55589916D	6912/0	22/06/2013	232
LYS1247	54534451E	6556/5	29/07/2013	230 * I
LZT4182	54534462E	6637/2	29/07/2013	230 * IX
MBK4920	55636769D	6920/0	27/06/2013	233
MBO1862	55636794D	6920/0	16/07/2013	233
MBX0511	55636796D	6920/0	16/07/2013	233
MDC2351	55635431D	6920/0	12/07/2013	233
MDQ3962	55588634D	5010/0	24/07/2013	162 * I
MED1648	54534267E	6599/2	24/07/2013	230 * V
MED1648	54534268E	6637/1	24/07/2013	230 * IX
MFB2394	55635435D	6920/0	11/07/2013	233
MFR5837	54534455E	6912/0	29/07/2013	232
MGA3154	55636210D	6599/2	05/07/2013	230 * V
MGZ9134	55590201D	6599/2	01/07/2013	230 * V
MHV2812	54534231E	6637/2	24/07/2013	230 * IX
MIB9104	55636770D	6920/0	27/06/2013	233
MIP3116	55636876D	6963/0	25/07/2013	237
MIZ4179	55636754D	6920/0	19/06/2013	233
MJQ0681	55590157D	6599/2	26/06/2013	230 * V

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MKK0994	55590208D	5010/0	10/07/2013	162 * I
MRE0910	55636416D	6408/0	26/06/2013	221
MRE0910	55636417D	6637/2	26/06/2013	230 * IX

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

PAULO NORBERTO KOERICH

DELEGADO DE POLICIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 4

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 147 1538/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
ABI0603	54534161E	5541/2	05/07/2013	181 * XVII
AFO4375	54534106E	5541/2	29/06/2013	181 * XVII
AGM7550	55636655D	5541/2	13/06/2013	181 * XVII
AKC0096	54534703E	6050/1	28/07/2013	208
ALU3876	8147003086	7455/0	28/06/2013	218 * I
AMU4520	55636606D	5541/2	11/06/2013	181 * XVII
ANL9601	55636822D	5541/2	17/06/2013	181 * XVII
ANT5877	54534220E	5746/1	23/07/2013	187 * I
BOA4329	8147003216	7455/0	10/07/2013	218 * I
BUK0761	55636211D	5908/0	05/07/2013	202 * I
CLI2168	54534373E	5541/2	12/07/2013	181 * XVII
DSN0767	8147003100	7455/0	28/06/2013	218 * I
ERR1832	54534190E	5541/2	08/07/2013	181 * XVII
HVO4313	54534192E	5541/2	08/07/2013	181 * XVII
IHA3646	8147003201	7455/0	10/07/2013	218 * I
IHA3646	8147003246	7463/0	10/07/2013	218 * II
IKR4323	54534189E	5541/2	08/07/2013	181 * XVII
IKR4323	54534293E	5185/1	26/07/2013	167
ILN9017	8147003273	7463/0	10/07/2013	218 * II
ITL0009	54534150E	5541/2	04/07/2013	181 * XVII
JNM1302	8147003241	7463/0	10/07/2013	218 * II
LCY7749	8147003104	7455/0	28/06/2013	218 * I
LWY2512	54534235E	6050/1	25/07/2013	208
LXA1977	55636804D	5541/2	17/06/2013	181 * XVII
LXD5324	54534365E	5541/2	11/07/2013	181 * XVII
LXN6864	54534248E	6050/1	26/07/2013	208

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
LXQ3183	54534122E	5541/2	01/07/2013	181 * XVII
LXX2011	54534459E	5185/1	29/07/2013	167
LYY8429	54534396E	5541/2	16/07/2013	181 * XVII
LZE3181	54534158E	5541/2	05/07/2013	181 * XVII
LZQ1954	8147003190	7455/0	28/06/2013	218 * I
MAR4291	54534710E	6050/1	29/07/2013	208
MAZ8475	55636700D	5541/2	18/06/2013	181 * XVII
MBE1373	54534389E	5541/3	13/07/2013	181 * XVII
MBQ8834	54534180E	5541/2	06/07/2013	181 * XVII
MBV0694	54534181E	5541/2	06/07/2013	181 * XVII
MBY3203	8147003288	7455/0	10/07/2013	218 * I
MCF3712	8147003318	7463/0	10/07/2013	218 * II
MCK8926	8147003193	7455/0	28/06/2013	218 * I
MCM1643	8147003184	7463/0	28/06/2013	218 * II
MCR5825	8147002999	7455/0	26/06/2013	218 * I
MCT3551	8147003301	7455/0	10/07/2013	218 * I
MCU0347	54534295E	7030/2	26/07/2013	244 * I
MCX1643	8147002996	7455/0	26/06/2013	218 * I
MCX4846	8147003116	7455/0	28/06/2013	218 * I
MDF4269	8147003148	7455/0	28/06/2013	218 * I
MDF7878	8147003207	7455/0	10/07/2013	218 * I
MDH1152	54534163E	5541/2	05/07/2013	181 * XVII
MDH8782	54534452E	5568/0	29/07/2013	181 * XIX
MDQ3962	55588635D	7030/1	24/07/2013	244 * I
MDV1743	55636639D	5541/2	13/06/2013	181 * XVII
MDZ2714	54534117E	5541/2	01/07/2013	181 * XVII
MED0672	55636203D	5185/1	27/06/2013	167
MED0672	55636418D	5967/0	27/06/2013	203 * V
MED0672	55636419D	5835/0	27/06/2013	195
MED0672	55636420D	5185/1	27/06/2013	167
MEF5423	54534361E	5541/2	10/07/2013	181 * XVII
MEG4826	54534364E	5541/2	10/07/2013	181 * XVII
MEH0003	55636665D	5541/2	13/06/2013	181 * XVII
MEP5149	55588983D	5835/0	29/07/2013	195
MER6510	54534379E	5541/2	12/07/2013	181 * XVII
MES0656	8147003156	7455/0	28/06/2013	218 * I
MES7979	8147003039	7455/0	26/06/2013	218 * I

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MET2207	8147003199	7455/0	28/06/2013	218 * I
MEX2053	54534263E	5452/1	23/07/2013	181 * VIII
MFD5513	55636681D	6050/1	28/06/2013	208
MFF3387	8147003060	7463/0	28/06/2013	218 * II
MFF3387	8147003287	7471/0	10/07/2013	218 * III
MFG2777	55636654D	5541/2	13/06/2013	181 * XVII
MFR5837	54534456E	5185/1	29/07/2013	167
MFS8429	55636689D	5541/2	15/06/2013	181 * XVII
MFW6138	8147003185	7455/0	28/06/2013	218 * I
MGA9106	54534193E	5541/2	08/07/2013	181 * XVII
MGC3263	54534398E	5541/2	16/07/2013	181 * XVII
MGC4853	55636214D	6050/1	17/07/2013	208
MGH9954	55636801D	5541/2	18/06/2013	181 * XVII
MGJ0403	8147003259	7455/0	10/07/2013	218 * I
MGK6554	55636603D	5541/2	11/06/2013	181 * XVII
MGL4688	8147003262	7455/0	10/07/2013	218 * I
MGR0556	55636690D	5541/2	15/06/2013	181 * XVII
MGS3647	8147003313	7455/0	10/07/2013	218 * I
MGT6189	8147003133	7455/0	28/06/2013	218 * I
MGV1658	55636683D	5835/0	29/06/2013	195
MGV1658	55636684D	6050/1	29/06/2013	208
MGV1658	55636685D	6084/1	29/06/2013	211
MHC1045	8147003276	7471/0	10/07/2013	218 * III
MHH0874	54534218E	6050/1	23/07/2013	208
MHI5879	8147003000	7455/0	26/06/2013	218 * I
MHI8729	8147003195	7463/0	28/06/2013	218 * II
MHP6331	55636421D	5207/0	28/06/2013	169
MHT4434	54534366E	5541/2	11/07/2013	181 * XVII
MHV2812	54534229E	6050/1	24/07/2013	208
MHV2812	54534230E	7030/2	24/07/2013	244 * I
MIG2223	54534159E	5541/2	05/07/2013	181 * XVII
MIG7501	8147002983	7455/0	26/06/2013	218 * I
MIK1169	8147003320	7455/0	10/07/2013	218 * I
MIL4028	8147003205	7455/0	10/07/2013	218 * I
MIL6946	8147003291	7455/0	10/07/2013	218 * I
MIP3116	55589922D	7056/1	13/07/2013	244 * III
MIP3149	8147003255	7455/0	10/07/2013	218 * I

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MIZ0035	8147003299	7463/0	10/07/2013	218 * II
MIZ3525	8147003092	7455/0	28/06/2013	218 * I
MIZ5480	8147003105	7455/0	28/06/2013	218 * I
MJC9476	8147003192	7455/0	28/06/2013	218 * I
MJV8623	8147003102	7455/0	28/06/2013	218 * I
MJY5441	8147003295	7455/0	10/07/2013	218 * I
MJZ7575	8147003106	7455/0	28/06/2013	218 * I
MJZ7575	8147003155	7463/0	28/06/2013	218 * II
MJZ7575	8147003224	7463/0	10/07/2013	218 * II
MJZ7575	8147003304	7463/0	10/07/2013	218 * II
MKO0006	8147003054	7455/0	28/06/2013	218 * I
MKO0006	8147003239	7455/0	10/07/2013	218 * I
MKO0666	8147003314	7455/0	10/07/2013	218 * I
MKR0060	8147003063	7455/0	28/06/2013	218 * I
MKZ9400	8147002986	7455/0	26/06/2013	218 * I
MLB6605	54534351E	7366/2	18/07/2013	252 * VI
MMD2208	8147003161	7455/0	28/06/2013	218 * I
MMJ7080	8147003272	7455/0	10/07/2013	218 * I
MMK2223	8147003186	7455/0	28/06/2013	218 * I

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR DE TRANSITO



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 147 1539/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
DXX9580	55635453D	6920/0	16/05/2013	R\$ 127,69	233
MBR6440	55635262D	5010/0	20/05/2013	R\$ 574,61	162 * I
MBR6440	55635263D	5118/0	20/05/2013	R\$ 574,61	164 c/c 162 * I
MBR6440	55635264D	6637/2	20/05/2013	R\$ 127,69	230 * IX
MBR6440	55635265D	6408/0	20/05/2013	R\$ 85,12	221
MBW1782	55636021D	6408/0	06/06/2013	R\$ 85,12	221
MBW1782	55636022D	6637/2	06/06/2013	R\$ 127,69	230 * IX
MCR3235	55634836D	6599/2	07/06/2013	R\$ 191,53	230 * V
MCR3235	55634837D	6912/0	07/06/2013	R\$ 53,20	232
MDW0748	55635098D	6920/0	08/05/2013	R\$ 127,69	233
MEC5351	55634743D	6920/0	20/05/2013	R\$ 127,69	233
MFF5613	55635091D	6920/0	13/05/2013	R\$ 127,69	233
MHT5900	55635077D	6920/0	15/05/2013	R\$ 127,69	233

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

PAULO NORBERTO KOERICH

DELEGADO DE POLÍCIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 147 1540/2013**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
AHV7206	55633300D	5819/6	11/06/2013	R\$ 574,61	193
ARU0530	55636109D	5541/2	23/05/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
CQO6399	55636114D	5541/2	21/05/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
DAN7346	8147002886	7455/0	17/06/2013	R\$ 85,12	218 * I
IHC4711	55636150D	5541/2	24/05/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
LYB9004	55635329D	5541/2	29/04/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MBW1782	55636024D	5185/1	06/06/2013	R\$ 127,69	167
MBW1782	55636025D	5193/0	06/06/2013	R\$ 191,53	168
MCT8570	55635115D	5541/2	22/04/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MDI9523	55635231D	5541/2	24/04/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MET4973	8147002763	7455/0	14/06/2013	R\$ 85,12	218 * I
MHM4065	55635308D	5541/2	26/04/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MKF5597	55635367D	5541/2	03/05/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MKJ8271	55636148D	5541/2	24/05/2013	R\$ 53,20	181 * XVII
MLH8321	55635244D	5541/2	25/04/2013	R\$ 53,20	181 * XVII

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 14 DE AGOSTO DE 2013

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR DE TRANSITO

Guaramirim

PREFEITURA

Extrato Ata de Registro de Preços 40/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 040/2013
PREGÃO PRESENCIAL N.º 076/2013

Objeto: Contratação de mão de obra para prestação de serviço de borracharia, manutenção e troca de peças: bico, colarinho, rack, tip tpo, conserto de pneu, montagem de pneu e rodízio de pneu em veículos leves (automóveis), veículos pesados (caminhão, micro ônibus e vans), e máquinas pesadas (retroescavadeira, escavadeira hidráulica, moto niveladora, rolocompactador, etc.).
Modalidade de Licitação: Pregão Presencial n.º 076/2013 - PMG
Órgão Gestor: Prefeitura Municipal de Guaramirim/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, n.º 02.042, Município de Guaramirim (SC).
Fornecedor: TRUCK CENTER PALUDO COM DE PNEUS LTDA - ME, localizada na Rod BR 280, s/nº, amizade - Guaramirim - SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº Vencedor dos lotes: 0001-0002-0003.
Valor: R\$ 38.075,00 (Trinta e oito mil e setenta e cinco reais)
Vigência: Início: 13/08/2013 Término: 12/08/2014.

Guaramirim-SC, 13 de agosto de 2013
LAURO FRÖHLICH
Prefeito Municipal

Herval d'Oeste

PREFEITURA

Decreto N° 3.175/2013.

DECRETO N°. 3.175/2013.

"IMPLANTA E IMPLEMENTA O PLANO DE AÇÃO DO PNOA - PROGRAMA NOVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAGEM, NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O ANO LETIVO DE 2013".

NELSON GUINDANI, Prefeito de Herval d'Oeste (SC), no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º. Fica implantado e implementado o Plano de Ação do PNOA - Programa Novas Oportunidades de Aprendizagem, para o ano letivo de 2013 na Rede Municipal de Ensino, com a realização de atendimento pedagógico para estudantes do 5º ano Ensino Fundamental de 9 (nove) anos, e da 8ª série do Ensino Fundamental de 8 (oito) anos, das Unidades Escolares Municipais EBM Estação Luzerna e EBM Cruz e Sousa.

Art. 2º. O público é exclusivamente estudantes matriculados no quinto ano EF9 e na oitava série do EF8 em 2013, com rendimento inferior à média 5.0 (cinco), matriculados em 2013 nas Unidades Escolares Municipais EBM Estação Luzerna e EBM Cruz e Sousa.

Art. 3º. São os seguintes profissionais envolvidos no presente Programa:

- a) diretor da escola;
- b) coordenador pedagógico;
- c) especialista;

- d) professor de língua portuguesa;
- e) professor de matemática.

Art. 4º. Dos profissionais e atribuições:

I - diretor de escola, coordenador pedagógico e especialista:

- a) coordenar o projeto pedagógico deste programa na escola;
- b) compete a estes profissionais assegurarem o planejamento integrado, entre os professores do "turno" e do "contraturno" para que desenvolvam conjuntamente as atividades pedagógicas, as quais serão a base do projeto desenvolvido com os estudantes;
- c) a equipe de apoio pedagógico deve organizar estudos sobre avaliação do processo ensino-aprendizagem, auxiliando os professores em suas necessidades para o êxito do projeto.

II - professor de língua portuguesa:

- a) ser licenciado em Letras, preferencialmente efetivo na unidade escolar em que atuará; ter disponibilidade no contraturno;
- b) compete a este professor desenvolver trabalho pedagógico de apoio à aprendizagem focado na leitura e na produção textual, tomando como unidade de ensino destas habilidades, os textos que circularém no turno "regular", nas demais disciplinas.

III - professor de matemática:

- a) ser licenciado em Matemática, preferencialmente efetivo na unidade escolar em que atuará; ter disponibilidade no contraturno;
- b) compete a este professor desenvolver trabalho pedagógico de apoio à aprendizagem, focando o trabalho pedagógico na compreensão, interpretação dos conteúdos relacionados ao cálculo.

Art. 5º. A matriz curricular compreende:

- a) 04 (quatro) aulas de Língua Portuguesa/apoio, com mais 02 (duas) aulas para planejamento coletivo;
- b) 04 (quatro) aulas de Matemática/apoio, com mais 02 (duas) aulas para planejamento coletivo.

Art. 6º. Das disciplinas e carga horária semanal:

- a) 02 (dois) períodos de 04 (quatro) horas, no contraturno (08h), com 04 (quatro) aulas respectivamente em cada período (aulas de Língua Portuguesa e Matemática) e 02 (duas) para planejamento.

Art. 7º. Da composição das turmas:

- a) as turmas serão formadas com no mínimo de 15 (quinze) alunos e, no máximo 25 (vinte e cinco) e serão compostas exclusivamente com alunos caracterizados e descritos no público alvo.

Art. 8º. Da proposição de atendimento pedagógico ao público alvo com vistas a dirimir os problemas citados anteriormente:

- a) no turno "regular", o aluno frequenta o 5ºano/EF9 e a 8ª. série do EF8;
- b) no "contraturno", o aluno de cada UE frequenta 01 (um) período de 4 (quatro) horas para aprofundar as habilidades de leitura, escrita e cálculo;
- c) no "contraturno", o trabalho pedagógico tem como foco ler, escrever e calcular;
- d) os conteúdos das disciplinas do turno regular serão abordados no "contraturno", elegendo-se o texto das diferentes áreas do conhecimento como a unidade de ensino.

Art. 9º. Da contratação de professor para atuação no programa, deve-se considerar:

- I - primeiramente e ou preferencialmente professor efetivo na

rede municipal, que tenha disponibilidade e possibilidade de alterar carga horária temporariamente.

II - professor será contratado por mais (10 horas).

III - na ausência de professor efetivo:

a) professor ACT licenciado;

b) professor ACT cursando licenciatura.

Art. 10. A vigência do presente programa será de agosto a dezembro de 2013.

Art. 11. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Herval d'Oeste(SC), 12 de agosto de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito

Portaria Nº 551/2013

PORTARIA Nº 551/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Licença para Tratamento de Saúde, a contar de 06 de agosto de 2013, por tempo indeterminado, com fulcro nos artigos 111 a 115, da Lei Complementar Nº 281/2011, à Servidora LUIZA SALETE BALESTRIN (Matr. 75), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Agente de Saúde Pública, Nível/Referência - 8/G, Anexo V da LC Nº. 280/2011, 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, conforme determina a Legislação Específica do Regime Próprio de Previdência Social (IPREVI).

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d' Oeste (SC), em 07 de Agosto de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 559/2013

PORTARIA Nº 559/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos gastos com pessoal à Receita Corrente Líquida;
CONSIDERANDO a supremacia do interesse público;
CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do funcionamento da máquina administrativa, especialmente os serviços de Educação, conforme CI Nº 052/2013;

RESOLVE:

Contratar em Caráter Temporário, o Senhor RICARDO NAVA (Matr. 3708), a partir de 12 de agosto de 2013, para exercer a função de Professor, Nível 1, Referência "A", 20 horas semanais, turno matutino, junto a EBM Estação Luzerna, aprovado e classificado em 66º lugar pelo Processo Seletivo 001/2011 - SMECE/SMAS/HO de 28 de dezembro de 2011, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar Nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de

Herval d' Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 12 de Agosto de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 560/2013

PORTARIA Nº 560/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos gastos com pessoal à Receita Corrente Líquida;
CONSIDERANDO a supremacia do interesse público;
CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do funcionamento da máquina administrativa, especialmente os serviços de Educação, conforme CI Nº 052/2013;

RESOLVE:

Contratar em Caráter Temporário, a Senhora ZÉLIA VICENTE DE AMORIM ANTUNES (Matr. 3707), a partir de 12 de agosto de 2013, para exercer a função de Professor, Nível I, Referência "A", 20 horas semanais, turno matutino, junto ao GEM Adolfo Becker, em substituição à Servidora Viviane Aparecida Campanhol Sbrusi, aprovada e classificada em 124º lugar pelo Processo Seletivo 001/2011 - SMECE/SMAS/HO de 28 de dezembro de 2011, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar Nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d' Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 12 de Agosto de 2013.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 561/2013

PORTARIA Nº 561/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONVOCAR PARA RETORNO IMEDIATO AO TRABALHO, para fins de superior interesse público, interrompendo o gozo de férias a contar do dia 12 de Agosto de 2013, do servidor CELITO BRANDALISE (Matr. 155), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Motorista, Nível - 7, Referência "G", 40 horas semanais, anexo V da LC Nº 280/2011, conforme o disposto nos art. 94 e 97 da Lei Complementar Nº 281/2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 12 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 562/2013

PORTARIA N° 562/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Férias Regulamentares, ao Servidor ODAIR TREVISOL (Matr. 334), ocupante do Cargo em Provimento Efetivo de Agente Administrativo, Nível - 9, Referência "G", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 01 de novembro de 2011 e 31 de outubro de 2012, para serem gozadas a partir de 12 de agosto de 2013 a 10 de setembro de 2013, de conformidade com o que preceitua o art. 94 da Lei Complementar N°. 281 de 19 de agosto de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 12 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 563/2013

PORTARIA N° 563/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER 12 (doze) dias de Licença Prêmio, à Servidora MARA REGINA HEBERLE (Matr. 32), ocupante do Cargo em Provimento em Efetivo de Professor, Nível - 6, Referência "D", 40 horas semanais, constante do Anexo XI da LC N° 286/2011, nos termos do artigo 103, da Lei Complementar N°. 281/2011, referente ao período aquisitivo de 19 de agosto de 2011 a 18 de agosto de 2012, para serem gozadas a contar de 12 de agosto de 2013 a 23 de agosto de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 12 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 564/2013

PORTARIA N° 564/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER 12 (doze) dias de Licença Prêmio, à Servidora LUCIANA SORAIA COSTENARO CARRER (Matr. 3094), ocupante do Cargo em Provimento em Efetivo de Professor, Nível - 6, Referência "A", 40 horas semanais, constante do Anexo XI da LC N° 286/2011, nos termos do artigo 103, da Lei Complementar N°. 281/2011, referente ao período aquisitivo de 19 de agosto de 2011 a 18 de agosto de 2012, para serem gozadas a contar de 12 de agosto de 2013 a 23 de agosto de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 12 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 565/2013

PORTARIA N° 565/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

ALTERAR OS EFEITOS da Portaria nº 528/2013 da Servidora THAIANE CRISTINA BONATTO (Matr. 3656) a qual exerce a função de Professor, Nível - 1 - Referência "A", 40 horas semanais, Educação Infantil, sendo que a mesma passará a atuar junto ao CMEI Valdete Nodari, a partir de 12 de julho de 2013, em substituição à servidora LUCIANA SORAIA COSTENARO CARRER, a qual se encontra afastada em gozo de Licença Prêmio, enquanto perdurar o afastamento desta, aprovada e classificada em 100º lugar pelo Processo Seletivo 001/2011 - SMECE/SMAS/HO de 28 de dezembro de 2011, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar N° 291/2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 12 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 566/2013

PORTARIA N° 566/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER 09 (nove) dias de Férias não gozadas, conforme Portaria N°. 1071/2012, à Servidora GELCI DE GIACOMETTI (Matr. 337), ocupante do Cargo em Provimento Efetivo de Telefonista, Nível - 6/2, Referência "D", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 01 de novembro de 2010 e 31 de outubro de 2011, para serem gozadas a contar de 13 de agosto de 2013 a 21 de agosto de 2013.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 13 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 568/2013
PORTARIA N° 568/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

INCORPORAR o Adicional por Tempo de Serviço, ao servidor NADIR PEREIRA DUARTE (Matr. 164), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Operador de Máquinas III, Nível - 9/2, Referência "F", 40 horas semanais, Anexo V da LC N°. 280/2011, nos termos do artigo 90, seus parágrafos e conforme o previsto no Anexo II da Lei Complementar N°. 281/2011, referente ao período aquisitivo compreendido entre Agosto de 2011 e Agosto de 2013, num percentual acumulado de 10% (dez por cento) sobre o Salário Base.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 13 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 569/2013
PORTARIA N° 569/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Licença Maternidade pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a contar de 12 de Agosto de 2013 até 09 de Dezembro de 2013, conforme preceitua o Artigo 107, § 6º da Lei Complementar N°. 281/2011, à Servidora ELIANE PAVIANI GAB (Matr. 3413), a qual exerce a função de Professor, Nível - 2, Referência "A", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 13 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria N° 570/2013
PORTARIA N° 570/2013

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

ALTERAR OS EFEITOS da Portaria nº 537/2013, da Servidora ELIZABETE DA CRUZ (Matr. 3658), a qual exerce a função de Professor, Nível - 2 - Referência "A", anexo XI da LC N° 286/2011, 40 horas semanais, Educação Infantil, a contar de 12 de agosto de 2013, sendo que a mesma continuará a substituir a servidora ELIANE PAVIANI GAB, junto ao CMEI Tio Zezinho, a qual se encontra afastada em Licença Maternidade, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, aprovada e classificada em 97º lugar pelo Processo Seletivo 001/2011 - SMECE/SMAS/HO de 28 de dezembro de 2011, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar N° 291/2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 13 de Agosto de 2013.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Ibiam

PREFEITURA

Decreto N° 2523/2013

DECRETO N° 2.523, DE 05 DE AGOSTO DE 2013.
Homologa 5ª Etapa de Estágio Probatório

CLOVIS JOSE BUSATTO, Prefeito Municipal de Ibiam, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Art. 23, do Estatuto do Servidor Público,

DECRETA:

Art. 1º. Para que surtam os efeitos legais, fica homologado a 5ª Etapa de avaliação do Estágio Probatório do Servidor Público do Município Marcos Roberto Bazzen, admitido por Concurso Público, objeto do Edital n° 001/2006, conforme relatório anexo a este Decreto.

Art. 2º. O relatório foi elaborado pela comissão nomeada pela Portaria n° 229, de 11 de julho de 2013, e seu conteúdo estão amparados no Decreto n° 1.636, de 31 de julho de 2007.

Art. 3º. O Departamento de Pessoal, anotará na ficha funcional do servidor a homologação desta etapa do estágio probatório.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 05 DE AGOSTO DE 2013.
CLÓVIS JOSÉ BUSATTO
Prefeito Municipal

Publicação e Registro:

LAÉLCIO ANTONIO GASANIGA
Sec. da Administração e da Fazenda

Decreto N° 2524/2013

DECRETO N° 2.524, DE 05 DE AGOSTO DE 2013.
Homologa 5ª Etapa de Estágio Probatório

CLOVIS JOSE BUSATTO, Prefeito do Município de Ibiã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Art. 23, do Estatuto do Servidor Público,

DECRETA:

Art. 1º. Para que surtam os efeitos legais, fica homologado a 5ª Etapa de avaliação do Estágio Probatório do Servidor Público do Município Célio Lucas Ramos, admitido por Concurso Público, objeto do Edital nº 001/2008, conforme relatório anexo a este Decreto.

Art. 2º. O relatório foi elaborado pela comissão nomeada pela Portaria nº 229, de 11 de julho de 2013, e seu conteúdo estão amparados no Decreto nº 1.636, de 31 de julho de 2007.

Art. 3º. O Departamento de Pessoal, anotarà na ficha funcional do servidor a homologação desta etapa do estágio probatório.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 05 DE AGOSTO DE 2013.
CLÓVIS JOSÉ BUSATTO
Prefeito Municipal

Publicação e Registro:

LAÉLCIO ANTONIO GASANIGA
Sec. da Administração e da Fazenda

Decreto N° 2525/2013

DECRETO Nº 2.525, DE 05 DE AGOSTO DE 2013.
HOMOLOGA 1ª ETAPA DE ESTÁGIO PROBATÓRIO

CLOVIS JOSE BUSATTO, Prefeito do Município de Ibiã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Art. 23, do Estatuto do Servidor Público,

DECRETA:

Art. 1º. Para que surtam os efeitos legais, fica homologada a 1ª Etapa de avaliação do Estágio Probatório dos Servidores Públicos do Município Beatriz Aparecida Posserra Trevisol, Celia Aparecida da Silva Ramos, Giseli Seffer Alves de Anahaia, Ivair Zeno Micheluzzi, Janete de Castro Scuciato, Janete Terres, Juliana Lizot, Leila Aparecida Ramos Araldi, Paula Renata da Costa Moreira, Waldeimar Cordeiro, admitidos por Concurso Público, objeto do Edital nº 001/2012, conforme relatório anexo a este Decreto.

Art. 2º. O relatório foi elaborado pela comissão nomeada pela Portaria nº 229, de 11 de julho de 2013, e seu conteúdo estão amparados no Decreto nº 1.636, de 31 de julho de 2007.

Art. 3º. O Departamento de Pessoal, anotarà na ficha funcional do servidor a homologação desta etapa do estágio probatório.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 05 DE AGOSTO DE 2013.
CLÓVIS JOSÉ BUSATTO
Prefeito Municipal

Publicação e Registro:

LAÉLCIO ANTONIO GASANIGA
Sec. da Administração e da Fazenda

Decreto N° 2526/2013

DECRETO Nº 2.526, DE 09 DE AGOSTO DE 2013.
HOMOLOGA 6ª ETAPA DE ESTÁGIO PROBATÓRIO

CLOVIS JOSE BUSATTO, Prefeito do Município de Ibiã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Art. 23, do Estatuto do Servidor Público,

DECRETA:

Art. 1º. Para que surtam os efeitos legais, fica homologado a 6ª Etapa de avaliação do Estágio Probatório do Servidor Público do Município MARCOS ROBERTO BAZZEN admitido por Concurso Público, objeto do Edital nº 001/2006, conforme relatório anexo a este Decreto.

Art. 2º. O relatório foi elaborado pela comissão nomeada pela Portaria nº 229, de 11 de julho de 2013, e seu conteúdo está amparado nos Decreto nº 1.636, de 31 de julho de 2007.

Art. 3º. O Departamento de Pessoal, anotarà na ficha funcional do servidor a homologação desta etapa do estágio probatório.

Art. 4º. Em decorrência da aprovação no estágio probatório, fica o servidor considerado estável no serviço público municipal de Ibiã.

Art. 5º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 09 DE AGOSTO DE 2013.
CLÓVIS JOSÉ BUSATTO
Prefeito Municipal

Publicação e Registro:

LAÉLCIO ANTONIO GASANIGA
Sec. da Administração e da Fazenda

Decreto N° 2527/2013

DECRETO Nº 2527, DE 09 DE AGOSTO DE 2013
"REVOGA DECRETOS QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CLÓVIS JOSÉ BUSATTO, Prefeito do Município de Ibiã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e;

De conformidade com o artigo 88, incisos VII e XIII, da Lei Orgânica,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam revogados os Decretos nºs 2364 e 2365, de 30 de maio de 2012.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 09 DE AGOSTO DE 2013.
CLÓVIS JOSÉ BUSATTO
Prefeito Municipal

Publicação e Registro:

LAELCIO ANTONIO GASANIGA
Sec. da Adm. e da Fazenda

Decreto N° 2528/2013

DECRETO N° 2528, DE 12 DE AGOSTO DE 2013

"APROVA RESOLUÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBIAM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CLÓVIS JOSÉ BUSATTO, Prefeito do Município de Ibiã, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições contidas no Artigo 88, Incisos VII - XIII da Lei Orgânica;

Considerando os termos da Resolução 003/CMS/2013 do Conselho Municipal da Saúde.

DECRETA:

Art. 1.º Fica aprovada a Resolução N° 003/CMS/2013 do Conselho Municipal de Saúde.

Art. 2.º Integram este Decreto, independente de transcrição, a Minuta da Resolução mencionadas no Artigo 1º, cópia da Ata nº 126, de 09/08/2013 e planilha de Pactuação Municipal de Metas para 2013.

Art. 3.º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 12 DE AGOSTO DE 2013.

CLÓVIS JOSÉ BUSATTO

Prefeito Municipal

Publicação e Registro:

LAÉLCIO ANTONIO GASANIGA

Sec. da Administração e da Fazenda

Portaria N° 255/2013

PORTARIA N° 255, DE 13 DE AGOSTO DE 2013

"REVOGA PORTARIA QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

CLOVIS JOSE BUSATTO, Prefeito do Município de Ibiã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições previstas na Lei Orgânica, e;

Considerando, a manifestação da Direção do Centro Educacional Elisiane Titon e do Secretário de Educação nos termos do Ofício de 05 de agosto de 2013;

Amparado no disposto do artigo 88, incisos VII, IX e XIII, da Lei Orgânica Municipal, c/c. artigo 42, da Lei Complementar nº 003/2002, que institui o Plano de Cargos, carreira e Remuneração para os Profissionais da Educação.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica revogada a Portaria nº 160, de 15 de abril de 2013, que alterou transitoriamente a carga horária da servidora WALDECIRA APARECIDA TRAGANCIN DE OLIVEIRA, ocupante do cargo efetivo de Professor II - Nível 5 - Referência C.

Art. 2º. A carga horária mencionada no art. 1º passa a ser de 20 (vinte) horas semanais e será exercida no Centro Educacional Elisiane Titon.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE IBIAM, 13 DE AGOSTO DE 2013.

CLOVIS JOSE BUSATTO

Prefeito Municipal

Publicação e Registro:

LAELCIO ANTONIO GASANIGA

Sec. da Adm. e da Fazenda

Ilhota**PREFEITURA****Lei N° 1742/2013**

Lein° 1742/2013

Autoriza o Chefe do Executivo Municipal a contratar operação de crédito com o Banco Regional De Desenvolvimento Do Extremo Sul - BRDE.

DANIEL CHRISTIAN BOSI, Prefeito Municipal de Ilhota, no uso das atribuições conferidas por Lei, faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte LEI:

Art. 1º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a contratar com o Banco Regional de Desenvolvimento do Extremo Sul - BRDE, doravante denominado BRDE, a operação de crédito até o limite de R\$ 1.250.000,00 (um milhão, duzentos e cinquenta mil reais).

Parágrafo Único - O valor da operação de crédito está condicionado a obtenção pela municipalidade, de autorização para a sua realização, em cumprimento aos dispositivos legais aplicáveis ao Endividamento Público através de Resoluções emanadas pelo Senado Federal e da Lei Complementar nº 101, de 04.05.2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

Art. 2º- Os prazos de amortização e carência, os encargos financeiros e outras condições de vencimento e liquidação da dívida a ser contratada, obedecerão as normas pertinentes estabelecidas pelas autoridades monetárias federais, e notadamente o que dispõe o normativo do Senado Federal, bem como as normas específicas do BRDE.

Art. 3º - Os recursos oriundos das operações de crédito autorizadas por esta Lei, serão aplicados na execução de empreendimento integrante do Programa de Intervenções Viárias - PROVIAS.

Art. 4º- Em garantia das operações de crédito, fica o Chefe do Executivo Municipal autorizado a ceder ao BRDE, parcelas da cota-parte do Imposto Sobre Operações Relativas a Circulação de Mercadorias e Serviços - ICMS e/ou parcelas do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, ou tributos que os venham a substituir, em montantes necessários para amortizar as prestações do principal e dos acessórios, na forma do que venha a ser contratado.

Art. 5º- Para garantir o pagamento do principal atualizado monetariamente, juros, multas e demais encargos financeiros decorrentes das operações referidas nesta Lei, o Chefe do Executivo poderá outorgar ao BRDE, dar quitação das referidas obrigações financeiras, com poderes para substabelecer.

Art.6º - O prazo e a forma definitiva de pagamento do principal reajustável, acrescidos dos juros e demais encargos incidentes sobre as operações financeiras, obedecidos os limites desta Lei, serão estabelecidos pelo Chefe do Executivo com a entidade financiadora.

Art.7º - Anualmente, a partir do exercício financeiro subsequente ao da contratação das operações de crédito, o orçamento do Município consignará dotações próprias para a amortização do principal e dos acessórios das dívidas contratadas.

Art. 8º -O Poder Executivo, poderá utilizar-se da licitação de registro de preços realizada pelo Governo do Estado de Santa Catarina.

Art. 9º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ilhota, em 14 de agosto de 2013.
DANIEL CHRISTIAN BOSI
Prefeito Municipal

Lei N° 1743/2013

Lei nº 1743/2013

Autoriza o Poder Executivo Municipal a aderir ao Programa BADESC CIDADES II e tomar empréstimo junto ao BADESC - AGÊNCIA DE FOMENTO DE SANTA CATARINA S/A e dá outras providências.

O prefeito do Município de Ilhota, Senhor DANIEL CHRISTIAN BOSI.

Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores decreta e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a aderir ao Programa BADESC CIDADES II.

Art. 2º - A adesão ao Programa BADESC CIDADES II propiciará o aporte de recursos ao Município para financiamento de máquinas e equipamentos.

Art. 3º - Para atendimento das necessidades financeiras do programa de investimentos mencionados no artigo 2º, fica o Poder Executivo autorizado a tomar empréstimo junto ao BADESC - Agência de Fomento de Santa Catarina S/A, com recursos do Programa BADESC CIDADES II, até o montante de R\$ 1.0000,00 (hum milhão de reais).

Parágrafo único - Em garantia aos empréstimos estabelecidos neste Artigo, fica o Poder Executivo autorizado a oferecer a vinculação de quotas partes do ICMS e/ou FPM, até o limite do valor do financiamento.

Art. 4º - Para dar continuidade ao Programa BADESC CIDADES II, o Poder Executivo consignará nos projetos de lei orçamentários dos anos subseqüentes, as dotações necessárias a formação do Programa, bem como para cumprimento dos compromissos com encargos dos empréstimos tomados.

Art. 5º - Por conta dos financiamentos estabelecidos no Artigo 3º desta Lei, o Município pagará encargos máximos de 5% (cinco por cento) ao ano, acrescido da taxa de juros de longo prazo - TJLP, ou, no caso de sua extinção, o indexador que a substituir.

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ilhota, 14 de agosto de 2013.
DANIEL CHRISTIAN BOSI
Prefeito Municipal

Imbituba

PREFEITURA

Resolução N° 07.2013

RESOLUÇÃO Nº 07 /2013 CMDCA

Resolução nº 07/2013 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais estabelecidas por meio da Lei Municipal N° 4.110/2013,

Considerando a necessidade de estruturar a Comissão de Mobilização de Recursos para o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA;

Considerando a deliberação da Reunião Ordinária do dia 08 de agosto de 2013, deste Conselho.

RESOLVE:

Art.1º: Definir que a Comissão de Mobilização de Recursos para o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, será constituída pelos seguintes membros: Maristela da Rosa Guimarães, representante da Associação Amigos do Xadrez (representatividade não governamental); ----, representante da Igreja Evangélica (representatividade não governamental); Luciene Martins, conselheira representante da SEDURB - Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Ambiental (representatividade governamental); Romeu Pires Filho, conselheiro representante da SETUR - Secretaria de Turismo (representatividade governamental)

Art.2º: Fica definido a Sra. Maristela da Rosa Guimarães, como Presidente desta Comissão,

Art. 3º: Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas disposições em contrário.

Imbituba, 08 de agosto de 2013.
MARISTELA DA ROSA GUIMARÃES
Presidente do CMDCA

Portaria PMI N° 030.2013

PORTARIA PMI/SEAGP N.º 030, de 02 de agosto de 2013.

Dispõe sobre a nomeação de Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública - SEAGP e dá outras providências.

O PREFEITO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba - LOM, com base na Lei Complementar nº 4.161.2013, considerando ainda o disposto na legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. ANA PAULA BARCELOS, brasileira, inscrita no CPF n.º 753.129.649-72 e RG n.º 2.306.037, para exercer o cargo de Secretária Municipal de Administração e Gestão Pública, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir de 05 de agosto de 2013.

Imbituba, 02 agosto de 2013.
JAISON CARDOSO DE SOUZA
Prefeito

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.



Portaria PMI/DGP N° 495/2013

PORTARIA PMI/DGP N° 495, de 13 de agosto de 2013.

Dispõe sobre a admissão de Auxiliar de Serviços, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 2.150, de 08 de junho de 2001; e

Considerando a necessária instalação/funcionamento inadiável de serviços públicos essenciais e, com fundamento no inciso IX, do Art. 37, da Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988,

RESOLVE:

Art. 1º Admitir, a abaixo relacionada, em caráter excepcional, para exercer o cargo/emprego público de Auxiliar de Serviços, com carga horária de 40 horas semanais, e a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	CPF	Admissão
Carmelinda Luiz de Souza	578.781.029-53	06/06/2013

Art. 2º A contratação será temporária, em substituição da servidora Miria Maria Kemper, Auxiliar de Serviços, matrícula nº 1755, inscrita no CPF sob o nº 854.585.709-87, que encontra-se afastada por Auxílio Doença, podendo ser rescindido a qualquer tempo, comprovada a desnecessária manutenção dos serviços ou até a chamada de candidato aprovado em certame público.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 06 de junho de 2013, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba, 13 de agosto de 2013.

ZELI PIRES

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

ANDREZA BARCELOS CARVALHO

Gerente de Gestão de Pessoas

Portaria PMI/DGP N° 496/2013

PORTARIA PMI/DGP N° 496, de 13 de agosto de 2013.

Dispõe sobre convocação para retorno de Licença Sem Vencimentos, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei nº 2.141, de 14 de maio de 2001,

Considerando o Processo Administrativo nº 7820, de 12 de junho de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar a servidora FABIANA DE JESUS, inscrita no CPF sob o nº 735.436.089-91, Professora III - 20h, matrícula nº 158, afastada por LICENÇA SEM VENCIMENTOS através da PORTARIA DGP/SEAGP N.º 149, de 11 de junho de 2012, para retorno de suas atividades funcionais, a partir de 1º de julho de 2013.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de julho de 2013, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba SC, 13 de agosto de 2013.

ZELI PIRES

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

ANDREZA BARCELOS CARVALHO

Gerente de Gestão de Pessoas

Portaria PMI/DGP N° 497/2013

PORTARIA PMI/DGP N° 497, de 13 de agosto de 2013.

Dispõe sobre a admissão de Auxiliar de Serviços, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 2.150, de 08 de junho de 2001; e

Considerando a necessária instalação/funcionamento inadiável de serviços públicos essenciais e, com fundamento no inciso IX, do Art. 37, da Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988,

RESOLVE:

Art. 1º Admitir, o abaixo relacionado, em caráter excepcional, para exercer o cargo/emprego público de Auxiliar de Serviços, com carga horária de 40 horas semanais, e a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	CPF	Admissão
Valdeci da Silva de Jesus	416.448.919-72	09/04/2013

Art. 2º A contratação será temporária, em substituição do servidor Nelino José Luiz, Auxiliar de Serviços, matrícula nº 407, inscrito no CPF sob o nº 341.900.909-72, que encontra-se afastado por Auxílio Doença, podendo ser rescindido a qualquer tempo, comprovado a desnecessária manutenção dos serviços ou até a chamada de candidato aprovado em certame público.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 09 de abril de 2013, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba, 13 de agosto de 2013.

ZELI PIRES

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

ANDREZA BARCELOS CARVALHO

Gerente de Gestão de Pessoas

Portaria PMI/DGP N° 498/2013

PORTARIA PMI/DGP N° 498, de 13 de agosto de 2013.

Dispõe sobre a admissão de Auxiliar de Serviços, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 2.150, de 08 de junho de 2001; e

Considerando a necessária instalação/funcionamento inadiável de serviços públicos essenciais e, com fundamento no inciso IX, do Art. 37, da Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988,

RESOLVE:

Art. 1º Admitir, o abaixo relacionado, em caráter excepcional, para exercer o cargo/emprego público de Auxiliar de Serviços, com carga horária de 40 horas semanais, e a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	CPF	Admissão
Adelpho José Pamato	004.183.009-17	02/04/2013

Art. 2º A contratação será temporária, em substituição do servidor Cristiano Leonel, Auxiliar de Serviços, matrícula nº 1749, inscrito no CPF sob o nº 003.690.079-64, que encontra-se afastado por Auxílio Doença, podendo ser rescindido a qualquer tempo, comprovado a desnecessária manutenção dos serviços ou até a chamada de candidato aprovado em certame público.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de abril de 2013, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba, 13 de agosto de 2013.

ZELI PIRES

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

ANDREZA BARCELOS CARVALHO

Gerente de Gestão de Pessoas

Extrato: PMI Secult 2013/102 A00

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

Extrato: PMI SECULT 2013/102 A00

Contratada: KAC LTDA

C.N.P.J: 04.492.199/0001-73

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA MANUTENÇÃO DA SECULT

Valor: R\$ 7.989,50 Prazo: 31/12/2013

Fundamento: Processo nº. 83/2013 Pregão 58/2013

Imbituba, 08 de agosto de 2013.

VALERIA FABIANA C RODRIGUES

Secretária Municipal de Cultura

Contratante

KACL LTDA

Representante Legal

Contratada

Editais SEAGP Nº 069/2013

EDITAL SEAGP Nº 069/2013

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 04/2013.

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 04/2013, divulgado através do Edital nº 04/2013, de 15 de julho de 2013, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 04/2013, de 31 de julho de 2013, que homologou os resultados do referido processo seletivo.

RESOLVE:

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 04/2013, para comparecer ao Gerência de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - GGP/SEAGP, situado na Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 12 de Agosto a 11 de Setembro de 2013, no horário das 14h às 18h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Processo Seletivo.

Fica definido o prazo de até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do Edital de Convocação Individual, para apresentação dos documentos necessários ao processo pré admissional.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao GGP/SEAGP a documentação exigida no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 12 de agosto de 2013.

ANA PAULA BARCELOS

Secretária Municipal de Administração

EDITAL SEAGP Nº 069/2013

Anexo I

CANDIDATOS CONVOCADOS

Agente Comunitário de Saúde área 02

ANA PAULA AMORIM JOAQUIM

Agente Comunitário de Saúde área 10

VANIA DOS PASSOS PACHECO

Agente Comunitário de Saúde área 16

RENATA FURTADO D. DOS SANTOS S. PEREIRA

JESSICA DE CARVALHO TEIXEIRA

MARISTELA DE SOUZA

Editais SEAGP Nº 070/2013

EDITAL SEAGP Nº 070/2013

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2011.

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 02/2011, divulgado através do Edital nº 02/2011, de 28 de outubro de 2011, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2011, 08 de Fevereiro de 2012, que homologou os resultados do referido processo.

RESOLVE:

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 02/2011, para comparecer a Gerência de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - GGP/SEAGP, situado a Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 12 de Agosto a 11 de Setembro de 2013, no horário das 14h às 18h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório ou não apresentação de todos os originais e cópias dos documentos supracitados acarretará sua automática e definitiva eliminação do concurso, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Processo Seletivo Simplificado.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias, após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao GGP/SEAGP a documentação exigida neste Edital, no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 18 de julho de 2013.

ANA PAULA BARCELOS

Secretaria Municipal de Administração
 

EDITAL SEAGP Nº 070/2013

SERVENTE MERENDEIRA

MARIA CONCEIÇÃO PACHECO

Edital SEAGP Nº 071/2013

EDITAL SEAGP Nº 071/2013

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PUBLICO
Nº 002/2009.

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Concurso Público nº 002/2009, divulgado através do Edital nº 002/2009, de 16 de novembro de 2009, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2009, de 10 de fevereiro de 2010, que homologou os resultados do referido concurso.

RESOLVE:

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Concurso Público nº 002/2009, para comparecer ao Gerência de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - GGP/SEAGP, situado na Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 12 de Agosto a 11 de Setembro de 2013, no horário das 14h às 18h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por

consequente, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Concurso Público.

Fica definido o prazo de até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do Edital de Convocação Individual, para apresentação dos documentos necessários ao processo pré admissional.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao GGP/SEAGP a documentação exigida no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 12 de agosto de 2013.

ANA PAULA BARCELOS

Secretaria Municipal de Administração
 

EDITAL SEAGP Nº 071/2013

Anexo I

CANDIDATOS CONVOCADOS

Coveiro

IRIS DE SOUSA COSTA

Edital SEAGP Nº 072/2013

EDITAL SEAGP Nº 072/2013

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PUBLICO
Nº 002/2009.

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Concurso Público nº 002/2009, divulgado através do Edital nº 002/2009, de 16 de novembro de 2009, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2009, de 10 de fevereiro de 2010, que homologou os resultados do referido concurso.

RESOLVE:

Convocar, para aceite das vagas e contratações, os candidatos ao final relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Concurso Público nº 002/2009, para comparecer ao Gerência de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública - GGP/SEAGP, situado na Av. Dr. João Rimsa, nº 601, Centro, Imbituba, SC, no período de 13 de Agosto a 12 de Setembro de 2013, no horário das 14h às 18h, para assinatura do Edital de Convocação Individual e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional.

O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Concurso Público.

Fica definido o prazo de até 30 (trinta) dias a partir da assinatura do Edital de Convocação Individual, para apresentação dos documentos necessários ao processo pré admissional.

Ficam os candidatos, inclusive os portadores de deficiência, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada pela Comissão Municipal de Médicos Peritos, para emissão de Atestado de Saúde Ocupacional, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do Edital de Convocação Individual.

O exame médico é eliminatório, sendo excluído do certame o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do emprego público.

O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao GGP/SEAGP a documentação exigida no prazo estabelecido perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

Imbituba, 13 de agosto de 2013.
ANA PAULA BARCELOS
Secretaria Municipal de Administração
 

EDITAL SEAGP Nº 072/2013
Anexo I
CANDIDATOS CONVOCADOS
Coveiro
LUCIO LUIZ DE LIMA

Iomerê

PREFEITURA

Pregão Presencial Nº 23/2013
MUNICÍPIO DE IOMERÊ
Edital de Pregão Presencial 0023/2013

O Prefeito Municipal de Iomerê, SC, torna público a realização de Pregão Presencial nº 0023/2013 para aquisição de gêneros de limpeza e higiene. A abertura das propostas se dará no dia 28/08/2013 às 08h30m na sede da Prefeitura Municipal. Cópia do Edital ou mais informações podem ser adquiridos através do site www.iomere.sc.gov.br, ou pelo fone (49) 3539-6000.

Iomerê, 14 de agosto de 2013
LUCIANO PAGANINI
Prefeito Municipal

Ipumirim

PREFEITURA

Portaria Nº. 367/2013 de 12 de Agosto de 2.013.
CONCEDE LICENÇA PREMIO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL EFETIVA A PEDIDO.

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo o artigo 125 da Lei complementar 001/2002, de 26 de setembro de 2002, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município, da administração direta e indireta,

CONCEDE
A VILMA LANG, matrículas 513-4, Licença Prêmio de 30 dias, relativa aos período aquisitivo de 2008 a 2013 e gozo de 12/08/2013 a 10/09/2013.
Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 12 de Agosto de 2013.

Ipumirim - SC, 12 de Agosto de 2.013.
VALDIR ZANELLA
Prefeito Municipal.

Portaria Nº.368/2013 de 13 de Agosto de 2.013.
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EFETIVO.

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo o artigo 118 da Lei Complementar 001/2002, de 26 de setembro de 2.002, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município, das Autarquias e das Fundações Municipais,

CONCEDE
ADELAR VITALSKI, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade sob o nº. 1.781.705 e CPF sob o nº.527.998.759-04, Servidor Público Municipal, no exercício do cargo de Servente, Classe B, do Anexo II, Grupo D, da Lei 002/2002, que dispõe sobre o plano de Carreira e remuneração dos servidores do Município e dá outras providências, licença prêmio de 30 (Trinta) dias relativo ao período aquisitivo de 2008 a 2013, e gozo de 13 de Agosto de 2.013 a 27 de Agosto de 2.013.
Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 13/08/2013.

Ipumirim - SC, 13 de Agosto de 2.013.
VALDIR ZANELLA
Prefeito Municipal.



**Sistema de Indicadores de
Desenvolvimento Municipal Sustentável**

Informações municipais para a promoção do
desenvolvimento sustentável em Santa Catarina

indicadores.fecam.org.br



Ata de Reunião de Julgamento de Proposta do PL 43, PP 19-2013

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 19/2013 - PR Processo Administrativo: Processo de Licitação: 43/2013 Data do Processo: 23/07/2013
	Folha: 1/2

OBJETO DA LICITAÇÃO:

Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de Manutenção da Iluminação Pública no Município de Ipumirim, através de mão de obra especializada e fornecimento de materiais elétricos, de iluminação pública, de acordo com as normas e especificações da CELESC, obedecido o rigor técnico exigido para trabalhos desta natureza.

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 29/2013 (Sequência: 2)

Ao(s) 5 de Agosto de 2013, às 09:00 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Decreto nº 1644/2009, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 43/2013, Licitação nº 19/2013 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

Parecer da Comissão: Aos cinco dias do mês de agosto de 2013, às nove horas, reuni-se o Pregoeiro Laudecir Francio e sua equipe de apoio, constituída pela funcionária pública Jucilene Goldoni Calari, designados pelo Decreto nº 1644/2009, com a finalidade de efetuar a abertura e o julgamento dos envelopes de Propostas Comerciais e Documentação de Habilitação, referentes à Licitação em epígrafe. Apresentou-se para participar do certame as empresas: ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME, A.C.M.M SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA LTDA-EPP e QUARK ENGENHARIA LTDA EPP. Aberta a sessão pública pelo Pregoeiro, o mesmo solicitou que os representantes apresentassem a documentação comprobatória de posse de poderes para representar suas empresas e ofertar lances verbais, nos termos do item 3.4, e seus subitens, do Edital. Assim o fez o Srº. NEIVALDO ZAMPRONIO sócio proprietário da empresa ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME, o Srº. ROGÉRIO CAMARGO procurador da empresa QUARK ENGENHARIA LTDA EPP e o Srº JONATA COSTA procurador da empresa A.C.M.M SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA LTDA-EPP. Credencia-se como Micro Empresa todas as empresas acima citadas. Na sequência, foi observado a apresentação da declaração de cumprimento do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/2002, ou seja, apresentar declaração verbal ou escrita de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, assim sendo as empresas apresentaram a declaração na forma escrita. Ato contínuo foi aberto o envelope nº 1 - Proposta Comercial o qual foi rubricado pelo Pregoeiro, a equipe de apoio e os representantes legais das licitantes. Na análise da proposta constatou-se que as licitantes apresentaram as mesmas conforme os requisitos mínimos fixados no Edital. Por conseguinte, o Pregoeiro deu início às fases dos lances verbais, os quais estão em planilhas rubricadas anexas ao presente auto. Ato contínuo procedeu-se à abertura do Envelope nº 2 - Documentação de habilitação das licitantes vencedoras, sendo que os documentos neles contidos foram conferidos e rubricados pelo Pregoeiro, sua equipe de apoio e pelos representantes legais das licitantes. Na análise da documentação constatou-se que as empresas apresentaram a documentação conforme exigência do presente Edital. Os representantes das empresas A.C.M.M SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA LTDA-EPP e QUARK ENGENHARIA LTDA EPP manifestam interesse de interposição de recursos, referente a proposta da empresa ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME, por não apresentar modelo/referência, conforme anexo I e item 4.2.6 do referido Edital. Ainda as empresas manifestam interesse em impugnar a documentação de Acervo Técnico e Atestado de Capacidade Técnica por não comprovar execução do objeto com características semelhantes, conforme item 6.3.2 do Edital. Dessa forma abre-se prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação de recursos conforme, artigo 4º parágrafo XVIII a Lei 10.520/2002. Deixada a palavra livre, ninguém mais fez uso da mesma, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, com a presente Ata aprovada e assinada pelo Pregoeiro, sua equipe de apoio e pelos representantes legais das licitantes presente ao final da sessão.

LOTE: 1

Participante: 9320 - ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
1	Mão de obra e serviço manutenção e instalação rede Iluminação Pública	H	600,00	ZAMPRONIO	0,0000	18,1236	10.874,14
2	Braço comum IP 25x1000mm	UN	50,00	TAKT	0,0000	16,3112	815,56
3	Braço comum IP 25x3000mm	UN	30,00	TAKT	0,0000	72,4944	2.174,83
4	Chave IP 1x50A 250V	UN	20,00	ETM	0,0000	90,618	1.812,36
5	Chave IP 2x30A 250V	UN	10,00	ETM	0,0000	90,618	906,18
6	Fio de cobre isolado preto 2,5mm² 750v	M	300,00	CORFIO	0,0000	0,6253	187,59
7	Fita isolante adesiva 20m	UN	100,00	FAME	0,0000	3,6247	362,47
8	Fita isolante auto fusão 19mmx10m	UN	50,00	PRISMIAN	0,0000	10,8742	543,71
9	Lâmpada VS 150W	UN	150,00	EMPALUX	0,0000	10,8742	1.631,13
10	Lâmpada VS 250W	UN	150,00	EMPALUX	0,0000	19,936	2.990,40
11	Lâmpada VS 400W	UN	80,00	EMPALUX	0,0000	13,5927	1.087,42
12	Lâmpada VS 70w	UN	350,00	EMPALUX	0,0000	11,3273	3.964,56
13	Luminária fechada policarbonato e-27	UN	20,00	TAKT	0,0000	54,3708	1.087,42
14	Luminária fechada policarbonato e-40	UN	30,00	TAKT	0,0000	76,1191	2.283,57
15	Reator lâmpada VS 150W- Baixa perda IP	UN	120,00	TAKT	0,0000	36,2472	4.349,66
16	Reator lâmpada VS 250W baixa perda IP	UN	150,00	TAKT	0,0000	47,1214	7.068,21

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM

CNPJ: 82.814.575/0001-02
 AV. DOM PEDRO II, 230
 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC

PREGÃO PRESENCIAL
Nr.: 19/2013 - PR

Processo Administrativo:
 Processo de Licitação: **43/2013**
 Data do Processo: **23/07/2013**

Folha: 2/2

LOTE: 1
Participante: 9320 - ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
17	Reator lâmpada VS 400W baixa perda IP	UN	80,00	DEMAPE	0,0000	40,7781	3.262,25
18	Reator lâmpada VS 70W Baixa perda IP	UN	220,00	TAKT	0,0000	36,2472	7.974,38
19	Receptáculo porcelana E-27	UN	30,00	GERMER	0,0000	4,5309	135,93
20	Relé fotoelétrico com base NF 220V	UN	320,00	TAKT	0,0000	11,7803	3.769,70
21	Base para rele Fotoelétrico	UN	40,00	EXATRON	0,0000	4,984	199,36
22	Parafuso cab. Quadrada 16x250mm	UN	100,00	MECRIL	0,0000	3,6247	362,47
23	Parafuso cab. Quadrada 16x200mm	UN	100,00	MECRIL	0,0000	3,6247	362,47
24	Parafuso cab. Quadrada 16x300mm	UN	100,00	MECRIL	0,0000	4,0778	407,78
25	Conector perfurante 16x70 1,5 a 10mm	UN	100,00	INTELLI	0,0000	6,2526	625,26
26	Conector cunha tipo I	UN	100,00	JOARP	0,0000	3,5794	357,94
27	Conector cunha tipo B	UN	100,00	JOARP	0,0000	3,5794	357,94
28	Arruela quadrada 38x38	UN	100,00	MECRIL	0,0000	0,4531	45,31

Total do Participante -----> 60.000,00

Total Geral -----> 60.000,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação.

Ipumirim, 5 de Agosto de 2013

COMISSÃO:

LAUDECIRO FRANCIO - - Pregoeiro(a)

JUCILENE GOLDONI CALIARI - - Equipe de Apoio


DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Termo de Homologação do PL 43, PP 19-2013

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 19/2013 - PR
CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC	Processo Administrativo: Processo de Licitação: 43/2013 Data do Processo: 23/07/2013
	Folha: 1/2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, Valdir Zanella, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 43/2013
 b) Licitação Nr.: 19/2013-PR
 c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
 d) Data Homologação: 13/08/2013
 e) Objeto da Licitação Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de Manutenção da Iluminação Pública no Município de Ipumirim, através de mão de obra especializada e fornecimento de materiais elétricos, de iluminação pública, de acordo com as normas e especificações da CELESC, obedecido o rigor técnico exigido para trabalhos desta natureza.

(em Reais R\$)

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação) Unid. Quantidade Descto (%) Preço Unitário Total do Item

LOTE: 1**ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME (9320)**

1	Mão de obra e serviço manutenção e instalação rede Iluminação Pública - Marca: ZAMPRONIO	H	600,00	0,0000	18,1236	10.874,14
2	Braço comum IP 25x1000mm - Marca: TAKT	UN	50,00	0,0000	16,3112	815,56
3	Braço comum IP 25x3000mm - Marca: TAKT	UN	30,00	0,0000	72,4944	2.174,83
4	Chave IP 1x50A 250V - Marca: ETM	UN	20,00	0,0000	90,618	1.812,36
5	Chave IP 2x30A 250V - Marca: ETM	UN	10,00	0,0000	90,618	906,18
6	Fio de cobre isolado preto 2,5mm² 750v - Marca: CORFIO	M	300,00	0,0000	0,6253	187,59
7	Fita isolante adesiva 20m - Marca: FAME	UN	100,00	0,0000	3,6247	362,47
8	Fita isolante auto fusão 19mmx10m - Marca: PRISMIAN	UN	50,00	0,0000	10,8742	543,71
9	Lâmpada VS 150W - Marca: EMPALUX	UN	150,00	0,0000	10,8742	1.631,13
10	Lâmpada VS 250W - Marca: EMPALUX	UN	150,00	0,0000	19,936	2.990,40
11	Lâmpada VS 400W - Marca: EMPALUX	UN	80,00	0,0000	13,5927	1.087,42
12	Lâmpada VS 70w - Marca: EMPALUX	UN	350,00	0,0000	11,3273	3.964,56
13	Luminária fechada policarbonato e-27 - Marca: TAKT	UN	20,00	0,0000	54,3708	1.087,42
14	Luminária fechada policarbonato e-40 - Marca: TAKT	UN	30,00	0,0000	76,1191	2.283,57
15	Reator lâmpada VS 150W- Baixa perda IP - Marca: TAKT	UN	120,00	0,0000	36,2472	4.349,66
16	Reator lâmpada VS 250W baixa perda IP - Marca: TAKT	UN	150,00	0,0000	47,1214	7.068,21

Ipumirim, 13 de Agosto de 2013.

Valdir Zanella
PREFEITO MUNICIPAL

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM

CNPJ: 82.814.575/0001-02
 AV. DOM PEDRO II, 230
 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC

PREGÃO PRESENCIAL

Nr.: 19/2013 - PR

Processo Administrativo:
 Processo de Licitação: 43/2013
 Data do Processo: 23/07/2013

Folha: 2/2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

LOTE: 1

ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME (9320)

17	Reator lâmpada VS 400W baixa perda IP - Marca: DEMAPE	UN	80,00	0,0000	40,7781	3.262,25
18	Reator lâmpada VS 70W Baixa perda IP - Marca: TAKT	UN	220,00	0,0000	36,2472	7.974,38
19	Receptáculo porcelana E-27 - Marca: GERMER	UN	30,00	0,0000	4,5309	135,93
20	Relê fotoelétrico com base NF 220V - Marca: TAKT	UN	320,00	0,0000	11,7803	3.769,70
21	Base para rele Fotoelétrico - Marca: EXATRON	UN	40,00	0,0000	4,984	199,36
22	Parafuso cab. Quadrada 16x250mm - Marca: MECRIL	UN	100,00	0,0000	3,6247	362,47
23	Parafuso cab. Quadrada 16x200mm - Marca: MECRIL	UN	100,00	0,0000	3,6247	362,47
24	Parafuso cab. Quadrada 16x300mm - Marca: MECRIL	UN	100,00	0,0000	4,0778	407,78
25	Conector perfurante 16x70 1,5 a 10mm - Marca: INTELLI	UN	100,00	0,0000	6,2526	625,26
26	Conector cunha tipo I - Marca: JOARP	UN	100,00	0,0000	3,5794	357,94
27	Conector cunha tipo B - Marca: JOARP	UN	100,00	0,0000	3,5794	357,94
28	Arruela quadrada 38x38 - Marca: MECRIL	UN	100,00	0,0000	0,4531	45,31
Total do Fornecedor:						60.000,00
Total Geral:						60.000,00

Ipumirim, 13 de Agosto de 2013.

 Valdir Zanella
 PREFEITO MUNICIPAL

Termo de Homologação do PL 47, DI 15-2013

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nr.: 15/2013 - DL Processo Administrativo: Processo de Licitação: 47/2013 Data do Processo: 09/08/2013
	Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, Valdir Zanella, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 47/2013
b) Licitação Nr.: 15/2013-DL
c) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços
d) Data Homologação: 09/08/2013
e) Objeto da Licitação contratação de serviços de transporte escolar a alunos da Educação Básica em caráter excepcional até o Processo de Licitação, em função da mudança de várias famílias para os novos loteamentos: Ary Giombelli, Silvino Bellini e Costa Azul.

(em Reais R\$)

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): Unid. Quantidade Descto (%) Preço Unitário Total do Item

MARCOS MAURICIO HELBING ME (8597)

1 Saída de Ipumirim passando pelo loteamento Ary Giombelli, Silvino Bellini e Costa Azul, até as escolas da rede pública no período vespertino, numa extensão de 12,4 km.	UN	1,00	0,0000	50,84	50,84
---	----	------	--------	-------	-------

Total do Fornecedor: 50,84

Total Geral: 50,84

Ipumirim, 9 de Agosto de 2013.

Valdir Zanella
PREFEITO MUNICIPAL

Extrato de Contrato N° 63/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IPUMIRIM

Publicação do extrato contratual nos termos do § Único do art. 61 da Lei 8.666/93.

Contrato Administrativo Público N° 63/2013

Processo licitatório: Edital de Licitação da Modalidade de DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 15/2013, Processo de Licitação n° 47/2013, homologado em 09 de agosto de 2013.

Objeto: contratação de serviços de transporte escolar a alunos da Educação Básica em caráter excepcional até o Processo de Licitação, em função da mudança de várias famílias para os novos loteamentos: Ary Giombelli, Silvino Bellini e Costa Azul.

Valor: R\$ 50,84 (Cinquenta Reais e Oitenta e Quatro Centavos)

Assinatura: 09/08/2013 Vigência: 09/10/2013

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM

Contratado: MARCOS MAURICIO HELBING ME, situada na RUA BENTO GONÇALVES, 20, Bairro: CENTRO, cidade de Ipumirim-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 08.168.725/0001-03.

Extrato da Ata de Registro de Preços do PL 43, PP 19/20136

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 19/2013

PROCESSO DE LICITAÇÃO 43/2013

O Município de Ipumirim, faz saber que está registrando preços nos termos do inciso II do art. 15 da Lei 8.666/93, em conformidade com as propostas classificadas no PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 19/2013, do PROCESSO N° 43/2013, homologado aos 13 de agosto de 2013, cujo objeto é Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de Manutenção da Iluminação Pública no Município de Ipumirim, através de mão de obra especializada e fornecimento de materiais elétricos, de iluminação pública, de acordo com as normas e especificações da CELESC, obedecido o rigor técnico exigido para trabalhos desta natureza., para os itens constantes na atas abaixo elencadas, com características e condições de execução individualizadas no Memorial Descritivo constante no Anexo III do edital de licitação retrocitado.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 2013.43.9320 de 13 de agosto de 2013

FORNECEDOR: ZANDONAI E ZAMPRONIO LTDA ME, situada na TRAVESSA DAS LAGOAS N° 80, município de CONCÓRDIA-SC, inscrita no CNPJ sob n. 10.926.473/0001-78 e no Cadastro de Contribuintes Estaduais n. 255.883.625 representado pelo, Senhor NEIVALDO ZAMPRONIO, CPF: 023.014.619-80.

Item	Descrição	Ref.	Qtde	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	Mão de obra e serviço manutenção e instalação	H	600,00	ZAMPRONIO	18,12	10.874,14
2	Braço comum IP 25x1000mm	UN	50,00	TAKT	16,31	815,56

Item	Descrição	Ref.	Qtde	Marca	Valor Unitário	Valor Total
3	Braço comum IP 25x3000mm	UN	30,00	TAKT	72,49	2.174,83
4	Chave IP 1x50A 250V	UN	20,00	ETM	90,62	1.812,36
5	Chave IP 2x30A 250V	UN	10,00	ETM	90,62	906,18
6	Fio de cobre isolado preto 2,5mm² 750v	M	300,00	CORFIO	0,63	187,59
7	Fita isolante adesiva 20m	UN	100,00	FAME	3,62	362,47
8	Fita isolante auto fusão 19mmx10m	UN	50,00	PRISMIAN	10,87	543,71
9	Lâmpada VS 150W	UN	150,00	EMPALUX	10,87	1.631,13
10	Lâmpada VS 250W	UN	150,00	EMPALUX	19,94	2.990,40
11	Lâmpada VS 400W	UN	80,00	EMPALUX	13,59	1.087,42
12	Lâmpada VS 70w	UN	350,00	EMPALUX	11,33	3.964,56
13	Luminária fechada policarbonato e-27	UN	20,00	TAKT	54,37	1.087,42
14	Luminária fechada policarbonato e-40	UN	30,00	TAKT	76,12	2.283,57
15	Reator lâmpada VS 150W-Baixa perda IP	UN	120,00	TAKT	36,25	4.349,66
16	Reator lâmpada VS 250W baixa perda IP	UN	150,00	TAKT	47,12	7.068,21
17	Reator lâmpada VS 400W baixa perda IP	UN	80,00	DEMAPE	40,78	3.262,25
18	Reator lâmpada VS 70W Baixa perda IP	UN	220,00	TAKT	36,25	7.974,38
19	Receptáculo porcelana E-27	UN	30,00	GERMER	4,53	135,93
20	Relé fotoelétrico com base NF 220V	UN	320,00	TAKT	11,78	3.769,70
21	Base para rele Fotoelétrico	UN	40,00	EXATRON	4,98	199,36
22	Parafuso cab. Quadrada 16x250mm	UN	100,00	MECRIL	3,62	362,47
23	Parafuso cab. Quadrada 16x200mm	UN	100,00	MECRIL	3,62	362,47
24	Parafuso cab. Quadrada 16x300mm	UN	100,00	MECRIL	4,08	407,78
25	Conector perfurante 16x70 1,5 a 10mm	UN	100,00	INTELLI	6,25	625,26
26	Conector cunha tipo I	UN	100,00	JOARP	3,58	357,94

Item	Descrição	Ref.	Otde	Marca	Valor Unitário	Valor Total
27	Conector cunha tipo B	UN	100,00	JOARP	3,58	357,94
28	Arruela quadrada 38x38	UN	100,00	MECRIL	0,45	45,31
Valor Total Registrado					60.000,00	

As atas retrocitadas possuem vigência de 12 (doze) meses.

Irineópolis

PREFEITURA

Lei N.º 1716/2013.

LEI N.º 1716/2013.

"AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A PROMOVER APROVEITAMENTO DE ÁREA RURAL DOMINICAL PERTENCENTE AO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JULIANO POZZI PEREIRA, Prefeito Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina.

Faço saber a todos os habitantes desse Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a promover o aproveitamento, para fins de arrendamento agropecuário, mediante Permissão Remunerada de Uso de Bem Público, de um terreno rural dominical, de propriedade da Prefeitura Municipal, matriculado sob nº 20.335, com área de 3.4577 ha, localizado na Colônia Velha, neste Município de Irineópolis-SC.

Art. 2º A Permissão de Uso, mencionada no caput será devidamente precedida de Processo Licitatório, Modalidade Concorrência Pública.

Parágrafo único. O processo licitatório mencionado no caput reger-se-á pela "maior oferta", sendo fixado como preço mínimo de permissão de uso anual, o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), o qual deverá ser pago, em moeda corrente, no ato de assinatura do contrato de permissão de uso, bem como de sua renovação, se for o caso.

Art. 3º O prazo da permissão de que trata esta lei é de 01 (um) ano, iniciando sua vigência a partir da assinatura do respectivo Termo de Permissão de Uso, podendo ser prorrogado, anualmente, até o limite de 05 (cinco) anos, nos termos do que autoriza o artigo 57, II, da Lei 8.666/93.

Art. 4º A permissão de que trata esta lei poderá ser rescindida ou alterada, a qualquer tempo, por qualquer das partes, mediante comunicação escrita com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, bem como nas demais hipóteses previstas em lei.

Art. 5º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Irineópolis, 13 de agosto de 2013.

JULIANO POZZI PEREIRA
Prefeito Municipal.

Lei N° 1715/2013.

LEI N° 1715/2013.

"Autoriza o Poder Executivo Municipal a dar destinação a imóvel dominical de propriedade do Município, através da Permissão Remunerada de Uso de Bem Público e dá outras providências".

JULIANO POZZI PEREIRA, Prefeito Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina.

Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a ceder, através de Permissão Remunerada de Uso de Bem Público, uma edificação dominical e seu entorno, com a área total de 2.050 m² (dois mil e cinquenta metros quadrados), registrado sob matrícula nº 18.249, localizado na Estrada Geral Km 08, s/n, área rural, neste Município de Irineópolis, Santa Catarina.

Art. 2º. A Permissão de Uso, mencionada no caput será precedida de Processo Licitatório, Modalidade Concorrência Pública.

§ 1º O processo licitatório mencionado no caput reger-se-á pela "maior oferta", sendo fixado como lance mínimo, o valor de R\$ 100,00 (cem reais), o qual deverá ser pago, em moeda corrente, no ato de assinatura do contrato de permissão de uso.

§2º Além do valor mínimo estipulado no parágrafo anterior, o Permissionário deverá pagar, mensalmente, a título de permissão remunerada de uso de bem público a quantia de R\$ 100,00 (cem reais), o qual será reajustado, anualmente, utilizando-se o índice IGPM - Índice Geral de Preços do Mercado, calculado e divulgado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV.

§ 3º O atraso no pagamento de 02 (duas) parcelas mensais, consecutivas ou não, devidas a título de permissão remunerada de uso de bem público acarretará a imediata e automática rescisão do Termo.

Art. 3º. A permissão de uso do bem descrito no artigo 1º terá por finalidade a exploração comercial, por pessoa jurídica devidamente constituída.

Parágrafo único - As benfeitorias realizadas no imóvel ficam incorporadas ao mesmo, sem direito a indenização ou restituição à posteriori.

Art. 4º. O prazo da permissão de que trata esta lei é de 01 (um) ano, iniciando sua vigência a partir da assinatura do respectivo Termo de Permissão de Uso, podendo ser prorrogado, anualmente, até o limite de 05 (cinco) anos, nos termos do que autoriza o artigo 57, II, da Lei 8.666/93.

Art. 5º. A permissão de que trata esta lei poderá ser rescindida ou alterada, a qualquer tempo, por qualquer das partes, mediante comunicação escrita com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, bem como nas demais hipóteses previstas em lei.

Art. 6º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Irineópolis, 13 de agosto de 2013.

JULIANO POZZI PEREIRA
Prefeito Municipal.

Decreto 2452/2013

Decreto nº 2452/2013.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão JULIANO POZZI PEREIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas e autorizado pela Lei nº 1663 de 19 de dezembro de 2012, conforme art.13, DECRETA:

Art. 1º - Fica anulada parcialmente no Orçamento do Fundo Municipal de Assistência Social, no exercício corrente, a dotação a seguir especificada, no montante de R\$ 5.700,00 (cinco mil e setecentos reais), conforme discriminação seguinte:

05 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 2.045 - PROGRAMA SOCIAL BÁSICA - BOLSA FAMÍLIA
 3.3.90.00.00.00.00.0250 (19) Aplicações Diretas R\$ 5.700,00

T O T A L R\$ 5.700,00

Art. 2º - Por conta da anulação prevista no artigo anterior, fica suplementada a dotação a seguir especificada, que tem previsão de dispêndio no exercício do valor atribuído.

05 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 2.045 - PROGRAMA SOCIAL BÁSICA - BOLSA FAMÍLIA
 4.4.90.00.00.00.00.0250 (21) Aplicações Diretas R\$
 5.700,00

T O T A L R\$ 5.700,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 13 de agosto de 2013.
JULIANO POZZI PEREIRA
 Prefeito Municipal

Decreto Nº 2453/2013

DECRETO Nº 2453/2013, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

CONSTITUI A COMISSÃO MUNICIPAL DE ARTICULAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA ESTADUAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA NO MUNICÍPIO - PROGRAMA "LAR LEGAL" E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, SC, cidadão JULIANO POZZI PEREIRA, no uso de suas atribuições legais, insculpidas na Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica constituída a Comissão Municipal de Articulação, Mobilização e Acompanhamento do Programa Estadual de Regularização Fundiária - Programa "Lar Legal" com objetivo de promover a regularização do registro de imóveis urbanos e urbanizados no município de Irineópolis/SC.

Art. 2º São atribuições da Comissão Municipal:

1. A Comissão será responsável pelo planejamento estratégico, promoção e implementação da mobilização social, articulação popular e comunitária, realização de reuniões com as comunidades e outras atividades necessárias a sensibilização e informação dos munícipes;
2. Levantamento e indicação a CREDENCIADA de áreas passíveis de regularização fundiária;
3. Informação gratuita a CREDENCIADA de matrículas, zoneamento, viabilidade e histórico de áreas que poderão ou que será objeto

do trabalho de regularização;

4. Acompanhamento dos trabalhos da CREDENCIADA no Município;

5. Outras atividades de articulação, mobilização, acompanhamento e demais, necessárias ao fiel e eficiente desempenho das atividades de regularização fundiária no Município.

Art. 3º Ficam designados os seguintes membros para compor esta Comissão Municipal:

I - Órgão Governamental:

a) Representantes da Secretaria Municipal da Administração

Titular: Sidnei Wagner;

Suplente: Ivete Cardoso Fronczak.

b) Representantes da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Comunitário

Titular: Wianey de Cássia Oliveira Godoy Teles dos Santos;

Suplente: Rosana Márcia Perciak Pereira Piekarszewicz.

c) Representantes do Departamento Municipal de Tributação

Titular: Reinaldo Stasiak;

Suplente: Lucio Flávio Lima.

d) Representantes do Departamento Municipal da Família e Habitação

Titular: Jaci Baggenstoss Binder;

Suplente: Rosana Donda Rückl.

II - Sociedade Civil:

a) Titulares: Marcos Cesar Matielo e Jucelmir Vieira;

b) Suplentes: Alcides Nei Wagner e Lindamir Coelho Figura.

Parágrafo único - A Comissão será presidida pelo Representante Titular da Secretaria Municipal da Administração.

Art. 4º A regularização dos imóveis será realizada observando-se o disposto na Resolução 11/2008 do Conselho da Magistratura do Tribunal de Justiça de Santa Catarina.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Irineópolis, SC, 13 de agosto de 2013.

JULIANO POZZI PEREIRA

Prefeito Municipal.

Extrato Processo Licitatorio 51/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 51/2013

TOMADA DE PREÇOS N.º 11/2013

O Município de Irineópolis, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 02 de setembro de 2013, às 09:00 horas, Processo Licitatório na Modalidade Tomada de Preços para Compras e Serviços, com critério de adjudicação Menor Preço global de acordo com a Lei n.º 9.666/93, visando a Contratação de empresa especializada em eventos, para a realização da Primeira Festa do Trator, festividade alusiva aos 51 (Cinquenta e um) anos de Emancipação Política Administrativa do Município de Irineópolis. O Edital de Licitação encontra-se a disposição dos interessados, no Departamento de Compras e Licitações, no horário das 08:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00, sita a Rua Paraná, n.º 200, Centro - Irineópolis - SC, Fone (47) 3625-1111/ 3625-1144 e no site www.irineopolis.sc.gov.br.

Irineópolis, 14 de agosto de 2013.

JULIANO POZZI PEREIRA

Prefeito Municipal

Itaiópolis

PREFEITURA

Extrato de Edital

Processo Licitatório nº 44/2013 - Pregão Presencial nº 33/2013 - Objeto: aquisição de equipamentos para fabricação de tubos de concreto e lajotas. LOCAL/DATA E HORÁRIO PARA ENTREGA DOS ENVELOPES: Avenida Getúlio Vargas, 308, 3º Piso, Centro, Itaiópolis - SC, no Departamento de Compras e Licitações, junto a Prefeitura Municipal, no dia 28 de agosto de 2013, até às 09hs-45min. ABERTURA DOS ENVELOPES: no dia 28 de agosto de 2013, às 10:00 horas. O Edital estará à disposição dos interessados, no endereço acima mencionado ou pelo Site www.itaiopolis.sc.gov.br.

Itaiópolis, 14 de agosto de 2013.

GERVÁSIO UHLMANN

Prefeito Municipal

Extrato de Revogação

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 41/2013 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2013 - OBJETO: aquisição de equipamentos para fabricação de tubos de concreto e lajotas. O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, revoga este Processo Licitatório, pelo motivo de não acudirem interessados.

Itaiópolis, 13 de agosto de 2013.

GERVÁSIO UHLMANN

Prefeito Municipal.

Itapiranga

PREFEITURA

Portaria Nº 179/2013

Portaria nº 179 de 13 de agosto de 2013

O Prefeito do Município de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal; Lei Complementar nº 39/2011; Lei Complementar nº 002/2006;

RESOLVE:

Art.1º. Exonerar, a partir de 13 de agosto de 2013, Emilio Morais Simão sob matrícula nº 1314/01, do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Itapiranga-SC, 13 de agosto de 2013.

MILTON SIMON

Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos Municípios - DOM

IVAIR PAULO TAVARES

Diretor de Recursos Humanos

Portaria Nº 180/2013

PORTARIA Nº 180 de 14 de agosto de 2013.

SUSPENDE FÉRIAS DE SERVIDOR MUNICIPAL

O Prefeito Municipal de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal; Lei Complementar 39/2011;

RESOLVE:

Art. 1º - Suspender as férias, por motivo de Imperiosa Necessidade de Serviço Público, do servidor municipal Valdoir Bieseck do Canto, matrícula nº 14630/01, devendo o servidor retornar às suas atividades laborais no dia 14 de agosto de 2013.

Art. 2º - O saldo da Licença Prêmio que corresponde a 17 (dezesete) dias lhe serão concedidos em época oportuna, conforme nova programação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

ITAPIRANGA-SC, 18 de junho de 2013.

MILTON SIMON

Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos Municípios - DOM

IVAIR PAULO TAVARES

Diretor de Recursos Humanos

Itapoá

PREFEITURA

Ata do Pregão Presencial Nº 040/2013

ATA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2013, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 075/2013 - ANÁLISE DE PROPOSTAS, LANCES VERBAIS E HABILITAÇÃO

Aos 14/08/2013, a partir das 11:30 horas, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Itapoá, fizeram-se presentes a Pregoeira Oficial do Município, a Sra. FERNANDA CRISTINA ROSA e a respectiva Equipe de Apoio composta pelos membros ISABELA RAICIK DUTRA POHL, JULIANA CRISTINA SOARES SPECK e JANINE DE OLIVEIRA E OLIVEIRA, nomeados pelo DECRETO Nº 1896/2013, para conduzirem a SESSÃO PÚBLICA do Pregão Presencial nº 040/2013, que tem como objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA MANUTENÇÃO E REFORMA DOS CAMPOS MUNICIPAIS, GINÁSIO MUNICIPAL, CONSTRUÇÃO DE UM MURO NA SEDE DA SECRETARIA E CENTRO ESPORTIVO CONVENIADO COM A SECRETARIA DE ESPORTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO V DO EDITAL.

No horário definido no Edital, a Pregoeira iniciou a sessão informando aos representantes presentes os procedimentos a serem adotados durante a sessão pública do Pregão, e ressaltou que a ausência deles, quando da lavratura da ata, ao final da sessão pública, implicará na preclusão do direito a recurso e na submissão ao disposto na ata. Após recolher os envelopes de Proposta de Preços e de Habilitação, os quais foram rubricados por todos os presentes, iniciou-se a fase de credenciamento dos representantes:

Empresas Participantes (Credenciadas)
BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.

Representantes (Credenciados)
JANETE MELCHIORETTO SILVA

Analisados os documentos foram achados conforme. Em seguida foi aberto o envelope de Proposta de Preços da empresa licitante para avaliação do atendimento das especificações exigidas no edital (Anexo V do Edital). Após analisada a proposta foi achada conforme. Registra-se que, não obstante a conferência procedida pela Pregoeira e Equipe de Apoio, ficam as licitantes vencedoras responsáveis pela entrega de produtos que atendam todas as especificações exigidas, que apresentem boa qualidade, sob pena das sanções previstas no Edital. Na sequência iniciou-se a etapa de lances verbais, onde foi utilizado o disposto no Artigo 4º inciso VIII da Lei 10.520/2002, oferecendo aos classificados para o lance a oportunidade de redução dos preços ofertados nas propostas escritas conforme Termo de Lances e Vencedores anexo aos autos, chegando-se aos devidos lances:

Itens	Vencedor	Vlr Lance	Vlr Negociado
1	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	21,7200	21,7100
2	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	41,9600	41,5000
3	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	52,9500	52,5000
4	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	0,3100	0,0000
5	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	5,6200	5,6000
6	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	5,6900	0,0000
7	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	17,9200	0,0000
8	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	0,4200	0,0000
9	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	8,9900	0,0000
10	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	10,5200	10,5000
11	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	39,9200	39,9000
12	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	3,0600	3,0000
13	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	8,0700	8,0000
14	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	7,9500	7,9000
15	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	8,6600	8,5000
16	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	106,2400	106,0000
17	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	17,3900	0,0000
18	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	7,3100	7,3000
19	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	15,7800	14,9000
20	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	8,7600	0,3000
21	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	23,3900	23,0000
22	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	37,9000	37,5000
23	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	151,4900	150,0000
24	BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	7,5900	7,5500

Encerrados os lances verbais, foram abertos os envelopes de documentação das empresas ofertantes dos menores preços, para verificação do atendimento às condições de habilitação constantes em edital, onde foi constatado que a empresa demonstrou atender as exigências editalícias, sendo habilitada para este certame. Verificando vencedora portanto, a empresa citada abaixo:

Vencedor	Vlr Total
BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA.	15.668,9000

Finalizada a etapa competitiva e habilitada a(s) empresa(s) ofertante(s) do(s) menor(es) preço(s), a Pregoeira declarou a(s) empresa(s) supracitada(s) vencedora(s) deste Pregão. Os representantes credenciados não manifestaram interesse em interpor recurso, motivo pelo qual fica precluso o direito a recurso, nos termos do inciso vinte do Artigo 4º da Lei 10.520/2002. A Pregoeira informa que a(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ao) cumprir os prazos de entrega conforme estabelecido no edital, sob pena de multas e outras sanções cabíveis conforme edital. Concluídos os procedimentos relativos ao Pregão em epígrafe, com base na atribuição descrita na Lei do Pregão, e considerando que: a) - A(s) proposta(s) da(s) empresa(s) vencedora(s) satisfaz(em) à(s) exigência(s) do edital; b) - A(s) empresa(s) vencedora(s) encontra(m)-se devidamente habilitada(s) quanto às documentações exigidas; c) - Os preços ofertados estão dentro dos limites estabelecidos pela Prefeitura; d) - Não houve manifestação expressa por parte dos representantes das licitantes de intenção de interpor recursos. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada esta Ata.

Itapoá, 14/08/2013.

FERNANDA CRISTINA ROSA
Pregoeira Oficial do Município

Equipe de Apoio
ISABELA RAICK DUTRA POHL

JANINE DE OLIVEIRA E OLIVEIRA

JULIANA CRISTINA SOARES SPECK

Assinantes
Representantes Assinatura
BEIRA RIO MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA. .

Edital de Pregão Presencial N° 51/2013
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 51/2013
PROCESSO N° 94/2013

O Município de Itapoá/SC, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo Menor Preço Por Item, que será redigida pela Lei Federal N° 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal N° 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar n° 123/06 e Leis Municipais, consoante condições e especificações estabelecidas no presente Edital, e para conhecimento dos interessados, que até às 09h:00min estará recebendo o protocolo dos envelopes no órgão tributário, e que às 09h: 30min do dia 29 de agosto de 2013, na sala do Departamento de Licitações, a Pregoeira Oficial do Município Sra. Fernanda Cristina Rosa, estará fazendo a abertura dos envelopes devidamente protocolados, juntamente com credenciamento, indispensável para a participação no certame para a Aquisição de equipamentos sonoros e de iluminação para utilização da casa na cultura do município de Itapoá, conforme especificações constantes no Anexo V do Edital. O Edital poderá ser retirado através do site www.itapoa.sc.gov.br no link "pregão", ou extrato no site www.diariomunicipal.sc.gov.br, ou até mesmo na Secretaria de Administração e Finanças - Licitações e Contratos das 08h às



14h.

Itapoá, 14 de agosto de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
Município de Itapoá/SC
Prefeito Municipal

Extrato Ata de Registro de Preço N° 56/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 56/2013

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratada: MAYER E HORNING LTDA, com sede à Av. do Comércio, 724, na cidade de Itapoá /SC, CEP: 89.249-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n°. 00.491.815/0001-10, representada neste ato por sócio, o Sr. IVAN MAYER HORNING, portador do CNPF/MF nº 781.902.159-49 e do CI. RG nº 5740867-7.

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL N° 36/2013-REGISTRO DE PREÇOS N° 23/2013-PROCESSO N° 70/2013

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de limpeza e higiene para manutenção do Abrigo Provisório, CRAS, Pastoral da criança e Programa de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF, conforme especificações constantes no Anexo V do edital.

VALOR R\$: 8.755,64 (Oito mil setecentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos)

DATA DA ASSINATURA: 13/08/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 01 (um) ano, a partir da sua publicação.

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 13 de agosto de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato N° 61/2013 Pregão N.º 39/2013 - Processo N° 74/2013.

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO DO CONTRATO N° 61/2013

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratada: Empresa MM SÃO JOSÉ LTDA-ME, com sede á Rua Francisco José Felisberto, nº 210, caixa nº 191, Bairro: Divinéia, na cidade de Araranguá/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o n°. 12.677.946/0001-76 e Inscrição Estadual nº 256.230.080, representada neste ato pelo sócio administrador Sr. Alexandre Flores dos Santos, portador do CNPF/MF nº 821.317.240-04 e do CI.RG nº 107.540.86.56

Licitação: PREGÃO N.º 39/2013 - PROCESSO N° 74/2013.

Objeto: Aquisição de móveis para a estruturação do plenário da nova sede da Câmara de Vereadores do Município de Itapoá/SC, conforme Projeto Básico, ART e especificações constantes no Edital e seus Anexos

VALOR: R\$ 90.960,00 (Noventa mil novecentos e sessenta reais).

DATA DA ASSINATURA: 13/08/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato iniciará na data da assinatura, e o seu término está condicionado a entrega do objeto ou até 31/12/2013.

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 14 de agosto de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato N°59/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO DO CONTRATO N°59/2013

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratada: VGX TRANSPORTES LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 18.233.020/0001-78 e Inscrição Estadual: 257.049.177, com sede à Rua Gustavo Bernet, 761, Cordeiros, CEP: 88310-551, na cidade de Itajaí/SC, representada neste ato pelo sócio administrador Sr. VICTOR HUGO MARTINES, portador do CNPF/MF nº 069.381.789-50 e do CI.RG 5755141 SSP SC.

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL N° 37/2013 - PROCESSO N° 72/2013

Objeto Aquisição de containers 20´ DRY (ferro), para ampliar o espaço de armazenamento da administração municipal, conforme especificações constantes no anexo V do edital.

VALOR R\$: 44.400,00 (Quarenta e quatro mil e quatrocentos reais)

DATA DA ASSINATURA: 13/08/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato iniciará na data da assinatura, e o seu término está condicionado a entrega do objeto ou até 31/12/2013.

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 13 de agosto de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato N°60/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
EXTRATO DO CONTRATO N°60/2013

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratada: PHILIPS MEDICAL SYSTEMS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 58.295.213/0018-16 e Inscrição Estadual: 001986101-01-14, com sede à Rua Pref. Eliseu Alves da Silva, nº 400, CEP: 33400-000, Dist. Ind. Genesco Aparecido de Oliveira, na cidade de Lagoa Santa/MG, representada neste ato pela procuradora Sra. ERICA APARECIDA IIDA, brasileira, solteira, administradora de empresas, portadora da C.I nº 27.946.102-1 SSP, e CNPF/MF: 264.442.788-64, e pelo diretor ROBERTO BRUNO CLÁUDIO MONDANE, portador do CNPF/MF nº 253.012.259-87 e do CI.RG 5.001.594 SSP/SC, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da C.I nº 9.327.902-4 SSP/SC, e CNPF/MF: 035..024.588-63.

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL N° 38/2013 - PROCESSO N° 73/2013

Objeto Contratação de empresa e mão de obra especializada para Aquisição e instalação de 01 (um) aparelho de Raio-X para uso no Pronto atendimento 24 horas, conforme Anexo V do Edital.

VALOR R\$: 82.000,00 (oitenta e dois mil reais).

DATA DA ASSINATURA: 13/08/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato terá início imediato à assinatura, o aparelho de RX deverá ser entregue a contar do recebimento da ordem de compra, no prazo de 30 (trinta) dias corridos no PA 24 horas sito a Rua Mariana Michels Borges nº 900, Bairro Itapema do Norte- Itapoá SC para conferência das especificações técnicas

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 13 de agosto de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Notificação Convite Nº 10/2013 - Processo Nº 78/2013

Prefeitura Municipal de Itapoá/SC
Secretaria de Administração e Finanças - Licitações e Contratos
Rua Mariana Michels Borges, nº 201 - Balneário Itapema-89249-000
Itapoá(SC-CNPJ 81.140.303/0001-01)

NOTIFICAÇÃO**À**

Empresa: QUARK ENGENHARIA LTDA
ELETRO COMERCIAL ENERGELUZ LTDA-ME

O Município de Itapoá, através do Prefeito Municipal e da Comissão Permanente de Licitação, vem se manifestar quanto à licitação na modalidade Convite nº 10/2013 - Processo nº 78/2013, para a Contratação de empresa de mão de obra especializada para o fornecimento de materiais e instalação de 150 luminárias na área urbana municipal, conforme especificações do Anexo I do Edital, não houve por parte das empresas participantes do pleito licitatório o interesse de apresentação e interposição recursal conforme prazo findo na data 12/08/2013. Portanto a sessão pública para abertura de envelopes de propostas será 15/08/2013 às 09h:00min na sede do Município sita à Rua 960, nº 201, Departamento de Licitações e contratos- sala de reuniões.

Atenciosamente,
Itapoá, 14 de janeiro de 2013.
SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR
MUNICÍPIO DE ITAPOÁ
Prefeito Municipal

ISABELA RAICIK DUTRA POHL
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Termo Aditivo N.º 29/2013 Que Visa Prorrogar o Contrato Administrativo N.º 18/2013 (1º Aditivo).
TERMO ADITIVO N.º 29/2013 QUE VISA PRORROGAR O CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 18/2013 (1º Aditivo).

Pelo presente instrumento particular que, entre si, celebram de um lado o MUNICÍPIO DE ITAPOÁ, inscrito no CNPJ/MF sob N.º 81.140.303/0001-01, com sede a Rua Mariana Michel Borges n.º 201, neste Município, aqui denominada CONTRATANTE, neste ato representado pela Secretária de Bem Estar Social, ALESSANDRA SILVEIRA OLIVEIRA, inscrita no CNPF/MF sob o nº: 820.875.479-04 e portadora do CI.RG2.968091 SSP/SC e pelo Prefeito Municipal, Sr. SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR, brasileiro, casado, portador do RG nº 873994 SSP/PR e CNPF/MF nº 230944279-87, residente e domiciliado à Estrada José Alves, nesta cidade, e, de outro lado a Empresa MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO TABAMAR LTDA ME, com sede na Av. Paraná, 70, Bairro Barra do Saí, na cidade de Itapoá/SC, inscrita no CNPJ/MF sob nº 00.263.284/0001-09 e Inscrição Estadual Isento, representada neste ato por proprietário, a Sr. OSMAR MAYER RIBEIRO, portador do CNPF/MF nº 384.576.529-15 e do CI. RG nº 8/R 883.158-SSP/SC, aqui denominada CONTRATADA, ajustam o presente termo aditivo contratual que visa prorrogar o prazo de execução e vigência da Contratação de empresa de construção civil com serviço de mão de obra especializada e fornecimento de materiais para executar a construção do Centro de Referência de assistência social (CRAS), com área total de 196,36 m², conforme projetos, memorial descritivo e planilhas orçamentárias, parte integrante do edital, e em conformidade com a autorização contida no processo licitatório na modalidade TOMADA DE PREÇO N.º 01/2013 - PROCESSO Nº 06/2013, de acordo com a lei 8.666/93, alterada pela lei 8.883/94 e pelas especificações e condições contidas nas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO

O presente termo visa prorrogar o prazo de execução e vigência do contrato administrativo n.º 18/2013 em 60 (sessenta) dias contados a partir do dia 20 de agosto de 2013, podendo ser renovado ou revogado conforme disposições da Lei nº 8.666/93, e de acordo com os interesses da Administração Pública.

CLÁUSULA SEGUNDA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato de n.º 18/2013, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo de Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo ao Instrumento de Contrato Administrativo n.º 18/2013, em caráter de excepcionalidade, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscreita.

Itapoá/SC, 13 de agosto de 2013.

CONTRATANTE

SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR

Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE ITAPOÁ

CONTRATADA

MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO TABAMAR LTDA OSMAR MAYER RIBEIRO

CONTRATANTE

ALESSANDRA SILVEIRA OLIVEIRA

SECRETÁRIA DO BEM ESTAR SOCIAL

Testemunhas:

Nome:

Nome:

CNPJ/MF:

CPF/MF:

Jacinto Machado

PREFEITURA**Decreto N.º. 068 de 06 de Agosto de 2013.**

DECRETO N.º. 068 DE 06 DE AGOSTO DE 2013.

SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Artigo 9º, da Lei nº. 661 de 19 de dezembro de 2012.

DECRETA:

Art. 1º- Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a dotação orçamentária abaixo especificada do orçamento vigente, com o valor de R\$ 100.000,00 (Cem mil reais) a saber:

ORGÃO: 06 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

UNIDADE: 01 - DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

ATIVIDADE: 2.033 - Manutenção da Secretaria de Obras e Serviços Públicos

Modalidade de Aplicação: (72) - 3.3.90.00.00.01.0000 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

TOTAL R\$ 100.000,00

Art. 2º- Para suplementar a dotação acima anula-se a dotação abaixo especificada no mesmo valor.

ORGÃO: 06 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
UNIDADE: 01 - DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
ATIVIDADE: 2.033 - Manutenção da Secretaria de Obras e Serviços Públicos
Modalidade de Aplicação: (70) - 3.1.90.00.00.01.0000 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00

TOTAL R\$ 100.000,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Jacinto Machado - (SC), 06 de agosto de 2013.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria, na data supra:

MARCIO LUIZ ABATTI
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Decreto N°. 069 de 14 de Agosto de 2013.

DECRETO N°. 069 DE 14 DE AGOSTO DE 2013.
DECRETA LUTO OFICIAL.

ANTONIO JOÃO DE FÁVERI, PREFEITO MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO, no uso de suas atribuições e em conformidade com a legislação vigente,

DECRETA:

Art. 1º - Luto oficial no Município de Jacinto Machado, Estado de Santa Catarina, por 03 (três) dias, pelo falecimento do ex - Prefeito (no período de 1983 à 1988), Senhor DEOCLIDES RECCO, ocorrido no dia 14 de agosto de 2013, na cidade de Jacinto Machado.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Jacinto Machado - (SC), 14 de agosto de 2013.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria, na data supra:

MARCIO LUIZ ABATTI
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Decreto N°. 070 de 14 de Agosto de 2013.

DECRETO N°. 070 DE 14 DE AGOSTO DE 2013.
ESTABELECE HORÁRIO ESPECIAL NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ANTONIO JOÃO DE FÁVERI, Prefeito Municipal de Jacinto Machado, no uso de suas atribuições legais.

- Considerando o falecimento do ex-Prefeito Deoclides Recco, cujo sepultamento se dará no período matutino.

DECRETA:

Art. 1º - Fica estabelecido HORÁRIO ESPECIAL, a ser cumprido nas repartições Públicas do Município de Jacinto Machado, da Administração Direta e Indireta, no dia 15 de agosto de 2013.

§ Único - O horário estabelecido no "caput" deste artigo, será cumprido em turno único e sem interrupção, das 13:00 às 19:00 horas.

Art. 2º - Os serviços de limpeza pública, água, saúde, educação e outros serviços entendidos como de natureza essenciais e inadiáveis serão atendidos na forma e nos horários exigidos, sob a orientação e a responsabilidade do Secretário ou do Diretor da respectiva pasta.

Art. 3º - Considerando que a jornada de trabalho normal é de 08 (oito) horas diárias ou 44 (quarenta e quatro) horas semanais, havendo a necessidade, os servidores (as) enquadrados no horário estabelecido, poderão ser convocados para o trabalho em horário integral, sem que lhes sejam atribuído pagamento de horas extras.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Jacinto Machado - (SC), 14 de agosto de 2013.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria, na data supra:

MARCIO LUIZ ABATTI
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Joaçaba

PREFEITURA

Lei Complementar N° 247 de 09 de Agosto de 2013.

LEI COMPLEMENTAR N° 247 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.
DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DO ANEXO II DA LEI COMPLEMENTAR N° 137/07 - LEI DE ZONAMENTO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA-SC, QUE ESPECIFICA.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI COMPLEMENTAR:

Art. 1º Ficam aprovadas as alterações no mapa de zoneamento do Município de Joaçaba-SC (Anexo II da LC nº 137/07), em conformidade com mapa anexo.

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 09 de agosto de 2013.
RAFAEL LASKE
Prefeito

Lei Complementar N° 248 de 09 de Agosto de 2013.

LEI COMPLEMENTAR N° 248 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.
DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO DAS REFORMAS E RECONSTRUÇÕES EM IMÓVEIS EXISTENTES EM ÁREAS DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE NO PERÍMETRO URBANO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI COMPLEMENTAR:

Art. 1º Para efeito desta Lei Complementar serão utilizados os seguintes conceitos de reforma e reconstrução:

I - Reconstrução - construir de novo, no mesmo lugar, qualquer obra em parte ou no todo.

II - Reforma - obra em que altere a edificação em parte essencial por supressão, acréscimo ou modificação.

Parágrafo único. Fica vedado o acréscimo de área construída nas Áreas de Preservação Permanente mesmo nos casos de reformas ou reconstruções.

Art. 2º. Somente será autorizada a reforma e/ou reconstrução tendo como limite máximo a área total regularizada e na mesma projeção da edificação existente.

Parágrafo único. Nos casos de reconstrução total da benfeitoria, e em havendo possibilidade técnica de relocação, a mesma deverá se dar em área mais afastada do corpo d'água, atendendo-se aos demais dispositivos do Plano Diretor.

Art. 3º. São passíveis de reforma e/ou reconstrução:

I - As benfeitorias averbadas na matrícula do imóvel;

II - Obras autorizadas através de Alvará de Licença e/ou com Habite-se.

Art. 4º. As reformas e/ou reconstruções poderão ter alteração do tipo de material, objetivando melhorias nas condições estruturais, estéticas e de suas instalações, sendo que o uso do imóvel deve se dar na forma prevista na Lei de Zoneamento.

Art. 5º As obras a serem realizadas para as reformas e/ou reconstruções deverão atender todos os critérios e requisitos urbanísticos dispostos no Plano Diretor.

Parágrafo único: A taxa de permeabilidade deverá atender o Plano Diretor em vigor conforme o zoneamento, devendo ser a área permeável aquela mais próxima a margem do curso de água quando confrontante.

Art. 6º. Não serão autorizadas reconstruções e/ou reformas em imóveis que não estejam atendidos por rede pública coletora para tratamento de esgoto, exceto nos imóveis que possuam sistemas eficientes de tratamento e armazenamento de esgoto, que não despejem efluentes diretamente em curso d'água, permanecendo obrigatória a ligação à rede pública coletora para tratamento de esgoto quando disponibilizada pelo Município.

Parágrafo único. Entende-se por sistema eficiente de tratamento e armazenamento de esgoto, aquele composto por no mínimo tanque séptico, filtro anaeróbico seguidos de sumidouro ou vala de infiltração, ou rede coletora pluvial do Município.

Art. 7º. Nos imóveis nos quais for autorizada a reforma e/ou reconstrução, nos moldes dessa Lei Complementar, deverá ser realizada a recomposição da vegetação da mata ciliar, a qual deve ser mantida pelo proprietário, sob pena de responsabilização cível, administrativa e criminal, na forma da legislação específica, mantendo-se este espaço sem nenhum tipo de construção.

Art. 8º Fica alterado o conceito de Reconstrução constante da Lei

Complementar nº 134/2007 e suas alterações:

Art. 4º []

Reconstrução - construir de novo, no mesmo lugar, qualquer obra em parte ou no todo.

Art. 9º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Complementar Nº 249 de 09 de Agosto de 2013.

LEI COMPLEMENTAR Nº 249 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

"**CRIA O PROGRAMA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS TRABALHO, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**"

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC).

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI COMPLEMENTAR:

Art. 1º Fica aprovado o "PROGRAMA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS TRABALHO" a ser desenvolvido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, através do Fundo Municipal de Assistência Social de Joaçaba, que visa promover ações e atividades de caráter educativo, informativo e de orientação social, para incentivar e mobilizar os beneficiários dos programas de transferência de renda a acessar os cursos oferecidos pelo Pronatec/Brasil Sem Miséria – BSM, bem como as iniciativas de inclusão produtiva e demais ofertas do município, com intuito de expandir o acesso a direitos, promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida da população beneficiada.

Parágrafo único – A execução do programa ACESSUAS Trabalho, encontra-se definido no projeto anexo e parte integrante da presente Lei.

Art. 2º As despesas provenientes da execução desta Lei correrão por conta de recursos oriundos do próprio programa, conforme estabelece a Portaria MDS nº 143/2012, demais legislações do SUAS e recursos do orçamento municipal da Assistência Social.

Art. 3º O prazo de vigência deste programa é determinado de 12 meses.

Parágrafo Único – Poderá ser prorrogado se houver prorrogação do Programa pelo MDS e com orientações nacionais para essa finalidade.

Art. 4º O quadro de pessoal, vencimentos, carga horária, atribuições e habilitação da equipe que executará o Programa ACESSUAS Trabalho descrito no anexo I.

Parágrafo Único – O município deverá realizar teste seletivo por período determinado, para preencher as vagas, nos termos da LC 97/2005.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

ANEXO I DO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 276

DE 30 DE JULHO DE 2013

PROJETO: ACESSUAS TRABALHO

DIAGNÓSTICO DA REALIDADE LOCAL

Atualmente a Secretaria Municipal de Assistência Social oferta Serviços de Proteção Social Básica, Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade.

Na Proteção Social Básica, o Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, oferta os seguintes serviços: Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF); Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com Crianças/Adolescentes e Idosos; Serviço de Atendimento à Domicílio para Pessoas com Deficiência ou Idosas.

Na Proteção Social Especial de Média Complexidade, o Centro de Referência Especial de Assistência Social – CREAS, oferta os seguintes serviços: Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI); Serviço de Abordagem Social, Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e de Prestação de Serviços à Comunidade (PSC) e; Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.

Na Proteção Social Especial de Alta Complexidade possui o Serviço de Acolhimento Institucional é realizado no Abrigo Municipal Frei Bruno, que atende além da demanda do município de Joaçaba, a demanda dos municípios da comarca que possuem convênios.

Os serviços elencados acima visam a prevenção e proteção das famílias e indivíduos, onde o acesso aos direitos sociais é o enfoque principal da assistência, que deve trabalhar interligada com as outras políticas públicas para que o cidadão não tenha seus direitos violados.

É fato de que acesso ao mundo do trabalho diminui a violação de direitos, e uma intervenção Inter setorial articulada entre as políticas comprometidas com a qualidade técnico-profissional, a intermediação pública da mão de obra, a economia solidária o microcrédito produtivo e orientado e o acesso aos direitos sociais torna o cidadão autônomo, responsável pela sua existência não necessitando continuamente da intervenção da política da assistência social para garantir os mínimos necessários para a sobrevivência.

Atualmente os serviços da secretaria já auxiliam os usuários nesse encaminhamento, mas com a implantação do ACESSUAS TRABALHO esse direito será melhor assistido porque haverá uma equipe responsável pela busca ativa das pessoas inseridas no CadÚnico, reconhecendo as capacidades e potencialidades dos usuários, acompanhando-os e integrando-os ao mundo do trabalho.

Em 2013, o município de Joaçaba foi contemplado com recursos do Governo Federal para realizar o Programa Nacional de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho – ACESSUAS TRABALHO, que tem por finalidade promover o acesso dos usuários da assistência social ao mundo do trabalho. Esse programa tem prazo determinado para sua execução: 2013 e 2014. Por isso a unidade gestora da Assistência Social necessita da aprovação do referido programa que oportunizará a qualificação profissional dos usuários do Sistema Único de Assistência Social incluindo-os no mundo do trabalho para serem protagonistas de suas próprias vidas.

JUSTIFICATIVA

O Programa visa ações de articulação e mobilização e encaminhamento de pessoas em situação de vulnerabilidade e, ou risco social para garantia do direito de cidadania à inclusão no mundo do trabalho, por meio do acesso a cursos de formação e qualificação profissional, ações de inclusão produtiva e serviços de intermediação de mão de obra.

Para a realização das ações do programa há necessidade de Equipe Técnica com competências específicas, sendo um coordenador e técnicos de nível superior e médio, pois essa equipe deverá

conhecer o território, identificar o perfil do usuário e mapear as ofertas e oportunidades para a inserção no mundo do trabalho aquelas pessoas cadastradas no CadÚnico ou que estejam em situação de vulnerabilidade e, articular com outras políticas a superação das vulnerabilidades encontradas.

O Serviço da Equipe de Técnica responsável pela execução do Programa tem atribuições que requerem jornada de trabalho diferenciada, visto que há necessidade de articulação e mobilização dos usuários dos programas de transferência de renda.

Atualmente, no quadro de servidores da Secretaria de Assistência Social não há técnicos suficientes para executar esse Programa e será necessário realização de teste seletivo temporário para contratação dessa equipe técnica.

Importante também destacar que o pagamento da equipe será custeado com recursos do Programa, conforme estabelece a Portaria MDS nº 143/2012 e demais legislações do SUAS. É fato que o maior esforço é sempre em oferecer a melhor e maior quantidade de serviços na área da Assistência Social, visando o atendimento da demanda reprimida em nosso município.

OBJETIVOS

Objetivo geral

Garantir oportunidades de qualificação profissional ao alcance dos usuários da Assistência Social, propiciando acesso da população em situação de vulnerabilidade e risco social a cursos profissionalizantes.

Objetivos específicos

Articular através de estratégias de mobilização e encaminhamentos, a garantia do direito de cidadania à inclusão no mundo do trabalho, em especial os usuários da Política de Assistência Social em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, cadastrados no CadÚnico;

Propiciar o acesso da população em situação de extrema pobreza a oportunidades de ocupação com renda, por meio de ações de inclusão produtiva;

Ampliar o acesso da população em situação de extrema pobreza aos serviços públicos;

Priorizar os usuários do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) como público prioritário do ACESSUAS TRABALHO.

DO ESPAÇO FÍSICO

O espaço físico destinado ao Programa ACESSUAS-TRABALHO deverá dispor de uma sala para planejamento, elaboração, execução e monitoramento das atividades e um espaço para atendimento ao público. Esse local poderá ser locado para o período da vigência desse programa com recursos do Governo federal.

DOS EQUIPAMENTOS

Os equipamentos necessários poderão ser locados com os recursos recebidos para a execução do Programa ACESSUAS-TRABALHO, vedando a compra de bem capital com o mesmo. Deverá contar com mesas, cadeiras, armário, telefone e computadores com acesso a internet.

DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos descentralizados aos municípios poderão ser utilizados no custeio de despesas correntes exclusivamente conforme estabelece as normativas legais, em especial, as resoluções do CNAS n 33/2011, 13/2012, 18/2012, bem como portaria MDS n 143/2012 e demais legislações do Sistema Único da Assistência Social – SUAS.

As despesas com materiais permanentes deverão correr por conta de recursos do município.

O custo estimado para a implantação do Programa ACESSUAS-TRABALHO fica assim demonstrado:

Descrição da Despesa	Valor (R\$)
Pagamento de equipe	116.500,00
Mobiliário/investimento	6.500,00
Material de custeio	27.600,00
Total:	150.600,00

O custo estimado para a manutenção mensal do Programa ACES-SUAS-TRABALHO é demonstrado:

Descrição da Despesa	Valor (R\$)
Contratação de equipe	6.661,59*
Despesas de custeio	2.300,00
Total:	8.961,59

O Cálculo de impacto financeiro dará o valor real.

Os recursos financeiros necessários à implantação e manutenção do Programa ACESSUAS-TRABALHO serão elencados no orçamento do Fundo Municipal de Assistência Social, descritos por dotação própria da Secretaria Municipal de Assistência Social e fiscalizados pelo Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS). O saldo dos recursos financeiros repassados pelo Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS) ao Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS) existente em 31 de dezembro poderá ser reprogramado para o exercício seguinte, desde que o programa tenha sido executado durante o exercício em questão, sendo submetida ao CMAS para apreciação e aprovação.

DO PESSOAL, VENCIMENTO, CARGA HORÁRIA E HABILITAÇÃO.

Função	Habilitação	Nº. Vagas	Carga Horária Semanal	Remuneração
Coordenador do Programa	Ensino superior completo em Serviço Social, Psicologia, pedagogia ou Gestão Pública. Carteira de habilitação.	01	35 hs	R\$ 2.250,90
Técnico de nível superior	Ensino superior completo em Serviço Social, Psicologia, pedagogia ou Gestão Pública. Carteira de habilitação.	01	35 hs	R\$ 1.636,55
Técnico de nível médio	Ensino Médio Completo, Carteira de Habilitação,	01	35 hs	R\$ 1.121,27

A equipe de referência do Programa ACESSUAS TRABALHO contará com um Coordenador, um Técnico de nível superior e um técnico de nível médio.

As vagas referentes à equipe de trabalho serão preenchidas por servidores temporários, haja vista não se tratar de programa de caráter permanente, todavia, no interesse da administração, poderão ser ocupados por servidores efetivos.

São atribuições do Coordenador:

- Coordenar as ações do Programa ACESSUAS TRABALHO no âmbito da gestão municipal;
- Coordenar o planejamento das atividades que serão desenvolvidas pela Equipe de Referência;
- Acompanhar os resultados das metas pactuadas pelo Município;
- Alimentar com informações pertinentes o Sistema de monitoramento do ACESSUAS TRABALHO;
- Prestar conta dos recursos utilizados.

São atribuições do Técnico (nível superior):

- Elaborar estudo sócio econômico do município;
- Identificar o público prioritário do Programa ACESSUAS TRABALHO;6
- Identificar as pessoas com deficiências que possam participar dos cursos oferecidos pelo Programa ACESSUAS TRABALHO;
- Participar da elaboração da campanha de mobilização e de divulgação do Programa;
- Organizar palestras, reuniões nos bairros, nas associações de moradores, com o público prioritário do Programa ACESSUAS

TRABALHO;

- Disponibilizar à população a lista das unidades ofertantes e relação dos cursos oferecidos pelo Programa ACESSUAS TRABALHO;
- Articular com a rede de educação (EJA) que atua com o público prioritário do Programa ACESSUAS TRABALHO para matricular os alunos nas unidades ofertantes;
- Identificar famílias com perfil para acesso à renda, com registro específico daquelas em situação de extrema pobreza e incluir no CADÚNICO e no ACESSUAS TRABALHO;
- Registrar informações sobre matrículas efetivadas, encaminhamento e acompanhamento dos educandos;
- Acompanhar o desempenho dos educandos por meio de relatório quinzenal ou mensal;
- Disponibilizar informações sobre permanência, evasão dos educandos e avaliação do Programa ACESSUAS TRABALHO;
- Participar de reuniões periódicas com a equipe de referência da Secretaria Municipal de Assistência Social e/ou CRAS, para planejamento e avaliação dos resultados do Programa ACESSUAS TRABALHO;
- Identificar situações de vulnerabilidade e risco social e oferta de e/ou encaminhamento para outros serviços, conforme necessidade;
- Articular com a Secretaria Municipal do Trabalho ou SINE a intermediação da mão de obra dos capacitados no ACESSUAS TRABALHO.

São atribuições dos técnicos de nível médio:

- Apoio à equipe de nível superior nas funções administrativas, na mobilização, no encaminhamento para matrículas dos educandos, no acompanhamento e monitoramento da frequência dos alunos e no encaminhamento para o novo trabalho;
- Apoio na inclusão de novos beneficiários no Cadastro Único;
- Participação de reuniões de planejamento, na Secretaria Municipal de Assistência Social ou CRAS, quando convocado pelo Coordenador do Programa ACESSUAS TRABALHO.

DO PRAZO DE EXECUÇÃO DO PROGRAMA

O município aderiu formalmente ao programa ACESSUAS TRABALHO por um ano, podendo ser repactuado por mais um ano.

CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO

	MESES											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Adequações legais	X	X										
2. Organização do quadro de pessoal		X	X	X	X							
3. Adaptação da sala para as atividades do Programa ACESSUAS TRABALHO			X	X	X							
4. Aquisição dos móveis e utensílios necessários			X	X	X							
5. Implantação do sistema de informática					X							
5. Início/execução das atividades						X	X	X	X	X	X	X
6. Controle e avaliação											X	X

CONCLUSÃO

A implantação do Programa ACESSUAS TRABALHO oportunizará o acesso dos usuários da Política de Assistência Social ao direito ao mundo do trabalho, medida que busca proporcionar profissionais capacitados para atender e lidar com as diferenças e especificidades do mundo do trabalho, visando inserir no mercado de trabalho os beneficiados com os programas de transferência de renda, para que se tornem pessoas autônomas financeiramente.

Esse programa vai informar e sensibilizar o público da assistência quanto as vantagens da qualificação profissional e da inserção no mercado de trabalho formal, consequentemente melhorando a qualidade de vida dessa população.

Lei Nº 4.361 de 05 de Agosto de 2013.

LEI Nº 4.361 DE 05 DE AGOSTO DE 2013.

"DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO PARA O QUADRIÊNIO 2014/2017 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC)

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Esta Lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2014/2017 em cumprimento ao disposto no art. 165, § 1º, da Constituição Federal, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos e montantes dos recursos a serem aplicados em despesa de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração continuada, na forma dos Anexos desta LEI. Art. 2º As Planilhas que compõem o Plano Plurianual, representadas nos Anexos desta Lei, serão estruturadas em programas, objetivos, justificativas, diretrizes, ações, produtos, unidades de medida, meta física e financeira e fontes de recurso.

§ 1º As Planilhas que demonstram a previsão das receitas para o quadriênio 2014/2017 serão apresentadas no Anexo I desta LEI;
§ 2º As Planilhas que demonstram as despesas para o quadriênio 2014/2017 serão representadas no Anexo II desta LEI;
§ 3º Para fins desta Lei, considera-se:

I - Programa: o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos;

II - Objetivos: os resultados que se pretende alcançar com a realização das ações governamentais;

III - Justificativas: a identificação da realidade existente, de forma a permitir a identificação, a caracterização e mensuração dos problemas e necessidades;

IV - Diretrizes: conjunto de critérios de ação de decisão que devem disciplinar e orientar a atuação governamental;

V - Ações: o conjunto de operações das quais resultam produtos (bens ou serviços), com vistas à execução de um programa;

VI - Produtos: os bens e serviços produzidos em cada ação governamental na execução do programa;

VII - Metas: os objetivos e quantitativos em termos de produtos e resultados a alcançar;

VIII - Fontes de Recursos: utilizadas para financiar as ações pretendidas em cada programa.

Art. 3º A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, bem como a inclusão de novos programas, serão propostos pelo Poder Executivo através de Projeto de Lei de Revisão do Plano ou Projeto de Lei Específica.

Art. 4º A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias do Plano Plurianual poderá ocorrer por intermédio da Lei Orçamentária Anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se ao respectivo programa as modificações consequentes.

Parágrafo Único - De acordo com o disposto no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na Lei Orçamentária Anual.

Art. 5º Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, incluir ou excluir produtos e respectivas metas das ações do Plano Plurianual, desde que estas modificações contribuam para a realização do objetivo do Programa.

Art. 6º As prioridades da Administração Municipal em cada exercício serão expressas na Lei de Diretrizes Orçamentárias extraídas dos Anexos desta LEI.

Parágrafo Único - De acordo com o caput deste artigo, o Poder Executivo fica autorizado através da Lei de Diretrizes Orçamentárias a incluir, excluir e alterar as ações orçamentárias no Plano Plurianual.

Art. 7º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a incluir ou alterar as metas das ações previstas no Plano Plurianual dos recursos oriundos dos Governos Federal e Estadual objetos de convênios específicos para execução destas ações.

Art. 8º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 05 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.364 de 09 de Agosto de 2013.

LEI Nº 4.364 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,
LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo do Município de Joaçaba, autorizado a abrir crédito adicional até a importância de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), destinados a suplementar a dotação abaixo descrita, pertencente ao Orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Joaçaba:

Órgão: 20 - SECRETARIA MUNIC. DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Unidade: 01 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Sustentável

Proj./Atividade: 2.097 Manutenção Da Secr. Munic. de Desenvolvimento Sustentável

Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.000000 - 178
Valor: R\$ 10.000,00

Art. 2º Os recursos para suplementar a dotação de que trata o artigo 1º, será oriundo da anulação da dotação abaixo identificada:

Órgão: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FINANCEIRA

Unidade: 01 - Secretaria Municipal de gestão Financeira

Proj./Atividade: 2.030 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.000000 - 66
Valor: R\$ 10.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.365 de 09 de Agosto de 2013.

LEI Nº 4.365 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,
LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo do Município de Joaçaba, autorizado a abrir crédito adicional até a importância de R\$15.000,00 (quinze mil reais) destinados a suplementar a dotação abaixo descrita, pertencentes ao Orçamento vigente do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:

ÓRGÃO 16: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

UNIDADE 01: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proj. Ativ. 2.101 Manutenção dos serviços Assistenciais a Comunidade

3.3.90.00.00.00.00.00.01.0000.000000-44 Outras Despesas Correntes- Aplicações Diretas
Valor: R\$ 15.000,00

Art. 2º O crédito autorizado no artigo anterior será coberto com recursos provenientes da anulação da dotação abaixo identificada:

ÓRGÃO 16: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

UNIDADE 01: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Proj. Ativ. 2. 100 Manutenção dos Benefícios eventuais

3.3.90.00.00.00.00.00.01.0000.000000-41 Outras Despesas Correntes- Aplicações Diretas
Valor: R\$ 15.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.366 de 09 de Agosto de 2013.

LEI Nº 4.366 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

AUTORIZA PROMOVER O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS A ENTIDADE, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,
LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a promover o repasse de recursos financeiros à Liga Independente das Escolas de Samba de Joaçaba e Herval D'Oeste - LIESJHO, destinados ao pagamento de despesas com a realização do Desfile das Escolas de Samba no exercício de 2014, conforme Plano de Aplicação, parte integrante desta LEI.

§ 1º - O valor dos recursos financeiros, de que trata o "caput" deste artigo, é fixado em R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), a ser repassado da seguinte forma:

I - R\$ 100.000,00 (cem mil reais) a partir de 15 de agosto de 2013, sendo que a prestação de contas deverá ser feita no prazo de até 90 (noventa) dias, contados do recebimento;

II - R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) a partir de 15 de novembro de 2013, sendo que a prestação de contas deverá ser feita no prazo de até 60 (sessenta) dias, contados do recebimento;

III - R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) a partir de 15 de janeiro de 2014, sendo que a prestação de contas deverá ser feita no prazo de até 60 (sessenta) dias, contados do recebimento.

§ 2º - O recurso de que trata os incisos I e II do §1º deste artigo será proveniente da seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO 02 Gabinete do Prefeito

UNIDADE 06 ASSESSORIA DE EVENTOS

PROJ/ATIV 2.023 MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA DE EVENTOS

(21; 232) 3.3.50.00.00.00.00.00.0000.00000 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - Transf. a Instituições Privadas sem fins lucrativos

Art. 2º Fica autorizada a Liga Independente das Escolas de Samba de Joaçaba e Herval D'Oeste - LIESJHO a realização e exploração comercial e publicitária do Desfile das Escolas de Samba e carnaval de blocos na Praça da Catedral.

Parágrafo único - A exploração publicitária do Desfile das Escolas de Samba e carnaval de blocos na Praça da Catedral compreenderá a utilização de espaços públicos para divulgação do evento.

Art. 3º A coordenação das atividades previstas nesta Lei será exercida pela Liga Independente das Escolas de Samba de Joaçaba e Herval D'Oeste - LIESJHO

Art. 4º As despesas provenientes da execução desta Lei, correrão por conta de dotações orçamentárias do Orçamento dos exercícios financeiros de 2013 e 2014.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei N° 4.367 de 09 de Agosto de 2013.

LEI N° 4.367 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

DISPOE SOBRE A EXECUÇÃO DO HINO NACIONAL, HINO DO ESTADO DE SANTA CATARINA E HINO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA-SC, NO ÂMBITO DAS UNIDADES ESCOLARES DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte, LEI:

Art. 1º Fica estabelecida a execução do Hino Nacional, Hino do Estado de Santa Catarina e Hino do Município de Joaçaba-SC, no âmbito das unidades escolares do Poder Público Municipal, a ser executado de forma alternada, uma vez por semana, antes do início das atividades escolares.

§ 1º A execução de cada Hino será feita de forma instrumental, mecânica, vocal, ou mecânica e vocal simultaneamente, conforme o cerimonial previsto em cada Unidade Escolar.

§ 2º Junto com o hino deverá ser hasteada a bandeira do respectivo hino.

Art. 2º A Secretaria Municipal de Educação, por meio de expediente administrativo, determinará o cumprimento da presente Lei em todas as Unidades Escolares Municipais instaladas no âmbito desse Município, ao mesmo tempo em que fiscalizará o seu fiel cumprimento, no prazo de 60 dias a contar da publicação desta LEI.

Art. 3º As despesas com a execução dessa Lei, no que tange às Unidades Escolares Municipais, ficarão por conta das dotações próprias da Secretaria Municipal da Educação.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei N° 4.368 de 09 de Agosto de 2013.

LEI N° 4.368 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte, LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo do Município de Joaçaba, autorizado a abrir crédito adicional até a importância de R\$ 1.057.835,33 (hum milhão, cinqüenta e sete mil, oitocentos e trinta e cinco reais e trinta e três centavos), destinados a suplementar as dotações abaixo descritas, pertencentes ao Orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Joaçaba:

ÓRGÃO 07: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade orçamentária: 01 Secretaria Municipal de Educação

Proj./Atividade: 1.036 Construção e ampliação de Unidades e Parques de Ensino Fundamental

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0058.000000-248

Valor: R\$147.835,33

Proj./Atividade: 2.047 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental

Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0001.000000-

88

Valor: R\$ 50.000,00

Modalidade Aplicação: 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0018.000000-86

Valor: R\$ 350.000,00

Modalidade Aplicação: 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0019.000000-87

Valor: R\$ 110.000,00

Proj./Atividade: 2.048 Manutenção das Atividades de Educação Infantil

Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0001.000000-96

Valor: R\$ 155.000,00

Modalidade Aplicação: 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0019.000000-94

Valor: R\$ 100.000,00

Proj./Atividade: 2.053 Contribuição Patronal ao RPPS- Ensino Fundamental

Modalidade Aplicação: 3.1.91.00.00.00.00.00.01.0001.000000-109

Valor: R\$ 80.000,00

Proj./Atividade: 2.054 Contribuição Patronal ao PLASS- Ensino Fundamental

Modalidade Aplicação: 3.1.91.00.00.00.00.00.01.0001.000000-111

Valor: R\$ 5.000,00

Proj./Atividade: 2.055 Contribuição Patronal ao RPPS- Ensino Infantil

Modalidade Aplicação: 3.1.91.00.00.00.00.00.01.0001.000000-112

Valor: R\$ 50.000,00

Proj./Atividade: 2.056 Contribuição Patronal ao PLASS- Educação Infantil

Modalidade Aplicação: 3.1.91.00.00.00.00.00.01.0001.000000-113

Valor: R\$10.000,00

Art. 2º Os recursos para suplementar a dotação de que trata o artigo 1º, será oriunda das anulações das dotações abaixo identificadas:

ÓRGÃO 07: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade orçamentária: 01 Secretaria Municipal de Educação

Proj./Atividade: 1.036 Construção e ampliação de unidades e Parques de ensino Fundamental

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0001.000000-75

Valor: R\$ 150.000,00

Proj./Atividade: 1.038 Aquisição de Equipamento e Material Permanente Ensino Fundamental

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0001.000000-77

Valor: R\$ 30.000,00

Proj./Atividade: 1.039 Aquisição de Equipamento e Material Permanente Ensino Infantil

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0058.000000-80

Valor: R\$ 14.395,00

Proj./Atividade: 1.061 Construção de Quadras Esportivas- Ensino Fundamental

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0058.000000-

81
Valor: R\$ 20.000,00

Proj./Atividade: 1.062 Reforma de Quadras Esportivas Ensino Fundamental
Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0058.000000-82
Valor: R\$ 20.000,00

Proj./Atividade: 2.047 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
Modalidade Aplicação: 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0001.000000-85
Valor: R\$ 100.000,00
Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0019.000000-89
Valor: R\$ 209.584,00
Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0058.000000-90
Valor: R\$ 25.720,90

Proj./Atividade: 2.048 Manutenção das Atividades de Educação Infantil
Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0019.000000-97
Valor: R\$ 50.416,00
Modalidade Aplicação: 3.1.90.00.00.00.00.00.01.0018.000000-93
Valor: R\$ 300.000,00
Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0058.000000-98
Valor: R\$ 67.719,43

Proj./Atividade: 2.053 Contribuição Patronal ao RPPS- Ensino Fundamental
Modalidade Aplicação: 3.1.91.00.00.00.00.00.01.0000.000000-108
Valor: R\$ 20.000,00

Proj./Atividade: 2.058 Manutenção da Biblioteca Pública Municipal
Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0000.000000-115
Valor: R\$ 40.000,00
Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0000.000000-116
Valor: R\$ 10.000,00

Art. 3º esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
JOAÇABA (SC), em 09 de agosto de 2013.
RAFAEL LASKE
Prefeito

Lei N° 4.369 de 09 de Agosto de 2013.

LEI N° 4.369 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

“AUTORIZA PROCEDER A BAIXA E POSTERIOR ALIENAÇÃO DE BEM PATRIMONIAL CONSIDERADO INSERVÍVEL, QUE ESPECIFI-CA.”

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC)

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte, LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a proceder à baixa para posterior alienação, mediante Licitação Pública, de bens patrimoniais considerados inservíveis, pertencentes

ao Patrimônio Público Municipal, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

ANEXO ÚNICO DO PROJETO DE LEI N° 3.141 DE 29 DE JULHO DE 2013

PREFEITURA				
Patr	Placa	Descrição	Ano	Avaliação Estimada
08002	MCY 0501	GM ASTRA SEDAN PRETO	2003	5.000,00

FUNREBOM	
DESCRIÇÃO DO BEM	PATRIMÔNIO
CADEIRA CARRARO 190 NAPA	10254
CADEIRA CARRARO 190 NAPA	10255
LIQUIDIFICADOR ARNO PERF.MAGIC	10263
MÁQUINA DE LAVAR ROUPA MULLER	02460

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
DESCRIÇÃO DO BEM	PATRIMÔNIO
APARELHO DE DVD CCE	04564
APARELHO DE DVD POWER PAC	04536
ARMÁRIO EM MDF 10 PORTAS, SENDO 2 PORTAS DE VIDRO	04473
ARMÁRIO EM MDF 5 PORTAS	04474
BALCÃO FRUTEIRA EM MDF 01 PORTA	04472
BALCÃO EM MDF 03 PORTAS	04533
BELICHE EM MADEIRA	04542
CADEIRA FIXA DE MADEIRA ESTOFADA EM TECIDO	02127
CADEIRA FIXA DE MADEIRA ESTOFADA EM TECIDO	02128
CADEIRA FIXA EM MADEIRA	04506
CADEIRA FIXA EM MADEIRA	04508
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO AZUL C/ ENCOSTO ALTO	00033
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02171
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02201
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02210
MESA EM MDF P/ COMPUTADOR	02136
MICROCOMPUTADOR AMB CENPROM 240 1.67GHZ 224MB-RAM	01253
MICROCOMPUTADOR AMD K6 3D 64MB-RAM	02147
MICROCOMPUTADOR AMD K6 3D 64MB-RAM	02148
MICROCOMPUTADOR CELERON 2.4GHZ 256MB-RAM	03114
QUADRO BRANCO P/CANETA	08542
TELEVISÃO PHILIPS 29"	04534
VENTILADOR DE COLUNA 220V 40CM	09227
VENTILADOR DE COLUNA 220V 40CM	09226
VENTILADOR DE COLUNA 220V 40CM	09235
VIDEO CASSETE TOSHIBA	04535

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
DESCRIÇÃO DO BEM	PATRIMÔNIO
ARQUIVO DE AÇO C/4 GAVETAS	10720
ARQUIVO EM AÇO 04 GAVETAS	05087
AUTOCLAVE LISTER SÉRIE L2 10916-02	06284
AUTOCLAVE LISTER SÉRIE L2 10917-02	05096



AUTOCLAVE LISTER SÉRIE L2 10925-02	01647
AUTOCLAVE LISTER SÉRIE L2 10926-02	03168
BALCÃO PIA 02 PORTAS E 04 GAVETAS, C/ 01 CUBA EM AÇO INOX	05119
BALCÃO PIA EM FÓRMICA BRANCO 3 PORTAS 3 GAVETAS C/ 1 CUBA INOX	05103
BALCÃO PIA EM FÓRMICA BRANCO 2 PORTAS 4 GAVETAS C/ 1 CUBA INOX	01998
BALCÃO PIA EM FÓRMICA BRANCO 2 PORTAS 4 GAVETAS C/ 1 CUBA INOX	01652
BALCÃO PIA EM MADEIRA 2 PORTAS 4 GAVETAS 1 CUBA INOX	03130
BALCÃO PIA EM MDF BRANCO C/02 PORTAS E 04 GAVETAS C/CUBA DE INOX	01730
BALCÃO PIA EM MDF BRANCO C/02 PORTAS E 04 GAVETAS C/CUBA DE INOX	01752
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	07142
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01679
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01666
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01643
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01640
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01627
CONJUNTO DE 3 CADEIRAS DE PLÁSTICO	01630
CONJUNTO DE 3 CADEIRAS DE PLÁSTICO	01616
CONJUNTO DE CADEIRAS 3 LUGARES C/ ACENTO EM PLÁSTICO CINZA	07193
CONJUNTO ESTOFADO EM TECIDO AZUL 03 LUGARES	01329
CONJUNTO SECRETÁRIA 03 LUGARES POLIPROPILENO	09320
FOTOCOPIADORA XEROX WORKCENTER PRO 315	06813
FOTOPOLIMERIZADOR GNATUS	04606
MESA EM MADEIRA E FERRO 03 GAVETAS	05081
MESA EM MDF C/03 GAVETAS C/CHAVE	01688
MESA GINECOLÓGICA	06270
TRIPÉ EM FERRO C/ FOCO DE LÂMPADA SIMPLES P/ EXAME GINECOLÓGICO	01644

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA	
DESCRIÇÃO DO BEM	PATRIMÔNIO
08 - CARTEIRAS ESCOLAR EM FÓRMICA	08511
09 CADEIRAS ESCOLARES EM FÓRMICA	08240
23 CADEIRAS PRÉ-ESCOLARES EM FÓRMICA	08241
30 - CADEIRAS PRÉ-ESCOLAR EM FÓRMICA	08481
52 CARTEIRAS PRÉ-ESCOLAR EM FÓRMICA	08090
70 CADEIRAS ESCOLAR EM FÓRMICA	08483
70 CARTEIRAS ESCOLAR EM FÓRMICA	08482
86 CADEIRAS PRÉ-ESCOLAR EM FÓRMICA	08091
ANDADOR ARTICULADO MERCUR	08457
APARELHO DE DVD BRITÂNIA IMAGE	08114
APARELHO DE FAX PANASONIC KXFT 931	04660
APARELHO DE FAX PANASONIC KXFT77	07030
APARELHO DE FAX SHARP HXP200	00879
APARELHO DE FAX SHARP UX 45	01419
APARELHO DE FAX SHARP UX-45	08584
APARELHO DE SOM 3 EM 1 GRADIENTE	01783
APARELHO DE SOM MICROSSISTEM PHILIPS	02115

APARELHO DE SOM MINISYSTEM PHILLIPS	03094
AQUECEDOR A ÓLEO PB CYAZ-7 1500W	08637
AQUECEDOR ARNO	08020
AQUECEDOR BRITÂNIA 1000	00887
AQUECEDOR BRITÂNIA 1100	08075
AQUECEDOR DE AR ARNO	02509
AQUECEDOR DE AR ARNO	02617
AQUECEDOR DE AR BRITANIA 1100	00359
AQUECEDOR DE AR JAMES	07574
AQUECEDOR DE AR MONDIAL	08451
AQUECEDOR DE AR MONDIAL	06268
AQUECEDOR DE AR MONDIAL	08449
AQUECEDOR DE AR MONDIAL	08442
AQUECEDOR DE AR MONDIAL	08453
AQUECEDOR DE AR MONDIAL	08452
AQUECEDOR DE AR NILKO NK60	02768
AQUECEDOR DE AR NILKO NK60	02766
AQUECEDOR E DESUMIDIFICADOR ELÉTRICO NILKO	09689
AQUECEDOR QUEFRI	02188
AR CONDICIONADO	01990
AR CONDICIONADO 12.000 BTUS MIDEA	10243
AR CONDICIONADO CÔNSUL 7.500 BTUS	07279
AR CONDICIONADO CÔNSUL 7.500 BTUS	02451
AR CONDICIONADO CÔNSUL 7.500 BTUS	07300
AR CONDICIONADO ELECTROLUX	03163
ARMÁRIO EM MADEIRA 02 PORTAS	03027
ARMÁRIO EM MADEIRA 02 PORTAS	01409
ARMÁRIO EM MADEIRA 02 PORTAS	01408
ARMÁRIO EM MADEIRA 02 PORTAS DE CORRER C/ VIDRO	03006
ARMÁRIO EM MADEIRA 2 PORTAS	06327
ARMÁRIO EM MADEIRA 2 PORTAS	04798
ARMÁRIO EM MADEIRA 2 PORTAS DE VIDRO	04021
ARMÁRIO EM MADEIRA C/ 3 PORTAS	06292
ARMARIO EM MADEIRA C/03 PORTAS	03471
ARMÁRIO EM MADEIRA FRETE ABERTA 4 PRATELEIRAS	04799
ARMÁRIO EM MDF	04719
ARMÁRIO EM MDF 2 PORTAS	04882
ARMARIO EM MDF AÉREO	03744
ARMÁRIO EM MDF BRANCO 2 PORTAS 4 PRATELEIRAS	07323
ARMARIO EM MDF VERTICAL C/03 PORTAS	03743
ARMÁRIO P/ BANHEIRO EM MDF BRANCO C/ ESPELHO	07297
ARMÁRIO POST FORMING 02 PORTAS	08775
ARQUIVO DE AÇO 05 GAVETAS C/ CHAVE	01224
ARQUIVO EM AÇO 04 GAVETAS	01174
ARQUIVO EM AÇO 04 GAVETAS	01598
ARQUIVO EM AÇO 04 GAVETAS	02672
ARQUIVO EM AÇO 08 GAVETAS	01173
ARQUIVO EM AÇO 4 GAVETAS	02003
ARQUIVO EM AÇO C/04GAVETAS	01687

ARQUIVO EM AÇO C/04GAVETAS	01686
ARQUIVO EM AÇO USADO P/ GUARDAR MAPAS	00080
AUTOCLAVE	05796
AUTOCLAVE LISTER SÉRIE L2 10922-02	04724
AUTOCLAVE LISTER SÉRIE L2 00000-02	06217
BALANÇA DE CHÃO ELETRÔNICA	04782
BALANÇA DE CHÃO PUNA	01650
BALANÇA DE FERRO CAUDURO	06798
BALANÇA DIGITAL BRITÂNIA CORPUS	02515
BALANÇA FIXA	02000
BALANÇA INFANTIL DIGITAL - TOLEDO	05107
BALANÇA MECÂNICA ADULTO C/ MEDIDOR DE ALTURA - FILIZOLA	05085
BALANÇA VERTICAL- FILIZOLA	03210
BALANÇO PRÓPRIO DE CEPÇÃO	06069
BALCÃO AÉRAO EM FÓRMICA 6 PORTAS	02613
BALCÃO EM FÓRMICA BEGE 2 PORTAS	07303
BALCÃO EM MADEIRA 03 GAVETAS C/ CHAVE E 2 PRA-TELEIRAS EM FORMATO L	01181
BALCÃO EM MADEIRA 4 PORTAS 4 GAVETAS	02230
BALCÃO EM MADEIRA C/03 PORTAS C/CHAVE	01721
BALCÃO EM MARFIM 05 GAVETAS	01605
BALCÃO EM MDF 10 PORTAS, SENDO 2 DE VIDRO	04790
BALCÃO EM MDF 2 PORTAS	04578
BALCÃO PIA 02 PORTAS, 04 GAVETAS, BACIA EM AÇO INOX 01 CUBA	03063
BALCÃO PIA 04 GAVETAS E 02 PORTAS C/ 01 CUBA EM AÇO INOX	02123
BALCÃO PIA 2 PORTAS 4 GAVETAS C/ 1 CUBA INOX	04727
BALCÃO PIA C/03 GAVETAS E 02 PORTAS C/CUBA INOX	03745
BALCÃO PIA EM FÓRMICA BRANCO 2 PORTAS 4 GAVETAS C/ 1 CUBA INOX	01649
BALCÃO PIA EM MDF 02 PORTAS E 03 GAVETAS 01 CUBA DE AÇO INOX	04475
BALCÃO PIA EM MDF 02 PORTAS, 04 GAVETAS E 01 CUBA EM AÇO INOX	00769
BALCÃO PIA EM MDF 2 PORTAS 3 GAVETAS 1 CUBA INOX	04786
BALCÃO PIA EM MDF 3 PORTAS 4 GAVETAS 2 CUBAS INOX	02848
BALCÃO PIA EM MDF BRANCO 1 CUBA INOX	06734
BALCÃO PIA EM MDF C/03 PORTAS E CUBA INOX	06448
BANCADA EM MDF P/ COMPUTADORES C/ 4 LUGARES	02135
BANCO EM MADEIRA	05122
BANCO EM MADEIRA COLETIVO	06460
BANCO EM MADEIRA P/ REFEIÇÕES	03838
BANCO EM MADEIRA P/ REFEIÇÕES	03840
BANCO PRÉ-ESCOLAR EM MDF	02319
BANCO PRÉ-ESCOLAR EM MDF	02318
BATEDEIRA ELÉTRICA BRITÂNIA	08634
BATEDEIRA ELÉTRICA BRITÂNIA	02098
BATEDEIRA ELÉTRICA BRITÂNIA	08032
BEBÊ CONFORTO	02777
BEBEDOURO BELLIERE	06464

BEBEDOURO ELÉTRICO MASTER FRIO	03738
BEBEDOURO ELÉTRICO MASTER FRIO	03936
BEBEDOURO ELÉTRICO MASTER FRIO	04785
BEBEDOURO MASTER FRIO	06465
BEBEDOURO MASTER FRIO	02822
BEBEDOURO MASTER FRIO	02786
BERÇO	08420
BERÇO	08419
BERÇO	08423
BERÇO	08417
BERÇO	08418
BERÇO	08431
BERÇO	08430
BERÇO	08424
BERÇO	08425
BERÇO	08429
BERÇO	08428
BERÇO	08422
BERÇO	08421
BERÇO	08426
BERÇO	08427
BERÇO EM AÇO	02815
BERÇO EM AÇO	02813
BERÇO EM AÇO	02814
BERÇO EM AÇO	02817
BERÇO EM FERRO C/ RODAS	02263
BERÇO EM FERRO C/ RODAS	02256
BERÇO EM FERRO P/ BEBÊ (DORRITY XR)	02800
BERÇO EM FERRO P/ BEBÊ (DORRITY XR)	02801
CADEIRAGIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOSTO ALTO E P/ BRAÇO	00696
CADEIRA CARRARO 190 NAPA	10252
CADEIRA CARRARO 190 NAPA	10261
CADEIRA DE FÓRMICA E AÇO INFANTIL	01056
CADEIRA DE PLÁSTICO P/ REFEIÇÃO	02778
CADEIRA DE PLÁSTICO P/ REFEIÇÃO	02779
CADEIRA DE PLÁSTICO P/ REFEIÇÃO	02780
CADEIRA DE PLÁSTICO P/ REFEIÇÃO	02781
CADEIRA DE PLÁSTICO P/ REFEIÇÃO	02783
CADEIRA DE PLÁSTICO P/ REFEIÇÃO	02782
CADEIRA EM FERRO ESTOFADA EM CORVIN BRANCO	02484
CADEIRA EM FERRO ESTOFADA EM CORVIN BRANCO	02487
CADEIRA EM FERRO ESTOFADA EM CORVIN BRANCO	02488
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	04862
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	04858
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	04859
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02869
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	04861
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	04915
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02177

CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	04922
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02868
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	04860
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03900
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03899
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03898
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03897
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03895
CADEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03896
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05609
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04451
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04452
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04453
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04454
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04455
CADEIRA EM FORMICA PRÉ-ESCOLAR	08401
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02006
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02011
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02013
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02309
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02328
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02329
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02384
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02387
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02386
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04450
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02388
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02398
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02400
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02402
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02404
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02364
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02366
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02368
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02391
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02393
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02395
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04818
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04053
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02385
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05610
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04449
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04445
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05611
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05608
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05607
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05606
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05605
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05604
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	01785

CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05612
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05603
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05613
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05614
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05615
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02558
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05466
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05616
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05617
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05618
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05619
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05620
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05621
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	02535
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04048
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05622
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05623
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04368
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04371
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04373
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04374
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04439
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04440
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04441
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04442
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05624
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04443
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04444
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04446
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04049
CADEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05502
CADEIRA ESCOLAR EM FÓRMICA	02688
CADEIRA ESCOLAR EM FÓRMICA	02684
CADEIRA FIXAEM MADEIRA E AÇO	08135
CADEIRA FIXAEM MADEIRA E AÇO	08133
CADEIRA FIXAEM MADEIRA E AÇO	08136
CADEIRA FIXAEM MADEIRA E AÇO	08134
CADEIRA FIXA EM AÇO	05121
CADEIRA FIXA EM MADEIRA	01590
CADEIRA FIXA EM MADEIRA	01589
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN MARROM	01412
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN MARROM	01411
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN MARRON C/ ENCOSTO DE BRAÇO	07649
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03954
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03952
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	06676
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01138
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01130
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	05499

CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	08282
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03961
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	08284
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01635
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01636
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	00776
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	08281
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	08283
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	05512
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03962
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	07647
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03965
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03967
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03968
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03963
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	07345
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	08248
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	07231
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	08229
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	03439
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	01145
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO C/ ENCOSTO DE BRAÇO	01170
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO C/ ENCOSTO DE BRAÇO	01171
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO C/ ENCOSTO DE BRAÇO	01172
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO C/ ENCOSTO P/ BRAÇO	01168
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO C/ ENCOSTO P/ BRAÇO	07355
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM CORVIN PRETO COM ENCOSTO DE BRAÇO	01169
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO AZUL	00029
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO AZUL	00146
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO AZUL	08270
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO AZUL	01154
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO AZUL	01155
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO CINZA	06156
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO PRETO	06150
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE	00621
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE	00851
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE	00632
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE	00558
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE	05658
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOSTO DE BRAÇO	06109
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOSTO DE BRAÇO	06098
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOSTO DE BRAÇO	06085
CADEIRA FIXA ESTOFADA EM TECIDO XADREZ	01274
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	00090
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	08466

CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM CORVIN PRETO	00261
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO AZUL	01743
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO AZUL C/ ENCOSTO DE BRAÇO	01243
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO AZUL C/ ENCOSTO P/ BRAÇO	07263
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO PRETO	01176
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO PRETO	02677
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOS ALTO E P/ BRAÇO	00559
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOSTO BRAÇO	00630
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOSTO DE BRAÇO	00619
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE C/ ENCOSTO DE BRAÇO	05782
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE TIPO SECR EXECUTIVA	08556
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE TIPO SECR EXECUTIVA	08554
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERDE TIPO SECR EXECUTIVA	08552
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERMELHO	07156
CADEIRA GIRATÓRIA ESTOFADA EM TECIDO VERMELHO	06943
CADEIRA GIRATÓRIA MOD PRESIDENTE COR AMARELA	09326
CADEIRA GIRATÓRIA MOD PRESIDENTE COR AMARELA	09328
CADEIRA GIRATÓRIA SECRET EXECUT C/ENC DE BRAÇO COR VERDE	09259
CADEIRA GIRATÓRIA TIPO DIRETOR C/BRAÇO	08577
CADEIRA P/ REFEIÇÃO	02246
CADEIRA P/ REFEIÇÃO	02242
CADEIRA P/ REFEIÇÃO	02239
CADEIRA P/ REFEIÇÃO	02238
CADEIRA P/ REFEIÇÃO	02233
CADEIRA P/ REFEIÇÃO	02236
CADEIRA P/ REFEIÇÃO	02235
CADEIRA UNIVERSITÁRIA EM COMPENSADO	07954
CAFETEIRA ELETROLUX	02932
CAIXA DE PRIMEIROS SOCORROS	07311
CAIXA DE PRIMEIROS SOCORROS	07312
CAIXA DE PRIMEIROS SOCORROS	07313
CAIXA DE PRIMEIROS SOCORROS	07314
CAIXA TÉRMICA BRANCA	07283
CAIXA TÉRMICA P/ VACINA	04745
CAIXA TÉRMICA P/ VACINAS	05071
CAIXA TÉRMICA P/ VACINAS	05106
CAIXA TÉRMICA P/ VACINAS M270	04591
CALCULADORA ELETRONICA C/IMPRESSORA KA9888 SHENG	08859
CALCULADORA ELETRONICA C/IMPRESSORA KA9888 SHENG	08858
CALCULADORA OLIVETTI LOGOS 48 - ELÉTRICA	00197
CAMA DE SOLTEIRA	04554
CÂMERA DIGITAL SAMSUNG S760 7.2	00746
CÂMERA DIGITAL SONY CYBER SHORT 3.2	00745
CARRINHO P/ BEBÊ	02795

CARRINHO P/ BEBÊ	02797
CARRINHO P/ BEBÊ	02835
CARRINHO P/ BEBÊ GALZERANO	08716
CARRINHO P/ BEBÊ GALZERANO	08713
CARRINHO P/ BEBÊ GALZERANO	08715
CARRINHO P/ BEBÊ GALZERANO	08714
CARRINHO P/ BEBÊ GALZERANO	09189
CARRINHO P/ BEBÊ GALZERANO	08717
CARRINHO P/ BEBÊ TUTI BABY ODIN CARINHOSO	09592
CARRINHO P/ BEBÊ TUTI BABY ODIN CARINHOSO	09594
CARRINHO P/ BEBÊ TUTI BABY ODIN CARINHOSO	09595
CARRINHO P/ BEBÊ TUTI BABY ODIN CARINHOSO	09591
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03061
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03877
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03875
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	05402
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	03878
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05434
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05492
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05491
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05490
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05489
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05488
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05487
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	04391
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05436
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05435
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05432
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05431
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05433
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05429
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05428
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05427
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05426
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05425
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05424
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05423
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05422
CARTEIRA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	05430
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02623
CARTEIRA EM FÓRMICA ESCOLAR	02511
CARTEIRA ESCOLAR EM FÓRMICA	08235
CENTRAL TELEFÔNICA PABX INTELBRAS OP 1610 PLIS	00719
COMPRESSOR DE AR OLIDEF P/ NEBULIZADOR C/ 2 SAÍDAS	05075
COMPRESSOR DE AR P/ NEBULIZADOR C/ 2 SAÍDAS - OLIDEF CZ	04731
CONJUNTO DE CADEIRAS 3 LUGARES C/ ACENTO EM PLÁSTICO CINZA	07197
CONJUNTO DE CADEIRAS 3 LUGARES C/ ACENTO EM PLÁSTICO CINZA	07195

CONJUNTO DE CADEIRAS 3 LUGARES C/ ACENTO EM PLÁSTICO CINZA	07198
CONJUNTO ESTOFADO C/ ACENTO PLÁSTICO 3 LUGARES	04716
CONJUNTO ESTOFADO C/ ACENTO PLÁSTICO 3 LUGARES	04717
CONJUNTO SECRETÁRIA 03 LUGARES POLIPROPILENO	09310
DETECTOR FETAL	05824
DETECTOR FETAL - ECR SF410	04781
ECOCARDIOGRAMA	06111
ELETROCAUTÉRIO EMAI	05829
EQUIPO ODONTO	05130
EQUIPO ODONTOLÓGICO COMPLETO - MOLSSEN & MEINELCKE	07148
EQUIPO ODONTOLÓGICO COMPLETO EM CORVIN AZUL	06279
ESCADA EM FERRO 02 DEGRAUS	05099
ESCADA EM FERRO 2 DEGRAUS	07285
ESCADA EM FERRO C/06 DEGRAUS	07650
ESTABILIZADOR	03376
ESTABILIZADOR	03378
ESTABILIZADOR	03379
ESTABILIZADOR	03380
ESTABILIZADOR 500 W	09668
ESTABILIZADOR 500 W	09667
ESTABILIZADOR ADFTRONIK	06964
ESTABILIZADOR ADFTRONIK	04627
ESTABILIZADOR ADFTRONIK	00199
ESTABILIZADOR ADFTRONIK	05095
ESTABILIZADOR ADTFRONIK	05174
ESTABILIZADOR BIVOLT SAIDA1106 TS SHARA 300VA	10489
ESTABILIZADOR BST 800 PLUS	06306
ESTABILIZADOR EE LITE	06305
ESTABILIZADOR ENERGETIC	07524
ESTABILIZADOR ENERM MICROLINE 3	08307
ESTABILIZADOR ENERM MICROLINE 3	08290
ESTABILIZADOR ENERMAX	07888
ESTABILIZADOR ENERMAX	07730
ESTABILIZADOR ENERMAX	07739
ESTABILIZADOR ENERMAX	07802
ESTABILIZADOR ENERMAX	07656
ESTABILIZADOR EXS II POWER T500VA	09731
ESTABILIZADOR MICRO SOL 1000X400	00918
ESTABILIZADOR MICROSOL 400	00534
ESTABILIZADOR NHS	07837
ESTABILIZADOR NHS	07202
ESTABILIZADOR NHS	07226
ESTABILIZADOR NHS	06307
ESTABILIZADOR NHS	01698
ESTABILIZADOR NHS	05932
ESTABILIZADOR NHS	05543
ESTABILIZADOR NHS ACTIVE II 500VA	08788
ESTABILIZADOR NHS ACTIVE II 500VA	08787

ESTABILIZADOR PHOENIX	05925
ESTABILIZADOR PHOENIX	04979
ESTABILIZADOR PHOENIX	01968
ESTABILIZADOR PHOENIX	04981
ESTABILIZADOR PHOENIX	05162
ESTABILIZADOR PHOENIX	05927
ESTABILIZADOR PHOENIX	06607
ESTABILIZADOR PHOENIX	04978
ESTABILIZADOR PHOENIX	05926
ESTABILIZADOR PHOENIX	05853
ESTABILIZADOR PHOENIX	05179
ESTABILIZADOR PHOENIX	06487
ESTABILIZADOR PHOENIX	01114
ESTABILIZADOR PHOENIX	05546
ESTABILIZADOR PHOENIX	02508
ESTABILIZADOR PHOENIX	04149
ESTABILIZADOR SMS	05540
ESTABILIZADOR SMS	00063
ESTABILIZADOR SMS BLACK ENERMAX	06179
ESTABILIZADOR STABILUX	08528
ESTANTE DE AÇO 30CM C/REFORÇO 06 PRATELEIRAS	09294
ESTANTE DE AÇO 30CM C/REFORÇO 06 PRATELEIRAS	09297
ESTANTE DE AÇO 30CM C/REFORÇO 06 PRATELEIRAS	09299
ESTANTE DE AÇO 30CM C/REFORÇO 06 PRATELEIRAS	09296
ESTANTE DE AÇO 30CM C/REFORÇO 06 PRATELEIRAS	09298
ESTANTE EM AÇO 05 PRATELEIRAS	02666
ESTANTE EM AÇO 06 PRATELEIRAS	01024
ESTANTE EM AÇO 06 PRATELEIRAS	01105
ESTANTE EM AÇO 06 PRATELEIRAS	01109
ESTANTE EM AÇO 4 PRATELEIRAS	04881
ESTANTE EM AÇO 5 PRATELEIRAS	06800
ESTANTE EM AÇO 5 PRATELEIRAS	07178
ESTANTE EM AÇO 6 PRATELEIRAS	06043
ESTANTE EM AÇO 6 PRATELEIRAS	07066
ESTANTE EM AÇO 7 PRATELEIRAS	07061
ESTANTE EM AÇO 7 PRATELEIRAS	07062
ESTANTE EM AÇO 7 PRATELEIRAS	07071
ESTANTE EM AÇO 7 PRATELEIRAS	07069
ESTANTE EM AÇO 7 PRATELEIRAS	01673
ESTANTE EM AÇO 7 PRATELEIRAS	07074
ESTANTE EM AÇO 7 PRATELEIRAS	07064
ESTANTE EM AÇO E VIDRO 04 PRATELEIRAS	01110
ESTANTE EM AÇO TIPO GONDOLA P/ MEDICAMENTOS 5 PRATELEIRAS	07246
ESTANTE EM AÇO TIPO GONDOLA P/ MEDICAMENTOS 5 PRATELEIRAS	07242
ESTANTE EM AÇO TIPO GONDOLA P/ MEDICAMENTOS 5 PRATELEIRAS	07249
ESTANTE EM AÇO TIPO GONDOLA P/ MEDICAMENTOS 5 PRATELEIRAS	07241
ESTANTE EM AÇO TIPO GONDOLA P/ MEDICAMENTOS 5 PRATELEIRAS	07240

ESTANTE EM AÇO TIPO GONDOLA P/ MEDICAMENTOS 5 PRATELEIRAS	07248
ESTANTE EM AÇO TIPO GONDOLA P/ MEDICAMENTOS 5 PRATELEIRAS	07238
ESTANTE EM MADEIRA C/04 PRATELEIRAS	03609
ESTANTE EM MADEIRA TIPO GONDOLA	06385
ESTANTE EM MADEIRA TIPO GONDOLA	06328
ESTANTE EM MADEIRA TIPO GÔNDULA 03 PRATELEIRAS	01068
ESTANTE EM MDF C/PORTA CPU GAVETAS PORTAS	06535
ESTIMULADOR NEUROMUSCULAR NEURODYN II	06076
ESTUFA P/ ESTERELIZAÇÃO - FAMO	06786
ESTUFA P/ ESTERILIZAÇÃO E SECAGEM OSONTORAS	04600
FILTRO DE ÁGUA MASTER FRIO ELETRONIC	07794
FOGÃO A GÁS 06 BOCAS - TROPICAL	02980
FOGÃO ATLAS 06 BOCAS	02122
FOGÃO INDUSTRIAL	03064
FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS C/ FORNO PROGÁS	02479
FOGÃO INDUSTRIAL C/06 BOCAS	05501
FOGÃO TROPICAL TOTAL 6 BOCAS	01834
FOGAREIRO 2 BOCAS	05800
FORNO A GAS INDL PRP-770 PROGÁS	09289
FORNO ELÉTRICO FISCHER SMART	08687
FORNO ELÉTRICO VENAX	08372
FORNO MICROONDAS PANASONIC	05688
FOTOPOLIMERIZADOR GNATUS	03145
FRAGMENTADOR DE PAPEL COMPCTA FC260P	08592
FREEZER CONSUL MARRON 320L C/02 PORTAS HORIZONTAL	05978
FREEZER HORIZONTAL 500L	02477
FREEZER MASTER FRIO COR MARROM	04792
GLOBO DE BINGO JOCAMO	08585
IMPRESSORA A LASER LEXMARK E120	07892
IMPRESSORA CANON 5200X	00198
IMPRESSORA COLOR 550	02129
IMPRESSORA EPSON DESKJET	01699
IMPRESSORA EPSON FX-1170	05849
IMPRESSORA EPSON STILO C45	01685
IMPRESSORA EPSON STYLUS C67	06989
IMPRESSORA HP 6003	07184
IMPRESSORA HP 695C	00917
IMPRESSORA HP APOLLO P2200	04703
IMPRESSORA HP DESJKEJET 670C	01410
IMPRESSORA HP DESJEKT 659C	01182
IMPRESSORA HP DESJKET 640C	01195
IMPRESSORA HP DESKJET 680C	06475
IMPRESSORA HP DESKJET D1360	05088
IMPRESSORA HP LASER DESJEKT 1010	00163
IMPRESSORA HP LASERJET 1150	03116
IMPRESSORA HP OFFICJET PRÓ K 8600 A3	04134
IMPRESSORA LASER LEXMARK OPTRA E450DN TELA LCD TFT	08539
IMPRESSORA LASER SAMSUNG ML2010	05809

IMPRESSORA LEXMARK E230	07914
IMPRESSORA LEXMARK Z12	06569
IMPRESSORA LEXMARK4102	04105
IMPRESSORA MATRICIAL EPSON FX 1170	02510
IMPRESSORA MATRICIAL EPSON FX 1170	06823
IMPRESSORA MATRICIAL OLIVETTIDM 209C	00916
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP 1350	00766
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP 1350	00018
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL HP 4480	08707
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL XEROX PHASER 3125	08189
IMPRESSORA XEROX 3125 PHASER	00132
IMPRESSORA XEROX N2125 A LAZER	00599
IMPRESSORADESKJET EPSON STYLUS C45	04769
LAMINADOR DE MASSA ELETRICO ANODILAR	08382
LAVADOURA DAKO	02863
LIQUIDIFICADOR 08 VELOCIDADES	09409
LIQUIDIFICADOR BLACK & DECKER	08033
LIQUIDIFICADOR BRITÂNIA	03122
LUMINARIA DE EMERGÊNCIA GRANLIGHT	00992
MACA EM FERRO ESTOFADA EM CORVIN PRETO C/ 4 PÉS FIXOS	07212
MACA EM FERRO TUBULAR	04617
MACROMODELO ODONTOLÓGICO	07140
MÁQUINA CALCULAR ELETRONICA COPIATIC CIC 43 TS	08311
MÁQUINA DE CALCULAR CASIO FR2650T 12 DÍGITOS	08259
MÁQUINA DE CALCULAR ELÉTRICA OLIVETTI	07629
MÁQUINA DE CALCULAR OLIVETTI LOGOS 642	06834
MÁQUINA DE CALCULAR OLIVETTI LOGOS 682	00205
MÁQUINA DE CALCULAR OLIVETTI LOGOS 682	08260
MÁQUINA DE CORTAR GRAMA ELÉTRICA	07636
MÁQUINA DE CORTAR GRAMA GASOLINA	07637
MÁQUINA DE CORTAR GRAMA TRAP MOTOR WEG MC-ZOL	06335
MÁQUINA DE ESCREVER ELÉTRICA OLIVETTI TEKNE 3	01264
MÁQUINA DE ESCREVER ELETRÔNICA ELGIN BROTHER AX-325	08498
MÁQUINA DE ESCREVER ELETRÔNICA OLIVETTI ET2500	00282
MÁQUINA DE ESCREVER IBM 6781-2	00866
MÁQUINA DE ESCREVER OLIVETTI CT605	07096
MÁQUINA DE ESCREVER OLIVETTI LINEA 98	01175
MÁQUINA DE ESCREVER OLIVETTI LINEA/98	07075
MÁQUINA DE ESCREVERELÉTRICA OLIVETTI LÍNEA 88	07630
MÁQUINA DE LAVAR ROUPA BRASTEMP	02032
MESA DE MADEIRA E AÇO 03 GAVETAS	01015
MESA DE PING PONG SPEEDO	06567
MESA DE PLÁSTICO BRANCA	07306
MESA DE PLÁSTICO BRANCA	07305
MESA EM AÇO 2 GAVETAS	03161
MESA EM AÇO C/ 2 GAVETAS	01681
MESA EM AÇO C/ RODAS	04737
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01862

MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01866
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01863
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01867
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01868
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01864
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01869
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01870
MESA EM AÇO E PLÁSTICO PRÉ-ESCOLAR	01865
MESA EM FERRO 02 GAVETAS	05115
MESA EM FERRO AUXILIAR 02 PRATELEIRAS	05137
MESA EM FERRO TAMPO EM FÓRMICA P/ ESTUDO	01162
MESA EM FERRO TAMPO EM FÓRMICA P/ ESTUDO	01161
MESA EM FERRO TAMPO EM FÓRMICA P/ ESTUDO	01164
MESA EM FERRO TAMPO EM FÓRMICA P/ ESTUDO	01163
MESA EM FERRO TAMPO EM FÓRMICA PARA ESTUDO	01166
MESA EM FERRO TAMPO EM FÓRMICA PARA ESTUDO	01165
MESA EM FÓRMICA ESCOLAR	02860
MESA EM FÓRMICA ESCOLAR	02871
MESA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR C/4 LUGARES	01804
MESA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR C/4 LUGARES	05443
MESA EM MADEIRA	00438
MESA EM MADEIRA	02962
MESA EM MADEIRA 02 GAVETAS	03118
MESA EM MADEIRA 02 GAVETAS	01417
MESA EM MADEIRA 03 GAVETAS	02712
MESA EM MADEIRA 03 GAVETAS	04695
MESA EM MADEIRA 03 GAVETAS	04700
MESA EM MADEIRA 03 GAVETAS	04663
MESA EM MADEIRA 06 GAVETAS	04664
MESA EM MADEIRA 3 GAVETAS	02507
MESA EM MADEIRA 3 GAVETAS	01807
MESA EM MADEIRA 6 GAVETAS	03839
MESA EM MADEIRA C/ TAMPO EM FÓRMICA	01472
MESA EM MADEIRA C/02 GAVETAS	06415
MESA EM MADEIRA C/03 GAVETAS	06435
MESA EM MADEIRA C/03 GAVETAS	05438
MESA EM MADEIRA C/03 GAVETAS	04362
MESA EM MADEIRA C/03 GAVETAS	06405
MESA EM MADEIRA C/03 GAVETAS	03577
MESA EM MADEIRA C/06 GAVETAS	03473
MESA EM MADEIRA P/ DESENHO TÉCNICO	00089
MESA EM MADEIRA P/ JOGO DE TÊNIS DE MESA	03004
MESA EM MADEIRA P/ REFEIÇÕES	03934
MESA EM MADEIRA P/ REFEIÇÕES	03935
MESA EM MADEIRA P/ESCRITÓRIO C/03 GAVETAS	08227
MESA EM MADEIRA P/REFEIÇÕES	04936
MESA EM MADEIRA PARA TELEFONE	04701
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01916
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01915
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01914

MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01913
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01912
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01911
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01910
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01909
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01908
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01905
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01906
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01919
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01917
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	02105
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	02102
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	02094
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	02093
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01871
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01907
MESA EM MADEIRA PRÉ-ESCOLAR	01918
MESA EM MDF 03 GAVETAS C/ CHAVE	01210
MESA EM MDF C/03 LUGARES	05515
MESA EM MDF C/03 LUGARES	05517
MESA EM MDF C/03 LUGARES	05516
MESA EM MDF P/ 1 COMPUTADOR	04958
MESA EM MDF P/ 1 COMPUTADOR	06298
MESA EM MDF P/ COMPUTADOR	02754
MESA EM MDF P/ COMPUTADOR	01680
MESA EM MDF P/ COMPUTADOR	04581
MESA EM MDF P/ COMPUTADOR	01179
MESA EM MDF P/ IMPRESSORA	07589
MESA EM MDF P/ TV C/ RODAS	01784
MESA EM MDF P/COMPUTADOR	03369
MESA EM MDF P/COMPUTADOR C/PORTA TECLADO	03359
MESA EM MDF P/COMPUTADOR C/PORTA TECLADO	03358
MESA EM MDF P/COMPUTADOR C/PORTA TECLADO	03357
MESA EM MDF PARA COMPUTADOR	04706
MESA EM MDF S/ GAVETA	04883
MESA EM MDF SEM GAVETA	00473
MESA INFANTIL ESCOLAR 1000X400	08475
MESA INTERATIVA MARCA POSITIVO	04959
MESA P/ COMPUTADOR EM MDF	07273
MESA P/ COMPUTADOR EM MDF CINZA C/ PORTA TECLADO	07845
MESA P/ ESCRITÓRIO EM MDF BEGE 6 GAVETAS	08495
MESA P/ ESCRITÓRIO EM MDF BRANCA 3 GAVETAS	07335
MESA P/ PROFESSOR EM MADEIRA 2 GAVETAS	06295
MESA P/COMPUTADOR EM MDF CINZA P/02 COMPUTADORES	07929
MESA P/COMPUTADOR EM MDF CINZA P/02 COMPUTADORES	07928
MESA P/COMPUTADOR EM MDF CINZA P/02 COMPUTADORES	07931
MESA P/COMPUTADOR EM MDF CINZA P/02 COMPUTADORES	07927

MESA PLÁSTICA BRANCA	02475
MESA PLÁSTICA BRANCA	02467
MESA PLÁSTICA BRANCA	02470
MESA PLÁSTICA BRANCA	02471
MESA PLÁSTICA BRANCA	02472
MESA PLÁSTICA BRANCA	02473
MESA PLÁSTICA BRANCA	02474
MESA PRÉ-ESCOLAR EM FÓRMICA	03134
MESA REDONDA EM FÓRMICA PRÉ-ESCOLAR	01997
MESINHA EM MADEIRA P/ TELEFONE	07585
MICROCOMPUTADOR	01683
MICROCOMPUTADOR	04779
MICROCOMPUTADOR	04777
MICROCOMPUTADOR	02118
MICROCOMPUTADOR	01697
MICROCOMPUTADOR	03329
MICROCOMPUTADOR	03328
MICROCOMPUTADOR	03327
MICROCOMPUTADOR AMD ALTHON XP2000	07019
MICROCOMPUTADOR AMD ATHLON X2 64	08215
MICROCOMPUTADOR AMD ATLON XP1500 1.33GHZ 512MB-RAM	03086
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950 MHZ	05519
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950 MHZ	05525
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950 MHZ	05527
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950MHZ	05903
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950MHZ	05904
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950MHZ	05938
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950MHZ	05939
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950MHZ	05940
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 950MHZ	06047
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 96MB-RAM	06091
MICROCOMPUTADOR AMD DUROM 96MB-RAM	06079
MICROCOMPUTADOR AMD DURON 3.68MB-RAM	01007
MICROCOMPUTADOR AMD DURON 950 MHZ	04966
MICROCOMPUTADOR AMD DURON 950 MHZ	04969
MICROCOMPUTADOR AMD DURON 950MHZ	07201
MICROCOMPUTADOR AMD DURON 950MHZ	04107
MICROCOMPUTADOR AMD K6 3D 64MB-RAM	02150
MICROCOMPUTADOR AMD K6 3D 64MB-RAM	02151
MICROCOMPUTADOR AMD K63D 56 MB RAM	03247
MICROCOMPUTADOR AMD SEMPROM	07910
MICROCOMPUTADOR AMD SEMPROM	08220
MICROCOMPUTADOR CELEROM 2.4GHZ 736MB-RAM	05850
MICROCOMPUTADOR CELEROM 3.0GHZ 256MB-RAM	01954
MICROCOMPUTADOR CELEROM 3.0GHZ 256MB-RAM	01952
MICROCOMPUTADOR CELEROM 3.0GHZ 256MB-RAM	01953
MICROCOMPUTADOR CELEROM 3.0GHZ 256MB-RAM	01957
MICROCOMPUTADOR CELEROM 420 / 512MB-RAM	08527
MICROCOMPUTADOR CELERON 2.4 GHZ 256 MB RAM	05171

MICROCOMPUTADOR CELERON 2.4 GHZ 256 MB RAM	05177
MICROCOMPUTADOR CELERON 2.4GHZ 256MB-RAM	05090
MICROCOMPUTADOR CELERON 2.4GHZ 512MB-RAM	00100
MICROCOMPUTADOR CELERON 2.4GHZ 512MB-RAM	00764
MICROCOMPUTADOR CELERON 2.53 GHZ 256 MB RAM	05518
MICROCOMPUTADOR CELERON 2.53 GHZ 256 MB RAM	05526
MICROCOMPUTADOR CELERON 253 GHZ 256 MB RAM	05163
MICROCOMPUTADOR CELERON 420 1.6GHZ 1GB-RAM	04114
MICROCOMPUTADOR CELERON 440 2.0GHZ 1GB-RAM	00966
MICROCOMPUTADOR INTEL CELERON 1.8MZ	01321
MICROCOMPUTADOR INTEL CELERON 2.4GHZ 256MB-RAM	04970
MICROCOMPUTADOR INTEL CELERON 3.0 GHZ 1GB-RAM	00615
MICROCOMPUTADOR INTEL CELERON 3.06GHZ 480MB-RAM	00222
MICROCOMPUTADOR LENOVO 2.4 GHZ 1 MB-RAM	08035
MICROCOMPUTADOR PENTIUM DUAL CORE - PROVIDOR	08200
MICROCOMPUTADOR PENTIUM II 110MHZ	06966
MICROCOMPUTADOR PENTIUM II 56MB-RAM	05727
MICROCOMPUTADOR PENTIUM III 500MHZ	07078
MICROCOMPUTADOR PENTIUM III 700MHZ 256MB-RAM	01333
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 1.6GHZ	07186
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 1.70GHZ 640MB-RAM	00064
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 1.7GHZ 512MB-RAM	00793
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 133	06824
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 2.8GHZ 512MB DE RAM	00253
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 2.8GHZ 512MB-RAM	00499
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 256MB-RAM	02651
MICROCOMPUTADOR PENTIUM IV 3.0GHZ 1GB-RAM	00739
MICROCOMPUTADOR SUPREME CELERON 2.4GHZ 256MB-RAM	02512
MICROSCÓPIO OLIMPUS	06794
MIMEÓGRAFO COPIATIC	05051
MONITOR	01684
MONITOR 14" ECLIPSE	05531
MONITOR 14" PROVIDE	05534
MONITOR 14" PROVIDE	05535
MONITOR 14" PROVIDE	05536
MONITOR 14" PROVIDE	05533
MONITOR 14" SAMSUNG	05528
MONITOR AMY 14"	06936
MONITOR AOC 14"	00136
MONITOR AOC 14"	02940
MONITOR AOC 14"	00101
MONITOR AOC 14"	06965
MONITOR AOC 14"	00544
MONITOR AOC 14"	07185
MONITOR AOC 14"	04148
MONITOR AOC 14"	01117
MONITOR AOC 14"	01334

MONITOR AOC 14"	00317
MONITOR AOC 14"	00481
MONITOR AOC 14"	00765
MONITOR AOC 14"	01119
MONITOR AOC 14"	00932
MONITOR AOC 14"	00829
MONITOR AOC 14"	04702
MONITOR AOC 14"	00065
MONITOR AOC 14"	00637
MONITOR AOC 14"	06563
MONITOR AOC 14"	00846
MONITOR AOC 15"	00459
MONITOR AOC 17"	00017
MONITOR DAEWOO 14"	05907
MONITOR DE LCD PHILIPS 15"	07897
MONITOR DE LCD PHILIPS 15"	07898
MONITOR DE LCD PHILIPS 15"	07894
MONITOR DE LCD PHILIPS 15"	07896
MONITOR ECLIPSE 14"	01960
MONITOR ECLIPSE 15"	06318
MONITOR ECLIPSE 15"	03321
MONITOR ECLIPSE 15"	06319
MONITOR ECLIPSE 15"	03319
MONITOR ECLIPSE 15"	03317
MONITOR ECLIPSE 15"	03318
MONITOR ECLIPSE 15"	05947
MONITOR ECLIPSE 15"	04118
MONITOR ECLIPSE 15"	07683
MONITOR ECLIPSE 15"	07684
MONITOR FLATRON 14"	00874
MONITOR GOLDSTAR 15"	07174
MONITOR IAUTEC 12" DE LCD	02153
MONITOR LCD IAUTEC 12"	02155
MONITOR LCD IAUTEC 12"	02156
MONITOR LG 14"	00221
MONITOR LG 14"	00127
MONITOR LG 14"	00254
MONITOR LG 14"	00500
MONITOR LG 14"	00542
MONITOR LG 14"	03337
MONITOR LG 14"	00189
MONITOR LG 14"	00165
MONITOR LG 14"	00616
MONITOR LG 14"	01962
MONITOR LG 14"	00414
MONITOR LG 14"	03200
MONITOR LG 15"	07200
MONITOR LG 15"	00560
MONITOR LG 15"	01283
MONITOR POSITIVO 15" DE LCD	08180

MONITOR PRO-VIEW 14"	06658
MONITOR PROCON 14"	01322
MONITOR PROVIEW 14"	01194
MONITOR PROVIEW 14"	04128
MONITOR PROVIEW 14"	04111
MONITOR PROVIEW 14"	01624
MONITOR PROVIEW 14"	04109
MONITOR PROVIEW 14"	06103
MONITOR PROVIEW 14"	05763
MONITOR PROVIEW 14"	02652
MONITOR PROVIEW 14"	01437
MONITOR PROVIEW 14"	03333
MONITOR PROVIEW 14"	04971
MONITOR PROVIEW 14"	04972
MONITOR PROVIEW 14"	01775
MONITOR PROVIEW 14"	02513
MONITOR PROVIEW 14"	05943
MONITOR PROVIEW 14"	05851
MONITOR PROVIEW 14"	05902
MONITOR PROVIEW 14"	05942
MONITOR PROVIEW 14"	05941
MONITOR PROVIEW 14"	05906
MONITOR PROVIEW 15"	05742
MONITOR PROVIEW 15"	06872
MONITOR PROVIEW 14"	03308
MONITOR SAMSUNG 14"	00022
MONITOR SAMSUNG 14"	07221
MONITOR SAMSUNG 14"	01405
MONITOR SAMSUNG 14"	07079
MONITOR SAMSUNG 14"	07225
MONITOR SAMSUNG 15"	00457
MONITOR SANSUNG 14"	05164
NEGATOSCÓPIO	07347
NOBREAK ENERMAX	08471
NOBREAK ENERMAX 600 VA	07889
NOBREAK ENERMAX 600VA	07728
NOBREAK NHS	06810
NOBREAK NHS COMPACT PLUS	01284
NOBREAK NHS LASER	00452
NOBREAK NHS LASER	00454
NOBREAK SMS NET 3+	07049
OTOSCOPIO KOLE	05080
PEDESTAL P/ SORO EM FERRO	07326
PORTA CPU EM MDF AZUL	02653
PORTA CPU EM MDF BEGE	06094
PORTA CPU EM MDF BEGE	06115
PORTA CPU EM MDF CINZA	07868
PURIFICADOR DE ÁGUA LATINA ELETRONIC	08319
QUADRO BRANCO MÉDIO P/CANETA	04965
QUADRO BRANCO MÉDIO P/CANETA	04964

QUADRO BRANCO MÉDIO P/CANETA	08645
QUADRO BRANCO MÉDIO P/CANETA 120X200	09539
QUADRO BRANCO MÉDIO P/CANETA 120X200	09538
QUADRO BRANCO P/ CANETA	04078
QUADRO VERDE MÉDIO	06329
QUADRO VERDE MÉDIO	05366
QUADRO VERDE TAMANHO MÉDIO	08228
REFRIGERADOR CÔNSUL 280 LTS	02224
REFRIGERADOR CÔNSUL CRA30E	02476
REFRIGERADOR ELECTROLUX 280L	02478
REFRIGERADOR GENERAL ELETRIC	01831
REFRIGERADOR PROSDÓCIMO	04988
RETROPROJETOR VISIOGRAF CS 2250	08389
RETROPROJETOR VISION	04940
ROÇADEIRA A GASOLINA STIHL FS280 361197857 (RAISMAN)	07654
ROUPEIRO EM MARFIM 03 PORTAS E 02 GAVETAS	01604
ROUPEIRO EM MARFIM 06 PORTAS E 03 GAVETAS	04541
ROUPEIRO EM MDF 06 PORTAS E 03 GAVETAS	04545
SECADOR DE CABELO BRITÂNIA 2100	04496
SERVIDOR XEON 3.02GHZ	00455
SOFÁ ESTOFADO 02 LUGARES	04560
SOFÁ ESTOFADO 03 LUGARES	04561
SOFÁ ESTOFADO EM CORVIN ROSA 01 LUGAR	04539
SOFÁ ESTOFADO EM CORVIN ROSA 02 LUGARES	04538
SOFÁ ESTOFADO EM CORVIN ROSA 03 LUGARES	04540
SONOPULSE COMPACT	06077
SUORTE EM MOGNO P/ TELEFONE 3 GAVETAS	02498
TANQUE DE LAVAR ROUPA EM PLÁSTICO	06932
TANQUE DE LAVAR ROUPA EM PLÁSTICO	07084
TANQUE PARA LAVAR ROUPA	04463
TELA EM VINIL C/ TRIPÉ - VISIOGRAF	07002
TELEVISÃO CCE 29"	04563
TELEVISÃO DAEWO 14"	05140
TELEVISÃO PHILIPS 21"	04490
TELEVISOR CCE 21"	03241
TERMINAL INTELIGENTE TIS 7301	02450
TRIPÉ EM FERRO C/ FOCO DE 1 LÂMPADA P/ EXAME GINECOLÓGICO	07320
TV CCE 17"	01781
TV CCE 20"	07764
TV CCE 21"	04346
TV TOSHIBA 29"	02791
VÁLVULA REGULADORA P/ OXIGÊNIO	07302
VÁLVULA REGULADORA P/OXIGÊNIO	05072
VÁLVULA REGULADORA P/OXIGÊNIO	07971
VÁLVULA REGULADORA P/OXIGÊNIO	07966
VENTILADOR	01989
VENTILADOR ARNO	09202
VENTILADOR DE CHÃO BRITÂNIA	07056
VENTILADOR DE COLUNA - BRITÂNIA	03031

VENTILADOR DE COLUNA - BRITÂNIA	03033
VENTILADOR DE COLUNA - BRITÂNIA	03032
VENTILADOR DE COLUNA 220V 40CM	09228
VENTILADOR DE COLUNA 50CM VENTI-DELTA	09725
VENTILADOR DE COLUNA BRISA	04491
VENTILADOR DE COLUNA BRITÂNIA	01239
VENTILADOR DE COLUNA BRITANIA	08247
VENTILADOR DE COLUNA MONDIAL	02719
VENTILADOR DE COLUNA MONDIAL	02704
VENTILADOR DE MESA ARNO	02004
VENTILADOR DE MESA BRITÂNIA	08286
VENTILADOR DE MESA BRITÂNIA	00886
VENTILADOR DE MESA BRITANIA	08010
VENTILADOR DE MESA BRITANIA	01716
VENTILADOR DE MESA BRITÂNIA	05646
VENTILADOR DE MESA BRITÂNIA	07339
VENTILADOR DE MESA FAET	07324
VENTILADOR DE MESA MALLORY	00955
VENTILADOR DE MESA MONDIAL	00364
VENTILADOR DE MESA VENTIDELTA	00216
VENTILADOR DE MESA VENTIDELTA	00723
VENTILADOR DE MESA VENTIDELTA	00212
VENTILADOR DE PAREDE OSCILADOR 65 CM VENTIDELTA	09282
VENTILADOR DE PAREDE OSCILADOR 65 CM VENTIDELTA	09265
VENTILADOR DE PAREDE OSCILADOR 65 CM VENTIDELTA	09266
VENTILADOR DE PAREDE OSCILADOR 65 CM VENTIDELTA	09277
VENTILADOR DE PAREDE OSCILADOR 65 CM VENTIDELTA	09281
VENTILADOR DE PAREDE OSCILADOR 65 CM VENTIDELTA	09286
VENTILADOR DE PAREDE VENTI-DELTA	02905
VENTILADOR DE TETO PHILADELPHIA	06355
VENTILADOR DE TETO PRIMAVERA	06334
VENTILADOR DE TETO VENTI-SOL	07292
VENTILADOR DE TETO VENTI-SOL	07033
VENTILADOR DE TETO VENTI-SOL	07205
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	04599
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	03218
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	03175
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	04659
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	04610
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	01639
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	01638
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	01629
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	04566
VENTILADOR DE TETO VENTISOL	04565
VENTILADOR OSCILANTE VENT-DELTA	08269
VENTILADOR OSCILANTE VENT-DELTA	08268
VÍDEO CASSETE KIREY	06879

VÍDEO CASSETE LG	02914
VÍDEO CASSETE LG	04938
VÍDEO CASSETE PANASONIC	05901
VÍDEO CASSETE PANASONIC NVSJ435	01782
VÍDEO CASSETE PHILIPS 4 CABEÇAS	06951
VÍDEO CASSETE TOSHIBA 7 CABEÇAS	06950
VIOLÃO C/06 CORDAS AUSTIN	02741
VIOLÃO GIANINI COM CAPA	08683
VIOLÃO GIANINI COM CAPA	08681
VIOLÃO SÉRIE INFANTO - KASHIMA	04494
VIOLÃO SÉRIE INFANTO - KASHIMA	04493
VIOLÃO SÉRIE INFANTO - KASHIMA	04492
VIOLÃO SÉRIE INFANTO - KASHIMA	04495

Lei Nº 4.370 de 09 de Agosto de 2013.

LEI Nº 4.370 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

"AUTORIZA RECEBER POR DOAÇÃO BENS, QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC).

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a receber por doação, da Delegacia da Receita Federal de Joaçaba - SC, o veículo Chevrolet Blazer Colina 4x4, placa MHZ0460.

Parágrafo único - O bem especificado no caput deste artigo será incorporado ao patrimônio público municipal e será destinado exclusivamente às atividades do Tiro de Guerra.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei Nº 4.371 de 09 de Agosto de 2013.

LEI Nº 4.371 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI Nº 2.872/02 QUE DISPÕE SOBRE A POLÍTICA DE TURISMO DE JOAÇABA, QUE ESPECIFICA.

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica alterado o art. 4º da Lei nº 2.872/02 que dispõe a Política Municipal de Turismo de Joaçaba e cria respectivo conselho, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º. O Conselho Municipal de Turismo é composto por instituições públicas, privadas e outras entidades, relacionadas a seguir, as quais indicarão um titular e um suplente para representá-las:

Públicos:

- Secretaria Mun. de Desenvolvimento Agrícola, Ind. Com., Turismo e Inovação
- Secretaria Mun. de Infraestrutura

- Secretaria Mun. de Saúde
- Fundação de Cultura e Esportes
- Assessoria de Eventos
- Assessoria de Comunicação
- Assistência de Turismo

Privados:

- Associação o Comercial e Industrial do Oeste Catarinense - ACIOC
- Câmara de Dirigentes Lojistas de Joaçaba - CDL
- Sindicato do comercio Varejista de Joaçaba
- Sindicato dos Hotéis, Restaurantes, Bares e Similares de Joaçaba
- Liga Independente das Escolas de Samba de Joaçaba e Herval d' Oeste
- Universidade do Oeste de Santa Catarina
- Associação de Artesanato e Arte Plástica de Joaçaba

Art. 2º Os demais dispositivos permanecem inalterados.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Lei N° 4.372 de 09 de Agosto de 2013.

LEI Nº 4.372 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A PROMOVER MEDIANTE TERMO DE CONVÊNIO A JEEP CLUBE VALE DO RIO DO PEIXE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte, LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a promover o repasse de recursos financeiros ao JEEP CLUBE VALE DO RIO DO PEIXE, em parcela única, destinados para realização de evento, conforme Plano de Aplicação, parte integrante desta LEI.

Art. 2º. O valor dos recursos financeiros é fixado em R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais), a ser repassado a partir de 20 de agosto de 2013, sendo que a prestação de contas deverá ser feita no prazo de até 60 (sessenta) dias, contados do recebimento.

Art. 3º As despesas provenientes da execução desta Lei, correrão por conta de dotações próprias do orçamento do exercício financeiro de 2013.

ÓRGÃO 02 Gabinete do Prefeito

UNIDADE 03 DIVISÃO DE TURISMO

PROJ/ATIV 2.034 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE TURISMO

10 - 3.3.50.00.00.00.00.00 00.01.0000.000000 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - Transf. a Instituições Privadas sem fins lucrativos

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA (SC), em 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Decreto N° 4.367 de 09 de Agosto de 2013.

DECRETO Nº 4.367 DE 09 DE AGOSTO DE 2013.

“DISPÕE SOBRE A LIMITAÇÃO DE EMPENHOS E DESPESAS OBJETIVANDO O EQUILÍBRIO DAS CONTAS PÚBLICAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC), no uso de atribuições legais, de conformidade ao artigo 95, II da Lei Orgânica Municipal, o artigo 17 da Lei nº 4.271 de 09 de outubro de 2012 - Diretrizes Orçamentárias para 2013, e com o art. 9º da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000,

DECRETA:

Art. 1º Em conformidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 4.271/12, em seu artigo 17, corroborado com o artigo 9º da Lei Complementar nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal, fica adotado o mecanismo de limitação de empenhos no montante e proporção abaixo, objetivando a obtenção do superávit orçamentário e equilíbrio financeiro da Prefeitura de Joaçaba(SC), fundos e fundações, até 31 de dezembro de 2013:

I - Ficam canceladas as despesas com serviços extraordinários em todas as secretarias, exceto nas áreas de educação, saúde, limpeza pública e outros casos considerados emergenciais;

II - Limitam-se as despesas com combustíveis, peças e serviços em veículos de todas as secretarias, exceto nas áreas da educação, saúde e limpeza pública, na proporção de 80% (oitenta por cento) dos gastos do mês imediatamente anterior;

III - Ficam suspensos os investimentos de natureza permanente, exceto aos objetos de convênios ou operações de crédito que dependem de contrapartida e que possuam recursos suficientes à conclusão;

IV - Limitam-se as despesas com material de consumo e outros serviços de terceiros em todas as secretarias, na proporção de 80% (oitenta por cento) dos gastos do mês imediatamente anterior;

V - Fica suspensa a concessão de subvenções sociais, exceto: as já autorizadas em Lei, as que são objeto de projeto de lei já encaminhado ao Poder Legislativo Municipal e àquela prevista para a execução do projeto “Natal Encantado”.

VI - Outras despesas, que não sejam de manutenção normal, só serão realizadas mediante autorização do Ordenador de Despesa, após a devida tramitação legal de compra.

Art. 2º As limitações previstas no art. 1º deste Decreto terão validade até 31 de dezembro de 2013.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), 09 de agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

Resolução N° 009/2013-CMAS-Jba

Resolução Nº 009/2013-CMAS-JBA

Dispõe sobre aprovação de adesão ao programa de aquisição de alimentos que especifica:

O Conselho Municipal de Assistência Social de Joaçaba, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Federal 8.742, de 07 de dezembro de 1993, pela Lei Municipal 4281 de 21 de novembro de 2012..

RESOLVE:

Art. 1º: - Fica o poder executivo municipal autorizado a aderir o Programa de Aquisição de Alimentos de Joaçaba (PAA)

Parágrafo único: O programa que trata o artigo primeiro será destinado a complementar a merenda escolar e a alimentação das pessoas/ famílias em situação de vulnerabilidade social.

Art. 2º: A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 14 de junho de 2013.

DORVALINA LANGE

Presidente CMAS-Joaçaba

Resolução N° 010/2013-CMAS-Jba

Resolução N° 010/2013-CMAS-JBA

Dispõe sobre aprovação de proposta para aquisição de veículo através de emenda parlamentar que especifica.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Joaçaba, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Federal 8.742, de 07 de dezembro de 1993, pela Lei Municipal 4281 de 21 de novembro de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º: - Fica o poder executivo municipal autorizado a aplicar os recursos oriundos de emenda parlamentar proposta n° 041868/2013 na aquisição de um veículo ônibus

Parágrafo único: o veículo que trata o artigo primeiro será utilizado na Proteção Social Básica nos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (crianças, jovens, famílias e idosos).

Art. 2º: A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba (SC), em 07 de agosto de 2013.

DORVALINA LANGE

Presidente CMAS-Joaçaba

Aditivo Contrato 72/2013 PMJ TA 01

CONTRATO N° 72/2013/PMJ - TA 01

O MUNICÍPIO DE JOAÇABA, com sede administrativa à Avenida XV de Novembro, 378, centro, Joaçaba, SC, inscrito no CNPJ/MF sob n° CNPJ 82.939.380/0001-99, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. RAFAEL LASKE, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa ZAA ENGENHARIA E TOPOGRAFIA LTDA, com sede administrativa na Rua João Vacari n° 142, na cidade de Herval d'Oeste - SC, inscrita no CNPJ sob o n° 13.494.485/0001-69, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. MICHEL ALBERTI, portador da Carteira de Identidade n° 11/R 3.777.295 e CPF n° 058.721.929-75, residente e domiciliado na Rua Jacob Jacomel, 55 - Bairro Nossa Senhora de Fátima, cidade de Herval d'Oeste - SC, celebram entre si o presente TERMO ADITIVO ao contrato n° 72/2013/PMJ, firmado em 14/06/2013, proveniente do Processo de Licitação n° 45/2013/PMJ - Convite n° 4/2013/PMJ, homologado no dia 14/06/2013, cujo objeto é a prestação, pela CONTRATADA, de serviços técnicos profissionais especializados de engenharia, para elaboração de projetos de pavimentação e/ou revitalização do pavimento de diversas ruas do perímetro urbano do Município, com área total de aproximadamente 36.000 m² (trinta e seis mil metros quadrados), onde se ADITA a CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DA FORMA DE EXECUÇÃO, a CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO e a CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR, DA FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DA REVISÃO, nos seguintes termos:

CLAUSULA PRIMEIRA**CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DA FORMA DE EXECUÇÃO**

Ficam suprimidos totalmente os serviços inerentes à Rua José Maria dos Santos, bem como, as de acesso ao Jardim Alvorada, totalizando 3.038,39 m².

Ficam acrescentados os projetos relativos à pavimentação asfáltica e/ou a revitalização do pavimento das seguintes ruas e travessas:

Jorge Cardoso;
Gabriel Hasberger;
Frederico Meyer;
Joaquim de Sá;
Gilberto Gungermann;

Travessa da Paz;

Hortênsias, totalizando 7.379,10 m².

CLÁUSULA SEGUNDA**CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO**

A vigência do contrato fica prorrogada por 15 (quinze) dias, a contar de 21 de agosto de 2013, em conformidade com o disposto no § 1º, IV, do art. 57 da Lei 8.666/93.

CLAUSULA TERCEIRA**CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR, DA FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DA REVISÃO.**

Em face às adequações constantes na cláusula primeira deste Termo, o valor global do contrato fica acrescido em R\$ 10.244,07 (dez mil duzentos e quarenta e quatro reais e sete centavos), correspondentes a 12,05% do valor inicialmente contratado, em conformidade com o disposto no § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93.

CLAUSULA QUARTA

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas.

Fica eleito o foro da cidade de Joaçaba (SC) para dirimir questões oriundas deste instrumento, renunciando as partes a qualquer outro que lhe possa ser mais favorável.

E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em quatro vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

Joaçaba (SC), 09 de agosto de 2013.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONTRATANTE

ZAA ENGENHARIA E TOPOGRAFIA LTDA

MICHEL ALBERTI

CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____ 2. _____

Retificação Edital de Concurso Público Secretaria Municipal de Assistência Social

PREFEITURA DE JOAÇABA

RETIFICAÇÃO AO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA N° 001/2013/SAS

O MUNICÍPIO DE JOAÇABA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida XV de Novembro, n° 378, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. RAFAEL LASKE, no uso de suas atribuições, retifica item Ficha de Inscrição para o Concurso Público - EDITAL n° 001/213, acrescentando-se o ítem Estado Civil - Solteiro. As demais disposições permanecem inalteradas.

Joaçaba, 12 de Agosto de 2013.

RAFAEL LASKE

Prefeito

IMPRES**Balancete Mes Julho/2013 - IMPRES****SANTA CATARINA****INST. DE PREV. DOS SERV.PUB. DO MUNIC. DE JOACABA**

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Julho/2013

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	1.038.089,18	Despesa Orçamentária	314.413,20
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	166.806,86	Despesas exceto Intra-orçamentárias	314.413,20
RECEITA PATRIMONIAL	404.610,66	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	304.212,36
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	15.359,65	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	10.200,84
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES - INTRA-ORÇAMEN	333.612,01		
OUTRAS RECEITAS CORRENTES - INTRA-ORÇAM	117.700,00		
Receita Extra - Orçamentária	381.243,28	Despesa Extra - Orçamentária	411.192,57
DEPOSITOS	66.830,08	DEPOSITOS	67.632,03
CONSIGNACOES	66.830,08	CONSIGNACOES	67.632,03
PENSAO ALIMENTICIA	1.430,86	PENSAO ALIMENTICIA	1.430,86
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	12.265,88	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	12.265,88
PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA MEI	19.635,11	PLANOS DE PREVIDENCIA E ASSISTENCIA M	19.635,11
EMPRESTIMOS	27.736,36	EMPRESTIMOS	28.538,31
OUTROS CONSIGNATARIOS	5.761,87	OUTROS CONSIGNATARIOS	5.761,87
OBRIGACOES EM CIRCULACAO	314.413,20	OBRIGACOES EM CIRCULACAO	310.719,49
OBRIGACOES A PAGAR	314.413,20	OBRIGACOES A PAGAR	310.719,49
FORNECEDORES	3.103,83	FORNECEDORES	3.103,83
PESSOAL A PAGAR	3.569,21	PESSOAL A PAGAR	3.569,21
OBRIGACOES TRIBUTARIAS	5.867,77	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	2.174,06
DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	301.872,39	DEBITOS DIVERSOS A PAGAR	301.872,39
		DECRESCIMOS PATRIMONIAIS	32.841,05
		INCORPORACAO DE PASSIVOS	32.841,05
		INCORPORACAO DE OBRIGACOES	32.841,05
Saldos anteriores	34.140.256,82	Saldos atuais	34.833.983,51
Aplicações do RPPS	34.131.981,85	Aplicações do RPPS	34.824.119,95
BANCO C/ MOVIMENTO	8.274,97	BANCO C/ MOVIMENTO	9.863,56
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
TESOURARIA GERAL	0,00	TESOURARIA GERAL	0,00
Total	35.559.589,28	Total	35.559.589,28

JOACABA, 13/08/2013

PATRICIA CALLEGARI WARKEN
CONTADORA CRCSC 029205/O-3

ELISABET M. Z. SARTORI
DIRETORA PRESIDENTE

SIMAE**Balancete Financeiro Julho/2013****SANTA CATARINA****SERVICO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Julho/2013

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	1.152.613,66	Despesa Orçamentária	1.061.453,61
RECEITA PATRIMONIAL	36.183,47	Despesas exceto Intra-orçamentárias	987.995,94
RECEITA DE SERVIÇOS	1.083.094,57	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	288.605,94
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	11.724,95	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	318.576,17
RECEITA DE SERVIÇOS - INTRA-ORÇAMENTÁRIA	21.610,67	INVESTIMENTOS	380.813,83
		Despesas Intra-orçamentárias	73.457,67
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	56.779,58
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	16.678,09
Receita Extra - Orçamentária	1.287.026,35	Despesa Extra - Orçamentária	1.265.416,28
DEPÓSITOS	147.320,96	DEPÓSITOS	135.632,70
CONSIGNAÇÕES	95.772,46	CONSIGNAÇÕES	97.794,64
PREVIDÊNCIA SOCIAL	3.825,61	PREVIDÊNCIA SOCIAL	3.825,61
PENSAO ALIMENTICIA	4.561,40	PENSAO ALIMENTICIA	4.561,40
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	16.330,12	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	15.591,52
PLANOS DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA MÉ	37.011,50	PLANOS DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA M	39.409,55
EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	9.301,23	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	9.663,96
DIVERSOS CONSIGNATÁRIOS	24.742,60	DIVERSOS CONSIGNATÁRIOS	24.742,60
DEPÓSITOS DE DIVERSAS ORIGENS	51.548,50	DEPÓSITOS DE DIVERSAS ORIGENS	37.838,06
DEPÓSITOS E CAUÇÕES	11.533,00	DEPÓSITOS PARA QUEM DE DIREITO	37.838,06
DEPÓSITOS PARA QUEM DE DIREITO	40.015,50	OBRIGAÇÕES EM CIRCULAÇÃO	1.129.783,58
OBRIGAÇÕES EM CIRCULAÇÃO	1.139.705,39	OBRIGAÇÕES A PAGAR	1.129.783,58
OBRIGAÇÕES A PAGAR	1.139.705,39	FORNECEDORES	757.415,13
FORNECEDORES	766.115,64	PESSOAL A PAGAR	288.605,94
PESSOAL A PAGAR	288.605,94	ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	72.963,61
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	73.457,67	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	10.798,90
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	11.526,14		
Saldos anteriores	5.202.130,74	Saldos atuais	5.314.900,86
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	5.075.853,57	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	5.122.031,78
BANCO C/ MOVIMENTO	63.869,65	BANCO C/ MOVIMENTO	118.928,56
BANCOS C/ VINCULADAS	0,00	BANCOS C/ VINCULADAS	0,00
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
POUPANÇA	62.407,52	POUPANÇA	73.940,52
TESOURARIA GERAL - Caixa	0,00	TESOURARIA GERAL - Caixa	0,00
Total	7.641.770,75	Total	7.641.770,75

JOACABA , 13/08/2013

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI
Diretora Presidente

PATRICIA CALLEGARI WARKEN
Contadora CRC SC 029205/O-3

Lages

PREFEITURA

Extrato de Contrato 241/2013 - PML

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:

CONTRATO 241/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n° 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: MARCIA DA CUNHA VENTURA - ME, inscrita no CNPJ sob n.º 04.498.706/0001-86, com sede na Av. Juscelino Kubitschek, 2510 - Lages/SC - cep: 88.519-400 - fone:32238051.

PRIMEIRA - DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA - Para uso dos imóveis, Contratação de Empresa para Prestação de Serviços "por hora cheia trabalhada," de Caminhão Basculante, Retroescavadeira e Motoniveladora, com motorista devidamente habilitado(s), manutenção e combustível, para a Recuperação de Estradas do Interior do Município, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo II - Termo de Referência, parte do Edital Correlato e autorização de fornecimento n° 232/2013.

Retroescavadeira com carregadeira sobre pneus 75 HP, com conversor de torque, no valor R\$ 50,40 (cinquenta reais e quarenta centavos) por hora cheia trabalhada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

05/08/2013 à 31/12/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 145.152,00 (cento e quarenta e cinco mil e cento e cinquenta e dois reais).

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Extrato de Contrato 242/2013 - PML

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:

CONTRATO 242/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n° 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: TRANSVENTURA LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 04.215.551/0001-23, com sede à Av. Santa Catarina, 1177 - Lages/SC - cep: 88.512-005.

PRIMEIRA - DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA - Para uso dos imóveis, Contratação de Empresa para Prestação de Serviços "por hora cheia trabalhada," de Caminhão Basculante, Retroescavadeira e Motoniveladora, com motorista devidamente habilitado(s), manutenção e combustível, para a Recuperação de Estradas do Interior do Município, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo II - Termo de Referência, parte do Edital Correlato e autorização de fornecimento n° 232/2013.

Caminhão Basculante cap. 8m³ □40/155 HP, no valor R\$ 63,00 (sessenta e três reais) por hora cheia trabalhada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

05/08/2013 à 31/12/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 126.000,00 (cento e vinte e seis mil reais).

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Extrato de Contrato 243/2013 - PML

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:

CONTRATO 243/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n° 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: TORTELLI MÁQUINAS E FERRAMENTAS LTD A- ME, inscrita no CNPJ sob o n.º 06.200.125/0001-13, com sede à Rua Egidio Martorano, 185 - São Joaquim/SC.

PRIMEIRA - DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA - Para uso dos imóveis, Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços Mecânicos de Manutenção de

Motosserras, Podadores e Roçadeiras, por Hora Cheia Trabalhada, com Fornecimento de Material, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo II - Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante do Edital Correlato e autorização de fornecimento n°228/2013.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

05/08/2013 à 05/08/2014.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 23.250,00 (vinte e três mil e duzentos e cinquenta reais) .

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Extrato de Contrato 244/2013 - PML

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:

CONTRATO 244/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n° 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: ZAGO FERRAGENS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÕES LTDA, inscrito no CNPJ sob n.º 08.208.387/0001-88, com sede à Praça Vidal Ramos Sênior n.º 86 - Lages/SC.

PRIMEIRA - DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA - Para uso dos imóveis, Aquisição de compensados para uso na confecção de divisórias nas novas instalações do Setor Administrativo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Serviços Públicos, e setores de Trânsito, Central de Distribuição, Iluminação Pública, Serralheria e Marcenaria.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

02/08/2013 à 30/09/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 22.869,00 (vinte e dois mil e oitocentos e sessenta e nove reais).

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Extrato de Contrato 245/2013 - PML

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:

CONTRATO 245/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n° 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS E FARMACEUTICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 44.734.671/0001-51, com sede à Av. Paoletti n.º 363 - Caixa Postal 124 - Itapira/SP - CEP: 13.974-070.

PRIMEIRA - DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA - Para uso dos imóveis, Aquisição de Materiais e Medicamentos para atender as necessidades da Gerência de Proteção Animal, em conformidade com as especificações

prescritas no Anexo II - Termo de Referência, parte do Edital Correlato.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

02/08/2013 à 31/12/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais).

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Extrato de Contrato 246/2013 - PML

O MUNICÍPIO DE LAGES, SC, TORNA PÚBLICO:

CONTRATO 246/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n.º 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: AGROVETERINARIA DA ROSA LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 81.548.802/0001-32, com sede à Rod. BR 282, km 0, 1470 - Lages/SC - CEP:88.508-650.

PRIMEIRA - DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA - Para uso dos imóveis, Aquisição de Materiais e Medicamentos para atender as necessidades da Gerência de Proteção Animal, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo II - Termo de Referência, parte do Edital Correlato.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

02/08/2013 à 31/12/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 23.885,00 (vinte e três mil e oitocentos e oitenta e cinco reais).

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Extrato de Contrato 247/2013 - PML

O MUNICÍPIO DE LAGES, SC, TORNA PÚBLICO:

CONTRATO 247/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n.º 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: JERRY WILSON MEIRA FURLANI - ME, inscrita no CNPJ sob o n.º 10.206.874/0001-53, com sede à Rua Manoel Lino de Jesus, 751 - Bairro São Luiz, Lages, SC.

PRIMEIRA - DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA - Para uso dos imóveis, Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Reforma, Chapeação e Pintura da Máquina Escavadeira Hidráulica da Frota Municipal n.º 240.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

29/07/2013 à 29/10/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 25.350,00 (vinte e cinco mil e trezentos e cinquenta reais).

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Extrato de Contrato 248/2013 - PML

O MUNICÍPIO DE LAGES, SC, TORNA PÚBLICO:

CONTRATO 248/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ n.º 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constante n.º 13, Centro, Lages/SC - cep: 88.505-900.

CONTRATADA: SOMA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 18.135.450/0001-57, com sede à Rua Plácido Damiani, 1200 - Lages, SC - CEP: 88.508-070.

PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de Empresa para Prestação de Serviços "por hora cheia trabalhada," de Miniescavadeira, com motorista e/ou operador devidamente habilitado(s), para atender as necessidades da Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Serviços Públicos, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo II - Termo de Referência, parte do Edital Correlato e autorização de fornecimento n.º 249/2013.

4.200 (quatro mil e duzentas) horas de Miniescavadeira tipo Bobcat, modelo S-175, com motorista habilitado e ou operador devidamente habilitado, ano de fabricação acima de 2010, com dois equipamentos vassoura e capinadeira, no valor de R\$ 30,40 (trinta reais e quarenta centavos) por hora trabalhada;

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S)

08/08/2013 à 31/12/2013.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

R\$ 127.680,00 (cento e vinte e sete mil e seiscentos e oitenta reais).

Lages, 12 de agosto de 2013.

ELIZEU MATTOS

Prefeito de Lages

Lauro Muller

PREFEITURA

Edital de Tomada Preço N°25/2013

EDITAL DE TOMADA PREÇO N°25/2013

PROCESSO N°55/2013

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER por meio do Pregoeiro comunica as empresas interessadas que de conformidade com a Lei n.10.520/02 demais legislações competentes, que no dia 30 de agosto de 2013 às 14:00h (RELOGIO DO SETOR DE LICITACOES) no referido setor, na Rua Valter Vertterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, se reunirá com a finalidade de receber propostas para aquisição de peças e serviços hidráulicos para manutenção dos veículos da frota do município de Lauro Muller - SC,. O edital na íntegra está disponível no Setor de Licitações, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3464.3122.

Lauro Muller, 15 de Agosto de 2013.

FABIO LEAL

Pregoeiro Municipal

Errata ao Edital de Pregão Presencial N°45/2013 - Pmlm

ERRATA AO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°45/2013 - PMLM
PROCESSO N°71/2013

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER por meio do Pregoeiro comunica as empresas interessadas que de conformidade com a Lei n.10.520/02 demais legislações competentes, que no dia 28 de agosto de 2013 às 10:00h, (RELOGIO DO SETOR DE LICITACOES) no referido setor, na Rua Valter Vertterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, se reunirá com a finalidade de receber propostas para aquisição de recape de pneu para entrega parcelada para o exercício de 2013 do município de Lauro Muller - SC. O edital na íntegra está disponível no Setor de Licitações, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3464.3122.

Lauro Muller, 15 de agosto de 2013.

FABIO LEAL

Pregoeiro Municipal

Errata ao Edital de Tomada Preço N° 67/58/28/2013 - Pmlm - Hmhl- FMS

ERRATA AO EDITAL DE TOMADA PREÇO N°67/58/28/2013 - PMLM - HMHL- FMS

PROCESSO N°39/37/17/2013

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER por meio do Pregoeiro comunica as empresas interessadas que de conformidade com a Lei n.10.520/02 e demais legislações competentes, que houve alteração no Edital; sendo excluída a letra "d" do item 9.1.2; excluída a letra "d" do item 13.9.6 ; excluído o item 18.10 e alteração no item 24.4 mantendo-se a mesma data de abertura (RELOGIO DO SETOR DE LICITACOES) no referido setor, na Rua Valter Verterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, se reunirá com a finalidade de receber propostas para Contratação de agência de propaganda e/ou publicidade para prestação de serviços, correspondentes ao estudo, ao planejamento, à conceituação, à concepção, à criação, à execução interna, à intermediação e supervisão da execução externa e à distribuição de campanhas de publicidade aos veículos e demais meios de divulgação do município de Lauro Muller - SC. O edital na íntegra está disponível no Setor de Licitações, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3464.3122.

Lauro Muller, 15 de Agosto de 2013.

FABIO LEAL

Pregoeiro Municipal

Lebon Régis

PREFEITURA

Portaria N° 469/2013

PORTARIA N° 469 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONTRATA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONTRATAR MELISSA PEREIRA LOBO, para exercer o cargo de ODONTOLOGO, com lotação No Fundo Municipal de Saúde, com carga horária de 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 12/08/2013, ficando sua vaga vinculada a licença de Nadeje Francio Rocha.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Adm. E Finanças

Decreto N° 067/2013

DECRETO N° 067/2013 - 09 de agosto de 2013.

"ALTERA A NOMEAÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE."

O PREFEITO MUNICIPAL DE LEBON RÉGIS, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são atribuídas pelo Artigo 104 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Fica alterada a nomeação dos membros e seus respectivos suplentes abaixo relacionados para compor o Conselho de Alimentação Escolar CAE

Representantes do Poder Executivo:

Titular: Claudete Aparecida de Oliveira

Suplente: Antonio Luiz dos Santos Lima

Representantes dos Docentes, Discentes ou Trabalhadores na Área da Educação:

Titular: Leocir Geovani Peretti

Suplente: Silvana Scheffmacher Carneiro de Oliveira

Titular: Vera Ione Trizotto Antunes

Suplente: Selma Belli de Oliveira

Representantes dos Pais de Alunos:

Titular: Simone Carlin Tibes

Suplente: Berenice de Souza

Titular: Giane Adriana Stipp dos Santos

Suplente: Elaine Granemann Souza

Representantes da Sociedade Civil:

Titular: Paulo Borges

Suplente: Camilo Ghidini

Titular: Sérgio Bernat

Suplente: Baldomar Schregele

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 09 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no Diário Oficial dos Municípios.

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Administração e Finanças

Portaria N° 456/2013

PORTARIA N° 456 DE 12 DE AGOSTO DE 2013

CONCEDE AUXILIO MATERNIDADE

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a funcionária DANIELLE GHILARDI, Enfermeira, com lotação no Fundo Municipal de Saúde, AUXILIO MATERNIDADE, a partir de 01/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de Agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 457/2013

PORTARIA N° 457 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONCEDE LICENÇA PATERNIDADE

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ao funcionário TITO HURBEM DE MELO, Engenheiro Civil, com lotação na Secretaria de Administração, LICENÇA PATERNIDADE, a partir de 01/08/2013 á 08/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de Agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 458/2013

PORTARIA N° 458 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
EXONERA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR A PEDIDO, EMILIA CAMARGO FERREIRA VIEIRA, do cargo de Servente de Serviços Internos, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, a partir de 01/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 459/2013

PORTARIA N° 459 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONTRATA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONTRATAR SOELI GONÇALVES, para exercer o cargo de SERVENTE DE SERVIÇOS INTERNOS, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, com carga horaria de 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 05/08/2013, ficando sua vaga vinculada a licença de Ivanice Dias Prego.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.
Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 460/2013

PORTARIA N° 460 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONTRATA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONTRATAR SALETE SILVA PINS, para exercer o cargo de PROFESSOR COM MAGISTERIO, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, com carga horaria de 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 06/08/2013, ficando sua vaga vinculada a licença de Simone de Fatima Colaço.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.
Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 461/2013

PORTARIA N° 461 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONTRATA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei

Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONTRATAR LAERCIO ROSA, para exercer o cargo de MOTORISTA, com lotação na Secretaria de Serviços Municipais, com carga horaria de 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 07/08/2013, ficando sua vaga vinculada a licença de José Adelmir Pinto.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.
Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 462/2013

PORTARIA N° 462 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONTRATA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONTRATAR JULIANO SEMANN, para exercer o cargo de OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS, com lotação na Secretaria de Serviços Municipais, com carga horaria de 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 07/08/2013, ficando sua vaga vinculada a licença de Edson Luiz Mena Barreto.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.
Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 463/2013

PORTARIA N° 463 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
EXONERA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR A PEDIDO, CAMILA RENATA BISKOWSKI, do cargo de Professor, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, a partir de 06/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.
Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 464/2013

PORTARIA N° 464 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
EXONERA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR A PEDIDO, VARDECI DA SILVA, do cargo de Vigia, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, a partir de 01/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.
Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 465/2013

PORTARIA N° 465 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a funcionária ROSANA APARECIDA PEPPES, Agente de Saúde, lotada no Fundo Municipal de Saúde, FÉRIAS, ref. ao período aquisitivo 01/08/2012 à 31/07//2013, a partir de 01/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.
Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI
Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 466/2013

PORTARIA N° 466 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a funcionária FRANCIELE DAS GRAÇAS DOS SANTOS, Agente de Saúde, lotada no Fundo Municipal de Saúde, FÉRIAS, ref. ao período aquisitivo 01/08/2012 à 31/07//2013, a partir de 01/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 467/2013

PORTARIA N° 467 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a funcionária MARIZETE FERREIRA, Servente de Serviços Internos, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, FÉRIAS, ref. ao período aquisitivo 01/01/2012 à 31/12//2012, a partir de 01/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 468/2013

PORTARIA N° 468 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
EXONERA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR A PEDIDO, ROSANA DA SILVA CESAR, do cargo de Servente de Serviços Internos, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, a partir de 12/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 470/2013

PORTARIA N° 470 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
CONTRATA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONTRATAR DIANA VANESSA DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de PROFESSOR COM MAGISTÉRIO, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, com carga horária de 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 12/08/2013, ficando sua vaga vinculada a licença de Elis Denise Vidal.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 12 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 12 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 471/2013

PORTARIA N° 471 DE 13 DE AGOSTO DE 2013
CONTRATA FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONTRATAR ADENILSON RODRIGUES, para exercer o cargo de PROFESSOR COM FACULDADE, com lotação na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, com carga horária de 30 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 13/08/2013, ficando sua vaga vinculada a licença de Ivani Teresinha Melo Xavier.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 13 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 13 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Adm. E Finanças

Portaria N° 472/2013

PORTARIA N° 472 DE 13 DE AGOSTO DE 2013

ALTERA CARGA HORARIA DE FUNCIONÁRIO

O Prefeito Municipal de Lebon Régis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 104, Incisos VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar 76/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER A FABIO JUNIOR SPATOSKI, Professor, lotado na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, ALTERAÇÃO DE CARGA HORARIA de 30 horas semanais para 40 horas semanais, com vencimentos consignados em Lei, a partir de 13/08/2013.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis, 13 de agosto de 2013.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Publicada em 13 de agosto de 2013 no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

CLEUZA MARIA REDOLFI TOMACHEUSKI

Secretária de Adm. E Finanças

Leoberto Leal

PREFEITURA

Decreto N.º 053/2013

DECRETO N° DE 14 DE AGOSTO DE 2013.

"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÃO DO ORÇAMENTO FISCAL VIGENTE"

A Prefeita de Leoberto Leal/SC, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o Art. 8º Inciso II da Lei nº 933 de 06 de Dezembro de 2012.

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada a dotação do Orçamento Fiscal vigente, com a seguinte classificação, no valor de:

Classificação	Código	Especificação	Valor
Órgão	04	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO	8.000,00
Unidade Orçamentária	01	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO	8.000,00
Função	12	Educação	8.000,00
Sub-Função	365	Educação Infantil	8.000,00

Programa	0004	Educação é Tudo	8.000,00
Projeto/Atividade	2.005	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Educação Cultura e Desporto - Ensino Infantil	8.000,00
Categoria Econômica	3.0.00.00.00	Despesas Correntes	8.000,00
Grupo de Natureza da Despesa	3.3.00.00.00	Outras Despesas Correntes	8.000,00
Modalidade de Aplicação	90	Aplicações Diretas	8.000,00
Fonte de Recurso	0.1.0001	Receita de Impostos e de Transferência de Impostos Educação	8.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO			8.000,00

Art. 2º - Os recursos para atender o disposto no artigo anterior, correrão por conta da anulação, na seguinte dotação com a seguinte classificação e valor:

Classificação	Código	Especificação	Valor
Órgão	04	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO	8.000,00
Unidade Orçamentária	01	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO	8.000,00
Função	12	Educação	8.000,00
Sub-Função	365	Educação Infantil	8.000,00
Programa	0004	Educação é Tudo	8.000,00
Projeto/Atividade	2.005	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Educação Cultura e Desporto - Ensino Infantil	8.000,00
Categoria Econômica	4.0.00.00.00	Despesas de Capital	8.000,00
Grupo de Natureza da Despesa	4.4.00.00.00	Investimentos	8.000,00
Modalidade de Aplicação	90	Aplicações Diretas	8.000,00
Fonte de Recurso	0.1.0001	Receita de Impostos e de Transferência de Impostos Educação	8.000,00
TOTAL DA ANULAÇÃO			8.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Leoberto Leal, 14 de Agosto de 2013.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Portaia N° 141/2013

Portaria n.º 141, de 11 de julho de 2013.

"Designa Membros para Compor a Comissão Permanente de Licitação e dá outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para integrar a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES, sem prejuízo de suas funções normais, para sob a presidência do primeiro, e secretariado pelo segundo, providenciarem todos os procedimentos administrativos necessários pertinentes aos processos licitatórios da Administração Municipal, a saber:

I - SILVANIA CAPISTRANO LOPES - Presidente

II - KARLA ADRIANA ENGEL FRANÇA - Secretaria

III - JAQUELINE ROSÁLIA GUCHERT HOFFMANN - Membro

IV - ALINE KRAUS - Membro

Art. 2º Os membros titulares da Comissão Permanente de Licitações desempenharão suas funções concomitantemente com as atribuições de seus cargos, empregos e funções, e não farão jus a nenhuma espécie de gratificação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário especialmente a Portaria nº 001/2013.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretário de Administração e Finanças

Portaria N° 135/2013

Portaria n.º 135, 1º de julho de 2013.

"Concede progressão funcional à servidores e dá outras providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 269 de 30 de junho de 2002,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão Funcional, em percentual, aos vencimentos dos servidores relacionados, em cumprimento ao Art.31, Anexo VI, da Lei Municipal 269/2002:

Nome do Servidor	Nº Matr.	Ocupante do Cargo Efetivo	Progressão Anterior	Progressão Concedida	Mês de Ref.
Adriano de Andrade	1303	Motorista	A	B	Jul/13
Francisco de A. Batista	1304	Motorista	A	B	Jul/13

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 1º de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretário de Administração e Finanças

Portaria N° 136/2013

Portaria nº 136, de 11 de julho de 2013.

"Instaura Processo Administrativo, designa a Comissão e dá outras providências."

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições e do que prevê a Lei Orgânica no art. 66, VII, IX e XV, referente ao Protocolo nº 276/2013,

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a instauração de Processo Administrativo a fim de apurar os fatos constantes no Processo/Protocolo n.º 276/2013, concretizado de acordo com o Requerimento do Senhor VITOR VALENTIN LOHN:

O Notificante, VITOR VALENTIN LOHN, brasileiro, casado, aposentado, residente na Rua Paulo Guckert, 234, centro, Leoberto Leal/SC, possui um imóvel urbano, lindeiro ao imóvel de propriedade da municipalidade ora Notificada, onde edificou uma creche; Ocorre que para edificação da unidade escolar, o Município Notificado realizou escavações em seu imóvel, deixando as extremas dos terrenos com desnível muito alto e não construindo necessário e indispensável muro de contenção;

Com tais escavações, o imóvel do Notificante cedeu, abrindo-se rachaduras por todo o solo, sendo que a Municipalidade a cada período retira do local mais e mais terra, causando ainda maiores prejuízos ao Notificante;

Tal situação fora levada a conhecimento do Ministério Público, sem que até o presente momento a situação tenha sido resolvida;

Desta forma, o Notificante concede ao Município de Leoberto Leal/SC, o prazo máximo e improrrogável de 15 (quinze) dias a partir do recebimento da presente, para que realize a mediação dos imóveis lindeiros a fim de aviventar os marcos divisórios, sendo que ato contínuo, realize a edificação de muro de contenção na divisa dos imóveis urbanos, realizando a recuperação da área degradada, estando constituído em mora a partir deste momento, autorizando o Notificante a ingressar com MEDIDA JUDICIAL, tendo em vista os fatos acima narrados.

Art. 2º Para conduzir o presente Processo Administrativo, designo a seguinte COMISSÃO, composta pelos servidores:

I - Nome: Silvânia Capistrano Lopes;

Cargo: Assistente Administrativo

Matrícula nº 583

Data de nomeação: 01 de abril de 2003

II - Nome: Dauri Pedro Meira;

Cargo: Mecânico

Matrícula nº 374

Data de nomeação: 04 de abril de 2010

III - Nome: Mayara Carla Guchert;
Cargo: Recepcionista
Matrícula nº 1254
Data de nomeação: 22 de fevereiro de 2010

IV - Nome: Jandir José Kreusch;
Cargo: Coordenador de Obras Públicas
Matrícula nº 1518
Data de nomeação: 08 de janeiro de 2013

V - Nome: Aline Kraus;
Cargo: Recepcionista
Matrícula nº 1254
Data de nomeação: 1º de fevereiro de 2010

Art. 3º O prazo de conclusão deste Processo Administrativo é de 60 (sessenta) dias, após o recebimento desta Portaria pela Comissão acima nomeada.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal
Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria N° 137/2013

Portaria nº 137 de 11 de julho de 2013.

Autoriza a averbação das Certidões de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob o protocolo nº 20001100.1.00001/12-9 e a expedida pelo Estado de Santa Catarina - IPREV nº 0257/2013, nos assentos funcionais da servidora Maria Julsá Guedes Steinbach, detentora da matrícula nº 330 e do cargo de provimento efetivo de Professora Nível II, e dá outras providências.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art.1º Autorizar a averbação nos assentamentos funcionais da servidora MARIA JULSÁ GUEDES STEINBACH, detentora da matrícula nº 330 e do cargo de provimento efetivo de Professora Nível II, as Certidões de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob o protocolo nº 20001100.1.00001/12-9, comportando 1.622 dias de tempo de contribuição, contando a partir de 10/02/1992, e a expedida pelo Estado de Santa Catarina - IPREV nº 0257/2013, comportando 2.685, para fins de concessão de aposentadoria e/ou abono de permanência.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal
Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria N° 138/2013

Portaria n.º 138, de 11 de julho de 2013.

“Publica o Cronograma de Férias e de Licença Prêmio dos Servidores Municipais da Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos e dá Outras Providências”

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Municipal nº 418/90,

RESOLVE:

Art. 1º Fica publicado o Cronograma de Férias e Licença Prêmio dos Servidores Municipais da Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC, conforme Anexo I e II, desta Portaria.

Art. 2º Caso houver necessidade de alteração do Cronograma, para atendimento de interesse público, o servidor será comunicado previamente, dando-lhe uma previsão de nova data para gozo de suas férias.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

ANEXO I

CRONOGRAMA DE FÉRIAS DOS SERVIDORES DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL/SC
SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
(Conforme Art. 87 da Lei Municipal nº 418/90)

Julho 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
943	Noelcio Franzen	Aux. Man. Conser- vação	Março/2011 a Março/2012

Agosto 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
943	Noelcio Franzen	Aux. Man. Conser- vação	Março/2012 a Março/2013

Setembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
76	Arni Bratfisch	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2010 a Agosto/2011

Outubro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
-----------	----------	-------	--------------------

76	Arni Bratfisch	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2011 a Agosto/2012
----	----------------	----------------------------	------------------------------

Novembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
76	Arni Bratfisch	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2012 a Agosto/2013

Janeiro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
75	Airton Abreu	Aux. Man. Conser- vação	Março/2010 a Março/2011
1258	Anderson Hoff- mann	Fiscal de Obras	Fevereiro/2012 a Fevereiro/2013
66	Antonio Dias	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2010 a Agosto/2011
1330	Daci Francisco Henkel	Pedreiro/carpin- teiro	Fevereiro/2011 a Fevereiro/2012
374	Dauri Pedro Meira	Mecânico	Abril/2011 a Abril/2012
599	Marcio Kraus	Aux. Administra- tivo	Junho/2012 a junho/2013
1050	Narcio Hoffmann	Motorista	Março/2010 a Março/2011

Fevereiro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
1310	Aginaldo Cruz dos Santos	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2012 a Agosto/2013
1425	Aline Kraus	Recepcionista	Fevereiro/2013 a Fevereiro/2014
692	Alexandre Sérgio Knaul	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2011 a Agosto/2012
1274	Antonio Frederico de Melo	Soldador	Março/2012 a Março/2013
1358	Atalívio Burg	Cantoneiro	Março/2011a Março/2012
355	José de Souza	Motorista	Fevereiro/2012 a Fevereiro/2013
372	Marcilei Farias	Aux. Man. Conser- vação	Março/2009 a Março/2010

Março 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
946	Alcione Rutkowski	Aux. Man. Conser- vação	Março/2011 a Março/2012
805	Álvaro José Lopes	Motorista	Agosto/2011 a Agosto/2012
600	Edson Frutuoso	Op. Equipamen- tos II	Junho/2010 a Junho/2011
1279	Olimpio Antonio Pierandt	Aux. Man. Conser- vação	Março/2010 a Março/2011
694	Osni Becker	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2010 a Agosto/2011
1256	Valdir Longen	Mecânico	Fevereiro/2012 a Fevereiro/2013

Abril 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
75	Airton Abreu	Aux. Man. Conser- vação	Março/2011 a Março/2012

1258	Anderson Hoff- mann	Fiscal de Obras	Fevereiro/2013 a Fevereiro/2014
66	Antonio Dias	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2011 a Agosto/2012
375	Edson Brambila	Borracheiro	Abril/2010 a Abril/2011
1050	Narcio Hoffmann	Motorista	Março/2011 a Março/2012
1416	Reginaldo José Lohn	Op. Equipamen- tos I	Novembro/2011 a Novembro/2012

Maio 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
1310	Aginaldo Cruz dos Santos	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2013 a Agosto/2014
692	Alexandre Sérgio Knaul	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2012 a Agosto/2013
1330	Daci Francisco Henkel	Pedreiro/carpin- teiro	Fevereiro/2012 a Fevereiro/2013
374	Dauri Pedro Meira	Mecânico	Abril/2012 a Abril/2013
372	Marcilei Farias	Aux. Man. Conser- vação	Março/2010 a Março/2011
1269	Ozair José Co- nanco	Aux. Man. Conser- vação	Março/2012 a Março/2013

Junho 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
805	Álvaro José Lopes	Motorista	Agosto/2012 a Agosto/2013
1274	Antonio Frederico de Melo	Soldador	Março/2013 a Março/2014
1358	Atalívio Burg	Cantoneiro	Março/2012 a Março/2013
600	Edson Frutuoso	Op. Equipamen- tos II	Junho/2011 a Junho/2012
599	Marcio Kraus	Aux. Administra- tivo	Junho/2013 a junho/2014
1279	Olimpio Antonio Pierandt	Aux. Man. Conser- vação	Março/2011 a Março/2012
694	Osni Becker	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2011 a Agosto/2012

Julho 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
75	Airton Abreu	Aux. Man. Conser- vação	Março/2012 a Março/2013
946	Alcione Rutkowski	Aux. Man. Conser- vação	Março/2012 a Março/2013
1050	Narcio Hoffmann	Motorista	Março/2012 a Março/2013
1256	Valdir Longen	Mecânico	Fevereiro/2013 a Fevereiro/2014

Agosto 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
692	Alexandre Sérgio Knaul	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2013 a Agosto/2014
66	Antonio Dias	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2012 a Agosto/2013
375	Edson Brambila	Borracheiro	Abril/2011 a Abril/2012

355	José de Souza	Motorista	Fevereiro/2013 a Fevereiro/2014
372	Marcilei Farias	Aux. Man. Conser- vação	Março/2011 a Março/2012
1416	Reginaldo José Lohn	Op. Equipamen- tos I	Novembro/2012 a Novembro/2013

Setembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
805	Álvaro José Lopes	Motorista	Agosto/2013 a Agosto/2014
1330	Daci Francisco Henkel	Pedreiro/carpin- teiro	Fevereiro/2013 a Fevereiro/2014
600	Edson Frutuoso	Op. Equipamen- tos II	Junho/2012 a Junho/2013
1279	Olimpio Antonio Pierandt	Aux. Man. Conser- vação	Março/2012 a Março/2013
1269	Ozair José Co- nanco	Aux. Man. Conser- vação	Março/2013 a Março/2014
694	Osni Becker	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2012 a Agosto/2013

Outubro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
946	Alcione Rutkowski	Aux. Man. Conser- vação	Março/2013 a Março/2014
1358	Atalívio Burg	Cantoneiro	Março/2013 a Março/2014
1050	Narcio Hoffmann	Motorista	Março/2013 a Março/2014

Novembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
75	Airton Abreu	Aux. Man. Conser- vação	Março/2013 a Março/2014
372	Marcilei Farias	Aux. Man. Conser- vação	Março/2012 a Março/2013

Dezembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
66	Antonio Dias	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2013 a Agosto/2014
375	Edson Brambila	Borracheiro	Abril/2012 a Abril/2013
600	Edson Frutuoso	Op. Equipamen- tos II	Junho/2013 a Junho/2014
1279	Olimpio Antonio Pierandt	Aux. Man. Conser- vação	Março/2013 a Março/2014

Janeiro 2015

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
374	Dauri Pedro Meira	Mecânico	Abril/2013 a Abril/2014
694	Osni Becker	Aux. Man. Conser- vação	Agosto/2013 a Agosto/2014

Fevereiro 2015

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
375	Edson Brambila	Borracheiro	Abril/2013 a Abril/2014

372	Marcilei Farias	Aux. Man. Conser- vação	Março/2013 a Março/2014
1416	Reginaldo José Lohn	Op. Equipamen- tos I	Novembro/2013 a Novembro/2014

ANEXO II

CRONOGRAMA DE LICENÇAS PRÊMIO DOS SERVIDORES DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL/SC
SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Julho 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
75	Airton Abreu	Aux. Man. Conser- vação	2007 a 2009

Agosto 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
946	Alcione Rutkowski	Aux. Man. Conser- vação	2007 a 2010
1258	Anderson Hoff- mann	Fiscal de Obras	2010 a 2013
76	Arni Bratfisch	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2012
375	Edson Brambila	Borracheiro	2007 a 2009
1050	Narcio Hoffmann	Motorista	2008 a 2011

Setembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
943	Noelcio Franzen	Aux. Man. Conser- vação	2007 a 2010
374	Dauri Pedro Meira	Mecânico	2007 a 2009
372	Marcilei Farias	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2012
1269	Ozair José Co- nanco	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2013

Outubro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
943	Noelcio Franzen	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2013
75	Airton Abreu	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2012
600	Edson Frutuoso	Op. Equipamen- tos II	2007 a 2009
355	José de Souza	Motorista	2010 a 2012
66	Antonio Dias	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2012

Novembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
946	Alcione Rutkowski	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2013
375	Edson Brambila	Borracheiro	2010 a 2012
694	Osni Becker	Aux. Man. Conser- vação	2010 a 2012

Dezembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
805	Álvaro José Lopes	Motorista	2007 a 2009

600	Edson Frutuoso	Op. Equipamentos II	2010 a 2012
1279	Olimpio Antonio Pierandt	Aux. Man. Conservação	2010 a 2013

Agosto 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
1310	Agnaldo Cruz dos Santos	Aux. Man. Conservação	2010 a 2013

Setembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
374	Dauri Pedro Meira	Mecânico	2010 a 2012

Outubro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
1274	Antonio Frederico de Melo	Soldador	2010 a 2013

Novembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
692	Alexandre Sérgio Knaul	Aux. Man. Conservação	2010 a 2012
1256	Valdir Longen	Mecânico	2010 a 2013

Dezembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
805	Álvaro José Lopes	Motorista	2010 a 2012
694	Osni Becker	Aux. Man. Conservação	2007 a 2009

Leoberto Leal, 11 de Julho de 2013.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Portaria N° 139/2013

Portaria n.º 139, de 11 de julho de 2013.

“Publica o Cronograma de Licença Prêmio dos Servidores Municipais da Secretaria de Administração Contabilidade e Finanças e da Agricultura, Turismo e Meio Ambiente e dá Outras Providências”

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Municipal n° 418/90,

RESOLVE:

Art. 1º Fica publicado o Cronograma de Licenças Prêmio dos Servidores Municipais das Secretarias de Administração, Contabilidade e Finanças e da Agricultura, Turismo e Meio Ambiente, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC, conforme Anexo I e II, desta Portaria.

Art. 2º Caso houver necessidade de alteração do Cronograma, para atendimento de interesse público, o servidor será comunicado previamente, dando-lhe uma previsão de nova data para gozo de suas férias.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto n° 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

ANEXO I

**CRONOGRAMA DE LICENÇAS PRÊMIO DOS SERVIDORES DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL/SC
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E FINANÇAS**

Agosto 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Administrativo	2007 a 2009
1045	Dulce Helena S. Kruschinski	Aux. Serviços Gerais	2008 a 2011
361	Jaqueline R. G. Hoffmann	Assist. Administrativo	2010 a 2012

Setembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Administrativo	2010 a 2012
69	Marcio Lopes	Assist. Administrativo	2007 a 2009

Outubro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
1254	Mayara Carla Guchert	Recepcionista	2010 a 2013

Novembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
69	Marcio Lopes	Assist. Administrativo	2010 a 2012

Julho 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
1286	Débora Venturin	Aud. Controle Interno	2010 a 2013

Agosto 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
623	Elizete Henckel Felipus	Aux. Serviços Gerais	2010 a 2012

Setembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
583	Silvânia Capistrano Lopes	Assist. Administrativo	2007 a 2009
1253	Ana Helena Curtius Garcia	Digitadora	2010 a 2013

Outubro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
-----------	----------	-------	--------------------

367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Contábil	2007 a 2009
-----	--------------------	---------------------	-------------

Novembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Contábil	2010 a 2012
583	Silvânia Capistrano Lopes	Assist. Administrativo	2010 a 2012

ANEXO II

CRONOGRAMA DE LICENÇAS PRÊMIO DOS SERVIDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL/SC SECRETARIA DE AGRICULTURA, TURISMO E MEIO AMBIENTE

Julho 2013

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
16	Celso Jacó Pfei-ger	Op. Equipamen- tos I	2010 a 2012
1263	Edson Lopes	Op. de Trator de Pneu	2010 a 2013

Setembro 2013

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
1071	Cassiano Greick Eger	Técnico Agrícola	2008 a 2011

Leoberto Leal, 1º de julho de 2013.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Portaria N° 140/2013

Portaria n.º 140, de 11 de julho de 2013.

"Publica o Cronograma de Férias dos Servidores Municipais da Secretaria de Administração Contabilidade e Finanças e da Agricultura, Turismo e Meio Ambiente e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e em atenção à Lei Municipal n° 418/90,

RESOLVE:

Art. 1º Fica publicado o Cronograma de Férias dos Servidores Municipais das Secretarias de Administração, Contabilidade e Finanças e da Agricultura, Turismo e Meio Ambiente, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC, conforme Anexo I e II, desta Portaria.
Art. 2º Caso houver necessidade de alteração do Cronograma, para atendimento de interesse público, o servidor será comunicado previamente, dando-lhe uma previsão de nova data para gozo de suas férias.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto n° 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

ANEXO I

CRONOGRAMA DE FÉRIAS DOS SERVIDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL/SC SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E FINANÇAS (Conforme Art. 87 da Lei Municipal n° 418/90)

Outubro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Adminis- trativo	Fevereiro/2008 a fevereiro/2009

Novembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Adminis- trativo	Fevereiro/2009 a fevereiro/2010

Dezembro 2013

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Adminis- trativo	Fevereiro/2010 a fevereiro/2011

Janeiro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Adminis- trativo	Fevereiro/2011 a fevereiro/2012
69	Marcio Lopes	Assist. Adminis- trativo	Julho/2010 a julho/2011
583	Silvânia Capistrano Lopes	Assist. Adminis- trativo	Abril/2010 a abril/2011
623	Elizete Henckel Felipus	Aux. Serviços Gerais	Janeiro/2011 a janeiro/2012
361	Jaqueline R. G. Hoffmann	Assist. Adminis- trativo	Fevereiro/2012 a fevereiro/2013

Fevereiro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Adminis- trativo	Fevereiro/2012 a fevereiro/2013
623	Elizete Henckel Felipus	Aux. Serviços Gerais	Janeiro/2012 a janeiro/2013

Março 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
360	Lizandro Kreusch	Assist. Adminis- trativo	Fevereiro/2013 a fevereiro/2014
1254	Maiara Carla Guchert	Recepcionista	Fevereiro/2012 a fevereiro/2013
1253	Ana Helena Cur- tius Garcia	Digitadora	Fevereiro/2012 a fevereiro/2013

Abril 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Con- tábil	Março/2008 a março/2009
69	Marcio Lopes	Assist. Adminis- trativo	Julho/2011 a julho/2012

583	Silvânia Capistrano Lopes	Assist. Administrativo	Abril/2011 a abril/2012
361	Jaqueline R. G. Hoffmann	Assist. Administrativo	Fevereiro/2013 a fevereiro/2014

Maio 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Contábil	Março/2009 a março/2010
1286	Débora Venturin	Aud. Controle Interno	Abril/2012 a Abril/2013

Junho 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Contábil	Março/2010 a março/2011
1286	Débora Venturin	Aud. Controle Interno	Abril/2013 a Abril/2014

Julho 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Contábil	Março/2011 a março/2012
69	Marcio Lopes	Assist. Administrativo	Julho/2012 a julho/2013
583	Silvânia Capistrano Lopes	Assist. Administrativo	Abril/2012 a abril/2013
623	Elizete Henckel Felipus	Aux. Serviços Gerais	Janeiro/2013 a janeiro/2014
1253	Ana Helena Curtius Garcia	Digitadora	Fevereiro/2013 a fevereiro/2014

Agosto 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Contábil	Março/2012 a março/2013
1254	Maiara Carla Guchert	Recepcionista	Fevereiro/2013 a fevereiro/2014

Setembro 2014

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
367	Worli José Kreusch	Of. Admin. Contábil	Março/2013 a março/2014
69	Marcio Lopes	Assist. Administrativo	Julho/2012 a julho/2013

Janeiro 2015

Matrícula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo
583	Silvânia Capistrano Lopes	Assist. Administrativo	Abril/2013 a abril/2014

ANEXO II

CRONOGRAMA DE FÉRIAS DOS SERVIDORES DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL/SC
SECRETARIA DE AGRICULTURA, TURISMO E MEIO AMBIENTE
(Conforme Art. 87 da Lei Municipal nº 418/90)

Novembro 2013

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
-----------	----------	------------	--------------------

1071	Cassiano Greick Eger	Técnico Agrícola	Julho/2011 a julho/2012
------	----------------------	------------------	-------------------------

Março 2014

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
16	Celso Jacó Pfei-ger	Op. Equipamen- tos I	Janeiro/2012 a janeiro/2013

Abril 2014

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
1071	Cassiano Greick Eger	Técnico Agrícola	Julho/2012 a julho/2013

Maio 2014

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
1263	Edson Lopes	Op. de Trator de Pneu	Fevereiro/2012 a fevereiro/2013

Junho 2014

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
16	Celso Jacó Pfei-ger	Op. Equipamen- tos I	Janeiro/2013 a janeiro/2014

Julho 2014

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
1071	Cassiano Greick Eger	Técnico Agrícola	Julho/2013 a julho/2014

Agosto 2014

Matrícula	Servidor	Secretaria	Período Aquisitivo
1263	Edson Lopes	Op. de Trator de Pneu	Fevereiro/2013 a fevereiro/2014

Leoberto Leal, 11 de Julho de 2013.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Portaria N° 142/2013

Portaria n.º 142, de 11 de julho de 2013.

“Designa membros para Comissão de Avaliação Técnica de Móveis e Imóveis e dá Outras Providências”

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para integrar a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO TÉCNICA DE MÓVEIS E IMÓVEIS, no território do município de Leoberto Leal/SC, sem prejuízo de suas funções normais para, sob a presidência do primeiro, analisarem o valor comercial, para comprar ou desapropriar, terrenos, jazidas e prédios, que são de interesse do município de Leoberto Leal, conforme segue abaixo:

I - FERNANDO LOPES

PRESIDENTE

II - KARLA ADRIANA ENGEL FRANÇA

MEMBRO

III - ARNO HASCHEL LOHN

MEMBRO
IV - VALDIR LONGEN
MEMBRO
V - DAURI PEDRO MEIRA
MEMBRO

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 11 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal
Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretário de Administração e Finanças

Portaria N° 143/2013

Portaria n.º 143, de 15 de julho de 2013.

“Altera os Componentes da Equipe de Apoio para Modalidade de Licitação Pregão e dá outras Providências”

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e o Decreto Municipal nº 023, de 22 de março de 2007,

RESOLVE:

Art. 1º Fica alterado os componentes da Equipe de Apoio para Modalidade de Licitação Pregão, sem prejuízo de suas funções normais e, providenciar todos os procedimentos administrativos necessários pertinentes aos processos licitatórios realizada pela Administração Municipal, na forma que segue abaixo:

I - LIZANDRO KREUSCH

II - ALINE KRAUS

III - MAYARA CARLA GUCHERT

Art. 2º Os membros da equipe de apoio desempenharão suas funções concomitantemente com as atribuições de seus cargos.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 15 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretário de Administração e Finanças

Portaria N° 144/2013

Portaria n.º 144 de 15 de julho de 2013.

“Altera Lotação do Servidor Público Municipal e dá outras Providências”

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º Altera a lotação, a partir da publicação desta portaria, do servidor Gabriel Hoffmann, ocupante do cargo provimento efetivo de Motorista, inscrito sob a matrícula nº 1412, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para o Gabinete da Prefeita, e assim ficando subordinada hierarquicamente ao Gabinete da Prefeita.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 15 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretário de Administração e Finanças

Portaria N° 145/2013

Portaria n.º 145, de 24 de julho de 2013.

“Exonera servidora Municipal e dá outras Providências”

JOSÉ JAIR ALEXANDRE, Prefeito Municipal de Leoberto Leal em exercício, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a servidora Ana Helena Curtius Garcia, ocupante do cargo em efetivo exercício de Digitadora, inscrita sob a matrícula nº 1253, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças, a partir de 24 de julho de 2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 24 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

JOSÉ JAIR ALEXANDRE
Prefeito Municipal e.e

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretário de Administração e Finanças

Portaria N° 146/2013

Portaria n.º 146, de 31 de julho de 2013.

“Exonera servidores Municipais e dá outras Providências”

JOSÉ JAIR ALEXANDRE, Prefeito Municipal de Leoberto Leal em exercício, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera os servidores municipais da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC, conforme relação abaixo:

Ordem	Mat.	Nome	Cargo	Exoneração
01	1583	Henriquiana Elias	Dir. de Integr. e Assistência Social	31.07.2013
02	330	Maria J. G. Steinbach	Professora Nível II	31.07.2013

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 31 de julho de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

JOSÉ JAIR ALEXANDRE

Prefeito Municipal e.e

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretario de Administração e Finanças

Processo Licitatório N° 057/2013 Pregão Presencial N° 046/2013 - PMLL

MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL

Divisão de Licitações e Compras

PROCESSO LICITATÓRIO N° 057/2013

PREGÃO PRESENCIAL N° 046/2013

TIPO: Menor Preço Global. OBJETO: Contratação de empresa para organização, segurança, sonorização, iluminação, contratação de DJ e um locutor para o I Festival Cultural de Comunidades, à realizar-se no dia 31 de agosto de 2013, em Comemoração ao Dia Internacional da Juventude, no Município de Leoberto Leal, conforme descrição no Anexo I, do Edital de Pregão Presencial nº 046/2013. LEGISLAÇÃO: Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 23/2007, Lei nº 8.666/93, Lei Orgânica e o Edital. ABERTURA: Prefeitura Municipal, localizada na Rua Mainolvo Lehmkuhl, 20, Leoberto Leal/SC, às 14:00 (quatorze horas), do dia 27 de agosto de 2013. Cópia do Edital pode ser obtida no endereço acima citado. Informações fone: (48) 3268 1212.

Em 13/08/2013.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal.

Processo Licitatório N° 058/2013 Pregão Presencial N° 047/2013 - PMLL

MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL

Divisão de Licitações e Compras

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 058/2013

PREGÃO PRESENCIAL N° 047/2013

TIPO: Menor Preço por Item. OBJETO: Objetiva-se a aquisição de automóveis utilitários zero quilômetro, para o transporte de alunos da Rede Municipal, pertencente a Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Desporto, de acordo com as descrições do Anexo I, do Edital de Pregão Presencial nº 047/2013. LEGISLAÇÃO: Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 23/2007, Lei nº 8.666/93, Lei Orgânica e o Edital. ABERTURA: Prefeitura Municipal, localizada na Rua Mainolvo Lehmkuhl, 20, Leoberto Leal/SC, às 14:00 (quatorze horas), do dia 28 de agosto de 2013. Cópia do Edital deverá ser obtida no endereço acima citado. Informações fone: (48) 3268 1212.

Em 13/08/2013.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal.

Contrato N° 038/2013 - PMLL

CONTRATO N° 038/2013 - PMLL

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 018/2012 - Aditivo de Prazo.

Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, Estado de Santa Catarina, com endereço na Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, inscrita no CNPJ nº 82.924.390/0001-50, neste ato representado pela Prefeita Municipal Senhora TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e a Empresa LEOMAR TOMASI, situada a Rua Carlos Guchert, SN - Bairro Centro, Leoberto Leal/SC, com CNPJ nº 14.565.418/0001-50, representada neste ato pelo seu representante legal, Senhor LEOMAR TOMASI, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA:

Considerando que, o Secretário Municipal de Administração, na data de 29 de julho de 2013, solicitou elaboração de Termo Aditivo de Prazo ao Contrato nº 018/2012, através da CI nº 073/2013, anexado ao Protocolo/Processo Interno nº 2751/2012;

Considerando que, o representante legal da Empresa, na data de 29 de julho de 2013, solicitou através do Ofício nº 002/2013 anexado ao Protocolo/Processo Interno nº 2751/2012, Aditivo de Prazo até o dia 30 de outubro de 2013 para conclusão da obra;

Considerando que, a empresa Leomar Tomasi possui com este município, contrato de prestação de serviço para construção de casas populares conforme contrato nº 018/2012, e seus aditivos, tendo seu vencimento até 30/07/2013;

Considerando que, já foram executadas 15 residências e ainda falta executar 01 casa popular;

Considerando que, o período de chuvas vem atrapalhando a execução desta casa, pois ela está localizada em um terreno de difícil acesso devido as condições da estrada, tendo em vista que está sendo construído um loteamento perto do local que vem dificultando o acesso a propriedade;

Considerando que, o município vem observando os esforços do senhor Leomar Tomasi em atender os prazos previstos no contrato e seus aditivos;

Considerando, o parecer favorável do Engenheiro Civil Jackson Marcondes Calbusch, na data de 29 de julho de 2013, anexado ao Protocolo/Processo Interno nº 2751/2012, para a prorrogação de prazo ao Contrato nº 018/2012, em virtude das dificuldades apontadas.

Resolvem, as partes, de comum acordo, em decorrência do Processo de Licitação nº 025/2012, homologado em 05/03/2012, celebrar o Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 018/2012 - Aditivo de Prazo, com fulcro no art. 65 da Lei nº 8.666/93, mediante sujeição mútua às normas constantes deste, á proposta e as seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A Cláusula Segunda do Contrato nº 018/2012, passa a vigorar com o acréscimo do inciso V, com a seguinte redação:

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO:

V- "Fica o Contrato nº 018/2012 prorrogado até o dia 30 de outubro de 2013, a contar da data de sua assinatura, através do aditivo de Contrato nº 038/2013, em virtude dos apontamentos

já mencionados”.

CLÁUSULA SEGUNDA - Ficam mantidas as demais cláusulas contratuais do Contrato nº 018/2012.

CLÁUSULA TERCEIRA - As partes elegem o foro da Comarca de Ituporanga para dirimir qualquer questão oriunda deste Termo Aditivo de Prazo Contratual, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado.

CLÁUSULA QUARTA - Assim acordadas e ajustadas, Município e Contratada assinam este Termo Aditivo ao Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas.

CLÁUSULA QUINTA - PUBLICAÇÃO. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 30 de julho de 2013.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Contratante

LEOMAR TOMASI

Contratada

Testemunhas:

JAQUELINE R. GUCHERT HOFFMANN

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES

Editais de Processo Seletivo N° 003/2013

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 003/2013

“Abre inscrições e baixa normas para a seleção de servidor em caráter temporário, para o cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação”

O Município de Leoberto Leal, com base nas Leis Municipais nº 418, de 10 de agosto de 1990, Lei nº 158, de 02 de maio de 2000, Lei nº 269 de 27 de junho de 2002, Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005, Lei n.º 705, de 27 de maio de 2010, e Lei n.º 781, de 20 de dezembro de 2010, tornam públicas as normas para a realização de Processo Seletivo Simplificado para a contratação de servidor em caráter temporário para o Cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação, com carga horária de 40 horas semanais para atuar no Município de Leoberto Leal, por prazo determinado.

I – Das Inscrições

Período: de 15/08/2013 a 16/09/2013

Local: Prefeitura Municipal – localizada a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, município de Leoberto Leal.

Horário: 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min

1.1 O candidato preencherá a ficha de inscrição que lhe será fornecida.

1.2 Não serão aceitas inscrições pelos correios, e-mail, fax, ou com falta de qualquer dos documentos exigidos neste Edital.

1.3 A inscrição deverá ser efetuada pelo próprio candidato, ou por procurador devidamente habilitado através de procuração pública, com poderes específicos para representá-lo no ato da inscrição.

1.4 O candidato cuja documentação não for considerada em ordem terá sua inscrição indeferida pela Comissão Especial do Processo Seletivo.

II – Dos Documentos necessários para inscrição:

2.1 O Candidato deverá anexar cópia dos seguintes documentos:

a) Carteira de identidade, CPF;

b) Comprovante de residência.

III – Da Homologação e Publicação das Inscrições:

3.1 É responsabilidade do candidato, ou do seu representante legal, confirmar sua inscrição.

3.2 As inscrições recebidas que atenderem as normas do presente Edital serão homologadas no prazo de até 02 (dois) dias após o encerramento das inscrições.

3.3 As inscrições que forem indeferidas serão publicadas no Diário Oficial dos Municípios (<http://www.diariomunicipal.sc.gov.br>), fixadas no Mural da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal e publicadas no site oficial do município através do endereço eletrônico: www.leobertoleal.sc.gov.br, no prazo de até 02 (dois) dias do encerramento das inscrições.

IV – Das Exigências para a Contratação:

4.1 Os candidatos aprovados serão contratados, obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação obtida.

4.2 Para fins de contratação serão exigidos dos candidatos os seguintes documentos:

1. Comprovante ou Declaração da Secretaria de Educação da escolaridade exigida para o cargo;

2. Prova de aptidão física e mental para o exercício do cargo, mediante atestado fornecido por médico oficial;

3. Declaração de bens que constituem seu patrimônio;

4. Declaração de que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública;

5. Cópia dos seguintes Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal:

Prova de identidade;

Certificado de reservista, para candidatos do sexo masculino;

CPF;

Comprovante de escolaridade exigido para o cargo, no ato da Posse;

Título de eleitor e comprovante de que votou na última eleição;

Comprovar idade mínima de 18 anos;

Outros documentos exigidos por Lei.

4.3. O candidato, mesmo aprovado no processo seletivo, será eliminado do mesmo se não apresentar os documentos constantes deste capítulo, no ato da posse.

4.4 A classificação neste Processo Seletivo Simplificado, não assegura ao candidato o direito de ingresso automático. A contratação é de competência da Prefeita Municipal, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

V – Da Prova e da Classificação:

5.1 O Processo Seletivo Simplificado será de Provas Escrita e Prática para o Cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação.

5.2 – Das Provas Escritas

5.2.1 – Da Prova Escrita para o Cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação:

1. Será considerado classificado na prova escrita o candidato que obtiver nota igual ou superior a 3,0 (três) pontos, sendo que cada questão valerá 1,0 (um) ponto.

2. Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver maior idade.

3. As provas escritas serão de 05 (cinco) questões discursivas e 05 (cinco) objetivas, através de perguntas e respostas objetivas, contemplando assuntos de conhecimentos gerais, português e matemática.

3.1 Não será necessário o preenchimento do cartão resposta, sendo que a correção dar-se-á na prova preenchida pelo candidato.

3.2 Na correção da prova, para as questões objetivas serão consideradas corretas as questões que possuírem como resposta apenas uma alternativa, e para as questões discursivas será considerada correta as questões de acordo com o entendimento da resposta dada pelo candidato, conforme folha de respostas elaborada pela Comissão.

3.3 Na hipótese de anulação de questão(ões) da prova, quando de sua avaliação, a(s) mesma(s) será(ao) considerada(s) como respondida(s) corretamente pelo candidato.

3.4 A própria prova escrita realizada pelo candidato, tornar-se-á a comprovação de alfabetização.

5.2.2 As provas escritas serão realizadas no dia 22 de setembro de 2013, às 09h00min, nas dependências da Casa da Cidadania, situada na Avenida Adolfo Scheidt, nº 326, Centro, município de Leoberto Leal/SC, e obedecerão aos seguintes critérios:

1. A Prova Escrita terá duração máxima de 02h00min;
2. Durante a realização da prova não será admitida qualquer espécie de consulta, nem uso de máquina calculadora e/ou aparelhos eletrônicos de comunicação, sob pena de desclassificação do candidato;
3. Para a realização da prova, o candidato deverá trazer somente caneta esferográfica, de tinta azul ou preta, lápis e borracha;
4. A prova deverá ser realizada pelo próprio candidato, que somente será admitido para realizar a prova se estiver munido de documento de identidade original com foto;
5. Os 03 (três) últimos candidatos da sala de provas somente poderão retirar-se do local simultaneamente.

5.3 – Das Provas Práticas

5.3.1 – Da Prova Prática para o Cargo de Auxiliar de Manutenção e Conservação:

1. Será considerado habilitado (aprovado) na prova Prática o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7,0 (sete) pontos.
2. Em caso de empate na Nota Final, e havendo empatado candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, terá preferência o candidato mais idoso. Persistindo o empate, a preferência recairá sobre aquele que obtiver a maior nota na Prova Prática.
3. No caso de empate entre candidatos com idade inferior a 60 (sessenta) anos, a preferência recairá sobre aquele que obtiver a maior nota na Prova Prática. Persistindo o empate, terá preferência o candidato que tiver a maior idade.
4. Nas provas práticas que exigirem o emprego de equipamentos de elevado valor, pertencentes ou sob a responsabilidade do Município ou da entidade que realizar o certame, poderá ser procedida, a critério da fiscalização, a imediata exclusão do candidato que demonstre não possuir a necessária capacidade no seu manejo, com risco de danificá-los. As circunstâncias que motivarem a exclusão do candidato, isto é, sua desclassificação do processo seletivo - serão registradas em ata, com assinatura de pelo menos 02 (duas) testemunhas.
5. Haverá um tempo máximo para a realização de cada item da prova, de acordo com a tabela presente no Anexo II deste Edital, considerando a dificuldade e demais aspectos necessários para o desempenho satisfatório dos testes, por parte dos candidatos.
6. No critério da eficiência (para a realização das provas práticas) as tarefas a serem executadas pelos candidatos serão idênticas avaliando-se quem terá realizado a tarefa toda, ou a maior quantidade com relação ao tempo pré-estabelecido ou em menor tempo, com a mesma qualidade.
7. Para a realização da Prova Prática, os candidatos deverão apresentar-se com trinta minutos de antecedência, em trajas apropriados para o teste, portando cédula de identidade e documento de inscrição.
8. Havendo possibilidade, as provas práticas serão filmadas e/ou fotografadas.
9. Atividades para as Provas Práticas e Tempo de Duração anexo

II deste Edital.

5.3.2 As provas práticas serão realizadas no dia 22 de setembro de 2013, no período matutino, logo após o término das provas escritas dos candidatos, devendo os mesmos se dirigirem ao pátio da Prefeitura Municipal, situada na Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Centro, Leoberto Leal/SC, onde serão deslocados para o local da prova prática.

VI – Das Vagas:

6.1 O quadro de vagas e as especificações são as constantes do quadro abaixo:

Código do Cargo	Cargos	Vagas	Carga Horária Semanal	Habilitação Necessária para a Posse	Remun. Inicial	Tipos de Provas
01	Auxiliar de Manutenção e Conservação	03 Vagas Reservas	40	Alfabetizado	R\$ 494,90 + Abono R\$ 308,48	Escrita e Prática

(*) Entende-se por Alfabetizado aquele que sabe ler, de acordo com o Dicionário Aurélio.

VII – Do Prazo de Validade:

7.1 – O presente processo seletivo, para todos os efeitos, tem validade de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração Municipal de Leoberto Leal.

VIII – Da Responsabilidade pelo Processo Seletivo;

8.1 O presente Processo Seletivo Simplificado será regido pelo presente Edital.

IX – Do Regime Empregatício e do Regime Previdenciário:

9.1 Os candidatos habilitados e classificados neste Processo Seletivo, serão admitidos em caráter temporário, sob o regime Estatutário, e serão filiados ao Regime Geral de Previdência Social.

X – Da Homologação:

10.1 O resultado final do processo seletivo, será homologado pela Prefeitura Municipal e Publicado no Diário Oficial dos Municípios (<http://www.diariomunicipal.sc.gov.br>), fixado no Mural da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC e publicado no site do Município, através do endereço eletrônico: www.leoberto-leal.sc.gov.br.

XI – Das Disposições Finais:

11.1 Os inscritos deverão estar cientes do cumprimento da carga horária, que não será inferior a 40 (quarenta) horas semanais;

11.2 A classificação dos candidatos será publicada no Diário oficial dos Municípios (<http://www.diariomunicipal.sc.gov.br>), fixada no Mural da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC e publicada no site do Município, através do endereço eletrônico: www.leoberto-leal.sc.gov.br.

11.3 Os candidatos serão chamados por ordem de classificação, conforme disponibilidade de vagas e necessidade do Município.

11.4 Após a convocação para o cargo, caso o candidato venha a desistir do mesmo, passará automaticamente para o final da lista de classificação.

11.5 O candidato que se julgar prejudicado na classificação, terá o

prazo de 02 (dois) dias, a contar da data de divulgação do resultado, para solicitar reconsideração na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

11.6 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas no interno teor deste Edital Simplificado e das instruções específicas, expedientes dos quais não poderá alegar desconhecimento.

11.7 Os casos não previstos, no que tange à realização deste Processo Seletivo, serão resolvidos conjuntamente pela Comissão do Processo Seletivo.

11.8 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Leoberto Leal/SC, 12 de Agosto de 2013.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

ANEXO I

CONTEÚDOS GERAIS PARA A PROVA ESCRITA DO CARGO DE AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO

Disciplina	Conteúdos
Língua Portuguesa e Matemática	Conteúdos básicos que fazem parte do currículo obrigatório de Português e Matemática ensinados até os 8 anos do ensino fundamental e descritos nos livros utilizados.
Conhecimentos Gerais e Atualidades	<ul style="list-style-type: none">- Conteúdos básicos e obrigatório de História, Geografia, Cultura do Brasil ensinados até os 8 anos do Ensino Fundamental e descritos nos livros utilizados para este nível de ensino.- Conteúdos sobre História, Geografia, Economia, Cultura e Política contidos no site da Prefeitura de Leoberto Leal, IBGE e Folders Institucionais do Município.- Conteúdos de notícias veiculadas em revistas e jornais de circulação local, regional e nacional nos últimos 6 (seis) meses, sobre Política, Economia, Cultura, Aspectos Sociais de Leoberto Leal e do Brasil.

ANEXO II

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA PRÁTICA

Cargo	Atividades
Auxiliar de Manutenção de Conservação	<p>Executar atividades inerentes ao cargo – capinar e/ou roçar. A avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e economicidade do material.</p> <p>Duração da prova: até 20 minutos</p> <p>Fatores a serem avaliados:</p> <ul style="list-style-type: none">I – Habilidades com ferramentas;II – Eficiência/Qualidade;III – Produtividade;IV – Organização na execução dos trabalhos/economia do materialV – Técnica/Aptidão/Eficiência. <p>Cada critério terá a pontuação de até 2 pontos – em um total de 10 pontos para todos os critérios.</p>

ANEXO III

ESTADO DE SANTA CATARINA		N° da Inscrição
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL		
INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO - EDITAL N° 003/2013		
Código do Cargo/Emprego:	Nome do Cargo/Emprego:	
01	Auxiliar de Manutenção e Conservação	
Nome do(a) Candidato(a):		
Identidade:		Data de Nascimento:
		Sexo: M () F ()
CPF:	Título Eleitoral:	Fone:

Estado Civil:	e-mail –		
Endereço:			Bairro:
Município:	Estado:	CEP:	
Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Concurso Público, responsabilizando-me pelas informações aqui prestadas.			
Leoberto Leal, em		Assinatura do Candidato:	

Via da Prefeitura

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO - EDITAL Nº 003/2013		Nº da Inscrição
Código do Cargo/Emprego:	Nome do Cargo/Emprego:	
01	Auxiliar de Manutenção e Conservação	
Nome do(a) Candidato(a):		
Obrigatório a apresentação deste, juntamente com a carteira de identidade no local da prova. Levar caneta (Preta do Azul) e chegar 45 minutos de antecedência.		
Leoberto Leal, em		Assinatura do Responsável (Empresa/Prefeitura)

Via do Candidato
ANEXO IV

FORMULÁRIO DE RECURSO

AO MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL:

NOME DO CANDIDATO:
CARGO:
Nº de INSCRIÇÃO:

TIPO DE RECURSO - (Assinale o tipo de Recurso)

()	Contra Indeferimento de Inscrição	Ra Nº da questão: _____ Gabarito oficial: _____ Res- posta do Candidato: _____
()	Contra Gabarito da Prova Escrita	
()	Contra Resultado Prova Escrita	
()	Contra Resultado Prova Prática	
()	Contra Resultado Prova Títulos	

Justificativa do candidato – Razões do Recurso

Usar um formulário para cada recurso.

O recurso só será conhecido se protocolado junto à Prefeitura Municipal de Leoberto Leal, para abertura do respectivo processo.

Data: ____/____/2013

Assinatura do candidato

Protocolo – assinatura do responsável pelo recebimento

Lindóia do Sul

PREFEITURA

Ratificação de Dispensa de Licitação 05/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL - SC
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2013

O Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que ratificou o ato da Secretária de Administração e Finanças, que dispensou a licitação, nos termos do artigo 24, inc. XVI, da Lei nº 8.666/93, para contratação de prestação regular de serviços de cessão de uso do sistema denominado "DetranNet, módulo Fiscalização" desenvolvido pelo Ciasc, referente a inserção e atualização permanente, dos banco de dados centralizados, de veículos, condutores e de infração de trânsito, do Estado de Santa Catarina, mantidos no DATACENTER do CONTRATADO, sob gestão do DETRAN-SC, por meio de acesso WEB ao Sistema DetranNet, módulo Fiscalização.

Contratado: CENTRO DE INFORMATICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SC S/A. - CIASC

VALOR: 16 % sobre o valor das multas impostas

VIGÊNCIA: 48 Meses

Lindóia do Sul, SC, 13 de agosto de 2013.

PEDRO ARI PARIZOTTO

Prefeito Municipal

Luzerna

PREFEITURA

Lei 1135

LEI Nº 1135 de 13 de agosto de 2013.

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE LUZERNA(SC) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

MOISES DIERSMANN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte:

LEI:

Art.1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento do MUNICÍPIO DE LUZERNA(SC) um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, no valor de R\$ 950.000,00 (novecentos e cinquenta mil reais), na Fonte: 83 - Operações de Créditos Internas - Outros Programas, para a suplementação do seguinte Programa:

Unidade Gestora: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS

Projeto: 1101.26.782.0067.1063 - Renovação da Frota

Categoria Econômica: 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas - Investimentos

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.40 - Máquinas e Equipamentos Agrícolas e Rodoviários

Art.2º- De acordo com a Lei 4.320/1964, art. 43, §1º, inciso IV, serão utilizados como recursos para abertura do crédito suplementar

de que trata a presente Lei, a serem operadas mediante Decretos específicos, as receitas provenientes da operação de crédito autorizada pela Lei nº 1127 de 16 de julho de 2013.

§1º- Os créditos abertos deverão corresponder à efetiva arrecadação, segundo a liberação financeira dos recursos provenientes da operação de crédito, atendido o critério disposto no "caput" deste artigo.

§2º- O saldo da operação de crédito contratada por força da Lei referida no "caput" deste artigo que não for liberada durante o exercício, deverá ser incorporado na previsão orçamentária do próximo exercício.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 13 de agosto de 2013.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito Municipal

Lei 1136

LEI Nº 1136 de 13 de agosto de 2013.

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR DESPESAS QUE ESPECIFICA"

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprova e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art.1º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar despesas referentes às festividades alusivas ao aniversário de emancipação-político administrativa do MUNICÍPIO DE LUZERNA(SC).

Art.2º- As despesas provenientes da execução desta Lei correrão a conta do orçamento vigente, na seguinte dotação orçamentária: 0802.13.392.0046.2038 - Apoio para a Difusão Cultural.

Art.3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna (SC), 13 de agosto de 2013.

MOISÉS DIERSMANN

Prefeito Municipal

Lei 1137

LEI Nº 1137 de 13 de agosto de 2013.

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL CELEBRAR TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO DO PROGRAMA MELHORIA DA PROPRIEDADE E CONCEDER AUXÍLIO FINANCEIRO A ENTIDADE QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art.1º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar TERMO ADITIVO ao CONVÊNIO firmado com a ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LUZERNA/ADR visando a complementação da operacionalização do PROGRAMA MELHORIA DA PROPRIEDADE.

Parágrafo Único - O PROGRAMA MELHORIA DA PROPRIEDADE consiste em conceder subsídio no valor de 50%(cinquenta por cento) do valor da hora máquina para a realização desse serviço, ficando limitado à no máximo 10 (dez) horas trabalhadas subsidiadas ou R\$ 500,00 (quinhentos) reais por propriedade, o que ocorrer antes e ao valor repassado para o Programa.

Art.2º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder auxílio financeiro à ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LUZERNA/ADR, sociedade civil, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 86.874.989/0001-88, com sede neste Município de Luzerna(SC), no valor de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), para consecução da complementação do PROGRAMA MELHORIA DA PROPRIEDADE.

Art.3º- O valor do auxílio financeiro será liberado segundo a disponibilidade financeira do Município, cabendo a entidade efetuar a prestação de contas da parcela anterior para receber a subsequente, sendo a prestação de contas final até 20 de dezembro de 2013.

Art.4º- As despesas provenientes desta Lei correrão a conta da seguinte dotação orçamentária: Atividade - 0901.20.606.0052.2042 - Manutenção da Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente - Categoria Econômica - 3.3.50.00.00 - Transferências a Instituições Privadas sem fins Lucrativos - Fonte 00- Recursos Ordinários.

Art.5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 13 de agosto de 2013.
MOISÉS DIERSMANN
Prefeito Municipal

Lei 1138

LEI Nº 1138 de 13 de agosto de 2013.
"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR DESPESAS QUE ESPECIFICA"

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte,

LEI:

Art.1º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a despender recursos financeiros para a realização do ENDURO COPA OESTE CATARINENSE DE MOTOS.

Art.2º- As despesas provenientes da execução desta Lei correrão a conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art.3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 13 de agosto de 2013.
MOISÉS DIERSMANN
Prefeito Municipal

Decreto 1653

DECRETO Nº 1653 de 02 de agosto de 2013.

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA PARA O EXERCÍCIO DE 2013".

MOISES DIERSMANN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC), no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso II, do art.22, da Lei nº 1.076 de 05 de dezembro de 2012,

DECRETA:

Art.1º - Fica aberto um CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) à conta do superávit financeiro do exercício de 2012, apurado na Fonte 00 - Recursos Ordinários, criando a Fonte de Recursos e Valor no Orçamento do Município para 2013, atribuído a Atividade abaixo relacionada:

UNIDADE GESTORA - PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA

08. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Atividade - 0801.10.306.0043.2036 - Programa da Merenda Escolar da Educação Básica Fundamental
Categoria Econômica - 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
Fonte 03.00 - Recursos Ordinários R\$ 15.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 15.000,00

Art.2º - É parte integrante deste Decreto, o Anexo 14 da Lei 4.320/64 - Balanço Patrimonial de 2012.

Art.3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

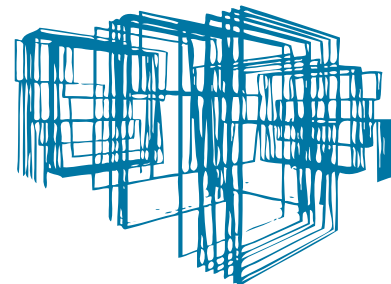
Luzerna(SC), 02 de agosto de 2013.
MOISES DIERSMANN
Prefeito Municipal

Análise de projetos e obras em alto nível:
sistema mais inteligente, amigável e eficiente

Programa de Gestão de Obras

Programa de Gestão de Obras:
um sistema para ajudar quem constrói o Brasil

www.ciga.sc.gov.br



Balancete Financeiro PML**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA**

Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica

Mês/Ano : Maio/2013

Receita		Despesa	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receita Orçamentária	1.452.922,61	Despesa Orçamentária	724.346,15
RECEITA TRIBUTARIA	353.304,09	Despesas exceto Intra-orçamentárias	724.346,15
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	8.068,40	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	402.000,42
RECEITA PATRIMONIAL	11.995,13	JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	7.137,39
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.055.514,45	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	307.488,33
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	11.714,55	INVESTIMENTOS	5.830,44
ALIENAÇÃO DE BENS	12.325,99	AMORTIZACAO DA DIVIDA	1.889,57
Receita Extra - Orçamentária	780.085,72	Despesa Extra - Orçamentária	903.419,05
CRÉDITOS EM CIRCULAÇÃO	3.491,84	CRÉDITOS EM CIRCULAÇÃO	3.491,84
CRÉDITOS A RECEBER	3.491,84	CRÉDITOS A RECEBER	3.491,84
CRÉDITOS DIVERSOS A RECEBER	3.491,84	CRÉDITOS DIVERSOS A RECEBER	3.491,84
DEPÓSITOS	52.247,73	DEPÓSITOS	52.247,73
CONSIGNAÇÕES	52.247,73	CONSIGNAÇÕES	52.247,73
PREVIDÊNCIA SOCIAL	30.699,21	PREVIDÊNCIA SOCIAL	30.699,21
TESOURO NACIONAL	8.878,73	TESOURO NACIONAL	8.878,73
TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	629,26	TESOURO ESTADUAL E MUNICIPAL	629,26
EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	11.561,37	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	11.561,37
DIVERSOS CONSIGNATÁRIOS	479,16	DIVERSOS CONSIGNATÁRIOS	479,16
OBRIGAÇÕES EM CIRCULAÇÃO	724.346,15	OBRIGAÇÕES EM CIRCULAÇÃO	724.346,15
OBRIGAÇÕES A PAGAR	715.319,19	OBRIGAÇÕES A PAGAR	715.319,19
FORNECEDORES	298.738,07	FORNECEDORES	298.738,07
PESSOAL A PAGAR	306.320,62	PESSOAL A PAGAR	306.320,62
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	95.679,80	ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	95.679,80
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	14.580,70	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	14.580,70
CREDORES - ENTIDADES E AGENTES	9.026,96	CREDORES - ENTIDADES E AGENTES	9.026,96
OPERAÇÕES DE CRÉDITOS EM LIQUIDAÇÃO	9.026,96	OPERAÇÕES DE CRÉDITOS EM LIQUIDAÇÃO	9.026,96
		INTERFERÊNCIAS PASSIVAS	123.333,33
		TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS	123.333,33
		ORDEM DE TRANSFERÊNCIA CONCEDIDA	123.333,33
Saldos anteriores	2.859.579,90	Saldos atuais	3.464.823,03
APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	0,00	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	0,00
BANCO C/ MOVIMENTO	1.445.340,89	BANCO C/ MOVIMENTO	1.996.666,54
BANCOS C/ VINCULADAS	1.254.001,37	BANCOS C/ VINCULADAS	1.307.117,66
INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00	INVESTIMENTOS DO RPPS	0,00
POUPANÇA	160.237,64	POUPANÇA	161.038,83
Total	5.092.588,23	Total	5.092.588,23

Luzerna, 13/08/2013

MOISES DIERSMANN
PREFEITO MUNICIPALMARIA INES DALLOLMO DALLA COSTA
CONTADORA - CRC/SC 020394/O-8

1º Ato de Apostilamento Arp 088, 089, 090, 091, 092, 093, 094 e 095

1º ATO DE APOSTILAMENTO - ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PML 088/2013, 089/2013, 090/2013, 091/2013, 092/2013, 093/2013, 094/2013 e 095/13

APOSTILA de DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA às ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PML 088/2013, 089/2013, 090/2013, 091/2013, 092/2013, 093/2013, 094/2013 e 095/13 de 30/07/2013, proveniente do Processo Licitatório nº 0042/2013, Pregão nº 0031/2013, celebrada entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA e AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, CAPINZAL CENTER LTDA, COMÉRCIO DE VERDURAS E FRUTAS COLUSSO LTDA, F.R.GIUSTI COMERCIAL LTDA, GUILHERME BRAGHIROLI ME, LUISA SALETE ZAGO CORSO ME, MERCADO RZ LTDA e TRANSLIANA DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA.

MOISÉS DIERSMANN, Prefeito Municipal de Luzerna, no uso de suas atribuições legais, com supedâneo no §8º do art. 65 da Lei 8.666/93, determina o apostilamento às Atas de Registro de Preços pml, 088/2013, 089/2013, 090/2013, 091/2013, 092/2013, 093/2013, 094/2013 e 095/13 de 30/07/2013, proveniente do Processo Licitatório nº 0042/2013, Pregão nº 0031/2013 incluindo a dotação orçamentária:

Modalidade de Aplicação: Aplicações Diretas - Outras Despesas Correntes
Elemento - 3.3.90.30.07 - Gêneros de Alimentação

EMPENHAMENTO ORDINÁRIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
08. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
Atividade - 0801.12.361.0031.2036 - Manutenção da Merenda Escolar da Educação Básica Fundamental
Reduzido: 146
Fonte 300 - Recursos Ordinários

Luzerna(SC), 02 de agosto de 2013.
MOISÉS DIERSMANN
Prefeito Municipal

Maracajá**PREFEITURA****Aviso da Lic 02/2013 _DI**

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - FUMPREVI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 02/2013 - DISPENSA DE LICITAÇÃO
Do objeto: Contratação dos serviços de apoio técnico, calculo atuarial e análise de benefícios.

Do fornecedor: Banco do Brasil S.A., sito na Rua Manoel José Rocha, 150, no centro do município de Maracajá/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 00.000.000/6073-98.

Do valor e do pagamento: Pela realização dos serviços previdenciários continuados de Assessoria Atuarial, Apoio Técnico e Análise de Benefícios será cobrado o valor de R\$ 9.923,05 (nove mil, novecentos e vinte e três reais e cinco centavos), e pagos em 04 parcelas mensais de R\$ 2.480,76 (dois mil, quatrocentos e oitenta reais e setenta e seis centavos), a serem debitados mensalmente na conta corrente do Fundo Municipal de Previdência - FUMPREVI, nº 6428-9 conforme aviso de débito emitido pelo Banco do Brasil

S.A.

Da dotação orçamentária: As despesas decorrentes desta prestação de serviços correrão por conta da seguinte dotação

12.01 - Fundo Municipal de Previdência - FUMPREVI

2.042 - Manutenção da Previdência

3.3.90.00.00.00.00.0130 (3)

Da base legal: Art. 24, Inciso VIII da Lei nº 8.666/93.

Da justificativa:

A presente Dispensa de Licitação se justifica por tratar-se de entidade que integra a administração pública federal, criada com os fins específicos de prestação de serviços financeiros e previdenciários, anterior a vigência da Lei 8666/93. Por tratar-se a contratada de entidade que apresenta atuação destacada no segmento de Previdência e desenvolve, de forma permanente, soluções para os diferentes segmentos de clientes e de seus próprios funcionários, a exemplo da PREVI - Caixa de Previdência dos Funcionários do banco do Brasil. Conforme proposta da Contratada, o preço é considerado compatível com os de mercado.

Maracajá/SC, 13 de Agosto de 2013.

MARIA DAS GRAÇAS CONTI FAGUNDES

Chefe da Divisão de Compras

Maravilha**PREFEITURA****Lei Nº 3.681/2013**

LEI Nº 3.681, DE 08 DE AGOSTO DE 2013

Autoriza o Poder Executivo a firmar convênio com o Estado de Santa Catarina para instalação e manutenção de um sistema de monitoramento urbano composto de câmeras de vídeo no Município de Maravilha e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, ESTADO DE SANTA CATARINA, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte LEI:

Art. 1º Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo a firmar convênio com o Estado de Santa Catarina para a instalação e manutenção de um sistema de monitoramento urbano composto de câmara de vídeo no Município de Maravilha - SC.

Art. 2º As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta do orçamento vigente.

Art. 3º A prestação de contas dos valores recebidos dar-se-á na forma da legislação vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

Maravilha - SC, 08 de agosto de 2013.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

SANDRO DONATI

Sec. Do Planej. ADM e Fazenda

Decreto Nº 077/2013

DECRETO Nº 076, DE 12 DE AGOSTO DE 2013.

NOMEIA COMISSÃO CENTRAL ORGANIZADORA - CCO, PARA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS

PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei Municipal nº 2.505, de 25 de junho de 1996:

DECRETA:

Art. 1º Nos termos da Lei Municipal nº 2.205, de 25 de junho de 1996, ficam nomeados os membros da Comissão Central Organizadora - CCO, formada por uma diretoria composta por 03 (três) membros, sendo: Presidente, Secretário e tesoureiro, bem como o Conselho Fiscal.

Comissão Central

Presidente: Sandro Donati
Secretária: Cristiane Roversi
Tesoureiro: Tânia Maria Zanotto

Conselho Fiscal

Claudia Adriana Lang Vendrame
Claudio José Zembruski
Leandro Dall'Agnol

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 130, de 10 de setembro de 2010.

Maravilha - SC, 12 de agosto de 2013.

ROSIMAR MALDANER
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

SANDRO DONATI
Sec. Planej. Adm. e Fazenda

Massaranduba

PREFEITURA

Decreto Nº. 2738 de 09 de Agosto de 2013

DECRETO Nº. 2738 DE 09 DE AGOSTO DE 2013
Abre Crédito Adicional Suplementar

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei nº 1457 de 26 de Outubro de 2012, DECRETA:

Art.1º. Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 13.000,00 (Treze mil reais), conforme programa e verba abaixo discriminados:

0800 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
0801 - GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO
0801.004.121.0040.2006 - Manutenção da Secretaria de Planejamento
0801 - 3390000 - Aplicações Diretas
0801 - 10000 - Recursos Ordinários R\$ 13.000,00

Art. 2º. Os recursos para atender o crédito acima especificado, decorrerão da anulação no valor de R\$ 13.000,00 (Treze mil reais), do seguinte programa e verba abaixo discriminados.

0800 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
0801 - GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO
0801.004.121.0040.2006 - Manutenção da Secretaria de Planejamento
0801 - 4490000 - Aplicações Diretas
0801 - 10000 - Recursos Ordinários R\$ 13.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE MASSARANDUBA,
EM 09 DE AGOSTO DE 2013.
MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

Decreto Nº. 2739 de 12 de Agosto de 2013

DECRETO Nº. 2739 DE 12 DE AGOSTO DE 2013
Abre Crédito Adicional Suplementar

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei nº 1457 de 26 de Outubro de 2012, DECRETA:

Art.1º. Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 140.000,00 (Cento e quarenta mil reais) conforme programa e verba abaixo discriminados:

0400 - SECRETARIA DE ESTRADAS, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
0401 - GERÊNCIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
0401.015.451.0150.1064 - Pavimentação de Ruas
0401 - 44900000 - Aplicações Diretas
0401 - 18300 - Operações de Crédito Internas R\$ 140.000,00

Art. 2º. Os recursos para atender o crédito acima especificado, decorrerão do Excesso de Arrecadação verificado no exercício de 2013.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE MASSARANDUBA,
EM 12 DE AGOSTO DE 2013
MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

Programa de Gestão Tributária



www.ciga.sc.gov.br

Navegantes

PREFEITURA

Decreto N° 957 de 12 de Agosto de 2013

DECRETO N° 957 DE 12 DE AGOSTO DE 2013

DECLARA IMÓVEL DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL QUE ESPECIFICA

Prefeito do Município de Navegantes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 60, inciso XV, da Lei Orgânica do Município, bem como fundamento das políticas públicas estabelecidas no Plano Diretor Municipal (Leis Complementares n° 55, 56 e 57 de 22 de julho de 2008) e no Decreto-Lei Federal n° 3.365, de 21 de junho de 1941, bem como considerando o preceito constitucional de que a propriedade deve cumprir seu fim social;

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarado de Utilidade Pública para fins de desapropriação, amigável ou judicial, o seguinte imóvel: Um terreno, sem benfeitorias, representado pelo Lote n° 07 da quadra "F" do desmembramento denominado "JARDIM RIOSULENSE", situado no lugar "BALNEÁRIO NAVEGANTES", zona urbana da sede do Município de Navegantes, na 7ª quadra do lado ímpar da Rua "A", sem denominação oficial, com a área de 306,00 metros quadrados, na frente, que faz ao norte, no lado "ímpar" da Rua acima citada, 18,00 metros, e de fundos, que fazem ao sul, nas terras da vendedora, 17,00 metros, extrema ao leste com mais terras da vendedora (lote n° 05) e ao oeste com ditas também da vendedora (lote n° 09), ficando distante nesta extrema, da esquina com o lado par da Rua "F", sem denominação oficial, 43,50 metros, imóvel este registrado no 2º Ofício do Registro de Imóveis da Comarca de Itajaí/SC, sob a matrícula n° 15.997.

§1º O imóvel descrito no caput deste artigo possui as seguintes coordenadas geográficas: Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice V1, de coordenadas planas UTM DATUM WGS-84, Norte=7.026.753,6900 e Este=733.678,2000 sentido leste para o oeste medindo 18,00 metros, chega-se no vértice V2 coordenadas Norte=7.026.756,5192 e Este=733.660,4237, segue sentido norte para sul 17,00 metros, chega-se no vértice V3 coordenadas Norte=7.026.739,7306 e Este=733.657,7517, segue sentido oeste para o leste 18,00 metros, chega-se no vértice V4 coordenadas Norte=7.026.736.9013 e Este=733.675,5279, segue sentido sul para o Norte 17,00 metros, chega-se no vértice V1 ponto inicial da descrição deste perímetro, perfazendo um total de 70,00 metros.

§2º A área descrita neste artigo será destinada para a construção de uma Unidade Escolar destinada a realizar o "Programa mais Educação" em Contraturno Escolar atendendo crianças que estão em situação de risco social.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Prefeitura de Navegantes, SC, 12 de Agosto de 2013.

ROBERTO CARLOS DE SOUZA

Prefeito do Município de Navegantes

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria de Administração e Logística nessa data.

Navegantes, SC, 12 de Agosto de 2013.

BENILDE PERÃO

Secretária de Administração e Logística

Termo de Aprovação de Amostra N° 10/2013 Fmv - Retificado

Navegantes, 09 de agosto de 2013.

TERMO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRA DE MATERIAL - RETIFICADO

Atestamos, para fins de comprovação junto ao certame licitatório de que trata o Pregão Presencial FMV 10/2013, que a empresa TEXTIL BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONFECÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob no 07.304.046/0001-43, localizada no (a) Rodovia BR 470, Km 06, n° 5.400, Bairro Machados, Navegantes, Santa Catarina, apresentou as amostras dos materiais abaixo relacionados, com as respectivas avaliações:

Item	Descrição do Item	Quant	Aprovado	
			Sim	Não
01	JAQUETÃO DE TECIDO MICROFIBRA - COR PREDOMINANTE AZUL MARINHO.	01	X	
02	CALÇA SOCIAL NA COR AZUL	01	X	
03	BONÉ MICROFIBRA AZUL MARINHO	01	X	
04	CAMISA SOCIAL MASCULINA MANGA CURTA NA COR AZUL	01	X	

Declaramos APROVADAS às amostras apresentadas, já que as mesmas apresentaram as especificações exigidas em edital.

Comissão de Licitação.

HUMBERTO GALVEZ JUNIOR

FERNANDA HASSMANN CONSTÂNCIO

MARIA BENEDITA CORRÊA.

PATRÍCIA APARECIDA GUALBERTO

LÚCIA HELENA DE SOUZA.



O Poder Legislativo Municipal Acessível ao Cidadão

O Programa de Gestão das Câmaras de Vereadores, contém aplicativos para controle da tramitação de matérias, para o gerenciamento dos portais institucionais na internet, além de prover contas de e-mail aos vereadores e servidores das câmaras municipais.

www.ciga.sc.gov.br

Palhoça

PREFEITURA

Decreto Nº 1.536, de 12 de Agosto de 2013.

DECRETO Nº 1.536, DE 12 DE AGOSTO DE 2013.

PROGRAMA DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS DADOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA/SC.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,

No uso de suas atribuições e considerando as diretrizes do Plano de Trabalho que estabelece compromissos da administração do Regime Próprio do Servidor Público - SRPPS deste Município e o Ministério da Previdência Social por intermédio de sua Secretária de Política de Previdência Social e determinação legal contida no artigo 3º da Lei 10.887, de 18 de junho de 2004, resolve

DECRETAR:

Art. 1º Fica instituído o PROGRAMA DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS DADOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA/SC, rela-tivo aos Poderes Executivo e Legislativo, que implementará o carregamento e manutenção de Bando de Dados do Sistema dos Regimes Próprios de Previdência Social - SRPPS, composto pela aplicações Sistema Previdenciário de Gestão de Regimes Próprios de Previdência Social - SIPREV/Gestão, protocolado no INPI em segunda fase, a partir de novas ações implementadas sob protocolo: 0000271206909618,; Cadastro Nacional de Informações Sociais de Regimes Próprios de Previdência Social - CNIS/RPPS a ser carregado pro força do art. 3º da Lei 10.887/2004 e o INFORME/CNIS/RPPS que fornecerá a esta administração informações gerenciais decorren-tes do tratamento dos dados deste RPPS e cruzamento destes com dados de outros sistemas, principalmente os administrados pelo Ministério da Previdência Social.

Art. 2º Fica obrigatória a utilização do SIPREV/Gestão como bando de dados cadastrais, funcionais e financeiros dos servidores públicos do Município de Palhoça, podendo tal sistema ser utilizado simultaneamente com outros sistemas de gestão de pessoal.

Art. 3º O Programa será desenvolvido sob as seguintes diretrizes:

I - integração de sistemas e base de dados;

II - melhoria substancial da qualidade dos dados dos servidores públicos, objeti-vando a efetivação de avaliação atuarial fundamentada em base cadastral atualizada, completa e consistente e a garantia na agilidade da concessão de aposentadoria e pensão;

III - inclusão dos dados cadastrais, previdenciários, funcionais e financeiros no SIPREV/Gestão de forma progressiva;

IV - realização de censo previdenciário utilizando a aplicação SIPREV/Gestão;

V - validação dos dados no SIPREV/Gestão e transmissão para o CNIS/RPPS;

VI - tratamento das informações retornadas em forma de relatórios gerenciais via INFORME/CNIS/RPPS; e

VII - ampliação do movimento da qualidade e produtividade no setor público.

Art. 4º Fica constituída a Comissão Especial constante do Anexo I desde Decreto para a implementação do Programa, ao qual

competirá:

I - proceder à atualização, depuração e adequação dos dados cadastrais, funcio-nais, previdenciários e financeiros dos segurados do RPPS municipal, possibilitando, inclusive, o cruzamento das bases de dados entre os demais entes federativos e daquelas administradas pelo Ministério da Previdência Social viabilizando a identificação de óbitos, de vínculos e de benefí-cios recebidos no Regime Geral de Previdência Social - RGPS, bem como o levantamento de todas as remunerações visando à observância dos limites remuneratórios previstos na legislação;

II - utilização como banco de dados de nível local o Sistema Previdenciário de Gestão de Regimes Próprios de Previdência Social - SIPREV/Gestão, promovendo a validação dos dados, inclusive para possibilitar a manutenção do banco de dados de nível nacional que é o Cadastro Nacional de Informações sociais de Regimes Próprios de Previdência Social - CNIS/RPPS, que em breve passará a ser de alimentação obrigatória pelos entes federativos em cumprimento à Lei nº 10.887/2004.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 12 de agosto de 2013.

DANIEL BROERING HAGER

Secretário de Administração Municipal

GUSTAVO HAEMING GERENT

Diretor Executivo do IPPA

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

ANEXO I

COMISSÃO ESPECIAL PREVISTA NO ART. 4º DESTE DECRETO, PARA A IMPLEMENTA-ÇÃO DO PROGRAMA DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS DADOS CADASTRAIS DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA/SC.

Nome	Cargo	Função na Comissão	Lotação
Gustavo Haeming Gerent	Diretor Executivo	Presidente	IPPA
Daniel Broering Hager	Secretário de Administração	Membro	PMP
Fabício Weingartner	Assistente Administrativo	Membro	PMP
José Lino Farias	Assistente Administrativo	Membro	PMP
Andréa M.H.L. Pléticos	Assistente Administrativo	Membro	IPPA
Ariana V. R. Tavares	Assistente Administrativo	Membro	IPPA
Ítalo Augusto Mosimann	Procurador	Membro	PMP
Maria Terezinha B. Fernandes	Assistente Administrativo	Membro	IPPA
Katiane Vulczak Gulin	Procuradora Legislativa	Membro	CMP

Portaria N° 2297/2013.

PORTARIA N° 2297/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CLAUDEMIR OSMAR DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Assistente Social, com carga horária de 30 (trinta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital n°. 001/2012, homologado em 06/07/2012, conforme a Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 23/07/2013.

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2108/2013

PORTARIA N° 2108/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para JANAINA APARECIDA DA SILVA, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 19 de junho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2109/2013

PORTARIA N° 2109/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para DORIS CRISTINA DA SILVA, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 19 de junho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2112/2013

PORTARIA N° 2112/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para MARIA IVONE MARAFIGO VELHO, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2113/2013

PORTARIA N° 2113/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para CLEOMAR APARECIDA GONÇALVES, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2114/2013

PORTARIA N° 2114/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para IVONE GONÇALVES DA ROSA GREGORIO, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2115/2013

PORTARIA N° 2115/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para MARIANA DE SOUZA, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2116/2013

PORTARIA N° 2116/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para ELIZETE SOARES DE SOUZA, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2117/2013

PORTARIA N° 2117/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para MARIA ELIZABETE DUARTE FOLSTER, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2118/2013

PORTARIA N° 2118/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para MARLENE HEIDERSCHIEDT, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2119/2013

PORTARIA N° 2119/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para JOSIANE DOS SANTOS, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2120/2013

PORTARIA N° 2120/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para TEREZINHA MARIA DA SILVA, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de maio de 2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2279/2013.

PORTARIA N° 2279/2013.

CAMILO NAZARENO SETEMBRINO MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CEDER para a Secretaria da Saúde do Estado de Santa Catarina com ônus para o destino, o servidor JOÃO JULIO DA ROSA JUNIOR, matrícula n°. 800262, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o artigo 74 da Lei 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei 1.201, de 23 de maio de 2001 e Convênio n°. 018, de 07 de março de 2013, pelo período de 28/06/2013 a 31/12/2017.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2289/2013

PORTARIA N° 2289/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REMOVER NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO a servidora ALI NE GOMES, Matrícula n°. 300522, ocupante da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, remo-vida para a Secretaria de Governo do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura de acordo com o Artigo 90 da Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2010.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2292/2013

PORTARIA N° 2292/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

REMOVER NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO o servidor LEONARDO RAMPI-NELLI ZANELLA, Matrícula n°. 500983, ocupante da categoria funcional de Geógrafo, remo-vida para a Fundação Cambirela do Meio Ambiente - FCAM do Quadro de Pessoal da Administração Indireta Desta Prefeitura de acordo com o Artigo 90 da Lei n°. 096, de 15 de dezembro de 2010.

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2110/2013.

PORTARIA N°. 2110/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO ANGELICA MARIA DA CONCEIÇÃO TEIXEIRA, titular do cargo de Médico, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/07/2013.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2111/2013.

PORTARIA N°. 2111/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 1243 de 10 de abril de 2013, que Instituiu Sindicância Administrativa Investigatória a fim de apurar supostas irregularidades administrativas e ilícitos referentes a movimentações financeiras (resgates, aplicações, investimentos financeiros, entre outros) ocorridas na atual gestão e nas antigas gestões administrativas do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça - IPPA, conforme informações e de-núncias realizadas, pelo prazo de 30 (trinta) dias.

Palhoça, SC, em 01 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2271/2013

PORTARIA N°. 2271/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER FUNÇÃO EXECUTIVA DE CONFIANÇA, a servidora ELIZABETE MARQUES CORREA, de Diretor da Escola Reunida Olga Cerino, AD-FEC-3, de acordo com o Anexo IV, da Lei n°. 102 de 06 de abril de 2011, do quadro de pessoal da Administração Direta, com efeitos a contar de 20/06/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação e Cultura

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2272/2013

PORTARIA N°. 2272/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER FUNÇÃO EXECUTIVA DE CONFIANÇA, o servidor OSMAR ANTONIO VIEIRA, de Diretor Geral da Escola Básica Reinaldo Weingartner, AD-FEC-7, de acordo com o Anexo IV, da Lei nº. 102 de 06 de abril de 2011, do quadro de pessoal da Administração Direta, com efeitos a contar de 20/06/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação e Cultura

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2273/2013

PORTARIA N°. 2273/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER FUNÇÃO EXECUTIVA DE CONFIANÇA, a servidora ROSI ZULMA MARTINS DE ANDRADE, de Diretor Adjunto do CAIC, AD-FEC-6, de acordo com o Anexo IV, da Lei nº. 102 de 06 de abril de 2011, do quadro de pessoal da Administração Direta, com efeitos a contar de 20/06/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação e Cultura

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2274/2013.

PORTARIA N°. 2274/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO VALDIRENE MARCOS DA SILVA, titular do cargo de Técnico em Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 18/07/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2275/2013.

PORTARIA N°. 2275/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DESIGNAR poderes para responder pelo Cadastro Único e pelo Programa Bolsa Família, JUDITE SEROSOLI, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 11/07/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2276/2013.

PORTARIA N°. 2276/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria 2075 de 01 de julho de 2013, que DESIGNOU poderes para responder pela Coordenação Geral do CREAS, HELAINE CRISTINA DA SILVA a servidora HELAINE CRISTINA DA SILVA, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 17/07/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2277/2013

PORTARIA N°. 2277/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER FUNÇÃO EXECUTIVA DE CONFIANÇA, a servidora MARIAH TEREZI-NHA NASCIMENTO PEREIRA, de Diretor Executivo da Faculdade Municipal de Palhoça, do Quadro de Pessoal da Administração Indireta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/07/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2278/2013
 PORTARIA N°. 2278/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1°. Conceder Gratificação de Produtividade aos servidores, con-forme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação a partir de 01 de Julho de 2013.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	CARGO	PERCENTUAL
402059	Aline Camargo Fischer	Médico	30%
401729	Ana Paula Gomes Cunha Moritz	Médico	30%
260082	Camila Andrade Marques	Médico	30%
260081	Carlos Alberto Juraszek	Médico	30%
260085	Dilmar Francisco Leonardi	Médico	30%
402067	Fabício Duarte	Médico	30%
402061	João Eduardo Marten Teixeira	Médico	80%
260080	Rafael Dias de Oliveira Alcantara	Médico	30%
402068	Sonia Tessmann	Médico	30%

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
 Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2280/2013
 PORTARIA N°. 2280/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1°. Conceder Gratificação de Produtividade aos servidores, con-forme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2°. Alterar Gratificação de Produtividade aos servidores, con-forme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação a partir de 01 de Julho de 2013.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	CARGO	PERCENTUAL
370168	Marines de Jesus	Enfermeiro	8%
370172	Silvia Azir Florencio da Silva	Enfermeiro	8%
401917	Fabiana Araldi	Enfermeiro	8%
401916	Glaides Elisa Becker	Enfermeiro	8%
401894	Aline dos Santos Fernandes	Enfermeiro	8%
370171	Aline Rozeli Barbosa	Enfermeiro	8%
401836	Ana Paula Ramos	Enfermeiro	8%
370166	Camila Beltrame Bagio	Enfermeiro	8%
370125	Juliana Araci Flor Costa	TE	8%
370066	Patrícia de Medeiros Ferreira	Enfermeiro	8%
370128	Rosilane Machado Rosa	TE	8%
370036	Sabrina Maria M. de Souza	TE	8%
370139	Schirley Aparecida de Souza	TE	8%
370135	Thayse Aparecida dos Passos	Enfermeiro	8%

ANEXO II

MATRICULA	NOME	CARGO	DE	PARA
402032	Barbara dos Santos Sakr	Médico	60%	68%
370173	Carolina da Matta Skepis	Médico	60%	68%
370174	Fabio Satake Gonçalves	Médico	60%	68%
370159	Gabriela R. Stopazzolli	Médico	60%	68%
370158	Gustavo Bitencourt Werner	Médico	60%	68%
370162	Kellen Elisa Fappi	Enfermeiro	50%	58%
251742	Leandro Rimolo Osorio	Médico	60%	68%
370157	Leonardo Campos Gomes	Médico	60%	68%
370175	Maikon da Costa	Médico	60%	68%
370156	Narjara Naomi B. Izumi	Médico	60%	68%
370161	Raquel Ferreira José	Médico	60%	68%

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
 Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2281/2013
 PORTARIA N°. 2281/2013

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1°. Cessar Gratificação de Produtividade aos servidores, con-forme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação a partir de 31 de julho de 2013.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	CARGO	PERCENTUAL
401613	Adeli Nicolau dos Santos	ACE	30%
400851	Elaine Mafra	ACE	30%
400933	Elza da Silva Schmidt	ACE	30%
401022	Geraldo Nascimento	ACE	30%
401531	Janete Isabel Simão Lemser	ACS	30%
400934	Manuela Flores Tomaz	ACE	30%
401720	Maria Clarisse da Silva	ACS	30%
401144	Mariana Cristina Provin	ACE	30%
400971	Vilson Heleno Nascimento	ACS	30%

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
 Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria Nº. 2282/2013.
 PORTARIA Nº. 2282/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade a funcionária conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação a partir de 01 de julho de 2013.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	VALOR
401617	Denise Gonçalves Pinheiro	R\$ 400,00
800005	Jane Matiola Vida	R\$ 600,00
800112	Terezinha de Jesus Garcia	R\$ 600,00

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria Nº. 2283/2013.
 PORTARIA Nº. 2283/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DESIGNAR poderes para responder pelo Setor de Recursos Humanos da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, KARLA DA SILVA DUTRA DE SOUZA, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 12/07/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
 Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria Nº. 2284/2013.
 PORTARIA Nº. 2284/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para GEOGIA BATISTA MARTINS, matrícula nº. 500010, titular do cargo de Fiscal de Tributos, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Receita e Regularização Fundiária, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 16/03/2002 a 16/03/2007, por 03 (três) mês, a com efeitos a contar de 22/07/2013 à 22/10/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria Nº. 2285/2013.
 PORTARIA Nº. 2285/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:

Nome do Funcionário	Cargo	Dias	Contar de	CID
Adelci Blum Weingartner	Professor	20	20/06/13	I - M 17, II - M 51-5
Adriana Gomes Gonçalves	Professor	15	18/06/13	I - Z 76-3
Aldemir Pio Martins	Motorista	120	04/07/13	I - M 16-9, II - M 25
Alexandra Bianca de Souza	Merendeira	15	13/06/13	I - S 80-0
Ana Bernadete Espindola	ASG	120	08/07/13	I - M 54-5
Andreza Franzoni Alexandre	Psicóloga	45	20/06/13	I - S 42-2
Elaine Nazare Batista Alves	Professor	20	24/06/13	I - N 80-3, II - F 32
Elisabete Janson Ferreira	Medico	10	19/06/13	I - Z 54-0
Elizangela Dorvalina Coelho	Socorrista	32	24/05/13	I - O 01
Eunice Batista Martins	Fiscal de Tributos	05	11/06/13	I - M 54-5
Fabio Henrique	Assistente Administrativo	15	26/06/13	I - Q 03-9
Fernanda Nascimento Gonçalves	Assistente Administrativo	08	26/06/13	I - B 02

Flavia Chiquetti Goulart	Enfermeira	02	20/06/13	I - Z 76-3
Flavia Chiquetti Goulart	Enfermeira	02	20/06/13	I - Z 76-3
Gianna Zanchet de Souza	Assistente Administrativo	07	21/06/13	I - B 01
Irene Fátima N. Galvan	ASG	37	26/06/13	I - M 65, II - M 77, III - M 75
Jefferson Martins	Assessor	15	19/06/13	I - K 60, II - Z 54-0
José Roberto Weingartner	ASO	90	24/06/13	I - M 54-5, II - M 54-4
Lenita Althoff	ASG	05	24/06/13	I - F 32-1
Lenita Althoff	ASG	15	01/07/13	I - F 32-1
Lilian Aparecida Luiz	Merendeira	17	27/06/13	I - J 45
Luana Andrade Inacio Mello	ACD	04	23/06/13	I - A 09
Lucia Helena Truppel	ASG	15	25/06/13	I - M 25-5
Luiz Felipe Cascaes	Assistente Administrativo	07	20/06/13	I - F 34-0
Maria Aparecida Souza	ACE	06	16/06/13	I - Z 76-3
Maria Cristina da Silva	ASG	07	23/06/13	I - F 84-0
Maria Cristina da Silva	ASG	07	28/06/13	I - F 84-0
Maria Cristina da Silva	ASG	15	05/07/13	I - F 84-0
Maria Julia Scotti	Assistente Administrativo	09	20/06/13	I - Z 54-0
Maria Rosania M. Medeiros	ASG	30	20/06/13	I - Z 76-3
Marie Duarte	ACS	07	25/06/13	I - M 54-9
Marta Aparecida Mattos	Professor	11	11/06/13	I - Z 54-0
Raquel Santos Medeiros Amaral	Professor	180	24/06/13	I - Z 33
Schayani Silveira	Professor	15	26/06/13	I - I M 54, II - M 25-5
Silvana da Silva Giacomini	Professor	40	18/06/13	I -
Silvia Miranda Hames	Professor	11	10/06/13	I - Z 76-3
Sirlene da Rocha dos Santos	Professor	15	24/06/13	I - Z 54-0
Suely da Silva Dias	Professor	30	24/06/13	I - M 65-9
Tatiana Andrade de Souza	Fisioterapeuta	07	22/06/13	I - W 54
Tiago Souza Medeiros	Enfermeiro	19	18/06/13	I - Z 54-0

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2286/2013.
 PORTARIA N°. 2286/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para JOSUE JOSÉ DOS SANTOS, matrícula nº. 800939, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 21/03/2003 a 21/03/2008, por 03 (três) meses, a com efeitos a contar de 05/08/2013 à 05/11/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
 Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2287/2013.
 PORTARIA N°. 2287/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63,64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora ROSIMERI NOEMIA WAGNER SILVA, matrícula nº. 800399, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura. A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 01, item 03. Pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a contar de 12/06/2013, de acordo com às folhas 26 e 27.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

SHIRLEY NOBRE SCHARF
 Secretária de Educação e Cultura

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N°. 2288/2013.
 PORTARIA N°. 2288/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63,64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora MARA REGINA DE OLIVEIRA, matrícula nº. 800576, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura. A servidora encontra-se desempenhando a função de acordo com relatório as folhas 01, item 03. Pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a contar de 12/06/2013, de acordo com às folhas 04 e 05.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação e Cultura

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2290/2013.
PORTARIA N° 2290/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ANDREIA LOURDES MACHADO, matrícula nº. 300147, titular do cargo de Assistente Administrativo, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 23/02/2005 a 23/02/2010, por 03 (três) meses, a com efeitos a contar de 23/07/2013 à 23/10/2013.

Palhoça, SC, em 05 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2291/2013.
PORTARIA N° 2291/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

DETERMINAR O AFASTAMENTO TEMPERÁRIO de ALLAN PYETRO DE MELO DE SOUZA, Matrícula nº 200059, da Superintendência da Águas de Palhoça, de acordo com o Artigo 20, Parágrafo Único, da Lei nº 8429, de 02 de junho de 1992, pelo período de 60 (sessenta) dias.

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2293/2013.
PORTARIA N° 2293/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CESSAR LICENÇA PRÊMIO de SARAH CRISTINA PFLEGER, matrícula nº. 800820, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, com efeitos a contar de 16/07/2013.

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação e Cultura

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2295/2013.
PORTARIA N° 2295/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AUTORIZAR AUGUSTO WERLICH CORREA JUNIOR, portador da CNH 317061297, vencimento em 17/05/2015, categoria AB, a dirigir veículos da Prefeitura Municipal de Palhoça da Administração Direta Desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/07/2013.

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2296/2013.
PORTARIA N° 2296/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:

Nome do Funcionário	Cargo	Dias	Contar de	CID
Alexandra da Silva	Técnico em Enfermagem	30	24/06/13	I - Z 76-3
Alice Santilina de Oliveira	ASG	120	19/07/13	I - M 54-4, II - M 52
Ana Cristina de Jesus	ASO	08	02/07/13	I - O 20
Catia Regina Pierri	Professor	05	24/06/13	I - Z 76-3, II - Z 54-0
Catia Regina Pierri	Professor	03	03/07/13	I - Z 76-3, II - Z 54-0
Cristina dos Santos	ACS	04	02/07/13	I - J 06-9
Daniel Kohn Pereira	ASO	05	21/06/13	I - J 01
Denise Silveira de Souza	Assistente Administrativo	45	01/07/13	I - M 23, II - M 19
Dirce Oneide de Freitas	Merendeira	07	28/06/13	I - Z 76-3
Dirce Oneide de Freitas	Merendeira	04	05/07/13	I - Z 76-3
Eliane Maria da Silva R	ACS	03	25/06/13	I - Z 54-0
Eliane Maria da Silva R	ACS	03	01/07/13	I - Z 54-0
Elizete João Raimundo	Técnico em Enfermagem	14	27/06/13	I - Z 54-0
Francisca Arcoverde Stamaro	Merendeira	10	28/05/13	I - M 65-3, II - G 16
Gisele Pereira	ACS	22	27/06/13	I - H 22-8
Grazielli Peres da Silva Schmitz	Professor	90	04/06/13	I - Z 54-0, II - C 50-9

Hilda Maria da Silva Lemos	Monitor	30	02/07/13	I - M 25-5, II - M 23, III - M 19
Jean Carlos de Almeida	Monitor	05	08/07/13	I - M 65, II - M 25, III - S 09
Josiani Paladini	Técnico em Enfermagem	04	26/06/13	I - R 42
Karla Steimentz	Professor	40	16/07/13	I - F 33-1
Leonardo Caroni Vieira	Enfermeiro	07	01/07/13	I - M 54-5
Lilian Diniz Willmann	Professor	15	01/07/13	I - Z 54
Liliane Andreoli	ACS	07	02/07/13	I - F 43
Margareth Melo Marco Duarte	ACS	30	26/06/13	I - Z 54-0, II - K 09
Maria das Graças Vieira Cascaes	Técnico em Enfermagem	120	03/07/13	I - M 54-0, II - M 75
Maria F. Nascimento Almeida	Merendeira	07	02/07/13	I - F 43
Maria Terezinha Amaro	ASG	90	23/06/13	I - M 47
Michele Lopes	Merendeira	05	01/07/13	I - S 60-0
Neusa Maria Andrade	ACS	15	01/07/13	I - N 62, II - Z 54-0
Nivia Rodrigues Bernardo	Assistente Social	05	01/07/13	I - Z 76-3
Osvaldina B. T. Mafra	ASG	60	27/06/13	I - Z 54-0
Rosilda Nazaré Truppel de Oliveira	Professor	18	25/06/13	I - Z 54-0
Rosinei Marli Martins	ACS	30	27/06/13	I - M 54-5
Sandra Terezinha Gomes	ASG	10	02/07/13	I - I 63
Sandra Terezinha Gomes	ASG	30	10/07/13	I - I 63
Schirley P. K. da Silva	Professor	30	24/06/13	I - M 51, II - M 47-9, III - M 25-5
Simone Rodrigues	ACS	30	24/06/13	I - M 23-7
Susi Nilza Goulart	Professor	15	02/07/13	I - Z 76-3
Tatiana Regis	Auxiliar de Enfermagem	60	29/06/13	I - F 43, II - F 41-3
Tatiane Grun Lemos	Professor	06	30/06/13	I - Z 76-3
Vanderleia Alves	ASG	32	01/07/13	I - M 54-5, II - M 54-4
Walquiria Alves	ASP	35	21/06/13	I - F 41-2, II - F 45-2

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2298/2013.
 PORTARIA N° 2298/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

Considerando os prejulgados 1216/2002, 1678/2005 e 1744/2005, reformado pela decisão n°. 3736/2005, que determina a adoção de providências necessárias à regularização das pendências com multas por infração de trânsito para a regularização do licenciamento do veículo no interesse do serviço público, destacando-se a necessidade de quantificação de prejuízos e identificação dos

responsáveis, bem como de adoção das providências administrativas cabíveis;

Considerando o Decreto Municipal n°. 1.436, de 08 de outubro de 2012, que dispõe sobre a re-gulamentação do pagamento das multas advindas de infrações às normas de trânsito aplicadas aos servidores condutores de veículos oficiais;

RESOLVE:

1. Determinar a instauração de Tomada de Contas Especial, em razão da necessidade de recom-posição de danos causados ao erário;

2. Designar, com o fim de dar cumprimento à determinação feita na recomendação 01/20013, a Superintendente do Controle Interno, para instaurar e dar início aos trabalhos, a senhora ANNE CRISTINA LORENZETTI:

3. Determinar prazo de 60 (sessenta) dias para que sejam apresentadas as providências adotadas referente ao caso, com as devidas conclusões dos Procedimentos Administrativos e de até 180 (cento e oitenta) dias, para a conclusão da Tomada de Contas Especial, em consonância com o artigo 11, da Instrução Normativa do TCE/SC n° 13/2012;

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.
CAMILONAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Portaria N° 2299/2013.
 PORTARIA N° 2299/2013.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para JUDITE DE FATIMA DE OLIVEIRA, ma-trícula n°. 800991, titular do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 02/06/2008 a 02/06/2013, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 24/07/2013 à 24/08/2013.

Palhoça, SC, em 16 de julho de 2013.
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS
 Prefeito Municipal

SHIRLEY NOBRE SCHARF
 Secretária de Educação e Cultura

MILTON LUIZ ESPINDOLA
 Superintendente de Recursos Humanos

Edital Pregão 139-2013
 ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
 AVISO DE LICITAÇÃO
 PREGÃO PRESENCIAL N° 139/2013

O Município de Palhoça torna público que fica marcado para o dia 28 de agosto de 2013 às 14:00, na Sala da Comissão Permanente de Licitações, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal,

situado a Av. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC, a abertura do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 139/2013, que tem por objeto contratação de empresa de ônibus para o transporte de pessoas do projeto 3ª Idade para a Secretaria de Assistência Social. O edital que está embasado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no endereço acima citado, das 13:00 às 18:00 horas, diariamente, ou pelo site: www.palhoca.sc.gov.br.

Palhoça, 13 de agosto de 2013.
A PREGOEIRA.

Pregão Presencial 138/2013
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº. 138/2013

O Município de Palhoça torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº. 138/2013, no dia 27 de Agosto de 2013, às 14:00hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitações, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situado a Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC, a abertura do PREGÃO PRESENCIAL que tem como objeto a contratação de empresa para prestação de serviço de sonorização para os eventos culturais (Desfile Cívico e formatura do PROERD 2013), para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura. O edital que está embasado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no endereço acima citado, das 13:00 às 18:00 horas, ou pelo site: www.palhoca.sc.gov.br.

Palhoça, 13 de Agosto de 2013.
PREGOEIRO (A).

Pedido de Licença Ambiental Prévia - Lap
PEDIDO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE PRÉVIA - LAP

CLEBERSON ARI DA SILVEIRA, CNPJ 13.287.538/0001-70, torna público que requereu à Fundação Cambirela de Meio Ambiente (FCAM) a Licença Ambiental Prévia (LAP), Processo 17657-2013, para Condomínio Residencial, localizada na Rua Esquina Formado pela Rua VR-02 com VL-01, S/N, Loteamento Igaraty I, Praia de Fora - Palhoça/SC.

Foi determinado Relatório Ambiental Prévio.

Av. Ilza Terezinha Pagani, 280
Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC
CEP: 88 130-600
FONE: (48) 279-1796
Site: www.fcam.sc.gov.br

Palmitos

PREFEITURA

Processo 89/2013
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE PALMITOS
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº89/13 Modalidade: Pregão Presencial nº23/13. Objeto: AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E IMPLEMENTOS DESTINADOS A FABRICAÇÃO DE SUCO DE UVA, CONFORME DESCRIÇÃO ANEXO IV. Entrega do Envelopes : 29/08/2013, até as 08:30 horas. Abertura do Envelopes: 29/08/2013 as 09:00 horas. Obtenção do Edital e informações no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmitos ou pelo fone (49) 3647- 9610.

Palmitos 14 de agosto de 2013.
NORBERTO PAULO GONZATTI
Prefeito Municipal.

Papanduva

PREFEITURA

Aviso de Licitação - Pregão Presencial Registro de Preços Nº 127/2013
ESTADO DE SANTA CATARINA.
MUNICÍPIO DE PAPANDUVA.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 127/2013. Objeto: Registro de preços tem por objeto a prestação de serviços de suporte técnico de informática, manutenção e instalação de equipamentos de informática, ativos de redes locais, softwares e aplicativos de escritório para manutenção dos sistemas de informática. Tipo: Menor Preço por item e Presencial; Entrega dos envelopes: até o dia 27 de agosto de 2013 às 08:30hs; Início da Sessão Pública: 27/08/2013 - 08:45hs. Base legal: Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decretos Municipais nºs 1783 de 31 de Maio de 2007 e 1975 de 10 de junho de 2009, e demais legislação vigente e pertinente à matéria; O edital e esclarecimentos poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal em dias úteis de 2ª a 6ª feiras, das 08:00 às 12:00 horas e da 13:30 às 17:00 horas, na Rua Sérgio Glevinski 134, fone (0**47) 3653-2166.

Papanduva, 12 de agosto de 2013
DARIO SCHICOVSKI
Prefeito Municipal



PEGAS
Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social

www.ciga.sc.gov.br

Passo de Torres

PREFEITURA

Decreto N° 153/2013

DECRETO N°. 153, DE 31 DE JULHO DE 2013.

"EXONERA, TALITA RAMOS LOPES DO CARGO DE ASSESSOR DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Juarez Godinho Scheffer Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica exonerada Talita Ramos Lopes, do cargo de Assessor de Coordenação e Planejamento - DAS 2.

Art. 2º. - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 31 de julho de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 31 de julho de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária Municipal de Administração e Finanças

Decreto N° 154/2013

DECRETO N°. 154, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

"NOMEIA TALITA RAMOS LOPES PARA EXERCER O CARGO DE SECRETÁRIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E SOCIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Talita Ramos Lopes, para exercer o cargo de Secretária Municipal de Desenvolvimento Humano e Social, com remuneração específica em LEI.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária de Administração e Finanças.

Decreto N° 155/2013

DECRETO N°. 155, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

"NOMEIA TATIANA VILASBOAS DE OLIVEIRA, PARA EXERCER O CARGO DE ASSESSOR ESPECIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Tatiana Vilasboas de Oliveira para exercer o cargo de Assessor Especial, Nível - DAS 2, com remuneração específica em LEI.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária de Administração e Finanças.

Decreto N° 156/2013

DECRETO N° 156 DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

"NOMEIA COMISSÃO COORDENADORA DE AUDIÊNCIAS PÚBLICAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de sua competência privativa que lhe confere o Art. 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei 367/2001;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada a Comissão Coordenadora de Audiências Públicas, em atendimento as disposições da Lei Municipal N° 367/2001, composta pelos seguintes membros:

I - Representante da Administração e Finanças:

- Gabriela Gomes Ferras

II - Representante do Poder Executivo Municipal:

- Pricila Magnus Santos

III - Representante do Poder Legislativo Municipal:

- Zenaide de Andrade Ferreira

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto n° 076 de 13 de fevereiro de 2013.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria Municipal de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária Municipal de Administração e Finanças

Decreto N° 157/2013

DECRETO N°. 157, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

“DESIGNA O SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL, PAULO ERNESTO PELLANDA PARA RESPONDER COMO RESPONSÁVEL TÉCNICO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE”.

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei N° 500 de 11 de Maio de 2005;

DECRETA:

Art. 1º - Fica designado, o servidor Paulo Ernesto Pellanda, para responder como responsável técnico da Secretaria Municipal de Saúde do Município.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretário M. de Administração e Finanças

Portaria N° 059/2013

PORTARIA N° 059, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

“CESSA OS EFEITOS DA PORTARIA N° 021 DE 01 DE MARÇO DE 2013, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de sua competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica suspensa a designação da Servidora Eliane Assunção dos Santos, que trata o artigo 1º da Portaria n° 021 de 01 de março de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária de Administração e Finanças.

Portaria N° 060/2013

PORTARIA N° 060, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

“DESIGNA CARINA SILVEIRA PORTO PERES, PROFESSOR EM CARÁTER EFETIVO, PARA OCUPAR O CARGO DE DIRETOR DE ESCOLA DO ENSINO FUNDAMENTAL DE VILA NOVA”.

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres,

Estado de Santa Catarina, no uso de sua competência privativa que lhe confere o Inciso V e VII, do Artigo 53, da lei Orgânica Municipal, combinado com as Leis n° 669/2009; 736/2011 e 805/2012.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar Carina Silveira Porto Peres, Professor em caráter efetivo, para ocupar o cargo de Diretora do Ensino Fundamental na Escola Municipal de Vila Nova de acordo com as Leis Municipais N°. 669/2009; 736/2011 e 805/2012.

Art. 2º - A servidora acima designada fará jus a gratificação estabelecida no artigo 39 da Lei 736/2011, ficando suspenso quando findar a execução do cargo mencionado no caput deste artigo .

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária M.de Administração e Finanças

Portaria N° 061/2013

PORTARIA N° 061, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

“CONCEDE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, MARCELO BALTAZAR CARDOSO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de sua competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinado com o Artigo 107 da lei 118/94.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença Prêmio ao servidor Público Municipal, Marcelo Baltazar Cardoso, referente ao período aquisitivo de 14/03/2007 à 13/03/2012.

Art. 2º - A Licença Prêmio, conforme prevê a Lei Municipal N° 118/94, é de 90 (noventa) dias consecutivos por período, iniciando em 01/08/2013 e com término em 29/10/2013.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria Municipal de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária M. de Administração e Finanças.

Portaria N° 062/2013

PORTARIA N° 062, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

"EXONERA, POR APOSENTADORIA, GERALDO PEDRO MACHADO, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os incisos V e VII, do artigo 53, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, por aposentadoria, Geraldo Pedro Machado, do Cargo de Braçal.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária M. de Administração e Finanças.

Portaria N° 063/2013

PORTARIA N° 063, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

"EXONERA, A PEDIDO, LORENI FERRAZ ZEFERINO DOS SANTOS, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os incisos V e VII, do artigo 53, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, Loreni Ferraz Zeferino dos Santos, do Cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária M. de Administração e Finanças.

Portaria N° 064/2013

PORTARIA N° 064, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

"DETERMINA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO, NOMEIA COMISSÃO DISCIPLINAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei N° 118, de 13 de Outubro de 1994;

CONSIDERANDO, o teor da Comunicação N° 001/2013 da Secretaria de Educação, onde descreve que o servidor LUIZ FERNANDO OLIVEIRA BOCK

CONSIDERANDO, ainda, que conforme consta do referido comunicado,

CONSIDERANDO, ainda, que tal atitude fere a Lei N° 118/94;

RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a abertura de Processo Administrativo Disciplinar, com o objetivo de apurar os fatos antes descritos, com a apresentação de relatório conclusivo no prazo de 60 dias, a contar da data de sua Instalação.

Art. 2º - Nomear Comissão Disciplinar, a qual será composta pelos seguintes servidores:

Presidente: Marcos André Pereira;

Membro : Vera Regina Bueno Lopes;

Membro: Pricila Magnus Santos.

Parágrafo Único - Compete à referida Comissão apurar os fatos que originaram a presente Portaria, devendo proceder de acordo com o estabelecido no Art. 164 e seguintes da Lei N° 118/94.

Art. 3º - Suspender referido servidor, pelo prazo de (60) sessenta dias, sem prejuízo dos vencimentos a partir desta data, devendo o mesmo ser cientificado.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.

JUAREZ GODINHO SCHEFFER

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria Municipal de Administração e Finanças em, 01 de agosto de 2013..

GABRIELA GOMES FERRAS

Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Portaria N° 065/2013

PORTARIA N° 065 DE 01 DE AGOSTO DE 2013

"DESIGNA SERVIDOR PUBLICO PARA ATUAR COMO INTERLOCUTOR JUNTO AO MINISTÉRIO DA CULTURA, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS".

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do município e demais Leis existentes,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor municipal, Jaime Luis da Silveira Batista, Professor, para exercer cumulativamente a função de Agente Interlocutor junto ao Ministério da Cultura.

Art. 2º - A função de Agente Interlocutor caracteriza-se pelo

exercício de articulação das ações públicas para a promoção da cultura local e territorial, mediante ações locais e comunitárias, individuais ou coletivas, que visem o cumprimento das disposições e diretrizes contidas na política municipal de desenvolvimento, sob a supervisão do órgão gestor local, juntamente com o Ministério da Cultura, por meio do Sistema Nacional da Cultura.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

Passo de Torres, 01 de Agosto de 2013.
JUAREZ GODINHO SCHEFFER
Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria Municipal de Administração e Finanças, em 01 de Agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Portaria N° 066/2013

PORTARIA Nº. 066, DE 01 DE AGOSTO DE 2013.

“CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL DA LETRA “C” PARA “D” AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DO QUADRO EFETIVO DO MUNICÍPIO, FLAVIO CARDOSO GONÇALVES, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Nº. 737/2011;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido progressão funcional da Letra “C” para “D”, ao servidor público Municipal do quadro efetivo, Flavio Cardoso Gonçalves, de acordo com o que estabelece o Artigo 6º, da Lei Municipal Nº. 737/2011.

Parágrafo Único: A progressão que trata o “Caput” do Artigo 1º, esta de acordo com os Anexo: V, Grupo: III da referida LEI.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 01 de agosto de 2013.
JUAREZ GODINHO SCHEFFER
Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 01 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS
Secretária M. de Administração e Finanças

Portaria N° 067/2013

PORTARIA 067, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

“CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL OLIRIO ANTUNES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Juarez Godinho Scheffer, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de sua competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal combinado com a Lei 118/94.

Considerando o atestado médico apresentado pelo servidor Olirio Antunes, onde consta que o mesmo apresenta-se incapacitado

para o trabalho;

Considerando que a legislação vigente dá amparo a concessão de licença para tratamento de saúde;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença para tratamento de saúde à servidor Público Municipal, Olirio Antunes, até o mesmo apresentar a Comunicação de Decisão do fim do Benefício emitido pelo médico pericial do INSS.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Passo de Torres, em 13 de agosto de 2013.
JUAREZ GODINHO SCHEFFER
Prefeito Municipal

Publicado e Registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 13 de agosto de 2013.

GABRIELA GOMES FERRAS
Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Paulo Lopes

PREFEITURA

Portaria N° 329/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES
PORTARIA Nº 329/2013

EVANDRO JOÃO DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Paulo Lopes, no uso de suas atribuições, de conformidade do disposto na Lei nº 497/1991, artigo 17º, item I, resolve:

NOMEAR POR CONCURSO, Hamilton da Conceição, brasileiro, portador do CPF nº 056.172.939-58, residente e domiciliado no Município Paulo Lopes, matrícula nº 10936, aprovado em Décimo Sétimo lugar no Concurso Público, edital nº 001/2011, homologado pelo decreto nº 028/2011, para ocupar o Cargo de Motorista, com carga horária de 220 horas mensais, constante no Quadro de Carreira dos Servidores Público Municipal, com vencimento fixado no mesmo. Cumprirá Estágio Probatório de 06/08/2013 à 05/08/2016, sob Regime Estatutário (Estatuto dos Servidores Público Municipal), com vínculo contributivo ao Regime Geral Previdência Social - RGPS.

Município de Paulo Lopes-SC, em 06 de Agosto de 2013.
EVANDRO JOÃO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos de Artigo 4º do Decreto 017/2009.

ALMERY ALCIDES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Portaria N° 330/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES
PORTARIA N° 330/2013

EVANDRO JOÃO DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Paulo Lopes, no uso de suas atribuições, e de conformidade do disposto na Legislação Municipal Vigente, resolve:

EXONERAR A PEDIDO, o Servidor Público Municipal, efetivo e não estável Anderson da Silva Laurindo, brasileiro, portador do CPF n° 022.698.379-08, matrícula n° 10921, ocupante do Cargo de Motorista, nomeado pela portaria n° 242/2013, por motivos pessoais, conforme requerimento em anexo.

Município de Paulo Lopes - SC, 06 de Agosto de 2013.
EVANDRO JOÃO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Artigo 4° do Decreto n° 017/2009

ALMERY ALCIDES VIEIRA
Secretário Municipal de Administração

Peritiba

PREFEITURA

Resumo de Edital 44/2013

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PERITIBA
RESUMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Dados do Processo Licitatório:
Processo de Licitação 44/2013 - Inexigibilidade de Licitação 06/2013.

Objeto: Contrato consiste na apresentação musical para evento comemorativo do 50º Aniversário do Município de Peritiba.

Dados do Contrato:

Contrato n° 110/2013

Contratado: FAMÍLIA PAGANINI LTDA ME

CNPJ: 08.985.999/0001-87

Data do Contrato: 12/08/2013

Valor do Contrato: 4.400,00

Informações complementares:

Inexigibilidade de Licitação, Lei 8.666 Artigo 25, Inciso III.

Município de Peritiba - SC em 12 de Agosto de 2013.

NEUSA KLEIN MARASCHINI

Prefeita Municipal

Pinheiro Preto

PREFEITURA

Lei 1694/2013

LEI N° 1.694, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

REGULAMENTA O PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS

EUZEBIO CALISTO VIECELI, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica, e tendo em vista o disposto no § 4º do art. 100 da Constituição Federal: Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte LEI: Art. 1º Esta lei regulamenta o pagamento de precatórios do Município de Pinheiro Preto, sendo que os pagamentos devidos pela Fazenda Pública Municipal, em virtude de sentença judiciária, far-se-ão exclusivamente na ordem cronológica de apresentação dos precatórios e à conta dos créditos respectivos, proibida a designação de casos ou de pessoas nas dotações orçamentárias e nos créditos adicionais abertos para este fim.

§ 1º Os débitos de natureza alimentícia compreendem aqueles decorrentes de salários, vencimentos, proventos, pensões e suas complementações, benefícios previdenciários e indenizações por morte ou por invalidez, fundadas em responsabilidade civil, em virtude de sentença judicial transitada em julgado, e serão pagos com preferência sobre todos os demais débitos, exceto sobre aqueles referidos no § 2º deste artigo.

§ 2º Os débitos de natureza alimentícia cujos titulares tenham 60 (sessenta) anos de idade ou mais na data de expedição do precatório, ou sejam portadores de doença grave, definidos na forma da lei, serão pagos com preferência sobre todos os demais débitos, até o valor equivalente ao triplo do fixado em lei para os fins do disposto no § 3º deste artigo, admitido o fracionamento para essa finalidade, sendo que o restante será pago na ordem cronológica de apresentação do precatório.

§ 3º Será considerado de pequeno valor, para fins de expedição de precatórios, as obrigações no valor igual ao valor do maior benefício do regime geral de previdência social.

§ 4º É obrigatória a inclusão, no orçamento das entidades de direito público, de verba necessária ao pagamento de seus débitos, oriundos de sentenças transitadas em julgado, constantes de precatórios judiciais apresentados até 1º de julho, fazendo-se o pagamento até o final do exercício seguinte, quando terão seus valores atualizados monetariamente.

§ 5º As dotações orçamentárias e os créditos abertos serão consignados diretamente ao Poder Judiciário, cabendo ao Presidente do Tribunal que proferir a decisão exequenda determinar o pagamento integral e autorizar, a requerimento do credor e exclusivamente para os casos de preterimento de seu direito de precedência ou de não alocação orçamentária do valor necessário à satisfação do seu débito, o sequestro da quantia respectiva.

§ 6º No momento da expedição dos precatórios, independentemente de regulamentação, deles deverá ser abatido, a título de compensação, valor correspondente aos débitos líquidos e certos, inscritos ou não em dívida ativa e constituídos contra o credor original pela Fazenda Pública devedora, incluídas parcelas vincendas de parcelamentos, ressalvados aqueles cuja execução esteja suspensa em virtude de contestação administrativa ou judicial.

§ 7º O credor poderá ceder, total ou parcialmente, seus créditos em precatórios a terceiros, independentemente da concordância do devedor, não se aplicando ao cessionário o disposto nos §§ 2º e 3º.

§ 8º A cessão de precatórios somente produzirá efeitos após comunicação, por meio de petição protocolizada, ao tribunal de origem e à entidade municipal.

Art. 2º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.



Centro Administrativo de Pinheiro Preto, 13 DE AGOSTO DE 2013
EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Aviso Licitação 028/2013

AVISO DE LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO
EDITAL DE LICITAÇÃO 028/2013
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

O MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, através de seu Prefeito, faz saber a todos, que realizará na data de 28/08/2013, licitação modalidade Pregão Presencial n. 028/2013, visando à aquisição de 220 (duzentas e vinte horas) horas de serviço/máquina, tipo escavadeira hidráulica.

DATA DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES CONTENDO DOCUMENTOS E PROPOSTA DE PREÇO: 28/08/2013, até às 10:15 hs, com abertura dos envelopes contendo as propostas de preço nesta mesma data, às 10:30hs.

Maiores informações poderão ser obtidas na Sede Administrativa de Pinheiro Preto, sito na Av. Mal. Costa e Silva, n. 111, fone 49-3562 2000, ou através do site www.pinheiropreto.sc.gov.br.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO-SC, 13 DE AGOSTO DE 2013
EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Pomerode

PREFEITURA

Lei Ordinária N° 2.564 de 13 de Agosto de 2013.

LEI ORDINÁRIA N° 2.564 DE 13 DE AGOSTO DE 2013.
RESTAURA POR REPRISTINAÇÃO A LEI MUNICIPAL 915 DE 17 DE MAIO DE 1990 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ROLF NICOLODELLI, PREFEITO MUNICIPAL DE POMERODE, no uso das atribuições que lhe confere o a Lei Orgânica do Município, faço saber a todos os habitantes deste Município que, a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica expressamente restaurada por Repristinação a lei Municipal n.º 915, de 17 de maio de 1990;

Parágrafo Único. Ao tempo que o caput deste artigo restaura a mencionada lei, fica revogado o seu artigo 6º.

Art. 2º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos quanto a Repristinação expressa no artigo 1º a data de 12 de dezembro de 2001 e, a revogação constante no parágrafo único passa a vigir a partir da data de publicação da presente lei.

Município de Pomerode, 13 de agosto de 2013.
ROLF NICOLODELLI
Prefeito Municipal

Edital de Licitação Pregão Presencial N.º 048/2013 - Registro de Preços

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE POMERODE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 048/2013 - REGISTRO DE PREÇOS
Processo Administrativo n.º 089/2013.

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI's E UNIFORMES PARA OS SERVIDORES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, FUNDOS E FUNDAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE/SC.

Entrega dos envelopes: Até as 08:30 horas do dia 28/08/2013.

Local: Setor de protocolos da Prefeitura Municipal de Pomerode/SC.

Abertura das propostas: 08:30 horas do dia 28/08/2013.

Local: Sala de licitações no prédio da Prefeitura Municipal de Pomerode/SC.

O edital e demais esclarecimentos, poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Pomerode - Rua XV de Novembro, n.º 525, Centro - Pomerode/SC, nos dias úteis de segunda à sexta-feira, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, pelo e-mail: licitacao@pomerode.sc.gov.br.

Pomerode SC, 14 de Agosto de 2013.

ROLF NICOLODELLI

Prefeito Municipal de Pomerode

Porto União

PREFEITURA

Extrato de Edital de Pregão Presencial 064/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA
Processo Licitatório 093/2013
Extrato de Edital de Pregão Presencial 064/2013

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por menor preço por percentual, do tipo presencial, para contratação de empresa para prestação de serviços de assistência e orientação técnica para a realização de concurso público, compreendendo também, elaboração de editais e de provas escritas e práticas, definição do conteúdo programático das disciplinas, aplicação e correção das provas, atribuições de notas e classificação dos candidatos por função. O recebimento dos envelopes se dará até as 14h00min do dia 02 de Setembro de 2013, na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 14h15min, no mesmo local e dia. Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, email licitacao@portouniao.sc.gov.br e no site da Prefeitura Municipal de Porto União www.portouniao.sc.gov.br, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 14 de Agosto de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Extrato de Contrato Aditivo 088/2013 - Educação

Município de Porto União

Estado de Santa Catarina

Extrato de Contrato aditivo 088/2013 - EDUCAÇÃO

Aditivo ao Contrato de Fornecimento nº 036/2013 - EDUCAÇÃO

Partes: Município de Porto União e Jackiw Atacadista de Alimentos Ltda EPP

CLÁUSULA SEGUNDA- DO VALOR CONTRATUAL

Adita-se ao aludido contrato superior o valor de R\$ 800,70 (oitocentos reais e setenta centavos), equivalente a 25% (vinte e cinco por cento).

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato que a este deu origem

Porto União SC, 01 de agosto de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Extrato de Contrato Aditivo 089/2013 - Educação

Município de Porto União

Estado de Santa Catarina

Extrato de Contrato aditivo 089/2013 - EDUCAÇÃO

Aditivo ao Contrato de Fornecimento nº 037/2013 - EDUCAÇÃO

Partes: Município de Porto União e Mercado Koserá Ltda ME.

CLÁUSULA SEGUNDA- DO VALOR CONTRATUAL

Adita-se ao aludido contrato superior o valor de R\$ 2.228,57 (dois mil duzentos e vinte e oito reais e cinquenta e sete centavos), equivalente a 25% (vinte e cinco por cento).

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato que a este deu origem

Porto União SC, 01 de agosto de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Extrato de Contrato Aditivo 090/2013 - Educação

Município de Porto União

Estado de Santa Catarina

Extrato de Contrato aditivo 090/2013 - EDUCAÇÃO

Aditivo ao Contrato de Fornecimento nº 039/2013 - EDUCAÇÃO

Partes: Município de Porto União e Supermercado Dukelli Ltda - EPP

CLÁUSULA SEGUNDA- DO VALOR CONTRATUAL

Adita-se ao aludido contrato superior o valor de R\$ 121,19 (cento e vinte e um reais e dezenove centavos), equivalente a 25% (vinte e cinco por cento).

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato que a este deu origem

Porto União SC, 01 de agosto de 2013.

ANÍZIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Rio do Sul**PREFEITURA****Decreto 3533**

DECRETO Nº 3533, de 07 de agosto de 2013

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR TENDÊNCIA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL."

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso I da Lei Orçamentária nº 5.358 de 13/12/12

DECRETA

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 37.432,98 (trinta e sete mil, quatrocentos e trinta e dois reais e noventa e oito centavos), por conta do excesso de arrecadação na conta nº 45000001-5, recurso da doação do Banco Santander S/A, para o Centro Educacional Infantil Ruth Schroeder Ohf, a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

08.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
08.02	Departamento Pedagógico de Ensino		
1.113	CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE CENTROS DE EDUCAÇÃO		
4.0.00.00	Despesas de Capital		
4.4.00.00	Investimentos		
4.4.90.00	Aplicações Diretas		
00.000.69	Recursos Educação Doações	R\$	37.432,98
	TOTAL	R\$	37.432,98

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.

07 de agosto de 2013

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito do Município de Rio do Sul

Decreto 3534

DECRETO Nº 3534, 07 de agosto de 2013.

"SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL."

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso II da Lei Orçamentária nº 5.358 de 13/12/12.

DECRETA

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 3.251,72 (três mil, duzentos e cinquenta e um reais e setenta e dois centavos), a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

08.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
08.02	Departamento Pedagógico de Ensino		
1.113	CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE CENTROS DE EDUCAÇÃO		

4.0.00.00	Despesas de Capital		
4.4.00.00	Investimentos		
4.4.90.00	Aplicações Diretas		
00.000.58	Salário Educação	R\$	3.251,72
	TOTAL	R\$	3.251,72

Art. 2º – Em contrapartida a suplementação constante do artigo primeiro, fica anulada na mesma importância parcial de R\$ R\$ 3.251,72 (três mil, duzentos e cinquenta e um reais e setenta e dois centavos), a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

08.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
08.02	Departamento Pedagógico de Ensino		
1.113	CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE CENTROS DE EDUCAÇÃO		
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES		
3.3.00.00	Outras Despesas Correntes		
3.3.90.00	Aplicações Diretas		
00.000.58	Salário Educação	R\$	3.251,72
	TOTAL	R\$	3.251,72

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Art. 4º – Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.

07 de agosto de 2013

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito do Município de Rio do Sul

Decreto 3536

DECRETO N° 3536, de 08 de agosto de 2013

“NOMEIA EDSON LUIZ FRONZA”

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar n° 207 e 208, de 28/10/2010,

DECRETA:

Art.1º - Nomear EDSON LUIZ FRONZA, para a partir de 02/01/2013, exercer o cargo em comissão - Assessor Especial de Pavimentação de Obras, nos termos do § 6º, do Art. 55º, da Lei Complementar n° 207 de 28/09/2010 e do Art. 11, da Lei Complementar n° 208 de 28/09/2010, supracitadas.

Art. 2º - Retificar nome do Servidor.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto n° 3159, de 30 de janeiro de 2013.

Gabinete do Prefeito.

08 de agosto de 2013.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito do Município de Rio do Sul

Decreto 3541

DECRETO N° 3541, de 09 de agosto de 2013.

“EXONERA MARA LUCIA PROBST”.

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar n° 208, de 28/10/2010,

DECRETA:

Art.1º - Fica exonerada, a partir de 12/08/2013, a servidora MARA LUCIA PROBST, do cargo em comissão de CHEFE DE DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE PESSOAL, da Secretaria Municipal de Educação, nos termos do § 6º, do Art. 55º, da Lei Complementar n° 207 de 28/09/2010 e § 2º, do Art. 11, da Lei Complementar n° 208 de 28/09/2010, supracitadas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.

09 de agosto de 2013.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito do Município de Rio do Sul

Decreto 3544

DECRETO N° 3544, de 13 de agosto de 2013.

“EXONERA RICARDO DORS WILKE”.

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar n° 208, de 28/10/2010,

DECRETA:

Art.1º - Fica exonerado, a partir de 12/08/2013, o servidor RICARDO DORS WILKE, do cargo em comissão de CONSULTOR JURÍDICO CONTENCIOSO GERAL, nos termos do § 6º, do Art. 55º, da Lei Complementar n° 207 de 28/09/2010 e § 2º, do Art. 11, da Lei Complementar n° 208 de 28/09/2010, supracitadas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.

13 de agosto de 2013.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito do Município de Rio do Sul

Decreto 3545

DECRETO N° 3545, de 13 de agosto de 2013.

“EXONERA VALSI PIAZZERA DA VIEIGA”.

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar n° 208, de 28/10/2010,

DECRETA:

Art.1º - Fica exonerada, a partir de 12/08/2013, a servidora VALSI PIAZZERA DA VIEIGA, do cargo em comissão de CHEFE DIVISÃO PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, nos termos do § 6º, do Art. 55º, da Lei Complementar n° 207 de 28/09/2010 e § 2º, do Art. 11, da Lei

Complementar n° 208 de 28/09/2010, supracitadas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.
13 de agosto de 2013.
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito do Município de Rio do Sul

Decreto 3546

DECRETO N° 3546, de 13 de agosto de 2013.
"EXONERA SERGIO LUIS SCHLEMPER".

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar n° 208, de 28/10/2010,

DECRETA:

Art.1º - Fica exonerado, a partir de 12/08/2013, o servidor SERGIO LUIS SCHLEMPER, do cargo em comissão de Diretor de Departamento de Esportes, da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DE RIO DO SUL, nos termos do § 6º, do Art. 55º, da Lei Complementar n° 207 de 28/09/2010 e § 2º, do Art. 11, da Lei Complementar n° 208 de 28/09/2010, supracitadas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.
13 de agosto de 2013.
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito do Município de Rio do Sul

Portaria N. 0969/RH

PORTARIA N. 0969/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3.085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Anular a Portaria n. 0907/RH de 19/07/2013 (publicada em 24/07/2013) que concede Progressão Funcional do Magistério à servidora REGINA SILVIA CARDOSO, matrícula n. 23361/03, haja vista que o benefício pleiteado já foi concedido anteriormente através da Portaria n. 0778/RH de 16/12/2011 (publicada em 21/12/2011).

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de agosto de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Lsos

Portaria N. 0990/RH

PORTARIA N. 0990/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3.085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Promoção Funcional sem mudança de área, à servidora IRIS WESSLING ROMANIO, matrícula n. 2101602, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor, Nível I, Classe "C", promovendo-o para o Nível II, Classe "A", mediante apresentação do certificado de conclusão do curso de Graduação Plena em Pedagogia, através do protocolo n. 141413/2013, com fundamento no Art. 13 "A", da Lei Complementar n. 159/2006.

Art. 2º Os efeitos financeiros decorrentes da Promoção Funcional serão devidos a partir de 29 de julho de 2013.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 09 de agosto de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Lsos

Portaria N. 1000/RH

PORTARIA N. 1000/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3.085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder aos servidores abaixo identificados, a Progressão Por Desempenho Profissional, referente ao período de 2010 a 2013, com fundamento ao Art. 26, da Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010.

Nome	Matrícula	Cargo	N. Progressão
Caroline Drehmer Pilatti	35292/01	Psicólogo	1ª
Regiani Silveira Garcia	35262/01	Auxiliar de Saúde Bucal	1ª
Antônio Carlos Laurindo	16055/01	Cirurgião Dentista	4ª
Erondina Alves dos Santos	4090/01	Auxiliar de Serviços Gerais Feminino	4ª
José Luiz do Nascimento	2020/01	Fiscal de Tributos	4ª

Art. 2º. O reflexo financeiro referente ao benefício previsto no artigo anterior será devido a partir de 01 de agosto de 2013, com base nas disposições contidas no Art. 37 da Lei Complementar.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de agosto de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Lsos

Portaria N. 1001/RH
PORTARIA N. 1001/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3.085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder aos servidores abaixo identificados, a Progressão Por Desempenho Profissional, referente ao período de 2010 a 2013, com fundamento ao Art. 26, da Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010.

Nome	Matrícula	Cargo	N. Progressão
Charles Batista	35259/01	Motorista de Caminhão	1ª
Wilson Pedro Schmidt	2917/01	Auxiliar de Serviços Gerais Masculino	3ª
Carlos Conrado Berk	4731/01	Operador de Equipamentos	4ª
Colmar Gastão	6408/01	Motorista de Caminhão	4ª
Iolanda Demarch	1198/01	Auxiliar de Enfermagem	4ª
Nelson Salvador	4812/01	Motorista de Caminhão	4ª

Art. 2º. O reflexo financeiro referente ao benefício previsto no artigo anterior será devido a partir de 01 de junho de 2013, com base nas disposições contidas no Art. 37 da Lei Complementar.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de agosto de 2013.

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Lsos

Portaria N. 1002/RH
PORTARIA N. 1002/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3.085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder aos servidores abaixo identificados, a Progressão Por Desempenho Profissional, referente ao período de 2010 a 2013, com fundamento ao Art. 26, da Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010.

Nome	Matrícula	Cargo	N. Progressão
Dauri Casatti	1481/01	Motorista de Caminhão	4ª
Luiz Diazir Rosa	1473/01	Operador de Equipamentos	4ª

Art. 2º. O reflexo financeiro referente ao benefício previsto no artigo anterior será devido a partir de 01 de maio de 2013, com base nas disposições contidas no Art. 37 da Lei Complementar.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de agosto de 2013.

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Lsos

Portaria N. 1003/RH
PORTARIA N. 1003/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3.085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder aos servidores abaixo identificados, a Progressão Por Desempenho Profissional, referente ao período de 2010 a 2013, com fundamento ao Art. 26, da Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010.

Nome	Matrícula	Cargo	N. Progressão
Carlos Adão Cimardi	1554/01	Motorista de Caminhão	4ª
Valdemiro Agostinho de Jesus	1473/01	Carpinteiro	4ª

Art. 2º. O reflexo financeiro referente ao benefício previsto no artigo anterior será devido a partir de 01 de abril de 2013, com base nas disposições contidas no Art. 37 da Lei Complementar.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de agosto de 2013.

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Lsos

Portaria N. 1004/RH
PORTARIA N. 1004/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3.085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder à servidora Joice Ronchi, matrícula n. 27634/01, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, a segunda Progressão Por Desempenho Profissional, referente ao período de 2009 a 2012, com fundamento ao Art. 26, da Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010.

Art. 2º. O reflexo financeiro referente ao benefício previsto no artigo anterior será devido a partir de 01 de outubro de 2012, com base nas disposições contidas no Art. 37 da Lei Complementar.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de agosto de 2013.

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Lsos

Portaria N° 0967/RH
PORTARIA N° 0967/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 139 e 140, parágrafo 2º, da Lei Complementar Nº 207/2010, Licença Prêmio em pecúnia, referente ao quinquênio 01/06/2004 a 01/07/2007 e 02/06/2008 a 26/04/2010 a servidora municipal ELEINE TEREZA PEGLOW HARTHMANN ocupante do cargo de provimento efetivo Fiscal de Saúde Pública.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria Nº 0968/RH
PORTARIA Nº 0968/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 139 e 140, parágrafo 2º, da Lei Complementar Nº 207/2010, Licença Prêmio em pecúnia, referente ao quinquênio 04/07/2008 a 02/07/2013 a servidora municipal LEOCADIA BRITO MULLER ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria Nº 0974/RH
PORTARIA Nº 0974/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar Nº 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 28/07/2013 a 25/09/2013, concedida através da Portaria nº 0680/RH de 20/05/2013 ao servidor municipal SANDRO RENATO SOFKA, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar Administrativo II.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria Nº 0975/RH
PORTARIA Nº 0975/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar Nº 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 03/08/2013 a 01/10/2013, concedida por meio da Portaria n. 0876/RH de 10/07/2013 a servidora municipal NILVA WESSNER, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria Nº 0976/RH
PORTARIA Nº 0976/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar Nº 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), Licença para Tratamento de Saúde no período de 15/07/2013 a 28/08/2013, ao servidor municipal LUIZ GONZAGA MACANEIRO, ocupante do cargo de provimento efetivo Motorista de Caminhão.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria Nº 0977/RH
PORTARIA Nº 0977/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar Nº 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), Licença para Tratamento de Saúde no período de 16/07/2013 a 14/08/2013, a servidora municipal IZABEL MARIA DE ESPINDOLA, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Enfermagem.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0978/RH
PORTARIA N° 0978/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar N° 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), Licença para Tratamento de Saúde no período de 16/07/2013 a 09/08/2013, a servidora municipal EMILIANA VARGAS, ocupante do cargo de provimento efetivo Assistente Social.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0979/RH
PORTARIA N° 0979/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar N° 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 29/07/2013 a 04/08/2013, concedida por meio da Portaria n. 0878/RH de 10/07/2013 a servidora municipal MARIA APARECIDA DE LINO DAY, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0981/RH
PORTARIA N° 0981/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Promover com fundamento no disposto nos Art. 34 ao 37, da Lei Complementar N° 207 de 28/09/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), a Readaptação a partir de 05/08/2013, no cargo de Agente Administrativo da servidora municipal MARIA APARECIDA DE LINO DAY, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0986/RH
PORTARIA N° 0986/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 139 e 140, parágrafo 1º, da Lei Complementar N° 207/2010, Licença Prêmio em gozo, no período de 02/09/2013 a 30/11/2013, referente ao quinquênio 26/02/2008 a 23/02/2013, a servidora municipal LIGIA HELENA NASCHENVENG MOLINARI ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 08 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0993/RH
PORTARIA N° 0993/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar N° 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 08/08/2013 a 31/08/2013, concedida por meio da Portaria n. 0879/RH de 10/07/2013 a servidora municipal MARIA BERNADETE DA SILVA BRANGER, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 09 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0994/RH
PORTARIA N° 0994/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar N° 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 08/08/2013 a 05/11/2013, concedida por meio da Portaria n. 0721/RH de 05/06/2013 ao servidor municipal JAIR ARNALDO HAESER, ocupante do cargo de provimento efetivo Cirurgião Dentista.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 09 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0995/RH
PORTARIA N° 0995/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar N° 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 09/08/2013 a 31/08/2013, concedida por meio da Portaria n. 0883/RH de 10/07/2013 a servidora municipal MALVINA RIBEIRO DA SILVA THOMASZECKI, ocupante do cargo de provimento efetivo Cozinheiro.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 09 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0996/RH
PORTARIA N° 0996/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar N° 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 08/08/2013 a 06/10/2013, concedida por meio da Portaria n. 0925/RH de 23/07/2013 a servidora municipal FRANCINI BIANCA CIPRIANI, ocupante do cargo de provimento

efetivo Advogado.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 09 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Portaria N° 0997/RH
PORTARIA N° 0997/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 244 ao 249, da Lei Complementar N° 207/2010 e, parecer exarado pela Perícia Médica (anexo ao protocolo do Serviço de Inspeção Médica Municipal - SIMM), continuidade da Licença para Tratamento de Saúde no período de 03/08/2013 até a emissão do ato aposentatório, concedida por meio da Portaria n° 0689/RH de 22/05/2013 a servidora municipal ISOLDE WEHMUTH, ocupante do cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais Feminino.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 09 de Agosto de 2013
GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
TAS

Pregão Presencial 013/2013-FMAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS
PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2013/FMAS

OBJETO: Aquisição de material de limpeza e higiene para atender o creas. Fundo Municipal de Assistência Social.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal n° 237/2006, de 23 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES E ABERTURA DAS PROPOSTAS: Até o dia 27/08/2013, às 13:30h, no endereço abaixo

CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: às 14:30h do dia 27/08/2013, no endereço abaixo.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

Rio do Sul (SC), 14 de agosto de 2013
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito de Rio do Sul

MARILISE BARBARA BEERLI KIRSTEN
Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social

Pregão Presencial 084/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 084/2013

OBJETO: Aquisição de livros didáticos para atender alunos da rede municipal de ensino. Secretaria de Educação.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES E ABERTURA DAS PROPOSTAS: Até o dia 27/08/2013, às 08:30h, no endereço abaixo, na Sala de Reuniões.

CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: às 09:30h do dia 27/08/2013, no endereço abaixo, na Sala de Reuniões.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

Rio do Sul (SC), 14 de agosto de 2013.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

Aditivos - Juliana Neide Machado e Jaqueline da Luz Demetrio

1º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 267/2013 firmado em 16/04/2013, com término previsto para 15/08/2013.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) JAQUELINE DA LUZ DEMETRIO, portador(a) do CPF nº 082.962.939-43, na qualidade de Contratado(a), celebram o 1º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 267/2013, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto

Altera a cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 267/2013, iniciando-se a prorrogação em 16/08/2013 e encerrando-se em 30/08/2013."

Cláusula Segunda - Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 13 de Agosto de 2013.

GIVANILDO SILVA

Secretário de Administração

JAQUELINE DA LUZ DEMETRIO

Contratado(a)

Testemunhas:

Nome: .

CPF: .

Nome: .

CPF: .

1º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 268/2013 firmado em 16/04/2013, com término previsto para 15/08/2013.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) JULIANA NEIDE MACHADO, portador(a) do CPF nº 041.247.739-43, na qualidade de Contratado(a), celebram o 1º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 268/2013, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto

Altera a cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 268/2013, iniciando-se a prorrogação em 16/08/2013 e encerrando-se em 30/08/2013."

Cláusula Segunda - Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 13 de Agosto de 2013.

GIVANILDO SILVA

Secretário de Administração

JULIANA NEIDE MACHADO

Contratado(a)

Testemunhas:

Nome: .

CPF: .

Nome: .

CPF: .

Aditivos Sandra Regina dos Santos, Ivone Inês Sawicki, Vivian Marilda Mayer e Liana de Souza

2º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 258/2013 firmado em 19/03/2013, com término previsto para 30/07/2013.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) SANDRA REGINA DOS SANTOS, portador(a) do CPF nº 792.087.899-34, na qualidade de Contratado(a), celebram o 2º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 258/2013, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto

Altera a cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 258/2013, iniciando-se a prorrogação em 31/07/2013 e encerrando-se em 30/08/2013."

Cláusula Segunda - Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 30 de Julho de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário de Administração

SANDRA REGINA DOS SANTOS
Contratado(a)

Testemunhas:

Nome: .
CPF: .

Nome: .
CPF: .

3º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 013/2013 firmado em 11/02/2013, com término previsto para 31/07/2013.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) IVONE INES SAWICKI, portador(a) do CPF nº 917.357.850-91, na qualidade de Contratado(a), celebram o 3º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 013/2013, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto
Altera a cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência
Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 013/2013, iniciando-se a prorrogação em 01/08/2013 e encerrando-se em 30/08/2013."

Cláusula Segunda - Da Ratificação
Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 30 de Julho de 2013.
GIVANILDO SILVA

Secretário de Administração
IVONE INES SAWICKI
Contratado(a)

Testemunhas:

Nome: .
CPF: .

Nome: .
CPF: .

6º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 221/2013 firmado em 22/02/2013, com término previsto para 02/08/2013.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) LIANA DE SOUZA, portador(a) do CPF nº 040.176.289-07, na qualidade de Contratado(a), celebram o 6º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 221/2013, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto
Altera a cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência
Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 221/2013, iniciando-se a prorrogação em 03/08/2013 e encerrando-se em 01/10/2013."

Cláusula Segunda - Da Ratificação
Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 01 de Agosto de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário de Administração

LIANA DE SOUZA
Contratado(a)

Testemunhas:

Nome: .
CPF: .

Nome: .
CPF: .

4º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 062/2013 firmado em 11/02/2013, com término previsto para 28/07/2013.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) VIVIAN MARILDA MAYER, portador(a) do CPF nº 034.258.719-60, na qualidade de Contratado(a), celebram o 4º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 062/2013, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto
Altera a cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência
Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 062/2013, iniciando-se a prorrogação em 29/07/2013 e encerrando-se em 04/08/2013."

Cláusula Segunda - Da Ratificação
Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 27 de Julho de 2013.
GIVANILDO SILVA
Secretário de Administração

VIVIAN MARILDA MAYER
Contratado(a)

Testemunhas:

Nome: .
CPF: .

Nome: .
CPF: .

Pauta de Análise de Consulta N° 001/2013

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES
PAUTA DE ANÁLISE DE CONSULTA N° 001/2013

Leonice Witte, Secretária Geral do Conselho Municipal de Contribuintes de Rio do Sul, no uso das obrigações definidas no inciso I do art. 7º do Regimento Interno do Conselho e de acordo com o previsto no art. 16 do mesmo instrumento legal, torna público que o Conselho Municipal de Contribuintes estará reunido em Sessão Extraordinária no dia 19 de Agosto de 2013, às 8h00min no Plenário da Câmara de Vereadores, localizado no 2º andar do prédio central da Prefeitura Municipal, para análise da Consulta formulada, de acordo com o Art 188 do CTM.

Número do protocolo: Protocolo N° 140588/2013
Nome do Recorrente: Oncoclin Clínica de Oncologia do Alto Vale Ltda
N° do Processo Consulta: 001/2013
Relator: Cons Ronaldo da Rocha

Rio do Sul, 12 de agosto de 2013.
LEONICE WITTE
Secretária geral do CMC

Editais de Intimação de Decisão Proferida Em Processo Administrativo

RIO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL
EDITAL DE INTIMAÇÃO DE DECISÃO PROFERIDA EM PROCESSO ADMINISTRATIVO.

PELO PRESENTE EDITAL, FICAM OS CONTRIBUINTES ABAIXO RELACIONADOS DEVIDAMENTE INTIMADOS DAS DECISÕES PROFERIDAS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, EM FACE DA IMPOSSIBILIDADE DE INTIMAÇÃO VIA AVISO DE RECEBIMENTO (AR):

CONTRIBUINTE	CPF/CNPJ	PROTOCOLO N°
Karina Madeira Basso	935.787.259-00	116528
Juares Petry	019.113.909-29	135215

Rio do Sul, 14 de agosto de 2013.
LEONICE WITTE
Protocolo Geral

RUBENS AUGUSTO S MENSLIN
Secretário Municipal da Fazenda

Salto Veloso**PREFEITURA****Editais de Cientificação dos Resultados - PP 00033/2013**

EDITAL DE CIENTIFICAÇÃO DOS RESULTADOS
APROVADOS PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, EM
PROCESSO DE LICITAÇÃO PÚBLICA DE ACORDO COM A LEI N° 10.520
DE 17 DE JULHO DE 2002, APLICANDO-SE SUBSIDIARIAMENTE
AS NORMAS
DA LEI N° 8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993 E SUAS ALTERAÇÕES
POSTERIORES.

Modalidade: Pregão Presencial

Número : 00033/2013
Data Início Processo: 23/07/2013
Abertura Propostas..: 12/08/2013

Objeto: 01 (um) Veículo 0 km, ano de fabricação 2013 modelo 2013, motor de no mínimo 1.6 litros e 101CV, combustível álcool ou gasolina ou flex, bagageiro de no mínimo 320 litros, tração dianteira, na cor Branca, desembaçador do vidro traseiro, ar condicionado, direção hidráulica, vidros e travas elétricas, banco do motorista com regulagem de altura, retrovisores externos elétricos, sistema de som com alto-falantes nas portas, capacidade de carga de 05 passageiros, garantia de no mínimo 1 ano sem limite de quilometragem, freios "ABS" e "airbag" O PREFEITO MUNICIPAL DE SALTO VELOSO, no uso de suas atribuições que lhe confere a Legislação em vigor, torna público, a todos os interessados e aos participantes do processo de Licitação supra identificado, que a Comissão de Licitação decidiu como melhor proposta a apresentada pela(s) firma(s) abaixo citada(s). Ficam cientes todos os interessados do prazo legal para eventual interposição de recursos, que entenderem cabíveis a decisão adotada com relação a presente licitação.

Licitantes Vencedores:

- Auto Elite LTDA, com um valor total de R\$ 42.400,00 (Quarenta e dois mil e quatrocentos reais);

SALTO VELOSO, 13 de agosto 2013.

Santa Terezinha do Progresso**PREFEITURA****Decreto 230/2013**

DECRETO N° 230/2013
DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal;

DECRETA

Art. 1º. Fica pelo presente Decreto exonerada, a pedido, a Servidora Pública Municipal Sra. GESIANE MARIA SECCO, matrícula nº 834/6, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Ensino Fundamental de 1ª a 4ª séries.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso - SC, 05 de Agosto de 2013.

JACOB GILMAR JUNGES
Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA:

ERONI ALLEBRANDT
Secretario de Gestão e Des. Econômico.
Matricula nº 136/8

São Bento do Sul

PREFEITURA

Normativa N° 001/2013

NORMATIVA N° 001/2013

Fixa normas para a realização, atuação e participação das escolas e entidades no Desfile Cívico/2013, comemorativo a Independência do Brasil.

A Secretária Municipal de Educação no uso de suas atribuições,

RESOLVE:
CAPÍTULO I

DO OBJETO

Art.1º - A data de 7 de Setembro é lembrada nacionalmente através de desfiles de entidades civis, militares, públicas e privadas, sendo o evento de maior tradição histórica/cívica.

Art.2º - O desfile é alusivo a Independência do Brasil e portanto tem caráter cívico educativo.

CAPÍTULO II DA PROMOÇÃO

Art.3º - O Desfile Cívico em São Bento do Sul é promovido pela Prefeitura Municipal com a coordenação da Secretaria Municipal de Educação - SEMED.

CAPÍTULO III DA ORGANIZAÇÃO

Art.4º - A Secretaria Municipal de Educação - SEMED em parceria com a 3ª CIA do 23º Batalhão da Polícia Militar do Estado de Santa Catarina ficam responsáveis em coordenar os trabalhos de planejamento, organização e desenvolvimento, bem como estabelecer as normas necessárias ao bom andamento do desfile.

§ 1º A Secretária Municipal de Educação designará Comissão Especial Organizadora por meio de portaria.

§ 2º Caberá a SEMED, tomar as providências por motivos excepcionais não previstos nesta Normativa no decorrer do planejamento e ou execução do(s) evento(s).

CAPÍTULO IV DOS OBJETIVOS

Art.5º - O Desfile da Independência do Brasil em São Bento do Sul é um instrumento educativo cultural e tem como objetivos:

- Estimular os participantes a se perceberem como parte integrante da Nação, desenvolvendo seu senso de cidadania e de amor à Pátria, favorecendo crianças, jovens e adultos a construïrem e ou ampliarem sentimentos referentes a valores éticos, sociais e culturais.
- Valorizar atitudes cívicas colaborando para o exercício da cidadania por meio do respeito à Pátria e ao Município;
- Contribuir para a expressão cívica de diferentes segmentos da população possibilitando a participação coletiva da comunidade e valorizando diferentes identidades do município.

CAPÍTULO VI DA PARTICIPAÇÃO

Art.6º - Podem participar do Desfile Cívico no Município de São

Bento do Sul unidades escolares de educação infantil, ensino fundamental, ensino médio, ensino profissionalizante, superior e educação especial das redes municipal, estadual e particular, bem como entidades que promovam a educação e ou a capacitação, além do Corpo de Bombeiros e Instituições Militares.

Parágrafo Único: Nos desfiles a serem realizados nos bairros, será permitida a participação de outras entidades da comunidade.

Art.7º - Todas as unidades escolares ou entidades que desejarem participar do Desfile Cívico da Independência do Brasil em São Bento do Sul deverão preencher Ficha Cadastral, contendo o histórico da instituição e entregá-la ao Departamento de Ensino da SEMED, por meio dos endereços sueli_lima@saobentodosul.sc.gov.br e miriam_maria@saobentodosul.sc.gov.br até o dia 19 de agosto de 2013, seguindo o padrão proposto.

§ 1º Após esta data, não será permitida a inclusão de entidades.

§ 2º A Comissão Especial Organizadora não garante a locução da unidade escolar e ou entidade que não preencher corretamente os formulários, conforme o padrão estabelecido por esta Normativa.

§ 3º O histórico deve ser breve e objetivo e conter as seguintes informações:

- Nome da escola;
- Localização;
- Nomes completos do Diretor, Coordenador(es), Secretária(s), Especialista(s), Presidente da APP e do Conselho Escolar;
- Data de início das atividades escolares;
- Número de funcionários;
- Número de alunos;
- Número de turmas;
- Projetos desenvolvidos;
- Prioridades e demais considerações que a equipe escolar considerar importantes.

Art.8º - O desfile se efetuará através da formação de pelotões devidamente uniformizados ou trajados, representando a unidade escolar ou entidade, sendo que o número de alunos fica a critério das direções objetivando:

Ato de civismo;

Apresentação harmônica da Escola;

Apresentação ou Divulgação dos Projetos desenvolvidos;

Particularidades na comunidade escolar (exemplo: participação de pais, APP, Conselho Escolar, Associações)

§ 1º Para as escolas/entidades que participarem do Desfile Cívico no Centro, a representação deverá ser composta de aproximadamente 70 (setenta) alunos do Ensino Fundamental, e de 20 (vinte) a 30 (trinta) alunos da Educação Infantil, quando for o caso.

§ 2º As instituições participantes deverão possuir bandeira/flâmula de identificação, que será posicionada à frente dos seus componentes no desfile.

§ 3º Não será permitido o uso de coreografias durante o percurso.

§ 4º Durante os desfiles, a distância máxima permitida entre as escolas e ou entidades será de 10 metros, para que não seja prejudicado o desenvolvimento da solenidade.

§ 5º O uso de banner's é permitido somente para nomear e ou identificar a escola ou entidade e divulgar projetos desenvolvidos pela Unidade Escolar.

§ 6º Orienta-se a escola ou entidade que passará entre uma banda que utilize banner's carregados individualmente tendo em sua dimensão máxima na largura 100 cm.

§ 7º Em nenhuma hipótese é permitida propaganda política, religiosa, social ou classista durante a realização do desfile.

Art.9º - As formações de pelotões nos Desfiles Cívicos em São Bento do Sul serão organizados em quatro colunas.

§ 1º Os alunos da Educação Infantil deverão estar acompanhados dos pais e ou responsáveis.

§ 2º Caberá a Direção/Coordenação de cada instituição participante dos Desfiles Cívicos manter todos os participantes sob sua

responsabilidade para a concentração do desfile, bem como acompanhar o pelotão até a dispersão.

Art.10 - As unidades escolares e entidades participantes deverão respeitar o espaço e o horário de concentração conforme mapa a ser divulgado pela SEMED.

§ 1º Os trajetos dos desfiles e os locais de concentração das instituições nos respectivos bairros e na região central serão estipulados pela Comissão Especial Organizadora.

§ 2º O atraso em atender a convocação da coordenação, no momento do desfile, por parte de qualquer instituição participante implicará em mudança imediata da ordem do desfile, passando a instituição para a última posição.

§ 3º Ao término do desfile, a dispersão ocorre conforme orientação da Comissão Especial Organizadora, não sendo permitida a permanência das instituições participantes no local, nem mesmo o retorno de seus componentes em direção contrária ao fluxo do desfile, no espaço definido para o desenvolvimento do evento.

§ 4º A Comissão Especial Organizadora não se responsabiliza por estragos que venham a ocorrer com materiais antes, durante ou depois do(s) desfile(s).

CAPÍTULO V DO CRONOGRAMA

Art.11 - As atividades cívicas em comemoração à Independência do Brasil no ano de 2013 seguirão o seguinte cronograma:

Data: 31/08/2013

Local: Rua Francisco Mühlbauer - Bairro Rio Vermelho Estação

Horário: 14 horas

Data: 01/09/2013

Local: Rua Augusto Wunderwald - Bairro Centenário

Horário: 09 horas

Data: 01/09/2013

Local: Rua Otto Eduardo Lepper - Bairro Serra Alta

Horário: 14 horas

Data: 01/09/2013

Local: Rua Afonso Spitzner - Bairro Lençol

Horário: 16 horas

Data: 07/09/2013

Local: Rua Barão do Rio Branco - Centro

Horário: 09 horas

Data: 08/09/2013

Local: Rua Antônio Kaesemodel - Bairro Oxford

Horário: 09 horas

Parágrafo Único: Os protocolos ficarão aos cuidados da Assessoria de Imprensa.

CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art.12 - A ordem de desfile será definida por sorteio público na data de 21 de agosto de 2013, às 10h30min, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, situada a Rua Benjamin Constant, nº 120 - Centro.

Art.13 - A Comissão Especial Organizadora do Desfile Cívico adotará o seguinte critério para realização do(s) sorteio(s) que estabelecerem a ordem das escolas e entidades participantes:

1º Escolas de Educação Especial;

2º Educação Infantil;

a) 0 a 3 anos,

b) 4 a 5 anos.

3º Escolas de Ensino Fundamental;

4º Escolas de Ensino Médio;

5º Ensino Superior e demais entidades.

Art.14 - A SEMED fornecerá transporte para as Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, quando for o caso.

Art.15 - Em caso de mau tempo, o Desfile Cívico será cancelado, por decisão da Comissão Especial Organizadora, e comunicado por meio das rádios locais.

Art.16 - O não cumprimento desta Normativa levará a Comissão Especial Organizadora a eliminar a unidade escolar e ou entidade do desfile em 2014.

Art.17 - Esta Normativa entrará em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 12 de agosto de 2013.

ALCIONE TERESINHA HINKE

Secretária Municipal de Educação

PREFEITURA DE SÃO BENTO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ENSINO

FICHA CADASTRAL PARA DESFILE CÍVICO

NOME DA ENTIDADE _____

HISTÓRICO:

Nome da escola

Localização

Nomes completos:

Diretor

Coordenador(es)

Secretária(s)

Especialista(s)

Presidente da APP

Presidente do Conselho Escolar

A data de início das atividades escolares

Números de funcionários

Números de alunos

Número de turmas

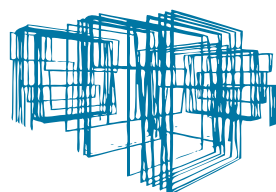
Projetos desenvolvidos

Prioridades e demais considerações que a equipe escolar considerar importantes.

O histórico deve ser breve e objetivo.

São Bento do Sul, _____ de _____ 2013

Nome do responsável pelo desfile na entidade: _____



Programa de
Gestão de Obras



SAMAE**Inscrições Deferidas da Progressão Vertical**

PROGRESSÃO FUNCIONAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS

LEI MUNICIPAL Nº 2966, DE 29 DE FEVEREIRO DE 2012.

EDITAL Nº 003/2013

Inscrições Deferidas

A Comissão Permanente da Progressão Funcional, torna público a lista dos candidatos com as inscrições DEFERIDAS, conforme preconiza o Edital nº 003/2013.

ABEL MORO
ALEXSANDRA CARVALHO SUOMINSKI
ARNALDO DZIEDZIC JUNIOR
CLAUDETE STAWNY
CLEIA REGINA HIRT
CRISTIANO TEIXEIRA DA SILVA
EDELSON ILG
EDITE DOS SANTOS
ELOIR SEBASTIAO ANDRE
FRANCINE IZABELA MARES
GENESIO ALCINDO KOBUS
GILNEI DO AMARAL
IVANA APARECIDA PEREIRA
JEAN MARCELO FUCK
JOEL DE OLIVEIRA DOS SANTOS
JOEL PIRES DE LIMA
JOSELI APARECIDA RODRIGUES MARTINS
MARCO RODRIGO REDLICH
MARIA LOURDES SPERKA
MARLI ALVES DE CARVALHO LACERDA
MIGUEL BONETT
OSVALCIR PETERS
RENATO JOSE QUOST
RONEI LAERCIO ALVES LOURENÇO
SIBELE VANESSA JANTSCH
VALDIR DOS SANTOS
VALDIR GROSSKOPF
WALTER CARLOS BUTTELBRUN

São Bento do Sul, 14 de agosto de 2013.

OSMAR TELMA

Diretor Presidente

São Domingos

PREFEITURA**Portaria Nº 1487, de 12 de Agosto de 2013.**

Designa servidor público municipal como responsável pela coordenação do Programa Cisternas no município de São Domingos - SC.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica do Município; e:

Considerando que a construção de cisternas tem sido apontada como uma solução para os períodos de estiagem;

Considerando Contrato de Credenciamento n. 088/2013, celebrado entre o Município de São Domingos, o Governo do Estado de Santa Catarina e a Cooperativa de Profissionais em Serviços Públicos e Privados de Santa Catarina - COOPESC, para a construção de cisternas em nosso município;

Considerando a necessidade de coordenação, acompanhamento e fiscalização dos serviços de execução da construção das cisternas; Considerando solicitação da Secretaria Executiva de Políticas Sociais e Combate à Fome;

Considerando os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade e eficiência, bem como o interesse público envolvido;

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado o servidor municipal Luis Carlos Dantas, matrícula n.1697, ocupante do cargo público de Diretor de Departamento de Meio Ambiente, para coordenar o Programa Cisternas no Município de São Domingos.

Art. 2º Ao servidor ora designado compete as seguintes atribuições:

I - Fornecimento de informações necessárias para o desenvolvimento dos trabalhos ora propostos.

II - Utilizar de suas prerrogativas e exercer articulação perante órgãos, departamentos, ou demais que se faça necessário para a realização objetiva dos trabalhos de cadastramento das famílias beneficiárias.

III - Viabilizar a realização das reuniões explicativas dos termos do Programa de Cisternas do Governo Estadual.

IV - Prezar pela máxima eficiência com o mínimo de custo no projeto ora proposto, apoiando e participando de todas as ações dos partícipes integrantes do Programa de Cisternas do Governo Estadual;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 12 de agosto de 2013.

ALCIMAR DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

ANA CLAUDIA BARIZON FONTANA DA LUZ

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Ata de Reunião da Comissão de Licitações

Reuniu-se nesta data, a Comissão Permanente de Licitações para analisar e discutir acerca da solicitação apresentada pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente para celebração de contrato para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - ATER. Primeiramente, analisou-se a solicitação apresentada pelo Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, a qual justifica a necessidade de contratação de empresa prestadora de serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural, tendo em vista que, de acordo com o solicitado, a EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI dará suporte a Secretaria Municipal de Agricultura na realização de políticas e programas voltados aos agricultores do Município, pois, dispõe de técnicos qualificados e conhecimentos necessários para auxílio à secretaria. Após, a Comissão verificou a existência de dotação orçamentária, em consulta ao Setor de Contabilidade, bem como a autorização assinada pelo Sr. Prefeito Municipal para contratação. Averiguada toda a documentação necessária para a referida contratação e considerando: a) o disposto no inciso VIII do artigo 24 da Lei n. 8.666/93, o qual determina que, é dispensável a licitação para a aquisição, por pessoa jurídica de direito público interno, de serviços prestados por órgão ou entidade que integre a Administração Pública e que tenha sido criado para esse fim em data anterior à vigência da Lei, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado; b) que a EPAGRI é Empresa Pública, enquadrando-se, assim no inciso acima citado; c) que a contratada é a única que presta serviços que possui cadastro junto ao Município de São Domingos, a Comissão de Licitações sugere a homologação do processo e a aquisição do objeto deste. Por fim,

o presente processo será encaminhado ao Setor Jurídico para a análise e parecer e, posteriormente à autoridade competente para deliberação. Nada mais.

São Domingos, SC, 13 de agosto de 2013.

ANA CLAUDIA B. F. DA LUZ

Presidente da Comissão de Licitações

PAULA NATANA COMACHIO

Membro da Comissão

ADRIANA LÚCIA PRETTO

Membro da Comissão

LENIZE KLEIN LATREILLE

Membro da Comissão

Ata de Reunião da Comissão de Licitações

No dia 14 de agosto de 2013, às 08:30 horas, a Comissão de Licitações reuniu-se para dar continuidade a Sessão Pública de Licitação referente ao Processo Licitatório PREFE n. 039/2013, Modalidade Tomada de Preços PREFE n. 011/2013 para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA SOBRE PEDRAS POLIÉDRICAS E MACADAME SECO, DRENAGEM PLUVIAL E SINALIZAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL DA AVENIDA CORONEL PASSOS MAIA, RUA SANTOS DUMONT E RUA MAJOR AZAMBUJA, DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS/SC, objeto do Contrato de Repasse n. 1002983-10/2012/MCid/CAIXA, conforme havia sido designado em ata na sessão anterior já que não houve interposição de recurso. Todas as participantes foram comunicadas, porém, somente a empresa Terramax Construções e Obras Ltda, restou representada pelo Sr. Anderson Colombo, CPF n. 043.828.859-00. Passou-se à abertura dos envelopes n. 02 - Proposta de Preços das licitantes Terramax Construções e Obras Ltda, CNPJ n. 04.406.660/0001-28; Britter Rodovias Ltda, CNPJ n. 95.849.279/0001-99 e Setep Construções S. A., CNPJ n. 83.665.141/0001-50. As licitantes apresentaram os seguintes valores globais: a) Terramax Construções e Obras Ltda o valor global de R\$ 471.825,48 (quatrocentos e setenta e um mil, oitocentos e vinte e cinco reais e quarenta e oito centavos); b) Britter Rodovias Ltda, o valor de R\$ 521.432,18 (quinhentos e vinte e um mil, quatrocentos e trinta e dois reais e dezoito centavos) e; c) Setep Construções S. A. a importância de R\$ 526.068,39 (quinhentos e vinte e seis mil, sessenta e oito reais e trinta e nove centavos). As propostas das licitantes foram declaradas válidas por cumprirem com todos os requisitos do edital, bem como com o contido no artigo 3º do Decreto n. 7.983, de 08/04/2013, e artigo 102, § 7º, da Lei 12.708, de 17/08/2012. Ainda, o menor valor global ofertado foi o da licitante Terramax Construções e Obras Ltda, sendo esta declarada VENCEDORA do presente certame. As participantes receberão, via e-mail, cópia da presente ata, ficando cientes de que se declara aberto o prazo recursal previsto no art. 109 da Lei n. 8.666/93. A presente Ata será publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM), para conhecimento de todos os interessados. Decorrido o prazo recursal de 5 (cinco) dias úteis, o presente processo será remetido, na íntegra, ao Departamento Jurídico para análise e Parecer Final, e, posteriormente, à Autoridade Competente para deliberação. Nada mais.

São Domingos, SC, 14 de agosto de 2013.

ANA CLAUDIA B. F. DA LUZ

Presidente da Comissão de Licitações

PAULA NATANA COMACHIO

Membro da Comissão

ADRIANA LÚCIA PRETTO

Membro da Comissão

LENIZE KLEIN LATREILLE

Membro da Comissão

Ata de Reunião da Comissão de Licitações

Reuniu-se nesta data, a Comissão Permanente de Licitações para analisar e discutir acerca da solicitação apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde para AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS EDUCATIVOS PARA SEREM UTILIZADOS EM ATIVIDADES EDUCATIVAS JUNTO ÀS ESCOLAS PELOS PROFISSIONAIS DO SETOR DE ODONTOLOGIA NO PSE (PROGRAMA DE SAÚDE NA ESCOLA). Primeiramente, analisou-se a solicitação apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde, a qual justifica a aquisição dos materiais para possibilitar a realização de atividades educativas do Programa de Saúde na Escola (PSE), mais especificamente na área de saúde bucal. Após, a Comissão verificou a existência de dotação orçamentária, em consulta ao Setor de Contabilidade, bem como a autorização assinada pelo Sr. Prefeito Municipal para contratação. Averiguada toda a documentação necessária para a referida contratação e considerando: a) o disposto no inciso II do artigo 24 da Lei n. 8.666/93, o qual determina que, é dispensável a licitação para compras e serviços quando o valor a ser contratado não ultrapassa a importância de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), b) que o menor orçamento foi da empresa Tata Comércio de Equipamentos para Saúde, Odonto-Médico Ltda e, c) que a empresa já forneceu produtos dessa natureza para a Secretaria Municipal de Saúde, a Comissão de Licitações sugere a homologação do processo e a aquisição do objeto deste. Por fim, o presente processo será encaminhado ao Setor Jurídico para a análise e parecer e, posteriormente à autoridade competente para deliberação. Nada mais.

São Domingos, SC, 07 de agosto de 2013.

ANA CLAUDIA B. F. DA LUZ

Presidente da Comissão de Licitações

PAULA NATANA COMACHIO

Membro da Comissão

ADRIANA LÚCIA PRETTO

Membro da Comissão

LENIZE KLEIN LATREILLE

Membro da Comissão

Contrato Prefe N. 047 de 14/08/2013

DADOS E TEXTO DE CONTRATO:

MÊS/ANO: AGOSTO/2013

NÚMERO CONTRATO: PREFE n. 047 de 14/08/2013

VALOR TOTAL CONTRATO: R\$ 8.152,05

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 14/08/2013

DESCRIÇÃO: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS E A EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI, OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - ATER. CONTRATADA: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA -EPAGRI, empresa pública, com personalidade jurídica de direito privado, sob forma de sociedade por ações, constituída nos termos do inciso II do Art. 152 da Lei Complementar nº 284/2005, representada em consonância ao Art. 38, inc. III e parágrafo Único, do Estatuto Social da EPAGRI. VENCIMENTO DO CONTRATO: 31/12/2013

São João do Sul

PREFEITURA

Portaria Nº. 130 de 08 de Julho de 2013.

PORTARIA Nº. 130 DE 08 DE JULHO DE 2013.

"CONCEDE GRATIFICAÇÃO"

JOÃO RUBENS DOS SANTOS, Prefeito Municipal, de São João do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 55, da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei nº. 1672 de 26 de junho de 2013;

RESOLVE:

Conceder Gratificação, nível G-10, ao Servidor ANGELO LAUREANO ALVES, ocupante do cargo efetivo de Motorista I, para exercer atividade Encarregado de Serviço II, com efeitos a partir de 1º de julho de 2013.

Cessa os efeitos da Portaria nº. 47 de 14 de fevereiro de 2011.

Gabinete do Prefeito Municipal de São João do Sul, 08 de julho de 2013.

JOÃO RUBENS DOS SANTOS

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria aos oito dias do mês de julho do ano de dois mil e treze.

MARLI DA ROSA CARDOSO XAVIER

Secretária Municipal de Administração e Finanças

Portaria Nº. 131 de 08 de Julho de 2013.

PORTARIA Nº. 131 DE 08 DE JULHO DE 2013.

"CONCEDE GRATIFICAÇÃO"

JOÃO RUBENS DOS SANTOS, Prefeito Municipal, de São João do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 55, da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei nº. 1672 de 26 de junho de 2013;

RESOLVE:

Conceder Gratificação, nível G-10, ao Servidor ADERBAL CLEZAR SELAU, ocupante do cargo efetivo de Motorista I, para exercer atividade de Encarregado de Serviço II, com efeitos a partir de 1º de julho de 2013.

Cessar os efeitos da Portaria nº. 46 de 14 de fevereiro de 2011.

Gabinete do Prefeito Municipal de São João do Sul, 08 de julho de 2013.

JOÃO RUBENS DOS SANTOS

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria aos oito dias do mês de julho do ano de dois mil e treze.

MARLI DA ROSA CARDOSO XAVIER

Secretária Municipal de Administração e Finanças

São José

PREFEITURA

Credenciamento Nº 004/2012/SMS/Pmsj

A Secretaria Municipal de Saúde de São José, considerando o edital de credenciamento de nº 004/2012/SMS/PMSJ, e conforme os procedimentos de avaliação e relatório conclusivo da Comissão de Contratualização dos Prestadores de Serviços de Saúde torna público a relação de empresas habilitadas, portanto aptas a serem contratualizadas pela Secretaria Municipal de Saúde, com o objetivo de prestação de serviços de saúde complementar, de acordo com as necessidades definidas pela gestão.

Credenciamento nº 004/2012 - Procedimentos com Finalidade Diagnóstica em Análises Clínicas:

Empresas habilitadas:

- Laboratório de Análises Clínicas Continente Ltda EPP;
- Laboratório Bioclínico São José S/S Ltda (Filial).

As empresas relacionadas abaixo e não habilitadas devido às inadequações identificadas, tais como a não disponibilidade de equipamentos e estrutura mínima; e não observância das normas de acessibilidade e mobilidade; poderão requerer nova vistoria em suas instalações a qualquer tempo, desde que comprovem a realização das readequações exigidas pela legislação e normas desta Secretaria Municipal de Saúde, visando à habilitação no processo de credenciamento nº 004/2012/SMS/PMSJ.

Credenciamento nº 004/2012 - Procedimentos com Finalidade Diagnóstica em Análises Clínicas:

Empresas habilitadas:

- Laboratório Santa Filomena Ltda EPP;
- Laboratório de Análises e Pesquisas Clínicas São José ME;
- Laboratório Bioclínico São José S/S Ltda (Matriz).

Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos através do telefone (048) 3281-6800 / Diretoria de Planejamento, Regulação, Avaliação e Controle - com Dione Prim Laurindo.

São José, 02 de agosto de 2013

Resultado do Pregão Presencial Nº 024/2013

RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2013 - Processo nº 041/2013. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de refeições (café, almoço e lanche) destinadas aos usuários dos centros de atenção psicossocial (CAPS II e CAPS AD), vinculados a Secretaria de Saúde do Município de São José/SC. Contratado: Sobrinhos Gastronomia e Eventos Ltda. Data da Assinatura: 13 de agosto de 2013.

Pregão Presencial 068/2013

PREGÃO PRESENCIAL 068/2013 - Processo nº 134/2013: Objeto: Registro de preços para contratação de empresa de engenharia para eventual execução de serviços de sinalização horizontal e vertical do sistema viário do Município de São José com fornecimento de materiais. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 27/08/2013 às 13h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 27/08/2013 às 14h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone/fax: (48) 33810276.

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

Lei Nº 2.105, de 13 de Agosto de 2013.

LEI Nº 2.105, DE 13 DE AGOSTO DE 2013.

Dispõe sobre o regime de adiantamento, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e nos termos dos artigos 68 e 69 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, faz saber a todos os habitantes que a Câmara de Vereadores aprovou e este sanciona a seguinte LEI:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º O pagamento de despesas pelo regime de adiantamento, no âmbito da Administração Direta e Indireta dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de São Lourenço do Oeste, observará as normas estabelecidas nesta Lei, às normas de finanças públicas e às demais normas de controle interno e externo.

Art. 2º O regime de adiantamento constitui em sistema excepcional de pagamentos e poderá ser aplicado mediante a realização de despesas que não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação, conforme definido nesta LEI.

Art. 3º O regime de adiantamento consiste em um adiantamento de valores a servidor para futura prestação de contas, e caracteriza-se em despesa orçamentária.

CAPÍTULO II

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 4º Poderão realizar-se pagamentos sob o regime de adiantamento para atender a despesas:

I - miúdas e de pronto pagamento;

II - efetuadas distantes da sede do Município;

III - que custeiem viagens de agentes públicos a serviço do Município;

IV - transportes em geral;

V - custas judiciais;

VI - extraordinárias e urgentes.

Parágrafo único. As despesas, de que trata o caput deste artigo, referem-se aquelas cujo empenhamento pode se dar nos seguintes elementos:

I - Material de Consumo;

II - Outros serviços de terceiros - Pessoa Física;

III - Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica.

Art. 5º Considera-se despesa miúda e de pronto pagamento, para os efeitos desta Lei, as que se realizarem com:

I - selos postais, telegramas, material e serviços de limpeza e higiene, lavagem de roupa, café e lanche, pequenos carros, transportes urbanos, pequenos consertos, telefone, água, luz, força, gás e aquisição avulsa de livros, jornais e outras publicações;

II - encadernações avulsas e artigos de escritório, de desenho, impressos e papelaria, em quantidade restrita, para uso ou consumo próximo ou imediato;

III - artigos farmacêuticos ou de laboratório, em quantidade restrita, para uso ou consumo próximo ou imediato;

IV - outra qualquer, de pequeno vulto e de necessidade imediata, desde que devidamente justificada.

CAPÍTULO III

DA CONCESSÃO DE RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DE DESPESAS

NO REGIME DE ADIANTAMENTO

Art. 6º A autoridade administrativa deve designar, em ato formal, o servidor responsável pela realização de despesas sob o regime de adiantamento, devendo a escolha recair, preferencialmente, em ocupante de cargo efetivo ou emprego público que demonstre capacidade técnica, probidade e zelo para o desempenho da função.

Art. 7º O repasse dos recursos para atender a despesas sob o regime de adiantamento deve ser autorizado pela autoridade administrativa competente, em ato contendo as seguintes informações:

I - nome, matrícula, cargo ou emprego do responsável pelo adiantamento;

II - indicação do valor a ser concedido e da finalidade;

III - fundamentação legal;

IV - indicação da dotação orçamentária;

V - assinatura do responsável.

Art. 8º Os recursos públicos concedidos para realização de despesas sob o regime de adiantamento serão aplicados diretamente pelo servidor formalmente designado para gerir os recursos, que prestará contas findo o prazo de aplicação ou a aplicação total dos recursos.

Art. 9º O responsável por adiantamento não pode utilizar os recursos correspondentes para cobrir despesas realizadas fora do prazo de aplicação, bem como para atender a despesas distintas de suas finalidades.

Art. 10. Não serão concedidos recursos financeiros a título de adiantamento:

I - a responsável por dois adiantamentos;

II - a servidor responsável pela guarda ou pela utilização do material a adquirir, salvo se não houver outro servidor para tal fim no órgão ou entidade;

III - para despesas já realizadas e para despesas maiores do que as quantias adiantadas;

IV - a responsável que:

a) deixar de prestar contas nos prazos estabelecidos;

b) aplicar os recursos em desacordo com a legislação em vigor;

c) tenha dado causa a perda, extravio, dano ou prejuízo ao erário;

d) tenha praticado atos ilegais, ilegítimos ou antieconômicos;

e) dentro do prazo fixado, tenha deixado de atender a notificação de órgão do controle interno ou do Tribunal de Contas para regularizar a prestação de contas.

Seção I

Da Aplicação dos Recursos Concedidos sob o Regime de Adiantamento

Art. 11. Os recursos concedidos sob o regime de adiantamento serão depositados em conta bancária específica vinculada e movimentados por ordem bancária ou transferência eletrônica de numerário.

§ 1º A conta bancária deverá ser identificada com o nome da unidade concedente, acrescido da expressão "Adiantamento" e, sempre que possível, do nome do responsável pelos recursos.

§ 2º A movimentação por cheques nominais, cruzados e individualizados por credor e a realização de saques para pagamentos em espécie serão admitidos apenas quando não for possível a movimentação na forma do caput, devendo esta circunstância ser justificada na prestação de contas.

§ 3º Decorrido o prazo de aplicação, os recursos de adiantamentos ou saldos destes não aplicados no objeto, serão imediatamente recolhidos à conta bancária de origem juntamente com as eventuais rendas de aplicações financeiras.

§ 4º A conta bancária que deixar de ser movimentada deve ser imediatamente encerrada, sendo vedada a sua reutilização para outros fins ou sua movimentação por outro servidor.

Art. 12. O prazo para aplicação do valor recebido será de até 60 (sessenta) dias, contado da data de seu recebimento, não podendo o responsável ausentar-se por férias ou licença sem haver prestado contas do adiantamento, nem passá-lo de um exercício financeiro para outro.

Seção II

Da Organização e Análise da Prestação de Contas

Art. 13. O responsável pelos recursos recebidos sob o regime de adiantamento deverá aplicar os recursos conforme preceitua a legislação e prestará contas no prazo de dez dias a contar do final do prazo de aplicação dos recursos, disposto no art. 12.

Art. 14. Os documentos que devem compor a prestação de contas serão autuados no órgão concedente, constituindo processo administrativo, com folhas sequencialmente numeradas em ordem cronológica.

Art. 15. As prestações de contas de recursos concedidos a título de adiantamento serão analisadas pelo concedente, que emitirá parecer técnico fundamentado.

Parágrafo único. O parecer de que trata o caput concluirá pela regularidade ou irregularidade da prestação de contas, devendo considerar, dentre outros aspectos e conforme o caso:

- I - a regular aplicação dos recursos nas finalidades pactuadas;
- II - a observância, na aplicação dos recursos, dos princípios da legalidade, legitimidade, economicidade, impessoalidade e das normas regulamentares editadas pelo concedente;
- III - a regularidade dos documentos comprobatórios da despesa e da composição da prestação de contas;
- IV - devolução, ao concedente, de eventual saldo de recursos não aplicados no objeto do repasse.

Art. 16. Após analisadas na forma do artigo anterior, as prestações de contas serão encaminhadas ao órgão de controle interno para elaboração de parecer e, posteriormente, à autoridade administrativa competente para pronunciamento.

§ 1º As prestações de contas de adiantamento consideradas regulares permanecerão arquivadas no órgão concedente.

§ 2º As prestações de contas de adiantamentos consideradas irregulares e com valor do dano igual ou superior à quantia fixada anualmente pelo Tribunal de Contas para efeito de julgamento de Tomada de Contas Especial, serão encaminhadas ao Tribunal para julgamento.

CAPÍTULO IV DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 17. A cada adiantamento corresponderá um processo de prestação de contas.

Art. 18. Esta lei será regulamentada no prazo de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua publicação.

Art. 19. Fica revogada a Lei Municipal nº 941, de 21 de julho de 1995 e demais disposições em contrário.

Art. 20. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 13 de agosto de 2013.

GERALDINO CARDOSO

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação - Processo Licitatório N° 139/2013, PR N° 099/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Sessão de Licitação no dia 28/08/2013, às 14:30 horas, no Centro Administrativo no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO N° 139/2013, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N° 099/2013, OBJETO: AQUISIÇÃO DE SEMENTES DE FLORES PARA PRODUÇÃO DE MUDAS NO VIVEIRO MUNICIPAL, VISANDO O PLANTIO NOS CANTEIROS DA CIDADE. Informações e/ou cópia da íntegra deste Edital: fone (49) 3344-8500 - ramais 8564/8588. Site www.sao-lourenco.sc.gov.br.

GERALDINO CARDOSO

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação - Retificação do Processo Licitatório N° 133/2013, PR N° 094/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, RETIFICA A FORMA DE JULGAMENTO E DATA DE ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 133/2013, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N° 094/2013 (PUBLICADO NO DOM/EDIÇÃO N° 1295, DIA 05/08/2013 - PAG. 273, E EDIÇÃO N° 1297, DIA 07/08/2013 - PAG. 536.) OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA CONFEÇÃO E INSTALAÇÃO DE PORTÕES ELETRÔNICOS E INTERFONES NAS ESCOLAS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO. ONDE CONSTA NO EDITAL, JULGAMENTO MENOR PREÇO POR ITEM, LEIA-SE JULGAMENTO MENOR PREÇO POR LOTE E DATA DE ABERTURA QUE ESTAVA PREVISTA PARA DIA 20/08/2013, CONTA-SE NOVO PRAZO, RETIFICANDO-SE A DATA DE ABERTURA PARA O DIA 28/08/2013, ÀS 09:00 HORAS. Informações e/ou cópia da íntegra deste Edital: fone (49) 3344-8500 - ramais 8564/8588. Site www.saolourenco.sc.gov.br.

GERALDINO CARDOSO

Prefeito Municipal



www.ciga.sc.gov.br

Notificação de Recebimento de Recursos Federais - 12/08/13**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SAO LOURENCO DO OESTE**

Betha Sistemas

Exercício de 2013

Notificação de Recebimento Recursos Federais

O Município de São Lourenço do Oeste/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

Período de: 12/08/2013 até 12/08/2013

Espécie		Recebido no Período
Receitas Orçamentárias		135.809,34
4.1.7.2.1.00.00.00.00	Transf. da União	466,33
4.1.7.2.1.01.00.00.00	Participação na Rec. da União	40,60
4.1.7.2.1.01.05.00.00	Cota-Parte do Imp. s/ a Propr. Territorial Rural	40,60
4.1.7.2.1.01.05.01.00	Cota Parte do ITR 60%	24,36
4.1.7.2.1.01.05.02.00	Cota Parte do ITR 25%	10,15
4.1.7.2.1.01.05.03.00	Cota Parte do ITR 15%	6,09
4.1.7.2.1.22.00.00.00	Transf. da Compen. Finan. pela Exploração Rec.Nat	425,73
4.1.7.2.1.22.20.00.00	Cota-Parte da Compen. Finan. de Recursos Minerais	425,73
4.1.7.2.4.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS MULTIGOVERNAMENTAIS	135.351,13
4.1.7.2.4.01.00.00.00	Transf. de Recursos do FUNDEF	135.351,13
4.1.7.2.4.01.01.00.00	FUNDEB - MAGISTÉRIO	81.210,68
4.1.7.2.4.01.02.00.00	FUNDEB - OUTRAS DESPESAS	54.140,45
9.1.7.2.1.00.00.00.00	Dedução de Receita	-8,12
9.1.7.2.1.01.00.00.00	Dedução de Receita p/ Formação FUNDEF - FPM	-8,12
9.1.7.2.1.01.05.00.00	Dedução de Receita p/ Formação FUNDEF - ITR	-8,12

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 14/08/2013

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

LAURI ALBERTO CENTENARO
SECRETARIO ADMINISTRAÇÃO

Schroeder

PREFEITURA

Lei N° 1.950/2013

LEI N° 1.950/2013

AUTORIZA O PODER PUBLICO MUNICIPAL A REALIZAR O PROGRAMA 1ª MARATONA MUSICAL DE SCHROEDER, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, faz saber aos habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art 1º Fica Autorizado o Poder Público Municipal a realizar a 1ª Maratona Musical de Schroeder, sendo a direção, organização e execução a cargo da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Schroeder.

Art. 2º Visando à promoção e o estímulo à participação na área cultural, o Município de Schroeder concederá a título de premiação o valor de até R\$4.000,00 em espécie, que será distribuído igualmente entre as bandas classificadas, conforme regulamento próprio do evento.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder (SC), 13 de agosto de 2013.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN

Assessor de Planejamento, Gestão e Finanças

Lei N° 1.951/2013

LEI N° 1.951/2013

SUPLEMENTA E ANULA ELEMENTOS ORÇAMENTÁRIOS.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, faz saber aos habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Suplementar no valor de até R\$89.760,00 (oitenta e nove mil, setecentos sessenta reais) para reforço dos programas abaixo especificados, constantes da Lei Orçamentária nº1.909/2012, de 27 de novembro de 2012:

05 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

03 - Setor de Cultura

13.392.0006.2.027 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS

3390.39.00.00 1000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 89.760,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação de que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

07 - SECRETARIA DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO

02 - Setor de Agricultura

20.606.0010.2.039 - MANUTENÇÃO DO SETOR DE AGRICULTURA

3190.11.00.00 1000 Vencimento e Vantagens Fixas

- Pessoal Civil R\$ 69.760,00
3190.13.00.00 1000 Obrigações Patronais
R\$ 20.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder (SC), 13 de agosto de 2013.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN

Assessor de Planejamento, Gestão e Finanças

Portaria N° 5.218/2013, de 14 de Agosto de 2013

PORTARIA N° 5.218/2013, de 14 de agosto de 2013.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR o pedido de demissão da funcionária Sra. Giseli Eccel Ronchi, a partir desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 14 de agosto de 2013.

OSVALDO JURCK HALINA TEMOTHIO

Prefeito Municipal Secretária de Saúde e Assistência Social

Publicada na mesma data.

GELSON STEIN

Assessor de Planejamento, Gestão e Finanças

Extrato de Contrato Registro de Preço N° 98/2013-FMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-6500

CEP: 89275-000 - SCHROEDER - SC

e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br - site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>

Extrato de Contrato Registro de Preço nº. 98/2013-FMS
Processo de licitação nº. 58/2013 - FMS - Modalidade Pregão Presencial Registro de Preço nº. 17/2013-MS

Contratante: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, no Município de Schroeder/SC.

Contratada: PERSIANAS CRISDAN LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 02.173.150/0001-22, estabelecida na Avenida Manoel Simão, nº 980, sala A, das Nações, na cidade de Indaial, Estado de Santa Catarina, CEP: 89130-000,

Objeto: Constitui objeto do presente contrato o REGISTRO DE PREÇO para fornecimento e instalação (mão de obra e material necessário) de persianas para anteder as necessidades dada

Secretaria de Saúde e Assistência Social do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 (doze) meses, conforme especificações no ANEXO X - Termo de Referência que faz parte integrante do instrumento convocatório, conforme consta na proposta vencedora que faz parte integrante deste Contrato, como se transcrito fosse.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
01	Persiana Horizontal larg. 1.55 x alt. 1.15 cor Branca	1	Unidade	110,00	110,00
02	Persiana Vertical P.V.C. larg. 1.90 x alt. 1.50 cor Branca	1	Unidade	100,00	100,00
03	Persiana Vertical P.V.C. larg. 1.60 x alt. 1.20 cor Branca	1	Unidade	90,0	90,00
04	Persiana Vertical P.V.C. larg. 2.20 x alt. 1.50 cor Branca	2	Unidade	128,00	256,00
05	Persiana Vertical P.V.C. larg. 1.70 x alt. 1.50 cor Branca	1	Unidade	89,00	89,00
06	Persiana Vertical P.V.C. larg. 1.70 x alt. 1.40 cor Branca	1	Unidade	100,00	100,00
07	Persiana horizontal larg. 1.15 x alt. 0.95	1	Unidade	70,00	70,00
08	Persianas em P.V.C., vertical, cor Branca larg. 1.80 x alt. 1.20	14	Unidade	90,00	1.260,00
09	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: larg. 1.00 x alt. 1.20	2	Unidade	60,00	120,00
10	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: 3.30 x alt. 1.20	2	Unidade	180,00	360,00
11	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: larg. 1.80 x alt. 1.40	1	Unidade	105,00	105,00
12	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: larg. 1.80 x alt. 1.55	1	Unidade	110,00	110,00
13	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: 1.80 x alt. 1.13	3	Unidade	100,00	300,00
14	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: 0.95 x alt. 0.80 = 6.00m²	4	Unidade	60,00	240,00
15	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: 1.70 x alt. 1.50	1	Unidade	100,00	100,00
16	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: 1.10 x alt. 1.20	4	Unidade	70,00	280,00
17	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: de larg. 1.80 x alt. 1.50	2	Unidade	110,00	220,00
18	Persianas Vertical P.V.C., vertical, cor Branca: de larg. 1.80 x alt. 1.40	2	Unidade	105,00	210,00
VALOR R\$ TOTAL					4.120,00

Valor do contrato: R\$ 4.120,00 (Quatro mil, cento e vinte reais).
Data da Assinatura: 13/08/2013 - Vigência: 13/08/2014

OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

Termo Aditivo N°. A06/2013 - FAS

TERMO ADITIVO N°. A06/2013 - FAS

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N°. 16/2012 - FAS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o n°. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, n°. 3.201, bairro centro, cidade de Schroeder (SC), neste ato representado pelo Ilmo. Prefeito Municipal, o Senhor Osvaldo Jurck.

CONTRATADA: DISTRIBUIDORA NOVA ESPERANÇA LTDA, inscrita no CNPJ sob o no 00.750.862/0001-31, estabelecida na Rua Edgar Linhares, nº 121, Bairro Nova Esperança, na cidade de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, CEP: 88336-210, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, neste ato representada legalmente pela Senhor Arilson José Alves, inscrito no CPF sob o no 294.019.099-20, portador da Carteira de Identidade no 645.370-8-SSP-SC,.

Considerando o Contrato Administrativo n°. 16/2012-FAS, celebrado em 02 de outubro de 2012, proveniente do Pregão Presencial REGISTRO DE PREÇOS n°. 08/2012-FAS, Processo n°. 17/2012-FAS, para a aquisição de alimentos, produtos de higiene e limpeza para concessão de benefício eventual (cesta básica) aos usuários da Política Pública de Assistência Social que são atendidos pela Assistente Social no CRAS - Centro de Referência de Assistência Social da Secretaria de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses, regido pela Lei Federal n°. 8.666, de 21 de junho de 1.993, e mediante cláusulas e condições a enunciadas e conforme proposta apresentada.

Considerando os termos do art. 65, §1º, da Lei Federal n°. 8.666/93, conforme parecer da Procuradoria Municipal.

Considerando o pedido feito pela Diretoria de Assistência Social da Secretaria de Saúde e Assistência Social, no valor de R\$ 2.793,06 (dois mil setecentos e noventa e três reais e seis centavos), devido à concessão dos benefícios eventuais serem maiores do que os previstos para o período do contrato.

Considerando a aprovação do aditivo pela autoridade competente, qual seja, o Prefeito Municipal de Schroeder, em comum acordo entra as parte, CONTRATADA e CONTRATANTE, resolve-se:

Cláusula 1ª - A partir deste fica alterada a Cláusula Primeira "do objeto do contrato, e descrição", será aditivado ao item 06 a quantidade de 447 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,99 (um real e noventa e nove centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 889,53 (oitocentos e oitenta e nove reais e cinquenta e três centavos); ao item 09 a quantidade de 180 unidades, sendo valor unitário de R\$ 5,25 (cinco reais e vinte e cinco centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 945,00 (novecentos e quarenta e cinco reais); ao item 13 a quantidade de 267 unidades, sendo valor unitário de R\$ 3,59 (três reais e cinquenta e nove centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 958,53 (novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e três centavos), conforme segue:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE. LICITADA	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	QTDE. ADITIVA-DA	VALOR R\$ TOTAL ADITIVA-DO
06	Açúcar refinado especial, branco, embalagem de 1kg, validade de 1 ano.	1.790	Unidade	1,99	447	889,53

09	Café torrado e moído, tradicional, com dupla proteção na embalagem, peso líquido 500g, validade de 1 ano	720	Unidade	5,25	180	945,00
13	Óleo de soja refinado, rico em vitamina E, não contém gorduras trans, sem colesterol. Embalagem de Transporte: Pet - 20 x 900 ml (18 L), validade 360 dias.	1.070	Unidade	3,59	267	958,53

Cláusula 2ª - Fica a partir deste, alterado a Cláusula Quarta "do valor do contrato", aditivada o valor de R\$ 2.793,06 (dois mil setecentos e noventa e três reais e seis centavos), sendo assim o contrato passa a ter o valor total de R\$ 13.976,46 (treze mil novecentos e setenta e seis reais e quarenta e seis centavos).

Cláusula 3ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato nº 16/2012-FAS, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E por estarem de acordo com o presente instrumento de Termo Aditivo, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo para que produza os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente contrato por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Schroeder/SC, 13 de agosto de 2013.

CONTRATADA:

DISTRIBUIDORA NOVA ESPERANÇA LTDA

ARILSON JOSÉ ALVES

CPF no 294.019.099-20

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE SCHROEDER

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1ª _____

NOME: ORLANDO TECILLA

CPF nº. 311.753.079-34

2ª _____

NOME: DANIELA SAMULESKI

CPF nº. 053.350.739-18

Termo Aditivo N° A07/2013 - FAS

TERMO ADITIVO N° A07/2013 - FAS

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N°. 19/2012 - FAS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3.201, bairro centro, cidade de Schroeder (SC), neste ato representado pelo Ilmo. Prefeito Municipal, o Senhor Osvaldo Jurck.

CONTRATADA: TAF DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.017.350/0001-98, estabelecida na Rua Vidal Procópio Lohn, nº 155, Distrito Industrial, na cidade de São José, Estado de Santa Catarina, CEP: 88104-810, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, neste ato representada legalmente pelo Isaque

José de Abreu, inscrito no CPF sob o nº. 006.157.909-25, portador da carteira de identidade nº. 705.500-5-SSP-SC.

Considerando o Contrato Administrativo nº. 19/2012-FAS, celebrado em 02 de outubro de 2012, proveniente do Pregão Presencial REGISTRO DE PREÇOS nº. 08/2012-FAS, Processo nº. 17/2012-FAS, para a aquisição de alimentos, produtos de higiene e limpeza para concessão de benefício eventual (cesta básica) aos usuários da Política Pública de Assistência Social que são atendidos pela Assistente Social no CRAS - Centro de Referência de Assistência Social da Secretaria de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses, regido pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993, e mediante cláusulas e condições a enunciadas e conforme proposta apresentada.

Considerando os termos do art. 65, §1º, da Lei Federal nº. 8.666/93, conforme parecer da Procuradoria Municipal.

Considerando o pedido feito pela Diretoria de Assistência Social da Secretaria de Saúde e Assistência Social, no valor de R\$ 5.507,18 (cinco mil quinhentos e sete reais e dezoito centavos), devido à concessão dos benefícios eventuais serem maiores do que os previstos para o período do contrato.

Considerando a aprovação do aditivo pela autoridade competente, qual seja, o Prefeito Municipal de Schroeder, em comum acordo entra as parte, CONTRATADA e CONTRATANTE, resolve-se:

Cláusula 1ª - A partir deste fica alterada a Cláusula Primeira "do objeto do contrato, e descrição", será aditivado ao item 04 a quantidade de 180 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,64 (um real e sessenta e quatro centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 295,20 (duzentos e noventa e cinco reais e vinte centavos); ao item 07 a quantidade de 622 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,98 (um real e noventa e oito centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 1.231,56 (um mil duzentos e trinta e um reais e cinquenta e seis centavos); ao item 08 a quantidade de 360 unidades, sendo valor unitário de R\$ 2,14 (dois reais e quatorze centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 770,40 (setecentos e setenta reais e quarenta centavos); ao item 10 a quantidade de 180 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,18 (um real e dezoito centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 212,40 (duzentos e doze reais e quarenta centavos); ao item 14 a quantidade de 180 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,23 (um real e vinte e três centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 221,40 (duzentos e vinte e um reais e quarenta centavos); ao item 15 a quantidade de 622 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,61 (um real e sessenta e um centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 1.001,42 (um mil e um reais e quarenta e dois centavos); ao item 16 a quantidade de 360 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,21 (um real e vinte e um centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 435,60 (quatrocentos e trinta e cinco reais e sessenta centavos); ao item 17 a quantidade de 360 unidades, sendo valor unitário de R\$ 3,72 (três reais e setenta e dois centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 1.339,20 (um mil trezentos e trinta e nove reais e vinte centavos); conforme segue:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE. LICITADA	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	QTDE. ADITIVADA	VALOR R\$ TOTAL ADITIVADO
04	Papel higiênico branco, gofrado, folha simples, 100% fibras naturais, picotado, não perecível, embalagem com 4 rolos cada de 30m x 10cm.	720	Unidade	1,64	180	295,20

07	Arroz parborizado polido, longo fino, tipo 1, embalagem de 1kg, validade de 1 ano.	2.490	Unidade	1,98	622	1.231,56
08	Biscoito de leite, dupla embalagem, peso líquido 400g, validade de 1 ano	1.440	Unidade	2,14	360	770,40
10	Extrato de tomate, base de tomate para molho com tomate, açúcar e sal. NÃO CONTÉM GLÚTEN, embalagem lata, peso líquido 350g, validade 18 meses.	720	Unidade	1,18	180	212,40
14	Farinha de milho tipo fubá amarelo, enriquecido com ferro e ácido fólico, embalagem de 1kg, validade de 360 dias	720	Unidade	1,23	180	221,40
15	Farina de trigo tipo 1, fortificada com ferro e ácido fólico, (vitamina B9), para uso doméstico, embalagem plástica de 1kg, validade 5 meses	2.490	Unidade	1,61	622	1.001,42
16	Macarrão - Massa com ovos tipo parafuso, peso líquido 500g	1.440	Unidade	1,21	360	435,60
17	Feijão preto, tipo 1, embalagem com 1Kg, validade de 1 ano	1.440	Unidade	3,72	360	1.339,20

Cláusula 2ª - Fica a partir deste, alterado a Cláusula Quarta "do valor do contrato", aditivada o valor de R\$ 5.507,18 (cinco mil quinhentos e sete reais e dezoito centavos), sendo assim o contrato passa a ter o valor total de R\$ 37.045,30 (trinta e sete mil quarenta e cinco reais e trinta centavos).

Cláusula 3ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato nº 19/2012-FAS, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E por estarem de acordo com o presente instrumento de Termo Aditivo, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo para que produza os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente contrato por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Schroeder/SC, 13 de agosto de 2013.

CONTRATADA:

TAF DISTRIBUIDORA LTDA
ISAQUE JOSÉ DE ABREU
CPF nº. 006.157.909-25

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE SCHROEDER
OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1ª _____
NOME: ORLANDO TECILLA
CPF nº. 311.753.079-34

2ª _____
NOME: DANIELA SAMULESCKI
CPF nº. 053.350.739-18

Termo Aditivo N°. A08/2013 - FAS

TERMO ADITIVO N°. A08/2013 - FAS

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N°. 17/2012 - FAS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, nº. 3.201, bairro centro, cidade de Schroeder (SC), neste ato representado pelo Ilmo. Prefeito Municipal, o Senhor Osvaldo Jurck.

CONTRATADA: J.P DE LIMA COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 05.785.417/0001-20, estabelecida na Rua 13 de maio, nº. 400, fundos, Bairro Czerniewicz, na cidade de Jaragua do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.255-370, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, neste ato representada legalmente pelo senhor Juliano dos Santos, inscrito no CPF sob o nº. 849.371.309-00, portador da carteira de identidade nº. 2.980.394-2-SSP/SC.

Considerando o Contrato Administrativo nº. 17/2012-FAS, celebrado em 02 de outubro de 2012, proveniente do Pregão Presencial REGISTRO DE PREÇOS nº. 08/2012-FAS, Processo nº. 17/2012-FAS, para a aquisição de alimentos, produtos de higiene e limpeza para concessão de benefício eventual (cesta básica) aos usuários da Política Pública de Assistência Social que são atendidos pela Assistente Social no CRAS - Centro de Referência de Assistência Social da Secretaria de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses, regido pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993, e mediante cláusulas e condições a enunciadas e conforme proposta apresentada.

Considerando os termos do art. 65, §1º, da Lei Federal nº. 8.666/93, conforme parecer da Procuradoria Municipal.

Considerando o pedido feito pela Diretoria de Assistência Social da Secretaria de Saúde e Assistência Social, no valor de R\$ 2.163,60 (dois mil centos e sessenta e três reais e sessenta centavos), devido à concessão dos benefícios eventuais serem maiores do que os previstos para o período do contrato.

Considerando a aprovação do aditivo pela autoridade competente, qual seja, o Prefeito Municipal de Schroeder, em comum acordo entra as parte, CONTRATADA e CONTRATANTE, resolve-se:

Cláusula 1ª - A partir deste fica alterada a Cláusula Primeira "do objeto do contrato, e descrição", será aditivado ao item 01 a quantidade de 360 unidades, sendo valor unitário de R\$ 1,48 (um real e quarenta e oito centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 532,80 (quinhentos e trinta e dois reais e oitenta centavos); ao item 02 a quantidade de 180 unidades, sendo valor unitário de R\$ 6,81 (seis reais e oitenta e um centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 1.225,80 (um mil duzentos e vinte e cinco reais e oitenta centavos); ao item 03 a quantidade de 180 unidades, sendo valor unitário de R\$ 2,25 (dois reais vinte e cinco centavos), ficando o valor total deste item de R\$ 405,00 (quatrocentos e cinco reais), conforme segue:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE. LICITADA	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO	QTDE. ADITIVA-DA	VALOR R\$ TOTAL ADITIVA-DO
01	Sabonete para banho, suave, em barra, peso líquido 150g	1.440	Unidade	1,48	360	532,80

02	Lava roupas azul perfumado, em pó, com alvejante seguro com poder e amaciante para uso domiciliar, embalagem plástica, peso líquido 1kg	720	Unidade	6,81	180	1.225,80
03	Creme dental composição: 1500ppm de Flúor, Carbonato de Cálcio, Lauril Sulfato de Sódio, Sacarina Sódica, Pirofosfato Tetrasódico, Silicato de Sódio, Polietilenoglicol, Sorbitol, Carboximetil Celulose, Metilparabeno, Propilparabeno, Composição Aromática e Água. Contém Monoflourfosfato de Sódio, peso líquido 90g	720	Unidade	2,25	180	405,00

Cláusula 2ª - Fica a partir deste, alterado a Cláusula Quarta "do valor do contrato", aditivada o valor de R\$ 2.163,60 (dois mil centos e sessenta e três reais e sessenta centavos), sendo assim o contrato passa a ter o valor total de R\$ 10.818,00 (dez mil oitocentos e dezoito reais).

Cláusula 3ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato nº 17/2012-FAS, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E por estarem de acordo com o presente instrumento de Termo Aditivo, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo para que produza os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente contrato por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Schroeder/SC, 13 de agosto de 2013.

CONTRATADA:

J.P DE LIMA COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
JULIANO DOS SANTOS
CPF nº. 849.371.309-00

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE SCHROEDER
OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1ª _____
NOME: ORLANDO TECILLA
CPF nº. 311.753.079-34

2ª _____
NOME: DANIELA SAMULESKI
CPF nº. 053.350.739-18

PEGASO

Programa de Excelência na Gestão da Assistência Social



Por meio deste sistema de gestão, é possível organizar serviços, fluxos e protocolos de atendimento dos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) e dos Centros Especializado de Assistência Social (CREAS), bem como serviços de alta complexidade, conforme a Política Nacional de Assistência Social e o Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Algumas contribuições do PEGASO para as secretarias municipais de assistência social são:

- Monitoramento e avaliação dos resultados obtidos na execução dos serviços, programas, projetos e benefícios dos municípios;
- Melhoria contínua do trabalho desenvolvido, com foco na satisfação dos usuários e suas famílias;
- Sustentabilidade e eficácia da rede de proteção de assistência social;
- Acompanhamento global de forma integrada com a rede de proteção social;
- Acesso aos dados registrados de atendimentos anteriores em qualquer unidade de atendimento social;
- Agilidade na identificação e no atendimento nos diferentes equipamentos sociais – CRAS, CREAS, Abrigos Institucionais, Casa Lar entre outros;
- Perfil fidedigno do usuário;
- Eficácia da equipe de referência de Assistência Social nos CRAS, CREAS e demais equipamentos sociais;
- Ausência de duplicidade de atendimentos e liberação de benefícios;
- Economia de tempo;
- Aprimoramento do processo de trabalho;
- Agilidade no atendimento;
- Mensuração qualitativa e quantitativa dos serviços prestados;
- Relatórios estatísticos;
- Levantamento real da demanda reprimida;
- Permite a elaboração do Plano de Acompanhamento Familiar e sua atualização;
- Realização de diagnóstico social no município para definição de estratégias de intervenção.

www.ciga.sc.gov.br



Ata de Registro de Preços - Pregão Presencial Registro de Preços N° 59/2013-PMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 1/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013 Data do Registro: 14/08/2013 Válido até: 14/08/2014 Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	POR QUE OS HOMENS CASAM COM AS MULHERES PODEROSAS? - AUTOR SHERRY ARGOV - EDITORA SEXTANTE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Sextante	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SEXTANTE	0	21,8000	2
2	UM BOM PROFESSOR FAZ TODA A DIFERENÇA- AUTOR TAYLOR MALI - EDITORA SEXTANTE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Sextante	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SEXTANTE	0	21,8000	2
3	ALÉM DA LUZ E DA SOMBRA - - AUTOR JEAN-YVES LELOUP - EDITORA VOZES	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Vozes	0	30,0000	1
4	A ALMA - AUTOR ANSELM GRÜM-WUNIBALD MULLER - EDITORA VOZES	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Vozes	0	29,1000	1
5	A ASCENSÃO DOS VESPER- AUTOR RICK RIORDAN-JUDE WATSON - EDITORA ÁTICA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Atica	0	38,5000	1
6	ROMEU IMORTAL- AUTOR STACEY JAY - NOVO CONCEITO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Conceito	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO CONCE	0	32,8000	2
7	EU NÃO CONSIGO EMAGRECER- AUTOR PIERRE DUKAN - BEST SELLER	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Best Seller	0	22,7000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	BEST SELLER	0	29,9000	2
8	INVOCAÇÃO 1 - AUTOR KELLEY ARMSTRONG - NOVO SÉCULO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Seculo	0	34,5000	1
9	A SOMBRA DA SERPENTE- AUTOR RICK RIORDAN - EDITORA INTRÍNSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. INTRINSE	0	43,0000	2
10	NIETZSCHE PARA ESTRESSADOS- AUTOR ALLAN PERCY - EDITORA SEXTANTE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Sextante	0	19,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 2/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	SEXTANTE	0	21,8000	2
11	DIÁRIO DO CHAVES- AUTOR ROBERTO G. BOLANOS - SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	27,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SUMA DAS LE	0	30,6000	2
12	O SENHOR DOS ANÉIS - AUTOR J. R. R. TOLKIEN - EDITORA MARTINS FONTES	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Martins Fontes	0	144,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. MARTINS	0	160,0000	2
13	AS CINCO PESSOAS QUE VOCÊ ENCONTRA NO CÉU- AUTOR MITCH ALBOM - EDITORA SEXTANTE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Sextante	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SEXTANTE	0	21,8000	2
14	A LINGUAGEM CORPORAL DO AMOR- AUTOR ALLAN E BARBARA PEASE - EDITORA SEXTANTE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Sextante	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SEXTANTE	0	21,8000	2
15	O NATAL DE MARLEY - O CÃOZINHO ATRAPALHADO- AUTOR JOHN GROGAN - EDITORA AGIR	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Agir	0	26,9000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED, AGIR	0	49,3000	2
16	EXTASE -COLEÇÃO FALLEN- AUTOR LAUREN KATE - EDITORA RECORD	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Record	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. RECORD	0	43,8000	2
17	O DIÁRIO DE ANNE FRANK- AUTOR ANNE FRANK - EDITORA BEST BOLSO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Best Bolso	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	BEST SELLER	0	42,9000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 3/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
18	A TORRE NEGRA - O PISTOLEIRO - AUTOR STEPHEN KING - EDITORA SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	89,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. SUMA DA	0	95,5000	2
19	NOITES DE TORMENTA- AUTOR NICHOLAS SPARKS - EDITORA NOVO CONCEITO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo conceito	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. NOVO CO	0	27,3000	2
20	OS PILARES DA TERRA- AUTOR KEN FOLLET - EDITORA ROCCO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Rocco	0	69,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ROCCO	0	76,0000	2
21	CEMITÉRIO DE PRAGA- AUTOR UMBERTO ECO - EDITORA RECORD	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Record	0	49,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. RECORD	0	54,8000	2
22	O CÉU É DE VERDADE- AUTOR LYNN VINCENT - EDITORA NOVA FRONTEIRA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Thomas Nelson	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVA FRINTE	0	32,8000	2
24	MANUAL DOS JOVENS ESTRESSADOS- AUTOR AUGUSTO CURY - EDITORA PLANETA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Planete	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PLANETA	0	27,2000	2
25	O COLECIONADOR DE LÁGRIMAS- AUTOR AUGUSTO CURY - EDITORA PLANETA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Planeta	0	36,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PLANETA	0	40,5000	2
26	SEJA LIDER DE SI MESMO- AUTOR AUGUSTO CURY - EDITORA SEXTANTE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Sextante	0	9,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 4/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	SEXTANTE	0	10,8000	2
27	EMERGÊNCIAS CLÍNICAS - ABORDAGEM PRÁTICA- AUTOR HERLON SARAIVA MARTINS - EDITORA MANOLE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Manole	0	186,9000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	MANOLE	0	205,5000	2
28	BEIJINHOS NO PAPAI- AUTOR FRANCES WATT - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
29	GAROTAS DA RUA BEACON - CARTAS DA ALMA- AUTOR ANNIE BRYANT - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	37,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	41,7000	2
30	GATINHO MÁGICO - CONFUSÃO NA ESCOLA- AUTOR SUE BENTLEY - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
31	GO GIRL30 - DAMA DE HONRA- AUTOR CHISSIE PERRY - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	26,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	29,4000	2
32	POLLY - UM DIA NA NEVE- AUTOR LISA TRUMBBAUER - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
33	O SEGREDO DAS FADAS 01 - PULSEIRA ENCANTADA- AUTOR EMILLY RODDA - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	27,2000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 5/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
34	BACKYARDIGANS - AGENTES SECRETO- AUTOR WENDY WAX EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
35	SEREIA SPIRULINA - CAÇA AO TESOURO- AUTOR KELLY MCKAIN - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
36	SOCIEDADE SECRETA DOS SETE - A AVENTURA- AUTOR ENID BLYTON - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
37	CACHORRINHO MÁGICO - FEITIÇO NA FLORESTA- AUTOR SUE BENTLEY - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	27,2000	2
38	A MAGIA DE MOLLY - O GATINHO DA BRUXA- AUTOR HOLLY WEBB - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
39	A LENDA DOS GUARDIÕES 09 - O PRIMEIRO RECOLHEDOR- AUTOR KATHRYN LASKY - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
40	GOSSIP GIRL 01 - AS DELÍCIAS DA FOFOCA- AUTOR CECILY VON ZIEGESAR - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	37,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	41,6000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 6/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
41	IT GIRL 01- AUTOR CECILY VON ZIEGESAR - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	galera	0	42,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	47,0000	2
42	HEX HALL 01- AUTOR RACHEL HAWKINS - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	32,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	36,0000	2
43	ASSASSIN'S CREED - RENEGADO- AUTOR OLIVER BOWDEN - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	38,0000	2
44	ASSASSIN'S CREED - IRMANDADE- AUTOR OLIVER BOWDEN - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	38,0000	2
45	ASSASSIN'S CREED - A CRUZADA SECRETA- AUTOR OLIVER BOWDEN - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	38,0000	2
46	EONA- AUTOR ALISSON GOODMAN - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	57,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	63,5000	2
47	AMOR CONTRA O TEMPO- AUTOR MYRA MC ENTIRE - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	38,0000	2
48	NA PASSARELA- AUTOR MEG CABOT - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	32,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 7/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	36,0000	2
49	MUNDO DAS SOMBRAS 01- AUTOR L. J. SMITH - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	32,8000	2
50	MUNDO DAS SOMBRAS 02- AUTOR L. J. SMITH - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	32,8000	2
51	SUA ALTEZA REAL- AUTOR DANIELLE STEEL - EDITORA RECORD	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Record	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. RECORD	0	32,8000	2
52	PRA QUE TER RAZÃO SE EU POSSO SER FELIZ- AUTOR ISABEL LOSADA - EDITORA ALAUDE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Alaude	0	24,5000	1
53	DEZESSEIS LUAS - BEAUTIFUL CREATURES VOL 01- AUTOR KAMI GARCIA - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	43,8000	2
54	DEZESSETE LUAS - BEAUTIFUL CREATURES VOL 02- AUTOR KAMI GARCIA - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	43,8000	2
55	DEZOITO LUAS - BEAUTIFUL CREATURES VOL 03- AUTOR KAMI GARCIA - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	43,8000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 8/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
56	BEIJO NAS SOMBRAS VOL 01- AUTOR RICHELLE MEAD - EDITORA AGIR	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Agir	0	39,5000	1
57	TAMANHO NÃO IMPORTA- AUTOR MEG CABOT - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	47,0000	2
58	SEM VOCÊ NÃO É VERÃO- AUTOR JENNY HAN - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galrea	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	38,0000	2
59	CÍRCULO SECRETO - A INICIAÇÃO - VOL 01- AUTOR L. J. SMITH - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	32,8000	2
60	EXTRAORDINÁRIO- AUTOR R. J. PALACIO - EDITORA INTRÍNSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	27,0000	2
61	FINALE - AUTOR BECCA FITZPATRICK - EDITORA INTRÍNSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	32,8000	2
62	EU SOU O NÚMERO QUATRO - AUTOR PITTACUS LORE - EDITORA INTRÍNSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	42,0000	2
63	ARGO - AUTOR ANTONIO MENDEZ -EDITORA INTRÍNSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	21,8000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 9/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
64	GUINNESS WORLD RECORDS 2013 - AUTOR GUINNESS WORLD RECORDS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Record	0	69,6000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. RECORD	0	84,9000	2
65	A TORRE NEGRA- A ESCOLHA DOS TRÊS - AUTOR STEPHEN KING - EDITORA SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	49,3000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SUMA DAS LE	0	54,3000	2
66	A TORRE NEGRA- AS TERRAS DEVASTADAS - AUTOR STEPHEN KING - EDITORA SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	61,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SUMA DAS LE	0	67,2000	2
67	A TORRE NEGRA- A CANÇÃO DE SUSANNAH - AUTOR STEPHEN KING - EDITORA SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	44,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SUMA DAS LE	0	49,3000	2
68	A TORRE NEGRA- MAGO E O VIDRO - AUTOR STEPHEN KING - EDITORA SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	80,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SUMA DAS LE	0	88,9000	2
69	A TORRE NEGRA-OS LOBOS DE CALLA - AUTOR STEPHEN KING - EDITORA SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	79,9000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	SUMA DAS LE	0	88,0000	2
70	A TORRE NEGRA- VOLUME 07 - AUTOR STEPHEN KING - EDITORA SUMA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Suma	0	80,0000	1
71	O PODER DOS SEIS - PITTACUS LORE - INTRÍNSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	29,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SCHROEDER

Página: 10/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	32,8000	2
72	ASCENSÃO DOS NOVE - AUTOR PITTACUS LORE - EDITOTA INTRÍNSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	27,0000	2
73	DIÁRIO DE UMA EX-GORDINHA - AUTOR ILUANDRA SCHEFFER - EDITORA BESTSELLER	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Best Seller	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	BEST SELLER	0	21,8000	2
75	INSACIÁVEL - AUTOR MEG CABOT - EDITORA GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	43,8000	2
76	DIÁRIO DE UMA GORDINHA NADA POPULAR - COMO ESCREVER UM DIÁRIO NADA POPULAR - AUTOR RACHEL RENEE RUSSEL - EDITORA VERSUS (GRUPO RECORD)	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Verus	0	29,5000	1
77	LINCOLN - LIVRO QUE BASEOU I FILME DE STEVEN SPIELBERG - AUTOR DPRIS KEARNS GOODWIN - EDITORA RECORD	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Record	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. RECORD	0	43,8000	2
78	PARA SEMPRE SUA - AUTOR SYLVIA DAY - EDITORA PARALELA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Paralela	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PARALELA	0	32,8000	2
79	NÃO SE PODE AMAR E SER FELIZ AO MESMO TEMPO - AUTOR NELSON RODRIGUES - EDITORA NOVA FRONTEIRA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Nova Fronteira	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ED. NOVA FR	0	38,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 11/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
81	RECEITAS DA FAMÍLIA - LPM POCKET VOL 560 - AUTOR JOSE ANTONIO PINHEIRO MACHADO - EDITORA L&PM	UN	L.MOHR LTDA (11431)	LP&M	0	13,9000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	L&PM	0	15,4000	2
82	ACABE COM A BAGUNÇA - ORGANIZE SUA CASA MELHORE A LIMPE JÁ E PONHA FIM NO CAOS - AUTOR CYNTHIA TOWLEY EWER - EDITORA PUBLIFOLHA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Publifolha	0	49,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PUBLIFOLHA	0	54,6000	2
83	O LIVRO DO NÃO - AUTOR ZIRALDO - EDITORA MELHORAMENTOS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Melhoramentos	0	31,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	MELHORAMEI	0	35,0000	2
84	AS ANEDOTINHAS DO BICHINHO DA MAÇA - AUTOR ZIRALDO - EDITORA MELHORAMENTOS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Melhoramentos	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	MELHORAMEI	0	32,8000	2
85	O LIVRO DA FILOSOFIA - AUTOR DOUGLAS BURNHAM, WILL BUCKINGHAM - EDITORA GLOBO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Globo	0	59,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GLOBO	0	65,8000	2
86	JAMIE - 15 MINUTOS E PRONTO - AUTOR JAMIE OLIVIER - EDITORA GLOBO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Globo	0	69,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GLOBO	0	76,0000	2
87	O LADO BOM DA VIDA - AUTOR MATTHEW QUICK - EDITORA INTRINSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	27,0000	2
88	UM GATO DE RUA CHAMADO BOB - A HISTÓRIA DE AMIZADE ENTRE UM HOMEM E UM GATO - AUTOR JAMES BROWEN - EDITORA NOVO CONCEITO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Coneito	0	24,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 12/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO CONCE	0	27,3000	2
89	TODA SUA - AUTOR SYLVIA DAY - EDITORA PARALELA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Parelala	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PARALELA	0	32,8000	2
90	MORTE SÚBITA - AUTOR J. R. ROWLING - EDITORA NOVA FRONTEIRA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Nova Fronteira	0	44,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVA FRONT	0	49,0000	2
91	SEIS SEMANAS PARA UAU - FIQUE MAIS MAGRA QUE TODAS AS SUAS AMIGAS - AUTOR VENICE FULTON - EDITORA PLANETA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Planeta	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PLANETA	0	32,8000	2
92	RESUMÃO - ENFERMAGEM PROCEDIMENTOS DIVERSOS - AUTOR BARROS FISCHER E ASSOCIADOS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Barros Fischer	0	14,5000	1
93	SUPERNATURAL - O DIÁRIO DE JOHN WINCHESTER - AUTOR ALEXANDER IRVINE - EDITORA GRYPHUS FORENSE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Gryphus	0	34,5000	1
94	PIMENTA - PARA PROVOCAR UM INCENDIO NÃO É PRECISO FOGO - AUTOR RUBEM ALVES - EDITORA PLANETA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Planetaa	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PLANETA	0	27,3000	2
95	COMO FAZER 501 DESENHOS IRADOS - COM INSTRUÇÕES PASSO A PASSO - AUTOR DIVERSOS - EDITORA VALE DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Vale das Letra:	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	VALE DAS LE	0	43,8000	2
96	ONDE ESTÁ? CASA DA DIVERSÃO - AUTOR JEAN MARZOLLO/WALTER WICK - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	24,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 13/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	27,0000	2
97	ERA DO GELO 4 - REALIDADE AUMENTADA - AUTOR CAROLINE ROWLANDS - EDITORA BRINQUE BOOK EDITORA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Brinnk Book	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	BRINQUE BO	0	43,8000	2
98	SÔ PARA GAROTAS - COMO SER MELHOR EM TUDO - AUTOR JULIANA FOSTER - EDITORA LUA DE PAPEL	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Lua de Papel	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	LUA DE PAPE	0	27,3000	2
99	SUPER MANUAL PARA GAROTAS FANTÁSTICAS - VOL 1 - AUTOR EMMA WONDER - VERGARA & RIBA EDITORA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Vergara	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	VERGARA & F	0	38,3000	2
100	CAÇADORES DE ZUMBI 1 - AUTOR JOHN KLOEPFER - EDITORA NOVO SÉCULO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Seculo	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO SÉCUL	0	38,0000	2
101	CAÇADORES DE ZUMBI 2 A AMEAÇA CONTINUA - AUTOR JOHN KLOPHER - EDITORA NOVO SÉCULO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Seculo	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO SÉCUL	0	32,8000	2
102	ALIENS PODRES 2 O PUM DO ELEFANTE - AUTOR JONNY MOON - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
103	DO OUTRO LADO TEM SEGREDOS - AUTOR ANA MARIA MACHADO - EDITORA ALFAGUARA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Alfa Guara	0	34,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 14/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	ALFAGUARA	0	38,3000	2
105	MONSTER HIGT - DIÁRIO SINISTRO - AUTOR LISI HARRISON - EDITORA SALAMANDRA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Salamandra	0	43,5000	1
106	A SÉTIMA MORTE - AUTOR PAUL CLEAVE - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	43,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	48,0000	2
107	O ENIGMA DA BORBOLETA - AUTOR KATE ELLISON - EDITORA LEYA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Leya	0	44,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	LEYA	0	49,0000	2
108	A MALDIÇÃO DO TIGRE - AUTOR COLLEN HOUCK - EDITORA ARQUEIRO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Arqueiro	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ARQUEIRO	0	32,8000	2
109	CINQUENTA VERGONHAS DE CINZA - AUTOR FANNY MERKIN - EDITORA NOVO SÉCULO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo seculo	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO SÉCUL	0	27,3000	2
110	FLORES - AUTOR MARK WELFORD - EDITORA PUBLIFOLHA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Publifolha	0	44,8000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PUBLIFOLHA	0	49,3000	2
111	ÁGUA - AUTOR MARK NIEMEYER - EDITORA PUBLIFOLHA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Publifolha	0	54,8000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PUBLIFOLHA	0	65,5000	2
112	MOBILE GAME JAM - AUTOR CLEUTON SAMPAIO - EDITORA BRASPORT	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Brasport	0	78,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 15/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
113	MALHAR SECAR DEFINIR - AUTOR MICHAEL MATTHEWS - EDITORA LAFONTE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Larousse	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	LAFONTE	0	27,3000	2
114	ENTENDENDO A PSICOLOGIA - AUTOR NIGEL C. BENSON - EDITORA LEYA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Leya	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	LEYA	0	38,0000	2
115	A CULPA É DAS ESTRELAS - AUTOR JOHN GREEN - EDITORA INTRINSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	32,8000	2
116	FILOSOFIA - AUTOR JEREMY HARWOOD - EDITORA PLANETA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Planeta	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PLANETA	0	38,0000	2
117	NOVA HISTÓRIA DAS MULHERES NO BRASIL - AUTOR CARLA BASSANEZI PINSKY - EDITORA CONTEXTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Contexto	0	59,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	CONTEXTO	0	65,8000	2
118	LIÇÕES DE VIDA - AUTOR ANNE TYLER - EDITORA NOVO CONCEITO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Conceito	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO CONCE	0	32,8000	2
119	CÉREBRO E EDUCAÇÃO INFANTIL - AUTOR NICOLA CALL - EDITORA PENSO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Penso	0	61,5000	1
120	MARKETING ESTRATÉGICO NO BRASIL - AUTOR ANDRÉ TORRES URDAN - EDITORA ATLAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Atlas	0	132,0000	1
121	ANITA GARIBALDI - AUTOR LOREDANA FRESCURA - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,4000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SCHROEDER

Página: 16/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,8000	2
122	BEM-VINDO AO CÉREBRO DO SEU FILHO - AUTOR SANDRA AAMODT - EDITORA CULTRIX	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Cultrix	0	47,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	CULTRIX	0	52,8000	2
123	AS VANTAGENS DE SER INVISÍVEL - AUTOR STEPHEN CHBOSKY - EDITORA ROCCO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Rocco	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ROCCO	0	32,4500	2
124	A MENINA QUE FAZIA NEVAR - AUTOR GRACE MC CLEEN - EDITORA COMPANHIA DAS LETRAS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Paralela	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	COMPANHIA I	0	38,0000	2
125	OS CÃES SONHAM - AUTOR STANLEY COREN - EDITORA PARALELA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Paralela	0	29,5000	1
127	DEZ BONS CONSELHOS MEU PAI - AUTOR GUSTAVO CERBASI - EDITORA FONTANAR	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fontanar	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FONTANAR	0	27,3000	2
128	SÓ O AMOR CONSEGUIE - AUTOR ZIBIA GASPARETTO - EDITORA VIDA E CONSCIÊNCIA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Vida e Consci	0	42,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	VIDA E CONSI	0	49,9000	2
129	O LIVRO DE COLEÇÕES DO CHARLIE - AUTOR LAUREN CHILD - EDITORA ÁTICA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Atica	0	19,8000	1
130	ANGRY BIRDS - LIVRO DE RECEITAS DOS PORCOS MALVADOS - AUTOR VÁRIOS AUTORES - EDITORA VERGARA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Vergara	0	34,5000	1

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER**

Página: 17/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013**Número do Registro de Preços: 48/2013****Data do Registro: 14/08/2013****Válido até: 14/08/2014**

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desc.to. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	VERGARA	0	38,3000	2
131	BROTHERBAND - OS EXILADOS - AUTOR JOHN FLANAGAN - EDITORA FUNDAMENTOS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
132	A LENDA DOS GUARDIÕES 11 - SER REI - AUTOR KATHRYN LASKY - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
133	A LENDA DOS GUARDIÕES 12 - A ÁRVORE DOURADA - AUTOR KATHRYN LASKY - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
134	QUERIDO DIÁRIO OTÁRIO ANO 2 - SERÁ QUE JÁ NÃO CHEGA? - AUTOR JIM BENTON - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
135	CAFÉ - AUTOR VÁRIOS AUTORES - EDITORA MELHORAMENTOS	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Melhoramentos	0	97,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	MELHORAMEI	0	107,5000	2
136	QUERIDO DIÁRIO OTÁRIO ANO 2 - OS SUPERLEGAIS SÃO SUPERCHATOS - AUTOR JIM BENTON - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
137	QUERIDO DIÁRIO OTÁRIO - TEM FANTASMA NA MINHA CALÇA - AUTOR JIM BENTON - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 18/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
138	NOSSO DIÁRIO OTÁRIO - UM DIÁRIO PARA DIVIDIR COM SUAS AMIGAS - AUTOR KIM BENTON - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
139	QUERIDO DIÁRIO OTÁRIO - AS PIORES COISAS DA VIDA TAMBÉM SÃO DE GRAÇA - AUTOR FABIANE ARIELLO E JIM BENTON - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
140	A MAGIA DE MOLLY - A COELHINHA INVISÍVEL - AUTOR HOLLY WEBB - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
141	A MAGIA DE MOLLY - O SEGREDO DO PÔNEI - AUTOR HOLLY WEBB - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,5000	2
142	JARDIM DE INVERNO - AUTOR KRISTIN HANNAH - EDITORA NOVO CONCEITO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Conceito	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO CONCE	0	32,8000	2
143	BRUXOS E BRUXAS - AUTOR JAMES PATTERSON - EDITORA NOVO CONCE	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Novo Conceito	0	23,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	NOVO CONCE	0	26,2000	2
144	CONSPIRACY 365 01 - JANEIRO - AUTOR GABRIELLE LORD - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	28,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	31,4000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 19/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
145	GOOSEBUMPS HORRORLAND 10 - SOCORRO! TEMOS ESTRANHOS PODERES - AUTOR R. L. STINE - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamentgo	0	28,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	31,4000	2
146	LOVE STRUCK - AUTOR RACHAEL WING - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,4000	2
147	ONDE ESTÁ? NOITE ASSOMBRADA - AUTOR JEAN MARZOLLO/WALTER WICK - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	27,0000	2
148	PASSAPORTE PARA PESADELOS - LAMBRETAS INFERNAIS - AUTOR RICHARD PETIT - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	27,0000	2
149	PIADAS PARA RACHAR O BICO 05 (AMARELO) - AUTOR GABRIEL BARAZAL - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	24,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	27,0000	2
150	RANGERS ORDEM DOS ARQUEIROS 10 - IMPERADOR DE NIHON - AUTOR JOHN FLANAGAN - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	44,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	49,0000	2
151	BAD PAT 04 O PIRATA DENTE DE OURO - AUTOR ROBERTO PAVANELLO - EDITORA FUNDAMENTO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	29,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	32,2000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 20/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
152	A ERA DO GELO - TUDO EM FAMÍLIA - AUTOR SIERRA HARIMANN - ED	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Fundamento	0	19,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FUNDAMENTC	0	21,8000	2
153	O METODO DUKAN ILUSTRADO - AUTOR PIERRE DUKAN - EDITORA BEST SELLER	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Best Seller	0	69,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	BEST SELLER	0	76,8000	2
154	A SOCIEDADE CINDERELA - AUTOR KAY CASSIDY - EDITORA A GALERA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Galera	0	34,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	GALERA	0	43,8000	2
155	INSIDE GIRL - NEM TUDO QUE RELUZ É OURO - AUTOR J. MINTER - EDITORA ID	UN	L.MOHR LTDA (11431)	ID	0	32,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ID	0	36,0000	2
156	DIALOGOS IMPOSSIVEIS - Autor Luis Fernando Verissimo - Editora objetiva	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Objetiva	0	32,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	OBJETIVA	0	36,0000	2
157	INFERNO: UMA NOVA AVENTURA DE ROBERT LANGDON - AUTOR DAN BROWN - EDITORA ARQUEIRO	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Arqueiro	0	39,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	ARQUEIRO	0	43,8000	2
158	A VIDA SEM DOENÇAS - AUTOR DAVID B. AGUS - EDITORA INTRINSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	29,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	32,8000	2
159	ABRAHAM LINCOLN: O CAÇADOR DE VAMPIROS - AUTOR SETH GRAHAME SCHMITH - EDITORA INTRINSECA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Intrinseca	0	29,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 21/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	INTRINSECA	0	32,8000	2
160	COZINHA DE ESTAR - RECEITAS PRÁTICAS PARA RECEBER - AUTOR RITA LOBO - EDITORA PARALELA	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Paralela	0	69,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	PARALELA	0	76,5000	2
161	Curso de Direito do Trabalho - 12ª Edição 2013 - autor Delgado, Mauricio Godinho - Editora LTR	UN	L.MOHR LTDA (11431)	LTR	0	198,0000	1
162	MANUAL DE DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO 6ª - 2013 - MAURO SCHIAVI - LTR	UN	L.MOHR LTDA (11431)	LTR	0	144,0000	1
163	Curso de Direito Processual Civil - Vol. I - 54ª Ed. 2013 - Autor Theodoro Júnior, Humberto - Editora Forense	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Forense	0	100,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FORENCE	0	110,0000	2
164	Curso de Direito Processual Civil - Vol. II - 48ª Ed. 2013- Autor Theodoro Júnior, Humberto - Editora Forense	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Forense	0	92,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FORENCE	0	101,0000	2
165	Curso de Direito Processual Civil - Vol. III - 45ª Ed. 2013- Autor Theodoro Júnior, Humberto - Editora Forense	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Forense	0	92,5000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FORENCE	0	101,0000	2
167	Manual de Direito Tributário - 5ª Ed. 2013 - Sabbag, Eduardo - Editora Saraiva	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Saraiva	0	118,0000	1
168	Curso de Direito Constitucional - 8ª Ed. 2013 - Autor Mendes, Gilmar Ferreira; Branco, Paulo Gustavo Gonet - Editora Saraiva	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Saraiva	0	160,0000	1
169	Sistema de Registros de Preços e Pregão Presencial e Eletrônico - Vol. 7 - 4ª Ed. 2011 - Fernandes, Jorge Ulisses Jacoby - Editora Forum	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Forum	0	152,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE SCHROEDER

Página: 22/25

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013

Número do Registro de Preços: 48/2013

Data do Registro: 14/08/2013

Válido até: 14/08/2014

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			RSUL LTDA ME (12564)	FORUM	0	167,0000	2
170	Vade-Mécum de Licitações e Contratos - 5ª ed. revista, atualizada e ampliada - Coleção Jacoby de Direito Público-Vol. 8 - Fernandes, Jorge Ulisses Jacoby - Editora Forum	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Forum	0	389,0000	1
			RSUL LTDA ME (12564)	FORUM	0	444,1000	2
171	Curso de Direito Administrativo - 8ª Ed. 2012 - Autor Justen Filho, Marçal - Editora Forum	UN	L.MOHR LTDA (11431)	RT	0	126,0000	1
172	Direito Administrativo - 26ª Ed. 2013 Autor Pietro, Maria Sylvia Zanella Di - Editora Atlas	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Atlas	0	102,0000	1
173	Direito Tributário Municipal - Sistema Tributário Municipal - 4ª Edição 2012 - Autor Harada, Kiyoshi - Editora Atlas	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Altas	0	108,0000	1
174	Comentários à CLT 17a Edição- Autor Sergio Pinto Martins- Editora Atlas	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Atlas	0	125,0000	1
175	Comentários À Lei de Licitações e Contratos Administrativos - 15ª Ed. 2012 - Autor Justen Filho, Marçal - Editora Dialética	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Dialetica	0	191,0000	1
176	Curso de Direito Administrativo Brasileiro - 39a Edição _ Autor Hely Lopes Meirelles - Editora Malheiros	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Malheiros	0	106,0000	1
177	Contratação Temporária por Excepcional Interesse Público - Aspectos Polêmicos 2ª Edição - Autor Gustavo Alexandre Magalhães - Editora Atlas	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Altas	0	57,5000	1
178	Comentários da Lei de Improbabilidade Administrativa Lei 8429 - 2ª Edição - Autor Fernando Fonseca Gajardoni - Editora Revista dos Tribunais	UN	L.MOHR LTDA (11431)	RT	0	84,5000	1
179	Manual de Controle Interno - Teoria e Prática, um enfoque na Administração Pública Municipal - Autor Milton Mendes Botelho - Editora Juruá	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Jurua	0	39,5000	1
180	Comentários à CLT - 16ª Edição - Autor Sergio Pinto Martins - Editora Atlas	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Atlas	0	139,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 23/25

MUNICIPIO DE SCHROEDER**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013****Número do Registro de Preços: 48/2013****Data do Registro: 14/08/2013****Válido até: 14/08/2014**

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
181	Direito Civil - Parte Geral - 34 Edição - Autor Silvio Rodrigues - Editora Saraiva	UN	L.MOHR LTDA (11431)	Saraiva	0	133,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 24/25

MUNICIPIO DE SCHROEDER**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 48/2013****Número do Registro de Preços: 48/2013****Data do Registro: 14/08/2013****Válido até: 14/08/2014**

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
182	Código de Processo Civil - 5ª Edição 2013 - Autor Daniel Francisco Mitidiero, Luiz Guilherme Marinoni - Editora RT	UN	L.MOHR LTDA (11431)	RT	0	245,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 25/25

MUNICIPIO DE SCHROEDER**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 48/2013****Número do Registro de Preços: 48/2013****Data do Registro: 14/08/2013****Válido até: 14/08/2014**

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição livros para a Biblioteca Pública Municipal Cruz e Sousa da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Setor Jurídico do Gabinete do Prefeito, do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
------	---------------	-------	------------	-------------	-------------	----------------	----------

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)**REGISTRO DE PREÇOS N° 48/2013****PROCESSO N° 138/2013**

(11431) - L.MOHR LTDA

(12564) - RSUL LTDA ME

Schroeder, 14 de Agosto de 2013.

Timbó

PREFEITURA

Aviso Nova Etapa de Lances Pregão Presencial N.º 31 2013 SAMAE

ESTADO DE SANTA CATARINA
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE TIMBÓ
PREGÃO PRESENCIAL N.º. 31/2013
AVISO DE NOVA ETAPA DE LANCES

OBJETO: Aquisição de novos hidrômetros.
O SAMAE leva ao conhecimento dos interessados que devido à decisão de procedência de recurso impetrado pela empresa SAGA MEDIÇÃO LTDA, ficam convocados os demais participantes do referido processo licitatório a participar de nova etapa de lances que acontecerá no dia 23/08/2013 às 14h35min no auditório da Prefeitura de Timbó, Avenida Getúlio Vargas, 700, centro, Timbó/SC.

Timbó, 14 de agosto de 2013
JEAN M. R. VARGAS
Pregoeiro Oficial

Extrato Dispensa de Licitação N.º. 96 2013

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EXTRATO DE DISPENSA
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º. 96/2013
CONTRATANTE: Prefeitura de Timbó.
CONTRATADO: Cooperativa de Produção Agropecuária de Jaraguá do Sul.

OBJETO: Dispensa para aquisição de gêneros alimentícios (iogurte) destinados à alimentação escolar conforme lei federal n° 11.947/2009.
VALOR TOTAL: R\$ 11.742,18 (onze mil setecentos e quarenta e dois reais e dezoito centavos).
PRAZO DE EXECUÇÃO: setembro a dezembro de 2013.

Timbó, 14 de agosto de 2013
SERGI MENGARDA
Secretário Municipal de Educação

Segunda Errata Concorrência N.º 07 2013 Fct - Exploração de Vendas de Bebidas 23ª Festa do Imigrante

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
AVISO DE SEGUNDA ERRATA CONCORRÊNCIA P/ CONCESSÃO N° 07/2013 - FCT

OBJETO: exploração de venda de chope claro e escuro, refrigerante e água mineral com e sem gás, para a 23ª Festa do Imigrante.

Conforme consta no Anexo I do edital ratifica-se que o valor de venda ao consumidor do item 01 é R\$ 12,50 (doze reais e cinquenta centavos) por litro/garrafa, e o valor de venda ao consumidor do item 02 é R\$ 10,00 (dez reais) por litro/garrafa. Consta no Anexo II - Minuta Contratual em sua Cláusula Primeira valores distintos, devendo ser considerados os valores do Anexo I para referência.

Da mesma forma, o subitem 6.9 do edital, em sua letra "a", expõe que o valor de oferta mínima será de R\$ 6.000,00 (seis mil reais), divergente do subitem 7.1.6 aonde o valor é de R\$ 10.000,00 (dez mil reais). Ratifica-se, portanto, que o valor correto a ser

considerado é de R\$ 6.000,00 (seis mil reais).

Não há solicitação de número mínimo de funcionários para atender cada ponto de venda, sugerindo-se à proponente que baseie-se no cronograma da Festa do Imigrante para programação. O cronograma pode ser obtido junto à Fundação Cultural de Timbó.

Permanecem inalteradas as demais condições.

Timbo (SC), 13/08/2013
JORGE REVELINO FERREIRA
Presidente da FCT

Errata Extrato Quarto Termo Aditivo N.º. 2010 197

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
ERRATA QUARTA TERMO ADITIVO N.º 2010/197 PMT

No extrato do Contrato Administrativo n.º 2010/197 que tem por objeto Contratação de serviços de telefonia celular para as unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Timbó publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC em 26/04/2013, Edição n.º. 1227, página 164, onde se lê "Extrato Terceiro Termo Aditivo Contrato Administrativo n.º. 2010/197" leia-se "Extrato Quarto Termo Aditivo Contrato Administrativo n.º. 2010/197".

Timbo (SC), 13 de agosto de 2013
THOMAZ H. N. CAMPREGHER
Diretor de Administração

Extrato Primeiro Termo Aditivo Contrato 2013 84

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SECRETARIA DE FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - VALOR

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º. 2013/84
CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde.
CONTRATADO: Salver Construtora e Incorporadora LTDA.

OBJETO: Acréscimo ao objeto e ao preço.
OBRA: Construção de unidade de saúde da família no bairro Pomeranos, contemplado no programa Requalifica UBS do Ministério da Saúde.
VALOR ACRÉSCIDO: R\$ 37.306,50 (trinta e sete mil trezentos e seis reais e cinquenta centavos).

DATA DA ASSINATURA: 07/08/2013.
ALFREDO JOAO BERRI
Secretário Municipal de Saúde

Extrato Quarto Termo Aditivo Contrato 2010 198

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SECRETARIA DE FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - PRAZO

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º. 2010/198
CONTRATANTE: Município de Timbó, Fundação Cultural de Timbó e Fundação Municipal de Esportes.
CONTRATADO: Brasil Telecom S/A.

OBJETO: Contratação de serviços de telefonia celular para as unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Timbó.
PRAZO DE EXECUÇÃO: prorrogado até 31/10/2013.
DATA DA ASSINATURA: 30/07/2013.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANO
Secretária de Fazenda e Administração

Extrato Quinto Termo Aditivo 2009.9912240738 - Correios

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 2009/9912240738.
CONTRATANTE: Município de Timbó.
CONTRATADO: Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos.

OBJETO: contratação de empresa para prestação de serviços de correios postais para coleta, transporte e entrega de documentos no âmbito nacional.

PRAZO VIGÊNCIA: altera o prazo de vigência do contrato original de 08/07/2013 a 07/07/2014.

VALOR: R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

Timbó, 01 de julho de 2013
LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
Prefeito de Timbó

Extrato Quinto Termo Aditivo Contrato 2010 197

MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SECRETARIA DE FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - PRAZO

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 2010/197

CONTRATANTE: Município de Timbó, Fundação Cultural de Timbó e Fundação Municipal de Esportes.

CONTRATADO: 14 Brasil Telecom Celular S/A.

OBJETO: Contratação de serviços de telefonia celular para as unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Timbó.

PRAZO DE EXECUÇÃO: prorrogado até 31/10/2013.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2013.

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI
Secretária de Fazenda e Administração

Tunápolis

PREFEITURA

Aviso de Retificação Horário Para 9H

Aviso de retificação

Comunica Errata no Edital, cujo extrato foi publicado no DOM dia 14/08/2013, onde se lê : "Pregão Presencial nº 63/2013, referente "aquisição de gêneros alimentícios a serem utilizados pelo Serviço Social nas atividades desenvolvidas com os grupos da "3ª idade" do município, conforme Lei Municipal autorizativa nº 930/2009 de 11 de Março de 2009 .

com abertura para o dia 27/08/2013 às 14h

leia -se: "Pregão Presencial nº 63/2013, Referente "aquisição de gêneros alimentícios a serem utilizados pelo Serviço Social nas atividades desenvolvidas com os grupos da "3ª idade" do município, conforme Lei Municipal autorizativa nº 930/2009 de 11 de Março de 2009 .

com abertura para o dia 27/08/2013 as 9h

Informações no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone(0xx493)632-11-22, Email:compras@tunapolis.sc.gov.br.

Tunápolis, SC, 14 de agosto de 2013

ENOI SCHERER
Prefeito Municipal

Turvo

PREFEITURA

Contrato PMT 65/2013

CONTRATO N. ° 65/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TURVO/SC

CONTRATADO: MDJ SEGURANÇA PRIVADA E VIGILANCIA LTDA

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para o trabalho de segurança diurno e segurança noturno, durante a realização da 21ª FESTA DO COLONO E 13ª ARRANCADA CATARINENSE DE TRATORES, de 15 a 18 de agosto em Turvo/SC.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2013

DA VIGÊNCIA: 13/08/2013 A 30/08/2013

DO VALOR: R\$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais)

DATA DA HOMOLOGAÇÃO ADJUDICAÇÃO: 13/08/2013

Turvo, 13 de Agosto de 2013

RONALDO CARLESSI
Prefeito de Turvo

MDJ SEGURANÇA PRIVADA E VIGILANCIA LTDA
Contratada

Contrato PMT 66/2013

CONTRATO N. ° 66/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TURVO/SC

CONTRATADO: ATRAÇÃO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada na locação e fornecimento de mão de obra para montagem, manutenção e desmontagem de alambrados, arquibancadas, estandes, grupo gerador, iluminação, palco e sonorização, durante a realização da 21ª FESTA DO COLONO E 13ª ARRANCADA CATARINENSE DE TRATORES, de 15 a 18 de agosto em Turvo/SC.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2013

DA VIGÊNCIA: 13/08/2013 A 30/08/2013

DO VALOR: R\$ 63.720,00 (sessenta e três mil setecentos e vinte reais)

DATA DA HOMOLOGAÇÃO ADJUDICAÇÃO: 13/08/2013

Turvo, 13 de Agosto de 2013

RONALDO CARLESSI
Prefeito de Turvo

ATRAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA ME
Contratada

Contrato PMT 67/2013

CONTRATO N.º 67/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TURVO/SC

CONTRATADO: MULTIBAN LOCAÇÃO DE BENS MOVEIS LTDA

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada na locação de banheiros químicos e banheiros químicos para portadores de deficiências, durante a realização da 21ª FESTA DO COLONO E 13ª ARRANCADE CATARINENSE DE TRATORES, de 15 a 18 de agosto em Turvo/SC.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2013

DA VIGÊNCIA: 13/08/2013 A 30/08/2013

DO VALOR: R\$ 6.600,00 (seis mil e seiscentos reais)

DATA DA HOMOLOGAÇÃO ADJUDICAÇÃO: 13/08/2013

Turvo, 13 de Agosto de 2013

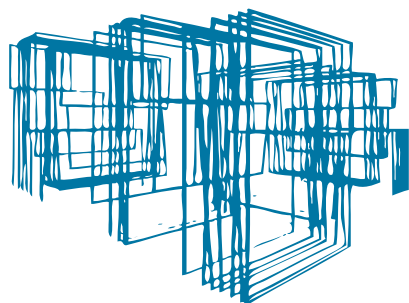
RONALDO CARLESSI

Prefeito de Turvo

MULTIBAN LOCAÇÃO DE BENS MOVEIS LTDA

Contratada

Análise de projetos e obras em alto nível:
sistema mais inteligente, amigável e eficiente



Programa de Gestão de Obras

Programa de Gestão de Obras:
um sistema para ajudar quem constrói o Brasil



www.ciga.sc.gov.br

**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Contratos FMS Abril/2013**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 1/2

CNPJ: 80.991.094/0001-47

RUA NEREU RAMOS,789

C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Abril/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** MARIA SALETE DA SILVA SCARSANELLA**C.P.F.:** 252.459.379-72**Modalidade:** Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 10/2013**Número do Processo:** 10/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 15/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** "LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA SECRETARIA DE SAUDE E AÇÃO SOCIAL E DO SAMU- SERVIÇO DE ATENDIMENTO MOVEL DE URGÊNCIA."**Data da Assinatura:** 16/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 16/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 335**Valor:** 9.000,00**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** PENSGRAFI GRAFICA E EDITORA LTDA - ME**CNPJ:** 85.172.948/0001-87**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 9/2013**Número do Processo:** 9/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 14/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS IMPRESSOS E GRÁFICOS CFE. A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC**Data da Assinatura:** 16/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 16/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 285**Valor:** 72.198,00**Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 2/2

CNPJ: 80.991.094/0001-47**RUA NEREU RAMOS,789****C.E.P.:** 88930-000 - Turvo - SC**Mês/Ano da Assinatura:****Abril/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** MANTOVANI & CIA LTDA ME**CNPJ:** 08.600.882/0001-38**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 12/2013**Número do Processo:** 12/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 16/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL COPA COZINHA, MATERIAL DE CONSUMO, MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PARA A UNIDADE CENTRAL DE SAÚDE E OS POSTOS DE SAÚDE MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC**Data da Assinatura:** 30/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 30/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 291, 292, 293, 294**Valor:** 34.988,60**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** MARIA SALETE LUIZ ALEXANDRE ME**CNPJ:** 13.406.652/0001-72**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 11/2013**Número do Processo:** 11/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 17/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** O PRESENTE PROCESSO LICITATÓRIO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (AGENCIA DE PUBLICIDADES) PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSERÇÕES RADIOFÔNICAS E PUBLICAÇÕES EM JORNAIS DOS ATOS OFICIAIS, INSTITUCIONAIS, PEÇAS PUBLICITÁRIAS DE INTERESSES SOCIAIS E VEICULAÇÃO DE CAMPANHAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC, PARA O EXERCÍCIO DE 2013.**Data da Assinatura:** 30/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 30/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 325**Valor:** 78.023,00**Forma de Pagamento:** À Vista

Contratos FMS Fevereiro/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO

Folha: 1/1

CNPJ: 80.991.094/0001-47
RUA NEREU RAMOS,789
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Fevereiro/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** AUTO POSTO DAMINELLI LTDA**CNPJ:** 78.522.125/0003-30**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 7/2013**Número do Processo:** 7/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 11/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** FORNECIMENTO PARCELADO E CONTINUO DE COMBUSTÍVEIS (GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL S-50 E ÓLEO DIESEL COMUM) PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TURVO-SC. PARA O EXERCÍCIO DE 2013**Data da Assinatura:** 19/02/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 19/02/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 123, 124**Valor:** 339.500,00**Forma de Pagamento:** CFE ENTREGA DE MATERIAL

Contratos FMS Janeiro/2013**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 1/5

CNPJ: 80.991.094/0001-47**RUA NEREU RAMOS,789****C.E.P.:** 88930-000 - Turvo - SC**Mês/Ano da Assinatura:****Janeiro/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** COLIX SOLUÇÕES PARA RESIDUOS LTDA.EPP**CNPJ:** 05.869.279/0001-68**Modalidade:** Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 4/2013**Número do Processo:** 4/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 4/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** "ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA COLETA, TRANSPORTE E DESTINO FINAL DOS RESÍDUOS DE SERVIÇO DE SAUDE (LIXO HOSPITALAR). PARA O EXERCICIO DE 2013."**Data da Assinatura:** 02/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 02/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 79**Valor:** 12.000,00**Forma de Pagamento:** MENSAL**Contratado:** HERCILIO PAZINI**C.P.F.:** 018.357.509-15**Modalidade:** Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 1/2013**Número do Processo:** 1/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 1/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** LOCAÇÃO DE UMA (01) CASA DE ALVENARIA COM AREA DE 334,25M² SITUADO NA RUA LEOBERTO LEAL, 687 NO CENTRO DO MUNICIPIO DE TURVO - SC PARA EXCLUSIVAMENTE PARA O FUNCIONAMENTO DO PROGRAMA DE SAUDE DA FAMILIA - PSF.**Data da Assinatura:** 02/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 02/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 46**Valor:** 14.400,00**Forma de Pagamento:** MENSAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 2/5

CNPJ: 80.991.094/0001-47**RUA NEREU RAMOS,789****C.E.P.:** 88930-000 - Turvo - SC**Mês/Ano da Assinatura:****Janeiro/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** GUSTAVO ZACCARON MARCON -ME**CNPJ:** 07.726.179/0001-08**Modalidade:****Número da Licitação:****Número do Processo:****Número do Contrato ou Aditivo:** 7/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** REF. PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA AREA DE MONITORAMETNO ELETRONICO DE ALARME NOS SEGUINTES PONTOS:POSTO DE SAUDE CENTRAL, POSTO DE SAUDE MORRO CHATO, PSF - POSTO DE SAUDE CENTRO, PSF- BAIRRO SÃO LUIZ, PSF - LINHA CONTESSI, UNIDADE BASICA DE SAUDE CENTRAL, UFSC DE TURVO E O CRAS - CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL, TODOS DO MUNICIPIO DE TURVO/SC.**Data da Assinatura:** 02/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 02/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 32**Valor:** 7.040,00**Forma de Pagamento:** MENSAL**Contratado:** MARIA SALETE DA SILVA SCARSANELLA**C.P.F.:** 252.459.379-72**Modalidade:****Número da Licitação:****Número do Processo:****Número do Contrato ou Aditivo:** 9/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** "LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA SECRETARIA DE SAUDE E AÇÃO SOCIAL E DO SAMU- SERVIÇO DE ATENDIMENTO MOVEL DE URGÊNCIA."**Data da Assinatura:** 02/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 02/01/2013 a 02/04/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 57**Valor:** 4.000,00**Forma de Pagamento:** MENSAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 3/5

CNPJ: 80.991.094/0001-47**RUA NEREU RAMOS,789****C.E.P.:** 88930-000 - Turvo - SC**Mês/Ano da Assinatura:****Janeiro/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** URSULA PAGNAN RANACOSKI FAVARIM**C.P.F.:** 027.519.789-16**Modalidade:** Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 3/2013**Número do Processo:** 3/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 3/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** "ESTE PROCESSO TEM POR FINALIDADE A LOCAÇÃO DE 01 (UM) PAVILHÃO EM ALVENARIA COM ÁREA DE 194,27M², SITO NA ROD. SC 285, KM 04 NA LOCALIDADE DE LINHA CONTESSI NO MUNICÍPIO DE TURVO/SC, DESTINADA EXCLUSIVAMENTE P/ O FUNCIONAMENTO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA - PSF, DA COMUNIDADE DE LINHA CONTESSI, NO MUNICÍPIO DE TURVO-SC."**Data da Assinatura:** 02/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 02/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 47**Valor:** 12.000,00**Forma de Pagamento:** MENSAL**Contratado:** CLAUDIO MANFREDINI**C.P.F.:** 144.885.079-72**Modalidade:** Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 6/2013**Número do Processo:** 6/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 6/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** "ESTE PROCESSO VISA A LOCAÇÃO DE 01 (UMA) SALA COM ÁREA DE 90m², SITUADA NA RUA DAVID ZACARON, N°520, SALA 02, BAIRRO CENTRO, NA CIDADE DE TURVO-SC, DESTINADA EXCLUSIVAMENTE PARA O FUNCIONAMENTO DA SALA DE FISIOTERAPIA MUNICIPAL."**Data da Assinatura:** 02/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 02/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 49**Valor:** 8.040,00**Forma de Pagamento:** MENSAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 4/5

CNPJ: 80.991.094/0001-47
RUA NEREU RAMOS,789
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Janeiro/2013.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**Contratado:** NEWSYSTEM-COMERCIO DE RELOGIO PONTO-ME**CNPJ:** 14.328.244/0001-02**Modalidade:** Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 5/2013**Número do Processo:** 5/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 5/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** "ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS RELÓGIOS PONTOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TURVO-SC."**Data da Assinatura:** 02/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 02/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 48**Valor:** 2.100,00**Forma de Pagamento:** MENSAL**Contratado:** WGS SISTEMAS LTDA**CNPJ:** 10.492.483/0001-42**Modalidade:****Número da Licitação:****Número do Processo:****Número do Contrato ou Aditivo:** 8/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** REF. 12 MESES DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE ASSESSORIA NOS CONTROLES ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, E ACOMPANHAMENTO DE DOCUMENTAÇÕES JUNTO AS REPARTIÇÕES PÚBLICAS NA CAPITAL DO ESTADO E 6ª REGIONAL DE SAÚDE, PARA EXERCÍCIO DE 2013.**Data da Assinatura:** 07/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 07/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 45**Valor:** 6.000,00**Forma de Pagamento:** MENSAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 5/5

CNPJ: 80.991.094/0001-47**RUA NEREU RAMOS,789****C.E.P.:** 88930-000 - Turvo - SC**Mês/Ano da Assinatura:****Janeiro/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** CIS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMESC**CNPJ:** 01.356.308/0001-37**Modalidade:** Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 2/2013**Número do Processo:** 2/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 10/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** REF. A SERVIÇOS MEDICOS ESPECIALIZADOS E EXAMES COMPLEMENTARES NÃO PRESTADOS PELO MUNICIPIO, E A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS FORNECIDOS PELO CONSORCIO CIS/AMES PARA ATENDIMENTO A POPULAÇÃO LOCAL DURANTE O ANO EXERCÍCIO DE 2013, CFE RELAÇÃO ANEXA, CONFORME PROPOSTA APRESENTADA NA LICITAÇÃO, QUE FICAM FAZENDO PARTE INTEGRANTE DESE CONTRATO.**Data da Assinatura:** 17/01/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 17/01/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 56**Valor:** 300.000,00**Forma de Pagamento:** CFE ENTREGA DE MATERIAL

Contratos FMS Junho/2013**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 1/2

CNPJ: 80.991.094/0001-47**RUA NEREU RAMOS,789****C.E.P.:** 88930-000 - Turvo - SC**Mês/Ano da Assinatura:****Junho/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** ELOSUL MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA**CNPJ:** 72.126.485/0001-75**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 14/2013**Número do Processo:** 14/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 19/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO TEM POR OBJETIVO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCEDIMENTO / CURATIVOS PARA SEREM USADOS NOS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC PARA O EXERCÍCIO DE 2013.**Data da Assinatura:** 03/06/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 03/06/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 393, 394, 395**Valor:** 118.951,68**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** EXTRA DIST. DE MEDICAMENTOS E PROD. HOSPITAL. LTDA**CNPJ:** 06.035.038/0001-86**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 14/2013**Número do Processo:** 14/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 20/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO TEM POR OBJETIVO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCEDIMENTO / CURATIVOS PARA SEREM USADOS NOS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC PARA O EXERCÍCIO DE 2013.**Data da Assinatura:** 05/06/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 05/06/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 390, 391, 392**Valor:** 9.479,75**Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 2/2

CNPJ: 80.991.094/0001-47
RUA NEREU RAMOS,789
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Junho/2013.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos

Contratado: PLASMEDIC COM. DE MAT. PARA USO MÉDICO E LAB. LTDA

CNPJ: 09.200.303/0001-22

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

Número da Licitação: 14/2013

Número do Processo: 14/2013

Número do Contrato ou Aditivo: 22/2013

Fundamento Legal:

Objeto: ESTE PROCESSO TEM POR OBJETIVO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCEDIMENTO / CURATIVOS PARA SEREM USADOS NOS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC PARA O EXERCÍCIO DE 2013.

Data da Assinatura: 05/06/2013

Data da Publicação no Diário Oficial:

Vigência: 05/06/2013 a 31/12/2013

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número:

Gestão / Número:

Número do Empenho: 384, 385, 386

Valor: 7.124,20

Forma de Pagamento: À Vista

Contratado: FUFA-SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA

CNPJ: 07.164.711/0001-40

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL

Número da Licitação: 14/2013

Número do Processo: 14/2013

Número do Contrato ou Aditivo: 21/2013

Fundamento Legal:

Objeto: ESTE PROCESSO TEM POR OBJETIVO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCEDIMENTO / CURATIVOS PARA SEREM USADOS NOS POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC PARA O EXERCÍCIO DE 2013.

Data da Assinatura: 05/06/2013

Data da Publicação no Diário Oficial:

Vigência: 05/06/2013 a 31/12/2013

Programa de Trabalho:

Unidade Gestora / Número:

Gestão / Número:

Número do Empenho: 387, 388, 389

Valor: 29.816,00

Forma de Pagamento: À Vista

Contratos FMS Maio/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO

Folha: 1/1

CNPJ: 80.991.094/0001-47
RUA NEREU RAMOS,789
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Maio/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** DE OLIVEIRA A. POSSAMAI DELLA E CIA LTDA EPP**CNPJ:** 10.564.650/0001-13**Modalidade:** Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia**Número da Licitação:** 15/2013**Número do Processo:** 15/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 18/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DE UMA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE NA COMUNIDADE DE LINHA CONTESSI NO MUNICÍPIO DE TURVO/SC.**Data da Assinatura:** 31/05/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 31/05/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 464, 465**Valor:** 207.275,35**Forma de Pagamento:** cfe contrato

Contratos FMS Março/2013**ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO**

Folha: 1/1

CNPJ: 80.991.094/0001-47
RUA NEREU RAMOS,789
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Março/2013.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**Contratado:** LABORATORIO DAROS LTDA**CNPJ:** 08.476.828/0001-22**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 8/2013**Número do Processo:** 8/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 12/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (LABORATORIO BIOQUIMICO) PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES LABORATORIAS PARA PESSOAS CARENTES DO MUNICIPIO DE TURVO - SC, CFE. RECEITUARIO MEDICO E AUTORIZAÇÃO DA SECRETARIA DE SAUDE E AÇÃO SOCIAL PARA O EXERCICIO DE 2013.

Data da Assinatura: 07/03/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 07/03/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 78.121,00**Forma de Pagamento:** MENSAL**Contratado:** BETHA SISTEMAS LTDA**CNPJ:** 00.456.865/0001-67**Modalidade:****Número da Licitação:****Número do Processo:****Número do Contrato ou Aditivo:** 13/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: REF. SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA EM CONTABILIDADE PUBLICA, LICITAÇÃO E COMPRAS E ALUGUEL SISTEMA DE LICITAÇÃO E COMPRAS A SER PRESTADO NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE SAUDE E AÇÃO SOCIAL NO EXERCICIO DE 2013.

Data da Assinatura: 22/03/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 22/03/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 251**Valor:** 2.918,88**Forma de Pagamento:** CFE CONTRATO

Contratos PMT Abril 2013**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 1/5

CNPJ: 82.548.983/0001-60

RUA NEREU RAMOS,588

C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Abril/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** ELVINO ELDER SIMIONATO**CNPJ:** 76.830.942/0001-69**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 30/2013**Número do Processo:** 30/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 41/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAL DIDÁTICO E ESCOLAR: 30 UN ADESIVOS SUPERCANOS 20 GR, 40 CX APONTADOR DE LAPIS SIMPLES C/24 UN, 400 UN ARQUIVO MORTO, 70 UN BALÃO N° 07(C/50 UNID.), ...ETC, PARA SEREM DISTRIBUIDOS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE TURVO -SC, PARA O ANO EXERCÍCIO DE 2013**Data da Assinatura:** 01/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 01/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 988**Valor:** 73.460,00**Forma de Pagamento:** cfe contrato**Contratado:** CAMBIRELA EXTRAÇÃO E COMÉRCIO DE SILEX LTDA**CNPJ:** 06.215.119/0001-68**Modalidade:****Número da Licitação:****Número do Processo:****Número do Contrato ou Aditivo:** 43/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** PELA DESPESA EMPENHADA REF.SERVIÇOS TÉCNICOS DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO NOS SERVIÇOS DE MINERAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE TURVO-SC, E ACOMPANHAR PROCESSOS DE LICENÇAS AMBIENTAIS E PREENCHER RELATÓRIOS NECESSÁRIOS AOS ÓRGÃOS COMPETENTES, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2013.**Data da Assinatura:** 01/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 01/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 944**Valor:** 6.300,00**Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 2/5

CNPJ: 82.548.983/0001-60
RUA NEREU RAMOS,588
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Abril/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** BRITAGEM BOSA LTDA - ME**CNPJ:** 82.165.671/0001-77**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 32/2013**Número do Processo:** 32/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 44/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE BASE DE SEIXO ROLADO PENEIRADO, PARA COLOCAÇÃO E DAR MANUTENÇÃO NAS ESTRADAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC.**Data da Assinatura:** 09/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 09/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1231**Valor:** 75.000,00**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** EDITORA POSITIVO LTDA**CNPJ:** 79.719.613/0001-33**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 31/2013**Número do Processo:** 31/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 45/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECER MATERIAL DIDÁTICO PARA ALUNOS E PROFESSORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL (NÍVEL 2 E NÍVEL3), DO ENSINO FUNDAMENTAL 1 (1º AO 5º ANO) ENSINO FUNDAMENTAL 2 (6º AO 9º ANO) DESTA MUNICIPALIDADE. ASSESSORIA E CAPACITAÇÃO PEDAGÓGICA PARA OS GESTORES E EDUCADORES E ACESSO A UM PORTAL DE EDUCAÇÃO NA INTERNET, QUE ESTEJA VINCULADO AO LIVRO DIDÁTICO, ATRAVÉS DE SENHAS PARA ALUNOS E PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE TURVO/SC.**Data da Assinatura:** 10/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 10/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1243**Valor:** 128.375,10**Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 3/5

CNPJ: 82.548.983/0001-60
RUA NEREU RAMOS,588
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Abril/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** PENSGRAFI GRÁFICA E EDITORA LTDA - ME**CNPJ:** 85.172.948/0001-87**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 35/2013**Número do Processo:** 35/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 46/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS IMPRESSOS E GRÁFICOS CFE. A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC.

Data da Assinatura: 17/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 17/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1070, 1071**Valor:** 73.195,00**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** J B COMÉRCIO E ASSESSORIA ESPORTIVA LTDA ME**CNPJ:** 07.742.866/0001-17**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 36/2013**Número do Processo:** 36/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 47/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ADMINISTRAÇÃO, REALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTEBOL DE CAMPO AMADOR DE TURVO - SC, TAÇA "LEONARDO BARDINI PIETCH", COM INICIO PREVISTO PARA O DIA 21 DE ABRIL DE 2013. E SEU TERMINO PARA O MES DE JULHO DE 2013.

Data da Assinatura: 19/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 19/04/2013 a 31/07/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1097**Valor:** 32.974,00**Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 4/5

CNPJ: 82.548.983/0001-60
RUA NEREU RAMOS,588
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Abril/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**

Contratado: SETEP CONSTRUÇÕES S.A
CNPJ: 83.665.141/0001-50
Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
Número da Licitação: 34/2013 **Número do Processo:** 34/2013
Número do Contrato ou Aditivo: 48/2013
Fundamento Legal:
Objeto: ESTE PROCESSO TEM POR FINALIDADE A PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA DA RUA USÍLIO TONETTO NO MUNICÍPIO DE TURVO/SC.

Data da Assinatura: 22/04/2013
Data da Publicação no Diário Oficial:
Vigência: 22/04/2013 a 22/10/2013
Programa de Trabalho:
Unidade Gestora / Número:
Gestão / Número:
Número do Empenho: 1295, 1296
Valor: 1.326.693,93 **Forma de Pagamento:** À Vista

Contratado: JCB ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA - ME
CNPJ: 00.757.509/0001-83
Modalidade: Convite p/ Compras e Serviços
Número da Licitação: 37/2013 **Número do Processo:** 37/2013
Número do Contrato ou Aditivo: 49/2013
Fundamento Legal:
Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADO E CONTINUO DE TUBOS DE CONCRETO PARA A MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SC.

Data da Assinatura: 24/04/2013
Data da Publicação no Diário Oficial:
Vigência: 24/04/2013 a 31/12/2013
Programa de Trabalho:
Unidade Gestora / Número:
Gestão / Número:
Número do Empenho: 1098
Valor: 76.155,00 **Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 5/5

CNPJ: 82.548.983/0001-60
RUA NEREU RAMOS,588
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Abril/2013.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**Contratado:** MARIA SALETE LUIZ ALEXANDRE ME**CNPJ:** 13.406.652/0001-72**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 38/2013**Número do Processo:** 38/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 51/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: O PRESENTE PROCESSO LICITATORIO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (AGENCIA DE PUBLICIDADES) PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE INSERÇÕES RADIOFÔNICAS E PUBLICAÇÕES EM JORNAIS DOS ATOS OFICIAIS, INSTITUCIONAIS, PEÇAS PUBLICITÁRIAS DE INTERESSES SOCIAIS E VEICULAÇÃO DE CAMPANHAS DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC, PARA O EXERCÍCIO DE 2013.

Data da Assinatura: 30/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 30/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1244, 1245**Valor:** 79.814,00**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** SANTOS E SANTOS COMERCIO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS L**CNPJ:** 08.843.169/0001-15**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 39/2013**Número do Processo:** 39/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 50/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: ESTE PROCESSO TEM POR FINALIDADE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A IMPLANTAÇÃO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA A COLETA SELETIVA DE RESÍDUOS SÓLIDOS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE TURVO - SC.

Data da Assinatura: 30/04/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 30/04/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1135**Valor:** 19.200,00**Forma de Pagamento:** À Vista

Contratos PMT Junho/2013**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 1/1

CNPJ: 82.548.983/0001-60

RUA NEREU RAMOS,588

C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Junho/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** TALITA SILVEIRA BARRIN ME**CNPJ:** 09.400.198/0001-75**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL**Número da Licitação:** 45/2013**Número do Processo:** 45/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 57/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE 823 (OITICENTOS E VINTE E TRÊS) PARES DE TÊNIS PARA SEREM UTILIZADOS PELOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TURVO/SC.**Data da Assinatura:** 10/06/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 10/06/2013 a 09/08/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1498**Valor:** 13.085,70**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** GILMAR GALANT**C.P.F.:** 764.851.709-44**Modalidade:****Número da Licitação:****Número do Processo:****Número do Contrato ou Aditivo:** 58/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** O CONTRATADO compromete-se a prestar serviços técnicos para restauração de monumento já existente na praça Frei Paulo Venezian de Benicá e para construção de (2) dois monumentos em homenagem aos 100 anos de Colonização Italiana, cada monumento terá dois metros altura, constituído de ferro e rezina. Um monumento da colonização será fixado no centro e outro na comunidade de Turvo Baixo, ambos pertencente ao município de Turvo/SC.**Data da Assinatura:** 14/06/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 14/06/2013 a 15/08/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 50.000,00**Forma de Pagamento:** À Vista

Contratos PMT Maio 2013**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 1/3

CNPJ: 82.548.983/0001-60**RUA NEREU RAMOS,588****C.E.P.:** 88930-000 - Turvo - SC**Mês/Ano da Assinatura:****Maio/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** PAVIMENTADORA JEREMIAS LTDA**CNPJ:** 05.763.785/0001-78**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 41/2013**Número do Processo:** 41/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 52/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA A RECUPERAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTAS SEXTAVADAS E PEDRAS IRREGULARES NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE TURVO - SC, COM UMA EXTENSÃO DE 2.950,00 M². ONDE TUDO SERÁ EXECUTADO DE CONFORMIDADE COM O ORÇAMENTO DISCRIMINATIVO, MEMORIAL DESCRITIVO E PLANTA EM ANEXO.**Data da Assinatura:** 03/05/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 03/05/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1236**Valor:** 76.700,00**Forma de Pagamento:** À Vista**Contratado:** PRÉ MOLDADOS PAGANI LTDA - ME**CNPJ:** 08.372.222/0001-47**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 42/2013**Número do Processo:** 42/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 53/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO VISA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE AREIA DE ATERRO PARA SERVIÇOS DE DRENAGEM NO ASSENTAMENTO DE TUBOS DE CONCRETO, COLOCAÇÃO NAS ESCOLAS MUNICIPAIS E FORNECIMENTO DE BRITA 3/4 PARA SER COLOCADA NAS ESCOLAS MUNICIPAIS E NAS ESTRADAS MUNICIPAIS SOBRE O SEIXO BRUTO CFE. JUSTIFICATIVA EM ANEXO.**Data da Assinatura:** 03/05/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 03/05/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1232**Valor:** 75.150,00**Forma de Pagamento:** À Vista

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 2/3

CNPJ: 82.548.983/0001-60
RUA NEREU RAMOS,588
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:
Maio/2013.

Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos**Contratado:** GOLD COMPUTADORES LTDA**CNPJ:** 02.537.692/0001-37**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 43/2013**Número do Processo:** 43/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 55/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: ESTE PROCESSO TEM POR OBJETIVO A AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS E TONERS PARA AS IMPRESSORAS E COPIADORAS DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES E DA SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE TURVO/SC.

Data da Assinatura: 03/05/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 03/05/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1241, 1242**Valor:** 77.350,00**Forma de Pagamento:** CFE CONTRATO**Contratado:** CIGA CONSORCIO DE INFORMATICA GESTAO PUB. MUNICIP**CNPJ:** 09.427.503/0001-12**Modalidade:****Número da Licitação:****Número do Processo:****Número do Contrato ou Aditivo:** 54/2013**Fundamento Legal:**

Objeto: ESTE CONTRATO TEM POR OBJETO DISCIPLINAR A ENTREGA DE RECURSOS PELO MUNICÍPIO DE TURVO AO CIGA PARA ATENDIMENTO DO OBJETO DISCIPLINADO NO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 02/2009.

Data da Assinatura: 03/05/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 03/05/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:****Valor:** 3.840,00**Forma de Pagamento:** MENSAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

Folha: 3/3

CNPJ: 82.548.983/0001-60
RUA NEREU RAMOS,588
C.E.P.: 88930-000 - Turvo - SC

Mês/Ano da Assinatura:**Maio/2013.****Resumo dos Instrumentos de Contrato e Termos Aditivos****Contratado:** POSTO ROMANO LTDA**CNPJ:** 03.075.558/0001-24**Modalidade:** Convite p/ Compras e Serviços**Número da Licitação:** 44/2013**Número do Processo:** 44/2013**Número do Contrato ou Aditivo:** 56/2013**Fundamento Legal:****Objeto:** ESTE PROCESSO TEM POR FINALIDADE A AQUISIÇÃO DE OLEO LUBRIFICANTE, OLEO HIDRAULICO, FLUIDOS DE FREIOS E FILTROS DIVERSOS PARA OS VEICULOS E MAQUINAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO - SC.**Data da Assinatura:** 10/05/2013**Data da Publicação no Diário Oficial:****Vigência:** 10/05/2013 a 31/12/2013**Programa de Trabalho:****Unidade Gestora / Número:****Gestão / Número:****Número do Empenho:** 1348, 1349, 1350, 1351**Valor:** 78.865,00**Forma de Pagamento:** CFE CONTRATO

Vargeão

PREFEITURA

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO, SC - FMS
CONTRATADA: BOTTA COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA

OBJETO: Aquisição de um veículo novo, para transporte de passageiros, da marca Fiat, modelo Doblo Essence 1.8.
VALOR: R\$ 59.500,00 (cinquenta e nove mil e quinhentos reais).
AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações Pregão nº 25/2013 e Contrato nº 113/2013.

Vargeão, SC, 13 de agosto de 2013.
ABÍLIO GUBERT
Prefeito Municipal em Exercício

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO, SC - FMAS
CONTRATADA: MEGA ESCOLA DE INFORMÁTICA LTDA

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de horas/aula de Curso de Informática Básica para Crianças e Adolescentes, destinado ao CRAS - Centro de Referência de Assistência Social do Município de Vargeão, SC.
VALOR: R\$ 7.850,00 (sete mil oitocentos e cinquenta reais).
AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 112/2013.

Vargeão, SC, 12 de agosto de 2013.
ABÍLIO GUBERT
Prefeito Municipal em Exercício

Extrato de Termo Aditivo

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO
QUARTO TERMO ADITIVO
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC
CONTRATADA: PRÉ-FABRICADOS SGANZERLA LTDA ME

OBJETO: Prorroga o prazo de vigência do Contrato nº 130/2012 por mais um período de 90 (noventa) dias.
AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 130/2012.

Vargeão, SC, 23 de julho de 2013.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL

Processo Licitatório Nº 3/2013

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3/2013

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2013

Contratação de Agência de Publicidade para realizar a divulgação das atividades e atos oficiais da Câmara Municipal de Vargeão.

A CÂMARA MUNICIPAL DE VARGEÃO, pessoa jurídica de direito público interno, situada à Rua Vicente Sponchiado, nº 97, Centro, Vargeão, SC, CEP 89690-000, inscrita no CNPJ sob o nº 04.532.979/0001-08, através do seu Presidente, Exmo. Senhor Alan Felipe, torna público que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, no dia 26 de agosto de 2013, às 10h, para a contratação de Agência de Publicidade para realizar a divulgação das atividades e atos oficiais da Câmara Municipal de Vargeão. A presente licitação será do tipo Menor Preço Global, e será processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis. O prazo para os proponentes apresentarem os envelopes de documentos para habilitação e propostas de preço será até as 10h00min do dia 26 de agosto de 2013, na Secretaria da Câmara de Vereadores, no endereço supracitado. A abertura dos envelopes será realizada no mesmo dia, a partir das 10h00min, no mesmo local.

CAPITULO I - DO OBJETO DA LICITAÇÃO

Art. 1º A presente licitação tem por objeto a contratação de Agência de Publicidade para realizar a divulgação das atividades e atos oficiais da Câmara Municipal de Vargeão, em conformidade com as especificações constantes do Anexo II deste Edital.

CAPITULO II - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES CONTRATUAIS

Art. 2º Integra este edital a minuta do instrumento de contrato, que deverá ser assinada pelo proponente vencedor do certame no prazo de 5 (cinco) dias úteis da convocação, sob pena de decair o direito à contratação na forma do art. 64 da Lei 8.666, de 1993, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da mesma Lei.

CAPITULO III - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Art. 3º Poderão participar deste processo Licitatório empresas do ramo pertinente ao objeto, cadastrados ou não, que preencham os requisitos de habilitação exigidos no presente edital.

Art. 4º Não podem participar da presente licitação as empresas que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993.

Art. 5º A participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

Art. 6º Para se manifestar nas fases deste procedimento licitatório os participantes poderão credenciar um representante:

I - Se administrador da empresa, mediante apresentação de cópia do ato constitutivo ou documento de nomeação ou eleição acompanhado do documento de identidade;

II - Se terceiro, mediante instrumento público de procuração ou por procuração particular, esta com reconhecimento de firma acompanhado do documento de identidade.

§ 1º - Nenhum interessado poderá participar da presente licitação representando mais de uma proponente.

§ 2º - O não credenciamento do representante impedirá qualquer pessoa presente de se manifestar e responder pela proponente, sem prejuízo do direito de oferecimento dos documentos de habilitação e proposta.

§ 3º - Fica assegurado aos proponentes, até a data da abertura dos envelopes, mediante juntada dos documentos previstos neste artigo, a substituição do seu representante junto ao processo licitatório.

§ 4º - No caso da proponente ser Microempresa (ME) ou Empresa

de Pequeno Porte (EPP), esta deverá apresentar para credenciamento, o Registro expedido pela Junta Comercial do Estado, comprovando seu enquadramento, e em se tratando de Sociedades Simples, Certidão expedida pelo Cartório de Registro de Pessoa Jurídica, sob pena da perda dos privilégios estabelecidos na Lei Complementar nº 123, de 2006. Este documento deverá ser apresentado obrigatoriamente fora do envelope 01 - DOCUMENTAÇÃO. Art. 7º A abertura dos envelopes com os documentos e propostas se efetuará às 10h00min do dia 26 de agosto de 2013, pela Comissão Permanente de Licitações E Pregoeiro designado, com qualquer número de representantes dos proponentes presentes no ato.

§ 1º - Havendo recurso, as partes serão notificadas para abertura das propostas em nova data a ser designada

§ 2º - Após a fase de habilitação, não cabe desistência de proposta.

Art. 8º Nos termos do art. 32, §1º da Lei nº 8.666, de 1993, fica dispensada para todas as pessoas jurídicas que pretendem participar da presente licitação a apresentação de parte dos documentos de que tratam os art. 28 a 31 da mesma lei, exceto quanto aos seguintes:

§ 1º - Habilitação Jurídica, apresentar comprovantes relativo a:

I - Declaração da proponente que atende ao inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, que se refere ao inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, que diz o seguinte: "Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos".

§ 2º - Habilitação fiscal, apresentar prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal da sede ou domicílio da Licitante, expedidas pelos órgãos abaixo relacionados, dentro dos seus períodos de validade, quais sejam:

I - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal compreendendo os Tributos administrativos pela Secretaria da Receita Federal.

II - Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente.

III - Prova de regularidade perante a Fazenda Municipal, através da apresentação de Certidão Negativa de Débito expedida pela Prefeitura Municipal, do domicílio ou sede da proponente.

IV - Prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

V - Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

VI - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

Art. 9º Estes documentos deverão ser apresentados em envelope fechado, separado da proposta, endereçado à Câmara Municipal de Vargeão, contendo os dizeres: "PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2013 - DOCUMENTOS", e o nome da proponente.

§ 1º - Serão aceitas fotocópias da documentação acima enumeradas desde que autenticadas ou acompanhadas do respectivo original.

§ 2º - As certidões deverão ser originais ou autenticados. No caso de apresentação de cópias juntamente com as originais, a autenticação será feita no ato, por um dos membros da Comissão Permanente de Licitações, com a devolução do original.

§ 3º - A não apresentação de qualquer dos documentos previstos neste edital para a fase de habilitação importará na desqualificação da proponente.

Art. 10º A proposta deverá ser assinada, sem entrelinhas, emendas ou rasuras, em uma via e colocadas em envelope fechado, endereçado à Câmara Municipal de Vargeão, SC, contendo os dizeres: "PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2013 - PROPOSTA", e o nome da proponente.

§ 1º - Deverão as propostas ser redigidas em idioma nacional, sem

emendas ou rasuras, e, descrever detalhadamente o que oferecer, consignando claramente:

I - Preço unitário por item, em algarismo e por extenso, prevalecendo este último no caso de divergências.

II - Nos preços serão consideradas apenas 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

III - Nos preços deverão estar incluídos todos os custos que incidam ou venham a incidir sobre os serviços, conforme dispor a legislação específica.

IV - O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta dias) dias.

V - As propostas, depois de entregues, serão irretratáveis e irrevogáveis.

§ 2º - Serão desconsideradas as propostas que forem manifestamente inexequíveis, presumindo-se com tais aquelas que contiverem preços unitários irrisórios ou excessivos, face aos praticados no mercado.

Art. 11º O valor máximo das propostas fixado para a presente licitação é de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) mensais, pelo período de setembro a dezembro de 2013, totalizando o preço máximo de R\$ 10.000,00 (dez mil reais)

CAPÍTULO IV - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

Art. 12º O julgamento se fará entre a(s) proposta(s) qualificada(s) e a adjudicação se fará à proponente cuja proposta esteja de acordo com as especificações contidas no presente EDITAL, e que apresente o MENOR PREÇO GLOBAL.

Parágrafo Único: Em caso de absoluta igualdade de preços entre duas ou mais propostas, o desempate será por sorteio, efetuado no ato, de acordo com o Art. 45, §2º da Lei nº 8.666/93.

Art. 13º O Poder Legislativo reserva o direito de aceitar a proposta mais vantajosa para administração pública, ou ainda revogar ou anular a licitação, sem que caiba aos licitantes o direito de reclamação ou indenização.

Art. 14º Após a divulgação do vencedor se esse não for uma empresa na condição de ME ou EPP, e se houver proposta apresentada por ME ou EPP igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

VI - A ME ou EPP mais bem classificada e em seu direito a preferência, poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, por escrito, possuindo para tanto o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após a convocação formal (sendo esta realizada na própria sessão ou por ofício ou ainda pela publicação no Diário Oficial) situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

VII - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos neste artigo, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

Art. 15º As Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP) que apresentaram restrição na comprovação da regularidade fiscal, terão o prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, após intimação, a contar da declaração de vencedor, se uma EPP ou ME for declarada vencedora, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

Parágrafo único - A não regularização da documentação, no prazo previsto neste artigo, implicará decadência à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a contratação, ou revogação da licitação.

CAPÍTULO V - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Art. 16º A Câmara Municipal de Vargeão, SC procederá ao pagamento dos serviços de acordo com o estabelecido no Anexo I - Minuta de Termo de Contrato.

CAPÍTULO VI - DAS PENALIDADES

Art. 17º Na hipótese de descumprimento por parte da Licitante Vencedora das obrigações assumidas ou de infringência dos preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta cometida, as penalidades estabelecidas na Minuta de Termo de Contrato - Anexo I; parte integrante deste edital.

CAPÍTULO VII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Das decisões da Comissão Permanente de Licitações caberá recurso administrativo, nos termos do art. 109 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. Art. 18º O recurso administrativo interposto pela parte legitimamente interessada será dirigido ao Presidente da Câmara, que o encaminhará à Comissão de Licitação para apreciação.

§ 1º - Da análise do recurso a Comissão emitirá posição favorável à reformada decisão proferida na ata de julgamento que motivou o recurso ou a manutenção da mesma.

§ 2º - Esta posição será encaminhada à apreciação do setor jurídico que pronunciará a decisão final, constituindo-se esta a última instância administrativa.

Art. 19º No cumprimento dos quesitos aqui mencionados fica tacitamente compreendida a aceitação das normas do presente Edital.

Art. 20º Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e suas alterações posteriores.

Art. 21º O resultado deste Pregão será afixado no mural da Câmara Municipal de Vargão, SC.

Art. 22º Os proponentes poderão obter outros elementos de caráter legal ou interpretações deste EDITAL junto a Câmara Municipal de Vargão/SC, no endereço retro mencionado, de segunda a quinta-feira, das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30, e na sexta-feira, das 08:00 às 12:00, pela internet, no site www.camaravargao.sc.gov.br, ou pelo telefone 3434-0044.

Art. 23º Este Edital está de acordo com a Lei nº 8.666/93, devidamente atualizada.

Vargão, SC, 12 de agosto de 2013.

ALAN FELIPPE

Presidente da Câmara Municipal de Vargão.

De acordo com o art. 38, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93 com suas alterações, dou o presente como aprovado.

JOSÉ DE OLIVEIRA

Assessor Jurídico

OAB/SC 10.790

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3/2013

EDITAL DE PREGÃO Nº 2/2013

ANEXO I

MINUTA - TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº /2013

Termo de contrato de serviços de Publicidade para realizar a divulgação das atividades e atos oficiais da Câmara de Vereadores Poder Legislativo Municipal de Vargão, que fazem entre si a Câmara Municipal de Vargão, SC, e a empresa , vencedora do Pregão nº 02/2013 (Processo Licitatório n.º 3/2013)

CONTRATANTE: A CÂMARA MUNICIPAL DE VARGÃO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 04.532.979/0001-08, sita a Rua Vicente Sponchiado, nº 97, Centro, Vargão, SC, CEP 89690-000, neste ato representado pelo Presidente do Poder Legislativo, Exmo. Senhor Alan Felipe.

CONTRATADA: , pessoa jurídica de direito , inscrita no CNPJ sob n.º , com sede a Rua , da cidade de - .., neste ato representada pelo seu , Sr. , CPF n.º

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O CONTRATADO fornecerá serviços de Publicidade para realizar a divulgação das atividades e atos oficiais da Câmara de Vereadores, tudo conforme processo licitatório nº 03/2013, pregão 02/2013, o qual constitui parte integrante do presente contrato.

O proponente vencedor deverá realizar a veiculação das matérias escritas e faladas, em, pelo menos:

- 1 (um) jornal diário de circulação no município, cuja publicidade deverá ser de xxxx cm² de folha,
- 2 (duas) emissoras de rádio com abrangência no município, semanalmente, pelo período de 5 minutos cada semana, em programa único.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FORMA DE FORNECIMENTO

2.1. A entrega do objeto contratado deverá iniciar a partir do mês seguinte à assinatura do contrato de prestação de serviços.

2.2. É obrigação da Contratada a execução dos serviços, objeto do presente certame de acordo com os procedimentos legais e as seguintes características:

- a. Iniciar os serviços objeto desta licitação, a partir da assinatura do contrato nas condições e prazos estipulados neste edital e contrato administrativo;
- b. Submeter à apreciação da Contratante planejamento preliminar e cronograma, discriminando e detalhando todos os procedimentos a serem adotados referentes à execução do objeto;
- c. Apresentar ao Contratante proposição de edital de concurso público, contendo regras definidas na legislação vigente e em conformidade com a presente licitação.
- d. Manter sigilo nos assuntos relacionados ao concurso público, responsabilizando-se pela divulgação, direta ou indireta, por quaisquer meios, de quaisquer informações que comprometam a sua realização;
- e. Responder por quaisquer danos ou prejuízos provenientes da execução irregular do contrato, correndo às expensas da Contratada as correspondentes despesas no todo ou em parte, de serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções durante ou após sua prestação;
- f. Responder por quaisquer ônus, despesas e obrigações, de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal, acidentária e os demais custos diretos e indiretos, assim como por encargos relativos à alimentação, transporte e outros benefícios de qualquer natureza, decorrentes da relação de emprego do pessoal que venha a ser contratado para a execução de serviços incluídos no objeto do contrato;
- g. Assegurar todas as condições para que a Contratante fiscalize a execução do contrato;
- h. Responsabilizar-se por qualquer fato ou ação que leve à anulação dos contratos com os órgãos de imprensa contratados, desde que comprovada a sua culpa ou dolo;
- i. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da presente licitação, salvo mediante prévia e expressa autorização da Contratante;
- j. Manter, durante o período de execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;
- k. A Contratada fornecerá a Contratante, relação de publicidades realizadas, com cópia em meio físico (jornal) e em meio digital de gravação - cd-rom (rádios);

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. Em pagamento ao objeto da contratação, conforme consta na proposta da licitação a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor de R\$ ().

3.2. Conforme consta no art. 65, §1º da Lei nº 8.666/93, o contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato atualizado.

3.3. A Câmara Municipal de Vargão efetuará o pagamento dos serviços até o 10º dia do mês subsequente à apresentação da nota fiscal de prestação de serviços.

3.4. O pagamento será efetuado na praça do CONTRATANTE, mediante cheque nominal e cruzado, ou depositado em conta bancária indicada pela CONTRATADA.

3.5. Não haverá reajuste nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666, de 1993.

3.6. Qualquer alteração de alíquota, criação ou abolição de impostos, tributos, contribuições sociais, e outros, que forem devidos em decorrência direta ou indireta do presente instrumento, de modo a majorar ou diminuir ônus, implicará na revisão dos preços, nos termos que vierem a ser definidos na legislação vigente.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1. O presente contrato terá vigência da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2013.

4.2. O presente contrato poderá ser prorrogado, desde que haja interesse do Poder Legislativo, mediante termo aditivo, permitida a correção monetária dos valores por índice oficial - INPC - verificado no período da vigência do contrato imediatamente anterior.

CLÁUSULA QUINTA - DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta do orçamento da Câmara Municipal de Vargeão, SC, aprovado para o exercício de 2013, através da seguinte classificação:

Órgão/Unidade: 01.01 Câmara Municipal de Vargeão

Proj/Ativ.: 2.001 Manutenção da Câmara Municipal de Vargeão

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0000 Aplicações Diretas

CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA

6.1. A Contratada deverá arcar com a garantia na prestação dos serviços, com repetição dos mesmos, se necessário, sem ônus a municipalidade e atraso na prestação dos serviços.

6.2. A Contratante reserva-se o direito de efetuar a mais ampla fiscalização na prestação dos serviços, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, não excluindo a contratada da responsabilidade por qualquer irregularidade.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A CONTRATADA deverá:

a. Assumir toda responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas, inclusive as obrigações trabalhistas, inclusas as sociais, bem como todas as obrigações tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato;

b. Responsabilizar-se em prestar os serviços contratados, recolher e pagar os tributos que são de sua responsabilidade.

c. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

d. Cumprir todas as disposições constantes na Cláusula Segunda, deste contrato.

e. Cumprir e fazer cumprir as exigências deste Contrato.

7.2. A contratada não poderá sublocar ou transferir o presente contrato, sob pena de rescisão automática, e multa de 10% sobre o valor do contrato.

7.3. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a Contratada à multa de mora de 0,33% ao dia, limitado a 20%, calculado sobre o saldo contratual.

7.4. A multa que alude o item 7.3. não impede que a administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas no item 7.5.

7.5. Pela inexecução total ou parcial do contrato a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

a. Advertência por escrito.

b. Multa de 10%, calculado sobre o saldo contratual.

c. Suspensão temporária de participar em licitações e contratar com o Município de Vargeão, SC, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

d. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, observados os dispositivos legais.

7.6. Os encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do presente contrato ficarão integralmente ao encargo da CONTRATADA nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. A Contratante deverá pagar no prazo estabelecido neste certame, o valor fixado na Cláusula Terceira deste Instrumento.

8.2. À Contratante caberá fiscalizar os serviços contratados, os quais constam na cláusula primeira deste Contrato;

8.3. A Contratante deverá esclarecer todas as dúvidas que lhes forem apresentadas;

8.4. A Contratante de reserva no direito de recusar qualquer serviço executado fora das condições estabelecidas;

8.5. A Contratante deve prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada;

8.6. A Contratante se responsabiliza em cumprir e fazer cumprir as demais cláusulas e condições previstas neste Contrato;

CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES

9.1. O não cumprimento por parte da Contratada com as obrigações

assumidas neste contrato ou com os preceitos legais, acarretará com as seguintes penalidades isolada ou conjuntamente, a critério da Comissão Permanente de Licitações:

a. Advertência;

b. Multa de 10% sobre o valor do contrato;

c. Rescisão contratual;

d. Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (02) anos; e. Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes. A declaração de inidoneidade poderá abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis técnicos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. A inexecução total ou parcial deste Contrato poderá ensejar a sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à Contratada direito a qualquer indenização.

10.2. A rescisão contratual poderá ser:

a) Determinada por ato unilateral do Poder Legislativo, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;

b) Amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para o Poder Legislativo;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA SUCESSÃO

11.1. O contrato obriga as partes intervenientes e seus sucessores.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ADITAMENTOS

12.1. Ainda, por vontade comum das partes, poder-se-á celebrar aditamentos ao presente instrumento, para ajustar situações novas e, ou situações não previstas no contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DO FORO

13.1. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução do presente Contrato, fica eleito o FORO da Comarca de Ponte Serrada - SC.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FUNDAMENTO LEGAL

14.1. Celebram o presente contrato nos termos da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 (atualizada pelas Leis Federais n.ºs 8.883 de 08.06.94 e 9.648 de 27.05.1998).

14.2. Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666/93,

e, na lacuna também desta, pelas disposições contidas no Código Civil Brasileiro.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de 02 testemunhas.

Vargem, SC, de de 2013.

ALAN FELIPPE

Presidente Câmara Empresa

Testemunhas:

Nome:	Nome:
CPF:	CPF:

De acordo com o art. 38, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93 com suas alterações, dou o presente como aprovado.

JOSÉ DE OLIVEIRA

Assessor Jurídico

OAB/SC 10.790

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3/2013

EDITAL DE PREGÃO Nº 2/2013

ANEXO II

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

O proponente vencedor deverá realizar a veiculação das matérias escritas e faladas, produzidas pela assessoria de imprensa da Câmara de Vereadores, em, pelo menos:

- a) 1 (um) jornal diário de circulação no município, cuja publicidade deverá ser de pelo menos 200 centímetros de coluna por mês.
- b) 2 (duas) emissoras de rádio com abrangência no município, cujo tempo mensal será de pelo menos 20 minutos cada emissora, divididos em períodos de pelo menos 5 minutos cada semana, em programa único.

Vargem Bonita

PREFEITURA

Lei Nº 955/2013, de 12 de Agosto de 2013

LEI Nº 955/2013, de 12 de agosto de 2013

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A CONTRAIR EMPRÉSTIMO JUNTO AO BADESC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MELÂNIA APARECIDA ROMAN MENECHINI, Prefeita de Vargem Bonita - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere, faz saber a todos, que o Legislativo Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a presente LEI:

Artigo 1º. Fica a Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a contratar e garantir financiamento junto ao BADESC - Agência de Fomento do Estado de Santa Catarina S.A., dentro do programa BADESC Cidade Juro Zero, até o valor de R\$ 1.318.000,00 (um milhão trezentos e dezoito mil reais) observadas as disposições legais em vigor para a contratação de operações de crédito, as normas e condições específicas do BADESC para a operação, para aplicação e realização de investimentos para melhoria da qualidade de vida da população do Município de Vargem Bonita.

§ 1º. Os recursos resultantes do financiamento autorizado neste artigo, serão obrigatoriamente aplicados na aquisição de imóveis, infra estrutura e outros investimentos para aumento de renda e emprego e melhoria da qualidade de vida da população de Vargem Bonita.

§ 2º. Cada aquisição de imóvel para a inclusão do patrimônio da prefeitura Municipal, resultante deste financiamento do BADESC, o executivo tem prazo de 30 (trinta) dias para mandar cópia dos documentos (licitação, contrato e nota fiscal) do patrimônio adquirido para o Poder Legislativo.

Artigo 2º - Para garantia do principal e eventuais encargos do financiamento autorizado no artigo anterior, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a ceder ou vincular em garantia, em caráter irrevogável e irretratável, a modo pro solvendo, as receitas a que se refere o artigo 159, inciso I da Constituição Federal.

§ 1º. O prazo para liquidação da dívida contraída junto ao BADESC é de até 60 (sessenta) meses, sem carência.

Artigo 3º - Os recursos provenientes da operação de crédito objeto do financiamento serão consignados como receita no orçamento ou em créditos adicionais.

Artigo 4º - O orçamento do Município de Vargem Bonita, consignará, anualmente, os recursos necessários ao atendimento das despesas relativas à amortização do principal e eventuais encargos decorrentes da operação de crédito autorizada por esta lei.

Artigo 5º - As despesas decorrentes do cumprimento da presente lei, correrão à conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Artigo 6 - Esta lei entra em vigor na ata de sua publicação.

Vargem Bonita, 12 de agosto de 2013

MELÂNIA ROMAN MENECHINI

Prefeita Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria em 12/08/2013.

SUÉLEN FAVRETTO

Secretária Municipal de Administração e Finanças

Decreto Nº 046/2013 de 06 de Agosto de 2013

DECRETO Nº 046/2013 DE 06 DE AGOSTO DE 2013

"REGULAMENTA A AVALIAÇÃO DOS SERVIDORES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

MELÂNIA APARECIDA ROMAN MENECHINI, Prefeita Municipal de Vargem Bonita - SC, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e em conformidade com o que dispõe o artigo 41 da Constituição Federal, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 19, de 04 de junho de 1998,

DECRETA:

Art. 1º. A avaliação dos servidores municipais em estágio probatório será efetuada de acordo com as normas contidas neste Regulamento.

Art. 2º. A forma de avaliação e atribuição de pontuação dar-se-á de acordo com o previsto no Anexo Único deste Decreto.

Parágrafo único. A avaliação será feita por Comissão especialmente constituída para tal finalidade, com a manifestação do Conselho de Política, Administração e Remuneração de Pessoal.

Art. 3º. Durante o triênio de aferição, a avaliação deverá ser semestral.

Parágrafo único. A última avaliação deverá ser concluída 60 (sessenta) dias antes de completado o triênio do Estágio Probatório.

Art. 4º. A avaliação do Estágio Probatório somente poderá dar-se no efetivo e regular exercício do cargo para o qual o servidor foi

nomeado.

Parágrafo único. O Estágio Probatório ficará suspenso durante o período em que o Servidor Público Municipal estiver afastado do exercício de cargo em virtude de:

- I - licença para tratamento de saúde superior a sessenta dias;
- II - exercício de cargo comissionado;
- III - licença maternidade.

Art. 5º. Se houver decorrido o triênio previsto para o Estágio Probatório e a avaliação não tiver sido feita, por motivos alheios à vontade do servidor, o mesmo será considerado estável, sendo sua Chefia imediata advertida pela Comissão, constando-se o ocorrido nos respectivos registros funcionais.

Art. 6º. O funcionário avaliado deverá assinar o Boletim de Avaliação constante do Anexo Único deste Decreto, recebendo em cada avaliação, uma cópia do Resultado.

Parágrafo único. Cientificado do resultado da avaliação, o servidor terá o prazo de 10(dez) dias para, aquiescendo, apresentar defesa escrita, dirigida à Comissão que decidirá em igual prazo.

Art. 7º. Não será aprovado no estágio probatório o servidor que não atingir, ao final do triênio, no mínimo 50% (cinquenta por cento) da pontuação definida no Anexo único deste Decreto.

Parágrafo único. O servidor não aprovado no estágio probatório será exonerado ou, se estável, reconduzido ao cargo anteriormente ocupado.

Art. 8º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 9º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Vargem Bonita, 06 de agosto de 2013.
MELÂNIA APARECIDA ROMAN MENECHINI
Prefeita Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria em 06/08/13

SUÉLEN FAVRETTO
Secretária Municipal de Administração e Finanças

ANEXO ÚNICO

BOLETIM DE AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

I - INFORMAÇÕES E INSTRUÇÕES:

1. O presente boletim de avaliação consta de 10 (dez) itens a serem avaliados;
2. A cada item correspondem alternativas, que deverão ser valoradas com notas de 01 a 10 (sendo 01 totalmente insatisfeito e 10 totalmente satisfeito) de acordo com a situação do avaliado, assinalando-se, no espaço correspondente, a respectiva nota;
3. O campo identificado como Nota corresponde a avaliação da Comissão;
4. Os valores correspondentes a cada item e a cada avaliação deverão ser somados, cuja soma total, será a nota obtida na avaliação, na forma de pontos;
5. O número máximo de pontos possíveis a serem atingidos neste boletim é de 620 (seiscentos e vinte) pontos;
6. O índice mínimo para recomendar a aprovação do servidor no estágio probatório será de 50% (cinquenta por cento), ou seja, 310 (trezentos e dez) pontos.
7. A ordem de avaliação será a seguinte:
 - 1º) A Comissão de Avaliação fará a sua avaliação;
 - 2º) O Processo será encaminhado ao Conselho de Política, Administração e Remuneração de Pessoal para manifestação;

3º) O processo retornará à Comissão para feitura da pontuação final.

II- IDENTIFICAÇÃO DO AVALIADO:

Nome: Matrícula:
Cargo: Nível:

Lotação: Cargo Horária:

Data da Posse: Data da Avaliação:

III - ITENS AVALIADOS:

01- Quantidade do trabalho - produtividade:

Considere a quantidade de trabalho executado dentro do campo de ocupação.

Descrição das atividades Nota

Resultado aceitável; domínio em sua área de conhecimento

Volume de serviços em condições normais, rapidez e eficiência no trabalho

Administração do tempo: leva em consideração a capacidade do servidor em ordenar a realização de suas tarefas e cumprir os prazos estabelecidos para a sua entrega.

02- Dedicção ao Serviço:

Descrição das atividades Nota

Avalie a disponibilidade do avaliado, tendo em vista as necessidades da repartição, do trabalho e do grupo com o qual trabalha. Avalia o relacionamento com os colegas: se mantém sempre um clima de cordialidade no trato com os colegas e terceiros, usuários dos serviços por ele prestados

Análise a dedicação ao trabalho em relação ao capricho, precisão, clareza, ausência de erros e cumprimento dos prazos estabelecidos, atendendo as expectativas da área;

03- Eficiência, Disciplina e Zelo:

Avalie a aplicação de conhecimentos teórico/prático visando resultado eficiente no desenvolvimento das atribuições do cargo

Descrição das atividades Nota

Conhecimento suficiente sobre as atribuições do cargo.

Uso correto dos recursos materiais que dispõe para a execução de suas tarefas, bem como demonstra cuidados quanto a sua conservação e economia; tem comprometimento com o trabalho

Interação e respeito no trato com seus superiores hierárquicos, bem como ao cumprimento das ordens por estes emanadas.

Realiza as atividades com cuidado e atenção, atingindo o nível de qualidade desejado, evitando o retrabalho.

04- Aperfeiçoamento funcional - atualização:

Descrição das atividades Nota

Demonstra interesse em se aperfeiçoar, visando a melhoria do resultado do seu trabalho

Participa dos treinamentos oferecidos pela Administração.

Demonstra interesse em se auto-desenvolver, mantendo-se sempre atualizado, buscando espontaneamente novas informações.

05 - Responsabilidade:

Considera a maneira como o servidor se dedica ao trabalho: se atende as tarefas nos prazos determinados; se respeita as ordens, as determinações, as normas e regulamentos do órgão e como administra o tempo de suas atividades a sua função.

Descrição das atividades Nota

Cumprir suas atividades

Requer fiscalização

Assume todas as suas atividades, cumprindo-as nos prazos estipulados.

06 - Cooperação:

Considera a qualidade de cooperar e oferecer contribuição ao

trabalho de seus colegas e comunidade.

Descrição das atividades Nota

Executa qualquer atividade, mesmo fora de sua rotina ou atribuição, colaborando com os colegas para que o trabalho não seja interrompido

Coopera quando é solicitado

Coopera espontaneamente, demonstrando espírito de equipe e solidariedade.

07 - Relacionamento Humano:

Considere o relacionamento com colegas, membros da comunidade e com a administração, no que diz respeito às questões de funcionamento do órgão.

Descrição das atividades Nota

Demonstra habilidade no relacionamento com colegas e terceiros. Mantém espírito de coleguismo e de mútua compreensão.

Mantém sempre um clima de cordialidade no trato com colegas e terceiros.

08 - Assiduidade e permanência no local de trabalho:

Considere a frequência do funcionário ao trabalho e sua permanência no local de trabalho, bem como sua participação nos eventos promovidos pelo órgão e comunidade, relacionados com suas atividades. Considere a chegada e a saída do trabalho, começo e término de cada período, faltas justificadas e injustificadas, a disciplina e o ambiente no trabalho.

Descrição das atividades Nota

Justifica as faltas, sempre que ocorrem

Não falta nem sai do local de trabalho durante o expediente sem autorização

Não chega atrasado nem sai antes do término do expediente

Participa ou colabora na organização dos eventos realizados pelo município ou Secretaria afim

09 - Iniciativa e Criatividade:

Considere a potencialidade do funcionário para desenvolver idéias novas, dinamizar e motivar as atividades, contribuindo para a melhoria do trabalho da categoria profissional.

Descrição das atividades Nota

Não se limita a seguir técnicas e padrões existentes pertinentes ao seu trabalho

Possui potencial criativo, contribuindo sempre que estimulado na execução de qualquer atividade, ainda que alheia ao seu cargo

Dinamiza, inova e motiva seu trabalho, desenvolvendo idéias novas e úteis para melhor desempenho de seu trabalho

10 - Idoneidade Moral:

Descrição das atividades Nota

Analisa se o comportamento do servidor não compromete a ética e a moral do órgão público municipal perante a comunidade

Avalia se o servidor não possui antecedentes disciplinares

IV - RESUMO/RESULTADO:

Número máximo de pontos possíveis 620

Soma dos pontos obtidos

Observação do Secretário ou Superior Hierárquico:

Conclusão da Comissão:

Vargem Bonita - SC, 06 de agosto de 2013

Assinatura dos Membros da Comissão: Assinatura do Servidor:

1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____

MELÂNIA APARECIDA ROMAN MENECHINI
Prefeita Municipal

Contrato Administrativo N° 090A/2013

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA - SC

CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 090A/2013

OBJETO: COMODATO de CONJUNTO DE EQUIPAMENTO ODONTOLÓGICO recebido pelo Município em parte por DOAÇÃO da Empresa Celulose Irani S.A. CNPJ nº 92.791.243/0002-94, e parte por COMODATO da Associação de Moradores da Campina da Alegria CNPJ nº 00.157.457/0001-04, conforme Lei nº /2013.

CONTRATADO: Adriana Célia Bortolon e José Elui dos Santos

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA

VALOR: R\$ 0,00

DATA DO CONTRATO: 15/07/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: Indeterminado

DATA DE PUBLICAÇÃO CONTRATO: 15/08/2013

Contrato Administrativo N° 096/2013

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA - SC

CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 096/2013

OBJETO: Fornecimento produtos para a merenda escolar, de forma parcelada e de acordo com a necessidade, conforme as quantidades previstas e especificações que constam no anexo I deste termo de contrato, tudo conforme processo licitatório nº 029/2013, na modalidade de Pregão 015/2013

CONTRATADO: NELVA TERESINHA RIGO BONGIOVANI LTDA ME

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA

VALOR: R\$ 6.611,00 (Seis mil, seiscentos e onze Reais)

DATA DO CONTRATO: 01/08/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: 01/08/2013 a 31/12/2013

DATA DE PUBLICAÇÃO CONTRATO: 15/08/2013

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão 015/2013

PROCESSO LICITATÓRIO: 029/2013

Contrato Administrativo N° 099/2013

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA - SC

CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 099/2013

OBJETO: Fornecimento produtos para a merenda escolar, de forma parcelada e de acordo com a necessidade, conforme as quantidades previstas e especificações que constam no anexo I deste termo de contrato, tudo conforme processo licitatório nº 029/2013, na modalidade de Pregão 015/2013

CONTRATADO: SUPER CENTER ALIMENTOS LTDA

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA

VALOR: R\$ 11.887,00 (Onze mil, oitocentos e oitenta e sete reais)

DATA DO CONTRATO: 01/08/2013

PRAZO DE VIGÊNCIA: 01/08/2013 a 31/12/2013
DATA DE PUBLICAÇÃO CONTRATO: 15/08/2013
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão 015/2013
PROCESSO LICITATÓRIO: 029/2013

Videira

PREFEITURA

Decreto N° 10.535/13

DECRETO N° 10.535/13, DE 06 DE AGOSTO DE 2013.
Cede Servidor Municipal ao Tribunal Regional Eleitoral

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, com fundamento no art. 227, da Lei Complementar n° 129/12, considerando o disposto no art. 2° da Lei 6.999, de 7 de junho de 1982 e, à vista do contido no Ofício ZE 36/aczjr n° 164/2013;

RESOLVE

Ceder, em caráter precário, pelo prazo de 2 (dois) anos, a servidora ADRIANA ELVIRA FORNAZARI, ocupante do cargo efetivo de Analista de Nível Superior, ao Tribunal Regional de Santa Catarina, para prestar serviços no Cartório da 36ª Zona Eleitoral, com ônus para a origem.

Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei n° 2.070/08 e do Decreto n° 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 02 de setembro de 2013.

Videira, 06 de agosto de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 06 dias do mês de agosto de 2013.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL
Secretário de Administração

Portaria N° 0258/13

PORTARIA n° 0258/13
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar n° 129/12 e, à vista do que consta no Processo Administrativo n° 6931/2013,

RESOLVE

Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a IVANIR SARTOR JORGE, Merendeira, de 1° de agosto de 2013 até 1° de novembro de 2013, referente ao quinquênio de 02 de março de 2005 até 1° de março de 2010.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei n° 2.070/08 e do Decreto n° 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 1° de agosto de 2013.

Videira, 24 de maio de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 24 dias do mês de maio de 2013.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL
Secretário de Administração

Portaria N° 0259/13

PORTARIA n° 0259/13
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar n° 130/12 e, à vista do que consta no Processo Administrativo n° 7488/2013,

RESOLVE

Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a ELIZETE VESCOVI SOERGER, Professora, de 02 de setembro de 2013 até 02 de dezembro de 2013, referente ao quinquênio de 02 de março de 1995 até 1° de março de 2000.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei n° 2.070/08 e do Decreto n° 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 02 de setembro de 2013.

Videira, 24 de maio de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 24 dias do mês de maio de 2013.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL
Secretário de Administração

Portaria N° 0260/13

PORTARIA n° 0260/13
Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 221 da Lei Complementar n° 129/12 e, à vista do que consta no Processo Administrativo n° 7770/2013,

RESOLVE

Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a CARLOS JOSÉ MANTENTI, Motorista IV - Caminhões e Caminhonetes, de 03 de julho de 2013 até 03 de outubro de 2013, referente ao quinquênio de 1° de julho de 1999 até 30 de junho de 2004.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei n° 2.070/08 e do Decreto n° 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 03 de julho de 2013.

Videira, 24 de maio de 2013.
LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 24 dias do mês de maio de 2013.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL
Secretário de Administração

Portaria N° 0602/13

PORTARIA nº 0602/13

Nomeia Comissão Municipal de Recebimento de Mercadorias e Serviços, exceto os de Engenharia.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 72, IX, da Lei Orgânica do Município, na Portaria nº 0752/01 e a vista do que consta no Processo Administrativo nº 12.726/13;

RESOLVE

Art. 1º Designar os servidores ROSANI LUIZA SCHNEIDER MARENTI, LUCIANA OLIVEIRA PEREIRA, ROGÉRIO ANTONIO KUNZE, MICHELE KARINA PANAZZOLO e ESTIVER DOMER DA SILVA, para comporem a Comissão Municipal de Recebimento de Mercadorias e Serviços, exceto os de Engenharia, a fim de fiscalizarem, conferirem e verificarem, no ato da entrega pelos fornecedores, a quantidade e qualidade das mercadorias e serviços licitados para o Departamento de Ação Social.

§ 1º O referido recebimento deverá ser efetuado por no mínimo 3 (três) membros da Comissão.

§ 2º O recebimento definitivo será precedido, quando for o caso, do recebimento provisório, nos termos da Legislação.

§ 3º Quando se fizer necessário conhecimento de alta especialização, a comissão poderá assessorar-se de pessoas aptas a prestá-lo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 0895/12.

Videira, 05 de agosto de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 05 dias do mês de agosto de 2013.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria N° 0621/13

PORTARIA nº 0621/13

Autoriza a averbação de Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina - IPREV sob o nº 1.477/2012, e a averbação de Certidão de Tempo de Serviço Militar expedida pelo Ministério da Defesa - Exército Brasileiro, nos assentos funcionais do servidor MANOEL CONSTANTINO, detentor da matrícula funcional nº 5511, do cargo de provimento efetivo de Trabalhador Braçal, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL INTERINO DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e, à vista do que consta dos Processos Administrativos nº 12208/2013,

RESOLVE

Art.1º Autorizar a averbação nos assentamentos funcionais do servidor, MANOEL CONSTANTINO, detentor da matrícula nº 5511 e do cargo de provimento efetivo de Trabalhador Braçal, a Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina - IPREV sob o nº 1.477/2012, e a averbação de Certidão de Tempo de Serviço Militar expedida pelo Ministério da Defesa - Exército Brasileiro, para fins de concessão de aposentadoria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogada as disposições em contrário.

Videira, 13 de agosto de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 13 dias do mês de agosto de 2013.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Dispensa de Licitação N° 23/2013 - PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE VIDEIRA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/13 - PMV

O Município de Videira comunica a homologação dos seguintes atos:

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/13 - PMV

HOMOLOGAÇÃO: 13/08/2013

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE UNIVERSIDADE PARA DISPONIBILIZAÇÃO DE PROFISSIONAIS FORMADOS EM COMUNICAÇÃO, PUBLICIDADE OU MARKETING, OU QUE ATUEM EM UMA DESSAS ÁREAS, PARA COMPOR A SUBCOMISSÃO TÉCNICA A SER CONSTITUÍDA PARA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS A SEREM APRESENTADAS EM LICITAÇÃO NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, CUJO OBJETO É A CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL Nº 12.232/2010.

CONTRATADA: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA - JOAÇABA.

Valor: R\$ 4.340,00 (quatro mil trezentos e quarenta reais).

FUNDAMENTO: Art. 24, inciso II, da Lei de Licitações.

Videira - SC, 13 de Agosto de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Extrato de Contrato N° 204/2013 - PMV

Contrato nº: 204/2013

Data de Assinatura: 13/08/2013

Locador : FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA - JOAÇABA.

Valor Total: R\$ 4.340,00 (quatro mil trezentos e quarenta reais).

Licitação : DL 23/2013 - PMV

OBJETO : CONTRATAÇÃO DE UNIVERSIDADE PARA DISPONIBILIZAÇÃO DE PROFISSIONAIS FORMADOS EM COMUNICAÇÃO, PUBLICIDADE OU MARKETING, OU QUE ATUEM EM UMA DESSAS ÁREAS, PARA COMPOR A SUBCOMISSÃO TÉCNICA A SER CONSTITUÍDA PARA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS A SEREM APRESENTADAS EM LICITAÇÃO NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, CUJO OBJETO É A CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE, DE ACORDO COM A LEI FEDERAL Nº 12.232/2010.

Pregão Presencial N° 108/2013 - PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL N° 108/2013-PMV

REGISTRO DE PREÇOS

O Prefeito Municipal Interino de Videira torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 108/2013 - PMV. 1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA, COM PEDIDOS PARCELADOS, DE ELETRODOMÉSTICOS DIVERSOS, PARA USO DA POLÍCIA MILITAR. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO. 3. ENTREGA/PROTOCOLO DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO: até as 14:15 horas do dia 29/08/2013. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: www.videira.sc.gov.br. 5. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9034/3566-9012/3566-9032.

Videira/SC, 14 de Agosto de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Retificação Pregão Presencial 0101 - PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL N° 101/2013 - PMV

RETIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal Interino de Videira comunica aos interessados que fica RETIFICADO a descrição do item nº 01 do edital de Pregão Presencial nº 101/2013-PMV, o qual tem por objeto aquisição de um microcomputador servidor novo para atender as necessidades do departamento de informática, tendo em vista equívoco na especificação do item constante do edital. Tendo em vista que tal alteração afeta a formulação da proposta de preço, fica remarcado nova data de abertura do certame e horário do recebimento dos envelopes documentação e proposta para o dia 28/08/2013 as 14:15 horas. O Edital retificado está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 8:00h às 11h45min e das 13h30min às 17h45min. Informações através dos telefones (49) 3566-9032/3566-9012-3566-9034.

Videira/SC, 14 de agosto de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Edital de Convocação N° 048/13 - Ps 007/2012

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 048/2013

PROCESSO SELETIVO N° 007/2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público que ficam convocadas as candidatas abaixo relacionadas para comparecerem no Departamento de Expediente, no Paço Municipal, à Avenida Manoel Roque, nº 188, no Município de Videira/SC, a fim de assumirem as funções do cargo para o qual foram classificadas no Processo Seletivo nº 007/2012:

CONVOCADA	CARGO
1 – Carmem Alexandra Pinto	Auxiliar de Serviços Gerais
2 – Ivenise Cristina Pinto Ribeiro	Agente Administrativo II

As convocadas deverão apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Videira, os seguintes documentos:
Realização de Exame Médico Admissional;
Carteira de Trabalho - Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
Uma foto 3x4;
Cópia de Comprovante de Residência e número de telefone;

Cópias de: Carteira de Identidade frente e verso, CPF, Título de Eleitor e Carteira de Trabalho;
Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;
Comprovante do tipo sanguíneo;
Cópia de Certidão de nascimento ou casamento;
Cópia de Certidão de nascimentos dos filhos menores de 14 anos;
Declaração de dependentes para fins de Imposto de Renda, contendo nome e data de nascimento;
Cópia do Certificado de Conclusão de Escolaridade exigido para o cargo;
Declaração firmando termo de responsabilidade de que ao tomar posse não está acumulando cargos de acordo com o Art. 37, item XVI, da Constituição Federal, e não ter sofrido no exercício de função pública as penalidades previstas em Lei;
Carteira de saúde para os casos de contratação de servidores para as áreas da saúde e educação;
Declaração de bens;
Certidão negativa de antecedentes criminais;
Convocação para contratação de acordo com processo seletivo para o cargo.

Videira, 13 de agosto de 2013.

LOURENÇO BECKER

Prefeito Municipal Interino

Edital de Convocação N° 049/13 - Ps 011/2009

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 049/2013

PROCESSO SELETIVO N° 11/2009

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocado o candidato abaixo relacionado para comparecer no Departamento de Expediente, no Paço Municipal, à Avenida Manoel Roque, nº 188, no Município de Videira/SC, a fim de assumir as funções do cargo para o qual foi classificado no Processo Seletivo nº 11/2009:

CONVOCADO	CARGO
1 – Cleiton Moraes	Motorista I – Veículos de Passeio, Vans e Utilitários Pequenos

O convocado deverá apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Videira, os seguintes documentos:
Realização de Exame Médico Admissional;
Carteira de Trabalho - Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
Uma foto 3x4;
Cópia de Comprovante de Residência e número de telefone;
Cópias de: Carteira de Identidade frente e verso, CPF, Título de Eleitor e Carteira de Trabalho;
Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;
Comprovante do tipo sanguíneo;
Cópia de Certidão de nascimento ou casamento;
Cópia de Certidão de nascimentos dos filhos menores de 14 anos;
Declaração de dependentes para fins de Imposto de Renda, contendo nome e data de nascimento;
Cópia do Certificado de Conclusão de Escolaridade exigido para o cargo;
Declaração firmando termo de responsabilidade de que ao tomar posse não está acumulando cargos de acordo com o Art. 37, item XVI, da Constituição Federal, e não ter sofrido no exercício de função pública as penalidades previstas em Lei;
Carteira de saúde para os casos de contratação de servidores para as áreas da saúde e educação;
Declaração de bens;
Certidão negativa de antecedentes criminais;
Convocação para contratação de acordo com processo seletivo para o cargo;

Videira, 13 de agosto de 2013.

LOURENÇO BECKER
Prefeito Municipal Interino

Vitor Meireles

PREFEITURA

Decreto N° 039/2013

DECRETO 039/2013

Suplementa Dotações Orçamentárias por provável excesso de arrecadação e Estabelece Outras Providências.

LOURIVAL LUNELLI, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e fundamentos legais estabelecidos pela Lei Municipal nº 0835, de 21/12/2012.

DECRETA:

Art. 1º - Ficam suplementadas as seguintes dotações orçamentárias, pelo provável excesso de arrecadação:

0601 - Secretaria de Educação
12.365.010.2025 - Manutenção da Educação Infantil
33000000.00 - Outras Despesas Correntes
33900000.00 - Aplicações Diretas
0.1.2201 - Transferências Convênio Educação-Empresas
R\$ 10.000,00

0601 - Secretaria de Educação
12.306.010.2024 - Merenda Escolar
33000000.00 - Outras Despesas Correntes
33900000.00 - Aplicações Diretas
0.1.6000 - Programa Nacional de Alimentação Escolar
R\$ 6.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Vitor Meireles (SC), 14 de Agosto de 2013.
LOURIVAL LUNELLI
Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NA DATA
VITOR MEIRELES/SC, ____/____/_____.
PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Associações

EGEM

2 Aditivo ao Edital 53/2013 _Aperf _tributação

ADITIVO AO EDITAL Nº 53/2013 DE CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

A Escola de Gestão Pública – EGEM informa a alteração da programação do Curso de Aperfeiçoamento em Tributação Municipal, a realizar-se em Blumenau de acordo com o edital nº 53/2013 publicado em 27/06/2013.

Noções de Direito Tributário	10h/a	Claudia Roveri	09 de setembro de 2013
------------------------------	-------	----------------	------------------------

Cadastro multifinalitário e Geoprocessamento	10h/a	Julio Refosco	10 de setembro de 2013
Rotinas da Fiscalização Tributária e do Lançamento Fiscal	20h/a	Márcia Zilá Longen	19 e 20 de setembro de 2013
IPTU, ITBI e Contribuição de Melhoria	20h/a	Jorge Diener	01 e 2 de outubro de 2013
ISSQN (Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza)	20h/a	Mauro Hidalgo	31 de outubro 01 de novembro 2013
Dívida Ativa e Execução Fiscal	10h/a	Cleide Regina Pompermaier Furlani	08 de novembro de 2013
Auditoria Contábil e Fiscal / Controle Interno	20h/a	Luiz Alberton	19 e 20 de novembro de 2013
Controle Externo em Tributação	20h/a	João Luiz Gatringer (TCE)	28 e 29 de novembro de 2013
Taxas, Tarifas e Preço Público	20h/a	Alexandre Augusto Pereira Nunes	02 e 03 de dezembro de 2013
Contencioso Administrativo Tributário	10h/a	Mauro Hidalgo	12 de dezembro de 2013
Questões Polêmicas	10h/a	Cleide Regina Pompermaier Furlani	13 de dezembro de 2013

Florianópolis, 14 de agosto de 2013.

2 Aditivo ao Edital N°55/2013 _Técnica Legislativa amplasc

ADITIVO AO EDITAL Nº 55/2013 CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO CAPACITAÇÃO SOBRE TÉCNICA LEGISLATIVA NA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A Escola de Gestão Pública – EGEM informa a alteração da data de realização e inscrição da Capacitação sobre Técnica Legislativa na Política de Assistência Social, a realizar-se em Campos Novos de acordo com o edital nº 55/2013 publicado em 02/07/2013.

Cidade/Local	Campos Novos/SC Associação dos Municípios do Planalto Sul de Santa Catarina - AMPLASC Rua São João Batista, 347 Bairro: Centro
Período das inscrições	02/07 à 30/09/2013
Vencimento do boleto de cobrança	30/09/2013
Homologação das inscrições	02/10/2013
Período de realização (CAPACITAÇÃO)	14 e 15/10/2013
Período de realização (ASSESORIA)	21/10/2013
Carga horária total	30 horas/aula
Quantidade de vagas	50 vagas

Florianópolis, 14 de agosto de 2013.

4 Aditivo ao Edital N° 47/2013 _Aperf _licitações e Contratos

**ADITIVO AO EDITAL N° 47/2013 DE CHAMAMENTO PARA
INSCRIÇÃO CURSO DE ATUALIZAÇÃO EM LICITAÇÕES PÚBLICAS E
CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

A Escola de Gestão Pública – EGEM informa a alteração da data de realização do Curso de Atualização em Licitações Públicas e Contratos Administrativos, a realizar-se em Florianópolis de acordo com o edital nº 47/2013 publicado em 20/05/2013.

Disciplina	Hora/Aula	Docente	Data
1. Dispensa e inexigibilidade	10h/a	Antônio Carlos de Freitas Noronha	22/08 - 8h30 às 17h30
2. Aspectos práticos de licitação, procedimentos e modalidades	15h/a	Geraldo José Gomes (Auditor fiscal do TCE/SC)	29/08 - 8h30 às 17h30 30/08 - 8h30 às 12h
3. Serviços e obras de engenharia	15h/a	Pedro Jorge Rocha de Oliveira (Auditor fiscal do TCE/SC)	12/09 - 8h30 às 17h30 13/09 - 8h30 às 12h
4. Pregão presencial e pregão eletrônico	15h/a	Edinando Luiz Brustolin	19/09 - 8h30 às 17h30 20 - 8h30 às 12h
5. Consórcios Públicos	10h/a	Luiz Claudio Kades	26/09 - 8h30 às 17h30
6. Registro de preços	10h/a	Antônio Carlos de Freitas Noronha	27/09 - 8h30 às 17h30
7. Parceria público-privada, concessão e permissão de serviços públicos	15h/a	Marcos Fey Probst	10/10 - 8h30 às 17h30 11/10 - 8h30 às 12h
8. Auditoria em processos licitatórios e contratos	15h/a	Alysson Mattje (Auditor fiscal do TCE/SC)	07/11 - 8h30 às 17h30 08/11 - 8h30 às 12h
9. Questões polêmicas da licitação	15h/a	Felipe Boselli	21/11 - 8h30 às 17h30 22/11 - 8h30 às 12h
10. Contratos administrativos e convênios	15h/a	Marcos Fey Probst	28/11 - 8h30 às 17h30 29/11 - 8h30 às 12h
11. Contratação de serviços de publicidade	10h/a	Edinando Luiz Brustolin	06/12 - 8h30 às 17h30
TOTAL:	145h/a		

Florianópolis, 14 de agosto de 2013.

Escola de Gestão Pública Municipal - EGEM
Rua Santos Saraiva, 1546 – Estreito – Florianópolis/SC
48 3221 8800 – www.egem.org.br – egem@egem.org.br

AMVALI**Resolução N.º 8/2013**

RESOLUÇÃO Nº. 8/2013 - de 9 de agosto de 2013

Restringe despesas e da outras providências

O Presidente da AMVALI, Dieter Janssen, Prefeito de Jaraguá do Sul, no uso de suas atribuições, de acordo com o disposto nos Estatutos Sociais, Considerando a limitação da receita no ano corrente, aprovada pelo Conselho Deliberativo, Considerando a necessidade de equilibrar o orçamento no ano corrente,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica suspensa a participação dos funcionários da AMVALI em eventos fora dos municípios associados que necessitem de pernoite fora do domicílio.

§ 1.º - É permitida a participação de eventos na capital estadual e demais municípios, desde que o funcionário retorne no mesmo dia.

§ 2.º - Ficam preservadas as solicitações de viagem já autorizadas, anteriores a esta Resolução.

Art. 2º - Ficam suspensos os efeitos dos Art. 7º e Art. 8º da Resolução N.º 01/2010.

Art. 3º - Ficam limitadas as seguintes despesas:

I - Aquisição de gêneros alimentícios para eventos, reuniões e cursos realizados internamente e externamente;

II - Inscrições em cursos e eventos que ensejem dispêndio de recursos;

III - Investimentos e aquisição de mobiliário e material de expediente.

Parágrafo único: Casos excepcionais serão apreciados pela Diretoria e Secretaria Executiva.

Art. 4º - Ficam vedadas a realização de horas extraordinárias, salvo com autorização da Secretaria Executiva, mediante apresentação de motivação justificada.

Parágrafo único: Casos excepcionais serão apreciados pela Diretoria e Secretaria Executiva e computados em banco de horas específico.

Art. 5º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, pelo prazo de 150 (cento e cinquenta) dias, revogadas as disposições em contrário.

Jaraguá do Sul (SC), 9 de agosto de 2013.

DIETER JANSSEN

Prefeito de Jaraguá do Sul/SC

Presidente da AMVALI

Consórcios**AGIR****Aviso Audiência Pública Nº 001/2013 - AGIR**

AVISO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2013

O Diretor Geral da Agência Intermunicipal de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos Municipais do Médio Vale do Itajaí - AGIR e o Presidente do Comitê de Regulação da AGIR, no uso das atribuições legais, vêm, com base no Regimento Interno da AGIR, estabelecer as regras para a Audiência Pública nº 001/2013, tendo como objeto a minuta, respectivamente, das Resoluções nº 001/2013; 002/2013; 003/2013 e 004/2013, as quais versam sobre as Condições Gerais da Prestação dos Serviços de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário no Âmbito da

AGIR; sobre os Procedimentos de Fiscalização da Prestação dos Serviços de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, de Aplicação de Penalidades e dá Outras Providências; sobre as Penalidades Aplicáveis aos Prestadores de Serviços de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário; e sobre Procedimentos de Consultas e Reclamações dos Usuários dos Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário, Coleta, Transporte e Disposição Final de Resíduos, Limpeza Urbana e Sistema de Drenagem.

A Audiência Pública nº 001/2013 ocorrerá no Auditório Lino Grützmacher, anexo a Associação dos Municípios do Médio Vale do Itajaí - AMMVI, localizada na Rua: Alberto Stein, nº 466 - Bairro: Velha, CEP: 89-036-200 - Blumenau/SC, com início às 13:30 horas e encerramento às 17:00 horas do dia 29/08/2013.

O regulamento, a documentação e a ficha de inscrição da Audiência Pública nº 001/2013 podem ser obtidos no endereço eletrônico <http://www.agir.sc.gov.br>, na sede da AGIR localizada na Rua: Alberto Stein, nº 466 - Bairro: Velha, CEP: 89-036-200 - Blumenau/SC, ou através do e-mail: dir.tecnico@agir.sc.gov.br.

Blumenau (SC), em 18 de julho de 2013.

HEINRICH LUIZ PASOLD

Diretora Geral da AGIR

ANISIO FANTINI

Presidente do Comitê de Regulação da AGIR

ARIS**Editais de Convocação Conselho de Regulação da ARIS**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 07/2013

O Presidente do Conselho de Regulação da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento (ARIS), Sr. Gilberto Valente Canali, no uso de suas atribuições legais,

Convoca:

Os senhores Conselheiros do Conselho de Regulação da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento (ARIS) para a reunião ordinária, com fundamento no artigo 38, § 3º do Decreto/ARIS n. 008/2011, a ser realizada no dia 30 de agosto de 2013, na cidade de Florianópolis, com a seguinte ordem do dia:

Data: 30 de agosto de 2013

Horário: Início às 13h30

Local: Sede da ARIS (Rua Santos Saraiva, n. 1.546, Estreito, Florianópolis/SC)

Ordem do dia:

- 1) Leitura e aprovação da ata da última reunião realizada;
- 2) Relatório de Ouvidoria;
- 3) Relatório da Coordenadoria de Fiscalização;
- 4) Apresentação do esboço da programação do "IV Seminário de Saneamento Ambiental";
- 5) Assuntos Gerais.

Florianópolis, 14 de agosto de 2013.

GILBERTO VALENTE CANALI

Presidente do Conselho de Regulação da ARIS

CIGA**Extrato Contrato 205 - PGT - Sombrio**

Extrato de Contrato nº 205/2013

Programa de Gestão Tributária - Sombrio

CONTRATANTE: Município de Sombrio

CNPJ: 82.963.216/0001-17

CONTRATO MUNICIPAL Nº: 102/13

CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: Contrato de prestação de serviços de tecnologia da informação, no âmbito do Programa de Gestão Tributária aprovado pelo CIGA, com acesso ao sistema da nota fiscal eletrônica conjugada (NF-e conjugada), participação da lista de discussão do grupo de usuários, participação na proposição de novos aplicativos, realização de testes com novas ferramentas e recebimento de materiais informativos; gestão da abertura, alteração e baixa de empresas no território do município, mediante o Registro Mercantil Integrado (REGIN).

PREVISÃO LEGAL: Artigo 2º, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 11.107/05 e o artigo 24, inciso XXVI, da Lei Federal nº 8.666/93.

VALOR: R\$ 510,00 (quinhentos e dez reais) por mês.

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2013.

Florianópolis, 31 de julho de 2013.

GILSONI LUNARDI ALBINO

Diretor Executivo do CIGA

Extrato de Contrato Nº 194/2013

Extrato de Contrato nº 194/2013

Contrato Administrativo

CONTRATANTE: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

CNPJ: 09.427.503/0001-12

CONTRATADA: MWV Web Site Comércio de Produtos Eletroeletrônicos Ltda.-ME

CNPJ: 10.513.136/0001559

OBJETO: Aquisição de equipamentos de informática e eletroeletrônicos

PREVISÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei 11.107/05 e pelos preceitos de direito público.

VALOR: R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).

VIGÊNCIA: O presente Contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2013.

Florianópolis, 29 de julho de 2013.

GILSONI LUNARDI ALBINO

Diretor Executivo do CIGA

**Programa de
Gestão Tributária**

Os municípios consorciados ao CIGA podem contratar as ferramentas do Programa de Gestão Tributária. Cada uma destas ferramentas foi desenvolvida para auxiliar o processo de gestão e controle de tributos e contribuintes municipais.

Aplicativos do Programa de Gestão Tributária - PGT:

- ADESAO AO PGT – Acesso ao sistema da nota fiscal eletrônica conjugada (NF-e-C); participação da lista de discussão do grupo de usuários; participação do conselho do CIGA para proposição de aplicativos; realização de testes com novas ferramentas; e recebimento de materiais, informativos, layouts e capacitações do CIGA.
- REGIN – Gestão da abertura, alteração e baixa de empresas no território do município, mediante o Registro Mercantil Integrado (REGIN);
- SIMPLES NACIONAL – Gestão dos Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte optantes pelo Simples Nacional;
- ITBI – Gestão do imposto sobre transmissão "inter vivos", a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis (ITBI).

www.ciga.sc.gov.br**DOM/SC**

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br